

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **103** Ljubljana, petek **24. 10. 2003**

Cena **1320 SIT** ISSN **1318-0576** Leto **XIII**

VLADA

4548. Uredba o uravnavanju obsega vinogradniških površin

Na podlagi 5. in 119. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 ZDU-1 in 58/02 ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o uravnavanju obsega vinogradniških površin

I. poglavje: SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta uredba ureja obseg vinogradniških površin, dovoljenja za obnovo in krčitev vinogradov, podpore za trajno opustitev vinogradniške pridelave in podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin.

2. člen

Izrazi v tej uredbi imajo naslednji pomen:

1. Pridelovalec je fizična ali pravna oseba, ki obdeluje vinograd za pridelavo grozdja in je vpisan v register pridelovalcev grozdja in vina (v nadaljnjem besedilu: register).

2. Pridelovalec za lastno uporabo je fizična oseba, ki obdeluje vinograd za pridelavo grozdja, vendar le za lastno uporabo, in pridelava manj kot 240 litrov vina letno na polnoletnega člana kmetijskega gospodarstva oziroma obdeluje manj kot 0,02 ha vinograda na polnoletnega člana kmetijskega gospodarstva in ne več kot 0,1 ha oziroma največ 500 trsov na kmetijsko gospodarstvo.

3. Vinograd je vinograd za pridelavo grozdja iz 4. točke tega člena in za druge namene, ki niso pridelava grozdja za mošt in vino.

4. Vinograd za pridelavo grozdja je vsak vinograd, v katerem se ali se bo pridelalo grozdje, primerno za predelavo v vino, ne glede na to, če se v tem vinogradu hkrati izvaja raziskovalna dejavnost ali žlahtnenje oziroma trsničarska dejavnost.

5. Vinograd za pridelavo grozdja, ki ga obdeluje pridelovalec, je vinograd v skladu s predpisi, ki urejajo register.

6. Vinograd, potreben obnove zaradi izčrpanosti, je vinograd, ki zaradi starosti ali neustrezne obdelave ne omogoča več ekonomske pridelave. Star je najmanj 40 let in v njem vinska trta ne rodi več primerno in redno.

7. Vinograd, potreben obnove zaradi prestrukturiranja, je vinograd, star najmanj 10 in največ 40 let, na katerem ni

možna ekonomska pridelava grozdja zaradi naravnih in izjemoma tudi tržnih pogojev.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je vinograd, potreben obnove zaradi prestrukturiranja, tudi vinograd, ki je:

– starejši od 40 let, če je iz podatkov o prijavljenem pridelku v registru razvidno, da je povprečen letni pridelek v zadnjih treh letih presegal 2500 kg grozdja na ha, in

– mlajši od 10 let, če pristojen fitopatološki organ ugotovi, da v vinogradu zaradi virusnih in virozam podobnih bolezni vinske trte število odmrlih trsov presega 15% trsov ali da je skupno število okuženih in odmrlih trsov večje od 30%.

8. Obnova vinograda je posaditev trsnih cepljenk žlahtne vinske trte na izkrčeno ali novo površino.

9. Posaditev vinograda je stanje, ki nastopi, ko so v vinogradu zasajeni vsi trsi.

10. Krčitev vinograda je popolna odstranitev vseh trsov na površini, posajeni s trto, in sicer na način, da se trse poseka pod cepljenim mestom oziroma se jih izruva. Če trsi niso cepljeni, jih je treba v celoti izrjaviti.

11. Rodnost vinograda je obdobje, v katerem vinska trta primerno rodi, in nastopi najpozneje tri leta po vinskem letu, v katerem je bil vinograd posajen.

12. Obseg vinogradniških površin v Republiki Sloveniji je seštevek površin obstoječih vinogradov za pridelavo grozdja, vpisanih v register, obsega pravic za ponovno posaditev vinograda in obsega pravic za posaditev vinograda iz rezerve pravic, razen vinogradov za pridelavo grozdja pridelovalcev za lastno uporabo in vinogradov, namenjenih izključno raziskovalni dejavnosti, žlahtnenju oziroma izključno pridelavi razmnoževalnega materiala.

13. Vinsko leto je obdobje od 1. avgusta do 31. julija naslednje leto.

3. člen

Vloge v skladu s to uredbo lahko vloga le pridelovalec, ki je lastnik zemljišča, drug pridelovalec pa le s soglasjem lastnika.

II. poglavje:

PRAVICE IN DOVOLJENJA ZA OBNOVO

4. člen

Obseg vinogradniških površin se uravnava s pravicami za obnovo vinogradov.

5. člen

(1) Pravici za obnovo vinograda sta pravica za ponovno posaditev vinograda in pravica za novo posaditev vinograda.

(2) Pravica za ponovno posaditev vinograda se dodeli, če:

- je pridelovalec izkrčil obstoječi vinograd ali
- se vinograd sadi v okviru obsega pravic, ki izhaja iz v preteklosti izkrčenih vinogradov.

(3) Pravica za novo posaditev vinograda se dodeli, če:

- je bil pridelovalčev obstoječi vinograd razlaščen zaradi javnega interesa ali
- je bil pridelovalčev vinograd vključen v komasacijski sklad in je pridelovalec iz tega sklada pridobil novo zemljišče ali
- bo vinograd namenjen izključno trsničarski pridelavi ali
- bo vinograd namenjen izključno potrebam raziskovalne dejavnosti oziroma žlahtnenju ali
- so Republiki Sloveniji dodeljene površine za novo posaditev vinograda iz kvote, določene s predpisi.

6. člen

Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) oblikuje rezervo pravic za obnovo vinogradov (v nadaljnjem besedilu: rezerva pravic). V rezervo pravic ministrstvo prenese:

- neizrabljene pravice za ponovno posaditev vinograda,
- pravice iz druge alineje drugega odstavka prejšnjega člena,
- pravice iz pete alineje tretjega odstavka prejšnjega člena,
- pravice za obnovo vinograda za pridelavo grozdja, ki so se jim pridelovalci pred iztekom roka za izrabo pravice za obnovo vinograda pisno odpovedali.

7. člen

(1) Ministrstvo z odločbo dodeli pravico za obnovo vinogradov.

(2) Pravice za ponovno posaditev vinograda lahko pridobi pridelovalec takoj, ko izvede krčitev vinograda in jo prijavi v register. Ministrstvo na podlagi prijave krčitve po uradni dolžnosti izda pridelovalcu odločbo o dodelitvi pravice za ponovno posaditev vinograda in pravico vpiše v register.

(3) Pravice za novo posaditev vinograda in pravice za posaditev vinograda iz rezerve pravic pridobi pridelovalec na podlagi vloge za izdajo odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda.

8. člen

(1) Pravice za obnovo vinograda vodi ministrstvo v registru, in sicer po pridelovalcih in v rezervi pravic.

(2) Po pridelovalcih se vodijo pravice za ponovno posaditev vinograda iz prve alineje drugega odstavka 5. člena te uredbe in pravice za novo posaditev vinograda iz prve do četrte alineje tretjega odstavka 5. člena te uredbe.

(3) V rezervi pravic se vodijo pravice iz 6. člena te uredbe.

9. člen

(1) Pravico za ponovno posaditev vinograda iz prve alineje drugega odstavka 5. člena te uredbe lahko pridelovalec uveljavi do izteka petega vinskega leta po letu, v katerem se je opravila krčitev obstoječega vinograda. Pred iztekom tega obdobja lahko pridelovalec, če sam ni povzročil zamude, zaprosi za podaljšanje te pravice do izteka osmega vinskega leta po letu, v katerem se je opravila krčitev obstoječega vinograda.

(2) Pravico za novo posaditev vinograda iz prve do četrte alineje tretjega odstavka 5. člena te uredbe lahko

pridelovalec uveljavi do izteka drugega vinskega leta po letu, ko je postala odločba o dodelitvi pravice za obnovo vinograda dokončna.

(3) Pravico za obnovo vinograda, dodeljeno iz rezerve pravic, lahko pridelovalec uveljavi do izteka drugega vinskega leta po letu, ko je odločba o dodelitvi pravice za obnovo vinograda postala dokončna.

(4) Pridelovalec se pravici za obnovo vinograda lahko pisno odpove pred iztekom roka iz prejšnjega odstavka.

(5) Odpovedane pravice za obnovo vinograda in tiste, ki jih pridelovalci niso uveljavili v predpisanem roku, ministrstvo prerazporedi v rezervo pravic.

(6) Če pravice iz rezerve pravic niso dodeljene do konca petega vinskega leta po letu, v katerem so bile dodeljene v rezervo pravic, se obseg vinogradniških površin v Republiki Sloveniji zmanjša za obseg teh pravic.

10. člen

(1) Pridelovalec, ki je pridobil odločbo o dodelitvi pravice za obnovo vinograda, lahko začne z obnovo po pridobitvi odločbe o dovolitvi obnove vinograda, ki jo na vlogo pridelovalca izda ministrstvo.

(2) Pridelovalec lahko z isto vlogo zahteva izdajo odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda in o dovolitvi obnove vinograda.

(3) Ministrstvo izda odločbo o dovolitvi obnove vinograda za vinograde na absolutni vinogradniški legi in posajene s sortami vinske trte, kot to določa predpis, ki ureja vino in druge proizvode iz grozdja in vina, in predpis, ki ureja razdelitev vinogradniškega območja v Republiki Sloveniji, absolutne vinogradniške lege in dovoljene ter priporočene sorte vinske trte (v nadaljnjem besedilu: predpis o rajonizaciji), in če so pravice za obnovo vinograda razpoložljive.

(4) Na površinah, kjer je bila uveljavljena podpora za trajno opustitev vinogradniške pridelave, ni mogoče pridobiti odločbe o dovolitvi obnove vinograda, niti zasaditi vinograda, ki ga obdeluje pridelovalec za lastno uporabo.

11. člen

(1) Pridelovalcu za lastno uporabo ni potrebno pridobiti odločbe o dovolitvi obnove iz prejšnjega člena.

(2) Pridelovalec iz prejšnjega odstavka ne more uveljavljati podpor za trajno opustitev vinogradniške pridelave oziroma podpor za prestrukturiranje vinogradniških površin.

(3) Pridelovalec za lastno uporabo, ki postane pridelovalec, mora za vse vinograde, ki jih obdeluje, predhodno pridobiti odločbo o dovolitvi obnove vinograda po postopku iz 10., 12. in 13. člena te uredbe.

12. člen

(1) Vlogo za izdajo odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda oziroma o dovolitvi obnove vinograda vložijo pridelovalec na ministrstvo do 30. marca v vinskem letu pred letom, v katerem se bo obnavljal vinograd.

(2) Vloga za izdajo odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda oziroma o dovolitvi obnove vinograda vsebuje:

- obrazec iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe, in
- kopijo katastrskega načrta z vrisano površino, kjer se bo posadil vinograd.

13. člen

(1) Ministrstvo izdaja odločbe o dodelitvi pravice za obnovo vinograda oziroma o dovolitvi obnove vinograda enkrat letno, do 1. junija.

(2) Odločba o dovolitvi obnove vinograda velja do izteka roka, določenega v odločbi o dodelitvi pravice za obnovo vinograda.

(3) Ministrstvo vodi v registru odločbe o dodelitvi pravic za obnovo vinogradov in odločbe o dovolitvi obnove vinogradov z navedbo obdobja veljavnosti.

14. člen

(1) Neto površina vinograda, za katerega se izda odločba o dovolitvi obnove vinograda na podlagi pravice za ponovno posaditev vinograda, je lahko enaka ali manjša od površine izkrčenega vinograda, na podlagi katere je pridobljena pravica za ponovno posaditev, pri čemer se upošteva v register vpisana površina izkrčenega vinograda.

(2) Odločba o dovolitvi obnove vinograda iz prejšnjega odstavka se ne izda pridelovalcem, ki so izkrčili vinograd:

- ki ni bil namenjen pridelavi grozdja za vino ali
- ki je bil namenjen izključno pridelavi grozdja za lastno uporabo ali
- ki je bil zasajen s sorto vinske trte, ki za tisto območje ni priporočena ali dovoljena, kot to določa predpis o rajonizaciji.

(3) Površina, na katero se nanaša odločba o dodelitvi pravice za novo posaditev vinograda iz prve in druge alinee tretjega odstavka 5. člena te uredbe, lahko obsega do 105% neto površine v komasacijski sklad vloženega ali razlaščenega vinograda, vpisanega v register.

(4) Grozdje iz vinogradov, obnovljenih na podlagi pravice iz tretje in četrte alinee tretjega odstavka 5. člena te uredbe, se ne sme predelati v vino, zato se ne sme obrati ali pa se mora neškodljivo uničiti oziroma predelati v destilat, z vsebnostjo alkohola nad 80 vol.%. O načinu in času uničenja ali predelave mora pridelovalec najmanj 10 dni pred izvedbo obvestiti Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija), ki nadzira uničenje ali predelavo. Izjemoma, če je zaradi narave raziskovalne dejavnosti ali žlahtnenja to potrebno, se tako pridelano grozdje lahko predela v vino, vendar se to vino ne sme tržiti.

(5) Po končanem raziskovalnem ali žlahtniteljskem obdobju oziroma po prenehanju trsničarske pridelave mora pridelovalec izkrčiti vinograd, obnovljen na podlagi odločbe o dovolitvi obnove vinograda na podlagi dodeljene pravice iz tretje in četrte alinee tretjega odstavka 5. člena te uredbe, ali si zanj pridobiti odločbo o dovolitvi obnove vinograda za pridelavo grozdja za vino, v skladu s to uredbo.

15. člen

Vloge za izdajo odločb o dodelitvi pravice za posaditev vinograda iz rezerve pravic obravnava ministrstvo po vrstnem redu vložitve popolnih vlog.

16. člen

Ne glede na določbo 13. člena te uredbe, ministrstvo v posameznem letu ne izda odločb o dodelitvi pravic za posaditev vinogradov iz rezerve pravic, če za posamezen vinorodni okoliš ali za celotno območje Republike Slovenije na podlagi podatkov iz registra o prodaji in zalogah vina ter podatkov iz tržno informacijskega sistema o cenah ugotovi, da so:

- zaloge vina s slovenskim geografskim poreklom porasle za več kot 60% nad običajnimi zalogami (triletno povprečje) ali
- cene vina s slovenskim geografskim poreklom realno padle za več kot 30% pod običajno ceno (primerjava triletnega povprečja za isto kategorijo vin).

17. člen

(1) Če je pridelovalec po uveljavitvi te uredbe vinograd posadil brez odločbe o dovolitvi obnove vinograda, je dol-

žan zanj naknadno pridobiti odločbo o dovolitvi obnove vinograda. Če pridelovalec navedene odločbe ne pridobi, mora vinograd izkrčiti najpozneje do prve trgatve.

(2) Pridelek iz vinograda, posajenega brez odločbe o dovolitvi obnove vinograda, je dolžan pridelovalec uničiti ali destilirati v destilat z vsebnostjo alkohola nad 80 vol.%. Uničen ali destiliran mora biti ves pridelek, ki ne sme biti manjši od 70 hl vina na ha z vsebnostjo naravnega alkohola najmanj 9,5 vol.%. Izjemoma (npr. toča, pozeba, suša, ipd.) lahko pridelovalec dokazuje, da je bil pridelek nižji. V tem primeru se upošteva dejanski pridelek.

