Uradni list Republike Slovenije

Internet: http://www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 41 Ljubljana, četrtek 22.4.2004 Cena 2000 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIV

DRŽAVNI ZBOR

1693. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ohranjanju narave (ZON-B)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ohranjanju narave (ZON-B)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ohranjanju narave (ZON-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 31. marca 2004.

Št. 001-22-48/04
Ljubljana, dne 8. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O OHRANJANJU NARAVE (ZON-B)

1. člen

V Zakonu o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 31/2000 – popr. in 119/02) se v 11. členu v 10. in 20. točki besedi »Republike Slovenije« nadomestita z besedama »Evropske unije«. Besedilo 24. točke se spremeni tako, da se glasi: »Uvoz je vsak vnos na carinsko območje Evropske unije.«.

2. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(dovoljenja, potrdila in druge listine)

Ministrstvo izdaja dovoljenja, potrdila in druge listine (v nadaljnjem besedilu: odločbe) za izvoz, uvoz, tranzit ali druga ravnanja z rastlinami ali živalmi, njihovimi deli ter izdelki iz rastlin ali živali po predpisih Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), ki urejajo varstvo rastlinskih in živalskih vrst ali za izvajanje ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb s področja varstva rastlinskih in živalskih vrst.«.

3. člen

Za 25. členom se doda nov 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

(veljavnost izdanih odločb)

(1) Pogoji v odločbi izdani na podlagi prejšnjega člena, morajo biti izpolnjeni ves čas veljavnosti odločbe.

(2) Vsakdo mora nemudoma sporočiti ministrstvu vsa dejstva, spremembe ali okoliščine, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na veljavnost odločbe.

(3) Dejstva, spremembe in okoliščine iz prejšnjega odstavka so:

– neizpolnjeni pogoji na podlagi katerih je bila izdana odločba,
– smrt živali ali propad rastlin,
– uničenje živali ali rastlin,
– pobeg živali,
– druge okoliščine, zaradi katerih se vsebina odločbe razlikuje od dejanskega stanja.

(4) Izpolnjevanje pogojev določenih v odločbi iz prvega odstavka tega člena in dejstev, sprememb in okoliščin iz prejšnjega odstavka, preverja ministrstvo ves čas veljavnosti odločbe.«.

4. člen

V tretjem odstavku 26. člena in v četrtem odstavku 31. člena se besedilo »obvezno upoštevajo« nadomesti z besedilom »morajo upoštevati.

5. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

(posebno varstveno območje-območje Natura 2000)

(1) Posebno varstveno območje (območje Natura 2000) je ekološko pomembno območje, ki je na ozemlju EU pomembno za ohranitev ali doseganje ugodnega stanja ptic (v nadaljnjem besedilu: posebno območje varstva) in drugih živalskih ter rastlinskih vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov (v nadaljnjem besedilu: posebno ohranitveno območje). Posebna varstvena območja tvorijo evropsko ekološko omrežje, imenovano Natura 2000.

(2) Vlada po predhodnem mnenju samoupravnih lokalnih skupnosti, na katerih ozemlju leži predlagano posebno varstveno območje, določi posebna varstvena območja na območju države in varstvene cilje na teh območjih ter predpiše varstvene usmeritve za ohranitev ali doseganje ugodnega stanja vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov ter zagotavlja njihovo varstvo z ukrepi varstva naravnih vrednot na podlagi tega zakona. Ohranjanje posebnih varstvenih območij se zagotavlja tudi z ukrepi po drugih predpisih, ki lahko prispevajo

k njihovi ohranitvi, kamor se uvrščajo tudi načrti trajnostnega gospodarjenja oziroma upravljanja naravnih dobrin. Ukrepi se določijo s posebnim programom upravljanja, ki ga sprejme vlada v skladu s petim odstavkom 94. člena tega zakona.

(3) S predpisom iz prejšnjega odstavka se določijo tudi območja, ki izpolnjujejo strokovne kriterije, določene s predpisi EU, za določitev posebnih ohranitvenih območij (v nadaljnjem besedilu: potencialno posebno ohranitveno območje), skladno s postopkom, predpisanim s predpisi EU, ter varstvene cilje in varstvene usmeritve za varstvo teh območij.

(4) Za potrditev potencialnih posebnih ohranitvenih območij pošlje vlada podatke o teh območjih pristojnim organom EU v obsegu, določenem s predpisi EU, in sodeluje skupaj s predstavniki samoupravnih lokalnih skupnosti v postopku potrditve teh območij v skladu s predpisi EU.

(5) Ko pristojni organi EU potrdijo potencialna posebna ohranitvena območja, se s predpisom izdanim na podlagi drugega odstavka tega člena, ta območja določijo za posebna ohranitvena območja.

(6) Pravila ravnanja, varstvene usmeritve, varstveni režimi ali razvojne usmeritve, določene v aktu, izdanem na podlagi drugega odstavka tega člena, in v aktih, izdanih na podlagi tega zakona, se upoštevajo pri urejanju prostora in rabi naravnih dobrin.

(7) Zaradi varstva območij, določenih na podlagi tega člena, in izboljšave povezanosti evropskega ekološkega omrežja, se ohranjajo oziroma razvijajo tiste značilnosti krajine, ki so najpomembnejše za ohranitev ugodnega stanja vrst iz 26. člena tega zakona.

(8) Na način iz drugega odstavka tega člena se zagotavlja tudi varstvo drugih območij, pomembnih za ohranjanje narave, ki ga zahtevajo ratificirane mednarodne pogodbe.

(9) Zaradi vpliva posebnih varstvenih območij in potencialnih posebnih ohranitvenih območij, določenih na podlagi tega člena na samoupravne lokalne skupnosti, kjer se ta območja nahajajo, sprejme vlada načrt, s katerim se ugotovijo posledice na socialne in gospodarske razmere ter določijo ustrezni razvojni ukrepi.

(10) Načrt iz prejšnjega odstavka mora biti sprejet pred določitvijo posebnih varstvenih območij, v primerih potencialnih posebnih ohranitvenih območij pa pred potrditvijo s strani pristojnega organa EU.«.

6. člen

Za 33. členom se doda nov 33.a člen, ki se glasi:

»33.a člen

(presoje sprejemljivosti planov, programov, načrtov, prostorskih ali drugih aktov in posegov v naravo)

(1) Zaradi ohranitve ugodnega stanja in preprečitve slabšanja ugodnega stanja ptic in drugih živalskih ter rastlinskih vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov je treba na posebnih varstvenih območjih in potencialnih posebnih ohranitvenih območjih izvesti presojo sprejemljivosti planov, programov, načrtov, prostorskih ali drugih aktov (v nadaljnjem besedilu: planov) in presojo sprejemljivosti posegov v naravo.

(2) Presoja sprejemljivosti planov se izvaja skladno s 101., 101.a, 101.b in 101.c členom tega zakona.

(3) Presoja sprejemljivosti posegov v naravo se izvaja skladno s 101.d, 101.e, 101.f, 104.a in 105.a členom tega zakona.

(4) Ne glede na določbe prejšnjih dveh odstavkov presoja sprejemljivosti planov ali posegov v naravo ni potrebna, če je v predpisu, izdanem na podlagi prejšnjega člena tako določeno. Izjema se lahko nanaša na vrsto ali obseg posega v naravo v povezavi z delom posebnega varstvenega območja ali potencialnega posebnega ohranitvenega območja.

(5) Minister predpiše vsebino in podrobnejšo metodologijo za izvedbo presoj sprejemljivosti planov in posegov v naravo.

(6) Odločba, s katero se dovoli poseg v naravo, je nična, če niso bile upoštevane določbe tretjega odstavka tega člena.«.

7. člen

Drugi, tretji in četrti odstavek 93. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(2) Oškodovanec uveljavlja odškodninski zahtevek za škodo, povzročeno po živalih zavarovanih vrst na način in po postopku s smiselno uporabo določb predpisov o divjadi in lovstvu, ki urejajo uveljavljanje škode od države.

(3) Naloge pooblaščenca ministrstva v primerih iz prejšnjega odstavka izvaja Zavod za gozdove Slovenije.

(4) Ministrstvo je pristojno za odločitev o višini odškodnine za škodo, povzročeno po živalih zavarovanih vrst.«.

Dodata se novi peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Oškodovanec, ki se ne strinja z odločitvijo ministrstva, lahko s tožbo zahteva, da o odškodnini odloči pristojno sodišče. Tožbo mora vložiti najkasneje v treh letih od dneva, ko je škoda nastala.

(6) Z varstvenim režimom iz prvega odstavka 81. člena tega zakona se lahko določi tudi omejitev ali prepoved imeti v posesti ali lasti žival ali rastlino, zavarovano skladno z 81. členom tega zakona, če prisotnost živali ali rastline na območju države neposredno ogroža obstoj domorodne rastlinske ali živalske vrste.«.

8. člen

Peti odstavek 94. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Naloge iz drugega odstavka tega člena se podrobneje razčlenijo v operativnih programih, ki jih sprejme vlada.«.

9. člen

99. člen se spremeni tako, da se glasi:

»99. člen

(okoljska izhodišča)

Naravovarstvene smernice, ki so pripravljene za območje celotne države, so podlaga s področja ohranjanja narave za izdelavo okoljskih izhodišč skladno z določili zakona, ki ureja varstvo okolja.«.

10. člen

101. člen se spremeni tako, da se glasi

»101. člen

(presoja sprejemljivosti planov)

(1) Za vsak plan ali spremembo plana, ki ga na podlagi zakona sprejme pristojni državni organ ali pristojni organ samoupravne lokalne skupnosti za področje urejanja prostora, upravljanja voda, gospodarjenja z gozdovi, lova, ribištva, rudarstva, kmetijstva, energetike, industrije, transporta, ravnanja z odpadki in odpadnimi vodami, oskrbe prebivalstva s pitno vodo, telekomunikacij in turizma in bi lahko pomembno vplival na zavarovano območje, posebno varstveno območje ali potencialno posebno ohranitveno območje sam po sebi ali v povezavi z drugimi plani, je treba izvesti presojo sprejemljivosti njegovih vplivov oziroma posledic glede na varstvene cilje teh območij. Presoje sprejemljivosti ni treba izvesti za tiste plane, ki so neposredno povezani ali potrebni za varstvo teh območij.

(2) Oceno o sprejemljivosti vpliva oziroma posledicah plana na območja iz prejšnjega odstavka da ministrstvo v postopku celovite presoje vplivov na okolje. Ta postopek se vodi skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, kolikor ta zakon ne določa drugače.«.

11. člen

Za 101. členom se dodajo novi 101.a, 101.b, 101.c, 101.d, 101.e in 101.f člen, ki se glasijo:

»101.a člen

(posebne določbe o izvedbi postopka celovite presoje vplivov na okolje)

(1) V postopku preverjanja planov, za katere je treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, ministrstvo določi plane, za katere je treba izvesti presojo sprejemljivosti na podlagi tega zakona.

(2) Za plane, ki so neposredno povezani ali potrebni za varstvo območij iz prvega odstavka prejšnjega člena, se štejejo načrti upravljanja zavarovanih območjih. V postopku iz prejšnjega odstavka se za take plane lahko določijo tudi plani trajnostnega gospodarjenja oziroma upravljanja z naravnimi dobrinami, ki so potrebni za ohranjanje ugodnega stanja habitatnih tipov in habitatov vrst na teh območjih, skladno s programom vlade iz drugega odstavka 33. člena tega zakona in plani, ki so namenjeni izključno varstvu teh območij vendar le, če ne vsebujejo posegov v naravo, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje.

(3) Za plane, ki lahko pomembno vplivajo na območja iz prvega odstavka prejšnjega člena, se štejejo plani:

– ki obsegajo ta območja ali bi izvedba plana lahko na njih vplivala,

– s katerimi se določajo ali načrtujejo posegi v naravo iz prve in druge alinee prvega odstavka 101.d člena tega zakona.

(4) Če iz obvestila pripravljavca plana o nameri izdelave plana niso razvidni podatki, ki omogočajo uporabo določb druge alinee prejšnjega odstavka, in se plan nanaša na območja iz prvega odstavka prejšnjega člena hkrati pa je ta plan tudi neposredna pravna podlaga za izdajo dovoljenj za poseg v naravo, je presojo sprejemljivosti tega plana treba izvesti.

(5) Ministrstvo sprejme odločitev o obveznosti izdelave presoje sprejemljivosti planov in sprejema druge odločitve v postopku celovite presoje vplivov na okolje na podlagi mnenj organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

(6) V postopku celovite presoje vplivov na okolje se upoštevajo določbe predpisa izdanega na podlagi petega odstavka 33.a člena tega zakona.

101.b člen

(posebne določbe o potrditvi plana v postopku celovite presoje vplivov na okolje)

(1) Ministrstvo potrdi plan na podlagi izvedene celovite presoje vplivov na okolje, če ugotovi, da plan ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje posameznih območij iz prvega odstavka 101. člena tega zakona in njihovo celovitost ter na povezanost evropskega ekološkega omrežja.

(2) Če je potrditev plana pogojena z izvedbo omilitvenih ukrepov, se njihovo izvajanje podrobneje preveri oziroma določi z okoljevarstvenim soglasjem skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, ali naravovarstvenim soglasjem na podlagi 105. člena tega zakona.

(3) Če ministrstvo potrdi plan, ga pristojni državni ali lokalni organ lahko sprejme.

101.c člen

(postopek prevlade javne koristi)

(1) Če je potrditev plana dokončno zavrnjena, ker je ugotovljeno, da bo škodljivo vplival na območje iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, ga pristojni državni organ ali pristojni organ samoupravne lokalne skupnosti lahko sprejme, če po izpeljanem postopku prevlade javne koristi druga javna korist prevlada nad javno koristjo ohranjanja narave.

(2) V postopku prevlade javne koristi je treba na podlagi ugotovitve, da se plan nanaša na uresničevanje javne koristi, določene z zakonom, in ni drugih ustreznih rešitev za uresničitev te javne koristi, presoditi, katera javna korist bo v konkretni zadevi prevladala.

(3) Postopek prevlade javne koristi vodi ministrstvo, na predlog pristojnega državnega organa ali pristojnega organa samoupravne lokalne skupnosti. Predlog je treba vložiti v 90 dneh po dokončnosti zavrnitve potrditve plana.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena in prejšnjega odstavka lahko ministrstvo začne postopek prevlade druge javne koristi pred dokončnostjo odločbe iz prvega odstavka tega člena, če se drug javni interes nanaša na druga delovna področja ministrstva.

(5) Ministrstvo pripravi predlog odločitve o prevladi javne koristi ob upoštevanju mnenja organizacije, pristojne za ohranjanje narave. To odločitev sprejme vlada v 60 dnevih od takrat, ko ministrstvo prejme predlog, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka tega člena.

(6) Organizacija, pristojna za ohranjanje narave, mora podati mnenje iz prejšnjega odstavka v 30 dneh, ko s strani ministrstva prejme predlog uvedbe postopka prevlade javne koristi v obsegu iz prejšnjega odstavka.

(7) Če prevlada druga javna korist nad javno koristijo ohranjanja narave, se hkrati sprejme tudi odločitev o nujnih izravnalnih ukrepih, ki morajo v primeru posebnih varstvenih območij in predlogov posebnih ohranitvenih območij zagotoviti celovitost in povezanost teh območij. O teh ukrepih se obvesti pristojne organe EU, skladno s predpisi EU.

(8) Pristojni državni organ ali pristojni organ samoupravne lokalne skupnosti mora poskrbeti za podrobnejšo določitev izravnalnih ukrepov v ustreznem planu in za njihovo izvedbo.

(9) Če je na posebnem varstvenem območju ali predlogu posebnega ohranitvenega območja, prednostni habitatni tip ali habitat prednostne rastlinske ali živalske vrste, skladno s predpisi EU, se lahko javna korist, ki prevlada nad javno koristjo ohranjanja narave, nanaša samo na varstvo zdravja ali življenja človeka ali javno varnost ali ima koristne posledice bistvenega pomena za okolje ali na druge nujne razloge prevladovanja javne koristi, po predhodnem posvetovanju s pristojnimi organi EU.

(10) Pred odločitvijo o prevladi javne koristi iz prejšnjega odstavka, je treba pridobiti mnenje pristojnega organa EU.

(11) Rok iz petega odstavka tega člena ne teče v času pridobivanja mnenj iz šestega in desetega odstavka tega člena in v času trajanja posvetovanja iz devetega odstavka tega člena.

(12) Ministrstvo izvaja obveznosti poročanja in pridobivanja mnenj v skladu s predpisi EU v postopkih, ki jih vodi na podlagi tega člena.

101.d člen

(posegi v naravo, ki so predmet presoje sprejemljivosti)

(1) Zaradi določitve planov in posegov v naravo, ki lahko pomembno vplivajo na območja iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, določi minister posege v naravo,

– ki lahko pomembno vplivajo na varstvene cilje teh območij,

– za katere je treba še preveriti, če lahko pomembno vplivajo na varstvene cilje teh območij,

– ki ne morejo pomembno vplivati na varstvene cilje teh območij.

(2) Če se v okviru presoje sprejemljivosti plana ocenijo vplivi posegov v naravo iz prve in druge alinee prejšnjega odstavka na območja iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, presoja sprejemljivosti takega posega v naravo ni potrebna, razen v primeru posegov v naravo iz 101.e člena tega zakona. Pogoji izvedbe posega v naravo, za katerega ni potrebna presoja sprejemljivosti, se določijo skladno s 105. členom tega zakona.

(3) Če se v okviru presoje sprejemljivosti plana ne ocenijo vplivi posegov v naravo iz prve in druge alinee prvega odstavka tega člena na območja iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, je treba izvesti presojo sprejemljivosti teh posegov v naravo.

(4) Ne glede na določbi prejšnjih dveh odstavkov presoje sprejemljivosti ni treba izvesti, če je poseg v naravo potreben za varstvo območij iz prvega odstavka 101. člena tega zakona.

101.e člen

(posegi v naravo, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje)

(1) V postopku presoje sprejemljivosti posegov v naravo je treba ugotoviti in ustrezno presoditi vplive oziroma posledice teh posegov v naravo glede na varstvene cilje posebnega varstvenega območja ali potencialnega posebnega ohranitvenega območja.

(2) Vplivi oziroma posledice posegov v naravo iz prejšnjega odstavka, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje skladno z določili zakona, ki ureja varstvo okolja in tega zakona, se ugotovijo v postopku presoje vplivov na okolje. Ta postopek se vodi skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, kolikor ta zakon ne določa drugače.

(3) Ministrstvo sprejema odločitve v postopku presoje vplivov na okolje na podlagi mnenj organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

(4) V postopku presoje vplivov na okolje se upoštevajo določbe predpisa izdanega na podlagi petega odstavka 33.a člena tega zakona.

(5) Ocena sprejemljivosti posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje območij iz prvega odstavka tega člena, njihovo celovitost in povezanost. Pri ugodni oceni se lahko upoštevajo tudi sprejemljivi omilitveni ukrepi.

(6) Če je poseg v naravo ugodno ocenjen, ministrstvo izda okoljevarstveno soglasje. Če je ugodna ocena vplivov posega v naravo pogojena z izvedbo omilitvenih ukrepov, so le-ti obvezna vsebina okoljevarstvenega soglasja.

(7) Če je poseg v naravo neugodno ocenjen, ministrstvo zavrne izdajo okoljevarstvenega soglasja.

101.f člen

(prevlada javne koristi)

(1) Če ministrstvo zavrne izdajo okoljevarstvenega soglasja, lahko nosilec posega v naravo v 90 dnevih po dokončnosti okoljevarstvenega soglasja predlaga ministrstvu uvedbo postopka prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave.

(2) Postopek prevlade javne koristi na podlagi tega člena se vodi ob upoštevanju drugega, šestega, sedmega, devetega, desetega in dvanajstega odstavka 101.c člena tega zakona.

(3) Ministrstvo sprejme odločitev o prevladi javne koristi ob upoštevanju predhodno pridobljenega mnenja organizacije, pristojne za ohranjanje narave, v 60 dnevih po prejemu predloga, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka 101.c člena tega zakona.

(4) Z odločitvijo o prevladi druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave se odpravi odločba o zavrnitvi izdaje okoljevarstvenega soglasja iz prvega odstavka tega člena.

(5) Nosilec posega v naravo mora poskrbeti za izvedbo določenih izravnalnih ukrepov.«.

12. člen

Naslov 102. člena se spremeni tako, da se glasi: »(izravnalni in omilitveni ukrepi)«.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izravnalni ukrepi so dejavnosti, posegi ali ravnanja s katerimi se nadomesti predvidena ali povzročena okrnitev narave. Omilitveni ukrepi so posegi ali ravnanja s katerimi se omili izvajanje posega v naravo ali njegove posledice.«.

V drugem odstavku se za besedilom »izravnalnega ukrepa« doda besedilo »oziroma omilitvenega ukrepa«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Oblika izravnalnega ukrepa ter posegi in ravnanja iz drugega odstavka tega člena se v primeru iz 101.c člena tega zakona določijo v postopku sprejema planov, skladno z ugotovitvami presoje sprejemljivosti plana na podlagi tega zakona.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Oblika in način izvedbe izravnalnega oziroma omilitvenega ukrepa ter način in pogoji izvedbe posega ali dejavnosti po opravljenem posegu so sestavni del okoljevarstvenega soglasja, naravovarstvenega soglasja, dovoljenja za poseg v naravo ter gradbenega ali drugega ustreznega dovoljenja.«.

13. člen

V tretjem odstavku 104. člena se beseda »Vlada« nadomesti z besedo »Minister«.

14. člen

Za 104. členom se doda nov 104.a člen, ki se glasi:

»104.a člen

(presoja sprejemljivosti posegov v naravo, ki se izvajajo na podlagi dovoljenja za poseg v naravo)

(1) Če je za poseg v naravo iz prejšnjega člena treba izvesti presojo sprejemljivosti, se ta izvede v postopku izdaje dovoljenja za poseg v naravo iz prejšnjega člena.

(2) Mnenje iz šestega odstavka prejšnjega člena, mora vsebovati oceno o vplivih oziroma posledicah posega v naravo na varstvene cilje območij iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, in navedbo morebitnih omilitvenih ukrepov za izvedbo posega.

(3) Pri izdelavi ocene o vplivih posega v naravo iz prejšnjega odstavka se smiselno upoštevajo določbe predpisa izdanega na podlagi petega odstavka 33.a člena tega zakona.

(4) Ocena posega v naravo je ugodna, če se ugotovi, da poseg v naravo ne bo škodljivo vplival na varstvene cilje posameznih območij, njihovo celovitost ter povezanost. Pri ugodni oceni se lahko upoštevajo tudi sprejemljivi omilitveni ukrepi.

(6) Če je poseg v naravo ugodno ocenjen, pristojni upravni organ izda dovoljenje za poseg v naravo. Če je izdaja dovoljenja za poseg v naravo pogojena z izvedbo omilitvenih ukrepov, so le-ti obvezna vsebina dovoljenja za poseg v naravo.

(7) Če je poseg v naravo neugodno ocenjen, se izdaja dovoljenja za poseg v naravo zavrne.«.

15. člen

105. člen se spremeni tako, da se glasi:

»105. člen

(naravovarstveno soglasje)

(1) Za gradnjo objekta na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, je treba pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje na način in po postopku, kakor je za pridobitev projektnih pogojev in soglasij določeno s predpisi s področja graditve objektov.

(2) Naravovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi, če za gradnjo enostavnega objekta v skladu s predpisi s področja graditve objektov gradbeno dovoljenje ni potrebno, če je tako določeno v predpisih s področja ohranjanja narave iz prejšnjega odstavka, pri čemer je treba vlogi za izdajo naravovarstvenega soglasja priložiti idejno zasnovo nameravane gradnje objekta ali če za gradnjo objekta v skladu s predpisi s področja graditve objektov ni treba pridobiti projektnih pogojev in soglasja, če gre za posege v naravo, za katere je treba skladno s predpisi s področja ohranjanja narave izvesti presojo sprejemljivosti ali določiti pogoje izvedbe.

(3) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov naravovarstvenega soglasja ni treba pridobiti, če je tako določeno v predpisih s področja ohranjanje narave iz prvega odstavka tega člena, in sicer glede na vrsto ali obseg objekta v povezavi z delom obravnavanega območja.

(4) Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje daje ministrstvo.«.

16. člen

Za 105. členom se doda 105.a člen, ki se glasi:

»105.a člen

(presoja sprejemljivosti posegov v okviru naravovarstvenega soglasja)

(1) Če se vloga za izdajo naravovarstvenih pogojev za gradnjo objekta nanaša na poseg v naravo, za katerega je treba izvesti presojo sprejemljivosti, se ta izvede v postopku izdaje naravovarstvenega soglasja.

(2) Ministrstvo odloči o sprejemljivosti posega v naravo na podlagi mnenja organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

(3) Mnenje iz prejšnjega odstavka mora vsebovati oceno o vplivih oziroma posledicah nameravane gradnje objekta na varstvene cilje območij iz prvega odstavka 101. člena tega zakona, in navedbo morebitnih omilitvenih ukrepov za izvedbo posega. Za enostavne in manj zahtevne objekte mora biti mnenje dano v 15 dneh, za zahtevne objekte pa v 30 dneh po prejemu poziva, razen če strokovna priprava zaradi obsežnosti preverjanj, ki so potrebna za izdelavo mnenja, ni možna v predpisanem roku, vendar najkasneje v roku 30 dni za manj zahtevne objekte in 60 dni za zahtevne objekte o čemer se nemudoma obvesti ministrstvo.

(4) Naravovarstveno soglasje je treba izdati oziroma njegovo izdajo z odločbo zavrniti v roku osmih dni od izdaje mnenja iz drugega odstavka tega člena.

(5) Pri izdelavi ocene o vplivih gradnje objekta iz tretjega odstavka tega člena se smiselno upoštevajo določbe predpisa izdanega na podlagi petega odstavka 33.a člena tega zakona.

(6) Ocena vplivov gradnje objekta je ugodna, če se ugotovi, da gradnja objekta ne bo škodljivo vplivala na varstvene cilje posameznih območij, njihovo celovitost ter povezanost. Pri ugodni oceni se lahko upoštevajo tudi sprejemljivi omilitveni ukrepi.

(7) Če je gradnja objekta ugodno ocenjena in omilitveni ukrepi niso potrebni, se vloga za izdajo naravovarstvenih pogojev šteje kot vloga za izdajo naravovarstvenega soglasja in se nemudoma izda naravovarstveno soglasje.

(8) Če je gradnja objekta pogojena z izvedbo omilitvenih ukrepov, se način izvedbe omilitvenih ukrepov in drugi pogoji za gradnjo objekta določijo v naravovarstvenih pogojih.

(9) Če je gradnja objekta neugodno ocenjena, se vloga za izdajo naravovarstvenih pogojev šteje kot vloga za izdajo naravovarstvenega soglasja in se izdaja naravovarstvenega soglasja zavrne.«.

17. člen

V prvem odstavku 117. člena se doda nova 17. točka, ki se glasi:

»17. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih.«.

18. člen

Tretji odstavek 123. člena se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

19. člen

Peti odstavek 148. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov, ki v imenu države gospodari s kmetijskimi zemljišči in gozdovi v lasti države na zavarovanih območjih, ki jih je ustanovila država, mora njihovim upravljavcem nakazovati del presežka prihodkov nad odhodki sklada, ki ga letno določi vlada ob upoštevanju razpoložljivih virov financiranja in programov dela upravljavcev zavarovanih območij. Ta sredstva upravljavci zavarovanih območij uporabljajo za izvedbo načrtovanih ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov skladno s letnim programom upravljavca zavarovanega območja.«.

20. člen

V prvem odstavku 151. člena se pred piko doda besedilo, ki se glasi: »in lovski inšpektorji, če se določbe nanašajo na živalske vrste«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Vlada izda predpis o določitvi posebnih varstvenih območij iz 5. člena tega zakona do dneva pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji (v nadaljnjem besedilu: dan pristopa k EU).

22. člen

(1) Presoje sprejemljivosti planov po tem zakonu je treba na način določen s tem členom izvesti tudi za plane, za katere se je postopek priprave začel pred uveljavitvijo tega zakona, pa z dnem pristopa k EU še ni končan.

(2) Če pripravljavec plana do dneva pristopa k EU v postopku prijave plana še ni pridobil naravovarstvenih smernic, se šteje, da se postopek priprave plana še ni začel.

(3) Če je pripravljavec plana do dneva pristopa k EU v postopku priprave plana že pridobil pozitivno naravovarstveno mnenje ali je bilo dano k planu soglasje ministrstva, pristojnega za varstvo narave skladno z zakonom, se šteje da je bil postopek sprejema plana končan do roka iz prvega odstavka tega člena.

(4) V času od dneva pristopa k EU do sprejema državne prostorske strategije vključi Zavod Republike Slovenije za varstvo narave v naravovarstveno mnenje k prostorskim aktom, za katere so bile do dneva pristopa k EU že dane naravovarstvene smernice, ni pa bilo še dano pozitivno naravovarstveno mnenje, tudi oceno vpliva teh aktov na območja, določena s predpisom o določitvi posebnih varstvenih območij na podlagi 5. člena tega zakona. Naravovarstveno mnenje se vroči tudi ministrstvu, pristojnemu za prostor.

(5) Če gre v primeru iz prejšnjega odstavka za lokacijski načrt ali drug prostorski izvedbeni akt, je treba za nadaljevanje postopka sprejema tudi po sprejemu državne prostorske strategije pridobiti dopolnjene naravovarstvene smernice. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave mora preveriti vsebino danih naravovarstvenih smernic in jo dopolniti skladno s predpisom o določitvi posebnih varstvenih območij, izdanim na podlagi 5. člena tega zakona. Dopolnitev naravovarstvenih smernic se izvede na podlagi predpisa o določitvi posebnih varstvenih območij v roku 30 dni od njegove uveljavitve, razen če strokovna priprava zaradi obsežnosti preverjanj, ki so potrebna za izdelavo dopolnitve, ni možna v predpisanem roku, vendar najkasneje v roku 60 dni o čemer se nemudoma obvesti pripravljavca lokacijskega načrta ali drugega prostorskega izvedbenega akta in ministrstvo, pristojno za urejanje prostora.

(6) Če pripravljavec plana v primerih iz prejšnjih dveh odstavkov pridobi pozitivno naravovarstveno mnenje k planu, presoja sprejemljivosti planov na podlagi tega zakona ni potrebna.

(7) Zavod Republike Slovenije za varstvo narave zavrne izdajo pozitivnega naravovarstvenega mnenja z odločbo.

(8) Na podlagi dokončne odločbe iz prejšnjega odstavka lahko pripravljavec plana predlaga uvedbo postopka prevlade javne koristi na podlagi tega zakona skladno z določbami, ki urejajo postopek prevlade javne koristi v primeru planov.

23. člen

Presoja sprejemljivosti posegov v naravo na podlagi tega zakona se izvede tudi za posege v naravo, za katere se je postopek pridobitve ustreznega dovoljenja že začel pred uveljavitvijo tega zakona, pa z dnem pristopa k EU še ni končan, razen če so bili v tem postopku že dani projektni pogoji, skladno z določbami zakona, ki ureja graditev objektov in zakona, ki ureja ohranjanje narave.

24. člen

Postopki za izdajo naravovarstvenega soglasja iz 15. člena tega zakona, začeti po dosedanjih predpisih, se nadaljujejo in končajo po določbah teh predpisov.

25. člen

Postopki za izdajo dovoljenj, potrdil ali listin iz 2. člena tega zakona, začeti po dosedanjih predpisih, se nadaljujejo in končajo po določbah teh predpisov.

26. člen

Od uveljavitve tega zakona do 1. 1. 2005 izvaja naloge ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave, določene v 7. členu tega zakona, ministrstvo, pristojno za divjad.

27. člen

Do začetka izvajanja celovite presoje vplivov na okolje za plane v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja, se v okviru postopka sprejemljivosti planov na podlagi tega zakona za presojo sprejemljivosti vplivov plana smiselno uporabljajo določbe o celoviti presoji vplivov na okolje v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo okolja in tem zakonom.

28. člen

(1) Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe 1., 6., 10., 11., 14. in 16. člena tega zakona se začnejo uporabljati z dnem pristopa k EU.

(3) S tem zakonom se povzema vsebina Direktive Sveta št. 92/43/ES z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L 206 z vsemi spremembami).

Št. 801-01/98-7/14
Ljubljana, dne 31. marca 2004.
EPA 1158-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

1694. Zakon o varstvu okolja (ZVO-1)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o varstvu okolja (ZVO-1)

Razglašam Zakon o varstvu okolja (ZVO-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 31. marca 2004.

Št. 001-22-49/04
Ljubljana, dne 8. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O VARSTVU OKOLJA (ZVO-1)

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. **Splošne določbe**

1. člen

(predmet zakona)

Ta zakon ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj in v tem okviru določa temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druga z varstvom okolja povezana vprašanja.

2. člen

(namen in cilji zakona)

(1) Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(2) Cilji varstva okolja so zlasti:

1. preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
2. ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja,
3. trajnostna raba naravnih virov,
4. zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije,
5. odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti,
6. povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje ter
7. opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

(3) Za doseganje ciljev iz prejšnjega odstavka se:

1. spodbuja proizvodnjo in potrošnjo, ki prispeva k zmanjšanju obremenjevanja okolja,
2. spodbuja razvoj in uporabo tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja in
3. plačuje onesnaževanje in raba naravnih virov.

3. člen

(pojmi)

V tem zakonu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

1.1. Narava je celota materialnega sveta in sestav z naravnimi zakoni med seboj povezanih ter soodvisnih delov in procesov. Človek je sestavni del narave.

1.2. Naravni pojavi so fizikalno kemični procesi, sevanja, geološki pojavi, podnebne, hidrografske in biološke razmere ter drugi naravni pojavi, ki povzročajo spremembe okolja.

1.3. Deli okolja so tla, mineralne surovine, voda, zrak in živalske ter rastlinske vrste, vključno z njihovim genskim materialom. Biotska raznovrstnost je biotska raznovrstnost po predpisih o ohranjanju narave.

1.4. Naravna dobrina je del narave in je lahko naravno javno dobro, naravni vir ali naravna vrednota.

1.4.1. Naravno javno dobro je del okolja, na katerem je z zakonom vzpostavljen status javnega dobra.

1.4.2. Naravni vir je del okolja, kadar je predmet gospodarske rabe.

1.4.3. Naravna vrednota je naravna vrednota po predpisih o ohranjanju narave.

1.5. Kulturna dediščina je kulturna dediščina po predpisih o varstvu kulturne dediščine.

2. Poseg v okolje je vsako človekovo ravnanje ali opustitev ravnanja, ki lahko vpliva na okolje tako, da škoduje človekovemu zdravju, počutju in kakovosti njegovega življenja ter preživetju, zdravju in počutju drugih organizmov. Poseg v okolje se nanaša zlasti na rabo naravnih dobrin, onesnaževanje delov okolja, gradnjo in uporabo objektov, proizvodne in druge dejavnosti ter dajanje izdelkov na trg in njihovo potrošnjo.

3. Emisija je neposredno ali posredno izpuščanje ali oddajanje snovi v tekočem, plinastem ali trdnem stanju ali energije (hrup, vibracije, sevanje, toplota in svetloba) iz posameznega vira v okolje.

3.1. Mejna vrednost emisije je predpisana vrednost emisije, ki je določena kot masa, izražena s posebnimi parametri, koncentracija ali raven emisije, in v enem ali več časovnih obdobjih ne sme biti presežena.

4. Kakovost okolja je stanje okolja ali njegovega dela, ki je posledica emisije in drugih človekovih dejanj ter delovanja naravnih pojavov.

4.1. Standard kakovosti okolja je predpisana kakovost okolja ali njegovega dela, določena kot mejna ali ciljna vrednost ali dolgoročno naravnano priporočilo, izražena kot koncentracija snovi, parameter stanja okolja ali raven energije, ki mora biti v določenem času dosežena.

5. Odpadek je določena snov ali predmet, ko ga njegov povzročitelj ali druga oseba, ki ima snov ali predmet v posesti, zavrže, namerava ali mora zavreči.

5.1. Nevarni odpadek je odpadek, ki je zaradi določenih nevarnih sestavin ali lastnosti s predpisom uvrščen med nevarne odpadke.

5.2. Radioaktivni odpadek je odpadek, ki je zaradi določenih radioaktivnih lastnosti po predpisih o varstvu pred ionizirajočimi sevanji, uvrščen med radioaktivne odpadke.

5.3. Komunalni odpadek je odpadek iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadek iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti.

5.4. Ravnanje z odpadki je zbiranje, prevažanje, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom teh ravnanj in ukrepi po prenehanju delovanja naprave za ravnanje z odpadki.

5.5. Komunalna odpadna voda je odpadna voda iz gospodinjstev in njej po naravi ali sestavi podobna voda iz proizvodnje ali storitvene ali druge dejavnosti ali mešanica teh odpadnih voda z odpadno vodo iz proizvodnje ali s padavinsko odpadno vodo.

6. Obremenitev okolja je vsak poseg ali posledica posega v okolje, ki je izključno ali hkrati povzročila ali povzroča onesnaževanje okolja, tveganje za okolje ali rabo naravne dobrine.

6.1. Čezmerna obremenitev okolja je obremenitev, ki presega mejne vrednosti emisije, standarde kakovosti okolja, pravila ravnanja ali dovoljeno rabo naravne dobrine.

6.2. Celotna obremenitev so skupni vplivi in učinki več istovrstnih sestavin, skupna obremenitev pa so skupni vplivi in učinki vseh prisotnih raznovrstnih sestavin.

6.3. Opozorilna vrednost je s predpisom določena vrednost obremenitve okolja ali njegovega dela, nad katero so škodljivi vplivi na človekovo zdravje za posamezne skupine ljudi verjetni že pri kratkotrajni izpostavljenosti, in pri kateri je potrebno sprotno obveščanje javnosti.

6.4. Kritična obremenitev je s predpisom določena vrednost obremenitve, nad katero so škodljivi vplivi na človekovo zdravje za vse prebivalce verjetni že pri kratkotrajni izpostavljenosti in pri kateri so potrebni takojšnji ukrepi.

6.5. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja.

6.6. Raba naravnih dobrin je splošna raba delov okolja, za katero ni treba pridobiti posebne pravice, ali posebna raba delov okolja, za katero je treba pridobiti posebno pravico rabe skladno z zakonom.

6.7. Tveganje za okolje je verjetnost, da bo nek poseg v okolje posredno ali neposredno v določenih okoliščinah ali v določenem času škodoval okolju ali življenju ali zdravju ljudi.

6.8. Okoljska nesreča je nenadzorovan ali nepredviden dogodek, ki je nastal zaradi posega v okolje in ima takoj ali kasneje za posledico neposredno ali posredno ogrožanje življenja ali zdravja ljudi ali kakovosti okolja. Okoljska nesreča je tudi ekološka nesreča po predpisih o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

6.8.1. Večja nesreča je okoljska nesreča, ko pri obratovanju obrata pride do nenadzorovanega ali nepredvidenega dogodka, kot je večja emisija, požar ali eksplozija, v katero je vključena ena ali več nevarnih snovi. Večja nesreča je industrijska nesreča po predpisih o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

6.9. Mejni stroški onesnaževanja okolja so s predpisom določeni dodatni stroški povzročitelja onesnaževanja okolja, ki so posledica proizvodnje dodatne enote izdelka ali storitve in niso vključeni v lastno ceno izdelka ali storitve.

7. Povzročiteljica ali povzročitelj obremenitve okolja (v nadaljnjem besedilu: povzročitelj obremenitve) je pravna ali fizična oseba, ki neposredno ali posredno, izključno ali hkrati onesnažuje okolje, rabi naravne dobrine ali povzroča tveganje za okolje ali povzroči okoljsko nesrečo.

7.1. Upravljavka ali upravljavec naprave ali obrata (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) je povzročitelj obremenitve okolja, ki ima v posesti napravo ali obrat.

8. Naprava je nepremična ali premična tehnološka enota, za katero je določeno, da lahko povzroča obremenitev okolja, ker v njej poteka eden ali več določenih tehnoloških procesov in na istem kraju drugi z njimi neposredno tehnološko povezani procesi, ki lahko povzročajo obremenitev okolja.

9. Obrat je celotno območje, ki ga upravlja isti upravljavec in na katerem je ena ali več naprav, vključno s pripadajočo ali z njimi povezano infrastrukturo in tehnološkimi procesi, v katerih se proizvajajo, skladiščijo ali kakor koli drugače uporabljajo nevarne snovi.

10. Nevarna snov je s predpisom določena snov ali mešanica ali pripravek, ki je v obratu navzoča kot surovina, proizvod, stranski ali vmesni proizvod ali ostanek, ali lahko nastane ob nesreči.

11. Najboljša razpoložljiva tehnika je najbolj učinkovita in napredna razvojna stopnja dejavnosti in z njo povezanih načinov obratovanja, ki je lahko primerna osnova za določitev mejnih vrednosti emisije.

11.1. Tehnika je uporabljena tehnologija in način načrtovanja, gradnje, vzdrževanja, obratovanja in razgradnje naprave.

11.2. Razpoložljiva tehnika je tista tehnika, katere stopnja razvoja omogoča njeno uporabo v posamezni industrijski panogi pod ekonomsko in tehnično izvedljivimi pogoji.

11.3. Najboljša je tista tehnika, ki je pri doseganju visoke splošne ravni varstva okolja kot celote najučinkovitejša.

12. Monitoring okolja je spremljanje in nadzorovanje okolja s sistematičnimi meritvami ali drugimi metodami in z njimi povezanimi postopki.

13. Okoljski podatek je katera koli informacija v pisni, vizualni, zvočni, elektronski ali drugi materialni obliki, ki se nanaša na okolje.

2. **Temeljna načela**

4. člen

(načelo trajnostnega razvoja)

(1) Država in samoupravna lokalna skupnost (v nadaljnjem besedilu: občina) morata pri sprejemanju politik, strategij, programov, planov, načrtov in splošnih pravnih aktov ter pri izvajanju drugih zadev iz svoje pristojnosti spodbujati takšen gospodarski in socialni razvoj družbe, ki pri zadovoljevanju potreb sedanje generacije upošteva enake možnosti zadovoljevanja potreb prihodnjih in omogoča dolgoročno ohranjanje okolja.

(2) Zaradi spodbujanja trajnostnega razvoja morajo biti zahteve varstva okolja vključene v pripravo in izvajanje politik ter dejavnosti na vseh področjih gospodarskega in socialnega razvoja.

5. člen

(načelo celovitosti)

(1) Država in občina morata pri sprejemanju politik, strategij, programov, planov, načrtov in splošnih pravnih aktov ter pri izvajanju drugih zadev iz svoje pristojnosti upoštevati njihove vplive na okolje tako, da prispevajo k doseganju ciljev varstva okolja.

(2) Pri sprejemanju aktov iz prejšnjega odstavka, ki se nanašajo na varstvo okolja, se kot merilo upoštevajo človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter preživetje, varstvo pred okoljskimi nesrečami in zdravje ter počutje drugih živih organizmov.

6. člen

(načelo sodelovanja)

(1) Država in občina pri sprejemanju politik, strategij, programov, planov, načrtov in splošnih pravnih aktov, ki se nanašajo na varstvo okolja, omogočata sodelovanje povzročiteljev obremenitve, izvajalk ali izvajalcev (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) javnih služb varstva okolja in drugih oseb, ki opravljajo dejavnosti varstva okolja, in javnosti.

(2) Država zagotavlja sodelovanje in solidarnost pri reševanju globalnih in meddržavnih vprašanj varstva okolja, zlasti s sklepanjem meddržavnih pogodb, sodelovanjem z drugimi državami v zvezi s plani, programi in posegi v okolje s čezmejnim vplivom, z obveščanjem drugih držav o okoljskih nesrečah in mednarodno izmenjavo okoljskih podatkov.

(3) Občine so med seboj solidarne in sodelujejo pri izvajanju nalog varstva okolja iz svoje pristojnosti, da se zagotovijo okoljsko bolj sprejemljivi, primernejši in ekonomsko učinkovitejši ukrepi varstva okolja.

7. člen

(načelo preventive)

(1) Mejne vrednosti emisije, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja morajo biti zasnovani, vsak poseg v okolje pa načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja.

(2) Za uresničevanje določb prejšnjega odstavka se uporabljajo najboljše razpoložljive tehnike, dostopne na trgu.

(3) Za preprečevanje škodljivih učinkov na okolje in zdravje ljudi se posegi v okolje usmerjajo tudi z dolgoročno naravnanimi priporočili.

8. člen

(načelo previdnosti)

(1) Uvajanje novih tehnologij, proizvodnih postopkov in izdelkov je dopustno le, če ob upoštevanju stanja znanosti in tehnike ter možnih varstvenih ukrepov ni pričakovati nepredvidljivih škodljivih učinkov na okolje ali zdravje ljudi.

(2) Če obstaja možnost nepopravljivega uničenja okolja ali če so ogrožene njegove regeneracijske sposobnosti, pomanjkanje znanstvene zanesljivosti ne sme biti razlog za odlaganje ukrepov.

9. člen

(načelo odgovornosti povzročitelja)

(1) Povzročitelj čezmerne obremenitve je kazensko in odškodninsko odgovoren v skladu z zakonom.

(2) Oseba iz prejšnjega odstavka ali njen pravni naslednik mora v skladu z zakonom odpraviti vir in posledico čezmernega obremenjevanja.

(3) Povzročitelj je za obremenjevanje okolja odgovoren tudi v primeru likvidacije ali stečaja, skladno s tem zakonom.

10. člen

(načelo plačila za obremenjevanje)

(1) Povzročitelj obremenitve krije vse stroške predpisanih ukrepov za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanja ter tveganja za okolje, rabo okolja ter odpravo posledic obremenjevanja okolja.

(2) Z namenom zmanjševanja obremenjevanja okolja se lahko predpiše okoljsko dajatev zaradi onesnaževanja ali zaradi vsebnosti okolju škodljivih snovi v surovini, polizdelku ali izdelku.

(3) Povzročitelju obremenitve se lahko predpiše obveznost jamčenja s finančnimi sredstvi za primer poplačila stroškov obremenjevanja okolja pri opravljanju dejavnosti in po njenem prenehanju.

(4) Povzročitelj obremenitve se mora zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči okolju s svojo dejavnostjo, skladno z zakonom.

11. člen

(načelo subsidiarnega ukrepanja)

(1) Država skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(3) Če se v primeru iz prejšnjih odstavkov povzročitelj ugotovi kasneje, imata država ali občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

(4) Načelo subsidiarnega ukrepanja velja za državo tudi, ko je vir obremenjevanja okolja zunaj njenih meja, vprašanja o posledicah čezmerne obremenitve na območju Republike Slovenije pa s tujo državo, v kateri je vir, niso urejena.

(5) Stroški subsidiarnega ukrepanja države ali občine ne pokrivajo stroškov odškodninskih zahtevkov oškodovancev zaradi posledic čezmerne obremenitve okolja.

12. člen

(načelo spodbujanja)

(1) Država in občina v skladu s svojimi pristojnostmi spodbujata dejavnosti varstva okolja, ki preprečujejo ali

zmanjšujejo obremenjevanje okolja, in tiste posege v okolje, ki zmanjšujejo porabo snovi in energije ter manj obremenjujejo okolje ali ga omejujejo pod stopnjo dopustnih meja.

(2) Pri določanju spodbud so okolju primernejše naprave, tehnologija, oprema, izdelki in storitve ter dejavnosti deležni večjih ugodnosti od okolju manj primernih.

(3) Država in občina spodbujata ozaveščanje, informiranje in izobraževanje o varstvu okolja.

13. člen

(načelo javnosti)

(1) Okoljski podatki so javni.

(2) Vsakdo ima pravico dostopa do okoljskih podatkov skladno z zakonom.

(3) Javnost ima pravico sodelovati v postopkih sprejemanja politik, strategij, programov, planov in načrtov, ki se nanašajo na varstvo okolja, skladno s tem zakonom.

(4) Javnost ima pravico sodelovati v postopkih, ki se nanašajo na plane, programe in posege v okolje v drugih državah, ki bi lahko vplivali na okolje v Republiki Sloveniji, skladno s tem zakonom.

(5) Javnost ima pravico sodelovati v postopkih izdajanja konkretnih pravnih aktov, ki se nanašajo na posege v okolje, skladno s tem zakonom.

14. člen

(načelo varstva pravic)

(1) Za uresničevanje pravice do zdravega življenjskega okolja lahko državljanke ali državljani kot posameznice ali posamezniki ali njihova društva, združenja in organizacije pred sodiščem zahtevajo, da nosilka ali nosilec (v nadaljnjem besedilu: nosilec) posega v okolje ustavi poseg, če bi ta povzročil ali povzroča čezmerno obremenitev okolja ali če bi povzročil ali povzroča neposredno nevarnost za življenje ali zdravje ljudi, ali da se mu prepove začeti izvajanje posega v okolje, če je izkazana velika verjetnost, da bi povzročil takšne posledice.

(2) Za varovanje pravice do zdravega življenjskega okolja kot posebnega področja je v skladu z zakonom pristojen tudi varuh človekovih pravic.

15. člen

(načelo dopustnosti posegov v okolje)

(1) Poseg v okolje je dopusten le, če ne povzroča čezmerne obremenitve.

(2) Ta zakon določa primere, ko je za poseg v okolje treba pridobiti okoljevarstveno soglasje ali dovoljenje.

(3) Za posebno rabo naravnih dobrin je treba pridobiti pravico skladno z določbami zakonov, ki urejajo njihovo rabo.

16. člen

(načelo ekološke funkcije lastnine)

(1) Pri uživanju lastninske pravice ali pravice splošne ali posebne rabe naravnih dobrin je treba zaradi upoštevanja ekološke funkcije lastnine zagotoviti ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, ohranjanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti.

(2) Naravno javno dobro se lahko rabi le tako, da ni ogroženo okolje ali njegov del, ki ima status naravnega javnega dobra, in ni izključena njegova naravna vloga.

(3) Zaradi ohranjanja narave in izboljšanja kakovosti človekovega življenja se za naravne dobrine, ki so skladno z zakonom določena kot ekološko pomembna območja ali naravne vrednote, lahko določi poseben režim uživanja lastnine, drugih pravic rabe ali opravljanja dejavnosti.

(4) Ukrepi za zagotavljanje ekološke funkcije lastnine iz prejšnjih odstavkov so določeni s tem zakonom in z zakoni, ki urejajo varstvo ali rabo naravnih dobrin.

II. UKREPI VARSTVA OKOLJA

1. **Mejne vrednosti in pravila ravnanja**

17. člen

(emisije)

(1) Povzročitelj onesnaževanja mora izvesti ukrepe, potrebne za preprečevanje in zmanjšanje onesnaževanja, tako da njegove emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.

(2) Povzročitelj onesnaževanja mora za napravo, v kateri poteka dejavnost, ki lahko onesnažuje okolje z emisijami, imeti okoljevarstveno dovoljenje, skladno s tem zakonom.

(3) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) določi mejne vrednosti emisije, stopnje zmanjševanja onesnaževanja okolja in s tem povezane ukrepe, pri čemer upošteva tudi možne učinke celotne in skupne obremenitve okolja.

(4) Vlada lahko določi naprave, za katere proizvajalec zagotavlja skladnost s predpisanimi mejnimi vrednostmi ali se ta ugotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo ugotavljanje skladnosti proizvodov, in za katere okoljevarstveno dovoljenje ni potrebno.

18. člen

(preprečevanje večjih nesreč in zmanjševanje njihovih posledic)

(1) Povzročitelj tveganja mora pri upravljanju obrata izvesti predpisane ukrepe za preprečevanje večje nesreče in za zmanjševanje njenih posledic za ljudi in okolje, zlasti pa izdelati zasnovo zmanjšanja tveganja za okolje in varnostno poročilo.

(2) Povzročitelj tveganja mora za obrat iz prejšnjega odstavka imeti okoljevarstveno dovoljenje, skladno s tem zakonom.

(3) Vlada določi vrste in količine nevarnih snovi, razvrstitev obratov glede na nevarne snovi, vsebino zasnove zmanjšanja tveganja za okolje in varnostnega poročila iz prvega odstavka tega člena, obveznost, roke in vsebino prijave obrata, obveznost poročanja o večji nesreči in druge ukrepe za preprečevanje večje nesreče.

(4) Vlada določi tudi merila za določitev najmanjše razdalje med obratom in območji, na katerih se lahko stalno ali začasno zadržuje večje število ljudi, pomembnejšo infrastrukturo državnega ali lokalnega pomena in varovanimi ter zavarovanimi območji po predpisih o ohranjanju narave, tehnične ukrepe in druge omejitve rabe prostora, vključno z zahtevami za prilagoditev obstoječih objektov.

(5) Vlada določi tudi način obveščanja javnosti o večjih nesrečah ter način obveščanja drugih držav članic Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica) in drugih držav o obratih in možnih večjih nesrečah, ki bi lahko vplivale na okolje na njihovem ozemlju.

19. člen

(pravila ravnanja)

(1) Povzročitelj obremenitve mora pri svojem ravnanju upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanja okolja.

(2) Prepovedi, omejitve in druga pravila ravnanja ter priporočila pri opravljanju dejavnosti ali v potrošnji določi ministrica ali minister, pristojen za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: minister), v soglasju z drugimi pristojnimi ministricami ali ministri (v nadaljnjem besedilu: pristojni ministri), nanašajo pa se zlasti na:

1. prijavo ravnanja ali dejavnosti,
2. proizvodnjo, prevoz in skladiščenje,
3. usposobljenost oseb za opravljanje dejavnosti,
4. dajanje storitev ali izdelkov na trg,

5. označevanje surovin, polizdelkov ali izdelkov in druge oblike obveščanja potrošnikov,
6. specifikacije za izdelke, storitve ali postopke in ugotavljanje skladnosti z njimi,
7. opozorila, znake in varščine,
8. zmanjševanje porabe snovi in energije,
9. zmanjševanje nevarnih in škodljivih snovi v surovinah, polizdelkih ali izdelkih,
10. nadomeščanje snovi in energentov z okolju primernejšimi,
11. zahteve, povezane z nadzorom nad okoljevarstveno ustreznostjo izdelkov ali tehnologij pri uvozu ali tranzitu in
12. druga ravnanja, potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanja okolja.

20. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Povzročitelj onesnaževanja mora upoštevati vsa pravila ravnanja z odpadki, ki so potrebna za preprečevanje ali zmanjševanje nastajanja odpadkov in njihove škodljivosti za okolje, in za zagotovitev predelave nastalih odpadkov ali njihovo varno odstranitev, če predelava ni mogoča.

(2) Pravna ali fizična oseba, ki predeluje ali odstranjuje svoje odpadke ali odpadke drugih povzročiteljev po predpisanih postopkih, mora za to imeti okoljevarstveno dovoljenje, skladno s tem zakonom.

(3) Minister določi pravila ravnanja in druge pogoje za ravnanje z odpadki, nanašajo pa se zlasti na:
1. zmanjševanje nastajanja odpadkov in njihove škodljivosti za okolje,
2. razvrščanje odpadkov v sezname,
3. načine ravnanja z odpadki, vključno s posredovanjem na področju ravnanja z odpadki in obveznostjo pridobitve potrdila za vpis v evidenco za posredovanje odpadkov,
4. obveznost pridobitve potrdila za vpis v evidenco za zbiranje odpadkov,
5. pogoje za pridobitev predpisanih dovoljenj ali soglasij,
6. načrtovanje, gradnjo in obratovanje naprav za ravnanje z odpadki,
7. usposobljenost oseb za ravnanje z odpadki,
8. ukrepe, povezane s prenehanjem delovanja naprav za ravnanje z odpadki, in
9. vodenje evidenc o odpadkih in o ravnanju z njimi ter način poročanja ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(4) Minister lahko določi primere, ko dovoljenje iz drugega odstavka tega člena ni potrebno, če so izpolnjene predpisane zahteve, ki se nanašajo zlasti na:
1. emisije,
2. vsebnost nevarnih ali škodljivih snovi,
3. rabo energije, in
4. vrsto in način nastajanja odpadkov.

21. člen

(uvoz, izvoz in tranzit odpadkov)

(1) Uvoz, izvoz in tranzit odpadkov se izvaja skladno s predpisi Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), ki urejajo uvoz, izvoz in tranzit odpadkov.

(2) Dovoljenja, potrdila in druge listine za uvoz, izvoz in tranzit odpadkov po predpisih EU iz prejšnjega odstavka izdaja ministrstvo.

22. člen

(uporaba standardov)

(1) V predpisih iz 17., 18., 19. in 20. člena tega zakona se v zvezi z določenim ravnanjem ali dejavnostjo lahko določi sklicevanje na standard po predpisih o standardizaciji ali določi njegovo obvezno uporabo ali določi, da je določeno ravnanje ali dejavnost skladna z zahtevami predpisa, če ustreza zahtevam standarda.

(2) V predpisih iz prejšnjega odstavka se lahko določi tudi organ za ugotavljanje skladnosti, pogoje, ki ji mora ta organ izpolnjevati, in zahteva, da se njegova usposobljenost dokazuje z akreditacijskimi listinami po predpisih, ki urejajo akreditacijo.

2. **Zagotavljanje standardov kakovosti okolja**

23. člen

(standardi kakovosti okolja)

(1) Vlada določi standarde kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, stopnje zmanjševanja onesnaževanja okolja in s tem povezane ukrepe, pri čemer upošteva tudi možne učinke celotne in skupne obremenitve okolja.

(2) Vlada določi tudi merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje. Na teh delih okolja ali posameznih območjih so novi posegi dovoljeni le, če se zaradi njih ne poslabša uvrstitev dela okolja ali območja v posamezni razred ali stopnjo.

(3) Minister razvrsti dele okolja ali posamezna območja v razrede ali stopnje iz prejšnjega odstavka.

(4) Vlada lahko določi raven dopustnega preseganja standarda kakovosti okolja za določeno obdobje, če je to potrebno zaradi obstoječe obremenjenosti okolja in zahtevnosti doseganja predpisane kakovosti okolja.

(5) Vlada določi način obveščanja javnosti o prekoračitvi opozorilnih vrednosti iz prvega odstavka tega člena in s tem povezana opozorila, priporočila ter napotila za ravnanje prebivalstva.

(6) Vlada lahko za določen čas na celotnem območju države ali njenem delu omeji ali prepove dejavnost ali delovanje, ki povzroča prekoračitev standardov kakovosti okolja ali opozorilnih vrednosti iz prvega odstavka tega člena, če prekoračitve ni mogoče odpraviti z drugimi ukrepi.

24. člen

(degradirano okolje)

(1) Vlada lahko del okolja ali posamezno območje s predpisom določi kot degradirano okolje, če je na podlagi meril iz drugega odstavka prejšnjega člena razvrščeno v razred ali stopnjo največje obremenjenosti, in v sodelovanju z občino, na območju katere je degradirano območje, določi program ukrepov za izboljšanje kakovosti okolja ali njegovih delov na tem območju. V primeru, da degradirano okolje obsega območje več občin, lahko pri določitvi programa sodelujejo tudi njihove zveze ali združenja.

(2) Program ukrepov iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:
1. opredelitev območja degradiranega okolja,
2. navedbo delov okolja, ki so čezmerno obremenjeni, in razred ali stopnjo obremenjenosti,
3. predvideno kakovost okolja ali njegovega dela po izvedenih ukrepih,
4. ukrepe za izboljšanje kakovosti degradiranega okolja, ob upoštevanju celotne in skupne obremenitve okolja,
5. naloge države in občine,
6. obveznosti povzročiteljev obremenitve,
7. obveznosti izvajalcev javnih služb varstva okolja ali oseb, ki izvajajo dejavnosti varstva okolja,
8. roke za izvedbo posameznih ukrepov in
9. načrt monitoringa učinkov izvedenih ukrepov.

(3) Sodelovanje občine pri določitvi programa iz prejšnjega odstavka obsega zlasti:
1. izmenjavo podatkov, ki se nanašajo na degradirano območje,
2. dajanje pobud za določitev ustreznih ukrepov in
3. opredelitev nalog občine, vključno z deležem sredstev za njihovo izvedbo.

(4) Za sodelovanje občine je pristojna županja ali župan, ki po predhodni odobritvi občinskega sveta predlaga določitev nalog občine, vključenih v program iz drugega odstavka tega člena.

(5) Vlada pri določitvi predvidene kakovosti okolja ali njegovega dela v programu ukrepov iz drugega odstavka tega člena upošteva tehnično izvedljivost potrebnih ukrepov ob razumno visokih stroških.

(6) Vlada lahko v predpisu iz prvega odstavka tega člena prepove nove posege v okolje, zaradi katerih bi se lahko povečala stopnja obremenjenosti okolja ali delov okolja na območju degradiranega okolja.

(7) Vlada lahko v predpisu iz prvega odstavka tega člena glede na stopnjo degradiranosti okolja in zahtevnost njegovega izboljšanja povzročiteljem obremenitve določi obveznosti, ki so strožje od mejnih vrednosti emisije iz 17. člena tega zakona ali pravil ravnanja iz 19. ali 20. člena tega zakona, če izboljšanja ni mogoče doseči z drugimi ukrepi.

(8) Če ima povzročitelj obremenitve iz prejšnjega odstavka okoljevarstveno dovoljenje, izdano po določbah tega zakona, mu ministrstvo naloži njegove obveznosti iz prejšnjega odstavka in določi rok za njihovo izpolnitev z odločbo, s katero se delno ali v celoti spremeni ali dopolni izdano dovoljenje.

(9) Ministrstvo lahko rok iz prejšnjega odstavka na zahtevo povzročitelja obremenitve za enkrat podaljša, če ta predloži dokazila, da je to potrebno zaradi zahtevnosti tehnoloških rešitev, njegovih slabih poslovnih rezultatov ali dolgotrajnosti postopkov pridobivanja predpisanih soglasij ali dovoljenj iz razlogov, ki niso na strani povzročitelja.

(10) Ko vlada na podlagi monitoringa ugotovi, da del okolja ali območje iz prvega odstavka tega člena ni več degradirano, odloči o prenehanju predpisa iz prvega odstavka tega člena.

25. člen

(subsidiarno ukrepanje države in občine)

(1) Če je za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja subsidiarno odgovorna država, vlada naloži ministrstvu, da v sodelovanju z ministrstvi, pristojnimi za rabo posamezne naravne dobrine, pripravi program ukrepov za izboljšanje kakovosti okolja ali njegovega dela.

(2) Pri odločitvi iz prejšnjega odstavka vlada upošteva tehnično izvedljivost potrebnih ukrepov ob razumno visokih stroških ter njihovo upravičenost glede na predvideno izboljšanje kakovosti okolja ali njegovega dela.

(3) Program ukrepov iz prvega odstavka tega člena vsebuje zlasti:

1. opredelitev čezmerne obremenitve okolja ali njegovega dela,
2. opis posledic čezmerne obremenitve okolja, ki jih je treba odpraviti,
3. ukrepe za izboljšanje kakovosti okolja ali njegovega dela,
4. opis izbranih tehnoloških in drugih rešitev ter predvidenih ukrepov,
5. oceno predvidenih dolgoročnih učinkov izbranih ukrepov z vidika vplivov na okolje,
6. pristojne organe in izvajalce državnih gospodarskih javnih služb,
7. predvideno kakovost okolja ali njegovega dela po izvedenih ukrepih,
8. okvirne roke za izvedbo ukrepov,
9. oceno potrebnih finančnih sredstev,
10. načrt monitoringa učinkov izvedenih ukrepov in
11. poljudni povzetek programa, ki je razumljiv javnosti.

(4) Program ukrepov iz prejšnjega odstavka sprejme vlada, njegovo izvedbo pa zagotovi ministrstvo.

(5) Določbe prejšnjih odstavkov se smiselno uporabljajo tudi, kadar je za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja subsidiarno odgovorna občina.

26. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora v postopku priprave programa ukrepov iz prvega odstavka prejšnjega člena omogočiti javnosti vpogled v osnutek programa in zagotoviti njegovo javno predstavitev.

(2) Ministrstvo z javnim naznanilom v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, določi kraj in čas za vpogled in javno predstavitev iz prejšnjega odstavka ter določi način dajanja mnenj in pripomb javnosti.

(3) Ministrstvo zagotovi vpogled in možnost dajanja mnenj in pripomb javnosti na osnutek programa v trajanju najmanj 30 dni.

(4) V predlogu programa ukrepov iz prvega odstavka tega člena, ki ga ministrstvo predloži vladi v sprejem, mora biti navedena tudi opredelitev do mnenj in pripomb javnosti iz prejšnjega odstavka.

(5) Določbe prejšnjih odstavkov se smiselno uporabljajo tudi v primeru, kadar program priprave sprejme pristojni organ občine, javno naznanilo pa mora biti poleg svetovnega spleta objavljeno tudi v enem od časopisov, ki pokrivajo območje občine.

3. **Ukrepi v primeru okoljske nesreče**

27. člen

(ukrepi v primeru okoljske nesreče)

(1) Povzročitelj okoljske nesreče mora o nesreči nemudoma obvestiti organ, pristojen za obveščanje, določen s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in izvesti tiste nujne ukrepe, s katerimi je mogoče zmanjšati škodljive posledice za okolje.

(2) Način ravnanja in interventne ukrepe v primeru okoljske nesreče na površinskih vodah urejajo predpisi o vodah. Način ravnanja in interventne ukrepe v primeru okoljske nesreče na drugih delih okolja predpiše minister, v soglasju z ministrom, pristojnim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka potrebne interventne ukrepe izvedejo pristojne službe po predpisih o vodah in službe za zaščito, reševanje in pomoč, določene po predpisih o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(4) Če so poleg interventnih ukrepov iz drugega odstavka tega člena potrebni še drugi ukrepi za odpravo škodljivih posledic nesreče za okolje, njihovo pripravo in izvedbo zagotovi ministrstvo na način, določen v tretjem, četrtem in petem odstavku 28. člena tega zakona.

(5) Stroške ukrepov iz drugega in četrtega odstavka tega člena plača povzročitelj okoljske nesreče, če njegovo premoženje za pokritje stroškov ne zadošča, pa krije preostanek teh stroškov država.

(6) Določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena veljajo tudi v primeru, če povzročitelj okoljske nesreče ni znan ali je okoljska nesreča posledica naravnega pojava, stroške ukrepov pa krije država.

(7) Če zaradi okoljske nesreče iz prejšnjega odstavka pride do onesnaženja voda, izvede interventne ukrepe izvajalec državne gospodarske javne službe varstva pred nenadnim onesnaženjem voda, določene po predpisih o vodah.

28. člen

(ukrepi v primeru večje nesreče)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena se v primeru večje nesreče potrebni ukrepi izvedejo skladno z načrti

zaščite in reševanja, določenimi s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Načrti iz prejšnjega odstavka morajo poleg vsebin, določenih s predpisi iz prejšnjega odstavka, vsebovati tudi zasnovo ukrepov za odpravo ali zmanjšanje posledic večje nesreče v okolju.

(3) Če so za odpravo ali zmanjšanje posledic večje nesreče na območju zunaj obrata, v katerem je do nesreče prišlo, poleg ukrepov iz prvega odstavka tega člena, potrebni še drugi ukrepi, vlada naloži ministrstvu, da v sodelovanju z drugimi pristojnimi ministrstvi in prizadeto občino pripravi program za izvedbo sanacije prizadetega območja zunaj obrata, razen če posledice večje nesreče, zahtevnost njihove odprave ali potrebna finančna sredstva zahtevajo posebno ureditev.

(4) Ministrstva in prizadeta občina iz prejšnjega odstavka pripravijo program za izvedbo sanacije prizadetega območja zunaj obrata, ki vsebuje zlasti:

1. oceno stanja in obsega posledic nesreče za ljudi in okolje,
2. določitev območja, na katerem je treba izvesti ukrepe, in njihov obseg,
3. določitev potrebnih ukrepov in rokov za njihovo izvedbo,
4. organe, organizacije in službe za izvedbo predvidenih ukrepov,
5. oceno potrebnih finančnih sredstev in način kritja stroškov ter
6. načrt monitoringa učinkov izvedenih ukrepov.

(5) Program ukrepov iz prejšnjega odstavka sprejme vlada z uredbo.

(6) Če je posledice večje nesreče zunaj obrata mogoče odpraviti brez priprave programa iz tretjega odstavka tega člena, je izvedbo sanacije območja dolžan izvesti izvajalec javne službe iz tretjega odstavka prejšnjega člena, o čemer vlada izda sklep in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Vlada v sklepu določi tudi obseg ukrepov, ki jih je treba izvesti.

(7) Stroške odprave posledic iz prejšnjih odstavkov plača povzročitelj večje nesreče, če njegovo premoženje za pokritje stroškov ne zadošča, pa krije preostanek teh stroškov država.

4. **Drugi ukrepi**

29. člen

(stečaj povzročitelja obremenitve)

(1) Če se zoper povzročitelja obremenitve uvede stečajni postopek, v stečajni masi pa so odpadki, ki jih ni bilo mogoče prodati ali razdeliti upnikom skladno z zakonom, postane imetnik odpadkov država.

(2) Ne glede na določbe predpisov o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji postane last države onesnažena premična ali nepremična stvar, ki je ni bilo mogoče prodati ali razdeliti upnikom.

(3) Stroške predpisanega ravnanja z odpadki iz prvega odstavka tega člena in vrednost stvari iz prejšnjega odstavka oceni sodni cenilec.

(4) Stečajni senat iz razdelitvene mase s sklepom izloči in prenese na državo denarna sredstva v višini sodne cenitve iz prejšnjega odstavka pred poplačilom lastnikov povzročitelja obremenitve v stečaju.

(5) Denarna sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna države in se porabijo za izvedbo ukrepov, potrebnih za predpisano ravnanje z odpadki in onesnaženimi stvarmi.

30. člen

(pooblaščenec za varstvo okolja)

(1) Povzročitelj obremenitve, ki mora pridobiti okoljevarstveno dovoljenje po določbah 68. ali 86. člena tega zakona, mora imeti v delovnem ali pogodbenem razmerju najmanj eno osebo, ki je odgovorna za opravljanje nalog varstva okolja (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec za varstvo okolja).

(2) Naloge pooblaščenca za varstvo okolja so zlasti:

1. seznanjanje in svetovanje povzročitelju obremenitve v zvezi s predpisanimi ukrepi varstva okolja pri opravljanju njegove dejavnosti,
2. dajanje mnenj in predlogov povzročitelju obremenitve o ukrepih za zmanjševanje ali preprečevanje obremenjevanja okolja,
3. sodelovanje pri uvajanju za okolje manj škodljivih postopkov, tehnologij in izdelkov,
4. nadzorovanje in skrb za izvajanje predpisanih ukrepov varstva okolja pri opravljanju dejavnosti ter poročanje povzročitelju obremenitve o ugotovljenih pomanjkljivostih,
5. zagotavljanje javnosti podatkov o obremenjevanju okolja skladno s tem zakonom,
6. seznanjanje zaposlenih o škodljivih vplivih naprave ali obrata na okolje in ukrepih za njihovo preprečevanje ali zmanjševanje,
7. sodelovanje z osebo, zadolženo za varnost pri delu in požarno varnost,
8. sodelovanje pri pripravi načrtov za zaščito in reševanje po predpisih o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter
9. druge naloge varstva okolja v skladu s pooblastili povzročitelja obremenitve.

(3) Povzročitelj obremenitve mora pooblaščencu za varstvo okolja omogočiti strokovno neodvisno opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka in izpopolnjevanje znanja ter zagotoviti dostop do vseh potrebnih podatkov.

(4) Povzročitelj obremenitve lahko imenuje za pooblaščenca za varstvo okolja le osebo, ki ima za opravljanje nalog iz drugega odstavka tega člena najmanj visoko strokovno izobrazbo in pet let delovnih izkušenj na področju varstva okolja.

(5) Povzročitelj obremenitve mora imenovati pooblaščenca za varstvo okolja in določiti njegove naloge ter pooblastila pisno. O imenovanju pooblaščenca in podatkih iz šestega odstavka tega člena in njegovih nalogah ter pooblastilih, spremembah njegovih nalog ali pooblastil ali o njegovi razrešitvi mora povzročitelj obremenitve obvestiti ministrstvo in pristojni organ občine, na območju katere ima sedež.

(6) Zaradi vodenja postopkov po tem zakonu ministrstvo o pooblaščencih vodi evidenco, ki vsebuje podatke o:

1. osebnem imenu,
2. datumu in kraju rojstva,
3. stalnem ali začasnem prebivališču in
4. izobrazbi.

(7) Osebni podatki iz prejšnjega odstavka se po 20 letih arhivirajo v skladu s predpisi o arhivskem gradivu in arhivih.

(8) Minister predpiše podrobnejšo vsebino in način vodenja evidence iz šestega odstavka tega člena.

5. **Znak za okolje in sistem okoljskega vodenja organizacij**

31. člen

(znak za okolje)

(1) Za spodbujanje proizvodnje izdelkov ali opravljanja storitev (v nadaljnjem besedilu: proizvod), ki imajo v primerjavi z drugimi istovrstnimi proizvodi manjše negativne vplive na okolje v celotnem obdobju svojega obstoja in s tem prispevajo k učinkoviti rabi delov okolja ter visoki stopnji varstva okolja, ministrstvo takšnemu proizvodu lahko podeli znak za okolje.

(2) Skupine proizvodov in pogoji, ki jih mora proizvod izpolnjevati za pridobitev znaka za okolje in oblika znaka so določeni s predpisi EU, ki se nanašajo na sistem EU za podeljevanje znaka za okolje.

(3) Proizvajalec ali uvoznik zaprosi ministrstvo za izdajo znaka za okolje za proizvod z vlogo, ki mora vsebovati dokazila o tem, da proizvod izpolnjuje predpisane pogoje, in plača pristojbino, ki jo na podlagi predpisov iz prejšnjega odstavka določi ministrstvo.

(4) Ministrstvo osebi iz prejšnjega odstavka podeli znak za okolje za proizvod z odločbo na način in pod pogoji, določenimi v predpisih iz drugega odstavka tega člena.

(5) Oseba, ki je znak pridobila, plača ministrstvu tudi posebno pristojbino, ki jo na podlagi predpisov iz drugega odstavka tega člena določi ministrstvo.

(6) Ministrstvo lahko podeljeni znak za okolje odvzame, če oseba iz četrtega odstavka tega člena krši pogoje, pod katerimi je bil znak podeljen, ali če proizvod ne izpolnjuje več predpisanih pogojev.

(7) Znak za okolje lahko uporablja proizvajalec ali uvoznik le v zvezi s proizvodom, ki mu je bil znak za okolje podeljen.

(8) Uporaba znaka, ki je podoben znaku za okolje do te mere, da bi lahko ustvaril zmedo na trgu ali zmedel potrošnike, je prepovedana.

32. člen

(sistem okoljevarstvenega vodenja organizacij)

(1) Za spodbujanje primernejšega ravnanja z okoljem in obveščanja javnosti o vplivih njihovih dejavnosti na okolje ministrstvo omogoča gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom, zavodom in drugim organizacijam ali njihovim delom ali povezavam (v nadaljnjem besedilu: organizacija) vključevanje v sistem EU za okoljevarstveno vodenje organizacij (v nadaljnjem besedilu: sistem EMAS).

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati organizacija za vključitev v sistem EMAS, so določeni s predpisi EU, ki se nanašajo na sistem EMAS.

(3) Organizacija zaprosi ministrstvo za vključitev v sistem EMAS z vlogo, ki mora vsebovati dokumente in dokazila o tem, da organizacija izpolnjuje predpisane pogoje.

(4) Izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka tega člena preverja EMAS preveritelj.

(5) Ministrstvo odobri organizaciji vključitev v sistem EMAS z odločbo o registraciji.

(6) Odločba iz prejšnjega odstavka je podlaga za vključitev organizacije v evidenco organizacij, vključenih v sistem EMAS (v nadaljnjem besedilu: evidenca EMAS).

(7) Organizacija, registrirana v sistemu EMAS, se lahko sklicuje na registracijo in uporablja znak EMAS v obliki, na način in pod pogoji, ki so določeni s predpisi iz drugega odstavka tega člena.

(8) Ministrstvo lahko na lastno pobudo, na pobudo EMAS preveritelja, pristojne inšpekcije ali organizacije same, in ob upoštevanju mnenja strokovnega sveta iz 34. člena tega zakona, z odločbo začasno ali trajno izključi iz evidence EMAS organizacijo, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev.

(9) V predpisih iz 17., 18., 19. in 20. člena tega zakona se za organizacije, vključene v sistem EMAS lahko določijo tudi olajšave in spodbude, ki se nanašajo zlasti na zmanjšanje pogostosti in obsega izvajanja monitoringa ter poročanja.

(10) Uporaba znaka EMAS s strani organizacije, ki ni registrirana v sistemu EMAS, in uporaba znaka, ki je znaku EMAS podoben do te mere, da bi lahko ustvaril zmedo na trgu ali zavedel potrošnike, je prepovedana.

33. člen

(EMAS preveritelj)

(1) EMAS preveritelj je lahko le pravna oseba, ki ima akreditacijo državnega akreditacijskega organa po predpisih o akreditaciji in izpolnjuje druge pogoje, določene v predpisih iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Organ iz prejšnjega odstavka mora v zvezi z vzpostavitvijo in delovanjem sistema akreditiranja EMAS preveriteljev v svojih organih zagotoviti sodelovanje vseh zainteresiranih strani iz drugega odstavka 34. člena tega zakona, skladno z zakonom.

(3) Organ iz prvega odstavka tega člena vodi evidenco akreditiranih EMAS preveriteljev, ki vsebuje zlasti:

1. firmo in sedež EMAS preveritelja,
2. številko in datum izdaje akreditacijske listine,
3. obseg akreditacije in
4. druge podatke, zahtevane v predpisih iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(4) Organ iz prvega odstavka tega člena mora ministrstvu najmanj enkrat mesečno ali na njegovo zahtevo posredovati podatke o akreditiranih EMAS preveriteljih.

(5) Podatki iz evidence EMAS preveriteljev so javni, skladno z zakonom.

(6) Organ iz prvega odstavka tega člena mora dati ministrstvu na njegovo zahtevo vse podatke v zvezi s postopkom akreditacije posameznih EMAS preveriteljev, EMAS preveritelj pa vse podatke o postopkih preverjanja posameznih organizacij.

(7) Ministrstvo mora zagotoviti varovanje podatkov, pridobljenih na podlagi prejšnjega odstavka, ki so poslovna tajnost, skladno z zakonom.

34. člen

(Strokovni svet za spodbujanje okolju prijaznih proizvodov)

(1) Za obravnavo strokovnih vprašanj, ki se nanašajo na celovito politiko do proizvodov glede varstva okolja, za podeljevanje znaka za okolje in za vključevanje organizacij v sistem EMAS minister ustanovi Strokovni svet za spodbujanje okolju prijaznih proizvodov, skladno z zakonom.

(2) Strokovni svet iz prejšnjega odstavka sestavljajo predstavnice ali predstavniki (v nadaljnjem besedilu: predstavnik) ministrstva, minister pa vanj povabi tudi predstavnike občin, gospodarstva, nevladnih organizacij iz prvega odstavka 153. člena tega zakona in varstva potrošnikov, tako, da je zagotovljena uravnotežena udeležba vseh zainteresiranih strani.

(3) Naloge Strokovnega sveta iz prvega odstavka tega člena so zlasti:

1. dajanje mnenj v zvezi s celovito politiko do proizvodov glede varstva okolja,
2. dajanje mnenj glede razvoja in izvajanja sistema podeljevanja znaka za okolje in izvajanja sistema EMAS,
3. dajanje mnenj v zvezi s pobudami za začasno ali trajno izključitev organizacije iz sistema EMAS in
4. druge naloge, določene z aktom o ustanovitvi.

III. PROGRAMI IN NAČRTI NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA

1. **Programi varstva okolja**

35. člen

(nacionalni program varstva okolja)

(1) Državni zbor Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Državni zbor) na predlog vlade sprejme nacionalni program varstva okolja, ki vsebuje dolgoročne cilje, usmeritve in naloge na področju varstva okolja.

(2) Nacionalni program varstva okolja pripravi ministrstvo v sodelovanju z drugimi ministrstvi, vsebuje pa zlasti:

1. povzetek poročila o okolju iz prvega odstavka 106. člena tega zakona,
2. cilje v določenem obdobju in ukrepe za njihovo uresničevanje,
3. prednostne naloge,
4. usmeritve za razvoj dejavnosti in javnih služb varstva okolja,

5. oceno potrebnih sredstev za izvedbo programa ter njihovih virov in

6. obveznosti iz ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb in strategij ter programov EU, ki se nanašajo na varstvo okolja.

(3) Nacionalni program varstva okolja vsebuje tudi nacionalni program varstva narave po predpisih o ohranjanju narave.

(4) Vlada pripravi poročilo o izvajanju nacionalnega programa varstva okolja, ki je sestavni del poročila o okolju iz prvega odstavka 106. člena tega zakona.

36. člen

(operativni program varstva okolja)

(1) Za izvedbo nacionalnega programa varstva okolja ali za izvrševanje obveznosti iz ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb, strategij, programov in predpisov EU, ki se nanašajo na oblikovanje programov na področju varstva okolja, ministrstvo pripravi operativne programe varstva okolja, ki jih sprejme vlada.

(2) V operativnem programu iz prejšnjega odstavka se praviloma za obdobje štirih let razčlenijo cilji, usmeritve in naloge aktov iz prejšnjega odstavka v celoti ali na posameznem področju ali za posamezno vprašanje varstva okolja.

37. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora v postopku priprave programov iz 35. in 36. člena tega zakona omogočiti javnosti seznanitev z osnutkom programa in dajanje mnenj in pripomb.

(2) Ministrstvo z javnim naznanilom v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, obvesti javnost o kraju, kjer je program dostopen, načinu in času dajanja mnenj in pripomb.

(3) Ministrstvo zagotovi vpogled in možnost dajanja mnenj in pripomb javnosti na osnutek programa v trajanju najmanj 30 dni.

(4) Ministrstvo preuči mnenja in pripombe javnosti in jih na primeren način upošteva pri pripravi programov iz prvega odstavka tega člena.

(5) Ministrstvo mora o sprejemu programa iz 35. ali 36. člena tega zakona obvestiti javnost na način iz drugega odstavka tega člena. Obvestilo vsebuje tudi utemeljitve za sprejete programske odločitve in informacijo o sodelovanju javnosti v postopku njegove priprave.

38. člen

(program varstva okolja občine)

(1) Program varstva okolja in operativne programe za svoje območje sprejme mestna občina, lahko pa tudi občina ali širša samoupravna lokalna skupnost, ob smiselni uporabi določb 35., 36. in 37. člena tega zakona.

(2) Programi iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom in operativnimi programi varstva okolja.

2. **Okoljska izhodišča**

39. člen

(okoljska izhodišča)

(1) Vlada sprejme okoljska izhodišča, ki so obvezna podlaga za pripravo planov, programov, načrtov in drugih aktov na področju urejanja prostora, upravljanja voda, gospodarjenja z gozdovi, lova, ribištva, rudarstva, kmetijstva, energetike, industrije, transporta, ravnanja z odpadki in odpadnimi vodami, oskrbo prebivalstva s pitno vodo, telekomunikacij in turizma.

(2) Okoljska izhodišča vsebujejo zlasti:

1. opis stanja okolja in njegovih delov, vključno z obstoječimi obremenitvami,

2. povzetek obveznosti ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb glede povzročanja čezmejnih vplivov na okolje in zmanjševanje globalnega onesnaževanja okolja,

3. prikaz varstvenih, varovanih, zavarovanih, degradiranih in drugih območij, na katerih je zaradi varstva okolja, ohranjanja narave, varstva naravnih virov ali kulturne dediščine predpisan poseben pravni režim,

4. prikaz območij ali delov okolja, razvrščenih v razrede ali stopnje,

5. povzetek veljavnih pravnih režimov na območjih ali delih okolja iz 3. in 4. točke tega odstavka in

6. prikaz območij omejene rabe prostora zaradi obratov, v katerih lahko pride do večje nesreče.

(3) Okoljska izhodišča vsebujejo tudi okvire za programiranje, planiranje in načrtovanje posegov v okolje, da se glede na obstoječo stopnjo obremenitve okolja ali občutljivost okolja za posamezno vrsto posegov prepreči, omeji ali zmanjša obremenjevanje okolja.

(4) Okoljska izhodišča se spremenijo ali dopolnijo, če je to potrebno zaradi sprememb v stanju okolja ali predpisanih pravnih režimih ali sprejetih mednarodnih obveznostih.

3. **Celovita presoja vplivov na okolje**

40. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive je treba v postopku priprave plana, programa, načrta, prostorskega ali drugega akta (v nadaljnjem besedilu: plan), katerega izvedba lahko pomembno vpliva na okolje, izvesti celovito presojo vplivov njegove izvedbe na okolje, s katero se ugotovi in oceni vplive na okolje in vključenost zahtev varstva okolja, ohranjanja narave, varstva človekovega zdravja in kulturne dediščine v plan, in pridobiti potrdilo ministrstva o sprejemljivosti njegove izvedbe na okolje.

(2) Celovita presoja vplivov na okolje se izvede za plan ali spremembo plana, ki ga na podlagi zakona sprejme pristojni organ države ali občine za področje urejanja prostora, upravljanja voda, gospodarjenja z gozdovi, lova, ribištva, rudarstva, kmetijstva, energetike, industrije, transporta, ravnanja z odpadki in odpadnimi vodami, oskrbe prebivalstva s pitno vodo, telekomunikacij in turizma, če se z njim določa ali načrtuje poseg v okolje, za katerega je treba izvesti presojo vplivov na okolje skladno z določbami 51. člena tega zakona, ali če obsega posebno varstveno območje po predpisih o ohranjanju narave ali če bi izvedba plana nanj lahko vplivala.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se celovita presoja vplivov na okolje ne izvede za plan, ki vsebuje posege ali obsega območja iz prejšnjega odstavka in je izdelan na podlagi plana, za katerega je bila že izvedena celovita presoja vplivov na okolje, pa ne vsebuje novih posegov ali ne obsega novih območij iz prejšnjega odstavka glede na plan, na podlagi katerega je pripravljen.

(4) Pripravljavec plana mora pred začetkom njegove priprave ministrstvu poslati obvestilo o svoji nameri. Obvestilo mora vsebovati podatke o vrsti, vsebini in ravni natančnosti, za katero bo plan izdelan, vključno z ustreznim kartografskim prikazom določenih ali načrtovanih posegov ali območja, ki ga plan obsega.

(5) Ministrstvo v 60 dneh po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka pisno sporoči pripravljavcu plana, da je za plan treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Z javnim naznanilom v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo območje cele države, ministrstvo obvesti tudi javnost, da bo za plan izvedena celovita presoja vplivov na okolje.

(6) V primeru priprave prostorskih aktov mora biti obveznost iz prejšnjega odstavka določena v programu priprave prostorskega akta po predpisih o urejanju prostora.

41. člen

(okoljsko poročilo)

(1) Pripravljavec plana, za katerega se izvede celovita presoja vplivov na okolje, mora pred izvedbo celovite presoje vplivov na okolje zagotoviti okoljsko poročilo, v katerem se opredelijo, opišejo in ovrednotijo vplivi izvedbe plana na okolje in možne alternative, ob upoštevanju ciljev in geografskih značilnosti območja, na katerega se plan nanaša.

(2) Okoljsko poročilo mora vsebovati informacije, potrebne za celovito presojo vplivov plana na okolje, pri njegovi pripravi pa se praviloma uporablja obstoječe znanje in postopki vrednotenja ter upošteva vsebina in natančnost plana.

(3) Iz okoljskega poročila mora biti razvidno tudi, kako je pripravljavec pri izdelavi plana upošteval okoljska izhodišča iz 39. člena tega zakona, in predvideni način spremljanja vplivov plana na okolje pri njegovem izvajanju.

(4) Pripravljavec plana mora zagotoviti revizijo okoljskega poročila ob smiselni uporabi določb 55. člena tega zakona.

(5) Vlada predpiše podrobnejšo vsebino okoljskega poročila.

42. člen

(mnenje ministrstev in drugih organizacij o okoljskem poročilu)

(1) Pripravljavec posreduje plan, okoljsko poročilo in njegovo revizijo ministrstvu.

(2) Ministrstvo brez odlašanja pošlje dokumente iz prejšnjega odstavka ministrstvom in drugim organizacijam, ki so glede na vsebino plana pristojni za posamezne zadeve varstva okolja ali varstvo ali rabo naravnih dobrin ali varstvo kulturne dediščine, in jih pozove, da v 21 dneh dajo pisno mnenje o tem, ali okoljsko poročilo omogoča presojo vplivov izvedbe plana na okolje s stališča njihove pristojnosti, ali pa je za izvedbo presoje okoljsko poročilo treba dopolniti z dodatnimi ali podrobnejšimi informacijami, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno.

(3) Ministrstvo po pridobitvi pisnih mnenj ministrstev in organizacij iz prejšnjega odstavka v 30 dneh od prejema dokumentov iz prvega odstavka tega člena obvesti pripravljavca plana o tem, da je okoljsko poročilo ustrezno ali pa zahteva v določenem roku dopolnitev okoljskega poročila s podrobnejšimi informacijami, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno.

(4) Pripravljavec plana mora dopolnjeno okoljsko poročilo in njegovo revizijo poslati ministrstvu, ki ga posreduje ministrstvom in organizacijam iz drugega odstavka tega člena, sicer se šteje, da je odstopil od namere, da pripravi plan.

43. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Pripravljavec plana mora po ugotovitvi ustreznosti okoljskega poročila iz prejšnjega člena v postopku sprejemanja plana javnosti omogočiti seznanitev s planom, z okoljskim poročilom in njegovo revizijo v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, ter zagotoviti njihovo javno obravnavo.

(2) Če je sodelovanje javnosti v postopku sprejemanja plana določeno s katerim od zakonov iz drugega odstavka 40. člena tega zakona, se za sodelovanje javnosti upoštevajo tudi določbe tega člena.

(3) V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati mnenja in pripombe na plan in okoljsko poročilo.

(4) Javno naznanilo z navedbo kraja in časa javne razgrnitve plana in javne obravnave ter o načinu dajanja mnenj in pripomb pripravljavec plana objavi v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, na krajevno običajen način in v svetovnem spletu. Če je pripravljavec plana pristojni organ občine, mora biti javno naznanilo namesto v dnevnem časopisu, ki pokriva celotno območje države, objavljeno v časopisu, ki pokriva območje občine.

(5) Pravico iz tretjega odstavka tega člena ima fizična ali pravna oseba, ki ima na območju, na katero se plan nanaša, stalno prebivališče ali sedež ali ima v lasti nepremičnino, in nevladne organizacije iz prvega odstavka 153. člena tega zakona.

44. člen

(čezmejni vplivi)

(1) Če bi izvedba plana lahko pomembno vplivala na okolje v državi članici, ministrstvo najkasneje hkrati z javnim naznanilom iz prejšnjega člena pošlje plan, okoljsko poročilo in njegovo revizijo pristojnemu organu te države in ga zaprosi, da se v določenem roku odloči, ali namerava sodelovati v postopku celovite presoje vplivov izvedbe plana na okolje.

(2) Ministrstvo pošlje plan, okoljsko poročilo in njegovo revizijo pristojnemu organu države članice in ga zaprosi, da se v določenem roku odloči, ali namerava sodelovati v postopku celovite presoje vplivov izvedbe plana na okolje, tudi če država članica to sama zahteva.

(3) Če država članica obvesti ministrstvo, da namerava sodelovati v postopku celovite presoje vplivov plana na okolje, se ministrstvo in pristojni organ države članice dogovorita o roku, v katerem bo država članica ministrstvu posredovala mnenja in pripombe ali o drugih oblikah posvetovanja o zmanjšanju ali odpravi možnih čezmejnih vplivov plana na okolje, če država članica tako zahteva.

(4) Ministrstvo obvesti pripravljavca plana o nameri države članice iz prejšnjega odstavka, rok za sodelovanje javnosti iz prvega odstavka prejšnjega člena pa se nadomesti z rokom iz prejšnjega odstavka, o čemer ministrstvo sprejme poseben sklep, ki ga objavi na način iz četrtega odstavka 43. člena tega zakona.

45. člen

(presoja plana države članice)

(1) Če ministrstvo prejme plan in okoljsko poročilo druge države članice, in oceni, da lahko izvedba tega plana pomembno vpliva na okolje v Republiki Sloveniji, tej državi v roku, ki ga ta določi, sporoči, ali želi sodelovati v postopku presoje vplivov plana na okolje.

(2) Če ministrstvo izve za plan iz prejšnjega odstavka, pa od države članice ni prejelo plana in okoljskega poročila, mora od pristojnega organa te države to zahtevati. Ministrstvo po prejemu plana in okoljskega poročila sporoči državi članici, ali želi sodelovati v postopku presoje vplivov izvedbe tega plana na okolje.

(3) Če se ministrstvo odloči za sodelovanje v postopku presoje vplivov izvedbe plana na okolje, ki poteka v državi članici, mora o planu in okoljskem poročilu države članice pridobiti mnenje ministrstev in organizacij iz drugega odstavka 42. člena tega zakona, in zagotoviti sodelovanje javnosti skladno z določbami prvega, tretjega in četrtega odstavka 43. člena tega zakona.

(4) Ministrstvo po pridobitvi mnenj ministrstev in organizacij iz prejšnjega odstavka pripravi mnenje o planu države članice in okoljskem poročilu in ga skupaj s pripombami javnosti v dogovorjenem roku pošlje pristojnemu organu države članice.

(5) Ministrstvo se lahko s pristojnim organom države članice dogovori tudi za posvetovanje o zmanjšanju ali odpravi možnih škodljivih vplivov izvedbe plana na okolje v Republiki Sloveniji.

46. člen

(potrditev plana)

(1) Ministrstvo na podlagi plana, okoljskega poročila in njegove revizije iz 42. člena tega zakona preuči sprejemljivost

vplivov izvedbe plana na okolje ter o tem pripravi pisno mnenje. Pisno mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na okolje s stališča svoje pristojnosti pripravijo tudi ministrstva in organizacije iz drugega odstavka 42. člena tega zakona in jih pošljejo ministrstvu najkasneje v 45 dneh od prejema dokumentov iz prvega odstavka 42. člena tega zakona, v primeru iz četrtega odstavka 42. člena tega zakona pa najkasneje v 45 dneh od prejema dopolnjenega okoljskega poročila.

(2) Ministrstvo pošlje pripravljavcu plana pisna mnenja iz prejšnjega odstavka ali mnenja in pripombe države članice iz 44. člena tega zakona najkasneje v 15 dneh od njihove pridobitve.

(3) V primeru priprave prostorskih aktov se pisno mnenje iz prejšnjega odstavka šteje za mnenje k prostorskemu aktu, ki ga je pripravljavec akta dopolnil v skladu s stališči in pripombami, danimi v času javne razgrnitve po predpisih o urejanju prostora.

(4) Pripravljavec plana mora v čim večji meri upoštevati pisna mnenja in pripombe iz drugega odstavka tega člena ter mnenja in pripombe javnosti iz 43. člena tega zakona, ustrezno spremeniti ali dopolniti plan in ga poslati ministrstvu v potrditev.

(5) Ministrstvo v 30 dneh od prejema plana iz prejšnjega odstavka, ob upoštevanju mnenj ministrstev in organizacij iz drugega odstavka 42. člena tega zakona, plan s sklepom potrdi, če presodi, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi, ali izdajo potrdila zavrne, če presodi, da vplivi njegove izvedbe na okolje niso sprejemljivi.

(6) Če je pripravljavec plana državni organ, odloči o pritožbi v primeru zavrnitve izdaje potrdila vlada.

(7) Če je pripravljavec plana pristojni organ občine, pritožba v primeru zavrnitve izdaje potrdila ni dovoljena, mogoče pa je začeti upravni spor.

47. člen

(obvestilo o sprejetem planu)

(1) Pripravljavec plana mora o njegovem sprejemu obvestiti pristojna ministrstva in organizacije iz drugega odstavka 42. člena tega zakona, državo članico iz 44. člena tega zakona, na način iz četrtega odstavka 43. člena tega zakona pa tudi javnost.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:

1. opis vključenosti okoljevarstvenih zahtev v plan,
2. upoštevanje mnenj in pripomb iz postopka celovite presoje vplivov izvedbe plana na okolje,
3. razloge za sprejete odločitve glede na možne alternative in
4. opis načina spremljanja vplivov na okolje pri izvajanju plana.

48. člen

(spremljanje izvajanja plana)

Če ministrstvo na podlagi spremljanja stanja okolja iz 96. člena tega zakona ali na drug način, predviden v okoljskem poročilu, ugotovi, da je zaradi izvajanja plana prišlo do nepredvidenih škodljivih vplivov na okolje, mora o tem obvestiti pripravljavca plana in v skladu s svojimi pristojnostmi zagotoviti njihovo zmanjšanje ali odpravo.

49. člen

(posebne določbe za celovito presojo državnega lokacijskega načrta)

Celovita presoja državnega lokacijskega načrta se opravi v fazi obravnave variantnih rešitev prostorske ureditve, ki je predmet priprave tega načrta. Predlog državnega lokacijskega načrta, pripravljen na podlagi izbrane variantne prostorske ureditve, pa je predmet presoje vplivov na okolje.

IV. POSEGI V OKOLJE

1. **Presoja vplivov na okolje in okoljevarstveno soglasje**

50. člen

(presoja vplivov na okolje in okoljevarstveno soglasje)

Pred začetkom izvajanja posega, ki lahko pomembno vpliva na okolje, je treba izvesti presojo njegovih vplivov na okolje in pridobiti okoljevarstveno soglasje ministrstva.

1.1. Presoja vplivov na okolje

51. člen

(presoja vplivov na okolje)

(1) V postopku presoje vplivov na okolje se ugotovi, opiše in oceni dolgoročne, kratkoročne, posredne ali neposredne vplive nameravanega posega na človeka, tla, vodo, zrak, biotsko raznovrstnost in naravne vrednote, podnebje in krajino, pa tudi na človekovo nepremično premoženje in kulturno dediščino, ter njihova medsebojna razmerja.

(2) Vlada predpiše vrste posegov, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, na podlagi njihovih značilnosti, lokacije in možnih vplivov na okolje.

52. člen

(predhodna informacija)

(1) Nosilec posega iz prejšnjega člena lahko pred začetkom postopka presoje vplivov na okolje od ministrstva zahteva informacijo o obsegu in vsebini poročila o vplivih izvedbe nameravanega posega na okolje.

(2) Nosilec posega iz prejšnjega odstavka mora za pridobitev informacije predložiti idejno zasnovo nameravanega posega po predpisih o graditvi objektov, če gre za gradnjo, ali podatke o njegovi namembnosti in bistvenih značilnostih, če ne gre za gradnjo.

(3) Ministrstvo dokumentacijo iz prejšnjega odstavka pošlje ministrstvom in drugim organizacijam, ki so glede na nameravani poseg pristojne za posamezne zadeve varstva okolja ali varstvo ali rabo naravnih dobrin ali varstvo kulturne dediščine, da se izrečejo o tem, katere podatke naj vsebuje poročilo iz prvega odstavka tega člena, da bodo lahko dale mnenje o vplivih nameravanega posega na okolje s stališča svoje pristojnosti.

(4) Ministrstva in organizacije iz prejšnjega odstavka se v 15 dneh izrečejo o podatkih, sicer se šteje, da predlogov za podatke, ki naj jih vsebuje poročilo o vplivih na okolje, nimajo.

(5) Ministrstvo ob upoštevanju predlogov ministrstev in organizacij iz tretjega odstavka tega člena in po posvetovanju z nosilcem posega pripravi pisno informacijo iz prvega odstavka tega člena in jo posreduje nosilcu posega v 30 dneh od prejema njegove zahteve.

(6) Ne glede na informacijo iz prejšnjega odstavka lahko ministrstvo v postopku presoje vplivov na okolje od nosilca posega zahteva dodatne podatke o nameravanem posegu in njegovih vplivih na okolje.

53. člen

(projekt nameravanega posega v okolje)

(1) Nosilec nameravanega posega mora za presojo vplivov na okolje zagotoviti projekt nameravanega posega v okolje (v nadaljnjem besedilu: projekt), poročilo o vplivih izvedbe nameravanega posega na okolje in revizijo tega poročila.

(2) Če je nameravani poseg iz prejšnjega odstavka gradnja po predpisih o graditvi objektov, se šteje dokumentacija iz prejšnjega odstavka kot podlaga za izdelavo projektne dokumentacije.

(3) Minister podrobneje predpiše, kaj se šteje za projekt in njegove sestavine.

54. člen

(poročilo o vplivih na okolje)

(1) Presoja vplivov na okolje se izvede na podlagi poročila o vplivih nameravanega posega na okolje (v nadaljnjem besedilu: poročilo o vplivih na okolje).

(2) Poročilo o vplivih na okolje mora vsebovati zlasti:

1. opis obstoječega stanja okolja, vključno z obstoječimi obremenitvami,

2. opis nameravanega posega, vključno s podatki o njegovem namenu, kraju in velikosti,

3. opis predvidenih ukrepov za preprečitev, zmanjšanje in, če je to mogoče, odpravo pomembnejših škodljivih vplivov na okolje,

4. podatke, potrebne za ugotovitev in oceno glavnih vplivov nameravanega posega na okolje, ugotovitev ali oceno glavnih vplivov nameravanega posega na okolje in njihovo ovrednotenje,

5. pregled najpomembnejših alternativ, ki jih je nosilec posega proučil, z navedbo razlogov za izbrano rešitev, zlasti glede vplivov na okolje,

6. opredelitev območja, na katerem nameravani poseg povzroča obremenitve okolja, ki lahko vplivajo na zdravje ali premoženje ljudi, in

7. poljudni povzetek poročila, ki je razumljiv javnosti.

(3) Pri pripravi poročila iz prejšnjega odstavka se praviloma uporabljajo dostopni podatki in znanja ter običajni postopki vrednotenja vplivov na okolje.

(4) Ministrstva in drugi pristojni organi in organizacije morajo nosilcu nameravanega posega zagotoviti dostop do podatkov, ki so potrebni za izdelavo poročila o vplivih na okolje, če z njimi razpolagajo.

(5) Ministrstvo s sklepom zavrne poročilo o vplivih na okolje, če ni izdelano v skladu s predpisanimi zahtevami.

(6) Vlada predpiše podrobnejšo vsebino poročila iz prvega odstavka tega člena, način njegove priprave in metodologijo za opredelitev območja iz 6. točke drugega odstavka tega člena.

55. člen

(revizija poročila o vplivih na okolje)

(1) Nosilec nameravanega posega v okolje iz 51. člena tega zakona mora zagotoviti revizijo poročila o vplivih na okolje.

(2) Revizija poročila o vplivih na okolje je neodvisen strokovni nadzor nad kakovostjo in ustreznostjo poročila o vplivih na okolje.

(3) Revizijo poročila o vplivih na okolje po javnem pooblastilu lahko izdela samo okoljska izvedenka ali okoljski izvedenec (v nadaljnjem besedilu: okoljski izvedenec), ki je vpisan v imenik okoljskih izvedencev.

(4) Okoljski izvedenec mora izdelati pisno mnenje o opravljeni reviziji poročila o vplivih na okolje, ki ga mora nosilec nameravanega posega v okolje skupaj z vlogo predložiti ministrstvu.

(5) Stroške revizije poročila o vplivih na okolje nosi nosilec nameravanega posega v okolje.

56. člen

(okoljski izvedenci)

(1) Ministrstvo enkrat letno objavi javni razpis, na katerega se lahko prijavijo kandidati za okoljskega izvedenca.

(2) Minister na podlagi javnega razpisa iz prejšnjega odstavka z odločbo za nedoločen čas imenuje okoljskega izvedenca za določeno vrsto posegov v okolje ali za posamezno vrsto vplivov na okolje ali na zdravje človeka ali na kulturno dediščino.

(3) Okoljski izvedenec je lahko oseba, ki:

1. ima univerzitetno izobrazbo,

2. ima šest let delovnih izkušenj na področju izdelave poročil o vplivih na okolje,

3. predloži dokazila o udeležbi na strokovnih izpopolnjevanjih, posvetovanjih, seminarjih ali drugih oblikah izobraževanja v zvezi s presojo vplivov na okolje, ki jih organizira ministrstvo ali druge organizacije, in

4. ni funkcionarka ali funkcionar (v nadaljnjem besedilu: funkcionar) ali uslužbenka ali uslužbenec (v nadaljnjem besedilu: uslužbenec) državnih ali občinskih organov ali pri njih zaposlen.

(4) Ministrstvo na podlagi odločbe iz drugega odstavka tega člena po uradni dolžnosti izvede vpis v imenik okoljskih izvedencev, ki vsebuje naslednje podatke o okoljskem izvedencu:

1. osebno ime,

2. naslov stalnega ali začasnega prebivališča,

3. poklic,

4. znanstveni ali strokovni naslov,

5. datum imenovanja in

6. vrste posegov ali vplivov, za katere okoljski izvedenec izdeluje revizijo.

(5) Osebni podatki iz prejšnjega odstavka se pridobijo od kandidata za okoljskega izvedenca in se po 20 letih arhivirajo v skladu s predpisi o arhivskem gradivu in arhivih.

(6) Ministrstvo vodi imenik okoljskih izvedencev kot javno knjigo.

(7) Minister okoljskega izvedenca z odločbo razreši, če:

1. sam zahteva razrešitev,

2. ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali

3. prekrši pravilo o nezdružljivosti iz osmega odstavka tega člena.

(8) Okoljski izvedenec, ki izdela revizijo poročila o vplivih na okolje, ne sme biti poslovno ali finančno ali sorodstveno povezan z nosilcem nameravanega posega v okolje in izdelovalcem poročila o vplivih na okolje.

(9) Okoljski izvedenec v primerih iz prejšnjega odstavka ne sme izdelati revizije poročila o vplivih na okolje, če:

1. je z nosilcem nameravanega posega ali z izdelovalcem poročila o vplivih na okolje kot fizično osebo, ali če gre za pravno osebo, z lastnikom ali zaposlenim pri nosilcu nameravanega posega ali izdelovalcem poročila o vplivih na okolje v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v zakonski ali z njo izenačeni zvezi ali v svaštvu,

2. je pri nosilcu nameravanega posega ali pri izdelovalcu poročila o vplivih na okolje sam zaposlen ali ima lastniški delež ali

3. opravlja za nosilca nameravanega posega ali za izdelovalca poročila delo, povezano s projektiranjem ali izdelavo poročila o vplivih na okolje.

(10) Okoljski izvedenec se mora nenehno strokovno izpopolnjevati in sproti seznanjati z novimi dognanji v stroki.

1.2. Okoljevarstveno soglasje

57. člen

(vloga za izdajo okoljevarstvenega soglasja)

Nosilec nameravanega posega iz 51. člena tega zakona mora ministrstvo za izdajo okoljevarstvenega soglasja zaprositi z vlogo, ki vsebuje projekt, poročilo o vplivih na okolje in revizijo poročila o vplivih na okolje.

58. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora v postopku presoje vplivov na okolje javnosti zagotoviti vpogled v vlogo za pridobitev okoljevarstvenega soglasja, poročilo o vplivih na okolje, pisno mnenje o opravljeni reviziji in osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju ter omogočiti izražanje mnenj in dajanje pripomb.

(2) Ministrstvo z javnim naznanilom na krajevno običajen način, v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, obvesti javnost zlasti o:

1. vlogi za izdajo okoljevarstvenega soglasja za nameravani poseg v okolje,

2. dejstvu, da je za nameravani poseg v okolje potrebna presoja vplivov na okolje,

3. območju iz 6. točke drugega odstavka 54. člena tega zakona,

4. sodelovanju države članice v primeru iz tretjega odstavka 59. člena tega zakona,

5. organu, ki bo izdal okoljevarstveno soglasje, posredoval zahtevane podatke o nameravanem posegu v okolje in sprejemal mnenja in pripombe,

6. kraju, kjer je mogoč vpogled v vlogo, poročilo o vplivih na okolje, pisno mnenje o opravljeni reviziji poročila o vplivih na okolje in osnutek odločitve iz prejšnjega odstavka ter

7. načinu dajanja mnenj in pripomb.

(3) Rok, v katerem ima javnost pravico vpogleda in možnost dajanja mnenj ter pripomb, je 30 dni od javnega naznanila iz prejšnjega odstavka.

59. člen

(čezmejni vplivi)

(1) Če bi nameravani poseg lahko pomembno vplival na okolje v državi članici, ministrstvo najkasneje hkrati z javnim naznanilom iz prejšnjega člena pošlje pristojnemu organu te države obvestilo, ki vsebuje:

1. opis nameravanega posega in razpoložljive podatke o njegovih možnih čezmejnih vplivih na okolje,

2. informacijo o naravi odločitve, s katero se nameravani poseg v okolje dovoli ali zavrne, in

3. rok, v katerem naj država članica obvesti ministrstvo, ali želi sodelovati v postopku presoje vplivov nameravanega posega na okolje.

(2) Ministrstvo pošlje obvestilo iz prejšnjega odstavka pristojnemu organu države članice, tudi če država članica to sama zahteva.

(3) Če država članica obvesti ministrstvo, da želi sodelovati v postopku presoje vplivov na okolje, ministrstvo pristojnemu organu te države posreduje vlogo za pridobitev okoljevarstvenega soglasja za nameravani poseg, pripadajoče poročilo o vplivih na okolje in pisno mnenje o opravljeni reviziji poročila ter se z njim dogovori o roku, v katerem bo posredoval mnenje o nameravanem posegu, ali o drugih oblikah posvetovanja o zmanjšanju ali odpravi možnih škodljivih čezmejnih vplivov na okolje, če druga država članica tako zahteva.

(4) Rok iz prejšnjega odstavka se ne šteje v rok za izdajo okoljevarstvenega soglasja.

60. člen

(presoja posega v državi članici)

(1) Če ministrstvo prejme od države članice obvestilo o nameravanem posegu v okolje na njenem ozemlju in oceni, da ta poseg lahko pomembno vpliva na okolje v Republiki Sloveniji, tej državi v roku, ki ga ta določi, sporoči, ali želi sodelovati v postopku presoje vplivov tega posega na okolje.

(2) Če ministrstvo izve za nameravani poseg v okolje iz prejšnjega odstavka, pa o njem od države članice ni prejelo obvestila, mora od pristojnega organa te države to zahtevati. Ministrstvo po prejemu obvestila državi članici sporoči, ali želi sodelovati v postopku presoje vplivov tega posega na okolje.

(3) Če se ministrstvo odloči za sodelovanje v postopku presoje vplivov na okolje v državi članici, mora o podatkih v zvezi z nameravanim posegom, ki jih je pridobilo od države članice, pridobiti mnenja ministrstev in drugih organov, pristojnih za posamezne zadeve varstva okolja ali rabo naravnih dobrin, in zagotoviti sodelovanje javnosti, skladno z določbami 58. člena tega zakona.

(4) Ministrstvo po pridobitvi mnenj organov iz prejšnjega odstavka pripravi mnenje o nameravanem posegu in ga skupaj s pripombami javnosti v dogovorjenem roku pošlje pristojnemu organu države članice.

(5) Ministrstvo se lahko s pristojnim organom države članice dogovori tudi za posvetovanje o zmanjšanju ali odpravi možnih škodljivih čezmejnih vplivov nameravanega posega na okolje v Republiki Sloveniji.

(6) Določbe prejšnjega in tega člena se uporabljajo tudi v primeru držav podpisnic ratificirane in objavljene mednarodne pogodbe, ki ureja presojo čezmejnih vplivov določenih posegov na okolje.

61. člen

(okoljevarstveno soglasje)

(1) Ministrstvo vlogo za izdajo okoljevarstvenega soglasja in osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju pošlje ministrstvom in organizacijam iz tretjega odstavka 52. člena tega zakona in jih pozove, da v 21 dneh od prejema vloge dajo mnenje o sprejemljivosti nameravanega posega.

(2) Ministrstvo odloči o okoljevarstvenem soglasju v treh mesecih po prejemu popolne vloge, pri čemer upošteva tudi mnenje ministrstev in organizacij iz tretjega odstavka 52. člena tega zakona. Rok za izdajo odločbe ne teče v času javne razprave iz tretjega odstavka 58. člena tega zakona in v času, za katerega se dogovori z državo članico iz tretjega odstavka 59. člena tega zakona.

(3) Ministrstvo v okoljevarstvenem soglasju določi tudi pogoje, ki jih mora upoštevati nosilec nameravanega posega, da bi preprečil, zmanjšal ali odstranil škodljive vplive na okolje.

(4) Pogoji iz prejšnjega odstavka se določijo zlasti na podlagi:

1. predpisov na področju varstva okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in rabe ali varstva delov okolja,

2. ugotovitev iz poročila o vplivih na okolje,

3. mnenj in pripomb javnosti, pridobljenih na podlagi 58. člena tega zakona, in

4. mnenja in pripomb države članice, pridobljenih na podlagi 59. člena tega zakona.

(5) Ministrstvo v obrazložitvi okoljevarstvenega soglasja navede tudi, kako je pri odločitvi upoštevalo mnenja in pripombe javnosti, pridobljenih na podlagi 58. člena tega zakona, in mnenje ter pripombe države članice, pridobljene na podlagi 59. člena tega zakona.

(6) Če gre v primeru nameravanega posega v okolje za gradnjo po predpisih o graditvi objektov, se pogoji iz tretjega odstavka tega člena štejejo za projektne pogoje po predpisih o graditvi objektov.

(7) Ministrstvo pošlje okoljevarstveno soglasje iz drugega odstavka tega člena tudi pristojni inšpekciji in občini, na katere območju bo izveden nameravani poseg.

62. člen

(ugotavljanje izpolnjenosti pogojev)

Izpolnjenost pogojev iz okoljevarstvenega soglasja za nameravani poseg iz 51. člena tega zakona se ugotavlja v postopku za izdajo uporabnega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov, če gre za gradnjo, v postopek pa mora biti vključeno ministrstvo.

63. člen

(ničnost dovoljenj)

Dovoljenje, izdano za izvedbo nameravanega posega iz 51. člena tega zakona, je nično, če za poseg ni bilo pridobljeno okoljevarstveno soglasje.

64. člen

(stranke v postopku)

(1) Stranka v postopku za izdajo okoljevarstvenega soglasja je nosilec nameravanega posega.

(2) Oseba, ki na območju iz 6. točke drugega odstavka 54. člena tega zakona stalno prebiva ali je lastnik ali drug posestnik nepremičnine, ima pravni interes po predpisih o upravnem postopku in ima položaj stranskega udeleženca v postopku.

(3) Javno naznanilo iz drugega odstavka 58. člena tega zakona vsebuje tudi vabilo vsem, ki menijo, da se nameravani poseg tiče njihovega pravnega interesa in imajo položaj stranskega udeleženca v postopku skladno z določbami prejšnjega odstavka.

(4) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov ima položaj stranskega udeleženca v postopku izdaje okoljevarstvenega soglasja tudi nevladna organizacija iz prvega odstavka 153. člena tega zakona, ki je dala svoje mnenje in pripombe skladno z 58. členom tega zakona.

65. člen

(obvestilo javnosti)

(1) Ministrstvo o izdanem okoljevarstvenem soglasju najkasneje v 30 dneh po vročitvi odločbe strankam obvesti javnost z objavo na krajevno običajen način, v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države.

(2) Objava iz prejšnjega odstavka mora vsebovati zlasti:

1. vsebino odločitve in bistvene pogoje za izvedbo nameravanega posega, če so bili določeni,
2. glavne razloge za odločitev,
3. opis najpomembnejših ukrepov za preprečitev, zmanjšanje ali odpravo škodljivih vplivov nameravanega posega na okolje v primeru izdanega okoljevarstvenega soglasja in
4. navedbo upoštevanja mnenj in pripomb javnosti iz 58. člena tega zakona, v primeru iz tretjega odstavka 59. člena tega zakona pa tudi navedbo upoštevanja mnenja in pripomb države članice.

(3) Obvestilo o sprejeti odločitvi s podatki iz prejšnjega odstavka ministrstvo pošlje tudi državi članici, ki je skladno z določbami 59. člena tega zakona sodelovala v postopku presoje vplivov na okolje.

66. člen

(posebne določbe za presojo vplivov na okolje za državni lokacijski načrt)

(1) Presoja vplivov na okolje se za državni lokacijski načrt izvede po določbah tega zakona, razen določb 52. in 57. člena tega zakona, in pridobi okoljevarstveno soglasje pred sprejetjem tega lokacijskega načrta.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka se sodelovanje javnosti po določbah 58. člena tega zakona izvede v okviru javne razgrnitve po predpisih o urejanju prostora.

(3) Postopek presoje vplivov na okolje za akt iz prvega odstavka tega člena začne ministrstvo po uradni dolžnosti in pošlje prostorski akt, poročilo o vplivih na okolje, njegovo revizijo in osnutek odločitve o okoljevarstvenem soglasju ministrstvom in organizacijam iz tretjega odstavka 52. člena tega zakona ter jih pozove, da v 21 dneh od prejema dajo mnenje o sprejemljivosti nameravanega posega.

(4) Ministrstvo izda okoljevarstveno soglasje iz drugega odstavka 61. člena tega zakona pripravljavcu plana.

(5) Ne glede na določbe zakona, ki ureja prostor, vlada ne sme sprejeti državnega lokacijskega načrt iz prvega odstavka tega člena, če ni bilo pridobljeno pravnomočno okoljevarstveno soglasje skladno z določbo prejšnjega odstavka.

67. člen

(posebne določbe za presojo vplivov na okolje za občinski lokacijski načrt)

Presoja vplivov na okolje se za občinski lokacijski načrt izvede in pridobi okoljevarstveno soglasje pred njegovim sprejetjem, ob smiselni uporabi določb prejšnjega člena.

2. **Okoljevarstveno dovoljenje**

2.1. Okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje naprave, ki lahko povzroča onesnaževanje večjega obsega

68. člen

(okoljevarstveno dovoljenje)

(1) Upravljavec mora za obratovanje naprave, v kateri se bo izvajala dejavnost, ki lahko povzroči onesnaževanje okolja večjega obsega, in za vsako večjo spremembo v obratovanju te naprave pridobiti okoljevarstveno dovoljenje.

(2) Za večjo spremembo v obratovanju naprave iz prejšnjega odstavka se šteje vsaka sprememba naprave ali njena razširitev, ki spremeni glavne tehnične značilnosti naprave ali njeno zmogljivost in ima za posledico spremembo količine ali vrste emisije v okolje ali druge negativne vplive na ljudi ali okolje.

(3) Okoljevarstveno dovoljenje se lahko izda za eno ali več naprav ali njenih delov, ki so na istem kraju in imajo istega upravljavca.

(4) Vlada predpiše vrste dejavnosti in naprav iz prvega odstavka tega člena.

69. člen

(pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Če obratovanje naprave ali večja sprememba v njenem obratovanju iz prvega odstavka prejšnjega člena zahteva gradnjo, mora upravljavec okoljevarstveno dovoljenje pridobiti pred začetkom gradnje.

(2) Če ne gre za primer iz prejšnjega odstavka, mora upravljavec okoljevarstveno dovoljenje pridobiti pred začetkom obratovanja naprave.

(3) Okoljevarstveno dovoljenje izda ministrstvo za obdobje desetih let od dneva začetka obratovanja naprave.

(4) Okoljevarstveno dovoljenje se lahko podaljša, če naprava ob izteku njegove veljavnosti izpolnjuje pogoje, pod katerimi se okoljevarstveno dovoljenje podeljuje.

(5) Upravljavec mora zahtevati podaljšanje okoljevarstvenega dovoljenja najkasneje šest mesecev pred iztekom njegove veljavnosti.

70. člen

(splošne zahteve in vloga za okoljevarstveno dovoljenje)

(1) Upravljavec mora v zvezi z obratovanjem naprave iz 68. člena tega zakona zagotoviti ukrepe za:

1. preprečevanje onesnaževanja okolja, zlasti z uporabo najboljših razpoložljivih tehnik,
2. preprečitev onesnaženja okolja večjega obsega,
3. preprečevanje nastajanje odpadkov skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki,
4. predelavo nastalih odpadkov ali njihovo odstranjevanje skladno s predpisi, če predelava tehnološko ali ekonomsko ni mogoča,
5. učinkovito rabo energije,
6. preprečevanje nesreč in omejevanje njihovih posledic in
7. preprečitev onesnaževanja okolja in vzpostavitev zadovoljivega stanja okolja na kraju naprave po dokončnem prenehanju njenega obratovanja.

(2) Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja mora vsebovati podatke o napravi in njenem obratovanju ter o predvidenih ukrepih, iz katerih je razvidno, da bodo izpolnjene zahteve iz prejšnjega odstavka, in elaborat o določitvi vplivnega območja naprave.

(3) Elaborat iz prejšnjega odstavka zagotovi upravljavec, vsebuje pa opredelitev območja, na katerem je mogoče pričakovati, da bo obratovanje naprave povzročilo obremenitev okolja, ki lahko vpliva na zdravje ali premoženje ljudi. Elaborat mora biti izdelan po metodologiji iz šestega odstavka 54. člena tega zakona.

(4) Vlada predpiše merila za presojanje uporabe najboljših razpoložljivih tehnik iz 1. točke prvega odstavka tega člena in podrobnejšo vsebino ter sestavine vloge iz drugega odstavka tega člena.

71. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora v postopku za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja ali za njegovo spremembo po uradni dolžnosti iz 1. točke prvega odstavka 78. člena tega zakona javnosti zagotoviti vpogled v vlogo za pridobitev dovoljenja in osnutek odločitve o okoljevarstvenem dovoljenju ter omogočiti izražanje mnenj in dajanje pripomb.

(2) Ministrstvo z javnim naznanilom na krajevno običajen način, v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo celotno območje države, obvesti javnost zlasti o:

1. organu, ki bo izdal okoljevarstveno dovoljenje, posredoval zahtevane podatke o nameravanem posegu v okolje in sprejemal mnenja in pripombe,

2. obsegu vplivnega območja iz drugega odstavka 70. člena tega zakona,

3. kraju, kjer je mogoč vpogled v vlogo in osnutek odločitve iz prejšnjega odstavka,

4. sodelovanju države članice v primeru iz četrtega odstavka tega člena in

5. načinu izražanja mnenj in dajanja pripomb.

(3) Rok, v katerem ima javnost pravico vpogleda in možnost dajanja mnenj in pripomb, je lahko 30 dni in se ne šteje v rok za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja.

(4) Za napravo, ki bi lahko pomembno vplivala na okolje v drugi državi članici, se smiselno uporabljajo določbe 59. člena tega zakona, za napravo na ozemlju države članice, ki bi lahko pomembno vplivala na okolje v Republiki Sloveniji pa določbe 60. člena tega zakona.

72. člen

(izdaja okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Ministrstvo odloči o izdaji okoljevarstvenega dovoljenja za napravo iz 68. člena tega zakona v šestih mesecih od dneva prejema popolne vloge, pri čemer na primeren način upošteva tudi mnenja in pripombe javnosti iz prejšnjega člena, v primeru iz četrtega odstavka prejšnjega člena pa tudi mnenje in pripombe države članice.

(2) V primeru, da je bilo za napravo, ki je predmet dovoljenja, predhodno pridobljeno okoljevarstveno soglasje, ministrstvo pri odločitvi o okoljevarstvenem dovoljenju upošteva tudi podatke in informacije iz poročila o vplivih naprave na okolje ter pogoje, določene v okoljevarstvenem soglasju.

(3) Ministrstvo mora v obrazložitev odločbe o okoljevarstvenem dovoljenju vključiti tudi opredelitev do mnenj in pripomb javnosti iz prejšnjega člena, v primeru iz četrtega odstavka prejšnjega člena pa tudi mnenje in pripombe države članice.

(4) Ministrstvo pošlje okoljevarstveno dovoljenje iz prvega odstavka tega člena tudi pristojni inšpekciji in občini, na katere območju se nahaja naprava.

73. člen

(stranke v postopku)

(1) Stranka v postopku za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja je upravljavec naprave.

(2) Oseba, ki na območju, opredeljenem v elaboratu o vplivnem območju naprave iz drugega odstavka 70. člena tega zakona, stalno prebiva ali je lastnik ali drug posestnik nepremičnine, ima pravni interes in položaj stranskega udeleženca po predpisih o upravnem postopku.

(3) Javno naznanilo iz drugega odstavka 72. člena tega zakona vsebuje tudi vabilo vsem, ki menijo, da se obratovanje naprave tiče njihovega pravnega interesa in imajo položaj stranskega udeleženca skladno z določbami prejšnjega odstavka.

(4) Položaj stranskega udeleženca v postopku izdaje okoljevarstvenega dovoljenja ima tudi nevladna organizacija iz prvega odstavka 153. člena tega zakona, ki je dala svoje mnenje in pripombe skladno z 71. členom tega zakona.

74. člen

(vsebina dovoljenja)

(1) V okoljevarstvenem dovoljenju morajo biti zaradi zagotavljanja visoke stopnje varstva okolja kot celote določeni vsi ukrepi in pogoji za izpolnitev splošnih zahtev iz prvega odstavka 70. člena tega zakona in drugih za obratovanje naprave predpisanih okoljevarstvenih zahtev.

(2) Okoljevarstveno dovoljenje iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:

1. opis naprave, za katero je dovoljenje izdano, vključno z opisom dejavnosti, zmogljivosti in značilnosti kraja naprave,

2. čas veljavnosti dovoljenja,

3. določitev dopustnih vrednosti emisij v vode, zrak ali tla,

4. določitev ukrepov za varstvo okolja in drugih pogojev obratovanja naprave,

5. obveznosti upravljavca v zvezi z izvajanjem monitoringa in poročanjem ministrstvu o njem ter o okoljskih nesrečah in

6. določitev drugih ukrepov za čim višjo stopnjo varstva okolja kot celote, vključno z zmanjševanjem onesnaževanja na velike razdalje ali čezmejnega onesnaževanja okolja.

(3) Dopustne vrednosti emisij iz 3. točke prejšnjega odstavka se določijo na podlagi predpisanih mejnih vrednosti emisije, upoštevajoč najboljše razpoložljive tehnike, tehnične značilnosti naprave, možnost prehajanja emisij iz enega dela okolja v drugega, geografske značilnosti območja in kakovosti okolja na območju naprave, ne da bi bila zahtevana uporaba določene tehnike ali tehnologije.

(4) Če so zaradi predpisanih zahtev v zvezi z ohranjanjem ali izboljšanjem kakovosti okolja na kraju naprave zahtevani strožji pogoji za njeno obratovanje kot so dosegljivi z uporabo najboljših razpoložljivih tehnik, ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju lahko določi tudi dodatne ukrepe in pogoje.

(5) Če je naprava vključena v trgovanje z emisijami toplogrednih plinov skladno s tem zakonom, se v okoljevarstvenem dovoljenju za te emisije dopustne vrednosti ne določijo, razen če je to potrebno zaradi predpisanih zahtev iz prejšnjega odstavka na območju, kjer je naprava.

(6) Če obratovanje naprave ali večja sprememba v njenem obratovanju zahteva gradnjo po predpisih o graditvi objektov, se ukrepi in pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena štejejo za projektne pogoje po predpisih o graditvi objektov, investitor pa lahko začne z gradnjo na lastno odgovornost tudi po dokončnosti okoljevarstvenega dovoljenja, skladno s predpisi o graditvi objektov.

(7) Vlada predpiše podrobnejšo vsebino okoljevarstvenega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena.

75. člen

(program ukrepov)

(1) Ministrstvo lahko na zahtevo upravljavca v okoljevarstvenem dovoljenju ali v njegovi dopolnitvi dovoli, da naprava ob zagonu, okvari ali zaustavitvi in v določenem časovnem obdobju, ki ne sme biti daljše kot šest mesecev, ne izpolnjuje zahtev iz 3. točke drugega odstavka prejšnjega člena.

(2) Odlog izpolnjevanja zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja se dovoli, če upravljavec pripravi program ukrepov, na podlagi katerega ministrstvo ugotovi, da bo naprava najkasneje v roku iz prejšnjega odstavka izpolnjevala pred-

pisane zahteve in da se bo z njegovo izvedbo zmanjšalo onesnaževanje okolja.

76. člen

(začetek obratovanja)

(1) Izpolnjenost pogojev iz okoljevarstvenega dovoljenja pred začetkom obratovanja naprave ali njene večje spremembe se v primeru iz prvega odstavka 69. člena tega zakona ugotavlja v postopku za izdajo uporabnega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov, v katerega mora biti vključeno tudi ministrstvo.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka mora organ, ki je izdal uporabno dovoljenje, kopijo tega dovoljenja poslati ministrstvu in pristojni inšpekciji.

(3) V primeru iz drugega odstavka 69. člena tega zakona mora upravljavec o začetku obratovanja naprave pisno obvestiti ministrstvo in pristojno inšpekcijo najmanj 15 dni pred začetkom obratovanja, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

77. člen

(sprememba dovoljenja)

(1) Upravljavec mora vsako nameravano spremembo v obratovanju naprave iz 68. člena tega zakona, povezano z delovanjem ali razširitvijo naprave, ki lahko vpliva na okolje, pisno prijaviti ministrstvu, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(2) Če ministrstvo na podlagi prijave ugotovi, da gre pri nameravani spremembi za večjo spremembo v smislu drugega odstavka 68. člena tega zakona, o tem v 30 dneh od prijave pisno obvesti upravljavca in ga pozove, da v določenem roku vloži vlogo za spremenjeno okoljevarstveno dovoljenje, skladno z določbami 70. člena tega zakona. Če upravljavec v določenem roku vloge ne vloži, se šteje, da je od nameravane spremembe odstopil.

(3) Ministrstvo odloči o spremembi okoljevarstvenega dovoljenja iz prejšnjega odstavka tega člena v treh mesecih od prejema popolne vloge iz prejšnjega odstavka.

(4) Ministrstvo pošlje odločbo iz prejšnjega odstavka tudi pristojni inšpekciji.

(5) Če upravljavec v 30 dneh od prijave ne prejme obvestila iz drugega odstavka tega člena, se šteje, da nameravana sprememba ne vpliva na veljavno okoljevarstveno dovoljenje, upravljavec pa lahko nameravano spremembo v obratovanju naprave izvede.

78. člen

(sprememba dovoljenja po uradni dolžnosti)

(1) Ministrstvo okoljevarstveno dovoljenje pred iztekom njegove veljavnosti spremeni po uradni dolžnosti, če:

1. je zaradi čezmerne onesnaženosti okolja na območju, na katerem obratuje naprava, treba spremeniti v veljavnem dovoljenju določene mejne vrednosti emisij v vode, zrak ali tla ali dodatno določiti dopustne vrednosti emisij drugih onesnaževalcev,

2. spremembe najboljših razpoložljivih tehnik omogočajo pomembno zmanjšanje emisije iz naprave ob razumno višjih stroških,

3. obratovalna varnost procesa ali dejavnosti zahteva uporabo drugih tehnik ali

4. to zahtevajo spremembe predpisov na področju varstva okolja, ki se nanašajo na obratovanje naprave.

(2) O nameri iz prejšnjega odstavka ministrstvo upravljavca pisno obvesti najmanj tri mesece pred izdajo odločbe o spremembi dovoljenja.

(3) Ministrstvo v odločbi o spremembi dovoljenja določi tudi rok, v katerem mora upravljavec uskladiti obratovanje naprave z novimi zahtevami.

(4) Ministrstvo pošlje spremenjeno okoljevarstveno dovoljenje tudi pristojni inšpekciji.

79. člen

(prenehanje dovoljenja)

Okoljevarstveno dovoljenje preneha veljati s pretekom časa, za katerega je bilo podeljeno, z odvzemom ali s prenehanjem naprave ali upravljavca.

80. člen

(odvzem dovoljenja)

(1) Ministrstvo okoljevarstveno dovoljenje z odločbo odvzame, če upravljavec:

1. izvede večjo spremembo v obratovanju naprave, pa tega ne prijavi skladno z določbami 77. člena tega zakona, ali

2. iz razlogov, ki so na upravljavčevi strani, ne izvede programa ukrepov iz 75. člena tega zakona v določenem obsegu ali roku.

(2) Ministrstvo okoljevarstveno dovoljenje odvzame tudi na predlog pristojnega inšpektorja, če upravljavec v določenem roku ne izvrši njegove pravnomočne odločbe o uskladitvi obratovanja naprave s pogoji iz okoljevarstvenega dovoljenja.

(3) Odvzem okoljevarstvenega dovoljenja učinkuje od dneva dokončnosti odločbe, s katero je bil izrečen.

(4) Ministrstvo pošlje odločbo iz prejšnjega odstavka tudi pristojni inšpekciji.

81. člen

(prenehanje obratovanja naprave in prenehanje upravljavca)

(1) Upravljavec mora ministrstvo pisno obvestiti o nameri dokončnega prenehanja obratovanja naprave iz 68. člena tega zakona, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(2) Upravljavec, v primeru stečaja upravljavca pa stečajni upravitelj, mora ministrstvo pisno obvestiti o izpolnjevanju zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja, ki se nanašajo na ukrepe po prenehanju obratovanja naprave, če je uveden postopek likvidacije upravljavca ali začet stečajni postopek, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(3) Obvestilo iz prejšnjih odstavkov mora vsebovati tudi navedbe in dokazila o izpolnjenosti zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja, ki se nanašajo na ukrepe po prenehanju obratovanja naprave.

(4) Če ministrstvo ugotovi, da so zahteve iz prejšnjega odstavka izpolnjene, izda odločbo o prenehanju veljavnosti okoljevarstvenega dovoljenja.

2.2. Okoljevarstveno dovoljenje za druge naprave

82. člen

(druge naprave)

(1) Upravljavec mora pridobiti okoljevarstveno dovoljenje tudi za obratovanje druge naprave, ki ni določena s predpisom iz četrtega odstavka 68. člena tega zakona, ali večjo spremembo v njenem obratovanju, če se v njej izvaja dejavnost, ki povzroča emisije v zrak, vode ali tla, za katere so predpisane mejne vrednosti skladno z določbami 17. člena tega zakona, ali če predeluje ali odstranjuje odpadke po predpisih o ravnanju z odpadki skladno z določbami 20. člena tega zakona.

(2) Za večjo spremembo v obratovanju naprave iz prejšnjega odstavka se šteje vsaka sprememba naprave ali njena razširitev, ki bistveno spremeni glavne tehnične značilnosti naprave ali njeno zmogljivost in ima za posledico spremembo količine ali vrste emisije v okolje ali odpadkov, za katere je bilo pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje.

(3) Če obratovanje naprave ali večja sprememba v njenem obratovanju iz prvega odstavka tega člena zahteva gradnjo, mora upravljavec okoljevarstveno dovoljenje pridobiti pred začetkom gradnje, v drugih primerih pa pred začetkom njenega obratovanja.

(4) Okoljevarstveno dovoljenje izda ministrstvo za obdobje petih let od dneva začetka obratovanja naprave.

