

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **127** Ljubljana, petek **19. 12. 2003**

Cena **1540 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XIII**

MINISTRSTVA

5413. Pravilnik o vrsti in obliki opozorilnih in obvestilnih znakov, znakov za prepoved in znakov za obveznost na smučišču

Na podlagi sedmega odstavka 10. člena zakona o varnosti na smučiščih (Uradni list RS, št. 110/02) izdaja minister za promet

PRAVILNIK

o vrsti in obliki opozorilnih in obvestilnih znakov, znakov za prepoved in znakov za obveznost na smučišču

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Ta pravilnik določa vrsto in obliko opozorilnih in obvestilnih znakov, znakov za prepoved in znakov za obveznost na smučišču, brez katerih smučišče ne sme obratovati.

Barva	RAL	Samolepljiva mat folija
ZELENA	RAL 6001, 6010, 6018	MACal 7748-02
MODRA	RAL 5005, 5010, 5015	MACal 7938-00
RDEČA	RAL 2002, 3000, 3001, 3020	MACal 9758-00
ČRNA	RAL 9005, 9011	
ORANŽNA	RAL 2003, 3026	
ORANŽNA – fluorescenčna	RAL 2007, 2008	
BELA	RAL 9001, 9003, 9010	MACal 9828-00
RUMENA	RAL 1003, 1016, 1021, 1023	MACal 9708-01

4. člen

(1) Na znakih in v njihovi neposredni bližini ne sme biti reklamnih in drugih napisov ali znakov.

(2) Znak, ki se postavlja začasno, se morajo odstraniti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega so bili postavljeni.

(3) Znak in označbe na smučišču in smučarskih progah morajo biti nameščeni na vidnih mestih. Vzdrževati jih je treba tako, da ustrezajo namenu postavitve.

III. OPOZORILNI ZNAKI A – ZNAKI ZA NEVARNOST

5. člen

Opozorilni znaki A so glede na vrsto, stopnjo in trajanje nevarnosti lahko stalni in začasni (panoji Ap).

2. člen

(1) Upravljevec smučišča mora zagotoviti, da je smučišče opremljeno z znaki, določenimi s tem pravilnikom.

(2) Namen znakov na smučišču je opozarjanje smučarjev in drugih oseb na smučišču na prepovedi, nevarna mesta na smučarskih progah in poteh in na druge nevarnosti ter zapovedi znotraj smučišča.

II. ZNAKI NA SMUČIŠČU

3. člen

(1) Znak na smučišču so opozorilni in obvestilni, znaki za prepovedi in znaki za obveznost.

(2) Znak na smučišču se uporablja le v obliki, velikosti in v namene, ki jih določa ta pravilnik.

(3) Znak se lahko namesti samo na lesene količke (ne smejo biti struženi) debeline do 40 mm oziroma na PVC količke debeline do 50 mm.

(4) Upravljevec smučišča lahko postavi dodatne znake ali označbe, skladno z obliko, velikostjo in barvo, določeno v tem pravilniku, tako da ne ogroža varnosti smučarjev.

(5) Znak na smučišču morajo biti v skladu z določili v spodnji tabeli. Pri izvedbi je treba upoštevati slovenske nacionalne standarde SIST EN ISO 12944.

6. člen

Opozorilni znaki (A in Ap) smučarje opozarjajo na nevarna mesta na progi oziroma na nevarnost na določenem delu smučišča in obveščajo o vrsti nevarnosti.

7. člen

(1) Opozorilni znaki A imajo obliko enakostraničnega trikotnika s stranico 56 cm.

(2) Osnovna barva znakov je rumena, stranice trikotnika in simboli so črni.

(3) V sredini je vrisan simbol v črni barvi, ki označuje nevarnost.

Številka znaka		Ime, pomen znaka	Dodatna opozorila
A1		Splošna nevarnost	Besedila ali simboli, ki na tovrsten način opozarjajo na preteče nevarnosti, predstavljajo neposreden dodatek, ki se namesti oziroma doda v spodnji predel znaka.
A2		Zoženje smučarske proge	Besedila ali simboli, ki opozarjajo na odstranitev preteče nevarnosti, predstavljajo neposreden dodatek, ki se namesti oziroma doda v spodnji predel znaka.
A3		Križišče	Besedila ali simboli, ki na takšen način opozarjajo na in/ali odstranitev križišča, predstavljajo neposreden dodatek, ki se namesti oziroma doda v spodnji predel znaka.
A3.1		Križišče z vlečnico	
A4		Teptalec snega na delu	

Številka znaka		Ime, pomen znaka	Dodatna opozorila
A5		Teptalec snega z vitlom na delu Opozorilo na delo teptalca snega z vitlo znotraj smučarske proge.	
A6		Snežni topovi v delu	
A7		Nevarnost zdrsa (padcev)	
A8		Značilne nevarnosti v gorah V primeru zapustitve označenega in zavarovanega smučarskega področja grozijo značilne nevarnosti v gorskem okolju.	Na samem znaku se lahko še dodatno navede opis preteče nevarnosti.

8. člen

(1) Opozorilni znaki tipa Ap imajo obliko kvadrata s stranicami 72 cm in so izdelani iz PVC tkanine, ki je prepustna za veter, na kateri so vsebinsko in barvno enake oznake kot na opozorilnih znakih tipa A.

(2) Opozorilni znaki so nameščeni na delu proge, na katerega se nanašajo.

(3) Opozorilni znaki so pritrjeni na PVC palicah rdeče barve dolžine najmanj 160 cm in premera 1,5 cm.

9. člen

(1) Opozorilni znaki morajo biti nameščeni najmanj 30 m pred nevarnim mestom, tako da jih smučar lahko pravočasno opazi.

(2) Opozorilni znaki morajo biti nameščeni na vidno mesto ob progi v višini 2 m nad teptano površino snega.

IV. ZNAKI ZA PREPOVED

10. člen

Znaki za prepoved prepovedujejo smučarju ali drugi osebi na smučišču uporabo smučišča ali kakršno koli ravnanje, ki nasprotuje določbam zakona o varnosti na smučiščih in podzakonskih aktov, ki so bili izdani na njegovi podlagi.

11. člen

- (1) Znaki za prepoved imajo obliko kroga s premerom 45 cm.
 (2) Osnovna barva je bela, rob kroga je rdeče barve.
 (3) V sredini znaka je vrisan simbol v črni barvi, prečrtan z rdečo barvo.
 (4) Nameščeni morajo biti na vidno mesto ob progi v višini 2 m nad teptano površino snega.

Številka znaka		Ime, pomen znaka	Dodatna opozorila
B1		Hoja prepovedana	
B2		Sankanje prepovedano Vožnja s sanmi je prepovedana.	
B3		Prepoved vožnje s snežnim bobom Vožnja s snežnim bobom je prepovedana.	
B4		Deskanje prepovedano Vožnja z desko je prepovedana.	
B5		Smučanje v gozdu prepovedano Smučanje po gozdnih površinah je prepovedano.	

V. OBVESTILNI ZNAKI

12. člen

Obvestilni znaki obveščajo smučarje o smeri in težavnosti smučarske proge, vstopu na smučarsko progo in izstopu z nje, informacijah, ki se nanašajo na parkirne prostore, vrsti žičniških naprav, prostorih za nujno medicinsko pomoč in mestu za klic v sili (SOS).

13. člen

- (1) Obvestilni znaki imajo obliko kvadrata s stranicami 37 cm.
(2) Osnovna barva je modra z vrisanim simbolom v beli barvi.

C1



Prva pomoč

Opozorilo o infrastrukturi, ki se lahko uporabi v primeru nesreče.

Osnova je zelene barve (izjema)

C2



Klic za prvo pomoč

Opozorilo, da je na tem mestu moč poklicati reševalno ekipo na pomoč.

Osnova je zelene barve (izjema)

14. člen

Ne glede na določbo 13. člena tega pravilnika so obvestilni znaki lahko tudi:

1. smeri in stopnje težavnosti smučarske proge, ki imajo obliko kroga premera 45 cm z oznako in v barvi, ki določa težavnost proge

C3.1



modra = lahka smučarska proga

C3.2



rdeča = srednje težavna smučarska proga

C3.3



črna = težavna smučarska proga

2. nevarnost snežnih plazov, ki ima obliko pravokotnika 50x70 cm.

C4



Nevarnost plazov

Del rdeče barve na znaku mora biti fluorescentno rdeče barve.

3. obvestilo, da je proga zaprta, ki ima obliko pravokotnika 50x70 cm.

C5



Zaprto

Prepoved uporabe smučarskih površin.

Besedila ali simboli, ki na tovrsten način opozarjajo na preteče nevarnosti predstavljajo neposreden dodatek, ki se namesti oziroma doda v spodnji predel znaka.

C6



Zaprto

Prepoved uporabe smučarskih površin

4. obvestilo, da se je potrebno zaustaviti (znak »STOP«), ki ima obliko pravokotnika 50x70 cm

C7



STOP

15. člen

Obvestilni znaki morajo biti nameščeni na vidno mesto pred vstopom na mesta, za katera so namenjena in v višini 2 m od tal oziroma nad teptano površino snega.

16. člen

(1) Za obvestilne znake se štejejo tudi označevalni količki, s katerim se označuje smer in širina smučarske proge v primeru slabe vidljivosti ali kadar ni razviden rob smučišča.

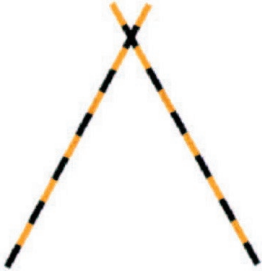
(2) Z označevalnimi količki se označuje meja smučišča, kadar niso podane naravne danosti.

(3) Označevalni količki lahko imajo premer do 50 mm in morajo biti višine 2,30 m.

(4) Označevalni količki so v barvah glede na stopnjo zahtevnosti smučarske proge (modra, rdeča in črna), pri vrhu pa so pobarvani z oranžno barvo v pasu 30 cm oziroma 80 cm.

Številka znaka	C8.1	C8.2	C8.3
			
Pomen znaka	Označevalni količek modre barve označuje rob lahke smučarske proge	Označevalni količek rdeče barve označuje rob srednje težavne smučarske proge	Označevalni količek črne barve označuje rob težavne smučarske proge

(5) Označevalni količki za označitev območja nevarnosti snežnih plazov in drugih nevarnosti so v črni barvi z rumenimi trakovi širine 30 cm, pri vrhu pa so pobarvani z oranžno barvo v pasu 30 cm.

Številka znaka	C9	C9.1
		
Pomen znaka	Označevalni količek za označevanje področja nevarnosti snežnih plazov in drugih nevarnosti	Označevalni količki za označevanje področja nevarnosti snežnih plazov in drugih nevarnosti v obliki križa

VI. ZNAKI ZA OBVEZNOST

17. člen

Znaki za obveznost zapovedujejo smučarju ali drugi osebi na smučišču dolžnosti pri uporabi proge, smučišča ali drugih naprav na smučišču.

18. člen

- (1) Znaki za obveznost imajo obliko kroga s premerom 45 cm.
- (2) Osnovna barva je modra.
- (3) V sredini znaka je vrisan simbol v beli barvi.

D1



Obvezna smer smučanja – levo.

D2



Obvezna smer smučanja – desno.

D3



Obvezna smer smučanja – naravnost.

19. člen

Znaki za obveznost morajo biti nameščeni na vidno mesto ob vstopih in izstopih, na mestih, za katera so namenjeni, in v višini 2 m nad teptano površino snega.

20. člen

(1) Za znake za obveznost se štejejo tudi označevalni trakovi, s katerim se označuje smer in širina smučarske proge v primeru slabe vidljivosti ali kadar ni razviden rob smučišča.

(2) Z označevalnimi trakovi se označuje meja smučišča, kadar niso podane naravne danosti.

(3) Označevalni trakovi morajo imeti širino traku najmanj 75 mm.

(4) Označevalni trakovi morajo biti v takih barvah, da so vidni tudi ob slabši vidljivosti na smučišču.

(5) Označevalni trakovi za označitev območja nevarnosti snežnih plazov so v črni barvi z rumenimi trakovi.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Upravitelji smučišč so dolžni uskladiti obstoječe znake na smučiščih v roku 5 let po začetku veljavnosti tega pravilnika.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o znakih in o redu na smučiščih ter o rediteljski službi (Uradni list SRS, št. 2/78).

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2670-2/2003

Ljubljana, dne 26. novembra 2003.

EVA 2003-2411-0071

Minister
za promet
Jakob Presečnik l. r.

5414. Pravilnik o tehničnih pogojih za obratovanje smučišč in zaščitnih sredstvih

Na podlagi drugega odstavka 5. člena zakona o varnosti na smučiščih (Uradni list RS, št. 110/02) izdaja minister za promet

**P R A V I L N I K
o tehničnih pogojih za obratovanje smučišč
in zaščitnih sredstvih****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(zagotavljanje varnosti)

Ta pravilnik določa tehnične pogoje, pod katerimi lahko smučišča obratujejo, in zaščitna sredstva z namenom zagotavljanja varnosti smučarjev in drugih oseb na smučišču.

II. SMUČIŠČE**2. člen**

(obratovanje smučišča)

(1) Za obratovanje smučišč morajo biti izpolnjeni tehnični pogoji in nameščena zaščitna sredstva, ki jih določa ta pravilnik in pravilnik, ki določa znake na smučišču, in ne smejo biti podani razlogi za prekinitev obratovanja po določbah zakona o varnosti na smučiščih.

(2) Vstop na smučarsko progo, na kateri je obratovanje prekinjeno, mora biti označen z znakom za prepoved in trakom po vsej širini dostopa na smučarsko progo.

3. člen

(hoja in tek na smučeh)

Če naravne danosti smučišča dopuščajo, se lahko znotraj smučišča uredi tudi proga za hojo in tek na smučeh. V tem primeru je treba to progo označiti, jo zavarovati in ločiti od drugih smučarskih prog.

4. člen

(druge športne aktivnosti na smučišču)

(1) Površine, ki so namenjene drugim športnim aktivnostim ali drugim dovoljenim dejavnostim na smučišču, ter druge urejene površine znotraj smučišča morajo biti ločene od smučarskih prog ter aktivnostim in dejavnostim ustrezno zavarovane.

(2) Kjer prihaja do prepletanja smučarskih prog s površinami iz prejšnjega odstavka, mora upravljavec zagotoviti ustrezne površine, ki omogočajo varno izogibanje, ustavljanje, prehitevanje ali križanje.

III. SMUČARSKE PROGE, POTI IN VPLIVNO OBMOČJE**5. člen**

(smučarske poti)

(1) Smučarske poti so:

1. dostopne poti na smučarske proge in žičnice ter izstopne poti z njih,

2. smučarske poti, ki povezujejo posamezne smučarske proge,

3. smučarske poti v dolino, ki jih mora upravljavec označiti in zavarovati.

(2) Vzdolžni nagib smučarskih poti, ki povezujejo posamezne smučarske proge, ne sme presegati 10 odstotkov, široke pa morajo biti najmanj 5 m. Kjer teren zahteva strmeje dele, je treba zagotoviti ustrezen prostor za ustavljanje. Smučarske poti praviloma ne smejo imeti prečnih nagibov.

(3) Smučarske poti ne smejo voditi po terenu, na katerem bi bila lahko ogrožena varnost smučarjev. Če vodi smučarska pot skozi naravne ali umetne prehode, podhode, čez mostove in druge podobne naprave, jih je treba opremiti s trdnimi ograjami, ki nudijo učinkovito varnost smučarjem tudi pri višji snežni odeji.

(4) Smučarske poti so po potrebi ustrezno označene.

(5) Smučarske poti se ne označujejo glede na težavnostno stopnjo.

6. člen

(smučarske proge in vplivno območje)

(1) Smučarske proge morajo biti urejene in označene glede na težavnostno stopnjo.

(2) Smučarska proga ima vplivno območje; to je pas ob smučarski progi, kjer so zaradi pričakovanih dejavnosti smučarjev ustrezno zaščiteni vsi objekti in naprave, ki jih je na tem mestu postavil človek, in druge ovire, ki jih samoodgovoren smučar ne more pričakovati. Vplivno območje se določi glede na naravne danosti s pasom 2 do 5 m od roba smučarske proge.

(3) Smučarske proge je treba označiti tako, da lahko smučar najde varno pot (v dolino) tudi ob slabši vidljivosti.

(4) Če so smučarske proge oštevilčene, oštevilčenje poteka zaporedno, praviloma od spodaj navzgor.

7. člen

(težavnost smučarskih prog)

Smučarske proge so označene in razdeljene po naslednjih težavnostnih stopnjah:

1. lahke proge (modra barva): prečni in vzdolžni nagib ne sme presegati 25 odstotkov, razen krajših odsekov na odprtem terenu;

2. srednje težavne proge (rdeča barva): prečni in vzdolžni nagib ne sme presegati 40 odstotkov, razen krajših odsekov na odprtem terenu;

3. težavne proge (črna barva): največji nagib presega vrednosti za srednje težavne proge.

8. člen

(širina smučarske proge)

(1) Smučarske proge na smučišču morajo biti široke najmanj 40 m.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so lahko zaradi ohranjanja naravnih in krajinskih danosti okolja ali drugih objektivnih ovir smučarske proge tudi ožje od 40 m. V tem primeru jih mora upravljavec dodatno označiti z ustreznimi opozorilnimi znaki in po potrebi z ustreznimi zaščitnimi sredstvi.

(3) Smučarske proge morajo imeti varne izteke.

9. člen

(rob smučarske proge)

(1) Obojestransko označevanje smučarske proge označuje robova smučarske proge. S tem je smučarska proga stransko omejena.

(2) Omejitev smučarskih prog se praviloma izvede obojestransko, tako da lahko smučar nedvoumno loči levi in desni rob proge tudi ob slabši vidljivosti. Pri tem se uporabljajo označbe v barvi težavnosti proge in druge ustrezne oznake.

(3) V primeru sredinskega označevanja smučarske proge je rob smučarske proge določen z mejo mehanskega urejanja (rob sledi teptalnega stroja) in naravnimi danostmi, tako da lahko smučar nedvoumno loči levi in desni rob proge tudi ob slabši vidljivosti.

10. člen

(prepustnost smučarskih prog)

(1) Prepustnost smučišča (smučarske proge) je največje možno število smučarjev, ki pod prevladujočimi pogoji v časovnem intervalu lahko presmuča določen prerez smučarske proge.

(2) Prepustnost smučarskih prog in zmogljivost žičniških naprav za prevoz smučarjev in drugih oseb morata biti usklajeni.

(3) Prepustnost smučarskih prog se opredeli v dovoljenju za obratovanje.

(4) Močno obremenjeni deli smučarskih prog in druga mesta, kjer prihaja do zgostitev in počasne vožnje smučarjev, se označijo z napisom »POČASI«.

11. člen

(obratovanje smučarske proge med zasneževanjem)

(1) Med delovanjem sistema za zasneževanje obratovanje smučarske proge ni dovoljeno.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je obratovanje smučarske proge dovoljeno, če:

1. je območje zasneževanja ograjeno z zaščitno ograjo v smeri možnega naleta smučarja,

2. je omogočen nemoten prehod smučarjev mimo naprav za zasneževanje,

3. izpihani sneg ne more ovirati smučarjev v neposredni bližini,

4. je proga oziroma del smučišča, kjer se zasnežuje, pred samim vstopom nanj označen z obvestilnim znakom.

IV. ZAŠČITA NEPRILAGOJENIH MEST NA SMUČIŠČU, NAPRAV IN OBJEKTOV

12. člen

(vrste zaščite neprilagojenih mest na smučišču)

(1) Neprilagojena mesta na smučišču morajo biti glede na nevarnost, ki jo predstavljajo za smučarja, zavarovana in zaščitena z blazinami, mrežami ali varovalnimi ograjami in drugimi sredstvi, namenjenimi varnosti na smučišču.

(2) Rob smučarske proge je nujno zavarovati takrat, kadar bi lahko naravne danosti ogrožale smučarja ali drugo osebo na smučišču.

13. člen

(zavarovanje stebrov žičniških naprav, drugih objektov, naravnih ovir in prepadov)

(1) Nosilni stebri žičniških naprav za prevoz smučarjev in drugih oseb, drugi objekti, naravne ovire in strma pobočja znotraj smučišča ali znotraj smučarske proge morajo biti v širini vplivnega območja od roba smučišča ali smučarske proge zavarovani z ustreznimi ograjami, blazinami ali mrežami, ki bodo varovale smučarja pred poškodbami.

(2) Zaščitna sredstva stebrov žičniških naprav za prevoz smučarjev in drugih oseb ter drugih objektov in naravnih ovir morajo segati najmanj 2 m nad višino teptanega snega.

(3) Če se snežne razmere spreminjajo, mora upravljavec sproti prilagajati lego zaščitnih blazin na posameznih stebrih žičniških naprav, drugih objektov in naravnih ovir.

(4) Prepade in prehode čez območja, kjer obstaja možnost zdrsa ali padca v globino, je treba posebej označiti in zavarovati s trdnimi ograjami in podobnimi zanesljivimi zaščitnimi sredstvi.

V. NEVARNOST SNEŽNIH PLAZOV

14. člen

(zavarovanje smučišča)

Upravljavec smučišča mora smučišče zavarovati pred vsemi izjemnimi nevarnostmi, posebej pred nevarnostjo snežnih plazov. Če smučarski progi, smučarski poti ali smučarski poti v dolino grozi nevarnost snežnih plazov, jo je treba nemudoma zapreti.

15. člen

(ukrepi za zavarovanje pred plazovi)

Na smučišču je treba upoštevati naslednje ukrepe:

– na območju, kjer se trgajo plazovi, se je treba izogibati gradnji smučišč in pripadajočih naprav;

– če se gradnji iz prejšnje alineje ni mogoče izogniti, mora upravljavec s protiplaznimi zgradbami za daljše obdobje preprečiti trganje plazov in pogoje za njihov nastanek ali pa jih preusmeriti na območja, kjer njihovo gibanje nikogar ne ogroža. V skladu s tehničnimi standardi na tem področju je dopustno tudi umetno proženje snežnih plazov;

– upravljavec smučišča mora skrbeti za redni nadzor nad snežnimi plazovi svojega območja in ga dopolnjevati s sistematičnim opazovanjem;

– upravljavec smučišča mora spremljati vremenske napovedi in opozorila pred plazovi ter tudi sam ocenjevati vremenske, snežne in varnostne razmere na svojem območju. O svojih spoznanjih mora opozarjati smučarje in druge osebe na smučišču in po potrebi ukrepati;

– v primeru potencialne ogroženosti pred snežnimi plazovi na smučišču mora upravljavec smučišča razpolagati s primerno izšolanimi kadri, ki so pooblaščenim minerji snežnih plazov, so večji gibanja v zimskem gorskem svetu ter obvladajo tehnike varovanja in reševanja v zimskem gorskem svetu. Upravljavec smučišča mora skrbeti za obvezno osebno, zaščitno in tehnično opremo minerjev ter za tehnično in izvedbeno pripravljenost varnostnih služb na svojem vplivnem območju;

– namerno proženje plazov se izvaja samo tedaj, ko na plazinah ni ljudi in plaz ne more povzročiti dodatne škode;

– z občasnimi zaporami, preusmeritvijo prometa ter drugimi ukrepi je treba preprečiti morebitne nesreče in škodo na smučiščih in pri tem poskrbeti, da so oznake za zaporo nameščene le tedaj, ko je to resnično potrebno;

– uporabnike smučišča je treba o zapori določene smučarske proge, smučarske poti ali poti v dolino opozoriti že na samem odcepu povezovalne smučarske poti ali na njenem izhodišču. Nevarnost snežnih plazov mora biti prikazana na informativni tabli smučišča in na vsaki izhodni postaji žičniške naprave, ki vodi na ogroženo območje;

– zaprte smučarske proge, smučarske poti in poti v dolino se označijo z ustreznim opozorilnim znakom za zaprte proge in znakom za nevarnost »POZOR, PLAZOVI!« v slovenskem in drugih jezikih glede na zemljepisno lego smučišča;

– če je treba zaradi nevarnosti snežnih plazov zapreti vse pripadajoče smučarske proge, smučarske poti in poti v dolino ob določeni žičniški napravi, je treba zapreti tudi žičniško napravo. Upravljavec žičniške naprave mora v tem primeru poskrbeti za varnost potnikov.

VI. KRIŽANJE MED SMUČARSKIMI PROGAMI IN POTMI

16. člen

(prednost v križišču)

(1) Upravljavec mora križanje med smučarskimi progami in potmi (v nadaljnjem besedilu: križišče) opremiti z opozorilnimi znaki, ga primerno zavarovati in postaviti zaščitne ograje ali mreže, tako da se smučar po potrebi lahko zaustavi ob robu proge oziroma poti.

(2) Upravljavec mora križišča opremiti z opozorilnimi znaki, na smučarski poti pa postaviti zaščitne ograje, mreže ali trakove, tako da se smučar po potrebi zaustavi ob poti ali pa je voden v skupno smer.

17. člen

(oznaka križišč)

(1) Križišča smučarskih prog morajo biti označena z opozorilnimi znaki ustrezno konfiguraciji terena.

(2) Če je smučarska proga širša od 40 m, morajo biti opozorilni znaki nameščeni na obeh robovih smučarskih prog.

(3) Upravljavec mora na progi, ki se priključuje, po potrebi postaviti zaščitne ograje, mreže in trakove, tako da se smučar zaustavi ali pa je voden v skupno smer.

18. člen

(križišče smučarske poti z vlečno potjo vlečnice)

Le izjemoma smučarska pot lahko prečka vlečno pot vlečnice (traso vlečnice). Pogoji prečkanja smučarske poti z vlečno potjo vlečnice se določijo v obratovalnem dovoljenju.

VII. ZAŠČITNA SREDSTVA

19. člen

(uporaba zaščitnih sredstev)

(1) Zaščitna sredstva morajo ustrezati stopnji nevarnosti, ki izhaja iz naravne danosti, in težavnosti proge, ki jo je treba zaščititi.

(2) Prepade in prehode čez območja, kjer obstaja nevarnost padca v globino, in druga območja, na katerih zaradi naravnih okoliščin obstaja nevarnost padca v globino, je treba jasno označiti. V tem primeru je treba smučarja s trdnimi ograjami, lovilnimi mrežami in podobnimi zaščitnimi sredstvi dodatno zaščititi pred padcem v globino.

(3) Zaščitna sredstva morajo biti nameščena tako, da je zgornji del oziroma rob zaščitnega sredstva najmanj 1 m nad teptanim snegom, oziroma tako, da varujejo smučarja pred poškodbami.

VIII. NOČNO SMUČANJE

20. člen

(obratovanje v nočnem času)

(1) Smučarske proge se lahko uporabljajo tudi v nočnem času, če oprema smučišča zagotavlja ustrezno osvetljenost, pri čemer je treba ob pogojih normalne uporabe smučišča za rekreacijsko smučanje zagotoviti ustrezno vidljivost, to je vidnost topografije terena in grbin ter realno oceno razdalj.

(2) Pokritost s svetlobo mora biti enakomerna. Na smučarski progi ne sme biti temnih lis.

(3) Osvetljenost je ustrezna, kadar je srednja osvetljenost smučišča najmanj 30 lux, razmerje med minimalno osvetljenostjo na smučišču in srednjo osvetljenostjo smučišča pa najmanj 0,2.

(4) Žarometi ne smejo metati smučarjeve sence v smeri smučanja in smučarja ne smejo slepiti.

IX. STROJNA OBDELAVA IN TEPTANJE SNEGA

21. člen

(uporaba strojev za urejanje smučišča)

(1) Stroje za obdelavo snega z vitlom je dovoljeno uporabljati samo zunaj časa obratovanja smučišča ali na zaprtih progah.

(2) Stroji za teptanje in obdelavo snega morajo imeti med delom vključeno rumeno utripajočo opozorilno luč, prav tako tudi druge naprave za urejanje smučišča.

(3) Službena prevozna sredstva morajo imeti med vožnjo na smučišču vključeno rumeno utripajočo opozorilno luč.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o tehničnih pogojih za obratovanje smučišč (Uradni list SRS, št. 21/78).

23. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2670-1/2003

Ljubljana, dne 26. novembra 2003.

EVA 2003-2411-0043

Minister

za promet

Jakob Presečnik l. r.**5415. Pravilnik o monitoringu kakovosti zunanjega zraka**

Na podlagi četrtega odstavka 69. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS in 67/02 – ZV-1) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

P R A V I L N I K**o monitoringu kakovosti zunanjega zraka***

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa merila in metode merjenja ter druge tehnike ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka zaradi onesnaževal, za katera so na podlagi predpisov o kakovosti zunanjega zraka določene mejne in alarmne ali ciljne vrednosti (v nadaljnjem besedilu: monitoring kakovosti zunanjega zraka) v naslednjem obsegu:

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo Sveta 2002/3/ES o ozonu v zunanjem zraku, Direktivo Sveta 1999/30/ES o mejnih vrednostih žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov, trdnih delcev in svinca v zunanjem zraku in Direktivo Sveta 2000/69/ES o mejnih vrednostih benzena in ogljikovega monoksida v zunanjem zraku

- način izvajanja monitoringa kakovosti zunanjega zraka,
 - referenčne metode za ocenjevanje koncentracij onesnaževal v zunanjem zraku,
 - zahteve za vzorčevalno mesto in najmanjše število vzorčevalnih mest,
 - pogostost meritev,
 - kakovost meritev in negotovost modelnih izračunov
- in
- način rednega obveščanja javnosti o kakovosti zunanjega zraka.

2. člen

Pojmi imajo po tej uredbi naslednji pomen:

1. Območje je območje iz predpisa, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.
2. Poselitveno območje je poselitveno območje iz predpisa, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.
3. Ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka so postopki in metode, ki se na podlagi meritev, izračunov, napovedi ali ocen ali kombinacij le-teh uporabljajo za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka.
4. Indikativne meritve so meritve, ki se izvajajo z mobilnimi laboratoriji ali z začasnimi vzorčevalnimi mesti, ali meritve, ki se izvajajo s ceneni merilniki, kot so na primer merilniki z difuznim vzorčenjem.
5. Sprejemljivo preseganje mejne vrednosti je preseganje iz predpisa, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.
6. PM_{2,5} in PM₁₀ so delci v zraku iz predpisa, ki ureja žveplov dioksid, dušikove okside, delce in svinec v zunanjem zraku.
7. Stalno vzorčevalno mesto je stalno mesto za izvajanje trajnih ali občasnih meritev. Če se meritve izvajajo občasno, mora biti število vzorcev dovolj veliko za ugotavljanje ravni onesnaženja.
8. Percentilna vrednost je vrednost, ki se izračuna po metodi iz 4. točke v prilogi 1 Odločbe Sveta EU 97/101/ES o vzajemni izmenjavi informacij in podatkov, pridobljenih preko mreže vzorčevalnih mest in posameznih vzorčevalnih mest, ki merijo onesnaženost zunanjega zraka v državah članicah EU.

3. člen

- (1) Izvedba monitoringa kakovosti zunanjega zraka obsega:
- vzpostavitev mreže stalnih vzorčevalnih mest za merjenje koncentracije onesnaževal v zunanjem zraku,
 - izvajanje neprekinjenega in občasnega vzorčenja in merjenja koncentracije onesnaževal v zunanjem zraku na vzorčevalnih mestih iz prejšnje alinee,
 - izvajanje občasnega vzorčenja in merjenja koncentracije onesnaževal na začasnih vzorčevalnih mestih z namenom izboljšanja prostorske ločljivosti ter potrjevanja modelskih izračunov in objektivnih ocen,
 - izvajanje programa zagotavljanja kakovosti monitoringa in
 - ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka na podlagi rezultatov meritev iz zgornjih alinej, drugih meritev, kot so meritve monitoringa lokalne skupnosti ali raziskovalnih projektov, seznamov virov onesnaženja, modelnih izračunov in objektivnih ocen.

(2) Če se onesnaženost zunanjega zraka ocenjuje z merjenjem skladno s predpisi, ki urejajo vsebnost onesnaževal v zunanjem zraku, je treba v okviru monitoringa kakovosti zunanjega zraka zagotoviti, da se vzorči na stalnih vzorčevalnih mestih neprekinjeno ali občasno. Če se vzorči

občasno, mora biti pogostost vzorčenja dovolj velika, da je omogočeno ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka.

(3) Pri merjenjih, modeliranju in objektivnih ocenah onesnaženosti zunanjega zraka se kakovost rezultatov meritev in izračunov zagotovi na podlagi programa zagotavljanja kakovosti monitoringa.

4. člen

(1) Vzpostavitev mreže stalnih vzorčevalnih mest za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka iz prve alinee prvega odstavka prejšnjega člena obsega:

- načrtovanje vzorčevalnih mest,
- izbiro in določitev vzorčevalnih mest, značilnih za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka,
- ureditev vzorčevalnih mest in njihovo zavarovanje,
- ustvarjanje tehničnih pogojev za merjenje koncentracije onesnaževal na vzorčevalnem mestu in
- opremljanje vzorčevalnih mest z napravami za zbiranje in prenos podatkov.

(2) Določbe prejšnjega odstavka veljajo tudi za vzpostavitev mreže začasnih vzorčevalnih mest iz tretje alinee prvega odstavka prejšnjega člena.

(3) Izvajanje vzorčenja in merjenja koncentracije onesnaževal v zunanjem zraku ter ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka iz druge, tretje in pete alinee prvega odstavka prejšnjega člena obsega:

- ugotavljanje sprememb na vzorčevalnem mestu glede na stanje, dokumentirano v seznamu o vzorčevalnih mestih,
- vzorčenje zraka na vzorčevalnih mestih,
- merjenje koncentracije onesnaževal v vzorcih na vzorčevalnem mestu,
- pripravo vzorcev, prevoz vzorcev in shranjevanje vzorcev, če se izvajajo meritve v laboratoriju,
- prevzem in pripravo vzorcev, merjenje ter preskus vzorcev v laboratoriju,
- izvajanje rednih, izrednih postopkov umerjanja, vzdrževanja merilnih naprav in spremljevalne opreme,
- vzdrževanje vzorčevalnih mest,
- vrednotenje rezultatov meritev za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka,
- ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka z modeliranjem ali na podlagi drugih objektivnih metod ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka in
- izdelavo poročila o opravljenem vzorčenju, meritvah in ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka.

(4) Pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka se lahko merjenje koncentracij onesnaževal v zunanjem zraku nadomesti z modeliranjem ali z drugimi objektivnimi metodami ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka samo, če merjenje ravni onesnaženosti v zunanjem zraku ni obvezno po predpisu, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.

II. OCENJEVANJE ONESNAŽENOSTI Z ŽVEPLOVIM DIOKSIDOM, DUŠIKOVIMI OKSIDI, DELCI IN SVINCEM

5. člen

Pri vzpostavitvi mreže vzorčevalnih mest za merjenje koncentracije žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov, delcev in svinca je treba zagotoviti, da:

- se za določanje lokacije vzorčevalnega mesta upoštevajo merila iz priloge 1 in priloge 2, ki sta sestavni del tega pravilnika,

- se za število stalnih vzorčevalnih mest upoštevajo merila za najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest iz priloge 3, ki je sestavni del tega pravilnika,

- so stalna vzorčevalna mesta nameščena v vsakem območju in poselitvenem območju, v katerem je merjenje ravni onesnaženosti v zunanjem zraku obvezno po predpisu, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka, in je merjenje edini vir podatkov o onesnaženosti zunanjega zraka,

- so reprezentativna mesta za območje poselitve, kjer se ugotavlja onesnaženost zunanjega zraka zaradi žveplovega dioksida blizu večjih virov onesnaževanja, opremljena za vzorčenje in merjenje urne in deset minutne povprečne vrednosti žveplovega dioksida v zunanjem zraku in

- se najmanj za dve vzorčevalni mesti, ki sta reprezentativni za preučevanje onesnaženosti zunanjega zraka zaradi delcev, zagotovi sočasno vzorčenje in merjenje delcev PM_{2,5} in PM₁₀ po predpisu, ki ureja žveplov dioksid, dušikove okside, delce in svinec v zunanjem zraku.

6. člen

Pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka na poselitvenih območjih, kjer se izmerjeni podatki mreže stalnih vzorčevalnih mest za merjenje žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov, delcev in svinca v zunanjem zraku dopolnjujejo z informacijami iz evidenc o virih emisij po predpisih, ki urejajo emisije snovi v zrak iz virov onesnaževanja, iz rezultatov indikativnih meritev in iz izračunov modeliranja kakovosti zraka, je treba glede števila vzorčevalnih mest in glede prostorske ločljivosti drugih tehnik ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka upoštevati merila iz 1. točke priloge 2 tega pravilnika in iz 1. točke priloge 3 tega pravilnika.

III. OCENJEVANJE ONESNAŽENOSTI Z BENZENOM IN OGLJIKOVIM MONOKSIDOM

7. člen

Pri vzpostavitvi mreže stalnih vzorčevalnih mest za merjenje benzena in ogljikovega monoksida je treba zagotoviti, da:

- se za določanje lokacije vzorčevalnega mesta upoštevajo merila iz priloge 1 in priloge 2 tega pravilnika in
- se za število stalnih vzorčevalnih mest upoštevajo merila za najmanjše število vzorčevalnih mest iz priloge 3 tega pravilnika.

8. člen

Pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka na poselitvenih območjih, kjer se izmerjeni podatki mreže stalnih vzorčevalnih mest za merjenje benzena in ogljikovega monoksida v zunanjem zraku dopolnjujejo z informacijami iz evidenc o virih emisij v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi v zrak iz virov onesnaževanja, iz rezultatov indikativnih meritev in iz izračunov modeliranja kakovosti zraka, je treba glede števila vzorčevalnih mest in glede prostorske ločljivosti drugih tehnik ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka upoštevati merila iz 1. točke priloge 1 tega pravilnika in iz 1. točke priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika.

IV. OCENJEVANJE ONESNAŽENOSTI Z OZONOM

9. člen

(1) Pri vzpostavitvi mreže stalnih vzorčevalnih mest za merjenje ozona je treba zagotoviti, da:

- se za določanje lokacije vzorčevalnega mesta upoštevajo merila iz priloge 1 in 2 tega pravilnika,
- se za število vzorčevalnih mest upoštevajo merila za najmanjše število vzorčevalnih mest iz 1. točke priloge 3

tega pravilnika, če je merjenje edini vir podatkov o koncentraciji ozona na območju,

- se vsebnost ozona v zunanjem zraku ugotavlja z neprekinjenimi meritvami, če je na območju koncentracija ozona presegla dolgoročno naravnano vrednost po predpisu, ki ureja ozon v zunanjem zraku, vsako leto v obdobju zadnjih petih let, in

- se ugotavlja vsebnost dušikovih oksidov v zunanjem zraku najmanj na polovici od vseh vzorčevalnih mest. Merjenje dušikovih oksidov mora biti neprekinjeno, razen če gre za vzorčevalno mesto s podeželskega ozadja, ki je opisano v 1. točki priloge 3 tega pravilnika, in kjer se lahko uporabljajo druge merilne metode.

(2) Če za posamezno območje ni na razpolago rezultatov neprekinjenih meritev ozona za obdobje vseh zadnjih petih let, se lahko za oceno presegevanja dolgoročno naravnane vrednosti uporabi kombinacija rezultatov meritev krajšega časa na mestih največjega onesnaženja in informacij iz evidenc o virih emisij ter rezultatov modeliranja.

10. člen

Če je bila na območju ali poselitvenem območju koncentracija ozona v zunanjem zraku vsako leto v obdobju zadnjih pet let nižja od dolgoročno naravnane vrednosti, določene v predpisu, ki ureja ozon v zunanjem zraku, se mora število vzorčevalnih mest, na katerih se koncentracija ozona meri neprekinjeno, določiti na način iz 3. točke priloge 3 tega pravilnika.

11. člen

(1) V okviru monitoringa kakovosti zunanjega zraka je treba zagotoviti, da se najmanj na enem stalnem vzorčevalnem mestu za ugotavljanje koncentracije ozona v zunanjem zraku izvaja vzorčenje za merjenje hlapnih organskih snovi, ki so v predpisu, ki ureja ozon v zunanjem zraku, določene kot predhodniki ozona.

(2) Metode vzorčenja in merjenja koncentracij hlapnih organskih snovi iz prejšnjega odstavka se določijo v programu monitoringa kakovosti zunanjega zraka, pri čemer je treba upoštevati tudi mednarodne sporazume o skupnih programih monitoringa in vrednotenja prenosa onesnaževal na daljavo.

12. člen

(1) Za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka se lahko število vzorčevalnih mest iz 1. točke priloge 3 tega pravilnika zmanjša na območjih ali poselitvenih območjih, kjer se izmerjeni podatki mreže stalnih vzorčevalnih mest dopolnjujejo z informacijami iz rezultatov indikativnih meritev in iz izračunov modeliranja kakovosti zraka, če:

- dopolnilne metode ugotavljanja ozona v zunanjem zraku zagotavljajo primerni nivo informacij za ugotavljanje ciljne, opozorilne in alarmne vrednosti pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka v skladu s predpisom, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka;

- sta število vzorčevalnih mest in prostorska ločljivost drugih uporabljenih tehnik zadostna, da se ugotovi koncentracijo ozona v zunanjem zraku ob upoštevanju ciljev kakovosti podatkov iz 1. do 3. točke priloge 4, in da so rezultati ocenjevanja taki, kot jih določa 5. točka priloge 4;

- število vzorčevalnih mest na poselitvenem območju ali na območju ni manjše od enega vzorčevalnega mesta na dva milijona prebivalcev ali enega vzorčevalnega mesta na 50.000 km², če to pomeni večje število vzorčevalnih mest na območju;

- je na vsakem poselitvenem območju ali območju najmanj eno vzorčevalno mesto in

– se meri koncentracija dušikovih oksidov na vseh vzorčevalnih mestih, ki še ostanejo stalna vzorčevalna mesta, razen mest podeželskega ozadja.

(2) Če se pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka ugotavlja ciljna vrednost, se ob izpolnjenosti pogojev iz prejšnjega odstavka lahko upoštevajo tudi rezultati modeliranja oziroma indikativnih meritev.

V. IZVAJANJE MONITORINGA KAKOVOSTI ZUNANJEGA ZRAKA

13. člen

(1) Monitoring kakovosti zunanjega zraka zagotavlja Agencija Republike Slovenije za okolje, izvajajo pa ga strokovne službe v njeni sestavi in zunanji izvajalci.

(2) Izvajalec posameznih nalog monitoringa kakovosti zunanjega zraka, ki se nanašajo na vzorčenje in preskuse vzorcev po tem pravilniku, mora imeti veljavno akreditacijsko listino v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025, ki vsebuje splošne zahteve za usposobljenost preskusnih in umerjevalnih laboratorijev, za tista onesnaževala, katerih meritve v vzorcih zunanjega zraka izvaja.

14. člen

(1) Monitoring kakovosti zunanjega zraka se mora izvajati skladno s programom monitoringa kakovosti zunanjega zraka (v nadaljnjem besedilu: program monitoringa).

(2) Program monitoringa pripravi ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, najmanj za eno, lahko pa tudi za več let.

(3) Program monitoringa vsebuje:

1. izbor in opis vzorčevalnih mest ter nabor meritev na posameznem mestu;

2. opis postopkov in opreme vzorčenja ter merjenja koncentracije onesnaževal;

3. zahteve merilnim mrežam za podajanje rezultatov, kot so frekvenca in način podajanja, format zapisa in kode veljavnosti podatkov;

4. letni načrt neprekinjenega in občasnega vzorčenja in merjenja onesnaževal;

5. program zagotavljanja kakovosti monitoringa v naslednjem obsegu:

– povzetek razvoja standardizacije ter zadnjih potrjevanj opreme, metod, merilnih mest in laboratorijev, vezan na izvajanja monitoringa,

– predpisano metodologijo zagotavljanja kakovosti, kot so način preverjanja doseganja ciljev kakovosti ali lastnosti naprav, obvezna navodila za vzdrževanje merilnih mest,

– periode rednih umerjanj,

– kriterije ter klasifikacijo določanja veljavnosti podatkov (princip kontrole podatkov),

– načrt dodatnih aktivnosti, kot je sodelovanje v primerjalnih meritvah;

6. načrt ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka;

7. obseg meritev, ki izhajajo iz obveznosti izpolnjevanja zahtev mednarodnih pogodb;

8. obseg meritev indikativnih meritev in meritev prednostnih parametrov in

9. oceno finančnih sredstev za izvedbo programa monitoringa.

15. člen

(1) Za vzorčenje in merjenje onesnaževal v zunanjem zraku se uporabljajo referenčne preskusne metode, določene s standardi iz priloge 5, ki je sestavni del pravilnika.

(2) Za preskuse vzorcev iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo tudi druge preskusne metode, če dajejo rezultate, ki so enakovredni rezultatom, pridobljenim z refe-

renčnimi preskusnimi metodami iz priloge 5 tega pravilnika in se jih potrdi v programu monitoringa.

(3) Rezultati meritev se morajo podajati v skladu z zahtevami iz priloge 6 o normiranju ter z metodologijo izračunavanja agregiranih podatkov iz priloge 7. Priloga 6 in priloga 7 sta sestavni del tega pravilnika.

VI. POROČILO O MONITORINGU KAKOVOSTI ZUNANJEGA ZRAKA

16. člen

(1) O vzpostavitvi mreže vzorčevalnih mest, izvajanju neprekinjenega in občasnega vzorčenja, merjenju koncentracije onesnaževal v zunanjem zraku in ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka, ki so predmet monitoringa, se mora za vsako koledarsko leto izdelati poročilo o monitoringu.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o:

– izvajalci posameznih nalog monitoringa;

– mreži vzorčevalnih mest in obsegu meritev;

– času in načinu vzorčenja, uporabljenih merilnih metodah in merilni opremi;

– uspešnosti zagotavljanja ciljev kakovosti po metodologiji iz programa zagotavljanja kakovosti, ki je sestavni del programa monitoringa;

– ostalih informacij s področja zagotavljanja kakovosti, kot so zagotavljanje sledljivosti, sodelovanje v primerjalnih meritvah, odstopanja od predpisane metodologije in razlogih zanje;

– rezultatih ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka.

(3) Rezultati ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka iz šeste alineje prejšnjega odstavka vsebujejo predvsem naslednje podatke:

– o pojavih ravni onesnaženosti, ko je presežena vsota mejne vrednosti in sprejemljivega odstopanja, o območjih in poselitvenih območjih, kjer so te ravni opažene, ter o datumih ali obdobjih, ko so te ravni opažene, in njihovih izmerjenih vrednostih;

– o pojavih ravni onesnaženosti, ko je presežena mejna vrednost za onesnaževalo, za katerega ni predpisano sprejemljivo preseganje mejne vrednosti o območjih in poselitvenih območjih, kjer so te ravni opažene, ter o datumih ali obdobjih, ko so te ravni opažene, in njihovih izmerjenih vrednostih;

– o vzrokih za vsak zabeležen primer iz prejšnjih dveh alinej;

– o območjih in poselitvenih območjih, v katerih so ravni onesnaževal pod mejnimi vrednostmi;

– o aritmetični sredini, mediani, 98. percentilni vrednosti in najvišji koncentraciji, izračunani iz meritev delcev PM_{2,5} v katerih koli štiriindvajsetih urah v preteklem letu;

– o stanju onesnaženosti zunanjega zraka zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev, svinca, benzena in ogljikovega monoksida;

– o pridobljenih izkušnjah pri ocenjevanju onesnaženosti zunanjega zraka z benzenom in ogljikovim monoksidom ter o izpolnjevanju pogojev iz priloge 5 tega pravilnika pri merjenju koncentracije benzena in ogljikovega monoksida;

– o pojavih ravni onesnaženosti z ozonom, ko je bila presežena ciljna vrednost oziroma dolgoročno naravnana vrednost za ozon, o območjih in poselitvenih območjih, kjer so te ravni opažene, ter o datumih ali obdobjih, ko so te ravni opažene, in njihovih izmerjenih vrednostih;

– o območjih in poselitvenih območjih, kjer so ravni onesnaženosti pod dolgoročno naravnano vrednostjo za ozon, ter o datumih ali obdobjih, ko so te ravni opažene, in njihovih izmerjenih vrednostih;

– o agregiranih podatkih in statičnih parametrih onesnaženosti zunanjega zraka z ozonom, izračunanih po merilih, določenih v prilogi 7 tega pravilnika;

– o letni povprečni vrednosti predhodnikov ozona;

– o metodah, uporabljenih za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka;

– o rezultatih meritev, ki jih v zvezi z onesnaženostjo zunanjega zraka izvajajo lokalne skupnosti in zavezanici za izvajanje obratovalnega monitoringa v skladu s predpisom, ki ureja izvajanje obratovalnega monitoringa.

(4) Za območja ali poselitvena območja, kjer se za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka uporabljajo drugi viri podatkov, ki dopolnjujejo meritve, ali pa so ti drugi viri podatkov edini način ocenjevanja, je treba v poročilu podati naslednje informacije:

– opis izvedenega ocenjevanja,

– uporabljeni modelni izračuni in objektivne metode, z navedenimi opisi metod,

– viri podatkov in informacij,

– opis rezultatov, skupaj z negotovostmi in zlasti obsegom območja ali, če je to pomembno, celotno dolžino cest v območju ali poselitvenem območju, zaradi katere koncentracije presegajo mejno vrednost oziroma mejno vrednost in sprejemljivo preseganje, ali, kjer koncentracije presegajo zgornji ali spodnji ocenjevalni prag po predpisu, ki ureja ukrepe za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka,

– prebivalstvo, izpostavljeno koncentracijam, ki presegajo predpisano mejno vrednost varovanja zdravja ljudi.

(5) Poročilo o monitoringu iz prvega odstavka tega člena obsega tudi z grafične priloge v merilu 1: 25.000, na katerih se označijo za posamezna območja in poselitvena območja preseganja mejnih vrednosti, vsote mejne vrednosti in sprejemljivega odstopanja ter opozorilnih, alarmnih, ciljnih in dolgoročno naravnanih vrednosti.

17. člen

(1) Poročilo o monitoringu iz prvega odstavka prejšnjega člena se izdela vsako leto do 30. septembra za preteklo leto.

(2) Poročilo o monitoringu iz prejšnjega odstavka hrani ministrstvo najmanj deset let.

VII. REDNO OBVEŠČANJE O KAKOVOSTI ZUNANJEGA ZRAKA

18. člen

(1) Agencija Republike Slovenije za okolje zagotovi, da so vse informacije o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku preko javnih medijev, kot so televizija in radio, teletekst, tisk, informacijski panoji ali računalniško omrežje, redno na voljo javnosti ter ustreznim organizacijam, kot so okoljske organizacije, potrošniške organizacije, organizacije, ki zastopajo interese zdravstveno občutljivega prebivalstva, zdravstvene organizacije.

(2) Informacije o koncentracijah žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in delcev v zunanjem zraku se obnavljajo dnevno, v primeru urnih vrednosti za žveplov dioksid in dušikov dioksid pa vsako uro.

(3) Informacije o koncentracijah svinca v zunanjem zraku se obnavljajo vsake tri mesece.

(4) Informacije o koncentracijah benzena v zunanjem zraku, kot povprečni vrednosti zadnjih 12 mesecev, se obnavljajo najmanj vsake tri mesece, če je mogoče, vsak mesec.

(5) Informacije o koncentracijah ogljikovega monoksida v zunanjem zraku, kot je največje tekoče povprečje v osmih urah, se obnavljajo dnevno, če je mogoče, vsako uro.

(6) Informacije o koncentracijah ozona v zunanjem zraku se obnavljajo dnevno, če je potrebno in izvedljivo, tudi vsako uro.

(7) Če koncentracije presegajo mejne in opozorilne vrednosti oziroma ciljne in dolgoročno naravnane vrednosti za ozon, mora informacija vsebovati tudi kratko oceno o vplivih na zdravje ljudi in o vplivih na vegetacijo, če gre za onesnaženost z ozonom.

(8) Če je na posameznem območju presežena alarmna vrednost za žveplov dioksid in dušikov dioksid, morajo biti javnosti na voljo podrobnosti iz 1. točke priloge 8, ki je sestavni del tega pravilnika.

(9) Če je na posameznem območju presežena opozorilna ali alarmna vrednost za ozon, morajo biti javnosti na voljo podrobnosti iz 2. točke priloge 8 tega pravilnika.

(10) Informacije iz prejšnjih odstavkov tega člena, ki so na voljo javnosti in organizacijam, morajo biti jasne in razumljive.

VIII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

19. člen

Prvi program monitoringa iz 14. člena tega pravilnika izda ministrstvo, pristojno za okolje, najkasneje do 31. decembra 2003.

20. člen

(1) Ne glede na določbe 13. člena tega pravilnika lahko izvajalec monitoringa kakovosti zunanjega zraka do konca leta 2006 izvaja monitoring kakovosti zunanjega zraka, tudi če ne izpolnjuje pogoja, določenega v drugem odstavku 13. člena tega pravilnika, če:

– osebe, ki opravlja naloge monitoringa kakovosti zunanjega zraka, izpolnjuje pogoje, določene s standardom SIST EN ISO/IEC 17025, ki vsebuje splošne zahteve za usposobljenost preskusnih in umerjevalnih laboratorijev in

– ima opremo in prostore, primerne in vzdrževane v skladu s standardom iz prejšnje alineje.

(2) Metode iz 8. točke 2. člena tega pravilnika, se za izračun percentilne vrednosti začne uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-07-23/2003

Ljubljana, dne 8. decembra 2003.

EVA 1999-2511-0008

Minister
za okolje, prostor in energijo
mag. Janez Kopač l. r.