(3) Če pridelovalec posadi vinograd, ki je strnjena s trto posajena površina, velikosti najmanj 0,01 ha in z gostoto sajenja najmanj 1000 trsov/ha, na površini, ki ni absolutna vinogradniška lega, ali s sorto vinske trte, ki ni dovoljena v skladu s predpisom o rajonizaciji, mora vinograd izkrčiti.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je dovoljena posaditev vinske trte za pridelavo grozdja za namen, ki ni pridelava mošta, vina in drugih proizvodov iz mošta in vina.

(5) Pidelovalec ali pridelovalec za lastno uporabo, ki obdeluje vinograd, ki je strnjena s trto posajena površina, velikosti najmanj 0,01 ha in z gostoto sajenja najmanj 1000 trsov/ha, posajen s trto, ki ni *Vitis vinifera*, mora vinograd nemudoma izkrčiti, ne glede na čas posaditve vinograda.

(6) Obvezno uničenje grozdja oziroma vina, destilacijo oziroma obvezno krčitev vinograda v skladu s tem členom izvede pridelovalec ali pridelovalec za lastno uporabo. O datumu in kraju uničenja, destilacije oziroma krčitvi mora pridelovalec ali pridelovalec za lastno uporabo najmanj deset dni pred izvedbo obvestiti kmetijsko inšpekcijo. Uničenje oziroma destilacija poteka pod nadzorom kmetijske inšpekcije, ki o izvedenem postopku obvesti ministrstvo.

III. poglavje:

PODPORA ZA TRAJNO OPUSTITEV VINOGRADNIŠKE PRIDELAVE

18. člen

(1) Za trajno opustitev vinogradniške pridelave lahko pridelovalec pridobi podporo. Podpora se dodeli za neto površino izkrčenega vinograda, ki ni manjša od 0,1 ha.

(2) Podpora za trajno opustitev vinogradniške pridelave se dodeli za vinograde:

- ki ne ležijo na prvem ali drugem razredu absolutnih vinogradniških leg, določenih s predpisom, ki ureja absolutne vinogradniške lege,
- za katere je bil v zadnjih petih letih pridelek grozdja oziroma vina prijavljen v register,
- ki so bili posajeni v skladu s predpisi, ki urejajo vino in druge proizvode iz grozdja in vina,
- za katere ni bila v zadnjih desetih letih izdana pravno-močna odločba kmetijske inšpekcije, iz katere izhaja, da so bili v zvezi s to površino oziroma pridelkom kršeni predpisi, ki urejajo pridobivanje podpor, in predpisi, ki urejajo vino in druge proizvode iz grozdja in vina (npr. neustrezna prijava v register, neustrezna obdelava ipd.),
- starejše od desetih let, pri čemer se upošteva povprečna starost trsov v vinogradu,
- ki niso izčrpani,
- pri katerih po krčitvi vinograda ni nevarnosti erozije.

19. člen

(1) Napoved krčitve vinograda, za katerega namerava pridelovalec uveljavljati podporo za trajno opustitev vinogradniške pridelave, mora pridelovalec posredovati na ministrs-

tvo do 1. oktobra v letu pred vinskim letom, v katerem se bo izvajala predvidena krčitev, na obrazcu iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe. Sestavni del obrazca je tudi podpisana izjava strokovne osebe iz druge alineje 2. točke drugega odstavka 24. člena te uredbe, ki na podlagi poziva pridelovalca opravi ogled vinograda, o katerem sestavi zapisnik. V zapisniku ugotovi, ali se stanje vinograda v naravi ujema s podatki v uradnih evidencah in če krčitev vinograda povečuje nevarnost erozije.

(2) Ministrstvo na podlagi napovedi iz prejšnjega odstavka preveri podatke v uradnih evidencah glede izpolnjevanja pogojev iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(3) Ministrstvo v treh mesecih po prejemu napovedi odloči o ustreznosti napovedane krčitve. V odločbi mora biti navedena tudi predvidena višina podpore za trajno opustitev vinogradniške pridelave, o dokončni višini podpore pa odloči z odločbo agencija.

20. člen

(1) Vlogo za podporo za trajno opustitev vinogradniške pridelave na obrazcu iz priloge 3, ki je sestavni del te uredbe, vloži pridelovalec na agencijo najmanj 30 dni pred predvideno izkrčitvijo.

(2) Pridelovalec obvesti agencijo o datumu krčitve. Agencija opravi ogled opravljene krčitve vinograda in o tem sestavi zapisnik.

(3) Agencija na podlagi vloge za podporo za trajno opustitev vinogradniške pridelave, odločbe iz tretjega odstavka prejšnjega člena, zapisnika o ogledu iz prejšnjega odstavka ter podatkov o izbrisu vinograda iz registra odloči o višini podpore za trajno opustitev vinogradniške pridelave.

21. člen

Višina podpore za trajno opustitev vinogradniške pridelave se določi na način, kot je določeno v prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

IV. poglavje:

PODPORA ZA PRESTRUKTURIRANJE VINOGRADNIŠKIH POVRŠIN

22. člen

(1) Za prestrukturiranje vinogradniških površin lahko pridelovalci uveljavljajo podporo za vinograde, ki so glede na naravne pogoje tehnološko neprimerni, tako glede izbire sorte vinske trte, lege ali drugih tehnoloških zahtev, ali posajeni s sortami vinske trte, za katere ni ustreznega povpraševanja na trgu.

(2) Podpora iz prejšnjega odstavka se ne dodeli za vinograde, potrebne obnove zaradi izčrpanosti, če se posadijo na isto površino, z isto sorto vinske trte in s predvideno enako tehnologijo pridelave (npr. gostoto sajenja, gojitveno obliko ipd.).

(3) Podpora za prestrukturiranje vinogradniških površin se pridelovalcu dodeli za pokrivanje dela stroškov prestrukturiranja v višini do 75% priznanih stroškov, pri čemer se upoštevajo stroški, izračunani v skladu s 24. členom te uredbe, in pri vinogradu, posajenem v skladu z odločbo o dovolitvi obnove vinograda na podlagi pravice za ponovno posaditev vinograda, pa tudi vrednost izpada dohodka v času, ko posajen vinograd ne rodi.

23. člen

Podporo za prestrukturiranje vinogradniških površin lahko uveljavljajo pridelovalci, ki:

- obdelujejo skupaj z obnovljeno površino, za katero vlagajo zahtevo za podporo, najmanj 0,75 ha vinogradov, razen na območju vinorodnih okolišev Kras, Dolenjska, Bela krajina, Prekmurje in Haloze, kjer je ta meja 0,5 ha vinogradov. Če imajo pridelovalci pogodbo za prodajo grozdja, ki bo v veljavi še najmanj tri vinska leta od oddaje vloge, s katero prodajajo najmanj 85% svojega pridelka, morajo obdelovati skupaj s površino, ki je predmet podpore, najmanj 0,3 ha vinogradov, in

- obnavljajo vinograd, površine najmanj 0,1 ha, in

- imajo izdano odločbo o dovolitvi obnove vinograda na podlagi pravice za ponovno posaditev vinograda ali na podlagi pravice za posaditev vinograda iz rezerve pravic, in

- imajo za vinograd, ki je predmet prestrukturiranja, ustrezen program prestrukturiranja vinogradniških površin (v nadaljnjem besedilu: program prestrukturiranja), ki ga v skladu s 25. členom te uredbe potrdi ministrstvo.

24. člen

(1) Pridelovalci letno pripravijo za vinograde, potrebne prestrukturiranja, program prestrukturiranja na obrazcu iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Program prestrukturiranja mora vsebovati najmanj:

1. splošne podatke, ki obsegajo:

- podatke o pridelovalcu;

- navedbo površin, potrebnih prestrukturiranja, če gre za obnovo vinograda na podlagi pravice za ponovno posaditev vinograda;

- vlogo za izdajo odločbe o dovolitvi obnove vinograda iz 12. člena te uredbe ali izjavo, da je vloga že oddana;

- razloge, ki utemeljujejo prestrukturiranje, elemente, ki bodo zagotavljali omejitev in tehnološko kakovost pridelka v vinogradu po prestrukturiranju, predvidene tržne možnosti prodaje grozdja oziroma vina, pridelanega v vinogradu po prestrukturiranju;

2. finančno ovrednotenje programa prestrukturiranja, ki obsega:

- izračun vrednosti izpada dohodka, če se uveljavlja,

- izračun stroškov prestrukturiranja za vsak vinograd posebej glede na težavnost obnove, ki ga pripravi strokovna oseba, ki jo določi ministrstvo na podlagi javnega razpisa. Stroški se določijo v skladu s Tabelo za izračun stroškov prestrukturiranja, iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Izračun vrednosti izpada dohodka v času, ko vinograd ne rodi, se določi z upoštevanjem predvidenega dohodka v treh letih po posaditvi in sicer kot razlika med povprečno doseženo odkupno ceno vina zadnjega leta za posamezen vinorodni okoliš (iz tržno informacijskega sistema) in kalkulativnimi stroški pridelave vina, ki jih pripravi Kmetijski inštitut Slovenije, pomnožena s povprečno količino v register prijavljenega letnega pridelka grozdja in s faktorjem 2,25. Povprečje iz prejšnjega stavka je povprečje zadnjih treh let, pri čemer se leto, v katerem je vinogradnik utrpel škodo zaradi naravnih pogojev, ne upošteva.

(4) Povprečna količina letnega pridelka grozdja, ki se upošteva pri izračunu vrednosti izpada dohodka, ne sme presežati največjih dovoljenih hektarskih pridelkov za kakovostno vino, skladno s predpisom, ki ureja kakovost vina.

(5) Vrednost izpada dohodka in stroški prestrukturiranja na hektar ne smejo preseči za vsako leto predpisane višine.

(6) Minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), vsako leto do 10. januarja za programe prestrukturiranja za naslednje vinsko leto, predpiše:

- povprečno doseženo ceno vina in kalkulativne stroške pridelave vina iz tretjega odstavka tega člena,

– na osnovi dejanskih kalkulativnih stroškov, ki jih pripravi Kmetijski inštitut Slovenije, vrednost točke za izračun stroškov prestrukturiranja iz 7.2. točke priloge 5, ki je sestavni del te uredbe,

- najvišjo višino vrednosti izpada dohodka in
- najvišjo višino stroškov prestrukturiranja.

(7) Minister določi strokovne osebe za izračun stroškov prestrukturiranja in ogled stanja vinograda pred krčitvijo kot to določa 19. člen te uredbe.

25. člen

Program prestrukturiranja mora biti vložen na ministrstvo do 30. marca v letu pred vinskim letom, v katerem se začne izvajanje programa prestrukturiranja. O ustreznosti programa prestrukturiranja odloči ministrstvo z odločbo do 1. junija po prejemu programa prestrukturiranja. V odločbi mora biti navedena tudi predvidena višina podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin. O dokončni višini odloči z odločbo agencija. Ministrstvo pred izdajo odločbe o ustreznosti programa lahko naloži agenciji kontrolo ustreznosti programa prestrukturiranja.

26. člen

(1) Pridelovalec sme pričeti z deli za prestrukturiranje vinograda po prejemu odločbe o ustreznosti programa prestrukturiranja.

(2) Prestrukturiranje vinograda mora potekati na način in v obsegu, določenem s programom prestrukturiranja.

27. člen

(1) Pridelovalec pošlje do 10. maja v letu, ki sledi letu izdaje odločbe o potrditvi programa prestrukturiranja, na agencijo vlogo za odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin, na obrazcu iz priloge 6, ki je sestavni del te uredbe. Vlogo in morebitne dopolnitve vloge je treba poslati kot priporočeno pošto pošiljko.

(2) Vloga iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o pridelovalcu,
- številko odločbe o ustreznosti programa prestrukturiranja, s čimer postane program prestrukturiranja sestavni del vloge in ga agencija lahko pridobi od ministrstva, in
- izjavo pridelovalca in strokovne osebe o zaključku prestrukturiranja in sicer, da je prestrukturiranje zaključeno – trsne cepljenke posajene v skladu s programom prestrukturiranja (kopija računa za nakup trsnih cepljenk se mora ujemati s programom prestrukturiranja) ali izjavo pridelovalca, da je začel izvajati program prestrukturiranja in navedbo deleža programa, ki je oziroma bo zaključen do 30. junija leta vložitve vloge ter deleža, ki bo zaključen od 1. julija do 15. oktobra v tem letu, ter dokazilo o plačilu varščine v višini 120% od pričakovane podpore.

(3) Če ob oddaji vloge za podporo prestrukturiranje še ni zaključeno, mora pridelovalec prestrukturiranje zaključiti do konca drugega vinskega leta po prejemu podpore. O zaključku programa prestrukturiranja pridelovalec agenciji predloži izjavo, sopodpisano od strokovne osebe, na obrazcu iz priloge 7, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Izjemoma, v primeru naravnih nesreč ali ukrepov pristojnih organov zaradi bolezni in škodljivcev na vinski trti, se rok iz prejšnjega odstavka na zahtevo pridelovalca lahko podaljša. Zahtevo iz prejšnjega stavka vloži pridelovalec na agencijo.

(5) Agencija obravnava vloge za podporo prestrukturiranja po vrstnem redu oddaje popolnih vlog.

(6) Ne glede na določbo o vrstnem redu obravnavanja vlog iz prejšnjega odstavka, se vloge tistih vlagateljev, ki v preteklih štirih letih niso v celoti izvedli programa prestruktu-

riranja, obravnavajo za ostalimi vlogami. Če je takšnih pridelovalcev več, velja med njimi vrstni red oddaje popolne vloge.

(7) Dodelitev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin na območju vinorodne dežele Primorska se obravnava ločeno od ostalih vlog, če to izhaja iz predpisov.

28. člen

(1) Agencija do 5. junija vsako leto odobri vloge do skupne višine sredstev, ki jih Komisija Evropske unije določi za namen prestrukturiranja vinogradov v Republiki Sloveniji iz sredstev Evropskega sklada.

(2) Če agencija iz vlog pridelovalcev ugotovi, da je skupna izračunana višina podpor za prestrukturiranje vinogradov višja od sredstev določenih za Republiko Slovenijo iz Evropskega sklada za določeno tržno leto, Republika Slovenija zaprosi Komisijo Evropske unije za dodelitev dodatnih sredstev. Za pridelovalce, za katere se ob upoštevanju načela vrstnega reda vlog ugotovi, da bi sredstev iz Evropskega sklada zmanjkalo, agencija zahteva vplačilo varščine v višini pričakovane podpore.

(3) Varščina iz prejšnjega odstavka se pridelovalcu v celoti vrne, če Republika Slovenija pridobi dodatna sredstva Evropskega sklada. Če Republika Slovenija ne pridobi v zadostnem obsegu dodatnih sredstev Evropskega sklada, se varščina pobota s prejetjo podporo.

(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena agencija ne zahteva vplačila varščine, če se v finančnem načrtu ministrstva zagotovi sredstva za celoten obseg prestrukturiranja vinogradov.

29. člen

Varščina iz drugega odstavka 27. člena, namenjena zagotovitvi izvedbe programa prestrukturiranja, se vrne pridelovalcu po prejeti izjavi pridelovalca, da je prestrukturiranje zaključeno (trsne cepljenke posajene).