(5) Okoljevarstveno dovoljenje se lahko podaljša, če naprava ob izteku njegove veljavnosti izpolnjuje pogoje, pod katerimi se okoljevarstveno dovoljenje podeljuje.

(6) Upravljavec mora zahtevati podaljšanje okoljevarstvenega dovoljenja najkasneje tri mesece pred iztekom njegove veljavnosti.

83. člen

(splošne zahteve in vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Upravljavec mora v zvezi z obratovanjem naprave iz prejšnjega člena zagotoviti ukrepe za izpolnitev pogojev, določenih v predpisih iz 17. ali 20. člena tega zakona.

(2) Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja iz prejšnjega člena mora poleg podatkov o upravljavcu vsebovati podatke o napravi in njenem obratovanju ter o predvidenih ukrepih iz prejšnjega odstavka.

84. člen

(izdaja in vsebina okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Ministrstvo odloči o izdaji okoljevarstvenega dovoljenja za napravo iz 82. člena tega zakona v treh mesecih od dneva prejema popolne vloge.

(2) V primeru, da je bilo za napravo, ki je predmet dovoljenja iz prejšnjega odstavka, predhodno pridobljeno okoljevarstveno soglasje, ministrstvo pri odločitvi o okoljevarstvenem dovoljenju upošteva tudi podatke in informacije iz poročila o vplivih naprave na okolje ter pogoje, določene v okoljevarstvenem soglasju.

(3) Ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju podrobneje določi pogoje iz prvega odstavka prejšnjega člena.

(4) Če je naprava iz prvega odstavka tega člena vključena v trgovanje z emisijami toplogrednih plinov skladno s tem zakonom, se za te emisije mejne vrednosti v okoljevarstvenem dovoljenju ne določijo.

(5) Ministrstvo pošlje okoljevarstveno dovoljenje iz prvega odstavka tega člena tudi pristojni inšpekciji in občini, na katere območju se nahaja naprava.

85. člen

(začetek obratovanja naprave, sprememba in prenehanje okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) V zvezi z začetkom obratovanja naprave iz 82. člena tega zakona se smiselno uporabljajo določbe 76. člena tega zakona.

(2) Za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za napravo iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe 77. in 78. člena tega zakona, pri čemer se v postopku ne uporabljajo določbe 71. in 73. člena tega zakona.

(3) Za prenehanje okoljevarstvenega dovoljenja za napravo iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo določbe 79. člena tega zakona, za odvzem okoljevarstvenega dovoljenja določbe 80. člena tega zakona, razen 2. točke prvega odstavka, za prenehanje obratovanja naprave in prenehanje upravljavca naprave pa določbe 81. člena tega zakona.

2.3. Okoljevarstveno dovoljenje za obrat

86. člen

(okoljevarstveno dovoljenje za obrat)

(1) Upravljavec mora pridobiti okoljevarstveno dovoljenje tudi za obrat iz 18. člena tega zakona ali za vsako njegovo večjo spremembo.

(2) Za večjo spremembo iz prejšnjega odstavka se šteje znatno povečanje količine nevarne snovi ali znatna sprememba kemijskih ali fizikalnih lastnosti nevarne snovi ali katerakoli sprememba tehnološkega procesa, v katerem se uporablja nevarna snov.

(3) Če delovanje obrata iz prejšnjega odstavka ali njegova večja sprememba zahteva gradnjo, mora upravljavec okoljevarstveno dovoljenje pridobiti pred začetkom gradnje, v drugih primerih pa pred začetkom njegovega delovanja.

(4) Okoljevarstveno dovoljenje izda ministrstvo za obdobje petih let od dneva začetka obratovanja obrata.

(5) Okoljevarstveno dovoljenje se lahko podaljša, če obrat ob izteku njegove veljavnosti izpolnjuje pogoje, pod katerimi se okoljevarstveno dovoljenje podeljuje.

(6) Upravljavec mora zahtevati podaljšanje okoljevarstvenega dovoljenja najkasneje tri mesece pred iztekom njegove veljavnosti, k vlogi za podaljšanje pa mora priložiti varnostno poročilo, skladno z določbami 18. člena tega zakona.

87. člen

(splošne zahteve in vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Upravljavec obrata mora v zvezi z delovanjem obrata iz prejšnjega člena zagotoviti izpolnitev ukrepov, določenih v predpisu iz 18. člena tega zakona.

(2) Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja iz prejšnjega člena mora poleg podatkov o upravljavcu vsebovati podatke o predvidenih ukrepih iz prejšnjega odstavka.

(3) Vlada predpiše podrobnejšo vsebino in sestavine vloge iz prejšnjega odstavka v predpisu iz 18. člena tega zakona.

88. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora v postopku za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja za obrat iz 86. člena tega zakona javnosti zagotoviti vpogled v vlogo za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja in osnutek odločitve o okoljevarstvenem dovoljenju.

(2) Za zagotovitev sodelovanja javnosti iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe 58. člena tega zakona.

89. člen

(izdaja okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Ministrstvo izda okoljevarstveno dovoljenje za obrat iz 86. člena tega zakona ob smiselni uporabi določb 84. člena tega zakona.

(2) Ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju podrobneje določi ukrepe, določene v predpisu iz 18. člena tega zakona.

(3) Če ministrstvo oceni, da bi posledice večje nesreče v obratu lahko vplivale na okolje v drugi državi ali če ta tako zahteva, obvesti pristojni organ te države o izdanem okoljevarstvenem dovoljenju.

(4) Če druga država na podlagi obvestila iz prejšnjega odstavka tako zahteva, ji ministrstvo posreduje varnostno poročilo iz četrtega odstavka 110. člena tega zakona.

90. člen

(sprememba okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Upravljavec obrata mora po pridobitvi okoljevarstvenega dovoljenja pregledati varnostno poročilo iz 18. člena tega zakona in ga po potrebi spremeniti ali dopolniti:

1. najmanj na vsakih pet let,
2. če je pridobil nove podatke, pomembne za določitev varnostnih ukrepov v obratu,
3. če namerava spremeniti obstoječe varnostne ukrepe,
4. če namerava izvesti večjo spremembo obrata ali
5. če je prišlo v obratu do večje nesreče.

(2) Upravljavec obrata mora spremembo ali dopolnitev varnostnega poročila pisno prijaviti ministrstvu in mu poslati

spremenjeno ali dopolnjeno varnostno poročilo, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(3) Če ministrstvo na podlagi prijave ugotovi, da je treba zaradi dopolnjenega ali spremenjenega varnostnega poročila spremeniti okoljevarstveno dovoljenje, o tem v 30 dneh od prijave pisno obvesti upravljavca, sicer se šteje, da nameravana sprememba ne vpliva na veljavno okoljevarstveno dovoljenje, upravljavec pa lahko nameravano spremembo v delovanju obrata izvede. V obvestilu lahko ministrstvo pozove upravljavca, da v določenem roku posreduje dodatne podatke o dejstvih iz prvega odstavka tega člena.

(4) Ministrstvo izda odločbo o spremenjenem okoljevarstvenem dovoljenju v treh mesecih od prijave iz drugega odstavka tega člena ali prejema dodatnih podatkov iz prejšnjega odstavka.

(5) Ministrstvo okoljevarstveno dovoljenje spremeni po uradni dolžnosti, če samo zve za nove podatke, pomembne za določitev varnostnih ukrepov v obratu. O nameri iz prejšnjega stavka ministrstvo upravljavca pisno obvesti najmanj tri mesece pred izdajo odločbe o spremembi dovoljenja.

(6) Ministrstvo v postopku izdaje spremenjenega okoljevarstvenega dovoljenja zagotovi sodelovanje javnosti skladno z določbami 88. člena tega zakona.

(7) Ministrstvo v odločbi o spremembi dovoljenja določi tudi rok, v katerem mora upravljavec uskladiti delovanje obrata z novimi zahtevami.

(8) Ministrstvo pošlje odločbo o spremenjenem dovoljenju iz prejšnjega odstavka tudi pristojni inšpekciji.

91. člen

(začetek delovanja obrata in prenehanje okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) V zvezi z začetkom delovanja obrata iz 86. člena tega zakona se smiselno uporabljajo določbe 76. člena tega zakona.

(2) Za prenehanje okoljevarstvenega dovoljenja za obrat iz 86. člena tega zakona se smiselno uporabljajo določbe 79. člena tega zakona, za odvzem okoljevarstvenega dovoljenja določbe 80. člena tega zakona, razen 2. točke prvega odstavka, za prenehanje obratovanja naprave in prenehanje upravljavca naprave pa določbe 81. člena tega zakona.

3. **Združevanje postopkov**

92. člen

(poseg v okolje, ki je naprava, ki lahko povzroči onesnaževanje večjega obsega ali druga naprava ali obrat)

(1) Če je nameravani poseg iz 51. člena tega zakona hkrati tudi naprava iz 68. člena tega zakona ali druga naprava iz 82. člena tega zakona ali obrat iz 86. člena tega zakona, se presoja njegovih vplivov na okolje izvede v postopku za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja za to napravo ali obrat.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka ministrstvo v predhodni informaciji iz 52. člena tega zakona opredeli tudi pogoje za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja in s posebno odločbo določi obseg naprave ali obrata, na katero se okoljevarstveno dovoljenje nanaša.

(3) Če je zoper odločbo iz prejšnjega odstavka vložena pritožba, se čas trajanja pritožbenega postopka ne šteje v rok iz petega odstavka 52. člena tega zakona.

(4) V primeru iz prvega odstavka tega člena mora vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja vsebovati tudi sestavine vloge iz 57. člena tega zakona, pri čemer se v primeru naprave iz 68. člena tega zakona elaborat iz drugega odstavka 70. člena tega zakona nadomesti s poročilom o vplivih na okolje.

(5) V primeru iz prvega odstavka tega člena se za sodelovanje javnosti uporabljajo določbe 58. člena tega zakona, v primeru možnih čezmejnih vplivov naprave na okolje pa določbe 59. člena tega zakona.

(6) V primeru iz prvega odstavka tega člena se šteje, da je z izdajo okoljevarstvenega dovoljenja dano tudi okoljevarstveno soglasje, pri določitvi vsebine okoljevarstvenega dovoljenja pa se smiselno uporabljajo tudi določbe 61. člena tega zakona, ki se nanašajo na vsebino okoljevarstvenega soglasja.

(7) Določbe prejšnjih odstavkov se ne uporabljajo v primeru iz 66. in 67. člena tega zakona.

93. člen

(obrat, ki je tudi naprava)

(1) Če je obrat ali del obrata iz 86. člena tega zakona hkrati tudi naprava iz 68. člena tega zakona ali druga naprava iz 82. člena tega zakona, se izpolnjenost zahtev za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja za obrat ugotavlja v postopku za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja za to napravo.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka mora vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja vsebovati tudi sestavine vloge, določene v predpisu iz 18. člena tega zakona.

4. **Druga dovoljenja**

94. člen

(dovoljenje za izjeme)

(1) Ministrstvo lahko izjemoma izda povzročitelju obremenitve dovoljenje za začasno ali občasno čezmerno obremenitev okolja, o čemer mora pridobiti soglasje prizadete občine. Z objavo v svetovnem spletu in v enem od časopisov, ki pokrivajo območje prizadete občine, pa se obvesti tudi javnost.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka izda za javne prireditve po predpisih o javnih prireditvah dovoljenje za začasno ali občasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom pristojni organ občine, razen če prireditve potekajo v napravah, ki imajo okoljevarstveno dovoljenje za emisije hrupa skladno s 82. členom tega zakona.

(3) Dovoljenje iz prejšnjih odstavkov mora vsebovati tudi pogoje za odpravo morebitnih škodljivih posledic na okolje.

(4) Dovoljenja po prejšnjih odstavkih ni mogoče izdati, če bi začasna ali občasna čezmerna obremenitev okolja lahko povzročila kritično obremenitev okolja.

5. **Predpisi vlade, potrebni za izvrševanje pravnih aktov EU**

95. člen

(predpisi vlade)

Vlada lahko s predpisom podrobneje uredi posamezna vprašanja, potrebna za izvrševanje pravnih aktov EU, ki urejajo varstvo okolja in veljajo na območju EU neposredno.

V. SPREMLJANJE STANJA OKOLJA IN INFORMACIJE O OKOLJU

1. **Spremljanje stanja okolja**

96. člen

(monitoring okolja)

(1) V državi se izvaja monitoring naravnih pojavov, stanja okolja in onesnaževanja okolja.

(2) Monitoring naravnih pojavov obsega spremljanje in nadzorovanje meteoroloških, hidroloških, erozijskih, geoloških, seizmoloških, radioloških in drugih geofizikalnih pojavov.

(3) Monitoring stanja okolja obsega spremljanje in nadzorovanje kakovosti tal, voda in zraka ter biotske raznovrstnosti.

(4) Monitoring onesnaževanja okolja obsega spremljanje in nadzorovanje emisij v tla, vode in zrak.

97. člen

(naloge države in občine)

(1) Monitoring meteoroloških in radioloških pojavov se zagotavlja skladno z zakonom. Monitoring hidroloških, erozijskih, geoloških, seizmoloških in drugih geofizikalnih pojavov se izvaja kot obvezna državna gospodarska javna služba, skladno z zakonom o gospodarskih javnih službah, njegovo izvajanje pa zagotavlja ministrstvo.

(2) Monitoring stanja okolja se izvaja kot obvezna državna gospodarska javna služba skladno z zakonom o gospodarskih javnih službah, njegovo izvajanje pa zagotavljajo:

1. za tla, vodo in zrak, vključno s hrupom in sevanji, razen ionizirajočih sevanj, ministrstvo,

2. za sestavine biotske raznovrstnosti ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave, v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo in gozdarstvo.

(3) V okviru nalog iz prejšnjega odstavka država zagotavlja tudi monitoring v primeru okoljske nesreče in monitoring emisij razpršenih virov onesnaževanja.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko pristojno ministrstvo proti plačilu posamezne naloge monitoringa naravnih pojavov z odločbo naloži pravni ali fizični osebi, ki opravlja dejavnost na področju letalskega ali pomorskega prometa ali drugo dejavnost, katere narava omogoča izvajanje teh nalog, če to bistveno ne ovira opravljanja same dejavnosti. Oseba, ki izvaja posamezne naloge monitoringa naravnih pojavov in pristojno ministrstvo podrobneje uredita medsebojna razmerja s pogodbo.

(5) Občina lahko neposredno ali kot lokalno gospodarsko javno službo zagotavlja podrobnejši ali posebni monitoring stanja okolja, zbrane podatke pa mora brezplačno posredovati ministrstvu.

(6) Minister predpiše klasifikacijo hidroloških, erozijskih, geoloških, seizmoloških in drugih geofizikalnih pojavov, ki so predmet monitoringa, zasnovo monitoringa in metodologijo za njegovo izvajanje.

(7) Ministri za področja iz drugega odstavka tega člena predpišejo zasnovo in predmet monitoringa stanja okolja in metodologijo za njegovo izvajanje.

(8) V predpisih iz prejšnjih dveh odstavkov se predpiše tudi način rednega obveščanja javnosti o naravnih pojavih in stanju okolja.

(9) Ministrstvo posreduje podatke monitoringa naravnih pojavov in monitoringa stanja okolja ministrstvu, pristojnemu za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

98. člen

(geološki, seizmološki in geofizikalni monitoring)

(1) Geološki, seizmološki in geofizikalni monitoring iz prejšnjega člena obsega tudi evidentiranje geofizikalnih pojavov, rajonizacijo in kategorizacijo, analitične, proučevalne, prognostične in druge strokovne naloge, ki se nanašajo zlasti na:

1. izvajanje geoloških raziskav državnega pomena,

2. nadzor in verifikacijo geoloških raziskav, ki niso državnega pomena,

3. splošne geološke evidence in sestavo litosfere,

4. potresne in druge dinamične pojave naravnega ali umetnega izvora,

5. erozijske in druge geološke procese, ki nastajajo v vrhnjih plasteh zemeljske skorje in vplivajo na njen razvoj in sestavo,

6. lastnosti in sestavo tal ter njihovo onesnaženost in

7. težnostna in druga polja naravnega ali umetnega izvora.

(2) V okviru monitoringa iz prejšnjega odstavka se opravljajo tudi strokovne naloge, ki se nanašajo na varstvo in zaščito pred potresi, geološkimi in drugimi nevarnostmi, zgodnje opozarjanje, preprečevanje in sanacijo, na varnost objektov in naprav, ter na izmenjavo podatkov, vključno z mednarodno izmenjavo.

99. člen

(hidrološki monitoring)

(1) Monitoring hidroloških pojavov (v nadaljnjem besedilu: hidrološki monitoring) iz prvega odstavka 97. člena tega zakona obsega meritve in ocenjevanje količinskega stanja voda, ugotavljanje hidroloških značilnosti vodnih območij in vodnih teles, vodne bilance ter spremljanje, analiziranje in napovedovanje hidroloških sprememb na vseh elementih hidrološkega cikla na vodah.

(2) Naloge hidrološkega monitoringa so zlasti:

1. upravljanje in vzdrževanje državne mreže hidroloških postaj,

2. izvajanje meritev, zbiranje in obdelovanje podatkov, ocenjevanje količinskega stanja voda ter proučevanje hidroloških pojavov na državni mreži hidroloških postaj,

3. spremljanje hidroloških razmer in pripravljanje ter posredovanje hidroloških prognoz,

4. spremljanje poplav in hudournih voda,

5. vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje zbirk podatkov monitoringa in hidrološkega informacijskega sistema,

6. priprava vodnih bilanc in ocen vodnih virov,

7. objavljanje hidroloških podatkov in rezultatov hidroloških študij in

8. izvrševanje mednarodnih obveznosti države s področja hidrološkega monitoringa in hidrološkega prognoziranja ter obveščanja.

100. člen

(omejitev ali odvzem lastninske pravice zaradi izvajanja monitoringa)

(1) Lastnica ali lastnik (v nadaljnjem besedilu: lastnik) ali druga posestnica ali posestnik (v nadaljnjem besedilu: posestnik) zemljišča je zaradi izvajanja monitoringa naravnih pojavov ali stanja okolja dolžan dopustiti postavitev in obratovanje objektov ali merilnih naprav, izkopna ali vrtalna dela, poskusna črpanja, odvzem vzorcev tal ali rastlin ter druga za izvedbo monitoringa potrebna dela.

(2) Izvajalec monitoringa mora pri izvajanju del iz prejšnjega odstavka v čim manjši meri vplivati na rabo in stanje zemljišča, po opravljenih delih pa vzpostaviti prejšnje stanje zemljišča.

(3) Lastnik ali drug posestnik zemljišča zaradi izkopnih ali vrtalnih del, poskusnega črpanja, odvzema vzorcev tal ali rastlin ter drugih za izvedbo monitoringa potrebnih del nima pravice do odškodnine, razen za zmanjšano vrednost zemljišča, če vzpostavitev prejšnjega stanja ni mogoča.

(4) Če je uporaba zemljišča zaradi omejitev iz prejšnjega odstavka trajno onemogočena, ima lastnik tega zemljišča pravico do odškodnine ali nadomestila v naravi, ki se določi ob smiselni uporabi predpisov, ki urejajo razlastitev.

(5) Če postavitev objekta ali merilne naprave, potrebne za izvajanje monitoringa drugače ni mogoča, se lastninska pravica na zemljišču lahko odvzame ali omeji skladno s predpisi, ki urejajo razlastitev in omejitev lastninske pravice.

101. člen

(obratovalni monitoring)

(1) Povzročitelj obremenitve mora pri opravljanju svoje dejavnosti zagotavljati monitoring vplivov svojega delovanja na okolje (v nadaljnjem besedilu: obratovalni monitoring).

(2) Obratovalni monitoring obsega:

1. monitoring onesnaževanja okolja,

2. monitoring stanja okolja, če oseba iz prejšnjega odstavka s svojimi emisijami neposredno povzroča spremembo stanja okolja,

3. monitoring zaradi zmanjševanja tveganja za okolje in

4. monitoring naravnih pojavov, če oseba iz prejšnjega odstavka s svojo dejavnostjo neposredno vpliva nanje.

(3) Oseba iz prvega odstavka tega člena mora podatke obratovalnega monitoringa sporočati ministrstvu in občini, na območju katere oseba obratuje.

(4) Obratovalni monitoring lahko izvaja oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje in pridobi pooblastilo ministrstva.

(5) Povzročitelj obremenitve mora zaradi izvajanja monitoringa dopustiti vstop v poslovne ali druge prostore osebi, ki ima pooblastilo za izvajanje monitoringa.

(6) Minister predpiše vrste emisij, standardov kakovosti okolja in naravnih pojavov, ki so predmet obratovalnega monitoringa, metodologijo njegovega izvajanja in način ter obliko sporočanja podatkov ministrstvu in občini.

(7) V predpisu iz prejšnjega odstavka se predpišejo tudi pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec monitoringa za pridobitev pooblastila, ki lahko vsebujejo tudi izkazovanje usposobljenosti skladno s predpisi, ki urejajo akreditacijo.

102. člen

(preverjanje kakovosti monitoringa)

(1) Preverjanje kakovosti izvajanja monitoringa iz 97., 98., 99. in 101. člena zagotavlja ministrstvo.

(2) Preverjanje iz prejšnjega odstavka se zagotavlja zlasti s tem, da ministrstvo:

1. zahteva občasno ali redno sodelovanje izvajalcev monitoringa v programih preskušanja njihove strokovne usposobljenosti,

2. analizira rezultate sodelovanja posameznih izvajalcev monitoringa v programih preskušanja njihove strokovne usposobljenosti,

3. spodbuja in organizira preko usposobljenih organizacij izvajanje programov preizkušanja strokovne usposobljenosti za izvajalce monitoringa,

4. analizira poročila o izvajanju monitoringa in

5. organizira, naroča ali samo izvede naključne meritve parametrov monitoringa in rezultate primerja s podatki iz poročil o monitoringu.

103. člen

(odvzem pooblastila)

V predpisih iz šestega in sedmega odstavka 97. člena in šestega odstavka 101. člena tega zakona minister predpiše tudi razloge za odvzem pooblastila izvajalcu monitoringa, nanašajo pa se zlasti na:

1. večkratno nesodelovanje ali neuspešno sodelovanje v programih preskušanja strokovne usposobljenosti,

2. kršitve pravil poročanja o monitoringu ali

3. odstopanje podatkov v poročilih o monitoringu od rezultatov naključnih meritev parametrov monitoringa iz 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena.

2. **Register**

104. člen

(register)

(1) Ministrstvo zaradi izvajanja nalog in postopkov po tem zakonu vodi in vzdržuje register varstva okolja (v nadaljnjem besedilu: register), ki vsebuje:

1. evidenco oseb, ki imajo okoljevarstveno dovoljenje po tem zakonu,

2. evidenco izvajalcev gospodarskih javnih služb varstva okolja,

3. evidenco oseb, ki imajo pooblastila ali potrdila za opravljanje dejavnosti varstva okolja skladno s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi in

4. evidenco EMAS.

(2) Evidenca oseb, ki imajo okoljevarstveno dovoljenje po tem zakonu, vsebuje zlasti:

1. osebno ime in naslov stalnega ali začasnega prebivališča, ali firmo in sedež osebe,

2. vrsto in obseg obremenjevanja okolja, ki ga oseba povzroča s svojo dejavnostjo, in

3. podatke o izdanem okoljevarstvenem dovoljenju.

(3) Evidenca izvajalcev gospodarskih javnih služb varstva okolja vsebuje zlasti:

1. firmo in sedež osebe in

2. način, vrsto, obseg in območje izvajanja gospodarske javne službe.

(4) Evidenca oseb, ki imajo pooblastila ali potrdila za opravljanje dejavnosti varstva okolja skladno s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi, vsebuje zlasti:

1. osebno ime in naslov stalnega ali začasnega prebivališča, ali firmo in sedež osebe,

2. vrsto in obseg dejavnosti varstva okolja, za katero ima oseba pooblastilo ali potrdilo, in

3. podatke o izdanem pooblastilu ali potrdilu.

(5) Evidenca EMAS vsebuje zlasti:

1. firmo in sedež organizacije in

2. datum ter obseg vključitve in registrsko številko.

(6) Pristojni organ občine mora ministrstvu sporočiti podatke o izvajalcih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki so potrebni za vodenje in vzdrževanje evidence.

(7) Podatki iz registra so javni.

(8) Minister predpiše podrobnejšo vsebino in način vodenja registra.

3. **Informacijski sistem okolja**

105. člen

(informacijski sistem okolja)

(1) Za opravljanje nalog države na področju varstva okolja, vključno s seznanjanjem javnosti z okoljskimi podatki, ministrstvo zagotavlja vodenje in vzdrževanje informacijskega sistema okolja.

(2) Informacijski sistem iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti podatke o:

1. stanju okolja in njegovih delov,

2. naravnih pojavih,

3. naravnih vrednotah,

4. območjih, ki so s predpisi s področja varstva okolja, ohranjanja narave in varstva ter rabe naravnih dobrin določena kot ogrožena, varovana ali zavarovana,

5. vplivih onesnaženosti okolja na zdravje prebivalstva,

6. emisijah in njihovih virih,

7. odpadkih in ravnanju z njimi,

8. nevarnih snoveh,

9. rabi naravnih dobrin,

10. okoljskih nesrečah,

11. objektih in napravah, namenjenih varstvu okolja,

12. povzročiteljih obremenjevanja okolja,

13. izvajalcih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in drugih osebah, ki se ukvarjajo z varstvom okolja,

14. izvajalcih javnih služb ohranjanja narave in urejanja voda,

15. nevladnih organizacijah na področju varstva okolja in ohranjanja narave,

16. javnih finančnih sredstvih, porabljenih za varstvo okolja in ohranjanje narave,

17. predpisih, standardih in normativih varstva okolja ter stanju tehnike in tehnologije in

18. drugih zadevah, pomembnih za vrednotenje trajnostnega razvoja.

(3) Viri podatkov iz prejšnjega odstavka so poleg podatkov, pridobljenih na podlagi tega zakona, tudi podatki, ki se nanašajo na okolje iz državne statistike, katastrov, javnih

knjig, registrov, evidenc in drugih baz, vzpostavljenih pri državnih organih in organih občin ter drugih organizacijah na podlagi zakona.

(4) Nosilci baz podatkov iz prejšnjega odstavka so dolžni ministrstvu tekoče pošiljati podatke, ki jih ta zahteva za potrebe delovanja informacijskega sistema varstva okolja.

4. **Obveščanje javnosti o okoljskih podatkih**

106. člen

(poročilo o okolju)

(1) Ministrstvo v sodelovanju z drugimi ministrstvi najmanj vsako četrto leto pripravi poročilo o okolju v Republiki Sloveniji.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka sprejme vlada in ga posreduje Državnemu zboru.

(3) Ministrstvo vsako drugo leto pripravi tudi poročilo o okolju ali njegovih posameznih delih, ki je sestavljeno iz kazalcev stanja okolja.

(4) Poročila iz prejšnjih odstavkov ministrstvo objavi tako, da so dostopna javnosti.

(5) Poročilo o stanju okolja najmanj vsako četrto leto za svoje območje pripravi in javno objavi tudi mestna občina, lahko pa tudi občina ali širša samoupravna lokalna skupnost ob smiselni uporabi določb 107. člena tega zakona.

107. člen

(vsebina poročila o okolju)

Poročilo iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje zlasti podatke o:

1. naravnih pojavih, stanju okolja in onesnaževanju okolja,
2. biotski raznovrstnosti in naravnih vrednotah,
3. ogroženih, varovanih in zavarovanih območjih po tem zakonu in predpisih o varstvu in rabi naravnih dobrin,
4. dolgoročnih trendih in spremembah okolja,
5. vrednotenju stanja okolja, njegovih delov in njihove ogroženosti,
6. vplivu posameznih sektorjev na stanje okolja, zlasti kmetijstva, ribištva, gozdarstva, energetike, prometa, industrije, turizma in rabe naravnih virov, vključno z oceno vključevanja zahtev varstva okolja v politike razvoja posameznih sektorjev,
7. vplivih onesnaženosti okolja na zdravje prebivalstva,
8. izvajanju nacionalnega programa varstva okolja in operativnih programov,
9. izvajanju programov in ukrepov za izboljšanje kakovosti degradiranega okolja,
10. virih in porabi sredstev za izvajanje politik varstva okolja,
11. izvajanju javnih služb varstva okolja, ohranjanja narave in urejanja voda,
12. izobraževanju, obveščanju in sodelovanju javnosti na področju varstva okolja,
13. pomembnih mednarodnih dogajanjih na področju varstva okolja in
14. drugih podatkih, pomembnih za varstvo okolja.

108. člen

(posredovanje okoljskih podatkov v svetovni splet)

(1) Ministrstvo skladno s predpisi, ki urejajo dostop javnosti do informacij javnega značaja, posreduje v svetovni splet zlasti:

1. predpise občin, ki se nanašajo na okolje, pa niso objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije,
2. nacionalni in operativne programe varstva okolja,
3. okoljska izhodišča,
4. poročila o okolju,
5. podatke ali povzetke podatkov monitoringa okolja,
6. okoljevarstvena soglasja in okoljevarstvena dovoljenja, razen podatkov, ki po predpisih niso dostopni javnosti, ali navedbo organa, pri katerem je soglasja ali dovoljenja mogoče dobiti in
7. okoljska poročila in poročila o vplivih na okolje ali navedbo organa, pri katerem je poročila mogoče dobiti.

(2) Občina mora ministrstvu v elektronski obliki posredovati besedilo predpisa iz 1. točke prejšnjega odstavka.

109. člen

(poročanje EU o okoljskih podatkih)

Ministrstvo posreduje in izmenjuje okoljske podatke s pristojnimi organi in organizacijami EU na način in v rokih, določenih v predpisih EU.

5. **Dostop do okoljskih podatkov**

110. člen

(dostop do okoljskih podatkov)

(1) Državni organi, organi občin, javne agencije, javni skladi in druge osebe javnega prava, nosilci javnih pooblastil in izvajalci javnih služb morajo vsem zainteresiranim osebam omogočiti dostop do okoljskih podatkov, če to določa ta zakon in predpisi, ki urejajo dostop javnosti do informacij javnega značaja.

(2) Okoljski podatek je zlasti podatek o:

1. stanju okolja in njegovih delov,
2. naravnih pojavih,
3. naravnih dobrinah (naravnem javnem dobru, naravnih vrednotah in biološki raznovrstnosti, vključno z gensko spremenjenimi organizmi, ter naravnih virih),
4. emisijah, odpadkih in nevarnih snoveh, vključno z informacijami o obremenjevanju okolja, ki ga povzročajo, in okoljskih nesrečah,
5. dejavnostih, vključno s postopki državnih organov, občinskih organov in drugih oseb javnega prava, izvajalcev javnih služb in nosilcev javnih pooblastil, ki se nanašajo na sprejemanje z varstvom okolja povezanih splošnih in konkretnih pravnih aktov ali sprejemanje strategij, planov, programov, sporazumov, okoljskih izhodišč in poročil, vodenje registrov in evidenc, vključno s temi akti, registri in evidencami,
6. ekonomskih analizah in ocenah, uporabljenih pri sprejemanju ukrepov iz prejšnje točke,
7. zdravstvenem stanju, varnosti in življenjskih razmerah ljudi, vključno s podatki o onesnaženosti prehranjevalnih verig, ter stanju objektov kulturne dediščine, če nanje vpliva ali bi lahko vplivalo obremenjenost okolja, ali z njimi povezani dejavniki ali postopki in dejavnosti iz 4. točke tega odstavka, in
8. varnostnih ukrepih za preprečevanje večje nesreče, ki jih mora izvesti povzročitelj tveganja.

(3) Ne glede na določbe predpisov iz prvega odstavka tega člena o izjemah glede dostopa do informacij javnega značaja, so okoljski podatki, ki se nanašajo na emisije, odpadke, nevarne snovi v obratu in varnostno poročilo iz tretjega odstavka 18. člena tega zakona, javni.

(4) Če varnostno poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke, ki niso javni po predpisih o dostopu do informacij javnega značaja, je povzročitelj tveganja dolžan pripraviti varnostno poročilo tako, da iz njega izključi podatke, ki niso javni.

(5) Organi in organizacije iz prvega odstavka tega člena lahko okoljski podatek, pridobljen na prostovoljni osnovi in brez pravne obveznosti, posredujejo javnosti le ob pisnem soglasju osebe, ki je podatek dala.

VI. EKONOMSKI IN FINANČNI INSTRUMENTI VARSTVA OKOLJA

111. člen

(namen in vrste)

(1) Država pospešuje in spodbuja doseganje ciljev varstva okolja tudi z ekonomskimi ter finančnimi instrumenti, in sicer:

1. z okoljskimi dajatvami,
2. z zavarovanji, bančnimi garancijami in drugimi oblikami finančnega jamstva,
3. s krediti z ugodnejšo obrestno mero za naložbe, ki prispevajo k varstvu okolja,
4. s kavcijami in drugimi oblikami varščin,
5. s trgovanjem s pravicami do emisije,
6. s skupnimi naložbami v projekte zmanjševanja obremenjevanja okolja iz 140. člena tega zakona in
7. s sredstvi proračuna.

(2) Ekonomski instrumenti iz prejšnjega odstavka se določijo in uporabljajo v skladu z načeli proste trgovine in enakopravne obravnave gospodarskih subjektov skladno z zakonom.

(3) Občina lahko pospešuje in spodbuja doseganje ciljev varstva okolja z inštrumenti iz 1., 3., 6. in 7. točke prvega odstavka.

1. **Okoljske dajatve**

112. člen

(okoljske dajatve za onesnaževanje okolja)

(1) Povzročitelj onesnaževanja je dolžan plačati okoljske dajatve, s katerimi se obdavčuje onesnaževanje okolja. Okoljske dajatve so prihodek proračuna države.

(2) Osnova za določitev okoljske dajatve za onesnaževanje okolja je:

1. vrsta, količina ali lastnosti emisije iz posameznega vira,
2. vrsta, količina ali lastnosti odpadkov ali
3. vsebnost okolju škodljivih snovi v surovini, polizdelku ali izdelku.

(3) Zavezanka ali zavezanec za plačilo okoljske dajatve iz prvega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) je oseba, ki povzroča onesnaževanje okolja z emisijami, oseba, ki povzroča onesnaževanje okolja z odpadki ali oseba, ki proizvaja ali uporablja ali daje na trg surovine, polizdelke ali izdelke, ki vsebujejo okolju škodljive snovi.

(4) Vlada podrobneje določi vrsto onesnaževanja, osnovo za obračun okoljske dajatve in zavezance za posamezno okoljsko dajatev, njeno višino in način njenega obračunavanja, odmere ter plačevanja.

(5) Višina okoljske dajatve se določi tako, da je enaka mejnim stroškom onesnaževanja.

(6) Okoljske dajatve lahko predpiše tudi občina, kadar gre za onesnaževanje okolja lokalnega pomena.

(7) Okoljske dajatve iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna občine.

(8) Vlada s predpisom določi, kaj se šteje za onesnaževanje okolja lokalnega pomena in osnovo za obračun okoljske dajatve.

(9) Občina podrobneje določi vrsto onesnaževanja, zavezance za posamezno okoljsko dajatev, njeno višino in način njenega obračunavanja, odmere ter plačevanja, pri tem pa upošteva določbe drugega, tretjega in petega odstavka tega člena.

(10) Občina lahko v predpisu iz prejšnjega odstavka določi oprostitve, zmanjšanje ali vračilo že plačane okoljske dajatve, skladno z določbami prvega in tretjega odstavka 113. člena tega zakona

113. člen

(vračilo, oprostitev, zmanjšanje ali odstopitev okoljskih dajatev)

(1) Zavezanec ima pravico do oprostitve zmanjšanja ali vračila že plačane okoljske dajatve v višini vloženih sredstev za izvedbo ukrepov za prilagoditev predpisanim mejnim vrednostim ali pravilom ravnanja ali izvedbo drugih ukrepov, s katerimi prispeva k zmanjševanju onesnaževanja okolja pod predpisano raven.

(2) Zavezanec ima pravico do oprostitve ali zmanjšanja plačila okoljske dajatve:

1. če je povzročitelj obremenjevanja okolja in je z državo sklenil pogodbo o dodatnem zmanjševanju obremenjevanja okolja ali
2. če je oseba, ki je vključena v izpolnjevanje mednarodno sprejetih pogodbenih obveznosti države, ki se nanašajo na zmanjševanje obremenjevanja okolja.

(3) Zavezanec lahko uveljavlja vračilo, oprostitev ali zmanjšanje plačila iz prejšnjega odstavka do višine upravičenih stroškov, določene skladno s predpisi, ki urejajo državne pomoči.

(4) Vlada podrobneje določi način zbiranja, merila in pogoje za vračilo, oprostitev ali zmanjšanje plačevanja okoljske dajatve ali odstopitev okoljskih dajatev, in kaj se šteje za upravičene stroške. Kadar se za upravičene stroške šteje gradnja infrastrukture lokalnega pomena po določbah 149. člena tega zakona, je občina, ki ima veljaven načrt razvojnih programov po predpisih o javnih financah usklajen z operativnim programom iz 36. člena tega zakona in zagotavlja izvajanje obvezne gospodarske javne službe iz 149. člena tega zakona, upravičena do odstopa na njenem območju vplačane okoljske dajatve. Kolikor se del vplačanih okoljskih dajatev v skladu s prejšnjim odstavkom vrne zavezancem, je občina upravičena do odstopa v višini razlike med na njenem območju vplačanimi in vrnjenimi okoljskimi dajatvami.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka se občini odstopljena okoljska dajatev evidentira v občinskem proračunu kot namenski investicijski transfer iz državnega proračuna za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena iz prejšnjega odstavka.

(6) Ministrstvo z odločbo odloči o pravici iz prvega in drugega odstavka tega člena, pri čemer upošteva merila in pogoje iz prejšnjega odstavka.

114. člen

(okoljske dajatve za rabo naravnih dobrin)

Okoljska dajatev za rabo naravne dobrine se predpiše skladno z zakoni, ki urejajo rabo naravnih dobrin.

2. **Finančna jamstva za namene varstva okolja**

115. člen

(zavarovanja)

(1) Vlada lahko povzročiteljem obremenjevanja določi obveznost, da zagotovijo finančno jamstvo za primer poplačila stroškov obremenjevanja okolja pri opravljanju njihove dejavnosti ali po njenem prenehanju.

(2) Finančno jamstvo iz prejšnjega odstavka se zagotovi zlasti kot sklenitev zavarovanja ali pridobitev bančne garancije.

(3) Vlada v predpisu iz prvega odstavka tega člena določi zlasti:

1. primere, za katere je treba zagotoviti finančno jamstvo,
2. osebo, ki je do sredstev finančnega jamstva upravičena v primeru prenehanja povzročitelja, in
3. višino sredstev finančnega jamstva in čas jamčenja, pri čemer upošteva zlasti obseg dejavnosti ali ravnanja, ki je predmet jamstva, in predpisane zahteve v zvezi z ukrepi med opravljanjem dejavnosti ali po njenem prenehanju.

3. Kavcije in druge oblike varščin za namene varstva okolja

116. člen

(kavcije in varščine)

Vlada lahko predpiše kavcije ali druge oblike varščine za proizvajalce, ki organizirano zagotavljajo vračilo izrabljenih ali neuporabnih naprav, tehnologij, izdelkov oziroma njihove embalaže ali na drug organiziran način zmanjšujejo negativne učinke svojega delovanja, ter za potrošnike, ki izrabljene ali neuporabne naprave, tehnologije ali izdelke oziroma njihovo embalažo vrnejo proizvajalcu.

4. Trgovanje s pravicami do emisije

117. člen

(trgovanje s pravicami do emisije)

(1) Zaradi zmanjševanja onesnaževanja okolja z najmanjšimi možnimi stroški in na ekonomsko učinkovit način država omogoča trgovanje s pravicami do emisije v vodo, zrak ali tla.

(2) Pravica iz prejšnjega odstavka obsega določeno količino snovi, ki jo posamezni povzročitelj obremenjevanja okolja v določenem času lahko izpusti v okolje.

(3) Država podeli pravico iz prejšnjega odstavka na način in pod pogoji, določenimi s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi izvršilnimi predpisi.

4.1. Trgovanje s pravicami do emisije toplogrednih plinov

118. člen

(dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov)

(1) Upravljavec naprave, v kateri se izvaja dejavnost, ki povzroča emisijo toplogrednih plinov, in upravljavec naprave iz prvega odstavka 127. člena tega zakona mora pred začetkom obratovanja naprave ali njenega dela od ministrstva pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov.

(2) Vloga za pridobitev dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov vsebuje opis:

1. naprave in dejavnosti, ki v njej poteka, vključno z uporabljeno tehnologijo,
2. surovin in drugih snovi, katerih uporaba lahko povzroči emisijo toplogrednih plinov,
3. vrste, količine in virov emisij toplogrednih plinov iz naprave,
4. ukrepov, ki jih upravljavec naprave načrtuje za izvajanje monitoringa emisij toplogrednih plinov in poročanje ter
5. drugih dejstev, za katera upravljavec meni, da so pomembna za pridobitev dovoljenja.

(3) Vloga mora vsebovati tudi poljudni povzetek vsebin iz prejšnjega odstavka.

(4) Vlada s predpisom določi vrste naprav, dejavnosti in toplogrednih plinov iz prvega odstavka tega člena.

119. člen

(vsebina dovoljenja)

(1) Ministrstvo izda dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov iz naprave ali njenega dela, če upravljavec predloži dokazila, da je sposoben zagotavljati monitoring in poročati o emisijah toplogrednih plinov, skladno z določbami tega zakona.

(2) Za dokazilo iz prejšnjega odstavka se šteje vključenost upravljavca v sistem EMAS, pridobitev ustreznega mednarodnega standarda ravnanja z okoljem, opremljenost z merilno tehniko ali usposobljenost izvajanja modeliranja ali drugih računskih metod spremljanja emisij, ki omogoča kakovostno in pregledno izvajanje monitoringa in poročanja.

(3) Dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov vsebuje:

1. firmo in sedež upravljavca naprave,
2. podatke o lastništvu naprave,
3. podatke o pooblaščenem predstavniku upravljavca,
4. opis dejavnosti in emisij toplogrednih plinov iz naprave,
5. zahteve, povezane z izvajanjem monitoringa emisij toplogrednih plinov, vključno z načinom in pogostostjo izvajanja,
6. zahteve, povezane s poročanjem o emisijah toplogrednih plinov in
7. obveznost, da upravljavec v štirih mesecih po zaključku koledarskega leta preda ministrstvu emisijske kupone, skladno s prvim odstavkom 135. člena tega zakona.

(4) Ministrstvo pošlje dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov tudi pristojni inšpekciji in organu, pristojnemu za vodenje registra iz 132. člena tega zakona.

120. člen

(spremembe, povezane z napravo)

(1) Upravljavec mora vsako nameravano spremembo naprave, ki se nanaša na njene tehnične značilnosti, delovanje ali zmogljivost in lahko vpliva na vsebino dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov, in vsako spremembo firme ali sedeža upravljavca pisno prijaviti ministrstvu, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki.

(2) Če ministrstvo na podlagi prijave ugotovi, da nameravana sprememba vpliva na vsebino dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, o tem v 30 dneh od prijave pisno obvesti upravljavca in ga pozove, da v določenem roku vloži vlogo za spremembo dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov, skladno z določbami 118. člena tega zakona. Če upravljavec v določenem roku vloge ne vloži, se šteje, da je od nameravane spremembe odstopil.

(3) Ministrstvo odloči o spremembi dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov v dveh mesecih od prejema popolne vloge iz prejšnjega odstavka.

(4) Če upravljavec v 30 dneh od prijave ne prejme obvestila iz drugega odstavka tega člena, se šteje, da nameravana sprememba ne vpliva na veljavno dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov, upravljavec pa lahko nameravano spremembo v obratovanju naprave izvede.

(5) Ministrstvo spremeni dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov tudi zaradi spremembe firme ali sedeža upravljavca.

(6) Če naprava zaradi sprememb ne izpolnjuje več kriterijev za uvrstitev v naprave iz četrtega odstavka 118. člena tega zakona, se šteje za takšno napravo do konca obdobja, za katero je upravljavec pridobil emisijske kupone.

(7) Ministrstvo pošlje odločbo iz prejšnjih odstavkov tudi pristojnemu organu, ki vodi register iz 132. člena tega zakona in pristojni inšpekciji.

121. člen

(prenehanje delovanja naprave in prenehanje upravljavca)

(1) Upravljavec mora ministrstvo pisno obvestiti o dokončnemu prenehanju delovanja naprave ali o prenehanju upravljavca, kar izkazuje s potrdilom o oddani pošiljki. Na enak način mora o prenehanju upravljavca v primeru stečaja upravljavca ministrstvo obvestiti stečajni upravitelj.

(2) Ministrstvo v primerih iz prejšnjega odstavka izda odločbo o prenehanju veljavnosti dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov.

122. člen

(odvzem dovoljenja)

Ministrstvo dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov odvzame, če je upravljavec izvedel spremembo naprave iz 120. člena tega zakona, pa o tem ni obvestil ministrstva.

123. člen

(uporaba postopkov)

(1) Kadar za napravo iz 118. člena tega zakona poteka tudi postopek za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja skladno z določbami tega zakona, se za dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki se nanašajo na izdajo okoljevarstvenega dovoljenja ali njegovo spremembo, dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov pa se nadomesti z okoljevarstvenim dovoljenjem.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka vsebuje vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja tudi vsebine iz 118. člena tega zakona, okoljevarstveno dovoljenje pa vsebine iz 119. člena tega zakona.

124. člen

(pravica do emisije toplogrednih plinov)

Upravljavec naprave iz 118. člena tega zakona ima pravico do emisije toplogrednih plinov v obsegu emisijskih kuponov, pridobljenih za napravo skladno s tem zakonom.

125. člen

(emisijski kupon)

(1) Emisijski kupon je v tonah ekvivalenta ogljikovega dioksida izražena pravica iz prejšnjega člena. Tona ekvivalenta ogljikovega dioksida pomeni eno metrsko tono ogljikovega dioksida ali ustrezno količino drugega toplogrednega plina z enakim potencialom globalnega ogrevanja ozračja.

(2) Emisijskim kuponom so enakovredne tudi druge pravice, ki jih za namene trgovanja s pravicami emisije toplogrednih plinov na svojem območju podeljujejo druge države članice, v primeru sklenitve ustrezne mednarodne pogodbe pa tudi pravice, ki jih za namene trgovanja s pravicami do emisije toplogrednih plinov na svojem območju podeljujejo države pogodbenice Kjotskega protokola (Uradni list Republike Slovenije – MP, št. 17/02).

126. člen

(državni načrt razdelitve emisijskih kuponov)

(1) Ministrstvo v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za gospodarstvo, ministrstvom, pristojnim za energijo, in ministrstvom, pristojnim za finance, pripravi osnutek državnega načrta razdelitve emisijskih kuponov (v nadaljnjem besedilu: državni načrt), ki jih namerava podeliti posameznim upravljavcem naprav iz 118. člena tega zakona za določeno obdobje, ki se začne z začetkom koledarskega leta in traja praviloma pet let.

(2) Ministrstva iz prejšnjega odstavka vključijo v osnutek državnega načrta samo tiste naprave iz 118. člena tega zakona, za katere so njihovi upravljavci pridobili dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov po določbah tega zakona in uporabno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov najkasneje 24 mesecev pred začetkom obdobja iz prejšnjega odstavka.

(3) Ministrstva iz prejšnjega odstavka pripravijo osnutek državnega načrta ob upoštevanju:

1. obveznosti Republike Slovenije, da omeji in zmanjša emisije toplogrednih plinov, določene v ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodbah,

2. ciljev in ukrepov, določenih v operativnih programih varstva zraka in v nacionalnem energetskem programu,

3. deleža emisij toplogrednih plinov, ki jih izpuščajo naprave iz 118. člena tega zakona,

4. podatkov o emisijah toplogrednih plinov v določenem obdobju, pridobljenih iz vlog za pridobitev dovoljenja za posamezno napravo iz 118. člena tega zakona ali poročil o emisijah toplogrednih plinov iz 133. člena tega zakona,

5. učinkov izvajanja veljavnih predpisov in na njih temelječih ukrepov, ki se nanašajo na zmanjševanje emisije toplogrednih plinov,

6. možnosti, vključno s tehnološkimi, da posamezne naprave iz 118. člena tega zakona znižajo emisije toplogrednih plinov in

7. enakopravne obravnave posameznih dejavnosti ali gospodarskih družb.

(4) Državni načrt vsebuje zlasti:

1. določitev obdobja,

2. določitev celotne količine emisijskih kuponov, ki se podelijo upravljavcem za celotno obdobje iz prejšnje točke,

3. seznam upravljavcev in naprav, za katere je bilo izdano dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov,

4. določitev skupne količine emisijskih kuponov, ki se določenemu posameznemu upravljavcu podelijo za posamezno napravo za celotno obdobje in sorazmeren del emisijskih kuponov, ki se mu podelijo za posamezno koledarsko leto,

5. določitev količine emisijskih kuponov, namenjenih upravljavcem novih naprav, in načina ter pogojev, pod katerimi se lahko nova naprava vključi v trgovanje s pravicami do emisije toplogrednih plinov,

6. določitev količine emisijskih kuponov, ki jih vlada lahko proda na javni dražbi,

7. določitev predhodnih ukrepov za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov, ki so predmet trgovanja in način ter pogoje njihovega upoštevanja,

8. podatke o uvajanju čistih tehnologij, vključno s tehnologijami učinkovite rabe energije in

9. podatke o pripombah javnosti ter njihovem upoštevanju.

(5) Za novo napravo iz 5. točke prejšnjega odstavka se šteje naprava, ki mora pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov ali ga mora spremeniti skladno z določbami tega zakona po tem, ko je vlada predlog državnega načrta prijavila pristojnemu organu EU skladno z določbo drugega odstavka 129. člena tega zakona.

(6) V državnem načrtu se lahko za prodajo na javni dražbi predvidi največ deset odstotkov celotne količine emisijskih kuponov.

(7) Za predhodne ukrepe iz 7. točke tretjega odstavka tega člena se šteje uvedba najboljše razpoložljive tehnologije, ki jo upravljavec naprave lahko uvede v svojo napravo.

(8) Ministrstva iz prvega odstavka tega člena uporabijo pri izdelavi državnega načrta za naslednje obdobje za upravljavce obstoječih naprav podatke iz njihovih poročil o emisiji toplogrednih plinov iz 133. člena tega zakona.

127. člen

(druge dejavnosti in naprave)

(1) Ne glede na določbe 118. člena tega zakona lahko ministrstva iz prvega odstavka prejšnjega člena sama ali na zahtevo upravljalca naprave v državni načrt vključijo tudi druge naprave, dejavnosti in toplogredne pline, pri čemer upoštevajo zlasti:

1. učinke na notranji trg EU,

2. možno ogroženost konkurenčnosti,

3. celovitost okoljskih učinkov,

4. zanesljivost načrtovanega monitoringa emisij toplogrednih plinov in

5. zanesljivost poročanja o emisijah toplogrednih plinov.

(2) Ministrstva iz prejšnjega odstavka lahko naprave, dejavnosti in toplogredne pline iz prejšnjega odstavka vključijo v državni načrt, če vlada predhodno pridobi pozitivno mnenje pristojnega organa EU.

128. člen

(sodelovanje javnosti)

(1) Ministrstvo mora tri mesece pred začetkom teka roka iz drugega odstavka 129. člena tega zakona javnosti

zagotoviti vpogled v osnutek državnega načrta in omogočiti izražanje mnenj in dajanje pripomb.

(2) Ministrstvo z javnim naznanilom v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo celotno območje države, obvesti javnost o kraju, kjer je osnutek državnega načrta na vpogled, ter o roku in načinu izražanja mnenj in dajanja pripomb.

(3) Rok, v katerem ima javnost pravico izražanja mnenj in dajanja pripomb, je 30 dni.

129. člen

(odobritev pristojnega organa EU)

(1) Ministrstva po izteku roka iz tretjega odstavka prejšnjega člena ob upoštevanju mnenj in pripomb javnosti pripravijo predlog državnega načrta, ki ga sprejme vlada.

(2) Vlada predlog državnega načrta objavi na način iz drugega odstavka prejšnjega člena, hkrati z objavo pa ga pošlje pristojnemu organu EU in drugim državam članicam najkasneje 18 mesecev pred začetkom obdobja, na katerega se državni načrt nanaša.

(3) Vlada sprejme državni načrt, ko ga odobri pristojni organ EU, in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

130. člen

(podelitev emisijskih kuponov)

(1) Ministrstvo na podlagi državnega načrta in na zahtevo upravljavca naprave iz 118. člena tega zakona odloči o celotni količini emisijskih kuponov, ki pripadajo posameznemu upravljavcu za določeno obdobje in o sorazmernem deležu, ki mu pripadajo za posamezno koledarsko leto najkasneje 12 mesecev pred začetkom tega obdobja. Pritožba proti odločbi ne zadrži njene izvršitve.

(2) Ministrstvo na podlagi odločbe iz prejšnjega odstavka podeli posameznemu upravljavcu naprave iz 118. člena tega zakona sorazmeren delež emisijskih kuponov, ki mu pripadajo za posamezno koledarsko leto najkasneje do 28. februarja tega leta.

(3) Podelitev emisijskih kuponov iz prejšnjega odstavka se opravi tako, da ministrstvo registru emisijskih kuponov izda nalog, da v register vpiše količino emisijskih kuponov iz prejšnjega odstavka in druge podatke o upravljavcu, določene s predpisi EU, ki se nanašajo na register emisijskih kuponov.

(4) Podelitev emisijskih kuponov se opravi brez obveznosti plačila, razen emisijskih kuponov, ki so v državnem načrtu določeni, da jih vlada lahko proda na javni dražbi. Način in pogoje prodaje na javni dražbi predpiše vlada.

(5) V primeru dokončnega prenehanja delovanja naprave ali prenehanju upravljavca naprave pred iztekom obdobja, za katerega so podeljeni emisijski kuponi, ministrstvo upravljavcu naprave ali v primeru stečaja stečajnemu upravitelju ne podeli preostanka sorazmernega deleža emisijskih kuponov, ki so mu bili z odločbo iz prvega odstavka tega člena dodeljeni.

(6) Emisijski kuponi iz prejšnjega odstavka se namenijo upravljavcem novih naprav.

131. člen

(trgovanje z emisijskimi kuponi)

(1) Z emisijskimi kuponi lahko prosto trgujejo vse fizične in pravne osebe.

(2) Šteje se, da je pravni posel iz prejšnjega odstavka veljaven z vpisom v register.

(3) Vpis v register se opravi tako, da se prodajalec in kupec predhodno sporazumeta o količini emisijskih kuponov, ki so predmet pravnega posla, prodajalec pa od upravljavca registra zahteva, da ustrezno količino emisijskih kuponov prenese z računa prodajalca na račun kupca.

132. člen

(register emisijskih kuponov)

(1) Za zagotavljanje zanesljivega in pravočasnega evidentiranja stanja in spremljanja trgovanja z emisijskimi kuponi organ v sestavi ministrstva vzpostavi in vodi, register emisijskih kuponov.

(2) Register iz prejšnjega odstavka je standardizirana in informatizirana centralna baza o imetnikih emisijskih kuponov s podatki, določenimi s predpisi EU iz tretjega odstavka 130. člena tega zakona.

(3) Register emisijskih kuponov se vodi po predpisih EU iz prejšnjega odstavka.

(4) Ministrstvo opravlja nadzor nad vodenjem registra emisijskih kuponov.

(5) Podatki iz registra emisijskih kuponov so dostopni javnosti, skladno z zakonom in s predpisi EU iz drugega odstavka tega člena.

(6) Vlada lahko podrobneje predpiše način in pogoje vzpostavitve in vodenja registra skladno s predpisi EU iz drugega odstavka tega zakona.

133. člen

(monitoring in poročanje)

(1) Upravljavec naprave iz 118. člena tega zakona mora zagotavljati izvajanje monitoringa emisij toplogrednih plinov, ki jih njegova naprava v posameznem koledarskem letu izpusti v zrak, in o njih pripraviti poročilo o emisijah za preteklo leto, skladno z zahtevami predpisov EU, ki se nanašajo na monitoring in poročanje o emisijah toplogrednih plinov.

(2) Upravljavec naprave mora poslati poročilo o emisijah za preteklo leto skupaj s pisnim mnenjem iz tretjega odstavka 134. člena tega zakona najkasneje do 31. marca tekočega leta ministrstvu. Ministrstvo mora zagotoviti, da je poročilo dostopno javnosti, skladno z zakonom.

(3) Če upravljavec naprave v roku iz prejšnjega odstavka ministrstvu ne pošlje poročila o emisijah za preteklo leto, ga na podlagi dostopnih podatkov o emisijah toplogrednih plinov za posamezno napravo izdela ministrstvo na stroške upravljavca naprave. Ministrstvo na podlagi poročila izda upravljavcu naprave odločbo, v kateri ugotovi količino toplogrednih plinov, ki jo je naprava v preteklem letu izpustila v zrak, in za katero mora upravljavec naprave predati emisijske kupone.

(4) Ministrstvo mora podatke o emisijah iz poročila najkasneje do 30. aprila tekočega leta posredovati upravljavcu registra, skladno s predpisi EU iz tretjega odstavka 130. člena tega zakona.

(5) Minister lahko podrobneje predpiše, kaj se šteje za dokazilo o sposobnosti zagotavljanja monitoringa in poročanja o emisijah toplogrednih plinov iz drugega odstavka 119. člena tega zakona in način izvajanja monitoringa ter poročanja o emisijah, skladno s predpisi EU iz prvega odstavka tega člena.

134. člen

(preverjanje poročila)

(1) Podatke o emisijah toplogrednih plinov v preteklem koledarskem letu, ki jih upravljavec navede v poročilu iz prejšnjega člena, preveri pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje in pridobi pooblastilo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: preveritelj).

(2) Za namene iz prejšnjega odstavka lahko preveritelj od upravljavca naprave zahteva dokumentacijo, ki jo potrebuje za preverjanje poročila, lahko pa tudi kadarkoli vstopi v poslovne prostore upravljavca ali v napravo, pregleda njeno delovanje, odvzame vzorce in izvede druga dejanja, ki so potrebna za preverjanje poročila.

(3) Preveritelj ugotovi resničnost, pravilnost in natančnost podatkov iz prvega odstavka tega člena na pod-

lagi meril, ki jih predpiše minister, in o tem za upravljavca naprave pripravi poročilo o opravljenem preverjanju ter izda pisno mnenje.

(4) Minister predpiše pogoje, ki jih mora izpolnjevati preveritelj za pridobitev pooblastila, ki lahko vključujejo tudi izkazovanje usposobljenosti skladno s predpisi, ki urejajo akreditacijo.

135. člen

(predaja emisijskih kuponov in njihova razveljavitev)

(1) Upravljavec mora za vsako napravo iz 118. člena tega zakona do 30. aprila v tekočem letu skladno s predpisi EU iz tretjega odstavka 130. člena tega zakona predati emisijske kupone v obsegu, ki ustreza celotni količini emisije toplogrednih plinov, ki jih je v preteklem letu naprava izpustila v ozračje, ti pa se razveljavijo.

(2) V primeru, če upravljavec naprave v roku iz prejšnjega odstavka ne preda ustrezne količine emisijskih kuponov, mu pristojni organ naslednje leto podeli za razliko nepredanih emisijskih kuponov zmanjšano količino emisijskih kuponov.

(3) Imetnik emisijskih kuponov lahko kadarkoli zahteva njihovo razveljavitev, skladno s predpisi EU iz tretjega odstavka 130. člena tega zakona.

136. člen

(penali)

(1) Pravna oseba, ki je upravljavec naprave iz 118. člena tega zakona, v primeru iz 139. člena tega zakona pa pooblaščenec, plača penale v višini 100 EUR v tolarski protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenija na dan predaje, določen v prvem odstavku 135. člena tega zakona, za vsako začeto tono ekvivalenta ogljikovega dioksida, ki jo je naprava izpustila v ozračje in presega količino emisijskih kuponov, predanih v skladu s prvim odstavkom 135. člena tega zakona.

(2) O višini penalov, ki jih je dolžna plačati oseba iz prejšnjega odstavka, odloči ministrstvo z odločbo.

(3) V primeru, da je plačilo penalov naloženo pooblaščencu iz 139. člena tega zakona, ta pa jih ne plača in pristojni organ ugotovi, da izvršba ni mogoča, obveznost plačila preide na upravljavca posamezne naprave iz 118. člena tega zakona za njegovo napravo, o čemer ministrstvo izda odločbo.

(4) Ne glede na plačilo penalov, mora oseba iz prvega odstavka tega člena ob naslednji predaji predati tudi vse emisijske kupone, ki bi jih morala predati skladno z določbo 135. člena tega zakona.

137. člen

(veljavnost emisijskih kuponov)

(1) Emisijski kuponi veljajo za obdobje določeno v državnem načrtu.

(2) Ministrstvo v štirih mesecih po začetku novega obdobja izda registru emisijskih kuponov nalog, da imetnikom emisijske kupone, ki ne veljajo več in niso bili predani in razveljavljeni skladno z določbami prejšnjega člena, naj jih razveljavi, njihovim imetnikom pa za novo obdobje podeli nove emisijske kupone, v količini, ki je enaka razveljavljenim skladno z določbo tretjega odstavka 130. člena tega zakona, razen v primeru iz tretjega odstavka 135. člena tega zakona.

138. člen

(začasna prepoved trgovanja)

(1) Če upravljavec naprave iz 118. člena tega zakona do 31. marca tekočega leta ne pošlje ministrstvu poročila o emisijah za preteklo leto iz prvega odstavka 133. člena tega zakona in pisnega mnenja iz tretjega odstavka 134. člena tega zakona, s katerim je preveritelj ugotovil, da so podatki iz prvega odstavka 134. člena tega zakona resnični, pravilni in natančni, mu ministrstvo z odločbo začasno prepove trgovanje z emisijskimi kuponi in njihovo predajo registru emisijskih kuponov, registru pa izda nalog o začasnem zaprtju računa. Pritožba proti odločbi iz prejšnjega stavka ne zadrži izvršitve.

(2) Ministrstvo izda upravljavcu iz prejšnjega odstavka odločbo o ponovni dovolitvi trgovanja z emisijskimi kuponi, ko so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 133. člena tega zakona, in izda registru nalog o ponovnem odprtju računa upravljavca naprave.

(3) Ministrstvo mora o začasni prepovedi trgovanja z emisijskimi kuponi in njegovi ponovni dovolitvi iz prejšnjih odstavkov obvestiti pristojni organ države članice, z objavo v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo območje celotne države, pa tudi javnost.

139. člen

(združenje upravljalcev naprav)

(1) Upravljavci naprav iz 118. člena tega zakona lahko najkasneje šest mesecev pred začetkom obdobja iz prvega odstavka 126. člena tega zakona zaprosijo ministrstvo, da odobri oblikovanje združenja upravljalcev naprav.

(2) V združenje iz prejšnjega odstavka se lahko združijo upravljavci naprav iz 118. člena tega člena, v katerih poteka enaka dejavnost.

(3) Upravljavci iz prejšnjega odstavka morajo imenovati svojo pooblaščenko ali svojega pooblaščenca (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec), ki:

1. je imetnik celotne količine emisijskih kuponov, ki so podeljene vsem napravam združenja,

2. je odgovoren za predajo celotne količine emisijskih kuponov, ki ustreza celotni količini emisij toplogrednih plinov iz vseh naprav združenja in

3. ne sme trgovati z emisijskimi kuponi, če niso izpolnjene zahteve iz 134. člena tega zakona, ki se nanašajo na preverjanje.

(4) Upravljavci naprav morajo v prošnji za odobritev združenja iz prvega odstavka tega člena navesti seznam naprav, za katere imenujejo pooblaščenca iz prejšnjega odstavka, in obdobje, za katerega nameravajo oblikovati združenje, ter podatke o pooblaščencu.

(5) Ministrstvo pošlje prošnjo iz prvega odstavka tega člena pristojnemu organu EU in odobri oblikovanje združenja upravljalcev naprav v primeru, če se pristojni organ EU v roku treh mesecev od zaprosila s tem strinja.

4.2. Skupne naložbe v projekte zmanjševanja obremenjevanja okolja

140. člen

(opredelitev skupnih naložb)

(1) Država za zmanjševanje obremenjevanja okolja s toplogrednimi plini na stroškovno najučinkovitejši način omogoča skupne naložbe v projekte zmanjševanja obremenjevanja okolja (v nadaljnjem besedilu: skupna naložba).

(2) Skupna naložba je skupna naložba pravne ali fizične osebe domačega prava in tuje fizične ali pravne osebe z prebivališčem ali sedežem zunaj območja Republike Slovenije. Skupno naložbo sestavlja naložba kapitala v razvoj in uporabo tehnologij, ki odpravljajo ali zmanjšujejo onesnaževanje ali rabo okolja ali njihov prenos.

(3) Skupna naložba je lahko skupno izvajanje ali mehanizem čistega razvoja, skladno z določbami Kjotskega protokola iz drugega odstavka 125. člena tega zakona.

(4) Za izvajanja skupnih naložb vlada sprejme operativni program, skladno z določbami 36. in 37. člena tega zakona.

141. člen

(postopek)

(1) Ministrstvo objavi javni razpis, s katerim pozove pravne in fizične osebe, da se vključijo v skupno naložbo, skladno s predpisi, ki urejajo javna naročila.

(2) Ministrstvo preverja in odobrava skupne naložbe. Ministrstvo pri preverjanju ustreznosti ovrednoti skupno naložbo glede na učinke zmanjšanja emisij toplogrednih plinov.

(3) Vlada predpiše kriterije za vrednotenje ustreznosti skupne naložbe in način upoštevanja učinkov zmanjšanja emisij toplogrednih plinov pri trgovanju s pravicami do emisije toplogrednih plinov.

(4) Ministrstvo o izvajanju skupnih naložb enkrat letno poroča Vladi.

142. člen

(uporaba javnih sredstev)

(1) Za spodbujanje skupnih naložb vlada določi način uporabe sredstev proračuna države, ki se lahko porabijo za skupno naložbo.

(2) Sredstva proračuna države se lahko uporabljajo za:

1. neposredne naložbe v skupno naložbo,

2. oprostitev ali zmanjšanje plačila okoljskih dajatev za skupno naložbo ali

3. odkup enot zmanjšanja emisij skladno z ratificirano in objavljeno mednarodno pogodbo.

5. **Ekološki sklad Republike Slovenije**

143. člen

(Ekološki sklad)

(1) Ekološki sklad Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Sklad) je javni finančni sklad po predpisih o javnih skladih, ki opravlja naloge spodbujanja razvoja na področju varstva okolja z dajanjem kreditov, poroštev in drugimi oblikami financiranja ter spodbujanja razvoja.

(2) Ne glede na določbe zakona, ki ureja javne sklade, imenuje vlada v nadzorni svet Sklada samo predstavnike ministrstev, pristojnih za varstvo okolja, energijo in finance.

(3) Sklad opravlja naloge iz prvega odstavka tega člena skladno z nacionalnim programom varstva okolja in skupno okoljsko politiko EU.

(4) Sklad lahko v okviru namena, za katerega je ustanovljen, opravlja naslednje naloge:

1. daje kredite z ugodno obrestno mero,

2. izdaja garancije ali druge oblike poroštev,

3. opravlja finančno, ekonomsko in tehnično svetovanje in

4. opravlja druge naloge, ki se nanašajo na izvajanje državne politike varstva okolja in so določene v ustanovitvenem aktu Sklada.

144. člen

(naloge Sklada v zvezi s porabo sredstev iz državnega proračuna)

(1) Sklad lahko opravlja v imenu in za račun ustanovitelja naloge v zvezi s financiranjem in sofinanciranjem iz sredstev državnega proračuna skladno z zakonom.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka so zlasti:

– priprava in izvajanje javnih razpisov za dodeljevanje sredstev proračuna države za:

1. sofinanciranje naložb v infrastrukturo varstva okolja državnega in lokalnega pomena,

2. sofinanciranje spodbujanja izrabe obnovljivih virov energije, učinkovite rabe energije in soproizvodnje toplote in električne energije,

3. financiranje namenov, za katere se lahko porabljajo sredstva Sklada za vode, skladno z zakonom,

4. financiranje državne infrastrukture v primeru odpravljanja posledic naravnih nesreč, skladno z zakonom,

5. financiranje obveznosti države v zvezi s subsidiarnim ukrepanjem;

– strokovne naloge, potrebne zaradi dodeljevanja sredstev EU, ki se porabljajo za vlaganja v infrastrukturo varstva okolja in vodno infrastrukturo državnega in lokalnega pomena, spodbujanja izrabe obnovljivih virov energije, učinkovite rabe energije in soproizvodnje toplote in električne energije za:

1. pripravo programa projektov,

2. usklajevanje priprave, strokovno svetovanje in nadzor nad pripravo investicijsko-tehnične dokumentacije projektov,

3. sodelovanje z organi EU v postopku odobravanja posameznih projektov,

4. strokovno svetovanje pri pripravi, pregledu in potrditvi razpisne dokumentacije za projekte,

5. vodenje razpisov za izbiro izvajalca projektov,

6. spremljanje in poročanje o ustreznosti namenske porabe sredstev izvedenih projektov organom EU,

– spremljanje ustreznosti namenske porabe sredstev iz prejšnjih točk.

(3) Naloge iz prejšnjega odstavka se podrobneje določijo v ustanovitvenem aktu Sklada.

145. člen

(namensko premoženje Sklada)

(1) Sklad pridobiva sredstva namenskega premoženja:

1. iz sredstev, pridobljenih po zakonu, ki ureja lastninsko preoblikovanje podjetij,

2. iz sredstev državnega proračuna, skladno z zakonom in

3. z dotacijami in darili domačih in tujih oseb ter tujih držav.

(2) Ne glede na določbe zakona, ki ureja javne sklade, se povečanje namenskega premoženja Sklada vpiše v sodni register enkrat letno.

146. člen

(uporaba namenskega premoženja Sklada)

Namensko premoženje Sklada se uporablja za kreditiranje naložb:

1. v infrastrukturo varstva okolja državnega pomena, kadar se dejavnost izvaja na koncesioniran način,

2. v infrastrukturo varstva okolja lokalnega pomena,

3. v naprave in tehnologije varstva okolja,

4. v tehnologije in izdelke, ki zmanjšujejo obremenjevanje okolja,

5. za rabo obnovljivih virov energije in učinkovite rabe energije in

6. povzročiteljev obremenitve okolja v ukrepe za prilagoditev predpisanim zahtevam.

6. **Sredstva proračuna države za naloge varstva okolja**

147. člen

(poraba sredstev proračuna države za naloge varstva okolja)

(1) Sredstva proračuna države se poleg financiranja državnih nalog varstva okolja po tem zakonu porabljajo še za:

1. izvajanje posebnih oblik izobraževanja in ozaveščanja javnosti v zvezi z okoljem,

2. sofinanciranje programov nevladnim organizacijam, ki delujejo na področju varstva okolja in

3. financiranje drugih dejavnosti, kadar jih zaradi javnih koristi na področju varstva okolja zagotavlja država.

(2) Sredstva proračuna države se lahko porabljajo tudi za:

1. spodbujanje posegov v okolje, s katerimi se občutno zmanjšuje poraba snovi in energije ter preprečuje in zmanjšuje obremenjevanje okolja,

2. spodbujanje rabe obnovljivih virov energije, učinkovite rabe energije in soproizvodnje toplote in električne energije,

3. spodbujanje okolju prijazne proizvodnje in

4. sofinanciranje infrastrukture lokalnega pomena iz 149. člena tega zakona.

VII. OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE VARSTVA OKOLJA

148. člen

(obvezne državne gospodarske javne službe varstva okolja)

(1) Obvezne državne gospodarske javne službe varstva okolja so:

1. ravnanje z radioaktivnimi odpadki in njihovo odlaganje,

2. sežiganje komunalnih odpadkov,

3. ravnanje z živalskimi odpadki, ki so po predpisih na področju veterinarstva stranski živalski proizvodi kategorije 1 in 2,

4. zbiranje, predelava ali odstranjevanje določenih vrst drugih odpadkov,

5. izvajanje meritev, pregledovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom ter

6. monitoring hidroloških, erozijskih, geoloških, seizmoloških ter drugih geofizikalnih pojavov in monitoring stanja okolja.

(2) Izvajalci gospodarske javne službe iz 5. točke prejšnjega odstavka imajo zaradi izvajanja svojih nalog pravico dostopa do kurilne naprave, dimnih vodov in prezračevalnih naprav v poslovnem ali drugem prostoru.

(3) Vlada podrobneje predpiše dejavnosti iz prvega odstavka tega člena in določi način opravljanja obvezne gospodarske javne službe skladno z zakonom.

(4) Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena, so infrastruktura državnega pomena.

(5) Minister podrobneje predpiše oskrbovalne standarde ter tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena.

(6) Država zagotovi izvajanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

149. člen

(obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja)

(1) Obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja so:

1. oskrba s pitno vodo,

2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,

3. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,

4. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in

5. urejanje in čiščenje javnih površin.

(2) Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb iz prejšnjega odstavka, so infrastruktura lokalnega pomena.

(3) Minister podrobneje predpiše:

1. vrste nalog, ki se izvajajo v okviru javnih služb iz prvega odstavka tega člena,

2. metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde in tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za opravljanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena.

(4) Občina zagotovi izvajanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

VIII. ORGANIZACIJE NA PODROČJU VARSTVA OKOLJA

1. **Svet za varstvo okolja Republike Slovenije**

150. člen

(vloga, položaj in financiranje)

(1) Za spremljanje stanja na področju varstva okolja Državni zbor ustanovi Svet za varstvo okolja Republike Slovenije (v nadaljevanju: Svet).

(2) Svet ima petnajst članic ali članov (v nadaljnjem besedilu: članov), ki jih imenuje Državni zbor za obdobje petih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Član Sveta ne more biti funkcionar ali uslužbenec državnih organov ali organov občine. Svet predstavlja predsednica ali predsednik (v nadaljnjem besedilu: predsednik) Sveta.

(3) Dvanajst članov Sveta je strokovnjakinj ali strokovnjakov s področja varstva okolja, predlagajo pa jih skupaj Slovenska akademija znanosti in umetnosti ter univerze. Pri predlaganju kandidatov za člane Sveta mora biti zagotovljena enaka zastopanost naravoslovnih, tehničnih, biotehniških, družboslovnih, humanističnih in medicinskih ved. Trije člani Sveta so predstavniki nevladnih organizacij s področja varstva okolja, predlagajo pa jih nevladne organizacije iz prvega odstavka 153. člena tega zakona. Podrobnejšo sestavo in organizacijo delovanja Sveta določi Državni zbor v aktu o ustanovitvi.

(4) Delovanje članov Sveta ni poklicno. Člani Sveta so za delovanje na sejah Sveta upravičeni do sejnine in do povračila potnih stroškov skladno s predpisi, ki veljajo za javni sektor, ter do plačila za izdelavo strokovnih gradiv, skladno s poslovnikom Sveta. Svet je upravičen do primernih poslovnih prostorov in samostojnega strokovno-administrativnega in finančnega poslovanja.

(5) Sredstva za delovanje Sveta se na podlagi njegovega finančnega načrta zagotavljajo iz proračuna države v okviru sredstev ministrstva.

(6) Svet ima in uporablja pečat, v katerem je grb Republike Slovenije, na zunanjem robu pa je izpisano: Svet Republike Slovenije za varstvo okolja.

(7) Svet deluje na podlagi poslovnika, v katerem se določi zlasti sedež Sveta, organi Sveta, način izvolitve predsednika in njegove namestnice ali njegovega namestnika ter obseg njunih pooblastil in način delovanja Sveta.

151. člen

(naloge Sveta)

(1) Svet je pri svojem delu neodvisen in samostojen, njegovo delo pa je javno.

(2) Državni in občinski organi, izvajalci javnih služb in nosilci javnih pooblastil na področju varstva okolja morajo Svetu na njegovo zahtevo posredovati okoljske in druge podatke, ki jih potrebuje za svoje delo.

(3) Svet obravnava, sprejema stališča, daje mnenja in pobude ter obvešča javnost zlasti o:

1. stanju in trendih na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja doma in v tujini,

2. strategijah, programih in načrtih na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja,

3. zakonodajnem urejanju varstva okolja in trajnostnega razvoja,

4. delovanju države in občin na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja,

5. posameznih perečih vprašanjih obremenjevanja okolja in trajnostnega razvoja,
6. pobudah javnosti,
7. delovanju organizacij, s katerimi sodeluje ali se povezuje, in
8. drugih nalogah, ki so povezane s področjem njegovega delovanja.

(4) Svet ima pravico dajati pobude ali posredovati svoje mnenje varuhu človekovih pravic v zadevah iz njegove pristojnosti, ki se nanašajo na varstvo okolja.

(5) Svet skrbi za ozaveščanje javnosti o problematiki varstva okolja in trajnostnega razvoja in v ta namen lahko izdaja publikacije in pošilja svoja sporočila v svetovni splet.

(6) Svet o svojem delu enkrat letno poroča Državnemu zboru.

2. **Nevladne organizacije na področju varstva okolja, ki delujejo v javnem interesu**

152. člen

(opredelitev)

(1) Status nevladne organizacije, ki na področju varstva okolja v Republiki Sloveniji deluje v javnem interesu (v nadaljnjem besedilu: nevladna organizacija), lahko pridobi društvo, ustanova ali zavod, če njegov ustanovitelj ni država, občina, druga oseba javnega prava ali politična stranka, in:

1. ima zadostno število članov, če gre za društvo, ali zaposlenih, če gre za zavod, ali zadosti premoženja, če gre za ustanovo,
2. je ustanovljen zaradi delovanja na področju varstva okolja,
3. je neodvisen od organov oblasti in političnih strank,
4. aktivno deluje na področju varstva okolja najmanj pet let,
5. ima svoje poslovne knjige revidirane skladno z zakonom in
6. deluje na območju vse države, poleg tega pa še na območju najmanj petih držav članic, če gre za nevladno organizacijo s sedežem zunaj Republike Slovenije.

(2) Minister predpiše podrobnejše pogoje, ki jih mora izpolnjevati oseba iz prejšnjega odstavka, in merila za ugotavljanje njihovega izpolnjevanja.

153. člen

(določitev statusa)

(1) Minister z odločbo podeli status nevladne organizacije osebi iz prejšnjega člena, ki izpolnjuje predpisane pogoje.

(2) Vloga za pridobitev statusa mora vsebovati:

1. ustanovitveni akt osebe iz prejšnjega člena, ki prosi za podelitev statusa,
2. dokazilo o registraciji ali vpisu v sodni register,
3. poročilo o delu v zadnjih treh letih,
4. delovni program za tekoče leto,
5. revidirano poročilo o finančnem poslovanju za preteklo leto,
6. sklep pristojnega organa osebe iz 1. točke tega odstavka, da se želi pridobiti status nevladne organizacije, in
7. druga dokazila, da izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena.

(3) Minister z odločbo status nevladne organizacije osebi iz prvega odstavka tega člena odvzame, če ta ne izpolnjuje več predpisanih pogojev ali na njeno zahtevo.

154. člen

(register nevladnih organizacij)

(1) Ministrstvo vodi in vzdržuje register nevladnih organizacij.

(2) Vpis v register iz prejšnjega odstavka se opravi po pravnomočnosti odločbe o podelitvi statusa.

(3) Register nevladnih organizacij vsebuje zlasti naslednje podatke:

1. ime nevladne organizacije,
2. sedež in naslov ter
3. dejavnost nevladne organizacije.

(4) Podatki iz registra nevladnih organizacij so javni.

(5) Minister predpiše podrobnejšo vsebino in način vodenja registra iz prvega odstavka tega člena.

155. člen

(pravice nevladnih organizacij)

(1) Nevladne organizacije lahko sodelujejo v postopkih skladno z določbami tega zakona in so zastopane v Strokovnemu svetu iz 34. člena tega zakona, Svetu iz 150. člena tega zakona in v drugih oblikah delovanja na področju varstva okolja, če je tako določeno v tem zakonu ali na njegovi podlagi izdanemu izvršilnemu predpisu.

(2) Nevladne organizacije lahko sodelujejo pri izvajanju nalog ministrstva na področju varstva okolja tudi v drugih oblikah, zlasti tako da:

1. dajejo stališča o posameznih vprašanjih varstva okolja,
2. sodelujejo pri delu posvetovalnih teles ministrstva in
3. delujejo skupaj s predstavniki ministrstva ali vlade v delegacijah, ustanovljenih v zvezi s sodelovanjem na mednarodnih konferencah.

(3) Nevladne organizacije lahko svoje predstavnike v Strokovni svet iz 34. člena tega zakona, Svet in druge oblike delovanja iz prvega odstavka tega člena predlagajo na podlagi javnega poziva, ki ga v svetovnem spletu in enem od dnevnih časopisov, ki pokrivajo celotno območje države, objavi minister.

(4) Pravico predlagati svoje predstavnike v telesih iz prvega odstavka tega člena imajo nevladne organizacije, ki so vpisane v register iz prejšnjega člena.

IX. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

1. **Inšpekcijski nadzor**

156. člen

(inšpekcijski nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo okolja.

(2) Poleg inšpekcije iz prejšnjega odstavka opravljajo nadzor nad izvajanjem predpisov, izdanih na podlagi 18., 19. in 20. člena tega zakona, tudi inšpekcije, pristojne za ohranjanje narave, kemikalije, kmetijstvo, prehrano, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, veterino, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, trg in zdravje, v okviru teh predpisov in vsaka v skladu s svojimi pristojnostmi.

(3) Nadzor iz prejšnjih odstavkov obsega zlasti nadzor nad:

1. posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev,
2. stanjem kakovosti okolja in odpadki,
3. rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev,
4. izvajanjem obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja in
5. izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

(4) Inšpekcijski nadzor nad obratovanjem obratov iz 18. člena tega zakona opravi inšpekcija v skladu programom nadzora, ki ga sprejme za obdobje treh let in v okviru katerega mora vsaj enkrat letno izvesti pregled vseh obratov.

(5) Naloge inšpekcijskega nadzora po tem zakonu opravljajo inšpektorice ali inšpektorji (v nadaljnjem besedilu: inšpektorji) skladno s tem zakonom in z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor.

157. člen

(drugi ukrepi inšpektorjev)

(1) Če inšpektor pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ugotovi, da so kršene določbe tega zakona ali na njegovi podlagi izdanih predpisov, ima pravico in dolžnost, da poleg ukrepov po zakonu, ki ureja inšpekcijski nadzor, še začasno ali trajno prepove:

1. obratovanje naprave ali obrata,
2. opravljanje dejavnosti,
3. uporabo nevarne snovi,
4. izvajanje tehnološkega postopka ali
5. uporabo naprave, prometnega sredstva ali izdelka in njegovo dajanje na trg.

(2) Inšpektor lahko ministrstvu predlaga tudi odvzem okoljevarstvenega dovoljenja.

(3) Inšpektor odredi ukrepe iz prvega odstavka tega člena ali predlaga ministrstvu odvzem okoljevarstvenega dovoljenja, če povzročitelj obremenitve ne ravna v skladu z ukrepi, ki jih je inšpektor predhodno odredil za odpravo nepravilnosti ali pomanjkljivosti po določbah tega zakona.

(4) Inšpektor odredi ukrepe iz prvega odstavka tega člena tudi v primeru, če upravljavec nima okoljevarstvenega dovoljenja ali dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov, kadar je to predpisano.

(5) Inšpektor lahko odredi izvedbo ponovnega obratovalnega monitoringa v obsegu, na kraju, v času in rokih, ki jih sam določi. V primeru ugotovitve nepravilnosti nosi stroške ponovnega monitoringa izvajalec obratovalnega monitoringa, pri katerem so bile nepravilnosti ugotovljene.

(6) Inšpektor, pristojen za trg, lahko pri nadzoru predpisov, izdanih na podlagi 19. člena tega zakona, odredi tudi prepoved dajanja izdelkov na trg.

2. **Okoljevarstvena nadzorna služba**

158. člen

(okoljevarstvena nadzorna služba)

Posamezna dejanja v postopku pred izdajo odločbe v inšpekcijskih zadevah po tem zakonu, zlasti ugotavljanje dejstev in okoliščin in nadzor nad spoštovanjem izdanih ukrepov inšpektorjev, lahko izvajajo v okviru inšpekcije, pristojne za varstvo okolja, tudi okoljevarstvene nadzornice ali okoljevarstveni nadzorniki (v nadaljnjem besedilu: okoljevarstveni nadzorniki).

159. člen

(naloge in pooblastila)

(1) Posamezna dejanja iz prejšnjega člena se nanašajo zlasti na nadzor nad:

1. onesnaževanjem zraka iz srednjih in malih kurilnih naprav ter obrti in obrti podobnih dejavnosti,
2. onesnaževanjem voda iz malih komunalnih čistilnih naprav ter obrti in obrti podobnih dejavnosti,
3. skladiščenjem nevarnih snovi v stanovanjskih objektih ter obrti in obrti podobnih dejavnostih,
4. ravnanjem z odpadki v obrti in obrti podobnih dejavnostih,
5. obremenjevanjem okolja s hrupom iz obrti in obrti podobnih dejavnostih ter
6. obremenjevanjem okolja z elektromagnetnim sevanjem iz virov, za katere ni treba zagotavljati obratovalnega monitoringa.

(2) Okoljevarstveni nadzornik ima pravico vstopiti in pregledati napravo ali obrat, v katerem se nahaja vir obremenjevanja okolja, zahtevati in dobiti na vpogled dokument, s katerim lahko ugotovi istovetnost oseb, in druge listine potrebne za ugotovitev stopnje obremenjevanja okolja.

160. člen

(pogoji za okoljevarstvene nadzornike)

(1) Okoljevarstveni nadzornik je posebej usposobljena oseba, ki ima najmanj peto stopnjo strokovne izobrazbe in ima pooblastilo po tem zakonu, ki ga izda minister po opravljenem preizkusu znanja.

(2) Preizkus znanja iz prejšnjega odstavka se izvede na podlagi predpisanega programa preverjanja strokovnega znanja, ki obsega poznavanje predpisov s področja varstva okolja in splošnega upravnega postopka.

(3) Vlada predpiše program strokovnega usposabljanja in preverjanje znanja ter podrobnejši način in postopek za izdajanja pooblastila po tem zakonu.

(4) Okoljevarstveni nadzornik ima službeni znak in izkaznico.

(5) Minister v soglasju z ministrom, pristojnim za upravo, predpiše podrobnejše določbe o službenem znaku in izkaznici varstvenega nadzornika.

X. KAZENSKE DOLOČBE

161. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 300.000 do 90,000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. ne izvaja predpisanih varnostnih ukrepov za preprečevanje večje nesreče v obratu, v katerem so nevarne snovi, in zmanjševanje njenih posledic za ljudi in okolje (prvi in tretji odstavek 18. člena),
2. uporablja za svoj proizvod znak za okolje, ki mu ni podeljen, ali ga uporablja v nasprotju s predpisanimi in določenimi pogoji, ali označi proizvod z znakom, ki je podoben znaku za okolje do te mere, da bi lahko ustvarili zmedo na trgu ali zavedli potrošnike (sedmi in osmi odstavek 31. člena),
3. se sklicuje na registracijo svoje organizacije v sistemu EMAS ali uporablja znak EMAS, ne da bi bil vključen v sistem EMAS skladno s predpisi, ali uporablja znak, ki je podoben znaku EMAS do te mere, da bi lahko ustvarili zmedo na trgu ali zavedli potrošnike (deseti odstavek 32. člen),
4. nima okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje naprave iz 68. člena tega zakona ali naprava obratuje v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 68. in prvi odstavek 74. člena),
5. začne z obratovanjem naprave iz drugega odstavka 69. člena tega zakona, pa o tem ne obvesti ministrstva in pristojne inšpekcije (tretji odstavek 76. člena),
6. ne obvesti ministrstva in izvede spremembo v obratovanju naprave iz 68. člena tega zakona (prvi odstavek 77. člena),
7. ne obvesti ministrstva o nameri dokončnega prenehanja obratovanja naprave iz 68. člena tega zakona (prvi odstavek 81. člena),
8. ne obvesti ministrstva o izpolnjenosti zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja, ki se nanašajo na ukrepe po prenehanju obratovanja naprave v primeru likvidacije upravljavca ali začetku stečajnega postopka (drugi odstavek 81. člena),
9. nima okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje naprave iz 82. člena tega zakona ali naprava obratuje v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 82. in tretji odstavek 84. člena),
10. nima okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje obrata iz 86. člena tega zakona ali obrat obratuje v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 86. in drugi odstavek 89. člena),

11. ravna v nasprotju s prvim odstavkom 90. člena,
12. ne obvesti ministrstva in pristojne inšpekcije o začetku obratovanja obrata iz 86. člena (prvi odstavek 91. člena),
13. ne obvesti ministrstva o dokončnem prenehanju obratovanja obrata iz 86. člena tega zakona ali prenehanju upravljavca (drugi odstavek 91. člena),
14. za obratovanje naprave, v kateri se izvaja dejavnost, ki povzroča emisijo toplogrednih plinov, ni pridobil dovoljenja za njihovo izpuščanje (prvi odstavek 118. člena),
15. ravna v nasprotju s 120. členom,
16. ne obvesti ministrstva o prenehanju obratovanja naprave iz 118. člena tega zakona ali upravljavca (prvi odstavek 121. člena),
17. ravna v nasprotju s 133. členom ali
18. trguje z emisijskimi kuponi v nasprotju s 138. členom.

(2) Z globo od 300.000 do 45,000.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali kmet.

(3) Z globo od 300.000 do 3,000.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Prekrški iz prejšnjih odstavkov se ne izvajajo po hitrem postopku.

162. člen

(prekrški)

(1) Z globo 1,500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:
1. ravna v nasprotju s prepovedmi, omejitvami ali drugimi pravili ravnanja, določenimi v predpisu iz drugega odstavka 19. člena,
2. ravna v nasprotju s pravili ravnanja in drugimi pogoji za ravnanje z odpadki, določenimi v predpisu iz tretjega odstavka 20. člena,
3. kot povzročitelj večje nesreče ne izvede vseh predpisanih ukrepov iz 28. člena,
4. povzroči začasno ali občasno čezmerno obremenitev okolja, pa za to ni pridobil dovoljenja ministrstva ali pristojnega občinskega organa (prvi in drugi odstavek 94. člena),
5. ne zagotavlja obratovalnega monitoringa ali ne dovoli vstopa v poslovne ali druge prostore ali ne sporoča podatkov obratovalnega monitoringa ministrstvu ali občini skladno s predpisi (prvi, tretji in peti odstavek 99. člena), ali
6. kot izvajalec obratovalnega monitoringa krši pogoje, ki jih predpiše minister (šesti in sedmi odstavek 101. člena).

(2) Z globo 1,500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka samostojni podjetnik posameznik.

(3) Z globo 450.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, če stori dejanje iz 1., 2., 4. in 5. točke prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo 1,000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:
1. kot povzročitelj okoljske nesreče o njej nemudoma ne obvesti organa, pristojnega za obveščanje (prvi odstavek 27. člena),
2. nima v delovnem ali pogodbenem razmerju pooblaščenca za varstvo okolja ali njegov pooblaščenec ne izpolnjuje predpisanih pogojev (prvi in četrti odstavek 30. člena),
3. ne obvesti ministrstva o imenovanju pooblaščenca za varstvo okolja, spremembah njegovih nalog in pooblastil ali njegovi razrešitvi (peti odstavek 30. člena),
4. ne obvesti ministrstva in pristojnega inšpektorata o začetku obratovanja naprave iz 82. člena (prvi odstavek 85. člena),
5. ne obvesti ministrstva in izvede spremembo v obratovanju naprave iz 82. člena tega zakona (drugi odstavek 85. člena),
6. ne obvesti ministrstva o dokončnem prenehanju obratovanja naprave iz 82. člena tega zakona ali prenehanju upravljavca (tretji odstavek 85. člena),
7. kot lastnik ali drug posestnik zemljišča ravna v nasprotju s prvim odstavkom 100. člena,
8. ne omogoči izvajalcu gospodarske javne službe dostopa do kurilne naprave, dimnih vodov ali prezračevalnih naprav (drugi odstavek 148. člena), ali
9. ne izvrši ali ravna v nasprotju z odrejenimi inšpekcijskimi ukrepi (156. in 157. člen tega zakona).

(6) Z globo 1,000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka samostojni podjetnik posameznik.

(7) Z globo 450.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz petega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(8) Z globo 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, če stori dejanje iz 1., 7., 8. in 9. točke petega odstavka tega člena.

XI. POSEBNE DOLOČBE

1. **Lastnina, upravljanje in varstvo naravnih dobrin**

163. člen

(lastnina, upravljanje in varstvo naravnih dobrin)

(1) Naravne dobrine so v javni lasti ali v upravljanju države oziroma občine ali pod posebnim varstvom skladno z zakonom.

(2) Divjad po predpisih o lovstvu je lastnina države.

2. **Koncesija na naravnih dobrinah**

164. člen

(predmet in plačilo koncesije)

(1) Država ali občina (v nadaljevanju: koncedent) lahko proti plačilu podeli koncesijo za upravljanje, rabo ali izkoriščanje naravne dobrine, ki je v njeni lasti ali ima na njej zakonito pravico upravljanja ali gospodarjenja, pravni ali fizični osebi (v nadaljevanju: koncesionar), če je ta usposobljena za njeno izvajanje.

(2) Če koncesijo na naravni dobrini podeli država, pripada del plačila za koncesijo tudi občini, na katerem območju se koncesija izvaja, in sicer v deležu, ki je na podlagi ugotovljene razvitosti infrastrukture in obremenjenosti okolja ob sodelovanju te občine določen v koncesijskem aktu. Merila za določanje razvitosti infrastrukture in obremenjenosti okolja predpiše vlada.

(3) Koncesija na naravni dobrini se lahko podeli, če so izpolnjeni vsi okoljevarstveni pogoji, ki so za poseg v okolje določeni s tem zakonom ali zakoni, ki urejajo varstvo in rabo naravnih dobrin. Koncesija se lahko podeli samo na podlagi javnega razpisa, če zakon ne določa drugače.

(4) Pri pridobitvi koncesije na podlagi javnega razpisa se lahko uveljavlja prednostna pravica. Prednostno pravico pridobitve koncesije ima lastnik zemljišča, na katerem je naravna dobrina, če izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena.

(5) Vlada predpiše primere in pogoje, pod katerimi se lahko koncesija na naravni dobrini podeli brezplačno.

165. člen

(koncesijski akt)

(1) Podlaga za podelitev koncesije na naravni dobrini je koncesijski akt.

(2) Koncesijski akt je predpis vlade ali predpis občine. Koncesijski akt za podelitev koncesije tujcu je lahko samo zakon.

(3) Koncesijski akt vsebuje zlasti:

1. opredelitev naravne dobrine, za katero se daje koncesija,
2. predmet koncesije in opredelitev obsega in morebitne izključnosti koncesije,
3. opredelitev okoljevarstvenih pogojev, pogojev varstvenega režima ter načina upravljanja, rabe ali izkoriščanja naravne dobrine,
4. navedbo dejavnosti, ki jo lahko opravlja koncesionar v zvezi s pravico, ki je predmet koncesije,
5. pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
6. morebitna javna pooblastila koncesionarja,
7. začetek in čas trajanja koncesije,
8. območje, na katero se nanaša koncesija,
9. plačilo za koncesijo ter deleža države in občine,
10. pooblastilo za nadzor nad izvajanjem koncesije,
11. razloge in način prenehanja koncesije,
12. dolžnosti koncesionarja glede sanacije, vzpostavitve novega in nadomestitve prejšnjega stanja okolja in
13. pooblastila in pogoji za sklenitev in začetek veljavnosti koncesijske pogodbe.

166. člen

(druga vprašanja koncesije)

Za pridobivanje in izbor koncesionarjev, za javni razpis, za vprašanja v zvezi s koncesijsko pogodbo, za varstvo koncesionarjev in reševanje sporov, za prenehanje koncesijskega razmerja, za prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo in odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja koncesije za gospodarske javne službe, če z zakonom ni drugače določeno.

3. **Meteorološka služba**

167. člen

(meteorološka služba)

(1) Meteorološka služba obsega izvajanje monitoringa in evidentiranja meteoroloških stanj, njihovo rajonizacijo, opravljanje analitičnih, proučevalnih, prognostičnih in drugih strokovnih nalog, ki se nanašajo zlasti na:

1. pojave in procese v atmosferi,
2. klimatologijo ter medsebojno vplivanje hidrosfere in atmosfere,
3. izvajanje meteorološke obveščevalne službe v okviru svetovne meteorološke mreže in
4. meteorološke naloge okoljevarstvenega pomena.

(2) V okviru službe iz prejšnjega odstavka se opravljajo tudi naloge, ki izvirajo iz zahtev varstva okolja, upravljanja voda, obrambe, prometa in zvez, kmetijstva in gozdarstva, industrije, gradbeništva, zdravstva, turizma in drugih dejavnosti, ter naloge, ki se nanašajo na varstvo in zaščito pred škodljivim delovanjem meteoroloških pojavov, na meteorološko varnost zračne in pomorske plovbe, na uporabniške prognoze, na obveščanje in na evidence ter izmenjavo podatkov.

(3) Naloge iz prejšnjih odstavkov opravlja organ v sestavi ministrstva.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

168. člen

(sanacijski programi)

(1) Postopki odreditve priprave in izvedbe sanacijskih programov ter izdaje soglasij k sanacijskim programom, ki so se na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96; v nadaljnjem besedilu: ZVO) začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po določbah ZVO.

(2) Sanacijski programi iz prejšnjega odstavka morajo biti izvedeni najkasneje do 31. oktobra 2007, razen za naprave iz 172. člena tega zakona, za katere je rok določen z ratificirano in objavljeno mednarodno pogodbo.

169. člen

(nacionalni program varstva okolja in operativni programi)

(1) Nacionalni program varstva okolja, sprejet na podlagi ZVO, se šteje za nacionalni program varstva okolja po tem zakonu do sprejetja novega.

(2) Operativni programi varstva okolja, sprejeti na podlagi ZVO, se štejejo za operativne programe po tem zakonu.

170. člen

(okoljska izhodišča)

(1) Vlada določi okoljska izhodišča najkasneje do 31. decembra 2004.

(2) Do priprave okoljskih izhodišč so obvezna podlaga za pripravo planov iz 40. člena tega zakona veljavni predpisi in programi ter načrti s področij varstva okolja, ohranjanja narave in rabe naravnih dobrin, v delu, ki se nanaša na vsebine okoljskih izhodišč, določene v drugem odstavku 39. člena tega zakona.

171. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Celovita presoja vplivov na okolje se začne izvajati za plane, za katere se postopek priprave začne po 21. juliju 2004.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se celovita presoja vplivov na okolje izvede tudi za plane, za katere se je postopek priprave začel pred 21. julijem 2004 in bodo sprejeti ali vloženi v postopek sprejemanja po 21. juliju 2006, razen če vlada za posamezne primere presodi, da celovita presoja vplivov izvedbe teh planov na okolje ni izvedljiva, o čemer s sklepom obvesti pripravljavca plana ali organ, ki je plan sprejel, z javnim naznanilom v svetovnem spletu in v enem od dnevnih časopisov, ki pokriva celotno območje države, pa tudi javnost, in navede razloge za svojo odločitev.

172. člen

(okoljevarstveno dovoljenje za naprave, ki lahko povzročajo onesnaževanje večjega obsega)

(1) Upravljavci obstoječih naprav iz 68. člena tega zakona morajo njihovo obratovanje uskladiti z določbami tega zakona in pridobiti okoljevarstveno dovoljenje najkasneje do 31. oktobra 2007, razen upravljavcev obstoječih naprav, za katere je rok uskladitve določen z ratificirano in objavljeno mednarodno pogodbo.

(2) Za obstoječo napravo iz prejšnjega odstavka se šteje naprava, ki obratuje na dan uveljavitve predpisa iz četrtega odstavka 68. člena tega zakona ali je bilo pred njegovo uveljavitvijo zanjo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov.

(3) Če upravljavec obstoječe naprave ne pridobi okoljevarstvenega dovoljenja do roka iz prvega odstavka tega člena, ministrstvo izda odločbo o prenehanju delovanja naprave, razen v primeru, če so razlogi za neizpolnitev obveznosti upravljavca na strani ministrstva.

(4) Pritožba zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ne zadrži njene izvršitve.

(5) V postopkih za izdajo okoljevarstvenih dovoljenj iz prvega odstavka tega člena pritožba stranskega udeleženca ne zadrži izvršitve.

173. člen

(okoljevarstveno dovoljenje za druge naprave)

(1) Dovoljenja za predelavo ali odstranjevanje odpadkov, izdana na podlagi Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/2000, 20/01 in 13/03), se štejejo za okoljevarstvena dovoljenja iz 82. člena tega zakona in se izvedejo na način in v rokih, določenih v teh dovoljenjih.

(2) Vodna dovoljenja, izdana za odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote v vode na podlagi Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02), se štejejo za okoljevarstvena dovoljenja iz 82. člena tega zakona in se izvedejo na način in v rokih, določenih v teh dovoljenjih.

(3) Postopki za izdajo dovoljenj za predelavo ali odstranjevanje odpadkov iz prvega odstavka tega člena in vodnih dovoljenj iz drugega odstavka tega člena, začeti pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po določbah tega zakona.

174. člen

(okoljevarstveno dovoljenje za obrate)

(1) V postopkih za izdajo okoljevarstvenih dovoljenj za obstoječe obrate iz 18. člena tega zakona se določbe členov tega zakona, ki urejajo sodelovanje javnosti, ne uporabljajo.

(2) Za obstoječi obrat iz prejšnjega odstavka se šteje obrat, ki obratuje na dan uveljavitve predpisa iz 18. člena tega zakona ali je bilo pred njegovo uveljavitvijo zanj pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov.

175. člen

(registri)

Ministrstvo vzpostavi register varstva okolja iz 104. člena tega zakona in register nevladnih organizacij iz 154. člena tega zakona v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

176. člen

(pridobitev dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov)

(1) Upravljavec obstoječe naprave iz 118. člena tega zakona po 1. januarju 2005 ne sme obratovati, če si ni pridobil dovoljenja za izpuščanje toplogrednih plinov, pri njegovi izdaji pa se ne upoštevajo določbe 123. člena tega zakona.

(2) Za obstoječo napravo iz prejšnjega odstavka se šteje naprava iz 118. člena tega zakona, ki obratuje na dan uveljavitve predpisa iz četrtega odstavka 118. člena tega zakona ali je bilo pred njegovo uveljavitvijo zanjo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje po predpisih o graditvi objektov.

177. člen

(prvo obdobje)

(1) Ne glede na določbo prvega odstavka 126. člena tega zakona traja prvo obdobje tri leta in se začne 1. januarja 2005 ter konča 31. decembra 2007.

(2) Ne glede na določbe drugega odstavka 126. člena tega zakona se v osnutek državnega načrta za prvo obdobje iz prejšnjega odstavka vključijo samo tiste naprave, ki morajo pridobiti dovoljenje za izpuščanje toplogrednih plinov po določbah tega zakona do roka iz prvega odstavka prejšnjega člena in delujejo na dan uveljavitve tega zakona.

(3) Ne glede na določbo osmega odstavka 126. člena tega zakona ministrstva pri pripravi osnutka državnega načrta za prvo obdobje lahko uporabijo podatke Agencije Republike Slovenije za okolje o letni porabi goriva, ki ga je posamezna naprava porabila v obdobju od leta 1999 do vključno leta 2002, ter podatke o emisijah toplogrednih plinov iz tehnoloških procesov, njihovo pravilnost pa je pisno potrdil upravljavec posamezne naprave.

(4) Ne glede na določbo tretjega odstavka 128. člena tega zakona ima javnost pravico vpogleda v osnutek državnega načrta iz prejšnjega odstavka in pravico izražati mnenje in dajati pripombe nanj v roku desetih dni, datum, ko začne teči ta rok, pa se določi v predpisu iz četrtega odstavka 118. člena tega zakona.

(5) Vlada objavi in posreduje pristojnemu organu EU in državam članicam predlog državnega načrta iz 126. člena tega zakona za prvo obdobje najkasneje do 1. maja 2004.

(6) Vlada sprejme in v Uradnem listu Republike Slovenije objavi državni načrt za prvo obdobje najkasneje do 30. septembra 2004.

178. člen

(izključitev naprav)

(1) Ne glede na določbe prvega odstavka 126. člena tega zakona lahko vlada za prvo obdobje predlaga pristojnemu organu EU, da odobri začasno izključitev določenih naprav iz trgovanja z emisijskimi kuponi.

(2) Vlada lahko začasno izključitev iz prejšnjega odstavka za napravo predlaga, če upravljalec naprave:

1. zmanjša ali omeji svoje emisije v enakem obsegu, kot če bi bila vključena v trgovanje z emisijskimi kuponi,

2. izvaja monitoring in poroča o svojih emisijah skladno z določbami 133. člena tega zakona, poročanje pa bo preverjeno, skladno z določbami 134. člena tega zakona, in

3. plačuje penale v primeru neizpolnjevanja svojih obveznosti, skladno z določbami 136. člena tega zakona.

(3) Vlada mora pri svojem predlogu upoštevati tudi, da začasna izključitev naprave iz prvega odstavka tega člena ne povzroča motenj na notranjem trgu EU.

(4) Vlada seznam naprav iz prvega odstavka tega člena objavi v svetovnem spletu in v Uradnem listu Republike Slovenije.

179. člen

(prodaja na javni dražbi za prvo obdobje)

Ne glede na določbo šestega odstavka 126. člena tega zakona se v državnem načrtu za prvo obdobje lahko za prodajo na javni dražbi predvidi največ pet odstotkov celotne količine emisijskih kuponov.

180. člen

(vključitev drugih naprav, dejavnosti in toplogrednih plinov)

Določba drugega odstavka 127. člena tega zakona, ki se nanaša na vključitev drugih naprav, dejavnosti in toplogrednih plinov v državni načrt, se začne uporabljati, ko se začne priprava načrta za drugo obdobje.

181. člen

(podelitev in razveljavitev emisijskih kuponov)

(1) Ministrstvo podeli emisijske kupone za prvo obdobje najkasneje do 31. decembra 2004.

(2) Ne glede na določbo drugega odstavka 137. člena tega zakona se emisijski kuponi iz prvega obdobja, ki niso bili razveljavljeni skladno z določbami 135. člena tega zakona, razveljavijo z 31. decembrom 2007, njihovim imetnikom pa se za novo obdobje novi emisijski kuponi v količini, ki je enaka količini tako razveljavljenih, ne podelijo.

182. člen

(višja sila)

Vlada lahko za prvo obdobje zaprosi pristojni organ EU, da v primeru višje sile odobri dodatno količino emisijskih kuponov, ki jih upravljavcu posamezne naprave iz 118. člena tega zakona podeli ministrstvo skladno s 130. členom tega zakona. Upravljavec naprave z dodatnimi emisijskimi kuponi ne sme trgovati, o dodatnih količinah emisije ogljikovega dioksida pa mora izvajati monitoring in o njih poročati, ter dodatne emisijske kupone predati skladno s tem zakonom. Pristojni organ EU presodi, kaj se šteje za višjo silo.

183. člen

(penali)

Ne glede na določbo prvega odstavka 136. člena tega zakona znaša višina penalov v prvem obdobju iz 177. člena tega zakona 40 EUR v tolarski protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan predaje emisijskih kuponov skladno z določbami 135. člena tega zakona.

184. člen

(Ekološko razvojni sklad)

(1) Obstoječi Ekološko razvojni sklad Republike Slovenije se preoblikuje v Ekološki sklad Republike Slovenije in uskladi svoje delovanje z določbami tega zakona najkasneje do 1. januarja 2005.

(2) Z dnem preoblikovanja sklada iz prejšnjega odstavka preneha mandat članom nadzornega sveta in uprave Ekološko razvojnega sklada Republike Slovenije.

185. člen

(obvezna gospodarska javna služba)

(1) Določbe 148. člena tega zakona, ki se nanašajo na obvezno državno gospodarsko javno službo izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, se začnejo uporabljati šest mesecev po uveljavitvi tega zakona.

(2) Pristojni občinski organi najkasneje tri mesece po uveljavitvi tega zakona ministrstvu posredujejo predpise, ki se nanašajo na način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena ZVO na območju občine in podatke o njihovih izvajalcih.

(3) Ne glede na določbe 148. člena tega zakona ostanejo predpisi občin, ki določajo način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka na njihovem območju v veljavi do izdaje predpisa o načinu izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona.

186. člen

(režijski obrat, javni gospodarski zavod ali javno podjetje)

(1) Javna služba iz prejšnjega člena, ki se na dan uveljavitve tega zakona izvaja v režijskem obratu občine ali v javnem gospodarskem zavodu ali v javnem podjetju, ki ga je ustanovila občine, se izvaja v režijskem obratu ali v javnem gospodarskem zavodu ali v javnem podjetju do uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(2) Izvajalec javne službe iz prejšnjega odstavka preneha z njenim izvajanjem po sklenitvi koncesijske pogodbe, ki jo z novim izvajalcem za območje te občine sklene vlada, skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

(3) Stroške prenehanja izvajanja javne službe iz prejšnjega odstavka nosi država.

187. člen

(koncesionirana služba)

(1) Gospodarska javna služba iz drugega odstavka 185. člena tega zakona, ki se na dan uveljavitve tega zakona izvaja v občini na koncesioniran način, se izvaja na takšen način do sklenitve koncesijske pogodbe, ki jo za izvajanje gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona s koncesionarjem sklene vlada skladno s predpisom iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona.

(2) Prva koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona se podeli brez javnega razpisa osebi, ki ima na dan uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona z občino sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za izvajanje gospodarske javne službe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena ZVO, če ta oseba izkaže interes.

(3) Oseba, ki je upravičena do pridobitve koncesije iz prejšnjega odstavka, mora v 14 dneh od uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona ministrstvu predložiti vlogo o zainteresiranosti za izvajanje te gospodarske javne službe.

(4) Vlada izda odločbo o izboru za koncesionarja osebi iz prejšnjega odstavka, ki je izkazala zainteresiranost, koncesijska pogodba pa mora biti sklenjena v 14 dneh od dokončnosti odločbe o izbiri.

(5) Če koncesijska pogodba v roku iz prejšnjega odstavka zaradi razlogov, ki so na strani koncesionarja, ni sklenjena, odločba o izbiri preneha veljati, kar ugotovi vlada z odločbo.

(6) Če oseba iz drugega odstavka tega člena ne izkaže zainteresiranosti za izvajanje gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona v predpisanem roku in v primeru iz prejšnjega odstavka, izbere vlada koncesionarja na podlagi javnega razpisa, skladno z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

(7) Oseba, ki ima z občino sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za izvajanje gospodarske javne službe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena ZVO, mora izvajati to javno službo do sklenitve nove koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena oziroma iz prejšnjega odstavka na način in v obsegu kot je določen v predpisu občine in v veljavni koncesijski pogodbi.

(8) Vlada razveljavi odločbe o izbiri koncesionarja za izvajanje javne gospodarske službe iz 7. točke 26. člena ZVO, ki jo je izdal pristojni občinski organ, z dnem izdaje odločbe o izbiri iz četrtega odstavka tega člena.

(9) Koncesijska pogodba, ki jo je sklenila občina s koncesionarjem za izvajanje gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka in je bila veljavna na dan uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona, se razdre z dnem sklenitve nove koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena na podlagi sporazuma med občino in koncesionarjem.

(10) Če ne pride do sporazumnega razdrtja pogodbe, vloži tožbo za razdrtje obstoječe koncesijske pogodbe pred pristojnim sodiščem državni pravobranilec.

188. člen

(drugi načini izvajanja)

(1) V primeru, da se gospodarska javna služba iz drugega odstavka 185. člena tega zakona na dan uveljavitve tega zakona v občini izvaja na način, ki ni predviden z zakonom, se izvaja na takšen način do sklenitve koncesijske pogodbe, ki jo s koncesionarjem sklene vlada skladno s predpisom iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona.

(2) Prva koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona se podeli v primeru iz prejšnjega odstavka brez javnega razpisa osebi, ki ima na dan uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona z občino sklenjeno veljavno pogodbo za izvajanje gospodarske javne službe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena ZVO, če ta oseba izkaže interes.

(3) Oseba, ki je upravičena do pridobitve prve koncesije, mora v 14 dneh od uveljavitve predpisa iz prvega odstavka tega člena ministrstvu predložiti vlogo o zainteresiranosti za izvajanje te gospodarske javne službe.

(4) Vlada izda odločbo o izboru za koncesionarja osebi iz drugega odstavka tega člena, ki je izkazala zainteresiranost, koncesijska pogodba pa mora biti sklenjena v 14 dneh od dokončnosti odločbe o izbiri.

(5) Če koncesijska pogodba v roku iz prejšnjega odstavka zaradi razlogov, ki so na strani koncesionarja ni sklenjena, odločba o izbiri preneha veljati, kar ugotovi vlada z odločbo.

(6) Če oseba iz drugega odstavka tega člena ne izkaže zainteresiranosti za izvajanje gospodarske javne službe iz 5. točke prvega odstavka 148. člena tega zakona v pred-

pisanem roku in v primeru iz prejšnjega odstavka, izbere vlada koncesionarja na podlagi javnega razpisa, skladno z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

(7) Oseba, ki ima z občino sklenjeno veljavno pogodbo za izvajanje gospodarske javne službe iz 7. točke prvega odstavka 26. člena ZVO mora izvajati to javno službo do sklenitve koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena oziroma iz prejšnjega odstavka na način in v obsegu kot je določen v predpisu občine in v veljavni pogodbi.

(8) Pogodba, ki jo je sklenila občina z osebo iz drugega odstavka tega člena za izvajanje gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka in je bila veljavna na dan uveljavitve predpisa iz tretjega odstavka 185. člena tega zakona, se razdre z dnem sklenitve koncesijske pogodbe iz četrtega odstavka tega člena na podlagi sporazuma med pogodbenima strankama.

(9) Če ne pride do sporazumnega razdrtja pogodbe, vloži tožbo za razdrtje obstoječe pogodbe pred pristojnim sodiščem državni pravobranilec.

189. člen

(Svet za varstvo okolja)

(1) Svet za varstvo okolja Republike Slovenije iz 150. člena tega zakona se ustanovi najkasneje do 31. decembra 2005.

(2) Do ustanovitve sveta iz prejšnjega odstavka opravlja njegove naloge Svet za varstvo okolja, ustanovljen na podlagi ZVO, katerega predsednik skliče tudi prvo sejo novoustanovljenega Sveta.

190. člen

(uskladitev predpisov)

Predpisi občin, sprejeti na podlagi ZVO, se v zadevah varstva okolja uskladijo z določbami tega zakona najkasneje do 31. decembra 2004.

191. člen

(začetek uporabe)

Določbe tega zakona, ki se nanašajo na dejanja in postopke, povezane z Evropsko unijo in državami članicami, se začnejo uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

192. člen

(uporaba kazenskih določb)

Globe, določene s tem zakonom, se do začetka uporabe zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/02) izrekajo kot denarne kazni, in sicer za:

1. prekrške iz 161. člena tega zakona:

– za pravno osebo v razponu od 300.000 do 30,000.000 tolarjev;

– za samostojnega podjetnika posameznika ali kmeta v razponu od 100.000 do 15,000.000 tolarjev;

– za odgovorno osebo pravne osebe v razponu od 100.000 do 1,500.000 tolarjev;

– za posameznika v razponu od 50.000 do 450.000 tolarjev;

2. prekrške iz 162. člena tega zakona:

– za pravno osebo v razponu od 300.000 do 10,000.000 tolarjev;

– za samostojnega podjetnika posameznika ali kmeta v razponu od 100.000 do 5,000.000 tolarjev;

– za odgovorno osebo pravne osebe v razponu od 100.000 do 500.000 tolarjev;

– za posameznika v razponu od 50.000 do 150.000 tolarjev.

193. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati:

1. ZVO in

2. Zakon o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74).

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se določbe ZVO uporabljajo v primerih iz 168., 195. in 196. člena tega zakona.

(3) Predpisi, izdani na podlagi zakonov iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena, veljajo do izdaje novih, razen Odredbe o pogojih za pridobitev in o načinu pridobitve pooblastila za izdelavo poročil o vplivih na okolje (Uradni list RS, št. 70/96).

(4) V predpisih, izdanih na podlagi 27. in 30. člena ZVO, prenehajo veljati določbe, ki se nanašajo na obveznost investitorja, da v zahtevi za dovoljenje za gradnjo po predpisih o graditvi objektov pri napravah in objektih, za katere ni treba izvesti presojo vplivov na okolje po določbah ZVO, posreduje strokovno oceno o izpolnjevanju pogojev glede emisij ali ravnanja z odpadki.

(5) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

– v Zakonu o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 29/86) 7., 8. in 9. člen;

– v Zakonu o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) 94. člen;

– v Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94) četrti odstavek 38. člena.

(5) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati v Zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1):

– v prvem odstavku 55. člena besede »in za objekt z vplivi na okolje«;

– v drugem odstavku 55. člena besedilo »v primeru graditve objekta z vplivi na okolje pa lahko tudi obseg poročila o vplivih na okolje«;

– v prvem odstavku 64. člena drugi stavek;

– v tretjem odstavku 70. člena drugi stavek.

194. člen

(projekt nameravanega posega in revizija poročila o vplivih na okolje)

(1) Do izdaje predpisa iz tretjega odstavka 53. člena tega zakona se za projekt nameravanega posega iz 51. člena tega zakona, ki je gradnja, šteje idejna zasnova po predpisih o graditvi objektov.

(2) Do imenovanja okoljskih izvedencev lahko revizijo okoljskega poročila iz 41. člena tega zakona ali poročila o vplivih na okolje iz 54. člena tega zakona izdela oseba, ki je pridobila pooblastilo za izdelavo poročila o vplivih na okolje na podlagi ZVO, pri čemer morajo biti izpolnjeni pogoji iz tretjega in osmega odstavka 56. člena tega zakona.

195. člen

(dokončanje postopkov za izdajo okoljevarstvenega soglasja)

(1) Postopki presoje vplivov na okolje in izdaje okoljevarstvenega soglasja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po ZVO.

(2) Če z dnem uveljavitve tega zakona za objekte, ki se po določbah ZGO-1 štejejo za objekte z vplivi na okolje oziroma objekte, za katere je treba v skladu z 51. členom tega zakona izvesti presojo vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu: objekti z vplivi na okolje), še ni bila vložena zahteva za izdajo okoljevarstvenega soglasja, se po določbah zakona iz prejšnjega odstavka končajo tudi naslednji začeti postopki:

– za izdajo lokacijskega dovoljenja po določbah zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90,

18/93, 47/93, 71/93, 44/97, 9/01 – ZPPreb in 23/02 – odl. US, v nadaljnjem besedilu: ZUN) v povezavi z določbami 190. člena ZGO-1,

– za izdajo enotnega dovoljenja po določbah 45.h člena ZUN v povezavi s 191. členom ZGO-1, za izdajo gradbenega dovoljenja po določbah zakona o graditvi objektov (Uradni list SRS, št. 34/84 in 29/86, Uradni list RS, št. 71/93-ZUN, 40/94 – odl. US, 69/94 – odl. US, 59/96, 45/99, 42/2000 – odl. US, 52/2000 – ZGPro in 52/2000, v nadaljnjem besedilu: ZGO) v povezavi z določbami 191. člena ZGO-1,

– za izdajo enotnega dovoljenja za gradnjo po določbah ZGO v povezavi z določbami 191. člena ZGO-1,

– za izdajo gradbenega dovoljenja, ki temeljijo v lokacijskih dovoljenjih, izdanih po ZUN in se končajo po ZGO in

– za izdajo gradbenega dovoljenja po ZGO-1.

196. člen

(uskladitev postopkov za pridobitev okoljevarstvenega soglasja v primeru novih zahtev za izdajo gradbenih dovoljenj za objekte z vplivi na okolje)

Ne glede na določbe drugega odstavka prejšnjega člena se postopek za izdajo gradbenega dovoljenja za objekt, ki se po določbah ZGO-1 šteje za objekt z vplivi na okolje, lahko začne in konča po določbah ZVO tudi, če se vloži po uveljavitvi tega zakona, vendar samo, če se zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja za takšen objekt vloži v skladu s prvim odstavkom 55. člena ZGO-1 in najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona in če naročnik takšni zahtevi priloži dokazilo, da je bila pogodba o izdelavi idejnega projekta sklenjena pred uveljavitvijo tega zakona.

197. člen

(uskladitev postopkov za celovito presojo in presojo vplivov na okolje za državni ali občinski lokacijski načrt)

(1) Šteje se, da je bila za državne lokacijske načrte po predpisih o urejanju prostora, ki so bili z dnem uveljavitve tega zakona sprejeti v skladu z določbami 42. do 46. člena ZUreP-1, 41. in 45.a do 45.i člena ZUN, 2. poglavja zakona o ureditvi določenih vprašanj v zvezi z graditvijo objektov na mejnih prehodih (Uradni list RS, št. 111/01) in 22. člena zakona o ukrepih za odpravo posledic, preprečitev širjenja in ustalitev zemeljskih plazov večjega obsega (Uradni list RS, št. 21/02), izvedena presoja vplivov na okolje v skladu z določbami tega zakona.

(2) Za lokacijske načrte iz prejšnjega odstavka, ki z dnem uveljavitve tega zakona še niso sprejeti, pred uveljavitvijo tega zakona pa so že bili javno razgrnjeni se šteje, da so bile zahteve po sodelovanju javnosti po določbah tega zakona izpolnjene z njihovo javno razgrnitvijo.

(3) Določbe 67. člena tega zakona se ne uporabljajo za občinske lokacijske načrte, ki so bili pred uveljavitvijo tega zakona že javno razgrnjeni.

198. člen

(dokončanje inšpekcijskih postopkov v teku)

Inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po določbah ZVO.

199. člen

(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 801-01/90-3/136
Ljubljana, dne 31. marca 2004.
EPA 1073-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

1695. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o potrošniških kreditih (ZPotK-A)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o potrošniških kreditih (ZPotK-A)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o potrošniških kreditih (ZPotK-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 5. aprila 2004.

Št. 001-22-50/04
Ljubljana, dne 13. aprila 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O POTROŠNIŠKIH KREDITIH (ZPotK-A)

1. člen

V Zakonu o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 70/2000) se v 2. členu dodata nov sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Potrošniška hipotekarna kreditna pogodba po tem zakonu je pogodba, s katero dajalec kredita daje ali obljubi dati potrošniku kredit in je vračilo kredita zavarovano s hipoteko ali zemljiškim dolgom na nepremičnini.

Kadar fizična oseba, ki deluje izven svoje poklicne ali pridobitne dejavnosti, za zavarovanje kredita ustanovi hipoteko ali zemljiški dolg na svoji nepremičnini, se uporabljajo določbe četrtega odstavka 4. člena tega zakona in določbe 7.a člena tega zakona.

(8) Čista vrednost kredita je vrednost, ki jo prejme potrošnik plačano od dajalca kredita oziroma vrednost stvari, ki je bila dana potrošniku na kredit.«.

2. člen

V 3. členu se 1. točka prvega odstavka črta. Na koncu 6. točke pa se doda besedilo, ki se glasi: »in skupni znesek kredita ne presega višine trikratnega zajamčenega bruto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji, za pretekli mesec;«.

3. člen

V 4. členu se dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Pogodbena razmerja, pri katerih je potrošnik prodajalec in kupec oziroma najemojemalec po pogodbi o finančnem najemu (leasing) iste stvari, se štejejo za potrošniške kredite po tem zakonu.

(3) Stvari, ki jih je dajalec kreditov oziroma najemodajalec po pogodbi o finančnem najemu (leasing) pridobil pri pravnih poslih iz drugega odstavka tega člena in pri katerih ima že sklenjeno obveznost odtujitve stvari, teh ne sme obremeniti s stvarnimi pravicami drugih.

(4) Kadar se omejitev iz prejšnjega odstavka nanaša na nepremičnino, mora dajalec kredita oziroma najemodajalec pri finančnem najemu na tej nepremičnini vpisati pravico prepovedi obremenitve ali odtujitve nepremičnine v korist kupca oziroma najemojemalca po pogodbi o finančnem najemu (leasing).«.

4. člen

Za 7. členom se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»7.a člen

(sklenitev potrošniške hipotekarne kreditne pogodbe)

(1) Potrošniška hipotekarna kreditna pogodba mora biti sklenjena v obliki notarskega zapisa. Pri sklenitvi notarskega zapisa mora biti osebno navzoč lastnik nepremičnine, na kateri se ustanavlja hipoteka ali zemljiški dolg, če je lastnik nepremičnine fizična oseba, ki deluje izven svoje poklicne ali pridobitne dejavnosti.

(2) Notar mora lastnika nepremičnine iz prejšnjega odstavka posebej poučiti o vseh pravnih posledicah kreditne pogodbe in njenega zavarovanja, še posebej pa o tem, kakšna je čista vrednost kredita, kakšna je efektivna obrestna mera in kakšne so pravne posledice neplačila. Lastnik mora na notarskem zapisu s podpisom potrditi, da ga je notar poučil o vseh pravnih posledicah.«.

5. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) V zvezi s kreditno pogodbo je prepovedano zavarovanje plačil, ki potrošnika zavezuje k izdaji ali sprejemu bianko menice ali čeka ali drugega plačilnega instrumenta, ki ima po svoji naravi podobne učinke.«.

6. člen

Za 18. členom se doda nov 18.a člen, ki se glasi:

»18.a člen

(najvišja dopustna efektivna obrestna mera)

(1) Če je dajalec kredita oseba, ki ni banka ali hranilnica po določbah Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo), lahko znaša efektivna obrestna mera na dan sklenitve pogodbe, največ 200% zadnje objavljene povprečne efektivne obrestne mere, ki jo uporabljajo banke in hranilnice v skladu z Zakonom o bančništvu.

(2) Če je v kreditni pogodbi določena višja efektivna obrestna mera od 200% povprečne efektivne obrestne mere določene v prejšnjem odstavku, je ta višja efektivna obrestna mera nična. V tem primeru se šteje, da je bila med strankama dogovorjena efektivna obrestna mera, ki znaša 200% povprečne efektivne obrestne mere, ki jo uporabljajo banke in hranilnice v skladu z Zakonom o bančništvu.

(3) Povprečne efektivne obrestne mere, ki jih uporabljajo banke in hranilnice po Zakonu o bančništvu, objavlja Banka Slovenije dvakrat letno v Uradnem listu Republike Slovenije za naslednje ročnosti in zneske:

– 6 mesecev, 250.000,00 tolarjev;
– 12 mesecev, 500.000,00 tolarjev;
– 36 mesecev, 1.000.000,00 tolarjev in
– 10 let, 5.000.000,00 tolarjev.

(4) Banka Slovenije lahko objavi povprečne efektivne obrestne mere iz prejšnjega odstavka glede na posamezno vrsto kredita.«.

7. člen

V 24. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Organ zavrne vlogo za izdajo dovoljenja osebi, ki je dovoljenje že imela, pa ji je bilo odvzeto skladno z določbami tega člena ali ki je bila kaznovana v skladu z 9. točko 26. člena tega zakona, oziroma osebi, katere odgovorna oseba je bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje goljufije oziroma oderuštva.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek, dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, pa se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Organ lahko v primeru kršitev iz 1., 2., 3., 4. in 5. točke prvega odstavka 26. člena tega zakona na predlog organa tržne inšpekcije ali organizacije za varstvo potrošnikov imetniku dovoljenje odvzame. Postopek odvzema dovoljenja se izvede po Zakonu o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99, 70/2000 in 52/02). Potem, ko je odločba o odvzemu dovoljenja dokončna, mora imetnik dovoljenja takoj odstraniti nalepko in prenehati z dajanjem potrošniških kreditov. Če imetnik sam ne odstrani nalepke, jo odstrani organ nadzora.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

8. člen

Za 25. členom se doda nov 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

(poročanje)

(1) Dajalec kreditov, ki posluje na podlagi dovoljenja, ki ga izda organ, mora organu vsakih šest mesecev, na predpisanem obrazcu, najpozneje peti delovni dan po preteku šestmesečnega obdobja za preteklo obdobje poročati o sklenjenih kreditnih pogodbah in dogovorjeni efektivni obrestni meri.

(2) Minister, pristojen za varstvo potrošnikov, podrobneje predpiše način, vsebino, pogoje in obrazec poročanja.«.

9. člen

V prvem odstavku 26. člena se besedilo »Z denarno kaznijo najmanj 3,000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »Z globo od 3,000.000 do 30,000.000 tolarjev«.

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»4. če ob sklenitvi kreditne pogodbe od potrošnika zahteva izdajo ali akceptiranje bianko menice ali čeka ali drugega plačilnega instrumenta, ki ima po svoji naravi podobne učinke (15. člen);«.

Doda se nova 11. točka, ki se glasi:

»11. če organu ne poroča o sklenjenih pogodbah in dogovorjeni efektivni obrestni meri v roku in na način iz 25.a člena.«.

Drugi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Z globo od 300.000 do 1,000.000 tolarjev se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Minister, pristojen za varstvo potrošnikov, izda podzakonski predpis iz 8. člena tega zakona (25.a člen zakona) v dveh mesecih od uveljavitve tega zakona.

11. člen

(1) Višina globe iz 9. člena tega zakona (26. člen zakona) se začne uporabljati z dnem uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03).

(2) Do roka iz prejšnjega odstavka se kaznuje z denarno kaznijo za prekršek iz 9. člena tega zakona (26. člen zakona):

– pravna oseba v razponu od 3,000.000 tolarjev do 10,000.000 tolarjev;
– samostojni podjetnik posameznik v razponu od 3,000.000 tolarjev do 5,000.000 tolarjev;
– odgovorna oseba pravne osebe v razponu od 300.000 tolarjev do 500.000 tolarjev.

12. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-15/00-1/4
Ljubljana, dne 5. aprila 2004.
EPA 1167-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

MINISTRSTVA

1696. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi prve in druge direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij

Za izvrševanje Zakona o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02) minister, pristojen za delo izdaja

PRAVILNIK

o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi prve in druge direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik natančneje opredeljuje postopek priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije in tretjih držav, s katerimi je Evropska unija sklenila sporazume o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: državljani držav članic EU) za opravljanje poklicev oziroma dejavnosti, ki jih ureja splošni sistem priznavanja diplom, spričeval in drugih dokazil, v skladu z Direktivo Sveta 89/48/EGS o splošnem sistemu priznavanja visokošolskih diplom, ki se podeljujejo ob zaključku najmanj triletnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja in Direktivo Sveta 92/51/EGS o drugem splošnem sistemu priznavanja strokovnega izobraževanja in usposabljanja, ki dopolnjuje Direktivo Sveta 89/49/EGS (v nadaljnjem besedilu: prva in druga direktiva splošnega sistema).

(2) Za namen iz prejšnjega odstavka določa ta pravilnik vsebino in obrazec vloge za priznanje kvalifikacij, natančneje določa posamezna dokazila v postopku ter način priprave pisnega mnenja o ustreznosti kvalifikacij kandidata, kakor tudi način določitve stroškov v primeru dopolnilnega ukrepa.

2. člen

(1) Državljani držav članic EU, ki jim je bila v skladu z Zakonom o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: zakon) izdana odločba o priznanju njihovih kvalifikacij, uporabljajo pravno veljavni strokovni naslov in okrajšavo le tega, kot se uporablja v jeziku države članice EU izvora oziroma države, iz katere državljan države članice EU prihaja. V določenih primerih lahko Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) na podlagi pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za reguliranje določenega poklica oziroma dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo) zahteva, da morajo temu strokovnemu naslovu slediti naslov in sedež izobraževalne ustanove ali komisije, ki je strokovni naslov podelila.

(2) Poleg strokovnega naslova iz prejšnjega odstavka pa lahko državljani držav članic EU uporabljajo tudi poklicni naziv v skladu z zakonom, ki določa pogoje opravljanja zadevnega reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: poklic oziroma dejavnost) in je naveden v Evidenci reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: Evidenca), ki jo vodi ministrstvo.

3. člen

(1) V postopku priznavanja kvalifikacij se upoštevajo tudi dokazila o kvalifikacijah, ki jih v skladu s svojimi posebnimi pristojnostmi članom podelijo združenja ali organizacije v državah članicah EU.

(2) Seznam združenj in organizacij iz prejšnjega odstavka je v Prilogi 1 tega pravilnika.

II. VLOGA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

4. člen

(1) Vloge za priznavanje kvalifikacij se vlagajo na ministrstvu.

(2) Vlogo za priznavanje kvalifikacij po tem pravilniku sestavljajo:

– prošnja za priznanje kvalifikacij na predpisanem obrazcu, ki je Priloga 2 tega pravilnika,

– dokazilo o državljanstvu,

– diploma, spričevalo ter druga dokazila o formalni izobrazbi,

– dokazilo o drugih kvalifikacijah in poklicnih izkušnjah,

– dokazila o vsebini in poteku usposabljanja, v katerih je navedeno trajanje študijskega programa, področja in predmeti, ki jih je kandidat opravil,

– potrdila pristojnih organov države članice EU o izpolnjevanju pogojev za opravljanje poklica oziroma dejavnosti v tej državi.

(3) Listine iz tretje, četrte in pete alinee prejšnjega odstavka se praviloma predložijo v overjenem prevodu, ki mu je priložena kopija izvirnika. Ministrstvo lahko po potrebi zahteva, da kandidat predloži izvirnik na vpogled.

5. člen

(1) Vlogo za priznanje kvalifikacij za poklice oziroma dejavnosti, ki so navedeni v Evidenci, lahko vloži državljan države članice EU, ki je kvalifikacije za opravljanje takega poklica pridobil po programih izobraževanja in usposabljanja v EU, ter s poklicnimi izkušnjami pri opravljanju zadevnega poklica oziroma dejavnosti v EU (v nadaljnjem besedilu: kandidat).

(2) Vlogo za priznanje kvalifikacij lahko vloži tudi kandidat, ki je kvalifikacije pridobil v pretežni meri v EU in kandidat, ki je pridobil kvalifikacije po programih izobraževanja in usposabljanja izven EU in je pridobljena diploma, spričevalo ali druga dokazila o formalni izobrazbi v skladu s predpisi države članice EU.

(3) Vlogo za priznanje kvalifikacij lahko vloži tudi kandidat, ki je kvalifikacije pridobil v tretji državi, pa so bile njegove kvalifikacije že priznane s strani druge države članice EU pod pogojem, da priloži poleg ostalih dokazil tudi potrdilo, da je v tej državi članici EU dejansko in zakonito opravljal zadevni poklic oziroma dejavnost:

– najmanj tri leta, če se za opravljanje poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji zahteva diploma v skladu s 7. in 10. členom tega pravilnika,

– najmanj dve leti, če se za opravljanje poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji zahteva spričevalo v smislu črke b) 10. člena tega pravilnika.