PRILOGA 1**UMESTITEV VZORČEVALNIH MEST NA MIKRO RAVNI IN DOKUMENTIRANOST POSTOPKOV IZBORA****I. Umestitev stalnih vzorčevalnih mest na mikro ravni****A) Če je izvedljivo, je treba upoštevati naslednja merila:**

1. pretok okrog vzorčevalne sonde na dovodu mora biti nemoten, tako da kakršne koli ovire ne vplivajo na pretok zraka v bližini vzorčevalnika (navadno nekaj metrov od zgradb, balkonov, dreves in drugih ovir ter vsaj 0,5 m od najbližje stavbe, če so vzorčevalna mesta reprezentativna za kakovost zraka ob gradbeni liniji);

2. na splošno mora biti vzorčevalno mesto na dovodu na višini med 1,5 m (območje dihanja) in 4 m nad tlemi. Zaradi posebnih okoliščin se lahko izberejo višja mesta (do 8 m). Umestitev na višje mesto je lahko primerna tudi, če je postaja reprezentativna za večje območje;

3. sonda na dovodu ne sme biti nameščena v neposredni bližini virov onesnaževanja zraka, da ne pride do neposrednega zajema emisij, nepremešanih z zunanjim zrakom;

4. izpuh vzorčevalnika se mora namestiti tako, da ne pride do ponovnega zajema izpušnega zraka skozi dovod v vzorčevalnik;

5. umestitev vzorčevalnikov na prometu izpostavljenih mestih;

– taka vzorčevalna mesta morajo biti za vsa onesnaževala vsaj 25 m od roba večjih križišč in vsaj 4 m od sredine najbližjega prometnega pasu;

– za dušikov dioksid in ogljikov monoksid morajo biti dovodi oddaljeni največ 5 m od cestnega robnika,

– za delce, svinec in benzen morajo biti dovodi umeščeni tako, da so reprezentativni za kakovost zraka v bližini linije stavb.

B) Upoštevajo se lahko tudi naslednji dejavniki:

– moteči viri;

– varnost;

– dostop;

– razpoložljivost električnega in telefonskega omrežja;

– vidljivost mesta glede na njegovo okolico;

– varnost javnosti in izvajalcev;

– skupna umestitev vzorčevalnih mest za različna onesnaževala;

– zahteve prostorskega načrtovanja.

II. Dokumentiranje in pregled izbire vzorčevalnih mest

V fazi umeščanja je treba z izpolnjenim vprašalnikom, v katerega so vključena vsa merila postavitve na makro in mikro ravni, orientacijskimi fotografijami okoliškega območja in njegovo podrobno karto v celoti dokumentirati postopke izbire vzorčevalnih mest. Mesta je treba v rednih časovnih presledkih pregledovati in ponovno dokumentirati, da se zagotovi, da ostanejo izbirna merila ves čas veljavna.

PRILOGA 2

UMESTITEV VZORČEVALNIH MEST NA MAKRO RAVNI

1. Umestitev vzorčevalnih mest na makro ravni za merjenje koncentracije žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov, delcev, svinca, benzena in ogljikovega monoksida v zunanjem zraku.

1.1 Varovanje zdravja ljudi

Vzorčevalna mesta, katerih namen je varovanje zdravja ljudi, se umestijo tako da:

(a) se zagotovijo podatki na površinah v območjih in poselitvenih območjih, na katerih se pojavljajo najvišje koncentracije, za katere je verjetno, da jim je prebivalstvo neposredno ali posredno izpostavljeno toliko časa, kot je to pomembno glede na časovni interval merjenja, za katerega je določena mejna vrednost;

(b) zagotovijo podatke o ravneh onesnaženosti na drugih površinah v območjih in poselitvenih območjih, ki so reprezentativne za izpostavljenost prebivalstva.

Na splošno so vzorčevalna mesta umeščena tako, da ni vplivov zelo majhnega dela mikro-okolja v njihovi neposredni bližini. Praviloma se vzorčevalna mesta umestijo tako, da so reprezentativna za kakovost zunanjega zraka na površini, ki ni manjša od 200 m² na prometu izpostavljenih mestih in nekaj kvadratnih kilometrov na mestih v urbanem okolju.

Vzorčevalna mesta naj bi bila, kadar je to mogoče, tudi reprezentativna za podobne lokacije, ki niso v njihovi neposredni bližini.

1.2. Varovanje ekosistemov in vegetacije

Vzorčevalna mesta, namenjena varovanju ekosistemov ali vegetacije, morajo biti umeščena več kot 20 km od poselitvenih območij ali več kot 5 km od drugih pozidanih površin, industrijskih naprav ali avtocest. Praviloma se vzorčevalno mesto umesti tako, da je reprezentativno za kakovost zraka na območju vsaj 1.000 km². Zaradi upoštevanja geografskih pogojev se lahko vzorčevalno mesto umesti na manjši razdalji ali izbere kot reprezentativno za kakovost zraka na manjšem območju.

2. Umestitev vzorčevalnih mest na makro ravni za meritve koncentracije ozona

Pri meritvi na stalnem vzorčevalnem mestu je treba upoštevati naslednje vidike makro namestitve:

Vrsta vzorčevalnega mesta	Cilji meritve	Območje (a)	Merila za makro namestitve
Mestno	Varovanje zdravja ljudi: oceniti izpostavljenost mestnega prebivalstva ozonu tam, kjer sta gostota prebivalstva in koncentracija ozona relativno visoki in na splošno predstavljata izpostavljenost prebivalstva	Nekaj km ²	Vzorčevalna mesta ne smejo biti pod vplivom lokalnih emisij kot so promet, bencinske črpalke itd.; Prevetrene lokacije, kjer se lahko merijo ravni koncentracij v premešanem zunanjem zraku; Lokacije v stanovanjskih in trgovskih področjih mest, parkih (proč od drevja), glavne ceste ali trgi z zelo malo ali nič prometa, odprta območja, ki so primerna za izobraževalne, športne ali rekreativne dejavnosti

Primestno	Varovanje zdravja ljudi in varstvo rastlin: Oceniti izpostavljenost prebivalstva in rastlinstva na obrobju mestnega poselitvenega območja, kjer sta prebivalstvo in rastlinstvo posredno ali neposredno izpostavljena visokim koncentracijam ozona	Nekaj deset km ²	Na določeni razdalji od območij z največjimi emisijami v smeri vetra, sledeč glavnim smerem vetra pri vremenskih pogojih, ugodnih za nastanek ozona; Kjer so populacija, občutljive poljščine ali naravni ekosistemi na obrobju poselitvenega območja izpostavljeni visokim koncentracijam ozona; Kjer je primerno tudi nekaj primestnih vzorčevalnih mest na privetrni strani območja največjih emisij za določitev ozadja ravni koncentracije ozona
Podeželsko	Varovanje zdravja ljudi in varstvo rastlin: oceniti izpostavljenost prebivalstva, poljščin in naravnih ekosistemov koncentracijam ozona v podregijah	Podregionalni nivo (nekaj km ²)	Vzorčevalna mesta so lahko nameščena v manjših zaselkih in /ali območjih z naravnimi ekosistemi, gozdovi ali poljščinami; Vzorčevalna mesta, ki so reprezentativna za ozon in niso pod neposrednim vplivom lokalnih emisij, kot so na primer industrijski objekti in ceste; Vzorčevalna mesta na odprtih območjih, vendar ne na višjih gorskih vrhovih
Podeželsko ozadje	Varovanje zdravja ljudi in varstvo rastlin: Oceniti izpostavljenost poljščin, naravnih ekosistemov in prebivalstva koncentracijam ozona v regionalnem obsegu	Regionalni/ Nacionalni/ Celinski nivo (1 000 do 10 000 km ²)	Vzorčevalna mesta, nameščena na območjih z manjšo gostoto prebivalstva, kot so naravni ekosistemi, gozdovi, ki so oddaljeni od mestnih in industrijskih območij in proč od lokalnih emisij; Izogibati se je treba lokacijam, kjer so pogoste prizemne inverzije, prav tako se je treba izogibati višjih gorskih vrhov; Obalna vzorčevalna mesta z izrazitim lokalnim dnevnim hodom vetra niso priporočljiva.
(a) Vzorčevalna mesta morajo biti, kjer je to možno, tudi reprezentativna za podobne lokacije, ki niso v neposredni bližini.			

Za podeželska merilna mesta in za merilna mesta podeželskega ozadja je treba upoštevati, kjer je to mogoče, zahteve uredbe Komisije EU št. 1091/94 glede zahtev monitoringa, ki se nanašajo na varstvo gozdov pred onesnaženim zunanjim zrakom.

PRILOGA 3

MERILA ZA DOLOČITEV NAJMANJŠEGA ŠTEVILA STALNIH VZORČEVALNIH MEST ZA MERJENJE ONESNAŽEVAL V ZUNANJEM ZRAKU

1. Merila za določitev najmanjšega števila stalnih vzorčevalnih mest za merjenje koncentracij žveplovega dioksida, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov, delcev in svinca v zunanjem zraku

1.1 Najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka zaradi izvajanja ukrepov varovanja zdravja ljudi, povezanih z mejnimi vrednostmi in alarmnimi vrednostmi v območjih in poselitvenih območjih, kjer je meritev na stalnem vzorčevalnem mestu edini vir informacij, se določi na naslednji način:

(a) za razpršene vire:

Število prebivalcev poselitvenih območjih ali območja (v tisočih)	Če koncentracije presegajo zgornji ocenjevalni prag	Če so najvišje koncentracije med zgornjim in spodnjim ocenjevalnim pragom	Za SO ₂ in NO ₂ v poselitvenih območjih, kjer so najvišje koncentracije pod spodnjim ocenjevalnim pragom
0-249	1	1	se ne uporablja
250-499	2	1	1
500-749	2	1	1
750-999	3	1	1
1 000-1 499	4	2	1
1 500-1 999	5	2	1
2 000-2 749	6	3	2

Za NO₂ in delce mora biti vključena vsaj ena postaja v urbanem okolju in ena postaja na prometu izpostavljenem mestu

(b) za točkovne vire: v bližini točkovnih virov se mora število vzorčevalnih mest za meritev na stalnem mestu izračunati tako, da se upoštevajo gostote emisij, verjetni vzorci razporeditve onesnaženosti zunanjega zraka in možna izpostavljenost prebivalstva.

1.2. Najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka zaradi izvajanja ukrepov varovanja ekosistemov ali vegetacije, povezanih z mejnimi vrednostmi, na območjih, ki niso strnjena naselja

Če najvišje koncentracije presegajo zgornji ocenjevalni prag	Če so najvišje koncentracije med zgornjim in spodnjim ocenjevalnim pragom
1 vzorčevalno mesto na vsakih 20 000 km ²	1 vzorčevalno mesto na vsakih 40 000 km ²

2. Merila za določitev najmanjšega števila stalnih vzorčevalnih mest za merjenje koncentracij benzena in ogljikovega monoksida

Najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka zaradi izvajanja ukrepov varovanja zdravja ljudi, povezanih z mejnimi vrednostmi in alarmnimi vrednostmi v območjih in poselitvenih območjih, kjer je meritev na stalnem vzorčevalnem mestu edini vir informacij, se določi na naslednji način:

(a) za razpršene vire onesnaževanja

Število prebivalcev na poselitvenem območju ali območju (v tisočih)	Če koncentracije presegajo zgornji ocenjevalni prag ⁽¹⁾	Če so najvišje koncentracije med zgornjim in spodnjim ocenjevalnim pragom
0-249	1	1
250-499	2	1
500-749	2	1
750-999	3	1
1 000-1 499	4	2
1 500-1 999	5	2
2 000-2 749	6	3

Za benzen in ogljikov monoksid mora biti vključena vsaj ena postaja mestnega ozadja in ena postaja na prometu izpostavljenem mestu pod pogojem, da to ne poveča števila vzorčevalnih mest.

(b) za točkovne vire onesnaževanja: v bližini točkovnih virov se mora število stalnih vzorčevalnih mest izračunati tako, da se upoštevajo gostote emisij, verjetni vzorci razporeditve onesnaženosti zunanjega zraka in potencialna izpostavljenost prebivalstva.

3. Merila za določitev najmanjšega števila stalnih vzorčevalnih mest za merjenje koncentracije ozona in predhodnikov ozona

3.1. Najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest za ocenjevanje onesnaženosti zraka glede na ciljne vrednosti, dolgoročno naravnane vrednosti, informiranje in opozorilne vrednosti, če so stalne meritve edini vir informacij:

Prebivalstvo (v tisočih)	Poselitvena območja (mestna in primestna) (a)	Druga območja (primestna in podeželska) (a)	Podeželsko ozadje
<250		1	1 vzorčevalno mesto na 50.000km ² kot povprečna gostota za vsa območja (b, c)
<500	1	2	
<1000	2	2	
<1500	3	3	
<2000	3	4	
<2750	4	5	

(a) vsaj eno vzorčevalno mesto na primestnih območjih, kjer je verjetna največja izpostavljenost prebivalstva. Na poselitvenih območjih mora biti vsaj 50% vzorčevalnih mest na primestnih površinah.

(b) Na razgibanem terenu se priporoča eno vzorčevalno mesto na 25.000 km².

(c) Za doseganje ustreznega razumevanja trendov onesnaženosti z ozonom na kompleksnem reliefu Slovenije je potrebno zagotoviti tudi eno višinsko vzorčevalno mesto nad 1500 m n.m.v. ter vsaj eno vzorčevalno mesto, reprezentativno za vnos ozona in predhodnikov ozona iz Italije.

3.2. Najmanjše število stalnih vzorčevalnih mest na območju in poselitvenem območju, kjer so dosežene dolgoročno naravnane vrednosti

Število stalnih vzorčevalnih mest za ozon mora biti tako, da skupaj z drugimi načini dopolnilnega ocenjevanja, kot so modeliranje kakovosti zraka in merjenje dušikovega dioksida v bližini, nudi zadostno osnovo za ugotavljanje trenda onesnaženosti z ozonom in za preverjanje skladnosti z dolgoročno naravnanimi vrednostmi. Če so podatki s stalnih vzorčevalnih mest edini vir informacij, mora biti na območju ali poselitvenem območju najmanj eno vzorčevalno mesto. Če na območjih z dopolnilnim ocenjevanjem ni vzorčevalnega mesta, je treba z usklajevanjem podatkov z več vzorčevalnih mest na sosednjih območjih zagotoviti ustrezno oceno koncentracij ozona za doseganje dolgoročno naravnane vrednosti.

PRILOGA 4
CILJI KAKOVOSTI PODATKOV IN ZBIR REZULTATOV OCENJEVANJA ONESNAŽENOSTI
ZUNANJEGA ZRAKA

1. Cilji kakovosti podatkov za žveplov dioksid, dušikov dioksid in dušikove okside, delce in svinec

Za izvajanje programov zagotavljanja kakovosti se za zahtevano negotovost ocenjevalnih metod ter najmanjšo časovno pokritost in za razpoložljivost podatkov meritve, določijo naslednji cilji kakovosti podatkov:

	žveplov dioksid, dušikov dioksid in dušikovi oksidi	delci in svinec
neprekinjena meritev:		
negotovost	15 %	25 %
najmanjša razpoložljivost podatkov	90 %	90 %
občasna meritev:		
negotovost	25 %	50 %
najmanjša razpoložljivost podatkov	90 %	90 %
najmanjša časovna pokritost	14 % (ena naključna meritev na teden, enakomerno razporejeno v letu, ali 8 tednov enakomerno razporejenih v letu)	14 % (ena naključna meritev na teden, enakomerno razporejeno v letu, ali 8 tednov enakomerno razporejenih v letu)
modeliranje		
negotovost:		
urna povprečja	50 %-60 %	-
dnevna povprečja	50 %	-
letna povprečja	30 %	50 %
objektivna ocena negotovost	75 %	100 %

Zahteve za najmanjšo razpoložljivost podatkov in časovno pokritost ne vključujejo izgub podatkov zaradi rednega umerjanja ali običajnega vzdrževanja instrumentov.

Namesto neprekinjenih meritev se za delce in svinec lahko uporabljajo občasne meritve, če se dokaže, da je točnost znotraj 95 % intervala zaupanja glede na neprekinjeno spremljanje stanja v mejah 10 %, in je občasno vzorčenje enakomerno razporejeno čez leto.

2. Cilji kakovosti podatkov za benzen in ogljikov monoksid

Za izvajanje programov zagotavljanja kakovosti se za zahtevano točnost ocenjevalnih metod ter najmanjšo časovno pokritost in za razpoložljivost podatkov meritve, določijo naslednji cilji kakovosti podatkov:

	benzen	ogljikov monoksid
meritve na stalnem merilnem mestu ⁽¹⁾ :		
negotovost	25 %	15 %
razpoložljivost podatkov	90 %	90 %
najmanjša časovna pokritost	35 % za lokacije mestnega ozadja in prometne lokacije (razporejeno v letu, ki je reprezentativno za različne klimatske razmere in pogoje v prometu) 90 % za industrijske lokacije	

	benzen	ogljikov monoksid
Indikativne meritve: negotovost razpoložljivost podatkov najmanjša časovna pokritost	30 % 90 % 14 % (ena naključna meritev na teden, enakomerno razporejeno v letu, ali 8 tednov, enakomerno razporejenih v letu)	25 % 90 % 14 % (ena naključna meritev na teden, enakomerno razporejeno v letu, ali 8 tednov, enakomerno razporejenih v letu)
modeliranje: negotovost: osem-urna povprečja letna povprečja	— 50 %	50 % —
objektivna ocena negotovost	100 %	75 %

Namesto neprekinjenih meritev se za benzen lahko uporabljajo indikativne meritve, če se dokaže, da negotovost, vključno z negotovostjo zaradi občasnega vzorčenja, izpolnjuje cilj kakovosti, ki je 25 %. Občasno vzorčenje mora biti enakomerno razporejeno čez leto.

3. Cilji kakovosti podatkov za ozon

Pri vodenju programov zagotavljanja kakovosti morajo biti izpolnjeni naslednji cilji kakovosti podatkov glede dovoljene negotovosti metod ocenjevanja, najmanjše časovne pokritosti in zasetost merjenih podatkov.

	Za ozon, NO in NO ₂
neprekinjeno merjenje na stalnem mestu negotovost posameznih meritev razpoložljivost podatkov	15 % 90 % poleti 75 % pozimi
indikativne meritve negotovost posameznih meritev razpoložljivost podatkov najmanjša časovna pokritost	30 % 90 % > 10 % poleti
modeliranje negotovost 1-urna povprečja (podnevi) največja 8-urna dnevna vrednost	50 % 50 %
objektivna ocena negotovost	75 %

"Časovna pokritost" je odstotek časa, upoštevanega za določanje mejne vrednosti, v katerem se meri onesnaževalo.

"Razpoložljivost podatkov" je razmerje med časom, za katerega naprava daje veljavne podatke, in časom, za katerega je treba izračunati statistični parameter ali zbirno vrednost.

4. Negotovost ocenjevalnih metod

Negotovost (pri 95 % intervalu zaupanja) ocenjevalnih metod je treba ocenjevati po merilih iz »Navodila SIST ISO o izražanju negotovosti pri merjenju« (1993), metodologijo SIST ISO 5725:1994, ali enakovredno metodo. Odstotki negotovosti v zgornji tabeli so navedeni za povprečje posameznih meritev v času, za katerega je določena mejna vrednost, za 95 % interval zaupanja.

Negotovost za meritve na stalnem merilnem mestu se mora uporabiti v območju ustrezne mejne vrednosti.

Negotovost modeliranja in objektivnega ocenjevanja se določi kot največji odklon izmerjenih in izračunanih koncentracij v času, za katerega je določena mejna vrednost, ne da bi se upoštevala časovna razporeditev dogodkov.

Zahteve za razpoložljivost podatkov in časovno pokritost ne vključujejo izgub podatkov zaradi redne kalibracije ali običajnega vzdrževanja instrumentov.

5. Rezultati ocenjevanja onesnaženosti zunanjega zraka

Za območja ali poselitvena območja, kjer se za ocenjevanje onesnaženosti zunanjega zraka uporabljajo drugi viri, ki dopolnjujejo meritve ali pa so ti drugi viri edini način ocenjevanja, se morajo zbrati naslednje informacije:

- opis izvedenega ocenjevanja;
- uporabljene posebne metode z navedenimi opisi metod;
- viri podatkov in informacij;
- opis rezultatov, skupaj z negotovostmi in zlasti obsegom katerega koli področja ali, če je to pomembno, celotno dolžino cest v območju ali poselitvenem območju, nad katero koncentracije presegajo mejno vrednost oziroma mejno vrednost in sprejemljivo preseganje, ki se uporablja, in katerega koli področja, kjer koncentracije presegajo zgornji ali spodnji ocenjevalni prag;
- opis rezultatov, vključno z negotovostjo in zlasti obsegom katerega koli dela območja ali strnjenegega naselja, kjer koncentracije presegajo dolgoročne cilje ali ciljne vrednosti za ozon,
- podatke o prebivalstvu, ki je potencialno izpostavljeno koncentracijam, ki presegajo mejno vrednost ali ciljno vrednost, če gre za ozon.

Razporeditev koncentracij znotraj vsakega poselitvenega območja in območja je treba prikazati na grafičnih prilogah v merilu 1: 25.000.

PRILOGA 5
REFERENČNE METODE ZA OCENJEVANJE KONCENTRACIJ ONESNAŽEVAL V ZUNANJEM
ZRAKU

1. Referenčne metode za žveplov dioksid, dušikov dioksid in dušikove okside, delce in svinec.

1.1. Referenčna metoda za analizo žveplovega dioksida:

SIST ISO/FDIS 10498 (osnutek standarda) Zunanji zrak - Določevanje žveplovega dioksida - Ultravijolična fluorescenčna metoda.

1.2. Referenčna metoda za analizo dušikovega dioksida in dušikovitih oksidov:

SIST ISO 7996: 1985 Zunanji zrak - Določevanje masnih koncentracij dušikovitih oksidov - Kemoluminiscenčna metoda.

1.3.1. Referenčna metoda za vzorčenje svinca:

Referenčna metoda za vzorčenje svinca je referenčna metoda za PM_{10} , ki je določena v točki 1.4. te priloge.

1.3.2. Referenčna metoda za analizo svinca:

SIST ISO 9855:1993 Zunanji zrak - Ugotavljanje svinca v delcih aerosolov, zbranih na filtri - Atomska absorpcijska spektrokemijska metoda.

1.4. Referenčna metoda za vzorčenje in merjenje delcev PM_{10}

Referenčna metoda za vzorčenje in merjenje delcev PM_{10} je metoda, opisana v SIST EN 12341 "Kakovost zraka – Terenski preskusni postopek za potrditev ustreznosti vzorčevalnih metod glede na referenčno metodo za frakcijo delcev PM_{10} ". Načelo meritve temelji na zbiranju frakcije delcev PM_{10} v zunanjem zraku na filtru in na gravimetričnem določanju mase.

1.5. Začasna referenčna metoda za vzorčenje in merjenje $PM_{2,5}$

2. Referenčne metode za vzorčenje in analizo benzena in ogljikovega monoksida

2.1. Referenčna metoda za vzorčenje in analizo benzena

Referenčna metoda za merjenje benzena je metoda vzorčenja s črpalko na absorpcijsko polnilo, ki ji sledi določanje s plinsko kromatografijo, ki jo trenutno standardizira CEN. Če ni na voljo standardizirane metode CEN, se uporabljajo druge standardne metode, ki temeljijo na isti merilni metodi.

2.2. Referenčna metoda za analizo ogljikovega monoksida

Referenčna metoda za merjenje ogljikovega monoksida je metoda nedisperzne infrardeče spektrometrije (NDIR), ki jo trenutno standardizira CEN. Če ni na voljo standardizirane metode CEN, se uporabljajo druge standardne metode, ki temeljijo na isti merilni metodi.

3. Referenčna metoda za analizo ozona in kalibracijo merilnikov ozona

Referenčna metoda za merjenje ozona je metoda UV – fotometrije iz standarda SIST ISO 13964 in za kalibracijo merilnikov ozona metoda umerjanja referenčnih merilnikov iz istega standarda.

PRILOGA 6
NORMIRANJE

Za žveplov dioksid, dušikove okside, benzen, ogljikov monoksid in ozon je treba prostornino normirati na temperaturo 293 K in tlak 101,3 kPa.

PRILOGA 7
MERILA ZA IZRAČUN AGREGIRANIH PODATKOV IN STATISTIČNIH PARAMETROV

Aggregirani podatki o onesnaženosti zunanjega zraka z ozonom so določeni v tabeli 1.

Tabela 1: vrste agregiranih podatkov onesnaženosti z ozonom.

	tip vzorčevalne- ga mesta	raven onesnaženo- sti	povprečje / skupni čas	začasni podatki za obdobje april- september za vsak mesec	letno poročanje
Opozorilna vrednost	Katerikoli	180 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	1 ura	- vsak dan s preseganjem: datum, skupno število ur preseganj, maksimalna 1-urna vrednost ozona in pripadajoče koncentracije NO_2 , če se jih zahteva - maksimalna 1-urna mesečna vrednost	- vsak dan s preseganjem: datum, skupno število ur preseganj, maksimalna 1-urna vrednost ozona in pripadajoče koncentracije NO_2 , če se jih zahteva
alarmna vrednost	Katerikoli	240 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	1 ura	- vsak dan s preseganjem: datum, celotno število ur preseganj, maksimalna 1-urna vrednost ozona in pripadajoče koncentracije NO_2 , če se jih zahteva	
varovanje zdravja	katerikoli	120 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	8 ur	vsak dan s preseganjem: datum, 8-urni maksimum	vsak dan s preseganjem: datum, 8-urni maksimum
varstvo rastlin	primestno, mestno, podeželsko in s podeželskim ozadjem	AOT40 = 6000 $\mu\text{g}/\text{m}^3 \cdot \text{h}$	1 ura vsota od maja do julija		vrednosti
varstvo gozdov	primestno, mestno, podeželsko in s podeželskim ozadjem	AOT40 = 20000 $\mu\text{g}/\text{m}^3 \cdot \text{h}$	1 ura vsota od aprila do septembra		vrednosti
materiali	katerikoli	40 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	1 leto		vrednosti

Za agregirane podatke onesnaženosti z ozonom se za koncentracije ozona, dušikovega dioksida in dušikovih oksidov ter vsoto ozona in dušikovega oksida (vsota v ppb in izražena v $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ozona) štejejo tudi naslednji podatki:

- največja vrednost,
- 99.9, 98. in 50. percentilna vrednost,
- letna povprečna vrednost,
- število veljavnih urnih podatkov in
- največja vrednost, 98. in 50. percentilna vrednost in letna povprečna vrednost največjih dnevnih osemurnih srednjih vrednosti ozona.

Za preverjanje veljavnosti agregiranih podatkov in izračun statističnih parametrov se uporabljajo merila iz tabele 2.

Tabela 2: merila za preverjanje veljavnosti agregiranih podatkov in izračun statističnih parametrov.

Parameter	Obvezen delež veljavnih podatkov
1-urna vrednost	75% (45 minutnih podatkov)
8-urna vrednost	75% vrednosti (6 urnih podatkov)
največja dnevna osemurna srednja vrednost	75% tekočih urnih 8-urnih vrednosti (18 8-urnih vrednosti v dnevu)
AOT 40	90% 1-urnih vrednosti za obdobje, ki je določeno za izračun vrednosti AOT40
letna povprečna vrednost	75% 1-urnih vrednosti poleti, za obdobje april – september in pozimi, za vsako obdobje januar-marec in oktober–december posebej
število preseganj in največja vrednost v mesecu	90% največjih dnevnih 8-urnih vrednosti (27 razpoložljivih dnevnih vrednosti v mesecu) 90% 1-urnih vrednosti med 8:00 in 20:00 po srednje evropskem času
število preseganj in največja vrednost v letu	5 od 6 mesecev v poletnem obdobju (april-september)

Če ni na razpolago vseh meritev, se za izračun AOT40 uporabi faktor:

$$\text{AOT40[ocena]} = \text{AOT40}_{\text{izmerjen}} * (\text{skupno možno število ur} / \text{število urnih meritev}),$$

kjer je "skupno možno število ur" število ur, ki je določeno za izračun AOT40 (od 8:00 do 20:00 po srednje evropskem času od 1. maja do 31. julija za zaščito vegetacije in od 1. aprila do 30. septembra za zaščito gozdov).

PRILOGA 8
INFORMACIJE, KI MORAJO BITI NA VOLJO JAVNOSTI OB PRESEGANJU OPOZORILNE IN
ALARMNE VREDNOSTI

1. Najmanjši obseg informacij, ki morajo biti na voljo javnosti ob preseganju alarmne vrednosti za žveplov dioksid in dušikove okside.

Informacije, ki morajo biti na voljo javnosti, morajo vključevati najmanj:

- datum, uro in kraj pojava ter vzroke zanj, kadar so znani;
- kakršne koli napovedi:
 - sprememb koncentracij (izboljšanje, stabiliziranje ali poslabšanje), skupaj z razlogi za te spremembe,
 - ogroženega geografskega območja,
 - trajanja pojava;
- vrsto prebivalstva, ki je lahko občutljivo na pojav;
- preventivne ukrepe, ki naj jih sprejme prizadeto občutljivo prebivalstvo.

2. Najmanjši obseg informacij, ki morajo biti na voljo javnosti ob preseganju mejne vrednosti za benzen in ogljikov monoksid.

Informacije, ki morajo biti na voljo javnosti, morajo vključevati najmanj:

- datum, uro in kraj preseganja mejne vrednosti;
- oceno vzroka preseganja in
- opis morebitnih vplivov na zdravje ljudi.

3. Najmanjši obseg informacij, ki morajo biti na voljo javnosti ob preseganju opozorilne in alarmne vrednosti za ozon.

4. Informacije za javnost morajo biti posredovane prebivalstvu, kakor hitro je mogoče, in morajo vsebovati:

- a. informacije o izmerjenih preseganjih:
 - lokacija in območje na katerem je prišlo do preseganja,
 - katera vrednost je bila presežena (opozorilna ali alarmna),
 - začetek in trajanje preseganja,
 - najvišja eno urna in osem urna vrednost koncentracije ozona;
- b. napoved vrednosti koncentracij ozona za popoldanski čas in naslednji dan:
 - geografsko območje, na katerem se pričakuje prekoračitev opozorilne oziroma alarmne vrednosti,
 - pričakovane spremembe onesnaženja (izboljšanje, ustalitev, poslabšanje);
- c. informacije o ogroženem prebivalstvu, potencialnih posledicah (učinkih) na zdravje ljudi in priporočenih (potrebnih) ukrepih:
 - informacija o ogroženih skupinah ljudi,
 - opis možnih simptomov,
 - priporočeni varnostni ukrepi za prizadeto prebivalstvo,
 - način nadaljnjega informiranja prebivalstva;
- d. informacije o preventivnih ukrepih za zmanjšanje onesnaženja in izpostavljanju onesnaženemu zraku:
 - navedba glavnih virov: priporočila za ukrepanje za zmanjšanje emisij.

5416. Pravilnik o spremembah pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev

Na podlagi drugega odstavka 11. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 42/94 – odl. US RS, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02 in 5/03) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K**o spremembah pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev****1. člen**

V 7. členu pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99 in 28/99 – popr.) se v točki »d) Oblike storitve« na koncu drugega odstavka doda nov stavek, ki se glasi: »Ta oblika varstva se lahko izvaja kot celodnevno varstvo in v obliki dnevnega varstva.«.

Za tretjim odstavkom se dodajo novi četrti do deseti odstavek, ki se glasijo:

»Dnevno varstvo je oblika institucionalnega varstva, namenjena posameznikom, ki še ne potrebujejo celodnevnih, stacionarne oskrbe in si želijo oziroma potrebujejo pomoč, nadzor ali organizirano obliko bivanja le za določeno število ur dnevno.

Osnovni kriterij za vključitev oseb v dnevno varstvo je, da se uporabniki dnevno vračajo domov.

Storitev dnevnega varstva lahko vsebuje: prevoz, osnovno oskrbo (prehrana in dnevna nastanitev), socialno oskrbo in zdravstveno varstvo z zdravstveno nego po predpisih s področja zdravstvenega varstva.

Standardi za celodnevno obliko storitve se smiselno uporabljajo tudi za dnevno obliko.

Storitev institucionalnega varstva v drugi družini se izvaja v družini, ki ni sestavljena iz družinskih članov upravičenca. Storitve se izvaja na podlagi pogodbe, ki jo v skladu s 65. členom zakona o socialnem varstvu skleneta center za socialno delo in (tretja) oseba ali pa na podlagi pogodbe, ki jo skleneta izvajalec institucionalnega varstva iz javne mreže in (tretja) oseba, ki izvaja storitev. Šteje se, da ima v drugem primeru uporabnik status stanovalca zavoda, ki sklepa pogodbo s tretjo osebo.

Izvajalec storitve institucionalnega varstva v drugi družini, ki opravlja storitev na podlagi 65. člena zakona o socialnem varstvu, je dolžan zagotoviti izvajanje zdravstvenega varstva in zdravstvene nege s sklenitvijo pogodbe z zdravstvenim domom ali izvajalcem s koncesijo na področju zdravstva.

V primeru sklenjene pogodbe z izvajalcem institucionalnega varstva iz javne mreže, zagotovi izvajanje zdravstvenega varstva in zdravstvene nege javni zavod oziroma koncesionar.«.

V točki »i) Normativ storitve« se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»V primeru, ko se storitev izvaja v obliki dnevnega varstva, se kadrovske normativ preračuna glede na število ur izvajanja storitve.

Ne glede na prvi odstavek te točke se za izvajanje storitve institucionalnega varstva v drugi družini uporablja normativ en izvajalec na šest upravičencev, in sicer tako, da skupno število upravičencev v posamezni družini ni večje od šest. Za izvajalca se šteje odrasel član družine, ki sklepa pogodbo s centrom za socialno delo ali z izvajalcem institucionalnega varstva iz javne mreže.«.

2. člen

7.a člen se spremeni, tako da se glasi:

»7.a člen

Posebno obliko institucionalnega varstva v drugi organizirani obliki iz prvega odstavka 16. člena zakona o socialnem varstvu predstavljata oskrba in nega v oskrbovanih stanovanjih (v nadaljnjem besedilu: institucionalno varstvo v oskrbovanih stanovanjih) ter oskrba in nega v oskrbnih domovih (v nadaljnjem besedilu: institucionalno varstvo v oskrbnih domovih).

a) Opis storitve

1. Institucionalno varstvo v oskrbovanih stanovanjih obsega:

- osnovno in socialno oskrbo v oskrbovanih stanovanjih;

- zdravstveno varstvo in zdravstveno nego po predpisih o zdravstvenem varstvu.

Storitve se izvaja v funkcionalno povezanih in potrebam starejših ljudi prilagojenih stanovanjih.

Osnovna oskrba v oskrbovanem stanovanju obsega:

- pomoč pri bivanju, kamor sodijo: osnovno čiščenje vseh ali posameznih prostorov stanovanja z odnašanjem smeti in postiljanje;

- organizirano prehrano, kamor sodijo: prinašanje pripravljenih obrokov ali priprava hrane v stanovanju in pomivanje uporabljene posode;

- pomoč pri pranju, sušenju in likanju perila kamor sodijo: prinašanje in odnašanje čistega in umazanega perila ter pranje, sušenje in likanje posteljnega in/ali osebnega perila.

Socialna oskrba v oskrbovanem stanovanju obsega:

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene in izvajanju dnevnih opravil, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;

- varstvo in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca.

Poleg osnovne in socialne oskrbe mora biti upravičencem zagotovljena tudi možnost uporabe celodnevnih, nujnih pomoči preko klicnih naprav za pomoč na daljavo, ki jih zagotovi izvajalec storitve sam ali v ta namen sklene pogodbo z drugim izvajalcem, ki v okviru svoje redne dejavnosti opravlja naloge neprekinjene nujne pomoči (npr. zdravstveni zavod, regijski center za pomoč na domu).

Obseg in vrsta oskrbe se prilagodi potrebam in željam posameznega upravičenca.

Izvajalec storitve institucionalnega varstva v oskrbovanih stanovanjih, je dolžan zagotoviti izvajanje zdravstvenega varstva in zdravstvene nege s sklenitvijo pogodbe z izvajalcem z ustreznimi listinami za izvajanje te dejavnosti, razen v primeru, ko jo v skladu z veljavnimi predpisi lahko izvaja sam.

2. Institucionalno varstvo v oskrbnih domovih obsega:

- osnovno in socialno oskrbo;

- zdravstveno oskrbo in zdravstveno nego po predpisih o zdravstvenem varstvu.

Storitve se izvaja v manjših, potrebam starejših ljudi prilagojenih objektih, ki omogočajo organiziranje v obsegu ene bivalne enote.

Osnovna oskrba v oskrbnem domu obsega:

- bivanje v opremljenih, ogrevanih in vzdrževanih eno- ali dvoposteljnih sobah, z zagotovljenimi sanitarnimi prostori, prostori za osebno higieno in skupnimi prostori;
- organizirano prehrano, kamor sodijo najmanj trije glavni obroki hrane dnevno, ki so primerni uporabnikovi starosti in zdravstvenemu stanju;
- vzdrževanje in čiščenje prostorov, pranje in menjava posteljnega perila, pranje, likanje, šivanje, čiščenje osebne obleke in obutve.

Socialna oskrba v oskrbnem domu obsega:

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene in pri dnevnih opravilih, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, ter vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- varstvo in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pri vstajanju, oblačenju, premikanju, hoji, komunikaciji, orientaciji;
- organiziranje prevozov, ki niso zdravstveno indicirani ter druge potrebne storitve.

Izvajalec storitve institucionalnega varstva v oskrbnem domu je dolžan zagotoviti izvajanje zdravstvenega varstva in zdravstvene nege s sklenitvijo pogodbe z izvajalcem z ustreznimi listinami za izvajanje te dejavnosti, razen v primerih, ko jo v skladu z veljavnimi predpisi lahko izvaja sam.

b) Upravičenci

Upravičenci do institucionalnega varstva v oskrbovanih stanovanjih in oskrbnih domovih so osebe, ki:

- so stare nad 65 let,
- niso zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, v celoti sposobne za samostojno življenje brez pomoči druge osebe,
- so sicer mlajše od 65 let, vendar zaradi psihofizičnih lastnosti niso v celoti sposobne za samostojno življenje brez pomoči druge osebe,
- jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z redno organizirano pomočjo drugega in z zagotovljenim zdravstvenim varstvom ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in samostojnost v bivalnem okolju tako, da jim ni potrebno popolno institucionalno varstvo v zavodu.

Mnenje o izpolnjevanju pogojev iz druge, tretje in četrte alinee prejšnjega odstavka podata pristojni center za socialno delo in osebni zdravnik upravičenca.

c) Postopek

Storitev se prične na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika.

Storitev vsebuje dva dela.

Prvi del predstavlja pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem.

Drugi del zajema neposredno izvajanje storitve.

d) Trajanje in obseg

Neposredno izvajanje osnovne in socialne oskrbe v oskrbovanem stanovanju in oskrbnih domovih se določi z dogovorom med upravičencem in izvajalcem, obseg se lahko poveča ali zmanjša glede na potrebe, želje in zmožnosti upravičenca.

Storitev iz točke a) tega člena mora biti uporabnikom dostopna 7 dni v tednu. Izvajalec institucionalnega varstva v oskrbnih domovih lahko zagotavlja izvajanje storitve 24 ur na dan s stalno prisotnostjo svojih delavcev ali z njihovo 24-urno dosegljivostjo.

Izvajanje osnovne in socialne oskrbe v oskrbovanem stanovanju in v oskrbnem domu traja, dokler obstaja potreba in dokler jo upravičenec želi prejemati.

e) Metode dela

Podlaga za izvajanje storitve je oblikovanje dogovora o izvajanju storitve. Storitev se izvaja individualno in skupinsko, pri tem se upoštevajo strokovna načela individualizacije, celovitosti obravnave, aktivnosti in avtonomije upravičenca ter možnosti izbire.

f) Izvajalci storitve

Storitev osnovne in socialne oskrbe v oskrbovanem stanovanju in oskrbnih domovih izvajajo strokovni delavci, strokovni sodelavci ter drugi delavci.

Vodenje storitve ter postopke v zvezi s pripravo dogovora o opravljanju storitve, uvodno srečanje med upravičencem in izvajalcem storitve ter koordinacijo neposrednih izvajalcev, vodi strokovni delavec iz 69. člena zakona o socialnem varstvu ali strokovni sodelavec iz 70. člena zakona o socialnem varstvu z najmanj 4 letno srednješolsko izobrazbo.

Socialno oskrbo upravičenca izvajajo strokovni sodelavci iz 70. člena zakona o socialnem varstvu, ki so končali srednjo poklicno ali srednjo strokovno šolo, ki izobražuje za socialno oskrbo ali zdravstveno nego (socialne oskrbovalke, negovalke).

Osnovno oskrbo izvajajo tudi drugi delavci z najmanj osnovnošolsko izobrazbo in z opravljenim dodatnim usposabljanjem za socialno oskrbo po verificiranem programu za področje socialnega varstva ter delavci s srednjo poklicno šolo ustrezne smeri (kuharica, gospodinja kmetovalka, gospodinja oskrbovalka, pomočnica kuharice ipd.).

g) Supervizija in izobraževanje

Sestavni del storitve so tudi supervizijski posveti za izvajalce socialne oskrbe ter strokovno izpopolnjevanje v obsegu, kot ga določa panožna kolektivna pogodba za posamezno skupino izvajalcev.

h) Dokumentacija

Osnovna dokumentacija izvajalca obsega evidence o osebnih podatkih upravičencev, vzpostavljene in vodene v skladu z navodili iz 115. člena zakona o socialnem varstvu, evidence dogovorov o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve, evidence opravljenih storitev ter podatke o plačilih ali oprostitvah plačil za storitve.

i) Kadrovski normativi storitve

Institucionalno varstvo v oskrbovanih stanovanjih izvajajo:

- en vodja storitve na vsakih 60 upravičencev,
- en izvajalec osnovne in socialne oskrbe za 6 upravičencev.

Institucionalno varstvo v oskrbnih domovih izvajajo:

- en vodja storitve na vsakih 60 upravičencev,
- en izvajalec socialne oskrbe na vsakih 6 upravičencev,
- en izvajalec osnovne oskrbe na vsakih 10 upravičencev.“.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-01-024/98-15

Ljubljana, dne 15. decembra 2003.

EVA 2003-2611-0071

dr. Vlado Dimovski l. r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

5417. Pravilnik o ugotavljanju podatkov za seme gozdnega drevja

Na podlagi osmega odstavka 16. člena zakona o gozdnem reprodukcijskem materialu (Uradni list RS, št. 58/02 in 85/02 – popr.) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o ugotavljanju podatkov za seme gozdnega drevja*

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa metode in pogoje za ugotavljanje podatkov o čistosti, kalivosti, teži in številu kalivih ali vitalnih semen v partiji semena gozdnega drevja (v nadaljnjem besedilu: seme), ki se trži, in jih mora vsebovati dobaviteljev dokument, ter trajanje veljavnosti teh podatkov.

Za gozdno drevje po tem pravilniku se štejejo vrste iz seznama drevesnih vrst in umetnih križancev.

2. člen

(metode)

Za ugotavljanje podatkov iz prejšnjega člena se uporabljajo metode za vzorčenje in testiranje semena Mednarodnega združenja za testiranje semena (International Seed Testing Association, ISTA), ki so objavljene v strokovnih publikacijah tega združenja.

3. člen

(veljavnost podatkov)

Rezultati testiranja iz prejšnjega člena se lahko uporabljajo kot podatki za seme na dobaviteljevih dokumentih največ eno leto po zaključku testiranja.

4. člen

(pogoji za ugotavljanje podatkov)

Vzorčenje in testiranje semena iz drugega člena tega pravilnika lahko izvaja:

- dobavitelj, ki je partijo semena pridelal, jo skladišči oziroma trži, ali
- pravna ali fizična oseba v imenu in za račun dobavitelja.

Za pravilno uporabo vzorčenja in točnost ugotovljenih podatkov za seme odgovarja oseba, ki je seme testirala.

5. člen

(zapisovanje rezultatov)

O testiranju semena se morajo voditi zapisi, iz katerih je razviden način vzorčenja, uporabljen test, datum in rezultati testiranja ter identifikacijski podatki za partijo semena, ki je bila testirana.

6. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2004.

Št. 322-04-19/2003/2

Ljubljana, dne 8. decembra 2003.

EVA 2001-2311-0124

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo Sveta 1999/105/ES.

5418. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011), št. 02-02/02 z dne 23. maja 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Jelovica, ki meri 5.007,14 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Bled, v občinah Bohinj in Radovljica, oziroma v katastrskih občinah Lancovo, Selo pri Bledu, Nomenj in Nemški Rovt.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Jelovica je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 4.813,63 ha, od katere je:

– 4.339,74 ha večnamenskih gozdov, 14,98 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 15,81 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 443,10 varovalnih gozdov;

– 3.931,23 ha državnih gozdov, 8,28 ha občinskih gozdov, 863,91 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb in 10,21 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) lesna zaloga: 372,5 m³/ha, od tega 331,8 m³/ha iglavcev in 40,7 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 7,89 m³/ha, od tega 6,95 m³/ha iglavcev in 0,94 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Bled (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Jelovica, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

– proizvodne funkcije na površini 4.515,57 ha,

– ekološke funkcije na površini 752,10 ha ter

– socialne funkcije na površini 68,50 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Jelovica za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 220.204 m³, od tega 205.793 m³ iglavcev in 14.411 m³ listavcev,

- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 720,06 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 443,66 ha,
- obžagovanje vej na površini 10,00 ha,
- varstvena dela za zaščito pred divjadjo na površini 24,15 ha,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 11,5 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 60 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Jelovica v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Bled, Ljubljanska c. 19, Bled, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Bohinj, Grajska c. 10, Bohinjska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-02-3/2001/6
Ljubljana, dne 8. decembra 2003.
EVA 2003-2311-0102

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But I. r.

5419. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K **o gozdnogospodarskem načrtu** **gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug** **(2002–2011)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011), št. 07-03/02 z dne 19. septembra 2003, ki ga je

izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Novo mesto – jug, ki meri 9.984 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občinah Novo mesto in Šentjernej, oziroma v katastrskih občinah Brusnice, Potov Vrh, Smolenja vas, Ragovo, Kandija, Šmihel pri Novem mestu, Gotna vas, Stopiče, Zajčji Vrh, Hrušica, Težka Voda, Lakovnice, Stranska vas, Veliki Podljuben.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Novo mesto – jug je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) površina: 5.128,94 ha, od katere je:
 - 5.107,62 ha večnamenskih gozdov, 75,32 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni;
 - 617,97 ha državnih gozdov, 17,51 ha občinskih gozdov, 4.462,34 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb in 85,12 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;
- B) lesna zaloga: 258,7 m³/ha, od tega 112,3 m³/ha iglavcev in 146,4 m³/ha listavcev,
- C) tekoči letni prirastek: 6,86 m³/ha, od tega 3,31 m³/ha iglavcev in 3,55 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Novo mesto (2001–2010), ugotovljene stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Novo mesto – jug, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 5.124,93 ha,
- ekološke funkcije na površini 16,93 ha ter
- socialne funkcije na površini 90,74 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Novo mesto – jug za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 218.919 m³, od tega 87.252 m³ iglavcev in 131.667 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 542,47 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 296,74 ha,
- varstvena dela za zaščito pred divjadjo s premazom na površini 3,33 ha ter s količenjem in tulci v obsegu 35.000 kosov,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer z vzdrževanjem grmišč na površini 10,67 ha in travinj na površini 30,00 ha,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 5,5 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 10 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011) so določeni ukrepi in

načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Novo mesto – jug v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002 – 2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Gorjanci, Šmihelska 14, Novo mesto, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-4/2002/5
Ljubljana, dne 8. decembra 2003.
EVA 2003-2311-0111

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

5420. Program priprave državnega lokacijskega načrta za kompresorsko postajo Ajdovščina

Na podlagi drugega odstavka 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZZK-1) sprejme minister za okolje, prostor in energijo

PROGRAM PRIPRAVE državnega lokacijskega načrta za kompresorsko postajo Ajdovščina

I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

Izgradnja kompresorske postaje Ajdovščina je potrebna zaradi zagotovitve ustreznih pretočnih in tlačnih razmer v celotnem prenosnem plinovodu M3, ter zaradi povečanja zanesljivosti celotnega slovenskega prenosnega plinovodnega sistema. Hkrati bo na isti lokaciji v perspektivi omogočen priključek za prenosni plinovod, ki bo dosegel kraje v slovenski Istri. Projekt je načrtovan tako, da bodo skozi zadevni plinovodni objekt možni pretoki v smeri proti Ljubljani, kot tudi v nasprotni smeri proti Novi Gorici. S tem bo omogočeno pokrivanje rastočih potreb Slovenije po zemeljskem plinu iz uvozne smeri Italija in zagotavljanje tehnoloških minimumov v primeru izpada dobav zemeljskega plina iz uvozne smeri Avstrije. V primeru izpada dobav zemeljskega plina iz uvozne

smeri Italija, pa bo s tem objektom omogočeno pokrivanje potreb porabnikov zemeljskega plina do Nove Gorice iz uvozne smeri Avstrija oziroma konkretno iz Ceršaka.

Priprava državnega lokacijskega načrta za kompresorsko postajo Ajdovščina (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt) se je pričela na osnovi obrazloženega in dokumentiranega predloga, ki ga je podal minister za okolje, prostor in energijo, z dopisom št. 311-04-8/2003, z dne 29. julij 2003.

Predlog ministra za okolje, prostor in energijo je obrazložen in utemeljen, ker je:

- prenosni plinovod z delovnim tlakom višjim od 16 barov, s pripadajočimi funkcionalnimi objekti, določen kot prostorska ureditev državnega pomena v uredbi o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Uradni list RS, št. 54/03);
- prenos zemeljskega plina in upravljanje prenosnega omrežja obvezna republiška gospodarska javna služba, določena v energetskega zakonu (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00 – popr., 52/02 – ZJA, 110/02 – ZGO-1 in 50/03 – odl. US);

- oskrba z zemeljskim plinom definirana v resoluciji o strategiji rabe in oskrbe Republike Slovenije z energijo (Uradni list RS, št. 9/96) ter v predlogu nacionalnega energetskega programa;

- zemeljski plinovod definiran v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Republike Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87, 12/89 in Uradni list RS, št. 36/90, 27/91, 72/95, 13/96, 11/99 in 4/03);

- zemeljski plinovod definiran v prostorskih sestavinah družbenega plana Republike Slovenije za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87, 23/89 in Uradni list RS, št. 72/95, 13/96, 11/99 in 4/03).

Predlog ministra za okolje, prostor in energijo je dokumentiran v:

- študiji Plinovodni objekt, odcepno-razvodna plinska instalacija z energetskega objektom za povečanje tlaka – idejna zasnova (Geoplin d.o.o. Ljubljana, projekt št. M3 – KPA, mapa št. IP-002, julij 2003).

II. PREDMET IN PROGRAMSKA IZHODIŠČA DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA TER OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE

Predmet izdelave državnega lokacijskega načrta je kompresorska postaja Ajdovščina, ki bo omogočala:

- povečanje tlaka, ki zagotavlja ustrezne pretočne in tlačne razmere v celotnem slovenskem prenosnem plinovodnem omrežju,
- pretok v smeri proti Ljubljani ali Novi Gorici za pokrivanje potreb odjemalcev v primeru izpada dobave zemeljskega plina iz zahodne (Italija) ali severo vzhodne (Avstrija) smeri,

- priključek prenosnega plinovoda v smeri proti slovenski Istri.

Osnovna varianta lokacije kompresorske postaje Ajdovščina, ki jo je predlagal minister za okolje, prostor in energijo je na 4,644 km dolgem odseku visokotlačnega magistralnega prenosnega plinovoda M3, med priključnim plinovodom za Ajdovščino in Vipavo. M3 v tehnološkem pogledu predstavlja enovit plinovodni objekt v dolžini 94.956 m, premera 500 mm, z imenskim tlakom 67 bar, ki poteka od postaje Šempeter pri Novi Gorici (mejna, razdelilna, regulacijska in glavna mestna postaja za oskrbo občin Šempeter in Nova Gorica), do postaje Vodice (razdelilna in regulacijska postaja).

Predlagana lokacija je na Ajdovskem polju, med reko Vipavo in hitro cesto Vipava-Selo, neposredno za deponijo komunalnih in industrijskih odpadkov za občini Ajdovščina in Vipava, med potokoma Puščavec in Podovšak. Lokacija je približno 1,8 km oddaljena od točke načrtovanega plinovodnega odcepa na M3 za slovensko Istro, v smeri proti Novi Gorici. Kompresorska postaja je načrtovana na platoju obsega približno 160 x 125 m, ki se ogradi z ograjo.

Obratovanje kompresorske postaje Ajdovščina se avtomatizira in vodi daljinsko.

Kompresorsko postajo Ajdovščina sestavljajo:

- dva objekta kompresorskih enot z enim ali več kompresorjev,

- nadzorno servisni objekt,

- instalacije za priklop, filtriranje, separacijo, hlajenje in pripravo zemeljskega plina za procesno in lastno rabo.

Za potrebe kompresorske postaje Ajdovščina bo z državnim lokacijskim načrtom načrtovana tudi povezava z omrežjem prometne, elektroenergetske, telekomunikacijske in vodovodne javne infrastrukture.

Meteorne vode se odvodnjava preko lovilnika olj v ponikovalnico. Fekalna kanalizacija se spelje v vodotesno nepretočno greznico.

Območje državnega lokacijskega načrta obsega območje, ki zagotavlja nemoteno funkcioniranje plinovodnega objekta, vključno z območjem, dolgoročno predvidenim za njegovo razširitev.

Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad RS za prostorsko planiranje je dne 24. 10. 2003 v skladu z 28. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: Zakon o urejanju prostora) sklical prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave državnega lokacijskega načrta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Na prostorski konferenci so priporočila podali predstavniki Občine Ajdovščina, Zavoda za gozdove Slovenije, Telekom Slovenije d.d., Elektro Primorske d.d. in Geoplin d.o.o. Ljubljana.

Na podlagi priporočil se v postopku priprave državnega lokacijskega načrta:

1. prouči možnost lociranja kompresorske postaje na trasi plinovoda na območju zaraščajočih se kmetijskih površin,

2. v sodelovanju z občino določi mikrolokacija kompresorske postaje.

Priprava državnega lokacijskega načrta obsega izdelavo:

- utemeljitev predlagane rešitve oziroma variantnih rešitev in primerjalne študije variant;

- strokovnih podlag iz V. točke tega programa priprave;

- državnega lokacijskega načrta, ki mora biti izdelan v skladu s 24., 43., 44. in 46. členom zakona o urejanju prostora.

III. NOSILCI UREJANJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI, KI BODO SODELOVALI PRI PRIPRAVI DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave državnega lokacijskega načrta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta pa mnenje, so:

1. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS,

2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
3. Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino,

4. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

5. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve,

6. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, (področje varstva narave, področje varstva okolja in področje upravljanja z vodami ter oskrbe in čiščenja voda),

7. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste,

8. Ministrstvo za promet, Urad za letalstvo,

9. Zavod za gozdove Slovenije,

10. Zavod za ribištvo Slovenije,

11. Zavod RS za varstvo narave,

12. ELES Elektro-Slovenija d.o.o., Ljubljana;

13. Elektro Primorska, PE Nova Gorica;

14. Geoplin d.o.o. Ljubljana

15. Telekom Slovenije, Ljubljana,

16. Občina Ajdovščina;

17. Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina;

18. druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije v kolikor bi se v postopku priprave lokacijskega načrta izkazalo, da so tangirani.