30. člen

(1) Če se v postopku dodeljevanja podpore za prestrukturiranje vinogradov ugotovi, da vinograd ni prestrukturiran v roku oziroma v obsegu najmanj 80% površin za katere je bila dana vloga za pridobitev podpore za prestrukturiranje, pridelovalec ni upravičen do podpore.

(2) Če je pridelovalec prestrukturiral vinograd v roku, vendar v obsegu manjšem od 100% ter večjem od 80% površine, za katero je bila dana vloga za pridobitev podpore za prestrukturiranje, se višina podpore, do katere je pridelovalec upravičen, zmanjša za dvakratni znesek, ki bi bil izplačan proporcionalno za del površine, ki je pridelovalec ni prestrukturiral.

31. člen

Če se pri postopku kontrole ugotovi, da je obseg površin, na katerih se izvaja prestrukturiranje, manjši od prijavljenega obsega za več kot 5%, pridelovalec ni upravičen do podpore oziroma mora že izplačana sredstva vrniti skupaj z obrestmi.

V. poglavje: PODATKI

32. člen

(1) Podatke o pravicah za obnovo vinogradov, izdanih odločbah o dovolitvi obnove vinograda in napovedanih krčitvah vinogradov ter programih prestrukturiranja vodi ministrstvo v registru in jih posreduje Evropski uniji.

(2) Podatki o podporah, dodeljenih na podlagi te uredbe, se vodijo v evidenci agencije in se povezujejo s podatki iz registra. Agencija v registru evidentira tudi izjave pridelovalcev o zaključenem prestrukturiranju.

VI. poglavje:
INŠPEKCIJSKI NADZOR

33. člen

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva lahko kmetijski inšpektor poleg ukrepov, določenih s predpisi o inšpekcijah, izreče še naslednje ukrepe:

– odredi krčitev vinograda v primeru iz prvega, tretjega in petega odstavka 17. člena te uredbe;

– izreče denarno kazen na kraju samem, v višini 30% tržne vrednosti vina, pridelanega iz grozdja v vinogradu, za katerega pridelovalec ni pridobil odločbe o dovolitvi obnove vinograda in v skladu s drugim in šestim odstavkom 17. člena te uredbe pridelanega grozdja oziroma vina ni uničil ali destiliriral, in sicer za celotno obdobje, ko je bil vinograd zasajen in je bil v rodnosti brez odločbe o dovolitvi obnove vinograda; do izdaje odločbe o dovolitvi obnove vinograda se izvršitev tega ukrepa zadrži;

– odredi, da se obvezno uničenje grozdja oziroma vina, destilacija oziroma obvezna krčitev vinograda iz šestega odstavka 17. člena te uredbe opravijo po drugi osebi na stroške pridelovalca oziroma pridelovalca za lastno uporabo, če jih ta ne izvede.

(2) Tržna vrednost vina iz druge alineje prejšnjega odstavka se izračuna kot zmnožek količine pridelka in cene vina, pri čemer se:

– cena vina določi na osnovi cene, ki jo tržno informacijski sistem beleži kot povprečno ceno vina v tem vinorodnem okolišu v obdobju zadnjih treh mesecev pred izdajo odločbe o plačilu kazni, in

– kot količina določi pridelek, naveden v drugem odstavku 17. člena.

VII. poglavje:
POSEBNE, PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

(1) Obseg vinogradniških površin na dan uveljavitve te uredbe predstavlja seštevek obsega vinogradov, vpisanih v register na dan uveljavitve te uredbe in obsega vinogradov, ki so bili izkrčeni in namesto njih ni bilo zasajenega novega vinograda, v obsegu 5.609 ha vinogradov, ki so v rezervi pravic.

(2) Obseg vinogradniških površin v Republiki Sloveniji se od uveljavitve te uredbe do 31. julija 2010 ne sme povečevati, razen za obseg pravic za novo posaditev vinograda iz kvote, določene s predpisi.

35. člen

Ne glede na določbo tretjega odstavka 17. člena te uredbe sme pridelovalec v vinogradih, posajenih pred uveljavitvijo predpisa, ki ureja vino in druge proizvode, na površini, ki ni absolutna vinogradniška lega oziroma s sorto vinske trte (*Vitis vinifera*), ki ni dovoljena, do vključno leta 2012 pridelovati vino v skladu s pogoji, določenimi v predpisu, ki ureja vino in druge proizvode, ali pa mora vsako leto ves pridelek grozdja oziroma vina destilirati v destilat z vsebnostjo alkohola najmanj 80 vol. %.

36. člen

(1) Podpore za trajno opustitev vinogradniške pridelave in podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin se dodeljujejo od vinskega leta 2004/2005 dalje.

(2) Prva alineja drugega odstavka 18. člena te uredbe se uporablja od vzpostavitve kategorizacije absolutnih vinogradniških leg.

(3) Določba četrtega odstavka 24. člena te uredbe se začne uporabljati z uveljavitvijo predpisa o kakovosti vina.

(4) Določbe 27., 28. in 29. člena te uredbe, ki se nanašajo na varščine, se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve predpisa, ki ureja varščine.

(5) Do pridobitve podatkov o gibanju cen iz tržno informacijskega sistema, se kot podatki o cenah vina uporabljajo podatki o povprečnih odkupnih cenah vina, ki jih beleži Statistični urad Republike Slovenije.

37. člen

Ta uredba začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, določbe, ki se nanašajo na poročanje Evropski uniji, pa se začnejo uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 320-06/2002-2

Ljubljana, dne 16. oktobra 2003.

EVA 2003-2311-0237

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

PRILOGA 1:
VLOGA ZA IZDAJO ODLOČBE O DODELITVI PRAVICE ZA OBNOVO VINOGRADA
OZIROMA ZA IZDAJO ODLOČBE O DOVOLITVI OBNOVE VINOGRADA

KMG MID

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

pošta: telefon: _____

2. PRAVICA ZA OBNOVO VINOGRADA

2.1. pravico že posedujem (ustrezno obkroži) **DA** **NE**

2.2. vrsta pravice za katero prosim* (ustrezno obkroži)

a) ZA PONOVRNO POSADITEV (v tem primeru je obvezno izpolniti rubriko pod tč.3 - podatki o vinogradu, ki se krči)

b) ZA NOVO POSADITEV zaradi:

- razlastitve
- komasacije
- trsničarske pridelave
- raziskovalne dejavnosti

c) ZA POSADITEV IZ REZERVE PRAVIC

*če pridelovalec pravico že poseduje in prosi le za izdajo odločbe o dovolitvi obnove vinograda, točke 2.2. ne izpolni

3. PODATKI O VINOGRADU, KI SE KRČI:

(rubrika se izpolni le v primeru vloge za pridobitev pravice za ponovno posaditev)

ŠTEVILKA VINOGRADA: Bruto površina, ki se krči*: _____ m²

3.1. PODATKI O PARCELAH, KI SESTAVLJAJO DEL VINOGRADA, KI SE KRČI*

katastrska občina	parcelna številka	poddelilka	S/Z	površina, ki se krči (m ²)

3.2. PODATKI O VINSKI TRTI, KI SE KRČI*

št. trsov	sorta	podlaga	gojitvena oblika	sadilna razdalja		leto sajenja
				v vrsti (m)	medvrstna (m)	

* podatki se izpolnijo le v primeru, da se ne namerava izkrčiti celega vinograda

4. PODATKI O VINOGRADU, KI SE OBNAVLJA:

ŠTEVILKA VINOGRADA:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Predvideno vinsko leto obnove: ____ / ____

Vinorodni okoliš: _____

Bruto površina v obnovi: ____ m² Nagib: ____ %Terase: DA / NE
(ustrezno obkroži)Zatravljenost: DA / NE
(ustrezno obkroži)Ekspozicija: J JV JZ Z V SV SZ S
(ustrezno obkroži)**4.1. PODATKI O PARCELAH, KI SESTAVLJAJO VINOGRAD, KI SE OBNAVLJA**

katastrska občina	parcelna številka	poddelilka	S/Z	površina v obnovi (m ²)

4.2. PODATKI O VINSKI TRTI V VINOGRADU, KI SE OBNAVLJA

št. trsov	sorta	predvidena gojitvena oblika	predvidena sadilna razdalja	
			v vrsti (m)	medvrstna (m)

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

Obvezno priložiti kopijo katastrskega načrta z vrisano površino vinograda, ki se obnavlja.

PRILOGA 2:

NAPOVED KRČITVE VIPOGRADA
Zaradi uveljavljanja podpore za dokončno opustitev vinogradniške pridelave**1. PODATKI O PRIDELOVALCU:**

KMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

--	--	--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

--	--	--	--

pošta:

--	--	--	--	--

 telefon: _____**2. PODATKI O VIPOGRADU, KI SE KRČI:**ŠTEVILKA VIPOGRADA:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Neto površina, ki se krči*: _____ m²**2.1. PODATKI O PARCELAH, KI SESTAVLJAJO DEL VIPOGRADA, KI SE KRČI***

katastrska občina	parcelna številka	poddelilka	S/Z	površina, ki se krči (m ²)

2.2. PODATKI O VINSKI TRTI, KI SE KRČI*

št. trsov	sorta	podlaga	gojitvena oblika	sadilna razdalja		leto sajenja
				v vrsti (m)	medvrstna (m)	

* podatki se izpolnijo le v primeru, da se ne namerava izkrčiti celega vinograda

Kraj in datum: _____ Podpis pridelovalca: _____

Strokovna oseba _____ izjavljam, da se stanje vinograda v naravi ujema s podatki v uradnih evidencah, in da krčitev vinograda ne povečuje nevarnosti erozije.

Kraj in datum: _____ Podpis strokovne osebe: _____

PRILOGA 3:**VLOGA ZA PODPORO ZA TRAJNO OPUSTITEV VINOGRADNIŠKE PRIDELAVE****1. PODATKI O PRIDELOVALCU:**KMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime / naziv: _____

Številka vpisa v register:

--	--	--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

--	--	--	--	--

pošta:

--	--	--	--	--

 _____ telefon: _____**1.1. Podatki o računu pridelovalca:**

Naziv banke : _____ Poslovna enota: _____

Številka osebnega računa: _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. ŠTEVILKA ODLOČBE MINISTRSTVA**O USTREZNOSTI NAPOVEDI KRČITVE:** _____**3. IZJAVLJAM, DA BOM KRČITEV OPRAVIL DNE _____ .**

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

PRILOGA 4: VIŠINA PODPORE ZA TRAJNO OPUSTITEV VINOGRADNIŠKE PRIDELAVE

a) za površine velikosti najmanj 10 arov do velikosti 25 arov: 4.300 EUR¹/ha

b) za površine velikosti 25 arov in več se pri izračunu višine podpore upošteva triletno povprečje pridelka, prijavljenega v register, in sicer so višine podpore pri naslednjih pridelkih kot sledi:

- pri pridelku do vključno 20 hl vina/ha: 1.450 EUR¹/ha,
- pri pridelku od 20 hl do vključno 30 hl vina/ha: 3.400 EUR¹/ha,
- pri pridelku od 30 hl do vključno 40 hl vina/ha: 4.200 EUR¹/ha,
- pri pridelku od 40 hl do vključno 50 hl vina/ha: 4.600 EUR¹/ha in
- pri pridelku večjem od 50 hl vina/ha: 6.300 EUR¹/ha.

Pridelek je povprečni pridelek zadnjih petih let, prijavljen v register, izračunan tako, da se najnižji in najvišji pridelek ne upoštevata pri izračunu povprečja.

Če je bila za posamezen vinograd vložena le prijava grozdja, se pri izračunu višine podpore za preračun upošteva 75 odstoten povprečni izplen stiskanja grozdja.

¹ Vrednosti, navedene v EUR, se preračunajo v SIT v skladu s tečajem, objavljenim za namen preračuna kmetijskih podpor pridobljenih iz evropskih skladov. Za obračun pri izplačilih se uporabi tečaj na dan izdaje odločbe.

PRILOGA 5: LETNI PROGRAM PRESTRUKTURIRANJA VINOGRADNIŠKIH POVRŠINKMG MID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:Priimek in ime / naziv: _____ Številka vpisa v register:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka:

--	--	--	--	--

pošta:

--	--	--	--	--

 telefon: _____**2*. ŠTEVILKA ODLOČBE O DOVOLITVI OBNOVE VINOGRADA: _____****in ŠTEVILKA VINOGRADA, na katerega se odločba nanaša:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* če vloga za izdajo odločbe še ni oddana, se jo odda skupaj s programom in se ta rubrika ne izpolni

3. RAZLOGI, KI UTEMELJUJEJO POTREBO PO PRESTRUKTURIRANJU (ustrezno obkroži):

- tržno neustrezen sortiment
- neabsolutna lega vinograda
- neustrezna sorta vinske trte na tej legi vinograda
- druge tehnološke pomanjkljivosti vinograda
- potrebe trga
- drugo: _____

4. ELEMENTI, KI BODO ZAGOTAVLJALI OMEJITEV KOLIČINE IN TEHNOLOŠKO KAKOVOST PRIDELKA V VINOGRADU PO PRESTRUKTURIRANJU:

Razdalja sajenja: v vrsti _____ m, medvrstna _____ m

Gostota sajenja: _____ trsov/ha Predviden hektarski pridelek: _____ kg/ha

Gojitvena oblika rezi: _____

5. PREDVIDENE TRŽNE MOŽNOSTI PRODAJE VINA, PRIDELANEGA V VINOGRADU PO PRESTRUKTURIRANJU (ustrezno obkroži):

- nižji pridelovalni stroški
- boljša prilagoditev povpraševanju na trgu
- drugo: _____

6. IZRAČUN VREDNOSTI IZPADA DOHODKA*(_____ ⁽¹⁾ - _____ ⁽²⁾) x _____ ⁽³⁾ x 2,25 = _____ SIT⁽¹⁾ povprečna dosežena odkupna cena vina zadnjega vinskega leta (iz tržno informacijskega sistema; v SIT)⁽²⁾ kalkulativen strošek pridelave vina (v SIT)⁽³⁾ povprečna triletna količina v register prijavljenega letnega pridelka grozdja (v kg)

* izpolni se le v primeru prestrukturiranja na podlagi pravice za ponovno posaditev

7.1. TABELA ZA IZRAČUN STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA

Nagib(%): Zahtevnost del:	0-15			16-30			31-50			51-70			nad 70		
	majhna	srednja	Velika	Majhna	srednja	velika	majhna	srednja	velika	majhna	srednja	velika	majhna	srednja	velika
Faze naprave:															
1. Krčitev drevja (grmovja) ali starih trt	2.0	3.0	4.0	2.5	3.5	4.5	3.0	4.5	6.0	4.5	6.5	9.0	6.5	20.0	45.0
2. Čiščenje kamenja	3.0	7.0	10.0	3.5	8.0	12.0	4.5	9.5	14.5	9.5	12.0	18.0	12.0	27.0	40.0
3. Humifikacija tal	3.5	7.5	10.5	4.0	8.5	12.5	5.0	10.0	15.0	10.0	14.0	19.0	14.0	20.0	35.0
4. Priprava tal	1.5	2.0	2.5	2.0	5.0	10.0	2.5	6.0	12.0	3.0	7.0	15.5	4.0	45.0	85.0
5. Terasiranje ali rušenje teras	7.0	8.0	9.0	3.0	6.0	7.5	4.0	7.5	8.5	5.5	10.5	11.0	5.0	6.0	13.5
6. Postavitev opore	30.0	35.0	40.0	35.0	40.0	45.0	40.0	50.0	55.0	55.0	65.0	75.0	60.0	75.0	90.0
7. Sajenje (s cepljenkami): št. trsov/ha:															
2001-3000							29.0	36.0	43.0	31.0	39.0	47.0	47.0	do	70.5
3001-4000	40.5	47.2	54.0	41.0	48.0	55.0	43.0	50.0	57.0	47.0	55.0	63.0	70.5	do	94.0
4001-5000	54.0	60.7	67.5	55.0	61.7	68.5	57.0	64.2	71.5	63.0	70.7	78.5	94.0	do	117.5
nad 5000			67.5			68.5			71.5			78.5			117.5
Dodatni kriteriji:															
8. Navoz zemlje (Kras)*	<30cm	>30cm		<30cm	>30cm										
	90.0	130.0		100.0	145.0										
9. Latniki*: +25% na točke za oporo															

7.2. IZRAČUN STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA GLEDE NA TEŽAVNOST OBNOVE
(izpolni strokovna oseba skladno s tabelo za izračun stroškov prestrukturiranja)

_____ ⁽¹⁾ x _____ ⁽²⁾ x _____ ⁽³⁾ = _____ SIT

⁽¹⁾ seštevek točk 1.-8., vendar le za tista dela, ki se bodo dejansko opravila; za latnik na Krasu tudi točka 9.