---

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo Sveta 89/48/EGS o splošnem sistemu priznavanja visokošolskih diplom, ki se podeljujejo ob zaključku najmanj triletnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja in Direktivo Sveta 92/51/EGS o drugem splošnem sistemu priznavanja strokovnega izobraževanja in usposabljanja, ki dopolnjuje Direktivo Sveta 89/49/EGS.

6. člen

Postopek priznavanja kvalifikacij za opravljanje poklicev oziroma dejavnosti, ki jih ureja splošni sistem priznavanja kvalifikacij v skladu s prvo in drugo direktivo splošnega sistema priznavanja kvalifikacij, mora biti zaključen in odločba vročena kandidatu v roku štirih mesecev od prejema popolne vloge.

III. PRIPRAVA PISNEGA MNENJA

1. **Priprava pisnega mnenja v postopku priznavanja kvalifikacij, za katere se zahteva visokošolska diploma, pridobljena po izobraževanju in usposabljanju, ki je trajalo vsaj tri leta (prva direktiva splošnega sistema)**

7. člen

(1) Kot visokošolska diploma se upošteva vsaka diploma, spričevalo ali druga dokazila o formalni izobrazbi, ki jih je izdal pristojni organ v državi članici EU in dokazuje, da je imetnik uspešno zaključil redni visokošolski študij v tej državi v trajanju najmanj treh let ali z izrednim študijem v trajanju, ki ustreza temu rednemu študiju, na visokošolski ali drugi ustanovi, ki nudi enako stopnjo izobrazbe in omogoča imetniku v državi članici, iz katere prihaja, dostop in opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti.

(2) Kot visokošolska diploma iz prejšnjega odstavka se upoštevajo tudi diploma, spričevalo ali druga dokazila o formalni izobrazbi, ki so bila pridobljena v EU in so v državi članici EU, iz katere prihaja kandidat, priznana kot enakovredna stopnji izobrazbe, opredeljene v prejšnjem odstavku in dajejo imetniku pravico do dostopa in opravljanja tega poklica oziroma dejavnosti v tej državi članici EU.

(3) Kandidat mora v postopku predložiti ustrezno potrdilo pristojnega organa države članice EU, iz katere prihaja, ki dokazuje, da izpolnjuje pogoje, navedene v prejšnjem odstavku.

8. člen

(1) Pristojno ministrstvo izda kandidatu, ki želi opravljati enega od poklicev oziroma dejavnosti iz Evidence (seznam 1) pozitivno pisno mnenje v naslednjih primerih:

a) če ima kandidat visokošolsko diplomo iz prejšnjega člena, ki jo druga država članica EU predpisuje za dostop in opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti na njenem ozemlju in je bila ta diploma pridobljena v državi članici EU ali

b) če je kandidat s polnim delovnim časom dve leti v zadnjih 10 letih dejansko in zakonito opravljal zadeven poklic oziroma dejavnost v drugi državi članici EU, ki tega poklica oziroma dejavnosti ne regulira in ima dokazila, izdana s strani pristojnega organa v državi članici v skladu z njenimi predpisi, iz katerih je razvidno, da je kandidat uspešno zaključil posrednješolsko izobraževanje na ustrezni visokošolski ustanovi v trajanju najmanj treh let in dodatno poklicno usposabljanje, če je bilo zahtevano, kar mu omogoča opravljanje poklica oziroma dejavnosti.

(2) Izpolnjevanje pogoja dveletnega opravljanja dela iz črke b) prejšnjega odstavka ni potrebno, če ima kandidat dokazilo, da je v državi članici EU, ki tega poklica ne regulira, zaključil javno veljavno izobraževanje in usposabljanje, ki ustreza prvemu odstavku 7. člena tega pravilnika, ki mu omogoča opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti.

(3) Kot enakovredna dokazilom o kvalifikacijah iz črke b) prvega odstavka tega člena se štejejo tudi dokazila o kvalifikacijah, ki jih je na podlagi uspešno zaključenega izobraževanja in usposabljanja v EU izdal pristojni organ države članice EU, ki jih ta država priznava kot enakovredno stopnji izobrazbe, opredeljene v prvem odstavku tega člena, pod pogojem, da je bilo to priznanje notificirano državam članicam EU in Komisiji EU.

(4) Kandidat mora v postopku predložiti ustrezno potrdilo pristojnega organa države članice EU, iz katere prihaja, ki dokazuje, da izpolnjuje pogoje, navedene v prejšnjem odstavku.

9. člen

(1) Ne glede na določbe 8. člena tega pravilnika ministrstvo v postopku priznavanja kvalifikacij na predlog pristojnega ministrstva od kandidata zahteva predložitev dokazila o poklicnih izkušnjah, če je trajanje izobraževanja in usposabljanja, ki ga navaja kandidat v svoji vlogi, krajše od zahtevanega v Republiki Sloveniji eno leto ali več.

(2) Pristojno ministrstvo ne more zahtevati več kot dvakrat daljšega trajanja poklicnih izkušenj, kolikor manj je trajalo izobraževanje in usposabljanje, če se primanjkljaj nanaša na posrednješolsko izobraževanje in/ ali obdobje pripravništva, opravljenega pod nadzorom mentorja, ki se zaključi z izpitom.

(3) Pristojno ministrstvo ne more zahtevati daljšega trajanja poklicnih izkušenj, kolikor manj je trajalo izobraževanje in usposabljanje, če se primanjkljaj nanaša na opravljanje strokovne prakse, ki se opravlja pod nadzorom mentorja.

(4) Upoštevajo se poklicne izkušnje, ki predstavljajo dejansko in zakonito opravljanje določenega poklica v državi članici EU. Pristojno ministrstvo v nobenem primeru ne sme zahtevati več kot štiri leta poklicnih izkušenj.

2. **Priprava pisnega mnenja v postopku priznavanja kvalifikacij, za katere se zahtevajo višješolska diploma, spričevalo in drugo dokazilo o izobrazbi, pridobljenih po izobraževanju in usposabljanju, ki je trajalo manj kot tri leta (druga direktiva splošnega sistema)**

10. člen

(1) V postopku priznavanja kvalifikacij po drugi direktivi splošnega sistema se obravnavajo naslednja dokazila:

a) višješolska diploma, ki dokazuje, da je imetnik uspešno zaključil:

– posrednješolsko izobraževanje, ki ni zajeto v 7. členu tega pravilnika, v trajanju najmanj enega leta ali z izrednim študijem v trajanju, ki ustreza temu rednemu študiju, za katerega je eden od pogojev za vpis uspešno končan srednješolski program, zahtevan za vpis v visokošolski program, kot tudi morebitno strokovno usposabljanje, ki se lahko zahteva po končanem posrednješolskem izobraževanju ali

– enega od izobraževalnih programov, navedenih v Prilogi 3 tega pravilnika;

b) spričevalo, ki dokazuje, da je imetnik uspešno zaključil:

– po končanem srednješolskem izobraževanju, program izobraževanja in usposabljanja v izobraževalni ustanovi, podjetju ali izmenično v izobraževalni ustanovi in podjetju, ki ga je zaključil s pripravništvom ali strokovno prakso, če je izobraževanje to zahtevalo;

– po končanem srednješolskem izobraževanju, pripravništvo ali strokovno prakso, ki je zahtevana poleg sekundarnega programa;

– po končanem srednješolskem programu tehnične ali poklicne smeri, program izobraževanja in usposabljanja, kot je predviden v prejšnji alinei, ali pripravništvo oziroma strokovno prakso, ki je zahtevana poleg srednješolskega programa tehnične ali poklicne smeri;

c) potrdilo o kompetentnosti, ki je izdano na podlagi ocene osebnih sposobnosti, usposobljenosti in znanj kandidata, ki je bistveno za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti, ne da bi bilo za to zahtevano predhodno izobraževanje in usposabljanje, in ga je izdal pristojni organ države članice EU.

(2) Kot višješolska diploma ali spričevalo iz prejšnjega odstavka se priznajo tudi dokazila o kvalifikacijah, ki so bila pridobljena v EU in so v državi članici EU, iz katere prihaja

kandidat, priznane kot enakovredna stopnji izobrazbe in usposobljenosti, opredeljene v prvi in drugi alinei prejšnjega odstavka in dajejo imetniku pravico do dostopa in opravljanja tega poklica oziroma dejavnosti v tej državi članici EU.

(3) Kandidat mora v postopku predložiti ustrezno potrdilo pristojnega organa države članice EU, iz katere prihaja, ki dokazuje, da izpolnjuje pogoje, navedene v prejšnjem odstavku.

2. a) **Priprava pisnega mnenja v primeru, da se za opravljanje poklica oziroma dejavnosti zahteva visokošolska ali višješolska diploma**

11. člen

(1) Pristojno ministrstvo izda kandidatu, ki želi opravljati enega od poklicev oziroma dejavnosti iz Evidence (seznam 1 in 2a) pozitivno pisno mnenje v naslednjih primerih:

a) če ima kandidat visokošolsko ali višješolsko diplomo iz 7. člena in črke a) 10. člena tega pravilnika, ki jo druga država članica EU predpisuje za dostop in opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti na njenem ozemlju, in je bila ta diploma pridobljena v državi članici EU ali

b) če je kandidat s polnim delovnim časom dve leti v zadnjih desetih letih ali temu ustrezno obdobje z delovnim časom, krajšim od polnega, dejansko in zakonito opravljal zadeven poklic oziroma dejavnost v drugi državi članici EU, ki tega poklica ne regulira in ima dokazila, izdana s strani pristojnega organa v državi članici v skladu z njenimi predpisi, iz katerih je razvidno:

– da je kandidat uspešno zaključil posrednješolski študijski program v trajanju najmanj enega leta ali z izrednim študijem v trajanju, ki ustreza temu rednemu študiju, za katerega je eden od vpisnih pogojev končan sekundarni študijski program, zahtevan za vpis v visokošolski program, kot tudi strokovno izobraževanje in usposabljanje, ki je lahko dodaten pogoj za vpis v posrednješolski študij ali

– da je kandidat uspešno zaključil izobraževalni program, s katerim je pridobil predpisano stopnjo izobrazbe kot ga predvideva Priloga 4 tega pravilnika, ki mu omogoča opravljanje poklica oziroma dejavnosti.

(2) Izpolnjevanje pogoja dveletnega opravljanja dela iz črke b) prejšnjega odstavka ni potrebno, če ima kandidat dokazilo, da je v državi članici EU, ki tega poklica ne regulira, zaključil javno veljavno izobraževanje in usposabljanje, ki ustreza točki a) prvega odstavka 10. člena tega pravilnika in mu omogoča opravljanje poklica oziroma dejavnosti.

(3) Kot enakovredna dokazilom o kvalifikacijah iz črke b) prvega odstavka tega člena se štejejo tudi dokazila o kvalifikacijah, ki jih je na podlagi uspešno zaključenega izobraževanja in usposabljanja v EU izdal pristojni organ države članice EU, ki jih ta država priznava kot enakovredno tej stopnji izobrazbe in usposabljanja, pod pogojem, da je bilo to priznanje notificirano državam članicam EU in Komisiji EU.

(4) Kandidat mora v postopku predložiti ustrezno potrdilo pristojnega organa države članice EU, iz katere prihaja, ki dokazuje, da izpolnjuje pogoje, navedene v prejšnjem odstavku.

(5) Pristojno ministrstvo ni dolžno izdati pozitivnega mnenja za kandidata, ki nima ustrezne diplome v smislu 7. člena tega pravilnika, kolikor se za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji zahteva visokošolska diploma v smislu 7. člena tega pravilnika, za pridobitev katere je potreben uspešen zaključek posrednješolskega študijskega programa, ki traja več kot 4 leta.

12. člen

(1) Ne glede na določbe 11. člena tega pravilnika lahko ministrstvo v postopku priznavanja kvalifikacij na predlog pristojnega ministrstva od kandidata zahteva kot dopolnilni ukrep, da predloži dokazilo o poklicnih izkušnjah, če je trajanje izobraževanja in usposabljanja, ki ga navaja kandidat v svoji vlogi, krajše od zahtevanega v Republiki Sloveniji eno leto ali več.

(2) Pristojno ministrstvo ne more zahtevati več kot dvakrat daljšega trajanja poklicnih izkušenj, kolikor manj je trajalo izobraževanje in usposabljanje, če se primanjkljaj nanaša na posrednješolsko izobraževanje in/ali obdobje pripravništva, opravljenega pod nadzorom mentorja, ki se zaključi z izpitom.

(3) Pristojno ministrstvo ne more zahtevati daljšega trajanja poklicnih izkušenj, kolikor manj je trajalo izobraževanje in usposabljanje, če se primanjkljaj nanaša na opravljanje strokovne prakse, ki se opravlja pod nadzorom mentorja.

(4) Upoštevajo se poklicne izkušnje, ki predstavljajo dejansko in zakonito opravljanje določenega poklica v državi članici EU. Pristojno ministrstvo ne sme zahtevati več kot štiri leta poklicnih izkušenj.

2. b) **Priprava pisnega mnenja v primeru, da se za opravljanje poklica oziroma dejavnosti zahteva višješolska diploma**

13. člen

(1) Pristojno ministrstvo izda kandidatu, ki želi opravljati enega od poklicev oziroma dejavnosti iz Evidence (seznam 2 a) pozitivno pisno mnenje v naslednjih primerih:

a) če ima kandidat spričevalo, ki ga druga država članica predpisuje za dostop in opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti na njenem ozemlju, in je bilo to spričevalo pridobljeno v državi članici EU, ali

b) če je kandidat s polnim delovnim časom dve leti v zadnjih desetih letih dejansko in zakonito opravljal zadeven poklic oziroma dejavnost v drugi državi članici EU, ki tega poklica oziroma dejavnosti ne regulira in ima dokazila v smislu črke b) 10. člena tega pravilnika.

(2) Izpolnjevanje pogoja dveletnega opravljanja dela iz črke b) prejšnjega odstavka ni potrebno, če ima kandidat dokazilo, da je zaključil javno veljavno izobraževanje in usposabljanje, ki ustreza črki b) prvega odstavka 10. člena tega pravilnika in mu v tej državi omogoča opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti.

2. c) **Priprava pisnega mnenja v primeru, da se za opravljanje poklica oziroma dejavnosti zahteva spričevalo**

14. člen

(1) Pristojno ministrstvo izda kandidatu, ki želi opravljati enega od poklicev oziroma dejavnosti iz Evidence (seznam 2 b) pozitivno pisno mnenje:

a) če predloži kandidat v skladu s 7. in 10. členom tega pravilnika visokošolsko ali višješolsko diplomo ali spričevalo, ki ga druga država članica predpisuje za dostop in opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti na njenem ozemlju, in je bilo pridobljeno v drugi državi članici EU, ali

b) če je kandidat s polnim delovnim časom ali z delovnim časom, krajšim od polnega, sorazmerno temu obdobju v zadnjih desetih letih dejansko in zakonito opravljal ta poklic oziroma dejavnost dve leti v drugi državi članici EU, ki tega poklica ne regulira, in ima dokazila o izobrazbi in usposabljanju v skladu s črko b) 10. člena tega pravilnika, ali

c) če je kandidat, ki nima niti diplome, niti spričevala niti drugih dokazil o formalni izobrazbi, s polnim delovnim časom ali z delovnim časom, krajšim od polnega, sorazmerno temu obdobju v zadnjih desetih letih tri leta dejansko in zakonito opravljal zadeven poklic oziroma dejavnost v drugi državi članici EU, ki tega poklica nima reguliranega.

(2) Izpolnjevanje pogoja dveletnega opravljanja dela iz črke b) prejšnjega odstavka ni potrebno, če ima kandidat dokazilo, da je zaključil javno veljavno izobraževanje in usposabljanje, ki mu omogoča opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti v tej državi članici EU.

2 d) **Priprava pisnega mnenja v primeru, da je za opravljanje poklica oziroma dejavnosti zahtevano potrdilo o kompetentnosti**

15. člen

(1) Pristojno ministrstvo izda kandidatu, ki želi opravljati enega od poklicev oziroma dejavnosti iz Evidence (seznam 2 c) pozitivno pisno mnenje, če ima kandidat potrdilo o kompetentnosti, ki ga druga država članica EU predpisuje za dostop in opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti na njenem ozemlju in je bilo pridobljeno v državi članici EU ali če ima kandidat dokazila o kvalifikacijah, pridobljenih v drugih državah članicah EU in ta dokazila tudi dajejo zagotovila, ki enakovredno zadostijo zahtevam v predpisih Republike Slovenije na področju varovanja življenja in zdravja ljudi, zaščite okolja in zaščite potrošnikov.

(2) Če kandidat nima potrdila o kompetentnosti ali kvalifikacij iz prejšnjega odstavka, veljajo predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Če je v Republiki Sloveniji za opravljanje poklica oziroma dejavnosti zahtevano le potrdilo o splošni izobrazbi osnovne ali srednje šole, bo ministrstvo na podlagi potrdila o izobrazbi, ustrezne stopnje, pridobljene v drugi državi članici EU, ki ga je izdal pristojni organ te države, priznalo pravico do opravljanja tega poklica pod enakimi pogoji kot slovenskim državljanom potem, ko kandidat predloži nostrificirano potrdilo o splošni izobrazbi osnovne ali srednje šole.

IV. PREIZKUS POKLICNE USPOSOBLJENOSTI IN PRILAGODITVENO OBDOBJE

17. člen

Ne glede na določbe 8., 11., 13. in 15. člena tega pravilnika ministrstvo v postopku priznavanja kvalifikacij na podlagi pisnega mnenja pristojnega ministrstva od kandidata zahteva, ali da opravi prilagoditveno obdobje v trajanju največ 3 let v primerih, navedenih v 8.,11. in 13. členu tega pravilnika, oziroma v trajanju največ 2 let v primeru iz 15. člena tega pravilnika, ali da opravi preizkus poklicne usposobljenosti.

18. člen

(1) Pristojno ministrstvo v pisnem mnenju predlaga, da kandidat opravi ali prilagoditveno obdobje ali preizkus poklicne usposobljenosti v naslednjih primerih:

a) če kvalifikacije, ki jih je pridobil kandidat, zajemajo teoretične in/ali praktične predmete oziroma vsebine, ki so bistveno drugačne od predmetov oziroma vsebin, predpisanih za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji in so bistvene za opravljanje tega poklica oziroma dejavnosti;

b) če poklic oziroma dejavnost v Republiki Sloveniji zajema eno ali več dejavnosti, ki niso zajete v poklicu oziroma dejavnosti države članice EU, iz katere prihaja kandidat, in to razliko označuje tudi posebna izobrazba, ki jo zahteva Republika Slovenija in zajema teoretične in/ali praktične predmete, ki so bistveno drugačni od predmetov v diplomi, spričevalu ali drugem dokazilu o formalnih kvalifikacijah, ki jih je predložil kandidat.

(2) Preden pristojno ministrstvo oceni, da mora kandidat opraviti prilagoditveno obdobje ali preizkus poklicne usposobljenosti, preveri, če kandidatove strokovne izkušnje v določenem poklicu vsaj deloma ali v celoti pokrivajo razliko, na katero se nanašata črki a) in b) prejšnjega odstavka.

19. člen

Kandidat nima možnosti izbire med prilagoditvenim obdobjem in preizkusom poklicne usposobljenosti:

a) pri poklicih oziroma dejavnostih, navedenih v Evidenci (seznam 3), ki zahtevajo natančno poznavanje pravnega reda Republike Slovenije in zajemajo dajanje nasvetov in/ali pomoči v zvezi s pravnim redom Republike Slovenije;

b) če se za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti zahteva diploma v smislu 7. člena tega pravilnika, kandidat pa ima ali diplomo v smislu črke a) 10. člena tega pravilnika, ali enega ali več potrdil o izobrazbi v smislu črke b) prvega odstavka 11. člena tega pravilnika.

20. člen

(1) Pri opravljanju preizkusa poklicne usposobljenosti ali prilagoditvenega obdobja, katerega vsebina se določi v skladu s predpisi, pooblaščene organizacije upoštevajo dejstvo, da je kandidat kvalificiran strokovnjak, usposobljen za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti v državi članici EU, iz katere prihaja.

(2) Namen preizkusa poklicne usposobljenosti je preverjanje izključno poklicnega znanja kandidata, ki ga opravijo pooblaščene organizacije, s ciljem oceniti usposobljenost kandidata za opravljanje določenega poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji.

21. člen

(1) Kandidat pred opravljanjem plača stroške usposabljanja v prilagoditvenem obdobju ter stroške za preizkus poklicne usposobljenosti v primerih, ko na posameznem področju predpisi ali splošni akti, izdani na njihovi podlagi, za smiselno enake namene v zvezi z opravljanjem reguliranega poklica oziroma poklicne dejavnosti za državljane Republike Slovenije določajo plačilo stroškov ter njihovo višino oziroma merila za njihov izračun.

(2) Pristojno ministrstvo v pisnem mnenju iz 12. člena zakona, v katerem predlaga enega od dopolnilnih ukrepov iz prejšnjega odstavka, pri vsakem od njih povzame tudi ureditev stroškov za enakovredne ukrepe v zvezi z zadevnim reguliranim poklicem oziroma poklicno dejavnostjo za državljane Republike Slovenije ter v primeru zanje določene obveznosti plačila teh stroškov navede njihovo višino v skladu s pravno podlago za njihovo določitev oziroma odmero.

(3) Ministrstvo v delni odločbi iz 14. člena zakona, ki jo izda na podlagi mnenja iz prejšnjega odstavka, pri vsakem dopolnilnem ukrepu opredeli tudi predvidene stroške za njegovo izvedbo ter navede, da bo izdalo o stroških poseben sklep, ko bo kandidat v določenem roku izbral enega od predlaganih dopolnilnih ukrepov.

(4) Ko se kandidat odloči med prilagoditvenim obdobjem in preizkusom poklicne usposobljenosti, o svoji izbiri pisno obvesti ministrstvo, ki na podlagi njegove odločitve izda sklep iz prejšnjega odstavka, v katerem navede višino stroškov in pri kateri pooblaščeni organizaciji ter v kakšnem roku mora kandidat stroške poravnati.

(5) Pisni odpravek sklepa iz prejšnjega odstavka se pošlje tudi pooblaščeni organizaciji iz prejšnjega odstavka.

V. IZPOLNJEVANJE DRUGIH, S PODROČNIMI ZAKONI DOLOČENIH POGOJEV

22. člen

(1) Pristojni organ v Republiki Sloveniji, ki kot pogoj za dostop in opravljanje poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji zahteva predložitev dokazil o častni, moralni in poklicni neoporečnosti, ali ki suspendira oziroma prepove opravljanje takega poklica v primeru disciplinskih ali kazenskih ukrepov, sprejme kot zadosten dokaz, če kandidat predloži dokumente, ki jih v ta namen izda pristojni organ države članice izvora, iz katerih je razvidno, da je tem zahtevam zadoščeno.

(2) Če pristojni organ države članice izvora ne izda dokumentov, predvidenih v prvem odstavku, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo ali svečano izjavo, oziroma če taka zaprisega v državah članicah ne obstaja z izjavo, ki jo

kandidat poda pred pristojnim upravnim organom, notarjem ali pred pristojnim strokovnim organom države članice EU, iz katere prihaja, in ki je pristojen izdajati potrdila o takšni zaprisegi ali svečani izjavi.

(3) Kadar se zahteva dokazilo o finančnem stanju za začetek ali opravljanje poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji se kot enakovredna potrdilom izdanim na ozemlju Republike Slovenije upošteva tudi potrdila, ki jih izdajo banke v državi članici izvora ali v državi članici, iz katere prihaja državljan države članice EU.

(4) Kadar pristojni organ v Republiki Sloveniji za dostop ali opravljanje poklica oziroma dejavnosti od slovenskih državljanov zahteva potrdila o zavarovanju za primer finančnih tveganj, ki izhajajo iz njihove poklicne odgovornosti, se kot enakovredna potrdilom, izdanim na ozemlju Republike Slovenije, upoštevajo potrdila, ki jih izdajo zavarovalnice drugih držav članic. Iz teh potrdil mora biti razvidno, da je ureditev pogojev in obsega kritja pri zavarovatelju smiselno enaka ureditvi, ki velja v Republiki Sloveniji.

(5) V primeru, da pristojni organ v Republiki Sloveniji zahteva od državljanov Republike Slovenije za dostop in opravljanje poklica oziroma dejavnosti potrdilo o telesnem ali duševnem zdravju, sprejme kot zadostno dokazilo dokument, ki ga v tak namen zahteva država članica, iz katere kandidat prihaja.

(6) Če država članica EU, iz katere kandidat prihaja, dokumenta iz prejšnjega odstavka za opravljanje zadevnega poklica ne zahteva, sprejme pristojni organ v Republiki Sloveniji od državljanov te države potrdilo pristojnega organa te države, ki ustreza potrdilu o telesnem ali duševnem zdravju iz prejšnjega odstavka.

(7) Če zahteva pristojni organ v Republiki Sloveniji od slovenskih državljanov za dostop in opravljanje poklica oziroma dejavnosti zaprisego ali svečano izjavo in besedilo te zaprisege ali izjave ni primerno uporabiti za državljane drugih držav članic EU, mora poskrbeti za to, da je kandidatom na voljo primerno in ustrezno besedilo.

(8) Pristojni organi v Republiki Sloveniji lahko zahtevajo, da dokumenti ali potrdila, predvidena v prvem, drugem, tretjem in četrtem odstavku tega člena niso starejša od treh mesecev.

VI. KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 017-01-008/04-002
Ljubljana, dne 16. aprila 2004.
EVA 2004-2611-001

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

PRILOGA 1

Seznam združenj ali organizacij v državah članicah EU, na katere se nanaša 3. člen tega pravilnika:

IRSKA:

1. The Institute of Chartered Accountants in Ireland (For the pruposes of the activity of auditing only.)
2. The Institute of Certified Public Accountants in Ireland (For the pruposes of the activity of auditing only.
3. The Association of Certified Accountants (For the pruposes of the activity of auditing only.)
4. Institution of Engineers of Ireland
5. Irish Planning Institute

Irski državljani so tudi člani bnaslednjih združenj in organicij Velike Britanije:

- Institute of Chartered Accountants in England and Wales
- Institute of Chartered Accountants of Scotland
- Institute of Actuaries
- Faculty of Actuaries
- The Chartered Institute of Management Accountants
- Institute of Chartered Secretaries and Administrators
- Royal Town Planning Institute
- Royal Institution of Chartered Surveyors
- Chartered Institute of Building.

VELIKA BRITANIJA:

1. Institute of Chartered Accountants in England and Wales
2. Institute of Chartered Accountants of Scotland
3. Institute of Chartered Accountants in Ireland
4. Chartered Association of Certified Accountants
5. Chartered Institute of Loss Adjusters
6. Chartered Institute of Management Accountants
7. Institute of Chartered Secretaries and Administrators
8. Chartered Insurance Institute
9. Institute of Actuaries
10. Faculty of Actuaries
11. Chartered Institute of Bankers
12. Institute of Bankers in Scotland
13. Royal Institution of Chartered Surveyors
14. Royal Town Planning Institute
15. Chartered Society of Physiotherapy
16. Royal Society of Chemistry
17. British Psychological Society
18. Library Association
19. Institute of Chartered Foresters
20. Chartered Institute of Building
21. Engineering Council
22. Institute of Energy
23. Institution of Structural Engineers
24. Institution of Civil Engineers
25. Institution of Mining Engineers
26. Institution of Mining and Metallurgy
27. Institution of Electrical Engineers
28. Institution of Gas Engineers
29. Institution of Mechanical Engineers
30. Institution of Chemical Engineers
31. Institution of Production Engineers
32. Institution of Marine Engineers
33. Royal Institution of Naval Architects
34. Royal Aeronautical Society
35. Institute of Metals
36. Chartered Institution of Building Services Engineers
37. Institute of Measurement and Control
38. British Computer Society

PRILOGA 2

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE
področje trga dela, zaposlovanja in izobraževanja
Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, telefon: 01 478 33 57, faks: 01 478 34 93

PROŠNJA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

1. OSEBNI PODATKI

Ime:	**Osebni dokument:** **Številka:**
Priimek:	**Kje in kdaj je bil izdan in do kdaj velja:**
Datum rojstva:	**Naslov prebivališča v tujini:**
Kraj rojstva:	**Naslov prebivališča v Sloveniji:**
Državljanstvo:	**Telefon:**
	E-mail:

2. ŽELIM, DA ME O POTEKU POSTOPKA OBVEČATE:

po pošti:

po faxu:

po elektronski pošti:

3. REGULIRANI POKLIC OZIROMA REGULIRANA POKLICNA DEJAVNOST

Prosim za priznanje kvalifikacij za opravljanje naslednjega reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti iz Evidence reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji:

(natančno navedite naziv in številko iz Evidence reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji).

Ali ste v državi članici EU iz katere prihajate kvalificirani za opravljanje zgoraj navedenega reguliranega poklica oziroma dejavnosti (obkrožite)? DA/NE

Ali je poklic v državi članici EU iz katere prihajate reguliran (obkrožite)? DA / NE

Ali je za opravljanje zgoraj navedenega poklica v državi članici EU iz katere prihajate formalno organizirano izobraževanje, ki vam omoča opravljanje tega poklica ? DA / NE

4. PODATKI O IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU

Ime izobraževalne ustanove (v matičnem jeziku):	**Naslov izobraževalne ustanove:**
	Država:

– **Potrdilo pristojnega organa države članice EU o izpolnjevanju pogojev za opravljanje reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti (priložite potrdilo).**
– **Pridobljena kvalifikacija / diploma / spričevalo / drugo dokazilo o formalnem izobraževanju (priložite dokazilo):**
– **Prosimo, navedite vaš poklicni naziv v matičnem jeziku:**
– **Trajanje izobraževanja in usposabljanja:**
– **Dokazila o vsebini in poteku usposabljanja -področja in predmeti, ki jih je kandidat opravil (priložite):**
– **Dokazila o drugih kvalifikacijah (priložite):**

5. POKLICNE IZKUŠNJE

Poklicne izkušnje iz opravljanja zadevnega reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti (navedite datume, delovne organizacije, delovno mesto in priložite ustrezna potrdila):

6. PRILOŽENI DOKUMENTI

(Navedite vse dokumente, ki ste jih priložili k prošnji.)

–
–
–
–
–
–
–
–

Datum: _____

Podpis kandidata: _____

PRILOGA 3

Seznam programov s posebno strukturo iz 10. člena tega pravilnika
1. Programi usposabljanja za nemedicinske poklice v zdravstvu in poklice vzgoje in varstva otrok

Češka republika

– zdravstveni asistent ("*Zdravotnický asistent*"),
katerega skupno izobraževanje traja najmanj 13 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja ter 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja na srednji medicinski šoli, ki se konča z izpitom "maturitní zkouška".

– asistent za prehrano ("*Nutriční asistent*"),
katerega skupno izobraževanje traja najmanj 13 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja ter 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja na srednji medicinski šoli, ki se konča z izpitom "maturitní zkouška".

Nemčija

– medicinska sestra/medicinski tehnik v pediatriji ("*Kinderkrankenschwester/Kinderkrankenpfleger"*),
– fizioterapevt/fizioterapevtka ("*Krankengymnast(in)/Physiotherapeut(in*)" [1]),
– delovni terapevt/terapevtka ("*Beschäftigungs- und Arbeitstherapeut(in)*"),
– logoped/logopedinja ("*Logopäde/Logopädin"*),
– ortoptik/ortoptičarka ("*Orthoptist(in*)"),
– vzgojitelj/vzgojiteljica z državnim izpitom ("*Staatlich anerkannte(r) Erzieher(in*)"),
– specialni pedagog/pedagoginja z državnim izpitom ("*Staatlich anerkannte(r*) *Heilpädagoge(-in*)"),
– zdravstveni laboratorijski tehnik/tehnica ("*medizinisch-technische(r) Laboratoriums-Assistent(in)"),*
– zdravstveni rentgenski tehnik/tehnica ("*medizinisch-technische(r) Radiologie-Assistent (in)*"),
– zdravstveni tehnik/tehnica funkcionalne diagnostike ("*medizinisch-technische(r) Assistent(in) für Funktionsdiagnostik"*),
– veterinarski tehnik/tehnica ("*veterinärmedizinisch-technische(r) Assistent(in)"),*
– dietetik *("Diätassistent(in)*"),
– farmacevtski tehnik ("*Pharmazieingenieur*"), pridobljeno pred 31. marcem 1994 v nekdanji Nemški demokratični republiki ali na ozemlju novih dežel "new Länder",
– medicinska sestra v psihiatriji ("*Psychiatrische(r) Krankenschwester/Krankenpfleger"*),
– govorni terapevt/terapevtka ("*Sprachtherapeut(in*)").

Italija

– zobozdravstveni tehnik ("*odontotecnico*"),
– optik ("*ottico*"),
– pediker ("*podologo*").

Ciper

– zobozdravstveni tehnik ("*οδοντοτεχνίτης*"),
katerega skupno izobraževanje traja najmanj 14 let, od tega vsaj 6 let osnovnega izobraževanja, 6 let srednješolskega izobraževanja ter 2 leti višjega strokovnega izobraževanja, ki mu sledi 1 leto strokovnih izkušenj.

– optik ("*τεχνικός οπτικός*"),
katerega skupno izobraževanje traja najmanj 14 let, od tega vsaj 6 let osnovnega izobraževanja, 6 let srednješolskega izobraževanja ter 2 leti višjega izobraževanja, ki mu sledi 1 leto strokovnih izkušenj.

---

[1] Od 1. junija 1994 je strokovni naziv "Krankengymnast(in)" nadomestil "Physiotherapeut(in)". Kljub temu lahko strokovnjaki, ki so diplomirali pred tem datumom, če želijo, še naprej uporabljajo prejšnji naziv "Krankengymnast(in)".

Latvija

– zobozdravstvena medicinska sestra ("*zobārstniecības māsa*"),

katere skupno izobraževanje traja najmanj 13 let, od tega vsaj 10 let splošnega šolskega izobraževanja in 2 leti strokovnega izobraževanja v medicinski šoli, ki mu sledijo 3 leta strokovnih izkušenj, na koncu pa je treba položiti strokovni izpit za pridobitev potrdila o specializaciji.

– biomedicinski laboratorijski pomočnik ("*biomedicīnas laborants*"),

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 10 let splošnega šolskega izobraževanja in 2 leti strokovnega izobraževanja v medicinski šoli, ki mu sledita 2 leti strokovnih izkušenj, na koncu pa je treba položiti strokovni izpit za pridobitev potrdila o specializaciji.

– zobozdravstveni tehnik ("*zobu tehniķis*"),

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 10 let splošnega šolskega izobraževanja ter 2 leti strokovnega izobraževanja v medicinski šoli, ki mu sledita 2 leti strokovnih izkušenj, na koncu pa je treba položiti strokovni izpit za pridobitev potrdila o specializaciji.

– fizioterapevt pomočnik ("*fizioterapeita asistents*"),

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 13 let, od tega vsaj 10 let splošnega šolskega izobraževanja in 3 leta strokovnega izobraževanja v medicinski šoli, ki mu sledita 2 leti strokovnih izkušenj, na koncu pa je treba položiti strokovni izpit za pridobitev potrdila o specializaciji.

Luksemburg

– zdravstveni rentgenski tehnik/tehnica (*assistant(e) technique médical(e) en radiologie*),
– zdravstveni laboratorijski tehnik/tehnica (*assistant(e) technique médical(e) de laboratoire*).
– medicinska sestra v psihiatriji (*infirmier/ière psychiatrique*),
– zdravstveni tehnik/tehnica v kirurgiji (*assistant(e) technique médical(e) en chirurgie),*
– medicinska sestra v pediatriji (*infirmier/ière puériculteur/trice*),
– medicinska sestra v anesteziji (*infirmier/ière anesthésiste*),
– kvalificirani maser/maserka (*masseur/euse diplômé(e)),*
– vzgojitelj/vzgojiteljica (*éducateur/trice*).

Nizozemska

– veterinarski asistent ("*dierenartassistent*").

Avstrija

– posebno osnovno usposabljanje za medicinske sestre, ki se specializirajo za nego otrok in mladostnikov,
– posebno osnovno usposabljanje za medicinske sestre v psihiatriji,

ki zahtevata programe izobraževanja in usposabljanja v skupnem trajanju najmanj trinajst let, od tega

- bodisi vsaj tri leta poklicnega usposabljanja v strokovni šoli z zaključnim izpitom, v nekaterih primerih dopolnjenega z enim ali dvema letoma specializacije z zaključnim izpitom,
- bodisi vsaj dve leti in pol v strokovni šoli z zaključnim izpitom in delovnimi izkušnjami v trajanju vsaj šest mesecev ali šestimi meseci pripravništva v pooblaščeni ustanovi

– bodisi vsaj dve leti v strokovni šoli z zaključnim izpitom in delovnimi izkušnjami v trajanju vsaj enega leta ali vsaj enim letom pripravništva v pooblaščeni ustanovi
– ali v primeru veterinarskega asistenta ("*dierenartassisten"*) na Nizozemskem tri leta poklicnega usposabljanja v strokovni šoli (shema "MBO") ali pa tri leta poklicnega usposabljanja v dvojnem sistemu vajeniškega usposabljanja z zaključnim izpitom.

Avstrija

– optik za kontaktne leče ("*Kontaktlinsenoptiker"),*
– pediker ("*Fußpfleger"*),
– tehnik za slušne pripomočke ("*Hörgeräteakustiker*"),
– lekarnar ("*Drogist*"),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj štirinajst let, od tega vsaj pet let v okviru strukturiranega usposabljanja, razdeljenega na vajeništvo v trajanju vsaj treh let, delno na delovnem mestu in delno v ustanovi za poklicno usposabljanje, in na strokovno prakso in usposabljanje z zaključnim strokovnim izpitom, ki daje pravico do opravljanja poklica in usposabljanja vajencev.

– maser ("*Masseur*"),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj štirinajst let, od tega pet let v strukturiranem sistemu usposabljanja, ki vključuje vajeništvo v trajanju dveh let, strokovno prakso in usposabljanje v trajanju dveh let in eno leto programa usposabljanja z zaključnim strokovnim izpitom, ki daje pravico do opravljanja poklica in usposabljanja vajencev.

– vzgojitelj/vzgojiteljica v otroškem vrtcu ("*Kindergärtner/in"),*
– vzgojitelj ("*Erzieher*"),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj štirinajst let, od tega pet let poklicnega usposabljanja v strokovni šoli z zaključnim izpitom.

Slovaška

– učitelj plesa v osnovnih šolah umetnosti *("učiteľ v tanečnom odbore na základných umeleckých školách"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 14,5 let, od tega 8 let osnovnega izobraževanja, 4 leta izobraževanja v strokovni srednji šoli in 5-semestrski program plesne pedagogike.

– vzgojitelj v specializiranih izobraževalnih ustanovah in službah socialnega skrbstva ("*vychovávateľ v špeciálnych výchovných zariadeniach a v zariadeniach sociálnych služieb*")

katerega skupno izobraževanje traja 14 let, od tega 8/9 let osnovnega izobraževanja, 4 leta študija na srednji pedagoški ali drugi srednji šoli in 2 leti dopolnilnega izrednega pedagoškega študija.

2. Sektor obrtnih mojstrov ("Mester/Meister/Maître"), ki zahteva izobraževanje in usposabljanje za spretnosti, ki niso zajete v direktivah, naštetih v Prilogi 1

Danska

– optik ("*optometrist*")

program traja skupno 14 let, od tega pet let poklicnega usposabljanja, razdeljenega na dve leti in pol teoretičnega usposabljanja v ustanovi za poklicno usposabljanje in dve leti in pol praktičnega usposabljanja na delovnem mestu, s priznanim zaključnim izpitom za obrtni poklic, ki daje pravico do uporabe naziva "Mester".

– ortopedski tehnik ("*Ortopaedimekaniker*")

program traja skupno 12,5 let, od tega tri leta in pol poklicnega usposabljanja, razdeljenega na šest mesecev teoretičnega usposabljanja v ustanovi za poklicno usposabljanje in tri leta praktičnega usposabljanja na delovnem mestu, s priznanim zaključnim izpitom za obrtni poklic, ki daje pravico do uporabe naziva "Mester".

– ortopedski čevljar ("*ortopaediskomager*"),

program traja skupno 13,5 let, od tega štiri leta in pol poklicnega usposabljanja, razdeljenega na dve leti teoretičnega usposabljanja v ustanovi za poklicno usposabljanje in dve leti in pol praktičnega usposabljanja na delovnem mestu, s priznanim zaključnim izpitom za obrtni poklic, ki daje pravico do uporabe naziva "Mester".

Nemčija

– optik (*"Augenoptiker"*),
– zobozdravstveni tehnik ("*Zahntechniker*"),
– izdelovalec kirurških kilnih pasov ("*Bandagist"),*
– izdelovalec slušnih pripomočkov ("*Hörgeräte-Akustiker"*),
– ortopedski tehnik (*"Orthopädiemechaniker"*)
– ortopedski čevljar ("*Orthopädieschuhmacher*").

Luksemburg

– optik ("*opticien*"),
– zobozdravstveni tehnik (*"mécanicien dentaire"*),
– izdelovalec slušnih pripomočkov ("*audioprothésiste*"),
– ortopedski tehnik/izdelovalec kirurških kilnih pasov ("*mécanicien orthopédiste/bandagiste"*),
– ortopedski čevljar ("*orthopédiste-cordonnier"*),

Šolanje traja skupno 14 let, od tega vsaj pet let v okviru strukturiranega izobraževanja, delno na delovnem mestu in delno v ustanovi za poklicno usposabljanje, s priznanim zaključnim izpitom, ki je pogoj za samostojno opravljanje dejavnosti, ki velja za obrt, ali ki daje primerljive odgovornosti v delovnem razmerju.

Avstrija

– izdelovalec kirurških kilnih pasov ("*Bandagist*"*),*
– izdelovalec steznikov ("*Miederwarenerzeuger*"),
– optik ("*Optiker*"),
– ortopedski čevljar ("*Orthopädieschuhmacher*"),
– ortopedski tehnik ("*Orthopädietechniker*")
– zobozdravstveni tehnik ("*Zahntechniker*"),
– vrtnar ("*Gärtner*"),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj štirinajst let, od tega vsaj pet let v okviru strukturiranega usposabljanja, razdeljenega na vajeništvo v trajanju vsaj treh let, delno na delovnem mestu in delno v ustanovi za poklicno usposabljanje, in na strokovno prakso in usposabljanje v trajanju vsaj dveh let, z zaključnim strokovnim izpitom, ki daje pravico do opravljanja poklica in usposabljanja vajencev ter do uporabe naziva "Meister".

obrtni mojstri na področju kmetijstva in gozdarstva, in sicer:

– mojster kmetijstva ("*Meister in der Landwirtschaft"*),
– mojster podeželskega gospodinjstva ("*Meister in der ländlichen Hauswirtschaft"*),
– mojster hortikulture ("*Meister im Gartenbau"*),
– mojster tržnega vrtnarstva ("*Meister im Feldgemüsebau"*),
– mojster sadjarstva in predelave sadja ("*Meister im Obstbau und in der Obstverwertung"*),
– mojster vinogradništva in pridelave vina ("*Meister im Weinbau and in der Kellerwirtschaft"*),
– mojster mlekarstva ("*Meister in der Molkerei- und Käsereiwirtschaft"*),
– mojster konjereje ("*Meister in der Pferdewirtschaft"*),

– mojster ribištva ("*Meister in der Fischereiwirtschaft"*),
– mojster reje perutnine ("*Meister in der Geflügelwirtschaft"*),
– mojster čebelarstva ("*Meister in der Bienenwirtschaft"*),
– mojster gozdarstva ("*Meister in der Forstwirtschaft"*),
– mojster upravljanja gozdnih nasadov in gozdov ("*Meister in der Forstgarten- und Forstpflegewirtschaft"*),
– mojster kmetijskega skladiščenja ("*Meister in der landwirtschaftlichen Lagerhaltung"),*

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj petnajst let, od tega vsaj šest let v okviru strukturiranega usposabljanja, razdeljenega na najmanj triletno vajeništvo, delno na delovnem mestu in delno v ustanovi za poklicno usposabljanje, in tri leta strokovne prakse z zaključnim mojstrskim izpitom za poklic, ki daje pravico do usposabljanja vajencev in uporabe naziva "Meister".

Poljska

– učitelj praktičnega poklicnega usposabljanja ("*Nauczyciel praktycznej nauki zawodu*"),

katerega izobraževanje traja:

- bodisi 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let poklicnega srednješolskega izobraževanja ali enakovrednega srednješolskega izobraževanja na ustreznem področju, ki mu sledijo študij pedagogike v trajanju najmanj 150 ur, tečaj iz varnosti in higiene pri delu in 2 leti strokovnih izkušenj iz predmeta, ki ga bo učil,
- bodisi 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let poklicnega srednješolskega izobraževanja in diploma višješolske izobrazbe pedagoške tehnične šole,
- bodisi 8 osnovnega izobraževanja in 2-3 leta osnovnega poklicnega srednješolskega izobraževanja in vsaj 3 leta strokovnih izkušenj, potrjenih z mojstrsko diplomo določenega poklica, čemur sledi študij pedagogike v skupnem trajanju vsaj 150 ur.

Slovaška

– mojster poklicnega izobraževanja ("*majster odbornej výchovy*"),

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja, 4 leta poklicnega izobraževanja (dokončano poklicno srednješolsko izobraževanje in/ali vajeništvo iz ustreznega (podobnega) poklicnega usposabljanja ali vajeniškega programa), vsaj 3 leta strokovnih izkušenj na področju dokončanega izobraževanja ali vajeništva in dopolnilni pedagoški študij na pedagoški fakulteti ali tehnični univerzi ali dokončana srednješolska izobrazba in vajeništvo iz ustreznega (podobnega) poklicnega usposabljanja ali vajeniškega programa, vsaj 3 leta strokovnih izkušenj na področju dokončanega izobraževanja ali vajeništva in dodatni pedagoški študij na pedagoški fakulteti, ali do 1. septembra 2005 specializirano izobraževanje na področju specialne pedagogike, ki ga izvajajo metodološki centri za mojstre poklicnega izobraževanja na strokovnih šolah, brez dopolnilnega pedagoškega študija.

3. Sektor pomorstva

<u>a) Pomorska plovba</u>

Češka republika

– pomorščak na krovu *("Palubní asistent")*
– častnik, zadolžen za navigacijsko stražo *("Námořní poručík")*
– prvi častnik krova *("První palubní důstojník")*
– poveljnik ladje *("Kapitán")*
– pomorščak v službi stroja *("Strojní asistent")*
– častnik, zadolžen za stražo v strojnici *("Strojní důstojník")*
– drugi častnik stroja *("Druhý strojní důstojník")*

– prvi častnik stroja *("První strojní důstojník")*
– elektrotehnik *("Elektrotechnik")*
– prvi častnik elektro službe *("Elektrodůstojník").*

usposabljanje

– za pomorščaka na krovu ("*Palubní asistent*"):

1. starost najmanj 20 let,
2. (a) pomorska akademija ali pomorska visoka šola – oddelek plovbe, oba programa se morata končati z izpitom "maturitní zkouška", in najmanj šest mesecev potrjene plovne dobe na ladjah v času študija ali
   (b) potrjena plovna doba v trajanju najmanj dveh let kot mornar, član navigacijske straže in opravljen veljavni program, ki izpolnjuje standard usposobljenosti, določene v poglavju A-II/1 Kodeksa STCW (Mednarodne konvencije o standardih za usposabljanje, izdajanje pooblastil in ladijsko stražarjenje pomorščakov), ki ga izda pomorska akademija ali visoka šola pogodbenice Konvencije STCW, in opravljen izpit pred izpitno komisijo, ki jo pooblasti MTC (Odbor za pomorsko plovbo Češke republike).

– za častnika, zadolženega za navigacijsko stražo ("*Námořní poručík*"):

1. potrjena plovna doba v funkciji pomorščaka na krovu ladje z bruto tonažo 500 ali več najmanj 6 mesecev za diplomanta pomorske visoke šole ali akademije ali eno leto za diplomanta priznanega tečaja, od tega najmanj šest mesecev v funkciji mornarja, člana navigacijske straže,
2. pravilno izpolnjen in potrjen ladijski pripravniški dnevnik za kadete na krovu.

– za prvega častnika krova ("*První palubní důstojník*"):

potrdilo o usposobljenosti častnika, zadolženega za navigacijsko stražo na ladjah z bruto tonažo 500 ali več in najmanj dvanajst mesecev potrjene plovne dobe v tej funkciji.

– za poveljnika ladje ("*Kapitán*"):

potrdilo o službovanju kot poveljnik ladij z bruto tonažo od 500 do 3.000,
potrdilo o usposobljenosti prvega častnika krova na ladjah z bruto tonažo 3.000 ali več in najmanj 6 mesecev potrjene plovne dobe v funkciji prvega častnika krova na ladjah z bruto tonažo 500 ali več in najmanj 6 mesecev potrjene plovne dobe v funkciji prvega častnika krova na ladjah z bruto tonažo 3.000 ali več.

– za pomorščaka v službi stroja ("*Strojní asistent*"):

1. starost najmanj 20 let,
2. pomorska akademija ali pomorska visoka šola – oddelek pomorsko inženirstvo in najmanj šest mesecev potrjene plovne dobe na ladjah v času študija.

– za častnika, zadolženega za stražo v strojnici ("*Strojní důstojník*"):

najmanj šest mesecev potrjene plovne dobe v funkciji pomorščaka v službi stroja kot diplomant pomorske akademije ali visoke šole.

– za drugega častnika stroja ("*Druhý strojní důstojník*"):

najmanj 12 mesecev potrjene plovne dobe v funkciji tretjega častnika stroja na ladjah s pogonskim strojem z močjo 750 kW ali več.

– za prvega častnika stroja ("*První strojní důstojník*"):

ustrezno potrdilo o službovanju kot drugi častnik stroja na na ladjah s pogonskim strojem z močjo 3.000 kW ali več in najmanj 6 mesecev plovne dobe v tej funkciji.

– za elektrotehnika ("*Elektrotechnik*"):

1. starost najmanj 18 let,

2. pomorska ali druga akademija, fakulteta za elektrotehniko ali tehnična šola ali visoka šola za elektrotehniko, vsi programi se morajo končati z izpitom "maturitní zkouška", in najmanj 12 mesecev potrjene prakse na področju elektrotehnike.

– za prvega častnika elektro službe ("*Elektrodůstojník*"):

1. pomorska akademija ali visoka šola, fakulteta za pomorsko elektrotehniko ali druga akademija ali srednja šola na področju elektrotehnike, vsi programi se morajo končati z izpitom "maturitní zkouška" ali državnim izpitom.
2. potrjena plovna doba v funkciji elektrotehnika v trajanju najmanj 12 mesecev za diplomanta akademije ali visoke šole ali 24 mesecev za diplomanta srednje šole.

Danska

– ladijski kapitan ("*skibsfører*"),
– prvi častnik krova *("overstyrmand"*),
– krmar, častnik krova ("*enestyrmand, vagthavende styrmand"*),
– častnik krova ("*vagthavende styrmand"*),
– upravitelj stroja ("*maskinchef"*),
– prvi upravitelj stroja ("*1. maskinmester"*),
– prvi upravitelj stroja/častnik straže ("*1. maskinmester/vagthavende maskinmester"*).

Nemčija

– kapitan velike ladje za obalno plovbo ("*Kapitän AM"*),
– kapitan ladje za obalno plovbo ("*Kapitän AK"*),
– častnik krova na veliki ladji za obalno plovbo ("*Nautischer Schiffsoffizier AMW"*),
– častnik krova na ladji za obalno plovbo ("*Nautischer Schiffsoffizier AKW"*),
– glavni upravitelj stroja stopnje C ("*Schiffsbetriebstechniker CT - Leiter von Maschinenanlagen"*),
– ladijski mehanik stopnje C ("*Schiffsmaschinist CMa - Leiter von Maschinenanlagen"*),
– ladijski upravitelj stroja stopnje C ("*Schiffsbetriebstechniker CTW"*),
– ladijski mehanik stopnje C – samostojni častnik stroja ("*Schiffsmaschinist CMaW - Technischer Alleinoffizier*").

Italija

– častnik krova ("*ufficiale di coperta"*),
– častnik stroja ("*ufficiale di macchina"*).

Latvija

– častnik za elektrotehniko na ladjah *("Kuģu elektromehāniķis")*
– upravljalec hladilnih naprav *("Kuģa saldēšanas iekārtu mašīnists").*
– častnik za elektrotehniko na ladjah ("*kugu elektromehanikis*"),

– za častnika za elektrotehniko na ladjah ("*kugu elektromehanikis*"):

1. starost najmanj 18 let,
2. izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 12 let in 6 mesecev, od tega vsaj 9 let osnovnega izobraževanja in vsaj 3 leta poklicnega izobraževanja. Poleg tega se zahteva najmanj 6 mesecev plovne dobe kot ladijski elektrotehnik ali pomočnik elektro inženirja na ladjah z generatorsko močjo večjo od 750 kW. Poklicno usposabljanje se konča s posebnim izpitom pred pristojnim organom v skladu s programom usposabljanja, ki ga odobri Ministrstvo za promet;

– za upravljalca hladilnih naprav *("Kuģa saldēšanas iekārtu mašīnists")*:

1. starost najmanj 18 let,
2. izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 13 let, od tega vsaj 9 let osnovnega izobraževanja in vsaj 3 leta poklicnega izobraževanja. Poleg tega se zahteva najmanj 12 mesecev plovne dobe kot pomočnik inženirja za hladilne naprave. Poklicno usposabljanje se konča s posebnim izpitom pred pristojnim organom v skladu s programom usposabljanja, ki ga odobri Ministrstvo za promet.

Nizozemska

– prvi častnik krova (*ladja za obalno plovbo*) (z dopolnilnim usposabljanjem) ["stuurman kleine handelsvaart (*met aanvulling*)"],
– upravitelj stroja na ladji za obalno plovbo (z diplomo) ("*diploma motordrijver"*),
– častnik sistema za nadzor plovbe ("*VTS-functionaris"*),

usposabljanje:

na Danskem devet let osnovne šole, nato osnovno usposabljanje in/ali staž na morju, ki je lahko dolg od 17 do 36 mesecev in mu sledi:
– za častnika krova eno leto specializiranega poklicnega usposabljanja,
– za druge tri leta specializiranega poklicnega usposabljanja;

v Nemčiji v skupnem trajanju od 14 do 18 let, od tega tri leta temeljnega poklicnega izobraževanja in eno leto prakse na morju, ki ji sledita eno do dve leti specializiranega poklicnega usposabljanja, ki se, če je to primerno, dopolni z dvema letoma delovnih izkušenj v plovbi;

v Italiji v skupnem trajanju 13 let, od tega najmanj pet let strokovnega usposabljanja, ki se zaključijo z izpitom in mu po potrebi sledi pripravništvo;

Nizozemska
– za prvega častnika na krovu (*ladja za obalno plovbo*) (z dopolnilnim usposabljanjem) ("*stuurman kleine handelsvaart (met aanvulling*)") in upravitelja stroja na ladji za obalno plovbo (z diplomo) ("*diploma motordrijver"*) program v trajanju 14 let, od tega vsaj dve leti v specializirani ustanovi za poklicno usposabljanje, ki mu sledi dvanajst mesecev pripravništva,

– za častnika sistema za nadzor plovbe ("*VTS-functionaris"*) v skupnem trajanju najmanj 15 let, od tega vsaj tri leta visokošolskega poklicnega izobraževanja ("*HBO*") ali srednješolskega poklicnega izobraževanja ("MBO"), ki mu sledijo državni in regionalni specializacijski tečaji, od katerih traja vsak vsaj dvanajst tednov in se konča z zaključnim izpitom in je priznan po mednarodni konvenciji STCW (Mednarodna konvencija o standardih za usposabljanje, izdajanje pooblastil in ladijsko stražarjenje pomorščakov, 1978).

b) Morski ribolov

Nemčija

– kapitan, globokomorski ribolov ("*Kapitän BG/Fischerei"*),
– kapitan, obalni ribolov ("*Kapitän BK/Fischerei"*),
– častnik krova na ladji za plovbo na odprtem morju ("*Nautischer Schiffsoffizier BGW/Fischerei"*),
– častnik krova na ladji za obalno plovbo ("*Nautischer Schiffsoffizier BKW/Fischerei"*).

Nizozemska

– prvi častnik krova/upravitelj stroja V ("*stuurman werktuigkundige V"*),
– upravitelj stroja IV (*ribiška ladja*) *("werktuigkundige IV visvaart"*),
– prvi častnik krova IV (*ribiška ladja*) ("*stuurman IV visvaart"*),
– prvi častnik krova/upravitelj stroja VI ("*stuurman werktuigkundige VI"*),

usposabljanje:

v Nemčiji v skupnem trajanju od 14 do 18 let, od tega tri leta temeljnega poklicnega izobraževanja in eno leto prakse na morju, ki ji sledita eno do dve leti specializiranega poklicnega usposabljanja, ki se, če je to primerno, dopolni z dvema letoma delovnih izkušenj v plovbi,

v Latviji
– za častnika za elektrotehniko na ladjah ("*kuģu elektromehāniķis*"),

1. starost najmanj 18 let,
2. izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 12 let in 6 mesecev, od tega vsaj 9 let osnovnega izobraževanja in vsaj 3 leta poklicnega izobraževanja. Poleg tega se zahteva najmanj 6 mesecev plovne dobe kot ladijski elektrotehnik ali pomočnik elektro inženirja na ladjah z generatorsko močjo večjo od 750 kW. Poklicno usposabljanje se konča s posebnim izpitom pred pristojnim organom v skladu s programom usposabljanja, ki ga odobri Ministrstvo za promet;

– za upravljalca hladilnih naprav ("*kuģa saldēšanas iekārtu mašīnists*"),

1. starost najmanj 18 let,
2. izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 13 let, od tega vsaj 9 let osnovnega izobraževanja in vsaj 3 leta poklicnega izobraževanja. Poleg tega se zahteva najmanj 12 mesecev plovne dobe kot pomočnik inženirja za hladilne naprave. Poklicno usposabljanje se konča s posebnim izpitom pred pristojnim organom v skladu s programom usposabljanja, ki ga odobri Ministrstvo za promet.

na Nizozemskem program v spremenljivem trajanju od trinajst do petnajst let, od tega vsaj dve leti v specializirani ustanovi za poklicno usposabljanje, ki mu sledijo 12-mesečne delovne izkušnje, in je priznan po Torremolinški konvenciji (Mednarodna konvencija o varnosti ribiških plovil, 1977).

4. Tehnični sektor

Češka republika

– pooblaščeni tehnik, pooblaščeni graditelj *("autorizovaný technik, autorizovaný stavitel"),*

katerega poklicno usposabljanje traja najmanj 9 let, od tega 4 leta
tehničnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom *"maturitní zkouška"* (izpit srednje tehnične šole), 5 let strokovnih izkušenj, ki se sklenejo s preizkusom strokovne kvalifikacije za izbrane strokovne dejavnosti v gradbeništvu (na podlagi zakona št. 50/1976 Sb. (Zakon o graditvi objektov) in *zakona št. 360/1992 Sb.).*

– voznik tirnega vozila *("Fyzická osoba řídící drážní vozidlo"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom "maturitní zkouška", ki se sklene z državnim izpitom iz pogonskih vozil.

– tehnik za revizijo tirnih vozil *("Drážní revizní technik")*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja na srednji strojni ali elektro šoli z zaključnim izpitom *"maturitní zkouška"*.

– vozniški inštruktor *("Učitel autoškoly"),*

ki je star najmanj 24 let; katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja s poudarkom na prometu ali strojništvu z zaključnim izpitom *"maturitní zkouška"*.

– državni tehnik za nadzor tehnične brezhibnosti, pregled usposobljenosti cestnih vozil *("Kontrolní technik STK"),*

ki je star najmanj 21 let; katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom "maturitní zkouška", ki mu sledita vsaj 2 leti tehnične prakse; imeti mora vozniško dovoljenje in potrdilo o nekaznovanju in opraviti posebno usposabljanje za državnega tehnika v trajanju najmanj 120 ur ter uspešno opraviti izpit.

– mehanik za merjenje avtomobilskih emisij *("Mechanik měření emisí"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom "maturitní zkouška"; poleg tega pa mora imeti kandidat najmanj 3 leta tehnične prakse in opraviti posebno usposabljanje za "mehanike za merjenje avtomobilskih emisij" v trajanju 8 ur ter uspešno opraviti izpit.

– poveljnik ladje *I.* razreda *("Kapitán I. třídy"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 15 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 3 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom "maturitní zkouška" in izpitom, ki potrjuje poklicno usposobljenost. Temu poklicnemu izobraževanju sledijo 4 leta poklicne prakse, ki se konča z izpitom.

– restavrator spomenikov, ki so umetniška dela *("restaurátor památek, které jsou díly uměleckých řemesel"),*

katerega skupno izobraževanje traja 12 let, če vključuje srednješolsko tehnično izobraževanje z restavratorskim programom ali 10 do 12 let študija sorodnega programa in 5 let strokovnih izkušenj za popolno srednješolsko tehnično izobrazbo z zaključnim izpitom *"maturitní zkouška*" ali 8 let strokovnih izkušenj za srednješolsko tehnično izobrazbo z zaključnim vajeniškim izpitom.

– restavrator umetniških del, ki niso spomeniki in so shranjena v muzejskih in galerijskih zbirkah, in drugih objektov kulturne vrednosti *("restaurátor děl výtvarných umění, která nejsou památkami a jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií, a ostatních předmětů kulturní hodnoty"),*

katerega skupno izobraževanje traja 12 let in poleg tega še 5 let strokovnih izkušenj za popolno srednješolsko tehnično izobrazbo z restavratorskim programom z zaključnim izpitom "maturitní zkouška".

– vodja ravnanja z odpadki *("odpadový hospodář"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom "maturitní zkouška" in najmanj 5 let izkušenj v sektorju ravnanja z odpadki v zadnjih 10 letih.

– tehnični upravitelj miniranja ("*Technický vedoucí odstřelů"),*

katerega skupno izobraževanje traja najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega srednješolskega izobraževanja z zaključnim izpitom"*maturitní zkouška*", ki mu sledijo:

- 2 leti kot podzemni miner (za podzemne dejavnosti) ali 1 leto na površju (za površinske dejavnosti); od tega 6 mesecev kot miner pomočnik;
- 100 ur programa teoretičnega in praktičnega usposabljanja, ki mu sledi izpit pred ustreznim okrajnim rudarskim organom;
- 6 mesecev ali več strokovnih izkušenj in izvajanje večjih minerskih del;
- 32 ur programa teoretičnega in praktičnega usposabljanja, ki mu sledi izpit pred češkim rudarskim organom.

Italija

– geometer ("*geometra"),*
– geodet ("*perito agrario"*),

za katerega se zahteva srednješolski tehnični program v skupnem trajanju najmanj 13 let, od tega osem let obveznega šolanja, ki mu sledi pet let srednješolskega študija, od tega tri leta poklicnega usposabljanja z zaključnim izpitom tehnične mature, ki mu sledi

- za geometre dve leti pripravništva v strokovnem uradu ali pet let delovnih izkušenj in

- za geodete opravljeno dveletno praktično pripravništvo, ki mu sledi državni izpit.

Latvija

– pomočnik voznika železniške lokomotive *("vilces līdzekļa vadītāja (mašīnista) palīgs"),*

1. starost najmanj 18 let,
2. izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 12 let, od tega vsaj 8 let osnovnega izobraževanja in vsaj 4 leta poklicnega izobraževanja; poklicno izobraževanje se konča s posebnim izpitom pri delodajalcu; pristojni organ izda potrdilo o usposobljenosti za 5 let.

Nizozemska

– sodni izvršitelj ("*gerechtsdeurwaarde*r"),
– izdelovalec zobnih protez ("*tandprotheticus*"),

študijski program in poklicno usposabljanje traja

– za sodnega izvršitelja ("*gerechtsdeurwaarder*") devetnajst let, od tega osem let obveznega šolanja in osem let srednješolskega izobraževanja, ki vključuje štiri leta tehničnega izobraževanja z zaključnim državnim izpitom, ki mu sledijo tri leta teoretičnega in praktičnega poklicnega usposabljanja,

– za izdelovalca zobnih protez ("*tandprotheticus*") najmanj 15 let rednega in tri leta izrednega usposabljanja, od tega osem let osnovnega izobraževanja, štiri leta splošnega srednješolskega izobraževanja, tri leta poklicnega usposabljanja, ki vključuje teoretično in praktično usposabljanje za zobozdravstvenega tehnika, in se dopolni s tremi leti izrednega šolanja za izdelovalca zobnih protez z zaključnim izpitom.

Avstrija

– gozdar ("*Förster*"),
– tehnični svetovalec ("*Technisches Büro"*),
– lizingodajalec delovne sile *("Überlassung von Arbeitskräften - Arbeitsleihe"*),
– posrednik za zaposlovanje ("*Arbeitsvermittlung"*),
– svetovalec za naložbe ("*Vermögensberater*"),
– zasebni detektiv ("*Berufsdetektiv*"),
– varnostnik ("*Bewachungsgewerbe*"),
– nepremičninski posrednik *("Immobilienmakler"*),
– nepremičninski upravitelj ("*Immobilienverwalter*"),
– reklamni agent ("*Werbeagentur"*),
– organizator projekta gradnje ("*Bauträger, Bauorganisator, Baubetreuer"*),
– izterjevalec ("*Inkassoinstitut"*),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj petnajst let, od tega osem let obveznega šolanja in potem vsaj pet let srednješolskega tehničnega ali komercialnega študija z zaključnim tehničnim ali komercialnim maturitetnim izpitom, ki se dopolni vsaj z dvema letoma izobraževanja in usposabljanja na delovnem mestu in konča s strokovnim izpitom.

– zavarovalniški svetovalec ("*Berater in Versicherungsangelegenheiten"*),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja 15 let, od tega šest let v okviru strukturiranega usposabljanja, razdeljenega na triletno vajeništvo in triletno strokovno prakso in usposabljanje, z zaključnim izpitom.

– mojster gradbeništva/načrtovanja in tehničnega izračuna ("*Planender Baumeister"*),
– mojster tesarstva/načrtovanja in tehničnega izračuna ("*Planender Zimmermeister*"),

katerega skupno izobraževanje in usposabljanje traja najmanj osemnajst let, od tega vsaj devet let poklicnega usposabljanja, razdeljenega na štiri leta srednješolskega tehničnega študija in pet let strokovne prakse in usposabljanja z zaključnim strokovnim izpitom, ki daje pravico do opravljanja poklica in usposabljanja vajencev, če se usposabljanje nanaša na pravico izdelave načrtov za gradnjo, tehničnih izračunov in nadzora gradbenih del ("*privilegij Marije Terezije"*).

Poljska

– kontrolor, ki izvaja preglede tehnične brezhibnosti motornih vozil na servisni postaji za tehnične preglede na osnovni ravni ("*Diagnosta przeprowadzający badania techniczne w stacji kontroli pojazdów o podstawowym zakresie badań*"),

za katerega se zahteva 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let srednješolskega tehničnega izobraževanja na področju motornih vozil in 3 leta prakse v servisni postaji ali garaži, ki zajema 51 ur osnovnega usposabljanja iz preizkušanja tehnične brezhibnosti motornih vozil in opravljen kvalifikacijski izpit,

– kontrolor, ki izvaja preglede tehnične brezhibnosti motornih vozil na okrajni servisni postaji ("*Diagnosta przeprowadzający badania techniczne pojazdu w okręgowej stacji kontroli pojazdów*"),

za katerega se zahteva 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let srednješolskega tehničnega izobraževanja na področju motornih vozil in 4 leta prakse v servisni postaji ali garaži, ki zajema 51 ur osnovnega usposabljanja iz preizkušanja tehnične brezhibnosti motornih vozil in opravljen kvalifikacijski izpit,

– kontrolor, ki izvaja preglede tehnične brezhibnosti motornih vozil na servisni postaji ("*Diagnosta wykonujący badania techniczne pojazdów w stacji kontroli pojazdów* "),

za katerega se zahteva:
– 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let srednješolskega tehničnega izobraževanja na področju motornih vozil in 4 leta dokazane prakse v servisni postaji ali garaži ali
– 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let srednješolskega tehničnega izobraževanja na področju, ki ni specializacija iz motornih vozil in 8 let dokazane prakse v servisni postaji ali garaži, ki zajema skupno 113 ur popolnega usposabljanja, osnovnega in specialističnega, z izpitom po vsaki stopnji.

Trajanje določenega programa v okviru celotnega usposabljanja za kontrolorja in njegov splošen obseg sta posebej določena v Uredbi ministra za infrastrukturo z dne 28. novembra 2002 o podrobnih zahtevah za kontrolorje (UL iz leta 2002, št. 208, točka 1769).

– vlakovni odpravnik ("*Dyżurny ruchu*"),

– za katerega se zahteva 8 let osnovnega izobraževanja in 4 leta srednješolskega tehničnega izobraževanja s specializacijo iz železniškega prevoza ter 45-dnevni pripravljalni tečaj za delo vlakovnega odpravnika in opravljen kvalifikacijski izpit ali

– 8 let osnovnega izobraževanja in 5 let srednješolskega tehničnega izobraževanja s specializacijo iz železniškega prevoza ter 63-dnevni pripravljalni tečaj za delo vlakovnega odpravnika in opravljen kvalifikacijski izpit.

5. Programi Združenega kraljestva, ki so sprejeti kot del nacionalnih poklicnih kvalifikacij ali škotskih poklicnih kvalifikacij

– rudarski inženir elektrotehnike ("*mine electrical engineer*"),
– inženir rudarskega strojništva ("*mine mechanical engineer*"),
– zobozdravstveni terapevt ("*dental therapist*"),
– zobozdravstveni higienik ("*dental hygienist*"),
– optik ("*dispensing optician*"),
– namestnik direktorja rudnika ("*mine deputy*"),
– stečajni upravitelj ("*insolvency practitioner*"),
– notar z licenco za prenos premoženja ("*licensed conveyancer*"),
– prvi častnik krova na tovorni/potniški ladji – brez omejitve ("*first mate - freight/passenger ships – unrestricted*"),
– drugi častnik krova na tovorni/potniški ladji – brez omejitve ("*second mate - freight/passenger ships – unrestricted"*),
– tretji častnik krova na tovorni/potniški ladji – brez omejitve ("*third mate - freight/passenger ships – unrestricted"*),
– častnik krova na tovorni/potniški ladji ladji – brez omejitve ("*deck officer - freight/passenger ships – unrestricted"*),
– častnik stroja na tovorni/potniški ladji ladji – neomejeno področje ("*engineer officer - freight/passenger ships - unlimited trading area"*),
– tehnično pristojna oseba z dovoljenjem za ravnanje z odpadki ("*certified technically competent person in waste management*"),

usposabljanje omogoča kvalifikacije, ki so sprejete kot nacionalne poklicne kvalifikacije ali na Škotskem kot škotske poklicne kvalifikacije na 3. in 4. stopnji sistema nacionalnih poklicnih kvalifikacij Združenega kraljestva.

Opredelitev teh stopenj:
– **3. stopnja:** sposobnost opravljanja vrste različnih nalog v najrazličnejših situacijah, od katerih je večina zahtevnih in nerutinskih. Odgovornost in samostojnost sta veliki in pogosto je potreben nadzor ali vodenje drugih ljudi;
– **4. stopnja:** sposobnost opravljanja vrste zahtevnih, tehničnih ali strokovnih nalog v najrazličnejših situacijah, ki zahtevajo veliko osebne odgovornosti in avtonomije. Odgovornost za delo drugih in razporejanje sredstev sta pogosti.

PRILOGA IV

Seznam programov s posebno strukturo iz 11. člena tega pravilnika

Združeno kraljestvo

Zakonsko predpisani programi omogočajo kvalifikacije, ki so sprejete kot nacionalne poklicne kvalifikacije ali na Škotskem kot škotske poklicne kvalifikacije na 3. in 4. stopnji sistema nacionalnih poklicnih kvalifikacij Združenega kraljestva.

Opredelitev teh stopenj:

– **3. stopnja:** sposobnost opravljanja vrste različnih nalog v najrazličnejših situacijah, od katerih je večina zahtevnih in nerutinskih. Odgovornost in samostojnost sta veliki in pogosto je potreben nadzor ali vodenje drugih ljudi;
– **4. stopnja:** sposobnost opravljanja vrste zahtevnih, tehničnih ali strokovnih nalog v najrazličnejših situacijah, ki zahtevajo veliko osebne odgovornosti in avtonomije. Odgovornost za delo drugih in razporejanje sredstev sta pogosti.

Nemčija

naslednji zakonsko predpisani programi:

– zakonsko predpisani pripravljalni programi za opravljanje poklicev tehničnega pomočnika/pomočnice (*"technische(r) Assistent(in)"*), komercialnega pomočnika/pomočnice (*"kaufmännische(r) Assistent(in) Assistent(in)"*), socialnih poklicev (*"soziale Berufe"*) in poklicev inštruktorjev/inštruktoric pravilnega dihanja in izgovorjave z državnim certifikatom (*"staatlich geprüfte(r) Atem-, Sprech- und Stimmlehrer(in)"*) v skupnem trajanju najmanj 13 let, ki zahtevajo uspešno končano srednješolsko izobraževanje (*"mittlerer Bildungsabschluß"*) in zajemajo:

- vsaj tri leta[2] poklicnega usposabljanja v strokovni šoli (*"Fachschule"*) z zaključnim izpitom, po potrebi dopolnjenega z enim ali dvema letoma specializacije prav tako z zaključnim izpitom,
- ali najmanj dve leti in pol v strokovni šoli (*"Fachschule"*) z zaključnim izpitom in delovnimi izkušnjami v trajanju najmanj šest mesecev ali šestimi meseci pripravništva v pooblaščeni ustanovi,
- ali najmanj dve leti v strokovni šoli (*"Fachschule"*) z zaključnim izpitom in dopolnjeni z delovnimi izkušnjami v trajanju najmanj enega leta ali vsaj enoletnim pripravništvom v pooblaščeni ustanovi,

– zakonsko predpisani programi za poklice z državnim certifikatom (*"staatlich geprüfte(r)"*) tehnika/tehnice (*"Techniker(in)"*), poslovnega ekonomista/ekonomistke (*"Betriebswirt(in)"*), oblikovalca/oblikovalke (*"Gestalter(in)"*) in družinskega pomočnika/pomočnice (*"Familienpfleger(in)"*) v skupnem trajanju najmanj 16 let, predpogoj je uspešno končano obvezno šolanje ali enakovredno izobraževanje in usposabljanje (v trajanju najmanj devet let) in uspešno končana najmanj triletna poklicna šola (*"Berufsschule"*), in vključujejo najmanj dve leti delovnih izkušenj in redno izobraževanje in usposabljanje v trajanju najmanj dveh let ali izredno izobraževanje in usposabljanje enakovredne dolžine,

– zakonsko predpisani programi in usposabljanje na delu v skupnem trajanju najmanj 15 let, predpogoj je, splošno rečeno, uspešno končano obvezno šolanje (v trajanju najmanj devet let) in poklicno usposabljanje (navadno tri leta) in na splošno obsegajo dve leti delovnih izkušenj (v večini primerov tri leta) in izpit kot del usposabljanja na delu, priprava nanj pa navadno vključuje tečaj usposabljanja, ki poteka bodisi hkrati z delovnimi izkušnjami (vsaj 1.000 ur) bodisi v obliki rednega študija (najmanj eno leto).

Nemške oblasti pošljejo Komisiji in drugim državam članicam seznam programov usposabljanja, zajetih s to prilogo.

---

[2] Minimalno trajanje treh let se lahko skrajša, če ima oseba kvalifikacijo, ki se zahteva za vpis na univerzo (*'Abitur'*), to je 13 let predhodnega izobraževanja in usposabljanja, ali kvalifikacijo, ki je potrebna za vpis na *'Fachhochschule'* (a *'Fachhochschulreife'*), to je 12 let predhodnega izobraževanja in usposabljanja.

Nizozemska

naslednji zakonsko predpisani programi:

– zakonsko predpisani programi usposabljanja v skupnem trajanju najmanj 15 let, predpogoj je uspešno končano osemletno osnovno izobraževanje in štiri leta splošnega srednješolskega izobraževanja (*"MAVO"*) ali pripravljalnega poklicnega izobraževanja (*"VBO"*) ali splošnega srednješolskega izobraževanja na višji ravni, in zahtevajo dokončanje tri- ali štiriletnega programa na visoki šoli za višje poklicno usposabljanje (*"MBO"*) z zaključnim izpitom,

– zakonsko predpisani programi usposabljanja v skupnem trajanju najmanj 16 let, predpogoj je uspešno končano osemletno osnovno izobraževanje in štiri leta vsaj pripravljalnega poklicnega izobraževanja (*"VBO"*) ali višje stopnje splošnega srednješolskega izobraževanja, in ki zahtevajo dokončanje vsaj štiriletnega poklicnega usposabljanja v vajeniškem sistemu, od tega najmanj en dan na teden teoretična predavanja na visoki šoli in druge dni praktično usposabljanje v centru za praktično usposabljanje ali podjetju z zaključnim izpitom na sekundarni ali terciarni ravni.

Nizozemske oblasti pošljejo Komisiji in drugim državam članicam seznam programov usporabljanja, zajetih s to prilogo.

Avstrija

– Programi visokih poklicnih šol (*"Berufsbildende Höhere Schulen"*) in visokošolskih izobraževalnih ustanov za kmetijstvo in gozdarstvo (*"Höhere Landund Forstwirtschaftliche Lehranstalten"*), vključno s posebnimi oblikami (*"einschließlich der Sonderformen"*), katerih struktura in raven sta določeni z zakoni in drugimi predpisi.

  Ti programi trajajo skupno najmanj 13 let, od tega pet let poklicnega usposabljanja z zaključnim izpitom, ki je dokaz strokovne usposobljenosti.

– Programi mojstrskih šol (*"Meisterschulen"*), mojstrskih tečajev (*"Meisterklassen"*), industrijskih mojstrskih šol (*"Werkmeisterschulen"*) ali gradbenih obrtniških šol (*"Bauhandwerkerschulen"*), katerih struktura in raven sta določeni z zakoni in drugimi predpisi. Ti programi trajajo skupno najmanj 13 let, od tega devet let obveznega izobraževanja, ki mu sledi triletno poklicno izobraževanje na strokovni šoli ali vsaj triletno usposabljanje v podjetju in vzporedno v poklicni šoli (*"Berufsschule"*), oboje z zaključnim izpitom, in se dopolnijo z uspešno končanim najmanj enoletnim programom usposabljanja v mojstrski šoli (*"Meisterschule"*), na mojstrskih tečajih (*"Meisterklassen"*), v industrijski mojstrski šoli (*Werkmeisterschule*) ali gradbeni obrtniški šoli (*"Bauhandwerkerschulen"*). V večini primerov je skupno trajanje najmanj 15 let in vključuje delovne izkušnje, bodisi pred usposabljanjem v teh ustanovah bodisi med izobraževanjem ob delu (najmanj 960 ur).

Avstrijske oblasti pošljejo Komisiji in drugim državam članicam seznam programov usporabljanja, zajetih s to prilogo.

1697. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti na podlagi tretje direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij

Za izvrševanje Zakona o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02) minister, pristojen za delo izdaja

PRAVILNIK
o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti na podlagi tretje direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik natančneje opredeljuje postopek priznavanja kvalifikacij fizičnim osebam in pravnim osebam pri ustanavljanju ali pri opravljanju storitev v Republiki Sloveniji v skladu z Direktivo Sveta in Evropskega parlamenta 99/42/ES o vzpostavitvi mehanizma za priznavanje kvalifikacij za poklicne dejavnosti iz direktiv o liberalizaciji in prehodnih ukrepih ter dopolnitvi splošnega sistema za priznavanje kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: tretja direktiva splošnega sistema).

(2) Za namen iz prejšnjega odstavka določa ta pravilnik vsebino in obrazec vloge za priznanje kvalifikacij, natančneje določa posamezna dokazila v postopku ter način priprave pisnega mnenja o ustreznosti kvalifikacij kandidata.

2. člen

Ta pravilnik velja za fizične in pravne osebe, državljane držav članic EU, ki so nastanjeni znotraj Evropske unije in podjetja, ustanovljena v skladu z zakonodajo ene države članice EU, ki imajo svoj statutarni sedež, glavno upravo ali sedež opravljanja glavne dejavnosti znotraj EU, vedno ko je njihova dejavnost, v primeru, da imajo znotraj EU le sedež, učinkovito in nenehno povezana z gospodarstvom ene od držav članic EU, hkrati pa ta povezanost ne temelji na državljanstvu, še zlasti družbenikov, članov uprave ali upravnih in vodilnih organov oziroma oseb, ki imajo v lasti družbeni kapital in želijo te fizične in pravne osebe v Republiki Sloveniji opravljati storitve oziroma je njihov cilj nastanitev in neodvisno opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji.

3. člen

Določbe tega pravilnika se nanašajo na tiste primere, ko so regulirane poklicne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: dejavnosti) vključene v Evidenco reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji – Seznam 4 (v nadaljnjem besedilu: Evidenca).

II. VLOGA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

4. člen

(1) Vloge za priznavanje kvalifikacij se vlagajo na Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Vlogo sestavljajo:

– prošnja za priznanje kvalifikacij na predpisanem obrazcu, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika,

– dokazilo o državljanstvu

in glede na okoliščine posameznega primera:

– diploma, spričevalo ter druga dokazila o izobrazbi v primerih, ko je za opravljanje zadevne dejavnosti zahtevano dokazilo o izobrazbi,

– dokazilo o drugih kvalifikacijah in poklicnih izkušnjah,

– dokazila o vsebini in poteku izobraževanja oziroma usposabljanja v katerih je navedeno trajanje študijskega programa, področja in predmeti, ki jih je kandidat opravil,

– dokazila iz 13. člena tega pravilnika.

(3) Listine iz tretje, četrte in pete alinee prejšnjega odstavka se praviloma predložijo v overjenem prevodu, ki mu je priložena kopija izvirnika. Ministrstvo lahko po potrebi zahteva, da kandidat predloži izvirnik na vpogled.

5. člen

Postopek priznavanja kvalifikacij za opravljanje dejavnosti, ki jih ureja splošni sistem priznavanja diplom, spričeval in drugih dokazil v skladu s tretjo direktivo splošnega sistema priznavanja kvalifikacij, mora biti zaključen in odločba vročena kandidatu v roku štirih mesecev od prejema popolne vloge.

III. PRIPRAVA PISNEGA MNENJA

1. Priprava pisnega mnenja na podlagi dokazil o formalni izobrazbi

6. člen

Ministrstvo, pristojno za reguliranje določene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo) izda državljanu druge države članice EU, ki želi v Republiki Sloveniji opravljati eno od dejavnosti iz prvega dela Priloge 1 pozitivno pisno mnenje, če na podlagi primerjave ugotovi, da znanja in spretnosti, ki jih je kandidat pridobil v drugi državi članici EU, in so potrjena z diplomami, spričevali ali drugimi dokazili o formalni izobrazbi, ustrezajo znanju, ki ga za opravljanje določene dejavnosti zahteva Republika Slovenija.

7. člen

(1) Kolikor so znanje in spretnosti, ki jih je pridobil kandidat, bistveno drugačni od znanja in spretnosti, ki se zahtevajo za opravljanje dejavnosti v Republiki Sloveniji, lahko pristojno ministrstvo v pisnem mnenju oceni, da mora kandidat opraviti prilagoditveno obdobje, ali preizkus poklicne usposobljenosti na način, kot je določen v pravilniku, ki ureja podrobnejša pravila postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi prve in druge direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij. Kandidat ima pravico do izbire med dopolnilnima ukrepoma.

(2) Pristojno ministrstvo lahko preko ministrstva od kandidata zahteva opravljanje prilagoditvenega obdobja ali preizkusa poklicne usposobljenosti tudi, če namerava kandidat opravljati dejavnosti kot samozaposlena oseba ali kot poslovodni delavec v podjetju in so te dejavnosti vključene v 1. del Priloge 1 tega pravilnika ter se zanje zahteva znanje in uporaba posebnih nacionalnih predpisov, pod pogojem, da se za dostop do opravljanja dejavnosti v Republiki Sloveniji to zahteva tudi od slovenskih državljanov.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka kandidat nima možnosti izbire med prilagoditvenim obdobljem in preizkusom poklicne usposobljenosti. Pri odločitvi o enem od dopolnilnih ukrepov ministrstvo, kolikor je to možno, upošteva kandidatove želje.

---

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo Sveta in Evropskega parlamenta 99/42/ES o vzpostavitvi mehanizma za priznavanje kvalifikacij za poklicne dejavnosti iz direktiv o liberalizaciji in prehodnih ukrepih ter dopolnitvi splošnega sistema za priznavanje kvalifikacij.

(4) Glede odločitve o stroških za opravljanje prilagoditvenega obdobja ali preizkusa poklicne usposobljenosti in njihove višine se uporabljajo določbe pravilnika iz prvega odstavka tega člena.

2. **Priprava pisnega mnenja na podlagi dokazil o poklicnih izkušnjah**

8. člen

Če se za opravljanje dejavnosti iz Priloge 1 tega pravilnika v Republiki Sloveniji zahteva splošno znanje, znanje s področja gospodarskega poslovanja ali poklicno znanje, sposobnosti ter poklicne izkušnje, pristojno ministrstvo kot zadosten dokaz takega znanja in sposobnosti sprejme dejstvo, da je kandidat v drugi državi članici opravljal zadevno dejavnost.

Za opravljanje dejavnosti iz prvega dela Priloge 1 se od kandidata iz prejšnjega odstavka zahteva, da je opravljal v drugi državi članici:

1. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam I:

(a) šest zaporednih let kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja ali

(b) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev; ali

(c) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba, kadar kandidat dokaže, da je zadevno dejavnost opravljal najmanj pet let kot zaposlena oseba; ali

(d) pet zaporednih let kot poslovodni delavec, od tega najmanj tri leta na tehničnih delovnih mestih z odgovornostjo za en ali več oddelkov podjetja, če kandidat dokaže, da se je prej vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni oziroma panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev.

2. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam II:

(a) šest zaporednih let kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja; ali

(b) – tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev, ali

– štiri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj dve leti usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev, ali

(c) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da je zadevno dejavnost opravljal najmanj pet let kot zaposlena oseba; ali

(d) – pet zaporednih let kot samozaposlena oseba, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev, ali

– šest zaporednih let kot zaposlena oseba, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj dve leti usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev.

3. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam III:

(a) šest zaporednih let kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja; ali

(b) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev; ali

(c) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba, kadar kandidat dokaže, da je zadevno dejavnost opravljal najmanj pet let kot zaposlena oseba.

V točkah 1., 2. in 3. se v črkah (a) in (c) opravljanje dejavnosti ni smelo končati več kot deset let pred datumom vložitve vloge iz 3. člena tega pravilnika.

4. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam IV:

(a) pet zaporednih let kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja; ali

(b) dve zaporedni leti kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj tri leta usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev; ali

(c) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno vsaj dve leti usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev; ali

(d) dve zaporedni leti kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, kadar kandidat dokaže, da je zadevno dejavnost opravljal najmanj tri leta kot zaposlena oseba; ali

(e) tri zaporedna leta kot zaposlena oseba, če upravičenec dokaže, da se je predhodno vsaj dve leti usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev;

5. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam V(a) in (b):

(a) tri leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, pod pogojem, da se opravljanje zadevne dejavnosti ni končalo več kot dve leti pred datumom vložitve vloge iz 3. člena tega pravilnika;

(b) tri leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, pod pogojem, da se opravljanje zadevne dejavnosti ni končalo več kot dve leti pred datumom vložitve vloge iz 3. člena tega pravilnika, razen če je v Republiki Sloveniji dovoljeno, da se prekine opravljanje zadevne dejavnosti za daljše obdobje; ali

6. Eno od dejavnosti iz Priloge 1 – Seznam VI:

(a) tri zaporedna leta kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja; ali

(b) dve zaporedni leti kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, če kandidat dokaže, da se je predhodno usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev; ali

(c) dve zaporedni leti kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec podjetja, kadar kandidat dokaže, da je zadevno dejavnost opravljal najmanj tri leta kot zaposlena oseba; ali

(d) tri zaporedna leta kot zaposlena oseba, če kandidat dokaže, da se je predhodno usposabljal za to dejavnost, kar potrjuje nacionalno priznano spričevalo ali kar pristojni strokovni ali panožni organ šteje kot izpolnitev zahtev.

V primerih iz črk (a) in (c) se opravljanje dejavnosti ni smelo končati več kot 10 let pred datumom vložitve vloge iz 3. člena tega pravilnika.

9. člen

Kolikor je kandidat pridobil spričevalo, ki ga je v državi članici EU izdal pristojni organ in ki potrjuje, da sta znanje in sposobnost za zadevno dejavnost enakovredna vsaj dvema ali trem letom poklicnega usposabljanja, se tako spričevalo v Republiki Sloveniji lahko obravnava enako kot. spričevala, ki potrjujejo usposabljanje, ki traja toliko časa, kolikor je zahtevano v 1. točki, črkah b) in d), 2. točki, črkah b) in d), 3. točki, črki b) in 4. točki, črkah b), c) in e) drugega odstavka 8. člena tega pravilnika.

10. člen

Če se je kandidat usposabljal vsaj dve in ne več kot tri leta, pristojno ministrstvo lahko zahteva, da je trajanje poklicnih izkušenj, določenih v 1. točki, črkah b) in d), 2. točki, prvi alinei črke b), 3. točki, črki b) in v 4. točki, črki b) drugega odstavka 8. člena tega pravilnika, ki jih je pridobil kot samozaposlena oseba ali poslovodni delavec, ali poklicnih izkušenj, določenih v 2. točki, prvi alinei črke d) drugega odstavka 8. člena tega pravilnika, ki jih je pridobil kot zaposlena oseba, sorazmerno manjkajočemu usposabljanju.

11. člen

Poslovodni delavec podjetja je tista oseba, ki je opravljala naloge poslovodenja v smislu 8. člena tega pravilnika v podjetju na ustreznem poklicnem področju:

(a) kot poslovodni delavec podjetja ali poslovodni delavec podružnice podjetja; ali

(b) kot namestnik lastnika ali poslovodnega delavca podjetja, kadar ima to delovno mesto enako odgovornost kakor delovno mesto lastnika ali poslovodnega delavca, ki ga zastopa; ali

(c) na delovnem mestu poslovodnega delavca s komercialnimi in/ali tehničnimi dolžnostmi in z odgovornostjo za enega ali več oddelkov podjetja.

12. člen

Kandidat izkaže izpolnjevanje pogojev iz 8. člena tega pravilnika s potrdilom o vrsti in trajanju dejavnosti, ki ga izda pristojni organ ali pooblaščena institucija v državi članici izvora ali državi članici, iz katere prihaja kandidat, in ga mora upravičenec priložiti k vlogi za odobritev opravljanja ene ali več zadevnih dejavnosti v Republiki Sloveniji.

IV. IZPOLNJEVANJE DRUGIH, Z ZAKONOM DOLOČENIH POGOJEV

13. člen

(1) V primeru, da se za opravljanje dejavnosti iz Priloge 1 zahteva dokazilo o ugledu in dokazilo, da kandidat ni in ni bil v stečaju ali enega od obeh dokazil, ministrstvo sprejme od kandidata kot zadosten dokaz izpis iz »kazenske evidence« ali, če tega ni, enakovreden dokument pristojnega organa države članice izvora ali države članice, iz katere prihaja kandidat, ki dokazuje, da so ti pogoji izpolnjeni.

(2) V primeru, da se za opravljanje dejavnosti iz Priloge 1 tega pravilnika zahteva dokazilo, da kandidat ni in ni bil v stečaju, da mu niso bili izrečeni disciplinski ali upravni ukrepi, pa dokumenti iz prejšnjega odstavka tega ne dokazujejo, sprejme pristojni organ v Republiki Sloveniji od državljanov drugih držav članic kot zadosten dokaz potrdilo, ki dokazuje, da so ti pogoji izpolnjeni in ki ga izda pristojni organ v državi članici izvora ali v državi članici, iz katere prihaja kandidat. Ta dokazila morajo izkazovati dejstva, ki so v Republiki Sloveniji pomembna za njihovo presojo.

(3) Če država članica izvora oziroma država članica EU, iz katere prihaja kandidat, ne izdaja dokumentov iz prvega in drugega odstavka tega člena, se sprejme kot ustrezno tudi zapriseženo izjavo ali svečano izjavo, ki jo kadidat poda pred pristojnim sodnim ali upravnim organom oziroma pred notarjem v tej državi članici EU. Izjavo, da ni in ni bil v stečaju, lahko kandidat poda tudi pred pristojnim strokovnim ali panožnim organom v tej državi članici EU.

(4) V primeru, da se za opravljanje dejavnosti v RS zahteva dokazilo o finančnem položaju, se šteje kot ustrezno tudi potrdilo banke v državi članici izvora oziroma državi članici EU, iz katere prihaja kandidat.

(5) V primeru, da se za opravljanje dejavnosti v RS zahteva dokazila o zavarovanju finančnih tveganj, ki izhajajo iz poklicne odgovornosti, se kot ustrezno sprejme tudi potrdilo, ki ga izdajo zavarovalnice iz drugih držav članic. Iz teh potrdil mora biti razvidno, da je ureditev pogojev in obsega kritja pri zavarovatelju smiselno enaka ureditvi, ki velja v Republiki Sloveniji.

(6) Dokumenti iz prvega, drugega, tretjega in petega odstavka tega člena ob predložitvi ne smejo biti starejši od treh mesecev.

V. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 017-01-009/04-002
Ljubljana, dne 16. aprila 2004.
EVA 2004-2611-0002

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

PRILOGA 1

1. DEL

Dejavnosti, povezane s kategorijami poklicnih izkušenj

Seznam I

Glavne skupine, vključene v Direktivo 64/427/EGS, spremenjeno z Direktivo 69/77/EGS in Direktivami 68/366/EGS, 75/368/EGS in 75/369/EGS

1
Direktiva 64/427/ES

(direktiva o liberalizaciji: 64/429/EGS)

Glavna skupina 23 Proizvodnja tekstilij
232 Proizvodnja in obdelava tekstilnih surovin na strojih za volno
233 Proizvodnja in obdelava tekstilnih surovin na strojih za bombaž
234 Proizvodnja in obdelava tekstilnih surovin na strojih za svilo
235 Proizvodnja in obdelava tekstilnih surovin na strojih za lan in konopljo
236 Druga industrija tekstilnih vlaken (juta, trda vlakna, itd.) vrvi
237 Proizvodnja pletenih in kvačkanih izdelkov
238 Plemenitenje tekstilij
239 Druga tekstilna industrija

Glavna skupina 24 Proizvodnja obutve, drugih oblačil in posteljnine
241 Strojna proizvodnja obutve (razen iz gume ali lesa)
242 Ročna proizvodnja in popravilo obutve
243 Proizvodnja oblačil (razen krznenih)
244 Proizvodnja žimnic in posteljnine
245 Industrija kože in usnja

Glavna skupina 25 Obdelava in predelava lesa in plute, razen proizvodnje pohištva
251 Žaganje in industrijska priprava lesa
252 Proizvodnja polizdelkov iz lesa
253 Serijska proizvodnja lesenih gradbenih komponent, vključno s podi
254 Proizvodnja lesene embalaže
255 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa (razen pohištva)
259 Proizvodnja izdelkov iz slame, plute, pletarskih izdelkov, izdelkov iz protja in ratana; izdelovanje krtač

Glavna skupina 26 260 Proizvodnja lesenega pohištva

Glavna skupina 27 Proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja
271 Proizvodnja celuloze, papirja in kartona
272 Obdelava papirja in kartona in proizvodnja izdelkov iz celuloze

Glavna skupina 28 280 Založništvo, tiskarstvo in sorodne industrije

Glavna skupina 29 Usnjarska industrija
291 Obrati za strojenje in dodelavo usnja
292 Proizvodnja izdelkov iz usnja

Prejšnja glavna skupina 30 Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas, umetnih vlaken in škroba
301 Predelava gume in azbesta
302 Predelava plastičnih mas
303 Proizvodnja umetnih vlaken

Prejšnja glavna skupina 31 Kemična industrija
311 Proizvodnja kemičnih surovin in nadaljnja predelava teh surovin
312 Specializirana proizvodnja kemičnih izdelkov, predvsem za industrijske in kmetijske namene (vključno s proizvodnja za industrijsko uporabo olj in maščob rastlinskega ali živalskega izvora iz ISIC skupine 312)
313 Specializirana proizvodnja kemičnih izdelkov, predvsem za hišno rabo ali rabo v pisarni (razen proizvodnje medicinskih in farmacevtskih izdelkov (prejšnja ISIC skupina 319)

Glavna skupina 32 320 Naftna industrija

Glavna skupina 33 Proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov
331 Proizvodnja gradbenih glinenih izdelkov
332 Proizvodnja stekla in steklenih izdelkov
333 Proizvodnja keramičnih izdelkov, vključno z ognje varnimi izdelki
334 Proizvodnja cementa, apna in mavca
335 Proizvodnja gradbenih materialov iz betona, cementa in mavca
339 Obdelava kamna in proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov

Glavna skupina 34 Proizvodnja in primarna transformacija železa in barvnih kovin
341 Železarska in jeklarska industrija (kakor je opredeljena v Pogodbi ESPJ, vključno s koksarnami v jeklarnah)
342 Proizvodnja jeklenih cevi
343 Vlečenje žice, hladni vlek, hladno valjanje trakov, hladno oblikovanje
344 Proizvodnja in primarna obdelava barvnih kovin
345 Livarne železa in barvnih kovin

Glavna skupina 35 Proizvodnja kovinskih izdelkov (razen strojev in transportne opreme)
351 Kovanje, grobo vtiskovanje in grobo stiskanje
352 Sekundarna transformacija in površinska obdelava
353 Kovinske konstrukcije
354 Izdelovanje kotlov, proizvodnja industrijskih posod
355 Proizvodnja orodij in sredstev ter končnih kovinskih izdelkov (razen električne opreme)
359 Pomožne dejavnosti strojegradnje

Glavna skupina 36 Proizvodnja strojev, razen električnih strojev
361 Proizvodnja kmetijskih obdelovalnih strojev in traktorjev
362 Proizvodnja pisarniških strojev
363 Proizvodnja orodij za obdelavo kovin in drugih strojnih orodij ter napeljav in naprav zanje in za drugo električno orodje
364 Proizvodnja strojev za tekstil in dodatkov, proizvodnja šivalnih strojev
365 Proizvodnja strojev in opreme za živilsko industrijo in industrijo pijač ter za kemično in sorodne industrije
366 Proizvodnja naprav in opreme za rudnike, železo in jeklolivarne ter gradbeno industrijo; proizvodnja mehanske upravljavske opreme
367 Proizvodnja transmisijske opreme
368 Proizvodnja opreme za druge posebne industrijske namene
369 Proizvodnja drugih neelektričnih strojev in opreme

Glavna skupina 37 Elektromehanika
371 Proizvodnja električnih instalacij in kablov
372 Proizvodnja elektromotorjev, generatorjev, transformatorjev, stikalnih mehanizmov in druge podobne opreme za zagotavljanje električne energije
373 Proizvodnja električne opreme za neposredno komercialno uporabo
374 Proizvodnja telekomunikacijske opreme, števcev, drugih naprav za merjenje in elektromedicinske opreme
375 Proizvodnja elektronske opreme, radijskih in televizijskih sprejemnikov, audio opreme
376 Proizvodnja električnih gospodinjskih naprav
377 Proizvodnja svetil in opreme za razsvetljavo

378 Proizvodnja baterij in akumulatorjev
379 Popravilo, montaža in specializirana namestitev električne opreme

prejšnja glavna skupina 38 Proizvodnja vozil in plovil
383 Proizvodnja motornih vozil in njihovih delov
384 Popravilo motornih vozil, motornih koles in koles
385 Proizvodnja motornih koles, koles in njihovih delov
389 Proizvodnja vozil in plovil, drugje neomenjena

Glavna skupina 39 Različne proizvodne industrije
391 Proizvodnja finomehanskih instrumentov ter instrumentov merjenje in kontroliranje
392 Proizvodnja medicinsko-kirurških instrumentov in opreme ter ortopedskih aparatov (razen ortopedskih čevljev)
393 Proizvodnja fotografske in optične opreme
394 Proizvodnja in popravilo ročnih ur in merilnikov časa
395 Proizvodnja nakita in plemenitih kovin
396 Proizvodnja in popravilo glasbil
397 Proizvodnja iger, igrač, športne in atletske opreme
399 Druge proizvodne industrije

Glavna skupina 40 Gradbeništvo
400 Gradbeništvo (nespecializirano); rušenje
401 Gradnja stavb (stanovanjskih ali drugih)
402 Gradbeni inženiring; gradnja cest, mostov, železnic, itd.
403 Montaža
404 Dekoraterstvo in zaključna dela

2

Direktiva 68/366/EGS

(direktiva o liberalizaciji 68/365/EGS)

Nomenklatura NICE

Glavna skupina 20 A 200 Industrije, ki proizvajajo živalske in rastlinske maščobe in olja
20 B Živilska industrija (razen industrije pijač)
201 Klanje, priprava in konzerviranje mesa
202 Mlečna industrija in industrija mlečnih izdelkov
203 Konzerviranje sadja in zelenjave
204 Konzerviranje rib in drugih morskih sadežev
205 Proizvodnja mlevskih izdelkov
206 Proizvodnja pekovskih izdelkov, vključno s prepečencem in piškoti
207 Sladkorna industrija
208 Proizvodnja kakava, čokolade in sladkornih izdelkov
209 Proizvodnja različnih živilskih izdelkov

Glavna skupina 21 Proizvodnja pijač
211 Proizvodnja etilnega alkohola s fermentacijo, proizvodnja kvasa in alkoholnih pijač
212 Proizvodnja vina in drugih alkoholnih pijač brez sladu
213 Kuhanje in varjenje
214 Industrija brezalkoholnih pijač in vode z dodanim ogljikovim dioksidom
prejšnja 30 Proizvodnja izdelkov iz gume, plastičnih mas, umetnih in sintetičnih vlaken in škroba
304 Proizvodnja izdelkov iz škroba

3

Direktiva 75/368/EGS (dejavnosti, naštete v členu 5(1))

Nomenklatura ISIC

prejšnja 04 Ribištvo
043 Ribištvo v celinskih vodah

prejšnja 38 Proizvodnja vozil in plovil
381 Ladjedelništvo in remont
382 Proizvodnja tirne opreme
386 Proizvodnja zrakoplovov (vključno z vesoljsko opremo)

prejšnja 71 Dejavnosti povezane s prevozom in dejavnosti, ki niso prevoz iz naslednjih skupin:
prejšnja 711 Storitve v spalnih in jedilnih vagonih; vzdrževanje tirnih sklopov in remiz; čiščenje vagonov
prejšnja 712 Vzdrževanje vozil mestnega, primestnega in medmestnega prevoza potnikov
prejšnja 713 Vzdrževanje vozil za drug kopenski prevoz potnikov (kot avtomobili, avtobusi, taksiji)
prejšnja 714 Delovanje in vzdrževanje pomožnih storitev v cestnem prometu (kot ceste, tuneli in cestninske postaje, depoji za blago, parkirišča, avtobusne in tramvajske remize)
prejšnja 716 Dejavnosti, povezane s prevozom po celinskih vodah (kot delovanje in vzdrževanje vodnih poti, luk in drugih objektov in naprav za vodni promet; storitve vlečenja in pilotiranja v lukah, postavljanje boj, natovarjanje in raztovarjanje plovil in druge podobne dejavnosti, kot reševanje plovil, vleka in delovanje čolnarn)

73 Komunikacije: poštne storitve in telekomunikacije
prejšnja 85 Osebne storitve
854 Pralnice in storitve pralnic, suho čiščenje in barvanje
prejšnja 856 Fotografski studii: portretno in komercialno fotografiranje, razen fotoreporterjev
prejšnja 859 Drugje nerazvrščene osebne storitve (vzdrževanje in čiščenje stavb ali le bivalnih prostorov)

4

Direktiva 75/369/EGS (Člen 6: kadar se dejavnost šteje kot industrijska ali drobno obrtna)

Nomenklatura ISIC

Naslednje dejavnosti prodaje zunaj prodajaln:
(a) nakup in prodaja blaga:
– potujočih trgovcev, krošnjarjev ali pouličnih prodajalcev (prejšnja skupina ISIC 612);
– na pokritih tržnicah, ki niso stalno postavljene in na tržnicah na prostem;
(b) dejavnosti, vključene v že sprejete prehodne ukrepe, ki izrecno izključujejo ali ne omenjajo opravljanja takih dejavnosti zunaj prodajaln.

Seznam II

Direktiva 82/470/EGS (Člen 6(3))

Skupini 718 in 720 nomenklature ISIC
Dejavnosti vključujejo zlasti:
– organiziranje, ponujanje v prodajo in prodajo, dokončno ali komisijsko, storitev za posameznika ali skupino (prevoz, namestitev, hrana, izleti, itd.) za potovanje ali bivanje, ne glede na razloge za potovanje (člen 2(B)(a)).

Seznam III

Direktiva 82/489/EGS

prejšnja 855 Frizerstvo, razen storitev pedikerjev in poklicnih šol za kozmetike in frizerje

Seznam IV

Direktiva 82/470/EGS (Člen 6(1))

Skupini 718 in 720 nomenklature ISIC
Dejavnosti vključujejo zlasti:
– posredovanje med izvajalci za različne vrste prevoza in osebami, ki razpošiljajo ali prejemajo blago in opravljanje sorodnih dejavnosti:
(aa) s sklepanjem pogodb z izvajalci prevozov v imenu naročnikov;
(bb) z izbiro načina prevoza, podjetja in poti, ki se šteje za najugodnejšo za naročnika;
(cc) z urejanjem tehničnih plati prevoza (npr. pakiranje za prevoz); z opravljanjem različnih postopkov, ki sodijo k prevozu (npr. zagotavljanje zalog ledu za hladilne vagone);
(dd) z opravljanjem formalnosti, povezanih s prevozom, kot so priprava tovornih listov; z združevanjem in razpršitvijo pošiljk;
(ee) z usklajevanjem različnih faz prevoza, z zagotavljanjem tranzita, ponovnega prevoza, pretovarjanja in drugih končnih postopkov;
(ff) z urejanjem prevoznine in prevoznikov in prevoznih sredstev za osebe, ki blago razpošiljajo ali ga prejemajo;
– ocenjevanje prevoznih stroškov in kontrola podrobnega obračuna;
– izvajanje nekaterih začasnih ali stalnih ukrepov v imenu in za račun ladjarja ali pomorskega prevoznika (z luškimi oblastmi, ladijskimi trgovci, itd.)
(Dejavnosti, naštete v členu 2(A)(a), (b) in (d)).

Seznam V

Direktivi (64/222/EGS) in (70/523/EGS)

(a) Glej člen 4(5)(a) te direktive

Direktiva 64/222/EGS

(direktivi o liberalizaciji 64/223/EGS in 64/224/EGS)

0. dejavnosti samozaposlenih oseb v veletrgovini, razen veletrgovine z medicinskimi in farmacevtskimi izdelki, toksičnimi izdelki in patogeni ter premogom (prejšnja skupina 611);

1. poklicne dejavnosti posrednika, ki ga ena ali več oseb pooblasti in mu da navodila, da se v njihovem imenu in za njihov račun pogaja ali sklene trgovinske posle;

2. poklicne dejavnosti posrednika, ki sicer nima takih trajnih navodil, poveže pa osebe, ki želijo neposredno druga z drugo skleniti pogodbo, ali uredi njihove trgovinske posle, ali pomaga pri njihovi izvedbi;

3. poklicne dejavnosti posrednika, ki sklepa trgovinske posle v lastnem imenu in za račun drugih;

4. poklicne dejavnosti posrednika, ki opravlja veleprodajo z dražbo za račun drugih;

5. poklicne dejavnosti posrednika, ki zbira naročila od-vrat-do-vrat;

6. opravljanje storitev posrednika s poklicnimi dejavnostmi, ki ga zaposli eno ali več trgovskih, industrijskih podjetij ali podjetij drobne obrti.

(b)

Glej člen 4(5)(b) te direktive

Direktiva 70/523/EGS

Dejavnosti samozaposlenih oseb v veleprodaji premoga in dejavnosti posrednikov v trgovini s premogom (prejšnja skupina 6112 nomenklature ISIC)

Seznam VI

Direktive 68/364/EGS, 68/368/EGS, 75/368/EGS, 75/369/EGS, 82/470/EGS

1

Direktiva 68/364/EGS

(direktiva o liberalizaciji 68/363/EGS)

Prejšnja ISIC skupina 612 Trgovina na drobno
Izključene dejavnosti:

012	Dajanje kmetijskih strojev v najem
640	Nepremičnine, dajanje nepremičnin v najem
713	Dajanje avtomobilov, vozil in konjev v najem
718	Dajanje tirnih vozil in vagonov v najem
839	Dajanje strojev v najem gospodarskim podjetjem
841	Rezervacije sedežev v kinematografih in izposoja kinematografskih filmov
842	Rezervacije sedežev v gledališčih in najem gledališke opreme
843	Dajanje čolnov, koles, igralnih avtomatov za spretnostne igre in igre na srečo v najem
853	Oddajanje opremljenih sob
854	Izposoja opranega perila
859	Izposoja oblačil

2

Direktiva 68/368/EGS

(direktiva o liberalizaciji 68/367/EGS)

Nomenklatura ISIC

prejšnja ISIC glavna skupina 85:

1. Restavracije, kavarne, gostilne in drugi kraji, kjer se pije in je (ISIC skupina 852)
2. Hoteli, prenočišča, kampi in drugi penzioni (ISIC skupina 853)

3

Direktiva 75/368/EGS (Člen 7)

Vse dejavnosti, naštete v Prilogi k Direktivi 75/368/EGS, razen tistih iz člena 5 te direktive (Seznam I, št. 3 te priloge)

Nomenklatura ISIC

prejšnja 62	Banke in druge finančne ustanove
prejšnja 620	Podjetja za kupovanje patentov in licenciranje
prejšnja 71	Prevoz

prejšnja 713 Prevoz oseb po cesti, razen prevoza z motornimi vozili

prejšnja 719 Cevovodni transport tekočih ogljikovodikov in drugih kemičnih izdelkov v tekočem stanju

prejšnja 82 Javne storitve

827 Knjižnice, muzeji, botanični in živalski vrtovi

prejšnja 84 Rekreacijske storitve

843 Drugje nerazvrščene rekreacijske storitve:

– športne dejavnosti (športna igrišča, organiziranje športnih dogodkov, itd.), razen dejavnosti športnih inštruktorjev

– igre (dirkalni hlevi, površine za igre, dirkališča, itd.)

– druge rekreacijske dejavnosti (cirkusi, zabaviščni parki in druga zabavišča)

prejšnja 85 Osebne storitve

prejšnja 851 Gospodinjske storitve

prejšnja 855 Kozmetični saloni in storitve manikerjev, razen storitev pedikerjev in poklicnih šol za kozmetike in frizerje

prejšnja 859 Drugje nerazvrščene osebne storitve, razen športnih in zdravstvenih maserjev in gorskih vodnikov, razdeljene v naslednje skupine – dezinfekcija in zatiranja škodljivcev
– izposoja oblačil in skladiščnih zmogljivosti
– ženitna posredovalnica in podobne storitve
– astrologija, vedeževanje in podobno
– sanitarne storitve in sorodne dejavnosti
– pogrebni zavod in vzdrževanje pokopališč
– kurirji in tolmači-vodiči

4

Direktiva 75/369/EGS (Člen 5)

Naslednje dejavnosti prodaje zunaj prodajaln:
(a) nakup in prodaja blaga:
– potujočih trgovcev, krošnjarjev ali pouličnih prodajalcev (prejšnja skupina ISIC 612);
– na pokritih tržnicah, ki niso stalno postavljene in na tržnicah na prostem;
(b) dejavnosti, vključene v že sprejete prehodne ukrepe, ki izrecno izključujejo ali ne omenjajo opravljanje takih dejavnosti zunaj prodajaln.

5

Direktiva 82/470/EGS (Člen 6(2))

(Dejavnosti, naštete v členu 2(A)(c) in (e), (B)(b), (C) in (D))
Te dejavnosti vključujejo zlasti:
– dajanje tirnih vozil ali vagonov za prevoz potnikov ali blaga v najem;
– opravljanje posredništva pri prodaji, nakupu ali najemu plovil;
– urejanje, pogajanje in sklepanje pogodb za prevoz emigrantov;
– sprejemanje vseh deponiranih predmetov in blaga, pod carinskim nadzorom ali ne, v imenu depozitarja v skladiščih, blagovnicah, skladiščih pohištva, hladilnicah, silosih, itd.;
– zagotavljanje potrdila o prejemu deponiranih predmetov ali blaga depozitarju;
– zagotavljanje obor, krme in prodajnih označb za živino, ki je začasno nameščena med čakanjem na prodajo ali v tranzitu na ali iz trga;

– opravljanje pregleda ali tehnična ocenitev motornih vozil;
– merjenje, tehtanje ali preskušanje blaga.

2. DEL

Dejavnosti, ki niso vključene v del ena

1

Direktive 63/261/EGS, 63/262/EGS, 65/1/EGS, 67/530/EGS, 67/531/EGS, 67/532/EGS, 68/192/EGS, 68/451/EGS in 71/18/EGS

Nomenklatura ISIC

prejšnja glavna skupina 01 Kmetijstvo
Zlasti:
(a) splošno kmetijstvo, vključno z gojenjem poljščin in vinogradništvom; gojenje sadja, oreščkov, semen, zelenjave, rož na prostem in v rastlinjakih;
(b) reja živine, perutnine, kuncev, kožuharjev in drugih živali, čebel; pridelava mesa, mleka, volne, kož in krzna, jajc, medu;
(c) kmetijske, živinorejske in hortikulturne storitve za honorar ali na podlagi pogodbe.

2

Direktiva 63/607/EGS

(Filmi)

3

Direktiva 64/223/EGS

Nomenklatura ISIC

prejšnja skupina 611 Dejavnosti samozaposlenih oseb v veletrgovini (razen veletrgovine z medicinskimi in farmacevtskimi proizvodi, toksičnimi izdelki in patogeni ter premogom).

4

Direktiva 64/428/EGS

Nomenklatura NICE

Skupina

Glavna 11 Rudarstvo in priprava trdnih goriv
111 Rudarstvo in priprava premoga
112 Rudarstvo in priprava lignita
Glavna 12 Proizvodnja rud, ki vsebujejo kovine
121 Proizvodnja železove rude
122 Proizvodnja neželeznih rud, ki vsebujejo kovine in sorodne dejavnosti
prejšnja glavna 13 prejšnja 130 Proizvodnja nafte in zemeljskega plina (razen iskanja rudnin in vrtanja)
Glavna 14 140 Proizvodnja gradbenih materialov in šamota
Glavna 19 190 Proizvodnja drugih mineralnih surovin in šote

5

Direktiva 65/264/EGS

(kinematografija)

6

Direktiva 66/162/EGS

Nomenklatura ISIC

Oddelek 5 Električna energija, plin, para, voda in sanitarne storitve

7

Direktiva 67/43/EGS

Nomenklatura ISIC

prejšnja skupina 640 Nepremičnine (razen 6401)
skupina 839 Drugje nerazvrščene poslovne storitve (razen novinarstva, dejavnosti carinskih uslužbencev, svetovanja na področju gospodarstva, financ, trgovine, statistike in delovnih zadev ter zaposlovanja, izterjave dolgov)

8

Direktiva 67/654/EGS

Nomenklatura ISIC

Glavna skupina 02 Gozdarstvo in drvarstvo
021 Gozdarstvo
022 Drvarstvo

9

Direktivi 68/369/EGS in 70/451/EGS

Nomenklatura ISIC

prejšnja skupina 841 Proizvodnja, distribucija in prikazovanje filmov

10

Direktiva 69/82/EGS

Nomenklatura ISIC

prejšnja glavna skupina 13
prejšnja 130 Raziskave (iskanje rudnin in vrtanje) nafte in zemeljskega plina

11

Direktiva 70/522/EGS

Nomenklatura ISIC
prejšnja skupina 6112 Premog

PRILOGA 2

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE
področje trga dela, zaposlovanja in izobraževanja
Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, telefon: 01 478 33 57, faks: 01 478 34 93

PROŠNJA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

1. OSEBNI PODATKI

Ime:		**Osebni dokument:**	
		Številka:	
Priimek:		**Kje in kdaj je bil izdan in do kdaj velja:**	
Datum rojstva:		**Naslov prebivališča v tujini:**	
Kraj rojstva:		**Naslov prebivališča v Sloveniji:**	
Državljanstvo:		**Telefon:**	
		E-mail:	

2. ŽELIM, DA ME O POTEKU POSTOPKA OBVEŠČATE:

po pošti:	
po faxu:	
po elektronski pošti:	

3. REGULIRANA POKLICNA DEJAVNOST

Prosim za priznanje kvalifikacij za opravljanje naslednje regulirane poklicne dejavnosti iz Evidence reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji:

(natančno navedite številko, seznam in regulirano dejavnost)

Ali ste v državi članici EU iz katere prihajate kvalificirani za opravljanje zgoraj navedene dejavnosti (obkrožite)? DA/NE

Ali je dejavnost v državi članici EU iz katere prihajate regulirana (obkrožite)? DA/NE

Ali se za opravljanje zgoraj navedene regulirane poklicne dejavnosti v državi članici EU iz katere prihajate zahteva diploma, spričevalo ali druga dokazila, ki so formalno predpisana (obkrožite)? DA/NE

4. PODATKI O IZOBRAŽEVANJU IN USPOSABLJANJU (samo v primerih, ko je zahtevano)

Ime izobraževalne ustanove (v matičnem jeziku):		**Naslov izobraževalne ustanove:**	
		Država:	

– **Pridobljena kvalifikacija / diploma / spričevalo / drugo dokazilo o formalnem izobraževanju (priložite dokazilo):**
– **Prosimo navedite vaš poklicni naziv v matičnem jeziku:**
– **Trajanje izobraževanja in usposabljanja:**
– **Dokazila o vsebini in poteku usposabljanja -področja in predmeti, ki jih je kandidat opravil (priložite):**
– **Dokazila o drugih kvalifikacijah (priložite):**

5. POKLICNE IZKUŠNJE

Kandidat je opravljal zadevno dejavnost kot je izkazano v priloženem dokumentu iz …….država…..... , kot:

Samozaposlena oseba	Poslovodni delavec	Zaposlena oseba
Od:	Do:	
Naziv in opis podjetja:		
Zaposlitev oziroma položaj kandidata v podjetju:		
Dejavnosti in glavne naloge kandidata v podjetju:		

Samozaposlena oseba	Poslovodni delavec	Zaposlena oseba
Od:	Do:	
Naziv in opis podjetja:		
Zaposlitev oziroma položaj kandidata v podjetju:		
Dejavnosti in glavne naloge kandidata v podjetju:		

Samozaposlena oseba	Poslovodni delavec	Zaposlena oseba
Od:	Do:	
Naziv in opis podjetja:		
Zaposlitev oziroma položaj kandidata v podjetju:		
Dejavnosti in glavne naloge kandidata v podjetju:		

Samozaposlena oseba	Poslovodni delavec	Zaposlena oseba
Od:	Do:	
Naziv in opis podjetja:		
Zaposlitev oziroma položaj kandidata v podjetju:		
Dejavnosti in glavne naloge kandidata v podjetju:		

6. PRILOŽENI DOKUMENTI

(Navedite vse dokumente, ki ste jih priložili k prošnji.)

–
–
–
–
–
–
–
–

Datum: _____

Podpis kandidata: _____

1698. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi področnih direktiv

Za izvrševanje Zakona o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02) minister, pristojen za delo izdaja

PRAVILNIK
o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi področnih direktiv*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik natančneje določa postopke in dokazila za odločanje o priznavanju kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije in tretjih držav, s katerimi je Evropska unija sklenila sporazume o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: državljani držav članic EU) za opravljanje poklicev oziroma dejavnosti, ki jih urejajo področne direktive Evropskih skupnosti.

(2) Za namen iz prejšnjega odstavka določa ta pravilnik vsebino in obrazec vloge za priznanje kvalifikacij, natančneje določa posamezna dokazila v postopku ter način priprave pisnega mnenja o ustreznosti kvalifikacij kandidata.

2. člen

(1) Državljani držav članic EU, ki jim je bila v skladu z Zakonom o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: zakon) izdana odločba o priznanju njihovih kvalifikacij, uporabljajo pravno veljavni strokovni naslov in okrajšavo le tega, kot se uporablja v jeziku države članice EU izvora oziroma države, iz katere državljan države članice EU prihaja.

(2) Če se strokovni naslov, ki se uporablja v državi članici izvora ali državi članici, iz katere državljan države članice EU prihaja, lahko v Republiki Sloveniji nehote zamenjuje z naslovom, za katerega se v Republiki Sloveniji zahteva dodatno usposabljanje, ki ga kandidat ni opravil, lahko Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) na podlagi pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za reguliranje določenega poklica oziroma dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo) zahteva, da morajo temu naslovu slediti naslov in sedež izobraževalne ustanove ali komisije, ki je naslov podelila.

(3) Poleg naslova iz prejšnjega odstavka morajo državljani držav članic EU uporabljati poklicni naziv v skladu z zakonom, ki določa pogoje opravljanja zadevnega reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: poklic oziroma dejavnost) in je naveden v Evidenci reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: Evidenca), ki jo vodi ministrstvo.

3. člen

Seznami dokazil kvalifikacij, ki vsebujejo tudi navedbo institucij držav članic EU, pristojnih za izdajanje ustreznih potrdil in dokazil, so navedeni v področnih predpisih ministrstev, pristojnih za reguliranje posameznih poklicev oziroma dejavnosti iz področnih direktiv oziroma so objavljeni v skladu s temi predpisi.

II. VLOGA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

4. člen

(1) Vloge za priznavanje kvalifikacij se vlagajo na ministrstvo.

(2) Vlogo za priznavanje kvalifikacij sestavljajo:

– prošnja za priznanje kvalifikacij na predpisanem obrazcu, ki je kot priloga 1 sestavni del tega pravilnika,

– dokazilo o državljanstvu,

– diploma, spričevalo ter druga dokazila o izobrazbi, ki so v skladu s 3. členom tega pravilnika navedena v področnih predpisih ministrstev, pristojnih za reguliranje posameznih poklicev oziroma dejavnosti,

– po potrebi potrdila pristojnih organov države članice EU o izpolnjevanju pogojev za opravljanje poklica oziroma dejavnosti v tej državi.

(3) Listine iz tretje alinee prejšnjega odstavka se praviloma predložijo v overjenem prevodu, ki mu je priložena kopija izvirnika. Ministrstvo lahko po potrebi zahteva, da kandidat predloži izvirnik na vpogled.

(4) V postopku priznavanja kvalifikacij se plačuje taksa v skladu z zakonom, ki ureja upravne takse, razen ko zakon določa drugače.

5. člen

Vlogo za priznanje kvalifikacij po tem pravilniku za poklice zdravnik / zdravnica, zdravnik specialist / zdravnica specialistka, diplomirana medicinska sestra / diplomirani zdravstvenik, doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine, doktor dentalne medicine specialist / doktorica dentalne medicine specialistka, diplomirana babica/ diplomirani babičar, veterinar / veterinarka, magister farmacije / magistra farmacije, odgovorni projektant arhitekture / odgovorna projektantka arhitekture, ki jih urejajo področne direktive, lahko vložijo državljani držav članic EU, ki so svoje kvalifikacije pridobili v skladu s področnimi direktivami (v nadaljnjem besedilu: kandidat).

III. PRIPRAVA PISNEGA MNENJA

6. člen

(1) Če kandidat predloži dokazila, ki ustrezajo tistim, ki so navedena v seznamu dokazil formalnih kvalifikacij iz 3. člena tega pravilnika, izda pristojno ministrstvo pozitivno pisno mnenje.

(2) Če predložena dokazila, ki so bila izdana pred začetkom izvajanja področnih direktiv v posamezni državi članici EU, ne dokazujejo minimalnih zahtev usposabljanja, ki jih navajajo področne direktive za opravljanje posameznih poklicev, lahko pristojno ministrstvo preko ministrstva od kandidata zahteva, da predloži potrdilo pristojnega organa države članice EU izvora, da je v zadnjih petih letih najmanj tri leta zapored zakonito opravljal zadeven poklic, razen če za posamezno državo članico v področnih predpisih ministrstev, ki urejajo zadeven poklic, ni določeno drugače.

---

* Ta pravilnik povzema vsebino naslednjih Direktiv Sveta: 93/16/EGS, 77/452/EGS, 77/453/EGS, 78/686/EGS, 78/687/EGS, 80/154/EGS, 80/155/EGS, 78/1026/EGS, 78/1027/EGS, 85/433/EGS, 85/432/EGS, 85/384/EGS.

(3) V primeru, ko se poimenovanja diplom, spričeval in drugih dokazil o izobrazbi ne ujemajo s tistimi, ki so navedene v seznamih dokazil formalnih kvalifikacij, lahko pristojno ministrstvo preko ministrstva od kandidata zahteva, da predloži potrdilo pristojnega organa države članice EU izvora, da so te diplome, spričevala in druga dokazila o izobrazbi podeljena v skladu z zahtevami o usposabljanju, ki jih navajajo področne direktive in se upoštevajo v državi, ki jih je izdala kot tiste diplome, spričevala in ostala dokazila, ki jih je ta država navedla v seznamu dokazil formalnih kvalifikacij.

(4) V primeru, da pristojno ministrstvo izda negativno pisno mnenje, mora navesti utemeljene razloge za svojo odločitev.

7. člen

(1) Če državljan države članice EU, ki ima v državi članici izvora oziroma državi članici, iz katere kandidat prihaja, pravico do dostopa in opravljanja poklica oziroma dejavnosti, zaprosi za priznanje kvalifikacije za opravljanje poklica oziroma dejavnosti, ki jih urejajo področne direktive EU in priznanje ustreznosti njegovih kvalifikacij v skladu s pravili teh direktiv ni mogoče, je pristojno ministrstvo kljub temu dolžno preveriti njegove kvalifikacije.

(2) Pristojna ministrstva pri pripravi pisnega mnenja upoštevajo tudi diplome, spričevala in druga dokazila o formalni izobrazbi in poklicnih izkušnjah na področju, ki ga obravnava posamezna področna direktiva, ki jih je kandidat pridobil znotraj in izven Evropske unije, kadar so te diplome, spričevala in druga dokazila o formalni izobrazbi priznana v drugi državi članici EU.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pristojna ministrstva pri pripravi pisnega mnenja ravnajo v skladu s pravili priznavanja kvalifikacij po splošnem sistemu.

(4) Kolikor kandidat, ki je kvalifikacijo pridobil v tretji državi, pa je bila ta kvalifikacija že priznana s strani druge države članice EU, priloži potrdilo, da je v tej državi članici EU zakonito opravljal zadevni poklic oziroma dejavnost najmanj tri leta v zadnjih petih letih, je pristojno ministrstvo dolžno izdati pozitivno pisno mnenje.

8. člen

(1) Postopek priznavanja kvalifikacij za opravljanje poklicev oziroma dejavnosti, ki jih urejajo področne direktive priznavanja kvalifikacij, mora biti zaključen in odločba vročena kandidatu v roku dveh mesecev od prejema popolne vloge, razen v primeru, ko obstaja utemeljeni sum, da se je zunaj ozemlja Republike Slovenije zgodilo nekaj, kar resno vpliva na dostop in opravljanje zadevnega poklica oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji.

(2) Ne glede na rok za zaključek postopka se v primeru iz prejšnjega odstavka odločba izda in vroči kandidatu šele potem, ko pristojno ministrstvo od pristojnih organov države članice EU izvora oziroma države članice EU, iz katere kandidat prihaja, zaprosi za ustrezne informacije glede te zadeve in na njihovi podlagi poda pisno mnenje.

9. člen

(1) Pristojna ministrstva sezname iz 3. člena tega pravilnika sproti, najkasneje pa v roku dveh mesecev, dopolnjujejo z vsemi spremembami, objavljenimi v *Uradnem listu Evropske unije.*

(2) Pristojno ministrstvo je dolžno sproti obveščati ministrstvo o vseh spremembah predpisov s področja priznavanja kvalifikacij.

10. člen

V primeru, da obstaja upravičeni dvom, lahko ministrstvo od pristojnih organov drugih držav članic EU zahteva potrdilo o verodostojnosti diplom, spričeval in drugih dokazil in/ali potrdilo o tem, da kandidat izpolnjuje minimalne zahteve za posamezni poklic iz področnih direktiv.

IV. POSEBNOSTI POSTOPKA PRIZNAVANJA KVALIFIKACIJ PRI POSAMEZNIH REGULIRANIH POKLICIH OZIROMA DEJAVNOSTIH

1. Zdravnik / zdravnica

11. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo zdravnik, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da se jim omogoči enak dostop in opravljanje poklica zdravnik / zdravnica, kot ga v Republiki Sloveniji ima in opravlja imetnik strokovnega naslova doktor medicine / doktorica medicine in potrdila o opravljenem strokovnem izpitu.

12. člen

(1) Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo zdravnik splošne medicine, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da se jim omogoči enak dostop do poklica zdravnik specialist družinske medicine, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova doktor medicine / doktorica medicine, ki ima potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu iz družinske medicine.

(2) Do 1. januarja 2007 se kandidatom iz prejšnjega odstavka omogoči enak dostop do poklica kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova doktor medicine / doktorica medicine z opravljenim sekundariatom in potrdilom o opravljenem preizkusu usposobljenosti.

13. člen

(1) Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo zdravnik specialist, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da jim omogoči enak dostop do poklica zdravnik specialist / zdravnica specialistka, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »doktor medicine / doktorica medicine« in potrdila o opravljenem specialističnem izpitu.

(2) Za priznanje kvalifikacije zdravnik specialist mora kandidat v postopku predložiti tudi vsa dokazila, ki mu omogočajo priznanje kvalifikacije iz 11. člena tega pravilnika oziroma dokazila o pridobljeni slovenski kvalifikaciji zdravnik / zdravnica. V kolikor ta pogoj ni izpolnjen, priznanje kvalifikacije iz prejšnjega odstavka ni možno.

14. člen

(1) Če želi kandidat pridobiti slovensko kvalifikacijo zdravnik specialist, potem ko predloži diplome, spričevala in druga dokazila specialističnega usposabljanja, ki niso navedena v seznamu dokazil formalnih kvalifikacij ali če kandidat želi pridobiti slovensko kvalifikacijo zdravnik specialist, ki je država članica izvora ali država članica EU, iz katere kandidat prihaja, ne podeljuje, lahko ministrstvo, pristojno za zdravje, v pisnem mnenju zahteva, da kandidat dodatno izpolni pogoje

usposabljanja, ki jih za specializacijo predpisuje pravilnik, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij zdravnikov.

(2) Če je celotno usposabljanje v skladu z usposabljanjem, ki ga zahteva Zdravniška zbornica Slovenije za pridobitev slovenskega strokovnega naziva zdravnik specialist, pristojno ministrstvo poda pozitivno pisno mnenje o priznanju tega naziva. V nasprotnem primeru v pisnem mnenju predpiše dodatno potrebno usposabljanje, kot tudi seznam predmetov oziroma manjkajočih vsebin.

(3) Pri pripravi pisnega mnenja mora ministrstvo, prisojno za zdravje, v celoti ali deloma upoštevati čas izobraževanja, ki ga je kandidat opravil in dokazal z diplomo, spričevalom ali drugim dokazilom o formalni izobrazbi pod pogojem, da ta čas izobraževanja ustreza tistemu, ki ga za zadevno specializacijo določa pravilnik, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij zdravnikov. Prav tako mora upoštevati kandidatove delovne izkušnje in dodatno usposabljanje.

(4) Na podlagi pisnega mnenja iz prejšnjega odstavka izda ministrstvo delno odločbo, v kateri napoti kandidata, da v skladu s pravilnikom, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij zdravnikov na Zdravniški zbornici Slovenije opravi dodatne manjkajoče vsebine.

(5) Ministrstvo mora delno odločbo iz prejšnjega odstavka izdati v roku štirih mesecev od popolne vloge kandidata.

2. Diplomirana medicinska sestra / diplomirani zdravstvenik

15. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo diplomirana medicinska sestra, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop in opravljanje poklica, kot ga ima in opravlja v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »diplomirana medicinska sestra / diplomirani zdravstvenik«.

3. Doktor / doktorica dentalne medicine

16. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo doktor dentalne medicine, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop do poklica doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine« in potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za poklic doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine.

17. člen

(1) Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo doktor dentalne medicine specialist, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop do poklica doktor dentalne medicine specialist / doktorica dentalne medicine specialistka, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine« in potrdila o opravljenem specialističnem izpitu.

(2) Za priznanje kvalifikacije doktor dentalne medicine specialist mora kandidat v postopku priznavanja predložiti tudi vsa dokazila, ki mu omogočajo priznanje kvalifikacije iz 16. člena tega pravilnika oziroma dokazila o pridobljeni slovenski kvalifikaciji doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine. Kolikor ta pogoj ni izpolnjen, priznanje kvalifikacije iz prejšnjega odstavka ni možno.

18. člen

(1) Če želi kandidat pridobiti slovensko kvalifikacijo doktor dentalne medicine specialist / doktorica dentalne medicine specialistka, potem ko predloži diplome, spričevala in druga dokazila specialističnega usposabljanja, ki niso navedeni v seznamu dokazil formalnih kvalifikacij ali če kandidat želi pridobiti slovensko kvalifikacijo doktor dentalne medicine specialist / doktorica dentalne medicine specialistka, ki je država članica izvora ali država članica EU, iz katere kandidat prihaja, ne podeljuje, lahko ministrstvo, pristojno za zdravje, v pisnem mnenju zahteva, da kandidat dodatno izpolni pogoje usposabljanja, ki jih za specializacijo predpisuje pravilnik, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij doktorjev dentalne medicine.

(2) Če je celotno usposabljanje v skladu z usposabljanjem, ki ga zahteva Zdravniška zbornica Slovenije za pridobitev slovenskega strokovnega naziva doktor dentalne medicine specialist, pristojno ministrstvo poda pozitivno pisno mnenje o priznanju tega naziva. V nasprotnem primeru v pisnem mnenju predpiše dodatno potrebno usposabljanje, kot tudi seznam predmetov oziroma manjkajočih vsebin.