Pobudnik priprave državnega lokacijskega načrta je Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad RS za energetiko (v nadaljnjem besedilu: MOPE UE).

Postopek priprave državnega lokacijskega načrta vodi Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad RS za prostorsko planiranje, Dunajska 21, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOPE UPP).

Investitor načrtovanih prostorskih ureditev je Geoplin d.o.o. Ljubljana, Cesta ljubljanske brigade 11, p.p. 3706, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Geoplin).

Naročnik vseh strokovnih podlag ter državnega lokacijskega načrta je Geoplin.

Izdelovalec državnega lokacijskega načrta mora izpolnjevati pogoje, določene v 156. do 160. členu zakona o urejanju prostora.

IV. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Na podlagi analize prostora, pridobljenih smernic in analize le-teh, priporočil s prostorske konference ter ob upoštevanju programskih izhodišč, določenih v II. poglavju tega programa priprave, izdelovalec lokacijskega načrta predlaga možne nove variante ali optimizacije predlagane variante.

MOPE UPP, MOPE UE in Geoplin potrdijo predlagan obseg variant, za katere izdelovalec strokovnih podlag izdelal idejne zasnove v merilu 1:5000 s tehničnim poročilom.

Izdelovalec državnega lokacijskega načrta izdelal utemeljitev oziroma primerjalno študijo, v kateri prouči variante v skladu s tretjim odstavkom 45. člena zakona o urejanju prostora in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 11/99). Variante se proučijo, ocenijo in medsebojno primerjajo glede vplivov na regionalni in urbani razvoj, energetske in distribucijske učinkovitosti, varovanja življenjskega okolja ljudi ter naravnih in kulturnih sestavin okolja, gospodarnosti in družbene sprejemljivosti. V zaključku utemeljitve oziroma primerjalne študije izdelovalec predlaga in utemelji najustreznejšo varianto lociranja kompresorske postaje Ajdovščina in poda usmeritve za njeno optimizacijo v sklopu izdelave strokovnih podlag in predloga državnega lokacijskega načrta.

V. SEZNAM POTREBNIH STROKOVNIH PODLAG IN NAČIN NJIHOVE PRIDOBITVE

Pri izdelavi strokovnih podlag in državnega lokacijskega načrta je treba upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge s področja prostorskega razvoja, varstva okolja, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine.

Pred izdelavo predloga državnega lokacijskega načrta mora investitor zagotoviti naslednje strokovne podlage:

- idejno zasnovo načrtovane prostorske ureditve, izdelano na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznim poročilom in utemeljitvijo,
- idejno zasnovo posameznih elementov prostorske ureditve, izdelano kot posamezni načrti, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznimi poročili in utemeljitvami,
- idejno zasnovo nove prometne ureditve, tudi v odnosu do obstoječe (ukinitve, preureditve obstoječih cest, poti ipd.),
- idejno zasnovo novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev,
- idejno zasnovo zaščite, prestavitve in ukinitve obstoječih energetskih, vodovodnih in drugih komunalnih priključkov in ureditev,
- idejno zasnovo rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin, za omilitev vplivov na rastlinske in živalske vrste ter njihove habitate, vključno z idejno zasnovo ureditve morebitnih izravnalnih ukrepov,
- idejno zasnovo rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- geodetsko topografski načrt v merilu 1: 1000 ali 1: 5000 in zemljiško katastrski načrt v merilu 1: 1000 ali 1: 2880, potrjen na Geodetski upravi RS,
- podatke zemljiškega katastra in katastra stavb,
- podatke o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic,
- poročilo o vplivih načrtovane prostorske ureditve na okolje.

V postopku priprave državnega lokacijskega načrta Ministrstvo za kulturo – Uprava RS za kulturno dediščino zagotovi izdelavo strokovnih zasnov s področja kulturne dediščine v skladu z zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine in jih posreduje MOPE UPP.

V postopku priprave državnega lokacijskega načrta Zavod RS za varstvo narave izdela naravovarstvene smernice v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave in jih posreduje MOPE UPP.

VI. ROKI ZA PRIPRAVO DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

Pridobitev smernic za načrtovanje

Geoplin zagotovi gradivo za pridobitev smernic (najmanj situativni prikaz prostorske ureditve v merilu 1:10000 s tehničnim poročilom) takoj po sprejemu tega programa priprave.

MOPE UPP takoj prične s pridobivanjem smernic za načrtovanje s strani nosilcev urejanja prostora iz III. točke tega programa priprave.

Nosilci urejanja prostora podajo smernice najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

Po izvedbi postopka izbire in sklenitve pogodbe za izdelavo državnega lokacijskega načrta, poročila o vplivih na okolje in strokovnih podlag izdelovalec državnega lokacijskega načrta (v nadaljnjem besedilu: izdelovalec) izdela analizo smernic ter ob upoštevanju le-te in analize prostora izdela usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve najkasneje v 15 dneh po pretečenem roku za pridobitev smernic.

MOPE UPP, MOPE UE in Geoplin potrdijo usmeritve za načrtovanje prostorske ureditve najkasneje v 10 dneh po prejemu.

Izdelava utemeljitev predlagane rešitve oziroma variantnih rešitev in primerjalne študije variant

Geoplin zagotovi izdelavo tehničnih variantnih rešitev lociranja kompresorske postaje Ajdovščina v enem mesecu po končani izdelavi usmeritev za načrtovanje prostorske ureditve.

Izdelovalec v enem mesecu izdela utemeljitev oziroma primerjalno študijo.

MOPE UPP zagotovi recenzijo utemeljitve oziroma primerjalne študije variant najkasneje v 15 dneh po končani izdelavi le-te.

K izdelani utemeljitvi oziroma primerjalni študiji in predlogu najustreznejše variante pridobi MOPE UPP stališča Ministrstva za okolje, prostor in energijo, Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Ministrstva za kulturo ter stališča Občine Ajdovščina v 14 dneh po končani recenziji utemeljitve oziroma primerjalne študije.

O rešitvi, za katero se izdela predlog državnega lokacijskega načrta, odloči Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za okolje, prostor in energijo.

Izdelava strokovnih podlag in predloga državnega lokacijskega načrta

Geoplin zagotovi izdelavo vseh strokovnih podlag, določenih iz IV. točke tega programa priprave najkasneje v 60 dneh po odločitvi Vlade Republike Slovenije o variantni rešitvi.

Izdelovalec izdela predlog državnega lokacijskega načrta najkasneje v 30 dneh po prevzemu vseh strokovnih podlag.

MOPE UPP pridobi recenzijsko mnenje k predlogu državnega lokacijskega načrta najkasneje v 15 dneh po prevzemu predloga državnega lokacijskega načrta.

Izdelovalec dopolni predlog državnega lokacijskega načrta najkasneje v 15 dneh po predaji recenzijskega mnenja Geoplinu.

MOPE UPP najkasneje v 17 dneh po končani izdelavi dopolnjenega predloga državnega lokacijskega načrta in pred objavo javne razgrnitve predloga državnega lokacijskega načrta organizira prostorsko konferenco z namenom, da se na predvidene rešitve v predlogu državnega lokacijskega načrta pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi (mnenja) lokalnih skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti.

Javna razgrnitev in javna obravnava

Minister za okolje, prostor in energijo s sklepom odredi javno razgrnitev predloga državnega lokacijskega načrta na ministrstvu za okolje, prostor in energijo ter v Občini Ajdovščina.

Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni.

MOPE istočasno obvesti javnost o kraju in času javne razgrnitve in javne obravnave s objavo v Uradnem listu Republike Slovenije ter na krajevno običajen način, in sicer najmanj 14 dni pred javno razgrnitvijo prostorskega akta.

MOPE UPP v sodelovanju z MOPE UE in Geoplinom v času javne razgrnitve organizira javno obravnavo. Javna obravnavna mora biti v kraju načrtovane prostorske ureditve.

MOPE UPP v sodelovanju z MOPE UE, Geoplinom in Občino Ajdovščina, v času javne razgrnitve in javne obravnave evidentira vse pisne in ustne pripombe in predloge organov, organizacij in posameznikov.

MOPE UPP v sodelovanju z MOPE UE in Geoplinom ter izdelovalcem takoj prouči pripombe in predloge.

Izdelovalec pripravi predlog stališč glede njihovega upoštevanja najkasneje v 30 dneh po končani javni razgrnitvi.

MOPE UPP s pripombami in predlogi ter predlogom stališč takoj seznani tudi tiste nosilce urejanja prostora, na katerih delovno področje bi se predlagane spremembe lahko nanašale, ter pridobi njihovo predhodno mnenje.

Minister za okolje, prostor in energijo s sklepom odloči o upoštevanju pripomb in predlogov in seznani Občino Ajdovščina.

Izdelava dopolnjenega predloga državnega lokacijskega načrta

Geoplin zagotovi izdelavo morebitnih dopolnitev strokovnih podlag najkasneje v 30 dneh po sprejemu odločitve ministra o upoštevanju pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

Izdelovalec izdela dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta najkasneje v 30 dneh po prevzemu vseh morebiti dopolnjenih strokovnih podlag.

Geoplin preda dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta MOPE UPP, ki takoj pozove nosilce urejanja prostora iz III. točke tega programa priprave, da podajo mnenje k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta.

Nosilci urejanja prostora podajo mnenje najkasneje v 30 dneh po prejemu vloge.

MOPE UPP pridobi recenzijsko mnenje strokovnjaka s področja prostorskega načrtovanja ter stališče MOPE UE k dopolnjenemu predlogu državnega lokacijskega načrta v času pridobivanja mnenj.

MOPE UPP takoj posreduje mnenja nosilcev urejanja prostora, recenzijsko mnenje ter mnenje ministra, pristojnega za energijo Geoplinu.

Izdelovalec izdela usklajen dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta najkasneje v 15 dneh po predaji mnenj iz prejšnjega odstavka Geoplinu.

Sprejem državnega lokacijskega načrta

Minister za okolje, prostor in energijo posreduje usklajen dopolnjen predlog državnega lokacijskega načrta Vladi Republike Slovenije v sprejem. Sestavni del gradiva so priporočila prostorskih konferenc in stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve.

Vlada Republike Slovenije sprejme državni lokacijski načrt z uredbo in jo objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

VII. OBVEZNOSTI FINANCIRANJA PRIPRAVE DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

Geoplin zagotovi vsa sredstva za izdelavo utemeljitve oziroma primerjalne študije variant, strokovnih podlag ter državnega lokacijskega načrta.

MOPE UPP zagotovi sredstva za recenzije utemeljitve oziroma primerjalne študije variant in državnega lokacijskega načrta ter drugih potrebnih dokumentov.

VIII. OBJAVA PROGRAMA PRIPRAVE

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-25-1/2003

Ljubljana, dne 28. novembra 2003.

EVA 2003-2511-0183

mag. Janez Kopač l. r.

Minister

za okolje, prostor in energijo

USTAVNO SODIŠČE

5421. Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 29. člena Zakona o bančništvu ni v neskladju z Ustavo

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na zahtevo Zveze svobodnih sindikatov Slovenije, Ljubljana, ki jo zastopa predsednik mag. Dušan Semolič, na seji dne 4. decembra 2003

o d l o č i l o:

Drugi odstavek 29. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99, 59/01, 55/03 in 110/03 ur.p.b.) ni v neskladju z Ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Predlagateljica izpodbija drugi odstavek 29. člena Zakona o bančništvu (v nadaljevanju: ZBan), ki določa, da delavci banke ne morejo biti člani nadzornega sveta te banke. Zatrjuje kršitev 75. člena, smiselno pa tudi kršitev drugega odstavka 14. člena Ustave. Navaja, da izpodbijana določba zaposlenim v bankah omejuje pravice, ki jih sicer delavcem zagotavlja Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZSDU), s čimer je kršeno načelo univerzalnosti pravice iz 75. člena Ustave. Ob tem navaja, da ZSDU v drugem odstavku 1. člena sicer dopušča drugačno ureditev uresničevanja pravice delavcev do sodelovanja pri upravljanju bank, vendar pa mora specifična ureditev ustrezati posebnostim dejavnosti bank. Meni, da ni nobene povezave med posebnostmi v poslovanju bank in omejitvijo pravice zaposlenih v bankah do svojih predstavnikov v nadzornem svetu banke. Funkcija nadzornega sveta v banki se ne razlikuje od funkcije, ki jo imajo nadzorni sveti v drugih gospodarskih družbah, poleg tega pa imajo delavski predstavniki v nadzornih svetih enake dolžnosti in odgovornosti kot predstavniki lastnikov. Izpodbijana določba postavlja zato po mnenju predlagateljice zaposlene v bankah v neenakopraven položaj z delavci drugih gospodarskih družb, ne da bi za to obstajali utemeljeni razlogi. V vlogi z dne 21. 6. 2002 predlagateljica znova poudarja, da ni razlogov za prepoved sodelovanja delavskih predstavnikov v nadzornem svetu banke. Meni pa, da lahko, če obstajajo utemeljeni formalni in vsebinski razlogi za to, da delavci banke ne morejo biti delavski predstavniki v nadzornem svetu banke, ki jih sama sicer ne pozna, ZBan določi, da so lahko delavci v nadzornih svetih bank zastopani samo po predstavnikih, ki ne bi bili delavci te banke. Ob tem opozarja, da ZSDU ne določa, kdo lahko opravlja fun-

kcijo delavskega predstavnika v nadzornem svetu, kar pomeni, da so lahko to tudi osebe, ki niso zaposlene v družbi, v vsakem primeru pa le osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz 263. člena določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZGD).

2. Državni zbor v odgovoru na zahtevo navaja, da je bil zakonodajalec na podlagi določbe drugega odstavka 1. člena ZSDU pooblaščen soupravljanje delavcev v bankah urediti drugače od splošne ureditve. Pri tem je od vseh možnih načinov sodelovanja pri upravljanju drugače uredil le sodelovanje delavcev v organih družbe. Opozarja na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-302/97 z dne 15. 6. 2000 (Uradni list RS, št. 61/2000 in OdlUS IX, 158), iz katere izhaja, da bi bila zakonska ureditev skladna s 75. členom Ustave, četudi ne bi predvidevala pravice do sodelovanja delavcev v nadzornem svetu družbe. Razlog za posebno ureditev je v posebnostih bančne dejavnosti. Da bančne dejavnosti ne gre enačiti z opravljanjem gospodarskih dejavnosti v gospodarskih družbah, izhaja že iz 14. člena ZBan, ki določa, da se določbe ZGD, ki veljajo za delniško družbo, za banke uporabljajo le, če ni z ZBan določeno drugače. Glede na to je ZBan v 29. členu določil vrsto nezdružljivosti s članstvom v nadzornem svetu banke, med drugim tudi prepoved članstva predstavnikov delavcev v nadzornem svetu banke. Razlikovanju zato ni mogoče očitati samovoljnosti in s tem kršitve načela enakosti iz drugega odstavka 14. člena Ustave.

3. Vlada navaja, da se izpodbijana določba res razlikuje od ureditve v 78. členu ZSDU, ki določa, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju v organih družbe uresničuje po predstavnikih delavcev v nadzornem svetu družbe, vendar pa je na podlagi 1. člena ZDSU za delavce v bankah to pravico mogoče urediti tudi drugače ali pa jo v celoti izključiti. Slednje je storil izpodbijani ZBan, razlog za posebno ureditev pa naj bi bil v nezdružljivosti opravljanja nadzorne funkcije v banki s statusom delavca v tej banki. Ne glede na to Vlada meni, da so delavci obveščeni o vseh pomembnih zadevah v banki.

4. Banka Slovenije meni, da je skladno z jezikovno razlago izpodbijano določbo mogoče razumeti tako, da so delavci bank v nadzornih svetih bank lahko zastopani po zunanjih predstavnikih, vendar pa ob takšni razlagi verjetno ne bi bil dosežen namen soupravljanja, saj si je težko predstavljati, da bi lahko zunanji predstavnik zastopal interese delavcev banke. Poleg tega zaradi konflikta interesov to nikakor ne bi mogel biti delavec druge banke. Razlog za drugačno ureditev soupravljalnih pravic delavcev v bankah pa je po njenem mnenju v posebnih nalogah nadzornega sveta bank, kot izhajajo iz 30. in 31. člena ZBan, v primerjavi z nalogami nadzornega sveta v navadni delniški družbi. Pri tem je ključna dodatna pristojnost dajanja soglasja k določitvi poslovne politike banke, saj lahko pride do konflikta interesov člana nadzornega sveta kot oblikovalca poslovne politike banke oziroma kot delavca banke, ki to politiko izvaja. Nadalje navaja, da je posebnost bančne dejavnosti zlasti v tem, da banke upravljajo s tujim denarjem, pri poslovanju pa so izpostavljene številnim tveganjem. Pri tem je za varno poslovanje bank primarnega pomena ustrezno upravljanje bank, kar odraža tudi ZBan, ki postavlja posebne omejitve glede oseb, ki so lahko člani nadzornega sveta banke, in to ne samo v zvezi z delavci banke (prvi odstavek 29. člena). Pri tem je bistveno, da člani nadzornega sveta banke ne morejo biti osebe, katerih interesi bi utegnili biti nasprotni interesom banke, in osebe, ki so dolžniki te banke. Meni tudi, da bi lahko morebitna ureditev, ki bi delavcem banke omogočala imeti predstavnike v nadzornem svetu

banke, zmanjšala zaupanje varčevalcev v banko. Opozarja pa tudi na to, da je prispevek delavcev k dohodkom banke bistveno nižji kot v realnem gospodarstvu.

5. Ministrstvo za finance meni, da izpodbijana določba na splošno izključuje možnost, da bi bili v nadzornih svetih bank predstavniki delavcev. Razlog za drugačno ureditev po mnenju Ministrstva je v posebni dejavnosti bank. Sprejemanje depozitov in dajanje kreditov iz teh sredstev zahteva namreč posebno varno in skrbno poslovanje. To, da dejavnost bank lahko predstavlja razlog za drugačno ureditev določenih vprašanj za banke kot za druge gospodarske družbe, pa naj bi izhajalo že iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-91/98 z dne 16. 7. 1999 (Uradni list RS, št. 61/99 in OdlUS VIII, 196).

6. Združenje bank Slovenije je Ustavno sodišče obvestilo, da razume večina bank v Sloveniji izpodbijano določbo tako, da ta na splošno izključuje možnost, da bi imeli delavci bank svoje predstavnike v nadzornih svetih bank. Tudi v praksi v nadzornih svetih bank ni predstavnikov delavcev. Meni tudi, da je možnost, da bi bili delavci bank v nadzornih svetih zastopani po zunanjih predstavnikih, povsem nesprejemljiva, saj nadzorni svet banke obravnava zaupne podatke. Razlog za posebno ureditev naj bi bil v dejavnosti bank, ki zaradi gospodarjenja z javnimi sredstvi zahteva posebno varnost poslovanja, in v posebnih nalogah in obveznostih nadzornih svetov bank, pri čemer opozarja na 30., 81. in 83. člen ZBan.

B)

7. Predlagateljica izpodbija drugi odstavek 29. člena ZBan. Izpodbijana določba se glasi: "Ne glede na določbe zakona, ki urejajo udeležbo delavcev pri upravljanju, delavci banke ne morejo biti člani nadzornega sveta te banke." Temeljni očitki predlagateljice izpodbijani ureditvi je, da brez utemeljenih razlogov delavcem bank onemogoča, da bi imeli svoje predstavnike v nadzornih svetih bank. Izpodbijano določbo si torej razlaga tako, kot da na splošno izključuje možnost, da bi imeli delavci svoje predstavnike v nadzornih svetih bank. Ob tem navaja, da lahko, če obstajajo utemeljeni formalni in vsebinski razlogi za to, da delavci banke ne morejo biti delavski predstavniki v nadzornem svetu banke, ZBan določi, da so lahko delavci v nadzornih svetih bank zastopani po predstavnikih, ki ne bi bili delavci te banke. Iz navedenega je mogoče povzeti, da izpodbija predlagateljica omenjeno določbo zato, ker naj bi na splošno onemogočala, da bi imeli delavci bank v nadzornih svetih bank svoje predstavnike, načeloma pa ne nasprotuje ureditvi, ki bi delavcem banke omogočala, da so v nadzornem svetu banke zastopani po predstavnikih, ki niso delavci te banke. Glede na to je treba v tej zadevi najprej ugotoviti, ali si predlagateljica sploh pravilno razlaga izpodbijano določbo oziroma, ali ureditev, ki naj bi bila glede na njene navedbe sprejemljiva, ne izhaja že iz same izpodbijane določbe.

8. Temeljni zakon, ki ureja udeležbo delavcev pri upravljanju, je ZSDU. Iz 3. člena tega zakona izhaja, da uresničujejo delavci pravice v zvezi s sodelovanjem delavcev pri upravljanju tudi prek predstavnikov delavcev v organih družbe. Podrobneje je nato sodelovanje delavcev v organih družbe urejeno v V. poglavju tega zakona. Pri tem je v 78. členu ZSDU najprej na splošno določeno, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju v organih družbe uresničuje prek predstavnikov delavcev v nadzornem svetu družbe oziroma v nadzornem odboru zadrage, lahko pa tudi prek predstavnikov delavcev v upravi družbe. Konkretno se na sodelovanje delavcev v nadzornem svetu nanašata 79. in 80.

člen ZSDU. Pri tem se prvi odstavek 79. člena ZSDU nanaša na določitev števila predstavnikov delavcev v nadzornem svetu in določitev odločujočega glasu predsednika nadzornega sveta kot predstavnika delničarjev. Drugi in tretji odstavek 79. člena ZSDU se nanašata na izvolitev in odpoklic predstavnikov delavcev, ki so člani nadzornega sveta. Člen 80 ZSDU pa določa, da člani nadzornega sveta, ki so predstavniki delavcev, zastopajo interese vseh delavcev v okviru pooblastil, ki jih ima nadzorni svet, v skladu s posebnim zakonom in statutom družbe. Iz navedenega je mogoče povzeti, da ZSDU v vseh določbah, ki se nanašajo na sodelovanje delavcev v nadzornem svetu družbe, govori o predstavnikih delavcev, ne da bi pri tem določal kakršnekoli omejitve v zvezi s tem, kdo so lahko te osebe. V samem ZSDU ni videti ovir za to, da ne bi mogli biti predstavniki delavcev v nadzornem svetu tako zaposleni v družbi kot zunanji člani. Takšna omejitev tudi ne izhaja iz določb 263. in 268. člena ZGD, s katerima so določeni posebni pogoji za člane nadzornega sveta, ki jih je treba upoštevati tudi pri izbiri predstavnikov delavcev, ki bodo člani nadzornega sveta. Ob tem velja dodati, da je v literaturi mogoče zaslediti stališča, da bi bilo treba svete delavcev kot organe, ki volijo predstavnike delavcev, ki so člani nadzornega sveta (drugi odstavek 79. člena ZSDU), celo vzpodbuditi k imenovanju predstavnikov delavcev izven kroga zaposlenih v podjetju.¹

9. Prvi, tretji, četrti in peti odstavek 29. člena ZBan določajo posebne pogoje za člane nadzornih svetov bank. V tem smislu je treba razumeti tudi izpodbijano določbo. Ta ne izključuje, da bi imeli delavci v nadzornem svetu svoje predstavnike. Iz nje izhaja, da so lahko delavci zastopani po zunanjih predstavnikih. Takšen zaključek izhaja že iz jezikovne razlage, po kateri pojma delavec banke ni mogoče razlagati drugače, kot da gre za osebo, zaposleno v tej banki. Do takšnega rezultata pripelje tudi upoštevanje dejstva, da so določbe ZSDU, ki urejajo sodelovanje delavcev v nadzornih svetih družb, in izpodbijana določba ZBan o sodelovanju delavcev v nadzornem svetu banke, v razmerju splošnih (generalnih) določb in posebne (specialne) določbe. Argumentum a contrario (sklepanje po nasprotnem razlogovanju) nam pove, da lahko specialno pravilo vedno uporabimo samo za primer, ki je v njem izrecno opredeljen. V nasprotnem primeru je treba uporabiti splošno pravilo.² Izpodbijana določba, ki v zvezi s članstvom v nadzornem svetu banke izrecno govori le o delavcih določene ("te") banke, zato ne more izključiti uporabe določb ZSDU, kolikor iz njih izhaja, da so lahko predstavniki delavcev v nadzornih svetih družb tudi osebe, ki niso zaposlene v tej družbi. To pa pomeni, da je mogoče izpodbijano določbo razumeti le tako, da onemogoča, da bi bili predstavniki delavcev v nadzornem svetu določene banke delavci te banke, ne pa tudi tega, da bi bili delavci banke v nadzornem svetu banke zastopani po osebah, ki niso zaposlene v tej banki. Na drugačno razlago ne napotuje niti morebiten namen zakonodajalca, da z uzakonitvijo takšne določbe na splošno izključi možnost, da bi imeli delavci bank v nadzornih svetih bank svoje predstavnike. Pravne norme namreč ni mogoče razlagati v skladu z namenom, ki ga zakonodajalec predpostavlja oziroma si ga morda celo želi, če takšen namen ne izhaja že iz jezikovne razlage pravnega besedila.

¹ Aleksandra Gregorič, Marko Simoneti, Priporočila vladanja podjetjem v državah EU in njihov pomen za Slovenijo, Zbornik znanstvenih razprav, Pravna fakulteta, Ljubljana 2003, str. 209.

² Marijan Pavčnik, Pravni in ustavni temelji prava, Ustavno sodstvo (2000), str. 420.

10. Glede na navedeno predlagateljica zmotno meni, da izpodbijana določba na splošno izključuje možnost, da bi imeli delavci bank v nadzornih svetih bank svoje predstavnike. Izpodbijana določba sicer res preprečuje, da bi bili predstavniki delavcev v nadzornem svetu določene banke zaposleni v tej banki, ne izključuje pa možnosti, da bi bili zastopani po zunanjih predstavnikih. Iz razlogov, ki jih navaja predlagateljica, torej izpodbijani ureditvi ni mogoče očitati neskladja z Ustavo. Ustavnosti ureditve, v skladu s katero so lahko delavci bank v nadzornih svetih bank zastopani le po zunanjih predstavnikih, pa Ustavno sodišče v tej zadevi ni presojalo. Iz navedb predlagateljice namreč izhaja, da takšni ureditvi ne nasprotuje, Ustavno sodišče pa je o zadevi odločalo zgolj v okviru predlagateljčine zahteve.

C)

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-140/01-17

Ljubljana, dne 4. decembra 2003.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

5422. Odločba, da se sodba Vrhovnega sodišča RS, št. I Up 662/2000 z dne 26. 2. 2003 razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču RS v novo odločanje

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. na seji 4. decembra 2003

o d l o č i l o :

1. Sodba Vrhovnega sodišča št. I Up 662/2000 z dne 26. 2. 2003 se razveljavi.
2. Zadeva se vrne Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Ustavnemu pritožniku je prvostopni upravni organ priznal status in pravice žrtve vojnega nasilja – interniranca. Odločba je bila nato v postopku revizije odpravljena, revizijski upravni organ je odločil, da pritožnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje statusa iz 1. in 2. člena Zakona o žrtvah vojnega nasilja (Uradni list RS, št. 18/03, ur.p.b. – v nadaljevanju: ZZVN). Tako odločitev je pritožnik izpodbijal v upravnem sporu in Upravno sodišče je tožbi ugodilo, izpodbijano odločbo odpravilo in zadevo vrnilo v ponovni postopek. Zoper tako sodbo pa se je pritožilo pristojno ministrstvo in s pritožbo uspelo: Vrhovno sodišče je sodbo Upravnega sodišča spremenilo tako, da je tožbo zavrnilo.

2. Ves čas opisanega postopka ni sporno, da je bil ustavni pritožnik s starši že 8. 8. 1940 interniran od italijanskih oblasti, ker sta bila starša pripadnika gibanja TIGR, in so v internaciji ostali do konca vojne.

3. Različni pa so bili pogledi upravnih organov obeh stopenj in nato obeh sodišč na materialnopravno vprašanje,

ali gre pritožniku po 1. in 2. členu ZZVN status žrtve, čeprav v internacijo ni bil poslan v vojni in ga zato ni interniral medvojni okupator.

4. Stališče Vrhovnega sodišča v izpodbijani sodbi je, da pritožnik, ki je bil poslan v internacijo od italijanskih oblasti pred začetkom vojne oziroma pred italijansko okupacijo dela slovenskega ozemlja in na ozemlju, ki je tedaj sodilo pod Italijo, ne izpolnjuje uzakonjenih pogojev za priznanje žrtve vojnega nasilja po ZZVN. Dejstvo, da se je prisilni ukrep oziroma nasilno dejanje tedanjih italijanskih oblasti zoper pritožnika nadaljevalo tudi po 6. 4. 1941 oziroma po italijanski okupaciji slovenskega ozemlja, po presoji tega sodišča ne vpliva na odločitev o zadevi.

5. Ustavni pritožnik meni, da mu je s tako sodno odločitvijo kršena pravica do enakega varstva pravic (22. člen Ustave), zato predlaga razveljavitev sodbe Vrhovnega sodišča in odločbe pristojnega ministrstva.

6. Ustavno sodišče je s sklepom z dne 27. 5. 2003 ustavno pritožbo sprejelo. Poslalo jo je Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo.

B)

7. Člen 1 in prvi odstavek 2. člena ZZVN med drugim opredelujeta kot žrtev vojnega nasilja državljana Republike Slovenije, ki je bil iz političnih ali nacionalnih razlogov v vojni izpostavljen nasilnim ukrepom italijanskih okupatorjev tako, da je bil od njih poslan v internacijo.

8. Vprašanje (uporabe materialnega prava), odločilno za obravnavano zadevo, je: ali je žrtev vojnega nasilja po ZZVN tudi državljani Republike Slovenije, ki je bil iz političnih ali nacionalnih razlogov v vojni izpostavljen nasilnim ukrepom italijanskih okupatorjev tako, da so ga te še naprej zadržale v internaciji, v katero so ga poslale že pred vojno, tj. pred vojaško agresijo Italije na Kraljevino Jugoslavijo.¹ Vse druge okoliščine (državljanstvo, čas vojne, delovanje italijanskega okupatorja, internacija in politični ali nacionalni razlog za interniranost) niso sporne ali pa glede na obrazložitev izpodbijane sodbe niso pomembne. Časa interniranosti pred vojno pritožnik ne uveljavlja.

9. Gledano s stališča pravilnosti uporabe pravne norme gre torej za vprašanje, ali je treba kot izpostavljenost prisilnim ukrepom okupatorja med vojno (1. člen ZZVN) šteti le primere, ko je okupator šele med vojno poslal državljana Republike Slovenije v internacijo (prvi odstavek 2. člena), ali tudi primere, ko ga je v času vojne v internaciji zadržal. Z drugo besedo: ali je razlika med "poslati v internacijo" in "obdržati v internaciji" lahko odločilna za to, da interesentu pripada (v prvem primeru) ali ne pripada status žrtve vojnega nasilja (v drugem primeru).

10. Ustavno sodišče sodi, da iz samega besedila zakonskih določb ne izhaja kot edina možnost razlage tista, ki jo uveljavlja izpodbijana sodba. Ko 1. člen določa splošne pogoje, govori o izpostavljenosti prisilnim ukrepom kot o trajajočem stanju. Iz določb prvega odstavka 2. člena je mogoče sestaviti zahtevano dejansko stanje, da so okupacijske sile poslale državljana v internacijo po 6. 4. 1941. Toda po presoji Ustavnega sodišča gre v obravnavanem primeru za dejanski stan, za katerega je potreben globlji preudarek, ali smiselno ne ustreza vsebini zakonske norme, čeprav z njenim besedilom ni nedvoumno in izrecno zajet.

¹ Ni mogoče povsem prezreti dejstva, da je bila Italija v času, ko je bil ustavni pritožnik poslan v internacijo, že v vojni. Italija je namreč napovedala vojno Franciji in Združenemu kraljestvu 10. 6. 1940 in od tega dne se šteje, da je uradno vstopila v drugo svetovno vojno. Ozemlje Furlanije – Julijske krajine, na katerem je prebival ustavni pritožnik, je bilo od 10. 6. 1940 dalje v vojni, kar je bila tudi podlaga za ukrep interniranja ustavnega pritožnika in njegove družine v avgustu 1940.

11. Kot je Ustavno sodišče že pojasnjevalo (sklep št. U-I-327/96 z dne 10. 2. 2000, Uradni list RS, št. 51/99 in OdlUS št. IX,19), je ustavodajalec v tretjem odstavku 50. člena Ustave določil posebno varstvo žrtev vojnega nasilja, ker je presodil, da so nekatere smiselno zaokrožene oblike vojnega nasilja v vojnih letih pustile na vojni generaciji današnjih državljanov Republike Slovenije (v povprečju in v pretežnem številu primerov) take posledice, ki jih je zdaj mogoče odpravljati, upočasnjevati ali blažiti s posebnimi materialnimi in organizacijskimi naporii družbe. Presodil je tudi, da je v skladu z načeli socialne države, če si sedanje in prihodnje aktivne generacije naložijo take posebne napore oziroma bremena, in da je družba kot celota v načelu tega tudi sposobna. Ne gre za poravnavanje dolga države žrtvam, temveč za solidarnost kot eno od načel socialne države.

12. Katere značilne razmere oblikovati v pravno upoštevne in zaokrožene tipizirane oblike nasilja, kakšno težo in kakšne posledice pripisati tem oblikam in kakšna upravičenja zaradi njih priznati, je prepuščeno zakonu. Ta določa tudi, kako trajanje nasilja vpliva na pridobitev in obseg upravičenj. Ustavodajalec je utemeljeno omejil pojem vojnega nasilja na nasilja, povzročeno po okupatorju, dobo tega nasilja pa na čas vojne. Ustavno sodišče je večkrat opozorilo in utemeljilo, da je imel in zakaj je imel zakonodajalec pri urejanju tega posebnega dela socialnega varstva še prav posebno široko polje prostega odločanja. Zato Ustavno sodišče praviloma zavrača pobude, ki očitajo določbam ZZVN neustavnost, merijo pa na to, da bi se krog upravičencev ali obseg upravičenj povečeval.

13. Ob vsej tej zadržanosti pri ocenjevanju ustavnosti zakonskih določb pa bi Ustavno sodišče moralo ugotoviti neskladje z Ustavo, med drugim, kadar bi zakonska norma nerazumno razlikovala enaka dejanska stanja.

14. Po presoji Ustavnega sodišča bi šlo za tako nerazumnost in za neskladje s smislom določbe tretjega odstavka 50. člena Ustave (o posebnem varstvu žrtev vojnega nasilja), če bi ZZVN primere, kakršen je pritožnikov, izključeval. Upoštevne sestavine takega primera so: internacija skozi ves čas vojne, prizadejana po italijanskih okupacijskih silah iz političnih oziroma nacionalnih razlogov. Očitno so to sestavine dejanskega stanja, zaradi katerih zakonodajalec v skladu z Ustavo namenja državljanu Slovenije upravičenja, ki naj mu poslej blažijo škodne posledice prestopnega nasilja. Če je to nasilje iz istih razlogov in od istega povzročitelja trajalo celo že pred časom, ki ga lahko upošteva ZZVN, je laično gledano upravičenost do posebnega (socialnega) varstva le še toliko večja. Nikakor pa zakonodajalec te okoliščine ne sme uzakoniti kot izključujoče. To bi namreč pomenilo: res je državljani preživel ves čas vojne v internaciji; za kar bi mu njegova država priznala upravičenja žrtve; ker pa v to internacijo ni bil poslan šele po 6. 4. 1941, temveč ga je vojna v njej (celo) že zatekla, upravičen ni.

15. Ko bi bilo mogoče del prvega odstavka 2. člena ZZVN, namreč besedo "poslale", razlagati in uporabljati le tako, kot je v izpodbijani sodbi, bi moralo Ustavno sodišče ob obravnavanju ustavne pritožbe ugotoviti neustavnost tega dela zakonske določbe in ga v skladu z drugim odstavkom 59. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94, v nadaljevanju: ZUstS) razveljaviti.

16. Vendar po presoji Ustavnega sodišča ni tako. Ob pravilnem razumevanju in upoštevanju očitne zakonodajalčeve, na ustavni normi temelječe volje, ni mogoče prvega odstavka 2. člena ZZVN, kjer gre za dejanski stan internacije, razlagati, kot da državljan, ki je vso vojno preživel v internaciji, ne izpolnjuje pogojev iz tega odstavka, če ni bil v to internacijo poslan šele po 6. 4. 1941, temveč že prej. Nasprotno: v takem primeru so pogoji v celoti izpolnjeni. Bistveno je namreč dejstvo internacije in njeno trajanje. Dejstvo, da interniranec ni v internacijo poslan šele po začetku vojne, temveč že pred njo, ali da internacija ni nastala šele po 6. 4. 1941, temveč se je takrat le nadaljevala, oziroma da je interniranec prestajal internacijo tudi že v času, ki se mu ne more všteti v dobo za status žrtve, žrtvi ne more odvzeti statusa in upravičenj za čas internacije med vojno. Pogoj, da so okupacijske sile poslale državljana v internacijo v času vojne, je v celoti izpolnjen tudi, če so ga tja poslale že pred vojno, v času vojne pa ga v internaciji zadržale. Dejstvo, da to ni izrecno tako zapisano v ZZVN, je treba pripisati temu, da gre v obravnavanem primeru za izjemo, gotovo celo redko izjemo: zelo pretežno se je internacija – kot tudi druge vrste nasilnih ukrepov iz ZZVN – začela po začetku vojne.

17. Razlaga določb 1. člena in prvega odstavka 2. člena ZZVN, kakor jo je uporabila izpodbijana sodba, krši načelo enakosti pred zakonom. Zaradi nje so morebitni upravičenci, kakršen je pritožnik, prikrajšani za status in iz njega izvirajoča upravičenja, ki jih zakonodajalec očitno tudi zanje predvideva in ki jih drugi ob enakem izpolnjevanju vseh uzakonjenih pogojev dosegajo. Tako je z izpodbijano sodbo kršeno načelo iz drugega odstavka 14. člena Ustave.

18. Zato je bilo sodbo, ki zavrne upravno tožbo prav zaradi opisane uporabe materialnega prava (predzadnji in zadnji odstavek obrazložitve izpodbijane sodbe), treba razveljaviti. Pri ponovnem sojenju Vrhovno sodišče ne bo smelo zavrniti pritožnikove zahteve za pridobitev statusa žrtve vojnega nasilja samo zaradi tega, ker je bil interniranec tudi že pred 6. 4. 1941 in ne šele po tem dnevu. Ustavno sodišče se ni ukvarjalo še z drugimi sestavinami dejanskega stanja, npr. z vprašanjem, ali so politični oziroma nacionalni razlogi za interniranost pritožnikovih staršev (in z njimi pritožnika) v času vojne dokazani, zaradi česar je med drugim Upravno sodišče s sodbo št. U 184/99 z dne 8. 5. 2000 vrnilo zadevo toženi stranki v ponovni postopek.

C)

19. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 59. člena ZUstS (Uradni list RS, št. 15/94) in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 93/03 in 98/03 popr.) v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-158/03-8

Ljubljana, dne 4. decembra 2003.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5423. Pravilnik o odlogu, delnem oziroma celotnem odpisu ali obročnem odplačilu dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje

Na podlagi prvega odstavka 60. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 6/99, 56/99, 99/01 in 60/02) in 11. točke prvega odstavka 13. člena statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 11. seji dne 4. 12. 2003 sprejela

P R A V I L N I K

o odlogu, delnem oziroma celotnem odpisu ali obročnem odplačilu dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje

SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Pravilnik o odlogu, delnem oziroma celotnem odpisu ali obročnem odplačilu dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju: pravilnik) določa kriterije in pogoje ter postopek, na podlagi katerih lahko Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: zavod) zavezancem za plačilo prispevka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju: zavezanci) plačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje odloži, delno oziroma v celoti odpiše ali dovoli obročno odplačilo.

2. člen

V postopkih odločanja o vlogah za odlog, delni oziroma celotni odpis ali obročno odplačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje se, poleg tega pravilnika, uporabljajo tudi določila:

- zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;
- zakona o splošnem upravnem postopku.

KRITERIJI IN POGOJI

Samostojni podjetniki

3. člen

Če prihodki zavezancev, ki opravljajo oziroma so opravljali samostojno dejavnost začasno ne omogočajo plačila obveznosti za obvezno zdravstveno zavarovanje zaradi likvidnostnih težav, se plačilo dolga lahko:

- odloži;
- dovoli obročno odplačilo;
- delno odpiše.

Iz razlogov plačilne nezmožnosti, na katero zavezanci niso mogli vplivati, se plačilo dolga lahko odloži za največ šest mesecev oziroma se dovoli plačilo v največ dvanajst mesečnih obrokih glede na višino dolga, čas trajanja neporavnavanja obveznosti in predhodno plačilno disciplino, s tem, da je najnižji znesek obroka 10.000 SIT. Skupni čas odloga in obročnega odplačila ne sme presežati dvanajst mesecev.

Znesek iz drugega odstavka tega člena se vsako leto uskladi s sklepom upravnega odbora zavoda.

Ob upoštevanju enakih kriterijev, kot jih navaja drugi odstavek tega člena, se lahko zavezancem dolg delno odpiše pod pogojem, da predhodno v enkratnem znesku poravnajo preostali del dolga.

4. člen

Kot razlog plačilne nezmožnosti zavezanca se šteje predvsem:

- izkazovanje zapadlih terjatev do poslovnih partnerjev s predložitvijo dokazil o izterjavi;
- izkazovanje zapadlih terjatev do poslovnih partnerjev, proti katerim je začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave s predložitvijo verodostojnih listin o prijavi oziroma priznanju terjatve zavezanca v postopku;
- posledice naravne ali druge nesreče, ki je nastala dokazno brez krivde zavezanca in zaradi katere je bilo začasno onemogočeno poslovanje oziroma za najmanj 50% zmanjšana vrednost osnovnih sredstev;
- daljša bolezen, poškodba ali priznana invalidnost zavezanca;
- izkazovanja ukrepa domače ali tuje države, ki je bistveno vplival na višino prihodka zavezanca.

5. člen

Kolikor zavezanci oziroma njihovi zakoniti dediči izkažejo ali če pristojni organ v postopku reševanja vloge ugotovi, da dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje ni mogoče poravnati, se lahko dolg v celoti odpiše zaradi:

- zastaranja, če je pravica do izterjave zastarala;
- neizterljivosti, in sicer prispevki štejejo za neizterljive, če je zavezanec umrl in ni zapustil niti premoženja niti nepremičnega premoženja, iz katerega bi se mogli prispevki izterjati, če ne gre za obveznost, ki se prenese na pravne naslednike;
- socialne ogroženosti zavezanca in družinskih članov, ugotovljene na podlagi odločbe Centra za socialno delo o dodelitvi socialne pomoči, ki mora biti veljavna v času vložitve vloge, pod pogojem, da dohodek na družinskega člana ne presega zneska bruto zajamčene plače v času reševanja vloge.

6. člen

Določbe, ki so zajete v 3. do 5. členu pravilnika se smiselno uporabljajo tudi v primeru odločanja o vlogah, ki so jih na zavod vložili zavezanci, ki se v skladu z veljavnimi predpisi štejejo ali so se šteli za osebe z drugimi prihodki pod pogojem, da niso oziroma niso bili zavarovani iz drugega naslova.

Kmetije

7. člen

Zavezancem, ki opravljajo oziroma so opravljali kmetijsko ali gozdarsko dejavnost kot edini ali glavni poklic (kmetije in člani kmečkega gospodarstva), se lahko dolg odloži, delno oziroma v celoti odpiše ali dovoli obročno odplačilo zaradi:

- posledic naravnih nesreč;
- ugotovljene I. kategorije invalidnosti edinega nosilca zavarovanja na kmetiji;
- daljše bolezni edinega nosilca zavarovanja, ki ima za posledico daljšo nezmožnost za delo;
- smrti edinega nosilca zavarovanja na kmetiji, če bi podedovana pasiva presegala vrednost dediščine;
- zastaranja, če je pravica do izterjave zastarala;
- neizterljivosti, in sicer prispevki štejejo za neizterljive, če je zavezanec umrl in ni zapustil niti premoženja niti nepremičnega premoženja, iz katerega bi se mogli prispevki izterjati, če ne gre za obveznost, ki se prenese na pravne naslednike;
- socialne ogroženosti zavezanca in družinskih članov, ugotovljene na podlagi odločbe Centra za socialno delo o

dodelitvi socialne pomoči, ki mora biti veljavna v času vložitve vloge, pod pogojem, da dohodek na družinskega člana ne presega zneska bruto zajamčene plače v času reševanja vloge.

8. člen

Za naravne nesreče po tem pravilniku se štejejo toča, neurje, pozeba, poplava, suša, žled, premikanje zemeljskih tal, požar, pogin živine, rastlinske bolezni in škodljivci.

Dolg zaradi naravnih nesreč se lahko zavezancem odpiše le na podlagi zapisnika o nastanku škode, ki ga potrdi zavarovalnica, policija ali drugi pristojni organ.

Škoda iz prvega odstavka tega člena se izrazi v odstotku glede na letni katastrski dohodek kmetije.

Če so zavezanci predhodno že uveljavili pravico do delnega ali celotnega odpisa po posebnem zakonskem ali podzakonskem predpisu, nimajo pravice iz istega razloga uveljavljati delni ali celotni odpis dolga v skladu s pravilnikom.

9. člen

Zaradi elementarnih nesreč se zavezanci razvrstijo v dve kategoriji glede na odstotek prizadetosti:

- v I. kategorijo prizadetosti se razvrstijo tisti, ki jim je ocenjena škoda povzročila izgubo donosa od 80 do 100% letnega katastrskega dohodka;
- v II. kategorijo prizadetosti se razvrstijo tisti, ki jim je ocenjena škoda povzročila izgubo donosa od 30 do 79% letnega katastrskega dohodka.

10. člen

Zavezancu iz I. kategorije prizadetosti se lahko, za leto, v katerem je nastala elementarna nesreča, dolg odpiše v celoti, zavezancu iz II. kategorije prizadetosti pa se lahko dolg delno odpiše za enak odstotek, kot je ocenjen odstotek izgube letnega katastrskega dohodka.

Kolikor zavezanec uveljavlja odlog ali obročno odplačilo dolga, se plačilo dolga lahko odloži za največ šest mesecev oziroma se dovoli plačilo v največ dvanajstih mesečnih obrokih glede na višino dolga, čas trajanja neporavnavanja obveznosti in predhodno plačilno disciplino, s tem, da je najnižji znesek obroka 10.000 SIT. Skupni čas odloga in obročnega odplačila ne sme presegati dvanajst mesecev.

Znesek iz drugega odstavka tega člena se vsako leto uskladi s sklepom upravnega odbora zavoda.

Pravne osebe

11. člen

Če prihodki zavezancev začasno ne omogočajo plačila obveznosti za obvezno zdravstveno zavarovanje zaradi likvidnostnih težav, se plačilo dolga lahko:

- odloži;
- dovoli obročno odplačilo.

Iz razlogov plačilne nezmožnosti, na katero zavezanci niso mogli vplivati, se plačilo prispevkov lahko odloži za največ šest mesecev oziroma se dovoli plačilo v največ dvanajstih mesečnih obrokih glede na višino dolga, čas trajanja neporavnavanja obveznosti in predhodno plačilno disciplino, s tem, da je najnižji znesek obroka 50.000 SIT. Skupni čas odloga in obročnega odplačila ne sme presegati dvanajst mesecev.

Znesek iz drugega odstavka tega člena se vsako leto uskladi s sklepom upravnega odbora zavoda.

12. člen

Kot razlog plačilne nezmožnosti dolžnika se šteje predvsem:

– izkazovanje zapadlih terjatev do poslovnih partnerjev s predložitvijo dokazil o začetku izterjave;

– izkazovanje zapadlih terjatev do poslovnih partnerjev, proti katerim je začet stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave s predložitvijo verodostojnih listin o prijavi oziroma priznanju terjatve zavezanca v postopku;

– posledice naravne ali druge nesreče, ki je nastala dokazno brez krivde zavezanca in zaradi katere je bilo začasno onemogočeno poslovanje oziroma za najmanj 50% zmanjšana vrednost osnovnih sredstev;

– izkazovanja ukrepa domače ali tuje države, ki je bistveno vplival na višino prihodka zavezanca.

13. člen

Kolikor zavezanci izkažejo ali če pristojni organ v postopku reševanja vloge ugotovi, da dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje ni mogoče poravnati, se lahko dolg v celoti odpiše zaradi:

– zastaranja, če je pravica do izterjave zastarala.

POSEBNE DOLOČBE

14. člen

Dolg fizičnih oseb iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja se lahko, pod pogojem, da znesek neporavnanih prispevkov ne presega višino 10.000 SIT po njihovi smrti odpiše.

Vsem kategorijam zavezancev iz 15. člena tega pravilnika, katerih terjatev je zastarala in je to razvidno iz seznama ali odločbe davčnega organa oziroma uradne evidence zavoda in ne presega višine 10.000 SIT se odpiše z enotno odločbo, ki se izda vsake tri mesece.

Znesek iz prvega odstavka tega člena se vsako leto uskladi s sklepom upravnega odbora zavoda.

POSTOPEK

15. člen

Vlogo za odlog, delni oziroma celotni odpis ali obročno odplačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje lahko vložijo:

- samostojni podjetniki;
- kmetje in člani kmečkega gospodarstva;
- pravne osebe;
- osebe z drugimi prihodki, če niso zavarovane iz drugega naslova;
- osebe, ki so bile zavarovane kot samostojni podjetniki ali kmetje oziroma člani kmečkega gospodarstva, njihov dolg pa izvira iz opravljanja samostojne ali kmetijske dejavnosti.

16. člen

Predmet vloge iz predhodnega člena tega pravilnika so lahko le dospel prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje za primer bolezni, poškodbe izven dela, poškodbe pri delu in poklicno bolezen ter pripadajoče zakonite zamudne obresti.

17. člen

Vlogo je potrebno vložiti pri območni enoti zavoda, kjer je zavezanec za plačilo prispevka vpisan v davčni register oziroma kjer ima prijavljeno stalno prebivališče. Vlogo lahko vložijo tudi pooblaščen osebe skupaj s priloženim notarsko overjenim originalom pooblastila.

Odloga, obročnega odplačila, delnega ali celotnega odpisa dolga ne morejo uveljavljati zavezanci, za katere je uveden postopek prisilne poravnave ali stečaj.

18. člen

Vloga mora obsegati opis vzrokov za nastanek plačilne nezmožnosti skupaj s predlaganim načinom sanacije dolga ter vse, kar je potrebno za njeno obravnavo, zato morajo zavezanci glede na podlago nastanka dolga predložiti zlasti še dokazila:

A) samostojni podjetniki

– o skupnem gospodinjstvu vložnika – zavezanca;

– o dohodkih in premoženjskem stanju vložnika – zavezanca in družinskih članov vsaj za zadnjih šest mesecev pred vložitvijo vloge;

– potrdila pristojne Upravne enote, Oddelka za notranje zadeve o številu, znamki in tipu registriranih motornih vozil vložnika – zavezanca in družinskih članov;

– izpis prometa na transakcijskih računih za obdobje zadnjih dvanajst mesecev pred vložitvijo vloge;

– izpis stanja vrednostnih papirjev iz Centralne klirinško depotne družbe;

– izpis stanja odprtih kreditnih in leasing obveznosti;

– dokazila o nastanku naravne ali druge nesreče;

– bilanco uspeha in bilanco stanja za zadnji dve poslovni leti;

– zadnji dve dohodninski odločbi za vložnika – zavezanca in družinske člane;

– potrjena davčna napoved za zadnje leto;

– predvideni ukrepi in dokazila za zagotovitev likvidnosti v času predlaganega odloga ali obročne poravnave dolga;

– ter druga morebitna dokazila, za katere zavezanec smatra, da upravičujejo njegovo vlogo;

B) kmetje in člani kmečkega gospodarstva

– o skupnem gospodinjstvu vložnika – zavezanca;

– o dohodkih in premoženjskem stanju vložnika – zavezanca in družinskih članov vsaj za zadnjih šest mesecev pred vložitvijo vloge;

– potrdila pristojne Upravne enote, Oddelka za notranje zadeve o številu, znamki in tipu registriranih motornih vozil vložnika – zavezanca in družinskih članov;

– predvideni ukrepi in dokazila za zagotovitev likvidnosti v času predlaganega odloga ali obročne poravnave dolga;

– izpis stanja vrednostnih papirjev iz Centralne klirinško depotne družbe;

– zadnji dve dohodninski odločbi za vložnika – zavezanca in družinske člane;

– dokazila o nastanku vsaj enega izmed vzrokov iz 8. člena meril;

– ter druga morebitna dokazila, za katere zavezanec smatra, da upravičujejo njegovo vlogo;

C) pravne osebe

– dokazila o začasni plačilni nezmožnosti;

– predvideni ukrepi in dokazila za zagotovitev likvidnosti v času predlaganega odloga ali obročne poravnave dolga;

– bilanco uspeha in bilanco stanja za zadnji dve poslovni leti;

– izpis prometa na transakcijskih računih za obdobje zadnjih dvanajst mesecev pred vložitvijo vloge;

– BON-1 in BON-2 obrazec;

– ter druga morebitna dokazila, za katere zavezanec smatra, da upravičujejo njegovo vlogo;

D) ostali zavezanici, ki so upravičeni do vložitve vloge v skladu s 6. členom meril

- o skupnem gospodinjstvu vložnika - zavezanca;
- o dohodkih in premoženjskem stanju vložnika - zavezanca in družinskih članov vsaj za zadnjih šest mesecev pred vložitvijo vloge;
- zadnji dve dohodninski odločbi za vložnika - zavezanca in družinske člane;
- izpis stanja vrednostnih papirjev iz Centralne klirinško depote družbe;
- izpis prometa na transakcijskih računih za obdobje zadnjih dvanajst mesecev pred vložitvijo vloge;
- potrdila pristojne Upravne enote, Oddelka za notranje zadeve o številu, znamki in tipu registriranih motornih vozil vložnika - zavezanca in družinskih članov;
- predvideni ukrepi in dokazila za zagotovitev likvidnosti v času predlaganega odloga ali obročne poravnave dolga;
- ter druga morebitna dokazila, za katere zavezanec smatra, da opravičujejo njegovo vlogo.