⁽²⁾ površina vinograda (v hektarih)

⁽³⁾ vrednost točke (v SIT)

8. VIŠINA PRIZNANIH STROŠKOV PRESTRUKTURIRANJA

Seštejta se zneska iz rubrike 6. (vrednost izpada dohodka) in 7.2. (stroški prestrukturiranja):

_____ SIT.

Kraj in datum: _____

Podpis pridelovalca: _____

Kraj in datum: _____

Ime strokovne osebe: _____

Podpis strokovne osebe: _____

VLOGA ZA ODOBRITEV PODPORE ZA PRESTRUKTURIRANJE VINOGRADNIŠKIH POVRŠIN

KMG MID | | | | | | | | |

1. PODATKI O PRIDELOVALCU:

Priimek in ime / naziv: Številka vpisa v register:

Naslov oziroma sedež: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna številka: | | | | |

pošta: | | | | | telefon: | | | | |

1.1. Podatki o računu pridelovalca:

Naziv banke : Poslovna enota:

[illegible]

2. PODATKI O VINOGRADU, KI SE PRESTRUKTURIRA:

ŠTEVILKA VINOGRADA: | | | | | | | |

3. ŠTEVILKA ODLOČBE O

USTREZNOSTI PROGRAMA PRESTRUKTURIRANJA:

3.1. PREDVIDENA VIŠINA PODPORE: _____ SIT x 0,75 = _____ SIT
(višina priznanih stroškov prestrukturiranja iz programa)

4. IZJAVE PRIDELOVALCA:

1. (ustrezno obkroži) a) Prestrukturiranje je zaključeno (trsne cepljenke so posajene) in izvedeno v skladu s programom prestrukturiranja ali
b) S prestrukturiranjem sem pričel in bom o zaključku obvestil agencijo ter izjavljam naslednje:
- do 30.6. tega leta je/bo zaključen _____ % vrednosti programa prestrukturiranja,
- med 1.7. in 15.10. tega leta bo zaključen _____ % vrednosti programa prestrukturiranja.

2. Za to obnovo tega vinograda nisem prejel še nobenih sredstev.

3. Obnovljene površine vinograda bodo tudi v naprej vzdrževane v skladu s tehnološkimi navodili in okolju prijazno.

4. Jamčim za točnost podatkov navedenih na obrazcu.

Kraj in datum: _____ **Podpis pridelovalca:** _____

PRILOGA: račun za trsne cepljenke, če je prestrukturiranje že zaključeno, ali dokazilo o plačilu varščine, če prestrukturiranje še ni zaključeno

5. IZJAVA STROKOVNE OSEBE (v primeru, da je obnova zaključena):

Podpisana strokovna oseba _____ izjavljam, da je obnova
zaključena v skladu s programom prestrukturiranja.

Kraj in datum:_____ **Podpis strokovne osebe:**_____

PRILOGA 7:**IZJAVA O KONČANEM PRESTRUKTURIRANJU VINOGRADA**

**V primeru, da ob oddaji vloge za odobritev PODPORE
za prestrukturiranje vinogradniških površin obnova še ni zaključena**

Izjavljam, da je obnova vinograda številka: , za katero sem oddal
vlogo za odobritev podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin v letu
in sem zanjo prejel podporo na podlagi odločbe agencije številka _____ z
dne _____ , zaključena v skladu s programom prestrukturiranja, potrjenim z
odločbo ministrstva številka _____ z dne _____ .

Kraj in datum: _____**Podpis pridelovalca:** _____

PRILOGA: račun za trsne cepljenke

Spodaj podpisana strokovna oseba _____ izjavljam, da je
obnova zaključena v skladu s potrjenim programom prestrukturiranja.

Kraj in datum: _____**Podpis strokovne osebe:** _____

MINISTRSTVA

4549. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011), št. 01-19/02 z dne 17. julija 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Brda, ki meri 14.894,11 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Tolmin, v občinah Nova Gorica, Kanal in Brda, oziroma v katastrskih občinah Mirnik, Kožbana, Krasno, Vrhovlje, Šmartno, Vedrijan, Višnjevnik, Neblo, Biljana, Medana, Vipolže, Kozana, Cerovo, Kojško, Podsobotin, Doblar, Ročinj, Ajba, Gorenja vas, Idrija nad Kanalom, Ukanje, Anhovo, Plave, Dreka in Šmaver.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Brda je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 9.667,76 ha, od katere je:

– 9.200,01 ha večnamenskih gozdov ter 467,75 varovalnih gozdov;

– 7.844,11 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 1.823,65 ha državnih gozdov;

B) lesna zaloga: 174,6 m³/ha, od tega 9,6 m³/ha iglavcev in 165,0 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 4,7 m³/ha, od tega 0,3 m³/ha iglavcev in 4,4 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Tolmin (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Brda, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- socialne funkcije na površini 2.301 ha,
- ekološke funkcije na površini 871 ha ter
- proizvodne funkcije na površini 365 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Brda za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 265.385 m³, od tega 6.812 m³ iglavcev in 258.573 m³ listavcev,

- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 329,46 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 6,75 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred žuželkami v obsegu 125,0 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali na površini 16,80 ha,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 38,9 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 30 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Brda v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Tolmin, Tumov drevored 17, Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Gorica, Vipavska cesta 57, Gorica in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-01-6/2001/7
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0272

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4550. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008), št. 14-09/99 z dne 21. julija 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Istra, ki meri 34.458,70 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Sežana, v občinah Piran, Izola in Koper, oziroma v katastrskih občinah Koper, Šmarje, Gažon, Semedela, Pomjan, Koštabona, Krkavče, Boršt, Marezige, Vanganel, Bertoki, Ankarani, Oltra, Sv. Jernej, Hribi, Škofije, Plavje, Tinjan, Rožar, Dekani, Sv. Anton, Truške, Topolovec, Gradin, Pregara, Sočerga, Movraž, Kubed, Loka, Črni Kal, Gabrovica, Osp, Socerb, Črnotiče, Podpeč, Hrastovlje, Piran, Portorož, Sečovlje, Sv. Peter, Nova Vas, Izola, Korte, Malija in Cetore.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Istra je z dnem 1. januarja 1999 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 14.144,15 ha, od katere je:

– 14.014,70 ha večnamenskih gozdov ter 129,45 ha gozdnih rezervatov, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;

– 9.563,90 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb, 4.363,39 ha državnih gozdov ter 216,86 ha občinskih gozdov;

B) lesna zaloga: 77,0 m³/ha, od tega 22,5 m³/ha iglavcev in 54,5 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 2,4 m³/ha, od tega 0,6 m³/ha iglavcev in 1,7 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Sežana (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Istra, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- ekološke funkcije na površini 2.600,12 ha,
- proizvodne funkcije na površini 673,20 ha ter
- socialne funkcije na površini 360,91 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Istra za obdobje od 1. januarja 1999 do 31. decembra 2008 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 179.797 m³, od tega 58.183 m³ iglavcev in 121.614 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 308,73 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 185,47 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 6,47 ha, varstvo pred žuželkami v obsegu 19,8 delovnih dni ter varstvo pred požari v obsegu 1.200 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali v obsegu 205 delovnih dni,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 3 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 6 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Istra v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. 12. 2008 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Koper, Staničev trg 19, Koper in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-14-10/00/7
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0269

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4551. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009), št. 06-05/00 z dne 1. julija 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Grintovec, ki meri 6.009,75 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v Občini Kočevje, oziroma v katastrskih občinah Stari Log, Smuka, Mala Gora, Stara Cerkev – del, Kočevje – del in Zeljne.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Grintovec je z dnem 1. januarja 2000 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 4.496,61 ha, od katere je:

– 4.299,71 ha večnamenskih gozdov ter 196,90 ha gozdnih rezervatov, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;

– 4.341,01 ha državnih gozdov, 150,52 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 5,08 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb;

B) lesna zaloga: 310,5 m³/ha, od tega 138,5 m³/ha iglavcev in 172,0 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 7,9 m³/ha, od tega 3,4 m³/ha iglavcev in 4,5 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Grintovec, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 3.996,89 ha,
- ekološke funkcije na površini 526,92 ha ter
- socialne funkcije na površini 208,15 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Grintovec za obdobje od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2009 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 200.000 m³, od tega 89.700 m³ iglavcev in 110.300 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 719,47 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 191,40 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo v obsegu 642,2 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali v obsegu 631,7 delovnih dni,
- gradnja in rekonstrukcija gozdnih cest v dolžini 7,47 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 47,30 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Grintovec v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2009 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Pugled, Rožna ulica 39, Kočevje in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-6/00/9

Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.

EVA 2003-2311-0266

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4552. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011), št. 06-51/02 z dne 8. avgusta 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Gotenica, ki meri 3.474,65 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Loški Potok, Osilnica, Ribnica in Kočevje, oziroma v katastrskih občinah Koče, Gotenica, Draga, Trava, Žurge, Borovec, Kočevska Reka in Grčarice.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Gotenica je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) površina: 3.259,97 ha, od katere je:
 - 3.259,97 ha večnamenskih gozdov;
 - 3.126,79 ha državnih gozdov ter 133,18 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb;
- B) lesna zaloga: 374,8 m³/ha, od tega 235,0 m³/ha iglavcev in 139,8 m³/ha listavcev,
- C) tekoči letni prirastek: 8,5 m³/ha, od tega 4,62 m³/ha iglavcev in 3,88 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Gotenica, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 2.871,39 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.610,16 ha ter
- socialne funkcije na površini 112,10 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Gotenica za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 176.900 m³, od tega 106.200 m³ iglavcev in 70.700 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 423,45 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 104,15 ha,
- nega prebiralnega gozda na površini 40,80 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo v obsegu 142,5 delovnih dni ter ostalo varstvo v obsegu 300,0 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali na površini 45,00 ha in v obsegu 39,0 delovnih dni,
- dela za vzdrževanje in pospeševanje ostalih funkcij gozdov v obsegu 100,0 delovnih dni,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 15,00 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Gotenica v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Grčarice, Šeškova 14, Ribnica in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-6/2001/6
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0275

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4553. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009), št. 04-31/00 z dne 11. novembra 2002, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kamnik, ki meri 18.498,47 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Kamnik in Komenda, oziroma v katastrskih občinah Gojska planina, Črna, Gozd, Županje njive, Bistričica, Godič, Mekinje, Tučna, Nevlje, Palovče, Kamnik, Volčji potok, Stranje, Podgorje, Križ, Mlaka, Klanec, Košiša, Tunjice, Kaplja vas, Moste, Suhadole, Nasovče in Šmarca.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kamnik je z dnem 1. januarja 2000 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) površina: 6.878,33 ha, od katere je:
- 6.417,23 ha večnamenskih gozdov, 433,14 ha varovalnih gozdov ter 27,96 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, vendar je gospodarjenje prilagojeno socialnim in ekološkim funkcijam;
 - 6.007,66 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 283,73 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb, 568,55 ha državnih gozdov ter 18,39 ha občinskih gozdov;
- B) lesna zaloga: 264,8 m³/ha, od tega 142,8 m³/ha iglavcev in 121,9 m³/ha listavcev,
- C) tekoči letni prirastek: 6,4 m³/ha, od tega 3,6 m³/ha iglavcev in 2,8 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kamnik, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- ekološke funkcije na površini 1.706,49 ha,
- socialne funkcije na površini 970,63 ha ter
- proizvodne funkcije na površini 919,84 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Kamnik za obdobje od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2009 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 195.786 m³, od tega 107.040 m³ iglavcev in 88.746 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 865,32 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 93,06 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 2,35 ha in s 2.060 kosi,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 5,6 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kamnik v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2009 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Kamnik, Tunjska cesta 21, Kamnik in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-7/00/7
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0268

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4554. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011), št. 06-03/02 z dne 8. avgusta 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Mala Gora-Ortnek, ki meri 6.752,11 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Ribnica in Sodražica, oziroma v katastrskih občinah Slemenca, Podpoljane, Velike Poljane, Sušje, Vinice, Sodražica, Jurjevica, Gorenja vas, Ribnica in Goriča vas.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Mala Gora-Ortnek je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) površina: 4.792,27 ha, od katere je:
- 4.792,27 ha večnamenskih gozdov;
 - 4.654,93 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 9,86 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb, 112,48 ha državnih gozdov ter 15,00 ha občinskih gozdov;
- B) lesna zaloga: 301,4 m³/ha, od tega 176,2 m³/ha iglavcev in 125,2 m³/ha listavcev,
- C) tekoči letni prirastek: 7,2 m³/ha, od tega 3,7 m³/ha iglavcev in 3,5 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Mala Gora-Ortnek, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 4.167,15 ha,
- ekološke funkcije na površini 278,94 ha ter
- socialne funkcije na površini 64,85 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Mala Gora-Ortnek za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 240.000 m³, od tega 150.000 m³ iglavcev in 90.000 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 501,5 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 102,6 ha,
- nega prebiralnega gozda na površini 3,6 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 133,5 ha in v obsegu 24 delovnih dni, varstvo pred podlubniki v obsegu 250 delovnih dni ter ostalo varstvo v obsegu 150 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer na površini 155,5 ha in v vzdrževanju 27 objektov,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 8,2 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 9,2 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011) so določeni ukrepi

in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Mala Gora-Ortnek v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ribnica, Šeškova 14, Ribnica in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-4/2001/8
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0274