(3) Pri pripravi pisnega mnenja mora ministrstvo, pristojno za zdravje, v celoti ali deloma upoštevati čas izobraževanja, ki ga je kandidat opravil in dokazal z diplomo, spričevalom ali drugim dokazilom o formalni izobrazbi pod pogojem, da ta čas izobraževanja ustreza tistemu, ki ga za zadevno specializacijo določa pravilnik, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij doktorjev dentalne medicine. Prav tako mora upoštevati kandidatove delovne izkušnje in dodatno usposabljanje.

(4) Na podlagi pisnega mnenja iz prejšnjega odstavka izda ministrstvo delno odločbo, v kateri napoti kandidata, da v skladu s pravilnikom, ki določa vrste, vsebino in potek specializacij doktorjev dentalne medicine na Zdravniški zbornici Slovenije opravi dodatne manjkajoče vsebine.

(5) Ministrstvo mora delno odločbo iz prejšnjega odstavka izdati v roku štirih mesecev od popolne vloge kandidata.

4. Diplomirana babica / diplomirani babičar

19. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo diplomirana babica, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU, tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop in opravljanje poklica diplomirana babica / diplomirani babičar, kot ga ima in opravlja v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »diplomirana babica / diplomirani babičar«.

5. Veterinar / veterinarka

20. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, kvalifikacijo veterinar, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU, tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop do poklica veterinar / veterinarka, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »doktor veterinarske medicine / doktorica veterinarske medicine« in spričevala o opravljenem državnem izpitu s področja veterinarstva.

6. Magister / magistra farmacije

21. člen

Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za zdravje, kvalifikacijo magister farmacije, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da jim v Republiki Sloveniji omogoči enak dostop in opravljanje poklica magister farmacije /magistra farmacije, kot ga ima in opravlja v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »magister farmacije / magistra farmacije« in potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za poklic magister farmacije / magistra farmacije.

7. Odgovorni projektant / projektantka arhitekture

22. člen

(1) Ministrstvo prizna na podlagi pozitivnega pisnega mnenja ministrstva, pristojnega za prostor, kvalifikacijo arhitekt, ki jo podeljujejo državljanom držav članic EU druge države članice EU tako, da se jim omogoči enak dostop do poklica odgovorni projektant arhitekture / odgovorna projektantka arhitekture, kot ga ima v Republiki Sloveniji imetnik strokovnega naslova »univerzitetni diplomirani inženir arhitekture/ univerzitetna diplomirana inženirka arhitekture« ali naslova »univerzitetni diplomirani inženir / univerzitetna diplomirana inženirka in potrdila o opravljenem strokovnem izpitu s področja arhitekture.

(2) V postopku priznavanja mora kandidat predložiti tudi potrdilo o pridobljenih delovnih izkušnjah na področju projektantskih storitev. Glede na kandidatove poklicne izkušnje pristojno ministrstvo v pisnem mnenju določi ali bo imel kandidat pravico nastopati kot odgovorni projektant arhitekture načrta za manj zahtevni oziroma enostavni objekt ali kot odgovorni projektant arhitekture načrta za zahtevni objekt.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 017-01-010/04-002
Ljubljana, dne 16. aprila 2004.
EVA 2004-2611-0003

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

PRILOGA 1

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE
področje trga dela, zaposlovanja in izobraževanja

Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, telefon: 01 478 33 57, faks: 01 478 34 93

PROŠNJA ZA PRIZNANJE KVALIFIKACIJ

1. OSEBNI PODATKI

Ime:		Osebni dokument:	
		Številka:	
Priimek:		Kje in kdaj je bil izdan in do kdaj velja:	
Datum rojstva:		Naslov prebivališča v tujini:	
Kraj rojstva:		Naslov prebivališča v Sloveniji:	
Državljanstvo:		Telefon:	
		E-mail:	

2. ŽELIM, DA ME O POTEKU POSTOPKA OBVEŠČATE:

po pošti:	

po faxu:	

po elektronski pošti:	

3. REGULIRANI POKLIC OZIROMA REGULIRANA POKLICNA DEJAVNOST

Prosim za priznanje kvalifikacij za opravljanje naslednjega reguliranega poklica (obkrožite):

a) zdravnik / zdravnica
b) zdravnik specialist / zdravnica specialistka
c) diplomirana medicinska sestra / diplomirani zdravstvenik
d) doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine
e) doktor dentalne medicine specialist / doktorica dentalne medicine specialistka
f) diplomirana babica / diplomirani babičar
g) veterinar/ veterinarka
h) magister farmacije / magistra farmacije
i) odgovorni projektant arhitekture/ odgovorna projektantka arhitekture

Ali ste v državi članici EU iz katere prihajate kvalificirani za opravljanje zgoraj navedenega reguliranega poklica oziroma dejavnosti (obkrožite)? DA/NE

4. DIPLOMA, SPRIČEVALO ALI DRUGA DOKAZILA

(Navedite vse dokumente, ki ste jih priložili k prošnji.)

–
–
–
–
–
–
–
–

Datum: _____

Podpis kandidata: _____

1699. Pravilnik o podrobnejši vsebini in načinu vodenja evidenc s področja vzajemnega priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic EU za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji

Na podlagi 19. člena Zakona o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02) minister, pristojen za delo izdaja

PRAVILNIK
o podrobnejši vsebini in načinu vodenja evidenc s področja vzajemnega priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic EU za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja podrobnejšo vsebino in način vodenja evidenc s področja vzajemnega priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic EU za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: poklic oziroma dejavnost) v Republiki Sloveniji.

2. člen

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) vodi naslednje evidence:

1. Evidenco reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji, ki se deli na naslednje sezname:

a) Seznam 1 – poklici oziroma dejavnosti, za opravljanje katerih se zahteva univerzitetna ali visokošolska diploma, pridobljena po izobraževanju in usposabljanju, ki je trajalo vsaj tri leta;

b) Seznam 2 a – poklici oziroma dejavnosti, za opravljanje katerih se zahteva višješolska diploma, pridobljena po izobraževanju in usposabljanju, ki je trajalo manj kot tri leta;

c) Seznam 2 b – poklici oziroma dejavnosti, za opravljanje katerih se zahteva spričevalo;

d) Seznam 2 c – poklici oziroma dejavnosti, za opravljanje katerih se zahteva potrdilo o kompetentnosti;

e) Seznam 3 – poklici oziroma dejavnosti, kjer kandidat nima možnosti izbire med prilagoditvenim obdobjem in preizkusom poklicne usposobljenosti;

f) Seznam 4 – dejavnosti za opravljanje katerih se zahteva splošno znanje, znanje s področja gospodarskega poslovanja ali poklicno znanje, sposobnosti ter poklicne izkušnje;

g) Seznam 5 – poklici oziroma dejavnosti, ki jih urejajo področne direktive.

2. Evidenco reguliranih poklicev oziroma poklicnih dejavnosti v EU

3. Evidenco o vlogah in imetnikih odločb o priznanih kvalifikacijah

4. Evidenco o tožbah zoper izdane odločbe.

II. EVIDENCA REGULIRANIH POKLICEV OZIROMA REGULIRANIH POKLICNIH DEJAVNOSTI V REPUBLIKI SLOVENIJI

3. člen

V Evidenci reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji se vodijo tisti poklici oziroma dejavnosti, ki jih na podlagi predloga za vpis ministrstvu posreduje ministrstvo, pristojno za reguliranje posameznega poklica oziroma dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo).

Pristojno ministrstvo v predlogu za vpis predloži naslednje podatke:

– zakon oziroma podzakonski akt, s katerim je poklic oziroma dejavnost regulirana,

– natančen opis poklica oziroma dejavnosti iz predpisa (naziv, pogoji in druge zahteve za dostop in opravljanje poklica oziroma dejavnosti),

– o zbornici ali drugem organu, ki sodeluje v postopku priprave pisnega mnenja v skladu z zakonom.

4. člen

Evidenca reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji je javna in je objavljena na spletnih straneh ministrstva.

III. EVIDENCA REGULIRANIH POKLICEV OZIROMA REGULIRANIH POKLICNIH DEJAVNOSTI V EU

5. člen

Ko ministrstvo pridobi podatke o poklicih oziroma dejavnostih v EU, jih sproti vključuje v Evidenco reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v EU.

Evidenca iz prejšnjega odstavka je javna in se v informativne namene objavi ter dopolnjuje na spletnih straneh ministrstva.

IV. EVIDENCA O VLOGAH IN IMETNIKIH ODLOČB O PRIZNANIH KVALIFIKACIJAH

6. člen

Evidenca o vlogah in imetnikih odločb o priznanih kvalifikacijah vsebuje naslednje podatke:

– zaporedno številko vloge,

– ime in priimek kandidata, naslov prebivališča, državljanstvo,

– poklic oziroma dejavnost,

– datum vložitve prošnje,

– datum predložitve popolne vloge,

– pristojno ministrstvo,

– datum posredovanja popolne vloge na pristojno ministrstvo,

– datum prejema pisnega mnenja,

– datum izdaje odločbe,

– zaporedno številko odločbe.

V. EVIDENCA O TOŽBAH ZOPER IZDANE ODLOČBE

7. člen

Evidenca o tožbah zoper dokončne odločbe vsebuje:

– zaporedno številko vložene tožbe,

– zaporedno številko spisa,

– ime in priimek kandidate tožnika, naslov prebivališča, državljanstvo,

– poklic oziroma dejavnost, ki je predmet spora,

– sodno odločbo, izdano v upravnem sporu.

VI. POSREDOVANJE PODATKOV IZ EVIDENC

8. člen

Posamezni podatki iz evidenc se lahko posredujejo pristojnim organom v skladu s predpisi o varovanju osebnih podatkov.

VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Na podlagi podatkov iz 3. člena tega pravilnika ministrstvo v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Evidenco reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji najkasneje do 1. maja 2004, kasnejše spremembe in dopolnitve navedene evidence pa se objavljajo v skladu z določbo 4. člena tega pravilnika.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-01-011/04-002
Ljubljana, dne 16. aprila 2004.
EVA 2004-2611-0004

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

1700. Pravilnik o pogojih za izdajo mnenja v postopku priznavanja kvalifikacije veterinarjev

Na podlagi prvega odstavka 77. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o pogojih za izdajo mnenja v postopku priznavanja kvalifikacije veterinarjev*

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa v skladu z Direktivo Sveta št. 78/1026/EGS (UL L 362/78, 23. 12. 1978) in Direktivo Sveta št. 78/1027/EGS (UL L 362/78, 23. 12. 1978):

– pogoje in dokazila za izdajo mnenja o ustreznosti kvalifikacij kandidata, ki je pridobil naziv veterinar v državi članici Evropske unije ali v državi, s katero je Evropska unija sklenila sporazum o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: države EU), v postopku po Zakonu o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02);

---

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo Sveta št. 1026/78/EGS o vzajemnem priznavanju diplom, spričeval in drugih dokazil o formalnih kvalifikacijah v veterinarski medicini, vključno z ukrepi za olajšanje učinkovitega uresničevanja pravice do ustanavljanja in prostega opravljanja storitev in Direktivo Sveta št. 1027/78/EGS o usklajevanju določb zakonov in drugih predpisov o dejavnosti veterinarjev.

– postopek in dokazila v primeru, ko kandidat iz prejšnje alinee opravlja storitve v Republiki Sloveniji samo občasno in

– pogoje in dokazila, ki jih izdaja Republika Slovenija za potrebe priznavanja kvalifikacij za opravljanje veterinarskih dejavnosti v drugih državah EU.

(2) Ta pravilnik določa tudi vodenje registra izdanih mnenj, medsebojno sodelovanje in obveščanje pristojnih organov v postopku priznavanja kvalifikacije veterinarjev.

2. člen

(uporaba)

Ta pravilnik se uporablja za veterinarje iz držav EU, ki samostojno opravljajo veterinarsko dejavnost, kot tudi za veterinarje, ki opravljajo veterinarsko dejavnost v okviru pogodbe o zaposlitvi ali pogodbe o delu.

3. člen

(izdaja mnenja)

(1) Mnenje, da diplome, certifikati in ostala dokazila o kvalifikacijah (v nadaljnjem besedilu: dokazila o kvalifikacijah), ki jih veterinarjem izdajo države EU, ustrezajo dokazilom o kvalifikacijah iz Priloge 1 tega pravilnika, pripravi ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, in ga posreduje ministrstvu, pristojnemu za delo, ki izda odločbo o priznanju kvalifikacij v skladu z zakonom iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega pravilnika in pravilnikom o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij na podlagi področnih direktiv.

(2) Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, izda pisno mnenje v roku enega meseca od prejema popolne vloge.

4. člen

(priznanje kvalifikacije)

Priznanje kvalifikacije pomeni, da se veterinarju iz države EU v Republiki Sloveniji prizna poklicni učinek veterinarja, ki je doktor veterinarske medicine in ima opravljen državni izpit za opravljanje veterinarskih dejavnosti v skladu z določbami zakona, ki ureja veterinarstvo.

5. člen

(pogoji za uveljavljanje kvalifikacij)

(1) Če je bilo dokazilo o kvalifikacijah iz Priloge 1 tega pravilnika podeljeno pred začetkom uporabe Direktive Sveta št. 78/1027/EGS, ali je bilo podeljeno po tem datumu, vendar po usposabljanju, ki se je začelo pred tem datumom, mora kandidat priložiti potrdilo pristojnega organa zadevne države EU z navedbo, da je dokazilo o kvalifikacijah usklajeno s 1. členom Direktive Sveta št. 78/1027/EGS.

(2) Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz 1. člena Direktive Sveta št. 78/1027/EGS, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja veterine, ki so jih države EU podelile pred datumom iz Priloge 1 tega pravilnika (začetek uporabe Direktive Sveta št. 78/1027/EGS), ali so jih podelile po tem datumu, vendar po usposabljanju, ki se je pričelo pred tem datumom, pod pogojem, da je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države, da so ti državljani učinkovito in zakonito opravljali veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v petih letih pred datumom izdaje potrdila, če ni za posamezne države članice določeno drugače.

(3) Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU, niso v skladu s kvalifikacijami ali poimenovanji iz Priloge 1 tega pravilnika, mora biti priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države, da so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju v skladu z določbami Direktive Sveta št. 78/1027/EGS in 2. členom Direktive Sveta št. 78/1026/EGS, in da država članica, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali poimenovanja iz Priloge 1 tega pravilnika.

6. člen

(kvalifikacije, pridobljene v drugih državah)

Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, v postopku pregleda tudi dokazila o kvalifikacijah kandidata države EU, ki jih je pridobil v tretji državi, kadar so bila ta dokazila priznana s strani druge države EU, kakor tudi potrdila o opravljenem usposabljanju oziroma poklicnih izkušnjah.

7. člen

(kvalifikacije, pridobljene v NDR)

Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz 1. člena Direktive Sveta št. 78/1027/EGS, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

– potrjujejo usposabljanje, začeto pred nemško združitvijo,

– imetniku dajejo pravico do opravljanja veterinarskih dejavnosti na celotnem ozemlju Nemčije pod enakimi pogoji kot kvalifikacije, ki jih podeljujejo pristojni nemški organi in so navedene v 3.a členu Direktive Sveta št. 78/1027/EGS, in če

– jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je veterinar v Nemčiji ali drugi državi EU dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

8. člen

(kvalifikacije, pridobljene v Italiji pred 1. januarjem 1985)

Če so bila dokazila o kvalifikacijah v Italiji podeljena po usposabljanju, ki se je pričelo pred 1. januarjem 1985, mora biti priloženo potrdilo pristojnega organa države članice EU, da je veterinar zakonito opravljal veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila, razen če so navedena dokazila o formalnih kvalifikacijah opremljena s potrdilom pristojnih italijanskih organov, iz katerega je razvidno, da je usposabljanje skladno s 1. členom in Prilogo Direktive Sveta št. 78/1027/EEC.

9. člen

(kvalifikacije, pridobljene v Estoniji)

(1) Če so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena v Estoniji pred 1. majem 2004 ali po tem datumu, vendar za usposabljanja, začeta pred tem datumom, mora biti priloženo potrdilo pristojnega organa, da je veterinar uspešno in zakonito opravljal zadevne dejavnosti v Estoniji vsaj pet let zapored v zadnjih sedmih letih pred izdajo potrdila.

(2) Če so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi študija, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

– da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot kvalifikacije, ki so pridobljene v Estoniji, in

– da je veterinar v Estoniji najmanj pet let zapored v zadnjih sedmih letih pred izdajo potrdila dejansko in zakonito opravljal veterinarske dejavnosti.

10. člen

(kvalifikacije, pridobljene na Češkem pred 1. januarjem 1993)

Če so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena na Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi študija, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

– da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot kvalifikacije, pridobljene na Češkem, in

– da je veterinar na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila dejansko in zakonito opravljal veterinarske dejavnosti.

11. člen

(kvalifikacije, pridobljene na Slovaškem pred 1. januarjem 1993)

Če so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena na Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi študija, ki se je pričelo pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

– da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot kvalifikacije, pridobljene na Slovaškem, in

– da je veterinar na Slovaškem dejansko in zakonito opravljal veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

12. člen

(kvalifikacije, pridobljene v Latviji pred 21. avgustom 1991)

Če so dokazila o kvalifikacijah podeljena v Latviji pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi študija, ki se je pričelo pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

– da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot kvalifikacije, pridobljene v Latviji, in

– da je veterinar v Latviji dejansko in zakonito opravljal veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

13. člen

(kvalifikacije, pridobljene v Litvi pred 11. marcem 1990)

Če so bila dokazila o kvalifikacijah podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi študija, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

– da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot kvalifikacije, ki so pridobljene v Litvi, in

– da je veterinar v Litvi dejansko in zakonito opravljal veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

14. člen

(uporaba akademskega in strokovnega naslova)

(1) Veterinarjem, ki izpolnjujejo zahteve za priznanje kvalifikacije po tem pravilniku, se prizna pravica do uporabe izvornega akademskega naslova, ali kadar je primerno, skrajšane oblike kot se uporablja v jeziku države, ki je naslov podelila. Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, lahko v pisnem mnenju priporoči, da temu naslovu sledi ime in kraj institucije ali izpitne komisije, ki ga je podelila.

(2) Če se lahko akademski naslov, ki se uporablja v državi članici izvora ali državi članici, iz katere državljan EU prihaja, v Republiki Sloveniji nehote zamenjuje z naslovom, za katerega se v Republiki Sloveniji zahteva dodatno usposabljanje, ki ga kandidat ni opravil, lahko ministrstvo, pristojno za veterinarstvo glede naslova, veljavnega v izvorni državi ali državi članici, iz katere državljan EU prihaja, priporoči uporabo akademskega naslova v ustrezni obliki.

(3) Veterinarji držav EU morajo v Republiki Sloveniji uporabljati poklicni naslov »veterinar« v skladu z zakonom, ki določa pogoje opravljanja zadevnega reguliranega poklica oziroma regulirane poklicne dejavnosti, in je naveden v Evidenci reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za delo.

15. člen

(opustitev preverjanja v primeru utemeljenega suma)

Ne glede na to, da so podani razlogi za utemeljen sum o nepravilnostih, storjenih izven Republike Slovenije, ki bi lahko vplivale na opravljanje veterinarskih dejavnosti kandidata, ministrstvo, pristojno za veterinarstvo ne preverja teh okoliščin, če veterinar predloži potrdilo države izvora oziroma države, iz katere prihaja, ki ni starejše od treh mesecev, in iz katerega izhaja članstvo v tamkajšnjem združenju veterinarjev ali drugo dokazilo, ki izkazuje, da ni ovir za opravljanje veterinarskih dejavnosti v zadevni državi.

16. člen

(licenca)

(1) Veterinarska zbornica mora državljanu EU podeliti licenco za opravljanje veterinarskih dejavnosti v Republiki Sloveniji, če predloži odločbo o priznanju njegovih kvalifikacij v skladu z zakonom iz prve alinee prvega odstavka 1. člena tega pravilnika, in postane član Veterinarske zbornice v skladu s pravilnikom, ki ureja izdajo in odvzem licence za opravljanje veterinarskih dejavnosti.

(2) Članstvo v Veterinarski zbornici v primeru občasnega opravljanja storitev ni obvezno. Veterinarska zbornica evidentira veterinarja na podlagi dovoljenja oziroma obvestila iz tretjega, četrtega ali petega odstavka 18. člena tega pravilnika.

17. člen

(upoštevanje pravil poklicnega ravnanja in disciplinska odgovornost)

(1) Veterinarji s priznano kvalifikacijo in veterinarji, ki v Republiki Sloveniji občasno opravljajo storitve, morajo ne glede na članstvo v Veterinarski zbornici, upoštevati pravila poklicnega ravnanja, ki veljajo za posameznike v Republiki Sloveniji in so za svoja dela disciplinsko in strokovno odgovorni.

(2) Ne glede na vpis v register Veterinarske zbornice mora veterinar iz prejšnjega odstavka izpolnjevati pogoje iz predpisov s področja veterinarstva, delovnega in gospodarskega prava ter drugih predpisov, ki določajo pogoje za zaposlovanje oziroma začetek opravljanja storitev ali dejavnosti v Republiki Sloveniji.

(3) Na zahtevo pristojnih organov mora veterinar iz prvega odstavka tega člena predložiti potrdilo o priglasitvi občasnega opravljanja storitev iz 18. člena tega pravilnika.

18. člen

(občasno opravljanje storitev)

(1) Veterinarji, državljani EU, ki veterinarsko dejavnost opravljajo na območju druge države EU, in želijo v Republiki Sloveniji občasno opravljati veterinarsko dejavnost, se morajo pred začetkom opravljanja veterinarskih storitev prijaviti na Veterinarski zbornici. Prijava mora vsebovati:

– osebno ime, datum in kraj rojstva, državljanstvo;

– vrsto, čas in kraj opravljanja veterinarskih storitev;

– potrdilo o zakonitem opravljanju veterinarskih dejavnosti v drugi državi članici EU;

– potrdilo o izobrazbi in usposobljenosti za opravljanje veterinarske dejavnosti;

– naslov začasnega bivališča, če narava opravljanja veterinarske storitve zahteva začasno bivanje na ozemlju Republike Slovenije.

(2) Dokazilo iz tretje alinee prejšnjega odstavka ne sme biti starejše od dvanajstih mesecev in se predloži v overjenem prevodu ali v prevodu hkrati z izvirnikom na vpogled.

(3) Veterinarska zbornica vpiše veterinarja začasno v register veterinarjev.

(4) Če pride v obdobju enega leta po prvem obisku do novega opravljanja storitev začasne narave, mora veterinar oziroma njegov delodajalec Veterinarski zbornici predložiti le pisno obvestilo o razlogih in trajanju ponovnega opravljanja storitev.

(5) V nujnih primerih lahko veterinar predloži dokazila iz prvega odstavka tega člena naknadno, najpozneje v roku enega meseca po opravljeni veterinarski storitvi. V primeru

nujnih enkratnih storitev, ko gre za zagotavljanje specialističnih znanj s področja veterinarskih dejavnosti, ki jih v Republiki Sloveniji ni mogoče zagotoviti, mora naročnik storitve najpozneje v roku enega meseca po opravljeni storitvi ministrstvu, pristojnemu za veterinarstvo, sporočiti osebno ime veterinarja, vrsto in trajanje storitve. Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, o tem obvesti Veterinarsko zbornico.

(6) Veterinarji iz držav EU, ki občasno opravljajo storitve v Republiki Sloveniji, so v register Veterinarske zbornice vpisani začasno, nimajo statusa člana, zato nimajo pravice voliti in biti voljeni v organe Veterinarske zbornice. Ne glede na to se veterinarji iz držav EU lahko prostovoljno včlanijo v Veterinarsko zbornico. V tem primeru se jim prizna pravica voliti in biti voljen v organe Veterinarske zbornice in ima enake pravice in dolžnosti kot slovenski veterinarji.

(7) Če država EU veterinarju prepove opravljanje veterinarskih dejavnosti, takšen ukrep upoštevajo tudi pristojni organi v Republiki Sloveniji.

19. člen

(dokazila, ki jih Republika Slovenija izdaja veterinarjem, ki nameravajo opravljati veterinarske dejavnosti v EU)

(1) Veterinarji, ki so pridobili kvalifikacijo v Republiki Sloveniji in želijo v drugi državi EU opravljati veterinarske dejavnosti, morajo imeti končan študij veterinarstva, opravljen državni izpit in predložiti pri pristojnemu organu države EU dokumentacijo v skladu z zahtevami Direktive Sveta št. 1026/78, ki jo zahteva država gostiteljica.

(2) Če so bila dokazila slovenskim državljanom podeljena v Socialistični federativni republiki Jugoslaviji pred 25. junijem 1991 ali pozneje, vendar na podlagi študija, ki se je pričel pred tem datumom, ministrstvo, pristojno za delo, izda potrdilo o priznanju kvalifikacije, če Veterinarska zbornica potrdi, da je veterinar v Republiki Sloveniji ali v drugi državi članici EU zakonito opravljal veterinarske dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

(3) Če država EU od veterinarja iz prvega odstavka tega člena zahteva predložitev dokazila pristojnega organa

– o skladnosti študijskega programa v skladu z Direktivo 78/1027/EGS, je za izdajo takšnega potrdila pristojno ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, ki izda potrdilo na podlagi dokazila Veterinarske fakultete;

– o dejanskem in zakonitem opravljanju veterinarskih dejavnosti v Republiki Sloveniji, je za izdajo takšnega potrdila pristojno ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, ki izda potrdilo na podlagi dokazila Veterinarske zbornice.

(4) Če država EU zahteva predložitev dokazil glede ugleda, dobrega imena, o telesnem ali duševnem zdravju, ki se v Republiki Sloveniji ne zahtevajo, se kot dokazilo o tem šteje izpisek iz kazenske evidence, ki ga na zahtevo stranke izda ministrstvo, pristojno za pravosodje, in potrdilo, da je veterinarju podeljena licenca oziroma, da ni ovir za podelitev licence, ki ga izda Veterinarska zbornica. Navedena dokazila ne smejo biti starejša od treh mesecev.

(5) Če država EU od svojih veterinarjev zahteva prisego ali slovesno izjavo, ki se v Republiki Sloveniji ne zahteva, Veterinarska zbornica zagotovi izvedbo prisege ali slovesne izjave.

(6) Če prejmeta ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, ali Veterinarska zbornica od države EU podatke o sumu oziroma storjenih nepravilnostih, preverita točnost posredovanih podatkov in izvedeta ustrezne ukrepe. Veterinarska zbornica posreduje zahtevane podatke državi EU preko ministrstva, pristojnega za veterinarstvo. Republika Slovenija mora zahtevane podatke posredovati državi EU v roku treh mesecev od prejema zahteve. S posredovanimi podatki, v razmerju do drugih oseb, ki niso državni organi, je potrebno ravnati tako, da se zagotovi zaupnost podatkov v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. člen

(usklajevanje s predpisi EU)

Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, sprotno spremlja spremembe glede seznamov dokazil za priznavanje kvalifikacije veterinarja v državah EU in jih najpozneje v roku dveh mesecev od objave v Uradnem listu Evropske unije objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

21. člen

(medsebojno sodelovanje)

Če so za pripravo pisnega mnenja potrebne informacije, s katerimi razpolagajo Veterinarska zbornica, Veterinarska uprava Republike Slovenije ali druge institucije, jih morajo na zaprosilo ministrstva nemudoma posredovati.

22. člen

(prepoved opravljanja dejavnosti)

Kadar je iz kakršnih koli razlogov veterinarju v Republiki Sloveniji prepovedano opravljanje poklicne dejavnosti, mora Veterinarska zbornica preko ministrstva, pristojnega za veterinarstvo, o tem nemudoma obvestiti pristojne organe v državi EU, kjer želi veterinar opravljati veterinarsko dejavnost oziroma organe države izvora veterinarja.

23. člen

(zagotavljanje informacij)

(1) Ministrstvo, pristojno za delo, ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, Veterinarska uprava Republike Slovenije in Veterinarska zbornica zagotavljajo zainteresiranim državljanom držav članic EU, ki bi želeli v Republiki Sloveniji opravljati dejavnost ali storitve, ustrezne informacije o pogojih za izvajanje veterinarskega poklica in o slovenski zakonodaji, ki ureja to področje.

(2) Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, sprotno obvešča Evropsko Komisijo o vseh spremembah predpisov s področja priznavanja kvalifikacij.

24. člen

(register izdanih mnenj in potrdil)

Ministrstvo, pristojno za veterinarstvo, vodi register izdanih mnenj in potrdil, ki jih posreduje ministrstvu, pristojnemu za delo. Podatki iz registra so dostopni tudi Veterinarski zbornici za potrebe izvajanja nalog javnih pooblastil.

25. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati 1. maja 2004.

Št. 323-159/2004
Ljubljana, dne 7. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0103

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga I – seznam dokazil formalnih kvalifikacij:

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum implementacije direktiv
Belgique/ België/ Belgien	– Diploma van dierenarts, – Diplôme de docteur en médecine vétérinaire	1. De universiteiten/les universités 2. De bevoegde Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap /le Jury compétent d'enseignement de la Communauté française		21. 12. 1980
Česká republika	1. Diplom o ukončení studia ve studijním programu veterinární lékařství (doktor veterinární medicíny, MVDr.) 2. Diplom o ukončení studia ve studijním programu veterinární hygiena a ekologie (doktor veterinární medicíny, MVDr.)	Veterinární fakulta univerzity v České republice		1. 5. 2004
Danmark	Bevisfor bestået kandidateksamen i veterinærvidenskab	Kongelige Veterinær- og Landbohøjskole		21. 12. 1980
Deutschland	Zeugnis über das Ergebnis des Dritten Abscnitts der Tierärztlichen Prüfung und das Gesamtergebnis der Tierärztlichen Prüfung	Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses für die Tierärztliche Prüfung einer Universität oder Hochschule		21. 12. 1980 (3. 10. 1990 NDR)
Eesti	Diplom: täitnud veterinaarmeditsiini õppekava	Eesti Põllumajandusülikool		1. 5. 2004
Ελλάς	Πτυχίο Κτηνιατρικής	*Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης και Θεσσαλίας*		1. 1. 1981
España	Titulo de Licenciado en Veterinaria	Ministerio de Educación y Cultura/El rector de una Universidad		1. 1. 1986
France	Diplôme d'Etat de docteur vétérinaire			21. 12. 1980
Ireland	Diploma of Bachelor in/of Veterinary Medicine (MVB) Diploma of Membership of the Royal College of Veterinary Surgeons (MRCVS)			21. 12. 1980
Italia	Diploma di laurea in medicina veterinaria	Universita	Diploma di abilitazione all'esercizio della medicina veterinaria	1. 1. 1985
Κύπρος	Πιστοποιητικό Εγγραφής Κτηνιάτρου	Κτηνιατρικό Συμβούλιο		1. 5. 2004
Latvija	Veterinārārsta diploms	Latvijas Lauksaimniecības Universitāte		1. 5. 2004
Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas (veterinarijos gydytojo (DVM))	Lietuvos Veterinarijos Akademija		1. 5. 2004
Luxembourg	Diplôme d'Etat de docteur en medicine vétérinaire	Jury d'examen d'Etat		21. 12. 1980
Magyarország	Állatorvos doktor oklevél – dr. med. vet.	Szent István Egyetem Állatorvos-tudományi Kar		1. 5. 2004
Malta	Liċenzja ta' Kirurgu Veterinarju	Kunsill tal-Kirurġi Veterinarji«		1. 5. 2004
Nederland	Getuigschrift van met goed gevolg afgelegd diergeneeskundig/ Veeartsenijkundig examen			21. 12. 1980
Österreich	1. Diplom-Tierarzt 2. Magister medicinae veterinariae	Universität	1. Doktor der Veterinärmedizin 2. Doctor medicinae veterinariae 3. Fachtierarzt	1. 1. 1994

Polska	Dyplom lekarza weterynarii	1. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie 2. Akademia Rolnicza we Wrocławiu 3. Akademia Rolnicza w Lublinie 4. Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie'«		1. 5. 2004
Portugal	Carta de curso de licenciatura em medicina veterinária	Universidade		1. 1. 1986
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naslov “doktor veterinarske medicine / doktorica veterinarske medicine”	Univerza	Spričevalo o opravljenem državnem izpitu s področja veterinarstva	1. 5. 2004
Slovensko	Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu »doktor veterinárskej medicíny« (»MVDr.«)	Univerzita veterinárskeho lekárstva«		1. 5. 2004
Suomi/ Finland	Eläinlääketieteen lisensiaatin tutkinto/ veterinärmedicine licentiatexamen	Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet		1. 1. 1994
Sverige	Veterinärexamen	SverigesLandbruks universitet		1. 1. 1994
United Kingdom	1. Bachelor of Veterinary Science (BVSc) 2. Bachelor of Veterinary Science (BVSc) 3. Bachelor of Veterinary Medicine (BvetMB) 4. Bachelor of Veterinary Medicine and Surgery (BVM&S) 5. Bachelor of Veterinary Medicine and Surgery (BVM&S) 6. Bachelor of Veterinary Medicine (BvetMed)	1. University of Bristol 2. University of Liverpool 3. University of Cambridge 4. University of Edinburgh 5. University of Glasgow 6. University of London		21. 12. 1980
Switzerland	titulaire du diplôme fédéral de vétérinaire, eidgenössisch diplomierter Tierarzt, titolare di diploma federale di veterinario,	Département fédéral de l’intérieur		1. 6. 2002
Ísland	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which this Regulation applies and listed in the present Annex, accompanied by a certificate on the completed practical training issued by the competent authorities			1. 1. 1994
Liechtenstein	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which this Regulation applies and listed in the present Annex, accompanied by a certificate on the completed practical training issued by the competent authorities			1. 5. 1995
Norge	Vitnemål for fullført grad candidata/candidatus medicinae veterinariae, short form: cand. med. vet.	Norges veterinærhøgskole		1. 1. 1994

Priloga II – minimalne zahteve usposabljanja -ŠTUDIJSKI PROGRAM ZA VETERINARJE

Študijski program, ki se zaključi z diplomo, spričevalom ali drugim dokazilom o formalnih kvalifikacijah v veterinarski medicini, mora vsebovati vsaj spodaj navedene učne predmete. Pouk enega ali več učnih predmetov je lahko zajet v drugih predavanjih ali poteka v povezavi z drugimi predavanji.

A) **Osnovni učni predmeti**
– fizika,
– kemija,
– biologija živali,
– biologija rastlin,
– biomatematika.

B) **Posebni učni predmeti**

Skupina 1: Osnovne znanosti
– anatomija (s histologijo in embriologijo),
– fiziologija,
– biokemija,
– genetika,
– farmakologija,
– farmacija,
– toksikologija,
– mikrobiologija,
– imunologija,
– epidemiologija,
– poklicna etika.

Skupina 2: Klinične znanosti
– porodništvo,
– patologija (s patološko anatomijo),
– parazitologija,
– klinična medicina in kirurgija (z anesteziologijo),
– klinična predavanja o raznih domačih živalih, perutnini in drugih živalskih vrstah,
– preventivna medicina,
– radiologija,
– reprodukcija in motnje v reprodukciji,
– upravno veterinarstvo in javno zdravstvo,
– veterinarska zakonodaja in sodno veterinarstvo,
– terapevtika,
– propedevtika.

Skupina 3: Reja živali
– reja živali,
– prehrana živali,
– agronomija,
– agrarna ekonomika,
– sistemi reje živali,
– veterinarska higiena,
– etologija in zaščita živali.

Skupina 4: Higiena živil
– inšpekcijski nadzor in kontrola živalskih proizvodov in živil živalskega izvora,
– higiena živil in živilska tehnologija,
– praktično delo (vključuje praktično delo v objektih, kjer potekata zakol in predelava živil).

Praktično usposabljanje je lahko v obliki prakse, če poteka s polnim delovnim časom in pod neposrednim nadzorom pristojnega organa ter v skupnem petletnem študijskem obdobju ne preseže šest mesecev.

Razporeditev teoretičnega in praktičnega usposabljanja med raznimi skupinami učnih predmetov mora biti uravnotežena in usklajena, da si veterinarji pridobijo znanje in izkušnje iz člena 1(1) te direktive na način, ki jim omogoča izvajanje vseh najrazličnejših nalog.

1701. Pravilnik o pogojih za izdajo mnenja v postopku za priznanje kvalifikacije odgovornega projektanta arhitekture

Za izvajanje petega odstavka 126. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 97/03 – odl. US) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

PRAVILNIK
o pogojih za izdajo mnenja v postopku za priznanje kvalifikacije odgovornega projektanta arhitekture

1. člen
(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa pogoje in predpisana dokazila za izdajo mnenja v postopku za priznanje kvalifikacij kandidata, ki je pridobil kvalifikacijo arhitekta v državi članici Evropske unije ali v tretji državi, s katero je Evropska unija sklenila sporazum o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: države EU).

(2) Ta pravilnik se uporablja za arhitekte iz držav EU, ki v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: RS) nameravajo nastopati kot odgovorni projektanti arhitekture kot zaposlene ali kot samozaposlene osebe.

(3) Ta pravilnik določa tudi način posredovanja podatkov državam EU v zvezi s posamezniki, ki v Republiki Sloveniji nastopajo kot odgovorni projektanti arhitekture ter način potrjevanja skladnosti diplom, spričeval in drugih dokazil (v nadaljnjem besedilu: dokazila), ki jih izdajajo pristojni organi v Republiki Sloveniji, z direktivo sveta 85/384/EGS (v nadaljnjem besedilu: direktiva).

2. člen
(izdaja mnenja)

(1) Ministrstvo, pristojno za prostor, v postopku priznavanja kvalifikacij pripravi obrazloženo mnenje o ustreznosti dokazil, ki jih arhitektom izdajajo države EU.

(2) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda mnenje iz prejšnjega odstavka v skladu s predpisi, ki urejajo postopek priznavanja kvalifikacij in v skladu s tem pravilnikom.

3. člen
(splošne zahteve)

(1) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije, če so dokazila, priložena zahtevi za priznanje kvalifikacije, glede izobraževanja in usposabljanja v skladu z zahtevami iz 3. in 4. člena direktive, in če jih je izdala država EU.

(2) V prilogi 1 tega pravilnika je seznam dokazil, ki ustrezajo kriterijem glede izobraževanja in usposabljanja iz 3. in 4. člena direktive, in ki jih izdajajo države EU.

(3) Priloga 1 se spreminja oziroma dopolnjuje v skladu z aktualnimi seznami dokazil s področja arhitekture, ki bodo potem, ko jih sprejme Evropska komisija, objavljene v Uradnem listu Evropske unije.

4. člen
(dokazila o pridobljenih pravicah)

(1) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije na podlagi dokazila o pridobljenih pravicah, ki jih podeljujejo druge države EU državljanom držav EU, tudi če pridobljena izobrazba ne izpolnjuje

* Ta pravilnik vsebinsko povzema direktivo Sveta 85/384/EGS o medsebojnem priznavanju diplom, spričeval in drugih dokazil o formalni arhitekturni izobrazbi, vključno z ukrepi za učinkovitejše uresničevanje pravice do ustanavljanja podjetij in svobodo opravljanja storitev.

minimalnih zahtev za izobraževanje in usposabljanje iz 3. in 4. člena direktive.

(2) Seznam dokazil o pridobljenih pravicah iz prejšnjega odstavka je v prilogi 2 tega pravilnika in se na podlagi takšnih dokazil izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije, če so imeli državljani držav EU ob začetku uporabe direktive že pridobljeno takšno dokazilo ali se je njihov študij, ki se konča s pridobitvijo takega dokazila, začel najpozneje tretje akademsko leto po začetku uporabe direktive

(3) Za začetek uporabe direktive se štejejo naslednji datumi:

– v vseh državah EU 5. 8. 1985 oziroma akademsko leto 1987/1988,

– na Švedskem, v Finskem in Avstriji 1. 1. 1985 oziroma akademsko leto 1997/1998,

– v državah članicah Evropskega ekonomskega prostora 1. 1. 1994 oziroma akademsko leto 1996/1997,

– v Švici 1. 6. 2002 oziroma akademsko leto 2004/2005,

– na Češkem, v Estoniji, na Cipru, v Latviji, v Litvi, na Madžarskem, na Malti, na Poljskem, v Sloveniji in na Slovaškem 1. 5. 2004.

(4) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije na podlagi:

– dokazil, ki jih državljanom držav EU izdajo tiste države EU, v katerih ob začetku uporabe direktive obstajajo predpisi, ki urejajo pogoje za opravljanje dejavnosti na arhitekturnem področju pod poklicnim nazivom »arhitekt« in ki potrjujejo, da je imetnik pred začetkom uporabe direktive lahko uporabljal poklicni naziv »arhitekt« in da je dejansko opravljal omenjene dejavnosti po teh predpisih najmanj tri zaporedna leta v petih letih pred izdajo dokazila,

– dokazil, izdanih državljanom držav EU v tistih državah EU, ki so med objavo in začetkom uporabe te direktive sprejele predpise, ki urejajo pogoje za opravljanje dejavnosti na področju arhitekture pod poklicnim nazivom »arhitekt«, in ki potrjujejo, da imetnik ob začetku uporabe direktive lahko uporablja poklicni naziv »arhitekt« in da je dejansko opravljal omenjene dejavnosti po teh predpisih najmanj tri zaporedna leta v zadnjih petih letih pred izdajo dokazila.

(5) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije tudi na podlagi naslednjih dokazil o pridobljenih pravicah, ki se nanašajo na dokazila, pridobljena v državah, katerih del so bile nekatere države EU pred pristopom k EU in ki morajo potrjevati tudi, da je posameznik zakonito ter učinkovito opravljal poklic arhitekta najmanj tri zaporedna leta v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila:

– dokazil na področju arhitekture, ki so bila podeljena, ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993, če je predloženo potrdilo čeških organov, da imajo te kvalifikacije na njihovem ozemlju isti učinek kot češke kvalifikacije v arhitekturi iz priloge 2 tega pravilnika,

– dokazil na področju arhitekture, ki so bila podeljena, ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991, če estonski organi potrdijo, da imajo te kvalifikacije na njihovem ozemlju isti učinek kot estonske kvalifikacije v arhitekturi iz priloge 2 tega pravilnika,

– dokazil na področju arhitekture, ki so bila podeljena, ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991, če latvijski organi potrdijo, da imajo te kvalifikacije na njihovem ozemlju isti učinek kot latvijske kvalifikacije v arhitekturi iz priloge 2 tega pravilnika,

– dokazil na področju arhitekture, ki so bila podeljena, ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990, če litovski organi potrdijo, da imajo te kvalifikacije na njihovem ozemlju isti učinek kot litovske kvalifikacije v arhitekturi iz priloge 2 tega pravilnika,

– dokazil na področju arhitekture, ki so bila podeljena, ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993, če slovaški organi potrdijo, da imajo te kvalifikacije na njihovem ozemlju isti učinek kot slovaške kvalifikacije v arhitekturi,

– dokazil na področju arhitekture, ki jih izda pristojni organ v Zvezni republiki Nemčiji in potrjujejo enakovrednost kvalifikacij in formalne izobrazbe iz priloge 2, ki jih je po 8. maju 1945 podelil pristojni organ Nemške demokratične republike, in se priznajo pod enakimi pogoji kot dokazila iz priloge 2.

5. člen

(dokazila za priznanje kvalifikacije državljanom z izjemnimi dosežki na arhitekturnem področju)

(1) Šteje se, da državljani države EU s pridobljenim poklicnim nazivom »arhitekt« na podlagi zakona, ki pristojnemu organu države EU omogoča podeliti ta naziv državljanom z izjemnimi dosežki na arhitekturnem področju, izpolnjujejo zahteve, določene za opravljanje dejavnosti na tem področju s poklicnim nazivom »arhitekt«.

(2) V primeru, da zaprosi za priznanje kvalifikacije oseba iz prejšnjega odstavka, ministrstvo, pristojno za prostor, izda pozitivno mnenje o priznanju kvalifikacije, če je vlogi za priznanje kvalifikacije predloženo dokazilo, ki ga državljanu izda matična država EU ali država EU, iz katere imetnik dokazila prihaja in iz katerega izhaja, da ima ta oseba status arhitekta.

6. člen

(vpis v imenik pristojne poklicne zbornice)

Državljan države EU se mora pred začetkom opravljanja storitev odgovornega arhitekturnega projektiranja v Republiki Sloveniji vpisati v imenik pristojne poklicne zbornice, v skladu s predpisi, ki urejajo postopek vpisa v imenik pristojne poklicne zbornice.

7. člen

(dokazila državljanov RS, ki nameravajo opravljati dejavnost arhitekta v državah EU)

(1) Državljani Republike Slovenije, ki želijo v državi EU opravljati dejavnosti arhitekture, morajo predložiti pri pristojnemu organu države EU dokumentacijo v skladu z zahtevami direktive.

(2) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda državljanom Republike Slovenije ali drugim državljanom EU, potrdilo, da dokazila, ki jih izdajajo pristojni organi v Republiki Sloveniji, ustrezajo dokazilom iz seznamov v prilogi 1 in 2 tega pravilnika.

(3) Ministrstvo, pristojno za prostor, izda tudi potrdilo, da imajo diplome, spričevala in druga dokazila o formalnih kvalifikacijah na področju arhitekture, podeljene ali za katerih pridobitev se je usposabljanje začelo v Jugoslaviji pred 25. junijem 1991, isti učinek kot slovenske kvalifikacije v arhitekturi iz priloge 2 in da je posameznik zakonito ter učinkovito opravljal poklic arhitekta najmanj tri zaporedna leta v zadnjih petih letih pred izdajo potrdila.

(4) Če prejmeta ministrstvo, pristojno za prostor ali pristojna poklicna zbornica od države EU podatke o sumu oziroma storjenih nepravilnostih, preverita točnost posredovanih podatkov in izvedeta ustrezne ukrepe. Pristojna poklicna zbornica posreduje zahtevane podatke državi EU preko ministrstva, pristojnega prostor. Republika Slovenija mora zahtevane podatke posredovati državi EU v roku treh mesecev od prejema zahteve. S posredovanimi podatki je potrebno ravnati tako, da se zagotovi zaupnost podatkov.

8. člen

(usklajevanje s predpisi EU)

Ministrstvo, pristojno za prostor, mora pri pripravi pisnega mnenja upoštevati sezname iz priloge 1 in 2 tega pravilnika in tudi prečiščene sezname, ki jih na podlagi drugega odstavka 7. člena direktive periodično objavlja Evropska komisija v Uradnem listu Evropske unije.

9. člen

(medsebojno sodelovanje)

Če so za pripravo pisnega mnenja potrebne informacije, s katerimi razpolaga pristojna poklicna zbornica ali druge institucije, jih morajo na zaprosilo ministrstva, pristojnega za prostor, nemudoma posredovati.

10. člen

(prepoved opravljanja dejavnosti)

Kadar je iz kakršnihkoli razlogov tujemu arhitektu v Republiki Sloveniji prepovedano opravljanje poklicne dejavnosti, lahko pristojna poklicna zbornica preko ministrstva, pristojnega za prostor, o tem obvesti pristojne organe v državi EU, iz katere tuji arhitekt prihaja.

11. člen

(zagotavljanje informacij)

(1) Ministrstvo, pristojno za delo, ministrstvo, pristojno za prostor in pristojna poklicna zbornica zagotavljajo zainteresiranim državljanom držav EU, ki bi želeli v Republiki Sloveniji samostojno opravljati storitve, ustrezne informacije o pogojih za izvajanje poklica arhitekta in o slovenski zakonodaji, ki ureja to področje.

(2) Ministrstvo, pristojno za prostor sprotno obvešča Evropsko komisijo o vseh spremembah predpisov s področja priznavanja kvalifikacij.

12. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k EU.

Št. 351-00-10/2002
Ljubljana, dne 8. aprila 2004.
EVA 2004-2511-0069

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

PRILOGA 1

Država	Naslov diplome	Institucija, ki podeljuje diplomo	Dodatno potrdilo k diplomi
BELGIQUE / BELGIË	Architecte — Architect Architecte — Architect Architect Architecte — Architect Architecte — Architect Ingénieur — civil architecte	Écoles nationales supérieures d'architecture Instituts supérieurs d'architecture École provinciale supérieure d'architecture de Hasselt Académies royales des Beaux-Arts Écoles Saint-Luc Facultés des sciences appliquées des universités Faculté polytechnique de Mons	
	Architect — architecte Architect — architecte Architect	Nationale hogescholen voor architectuur Hogere-architectuur-insti tuten Provinciaal Hoger Instituut voor Architectuur te Hasselt	
	Architect — Architecte Architect — Architecte Burgerlijke ingenieur — architect	Koninklijke Academies voor Schone Kunsten Sint-Lucasscholen Faculteiten Toegepaste Wetenschappen van de Universiteiten ‚Faculté Polytechnique' van Mons	
DANMARK	Arkitekt cand. arch.	Kunstakademiets Arkitektskole i København Arkitektskolen i Århus	
DEUTSCHLAND	Diplom-Ingenieur Diplom-Ingenieur Universität	Universitäten (Architektur/Hochbau) Technische Hochschulen (Architektur/Hochbau) Technische Universitäten (Architektur/Hochbau) Universitäten-Gesamthochschulen (Architektur/Hochbau) Hochschulen fur bildende Kunste Hochschulen für Künste	
	Diplom-Ingenieur, Diplom-Ingenieur FH	Fachhochschulen (Architektur/Hochbau) (,) Universitäten-Gesamthochschulen (Architektur/Hochbau) bei entsprechenden Fachhochschulstudiengängen	

ΕΛΛΑΔΑ	Δίπλωμα αρχιτέκτονα – μηχανικού	– Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο (ΕΜΠ), τμήμα αρχιτεκτόνων – μηχανικών – Αριστοτέλειο Πανεπιστήμο Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ), τμήμα αρχιτεκτόνων – μηχανικών της Πολυτεχνικής σχολής	Βεβαίωση που χορηγεί το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) και η οποία επιτρέπει την άσκηση δραστηριοτήτων οτον τομέα της αρχιτεκτονικής
ESPAÑA	Título oficial de arquitecto	Rectores de las universidades enumeradas a continuación: La Universidad Politécnica de Cataluña, Escuelas Técnicas Superiores de Arquitectura de Barcelona o del Vallés La Universidad Politécnica de Madrid, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Madrid La Universidad Politécnica de Las Palmas, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Las Palmas La Universidad Politécnica de Valencia, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Valencia La Universidad de Sevilla, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Sevilla La Universidad de Valladolid, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Valladolid La Universidad de Santiago de Compostela, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de La Coruña La Universidad dei País Vasco, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de San Sebastian La Universidad de Navarra, Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Pamplona La Universidad de Alcalá de Henares. Escuela Politécnica de Alcalá de Henares (1999/2000) La Universidad Alfonso X El Sabio. Centro Politécnico Superior de Villanueva de la Canada (l 999/2000) La Universidad de Alicante. Escuela Politécnica Superior de Alicante (1997/1998) La Universidad Europea de Madrid (1998/1999) La Universidad de Cataluña. Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Barcelona (1999/2000) La Universidad Ramon Llull. Escuela Técnica Superior de Arquitectura de La Salle (1998/1999) La Universidad SEK de Segovia. Centro de Estúdios Integrados de Arquitectura de Segovia (1999/2000)	
FRANCE	Diplome d'architecte DPLG, y compris dans le cadre de la formation professionnelle continue et de la promotion sociale Diplôme d'architecte ESA Diplôme d'architecte ENSAIS	Le ministre chargé de l'architecture École spéciale d'architecture de Paris École nationale supérieure des arts et industries de Strasbourg, section architecture	

IRELAND	Degree of Bachelor of Architecture (B.Arch.NUI) Degree of Bachelor of Architecture (B.Arch) (Previously, until 2002 – Degree standard diploma in architecture (Dip. Arch) Certificate of associateship (ARIAI) Certificate of membership (MRIAI)	National University of Ireland to architecture graduates of University College Dublin Dublin Institute of Technology, Bolton Street, Dublin (College of Technology, Bolton Street, Dublin) Royal Institute of Architects of Ireland Royal Institute of Architects of Ireland	
ITALIA	Laurea in architettura Laurea in ingegneria edile/ architettura (Soltanto per i diplomi che sanciscono corsi iniziati nell'anno accademico 1998/ 1999) Laurea specialistica quinquennale in Architettura (Soltanto per i diplomi che sanciscono corsi iniziati nell'anno accademico 2002/ 2003) (Soltanto per i diplomi che sarrano rilasciati a partire dall'anno accademico 2004/ 2004)	Università di Camerino Università di Catania — Sede di Siracusa Università di Chieti Università di Ferrara Università di Firenze Università di Genova Università di Napoli Federico II Università di Napoli II Università di Palermo Università di Parma Università di Reggio Calabria Università di Roma III Universita di Roma 'La Sapienza' Università di Trieste Politecnico di Bari Politecnico di Milano Politecnico di Torino Istituto universitario di architettura di Venezia Università dell'Aquila Università di Pavia Università di Roma 'La Sapienza' Prima Facoltà di Architettura Università di Roma 'La Sapienza' Università di Ferrara Università di Genova Università di Palermo Politecnico di Milano Politecnico di Bari	Diploma di abilitazione all'esercizo indipendente della professione che viene rilasciato dal ministero della Pubblica istruzione dopo che il candidato ha sostenuto con esito positivo l'esame di Stato davanti ad una commissione competente Diploma di abilitazione all'esercizo indipendente della professione che viene rilasciato dal ministero della Pubblica istruzione dopo che il candidato ha sostenuto con esito positivo l'esame di Stato davanti ad una commissione competente

NEDERLAND	1. Het getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde doctoraal examen van de studierichting bouwkunde, afstudeerrichting architectuur 2. Het getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde doctoraal examen van de studierichting bouwkunde, differentiatie architectuur en urbanistiek 3. Het getuigschrift hoger beroepsonderwijs, op grond van het met goed gevolg afgelegde examen verbonden aan de opleiding van de tweede fase voor beroepen op het terrein van de architectuur, afgegeven door de betrokken examencommissies van respectievelijk: – de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten te Amsterdam, – de Hogeschool Rotterdam en omstreken te Rotterdam, – de Hogeschool Katholieke Leergangen te Tilburg, – de Hogeschool voor de Kunsten te Arnhem, – de Rijkshogeschool Groningen te Groningen, – de Hogeschool Maastricht te Maastricht	1. Technische Universiteit te Delft 2. Technische Universiteit te Eindhoven	Verklaring van de Stichting Bureau Architectenregister die bevestigt dat de opleiding voldoet aan de normen van de artikelen 3 en 4 van Richtlijn 85/384/EEG
ÖSTERRE1CH	Diplom-Ingenieur, Dipi.-Ing. Diplom-Ingenieur, Dipi.-Ing. Diplom-Ingenieur, Dipi.-Ing. Magister der Architcktur, Magister architecturae, Mag. Arch. Magister der Architektur, Magister architecturae, Mag. Arch. Magister der Architektur, Magister architecturae, Mag. Arch.	Technische Universitat Graz (Erzherzog-Johann-Universität Graz) Technische Universitat Wien Universitat Innsbruck (Leopold-Franzens-Universität Innsbruck) Hochschule für Angewandte Kunst in Wien Akademie der Bildenden Künste in Wien Hochschule für künstlerische und industrielle Gestaltung in Linz	
PORTUGAL	Carta de curso de Licenciatura em Arquitectura Para os cursos iniciados a partir do ano académico de 1991/1992	Faculdade de arquitectura da Universidade técnica de Lisboa Faculdade de arquitectura da Universidade do Porto Escola Superior Artística do Porto Universidade Luisíada do Porto – Faculdade de Arquitectura e Artes	
FINLAND	Arkkitehdin tutkinto/ Arkitektexamen (1998/1999)	Teknillinen korkeakoulu/Tekniska högskolan (Helsinki) Tampereen teknillinen korkeakoulu/ Tammerfors tekniska högskola Oulun yliopisto/Uleåborgs universitet	

SVERIGE	Arkitektexamen	Chalmers tekniska högskola AB Kungliga tekniska högskolan Lunds universitet	
UNITED KINGDOM	Diplomas in architecture Degrees in architecture Final examination Examination in architecture Examination Part II	Universities Colleges of Art Schools of Art Universities Architectural Association Royal College of Art Royal Institute of British Architects	Certificate of architectural education, issued by the Architects Registration Board (2)
NORWAY	Sivilarkitekt For diplomas sanctioning courses started in school year 1997/1998	Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet Arkitekthøgskolen i Oslo Bergen arkitektskole	
LIECHTENSTEIN	Dipl.-Arch. FH Fur Architekturstudienkurse, die im aka-dcmischcn Jahr 1999/2000 aufgenommen wurden, einschliefflich fur Studenten, die das Studienprogramm Model B bis zum akademischen Jahr 2000/2001 belegten, vorausgesetzt dass sie sich im akademischen Jahr 2001/2002 einer zusätzlichen und kompensatorischen Ausbildung un-terzogen	Fachhochschule Liechtenstein	

(1) Diese Diplome sind je nach Dauer der durch sie ahgeschlossenen Ausbildung gemä3 Artikel 4 Absatz 1 Unterabsatz l oder 2 der Richtlinie 85/384/EWG anzucr-
kennen.
(2) The diploma and degree courses in architecture of the universities, schools and colleges of art should have met the requisite threshold standards as laid down in Articles
3 and 4 of Directive 384/85/EEC and in 'Criteria for validation' published by the Validation Panel of the Royal Institute of British Architects and the Architects
Registration Board.
EU nationals who possess the Royal Institute of British Architects Part I and Part II certificates, which are recognised by ARB as the competent authority, are eligible. Also EU nationals who do not possess the ARB-recognised Part I and Part II certificates will be eligible for the Certificate of Architectural Education if they can satisfy the Board that their standard and length of education has met the requisite threshold standards of Articles 3 and 4 of the Directive and of the 'Criteria for validation'.

PRILOGA 2

1. v Nemčiji

– diplome, ki jih podeljujejo visoke šole likovnih umetnosti (Dipl.-Ing., Architekt (HfbK));

– diplome, ki jih podeljujejo oddelki za arhitekturo (Architektur/Hochbau) na »Technische Hochschulen«, na tehniških univerzah, univerzah in na »Gesamthochschulen«, če so ti zavodi združeni v »Gesamthochschulen« (Dipl.-Ing. in vsak drug naziv, ki se za diplomante lahko določi pozneje);

– diplome, ki jih podeljujejo oddelki za arhitekturo (Architektur/Hochbau) na »Fachhochschulen« in oddelki za arhitekturo (Architektur/Hochbau) na »Gesamthochschulen«, če so ti zavodi povezani v »Gesamthochschulen«, ki jih, če traja študij manj kakor štiri, vendar najmanj tri leta, spremlja dokazilo, ki potrjuje štiriletne poklicne izkušnje v Zvezni republiki Nemčiji in ga izda strokovno telo v skladu z drugim pododstavkom člena 4(1) (Ingenieur grad. in kakršen koli drug naziv, ki se ga določi za diplomante pozneje);

– diplome (Pruefungszeugnisse), podeljene pred 1. januarjem 1973 v oddelkih za arhitekturo na »Ingenieurschulen« in »Werkkunstschulen«, ki jih spremlja dokazilo pristojnih oblasti, da je zadevna oseba opravila preizkus formalne izobrazbe iz člena 13 direktive;

2. v Belgiji

– diplome, podeljene na visokih državnih šolah za arhitekturo ali na visokošolskih državnih zavodih za arhitekturo (architecte – architect);

– diplome, podeljene na visoki pokrajinski šoli arhitekture v Hasseltu (architect);

– diplome, podeljene na Kraljevih akademijah likovnih umetnosti (architecte – architect);

– diplome, podeljene v »écoles Saint-Luc« (architecte – architect);

– univerzitetne diplome iz gradbeništva, opremljene s potrdilom o opravljenem pripravništvu, ki ga podeli združenje arhitektov in daje imetniku pravico do poklicnega naziva arhitekt (architecte – architect);

– diplome iz arhitekture, ki jih podeli centralna ali državna izpitna komisija za arhitekturo (architecte – architect);

– diplome iz gradbeništva/arhitekture in iz arhitekture/gradbeništva, ki jih podeljujejo fakultete uporabnih znanosti na univerzah in Politehnična fakulteta v Monsu (ingénieur-architecte, ingenieur-architect);

3. na Danskem

– diplome, ki jih podeljujeta Državni šoli za arhitekturo v Kobenhavnu in Århusu (arkitekt);

– potrdilo o registraciji, ki ga izda svet arhitektov na podlagi Zakona št. 202 z dne 28. maja 1975 (registreret arkitekt);

– diplome z Visokih šol za gradbeništvo (bygningskonstrukør), ki jih spremlja dokazilo pristojnih oblasti, da je oseba opravila preizkus formalne izobrazbe v skladu s členom 13 direktive;

4. v Franciji

– vladne diplome iz arhitekture, ki jih je do leta 1959 podeljevalo Ministrstvo za šolstvo in pozneje Ministrstvo za kulturo (architecte DPLG);

– diplome, ki jih podeljuje »Ecole spéciale d'architecture« (architecte DESA);

– diplome, ki jih od leta 1955 podeljuje oddelek za arhitekturo na »Ecole nationale supérieure des Arts et Industries de Strasbourg« (prej »Ecole nationale d'ingénieurs de Strasbourg«) (architecte ENSAIS);

5. v Grčiji

– diplome inženir/arhitekt, ki jih podeljujejo METSOVION POLYTECHNIONv Atenah, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

– diplome inženir/arhitekt, ki jih podeljujejo na ARISTOTELION PANEPISTIMION v Thessaloniki, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

– diplome inženir/gradbeni inženir, ki jih podeljujejo METSOVION POLYTECHNION v Atenah, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

– diplome inženir/gradbeni inženir, ki jih podeljujejo ARISTOTELION PANEPISTIMION v Thessaloniki, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

– diplome inženir/gradbeni inženir, ki jih podeljujejo na PANEPISTIMION THRAKIS, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

– diplome inženir/gradbeni inženir, ki jih podeljujejo na PANEPISTIMION PATRON, skupaj z dokazilom, izdanim v Grški tehniški zbornici, in ki dajejo pravico do opravljanja dejavnosti na arhitekturnem področju;

6. na Irskem

– diploma Bachelor of Architecture, ki jo podeljuje Irska državna univerza diplomantom arhitekture na University College (Visoki šoli) v Dublinu (B Arch.) (NUI));

– diploma iz arhitekture, ki jo podeljuje College of Technology, Bolton Street (Visoka tehniška šola) v Dublinu (Dipl. Arch.);

– dokazilo o članstvu v Royal Institute of Architects of Ireland (Kraljevi zavod irskih arhitektov) (ARIAI);

– dokazilo o članstvu v Royal Institute of Architects of Ireland (MRIAI);

7. v Italiji

– diplome »laurea in architettura«, ki jih podeljujejo univerze, politehnični in visokošolski zavodi v Benetkah in Reggio Calabrii, skupaj z diplomami, ki dajejo imetniku pravico, da samostojno opravlja poklic arhitekta, in jih podeli minister za šolstvo potem, ko kandidat pred pristojno komisijo opravi državni izpit, ki mu daje pravico do samostojnega opravljanja poklica arhitekt (dott. Architetto);

– diplome »laurea in ingegneria« iz gradbeništva (»sezione costruzione civile«), ki jih podeljujejo univerze in visoke šole za tehnične vede, skupaj z diplomo, ki daje imetniku pravico, da samostojno opravlja poklic na arhitekturnem področju, in jo podeli minister za šolstvo, potem ko kandidat pred pristojno komisijo opravi državni izpit, ki mu daje pravico do samostojnega opravljanja poklica (dott. Ing. Architetto ali dott. Ing. in ingegneria civile);

8. na Nizozemskem

– spričevala, ki jih izdajo oddelki za arhitekturo tehniških visokih šol iz Delfta ali Eindhovna in potrjujejo, da je imetnik opravil diplomski izpit iz arhitekture (bouwkundig ingenieur);

– diplome, ki jih podeljujejo državno priznane akademije za arhitekturo (architect);

– diplome, ki so jih do leta 1971 podeljevale nekdanje šole za arhitekturo (Hoger Bouwkunstonderricht) (architect HBO);

– diplome, ki so jih do leta 1970 podeljevale nekdanje visoke šole za arhitekturo (Voortgezet Bouwkunstonderricht) (architect VBO);

– spričevala, ki dokazujejo, da je oseba opravila izpit na svetu arhitektov pri »Bond van Nederlandse Architecten« (Red nizozemskih arhitektov, BNA) (architect);

– diploma »Stichting Instituut voor Architectuur« (fondacija »Inštitut za arhitekturo«) (IVA), podeljena po končanem študiju, ki ga organizira ta fondacija in traja najmanj štiri leta (architect), skupaj z dokazilom pristojnega organa, ki potrjuje, da je oseba opravila preizkus formalne izobrazbe v skladu s členom 13 direktive;

– dokazilo, ki ga izda pristojni organ in potrjuje, da je oseba pred uveljavitvijo te direktive opravila diplomski izpit za »Kandidaat in de bouwkunde« na tehniški visoki šoli v Delftu ali Eindhovnu in da je v obdobju najmanj petih let tik pred uveljavitvijo te direktive opravljala arhitekturne dejavnosti, katerih narava in pomen v skladu z nizozemskimi zahtevami jamčita, da je sposobna opravljati te dejavnosti (architect);

– dokazilo, ki ga pristojna oblast izda le osebam z dopolnjenim štiridesetim letom pred uveljavitvijo te direktive in potrjuje, da so v obdobju najmanj petih let tik pred uveljavitvijo te direktive opravljale arhitekturne dejavnosti, katerih narava in pomen v skladu z nizozemskimi zahtevami jamčita, da so sposobne opravljati te dejavnosti (architect);

Od dneva uveljavitve nizozemskih zakonov in predpisov, ki urejajo začetek in opravljanje arhitekturnih dejavnosti pod poklicnim nazivom arhitekt, dokazil iz sedme in osme alinee ni treba več priznavati, če po teh določbah ne dovoljujejo začetka dejavnosti pod poklicnim nazivom arhitekt;

9. v Združenem kraljestvu

– izobrazba, pridobljena po opravljenih izpitih na:
– Royal Institute of British Architects;
– šolah za arhitekturo na:
  – univerzah,
  – visokih šolah za tehnične vede,
  – visokih šolah,
  – akademijah,
  šolah za tehnologijo in umetnost,

ki jih je ali jih ob sprejetju te direktive prizna za vpis v register Architects Registration Council of the United Kingdom (Svet Združenega kraljestva za registracijo arhitektov) (Architect);

– dokazilo, ki dokazuje, da je imetnik pridobil pravico do poklicnega naziva arhitekt na podlagi oddelka 6(1)a, 6(1)b ali 6(1)d Zakona o registraciji arhitektov iz leta 1931 (Architect);

– dokazilo, ki dokazuje, da je imetnik pridobil pravico do poklicnega naziva arhitekt na podlagi oddelka 2 Zakona o registraciji arhitektov iz leta 1938 (Architect).

10. v Španiji

– uradna formalna izobrazba iz arhitekture (título oficial de arquitecto), ki jo podeljuje Ministrstvo za šolstvo in znanost ali univerze,

11. na Portugalskem

– diplome »diploma do curso especial de arquitectura«, ki jih podeljujeta šoli likovnih umetnosti v Lizboni in Portu,

– diplome iz arhitekture »diploma de arquitecto«, ki jih podeljujeta šoli likovnih umetnosti v Lizboni in Portu,

– diplome »diploma do curso de arquitectura«, ki jih podeljujeta Visoka šola likovnih umetnosti v Lizboni in Portu,

– diploma »diploma de licenciatura em arquitectura«, ki jo podeljuje Visoka šola likovnih umetnosti v Lizboni,

– diplome »carta de curso de licenciatura em arquitectura«, ki jih podeljujeta Tehnična univerza v Lizboni in Univerza v Portu,

– univerzitetna diploma iz gradbeništva, ki jo podeljuje Višji tehnični zavod Tehnične univerze v Lizboni (Licenciatura em engenharia civil),

– univerzitetna diploma iz gradbeništva, ki jo podeljuje Fakulteta za inženiring (Engenharia) na Univerzi v Oportu (Licenciatura em engenharia civil),

– univerzitetna diploma iz gradbeništva, ki jo podeljuje Fakulteta za znanost in technologijo na Univerzi v Coimbri (Licenciatura em engenharia civil),

– univerzitetna diploma iz gradbeništva (production), ki jo podeljuje Univerza v Minhu (Licenciatura em engenharia civil (produção));

12. v Avstriji

– diplome, ki jih podeljujeta Univerza za tehnologijo na Dunaju in v Grazu in Univerza v Innsbrucku, Fakulteta za stavbno inženirstvo ('Bauingenieurwesen') in arhitekturo ('Architektur'), s področja arhitekture, stavbnega inženiringa ('Bauingenieurwesen'), gradnje visokih stavb ('Hochbau') in 'Wirtschaftsingenieurwesen — Bauwesen',

– diplome, ki jih podeljuje Univerza za 'Bodenkultur' za področje študija 'Kulturtechnikund Wasserwirtschaft',

– diplome, ki jih podeljuje Fakulteta uporabnih umetnosti na Dunaju s področja arhitekturnega študija,

– diplome, ki jih podeljuje Akademija likovnih umetnosti s področja arhitekturnega študija,

– diplome pooblaščenih inženirjev (Ing.), ki jih podeljujejo višje tehnične šole ali višje šole za gradbeništvo, skupaj z licenco 'Baumeister', ki potrjuje pridobitev najmanj šestih let poklicnih izkušenj v Avstriji, potrjene z izpitom,

– diplome, ki jih podeljujejo Fakultete za izobraževanje v umetnosti in industriji v Linzu, s področja arhitekturnega študija,

– potrdilo o pridobljeni kvalifikaciji gradbenega inženirja ali svetovalnega inženirja s področja konstrukcij ('Hochbau', 'Bauwesen', 'Wirtschaftsingenieurwesen – Bauwesen', Kulturtechnik und Wasserwirtschaft') v skladu z zakonom o gradbenih inženirjih (Ziviltechnikergesetz, BGBl. Nr. 156/1994);

13. na Finskem

– diplome, ki jih podeljujejo oddelki za arhitekturo Univerze za tehnologijo in Univerze v Ouluju (arkkitehti – arkitekt),

– diplome, ki jih podeljujejo instituti za tehnologijo (rakennusarkkitehti — byggnadsarkitekt);

14. na Švedskem

– diplome, ki jih podeljuje šola za architeturo pri kraljevem zavodu za tehnologijo, zavod za tehnologijo Chalmers in institut za tehnologijo pri Univerzi Lund (arkitekt, university diploma in architecture),

– dokazila o članstvu v 'Svenska Arkitekters Riksförbund' (SAR), če je oseba, katere kvalifikacija se priznava, opravljala usposabljanje v državi, za katero velja direktiva.

15. na Češkem

– diplome, ki jih podeli »České vysoké učení technické« (Češka tehnična univerza v Pragi):

– »Vysoká škola architektury a pozemního stavitelství« (fakulteta za arhitekturo in gradbeništvo) (do 1951),

– »Fakulta architektury a pozemního stavitelství« (fakulteta za arhitekturo in gradbeništvo) (od 1951 do 1960),

– »Fakulta stavební« (fakulteta za gradbeno inženirstvo) (od 1960), študijske smeri: gradbeništvo in konstrukcije, gradbeništvo, gradbeništvo in arhitektura, arhitektura (vključno z urbanizmom in urejanjem prostora), gradbeništvo nizkih gradenj in gradbeništvo za industrijsko in kmetijsko proizvodnjo, oziroma študijska smer za gradbenega inženirja na področju študija gradbeništva in arhitekture,

– »Fakulta architektury« (fakulteta za arhitekturo) (od 1976) na študijskih področjih: arhitektura, urbanizem in urejanje prostora, oziroma študijske smeri: arhitektura in urbano načrtovanje na študijskih smereh: arhitektura, teorija arhitekturnega oblikovanja, urbanizem in prostorsko načrtovanje, zgodovina arhitekture in rekonstrukcija zgodovinskih spomenikov, ali arhitektura in gradbeništvo,

– diplome, ki jih na področju arhitekture in gradbeništva podeli »Vysoká škola technická Dr. Edvarda Beneše« (do 1951),

– diplome, ki jih na področju arhitekture in gradbeništva podeli »Vysoká škola stavitelství v Brně« (od 1951 do 1956),

– diplome, ki jih podelijo »Vysoké učení technické v Brně«, »Fakulta architektury« (fakulteta za arhitekturo) (od 1956) za študijsko smer arhitektura in urbanizem ali »Fakulta stavební« (fakulteta za gradbeno inženirstvo) (od 1956) za študijsko smer gradbeništvo,

– diplome, ki jih podelita »Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava«, »Fakulta stavební« (fakulteta za gradbeno inženirstvo) (od 1997) na študijskih smereh konstrukcije in arhitektura ali na študijski smeri nizkih gradenj-gradbeno inženirstvo (civil engineering),

– diplome, ki jih podelita »Technická univerzita v Liberci«, »Fakulta architektury« (fakulteta za arhitekturo) (od 1994) na študijskem programu arhitekture in urbanizma na študijski smeri arhitekture,

– diplome, ki jih podeli »Akademie výtvarných umění v Praze« na študijskem programu umetnosti na študijski smeri arhitekturno oblikovanje,

– diplome, ki jih podeli »Vysoká škola umělecko-průmyslová v Praze« na študijskem programu umetnosti na študijski smeri arhitektura,

– potrdilo, ki ga podeli »Česká komora architektů« brez kakršnekoli specifikacije področja oziroma področja gradbeništva;

16. v Estoniji

– diplom arhitektuuri erialal, väljastatud Eesti Kunstiakadeemia arhitektuuri teaduskonna poolt alates 1996 aastast (diploma za študij arhitekture, ki jo od leta 1996 podeli Fakulteta za arhitekturo Estonske Akademije umetnosti), väljastatud Tallinna Kunstiülikooli poolt 1989-1995 aastal (ki jo je podelila Univerza za umetnost v Talinu v letih 1989-1995), väljastatud Eesti NSV Riikliku Kunstiinstituudi poolt 1951-1988 (ki jo je podelil Državni inštitut za umetnost v Estonski sovjetski socialistični republiki v letih 1951-1988);

17. na Cipru

– Βεβαίωση Εγγραφής στο Μητρώο Αρχιτεκτόνων που εκδίδεται από το Επιστημονικό και Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου, (Potrdilo o vpisu v register arhitektov, ki ga izda inženirska zbornica Cipra (ETEK));

18. v Latviji

– »arhitekta diploms« ko izsniegusi Latvijas Valsts Universitātes Inženierceltniecības fakultātes Arhitektūras nodaļa līdz 1958.gadam, Rīgas Politehniskā Institūta Celtniecības fakultātes Arhitektūras nodaļa no 1958 gada līdz 1991.gadam, Rīgas Tehniskās Universitātes Arhitektūras fakultāte kopš 1991. gada, un »Arhitekta prakses sertifikāts«, ko izsniedz Latvijas Arhitektu savienība

(»diploma arhitekta«, ki jo podeli Oddelek za arhitekturo Fakultete za gradbeno inženirstvo Latvijske državne Univerze do leta 1958, Oddelek za arhitekturo fakultete za gradbeno inženirstvo Politehničnega inštituta v Rigi v letih 1958 – 1991, (fakulteta za arhitekturo Tehnične univerze v Rigi od leta 1991 in potrdilo o vpisu, ki ga izda Zveza arhitektov Latvije);

19. v Litvi

– diplome arhitekt inženir/arhitekt, ki jih je do leta 1969 podelil Kauno politechnikos institutas (inžinierius architektas/architektas),

– diplome arhitekt/diplomirani arhitekt/magister arhitekture, ki jih je do leta 1990 podelil Vilnius inžinerinis statybos institutas, do leta 1996 Vilniaus technikos universitetas in od leta 1996 Vilnius Gedimino technikos universitetas (architektas/architektûros bakalauras/architektûros magistras),

– diplome za specialiste, ki so zaključili izobraževalni program arhitekture/diplomirani arhitekt/magister arhitekture, ki jih je do leta 1991 podelil LTSR Valstybinis dailės institutas; od leta 1990 pa Vilniaus dailės akademija since 1990 (architektûros kursas/architektûros bakalauras/architektûros magistras),

– diplome diplomirani arhitekt/magister arhitekture, ki jih je od leta 1997 podelil Kauno technologijos universitetas (architektûros bakalauras/architektûros magistras).

Vsem mora biti priloženo potrdilo, ki ga izda Potrditvena komisija, s katerim se pridobi pravica opravljati dejavnost na področju arhitekture (Certified Architect/Atestuotas architektas);

20. na Madžarskem

– »okleveles építészmérnök« diploma (diploma iz arhitekture, magister znanosti iz arhitekture), ki jo podelijo univerze,

– »okleveles építész tervező művész« diploma (diploma magistra znanosti iz arhitekture in gradbenega inženirstva) ki jo podelijo univerze;

21. na Malti

– Perit: Lawrja ta' Perit, ki jo podeli the Universita` ta' Malta, s katero se pridobi upravičenje za vpis kot Perit;

22. na Poljskem

Diplome, ki so jih podelile fakultete za arhitekturo:

– Univerza za tehnologijo v Varšavi, Fakulteta za arhitekturo v Varšavi, (Politechnika Warszawska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: inżynier architekt, magister nauk technicznych; inżynier architekt; inżyniera magistra architektury; magistra inżyniera architektury; magistra inżyniera architekta; magister inżynier architekt

(od 1945 do 1948, naziv: inżynier architekt, magister nauk technicznych; od 1951 do 1956, naziv: inżynier architekt; od 1954 do 1957, 2. stopnja, naziv: inżyniera magistra architektury; od 1957 do 1959, naziv: inżyniera magistra architektury; od 1959 do 1964: naziv: magistra inżyniera architektury; od 1964 do 1982, naziv: magistra inżyniera architekta; od 1983 do 1990, naziv: magister inżynier architekt; od 1991 naziv: magistra inżyniera architekta),

– Univerza za tehnologijo v Krakovu, Fakulteta za arhitekturo v Krakovu (Politechnika Krakowska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: magister inżynier architekt

(od 1945 do 1953 Univerza za rudarstvo in metalurgijo, Politehničn/ška fakulteta za arhitekturo – Akademia Górniczo-Hutnicza, Politechniczny Wydział Architektury),

– Univerza za tehnologijo v Vroclavu, Fakulteta za arhitekturo v Vroclavu (Politechnika Wrocławska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: inżynier architekt, magister nauk technicznych; magister inżynier architektury; magister inżynier architekt

(od 1949 do 1964, naziv: inżynier architekt, magister nauk technicznych; od 1956 do 1964, naziv: magister inżynier architektury; od 1964, naziv: magister inżynier architekt),

– Univerze za Tehnologijo v Silesianu, Fakulteta za arhitekturo Gliwice (Politechnika Śląska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: inżynier architekt; magister inżynier architekt

(od 1945 do 1955, Fakulteta za inženiring in gradbeništvo – Wydział Inżynieryjno-Budowlany, naziv: inżynier architekt; od 1961 do 1969, Fakulteta za industrijsko gradbeništvo in splošni inženiring – Wydział Budownictwa Przemysłowego i Ogólnego, naziv: magister inżynier architekt; od 1969 do 1976, Fakulteta za gradbeno inženirstvo in arhitekturo – Wydział Budownictwa i Architektury, naziv: magister inżynier architekt; od 1977, Fakulteta za arhitekturo – Wydział Architektury, naziv: magister inżynier architekt in od 1995 inżynier architekt),

– Univerza za tehnologijo v Poznanju, Fakulteta za arhitekturo v Poznanju (Politechnika Poznańska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: inżynier architektury; inżynier architekt; magister inżynier architekt

(od 1945 do 1955, Inženirska šola, Fakulteta za arhitekturo – Szkoła Inżynierska, Wydział Architektury naziv: inżynier architektury; od 1978, naziv: magister inżynier architekt in od 1999 inżynier architekt),

– Tehnična univerza v Gdansku, Fakulteta za arhitekturo v Gdansku (Politechnika Gdańska, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: magister inżynier architekt

(od 1945 do 1969 Fakulteta za arhitekturo – Wydział Architektury, od 1969 do 1971 Fakulteta za gradbeno inženirstvo in arhitekturo – Wydział Budownictwa i Architektury, od 1971 do 1981 Inštitut za arhitekturo in urbanizem – Instytut Architektury i Urbanistyki, od 1981 Fakulteta za arhitekturo-Wydział Architektury),

– Tehnična univerza v Białystoku, Fakulteta za arhitekturo v Białystoku (Politechnika Białostocka, Wydział Architektury); poklicni naziv arhitekt: magister inżynier architekt

(od 1975 do 1989 Inštitut za arhitekturo – Instytut Architektury),

– Tehnična univerza v Lodžu, Fakulteta za gradbeno inženirstvo, arhitekturo in okoljski inženiring v Lodžu (Politechnika Łódzka, Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska); poklicni naziv arhitekt: inżynier architekt; magister inżynier architekt

(od 1973 do 1993 Fakulteta za gradbeno inženirstvo in arhitekturo – Wydział Budownictwa i Architektury in od 1992 Fakulteta za gradbeno inženirstvo, arhitekturo in okoljsko inženirstvo-okoljski inženiring – Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska; naziv: od 1973 do 1978 inżynier architekt, od 1978 magister inżynier architekt),

– Tehnična univerza v Szczecinu, Fakulteta za gradbeni inženiring in arhitekturo v Szczecinu (Politechnika Szczecińska, Wydział Budownictwa i Architektury); poklicni naziv arhitekt: inżynier architekt; magister inżynier architekt

(od 1948 do 1954 Visoka šola za inženirstvo, Fakulteta za arhitekturo – Wyższa Szkoła Inżynierska, Wydział Architektury, naziv: inżynier architekt, od 1970 magister inżynier architekt in od 1998 inżynier architekt),

Vsem mora biti priloženo potrdilo o članstvu, ki ga izda pristojna regionalna zbornica arhitektov na Poljskem, s katerim je podeljena pravica do opravljanja dejavnosti na področju arhitekture na Poljskem;

23. na Slovaškem

– diploma na študijski smeri »arhitektura in gradbeništvo« (»architektúra a pozemné staviteľstvo«), ki jo je podelila Slovaška tehnična univerza (Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi v letih 1950 – 1952 (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »arhitektura« (»architektúra«), ki jo je podelila Fakulteta za arhitekturo in gradbeništvo Slovaške tehnične univerze (Fakulta architektúry a pozemného staviteľstva, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi v letih 1952 – 1960 (naziv: Ing. arch.),

– diploma na študijski smeri »gradbeništvo« (»pozemné staviteľstvo«), ki jo je podelila Fakulteta za arhitekturo in gradbeništvo Slovaške tehnične univerze (Fakulta architektúry a pozemného staviteľstva, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi v letih 1952 – 1960 (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »arhitektura« (»architektúra«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi v letih 1961 – 1976, (naziv: Ing. arch.),

– diploma na študijski smeri »gradbeništvo« (»pozemné stavby«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi v letih 1961 – 1976, (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »arhitektura« (»architektúra«), ki jo je podelila Fakulteta za arhitekturo Slovaške tehnične univerze (Fakulta architektúry, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi od leta 1977 (naziv: Ing. arch.),

– diploma na študijski smeri »urbanizem« (»urbanizmus«), ki jo je podelila Fakulteta za arhitekturo Slovaške tehnične univerze (Fakulta architektúry, Slovenská vysoká škola technická) v Bratislavi od 1977 (naziv: Ing. arch.),

– diploma na študijski smeri »gradbeništvo« (»pozemné stavby«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta, Slovenská technická univerzita) v Bratislavi v letih 1977- 1997 (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »arhitektura in gradbeništvo« (»architektúra a pozemné stavby«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta, Slovenská technická univerzita) v Bratislavi od leta 1998 (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »gradbeništvo – specializacija: arhitektura« (»pozemné stavby – špecializácia: architektúra«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta, Slovenská technická univerzita) v Bratislavi v letih 2000 – 2001 (naziv: Ing.),

– diploma na študijskem področju »gradbeništvo in arhitektura« (»pozemné stavby a architektúra«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Slovaške tehnične univerze (Stavebná fakulta – Slovenská technická univerzita) v Bratislavi od leta 2001 (naziv: Ing.),

– diploma na študijski smeri »arhitektura« (»architektúra«), ki jo je podelila Akademija za umetnost in oblikovanje (Vysoká škola výtvarných umení) v Bratislavi od leta 1969 (naziv: Akad. arch. do 1990; Mgr. v letih 1990 – 1992; Mgr. arch. v letih 1992 – 1996; Mgr. art. od leta 1997),

– diploma na študijski smeri »gradbeništvo« (»pozemné staviteľstvo«), ki jo je podelila Fakulteta za gradbeni inženiring Tehnične univerze (Stavebná fakulta, Technická univerzita) v Košicah v letih 1981- 1991 (naziv: Ing.),

Vsem mora biti priloženo:

– potrdilo o pooblastilu, ki ga izda Slovaška arhitekturna zbornica (Slovenská komora architektov) v Bratislavi, brez specifikacije področja oziroma področja »gradbeništvo« (»pozemné stavby«) ali »prostorsko načrtovanje« (»územné plánovanie«),

– potrdilo o pooblastilu, ki ga izda Slovaška zbornica gradbenih inženirjev (Slovenská komora stavebných inžinierov), v Bratislavi za področje gradbeništva(»pozemné stavby«)«;

24. v Sloveniji

– univerzitetni diplomirani inženir arhitekture / univerzitetna diplomirana inženirka arhitekture« (univerzitetna diploma v arhitekturi), ki jo podeli (Fakulteta za arhitekturo, kateri je priloženo z zakonom priznano potrdilo pristojnega organa na področju arhitekture, ki podeli pravico do opravljanja dejavnosti na področju arhitekture,

– univerzitetno diplomo, ki jo podeli (tehnična fakulteta in s katero se pridobi naziv »univerzitetni diplomirani inženir (univ.dipl.inž.) / univerzitetna diplomirana inženirka«, kateri je priloženo z zakonom priznano potrdilo pristojnega organa na področju arhitekture, ki podeli pravico do opravljanja dejavnosti na področju arhitekture;

25. v Švici

– diplome, ki jih podelijo Ecoles polytechniques fédérales/Eidgenössische Technische Hochschulen/Politecnici Federal: arch.dipl.EPF/dipl.Arch.ETH/arch.dipl.PF,

– diplome, ki jih podeli Ecole d'architecture de l'Université de Genčve: architecte diplômé EAUG,

Dokazila Fondation des registres suisses des ingénieurs, des architectes et des techniciens/Stiftung der Schweizerischen Register der Ingenieure, der Architekten und der Techniker/Fondazione dei Registri svizzeri degli ingegneri, degli architetti e dei tecnici (REG): architecte REG A/Architekt REG A/architetto REG A«

26. Na Islandiji

– diplome, certifikati in druga dokazila, ki jih podeljujejo druge države, na katere se nanaša direktiva in so naštete v tem seznamu, ki jih spremlja dokazilo o opravljenem praktičnem usposabljanju, ki ga izda pristojni organ;

27. v Liechtensteinu

– diplome višje strokovne šole (Höhere Technische Lehranstalt: Architekt HTL);

28. na Norveškem

– diplome (sivilarkitekt), ki jih podeljuje Norveški inštitut za technologijo na Univerzi v Trondheimu, Fakulteta za arhitekturo v Oslu in Fakulteta za arhitekturo v Bergenu;

– the dokazila o članstvu v »Norske Arkitekters Landsforbund« (NAL) če je oseba, katere kvalifikacija se priznava, opravljala usposabljanje v državi, za katero velja direktiva.

1702. Pravilnik o spremembi pravilnika o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine

Na podlagi četrtega odstavka 5. člena in drugega odstavka 9. člena zakona o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o spremembi pravilnika o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine

1. člen

V pravilniku o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine (Uradni list RS, št. 36/02) se v 21. členu besedilo »v dveh letih od dneva uveljavitve tega pravilnika« nadomesti z besedilom »do 1. januarja 2006«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02-176/2004
Ljubljana, dne 7. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0229

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

1703. Pravilnik o izdajanju potrdil o pridobljenih kvalifikacijah

Na podlagi 73.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. št. 9/92, 26/92 – popr., 45/94 – odl. US, 37/95, 8/96, 59/99 – odl. US, 90/99, 98/99 – ZZdrS, 31/00, 36/00 – ZPDZC, 45/01, 86/02 – ZOZPEU, 135/03 – odl. US in 2/04) minister za zdravje izdaja

PRAVILNIK
o izdajanju potrdil o pridobljenih kvalifikacijah

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in postopek za izdajanje potrdil o pridobljenih kvalifikacijah magistre farmacije oziroma magistra farmacije, diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirane babice oziroma diplomiranega babičarja (v nadaljnjem besedilu: zdravstveni delavec), ki jo je državljan države članice Evropske unije ter državljan države, s katero je Evropska unija sklenila pogodbo o vzajemnem priznavanju kvalifikacij, pridobili v Republiki Sloveniji.

2. člen

Zdravstveni delavec, ki želi pridobiti potrdilo o pridobljeni kvalifikaciji magistra farmacije oziroma magistre farmacije (v nadaljnjem besedilu: magister farmacije), mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. končati mora univerzitetni študij farmacije v Republiki Sloveniji,
2. imeti mora opravljeno pripravništvo in strokovni izpit,
3. opravljati poklic v zdravstveni dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom vložitve vloge.

4. člen

Zdravstveni delavec, ki želi pridobiti potrdilo o pridobljeni kvalifikaciji diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika (v nadaljnjem besedilu: diplomirana medicinska sestra), mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. končan visokošolski študij zdravstvene nege v Republiki Sloveniji,
2. imeti mora opravljeno pripravništvo in strokovni izpit,
3. opravljati poklic v zdravstveni dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom vložitve vloge.

Višja medicinska sestra in višji zdravstveni tehnik oziroma višji medicinski tehnik, ki želi pridobiti potrdilo o pridobljeni kvalifikaciji diplomirane medicinske sestre, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. končan višješolski študij zdravstvene nege v Republiki Sloveniji,
2. imeti mora opravljeno pripravništvo in strokovni izpit,
3. opravljati poklic v zdravstveni dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom vložitve vloge.

5. člen

Zdravstveni delavec, ki želi pridobiti potrdilo o pridobljeni kvalifikaciji diplomirane babice oziroma diplomiranega babičarja (v nadaljnjem besedilu: diplomirana babica), mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. končan visokošolski študij babištva v Republiki Sloveniji,
2. imeti mora opravljeno pripravništvo in strokovni izpit,
3. opravljati poklic v zdravstveni dejavnosti najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom vložitve vloge.

6. člen

Za izdajo potrdila o pridobljenih kvalifikacijah magistra farmacije, diplomirane medicinske sestre in diplomirane babice zdravstveni delavec vloži vlogo na ministrstvu, pristojnemu za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

Vloga iz prejšnjega odstavka mora vsebovati sestavine, ki jih določa zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99, 70/00 in 52/02).

Vlogi se priložijo naslednji dokumenti:

1. diploma ali overjena fotokopija diplome,
2. potrdilo pristojnega visokošolskega zavoda o opravljenih izpitih ter času trajanja študijskega programa,
3. potrdilo ali overjena fotokopija potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,
4. overjena fotokopija delovne knjižice,
5. overjeno potrdilo delodajalca, da je zdravstveni delavec najmanj tri zaporedna leta v zadnjih petih letih opravljal delo v zdravstveni dejavnosti.

7. člen

Če je vloga nepopolna, ker ne vsebuje zahtevanih podatkov, ministrstvo obvesti zdravstvenega delavca o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih odpravi v osmih dneh in opozori na posledice, če jih ne bo pravočasno odpravil.

Če pomanjkljivosti v roku iz prejšnjega odstavka niso odpravljene, se vloga s sklepom zavrže.

8. člen

Ministrstvo na podlagi popolne vloge zdravstvenemu delavcu izda potrdilo o pridobljenih kvalifikacijah.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. maja 2004.

Št. 0220-21/2004-1
Ljubljana, dne 19. aprila 2004.
EVA 2004-2711-0004

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

1704. Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico, zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko, zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine, doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine in doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko

Na podlagi 12.a člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 45/03 – prečiščeno besedilo, 63/03 – odl. US in 2/04) minister za zdravje izdaja

S E Z N A M

dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico, zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko, zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine, doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine in doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko

I

Ta seznam ureja dokazila kvalifikacij, ki jih zdravnikom oziroma zdravnicam, zdravnikom specialistov oziroma zdravnicam specialistkam, zdravnikom splošne medicine oziroma zdravnicam splošne medicine, doktorjem dentalne medicine oziroma doktoricam dentalne medicine in doktorjem dentalne medicine specialistom oziroma doktoricam dentalne medicine specialistkam podeljujejo države članice Evropske unije in države, s katerimi je Evropska unija sklenila pogodbo o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: države EU), v skladu z Direktivami Sveta 93/16/EGS (UL L 165, 7. 7. 1993), 78/686/EGS (UL L 233, 24. 8. 1978), 78/687/EGS (UL L 233, 24. 8. 1978), 81/1057/EGS (UL L 385, 31. 12. 1981), 89/594/EGS (UL L 341, 23. 11. 1989) in 90/658/EGS (UL L 353, 27. 12. 1990) z vsemi njihovimi spremembami.

II

Ta seznam sestavljajo:

1. Seznam minimalnih zahtev usposabljanja za pridobitev dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico, zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko, zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine, doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine in doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko

2. Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico

3. Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko

4. Seznam naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in čas njihovega trajanja

5. Dokazila za zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine

6. Seznam dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine

7. Seznam dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko

in

8. Izjeme od posameznih seznamov.

III

Seznam minimalnih zahtev usposabljanja za pridobitev dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico, zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko, zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine, doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine in doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko

a)
Zdravnik oziroma zdravnica (v nadaljnjem besedilu: zdravnik) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora najmanj šestletni študij ali 5500 ur trajajoč študij s teoretičnim in praktičnim izobraževanjem na univerzi ali pod nadzorom univerze, med katerim si pridobi ustrezno znanje s področja splošne medicine, h kateremu oseba pristopi z diplomo ali spričevalom, ki ji omogoča sprejem na univerze držav EU za ta študij.

b)
Zdravnik specialist oziroma zdravnica specialistka (v nadaljnjem besedilu: zdravnik specialist) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora študij iz prejšnje točke, ki je pogoj za nastop specialističnega študija, ki je vključeval teoretično in praktično izobraževanje in osebno sodelovanje zdravnika specializanta ter potekal na univerzitetnem centru, v bolnišnici ali v pooblaščeni zdravstveni ustanovi, in

- končati specialistični študij katerega trajanje ni krajše od trajanja usposabljanja, ki je določeno v Seznamu naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja.

c)
Zdravnik splošne medicine oziroma zdravnica splošne medicine (v nadaljnjem besedilu: zdravnik splošne medicine) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora študij iz točke III.a) tega seznama, in

- končati redni izobraževalni program, ki je trajal najmanj tri leta in se je izvajal pod nadzorstvom pristojnih organov ali ustanov ter je vključujeval zdravnikovo osebno udeležbo pri strokovnih dejavnostih in odgovornosti oseb, s katerimi dela.

Praktični del usposabljanja iz druge alinee prejšnjega odstavka se je moral izvajati najmanj šest mesecev v pooblaščeni bolnišnici z ustrezno opremo in službami ali najmanj šest mesecev v okviru pooblaščene ordinacije splošne zdravniške prakse ali pooblaščenega centra, kjer zdravniki izvajajo osnovno zdravstveno dejavnost, vendar pa se je lahko, ne da bi to posegalo v zgoraj navedeni najkrajši čas trajanja, praktično izobraževanje izvajalo v obdobju največ šestih mesecev v drugih pooblaščenih zdravstvenih zavodih ali organizacijah, ki izvajajo splošno medicino.

č)
Doktor dentalne medicine oziroma doktorica dentalne medicine (v nadaljnjem besedilu: doktor dentalne medicine) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora najmanj petletni redni univerzitetni študij s teoretičnim in praktičnim izobraževanjem ali izobraževanje na visokošolski ustanovi, ki ji države EU priznavajo enakovreden status.

V izobraževanje iz prejšnjega odstavka morajo biti vključeni najmanj naslednji učni predmeti:

- kemija,
- fizika,
- biologija,
- anatomija,
- embriologija,
- histologija s citologijo,
- fiziologija,
- biokemija (ali fiziološka kemija),
- patološka anatomija,
- splošna patologija,
- farmakologija,
- mikrobiologija,
- higiena,
- preventivna medicina in epidemiologija,
- rentgenologija,
- fizioterapija,
- splošna kirurgija,
- splošna medicina s pediatrijo,
- otorinolaringologija,
- dermato-venerologija,
- splošna psihologija, psihopatologija, neuropatologija,
- anestezija,
- stomatološka protetika,
- zobozdravstveni materiali in oprema,
- konzervacijsko zobozdravstvo,
- preventivno zobozdravstvo,
- anestezija in sedacija v zobozdravstvu,
- specialna kirurgija,
- specialna patologija,
- klinična praksa,
- pedodontija,
- ortodontija,
- parodontologija,
- zobozdravstvena rentgenologija,
- gnatologija,
- organiziranost stroke, poklicna etika in poklicna zakonodaja,
- socialni vidiki zobozdravstvene prakse.

K študiju iz prvega odstavka te točke lahko pristopi oseba z diplomo ali spričevalom, ki ji omogoča sprejem na univerze držav EU za ta študij.

d)

Doktor dentalne medicine specialist oziroma doktorica dentalne medicine specialistka (v nadaljnjem besedilu: doktor dentalne medicine specialist) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora študij iz prejšnje točke, ki je pogoj za nastop specialističnega študija, ki je vključeval teoretično in praktično izobraževanje in osebno sodelovanje doktorja dentalne medicine specializanta ter potekal na univerzitetnem centru, v študijski bolnišnici ali v pooblaščeni zdravstveni ustanovi, in
- končati redni specialistični študij v trajanju najmanj treh let pod nadzorom pristojnih organov.

IV

Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	- Diploma van arts - Diplome de docteur en medecine	1. De universiteiten/les universités 2. De bevoegde Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap/le Jury competent d'enseignement de la Communaute francaise		20.12.1976
Češka republika/ Česká republika	Diplom o ukončení studia ve studijním programu všeobecné lékařství (doktor medicíny, MUDr.)	Lékářská fakulta univerzity v České republice	Vysvědčení o státní rigorózní zkoušce	1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for bestået legevidenskabelig embedseksamen	Medicinsk universitetsfakultet	1. Autorisation som læge, udstedt af Sundhedsstyrelsen og 2. Tilladelse til selvstændigt virke som læge (dokumentation for gennemført praktisk uddannelse), udstedt af Sundhedsstyrelsen	20.12.1976
Nemčija /Deutschland	1. Zeugnis über die Ärztliche Prüfung 2. Zeugnis ber die Ärztliche Staats- prüfung und Zeugnis über die Vorbereitungszeit als Medizinalassistent, soweit diese nach den deutschen Rechtsvorschriften noch für den Abschluss der ärztlichen Ausbildung vorgesehen war	Zuständige Behörden	1. Bescheinigung über die Ableistung der Tätigkeit als Arzt im Praktikum 2. -	20.12.1976
Estonija/Eesti	Diplom arstiteaduse õppekava läbimise kohta	Tartu Ülikool		1.5.2004
Grčija / Ελλάς	Πτυχίο Ιατρικής	1. Ιατρική Σχολή Παυεπιστήμίον 2. Σχολή Epiotήμών Υχείας, Τμήμα Ιατρικής Παυεπιοτιοτημίου		1.1.1981
Španija/ Espania	Título de Licenciado en Medicina y Cirugía	Ministerio de Educación y Cultura/ El rector de una Universidad		1.1.1986
Francija/ France	Diplôme d'Etat de docteur en médecine	Universités		20.12.1976
Irska/ Ireland	Primary qualification	Competent examining body	Certificate of experience	20.12.1976

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Italija/ Italia	Diploma di laurea in medicina e chirurgia	Università	Diploma di abilitazione all'esercizio della medicina e chirurgia	
Ciper/ Κύπρος	Πιοτοποιητικό Εγγραφής Ιατρού	Ιατρικό Συμβούλιο		1.5.2004
Latvija	ārsta diploms	Universitātes tipa augstskola		1.5.2004
Litva/ Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas, nurodantis suteiktą gydytojo kvalifikaciją	Universitetas	Internatūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą medicinos gydytojo profesinę kvalifikaciją	1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	Diplôme d'Etat de docteur en médecine, chirurgie et accouchements	Jury d'examen d'Etat	Certificat de stage	28.1.1980
Madžarska/ Magyarország	Általános orvos oklevél (doctor medicinae universae, abbrev.: dr. med. univ.)	Egyetem		1.5.2004
Malta	Lawrja ta' Tabib tal-Mediċina u l-Kirurġija	Universita` ta' Malta	Ċertifikat ta' reġistrazzjoni maħruġ mill-Kunsill Mediku	1.5.2004
Nizozemska/ Nederland	Getuigschrift van met goed gevolg afgelegd artsexamen	Faculteit Geneeskunde		20.12.1976
Avstrija / Österreich	1. Urkunde über die Verleihung des akademischen Grades Doktor der gesamten Heilkunde (bzw. Doctor medicinae universae, Dr.med.univ.) 2. Diplom über die spezifische Ausbildung zum Arzt für Allgemeinmedizin bzw. Facharztdiplom	1. Medizinische Fakultät einer Universität 2. Österreichische Ärztekammer		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku lekarskim z tytułem "lekarza"	1. Akademia Medyczna 2. Uniwersytet Medyczny 3. Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego		1.5.2004
Portugalska/ Portugal	Carta de Curso de licenciatura em medicina	Universidades	Diploma comprovativo da conclusão do internato geral emitido pelo Ministério da Saúde	1.1.1986
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naslov "doktor medicine" /"doktorica medicine"	Univerza		1.5.2004
Slovaška/ Slovensko	Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "doktor medicíny" ("MUDr.")	Vysoká škola		1.5.2004
Finska/ Soumi/ Finland	Lääketieteen lisensiaatin tutkinto / medicine licentiatexamen	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Kuopion yliopisto 3. Oulun yliopisto 4. Tampereen yliopisto 5. Turun yliopisto	Todistus läkärin perusterveydenhuollo n lisäkoulutuksesta / examensbevis om tilläggsutbildning för läkare inom primärvården	1.1.1994
Švedska/ Sverige	Läkarexamen	Universitet	Bevis om praktisk utbildning som utfärdas av Socialstyrelsen	1.1.1994

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Švica/ Switzerland	titulaire du diplôme fédéral de médecin Eidgenössisch diplomierter Arzt titolare di diploma federale di medico	Département fédéral de l'intérieur		1.6.2002
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Primary qualification	Competent examining body	Certificate of experience	20.12.1976
Islandija/ Ísland	Lækningaleyfi	Heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneyti		1.1.1994
Lihtenštajn/ Liechtenstein	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 93/16/EEC applies and listed in the Annex A of the Council Directive 93/16/EEC		Certificate on the completed practical training issued by the competent authorities	1.5.1995
Norveška/ Norge	Vitnemål for fullført grad candidata/candidatus medicinae, short form cand.med.	Medisinsk universitetsfakultet	Bekreftelse på praktisk tjeneste som lege utstedt av kompetent offentlig myndighet	1.1.1994

V

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika:

a)

Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.a) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če potrjujejo usposabljanje, začeto pred:

- 1. januarjem 1986 za Španijo in Portugalsko,
- 1. januarjem 1981 za Grčijo,
- 1. januarjem 1994 za Avstrijo, Finsko, Švedsko, Islandijo in Norveško,
- 1. majem 1995 za Lihtenštajn,
- 1. junijem 2002 za Švico,
- 1. majem 2004 za Češko, Slovaško, Litvo, Latvijo, Ciper, Malto, Estonijo, Poljsko in Madžarsko,
- 20. decembrom 1976 za druge države članice

in če jim je priloženo potrdilo, v katerem je navedeno, da je imetnik potrdila tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

b)

Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikacijah za zdravnika ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika, se jih prizna kot zadosten dokaz, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, v katerem je navedeno:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.a) tega seznama, in
- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije za zdravnika ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika.

c) v Nemčiji
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika, pridobljena na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.a) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,

- dajejo imetniku pravico do opravljanja zdravniških dejavnosti na celotnem ozemlju Nemčije, in

- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

č) na Češkem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot češke kvalifikacije glede dostopa do poklica zdravnika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

d) v Estoniji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije glede dostopa do poklica zdravnika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

e) v Latviji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije glede dostopa do poklica zdravnika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

f) v Litvi
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije glede dostopa do poklica zdravnika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

g) na Slovaškem

Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot slovaške kvalifikacije glede dostopa do poklica zdravnika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Slovaškem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zdravniške dejavnosti.

VI

Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika specialista:

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	Bijzondere beroepstitel van geneesheer-specialist/Titre professionnel particulier de médecin spécialiste	Minister bevoegd voor Volksgezondheid/ Ministre de la Santé publique		20.12.1976
Češka republika/ Česká republika	Diplom o specializaci	Ministerstvo zdravotnictví		1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for tilladelse til at betegne sig som speciallæge	Sundhedsstyrelsen		20.12.1976
Nemčija/ Deutschland	Fachärztliche Anerkennung	Countryesärztekammer		
Estonija/Eesti	Residentuuri lõputunnistus eriarstiabi erialal	Tartu Ülikool		1.5.2004
Grčija / Ελλάς	Τίτλος Ιατρικής Ειδικότητας	1. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση 2. Νομαρχία		1.1.1981
Španija/ Espania	Título de Especialista	Ministerio de Educación y Cultura		1.1.1986
Francija/ France	1. Certificat d'études spéciales de médecine 2. Attestation de médecine spécialiste qualifié 3. Certificat d'études spéciales de médecine 4. Diplôme d'études spéciales ou spécialisation complémentaire qualifiante de médecine	1. 3. 4. Universités 2. Conseil de l'Ordre des médecins		20.12.1976
Irska/ Ireland	Certificate of Specialist doctor	Competent authority		20.12.1976
Italija/ Italia	Diploma di medico specialista	Università		20.12.1976
Ciper/ Κύπρος	Πιστοποιητικό Αναγνώρισης Ειδικότητας	Ιατρικό Συμβούλιο		1.5.2004
Latvija	Sertifikāāts" – kompetentu iestāžu izsniegts dokuments, kas apliecina, ka persona ir nokārtojusi sertifikācijas eksāmenu specialitātē	Latvijas Ārstu biedrība Latvijas Ārstniecības personu profesionālo organizāciju savienība		1.5.2004
Litva/ Lietuva	Rezidentūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą gydytojo specialisto profesinę kvalifikaciją	Universitetas		1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	Certificat de médecin spécialiste	Ministre de la Santé publique		20.12.1976

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Madžarska/ Magyarország	Szakorvosi bizonyítvány	Az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium illetékes testülete Az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium illetékes testülete		1.5.2004
Malta	Ċertifikat ta' Speċjalista Mediku	Kumitat ta' Approvazzjoni dwar Speċjalisti		1.5.2004
Nizozemska/ Nederland	Bewijs van inschrijving in een Specialistenregister	1. Medisch Specialisten Registratie Commissie (MSRC) van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst 2. Sociaal-Geneeskundigen Registratie Commissie van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst 3. Huisarts en Verpleeghuisarts Registratie Commissie (HVRC) van de Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot Bevordering der Geneeskunst		
Avstrija / Österreich	Facharztdiplom	Österreichische Ärztekammer		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom uzyskania tytułu specjalisty	Centrum Egzaminów Medycznych		1.5.2004
Portugalska/ Portugal	1. Grau de assistente e/ou 2. Titulo de especialista	1. Ministério da Saúde 2. Ordem dos Médicos		1.1.1986
Slovenija	Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu	1. Ministrstvo za zdravje 2. Zdravniška zbornica Slovenije		1.5.2004
Slovaška/ Slovensko	Diplom o špecializácii	Slovenská zdravotnícka univerzita		1.5.2004
Finska/ Soumi/ Finland	Erikoislääkärin tutkinto / specialläkarexamen	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Kuopion yliopisto 3. Oulun yliopisto 4. Tampereen yliopisto 5. Turun yliopisto		1.1.1994
Švedska/ Sverige	Bevis om specialkompetens som läkare, utfärdat av Socialstyrelsen	Socialstyrelsen		1.1.1994
Švica/ Switzerland	spécialiste/Facharzt/specialista	Département fédéral de l'intérieur		1.6.2002
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Certificate of Completion of specialist training	Competent authority		20.12.1976
Islandija/ Ísland	Sérfræðileyfi	Heilbrigðis- og tryggingamálaráðuneyti		1.1.1994

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Lihtenštajn/ Liechtenstein	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 93/16/EEC applies and listed in the Annex B of the Council Directive 93/16/EEC.		Certificate on the completed practical training issued by the competent authorities	1.5.1995
Norveška/ Norge	Spesialistgodkjenning	Den norske lægeforening ihht. delegert myndighet		1.1.1994

VII

Seznam naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in čas njihovega trajanja

Država	**Naslov kvalifikacije**
Anasteziologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	Anesthésie-réanimation / Anesthesie reanimatie
Češka republika/Česká republika	Anesteziologie a resuscitace
Danska/Danmark	Anæstesiologi
Nemčija/Deutschland	Anästhesiologie
Estonija/Eesti	Anestesioloogia
Grčija/Ελλάς	Αναισθησιολογία
Španija/España	Anestesiología y Reanimación
Francija/France	Anesthésiologie-Réanimation chirurgicale
Irska/Ireland	Anaesthesia
Italija/Italia	Anestesia e rianimazione
Ciper/Κύπρος	Αναισθησιολογία
Latvija	Anesteziologija un reanimatologija
Litva/Lietuva	Anesteziologija reanimatologija
Luxembourg	Anesthésie-réanimation
Madžarska/Magyarország	Aneszteziológia és intenzív terápia
Malta	Anestežija u Kura Intensiva
Nizozemska/Nederland	Anesthesiologie
Avstrija/Österreich	Anästhesiologie und Intensivmedizin
Poljska/Polska	Anestezjologia i intensywna terapia
Portugalska/Portugal	Anestesiologia
Slovenija	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina
Slovaška/Slovensko	Anestéziológia a intenzívna medicína
Finska/Suomi/Finland	Anestesiologia ja tehohoito / Anestesiologi och intensivvård
Švedska/Sverige	Anestesi och intensivvård
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Anaesthetics
Lihtenštajn/Liechtenstein	Anästhesiologie
Isklandija/ Ísland	Svæfinga- og gjörgæslulæknisfræði
Norveška/Norge	Anestesiologi
Švica/Switzerland	anesthésiologie Anästhesiologie anestesiologia

Država	**Naslov kvalifikacije**
Splošna kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie / Heelkunde
Češka republika/Česká republika	Chirurgie
Danska/Danmark	Kirurgi eller kirurgiske sygdomme
Nemčija/Deutschland	Chirurgie
Estonija/Eesti	Üldkirurgia
Grčija/Ελλάς	Χειρουργική
Španija/España	Cirugía general y del aparato digestivo
Francija/France	Chirurgie générale
Irska/Ireland	General surgery
Italija/Italia	Chirurgia generale
Ciper/Κύπρος	Γενική Χειρουργική
Latvija	Ķirurģija
Litva/Lietuva	Chirurgija
Luxembourg	Chirurgie générale
Madžarska/Magyarország	Sebészet
Malta	Kirurġija Ġenerali
Nizozemska/Nederland	Heelkunde
Avstrija/Österreich	Chirurgie
Poljska/Polska	Chirurgia ogólna
Portugalska/Portugal	Cirurgia geral
Slovenija	Splošna kirurgija
Slovaška/Slovensko	Chirurgia
Finska/Suomi/Finland	Yleiskirurgia / Allmän kirurgi
Švedska/Sverige	Kirurgi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	General surgery
Švica/Swizerland	chirurgie Chirurgie chirurgia
Islandija/ Ísland	Skurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Chirurgie
Norveška/Norge	Generell kirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nevrokirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Neurochirurgie
Češka republika/Česká republika	Neurochirurgie
Danska/Danmark	Neurokirurgi eller kirurgiske nervesygdomme
Nemčija/Deutschland	Neurochirurgie
Estonija/Eesti	Neurokirurgia
Grčija/Ελλάς	Νευροχειρουργική
Španija/España	Neurocirugía
Francija/France	Neurochirurgie
Irska/Ireland	Neurological surgery
Italija/Italia	Neurochirurgia
Ciper/Κύπρος	Νευροχειρουργική
Latvija	Neiroķirurģija
Litva/Lietuva	Neurochirurgija
Luxembourg	Neurochirurgie
Madžarska/Magyarország	Idegsebészet
Malta	Newrokirurġija
Nizozemska/Nederland	Neurochirurgie
Avstrija/Österreich	Neurochirurgie
Poljska/Polska	Neurochirurgia
Portugalska/Portugal	Neurocirurgia
Slovenija	Nevrokirurgija
Slovaška/Slovensko	Neurochirurgia
Finska/Suomi/Finland	Neurokirurgia / Neurokirurgi
Švedska/Sverige	Neurokirurgi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Neurosurgery
Švica/Swizerland	neurochirurgie Neurochirurgie neurochirurgia
Islandija/ Ísland	Nevrokirurgi
Lihtenštajn/Liechtenstein	Neurochirurgie
Norveška/Norge	Taugaskurðlækningar

Država	**Naslov kvalifikacije**
Ginekologija in porodništvo **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Gynécologie – obstétrique / Gynaecologie en verloskunde
Češka republika/Česká republika	Gynekologie a porodnictví
Danska/Danmark	Gynækologi og obstetrik eller kvindesygdomme og fødselshjælp
Nemčija/Deutschland	Frauenheilkunde und Geburtshilfe
Estonija/Eesti	Sünnitusabi ja günekoloogia
Grčija/Ελλάς	Μαιευτική-Γυναικολογία
Španija/España	Obstetricia y ginecología
Francija/France	Gynécologie – obstétrique
Irska/Ireland	Obstetrics and gynaecology
Italija/Italia	Ginecologia e ostetricia
Ciper/Κύπρος	Μαιευτική – Γυναικολογία
Latvija	Ginekoloģija un dzemdniecība
Litva/Lietuva	Akušerija ginekologija
Luxembourg	Gynécologie – obstétrique
Madžarska/Magyarország	Szülészet-nőgyógyászat
Malta	Ostetriċja u Ġinekoloġija
Nizozemska/Nederland	Verloskunde en gynaecologie
Avstrija/Österreich	Frauenheilkunde und Geburtshilfe
Poljska/Polska	Położnictwo i ginekologia
Portugalska/Portugal	Ginecologia e obstetricia
Slovenija	Ginekologija in porodništvo
Slovaška/Slovensko	Gynekológia a pôrodníctvo
Finska/Suomi/Finland	Naistentaudit ja synnytykset / Kvinnosjukdomar och förlossningar
Švedska/Sverige	Obstetrik och gynekologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Obstetrics and gynaecology
Švica/Swizerland	gynécologie et obstétrique Gynäkologie und Geburtshilfe ginecologia e ostetricia
Islandija/ Ísland	Fæðingar- og kvenlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Gynäkologie und Geburtshilfe
Norveška/Norge	Fødselshjelp og kvinnesykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Interna medicina **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Médecine interne / Inwendige geneeskunde
Češka republika/Česká republika	Vnitřní lékařství
Danska/Danmark	Intern medicin
Nemčija/Deutschland	Innere Medizin
Estonija/Eesti	Sisehaigused
Grčija/Ελλάς	Παθολογία
Španija/España	Medicina interna
Francija/France	Médecine interne
Irska/Ireland	General medicine
Italija/Italia	Medicina interna
Ciper/Κύπρος	Παθολογία
Latvija	Internā medicīna
Litva/Lietuva	Vidaus ligos
Luxembourg	Médecine interne
Madžarska/Magyarország	Belgyógyászat
Malta	Medicina Interna
Nizozemska/Nederland	Inwendige geneeskunde
Avstrija/Österreich	Innere Medizin
Poljska/Polska	Choroby wewnętrzne
Portugalska/Portugal	Medicina interna
Slovenija	Interna medicina
Slovaška/Slovensko	Vnútorné lekárstvo
Finska/Suomi/Finland	Sisätaudit / Inre medicin
Švedska/Sverige	Internmedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	General (internal) medicine
Švica/Swizerland	médecine interne Innere Medizin medicina interna
Islandija/ Ísland	Lyflækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Innere Medizin
Norveška/Norge	Indremedisin

Država	**Naslov kvalifikacije**
Oftalmologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	Ophtalmologie / Oftalmologie
Češka republika/Česká republika	Oftalmologie
Danska/Danmark	Oftalmologi eller øjensygdomme
Nemčija/Deutschland	Augenheilkunde
Estonija/Eesti	Oftalmoloogia
Grčija/Ελλάς	Οφθαλμολογία
Španija/España	Oftalmología
Francija/France	Ophtalmologie
Irska/Ireland	Ophthalmology
Italija/Italia	Oftalmologia
Ciper/Κύπρος	Οφθαλμολογία
Latvija	Oftalmoloģija
Litva/Lietuva	Oftalmologija
Luxembourg	Ophtalmologie
Madžarska/Magyarország	Szemészet
Malta	Oftalmoloġija
Nizozemska/Nederland	Oogheelkunde
Avstrija/Österreich	Augenheilkunde und Optometrie
Poljska/Polska	Okulistyka
Portugalska/Portugal	Oftalmologia
Slovenija	Oftalmologija
Slovaška/Slovensko	Oftalmológia
Finska/Suomi/Finland	Silmätaudit / Ögonsjukdomar
Švedska/Sverige	Ögonsjukdomar (oftalmologi)
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Ophthalmology
Švica/Swizerland	ophtalmologie Ophthalmologie oftalmologia
Islandija/ Ísland	Augnlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Augenheilkunde
Norveška/Norge	Øyesykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Otorinolaringologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	Oto-rhino-laryngologie / Otorhinolaryngologie
Češka republika/Česká republika	Otorinolaryngologie
Danska/Danmark	Oto-rhino-laryngologi eller øre-næse-halssygdomme
Nemčija/Deutschland	Hals-Nasen-Ohrenheilkunde
Estonija/Eesti	Otorinolarüngoloogia
Grčija/Ελλάς	Ωτορινολαρυγγολογία
Španija/España	Otorrinolaringología
Francija/France	Oto-rhino-laryngologie
Irska/Ireland	Otolaryngology
Italija/Italia	Otorinolaringoiatria
Ciper/Κύπρος	Ωτορινολαρυγγολογία
Latvija	Otolaringoloģija
Litva/Lietuva	Otorinolaringologija
Luxembourg	Oto-rhino-laryngologie
Madžarska/Magyarország	Fül-orr-gégegyógyászat
Malta	Otorinolaringoloġija
Nizozemska/Nederland	Keel-, neus- en oorheelkunde
Avstrija/Österreich	Hals-, Nasen-und Ohrenkrankheiten
Poljska/Polska	Otorynolaryngologia
Portugalska/Portugal	Otorrinolaringologia
Slovenija	Otorinolaringologija
Slovaška/Slovensko	Otorinolaryngológia
Finska/Suomi/Finland	Korva-, nenä- ja kurkkutaudit / Öron-, näs- och halssjukdomar
Švedska/Sverige	Öron-, näs- och halssjukdomar (oto-rhino-laryngologi)
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Otolaryngology
Švica/Swizerland	oto-rhino-laryngologie Oto-Rhino-Laryngologie otorinolaringoiatria
Islandija/ Ísland	Háls-, nef- og eyrnalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Hals-, Nasen- und Ohrenkrankheiten
Norveška/Norge	Øre-nese-halssykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Pediatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Pédiatrie / Pediatrie
Češka republika/Česká republika	Dětské lékařství
Danska/Danmark	Pædiatri eller sygdomme hos børn
Nemčija/Deutschland	Kinderheilkunde
Estonija/Eesti	Pediaatria
Grčija/Ελλάς	Παιδιατρική
Španija/España	Pediatria y sus áreas especificas
Francija/France	Pédiatrie
Irska/Ireland	Paediatrics
Italija/Italia	Pédiatria
Ciper/Κύπρος	Παιδιατρική
Latvija	Pediatrija
Litva/Lietuva	Vaikų ligos
Luxembourg	Pédiatrie
Madžarska/Magyarország	Csecsemő- és gyermekgyógyászat
Malta	Pedjatrija
Nizozemska/Nederland	Kindergeneeskunde
Avstrija/Österreich	Kinder – und Jugendheilkunde
Poljska/Polska	Pediatria
Portugalska/Portugal	Pediatria
Slovenija	Pediatrija
Slovaška/Slovensko	Pediatria
Finska/Suomi/Finland	Lastentaudit / Barnsjukdomar
Švedska/Sverige	Barn- och ungdomsmedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Paediatrics
Švica/Swizerland	pédiatrie Kinder- und Jugendmedezin pediatria
Islandija/ Ísland	Barnalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Kinderheilkunde
Norveška/Norge	Barnesykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Pnevmologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Pneumologie
Češka republika/Česká republika	Tuberkulóza a respirační nemoci
Danska/Danmark	Medicinske lungesygdomme
Nemčija/Deutschland	Pneumologie
Estonija/Eesti	Pulmonoloogia
Grčija/Ελλάς	Φυματιολογία- Πνευμονολογία
Španija/España	Neumologia
Francija/France	Pneumologie
Irska/Ireland	Respiratory medicine
Italija/Italia	Malattie dell'apparato respiratorio
Ciper/Κύπρος	Πνευμονολογία – Φυματιολογία
Latvija	Ftiziopneimonoloģija
Litva/Lietuva	Pulmonologija
Luxembourg	Pneumologie
Madžarska/Magyarország	Tüdőgyógyászat
Malta	Medicina Respiratorja
Nizozemska/Nederland	Longziekten en tuberculose
Avstrija/Österreich	Lungenkrankheiten
Poljska/Polska	Choroby płuc
Portugalska/Portugal	Pneumologia
Slovenija	Pnevmologija
Slovaška/Slovensko	Pneumológia a ftizeológia
Finska/Suomi/Finland	Keuhkosairaudet ja allergologia / Lungsjukdomar och allergologi
Švedska/Sverige	Lungsjukdomar (pneumologi)
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Respiratory medicine
Švica/Swizerland	pneumologie Pneumologie pneumologia
Islandija/ Ísland	Lungnalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Pneumologie
Norveška/Norge	Lungesykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Urologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Urologie
Češka republika/Česká republika	Urologie
Danska/Danmark	Urologi eller urinvejenes kirurgiske sygdomme
Nemčija/Deutschland	Urologie
Estonija/Eesti	Uroloogia
Grčija/Ελλάς	Ουρολογία
Španija/España	Urología
Francija/France	Urologie
Irska/Ireland	Urology
Italija/Italia	Urologia
Ciper/Κύπρος	Ουρολογία
Latvija	Urologija
Litva/Lietuva	Urologija
Luxembourg	Urologie
Madžarska/Magyarország	Urológia
Malta	Urologija
Nizozemska/Nederland	Urologie
Avstrija/Österreich	Urologie
Poljska/Polska	Urologia
Portugalska/Portugal	Urologia
Slovenija	Urologija
Slovaška/Slovensko	Urológia
Finska/Suomi/Finland	Urologia / Urologi
Švedska/Sverige	Urologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Urology
Švica/Swizerland	urologie Urologie urologia
Islandija/ Ísland	Þvagfæraskurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Urologie
Norveška/Norge	Urologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Ortopedija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie orthopédique / Orthopedische heelkunde
Češka republika/Česká republika	Ortopedie
Danska/Danmark	Ortopædisk kirurgi
Nemčija/Deutschland	Orthopädie
Estonija/Eesti	Ortopeedia
Grčija/Ελλάς	Ορθοπεδική
Španija/España	Traumatología y cirugía ortopédica
Francija/France	Chirurgie orthopédique et traumatologie
Irska/Ireland	Orthopaedic surgery
Italija/Italia	Ortopedia e traumatologia
Ciper/Κύπρος	Ορθοπεδική
Latvija	Traumatoloģija un ortopēdija
Litva/Lietuva	Ortopedija traumatologija
Luxembourg	Orthopédie
Madžarska/Magyarország	Ortopédia
Malta	Kirurġija Ortopedika
Nizozemska/Nederland	Orthopedie
Avstrija/Österreich	Orthopädie und Orthopädische Chirurgie
Poljska/Polska	Ortopedia i traumatologia narządu ruchu
Portugalska/Portugal	Ortopedia
Slovenija	Ortopedska kirurgija
Slovaška/Slovensko	Ortopédia
Finska/Suomi/Finland	Ortopedia ja traumatologia / Ortopedi och traumatologi
Švedska/Sverige	Ortopedi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Trauma and orthopaedic surgery
Švica/Swizerland	chirurgie orthopédique Orthopädische Chirurgie chirurgia ortopedica
Islandija/ Ísland	Bæklunarskurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Orthopädische Chirurgie
Norveška/Norge	Ortopedisk kirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Anatomska patalogija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Anatomie pathologique / Pathologische anatomie
Češka republika/Česká republika	Patologická anatomie
Danska/Danmark	Patologisk anatomi eller vævs- og celleundersøgelser
Nemčija/Deutschland	Pathologie
Estonija/Eesti	Patoloogia
Grčija/Ελλάς	Παθολογική Ανατομική
Španija/España	Anatomía patológica
Francija/France	Anatomie et cytologie pathologiques
Irska/Ireland	Morbid anatomy and histopathology
Italija/Italia	Anatomia patologica
Ciper/Κύπρος	Παθολογοανατομία – Ιστολογία
Latvija	Patoloģija
Litva/Lietuva	Patologija
Luxembourg	Anatomie pathologique
Madžarska/Magyarország	Patológia
Malta	Istopatoloġija
Nizozemska/Nederland	Pathologie
Avstrija/Österreich	Pathologie
Poljska/Polska	Patomorfologia
Portugalska/Portugal	Anatomia patologica
Slovenija	Anatomska patologija in citopatologija
Slovaška/Slovensko	Patologická anatómia
Finska/Suomi/Finland	Patologia / Patologi
Švedska/Sverige	Klinisk patologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Histopathology
Švica/Switzerland	pathologie Pathologie patologia
Islandija/Ísland	Vefjameinafræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	Pathologie
Norveška/Norge	Patologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nevrologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Neurologie
Češka republika/Česká republika	Neurologie
Danska/Danmark	Neurologi eller medicinske nervesygdomme
Nemčija/Deutschland	Neurologie
Estonija/Eesti	Neuroloogia
Grčija/Ελλάς	Νευρολογία
Španija/España	Neurología
Francija/France	Neurologie
Irska/Ireland	Neurology
Italija/Italia	Neurologia
Ciper/Κύπρος	Νευρολογία
Latvija	Neiroloģija
Litva/Lietuva	Neurologija
Luxembourg	Neurologie
Madžarska/Magyarország	Neurológia
Malta	Newroloġija
Nizozemska/Nederland	Neurologie
Avstrija/Österreich	Neurologie
Poljska/Polska	Neurologia
Portugalska/Portugal	Neurologia
Slovenija	Nevrologija
Slovaška/Slovensko	Neurológia
Finska/Suomi/Finland	Neurologia / Neurologi
Švedska/Sverige	Neurologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Neurology
Švica/Switzerland	neurologie Neurologie neurologia
Islandija/Ísland	Taugalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Neurologie
Norveška/Norge	Nevrologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Psihiatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Psychiatrie
Češka republika/Česká republika	Psychiatrie
Danska/Danmark	Psykiatri
Nemčija/Deutschland	Psychiatrie und Psychotherapie
Estonija/Eesti	Psühhiaatria
Grčija/Ελλάς	Ψυχιατρική
Španija/España	Psiquiatría
Francija/France	Psychiatrie
Irska/Ireland	Psychiatry
Italija/Italia	Psichiatria
Ciper/Κύπρος	Ψυχιατρική
Latvija	Psihiatrija
Litva/Lietuva	Psichiatrija
Luxembourg	Psychiatrie
Madžarska/Magyarország	Pszichiátria
Malta	Psikjatrija
Nizozemska/Nederland	Psychiatrie
Avstrija/Österreich	Psychiatrie
Poljska/Polska	Psychiatria
Portugalska/Portugal	Psiquiatria
Slovenija	Psihiatrija
Slovaška/Slovensko	Psychiatria
Finska/Suomi/Finland	Psykiatria / Psykiatri
Švedska/Sverige	Psykiatri
Združeno kraljestvo/United Kingdom	General psychiatry
Švica/Switzerland	psychiatrie et psychothérapie Psychiatrie und Psychotherapie psichiatria e psicoterapia
Islandija/Ísland	Geðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Psychiatrie und Psychotherapie
Norveška/Norge	Psykiatri

Država	**Naslov kvalifikacije**
Diagnostična radiologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Radiodiagnostic / Röntgendiagnose
Češka republika/Česká republika	Radiologie a zobrazovací metody
Danska/Danmark	Diagnostik radiologi eller røntgenundersøgelse
Nemčija/Deutschland	Diagnostische Radiologie
Estonija/Eesti	Radioloogia
Grčija/Ελλάς	Ακτινοδιαγνωστική
Španija/España	Radiodiagnóstico
Francija/France	Radiodiagnostic et imagerie médicale
Irska/Ireland	Diagnostic radiology
Italija/Italia	Radiodiagnostica
Ciper/Κύπρος	Ακτινολογία
Latvija	Diagnostiskā radioloģija
Litva/Lietuva	Radiologija
Luxembourg	Radiodiagnostic
Madžarska/Magyarország	Radiológia
Malta	Radjoloġija
Nizozemska/Nederland	Radiologie
Avstrija/Österreich	Medizinische Radiologie-Diagnostik
Poljska/Polska	Radiologia i diagnostyka obrazowa
Portugalska/Portugal	Radiodiagnóstico
Slovenija	Radiologija
Slovaška/Slovensko	Rádiológia
Finska/Suomi/Finland	Radiologia / Radiologi
Švedska/Sverige	Medicinsk radiologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Clinical radiology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Geislagreining
Lihtenštajn/Liechtenstein	Medizinische Radiologie/Radiodiagnostik
Norveška/Norge	Radiologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Radioterapija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Radiothérapie-oncologie / Radiotherapie-oncologie
Češka republika/Česká republika	Radiační onkologie
Danska/Danmark	Onkologi
Nemčija/Deutschland	Strahlentherapie
Estonija/Eesti	Onkoloogia
Grčija/Ελλάς	Ακτινοθεραπευτική – Ογκολογία
Španija/España	Oncología radioterápica
Francija/France	Oncologie radiothérapique
Irska/Ireland	Radiotherapy
Italija/Italia	Radioterapia
Ciper/Κύπρος	Ακτινοθεραπευτική
Latvija	Terapeitiskā radioloģija
Litva/Lietuva	Onkologija radioterapija
Luxembourg	Radiothérapie
Madžarska/Magyarország	Sugárterápia
Malta	Onkoloġija u Radjoterapija
Nizozemska/Nederland	Radiotherapie
Avstrija/Österreich	Strahlentherapie - Radioonkologie
Poljska/Polska	Radioterapia onkologiczna
Portugalska/Portugal	Radioterapia
Slovenija	Radioterapija in onkologija
Slovaška/Slovensko	Radiačná onkológia
Finska/Suomi/Finland	Syöpätaudit / Cancersjukdomar
Švedska/Sverige	Tumörsjukdomar (allmän onkologi)
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Clinical oncology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	Medizinische Radiologie/Radio-Onkologie
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Klinična biologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Biologie clinique / Klinische biologie
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Laborimeditsiin
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Análisis clínicos
Francija/France	Biologie médicale
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Patologia clinica
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	Laboratorinė medicina
Luxembourg	Biologie clinique
Madžarska/Magyarország	Orvosi laboratóriumi diagnosztika
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Medizinische Biologie
Poljska/Polska	Diagnostyka laboratoryjna
Portugalska/Portugal	Patologia clínica
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	Medizinische Radiologie/Radio-Onkologie
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Biološka hematologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	Klinisk blodtypeserologi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	Hématologie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Hématologie biologique
Madžarska/Magyarország	
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	Hematologia clínica
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Mikrobiologija - bakteriologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Lékařská mikrobiologie
Danska/Danmark	Klinisk mikrobiologi
Nemčija/Deutschland	Mikrobiologie und Infektionsepidemiologie
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	1. Ιατρική Βιοπαθολογία 2. Μικροβιολογία
Španija/España	Microbiología y parasitología
Francija/France	
Irska/Ireland	Microbiology
Italija/Italia	Microbiologia e virologia
Ciper/Κύπρος	Μικροβιολογία
Latvija	Mikrobioloģija
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Microbiologie
Madžarska/Magyarország	Orvosi mikrobiológia
Malta	Mikrobijoloġija
Nizozemska/Nederland	Medische microbiologie
Avstrija/Österreich	Hygiene und Mikrobiologie
Poljska/Polska	Mikrobiologia lekarska
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Klinična mikrobiologija
Slovaška/Slovensko	Klinická mikrobiológia
Finska/Suomi/Finland	Kliininen mikrobiologia / Klinisk mikrobiologi
Švedska/Sverige	Klinisk bakteriologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Medical microbiology and virology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Sýklafræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	Medisinsk mikrobiologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Biokemija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Klinická biochemie
Danska/Danmark	Klinisk biokemi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Bioquímica clínica
Francija/France	
Irska/Ireland	Chemical pathology
Italija/Italia	Biochimica clinica
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Chimie biologique
Madžarska/Magyarország	
Malta	Patoloġija Kimika
Nizozemska/Nederland	Klinische chemie
Avstrija/Österreich	Medizinische und Chemische Labordiagnostik
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Medicinska biokemija
Slovaška/Slovensko	Klinická biochémia
Finska/Suomi/Finland	Kliininen kemia / Klinisk kemi
Švedska/Sverige	Klinisk kemi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Chemical pathology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Klínísk lífefnafræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	Klinisk kjemi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Imunologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Alergologie a klinická imunologie
Danska/Danmark	Klinisk immunologi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Immunología
Francija/France	
Irska/Ireland	Clinical immunology
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	Ανοσολογία
Latvija	Imunoloģija
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Allergológia és klinikai immunológia
Malta	Immunoloġija
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Immunologie
Poljska/Polska	Immunologia kliniczna
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Klinická imunológia a alergológia
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	Klinisk immunologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Immunology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Ónæmisfræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	Allergologie und klinische Immunologie
Norveška/Norge	Immunologi og transfusjonsmedisin