Zavod lahko od zavezanecv zahteva tudi podatke iz poslovne dokumentacije, podatke iz davčnih in drugih evidenc za vložnika - zavezanca, družinske člane in pravne naslednike, ki so potrebni za razjasnitev dogodkov povezanih z vlogo.

19. člen

V primeru, da vloga ni popolna, območna enota zavoda v roku treh dni zahteva dopolnitev vloge in vložniku določi rok za dopolnitev vloge.

Če vložnik v postavljenem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

V primeru elementarnih nesreč iz 4. in 7. člena tega pravilnika, je treba vlogo za odlog, delni oziroma celotni odpis ali obročno odplačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje vložiti najkasneje v roku dveh mesecev od nastanka škode.

20. člen

V primeru odloga plačila ali obročnega odplačevanja dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje, se zavezancu za čas, ko je plačilo dolga odloženo ali dovoljeno obročno odplačevanje, ne obračunajo zamudne obresti.

Kolikor zavezanec ne izpolni svoje obveznosti v postavljenem roku, se znesek zamudnih obresti za čas dovoljenega odloga ali obročnega odplačila pripiše k celotnemu dolgu.

21. člen

Zavod lahko od zavezanca zahteva, da predloži ustrezna materialna in druga premoženjska poročila za zavarovanje dolga (vknjižba hipoteke na nepremičninah, cesijska pogodba o odstopu terjatev do tretjih oseb, asignacijska pogodba, menica s plačilnim nalogom in menično izjavo, bančna garancija prvovrstne banke plačljiva na prvi poziv brez pravice ugovora in drugo) skladno z veljavno zakonodajo.

22. člen

Zavod lahko terjatev iz naslova prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje, za katero je zavezancu na podlagi zakona ali dokončne odločbe zavoda dovoljen odlog plačila ali obročno odplačilo, s pisno pogodbo odplačno odstopi tretji pravni osebi, ki je pri pristojnem organu registrirana za opravljanje tovrstne finančne dejavnosti.

Zavod lahko sklene pogodbo iz prvega odstavka tega člena bodisi če se premoženjske razmere zavezanca toliko

poslabšajo, da postane negotovo, ali bo ta mogel izpolniti oziroma ali bo ta mogel pravočasno izpolniti obveznosti, določene v zakonu oziroma dokončni odločbi zavoda, bodisi da zaradi premoženjskih razmer ali iz drugih resnih razlogov zavod zaide v resne likvidnostne težave.

Za sklenitev pogodbe iz prvega odstavka tega člena ni potrebna pisna privolitev zavezanca, vendar se zaradi sklenitve pogodbe njegov položaj ne sme poslabšati, zavod pa ga mora obvestiti o sklenjeni pogodbi.

V primeru, da je s pogodbo iz prvega odstavka tega člena dogovorjena nižja kupnina kot pa je znesek terjatve, ki je predmet pogodbe, izda krajevno pristojna območna enota zavoda, skladno s tem pravilnikom, odločbo o odpisu dolga zavezancu, s katero temu odpiše dolg v višini razlike med kupnino in zneskom dolga, ki je predmet pogodbe.

Odločba o odpisu dolga iz predhodnega odstavka tega člena se izda, ko so izpolnjene vse medsebojne obveznosti pogodbenih strank po pogodbi iz prvega odstavka tega člena.

Pogodbo iz prvega odstavka tega člena sklene krajevno pristojna območna enota zavoda na podlagi predhodnega pisnega sklepa Upravnega odbora zavoda, s katerim ta odobri sklenitev pogodbe.

23. člen

O vlogi za odlog, delni oziroma celotni odpis ali obročno odplačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje odločajo na I. stopnji krajevno pristojne območne enote zavoda glede na sedež opravljanja dejavnosti zavezanca oziroma vpisa v davčni register ali prijavo stalnega prebivališča zavezanca.

Kolikor znesek dolga za posameznega zavezanca presega vrednost 10.000.000 SIT ob vložitvi posamezne vloge, je pristojni organ za odločanje tričlanska komisija Direkcije zavoda.

Zoper odločbo, izdano na I. stopnji pred območno enoto zavoda, ima zavezanec pravico do pritožbe, o kateri odloča tričlanska komisija Direkcije zavoda kot II. stopenjski organ.

Zoper odločbo, ki jo na I. stopnji izda tričlanska komisija zavoda, ima zavezanec pravico do pritožbe, o kateri odloča Upravni odbor zavoda.

24. člen

Zavod o vlogi za odlog, delni oziroma celotni odpis ali obročno odplačilo dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje odloči in izda odločbo v rokih, določenih z zakonom.

Dokončno odločbo iz predhodnega člena se pošlje v izvršitev pristojnemu davčnemu organu.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem začetka uporabe tega pravilnika prenehajo veljati merila za odlog, zmanjšanje ali odpis prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje določenim zavezancem št. 0201/8-8/2000 z dne 4. 4. 2000 - Uradni list RS, št. 32/2000.

Postopki z vlogami za odlog, zmanjšanje ali odpis prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje, ki so bile vložene pred dnem uveljavitve tega pravilnika, se dokončajo po določenih merilih za odlog, zmanjšanje ali odpis prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje določenim zavezancem št. 0201/8-8/2000 z dne 4. 4. 2000 - Uradni list RS, št. 32/00, razen če so določila tega pravilnika za zavezanca ugodnejša.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0305-1/2003

Ljubljana, dne 4. decembra 2003.

Predsednica

Skupščine Zavoda za zdravstveno
zavarovanje Slovenije

Ana Mokorel, univ. dipl. prav. l. r.

**5424. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o
pavšalnih prispevkih za obvezno zdravstveno
zavarovanje**

Na podlagi 57. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 77/98, 6/99, 56/99, 99/01 in 60/02) in 51. členom statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02) je skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 11. seji dne 4. 12. 2003 sprejela

S K L E P

**o spremembah in dopolnitvah sklepa o pavšalnih
prispevkih za obvezno zdravstveno zavarovanje**

1

Pavšalni prispevek za zavezance iz 12., 13. in 14. točke prvega odstavka 15. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju znaša za primer bolezni in poškodbe izven dela (prispevek za zdravstvene storitve in povračila potnih stroškov) 20.700 SIT mesečno.

2

Pavšalni prispevek za zavezance iz 17., 18. in 21. točke prvega odstavka 15. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju znaša za primer bolezni in poškodbe izven dela (prispevek za zdravstvene storitve in povračila potnih stroškov) 4.810 SIT mesečno.

3

Pavšalni prispevek za zavezance iz 17. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni in za zavezance iz 18. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju za primer poškodbe pri delu (prispevek za zdravstvene storitve, povračilo potnih stroškov ter pogrebno in posmrtnino) znaša 610 SIT.

Prispevek se plačuje mesečno oziroma od vsake pogodbe o delu ali vsake napotnice kadar zavarovana oseba dela preko študentskega servisa, kot pooblaščen organizacije.

4

Pavšalni prispevki se plačajo petnajsti dan v mesecu za pretekli mesec.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 0201-11/5-2003

Ljubljana, dne 4. decembra 2003.

Predsednik

Skupščine Zavoda za zdravstveno
zavarovanje Slovenije

Ana Mokorel l. r.

OBČINE

BREŽICE

**5425. Sprememba in dopolnitev odloka o
gospodarskih javnih službah**

Na podlagi 3. člena zakona o javnih gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena in tretjega odstavka 95. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) in 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 9. seji dne 8. 12. 2003 sprejel

**SPREMEMBO IN DOPOLNITEV
ODLOKA**

o gospodarskih javnih službah

1. člen

V odloku o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 35/96), se 6. členu doda 6.a člen, ki se glasi:

»6. člen

Oskrba s plinom iz plinovodnega omrežja je opredeljena kot lokalna javna služba v Občini Brežice. Na oskrbovalnih območjih na katerih poteka, je obvezna priključitev in uporaba tudi za obstoječe stavbe, v katerih so vgrajene oziroma obratujejo energetske naprave skupne moči preko 50 KW. Za nove stavbe in za obstoječe stavbe, na katerih se izvajajo vzdrževalna dela ali rekonstrukcije kotlovnice (skupna moč preko 50 KW) na oskrbovalnem območju, nastane obveznost priključitve na javno plinovodno omrežje ob izvedbi del oziroma ob začetku uporabe.«

2. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 301-6/03

Brežice, dne 8. decembra 2003.

Župan

Občine Brežice

mag. Andrej Vizjak l. r.

5426. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2004

Na podlagi 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je župan Občine Brežice dne 10. 12. 2003 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2004****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Brežice za leto 2004 se financiranje nalog in drugih, s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Brežice za leto 2003 in za iste programe kot v letu 2003.

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje 31. december preteklega leta.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu občine za leto 2003.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece. Začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša, na predlog župana, občinski svet.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 403-353/03

Brežice, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

ČRNA NA KOROŠKEM**5427. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2003**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 1/99, 59/99, 61/99, 79/99, 89/99) in 16. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na 9. redni seji dne 2. 12. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2003****1. člen**

V odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2003 (Uradni list RS, št. 38/03 – v nadaljnjem besedilu: odlok), se spremeni 2. člen in se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v tisoč tolarjev

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna za leto 2003
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	580.744
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	352.728
70 DAVČNI PRIHODKI	263.540
700 Davki na dohodek in dobiček	160.707
703 Davki na premoženje	53.851
704 Domači davki na blago in storitve	48.982
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	89.188
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	31.269
711 Takse in pristojbine	2.980
712 Denarne kazni	56
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	52.983
714 Drugi nedavčni prihodki	1.900
72 KAPITALSKI PRIHODKI	43.984
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	690
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	43.294
73 PREJETE DONACIJE	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujine	-
74 TRANSFERNI PRIHODKI	184.032
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	184.032
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	614.001
40 TEKOČI ODHODKI	265.494
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	42.708
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.161
402 Izdatki za blago in storitve	211.834
403 Plačila domačih obresti	1.441
409 Rezerve	3.350
41 TEKOČI TRANSFERI	219.119
410 Subvencije	5.667
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	69.058
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	39.141
413 Drugi tekoči domači transferi	105.253
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	62.137
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	62.137
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	67.251
430 Investicijski transferi	67.251
III. PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ	-33.257

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	228
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	228
750 Prejeta vračila danih posojil	228
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna za leto 2003
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	228
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	60.000
50 ZADOLŽEVANJE	60.000
500 Domače zadolževanje	60.000
VIII. ODPLAČILO DOLGA	26.971
55 ODPLAČILA DOLGA	26.971
550 Odplačila domačega dolga	26.971
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	33.029
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	33.257

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov so priloga k temu odloku.

2. člen

Spremeni se tretji odstavek 6. člena odloka in se glasi: Sredstva proračunske rezervacije se v letu 2003 oblikujejo v višini 1,350.000 SIT. O porabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, o porabi poročila občinskemu svetu.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-01/03

Črna na Koroškem, dne 2. decembra 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž. I. r.

5428. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za leto 2004

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00 in 111/00), 4. in 9. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) in 16. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na 9. redni seji dne 2. 12. 2003 sprejel

SKLEP

o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za leto 2004

I

Oskrbnina v dnevnem (6-9-urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico in kosilom je:

I. starostna skupina (od 1 do 3 let)	71.026 SIT (Jasli)	63.923 SIT (Jasli dva)
II. starostna skupina (od 3 do 7 let)	57.617 SIT	57.617 SIT

Oskrbnina v poldnevem (4-6-urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico in kosilom je:

I. starostna skupina (od 1 do 3 let)	51.458 SIT (Jasli)
II. starostna skupina (od 3 do 7 let)	42.073 SIT

Oskrbnina v poldnevem (4-6-urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico je:

I. starostna skupina (od 1 do 3 let)	48.458 SIT (Jasli)
II. starostna skupina (od 3 do 7 let)	39.073 SIT

II

Dnevni strošek prehrane v ceni je

a) malica	100 SIT
b) kosilo	150 SIT
c) dodatna popoldanska malica,	

ki ni vračunana v ceni programa 40 SIT

III

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu, kar starši uveljavljajo na podlagi vloge za znižano plačilo.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo najvišje plačilo za starše.

IV

V primeru začasne odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni ali drugih opravičljivih razlogov, ko starši predhodno najavijo otrokovo odsotnost, se mesečno plačilo zmanjša:

- če je otrok odsoten do 10 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na vrednost za posamezni plačilni razred);
- če je otrok neprekinjeno odsoten od 11 do 20 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 10% od ostanka plačila (s predloženim zdravniškim spričevalom);
- če je otrok neprekinjeno odsoten 21 ali več dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 30% od ostanka plačila (s predloženim zdravniškim spričevalom ali drugim potrdilom).

V

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca, se plačilo staršev proporcionalno zniža glede na plačilo dni prisotnosti otroka v vrtcu (prvi mesec vpisa ali zadnji mesec izpisa). To določilo se upošteva tudi pri obračunu (cene) plačila

za druge občine, ki plačujejo razliko med ceno programa in plačilom staršev.

VI

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto. O načinu plačevanja se starši pisмено dogovorijo z vrtcem ob prvem vpisu otroka oziroma ob ponovnem vpisu otroka.

VII

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic rezervirati mesto v vrtcu in v izbrani enoti, plačajo v mesecu, ko je otrok v celoti odsoten, 25% višine njihovega plačilnega razreda kot rezervacijo.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

To določilo velja le za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Črna na Koroškem, za druge starše pa samo v soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

Plačila rezervacije so oproščeni starši, katerih otroci obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva.

VIII

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem, zaračuna 600 SIT za vsako začeto uro. Vrtec to uporabi le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca.

IX

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje, preneha pa veljati sklep o določitvi programov v vrtcu Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 21/03).

Št. 640-01-08/03

Črna na Koroškem, dne 2. decembra 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž. l. r.

5429. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2004

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 59/99, 70/00 in 100/00), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in ter 105. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03) je župan Občine Črna na Koroškem dne 5. 12. 2003 sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2004

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2004 se financiranje funkcij Občine Črna na Koroškem

ter njihovih nalog in drugih s predpisih določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2003 in za iste programe kot v letu 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2003.

4. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, določenih s tem sklepom, pri čemer morajo upoštevati zakonska določila, ki veljajo za izvrševanje proračuna.

5. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja bodo sestavni del proračuna občine za leto 2004 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

6. člen

Župan Občine Črna je zadalžen za tekoče usklajevanje potreb in možnosti oziroma za realizacijo določil tega sklepa za dosego normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev v času začasnega financiranja.

7. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2004.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 403-04-01/03

Črna na Koroškem, dne 2. decembra 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž. l. r.

5430. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Črna na Koroškem

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51) in 16. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03) je občinski svet na 9. redni seji dne 2. 12. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

Občine Črna na Koroškem

1. člen

V statutu Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03) se v 2. členu, IV. točka se spremeni ime vaše skupnosti Javorje, tako da se glasi:

»Vaška skupnost Zgornje Javorje«.

2. člen

V 6. členu se v drugem odstavku za besedo volilna komisija doda:

»Sosvet Policijske postaje Ravne na Koroškem in Občine Črna na Koroškem«.

3. člen

V 10. členu se spremeni, tako da se v drugem odstavku v deveti alineji črta »svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu«, ter se pravilno imenuje:

»Sosvet Policijske Postaje Ravne na Koroškem in Občine Črna na Koroškem«.

4. člen

Za prvim odstavkom 39. člena se doda nov odstavek, ki glasi:

»Občinski svet imenuje člane nadzornega odbora najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji«.

5. člen

Besedilo VII. poglavja premoženje in financiranje občine (členi 95 do 117) se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom posameznih členov:

»95. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremičnine in premoženje stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi mora nepremičnega premoženja mora odločati občinski svet. Letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja sprejme občinski svet na predlog župana. Med izvrševanjem proračuna lahko občinski svet na predlog župana spremeni in dopolni letni program prodaje.

Župan lahko v skladu z načrtom nabav in gradenj in prodaje stvarnega premoženja odloča o pridobitvi premoženja.

O pridobitvi in odtujitvi premoženja odloča župan.

Za brezplačno pridobitev premoženja je treba pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta. Če bi takšna pridobitev povzročila večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi lahko pomenili obveznost za občino.

96. člen

Odprodaja ali zamenjava finančnega in stvarnega premoženja v lasti občine se izvede po postopku in na način, kot ga določa zakon.

97. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom. Občina je upravičena do finančne izravnave pod pogoji, določenimi z zakonom.

98. člen

Za pripravo in izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Postopek sprejemanja proračuna se določi s poslovnikom občinskega sveta.

Župan mora predložiti občinskemu svetu predlog proračuna v roku, kot ga določa zakon (v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna v državnem zboru).

Župan mora predložiti občinskemu svetu:

- predlog proračuna z obrazložitvami,
- predlog prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja z obrazložitvami,

- predlog finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina, z obrazložitvami,
- predlog predpisov občine, ki so potrebni za izvrševanje proračuna.

Sestavni del obrazložitve predloga proračuna so načrti delovnih mest in načrt nabav storitev in gradenj z obrazložitvami. Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo obsegati predloge za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov proračuna v isti višini, pri čemer ti ne smejo biti v breme proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

99. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so predvideni v proračunu občine.

Proračun občine sestavljajo: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrt razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

100. člen

Občinski svet mora sprejeti proračun v roku, ki omogoča uveljavitev proračuna s prvim januarjem leta, za katerega se sprejema.

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog začasno nadaljujejo na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

Če proračun ni sprejet za leto za katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet tudi v tem obdobju, se lahko začasno financiranje podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta.

101. člen

Občinski svet sprejme proračun z odlokom o proračunu občine.

Odlok o proračunu občine določa ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, preračunavanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe za izvrševanje proračuna.

102. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji.

103. člen

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna.

Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti tudi posamezne delavce v občinski upravi.

104. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

105. člen

Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

Če se proračunski uporabnik ukine med letom in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neuporabljen sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

106. člen

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, ki jih določa zakon in odlok o proračunu občine.

107. člen

Če se med izvajanjem ukrepov za izvrševanje proračuna le-ta ne more uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna občinskemu svetu.

Rebalans proračuna sprejme občinski svet z odlokom.

108. člen

Župan je dolžan predložiti v obravnavo v mesecu juliju občinskemu svetu poročilo o izvrševanju proračuna. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, ki jih določa zakon.

109. člen

V proračunu se v skladu z zakonom zagotovijo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok o proračunu, odloča župan, v drugih primerih pa občinski svet z odlokom.

110. člen

Zaradi ločenega vodenja določenih prejemkov in izdatkov in uresničevanja posebnega namena lahko občina z odlokom ustanovi poseben proračunski sklad kot evidenčni račun v okviru računa proračuna.

111. člen

Župan zagotavlja posebno obliko finančnega nadzora proračuna v skladu z merili, ki jih predpiše minister za finance.

112. člen

Župan pripravi predlog zaključnega računa proračuna za preteklo leto in ga predloži v obravnavo in sprejem občinskemu svetu v skladu s poslovnikom občinskega sveta.

113. člen

O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo za finance v roku 30 dneh po sprejemu.

114. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet v skladu s pogoji, ki jih določa zakon.

115. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le ob soglasju občine.

O soglasju odloča župan.

Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

116. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje teh opravil v ustrezni službi z drugimi ali pri specializirani organizaciji.

117. člen

Nabavo blaga, naročanje storitev ter izvedbo gradenj izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

6. člen

Te Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-02/99

Črna na Koroškem, dne 4. decembra 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž. l. r.

5431. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Črna na Koroškem

Na podlagi 16. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03 in) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na 9. redni seji dne 2. 12. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

Občinskega sveta občine Črna na Koroškem

1. člen

V poslovniku Občinskega sveta občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99) se spremeni 29. člen, ki se glasi:

»29. člen

Svet na začetku seje določi dnevni red. Pri predlogih dnevnega reda najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda oziroma dodajo, nato o morebitnih predlogih, za skrajšanje rokov, združitve obravnav ali hitri postopek.

Zadeve, za katere tako predlaga župan, se brez razprave in glasovanja umaknejo z dnevnega reda.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo gradivo članom občinskega sveta že izročeno, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red.

Občinski svet razpravlja in glasuje v celoti o posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda.

2. člen

Spremeni se 30. člen, ki se glasi:

»30. člen

Po sprejetju dnevnega reda občinski svet prvo odloča o sprejemu oziroma potrdi zapisnik prejšnje seje občinskega sveta in o realizaciji sklepov. V primeru, da poročevalec ni član občinskega sveta ali občinske uprave se ga uvrsti

pred točko o potrditvi zapisnika prejšnje redne oziroma izredne seje občinskega sveta.

Član občinskega sveta lahko da pripombo k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika odloča svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen, s sprejetimi pripombami.«

3. člen

Besedilo VI. poglavja – Akti občinskega sveta točka 5. Postopek za sprejem proračuna (členi od 83 do 93) se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom posameznih členov:

»83. člen

Predlog proračuna občine mora župan predložiti občinskemu svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru.

Župan pošlje vsem članom občinskega sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki ji določa zakon ter sklic seje, na kateri bo občinski svet opravil splošno razpravo o predlogu proračuna občine.

Na seji občinskega sveta župan predstavi predlog proračuna.

Predstavitev proračuna obsega:

- temeljna ekonomska izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
- opis načrtovanih politik občine,
- oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih,
- okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika v prihodnji dveh letih,
- predstavitev načrta razvojnih programov,
- predstavitev načrta nabav in načrta delovnih mest.

Predstavitev ni časovno omejena. Župan lahko določi, da posamezne dele proračuna predstavijo zaposleni v občinski upravi.

84. člen

Na seji občinski svet opravi splošno razpravo o predlogu proračuna in sprejme sklep, da se da predlog proračuna v javno obravnavo ter določi rok, do katerega lahko vsi zainteresirani pogledajo predlog proračuna in občinski upravi posredujejo svoje pripombe. Predlog proračuna mora biti v javni obravnavi najmanj 15 dni.

V času javne obravnave mora biti zagotovljen vpogled predloga proračuna na sedežu občinske uprave.

85. člen

Če občinski svet ne sprejme sklepa, da se predlog proračuna da v javno obravnavo, mora župan v roku sedmih dni predložiti občinskemu svetu nov predlog proračuna in sklicati sejo občinskega sveta. Na tej seji se ponovno opravi splošna razprava brez predstavitve župana. Župan samo uvodoma predstavi bistvene spremembe novega predloga proračuna glede na prvoten predlog.

Če tudi po tej obravnavi občinski svet ne sprejme sklepa, da se da predlog proračuna v javno razpravo, župan posreduje skupaj s stališči, ki jih je sprejel občinski svet predlog proračuna v javno razpravo.

Sklep o tem, da je proračun v javni razpravi, se objavi na krajevno običajen način.

86. člen

V času javne razprave predlog proračuna obravnavajo delovna telesa občinskega sveta, ožji deli občine in zainteresirana javnost.

Pripombe in predloge se posredujejo županu.

Pripombe in predloge lahko posreduje županu tudi posamezniki.

87. člen

V petnajstih dneh po poteku roka za javno razpravo pripravi župan predlog proračuna občine za drugo obravnavo ter ga posreduje vsem članom občinskega sveta skupaj s sklicem seje, na kateri bo občinski svet obravnaval predlog proračuna.

Na vabilu za sklic seje mora biti pojasnjeno, do katerega roka je možno vlagati amandmaje na predlog proračuna.

Člani občinskega sveta lahko vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo občinskega sveta.

88. člen

V uvodni obrazložitvi predloga proračuna za drugo obravnavo župan pojasni, katere pripombe iz javne razprave je sprejel, pojasni, katere je vključil v predlog proračuna za drugo obravnavo in katere ni upošteval, ter utemeljitev, zakaj jih ni upošteval.

Z utemeljitvami, zakaj določenih pripomb iz javne razprave ni sprejel, mora župan pisno seznaniti tudi vlagatelje če niso člani občinskega sveta.

Nadalje župan pojasni katere amandmaje je sprejel in katere je možno upoštevati.

Župan lahko na seji vложи svoje amandmaje.

Po obrazložitvi župana lahko predlagatelji umaknejo svoj predlog in se morajo o tem izjasniti. Če predlagatelj amandmaja ne umakne, se izvedejo razprave po amandmajih.

Glasovanje se izvede po vsakem amandmaju posebej.

Vsak amandma mora upoštevati načelo proračunskega ravnovesja. Predlagatelj amandmaja mora navesti natančno, iz katere proračunske postavke se zagotovijo sredstva in za kaj se namenijo. Če predlagatelj ne pojasni, kako se zagotovi proračunsko ravnovesje, župan umakne amandma iz razprave in odločanja.

Najprej se glasuje o amandmajih, ki jih je vložil župan, nato pa o amandmajih, ki so jih vložili drugi predlagatelji.

89. člen

Po glasovanju o amandmajih župan ugotovi, kateri amandmaji so bili sprejeti in bodo vključeni v proračun občine.

Ko je končano glasovanje o amandmajih, župan ugotovi ali je proračun medsebojno usklajen glede prihodkov in odhodkov in drugih obveznosti.

Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o proračunu kot v celoti.

Če župan ugotovi, da sprejeti amandmaji posegajo v sredstva, ki jih mora občina zagotoviti v skladu z ustavo in zakonom, v sredstva, ki jih občina mora zagotoviti po sklenjenih pogodbah ali sodnih in drugih odločbah ali bi sprejeti amandmaji imeli škodljive posledice za izvajanje določenih dejavnosti, lahko prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in določi rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev.

Ko je predlog uskladitve pripravljen, ga župan obrazloži.

Če predloga obrazložitve ni mogoče pripraviti na isti seji, župan določi rok, ko se bo nadaljevala seja.

Občinski svet najprej glasuje o predlogu uskladitve in če je predlog sprejet, glasuje občinski svet o proračunu o celoti.

Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun ni sprejet.

90. člen

Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

Nov predlog proračuna obravnava občinski svet in o njem odloča po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

91. člen

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, za katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki traja največ tri mesece.

Če tudi v tem roku ni sprejet proračun občine se začasno financiranje lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta. Sklep o začasnem financiranju obravnava občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek.

92. člen

Župan med letom lahko predlaga rebalans proračuna občine.

Rebalans proračuna občine občinski svet sprejme po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek.«

4. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika občinskega sveta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-03/99

Črna na Koroškem, dne 4. decembra 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l. r.

5432. Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Črna na Koroškem

Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99 in 26/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01 in 75/03) je Občinski svet občine Črna na Koroškem na 9. redni seji dne 2. 12. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Črna na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo merila in kriterije za sofinanciranje izvajanja programov socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne, neprofitne organizacije, združenja in zasebniki na območju Občine Črna na Koroškem.

2. člen

Občina Črna na Koroškem vsako leto v proračunu določi višino sredstev za sofinanciranje programov za posamezna področja socialnega, zdravstvenega varstva in humanitarnih dejavnosti v občini.

3. člen

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost),
- investicijam v prostore društev.

II. KRITERIJI ZA IZBOR IZVAJALCEV PROGRAMOV

4. člen

Izvajalci programov, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika so lahko:

- javni zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva,
- društva s področja zdravstva in socialnega varstva, registrirana v skladu z zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 49/98 in 89/99),
- prostovoljne in neprofitne organizacije, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva ter humanitarnih dejavnosti in imajo v svojih programih elemente socialne skrbi za zdravje občanov oziroma svojih članov.

5. člen

Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov:

- da imajo sedež v Občini Črna na Koroškem ali izvajajo dejavnost na območju občine oziroma ne glede na sedež, če je program dela zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Črna na Koroškem,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu.

III. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

6. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan na krajevno običajen način. Višina sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Črna na Koroškem.

7. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- navedbo, da gre za izbiranje programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva ter humanitarnih dejavnosti,
- okvirno vrednost finančnih sredstev,
- zahtevano dokumentacijo,
- rok za prijavo,
- datum odpiranja ponudb,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- kontaktno osebo naročnika.

8. člen

Odbor za družbene dejavnosti na podlagi objavljenega razpisa in skladno s pogoji in merili iz tega pravilnika pripravi predlog razdelitve razpoložljivih sredstev.

Predlog razdelitve sredstev potrdi Občinski svet občine Črna na Koroškem.

Občinski svet lahko predlaga spremembe sofinanciranja programov določenim izvajalcem, kolikor le-ti izpolnjujejo pogoje in kriterije določene s tem pravilnikom.

9. člen

Po potrditvi predloga razdelitve na občinskem svetu izda občinska uprava sklep o sofinanciranju programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva ter humanitarnih dejavnosti.

Sklep o sofinanciranju je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju programa z izbranimi izvajalci, sofinanciranje več zbranih programov enega izvajalca se uredi s skupno pogodbo, morebitne spremembe obveznosti pa z aneksom k pogodbi.

10. člen

Obvezna vsebina pogodbe:

- naziv in naslov ter davčna številka in številka računa na katerega se sredstva nakazujejo;
- namen za katerega se namenajo sredstva, oziroma program, ki se sofinancira;
- višina dodeljenih sredstev in način izplačevanja;
- nadzor nad izvajanjem programa in porabo sredstev;
- dolžnost izvajalca, da mora v roku 30 dni od zaključka izvedbe programa oddati poročilo o izvedbi;
- določilo, da je izvajalec dolžan vrniti vsa oziroma sorazmerni del sredstev občinskega proračuna, če programa ni izvedel oziroma ga je izvedel v manjšem obsegu od pripravljenega.

Za sklepanje pogodb je pristojen župan občine.

IV. MERILA ZA IZBOR PROGRAMOV

11. člen

Odbor za družbene dejavnosti oceni program glede na vsebino posameznih dejavnosti, pestrost programa, množičnost vključevanja, sodelovanje organizacije z okoljem, odmevnost programov, ki jih izvaja v širši okolici.

12. člen

Odbor za družbene dejavnosti bo pri ocenjevanju pri-
spelih vlog upoštevala naslednja merila in kriterije:

1. Vloga s prilogami:

- o registraciji in dokazilu o delovanju na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti,
- dokazilo o urejeni evidenci o članstvu in podatki o članstvu,
- izkaz o zagotovljenih osnovnih pogojih za realizacijo načrtovanih programov,
- poročilo o preteklem letu,
- realizacija finančnega načrta iz preteklega leta,
- izkaz bilance stanja in izkaz poslovnega uspeha.

13. člen

Odbor za družbene dejavnosti bo pri ocenjevanju pri-
spelih vlog upošteval naslednja merila in kriterije:

1. Program dela za razpisano leto:

- ocena kvalitete in realnosti programa, jasno opredeljeni cilji in uporabniki programa ter metode dela (točke od 1 do 10);
- program je usmerjen v preprečevanje, lajšanje ali zmanjševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin občanov, ima postavljene jasne cilje in izhaja iz potreb članov oziroma drugih uporabnikov, izvajanje programa pa je v inter-
resu Občine Črna (točke od 1 do 10);

– realna finančna konstrukcija in ocena stroškov izvedbe programa v primerjavi z učinkovitostjo oziroma udeležbo (točke od 1 do 5);

– sodelovanje članov in prostovoljcev pri izvajanju programa (točke od 1 do 8);

– reference ponudnika – program se izvaja že daljše časovno obdobje oziroma izvajalec programa že več let uspešno deluje na območju občine (točke od 1 do 5);

– program dopolnjuje dejavnosti javnih zavodov oziroma vsebuje elemente javnih služb s področja socialnega in zdravstvenega varstva (točke od 1 do 5);

– izvajalec organizira dobrodelne prireditve ali sodeluje pri javnih prireditvah s posameznega področja (točke od 1 do 6).

2. Število članov iz Občine Črna:

- a) od 1 do 10 članov – 10 točk,
- b) od 10 do 30 članov – 20 točk,
- c) od 30 do 50 članov – 30 točk,
- d) od 50 do 100 članov – 40 točk,
- e) nad 100 članov – 50 točk.

14. člen

Sredstva za posamezne programe se razdelijo glede na:

- doseženo število točk
- višino razpoložljivih proračunskih sredstev.

V. KONČNE DOLOČBE

15. člen

O sofinanciranju programov, ki so bili prijavljeni po preteku roka, navedenega v javnem razpisu, se odloča samo, če so za razpisano obdobje na voljo še nerazporejena namenska proračunska sredstva in pod pogojem, da izvajalec izpolnjuje pogoje določene s tem pravilnikom, v nasprotnem primeru pristojen občinski organ vlogo zavrne.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 152-02-03/03

Črna na Koroškem, dne 2. decembra 2003.

Župan

Občine Črna na Koroškem
Janez Švab, inž. I. r.

DOBREPOLJE

5433. Odlok o občinski inšpekciji, komunalnem nadzorstvu in občinskem redarstvu v Občini Dobrepolje

Na podlagi 21. in 50.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 11. ter 16. člena statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Dobrepolje na 12. redni seji dne 9. 12. 2003 sprejel

ODLOK

o občinski inšpekciji, komunalnem nadzorstvu in občinskem redarstvu v Občini Dobrepolje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja opravljanje inšpekcijskega nadzorstva nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti, opravljanje komunalnega nadzorstva v zvezi z izvajanjem občinskih predpisov, ki se nanašajo na zunanji videz občine ter nadzorstva mirujočega prometa.

2. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo opravljajo občinski inšpektorji, komunalno nadzorstvo opravljajo komunalni nadzorniki, nadzor mirujočega prometa pa občinski redarji.

Občinski inšpektor lahko opravlja tudi naloge iz pristojnosti komunalnih nadzornikov in občinskih redarjev.

Naloge nadzorstva iz prvega odstavka se opravljajo v okviru občinske uprave.

3. člen

Oseba iz 2. člena tega odloka opravlja nadzorstvo nad izvajanjem odlokov in drugih splošnih aktov, sprejetih v Občini Dobropolje, ki urejajo naslednja področja:

1. javni red in mir,
2. mirujoči promet in zapuščena vozila,
3. varstvo okolja in gradnjo enostavnih (pomožnih) objektov,
4. oskrbo s pitno vodo,
5. občinske ceste,
6. odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
7. ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
8. javno snago in čiščenje javnih površin,
9. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin,
10. varstvo zraka,
11. pokopališki red in opravljanje pogrebnih svečanstvi,
12. javno razsvetljavo,
13. javne tržnice,
14. zimsko službo,
15. nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
16. komunalne takse,
17. reklamiranje, plakatiranje, obešanje transparentov in zastav,
18. obvezno odlaganje odpadnega, gradbenega in drugega materiala,
19. ravnanja s plodno zemljo,
20. turistične takse,
21. obratovanje gostinskih obratov in kmetij z gostinskimi uslugami, ki imajo podaljšan obratovalni čas,
22. druga področja po sprejetih predpisih občine, če je v njih tako določeno.

Oseba iz 2. člena tega odloka opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem republiških predpisov, če je v njih tako določeno, v skladu s svojimi pooblastili, opravlja pa tudi nadzor nad upravičenostjo do pridobitve pravic, ki se financirajo ali sofinancirajo iz občinskega proračuna.

4. člen

Občinski inšpektor je uradna oseba in ima pooblastila na podlagi tega odloka.

Občinski inšpektor izkazuje pooblastilo za opravljanje svojega nadzorstva s službeno izkaznico, ki jo izda župan Občine Dobropolje.

Župan Občine Dobropolje predpiše obrazec službene izkaznice za občinskega inšpektorja ter postopek za njeno izdajo in uporabo.

5. člen

Obrazec službene izkaznice za občinske redarje, uniformo, označbe in ustrezno opremo, določa pravilnik o enotni uniformi, oznakah in opremi pooblaščenih delavcev občinskega redarstva (Uradni list RS, št. 2/99), ki ga je predpisal minister, pristojen za lokalno samoupravo v soglasju z ministrom za notranje zadeve.

Pravilnik o načinu nošenja uniforme, številu in času uporabe posameznih delov uniforme in dodatne opreme za občinske redarje predpiše župan Občine Dobropolje.

II. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

6. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo izvajanja predpisov iz 3. člena tega odloka neposredno opravlja občinski inšpektor kot delavec s posebnimi pooblastili.

Občinski inšpektor ima enaka pooblastila, dolžnosti in odgovornosti, kot jih ima inšpektor po zakonu o upravi.

7. člen

Občinski inšpektor mora imeti univerzitetno izobrazbo, najmanj pet let delovnih izkušenj in strokovni izpit za inšpektorja.

Občinski inšpektor mora opraviti strokovni izpit v roku 1 leta od dneva razporeditve na delovno mesto inšpektorja.

Občinski inšpektor, ki nima strokovnega izpita, ne sme izdajati odločb, lahko pa opravlja dejanja v postopku pred izdajo odločbe.

8. člen

Občinski inšpektor samostojno opravlja zadeve inšpekcijskega nadzorstva, izdaja odločbe in sklepe v upravnem postopku in odreja druge ukrepe, za katere je pooblaščen.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor pravico pregledati prostore, objekte, naprave, predmete, blago ter poslovanje in dokumentacijo, zaslišati stranke in pričati v upravnem postopku, pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb, vzeti vzorce blaga ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva.

Inšpektor ima pravico brez predhodnega obvestila ter brez dovoljenja pravne osebe oziroma njene odgovorne osebe ali posameznika, katerega poslovanje ali prostori so predmet inšpekcijskega nadzorstva, vstopiti v prostore in objekte ter k napravam, le ob prisotnosti odgovorne ali pooblaščen osebe, ne glede na delovni čas, če z zakonom ni drugače določeno.

Če mora občinski inšpektor pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva pregledati posamezne prostore v stanovanju, v katerih stranka v postopku opravlja obrtno ali drugo dovoljeno dejavnost, pa temu stranka v postopku nasprotuje, si mora za pregled teh prostorov pridobiti odločbo pristojnega sodišča.

9. člen

Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinski inšpektor ugotovi, da je kršen občinski predpis ali drug akt, katerega izvajanje nadzoruje, ima pravico in dolžnost:

- odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi,
- predlagati uvedbo postopka zaradi prekrška oziroma v skladu z zakonom ali odlokom izreči mandatno kazen,
- prijaviti kazniva dejanja,
- predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepov,
- odrediti določene začasne ukrepe, potrebne za zagotovitev varnosti ljudi in premoženja,
- opraviti prijavo na ustrezno inšpekcijsko službo v primeru ugotovljenih nepravilnosti, ko te ne sodijo v njegovo pristojnost,

– odrediti druge ukrepe in opraviti dejanja v skladu s svojimi pooblastili.

10. člen

Če stranka v postopku v roku, ki ga določi občinski inšpektor, ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti in pomanjkljivosti, lahko inšpektor z odločbo prepove opravljanje dejavnosti do odločitve pristojnega organa.

Občinski inšpektor začasno prepove opravljanje dejavnosti tudi, če je to potrebno, da bi se odvrnila neposredna nevarnost za življenje ali zdravje ljudi ali za nastanek škode v naravnem oziroma življenjskem okolju in na premoženju.

Če občinski inšpektor ugotovi, da kljub izdanim odločbam stranka v postopku ponavlja kršitve, lahko z odločbo začasno odvzame predmete ali dokumentacijo, ki jih stranka v postopku uporablja za kršitve ali so s kršitvami nastali.

V primerih iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena mora inšpektor izdati odločbo v mandatnem postopku.

Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve odločbe.

11. člen

Občinski inšpektor o opravljenem inšpekcijskem nadzorstvu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati podatke o:

- dnevu in času inšpekcijskega nadzorstva,
- pravni oziroma fizični osebi, pri kateri je bilo opravljeno inšpekcijsko nadzorstvo,
- ugotovljenem stanju,
- ukrepih ter pravni podlagi za izrečene ukrepe.

Zapisnik se vroči pravni oziroma fizični osebi, pri kateri je bilo opravljeno nadzorstvo.

12. člen

Po opravljenem inšpekcijskem pregledu ima občinski inšpektor pravico in dolžnost z odločbo odrediti, da se z dejanjem, opustitvijo dejanja oziroma s sprejetjem akta, v roku, ki ga določi občinski inšpektor, zagotovi izvajanje občinskih predpisov.

Odločba iz prejšnjega odstavka je lahko v primeru izjemno nujnih ukrepov ustna.

Občinski inšpektor, ki je odločil ustno, mora pravni oziroma fizični osebi na njeno zahtevo izdati pisno odločbo, in sicer najpozneje v osmih dneh od dneva, ko je to zahtevala. Ta zahtevo lahko poda v osmih dneh od ustne odločitve.

Zoper odločbo iz prvega in drugega odstavka tega člena je dovoljena pritožba v petnajstih dneh od dneva njene vročitve.

O pritožbi zoper odločbo odloča župan Občine Dobropole, o pritožbi zoper obvestilo o prekršku in plačilni nalog, v skladu z zakonom o prekrških, odloča pristojni sodnik za prekrške.

Občinski inšpektor, ki je ustno odločil po drugem odstavku tega člena, lahko odredi, da se odločba takoj izvrši.

13. člen

Pravne in fizične osebe, pri katerih se opravlja inšpekcijsko nadzorstvo, so dolžne občinskemu inšpektorju:

- omogočiti nemoteno opravljanje nadzorstva,
- omogočiti vstop v objekte, prostore oziroma dostop do naprav, ki jih nadzira,
- posredovati vse potrebne podatke in pojasnila v zvezi z opravljanjem nadzora in
- se odzvati pisnemu povabilu inšpektorja.

Če občinski inšpektor pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva naleti na fizični odpor ali če tak odpor lahko utemeljeno pričakuje, lahko zahteva pomoč policije.

14. člen

Občinski inšpektor lahko v primeru, da stranka v postopku ne izvrši naloženega ukrepa, ali ga ne izvrši popolnoma ali v določenem roku, odloči, da to opravi druga pravna ali fizična oseba na stroške stranke v postopku.

15. člen

Občinski inšpektor mora obravnavati prijave, pritožbe, sporočila in druge vloge v zadevah iz svoje pristojnosti in vlagatelje na njihovo zahtevo pisno obvestiti o svojih ukrepih.

III. KOMUNALNO NADZORSTVO

16. člen

Komunalni nadzorniki opravljajo nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov v skladu s svojimi pooblastili, v zvezi z rednim vzdrževanjem objektov, okolice zgradb, zelenih površin in podobno, kar se nanaša na zunanji videz občine. Izpolnjevati morajo pogoje, določene s tem odlokom.

17. člen

Komunalni nadzornik mora imeti izobrazbo V. stopnje, najmanj dve leti delovnih izkušenj in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku.

Komunalni nadzornik mora opraviti preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v roku 6 mesecev od razporeditve na delovno mesto komunalnega nadzornika.

18. člen

Če komunalni nadzornik pri opravljanju nadzorstva ugotovi, da je kršen občinski predpis, ima pravico in dolžnost:

- opozoriti na lažje kršitve predpisa,
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzorstva,
- dati ustni ali pisni nalog za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti,
- izreči mandatno kazen in jo izterjati takoj na kraju samem,
- predlagati uvedbo postopka o prekršku,
- obvestiti pristojne organe, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen,
- opraviti druga dejanja in strokovne naloge, za katere je pooblaščen ali za katera dobi nalog nadrejenih.

19. člen

Pravne in fizične osebe so dolžne komunalnemu nadzorniku omogočiti nemoteno opravljanje komunalnega nadzora in mu dati vsa potrebna pojasnila v zvezi z opravljanjem nadzora.

Pravne in fizične osebe so dolžne izpolniti odrejen nalog komunalnega nadzornika, ki jim nalaga odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil komunalni nadzornik.

Komunalni nadzornik lahko v primeru, da stranka v postopku ne izvrši naloženega ukrepa, ali ga ne izvrši popolnoma ali v določenem roku, odloči, da to opravi druga pravna ali fizična oseba na stroške stranke v postopku.

IV. OBČINSKO REDARSTVO

20. člen

Občinski redar opravlja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili (mirujoči promet) in v zvezi s tem izvaja ukrepe, določene z zakonom in občinskimi predpisi.

21. člen

Občinski redar mora imeti izobrazbo V. stopnje, najmanj dve leti delovnih izkušenj in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku.

Občinski redar mora opraviti preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v roku 6 mesecev od razporeditve na delovno mesto občinskega redarja.

22. člen

Če pri opravljanju nadzorstva občinski redar ugotovi, da je kršen predpis, ima pravico in dolžnost:

- namestiti na vozilo obvestilo o prekršku,
- izreči mandatno kazen na kraju samem,
- izdati obvestilo o prekršku in plačilni nalog,
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora,
- obveščati pristojne organe, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere ni sam pristojen,
- odrediti druge ukrepe v skladu z zakoni in občinskimi predpisi,
- opravljati druga dejanja in strokovne naloge, za katere je pooblaščen ali za katera je dobil nalog nadrejenih.

V. KAZENSKE DOLOČBE

23. člen

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti (samostojni podjetnik), ki:

- ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti v roku, ki je določen z odločbo občinskega inšpektorja (prva alineja 9. člena);
- ne omogoči občinskemu inšpektorju nemoteno opravljanje inšpekcijskega nadzora (13. člen).

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

24. člen

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti (samostojni podjetnik), ki:

- ovira komunalnega nadzornika pri izvrševanju komunalnega nadzora ali mu noče dati potrebnih pojasnil v zvezi z opravljanjem nadzora (prvi odstavek 19. člena);
- če ne izpolni odrejenega ukrepa komunalnega nadzornika, (drugi odstavek 19. člena).

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Število delovnih mest občinskih inšpektorjev, komunalnih nadzornikov in občinskih redarjev in drugi posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati, se določijo z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

26. člen

Akt, s katerim se določi obrazec službene izkaznice za občinskega inšpektorja in postopek za njeno izdajo in uporabo, izda župan v 30. dneh od sprejetja tega odloka.

27. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35302-1/03

Dobropolje, dne 9. decembra 2003.

Župan
Občine Dobropolje
Anton Jakopič l. r.

5434. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dobropolje

Na podlagi 21., 29. in 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99, 70/00, 100/00, 87/01, 16/02 in 51/02), 17., 18. in 222. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 61/00, 21/01 in 67/02), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01) ter 11. in 16. člena statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Dobropolje na 12. redni seji dne 9. 12. 2003 sprejel

O D L O K

o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dobropolje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(namen odloka)

S tem odlokom se določa postopek in način odstranjevanja, varovanja ter uničenje zapuščenih vozil, ki se nahajajo na parkiriščih in drugih javnih površinah, na površinah pravnih in fizičnih oseb, če onesnažujejo okolje ali kvarijo izgled okolice ter občine kot celote ali so na teh površinah brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Zapuščena vozila

so vozila, ki so poškodovana, dotrajana, nepopolna ali je kako drugače očitno, da zanje nihče ne skrbi. To so lahko osebna vozila, tovorna vozila, vlečna vozila, traktorji in avtobusi, ki jim je potekla registracija za več kot 30 dni oziroma so brez evidenčnih tablic ter bivalne priklovice, bivalna vozila – avtodomi, delovni stroji, delovna vozila, lahki priklopniki, ostala priklopna vozila vlečnih vozil in druga vozila.

2. Lastnik zapuščenega vozila

je pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot lastnik vozila oziroma oseba, ki je na podlagi notarsko overovljene pogodbe pridobila lastninsko pravico na vozilu

in je taka pogodba izkazana. Lastnik vozila je neznan, če na vozilu samem ali na pristojnem uradu ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila.

3. Pooblaščen uradna oseba
je oseba, ki jo s sklepom določi župan.

4. Izvajalci odstranjevanja zapuščenih vozil
so pravne in fizične osebe, s katerimi Občina Dobrepolje sklene pogodbe o odstranjevanju in uničenju zapuščenih vozil.

II. ODSTRANJEVANJE VOZIL

3. člen

(opozorilo lastniku, odredba o odstranitvi)

Pooblaščen uradna oseba, ki evidentira zapuščeno vozilo, v postopku odstranjevanja tega vozila stori vse potrebno, da ugotovi njegovega lastnika.

Ko pooblaščen uradna oseba ugotovi lastnika zapuščenega vozila, izda odredbo o odstranitvi zapuščenega vozila, s katero lastnika zadolži, da vozilo odstrani v osem-dnevnem roku, sicer bo odstranjeno in odpeljano na ustrezno deponijo na njegove stroške. Pooblaščen uradna oseba mora pisno odredbo poslati priporočeno po pošti na naslov lastnika vozila.

Kadar vozilo predstavlja nevarnost za onesnaženje okolja ali ogroža varnost ljudi in premoženja, se lastniku odredi takojšnja odstranitev vozila.

Za vozilo, izločeno iz prometa ali poškodovano v prometni nesreči ali zapuščeno v varovalnem pasu ceste, se z odredbo določi, da mora biti odstranjeno v 24 urah.

Če lastnik na podlagi odredbe ne odstrani zapuščenega vozila, se v skladu z odredbo vozilo odpelje na ustrezno deponijo. Odvoz opravi pooblaščen izvajalec na stroške lastnika vozila. Pritožba zoper odredbo ne zadrži njene izvršitve.

Če lastnik odstrani vozilo potem, ko je pooblaščen uradna oseba pozvala izvajalca, da vozilo odstrani, mora lastnik plačati polovico stroškov prevoza.

4. člen

(kosovni odpadki)

Če se na kraju samem ugotovi, da je vozilo očitno zavrženo in ne predstavlja vrednosti oziroma gre le še za ostanke vozila in ni mogoče ugotoviti lastnika, se ne glede na določbe tega odloka odredi odvoz in uničenje tega vozila kot kosovnega odpadka.

5. člen

(zapisnik)

Pooblaščen uradna oseba o postopku odstranjevanja zapuščenega vozila napiše zapisnik o stanju vozila in vozilo fotografira.

Zapisnik mora vsebovati: postopek o načinu ugotovitve lastništva vozila, datum in način opozorila lastniku, datum odstranitve, tip vozila in ostale evidenčne podatke, ki jih je na vozilu možno ugotoviti, stanje vozila, podatke o lastniku in lokaciji nahajališča zapuščenega vozila.

6. člen

(odstranitev zapuščenega vozila)

Izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil na podlagi odredbe pooblaščen uradne osebe odstrani zapuščeno vozilo in izdela zapisnik o prevzemu vozila.

Izvajalec odgovarja za škodo, nastalo v času odstranjevanja vozila.

7. člen

(izterjava stroškov)

Stroške, povezane z odvozom in uničenjem zapuščenega vozila, se izterja od lastnika zapuščenega vozila v skladu z veljavno zakonodajo.

V primeru, ko lastnika ni mogoče ugotoviti, krije stroške iz prvega odstavka tega člena Občina Dobrepolje.

III. NADZOR

8. člen

(opravljanje nadzorstva)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja v skladu z 11. členom statuta Občine Dobrepolje občinska uprava.

IV. KAZENSKA DOLOČBA

9. člen

(denarna kazen)

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se za prekršek kaznuje lastnik zapuščenega vozila ali tisti, ki pusti vozilo v naravnem okolju, na javni, prometni ali drugi površini.

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba – lastnik zapuščenega vozila, ki vozilo pusti v naravnem okolju, na javni prometni površini ali drugi površini. Z denarno kaznijo 50.000 SIT se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba ali posameznik – izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil, če ravna v nasprotju z določili 6. člena tega odloka. Z denarno kaznijo 50.000 SIT pa se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

IV. KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35302-2/03

Dobrepolje, dne 9. decembra 2003.

Župan

Občine Dobrepolje

Anton Jakopič l. r.

5435. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Dobrepolje za leto 2004

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 30. člena statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) izdajam

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe Občine Dobrepolje za leto 2004

1. člen

Za obdobje od 1. 1. do 31. 3. 2004 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določene

nih namenov (v nadaljevanju: začasno financiranje) začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2003 in za iste programe kot v letu 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

V obdobju začasnega financiranja Občina Dobrepolje ne sme povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2003.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev začasnega financiranja, se začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

5. člen

S tem sklepom se določi prioriteta financiranja glede na obseg sredstev, kar pomeni, da se sredstva zagotavljajo po naslednjem vrstnem redu glede na razpoložljivo kvoto:

1. za izplačilo plač in prispevkov,
2. za socialne transfere,
3. za materialne stroške, ki omogočajo izvajanje zakonsko predpisanih nalog,
4. za ostale materialne stroške,
5. za že sprejete obveznosti iz naslova investicij,
6. za dogovorjene programe.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 40302-2/2003

Dobrepolje, dne 9. decembra 2003.

Župan
Občine Dobrepolje
Anton Jakopič l. r.

GORIŠNICA

5436. Javna razgrnitev in javna razprava osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Gorišnica

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) Občina Gorišnica objavlja

JAVNO RAZGRNITEV IN JAVNO RAZPRAVO

osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Gorišnica

1

Javna razgrnitev bo od dne 22. 12. 2003 do vključno dne 21. 1. 2004 med uradnimi urami v sejni sobi Občine Gorišnica, Gorišnica 54.

Javna razgrnitev osnutka PUP za območje Občine Gorišnica, ki je v DP občine Gorišnica 1996-2000 (Uradni list RS, št. 109/02), je predpisana po zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02).

Zainteresirani imajo pravico podati svoje predloge in priporočila v zvezi s pripravo PUP za obravnavano območje v pisni obliki ali ustno na zapisnik na naslov pripravljalca prostorskega izvedbenega akta, to je: Občina Gorišnica, Gorišnica 54, 2272 Gorišnica.

2

Javna Razprava bo dne 12. 1. 2004 ob 18. uri v prostorih sejne sobe Občine Gorišnica, Gorišnica 54 in dne 13. 1. 2004 ob 18. uri, v prostorih večnamenske dvorane v Cirkulanah.

Na javni razpravi bodo predstavniki pripravljalca in načrtovalca prostorskega izvedbenega akta tolmačili osnutek odloka prostorskih ureditvenih pogojev.

Št. 002-03-112/03

Gorišnica, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Gorišnica
Jožef Kokot l. r.

IVANČNA GORICA

5437. Sklep o višini sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja na območju Polževske planote v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi 4. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja na območju Polževske planote v Občini Ivančna Gorica in na podlagi 16. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99, št. 4/01) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 8. seji dne 2. 12. 2003 sprejel

S K L E P

o višini sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja na območju Polževske planote v Občini Ivančna Gorica

1. člen

Višina sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja za območje Polževske planote za posameznega uporabnika opremljanja stavbnega zemljišča za vodo na m² gradbene parcele na dan veljavnosti tega sklepa znaša 857 SIT.