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4555. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011), št. 09-40/02 z dne 19. februarja 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Rogaška Slatina, ki meri 8.791 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Rogatec in Rogaška Slatina, oziroma v katastrskih občinah Cerovec, Čača vas, Dobovec, Donačka gora, Drevenik, Nagonje, Rogatec, Spodnje Sečovo, Stojno selo, Strmec, Tlake, Trlično, Trška gorca in Zgornji Gabernik.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Rogaška Slatina je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 4.593,59 ha, od katere je:

– 4.397,74 ha večnamenskih gozdov, 171,19 ha gozdnih rezervatov, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni ter 24,66 varovalnih gozdov;

– 2.340,28 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 44,37 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb, 2.203,83 ha državnih gozdov ter 5,11 ha občinskih gozdov;

B) lesna zaloga: 247,0 m³/ha, od tega 24,0 m³/ha iglavcev in 223,0 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 6,5 m³/ha, od tega 0,7 m³/ha iglavcev in 5,8 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Celje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Rogaška Slatina, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 3.157,1 ha,
- socialne funkcije na površini 1.220,0 ha ter
- ekološke funkcije na površini 880,7 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Rogaška Slatina za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 201.364 m³, od tega 186.754 m³ iglavcev in 14.610 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 1.237,34 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 347,85 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 15,66 ha in s 5.550 kosi ter zatiranje rastlinskih bolezni v obsegu 40,0 delovnih dni,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 17,4 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Rogaška Slatina v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Celje, Ljubljanska 13, Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Rogaška Slatina, Ulica

IV. divizije 17, Rogaška Slatina in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-5/2001/7
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0271

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4556. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011), št. 06-04/02 z dne 8. avgusta 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Struge, ki meri 3.156,84 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v Občini Dobropolje, oziroma v katastrskih občinah Potiskavec, Podtabor, Polom in Kompolje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Struge je z dnem 1. januarja 2002 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) površina: 2.609,94 ha, od katere je:
- 2.609,94 ha večnamenskih gozdov;
 - 2.389,33 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 220,61 ha državnih gozdov;
- B) lesna zaloga: 276,8 m³/ha, od tega 85,9 m³/ha iglavcev in 190,9 m³/ha listavcev,
- C) tekoči letni prirastek: 6,6 m³/ha, od tega 1,7 m³/ha iglavcev in 4,9 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov

v gozdnogospodarski enoti Struge, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- ekološke funkcije na površini 324,45 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Struge za obdobje od 1. januarja 2002 do 31. decembra 2011 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 108.600 m³, od tega 32.200 m³ iglavcev in 76.400 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 344,70 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 148,60 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo v obsegu 225,5 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali v obsegu 16 delovnih dni,
- gradnja gozdnih cest v dolžini 1,45 km,
- gradnja gozdnih vlak v dolžini 15 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Struge v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2011 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Dobropolje, Predstruge 60, Videm-Dobropolje in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-5/2001/6
Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0273

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4557. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010)**1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010), št. 04-62/01 z dne 21. novembra 2002, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ravnik, ki meri 1.561,30 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Logatec in Cerknica, oziroma v katastrskih občinah Laze, Dolenji Logatec in Rakek.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ravnik je z dnem 1. januarja 2001 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 1.518,98 ha, od katere je:

- 1.518,98 ha večnamenskih gozdov;
- 1.518,98 ha državnih gozdov;

B) lesna zaloga: 323,9 m³/ha, od tega 226,7 m³/ha iglavcev in 97,2 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 7,0 m³/ha, od tega 2,8 m³/ha iglavcev in 4,2 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ravnik, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

- proizvodne funkcije na površini 1.562,08 ha,
- ekološke funkcije na površini 30,39 ha ter
- socialne funkcije na površini 3,00 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ravnik za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 78.004 m³, od tega 61.470 m³ iglavcev in 16.534 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 476,78 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 40,17 ha,
- varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 44,59 ha, s 2.925 kosi in v dolžini 2.600 m,

– gradnja in rekonstrukcija gozdnih cest v dolžini 0,7 km,

– gradnja in rekonstrukcija gozdnih vlak v dolžini 1 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ravnik v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2010 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Logatec, Tržaška 19a, Logatec in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-3/2001/7

Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.

EVA 2003-2311-0267

mag. Franc But l. r.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4558. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 – ZG-A in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010)**1. člen**

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010), št. 09-38/01 z dne 19. februarja 2003, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Zreče, ki meri 4.336,00 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Vitanje in Zreče, oziroma v katastrskih občinah Gore-

nje, Loška gora, Padeški vrh, Radana vas, Resnik, Skomarje in Zreče.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Zreče je z dnem 1. januarja 2001 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) površina: 2.794,97 ha, od katere je:

– 2.794,97 ha večnamenskih gozdov;

– 2.762,41 ha zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb ter 16,43 ha zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb, 12,28 ha državnih gozdov ter 3,85 ha občinskih gozdov;

B) lesna zaloga: 329,0 m³/ha, od tega 274,0 m³/ha iglavcev in 55,0 m³/ha listavcev,

C) tekoči letni prirastek: 10,0 m³/ha, od tega 8,2 m³/ha iglavcev in 1,8 m³/ha listavcev.

4. člen

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Celje (2001–2010), ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Zreče, določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom,

– proizvodne funkcije na površini 3.402,68ha,

– ekološke funkcije na površini 576,98 ha ter

– socialne funkcije na površini 198,05 ha.

Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Zreče za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 189.613 m³, od tega 173.191 m³ iglavcev in 16.422 m³ listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 968,58 ha,

– nega mlajšega drogovnjaka na površini 185,93 ha,

– varstvena dela, in sicer za zaščito pred divjadjo na površini 125,45 ha in s 22.500 kosi,

– gradnja gozdnih vlak v dolžini 7 km.

V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Zreče v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2010 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Celje, Ljubljanska 13, Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Slovenske Konjice, Šolska ulica 19, Slovenske Konjice in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdar-

stvo in prehrano, Dunajska 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-2/2001/7

Ljubljana, dne 2. oktobra 2003.

EVA 2003-2311-0270

mag. Franc But I. r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

4559. Sklep o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sevnica (2003–2012)

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sevnica (2003–2012)

1

Javno se razgrne osnutek gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sevnica z obdobjem veljavnosti od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2

Gradivo iz prejšnje točke se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sevnica, Savska cesta 24, Sevnica. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sevnica.

4

V času javne razgrnitve bo na kraju javne razgrnitve organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih objavljen naknadno.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-08-3/01/2

Ljubljana, dne 14. oktobra 2003.

EVA 2003-2311-0277

mag. Franc But I. r.

Minister za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

4560. Sklep o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šmarje (2003–2012)

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl.US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šmarje (2003–2012)

1

Javno se razgrne osnutek gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šmarje z obdobjem veljavnosti od 1. januarja 2003 do 31. decembra 2012, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2

Gradivo iz prejšnje točke se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Rogaška Slatina, Ulica XIV. divizije 17, Rogaška Slatina. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Rogaška Slatina.

4

V času javne razgrnitve bo na kraju javne razgrnitve organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih objavljen naknadno.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-6/2001/2
Ljubljana, dne 14. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0278

mag. Franc But l. r.
Minister za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4561. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o krmnih dodatkih

Na podlagi šestega odstavka 4. člena, tretjega odstavka 6. člena, tretjega odstavka 10. člena in šestega odstavka 11. člena zakona o krmi (Uradni list RS, št. 13/02) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o krmnih dodatkih*

1. člen

V pravilniku o krmnih dodatkih (Uradni list RS, št. 47/03) se v šestem odstavku 16. člena besedilo: » »barvilo(a)«, »konzervans(i)« ali »antioksidant(i)«, kateri sledi navedba »dodatki, dovoljeni v Evropski uniji« nadomesti z besedilom: » »dodatki, dovoljen(i) v Evropski uniji:«, kateri sledi navedba: »barvilo(a)«, »konzervans(i)« ali »antioksidant(i)«. «

2. člen

V prilogi 1 se v seznamu I pod »1. ANTIBIOTIKI« pri registracijski številki dodatka »E 712«, »E 714«, »E 716« in pod »2. KOKCIDIOSTATIKI IN DRUGE ZDRAVILNE SNOVI« pri registracijski številki dodatka »E 756«, »E 757«, »E 758«, »E 763«, »E 764«, »E 765« in »E 766« v koloni »Datum poteka veljavnosti dovoljenja za promet« datum »30. 9. 2003« nadomesti z datumom »30. 9. 2004.«.

3. člen

V prilogi 1 se v seznamu I pod »3. POSPEŠEVALCI RASTI« besedilo v razpredelnici nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

* Ta pravilnik vsebinsko povzema določbe sprememb in dopolnitev uredb 2003/261/ES, 2003/666/ES, 2003/668/ES, 2003/676/ES, 2003/871/ES, 2003/877/ES, 2003/1334/ES k osnovni direktivi s področja krmnih dodatkov (70/524/EGS).

»

1	BASF Aktiengesellschaft aft α DE RP I 31401	Kalijev diformiat (Formi™ LHS)	Sestava dodatka: kalijev diformiat, trden min. 98%, silikat max. 1,5%, voda max 0,5%	Pujski (ostavljenici)	2 meseca	6 000	18 000	-
			Aktivna snov: kalijev diformiat, trden KH(COOH) ₂ CAS št. 20642-05-1	Prašiči za pitanje	-	6 000	12 000	-

«.

4. člen

V prilogi 1 se v seznamu II pod »7. ELEMENTI V SLEDOVIH« besedilo v razpredelnici pri »Št. ES« »E1«, »E3«, »E4«, »E5« in »E6« nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»

E1	Železo-Fe	Železov (II) karbonat	FeCO ₃	Ovce: 500 (skupno) mg/kg popolne krmne mešanice Hišne živali: 1250 (skupno) mg/kg popolne krmne mešanice Pujski 1 teden pred odstavitvijo: 250 mg/dan Druge vrste: 750 (skupno) mg/kg popolne krmne mešanice		Brez časovne omejitve
		Železov (II) klorid tetrahidrat	FeCl ₂ · 4H ₂ O			
		Železov (III) klorid heksahidrat	FeCl ₃ · 6H ₂ O			
		Železov (II) citrat heksahidrat	Fe ₃ (C ₆ H ₅ O ₇) ₂ · 6H ₂ O			
		Železov (II) fumarat	FeC ₄ H ₂ O ₄			
		Železov (II) laktat trihidrat	Fe(C ₃ H ₅ O ₃) ₂ · 3H ₂ O			
		Železov (III) oksid	Fe ₂ O ₃			
		Železov (II) sulfat, monohidrat	FeSO ₄ · H ₂ O			
		Železov (II) sulfat (VI) heptahidrat	FeSO ₄ · 7H ₂ O			
		Kelati dvovalentnega železa s hidrati aminokislin	Fe (x) _{1,3} · nH ₂ O (x = anioni amino kislin iz hidroliziranih sojinah bejlkovin) Molekulska masa ne sme preseči 1500			
E3	Kobalt - Co	Kobaltov (II) acetat tetrahidrat	Co(CH ₃ COO) ₂ · 4H ₂ O	2 (skupno)	-	Brez časovne omejitve
		Bazičen kobaltov (II) karbonat monohidrat	2CoCO ₃ · 3CO(OH) ₂ · H ₂ O			
		Kobaltov (II) klorid heksahidrat	CoCl ₂ · 6H ₂ O			
		Kobaltov (II) sulfat (VI) heptahidrat	CoSO ₄ · 7H ₂ O			
		Kobaltov (II) sulfat (VI) monohidrat	CoSO ₄ · H ₂ O			
		Kobaltov (II) nitrat heksahidrat	Co(NO ₃) ₂ · 6H ₂ O			

E4	Baker-Cu	Bakrov acetat, monohidrat	$\text{Cu}(\text{CH}_3\text{COO})_2 \cdot \text{H}_2\text{O}$	Prašiči — pujski do 12 tedna starosti: 170 (skupno) — drugi prašiči: 25 (skupno) Govedo 1. — teleta pred nastopom prežvekovanja : — mlečni nadomestki: 15 (skupno) — druge popolne krmne mešanice: 15 (skupno). 2. — druga goveda: 35 (skupno). Ovce: 15 (skupno) Ribe: 25 (skupno) Raki: 50 (skupno) Druge vrste: 25 (skupno)	Označbe in spremni dokumenti morajo vsebovati: — Za ovce: Če vsebnost bakra v krmu presega 10 mg/kg: vsebina bakra v takšni krmu lahko povzroči zastrupitve pri nekaterih pasemskih ovcah. — Za goveda po nastopu prežvekovanja: Če je vsebnost bakra v krmu nižja kot 20 mg/kg: vsebina bakra v takšni krmu lahko povzroči pomanjkanje bakra pri govedih na paši z visoko vsebnostjo molibdena ali žvepla.	Brez časovne omejitve
		Bakrov karbonat, monohidrat	$\text{CuCO}_3 \cdot \text{Cu}(\text{OH})_2 \cdot \text{H}_2\text{O}$			31.3.2004 za baker-lizin sulfat
E5	Mangan - Mn	Bakrov klorid, dihidrat	$\text{CuCl}_2 \cdot 2\text{H}_2\text{O}$	Ribe: 100(skupno) Druge vrste: 150 (skupno)	—	Brez časovne omejitve
		Bakrov metionat	$\text{Cu}(\text{C}_5\text{H}_{10}\text{NO}_2\text{S})_2$			
		Bakrov oksid	CuO			
		Bakrov sulfat, pentahidrat	$\text{CuSO}_4 \cdot 5\text{H}_2\text{O}$			
		Bakrov kelat iz hidrata aminokislin	$\text{Cu}(\text{x})_{1,3} \cdot \text{nH}_2\text{O}$ (x = anion katere koli aminokisline, pridobljene iz hidroliziranega proteina soje) Molekularna masa ne sme presegati 1500			
		Bakrov- lizin sulfat	$\text{Cu}(\text{C}_6\text{H}_{13}\text{N}_2\text{O}_2)_2 \cdot \text{SO}_4$			
		Manganov karbonat	MnCO_3			
		Manganov klorid, tetrahidrat	$\text{MnCl}_2 \cdot 4\text{H}_2\text{O}$			
		Manganov vodikov fosfat, trihidrat	$\text{MnHPO}_4 \cdot 3\text{H}_2\text{O}$			
		Manganov oksid (II)	MnO			
		Manganov oksid (III)	Mn_2O_3			
		Manganov sulfat, tetrahidrat	$\text{MnSO}_4 \cdot 4\text{H}_2\text{O}$			
		Manganov sulfat, monohidrat	$\text{MnSO}_4 \cdot \text{H}_2\text{O}$			
		Manganov kelat iz hidrata aminokislin	$\text{Mn}(\text{x})_{1,3} \cdot \text{nH}_2\text{O}$ (x = anion katere koli aminokisline, pridobljene iz hidroliziranega proteina soje) Molekularna masa ne sme presegati 1500.			