Država	**Naslov kvalifikacije**
Plastična kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie plastique, reconstructrice et esthétique / Plastische, reconstructieve en esthetische heelkunde
Češka republika/Česká republika	Plastická chirurgie
Danska/Danmark	Plastikkirurgi
Nemčija/Deutschland	Plastische Chirurgie
Estonija/Eesti	Plastika- ja rekonstruktiivkirurgia
Grčija/Ελλάς	Πλαστική Χειρουργική
Španija/España	Cirugía plástica y reparadora
Francija/France	Chirurgie plastique, reconstructrice et esthétique
Irska/Ireland	Plastic surgery
Italija/Italia	Chirurgia plastica e ricostruttiva
Ciper/Κύπρος	Πλαστική Χειρουργική
Latvija	Plastiskā ķirurģija
Litva/Lietuva	Plastinė ir rekonstrukcinė chirurgija
Luxembourg	Chirurgie plastique
Madžarska/Magyarország	Plasztikai (égési) sebészet
Malta	Kirurġija Plastika
Nizozemska/Nederland	Plastische chirurgie
Avstrija/Österreich	Plastische Chirurgie
Poljska/Polska	Chirurgia plastyczna
Portugalska/Portugal	Cirurgia plástica e reconstrutiva
Slovenija	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija
Slovaška/Slovensko	Plastická chirurgia
Finska/Suomi/Finland	Plastiikkakirurgia / Plastikkirurgi
Švedska/Sverige	Plastikkirurgi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Plastic surgery
Švica/Switzerland	chirurgie plastique et reconstructive Plastische und Wiederherstellungschirurgie chirurgia plastica e ricostruttiva
Islandija/Ísland	Lýtalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Plastische- und Wiederherstellungschirurgie
Norveška/Norge	Plastikkirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Torakalna kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie thoracique / Heelkunde op de thorax
Češka republika/Česká republika	Kardiochirurgie
Danska/Danmark	Thoraxkirurgi eller brysthulens kirurgiske sygdomme
Nemčija/Deutschland	Herzchirurgie
Estonija/Eesti	Torakaalkirurgia
Grčija/Ελλάς	Χειρουργική Θώρακος
Španija/España	Cirugía torácica
Francija/France	Chirurgie thoracique et cardiovasculaire
Irska/Ireland	Thoracic surgery
Italija/Italia	Chirurgia toracica; Cardiochirurgia
Ciper/Κύπρος	Χειρουργική Θώρακος
Latvija	Torakālā ķirurģija
Litva/Lietuva	Krūtinės chirurgija
Luxembourg	Chirurgie thoracique
Madžarska/Magyarország	Mellkassebészet
Malta	Kirurġija Kardjo-Toraċika
Nizozemska/Nederland	Cardio-thoracale chirurgie
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Chirurgia klatki piersiowej
Portugalska/Portugal	Cirurgia cardiotorácica
Slovenija	Torakalna kirurgija
Slovaška/Slovensko	Hrudníková chirurgia
Finska/Suomi/Finland	Sydän-ja rintaelinkirurgia / Hjärt- och thoraxkirurgi
Švedska/Sverige	Thoraxkirurgi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Cardo-thoracic surgery
Švica/Switzerland	chirurgie cardiaque et vasculaire thoracique Herz- und thorakale Gefässchirurgie chirurgia del cuore e dei vasi toracici
Islandija/Ísland	Brjóstholsskurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Herz- und thorakale Gefässchirurgie
Norveška/Norge	Thoraxkirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Pediatrična kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Dětská chirurgie
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	Kinderchirurgie
Estonija/Eesti	Lastekirurgia
Grčija/Ελλάς	Χειρουργική Παίδων
Španija/España	Cirugía pediátrica
Francija/France	Chirurgie infantile
Irska/Ireland	Paediatric surgery
Italija/Italia	Chirurgia pediatrica
Ciper/Κύπρος	Χειρουργική Παίδων
Latvija	Bērnu ķirurģija
Litva/Lietuva	Vaikų chirurgija
Luxembourg	Chirurgie pédiatrique
Madžarska/Magyarország	Gyermeksebészet
Malta	Kirurgija Pedjatrika
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Kinderchirurgie
Poljska/Polska	Chirurgia dziecięca
Portugalska/Portugal	Cirurgia pediátrica
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Detská chirurgia
Finska/Suomi/Finland	Lastenkirurgia / Barnkirurgi
Švedska/Sverige	Barn- och ungdomskirurgi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Paediatric surgery
Švica/Switzerland	chirurgie pédiatrique Kinderchirurgie chirurgia pediatrica
Islandija/Ísland	Barnaskurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Kinderchirurgie
Norveška/Norge	Barnekirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Vaskularna kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie des vaisseaux / Bloedvatenheelkunde
Češka republika/Česká republika	Cévní chirurgie
Danska/Danmark	Karkirurgi eller kirurgiske blodkarsygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Kardiovaskulaarkirurgia
Grčija/Ελλάς	Αγγειοχειρουργική
Španija/España	Angiología y cirugía vascular
Francija/France	Chirurgie vasculaire
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Chirurgia vascolare
Ciper/Κύπρος	Χειρουργική Αγγείων
Latvija	Asinsvadu ķirurģija
Litva/Lietuva	Kraujagyslių chirurgija
Luxembourg	Chirurgie vasculaire
Madžarska/Magyarország	Érsebészet
Malta	Kirurġija Vaskolari
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Chirurgia naczyniowa
Portugalska/Portugal	Cirurgia vascular
Slovenija	Kardiovaskularna kirurgija
Slovaška/Slovensko	Cievna chirurgia
Finska/Suomi/Finland	Verisuonikirurgia / Kärlkirurgi
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Æðaskurðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	Karkirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Kardiologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Cardiologie
Češka republika/Česká republika	Kardiologie
Danska/Danmark	Kardiologi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Kardioloogia
Grčija/Ελλάς	Καρδιολογία
Španija/España	Cardiología
Francija/France	Pathologie cardio-vasculaire
Irska/Ireland	Cardiology
Italija/Italia	Cardiologia
Ciper/Κύπρος	Καρδιολογία
Latvija	Kardioloģija
Litva/Lietuva	Kardiologija
Luxembourg	Cardiologie et angiologie
Madžarska/Magyarország	Kardiológia
Malta	Kardjoloġija
Nizozemska/Nederland	Cardiologie
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Kardiologia
Portugalska/Portugal	Cardiologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Kardiológia
Finska/Suomi/Finland	Kardiologia / Kardiologi
Švedska/Sverige	Kardiologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Cardiology
Švica/Switzerland	cardiologie Kardiologie cardiologia
Islandija/Ísland	Hjartalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Kardiologie
Norveška/Norge	Hjertesykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Gastroenterologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Gastro-entérologie / gastroenterologie
Češka republika/Česká republika	Gastroenterologie
Danska/Danmark	Medicinsk gastroenterologi eller medicinske mave-tarm-sygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Gastroenteroloogia
Grčija/Ελλάς	Γαστρεντερολογία
Španija/España	Aparato digestivo
Francija/France	Gastro-entérologie et hépatologie
Irska/Ireland	Gastro-enterology
Italija/Italia	Gastroenterologia
Ciper/Κύπρος	Γαστρεντερολογία
Latvija	Gastroenteroloģija
Litva/Lietuva	Gastroenterologija
Luxembourg	Gastro-entérologie
Madžarska/Magyarország	Gasztroenterológia
Malta	Gastroenteroloġija
Nizozemska/Nederland	Gastro-enterologie
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Gastroenterologia
Portugalska/Portugal	Gastrenterologia
Slovenija	Gastroenterologija
Slovaška/Slovensko	Gastroenterológia
Finska/Suomi/Finland	Gastroenterologia / Gastroenterologi
Švedska/Sverige	Medicinsk gastroenterologi och hepatologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Gastro-enterology
Švica/Switzerland	gastro-entérologie Gastroenterologie gastroenterologia
Islandija/Ísland	Meltingarlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Gastroenterologie
Norveška/Norge	Fordøyelsessykdommer

Država	Naslov kvalifikacije
Revmatologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Rhumathologie / reumatologie
Češka republika/Česká republika	Revmatologie
Danska/Danmark	Reumatologi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Reumatoloogia
Grčija/Ελλάς	Ρευματολογία
Španija/España	Reumatología
Francija/France	Rhumathologie
Irska/Ireland	Rheumatology
Italija/Italia	Reumatologia
Ciper/Κύπρος	Ρευματολογία
Latvija	Reimatoloģija
Litva/Lietuva	Reumatologija
Luxembourg	Rhumathologie
Madžarska/Magyarország	Reumatológia
Malta	Rewmatoloġija
Nizozemska/Nederland	Reumatologie
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Reumatologia
Portugalska/Portugal	Reumatologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Reumatológia
Finska/Suomi/Finland	Reumatologia / Reumatologi
Švedska/Sverige	Reumatologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Rheumatology
Švica/Switzerland	rhumatologie Rheumatologie reumatologia
Islandija/Ísland	Gigtarlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Rheumatologie
Norveška/Norge	Revmatologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Splošna hematologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Hematologie a transfúzní lékařství
Danska/Danmark	Hæmatologi eller blodsygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Hematoloogia
Grčija/Ελλάς	Αιματολογία
Španija/España	Hematología y hemoterapia
Francija/France	
Irska/Ireland	Haematology
Italija/Italia	Ematologia
Ciper/Κύπρος	Αιματολογία
Latvija	Hematoloģija
Litva/Lietuva	Hematologija
Luxembourg	Hématologie
Madžarska/Magyarország	Haematológia
Malta	Ematoloġija
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Hematologia
Portugalska/Portugal	Imuno-hemoterapia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Hematológia a transfúziológia
Finska/Suomi/Finland	Kliininen hematologia / Klinisk hematologi
Švedska/Sverige	Hematologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	hématologie Hämatologie ematologia
Islandija/Ísland	Blóðmeinafræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	Hämatologie
Norveška/Norge	Blodsykdommer

Država	Naslov kvalifikacije
Endokrinologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Endokrinologie
Danska/Danmark	Medicinsk endokrinologi eller medicinske hormonsygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Endokrinoloogia
Grčija/Ελλάς	Ενδοκρινολογία
Španija/España	Endocrinología y nutrición
Francija/France	Endocrinologie, maladies métaboliques
Irska/Ireland	Endocrinology and diabetes mellitus
Italija/Italia	Endocrinologia e malattie del ricambio
Ciper/Κύπρος	Ενδοκρινολογία
Latvija	Endokrinoloģija
Litva/Lietuva	Endokrinologija
Luxembourg	Endocrinologie, maladies du métabolisme et de la nutrition
Madžarska/Magyarország	Endokrinológia
Malta	Endokrinoloġija u Dijabete
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Endokrynologia
Portugalska/Portugal	Endocrinologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Endokrinológia
Finska/Suomi/Finland	Endokrinologia / endokrinologi
Švedska/Sverige	Endokrina sjukdomar
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Endocrinology and diabetes mellitus
Švica/Switzerland	endocrinologie-diabétologie Endokrinologie-Diabetologie endocrinologia-diabetologia
Islandija/Ísland	Efnaskipta- og innkirtlalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Endokrinologie-Diabetologie
Norveška/Norge	Endokrinologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Fiziatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	Médecine physique et réadaptation / Fysische geneeskunde en revalidatie
Češka republika/Česká republika	Rehabilitační a fyzikální medicína
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	Physikalische und Rehabilitative Medizin
Estonija/Eesti	Taastusravi ja füsiaatria
Grčija/Ελλάς	Φυσική Ιατρική και Αποκατάσταση
Španija/España	Rehabilitación
Francija/France	Rééducation et réadaptation fonctionnelles
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Medicina fisica e riabilitazione
Ciper/Κύπρος	Φυσική Ιατρική και Αποκατάσταση
Latvija	Rehabilitoloģija Fiziskā rehabilitācija Fizikālā medicīna
Litva/Lietuva	Fizinė medicina ir reabilitacija
Luxembourg	Rééducation et réadaptation fonctionnelles
Madžarska/Magyarország	Fizioterápia
Malta	
Nizozemska/Nederland	Revalidatiegeneeskunde
Avstrija/Österreich	Physikalische Medizin
Poljska/Polska	Rehabilitacja medyczna
Portugalska/Portugal	Fisiatria ou Medicina física e de reabilitação
Slovenija	Fizikalna in rehabilitacijska medicina
Slovaška/Slovensko	Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia
Finska/Suomi/Finland	Fysiatria / fysiatri
Švedska/Sverige	Rehabiliteringsmedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	médecine physique et réadaptation Physikalische Medizin und Rehabilitation medicina fisica e riabilitazione
Islandija/Ísland	Orku- og endurhæfingarlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Physikalische Medizin und Rehabilitation
Norveška/Norge	Fysikalsk medisin og rehabilitering

Država	**Naslov kvalifikacije**
Stomatologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Estomatología
Francija/France	Stomatologie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Odontostomatologia
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Stomatologie
Madžarska/Magyarország	
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	Estomatologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nevropsihiatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Neuropsychiatrie
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	Nervenheilkunde (Neurologie und Psychiatrie)
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Νευρολογία – Ψυχιατρική
Španija/España	
Francija/France	Neuropsychiatrie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Neuropsichiatria
Ciper/Κύπρος	Νευρολογία - Ψυχιατρική
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Neuropsychiatrie
Madžarska/Magyarország	
Malta	
Nizozemska/Nederland	Zenuw - en zielsziekten
Avstrija/Österreich	Neurologie und Psychiatrie
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Neuropsychiatria
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Dermatovenerelogija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	Dermato-vénéréologie / dermato-venerologie
Češka republika/Česká republika	Dermatovenerologie
Danska/Danmark	Dermato-venerologi eller hud- og kønssygdomme
Nemčija/Deutschland	Haut – und Geschlechtskrankheiten
Estonija/Eesti	Dermatoveneroloogia
Grčija/Ελλάς	Δερματολογία – Αφροδισιολογία
Španija/España	Dermatología médico-quirúrgica y venereología
Francija/France	Dermatologie et vénéréologie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Dermatologia e venerologia
Ciper/Κύπρος	Δερματολογία – Αφροδισιολογία
Latvija	Dermatoloģija un veneroloģija
Litva/Lietuva	Dermatovenerologija
Luxembourg	Dermato-vénéréologie
Madžarska/Magyarország	Bőrgyógyászat
Malta	Dermato-venerejoloġija
Nizozemska/Nederland	Dermatologie en venerologie
Avstrija/Österreich	Haut- und Geschlechtskrankheiten
Poljska/Polska	Dermatologia i wenerologia
Portugalska/Portugal	Dermatovenereologia
Slovenija	Dermatovenerologija
Slovaška/Slovensko	Dermatovenerológia
Finska/Suomi/Finland	Ihotaudit ja allergologia / hudsjukdomar och allergologi
Švedska/Sverige	Hud- och könssjukdomar
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	dermatologie et vénéréologie Dermatologie und Venerologie dermatologia e venereologia
Islandija/Ísland	Húð- og kynsjúkdómalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Dermatologie und Venereologie
Norveška/Norge	Hudsykdommer og veneriske sykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Dermatologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Dermatology
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	
Malta	Dermatoloġija
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Dermatology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Venerologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Venereology
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	
Malta	Medicina Uro-ġenetali
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Genito-urinary medicine
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Radiologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	Radiologie
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Ακτινολογία – Ραδιολογία
Španija/España	Electrorradiología
Francija/France	Electro-radiologie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Radiologia
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Électroradiologie
Madžarska/Magyarország	Radiológia
Malta	
Nizozemska/Nederland	Radiologie
Avstrija/Österreich	Radiologie
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	Radiologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	radiologie médicale/radio-diagnostic Medizinische Radiologie/Radiodiagnostik radiologia medica/radiodiagnostica
Islandija/Ísland	Geislalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Tropska medicina **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Tropical medicine
Italija/Italia	Medicina tropicale
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Trópusi betegségek
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Spezifische Prophylaxe und Tropenhygiene
Poljska/Polska	Medycyna transportu
Portugalska/Portugal	Medicina tropical
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Tropická medicína
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Tropical medicine
Švica/Switzerland	médecine tropicale Tropenmedezin medicina tropicale
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	Tropenmedizin
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Otroška psihiatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Dětská a dorostová psychiatrie
Danska/Danmark	Børne- og ungdomspsykiatri
Nemčija/Deutschland	Kinder – und Jugendpsychiatrie und – psychotherapie
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Παιδοψυχιατρική
Španija/España	
Francija/France	Pédo-psychiatrie
Irska/Ireland	Child and adolescent psychiatry
Italija/Italia	Neuropsichiatria infantile
Ciper/Κύπρος	Παιδοψυχιατρική
Latvija	Bērnu psihiatrija
Litva/Lietuva	Vaikų ir paauglių psichiatrija
Luxembourg	Psychiatrie infantile
Madžarska/Magyarország	Gyermek- és ifjúságpszichiátria
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Psychiatria dzieci i młodzieży
Portugalska/Portugal	Pedopsiquiatria
Slovenija	Otroška in mladostniška psihiatrija
Slovaška/Slovensko	Detská psychiatria
Finska/Suomi/Finland	Lastenpsykiatria / barnpsykiatri
Švedska/Sverige	Barn- och ungdomspsykiatri
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Child and adolescent psychiatry
Švica/Switzerland	psychiatrie et psychothérapie d'enfants et d'adolescents Kinder- und Jugendpsychiatrie und -psychotherapie psichiatria e psicoterapia infantile e ell'adolescenza
Islandija/Ísland	Barna- og unglingageðlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Kinder- und Jugendpsychiatrie und -psychotherapie
Norveška/Norge	Barne- og ungdomspsykiatri

Država	**Naslov kvalifikacije**
Geriatrija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Geriatrie
Danska/Danmark	Geriatri eller alderdommens sygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Geriatría
Francija/France	
Irska/Ireland	Geriatrics
Italija/Italia	Geriatria
Ciper/Κύπρος	Γηριατρική
Latvija	
Litva/Lietuva	Geriatrija
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Geriátria
Malta	Ġerjatrija
Nizozemska/Nederland	Klinische geriatrie
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Geriatria
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Geriatria
Finska/Suomi/Finland	Geriatria / geriatri
Švedska/Sverige	Geriatrik
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Geriatrics
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Öldrunarlækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Geriatrie
Norveška/Norge	Geriatri

Država	**Naslov kvalifikacije**
Bolezni ledvic **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Nefrologie
Danska/Danmark	Nefrologi eller medicinske nyresygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Nefroloogia
Grčija/Ελλάς	Νεφρολογία
Španija/España	Nefrología
Francija/France	Néphrologie
Irska/Ireland	Nephrology
Italija/Italia	Nefrologia
Ciper/Κύπρος	Νεφρολογία
Latvija	Nefroloģija
Litva/Lietuva	Nefrologija
Luxembourg	Néphrologie
Madžarska/Magyarország	Nefrológia
Malta	Nefroloġija
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Nefrologia
Portugalska/Portugal	Nefrologia
Slovenija	Nefrologija
Slovaška/Slovensko	Nefrológia
Finska/Suomi/Finland	Nefrologia / nefrologi
Švedska/Sverige	Medicinska njursjukdomar (nefrologi)
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Renal medicine
Švica/Switzerland	néphrologie Nephrologie nefralogia
Islandija/Ísland	Nýrnalækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Nephrologie
Norveška/Norge	Nyresykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nalezljive bolezni **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Infekční lékařství
Danska/Danmark	Infektionsmedicin
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	Infektsioonhaigused
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Communicable diseases
Italija/Italia	Malattie infettive
Ciper/Κύπρος	Λοιμώδη Νοσήματα
Latvija	Infektoloģija
Litva/Lietuva	Infektologija
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Infektológia
Malta	Mard Infettiv
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Choroby zakaźne
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Infektologija
Slovaška/Slovensko	Infektológia
Finska/Suomi/Finland	Infektiosairaudet / infektionssjukdomar
Švedska/Sverige	Infektionssjukdomar
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Infectious diseases
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Smitsjúkdómar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Infektiologie
Norveška/Norge	Infeksjonssykdommer

Država	**Naslov kvalifikacije**
Socialna medicina **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Hygiena a epidemiologie
Danska/Danmark	Samfundsmedicin
Nemčija/Deutschland	Öffentliches Gesundheitswesen
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Κοινωνική Ιατρική
Španija/España	Medicina preventiva y salud pública
Francija/France	Santé publique et médecine sociale
Irska/Ireland	Community medicine
Italija/Italia	Igiene e medicina sociale
Ciper/Κύπρος	Υγειονολογία/Κοινονική Ιατρική
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Santé publique
Madžarska/Magyarország	Megelőző orvostan és népegészségtan
Malta	Saħħa Pubblika
Nizozemska/Nederland	Maatschappij en gezondheid
Avstrija/Österreich	Sozialmedizin
Poljska/Polska	Zdrowie publiczne, epidemiologia
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Javno zdravje
Slovaška/Slovensko	Hygiena a epidemiológia
Finska/Suomi/Finland	Terveydenhuolto / hälsovård
Švedska/Sverige	Socialmedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Public health medicine
Švica/Switzerland	prévention et santé publique Prävention und Gesundheitswesen prevenzione e salute pubblica
Islandija/Ísland	Félagslækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Prävention und Gesundheitswesen
Norveška/Norge	Samfunnsmedisin

Država	**Naslov kvalifikacije**
Farmakologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Klinická farmakologie
Danska/Danmark	Klinisk farmakologi
Nemčija/Deutschland	Pharmakologie und Toxikologie
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Farmacología clínica
Francija/France	
Irska/Ireland	Clinical pharmacology and therapeutics
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Klinikai farmakológia
Malta	Farmakoloġija Klinika u t-Terapewtika
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Pharmakologie und Toxikologie
Poljska/Polska	Farmakologia kliniczna
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Klinická farmakológia
Finska/Suomi/Finland	Kliininen farmakologia ja lääkehoito / klinisk farmakologi och läkemedelsbehandling
Švedska/Sverige	Klinisk farmakologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Clinical pharmacology and therapeutics
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Lyfjafræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	Klinische Pharmakologie und Toxikologie
Norveška/Norge	Klinisk farmakologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Medicina dela **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Médecine du travail / arbeidsgeneeskunde
Češka republika/Česká republika	Pracovní lékařství
Danska/Danmark	Arbejdsmedicin
Nemčija/Deutschland	Arbeitsmedizin
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Ιατρική της Εργασίας
Španija/España	
Francija/France	Médecine du travail
Irska/Ireland	Occupational medicine
Italija/Italia	Medicina del lavoro
Ciper/Κύπρος	Ιατρική της Εργασίας
Latvija	Arodslimības
Litva/Lietuva	Darbo medicina
Luxembourg	Médecine du travail
Madžarska/Magyarország	Foglalkozás-orvostan (üzemorvostan)
Malta	Mediċina Okkupazzjonali
Nizozemska/Nederland	Arbeid en gezondheid, bedrijfsgeneeskunde Arbeid en gezondheid, verzekeringsgeneeskunde
Avstrija/Österreich	Arbeits- und Betriebsmedizin
Poljska/Polska	Medycyna pracy
Portugalska/Portugal	Medicina do trabalho
Slovenija	Medicina dela, prometa in športa
Slovaška/Slovensko	Klinické pracovné lekárstvo a klinická toxikológia
Finska/Suomi/Finland	Työterveyshuolto / företagshälsovård
Švedska/Sverige	Yrkes- och miljömedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Occupational medicine
Švica/Switzerland	médecine du travail Arbeitsmedizin medicina del lavoro
Islandija/Ísland	Atvinnulækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Arbeitsmedizin
Norveška/Norge	Arbeidsmedisin

Država	**Naslov kvalifikacije**
Alergologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 3 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Alergologie a klinická imunologie
Danska/Danmark	Medicinsk allergologi eller medicinske overfølsomhedssygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Αλλεργιολογία
Španija/España	Alergología
Francija/France	
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Allergologia ed immunologia clinica
Ciper/Κύπρος	Αλλεργιολογία
Latvija	Alergoloģija
Litva/Lietuva	Alergologija ir klinikinė imunologija
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Allergológia és klinikai immunológia
Malta	
Nizozemska/Nederland	Allergologie en inwendige geneeskunde
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Alergologia
Portugalska/Portugal	Imuno-alergologia
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Klinická imunológia a alergológia
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	Allergisjukdomar
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	allergologie et immunologie clinique Allergologie und klinische Immunologie allergologia e immunologia clinica
Islandija/Ísland	Ofnæmislækningar
Lihtenštajn/Liechtenstein	Allergologie und klinische Immunologie
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Gastroenterološka kirurgija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	Chirurgie abdominale / heelkunde op het abdomen
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	Kirurgisk gastroenterologi eller kirurgiske mave-tarm-sygdomme
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Cirugía del aparato digestivo
Francija/France	Chirurgie viscérale et digestive
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Chirurgia dell'aparato digestivo
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	Abdominalinė chirurgija
Luxembourg	Chirurgie gastro-entérologique
Madžarska/Magyarország	
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Abdominalna kirurgija
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	Gastroenterologinen kirurgia / gastroenterologisk kirurgi
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	Gastroenterologisk kirurgi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nuklearna medicina **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	Médecine nucléaire / nucleaire geneeskunde
Češka republika/Česká republika	Nukleární medicína
Danska/Danmark	Klinisk fysiologi og nuklearmedicin
Nemčija/Deutschland	Nuklearmedizin
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	Πυρηνική Ιατρική
Španija/España	Medicina nuclear
Francija/France	Médecine nucléaire
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Medicina nucleare
Ciper/Κύπρος	Πυρηνική Ιατρική
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Médecine nucléaire
Madžarska/Magyarország	Nukleáris medicina (izotóp diagnosztika)
Malta	Medićina Nukleari
Nizozemska/Nederland	Nucleaire geneeskunde
Avstrija/Österreich	Nuklearmedizin
Poljska/Polska	Medycyna nuklearna
Portugalska/Portugal	Medicina nuclear
Slovenija	Nuklearna medicina
Slovaška/Slovensko	Nukleárna medicína
Finska/Suomi/Finland	Kliininen fysiologia ja isotooppilääketiede / klinisk fysiologi och nukleärmedicin
Švedska/Sverige	Nukleärmedicin
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Nuclear medicine
Švica/Switzerland	radiologie médicale/médecine nucléaire Medizinische Radiologie/Nuklearmedizin radiologia medica/medicina nucleare
Islandija/Ísland	Ísótópagreining
Lihtenštajn/Liechtenstein	Nuklearmedizin
Norveška/Norge	Nukleærmedisin

Država	**Naslov kvalifikacije**
Nezgodna in urgentna medicina **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Traumatologie Urgentní medicína
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Accident and emergency medicine
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	Traumatológia
Malta	Mediċina tal-Aċċidenti u l-Emerġenza
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	Medycyna ratunkowa
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	Úrazová chirurgia
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Accident and emergency medicine
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Klinična nevrofiziologija **Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta**	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	Klinisk neurofysiologi
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Neurofisiologia clínica
Francija/France	
Irska/Ireland	Neurophysiology
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	
Madžarska/Magyarország	
Malta	Newrofiżjoloġija Klinika
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	Kliininen neurofysiologia / klinisk neurofysiologi
Švedska/Sverige	Klinisk neurofysiologi
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Clinical neurophysiology
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	Klínísk taugalífeðlisfræði
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	Klinisk nevrofysiologi

Država	**Naslov kvalifikacije**
Maksilofacialna kirurgija (osnovna izobrazba zdravnik) Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 5 let	
Belgique/België/Belgien	
Češka republika/Česká republika	Maxilofaciální chirurgie
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	Cirugía oral y maxilofacial
Francija/France	Chirurgie maxillo-faciale et stomatologie
Irska/Ireland	
Italija/Italia	Chirurgia maxillo-facciale
Ciper/Κύπρος	
Latvija	Mutes, sejas un žokļu ķirurģija
Litva/Lietuva	Veido ir žandikaulių chirurgija
Luxembourg	Chirurgie maxillo-faciale
Madžarska/Magyarország	Szájsebészet
Malta	
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	Mund – Kiefer – und Gesichtschirurgie
Poljska/Polska	Chirurgia szczękowo-twarzowa
Portugalska/Portugal	
Slovenija	Maksilofacialna kirurgija
Slovaška/Slovensko	Maxilofaciálna chirurgia
Finska/Suomi/Finland	
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	
Švica/Switzerland	
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	
Norveška/Norge	

Država	**Naslov kvalifikacije**
Dentalna, oralna in maksilofacialna kirurgija (osnovna izobrazba zdravnik ali zobozdravnik) Minimalno trajanje izobraževalnega programa: 4 leta	
Belgique/België/Belgien	Stomatologie et chirurgie orale et maxillo-faciale / stomatologie en mond-, kaak- en angezichtschirurgie
Češka republika/Česká republika	
Danska/Danmark	
Nemčija/Deutschland	Mund-, Kiefer- und Gesichtschirurgie
Estonija/Eesti	
Grčija/Ελλάς	
Španija/España	
Francija/France	
Irska/Ireland	Oral and maxillo-facial surgery
Italija/Italia	
Ciper/Κύπρος	Στοματο-Γναθο-Προσωποχειρουργική
Latvija	
Litva/Lietuva	
Luxembourg	Chirurgie dentaire, orale et maxillo-faciale
Madžarska/Magyarország	Arc-állcsont-szájsebészet
Malta	Kirurġija tal-għadam tal-wiċċ
Nizozemska/Nederland	
Avstrija/Österreich	
Poljska/Polska	
Portugalska/Portugal	
Slovenija	
Slovaška/Slovensko	
Finska/Suomi/Finland	Suu- ja leukakirurgia / oral och maxillofacial kirurgi
Švedska/Sverige	
Združeno kraljestvo/United Kingdom	Oral and maxillo-facial surgery'.
Švica/Switzerland	chirurgie maxillo-faciale Kiefer- und Gesichtschirurgie chirurgia mascello-facciale
Islandija/Ísland	
Lihtenštajn/Liechtenstein	Kiefer- und Gesichtschirurgie
Norveška/Norge	Kjevekirurgi og munnhulesykdommer

VIII

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika specialista in Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja:

a)

Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.b) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če potrjujejo usposabljanje, začeto pred:

- 1. januarjem 1986 za Španijo in Portugalsko,
- 1. januarjem 1981 za Grčijo,
- 1. januarjem 1994 za Avstrijo, Finsko, Švedsko, Islandijo in Norveško,
- 1. januarjem 1995 za Lihtenštajn,
- 1. junijem 2002 za Švico,
- 1. majem 2004 za Češko, Slovaško, Litvo, Latvijo, Ciper, Malto, Estonijo, Poljsko in Madžarsko,
- 20. decembrom 1976 za druge države članice

- če jim je priloženo potrdilo, ki navaja, da je imetnik delal na ustreznem specialističnem področju najmanj v obdobju, ki je enako dvakratni razliki med trajanjem specialističnega usposabljanja v izvorni državi članici, ali državi članici iz katere prihaja, in med minimalnimi zahtevami glede trajanja usposabljanja iz točke III.b) tega seznama in Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja.

b)
Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikacijah za zdravnika specialista ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika specialista, se jih prizna kot zadosten dokaz, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, v katerem je navedeno:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.b) tega seznama, in

- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za zdravnika specialista in Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja.

c) v Nemčiji
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista, pridobljena na ozemlju nekdanje Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.b) tega seznama in Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. aprilom 1992,

- dajejo imetniku pravico do opravljanja poklica zdravnika specialista na celotnem ozemlju Nemčije pod enakimi pogoji kot kvalifikacije, ki jih podeljujejo pristojni nemški organi, in

- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji kot specialist delal na ustreznem specialističnem področju najmanj v obdobju, ki je enako dvakratni razliki med trajanjem specialističnega usposabljanja na ozemlju Nemčije in med minimalnim trajanjem specialističnega usposabljanja iz Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja.

č) v Španiji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena v Španiji pred 1. januarjem 1995 in ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za iz točke III.b) tega seznama in Seznama naslovov programov usposabljanja v specialistični medicini in časa njihovega trajanja, se priznajo kot zadostno dokazilo, če jim je priloženo potrdilo pristojnega španskega organa, v katerem je navedeno, da je imetnik potrdila opravil preizkus posebne strokovne usposobljenosti, organiziran v okviru posebnih zakonsko urejenih ukrepov iz Kraljevega odloka 1497/99.

d) v Luksemburgu
- luksemburška diploma, predvidena z zakonom iz leta 1939 o podeljevanju akademskih in univerzitetnih stopenj, doktorja medicine, kirurgije ali porodništva, ki jo je izdala luksemburška državna izpitna komisija.

e) na Danskem
- danske diplome določene z zakonom, ki so jih podelile medicinske fakultete ene od danskih univerz do 20. decembra 1976, skladno z odlokom ministra za notranje zadeve z dne 14. maja 1970.

f) na Češkem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot češke kvalifikacije za zdravnika specialista glede dostopa poklica zdravnika specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

g) v Estoniji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije za zdravnika specialista glede dostopa do poklica zdravnika specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

h) v Latviji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije za zdravnika specialista glede dostopa do poklica zdravnika specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

i) v Litvi

Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije za zdravnika specialista glede dostopa do poklica zdravnika specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

j) na Slovaškem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika specialista podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot slovaške kvalifikacije za zdravnika specialista glede dostopa do poklica zdravnika specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

IX

Dokazila za zdravnika splošne medicine

a)
Če državljan države EU opravlja poklic zdravnika splošne medicine v drugi državi EU v okviru nacionalnega sistema socialne varnosti brez dokazila o formalni izobrazbi iz točke III.c) tega seznama, se mu prizna pravica do opravljanja poklica zdravnika splošne medicine, če:

- ima to pravico na dan 31. decembra 1994 v državi EU, in

- če lahko opravlja dejavnosti zdravnika splošne medicine na njenem ozemlju.

b)
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika splošne medicine ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.c) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 31. decembrom 1994, in
- imetnik dokazil opravlja dejavnost zdravnika splošne medicine v okviru nacionalnega sistema socialne varnosti.

X

Seznam dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	- Diploma van tandarts - Diplôme de licencié en science dentaire	1. De universiteiten/les universités 2. De bevoegde examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap/ le Jury compétent d'enseignement de la Communauté française		29.1.1980

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Češka republika/ Česká republika	Diplom o ukončení studia ve studijním programu zubní lékařství (doktor zubního lékařství, Dr. med. Dent)	Lékařská fakulta univerzity v České republice	Vysvědčení o státní rigorózní zkoušce	1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for tandlægeeksamen (odontologisk kandidateksamen)	Tandlægeh¯jskolerne, Sundhedsvidenskabeligt universitetsfakultet	Autorisation som tandlæge, udstedt af Sundhedsstyrelsen	29.1.1980
Nemčija /Deutschland	Zeugnis über die Zahnärztliche Prüfung	Zuständige Behörden		29.1.1980
Estonija/Eesti	Diplom hambaarstiteaduse õppekava läbimise kohta	Tartu Ülikool		1.5.2004
Grčija / Ελλάς	Πτυχίο Οδοντιατρικής	Πανεπιστήμιο		1.1.1981
Španija/ Espania	Tìtulo de Licenciado en Odontologìa	El rector de una Universidad		1.1.1986
Francija/ France	Diplôme d'Etat de docteur en chirurgie dentaire	Universités		29.1.1980
Irska/ Ireland	Bachelor in Dental Science (B.Dent.Sc.) / Bachelor of Dental Surgery (BDS) / Licentiate in Dental Surgery (LDS)	Universities / Royal College of Surgeons in Ireland		29.1.1980
Italija/ Italia	Diploma di laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria	Università	Diploma di abilitazione all'esercizio dell'odontoiatria e protesi dentaria	28.7.1984
Ciper/ Κύπρος	Πιστοποιητικό Εγγραφής Οδοντιάτρου	Οδοντιατρικό Συμβούλιο		1.5.2004
Latvija	Zobārsta diploms	Universitātes tipa augstskola	Rezidenta diploms par zobārsta pēcdiploma izglītības programmas pabeigšanu, ko izsniedz universitātes tipa augstskola un "Sertifikāts" – kompetentas iestādes izsniegts dokuments, kas apliecina, ka persona ir nokārtojusi sertifikācijas eksāmenu zobārstniecībā	1.5.2004
Litva/ Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas, nurodantis suteiktą gydytojo odontologo kvalifikaciją	Universitetas	Internatūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą gydytojo odontologo profesinę kvalifikaciją	1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	Diplôme d'Etat de docteur en médecine dentaire	Jury d'examen d'Etat		29.1.1980
Madžarska/ Magyarország	Fogorvos oklevél (doctor medicinae dentariae, abbrev.: dr. med. dent.)	Egyetem		1.5.2004
Malta	Lawrja fil- Kirurġija Dentali	Universita` ta Malta		1.5.2004
Nizozemska/ Nederland	Universitair getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd tandartsexamen	Faculteit Tandheelkunde		29.1.1980
Avstrija / Österreich	Bescheid über die Verleihung des akademischen Grades "Doktor der Zahnheilkunde"	Medizinische Fakultät der Universität		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom ukończenia studiów wyższych z tytułem "lekarz dentysta"	1. Akademia Medyczna, 2. Uniwersytet Medyczny 3. Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego	Lekarsko - Dentystyczny Egzamin Państwowy	1.5.2004
Portugalska/ Portugal	Carta de curso de licenciatura em medicina dentária	Faculdade / Institutos Superiores		1.1.1986
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naslov "doktor dentalne medicine" / "doktorica dentalne medicine"	Univerza	Potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za poklic doktor dentalne medicine / doktorica dentalne medicine	1.5.2004

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Slovaška/ Slovensko	Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "doktor zubného lekárstva" ("MDDr.")	Vysoká škola		1.5.2004
Finska/ Soumi/ Finland	Hammaslääketieteen lisensiaatin tutkinto / odontologie licentiatexamen	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Oulun yliopisto 3. Turun yliopisto	Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen päätös käytännön palvelun hyväksymisestä / Beslut av Rättsskyddscentralen för hälsovården om godkännande av praktisk tjänstgöring	1.1.1994
Švedska/ Sverige	Tandläkarexamen	Universitetet i Umeå Universitetet i Göteborg Karolinska Institutet Malmö Högskola	Endast för examensbevis som erhållits före den 1 juli 1995, ett utbildningsbevis som utfärdats av Socialstyrelsen	1.1.1994
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Bachelor of Dental Surgery (BDS or B.Ch.D.) / Licentiate in Dental Surgery	Universities / Royal Colleges		28.1.1980
Švica/ Swizerland	titulaire du diplôme fédéral de médecin-dentiste, eidgenössisch diplomierter Zahnarzt, titolare di diploma federale di medico-dentista,	Département fédéral de l'intérieur		1.6.2002
Islandija/Íslan d	Próf frá tannlæknadeild Háskóla Íslands	Tannlæknadeild Háskóla Íslands		1.1.1994
Lihtenštajn/ Liechtenstein	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 77/687/EEC applies and listed in the Annex A of the Council Directive 77/687/EEC, accompanied by a certificate on the completed practical training issued by the competent authorities.			1.5.1995
Norveška/ Norge	Vitnemål for fullført grad *candidata/candidatus odontologiae*, short form: *cand.odont.*	Odontologisk universitetsfakultet		1.1.1994

XI

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine:

a)

Če dokazila o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine pridobljena v državi EU ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.č) tega seznama, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja dentalne medicine, ki so jih države EU podelile pred izvajanjem Direktive Sveta 78/687/EGS pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države, v katerem je navedeno, da je imetnik potrdila dejansko in zakonito najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila opravljal zobozdravstvene dejavnosti.

b)

Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine, se jih prizna kot zadosten dokaz, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organ države EU, v katerem je navedeno:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.č) tega seznama, in
- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine.

c) v Nemčiji

Če dokazila o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine, pridobljena na ozemlju nekdanje Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.č) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,
- dajejo doktorju dentalne medicine pravico do opravljanja zobozdravstvenih dejavnosti na celotnem ozemlju Nemčije pod enakimi pogoji kot kvalifikacije, ki jih podeljujejo pristojni nemški organi, in
- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji dejansko in zakonito najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila opravljal zadevne dejavnosti.

č) v Italiji
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika, pridobljena v Italiji, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.č) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- dokazujejo začeto univerzitetno medicinsko izobraževanje najpozneje do 28. januarja 1980, in
- jim je priloženo potrdilo pristojnih italijanskih organov, v katerem je navedeno, da je imetnik v Italiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zobozdravstvene dejavnosti in da mu je dovoljeno opravljanje zadevnih dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnikom dokazil za Italijo.

Zahteva po triletnih izkušnjah iz prejšnjega odstavka se opusti za osebe, ki so uspešno končale vsaj tri leta študija, za katera pristojni italijanski organi potrdijo enakovrednost z usposabljanjem iz točke III.č) tega seznama.

Če dokazila državljana Italije o kvalifikacijah za zdravnika, podeljena v Italiji, dokazujejo univerzitetno medicinsko izobraževanje med 28. januarjem 1980 in 31. decembrom 1984, se priznajo kot zadostno dokazilo, če so jim priložena potrdila, ki so jih izdali pristojni italijanski organi, z navedbo:

– da je imetnik v Italiji opravil strokovni preizkus usposobljenosti, s katerim je bilo ugotovljeno, da je raven njegovega znanja in usposobljenosti primerljiva z ravnjo znanja in usposobljenosti osebe, ki ima italijansko kvalifikacijo doktorja dentalne medicine, navedeno v Seznamu dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine,

– da je imetnik dejansko in zakonito vsaj tri leta zapored v obdobju petih let pred datumom izdaje potrdila v Italiji opravljal zobozdravstvene dejavnosti, in

– da je imetnik dejansko in zakonito opravljal zobozdravstvene dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnik italijanske kvalifikacije doktorja dentalne medicine iz Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine.

Zahteva po opravljanju preizkusa usposobljenosti iz prve alinee prejšnjega odstavka se opusti, kadar gre za osebo, ki je uspešno končala vsaj tri leta študija, ki ga pristojni organi priznavajo kot enakovrednega minimalnemu usposabljanju iz točke III.č) tega seznama.

d) v Španiji
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika dokazujejo začeto univerzitetno medicinsko izobraževanje pred 1. januarjem 1986 v Španiji, se priznajo kot zadostno dokazilo, če jim je priloženo potrdilo pristojnih španskih organov, da je imetnik v Španiji dejansko in zakonito vsaj tri leta zapored v obdobju petih let pred datumom izdaje potrdila opravljal zobozdravstvene dejavnosti in da mu je dovoljeno izvajanje zadevnih dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnikom kvalifikacije navedene za Španijo v Seznamu dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine.

Zahteva po triletnih izkušnjah iz prejšnjega odstavka se opusti za osebe, ki so uspešno končale vsaj tri leta študija, za katerega pristojni španski organi potrdijo enakovrednost z usposabljanjem iz točke III.č) tega seznama.

e) v Avstriji
Če dokazila o kvalifikacijah za zdravnika dokazujejo začeto univerzitetno medicinsko izobraževanje pred 1. januarjem 1994 v Avstriji, se priznajo kot zadostno dokazilo, če jim je priloženo potrdilo pristojnih avstrijskih organov, da je imetnik v Avstriji dejansko in zakonito vsaj tri leta zapored v obdobju petih let pred datumom izdaje potrdila opravljal zobozdravstvene dejavnosti in da mu je dovoljeno izvajanje zadevnih dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnikom kvalifikacije navedene za Seznamu dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine.

Zahteva po triletnih izkušnjah iz prejšnjega odstavka se opusti za osebe, ki so uspešno končale vsaj tri leta študija, za katerega pristojni avstrijski organi potrdijo enakovrednost z usposabljanjem iz točke III.č) tega seznama.

f) v Estoniji
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicini in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih datumom izdaje potrdila, dejansko in zakonito opravljal zobozdravstvene dejavnosti.

g) v Latviji
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicine in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zobozdravstvene dejavnosti.

h) v Litvi
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine, podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicine in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zobozdravstvene dejavnosti.

i) na Češkem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena na Češkem oziroma na nekdanjem Češkoslovaškem, na podlagi usposabljanja začetega pred 1. majem 2004, se kvalifikacija doktorja dentalne medicine prizna, če pristojni organ potrdi:

- da je ta imetnik potrdila na Češkem dejansko in zakonito najmanj tri leta zapored v petih letih pred datumom izdaje tega potrdila opravljal zobozdravstvene dejavnosti, in

- mu je dovoljeno opravljati zobozdravstvene dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnikom čeških dokazil.

Zahteva po triletnih izkušnjah iz prve alinee prejšnjega odstavka se opusti za osebe, ki so uspešno končale vsaj tri leta študija, za katera pristojni češki organi potrdijo enakovrednost z usposabljanjem iz točke III.č) tega seznama.

j) na Slovaškem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za zdravnika podeljena na Slovaškem oziroma na nekdanjem Češkoslovaškem, na podlagi usposabljanja začetega pred 1. majem 2004, se kvalifikacija doktorja dentalne medicine prizna, če pristojni organ potrdi:

- da je ta imetnik tega potrdila na Slovaškem dejansko in zakonito najmanj tri leta zapored v petih letih pred datumom izdaje tega potrdila opravljal zobozdravstvene dejavnosti, in

- mu je dovoljeno opravljati zobozdravstvene dejavnosti pod enakimi pogoji kot imetnikom slovaških dokazil.

Zahteva po triletnih izkušnjah iz prve alinee prejšnjega odstavka se opusti za osebe, ki so uspešno končale vsaj tri leta študija, za katera pristojni češki organi potrdijo enakovrednost z usposabljanjem iz točke III.č) tega seznama.

XII

Seznam dokazil o kvalifikaciji za doktorja dentalne medicine specialista

A) Ortondontija

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	---		29.1.1980
Češka republika/ Česká republika	---		1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for tilladelse til at etegne sig som specialtandlæge i ortodonti	Sundhedsstyrelsen	29.1.1980
Nemčija /Deutschland	Fachzahnärztliche Anerkennung für Kieferorthopädie		29.1.1980

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Estonija/Eesti	Residentuuri lõputunnistus ortodontia erialal	Tartu Ülikool	1.5.2004
Grčija / Ελλάς	Τίτλος Οδοντιατρικής ειδικότητας της Ορθοδοντικής	1. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση 2. Νομαρχία	1.1.1981
Španija/ Espania	---		1.1.1986
Francija/ France	Titre de spécialiste en orthodontie	Conseil National de l'Ordre des chirurgiens dentistes	29.1.1980
Irska/ Ireland	Certificate of specialist dentist in orthodontics	Competent authority recognised for this purpose by the competent minister	29.1.1980
Italija/ Italia	---		28.7.1984
Ciper/ Κύπρος	Πιστοποιητικό Αναγνώρισης του Ειδικού Οδοντιάτρου στην Ορθοδοντική	Οδοντιατρικό Συμβούλιο	1.5.2004
Latvija	"Sertifikāts" – kompetentas iestādes izsniegts dokuments, kas apliecina, ka persona ir nokārtojusi sertifikācijas eksāmenu ortodontijā	Latvijas Ārstu biedrība	1.5.2004
Litva/ Lietuva	Rezidentūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą gydytojo ortodonto profesinę kvalifikaciją	Universitetas	1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	---		29.1.1980
Madžarska/ Magyarország	Fogszabályozás szakorvosa bizonyítvány	Az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium illetékes testülete	1.5.2004
Malta	Ċertifikat ta' speċjalista dentali fl-Ortodonzja	Kumitat ta' Approvazzjoni dwar Speċjalisti"	1.5.2004
Nizozemska/ Nederland	Bewijs van inschrijving als orthodontist in het Specialistenregister	Specialisten Registratie Commissie (SRC) van de Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Tandheelkunde	29.1.1980
Avstrija / Österreich	----		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom uzyskania tytułu specjalisty w dziedzinie ortodoncji	Centrum Egzaminów Medycznych	1.5.2004
Portugalska/ Portugal	---		1.1.1986
Slovenija	Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu iz čeljustne in zobne ortopedije	1. Ministrstvo za zdravje 2. Zdravniška zbornica Slovenije	1.5.2004
Slovaška/ Slovensko	---		1.5.2004

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Finska/ Soumi/ Finland	Erikoishammaslääkärin tutkinto, hampaiston oikomishoito / specialtandläkarexamen, tandreglering	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Oulun yliopisto 3. Turun yliopisto	1.1.1994
Švedska/ Sverige	Bevis om specialistkompetens i tandreglering	Socialstyrelsen	1.1.1994
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Certificate of Completion of specialist training in orthodontics	Competent authority recognised for this purpose	28.1.1980
Švica	diplôme fédéral d'orthodontiste, Diplom als Kieferorthopäde, diploma di ortodontista	Département fédéral de l'intérieur.	1.6.2002
Islandija/Ísland	----		1.1.1994
Lihtenštajn/Liechtenstein	----		1.5.1995
Norveška/Norge	Bevis for gjennomgått spesialistutdanning i kjeveortopedi	Odontologisk universitetsfakultet	1.1.1994

B) Oralna kirurgija

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	---		29.1.1980
Češka republika/ Česká republika	---		1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for tilladelse til at betegne sig som specialtandlæge i hospitalsodontologi	Sundhedsstyrelsen	29.1.1980
Nemčija /Deutschland	Fachzahnärztliche Anerkennung für Oralchirurgie/ Mundchirurgie	Landeszahnärztekammer	29.1.1980
Estonija/Eesti	---		1.5.2004
Grčija / Ελλάς	Τίτλος Οδοντιατρικής ειδικότητας της Γναθοχειρουργικής	1. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση 2. Νομαρχία	1.1.1981
Španija/ Espania	---		1.1.1986
Francija/ France	---		29.1.1980
Irska/ Ireland	Certificate of specialist dentist in oral surgery	Competent authority recognised for this purpose by the competent minister	29.1.1980
Italija/ Italia	---		28.7.1984
Ciper/ Κύπρος	Πιστοποιητικό Αναγνώρισης του Ειδικού Οδοντιάτρου στην Στοματική Χειρουργική	Οδοντιατρικό Συμβούλιο	1.5.2004
Latvija	---		1.5.2004
Litva/ Lietuva	Rezidentūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą burnos chirurgo profesinę kvalifikaciją	Universitetas	1.5.2004

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Luksemburg/ Luxembourg	---		29.1.1980
Madžarska/ Magyarország	Dento alveoláris sebészet szakorvosa bizonyítvány	Az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium illetékes testülete	1.5.2004
Malta	Ċertifikat ta' speċjalista dentali fil-Kirurġija tal-ħalq	Kumitat ta' Approvazzjoni dwar Speċjalisti	1.5.2004
Nizozemska/ Nederland	Bewijs van inschrijving als kaakchirurg in het Specialistenregister	Specialisten Registratie Commissie (SRC) van de Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Tandheelkunde	29.1.1980
Avstrija / Österreich	---		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom uzyskania tytułu specjalisty w dziedzinie chirurgii stomatologicznej	Centrum Egzaminów Medycznych	1.5.2004
Portugalska/ Portugal	---		1.1.1986
Slovenija	Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu iz oralne kirurgije	1. Ministrstvo za zdravje 2. Zdravniška zbornica Slovenije	1.5.2004
Slovaška/ Slovensko	---		1.5.2004
Finska/ Soumi/ Finland	Erikoishammaslääkärin tutkinto, suu- ja leukakirurgia / specialtandläkarexamen, oral och maxillofacial kirurgi	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Oulun yliopisto 3. Turun yliopisto	1.1.1994
Švedska/ Sverige	Bevis om specialistkompetens i tandsystemets kirurgiska sjukdomar	Socialstyrelsen	1.1.1994
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Certificate of completion of specialist training in oral surgery	Competent authority recognised for this purpose	28.1.1980
Švica/Switzerland	---		1.6.2002
Islandija/Ísland	---		1.1.1994
Lihtenštajn/Liechtenstein	---		1.5.1995
Norveška/Norge	---		1.1.1994

XIII

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine specialista:

a)

Če dokazila o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine specialista, pridobljena v državi EU ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanje iz točke III.d) tega seznama, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja specialističnega zobozdravstva, ki so jih države EU podelile pred izvajanjem Direktive Sveta 78/687/EGS, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države, v katerem je navedeno, da je imetnik potrdila delal na ustreznem specialističnem področju najmanj v obdobju, ki je enako dvakratni razliki med trajanjem specialističnega izobraževanja v izvorni državi članici, ali državi članici iz katere prihaja, in med minimalnimi zahtevami glede trajanja usposabljanja iz točke III.d) tega seznama.

b)

Če dokazila o kvalifikacijah, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikaciji za doktorja dentalne medicine specialista ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine specialista, se jih prizna kot zadosten dokaz, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organ države EU, v katerem je navedeno:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljene po usposabljanju iz točke III.d) tega seznama, in

- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za doktorja dentalne medicine specialista.

c) v Nemčiji
Če dokazila o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine specialista, pridobljena na ozemlju nekdanje Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.d) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,

- dajejo imetniku potrdila pravico do opravljanja zadevnih dejavnosti doktorja dentalne medicine specialista na celotnem ozemlju Nemčije pod enakimi pogoji kot kvalifikacije, ki jih podeljujejo pristojni nemški organi, in

jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji kot doktor dentalne medicine specialist opravljal zadevne dejavnosti toliko časa, kot znaša dvakratna razlika med časom specializacije, ki jo je pridobil na nemškem ozemlju, in minimalnim časom usposabljanja iz točke III.d) tega seznama.

č) v Estoniji
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine specialista, podeljena podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicini specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih datumom izdaje potrdila, dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

d) *v Latviji*
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine specialista podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicine specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila, v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

e) v Litvi
Če so bila dokazila kandidata države članice o kvalifikacijah za doktorja dentalne medicine specialista podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije, glede dostopa do poklica doktorja dentalne medicine specialista in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila, v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal zadevne dejavnosti.

XIV

Ta seznam začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 2004.

Št. 0220-24/2004-1
Ljubljana, dne 19. aprila 2004.
EVA 2004-2711-0001

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

1705. Seznam dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije, diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja

Na podlagi drugega odstavka 73.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 26/92 – popr., 45/94 – odl. US, 37/95, 8/96, 59/99 - odl. US, 90/99, 98/99 - ZZdrS, 31/00, 36/00 – ZPDZC, 45/01, 86/02 - ZOZPEU, 135/03 - odl. US in 2/04) minister za zdravje izdaja

S E Z N A M

dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije, diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja

I

Ta seznam ureja dokazila kvalifikacij, ki jih magistru farmacije oziroma magistri farmacije, diplomiranemu zdravstveniku oziroma diplomirani medicinski sestri in diplomiranemu babičarju oziroma diplomirani babici podeljujejo države članice Evropske unije in države, s katerimi je Evropska unija sklenila pogodbo o vzajemnem priznavanju kvalifikacij (v nadaljnjem besedilu: države EU), v skladu z Direktivami Sveta 85/433/EGS (UL L 253, 24. 9. 1985), 85/432/EGS (UL L 253, 24. 9. 1985), 85/584/EGS (UL L 372, 31. 12. 1985), 77/453/EGS (UL L 176, 15. 7. 1977), 77/452/EGS (UL L 176, 15. 7. 1977), 80/155/EGS (UL L 33, 11. 2. 1980), 80/154/EGS (UL L 33, 11. 2. 1980), 80/1273/EGS (UL L 375, 31. 12. 1980) in 81/1057/EGS (UL L 385, 31. 12. 1981) z vsemi njihovimi spremembami.

II

Ta seznam sestavljajo:

1. Seznam minimalnih zahtev usposabljanja za pridobitev dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije, diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja

2. Seznam dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije

3. Seznam dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika

4. Seznam dokazil kvalifikacij za diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja in

5. Izjeme od posameznih seznamov.

III

Seznam minimalnih zahtev usposabljanja za pridobitev dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije, diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja

a)

Magister farmacije oziroma magistra farmacije (v nadaljnjem besedilu: magister farmacije) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

– končati mora najmanj štiri leta rednega teoretičnega in praktičnega izobraževanja na univerzi, na visokošolski ustanovi s priznanim enakovrednim statusom ali pod nadzorom univerze, in

– najmanj šest mesecev usposabljanja na delovnem mestu v javni lekarni ali v bolnišnici pod nadzorom farmacevtskega oddelka bolnišnice.

V izobraževalni program morajo biti vključeni najmanj naslednji učni predmeti:

– biologija rastlin in živali,
– fizika,
– splošna in anorganska kemija,
– organska kemija,
– analizna kemija,
– farmacevtska kemija, vključno z analizo zdravil,
– splošna in uporabna biokemija (medicinska),
– anatomija in fiziologija,
– medicinska terminologija,
– mikrobiologija,
– farmakologija in farmakoterapija,
– farmacevtska tehnologija,
– toksikologija,
– farmakognozija,
– pravna ureditev in, kjer je primerno,
– profesionalna etika.

Če sta v državi EU pred začetkom izvajanja Direktive Sveta 85/432 obstajala dva študijska programa, od katerih je eden trajal pet, drugi pa štiri leta, se diploma, spričevalo ali drugo dokazilo, ki dokazuje zaključen štiriletni študijski program, šteje kot izpolnjeni pogoj glede dolžine iz prvega odstavka te točke, če ta država diplome, spričevala in druga dokazila, ki dokazujejo zaključek teh dveh študijskih programov, priznava kot enakovredne.

b)
Diplomirana medicinska sestra oziroma diplomirani zdravstvenik mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora splošno izobraževanje v trajanju 10 let, ki se dokazuje z diplomo, spričevalom ali drugim formalnim dokazilom, ki ga podelijo pristojni organi države EU, ali spričevalo o opravljenem izpitu enakovredne stopnje, ki omogoča sprejem v šolo za diplomirane medicinske sestre oziroma diplomirane zdravstvenike, in

- redni izobraževalni program v obsegu treh let ali 4600 ur teoretičnega in praktičnega pouka.

Teoretični pouk iz druge alinee prejšnjega odstavka je moral trajati najmanj eno tretjino, praktični pouk pa najmanj eno polovico usposabljanja.

V izobraževalni program morajo biti vključeni najmanj naslednji učni predmeti:

A) Teoretični in tehnični pouk:
- narava in etika poklica,
- splošna načela zdravstva in zdravstvene nege,
- načela zdravstvene nege v odnosu do:
    - splošne in specialistične medicine,
    - splošne in specialistične kirurgije,
    - varstva otroka in pediatrije,
    - varstva matere,
    - mentalnega zdravja in psihiatrije,
    - skrbi za ostarele in geriatrije;
- anatomija in fiziologija,
- patologija,
- bakteriologija, virologija in parazitologija,
- biofizika, biokemija in radiologija,
- dietetika,
- higiena:
    - preventivna medicina,
    - zdravstvena vzgoja,
- farmakologija,
- sociologija,
- psihologija,
- načela administracije,
- načela poučevanja,
- socialna in zdravstvena zakonodaja,
- pravni vidiki zdravstvene nege.

B) Klinični pouk:
Zdravstvena nega v odnosu do:
    - splošne in specialistične medicine
    - splošne in specialistične kirurgije,
    - varstva otroka in pediatrije,
    - varstva matere,
    - mentalnega zdravja in psihiatrije,
    - skrbi za ostarele in geriatrije
    - nege na domu.

c)
Diplomirana babica ali diplomirani babičar (v nadaljnjem besedilu: diplomirana babica) mora za pridobitev dokazila o formalni kvalifikaciji izpolniti naslednje minimalne pogoje:

- končati mora redni izobraževalni program v obsegu vsaj tri leta praktičnega in teoretičnega pouka, h kateremu oseba pristopi po zaključku vsaj 10 let trajajočega splošnega izobraževanja; ali

- redni izobraževalni program, ki traja vsaj 18 mesecev in h kateremu oseba pristopi na osnovi dokazila o formalni kvalifikaciji za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika.

V izobraževalni program morajo biti vključeni najmanj naslednji učni predmeti:

A) Teoretični in tehnični pouk:

- osnove anatomije in fiziologije,
- osnove patologije,
- osnove bakteriologije, virologije in parazitologije,
- osnove biofizike, biokemije in radiologije,
- pediatrija s posebnim ozirom na novorojence,
- higiena, zdravstvena vzgoja, preventivna medicina, zgodnje diagnosticiranje bolezni,
- prehrana in dietetika s posebnim ozirom na ženske, novorojence in majhne otroke,
- osnove sociologije in družbeno medicinska vprašanja,
- osnove farmakologije,
- fiziologija,
- načela in metode poučevanja,
- zdravstvena in socialna zakonodaja in organizacija zdravstva,
- poklicna etika in delovna zakonodaja,
- spolna vzgoja in načrtovanje družine,
- pravno varstvo matere in otroka,
- anatomija in fiziologija,
- embriologija in razvoj zarodka,
- nosečnost, porod in zdravstveno stanje porodnice po porodu,
- ginekologija in porodniška patologija,
- priprava na porod in starševstvo, vključno s fiziološkimi vidiki,
- priprava na porod (vključno s poznavanjem in uporabo tehnične opreme v porodništvu),
- analgezija, anestezija in oživljanje,
- fiziologija in patologija novorojenca,
- zdravstvena nega in nadzor novorojenca,
- psihološki in socialni dejavniki.

B) Praktični pouk
To usposabljanje je moralo biti opravljeno ob ustrezni obliki nadzora:
- svetovanje nosečnicam, vključno z vsaj 100 predporodnimi pregledi,
- nadzor in nega vsaj 40 nosečnic,
- izvedba vsaj 40 porodov s strani študenta; če te številke ni moč doseči zaradi pomanjkanja nosečnic, ga je mogoče znižati na najmanj 30, vendar pod pogojem, da študent asistira ob vsaj 20 nadaljnjih porodih,
- asistenca pri vsaj enem ali dveh porodih v medenični vstavi,
- izkušnje z epiziotemijo in uvajanje v šivanje ran,
- nadzor in nega vsaj 40 žensk v rizični nosečnosti,
- vsaj 100 poporodnih pregledov in pregledov BP rojenih novorojencev,
- nadzor in zdravstvena nega mater in novorojencev, vključno z nedonošenčki, prenošenimi novorojenci, novorojenci s premajhno telesno težo in bolnimi novorojenci,
- zdravstvena nega patoloških primerov na področju ginekologije in porodništva, bolezni novorojencev in majhnih otrok,
- uvajanje v zdravstveno nego splošnih patoloških primerov v medicini in kirurgiji.

IV

Seznam dokazil kvalifikacij za magistra farmacije

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Avstrija / Österreich	Staatliches Apothekerdiplom	Bundesministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales		1.1.1994
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	- Diploma van apotheker - Diplôme de pharmacien	1. De universiteiten / les universités 2. De bevoegde Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap / le Jury compétent d'enseignement de la Communauté française		1.10.1987
Ciper/ Κύπρος	Πιστοποιητικό Εγγραφής Φαρμακοποιού	Συμβούλιο Φαρμακευτικής		1.5.2004
Češka republika/ Česká republika	Diplom o ukončení studia ve studijním programu farmacie (magistr, Mgr.)	Farmaceutická fakulta univerzity v České republice	Vysvědčení o státní závěrečné zkoušce	1.5.2004

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Danska/ Danmark	Bevis for bestået farmaceutisk kandidateksamen	Danmarks Farmaceutiske Højskole		1.10.1987
Estonija/Eesti	Diplom proviisori õppekava läbimisest	Tartu Ülikool		1.5.2004
Francija/ France	Diplôme d'Etat de pharmacien/Diplôme d'Etat de docteur en pharmacie	Universités		1.10.1987
Finska/ Soumi/ Finland	Proviisorin tutkinto / provisorexamen	1. Helsingin yliopisto / Helsingfors universitet 2. Kuopion yliopisto		1.1.1994
Grčija / Ελλάς	Άδεια άσκησης φαρμακευτικού επαγγέλματος	Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση		1.10.1987
Irska/ Ireland	Certificate of Registered Pharmaceutical Chemist			
Islandija/Ísland	Próf í lyfjafræði	Háskóli Íslands		1.1.1994
Italija/ Italia	Diploma o certificato di abilitazione all'esercizio della professione di armacista ottenuto in seguito ad un esame di Stato	Università		1.10.1987
Latvija	Farmaceita diploms	Universitātes tipa augstskola		1.5.2004
Lihtenštajn	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 85/433/EEC applies and listed in the Annex to the Council Directive 85/433/EEC, accompanied by a certificate on the completed practical training issued by the competent authorities.			1.5.1995
Litva/ Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas, nurodantis suteiktą vaistininko profesinę kvalifikaciją	Universitetas		1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	Diplôme d'Etat de pharmacien	Jury d'examen d'Etat + visa du ministre de l'éducation nationale		1.10.1987
Madžarska/ Magyarország	Okleveles gyógyszerész oklevél (magister pharmaciae, abbrev.: mag. pharm)	Egyetem		1.5.2004
Malta	Lawrja fil-farmaċija	Universita` ta' Malta		1.5.2004
Nemčija/ Deutschland	Zeugnis über die staatliche Prüfung in der Krankenpflege	Staatlicher Prüfungsausschuss		1.10.1987
Nizozemska/ Nederland	Getuigschrift van met goed gevolg afgelegd apothekersexamen	Faculteit Farmacie		1.10.1987
Norveška/ Norge	Vitnemål for fullført grad candidata/candidatus pharmaciae, short form: cand.pharm.	Universitetsfakultet		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku farmacja z tytułem magistra	1. Akademia Medyczna 2. Uniwersytet Medyczny 3. Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego		1.5.2004
Portugalska/ Portugal	Carta de curso de licenciatura em Ciências	Farmacêuticas Universidades		1.10.1987
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naziv "magister farmacije'' / "magistra farmacije"	Univerza	Potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za poklic magister farmacije / magistra farmacije	1.5.2004

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Slovaška/ Slovensko	Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "magister farmácie" ("Mgr.")	Vysoká škola		1.5.2004
Švedska/ Sverige	Apotekarexamen	Uppsala universitet		1.1.1994
Španija/ Espania	Título de licenciado en farmacia	Ministerio de Educación y Cultura / El rector de una Universidad		1.10.1987
Švica/ Switzerland	titulaire du diplôme fédéral de pharmacien, eidgenössisch diplomierter Apotheker, titolare di diploma federale di farmacista	Département fédéral de l'intérieur		1.6.2002
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Certificate of Registered Pharmaceutical Chemist			1.10.1987

V

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za magistra farmacije:

a)
Če dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije, pridobljena v državi EU, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.a) tega seznama, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja farmacije, ki so jih države EU podelile pred datumom začetka izvajanja Direktive Sveta 85/432/EGS ali pozneje, vendar po usposabljanju, ki se je pričelo pred tem datumom, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, da je imetnik potrdila tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

b)
Če dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikaciji ali poimenovanji iz Seznama dokazil kvalifikacij za magistra farmacije, se jih prizna kot zadosten dokaz pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države EU, ki navaja:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.a) tega seznama, in
- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za magistra farmacije.

c) v Nemčiji
Če dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije, pridobljena na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.a) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,
- dajejo imetniku pravico do opravljanja farmacevtskih dejavnosti na celotnem ozemlju Nemčije, in
- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

č) na Češkem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot češke kvalifikacije za magistra farmacije glede opravljanja farmacevtskih dejavnosti, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

d) v Estoniji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije za magistra farmacije glede opravljanja farmacevtskih dejavnosti, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

e) v Latviji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije za magistra farmacije glede opravljanja farmacevtskih dejavnosti, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

f) v Litvi
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije za magistra farmacije glede opravljanja farmacevtskih dejavnosti, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

g) na Slovaškem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot slovaške kvalifikacije za magistra farmacije glede opravljanja farmacevtskih dejavnosti, in

- da je imetnik potrdila na Slovaškem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

h) v Italiji
Če dokazila o kvalifikacijah za magistra farmacije pridobljena v Italiji, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.a) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 1. novembrom 1993 in končano pred 1. novembrom 2003, in
- jim je priloženo potrdilo pristojnih italijanskih organov, da je imetnik potrdila v Italiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal farmacevtske dejavnosti.

VI

Seznam dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika:

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Avstrija / Österreich	1. Diplom als, Diplomierte Gesundheits- und Krankenschwester / Diplomierter Gesundheits- und Krankenpfleger 2. Diplom als ‚Diplomierte Krankenschwester/ Diplomierter Krankenpfleger	1. Schule für allgemeine Gesundheits- und Krankenpflege 2. Allgemeine Krankenpflegeschule		1.1.1994
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	1. Diploma gegradueerde verpleger/verpleegster - Diplôme d'infirmier(ère) gradué(e) - Diplom eines (einer) graduierten Krankenpflegers (-pflegerin) 2. Diploma in de ziekenhuisverpleegkunde - Brevet d'infirmier(ère) hospitalier(ère) - Brevet eines (einer) Krankenpflegers (- pflegerin) 3. Brevet van verpleegassistent(e) - Brevet d'hospitalier(ère) - Brevet einer Pflegeassistentin	1. De erkende opleidingsinstituten/les établissements d'enseignement reconnus/die anerkannten Ausbildungsanstalten 2. De bevoegde Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap/le Jury compétent d'enseignement de la Communauté française/die zuständigen ‚Prüfungsausschüsse der Deutschsprachigen Gemeinschaft'		29.6.1979

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Ciper/ Κύπρος	Δίπλωμα Γενικής Νοσηλευτικής	Νοσηλευτική Σχολή		1.5.2004
Češka republika/ Česká republika	1.Diplom o ukončení studia ve studijním programu ošetřovatelství ve studijním oboru všeobecná sestra (bakalář, Bc.) 2. Diplom o ukončení studia ve studijním oboru diplomovaná všeobecná sestra (diplomovaný specialista, DiS.)	1. Vysoká škola zřízená nebo uznaná státem 2. Vyšší odborná škola zřízená nebo uznaná státem	1. Vysvědčení o státní závěrečné zkoušce 2. Vysvědčení o bsolutoriu	1.5.2004
Danska/ Danmark	Eksamensbevis efter gennemført sygeplejerskeuddannelse	Sygeplejeskole godkendt af Undervisningsministeriet		29.6.1979
Estonija/ Eesti	Diplom õe erialal	1. Tallinna Meditsiinikool 2. Tartu Meditsiinikool 3. Kohtla-Järve Meditsiinikool		1.5.2004
Francija/ France	1. Diplôme d'Etat d'infirmier(ère) 2. Diplôme d'Etat d'infirmier(ère) délivré en vertu du décret no 99-1147 du 29 décembre 1999	Le ministère de la santé		29.6.1979
Finska/ Soumi/ Finland	1. Sairaanhoitajan tutkinto / sjukskötarexamen 2. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK) / yrkeshögskoleexamen inom hälsovård och det sociala området, sjukskötare (YH)	1. Terveydenhuolto-oppilaitokset / hälsovårdsläroanstalter 2. Ammattikorkeakoulut / yrkeshögskolor		1.1.1994
Grčija / Ελλάς	1. Πτυχίο Νοσηλευτικής Παν/μίου Αθηνών 2. Πτυχίο Νοσηλευτικής Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.) 3. Πτυχίο Αξιωματικών Νοσηλευτικής 4. Πτυχίο Αδελφών Νοσοκόμων πρώην Ανωτέρων Σχολών Υπουργείου Υγείας και Πρόνοις 5. Πτυχίο Αδελφών Νοσοκόμων και Επισ κεπτριών πρώην Ανωτέρων Σχολών Υπουργείου Υγείας και Πρόνοις 6. Πτυχίο Τμήματος Νοσηλευτικής	1. Πανεπιστήμισ Άθηνών 2. Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων 3. Υπουργείο Εθυικί Άμ υν ας 4. Υπουργείο Υγείας και Πρόνιας 5. Υπουργείο Υγείας και Πρόνιας 6. ΚΑΤΕΕ Υπουργείου Εθυικής Παιδείας και Θρησκευμάτωυ		1.1.1981
Irska/ Ireland	Certificate of Registered General Nurse	An Bord Altranais (The Nursing Board)		29.6.1979
Islandija/ Ísland	1. B.Sc. í hjúkrunarfræði 2. B.Sc. í hjúkrunarfræði 3. Hjúkrunarpróf	1. Háskóli Islands 2. Háskólinn á Akureyri 3. Hjúkrunarskóli Íslands		1.1.1994
Italija/ Italia	Diploma di infermiere professionale	Scuole riconosciute dallo Stato		29.6.1979
Latvija	1. diploms par māsas kvalifikācijas iegūšanu 2. māsas diploms	1.Māsu skolas 2.Universitātes tipa augstskola pamatojoties uz Valsts eksāmenu komisijas lēmumu		1.5.2004

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Lihtenštajn	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 77/753/EEC applies and listed in the Annex of the Council Directive 77/753/EEC.			1.5.1995
Litva/ Lietuva	1. Aukštojo mokslo diplomas, nurodantis suteiktą bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją 2. Aukštojo mokslo diplomas (neuniversitetinės studijos), nurodantis suteiktą bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją	1. Universitetas 2. Kolegija		1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	1. Diplôme d'Etat d'infirmier 2. Diplôme d'Etat d'infirmier hospitalier gradué	Ministère de l'Education nationale, de la Formation professionnelle et des Sports		29.6.1979
Madžarska/ Magyarország	1. Ápoló bizonyítvány 2. Diplomás ápoló oklevél 3. Egyetemi okleveles ápoló oklevél	1. Iskola 2. Egyetem / főiskola 3. Egyetem		1.5.2004
Malta	Lawrja jew diploma fl-istudji tal-infermerija	Universita `ta' Malta		1.5.2004
Nemčija /Deutschland	Zeugnis über die staatliche Prüfung in der Krankenpflege	Staatlicher Prüfungsausschuss		29.6.1979
Nizozemska/ Nederland	1. diploma's verpleger A, verpleegster A, verpleegkundige A 2. diploma verpleegkundige MBOV (Middelbare Beroepsopleiding Verpleegkundige) 3. diploma verpleegkundige HBOV (Hogere Beroepsopleiding Verpleegkundige) 4. diploma beroepsonderwijs verpleegkundige - Kwalificatieniveau 4 5. diploma hogere beroepsopleiding verpleegkundige - Kwalificatieniveau 5	1. Door een van overheidswege benoemde examencommissie 2. Door een van overheidswege benoemde examencommissie 3. Door een van overheidswege benoemde examencommissie 4. Door een van overheidswege aangewezen opleidingsinstelling 5. Door een van overheidswege aangewezen opleidingsinstelling		29.6.1979
Norveška/ Norge	Vitnemål for bestått sykepleierutdanning	Høgskole		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku pielęgniarstwo z tytułem "magister pielęgniarstwa"	1. Uniwersytet Medyczny 2. Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego		1.5.2004
Portugalska/ Portugal	1. Diploma do curso de enfermagem geral 2. Diploma/carta de curso de bacharelato em enfermagem 3. Carta de curso de licenciatura em enfermagem	1. Escolas de Enfermagem 2. Escolas Superiores de Enfermagem 3. Escolas Superiores de Enfermagem; Escolas Superiores de Saúde		1.1.1986
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naslov "diplomirana medicinska sestra" / "diplomirani zdravstvenik"	1. Univerza 2. Visoka strokovna šola		1.5.2004

DRŽAVA	NASLOV KVALIFIKACIJE	ORGAN, KI JO PODELI	PRILOŽENO POTRDILO	DATUM ZAČETKA IZVAJANJA DIREKTIV
Slovaška/ Slovensko	1. Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "magister z ošetrovateľstva" ("Mgr.") 2. Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "bakalár z ošetrovateľstva" ("Bc.") 3. Absolventský diplom v študijnom odbore diplomovaná všeobecná sestra	1. Vysoká škola 2. Vysoká škola 3. Stredná zdravotnícka škola		1.5.2004
Švedska/ Sverige	Sjuksköterskeexamen	Universitet eller högskola		1.1.1994
Španija/ Espania	Titulo de Diplomado universitario en Enfermería	Ministerio de Educación y Cultura/El rector de una Universidad		1.1.1986
Švica/ Switzerland	infirmičre diplômée en soins généraux, infirmier diplômé en soins généraux, diplomierte Krankenschwester in allgemeiner Krankenpflege, diplomierter Krankenpfleger in allgemeine Krankenpflege, infermiera diplomata in cure generali, infermiere diplomato in cure generali	Conférence des directeurs cantonaux des affaires sanitaires		1.6.2002
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Statement of Registration as a Registered General Nurse in part 1 or part 12 of the register kept by the United Kingdom Central Council for Nursing, Midwifery and Health Visiting	Various		29.6.1979

VII

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika:

a)
Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, pridobljena v državi EU, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.b) tega seznama, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja zdravstvene nege, ki so jih države EU podelile pred datumom začetka izvajanja Direktive Sveta 77/453/EGS ali pozneje, vendar po usposabljanju, ki se je pričelo pred tem datumom, pod pogojem, da je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, da je imetnik potrdila tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege, ki so vključevale polno odgovornost za načrtovanje, organizacijo in izvajanje zdravstvene nege bolnika.

b)
Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikaciji ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, se jih prizna kot zadosten dokaz pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države EU, ki navaja:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.b) tega seznama, in
- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali poimenovanja iz Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika.

c) v Nemčiji
Če dokazila o formalnih kvalifikacijah za medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika pridobljena na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.b) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,
- dajejo imetniku pravico do opravljanja dejavnosti zdravstvene nege na celotnem ozemlju Nemčije, in
- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege, ki so vključevale prevzemanje polne odgovornosti za načrtovanje, organizacijo in izvajanje zdravstvene nege bolnika.

č) na Poljskem
Če so bila dokazila o formalnih kvalifikacijah iz zdravstvene nege, ki ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.b) tega seznama, podeljena na Poljskem pred 1. majem 2004 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni poljski organi, v katerem je navedeno, da je imetnik na ozemlju Poljske dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege, ki so vključevale prevzemanje polne odgovornosti za načrtovanje, organizacijo in izvajanje zdravstvene nege bolnika v naslednjih obdobjih:

– diploma diplomirane medicinske sestre (dyplom licencjata pielęgniarstwa) - vsaj tri zaporedna leta v petih letih pred datumom izdaje spričevala,

– diploma diplomirane medicinske sestre s posrednješolsko izobrazbo, ki jo podeli poklicna šola za medicino (dyplom pielęgniarki albo pielęgniarki dyplomowanej) - vsaj pet zaporednih let v sedmih letih pred datumom izdaje spričevala.

d) na Češkem
Če so bila dokazila o formalnih kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot češke kvalifikacije za diplomirano medicinsko sestro glede dostopa do poklica diplomirane medicinske sestre in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege.

e) v Estoniji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika glede dostopa do poklica diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege.

f) v Latviji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika glede dostopa do poklica diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege.

g) v Litvi
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika glede dostopa do poklica diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege.

h) na Slovaškem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot slovaške kvalifikacije za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika glede dostopa do poklica diplomirane medicinske sestre oziroma diplomiranega zdravstvenika in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Slovaškem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal dejavnosti zdravstvene nege.

VIII

Seznam dokazil kvalifikacij za diplomirano babico:

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Avstrija / Österreich	Hebammen-Diplom	Hebammenakademie / Bundeshebammenlehranstalt		1.1.1994
Belgija/ Belgique / België/ Belgien	- Diploma van vroedvrouw/ - Diplôme d'accoucheuse	1. De erkende opleidingsinstituten/ les établissements d'enseignement 2. De bevoegde Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap/le Jury compétent d'enseignement de la Communauté française		23.1.1983
Ciper/ Κύπρος	Δίπλωμα στο μεταβασικό πρόγραμμα Μαιευτικής	Νοσηλευτική Σχολή		1.5.2004
Češka republika/ Česká republika	1. Diplom o ukončení studia ve studijním programu ošetřovatelství ve studijním oboru porodní asistentka (bakalář, Bc.) 2. Diplom o ukončení studia ve studijním oboru diplomovaná porodní asistentka (diplomovaný specialista, DiS.)	1. Vysoká škola zřízená nebo uznaná státem 2. Vyšší odborná škola zřízená nebo uznaná státem	1. Vysvědčení o státní závěrečné zkoušce 2. Vysvědčení o absolutoriu	1.5.2004
Danska/ Danmark	Bevis for bestået jordemodereksamen	Danmarks jordemoderskole		23.1.1983
Estonija/ Eesti	Diplom ämmaemanda erialal	1. Tallinna Meditsiinikool 2. Tartu Meditsiinikool		1.5.2004
Francija/ France	Diplôme de sage-femme	L'Etat		23.1.1983
Finska/ Soumi/ Finland	1. Kätilön tutkinto / barnmorskeexamen 2. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, kätilö (AMK) / yrkeshögskoleexamen inom hälsovård och det sociala området, barnmorska (YH)	1. Terveydenhuolto-oppilaitokset / hälsovårdsläroanstalter 2. Ammattikorkeakoulut / yrkeshögskolor		1.1.1994
Grčija / Ελλάς	1. Πτυχίο Τμήματος Μαιευτικής Τεχνολοχικών Εκπαιδευτικών Ιδυμάτων (Τ.Ε.Ι.) 2. Πτυχίο του Τμήματος Μαιών της Ανωτέρας Σχολής Στελεχών Υχείας και Κοινων. Πρόνοις (ΚΑΤΕΕ) 3. Πτυχίο Μαίας Ανωτέρας Σχολής Μαιών	1.Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.) 2. ΚΑΤΕΕ Υπουργείου Εθυικής Παιδείας και Θρησκευμάτσυ 3. Υπουργείο Υγείας και Πρόνιας		1.1.1981
Irska/ Ireland	Certificate in Midwifery	An Board Altranais		23.1.1983
Islandija/ Ísland	1. Embættispróf í ljósmóðurfræði 2. Próf í ljósmæðrafræðum	1. Háskóli Íslands 2. Ljósmæðraskóli Íslands		1.1.1994
Italija/ Italia	Diploma d'ostetrica	Schools recognised by State		23.1.1983
Latvija	Diploms par vecmātes kvalifikācijas iegūšanu	Māsu skolas		1.5.2004
Lihtenštajn	The diplomas, certificates and other titles awarded in another State to which the Council Directive 80/154/EEC applies and listed in the Annex of the Council Directive 80/154/EEC .			1.5.1995

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Litva/ Lietuva	1. Aukštojo mokslo diplomas, nurodantis suteiktą bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją, ir profesinės kvalifikacijos pažymėjimas, nurodantis suteiktą akušerio profesinę kvalifikaciją 2. Aukštojo mokslo diplomas (neuniversitetinės studijos), nurodantis suteiktą bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją, ir profesinės kvalifikacijos pažymėjimas, nurodantis suteiktą akušerio profesinę kvalifikaciją 3. Aukštojo mokslo diplomas (neuniversitetinės studijos), nurodantis suteiktą akušerio profesinę kvalifikaciją	1. Universitetas 2. Kolegija 3. Kolegija	1.Pažymėjimas, liudijantis profesinę praktiką akušerijoje 2.Pažymėjimas, liudijantis profesinę praktiką akušerijoje	1.5.2004
Luksemburg/ Luxembourg	Diplôme de sage-femme	Ministère de l'Education nationale, de la Formation professionnelle et des Sports		23.1.1983
Madžarska/ Magyarország	Szülésznő bizonyítvány	Iskola/főiskola		1.5.2004
Malta	Lawrja jew diploma fl- Istudji tal-Qwiebel	Universita` ta' Malta		1.5.2004
Nemčija /Deutschland	Zeugnis über die staatliche Prüfung für Hebammen und Entbindungspfleger	Staatlicher Prüfungsausschuss		23.1.1983
Nizozemska/ Nederland	Diploma van verloskundige	Door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkende opleidingsinstellingen		23.1.1983
Norveška/ Norge	Vitnemål for bestått jordmorutdanning	Høgskole		1.1.1994
Poljska/ Polska	Dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku położnictwo z tytułem "magister położnictwa"	1. Uniwersytet Medyczny 2. Collegium Medicum Uniwersytetu Jagiellońskiego		1.5.2004
Portugalska/ Portugal	1. Diploma de enfermeiro especialista em enfermagem de saúde materna e obstétrica 2. Diploma/carta de curso de estudos superiores especializados em enfermagem de saúde materna e obstétrica 3. Diploma (do curso de pós-licenciatura) de especialização em enfermagem de saúde materna e obstétrica	1. Ecolas de Enfermagem 2. Escolas Superiores de Enfermagem 3. Escolas Superiores de Enfermagem; Escolas Superiores de Saúde		1.1.1986
Slovenija	Diploma, s katero se podeljuje strokovni naslov "diplomirana babica" / "diplomirani babičar"	1. Univerza 2. Visoka strokovna šola		1.5.2004
Slovaška/ Slovensko	1. Vysokoškolský diplom o udelení akademického titulu "bakalár z pôrodnej asistencie" ("Bc.") 2. Absolventský diplom v študijnom odbore diplomovaná pôrodná asistentka	1. Vysoká škola 2. Stredná zdravotnícka škola		1.5.2004
Švedska/ Sverige	Barnmorskeexamen	Universitet eller högskola		1.1.1994
Španija/ Espania	Título de matrona / asistente obstétrico (matrona) / enfermería obstétrica-ginecológica	Ministerio de Educación y Cultura		1.1.1986

Država	Naslov kvalifikacije	Organ, ki jo podeli	Priloženo potrdilo	Datum začetka izvajanja direktiv
Švica/ Switzerland	sage-femme diplômée, diplomierte Hebamm, levatrice diplomata	Conférence des directeurs cantonaux des affaires sanitaires		1.6.2002
Združeno kraljestvo/ United Kingdom	Statement of registration as a Midwife on part 10 of the register kept by the United Kingdom Central Council for Nursing, Midwifery and Health visiting	Various		23.1.1983

IX

Splošne izjeme in izjeme po posameznih državah od Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano babico:

a)
Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljena v državi EU ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.c) tega seznama, se kot zadosten dokaz prizna dokazila o kvalifikacijah s področja zdravstvene nege, ki so jih države EU podelile pred datumom začetka izvajanja Direktive Sveta 80/154/EGS ali pozneje, vendar najpozneje šest let po datumu začetka izvajanja, pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, da je imetnik potrdila tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

b)
Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljena v državi EU, niso v skladu z dokazili o kvalifikaciji ali naslovi iz Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano babico, se jih prizna kot zadosten dokaz pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa zadevne države EU, ki navaja:

- da so bila ta dokazila o kvalifikacijah podeljena po usposabljanju iz točke III.c) tega seznama, in

- da država EU, ki je dokazila o kvalifikacijah podelila, takšna dokazila obravnava kot kvalifikacije ali naslove iz Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano babico.

c)
Če so dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljena v državi EU, v skladu z dokazili o kvalifikaciji iz Seznama dokazil kvalifikacij za diplomirano babico in izpolnjujejo vse minimalne zahteve glede usposabljanja iz točke III.c) tega seznama, se jih prizna kot zadosten dokaz, če ustrezajo enemu izmed naslednjih pogojev:

a) dokazujejo redno izobraževanje v babištvu, ki je trajalo vsaj tri leta:

- pod pogojem, da se dokazuje z diplomo, potrdilom ali drugim formalnim dokazilom, ki imetniku daje pravico do vpisa na univerzo ali druge visokošolske ustanove, ali če mu te pravice ne daje, potrjuje enakovredno raven znanja, ali

- pod pogojem, da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, ki potrjuje da je imetnik po pridobitvi ustreznih strokovnih kvalifikacij za opravljanje babiške dejavnosti vsaj dve leti izvajal zadevne dejavnosti v bolnišnici ali v drugem pooblaščenem zavodu;

b) dokazujejo redno izobraževanje v babištvu, ki je trajalo vsaj dve leti ali 3600 ur, pod pogojem, da ima imetnik dokazilo o formalnih kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, kot je to navedeno v Seznamu dokazil kvalifikacij za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, ali

c) dokazujejo redno izobraževanje v babištvu, ki je trajalo vsaj 18 mesecev ali 3000 ur, pod pogojem, da ima imetnik dokazilo o formalnih kvalifikacijah za diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika, in da jim je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, ki potrjuje, da je imetnik po pridobitvi ustreznih strokovnih kvalifikacij za opravljanje babiške dejavnosti vsaj eno leto izvajal zadevne dejavnosti v bolnišnici ali v drugem pooblaščenem zavodu.

č)
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena pred 11. februarjem 1980 v državi EU in izpolnjujejo vse minimalne zahteve glede usposabljanja iz točke III.c) tega seznama, vendar jih je treba priznati le, če jim je priloženo potrdilo o strokovnih izkušnjah, se jih prizna kot zadosten dokaz, pod pogojem, da je priloženo potrdilo pristojnega organa države EU, da je imetnik potrdila vsaj dve leti zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

d) v Nemčiji

1. Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljena na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev glede usposabljanja iz točke III.c) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990,
- dajejo imetniku pravico do opravljanja dejavnosti babištva na celotnem ozemlju Nemčije, in
- jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni nemški organi, v katerem je navedeno, da je imetnik v Nemčiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

2. Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljeno na ozemlju bivše Nemške demokratične republike, izpolnjujejo vse minimalne zahteve glede usposabljanja iz točke III.c) tega seznama, vendar jih je treba priznati, le če jim je priloženo potrdilo o strokovnih izkušnjah, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 3. oktobrom 1990, in

- jim je priloženo potrdilo, v katerem je navedeno, da je imetnik potrdila v Nemčiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

e) v Španiji

Če dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico, pridobljena na ozemlju Španije, ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.c) tega seznama, se priznajo kot zadostno dokazilo, če:

- potrjujejo usposabljanje, začeto pred 1. januarjem 1986,
- jim je priloženo potrdilo pristojnih španskih organov, da je imetnik potrdila v Španiji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

Ne glede na prejšnji odstavek se dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico pridobljena na ozemlju Španije, ki potrjujejo usposabljanje začeto pred 1. januarjem 1986, priznajo kot zadostno dokazilo, če jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni španski organi, iz katerega je razvidno, da je usposabljanje v celoti skladno z usposabljanjem iz točke III.c) tega seznama.

f) na Poljskem

Če so bila dokazila o kvalifikacijah iz zdravstvene nege, ki ne izpolnjujejo vseh minimalnih zahtev za usposabljanje iz točke III.c) tega seznama, podeljena na Poljskem pred 1. majem 2004 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če jim je priloženo potrdilo, ki ga izdajo pristojni poljski organi, v katerem je navedeno, da je imetnik na ozemlju Poljske dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti, v naslednjih obdobjih:

– diploma diplomirane babice (*dyplom licencjata położnictwa)* - vsaj tri zaporedna leta v petih letih pred datumom izdaje spričevala,

– diploma babice s posrednješolsko izobrazbo, ki jo podeli poklicna šola za medicino (*dyplom położne*j) - vsaj pet zaporednih let v sedmih letih pred datumom izdaje spričevala.

g) na Češkem

Če so bila dokazila o formalnih kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Češke potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Češkem enako pravno veljavo kot češke kvalifikacije za diplomirano babico glede dostopa do poklica diplomirane babice in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Češkem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

h) v Estoniji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 20. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Estonije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Estoniji enako pravno veljavo kot estonske kvalifikacije za diplomirano babico glede dostopa do poklica diplomirane babice in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Estoniji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

i) v Latviji
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 21. avgustom 1991 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Latvije potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Latviji enako pravno veljavo kot latvijske kvalifikacije za diplomirano babico glede dostopa do poklica diplomirane babice in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Latviji najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

j) v Litvi
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena v nekdanji Sovjetski zvezi pred 11. marcem 1990 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Litve potrdi:

- da imajo te kvalifikacije v Litvi enako pravno veljavo kot litovske kvalifikacije diplomirano babico glede dostopa do poklica diplomirane babice in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila v Litvi najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

k) na Slovaškem
Če so bila dokazila o kvalifikacijah za diplomirano babico podeljena na nekdanjem Češkoslovaškem pred 1. januarjem 1993 ali pozneje, vendar na podlagi usposabljanja, začetega pred tem datumom, se kvalifikacija prizna, če pristojni organ Slovaške potrdi:

- da imajo te kvalifikacije na Slovaškem enako pravno veljavo kot slovaške kvalifikacije za diplomirano babico glede dostopa do poklica diplomirane babice in opravljanja tega poklica, in

- da je imetnik potrdila na Slovaškem najmanj tri leta zapored v zadnjih petih letih pred datumom izdaje potrdila dejansko in zakonito opravljal babiške dejavnosti.

X

Ta seznam začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 2004.

Št. 0220-23/2004-1
Ljubljana, dne 19. aprila 2004.
EVA 2004-2711-0002

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

1706. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o živilih za posebne prehranske namene

Na podlagi tretjega odstavka 12. člena zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/00 in 42/02) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o živilih za posebne prehranske namene*

1. člen

V Pravilniku o živilih za posebne prehranske namene (Uradni list RS, št. 46/02, 117/02 in 42/03) se drugi odstavek 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»Iz oznake, pod katero se živilo za posebne prehranske namene daje v promet, morajo biti razvidne posebne prehranske lastnosti živila. Če so živila namenjena zdravim dojenčkom in malim otrokom, je namesto posebnih prehranskih lastnosti potrebno navesti namen uporabe.«.

2. člen

Črta se 7. člen.

Dosedanji členi 8 do 19 postanejo novi členi 7 do 18.

3. člen

Novi 10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

Kadar se živilo za posebne prehranske namene, ki ne spada v eno izmed skupin iz seznama Priloge I, prvič daje v promet v Republiki Sloveniji mora proizvajalec ali uvoznik živil iz tretjih držav o tem obvestiti Ministrstvo za zdravje in posredovati originalno embalažo z oznako, pod katero bo živilo dano v promet.

Če se namerava živilo iz prejšnjega odstavka dati prvič v promet v katerikoli državi članici Evropske unije kot živilo za posebne prehranske namene, mora proizvajalec ali uvoznik pristojnemu organu države članice Evropske unije posredovati enake informacije kot Ministrstvu za zdravje, vključno s kopijo originalnega potrdila o prvi prijavi.

Če je živilo iz prvega odstavka tega člena že v prometu v kateri koli drugi državi članici Evropske unije, mora proizvajalec ali dobavitelj pred dajanjem v promet na območju Republike Slovenije, o tem obvestiti Ministrstvo za zdravje in posredovati kopijo originalnega potrdila o prvi prijavi.

Ministrstvo za zdravje lahko zahteva od proizvajalca oziroma uvoznika dodatno strokovno dokumentacijo, da živilo izpolnjuje pogoje iz 3. in 8. člena tega pravilnika. Kot dokazilo se lahko štejejo tudi podatki o živilu, ki so objavljeni v strokovnih publikacijah.«.

4. člen

Za novim 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

Da bi živilom za posebne prehranske namene, ki izhajajo iz znanstvenega in tehnološkega napredka, omogočili hitrejše dajanje v promet, lahko Evropska komisija po postopku iz 13. člena Direktive Sveta 89/398/EGS z dne 3. maja 1989 o približevanju zakonov držav članic, ki se nanaša na živila za posebne prehranske namene (UL L 186, 30. 6. 1989) z vsemi spremembami, za dveletno obdobje odobri dajanje živil v promet, ki ne izpolnjujejo predpisov glede sestave, v skladu s posebnimi predpisi iz Priloge I.

Po potrebi lahko Evropska komisija v odločitvi o odobritvi iz prejšnjega odstavka doda pravila za označevanje sprememb v sestavi.".

5. člen

Za novim 12. členom se doda nov 12.a člen, ki se glasi:

»12.a člen

Kadar se ugotovi, da živilo za posebne prehranske namene, ki ne spada v eno izmed skupin iz seznama Priloge I, ni v skladu s 3. členom tega pravilnika ali da predstavlja nevarnost za zdravje ljudi, čeprav je prosto v prometu v eni ali več državah članicah Evropske unije, lahko minister, pristojen za zdravje začasno ustavi ali omeji promet s takšnim živilom na območju Republike Slovenije.

Ministrstvo za zdravje o tem takoj obvesti Evropsko komisijo in države članice Evropske unije ter navede razloge za svojo odločitev.

6. člen

Kadar se, na podlagi novih ali ponovne ocene obstoječih podatkov, ugotovi, da neko živilo za posebne prehranske namene predstavlja nevarnost za zdravje ljudi, čeprav je v skladu s tem pravilnikom, lahko minister, pristojen za zdravje začasno ustavi ali omeji uporabo tega pravilnika na območju Republike Slovenije.

Ministrstvo za zdravje o tem takoj obvesti Evropsko komisijo in države članice Evropske unije ter navede razloge za svojo odločitev.

Ministrstvo za zdravje obvesti Evropsko komisijo, da je pristojni organ za izvajanje tega pravilnika.

7. člen

V Prilogi II se:

– v napovedni vrstici preglednice se besedi »vsa DŽPPU« nadomestita z »vsa ŽPPN«, beseda »ŽPZP« pa z besedo »ŽPZN«;

– v 2. kategoriji »MINERALI« za vrstico »– – oksid« doda vrstica

– – sulfat	x	«

- v 3. kategoriji »AMINO KISLINE«:

za vrstico »– – L-arginin« doda vrstica

»– – L-arginin-L-aspartat		x«

vrstici »– – glicin« in »– – L-izoleucin« se nadomestita z vrsticama

»– – glicin		x
– – L-izoleucin	x	«

za vrstico »– – L-lizin acetat« dodata vrstici

»– – L-lizin-L-aspartat		x
– – L-lizin-L-glutamat		x«

za vrstico »– – L-prolin« doda vrstica

»– – L-serin		x«

za vrstico »– – L-valin« dodata vrstici

»– – N-acetil-L-cistein		x
– – N-acetil-L-metionin		x za osebe nad 1 letom starosti«

v triindvajseti vrstici beseda »hidrokoloidi« nadomesti z besedo »hidrokloridi«;

– v 4. kategoriji »KARNITIN IN TAVRIN«:

za vrstico »– – L-karnitin hidroklorid« doda vrstica

»– – L-karnitin-L-tartrat	x	»

* Ta pravilnik vsebinsko povzema direktivo 89/398/EGS, direktivo 96/84/EGS, direktivo 2004/5/ES in direktivo 2004/6/ES.

8. člen

Do 31. decembra 2006 se v proizvodnji živil za posebne prehranske namene lahko uporabljajo kemične snovi, ki so naštete v Prilogi III, ki je sestavni del tega pravilnika, če Evropska agencija za varno hrano ni dala neugodnega mnenja glede uporabe posamezne snovi v proizvodnji živil za posebne prehranske namene, in če se ta snov na dan uveljavitve tega pravilnika uporablja v enem ali več živilih, ki so v prometu v kateri koli državi članici Evropske unije.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. maja 2004.

Št. 0220-19/2004
Ljubljana, dne 5. aprila 2004.
EVA 2004-2711-0045

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

PRILOGA III

Snovi, ki se lahko dodajajo zaradi specifičnih prehranskih učinkov živilom za posebne prehranske namene

1. kategorija: VITAMINI
VITAMIN E
– – D-alfa-tokoferil polietilen glikol 1000 sukcinat

2. kategorija: MINERALI

BOR
– – borova kislina
– – natrijev borat

KALCIJ
– – kelat aminokislin
– – pidolat

KROM
– – kelat aminokislin

BAKER
– – kelat aminokislin

ŽELEZO
– – železov hidroksid
– – železov pidolat
– – kelat aminokislin

SELEN
– – obogaten kvas

MAGNEZIJ
– – kelat aminokislin
– – pidolat

MANGAN
– – kelat aminokislin

CINK
– – kelat aminokislin

1707. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o načinu vzorčenja ter metodah za laboratorijske analize kozmetičnih proizvodov

Na podlagi 20. člena zakona o kozmetičnih proizvodih (Uradni list RS, št. 110/03 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o načinu vzorčenja ter metodah za laboratorijske analize kozmetičnih proizvodov

1. člen

V pravilniku o načinu vzorčenja ter metodah za laboratorijske analize kozmetičnih proizvodov (Uradni list RS, št. 20/01) se Priloga I nadomesti z naslednjim besedilom:

»PRILOGA I
SEZNAM UPOŠTEVANIH DIREKTIV EVROPSKE SKUPNOSTI

Priloga A Direktivo Komisije 80/1335/EGS (UL L 383, 31. 12. 1980) in Direktivo Komisije 87/143/EGS (UL L 57, 27. 2. 1987)
Priloga B Direktivo Komisije 82/434/EGS (UL L 185, 30. 6. 1982) in Direktivo Komisije 90/207/EGS (UL L 108, 28. 4. 1990)
Priloga C Direktivo Komisije 83/514/EGS (UL L 291, 24. 10. 1983)
Priloga D Direktivo Komisije 85/490/EGS (UL L 295, 7. 11. 1985)
Priloga E Direktivo Komisije 93/73/EGS (UL L 231, 14. 9. 1993)
Priloga F Direktivo Komisije 95/32/ES (UL L 178, 28. 7. 1995)
Priloga G Direktivo Komisije 96/45/ES (UL L 213, 22. 8. 1996)«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-1/2004
Ljubljana, dne 2. aprila 2004.
EVA 2004-2711-0052

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

1708. Seznam standardov, ki prevzemajo evropske standarde v skladu s pravilnikom o varnosti igrač

Na podlagi prvega odstavka 5. člena pravilnika o varnosti igrač (Uradni list RS, št. 62/03) objavlja minister za zdravje v soglasju z ministrico za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,
ki prevzemajo evropske standarde v skladu s pravilnikom o varnosti igrač

Oznaka standarda[1]	Naslov standarda v slovenskem jeziku[2]	Naslov standarda v angleškem jeziku[3]	Referenčni dokument[4]	Oznaka nadomeščenega standarda[5]	Datum prenehanja domneve [6]
SIST EN 71-1:2000 (1)	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties	EN 71-1:1998	EN 71-1:1988	31. 1. 2001
SIST EN 71-1:2000/ A5:2002	Varnost igrač –1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 5	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 5	EN 71-1:1998/A5:2000	EN 71-1:1998, točke 3.7, 4.4, 4.15.1.4, 4.16, 5.4, 7.18, 8.2, 8.4.2.2, 8.11.3, 8.15, 8.17, 8.26.2.2, C.5, C.10, C.30, C.32.	31. 5. 2001
SIST EN 71-1:2000/ A1:2002	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 1	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 1	EN 71-1:1998/A1:2001	EN 71-1:1998, točke 4.15.1, 7.11, C.19	31. 7. 2001
SIST EN 71-1:2000/ A2:2002	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 2	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 2	EN 71-1: 1998/A2:2002	EN 71-1:1998, točke 4.20, 7.8, 8.31.2.4	31. 8. 2002
SIST EN 71-1:2000/ A6:2002	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 6	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 6	EN 71-1: 1998/A6:2002	EN 71-1:1998, točke 1, 4.17, C.23	30. 9. 2002
SIST EN 71-1:2000/ A7:2002	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 7	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 7	EN 71-1: 1998/A7:2002	EN 71-1:1998, točke 4.14.1, 8.41, 8.41.1, 8.41.2, C.17	30. 11. 2002
SIST EN 71-1:2000/ A8:2003 (2)	Varnost igrač – 1. del: Mehanske in fizikalne lastnosti – Dopolnilo 8	Safety of toys – Part 1: Mechanical and physical properties – Amendment 8	EN 71-1: 1998/A8:2003	EN 71-1:1998, točke 3.xx, 4.22, 5.11, 5.12, 7.19, 8.34, 8.35, C49	31. 3. 2004
Opomba: (2) Standard EN 71-1: 1998/A8:2003 se nanaša le na tveganja, ki jih povzroči uporaba »žogic« (v standardu opredeljenih kot »predmeti kroglaste, jajčaste ali elipsoidne oblike«), namenjenih metanju, udarjanju, brcanju, padanju in odbijanju. Tveganja izvirajo iz oblike žogic, ne iz njihovega delovanja. Preden se dajo v promet igrače, ki vsebujejo omenjene žogice in niso predmet standarda, je zanje treba pridobiti certifikat ES o pregledu tipa (1) V skladu z odločbo Komisije z dne 30. julija 2001 (Uradni list L 205 z dne 31. 7. 2001) točka 4.20 (d) v EN 71-1:1998 v zvezi z najvišjo ravnijo emisije zvočnega tlaka $L_{pc\ peak}$, ki ga proizvaja igrača z uporabo pokalnih kapic, podpira domnevo o skladnosti po 1. avgustu 2001					
SIST EN 71-2:2003	Varnost igrač – 2. del: Vnetljivost	Safety of toys – Part 2: Flammability	EN 71-2:2003	EN 71-2:1993	31. 3. 2004
SIST EN 71-2:1995	Varnost igrač – 2. del: Vnetljivost	Safety of toys – Part 2: Flammability – Corrigendum	EN 71-2:1993/AC:1995	-	-
SIST EN 71-3:1995	Varnost igrač – 3. del: Migracija določenih elementov	Safety of toys – Part 3: Migration of certain elements	EN 71-3:1994	EN 71-3:1988	30. 6. 1995
SIST EN 71-3:1995/ AC:2003	Varnost igrač – 3. del: Migracija določenih elementov – Popravek	Safety of toys – Part 3: Migration of certain elements – Corrigendum	EN 71-3:1994/AC:2002	-	-
SIST EN 71-3:1995/ A1:2000	Varnost igrač – 3. del: Migracija določenih elementov – Dopolnilo 1	Safety of toys – Part 3: Migration of certain element – Amendment 1	EN 71-3:1994/A1:2000	EN 71-3:1994, točke 8.71, 8.72, 8.8.1, 8.9.1, 8.9.2, 6.1.6, dodatek A, D.5.1, 5, 8.2.1, 8.3.1, 8.4.1, 8.6.1, 8.7.1, 8.7.2, 8.9.1, 8.9.2, D.3.	31. 10. 2000
SIST EN 71-3:1995/ A1:2000/AC:2002	Varnost igrač – 3. del: Migracija določenih elementov – Dopolnilo 1 – Popravek	Safety of toys – Part 3: Migration of certain elements – Amendment 1 – Corrigendum	EN 71-3:1994/A1:2000/ AC:2000	-	-
SIST EN 71-4:1995	Varnost igrač – 4. del: Kompleti za kemijske poskuse in druge poskuse, pri katerih uporabljamo kemikalije	Safety of toys – Part 4: Experimental sets for chemistry and related activities	EN 71-4:1990	-	-
SIST EN 71-4:1995/ A1:2000	Varnost igrač – 4. del: Kompleti za kemijske poskuse in druge poskuse, pri katerih uporabljamo kemikalije – Dopolnilo 1	Safety of toys – Part 4: Experimental sets for chemistry and related activities – Amendment 1	EN 71-4:1990/A1:1998	EN 71-4:1990, točke 6.1, 6.2, 6.3, 6.5, 7.1, 7.3.2, 9.1, 9.3	31. 10. 1998
SIST EN 71-4:1995/ A2:2003	Varnost igrač – 4. del: Kompleti za kemijske poskuse in druge poskuse, pri katerih uporabljamo kemikalije – Dopolnilo 2	Safety of toys – Part 4: Experimental sets for chemistry and related activities – Amendment 2	EN 71-4:1990/A2:2003	EN 71-4:1990, točke 2.3, 6.2.4, dodatek A	31. 3. 2004
SIST EN 71-5:1995	Varnost igrač – 5. del: Kemijske igrače (kompleti), razen kompletov za kemijske poskuse	Safety of toys – Part 5: Chemical toys (sets) other than experimental sets	EN 71-5:1993	-	-
SIST EN 71-6:1995	Varnost igrač – 6. del: Slikovna oznaka, ki opozarja na neustreznost igrače za navedeno starostno skupino otrok	Safety of toys – Part 6: Graphical symbol for age warning labelling	EN 71-6:1994	-	-
SIST EN 71-7:2003	Varnost igrač – 7. del: Prstne barve – Zahteve in preskusne metode	Safety of toys – Part 7: Finger paints – Requirements and test methods	EN 71-7:2002	-	-
SIST EN 71-8:2003	Varnost igrač – 8. del: Gugalnice, tobogani in podobne igrače za notranje in zunanje prostočasne aktivnosti na domu	Safety of toys – Part 8: Swings, slides and similar activity toys for indoor and outdoor family domestic use	EN 71-8:2003	-	-
SIST EN 50088:1998	Varnost električnih igrač*	Safety of electric toys	EN 50088:1996	-	-
SIST EN 50088:1998/ A1:1998	Varnost električnih igrač – Dopolnilo 1*	Safety of electric toys – Amendment 1	EN 50088:1996/A1:1996	EN 50088:1996, točka 14.2	1. 10. 2001

SIST EN 50088:1998/ A2:1998	Varnost električnih igrač – Dopolnilo 2*	Safety of electric toys – Amendment 2	EN 50088:1996/A2:1997	EN 50088:1996, točke 1, 3.2.2, H.1, H.5, H.7.1, H.7.4, H.8, H.9.4, H.9.6, H.9.9, H.11, H.12, H.13, H.14, H.15	1. 3. 2000
SIST EN 50088:1998/ A3:2002	Varnost električnih igrač – Dopolnilo 3*	Safety of electric toys – Amendment 3	EN 50088:1996/A3:2002	EN 50088:1996, točke 1, 2.3.1.6, 3.1.8., 3.2.3, 3.5.1, 3.5.4, 5.1.4, 5.1.5, 6, 6.1, 6.2, 7.1.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.7, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.8, 9.8.2, 9.9, 11.1, 13, 14.6, 14.7, 14.10, 14.12, 16.3, 17.1, 19.2.1, 19.2.2, 19.2.3, 20, dodatki	1. 3. 2005

[1] Oznaka standarda je standardizirana referenčna oznaka standarda, sestavljena iz oznake za slovenski standard (SIST), številke oziroma oznake privzetega standarda in letnice izdaje
[2] Naslov standarda v slovenskem jeziku iz glasila Slovenskega inštituta za standardizacijo
[3] Naslov standarda v angleškem jeziku
[4] Referenčni dokument je dokument, ki je bil podlaga za standard SIST in je bil objavljen v Uradnem listu Evropske unije
[5] Oznaka nadomeščenega standarda je oznaka standarda z letnico izdaje, če ta obstaja, ki ga je referenčni dokument nadomestil
[6] Datum prenehanja domneve je datum prenehanja domneve o skladnosti z zahtevami nadomeščenega standarda (ponavadi je enak datumu razveljavitve ("dow"), ki ga določijo evropske organizacije za standardizacijo (CEN, Cenelec, ETSI), vendar naj bodo uporabniki teh standardov pozorni, ker je v nekaterih izjemnih primerih lahko tudi drugačen, oziroma na morebitno prehodno obdobje)
[*] Naslov standarda v slovenskem jeziku še ni bil objavljen v uradnem glasilu nacionalnega organa za standarde

Št. 0220-13/2004
Ljubljana, dne 31. marca 2004.
EVA 2004-2711-0041

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

Soglašam!

dr. Tea Petrin l r.
Ministrica
za gospodarstvo

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1709. Sklep o potrditvi učbenika MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Učbenik, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Učbenik, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Jurij Senegačnik.
Lektor: Zala Mikeln.
Recenzent: dr. Franc Lovrenčak, Neva Osterman.
Likovno-tehnični urednik: Gorazd Rogelj.
Ilustrator: Gregor Markelj.
Fotograf: Andreja Senegačnik et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/17
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1710. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Delovni zvezek, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Delovni zvezek, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Jurij Senegačnik.
Lektor: Zala Mikeln.
Recenzent: dr. Franc Lovrenčak, Neva Osterman.
Likovno-tehnični urednik: Gorazd Rogelj.
Ilustrator: Gregor Markelj.
Fotograf: Andreja Senegačnik et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/18
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1711. Sklep o potrditvi učbenika SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, učbenik za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, učbenik za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: prehrana.
Število ur: 35, 35, 32.
Razred/letnik: 7. oziroma 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Verena Koch.
Lektor: Mija Longyka.
Recenzent: dr. Saša Glažar, Hedvika Kovač.
Likovno-tehnični urednik: Andreja Globočnik.
Ilustrator: Milanka Fabjančič.
Fotograf: I. Modic et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/19
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1712. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, delovni zvezek za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, delovni zvezek za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: prehrana.
Število ur: 35, 35, 32.
Razred/letnik: 7. oziroma 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Stojan Kostanjevec.
Lektor: Mija Longyka.
Recenzent: dr. Saša Glažar, Hedvika Kovač.
Likovno-tehnični urednik: Andreja Globočnik.
Ilustrator: Milanka Fabjančič.
Tehnične risbe: Milan Černjak, Mateja Rihtaršič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/20
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1713. Sklep o potrditvi učbenika SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Učbenik, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Učbenik, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: zgodovina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Olga Janša Zorn, Ana Kastelic, Gabrijela Škraba.
Lektor: Mija Longyka.
Recenzent: dr. Dušan Nećak, dr. Peter Vodopivec, Metoda Livk.

Likovno-tehnični urednik: Dušan Obštetar.
Ilustrator: Andreja Peklar.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/21
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1714. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Delovni zvezek, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Delovni zvezek, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: zgodovina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Ana Kastelic, Gabrijela Škraba.
Lektor: Mija Longyka.
Recenzent: dr. Dušan Nećak, Fani Rovšek Kosmač.
Likovno-tehnični urednik: Dušan Obštetar.
Ilustrator: Andreja Peklar.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN, Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/22
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1715. Sklep o potrditvi učbenika PROJECT 1, Student's book, učbenik za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika PROJECT 1, Student's book, učbenik za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: angleščina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Tom Hutchinson.
Lektor: OUP.
Prevajalec: Marjeta Vrbinc, Ksenija Leban.
Recenzent: mag. Mojca Belak, Zlatko Veber.
Likovno-tehnični urednik: Lisa Chappell.
Ilustrator: J. Baker et al.
Fotograf: T. Clifford et al.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/23
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1716. Sklep o potrditvi delovnega zvezka PROJECT 1, Workbook, delovni zvezek za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka PROJECT 1, Workbook, delovni zvezek za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: angleščina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Tom Hutchinson.
Lektor: OUP.
Recenzent: mag. Mojca Belak, Zlatko Veber.
Likovno-tehnični urednik: Lisa Chappell.
Ilustrator: A. Arnold et al.
Fotograf: Powerstock Photo Library.
Leto izdaje: 2002.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/24
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1717. Sklep o potrditvi zbirke vaj SONCE, ZEMLJA, LUNA, zbirka vaj za izbirni predmet astronomija, 1. sklop, za 7. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi zbirke vaj SONCE, ZEMLJA, LUNA, zbirka vaj za izbirni predmet astronomija, 1. sklop, za 7. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: astronomija, sonce, zemlja, luna – izbirni predmet.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: zbirka vaj.
Avtor: Bela Somi.
Lektor: Bora Zlobec Jurčič.
Recenzent: dr. Andreja Gomboc, Karel Šmigoc, Vesna Harej.
Likovno-tehnični urednik: Jože Kotnik.
Ilustrator: Arven Šakti, Iztok Križan, Bela Somi.
Fotograf: Bela Somi.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MATH d. o. o., Angele Ljubičeve 1, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/25
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1718. Sklep o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: biologija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Barbara Mihelič, Danica Pintar, Ivica De Gleria.
Lektor: Tea Mejak.
Recenzent: dr. Barbara Vilhar, dr. Simona Prevorčnik, mag. Rudi Ocepek, dr. Boris Kryštufek, Vanda Kukec.
Likovno-tehnični urednik: Olga Babnik.
Ilustrator: Kristina Krhin, Marija Prelog, Robert Fister.
Fotograf: B. Mihelič et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Pot na Fužine 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/26
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1719. Sklep o potrditvi delovnega zvezka BIOLOGIJA 8, delovni zvezek za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka BIOLOGIJA 8, delovni zvezek za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: biologija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Barbara Mihelič, Danica Pintar, Ivica De Gleria.
Lektor: Tea Mejak.
Recenzent: dr. Barbara Vilhar, dr. Simona Prevorčnik, mag. Rudi Ocepek, dr. Boris Kryštufek, Vanda Kukec.
Likovno-tehnični urednik: Olga Babnik.
Ilustrator: Kristina Krhin, Marija Prelog, Robert Fister.
Fotograf: B. Mihelič et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Pot na Fužine 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/27
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1720. Sklep o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: biologija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Metka Kralj, Andrej Podobnik.
Lektor: Ludvik Kaluža.
Recenzent: dr. Kazimir Tarman, Neda Golmajer, Alenka Šimnic.
Likovno-tehnični urednik: Vasilij Kovačič.
Ilustrator: Marija Prelog, Alen Bauer.
Fotograf: Rudi Verovnik, Dušan Vrščaj, Metka Kralj.
Leto izdaje: 2001.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: TZS, Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/28
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1721. Sklep o potrditvi učbenika DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za državljansko vzgojo in etiko v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za državljansko vzgojo in etiko v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: državljanska vzgoja in etika.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Mirjana Ule Nastran, Vinko Potočnik, Igor Lukšič, Bogomir Kovač, Ivan Svetlik, Dušan Plut.
Lektor: Rudenka Nabergoj.
Recenzent: dr. Zdenko Kodelja, dr. Drago B. Rotar, Rado Kostrevec, Tea Djokić.
Likovno-tehnični urednik: Iztok Hafner.
Ilustrator: Tomaž Lavrič.
Fotograf: Iztok Hafner et al.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: i2, Koprska 94, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/29
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1722. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA 6, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA 6, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Igor Bahar.
Lektor: Kristina Strnad.
Recenzent: dr. Tatjana Resnik Planinc, Alojzija Boncelj, Nevenka Cigler, Marijan Prosen.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko.
Ilustrator: Damjan Jerič, Aleš Sedmak.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2 /2004/30
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1723. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA 6, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA 6, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Igor Bahar.
Lektor: Kristina Strnad.
Recenzent: dr. Tatjana Resnik Planinc, Alojzija Boncelj, Nevenka Cigler.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko.
Ilustrator: Damjan Jerič, Aleš Sedmak.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/31
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1724. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Karmen Kolnik Kolenc.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Franc Lovrenčak, Drago Ivanšek.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Ilustrator: Ksenija Konvalinka, Edo Podreka.
Fotograf: Senja Požar Podlesnik et al.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/32
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1725. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Karmen Kolnik Kolenc.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Franc Lovrenčak, Drago Ivanšek.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Ilustrator: Ksenija Konvalinka, Edo Podreka.
Fotograf: Senja Požar Podlesnik et al.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/33
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1726. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za geografijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za geografijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Franci Novak, Ana Vovk Korže, Marta Otič.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Marijan M. Klemenčič, Miha Babnik.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Ilustrator: Midhat Šehič.

Fotograf: Franci Novak et al.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/34
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1727. Sklep o potrditvi atlasa GEOGRAFSKI ATLAS ZA OSNOVNO ŠOLO, atlas za zemljepis v 7. in 8. razredu osemletnega osnovnošolskega izobraževanja in geografijo v 6. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi atlasa GEOGRAFSKI ATLAS ZA OSNOVNO ŠOLO, atlas za zemljepis v 7. in 8. razredu osemletnega osnovnošolskega izobraževanja in geografijo v 6. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: geografija.
Razred: 7.-8. oziroma 6.-9.
Vrsta učnega gradiva: atlas.
Lektor: Tine Logar.
Recenzent: dr. Darko Krevs, Karmen Cunder, Tomaž Oršič.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Fotograf: Arhiv GI ZRC SAZU.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 1998.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/35
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1728. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka GLASBA 6, samostojni delovni zvezek in zvočno gradivo (fonogram) za glasbeno vzgojo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka GLASBA 6, samostojni delovni zvezek in zvočno gradivo (fonogram) za glasbeno vzgojo v 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: glasbena vzgoja.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Albinca Pesek.
Lektor: Andreja Blažič Klemenc.
Recenzent: dr. Janja Črčinovič Rozman, mag. Dragica Žvar, mag. Ivan Vrbančič, Dane Selan.
Likovno-tehnični urednik: Mirjam Pezdirc.
Notograf: Marjan Šijanec.
Ilustrator: Matjaž Schmidt, Robert Fister.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/36
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1729. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MOJA GLASBA 6, samostojni delovni zvezek z zvočnim gradivom za glasbeno vzgojo v 5. razredu osemletnega in v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MOJA GLASBA 6, samostojni delovni zvezek z zvočnim gradivom za glasbeno vzgojo v 5. razredu osemletnega in v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: glasbena vzgoja.

Razred: 5. oziroma 6.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Breda Oblak.
Lektor: mag. Tina Verovnik.
Recenzent: dr. Barbara Sicherl Kafol, dr. Branka Rotar Pance, Alenka Velkavrh, Palmira Klobas Pečnik.
Likovno-tehnični urednik: Matej Grginič.
Ilustrator: Damijan Stepančič.
Fotograf: Arhiv založbe Izolit.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: ZALOŽBA IZOLIT, Peske 17, 1236 Trzin.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/37
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1730. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka IŠČEMO GLEDALIŠČE, samostojni delovni zvezek za izbirni predmet gledališki klub v 7. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka IŠČEMO GLEDALIŠČE, samostojni delovni zvezek za izbirni predmet gledališki klub v 7. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: gledališki klub.
Razred: 7. oziroma 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Blaž Lukan.
Lektor: Emica Antončič.
Recenzent: Anton Peršak, Branka Bezeljak Glazer.
Likovno-tehnični urednik: Edo Podreka.
Grafični oblikovalec: Edo Podreka.
Ilustrator: Edo Podreka.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: ZALOŽBA ARISTEJ d.o.o., Marčičeva ul. 19, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/38
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1731. Sklep o potrditvi zbirke nalog KEMIJA, zbirka nalog in vaj z rešitvami za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi zbirke nalog KEMIJA, zbirka nalog in vaj z rešitvami za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: kemija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.
Avtor: Alenka Gabrič, Milica Slatinek Žigon.
Lektor: Alenka Kozinc.
Recenzent: dr. Ivan Leban, Milena Cebin.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko, Andrej Gale.
Ilustrator: Suzana Bricelj.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/39
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1732. Sklep o potrditvi učbenika KEMIJA DANES 1, učbenik za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika KEMIJA DANES 1, učbenik za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: kemija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Alenka Gabrič, Saša Aleksij Glažar, Milica Slatinek Žigon.
Lektor: Jasna Kamin.
Recenzent: dr. Primož Šegedin, dr. Boris Šket, Violeta Stefanovik.
Likovno-tehnični urednik: Simon Kajtna.
Grafični oblikovalec: Simon Kajtna.
Ilustrator: Andrej Kustec, Lidija Honzak.
Fotograf: Nedžad Žujo et al.

Tehnične risbe: Aleksander Rovan.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS d. d., Mali trg 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/40
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1733. Sklep o potrditvi zbirke nalog KEMIJSKO RAČUNANJE V OSNOVNI ŠOLI, zbirka nalog za kemijo v osemletnem in devetletnem osnovnošolskem izobraževanju

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi zbirke nalog KEMIJSKO RAČUNANJE V OSNOVNI ŠOLI, zbirka nalog za kemijo v osemletnem in devetletnem osnovnošolskem izobraževanju

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: kemija.
Razred: 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.
Avtor: Katjuša Ana Bilič.
Lektor: Bora Zlobec Jurčič.
Recenzent: dr. Saša A. Glažar, Marija Kern, Laura Zgonik.
Likovno-tehnični urednik: Jože Kotnik.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: MATH, Angele Ljubičeve 1, 1211 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2 /2004/41
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1734. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUGA ČAROVNIŠKA MATEMATIKA, 3. deli, delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DRUGA ČAROVNIŠKA MATEMATIKA, 3. deli, delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Barbara Bočkor Starc, Larisa Štoka.
Lektor: Samo Krušič.
Recenzent: dr. Jože Malešič, dr. Marcela Batistič Zorec, mag. Marija Lesjak Reichenberg.
Likovno-tehnični urednik: Nedžad Žujo.
Ilustrator: Marjeta Cvetko Pernuš, Edo Podreka.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/42
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1735. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET MATEMATIČNIH ČUDES 2, 3 deli, samostojni delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET MATEMATIČNIH ČUDES 2, 3 deli, samostojni delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Mara Cotič, Tatjana Hodnik Čadež, Darjo Felda.
Lektor: Samo Krušič.
Recenzent: dr. Jože Malešič, dr. Marcela Batistič Zorec, dr. Zlatan Magajna, mag. Marija Lesjak Reichenberg.
Likovno-tehnični urednik: Ksenija Konvalinka.
Ilustrator: Ksenija Konvalinka, Edo Podreka, Simona Kajtna.
Fotograf: Diego Andres Gomez, Klemen Oblak.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/43
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1736. Sklep o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE 9, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE 9, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Razred: 9.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Milena Strnad, Rainer Maruska, Achim Olpp, Claus Stöckle, Hartmut Wellstein, Udo Werner.
Lektor: Maja Kraigher.
Prevajalec: M. Strnad.
Recenzent: dr. Dušan Pagon, Dragica Kurillo, Janez Mušič.
Likovno-tehnični urednik: Nedžad Žujo.
Fotograf: R. Mungreder et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/44
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1737. Sklep o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE, Obdelava podatkov, Uvod v verjetnost, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE, Obdelava podatkov, Uvod v verjetnost, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Razred: 9.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Milena Strnad.
Lektor: Tine Logar.
Recenzent: dr. Mihael Perman, mag. Jože Andrej Čibej, Milena Štuklek, Janez Mušič.
Likovno-tehnični urednik: Nedžad Žujo.
Ilustrator: M. Schmidt.
Tehnične risbe: Katarina Kokalvič.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/45
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1738. Sklep o potrditvi učbenika RAZISKUJMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, učbenik za izbirni predmet raziskovanje organizmov v domači okolici v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika RAZISKUJMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, učbenik za izbirni predmet raziskovanje organizmov v domači okolici v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: raziskovanje organizmov v domači okolici.
Razred: 7. oziroma 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Jelka Strgar, Dušan Vrščaj.
Lektor: Ludvik Kaluža.
Recenzent: dr. Kazimir Tarman, Danica Pintar.
Likovno-tehnični urednik: Vasilij Kovačič.
Ilustrator: Kristina Lazetič, Samo Jenčič.
Fotograf: Dušan Vrščaj.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: TZS, Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/46
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1739. Sklep o potrditvi učbenika RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI, učbenik za izbirni predmet risanje v geometriji in tehniki v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI, učbenik za izbirni predmet risanje v geometriji in tehniki v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: risanje v geometriji in tehniki.
Razred: 7. oziroma 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Ludvik Hajdinjak, Alenka Žibert.
Lektor: Ludvik Kaluža.
Recenzent: dr. Srečko Glodež, Suzana Kranjec.
Likovno-tehnični urednik: Vasilij Kovačič.
Ilustrator: Petina Margit Lopič.
Fotograf: Ludvik Hajdinjak, Petina Margit Lopič.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: TZS, Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/47
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1740. Sklep o potrditvi učbenika POZDRAVLJENE, BESEDE, učbenik za slovenščino v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika POZDRAVLJENE, BESEDE, učbenik za slovenščino v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Barbara Hanuš.
Lektor: Janez Sivec.
Recenzent: dr. Marjana Kobe, dr. Marcela Batistič Zorec, Ana Porenta.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Peter Škerl et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/48
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1741. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka PREK ČRK IN BESED, 2 zvezka, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka PREK ČRK IN BESED, 2 zvezka, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Ana Porenta.
Lektor: Tine Logar.
Recenzent: dr. Simona Kranjc, dr. Marcela Batistič Zorec, Sonja Pretnar.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Mojca Lampe Kajtna, Peter Škerl.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/49
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1742. Sklep o potrditvi učbenika ZVEZDICE, berilo za slovenščino v 2. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika ZVEZDICE, berilo za slovenščino v 2. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Tilka Jamnik, Slavica Remškar, Anja Štefan.
Lektor: Andreja Prašnikar.
Recenzent: dr. Helga Glušič, dr. Ljubica Marjanovič Umek, Tatjana Kokalj.
Likovno-tehnični urednik: Suzana Duhovnik.
Ilustrator: Z. Čoh et al.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/50
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1743. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka VAJE IZ SLOVENSKEGA JEZIKA, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 3. razredu osemletnega in v 4. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka VAJE IZ SLOVENSKEGA JEZIKA, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 3. razredu osemletnega in v 4. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 3. oziroma 4.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Herma Groznik.
Lektor: Alenka Šalej.
Recenzent: dr. Sonja Hudej, Mira Strmčnik.
Likovno-tehnični urednik: Peter Rihtarič.
Ilustrator: Peter Groznik.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: PROMA, Stari trg 35, 3320 Velenje.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/51
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1744. Sklep o potrditvi učbenika BRANJE ZA SANJE, učbenik za slovenščino – književnost v 5. razredu osemletnega in 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izoraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika BRANJE ZA SANJE, učbenik za slovenščino – književnost v 5. razredu osemletnega in 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izoraževanja

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 5. oziroma 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Majda Cirman, Gregor Kocijan, Stanko Šimenc.
Lektor: mag. Stanko Šimenc.
Recenzent: dr. Marjana Kobe, mag. Barbara Hanuš, Lučka Križaj Šmitek.
Likovno-tehnični urednik: Simon Kajtna.
Ilustrator: Mojca Lampe et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2 /2004/52
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1745. Sklep o potrditvi učbenika KDO SE SKRIVA V OGLEDALU?, berilo za slovenščino v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika KDO SE SKRIVA V OGLEDALU?, berilo za slovenščino v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 5. oziroma 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Berta Golob, Vida Medved Udovič, Miha Mohor, Igor Saksida.
Lektor: Tanja Svenšek.
Recenzent: dr. Helga Glušič, Mojca Honzak.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko.
Ilustrator: M. Kozjak et al.
Fotograf: razni viri.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2 /2004/53
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1746. Sklep o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 5. oziroma 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Jerca Vogel, Nataša Zrimšek, Mojca Bašič, Melita Keber Jašovič.
Lektor: Alenka Kepic Mohar.
Recenzent: dr. Simona Pulko, Tina Primožič, Tina Žagar.
Likovno-tehnični urednik: Darja Malarič.
Ilustrator: Damijan Stepančič.
Fotograf: razni viri.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/54
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1747. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 5. oziroma 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Jerca Vogel, Nataša Zrimšek, Mojca Bašič, Melita Keber Jašovič.
Lektor: Alenka Kepic Mohar.
Recenzent: dr. Simona Pulko, Tina Primožič, Tina Žagar.
Likovno-tehnični urednik: Darja Malarič.
Ilustrator: Damijan Stepančič.
Fotograf: razni viri.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/55
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1748. Sklep o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Marta Pavlin, Jože Skaza, Jerica Vogel.
Lektor: Alenka Kepic Mohar.
Recenzent: dr. Majda Kaučič Baša, Valerija Fišer, Mojca Honzak.