2. člen

Uporabniki vodovodnega omrežja so dolžni poravnati sorazmerni del stroškov izgradnje vodovodnega omrežja v največ 6 enakih obrokih v obdobju 12 mesecev od začetka veljavnosti sklepa.

Prvi obrok mora uporabnik poravnati v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe o odmeri oziroma v mesecu februarju 2004.

V odločbi o odmeri plačila sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja se določijo stroški, ki jih ima Občina Ivančna Gorica z zbiranjem teh sredstev.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35205-0005/2003

Ivančna Gorica, dne 2. decembra 2003.

Župan

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

KOZJE

5438. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Kozje za leto 2003

Na podlagi zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99, 70/00 in 51/02) in na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 9. redni seji dne 4. 12. 2003 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Kozje za leto 2003

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kozje za leto 2003 (Uradni list RS, št. 37/03) se spremeni 2. člen odloka, tako da se glasi:

»Proračun Občine Kozje za leto 2003 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	441.476
Tekoči prihodki (70+71)	169.738
70 Davčni prihodki (700+703+704+706)	144.195
700 davki na dohodek in dobiček	101.758
703 davki na premoženje	14.115
704 domači davki na blago in storitve	28.322
706 drugi davki	-
71 Nedavčni prihodki (710+711+712+713+714)	25.543
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	12.550
711 Takse in pristojbine	1.950
712 Denarne kazni	145
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	-
714 Drugi nedavčni prihodki	10.898
72 Kapitalski prihodki (720+721+722)	6.827
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.011
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	2.816
73 Prejete donacije (730+731)	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujine	-
74 Transferni prihodki (740)	264.911
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	264.911

II. Skupaj prihodki (40+41+42+43)	444.205
40 Tekoči odhodki (400+401+402+403+409)	103.262
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	26.032
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.962
402 Izdatki za blago in storitve	71.292
403 Plačila domačih obresti	976
409 Rezerve	1.000
41 Tekoči transferi (410+411+412+413+414)	211.487
410 Subvencije	12.081
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	65.216
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.800
413 Drugi tekoči domači transferi	119.390
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 Investicijski odhodki (420)	96.902
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	96.902
43 Investicijski transferi (430)	32.554
430 Investicijski transferi	32.554
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I.-II.)	-2.729

B) Račun finančnih terjatev in naložb

IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	-
75 Prejeta vračila danih posojil	-
750 Prejeta vračila danih posojil	-
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	-
44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-

C) Račun financiranja

VII. Zadolževanje (500)	-
50 Zadolževanje	-
500 Domače zadolževanje	-
VIII. Odplačila dolga (550)	-
55 Odplačila dolga	-
550 Odplačila domačega dolga	-
IX. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-
X. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.729

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-9-003/03

Kozje, dne 4. decembra 2003.

Župan

Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

5439. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 9. redni seji dne 4. 12. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje****1. člen**

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 117/03).

2. člen

16. člen odloka se spremeni, tako da se glasi:

“Razen oprostitev plačila nadomestila določenih z zakonom o stavbnih zemljiščih, se tudi ne plačuje nadomestilo za kmetijske objekte, razen, če se v navedenih objektih opravlja druga (nekmetijska) dejavnost.

Zavezanca se lahko v celoti ali delno oprosti plačila nadomestila, če bi se z izterjavo lahko ogrozilo preživljanje zavezanca in njegovih družinskih članov.

Zahtevo za oprostitev ali delno oprostitev plačila nadomestila, mora zavezanec vložiti najkasneje do 30. 1. za tekoče leto.

Vlogo za oprostitev ali delno oprostitev mora zavezanec vložiti pri Občinski upravi občine Kozje.

Ti zavezanci (občani) morajo izpolnjevati pogoje po zakonu o socialnem varstvu za pridobitev denarne pomoči kot edinega vira preživljanja ali denarnega dodatka.

Na podlagi vloge in dokazil odloči o oprostitvi plačila Občinska uprava občine Kozje s sklepom in o oprostitvah obvesti občinski svet.

Občinska uprava lahko tudi v drugih primerih (elementarne in druge nezgode) delno ali v celoti oprosti zavezanca plačevanja nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca ali njegove družine (vse do odprave posledic, ki so s tem dogodkom nastale).“

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-008/03

Kozje, dne 4. decembra 2003.

Župan

Občine Kozje

Dušan Andrej Kocman l. r.

5440. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture

Na podlagi 70. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 9. redni seji dne 4. 12. 2003 sprejel

S K L E P**o določitvi javne infrastrukture na področju kulture****1. člen**

Javna infrastruktura na področju kulture postane naslednja nepremičnina na območju Občine Kozje:

– Kino dvorana Kozje:

parc. št. 1467/1 (v pritličju poslovne stavbe dvorana, predprostor, garderoba, sanitarni prostori, kurilnica v skupni izmeri 499,25 m²), vpisana v vlož. št. 626, k.o. Kozje, zemljiškoknjižni lastnik: Občina Kozje, Kozje 37, Kozje.

– Kulturni dom Zagorje:

parc. št. *13 – v izmeri 211 m², k.o. Zagorje, zemljiškoknjižni lastnik: Občina Kozje, Kozje 37, 3260 Kozje.

2. člen

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglša tudi oprema v zgoraj omenjenih prostorih, ki služijo za opravljanje kulturne dejavnosti.

3. člen

Nepremičnine iz 1. in 2. člena tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamuje v zemljiški knjigi.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 06202-007/03

Kozje, dne 4. decembra 2003.

Župan

Občine Kozje

Dušan Andrej Kocman l. r.

5441. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 70/00 in 51/02) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 9. redni seji dne 4. 12. 2003 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2004****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2004 znaša 0,1075 SIT.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2004 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2003 (Uradni list RS, št. 8/03).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-009/03

Kozje, dne 4. decembra 2003.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

KRANJ**5442. Odredba o omejevanju dostopa in uporabe tehničnega pripomočka za upravljanje s sistemom fizične zapore območja za pešce starega dela mesta Kranja**

Na podlagi drugega odstavka 13. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 2/01, 79/01 in 101/02) je župan Mestne občine Kranj dne 3. 12. 2003 sprejel

O D R E D B O**o omejevanju dostopa in uporabe tehničnega pripomočka za upravljanje s sistemom fizične zapore območja za pešce starega dela mesta Kranja**

1. člen

Ta odredba določa za imetnike dovolilnic za vstop, vožnjo in ustavljanje v območju za pešce mesto vstopa in izstopa ter čas in druge pogoje uporabe tehničnega pripomočka za upravljanje s potopnimi stebrički sistema fizične zapore.

2. člen

Vstopno in izstopno mesto za vozila imetnikov dovolilnic za vstop, vožnjo in ustavljanje v območju za pešce (v nadaljevanju: imetniki dovolilnic) se omeji glede na lokacijo kratkotrajnega parkiranja, določenega na dovolilnici in glede na namen uporabe, zaradi katerega je bila dovolilnica izdana.

Imetniki dovolilnic uporabljajo za upravljanje s potopnimi stebrički sistema fizične zapore pri vstopu in izstopu iz območja za pešce tehnični pripomoček – čip kartico. Čas uporabe čip kartice se omeji glede na namen uporabe, zaradi katere je bila dovolilnica izdana.

Tehnični pripomočki – daljinski upravljalci se lahko uporabljajo do 31. 12. 2003.

3. člen

Na vstopno izstopnem mestu Maistrov trg smejo vstopati:

– stanovalci s stalnim in začasnim prebivališčem, imetniki poslovnih prostorov ter lastniki nepremičnim na Maistrovem trgu, v Prešernovi in Reginčevi ulici ter v Tomšičevi ulici, hišne številke 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, ter Tavčarjeva ulica 2;

– imetniki dovolilnic za dovoz in odvoz blaga za lokacije na Maistrovem trgu, v Prešernovi in Reginčevi ulici ter v Tomšičevi ulici, hišne številke 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, ter Tavčarjeva ulica 2.

Na vstopno izstopnem mestu Maistrov trg smejo izstopati:

– stanovalci s stalnim in začasnim prebivališčem, imetniki poslovnih prostorov ter lastniki nepremičnim na Maistrovem trgu in v Tavčarjevi ulici od hišne številke 1 do 29;

– imetniki dovolilnic za dovoz in odvoz blaga za lokacije na Maistrovem trgu in v Tavčarjevi ulici od hišne številke 1 do 29.

4. člen

Na vstopno izstopnem mestu Poštna ulica (most čez Kokro) smejo vstopati:

– stanovalci s stalnim in začasnim prebivališčem, imetniki poslovnih prostorov ter lastniki nepremičnim na Glavnem in Trubarjevem trgu, v Tavčarjevi in Jenkovi ulici, v Tomšičevi ulici od hišne številke 11 do 25 na levi strani oziroma od 26 do 46 na desni strani ulice, v ulicah Pot na kolodvor in Škrlovc ter v Cankarjevi ulici;

– imetniki dovolilnic za dovoz in odvoz blaga za lokacije na Glavnem in Trubarjevem trgu, v Tavčarjevi in Jenkovi ulici, v Tomšičevi ulici od hišne številke 11 do 25 na levi strani oziroma od 26 do 46 na desni strani ulice, v ulicah Pot na kolodvor in Škrlovc ter v Cankarjevi ulici.

Na vstopno izstopnem mestu Poštna ulica (most čez Kokro) smejo izstopati:

– stanovalci s stalnim in začasnim prebivališčem, imetniki poslovnih prostorov ter lastniki nepremičnim na Glavnem in Trubarjevem trgu, v Prešernovi, Reginčevi, Jenkovi in Tomšičevi ulici, v ulicah Pot na kolodvor in Škrlovc, v Cankarjevi ulici in Tavčarjevi ulici od hišne številke 35 do 53;

– imetniki dovolilnic za dovoz in odvoz blaga za lokacije na Glavnem in Trubarjevem trgu, v Prešernovi, Reginčevi, Jenkovi in Tomšičevi ulici, v ulicah Pot na kolodvor in Škrlovc, v Cankarjevi ulici in Tavčarjevi ulici od hišne številke 35 do 53.

5. člen

Za imetnike poslovnih prostorov na območju za pešce in za zunanje dobavitelje za dovoz in odvoz blaga se uporablja čip kartice omeji ob delavnikih na čas dostave med 6. (5.50) in 9.30 (9.40) uro na 30 minut (35 minut, 40 minut).

6. člen

Za imetnike dovolilnic za dovoz in odvoz izven časa dostave, izdanih na podlagi petega odstavka 6. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Kranj v skladu z dovoljenjem Oddelka za GJS ter za imetnike dovolilnic za dovoz in odvoz blaga na tržnico in odvoz z nje se čas uporabe čip kartice se omeji na 30 minut (35 minut, 40 minut)

7. člen

V primeru dovoljenja za vožnjo in ustavljanje na območju za pešce za določen čas (izvajanje gradbenih in obnovitvenih del, v času tradicionalnih kulturnih prireditev in verskih obredov, javnih prireditev in v drugih podobnih primerih) se vstopno mesto in čas uporabe čip kartice omeji v skladu z dovoljenjem Oddelka za OGJS.

8. člen

Vstopno in izstopno mesto ter čas uporabe čip kartice ni omejen za vozila:

- policije,
- oddelka mestne inšpekcije Mestne občine Kranj,

- reševalne in gasilske službe,
- vzdrževanja in čiščenja cest,
- odvoza komunalnih odpadkov in drugih komunalnih storitev,
- poštних, telekomunikacijskih in elektroenergetskih služb,
- za avtobuse mestnega potniškega prometa posebne izvedbe,
- avtotaksi prevozov,
- servisnih dejavnosti,
- varovanja premoženja in oseb,
- zdravstvene in socialne oskrbe oziroma pomoči na domu,
- sanitarno-higienske in veterinarske službe,
- dejavnosti službe za zaščito in reševanje,
- invalidov, označena s parkirno karto.

9. člen

Za čip kartico plačajo imetniki dovolilnic uporabnino v enkratnem znesku v višini 12.500 tolarjev.

Imetniki dovolilnic, ki so čip kartico prejeli kot zamenjavo za plačani daljinski upravljalec, uporabnine ne plačajo.

10. člen

Uporabnine ne plačujejo:

- policija ter reševalne in gasilske službe,
- invalidne osebe s telesno okvaro, zaradi katere je njihovo gibanje oteženo in omejeno ter starši prizadetih otrok, ki imajo organizirano varstvo na območju za pešce,
- službe za izvajanje zdravstvene in socialne oskrbe oziroma pomoči na domu,
- sanitarno-higienske in veterinarske službe,
- službe za izvajanje dejavnosti za zaščito in reševanje,
- v drugih primerih po sklepu župana.

11. člen

V primeru, da imetnik dovolilnice ne plača uporabnine za čip kartico tudi po prejemu opomina, mu upravljalec sistema fizične zapore začasno onemogoči delovanje čip kartice do plačila uporabnine.

12. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34301-0016/99-14

Kranj, dne 3. decembra 2003.

Župan

Mestne občine Kranj

Mohor Bogataj, univ. dipl. org. I. r.

KRIŽEVCI

5443. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2004

Na podlagi 15. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02), 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 49/95), ki se na podlagi 121. člena statuta Občine Križevci uporablja na območju Občine Križevci, je Občinski svet občine Križevci na 8. seji dne 4. 11. 2003 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2004

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2004 znaša 0,90 SIT.

2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po tem sklepu izterjuje Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Murska Sobota.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi, uporabljati pa se začne s 1. januarjem 2004.

Po uveljavitvi tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Križevci za leto 2003 št. 032-01-02-2/03 z dne 15. 1. 2003 (Uradni list RS, št. 08/03).

Št. 032-02-08/03-66

Križevci, dne 4. novembra 2003.

Župan

Občine Križevci

Feliks Mavrič I. r.

KRŠKO

5444. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00 - ZPDZC), 26. in 135. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odl. US RS, 45/94 - odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US RS, 63/95 - obvezna razlaga, 73/95 - odl. US RS, 9/96 - odl. US RS, 39/96 - odl. US RS, 44/96 - odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - odl. US RS, 74/98, 59/99 - odl. US RS, 70/00 in 51/02) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 - prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet občine Krško na 12. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Krško (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanovi javni zavod Kulturni dom Krško (v nadaljevanju: zavod), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Občina Krško. Ustanoviteljske pravice in obveznosti do zavoda izvaja Občinski svet občine Krško.

2. člen

Zavod je pravni naslednik Kulturnega doma Krško, s sedežem v Krškem, Trg Matije Gubca 2, katerega ustanovitelj je Krajevna skupnost Krško. Ustanoviteljske pravice in obveznosti je Krajevna skupnost Krško, ki se sedaj v skladu s statutom Občine Krško, imenuje Krajevna skupnost mesta Krško (v nadaljevanju tudi KS mesta Krško) kot ožji del Občine Krško, prenesla na Občino Krško s Pogodbo o ureditvi statusnih in premoženjskih razmerij zavoda Kulturni dom Krško, ki sta jo Krajevna skupnost Krško in Občina Krško sklenili dne 14. 11. 2003.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime zavoda je Kulturni dom Krško.

Sedež zavoda je v Krškem, Trg Matije Gubca 2.

Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Krškem, št. vložka 058/10023800.

2. Pečat zavoda

4. člen

Zavod ima in uporablja okrogli pečat premera 25 mm,
na zunanjem obodu pa je izpisano: KULTURNI DOM KRŠKO.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

5. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju izvajanja programov in projektov ter posredovanja umetniške ustvarjalnosti in poustvarjalnosti na področjih uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, avdiovizualnih, filmskih in drugih umetnosti ter novih medijev na območju Posavja.

6. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavod zagotavlja z obveščanjem o svojem delu, z informacijami ter s poročili o dejavnosti in opravljenem delu.

7. člen

S svojo organiziranostjo in delom se zavod povezuje z drugimi zavodi s svojega področja v državi, z ostalimi javnimi zavodi na področju družbenih dejavnosti ter z ostalimi izvajalci kulturnih programov in projektov.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

9. člen

Glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen, opravlja kot javno službo naslednje naloge:

- prirejanje razstav različnih tematik,
- organizacija abonmajev za odrasle in otroke,
- art kino,
- produkcija lastnih kulturno-umetniških in drugih prireditev.

- posredovanje kulturnih prireditev v lastni produkciji ter v produkciji drugih kulturnih organizacij ali posameznih kulturnih ustvarjalcev,
- organiziranje gledaliških, plesnih in glasbenih delavnic,
- organiziranje plesov, koncertov, ki niso komercialne narave,
- načrtovanje in izvajanje raznih oblik vzgojno-izobraževalnih kulturnih programov ter sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami,
- skrb za razvoj gledališke, operne, glasbene in plesne dejavnosti z uvajanjem novitet,
- izvajanje informativno-propagandne in založniške dejavnosti, namenjene izvajanju javne službe,
- nudenje prostorskih pogojev ter produkcijo in tehnično pomoč drugim izvajalcem kulturnih programov in projektov,
- sodelovanje s slovenskimi kulturnimi organizacijami in društvi doma in v tujini,
- sodelovanje s kulturnimi zavodi v kulturnih središčih,
- vključevanje v kulturno življenje lokalne in širše skupnosti.

Zavod opravlja tudi naslednje naloge:

- organizacija, priprava in izvedba kongresov, posvetovanj, seminarjev, predavanja, sejmov, plesov, proslav in drugih prireditev komercialne narave,
- predvajanje filmov,
- posojanje in prodaja likovnih del in izdelkov umetne in domače obrti ter organiziranja avkcij,
- oddajanje dvoran in drugih prostorov,
- posojanje tehnične opreme in nudenje tehničnih storitev,
- nudenje pogodbenih storitev v okviru registrirane dejavnosti,
- informativno-propagandna in založniška dejavnost, namenjena registrirani dejavnosti, ki ni javna služba,
- gostinske storitve za potrebe zaposlenih izvajalcev in obiskovalcev.

Opravljanje dejavnosti iz drugega odstavka tega člena ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

10. člen

Obseg izvajanja dejavnosti kot javne službe je zavod dolžan vsako leto uskladiti z ustanoviteljem v skladu z materialnimi in finančnimi možnostmi.

11. člen

Dejavnost zavoda v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti glasi:

- 22.110 izdajanje knjig
- 22.120 izdajanje časopisov
- 22.130 izdajanje revij in periodike
- 22.140 izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- 22.150 drugo založništvo
- 22.310 razmnoževanje zvočnih zapisov
- 22.320 razmnoževanje video zapisov
- 36.630 proizvodnja drugih izdelkov
- 52.471 dejavnost knjigarn
- 52.486 trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
- 52.488 trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d. n.
- 52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
- 52.630 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- 52.486 trgovina na drobno z umetniškimi izdelki
- 52.488 trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d. n.

- 52.620 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
- 52.630 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- 55.301 dejavnost restavracij in gostiln
- 55.302 dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
- 55.303 dejavnost slaščičarn, kavarn
- 55.400 točenje pijač
- 70.200 dajanje lastnih nepremičnin v najem
- 71.340 dajanje drugih strojev in opreme v najem
- 71.402 dejavnost videotek
- 71.403 izposojanje drugih izdelkov široke porabe
- 72.300 obdelava podatkov
- 72.400 omrežne podatkovne storitve
- 74.400 oglaševanje
- 74.810 fotografska dejavnost
- 74.852 fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- 74.871 prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- 74.872 oblikovanje, aranžerstvo in dekoraterstvo
- 74.873 druge poslovne dejavnosti, d. n.
- 80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
- 92.130 kinematografska dejavnost
- 92.310 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- 92.320 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 92.340 druge razvedrilne dejavnosti, d. n.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

V. ORGANA ZAVODA

12. člen

Organa zavoda sta:

- direktor in
- svet zavoda.

1. Direktor

13. člen

Direktor zavoda organizira in vodi poslovanje ter strokovno delo zavoda. Je poslovni in programski direktor. Predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

14. člen

Direktorja zavoda imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa in po predhodnem mnenju sveta zavoda. Poleg javnega razpisa lahko ustanovitelj zavoda povabi posamezne kandidate tudi neposredno.

Če svet zavoda ne da mnenja iz prejšnjega odstavka v roku 30 dni, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Mandat direktorja traja pet let z možnostjo ponovnih imenovanj.

15. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo ali magisterijem družboslovne smeri,
- 8 let delovnih izkušenj, od tega vsaj 3 leta na področju kulture,
- aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika.

Kandidat mora predložiti program dela in razvoja zavoda.

16. člen

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec, ki ga s splošnim pooblastilom pooblasti direktor.

17. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
 - sprejema strateški načrt,
 - sprejema program dela in finančni načrt,
 - sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema kadrovski načrt,
 - sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
 - sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 - poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delo zavoda,
 - pripravi letno poročilo,
 - sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
 - skrbi za trženje storitev in določa cene storitev,
 - skrbi za promocijo zavoda,
 - skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,
 - zagotavlja obveščanje delavcev v skladu z zakonodajo in predpisi,
 - določa podatke, ki štejejo za poslovno tajnost,
 - izvaja naloge s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
 - opravlja druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom in drugimi veljavnimi predpisi.
- K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda.
- Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah v zvezi s strokovnim delom obveščati svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti in za napredek strokovnega dela.

18. člen

Direktor je samostojen pri opravljanju poslov s svojega delovnega področja.

Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

19. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta), razen pogodb o razpolaganju z nepremičninami, ki jih ima zavod v upravljanju, za kar je potrebno soglasje lastnika nepremičnine.

20. člen

Direktor sklone delovno razmerje za določen čas, to je za čas trajanja mandata.

Delavca, ki je bil pred imenovanjem za direktorja zaposlen v istem zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

Pravice in dolžnosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda, izvaja svet zavoda, ki sklone z njim pogodbo o zaposlitvi.

21. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom roka, za katerega je imenovan. Ustanovitelj razreši direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo, ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- zaradi bistvenih sprememb kot sta bistveno spreminjena dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Ustanovitelj mora pred sprejemom odločitve o razrešitvi, seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

22. člen

Zoper odločitev o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni, da je bil kršen za razrešitev določen postopek in da je kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali da niso podani razlogi za razrešitev iz 21. člena.

Zahteva za sodno varstvo se vložijo v 15 dneh po prejemu odločitve o razrešitvi pri pristojnem sodišču.

23. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar največ za eno leto.

2. Svet zavoda

24. člen

Svet zavoda ima devet članov, od tega so:

- pet članov predstavnikov ustanovitelja, ki jih izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, imenuje ustanovitelj po predhodnem soglasju Krajevne skupnosti mesta Krško. Če Krajevna skupnost mesta Krško ne da soglasja v 30 dneh, se šteje, da je soglasje dano;

- trije predstavniki delavcev zavoda, pri čemer je najmanj eden izvoljen izmed vseh zaposlenih, ostali pa izmed strokovnih delavcev;

- en predstavnik zainteresirane javnosti, ki ga na predlog Kulturniške zbornice Slovenije imenuje ustanovitelj.

25. člen

Prvo konstitutivno sejo skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju članov in izvolitvi predstavnikov delavcev.

Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

Mandat članov sveta traja 5 let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

26. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se neupravičeno ne udeleži seje trikrat zaporedoma,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata sveta imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Člana sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, razreši ustanovitelj samoiniciativno ali na predlog direktorja ali sveta zavoda. Člana sveta zavoda, predstavnika delavcev, razrešijo delavci samoiniciativno ali na predlog direktorja ali sveta zavoda. V primeru druge alineje prvega odstavka, je predsednik sveta dolžan obvestiti ustanovitelja oziroma delavce.

27. člen

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- sklepa z direktorjem zavoda pogodbo o zaposlitvi,
- daje soglasje k programu razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

Način dela sveta določa poslovnik o delu sveta zavoda, ki ga na predlog direktorja sprejme svet zavoda.

VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

28. člen

Zavod upravlja z naslednjimi nepremičninami, ki so v lasti ustanovitelja in so kot del javne infrastrukture na področju kulture dana v upravljanje zavodu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen:

- objekt Kulturni dom Krško, Trg Matije Gubca 2, ki stoji na delih parcel št. 500/4, 504/4, 493/1, 500/3, 492/2, vse k. o. Stara vas.

Zavod upravlja tudi z opremo in premičninami, ki jih vodi kot osnovna sredstva v svojih poslovnih knjigah in so sestavni del vsakoletnega inventurnega popisa ter predstavljajo javno infrastrukturo na področju kulture.

Zavod je dolžan zagotavljati polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture, s katero upravlja. Pri oddajanju prostih zmogljivosti imajo prednost kulturni izvajalci, ki imajo sedež na območju Krajevne skupnosti mesta Krško in Občine Krško, za javne kulturne programe ali kulturne projekte, ki so združljivi s področjem dela javnega zavoda.

Zavod zagotavlja uporabo javne kulturne infrastrukture, s katero upravlja, drugim izvajalcem, ki izvajajo javne kultur-

ne programe ali kulturne projekte in imajo sedež v Krajevni skupnosti mesta Krško in Občini Krško pod pogoji, ki so določeni v letnem programu dela in finančnem načrtu, ki ga zavod uskladi z ustanoviteljem. Nadomestilo za uporabo ne sme presegati višine dejanskih dodatnih stroškov, ki so s tem nastali.

29. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo oziroma za izvajanje dejavnosti:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz državnega proračuna,
- iz sredstev pridobljenih na podlagi javnih razpisov in javnih pozivov,
- z vstopninami,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

30. člen

Sredstva za izvajanje javne službe zagotavlja ustanovitelj na podlagi pogodbe ter na osnovi usklajenega programa dela in finančnega načrta zavoda.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

31. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki je nastal iz proračunskih sredstev, se v soglasju z ustanoviteljem prenese v finančni načrt za naslednje leto za isti namen, za katerega so bila sredstva nakazana.

Del presežkov prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z lastno dejavnostjo, lahko s soglasjem ustanovitelja uporabi za povečanje dela mase plač za nagrajevanje delovne uspešnosti delavcev zavoda.

Upravičeni primanjkljaj, izkazan v zaključnem računu zavoda na področju izvajanja javne službe, ki se ugotovi na osnovi analize stanja, ki jo pripravi direktor, krije ustanovitelj iz proračuna tekočega leta. K analizi stanja, ki jo pripravi direktor, mora dati soglasje svet zavoda.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

32. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

33. člen

Organi zavoda v okviru svojih pristojnosti odgovarjajo s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika za poslovanje in upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja in so dana zavodu v upravljanje.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

34. člen

Za obveznosti zavoda odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavlja iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

Svet zavoda je v skladu s tem odlokom potrebno izvoliti in konstituirati v 3 mesecih po začetku veljavnosti tega odloka. Do izvolitve novega sveta v skladu s tem odlokom, opravljata naloge sveta dosedanji svet in strokovni svet, vsak v okviru svojih dosedanjih pristojnosti. Z izvolitvijo sveta zavoda v skladu s tem odlokom, preneha mandat dosedanjemu svetu zavoda in strokovnemu svetu zavoda.

36. člen

Direktor nadaljuje z delom do konca mandata.

37. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati sklep o ustanovitvi Delavskega doma Krško kot samostojne delovne organizacije, ki ga je sprejel zbor delegatov Krajevne skupnosti Krško dne 30. 1. 1978 in statut zavoda z dne 2. aprila 2001.

38. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-01-6/2003-703

Krško, dne 27. novembra 2003.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

5445. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Podjetniški center Krško

Na podlagi 3. in 17. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00 – ZPDZC), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS, 70/00 in 51/02) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet občine Krško na 12. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

ODLOK

o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Podjetniški center Krško

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Podjetniški center Krško (Uradni list RS, št. 8/98 in 24/01) se tretji odstavek 4. člena spremeni in glasi:

»Sedež podjetniškega centra je: Krško, Cesta krških žrtev 46.«.

2. člen

V prvem odstavku 6. člena se črta peti alineja:

»– ustanovitev in delovanje jamstveno rizičnega sklada.«.

3. člen

V drugem odstavku 6. člena se črtata dejavnosti:

»K / 74.11 Pravno svetovanje

I / 63.30 Storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti, d.n.«.

4. člen

Prva alineja 18. člena se spremeni in glasi:

»– najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa Podjetniškega centra, vendar najkasneje do 28. februarja v naslednjem letu,«.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-05-18/2003-403

Krško, dne 27. novembra 2003.

Župan

Občine Krško

Franc Bogovič l. r.

5446. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Krško

Na podlagi 6. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 83/03 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS, 70/00 in 51/02) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 5/03) je Občinski svet občine Krško na 12. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju občine Krško

1. člen

V odloku o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Krško (Uradni list RS, št. 90/02) se spremeni drugi odstavek 1. člena in po novem glasi:

»Dejanski končni upravičenci po tem odloku so fizične in pravne osebe, ter njihovi pravni nasledniki, ki so sklepali pogodbe oziroma samoupravne sporazume s pravnim prednikom Občine Krško, krajevnimi skupnostmi ali odbori, z namenom pridobitve telefonskega priključka na območju Občine Krško.«.

2. člen

Spremenijo se tretji, četrti in peti odstavek 2. člena in po novem glasijo:

»Morebitni upravičenci morajo dostaviti krajevni skupnosti naslednje podatke in dokumente:

1. ime, priimek oziroma naziv pravne osebe, naslov stalnega bivališča oziroma naslov sedeža pravne osebe,

2. račun, na katerega bo dejanskemu končnemu upravičencu nakazano vračilo,

3. pogodbo ali druga dokazila, ki dokazujejo obstoj pogodbe iz 1. člena, kot na primer, izjave o pristopu, obračune, blagajniške prejemke ter druge dokumente, ki so jih morebitni upravičenci sklenili oziroma so bili izdani s strani krajevnih skupnosti ali gradbenih odborov, v zvezi s pridobitvijo telefonskega priključka ali vlaganji v gradnjo javnega telefonskega omrežja.

Če navedeni dokazi ne obstajajo več, se lahko kot dokazilo o obstoju pogodbe upošteva tudi seznam vlagateljev iz zapisnikov oziroma iz arhivske dokumentacije, kolikor ta obstaja.

Morebitni upravičenci, ki so pravni nasledniki oseb iz 1. točke prejšnjega odstavka, morajo priložiti dokazilo o pravnem nasledstvu. Če je pravnih naslednikov več, lahko ti enemu izmed sebe izročijo pooblastilo za dvig vračila.

Krajevne skupnosti morajo občini v roku 2 mesecev po objavi poziva posebne komisije v Uradnem listu RS, dostaviti naslednje dokumente:

1. podatke, ki jih bodo dostavili morebitni upravičenci,

2. pogodbo ali samoupravni sporazum iz katerega bo razvidna pogodbena vrednost,

3. v primeru, da iz pogodbe ali samoupravnega sporazuma ni razvidna pogodbena vrednost, se le ta dokazuje z računi, drugimi verodostojnimi listinami ali dokumenti,

4. delež vlaganja morebitnega upravičenca glede na skupno pogodbeno vrednost.«.

3. člen

Za 2. členom se doda:

»2.a člen

Za opravljanje strokovnih in tehničnih nalog na podlagi predmetnega zakona in odloka lahko župan imenuje komisijo, v katero poleg delavcev občinske uprave imenuje tudi predstavnike krajevnih skupnosti. Z aktom o imenovanju komisije se določijo tudi naloge komisije, notranja razmerja ter način dela komisije.«.

4. člen

Spremenita se prvi in drugi odstavek 4. člena in po novem glasita:

»Osnovo za določitev višine vračila predstavlja priznana višina vlaganja posameznega dejanskega končnega upravičenca, objavljenega v seznamu, zmanjšana za:

– morebitno neplačano priključnino, ki so jo v istem času na istem geografskem območju plačali naročniki PTT organizacij, ki takšnih pogodb niso sklenili,

– morebitni neplačani samoprispevek ali prispevek SIS,

– morebitna namenska sredstva iz državnega proračuna.

V primerih, ko se je omrežje financiralo solidarno, to je, ko so vsi naročniki prispevali enak delež, se tudi vračilo izvaja v enakih deležih. V primerih, ko pa so naročniki telefonskih priključkov prispevali različno visoke vložke, pa se mora procentualni delež vlaganja izračunati za vsakega posameznika, nato pa se po enakih odstotkih izvede tudi vračanje.«.

5. člen

V 5. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki glasita:

»V primeru, da bo občina prejemala sredstva od sklada v več obrokih, se v sorazmernih deležih glede na razpoložljiva sredstva, vračajo sredstva v obrokih tudi končnim upravičencem.

Občina Krško bo dejanskim končnim upravičencem vrnila priznana vložena sredstva za vlaganje v telefonske centrale, medkrajevne telefonske vode, krajevna telefonska omrežja do skupne višine sredstev, ki jih bo za posamezno vrsto vlaganj, pridobila od sklada.«.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 345-2/02-O602

Krško, dne 27. novembra 2003.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

LITJA

5447. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za določanje podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Litija

V skladu z 12. členom zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95, 40/99 in 36/00 – ZPDZC), 4. in 11. člena pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99 in 107/00) ter 12. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01 in 65/02) je Občinski svet občine Litija na 12. redni seji z dne 4. 12. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za določanje podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Litija

1. člen

V pravilniku o merilih za določanje podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 10/01) se v 5. členu pravilnika črta besedilo tretje alineje in nadomesti z besedilom »gostinski obrat, ki nudi mehansko ali živo glasbo«; vsak dan med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 24. uro, razen petek in soboto med 22. in 4. uro naslednjega dne. Ob praznikih lahko gostinski obrat ali kmetija obratuje v obratovalnem času, ki velja za petek in soboto«.

2. člen

V 6. členu pravilnika se črta besedilo tretje alineje in nadomesti z besedilom »gostinski obrat, ki nudi mehansko ali živo glasbo«; vsak dan med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 24. uro, razen petek in soboto med 22. in 4. uro naslednjega dne. Ob praznikih lahko gostinski obrat ali kmetija obratuje v obratovalnem času, ki velja za petek in soboto«.

3. člen

V 7. členu pravilnika se besedilo »podaljša izjemoma do 3. ure naslednjega dne« nadomesti z besedilom »podaljša izjemoma do 5. ure naslednjega dne« ter besedilo »Upravni enoti« nadomesti z besedilom »Policijski postaji«.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 307-94/00

Litija, dne 4. decembra 2003.

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

LJUBLJANA

5448. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

Na podlagi prvega odstavka 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), drugega odstavka 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98, 44/00 – odl. US, 102/00, 111/00 in 92/02), 18. in 22. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 15. izredni seji dne 24. 11. 2003 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

1. člen

Cene dnevnih programov v vrtcih znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje:

v SIT

Vrtec	Program 1. starostnega obdobja	Program 2. starostnega obdobja	Kombinirani oddelki	Razvojni oddelki	Vzgojno-varstvena družina
Vrtec Ciciban, Šarhova 29, Ljubljana	81.594	52.544	58.889	215.768	
Vrtec Črnuče, Dunajska 400, Ljubljana	77.524	51.040	58.889		
Vrtec H. Ch. Andersen, Rašiška 7, Ljubljana	81.500	53.856	58.889	241.382	
Vrtec Jarše, Rožičeva 10, Ljubljana	80.129	51.463	58.889		
Vrtec Jelka, Glavarjeva 18a, Ljubljana	81.230	53.467	53.053		
Vrtec Ljubljana Center, Poljanska 12, Ljubljana	78.000	51.716	59.138	190.137	
Vrtec Mladi rod, Črtomirova 14, Ljubljana	80.703	52.699	58.889		
Vrtec Mojca, Levičnikova 11, Ljubljana	80.490	52.633	58.889		
Vrtec Najdihojca, Gorazdova 6, Ljubljana	80.497	54.038	58.889	193.476	
Vrtec O. Župančiča, Parnska 41, Ljubljana	80.144	51.519	58.889	237.209	
Vrtec Šentvid, Ul. pregnancev 6, Ljubljana	81.737	52.710	58.889		
Viški vrtci, Tržaška 79, Ljubljana	81.654	52.570	61.210	186.563	81.654
Vrtec Zelena jama, Zvezna 24, Ljubljana	83.568	52.953	60.652		

2. člen

V vrtcih iz prejšnjega člena tega sklepa znašajo cene poldnevni in krajši programov predšolske vzgoje mesečno na otroka:

- poldnevni program od 4 do 5 ur
dnevno brez obrokov 41.785 SIT
- krajši program do 3 ure dnevno
brez obrokov 20.550 SIT

Plačilo staršev za program cicibanovih igralnih uric v vrtcih iz prejšnjega člena znaša 160 SIT na uro.

3. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 8.660 SIT mesečno. V tem znesku znaša vrednost dopoldanske malice 1.818 SIT, kosila 5.716 SIT in popoldanske malice 1.126 SIT. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo vrtec do devete ure o otrokovi odsotnosti, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

4. člen

Vrtci, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Mestna občina Ljubljana, morajo o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami, vključenega v redni oddelek vrtca, obvestiti tudi organ Mestne uprave mestne občine Ljubljana, pristojen za predšolsko vzgojo.

5. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v razvojni oddelek, se zniža plačilo tako, da plačajo 10% cene programa prvega starostnega obdobja v vrtcu, v katerega je otrok vključen.

6. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, ki imajo otroka vključenega v vrtec na območju Mestne občine Ljubljana, in so glede na dohodek na družinskega člana na podlagi lestvice iz četrtega odstavka 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih razporejeni do vključno

6. plačilnega razreda, se dodatno zniža plačilo tako, da plačajo v dnevnem programu prvega starostnega obdobja in vzgojno-varstveni družini za 15% nižje plačilo v svojem plačilnem razredu, v dnevnem programu drugega starostnega obdobja in kombiniranih oddelkih pa za 4% nižje plačilo v svojem plačilnem razredu.

7. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, ki imajo otroka vključenega v vrtec izven območja Mestne občine Ljubljana, in so glede na dohodek na družinskega člana na podlagi lestvice iz četrtega odstavka 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih razporejeni do vključno 5. plačilnega razreda, se dodatno zniža plačilo tako, da plačajo za 8% nižje plačilo v svojem plačilnem razredu.

8. člen

Starši otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v znesku 490 SIT za vsak delovni dan, ko je otrok odsoten.

9. člen

Mestna občina Ljubljana bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi določitve vseh dodatnih znižanj in rezervacije po tem sklepu.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji št. 604-1/2002-5 z dne 25. 2. 2002 (Uradni list RS, št. 18/02).

11. člen

Ta sklep začne veljati prvega dne naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-10/2003-42

Ljubljana, dne 24. novembra 2003.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič I. r.

5449. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Pedenjped

Na podlagi prvega odstavka 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), 22. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03), 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01), 16. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 43/95, 27/96, 109/99, 102/01 in 36/02) in drugega odstavka 1. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda vrtca Pedenjped (Uradni list RS, št. 38/97 in 41/02) sta Mestni svet mestne občine Ljubljana na 15. izredni seji dne 24. 11. 2003 in Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 8. redni seji dne 20. 11. 2004 sprejela

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Pedenjped

1. člen

Cene programov predšolske vzgoje v vrtcu Pedenjped, Cerutova 6, Ljubljana, znašajo mesečno na otroka:

Programi v vrtcu	Cena
- dnevni program prvega starostnega obdobja	78.969 SIT
- dnevni program drugega starostnega obdobja	51.744 SIT
- kombinirani oddelki	53.456 SIT
- poldnevni program od 4 do 5 ur dnevno brez obrokov	41.785 SIT
- krajši program do 3 ure dnevno brez obrokov	20.550 SIT.

Plačilo staršev za program cicibanovih igralnih uric znaša 160 SIT na uro.

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 8.660 SIT mesečno. V tem znesku znaša vrednost dopoldanske malice 1.818 SIT, kosila 5.716 SIT in popoldanske malice 1.126 SIT. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo vrtec do devete ure o otrokovi odsotnosti, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnem.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Pedenjped št. 604-1/2002-6 z dne 25. 2. 2002 in št. 64001-1/02 z dne 27. 2. 2002 (Uradni list RS, št. 28/02).

4. člen

Ta sklep začne veljati prvega dne naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-10/2003-33

Ljubljana, dne 24. novembra 2003.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič I. r.

Št. 64001- 0003/2003

Dol pri Ljubljani, dne 20. novembra 2003.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič I. r.

5450. Sklep o spremembah sklepa o določitvi višine najemnine v stanovanjih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 62. in 63. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91, 19/91 – pop., 9/94 – odl. US, 21/94, 23/96, 24/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 1/00, 1/00 – odl. US, in 29/03-odl. US), 7. člena odloka o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 23/00, 96/01 in 29/03 – odl. US), 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) in 17. člena pravilnika o dodeljevanju kadrovskih in službenih stanovanj ter o zamenjavah stanovanj Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 82/99) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 6. seji dne 10. 11. 2003 sprejel

S K L E P

o spremembah sklepa o določitvi višine najemnine v stanovanjih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti Mestne občine Ljubljana

1. člen

V sklepu o določitvi višine najemnine v stanovanjih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 75/00 in 109/01) se 1. člen spremeni tako, da glasi:

»S tem sklepom se na podlagi odloka o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 23/00, 96/01 in 29/03 – odl. US – v nadaljevanju: metodologija) s 1. 1. 2004 določi višina najemnine v neprofitnih in socialnih stanovanjih v višini najvišje s citirano metodologijo dovoljene najemnine razen za najemnike, ki niso socialni upravičenci, pri katerih se upoštevajo naslednje letne stopnje od vrednosti stanovanj (v %):

	A		Č		D	
Preglednica iz priloge 2 metodologije Leto 2004	Neamortizirana stanovanja ni soc. uprav.	Amortizirana stanovanja ni soc. uprav.	Neamortizirana stanovanja ni soc. uprav.	Amortizirana stanovanja ni soc. uprav.	Neamortizirana stanovanja ni soc. uprav.	Amortizirana stanovanja ni soc. uprav.
I. četrtoletje	2,87	2,06	3,74	2,95	4,68	3,81
II. četrtoletje	3,16	2,21	4,04	3,22	4,68	3,81
III. četrtoletje	3,47	2,37	4,36	3,51	4,68	3,81
IV. četrtoletje	3,81	2,54	4,68	3,81	4,68	3,81

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Najemnine za najnujnejše bivalne prostore se določi na način iz 1. člena tega sklepa tako, da se najemnina določi v višini kot je določeno v metodologiji za leto 2004 za upravičence do dodelitve socialnega stanovanja v najem in po vrednosti točke 1,92 EUR, ki je veljala do spremembe metodologije po odločbi Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 29/03).«

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2004.

Št. 360-788/03-2

Ljubljana, dne 9. decembra 2003.

Direktorica

Jožka Hegler, u.d.i.a. l. r.

MEDVODE

5451. Odlok o občinskih cestah v Občini Medvode

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02, 50/02 – odl. US), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter v skladu z zakonom o prekrških in zakonom o varnosti cestnega prometa ter 21. in 11. in 17. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95 in 47/95) je Občinski svet občine Medvode na 10. seji dne 28. 10. 2003 sprejel

O D L O K

o občinskih cestah v Občini Medvode

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Medvode in postopek njihove kategorizacije,
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih,
- način vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe,

– nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

2. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

Posamezni pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot v Zakonu o javnih cestah.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Medvode so vse javne ceste, ki so v lasti Občine Medvode in ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo kot lokalne ceste (LC) in javne poti (JP).

Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom (Medvode, Preska in Svetje), se razvrstijo v podkategoriji, lokalne zbirne ceste (LZ) in lokalne krajevne ceste (LK).

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Medvode z odlokom, na predlog župana.

Predlog kategorizacije občinskih cest se posreduje Direkciji Republike Slovenije za ceste v predhodni pregled in mnenje po postopku, določenem v predpisih v merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo krajevne ali vaške skupnosti ter zainteresirane fizične ali pravne osebe. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Medvode na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Gradnje novih občinskih cest se določijo v občinskem prostorskem aktu, rekonstrukcije občinskih cest ter kategorija novozgrajenih in rekonstruiranih cest pa se določijo v letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot občinska cesta.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela v skladu z okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta in ki ne služi javnim potrebam, proti plačilu primerne odškodnine proda.

O opustitvi opuščene občinske ceste ali njenega dela in o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Medvode na predlog župana.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, ki je dana v uporabo za cestni promet, lahko lastnik predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirano cesto iz prejšnjega odstavka občina lahko prenese med občinske ceste, če je bila ta v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let in če se opravi prenos lastninske pravice na občino.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavac zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljalcem.

Za planinske, turistične in druge poti lahko občinski svet s pravnim aktom določi način njihovega vzdrževanja in financiranja.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavac občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Medvode. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestovanjem ali drugih stvarnih pravic.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je na občinski cesti mogoče pridobiti služnost za napeljevanje vodovoda in kanalizacije, električnih, telefonskih in telegrafskih napeljav, plinovodov in podobnih objektov in naprav javnega pomena.

12. člen

(plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, se usklajuje in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je treba opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah...) in za izvedbo drugih nujnih ukrepov na cestah.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Za zagotavljanje in opravljanje strokovnotehničnih in razvojnih nalog za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest je pristojna občinska uprava.

Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja ter vzdrževanja občinskih cest in izdelavo predlogov planov,
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest,
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest,
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa,
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest,

- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste,
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah,
- organiziranje štetja števila prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov,
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Medvode,
- obveščanje javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih,
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih,
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov,
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Občinski svet občine Medvode lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da za občinsko cesto, ki poteka po območju s statusom zavarovanih naravnih vrednot, predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej ter določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot njihova izvedba na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s prostorskim izvedbenim aktom, predpisi o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča, ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

Minimalne širine vozišča novih občinskih cest se določijo s projekti ob upoštevanju prometa in pričakovanega prometa na njih.

Kolikor razmere dopuščajo, se pri projektiranju novogradenj upoštevajo naslednje širine in drugi pogoji:

– minimalna širina vozišča nove javne poti (JP) je 3 m, lokalne ceste (LC), lokalne zbirne ceste (LZ) ali lokalne krajevne ceste (LK) je 5 m,

– minimalna svetla višina prometnega profila, merjeno od nivoja vozišča, za vse občinske ceste, je 420 cm.

Osnutek projektne rešitve se posreduje krajevni ali vaški skupnosti in Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v obravnavo. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in krajevna ali vaška skupnost, na območju katere bo cesta potekala, lahko dasta na projektno rešitev pripombe in mnenja, ki jih je projektant dolžan upoštevati, v kolikor so strokovno sprejemljive.

17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko, v skladu z zakonom, na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, ob pogojih, ki jih zakon določa.

18. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri projektiranju novih ali rekonstrukciji cest se določi tudi gradnja potrebnih avtobusnih postajališč. Gradnja avtobusnih postajališč se projektira v skladu s pravilnikom, ki ureja gradnjo avtobusnih postajališča na državnih cestah.

Projektant mora za predlagane rešitve pridobiti tudi pisno mnenje krajevne ali vaške skupnosti, na območju katere se predvideva gradnja ali rekonstrukcija občinske ceste.

19. člen

(križanja občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnужnejši obseg, in sicer tako da se dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

Način križanja občinskih cest in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki bremenijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

20. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

21. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahtev občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

22. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev objektov, naprav in napeljav gospodarskih javnih služb in drugih objektov, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora projektna dokumentacija obsehati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Občinska uprava mora pred začetkom projektiranja obvestiti upravljavce drugih objektov in naprav, ki so v cestnem telesu ali na območju ceste, in od njih pridobiti projektne pogoje.

Za usklajevanje projektiranja, gradnjo ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

23. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Občinska uprava preverja stanje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki so v območju cestnega telesa. Upravitelji komunalnih vodov pa so zavezani obveščati občinsko upravo o nameravanih posegih.

Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav iz 22. člena tega odloka najmanj 60 dni pred pričetkom del.

Občinska uprava mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v cestnem telesu ali ob njem, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

24. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določb 29. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 29. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

25. člen

(vzdrževanje občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo del po pogodbi ali z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Koncesionar ali pogodbenik mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja občina po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se lahko s planom razvoja in vzdrževanja občinskih cest za tekoče leto določi, da redno vzdrževanje in obnavljanje ali del rednega vzdrževanja (na primer zimska služba) in obnavljanja občinskih cest, na delu teh cest zagotavljajo na svojem območju krajevne ali vaške skupnosti. Potrebna sredstva se krajevnim in vaškim skupnostim zagotovijo iz občinskega proračuna.

26. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekatégoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi občinska uprava.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

27. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekatégoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekatégoriziranih cestah, danih v uporabo za cestni promet, skrbi občina.

28. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Občinska uprava lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekatégorizirano cesto, dano v uporabo za cestni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekatégorizirano cesto, dano v uporabo za cestni promet, mora občinska uprava predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekatégorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali če jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST
IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

29. člen

(omejitve uporabe občinskih cest)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti,

- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (na primer posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

- da je s prometom ogrožena določena varovana dobrina – vodni vir, naravna ali kulturna dediščina ali pretirano ogroženo nemoteno bivanje v naravnem okolju,

lahko občinska uprava prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno osno obremenitev, dokler so razlogi za takšen ukrep. Ukrepi iz prvih treh alinej lahko trajajo najdalje eno leto, ukrep iz četrte alineje je lahko trajen.

Pristojni oddelek občinske uprave ukrepe iz prejšnjega odstavka označi s prometno signalizacijo in o njih obvesti policijo, občinski inšpektorat ter javnost po sredstvih javnega obveščanja.

Ukrepe iz tretje alineje prvega odstavka tega člena lahko pod enakimi pogoji izvede tudi vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O izvedenem ukrepu in o njegovem prenehanju mora ta nemudoma obvestiti občinsko upravo in policijo.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 52. člena – prometa signalizacija na občinskih cestah, v takem primeru ukrep ni časovno omejen.

30. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena, razen če ni s prostorskim izvedbenim aktom drugače določeno.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem občinske uprave.

Občinska uprava izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeženi interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej in interesi njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa.

Predlagatelj posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njen, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 5 m,

- pri javni poti 4 m,

- pri lokalni zbirni in lokalni krajevni cesti 4 m,

kolikor prostorski akti občine ne določajo drugače.

Pogoji za posege v varovalni pas občinske ceste na območjih urejanja se določijo s prostorskim aktom.

31. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, plinovodi, toplovodi ter druge podobne naprave (v nadaljevanju: vodi in naprave), se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenim s soglasjem občinske uprave.

Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi in prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestatitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrozili občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

32. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem občinske uprave.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti občinsko upravo. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih in vzpostaviti cesto v prvotno stanje.

33. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrozila promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje občinske uprave.

34. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izre-

dni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinski inšpektorat in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza z občinsko upravo uskladiti potek in čas izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

35. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzoruje občinski inšpektorat in policija.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti ali na varovalnem pssu, če jo je povzročil.

36. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene pristojna služba za ceste občinske uprave določi ob obstoječih občinskih cestah, ta služba odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

37. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo le z dovoljenjem za gradnjo, ki ga izda upravna enota ali drug pristojen organ in s soglasjem občinske uprave oziroma predhodnimi pogoji, ki jih ta posreduje upravni enoti. Rekonstruirajo pa se v določenih primerih lahko izvede z lokacijsko informacijo, ki jo izda občinska uprava.

Z dovoljenjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njihova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, dano v uporabo za cestni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojni oddelek občinske uprave.

38. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko občinska uprava z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve

priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

39. člen

(ukinitvev priključka)

Občinska uprava lahko zahteva ustrezen ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 38. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

40. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Občinska uprava lahko za gozdarstvo pristojnemu organu predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati z občinsko upravo in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesto.

41. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višino podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave.

42. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, meteorno vodo s streh in dvorišč, fekalne odplake in druge tekočine,
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo,
3. ovirati odtekanje vode s ceste,
4. z mazivi ali drugimi snovmi pomastiti cesto,
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljena,
6. v varovalnem pasu je prepovedano postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesto ali poslabša njena urejenost, kolikor ni pridobljeno dovoljenje občinske uprave oziroma v kolikor prostorski izvedbeni akt ne določa drugačnih odmkov,

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrožale promet,

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete,

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa, brez dovoljenja nameščati reklamne panoje v varovalnem pasu ceste,

10. poškodovati prometno signalizacijo,

11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo,

12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali kako drugače onesnaževati cesto,

13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali,

14. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi,

15. orati v razdalji manj kot 4 m od ceste v smeri proti njej ali manj kot v širini 1 m od ceste vzporedno z njo,

16. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje,

17. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto,

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami,

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dela tovora.

Pritožba zoper odločbo izdano na podlagi tega člena ne zadrži njegove izvršitve.

43. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

44. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitve začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrdjene snegolove, v kolikor strešna kritina ne preprečuje zdrsa snega. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

45. člen

(zapora ceste zaradi del in prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 44. člena tega odloka.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore na zbirni ali krajevni cesti ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno in popolno zaporo občinske ceste, se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

46. člen

(izdaja dovoljenja za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih občinska uprava obvesti policijo, občinski inšpektorat in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste. Prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve izdela pooblaščen oziroma usposobljena organizacija.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

V primeru izrednih razmer se lahko vlogo za zaporo občinske ceste vloži v krajšem času kot je določen v tem členu odloka.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj zapore ceste mora o zapori, času trajanja in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost preko medijev najmanj tri dni pred zaporo ceste.

47. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorata ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredi ta lastnik oziroma uporabnik zemljišča in občinska uprava v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v dovoljenju upravnega organa iz 30. člena tega odloka.

48. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa občinska uprava z odločbo, razen v primerih iz 29. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojna ministrstva.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči občinska uprava.

49. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje spominskih znamenj je dovoljeno s soglasjem občinske uprave. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Občinska uprava lahko izda dovoljenje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. Z dovoljenjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Dovoljenje za njihovo postavitev izda upravni organ. V dovoljenju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste se izda za določen čas, za čas trajanja (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma). Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste. Transparenti se lahko izobesijo na samo zato pripravljene drogove, ki morajo biti postavljeni v skladu z veljavnimi predpisi.

Kdor povzroči v zvezi z obveščanjem in oglaševanjem onesnaženost na cesti, jo je dolžan nemudoma počistiti, oziroma zagotoviti, da se počisti.

50. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, katera po določbah tega odloka izdaja občinska uprava, je dovoljena pritožba na župana.

51. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinskih cestah opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno, in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet) mora v skladu z določbo 39. in 40. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta in zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenje za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti tudi dovoljenje občinske uprave.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

52. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira inšpektor za ceste.

53. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest imajo pristojne inšpekcijske službe poleg pravic in dolžnosti, ki jih imajo po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitev del, če se ta dela izvajajo brez dovoljenja ali v nasprotju s projektno dokumentacijo,

3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih,

4. ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdane dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim oziroma se ne opravljajo v skladu z določbami zakona o javnih cestah in na njegovi podlagi izdanih predpisov ter odrediti odpravo pomanjkljivosti ali nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa na nji,

5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda,

6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti,

7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste,

8. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, inšpektor za ceste odloči tudi po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko inšpektor za ceste odloči tudi ustno in odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 2., 3., 4. in 6. točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

O ukrepih, ki jih je odredil po 3. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektorat obvestiti župana in policijo.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima inšpektor za ceste pravico:

- pregledovati prostor, objekte naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti,

- zaslišati stranke in priče v upravnem postopku,

- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb,

- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva,

- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste,

- zahtevati vzpostavitev prvotnega stanja oziroma v kolikor prvotno stanje vzpostavi občina, zahteva povrnitev stroškov,

- proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste,

- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati, da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

54. člen

(prekrški)

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez dovoljenja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (2. odstavek 30. člena),

2. brez dovoljenja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodo-vod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 31. člena),

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava ali opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 32. člena),

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (33. člen),

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja (36. člen),

6. brez dovoljenja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (37. člen),

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodi tako, da se zavaruje občinska cesta (40. člen),

8. brez dovoljenja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (41. člen),

9. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (42. člen),

10. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (43. člen)

11. vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (43. člen),

12. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (44. člen),

13. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (45. člen),

14. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno oziroma pravilno policije, občinskega inšpektorata in izvajalca rednega vzdrževanja ceste o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja,

15. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (46. člen),

16. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (47. člen),

17. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (49. člen),

18. sprotne ne odstranjuje onesnaženosti, ki jo je povzročil na cesti (49. člen).

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

55. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa,

2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

56. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor (pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti) objektov in naprav v ali obcestnem telesu občinske ceste, če o nameranih delih ne obvesti pristojne službe občinske uprave za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek investitor – posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja upravnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega dovoljenja pri občinski upravi najkasneje v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 39. člena tega odloka.

58. člen

(legalizacija objektov v varovalnem pasu ceste)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili objekt v varovalnem pasu ceste brez predpisanega dovoljenja upravnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega dovoljenja pri občinski upravi najkasneje v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

Po preteku tega roka se postopa v skladu z zakonom.

59. člen

(namestitvev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenim upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka, v kolikor strešna kritina ne preprečuje zdrsa snega.

60. člen

(namestitvev strešnih žlebov in odtočnih cevi)

Lastniki ali od njih pooblaščenim upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto steka voda iz strešin, morajo ob kapu strehe objektov namestiti žlebove in odtočne cevi najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

61. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah in doslej veljavnih občinskih predpisov, se morajo prilagoditi določbam tega odloka ter določbam pred-

pisa o prometni signalizaciji in prometni opreми na javnih cestah najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja, izdanega na podlagi drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) in doslej veljavnih občinskih predpisov ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo na stroške kršitelja.

62. člen

Občina Medvode v prehodnem obdobju petih let upravlja z nekategoriziranimi cestami, ki so dane v uporabo za cestni promet in ki so edina prometna povezava do delov naselij ali zaselkov ali pa so prometna povezava do objektov, ki so splošnega pomena.

Občinska uprava se zadalži, da v roku 5 let pridobi v lastništvo tako opredeljene ceste oziroma da sproži postopke za razlastitev ali sodne postopke, v kolikor z lastnikom ne doseže sporazuma.

63. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-21/03-4

Medvode, dne 28. oktobra 2003.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

5452. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 17. člena statuta občine Medvode (Uradni list RS, 34/95, 47/95 in 82/98) je Občinski svet občine Medvode na 10. seji dne 28. 10. 2003 sprejel

SKLEP o ukinitvi javnega dobra

I

S tem sklepom zemljišča parc. št. 1121/4 pot v izmeri 26 m² in parc. št. 1121/2 pot v izmeri 350 m² obe k.o. Smlednik, ki sta vpisani kot javno dobro v splošni rabi, seznam številka I k. o. Smlednik, prenehata biti javno dobro v splošni rabi.

II

Nepremičnini iz točke I. se vpišeta v zemljiškoknjižni vložek, kjer je vpisana lastninska pravica za Občino Medvode, matična številka 5874564.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 465-41/03-2

Medvode, dne 28. oktobra 2003.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

METLIKA**5453. Sklep o začasnem financiranju Občine Metlika**

Na podlagi 148. člena ustave Republike Slovenije in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02) izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Metlika****1. člen**

V obdobju od 1. 1. 2004 do uveljavitve odloka o proračunu Občine Metlika za leto 2004, vendar najdlje do 31. 3. 2004 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi odloka o proračunu Občine Metlika za leto 2003 in za iste programe kot v letu 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja, navedenem v 1. členu tega sklepa, se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu Občine Metlika za leto 2003, to je do višine 166,990.954 tolarjev.

3. člen

Po sprejemu proračuna za leto 2004 se v obdobju začasnega financiranja plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Metlika za leto 2004.

Št. 403-200/03

Metlika, dne 8. decembra 2003.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

MOZIRJE**5454. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2003**

Na podlagi 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in na podlagi statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 44/99, 1/00 in 1/01 in Uradni list RS, št. 61/02, 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 8. redni seji dne 10. 12. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2003****1. člen**

Spremeni se 1. člen odloka o spremembi odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2003 in se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	V 000 SIT
I.	Skupaj prihodki	852.172

II.	Skupaj odhodki	864.852
III.	Proračunski presežki – primanjkljaj (I. – II.)	– 12.680
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in vračilo depozitov	8.230
V.	Dana posojila	/
VI.	Skupni presežek – primanjkljaj (IV.– V.)	+ 8.230
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje proračuna	26.700
VIII.	Odplačilo dolga	22.250
IX.	Neto zadolževanje (VII.– VIII.) Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih III.+VI.+IX)	+ 4.450 /

2. člen

Vsi ostali členi odloka o proračunu občine ostanejo nespremenjeni; spremenijo se le vrednosti proračunskih postavk v sintetičnem in analitičnem delu proračuna, ki je priloga tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 062-02/03-09

Mozirje, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

5455. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Mozirje

Na podlagi pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/78) in na podlagi 9. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list št. 61/02, 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 8. redni seji dne 10. 12. 2003 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Mozirje****1. člen**

S tem sklepom se določi povprečna gradbena cena stanovanj in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča na območju Občine Mozirje za leto 2004.

2. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča na območju občine Mozirje na dan 31. 12. 2003 znaša 168.329,43 SIT/m².

Povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišča na območju občine Mozirje znašajo na dan 31. 12. 2003 14% od povprečne gradbene cene oziroma 23.566,12 SIT/m², od tega

- za komunalne objekte in naprave individualne rabe v višini 7 % oziroma 11.783,06 SIT/m²;
- za komunalne objekte in naprave skupne rabe v višini 7% oziroma 11.783,06 SIT/m².

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 062-02/03-09

Mozirje, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

5456. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2004

Na podlagi 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 86/98 in Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 8/00) in 10. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 4/99, 1/00, 1/01 in Uradni list RS, št. 61/02, 64/03) je Občinski svet občine Mozirje na 8. redni seji dne 10. 12. 2003 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2004

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Mozirje v letu 2004 znaša 0,30845 SIT.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi. Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 062-02/03-09

Mozirje, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l. r.

NOVA GORICA

5457. Odlok o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2003

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, 80/94 – odl. US 45/97 in 56/98) in zakona o javnih financah (Uradni list RS, 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se spreminja prvi odstavek 2. člena odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2003 (Uradne objave, št. 10/03), ki se pravilno glasi:

A) Bilanca prihodkov in dohodkov:

Prihodki	6.414,149.904 SIT
Odhodki	6.391,703.515 SIT
Presežek	22,446.389 SIT

B) Račun finančnih terjatev in naložb:

prejeta vračila danih posojil	12,500.000 SIT
prodaja kapitalskih deležev	7,000.000 SIT
sredstva kupnin iz privatizacije	30,000.000 SIT
povečanje namenskega premoženja	
v javne sklade	-140,000.000 SIT
rezultat fin. terjatev in naložb	-90,500.000 SIT

C) Račun financiranja:

zadolževanje	-
sredstva na računih iz leta 2002	68,053.611 SIT

2. člen

Ta odlok se objavi v uradnih objavah – Uradni list RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 403-02-1/2003

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Mirko Brulc l. r.

5458. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 23. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro parc. št. 1276/3 neplodno 7 m² v k.o. Nova Gorica.

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po uradni objavi v Uradnem listu RS.

Št. 5-03-22/2003

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

5459. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 23. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro parc. št. 2246/21 pot 77 m² k.o. Renče.

2. člen

Nepremičnina z 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po uradni objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-01-165/99

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

5460. Sklep o javni razgrnitvi javnega dobra

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 23. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro parc. št. parc. št. 2246/22 pot 14 m² k.o. Renče.

2. člen

Nepremičnina z 1. člena tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po uradni objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-01-263/2003

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

5461. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 21. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se nad zemljiščem parc. št. 492/2 pot 38 m² k.o. Renče pridobi status grajenega javnega dobra v lasti Mestne občine Nova Gorica.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po uradni objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-01-263/2003

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

5462. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 in 25/02) ter 21. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) je Mestni svet mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. 11. 2003 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se nad zemljiščem parc. št. 494/4 pot 218 m² k.o. Renče pridobi status grajenega javnega dobra v lasti Mestne občine Nova Gorica.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po uradni objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-01-165/99

Nova Gorica, dne 27. novembra 2003.

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Andrej Miška l. r.

NOVO MESTO**5463. Odlok o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2004**

Na podlagi prvega odstavka 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 39/96, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 59/99 – odločba US, 70/00 in 51/02 – odločba US), 11. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana na 8. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

O D L O K**o proračunu Mestne občine Novo Mesto za leto 2004****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za proračun Mestne občine Novo mesto za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določa obseg prihodkov in drugih prejemkov in obseg odhodkov in drugih izdatkov, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi opravlja Mestna občina Novo mesto.

2. VIŠINA PRORAČUNA**3. člen**

Proračun Mestne občine Novo mesto za leto 2004 je določen v skupni višini 10.039,017.000 SIT in obsega:

a) v bilanci prihodkov in odhodkov	
– prihodke v višini	9.622,017.000 SIT
– odhodke v višini	9.883,017.000 SIT
proračunski primanjkljaj	-261,000.000 SIT

b) v računu finančnih terjatev in naložb

– prejeta vračila danih posojil	
in prodaja kapitalskih deležev	167,000.000 SIT
– povečanje kapitalskih deležev	
in naložb	81,000.000 SIT
presežek	+86,000.000 SIT

c) v računu financiranja

– dolgoročno zadolževanje	250,000.000 SIT
– odplačilo dolgoročnega kredita	-75,000.000 SIT
presežek	+175,000.000 SIT

Proračunski primanjkljaj v znesku 261,000.000 SIT bo pokrit s presežkom v računu finančnih terjatev in naložb v znesku 86,000.000 SIT in s presežkom iz računa financiranja v znesku 175,000.000 SIT.

Priloge odloka so splošni del proračuna, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov, posebni del proračuna, prikazan po proračunskih področjih, in načrt razvojnih programov.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**4. člen**

Namenski prejemki proračuna so donacije, prihodki od lastne dejavnosti neposrednega uporabnika, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega in finančnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, turistična taksa, prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije, požarna taksa, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, transferi iz državnega proračuna ter prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu, kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma razpoložljivih sredstev.

5. člen

Proračunska rezerva občine se v letu 2004 oblikuje v višini največ do 0,5% zneska skupno doseženih letnih prejemkov občinskega proračuna, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov (brez izvirnih prejemkov krajevnih skupnosti).

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 10% skupno oblikovane proračunske rezerve odloča župan. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni odstotek, odloča občinski svet na predlog župana.

O uporabi sredstev župan poroča občinskemu svetu v poročilu o izvrševanju proračuna za prvo polletje in v zaključnem računu proračuna.

6. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije občine se v letu 2004 oblikujejo v višini največ do 0,3% zneska skupno doseženih letnih prejemkov občinskega proračuna, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov (brez izvirnih prejemkov krajevnih skupnosti).

Splošna proračunska rezervacija se uporablja za nepredvidene namene oziroma za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Župan je pooblaščen, da razporeja sredstva proračunske rezervacije.

O uporabi sredstev župan poroča občinskemu svetu v poročilu o izvrševanju proračuna za prvo polletje in v zaključnem računu proračuna.

7. člen

Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko prevzemajo obveznosti ali uporabljajo sredstva proračuna le za namene, ki so predvideni v proračunu.

Če z odlokom ali pogodbo ni drugače določeno, se sredstva posrednim uporabnikom dodeljujejo praviloma kot

mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

8. člen

Kot sredstva za delo se uporabnikom zagotavljajo:

- sredstva za plače,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za izdatke za blago in storitve,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za druge izdatke,
- sredstva za investicijske izdatke.

Višina sredstev za plače in druge osebne prejemke zaposlenim se zagotavlja v skladu z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

Sredstva za izdatke za blago in storitve ter amortizacijo občinske uprave in javnih zavodov se določijo v okviru potreb in možnosti proračuna.

Sredstva za druge izdatke se nakazujejo na podlagi faktur, pogodb oziroma na podlagi pismenih zahtevkov.

Pri dodeljevanju sredstev za financiranje dejavnosti proračunskih uporabnikov se kot prednostni kriterij upošteva delež sredstev, pridobljenih z lastno dejavnostjo oziroma drugih zakonito pridobljenih sredstev.

9. člen

Sredstva za nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve se uporabnikom proračuna dodeljuje na podlagi predložene dokumentacije, iz katere je razvidno, da so bili izvajalci izbrani na podlagi javnega razpisa, izvedenega skladno z Zakonom o javnih naročilih.

10. člen

Če se med letom ukine uporabnik proračuna, njegovega dela pa ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v splošno proračunsko rezervacijo.

11. člen

Uporabniki morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, ki so jim dodeljena s proračunom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

12. člen

Če se v času izvajanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za prevzemanje in izvršitev proračunskih obveznosti, se potrebna sredstva lahko prerazporedijo iz drugih postavk v okviru posameznega področja proračuna.

O prenosu sredstev med nameni posameznega področja odloča župan.

Župan je dolžan za zneske, ki presegajo višino, določeno z Zakonom o javnih naročilih za gradbena dela, na naslednji seji občinskega sveta poročati o višini in namenu prenesenih sredstev med postavkami v okviru posameznega področja.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na obstoječem kontu, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti proračunskih sredstev. Nov konto se odpre v okviru že obstoječe proračunske postavke in v okviru načrtovanih sredstev na postavki.

Župan je pooblaščen za sprejemanje posamičnih programov upravljanja in posamičnih programov prodaje nepremičnin, vključenih v letni program prodaje nepremičnin, in sicer v skladu z določili uredbe, ki ureja pridobivanje, raz-

polaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem države in občin.

13. člen

Za izvrševanje občinskega proračuna je župan odgovoren občinskemu svetu.

Župan je pristojen za prevzemanje obveznosti, verifikacijo obveznosti in izdajo odredb v breme proračunskih sredstev.

Župan lahko s pooblastilom prenese posamezna upravičenja iz drugega odstavka tega člena na podžupana, direktorja občinske uprave ali drugega višjega upravnega delavca občinske uprave. Oseba, ki je pooblaščen za izdajo odredb za plačilo, je odredbodajalec.

14. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spreminjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah.

15. člen

O razdelitvi sredstev na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje programov, kjer prejemniki niso natančno in pismensko določeni, župan obvesti pristojni odbor občinskega sveta, ki lahko pred izplačilom sredstev poda svoje mnenje.

16. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna.

Župan je dolžan občinskemu svetu poročati o kratkoročnem zadolževanju.

17. člen

Vsi prihodki, ki jih upravni organi dosežejo s svojo dejavnostjo, in prihodki od prodaje ter najema občinskega premoženja so prihodek občinskega proračuna.

18. člen

Porabniki proračuna Mestne občine Novo mesto znesek nezagotovljenih sredstev obračunane amortizacije za leto 2004 odpišejo v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

4. ZADOLŽEVANJE IN DAJANJE POROŠTEV

19. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnim podjetjem in javnim zavodom, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

Mestna občina Novo mesto se bo v letu 2004 dolgoročno zadolžila za 250.000.000 SIT, in sicer za naslednje namene:

– 052002 Investicijski odhodki – kanalizacijski sistemi	40.000.000 SIT,
– 063002 Investicijski odhodki – vodovodni sistemi	60.000.000 SIT,
– 049001 Komunalni sistemi	50.000.000 SIT,
– 049002 Programi mestnih KS	30.000.000 SIT,
– 062003 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	10.000.000 SIT,
– 062005 Komunalno opremljanje UN Bršljin – Ljublj. cesta	20.000.000 SIT,

- 062006 Izvedba ZN Adria 20,000.000 SIT,
- 062007 Izvedba ZN Podbreznik 20,000.000 SIT.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Spremembe odloka o proračunu se sprejemajo na enak način kot odlok o proračunu.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 015-05-22/2003

Novo mesto, dne 27. novembra 2003.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina, pod- skupina Naziv konta Konto	Realizacija 2002	Rebalans 2003	Plan 2004	Indeks 6/5
1 2	3	5	6	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.286.845.681	5.993.020.000	9.622.017.000	160,6
70 DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	3.978.342.846	4.593.000.000	5.052.000.000	110,0
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.831.720.775	3.406.000.000	3.800.000.000	111,6
7000 Dohodnina	2.831.720.775	3.406.000.000	3.800.000.000	111,6
701 PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	0	0	0	
702 DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO	0	0	0	
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	750.138.553	870.000.000	922.000.000	106,0
7030 Davki na nepremičnine	627.520.724	710.000.000	763.000.000	107,5
7032 Davki na dediščine in darila	8.592.218	25.000.000	19.000.000	76,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	114.025.611	135.000.000	140.000.000	103,7
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	396.483.518	317.000.000	330.000.000	104,1
7044 Davki na posebne storitve	23.189.242	24.000.000	32.000.000	133,3
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	373.294.276	293.000.000	298.000.000	101,7
705 DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE	0	0	0	
706 DRUGI DAVKI	0	0	0	
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.630.901.665	805.020.000	1.575.617.000	195,7
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.285.528.530	102.000.000	438.254.000	429,7
7102 Prihodki od obresti	16.413.899	1.000.000	1.000.000	100,0
7103 Prihodki od premoženja	1.269.114.631	101.000.000	437.254.000	432,9

Skupina, pod- skupina Konto	Naziv konta	Realizacija 2002	Rebalans 2003	Plan 2004	Indeks 6/5
1	2	3	5	6	
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	24.675.462	23.000.000	24.000.000	104,3
7111	Upravne takse in pristojbine	24.675.462	23.000.000	24.000.000	104,3
712	DENARNE KAZNI	14.269.099	19.000.000	21.000.000	110,5
7120	Denarne kazni	14.269.099	19.000.000	21.000.000	110,5
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	33.178.413	30.000.000	23.363.000	77,9
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	33.178.413	30.000.000	23.363.000	77,9
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	273.250.161	631.020.000	1.069.000.000	169,4
7141	Drugi nedavčni prihodki	273.250.161	631.020.000	1.069.000.000	169,4
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	476.895.199	337.000.000	679.000.000	201,5
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	156.268.183	37.000.000	138.000.000	373,0
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	156.268.183	37.000.000	138.000.000	373,0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0	0	0	
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	320.627.016	300.000.000	541.000.000	180,3
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	320.627.016	300.000.000	541.000.000	180,3
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0	0	0	
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0	0	0	
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0	0	0	
74	TRANSFERNI PRIHODKI(740)	200.705.971	258.000.000	2.315.400.000	897,4
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	200.705.971	258.000.000	2.315.400.000	897,4
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	22.537.971	73.000.000	2.165.400.000	2966,3
7401	Prejeta sredstva iz proračunov krajevn.sk.	178.168.000	185.000.000	150.000.000	81,1
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.571.399.285	5.984.020.000	9.883.017.000	165,2
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	1.540.609.808	1.141.700.000	1.205.825.000	105,6
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	311.060.152	357.500.000	397.200.000	111,1
4000	Plače in dodatki	271.446.603	314.000.000	344.000.000	109,6
4001	Regres za letni dopust	9.561.180	11.800.000	13.300.000	112,7
4002	Povračila in nadomestila	18.087.079	18.400.000	24.400.000	132,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	9.346.368	9.000.000	10.000.000	111,1
4004	Sredstva za nadurno delo	2.173.103	2.000.000	2.000.000	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	445.819	2.300.000	3.500.000	152,2
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	46.163.281	53.525.000	57.525.000	107,5
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	25.378.261	29.500.000	31.700.000	107,5
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.325.884	23.500.000	25.300.000	107,7
4012	Prispevek za zaposlovanje	172.054	210.000	210.000	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	287.082	315.000	315.000	100,0

Skupina, pod- skupina Naziv konta Konto	Realizacija 2002	Rebalans 2003	Plan 2004	Indeks 6/5
1 2	3	5	6	
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.067.993.715	610.675.000	634.100.000	103,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	86.660.795	78.000.000	93.500.000	119,9
4021 Posebni material in storitve	4.493.773	4.100.000	4.100.000	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	169.463.193	189.000.000	180.000.000	95,2
4023 Prevozni stroški in storitve	3.759.935	3.200.000	3.700.000	115,6
4024 Izdatki za službena potovanja	4.517.104	3.500.000	4.000.000	114,3
4025 Tekoče vzdrževanje	203.769.563	70.000.000	72.700.000	103,9
4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	29.687.115	3.200.000	3.200.000	100,0
4027 Kazni in odškodnina	7.869.149	12.000.000	7.500.000	62,5
4028 Davek na izplačane plače		16.475.000	21.000.000	127,5
4029 Drugi operativni odhodki	557.773.089	231.200.000	244.400.000	105,7
403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	105.392.660	110.000.000	97.000.000	88,2
4031 Plačila obresti od kreditov-poslov. bankam	105.392.660	110.000.000	97.000.000	88,2
404 PLAČILA OBRESTI V TUJINO				
409 REZERVE	10.000.000	10.000.000	20.000.000	200,0
4090 Splošna proračunska rezervacija		10.000.000	10.000.000	100,0
4091 Proračunska rezerva	10.000.000		10.000.000	
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.045.023.139	2.197.900.000	2.791.480.000	127,0
410 SUBVENCije	192.541.613	160.600.000	140.800.000	87,7
4100 Subvencije javnim podjetjem	137.226.304	92.000.000	65.000.000	70,7
4102 Subvencije privatnim podjet.in zasebnikom	55.315.309	68.600.000	75.800.000	110,5
411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	322.259.106	220.000.000	232.630.000	105,7
4110 Transferi nezaposlenim	1.225.806	500.000	1.500.000	300,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	77.650.583			
4117 Štipendije	1.558.862	2.000.000	5.000.000	250,0
4119 Drugi transferi posameznikom	241.823.856	217.500.000	226.130.000	104,0
412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	27.298.469	89.100.000	535.000.000	600,4
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	27.298.469	89.100.000	535.000.000	600,4
413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.502.923.950	1.728.200.000	1.883.050.000	109,0
4130 Tekoči transferi drugim ravnem države	1.882.120	29.000.000	33.000.000	113,8
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavar.		60.000.000	61.000.000	101,7
4132 Tekoči transferi v druge javne sklade in agen.	62.757.180	45.000.000	46.200.000	102,7
4133 Tekoči transf.v javne zavode in druge izvaj.	1.438.284.650	1.594.200.000	1.742.850.000	109,3
414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0	0	0	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.983.266.338	2.571.420.000	5.681.812.000	221,0
420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.983.266.338	2.571.420.000	5.681.812.000	221,0
4200 Nakup zgradb in prostorov			15.000.000	
4201 Nakup avtomobilov		10.000.000	2.000.000	20,0
4202 Nakup opreme	90.408.967	24.000.000	94.100.000	392,1
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.000.000			
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.212.101.763	1.919.920.000	4.829.754.000	251,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	441.940.913	530.000.000	635.758.000	120,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	133.613.349	14.000.000	31.000.000	221,4
4208 Študije, projektna dokumentacija, nadzor	103.201.346	73.500.000	74.200.000	101,0

Skupina, pod- skupina Naziv konta Konto	Realizacija 2002	Rebalans 2003	Plan 2004	Indeks 6/5
1 2	3	5	6	
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	2.500.000	73.000.000	203.900.000	279,3
430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.500.000	73.000.000	203.900.000	279,3
4303 Investicijski transferi javnim podjetjem				
4307 Investicijski transf.javnim zavodom in dr.izv.	2.500.000	73.000.000	203.900.000	279,3
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-284.553.604	9.000.000	-261.000.000	-2900,0

ODHODKI FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA JAVNOFINANČNIH ODHODKOV

Šifra področja	Področje	Realizacija 2002	Struktura v %	Rebalans I. 2003	Struktura v %	Indeks 4/3	Rebalans II. 2003	Struktura v %	Indeks 5/4
1	2	3		4			5		
01	JAVNA UPRAVA	1.230.473.482	18,5	973.000.000	14,46	79,1	1.086.100.000	17,8	111,6
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	397.574.679	6,0	422.500.000	6,28	106,3	455.900.000	7,5	107,9
0133	Druge splošne zadeve in storitve	559.377.854	8,4	291.000.000	4,33	52,0	346.700.000	5,7	119,1
0160	Druge dejavnosti javne uprave	117.860.498	1,8	64.500.000	0,96	54,7	97.500.000	1,6	151,2
0171	Servisiranje javnega dolga	155.660.451	2,3	195.000.000	2,90	125,3	186.000.000	3,1	95,4
02	OBRAMBA	8.856.326	0,1	8.000.000	0,12	90,3	8.000.000	0,1	100,0
0220	Civilna zaščita	8.856.326	0,1	8.000.000	0,12	90,3	8.000.000	0,1	100,0
03	JAVNI RED IN VARNOST	151.629.131	2,3	144.000.000	2,14	95,0	146.000.000	2,4	101,4
0320	Protipožarna varnost	151.629.131	2,3	144.000.000	2,14	95,0	146.000.000	2,4	101,4
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	960.659.550	14,4	893.000.000	13,27	93,0	950.400.000	15,6	106,4
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	66.666.573	1,0	63.000.000	0,94	94,5	53.500.000	0,9	84,9
0421	Kmetijstvo	58.635.620	0,9	69.500.000	1,03	118,5	69.600.000	1,1	100,1
0422	Gozdarstvo	500.000	0,0	500.000	0,01	100,0	400.000	0,0	80,0
0451	Cestni promet	417.239.665	6,3	403.000.000	5,99	96,6	491.500.000	8,1	122,0
0454	Zračni promet			1.000.000	0,01		1.000.000	0,0	100,0
0473	Turizem	19.874.824	0,3	20.000.000	0,30	100,6	19.000.000	0,3	95,0
0487	Raziskave in razvoj na področju drugih gospodarskih dejavnosti	3.733.307	0,1	3.500.000	0,05	93,8	3.900.000	0,1	111,4
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	394.009.561	5,9	332.500.000	4,94	84,4	311.500.000	5,1	93,7
05	VARSTVO OKOLJA	332.652.906	5,0	628.500.000	9,34	188,9	418.520.000	6,9	66,6
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	193.355.499	2,9	382.500.000	5,69	197,8	216.500.000	3,6	56,6
0520	Ravnanje z odpadno vodo	124.008.333	1,9	230.000.000	3,42	185,5	180.020.000	3,0	78,3
0550	Raziskave in razvoj na področju varstva okolja	681.439	0,0	3.000.000	0,04	440,2	2.000.000	0,0	66,7
0560	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	14.607.635	0,2	13.000.000	0,19	89,0	20.000.000	0,3	153,8
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	535.623.261	8,0	1.320.000.000	19,62	246,4	612.300.000	10,0	46,4
0610	Stanovanjska dejavnost	16.434.578	0,2	19.000.000	0,28	115,6	13.800.000	0,2	72,6
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	397.465.696	6,0	1.197.000.000	17,79	301,2	478.000.000	7,8	39,9
0630	Oskrba z vodo	8.671.325	0,1	9.000.000	0,13	103,8	9.000.000	0,1	100,0
0640	Cestna razsvetljava	75.784.273	1,1	65.000.000	0,97	85,8	77.500.000	1,3	119,2
0660	Druge zadeve s področja stanovanjske dejavnosti in prostorskega razvoja	37.267.389	0,6	30.000.000	0,45	80,5	34.000.000	0,6	113,3

Šifra področja	Področje	Realizacija 2002	Struktura v %	Rebalans I. 2003	Struktura v %	Indeks 4/3	Rebalans II. 2003	Struktura v %	Indeks 5/4
1	2	3		4			5		
07	ZDRAVSTVO	6.158.461	0,1	7.500.000	0,11	121,8	9.000.000	0,1	120,0
0760	Druge dejavnosti na področju zdravstva	6.158.461	0,1	7.500.000	0,11	121,8	9.000.000	0,1	120,0
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DRUŠTEV IN DRUGIH INSTITUCIJ	1.036.272.839	15,5	970.500.000	14,42	93,7	1.059.000.000	17,4	109,1
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	406.764.558	6,1	414.000.000	6,15	101,8	488.000.000	8,0	117,9
0820	Kulturne dejavnosti	547.535.171	8,2	481.500.000	7,16	87,9	469.000.000	7,7	97,4
0830	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	5.587.000	0,1	5.000.000	0,07	89,5	10.000.000	0,2	200,0
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, zdrženj in drugih institucij	73.886.110	1,1	65.000.000	0,97	88,0	87.000.000	1,4	133,8
0860	Druge dejavnosti na področju športa, kulture ter neprofitnih organizacij in institucij	2.500.000	0,0	5.000.000	0,07	200,0	5.000.000	0,1	100,0
09	IZOBRAŽEVANJE	2.165.097.103	32,5	1.541.500.000	22,91	71,2	1.564.500.000	25,7	101,5
0911	Predšolska vzgoja	847.375.354	12,7	878.000.000	13,05	103,6	905.000.000	14,9	103,1
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	1.220.668.775	18,3	553.500.000	8,23	45,3	549.200.000	9,0	99,2
0921	Srednje poklicno izobraževanje	11.000.000	0,2	19.500.000	0,29	177,3	19.000.000	0,3	97,4
0930	Višješolsko izobraževanje			2.000.000	0,03				
0941	Visokošolsko izobraževanje	6.596.280	0,1	10.000.000	0,15	151,6	8.000.000	0,1	80,0
0950	Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah	1.500.000	0,0	2.000.000	0,03	133,3	4.000.000	0,1	200,0
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	65.876.262	1,0	62.000.000	0,92	94,1	67.800.000	1,1	109,4
0970	Raziskave in razvoj na področju vzgoje in izobraževanja	6.891.435	0,1	7.500.000	0,11	108,8	7.500.000	0,1	100,0
0980	Druge dejavnosti na področju izobraževanja	5.188.997	0,1	7.000.000	0,10	134,9	4.000.000	0,1	57,1
10	SOCIALNA VARNOST	237.244.017	3,6	242.000.000	3,60	102,0	239.200.000	3,9	98,8
1060	Reševanje stanovanjskih problemov posameznih kategorij prebivalstva	1.692.774	0,0	2.000.000	0,03	118,1	2.000.000	0,0	100,0
1070	Zagotavljanje socialne varnosti social. ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva			13.000.000	0,19		14.200.000	0,2	109,2
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	235.551.243	3,5	227.000.000	3,37	96,4	223.000.000	3,7	98,2
SKUPAJ		6.664.667.076	100,0	6.728.000.000	100,00	101,0	6.093.020.000	100,0	90,6

5464. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 5. točke 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) v povezavi s 56., 58. do 63. členom Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92, 29/95, 44/97), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/90, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97 in 87/97) in na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji 8. seji dne 27. 11. 2003 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Novo mesto

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 70/99 in 21/01 – v nadaljevanju: odlok) se v 2. členu odloka za točko 3. Območja doda nov odstavek, ki se glasi:

“Vsa stavbna zemljišča, namenjena poslovni dejavnosti, gostinstvu, trgovini, finančnemu posredništvu in osebnim storitvam, ki ležijo neposredno ob državnih cestah in ne spadajo v 1. ali 2. območje odmere nadomestila.”

2. člen

V 7. členu odloka se v točki 1.a faktor 1.15 nadomesti s faktorjem 1.2.

3. člen

V 7. členu odloka se druga točka spremeni tako, da se glasi:

“Za nezazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna

gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Za določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče se upošteva površina nezazidane stavbnega zemljišča iz prejšnjega odstavka ter površina nezazidanih stavbnih zemljišč iz naslednjega odstavka, ki se pri zemljiščih, namenjenih za stanovanjsko pozidavo, pomnoži s seštevkom točk iz 8. člena, navedenih v tabelah 1 in 2, pri nezazidanih stavbnih zemljiščih, namenjenih za pozidavo s poslovnimi objekti, pa samo s točkami iz tabele 2.

Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

4. člen

V 7. členu se na koncu doda točka 3, ki se glasi:

“Za zazidana stavbna zemljišča po tem členu se z dnem, ko začne veljati ta odlok, štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture, in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnoženo s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.”

5. člen

V zadnjem odstavku 9. člena odloka se “znižanje nadomestila za 20%” nadomesti z besedilom: “znižanje nadomestila za 50%.”

6. člen

10. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

“Pri posameznih dejavnostih se pri odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča upoštevajo ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih, ki so posledica izjemno ugodne lokacije stavbnega zemljišča.

Posebno pridobitno območje se nahaja v območju mesta Novega mesta in zajema objekte ob naslednjih ulicah: Seidlova cesta od št. 1 do 5, Kočevarjeva ulica, Ljubljanska cesta od števil: 22 do 31, Klemenčičeva ulica, Podbevškova ulica, Savinškova ulica, Topliška cesta od 1 do 2, Šentjernejska cesta 9 in Belokranjska cesta od št. 1 do 5.”

Vrsta dejavnosti	Število točk
1. zunanja trgovina, bančništvo, menjalnica, zastavljalnica, zavarovalništvo in poslovne storitve	300
2. gostinske storitve, turistično posvetovanje in trgovina	200
3. obrtno pridobitne storitve in popravila, osebne storitve in saloni za osebno nego	100

7. člen

V 11. členu odloka se dodata tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

“Občinski svet mestne občine Novo mesto lahko določi večje vrednosti točke tudi za določena nezazidana stavbna zemljišča, na katerih je v skladu s prostorsko izvedbenimi akti občine možno graditi objekte.”

“Za nezasedene prostore v območju mestnega jedra, ki je določeno s z Odlokom o prostorsko-ureditvenih pogojih za območje mestnega jedra Mestne občine Novo mesto (SDL, št. 12/91), se višje vrednosti točke za posamezne predele mestnega jedra določijo s sklepom o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga sprejme občinski svet”.

8. člen

V 13. členu odloka se drugi odstavek nadomesti z naslednjo vsebino:

“V primeru, da občinski svet Mestne občine Novo mesto do 31. 12. tekočega leta ne sprejme sklepa o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila na območju Mestne občine Novo mesto, se vrednost iz preteklega leta revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Državnega urada za statistiko Republike Slovenije”.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-13/1999

Novo mesto, dne 27. novembra 2003.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

5465. Sklep o uskladitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 78/03), Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 57/97, 59/97, 40/99, 3/00, 13/00, 32/00 in 29/02), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39-97 odl. US, 1/98, 84/99, 44/00 – odl. US, 102/00, 111/00, 92/02 in 120/03) ter 8. člena Sklepa o uskladitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 38/03) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o uskladitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih v Mestni občini Novo mesto

1

Mesečne cene vzgojno-varstvenih programov v vrtcih v Mestni občini Novo mesto se uskladijo z indeksom rasti življenjskih potrebščin. Tako so cene s 1. 1. 2004 za:

Vrtec	I. starostna skupina	II. starostna skupina	Družinsko varstvo	Razvojni oddelek	Integrirani otroci	Poldnevni program	Bolnišnični oddelek
Brusnice	74.272	59.698				52.474	
Petrov vrtec	77.170	62.027				52.474	
Stopiče	74.272	63.034				52.474	
Šmarjeta	74.272	62.341				52.474	
Vavta vas	74.272	63.433	70.691			52.474	
Ringaraja	82.520	68.756				52.474	
Ciciban	94.532	71.308			154.842	52.474	512.952
Pedenjped	94.532	71.308		209.040	154.842	52.474	

– Kombinirani oddelek se obračunava po starosti otrok.
 – Dnevni odbitek za živila v vrtcu znaša 360 SIT.
 – Dnevni odbitek za živila v družinskem varstvu znaša 400 SIT.

2

Sklep o uskladitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Mestni občini Novo mesto se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati s 1. 1. 2004.

Št. 153-14-15/2003

Novo mesto, dne 2. decembra 2003.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

PODČETRTEK

5466. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2004

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) ter 32. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99, 6/01 in 68/03) je župan Občine Podčetrtek sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2004

1. člen

Potrebe porabnikov sredstev javne porabe v občini Podčetrtek se v letu 2004, od 1. 1. do 31. 3. 2004, začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se financiranje funkcij občine ter njenih nalog ter drugih s predpisi določenih namenov nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2003.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

3. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi v obdobju začasnega financiranja, so sestavni del proračuna Občine Podčetrtek za leto 2004.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile vključene v proračun leta 2003.

5. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004 oziroma do sprejema Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2004.

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Podčetrtek za leto 2004, župan obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 03101-007/2003

Podčetrtek, dne 9. decembra 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.

SEŽANA

5467. Sklep o začasnem financiranju

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter četrtega odstavka 105. člena in 30. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 49/99, 68/99, 3/01 in 40/03) izdaja župan Občine Sežana

S K L E P

o začasnem financiranju

1

Financiranje funkcij Občine Sežana ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, se v obdobju od 1. 1.

do 31. 3. 2004 začasno nadaljuje na podlagi odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2003 (Uradni list RS, št. 45/03 in 100/03) za iste programe kot v letu 2003.

2

V obdobju začasnega financiranja neposredni proračunski uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje 31. december 2003.

3

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerno s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

4

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2004.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 40302-25/2003

Sežana, dne 8. decembra 2003.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

5468. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Suhozemni terminal Sežana

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 popr.) in 7. ter 31. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je župan Občine Sežana sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Suhozemni terminal Sežana

1. člen

1.1 Ocena stanja in razlogi za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Suhozemni terminal v Sežani (v nadaljnjem tekstu: ZN).

Ocena stanja:

Na podlagi dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 14/88, 1/89, 37/89, 5/92, 54/95, 63/97, 81/02 in 86/02, ter srednjeročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 14/88, 4/89, 37/89, 5/92, 18/93, 54/95, 63/97, 81/02 in 86/02) je območje, ki je predmet sprememb in dopolnitev ZN opredeljeno kot obstoječe stavbno zemljišče in je predvideno za urejanje z ZN.

Za območje je veljaven ZN Suhozemni terminal v Sežani, ki je bil objavljen in je začel veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah št. 20/91 in odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Suhozemni terminal Sežana v Uradnih objavah št. 18/93, Uradnem listu RS št. 39/00 in Uradnih objavah št. 32/02.

Razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev UN:

Obstoječe ureditve na območju, ne omogočajo graditev in dograditev objektov in sprememb za posamezne investitorje, izhajajoče in prilagojene njihovim tehnološkim in lastnin-

skim potrebam. Urediti je potrebno razširitev obstoječih gabaritov posameznih objektov in predvideti možnost drugačne parcelacije na območjih predlaganih z strani investitorjev, ki so obenem pobudniki sprememb in dopolnitev ZN.

V območju skrajno zahodnega dela ZN, označenega s številko 17, je gabarit objekta in parcela le-tega zelo velika, lastniki zemljišča tega območja si želijo v okviru predvidene obstoječe parcelacije območja izvesti več manjših objektov, zagotoviti fleksibilnost njihove rabe in v skladu s tem tudi možnost takšne parcelacije. Prometna ureditev ostane nespremenjena glede na obstoječo, le infrastruktura se prilagodi novi zasnovi ureditve objektov in dejavnosti v objektih.

Na območju ZN označenem kot 18a, lastniki želijo izvesti novo parcelacijo ter razširiti in prilagoditi gabarit obstoječega objekta, ter omogočiti možnost delitve objekta na več funkcionalnih sklopov. Nova zasnova naj bi predvidela možnost več dostopov v posamezne funkcionalne sklope objekta. Prometna ureditev območja ostane nespremenjena, le infrastruktura se delno prilagodi novim rešitvam zasnove ureditve območja.

Na območju lastnine »Goral d.o.o.« je podana pobuda za razširitev obstoječega objekta za še en enak raster.

Ob obstoječem objektu skladišča podjetja »Jadran« v območju A, objekt z oznako 9A, je želja lastnika, da glede na nove tehnološke potrebe, omogočimo razširitev objekta na severno stran za 6m. Vsa prometna in ostala infrastruktura ostane ne spremenjena.

Na območju objektov na parcelah št. 6389/2 in 6388 na severnem delu območja ki je označeno z oznako A je potrebno prilagoditi parcelacijo, ki ustreza obstoječem stanju.

Pravna podlaga:

Priprava sprememb in dopolnitev ZN Suhozemni Terminal Sežana poteka po predpisanem postopku, skladno z določili ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 - popr.) in skladno z določili o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

2. člen

(predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Suhozemni terminal Sežana)

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev ZN) Suhozemni terminal Sežana je:

Območje E

– Ureditve nove zasnove in prilagoditev gabaritov objektov na zahodni strani območja z številko 17, ter prilagoditev parcelacije novi zasnovi razporeditve objektov na manjše enote.

– Razširitev objekta za en enak raster.

Območje F

– Razširitev zazidave območja objekta št. 18a in prilagoditev parcelacije novi zazidavi.

Območje A

– Razširitev obstoječega objekta št. 9A.

– Prilagoditev parcelacije obstoječem stanju med objektoma na parceli št. 6389/2 in 6388

S tem programom se določijo:

1. vsebina in obseg sprememb in dopolnitev ZN,

2. nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN ter roki za njihovo vključevanje in sodelovanje,

3. organizacija priprave sprememb in dopolnitev ZN,

4. terminski plan priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN,

5. sredstva za izvedbo sprememb in dopolnitev ZN.

3. člen

(predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev ZN)

Na podlagi izdelanih sprememb in dopolnitev ZN mora biti možna izdaja lokacijske informacije za adaptacijo, rekonstrukcijo, nadzidavo, dozidavo obstoječih objektov, rušitev obstoječih objektov in novogradnje, za spremembo namembnosti obstoječih objektov, na podlagi katere bo investitor oziroma projektant pridobil pogoje za izdelavo projektne dokumentacije, ki se nanašajo na skladnost posegov s prostorskim aktom.

Programska izhodišča so podana in zastavljena v analizah in idejnih zasnovah.

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev ZN.)

Spremembe in dopolnitve ZN se pripravljajo za območja, ki se razprostirajo na južni strani območja ZN segajo na parcele št. 3745/411 (delno), 3745/414 (delno), 3745/409 (delno), 3745/410 (delno), 8091/39 (delno), 3745/412, 6091/38 (delno), 3745/352, 3796, 6396, 3745/9 (delno), 3745/425, 3745/329, 3745/329, 3745/242, 3745/326, 3745/421, vse k.o.Sežana.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN.)

Koordinator postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN bo župan Občine Sežana, strokovna služba občine, oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj in odbor za infrastrukturo in urejanje okolja občinskega sveta.

Spremembe in dopolnitve ZN se bodo pripravljale in sprejemale po skrajšanem postopku.

Po sprejemu programa priprave pripravljalec pozove pristojne nosilce urejanja, da podajo v roku 15 dni smernice za načrtovanje predvidenih prostorskih ureditev.

V primeru, da nosilci urejanja prostora v 15 dneh po prejemu poziva ne bodo podali smernic, se bo v skladu z določili 29.člena ZUreP-1 štel, da smernic nimajo. V primeru, da smernice nekaterih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora načrtovalec ZN kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

Pristojni nosilci urejanja prostora za izdajo smernic, za pripravo sprememb in dopolnitev ZN so:

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Koper, izpostava Sežana,
- Ministrstvo za promet, DRSC, Izpostava Koper,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Postojna,
- Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo Ljubljana,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Nova Gorica,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica,
- Telekom Slovenije, Poslovna enota Koper,
- Komunalno stanovanjsko podjetje Sežana,
- Elektro Primorska, Distribucijska enota Sežana,
- KS Sežana,
- Kraški vodovod Sežana,
- Petrol plin Ljubljana,
- Občina Sežana.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev ZN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in pogoje in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se le ta pridobijo v istem postopku.

6. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve so izdelane na podlagi analiz obstoječega stanja v prostoru in so osnova za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN.

7. člen

(pridobitev geodetskih podlag)

Geodetske podlage za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN si je izdelovalec dolžan pridobiti na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo RS, Geodetska uprava RS, Območna geodetska uprava Sežana.

8. člen

(terminski plan priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN)

1. Objava programa priprave v Uradnem listu Republike Slovenije.

2. Izdelava gradiva za pridobivanje smernic – 5 dni po objavi programa priprave.

3. Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora iz 5.člena – 15 dni od vloge za pridobitev smernic in pogojev.

4. Uskladitev z smernicami in izdelava gradiva za javno razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN – 15 dni po prejemu smernic.

5. Obvestilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi.

6. Javna razgrnitev in javna obravnavna se izvede na sedežu Občine Sežana in KS Sežana – 15 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani lahko podajo svoje pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev ZN.

8. Zavzemanje stališč do pripomb ob javni razgrnitvi in priprava predloga sprememb in dopolnitev ZN za sprejem na Občinskem svetu občine Sežana – 5 dni po končani javni razgrnitvi.

9. Obrazložitev predloga sprememb in dopolnitev ZN na Občinskem svetu občine Sežana – 10 dni po pripravi stališč do pripomb oziroma ob sklicu sveta občine Sežana.

10. Po sprejetju stališč do pripomb na Občinskem svetu občine Sežana se uskladijo stališča in se izdela dopolnjeni predlog sprememb in dopolnitev ZN oziroma dopolnitve in popravke tistih njenih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe ter se ga posreduje v mnenja oziroma soglasja nosilcem urejanja prostora 5. člena tega programa priprave – 10 dni po obravnavi na Občinskem svetu občine Sežana.

11. Pridobivanje mnenj oziroma soglasij nosilcev urejanja prostora iz 5.člena tega programa priprave – 15 dni po izdelavi dopolnjenega predloga.

12. Po uskladitvi z mnenji se izdela usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN za obravnavo in sprejem na Občinskem svetu občine Sežana – 10 dni po pridobitvi vseh mnenj.

13. Župan posreduje usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu občine Sežana (odlok, obrazložitev, grafični del).

14. Občinski svet občine Sežana sprejme odlok sprememb in dopolnitev ZN na seji Občinskega sveta občine Sežana.

15. Izdelava končnega dokumenta v petih izvodih – 5 dni po sprejetju odloka na seji Občinskega sveta občine Sežana.

16. Objava odloka v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. člen

(obveznosti v zvezi z financiranjem prostorskega akta)

Za pripravo sprememb in dopolnitev ZN potrebna sredstva zagotavljajo pobudniki sprememb in dopolnitev ZN. Za organizacijske in druge stroške so potrebna sredstva zagotovljena v proračunu Občine Sežana.

10. člen

(končna določba)

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Sežana, dne 8. decembra 2003.

Župan

Občine Sežana

Miroslav Klun l. r.

SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH**5469. Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah v letu 2004**

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) ter 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) je župan občine dne 3. 12. 2003 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju proračunskih potreb Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah v letu 2004**

1. člen

V obdobju do začetka veljavnosti proračuna Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 2004, oziroma v obdobju januar–marec 2004, se financiranje funkcij Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 2003 in za iste programe kot v letu 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu za leto 2003 in začete v letu 2004.

4. člen

Prihodki in odhodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 2004.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2004.

5. člen

Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2004 sprejme župan in o tem obvesti občinski svet ter nadzorni odbor.

6. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece, to je do 31. 3. 2004. Začasno financiranje občinskega proračuna se lahko podaljša na predlog župna s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 40304-01/03

Vitomarci, dne 3. decembra 2003.

Župan

Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Franci Krepša l. r.

TREBNJE**5470. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96 in 36/00), 20. in 73. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 81/01 in 96/02), 26. in 135. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) in 19. člena statuta Občine (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na seji dne 24. 11. 2003 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje****I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom Občina Trebnje (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanovi javni zavod za opravljanje knjižničarske dejavnosti Knjižnico Pavla Golie Trebnje (v nadaljnjem besedilu: zavod) s sedežem Kidričeva 2, Trebnje.

S tem odlokom se določa organizacija in dejavnost zavoda, organe zavoda, sredstva za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu, odgovornost ustanovitelja za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in javnega zavoda, varovanje poslovnih skrivnosti in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

2. člen

Ustanoviteljske pravice in obveznosti ustanovitelja izvaja občinski svet.

3. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po knjižnični dejavnosti na območju Občine Trebnje. S soglasjem ustanovitelja se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin pod pogoji iz zakona.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

Zavod posluje pod imenom: Knjižnica Pavla Golie Trebnje.

Skrajšano ime zavoda: Knjižnica Pavla Golie.

Sedež zavoda je: Kidričeva 2, 8210 Trebnje.

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 in 20 mm. Sredi pečata je podoba Pavla Golie, na obodu pa izpisano ime Knjižnica Pavla Golie Trebnje.

Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih pečatov, hrambo, uporabo in določi delavce, ki so odgovorni zanje.

5. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

III. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Knjižnica Pavla Golie Trebnje je splošna knjižnica, ki v svoji sestavi nima organizacijskih enot, dejavnost pa opravlja na sedežu zavoda v Trebnjem in v izposojevališčih na Mirni, v Šentrupertu in Mokronogu.

8. člen

Dejavnost knjižnice šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
 - zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
 - izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
 - posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
 - sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
 - pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
 - informacijsko opismenjevanje,
 - varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
 - drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
 - informacijski servis za izmenjavo podatkov v Nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu.
- Obseg dejavnosti iz tega odstavka se določi s programom dela in finančnim načrtom.
- Splošna knjižnica v okviru javne službe iz prejšnjega odstavka tudi:
- sodeluje v vse življenjskem izobraževanju,
 - zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
 - zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,

- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,

- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,

- organizira kulturne prireditve, ki so povezane z njihovo dejavnostjo.

Naloge, ki so strokovno tehnične narave, lahko opravljajo tudi ustrezne strokovne službe izven zavoda, v soglasju z ustanoviteljem.

9. člen

Splošna knjižnica lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Knjižnica lahko dejavnost razširi ali spremeni le v soglasju z ustanoviteljem.

10. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščene:

- O 92. 511 dejavnost knjižnic,
- O 92.310 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- DE 22.110 izdajanje knjig,
- DE 22.150 drugo založništvo,
- K 74.852 fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- G 52.500 trgovina na drobno z rabljenim blagom,
- M 80.422 drugo izobraževanje,
- O/92.340 druge razvedrilne dejavnosti.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Organa zavoda sta:

- direktor in
- svet.

12. člen

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

Naloge direktorja so:

- organizira delo javnega zavoda,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,
- sprejema kadrovske načrte,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
- pripravi letno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- druge naloge, določene s področnimi predpisi.

Direktor zastopa zavod neomejeno, razen glede nakupa ter odtujitve nepremičnin, za kar je potrebno soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja je potrebno tudi za zadrževanje zavoda.

13. člen

Direktorja imenuje svet splošne knjižnice na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju ustanovitelja in mnenju strokovnih delavcev knjižnice. Soglasje ustanovitelja in mnenje zaposlenih pridobi svet zavoda.

Strokovni delavci knjižnice o mnenju glasujejo tajno. Tajno glasovanje razpiše svet, izvede pa ga tričlanska komisija, ki jo imenuje svet zavoda.

Soglasje ustanovitelja knjižnice in mnenje strokovnih delavcev se nanaša na kandidata oziroma kandidatko za direktorja, ki ga predlaga svet knjižnice izmed tistih prijavljenih, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.

Če ustanoviteljica in strokovni delavci ne odgovorijo v roku 60 dni, se šteje, da je bilo soglasje podano in mnenje pozitivno.

Po pridobitvi soglasja in mnenja, svet zavoda imenuje direktorja z večino glasov vseh članov sveta.

14. člen

Za direktorja je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določen z zakonom in tem odlokom.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne ali druge usrezne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva,
- bibliotekarski izpit,
- vodstvene sposobnosti oziroma izkušnje,
- znanje tujega jezika, osnovna raven.

15. člen

Mandat direktorja zavoda traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

16. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, kot to določa 37. člen zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in ostali predpisi.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanovitelja in mnenje strokovnih delavcev knjižnice ter seznanimi direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 60 dni izjavi.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

17. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda šteje 7 članov in ga sestavljajo:

- štirje predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje ustanovitelj izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev.

Predstavnike delavcev zavoda imenujejo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlagajo člani sveta zavoda in reprezentativni sindikati zavoda.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljena sta kandidata, ki sta dobila več-

no glasov delavcev, ki so volili. Svet zavoda sprejme sklep o izvolitvi predstavnikov delavcev zavoda na podlagi poročila volilne komisije.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti predlaga Kulturniška zbornica Slovenije.

18. člen

Svet opravlja naslednje naloge:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam,
- daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- razpiše tajne volitve o glasovanju strokovnih delavcev za člane sveta,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi s področja delovanja javnega zavoda.

Svet opravlja tudi naloge strokovnega sveta:

- spremlja in ocenjuje delovanje javnega zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
 - ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, za katerega je javni zavod ustanovljen,
 - obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
 - daje ustanovitelju predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja javnega zavoda,
 - daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,
 - daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
 - druge zadeve s področja dela javnega zavoda.
- Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.
- Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.
- Za svoje delo sprejme svet zavoda poslovnik o delu sveta zavoda.

19. člen

Prvo konstitutivno sejo sveta skliče direktor Centra za izobraževanje in kulturo in sicer v roku 30 dni po imenovanju in izvolitvi članov sveta.

Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

20. člen

Svet zavoda najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje tričlansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo. Komisijo imenuje za dobo štirih let.

21. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Po preteku mandata so lahko izvoljeni še za eno mandatno obdobje. Člani

sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika. Kandidate za ta mesta lahko predlaga vsak član sveta.

22. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se neopravičeno ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravnja v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda po enakem postopku kot velja za imenovanje,
- predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

23. člen

Ustanovitelj javnega zavoda in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je razpolagal kot organizacijska enota doseďanja Centra za izobraževanja in kulturo Trebnje do uveljavitve tega odloka, kar se ugotovi z delitveno bilanco, na katero je potrebno pridobiti soglasje ustanovitelja. Od Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje prevzame novoustanovljeni zavod delavce, ki so bili v njem zaposleni za področje knjižničarske dejavnosti. O prevzemu delavcev oziroma nadaljnjem opravljanju določenih nalog v okviru Centra za izobraževanje in kulturo, skleneta CIK in knjižnica posebno pogodbo.

24. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz javnih sredstev,
- plačil uporabnikov za storitve javne službe,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z dotacijami, sponzorstvi, darili in z drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

Sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe knjižnic pokrivajo stroške za plače, za materialne stroške za delo, za nakup knjižničnega gradiva, ter za nakup in vzdrževanje prostorov ter opreme.

Višino sredstev za izvajanje javne službe knjižnice, ki jo izvaja javni zavod, zagotavlja ustanovitelj z odlokom o proračunu na podlagi pogodbe ter na osnovi programa dela in finančnega načrta, pripravljenih skladno s pogoji iz 36. člena zakona o knjižničarstvu, h katerima je podal ustanovitelj soglasje.

25. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti s prodajo proizvodov ali storitev, ustvarjenih z opravljanjem knjižnične dejavnosti oziroma z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem odlokom, sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja presežka prihodka nad odhodki odloča ustanovitelj zavoda, po predhodnem mnenju sveta zavoda.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

26. člen

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

Zavod prevzema odgovornost za gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja dvakrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njegovo zahtevo.

27. člen

Premoženje javnega zavoda je last ustanovitelja. Ustanovitelj s posebno pogodbo prenese premoženje v upravljanje javnega zavoda.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičninskega premoženja ali le tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenmi brez soglasja lastnika.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

28. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo v občinskem proračunu za delo zavoda. Ustanovitelj ne odgovarja za druge obveznosti zavoda.

29. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programov dela zavoda s plani oziroma programi občine,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

30. člen

Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program dela in finančni načrt ter ju posreduje ustanovitelju v soglasje. Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o izvrševanju programa dela in razvoja zavoda.

VIII. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

31. člen

Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se seznanijo pri opravljanju dejavnosti, ki so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu kot zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

IX. NADZOR

32. člen

Nadzor nad izvajanjem javne službe knjižnice in nad izvajanjem določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Svet zavoda je v skladu s tem odlokom potrebno konstituirati v roku treh mesecev po začetku veljavnosti tega odloka. Do izvolitve sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravljajo nujne naloge sveta dosedanji organi.

34. člen

Dosedanji direktor centra za izobraževanje in kulturo je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela, sistemizacijo in ostale akte, ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do sprejema novega akta o sistemizaciji velja obstoječi akt v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakoni in tem odlokom. Z dnem uveljavitve tega odloka se za knjižnico Pavla Golie prenehajo uporabljati pravila CIK, z dne 28. 2. 1998, razen v določbah, ki urejajo volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, ki se smiselno uporabljajo za prve volitve predstavnikov delavcev v svet in niso v nasprotju s predpisi in tem odlokom.

Dosedanji direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis zavoda v sodni register.

35. člen

Razpis za delovno mesto direktorja se opravi na način in po postopku določenim z zakonom in tem odlokom.

36. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporablja zakon neposredno.

37. člen

Zavod je pravni naslednik Knjižnice Pavla Golie, ki je organizacijska enota v sestavi javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod št. 068/10099100 in prevzame vse pravice in obveznosti dosedanje Knjižnice Pavla Golie.

38. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe odloka o ustanovitvi Centra za izobraževanje in kulturo (Uradni list RS, št. 41/97), v delu, ki se nanašajo na enoto Knjižnice Pavla Golie.

Delitvena bilanca javnega zavoda CIK Trebnje in Knjižnice Pavla Golie Trebnje se opravi na dan 31. 12. 2003.

CIK Trebnje v roku treh mesecev pripravi predlog sprememb odloka o spremembah odloka o ustanovitvi CIK in uskladi njegovo delovanje.

39. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 082-06-2/2003

Trebnje, dne 24. novembra 2003.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

5471. Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov na območju Krajevne skupnosti Šentrupert v Občini Trebnje za kulturne spomenike lokalnega pomena

Na podlagi 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto je Občinski svet občine Trebnje na 8. redni seji dne 24. 11. 2003 sprejel

ODLOK

o razglasitvi kulturnih spomenikov na območju Krajevne skupnosti Šentrupert v Občini Trebnje za kulturne spomenike lokalnega pomena

1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasijo naslednje enote dediščine:

1.1. Arheološki spomeniki

1.1.1 Brinje pri Šentrupertu – Gomilno grobišče Brezje (EŠD: 7496, parc. št. 258/3, 259/2, 259/4, 259/9, 259/10, 259/11, 259/12, 259/18 – del, 259/13, 259/14, 259/19 – del, 259/31 – del, 259/32, 259/37, k.o. Bistrica ter parc. št. 2310/2 – del, 2310/3 – del, 2316 – del, 2546 – del, k.o. Straža),

1.1.2. Hom – Arheološko najdišče Jaršč (EŠD: 7498, parc. št. 2458/2, k.o. Šentrupert),

1.1.3 Stražberk – Ruševine gradu na griču Stari grad (EŠD: 7505, parc. št. 1182/3 – del, 1175 – del, k.o. Goveji Dol),

1.2. Naselbinski spomeniki

1.2.1 Šentrupert na Dolenjskem – Vaško jedro (EŠD: 729, parc. št. 14/3, 14/5, 14/6, 14/7, 14/8 – del, 14/10, 14/11, 14/12, 14/13, 14/14, 14/16, 17, 19/3, 19/5, 19/6, 19/7, 21, 22/4, 22/5, 23/1, 23/2, 29/3 – del, 29/4, 29/5, 29/6, 29/7, 29/8, 29/9, 29/12, 33/2, del 41/6, 3971/1 – del, 3971/4, 3983/8 – del, 3988/1, 3988/2, 3988/4, k.o. Šentrupert),

1.3. Umetnostnozgodovinski spomeniki

1.3.1. Gradovi

1.3.1.1 Škrljevo – Grad (EŠD: 8755, parc. št. 432/1, 432/2, 432/3, 432/4, k.o. Šentrupert),

1.3.2. Sakralni spomeniki

1.3.2.1 Gorenje Jesenice Cerkev sv. Kancijana (EŠD: 2485, parc. št. 1557/6, k.o. Bistrica),

1.3.2.2 Okrog – Cerkev sv. Barbare (EŠD: 2482, parc. št. 397, k.o. Straža),

1.3.2.3 Šentrupert na Dolenjskem – Kapela sv. Križa (EŠD: 9608, parc. št. 136/26 – del, k.o. Šentrupert),

1.3.2.4 Šentrupert na Dolenjskem – Rakovniško znamenje (EŠD: 1352, parc. št. 2581 – del, k.o. Šentrupert),

1.3.2.5 Vesela Gora – Cerkev sv. Frančiška Ksaverija (EŠD: 810, parc. št. 18/3, k.o. Šentrupert),

1.3.2.6 Vesela Gora – Kapela Žalostne Matere božje s križevim potom (EŠD: 2486, parc. št. 416/2, 417/1, 417/6, k.o. Šentrupert),

1.3.2.7 Viher – Cerkev sv. Duha (EŠD: 2483, parc. št. 2528 – del, k.o. Šentrupert),

1.3.2.8 Zaloka – Cerkev sv. Neže (EŠD: 2481, parc. št. 124/7, k.o. Straža),

1.4. Etnološki spomeniki

1.4.1 Bistrica pri Mokronogu – Hiša Bistrica 8 (EŠD: 1360, parc. št. 2864 – del, 2865/2, k.o. Bistrica),

1.4.2 Dolenje Jesenice – Boltetov mlin (EŠD: 7512, parc. št. 1845/1 – del, 1845/2, 1845/4, 2063/3 – del, k.o. Bistrica),

1.4.3 Draga pri Šentrupertu – Kraševčev kozolec (EŠD: 7511, parc. št. 3524/2, k.o. Šentrupert),

1.4.4 Hom – Hiša Hom 24 (EŠD: 7510, parc. št. 2216/2 – del, k.o. Šentrupert),

1.4.5 Hom – Mežnarjev pod (EŠD: 7509, parc. št. 2603/1 – del, k.o. Šentrupert),

1.4.6 Prelesje – Jurgličev toplar (EŠD: 1281, parc. št. 673 – del, k.o. Bistrica),

1.4.7 Prelesje – Steklasova domačija (EŠD: 1306, parc. št. 2810, k.o. Bistrica),

1.4.8 Ravnik pri Šentrupertu – Gorevčeva kašča (EŠD: 7500, parc. št. 1462/1 – del, k.o. Straža),

1.4.9 Ravnik pri Šentrupertu – Janežičev kozolec (EŠD: 7501, parc. št. 1286 – del, k.o. Straža),

1.4.10 Ravnik pri Šentrupertu – Kamnarjev toplar (EŠD: 7502, parc. št. 1239/3 – del, k.o. Straža),

1.4.11 Roženberk – Kregljev mlin (EŠD: 8106, parc. št.: *3 (stavbišče), 159/2, 2170/1 – del, 2192/2 – del, k.o. Cirknik; parc. št. 1853, 1854, 1869/22, k.o. Bistrica),

1.4.12 Okrog pri Šentrupertu – Rugljeva zidanica (EŠD: 7499, parc. št. 485/3, k.o. Straža),

1.4.13 Trstenik pri Mirni – Lukov toplar (EŠD: 12912, parc. št. 2053/2 – del, k.o. Straža),

1.4.14 Trstenik pri Mirni – Kovačija Mandelj (EŠD: 7493, parc. št. 1964/2 – del, 2672/1 – del, k.o. Straža),

1.4.15 Slovenska vas pri Šentrupertu – Hiša Slovenska vas 11 (EŠD: 7248, parc. št. 2506/2 – del, 2506/13 – del, k.o. Straža),

1.4.16 Vesela Gora – Barbova graščina (EŠD: 7845, parc. št. 38 – del, 41/6, k.o. Šentrupert),

1.5. Zgodovinski spomeniki

1.5.1 Šentrupert na Dolenjskem – Spomenik NOB (EŠD: 7503, parc. št. 4007, 4008, k.o. Šentrupert),

1.6. Spomeniki oblikovane narave

1.6.1 Dob v Mirnski dolini – Hruškov drevored (EŠD: 7495, parc. št. 2306/3 – del, 2502/1 – del, 2502/5, 2502/6 – del, 2506/1 – del, 2506/5 – del, 2536/1, k.o. Straža),

1.7. Tehniški spomeniki

1.7.1 Bistrica pri Mokronogu – Kamniti most (EŠD: 9555, parc. št. 3122 – del, 2826 – del, 3152 – del, k.o. Bistrica),

1.7.2 Šentrupert na Dolenjskem – Kamniti most (EŠD: 7492, parc. št. 3983/7 – del, k.o. Šentrupert).

2. člen

Enote imajo zaradi kulturnih, zgodovinskih, arheoloških, urbanističnih, etnoloških in umetnostno-zgodovinskih lastnosti poseben pomen za Občino Trebnje.

Zato jih razglasimo za kulturne spomenike lokalnega pomena.

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenike lokalnega pomena, varstveni režimi in obseg spomenika, so za vsak zgoraj navedeni spomenik utemeljene v strokovnih podlagah za razglasitev kulturnih spomenikov na območju Krajevne skupnosti Šentrupert v Občini Trebnje, ki jih je izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto v avgustu 2003.

Strokovne podlage so sestavni del tega odloka, hranijo pa se pri Občini Trebnje in Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto.

3. člen

Za vsako spremembo funkcije kulturnih spomenikov ali njihovih delov in za vsak poseg v spomenike, njihove dele ali zemljišče, so potrebni predhodni pisni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstveno soglasje pristojne strokovne službe za varstvo nepremične kulturne dediščine.

4. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave, v 30 dneh od uveljavitve odloka, predlaga zaznambo nepremičnega kulturnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastnikom spomenikov odločbe o varstvu na podlagi 13. člena zakona o varstvu kulturne dediščine.

Odločbe iz prejšnjega odstavka določajo pogoje za fizične posege in zavarovanje, pogoje za raziskovanje, načine vzdrževanja, pravní promet, načine upravljanja in rabe spomenikov za javnost, druge posamezne omejitve in prepovedi ter ukrepe za čim bolj učinkovito varstvo spomenikov. Varstveni pogoji lahko omejujejo lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za varstvo spomenika.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja ustrezni inšpektorat RS za področje kulturne dediščine.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odločba o kulturnem spomeniku Vas Šentrupert. Odločbo št. 536/80 je dne 31. 3. 1980 izdal Ljubljanski regionalni zavod za spomeniško varstvo.

7. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 617-00-1/2003

Trebnje, dne 24. novembra 2003.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

5472. Odlok o razglasitvi gradu Mirna za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije je Občinski svet Občine Trebnje na 8. redni seji dne 24. 11. 2003 sprejel

O D L O K

o razglasitvi gradu Mirna za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi naslednja enota kulturne dediščine:

– Mirna, grad (EŠD 7527).

Enota ima zaradi arheoloških, kulturnih, krajinskih, umetnostno-arhitekturnih zgodovinskih in drugih izjemnih lastnosti poseben pomen za območje Občine Trebnje, zato se ga razglašja za kulturni spomenik lokalnega pomena.

2. člen

Kulturni spomenik stoji na parcelni št. 18/10, k.o. Mirna. Območje kulturnega spomenika obsega parcele: 18/4, 18/9, 17/2, 17/1, 18/1, 18/10, 18/6, 2334 (del parcele na območju gradu – cesta). Vse parcele so v katastrski občini Mirna.

3. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik lokalnega pomena:

Grad stoji na vzpetini nad dolino in je dominanta okolice. Slojevitost njegovih gradbenih faz, ki segajo od 11. do 18. stoletja in so kljub poškodbam dovolj ohranjene in čitljive, definira njegov pomen in opravičuje posamezne rekonstrukcije, ki skupaj z originalno substanco lahko tvorijo spomeniško in zgodovinsko pričevalno celoto.

4. člen

Vplivno območje gradu je dolinski profil, v katerem se načrtuje objekte ali skupine objektov tako, da s svojo velikostjo, obliko ali funkcijo ne vplivajo negativno na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

5. člen

Meje območja kulturnega spomenika in vplivnega območja so vrisane na kopiji katastrskega načrta v merilu 1:2880, ki je sestavni del tega odloka.

6. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arheoloških, krajinskih, zgodovinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti,
- prepoved vseh posegov v plasti arheološkega značaja, razen pooblaščenim osebam, s predhodnim pisnim soglasjem pristojne službe varovanja kulturne dediščine,
- prepoved predelav zidov gradu in značilnih arhitekturnih detajlov,
- podrejanje vsake rabe in rekonstrukcijskih posegov v grad ter odprti prostor ohranjanju in vzdrževanju varovanih spomeniških lastnosti,
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnosti javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika,
- znotraj območja je prepovedano postavljanje objektov trajnega ali začasnega značaja, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo ter nosilci reklam, razen v primerih, ki jih s predhodnim kulturnovarstvenim soglasjem odobri pristojna služba varovanja kulturne dediščine.

Zavarovano območje spomenika je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arheoloških, arhitekturnih, krajinskih in zgodovinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnega spomenika,
- predstavitvi kulturnih vrednot spomenika in situ in v medijih,
- znanstveno raziskovalnemu delu,
- učno-demonstracijskem delu.

7. člen

Za vsako spremembo funkcije kulturnega spomenika ali njegovega dela in za vsak poseg v spomenik, njegove dele ali zemljišče, so potrebni predhodni pisni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

8. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave, v 30 dneh od uveljavitve odloka, predlaga zaznambo nepremičnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenika odločbo o varstvu spomenika na podlagi zakona o varstvu kulturne dediščine.

Odločba iz prejšnjega odstavka določa pogoje za raziskovanje, načine vzdrževanja, pogoje za posege, fizično varovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika, dostopnost spomenika za javnost in časovne okvire dostopnosti, posamezne druge ukrepe in prepovedi za čim bolj učinkovito varstvo spomenika. Varstveni pogoji lahko omejujejo lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za varstvo spomenika.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja ustrezni inšpektorat RS za področje kulturne dediščine.

10. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 617-00-2/2003

Trebnje, dne 24. novembra 2003.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda l. r.

5473. Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje v 1. trimesečju 2004

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list Republike Slovenije, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 87/01, 16/02 – sklep US, 51/02 in 87/02 – odl. US), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list Republike Slovenije, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 41. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je županja Občine Trebnje sprejela

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Trebnje v 1. trimesečju 2004

1. člen

Za obdobje od 1. 1. do 31. 3. 2004 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov (v nadaljevanju: začasno financiranje) začasno nadaljuje na podlagi odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2003 (Uradni list RS, št. 40/03 in 102/03) in za iste programe kot v letu 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

V obdobju začasnega financiranja Občina Trebnje ne sme povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2003.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev začasnega financiranja, se začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša na predlog županje s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

5. člen

S tem sklepom se določi prioriteta financiranja glede na obseg sredstev, kar pomeni, da se sredstva zagotavljajo po naslednjem vrstnem redu glede na razpoložljivo kvoto:

1. za izplačilo plač in prispevkov,
2. za socialne transfere in transfere posameznikom,
3. za materialne stroške, ki omogočajo izvajanje zakonsko predpisanih nalog,
4. za ostale materialne stroške,
5. za že sprejete obveznosti iz naslova investicij,
6. za dogovorjene programe.

6. člen

Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje se vroči občinskemu svetu in Nadzornemu odboru občine Trebnje ter se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 403-04-10/2003

Trebnje, dne 8. decembra 2003.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda, univ. dipl. ek. l. r.

TURNIŠČE**5474. Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2003**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 20. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 19. člena statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99) ter 1. člena sprememb in dopolnitev statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 9/01, 108/01, 65/02 in 78/03) je Občinski svet občine Turnišče na 9. redni seji dne 8. 12. 2003 sprejel

ODLOK**o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2003**

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Turnišče za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov prihodkov se določa v skupnem znesku 504,378.432,56 SIT in se razporedi na ravni podskupin kontov odhodkov:

40	tekoči odhodki	59,774.807,56
41	tekoči transferi	165,993.625
42	investicijski odhodki	3,900.000
43	investicijski transferi	274,010.000
2	skupaj drugi odhodki	700.000

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 5/9-2003

Turnišče, dne 9. decembra 2003.

Župan
Občina Turnišče
Jože Kocet l. r.

VODICE**5475. Sklep o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1384/3, k.o. Vodice in o prodaji predmetne nepremičnine**

Na podlagi 29. in 51. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) in 18. člena statuta Občine Vodice (Uradni list RS, št. 49/95, 31/98) in pravilnika o prodaji, oddaji v zakup, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Vodice (Uradni list RS, št. 21/00) je Občinski svet občine Vodice na 33. redni seji dne 29. 8. 2002 sprejel

SKLEP**o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1384/3, k.o. Vodice in o prodaji predmetne nepremičnine**

I

Ukine se javno dobro na parc. št. 1384/3 Vodice, kultura: pot, v izmeri 413 m², vpisano kot javno dobro v splošni rabi, k.o. Vodice.

II

Lastninska pravica na parc. št. 1384/3, pot v izmeri 413 m² se po ukinitvi javnega dobra vpiše v korist Občine Vodice.

III

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Vodice na parc. št. 1384/3 – pot v izmeri 413 m², se lastninska pravica na predmetni nepremičnini s prodajno pogodbo prenese v last Sovinc Vinka, Pustnice 46, 1217 Vodice.

IV

Prodaja oziroma zamenjava nepremičnine za parcelo št. 1313/2, sedaj last Vinka Sovinc s površino 302 m², se bo izvedla po postopku in na način, ki ga določajo predpisi, za površino, ki je večja od zamenjane (111 m²) pa po tržni vrednosti, ki jo določi sodno zapriseženi cenilec gradbene stroke.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 032-01-001/01-017

Vodice, dne 18. septembra 2002.

Župan
Občine Vodice
Anton Kokalj l. r.

ŽELEZNIKI**5476. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Železniki v obdobju od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004**

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) je župan Občine Železniki sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Železniki v obdobju od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004**

1. člen

V obdobju od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004 se začasno nadaljuje financiranje tistih nalog občinskega proračuna Občine Železniki, ki so bile opredeljene v odloku o spremembi odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2003.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2003.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun leta 2004.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS, začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 403-02-9031

Železniki, dne 10. decembra 2003.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

VLADA**5477. Uredba o lokacijskem načrtu za vplivno območje plazu Stovže v Občini Bovec**

Na podlagi šestega odstavka 28. člena zakona o ukrepih za odpravo posledic določenih zemeljskih plazov večjega obsega iz let 2000 in 2001 (Uradni list RS, št. 21/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o lokacijskem načrtu za vplivno območje plazu Stovže v Občini Bovec**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za lokacijski načrt)

(1) S to uredbo se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije sprejme lokacijski načrt za vplivno območje plazu Stovže v Občini Bovec (v nadaljnjem besedilu: lokacijski načrt).

(2) Lokacijski načrt je izdelal Ljubljanski Urbanistični zavod, d.d., Ljubljana, pod št. projekta 5403, november 2003.

2. člen

(vsebina lokacijskega načrta)

Lokacijski načrt določa ureditveno območje, funkcijo območja, pogoje za vodno infrastrukturo in prometno tehnično urejanje, pogoje za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje objektov, naprav in ureditev, pogoje za komunalno urejanje območja, okoljevarstvene in druge pogoje za izvedbo posegov v prostor, objekte, predvidene za odstranitev, etapnost izvajanja lokacijskega načrta, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance in nadzor nad izvajanjem uredbe.

3. člen

(splošno)

Oznake, navedene v členih od 8 do 12, od 15 do 20, 22 in 24, so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela lokacijskega načrta.

4. člen

(sestavine lokacijskega načrta)

(1) Lokacijski načrt iz 1. člena te uredbe vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del lokacijskega načrta vsebuje:

a) uredbo o lokacijskem načrtu;

b) obrazložitev lokacijskega načrta z naslednjo vsebino:

- utemeljitev lokacijskega načrta,
- povzetek prostorskih sestavin planskih aktov Republike Slovenije,
- opis prostorskih pogojev za ureditev vplivnega območja plaz,
- opis predvidenih posegov z vidika vodnogospodarskih, prometno tehničnih in oblikovalskih rešitev,
- opis infrastrukturnih objektov in naprav,
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih,
- opis potrebnih odkupov ali rušitev objektov,
- seznam parcel ureditvenega območja lokacijskega načrta s podatki o lastništvu,

- oceno stroškov za izvedbo lokacijskega načrta,

- etapnost izvajanja lokacijskega načrta;

c) mnenja organov in organizacij.

(3) Grafični del lokacijskega načrta vsebuje:

- prikaz iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Tolmin za območje Občine Bovec z ureditvenim območjem lokacijskega načrta,

- prikaz širšega območja lokacijskega načrta M 1:25000,

- pregledni situacijski načrt, vključujoč namensko rabo prostora M 1:5000,

- ureditveno situacijo z namensko rabo površin, s prikazom vseh objektov in naprav, njihove lege, funkcije in gabaritov M 1:2500,

- pregledni načrt: komunalni in energetski objekti, alarmni sistem, opozorilni sistem M 1:2500,

- karakteristične prikaze obravnavanega območja (prerezi, posamezna območja),

- načrt gradbenih parcel, na digitalnem katastrskem načrtu in digitalnem topografskem načrtu M 1:1000,

- tehnične elemente za zakoličbo.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

5. člen

(obseg ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega zemljišča oziroma dele zemljišč z naslednjimi parc. št. po naslednjih katastrskih občinah:

k.o. Strmec (2205):

261/3, 261/10, 261/19, 262/1, 262/4, 263/1, 263/2, 263/3, 263/6, 264/1, 264/3, 264/4, 266/1, 266/2, 269, 270/1, 270/2, 270/3, 270/4, 271/1, 271/2, 272/1, 272/2, 273/1, 273/2, 274/1, 274/2, 274/3, 274/6, 274/7, 274/8, 275/1, 275/4, 318/1, 318/2, 318/3, 319, 320, 321/2, 321/3, 321/4, 321/13, 321/14, 321/15, 321/22, 321/23, 321/24, 321/25, 321/28, 321/29, 321/30, 321/31, 321/34, 321/40, 321/42, 321/43, 321/55, 321/56, 398/1, 398/18, 398/24, 398/25, 411/1, 411/2, 412, 413, 414;

k.o. Log pod Mangartom (2206):

16, 17/1, 17/2, 18/1, 19/2, 20/1, 20/2, 20/3, 21, 22/1, 22/2, 23, 24/1, 24/2, 25/1, 25/2, 25/3, 25/4, 25/5, 25/6, 25/7, 26/1, 26/2, 27/1, 27/2, 27/3, 28/1, 28/2, 28/3, 28/4, 28/5, 28/6, 28/7, 29/1, 29/2, 33/1, 33/2, 34/1, 34/2, 34/3, 34/4, 34/5, 34/6, 35/1, 35/2,

35/3, 36/1, 36/2, 36/3, 37/1, 37/2, 37/3, 37/5, 37/6, 37/7, 37/8, 38/1, 38/2, 38/3, 41/1, 41/2, 41/3, 42/1, 42/2, 43, 44, 45, 46, 47, 48/1, 48/2, 49, 50/1, 50/2, 51, 52, 53, 54, 55, 57/2, 64/3, 66, 78/1, 82/1, 82/2, 82/3, 83/1, 83/2, 87/2, 87/3, 88/1, 88/2, 88/3, 89/1, 89/2, 89/3, 89/5, 89/7, 89/9, 93/1, 93/2, 93/3, 93/6, 94/1, 94/2, 94/3, 94/4, 95/1, 95/2, 95/3, 95/4, 95/5, 95/9, 99, 102/1, 102/2, 103, 104/1, 104/2, 106/1, 106/2, 107, 109, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120/1, 120/2, 121, 147, 150, 152, 153, 155/12, 156/1, 156/2, 158, 159, 160, 161, 163, 164, 165/1, 165/2, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172/1, 173/1, 173/2, 175, 212/1, 212/2, 214/1, 214/2, 216/1, 221, 222, 224, 226, 227/1, 227/2, 227/3, 227/4, 229, 230, 231, 232/1, 232/2, 233, 234, 235/1, 235/2, 240, 241/1, 241/2, 242/1, 242/2, 243/1, 243/2, 244/2, 245/2, 274/1, 275/1, 275/5, 276, 279/1, 279/3, 279/5, 281, 283, 284, 286/1, 286/2, 286/3, 287/1, 287/2, 288, 289/1, 289/2, 289/3, 289/4, 289/5, 289/6, 291, 292/1, 292/2, 292/3, 292/4, 292/5, 293/1, 293/2, 293/3, 294, 295, 296, 297, 298, 299/1, 299/2, 301/1, 301/2, 302, 303, 306, 307, 310, 311, 313, 314, 316, 321, 322, 324, 326, 328, 332, 336/1, 336/2, 337, 338, 339/1, 339/2, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 347/1, 347/2, 347/3, 347/4, 347/5, 348/2, 348/6, 348/7, 348/9, 348/10, 348/11, 348/12, 348/13, 348/14, 348/15, 348/16, 350/1, 355, 356, 357/1, 357/2, 357/3, 358, 359, 360, 361, 363/1, 363/10, 375/1, 375/2, 375/3, 375/4, 376/1, 376/2, 377, 378, 379/1, 383, 384, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 400/1, 400/2, 404, 407, 408, 411/1, 414/2, 576/1, 576/2, 578/1, 578/2, 580/1, 580/2, 581/1, 581/2, 581/4, 583/1, 583/2, 584/1, 584/2, 584/3, 585/1, 585/2, 585/3, 585/4, 586, 587, 588/1, 588/2, 589/1, 594/1, 594/2, 594/3, 594/4, 594/5, 597/1, 597/2, 597/3, 600/2, 601/1, 601/2, 605/1, 605/2, 605/3, 606, 607/2, 608/1, 611, 612, 614/1, 617, 618/5, 618/6, 618/7, 618/10, 618/11, 620/1, 620/2, 620/3, 622/1, 622/2, 622/4, 622/5, 622/6, 622/7, 623/2, 623/3, 624/2, 625/1, 625/2, 626, 628/3, 629/1, 633/1, 633/2, 644/4, 644/5, 644/6, 644/7, 644/8, 644/9, 644/15, 644/16, 644/17, 644/18, 644/19, 645/3, 645/5, 645/6, 646/1, 648/2, 648/5, 649/2, 650/3, 651/4, 652/2, 652/3, 659/1, 659/2, 664/4, 670/1, 689/1, 689/5, 689/8, 698/1, 698/2, 701/1, 701/2, 701/6, 703/4, 703/5, 703/6, 703/7, 703/8, 703/10, 703/12, 703/16, 703/22, 703/23, 703/28, 703/29, 703/31, 703/32, 707/2, 707/3, 707/4, 707/5, 708/1, 708/13, 708/14, 708/16, 708/17, 708/18, 708/19, 708/20, 708/21, 708/22, 708/23, 708/24, 708/32, 708/40, 712/2, 712/6, 712/7, 712/8, 712/10, 712/11, 712/19, 712/20, 712/21, 712/25, 712/26, 712/28, 712/31, 712/32, 712/36, 712/41, 712/45, 712/46, 712/48, 713/1, 713/3, 714/2, 715/1, 715/2, 717/2, 717/3, 719, 721, 723/1, 724, 725, 726/3, 726/4, 727, 728/2, 729, 733/1, 733/2;

k.o. Bovec (2207):

5023/1, 5023/6, 5023/10, 5024/1, 5048/1, 8123/4, 8138/2, 8139.

(2) Prestavitve, novogradnje in ureditve komunalno energetskih naprav se izvedejo na naslednjih zemljiščih oziroma delih zemljišč z naslednjimi parc. št. po naslednjih katastrskih občinah:

(a) elektroenergetski vodi:

k.o. Log pod Mangartom:

585/1, 712/9, 78/2, 78/3, 79, 85/3, 83/14, 85/2, 86/3, 90, 89/11, 712/39, 93/4, 733/2, 285/2, 285/1, 274/2, 267/1, 263/1;

k.o. Strmec:

31/4, 37/3;

(b) vodovod:

k.o. Log pod Mangartom:

155/1, 155/2, 138/1, 9/1, 130, 137, 10/7, 14/1, 10/1, 14/6, 10/3, 732, 2/7, 718, 74/2, 72/1, 71/4, 71/5;

(c) kanalizacija:

k.o. Log pod Mangartom:

575/1, 561/1, 470/1, 469/2, 467/1, 449/2, 459/2, 458/3, 458/1, 457/2, 457/1, 482/2, 487/1, 489, 491/5, 492/3, 440/1, 436/2, 439, 433/1, 430/1, 64/1, 56, 732, 2/7, 2/4, 718, 72/1, 74/2, 71/4, 71/5, 53/3, 78/7, 18/3, 18/2, 78/3, 79, 134/1, 134/2, 137, 85/3, 83/8, 83/14, 85/2, 712/39, 93/4, 78/4, 82/4, 83/7;

(d) meteorni jarki:

k.o. Log pod Mangartom:

485, 486, 487/1, 490, 491/4, 491/1, 492/3, 497/1, 500/2, 513/2, 500/1, 512/1, 512/3, 432/5, 432/7, 432/6, 432/2, 10/3, 10/6, 14/8, 14/6, 10/1, 10/2.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

6. člen

(funkcija območja)

(1) Ureditveno območje obsega:

– vplivno območje plaz, na katerem je zaradi neposredne ogroženosti ob ponovitvi dogodka ali zaradi posrednih posledic zemeljskega plaz omejena raba prostora,

– območja objektov vodnogospodarske infrastrukture, ki zajema vodnogospodarske in geotehnične objekte,

– območja objektov druge gospodarske javne infrastrukture, ki se obnovi ali nadomesti zaradi poškodb, nastalih ob plaz.

(2) Poleg objektov in ureditev, določenih s tem lokacijskim načrtom, so znotraj ureditvenega območja dopustni naslednji enostavni objekti:

– pomožni infrastrukturni objekti in sicer pomožni cestni objekti: objekti za odvodnjavanje ceste, cestni snegolov, objekt javne razsvetljave, cestni silos, pločnik in kolesarska steza in avtobusno postajališče;

– pomožni kmetijsko gozdarski objekti: gozdna vlaka, kmečka lopa in poljska pot;

– spominska obeležja: kip oziroma spomenik, spominska kapelica in spominska plošča;

– urbana oprema: nadkrita čakalnica, javna kolesarnica, javna telefonska govorilnica, objekt za oglaševanje in transparent.

IV. POGOJI ZA UREJANJE VODNE INFRASTRUKTURE

7. člen

(območje plaz Stovže)

Na območju plaz Stovže se izvede:

1. odvodne jare J1, J2, J3, J4 in J4a, za odvajanje zalednih in površinskih voda z elementi:

– J1 dolžine 356 m, širine dna korita 2,0 m, pretočne višine 1,0 m, nagiba brežin 1:1,

– J2 dolžine 664 m, širine dna korita 3,0 m, pretočne višine 1,5 m, nagiba brežin 1:1,

– J3 dolžine 1115 m, širine dna korita 3,0 m, pretočne višine 1,5 m, nagiba brežin 1:1,

– J4 dolžine 301 m, širine dna korita 1,0 m, pretočne višine 1,0 m, nagiba brežin 1:1,

– J4a dolžine 127 m, širine dna korita 1,0 m, pretočne višine 1,0 m, nagiba brežin 1:1;

2. nivelete jarkov se prilagajajo padcu terena, zavarovanje jarkov se izvede s kamnom z območja plaz; na trasi se izvedejo kamnite stopnje višine 0,5 m;

3. drenaže D1, D1a, D2 in D3 za zajem zalednih in pobočnih voda; elementi drenaž so:

– D1 dolžine 241 m, Ø 40,

– D1a dolžine 356 m, Ø 40,

– D2 dolžine 664 m, Ø 80 – 100,

– D3 dolžine 1115 m, Ø 80,

– drenaže se izvede do globine 4,0–5,0 m pod terenom; na drenažo D1 se na vznožju plaz navezujejo dreni D1b, D1c, D1d, D1e in D1f v skupni dolžini 200 m, Ø 20;

4. zajem voda v območju slapa in ostalih dotekajočih voda v odvodni in drenažni sistem ter odvod v strugo Mangartskega potoka;

5. površinsko izravnavo nad koto 1270 m nadmorske višine; izravnavo se izvede z izkopi in odrivi za oblikovanje kontroliranega odtoka padavinskih voda proti odvodnim jarkom in za preprečevanje utekanja padavinske vode v plazino. Ob upoštevanju mikroreliefne izoblikovanosti se mestoma izvede ukrepe za vzpodbuditev zarasti s pionirsko drevnino. Lokacije se določi v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave območne enote Nova Gorica in upravljavcem Triglavskega narodnega parka;

6. ureditev in preoblikovanje spodnjega dela plaz do kote 1270 m nadmorske višine, ki se izvede z izkopom strmih brežin, odzivom in odstranitvijo materiala. Brežine se oblikuje v naklonu 1:1,8 do 1:2,3, z vmesnimi bermami in kanaletami. Berme se izvede v širini 4,0 m na 10 m višinske razlike. Površino se zatravi in mestoma zasadi z borovim rušjem;

7. zasip brežin ob Mangartskega potoku in zasip iztočnega dela pritoka v stabilnem naklonu ter zasaditev borovega rušja.

8. člen

(Mangartska planina)

Nad Mangartsko planino se izvede:

– odtočni jarek za preprečevanje zablatenja pašnikov in objektov;

– površinsko stabilizacijo območja nad Mangartsko planino;

– zajetje vode, vodohran in naveza za vodno oskrbo Mangartske planine;

– vzdrževalno in pešpot ob Mangartskega potoku. Na odseku od odcepa z Mangartske ceste do iztoka jarka J2 v Mangartski potok vzdrževalna in pešpot širine 4,0 m. Na odseku odcepa vzdrževalne poti ob jarku J2 širine 2,0 m proti Mangartski planini širine 2,0 m.

9. člen

(Mangartski potok s pritoki)

(1) Mangartski potok se uredi tako, da se zagotovi čimbolj stabilne razmere z dinamičnimi procesi, podobnimi procesom na naravnih območjih.

(2) Elementi struge so:

– trasni potek se prilagaja obstoječi strugi, oziroma se nova trasa mestoma odmika od manj stabilnih območij. Pomik trase proti SZ je predviden na območju križanja z Mangartskega ceste;

– niveletni potek: padec se spreminja od 13 odstotkov do 17 odstotkov, tik nad križanjem z Mangartskega ceste je predvidena drča v nagibu 25 odstotkov;

– pretočni prerez: širina dna struge je med 5 in 6 m, nagibi brežin se spreminjajo od 1:1 (skalne brežine) do 1:2 (nasipi), povprečni nagib je 1:1,5, globina struge je med 1,5 in 4 m.

(3) Pri nadaljnjem projektiranju, izvedbi in vzdrževanju se upošteva naslednje pogoje:

– na odseku od P1 do P9, v dolžini 270 m, se vzdržuje izvedena ureditvena dela;

– na odseku od P11 do P36, v dolžini 625 m, se izvede preoblikovanje struge s prekopom materiala v makro-hrapavi neenakomerni obliki, stabilizacijsko usmerjevalne ukrepe se izvede z izmenjavo grajenih kamnitih jezbic in talnih pragov, brežine struge se zasadi s potaknjenci avtohtonih vrst;

– na odseku od P36 do P50, v dolžini 240 m, se izvede stabilizacijske ukrepe in povečanje hrapavosti struge z jezbicami in talnimi pragovi;

– na območju prečkanja dostopne ceste na Mangartsko planino se izvede stabilizacijski prag, ki hkrati opravlja kontrolo dotoka plavin Mangartskega potoka na območje splazitve; čez prag se spelje dovozna pot do Mangartske planine. Objekt se izvede v ločni obliki, višine do 1 m, iz kamna v betonu.

(4) Na območju rekonstrukcije ceste, od prepustov na Mangartski cesti do Mangartskega potoka, se uredi leve pritoke.

10. člen

(pregrada na Predelici)

(1) Zaradi zmanjšanja energije drobirskih tokov ob ponovitvi dogodka, ločitve drobirja od drobirske zmesi in zadrževanja grobih dotekajočih plavin ob visokih vodah, se na Predelici zgradi pregrada. Pregrada se locira med P 31 in P 33.

(2) Pregrado se zasnuje kot armirano-betonsko konstrukcijo z vertikalnimi stenami in vmesnimi štirimi pretočnimi polji. Rebra pregrade dolvodno se obloži s kamnito oblogo. Elementi pregrade so:

– višina pregrade v osi 11,10 m, skupaj s temeljno ploščo 12,90 m,

– dolžina pregrade po osi Predelice 32,93 m,

– širina prečno na tok 33,50 m,

– nagib reber razbijalcev na dolvodni strani 2: 1, na gorvodni strani od 1: 4 do navpične lege.

(3) Dostope za gradnjo in praznjenje pregrade se izvaja po desni strani brežine vodotoka, na začasno vzpostavljeni dostopni poti. Na območju P 82 struge Predelice se izvede obračališče. Širina poti je 4 m.

11. člen

(ureditev struge Predelice)

(1) Regulacijske ukrepe se izvaja postopno na podlagi predvidene dokončne ureditve, z upoštevanjem dinamike naravnih procesov, ki po naravni poti sooblikujejo pretočne prereze.

(2) Na odseku gorvodno od mostu do nove pregrade v strugi Predelice se zaradi zagotavljanja pretočnosti drobirskega toka poglobi in razširi celotni pretočni prerez. Izvede se preoblikovanje skalne ožine in odstranitev dveh poškodovanih objektov na zemljiščih parc. št. 163, 164, 167, k.o. Log pod Mangartom. Na levem bregu se izvede obrežni zid.

(3) Na odseku dolvodno od mostu do sotočja s Koritnico se zaradi zagotavljanja pretočnosti prodonosnih tokov izvede poglobitev in širitev struge. Elementi struge so:

– trasni potek: trasa se prilagaja obstoječi strugi;

– niveletni potek: padec od 3,6 do 7,42 odstotkov, s poglobitvijo struge od 3,0 do 6,30 m glede na obstoječe dno;

– pretočni prerez: širina dna struge od izliva do premostitve 6 m, nagib brežin 1: 2, višina brežin 3,5 m, obojestranske berme širine 6,0 m, prevezava berm s terenom se izvede s čim blažjim nagibom.

(4) Od P 84 do P 85 se izvede prehodno območje z razširitvijo berm na desnem bregu na 14,0 m, na levem pa na 7,5 m. Zaključek berm so strmi useki 4: 1, ki se stabilizirajo z obrežnimi zidovi.

(5) Stabilizacijsko-zavarovalni ukrepi se izvedejo na način, da čimbolj ustrezajo predvidenim dokončnim rešitvam. V nadaljnjih fazah projektiranja se ukrepe prilagaja naravni dinamiki oblikovanja in stabiliziranja pretočnih prerezov. Osnovni skelet zavarovanja predstavljajo stabilizacijska rebra, ki se po potrebi dopolnjujejo s kamnitimi zložbami. Za detaljnije oblikovanje in način stabiliziranja predvidenih strmih brežin je treba izvesti predhodne geomehanske raziskave in stabilnostne račune za posamezne primere sestave hribine.

(6) Na območju sotočja Predelice in Koritnice je dopustno izvesti dodatno premostitev med P 78 in P 79. Pri načrtovanju je treba upoštevati naslednje pogoje:

– svetla razpetina je 14 m, višina 3,5 m, predvidena varnostna višina 1,2 m;

– dostope do brvi se izvede v navezavi na obstoječe omrežje pešpoti;

– širina brvi je do 2 m;

– arhitekturno oblikovanje brvi mora biti skladno z brvjo pri Matijevcu.

12. člen

(ureditev struge Koritnice in sotočja z Moznico)

(1) Regulacijske ukrepe se izvaja postopno na podlagi predvidene dokončne ureditve, z upoštevanjem dinamike naravnih procesov, ki po naravni poti sooblikujejo pretočne prereze.

(2) Trasa regulacije poteka v koridorju prvotne struge, razen na območju sotočja Predelice in Koritnice, kjer se pomika na levi breg.

(3) Stabilizacijsko-zavarovalni ukrepi se izvedejo na način, da čimbolj ustrezajo predvidenim dokončnim rešitvam. V nadaljnjih fazah projektiranja se ukrepe prilagaja naravni dinamiki oblikovanja in stabiliziranja pretočnih prerezov. Osnovni skelet zavarovanja predstavljajo stabilizacijsko usmerjevalne jezbice, kamen, oblice in koli. Zavarovanje pretočnega prereza se izvede na kritičnih mestih, predvsem na konkavnih brežinah.

(4) Vse izlivne odseke pritokov Koritnice je treba urediti. Izlivne odseke se stabilizira in zavaruje s kamnitimi zložbami. Na območjih prečkanja berm se izvede znižanje in oblikovanje brežine pritokov tako, da je možno izvesti prevozno rampo za obrežno pot. Prevezava berm s terenom se izvede s čim blažjim nagibom. Izlivni deli pritokov Koritnice se uredijo tako, da omogočajo migracijo rib.

(5) Elementi struge so:

1. odsek Novi most – stare pregrade:

– trasni potek: trasa se prilagaja obstoječi strugi,

– niveletni potek: padec 2,64 odstotkov,

– pretočni prerez: končna širina dna 20 m, v 1. fazi se izvede dno širine 8 m. Nagib brežin 1: 1,5 višina brežin 3,5 m, obojestranske berme širine 6,0 m,

– zavarovanje pretočnega prereza se izvede na kritičnih lokacijah s stabilizacijsko usmerjevalnimi jezbicami in rebri;

2. odsek Stare pregrade – sotočje:

– trasni potek: trasa se prilagaja obstoječi strugi;

– niveletni potek: padec od 2,65 odstotkov do 2,76 odstotkov;

– pretočni prerez: širina dna 12 m do 16 m, nagib brežin 1:2, višina brežin 3,5 m, obojestranske berme širine 6,0 m. Brežine nad bermami se prilagaja terenskim razmeram;

– zavarovanje pretočnega prereza se izvede na kritičnih lokacijah s stabilizacijsko usmerjevalnimi jezbicami in rebri;

– sanacija desne brežine na območju male hidroelektrarne Možnica;

3. odsek sotočje z Možnico in dolvodno do meje ureditvenega območja lokacijskega načrta:

– trasni potek: trasa se prilagaja obstoječi strugi,

– niveletni potek: padec od 1,1 odstotka do 1,9 odstotka,

– pretočni prerez: širina dna 16 do 20 m, nagib brežin 1:2, višina brežin 3,5 m, obojestranske berme širine 6,0 m;

4. izlivni odsek Možnice:

– trasni potek: trasa se prilagaja obstoječi strugi,

– niveletni potek: padec je 2,35 odstotkov,

– pretočni prerez: širina dna je 8,0 m, nagib brežin 1:

2. V naslednji fazi urejanja se izvede širitev prereza v desno konveksno stran z odlaganjem izkopanega materiala v levo konkavno brežino,

– zaradi odplavljanja se na levi strani izliva izvede zavarovanje pretočnega prereza s stabilizirano kamnito zložbo.

13. člen

(varovalni objekti v Zgornjem in Spodnjem Logu)

Za varovanje objektov in preprečevanje razlivanje drobirskega toka za ponovljivi dogodek, se v naseljih Zgornji Log in Spodnji Log izvede obrežne zidove in nasipe:

– v Zgornjem Logu na levem bregu Predelice gorvodno od novega mostu obrežni zid v dolžini 100 m, gradbene višine približno 3,0 m (pogled iz struge Predelice) in svetle višine do 1,5 m (pogled z zaledne strani),

– v Zgornjem Logu na desnem bregu Predelice obrežni zid dolžine 105 m in višine 1,5 do 2,7 m, dva krajsa zidova ob parkirišču in spominskem obeležju dolžin 44 in 32 m ter nasip dolžine 121 m v višini do 2 m nad obstoječi teren v obliki rečne terase,

– v Spodnjem Logu obrežni zid v dolžini 430 m z vmesnim nasipom dolžine 70 m, višine 1 do 2,0 m nad obstoječi teren.

V. POGOJI ZA PROMETNO TEHNIČNO UREJANJE

14. člen

(Mangartska cesta)

(1) Na odseku regionalne turistične ceste RT-902/1019 Strmec – Mangart se izvede:

– ukrepe za vzpostavitev prevoznosti med km 0.100 in km 0.500 in med km 1.100 in km 1.900,

– premostitveni objekt med km 0.440 in km 0.460,

– zavarovanje pred posipanjem, obnovo vozišča, odvodnjavanje, bankino in leseno obcestno varnostno ograjo.

(2) Elementi odseka od km 0.100 do km 0.500 so:

– horizontalni potek in odvodnjavanje: na začetnem delu se cesta prilagaja obstoječi cesti, izvede se sanacijo roba vozišča z novo bankino širine 1,20 m in varnostno ograjo v leseni izvedbi z vgrajenimi jeklenimi vrvmi. Od km 0.320 do km 0.460 se cesto uredi v konkavi zaradi načrtovanega propusta, od km 0.460 do km 0.500 se os ceste prilagodi stari cesti. Ob cesti se uredi tlakovano muldo ali kanaleta. Nad obstoječim kamnitim podpornim zidom se uredi koritnica;

– vertikalni potek: na začetnem delu se cesta prilagaja obstoječi cesti in poteka v 10 do 11 odstotnem nagibu. V km 0.320 se začne dvigovati s 14 odstotnim nagibom proti načrtovanemu premostitvenemu objektu v km 0.450. Mangartski potok prečka v konkavi z 10 odstotnim obojestranskim nagibom. Lom v konkavi na mostu se izvede z radijem 100 m, nato se cesta nadaljuje s 6 odstotnim nagibom do km 0.500;

– normalni prečni profil znaša od 4,75 m do 5,20 m, in sicer vozišče 3,50 m, bankina 0,75 do 1,20 m in povozna mulda 0,50 m. Cesto se izvede v asfaltu.

(3) Elementi odseka od km 1.100 do km 1.900 so:

– horizontalni potek in odvodnjavanje: od km 1.100 do km 1.320 poteka cesta po trasi obstoječe ceste. Nato se pomakne na rob brežine in se s krivino po brežini med traso odnesene ceste in po novem opuščene ceste ponovno priključi na obstoječo cesto v km 1.480. Od km 1.360 do km 1.420 se izvede vkop v brežino. Brežino se uredi s kamnito zložbo in nagibom v naklonu 2:3, zavaruje pred erozijo in zatravi. Od km 1.415 do km 1.462 se pod cesto izvede kamnito zložbo višine do 5 m, na celotnem odseku se izvede sanacijo roba vozišča z novo bankino širine 1,20 m in varnostno ograjo v leseni izvedbi z vgrajenimi jeklenimi vrvmi. Ob cesti se uredi tlakovano muldo ali kanaleta. Izvedeta se dva nova prepusta v km 1.295 prepust Ø 100 in v km 1.435 v podaljšku obstoječega prepusta nov prepust Ø 80;

– vertikalni potek: na začetnem delu odseka se cesta prilagaja obstoječi cesti in poteka v 15 odstotnem nagibu. Od km 1.320 do km 1.552 se izvede sanacijo ceste s 15 odstotnim nagibom. Nato se cesta nadaljuje z obstoječim 12 odstotnim nagibom;

– normalni prečni profil znaša od 4.75 do 5.20 m in sicer vozišče 3.50 m, bankina od 0.75 do 1.20 m in povozna mulda 0.50 m. Cesto se izvede v asfaltu.

(4) Premostitveni objekt se izvede na odseku od km 0.440 do km 0.460. Predvidena obtežba je 300 kN. Objekt je monolitna armirano betonska konstrukcija. Statični razpon je 6,4 m. Prečni profil na objektu znaša 6,20 m, in sicer 2 x hodnik z ograjo po 1,10 m in vozišče 4,00 m. Kot križanja je 90 stopinj. Prečni nagib je 2,5 odstotka. Vzdržni nagib objekta je 1 odstotek.

(5) Vertikalne in horizontalne elemente se projektira z upoštevanjem računske hitrosti 30–40 km/h.

15. člen

(viadukt čez Mangartski potok pri Mlinču in deviacija regionalne ceste Predel–Bovec)

(1) Na regionalni cesti R1-203/1002 Predel–Bovec se izvede viadukt in deviacijo.

(2) Viadukt se izvede na odseku od 1.3 + 43.187 do km 1.4 + 55.747. Temelji so locirani izven višinskega gabarita drobirskega toka. Objekt je zasnovan kot monolitni armirano betonski lok. Elementi viadukta so:

– svetli razpon 84 m,

– dolžina viadukta v osi 127,88 m,

– predvidena obtežba 600 kN,

– prečni profil na objektu 9,10 m, in sicer: 2 x hodnik z ograjo po 1,60 m in 2 x vozišče po 2,95 m,

– strešni prečni nagib 2,5 odstotka na obe strani, vzdolžni sklon 7 odstotkov,

– kot križanja osi ceste in Mangartskega potoka 75 stopinj.

(3) Deviacijo se izvede v odseku od km 1.2 + 74.525 do km 1.6 + 29.687. V nadaljnjih fazah projektiranja je treba uskladiti normalni prečni profil viadukta in ceste.

16. člen

(most čez Predelico v Zgornjem Logu in deviacija regionalne ceste Predel-Bovec z odcepom proti Koritnici)

(1) Na regionalni cesti R1-203/1002 Predel-Bovec se izvede most čez Predelico in deviacijo ceste.

(2) Most se izvede na odseku med km 6.4 + 77.500 in km 6.5 + 22.250. Most je ob ponovitvi dogodka v dosegu drobirskega toka. Objekt se zasnjuje kot monolitna armirano betonska konstrukcija. V objektu se izvede cevi za vodenje komunalnih in energetskih vodov. Elementi mostu so:

- spodnji rob konstrukcije na koti 655 m, obtežba 600 kN, svetli razpon 42 m,
- prečni profil na objektu znaša 8,00 m in sicer enostranski hodnik z ograjo po 1,60 m, 2 x vozišče po 2,75 m in bankina z ograjo 0,90 m,
- prečni nagib 2,5 odstotka, vzdolžni nagib 3 odstotke,
- kot križanja 89 stopinj.

(3) Deviacijo ceste se izvede v odseku od km 6.4 + 14.579 do km 6.5 + 73.695. Vertikalni in horizontalni elementi deviacije so projektirani na računsko hitrost 40 km/h. Trasa deviacije se glede na obstoječo cesto pomika dolvodno. Elementi deviacije ceste so:

- prečni profil 7,70 m in sicer hodnik za pešce 1,20 m, 2 x vozišče po 2,75 m, mulda 0,50 m in bankina 0,50 m,
- na območju priključevanja na most minimalni zavijalni radij 50 m,
- vzdolžni nagib 8,5 odstotkov,
- vertikalni radij 450 m.

(4) Na deviaciji regionalne ceste se izvede dostope k stanovanjskim hišam in novo križišče s cesto proti Koritnici. Odcep ceste proti Koritnici se izvede na način:

- zavijalni radij za smer Koritnica 12 m, iz smeri Koritnice na Predel 5m,
- prečni profil znaša 7,00 m in sicer 2 x vozišče po 2,59 m, 2 x mulda po 0,50 m in 2 x bankina po 0,50 m,
- vzdolžni nagib 2 do 8 odstotkov.

(5) Na levi strani ceste se na odseku od km 6.4 + 19.249 do km 6.4 + 53.693 izvede oporni zid višine 3,5 do 5,5 m. Na desni strani ceste se na odseku od km 6.4 + 47.004 do km 6.4 + 68.387 izvede oporni zid višine 1.3 m do 1.7 m. Zidove nad koto terena se obloži z avtohtonim kamnom.