E6	Cink - Zn	Manganmanganov oksid Cinkov laktat, trihidrat	MnO Mn ₂ O ₃ Zn(C ₃ H ₅ O ₃) ₂ · 3H ₂ O	Hišne živali: 250 (skupno) Ribe: 200 (skupno) Mlečni nadomestki: 200 (skupno) Druge vrste: 150 (skupno)	-	Brez časovne omejitve
		Cinkov acetat, dihidrat	Zn(CH ₃ COO) ₂ · 2H ₂ O			
		Cinkov karbonat	ZnCO ₃			
		Cinkov klorid, monohidrat	ZnCl ₂ · H ₂ O			
		Cinkov oksid	ZnO			
		Cinkov sulfat, heptahidrat	ZnSO ₄ · 7H ₂ O			
		Cinkov sulfat, monohidrat	ZnSO ₄ · H ₂ O			
		Cinkov kelat iz hidrata aminokislin	Zn (x) _{1,3} · nH ₂ O (x = anion katere koli aminokisline, pridobljene iz hidroliziranega proteina soje) Molekularna masa ne sme presegati 1500.			

«

5. člen

V prilogi 1 se v seznamu II pod »9. REGULATORJI KISLOSTI« v razpredelnici za »Št. (ali ES Št.)« »E 170« doda nova številka dodatka »E 210« in besedilo, ki se glasi:

»

E 210	Benzojska kislina	C ₆ H ₅ O ₂	Prašiči za pitanje	-	5000	10000	-	25.5.2007
-------	-------------------	--	--------------------	---	------	-------	---	-----------

«.

6. člen

V prilogi 1 se v seznamu II pod »10. ENCIMI« v razpredelnici za »Št. (ali ES Št.)« »E 1600« doda nova številka »E 1601« in besedilo, ki se glasi:

»

E 1601	Endo-1,3(4)-beta-glukanaza ES 3.2.1.6 Endo-1,4-beta-ksilanaza ES 3.2.1.8	Pripravek endo-1,3 (4)-beta-glukanaze in endo-1,4-beta-ksilanaze, ki ju proizvaja <i>Aspergillus niger</i> (NRRL 25541), z najmanjšo aktivnostjo: endo-1,3 (4)-beta-glukanaza: 1100 U (1)/g endo-1,4-beta-ksilanaza: 1600 U (2)/g	Piščanci za pitanje	-	endo-1,3 (4)-beta-glukanaza: 138 U endo-1,4-beta-ksilanaza: 200 U	-	(2) V navodilih za uporabo dodatka in premiksov je treba navesti temperaturo skladiščenja, rok trajanja in obstojnost pri peletiranju. 2. Priporočeni odmerki na kg popolne krmne mešanice: endo-1,3 (4)-beta-glukanaza: 138 U endo-1,4-beta-ksilanaza: 200 U. 3. Za uporabo v krmnih mešanicah, ki so bogate z neškrobnimi polisaharidi (zlasti arabinoksilani in beta-glukani) ki npr. vsebujejo žitarice (ječmen, pšenico, rž, tritikalo).	Brez časovne omejitve
--------	---	---	---------------------	---	--	---	--	-----------------------

(1) 1 U je količina encima, ki sprosti 1 mikromol redukativnih sladkorjev (ekvivalentov glukoze) iz betaglukan iz ovsna na minuto pri pH 4,0 in 30 °C.
(2) 1 U je količina encima, ki sprosti 1 mikromol redukativnih sladkorjev (ekvivalentov ksiloze) iz ksilana iz ovsna na minuto pri pH 4,0 in 30 °C.

«.

7. člen

V prilogi 1 se v seznamu II pod »10. ENCIMI« v razpredelnici »Št. ali ES Št. 51« na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»

			Prašiči za pitanje	-	10 IU	-	1.V navodilih za uporabo dodatka in premiksov je treba navesti temperaturo skladiščenja, rok trajanja in obstojnost pri peletiranju. 2. Priporočeni odmerki na kg popolne krmne mešanice: Endo-1,4-beta-ksilanaza: 10 IU/kg. 3. Za uporabo v krmnih mešanicah, bogatih z arabinoksilani, ki npr. vsebujejo najmanj 40 % pšenice ali ječmena.	1.1.2007
--	--	--	--------------------	---	-------	---	---	----------

(1) 1 IU je količina encima, ki sprosti 1 mikromol redukativnih sladkorjev (ekvivalentov ksiloze) iz ksilana iz brezovega lesa na minuto pri pH 4,5 in 30 °C.

«.

8. člen

V prilogi 1 se v seznamu II pod »11. MIKROORGANIZMI« v razpredelnici pod »Št. (ali ES Št.)« doda nova številka 22 in besedilo, ki se glasi:

»

22	<i>Enterococcus faecium</i> DSM 7134	Pripravek <i>Enterococcus faecium</i> z najmanjšo vsebnostjo: prah: 1 x 10 ¹⁰ CFU/g dodatka granulirane oblike (mikro-enkapsule): 1 x 10 ¹⁰ CFU/g dodatka	Pujski Prašiči za pitanje		0.5 x 10 ⁹ 0.2 x 10 ⁹	4 x 10 ⁹ 1 x 10 ⁹	V navodilih za uporabo dodatka in premiksa je treba navesti temperaturo skladiščenja, dobo skladiščenja in obstojnost pri peletiranju.	15.4.2007
----	---	---	----------------------------------	--	--	--	--	-----------

«.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-85/2003

Ljubljana, dne 30. septembra 2003.

EVA 2003-2311-0263

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

4562. Navodilo o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2003

Na podlagi 95. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 110/02, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) izdaja minister za finance

NAVODILO**o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2003****1. člen**

Neposredni uporabniki proračuna Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: neposredni uporabniki) lahko v letu 2003 prevzemajo obveznosti, ki zapadejo v plačilo v breme proračuna Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: proračun) za leto 2003 do vključno:

1. srede, 29. oktobra 2003 za investicijske odhodke in transfere, ki se plačujejo po situacijah in
2. ponedeljka, 1. decembra 2003 za vse ostale izdatke (vključno subvencije).

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prevzemanje obveznosti:

1. iz naslova zadolževanja države,
2. za stroške, povezane s službenimi potovanji,
3. za tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja,
4. za odškodnine na temelju sodnih odločb,
5. iz naslova namenskih sredstev po zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 110/02, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) ter zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2003 in 2004 (Uradni list RS, št. 118/02 in 63/03; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS0304) ter za lastno udeležbo k donacijam in
6. ki jih v izjemnih primerih posebej odobri Ministrstvo za finance in pri tem upošteva likvidnostni položaj proračuna Republike Slovenije.

Prerazporejanje pravic porabe, potrebnih za prevzemanje obveznosti iz prvega odstavka tega člena, ki se izvaja skladno z 10. in 11. členom ZIPRS0304, je dovoljeno do vključno srede, 29. oktobra 2003, in sicer do 16. ure.

2. člen

Neposredni uporabniki lahko do 31. decembra 2003 prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, skladno s 16. členom ZIPRS0304.

3. člen

Ne glede na določbe 107. in 109. člena pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 47/03 in 67/03 – popr.; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) morajo neposredni uporabniki evidentirati predobremenitve proračuna iz:

1. 1. točke 1. člena tega navodila do vključno srede, 29. oktobra 2003 do 17. ure in
2. 2. točke 1. člena tega navodila do vključno ponedeljka, 1. decembra 2003 do 17. ure ter istočasno posredovati tudi dokumentacijo svoji računovodski službi.

Kasneje evidentirane prevzete obveznosti se štejejo kot obveznosti, prevzete v breme proračuna naslednjega leta.

Neposredni uporabniki morajo posredovati dokumentacijo v izplačilo v rokih, ki jih določa pravilnik.

Neposredni uporabniki morajo predložiti:

1. odredbe za plačilo – nakazilo najkasneje do vključno petka, 5. decembra 2003 in

2. zahtevke za izplačilo do vključno petka, 12. decembra 2003.

Ne glede na določbo prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena morajo neposredni uporabniki za obveznosti iz drugega odstavka 1. člena tega navodila obvestiti Ministrstvo za finance, dostaviti dokumentacijo ter predložiti odredbe za izplačilo naslednji dan po prevzemu obveznosti, vendar najkasneje tri delovne dni pred rokom izplačila iz proračuna.

Ne glede na določbo tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko predložijo odredbe za plačilo do vključno petka, 12. decembra 2003, vendar najkasneje tri delovne dni pred rokom izplačila iz proračuna:

1. Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja za plačilo subvencij ter

2. Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in Ministrstvo za kulturo za plačila transferov posameznikom in gospodinjstvom.

4. člen

Med prejeme proračuna leta 2003 se vključujejo vsi prejemki, ki bodo vplačani na podračun proračuna do vključno 31. decembra 2003.

Med izdatke proračuna ter med izdatke neposrednih uporabnikov se vključujejo vsi izdatki, ki so za poravnave obveznosti, nastalih v letu 2003, izplačani iz proračuna oziroma nakazani neposrednim uporabnikom do vključno 31. decembra 2003.

Obveznosti v breme proračuna leta 2003 se lahko plačujejo še prva dva delovna dneva v januarju 2004. Ne glede na navedeno neposredni uporabniki pri pripravi mesečnega finančnega načrta za december upoštevajo dejanski datum predvidenega plačila.

5. člen

Neposredni uporabniki, ki so nadzorniki oziroma skrbniki javnofinančnih prihodkov morajo zagotoviti praznitev prehodnih računov proračuna na dan 31. december 2003 na način kot ga določi Ministrstvo za finance.

6. člen

Župan določi končni rok za prevzemanje obveznosti, ki zapadejo v plačilo v breme občinskega proračuna za leto 2003, upošteva veljavno proračunsko leto in predpisane plačilne roke.

7. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 89074/2003

Ljubljana, dne 20. oktobra 2003.

EVA 2003-1611-0159

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

4563. Odločba o razveljavitvi odločitev o stroških postopka

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž., ki jo zastopa B. B., odvetnica v Ž., na seji dne 8. oktobra 2003

o d l o č i l o:

Sklep Višjega delovnega in socialnega sodišča št. Psp 253/2001 z dne 21. 6. 2002 in sodba Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani št. Ps 1504/2000 z dne 11. 6. 2001 v delu, ki se nanaša na odločitev o stroških postopka, se razveljavi in se zadeva v tem obsegu vrne sodišču prve stopnje v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Višje delovno in socialno sodišče je zavrnilo pritožbo ustavne pritožnice zoper stroškovni izrek sodbe na podlagi pripoznavne Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani, s katero je to ugodilo pritožničinemu tožbenemu zahtevku o glavni stvari, glede stroškov postopka pa odločilo, da vsaka stranka trpi svoje stroške postopka. Svojo odločitev sta sodišči utemeljili s sklicevanjem na prvi odstavek 36. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 – v nadaljevanju: ZDSS), ki je določal, da v socialnem sporu vsaka stranka trpi svoje stroške postopka.

2. Zoper sklep Višjega sodišča v zvezi s sodbo sodišča prve stopnje v delu, ki se nanaša na odločitev o stroških postopka, vloga pritožnica ustavno pritožbo. Nasprotuje odločitvi sodišč o zavrnitvi njenega stroškovnega zahtevka in meni, da sta sodišči nepravilno razlagali ZDSS. Sodišči bi morali upoštevati 26. člen Ustave in šteti, da je tožena stranka s svojim ravnanjem s tem, ko jo je s sprejemom nepravilnih odločitev prisilila v pritožbene postopke in postopek pred sodiščem, pritožnici povzročila škodo. Opozarja tudi na to, da se s takšno razlago 36. člena ZDSS pritožnico obravnava kot stranko, ki nikoli ne more zahtevati, da ji tožena stranka povrne stroške postopka, ki ga je zakrivila sama, kar je lahko v korist toženi stranki, ker marsikateri izmed zavarovancev ne zmore plačila stroškov postopka. Zatrjuje kršitev 22. in 26. člena Ustave, smiselno pa tudi kršitev njenega 23. člena.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo dne 26. 6. 2003 sprejel v obravnavo. V skladu z določbo 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Višjemu sodišču, v skladu z določbo 22. člena Ustave pa nasprotni stranki v socialnem sporu (Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije kot tožena stranka – v nadaljevanju: ZZZS). Slednja je na ustavno pritožbo odgovorila. V odgovoru navaja, da je Ustavno sodišče z odločbo št. U-I-53/00 z dne 12. 6. 2003 (Uradni list RS, št. 63/03) razveljavilo prvi odstavek 36. člena ZDSS, vendar pa ta odločba v pritožničini zadevi, v kateri je bilo o stroških postopka pravnomočno odločeno pred njeno izdajo, ne more učinkovati.

B)

4. Pritožnica izpodbija odločitvi sodišč, s katerima je bil zavrnjen njen zahtevek za povračilo stroškov postopka socialnega spora, v katerem je kot zavarovanka nastopala na strani tožeče stranke in v sporu uspeła. Odločitev sta sodišči utemeljili s sklicevanjem na določbo prvega odstavka 36. člena ZDSS, po kateri v socialnem sporu vsaka stranka trpi svoje stroške postopka.

5. Ustavno sodišče je med postopkom odločanja o ustavni pritožbi z odločbo št. U-I-53/00 razveljavilo prvi odstavek 36. člena ZDSS, kolikor določa, da zavarovanec, ki v socialnem sporu uspe, ne more zahtevati povračila stroškov postopka od zavoda skladno z načelom uspeha. Iz razlogov, navedenih v omenjeni odločbi, ki jih v tej odločbi ne ponavlja, je Ustavno sodišče ugotovilo, da je izpodbijana ureditev v tem obsegu v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Ob tem je poudarilo, da velja razveljavitev za vse socialne spore v smislu 5. člena ZDSS, ne glede na to, ali nastopa zavarovanec v sporu na strani tožeče ali tožene stranke. Razveljavitev pomeni, da bo v razveljavljenem obsegu namesto razveljavljene določbe veljala ureditev iz ZPP. ZDSS namreč v prvem odstavku 14. člena določa, da se v postopku pred delovnimi in socialnimi sodišči uporabljajo določbe ZPP, kolikor ni z njim določeno drugače. Za primere, ko bo v sporu uspel zavod, bo še naprej v veljavi določba prvega odstavka 36. člena ZDSS. Prav tako se z odločbo Ustavnega sodišča ne posega v veljavnost drugega odstavka 36. člena ZDSS in tudi ne tretjega odstavka tega člena, ki pa se od identične določbe prvega odstavka 156. člena ZPP ne razlikuje.

6. Izpodbijani sodni odločbi temeljita na zakonski določbi, ki je po oceni Ustavnega sodišča v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Posledično sta tudi sami v neskladju s to ustavno določbo. Z izpodbijanima sodnima odločbama je bila torej pritožnici kršena pravica iz drugega odstavka 14. člena Ustave. Zato ju je treba razveljaviti. Pred tem pa mora Ustavno sodišče odgovoriti še na očitek ZZZS, da ugotovljena neustavnost v obravnavanem primeru ne more učinkovati, ker je bilo o stroških postopka v pritožničini zadevi pravnomočno odločeno že pred izdajo omenjene odločbe Ustavnega sodišča.