Likovno-tehnični urednik: Darja Malarič.
Ilustrator: Damijan Stepančič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2 /2004/56
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1749. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Marta Pavlin, Jože Skaza, Jerica Vogel.
Lektor: Alenka Kepic Mohar.
Recenzent: dr. Majda Kaučič Baša, Valerija Fišer, Mojca Honzak.
Likovno-tehnični urednik: Darja Malarič.
Ilustrator: Damijan Stepančič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/57
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1750. Sklep o potrditvi učbenika SPLETAJ NITI DOMIŠLJIJE, učbenik za slovenščino – književnost v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SPLETAJ NITI DOMIŠLJIJE, učbenik za slovenščino – književnost v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Majda Cirman, Lidija Golc, Gregor Kocijan, Majda Potrata, Stanko Šimenc.
Lektor: Viktor Majdič.
Recenzent: dr. Marjana Kobe, mag. Barbara Hanuš.
Likovno-tehnični urednik: Simon Kajtna.
Ilustrator: Mojca Lampe Kajtna et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/58
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1751. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET IZ BESED 9, samostojni delovni zvezek za slovenščino – književnost v 8. razredu osemletnega in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET IZ BESED 9, samostojni delovni zvezek za slovenščino – književnost v 8. razredu osemletnega in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje, devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: slovenščina.
Razred: 8. oziroma 9.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Milena Blažič, Peter Svetina, Blanka Bošnjak, Marica Žveglič, Jakob J. Kenda.
Lektor: Darka Tepina Podgoršek.
Recenzent: dr. Alenka Žbogar, Drago Meglič.
Likovno-tehnični urednik: Olga Babnik.
Ilustrator: Polona Lovšin.
Fotograf: Tihomir Pinter et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: do izteka osemletnega osnovnošolskega programa, 3 šolska leta za devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Pot na Fužine 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/59
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1752. Sklep o potrditvi učbenika DOTIK OKOLJA, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika DOTIK OKOLJA, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: spoznavanje okolja.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Irena Hergan, Claudio Battelli, Metoda Kolar, Teja Kovač.
Lektor: Kristina Strnad.
Recenzent: dr. Darja Skribe Dimec, dr. Ljubica Marjanovič Umek, Alenka Velkavrh.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko.
Ilustrator: Polona Lovšin.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/60
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1753. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DOTIK OKOLJA, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DOTIK OKOLJA, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: spoznavanje okolja.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Irena Hergan, Claudio Battelli, Metoda Kolar, Teja Kovač.
Lektor: Kristina Strnad.
Recenzent: dr. Darja Skribe Dimec, dr. Ljubica Marjanovič Umek, Alenka Velkavrh.
Likovno-tehnični urednik: Zlata Maurer Pivko.
Ilustrator: Polona Lovšin.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/61
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1754. Sklep o potrditvi učbenika OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: spoznavanje okolja.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Dušan Vrščaj, Jelka Strgar, Dorotea Kralj, Vinko Udir.
Lektor: Mateja Dremelj Ropoša.
Recenzent: dr. Vlasta Hus, dr. Marcela Batistič Zorec, Sonja Pretnar.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Dunja Kofler, Peter Škerl, Edo Podreka.
Fotograf: Igor Modic et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/62
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1755. Sklep o potrditvi delovnega zvezka OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, delovni listi, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, delovni listi, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: spoznavanje okolja.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Dušan Vrščaj, Jelka Strgar, Dorotea Kralj, Vinko Udir.
Lektor: Mateja Dremelj Ropoša.
Recenzent: dr. Vlasta Hus, dr. Marcela Batistič Zorec, Sonja Pretnar.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Saša Bogataj Ambrožič, Dunja Kofler, Peter Škerl.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/63
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1756. Sklep o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 7. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 7. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: tehnika in tehnologija.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Ludvik Hajdinjak, Bogdan Sušnik, Slavko Kocijančič.
Lektor: Ludvik Kaluža.
Recenzent: dr. Tadej Tuma, Polona Theuerschuh.
Likovno-tehnični urednik: Vasilij Kovačič.
Ilustrator: Petina Margit Lopič.
Fotograf: Ludvik Hajdinjak, Bogdan Sušnik.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: TZS, Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/64
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1757. Sklep o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek z gradivi za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek z gradivi za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: tehnika in tehnologija.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Ludvik Hajdinjak, Bogdan Sušnik, Slavko Kocijančič.
Lektor: Ludvik Kaluža.
Recenzent: dr. Tadej Tuma, Polona Theuerschuh.
Likovno-tehnični urednik: Vasilij Kovačič.
Ilustrator: Petina Margit Lopič.
Fotograf: Ludvik Hajdinjak, Bogdan Sušnik.
Leto izdaje: 2002.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: TZS, Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2 /2004/65
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1758. Sklep o potrditvi učbenika ZGODOVINA, učbenik za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika ZGODOVINA, učbenik za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: zgodovina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Peter Arko, Mitja Čepič, Rolanda Fugger Germadnik, Ana Galjot, Borut Juvanec, Marta Verginella, Peter Vodopivec.
Lektor: Katja Klopčič.
Recenzent: dr. Igor Grdina, dr. Maja Zupančič, Vilma Nečimer.
Likovno-tehnični urednik: Iztok Hafner.
Ilustrator: Gorazd Vahen.
Fotograf: I. Hafner et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: i2, Koprska 94, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/66
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1759. Sklep o potrditvi delovnega zvezka ZGODOVINA, delovni zvezek za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka ZGODOVINA, delovni zvezek za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.
Predmet: zgodovina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Mitja Čepič, Ana Galjot.
Lektor: Katja Klopčič.
Recenzent: dr. Igor Grdina, dr. Maja Zupančič, Daša Šter.
Likovno-tehnični urednik: Iztok Hafner.
Ilustrator: Gorazd Vahen.
Fotograf: I. Hafner et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: i2, Koprska 94, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/67
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1760. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MALI GLASBENIKI 2, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 2. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MALI GLASBENIKI 2, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 2. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.
Predmet: nauk o glasbi.
Razred: 2.
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.
Avtor: Brigita Tornič Milharčič, Mojca Širca Pavčič, Eva Kozlevčar.
Lektor: Saša Bergoč.
Recenzent: dr. Branka Rotar Pance, mag. Katarina Habe, mag. Majda Zaveršnik Puc, Marija Feguš Friedl, Dragica Černe, Elizabeta Križanič, Tanja Vidmar, Matej Penko.
Likovno-tehnični urednik: Polona Škodič.
Notograf: Tomaž Kozlevčar.
Ilustrator: Jolanda Postogna.
Tehnične risbe: Brigita Tornič Milharčič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: ZALOŽBA BOROVCI, Kettejeva ulica 4b, 6250 Ilirska Bistrica.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/68
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1761. Sklep o potrditvi učbenika NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Student's book, učbenik za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Student's book, učbenik za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.
Predmet: angleščina kot 1. tuji jezik.
Letnik: 1., 2. oziroma 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Liz Soars, John Soars.
Lektor: OUP.
Recenzent: dr. Veronika Rot Gabrovec, mag. Mirko Mrčela.
Likovno-tehnični urednik: Lisa Chappell.
Ilustrator: Jamel Akib et al.
Fotograf: Agence France Presse et al.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/69
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1762. Sklep o potrditvi delovnega zvezka NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Workbook, delovni zvezek za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Workbook, delovni zvezek za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.
Predmet: angleščina kot 1. tuji jezik.
Letnik: 1., 2. oziroma 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Liz Soars, John Soars.
Lektor: OUP.
Recenzent: dr. Veronika Rot Gabrovec, mag. Mirko Mrčela.
Likovno-tehnični urednik: Lisa Chappell.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/70
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1763. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, BUSINESS AND COMMERCE, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, BUSINESS AND COMMERCE, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje ekonomski tehnik, trgovski tehnik.
Predmet: angleščina kot jezik stroke.
Letnik: 1., 2., 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Neil Wood.
Lektor: Mirjam Beranek.
Recenzent: mag. Zorka Jakoš, Marta Strmec.
Likovno-tehnični urednik: OUP ELT design studio.
Ilustrator: Mark Duffin, Hardlines.
Fotograf: Digital Vision et al.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/71
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1764. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, ENGINEERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, ENGINEERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje gradbeni tehnik, elektrotehnik, strojni tehnik.
Predmet: angleščina kot jezik stroke.
Letnik: 1., 2., 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Lindsay White.
Lektor: Mirjam Beranek.
Prevajalec: Karmen Deželak, Simona Izgoršek.
Recenzent: mag. Zorka Jakoš, mag. Gordana Pečnik.
Likovno-tehnični urednik: OUP ELT design studio.
Ilustrator: Hardlines, Keith Shaw.
Fotograf: Trevor Baylis.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/72
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1765. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, INFORMATION TECHNOLOGY, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, INFORMATION TECHNOLOGY, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje računalniški tehnik, elektronski tehnik.
Predmet: angleščina kot jezik stroke.
Letnik: 1., 2., 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Dinos Demetriades.
Prevajalec: OUP.
Recenzent: mag. Zorka Jakoš, Vida Vidmar.
Likovno-tehnični urednik: OUP ELT design studio.
Ilustrator: Jeremy Banx, Peter Harper.
Fotograf: Photodsc Royalty et al.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/73
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1766. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, TURISM AND CATERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, TURISM AND CATERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje turistični tehnik, gostinski tehnik.
Predmet: angleščina kot jezik stroke.
Letnik: 1., 2., 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Neil Wood.
Lektor: Mirjam Beranek.
Prevajalec: Marjana Dolničar.
Recenzent: mag. Zorka Jakoš, Helena Seliškar.
Likovno-tehnični urednik: OUP ELT design studio.
Ilustrator: Margaret Welbank.
Fotograf: Corbis et al.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/74
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1767. Sklep o potrditvi učbenika CELICA, učbenik za biologijo v 1. letniku strokovnih in tehniških gimnazij

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika CELICA, učbenik za biologijo v 1. letniku strokovnih in tehniških gimnazij

Vrsta programa: strokovno gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: biologija.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Peter Stušek.
Lektor: Jelka Makoter.
Recenzent: dr. Jasna Štrus, Erika Jarič.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Peter Stušek.
Fotograf: Tomaž Amon et al.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/75
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1768. Sklep o potrditvi učbenika EKOLOGIJA, učbenik za biologijo v 3. letniku strokovnih in tehniških gimnazij

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika EKOLOGIJA, učbenik za biologijo v 3. letniku strokovnih in tehniških gimnazij

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: biologija.
Letnik: 3.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Kazimir Tarman.
Lektor: Jelka Makoter.
Recenzent: dr. Mihael Toman, Sava Osole.
Likovno-tehnični urednik: Helena Vrišer.
Ilustrator: Boštjan Tarman et al.
Fotograf: Kazimir Tarman.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/76
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1769. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, DRŽAVLJANSKA KULTURA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, DRŽAVLJANSKA KULTURA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, šolski sistem.
Predmet: družboslovje.
Letnik: 1.-3.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Jana Bezenšek.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Milan Divjak, Darja Pahor.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Fotograf: Senja Požar Podlesnik et al.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/77
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1770. Sklep o potrditvi učbenika DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, učbenik za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, učbenik za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, šolski sistem.
Predmet: družboslovje.
Letnik: 1.-3.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Jurij Kunaver, Igor Lipovšek, Mirko Pak, Marjan Luževič, Marijan M. Klemenčič.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Karmen Kolnik Kolenc, Maja Besednjak, Branka Gabrenja Muller.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Fotograf: Senja Požar Podlesnik et al.
Leto izdaje: 1998.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/78
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1771. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, šolski sistem.
Predmet: družboslovje.
Letnik: 1.-3.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Jurij Kunaver, Igor Lipovšek, Mirko Pak, Marjan Luževič, Marijan M. Klemenčič.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Karmen Kolnik Kolenc, Maja Besednjak, Branka Gabrenja Muller.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Fotograf: Senja Požar Podlesnik et al.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/79
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1772. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, ZGODOVINA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, ZGODOVINA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, šolski sistem.
Predmet: družboslovje.
Letnik: 1.-3.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Franci Novak, Milena Globočnik, Janez Globočnik.
Lektor: Nuša Radinja.
Recenzent: dr. Štefan Trojar, Milan Škrabec.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Fotograf: DZS Arhiv.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/80
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1773. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, učbenik za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, učbenik za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje turistični tehnik.
Predmet: geografija.
Letnik: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Terezija Kürbus, Boris Hajdinjak, Branko Kandrič, Svit Šturm.
Lektor: Ana Božič.
Recenzent: dr. Sabina Popit, Nevenka Cigler, Nataša Marčič, Franci Grlica.
Likovno-tehnični urednik: Klemen Kunaver, Klemen Fedran.
Ilustrator: Aleš Sedmak.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Tehnične risbe: Klemen Fedran.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/81
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1774. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, delovni zvezek za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, delovni zvezek za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje turistični tehnik.
Predmet: geografija.
Letnik: 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Terezija Kürbus, Boris Hajdinjak, Branko Kandrič, Svit Šturm.
Lektor: Ana Božič.
Recenzent: dr. Sabina Popit, Nevenka Cigler, Nataša Marčič, Franci Grlica.
Likovno-tehnični urednik: Klemen Kunaver, Klemen Fedran.
Ilustrator: Aleš Sedmak.
Fotograf: Arhiv MKZ.
Tehnične risbe: Klemen Fedran.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: MKZ, Slovenska c. 29, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/82
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1775. Sklep o potrditvi učbenika OBČA GEOGRAFIJA, učbenik za geografijo v 1. letniku gimnazijskega in srednje tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika OBČA GEOGRAFIJA, učbenik za geografijo v 1. letniku gimnazijskega in srednje tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.
Predmet: geografija.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Jurij Kunaver, Franc Lovrenčak, Jurij Senegačnik, Borut Drobnjak, Mirko Pak, Marjan Luževič, Marijan M. Klemenčič.
Lektor: Jelka Makoter.
Recenzent: dr. Darko Ogrin, Karmen Cunder, Maja Besednjak.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Ilustrator: Vili Vrhovec.
Fotograf: Borut Drobnjak et al.
Tehnične risbe: Monde Neuf d.o.o.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/83
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1776. Sklep o potrditvi zbirke nalog FLUOR NI FLUOR, 777 nalog iz splošne in anorganske kemije, zbirka nalog za kemijo v gimnazijskem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju z 210 in več urami

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi zbirke nalog FLUOR NI FLUOR, 777 nalog iz splošne in anorganske kemije, zbirka nalog za kemijo v gimnazijskem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju z 210 in več urami

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje farmacevtski tehnik, kemijski tehnik, laboratorijski tehnik, živilski tehnik, kozmetični tehnik.
Predmet: kemija.
Letnik: 1., 2.
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.
Avtor: Andrej Smrdu.
Lektor: Anka Polajnar.
Recenzent: dr. Jurij Brenčič, Mojca Orel.
Likovno-tehnični urednik: Karmen S. Žnidaršič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: JUTRO d.o.o., Založništvo in trgovina, Črnuška cesta 3, pp 4986, 1001 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/84
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1777. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, učbenik za matematiko v 1. letniku splošnih in tehniških gimnazij

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, učbenik za matematiko v 1. letniku splošnih in tehniških gimnazij

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Ivan Štalec, Miha Štalec, Milena Strnad.
Lektor: Tine Logar.
Recenzent: dr. Dušan Pagon, dr. Jože Grasselli, mag. Bogdan Kejžar, dr. Zvonko Perat, Angela Blaznik.
Likovno-tehnični urednik: Metka Škrabar.
Tehnične risbe: Miha Štalec, Martin Zemljič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/85
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1778. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, Realna števila, linearna funkcija, učbenik za matematiko v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, Realna števila, linearna funkcija, učbenik za matematiko v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: matematika.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Peter Legiša.
Lektor: Tine Logar.
Recenzent: mag. Bogdan Kejžar, Nada Razpet, Justina Pavlišič.
Likovno-tehnični urednik: Vili Vrhovec, Krištof Miran.
Fotograf: Peter Legiša.
Tehnične risbe: Katarina Kokalovič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/86
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1779. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA, učbenik za 1. leto poklicno-tehniškega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika MATEMATIKA, učbenik za 1. leto poklicno-tehniškega izobraževanja

Vrsta programa: poklicno-tehniško izobraževanje.
Predmet: matematika.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Marija Vencelj.
Lektor: Maja Nemec.
Recenzent: dr. Anton Suhadolc, Olga Arnuš.
Likovno-tehnični urednik: Boštjan Lapanje.
Tehnične risbe: Boštjan Jaklič.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/87
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1780. Sklep o potrditvi zbirke nalog MATEMATIKA ZA TRILETNE POKLICNE ŠOLE, 3. zvezek, učbenik za matematiko v 3. letniku poklicnega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi zbirke nalog MATEMATIKA ZA TRILETNE POKLICNE ŠOLE, 3. zvezek, učbenik za matematiko v 3. letniku poklicnega izobraževanja

Vrsta programa: srednje poklicno izobraževanje, šolski sistem.
Predmet: matematika.
Letnik: 3.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Marija Vencelj.
Lektor: Tanja Bečan Magajna.
Recenzent: dr. Anton Suhadolc, Srečko Polanc.
Likovno-tehnični urednik: Vili Vrhovec.
Tehnične risbe: Katarina Kokalovič.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/88
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1781. Sklep o potrditvi učbenika DEUTSCH IST IN 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika DEUTSCH IST IN 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Ventzislava Dikova, Lyubov Mavrodieva, Krystyna Kudlinska Stankulowa.
Lektor: Darka Tepina Podgoršek.
Recenzent: mag. Andreja Zver, Nada Holc.
Likovno-tehnični urednik: Olga Babnik.
Ilustrator: Nina Ivanova, Dimitri Kelbečev, Regina Dalkalačeva.
Fotograf: Ivo Benev, arhiv Založbe Rokus.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Pot na Fužine 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/89
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1782. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DEUTSCH IST IN 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka DEUTSCH IST IN 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Ventzislava Dikova, Lyubov Mavrodieva, Krystyna Kudlinska Stankulowa.
Lektor: Darka Tepina Podgoršek.
Recenzent: mag. Andreja Zver, Nada Holc.
Likovno-tehnični urednik: Olga Babnik.
Ilustrator: Nina Ivanova, Dimitri Kelbečev, Regina Dalkalačeva.
Fotograf: Ivo Benev, arhiv Založbe Rokus.
Leto izdaje: 2004.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Pot na Fužine 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/90
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1783. Sklep o potrditvi učbenika STUFEN INTERNATIONAL 1, Übungsbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja, srednjega tehniškega oziroma strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika STUFEN INTERNATIONAL 1, Übungsbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja, srednjega tehniškega oziroma strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje, srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje, poklicno-tehniško izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 1.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Vera Prijol.
Lektor: Breda Sivec, Helmut Sauermann.
Recenzent: mag. Brigita Kosevski, Mira Kersnik.
Likovno-tehnični urednik: Miran Krištof.
Ilustrator: Tone Vidmar.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/91
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1784. Sklep o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 1, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 1, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 1., 2.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Hartmut Aufenderstrasse, Heiko Bock, Mecthild Gerdes, Jutta Müller, Helmut Müller.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenek, Marjeta Debeljak.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Martin Guhl.
Fotograf: Eric Bach.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: Cankarjeva založba d.d.- Center Oxford, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/92
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1785. Sklep o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 1, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 1, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 1., 2.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Heiko Bock, Karl Heinz Eisfeld, Hanni Holthans, Uthild Schütze Nöhmke.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenek, Marjeta Debeljak.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Martin Guhl.
Fotograf: Eric Bach.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: Cankarjeva založba d.d.- Center Oxford, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/93
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1786. Sklep o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 2, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 2, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 2., 3.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Hartmut Aufenderstrasse, Heiko Bock, Jutta Müller.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenek, Marjeta Debeljak.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Martin Guhl.
Fotograf: Eric Bach.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: Cankarjeva založba d.d.- Center Oxford, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/94
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1787. Sklep o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 2, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 2, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 2., 3.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Hartmut Aufenderstrasse, Heiko Bock, Jutta Müller, Helmut Müller.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenek, Marjeta Debeljak.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Martin Guhl.
Fotograf: Eric Bach.
Leto izdaje: 2003.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: Cankarjeva založba d.d.- Center Oxford, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-2/2004/95
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1788. Sklep o potrditvi učbenika MOMENT MAL! LEHRBUCH 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika MOMENT MAL! LEHRBUCH 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Martin Müller, Paul Rush, Theo Scherling, Edelgard Weiler, Lukas Wertenschlag.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenk, Nika Valjavec.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Theo Scherling.
Leto izdaje: 1997.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/96
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1789. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MOMENT MAL! ARBEITSBUCH 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka MOMENT MAL! ARBEITSBUCH 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: nemščina kot 2. tuji jezik.
Letnik: 3., 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Lukas Wertenschlag, Martin Müller, Theo Scherling, Cornelia Gick.
Lektor: Metka Hofbauer Zupan.
Recenzent: Kasilda Bedenk, Nika Valjavec.
Likovno-tehnični urednik: Metka Hofbauer Zupan.
Ilustrator: Theo Scherling.
Leto izdaje: 1997.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: CANKARJEVA ZALOŽBA d.d. CENTER OXFORD, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/97
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

1790. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SOCIOLOGIJA, delovni zvezek za sociologijo v 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 65. seji 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka SOCIOLOGIJA, delovni zvezek za sociologijo v 4. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.
Predmet: sociologija.
Letnik: 4.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Andreja Barle, Mirjam Počkar, Bojana Novak Fajfar, Jana Bezenšek, Alojz Pluško, Raduška Žepič.
Lektor: Vasiljka Šuklje.
Recenzent: dr. Alojzija Židan, Mira Janžekovič.
Likovno-tehnični urednik: Irena Petrič.
Leto izdaje: 1999.
Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-2/2004/98
Ljubljana, dne 11. marca 2004.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

OBČINE

BLED

1791. Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Bled

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00 in 58/02) in 16. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 119/03 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Bled na 11. seji, dne 7. aprila 2004 sprejel

P R A V I L N I K
o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Bled

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določi način pridobivanja, namen, pogoji in oblike dodelitve sredstev, namenjenih za finančne intervencije v kmetijstvo in gozdarstvo v Občini Bled, ki se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Bled.

2. člen

Višino in razporeditev sredstev za program ohranjanja in razvoj kmetijstva in gozdarstva predlaga Komisija za kmetijstvo in jo potrdi občinski svet z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva Občine Bled se finančna sredstva usmerjajo v:
– pospeševanje strukturnih sprememb in usmerjanje razvojno naložbene dejavnosti v kmetijstvu,
– pospeševanje razvoja dopolnilnih dejavnosti,
– ohranitev in varstvo, razumno in optimalno koriščenje kmetijskih zemljišč,
– varovanje okolja in vzdrževanje urejenosti kmetijske krajine,
– zagotovitev dodatnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja,
– druge ukrepe, potrebne za razvoj kmetijstva.

4. člen

Upravičenci do sredstev iz naslova finančnih intervencij v kmetijstvo in gozdarstvo so fizične in pravne osebe, državljani Republike Slovenije, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno prebivališče oziroma sedež v Občini Bled in imajo KMG-MID.

5. člen

Sredstva za finančne intervencije v kmetijstvo in gozdarstvo se dodeljujejo kot nepovratna sredstva.

6. člen

Sredstva za finančne intervencije se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, del sredstev lahko komisija za kmetijstvo predlaga za razvojne naloge s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

Sklep o javnem razpisu na predlog komisije za kmetijstvo sprejme župan.

Javni razpis se objavi v časopisu Blejske novice in na drug krajevno običajen način.

7. člen

Upravičenci uveljavljajo pravico do finančnih sredstev na osnovi in pod pogoji, določenimi z javnim razpisom Občine Bled, ki mora vsebovati:

– namene, za katere se dodeljujejo sredstva,

– višino razpisanih sredstev za posamezno vrsto finančne intervencije,

– pogoje za pridobitev sredstev,

– rok za vložitev prošenj.

Skladnost zahtevka s pogoji in predlog za odobritev pripravi strokovna služba Občinske uprave občine Bled, potrdi pa župan Občine Bled v okviru proračunskih sredstev, namenjenih intervencijam za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva.

Za finančne intervencije v razvojne in investicijske programe predloge za odobritev pripravi komisija za kmetijstvo.

8. člen

Namensko porabo finančnih sredstev spremlja in preverja strokovna služba Občinske uprave Občine Bled.

9. člen

Višina sredstev za posamezen namen se določi na podlagi vlog za posamezen namen v preteklem letu ter ocene števila upravičencev intervencij v tekočem letu. Sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev za posamezni namen. Predlog za višino posamezne finančne intervencije predlaga komisija za kmetijstvo, sprejme pa župan.

10. člen

V primeru ostanka predvidenih sredstev za posamezne intervencije, se le-te prerazporedijo v druge namene, določene v tem pravilniku. Predlog za prerazporeditev predlaga komisija za kmetijstvo, sprejme pa župan.

11. člen

V primeru nenamenske porabe finančnih sredstev je prejemnik dolžan takoj vrniti odobrena sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Navedene obresti se obračunavajo od dneva odobritve do dneva vračila sredstev.

II. UKREPI

12. člen

Finančne intervencije se namenjajo za:

– sofinanciranje razvojnih programov,

– podpora ekološkemu kmetovanju,

– sofinanciranje namenov s področja pospeševanja celostnega razvoja podeželja,

– sofinanciranje preventivnih zdravstvenih pregledov kmetov,

– varstvo kmetijskih zemljišč,

– pospeševanje zaokroževanja kmetijske posesti,

– podpora ohranjanju kulturne dediščine na področju kmetijstva,

– podpora dodatnemu izobraževanju in delovanju strokovnih društev, ki delujejo na področju kmetijstva,

– sofinanciranje osemenjevanja živine,

– sofinanciranje analize mleka na somatske celice, ureo in kloramfenikol,

– sofinanciranje zavarovanja goveje živine.

13. člen

Sofinanciranje razvojnih programov:

Namen ukrepa: podpora investicijam v razvoj kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti ter investicijam za izpolnjevanje zahtev na področju higiensko veterinarske ureditve, varovanja okolja in zaščite živali.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga na obrazcu, za enostavne objekte lokacijska informacija v skladu s pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03), za večje objekte pa še gradbeno dovoljenje; predloženi računi izvajalcev, mnenje kmetijske svetovalne službe.

Občina sofinancira do 30% investicije.

Upravičenost do sredstev odobri strokovna komisija.

14. člen

Podpora ekološkemu kmetovanju:

Namen ukrepa: večanje kakovosti pridelkov in okolju prijaznih dejavnosti.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga z osebnimi podatki; da se na kmetiji dejansko ekološko kmetuje, potrdilo in račun o izvedeni ekološki kontroli; prosilec podpiše izjavo, da bo vsaj še pet let ekološko kmetoval.

Občina sofinancira do 50% računa ekološke kontrole.

15. člen

Sofinanciranje namenov s področja pospeševanja celostnega razvoja podeželja:

Namen ukrepa: pospeševanje celostnega razvoja podeželja, povezanim z razvojem kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga z osebnimi podatki; da je upravičenec s projektom vključen v razvojni program CRPOV na področju kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, ostali pogoji podobni kot pri razvojnih projektih.

Občina sofinancira do 30% projekta.

Upravičenost do sredstev odobri strokovna komisija.

16. člen

Sofinanciranje preventivnih zdravstvenih pregledov kmetov

Namen ukrepa: ohranjanje zdravja kmetov in gospodinj s preventivnimi zdravstvenimi pregledi.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga z osebnimi podatki, kopijo potrdila o kmečkem zavarovanju, račun za izveden zdravniški pregled;

Občina sofinancira do 30% računa.

17. člen

Varstvo kmetijskih zemljišč:

Namen ukrepa: sofinanciranje manjših zemeljskih del v smislu povečanja proizvodnih zmogljivosti in zaokroževanja površin od 0,2 do 2 ha na lastnika ter dostopov do obdelovalnih površin, pri čemer je potrebno upoštevati pogoje varovanja okolja.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga z osebnimi podatki; strokovno mnenje o upravičenosti melioracije kmetijske svetovalne službe; mapna kopija z orisom območja z označeno lokacijo melioracije, razvidna mora biti parcelna številka in katastrska občina; zemljiško knjižni izpisek, ki ne sme biti starejši od šestih mesecev ali dolgoročna pogodba o zakupu zemljišča; lokacijska informacija, iz katere je razvidno, ali je poseg na varovanem območju ali v varovalnem pasu; dovoljenje Zavoda za gozdove, če gre za poseg na površinah, ki so po katastrski kulturi opredeljene kot gozd; predložene račune in specifikacijo vseh stroškov pri izvedbi melioracije; izjava prosilca, da bo redno obdeloval in vzdrževal vsaj še 15 let.

Občina odobri do 50% vrednosti melioracijskih del.

Upravičenost do sredstev odobri strokovna komisija.

18. člen

Pospeševanje zaokroževanja kmetijske posesti:

Namen ukrepa: povečanje in zaokroževanje kmetijske posesti, z namenom učinkovitejše obdelave.

Pogoji za dodelitev sredstev: vloga z osebnimi podatki, overjena kupoprodajna pogodba, mapna kopija z vrisom območja, ki se kupuje.

Občina sofinancira do 10% kupnine po pogodbi.

19. člen

Podpora ohranjanju kulturne dediščine na področju kmetijstva:

Namen ukrepa: podpora ohranjanju kulturne dediščine.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga s podatki o lastniku; opis kozolca; zemljiškoknjižni izpisek, ki ne sme biti starejši od 6 mesecev; mapna kopija, razvidna mora biti parcelna številka in katastrska občina; če gre za nov ali nadomestni kozolec: za enostavne objekte lokacijska informacija v skladu s pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03), za večje objekte pa še gradbeno dovoljenje; za obnovo kozolca: lokacijska informacija, iz katere bo razvidno, ali je poseg na varovanem območju ali v varovalnem pasu; izjava, da bo investitor obnavljal kozolec po strokovnih navodilih; prednost imajo prosilci, ki kozolce uporabljajo za prvotni namen in sredstev iz tega naslova še niso koristili.

Občina sofinancira v okviru sredstev, ki se razpišejo vsako leto z javnim razpisom. Sofinanciranje je namenjeno za kozolce z lesenimi latami in leseno streho, po kriteriju lesenih lat oziroma lesene strehe na okno.

Upravičenost do sredstev odobri strokovna komisija.

20. člen

Podpora dodatnemu izobraževanju in delovanju strokovnih društev, ki delujejo na področju kmetijstva:

1. Namen ukrepa: sofinanciranje dodatnega izobraževanja kmečkih žena, kmetov in organiziranje strokovnih seminarjev.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga s podatki o upravičencu, račun o opravljenem dodatnem izobraževanju; če gre za seminarje, je potrebno priložiti račun za izvedbo seminarja (strokovni del, prostor, prevoz na strokovne oglede) in seznam udeležencev seminarja iz naše občine.

Občina sofinancira do 50% od priznanih stroškov.

2. Namen ukrepa: podpora organizirani dejavnosti na področju kmetijstva.

Pogoji za pridobitev sredstev: vloga s podatki o upravičencu; za sredstva lahko kandidirajo društva na področju kmetijstva in gozdarstva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje: prednost imajo društva, ki so registrirana v Občini Bled, regijske oblike organiziranosti, v katerih so člani kmetje iz Občine Bled;

Občina sofinancira do 30% posamezne aktivnosti na podlagi obračuna.

21. člen

Sofinanciranje osemenjevanja živine:

Namen ukrepa: podpora vzreji kvalitetne osnovne črede plemenske živine.

Pogoji za pridobitev sredstev: zahtevke predloži pooblaščena veterinarska služba.

Občina sofinancira osemenitev krav in kobil v višini, ki se vsako leto določi z javnim razpisom in 100% osemenjevanje svinj.

22. člen

Sofinanciranje analize mleka na somatske celice, ureo in kloramfenikol:

Namen ukrepa: podpora pridobivanju kvalitetnega mleka.

Pogoji za pridobitev sredstev: Za kmete uveljavlja subvencijo kupec.

Občina sofinancira do 100% računa za analizo.

23. člen

Sofinanciranje zavarovanja goveje živine:

Namen ukrepa: podpora ohranjanju zdrave črede.

Pogoji za pridobitev sredstev: zahtevke uveljavlja pooblaščena zavarovalnica.

Občina sofinancira letno premijo za zavarovanje goveje živine v višini davka na letno premijo.

24. člen

S tem pravilnikom se nadomesti pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Bled (Uradni list RS, št. 39/02).

25. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati osmi dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 36009-2/2004
Bled, dne 15. aprila 2004.

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l. r.

CELJE

1792. Ugotovitev, da je mandat mestne svetnice prešel na drugo kandidatko z liste Mladi za našo prihodnost

Na podlagi ugotovitvenega sklepa Mestnega sveta Mestne občine Celje z dne 9. marca 2004, da je članici Mestnega sveta mestne občine Celje Tini Gril prenehal mandat na podlagi drugega odstavka 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98 in 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02) je Občinska volilna komisija Mestne občine Celje na seji dne 25. 3. 2004, na podlagi 18. in 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95 in 51/02)

u g o t o v i l a,

da je mandat mestne svetnice prešel na drugo kandidatko z liste Mladi za našo prihodnost v 3. volilni enoti za volitve članov v Mestni svet Mestne občine Celje.

Ta kandidatka je Petra Kodela, rojena 25. 12. 1972, dipl. upr. org. stanujoča Trubarjeva 46, Celje.

Kandidatka je 25. 3. 2004 podala pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 00607-00002/02
Celje, dne 29. marca 2004.

Predsednik
Občinske volilne komisije
Mestne občine Celje
Matevž Žugelj, univ. dipl. pravnik l. r.

DOLENJSKE TOPLICE

1793. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2004

Na podlagi 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00 in odl. US, Uradni list RS, št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 59/99), 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 17. in 98. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na 11. seji dne 30. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dolenjske Toplice za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	v SIT
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	550,824.000
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	293,022.000
70	DAVČNI PRIHODKI	247,912.000
	700 Davki na dohodek na dobiček	186,054.000
	703 Davki na premoženje	25,731.000
	704 Domači davki na blago in storitve	36,127.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	45,110.000
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	9,800.000
	711 Takse in pristojbine	1,737.000
	712 Denarne kazni	123.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	550.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	32,900.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	20,000.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	20,000.000
73	PREJETE DONACIJE	81,400.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	81,400.000
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	156,402.000
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	156,402.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	566,824.000
40	TEKOČI ODHODKI	119,320.000
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	21,895.000
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3,210.000
	402 Izdatki za blago in storitve	91,415.000
	409 Rezerve	2,800.000
41	TEKOČI TRANSFERI	149,499.000
	410 Subvencije	14,100.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	82,489.000
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22,445.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	30,465.000
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	155,590.000
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	155,590.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	142,415.000
	430 Investicijski transferi	142,415.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-16,000.000
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)		
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	Skupina/Podskupina kontov	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	4,500.000

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	4,500.000
	440 Dana posojila	400.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	4,100.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-4,500.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
	Skupina/Podskupina kontov	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
	VIII. ODPLAČIILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-20,500.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–
	XI. SREDSTVA NA RAČUNIH	20,500.000
	XII. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–XI.) =III.	–20,500.000

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s polletnim poročilom in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

Župan Občine Dolenjske Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 5% brez soglasja občinskega sveta oziroma, da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 10% posameznega področja.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2005 40% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

6. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2004 oblikuje v višini 2,800.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 1,000.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

7. člen

Župan lahko dolžniku odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja, se občina v proračunu 2004 ne namerava zadolžiti.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dolenjske Toplice ter zadolžitve in izdaja poroštev pravnih oseb javnega sektorja na ravni občine drugim fizičnim in pravnim osebam, v letu 2004 ne sme preseči skupne višine glavnic 5,000.000 tolarjev.

O kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna, odloča župan. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev, odobrenih s proračunom.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije, vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene, za katere so dana.

Posredni uporabniki občinskega proračuna ne smejo za račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegajo zneske, določene s proračunom.

10. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni občinski upravi in županu občine, kot predstojnemu organu občine, predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko leto na način in v rokih, ki jih predpiše župan.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni županu poročati najmanj dvakrat letno o realizaciji nalog, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

Posredni uporabniki občinskega proračuna so dolžni dodatno predložiti tudi podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, direktor občinske uprave ali nadzorni odbor.

11. člen

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

12. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dolenjske Toplice v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 405-02/272/04-01
Dolenjske Toplice, dne 19. marca 2004.

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.

1794. Sklep o povišanju cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek

Na podlagi 30., 31 in 32. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98 – odl. US, 84/98, 44/00 – odl. US, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03), 22. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 7. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na 11. redni seji dne 30. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o povišanju cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek

1. člen

Cene programov v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek se povečajo s 1. 4. 2004 in znašajo mesečno:

	V SIT na otroka
– I. starostno obdobje	79.442,00
– II. starostno obdobje	68.882,00
– Vzgojno-varstvena družina	77.597,30

Stroški programa za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca, so sestavljeni iz cene programa, v katerega je vključen otrok, in dodatnih stroškov ter se določijo v višini 141.900 SIT na otroka.

2. člen

Polni dnevni odbitek za živila je 370 SIT. Dnevni odbitek za živila v vrtcu se izračunava odstotkovno glede na plačilni razred staršev od 370 SIT.

Polni dnevni odbitek za živila v družinskem varstvu je 410 SIT. Dnevni odbitek za živila v družinskem varstvu se izračunava odstotkovno glede na plačilni razred staršev od 410 SIT.

3. člen

Cene programov iz 1. člena tega sklepa se uporabljajo za izračun plačila staršev in za občino, za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, cene programov pa se uporabljajo od 1. 4. 2004 dalje.

5. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep, št. 032-01/631/03-06 z dne 15. 7. 2003.

Št. 032-01/283/04-06
Dolenjske Toplice, dne 30. marca 2004.

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.

GORNJI PETROVCI

1795. Sklep o spremembi sklepa o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 13. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornji Petrovci in 16. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99 in 108/01) je Občinski svet občine Gornji Petrovci na 9. izredni seji dne 19. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o spremembi sklepa o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2004

1. člen

V sklepu o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03), se 1. člen se spremeni tako, da se glasi:

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci v letu 2004 znaša 0,40 SIT za pozidane gradbene parcele in 0,05 SIT za zazidljive gradbene parcele.

2. člen

Ta sprememba sklepa začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2004-10
Gornji Petrovci, dne 24. marca 2004.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l. r.

1796. Sklep o določitvi števila otrok v vrtcu Občine Gornji Petrovci

Na podlagi 17. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/96, 44/00 in 78/03) in 16. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99 in 108/01) je Ob-

činski svet občine Gornji Petrovci na 9. izredni seji dne 19. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o določitvi števila otrok v vrtcu Občine Gornji Petrovci

1. člen

Pri določitvi števila otrok v oddelkih enote Vrtca pri Osnovni šoli Gornji Petrovci se mora pri določitvi števila otrok v oddelkih upoštevati drugi odstavek 17. člena zakona o vrtcih tako, da se lahko število otrok v oddelku poveča za največ dva otroka v oddelku.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2004-11
Gornji Petrovci, dne 24. marca 2004.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l. r.

GROSUPLJE

1797. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu upravljanja in oddajanja v uporabo športne dvorane »Brinje« v Grosupljem

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/12, ter odločb US RS) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99, 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 16. redni seji dne 31. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu upravljanja in oddajanja v uporabo športne dvorane »Brinje« v Grosupljem

1. člen

Drugi odstavek 6. člena odloka o načinu upravljanja in oddajanja v uporabo športne dvorane »Brinje« v Grosupljem (Uradni list RS, št. 98/99) se dopolni tako, da se glasi:

»Za opravljanje tehničnih del v športni dvorani (vratarska, hišniška opravila, vzdrževalna dela) in čiščenje dvorane Zveza športnih organizacij zaposli enega tehničnega sodelavca (hišnik – vzdrževalec) in čistilko za čas veljavnosti odloka, s tem, da imata v primeru določitve novega upravljalca dvorane oba delavca možnost podaljšanja delovnega razmerja.

Sredstva za tehničnega sodelavca in čistilko se zagotovijo iz proračuna Občine Grosuplje.«

2. člen

Črta se 7. člen odloka.

3. člen

V 9. členu odloka se dodata še tretja in četrta alinea s sledečo vsebino:

– manjša investicijska vzdrževanja dvorane,
– kritje stroškov vodenja dvorane.

4. člen

V 10. členu se prvi stavek dopolni in se glasi. »Uporabnina za športno dvorano se nakazuje Zvezi športnih organizacij Grosuplje neposredno iz proračuna in sicer za OŠ »Brinje« iz sredstev za osnovno izobraževanje, za športna društva in klube, ki so vključeni v financiranje letnega programa športa iz proračuna Občine Grosuplje, pa iz sredstev za šport, na osnovi letnega finančnega načrta porabe sredstev športne dvorane, ki ga pripravi Zveza športnih organizacij Grosuplje. Letni finančni načrt sprejme občinski svet ob sprejemanju proračuna za tekoče leto.«

Nadalje se črta drugi stavek tega člena.

5. člen

V 12. členu se datum »30. 6. 2000« nadomesti s tekstom: »do sprejema novega odloka, oziroma sprejema novega načina in oddaje navedenega objekta v upravljanje«.

6. člen

Ta odlok o spremembah in dopolnitvah začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS Slovenije.

Št. 36100-11/99
Grosuplje, dne 31. marca 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

1798. Sklep o soglasju k višini cene in načinu financiranja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2004

Na podlagi 101. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02, 5/03, 2/04 in 3/04 ter odločbe US RS), 38. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 16. redni seji dne 31. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o soglasju k višini cene in načinu financiranja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2004

I

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo izvaja Dom starejših občanov Grosuplje znaša:

– za vodenje in koordinacijo 217.266,46 SIT mesečno
– za neposredno socialno oskrbo 1,265.934,46 SIT mesečno.

Cena storitve znaša 4.120 SIT/ efektivno uro in velja od 1. 5. 2004.

II

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu se za uporabnika zmanjša v breme proračuna Občine Grosuplje:

– za stroške vodenja in koordinacije v višini 217.266,46 SIT
– za stroške neposredne socialne oskrbe v višini 820.974,18 SIT.

Po odbitih subvencijah znaša cena storitve pomoč družini na domu za uporabnike 1.236 SIT/efektivno uro in velja od 1. 5. 2004.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40305-56/04
Grosuplje, dne 31. marca 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

1799. Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve osebne pomoči za leto 2004

Na podlagi zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02, 5/03, 2/04 in 3/04 ter odločbe US RS), 38. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 16. redni seji dne 31. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve osebne pomoči za leto 2004

I

Cena socialno varstvene storitve osebne pomoči, ki jo izvaja Center za socialno delo Grosuplje znaša 826.992,30 SIT na eno strokovno delavko mesečno, kar za obdobje do 31. 7. 2004 za 0,62 strokovne delavke določene za Občino Grosuplje na podlagi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev znaša 3,589.623,54 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja za leto 2004.

Št. 40305-55/04
Grosuplje, dne 31. marca 2004.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

ILIRSKA BISTRICA

1800. Odlok o ureditvenem načrtu za cono Z4-2/1 razširitev pokopališča v Ilirski Bistrici

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 16. člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorske novice, št. 18/95, 18/97 in 30/98 ter Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica na 14. seji, dne 26. 2. 2004 sprejel

O D L O K
o ureditvenem načrtu za cono Z4-2/1 razširitev pokopališča v Ilirski Bistrici

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt za cono Z4-2/1 razširitev pokopališča v Ilirski Bistrici, ki ga je izdelal Atelje Villa d.o.o. Podjetje za projektiranje in inženiring iz Ilirske Bistrice, v februarju 2003, pod številko AV 06/02.

2. člen

Ureditveni načrt iz prejšnjega člena vsebuje:
Tekstualni del:
– splošno,
– tehnično poročilo, ocena investicije,
– soglasja organov, organizacij in skupnosti.

Grafični del:
1. izvleček iz dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica,
Urbanistična zasnova mesta Ilirska Bistrica
Usmeritve glede načinov urejanja območij s prostorskimi izvedbenimi akti M 1:5000
2. izvleček iz dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica
Urbanistična zasnova mesta Ilirska Bistrica
Zasnova namenske rabe prostora M 1:5000
3. Občina Ilirska Bistrica
prostorski ureditveni pogoji – naselja
Ureditvena območja naselij M 1:5000
4. izvleček iz dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica
Urbanistična zasnova mesta Ilirska Bistrica
Zasnova vodovodnega omrežja M 1:5000
5. izvleček iz dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica
Urbanistična zasnova mesta Ilirska Bistrica
Zasnova kanalizacijskega omrežja M 1:5000
6. izvleček iz dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica
Urbanistična zasnova mesta Ilirska Bistrica
Zasnova elektroenergetskega omrežja M 1:5000
7. obstoječa geodetska situacija M 1:500
8. obstoječa katastrska situacija M 1:500
9. arhitektonsko zazidalna situacija M 1:500
10. geodetska zazidalna situacija M 1:500
11. prometna situacija M 1:500
12. zbirna situacija komunalnih naprav M 1:500
13. zelene površine M 1:500
14. faznost M 1:500
15. prerezi, fasade M 1:500.

II. MEJE OBMOČJA OBDELAVE

3. člen

Prostor, ki je v planskih dokumentih opredeljen kot cona Z4-2/1, je namenjen pokopališču z zelenimi površinami.

V morfološki celoti Z4/1 leži cerkev sv. Petra z obstoječim pokopališčem, ki se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji. Za razširitev in ureditev zelenega pasu ob pokopališču je planirana cona Z4-2/1. Obravnavano območje je danes delno pozidano območje že z objekti namenjenimi pokopališki dejavnosti. Večji del pa je odprt prostor – travniške površine v prvotni rabi.

V ureditveno cono načrta Z4-2 so vključene naslednje parcelne št. 58/5 del, 6572 in 1968/3 del, vse k.o. Trnovo in 925/2 del, 925/3, 925/4, 926 del, 929/4 del, 930/2, 932/2, 934/2, 935/3, 937, 942 del, 993/1, 993/2, 994, 995/1, 996, 997/1, 1051/1, 1095/1 del in 1968/5 del vse k.o. Ilirska Bistrica.

Površina območja kateri se ureja z UN znaša 21,023 m^2.

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI IZRABE

4. člen

Območje ureditvenega načrta razširitve pokopališča v Ilirski Bistrici obsega naslednja območja.

– A-območje dostopne ceste iz "bistriške strani" – podaljšek Zupančičeve ulice ter izgradnja povezovalne ceste

– B-območje spodnjega parkirišča P1 in P2 s 123 pm

– C-Južni mestni vhod

– D-območje osrednje aleje – stopnišče, kot povezave starega in novega dela pokopališča

– E-območje poslovilne ploščadi

– F-območje poslovilnega objekta s servisnimi prostori

– G-niz kapelic ob podpornrm zidu z žarnimi nišami

– H-območje klasičnih grobov - novejša razširitev

– I-območje klasičnih in žarnih grobov – novo grobno polje

– J-območje klasičnih grobov – novo grobno polje

– K-območje skupnih grobišč in posip pepela – novo grobno polje

– L-območje anonimnih grobov – novo grobno polje

– M-območje zgornjega parkirišča Zp s 40 pm.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

5. člen

Oblikovanje objektov

Idejne rešitve objektov, ki so izdelani v merilu 1:500, bodo upoštevale zahteve ZN in značilnosti arhitektonskega koncepta posameznega objekta. Posamezni funkcijonalni sklopi so vključeni v kompleksno komunalno in prometno ureditev, so dostopni z nove povezovalne ceste iz smeri Zupančičeve ulice in ceste Ilirska Bistrica-Grda Draga od km 0,0 + 250 do km 0,0 + 300 m.

Povezave med posameznimi deli območja urejanja omogoča načrtovan sistem cest, peš poti (stopnišč, ramp), ki so funkcionalno prirejeni urbanistični zasnovi. Ta se prilagaja danostim prostora.

Horizontalni gabariti (odmiki in smeri zazidave) so definirani v geodetski zazidalni situaciji z gradbenimi linijami in linijami navezave.

6. člen

Poslovilni objekt je pritličen z merami 13 m x 17 m. Streha je predvidena kot dvokapnica s stekleno cezuro. Objekt ima steberno predvirje, poslovilni prostor, mrliški vežici in servisne prostore. Levo in desno ob poslovilnem objektu so v funcionalni povezavi predvideni še dve mrliški vežici ter pomožni prostori.

7. člen

Poslovilna ploščad je polkrožne oblike z radijem 15,60 m postavljene v osi poslovilnega objekta. Ploščad je na koti obstoječe poti n.m. 429,20 m, urejena kot tlakovan podaljšek nadkritega predverja in pomeni izhodiščno pozicijo za organizacijo ceremoniala in formiranje pogrebnega sprevoda. Rob ploščadi je zasajen z drevoredom cipres.

8. člen

Niz kapelic ob podpornem zidu je predviden kot kolumbarij. Kapelice so postavljene v osi obstoječih podpornih reber kot celična struktura z žarnimi nišami v poglobljenem zidu. Niz je dolg 43 m in širok 5,50 m. Objekt je pritličen z dvokapno streho. Kota slemena je 434 n.m.

9. člen

V osi južnega mestnega vhoda poteka osrednja aleja – stopnišče, ki v funkcionalnem in oblikovnem smislu povezuje stari in novi del pokopališča. Kota glavnega vhoda je 423,50 n.m. Širina stopnišča je 5 m. Glavni vhod je oblikovan minimalistično z težkimi železnimi vrati.

10. člen

Do poslovilne ploščadi so speljane tri pešpoti. Iz smeri cerkve in obstoječih mrliških vežic, iz smeri parkirišč in novih grobnih teras ter dovozna servisna pot. Poti so zasajene z nizko živo mejo, drevoredom cipres ali pa ozelenjenim podpornim zidom.

11. člen

Posamezna grobna polja za pokop so med seboj ločena z monolitno ograjo oziroma podpornim ab zidom. Nadaljevanje grobnega polja (polje A, B) novejše razširitve poteka v isti ravnini na koti 434,35 n.m ter v geometriji podpornega zidu (linija navezave A).

Prav tako je predvidena izgradnja ene terase z klasičnimi grobovi in dveh žarnih v enakem prečnem profilu kot že izvedene (linija navezave B). Predvidenih grobov je 120 enojnih, dvojnih 29 in 52 žarnih klasičnih grobov.

V geometriji starega pokopališča je v smeri JZ-SZ predvidena terasasta zasnova dveh grobnih polj (polje C,D). Prvo zgornje je na koti 426,50 n.m, drugo spodnje na 423,50 n.m. Dostop do grobnih teras je iz osrednje povezovalne aleje. Predvidenih grobov je 210 enojnih in 80 dvojnih.

12. člen

Polji za anonimno pokopavanje in posip pepela sta urejeni parkovno. Območje se nahaja med osrednjim stopniščem in nizom kapel ob zidu.

Na zelenem platoju izven pokopališča, desno od vhodne osi je predviden prostor za pokope ob morebitnih naravnih in drugih nesrečah.

13. člen

Grobovi so organizirani v terasnih poljih in sicer v vrstah. Poti med vrstami so široke 1,20 m, sprevodna pot je široka 2,70 m.

14. člen

Do izgradnje posameznih faz se zemljišče uporablja v dosedanje namene, razen ureditve, ki so potrebne za dokončanje prejšnjih faz.

15. člen

Funkcijo obstoječe mrliške vežice se po izgradnji novih vežic s pripadajočimi pomožnimi prostori prenese v območje poslovilne dorane.

V obstoječi vežici se smiselno uredijo prostori cvetličarne, svečarne, javnih sanitarij prostor hrambe orodja in prostorov upravljalca pokopališča.

16. člen

Obstoječi raščen teren je potrebno obvezno odstraniti do globine 2,20 m, na tako pripravljeno podlago se položi sloj nepropustnega materiala. Preko tega sloja nasujemo propustni material, ki omogoča zbiranje odcejnih vod, ki jih preko drenaže speljemo v kanalizacijo. Za poglobljene grobove je obvezna globina izkopa 320 cm, oziroma toliko, da je nad zgornjo krsto najmanj 150 cm prsti.

17. člen

Določajo se naslednje vrste grobov:

1. Zemeljski grob

a) enojen grob

– globina izkopa znaša 220 cm oziroma toliko, da je nad krsto 150 cm prsti

– enojen grob je lahko tudi poglobljen, v tem primeru znaša globina izkopa do 320 cm oziroma toliko, da je nad krsto 150 cm prsti

– mera neto grobne površine znaša 120 x 240 cm

– temelj groba znaša 100 x 240 cm
– razmak med vrstami grobov znaša 120 cm
– razmak med grobovi znaša 20 cm, tu se polože plošče iz pranega betona, urejen v predpripravi,združevanje v dvojne grobove ni dovoljeno
– oporni zid (betonski temelj groba) se zgradi in uredi v predpripravi groba
– svojci po pogojih upravljalca pokopališča urejajo celotno grobno površino;
b) dvojni družinski grob
– globina izkopa znaša 220 cm oziroma toliko, da je nad krsto 150 cm prsti
– enojen grob je lahko tudi poglobljen, v tem primeru znaša globina izkopa do 320 cm oziroma toliko, da je nad krsto 150 cm prsti
– mera neto grobne površine znaša 200 x 240 cm
– temelj groba znaša 180 x 240 cm
– razmak med vrstami grobov znaša 60 cm
– razmak med grobovi znaša 20 cm, tu se polože plošče iz pranega betona, urejene v predpripravi
– oporni zid (betonski temelj groba) se zgradi in uredi v predpripravi groba
– svojci po pogojih upravljalca pokopališča urejajo celotno grobno površino;
c) žarni grob
klasični
– mera neto grobne površine znaša 100 x 100 cm
– globina je 70 cm
– zazidalni gabarit je 80 x 80 cm
– oblika kocke s stenami deb 10 cm in zgornjo pokrivno ploščo deb. 7 cm s stranskimi utori za dvigovanje. Plošča je enotna iz umetnega ali naravnega kamna
– razmak med grobovi znaša 30 cm, tu se polože plošče iz pranega betona, urejen v perpripravi
– temelj groba s plaščem se zgradi in uredi v predpripravi groba
– klasični žarni pokop v zemljo je predviden na zgornjih dveh terasah med osmi C-C1
– svojci po pogojih upravljalca pokopališča urejajo celotno grobno površino,
kolumbarij
– mera neto grobne površine-niše znaša 70 x 70 cm
– globina je 60 cm
– zid z žarnimi nišami v celični strukturi s stenami deb. 10 cm in sprednjo pokrivno ploščo deb. 5 cm s vijaki za pritrjevanje. Plošča je enotna iz umetnega ali naravnega kamna. Zidovi so postavljeni v oseh obstoječih ab podpor. Zid je v vertikalni smeri sestavljen iz treh modulov ter podstavka.
– zid z žarnimi nišami se zgradi in uredi v predpripravi groba
– žarni pokop v poglobljen zid v celični strukturi je predviden ob obstoječem podpornem zidu v liviji navezave A
– svojci po pogojih upravljalca pokopališča urejajo celotno grobno površino,
anonimni pokopi, posip pepela
– na območju, ki je za to določeno, je dovoljen raztres pepela in ureditev vrta spomina.

18. člen

Idejna višinska regulacija

Idejna višinska regulacija utrjenih površin obravnavanega območja je:
– poslovilne ploščadi na koti 429,20 m NV
– glavni vhod v osi osrednje aleje na koti 423,50 m NV
– spodnje parkirišče v osi osrednje aleje na koti 421,25 m
– grobno polje v osi 1-2 na koti 426,50 m
– grobno polje v osi 2-3 na koti 423,50 m
– grobno polje v osi A-B na koti 434,30 m.

V grafični prilogi so višinske kote podane kot izhodiščne idejne kote posameznih platojev za nadaljnjo projektno obdelavo.

V. UREDITVE

19. člen

Hortikulturne ureditve

Glede na predlagano novo urbanistično arhitektonsko zasnovo dobi hortikulturna ureditev poseben pomen. Za vsak posamezen predel so izbrane takšne vrste, da s svojo obliko poustvarjajo poseben milje.

Predel ob zahodnem robu pokopališča

Vmesni prostor proti šoli zapolnimo z zasaditvijo iglavcev ali zimzelenih listavcev, tako da ustvarimo zeleno barijero.

Predel ob povezovalni cesti

Zeleni pas med povezovalno cesto in parkiriščem P1 je v celotni dolžini zasajen kot dvoredni drevored iglavcev cipres, ki so odporni na nizke temperature (Chamaecyparis lawsoniana…) kot zelena barijera. Na parkirišču P2 pa so zasajeni zimzeleni listavci, ki dajejo učinkovito senco in ne smetijo s plodovi.

Predel ob glavni aleji

Levo in desno od glavne aleje je urejena zelenica kot zelen tepih. Na tem delu so predvidene zasaditve pokrovnih zimzelenih grmovnic.

Poslovilna ploščad

Po obodu ploščadi so v enakomernem ritmu zasajeni iglavci - ciprese, ki so odporne na nizke temperature (Chamaecyparis lawsoniana...). Prav tako so ob poti do poslovilne ploščadi zasajene ciprese.

Vrt spomina

Predel med osrednjo alejo in prostorom kolumbarija je izveden v dveh terasah. Znotraj teh je določeno mesto kjer je dovoljen raztres pepela (anonimni pokop) in ureditev vrta spomina.

Počivališča s klopcami

Na robu večjih zelenih površin, poslovilni ploščadi, ob kolumbariju in zaključku zgornjega grobnega polja A so predvidene ureditve platojev za namestitev urbanega pohištva: klopi, ograje, konfini, fontana s pitno vodo, koši za smeti, svetila...

Dosedanje oblikovane zelene površine je potrebno obnoviti in ves čas vzdrževati. Občina določi vzdrževalca vseh zunanjih površin. Zelene površine so razvidne v grafični prilogi št. 12. Dovoljena je uporaba tudi drugih drevesnih in grmovnih vrst, ne samo avtohtonih, kar velja tako za prostostoječe rastline, skupine in žive meje.

Zelene površine je potrebno redno kositi in vzdrževati posamezna drevesa, skupine dreves in druge zelene sklope. Eventualne nadomestitve odmrlega ali poškodovanega rastja je vzdrževalec dolžan izvesti z istimi rastlinskimi vrstami.

20. člen

Vse parcele v območju ureditvenega načrta, katerih namembnost ostane v primarni rabi in katere ne bodo odkupljene, morajo imeti urejen dostop po obstoječih oziroma na novo urejenih dostopnih poteh, katere morajo biti vzdrževane.

21. člen

Dostopne ceste, parkirišča

Predviden je promet z osebnimi in lažjimi servisnimi vozili. Širina dostopne ceste iz smeri Zupančičeve ulice je 4,50 m, minimalni radii so 5 m, kar zadostuje za dvosmerni promet predvidenih vozil. Minimalni radij je uporabljen le pri zavijanju iz parkirišča proti poslovilni ploščadi,to je v smeri katera ne bo služila javnemu prometu. Obstoječo dostopno pot, ki poteka od izteka Zupančičeve ulice do ceste Ilirska Bistrica–Grda Draga se ukine. Vzporedno s spodnjim parkiriščem se izvede povezovalno cesto širine 4,50 m.

Parkirišče 1 je locirano vzporedno z povezovalno cesto, predvideno je dvostransko poševno parkiranje pod kotom 60°. Promet po parkirišču se odvija enosmerno, in sicer je

uvoz na vzhodni strani, izvoz na zahodni. Parkirna mesta za invalide morajo biti ustrezno označena. Skupno je predvideno 58 parkirnih mest.

Prav tako je ob povezovalni cesti, na desni strani predvideno parkirišče 2. Skupno je predvideno 65 parkirnih mest.

Zgornje obstoječe parkirišče ostane na isti lokaciji (po projektni dokumentaciji Atelje Villa d.o.o. št. proj. 10/95, maj 1995). Iz navedenega parkirišča se izvede rekonstrukcija priključka na cesto odsek Ilirska Bistrica–Grda Draga, po projektni dokumentaciji Dan Vinko Jazbec s.p., št. proj. 24/2003, oktober 2003.

VI. POGOJI KOMUNALNEGA UREJANJA

22. člen

Vsi objekti in zunanje utrjene površine morajo biti priključeni na obstoječe oziroma novozgrajeno komunalno omrežje.

Komunalna oprema obsega omrežja in naprave za oskrbo s pitno vodo, naprave in omrežje za odvajanje odpadnih vod, oskrbo z električno energijo, omrežje zvez in javno razsvetljavo.

Načrti komunalnih naprav morajo upoštevati planske usmeritve, zasnove, ki so jih izdelale pooblaščene organizacije. Komunalne ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja (zrak, vodo, tla). Priključitev objektov na komunalne naprave je možna v skladu s pogoji upravljalcev in veljavnimi predpisi.

Kanalizacija

Kanalizacija fekalnih in meteornih vod z območja ureditve se priključi na mestno kanalizacijo, ki se preureja iz mešanega v ločeni sistem. Kanalizacija območja ureditve se priključi na mestno v izteku Zupančičeve ulice. Meteorne vode se bodo priključile na obstoječo kanalizacijo, fekalne in izcedne vode iz grobnih polj pa na nov fekalni kanal, ki bo zgrajen do izvedbe ureditve pokopališča.

Fekalna kanalizacija, izcedne vode

Izvedeta se dve veji.

Prva odvaja vode iz poslovilnega prostora in iz drenaže že obstoječih grobnih polj (linija D, E). Poteka vzdolž parkirišča in se na koncu parkirišča združi z drugo vejo, ki odvaja izcedne vode z novega grobnega polja (linija F). Izcedne vode grobnega polja se zbirajo v drenaži, ki se izvede za podpornim zidom grobnega polja.

Od tu se z zbirnim kanalom priključijo na novo skupno fekalno kanalizacijo v izteku Zupančičeve ulice. V nadaljnjih fazah izdelave izvedbenih načrtov je potrebno izdelati hidrološko analizo terena (izvirne vode).

Meteorne vode

Zagotovljen mora biti nemoten odtok zalednih voda z ureditvijo meteorne kanalizacije.

Kanalizacija meteornih vod se izvede za odvodnjo strešnih vod poslovilnega objekta, vod iz poslovilnega platoja in za odvod vode pokritega hudournika na J delu območja. Kanalizacija hudournika iz zgornje ceste Ilirska Bistrica–Grda Draga je že izvedena v B.C. ∅ 40 (v obstoječi dokumentaciji oznaka - kanal A) in poteka po predvideni lokaciji novih grobnih polj zato, jo je potrebno prestaviti oziroma predimenzionirati. Meteorne strešne vode in vode iz poslovilnega platoja se lahko priključi tudi na ponikovalnico kolikor je teren primeren za ponikanje. Na dnu območja poteka hudourniški kanal, ki se ga uredi in spelje v obstoječo kanalizacijo B.C. ∅ 80 v Zupančičevi ulici.

Meteorne vode iz voznih in parkirnih površin

Za odvodnjo voznih in parkirnih površin se izvede ločena kanalizacija. Voda se zbira v vtočnih jaških s peskolovi in preko kanalizacije odteka v lovilec olj. Iz lovilca olj odteka voda v sistem kanalizacije meteornih vod. Vsebnost olj na iztoku iz lovilca olj mora znašati manj od 5 mg/l. Pred izvedbo priključevanja na meteorno kanalizacijo se preveri vpliv na celotno omrežje z dinamičnim modelom z vhodnimi podatki za Ilirsko Bistrico za padavine 300 i/s/ha (naliv)

Vsi trije sistemi kanalizacije morajo biti izvedeni vodotesno.

Kanalizacija se bo gradila v več ločenih sistemih v odvisnosti od faznosti gradnje.

V situaciji so prikazani glavni zbirni kanali za vse tri sisteme.

23. člen

Vodovod

Na SZ območja nad zgornjim parkiriščem potekata obstoječa vodovoda JC ∅ 200 in PEHD ∅ 110 na katerega se predvidi priključitev.

Vodovod je speljan do poslovilnega objekta in do vhodov na posamezna grobna polja, kjer so locirani vodnjaki-špine za vzdrževanje.

Trasa omrežja je razvidna iz zbirne karte komunalnih naprav v M 1:500, št. 12.

Pri izdelavi projektov v nivoju PZI je potrebno upoštevati vse ukrepe in postopke, ki zagotavljajo dolgo življenjsko dobo cevovoda, skladno z veljavnimi predpisi, pravilniki, standardi in normativi.

24. člen

Elektro omrežje

Elektrika se vodi do poslovilnega objekta, ravno tako telefon. Na delu območja ureditve povezovalne ceste in spodnjih parkirišč poteka visokonapetostni kablovod 20 kV, zato bo potrebna prestavitev po pridobitvi predhodnih pogojev.

Za napajanje objektov v zazidavi je potrebno zgraditi NN kabelsko omrežje v kabelski kanalizaciji.

25. člen

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava se uredi ob dostopni cesti, poslovilni ploščadi, osrednjem stopnišču in parkirišču. Osvetlijo se z visokimi kandelaberskimi in nizkimi svetilkami vsklajenimi s hortikulturno ureditvijo. Omrežje javne razsvetljave se zgradi v kabelski izvedbi.

26. člen

Zbiranje odpadkov

Odpadki se zbirajo centralno v kontejnerjih ob servisnem vhodu na poslovilno ploščad, iz smeri parkirišča in obstoječi mrliški vežici. Znotraj pokopališke površine se ob posameznih vhodih na grobna polja locirajo koši za odpadke.

VII. TOLERANCE

27. člen

Večji del območja je pokopališka arhitektura ter hortikulturne ureditve. Obstoječi objekti in grobna polja ohranjajo velikostne gabarite. Dovoljena pa so odstopanja v kontekstu celotne ureditve v okviru možnosti obremenitve zemljišča.

Maksimalni gabariti in tlorisne velikosti novo predvidenih objektov so podani v grafičnem delu pod št. 1. Odstopanja gabaritov so v vseh smereh ± 5 %, kolikor ne rušijo osnovne zasnove lociranih objektov. Za razširitev grobnih polj je nujno ohraniti linije navezav.

Tlorisna odstopanja ureditev je možna samo v primeru prilagajanja obstoječim prometnim ureditvam in usklajevanju z niveletnim stanjem, kar opredeli projekt zunanje ureditve.

VIII. FAZNOST GRADNJE

28. člen

Območje se bo izgrajevalo v več etapah, kar je odvisno od potreb in finančne zmogljivosti investitorja. V primeru

daljšega časovnega zamika gradnje je potrebno gradbene parcele urediti kot zelenice in jih vzdrževati.

Širitev pokopališča je predvidena v štirih fazah.

1. faza obsega območje nadaljevanja terase klasičnih grobov novejše širitve – grobno polje A-B, dostopno rampo, parkirne površine, dostopno cesto, povezovalno cesto,

2. faza obsega območje poslovilnega objekta s poslovilno ploščadjo, kolumbarija, osrednjo alejo,

3. faza obsega območje prve terase klasičnih grobov- grobno polje C, območje anonimnega pokopa, raztrosa pepela in žarne grobove

4. faza obsega območje druge terase klasičnih grobov.

Do izgradnje posameznih faz se zemljišče uporablja v dosedanje namene, razen ureditve, ki so potrebne za dokončanje prejšnjih faz.

Funkcijo obstoječe mrliške vežice se po izgradnji novih vežic s pripadajočimi pomožnimi prostori prenese v območje poslovilne dvorane.

V obstoječi vežici se smiselno uredijo prostori cvetličarne, svečarne, javnih sanitarij, prostor hrambe orodja in prostorov upravljalca pokopališča.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

29. člen

Ureditveni načrt je obvezen za investitorja, projektante in izvajalce vseh objektov in naprav, vključno s komunalnimi in ostalimi posegi na obravnavanem območju.

Določila ureditvenega načrta morajo biti smiselno uporabljena pri izdajanju gradbenih dovoljenj. Poleg določil ureditvenega načrta je pri realizaciji potrebno upoštevati pogoje dajalcev soglasij za vsak poseg v prostor posebej.

Pri izvajanju ureditvenega načrta morajo biti, glede na njihova določila, upoštevani vsi veljavni gradbeno-tehnični, prometni, sanitarno-higienski, okoljevarstveni, varnostni in drugi predpisi.

X. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Ureditvenii načrt je na vpogled občanom, podjetjem in drugim organizacijam na oddelku za gospodarsko infrastrukturo Občine Ilirska Bistrica.

31. člen

Nadzor nad izvajanjem sprejetega ureditvenega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-04/02-231
Ilirska Bistrica, dne 26. februarja 2004.

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Šenkinc Anton, univ. dipl. ekon. l. r.

KOČEVJE

1801. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2004

Na podlagi določb zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02.) in 27. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99 in 53/99 – popr.) je Občinski svet občine Kočevje na 4. izredni seji dne 2. 4. 2004 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kočevje za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Kočevje za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

1.1. **Sestava in višina proračuna**

2. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

S proračunskimi postavkami pa je opredeljena osnovna struktura proračuna po namenih porabe.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

Skupina/podskupina kontov		Proračun leta 2004
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.521.025.570,56
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.336.233.392,56
70	DAVČNI PRIHODKI	1.102.564.460,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	804.643.996,00
	703 Davki na premoženje	123.784.686,00
	704 Domači davki na blago in storitve	174.135.778,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	233.668.932,56
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	140.630.000,00
	711 Takse in pristojbine	9.282.204,00
	712 Denarne kazni	75.312,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.000.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	75.681.416,56
72	KAPITALSKI PRIHODKI	173.952.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	47.600.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	126.352.000,00
73	PREJETE DONACIJE	2.000.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.008.840.178,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.008.840.178,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.670.352.854,28
40	TEKOČI ODHODKI	575.728.634,70
	400 Plače in drugi izdatki zaposleni	143.344.500,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.635.100,00
	402 Izdatki za blago in storitve	377.249.034,70
	403 Plačila domačih obresti	25.000.000,00
	409 Rezerve	4.500.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	772.866.642,00
	410 Subvencije	5.390.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	451.978.314,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	94.195.638,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	221.052.690,00
	414 Tekoči transferi v tujino	250.000,00

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.030.598.980,58
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.030.598.980,58
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	291.158.597,00
	430 Investicijski transferi	291.158.597,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-149.327.283,72
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	5.000.000,00
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.000.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	5.000.0000,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	5.000.000,00
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	86.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	86.000.000,00
	500 Domače zadolževanje	86.000.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	40.000.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	40.000.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-98.327.283,72
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	46.000.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.-VIII.-IX)	149.327.283,72
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2003	98.327.283,72

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

1.2. **Izvrševanje proračuna**

1.2.1 *Prejemki proračuna in načrtovanje likvidnosti proračuna*

3. člen

Proračun se bo izvrševal na podlagi kvot, ki jih določi župan, upoštevajoč letni finančni načrt, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna, kar se uredi v navodilih o izvrševanju proračuna.

Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prejemkov.

1.2.2 *Prerazporejanje proračunskih sredstev*

4. člen

Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika župan dvakrat letno odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru področja porabe v skladu s funkcionalno klasifikacijo v posebnem delu proračuna. Sredstva, ki so na proračunskih postavkah in so namenjena investicijskim odhodkom in investicijskim transferom ni mogoče prerazporejati na proračunske postavke, kjer so sredstva namenjena tekočim odhodkom ali tekočim transferjem.

Posamezno proračunsko postavko se prerazporedi največ do 10%. O prerazporejenih sredstvih se poda pisno poročilo najmanj dvakrat letno: julija in ob koncu leta ter se o tem poroča na seji občinskega sveta.

Med izvrševanjem proračuna Občine Kočevje se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika. Odpre ga oddelek za proračun, finance in upravljanje premoženja na predlog uporabnika.

1.2.3 *Začasno zadržanje izvrševanje proračuna*

5. člen

Na predlog Oddelka za proračun, finance in upravljanje premoženja župan v skladu z zakonom začasno zadrži izvrševanje proračuna, če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna.

Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

Prioriteta v izvajanju investicij je dokončanje začetih investicij, za katere so opredeljena tudi lastna sredstva investitorja oziroma so sofinancirana s strani države.

1.2.4 *Vključevanje nenačrtovanih prejemkov in izdatkov v proračun*

6. člen

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Kot namenski prejemki se štejejo poleg prejemkov, opredeljenih z zakonom tudi: prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, odstopljena državna taksa za obremenjevanje voda, taksa za odpadke, požarna taksa, prihodki ožjih delov lokalne skupnosti (prispevki občanov). Proračunski uporabnik lahko prevzema in plačuje obveznosti do višine dejansko realiziranega priliva namenskih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto za kar se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu uporabnika in proračunu.

1.2.5 *Proračunska rezerva*

7. člen

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije na predlog oddelka za proračun, finance in upravljanje premoženja odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.

8. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 4,000.000 SIT odloča župan, na predlog Oddelka za proračun, finance in upravljanje premoženja. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve polletno poroča občinskemu svetu. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

1.2.6 *Prevzemanje obveznosti v breme proračuna*

9. člen

Neposredni in posredni uporabniki (v nadaljevanju: uporabniki proračuna) proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom.

Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva za plače in prispevke, za ostale prejemke, za plačilo blaga in storitev se proračunskim uporabnikom med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih družbenih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje ter programi dela izvajalcev javnih služb in tem proračunom.

Sredstva za plačila, subvencije in transfere v gospodarstvu, komunalni, cestni dejavnosti se oddajo s pogodbo.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se opredeli s pogodbo oziroma kriteriji, ki jih določi župan ali z javnim razpisom.

10. člen

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2004 za odhodke za investicije in investicijske transfere sklene pogodbo iz prejšnjega odstavka in s tem predobremeni proračun do:

100% obsega pravic porabe, zagotovljenih na proračunski postavki proračuna za leto 2004;

Neposredni uporabnik lahko v letu 2004 za odhodke za blago in storitve ali za tekoče transfere sklene pogodbe iz prvega odstavka in s tem predobremeni proračun do:

80% obsega pravic porabe, zagotovljenih na proračunski postavki proračuna za leto 2004.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioritetno vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

11. člen

Uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 in največ 90 dni od dneva izstavitve računa.

Za poravnavo obveznosti iz naslova investicij in investicijskega vzdrževanja, ki jih uporabnik prevzema in plačuje po posameznih situacijah, mora uporabnik dogovoriti najmanj 60-dnevni rok plačila.

Za poravnavo vseh ostalih obveznosti morajo uporabniki dogovoriti najmanj 30-dnevni rok plačila.

Plačilni rok prične teči z dnem, ko neposredni in posredni uporabnik prejme listino, ki je podlaga za izplačilo. Če je na računu, situaciji ali v pogodbi določen plačilni rok, ki je v nasprotju s tem odlokom, se plača obveznost v roku in na način, ki je določen v tem odloku.

Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja oddelka za proračun in finance in ob primernem zavarovanju predplačila.

12. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga je izdal župan.

1.3 **Upravljanje s premoženjem**

13. člen

O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja Občine Kočevje, kar ni opredeljeno s proračunom odloča župan do višine 1.000.000 SIT, o čemer polletno pisno poroča občinskemu svetu.

14. člen

Župan lahko na prošnjo dolžnika odpiše plačilo dolga do višine 100.000 SIT, če so stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

15. člen

Oddelek za proračun, finance in upravljanje premoženja Občine Kočevje po pooblastilu župana:

– odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti,

– usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe zaradi zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,

– odloča v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov o kratkoročni zadolžitvi, največ do 5% sprejetega proračuna,

– nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o nepravilnostih obvešča župana, ter mu predlaga ustrezne ukrepe.

Oddelek za proračun, finance in upravljanje premoženja trimesečno poroča odboru za gospodarstvo in finance.

1.3.1 *Poročanje*

16. člen

Organi in uporabniki ter drugi prejemniki proračunskih sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2004, ki je usklajen s proračunom v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, oddelek za proračun in finance ali nadzorni odbor.

Pravne osebe, v katerih ima občina najmanj 15-odstotni delež v kapitalu, morajo v 180 dneh po koncu poslovnega leta, vendar najmanj 30 dni pred objavo sklica seje skupščine, predložiti oddelku za proračun in finance, gradivo za sejo skupščine in vsa revizijska poročila ter poročila nadzornih organov za preteklo poslovno leto, če jih gradivo za sejo skupščine ne vsebuje.

1.3.2 *Pristojnosti predstojnika neposrednega uporabnika*

17. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščene osebe.

Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, društva oziroma poslovodni organ uporabnika sredstev.

1.4 **Krajevne skupnosti**

18. člen

Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost nad vrednostjo 500.000 SIT, veljajo le ob poprejšnjem soglasju sveta krajevne skupnosti in župana.

Predsednik sveta Krajevne skupnosti oziroma odredbodajalec se pooblašča, da lahko odobri prerazporeditev sredstev med posameznimi konti glede na ekonomski namen v okviru finančnega načrta krajevne skupnosti. Sredstva, ki so namenjena investicijam, ni možno prerazporejati na proračunske postavke redne dejavnosti.

1.5 **Zadolževanje**

19. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se Občina Kočevje v letu 2004 zadolži do višine 21,000.000 tolarjev za izgradnjo stanovanjskega bloka v Turjaškem naselju in zadolži do višine 65,000.000 tolarjev za izgradnjo stanovanjskega bloka na Trati.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Kočevje, v letu 2004 ne sme preseči skupne višine glavnic 122,885.000 tolarjev.

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se v letu 2004 ne zadolžujejo niti ne izdajajo poroštva drugim fizičnim in pravnim osebam z izjemo iz predhodnega odstavka.

2. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Župan Občine Kočevje izda navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2004 v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

21. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Kočevje v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-10/03-121
Kočevje, dne 2. aprila 2004.

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber, univ. dipl. inž. gr. l. r.

KOZJE

1802. Odlok o proračunu Občine Kozje za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02) in na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 12. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kozje za leto 2004

1. člen

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakoni opravlja občina.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	482.007
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	195.003
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	158.381
	700 davki na dohodek in dobiček	109.479
	703 davki na premoženje	23.169
	704 domači davki na blago in storitve	25.733
	706 drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	36.622
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	15.566
	711 takse in pristojbine	2.058
	712 denarne kazni	138
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 drugi nedavčni prihodki	18.860
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.846
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 prihodki od prodaje zalog	–
	722 prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	1.846
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	–
	730 prejete donacije iz domačih virov	–
	731 prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	285.158
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	285.158
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	485.004
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	104.904
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	28.992
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.387
	402 izdatki za blago in storitve	68.175
	403 plačila domačih obresti	850
	409 rezerve	2.500
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	213.477
	410 subvencije	9.900
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	63.942
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.836
	413 drugi tekoči domači transferi	123.799
	414 tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	137.210
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	137.210
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	29.413
	430 investicijski transferi	29.413

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-2.997
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL N PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	–
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 prejeta vračila danih posojil	–
751 prodaja kapitalskih deležev	–
752 kupnine iz naslova privatizacije	–
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 dana posojila	–
441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI. PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	–
50 ZADOLŽEVANJE	
500 domače zadolževanje	–
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	3.900
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 odplačila domačega dolga	3.900
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–6.897
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–3.900
XI. NETO FINANCIRANJE(VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.997
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 splošni sklad za drugo	6.087

Splošni del po ekonomski klasifikaciji sestavljajo:
– bilanca odhodkov in prihodkov,
– račun finančnih terjatev in naložb,
– račun financiranja.

Posebni del proračuna – odhodki po področjih proračunske porabe sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov, finančni načrti neposrednih uporabnikov, načrt razvojnih programov, kadrovski načrt so priloga k temu odloku in se objavijo na oglasni deski občine.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so donacije, prihodki stanovanjskega gospodarstva, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarna taksa, taksa za obremenjevanje vode, taksa za obremenjevanje okolja ter druge predpisane namenske takse.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov proračuna.

4. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med konti v okviru proračunske postavke in med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna ob polletju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Prerazporeditev pravic porabe in prvega in drugega odstavka tega člena se opravi se pisno odredbo, iz katere je razvidno, na kateri proračunski postavki in podkontu se pravica porabe povečuje in na kateri se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov podkonto.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, mora uporabnik vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Proračunski skladi so:

– proračunska rezerva, oblikovana po ZJF, se v letu 2004 oblikuje v višini 1,000.000 SIT.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 1,000.000 SIT župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

7. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži v skladu z določili ZJF.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Kozje, v letu 2004 ne sme preseči skupne višine dovoljenega zadolževanja.

V letu 2004 se javni zavodi in javno podjetje, katerih ustanoviteljica je Občina Kozje, ne smejo dolgoročno zadolževati ali izdajati poroštev drugim pravnim ali fizičnim osebam.

6. PREHODNE IN KONČNE ODLOČBE

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Kozje v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-12/02
Kozje, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

1803. Odlok o predkupni pravici Občine Kozje

Na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 12. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o predkupni pravici Občine Kozje

1. člen

Ta odlok določa območja predkupne pravice Občine Kozje (v nadaljevanju: občina) na nepremičninah in način uveljavljanja predkupne pravice na teh območjih.

2. člen

Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na območjih poselitve, ki so določena s prostorskim aktom občine ter znotraj območij obstoječih in predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij v občini.

Na teh območjih lahko uveljavlja občina predkupno pravice če je za nakup nepremičnine izkazan občinski javni interes in če ponujena vrednost ne presega povprečne cene nepremičnin na tem območju.

3. člen

Območja obstoječih in predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov so območja zgrajenih infrastrukturnih omrežij in objektov s pripadajočimi varovalnimi pasovi in območja za njihovo izgradnjo ali širitev določeno v občinskih prostorskih aktih.

4. člen

Območja poselitve ter območja infrastrukturnih omrežij in objektov, na katerih velja predkupna pravica občine na nepremičninah po tem odloku so prikazana v prostorskem redu občine.

5. člen

Do uveljavitve prostorskega reda občine veljajo za poselitvena območja ter za območja infrastrukturnih omrežij in objektov po tem odloku tista območja, ki so opredeljena v veljavnih prostorskih aktih.

6. člen

Poselitvena območja in območja infrastrukturnih omrežij se lahko spreminjajo s spreminjanjem občinskih prostorskih aktov, po postopkih, ki veljajo za njihovo pripravo in sprejem.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-12/03
Kozje, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

1804. Sklep o soglasju k ceni socialno-varstvene storitve osebna pomoč in pomoč na domu

Na podlagi 38. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04) in 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 12. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve osebna pomoč in pomoč na domu

I

Občina Kozje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve osebna pomoč (strokovno delo), ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Šmarje pri Jelšah v višini 118.211 SIT mesečno.

II

Občina Kozje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu (strokovno delo), ki jo je predlagal Center za socialno delo Šmarje pri Jelšah v višini 116.286 SIT mesečno.

Cena za neposredno socialno oskrbo pomoč na domu znaša 1.940 SIT na efektivno uro. Cena za neposredno socialno oskrbo se zniža za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Kozje za 1.140 SIT na uro.

Po odbiti subvenciji znaša cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu 800 SIT na efektivno uro.

III

Cene iz I. in II. točke tega sklepa začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-12/06
Kozje, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

1805. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 46/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 12. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o dopolnitvi pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Kozje

1. člen

S tem pravilnikom se dopolnjuje pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 63/03).

2. člen

Doda se nov 17. člen, ki se glasi:

»V jubilejnem letu (vsako peto leto delovanja), kolikor društvo, ki deluje na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Kozje, v ta namen organizira jubilejno prireditev, prejme dodatnih 30 odstotkov točk od skupaj zbranega števila točk iz 15. in 16. člena pravilnika.«

Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-12/05
Kozje, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

1806. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o financiranju športa v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 46/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 12. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o dopolnitvi pravilnika o financiranju športa v Občini Kozje

1. člen

S tem pravilnikom se dopolnjuje pravilnik o financiranju športa v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 63/03).

2. člen

V 4. členu se v prvi alinei črta vejica in doda besedilo »ali izvajajo dejavnost na območju Občine Kozje,«.

3. člen

V 4. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Nosilci in izvajalci športnih dejavnosti, ki redno izvajajo dejavnost v Občini Kozje, nimajo pa sedeža v občini, imajo pravico do sofinanciranja programov športa v deležu, ki se izvaja na območju Občine Kozje.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-12/04
Kozje, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

KRŠKO

1807. Sklep o javni razgrnitvi predloga »programskih zasnov ter odloka o zazidalnem načrtu Videm – Polšca«

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in na podlagi 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) ter odločbe US RS 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 68/98 in 59/99) ter 35. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo) župan Občine Krško dne 15. 4. 2004 izdaja

SKLEP
o javni razgrnitvi predloga »programskih zasnov ter odloka o zazidalnem načrtu Videm – Polšca«

I

Javno se razgrne predlog programskih zasnov ter odlok o zazidalnem načrtu Videm – Polšca, ki se nanaša na zazidalni načrt Videm – Polšca.

II

Dokumentacija bo javno razgrnjena v prostorih Občine Krško, CKŽ 14, Krško, v prostorih Oddelka za urejanje prostora in varstvo okolja, v času uradnih ur občinske uprave ter v prostorih Krajevne skupnosti Krško, CKŽ 23, v času uradnih ur. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni od začetka veljavnosti tega sklepa.

III

V času javne razgrnitve lahko k dokumentu podajo svoje pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti ter jih posredujejo Občini Krško, Oddelku za urejanje prostora in varstvo okolja, CKŽ 14, Krško.

IV

V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava v mali dvorani Kulturnega doma Krško, dne 18. 5. 2004 ob 19. uri.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-2/2002
Krško, dne 15. aprila 2004.

Župan
Občine Krško
Franci Bogovič l. r.

1808. Sklep o pravilih organiziranja in plačevanja stroškov predšolske vzgoje v Občini Krško

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet občine Krško na 17. seji dne 15. 4. 2004 sprejel

S K L E P
o pravilih organiziranja in plačevanja stroškov predšolske vzgoje v Občini Krško

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta sklep določa podrobnejša pravila ravnanja vrtcev, občinskih organov in uprave v postopkih organiziranja predšolske vzgoje, določanja cen programov v vrtcih in plačevanja stroškov predšolske vzgoje ter vključevanja otrok v vrtce v skladu z veljavnimi zakonskimi in drugimi predpisi.

Izraz vrtec se uporablja v smislu samostojnega zavoda in organizacijske enote vrtca pri osnovni šoli.

II. PREDLOG ORGANIZACIJE PREDŠOLSKE VZGOJE IN CEN PROGRAMOV V VRTCIH

Predlog organizacije predšolske vzgoje

2. člen

Vrtci vsako leto pripravijo predlog organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto, ki ga posredujejo občinski upravi najkasneje do 10. 5. tekočega šolskega leta skupaj s predlogom sistemizacije delovnih mest v vrtcu za novo šolsko leto.

Vrtci oblikujejo oddelke v skladu z veljavnimi predpisi, upoštevaje maksimalno racionalno in gospodarno organizacijo.

Vrtci z občinsko upravo predloge o organizaciji predšolske vzgoje v vrtcih za novo šolsko leto uskladijo najkasneje do 25. 5. Tako usklajene predloge organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto obravnava Občinski svet občine Krško, ki sprejme sklep o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih.

3. člen

Vrtci pri oblikovanju oddelkov upoštevajo drugi odstavek 17. člena zakona o vrtcih tako, da se število otrok določeno v podzakonskem predpisu, poveča za največ dva otroka v oddelku, v naslednjih primerih:

– če je to možno glede na število vpisanih otrok in njihovo starost,

– zaradi zagotovitve čim večje vključitve otrok v vrtec,

– zaradi racionalizacije oblikovanja oddelkov v vrtcu.

Vrtec lahko oblikuje oddelek (polovični oddelek), kadar je število otrok v oddelku enako ali manjše od polovice največjega števila otrok določenega v podzakonskem predpisu, kadar so izčrpane vse možnosti oblikovanja oddelkov, kot izhaja iz prejšnjega odstavka. Tudi pri oblikovanju polovičnega oddelka vrtci upoštevajo drugi odstavek 17. člena zakona o vrtcih v povezavi s podzakonskim predpisom tako, da se število otrok poveča za največ enega otroka v oddelku v primerih, navedenih v prejšnjem odstavku.

4. člen

Pri organiziranju in vpisih otrok v vrtec vrtci, katerih ustanoviteljica je Občina Krško, medsebojno sodelujejo in si posredujejo podatke o morebitnih prostih mestih v vrtcih in morebitnih interesentih za vpis otrok v vrtec, glede na prebivališče in kraj zaposlitve staršev otrok, predvsem takrat, kadar je ob upoštevanju prebivališča in kraja zaposlitve staršev otrok možno doseči racionalnejšo organiziranje in popolnitev prostih mest v vrtcih.

Predlog cen programov

5. člen

Občinska uprava vsako leto, najkasneje do 25. 5., posreduje vrtcem potrebna izhodišča za izračun cen programov, pri čemer upošteva veljavne predpise in navodila za planiranje javne porabe. Podlaga za izhodišča za določitev višine materialnih in nematerialnih stroškov ter stroškov živil, so lahko tudi podatki Ministrstva za šolstvo, znanost in šport o gibanju in višini materialnih in nematerialnih stroškov ter stroškov živil za preteklo leto.

Na podlagi usklajenega predloga organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto med občinsko upravo in vrtcem ter na podlagi izhodišč za izračun cen programov ter v skladu z metodologijo za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, vrtec pripravi predlog cen programov in ga posreduje občinski upravi najkasneje do 31. 5.

Predlog cen vsebuje izračun cen z navedbo in višino vseh elementov za oblikovanje cen programov, podatke za izračun cen in pisno obrazložitev.

Vrtci z občinsko upravo predloge cen programov v vrtcih za novo šolsko leto uskladijo najkasneje do 10. 6. tekočega šolskega leta. Usklajene predloge cen programov v vrtcih za novo šolsko leto obravnava Občinski svet občine Krško, o čemer sprejme ustrezen sklep.

III. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

6. člen

Javni vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav vse leto. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Sestavo in način dela komisije ter kriterije za sprejem otrok v vrtec določi svet vrtca v soglasju z ustanoviteljem. Komisijo imenuje ravnatelj. Soglasje h kriterijem poda župan.

Vrtci Občine Krško vsako leto v mesecu aprilu objavijo razpis za vpis otrok v vrtec za novo šolsko leto. Objavi se tudi skupni razpis za vse javne vrtce, katerih ustanoviteljica je Občina Krško. V ta namen vrtci najkasneje do 20. 3. vsako leto občinski upravi posredujejo podatke o razpisu za vpis otrok v vrtec, ki poskrbi za objavo navedenega razpisa v mesecu marcu v glasilu Občine Krško in na spletnih straneh Občine Krško, na katerih se objavi tudi obrazec za vpis otroka v posamezni vrtec. V ta namen vrtci občinski upravi posredujejo tudi obrazec za vpis otroka v posamezni vrtec istočasno z vsebino razpisa.

Na podlagi razpisa za vpis otrok v vrtec, vrtec sprejema prijave za vpis otrok za naslednje šolsko leto, in sicer praviloma do 4. 5. tekočega leta. Na osnovi tako pridobljenih prijav za vpis, vrtec pripravi predlog organizacije predšolske vzgoje za naslednje šolsko leto v skladu z 2. členom tega sklepa.

Prijave za vpis po izteku prijavnega roka po razpisu za vpis, sprejema vrtec tudi vse leto, vpis se pa vrši glede na prosta mesta v vrtcu in upoštevaje kriterije in postopek za vpis, če prostih mest ni dovolj.

Vrtec sprotno obvešča občinsko upravo o otrocih, ki jih glede na organizacijo predšolske vzgoje v vrtcu ni bilo mogoče vpisati in možnostih spremembe organizacije.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta.

V primeru, da starši otroka, ki je že vključen v vrtec, v času poletnih počitnic izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva mesta.

Zaradi resnosti vključitve otroka v vrtec, lahko vrtec s starši podpiše pogodbo oziroma medsebojni dogovor, v katerem se definirajo čas vključitve otroka v vrtec in druge medsebojne obveznosti.

IV. DOLOČANJE IN OBRAČUNAVANAJE PLAČIL STARŠEV

7. člen

Višino plačila staršev na podlagi zakona in podzakonskih predpisov določi Občina Krško za otroke, za katere je dolžna po veljavni zakonodaji kriti del cene programa.

Praviloma pričnejo otroci prvič obiskovati vrtec prvi delovni dan meseca. Kadar otrok, ki je prvič vključen v vrtec, ne prične obiskovati vrtca s prvim delovnim dnem meseca, se osnova za plačilo staršev sorazmerno zniža glede na mesečno ceno programa.

Starši so dolžni izpis otroka iz vrtca pisno napovedati vrtcu najmanj en mesec pred predvidenim izpisom, sicer se šteje, kot da je otrok vključen v vrtec, na podlagi česar vrtec staršem izstavi račun v višini njihovega plačila.

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca se od cene programa odšteje znesek za neporabljena živila. Ta cena je podlaga za izračun plačila staršev in plačila razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina zavezanka. Staršem se znesek za neporabljena živila začne odštevati prvi dan javljene odsotnost vrtcu najkasneje do 8. ure.

Posebni primeri obračunavanje plačil za otroke, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v javne vrtce na območju Občine Krško

8. člen

Osnova za plačilo staršev je najnižja cena istovrstnega programa v katerega je otrok vključen v javnem vrtcu v Občini Krško. Občina Krško krije razliko med plačilom staršev in ceno istovrstnega programa vrtca, v katerega je otrok vključen.

9. člen

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni, ki traja nepretrgoma tri tedne, se za dneve odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni plačilo staršev obračuna od polovice dnevne cene, znižane za znesek neporabljenih živil, v primeru, ko starši vrtcu predložijo zdravniško potrdilo. V tem primeru se prvi dan odsotnosti otroka računa od prvega delovnega dne odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni, katero starši vrtcu javijo najkasneje do 8. ure in se zaključi zadnji dan delovnega dne odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni. Občina zavezanka krije razliko med plačilom staršev in ceno programa, zmanjšano za neporabljena živila.

10. člen

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo za otroka, ki je že vključen v vrtec, v obdobju od 1. 6. do 30. 9., če želijo za svojega otroka zagotoviti mesto v enoti vrtca, v katero je že vključen. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca, in so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 25. 5. Starši plačajo rezervacijo v višini 25% od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca. Razliko med ceno programa, plačili staršev in stroškom neporabljenih živil krije Občina Krško.

Obračunavanje plačil za otroke, za katere so druge občine po veljavni zakonodaji dolžne kriti del cene programa in so vključeni v javne vrtce na območju Občine Krško

11. člen

Vrtec, v katerega so vključeni otroci, za katere so po veljavni zakonodaji dolžne kriti del cene programa druge občine, si mora za izvajanje in upoštevanje 8., 9. in 10. člena teh pravil pridobiti pisno soglasje občine zavezanke, za plačilo dela cene programa. V nasprotnem primeru ugodnosti iz teh členov za te starše ne veljajo.

Obračunavanje plačil za otroke, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v vrtce na območju drugih občin

12. člen

Občina Krško krije razliko v ceni za otroke, za katere je po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v vrtce na območju drugih občin, in sicer na podlagi veljavnih cen.

Kolikor občina ustanoviteljica vrtca sprejme sklep ali drug splošni akt, na podlagi katerega se staršem otrok, vključenih v ta vrtec, priznava nižja osnova za njihovo plačilo v primerjavi z veljavno ceno programa vrtca, Občina Krško soglaša s posameznimi olajšavami v smislu in do obsega, kot izhaja iz 8., 9. in 10. člena tega sklepa.

V. KRITJE STROŠKOV, KI NE SODIJO MED ELEMENTE CENE PROGRAMOV

13. člen

Glede na potrebe, Vrtec Krško organizira in izvaja prevoze otrok, ki so vključeni v razvojni oddelek Vrtca Krško. Prevozne stroške, ki pri tem nastanejo, krije Občina Krško. Če je v razvojni oddelek Vrtca Krško vključen otrok, za katerega je po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa druga občina, se lahko glede na razpoložljive možnosti organizira in izvaja prevoz tudi za te otroke, kolikor občina zavezanka za plačilo dela cene programa soglaša, da bo pokrivala sorazmerni del stroškov prevoza.

Občina Krško krije stroške prevoza na podlagi mesečnega zahtevka vrtca.

14. člen

Dodatni stroški za otroka s posebnimi potrebami, ki je vključen v redni oddelek vrtca, se določijo na podlagi odločbe o usmeritvi. Ti stroški so lahko stroški dodatne strokovne pomoči, stroški spremljevalca gibalno oviranih otrok, stroški za pripravo dietne prehrane in stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok. Vrtec mora o vrsti in obsegu dodatnih stroškov obvestiti Občinsko upravo občine Krško, kolikor je zavezanka za plačilo teh stroškov Občina Krško, ki jih je tudi dolžna kriti.

Občina Krško krije dodatne stroške na podlagi mesečnega zahtevka vrtca.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 640-01-1/2004-704
Krško, dne 15. aprila 2004.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

LJUBLJANA

1809. Sklep o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev)

Na podlagi 46. in 47.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95 – obv. razl., 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 16/02 – odl. US) ter 68. in 73. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 20. izredni seji dne 20. 2. 2004 sprejel in na 23. izredni seji dne 19. 4. 2004 potrdil

S K L E P
o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev)

1

Na podlagi zahteve 11.896 volivcev z dne 6. februarja 2004 se razpiše naknadni referendum o odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev), ki ga je Mestni svet mestne občine Ljubljana sprejel na 7. seji dne 9. decembra 2003.

2

Vprašanje, ki se daje na referendum, se glasi:

»Ali ste za to, da se uveljavi odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev)?«

3

Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se določi 26. 2. 2004.

4

Glasovanje na referendumu se izvede na celotnem območju Mestne občine Ljubljana v nedeljo 4. 4. 2004.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 095-62/2003-163
Ljubljana, dne 19. aprila 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

1810. Sklep o spremembah sklepa o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev)

Na podlagi 46. in 47.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95 – obv. razl., 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 16/02 – odl. US) ter 68. in 73. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 23. izredni seji dne 19. 4. 2004 sprejel

S K L E P
o spremembah sklepa o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev)

1

V sklepu o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev) (Uradni list RS, št. 41/04) se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se določi 23. april 2004.«

2

4. točka se spremeni tako, da se glasi:

»Glasovanje na referendumu se izvede na celotnem območju Mestne občine Ljubljana v nedeljo 23. maja 2004.«

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 095-62/2003-164
Ljubljana, dne 19. aprila 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

LOŠKI POTOK

1811. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Loški Potok za leto 2003

Na podlagi 43. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 72/99) ter. 16. člena statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 96/03) je Občinski svet občine Loški Potok na 8. redni seji dne 26. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Loški Potok za leto 2003

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Loški Potok za leto 2003.

2. člen

Zaključni račun proračuna je realiziran v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I.	Skupaj prihodki	563,991.827
II.	Skupaj odhodki	511,663.583
III.	Proračunski presežek (I-II)	52,328.244
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil	–
V.	Dana posojila in poveč. kap. deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila (IV-V)	–
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje	30,000.000
VIII.	Odplačilo dolga	–
IX.	Neto zadolževanje proračuna (VII-VIII)	–
X.	Povečanje sredstev na računu	82,328.244

3. člen

Stanje sredstev na računu se prenese v proračun Občine Loški Potok za leto 2004.

4. člen

Stanje sredstev rezerv je 3,212.517 SIT in se prenese v rezerve proračuna za leto 2004.

5. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb in izkaz računa financiranja so sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-03/04-1
Loški Potok, dne 26. marca 2004.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak, inž. l. r.

1812. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok

Na podlagi 7. in 30. člena statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 96/03) in 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 62/00 in 114/01) izdaja župan Občine Loški Potok

PRAVILNIK
o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Loški Potok (v nadaljevanju: sredstva).

2. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja Občine Loški Potok so predvidena za naslednje namene:

– ohranjanje tradicionalnih krajin,
– zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju,
– pomoč za ponovno delitev zemljišč,
– naložbe za varstvo in kakovost okolja, izboljšanje higienskih pogojev živinorejskih kmetij.

4. člen

Upravičenci do sredstev so fizične osebe – kmetje in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Občini Loški Potok, ki se ukvarjajo s pridelavo in predelavo hrane, dopolnilno dejavnostjo na kmetiji ter s promocijo in izobraževanjem na področju razvoja kmetijstva in podeželja. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Loški Potok.

5. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij.

Sredstva se lahko dodelijo, če pomenijo vzpodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna.

Upravičenci morajo za namene, navedene v 9. členu tega pravilnika, podati izjavo, da za posamezne namene niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov za določen namen že sprejeli. Višina skupne dodeljene pomoči iz vseh virov ne sme presegati dovoljene intenzivnosti oziroma višine pomoči po posameznih namenih, kot so opredeljene v tem pravilniku.

6. člen

Upravičenci lahko predložijo vlogo za pridobitev sredstev po objavi razpisnih pogojev, ki jih objavi Občina Loški Potok v javne objave na oglasni deski občine oziroma na krajevno običajen način, informacijo o objavi pa posreduje v občinskem glasilu Odmevi.

Razpis, natečaj ali javna objava mora vsebovati:

– namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
– znesek sredstev za posamezne namene,
– pogoje in merila za pridobitev sredstev,
– pogoje, ki jih mora prosilec izpolnjevati,
– navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,
– naslov, na katerega upravičenci vložijo vloge,
– rok za vložitev vlog.

7. člen

Vloge za dodelitev sredstev v skladu z razpisnimi pogoji obravnava odbor za gospodarstvo – prostor in komunalo, izdela poročilo, na podlagi katerega pripravi predlog prejemnikov sredstev.

8. člen

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča župan na predlog odbora za gospodarstvo, prostor in komunalo.

II. UKREPI ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA

9. člen

Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja so razdeljeni v nadaljevanju:

1. Ohranjanje tradicionalnih krajin

Namen ukrepa

Namen ukrepa je podpora izboljševanju kmetijske infrastrukture na območjih z tradicionalnim načinom kmetovanja z namenom ohranjanja samega kmetovanja (zaraščanje – nedostopnost, težavni pogoji) kakor tudi ohranjevanja tradicionalnega kmetovanja (ročno košenje, sušenje na ostrnicah, preprečevanje zaraščanja).

Višina pomoči:

Sofinanciranje se do 60% upravičenih stroškov, za ohranjanje tradicije (ročno delo, ostrnice) do 100% upravičenih stroškov zemeljskih del, tampona na poljskih poteh, izdelave ostrnic, dela za preprečevanje zaraščanja itd.

Pogoji za pridobitev pomoči:

1. za subvencioniranje v kmetijsko infrastrukturo

– vlogo lahko da samo vaška skupnost, agrarna skupnost ali kakšna druga skupnost katere skupni namen je kmetijstvo,

– obrazložitev izvedenega ukrepa,

– kopija katastra z vrisano lokacijo,

– predračun ali račun del.

2. za ohranjanje tradicionalnega kmetijstva

– vloga z dokazilom statusa kmeta in dokazilo o obdelani površini na tradicionalni način,

– količina ostrnic,

– ocena vrednosti opravljenih del.

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

Namen ukrepa:

Zagotavljanje učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva v občini, ter tako prispevati k dolgoročnimi uspešnosti analize zemlje in krme, izobraževanje kmetov, organizacija in usposabljanje delovanja društev, razstav, prireditev.

Višina pomoči:

– do 50% v povprečnih stroškov za analizo zemlje in krme,

– do 100% stroškov pooblaščenim izvajalcem izvrševanja posameznih programov,

– kmetom udeležencem se krijejo stroški izobraževanja do višine 80%.

Pogoji za pridobitev pomoči

– za pooblaščene izvajalce izobraževanja: vloga za sofinanciranje s priloženim računom o izvedeni storitvi ali finančno ovrednoten program izobraževalne dejavnosti izvajalca z ustreznimi dokazili (iz vloge mora biti razvidna kotizacija oziroma participacija kmetov za posamezne oblike izobraževanja oziroma usposabljanj, če se izvajalec za njo odloči in seznam udeležencev izobraževanja),

– analize zemlje, krme, se izvajajo na podlagi letnega programa Kmetijsko svetovalne službe,

– lokacija zemljišča na območju Občine Loški Potok,

– račun pooblaščene organizacije za opravljanje analiz.

3. Pomoč za ponovno delitev zemljišč – medsebojna menjava kmetijskih zemljišč

Namen ukrepa

Sofinancirajo se administrativni stroški postopkov pri medsebojnih menjavah kmetijskih zemljišč z namenom zaokrožitve posesti in s tem racionalnejše rabe kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči:

Sofinancirajo se upravičeni stroški izvedbe menjave parcel do 50%

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– vlogo z obrazložitvijo ukrepa,

– kopijo katastrskega načrta,

– mnenje pristojne kmetijsko svetovalne službe,

– overjeno menjalno pogodbo in zemljiško knjižni izpisek,

– račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla (menjave kmetijskih zemljišč).

4. Naložbe za varstvo in kakovost okolja, izboljševanje higienskih pogojev živinorejskih kmetij

Namen ukrepa

Zagotavljanje pogojev za skladiščenje gnoja in gnojnice na območjih varstva vodnih virov pitne vode s sofinanciranjem projektne dokumentacije za izvedbo ukrepa.

Višina pomoči:

Sofinancira se 30% vrednosti upravičenih stroškov izdelave projektne dokumentacije PZI, PGZ za skladišča gnoja oziroma gnojnice.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– vlogo z obrazložitvijo ukrepa,

– račun o plačilu prejete dokumentacije.

III. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Vloge upravičencev se obravnavajo po kronološkem vrstnem redu, do porabe sredstev, za te namene opredeljenih v proračunu občine za tekoče leto.

11. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščena s strani župana. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

12. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delna ali v celoti nenamensko porabljena,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova ponovno pridobil finančna sredstva pred iztekom za to določenega obdobja v razpisu,

– druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 320-01/04-3

Loški Potok, dne 26. marca 2004.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak, inž. l. r.

LUČE

1813. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) ter 16. člena statuta Občine Luče (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/99 in 1/03) je Občinski svet občine Luče na 10. seji dne 9. 2. 2004 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

– občinske ceste na območju Občine Luče in postopek njihove kategorizacije;

– upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;

– način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;

– inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Luče so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

(kategorije občinskih cest)

(1) Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

(2) Lokalne ceste v Občini Luče se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v dve podkategorije: zbirne krajevne ceste in krajevne ceste.

(3) Javne poti so občinske ceste, ki so kot take opredeljene z odlokom o kategorizaciji občinskih cest.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Luče na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnje člena tega odloka.

(2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo župan, člani občinskega sveta in zainteresirane pravne osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Luče na predlog župana.

(4) Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

(5) Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

(2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

(4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Luče na predlog župana oziroma članov občinskega sveta.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščeni upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

(3) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

(4) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Luče na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

(1) Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

(2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

(3) Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljalcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Luče.

12. člen

(plani (letni plan) razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Luče na predlog župana.

(2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun, in je njegov sestavni del.

(3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

(1) Strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojen občinski upravni organ. Te obsegajo zlasti:

– izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;

– naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;

– naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;

– izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;

– izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;

– naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;

– vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;

– organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;

– spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Luče;

– naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;

– naloge v zvezi z razpisom koncesij za gradnjo, vodenje in izkoriščanje občinskih cest in objektov na njih ter v zvezi z izbiro najugodnejšega ponudnika;

– izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;

– priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;

– izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Za opravljanje vseh ali določenih nalog iz tega člena odloka lahko Občina Luče z dvema ali več sosednjih občin ustanovi skupno strokovno službo, kot to omogočata določbi 6. in 49.a člena zakona o lokalni samoupravi

14. člen

(financiranje občinskih cest)

(1) Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v občinskem proračunu.

(2) Občinski svet občine Luče lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva, in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

(1) Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

(2) Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu soseda kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

(1) Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnje člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

(2) Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski upravni organ ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

20. člen

(razmejitev obveznosti med upravljalcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

(1) Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

(2) Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

(3) Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

21. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

(1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega občinskega upravnega organa za ceste za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

22. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

(1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen občinski upravni organ.

(3) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

23. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Pristojen občinski upravni organ mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Pristojen občinski upravni organ mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

24. člen

(koncesija za graditev občinske ceste)

(1) Domača in tuja pravna ali fizična oseba lahko pridobi koncesijo za graditev občinske ceste in objektov na njej.

(2) Pogodbo o koncesiji za graditev občinske ceste in objektov na njej sklene župan v skladu s pogoji, ki jih za podelitev koncesije predpiše Občinski svet občine Luče.

(3) Če je s pogodbo o koncesiji za graditev javne ceste in objektov na njej določeno, da jo domača in tuja pravna ali fizična oseba za določen čas po njeni zgraditvi vodi in izkorišča, se v tej pogodbi uredita tudi vzdrževanje te ceste in izvajanje ukrepov za varstvo ceste in prometa na njej.

(4) Pravice in obveznosti, ki jih določajo predpisi o javnih cestah in ta odlok glede vzdrževanja občinskih cest in izvajanja ukrepov za varstvo občinskih cest in prometa na njih, veljajo tudi za osebo iz prejšnjega odstavka pri vodenju in izkoriščanju občinske ceste in objektov na njej, če to ni s predpisi o javnih cestah in s tem odlokom ali s pogodbo iz prejšnjega odstavka drugače določeno.

V. VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST

25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

(1) Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 31. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

(2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

(3) Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren pristojen občinski upravni organ.

26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

(2) Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

(3) Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če tako na predlog župana odloči Občinski svet občine Luče.

(4) Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

(5) Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojen občinski upravni organ, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

27. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojen občinski upravni organ.

28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami pristojen občinski upravni organ.

29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Pristojen občinski upravni organ lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitve ceste, se mora pristojen občinski upravni organ predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. **Varstvo občinskih cest**

30. člen

(vzdrževanje prometnih površin v zimskem času)

(1) Vzdrževanje prometnih površin v zimskem času obsega:

1. pluženje in odstranjevanje snega s prometnih površin iz 4. člena tega odloka,
2. posipanje cest, mostov in pločnikov ob poledici oziroma ob sneženju,
3. odvažanje snega s prometnih površin na določena mesta,
4. obeležba robov cest s snežnimi koli na cestah, kjer je potrebno,
5. čiščenje mrež in odtočnih uličnih požiralnikov v času odjuge,
6. čiščenje zasneženih prometnih znakov,
7. mobilizacija občanov za čiščenje in odstranjevanje snega s cest ob izrednih zasnežitvah.

(2) Izvajanje vzdrževalnih del iz prvega odstavka tega odloka zagotavlja občina. Občina lahko po sklepu občinskega sveta opravila v zvezi z vzdrževanjem prometnih površin odda izbranemu izvajalcu, ali večim izvajalcem, s katerimi župan sklene ustrezne pogodbe. V pogodbi se določi obseg del in seznam cest, na katerih je izvajalec dolžan opravljati vzdrževalna dela.

(3) Vzdrževalna dela v zimskem času je dolžan izvajalec iz drugega odstavka tega odloka izvajati po prednostnem vrstnem redu, tako da najprej očisti:

1. ceste in dohode do zdravstvenega doma, šole ter dohode in ceste do drugih pomembnih javnih ustanov,
2. avtobusna postajališča,
3. ceste, ki povezujejo posamezna naselja,
4. ostale ceste.

(4) Z vzdrževalnimi deli je izvajalec dolžan pričeti, če nastane poledica ali jo je po meteorološki napovedi pričakovati ali če zapade 10 cm snega.

(5) Izvajalec je dolžan odstraniti sneg z vozišča in pločnikov, z mostov in s cest, kjer odrivanje snega s plugom zoži vozišče ali kjer s pluženjem zaradi ozkosti ceste in ni mogoče odstraniti snega s prometnih površin.

(6) V času pluženja ali odstranjevanja snega je izvajalec upravičen postaviti začasne znake o prepovedi parkiranja ali ustavljanja na cestah.

(7) V času odjuge so dolžni izvajalci očistiti tudi cestne jarke v naseljih ter cestne požiralnike, če bi bil oviran odtok vode.

(8) Pri odstranjevanju snega s streh, pločnikov, funkcionalnih in drugih površin ni dovoljeno zametavati vozišča, s katerega je bil sneg že odstranjen, na cestne požiralnike, hidrante in cestne jarke za odvodnjavanje.

(9) Ob poledici se smejo pločniki in pešpoti posipati samo s peskom ali s soljo.

(10) Kadar zapade izredna količina snega, lahko občinski svet odredi posebne ukrepe za odstranjevanje snega, če izvajalci ne morejo s svojimi delovnimi sredstvi in delavci odstraniti zapadli sneg.

31. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

(1) Če je občinska cesta v takem stanju,

– da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

– da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti,

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

lahko predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

(2) Predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alinee prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alinee prvega odstavka te člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinskega inšpektorja za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ.

(4) Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 50. člena tega odloka.

(5) Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

32. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

(2) Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa.

(3) Pristojen občinski upravni organ izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(4) Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

(5) Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok

– pri lokalni cesti 8 m
– pri javni poti 6 m
– pri zbirni ali krajevni cesti 10 m

(6) Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Luče.

33. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

(1) Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Luče, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa.

(2) Pristojen občinski upravni organ lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

(3) Pristojen občinski upravni organ lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka te člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

34. člen

(dela na občinski cesti)

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem občinskega upravnega organa.

(2) V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

(4) Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

35. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

36. člen

(izredni prevoz)

(1) Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

(2) Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitev katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

(3) Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojen občinski upravni organ v l5 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

(4) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojnim občinskim upravnim organom uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestit policijo.

37. člen

(nadzor izrednih prevozov)

(1) Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

(2) Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnje člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

38. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene pristojen občinski upravni organ določi ob obstoječih občinskih cestah, upravni organ odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

(2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

(3) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa.

39. člen

(priključki na občinsko cesto)

(1) Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

(2) Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

(3) Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

(4) Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

(5) Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojen občinski upravni organ zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojen občinski upravni organ z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

(ukinitev priključka)

(1) Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 39. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 40. člena tega odloka.

(2) Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

42. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

(1) Pristojen občinski upravni organ lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

(2) Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojnim občinskim upravnim organom tako, da se zavaruje cesta.

(3) Pristojen občinski upravni organ krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

43. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

(1) Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa.

(2) Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

44. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

(1) Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

(2) Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa.

45. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

46. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

(1) Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnila poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogrožat promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

(2) Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;
7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrožale promet;
8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;
9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
10. poškodovati prometno signalizacijo;
11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali na kako drugače onesnaževati cesto;
13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;
14. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto;
15. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;
16. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini l m od ceste vzporedno z njo;
17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;
19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora.

47. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

(1) Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

(2) Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

48. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

(1) Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

(2) Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

(3) Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstranit ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. **Ukrepi za varstvo prometa**

49. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

(1) Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 50. člena tega odloka.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

(3) Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Na glavni krajevni cesti delna ali popolna zapora ceste zaradi športne ali druge prireditve ni dovoljena. Dovoljenje za druge občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore na zbirni krajevni cesti in krajevni cesti ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, razen glavne krajevne ceste, se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

50. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ. O izdanih dovoljenjih pristojen občinski upravni organ obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(2) O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 49. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(3) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(4) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(5) Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

(6) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

51. člen

(polje preglednosti)

(1) V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste (polje preglednosti).

(2) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

(3) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojen občinski upravni organ v skladu z zakonom.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste iz 32. člena tega odloka.

52. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa Občinski svet občine Luče na predlog župana in občinskih svetnikov in predhodnem mnenju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Luče, razen v primerih iz 31. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

(2) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom. Pristojen občinski upravni organ ima pravico do povrnitev stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

(3) O postavljeni prometni signalizaciji vodi občinska uprava register prometnih znakov, ki mora vsebovati naslednje podatke:

1. zaporedno številko,
2. datum postavitve ali obnove prometnega znaka,
3. naziv in številka prometnega znaka,
4. kraj in cesto, kjer prometni znak stoji.

53. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojen občinski upravni organ lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

(2) Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojen občinski upravni organ. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Luče. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

54. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah (zunaj naselja))

(1) Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 39. in 40. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega občinskega upravnega organa.

55. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojen občinski upravni organ, ter zoper sklep iz drugega odstavka 52. člena tega odloka je dovoljena pritožba na župana.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

56. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste.

57. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja za ceste je lahko imenovan diplomirani inženir gradbeništva, ki ima najmanj pet let delovnih izkušenj ter opravljen strokovni izpit za delo v državni upravi in izpolnjuje druge splošne pogoje, predpisane za delo v državni upravi.

58. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor za ceste poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
2. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
3. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
4. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
5. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
6. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
7. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

(2) Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tretje, pete in osme točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

(3) V zadevah iz 4. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor za ceste lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

(4) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor za ceste pravico:

– pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

– zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;

– pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

– vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

– pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

– proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

– od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

(5) O ukrepih, ki jih je odredil po 4. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor za ceste obvestiti

župana, pristojen občinski upravni organ / pristojno službo občinske uprave / za ceste in policijo.

(6) Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda koncedentu utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s koncesijsko pogodbo.

(7) Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnica, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

59. člen
(prekrški)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 32. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafske in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 33. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cest ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 34. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (35. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa / pristojne službe občinske uprave / za ceste (38. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 39. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 42. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (43. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (44. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (45. člen);

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (46. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 47. člena);

13. vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 47. člena);

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstraniti ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 48. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 49. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 50. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 50. člena);

18. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 51. člena);

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (53. člen).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

60. člen
(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnje člena.

61. člen
(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena);

2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 25. člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

62. člen
(kršitev obveznosti uskladitve del)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega upravnega organa ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 23. člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

(3) Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 23. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

63. člen

(večletni plan)

Pristojen občinski upravni organ najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

64. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojnem občinskem upravnem organu za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po pretekli tega roka se uveljavijo ukrepi iz 41. člena tega odloka.

65. člen

(namestitev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščeni upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

66. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

(1) Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) se morajo prilagoditi določbam 52. in 53. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

(2) Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) in 52. člena tega odloka ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

67. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

(1) Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

(2) Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

68. člen

(pogoji za opravljanje ustreznega obsega strokovnih nalog za občinske ceste)

Obseg strokovnih nalog Občine Luče iz 13. in 14. člena tega odloka bo opravljen sorazmerno z višino po proračunu zagotovljenih sredstev in razpoložljivega strokovnega kadra.

69. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-02/2004
Luče, dne 9. februarja 2004.

Župan
Občine Luče
Ciril Rosc l. r.

MARKOVCI

1814. Splošni pogoji za opravljanje telekomunikacijskih storitev kabelsko komunikacijskega sistema v Občini Markovci

Na podlagi 14. člena pravilnika o pogojih za izdajo dovoljenj za opravljanje tržnih telekomunikacijskih storitev (Uradni list RS, št. 75/98) in 16. člena statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99, 110/00 in 76/02) je Občinski svet občine Markovci na 10. redni seji dne 11. 3. 2004 sprejel

SPLOŠNE POGOJE ZA OPRAVLJANJE telekomunikacijskih storitev kabelsko komunikacijskega sistema v Občini Markovci

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S splošnimi pogoji za opravljanje telekomunikacijskih storitev kabelsko komunikacijskega sistema (v nadaljevanju: splošni pogoji) se ureja opravljanje tržnih telekomunikacijskih storitev kabelsko komunikacijskega sistema Občine Markovci (v nadaljevanju: KKS), predvsem pa:

1. kabelsko distribucijskih storitev,
2. postopek, roke in pogoje za priključitev na KKS,
3. obseg, način in pogoje opravljanja telekomunikacijskih storitev v KKS,
4. cene telekomunikacijskih storitev.

Poleg splošnih pogojev določajo pogoje za opravljanje telekomunikacijskih storitev v KKS tudi:

– zakon o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 35/97, 45/97 in 13/98),

– uredba o načinu opravljanja javnih telekomunikacijskih storitev govorne telefonije in teleksa ter o upravljanju javnega telekomunikacijskega omrežja (Uradni list RS, št. 11/98),

– drugi predpisi, ki veljajo za opravljanje tržnih telekomunikacijskih storitev.

Splošni pogoji veljajo za naročnika telekomunikacijskih storitev KKS s podpisom pogodbe o naročniškem razmerju.

2. člen

Občina Markovci zagotavlja naročnikom, priključenim na KKS, kabelsko distribucijske storitve – prenos signalov radijskih in televizijskih programov v skladu s CENELEC standardi in priporočili ter povezavo z internetom.

3. člen

Terminalska oprema uporabnika se na KKS priključuje v priključni točki KKS (v nadaljevanju: KKS priključek), ki se nahaja na objektu uporabnika.

4. člen

Občina Markovci bo v roku, določenem s pogodbo o naročniškem razmerju, naročniku zgradila KKS priključek. Rok za izgradnjo KKS priključka se lahko podaljša v naslednjih primerih:

– če pride do spremenjenih pogojev (zakonskih ali pogojev upravnih organov),

– zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti naročnika,

– če izvedba novega priključka za več kot 50% presega višino priključnine,

– zaradi višje sile.

Ostale vzroke, ki vplivajo na spremembo roka za izvedbo del, ugotavljata Občina Markovci in naročnik sporazumno. Novi pogodbeni rok za zgraditev KKS priključka določita pisno z aneksom k pogodbi o naročniškem razmerju.

Občina Markovci bo naročniku v času trajanja naročniškega razmerja na KKS priključku zagotavljala kvalitetne kabelsko distribucijske storitve. Za slabo kvaliteto signalov radijskih in televizijskih programov, katerih vzroki so na strani producentov programov, Občina Markovci ne odgovarja. O programski shemi radijskih in televizijskih programov v svojih KKS odloča Občina Markovci v sodelovanju s programskim svetom.

POGOJI, POSTOPEK IN ROKI ZA PRIKLJUČITEV

5. člen

Uporabnik, ki želi z Občino Markovci skleniti naročniško razmerje za kabelsko distribucijske storitve in vključitev v KKS, je lahko pravna ali fizična oseba, ki mora predložiti Občini Markovci pisno zahtevo. Izpolnjena zahteva se vloži na sedežu Občine Markovci, ki vzdržuje (je lastnik) KKS.

Občina Markovci mora v roku 10 delovnih dni odgovoriti na pravilno izpolnjeno zahtevo in navesti rok priključitve na KKS ter pozvati uporabnika k podpisu Pogodbe o naročniškem razmerju (v nadaljevanju: naročniška pogodba), kolikor za to obstajajo tehnične možnosti in ekonomska upravičenost.

6. člen

KKS Občine Markovci dovoljuje na KKS priključni točki v istem gospodinjstvu priključitev dveh televizijskih in dveh radijskih sprejemnikov ter ene komunikacijske enote (npr. kabelski modem – internet).

7. člen

Naročnik s plačilom priključnine – enkratnega prispevka za zgraditev KKS priključne točke, določenega v naročniški pogodbi, pridobi pravico do uporabe KKS priključne točke.

8. člen

Interni razvod v objektu naročnika, ki povezuje KKS priključno točko z uporabniškim RTV in internet priključkom, na katerega so priključene terminalne naprave naročnika, je last naročnika in ga na lastne stroške tudi zgradi in vzdržuje.

Interni razvod v objektu naročnika mora izpolnjevati splošno veljavne normative. V nasprotnem primeru lahko Občina Markovci zavrne priključitev uporabniške RTV priključne točke na KKS.

9. člen

Kolikor bi bila pri prijavi napake ugotovljena napaka na internem razvodu naročnika, je le-ta dolžan kriti vse stroške Občini Markovci, ki bi nastali s prihodom vzdrževalne službe in stroške popravila, če se naročnik odloči, da mu napako odpravi vzdrževalna služba Občine Markovci.

Nastavljanje terminalske opreme naročnika ne sodi v redno vzdrževanje KKS priključne točke.

OBVEZNOSTI OBČINE MARKOVCI

10. člen

Občina Markovci se obvezuje, da bo:

1. po podpisu naročniške pogodbe opravila vsa potrebna gradbena in režijska dela za izgradnjo KKS priključne točke,

2. zagotavljala kvalitetno zgrajen KKS v skladu s standardom SLS EN 50083 ter vsemi ostalimi veljavnimi tehničnimi, komunalnimi, varstvenimi in drugimi normativi,

3. v skladu z zakonom o javnih glasilih oblikovala programski svet, v katerem bodo zastopani predstavniki lokalnih skupnosti in naročniki na območju, ki jih pokriva KKS,

4. na KKS priključni točki zagotovila:

– sprejem zemeljskih nacionalnih, komercialnih, lokalnih in satelitskih TV signalov,

– sprejem zemeljskih TV signalov na UKV področju,

– sprejem teleteksta ter stereo tonskega signala pri TV programih, če ga zagotavljajo producenti,

– možnost sprejema stereo signala radijskih satelitskih in zemeljskih programov,

– možnost sprejema ostalih avdiovizualnih informacij, ki jih omogoča kabelski internet,

– internet priključek tam, kjer omrežje to dopušča,

5. v roku 10 delovnih dni naročnikom na njihove pisne zahteve za priključitev na KKS odgovorila o tehnični možnosti priključitve.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

11. člen

Naročnik se obvezuje, da:

1. bo s podpisom naročniške pogodbe dovolil Občini Markovci ali njenim pooblaščenim podizvajalcem dostop na svoje zemljišče za izgradnjo KKS priključne točke v zaključni omarici na objektu naročnika in dostop v svoj objekt v skladu s potrebami, ki bodo obstajale za izvedbo in kontrolo karakteristik signala na uporabniškem KKS priključku naročnika,

2. bo dovolil Občini Markovci, da od priključne omarice na svojem objektu v skladu s projektom izvede dodatne priključke, oziroma nadaljuje zunanji distribucijski razvod za širitev KKS, kolikor bo to potrebno,

3. bo omogočil vzdrževalnemu osebju Občine Markovci stalen dostop do KKS priključne točke na njegovem objektu za potrebe vzdrževanja in rekonstrukcije KKS, da bo Občina Markovci lahko zagotavljala odpravo napak v zakonsko določenih rokih,

4. bo interni razvod – hišno instalacijo za prenos signalov radijskih in televizijskih signalov od KKS priključne točke do uporabniške KKS priključne točke izvedel sam na svoje stroške, ali pa bo to prepustil operaterju KKS Markovci, ki bo stroške gradbeno pripravljalnih del in materiala, ki niso vključeni v pogodbeno ceno za izgradnjo KKS priključne točke, zaračunal po dejanskih stroških,

5. bo, kolikor je interni razvod izvedel drugi izvajalec, omogočil operaterju KKS Markovci, da pred priključitvijo uporabnika na KKS priključno točko, preveri tehnično ustreznost obstoječega internega razvoda,

6. ne bo dovolil priključevanja drugih pravnih ali fizičnih oseb na svojo uporabniško KKS točko,

7. ne bo opravljal kakršnihkoli posegov v KKS, niti ne bo tega dovolil drugim, ki niso pooblaščeni s strani Občine Markovci.

12. člen

Naročnik bo pred pričetkom montaže izpolnil naslednje pogoje:

– pridobil vsa pisna soglasja lastnikov zemljišč in stavb, preko katerih bo potekala trasa za izgradnjo njegovega KKS priključka,

– zagotovil ustrezen prostor za montažo oziroma namestitev potrebnih naprav,

– omogočil Občini Markovci nemoten dostop do naročnikovih naprav pri montaži, v primeru okvar, vzdrževalnih del ter širitvi omrežja.

POGOJI OPRAVLJANJA STORITEV KKS

13. člen

Za izgradnjo KKS priključne točke in za uporabo kabelsko distribucijskih storitev v KKS mora uporabnik z Občino Markovci skleniti naročniško razmerje, ki se uredi s podpisom naročniške pogodbe katera določa tudi priključnino in mesečno naročnino.

14. člen

Priključnina je cena za izgradnjo KKS priključne točke.

Mesečna naročnina pokriva vzdrževalne in obratovalne stroške ter razvoj KKS.

Višino in način plačevanja priključnine (ter mesečne naročnine) določa Občinski svet občine Markovci in je sestavni del pogodbe.

15. člen

Kolikor pride do spremembe podatkov (naslov naročnika, plačnika itd.), ki jih je naročnik vnesel v naročniško pogodbo za KKS, mora o tem pisno obvestiti Občino Markovci najkasneje v 10 delovnih dneh po spremembi. Spremembe se vedno pošilja v pisni obliki s podpisom in sicer priporočeno po pošti na naslov kabelskega operaterja KKS Markovci.

16. člen

Naročniško razmerje se lahko prenese na tretjo osebo v naslednjih primerih:

1. fizična oseba lahko prenese naročniško razmerje na člana njegove družine ali na drugo osebo, ki živi z njim v skupnem gospodinjstvu,

2. če se fizična oseba trajno izseli iz stanovanja, pa ne zahteva preselitve KKS priključne točke, se naročniško razmerje lahko prenese na drugega družinskega člana ali drugo osebo, ki je živela z naročnikom v skupnem gospodinjstvu in jo določi naročnik,

3. če fizična oseba – naročnik umre, se naročniško razmerje prenese na osebo, ki jo določijo člani njegove družine oziroma skupnega gospodinjstva ali pristojni organ,

4. če pravna oseba preneha obstajati zaradi preoblikovanja, razdružitve, združitve ali pridružitve, se naročniško razmerje prenese na tisto pravno osebo, ki je pravni naslednik naročnika glede pravic do nepremičnine, v/na kateri je KKS priključna točka.

17. člen

Operater KKS Markovci lahko naročnika izključi iz KKS v primerih, ko:

– povzroča tehnične motnje ali na drug način samovoljno posega v KKS in s tem ogroža tehnično-tehnološko enotnost KKS,

– ne poravna svojega dolga, ki izhaja iz naročniškega razmerja v roku, določenem v pisnem opozorilu, oziroma po dveh zaporedno neplačanih položnicah,

– ne sporoči sprememb podatkov, v skladu s 14. členom,

– če krši 6. in 7. točko 11. člena tega akta.

Operater KKS Markovci je dolžan naročnika pisno obvestiti o razlogih za izključitev pred samo izključitvijo. Ko naročnik odpravi motnje oziroma poravna svoje obveznosti, se ga ponovno priključi na njegove stroške.

18. člen

Občina Markovci lahko razdre naročniško pogodbo brez odpovednega roka in brez odgovornosti za kakršnokoli škodo v primerih, ki so določeni v pravilniku o pogojih za izdajo dovoljenj za opravljanje tržnih telekomunikacijskih storitev in v pravilniku o splošnih pogojih za opravljanje javnih telekomunikacijskih storitev govorne telefonije in teleksa.

19. člen

Čas delovanja KKS je od 00.–24. ure, sedem dni v tednu. V primeru načrtovane prekinitve delovanja omrežja daljše kot 2 uri, operater KKS Markovci o tem obvesti naročnike najmanj 3 dni pred načrtovano prekinitvijo. V primeru, da je delovanje prekinjeno zaradi višje sile, bo operater KKS Markovci poskrbel, da se bo KKS vzpostavil v normalno delovanje v najkrajšem možnem času in o tem obveščal naročnike na krajevno običajen način.

20. člen

Naročnik lahko naročniško razmerje za opravljanje kabelsko distribucijskih storitev v KKS prekine na lastno željo. Prekinitev naročniškega razmerja naročnik zahteva pisno s podpisom. Prekinitev naročniškega razmerja prične veljati z dnem, ko operater, ki vzdržuje KKS Markovci, prejme s strani naročnika pravilno izpolnjeno zahtevo za prekinitev razmerja. Naročnik se obvezuje, da bo do dne prekinitve poravnal vse obveznosti do Občine Markovci oziroma operaterju KKS Markovci iz naslova naročniškega razmerja za kabelsko distribucijske storitve. Naročnik po prekinitvi naročniškega razmerja ni upravičen do povračila mesečne naročnine za tekoči mesec niti do povračila priključnine.

Pri ponovnem vključevanju v naročniško razmerje mora naročnik poravnati stroške priključitve. Če se v roku 1 leta naročnik ponovno ne priključi na KKS mora ponovno plačati priključek.

21. člen

Ti splošni pogoji se objavijo v Uradnem listu RS in pričnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 347/04-2
Markovci, dne 11. marca 2004.

Župan
Občine Markovci
Franc Kekec l. r.

METLIKA

1815. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Metlika za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 – spremembe in dopolnitve – upoštevane so odločbe ustavnega sodišča št. 6/94, 45/94, 20/95, 9/96, 39/96, 44/96), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št, 80/94 in 56/98), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02) je Občinski svet občine Metlika na 10. redni seji dne 1. 4. 2004 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Metlika za leto 2003

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Metlika za leto 2003.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:	2003 v SIT
a) v bilanci prihodkov in odhodkov:	
– prihodki v višini	1.104.472.026,81
– odhodki v višini	1.187.677.724,79
– proračunski primanjkljaj	-83.205.697,98
b) v računu finančnih terjatev in naložb:	
– dana kratkoročna posojila in povečanje kap. deležev	5.333.333,00
– skupni primanjkljaj (prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil)	-88.539.030,98
c) v računu financiranja:	
– dolgoročno zadolževanje	
– odplačilo dolgoročnega kredita	12.016.500,82
– neto zadolževanje	-12.016.500,82
– zmanjšanje sredstev na računih	-100.555.531,80
– stanje sredstev na računih konec preteklega leta	218.291.399,00
– stanje sredstev na računih 31. 12. 2003	117.735.867,20
d) Proračunska rezerva občine	10.939.922,39

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja in bilanca stanja so sestavni del zaključnega računa proračuna.

3. člen

Ostanek sredstev v višini 117.735.867,20 SIT se prenese v proračun občine za leto 2004, kot sredstva na računih.

4. člen

V letu 2003 so vse krajevne skupnosti realizirale naslednje lastne prihodke:

a) v bilanci prihodkov in odhodkov:	
– lastni prihodki v višini	6.038.000,00
– lastni odhodki v višini	228.000,00
– ostanek sredstev v krajevnih skupnostih	5.810.000,00

Ostanek sredstev posamezne krajevne skupnosti se prenese v naslednje leto.

5. člen

Sredstva proračunske rezerve občine po zaključnem računu proračuna v višini 10.939.922,39 SIT so prenesena v rezervni sklad.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-5/04
Metlika, dne 1. aprila 2004.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

1816. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika

Na podlagi 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97 in 10/98), je Občinski svet občine Metlika na 10. redni seji dne 1. 4. 2004 sprejel

ODLOK
o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika

1. člen

V 3. členu odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišča na območju Občine Metlika (SDL, št. 7/88), se vrednost 1 m^2 stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost zemljišč, izračunana na dan 31. 12. 2003, določi na 174.517,68 SIT.

2. člen

V 6. členu istega odloka se stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Metlika, za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100 do 200 prebivalcev na 1 ha, izračunajo na dan 31. 12. 2003:

– stroški za individualne komunalne naprave za 1 m^2 stanovanjske površine 2.021,45 SIT,

– stroški za kolektivne komunalne naprave za 1 m^2 stanovanjske površine 2.777 SIT.

3. člen

Cena določena v 1. točki tega odloka se med letom uskladi s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM Slovenije.

Cene določene v 2. točki tega odloka se mesečno valorizirajo z indeksom rasti cen industrijskih izdelkov – panoga proizvodnja gradbenega materiala, ki ga mesečno objavlja Zavod RS za statistiko.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-7/04
Metlika, dne 7. aprila 2004.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

1817. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta za reorganizacijo deponije odpadkov Bočka

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) ter 11. in 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02), je Občinski svet občine Metlika na 10. redni seji dne 1. aprila 2004 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta za reorganizacijo deponije odpadkov Bočka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o občinskem lokacijskem načrtu (v nadaljevanju: obLN) za reorganizacijo deponije odpadkov Bočka, ki jih je pripravilo podjetje PA Prostor, d.o.o., pod številko LN – 1217/02 – S in se s tem nadomesti odlok o lokacijskem načrtu za reorganizacijo deponije odpadkov Bočka (Uradni list RS, št. 85/02).

Sestavljajo ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

V območje urejanja je vključen sanirani del obstoječe komunalne deponije Bočka in površine, ki so potrebne za ureditev novega zbirnega centra, ki bo vključeval zbiranje ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov iz vseh naselij občine Metlika in pripravo teh za oddajo odjemalcem sekundarnih surovin.

Površine lokacijskega načrta so vmeščene med potjo, parc. št. 4065/3, k.o. Metlika in potjo, parc. št. 4064, k.o. Metlika in ležijo na parcelah št. 3542/1, 3542/2, 3542/3 in 3536, k.o. Metlika.

Površina celotnega območja meri 7630 m^2.

3. člen

Določila lokacijskega načrta postavljajo pogoje urejanja za:

– ureditev novih površin za dvorišče z nadstrešnico,
– ureditev površin za kompostiranje odpadkov,
– izgradnjo nove in preureditev obstoječe prometne infrastrukture,
– izgradnjo drugih infrastrukturnih naprav in objektov,
– izgradnjo poslovnega objekta.

II. POGOJI ZA REALIZACIJO PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

Namembnost površin in razporeditev dejavnosti.

Območje lokacijskega načrta je v skladu z odredbo o ravnanju z ločenimi frakcijami namenjeno sprejemu biorazgradljivih odpadkov ter zbiranju in pripravi ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov za oddajo odjemalcem sekundarnih surovin.

Za normalno funkcioniranje centra in za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje je potrebna izgradnja spremljajočih objektov in ureditev:

– poslovni objekt z mostno tehtnico

tlorisa ca. 5,0 m x 6,0 m, višine ca. 3,0 m (kontejner) je namenjen upravljanju centra – sprejemna pisarna z upravljanjem mostne tehtnice, sanitarije in garderobe ter priročni laboratorij, ki bo opremljen z osnovno opremo za analiziranje pripeljanih odpadkov,

– nadstrešnica

tlorisa ca. 10,0 m x 30,0 m, višine ca. 7,0 m, jeklene konstrukcije pokrita z jekleno pločevino v obliki simetrične dvokapnice naklona ca. 15^0 bo namenjena občasnemu shranjevanju ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov; v končni fazi polnega obratovanja se lahko nadstrešnica zapre,

– kompostarna

je predvidena na površini dvorišča velikosti ca. 50 m x 50 m, kjer se uredijo gredice za kompostiranje dimenzij ca. 4 m x 40 m, višine do 1,7 m; površina mora biti nepropustna in obdana z robniki, v končni fazi polnega obratovanja se gredice lahko nadkrije z nadstrešnico jeklene konstrukcije pokrito s pločevino v obliki simetrične dvokapnice naklona ca. 15^0,

– garažno-skladiščni objekt

je obstoječ znotraj območja, a ni predmet tega lokacijskega načrta; objekt je namenjen garažiranju in servisiranju deponijskih strojev in ostale mehanizacije.

– zbirni bazen za izcedne vode

tlorisa ca. 5,0 m x 4,0 m,

– zaščitna ograja višine 2,0 m in vhodna zapornica,
– zunanja ureditev vseh prostih površin.

Poleg teh objektov bodo urejeni oziroma zgrajeni še infrastrukturni objekti:

– rekonstrukcija dovozne ceste z rešetko za pranje in dezinfekcijo vozil
– parkirne površine za zaposlene
– sistem zajema izcednih vod z zbirnim bazenom.

III. POGOJI ZA PROMETNE IN KOMUNALNE UREDITVE

5. člen

1. Pogoji za prometno ureditev

Celotno območje se navezuje na javno cesto parc. št. 4065/3, k.o. Metlika na skrajnem severnem robu območja. Isti dovoz služi tudi dovozu do obstoječe deponije odpadkov in do zbirnega mesta postavljenih kontejnerjev. Vsi objekti znotraj deponije so medsebojno povezani z internimi potmi.