(6) Meteorno vodo s cestnih površin se odvaja na načine:

- na regionalni cesti od km 6.4 + 19.249 do km 6.4 + 54.363 z vtokom ob robniku, preko vtočnih rešetk in peskolova pod priključkom za Koritnico skozi obrežni zid v Predelico,
- na regionalni cesti od km 6.5 + 28.853 do km 6.5 + 66.298 preko vtočnih rešetk in peskolova do zbirne kanalizacije mulde z odtočnimi rešetkami,
- na odcepu ceste proti Koritnici preko mulde v Predelico,
- na mostu samostojno.

17. člen

(brv čez Koritnico v Repešču in navezovalna cesta do brvi)

(1) Brv se izvede nad sotočjem Predelice in Koritnice, v P8 ureditve struge Koritnice. Objekt je zasnovan kot monolitna armirano betonska konstrukcija. Lokacija je določena glede na zahtevane višine pretočnega prereza ter možnost navezovanja na teren in dostopne poti. Temelji so locirani izven višinskega gabarita drobirskega toka. Elementi brvi so:

- spodnji rob konstrukcije na koti 643,01 m,
- predvidena obtežba je 300 kN,

- statični razpon 24 m,
- prečni profil znaša 4,50 m, in sicer: 2 x hodnik z ograjo po 0,75 m in vozišče 3,00 m,
- kot križanja je 83 stopinj,
- prečni nagib 2,5 odstotka, vzdolžni nagib na brvi 1 odstotek,

(2) Navezovalna cesta se priključi na cesto v Koritnico v km 0.0+64, nato se spusti na spodnjo teraso in poteka po trasi stare poti ob robu deponije proti brvi v Repešču. Na levem bregu se gorvodno in dolvodno naveže na obstoječo poljsko pot. Elementi ceste so:

- prečni nagib 2,5 do 4 odstotke, vzdolžni nagib do 9 odstotkov,
- prečni profil znaša 5,50 m sicer: vozišče 3,50 m, 2 x mulda po 0,50 m in 2 x bankina po 0,50 m,
- vozišče asfaltno.

18. člen

(brv čez Koritnico v Matijevcu in navezovalna pot)

(1) Brv se izvede med P 71 in P 72 struge Koritnice. Objekt se zasnjuje kot jeklena in lesena konstrukcija. Na njem se namesti konzole za montažo vodovoda. Na brežini se izvede zavarovanje struge z masivnim skalometom. Elementi brvi so:

- spodnji rob konstrukcije na koti 629,10 m,
- predvidena obtežba je 3 kN/m²,
- statični razpon 30 m,
- prečni profil objekta znaša 1,40 m, in sicer: hodnik 1,20 m in 2 x ograja 0,20 m,
- kot križanja 90 stopinj,
- prečni nagib znaša 0 odstotka, vzdolžni nagib na brvi 1-3 odstotke.

(2) Na desnem bregu Koritnice se izvede asfaltirana navezovalna pot širine 2,00 m med brvjo in obstoječo potjo. Na levem bregu se brv navezuje na načrtovano pot ob vodotoku.

VI. ODLAGANJE VIŠKOV MATERIALA

19. člen

(odlaganje viškov materiala)

(1) Obstoječo deponijo v Zgornjem Logu se dokončno uredi z razprostiranjem materiala v skladu z mikroreliefnimi značilnostmi območja, humusiranjem in zatratitvijo. Nalaganje v višino ni dopustno.

(2) Med P8 in P17 struge Koritnice se uredi deponijo za odlaganje materiala s kapaciteto 64.000 m³. Pri končnem oblikovanju se upošteva mikroreliefno izoblikovanost doline. Zgornjo površino se uredi tako, da se omogoči zaraščanje po naravni sukcesiji.

(3) Viške naplavin je dopustno premeščati v aktivni del struge Koritnice tako, da se pospeši naravne procese erodiranja in premeščanja materiala.

VII. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO UREJANJE

20. člen

(Mangartska planina)

V ureditvenem območju lokacijskega načrta je na podlagi ustrezne projektne dokumentacije dopustna obnova planine za potrebe in na način prvotne funkcije, vključno z infrastrukturnimi napravami. Za vse posege je potrebno pridobiti soglasje Ministrstva za okolje, prostor in energijo, področje ohranjanja narave.

21. člen

(krajinske ureditve)

(1) Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja mora vsebovati tudi načrt krajinske arhitekture, v katerem se upoštevajo naslednji pogoji:

- površine med Mangartsko cesto in gozdnim robom se mestoma zatravi in zasadi z rušjem;
- območje ob viaduktu čez Mangartski potok se celovito uredi. Opuščen del ceste na Strmški strani se rekultivira. Na opuščenem delu ceste na desnem bregu se uredi razgledno ploščad. Na vstopnem delu na Mangartsko cesto se uredi parkirišča in informacijsko točko. Ureditve usekov se izvede s kamnitimi zložbami. Začasne dostope za gradnjo je treba rekultivirati;
- na območju razširitve struge Predelice od načrtovane pregrade do novega mostu je treba korito struge že med izvajanjem del oblikovati razgibano s skalnimi žepi tako, da bo omogočena spontana zarast;
- na območju novega mostu čez Predelico je s krajinsko ureditvijo treba izvesti zvezne prehode dostopov in novih brežin na obstoječi teren;
- na desnem bregu Predelice se uredi spominski park s parkirišči;

– vzdolž vodotoka se uredi pot, vključno z obračališčem za dostop do pregrade na Predelici;

– površine nanosa se zatravi in mestoma zasadi s skupinami avtohtonega drevja;

– na območju sotočja Predelice in Koritnice se vzdolž vodotoka uredi pot in izvede dostope do vode. Površine nanosa se zatravi in mestoma zasadi s skupinami avtohtonega drevja. Ob izvajanju del se v čim večji meri ohrani obstoječo vegetacijo;

– pri vseh zatravitvah, razen parkovnih ureditev, se izvaja setev senenega drobirja z okoliških travnikov, z dodano travno mešanico brez tujerodnih vrst;

– v fazi izdelave projektne dokumentacije za razgledno ploščad in vstopni del na Mangartsko cesto ter parkovno ureditev na območju novega mostu čez Predelico, je dopustno izdelati variantne rešitve, ki upoštevajo osnovna izhodišča lokacijskega načrta.

(2) Pri oblikovanju obrežnih zidov in nasipov v Zgornjem in Spodnjem Logu se upošteva naslednje pogoje:

– na levem bregu Predelice med P 95 in P 87 se izvede obrežni zid v skupni dolžini 100 m, v eni višinski stopnji. Zid s povprečno višino 3,0 m na vodni strani in 1,5 m na zaledni strani se zgradi iz kamna v betonu in se ga v spodnjem robu prilagaja razgibanemu poteku skalnate brežine ter v stiku z vodo izvede v nepravilnih oblikah in gradi z vmesnimi prostori – skrivališči za ribe;

– na desnem bregu Predelice med P 86 in P 75 se izvede obrežni zid višine 1,5 do 2,7 m v dolžini 105 m z dvema krajšima zidovima in zemeljski nasip, ki se navezuje na obstoječo vzpetino nad sotočjem Predelice in Koritnice. Nasip v dolžini 121 m se zatravi in prilagodi poteku terena. Povprečna višina nasipa je 1,5 m. Ob nasipu in zidu se zasadi skupine dreves in grmovja;

– na desnem bregu Koritnice, na območju Spodnjega Loga, se med P 44 in P 50 na obstoječi zgornji terasi izvede obrežni zid iz kamna v betonu, višine 1 do 2 m, v skupni dolžini 260 m. Za dostop do brežin se izvede stopnišča. Pri izgradnji zidu je potrebno v čim večji meri ohraniti obstoječo zarast na brežini. Med P 42 in P 44 obrežni zid prehaja v nasip višine 0,5 do 1,0 m in dolžine 70 m. Nasip se humizira in zatravi. Med P 42 in P 37 se zaradi zaščite ceste in hiš ob njej izvede obrežni zid v višini 1,5 m nad nivojem ceste, v skupni dolžini 180 m, zaradi višine zidu 2,0 do 3,0 m nad

brežino Koritnice, se med brežino Koritnice in zidom izvede ozelenjen nasip, območje med cesto in obrežnim zidom se nasuje do nivoja ceste in zatravi;

– v fazi izdelave projektne dokumentacije je treba z zasaditvami, mikroreliefnim oblikovanjem, uporabo materialov in členitvami obrežne zidove čimbolj približati značaju prostora in merilu naselja.

22. člen

(arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov)

(1) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba medsebojno uskladiti arhitekturno oblikovanje objektov in jih uskladiti z izhodišči Ministrstva za okolje, prostor in energijo, področje ohranjanja narave in Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave območna enota Nova Gorica.

(2) Odbojne in varovalne ograje ob cestah se izvedejo v leseni izvedbi z vgrajenimi jeklenimi vrvmi.

(3) Vidne dele opornih in podpornih zidov se obloži z avtohtonim kamnom. Vkopne in nasipne brežine se oblikuje tako, da se zagotovi čim boljši prehod v raščen ali preoblikovan teren.

VIII. POGOJI ZA UREJANJE ENERGETSKE IN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

23. člen

(vodovod)

(1) V okviru ureditve struge Koritnice se prečkanje vodovoda v profilu struge med P 70 in P 71 izvede po novi brvi. Prečkanje Predelice čez obstoječi začasni most se nadomesti z vodovodom po novem mostu.

(2) Za ustrezno vodooskrbo in požarno varnost se zgradi vodohran na lokaciji Glavica in črpališče znotraj obstoječega vodohrana JZ od izvira Rajbelj. Obe lokaciji se med seboj poveže s cevovodom. Od vodohrana na Glavici do regionalne ceste Predel-Bovec se izdelata dva cevovoda, nato se poleg povezave med črpališčema izvede še cevovod do P 41 v robu regionalne ceste Predel-Bovec.

(3) Vse prestavitve in nove gradnje se izvede na ustrezni globini oziroma po tehnologiji (vodenje vodovoda po mostu in brvi), ki preprečuje zmrzovanje. Pri sami gradnji je treba upoštevati pogoje upravljavca vodovoda.

(4) Za vodooskrbo Magartske planine je potrebno izdelati novo zajetje in vodohran. Lokacija je ista kot pred porušitvijo.

(5) Na predvideno vodovodno omrežje se priključijo objekti v naseljih Zgornji Log in Spodnji Log.

24. člen

(elektrika)

(1) Na odseku od Spodnjega Loga do hidroelektrarne Log pod Mangartom se namesto obstoječega daljnovoda DV 20 kV Kluže – Log pod Mangartom, ki poteka po ogroženem območju, zgradi novo visokonapetostno podzemno kabelsko omrežje, katerega trasa bo izven ogroženega območja. Izvedejo se naslednja dela:

– pri prehodu prostozačnega voda v kabelskega je potrebno obstoječi armiranobetonski drog zamenjati z močnejšim armiranobetonskim drogom;

– od droga naprej skozi Spodnji Log se kablovod izvede v kabelski kanalizaciji v desnem robu magistralne ceste Bovec–Predel do travnika na levi strani potoka Roje, kjer je lokacija nove transformatorske postaje v katero se namesti obstoječo transformatorsko postajo 20/0,4 kV Spodnji Log pod Mangartom;

– od nove transformatorske postaje do Zgornjega Loga (približno 230 m) je kablovod prosto vkopan ob cesti, in sicer 8 m od roba ceste zaradi ustreznega odmika od dreves;

– pred Zgornjim Logom kablovod preide iz prostega vkopa v kabelsko kanalizacijo in poteka po desnem voznom pasu do hotela, kjer se kablovod odcepi desno preko dvorišča in travnika do lokacije obstoječe razdelilne omare nizkonapetostnega omrežja in lokacije nove transformatorske postaje v katero se premesti obstoječo transformatorsko postajo 20/0,4 kV Log pod Mangartom;

– drugi del kablovoda se nadaljuje po cesti do novo predvidenega mostu čez Predelico. Elektro instalacija se vgradi v hodnik na mostu, z revizijskim jaškom pred in za objektom in se nadaljuje po lokalni cesti proti hidroelektrarni Log pod Mangartom;

– preko travnika je kablovod prosto vkopan in poteka ob cesti do mesta, kjer cesta preide v gozd znotraj katerega se kablovod do zgradbe male hidroelektrarne Log pod Mangartom izvede v kabelski kanalizaciji.

(2) Kablovod mora biti izveden skladno s ustreznimi tehničnimi predpisi, minimalna globina vkopa zgornje cevi oziroma vodnika je 0,70 m, kabelski jaški so dimenzije 2,02,01,8 m (pomembnejši jaški v smislu vlečenja kablov) oziroma 1,51,51,6 m (pomožni jaški v smislu vlečenja kablov). Po izgradnji novega kablovoda in transformatorskih postaj se demontira daljinovod na odseku od Spodnjega Loga do hidroelektrarne Log pod Mangartom in zdajšnja transformatorska postajo 20/0,4 kV.

Spodnji Log pod Mangartom na betonskem drogu ter zidano transformatorsko postajo 20/0,4 kV Log pod Mangartom.

(3) Zgradi se prostozračni visokonapetostni 20kV daljinovod od daljinovoda Strmec-Predel do Mangartske planine. Med novo transformatorsko postajo na Mangartski planini in obstoječo transformatorsko postajo pri mostu pri Mlinču, se po istih oporiščih kot daljinovod izdelava še nizkonapetostno omrežje preko katerega se zagotovi napajanje naprav alarmnega sistema, zajetja za malo hidroelektrarno Log pod Mangartom in Mangartske planine. Transformatorska postaja je na lesenem drogu, nazivna napetost je 20/0,4 kV.

(4) Vse naprave električnega omrežja je potrebno izvesti tako, da so vidno čim manj izpostavljene in da je preprečen dostop nepooblaščenim osebam.

(5) Za naprave alarmnega sistema se uredi napajanje z električno energijo po novem nizkonapetostnem omrežju. Poleg napajanja z električno energijo mora biti predvideno še neodvisno napajanje (akumulator in bencinski oziroma dizelski agregat).

25. člen

(kanalizacija)

(1) Odvajanje sanitarnih voda v naselju Zgornji Log in Spodnji Log se izvede s kanalizacijo, ki se zaključi s čistilno napravo velikosti 200 PE. Na predvideno kanalizacijo se morajo priključiti vsi objekti, ki gravitirajo na projektirano kanalizacijsko omrežje, dovoljena je priključitev le sanitarnih voda, obstoječe greznice se po izgradnji kanalizaciji opusti. Čistilna naprava naj bo vkopana, montažne izvedbe in dodatno zaščitena v primeru ponovne splazitve.

(2) Odvajanje meteoritnih voda se v Zgornjem Logu izvede z obcestno muldo. V Spodnjem Logu je poleg obstoječih obcestnih muld predviden še zaledni jarek. Vse tako zbrane meteorne vode se odvajajo v obstoječe vodotoke.

26. člen

(zajetje za malo hidroelektrarno Log pod Mangartom)

V okviru nadaljnjih vzdrževalnih in obnovitvenih del je treba dela na izvedenem objektu izvajati na način, s katerim bi se izboljšalo hidrološke in geomorfološke značilnosti vodotoka. Ob nizkih pretokih ne sme biti zajeta vsa voda Mangartskega potoka. Na vodotoku je treba zagotavljati ekološko sprejemljiv pretok.

27. člen

(izpust za malo hidroelektrarno Roja)

V ureditvenem območju lokacijskega načrta je načrtovana strojnica in izpust za malo hidroelektrarno Roje. V času gradnje in obratovanja je treba na vodotoku zagotavljati ekološko sprejemljiv pretok.

28. člen

(mala hidroelektrarna Možnica)

V okviru nadaljnjih vzdrževalnih in obnovitvenih del je treba dela na pregradi zajetja izvajati tako, da se ohranja čimboljše hidrološke značilnosti vodotoka. Na vodotoku je treba zagotavljati ekološko sprejemljiv pretok. Na objektih male hidroelektrarne Možnica je dopustno izvajati rekonstrukcije.

29. člen

(telekomunikacije)

Telekomunikacijske vode je potrebno urediti v skladu s pogoji upravljavca omrežja in ureditvami v tem lokacijskem načrtu.

IX. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

30. člen

(rušenje obstoječih objektov)

Zaradi neposredne ogroženosti pred drobirskim tokom ob ponovitvi dogodka je treba porušiti naslednje objekte:

- stanovanjska objekta Log pod Mangartom 70 in 71, parc. št. 116 in 117, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjska objekta Log pod Mangartom 72 in 73, parc. št. 114, 113 in 112, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjski objekt Log pod Mangartom 76, parc. št. 167, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjski objekt in gospodarsko poslopje Log pod Mangartom 77, parc. št. 163 in 164, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjski objekti Log pod Mangartom 85, 86, 86a, parc. št. 302, 298 in 297, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjski objekt Log pod Mangartom 88, parc. št. 708/20, k.o. Log pod Mangartom,
- stanovanjski objekt Log pod Mangartom 89b, parc. št. 375/3, k.o. Log pod Mangartom.

31. člen

(varstvo z alarmnim in opozorilnim sistemom)

(1) Za opozarjanje ljudi pred nevarnostjo mora biti vzpostavljen alarmni sistem, ki se ga dopolni s stalnim opozorilnim sistemom.

(2) Vse naprave alarmnega in opozorilnega sistema se locira tako, da so vidno čim manj izpostavljene. Vse naprave morajo biti na dostopnih mestih, pred nepooblaščenimi osebami se jih po potrebi zaščitijo tudi z ograjo. Za naprave, ki so locirane ob cesti, se za zaščito eventualno predvidi tudi odbojna ograja.

32. člen

(gozdnogospodarske ureditve in varovanje gozda)

Za varovanje gozda in gozdnogospodarskih ureditev je treba upoštevati naslednje pogoje:

- v neposredni bližini posegov je treba v največji možni meri ohraniti naravno obliko gozda;
- preprečeno mora biti vsako nepotrebno zasipanje in odstranjevanje podrasti;
- na gozdnih površinah je dovoljeno izvajati le sanitarno sečnjo, pri čemer je treba zaradi utrjevanja pobočja puščati višje panje. Sečnje gozda morajo biti izvedene strokovno po odkazilu sečnje s strani pristojnega predstavnika Zavoda za gozdove, na podlagi detaljnega načrta;
- sečnje v koridorju daljnovoda je treba izvesti selektivno, le do zahtevane varnostne višine oziroma odmikov, povečano za razdaljo letne rasti vegetacije;
- kjer bosta prizadeta gozd in gozdni rob, morata biti ustrezno sanirana. Uporabljati je treba avtohtone vrste, v ustrezni sestavi;
- ohraniti oziroma omogočiti je treba dostope do gozdov v času gradnje in po njej.

33. člen

(varovanje naravne dediščine, flore in vegetacije, favne in biotopov)

Za varovanje naravne dediščine, flore in vegetacije, favne in biotopov je treba upoštevati naslednje pogoje:

- renaturacija na območju plazišča ni potrebna, naravno degradirano območje se prepušča zaraščanju po sukcesivni poti;
- ob Mangartski cesti se na izpostavljenih območjih izvede pogozditev z rušjem;
- prepovedan je vnos neavtohtonih rastlinskih vrst. V nadaljnji fazi projektiranja se na podlagi popisa travnikov v okolici določi vrstno sestavo za zatravitev;
- bregove Koritnice se renaturira le na območju med Zgornjim Logom in Spodnjim Logom, preostali del se prepušča zaraščanju po sukcesivni poti;
- gozdne vegetacije na strmejših pobočjih v porečju večjih potokov in obrežne vegetacije ob vodah ni dovoljeno odstraniti. Če je to zaradi gradnje nujno potrebno, ruvanje korenin ni dovoljeno;
- z gradnjo ne smejo biti prizadeta naravno ohranjena območja, na katerih niso neposredno predvideni posegi ali gradbišča;
- prepovedano je izpuščanje tekočin ali odlaganje odpadnih materialov, ker lahko povzroči spremembe bivalnih razmer redkih in ogroženih živalskih vrst;
- na območjih, kjer je predvidena renaturacija, je z njo po možnosti treba začeti že v začetku izvajanja del. Renaturacija se prikaže v načrtu krajinske ureditve kot sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja. V času izvajanja gradbenih del je treba sprotno obveščati Zavod Republike Slovenije za varstvo narave območna enota Nova Gorica in upravljavca Triglavskega narodnega parka in za posege vezane na vodotoke Zavod za ribištvo Slovenije, o posameznih fazah gradnje zaradi spremljanja stanja in vplivov posegov na naravnih vrednotah in zavarovanih območjih;
- izvajanje del na vodotokih, ki vplivajo na kvaliteto vode je dopustno v času od maja do oktobra. Dva meseca pred začetkom izvajanja del Zavod za ribištvo Slovenije opravi ihtiološki pregled Koritnice na odseku od pregrade za hidroelektrarno Možnica do sotočja s Predelico in Predelice od sotočja s Koritnico do predvidene lokacije prodne pregrade. Na podlagi ugotovitev tega pregleda se določijo zaščitni ukrepi na tem območju v času gradnje.

34. člen

(ureditve v območju kmetijskih zemljišč)

(1) Po končani gradnji je treba začasno uporabljena kmetijska zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje.

(2) Investitor je dolžan omogočiti dostop na kmetijska zemljišča v času izgradnje in po njej.

35. člen

(tla)

(1) Posege v tla je treba izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Površine, ki bodo v času gradnje razgaljene, je treba ponovno zatraviti oziroma zasaditi. Za zatravitev naj se uporabi seme oziroma pokošen rastlinski material z bližnjih naravnih travnikov. Pri ravnanju v času gradnje je treba upoštevati določila 43. člena te uredbe.

(2) V sklopu izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati projekt o uporabi rodovitnega dela prsti. Prst se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Prst je treba uporabiti za sanacijo devastiranih in degradiranih tal na območju lokacijskega načrta. Substrat za humusiranje se pripravi v dogovoru z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave območna enota Nova Gorica in upravljavcem Triglavskega narodnega parka

36. člen

(varstvo tekočih voda)

(1) Posege v vodotoke je treba izvajati tako, da v vodnih telesih ne nastanejo razmere neprekinjene kalnosti. V nadaljnjih fazah projektiranja in izvedbe je treba upoštevati tehnične ukrepe za omejevanje kalnosti vode v času gradbenih del.

(2) Pred začetkom sanacije je treba izdelati elaborat organizacije gradbišča, v katerem je potrebno še posebej obdelati in poudariti organizacijske in druge ukrepe v smislu varovanja vodotokov med gradnjo ter izdelati poslovnik oziroma načrt sanacijskih ukrepov v primeru havarije oziroma dogodkov, kot je razlitje goriva ali olja, ki bi lahko povzročila kontaminacijo tal in vode.

(3) Med gradnjo ni dovoljen poseg v struge vodotokov z materiali, ki vsebujejo nevarne spojine, kot so klorirane organske spojine, toksične kovine in druge sestavine. Prav tako ne sme priti do razlitja cementnih in apnenih mešanic v vodo.

(4) V času gradnje in po njej je treba na vseh vodotokih zagotavljati ekološko sprejemljiv pretok.

37. člen

(varovanje objektov in območij kulturne dediščine)

V ureditvenem območju lokacijskega načrta ni evidentiranih objektov in območij kulturne dediščine. Za varovanje objektov in območij kulturne dediščine v stičnem območju je treba upoštevati naslednja pogoja:

- v vidnem prostoru kulturne dediščine je treba infrastrukturne objekte in ureditve brežin oblikovati tako, da se zagotovi čimboljšo vpetost v raščen teren in krajinske značilnosti;

- dokumentirano mora biti stanje pred gradnjo, in sicer foto in video posnetek prostora z dediščino, posneto pred pričetkom zemeljskih del, ter stanje po končanju del. Dokumentacija mora biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, po navodilih Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Gorica in hranjena pri njem.

38. člen

(varstvo pred hrupom in vibracije)

(1) V času gradnje ne smejo biti presežene ravni hrupa določene v predpisih, ki urejajo hrup v naravnem in življenjskem okolju. Upoštevanj morajo biti ukrepi za varovanje pred hrupom in zmanjšanje vibracij:

- uporabljena gradbena mehanizacija mora biti opremljena s certifikati o zvočni moči, ki ne smejo presegati zakonsko predpisanih vrednosti;
- vsa hrupna dela naj se, glede na dovoljene ravni hrupa, izvajajo samo v času med 7. in 19. uro;
- upošteva naj se ustrezna ekspozicija hrupa in omeji čas obratovanja hrupnih operacij na najmanjšo možno mero, vključno z uporabo zvočnih signalov. Po potrebi se sprejme dodatne protihrupne ukrepe.

(2) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati podrobnejše usmeritve za varstvo pred vibracijami.

39. člen

(varstvo zraka)

Gradnja mora biti organizirana in izvajana tako, da bo v čim večji meri preprečeno dodatno onesnaženje zraka, na kar vpliva izbira delovnih strojev in transportnih vozil, vremenskih razmer v času gradnje in ustrezno vlaženje.

40. člen

(varstvo pred požarom)

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi izvedbe lokacijskega načrta ne sme poslabšati. Pri izvedbi elektroenergetskih objektov in naprav je treba upoštevati zadostne odmike objektov od vodnikov.

X. ETAPNOST IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

41. člen

(splošne usmeritve)

(1) Etape izvajanja lokacijskega načrta so:

- alarmni in opozorilni sistem,
- ureditev plazu Stovže,
- vodna infrastruktura,
- prometni infrastrukturni objekti,
- krajinske ureditve,
- energetska infrastruktura,
- komunalna infrastruktura.

(2) Pri etapnosti izvedbe je treba upoštevati vidik čim hitrejše zagotovitve varnosti in povezanost izvedbe gradbenih del. Etape se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, predstavljati pa morajo posamezne zaključene funkcionalne celote.

(3) Pri izvajanju posameznih faz urejanja strug Predele, Koritnice in Možnice je potrebno upoštevati izhodišče, da so regulacijski ukrepi zasnovani po principu postopnega urejanja tako, da se omogoči vodam, da v časovnih obdobjih med fazami po naravni poti sooblikujejo pretočne prereze.

(4) Razmere na strugah je potrebno redno opazovati, predvsem pa izvršiti pregled razmer po vsaki višji vodi in predlagati morebitne potrebne ukrepe.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

42. člen

(monitoring)

(1) Poleg opozorilnega sistema iz 31. člena, mora investitor:

– zagotoviti celosten načrt monitoringa za področja hrupa in vibracij ter površinskih voda in podtalnice v času gradnje in vzdrževanja strug;

– pri določitvi točk monitoringa smiselno upoštevati točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. V delih kjer je to mogoče, je treba monitoring prilagoditi in uskladiti z drugimi obstoječimi državnimi ali lokalnimi spremljanji stanja kakovosti okolja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavine okolja je treba zagotoviti vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju posamezne sestavine okolja;

– točke spremljanja stanja zavarovati tako, da je omogočeno kontinuirano pridobivanje podatkov.

(2) Rezultati monitoringa so javni in investitor poskrbi za dostopnost podatkov.

(3) Dodatni ukrepi, ki jih mora izvesti investitor na podlagi rezultatov prvih meritev in monitoringa, so:

- dodatne tehnične rešitve,
- spremembe prostorskih rešitev,
- drugi ustrezni ukrepi.

43. člen

(organizacija gradbišč)

Za potrebe gradbišč je treba v največji možni meri uporabljati že obstoječe komunikacije in ustvarjati čim manj začasnih novih dovoznih poti. Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih te uredbe, morajo investitorji in izvajalci v času gradnje in po njej upoštevati naslednje pogoje:

– v sklopu projektne dokumentacije za ureditev struge in gradnjo infrastrukturnih objektov izdelati načrt gradbišča, vključno s transportnimi potmi;

– zagotoviti dostope do vseh zemljišč;

– vse ceste in poti, ki bi eventualno služile obvozu ali transportom med gradnjo, pred začetkom del ustrezno urediti, po izgradnji po potrebi obnoviti;

– objekte in infrastrukturne vode obnoviti, če bi zaradi gradnje, prevelikih obremenitev ali treslajev prišlo do poškodb;

– zagotoviti zavarovanje gradbišča, tako da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč;

– na območjih, kjer bi bila lahko prizadeta tla, gradbene posege s težkimi stroji izvajati v suhem vremenu;

– v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva okolja, v najkrajšem možnem času odpraviti morebitne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja objektov;

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev;

– na gradbišču morajo biti na voljo ustrezna oprema in sredstva za takojšen poseg, obvezen pa je tudi odvoz kontaminiranega materiala na ustrezno deponijo. V primeru razlita nevarnih tekočin iz strojev je potrebno onesnaženo zemlino pobrati in ravhati z njo kot nevarnim odpadkom;

– na gradbišču je dovoljeno skladiščiti le najnujnejšo količino nevarnih snovi na zato primerno urejenih skladiščnih površinah (nadzorovan dostop, neprepustna lovna posoda, originalna embalaža);

– gradbeni stroji na gradbišču in transportna vozila za dovoz in odvoz z gradbišča morajo biti tehnično brezhibna. Redno vzdrževanje teh strojev in vozil se mora izvajati izven gradbišča v ustrezno opremljenih avtomehaničnih delavnicah.

cah. Pranje gradbenih strojev na območju posega ni dovoljeno;

- v času izvajanja gradbenih del sprotno obveščati Zavod Republike Slovenije za varstvo narave območne enote Nova Gorica, upravljavca Triglavskega narodnega parka in Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencijo Republike Slovenije za okolje, Območno pisarna Nova Gorica;
- poskrbeti za odstranitev gradbenih odpadkov v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;
- nevarne odpadke (onesnažena zemljina z naftnimi derivati in oljem, odpadni akumulatorji, prazna embalaža od olj, barv itd) oddajati pooblaščenim organizacijam za zbiranje nevarnih odpadkov, kar mora biti ustrezno evidentirano;
- vse brežine, poškodovane zaradi gradnje viadukta čez Mangartski potok (dostopi, gradbišča), je treba takoj po izvedbi sanirati z oblikovanjem reliefa in zasaditvijo.

44. člen

(dodatne obveznosti)

Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih morajo investitor in izvajalci tudi:

- nadomestiti izpad dohodka iz kmetijskih površin, ki se začasno izvzamejo iz kmetijske rabe;
- v času gradnje in po njej zagotoviti dostope do vseh zemljišč;
- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci;
- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav;
- kriti stroške zaščite, prestavitve, nadzora, zakoličb tras, spremembe tehnične dokumentacije obstoječe infrastrukture in eventualnih poškodb, prekinitev prometa, ki bi nastale zaradi izvedbe lokacijskega načrta;
- vzpostaviti v prvotno stanje zemljišča, ki so bila uporabljena v času intervencije po splazitvi plazov;
- pri sanaciji Mangartske ceste zatraviti vse poškodovane brežine in sanirati erozijska žarišča.

45. člen

(razmejitev in primopredaja)

Investitor mora poskrbeti za primopredajo vseh objektov in naprav, katere ne bo prevzel v upravljanje ter pripraviti ustrezne razmejitve in predati potrebno dokumentacijo drugim upravljavcem.

XII. TOLERANCE

46. člen

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem lokacijskim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s hidrotehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere, določene s tem lokacijskim načrtom. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

XIII. NADZOR

47. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe se za ureditveno območje lokacijskega načrta iz 5. člena te uredbe šteje, da so spreminjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

- prostorske sestavine Dolgoročnega plana Občine Tolmin za obdobje 1986-2000 (Uradno glasilo Občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 8/87, 9/90) in Srednjeročni družbeni plan Občine Tolmin za obdobje 1986-90 (Uradno glasilo Občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 8/87, 5/91) ter Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin Dolgoročnega in Srednjeročnega družbenega plana Občine Tolmin za območje Občine Bovec (Uradno glasilo občin, št. 3/97);
- prostorsko ureditveni pogoji v občini (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 2/89, 4/92).

49. člen

Lokacijski načrt je na vpogled na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo in na Občini Bovec.

50. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-31/2003-7

Ljubljana, dne 18. decembra 2003.

EVA 2003-2511-0211

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5478. Sklep o uskladitvi zajamčenega osebnega dohodka

Na podlagi četrtega odstavka 4. člena zakona o zajamčenih osebnih dohodkih (Uradni list RS, št. 48/90 in 38/94) in 5. člena zakona o izvajanju dogovora o politiki plač za obdobje 2002-2004 (Uradni list RS, št. 59/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o uskladitvi zajamčenega osebnega dohodka

1

Zajamčeni osebni dohodek je od vključno meseca decembra 2003 dalje 52.699 SIT.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-02/2001-7

Ljubljana, dne 18. decembra 2003.

EVA 2003-2611-0069

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

5479. Uredba o določitvi dokumentacije in ureditvi drugih vprašanj v zvezi z izdajo soglasja za pridobitev oziroma odsvojitve delnic in za naložbe v kapital pravnih oseb

Na podlagi 15. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 101/03) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o določitvi dokumentacije in ureditvi drugih vprašanj v zvezi z izdajo soglasja za pridobitev oziroma odsvojitve delnic in za naložbe v kapital pravnih oseb

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta uredba določa:

- podrobnejšo vsebino dokumentacije in podrobnejšo vsebino kriterijev za izdajo soglasja za pridobitev ali odsvojitev delnic prireditelja oziroma koncesionarja;
- podrobnejšo vsebino dokumentacije glede lastniške strukture koncesionarjev;
- podrobnejšo vsebino dokumentacije in podrobnejšo vsebino kriterijev za izdajo soglasja za naložbo koncesionarja v kapital pravnih oseb;
- postopek v zvezi z izdajo soglasja za pridobitev ali odsvojitev delnic prireditelja oziroma koncesionarja oziroma v zvezi z izdajo soglasja za naložbo koncesionarja v kapital pravnih oseb, ki ga na podlagi 32., 56. oziroma 57. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95, 22/00, 85/01, 54/02 – odl. US in 101/03; v nadaljnjem besedilu: ZIS) izda minister, pristojen za finance.

2. člen

Posamezni izrazi imajo v tej uredbi naslednji pomen:

1. "prireditelj" je pravna oseba, ki ima koncesijo Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) za trajno prirejanje klasičnih iger na srečo;
2. "koncesionar" je pravna oseba, ki ima koncesijo vlade za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici oziroma igralnem salonu;
3. "koncesionar za igralnico" je pravna oseba, ki ima koncesijo vlade za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici;
4. "koncesionar za igralni salon" je pravna oseba, ki ima koncesijo vlade za prirejanje posebnih iger na srečo izključno v igralnem salonu;
5. "naložba" je dolgoročna finančna naložba v kapitalski delež drugih pravnih oseb v obliki delnic oziroma deležev;
6. "delnica" je navadna delnica, ki se glasi na ime, razen če ni s to uredbo drugače določeno;
7. "soglasje" je soglasje, ki ga izda minister, pristojen za finance, za pridobitev ali odsvojitev delnic prireditelja ali koncesionarja oziroma za naložbo v kapital pravnih oseb.

3. člen

- (1) Če ni drugače določeno, se dokumentacija, ki jo določa ta uredba, predloži v originalu ali overjenem prepisu.
- (2) Če je pravna oseba, ki želi pridobiti soglasje, tuja oseba, mora dokumentacijo, ki jo določa ta uredba, predložiti v overjenem prevodu.
- (3) Potrdila, ki jih določa ta uredba, ne smejo biti starejša od 45 dni.

II. PRIDOBITEV DELNIC PRIREDITELJA OZIROMA KONCESIONARJA

4. člen

(1) K posamezni točki iz četrtega odstavka 32. člena ZIS mora zahteva za izdajo soglasja za pridobitev delnic prireditelja oziroma koncesionarja vsebovati:

a) k 1. točki:

- firmo, sedež in matično številko pravne osebe,
- ustanovitveni akt (statut, družbena pogodba),
- kratko zgodovino pravne osebe,
- potrdilo iz kazenske evidence ministrstva, pristojnega za pravosodje, za člane uprave oziroma poslovodstvo pravne osebe, oziroma ustrezno potrdilo pristojnega organa, če gre za tujo osebo,
- potrdilo iz kazenske evidence ministrstva, pristojnega za pravosodje, za fizične osebe, ki posedujejo več kot 25% delež pravne osebe, ki želi pridobiti delnice koncesionarja za igralni salon, oziroma ustrezno potrdilo pristojnega organa, če gre za tujo osebo,
- poročilo o plačilni sposobnosti pravne osebe (BON 2), ki ga izda Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, oziroma drugo ustrezno potrdilo, če gre za tujo osebo;

b) k 2. točki:

- izpisek iz sodnega registra oziroma drugega ustreznega javnega registra, če gre za tujo osebo;

c) k 3. točki:

- seznam vseh delničarjev pravne osebe, ki za posameznega delničarja vsebuje najmanj ime in priimek ter naslov oziroma firmo in sedež, skupni nominalni znesek delnic in odstotek udeležbe v osnovnem kapitalu pravne osebe,
- revidirano letno poročilo za zadnje poslovno leto za delničarja pravne osebe, ki poseduje več kot 10% delež pravne osebe, oziroma letno poročilo za zadnje poslovno leto, če delničar ni zavezan k revidiranju,
- podatke o upravljavskih in kapitalskih povezavah delničarjev pravne osebe, še zlasti pa o povezavah s prireditelji oziroma koncesionarji, pravnimi osebami, katerih dejavnost je s področja razvoja in proizvodnje igralniških tehnologij oziroma sistemov za nadzor prirejanja iger na srečo in z izvajalci drugih storitev, ki so neposredno povezane s prirejanjem iger na srečo;

č) k 4. točki:

- revidirano letno poročilo za zadnji dve poslovni leti;

d) k 5. točki:

- potrdilo davčnega organa države, kjer ima tuja oseba sedež, o poravnanih davkih, prispevkih in drugih obveznih dajatvah oziroma navedbo vseh zapadlih davčnih in drugih javnofinančnih obveznosti z nominalno vrednostjo na dan zapadlosti, med njimi tudi odložnih obveznosti, četudi jim rok plačila še ni potekel;

e) k 6. točki:

- seznam oseb, ki so posredno ali neposredno povezane s pravno osebo, z opisom načina povezave,
- seznam vseh delničarjev za posamezno osebo, ki je posredno ali neposredno povezana s pravno osebo, ki želi pridobiti soglasje, s podatki iz prve alineje c) točke tega člena,
- revidirano letno poročilo za zadnje poslovno leto za pravno osebo, v kateri pravna oseba, ki želi pridobiti soglasje, poseduje več kot 10% delež, oziroma letno poročilo za zadnje poslovno leto, če pravna oseba ni zavezana k revidiranju,
- kopijo podjetniških pogodb in delničarskih sporazumov med pravno osebo in z njo povezanimi osebami, če se nanašajo na dejavnost prirejanja iger na srečo;

f) k 7. točki:

- podatke o odsvojitelju delnic,
- podroben opis nameravanega pravnega posla z navedbo količine in nominalne vrednosti delnic, deleža v kapitalu prireditelja oziroma koncesionarja in deleža glasovalnih pravic prireditelja oziroma koncesionarja,
- navedbo elementov pravnega posla (cena, način, roki in zavarovanje plačila);

g) k 8. točki:

- navedbo razlogov za pridobitev delnic;

h) k 9. točki:

- opredelitev ciljev pridobitve delnic in razloge, s katerimi se utemeljuje, da bodo s pridobitvijo delnic ti cilji doseženi;

i) k 10. točki:

- oceno vpliva pridobitve delnic na prihodnje poslovanje prireditelja oziroma koncesionarja, zlasti s poudarkom na tržni in finančni oceni njegovega nadaljnjega razvoja v primeru posredne ali neposredne pridobitve več kot 25% deleža;

j) k 11. točki:

- drugo dokumentacijo, o kateri pravna oseba, ki želi pridobiti delnice, sodi, da bo na njeni podlagi mogoče oceniti primernost pravne osebe kot delničarja prireditelja oziroma koncesionarja in vpliv pridobitve delnic na prihodnje poslovanje prireditelja oziroma koncesionarja in razvoj dejavnosti prirejanja iger na srečo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora zahteva za izdajo soglasja za pridobitev delnic prireditelja oziroma koncesionarja, ki jo poda oseba iz prvega odstavka 55.a člena ZIS ali koncesionar za igralnico, vsebovati le dokumentacijo iz točk f) do j) prejšnjega odstavka.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena mora zahteva za izdajo soglasja za pridobitev delnic oziroma deležev koncesionarja za igralni salon, ki jo poda fizična oseba, vsebovati dokumentacijo iz točk f) do j) prvega odstavka tega člena in podatke o izobrazbi, poklicu, zaposlitvi, izkušnjah pri prirejanju iger na srečo, izpolnjevanju davčnih in drugih javnofinančnih obveznosti ter potrdilo iz kazenske evidence ministrstva, pristojnega za pravosodje oziroma ustrezno potrdilo pristojnega organa, če gre za tujo osebo. V primeru, da bo skupaj z nameravano pridobitvijo delnic oziroma deležev koncesionarja za igralni salon, delež fizične osebe posredno ali neposredno presegal 10% delež v koncesionarju za igralni salon, mora fizična oseba predložiti tudi podatke o upravljavskih in kapitalskih povezavah, še zlasti pa o povezavah s prireditelji oziroma koncesionarji, pravnimi osebami, katerih dejavnost je s področja razvoja in proizvodnje igralniških tehnologij oziroma sistemov za nadzor prirejanja iger na srečo in z izvajalci drugih storitev, ki so neposredno povezane s prirejanjem iger na srečo.

III. LASTNIŠKA STRUKTURA PRIREDITELJA OZIROMA KONCESIONARJA

5. člen

Za podatke iz 55.a člena ZIS je treba k zahtevi za dodelitev koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici predložiti tudi:

1. podrobnejše podatke o delničarju, ki poseduje več kot 5% delež v pravni osebi, ki je vložila zahtevo za dodelitev koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici, še zlasti pa o povezavah s prireditelji oziroma koncesionarji, pravnimi osebami, katerih dejavnost je s področja razvoja in proizvodnje igralniških tehnologij oziroma sistemov za nadzor prirejanja iger na srečo in z izvajalci drugih storitev, ki so neposredno povezane s prirejanjem iger na srečo;

2. poročilo o imetnikih vseh izdanih delnic za posameznega delničarja gospodarske družbe, ki je vložila zahtevo za dodelitev koncesije za prirejanje posebnih iger na srečo v igralnici, v obliki in na način iz prvega odstavka 6. člena te uredbe;

3. dokazila, iz katerih je razvidno, da delničar izpolnjuje merila za veliko družbo po predpisih, ki urejajo gospodarske družbe, oziroma če delničar ni velika družba, dokazila, da pretežni del prihodkov ustvari iz dejavnosti investicijskih in pokojninskih družb oziroma skladov, bančništva, zavarovalništva oziroma finančnega posredništva ali s turistično dejavnostjo.

6. člen

(1) Prireditelj oziroma koncesionar, razen koncesionar za igralni salon, ki je pravno organiziran kot družba z omejeno odgovornostjo, mora po stanju 30. junij in 31. december najpozneje v osmih dneh po navedenih datumih Uradu Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo (v nadaljnjem besedilu: urad) predložiti poročilo o imetnikih vseh izdanih delnic v obliki seznama imetnikov v naslednjem zaporedju:

1. identifikacijska številka imetnika delnic prireditelja oziroma koncesionarja;

2. firma in sedež oziroma ime in naslov stalnega prebivališča imetnika delnic prireditelja oziroma koncesionarja;

3. vrsta in število delnic posameznega imetnika delnic prireditelja oziroma koncesionarja;

4. odstotek (na dve decimalni mesti natančno) števila delnic v celotnem številu izdanih delnic prireditelja oziroma koncesionarja.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko prireditelj oziroma koncesionar predloži le kopijo delniške knjige ali izpisek stanja delniške knjige iz Klirinško depotne družbe, če so iz dokumentacije razvidni podatki iz prejšnjega odstavka.

7. člen

Koncesionar, razen koncesionar za igralni salon, mora uradu najkasneje v šestih mesecih po preteku koledarskega leta predložiti dokumentacijo iz 3. točke prvega odstavka 5. člena te uredbe.

IV. NALOŽBE KONCESIONARJA V KAPITAL PRAVNE OSEBE

8. člen

(1) Zahteva za izdajo soglasja za naložbo koncesionarja v kapital pravne osebe mora obsegati:

1. firmo, sedež, matično številko in državo pravne osebe;

2. ustanovitveni akt pravne osebe;

3. izpisek iz sodnega registra oziroma drugega ustreznega javnega registra, če gre za tujo osebo;

4. seznam delničarjev pravne osebe, ki za posameznega delničarja vsebuje najmanj ime in priimek ter naslov oziroma firmo in sedež, skupni nominalni znesek delnic in odstotek udeležbe v osnovnem kapitalu pravne osebe;

5. podroben opis nameravanega posla (nabavna vrednost naložbe, predviden delež v osnovnem kapitalu pravne osebe in delež glasovalnih pravic, vir financiranja naložbe);

6. revidirano letno poročilo pravne osebe za zadnje poslovno leto oziroma letno poročilo pravne osebe, če pravna oseba ni zavezana k revidiranju;

7. podrobno obrazložitev z razvojnimi nameni in cilji, ki jih ima koncesionar v zvezi z nameravano naložbo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora zahteva za izdajo soglasja za naložbo koncesionarja v kapital pravne osebe, ki se ustanavlja, obsegati predlog ustanovitvenega akta pravne osebe, ki se ustanavlja in dokumentacijo iz 4., 5. in 7. točke prejšnjega odstavka.

9. člen

(1) Koncesionar, razen koncesionar za igralni salon, mora po stanju 30. 6. in 31. 12. najpozneje v osmih dneh po navedenih datumih uradu predložiti poročilo o naložbah v druge pravne osebe v obliki seznama naložb v naslednjem zaporedju:

1. zaporedna številka naložbe;
 2. firma, sedež, matična številka in država pravne osebe;
 3. revalorizirana nabavna vrednost naložbe, zmanjšana oziroma povečana za ustrezeni popravek vrednosti (pri kapitalski metodi vrednotenja dolgoročnih finančnih naložb je to povečanje oziroma zmanjšanje za vlagateljev delež pri dobičku oziroma izgubi, pri naložbeni metodi pa popravki vrednosti naložb zaradi izgubljanja oziroma povečevanja vrednosti naložbe);
 4. delež v kapitalu pravne osebe (na dve decimalni mesti natančno);
 5. delež glasovalnih pravic (na dve decimalni mesti natančno).
- (2) Koncesionar, razen koncesionar za igralni salon, mora uradu v šestih mesecih po preteku koledarskega leta predložiti letna poročila pravnih oseb iz prvega odstavka 57. člena ZIS.

V. POSTOPEK ZA IZDAJO SOGLASJA

10. člen

(1) Pravna oseba, ki želi pridobiti soglasje, pošlje zahtevo z obrazložitvijo, ki mora vsebovati podatke iz 4. oziroma 8. člena te uredbe, Ministrstvu za finance.

(2) Za pregled zahteve in za vodenje postopka do izdaje soglasij iz te uredbe imenuje minister, pristojen za finance, strokovno komisijo (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(3) Komisija določi način dela s poslovníkom, ki ga sprejme po poprejšnjem soglasju ministra, pristojnega za finance.

(4) Komisija lahko v zvezi z izdajo soglasja zahteva strokovno mnenje urada in drugih državnih organov, v zvezi z nameravano pridobitvijo delnic pa lahko za mnenje zaprosi tudi prireditelja oziroma koncesionarja.

11. člen

Komisija po pregledu zahteve pripravi mnenje, ki vsebuje tudi predlog odločitve.

12. člen

Komisija mora mnenje iz prejšnjega člena pripraviti najkasneje v 15 dneh od vložitve popolne vloge in popolne dokumentacije in ga predložiti ministru, pristojnemu za finance.

13. člen

Minister, pristojen za finance, pri odločanju o izdaji soglasja poleg kriterijev iz tretjega odstavka 8. člena ZIS in predloga komisije glede:

a) vpliva na odpiranje novih delovnih mest v Republiki Sloveniji, upošteva predvsem število povečanja in strukturo novih delovnih mest in možnost za zaposlovanje lokalnega prebivalstva;

b) vpliva na razvoj dejavnosti igralništva, gostinstva in turizma ter s področja razvoja in proizvodnje igralniških tehnologij oziroma vpliva na druge dejavnosti, v katere se namenajo sredstva iz igralništva, upošteva predvsem širitev igralniške ponudbe, odpiranje novih gostinskih objektov in drugih objektov turistične infrastrukture, skrb za naravno in kulturno dediščino in druge vplive na okolje in poslovanje prireditelja oziroma koncesionarja;

c) vpliva na višino koncesijske dajatve in drugih dajatev, ki jih je dolžan plačevati koncesionar, upošteva predvsem povečevanje koncesijske in drugih javnih dajatev in dinamiko njihovega povečanja;

č) možnosti nadzora vlaganj v povezane pravne osebe in s povezanimi pravnimi osebami ter v odvisne pravne osebe in z odvisnimi pravnimi osebami, upošteva predvsem učinkovitost, transparentnost in namembnost vlaganj;

d) možnosti repatriacije dobička v Republiko Slovenijo v primeru vlaganj v tujino, upošteva predvsem predpise države sedeža pravne osebe, statusne določbe, možnost vlagatelja na vplivanje o odločanju o delitvi dobička in pogodbeno zavezanost pravne osebe glede vlaganja dobička v Republiko Slovenijo.

VI. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 470-07/2003-1
Ljubljana, dne 18. decembra 2003.
EVA 2003-1611-0192

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop
Predsednik

VSEBINA

VLADA

5477. Uredba o lokacijskem načrtu za vplivno območje plazu Stovže v Občini Bovec 17464
5478. Sklep o uskladitvi zajamčenega osebnega dohodka 17474
5479. Uredba o določitvi dokumentacije in ureditvi drugih vprašanj v zvezi z idejo soglasja za pridobitev oziroma odsvojitve delnic in za naložbe v kapital pravnih oseb 17472

MINISTRSTVA

5413. Pravilnik o vrsti in obliki opozorilnih in obvestilnih znakov, znakov za prepoved in znakov za obveznost na smučišču 17361
5414. Pravilnik o tehničnih pogojih za obratovanje smučišč in zaščitnih sredstvih 17369
5415. Pravilnik o monitoringu kakovosti zunanjega zraka 17371
5416. Pravilnik o spremembah pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev 17388
5417. Pravilnik o ugotavljanju podatkov za seme gozdnega drevja 17390
5418. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jelovica (2002–2011) 17390
5419. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Novo mesto – jug (2002–2011) 17391
5420. Program priprave državnega lokacijskega načrta za kompresorsko postajo Ajdovščina 17392

USTAVNO SODIŠČE

5421. Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 29. člena Zakona o bančništvu ni v neskladju z Ustavo 17395
5422. Odločba, da se sodba Vrhovnega sodišča RS, št. I Up 662/2000 z dne 26. 2. 2003 razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču RS v novo odločanje 17397

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5423. Pravilnik o odlogu, delnem oziroma celotnem odpisu ali obročnem odplačilu dolga za obvezno zdravstveno zavarovanje 17399
5424. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o pavšalnih prispevkih za obvezno zdravstveno zavarovanje 17403

OBČINE

BREŽICE

5425. Sprememba in dopolnitev odloka o gospodarskih javnih službah 17403
5426. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Brežice za leto 2004 17404
- ČRNA NA KOROŠKEM
5427. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2003 17404
5428. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za leto 2004 17405

5429. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Črna na Koroškem za leto 2004 17406
5430. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Črna na Koroškem 17406
5431. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Črna na Koroškem 17408
5432. Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Črna na Koroškem 17410

DOBREPOLJE

5433. Odlok o občinski inšpekciji, komunalnem nadzorstvu in občinskem redarstvu v Občini Dobrepolje 17411
5434. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Dobrepolje 17414
5435. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Dobrepolje za leto 2004 17415

GORIŠNICA

5436. Javna razgrnitev in javna razprava osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Gorišnica 17416

IVANČNA GORICA

5437. Sklep o višini sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega omrežja na območju Polževske planote v Občini Ivančna Gorica 17416

KOZJE

5438. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Kozje za leto 2003 17417
5439. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje 17418
5440. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture 17418
5441. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2004 17418

KRANJ

5442. Odredba o omejevanju dostopa in uporabe tehničnega pripomočka za upravljanje s sistemom fizične zapore območja za pešce starega dela mesta Kranja 17419

KRIŽEVCI

5443. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2004 17420

KRŠKO

5444. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško 17420
5445. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Podjetniški center Krško 17424
5446. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Krško 17425

LITIJA			
5447.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za določanje podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Litija	17426	
LJUBLJANA			
5448.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji	17426	
5449.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Pedenjped	17428	
5450.	Sklep o spremembah sklepa o določitvi višine najemnine v stanovanjih in najnujnejših bivalnih prostorih v lasti Mestne občine Ljubljana	17428	
MEDVODE			
5451.	Odlok o občinskih cestah v Občini Medvode	17429	
5452.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	17438	
METLIKA			
5453.	Sklep o začasnem financiranju Občine Metlika	17439	
MOZIRJE			
5454.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2003	17439	
5455.	Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Mozirje	17439	
5456.	Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2004	17440	
NOVA GORICA			
5457.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2003	17440	
5458.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	17440	
5459.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	17441	
5460.	Sklep o javni razgrnitvi javnega dobra	17441	
5461.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	17441	
5462.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	17441	
NOVO MESTO			
5463.	Odlok o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2004	17442	
5464.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Novo mesto		17448
5465.	Sklep o uskladitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih v Mestni občini Novo mesto		17449
PODČETRTEK			
5466.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Podčetrtek za leto 2004		17450
SEŽANA			
5467.	Sklep o začasnem financiranju		17450
5468.	Program priprave sprememb in dopolnitev zadalnega načrta Suhozemni terminal Sežana		17451
SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH			
5469.	Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah v letu 2004		17453
TREBNJE			
5470.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje		17453
5471.	Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov na območju Krajevne skupnosti Šentrupert v Občini Trebnje za kulturne spomenike lokalnega pomena		17457
5472.	Odlok o razglasitvi gradu Mirna za kulturni spomenik lokalnega pomena		17458
5473.	Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje v 1. trimesečju 2004		17459
TURNIŠČE			
5474.	Odlok o spremembi proračuna Občine Turnišče za leto 2003		17460
VODICE			
5475.	Sklep o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1384/3, k.o. Vodice in o prodaji predmetne nepremičnine		17460
ŽELEZNIKI			
5476.	Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Železniki v obdobju od 1. 1. 2004 do 31. 3. 2004		17461

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poštnina plačana pri pošti 1102 Ljubljana