7. Učinke odločbe Ustavnega sodišča, s katero je bil razveljavljen zakon, določa v skladu s tretjim odstavkom 161. člena Ustave 44. člen ZUstS. Zakon ali del zakona, ki ga je Ustavno sodišče razveljavilo, se po navedeni določbi ne uporablja za razmerja, nastala pred dnem, ko je razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih ni bilo pravnomočno odločeno. To pomeni, da razveljavitev učinkuje le na pravna razmerja, o katerih do razveljavitve še ni bilo pravnomočno odločeno, medtem ko na pravna razmerja, ki so s pravnomočnimi odločbami že urejena, praviloma nima učinka. Ustavno sodišče pa je že sprejelo stališče, da učinkuje razveljavitev zakona tudi na pravna razmerja, o katerih je že bilo pravnomočno odločeno, če je bila pravočasno vložena ustavna pritožba (glej npr. odločbo št. Up-252/96 z dne 30. 9. 1999, Uradni list RS, št. 86/99 in OdlUS VIII, 293). Ustava v 158. členu, s katerim ureja pravni institut pravnomočnosti, določa, da je pravna razmerja, urejena s pravnomočno odločbo državnega organa, mogoče odpraviti, razveljaviti ali spremeniti v primerih in po postopku, določenih z zakonom. Po ZUstS je tako sredstvo, ki se lahko uveljavlja proti pravnomočnim odločbam, ustavna pritožba. Prvi odstavek 59. člena ZUstS določa, da lahko Ustavno sodišče posamičen akt v celoti ali

deloma odpravi ali razveljavi in zadevo vrne organu, ki je pristojen za odločanje. Ker se z ustavno pritožbo lahko poseže v že pravnomočno urejena pravna razmerja, učinkuje razveljavitev torej tudi na vse tiste že pravnomočne posamične akte, zoper katere je bila na Ustavno sodišče pravočasno vložena ustavna pritožba in o njej do začetka učinkovanja razveljavitve še ni bilo odločeno.

8. Prav takšen je obravnavani primer. Izpodbijana posamična akta, ki temeljita na določbi prvega odstavka 36. člena ZDSS, ki jo je Ustavno sodišče zaradi neskladja z drugim odstavkom 14. člena Ustave v omenjenem obsegu razveljavilo, sta postala pravnomočna še pred izločitvijo te določbe iz pravnega reda. Ker pa je pritožnica za zavarovanje svojih pravic pravočasno vložila ustavno pritožbo, učinkuje razveljavitev tudi na odločitev o njeni ustavni pritožbi. Glede na navedeno je Ustavno sodišče sklep Višjega sodišča in sodbo sodišča prve stopnje v delu, ki se nanaša na odločitev o stroških postopka, razveljavilo in zadevo v tem obsegu vrnilo sodišču prve stopnje v novo odločanje.

9. Ker je bilo treba že iz navedenih razlogov razveljaviti izpodbijani odločitvi, se Ustavno sodišče ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

C)

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukič ter sodniki in sodnice dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-608/02-15

Ljubljana, dne 8. oktobra 2003.

Predsednica

dr. Dragica Wedam Lukič l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4564. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka: ABC 1, POSLUŠAMO – GOVORIMO, PIŠEMO – BEREMO, 3 deli, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 1. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o potrditvi samostojnega delovnega zvezka: ABC 1, POSLUŠAMO – GOVORIMO, PIŠEMO – BEREMO, 3 deli, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 1. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek.

Avtorji: Sonja Pečjak, Alenka Kozinc, Romana Justin, Marija Grginič.

Lektor: Tina Verovnik.

Recenzenti: dr. Simona Kranjc, dr. Ljubica Marjanovič Umek, dr. Igor Saksida, Jolanka Zupanc, Klavdija Kuščer, Polona Legvart, Tatjana Kokalj, Lojzka Marinčič.

Likovno-tehnični urednik: Matej Grginič.

Ilustratorja: Andrej Berlot, Damijan Štepančič.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: ZALOŽBA IZOLIT, Ljubljanska 1, 1230 Domžale.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-4/2003/324

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

4565. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: SVET ŠTEVIL 1, učbenik z elementi delovnega zvezka za matematiko za prvi razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: SVET ŠTEVIL 1, učbenik z elementi delovnega zvezka za matematiko za prvi razred

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: učbenik z elementi delovnega zvezka.

Avtorji: Hans Dieter Rinkens, Kurt Hönisch, Nataša Gostiša.

Lektor: Goran Potočnik Černe.

Prevajalec: Tanja Žigon.

Recenzenti: dr. Snežana Mutič, dr. Melita Puklek, Marija Mikuž Papež.

Likovno-tehnični urednik: Rastko Furlan.

Ilustratorji: Angela Weinhol, Marion Kreimeyer Viese, Suzana Bužan.

Fotograf: M. Früch Sorge.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: ZALOŽBA TUMA d. o. o., Savska 3, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-4/2003/325
Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**4566. Sklep o potrditvi delovnega zvezka: SVET
ŠTEVIL 1, delovni zvezek za matematiko za prvi
razred**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

**o potrditvi delovnega zvezka: SVET ŠTEVIL 1,
delovni zvezek za matematiko za prvi razred**

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtorji: Hans Dieter Rinkens, Kurt Hönlisch, Nataša Gostiša.

Lektor: Goran Potočnik Černe.

Prevajalec: Tanja Žigon.

Recenzenti: dr. Snežana Mutič, dr. Melita Puklek, Marija Mikuž Papež.

Likovno-tehnični urednik: Rastko Furlan.

Ilustrator: Burkhard Krache, Suzana Bužan.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: ZALOŽBA TUMA d. o. o., Savska 3, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-4/2003/326
Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**4567. Sklep o potrditvi delovnega zvezka: ICH UND
DEUTSCH 2, delovni zvezek za nemščino v 5.
razredu devetletnega osnovnošolskega
izobraževanja**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 3. 10. 2003 sprejel

S K L E P

**o potrditvi delovnega zvezka: ICH UND DEUTSCH
2, delovni zvezek za nemščino v 5. razredu
devetletnega osnovnošolskega izobraževanja**

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.

Razred: 5.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtorja: Stanka Emeršič, Breda Premzl.

Lektor: Alenka Novak.

Recenzenta: mag. Saša Jazbec, Rozemarija Standerker.

Likovno-tehnični urednik: Matej Nemec.

Ilustrator: Andrejka Čufer, Leonard Rubins.

Fotograf: Andrejka Čufer, Leonard Rubins.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: Cankarjeva založba d.d. - Center Oxford, Kopitarjeva 2, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-4/2003/327
Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**4568. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega
zvezka: PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA,
učbenik z elementi delovnega zvezka**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

**o potrditvi učbenika z elementi delovnega
zvezka: PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA,
učbenik z elementi delovnega zvezka**

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: predšolska glasbena vzgoja.

Vrsta učnega gradiva: učbenik z elementi delovnega zvezka.

Avtor: Mojca Tratar.

Lektor: mag. Branko Gradišnik.

Recenzenti: mag. Bernarda Rakar, mag. Karina Habe, Katarina Zadnik.

Likovno-tehnični urednik: Vesna Vidmar.

Notograf: Milena Jarc.

Ilustrator: Patricija Čičmir.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: DEBORA, založništvo in promocija kulture, d.o.o., Lipahova ul. 23, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-4/2003/328
Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

4569. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: DIATONIČNA HARMONIKA, 1. del, učbenik z elementi delovnega zvezka za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: DIATONIČNA HARMONIKA, 1. del, učbenik z elementi delovnega zvezka za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: diatonična harmonika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: učbenik z elementi delovnega zvezka.

Avtor: Franc Štuhec.

Lektor: Bruno Fras.

Recenzenta: Zoran Lupinc, Zdravko Hribar.

Likovno-tehnični urednik: Ervin Hartman.

Notograf: Franc Štuhec.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: HARTMAN d.o.o., Krpanova ul. 22, 2000 Maribor.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-4/2003/329

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

4570. Sklep o potrditvi učbenika: DIATONIČNA HARMONIKA, učbenik za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika: DIATONIČNA HARMONIKA, učbenik za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: diatonična harmonika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Zoran Lupinc.

Lektor: Juana Robida.

Recenzenta: Laszlo Balazs, Zdravko Hribar.

Likovno-tehnični urednik: Igor Podpečan.

Notograf: Blaž Rojko.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: ZLATI ZVOKI d.o.o., Kosovelova 29, 1410 Zagorje.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 613-4/2003/330

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

4571. Sklep o potrditvi zbirke nalog: ZBIRKA NALOG ZA SREDNJEŠOLCE, MATEMATIKA, KOTNE FUNKCIJE, VEKTORJI, zbirka nalog za matematiko v 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o potrditvi zbirke nalog: ZBIRKA NALOG ZA SREDNJEŠOLCE, MATEMATIKA, KOTNE FUNKCIJE, VEKTORJI, zbirka nalog za matematiko v 2. letniku gimnazijskega izobraževanja

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Letnik: 2.

Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.

Avtorja: Marijan Prosen, Milena Strnad.

Lektor: Tine Logar.

Recenzenta: dr. Dušan Pagon, Angela Blaznik.

Likovno-tehnični urednik: Metka Škrabar.

Tehnične risbe: Martin Zemljič.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: DZS, Mali trg 6, 1538 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 613-4/2003/331

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

4572. Sklep o potrditvi učbenika: MATEMATIKA – števila, 1. letnik srednjega strokovnega izobraževanja za odrasle

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika: MATEMATIKA – števila,
1. letnik srednjega strokovnega izobraževanja
za odrasle**

Vrsta programa: srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtorici: Romana Bohak Farič, Karmen Puconja.

Lektor: Tanja Tomšič.

Recenzenti: dr. Alenka Lipušček, dr. Sabina Jelenc
Krašovec, Irena Kocjan, Mira Babič.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: OBZORJA, založništvo in izobraževanje
d.o.o., Na gorci 20, Maribor.

Vrsta potrditve: prva potrditev za izobraževanje odraslih.

Št. 613-4/2003/332

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**4573. Sklep o potrditvi učbenika: MATEMATIKA –
linearna funkcija 1. letnik srednjega
strokovnega izobraževanja za odrasle**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00 in 64/01) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 61. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika: MATEMATIKA – linearna
funkcija 1. letnik srednjega strokovnega
izobraževanja za odrasle**

Vrsta programa: srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtorici: Romana Bohak Farič, Karmen Puconja.

Lektor: Tanja Tomšič.

Recenzenti: dr. Alenka Lipušček, dr. Sabina Jelenc
Krašovec, Irena Kocjan, Mira Babič.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: OBZORJA, založništvo in izobraževanje
d.o.o., Na gorci 20, Maribor.

Vrsta potrditve: prva potrditev za izobraževanje odraslih.

Št. 613-4/2003/333.

Ljubljana, dne 3. oktobra 2003.

dr. Marjan Hribar l. r.

Predsednik Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**4574. Pravilnik o spremembah pravilnika o načinu in
pogojih dodeljevanja ter kriterijih za dostop do
čezmejnih prenosnih zmogljivosti**

Na podlagi 21. in 27. člena energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00 in 50/03), 74. člena zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 52/02, 56/03) določb 32. in 37. člena uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe prenos električne energije in gospodarske javne službe upravljanje prenosnega omrežja (Uradni list RS, št. 54/00, 79/00, 124/00, 29/01, 99/01 in 70/03) ter sklepa o določitvi upravljalca prenosnega omrežja električne energije (Uradni list RS, št. 54/00), Elektro-Slovenija, d.o.o., kot upravljalca prenosnega omrežja, izdaja

PRAVILNIK**o spremembah pravilnika o načinu in pogojih
dodeljevanja ter kriterijih za dostop do čezmejnih
prenosnih zmogljivosti****1. člen**

(1) V pravilniku o načinu in pogojih dodeljevanja ter kriterijih za dostop do čezmejnih prenosnih zmogljivosti (Uradni list RS, št. 103/02; v nadaljevanju: pravilnik) se spremeni besedilo 53. člena tako, da se glasi:

“UPO ima pravico deloma ali v celoti omejiti uporabo dodeljenih prenosnih zmogljivosti v naslednjih primerih:

1. ko upravljalec prenosnega omrežja sosednje države uvede ukrepe za omejevanje prenosnih zmogljivosti,

2. v času:

– opravljanja planiranih rednih del,

– vzdrževalnih del,

na elementih omrežja, ki ga upravlja UPO in se nanašajo na prenosne zmogljivosti,

3. v času izklopov elementov omrežja, ki so nujni zaradi preprečevanja nastanka ali širitve motenj v omrežju, ki ga upravlja UPO in imajo vpliv na prenosne zmogljivosti,

4. v primeru nastopa višje sile, ki ima za posledico izpad daljnovoda oziroma defekt na visokonapetostnih napravah prenosnih zmogljivosti, ki uplivajo na višino prenosnih zmogljivosti.

(2) O nastopu navedenih dogodkov je UPO dolžan obvestiti uporabnike čezmejnih prenosnih zmogljivosti.”

2. člen

(1) V 54. členu pravilnika se črta prvi odstavek.

(2) Dosedanji drugi in tretji odstavek 54. člena postane prvi in drugi odstavek.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-02-42/2002

Ljubljana, dne 21. oktobra 2003.

Elektro-Slovenija, d.o.o.

direktor

mag. Vekoslav Korošec l. r.

Na podlagi 84. člena energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00 in 50/03) in 37. člena uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe prenos električne energije in gospodarske javne službe upravljanje prenosnega omrežja (Uradni list RS, št. 54/00, 79/00, 124/00, 29/01, 99/01 in 70/03) je direktor Agencije za energijo

Republike Slovenije dne 21. 10. 2003 dal soglasje k pravilniku o spremembi pravilnika o načinu in pogojih dodeljevanja ter kriterijih za dostop do čezmejnih prenosnih zmogljivosti pod št. 100/224-JK/2003-002 z dne 21. 10. 2003.

4575. Poročilo o gibanju plač za avgust 2003

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO o gibanju plač za avgust 2003

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za avgust 2003 je znašala 251.482 SIT in je bila za 0,2 odstotka višja kot julija 2003.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za avgust 2003 je znašala 157.856 SIT in je bila za 0,1 odstotka višja kot julija 2003.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje junij 2003 – avgust 2003 je znašala 250.203 SIT.

Indeks povprečne mesečne bruto plače za avgust 2003 na september 2002 – avgust 2003 znaša 101,6.

Št. 941-07-22/2003
Ljubljana, dne 16. oktobra 2003.

mag. Irena Križman l. r.
generalna direktorica

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

4576. Sklep o višini cene storitve »Pomoč na domu«

Na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 7. redni seji dne 18. 9. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

1

Višina cene storitve »Pomoč na domu« znaša od 1. 10. 2003 dalje za vse uporabnike 1.000 SIT na uro. Občina Bistrica ob Sotli subvencionira KIP Viziji d.o.o., Lesično in Centru za socialno delo Šmarje pri Jelšah še dodatno razliko do cene efektivne ure, in sicer 408 SIT.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.
Št. 06202-0007/03-10
Bistrica ob Sotli, dne 18. septembra 2003.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

BREŽICE

4577. Sprememba odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice

Na podlagi 218. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.), 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 8. redni seji dne 6. 10. 2003 sprejel

SPREMEMBO ODLOKA o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice

1. člen

S to spremembo se spremenijo 2., 4., 5., 10. in 17. člen odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 73/01.

2. člen

2. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Osnova za izračun nadomestila je površina zazidane-
ga stavbnega zemljišča (funkcionalne enote), ki je lahko v
zgradbi ali izven nje, ki se uporablja za stanovanjski, počitni-
ški ali poslovni namen in nezazidano stavbno zemljišče.