2. Pogoji za ureditev komunalne infrastrukture

a) Sistem zajema izcednih vod z zbirnim bazenom

Odvečne izcedne vode iz kompostarne se v urejenem kanalizacijskem sistemu vodijo v zbirni bazen, od koder se reciklirane lahko ponovno uporabljajo za vlaženje kompostnih gredic, sicer jih je treba odvažati na mestno čistilno napravo.

b) Meteorne vode

Meteorne vode se preko kanalizacijskega sistema odvajajo v ponikalnico, po potrebi pa se jih lahko uporabi pri kompostiranju. Meteorne vode iz manipulacijskih površin se pred izpustom v kanal vodije preko oljnega lovilca.

c) Sanitarne odpadne vode

Odpadne vode iz sanitarij v poslovnem objektu se odvajajo v dvoprekatno greznico z rednim praznjenjem in odvozom na mestno čistilno napravo.

d) Vodovod

Oskrba z vodo, ki zagotavlja potrebe v poslovnem objektu in požarno varnost se zagotovi z izgradnjo vodovoda. Priključek je predviden na glavni cevi prereza 100 mm v Obrtni coni v Metliki, dolžina priključnega voda je ca. 1125 m.

e) Objekti energetske preskrbe

Predvideni center bo potreboval električno energijo za razsvetljavo in obratovanje sortirnice in za potrebe poslovnega objekta. Za potrebno oskrbo je treba zgraditi novo TP 20/0,4 kV s pripadajočim priključnim vodom 20 kV, dolžine ca. 600 m in pripadajočo nizkonapetostno omrežje.

IV. PROSTORSKE UREDITVE PO POSAMEZNIH PODROČJIH

6. člen

Varovanje kulturne dediščine

Na obravnavanem območju, kakor tudi v širšem okolju, ni evidentiranih enot kulturne dediščine, zato izdelava strokovnih zasnov določenih z zakonom o varstvu kulturne dediščine ni potrebna.

7. člen

Varovanje naravne dediščine

Celotno območje predvidenega posega se nahaja v neposredni bližini obstoječe deponije, z vseh strani obdano z gozdom in je vidno le iz zraka. Teren se pred posegom izravna, drevje in ostala flora pa po potrebi odstrani.

V času izvajanja posega je treba vegetacijo ohranjati v največji možni meri, po izgradnji pa vse proste površine ponovno zasaditi z avtohtonimi grmovnicami in drevjem.

Celotno območje je treba ograditi, da se prepreči prehajanje živali iz naravnega okolja na območje centra,

na območju centra pa redno izvajati deratizacijo in dezinsekcijo.

Na obravnavanem območju ni evidentiranih ekološko pomembnih območij, posebnih varstvenih območij, naravnih vrednot ali zavarovanih območij, zato ni naravovarstvenih vsebin, ki bi morale biti upoštevane pri omenjenem lokacijskem načrtu.

8. člen

Ukrepi za varstvo pred onesnaženjem tal in vode

Za preprečitev onesnaženja tal in podtalnice z izcednimi vodami je treba predvideti

– zatesnitev tal z asfaltno površino ustrezne debeline nepropustnega asfalta, ki mora biti obdana z betonskimi robniki

– izgradnjo nepropustnega kanalizacijskega sistema za odvod odvečnih izcednih vod

– izgradnjo pokritega zbirnega bazena za zbiranje izcednih in tehnoloških vod iz armiranega betona, nepropustnega za vodo in olja.

Za preprečitev onesnaženja tal in okolja zaradi izliva nafte in naftnih derivatov ter strojnih olj in podobnih škodljivih snovi, se zagotovi ustrezne zaščitne ukrepe kot so lovilci olj in maščob, urejena pretakališča, lovilne posode in podobno.

Glede na količino vode v zbirnem bazenu je treba izvajati obratovalni monitoring v skladu s pravilnikom.

Pred uporabo zrelega kompostnega materiala je treba analizirati količino nevarnih snovi v njem in pridobiti ustrezno dovoljenje.

9. člen

Ukrepi za varstvo pred elektromagnetnim sevanjem

Obravnavano območje je po uredbi o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju uvrščeno v območje II. stopnje varstva pred sevanjem. Poseg predvideva postavitev transformatorske postaje. Vplivi elektromagnetnega sevanja so glede na meritve Elektroinštituta Milan Vidmar 10 m od transformatorske postaje neznatni.

10. člen

Ukrepi za varstvo pred hrupom

Med gradnjo se pričakuje hrup gradbenih strojev, med obratovanjem pa bo glavni vir hrupa transport odpadkov, mletje lesovine in iz kompostarne.

Na osnovi strokovne ocene o vplivih zbirnega centra na okolje, mejne vrednosti ravni hrupa ne bodo presegale kritične ravni dovoljene za IV. območje naravnega ali življenjskega okolja.

Kljub temu se drobljenje odpadkov lahko izvaja le v dnevnem času, meritve hrupa pa je treba izvesti po končanem posegu in vsako tretje leto.

11. člen

Ukrepi za varstvo pred onesnaženjem zraka

Onesnaženje zraka se pričakuje le iz kompostarne in zbirnega bazena izcednih vod kot obremenitev zraka z neprijetnimi vonjavami.

V izogib neprijetnim vonjavam je potrebno:

– gospodinjske odpadke sprotno kompostirati

– v deževnem vremenu kompostne kupe prekriti s filcem

– zalivanje kompostnih gredic izvajati z iniciranjem vode v kupe.

12. člen

Ukrepi za varstvo pred požarom

Za varstvo pred požarom je predviden hidrant z zagotovljeno zadostno količino vode za gašenje, zagotovljen je dovoz interventnih vozil po internih poteh.

Zaradi nevarnosti onesnaženja podtalnice je treba, če je le mogoče, za gašenje uporabiti gasilsko peno ali druga suha gasilna sredstva.

Za zmanjšanje požarne nevarnosti je treba zagotoviti 10 m širok pas brez gozdne vegetacije na obrobju območja centra.

V. FAZE IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

13. člen

Predvideno je fazno urejanje območja.

Kot druga faza je predvidena izgradnja nadstrešnice nad gredicami kompostarne in zaprtje nadstrešnice, vsi drugi posegi predvideni s tem lokacijskim načrtom predstavljajo prvo fazo izgradnje.

VI. TOLERANCE

14. člen

Za izvajanje posegov, ki jih določa ta lokacijski načrt, so določeni numerični podatki za prenos na teren.

Odstopanja od teh rešitev so možna, če se v nadaljnjem projektiranju ugotovijo rešitve, ki so primernejše iz ekonomskega, okoljevarstvenega, ekološkega, oblikovalskega ali drugega utemeljenega vidika. S tem pa se ne smejo spreminjati osnovne konceptne rešitve, ne sme biti v nasprotju z javnimi interesi ali soglasji, pridobljenimi k lokacijskemu načrtu.

Odstopanja pri načrtovanju objektov so dopustna do 10% tako pri horizontalnem kot pri vertikalnem gabaritu.

VII. PREHODNE DOLOČBE

15. člen

Do izvedbe načrtovanih posegov se v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora. Za objekte in ureditve, za katere tehnologija še ni povsem določena in za to v tem LN še ni podrobnih določil za izvedbo posega v prostor, se pripravi izvleček iz tega LN, v katerem se določijo podrobni pogoji za prostorsko urejanje in se ob tem pridobijo ustrezna soglasja.

VIII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na sedežu Oobčine Metlika in na Upravni enoti Metlika.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 013-12/02
Metlika, dne 1. aprila 2004.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

1818. Sklep o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvenih storitev pomoč družini na domu in osebna pomoč

Na podlagi zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 42/94, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02, 2/04, 3/04 in 7/04), pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS,

št. 36/02, 107/02 in 3/04) in 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02) je Občinski svet občine Metlika na 10. redni seji dne 1. 4. 2004 sprejel

S K L E P
o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvenih storitev pomoč družini na domu in osebna pomoč

1. člen

Občina Metlika daje soglasje k uskladitvi cene pomoč družini na domu, ki znaša 2.860,21 SIT na efektivno uro. Cena se zniža za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Metlika za stroške vodenja in koordiniranja v višini 781,47 SIT na efektivno uro, tako da znaša cena po odbitih subvencijah 2.078,74 SIT na efektivno uro.

2. člen

Cena storitve pomoč družini na domu za neposrednega uporabnika, ki jo izvaja Center za socialno delo Metlika, se zniža za subvencijo iz sredstev občinskega proračuna v višini 1.039,37 SIT in tako znaša 1.039,37 SIT na efektivno uro.

3. člen

Občina Metlika daje soglasje k uskladitvi cene storitve osebna pomoč na območju Občine Metlika v višini 280.911 SIT mesečno.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 551-2/04
Metlika, dne 1. aprila 2004.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

1819. Poslovnik Nadzornega odbora občine Metlika

Na podlagi 32. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 – odl. US, 6/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 in 70/00) in 50. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02) je Nadzorni odbor občine Metlika na 5. seji dne 23. marca 2004 sprejel

P O S L O V N I K
Nadzornega odbora občine Metlika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in določa način dela Nadzornega odbora občine Metlika (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članov odbora kot organa občine.

2. člen

Nadzorni odbor kot organ občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno.

Nadzorni odbor varuje uradne in poslovne skrivnosti, s katerimi se seznani pri svojem delu.

3. člen

Delo nadzornega odbora je javno in v skladu s tem poslovnikom. Po predhodni presoji lahko nadzorni odbor s svojim sklepom javnost izključi.

4. člen

Nadzorni odbor dela na sejah celo leto.

5. člen

Sedež nadzornega odbora je v Metliki, Mestni trg 24.

Nadzorni odbor uporablja pečat Občine Metlika, ki je opisan v statutu občine.

6. člen

Nadzorni odbor predstavlja predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali član nadzornega odbora, ki ga pooblasti predsednik.

7. člen

Naloge predsednika nadzornega odbora so, da:
– vodi in organizira delo nadzornega odbora,
– sklicuje in vodi seje,
– podpisuje sklepe, zapisnike in druge akte odbora,
– skrbi za izvajanje sklepov,
– sodeluje z občinskim svetom, županom, delovnimi telesi sveta in občinsko upravo,
– po potrebi sodeluje na sejah občinskega sveta.

II. SESTAVA NADZORNEGA ODBORA

8. člen

Nadzorni odbor ima predsednika, podpredsednika in tri člane. Imenuje jih občinski svet za dobo 4 let oziroma do poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov ožjih delov občine (krajevnih skupnosti), direktor oziroma tajnik občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

9. člen

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

10. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava.

Župan določi delavca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo nadzornega odbora ter skrbi za zapisnik nadzornega odbora.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega lastnega programa nadzora.

11. člen

Delo nadzornega odbora ureja poslovnik, ki ga nadzorni odbor sprejme z večino glasov vseh članov.

12. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico plačila za opravljanje funkcije v skladu s pravilnikom o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

Izvedencu iz 20. člena pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu, na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

III. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA ODBORA

13. člen

Nadzorni odbora ima naslednje pristojnosti:

1. opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

2. nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,

3. nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskimi javnim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI NADZORNEGA ODBORA

14. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pravice:

– vpogled v vse listine, ki so potrebne za nadzor zaključnega računa (npr. zapisnike sej občinskega sveta, korespondenco),

– dostop do sredstev in prostorov občine, če je to potrebno za izvršitev naloge,

– pridobitev vseh potrebnih informacij, če so nujne za nadzor,

– izvedba nenapovedanih predhodnih nadzorov,

– pridobitev izvedenca.

Nadzorni odbor ima naslednje dolžnosti:

– varovanje uradnih skrivnosti in osebnih podatkov,

– preveritev, ali so zajeti vsi prejemki in izdatki,

– enkratni letni nenapovedani nadzor,

– formalni in vsebinski nadzor poslovnih knjig in zaključnega računa,

– uporaba opredeljenih obrazcev za nadzor zaključnega računa,

– sestaviti poročilo o nadzoru zaključnega računa oziroma poročilo o nadzoru,

– seznanitev pristojnih ministrstev ali Računskega sodišča o zapaženih posebnostih,

– obvestilo organom pregona, če je zaznan sum kaznivega dejanja,

– vestna in skrbna izvedba predpisanih nalog.

V. POSTOPEK IN NAČIN DELA

15. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov ožjih delov občine (krajevnih skupnosti), javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznani nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

1. **Postopek**

16. člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo javne finance v občini. Stranka v postopku (nadzorovana stranka) je porabnik sredstev občinskega proračuna.

17. člen

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore.

O izboru nadzorovane stranke se nadzorni odbor odloči samostojno in izda o tem ustrezen sklep, ki se dostavi nadzorovani stranki.

18. člen

Redne nadzore si nadzorni odbor določi z letnim načrtom tako, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki občinskih proračunskih sredstev, na krajši rok pa posamezni uporabniki iz različnih dejavnosti.

19. člen

Občasne nadzore si nadzorni odbor določi sproti po lastni presoji na podlagi:

– pobud občinskega sveta,

– pobud župana,

– pobud članov nadzornega odbora.

20. člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora. Posamezne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec iz 10. člena.

Za izvedbo določene naloge iz pristojnosti nadzornega odbora lahko nadzorni odbor oblikuje delovno skupino članov nadzornega odbora oziroma pooblasti posameznega člana nadzornega odbora.

21. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Takoj po zaključku pregleda ali kontrole, pred pripravo pisnega poročila, se pripravi pogovor o pomembnih ugotovitvah nadzora z odgovorno osebo nadzorovane stranke.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajstih dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornemu odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskem sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi da obstaja utemeljeni sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenje, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

22. člen

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnosti spremljati izvajanje nadzora.

23. člen

O vsakem nadzoru se vodi dosje, v katerega se vlaga vse beležke in drugi dokumenti ter listine, zapisnik, predhodno poročilo, ugovori in končno poročilo.

24. člen

Poročilo izvedenca obravnava nadzorni odbor in na podlagi tega oblikuje predhodno poročilo in ga pošlje nadzorovani stranki.

Stranka lahko v roku 15 dni od dneva prejema predhodnega poročila pri nadzornem odboru vloži pisni ugovor, o katerem le-ta odloči v roku 15 dni.

25. člen

Poročilo lahko vsebuje tudi priporočilo za smotrnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

Nadzorni odbor v teku postopka opozori nadzorovano stranko, da odpravi morebitna proti predpisana dejanja in ravnanja. Če nadzirana stranka opozorila ne upošteva, se to navede v poročilu.

26. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka:

– če je član NO v zadevi o kateri teče postopek priča, izvedenec, pooblaščenec, odgovorna oseba ali zakoniti zastopnik stranke,

– če je odgovorna oseba, zakonit zastopnik ali pooblaščenec nadzorovane stranke s članom NO v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti od vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza prenehala, ali če z njo živi ali je živela v izvenzakonski skupnosti,

– če je član NO skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika ali pooblaščenca nadzorovane stranke,

– če je bil član NO udeležen ali je sodeloval pri postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzori odbor.

27. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnosti, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Za obveščanje javnosti o delu NO je pristojen predsednik NO oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

28. člen

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

2. **Način dela**

29. člen

Nadzorni odbor dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik nadzornega odbora:

– na lastno pobudo,

– na zahtevo večine članov nadzornega odbora.

30. člen

V nujnih primerih lahko predsednik skliče izredno sejo nadzornega odbora. V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za izredni sklic in praviloma priloženo gradivo, o katerem naj se odloča.

31. člen

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda in ga pošlje skupaj z vabilom in gradivom praviloma 5 dni pred sejo članom odbora.

32. člen

Na izredni seji lahko predsednik predlaga dnevni red in predloži gradivo članom na sami seji nadzornega odbora.

33. člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa pooblaščeni član nadzornega odbora.

34. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost sodelovati pri delu nadzornega odbora, udeleževati se sej in odločati na njih. Evidenco udeležbe vodi oseba, ki skrbi za pripravo zapisnika seje nadzornega odbora.

35. člen

Na seji nadzornega odbora so lahko prisotne tudi druge osebe. Prisotne so na podlagi vabila predsednika ali s soglasjem nadzornega odbora.

3. **Potek seje**

36. člen

Predsednik na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora, zabeležijo se opravičeno odsotni, neopravičeno odsotni in morebitna prisotnost drugih oseb.

37. člen

Nadzorni odbor nato odloča o sprejemu dnevnega reda, v okviru katerega se lahko spremeni vrstni red, umaknejo predlogi ali predlaga razširitev dnevnega reda.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik ali razširitev dnevnega reda, se glasuje o dnevnem redu v celoti.

38. člen

Po sprejemu dnevnega reda se odloča o sprejemanju zapisnika prejšnje seje, h kateremu člani lahko podajo pripombe za ustrezno spremembo ali dopolnitev. Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

39. člen

Dnevni red se obravnava po določenem vrstnem redu posameznih točk, na začetku vsake pa predlagatelj poda obrazložitev.

40. člen

Po končani obrazložitvi predsednik odpre razpravo, h kateri se člani prijavljajo z dvigom rok.

Razprava posameznika mora biti časovno primerno omejena in se mora nanašati na obravnavano točko, sicer ga predsednik na to opomni oziroma mu po neuspešnem opominu odvzame besedo.

O eventualnem ugovoru o odvzemu besede odloči nadzorni odbor.

41. člen

Predsednik zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Če so za razpravo potrebni nadaljnji materiali in dokumenti, se razprava nadaljuje po pridobitvi le-teh.

42. člen

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora in jo po možnosti preloži na določen datum, če:

1. seja ni več sklepčna,
2. je potrebno dobiti mnenje drugih organov;
3. tako sklene nadzorni odbor.

Nedokončana zadeva se preloži na eno prihodnjih sej.

Nadzorni odbor zaključi sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

43. člen

Predsednik skrbi na seji za red in sme kršilca reda opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali v skrajnem primeru zahtevati, da zapusti sejo.

Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik.

O morebitnem ugovoru, vloženem v treh dnevih, odloča nadzorni odbor na prihodnji seji.

Predsednik lahko prekine sejo odbora, če reda na njej ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

4. **Odločanje**

44. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča, sklepa in sprejema svoja poročila, priporočila in predloge, če je na seji prisotna večina članov nadzornega odbora. Odbor odloča z večino glasov navzočih članov. Po končni razpravi se o predlogu pripravi sklep in opravi glasovanje.

Glasovanje je lahko javno ali tajno.

45. člen

Javno glasovanje se opravi z dviganjem rok po predsednikovem vprašanju, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi izoblikovanih več predlogov, se glasuje po vrstnem redu glede na oddanost predlogov.

Ko je nek predlog sprejet, je glasovanje končano.

46. člen

Nadzorni odbor lahko sklene, da se odloča s tajnim glasovanjem in se za vsako glasovanje pripravi pet enako velikih glasovnic z žigom nadzornega odbora in vpisanim predlogom, o katerem se odloča ter vpisanima besedama »ZA« (na desni strani) in »PROTI« (na levi strani); obkroži se le ena izmed teh besed.

Tajno glasovanje izvedeta zapisnikar in predsednik odbora, slednji tudi objavi rezultat glasovanja. Oba tudi podpišeta zapisnik o izvedbi in izidu glasovanja.

5. **Zapisnik**

47. člen

O sejah nadzornega odbora se piše zapisnik, v katerega se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu s poudarkom na:

– udeležencih seje,
– spremembah in dopolnitvah dnevnega reda,
– poročevalcih, razpravljavcih in sprejetih sklepih,
– morebitna ločena mnenja članov NO,
– izjave, za katere so navzoči izrecno zahtevali, da se vnesejo v zapisnik.

K zapisniku se priloži original ali kopija obravnavanega gradiva.

48. člen

Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo.

Na seji sprejet zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar nadzornega odbora.

49. člen

Celotno gradivo o delu nadzornega odbora se hrani v arhivu občinske uprave.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Za vprašanja, ki niso opredeljena s tem poslovnikom, se smiselno uporablja določila poslovnika o delu občinskega sveta.

51. člen

Spremembe in dopolnila tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

52. člen

Ta poslovnik nadzornega odbora začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-4/04
Metlika, dne 23. marca 2004.

Predsednik
Nadzornega odbora
Martin Črnugelj l. r.

MOZIRJE

1820. Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka

Na podlagi 7., 32. in 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), drugega odstavka 2. člena zakon o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74, Uradni list RS, št. 14/90), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 do 22/00) in v skladu z drugo alineo 6. člena odloka o določitvi gospodarskih javnih služb v Občini Mozirje (Uradni glasilo Zgornje Savinjskih občin št. 6/96) ter na podlagi 18. člena statuta Občine Mozirje (Uradni glasilo Zgornje Savinjskih občin, št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list RS, št. 61/02, 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 11. redni seji dne 17. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o koncesiji za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Obvezna lokalna gospodarska javna služba "dimnikarstvo" obsega pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka, protipožarne in zdravstvene zaščite v obsegu, na način in ob pogostosti, kot jo določajo državni predpisi in standardi za obravnavano dejavnost in ta odlok (v nadaljnjem besedilu: dimnikarska služba).

Ta odlok predstavlja akt o načinu in izvajanju javne službe in koncesijski akt, s katerim se določijo pogoji za podelitev koncesije. V Občini Mozirje (v nadaljevanju: občina) se dimnikarska služba izvaja s podelitvijo koncesije.

II. PREDMET DIMNIKARSKE SLUŽBE

2. člen

Dimnikarska služba izvaja na kurilnih, dimovodnih in prezračevalnih napravah naslednje storitve:

a) strokovno pregledovanje zaradi preverjanja, če so varne in v uporabnem stanju; strokovno pregledovanje je prvo, periodično (občasno) ali izredno;

b) mehansko čiščenje;

c) obratovalni monitoring emisij dimnih plinov iz kurilnih naprav;

d) izžiganje ali drugi postopki odstranjevanja katranskih oblog;

e) vodenje evidenc dimnikarske službe: katastra kurilnih, dimovodnih in prezračevalnih naprav, naprav za shranjevanje goriva, zbirk podatkov o emisijah kurilnih naprav v zrak, vrsti in porabi goriv ter opravljenih in neopravljenih storitvah dimnikarske službe itd.;

f) druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski akti.

III. UPORABNIKI IN OBMOČJE TER NAČIN IZVAJANJA DIMNIKARSKE SLUŽBE

3. člen

Uporabniki storitev dimnikarske službe so pravne in fizične osebe, lastniki oziroma po njihovem pooblastilu neposredni uporabniki (najemniki, zakupniki in podobno) oziroma imetniki kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov na območju občine.

Uporaba storitev dimnikarske službe je v obsegu, ki ga določa ta odlok, za uporabnike obvezna.

4. člen

Dimnikarsko službo opravlja koncesionar, ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno pravico opravljati dimnikarsko službo,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje dimnikarske službe v skladu s predpisi v interesu varstva zraka in požarne oziroma zdravstvene zaščite.

Koncesionirano gospodarsko javno službo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi pooblastila koncedenta.

Koncesionar izdaja za kurilne, dimovodne in prezračevalne naprave strokovna mnenja in poročila o meritvah, iz dejavnosti iz tega odloka, ki so določena z zakoni in na njihovi podlagi izdanimi predpisi za območje, ki mu je dodeljeno.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. V ponudbi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora dokazati oziroma mora predložiti listine:

– da je registriran in da izpolnjuje pogoje za opravljanje dimnikarske dejavnosti,

– da zaposluje najmanj eno osebo s tremi leti delovnih izkušenj pri izvajanju dejavnosti, ki je predmet koncesije in s strokovno izobrazbo najmanj V. stopnje tehnične ali druge ustrezne smeri,

– da zaposluje najmanj eno osebo z ustrezno strokovno izobrazbo dimnikarske smeri in najmanj tremi leti delovnih izkušenj pri izvajanju dejavnosti, ki je predmet koncesije;

– da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih sredstev za delo in da razpolaga s poslovnim prostorom na območju občine, oziroma na drugačen način nesporno dokaže, da lahko tudi sicer nemoteno opravlja dejavnost;

– da je usposobljen za vodenje katastra dimnikarske službe ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje;

– ki izkazujejo njegovo finančno in poslovno usposobljenost;

– da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti dimnikarske službe lahko povzroči tretji osebi;

– da zagotavlja interventno izvajanje dimnikarske službe na poziv uporabnikov ob vsakem času;

– elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno – operativnega vidika in razvojnega vidika in

– druge pogoje potrebne za udeležbo (usposobljenost, sposobnost, nekaznovanost ipd.) določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določa državni predpis.

V. RAZMERJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

6. člen

Posamezne storitve iz 2. člena se opravljajo v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih z veljavnimi državnimi predpisi.

Če državni predpisi ne določijo drugače oziroma če lokalni skupnosti dopustijo lastno opredelitev, velja na območju

občine kot kurilna sezona obdobje od 1.10. tekočega leta do 31.5. naslednjega leta.

7. člen

Uporabniki imajo v zvezi z dimnikarsko službo naslednje obveznosti:

– zagotoviti, da so njihove naprave pregledane in očiščene tako, kot zahtevajo predpisi;

– omogočiti izvajalcu dimnikarske službe neovirano opravljanje storitev obravnavane javne službe;

– pripraviti izvajalcu dimnikarske službe ob neposrednem opravljanju storitev neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve dimnikarske službe;

– omogočiti izvajalcu dimnikarske službe prost dostop do kurilnih naprav, pomožnih naprav, potrebnih za obratovanje kurilnih naprav ter prezračevalnih naprav in naprav za dovod zgorevalnega zraka ter mu omogočiti vpogled v načrte naprav in v načrte zgradbe, v kateri so nameščene;

– prijaviti svoje naprave pooblaščenemu izvajalcu dimnikarskih storitev;

– za nove ali rekonstruirane naprave naročiti koncesionarju izdelavo strokovnega mnenja o njihovi primernosti in poročila naprav;

– sporočiti koncesionarju vsako spremembo na napravah, glede uporabljene vrste goriva in časa obratovanja, ki ima za posledico spremembo emisij snovi v zrak in vrste ter porabljene količine goriva;

– nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra dimnikarske službe – obveznih zbirk podatkov;

– redno plačevati storitve dimnikarske službe v skladu z veljavno tarifo;

– v primeru nezadovoljstva s kakovostjo ali obračunom storitve, praviloma najprej ugovarjati pri koncesionarju, šele v primeru nezadovoljivega odgovora pa pri koncedentu, pristojnemu inšpektoratu oziroma pristojnemu ministrstvu itd.;

– zagotoviti ustrezno ravnanje z odpadki nastalih pri čiščenju.

Če uporabnik izvajalcu, ki ima namen opraviti dela v okviru dimnikarske službe, ne omogoči neoviranega dostopa do naprav ali mu ne omogoči vpogleda v obstoječe načrte, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojni inšpektorat in koncedenta, oziroma njihov pristojni organ.

8. člen

Uporabnik ima od koncesionarja pravico zahtevati:

– vse obvezne in neobvezne storitve dimnikarske službe, ki so predmet storitev dimnikarske službe;

– zahtevati in pridobiti možnost vpogleda v evidence – kataster dimnikarske službe oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj.

9. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

– da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih s tem odlokom in s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;

– da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja dimnikarskih storitev v okviru svojih pristojnosti,

– da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve na področju občine;

– da koncesionarja pisno obvešča o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;

– da koncesionarju zagotavlja takšno ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti obseg in kakovost storitev.

VI. JAVNA POOBLASTILA IN DRUGE OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

10. člen

Koncesionar je pooblaščen in zadolžen za vodenje katastra kurilnih naprav, dimnih vodov in prezračevalnih naprav.

Obseg in način vodenja katastra kurilnih naprav, dimnih vodov in prezračevalnih naprav ter način zbiranja podatkov se, v okviru določb tega odloka, predpiše s pravilnikom, ki ga sprejme koncedent.

Kataster vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis, oziroma podatke o:

– napravah za shranjevanje goriva;

– napravah za dovod zgorevalnega zraka;

– napravah za dovod in pripravo goriva in zgorevalnega zraka za zgorevanje;

– kurilnih napravah;

– dimovodnih napravah;

– prezračevalnih napravah na osnovi naravnega in umetnega obtoka zraka v prostorih s kurilnimi napravami in bivalnih prostorih,

– emisijah dimnih plinov in vrsti goriva;

– vseh opravljenih in neopravljenih storitvah dimnikarske službe.

Koncesionar je dolžan s katastrom oziroma z zbirkami podatkov ravnati kot s podatki, za katere velja varovanje osebnih podatkov oziroma poslovnih skrivnosti in jih sme dajati na vpogled samo koncedentu oziroma od njega pooblaščenim nadzornim organom in pristojnim inšpektorjem. Posameznemu uporabniku mora koncesionar na njegovo zahtevo omogočiti vpogled v podatke, ki se nanašajo nanj.

11. člen

Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki koncesijo pridobi na podlagi tega odloka, pa ga mora vzpostaviti:

– za vse kurilne naprave s toplotno močjo nad 50 kW s pripadajočimi napravami, najkasneje v 12 mesecih po pričetku izvajanja dimnikarske službe;

12. člen

Pri uporabnikih izvaja koncesionar dimnikarsko službo na podlagi letnega programa dela, s katerim zagotavlja sistematično pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje vseh naprav.

O dnevu in približni uri izvajanja dimnikarske službe obvesti koncesionar vsaj 3 dni vnaprej uporabnika pisno ali z obvestilom, objavljenim v prostorih večstanovanjske zgradbe ali na krajevno običajen način.

13. člen

Če izvajalec dimnikarske službe, ugotovi tehnične ali druge nepravilnosti na pregledani napravi, oziroma ugotovi druge okoliščine, zaradi katerih je ogrožena varnost pred požarom, ali obstaja možnost zastrupitve s plinom oziroma nedovoljenega onesnaženja zraka, je koncesionar dolžan na nepravilnost pisno opozoriti uporabnika, mu postaviti rok za odstranitev nepravilnosti ter se po preteku tega roka prepričati o dejanskem stanju. Če uporabnik nepravilnosti ne odpravi, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojni inšpektorat in koncedenta.

V primeru obstoja resne ali neposredne nevarnosti za življenje, zdravje ali premoženje, mora koncesionar pristojni inšpektorat obvestiti nemudoma.

VII. VIRI FINANCIRANJA IN DRUGA POSLOVNO-FINANČNA DOLOČILA

14. člen

Dimnikarska služba se financira iz plačil za storitve, ki jih koncesionar zaračunava uporabnikom v skladu z veljavno tarifo v svojem imenu in za svoj račun.

Izhodiščna tarifa in pogoji za njeno spreminjanje se določijo v sklepu o razpisu koncesije po predhodnem soglasju občinskega sveta, pri čemer morajo biti upoštevani morebitni predpisani okviri oziroma ukrepi cenovne politike, določene na državni ravni na tem področju.

Sprememba tarife se izvede na predlog koncesionarja (ali koncedenta) in ga sprejme na podlagi statuta občine, pristojni organ občine. Pogoji za spreminjanje cen se določijo s koncesijsko pogodbo.

15. člen

Koncesionar plačuje koncedentu koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se določa v obliki deleža od plačane vrednosti storitev dimnikarske službe. Dejanska stopnja, po kateri se plačuje koncesijska dajatev, se določi na podlagi ponudbe izbranega koncesionarja v razpisnem postopku, vendar ne more biti višja od 5%.

Koncesijsko dajatev mora koncesionar plačevati periodično (polletno) z enoletnim končnim obračunom, najkasneje do 31. 3. naslednjega leta.

16. člen

Koncesionar je v 30 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe, dolžan z zavarovalnico skleniti zavarovanje za škodo, ki bi jo z opravljanjem dejavnosti povzročil tretji osebi.

17. člen

Koncesionar, ki poleg obravnavane javne službe opravlja še druge dejavnosti, mora za dimnikarsko službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako velja tudi za koncesionarja, ki opravlja dimnikarsko službo tudi na območju drugih lokalnih skupnosti.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM DIMNIKARSKE SLUŽBE

18. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije oziroma koncesijske pogodbe izvaja koncedent.

Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo primerno institucijo.

19. člen

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled opreme ter omogočiti vpogled v dokumentacijo, v kataster dimnikarske službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in utemeljiti razloge nenapovedanega nadzora.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

20. člen

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o finančnem stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih, samoiniciativno pa lahko tudi v vseh drugih primerih.

Koncesionar je dolžan koncedentu do 31. marca tekočega leta podati za preteklo leto letno poročilo o opravljenih in neopravljenih storitvah.

IX. JAVNI RAZPIS ZA IZBOR KONCESIONARJA

21. člen

Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

Župan s sklepom o razpisu iz drugega odstavka tega člena določi natančne razpisne pogoje ter določi potrebno dokumentacijo, ki jo mora predložiti ponudnik. Z razpisnimi pogoji določenimi v sklepu o razpisu, ne sme župan posegati ali dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti, ki so določeni s tem odlokom. Izhodiščna cena storitev se določi v sklepu o javnem razpisu.

Pogoji za izbor koncesionarja so:

– tehnična usposobljenost,

– kadrovska usposobljenost in število delavcev,

– dosedanje pozitivne reference na področju izvajanja dimnikarske službe,

– celovitost ponujenega izvajanja javne službe v okviru iste pravne osebe,

– druge ugodnosti.

Merila, po katerih naročnik izbira najugodnejšo ponudbo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.

X. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

22. člen

Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo. Pred izborom opravi strokovno presojo ponudb in poda mnenje o najugodnejšem ponudniku strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Koncesijsko pogodbo v imenu občine podpiše župan, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, vendar za najmanj 15 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

23. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

– s pretekom roka, za katerega je bilo sklenjeno,

– s sporazumno razvezo koncesijske pogodbe,

– z odkupom, razdorom (odstopom od) koncesijske pogodbe,

– z odvzemom ali prevzemom v režijo.

Koncesijsko razmerje preneha tudi v primeru stečaja koncesionarja, razen v primeru 146. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, ali njegove likvidacije oziroma z izbrisom iz ustreznega vpisnika ali registra.

24. člen

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da soglasno in v skladu z odlokom o koncesiji ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Podrobnejše pogoje oziroma razmerja ob razvezi pogodbe se določi sporazumno s pisnim aktom o razvezi (sporazum).

25. člen

Koncedent lahko enostransko razdre koncesijsko pogodbo v primeru hujših kršitev koncesijske pogodbe ali drugih ponavljajočih nepravilnosti ali neodpravljenih koncesionarjevih kršitev. Koncesijska pogodba se lahko enostransko razdre po sodni poti.

Hujše kršitve koncesijske pogodbe so zlasti:

– redno nespoštovanje veljavnih tehničnih, stroškovnih, organizacijskih, vzdrževalnih in drugih standardov in normativov za to dejavnost;

– hudi in dokumentirani primeri neučinkovitega in nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja dimnikarske službe, zaradi česar pride do večje ogroženosti varnosti ljudi in premoženja, ne glede na to, ali so posledice nastopile ali ne;

– opustitev vodenja katastra;

– kršitev določb pogodbe glede zavarovanja odgovornosti dejavnosti;

– onemogočanje finančnega in strokovnega nadzora nad izvajanjem koncesije;

– namerna povzročitev ali povzročitev iz hude malomarnosti večje ekološke škode.

Druge kršitve koncesijske pogodbe, na podlagi katerih je možen razdor koncesijske pogodbe se določijo s koncesijsko pogodbo.

Razdor koncesijske pogodbe v primerih iz prejšnjega odstavka je možen, če je koncedent na konkretno kršitev koncesionarja predhodno pisno opozoril, mu postavil rok za odpravo morebitnih posledic kršitve in mu pri tem zagrozil s prenehanjem koncesijske pogodbe.

Koncesijske pogodbe ni mogoče enostransko razdreti, če je do okoliščin, ki bi utemeljevale razdor, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin, opredeljenih z odlokom o koncesiji.

26. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Za uveljavitev odkupa je potrebno soglasje občinskega sveta. Odkup koncesije se uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot šest mesecev od odločitve občinskega sveta. V tem času mora občinski svet tudi sprejeti nov odlok o načinu izvajanja javne službe.

Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe, ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

27. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. VIŠJA SILA

28. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri čemer pride do spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja, pri katerih izvajanje dimnikarske službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju dimnikarske službe v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

XIII. KAZENSKE DOLOČBE

29. člen

Če uporabnik – pravna oseba ali posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti po drugem obvestilu koncesionarja ne omogoči opraviti obveznih dimnikarskih storitev iz 7. člena tega odloka ali nove in rekonstruirane naprave ne prijavi pooblaščenemu izvajalcu dimnikarskih storitev, se kaznuje z denarno kaznijo 100.000 SIT. Odgovorna oseba pravne osebe se kaznuje za ta prekršek z denarno kaznijo 50.000,00 SIT.

Če uporabnik – fizična oseba po drugem obvestilu koncesionarja ne omogoči opraviti obveznih dimnikarskih storitev iz 7. člena tega odloka ali nove in rekonstruirane naprave ne prijavi pooblaščenemu izvajalcu dimnikarskih storitev se kaznuje z denarno kaznijo 30.000 SIT.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02/04-2
Mozirje, dne 17. marca 2004.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

MURSKA SOBOTA

1821. Odlok o lokacijskem načrtu za trgovsko obrtno cono Rakičan

Na podlagi 12. člena in 175. člena in v povezavi s 17. do 34. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – pop.), 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 25. marca 2004, sprejel

O D L O K
o lokacijskem načrtu za trgovsko obrtno cono Rakičan

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za območje kmetijskega gospodarstva Rakičan, ki ga je pod št. LN 63/03 v septembru 2003 izdelal RATING – Atelje za projektiranje in inženiring, Ratnik Oto dipl. inž. gradb., s.p. v Murski Soboti.

2. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmogljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

1. Splošni del,
2. Obrazložitev predvidene ureditve,
3. Program opremljanja zemljišč s komunalno opremo

Grafični del vsebuje:

1.	Izrez iz družbenega plana,	
2.	Kopija katastrskega načrta	M 1: 2.000
3.	Obstoječe stanje s komunalno infrastrukturo	M 1: 1.000
4.	Arhitektonska situacija	M 1: 1.000
5.	Zakoličbena situacija	M 1: 1.000
6.	Komunalna ureditev	M 1: 1.000
7.	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	M 1: 1.000
8.	Prometna situacija	M 1: 1.000
9.	Parcelacijski načrt	M 1: 1.000
10.	Gradbene parcele	M 1: 1.000
11.	Gabarit	M 1: 200

II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Območje obdelave, za katerega se sprejema lokacijski načrt, je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka in zajema zemljišča znotraj območja kmetijskega gospodarstva Rakičan, ki leži v južnem delu naselja Rakičan ob Lendavski ulici oziroma ob državni cesti Murska Sobota–Beltinci. Vse predmetne parcele so stavbna zemljišča in so delno pozidana.

Območje zajema parcele z naslednjimi številkami: 563, 564, 565, 566, 567, 568, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856 in 877 ter 857/2, 857/1, 1260, 1251, 2199, 1259, 857/3, 857/4, 2200/1, 2200/3, 2200/4 vse k.o. Rakičan. Parcele 563, 564, 565, 566, 567, 568, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856 so v lasti investitorja, parcele 877 ter 857/2, 857/1, 1260, 1251, 2199, 1259, 857/3, 857/4, 2200/3, 2200/1, 2200/4 so javno dobro.

4. člen

Namenska raba površin dopušča naslednje dejavnosti na območju lokacijskega načrta:

– rušitev obstoječih objektov,
– proizvodnja na obrtni ravni – mirne dejavnosti,
– transportno logistični center,
– trgovina široke potrošnje na drobno in debelo,
– manjši lokali različnih vsebin, gostinstvo itd.
– športno – rekreativni program.

5. člen

Gradnja stanovanjskih in poslovno stanovanjskih objektov na predmetnih parcelah ni dovoljena.

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO – OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

6. člen

Na območju lokacijskega načrta je dovoljen razvoj dejavnosti navedenih v 4. členu tega odloka pod naslednjimi pogoji:

– tlorisne dimenzije predvidenih objektov ne smejo presegati maksimalnih gabaritov, razvidnih iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka,

– gradbene linije predvidenih objektov so razvidne iz grafičnih prilog in jih je možno spremeniti pod navedenimi pogoji v 16. členu tega odloka,

– strešne konstrukcije so dovoljene v obliki dvo ali več kapnic s kritino v temnejši barvi in s smerjo slemena, ki je določena v grafičnih prilogah 2. člena odloka,

– maksimalni vertikalni gabarit predvidenih objektov obsega največ dve poslovni etaži nad terenom ter strešne konstrukcije s primernim naklonom (1 do 20°).

– ureditev zelenih površin z zasaditvijo dreves.

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

7. člen

Infrastrukturna ureditev se izvede na podlagi smernic in mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora in je prikazana v grafični prilogi "Komunalna ureditev". Infrastrukturni vodi predmetnega območja se navežejo na bližnjo, že urejeno komunalno infrastrukturo. Novi komunalni vodi se vodijo v zemlji ter večidel v cestnem telesu. Obenem se uredijo tudi priključki. Vsa komunalna infrastruktura se mora urediti pred dokončno ureditvijo cestišč. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se mora izvesti predpisana zaščita.

Promet

Predviden je dvosmerni priključek na Lendavsko ulico (državna cesta G1-3 M. Sobota–Beltinci), na kateri je za ta namen predvideno krožišče, kot je prikazano v grafični prilogi. Prometna ureditev se uredi v skladu s podanimi smernicami in mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Zaradi ukinitve obstoječe javne poti, se mora zagotoviti dostop do njivskih površin.

Kanalizacija

Predvidena je izgradnja ločenega kanalizacijskega sistema, in sicer:

– fekalna kanalizacija se priključi na obstoječe kanalizacijsko omrežje, ki se v nadaljevanju priključi na mestno čistilno napravo. Po potrebi se predvidi ustrezna rekonstrukcija prečrpališča in tlačnega voda,

– meteorna kanalizacija predvidenih objektov, manipulativnih površin in parkirišč se preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj mora voditi v ustrezno dimenzionirane ponikovalnice,

– pri ureditvi večjih utrjenih (asfaltnih ali tlakovanih) površin in strešin je treba predvideti ukrepe za zmanjšanje hitrosti odtoka meteornih odpadnih vod (objekti za zadrževanje),

– tehnološke odpadne vode ni dovoljeno spuščati v kanalizacijsko omrežje ali v vode brez predhodnega čiščenja v skladu z okoljskimi predpisi.

Vodovod in hidrantno omrežje

Na predmetnem območju je predvidena zgraditev sistema krožnega vodovoda min. Ø110 s hidrantnim omrežjem s priključitvijo na obstoječi mestni vodovod.

Elektrika

Na območju lokacijskega načrta energetska infrastruktura še ni zgrajena zato je potrebno predvideti novo trafo postajo v središču obtežbe ter visokonapetostni kabel, ki bo povezoval predvideno in obstoječe trafopostaje (TP Rakičan2 (t-110) in TP Rakičan1 (t-004)). Predvidena je izgradnja nizkonapetostnega razdelilnega kabelskega omrežja ter javne razsvetljave. Uredi se kabelska kanalizacija. Vsa dela se bodo izvajala v skladu s podanimi smernicami in mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Javna razsvetljava

Na celotnem območju se uredi javna razsvetljava.

Informacijsko omrežje

Vodi informacijskega sistema (telefonski vodi, vodi kabelske televizije in drugi informacijski vodi) se navežejo na obstoječe informacijsko omrežje. Vodi informacijskega sistema se vodijo skupno v posebnih ceveh. Uredi se kabelska kanalizacija.

Javna higiena

Zbiranje odpadkov se uredi za vsak objekt posamezno, znotraj predvidene gradbene parcele. Način odvoza in odlaganja se določi v skladu z odlokom o ravnanju z odpadki v Mestni občini Murska Sobota.

V primeru postavitve proizvodnje, pri kateri bi nastajali posebni ali nevarni odpadki, je potrebno v postopku pridobitve projektnih pogojev določiti poseben režim shranjevanja in odvoza takšnih odpadkov. Za postavitev takšnih objektov je potrebno pridobiti posebno soglasje občine in pristojnih služb.

Plinovodno omrežje

Znotraj območja se izvede plinovodno omrežje, kot je prikazano v grafičnem delu lokacijskega načrta.

Po izgraditvi plinovodnega omrežja se morajo vse stavbe priključiti na omrežje. Do izgradnje plinovodnega omrežja je možno za potrebe ogrevanja objektov postaviti rezervoarje za UNP.

Ogrevanje

Za posamezne stavbe ali povezane skupine stavb se grade kotlovnice, ki kot kurilni medij uporabljajo praviloma plin iz mestnega plinovoda.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

8. člen

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegle mejne dnevne (do 69 dBA) in nočne (do 59 dBA) ravni hrupa.

9. člen

Kot primarni energetski vir znotraj območja je predviden plin.

10. člen

Pri gradnji se morajo glede odmikov in načina gradnje upoštevati predpisi s področja požarnega varstva. Pri gradnji se morajo uporabljati ognjevarni materiali.

Dovozi in dostopi morajo omogočati dovoz interventnih vozil ter omogočati pogoje za varen umik. Oskrba vode je omogočena preko hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

11. člen

Pri gradnji javnih objektov se morajo urediti dostopi za invalidne osebe. Pri gradnji pločnikov, pri prehodih, pri parkiriščih in vstopih v objekte ter v samih objektih je potrebno omogočiti invalidnim osebam na vozičkih normalno uporabo le-teh.

12. člen

Predvideni objekti, ki s proizvodnjo onesnažujejo okolje s prekomernimi emisijami v zrak morajo biti opremljeni z ustreznimi napravami v skladu z veljavno zakonodajo.

Skladišča za nevarne snovi morajo biti ustrezno zavarovana v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

13. člen

Faznost izvajanja lokacijskega načrta bo izvajana v skladu z interesi investitorjev ter zajema najprej zanje potrebno ureditev komunalne in cestne infrastrukture. Izvajanje posameznih gradenj in drugih ureditev lahko poteka časovno neodvisno od dejavnosti na drugih funkcionalnih zemljiščih.

Izgradnja krožišča, ki meji na območje obdelave, se bo izvedla istočasno s komunalno ureditvijo celotnega območja.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

14. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji gradnje objektov in izvajalci lokacijskega načrta:

– odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradenj objektov,

– plodno zemljo je uporabiti za ureditev zelenic,

– promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,

– evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred začetkom gradenj,

– zagotoviti zavarovanje gradbišč,

– med gradnjo, v času uporabe in pri vzdrževanju vseh objektov zagotoviti vse potrebne ukrepe, da ne pride do onesnaževanja površinskih in podtalnih voda ali okolja nasploh.

VIII. ODSTOPANJA

15. člen

Odstopanja od predvidenih maksimalnih tlorisnih gabaritov so dovoljena za zmanjševanje objektov v smeri daljše stranice objekta. Gradnja objektov je možna v večih fazah.

Večja odstopanja od grafičnih prilog so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka z novo ustrezno strokovno podlago, ter si je pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje. Odločbe tega člena se nanašajo tudi za posege, ki niso predvideni in prikazani v grafičnih prilogah.

IX. PREDKUPNA PRAVICA MO MURSKA SOBOTA

16. člen

Na območju ureditve lokacijskega načrta obstoji predkupna pravica Mestne občine Murska Sobota, v skladu z določili odloka o predkupni pravici Mestne občine Murska Sobota na nepremičninah (Uradni list RS, št. 45/03).

X. NADZOR

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na upravi Mestne občine Murska Sobota.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-4/2003
Murska Sobota, dne 25. marca 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

1822. Odlok o spremembi zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever

Na podlagi 12. člena in 175. člena in v povezavi s 17. do 34. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.), 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 25. marca 2004, sprejel

O D L O K
o spremembi zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever

I.SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever, ki ga je pod št. 252/03 – ZN/MS v maju 2003 izdelal Rating – Atelje za projektiranje in inženiring, Ratnik Oto dipl. inž. gradb., s.p. v Murski Soboti.

2. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmogljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:
1. Splošni del,
2. Povzetek strokovnih podlag,
3. Opis in utemeljitev prostorskih pogojev za realizacijo po posameznih področjih,
4. Smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora

Grafični del vsebuje:

1.	Izrez iz družbenega plana,	
2.	Kopija katastrskega načrta	M 1:2.000
3.	Obstoječe stanje s komunalno infrastrukturo	M 1: 500
4.	Arhitektonska situacija	M 1: 500
5.	Zakoličbena situacija	M 1: 500
6.	Situacija komunalnih naprav	M 1: 500
7.	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	M 1: 500
8.	Prometna situacija	M 1: 500
9.	Parcelacijski načrt	M 1: 500
10.	Gradbene parcele	M 1: 500
11.	Gabarit	M 1: 200

Priloga:
Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo

II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Območje obdelave, za katerega se sprejema zazidalni načrt, je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka in zajema zemljišča, ki so omejena na zahodu z Obrtno ulico, na jugu z Markišavsko ulico, na severu s poslovnim objektom "Dom šoferjev" in vzhodu z Lendavsko ulico.

Območje zajema parcele z naslednjimi številkami: 3536, 3524/41, 3524/1 ter 5352/1, 5352/2, 5351/1, 5351/2, 5352/3, 5353/1, 3537/1, 3809/2, 3813, 3814, 3540, 3541/2, 3541/1 vse k.o. Murska Sobota. Parcela 3536 je v lasti investitorjev. Območje je velikosti 1,28 ha.

4. člen

Namenska raba površin dopušča naslednje dejavnosti na območju zazidalnega načrta:
– skladiščenje vseh vrst blaga in logistična dejavnost,
– trgovina široke potrošnje na drobno in debelo,
– manjši lokali različnih vsebin,
– gostinstvo,
– transportna dejavnost,
– športno-rekreativni program,
– bencinski servis.

5. člen

Gradnja stanovanjskih in poslovno stanovanjskih objektov na predmetnih parcelah ni dovoljena.

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO – OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

6. člen

Na območju zazidalnega načrta je dovoljen razvoj dejavnosti navedenih v 4. členu tega odloka pod naslednjimi pogoji:

– tlorisne dimenzije predvidenih objektov ne smejo presegati maksimalnih gabaritov, razvidnih iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka,

– gradbene linije predvidenih objektov so razvidne iz grafičnih prilog in jih je možno spremeniti pod navedenimi pogoji v 16. členu tega odloka,

– strešne konstrukcije so dovoljene v obliki dvo ali več kapnic s kritino v temnejši barvi in s smerjo slemena, ki je določena v grafičnih prilogah 2. člena odloka,

– maksimalni vertikalni gabarit predvidenih objektov obsega največ dve poslovni etaži nad terenom ter strešne konstrukcije s primernim naklonom (8 do 20°).

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

7. člen

Infrastrukturna ureditev se izvede na podlagi smernic in mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki je prikazana v grafični prilogi "Situacija komunalnih naprav". Infrastrukturni vodi predmetnega območja se navežejo na bližnjo, že urejeno komunalno infrastrukturo. Novi komunalni vodi se vodijo v zemlji ter večidel v cestnem telesu. Obenem se uredijo tudi priključki. Vsa komunalna infrastruktura se mora urediti pred dokončno ureditvijo cestišč. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se mora izvesti predpisana zaščita.

Promet

Predviden je enosmerni priključek – izvoz iz Obrtne ulice, uvoz in izvoz na Lendavsko ulico (cesta Murska Sobota–Hodoš R1-232), ter enosmerni izvoz iz Markišavske ulice na bencinski servis z enosmernim izvozom z zavijanjem na desno na Lendavsko ulico, kot je prikazano v grafični prilogi.

V območju obdelave spremembe ZN so zajete prometne ureditve na Lendavski ulici. Novo štirikrako križišče se zaradi zavijalnih pasov s stranskih krakov na Lendavsko ulico opremi s semaforji.

Za predmetni del ceste je bila izdelana idejna študija IŠ – 443/03 podjetja Lineal d.o.o., Maribor. V idejni študiji je zajeta ureditev državne ceste R1-232 Hodoš–G. Petrovci–M. Sobota na odseku od križišča z BTC do križišča z Noršinsko cesto in sicer izvede se ureditev križišča na Markišavsko in Lendavsko ulico ter krožišče. Izvede se zavijalni pas z Lendavske ulice.

Prometna ureditev se uredi v skladu s podanimi smernicami in končnega mnenja nosilca urejanja prostora.

Kanalizacija

Predvidena je izgradnja ločenega kanalizacijskega sistema, in sicer:

– fekalna kanalizacija se priključi na obstoječe kanalizacijsko omrežje, ki se v nadaljevanju priključi na mestno čistilno napravo,

– meteorna kanalizacija predvidenih objektov, manipulativnih površin in parkirišč se preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj priključi na obstoječi, že izgrajeni meteorni kanalizacijski sistem z iztokom v bližnji melioracijski jarek. Kolikor se izkaže, da obstoječa meteorna kanalizacija ne ustreza hidravličnim pogojem, se morajo meteorne vode voditi v ustrezno dimenzionirane ponikovalnice preko lovilcev olj.

Preko obravnavanega območja poteka fekalni kanalizacijski kanal, ki ga bo potrebno ustrezno zaščititi oziroma prestaviti v skladu s podanimi smernicami in mnenja nosilca urejanja prostora.

Vodovod in hidrantno omrežje

Na predmetnem območju je predvidena zgraditev sistema krožnega vodovoda min. Ø110 s hidrantnim omrežjem s priključitvijo na obstoječi mestni vodovod.

Preko obravnavanega območja poteka vodovodna cev, ki jo bo potrebno ustrezno zaščititi oziroma prestaviti pod pogoji smernic in mnenja nosilca urejanja prostora.

Elektrika

V bližini obravnavanega območja se nahaja transformatorska postaja. Glede na povečano obremenitev po električni energiji, bo potrebno transformatorsko postajo ustrezno rekonstruirati. Predvidena je izgradnja nizkonapetostnega razdelilnega kabelskega omrežja. Vsa dela se bodo izvajala pod pogoji soglasodajalca.

Preko obravnavanega območja poteka več VN električnih kablov, ki jih bo potrebno ustrezno zaščititi oziroma prestaviti pod pogoji smernic in mnenja nosilca urejanja prostora.

Javna razsvetljava

Na celotnem območju se uredi javna razsvetljava še posebej na parkiriščih in na križiščih ter na bencinskem servisu.

Informacijsko omrežje

Vodi informacijskega sistema (telefonski vodi, vodi kabelske televizije in drugi informacijski vodi) se navežejo na obstoječe informacijsko omrežje. Vodi informacijskega sistema se vodijo skupno v posebnih ceveh.

Javna higiena

Zbiranje odpadkov se uredi za vsak objekt posamezno, znotraj predvidene gradbene parcele. Način odvoza in odlaganja se določi v skladu z odlokom o ravnanju z odpadki v Mestni občini Murska Sobota.

V primeru postavitve proizvodnje, pri kateri bi nastajali posebni ali nevarni odpadki, je potrebno v postopku pridobitve projektnih pogojev določiti poseben režim shranjevanja in odvoza takšnih odpadkov. Za postavitev takšnih objektov je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora.

Plinovodno omrežje

Znotraj območja se izvede plinovodno omrežje, kot je prikazano v grafičnem delu zazidalnega načrta.

Po izgraditvi plinovodnega omrežja se morajo vse stavbe priključiti na omrežje. Do izgradnje plinovodnega omrežja je možno za potrebe ogrevanja objektov postaviti rezervoarje za UNP.

Ogrevanje

Za posamezne stavbe ali povezane skupine stavb se grade kotlovnice, ki kot kurilni medij uporabljajo praviloma plin iz mestnega plinovoda.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

8. člen

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegle mejne dnevne (do 69 dBA) in nočne (do 59 dBA) ravni hrupa.

9. člen

Kot primarni energetski vir znotraj območja je predviden plin.

10. člen

Pri gradnji se morajo glede odmikov in načina gradnje upoštevati predpisi s področja požarnega varstva. Pri gradnji se morajo uporabljati ognjevarni materiali.

Dovozi in dostopi morajo omogočati dovoz interventnih vozil ter omogočati pogoje za varen umik. Oskrba vode je omogočena preko hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

11. člen

Pri gradnji javnih objektov se morajo urediti dostopi za invalidne osebe. Pri gradnji pločnikov, pri prehodih, pri parkiriščih in vstopih v objekte ter v samih objektih je potrebno omogočiti invalidnim osebam na vozičkih normalno uporabo le-teh.

12. člen

Predvideni objekti, ki s proizvodnjo onesnažujejo okolje s prekomernimi emisijami v zrak morajo biti opremljeni z ustreznimi napravami v skladu z veljavno zakonodajo.

Skladišča za nevarne snovi morajo biti ustrezno zavarovana v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

13. člen

Faznost izvajanja zazidalnega načrta bo izvajana v skladu z interesi investitorjev ter zajema najprej zanje potrebna ureditev komunalne in cestne infrastrukture. Izvajanje posameznih gradenj in drugih ureditev lahko poteka časovno neodvisno od dejavnosti na drugih gradbenih parcelah.

Izgradnja štirikrakega križišča in krožišča spada v območje obdelave.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

14. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji gradenj objektov in izvajalci zazidalnega načrta:

– odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradenj objektov,

– plodno zemljo je potrebno uporabiti za ureditev zelenic,

– promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,

– evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred začetkom gradenj,

– zagotoviti zavarovanje gradbišč,

– med gradnjo, v času uporabe in pri vzdrževanju vseh objektov zagotoviti vse potrebne ukrepe, da ne pride do onesnaževanja površinskih in podtalnih voda ali okolja nasploh.

VIII. ODSTOPANJA

15. člen

Odstopanja od predvidenih tlorisnih maksimalnih tlorisnih gabaritov so dovoljena za zmanjševanje objektov v smeri, ki ni omejena z gradbeno linijo.

Večja odstopanja od grafičnih prilog so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka z novo ustrezno strokovno podlago, ter si je pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje. Odločbe tega člena se nanašajo tudi za posege, ki niso predvideni in prikazani v grafičnih prilogah.

IX. PREDKUPNA PRAVICA MO MURSKA SOBOTA

16. člen

Na območju ureditve spremembe zazidalnega načrta obstoji predkupna pravica Mestne občine Murska Sobota v skladu z določili odloka o predkupni pravici Mestne občine Murska Sobota na nepremičninah (Uradni list RS, št. 45/03).

X. NADZOR

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Sprememba zazidalnega načrta je stalno na vpogled na upravi Mestne občine Murska Sobota.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-16/2003
Murska Sobota, dne 25. marca 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

1823. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000, ter prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 1990, na območju Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve planskih aktov)

Na podlagi 12., 31. in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03), 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na 12. seji, dne 25. marca 2004, sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000, ter prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine M. Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 1990, na območju Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve planskih aktov)

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev planskih aktov, za območje Rimska Čarda in širitev območja za severno obrtno industrijsko cono v Murski Soboti, ki ga je izdelala družba ZEU-Družba za načrtovanje in inženiring d.o.o., Staneta Rozmana 5, Murska Sobota.

II

Osnutek se razgrne v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe (III. vhod, 2. nadstropje) ter na sedežu Krajevne skupnosti Nemčavci. Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, kraj in čas le-te bo določen naknadno in objavljen v lokalnih medijih.

III

V času javne razgrnitve lahko k osnutku dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti. Le-te se naslovijo na Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.

Št. 35000-0003/2003
Murska Sobota, dne 25. marca 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

1824. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelah 1764/3, 1928/7 in 1872/4 k.o. Rakičan

Na podlagi 23. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 17. in 96. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 25. marca 2004, sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelah 1764/3, 1928/7 in 1872/4 k.o. Rakičan

I

Ukine se status javnega dobra na zemljiščih:

parcela št. 1764/3	pot	v skupni izmeri 41 m²	vl. št. 400	Rakičan
parcela št. 1928/7	pot	v skupni izmeri 18 m²	vl. št. 400	Rakičan
parcela št. 1872/4	cesta	v skupni izmeri 478 m²	vl. št. 405	Rakičan

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo last Mestne občine Murska Sobota.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46502-0001/2004
Murska Sobota, dne 25. marca 2004.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

NOVA GORICA

1825. Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v gospodarstvu

Na podlagi zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91), 6. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 15. člena odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Uradne objave, št. 14/03) je s soglasjem nadzornega sveta z dne 23. 3. 2004 uprava Javnega sklada malega gospodarstva Goriške dne 6. 1. 2004 sprejela

S P L O Š N E P O G O J E P O S L O V A N J A
Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v gospodarstvu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S splošnimi pogoji poslovanja se določajo namen, pogoji, merila, način, upravičenci in postopki dodeljevanja spodbud javnega sklada ter urejajo pravice in obveznosti javnega sklada in upravičencev na podlagi danih posojil oziroma poroštev ali drugih ugodnosti.

2. člen

Javni sklad dodeljuje spodbude v obliki:
– posojil,
– garancij oziroma jamstev,
– subvencioniranja obrestne mere in drugih pogojev za vračanje posojil, ki jih odobravajo poslovne banke in druge finančne organizacije,
– sovlaganj v projekte,
– vlaganj ali financiranja poslovne infrastrukture,
– subvencij.

II. NAMENI SPODBUJANJA MALEGA GOSPODARSTVA

3. člen

Namen dodeljevanja pomoči za majhna podjetja je pospešitev nastajanja majhnih podjetij in zagotavljanje pogojev za hitrejšo rast in razvoj majhnih podjetij v skladu s strategijo razvoja občin.

4. člen

Javni sklad izvaja ukrepe spodbujanja malega gospodarstva z oblikami iz 2. člena za materialne in nematerialne investicije potrebne za dejavnost podjetnika ter svetovalne storitve.

Pri dodeljevanju spodbud se upoštevajo predpisi za dodeljevanje državnih pomoči, ki veljajo za majhna podjetja, razen v postopkovnem delu, kjer veljajo določila splošnih pogojev poslovanja.

5. člen

Spodbude javnega sklada se lahko dodeljujejo po pravilih o državnih pomočeh za naslednje upravičene stroške:

1. Materialne investicije
– nakup, gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov,
– nakup, ureditev in opremljanje zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov (sredstva niso namenjena za kmetijska zemljišča),
– nakup opreme.

2. Nematerialne investicije
– nakup licenc, patentov, know-howa ali nepatentiranega tehničnega znanja.

3. Svetovalne storitve
– stroški zunanjega svetovalca.

Skupna višina odobrenih sredstev za posamezno investicijo ne sme presegati 55% upravičenih stroškov oziroma 50% upravičenih stroškov za svetovalne storitve, ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) so dodeljena. Finančna pomoč se lahko dodeli le na podlagi izjave upravičencev, da za isti namen niso prejeli sredstev iz lokalnih, državnih in mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov že prejeli.

Dodeljena sredstva morajo biti izkazana kot nujna za izvedbo nameravanega projekta.

Investicija se mora ohraniti na območju določenem v razpisu vsaj 5 let po zaključku investicije, prejemnik sredstev mora prispevati najmanj 25% lastnih sredstev.

III. UPRAVIČENCI

6. člen

Upravičenci za sofinanciranje investicij in svetovalnih storitev so majhna podjetja, ki imajo:
– manj kot 50 zaposlenih,
– letni promet manjši od 7 mio EUR ali bilančno vsoto manjšo od 5 mio EUR.

7. člen

Do spodbud niso upravičena podjetja, ki so:
– v težavah oziroma so kapitalsko neustrezna po 10. členu ZFPP,
– v prisilni poravnavi, stečaju, likvidaciji,
– v programu reševanja in prestrukturiranja,
– odvisna podjetja,

– imajo sedež dejavnosti izven območja občin ustanoviteljic javnega sklada in ne bodo vlagala investicijskih sredstev na območje občin ustanoviteljic (podjetja),

– samostojni podjetniki in drugi zasebniki, ki imajo stalno bivališče izven območja občin ustanoviteljic,

– v preteklosti že dobila sredstva sklada in niso izpolnjevala finančnih obveznosti,

– če zapadle neplačane in nezapadle obveznosti upravičenca iz prejetih posojil oziroma garancij presegajo 80% zgornje meje vrednosti za posojila oziroma garancije, določene v 3. točki 8. člena splošnih pogojev poslovanja.

IV. OSNOVNI POGOJI PRI DODELJEVANJU POSOJIL IN GARANCIJ

8. člen

Javni sklad dodeljuje sredstva pod naslednjimi osnovnimi pogoji:

Posojila

1. doba vračanja posojila od 3 do 8 let z dodatno možnostjo moratorija na odplačilo posojila do 2 leti
2. višina odobrenega posojila najmanj 1 mio SIT
3. najvišji znesek posojila 20 mio SIT
4. obrestna mera se določi s poslovno politiko sklada za tekoče leto
5. posojilo se zavaruje pri zavarovalnici, z bančno garancijo, vpisom hipoteke ali drugo ustrezno obliko zavarovanja
6. prejemnik mora zagotoviti najmanj 25% lastnih sredstev
7. pri direktnih posojilih spremlja namensko porabo dodeljenih sredstev javni sklad, v primeru vodenja posojil preko banke za to skrbi banka
8. za odobravanje in vodenje posojil lahko javni sklad zaračuna prejemnikom sredstev tudi provizijo.

Garancije oziroma jamstva

1. posamezna garancija se lahko izda v višini od 50% do 80% obveznosti iz sklenjene posojilne pogodbe
2. jamstvo se pozavaruje na način, ki je skladen s stopnjo tveganosti naložbe
3. najvišji znesek garancije je 10 mio SIT
4. za vključitev v regionalni garancijski sklad lahko javni sklad zaračuna članom tudi pristopnino ter provizijo za odobritev in vodenje garancije.

Podrobnejši pogoji dodeljevanja sredstev se določijo s poslovno politiko oziroma razpisom.

V. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

Javni razpis

9. člen

Javni razpis predstavlja vabilo za zbiranje vlog tistih interesentov, ki menijo, da ustrezajo pogojem razpisa. Javni sklad v skladu s sprejetim poslovnim načrtom objavi javni razpis v sredstvih javnega obveščanja.

Vsebino razpisa določi uprava skladno s poslovno politiko ter upoštevajoč splošne pogoje poslovanja. Višina sredstev za posamezno obliko se določi s poslovno politiko sklada oziroma finančnim načrtom. Sredstva so lahko razpisana v vseh oblikah in za vse namene ali samo v eni izmed oblik ter za en namen.

10. člen

V razpisu morajo biti opredeljene sledeče točke razpisa:

1. določba splošnih pogojev poslovanja, na podlagi katerega se razpis objavi
2. navedbo pogojev glede na obliko sredstev, ki se razpisujejo
3. nameni oziroma oblike za katere se bodo sredstva dodeljevala
4. navedba dokumentacije, ki jo mora prosilec predložiti vlogi
5. rok in način prijave
6. naslov na katerega se vložijo prijave
7. rok za odločanje o vloženih prijavah
8. način obveščanja prosilcev.

Javni sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo. Javni sklad lahko na svoje stroške preverja dokumentacijo oziroma naroči strokovno mnenje o projektu.

11. člen

O razdelitvi sredstev na podlagi razpisa odloča uprava. Po potrebi lahko uprava za ta namen imenuje komisijo oziroma odbor.

12. člen

Medsebojne obveznosti med skladom in prejemnikom sredstev oziroma drugih ugodnosti se uredijo s pogodbo.

VI. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

13. člen

Pri direktnih posojilih sklad spremlja namensko porabo dodeljenih sredstev. Prejemniki sredstev so dolžni skladu dostaviti dokazila o namenski porabi sredstev v roku 3 mesecev po koriščenju ter omogočiti nadzor nad porabo sredstev tako, da bo vsak čas možna kontrola porabe sredstev ter vpogled v poslovne knjige in listine, ki se nanašajo na porabo dodeljenih sredstev.

Zaradi ugotovitve namenske porabe lahko javni sklad opravi tudi ogled investicije na terenu. Za ta namen lahko uprava imenuje posebno komisijo.

14. člen

Če se ugotovi, da se sredstva niso namensko porabila ali so se kakorkoli odtujila ima sklad pravico razdreti pogodbo in takoj zahtevati vračilo sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

VII. MERILA ZA IZBIRO PROJEKTOV

15. člen

Merila za izbiro projektov sprejme uprava s posebnim sklepom, ob soglasju nadzornega sveta.

VIII. PRITOŽBENI POSTOPEK

16. člen

Pritožbe zoper odločitve uprave se vložijo na nadzorni svet javnega sklada. Odločitev nadzornega sveta javnega sklada je dokončna.

IX. VLOGE IN PROŠNJE ZA SPREMINJANJE POGOJEV PRI ŽE DODELJENIH SREDSTVIH

17. člen

Vloge oziroma prošnje za spreminjanje pogojev iz sklenjenih pogodb se z dokumentirano utemeljitvijo vložijo na javni sklad.

18. člen

Uprava Javnega sklada odloča o vlogah za spreminjanje posojilnih pogojev, ki se nanašajo na:

– dobo odplačila posojila,

– začasen odlog plačila obveznosti,

– moratorij na odplačilo,

– odpis zamudnih obresti do 100.000 SIT,

– odpis glavnice, obresti, zamudnih obresti kolikor gre za odplačilo obveznosti iz zadnjega obroka in znesek ne presega 100.000 SIT.

Spremembe ne smejo presegati mejnih vrednosti iz 8. člena teh pogojev.

Uprava Javnega sklada odloča tudi o spremembi pogodb v primerih, ko:

– banka upnica vnovči garancijo izdano s strani javnega sklada, pogodbeni stranki pa s spremembo pogodbe dosežeta obojestransko sprejemljivo poravnavo obveznosti,

– posojilojemalec prenese v soglasju z javnim skladom posojilne obveznosti na tretjo osebo in le-ta postane stranka v posojilni pogodbi,

– v drugih primerih, kolikor ne gre za odtujitev premoženja sklada.

V izjemnih, posebej utemeljenih okoliščinah uprava javnega sklada pripravi predlog za odločanje na nadzornem svetu javnega sklada o naslednjih zadevah:

– odpis glavnice,

– odpis rednih obresti,

– odpis zamudnih obresti nad 100.000 SIT,

– sprememba višine obrestne mere,

– konverzija terjatev iz naslova danega posojila oziroma garancije v druge oblike premoženja primerne za javni sklad.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Z dnem uveljavitve splošnih pogojev poslovanja preneha veljati pravilnik o merilih, pogojih in postopkih za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Nova Gorica in občinah Brda, Kanal, Miren-Kostanjevica z dne 11. 3. 1996.

20. člen

Ti splošni pogoji poslovanja začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-10/2003

v.d. direktorica
Vida Štucin l. r.

1826. Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v kmetijskem sektorju

Na podlagi zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00), 6. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 15. člena odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Uradne objave, št. 14/03) je s soglasjem nadzornega sveta z dne 23. 3. 2004 uprava Javnega sklada malega gospodarstva Goriške dne 11. 1. 2004 sprejela

SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA

Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v kmetijskem sektorju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S splošnimi pogoji poslovanja se določajo namen, pogoji, merila, način, upravičenci in postopki dodeljevanja spodbud javnega sklada ter urejajo pravice in obveznosti javnega sklada in upravičencev na podlagi danih posojil oziroma poroštev ali drugih ugodnosti.

2. člen

Javni sklad dodeljuje spodbude v obliki:

– posojil,

– garancij oziroma jamstev,

– subvencioniranja obrestne mere in drugih pogojev za vračanje posojil, ki jih odobravajo poslovne banke in druge finančne organizacije,

– sovlaganj v projekte,

– vlaganj ali financiranja poslovne infrastrukture,

– subvencij.

II. NAMENI SPODBUD

3. člen

Namen dodeljevanja pomoči za majhna podjetja iz sektorja kmetijstvo ter kmete je pospešitev nastajanja malih podjetij in zagotavljanje pogojev za hitrejšo rast in razvoj malih podjetij ter posodabljanje in prestrukturiranje kmetij v skladu s strategijo razvoja občin.

4. člen

Javni sklad izvaja ukrepe spodbujanja na področju kmetijstva z oblikami iz 2. člena za materialne investicije potrebne za dejavnost podjetnika oziroma kmeta.

Pri dodeljevanju spodbud se upoštevajo predpisi za dodeljevanje državnih pomoči, razen v postopkovnem delu, kjer veljajo določila splošnih pogojev poslovanja.

5. člen

Spodbude javnega sklada se lahko dodeljujejo po pravilih o državnih pomočeh za naslednje upravičene stroške: materialne investicije – investicije v kmetijska posestva, investicije v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov in investicije za pospeševanje razširitve kmetijskih dejavnosti

– nakup, gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov,

– nakup, ureditev in opremljanje stavbnega zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov,

– nakup kmetijskega zemljišča za potrebe intenzivne kmetijske proizvodnje,

– nakup opreme,

– prvi nakup živine in investicije, namenjene izboljšanju genetske kakovosti živine.

Splošni stroški, kot so stroški pridobivanja projektne dokumentacije, dovoljenj, plačila storitev arhitektov, inženirjev in svetovalcev……..povezanih z investicijo se ne krijejo.

Skupna višina odobrenih sredstev za posamezno investicijo ne sme presegati 40% upravičenih stroškov oziroma 50% upravičenih stroškov za območja z omejenimi možnostmi, ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) so dodeljena.

Finančna pomoč se lahko dodeli le na podlagi izjave upravičencev, da za isti namen niso prejeli sredstev iz lokalnih, državnih in mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov že prejeli. Dodeljena sredstva morajo biti izkazana kot nujna za izvedbo nameravanega projekta.

Investicija se mora ohraniti na območju določenem v razpisu vsaj 5 let po zaključku investicije, prejemnik sredstev mora prispevati najmanj 25% lastnih sredstev.

III. UPRAVIČENCI

6. člen

Upravičenci za sofinanciranje investicij so:

– majhna podjetja iz sektorja kmetijstvo, ki imajo manj kot 50 zaposlenih in letni promet manjši od 7 mio EUR ali bilančno vsoto manjšo od 5 mio EUR,

– zadruge in interesna združenja,

– kmetje, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev.

Fizične in pravne osebe morajo izkazati možnost uspeha posestva oziroma podjetja.

7. člen

Do spodbud niso upravičena podjetja in kmetje, ki so:

– v težavah oziroma so kapitalsko neustrezna po 10. členu ZFPP,

– v prisilni poravnavi, stečaju, likvidaciji,

– v programu reševanja in prestrukturiranja,

– odvisna podjetja,

– imajo sedež dejavnosti izven območja občin ustanoviteljic javnega sklada in ne bodo vlagala investicijskih sredstev na območje občin ustanoviteljic (podjetja),

– samostojni podjetniki, drugi zasebniki in kmetje, ki imajo stalno bivališče izven območja občin ustanoviteljic,

– v preteklosti že dobila sredstva sklada in niso izpolnjevala finančnih obveznosti,

– če zapadle neplačane in nezapadle obveznosti upravičenca iz prejetih posojil oziroma garancij presegajo 80% zgornje meje vrednosti za posojila oziroma garancije, določene v 3. točki 8. člena splošnih pogojev poslovanja.

IV. OSNOVNI POGOJI PRI DODELJEVANJU POSOJIL IN GARANCIJ

8. člen

Javni sklad dodeljuje sredstva pod naslednjimi osnovnimi pogoji:

Posojila

1. doba vračanja posojila od 3 do 8 let z dodatno možnostjo moratorija na odplačilo posojila do 2 leti,

2. višina odobrenega posojila najmanj 1 mio SIT,

3. najvišji znesek posojila 20 mio SIT,

4. obrestna mera se določi s poslovno politiko sklada za tekoče leto,

5. posojilo se zavaruje pri zavarovalnici, z bančno garancijo, vpisom hipoteke ali drugo ustrezno obliko zavarovanja,

6. prejemnik mora zagotoviti najmanj 25% lastnih sredstev,

7. pri direktnih posojilih spremlja namensko porabo dodeljenih sredstev javni sklad, v primeru vodenja posojil preko banke za to skrbi banka,

8. za odobravanje in vodenje posojil lahko javni sklad zaračuna prejemnikom sredstev tudi provizijo.

Garancije oziroma jamstva

1. posamezna garancija se lahko izda v višini od 50% do 80% obveznosti iz sklenjene posojilne pogodbe,

2. jamstvo se pozavaruje na način, ki je skladen s stopnjo tveganosti naložbe,

3. najvišji znesek garancije je 10 mio SIT,

4. za vključitev v regionalni garancijski sklad lahko javni sklad zaračuna članom tudi pristopnino ter provizijo za odobritev in vodenje garancije.

Podrobnejši pogoji dodeljevanja sredstev se določijo s poslovno politiko oziroma razpisom.

V. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

1. **Javni razpis**

9. člen

Javni razpis predstavlja vabilo za zbiranje vlog tistih interesentov, ki menijo, da ustrezajo pogojem razpisa. Javni sklad v skladu s sprejetim poslovnim načrtom objavi javni razpis v sredstvih javnega obveščanja.

Vsebino razpisa določi uprava skladno s poslovno politiko ter upoštevajoč splošne pogoje poslovanja.Višina sredstev za posamezno obliko se določi s poslovno politiko sklada oziroma finančnim načrtom. Sredstva so lahko razpisana v vseh oblikah in za vse namene ali samo v eni izmed oblik ter za en namen.

10. člen

V razpisu morajo biti opredeljene naslednje točke razpisa:

1. določba splošnih pogojev poslovanja, na podlagi katerega se razpis objavi,

2. navedbo pogojev glede na obliko sredstev, ki se razpisujejo,

3. nameni oziroma oblike za katere se bodo sredstva dodeljevala,

4. navedba dokumentacije, ki jo mora prosilec predložiti vlogi,

5. rok in način prijave,

6. naslov na katerega se vložijo prijave,

7. rok za odločanje o vloženih prijavah,

8. način obveščanja prosilcev.

Javni sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo. Javni sklad lahko na svoje stroške preverja dokumentacijo oziroma naroči strokovno mnenje o projektu.

11. člen

O razdelitvi sredstev na podlagi razpisa odloča uprava. Po potrebi lahko uprava za ta namen imenuje komisijo oziroma odbor.

2. **Individualna odobritev pomoči**

12. člen

Javni sklad lahko odobri individualno pomoč le v izjemnih primerih in sicer na podlagi sklepa Nadzornega sveta javnega sklada, pri čemer je potrebna predhodna priglasitev Komisiji za nadzor državnih pomoči. Sredstva individualnih pomoči se dodeljujejo skladno z razvojnimi usmeritvami občin.

13. člen

Medsebojne obveznosti med skladom in prejemnikom sredstev oziroma drugih ugodnosti se uredijo s pogodbo.

VI. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

14. člen

Pri direktnih posojilih sklad spremlja namensko porabo dodeljenih sredstev. Prejemniki sredstev so dolžni skladu dostaviti dokazila o namenski porabi sredstev v roku 3 mesecev po koriščenju ter omogočiti nadzor nad porabo sredstev tako, da bo vsak čas možna kontrola porabe sredstev ter vpogled v poslovne knjige in listine, ki se nanašajo na porabo dodeljenih sredstev.

Zaradi ugotovitve namenske porabe lahko javni sklad opravi tudi ogled investicije na terenu. Za ta namen lahko uprava imenuje posebno komisijo.

15. člen

Če se ugotovi, da se sredstva niso namensko porabila ali so se kakorkoli odtujila ima sklad pravico razdreti pogodbo

in takoj zahtevati vračilo sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

VII. MERILA ZA IZBIRO PROJEKTOV

16. člen

Merila za izbiro projektov sprejme uprava s posebnim sklepom, ob soglasju nadzornega sveta.

VIII. PRITOŽBENI POSTOPEK

17. člen

Pritožbe zoper odločitve uprave se vložijo na Nadzorni svet javnega sklada. Odločitev Nadzornega sveta javnega sklada je dokončna.

IX. VLOGE IN PROŠNJE ZA SPREMINJANJE POGOJEV PRI ŽE DODELJENIH SREDSTVIH

18. člen

Vloge oziroma prošnje za spreminjanje pogojev iz sklenjenih pogodb se z dokumentirano utemeljitvijo vložijo na Javni sklad.

19. člen

Uprava Javnega sklada odloča o vlogah za spreminjanje posojilnih pogojev, ki se nanašajo na:

– dobo odplačila posojila,
– začasen odlog plačila obveznosti,
– moratorij na odplačilo,
– odpis zamudnih obresti do 100.000 SIT,
– odpis glavnice, obresti, zamudnih obresti kolikor gre za odplačilo obveznosti iz zadnjega obroka in znesek ne presega 100.000 SIT.

Spremembe ne smejo presegati mejnih vrednosti iz 8. člena teh pogojev.

Uprava Javnega sklada odloča tudi o spremembi pogodb v primerih, ko:

– banka upnica vnovči garancijo izdano s strani javnega sklada, pogodbeni stranki pa s spremembo pogodbe dosežeta obojestransko sprejemljivo poravnavo obveznosti,
– posojilojemalec prenese v soglasju z javnim skladom posojilne obveznosti na tretjo osebo in le-ta postane stranka v posojilni pogodbi,
– v drugih primerih, kolikor ne gre za odtujitev premoženja sklada.

V izjemnih, posebej utemeljenih okoliščinah uprava javnega sklada pripravi predlog za odločanje na nadzornem svetu javnega sklada o naslednjih zadevah:

– odpis glavnice,
– odpis rednih obresti,
– odpis zamudnih obresti nad 100.000 SIT,
– sprememba višine obrestne mere,
– konverzija terjatev iz naslova danega posojila oziroma garancije v druge oblike premoženja primerne za javni sklad.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Z dnem uveljavitve splošnih pogojev poslovanja preneha veljati pravilnik o merilih, pogojih in postopkih za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Nova Gorica in občinah Brda, Kanal, Miren-Kostanjevica z dne 11. 3. 1996.

21. člen

Ti splošni pogoji poslovanja začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-10/2003

v.d. direktorica
Vida Štucin l. r.

ODRANCI

1827. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Odranci za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 14. člena statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03) je Občinski svet občine Odranci na 8. seji dne 18. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Odranci za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 2003, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Odranci.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje v:

		v tisoč tolarjev
A)	Bilanci prihodkov in odhodkov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	249.856
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	201.223
III.	PRORAČUNSKI – PRESEŽEK (I.-II.)	48.633
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	105
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV.-V.)	–105
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	-
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	2.535
55	ODPLAČILO DOLGA	2.535
	550 Odplačilo domačega dolga	2.535
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII -II.-V.-VIII.)	45.993
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. –VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII. –IX.=-III.)	–48.633
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	59.724

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 68-8/2004
Odranci, dne 18. marca 2004.

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l. r.

1828. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 14. člena statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03) je Občinski svet občine Odranci na 8. seji dne 18. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Odranci za leto 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Odranci za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanci prihodkov in odhodkov	v tisoč tolarjev
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	395.338
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	139.751
70	DAVČNI PRIHODKI	51.630
700	Davki na dohodek in dobiček	40.754
703	Davki na premoženje	4.800
704	Domači davki na blago in storitev	6.076
706	Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	88.121
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	726
711	Takse in pristojbine	600
712	Denarne kazni	10
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
714	Drugi nedavčni prihodki	86.785
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.502
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.502
73	PREJETE DONACIJE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	254.085
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	254.085
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	449.395
40	TEKOČI ODHODKI	51.576
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	13.940
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.899
402	Izdatki za blago in storitve	33.577
403	Plačila domačih obresti	520
409	Rezerve	1.640
41	TEKOČI TRANSFERI	66.346
410	Subvencije	3.979
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.145
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.249
413	Drugi tekoči domači transferi	49.973
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	314.963
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	314.963
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	16.510
430	Investicijski transferi	16.510
III.	PRORAČUNSKI – PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–54.057
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV-V.)	–
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	2.667
55	ODPLAČILO DOLGA	2.667
550	Odplačilo domačega dolga	2.667
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII -II.-V.-VIII.)	56.724
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. –VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VII. –IX.)	
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	59.724

Splošni del občinskega proračuna in posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01),

– prihodki režijskega obrata.

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

5. člen

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2004 oblikuje v višini 640.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 640.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

6. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki

v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži v skladu z zakonom o financiranju občin.

8. člen

Javna podjetja ali javni zavodi kateri ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Odranci v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 69-8/2004
Odranci, dne 18. marca 2004.

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l. r.

POSTOJNA

1829. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta občine Postojna

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – sklep US, 16/99 – pop. sklepa US, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 –odl. US, 87/01, 16/02 – sklep US in 51/02) in na podlagi 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 8. seji dne 23. 12. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta občine Postojna

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in dolžnosti članov svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta občine Postojna, o uporabi finančnih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Postojna (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Svetniško skupino v smislu določb tega pravilnika predstavljajo:

– dva ali več članov občinskega sveta, ki so bili izvoljeni na listah s podporo občanov ali

– dva ali več svetnikov politične stranke.

Samostojni član občinskega sveta je:

– član občinskega sveta, izvoljen na listi s podporo občanov ali

– svetnik politične stranke.

3. člen

Svetniška skupina in samostojni člani občnskega sveta prejemajo finančna sredstva za delo iz sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za financiranje strank in predvolilne kampanije.

4. člen

Svetniške skupine in samostojni člani občinskega sveta so dolžni s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega pravilnika.

5. člen

Svetniške skupine in samostojni člani občinskega sveta prejemajo sredstva iz proračuna Občine Posotjna glede na število glasov, ki jih je njihova lista oziroma stranka prejela na lokalnih volitvah, mesečno po dvanajstinah.

V primeru izstopa svetnika iz svetniške skupine, ostanejo finančna sredstva skupini, iz katere je izstopil.

6. člen

Svetniškim skupinam oziroma samostojnim svetnikom, ki so s svojimi člani zastopani v Občinskem svetu občine Postojna, pripadajo sredstva za delovanje njihovih svetniških skupin, glede na število prejetih glasov na zadnjih volitvah za občinski svet dne 10. 11. 2002. Letni obseg sredstev znaša 0,6% zagotovljene porabe.

Zneski iz prejšnjega odstavka se usklajujeo letno s 1. 1. koledarskega leta v skladu s povprečno letno rastjo primerne porabe občine.

Sredstva, ki pripradajo svetniškim skupinam in svetnikom političnih strank iz prvega odstavka tega člena se zmanjšajo za sredstva, ki jih politične stranke dobijo mesečno iz proračuna Občine Postojna na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Postojna št.: 032-01-1/03 z dne 23. 12. 2003.

7. člen

Finančna sredstva za delo svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta se vodijo za vsako svetniško skupino in vsakega samostojnega člana občinskega sveta posamezno po stroškovnih mestih.

8. člen

Občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta finančna sredstva za nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev, za najem prostorov, za nakup pisarniškega materiala, potne stroške, plačilo stroškov telefona in elektronske pošte, plačilo stroškov za obveščanje volivcev, plačilo reprezentančnih stroškov, plačilo stroškov fotokopiranja, plačilo stroškov dnevnega tiska in plačilo stroškov izobraževanja.

9. člen

Če svetniške skupine in samostojni člani občinskega sveta finančnih sredstev, ki jih prejemajo iz proračuna občine, ne uporabijo za namene, določene s tem pravilnikom, se jim proračunski prihodki zmanjšajo za višino nepravilno porabljenega zneska.

10. člen

Pravica do pridobitve finančnih sredstev iz tega pravilnika preneha z dnem poteka mandata občinskemu svetu.

11. člen

Svetniška skupina je dolžna ob koncu proračunskega leta, najkasneje do 31. 3., Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predložiti pisno poročilo o porabi sredstev za preteklo leto.

Svetniška skupina je dolžna med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz 8. člena tega pravilnika.

Nadzornemu odboru Občine Postojna so svetniške skupine in samostojni člani dolžni omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 03201-2/2004-2
Postojna, dne 23. decembra 2003.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

1830. Odlok o zazidalnem načrtu "Gradišče"

Na podlagi 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 22. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu »Gradišče«

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje »Gradišče«, ki ga je izdelalo podjetje IGRE, d.o.o., Strossmayerjeva ulica 26, Maribor, pod številko naloge 7U275 v decembru 2003.

2. člen

Zazidalni načrt ima ob splošnem delu vsebino s tekstualnim delom, soglasji pristojnih organov in organizacij ter naslednjimi grafičnimi prilogami:

– pregledno karto s prikazom območja obdelave 1 : 5000,

– izsek iz prostorskih sestavin planskih aktov občine Slovenska Bistrica 1 : 5000,

– ureditvena situacija v merilu 1 : 250 s funkcionalnimi, krajinskimi, oblikovalskimi, arhitekturnimi, okoljevarstvenimi in vodnogospodarskimi rešitvami; glede na obsežnost te matrike bo vsebina po potrebi razdeljena na več tematskih kart,

– oblikovne, arhitekturne značilnosti ter elementi urbane opreme na območju trga Gradišča v merilu 1 : 100, 1 : 50

– načrt komunalne in energetske infrastrukture ter omrežja zvez v merilu 1 : 500.

– načrt prometnih ureditev z možnostjo navezave na obstoječo cestno omrežje zunaj trga in ureditev mirujočega prometa v merilu 1 : 500;

– geodetski katastrski in višinski posnetek obstoječega stanja 1 : 500,

– pogoji ureditve in faznost zazidalne situacije 1 : 500.

II. MEJA IN OPIS OBMOČJA OBDELAVE

3. člen

Območje obdelave je trg Gradišče, ki se nahaja med Trgom svobode za zahodu, Kolodvorsko ulico na severu in Vošnjakovo ulico na vzhodu ter jugu v mestu Slovenska Bistrica. Trg predstavlja najstarejši del mesta. Velikost ureditvenega območja zazidalnega območja meri 18.000 m² in obsega parcele št. 1408, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420/1, 1420/2, 1421/1, 1421/2, 1422/1, 1423/1, 1423/2, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428/1, 1428/2, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435/1, 1436, 1437, 1438, 1439, 1440, 1441,1442, 1443, 1444, 1445/1, 1445/2, 1445/3, del 2499, del 2500, del 2501/1, del 2502, vse k.o. Slovenska Bistrica.

4. člen

Dejavnosti v območju

Namembnost območja je mešano stanovanjska in poslovno-storitvena. Glede na dejstvo, da ni predvidenih večjih novogradenj se pretežno ohranja sedanja dejavnost. Predlog nove ureditve predvideva premik v kvalitetnejši storitvenogostinski ponudbi na trgu, kar je edina bistvena sprememba dejavnosti na območju, a je še ta bolj kvantitativno merljiva in usmerjena na odprti tržni prostor.

5. člen

Vsebina Zazidalnega načrta »Gradišče«

Tekstualni del:

– obrazložitev in utemeljitev zazidalnega načrta,

– povzetek usklajenosti s prostorskimi sestavinami planskih aktov Občine Slovenska Bistrica, analiza obstoječega stanja in morfološka analiza,

– opis prostorskih pogojev za realizacijo programa v območju urejanja,

– potrebni infrastrukturni objekti in naprave za delovanje predlaganih posegov in ureditev ali njihove rušitve, prestavitve ali druge prilagoditve,

– opis prostorskih ureditev po posameznih področjih,

– varovanje naravne in kulturne dediščine,

– ukrepi za varovanje bivalnega in delovnega okolja,

– potrebne vodnogospodarske ureditve,

– zasnova ureditve zelenih površin,

– opis rešitev v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja (številka parcele in katastrska občina, površina, vrsta rabe, lastništvo),

– ocena stroškov za izvedbo zazidalnega načrta,

– etape izvajanja zazidalnega načrta,

– pogoji organov oziroma organizacij;

Grafične priloge zazidalnega načrta prikazujejo:

– analitične prikaze sedanjega stanja,

– ureditev trga z elementi urbane opreme, mestnega zelenja in prometna ureditev,

– komunalno infrastrukturo,

– tlorisno velikost objektov, višinske gabarite in smeri gradbenih linij,

– smeri dostopov in dovozov,

– funkcionalno ureditev utrjenih in zelenih površin.

III. FUNKCIONALNI IN OBLIKOVALSKI POGOJI

6. člen

Zazidalni načrt predstavlja pravno podlago za posege v odprte mestni prostor, deregulacijo prometne ureditve in morebitne prenove, prilagoditve ter novogradnje na območju.

Bistvena sprememba, ki jo vnaša zazidalni načrt je regulacija prometnega režima, ki daje osnovo za preurejanje osrednje tržne površine trga Gradišče. Na osnovi prometnih sprememb je možno uvajati nove ureditvene prvine trga in z njimi povezane programske spremembe.

7. člen

Arhitekturno-krajinsko oblikovanje

Večjih sprememb v arhitekturnem oblikovanju ni, saj gre za zazidano stavbno zemljišče v samem centru mesta Slovenska Bistrica. Predvidene možnosti za dopolnitve ali novogradnje so v okviru obstoječih zazidanih mikroobmočij, ki ne spreminjajo bistveno razmerja med odprtim in zaprtim prostorom in jih je definiral že predhodni zazidalni osnutek za to območje. Vse dopolnitve, spremembe ali novogradnje pa se držijo gabaritnih linij ter toleranc iz grafičnih prilog in upoštevajo srednjeveški značaj kareja Gradišče. Krajinsko oblikovanje območja se nanaša na fragment krajinskih prvin, ki so zatečeni na območju. Predvsem gre za štiri varovana drevesa v *quincunx* razporeditvi, ki jih nova ureditev v celoti spoštuje in obenem načrtovalsko ter programsko nadgrajuje.

IV. POGOJI ZA UREJANJE ODPRTIH POVRŠIN

8. člen

Poudarek na odprtih površinah leži na osrednjem trgu Gradišče, saj so ostale odprte proste mestne površine na območju namenjene servisno funkcionalnim sklopom stanovanjskih, storitvenih in poslovnih objektov. Tako so površine namenjene za kratkotrajno parkiranje, uvoze v garaže, vhode v stanovanjske objekte in površine za pešce. V okviru prometne ureditve se slednje površine funkcionalno in percepcijsko bolje uredijo. Na samem trgu Gradišče pa so spremembe v bolj urbani ureditvi ob zaščitenih drevesih, ki omogoča bolj intenzivno rabo in obenem umestitev novih programov na trg. Vzhodni rob trga deloma ohranja zeleno bariero med stanovanjskimi objekti in javnim trgom, kar nakazuje razmejitev med javnim in pol javnim oziroma zasebnim. Sprememba je le v zasaditvi, saj je namesto trate bolj smiselna intenzivna zasaditev s pokrovnimi grmovnicami. Drugače je na južnem in zahodnem robu trga, kjer so storitvene in poslovne dejavnosti in je sprememba v tlakovanju površin. Funkcionalno zelenje za ustvarjanje ugodnih mikroklimatskih razmer je na tem delu trga omogočena le z obsaditvijo pergole ter ograje, ki je mogoča z manjšim zasaditvenim otokom ali koriti.

Ureditev zahodnega dela trga Svobode ostaja nespremenjena. Dopolnitev se pojavlja le v ozkem prehodu med trgom Svobode in trgom Gradišče, kjer usmeritev nakazuje subtilna talna razsvetljava.

V. POGOJI ZA UREJANJE PROMETNIH POVRŠIN

9. člen

Predlagana ureditev trga Gradišče temelji na osnovni prometni ureditvi, ki odpravlja statični promet z območja trga. Dostop do poslovnih prostorov in obstoječih garaž stanovalcev je omogočen, vednar je dostop razdeljen na dva dela. Eden uvoz poteka z juga preko pasaže in je namenjen za dostavo trgovskemu centru, gostinskim lokalom, stanovalcem bloka, nizu garaž in dvem garažnim enotam na skrajnem jugu ožjega območja trga. Dostopnost do ožjega območja trga je uporabnikom (lastniki ali najemniki garažnih prostorov) omogočena le preko potopnega konfina. Na ta način je onemogočena prehodnost – tranzitnost trga, kar je eden od ciljev iz projektne naloge. Drugi uvoz poteka s severa preko ulice Gradišče, kjer je preko identičnega potopnega konfina možen avtomobilski dostop za lastnike poslovnih prostorov, dostavo in tudi do garaž stanovalcev na trgu.

Nove parkirne površine zaradi dodatnih potreb ali porasta sedanjih je mogoče urediti na prosti površini (parcela št. 1429, na severni strani trga), ali le ob izgradnji dodatnih izvenivojskih kapacitet za parkiranje.

Izdajanje in nadzor kodirnih kartic za dostope na ožje območje trga je v pristojnosti Občine Slovenska Bistrica, pristojnega oddelka ali ustrezne javne službe, ki skrbi za urejanje statičnega prometa.

Po normativih so začrtana predvidena parkirišča za stanovalce, stranke in uporabnike na odprtih površinah dimenzij 2,50 m x 5 m.

Prometna shema na celotnem obodu območja Gradišče, to je na delu trga Svobode in vseh obodnih cestah ter pripadajočih urejenih parkiriščih, ostaja nespremenjena.

VI. UREDITEV KOMUNALNE IN ENERGETSKE INFRASTRUKTURE

10. člen

Vodooskrba

Za zagotovitev vodooskrbe zazidalnega območja se ohranja obstoječ vodovodni sistem. V primeru potreb po večjih dimenzijah zaradi morebitnih adaptacij, dopolnitev ali novogradenj na območju bo nove parametre podal soglasodajalec, vendar se ocenjuje da bodo spremembe lahko koristile obstoječo vodovodno infrastrukturo. Zaradi adaptacije vodnjaka bo potrebno zagotoviti le manjši vod za vodni element na trgu. Pri rekonstrukciji ali obnovi grajenega tkiva je potrebno preveriti kapacitete in kvaliteto obstoječih vodovodnih vodov za morebitne nove priključke.

Kanalizacija

Obstoječi kanalizacijski sistem zadovoljuje sedanje potrebe in tudi morebitne opisane spremembe v stavbnem fondu na območju. Pri rekonstrukciji ali obnovi grajenega tkiva je potrebno preveriti kapacitete in kvaliteto obstoječih kanalizacijskih vodov za morebitne nove priključitve.

Meteorna kanalizacija

Celotno območje predvidene ureditve se potrebno priključuje na obstoječo meteorno kanalizacijo. Meteorne vode z manipulacijskih in cestnih površin je potrebno predhodno očistiti na zadostno dimenzioniranih lovilcih olja in bencina.

Elektrika

Obstoječi sistem električnega napajanja zadovoljuje sedanje potrebe in tudi morebitne opisane spremembe v stavbnem fondu na območju. Ob preplastitvi trga se podnivojsko kablirajo obstoječi električni zračni vodi.

Ogrevanje

Predvidene spremembe na objektih se bodo ogrevali individualno. Kot gorivo se lahko uporablja kurilno olje ali utekočinjen naftni plin.

Rezervoarji so lahko vkopani skladno s predpisi. Pri rezervoarjih za lahko kurilno olje je potrebno upoštevati določila odloka o varstvu podtalnice.

Ravnanje z odpadki

Ohranja se obstoječi sistem zbiranja odpadkov, sprememba v zazidalnem območju je le predviden manjši otok za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov.

Javna razsvetljava

Kablovodi javne razsvetljave bodo položeni ob servisnih cestah za zagotovitev javne razsvetljave in razsvetlitve osrednje ureditve ob vodnjaku in štirih divjih kostanjih. Ob preplastitvi trga se podnivojsko kablirajo obstoječi električni zračni vodi.

Telekomunikacijsko omrežje

Zazidalni načrt izkorišča sedanje kapacitete telekomunikacijskega omrežja na območju obdelave.

VII. VAROVANJE OKOLJA

11. člen

Ukrepi za varovanje okolja bodo določeni v izrisih iz zazidalnega načrta v postopku pridobivanja gradbenih dovoljenj na podlagi tehnoloških elaboratov, ocen vplivov na okolje oziroma presoje vplivov na okolje, kadar so obvezne po uredbi o vrstah posegov v okolje, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 66/96 in 12/00), ker v fazi izdelave zazidalnega načrta natančne dejavnosti niso znane.

Hrup

V celotnem območju niso dovoljene naprave in objekti s tehnologijami, ki bi povzročale prekomerni hrup.

Zrak

Predvidena dejavnost v objektih ne sme prekomerno onesnaževati zraka. Kot energetski vir je predvideno kurilno olje ali plin. Vsi izpusti v ozračje morajo biti prečiščeni skladno z veljavnimi predpisi.

Vode

Pred izpustom meteornih vod v odvodnik jih je potrebno očistiti skladno z veljavnimi predpisi. Meteorne vode z manipulacijskih in cestnih površin je potrebno predhodno očistiti na zadostno dimenzioniranih lovilcih olja in bencina. Fekalne odpadne vode iz predvidenih objektov je potrebno do izgradnje centralne čistilne naprave odvajati v ustrezno dimenzionirane vodotesne večprekatne greznice z iztokom na novozgrajeno kanalizacijo. Tehnološke odpadne vode je potrebno očistiti do take mere, da bodo ustrezale zakonsko predpisanim normativom za izpust v kanalizacijo. Za posamezne dejavnosti si morajo investitorji pridobiti ločene vodnogospodarske pogoje. Skladiščenje nevarnih snovi je potrebno urediti v pokritih skladiščih v skladu z zakonodajo.

Odpadki

Po odloku o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu odpadkov v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 3/93) je obvezen odvoz smeti na centralno deponijo komunalnih odpadkov. Vsak objekt na območju mora biti opremljen z zabojnikom za komunalne odpadke. Posebne odpadke, ki nastajajo pri tehnologiji proizvodenj, je potrebno zbirati ločeno in odvažati na deponijo posebnih odpadkov. Sprememba v zazidalnem območju je le predviden manjši otok za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov.

Požarna varnost

V zazidalnem načrtu so upoštevani pogoji 22. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93). Upoštevan je tudi pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje in gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91). Dovozi do posameznih objektov na območju zazidave so urejeni tako, da omogočajo dovoz gasilskim in interventnim vozilom in izpoljnjujejo pogoje za varen umik. Odmiki med objekti, obstoječimi in predvidenimi, zagotavljajo požarno varnost. Požarno vodo je zagotoviti z izgradnjo nadzemnih hidrantov na vodovodnem omrežju.

VIII. FAZNOST IN TOLERANCE PRI IZVAJANJU ZAZIDALNEGA NAČRTA

12. člen

Znotraj območja zazidalnega načrta, kot je opredeljeno v planskih izhodiščih, je mogoče izvesti tako rekonstrukcijo prometne infrastrukture, ki zadovoljuje osnovne normative in standarde (različica oziroma faza I). Sodoben način življenja uveljavlja višje standarde od minimalnih pogojev, predvsem na področju možnosti parkiranja.Tovrstnem normativ je moč realizirati le zunaj plansko opredeljenega zazidalnega območja ali le z zahtevnejšimi infrastrukturnimi posegi –izvennivojskim parkiranjem znotraj območja zazidalnega načrta Gradišče (različica oziroma faza II).

13. člen

Odstopanja od predpisane lege objektov so mogoča samo v notranjosti posamezne parcele – odmiki od cestišča, parkirnih površin, peš koridorjev in javnih tržnih površin morajo ostati, kot so opredeljeni. V tlorisnih gabaritih se objekt lahko poveča oziroma zmanjša za največ meter v dolžino oziroma v širino.

Kot tolerance so dovoljene:

– spremembe dimenzij objektov v skladu s potrebami tehnoloških postopkov posameznih investitorjev znotraj regulacijskih linij

– ureditve parkirnih površin za zaposlene in za vozni park na dvoriščni strani objektov se izvedejo skladno s potrebami investitorjev

– opredeljevanje natančnejših dejavnosti znotraj podjetno obrtniške cone, ki v tem trenutku še niso natančno opredeljene.

Spremembe, dovoljene s tolerancami, ne smejo ovirati realizacije zazidalnega načrta. Spremembe morajo biti v skladu s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja.

14. člen

Zazidalni načrt omogoča etapno izvajanje. Po izgradnji primarne prometne, komunalne in energetske infrastrukture je možna etapna gradnja v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi posameznih investitorjev. Površine, ki ne bodo realizirane v predvideni fazi, morajo biti vizualno urejene. Pri gradbenih posegih v bližini zaščitenih drevesnih vrst je potrebno najprej izvesti krajinska dela v neposredni bližini in drevnino pod spomeniškim varstvom zaščititi z ukrepi norme DIN 18190, 18191, 18192.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

15. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji in izvajalci zazidalnega načrta upoštevati:

– pri izdelavi tehnične dokumentacije in izvedbi morata investitor in izvajalec upoštevati določila zazidalnega načrta,

– pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno pridobiti detajlne pogoje vseh soglasodajalcev, ki so določeni za območje,

– pred pričetkom del mora investitor in izvajalec preveriti lege obstoječih komunalnih in energetskih naprav, jih po potrebi zavarovati, zaščititi ali premestiti pod pogoji upravljavcev,

– če se pogoji v naslednjih etapah izvajanja zazidalnega načrta spremenijo in niso več v skladu z osnovnimi določili zazidalnega načrta, je potrebno le-tega novelirati,

– investitor in izvajalci morajo vse predvidene posege izvesti tehnično neoporečno, ekološko sprejemljivo ter pri tem ne smejo poslabšati razmer na sosednjih območjih.

X. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled v Občini Slovenska Bistrica na oddelku za okolje in prostor, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo za obravnavano območje veljati sedanja določila odloka o začasnih

prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v Občini Slovenska Bistrica

in mesto Slov. Bistrica (Uradni list RS, št. 16/93, 79/01 in 35/02), ki se nanašajo na območje »Gradišče«.

18. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

19. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/032-01/10-6/2004
Slovenska Bistrica, dne 22. marca 2004.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

1831. Pravilnik o načinu in pogojih vračanja vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja končnim upravičencem

Na podlagi 6. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje – ZVVJTO (Uradni list RS, št. 58/02, 55/03, 83/03 – prečiščeno besedilo) in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 22. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o načinu in pogojih vračanja vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja končnim upravičencem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja oziroma nadomešča pravilnik o načinu in pogojih vračanja vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja, št. 10/032-01/32-12/2002 z dne 26. avgusta 2002 (Uradni list RS, št. 78/02).

S tem pravilnikom se določa način sestave seznama fizičnih in pravnih oseb, ki nastopajo kot končni upravičenci na podlagi sklenjenih pogodb s posameznimi krajevnimi skupnostmi oziroma skupnostjo mestnih KS, način ugotavljanja sorazmernih deležev ter pogoji in roki vračanj deležev, ki so bili vloženi v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja in bodo vrnjeni upravičencem.

2. člen

Zavezanke za vračilo končnim upravičencem po tem pravilniku so v skladu z 2. členom ZVVJTO posamezne krajevne skupnosti in skupnost mestnih krajevnih skupnosti, ki so zase in za druge fizične in pravne osebe sklepale pogodbe s pravnimi predniki Telekoma Slovenije d.d. ter so tako tudi upravičenke za povračilo vlaganj.

Kot upravičenke posamezne krajevne skupnosti samostojno vložijo zahtevke za povračilo vlaganj na Državno pravobranilstvo in sklepajo poravnave ter vodijo druge postopke.

Strokovna, tehnična in administrativna opravila za vodene postopke in opravila, za vse krajevne skupnosti opravlja Občinska uprava Občine Slovenska Bistrica. Krajevne skupnosti so v zvezi s tem dolžne zagotoviti vso arhivsko dokumentacijo, ki se nanaša na povračila vlaganj.

II. NAČIN IN POSTOPEK SESTAVE SEZNAMOV KONČNIH UPRAVIČENCEV

3. člen

V skladu s tem pravilnikom je končni upravičenec vsaka fizična oseba ali pravna oseba oziroma njihovi pravni nasledniki, ki je sklenila pogodbo o izgradnji javnega telefonskega omrežja s krajevno skupnostjo oziroma skupnostjo mestnih krajevnih skupnosti.

Pravni nasledniki končnega upravičenca morajo nasledstvo dokazati z verodostojno listino.

4. člen

Zavezanke do 10. 5. 2004 izdelajo predhodne sezname končnih upravičencev na podlagi vlog končnih upravičencev, katere se objavi na krajevno običajni način.

Zavezanke v roku dveh mesecev po sklenitvi pisne poravnave iz 2. člena tega pravilnika ali pravnomočno končanem nepravdnem postopku za določitev odškodnine na krajevno običajen način objavijo končne sezname fizičnih in pravnih oseb, ki nastopajo kot končni upravičenci.

Končne sezname potrjuje komisija, ki jo imenuje župan.

III. NAČIN UGOTAVLJANJA SORAZMERNIH DELEŽEV

5. člen

Osnova za vračilo vlaganj je pogodbena vrednost, ki je razvidna iz pogodbe iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika ter sklenjena poravnava zavezanke.

Končnemu upravičencu pripada vračilo v denarnih sredstvih, izračunano po metodologiji na podlagi samega zakona in drugih podzakonskih aktov, ki velja za direktne upravičence oziroma na način kot je bil uporabljen v poravnavi zavezanke.

IV. POSTOPEK VRAČANJA VLAGANJ

6. člen

Končni upravičenec mora vložiti zahtevek za vračilo vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja.

Končni upravičenec dokaže obstoj pravice do vračila vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja s pogodbo sklenjeno s krajevno skupnostjo oziroma skupnostjo mestnih krajevnih skupnosti.

Pogodbeno vrednost dokazuje končni upravičenec s pogodbo, računi in drugimi verodostojnimi listinami ali dokumenti.

Vloge – Zahtevki za povračilo vlaganj v telekomunikacijsko omrežje se vlagajo v v vložišču Občinske uprave Občine Slovenska Bistrica.

7. člen

Občinska uprava pripravi enotni obrazec zahtevka za vračilo vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja.

8. člen

K zahtevku iz 7. člena tega pravilnika mora končni upravičenec priložiti poleg pogodbe, računov ter drugih verodostojnih listin in dokazil še dokaz, da so dejanski upravičenci kot določa drugi odstavek 3. člena tega pravilnika, številko računa, kamor naj se vračilo nakaže.

Zahtevke končnih upravičencev obravnava občinska komisija za čezmerna vlaganja v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja, ki jo imenuje župan.

9. člen

Prejeto vračilo od sklada za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje vrnejo zavezanke končnem upravičencem v pripadajočih deležih v celoti v roku 30 dni po prejemu vračila od sklada.

V. KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu in pogojih vračanja vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja, št. 10/032-01/32-12/2002 z dne 26. avgusta 2002 (Uradni list RS, št. 78/02).

Št. 10/032-01/10-8/2004
Slovenska Bistrica, dne 22. marca 2004.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

1832. Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih društev iz proračuna Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 87/02) in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/55, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 22. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o sofinanciranju humanitarnih društev iz proračuna Občine Slovenska Bistrica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za sofinanciranje humanitarnih društev in njihovih programov, ki so javnega pomena, vključujejo občane občine Slovenska Bistrica in jih iz vsakoletnega občinskega proračuna sofinancira Občina Slovenska Bistrica.

2. člen

Humanitarna društva po tem pravilniku so združenja, ustanovljena po določilih zakona o društvih, ki imajo v ustanovitvenem aktu določeno humanitarno dejavnost in so:
– splošne dobrodelne organizacije,
– organizacije za kronične bolnike,
– organizacije za samopomoč in
– invalidske organizacije.

3. člen

Humanitarna društva izvajajo svojo dejavnost preko programov in storitev v neposredno korist posameznikom in obsegajo:
– reševanje ogroženih ljudi in življenj,
– lajšanje socialnih in psihosocialnih stisk in težav,
– izboljšanje socialnega položaja,
– krepitev zdravja,
– preprečevanje poslabšanja socialnega položaja,
– preprečevanje poslabšanja zdravstvenega stanja oseb s kronično boleznijo,
– ustvarjanje možnosti za čimbolj kakovostno in samostojno življenje oseb s kronično boleznijo,
– in za druge človekoljubne cilje.

4. člen

S tem pravilnikom občinski svet občine Slovenska Bistrica določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih humanitarnim društvom.

Pravilnik posebej določa financiranje območne organizacije Rdečega križa Slovenska Bistrica.

II. JAVNI RAZPIS

5. člen

Skupni obseg sredstev za sofinanciranje programov humanitarnih društev določi občinski svet z vsakoletnim proračunom občine.

Zagotovljena sredstva se upravičencem razdelijo na osnovi izvedenega javnega razpisa.

Upravičenci lahko sredstva pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

6. člen

Postopek javnega razpisa se začne s sklepom župana, s katerim župan imenuje komisijo, ki jo sestavljajo najmanj trije člani, in sicer:
– predstavnik Občinskega sveta občine Slovenska Bistrica,
– predstavnik Občinske uprave občine Slovenska Bistrica, oddelka za družbene dejavnosti,
– predstavnik centra za socialno delo Slovenska Bistrica.

Člani komisije izmed sebe izvolijo predsednika, ki vodi delo komisije.

7. člen

Javni razpis se objavi v enem javnem mediju, ki deluje na območju Občine Slovenska Bistrica, posreduje pa se tudi vsem tistim društvom, ki so bila sofinancirana iz občinskega proračuna v preteklem proračunskem obdobju.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:
– predmet javnega razpisa,
– opredelitev upravičencev, ki se lahko prijavijo na razpis,
– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
– višino namenskih sredstev, ki jih zagotavlja občinski proračun,
– določitev obdobja za sofinanciranje,
– merila za razdelitev sredstev,
– določitev vsebine in načina prijave,
– rok za prijavo,
– rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa,
– drugo.

8. člen

Prijave, ki so pravočasno prispele na razpis, pregleda komisija. O delu komisije se vodi zapisnik.

Prijave, ki niso prispele v razpisanem roku, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

Upoštevajo in ocenjujejo se prijave društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
– so ustanovljena v skladu z veljavnim zakonom in imajo registrirano vsaj eno od dejavnosti iz 3. člena tega pravilnika,

– imajo sedež v Občini Slovenska Bistrica ali imajo sedež v drugi občini in vključujejo člane ali uporabnike s prebivališčem na območju Občine Slovenska Bistrica,

– imajo materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje dejavnosti,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in uporabnikih njihove dejavnosti,

– delujejo najmanj eno leto.

Po ugotovitvi komisije o izpolnjevanju pogojev za kandidaturo na razpisu, komisija pristopi k ocenjevanju prijavljenih programov, v skladu z merili, ki jih določa ta pravilnik.

Komisija lahko posameznega kandidata pozove k dopolnitvi vloge, vendar ne kasneje kot 8 dni po roku za oddajo prijave. Kandidat mora svojo vlogo dopolniti najkasneje v 8 dneh od prejema poziva.

Komisija najkasneje v roku 30 dni od roka za oddajo prijave na javni razpis županu posreduje predlog razdelitve namenskih sredstev.

Župan v roku 8 dni od prejema predloga izda upravičencem obvestilo o odobrenih sredstvih za razpisano obdobje, na katero je možna pritožba na župana v roku 8 dni od prejema.

Po preteku pritožbenega roka župan izda sklep o višini odobrenih sredstev posameznemu upravičencu, kar je osnova za sklenitev ustreznih pogodb.

V primeru, da upravičenec ne podpiše pogodb v za to določenem roku, se šteje, da so od pogodbe odstopa. Nerealizirana sredstva lahko župan prerazporedi drugim upravičencem.

III. MERILA ZA OCENJEVANJE PRIJAV

9. člen

Prijave se ocenjujejo tako, da se točkujejo po merilih, ki jih določa ta pravilnik. Merila obravnavajo dva sklopa:

1. delovanje društev in
2. programi društev.

III/1. **Delovanje društev**

10. člen

Kandidat pridobi točke glede na število članov društva in uporabnikov dejavnosti v preteklem letu, s prebivališčem na območju Občine Slovenska Bistrica, dodatne točke pa pridobi za člane oziroma uporabnike z motnjami v duševnem razvoju in za pridobljen status društva v javnem interesu.

Kot član društva se šteje oseba, ki je v skladu z določili zakona o društvih podpisala pristopno izjavo za članstvo v društvu in je v preteklem koledarskem letu izpolnila članske obveznosti v društvu.

Kot uporabnik se šteje oseba, ki ni član društva iz prejšnjega odstavka tega člena in je uporabnik dejavnosti društva.

11. člen

Merila za točkovanje:

Razred	Število članov in uporabnikov	Število točk
1.	01 – 10	10
2.	11 – 50	30
3.	51 – 100	50
4.	101-200	80
5.	201 in več	100

Društvo, ki vključuje člane in uporabnike z motnjami v duševnem razvoju pridobi 1 dodatno točko za vsakega takega člana. Društvo, ki ima pridobljen status društva v javnem interesu pridobi dodatno 10 točk. Društvo, ki ima sedež v Občini Slovenska Bistrica, pridobi dodatno 200 točk za delovanje.

III/2. **Programi društev**

12. člen

Izbor programov, ki se točkujejo po tem pravilniku, opravi komisija, pri čemer upošteva enakomerno zastopanost vseh kandidatov in ocenjene stroške programov. Programi morajo imeti vsebino, ki jo določa dejavnost društva, morajo biti jasno vsebinsko in časovno opredeljeni, stroškovno ocenjeni in z izdelano finančno konstrukcijo.

Kandidat lahko pridobi točke za:

1. Organizacijo prireditev

Kot prireditve se upoštevajo dobrodelne, športne, kulturne in druge neprofitne prireditve ali prireditve za predstavitev dejavnosti društva širši javnosti. Točkuje se udeležba na vsaki prireditvi.

2. Organizacijo seminarjev in drugih izobraževalnih programov

Kot seminarji in drugi izobraževalni programi se upoštevajo strokovno vodeni programi, namenjeni izobraževanju članov oziroma uporabnikov in njihovih svojcev ter širše javnosti. Točkuje se organizacija posameznega seminarja.

3. Udeležba na seminarjih in drugih izobraževalnih programih

Točkuje se udeležba članov društev oziroma uporabnikov in njihovih svojcev, po napotilu pristojnega organa društva na seminarjih in drugih izobraževalnih programih izven območja Občine Slovenska Bistrica, ki jih izvedejo drugi organizatorji.

4. Organizacija izletov in ekskurzij

Upošteva se organizacija izletov in ekskurzij za člane in uporabnike društva. Točkuje se udeležba.

5. Udeležba na letovanjih in zimovanjih

Točkuje se udeležba članov društev oziroma uporabnikov in njihovih svojcev po napotilu pristojnega organa društva, na letovanjih in zimovanjih izven območja Občine Slovenska Bistrica.

6. Izvedba rednih srečanj skupin za samopomoč

Kot redna srečanja skupin za samopomoč se štejejo redna tedenska srečanja članov in voditeljev skupin, najmanj v obsegu 40 srečanj na leto. Točkuje se poprečno število članov in voditeljev skupin, ki se udeležujejo rednih srečanj.

7. Organizacija rednih srečanj članov in uporabnikov dejavnosti

Kot redna srečanja se upoštevajo organizirana druženja članov in uporabnikov dejavnosti, ki se izvajajo vsaj enkrat mesečno, kot so sestanki, občni zbori, delavnice, družabne igre in drugo po izboru komisije.

8. Izdaja biltenov, časopisov in drugih društvenih publikacij

Točkujejo se izdaje rednih in priložnostnih biltenov, časopisov in drugih publikacij.

9. Drugi programi, kot je nakup osnovnih sredstev za potrebe članov in uporabnikov društva, otropedskih pripomočkov, računalniške opreme in programi, ki vključujejo stalno osebno asistenco, redni izobraževalni programi, redni programi za krepitev zdravja in drugi programi po izboru komisije, ki jih zgornja merila ne zajemajo.

Merila za točkovanje:

Kriterij	Izračun števila točk
Organizacija prireditve	0,5 točke x štev. udeležencev
Organizacija seminarja ali drugega izobraževalnega programa	25 točk x štev. organizacij
Udeležba na seminarju ali drugem izobraževalnem programu	5 točk x štev. udeležencev

Organizacija izleta ali ekskurzije	0,5 točke x štev. udeležencev
Udeležba na letovanju ali zimovanju	7 točk x štev. udeležencev
Izdaja biltenov, časopisov in drugih društvenih publikacij	5 točk x štev. izdaj
Organizacija rednega srečanja članov in uporabnikov	0,5 točke x štev. udeležencev
Izvedba rednih srečanj skupin za samopomoč	5 točk x popr. štev. udeležencev
Drugi programi	po predlogu komisije

Pri društvih, ki ne vključujejo samo članov in uporabnikov s prebivališčem v občini Slovenska Bistrica, se pri udeležbah na strokovnih seminarjih in drugih izobraževalnih programih organiziranih izven naše občine in jih organizirajo drugi organizatorji in na letovanjih in zimovanjih upošteva dejansko število udeležencev iz naše občine. Pri udeležbi na prireditvah, na seminarjih in drugih izobraževalnih programih, ki jih organizira društvo ter na izletih in ekskurzijah se v primeru, da društva ne predloži ustreznih podatkov, upošteva sorazmerni delež udeležencev iz naše občine, ki je enak deležu članov in uporabnikov s prebivališčem v občini Slovenska Bistrica v celotnem članstvu in uporabnikih društva.

13. člen

Skupni obseg proračunskih sredstev za sofinanciranje humanitarnih društev se deli v naslednjem razmerju:

– 30 odstotkov sredstev za sofinanciranje delovanja društev,

– 50 odstotkov sredstev za sofinanciranje programov društev, določenih s tem pravilnikom,

– 20 odstotkov sredstev za sofinanciranje drugih programov društev.

Komisija lahko v prejšnjem odstavku navedene deleže sredstev spremeni glede na prispele prijave, po predhodnem soglasju župana.

14. člen

Prijave se vrednotijo s točkovanjem. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na višino namenjenih sredstev posebej za delovanje društev, njihovih programov in drugih programov, in sicer za vsako proračunsko obdobje.

IV. NADZOR NAMENSKE PORABE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

15. člen

Upravičenci so dolžni izvajati svoje programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi.

Upravičenci programov morajo najkasneje do 1. 3. tekočega leta podati Občini Slovenska Bistrica letno poročilo o izvedbi pogodbenih določil v preteklem letu.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka morajo upravičenci podati realizacijo proračunskih sredstev vedno, kadar to zahteva župan.

16. člen

Nadzor nad izvajanjem namenske porabe sredstev za občino Slovenska Bistrica izvajajo:

– komisija,
– občinska uprava,
– nadzorni odbor občine,
– župan.

Izvajalci nadzora morajo nepravilnosti ugotoviti z zapisnikom in ga posredovati občinski upravi, ki izda ustrezno odločbo.

Zoper odločbo se lahko izvajalec programa pritoži, in sicer: na prvi stopnji na občinsko upravo, ki je odločbo izdala, na drugi stopnji pa na župana.

17. člen

V primeru, da občina Slovenska Bistrica ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani upravičenca in je o tem izdana pravnomočna odločba, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec v roku 30 dni vrniti v občinski proračun. Po preteku tega roka se zaračunajo zakonite zamudne obresti.

Upravičenec, ki krši določila tega člena, ni upravičen do sredstev naslednjega javnega razpisa za sofinanciranje humanitarnih društev občine Slovenska Bistrica..

V. SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI IN PROGRAMOV OO RK SLOVENSKA BISTRICA

18. člen

Za sofinanciranje Območne organizacije Rdečega križa Slovenska Bistrica se v vsakokratnem proračunu občine Slovenska Bistrica zagotavljajo posebna sredstva, zato dejavnost in programi Rdečega križa niso predmet sofinanciranja po tem pravilniku.

VI. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, njegove določbe pa se uporabljajo za razdelitev sredstev humanitarnim društvom iz proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2004 in nadalje.

20. člen

Z uporabo tega pravilnika preneha veljati obstoječi sistem sofinanciranja humanitarnih društev v občini Slovenska Bistrica.

Št. 10/032-01/10-5/2004
Slovenska Bistrica, dne 22. marca 2004.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

SLOVENSKE KONJICE

1833. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2003

Na podlagi 96., 98. in 99. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 106. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 13. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2003

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2003.

2. člen

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	v tisočih SIT
Skupina/Podskupina kontov		
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1,667.349
	Tekoči prihodki (70+71)	1,051.640
70	Davčni prihodki	885.102
	700 Davki na dohodek in dobiček	664.660
	703 Davki na premoženje	92.257
	704 Domači davki na blago in storitve	128.185
	706 Drugi davki	–
71	Nedavčni prihodki	166.538
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	50.582
	711 Takse in pristojbine	5.563
	712 Denarne kazni	238
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	29.220
	714 Drugi nedavčni prihodki	80.935
72	Kapitalski prihodki	22.118
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.882
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	5.236
73	Prejete donacije	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transferni prihodki	593.591
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	593.591
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	1,615.014
40	Tekoči odhodki	299.989
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	75.201
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.674
	402 Izdatki za blago in storitve	201.924
	403 Plačila domačih obresti	1.205
	409 Rezerve	9.985
41	Tekoči transferi	646.618
	410 Subvencije	22.427
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	334.518
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.557
	413 Drugi tekoči domači transferi	239.116
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	Investicijski odhodki	320.048
	420 Nakup in gradnja osnovih sredstev	320.048
43	Investicijski transferi	348.359
	430 Investicijski transferi	348.359
III.	Proračunski presežek (I.-II.) (proračunski primanjkljaj)	52.335
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (75)	8.890
75	Prejata vračila danih posojil	7.246
	750 Prejeta vračila danih posojil	7.246
	751 Prodaja kapitalskih deležev	1.644
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (44)	–
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	8.890
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (50)	–
50	Zadolževanje	–
	500 Domačev zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga (55)	3.855
55	Odplačila dolga	3.855
	550 Odplačila domačega dolga	3.855
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	57.370
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-3.855
XI.	Neto financiranje (VI.+VII-VIII-IX=-III)	-52.335

3. člen

Rezervni sklad za leto 2003 izkazuje:

Prihodki	19.381
Odhodki	2.705
Presežek prihodkov	16.676

Presežek prihodkov rezervnega sklada se prenese v naslednje leto.

4. člen

Bilance prihodkov in odhodkov krajevnih skupnosti za leto 2003 izkazujejo:

Prihodki	164.375
Odhodki	150.332
Presežek prihodkov	14.043

Povečanje sredstev na računih krajevnih skupnosti za leto 2003

znaša 14.043

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-03-0002/2004-600
Draža vas, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

1834. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 31/00 in 36/00), 40. in 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01, 108/02, 34/03, 55/03 in 79/03) in 16. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 13. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro

1. člen

V drugem stavku drugega odstavka 19. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro (Uradni list RS, št. 66/96 in 31/99) se besedi »štiri leta« nadomestita z besedama »pet let«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 641-01-0004/2004-600
Draža vas, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

1835. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 31/00 in 36/00), 40. in 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01, 108/02, 34/03, 55/03 in 79/03) in 16. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 13. redni seji dne 25. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji

1. člen

V drugem stavku drugega odstavka 19. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji (Uradni list RS, št. 66/96 in 31/99) se besedi »štiri leta« nadomestita z besedama »pet let«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 641-01-0003/2004-600
Draža vas, dne 25. marca 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

1836. Program priprave o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) – za PSO Pluton

Na podlagi 12., 27. in 173. člena zakona o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 popr., 58/03 – ZZK-1, v nadaljevanju: ZUreP-1) ter 27. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02), je župan Občine Slovenske Konjice sprejel dne 30. 3. 2004

P R O G R A M P R I P R A V E
o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) – za PSO Pluton

1. člen

Ta program določa postopek priprave sprememb in dopolnitev odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) in se nanaša na spremembo namembnosti dejavnosti v objektu A – poslovno storitveni objekt s tržničnimi prostori.

2. člen

Spremembe in dopolnitve odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) se bodo pripravljale in sprejemale po skrajšanem postopku, saj se spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta nanašajo le na en objekt A – poslovno storitveni objekt s tržničnimi prostori, kjer je predvidena sprememba namembnosti oziroma dejavnosti v že zgrajenem objektu do 4. gradbene faze. Za tovrstne spremembe in dopolnitve ni predpisana obveznost presoje vplivov na okolje in predlagane spremembe bistveno ne vplivajo na rabo sosednjih zemljišč in objektov.

3. člen

Predmet, razlogi, ocena stanja in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa)

Območje spremembe zazidalnega načrta zajema objekt A – poslovno storitveni objekt s tržničnimi prostori, ki je zgrajen do 4. gradbene faze. Delno bi se namembnost iz poslovno storitvene dejavnosti spremenila v stanovanja. V pritličju je predvidena izdelava treh stanovanj in v I. nadstropju 14 stanovanj.

Pobudnik izdelave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je PLUTON d.o.o, ki je solastnik objekta.

Pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev odloka o spremembah dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) je 27. člen zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03 in 58/03 – ZZK-1), ter navodilo o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

S spremembami in dopolnitvami zazidalnega načrta bodo določeni prostorski pogoji in rešitve za učinkovito in usklajeno organizacijo dejavnosti na območju obravnave in za učinkovito delovanje kompleksa ter bo osnova za dovoljevanje in izvajanje posegov v prostor.

4. člen

Območje sprememb in dopolnitev odloka o spremembah dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa).

Območje sprememb in dopolnitev zajema parcelo številka 446/4 k.o. Slovenske Konjice. Na parceli je zgrajen objekt A – poslovno storitveni objekt.

5. člen

Nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi lokacijskega načrta

Financer, naročnik sprememb in dopolnitev ZN je PLUTON GRADNJE d.o.o.

Pripravljavec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Občina Slovenske Konjice, Oddelek za okolje in prostor. Prostorske konference vodi župan.

Načrtovalca sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bo izbral investitor.

Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora dajejo smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev pred pripravo predloga

sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta in mnenja k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

V postopek priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta bodo vključeni naslednji nosilci urejanja prostora:

– RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,

– RS, Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS območna enota Celje,

– Občina Slovenske Konjice, Oddelek za okolje in prostor ter promet,

– Telekom Slovenije, PE Celje,

– Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije,d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

– Javno Komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice.

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 15 dneh ne bi podal smernic, se bo štelo, da nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

Zgoraj navedeni organi bodo zaprošeni tudi za izdajo mnenja k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

V primeru, če kdo od navedenih organov ali organizacij v 15. dneh po prejemu zahteve o izdaji mnenja ne bi podal mnenja, se bo štelo, da z dopolnjenim predlogom sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

6. člen

Seznam potrebnih strokovnih podlag

Idejna zasnova stanovanj v pritličju in prvem nadstropju. Upoštevati je potrebno vso dokumentacijo in dejansko stanje komunalnih vodov na tem območju.

7. člen

Geodetske podlage

Uporabijo se geodetske podlage iz veljavnega zazidalnega načrta in posnetek oziroma geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji objekta A (91. člen ZGO-1). Geodetske podlage zagotovi naročnik.

8. člen

Financiranje sprememb in dopolnitev odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa)

Stroške izdelave sprememb in dopolnitev odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) bo v celoti nosil naročnik.

9. člen

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa)

izdelava gradiva za pridobitev smernic	7 dni po sprejemu programa priprave
pridobivanje smernic za načrtovanje	15 dni
izdelava strokovnih podlag	v času pridobivanja smernic
izdelava predloga sprememb in dopolnitev ZN	15 dni od pridobitve smernic in strokovnih podlag
2. prostorska konferenca	15 dni pred javno razgrnitvijo predloga sprememb in dopolnitev ZN
javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev ZN	prične 7 dni po objavi javne razgrnitve in traja 30 dni
javna obravnava, obravnava na občinskem svetu	v času javne razgrnitve
predaja pripomb in predlogov načrtovalcu	7 dni po zaključeni javni razgrnitvi
opredelitev načrtovalca do pripomb in predlogov	7 dni od predaje pripomb
stališča do pripomb in predlogov	7 dni od opredelitve načrtovalca
izdelava dopolnjenega predloga	15 dni
pridobitev mnenj na dopolnjeni predlog	15 dni
sprejem predloga lokacijskega načrta	na seji občinskega sveta po pridobitvi mnenj
izdelava končnega elaborata	15 dni po objavi odloka v uradnem glasilu

10. člen

Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-03-0001/2004-200
Slovenske Konjice, dne 30. marca 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

1837. Program priprave sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice«

Na podlagi 12., 27. in 173. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. št. 8/03) in 27. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice«

1. Opis območja, pravna podlaga in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev

Območje sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice«, (Uradni list RS, št. 93/01) predstavlja osrednji del cone O1, ki je s citiranim aktom zasnovana kot aktivirana cona z mešano proizvodno, trgovsko in storitveno dejavnostjo.

Območje sprememb in dopolnitev je v naravi na severu omejeno s potokoma Dravinja in Koprivnica, na jugu delno z regionalno cesto Slovenske Konjice–Stranice, delno pa s traso nove povezovalne ceste območja, na vzhodu z obstoječim proizvodnim kompleksom in na zahodu s kompleksom trgovinskega objekta Spar.

Pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« je zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03). Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo podrobnejše namenske rabe in ne ovirajo dejavnosti osnovne

namenske rabe ter ne ogrožajo naravnih vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine, zato je možno po 34. členu citiranega zakona sprejeti spremembe in dopolnitve po skrajšanem postopku.

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev so predvsem v nezmožnosti izvajanja citiranega odloka zaradi neustreznosti določil glede velikosti, oblike in namenske rabe objektov v območju, ki je predmet sprememb in dopolnitev.

2. Predmet in cilji sprememb in dopolnitev ter programska izhodišča prostorskega akta

Predmet sprememb in dopolnitev citiranega prostorskega akta je redefiniranje prostorske ureditve obravnavanega območja v coni O-1 v Slovenskih Konjicah.

S spremembami in dopolnitvami odloka o zazidalnem načrtu bodo določeni prostorski pogoji za učinkovit in usklajen razvoj širšega območja, za reševanje širše prostorske problematike, spremenjeni načrt pa bo osnova za dovoljevanje gradnje in drugih posegov v prostor.

Pobudniki in naročniki sprememb in dopolnitev so Nova KBM d.d. Maribor, Prevent Gradnje d.o.o. Slovenj Gradec in Bioproduct d.o.o., kateri so dosegli visoko stopnjo usklajenosti glede velikosti, dejavnosti in dinamike nameravanih gradbenih posegov. Naložbeniki so pripravljeni v skladu z izhodišči spremenjenega akta graditi objekte z dejavnostmi, ki niso v konfliktu z namensko rabo območja. Tako se v območju po spremembi predvideva proizvodne, trgovske, storitvene in gostinsko nastanitvene dejavnosti.

Poleg prostorskih odločitev bodo spremembe in dopolnitve citiranega akta pripravile podlago za izdajo gradbenega dovoljenja za izvedbo krožišča na priključku na regionalno cesto Slovenske Konjice–Stranice.

3. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

Pri pripravi sprememb in dopolnitev citiranega akta bodo sodelovali naslednji udeleženci:

Naročniki sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« so Nova KBM d.d. iz Maribora, Prevent Gradnje d.o.o. iz Slovenj Gradca, Bioproduct d.o.o. iz Slovenskih Konjic.

Pripravljavec sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« je Občina Slovenske Konjice

Načrtovalca sprememb in dopolnitev bo izbral naročnik.

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave sprememb in dopolnitev prostorskega akta, skladno z 29. členom ZureP-1, podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so v primeru sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« naslednji:

– Ministrstvo za zdravje RS, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Celje, Trg Celjskih knezov 9, 3000 Celje,

– Ministrstvo za promet RS, Direkcija RS za ceste, izpostava Celje, Lava 42, Celje,

– Ministrstvo za obrambo RS, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje, Dečkova 36, Celje,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo RS, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Maribor, Krekova ul. 17,

– ELES d.o.o., Ljubljana, Hajdrihova 2, Ljubljana,

– JP Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ul. 2, Maribor,

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje,

– Javno komunalno podjetje d.o.o., Celjska 3, Slovenske Konjice,

– Občina Slovenske Konjice, področje cestno prometne infrastrukture, Stari trg 29.

V smernicah morajo pristojni nosilci urejanja prostora konkretizirati določbe veljavnih predpisov in drugih pravnih aktov, ki se nanašajo na predvideno prostorsko ureditev in na katerih temeljijo njihove smernice. Če nosilec urejanja prostora tega ne stori, jih pripravljavec ni dolžan upoštevati, mora pa razloge za neupoštevanje posebej utemeljiti. Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 15 dneh ne bo podal smernic, se bo štelo, da nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

Po javni razgrnitvi v skladu s 33. členom ZureP-1 načrtovalec dopolni prostorski akt v skladu s stališči do pripomb in predlogov, danih v času javne razgrnitve in pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu. V primeru, če kdo od navedenih organov ali organizacij v 15 dneh po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal mnenja, se bo štelo, da s predlagano prostorsko dokumentacijo soglaša.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso našteti, se le-te pridobe v postopku.

4. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« je potrebno upoštevati:

– vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge s področij prostorskega razvoja, varstva okolja, ohranjanja narave in varstva dediščine,

– veljavne prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Slovenske Konjice,

– veljavni prostorski izvedbeni akt, ki je predmet sprememb (ZN za LIP Slovenske Konjice, Uradni list, RS št. 93/01),

– veljavne akte, ki jih bodo specificirali nosilci urejanja prostora.

Za izdelavo akta naročniki zagotovijo geodetski posnetek območja.

Načrtovalec izdela spremembe in dopolnitve ZN v vsebini, predpisani z ZureP-1.

5. Roki za pripravo sprememb in dopolnitev akta

Naročnik v 5 dneh po sprejetju programa priprave zagotovi gradivo za pridobitev smernic. Izbrani načrtovalec po pooblastilu Občine Slovenske Konjice pridobi smernice za načrtovanje od nosilcev urejanja prostora iz 3. točke tega programa priprave, nosilci jih podajo v 15 dneh po sprejemu vloge.

Načrtovalec sprememb izdela analizo smernic ter ob analizi prostora in upoštevanju smernic izdela usmeritve za načrtovanje in predlog sprememb in dopolnitev ZN v 15 dneh po prejemu smernic.

Občinski svet obravnava predlog akta (prvo branje) in določi datum 15-dnevne javne razgrnitve in datum javne obravnave.

V 8 dneh po javni razgrnitvi in obravnavi načrtovalec oblikuje stališča do pripomb in po potrditvi s strani občinske službe za urejanje prostora v 15 dneh izdela dopolnjeni predlog sprememb in dopolnitev ZN, ki ga pošlje nosilcem urejanja prostora v mnenje. Po 15 dneh, ko nosilci podajo mnenje, bo župan posredoval dopolnjeni predlog občinskemu svetu v obravnavo (drugo branje). Občinski svet sprejme odlok o spremembah odloka o ZN »LIP Slovenske Konjice«.

V 15 dneh po objavi odloka v uradnem glasilu občine izdelovalec preda končni elaborat.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančna sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev predmetnega prostorskega akta zagotovi naročnik.

7. Veljavnost programa priprave

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-05-0001/2004-200
Slovenske Konjice, dne 16. aprila 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

ŠEMPETER-VRTOJBA

1838. Sklep o normativih za izbor in merilih za vrednotenje programov, prijavljenih na razpis za sofinanciranje programov na področju družbenih dejavnosti v letu 2004

Na podlagi 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 100. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 96/02), 9. člena statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 3/99), odloka o proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2004 (Uradni list RS, št. 1/04) in pravilnika s kriteriji za sofinanciranje društev št. 017/100 je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 13. seji dne 18. marca 2004 sprejel

S K L E P
o normativih za izbor in merilih za vrednotenje programov, prijavljenih na razpis za sofinanciranje programov na področju družbenih dejavnosti v letu 2004

1

S tem sklepom se določajo normativi za izbor programov in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov, ki so jih društva, javni zavodi, zasebni zavodi, ustanove, gospodarske organizacije, posamezniki kot izvajalci javnih projektov in druge pravne osebe prijavile na razpis Občine Šempeter-Vrtojba za sofinanciranje programov na področju družbenih dejavnosti v letu 2004.

2

Pravico do sofinanciranja imajo prijavitelji, ki izpolnjujejo kriterije pravilnika s kriteriji za sofinanciranje društev in vse razpisne pogoje.

3

Predlog izbora izvajalcev programov in predlog vrednotenja izbranih programov pripravi:

– na področju kulturnih in športnih programov odbor za družbene dejavnosti – šolstvo, predšolska vzgoja, kultura in šport,

– na področju humanitarnih in socialnih dejavnosti pa odbor za družbene dejavnosti – sociala in zdravstvo.

Na podlagi predlogov, ki so izraženi v točkah, župan potrdi obseg sofinanciranja programov v okviru razpoložljivih sredstev, zagotovljenih in opredeljenih v proračunu za 2004.

4

Odbora za družbene dejavnosti morata pri izboru in vrednotenju prijavljenih programov upoštevati naslednje normative:

– pravočasnost in popolnost prijav,

– v izbor in vrednotenje se lahko uvrstijo samo programi, ki se izvajajo na področju Občine Šempeter-Vrtojba ali programi, ki se bodo izvajali za občane Občine Šempeter-Vrtojba.

5

Vrednotenje programov na področju kulture se izvaja na podlagi točkovanja po merilih iz naslednje razpredelnice:

	Merilo	Število točk
1	Sedež v občini	10
2	Značaj regionalnega društva ali zveze	5
3	Ocena programa glede na pomen za občane in občino	1 do 20
4	Pomen delovanja in programov prijavitelja za promocijo občine	0 do 10
5	Številčnost članov – občanov v društvu	0 do 10
6	Sodelovanje z občino, delovanje za občino, organizacija prireditev v občini (na podlagi izpolnjevanja 6. točke pogodbe – društva brezplačno sodelujejo z občino)	0 do 10
7	Pomen programov za mladino ali starejše občane	0 do 10
8	Drugo (splošni družbeni pomen, večletni programi,…)	0 do 10

6

Vrednotenje programov na področju športa se izvaja po opredeljenih področjih in na podlagi točkovanja po merilih, določenih v razpredelnicah.

a) Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

Financiranje se izvaja preko Zavoda za šport Nova Gorica. Na podlagi programov, opredeljenih v pogodbi, se organizacija in financiranje interesne športne vzgoje otrok in šolske mladine izvaja preko direktnega sodelovanja med Osnovno šolo Ivana Roba Šempeter pri Gorici in Zavodom za šport. Financiranje interesne športne vzgoje študentov s stalnim prebivališčem v Občini Šempeter-Vrtojba se izvaja preko direktnega sodelovanja med Fakulteto za šport in Zavodom za šport Nova Gorica.

V občinskem proračunu za leto 2004 so za sofinanciranj Zavoda za šport opredeljena proračunska sredstva v višini 2,000.000 SIT.

b) Športna rekreacija

Vrednotenje programov društev na področju športa se izvaja na podlagi točkovanja po merilih iz naslednje razpredelnice:

	Merilo	Število točk
1	Sedež v občini	10
2	Značaj regionalnega društva ali zveze	5

3	Opredeljenost programov za najširši krog občanov	0 do 10
	Ocena programa glede na pomen za občane in občino	0 do 20
4	Pomen delovanja in programov prijavitelja za promocijo občine	0 do 10
6	Številčnost članov – občanov v društvu	0 do 10
7	Sodelovanje z občino, delovanje za občino, organizacija prireditev v občini (na podlagi izpolnjevanja 6. točke pogodbe – društva brezplačno sodelujejo z občino)	0 do 10
8	Pomen programov za mladino ali starejše občane	0 do 10
9	Drugo (splošni družbeni pomen, večletni programi…)	0 do 10

c) Sofinanciranje plač strokovnim delavcem

Občina Šempeter-Vrtojba je v proračunu za leto 2004 v tabeli 9, postavka 4119000 – trener v NTK klubu, določila sredstva v višini 4,070.000 SIT. Sredstva se mesečno po dvanajstinah nakazujejo na transakcijski račun Namiznoteniškega kluba Iskra-Avtoelektrika Šempeter-Vrtojba.

d) Šport invalidov

Na področju športa invalidov se sofinancirata vključevanje in sodelovanje invalidov-športnikov s stalnim prebivališčem v Občini Šempeter-Vrtojba v mednarodnih organizacijah in udeležbe na mednarodnih tekmovanjih. Sofinanciranje teh programov se izvaja preko sofinanciranih programov športnih društev ali preko Zavoda za šport.

e) Vrhunski šport ter športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Sredstva za sofinanciranje vrhunskega športa ter športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se zagotavljajo iz sredstev, opredeljenih v občinskem proračunu za leto 2004 v tabeli 9:

Društvo	Proračunska postavka	Višina opredeljenih sredstev
Namizno teniški klub Iskra-Avtoelektrika Šempeter-Vrtojba	4120991 – Športno društvo NTK – dejavnost	4,300.000 SIT
Rokometni ženski klub Šempeter-Vrtojba	4120992 – Rokometni ženski klub Šempeter-Vrtojba	1,500.000 SIT
Vrhunski mladi športniki	4120997 – Transferi posameznikom – perspektivni športniki	1,200.000 SIT

Sredstva za sofinanciranje priprav in udeležbe vrhunskih mladih športnikov s stalnim prebivališčem v Občini Šempeter-Vrtojba na državnih in mednarodnih tekmovanjih se opredelijo na podlagi prijavljenih programov društev ali na podlagi IX. člena pravilnika.

7

Vrednotenje programov na humanitarnem in socialnem področju se izvaja na podlagi točkovanja po merilih iz naslednje razpredelnice:

	Merilo	Število točk
1	Sedež v občini	10
2	Značaj regionalnega društva ali zveze	5
3	Ocena programa glede na pomen za občane in občino	1 do 20
4	Pomen delovanja in programov prijavitelja za promocijo občine	0 do 10
5	Številčnost članov – občanov v društvu	0 do 10
6	Sodelovanje z občino, delovanje za občino, organizacija prireditev v občini (na podlagi izpolnjevanja 6. točke pogodbe – društva brezplačno sodelujejo z občino)	0 do 10
7	Pomen programov za mladino ali starejše občane	0 do 10
8	Drugo (splošni družbeni pomen, večletni programi…)	0 do 10

8

Občina bo z izbranimi izvajalci programov sklenila pogodbo, ki bo opredeljevala vsebino in obseg programov, obseg sredstev iz občinskega proračuna in druge medsebojne obveznosti in pravice. Izvajalci morajo po izvedbi programov (oziroma v novembru za kontinuirane programe) strokovni službi družbenih dejavnosti predložiti poročilo o izvedbi programov in porabi proračunskih sredstev. Če izvajalci obveznosti, ki bodo določene v pogodbi, ne bodo izpolnili, se jim bodo za ta del programa proračunska sredstva odvzela.

9

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 030-41-2/2004-3
Šempeter pri Gorici, dne 18. marca 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

1839. Sklep o dopolnitvi osnutka zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru pri Gorici – 1. faza

Na podlagi 9. člena statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 3/99) je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 13. seji dne 18. marca 2004 sprejel

S K L E P
o dopolnitvi osnutka zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru pri Gorici – 1. faza

1

Občinski svet je potrdil stališča do pripomb, ki so bile podane v gradivu, vključno s predlaganimi dopolnitvami, ki so bile prikazane z dodatno grafično prilogo.

2

Sprejme se sklep o dopolnitvi osnutka zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru pri Gorici – 1. faza.

3

Izvajalec dopolni osnutek in pripravi predlog zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru pri Gorici – 1. faza in pridobi mnenje pristojnih ministrov.

4

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 030-41-2/2004/2
Šempeter pri Gorici, dne 18. marca 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

1840. Sklep o javni razgrnitvi predloga ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici

Na podlagi 9. člena statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradne objave, št. 3/99), zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Občinski svet občine Šempeter-Vrtojba na 13. seji dne 18. marca 2004 sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi predloga ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici

1

Javno se razgrne predlog ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici. Razgrnitev obsega:

1. Sklep o javni razgrnitvi;

2. Tekstualni del predloga ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici, in sicer:

– besedilo ureditvenega načrta (predlog),

– odlok ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici (predlog);

3. Grafični del predloga ureditvenega načrta;

4. Obvezne priloge k javni razgrnitvi predloga ureditvenega načrta.

2

Predlog ureditvenega načrta bo razgrnjen v obdobju od 5. aprila do 5. maja 2004 v prostorih Občine Šempeter-Vrtojba v delovnih dneh od 8. do 14. ure.

3

V času javne razgrnitve predloga ureditvenega načrta bo organizirana javna obravnava, in sicer v kinodvorani v Šempetru pri Gorici, dne 22. aprila 2004 ob 20. uri.

4

Pripombe in predloge k osnutku ureditvenega načrta lahko zainteresirani posredujejo v času javne razgrnitve strokovni službi Občine Šempeter-Vrtojba.

5

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 030-41-2/2004-9
Šempeter pri Gorici, dne 18. marca 2004.

Župan
Občine Šempeter-Vrtojba
Dragan Valenčič l. r.

ŠKOFJA LOKA

1841. Odlok o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-obrtno cono Virmaše (SO1)

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 25. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter 18. člena statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95 in 47/98) je Občinski svet občine Škofja Loka na 25. seji dne 29. 8. 2002 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-obrtno cono Virmaše (SO1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za stanovanjsko-obrtno cono Virmaše (SO1) v Virmašah, katerega je izdelal Razvojni center Radovljica d.o.o. pod št. 15/2001 v oktobru 2001.

Zazidalni načrt ima naslednje sestavne dele:
– odlok
– obrazložitev
– tehnični del: – poročilo
– grafične priloge:
– kopija katastrskega načrta m 1: 2880 in m 1: 1000
– kopija veljavnih planskih dokumentov m 1: 5000
– geodetski načrt obstoječega stanja m 1: 1500
– arhitektonsko zazidalna situacija m 1: 1500
– zakoličbena situacija m 1: 500
– komunalne naprave – vodovod, kanalizacija, plin m 1: 500
– komunalne naprave – elektrika, javna razsvetljava, telefon m 1: 500
– prometna ureditev in zelene površine m 1: 500
– lega v prostoru in navezava na komunalno infrastrukturo m 1: 5 000

2. člen

Zazidalni načrt določa pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje ter pogoje za prometno in komunalno urejanje območja zazidalnega načrta za stanovanjsko-obrtno cono Virmaše, ki obsega območje, ki je v prostorskih sestavinah planskih dokumentov namenjeno stanovanjski gradnji in gradnji objektov namenjenih proizvodno-servisnim dejavnostim in je v prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986-2000 ter spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin planov (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/86, 11/87, 3/89 ter Uradni list RS, št. 47/93, 8/94, 13/99, 43/99) označeno z oznako SO1 in je namenjeno stanovanjski in obrtni dejavnosti.

II. OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Območje, katerega ureja zazidalni načrt, leži na skrajnem jugozahodnem robu naselja Virmaše na področju, ki se od ravnine Sorškega polja terasasto spušča proti potoku Suha, ki se v tem območju meandrasto vije proti iztoku v Soro.

Območje obsega 2,7 ha zemljišč v katastrski občini Stari Dvor, in sicer:

– celotna zemljišča s parcelnimi številkami: 500/1, 500/2, 500/7, 515, 526, 530, 534/1, ki so nezazidana,

– celotna zemljišča s parcelnimi številkami: 200, 500/3, 500/4, 500/5, ki so zazidana,

– del zemljišč s parcelnimi številkami: 501/1, 500/2, 502, 513, 514, 515, 518, 519, 528, 530, 533, 543, vse k.o. Stari Dvor.

Meja območja zazidalnega načrta poteka po vzhodnem robu parcele 534/1, nato po severnem robu parcele 526 do ceste Kranj–Škofja Loka ter se ob robu cestišča nadaljuje do pokritega dela avtobusnega postajališča. Tu se potek meje obrne proti zahodu, v ravni črti se dotakne fasade gospodarskega poslopja (na parc. št. 528) in nadaljuje do zgornjega robu terase (pobočja) ter se ob njem obrne proti jugu do dostopne poti k objektom Virmaše 6 tako, kot je to prikazano v grafični prilogi. Nadaljuje se ob južnih robovih parcel 500/1, 500/4, 500/5, 500/7 ter nato ob zahodnem robu te do stika s parcelo 515 poteka po njenem južnem, zahodnem in severnem robu do navideznega podaljška zahodnega robu parcele 530, nadaljuje se po njem do zgornjega robu struge Suhe ter poteka po njegovem južnem in vzhodnem delu do stika s parcelo 543, ki jo razpolovi tako, kot je to prikazano v grafični prilogi ter se nato nadaljuje ob njenem severnem robu do stika s parcelo 534/1.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje stanovanjsko-obrtne cone Virmaše (SO1) je namenjeno gradnji večstanovanjskih objektov s srednjo gostoto, gradnji vrstnih stanovanjskih objektov, individualnih stanovanjskih hiš z možnostjo združevanja v dvojčke, gradnji stanovanjsko-poslovnih objektov, namenjenih proizvodno servisni dejavnosti in večnamenskega objekta namenjenega uslužnostni dejavnosti.

Območje urejanja tvorijo naslednje notranje urbane celote:

– območje a – območje večstanovanjske gradnje,

– območje b – območje vrstne stanovanjske gradnje,

– območje c – območje individualne stanovanjske gradnje,

– območje d – območje mešane gradnje stanovanjskih objektov s prostori namenjenimi proizvodno servisnim dejavnostim,

– območje e – območje uslužnostnih dejavnosti.

Območje a je locirano na severnem najnižjem delu obravnavanega območja. Tvorijo ga trije večstanovanjski objekti s skupno do 27 stanovanji ter parkirišče z možnostjo izgradnje pokritih nadstrešnic oziroma garaž na lokaciji parkirnih mest. Objekti, locirani na obrežju Suhe se pahljačasto odpirajo proti jugozahodu.

Območje b je območje niza vrstnih hiš lociranih na pomolu nad Suho. Zasnova poudarja pomol nad potokom, z ohranjanjem zelenja na robu pa se ohrani naravno okolje in zagotavlja intimnost novega urbanega prostora. Objekti so v nizu s šestimi enotami z vmesnim zamikom. Preko peš poti je omogočen tudi dostop do vseh vrtov.

Območje c je namenjeno individualni stanovanjski gradnji. Objekte se lahko združuje v dvojčke tako, da so med seboj povezani z zidom med garažama ali nadstrešnicama. Urbana zasnova se prilagaja naravnim značilnostim prostora in zagotavlja ugodne bivalne pogoje v naravnem okolju.

Območje d je pod vzhodnim robom naselja namenjeno gradnji dveh poslovno-stanovanjskih objektov, pri čemer so pritličja bruto površine do 150 m^2 namenjena poslovno-servisni dejavnosti. Objekti se navezujejo na notranjo krožno cesto naselja – cesta "b" in imajo načrtovana tudi parkirna mesta za obiskovalce.

Območje e se nahaja na jugovzhodnem delu območja na lokaciji ob osnovni dovozni cesti v naselje.

Objekt se neposredno navezuje na centralni dostop v območje, na jugovzhodni strani pa ima zagotovljene ustrezne mirne površine namenjene ureditvi zunanjih površin.

V vseh območjih so dopustne dopolnilne dejavnosti s področja drobnega gospodarstva, storitev, umetnosti in kulture, ki ne prekoračujejo dovoljenih ravni obremenjevanja okolja za stanovanjska območja. V objektih je možna ureditev prostorov za potrebe turizma.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

5. člen

Urbanistična zasnova obravnavanega območja izhaja iz značilnosti naravne strukture z upoštevanjem razporejanja stavbnih mas usklajenih z obstoječimi po načelu organske rasti naselja. Z urbano izrabo naravno izoblikovanih prostorov in sočasnim ohranjanjem tipičnih delov naravne krajine na pomolih nad potokom Suho ter ob izvirih, ki se stekajo vanj, se poudari značilnosti naravne krajine.

V skladu z navedeno zasnovo so pod rob terase na vzhodnem robu obravnavanega območja locirani večji objekti, ki so namenjeni tudi proizvodno-servisnim dejavnostim. Objekti so v pritličju, lahko tudi v nadstropju namenjeni poslovni dejavnosti, ki ne presega dovoljenih obremenitev okolja za pretežno stanovanjska naselja.

Objekti se vežejo na novo povezovalno cesto med obstoječima lokalnima dovozoma. Nova cesta tako povezuje dva obstoječa dela vasi in nase veže javni program.

Nižje ležeča severna terasa na robu območja urejanja je izrabljena za lociranje treh večstanovanjskih objektov, ki se pahljačasto odpirajo proti meandru Suhe, obstoječe naselje in pobočja ter gozd na njihovem severnem in zahodnem robu pa jim dajejo ustrezno maso v odnosu do njihovega gabarita.

Na terasi južno od večstanovanjske gradnje je z namenom poudariti naravni pomol med pritokoma Suhe predvidena vrstna gradnja stanovanjskih objektov, ki s svojo vzdolžno zasnovo še poudarjajo naravne značilnosti terena, rob terase pa se zaključi z individualno stanovanjsko gradnjo objektov lastnikov zemljišč z večjimi zunanjimi površinami, preko katerih je ohranjen prehod na obstoječa kmetijska zemljišča lastnikov.

Na južnem delu obravnavnega prostora so na osnovi naravnih značilnosti in obstoječe strukture novejše gradnje locirane individualne pritlične stanovanjske hiše z izkoriščeno mansardo, ki se v celoti vklapljajo v naravni ambient, objekti se lahko združujejo v dvojčke.

Ob dostopni cesti na jugovzhodnem robu naselja je načrtovana lokacija dvoetažnega objekta z izkoriščeno mansardo, namenjenega centralnim dejavnostim – vrtcu z okvirno kapaciteto 80 otrok.

6. člen

Pogoji za oblikovanje posameznih objektov:

Osnovna značilnost objektov je vzdolžna zasnova osnovnega tlorisa, pri čemer je pri vrstni gradnji upoštevan kot celota niz objektov, na osnovni tloris se pri individualnih objektih navezujejo aneksi – garaže oziroma nadstrešnice s strešinami pravokotnimi ali vzporednimi z osnovnim objektom.

Pri objektih v območju "d", kjer se le ti naslanjajo na pobočje, je kletna etaža ob cesti "b" v celoti izven terena in je načeloma namenjena proizvodno sevisnim dejavnostim.

Garaže se lahko izvedejo kot masivni objekti ali v obliki nadstrešnic.

Na centralni lokaciji – območje "e" je zasnovan vrtec s tlorisno zasnovo v obliki dveh enot z veznim traktom, kar

omogoča oblikovanje zaščitene zunanje igralne površine. Gabarit vrtca je: klet namenjena servisnim prostorom, pritličje in nadstropje namenjeno vrtcu in mansarda za potrebe službenega stanovanja.

Dopustna je členitev posameznih objektov z namenom ustvarjanja razgibanih fasad in funkcionalnih prilagoditev objektov.

OBJEKT tip "A"

večstanovanjski objekt z do 9 stanovanji:

gabarit: – klet, pritličje, nadstropje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt 9 x 21,50 m

– aneks – možnost 1,50 x 6 m (pravokoten na osnovni objekt)

višinske kote: – kota pritličja maks. 0,60 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 120 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin pravokotnih na osnovno strešino oziroma s strehami v minimalnem naklonu nižja od osnovnega slemena naklon strešine osnovnega objekta: 40 – 42 stopinj

OBJEKT tip "B"

enota vrstne stanovanjske hiše

gabarit: – klet, pritličje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt 7,50 x 10,50 m

– prizidek garaže 4 x 6 m

višinske kote: – kota pritličja maks 0,60 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 10 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin pravokotnih na osnovno nižja od osnovnega slemena

naklon strešine: – 40 – 42 stopinj

OBJEKT tip "C"

gabarit: – klet, pritličje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt 8,50 x 12,50 m

– prizidek garaže 6 x 6 m / sleme pravokotno na smer osnov. slemena

– aneks – vrt 1,50 x 6 m / možnost /

višinske kote: – kota pritličja maks. 0,60 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 9 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin nižja od osnovnega slemena naklon strešine: – 40 – 42 stopinj

OBJEKT tip "C*" – enota stanovanjskega dvojčka

gabarit: – klet, pritličje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt 8,50 x 12,50 m

– prizidek garaže 4,50 x 6 m / sleme v isti smeri kot hiša /

– aneks – vrt 1,50 x 6 m

višinske kote: – kota pritličja maks. 0,60 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 9 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin nižja od osnovnega slemena

naklon strešine: – 40 – 42 stopinj obe enoti dvojčka morata imeti strešini enekega naklona

Garaža med obema enotama se lahko opusti ali izvede v obliki nadstrešnice s tem, da so ohranjeni predvideni odmiki objekta od parcelne meje.

Med posameznima enotama dvojčka je potrebno izvesti požarni zid.

OBJEKT tip "D"

stanovanjsko-poslovni objekt:

gabarit: – klet v nivoju terena, pritličje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt 10 x 15 m

– aneks – možnost na obeh vzdolžnih fasadah 1,50 x 6 m oba pravokotna na osnovni objekt

– garaža 6 x 6 m s slemenom v isti smeri kot osnovni objekt

višinske kote: – kota pritličja maks. 3,50 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 10,50 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin pravokotnih na osnovno nižja od osnovnega slemena

naklon strešine: – 40 – 42 stopinj

OBJEKT tip "E" – večnamenski objekt:

gabarit: – klet, pritličje, nadstropje, mansarda

tlorisne dimenzije: – osnovni objekt dve enoti 10 x 10 m z dodatnim krakom 10 x 8m

višinske kote: – kota pritličja maks. 0,60 m iznad kote urejenega uvoza k objektu

– kota slemena maks. 13 m iznad kote pritličja

– kota slemena sekundarnih strešin pravokotnih na osnovni nižja od osnovnega slemena

naklon strešine: – 40 – 42 stopinj

Kritina pri vseh objektih je enotna v grafitno sivi barvi. Strešine se lahko zaključujejo s čopi.

Za osvetlitev mansarde je dopustna izvedba frčad s strešino pravokotno na osnovno streho, pri vrstnih hišah, večnamenskem in večstanovanjskem objektu možna izvedba frčad v minimalnem naklonu s poudarjenim robom, ki zakrije strešni naklon frčade.

Fasade objektov so obdelane v ometu bele ali pastelnih barv, zaželjeni so poudarjeni portali in okenski okviri.

Fasade objektov, lahko pa tudi konstrukcija so lahko deloma lesene.

Ob objektih se lahko zgradijo zimski vrtovi, pergole in podobni oblikovno funkcionalni elementi.

Velikosti posameznih parcel in elementi za zakoličbo so opredeljeni v grafičnih prilogah.

7. člen

Pogoji za zunanjo ureditev objektov in gradnjo pomožnih objektov:

– dostopi so tlakovani z betonskim tlakovcem

– ob garažah so lokacije posod za komunalne odpadke

– ograje okrog objektov so maks. višine 1,00 m in obvezno ozelenjene, ob dnevnih prostorih je možna postavitev zaščitnih ozelenjenih ograj min 1,50 m od javnih površin oziroma parcelne meje

– parkirišča pri objektih je možno prekriti z leseno nadstrešnico simetrično dvokapnico enakega naklona in kritine kot osnovni objekt ali z ravno streho.

V. PROMETNA UREDITEV IN KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Zasnova prometnega omrežja

8. člen

Območje se prometno v celoti veže na obstoječo cestno mrežo. Osnovni priključek za območje se izvede na državno cesto Kranj–Škofja Loka na južnem robu načrtovanega naselja na mestu obstoječega lokalnega priključka.

Priključek se predvidi z ureditvijo pasov za leve zavijalce. Potrebno je izvesti prestavitev avtobusnega postajališča.

Osnovno cesto predstavlja cesta "a", ki se v delih, ko poteka na obstoječi trasi lokalnih cest ustrezno razširi in predstavlja osnovno napajalno cesto. Značilni prečni profil ceste je: vozna pasova 2 x 2,50 m, enostranski pločnik 1,60 m, bankina 0,50 m.

Cesta "b" je napajalna cesta za potrebe stanovanjskih in poslovno-stanovanjskih objektov in je enakega profila kot cesta "a".

Cesti "c" in "d" predstavljata dostopne ceste do stanovanjskih objektov in imata značilni profil 2 x 2 m z obojestransko bankino 0,50 m.

Za potrebe parkiranja je ob večstanovanjskih objektih predvidena gradnja parkirišča, na katerem je možno zgraditi nadstrešnice za osebna vozila, na vzhodnem robu pa nadstrešnice ali garaže.

Na bregu nad pritokom potoka Suha poteka pešpot širine 2,50 m, ki na južnem robu skupine vrstnih služi tudi kot servisna pot do vrtov.

Zasnova komunalnega omrežja

9. člen

Priključno mesto na javni vodovod bo na obstoječem vodovodu premera 200 mm, ki poteka vzhodno ob cesti Kranj–Škofja Loka. Znotraj območja je načrtovana krožna trasa, novega vodovoda premera 100 mm za potrebe pitne, požarne in tehnološke vode s hidrantnim omrežjem. Hidranti so nadzemni tip NO 80.

Kanalizacija je načrtovana v ločenem sistemu. Fekalne odpadne vode se preko črpališča in tlačnega voda speljejo v javni kanal "Virmaše", ki poteka severno od obravnavanega območja, pri dimenzioniranju je potrebno upoštevati tudi obstoječe objekte, ki gravitirajo na načrtovano črpališče. Meteorne vode iz strešin, drenažne, izvirne in čiste zaledne vode se speljejo v potok Suha, načeloma v odprtih urejenih kanalih.

Energetsko omrežje

10. člen

Za oskrbo z električno energijo je predvidena izgradnja nove TP, ki bo vključena v obstoječo omrežje preko 10 kV daljnovoda D0504 TP Virmaše – TP Betonarna Tehnik.

V naselju je načrtovana oskrba posameznih skupin objektov preko prostostoječih priključnih merilnih omaric. V naselju je predvidena izgradnja javne razsvetljave.

Ogrevanje objektov bo individualno, energetski vir pa plin, kot možni alternativni vir je lahko kurilno olje.

Predvidena je trasa razvodnega plinskega omrežja.

Komunikacijsko omrežje

11. člen

V okviru komunalnih naprav je načrtovana trasa za telefonsko omrežje skupno s kabelskim omrežjem za prenos podatkov oziroma TV signala.

VI. VODNOGOSPODARSKE UREDITVE

12. člen

Predvidena je zaščita obrežja potoka Suha z ohranitvijo značilne obvodne vegetacije. Izvirne vode se skupaj s čistimi meteornimi vodami načeloma vodijo v potok v odprtih kanalih.

Pod objektom z oznako "c3" je potrebno zaradi zaščite pred visokimi vodami teren dvigniti v obliki naravno zaokrožene terase min. do kote 353,00 m.

VII. ETAPNOST IN ZAČASNA RABA ZEMLJIŠČ

13. člen

Realizacija zazidalnega načrta je zaradi zagotovitve komunalne opreme območja kot celote tako ter potrebnih navezav in ureditev izven območja ZN možna le v eni fazi.

Na zemljiščih je do pričetka gradnje objektov možna kmetijska raba ali začasna raba za dejavnosti, ki so že dovoljene na obravnavanem območju in ne povzročajo dodatnih obremenitev okolja s hrupom ali drugimi misijami.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

14. člen

Investitorji so dolžni ne glede na čas pričetka gradnje sofinancirati komunalno opremo razen lastnih hišnih priključkov.

Investitorji so v sklopu komunalne opreme območja dolžni sofinancirati ureditev križišča z državno cesto, vključno s predvideno prestavitvijo avtobusnega postajališča.

IX. ODSTOPANJA

15. člen

Dopustno je odstopanje tlorisnih dimenzij objektov, in sicer 20% v obeh smereh s tem, da se ohrani gradbena linija, fiksna točka zakoličbe, min odmik objekta od meje 2,5 m.

X. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-336/2000
Škofja Loka, dne 29. avgusta 2002.

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

1842. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 45/97 – odl. US 56/97), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 114. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 11. seji dne 1. 4. 2004 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se potrdi zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003, katerega sestavni del so tudi sredstva rezerv za naravne nesreče.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003 zajema bilanco prihodkov in odhodkov,račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	V 000 SIT
Skupina/podskupina kontov		Proračun leta
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1,152.646
	Tekoči prihodki (70+71)	560.181
70	Davčni prihodki	477.134
	700 Davki na dohodek in dobiček	354.642
	703 Davki na premoženje	44.968
	704 Domači davki na blago in storitve	77.524
	706 Drugi davki	

71	Nedavčni prihodki	83.047
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	50.312
	711 Takse in pristojbine	4.723
	712 Denarne kazni	597
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.074
	714 Drugi nedavčni prihodki	26.341
72	Kapitalski prihodki	13.731
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.800
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	8.931
73	Prejete donacije	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	Transferni prihodki	578.734
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	578.734
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	1,147.974
40	Tekoči odhodki	277.594
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	94.112
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.440
	402 Izdatki za blago in storitve	160.074
	403 Plačila domačih obresti	4.968
	409 Rezerve	5.000
41	Tekoči transferi	491.220
	410 Subvencije	300
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	249.351
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	54.400
	413 Drugi tekoči domači transferi	187.169
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	Investicijski odhodki	290.821
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	290.821
43	Investicijski transferi	88.339
	430 Investicijski transferi	88.339
III.	Proračunski presežek (primanjkljaj) (I-II)	4.672
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	14.001
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	9.290
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	4.711
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV – V)	14.001
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje (500)	
50	Zadolževanje	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	Odplačila dolga (550)	10.519
55	Odplačila dolga	10.519
	550 Odplačila domačega dolga	10.519
IX.	Sprememba stanja sredstev na računih (I+IV+VII-II-V-VIII)	8.154
X.	Neto zadolževanje (VII-VIII)	-10.519
XI.	Neto financiranje (VI+VII-VIII-IX)	-4.672

Stanje sredstev na računu dne 31.12. preteklega leta 6.231
Stanje sredstev na računu ob koncu tekočega leta 14.385

3. člen

Stanje sredstev rezerv za naravne nesreče 31. 12. je 3.602 tisoč SIT:

V 000 sit

Stanje sredstev iz leta 2002	3.923
Oblikovanje rezerve 2003	5.000
Odhodki 2003	5.321
Stanje sredstev 31. 12. 2003	3.602

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003 je prikazan v splošnem in posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0014/04
Šmarje pri Jelšah, dne 2. aprila 2004.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

1843. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 11. seji dne 1. 4. 2004 sprejel

S K L E P
o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1

Ukine se status zemljišča v splošni rabi na parc. št. 1156/3 pot v izmeri 423 m^2, vl. št. 357 k.o. Sladka Gora.

Na navedeni parceli pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0010/04
Šmarje pri Jelšah, dne 2. aprila 2004.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

1844. Pravilnik o sofinanciranju programov socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 7. in 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 11. redni seji dne 1. 4. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o sofinanciranju programov socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Šmarje pri Jelšah s pravilnikom o sofinanciranju programov socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: pravilnik) določa merila in kriterije za sofinanciranje izvajanja programov socialnih in humanitarnih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne, neprofitne organizacije, združenja in zasebniki na območju Občine Šmarje pri Jelšah, oziroma za občane Občine Šmarje pri Jelšah.

2. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so vsi izvajalci, navedeni v prejšnjem členu, ki:

– so registrirani in delujejo na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti,

– imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z določili o registraciji,

– imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,

– program izvajajo v Občini Šmarje pri Jelšah, oziroma se izvaja tudi za občane Občine Šmarje pri Jelšah s sedežem izven občine.

3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov oziroma delovanje izvajalca (v nadaljevanju: programi). Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.

II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

4. člen

Finančna sredstva se izvajalcem iz 3. člena tega pravilnika dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma na krajevno običajen način. Javni razpis se izvede praviloma do konca meseca decembra, oziroma v roku 30 dni po sprejetju občinskega proračuna za prihodnje proračunsko obdobje. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni. Izvajalcem programov, ki so posredovali vloge za javni razpis že pred samim javnim razpisom, ni potrebno ponovno posredovati celotne dokumentacije za prijavo na javni razpis, temveč samo morebitne manjkajoče dele vloge. Višina sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Šmarje pri Jelšah.

5. člen

Javni razpis mora vsebovati:

– ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa,

– predmet razpisa,

– okvirno višino finančnih sredstev,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,

– rok za prijavo,

– rok, v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu,

– seznam vseh prilog, ki jih je potrebno priložiti ob prijavi.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z javnim razpisom. Izvajalec razpisa v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok dopolnitve je 15 dni.

6. člen

Izbor programov in postopek dodelitve finančnih sredstev izvede komisija, ki jo imenuje župan in jo sestavljajo trije člani:

– predstavnik odbora za družbene dejavnosti Občine Šmarje pri Jelšah,

– dva predstavnika občinske uprave.

7. člen

Naloge komisije so:

– pregled prispelih prijav na javni razpis,

– vrednotenje prijavljenih programov v skladu z določili tega pravilnika,

– priprava poročila županu,

– spremljanje izvajanja programov v skladu z določili tega pravilnika,

– priprava predlogov ukrepov in sankcij v skladu z določili 10. člena tega pravilnika, izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

8. člen

Na podlagi poročila komisije, župan določi vrednost sofinanciranja prijavljenih programov socialnih in humanitarnih dejavnosti društev.

9. člen

Z izbranimi izvajalci se na osnovi pridobljenih točk sklene pogodba, s katero se podrobneje določijo medsebojne pravice in obveznosti. Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje nakazujejo na račune izvajalcev programov na način, ki je opredeljen v posameznih pogodbah.

10. člen

Izvajalci programov morajo oddati najkasneje do 28. februarja naslednje leto letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Šmarje pri Jelšah lahko od izvajalcev programov zahteva vsa ustrezna dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov. Kolikor Občina Šmarje pri Jelšah ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi. Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

III. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINACIRANJE

11. člen

Odbor bo pri ocenjevanju prispelih vlog upošteval naslednje kriterije:

1. vlogo s prilogami:

– o registraciji in dokazilu o delovanju na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti,

– dokazilo o urejeni evidenci o članstvu,

– izkaz o zagotovljenih osnovnih pogojih za realizacijo načrtovanih programov,

2. poročilo o delu v preteklem letu ter realizacijo finančnega načrta iz preteklega leta,

3. program dela za razpisno leto:

– ocena kvalitete in realnosti programa (jasno opredeljeni cilji in uporabniki programa ter metode dela),

– sodelovanje z rizičnimi skupinami (število vključenih strokovnih delavcev, namen izvedbe programa),

– sodelovanje članov in prostovoljcev pri izvajanju programa,

– rednost delovanja (izvajanje programa skozi daljše časovno obdobje),
– finančni načrt za razpisano leto,
4. število članov iz Občine Šmarje pri Jelšah,
5. drugo.

IV. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0017/04
Šmarje pri Jelšah, dne 2. aprila 2004.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

1845. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za nadaljevanje zazidave območja S2

Na podlagi 12. in 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 30. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je župan Občine Šmarje pri Jelšah dne 9. 5. 2004 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za nadaljevanje zazidave območja S2

I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA

Na podlagi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za obdobje 1986–2000, dopolnjen leta 1989 (Uradni list RS, št. 39/90) in sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega prostorskega plana občine Šmarje pri Jelšah – dopolnjen 1993 (Uradni list RS, št. 63/93) leži območje, ki je predmet lokacijskega načrta (v nadaljevanju: LN) znotraj območja urbanistične zasnove naselja Šmarje pri Jelšah, ureditveno območje S2, ki je predvideno za blokovno gradnjo ter z zazidalnim načrtom (LN po novi zakonodaji) predviden način urejanja.

Razlogi za pripravo LN so predvsem naslednji:
– izkazani interesi občanov za najem neprofitnih in socialnih stanovanj (na podlagi izvedenih razpisov);
– Občina Šmarje gre v prodajo montažnih stanovanjskih hiš v Šmarju pri Jelšah in Sv. Štefanu. Tistim stanovalcem, ki ne bodo zainteresirani za nakup bi ponudili najemno enakovredno stanovanje v novem bloku;
– z nekaterimi preselitvami v novi blok zagotoviti v izpraznjenih stanovanjih socialna stanovanja;
– izkazani interesi za nakup stanovanja v novem bloku.

Priprava LN za nadaljevanje izgradnje večstanovanjskih stavb v območju med Cankarjevo ulico in Šmarskim potokom v naselju Šmarje pri Jelšah poteka po predpisanem postopku, skladno z določili zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03).

S tem programom priprave se opredelijo ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za izdelavo in sprejem LN, predmet in programska izhodišča LN, okvirno ureditveno območje LN, nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi LN, seznam potrebnih strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev, navedbo in način pridobitve geodetskih podlag, rok za pripravo LN oziroma njegovih posameznih faz ter obveznosti v zvezi s financiranjem.

II. PREDMET IN PROGRAMSKA IZHODIŠČA LN

Predmet LN je izdelava novega občinskega izvedbenega akta za območje med Cankarjevo ulico in Šmarskim potokom v naselju Šmarje pri Jelšah, ki je v skladu z veljavno prostorsko zakonodajo opredeljeno kot območje za blokovno gradnjo, in s katerim bodo določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja, zlasti glede lege, velikosti in oblikovanja objektov ter eventualni prostorski ukrepi po ZUreP-1.

Območje meri ca. 6500 m^2.

Kot ena od podlag za izdelavo LN bodo tudi priporočila in smernice, pridobljene na prvi prostorski konferenci, ki je bila izvedena dne 4. marca 2004.

LN mora biti izdelan v skladu s 24., 43., 44. in 73. členom ZUreP-1 ter pravilnikom o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave LN ter vrstah njihovih strokovnih podlag in mora vsebovati: prikaz ureditvenega območja LN, umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji, zasnovo rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture z obveznostmi priključevanja na njo, rešitve in ukrepe za varovanja okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, načrt parcelacije ter prikaz eventualne etapnosti izvedbe prostorske ureditve.

Poleg navedenega mora LN vsebovati tudi naslednje obvezne priloge: povzetek za javnost, izvleček iz dolgoročnega plana občine, obrazložitve in utemeljitev LN, strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve LN in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili pri pripravi LN upoštevani z njihovimi povzetki, ki se nanašajo na vsebino LN, smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora, spis postopka priprave ter program opremljanja zemljišč.

III. OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE LN

Okvirno ureditveno območje LN predstavlja parcela št. 179/1, k.o. Šmarje pri Jelšah, ki je na severu in zahodu omejena s Šmarskim potokom, na južni strani z javno ulično cesto (Cankarjeva ulica), na vzhodu pa meji na parc. št. 179/15, k.o. Šmarje pri Jelšah, ki v naravi predstavlja zelene površine.

Po veljavnem planskem aktu so poleg zgoraj navedenega zemljišča v predmetno ureditveno območje zajeti še objekti (garaže za osebne avtomobile) s parcelnimi številkami 179/19, 179/20, 179/21, 179/22, 179/23, 179/24, 179/25, 179/26, 179/27, 179/28, 179/29, 179/30, 179/31, 179/32, 179/33 in 179/34, vse k.o. Šmarje pri Jelšah.

IV. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI, KI DAJEJO SMERNICE IN MNENJA TER DRUGI UDELEŽENCI, KI SODELUJEJO PRI PRIPRAVI LN

Pri pripravi LN sodelujejo naslednji udeleženci:
– pripravljavec: Občina Šmarje pri Jelšah, Oddelek za okolje in prostor, Aškerčev trg 12, 3240 Šmarje pri Jelšah;
– načrtovalec: Razvojni center Planiranje, d.o.o. Celje, Ul. XIV. divizije 14, 3000 Celje;
– Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Celje;
– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Celje;

– Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Celje;
– Telekom Slovenije, PE Celje;
– OKP, Obrtno komunalno podjetje d.o.o., Rogaška Slatina;
– Elektro Turnšek, Mariborska 86, 3000 Celje
– Javna agencija za železniški promet RS, Maribor
– Občina Šmarje pri Jelšah (področje prometa za občinske ceste);
– Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Celje;
– Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Po sprejemu programa priprave pripravljavec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo v roku 30 dni smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prijemu poziva ne bodo podali smernic, se bo v skladu z določili 29. člena ZUreP-1 štelo, da smernic nimajo. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec lokacijskega načrta kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pri pripravi lahko sodelujejo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku izdelave dokumenta.

Po prejemu smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora bo pripravljavec glede na postavljene pogoje iz smernic naročil ustrezne strokovne podlage v dveh variantah s primerjalno analizo obeh.

V. SEZNAM POTREBNIH STROKOVNIH PODLAG ZA NAČRTOVANJE PREDVIDENE PROSTORSKE UREDITVE

Pri izdelavi LN je potrebno upoštevati:
– prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za obdobje 1986–2000,dopolnjen leta 1989 (Uradni list RS, št. 39/90);
– spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega prostorskega plana občine Šmarje pri Jelšah – dopolnjen 1993 (Uradni list RS, št. 63/93);
– urbanistične zasnove naselja Šmarje pri Jelšah kot sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za obdobje 1986–2000,dopolnjen leta 1989 (Uradni list RS, št. 39/90);
– geološko analizo glede nosilnosti temeljnih tal območja;
– hidrološko presojo glede poplavne varnosti območja.

LN se v vsebinskem smislu pripravi skladno z določili veljavne prostorske zakonodaje, in sicer predvsem z zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in izdanimi podzakonskimi akti.

Izdelovalec LN je pri pripravi dolžan upoštevati tudi idejne zasnove objektov in zunanjih ureditev, ki jih pripravi projektant predvidenih objektov.

VI. PRIDOBITEV GEODETSKIH PODLAG

Pripravljavec naroči izdelavo geodetskega posnetka obstoječega stanja prostora pri geodetskem podjetju.

Pripravljavec pridobi digitalni katastrski načrt pri Geodetski upravi Republike Slovenije.

VII. ROKI ZA PRIPRAVO LN

S tem programom priprave, ki sledi izvedeni prostorski konferenci, se določijo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja LN:

– Priprava stališč in priporočil do usmeritve prostorske konference s strani pristojnega organa Občine Šmarje pri Jelšah (15 dni).
– Priprava gradiva za pridobitev smernic s strani načrtovalca LN (20 dni).
– Pridobivanje smernic za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. Rok za pripravo smernic je 30 dni po prejemu poziva.
– Načrtovalec pripravi predlog LN v 20 dneh po prejemu smernic za načrtovanje.
– Pripravljavec izvede drugo prostorsko konferenco najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo predloga.
– Pripravljavec sprejme sklep o javni razgrnitvi predloga LN. Javna razgrnitev mora trajati najmanj 30 dni. V času javne razgrnitve pripravljavec organizira javno obravnavo.
– Pripravljavec sprejme stališča do pripomb iz javne razgrnitve.
– Načrtovalec dopolni predlog v skladu s sprejetimi stališči do pripomb (15 dni).
– Pripravljavec pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo mnenja k LN.
– S sprejetimi stališči do pripomb in pridobljenimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora na predlog župana Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah obravnava in sprejme usklajen in dopolnjen predlog LN oziroma odlok, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VIII. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM LN

Finančna sredstva za izdelavo LN so zagotovljena v proračunu Občine Šmarje pri Jelšah.

IX. VELJAVNOST PROGRAMA PRIPRAVE

Ta program začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-0001/04
Šmarje pri Jelšah, dne 9. maja 2004.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

VERŽEJ

1846. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Veržej

Na podlagi 3., 7. in 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 16. člena statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 2. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Veržej

1. člen

V odloku o gospodarskih javnih službah na območju Občine Veržej (Uradni list RS, št. 11/02) se za 2. členom doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

Izvajalec gospodarske javne službe izdaja:

– soglasje k prostorskim izvedbenim aktom v skladu z zakonodajo o urejanju prostora,

– soglasje k dovoljenjem za poseg v prostor in

– projektne pogoje za poseg v prostor v skladu z zakonodajo, ki ureja graditev objektov.

Uporabnik gospodarske javne službe predloži k vlogi za pridobitev soglasja k dovoljenjem za poseg v prostor in za pridobitev projektih pogojev za poseg v prostor v skladu z zakonodajo o graditvi objektov, ki zadeva infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, naslednjo dokumentacijo:

– lokacijsko informacijo,

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja s projektom za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb oziroma idejno zasnovo pri vlogi za pridobitvi projektnih pogojev.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-66/04-II
Veržej, dne 2. marca 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

1847. Odlok o spremembah odloka o pogojih za obvezno priključitev na javno vodovodno omrežje v Občini Ljutomer

Na podlagi 5. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) in 16. člena statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je Občinski svet občine Veržej na redni seji dne 2. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o spremembah odloka o pogojih za obvezno priključitev na javno vodovodno omrežje v Občini Ljutomer

1. člen

V odloku o pogojih za obvezno priključitev na javno vodovodno omrežje v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 67/97) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»Pristojbina za priključitev na javno vodovodno omrežje znaša na območju Občine Veržej za:

1. stanovanjski objekt:

a) enostanovanjska hiša z ali brez gospodarskega poslopja:

– profil priključne cevi do vključno 3/4″ 120.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 1″ 183.800 SIT
– profil priključne cevi do vključno 5/4″ 241.500 SIT

b) večdružinske stanovanjske hiše in stanovanjski bloki:

– za vsako stanovanjsko enoto, ne glede na dimenzije priključne cevi 120.000 SIT

2. vsi ostali lastniki, ki imajo izdano ustrezno gradbeno dovoljenje, plačajo pristojbino, ki je odvisna od vgrajenega vodomera oziroma profila cevi, s katero se stranka priključi na javno vodovodno omrežje, pri obračunu pa se ne upošteva požarna voda:

– profil priključne cevi do vključno 3/4″ 120.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 1″ 250.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 5/4″ 350.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 6/4″ 500.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 2″ 800.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 2 1/2″ 1,000.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 3″ 1,200.000 SIT
– profil priključne cevi do vključno 4″ 2,000.000 SIT

3. za zunanjo in notranjo hidrantno omrežje:

– velikost hidranta premera 50″ 300.000 SIT
– velikost hidranta večjega premera kot 50″ 500.000 SIT«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-67/04-II
Veržej, dne 2. marca 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

1848. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Veržej za leto 2004

Na podlagi 16. in 120. člena statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) in 4. člena odloka o plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 30/96) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 2. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Veržej za leto 2004

1. člen

Povprečna gradbena cena m² uporabne stanovanjske površine na območju Občine Veržej na dan 31. 12. 2003 znaša 161.417 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Veržej znašajo 15% gradbene vrednosti objekta, in sicer:

– 8% od vrednosti objekta znašajo stroški kolektivne komunalne opreme ali 12.913 SIT za m² uporabne stanovanjske površine,

– 7% od vrednosti objekta znašajo stroški individualne komunalne opreme ali 11.299 SIT za m² uporabne stanovanjske površine.

3. člen

Cena za m² stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa, in znaša:

– v naselju mestnega značaja (Veržej) 1% ali 1.614 SIT za m²,

– v ostalih strnjenih naseljih 0,8% ali 1.291 SIT za m².

Cena za m² stavbnega zemljišča se lahko zmanjša do 50% vrednosti cene iz prejšnjega odstavka tega člena, v primeru da so v pripravo in ureditev stavbnega zemljišča bila vložena večja sredstva, kar investitor dokaže z ustrezno dokumentacijo.

4. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se med letom valorizirajo skladno z indeksi rasti cen gradbenih storitev v stanovanjski gradnji, ki jih vodi GZS – Združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 900-68/04
Veržej, dne 2. marca 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

ZAGORJE OB SAVI

1849. Odlok o zazidalnem načrtu za območje »Center v Kisovcu«

Na podlagi 27. do 34. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 16. člena statuta Občine Zagorje ob Savi – prečiščeno besedilo (Uradni vestnik Zasavja, št. 13/03) je Občinski svet občine Zagorje ob Savi na seji dne 30. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu za območje »Center v Kisovcu«

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Zagorje ob Savi sprejme zazidalni načrt za območje »Center v Kisovcu«, ki ga je pod številko projekta ZN 01/03 izdelalo podjetje AKA, d.o.o. Trbovlje v decembru 2003.

2. člen

Zazidalni načrt za območje »Center v Kisovcu« vsebujejo tekstualni del, grafične priloge, smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora ter strokovne podlage – geološko-geotehnično poročilo s pogoji za gradnjo (projekt št. 6702/302, februar 1997, ki ga je izdelal IBT Nizke gradnje Trbovlje) ter projekt PGD, PZI ureditve Medije v Kisovcu št. R/259, ki ga je izdelal Hidrotehnik Ljubljana v oktobru 1993.

UREDITVENO OBMOČJE

3. člen

Območje zazidalnega načrta zajema osrednji del ureditvenega območja naselja Kisovec, to je še prosto površino med regionalno cesto Zagorje–Trojane in potokom Medija vzhodno od gostišča Marela ter obstoječi kompleks gostišča Marela. Površina območja je 2,5 ha.

Severna meja poteka po desnem bregu potoka Medije, južna po južnem in delno po severnem robu regionalne ceste Zagorje–Trojane, zahodna meja poteka po ograjenem igrišču vrtca, vzhodno pa se naslanja na ureditveno območje sprejetega lokacijskega načrta za bencinski servis.

Ureditveno območje se v celoti nahaja v k.o. Loke in vključuje zemljišča par. št. 73/1, 73/3, 74/1, 74/2, 74/4, 74/21, 74/22, 74/26, 74/33, 74/34, 76/1, 76/2, 76/16, 79/2, 79/3-del, 744/2-del, 780-del.

FUNKCIJA OBMOČJA TER POGOJI ZA IZRABO

4. člen

Območje je namenjeno za centralne funkcije naselja (poslovne, oskrbne in storitvene dejavnosti) in večstanovanjsko gradnjo.

Z visoko izrabo kvalitetnega mestnega prostora in upoštevanjem kontinuitete v urbanistično-arhitektonskem oblikovanju naselbinske celote, se v zazidalnem konceptu izraža nov trend vila bloka in lamelne blokovne pozidave s parkirišči na robovih, vmesni prostor pa je združen v skupno dvorišče, zelenice in ploščadi za igro.

Objekt za poslovne, oskrbne in storitvene dejavnosti je lociran na vzhodu kot tampon, ki se naslanja na ureditveno območje sprejetega lokacijskega načrta za bencinski servis.

Zazidalno območje bo prometno navezan na regionalno cesto z novim štirikrakim križiščem s pasovi za leve zavijalce. Iz tega križišča bo tudi uvoz na centralno parkirišče poslovnega centra kot tudi na parkirišče za stanovalce dveh blokov. Za varnost pešcev bo poskrbljeno s pločnikom za pešce ob regionalni cesti in s prehodom za pešce v samem križišču.

Za proizvodno-obrtno cono na levem bregu Medije je izvedena tudi povezovalna cesta od rekonstruiranega obstoječega priključka na regionalni cesti do novega mostu preko Medije. Ta povezovalna cesta bo služila tudi dovozu na parkirišče stanovalcev za vila blok in za parkirišča ob potoku Mediji.

Javni promet je ločen od intimnega zunanjega okolja za stanovalce. Arhitektonska zasnova stavbnega niza temelji na ločevanju prostora skupnega dvorišča, zelenic in ploščadi za igro. Uredita se dve igrišči, prvi z igrali za igro manjših otrok, drugi ob Mediji pa za igre z žogo, ki se primerno ogradi.

Obrežje Medije se mora ozeleniti z avtohtono obvodno vegetacijo, ob cestah in na parkiriščih naj se zasadijo drevesne skupine in drevoredi.

V celoti se poruši objekt gostišča Marela z vsemi pripadajočimi funkcionalnimi objekti in zunanjimi površinami.

POGOJI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV OZIROMA POSEGOV V PROSTOR

5. člen

Arhitekturni elementi oblikovanja novih stavbnih kubusov se vklapljajo v vizualno pojavnost celovitosti naselja.

Arhitekturno oblikovanje objektov se v višinskem gabaritu znižuje od zahoda proti vzhodu – prvi objekt je višine P+4+M, drugi P+3, tretji P+2 in pritličen poslovni objekt.

Tlorisni gabariti objektov so:
– vila blok 39,00 x 50,00 m z osrednjim atrijem
– lamelni blok 1 30,00 x 13,00 m
– lamelni blok 2 41,00 x 13,00 m
– poslovni center 30,00 x 56,00 m

Kapaciteta območja urejanja je:

Zazidalna površina stavbnih nizov	3870 m²
Bruto etažna površina poslovnega objekta	1680 m²
Bruto etažna površina stanov. prostorov	11324 m²

Število stanovanj		
- vila blok	86 stanovanj	
	- lamelni blok 1	22 stanovanj
	- lamelni blok 2	25 stanovanj
Parkirni prostori stanovalcev		214 parkirnih mest + 11 PM za invalide
Parkirni prostori poslovnega centra		84 parkirnih mest + 2 PM za invalide
Gostota poselitve		190 prebivalcev/ha

Opredeljena toleranca v tlorisnih gabaritih glede na grafične priloge je ± 10%.

POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE OBMOČJA TER VODNOGOSPODARSKE UREDITVE

6. člen

1. **Promet**

Območje zazidalnega načrta »Center« v Kisovcu bo prometno navezan na regionalno cesto Izlake–Zagorje, odsek št. 1218 v km 3,620, kjer bo formirano štirikrako križišče s pasovi za leve zavijalce na regionalni cesti. Iz tega križišča bo tudi uvoz za napajanje poslovnega centra in na centralno parkirišče poslovnega centra kot tudi na parkirišče za stanovalce dveh blokov, ki je locirano med regionalno cesto in stavbnim nizom.

Za proizvodno-obrtno cono na levem bregu Medije je izvedena povezovalna cesta od rekonstruiranega obstoječega priključka na regionalni cesti v km 3,530 do novega mostu preko Medije. Ta povezovalna cesta bo služila tudi dovozu na parkirišče stanovalcev za vila blok in za parkirišča ob potoku Mediji.

Obravnavano območje je z obrtno cono povezano z brvjo za pešce čez potok Medijo. Na levem bregu Medije (v obrtni coni) je urejena tudi kolesarska steza in pešpot.

Za varnost pešcev bo poskrbljeno s pločnikom za pešce ob regionalni cesti in s prehodi za pešce.

Za potrebe območja zazidalnega načrta je zagotovljeno že obstoječe avtobusno postajališče pri restavraciji Marela.

Prometni režim je urejen z vertikalno in horizontalno signalizacijo na vseh prometnicah.

Mirujoči promet, to so parkirišča, so za uporabnike poslovnega centra urejena na jugovzhodnem delu ureditvenega območja ob samem poslovnem objektu, kjer je načrtovano 84 parkirišč + 2 za invalide in so ločena od parkirišč za stanovalce (interni promet za stanovalce), ki so locirana med regionalno cesto in stavbnim nizom (43 parkirišč + 2 za invalide) ter severno za blokoma ob potoku Medija (62 parkirišč + 2 za invalide).

Ob vila bloku na zahodu ureditvenega območja je načrtovanih 111 parkirišč + 7 za invalide.

2. **Vodni viri**

Preko območja poteka primarni vodovod PVC 315 na katerega bo navezano sekundarno vodovodno omrežje obravnavanega ureditvenega območja. Zgraditi je potrebno nov cevovod iz TRM VRS 300 in TRM VRS 150 na odseku od restavracije Marela do prehoda preko potoka Medija po severni strani zazidalnega območja.

Vodovodni priključki za predviden stanovanjski objekt na lokaciji restavracije Marela se izvede na obstoječ javni vodovod iz PVC 160, ki poteka ob potoku Medija. Za ostale objekte na območju zazidalnega načrta se vodovodni priključki izvedejo na obstoječ javni vodovod iz duktilne cevi NL DN 150. Dimenzija posameznega vodovodnega priključka za posamezen objekt je odvisna od potrebnih izračunanih količin sanitarne in požarne vode za posamezen objekt, predvideva pa se priključek DN 80 ali DN 100 za posamezen objekt.

Zunanja požarna zaščita za omenjeno območje se predvideva iz obstoječega zunanjega hidrantnega omrežja in hidrantov vezanih na obstoječ javni vodovod.

Zagotovljen mora biti dostop za vzdrževanje primarnega in tranzitnega javnega vodovodnega omrežja, ki poteka med potokom in predvidenim objektom na lokaciji restavracije Medija.

3. **Kanalizacija**

Za območje urejanja se predvidi ločeno kanalizacijsko omrežje – ločena fekalna in meteorna kanalizacija.

Vsa meteorna kanalizacija s strešin objektov se vodi v revizijske jaške nove-predvidene meteorne kanalizacije vodene ob novih objektih do skupnega zbirnega kanala, ki se vodi do potoka Medija.

Odvodnjavanje parkirišč in utrjenih površin na omenjenem območju se predvidi z požiralniki meteornih vod z LTŽ rešetkami in kanaletami. Meteorna voda iz parkirišč in utrjenih površin se vodi preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj in bencina v potok Medija.

Na osnovi dolgoročnih usmeritev za urejanje odvajanja in čiščenja odplak v Občini Zagorje ob Savi je v naselju Kisovec predviden ločen sistem kanalizacije z odvajanjem fekalnih odplak v čistilno napravo Zagorje.

Obravnavano območje posega na traso kanalizacijskega voda, kateri odvaja meteorno in fekalno vodo iz bližnjih stanovanjsko-poslovnih objektov, zato se zgradi nov ločen kanalizacijski sistem skladno z idejnim projektom Hidroinženiringa.

Ob severni strani regionalne ceste skozi center Kisovca je načrtovan primarni kolektor. Nanj se bo usmerila obstoječa kanalizacija naselja in priključilo novo kanalizacijsko omrežje fekalnih voda ureditvenega območja centra Kisovec.

Izvedba projekta odvajanja in čiščenja odpadnih vod naselja Kisovec je načrtovana v letih 2005–2010, zato bo potrebno za nov stanovanjski objekt na lokaciji gostišča Marela, ki bo zgrajen v prvi fazi, izgraditi začasno čistilno napravo ob potoku Medija v velikosti 300-350 EE z možnostjo kasnejše opustitve in priključitve na novo kanalizacijsko omrežje fekalnih voda ureditvenega območja centra Kisovec.

Izpust iz čistilne naprave se predvidi v potok Medija.

4. **Elektro omrežje**

Za napajanje novega kompleksa je predvidena nova transformatorska postaja, nazivne velikosti 20/0,4kV moči 1x630kVA, vključena v VN zanko. Transformatorska postaja bo montažno-betonske izvedbe locirana v smislu situacijskega načrta.

Za napajanje predvidenih novih objektov z el. energijo se na območju zazidalnega načrta predvideva nizkonapetostni kabelski razvod, urejen v kabelski kanalizaciji.

Na predvidenem območju se predvideva ureditev zunanje javne razsvetljave, ki zajema:

– ulično razsvetljavo,

– razsvetljavo parkirišč s pripadajočimi uvoznimi cestišči,

– razsvetljava pešpoti in drugih površin skupnega pomena.

5. **Telekomunikacije**

Telefonsko omrežje

Telefonsko omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji s priključnimi omaricami na posameznih objektih. Glede na število in kapaciteto telefonskih kablov se kabelska kanalizacija izvede v dvocevni oziroma večcevni povezavi.

Kabelsko-razdelilni sistem KRS

Na obravnavanem območju se zgradi sistem s cevno kabelsko kanalizacijo in uporabljenimi optičnimi kabli za prenos oziroma sprejem RTV in drugih multimedijskih signalov.

Posamezni objekti bodo na KRS omrežje priključeni preko fasadnih omaric.

6. **Ogrevanje, energetika**

Območje Kisovca je plinificirano. Priklop objektov se izvede na plinovod K4, PE 110 S5, 3 bar.

7. **Odpadki**

Občina Zagorje ob Savi je uvedla sistem ločenega zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov. V ureditveni zasnovi so določena mesta ekoloških otokov.

8. **Vodnogospodarske ureditve**

Gradnja na vodnem in priobalnem zemljišču, ki sega pri vodah 2. reda 5,0 m od meje vodnega zemljišča, je prepovedana. Kot mejo vodnega zemljišča je šteti zgornji rob brežine vodotoka.

Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov je prepovedano, razen na krajših razdaljah, ki omogočajo dostop oziroma prehod preko vodotoka v primeru, da gre za objekt javne prometne infrastrukture.

Ker se območje urejanja nahaja na desnem bregu potoka Medija, je potrebno upoštevati dejstvo, da je lahko občasno poplavljeno, zato je potrebno upoštevati hidrološko hidravlično študijo.

Na podlagi hidrološko hidravlične študije je potrebno že pred izgradnjo objektov izvesti vse morebitne vodnogospodarske ureditve s katerimi se zagotavlja poplavna varnost predvidenih objektov, kar je obdelano s projektom PGD, PZI št. R/259, ki ga je izdelal Hidrotehnik Ljubljana v oktobru 1993, ki načrtuje niveletno ureditev vodotoka, stabilizacijo dna s pragovi različnih višin ter zavarovanje brežin z lomljencem. Obala regulacije bo krajinsko in hortikulturno urejena.

Kota tal pritličja mora biti dvignjena vsaj 0,5 m nad koto 100-letne visoke vode, iz hidravlične presoje je določena sredinska kota območja »Čebinovega travnika«, ki znaša 271,88 m.

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je potrebno urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti ponikanje ali zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma površinske odvodnike.

POGOJI ZA VAROVANJE IN IZBOLJŠANJE OKOLJA

7. člen

Geološko-geotehnično poročilo s pogoji za gradnjo (projekt št. 6702/302, februar 1997, ki ga je izdelal IBT Nizke gradnje Trbovlje) je strokovna podlaga za zazidalni načrt.

Niveleta platoja oziroma pritličja objektov je določena skladno z vodnogospodarskimi pogoji oziroma s projektom PGD, PZI št. R/259, ki ga je izdelal Hidrotehnik Ljubljana v oktobru 1993.

Že pred izgradnjo objektov se izvedejo vodnogospodarske ureditve s katerimi se zagotavlja poplavna varnost predvidenih objektov – niveletna ureditev vodotoka, stabilizacija dna s pragovi različnih višin ter zavarovanje brežin z lomljencem.

Obala regulacije bo krajinsko in hortikulturno urejena.

Izvor hrupa je predvsem interni promet, ki pa ne presega kritičnih dnevnih in nočnih ravni hrupa. Za izboljšanje dušenja hrupa bo delno pripomogla intenzivna zazelenitev kompleksa ter asfaltiranje in tlakovanje vseh manipulativnih površin (interna cesta, parkirišča, pešpoti).

Skladno s pogoji uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju je za obravnavano območje določena III. stopnja varstva pred hrupom, ki velja za območje, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa.

Pri določanju horizontalnih in vertikalnih gabaritov objektov mora biti upoštevani medfasadni odmiki, ki zagotavljajo minimalno osončenje po kriterijih svetlobno tehnične ocene.

Obvezno se mora upoštevati pravilnik o projektiranju objektov brez grajenih ovir pri dostopih, ureditvi parkirišč ter zunanje ureditve

V zvezi z varstvom zraka ni pričakovati večjega poslabšanja razmer, saj bodo vsi objekti priključeni na plinovodno omrežje.

Vse bodoče površine namenjene prometu, bodo asfaltirane ali tlakovane in ne bodo s prašnimi delci onesnaževale zraka.

Glede varstva voda se bo stanje znatno izboljšalo, saj bodo na parkiriščih izvedeni lovilci olj, fekalna kanalizacija pa bo speljana v kolektor oziroma v čistilno napravo.

K izboljšanju okolja bo prispeval tudi nov sistem ločenega zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov.

ZAHTEVE GLEDE VARNOSTI OBJEKTOV IN NAPRAV V PRIMERU POŽARA, NARAVNIH IN DRUGIH NESREČ

8. člen

V zazidalnem načrtu so upoštevani in prikazani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti pa so zagotovljeni:

– pogoji za varen umik ljudi in premoženja, in sicer:

– okrog predvidenih objektov je zagotovljenih dovolj varnih površin za umik ljudi in premoženja, pri projektiranju samih objektov pa je potrebno zagotoviti tudi varen umik iz samih objektov do teh varnih površin zunaj objektov

– potrebni odmiki med objekti, s čimer so zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru, in sicer:

– kompleks objektov na območju zazidalnega načrta »Center« v Kisovcu obkrožajo travnate in asfaltirane površine. Odmiki predvidenih objektov od obstoječih ter prav tako odmiki med posameznimi objekti v samem kompleksu so takšni, da onemogočajo prenos požara iz objekta na objekt,

– v posameznih objektih se prenos požara onemogoči z ustreznimi konstrukcijami z zadostno ognjeodpornostjo, in sicer:

– poslovni del vsakega objekta mora biti požarno ločen od stanovanjskega dela objekta

– v stanovanjskem delu se požarne ločitve izvedejo tako, da površina posameznega sektorja ne presega 1500 m^2.

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila, in sicer:

– na celotnem območju zazidalnega načrta so zagotovljeni ustrezni dostopi za intervencijska vozila z zadostno nosilnostjo (10 t) in ustreznim režimom prometa ter postavitvene in delovne površine v skladu z zahtevami SIST DIN 14090. Širina ravnega dela dovozne poti znaša 3 m, ustrezni radii za intervencijska vozila so zagotovljeni. Če so intervencijske dovozne poti zaprte s stebrički, verigami, vrati ali kako drugače, morajo biti ključavnice take, da se dajo odpreti s ključem za hidrante ali da jih je mogoče brez težav hitro prerezati. Postavitvene površine so široke min. 3,5 m in utrjene na pritisk 80 N/cm^2. Pri postavljanju vzporedno z zgradbo je rob postavitvene površine oddaljen najmanj 3 m in največ 9 m od zunanjega zidu zgradbe. Prostor med postavitveno površino in zunanjo steno zgradbe je brez ovir, predvidena je samo zasaditev z drevesi, nižjimi od 3 m, kar ne predstavlja ovire za intervencijo, na drugi strani postavitvene površine pa je še 2 m širok pas brez ovir. Pri postavitvi vozila pravokotno na zgradbo se utrjena površina začne manj kot 1 m od zgradbe. Za delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene površine dimenzij 7 m x 12 m. Vse dovozne poti za gasilce in površine za gasilska vozila morajo biti vidno označene.

– viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, in sicer:

– po pravilniku o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91) je glede na število prebivalcev (do 5 tisoč) in z enim računskim požarom za obravnavano območje potrebno zagotoviti najmanj 10 l vode na sekundo. Za zagotovitev ustreznih količin požarne vode, povečanega sanitarnega odjema ter ustreznih hidravličnih razmer, se zgradi nov vodni zbiralnik 2 x 300 m^3 in zajetje Ribnik s črpališčem.

– okrog novega kompleksa se za zagotovitev požarne zaščite izvede novo zunanje hidrantno omrežje, urejeno v skladu z zahtevami pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

– upoštevanje požarnih tveganj, ki so povezana:

– s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov ter z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji, in sicer:

– na obravnavanem kompleksu ni predvidena uporaba požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,

– lokacija kompleksa je takšna, da ne obstajajo nevarnosti vplivov s strani obstoječih industrijskih objektov,

– sama lokacija kompleksa je tudi takšna, da ne predstavlja nevarnosti širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

Zahteve glede varnosti objektov v primeru požara se smiselno uporabljajo tudi v primeru naravnih in drugih nesreč.

ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

9. člen

V prvi etapi je potrebno porušiti objekt gostišča Marela s pripadajočimi objekti, nato je potrebna primarna prometna in komunalna ureditev območja in nato izgradnja objektov po fazah ter zunanja ureditev.

Do dokončne izgradnje se preostale površine namenijo kot proste zelene površine.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri občinskem Oddelku za okolje in prostor.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega zazidalnega načrta opravlja pristojna služba občinske uprave.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o zazidalnem načrtu za območje »Center v Kisovcu«, št. 35203-2/96, sprejet dne 19. 6. 1997, objavljen v Uradnem vestniku Zasavja, št. 10/97.

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35203-2/96
Zagorje ob Savi, dne 30. marca 2004.

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l. r.

1850. Pravilnik o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi

Na podlagi določil zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 16. člena statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 13/03) in 85. člena poslovnika Občinskega sveta občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 13/03) je Občinski svet občine Zagorje ob Savi na 13. seji dne 30. 3. 2004 sprejel

PRAVILNIK
o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi

I. POGOJI IN POSTOPEK

1. člen

S tem pravilnikom se določa postopek in merila za sofinanciranje dejavnosti in programov društev in skupin, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Zagorje ob Savi in jih sofinancira Občina Zagorje ob Savi.

2. člen

Za navedena sredstva lahko kandidirajo občinska Zveza kulturnih društev, ter vsa kulturna društva in skupine, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da imajo sedež v Občini Zagorje ob Savi in so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti;to dokažejo s kopijo odločbe upravne enote o registraciji društva,

– da imajo urejeno dokumentacijo o članstvu in ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon o društvih,

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti,

– da vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,

– da imajo potrjen program dela s strani upravnega organa društva, namenjen čim večjemu številu uporabnikov in finančni načrt,

– da izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,

– da aktivno delujejo najmanj eno leto.

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov in dejavnosti na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci iz 2. člena tega pravilnika, ki so izbrani na osnovi vsakoletnega razpisa. Razpis se izvede najkasneje mesec dni po obravnavi proračuna občine v prvi obravnavi. Višina sofinanciranja programov je odvisna od zagotovljenih sredstev v vsakoletnem občinskem proračunu.

Postopek javnega razpisa in vrednotenje programov ljubiteljske kulture v skladu s tem pravilnikom opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan in jo sestavljajo predstavnik občine, predstavnik Javnega sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti in predstavnik Zveze kulturnih društev Zagorje.

Komisija za vrednotenje programov ljubiteljske kulture določi vsebino in postopek javnega razpisa v skladu z določbami tega pravilnika in veljavnimi predpisi o izvrševanju proračuna.

4. člen

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine Zagorje ob Savi.

5. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

– predmet javnega razpisa,

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,

– okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,

– določitev obdobja v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,

– rok do katerega morajo biti vloge oddane,

– datum odpiranja vlog,

– rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,

– kraj in čas, kjer lahko vsi zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

Razpis mora trajati najmanj en mesec.

Izvajalci se prijavijo na razpis na razpisnih obrazcih, ki so priloženi razpisni dokumentaciji.

6. člen

Pravočasne prispele prijave na razpis zbira občinska uprava. Stranka lahko vlogo dopolnjuje do preteka razpisnega roka.

Po preteku roka za prijavo, komisija odpre predloge in na podlagi pogojev in meril pripravi predlog izbora in razdelitve razpoložljivih sredstev in ga predloži v potrditev županu.

7. člen

Z odločbo se obvesti vse prijavljene na razpis o izidu razpisa. Zoper odločbo je možno podati ugovor županu občine najkasneje v roku 8 dni od prejetja odločbe. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

8. člen

Občina Zagorje ob Savi sklene po sprejetju proračuna z izbranimi izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti pogodbo. Pogodba o sofinanciranju se sklene na podlagi veljavnega proračuna. V pogodbi se opredeli vsebina in obseg programa, ter višina in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev sredstev in nadzor nad namensko porabo sredstev. Če izbrani izvajalec pogodbe ne podpiše v roku 15 dni od prejema pogodbe se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za sofinanciranje.

9. člen

Osnovna dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev in skupin se sofinancira le pod pogojem, da rezultate svojega dela predstavijo širši publiki vsaj enkrat letno. Vrednotenje se opravi tako, da se točkujejo naslednji elementi:

– program redne dejavnosti,

– udeležba na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah in izvedba samostojnega nastopa,

– dodatki za opremo, založništvo in materialne stroške skupin,

– dodatki za kakovost.

Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.

10. člen

Merila za vrednotenje kulturnih programov so določena v točkah, pri čemer se vrednost točke vsako leto določi na podlagi zagotovljenih sredstev za sofinanciranje programov za ljubiteljsko kulturo.

11. člen

Merila za sofinanciranje

A) Program redne dejavnosti

– število članov

– do 15 članov	10 točk
– od 16 do 30 članov	15 točk
– od 31 do 50 članov	20 točk
– od 51 do 70 članov	25 točk
– nad 70 članov	30 točk

B) Udeležba na gostovanjih, tekmovanjih in prireditvah in izvedba samostojnega nastopa

– udeležba na gostovanjih, tekmovanjih in srečanjih

– na občinski in medobčinski ravni	5 točk
– na vsakem višjem nivoju (državno, meddržavno)	+10 točk

– sodelovanje na proslavah, revijah, otvoritvah in drugih prireditvah, kjer je več sodelujočih

– na občinski ravni	5 točk
– na vsakem višjem nivoju	+10 točk

– izvedba samostojnega koncerta

– predstavitveni ali letni samostojni koncert, prireditev ali predstava

– na občinskem nivoju	15 točk
– na vsakem višjem nivoju	+10 točk

– koncert, prireditev ali predstava ob obletnici

– za skupino do 15 članov	15 točk
– za skupino od 16 do 30 članov	20 točk
– za skupino od 31 do 50 članov	25 točk
– za skupino od 51 do 70 članov	30 točk
– za skupino nad 70 članov	35 točk

C) Dodatki za opremo, založništvo in materialne stroške skupine

Z vsakoletnim razpisom se razpišejo tudi sredstva za nabavo in vzdrževanje instrumentov, uniform in ostale opreme; za založništvo; ter za materialne stroške prostorov, v katerih se odvija dejavnost (stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev, najema prostorov…) in, ki so nujna za izvajanje dejavnosti zveze, društev in skupin. Delež sofinanciranja nabave in vzdrževanja opreme, založništva in stroškov prostora določi komisija na podlagi dejanskih potreb in utemeljenosti za navedena sredstva.

Č) Dodatki za kakovost

Na dodatna sredstva za kakovost lahko kandidirajo društva in skupine, ki dosežejo rezultate na tekmovanjih v preteklem letu:

– na regionalnem nivoju	6 točk (1. mesto), 5 točk (2. mesto) 4 točke (3. mesto)
– na državnem nivoju	15 točk (1. mesto), 11 točk (2. mesto) 7 točk (3. mesto)
– na mednarodnem nivoju	20 točk (1. mesto), 18 točk (2. mesto) 16 točk (3. mesto)

12. člen

Izvajalci programov morajo po opravljenih prevzetih nalogah najkasneje do 31. 3. naslednjega leta oddati letno poročilo o izvedbi programa z dokazili. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja in preverja občinska uprava.

Če izvajalci ne izpolnijo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim preveč prejeta sredstva odštejejo od sredstev, ki bodo izvajalcu odobrena na razpisu prihodnjega leta.

13. člen

Izjemoma sme župan skleniti pogodbo o sofinanciranju posameznega programa tudi brez razpisa, vendar le v primeru, da ugotovi potrebno pomembnost programa oziroma projekta, ki ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.

Iz občinskega proračuna se lahko financirajo tudi drugi kulturni projekti, če pomenijo bistveno popestritev kulturne dejavnosti v občini z novostmi in kvaliteto. Tovrstne programe lahko prijavijo poleg v tem pravilniku navedenih izvajalcev tudi drugi izvajalci, ki imajo sedež izven Občine Zagorje ob Savi, v primeru,da se program izvaja na območju Občine

Zagorje ob Savi ali se projekt nanaša na Občino Zagorje ob Savi.

Višina tako imenovanih »interventnih sredstev« za sofinanciranje navedenih projektov iz tega člena se določi z letnim proračunom.

14. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot ta pravilnik.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-5/2004
Zagorje ob Savi, dne 30. marca 2004.

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l. r.

ŽALEC

1851. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec«

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96 in 36/00), 26. in 135. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 24. člena statuta Občine Žalec je Občinski svet občine Žalec na 13. seji dne 11. 3. 2004 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se uskladita ustanovitveni akt in delovanje javnega zavoda Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec (v nadaljevanju: zavod) z določbami zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

V odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

Zavod je bil ustanovljen z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec (Uradni list RS, št. 76/01 z dne 28. 9. 2001).

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju pod številko vložka 1/07501/00.

3. člen

Ustanoviteljica zavoda je Občina Žalec.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet občine Žalec.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

Zavod je pravna oseba.

Ime zavoda se spremeni in glasi: ZKŠT Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec.

Skrajšano ime zavoda je: ZKŠT ŽALEC.

Sedež zavoda je v Žalcu, Aškerčeva 9a.

5. člen

Zavod ima pečat pravokotne oblike velikosti 50 mm x 20 mm z logotipom ZKŠT Žalec in v drugi vrstici še izpisano Zavod za kulturo, Šport in turizem in pečat okrogle oblike s premerom 20 mm, v sredini okroglega pečata je logotip ZKŠT, na obodu pa je izpisano ime Zavod za kulturo, Šport in turizem Žalec.

Pečat pravokotne oblike uporablja zavod v pravnem prometu za potrjevanje aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, pravnim in fizičnim osebam.

Pečat okrogle oblike uporablja zavod predvsem za potrjevanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

Zavod lahko uporablja tudi posebne pečate za označevanje pripadnosti dokumenta posamezni enoti.

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor zavoda.

6. člen

Zavod opravlja javno službo na področjih kulture, športa in turizma s soglasjem ustanovitelja, in sicer:

– spremlja, spodbuja, posreduje, organizira in izvaja kulturne, športne in turistične prireditve in tekmovanja;

– zbira in posreduje informacije o kulturnem, športnem in turističnem dogajanju v občini;

– izvaja in spremlja izvajanje občinskih in nacionalnih programov s področij kulture, športa in turizma;

– upravlja z javno infrastrukturo na področju kulture, športa in turizma, ki mu jo v upravljanje prenese ustanoviteljica in jo daje v najem drugim izvajalcem v skladu z zakonodajo;

– sodeluje pri načrtovanju in izgradnji javne infrastrukture s področja kulture, športa in turizma;

– skrbi za vključevanje kulturnih, športnih in turističnih programov in projektov v druge dejavnosti z namenom celovite ponudbe in promocije Občine Žalec;

– izvaja razstavno-galerijsko dejavnost, muzejsko dejavnost, predvajanje filmov, založniško dejavnost, organizira sejemsko dejavnost in dejavnost propagande ter dejavnosti povezane s kulturo, športom in turizmom.

– prireja seminarje, strokovna posvetovanja, tečaje, predavanja, kongrese, posvetovanja, plese in druge prireditve komercialne narave;

– vzdržuje stike s sorodnimi zavodi in ustanovami s področja delovanja doma in v tujini;

– izmenjuje prireditve in razstave med domačimi in tujimi organizatorji;

– pripravlja in izdeluje vse vrste publikacij s področja delovanja v knjižni in neknjižni obliki;

– izvaja dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami na področju kulture, športa in turizma;

– posoja in prodaja likovna in druga dela ter izdelke s področja delovanja ter organizira avkcije;

– oddaja dvorano in druge prostore v najem ali zakup;

– posoja tehnično opremo in nudi tehnične storitve drugim za potrebe kulture, športa ali opravlja trgovino na drobno z umetniškimi izdelki, turističnimi spominki in športnimi proizvodi;

– opravlja gostinsko dejavnost kot dopolnilno dejavnost osnovnim dejavnostim ob izpolnjevanju zakonskih pogojev za izvajanje;

– opravlja druge dejavnosti, če je zanje registriran in izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje.

7. člen

Obstoječa registrirana dejavnost zavoda se uskladi s spremembami Standardne klasifikacije dejavnosti.

Dejavnost zavoda se razširi za naslednje dejavnosti:
– DE/22.240 priprava za tisk
– G /52.481 trgovina na drobno s športno opremo
– G /52.486 trgovina z umetniškimi izdelki
– G /52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
– H /55.210 dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč
– H /55.231 dejavnost otroških letovišč,počitniških in sindikalnih domov
– H /55.239 druge nastanitve za krajši čas
– H /55.302 dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
– H /55.303 dejavnost slaščičarn, kavarn
– H /55.304 dejavnost premičnih in provizoričnih gostinskih obratov
– H /55.400 točenje pijač
– I /60.213 dejavnost žičnic, vlečnic
– K /74.130 raziskovanje trga in javnega mnenja
– K /74.400 oglaševanje
– K /74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov
– K /74.873 druge poslovne dejavnosti, d.n.

Naslednje dejavnosti se opustijo:
– G/52.473 dejavnost papirnic
– K/71.402 dejavnost videotek
– M780.421 dejavnost glasbenih šol in drugih umetniških šol.

Zavod registrira opravljanje naslednjih dejavnosti:
– DE/ 22.110 izdajanje knjig
– DE/ 22.120 izdajanje časopisov
– DE/22.130 izdajanje revij in periodike
– DE/22.140 izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
– DE/22.150 drugo založništvo
– DE/22.240 priprava za tisk
– G /51.190 posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
– G /52.471 dejavnost knjigarn
– G /52.472 trgovina na drobno s časopisi, revijami
– G /52.481 trgovina na drobno s športno opremo
– G /52.486 trgovina z umetniškimi izdelki
– G /52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
– H /55.210 dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč
– H /55.231 dejavnost otroških letovišč,počitniških in sindikalnih domov
– H /55.239 druge nastanitve za krajši čas
– H /55.302 dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
– H /55.303 dejavnost slaščičarn, kavarn
– H /55.304 dejavnost premičnih in provizoričnih gostinskih obratov
– H /55.400 točenje pijač
– I /60.213 dejavnost žičnic, vlečnic
– I /60.230 drug kopenski potniški promet
– I /63.300 dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
– K /70.320 upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
– K /71.401 izposojanje športne opreme
– K /71.403 izposojanje drugih izdelkov široke porabe
– K /74.130 raziskovanje trga in javnega mnenja
– K /74.140 podjetniško in poslovno svetovanje
– K /74.400 oglaševanje
– K /74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov
– K /74.873 druge poslovne dejavnosti, d..n.
– M /80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
– O /92.130 kinematografska dejavnost
– O /92.310 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
– O /92.320 obratovanje objektov za kulturne prireditve
– O /92.330 dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
– O /92.340 druge razvedrilne dejavnosti
– O /92.521 dejavnost muzejev
– O /92.522 varstvo kulturne dediščine
– O /92.610 obratovanje športnih objektov
– O /92.622 dejavnost smučarskih centrov in smučišč
– O /92.623 druge športne dejavnosti
– O /92.720 druge dejavnosti za sprostitev, d.n.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register oziroma je namenjena izvajanju javne službe in dopolnilnim dejavnostim.

Zavod nastopa v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

8. člen

Zavod ima naslednje organizacijske enote:
OE Kultura
OE Šport
OE Turizem.

V organizacijsko enoto Kultura sodi tudi izdajanje lokalnega časopisa. Zavod izdaja lokalni časopis skladno z zakonom o medijih. Odgovornega urednika lokalnega časopisa imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda z upoštevanjem zakona o medijih in pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

IV. ORGANI ZAVODA

9. člen

Organi zavoda so:
– direktor,
– programski direktorji,
– svet,
– strokovni svet.

1. **Direktor**

10. člen

Direktor zavoda organizira in vodi poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

11. člen

Direktorja zavoda imenuje Občinski svet občine Žalec na podlagi javnega razpisa po predhodno pridobljenem mnenju sveta zavoda in strokovnih svetov zavoda.

Mandat direktorja traja pet let in je po preteku lahko ponovno imenovan.

12. člen

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec, ki ga pooblasti direktor. Pooblaščeni delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

13. člen

Naloge direktorja so:
– organizira in vodi delo zavoda,

– sprejema strateški načrt,
– sprejema program dela,
– sprejema akt o organizaciji dela,
– sprejema akt o sistematizaciji delovnih mest,
– sprejema kadrovski načrt,
– sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
– sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
– poroča ustanoviteljici in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
– pripravi letno poročilo,
– sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima
– in druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in enajste alinee prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda.

Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah obveščati svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti.

Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja.

Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanoviteljici.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi kot skrben in vesten gospodar. Pri opravljanju svoje funkcije ima direktor v delovnem procesu pravico in dolžnost določati in odrejati dela in naloge posameznim delavcem ali skupini delavcev za izvršitev določenih zadev v skladu z določbami splošnih aktov zavoda.

14. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:
– univerzitetna izobrazba ekonomske ali družboslovne smeri;
– deset let delovnih izkušenj,od tega vsaj tri leta na vodilnih in vodstvenih mestih;
– organizacijske sposobnosti in izkušnje;
– poznavanje dejavnosti kulture, športa in turizma.

Kandidat mora predložiti strateški načrt zavoda za mandatno obdobje in program dela, življenjepis in dokazila o izpolnjevanju pogojev.

15. člen

Direktor sklene delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem v funkcijo direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistematizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje. To določilo se smiselno upošteva tudi za programske direktorje.

Predsednik sveta zavoda sklene z direktorjem na podlagi akta o imenovanju pogodbo o zaposlitvi.

16. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Občinski svet občine Žalec razreši direktorja:
– če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepa organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
– če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
– zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen, ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Občinski svet občine Žalec mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v 30 dneh.

17. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, imenuje Občinski svet občine Žalec vršilca dolžnosti izmed delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

2. **Programski direktor**

18. člen

Zaradi raznovrstnosti dejavnosti ima direktor zavoda tri pomočnike z nazivom programski direktor, ki vodijo strokovno delo v posamezni organizacijski enoti zavoda.

19. člen

Za programskega direktorja lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje z zakonom določene pogoje in posebne pogoje, ki so:
– univerzitetna ali visoka izobrazba ustrezne smeri;
– pet let delovnih izkušenj, od tega vsaj eno leto na področju za katerega se prijavlja (kultura, šport, turizem);
– vodstvene in organizacijske izkušnje in sposobnosti;
– znanje najmanj enega uradnega jezika Evropske unije kot obvezen pogoj za turizem in željen za ostali dve organizacijski enoti.

Izjemoma je lahko za programskega direktorja imenovan kandidat, z eno stopnjo nižjo izobrazbo od predpisane, če gre za osebo, ki ima več kot 10 let delovnih izkušenj in uživa splošen ugled v stroki ter so vsa mnenja o kandidatu pozitivna.

Programske direktorje imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa in po predhodno pridobljenem mnenju direktorja in mnenju strokovnega sveta zavoda za posamezno področje.

Mandat programskih direktorjev je pet let in so lahko znova imenovani za programske direktorje.

20. člen

Programski direktor za kulturo vodi in odgovarja za strokovno delo organizacijske enote Kultura.

Naloge programskega direktorja za kulturo so:
– predlaga letni program dela in finančni načrt enote;
– organizira in posreduje kulturno-umetniške in druge prireditve;
– opravlja posredniške posle za organizatorje in izvajalce kulturnih in drugih prireditev;
– izvaja koncertno posredništvo;
– organizira kongrese, seminarje, izobraževanja, srečanja in druge prireditve;
– pripravlja in organizira likovne razstave in ex tempore;
– omogoča umetnikom in amaterskim ustvarjalcem nastopanje v javnosti;
– organizira odkup, zamenjavo, prodajo in posojo likovnih in druga umetniških del;
– skrbi za pripravo, izdajo in prodajo publikacij;
– organizira kino dejavnost;
– usklajuje delo pri izdaji lokalnega časopisa;
– sodeluje z Javnim skladom za kulturne dejavnosti –območno izpostavo Žalec;
– sodeluje s kulturnimi društvi v občini in Zvezo kulturnih društev Savinja Žalec;
– sodeluje pri organizaciji športnih in turističnih prireditev zavoda;
– opravlja druge naloge in dela, ki jih določa opis delovnega mesta in naloge v dogovoru z direktorjem.

21. člen

Programski direktor za šport vodi in odgovarja za strokovno delo organizacijske enote šport.

Naloge programskega direktorja za šport so:

– predlaga letni program in finančni načrt enote;

– organizira in izvaja športno-rekreativno dejavnost in tekmovanja;

– sodeluje s pristojnimi organi in institucijami s področja športa v občini in širše;

– organizira seminarje, izobraževanja, predavanja, srečanja in druge prireditve;

– spremlja in analizira naloge v športu ter izvaja letne programe;

– daje pobude in predloge ustanovitelju za izboljšanje ali spremembe stanja v športu;

– pripravlja strokovna gradiva za ustanovitelja;

– sodeluje pri organizaciji kulturnih in turističnih prireditev zavoda;

– opravlja strokovne naloge za potrebe zveze;

– sodeluje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine;

– daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnih programov športa v občini;

– svetuje pri načrtovanju, obnovi,izgradnji in upravljanju s športnimi objekti v občini;

– zbira in posreduje podatke za potrebe informatike v športu;

– opravlja druge naloge in dela v dogovoru z direktorjem.

22. člen

Programski direktor za turizem vodi in odgovarja za strokovno delo organizacijske enote turizem.

Naloge programskega direktorja za turizem so:

– predlaga letni program in finančni načrt enote;

– oblikuje celovito turistično promocijo občine in sooblikuje z drugimi izvajalci celovito turistično ponudbo;

– organizira in izvaja turistične prireditve občinskega pomena in sodeluje pri organizaciji turističnih prireditev v občini;

– sodeluje pri pripravi strategije razvoja turizma v občini;

– pospešuje turistične in dopolnilne dejavnosti ter s turizmom povezane dejavnosti v občini;

– zbira in obdeluje podatke o turističnem prometu v občini;

– organizira promocijske aktivnosti ter analizira njihove učinke;

– sodeluje in strokovno pomaga zvezi in društvom s področja turizma;

– spodbuja razvoj in urejanje objektov turistične infrastrukture;

– opravlja druge naloge in dela iz opisa delovnega mesta in v dogovoru z direktorjem.

3. **Svet zavoda**

23. člen

Svet zavoda sestavlja 7 članov, ki jih izmed strokovnjakov s področja dela zavoda (kulture, športa in turizma), financ in pravnih zadev imenuje Občinski svet občine Žalec. Eden izmed članov sveta zavoda je župan Občine Žalec.

Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta, člani so po preteku mandata lahko ponovno imenovani. Direktor je dolžan obvestiti ustanoviteljico o poteku mandata članov sveta zavoda 90 dni pred potekom mandata.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje sveta zavoda ureja poslovnik o njegovem delu.

24. člen

Naloge sveta zavoda so:

– nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda;

– spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda;

– predlaga ustanoviteljicam revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor;

– ocenjuje delo direktorja;

– imenuje in razrešuje programske direktorje;

– daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistematizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje;

– daje soglasje k cenam storitev;

– sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;

– opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda;

– izdaja mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda;

– imenuje in razrešuje programske direktorje;

– ter potrjuje zaključni račun zavoda.

25. člen

Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju.

Članom sveta zavoda prične teči mandat z dnem imenovanja.

26. člen

Predsednik sveta zavoda 60 dni pred iztekom mandata člana sveta zaprosi ustanoviteljico za imenovanje novih članov v svet zavoda.

27. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata, če:

– sam zahteva razrešitev,

– se ne udeležuje sej,

– pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,

– ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

O razrešitvi člana odloča ustanoviteljica na predlog sveta.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma imenuje nov član po enakem postopku, kot je bil imenovan razrešeni član.

4. **Strokovni sveti**

28. člen

Zavod ima tri strokovne svete:

– strokovni svet za kulturo

– strokovni svet za šport

– strokovni svet za turizem.

Strokovni sveti obravnavajo vprašanja s področja strokovnega dela posamezne organizacijske enote zavoda in dajejo programskemu direktorju, direktorju in svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje zadev z njihovega področja.

Strokovni sveti imajo zlasti naslednje pristojnosti:

– dajejo predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda in programskih direktorjev,

– spremljajo in ocenjujejo delovanje zavoda in delovne programe ter usmeritve ustanoviteljice,

– ugotavljajo ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen ustanovitve zavoda,

– obravnavajo vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in dajejo programskemu direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,

– dajejo predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,

– dajejo druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda,

– prenašajo strokovne izkušnje iz drugih okolij,

– skrbijo za celovitost ponudbe dejavnosti zavoda.

29. člen

Vsak strokovni svet ima šest članov, ki jih na predlog programskega direktorja za posamezno področje (kultura, šport, turizem) imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda (en član) in izmed zunanjih strokovnjakov z določenega področja (dva člana) ter dva člana predlaga upravni odbor zveze društev, ki deluje na posameznem področju (Zveza kulturnih društev Savinja Žalec ali Zveza športnih društev Žalec ali Zveza turističnih društev Žalec). En član strokovnega sveta je tudi predstavnik občinske uprave. Predsednika in namestnika predsednika izvolijo imenovani člani na svoji prvi seji. Mandat članov strokovnega sveta traja 5 let in so lahko ponovno imenovani.

30. člen

Strokovni svet dela in odloča na sejah. Strokovni svet odloča z večino glasov vseh članov.

Seje sklicuje in vodi predsednik strokovnega sveta. Pobudo za sklic strokovnega sveta lahko da tudi programski direktor ali direktor zavoda.

31. člen

Podrobnejše delovanje strokovnega sveta ureja poslovnik o njegovem delu.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE ZAVODA

32. člen

Zavod mora opravljati finančno in materialno poslovanje po veljavnih predpisih in standardih.

Za pravilnost in zakonitost finančnega in materialnega poslovanja odgovarjata računovodja in direktor zavoda.

VI. PREMOŽENJE

33. člen

Zavod pri svojem delu uporablja javno infrastrukturo, ki mu jo v upravljanje daje ustanoviteljica. Zavod izkazuje ta sredstva v bilanci stanja, kot sredstva v upravljanju.

VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

34. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

– sredstev ustanoviteljice in drugih javnih sredstev,

– plačil uporabnikov za storitve javne službe,

– prihodkov, ustvarjenih s prodajo blaga in storitev na trgu,

– donacij, daril in iz drugih zakonitih virov.

35. člen

Višino sredstev za financiranje javnega zavoda določi ustanoviteljica na podlagi strateškega načrta in iz njega izhajajočega predloga letnega plana. Podlaga za transfer iz proračuna lokalne skupnosti je s strani sveta zavoda potrjen program dela. O zagotovitvi letnih sredstev iz proračuna ustanoviteljice se sklene pogodba.

36. člen

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda. Ta sredstva se uporabljajo le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda. Presežek prihodkov nad odhodki iz prodaje proizvodov in storitev na trgu lahko zavod uporabi tudi za druge namene s soglasjem ustanovitelja.

VIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

37. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih v posameznem letu zagotavlja za delo zavoda.

IX. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

38. člen

Za poslovno tajnost štejejo podatki in listine, katerih nepooblaščena objava ali posredovanje bi škodovala interesu in ugledu zavoda, zlasti pa:

– osebni podatki o abonentih;

– podatki in dokumenti, ki so s predpisi določeni za poslovno tajnost;

– podatki in listine, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost;

– podatki in listine, ki jih zavodu zaupno sporočijo pristojni organi ali druge organizacije;

– podatki in dokumentih o delavcih zavoda.

39. člen

Poslovno tajnost morajo varovati vsi delavci zavoda, tudi po prenehanju delovnega razmerja v zavodu.

Kršitev poslovne tajnosti se šteje za hujšo kršitev delovnih obveznosti.

Listine in podatke, ki štejejo za poslovno tajnost, sme posredovati pooblaščenim organom le direktor.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

40. člen

Zavod ima naslednje splošne akte:

– pravilnik o izdajanju lokalnega časopisa,

– pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest,

– pravilnik o plačah in drugih prejemkih,

– pravilnik o računovodstvu,

– pravilnik o disciplinski odgovornosti,

– pravilnik o splošnih pogojih oddajanja kulturnih, športnih in turističnih objektov v najem ali zakup,

– pravilnik o varstvu pri delu in požarni varnosti,

– pravilnik o varovanju osebnih podatkov,

– druge splošne akte, če tako sklene svet zavoda ali direktor.

Pred sprejemom splošnega akta zavoda se organizira razprava, v kateri lahko delavci ali sindikati dajejo pripombe, stališča in mnenja ali predlagajo spremembe oziroma dopolnitve določb splošnih aktov.

Ob odločitvi za sprejem posameznega splošnega akta svet zavoda oziroma direktor določi način in roke za pripravo delovnega besedila osnutka oziroma predloga splošnega akta, določi strokovni organ ali delavca, ki vodi razpravo in zbira pripombe ter daje mnenja o določilih delovnega besedila, osnutka oziroma predloga splošnega akta ter določi potek sprejemanja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Direktor zavoda poskrbi za vpis sprememb po tem odloku v sodni register.

42. člen

Direktor in programski direktorji, ki imajo sklenjene pogodbe, nadaljujejo z mandatom do izteka mandata.

Sedanji člani sveta zavoda kot predstavniki ustanovitelja (3) in člani sveta po področjih (kultura, šport, turizem), nadaljujejo z mandatom do izteka mandata. Sedmi član sveta zavoda župan Občine Žalec pa je imenovan s sprejemom tega odloka.

Sedanji člani strokovnih svetov nadaljujejo z mandatom do izteka mandata. Manjkajoči člani pa se imenujejo v 30 dneh od sprejetja odloka.

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec (Uradni list RS, št. 76 /01) in statut Zavoda za kulturo, šport in turizem Žalec.

43. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67000/00001/2003
Žalec, dne 11. marca 2004.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

1852. Sklep o ceni storitve osebna pomoč v Občini Žalec

Na podlagi 38. člena pravilnika za oblikovanje cen socialno-varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) je Občinski svet občine Žalec na 13. seji dne 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o ceni storitve osebna pomoč v Občini Žalec

1. člen

Izdaja se soglasje k ceni socialno varstvene storitve Osebna pomoč v Občini Žalec v višini 747.798 SIT mesečno.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2004 do 31. julija 2004.

Št. 15201-0001/2004
Žalec, dne 11. marca 2004.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

1853. Sklep o ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Žalec

Na podlagi 38. člena pravilnika za oblikovanje cen socialno-varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) je Občinski svet občine Žalec na 13. seji dne 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P
o ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Žalec

1. člen

Izdaja se soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Žalec v višini 2.856 SIT za opravljeno uro storitve.

2. člen

Subvencija k ceni storitve pomoč družini na domu v višini 1.428 SIT/uro in je deljena na dva dela:

– na del v višini 365,10 SIT/h, ki predstavlja stroške vodenja izvajanja storitve. Do tega dela subvencije so upravičeni vsi uporabniki te storitve.

– na del v višini 1.069,90 SIT/h. Do tega dela subvencije so upravičeni vsi uporabniki pod pogoji, ki so navedeni v 30 in 31. členu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 2/04).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 2. 2004 dalje.

Št. 15201-0001/2004
Žalec, dne 11. marca 2004.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

VLADA

1854. Uredba o izvajanju sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno cenovne politike

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 25. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o izvajanju sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno cenovne politike

1. člen

Ta uredba določa pravila glede varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno cenovne politike, določene v Uredbi Komisije EGS o enotnih natančnih pravilih za uporabo sistema varščin za kmetijske proizvode št. 2220/85 (UL L 205, 3. 8. 1985, str. 5) z vsemi spremembami, ki jih je potrebno dati v skladu z uredbami, ki določajo skupne tržne ureditve za kmetijske proizvode, in z drugimi izvedbenimi uredbami, ki urejajo to področje, z vsemi spremembami.

2. člen

Pristojni organ, ki sprejema varščine in o njih odloča v skladu s predpisi iz prejšnjega člena, je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Agencija).

3. člen

(1) Agencija ne zahteva položitve varščine, če je vrednost zavarovanega zneska nižja od 500 evrov v protivred-

nosti SIT po tečaju iz Uredbe ES o podrobnih pravilih za uporabo kmetijsko monetarnega sistema za evro za kmetijstvo št. 2808/98 (UL L 349, 24. 12. 1998, str. 36-40), z vsemi dopolnitvami in spremembami. V tem primeru se mora zavezanec pisno zavezati k plačilu zneska, ki je enak tistemu, ki bi ga moral plačati, če bi dal varščino in bi bila ta varščina naknadno delno ali v celoti zasežena. Pisno se zaveže na obrazcu iz Priloge 1: »Izjava o obveznostih za plačilo zneska zapadlosti«, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Določbe te uredbe se ne uporabljajo, kadar je zavezanec za plačilo varščine:

a) oseba javnega prava, ki je odgovorna za izvajanje nalog javne uprave, ali

b) oseba zasebnega prava, ki izvaja javne naloge na podlagi javnega pooblastila, koncesije in podobno.

4. člen

(1) Varščina se lahko predloži:

a) z gotovinskim pologom kot nakazilo gotovine

Gotovinski polog se nakaže na transakcijski račun Izvrševanje proračuna Republike Slovenije 01100-6300109972 z navedbo sklica na številko odobritve po modelu 18: 18 23183-2010020-0000xxxx. Zadnje štiri številke v sklicu so namenjene letnici nakazila;

b) z bančno garancijo na obrazcih iz Priloge 2, Priloge 3, Priloge 4 in Priloge 5, ki so sestavni del te uredbe

Bančna garancija se lahko predloži za izpolnitev več obveznosti (v nadaljnjem besedilu: globalna varščina) ali za izpolnitev ene obveznosti.

(2) Kot varščino sprejme Agencija le:

– garancije bank, hranilnic in hranilno kreditnih služb, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za izdajanje garancij, in

– garancije bank držav članic, ki so upravičene izdajati garancije na območju Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo.

V primeru garancij bank iz držav članic, ki nimajo nobene registrirane oblike v Republiki Sloveniji, morajo predlagatelji garancij predhodno pridobiti pisno odobritev Agencije.

(3) Če zavezanec ne more pridobiti bančne garancije oziroma predložiti varščine z gotovinskim pologom, mora:

– predložiti obvestilo banke o neodobritvi bančne garancije;

– predložiti obrazec BON 1 in obrazec BON 2, ki sta izdana s strani Agencije za javnopravne evidence in storitve.

(4) Zavezancu se na podlagi dokumentacije iz prvega odstavka tega člena odobri druga oblika varščine. V ta namen zavezanec posreduje pisno vlogo za dodelitev druge oblike varščine na Agencijo.

(5) V primeru iz prejšnega odstavka Agencija presodi o tem, ali bo varščina dana:

a) s porokom;

b) s hipoteko;

c) z zastavo gotovinskega pologa v banki;

č) z zastavo priznanih terjatev do osebe javnega prava ali javnih sredstev, ki so zapadle in so plačljive, in do katerih nima nobena druga terjatev prednosti;

d) z zastavo vrednostnih papirjev, ki so unovčljivi v določeni državi članici pod pogojem, da jih je ta država izdala ali za njih jamči;

e) z zastavo obveznic, ki so jih izdala združenja za hipotekarna posojila in ki kotirajo na borzi vrednostnih papirjev in so na prodaj na odprtem trgu, pod pogojem, da je njihova boniteta enaka državnim obveznicam.

5. člen

(1) Agencija zavrne ponujeno varščino ali zahteva drug predmet varščine, če meni, da je neprimerna ali nezadostna, ali če varščina ne daje kritja za dovolj dolgo obdobje.

(2) Vsaka varščina se lahko nadomesti z drugo varščino, določeno v prejšnjem členu te uredbe.

(3) Kadar je prvotna varščina zasežena, vendar še ni bila unovčena, nadomestitev ni dovoljena.

(4) Globalna varščina se nadomesti z drugo globalno varščino pod pogojem, da nova globalna varščina krije najmanj tisti del prvotne globalne varščine, ki je bila prenesena v času nadomestitve, da bi se zagotovila izpolnitev ene ali več še neizpolnjenih obveznosti.

6. člen

Če je obveznost, za katero je bila varščina dana, izpolnjena, se varščina na pisno zahtevo zavezanca za plačilo varščine, ki je naslovljena na Agencijo, povrne.

7. člen

(1) V postopku zasega varščine:

a) Agencija z odločbo obvesti stranko o zasegu varščine;

b) je rok pritožbe na odločbo iz prejšnje točke tega člena 15 dni od prejema odločbe.

(2) Po končanem pritožbenem postopku mora udeležena stranka, ki v pritožbi ni uspela, plačati obresti od vsote, ki je bila dejansko zasežena.

(3) Obrestna mera, ki se obračuna po končanem postopku pritožbe stranki, ki v pritožbi ni uspela, se izračuna v skladu s predpisi, ki urejajo predpisano obrestno mero zamudnih obresti.

8. člen

Od celotnih vplačanih varščin, se ob neizpolnitvi obveznosti s strani upravičenca, po poteku rokov iz Uredbe Komisije EGS iz prvega člena te uredbe, del varščin postane prihodek integralnega proračuna Republike Slovenije, del pa se poračuna ob povračilu izdatkov s strani Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada v skladu z Uredbo Sveta ES št. 352/78 (UL L 50, 22. 2. 1978) o dodelitvi zaseženih varščin, poroštev in jamstev, danih v skladu s skupno kmetijsko politiko.

9. člen

Ta uredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. maja 2004.

Št. 403-38/2004-1
Ljubljana, dne 15. aprila 2004.
EVA 2004-2311-0026

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

PRILOGA 1

IZJAVA O OBVEZNOSTIH ZA PLAČILO ZNESKA ZAPADLOSTI
PLAČILNA OBLJUBA

Tržni ukrep _____
_____

Če je znesek varščine manjši od 500 evrov, v protivrednosti SIT po tečaju iz Uredbe ES št. 2808/98 o podrobnih pravilih za uporabo kmetijsko monetarnega sistema za evro za kmetijstvo, ni potrebno položiti varščine v skladu s 5. členom Uredbe ES št. 2220/85. Vlagatelj se obvezuje plačati znesek, ki bi bil plačljiv, če bi položil varščino, katera bi kasneje delno ali v celoti zapadla. Ustrezen znesek zapadlosti z morebitnimi predpisanimi obrestmi mora vlagatelj plačati v roku 30 dni po prejemu poziva na transakcijski račun Izvrševanje proračuna RS 01100-6300109972 z navedbo sklicne številke v dobro navedenega računa: 18 23183-_ _ _ _ (leto nakazila).

Naziv vlagatelja _____

Naslov vlagatelja _____

Številka dokumenta _____

Vrsta dokumenta _____

Kraj, datum Žig in podpis vlagatelja

_____ _____

PRILOGA 2
VZOREC GARANCIJE ZA VRAČILO PREDPLAČILA

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

Banka izjavlja, da je seznanjena:

- da namerava ……(v nadaljevanju: upravičenec) plačati …….. (v nadaljevanju: naročnik garancije) predplačilo v znesku .....……. (v nadaljevanju: predplačilo),
- da se je naročnik garancije v zvezi s predplačilom, ki ga bo prejel, zavezal, da bo:
  - ……
  - ……
  - ……

  (v nadaljevanju: obveznost)
- da je naročnik garancije skladno z Uredbo EGS št. 2220/85, z vsemi spremembami, ter drugimi uredbami po posameznih tržnih ureditvah dolžan upravičencu predložiti bančno garancijo za vračilo predplačila, povečano za obresti v primerih, določenih v posameznih uredbah.

Banka se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo upravičencu na njegov prvi pisni poziv, ki mu bo priložena pisna izjava upravičenca, da naročnik garancije ni izpolnil obveznosti, v 30 dneh plačala vsak zapadel in neporavnan znesek do najvišjega skupnega zneska

…….SIT
(z besedo……..)
povečan za obresti po obrestni meri …… za obdobje od prejema predplačila do vračila le-tega

Z vsakim delnim plačilom po garanciji, se obveznost banke ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva in stopi v veljavo z dnem plačila predplačila naročniku garancije ter velja do vključno ……., ne glede na to, ali upravičenec vrne garancijo banki.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni, na katere banka ne posluje z običajnim delovnim časom. Če končni dan veljavnosti garancije ni delovni dan, mora banka prejeti pisni zahtevek upravičenca za unovčenje garancije najkasneje na zadnji delovni dan pred dnem končnega dne veljavnosti garancije.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(štampiljka, podpis)

PRILOGA 3
VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

Banka izjavlja, da je seznanjena:

- da sta …….. (v nadaljnjem besedilu: naročnik garancije) in …… (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) dne …… sklenila ..... pogodbo[1]……(v nadaljnjem besedilu: pogodba), na podlagi katere se je naročnik garancije zavezal dobaviti naslednje blago/ opraviti naslednjo storitev:
  1. .....
  2. .....…….....

v vrednosti ..... SIT (z besedo .....00/100.),

- da je naročnik garancije skladno s ..... členom pogodbe in Uredbo EGS št. 2220/85, z vsemi spremembami, ter drugimi uredbami po posameznih tržnih ureditvah, dolžan upravičencu predložiti bančno garancijo za dobro izpolnitev pogodbenih obveznosti v višini .... % pogodbenega zneska t.j. ..... SIT, z rokom veljavnosti do vključno.....

Banka se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na prvi pisni poziv upravičenca, ki mu bo priložena pisna izjava upravičenca, da naročnik garancije ni izpolnil obveznosti, v 30 dneh plačala vsak zahtevani znesek do najvišjega skupnega zneska
…….SIT
(z besedo……..)

Z vsakim delnim plačilom po garanciji, se obveznost banke ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva in stopi v veljavo z dnem izdaje ter velja do vključno ……. (v nadaljevanju: končni dan veljavnosti garancije), ne glede na to, ali upravičenec vrne garancijo banki.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni, na katere banka ne posluje z običajnim delovnim časom. Če končni dan veljavnosti garancije ni delovni dan, mora banka prejeti pisni zahtevek upravičenca za unovčenje garancije najkasneje na zadnji delovni dan pred dnem končnega dne veljavnosti garancije.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(štampiljka, podpis)

---

[1] Pogodba sklenjena med naročnikom garancije in upravičencem mora urediti tudi izvajalčevo obveznost plačila podizvajalcem, kar pomeni, da lahko upravičenec unovči garancijo tudi iz razloga neplačila podizvajalcem, kar pomeni, da tega ni potrebno dodatno opredeljevati v sami garanciji.

PRILOGA 4
VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

Banka izjavlja, da je seznanjena:

- da bo …… (v nadaljnjem besedilu: naročnik garancije) oddal ponudbo v skladu s predpisom objavljenim v Uradnem listu EU, številka ……, z dne…… oz. predpisom ali javnim razpisom, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije, številka ……. z dne....., oz. javnim razpisom objavljenim v Uradnem listu EU, številka … z dne …….. (v nadaljnjem besedilu: predpis oz. razpis), ki ga je objavil …… (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) za izvršitev naslednje storitve oz. za nabavo naslednjega blaga:

  1.....
  2.....
  3.....
  (v nadaljevanju: ponudba)

- da mora naročnik ponudbi priložiti bančno garancijo za resnost ponudbe skladno s predpisom oz. razpisom ter skladno z Uredbo EGS št. 2220/85, z vsemi spremembami, ter drugimi uredbami po posameznih tržnih ureditvah, v višini …….% od ocenjene vrednosti naročila, kar znaša .....….. in z rokom veljavnosti do vključno .....

Banka se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo upravičencu na njegov prvi pisni poziv, ki mu bo priložena pisna izjava upravičenca, da naročnik garancije ni izpolnil pogojev iz predpisa oz. razpisa plačala, in sicer v 30 dneh po prejemu pisnega zahtevka upravičenca vsak znesek do najvišjega skupnega zneska

…….SIT
(z besedo……..)
Z vsakim delnim plačilom po garanciji, se obveznost banke ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva in stopi v veljavo z dnem izdaje ter velja do vključno …….(v nadaljevanju: končni dan veljavnosti garancije), ne glede na to, ali upravičenec vrne garancijo banki.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni, na katere banka ne posluje z običajnim delovnim časom. Če končni dan veljavnosti garancije ni delovni dan, mora banka prejeti pisni zahtevek upravičenca za unovčenje garancije najkasneje na zadnji delovni dan pred dnem končnega dne veljavnosti garancije.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(štampiljka in podpis)

PRILOGA 5
VZOREC GARANCIJE ZA GLOBALNO VARŠČINO

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št.....

Banka izjavlja, da je seznanjena:

- da mora …….. (v nadaljnjem besedilu: naročnik garancije) za zavarovanje svojih obveznosti predložiti …….. (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) varščino, skladno z Uredbo o izvajanju sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno cenovne politike (Uradni list RS, št. 41/04), kjer je eden od načinov izdaja bančne garancije za več obveznosti (v nadaljevanju: globalna varščina)
- da je naročnik garancije dolžan upravičencu predložiti bančno garancijo za globalno varščino v višini ..... SIT, z rokom veljavnosti do vključno .....…

Banka se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na prvi pisni poziv upravičenca, ki mu bo priložena pisna izjava upravičenca, da naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti, zavarovanih z globalno varščino, v 30 dneh plačala vsak zahtevani znesek do najvišjega skupnega zneska
…….SIT
(z besedo……..)

Z vsakim delnim plačilom po garanciji, se obveznost banke ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva in stopi v veljavo z dnem izdaje ter velja do vključno ……. (v nadaljevanju: končni dan veljavnosti garancije), ne glede na to, ali upravičenec vrne garancijo banki.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni na katere banka ne posluje z običajnim delovnim časom. Če končni dan veljavnosti garancije ni delovni dan, mora banka prejeti pisni zahtevek upravičenca za unovčenje garancije najkasneje na zadnji delovni dan pred dnem končnega dne veljavnosti garancije.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka
(štampiljka, podpis)

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

1693. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o ohranjanju narave (ZON-B) 4813
1694. Zakon o varstvu okolja (ZVO-1) 4818
1695. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o potrošniških kreditih (ZPotK-A) 4853

VLADA

1854. Uredba o izvajanju sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno cenovne politike 5121

MINISTRSTVA

1696. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi prve in druge direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij 4855
1697. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti na podlagi tretje direktive splošnega sistema priznavanja kvalifikacij 4878
1698. Pravilnik o podrobnejših pravilih postopka priznavanja kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi področnih direktiv 4893
1699. Pravilnik o podrobnejši vsebini in načinu vodenja evidenc s področja vzajemnega priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic EU za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji 4898
1700. Pravilnik o pogojih za izdajo mnenja v postopku priznavanja kvalifikacije veterinarjev 4899
1701. Pravilnik o pogojih za izdajo mnenja v postopku za priznanje kvalifikacije odgovornega projektanta arhitekture 4905
1702. Pravilnik o spremembi pravilnika o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine 4915
1703. Pravilnik o izdajanju potrdil o pridobljenih kvalifikacijah 4916
1704. Seznam dokazil kvalifikacij za zdravnika oziroma zdravnico, zdravnika specialista oziroma zdravnico specialistko, zdravnika splošne medicine oziroma zdravnico splošne medicine, doktorja dentalne medicine oziroma doktorico dentalne medicine in doktorja dentalne medicine specialista oziroma doktorico dentalne medicine specialistko 4917
1705. Seznam dokazil kvalifikacij za magistra farmacije oziroma magistro farmacije, diplomirano medicinsko sestro oziroma diplomiranega zdravstvenika in diplomirano babico oziroma diplomiranega babičarja 4987
1706. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o živilih za posebne prehranske namene 5002
1707. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o načinu vzorčenja ter metodah za laboratorijske analize kozmetičnih proizvodov 5003
1708. Seznam standardov, ki prevzemajo evropske standarde v skladu s pravilnikom o varnosti igrač 5003

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1709. Sklep o potrditvi učbenika MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Učbenik, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole 5005
1710. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MOJA PRVA GEOGRAFIJA, Delovni zvezek, Geografija za 6. razred devetletne osnovne šole 5005
1711. Sklep o potrditvi učbenika SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, učbenik za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5006
1712. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SODOBNA PRIPRAVA PREHRANE, delovni zvezek za izbirni predmet prehrana v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5006
1713. Sklep o potrditvi učbenika SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Učbenik, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole 5006
1714. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SPOZNAVAJMO ZGODOVINO, Delovni zvezek, zgodovina za 6. razred devetletne osnovne šole 5007
1715. Sklep o potrditvi učbenika PROJECT 1, Student's book, učbenik za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5007
1716. Sklep o potrditvi delovnega zvezka PROJECT 1, Workbook, delovni zvezek za angleščino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5007
1717. Sklep o potrditvi zbirke vaj SONCE, ZEMLJA, LUNA, zbirka vaj za izbirni predmet astronomija, 1. sklop, za 7. razred devetletne osnovne šole 5008
1718. Sklep o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5008
1719. Sklep o potrditvi delovnega zvezka BIOLOGIJA 8, delovni zvezek za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5008
1720. Sklep o potrditvi učbenika BIOLOGIJA 8, učbenik za biologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5009
1721. Sklep o potrditvi učbenika DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za državljansko vzgojo in etiko v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5009
1722. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA 6, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole 5009
1723. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA 6, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletne osnovne šole 5009
1724. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, učbenik za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5010
1725. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFIJA ZA 6. RAZRED, delovni zvezek za geografijo v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5010
1726. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za geografijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5010
1727. Sklep o potrditvi atlasa GEOGRAFSKI ATLAS ZA OSNOVNO ŠOLO, atlas za zemljepis v 7. in 8. razredu osemletnega osnovnošolskega

izobraževanja in geografijo v 6. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5011

1728. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka GLASBA 6, samostojni delovni zvezek in zvočno gradivo (fonogram) za glasbeno vzgojo v 6. razredu devetletne osnovne šole 5011

1729. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MOJA GLASBA 6, samostojni delovni zvezek z zvočnim gradivom za glasbeno vzgojo v 5. razredu osemletnega in v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5011

1730. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka IŠČEMO GLEDALIŠČE, samostojni delovni zvezek za izbirni predmet gledališki klub v 7. – 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5012

1731. Sklep o potrditvi zbirke nalog KEMIJA, zbirka nalog in vaj z rešitvami za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole 5012

1732. Sklep o potrditvi učbenika KEMIJA DANES 1, učbenik za kemijo v 8. razredu devetletne osnovne šole 5012

1733. Sklep o potrditvi zbirke nalog KEMIJSKO RAČUNANJE V OSNOVNI ŠOLI, zbirka nalog za kemijo v osemletnem in devetletnem osnovnošolskem izobraževanju 5013

1734. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUGA ČAROVNIŠKA MATEMATIKA, 3. deli, delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5013

1735. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET MATEMATIČNIH ČUDES 2, 3 deli, samostojni delovni zvezek za matematiko v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5013

1736. Sklep o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE 9, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5014

1737. Sklep o potrditvi učbenika PRESEČIŠČE, Obdelava podatkov, Uvod v verjetnost, učbenik za matematiko v 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5014

1738. Sklep o potrditvi učbenika RAZISKUJMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, učbenik za izbirni predmet raziskovanje organizmov v domači okolici v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5014

1739. Sklep o potrditvi učbenika RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI, učbenik za izbirni predmet risanje v geometriji in tehniki v 7., 8. in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5015

1740. Sklep o potrditvi učbenika POZDRAVLJENE, BESEDE, učbenik za slovenščino v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5015

1741. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka PREK ČRK IN BESED, 2 zvezka, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5015

1742. Sklep o potrditvi učbenika ZVEZDICE, berilo za slovenščino v 2. razredu devetletne osnovne šole 5015

1743. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka VAJE IZ SLOVENSKEGA JEZIKA, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 3. razredu osemletnega in v 4. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5016

1744. Sklep o potrditvi učbenika BRANJE ZA SANJE, učbenik za slovenščino – književnost v 5. razredu osemletnega in 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izoraževanja 5016

1745. Sklep o potrditvi učbenika KDO SE SKRIVA V OGLEDALU?, berilo za slovenščino v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole 5016

1746. Sklep o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole 5017

1747. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 5. razredu osemletne in 6. razredu devetletne osnovne šole 5017

1748. Sklep o potrditvi učbenika SLOVENŠČINA, učbenik za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole 5017

1749. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SLOVENŠČINA, delovni zvezek za slovenščino – jezik v 7. razredu devetletne osnovne šole 5018

1750. Sklep o potrditvi učbenika SPLETAJ NITI DOMIŠLJIJE, učbenik za slovenščino – književnost v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5018

1751. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka SVET IZ BESED 9, samostojni delovni zvezek za slovenščino – književnost v 8. razredu osemletnega in 9. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5018

1752. Sklep o potrditvi učbenika DOTIK OKOLJA, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole 5019

1753. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DOTIK OKOLJA, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole 5019

1754. Sklep o potrditvi učbenika OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, učbenik za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5019

1755. Sklep o potrditvi delovnega zvezka OPAZUJEM, RAZISKUJEM, RAZMIŠLJAM 2, delovni listi, delovni zvezek za spoznavanje okolja v 2. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5020

1756. Sklep o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 7. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5020

1757. Sklep o potrditvi delovnega zvezka TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA, delovni zvezek z gradivi za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5020

1758. Sklep o potrditvi učbenikaZGODOVINA, učbenik za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5021

1759. Sklep o potrditvi delovnega zvezka ZGODOVINA, delovni zvezek za zgodovino v 6. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 5021

1760. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka MALI GLASBENIKI 2, samostojni delovni zvezek za nauk o glasbi v 2. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja 5021

1761. Sklep o potrditvi učbenika NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Student's book, učbenik za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja 5022

1762. Sklep o potrditvi delovnega zvezka NEW HEADWAY, Intermediate, New edition, Workbook, delovni zvezek za angleščino kot 1. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja in 3. in 4. letniku srednjega poklicnega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja 5022

1763. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, BUSINESS AND COMMERCE, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v sred-

njem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju 5022

1764. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, ENGINEERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju 5023

1765. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, INFORMATION TECHNOLOGY, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju 5023

1766. Sklep o potrditvi delovnega zvezka WORKSHOP, TURISM AND CATERING, delovni zvezek za angleščino kot jezik stroke v srednjem poklicnem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju 5023

1767. Sklep o potrditvi učbenika CELICA, učbenik za biologijo v 1. letniku strokovnih in tehniških gimnazij 5024

1768. Sklep o potrditvi učbenika EKOLOGIJA, učbenik za biologijo v 3. letniku strokovnih in tehniških gimnazij 5024

1769. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, DRŽAVLJANSKA KULTURA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja 5024

1770. Sklep o potrditvi učbenika DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, učbenik za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja 5025

1771. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, GEOGRAFIJA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja 5025

1772. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DRUŽBOSLOVJE, ZGODOVINA, delovni zvezek za družboslovje v 1., 2. in 3. letniku srednjega poklicnega izobraževanja 5025

1773. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, učbenik za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja 5025

1774. Sklep o potrditvi delovnega zvezka GEOGRAFSKE ZNAČILNOSTI SVETA, delovni zvezek za 2. letnik gimnazijskega in srednjega tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja 5026

1775. Sklep o potrditvi učbenika OBČA GEOGRAFIJA, učbenik za geografijo v 1. letniku gimnazijskega in srednje tehniškega oziroma strokovnega izobraževanja 5026

1776. Sklep o potrditvi zbirke nalog FLUOR NI FLUOR, 777 nalog iz splošne in anorganske kemije, zbirka nalog za kemijo v gimnazijskem in srednje tehniškem oziroma strokovnem izobraževanju z 210 in več urami 5026

1777. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, učbenik za matematiko v 1. letniku splošnih in tehniških gimnazij 5027

1778. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA 1, Realna števila, linearna funkcija, učbenik za matematiko v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja 5027

1779. Sklep o potrditvi učbenika MATEMATIKA, učbenik za 1. leto poklicno-tehniškega izobraževanja 5027

1780. Sklep o potrditvi zbirke nalog MATEMATIKA ZA TRILETNE POKLICNE ŠOLE, 3. zvezek, učbenik za matematiko v 3. letniku poklicnega izobraževanja 5028

1781. Sklep o potrditvi učbenika DEUTSCH IST IN 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana 5028

1782. Sklep o potrditvi delovnega zvezka DEUTSCH IST IN 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. letniku v gimnazijskega izobraževana 5028

1783. Sklep o potrditvi učbenika STUFEN INTERNATIONAL 1, Übungsbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. letniku gimnazijskega izobraževanja, srednjega tehniškega oziroma strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja 5029

1784. Sklep o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 1, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja 5029

1785. Sklep o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 1, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 1. in 2. letniku gimnazijskega izobraževanja 5029

1786. Sklep o potrditvi delovnega zvezka THEMEN AKTUELL 2, Arbeitsbuch, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja 5030

1787. Sklep o potrditvi učbenika THEMEN AKTUELL 2, Kurschbuch, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 2. in 3. letniku gimnazijskega izobraževanja 5030

1788. Sklep o potrditvi učbenika MOMENT MAL! LEHRBUCH 2, učbenik za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja 5030

1789. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MOMENT MAL! ARBEITSBUCH 2, delovni zvezek za nemščino kot 2. tuji jezik v 3. in 4. letniku gimnazijskega izobraževanja 5030

1790. Sklep o potrditvi delovnega zvezka SOCIOLOGIJA, delovni zvezek za sociologijo v 4. letniku gimnazijskega izobraževanja 5031

OBČINE

BLED

1791. Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva in gozdarstva v Občini Bled 5031

CELJE

1792. Ugotovitev, da je mandat mestne svetnice prešel na drugo kandidatko z liste Mladi za našo prihodnost 5033

DOLENJSKE TOPLICE

1793. Odlok o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2004 5034

1794. Sklep o povišanju cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek 5036

GORNJI PETROVCI

1795. Sklep o spremembi sklepa o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2004 5036

1796. Sklep o določitvi števila otrok v vrtcu Občine Gornji Petrovci 5036

GROSUPLJE

1797. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu upravljanja in oddajanja v uporabo športne dvorane »Brinje« v Grosupljem 5037

1798. Sklep o soglasju k višini cene in načinu financiranja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2004 5037

1799. Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve osebne pomoči za leto 2004 5038

ILIRSKA BISTRICA

1800. Odlok o ureditvenem načrtu za cono Z4-2/1 razširitev pokopališča v Ilirski Bistrici 5038

KOČEVJE

1801. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 2004 5042

KOZJE

1802. Odlok o proračunu Občine Kozje za leto 2004 5045
1803. Odlok o predkupni pravici Občine Kozje 5047
1804. Sklep o soglasju k ceni socialno-varstvene storitve osebna pomoč in pomoč na domu 5047
1805. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Kozje 5047
1806. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o financiranju športa v Občini Kozje 5048

KRŠKO

1807. Sklep o javni razgrnitvi predloga »programskih zasnov ter odloka o zazidalnem načrtu Videm – Polšca« 5048
1808. Sklep o pravilih organiziranja in plačevanja stroškov predšolske vzgoje v Občini Krško 5048

LJUBLJANA

1809. Sklep o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarjev) 5051
1810. Sklep o spremembah sklepa o razpisu naknadnega referenduma o uveljavitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območje urejanja VR 2/6 Ob Cesti dveh cesarj 5051

LOŠKI POTOK

1811. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Loški Potok za leto 2003 5051
1812. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loški Potok 5052

LUČE

1813. Odlok o občinskih cestah 5054

MARKOVCI

1814. Splošni pogoji za opravljanje telekomunikacijskih storitev kabelsko komunikacijskega sistema v Občini Markovci 5063

METLIKA

1815. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Metlika za leto 2003 5065
1816. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika 5066
1817. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta za reorganizacijo deponije odpadkov Bočka 5066
1818. Sklep o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvenih storitev pomoč družini na domu in osebna pomoč 5068
1819. Poslovnik Nadzornega odbora občine Metlika 5069

MOZIRJE

1820. Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka 5073

MURSKA SOBOTA

1821. Odlok o lokacijskem načrtu za trgovsko obrtno cono Rakičan 5076
1822. Odlok o spremembi zazidalnega načrta za del območja obrtne cone Murska Sobota – sever 5079
1823. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000, ter prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 1990, na območju Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve planskih aktov) 5081
1824. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelah 1764/3, 1928/7 in 1872/4 k.o. Rakičan 5081

NOVA GORICA

1825. Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v gospodarstvu 5082
1826. Splošni pogoji poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške v kmetijskem sektorju 5084

ODRANCI

1827. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Odranci za leto 2003 5086
1828. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 2004 5087

POSTOJNA

1829. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta občine Postojna 5088

SLOVENSKA BISTRICA

1830. Odlok o zazidalnem načrtu "Gradišče" 5089
1831. Pravilnik o načinu in pogojih vračanja vlaganj v izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja končnim upravičencem 5092
1832. Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih društev iz proračuna Občine Slovenska Bistrica 5093

SLOVENSKE KONJICE

1833. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2003 5095
1834. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pod goro 5096
1835. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ob Dravinji 5097
1836. Program priprave o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembi dela zazidalnega načrta center Slovenske Konjice (za območje poslovno storitvenih objektov – severni del Konusa) – za PSO Pluton 5097
1837. Program priprave sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »LIP Slovenske Konjice« 5098

ŠEMPETER-VRTOJBA

1838. Sklep o normativih za izbor in merilih za vrednotenje programov, prijavljenih na razpis za sofinanciranje programov na področju družbenih dejavnosti v letu 2004 5100
1839. Sklep o dopolnitvi osnutka zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru pri Gorici – 1. faza 5101

1840. Sklep o javni razgrnitvi predloga ureditvenega načrta – Mestno središče v Šempetru pri Gorici 5102

ŠKOFJA LOKA

1841. Odlok o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-obrtno cono Virmaše (SO1) 5102

ŠMARJE PRI JELŠAH

1842. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2003 5105

1843. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi 5106

1844. Pravilnik o sofinanciranju programov socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah 5106

1845. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za nadaljevanje zazidave območja S2 5108

VERŽEJ

1846. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Veržej 5109

1847. Odlok o spremembah odloka o pogojih za obvezno priključitev na javno vodovodno omrežje v Občini Ljutomer 5110

1848. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Veržej za leto 2004 5110

ZAGORJE OB SAVI

1849. Odlok o zazidalnem načrtu za območje »Center v Kisovcu« 5111

1850. Pravilnik o sofinanciranju programov v ljubiteljski kulturi v Občini Zagorje ob Savi 5114

ŽALEC

1851. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec« 5116

1852. Sklep o ceni storitve osebna pomoč v Občini Žalec 5121

1853. Sklep o ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Žalec 5121

MEDNARODNE POGODBE

42. Zakon o ratifikaciji Konvencije Združenih narodov proti mednarodnemu organiziranemu kriminalu (MZNMOK) 3873

43. Zakon o ratifikaciji Protokola, s katerim se spreminja Evropska konvencija o zatiranju terorizma (MPEKZT) 3898

44. Zakon o ratifikaciji Mednarodne konvencije o civilni odgovornosti za škodo, ki jo povzroči onesnaženje z gorivom, 2001 (MKCOŠOG) 3906

45. Zakon o ratifikaciji Konvencije o statutu Evropskih šol (MKSEŠ) 3917

46. Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Evropsko skupnostjo in Republiko Slovenijo, ki določa postopek pridobivanja informacij na področju tehničnih predpisov in pravil o storitvah informacijske družbe 3928

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2004 je 26.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi …) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet: http://www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767