V zgradbi je površina funkcionalne enote čista tlorisna
površina vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani (sta-
novanje, poslovni prostor, garaža ...). Upoštevajo se samo
zgradbe, ki so zgrajene najmanj do tretje gradbene faze.

Izven zgradbe je površina funkcionalne enote skupna
površina funkcionalno povezanih zemljišč (parkirišča, nepo-
krita skladišča, delavnice na prostem, igrišča ...), ki je na-
menjena poslovni dejavnosti.

Za nezazidana stavbna zemljišča, štejejo tista zemlji-
šča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno,
da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih
stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega
in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in
javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih
inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infra-
strukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, soci-
alnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, špor-
ta in javne uprave.

Za zazidana stavbna zemljišča, štejejo tista zemljišča,
na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in
gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske
javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na
podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z grad-
njo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti
gospodarske javne infrastrukture. «

3. člen

4. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Zavezanec za nadomestilo je neposredni uporabnik
funkcionalne enote (lastnik, imetnik pravice uporabe, na-
jemnik...), ki je lahko fizična oseba, pravna oseba ali samo-
stojni podjetnik.«

4. člen

5. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Nadomestilo se ne odmerja za objekte gospodarske
javne infrastrukture, sakralne objekte, in za zavode in institu-
cije katerih ustanovitelj je Občina Brežice.

Nadomestilo se ne odmerja za funkcionalne enote, ki
se uporabljajo:

- za potrebe obrambe,
- za potrebe tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomat-
ska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo
osebje,
- za potrebe mednarodnih in meddržavnih organizacij,
ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo
osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za potrebe verske skupnosti, ki jih uporabljajo za
svojo versko dejavnost,
- za potrebe Rdečega križa, Karitasa in drugih podo-
bnih humanitarnih in prostovoljnih organizacij,
- za potrebe kmetijske dejavnosti v zasebnem kmetij-
stvu (gospodarska poslopja ipd.),
- za parke in zelenice,
- zavezanci, ki prejemajo denarno socialno pomoč po
predpisih o socialnem varstvu.«

5. člen

10. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Namembnost uporabe stavbnega zemljišča:

Za stanovanjski namen uporabe stavbnega zemljišča
se smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za stalno
bivanje.

Za počitniški namen uporabe stavbnega zemljišča se
smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za počitniško
uporabo in bivalni prostori v zidanicah.

Za pridobitni poslovni namen uporabe stavbnega zem-
ljišča se smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za po-
slovno dejavnost ter nepokrite površine namenjene poslovni
dejavnosti.

Za nepridobitni poslovni namen uporabe stavbnega
zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za
nepridobitno poslovno dejavnost.

Namembnost se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Namembnost	I. območje	II. območje	III. območje	IV. območje
Stanovanjski namen	50	30	20	10
Počitniški namen	80	80	80	80
Poslovni namen – nepridobitni	300	200	100	100
Poslovni namen – pridobitni	600	500	400	200
Nezazidano stavbno zemljišče	50	40	20	10

6. člen

17. člen se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Poleg primerov navedenih v 5. členu odloka lahko
davčni organ dovoli odlog plačila dolga s pripadajočimi
obrestmi za čas do šest mesecev oziroma dovoli plačilo
davčnega dolga v največ šestih mesečnih obrokih ali določi,
da se zavezancu davčni dolg v celoti ali deloma odpiše, če
bi se z izterjavo lahko ogrozilo preživljanje davčnega zave-
zanca in njegovih družinskih članov.

Davčni urad lahko dovoli odlog plačila davčnega dolga
za čas do šest mesecev oziroma dovoli plačilo davka v
največ šestih mesečnih obrokih zaradi začasne plačilne ne-

zmožnosti, če na nastanek plačilne nezmožnosti davčni za-
vezanec ni mogel vplivati.«

7. člen

Ta sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi
v Uradnem listu RS.

Št. 462-141/01

Brežice, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

CELJE**4578. Sklep o javni razgrnitvi predloga Lokacijskega načrta za pešpot s kolesarsko stezo od cerkve Sv. Duha do Šmartinskega jezera**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi predloga Lokacijskega načrta za pešpot s kolesarsko stezo od cerkve Sv. Duha do Šmartinskega jezera****I**

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga Lokacijskega načrta za pešpot s kolesarsko stezo od cerkve Sv. Duha do Šmartinskega jezera, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o., Celje pod številko 673/02 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II

Lokacijski načrt določa traso kolesarske steze in pešpota od cerkve Sv. Duha do Šmartinskega jezera, opredeljuje pogoje umestitve objekta na obravnavane parcele ter gradnjo za to potrebnega infrastrukturnega omrežja. Določa krajinsko ureditev ter oblikovanje objektov in opreme.

III

Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi sklepa v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Ostrožno in Krajevne skupnosti Šmartno v Rožni dolini ter v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lokacijskega načrta lahko podajo vsi zainteresirani. V času razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga lokacijskega načrta in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajane.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnih skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevni skupnosti strinjata s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005/18/2000-8

Celje, dne 29. septembra 2003.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

4579. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o. Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom energetskega zakona objavlja

C E N I K**zemeljskega plina za tarifni odjem**

Tarifna skupina	Cena v SIT/m ³
1. Odjem plina do 250 m ³ letno	105,11
2. Odjem plina od 251 do 4.500 m ³ letno	67,05
3. Odjem plina od 4.501 do 40.000 m ³ letno	66,38
4. Odjem plina od 40.001 do 100.000 m ³ letno	65,12

Nove cene tarifnega odjema so oblikovane skladno s sklepom Mestnega sveta mestne občine Celje z dne 30. 1. 2001 in 29. 5. 2001 ter na osnovi spremembe fiksnih stroškov poslovanja z dne 30. 9. 2003, po sklepu Mestne občine Celje in veljajo od 1. 10. 2003, oziroma od prvega popisa števecov po tem datumu.

V zgoraj oblikovanih cenah ni vključena taksa za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, ki je predpisana z uredbo Vlade Republike Slovenije in se doda v višini 5,70 SIT/m³. Taksa se ne zaračuna, ko Energetika Celje d.o.o. koristi dovoljenje za porabljene količine, ki niso obremenjene s takso.

Na vse navedene cene, vključno s takso, se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 9. oktobra 2003.

Direktor
Energetike Celje
javno podjetje, d.o.o.
Aleksander Mirt l. r.

ČRNOMELJ**4580. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2003**

Na podlagi 3. in 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. seji dne 7. 10. 2003 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2003**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Črnomelj za leto 2003 (Uradni list RS, št. 35/03) se 2. točka spremeni in se glasi:
»2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2003
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.071.327
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	958.893
70 DAVČNI PRIHODKI	855.302
700 Davki na dohodek in dobiček	648.869
703 Davki na premoženje	88.436
704 Domači davki na blago in storitve	117.997
71 NEDAVČNI PRIHODKI	103.591
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	35.679
711 Takse in pristojbine	11.112
712 Denarne kazni	600
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.700
714 Drugi nedavčni prihodki	54.500
72 KAPITALSKI PRIHODKI	66.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.000
722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	54.000
73 PREJETE DONACIJE	68.500
730 Prejete donacije iz domačih virov	68.500
74 TRANSFERNI PRIHODKI	977.934
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	977.934
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.033.325
40 TEKOČI ODHODKI	358.681
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	94.694
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.445
402 Izdatki za blago in storitve	226.904
403 Plačila domačih obresti	11.106
409 Rezerve	11.532
41 TEKOČI TRANSFERI	655.412
410 Subvencije	22.312
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	352.599
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	57.512
413 Drugi tekoči domači transferi	232.989
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	914.918
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	914.918
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	84.314
430 Investicijski transferi	84.314
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. - II.)	38.002
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
750 Prejeta vračila danih posojil	-
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	9.467
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DEL.	9.467
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	9.467
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2003
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	- 9.467
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	75.000
50 ZADOLŽEVANJE 75.000	
500 Domače zadolževanje	-
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	103.535
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	103.535
IX. SPREMEMBA STANJA SREDTEV NA RAČUNU (I. + IV. + VII. - II. - V. - VIII.)	-
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	-28.535
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	-38.002

Splošni del občinskega proračuna - odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2003.

Št. 40302-4/2002

Črnomelj, dne 7. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4581. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Črnomelj

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 6. člena odloka o občinskih cestah v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 60/01) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. redni seji dne 7. 10. 2003 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Črnomelj

1. člen

Zaradi turističnega pomena se javna pot R III 919 - Damelj - Kot št. JP 555820 na odseku JP 555821 (R III 919 - Damelj) v dolžini 1383 m od R III 919 do odseka JP 555832 prekategorizira v lokalno cesto R III 919 - Damelj št. LC 054370. Odsek javne poti JP 555821 se spremeni (LC 054370 - Kot) in je dolžine 1840 m.

Po uredbi o merilih za kategorizacijo javnih cest se kategorizirane lokalne zbirne ceste LZ (054030, 054040 in 054060) prekategorizirajo v lokalne mestne ceste LK (054030, 054040 in 054060).

Naknadno se uvede javna pot JP 556571 (Dolenjci-stara cesta) z začetkom odseka na R III 660 in koncem odseka na R III 919.

2. člen

Tabela v 4. členu (Lokalne ceste LC med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah) se dopolne z zaporedno št. 15, in sicer:

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
15	054371	R III 919 – Damelj	C 919	C 555821	1383	za vsa vozila	0

V 7. členu (Javne poti JP v naseljih in med naselji) se v tabeli pod zaporedno št. 216 odsek spremeni tako, da velja:

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
216	555821	R III 919–Damelj–Kot	C 54371	Z h.š.27	1840	vsa vozila	0

5. člen se spremeni, tako da velja:
Lokalne ceste v mestu Črnomelj in v naseljih z uveljavljenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:
– zbirne mestne in zbirne krajevne ceste (LZ)

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
1	054011	R I 218 Črnomelj–ŽP Črnomelj	C218	Z želpos	213	za vsa vozila	0
2	054021	R I 218 Črnomelj–Zadružna c.–Ul. pod lipo–R I 218 Črnomelj	C218	C 218	939	za vsa vozila	0
3	054171	R I 216 Črnomelj–Čardak–LC 054071 Danfoss	C 216	C 054071	561	za vsa vozila	0
4	054181	LZ 054170 VZ Čardak–R I 216 Črnomelj (Ul. 21. oktobra)	C 054170	C 216	477	za vsa vozila	0

– mestne in krajevne ceste (LK)

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
1	054191	R I 218 Črnomelj (Iskra) – Kovinar	C 218	P parkir	300	za vsa vozila	0
2	054201	LZ 054020 Črnomelj – Opetov dol – LZ 054030 Vojna vas	C 054020	C 054030	554	za vsa vozila	0
3	054211	LZ 054051 Črnomelj – ZN Drage	O 054051	O 554301	448	za vsa vozila	0
4	054221	R I 218 Črnomelj – Grajska cesta	C 218	C 556610	584	za vsa vozila	0
5	054231	R I 218 Črnomelj – ZN Kočevje	C 218	C 554380	204	za vsa vozila	0
6	054241	R I 218 Črnomelj – Nova Loka – R I 218 Črnomelj	C 218	C 218	499	za vsa vozila	0
7	054251	R I 218 Črnomelj – Na bregu – R III 660 Črnomelj	C 218	C 660	284	za vsa vozila	0
8	054261	R I 218 Črnomelj – Na utrdbah – R III 660 Črnomelj	C 218	C 660	172	za vsa vozila	0
9	054271	R I 218 Črnomelj – Ul. Mirana Jarca – R I 218 Črnomelj	C 218	C 218	232	za vsa vozila	0
10	054281	R I 218 Črnomelj – Otona Župančiča–LZ 054020 Zadružna c.	C 218	C 054020	272	za vsa vozila	0
11	054291	LZ 054020 Sadež – R I 218 Črnomelj	C 054020	C 218	604	za vsa vozila	0
12	054301	LZ 054020 Zadružna c. – Pristave–LK 054290 Sadež	C 054020	C 054290	317	za vsa vozila	0
13	054311	LZ 054170 Cankarjeva – Partizanska pot – LC 054070 heroja Starihe	C 054170	O 054071	296	za vsa vozila	0

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
14	054312	LZ 054170 Cankarjeva – Partizanska pot – LC 054070 heroja Starihe	O 054311	C 216	190	za vsa vozila	0
15	054321	LZ 054170 Cankarjeva ulica – Zelena pot	C 054170	C 554160	200	za vsa vozila	0
16	054331	R I 218 Črnomelj – Pod smreko– R I 216 Črnomelj	C 218	C 216	245	za vsa vozila	0
17	054341	R I 216 Črnomelj – Ul. padlih borcev– LZ 054010 ŽP	C 216	C 054010	302	za vsa vozila	0
18	054351	LZ 054010 ŽP – Metliška cesta– R I 218 Črnomelj	C 054010	C 218	425	za vsa vozila	0
19	054361	LK 054350 Metliška cesta – Trdinova ulica	C 054350	O 554011	180	za vsa vozila	0
20	054031	LZ 054020 Črnomelj – Vojinska cesta – mestno pokopališče	C054020	P parkir	1017	za vsa vozila	0
21	054041	R III 660 – Črnomelj – PC Majer	C660	Z Eki	540	za vsa vozila	0
22	054061	R I 218 Črnomelj – Kidričeva ulica	C 218	Z št. 27	604	za vsa vozila	0

V 7. členu (Javne poti JP v naseljih in med naselji) se v tabeli doda javna pot pod zaporedno št. 334, in sicer:

Zap. št.	Št. odseka ceste	Potek ceste	Začetek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini (m)
334	556571	R III 660 – Dolenjci; stara cesta R III 919	C 660	C 919	200	vsa vozila	0

3. člen

K spremembi kategorizacije občinskih cest v Občini Črnomelj je bilo v skladu z določbo 18. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-3/037 z dne 8. 9. 20038.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 347-20/97

Črnomelj, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4582. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj

Na podlagi 16. člena statuta Občine Črnomelj – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 35/03) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. redni seji dne 7. 10. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

Občinskega sveta občine Črnomelj

1. člen

V poslovniku Občinskega sveta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 99/99, 13/01 in 57/03) se za 49. členom doda nov 49.a člen, ki se glasi:

“49.a člen

Najprej se glasuje o predlogu odločitve, ki ga po končani razpravi oblikuje predsedujoči.

Če se predlagatelj predlog odločitve razlikuje od predloga predsedujočega in predlagatelj po razpravi vztraja pri svojem predlogu, se ne glede na določbo prejšnjega odstavka, najprej glasuje o predlogu predlagatelja. Predlagatelj lahko svoj predlog pred glasovanjem popravi, spremeni, dopolni ali umakne.

Če predlog predlagatelja ali predsedujočega iz prejšnjih odstavkov ni sprejet tako kot je bil predlagan, lahko predlagatelj ali predsedujoči podata nov predlog odločitve, lahko pa podajo svoj predlog odločitve tudi posamezni člani občinskega sveta, razen v primerih, ko je z zakonom, statutom ali tem poslovnikom določeno drugače.

O predlogih iz prejšnjega odstavka se glasuje po vrstnem redu, kot so bili predlagani predsedujočemu.

Predlog odločitve mora biti oblikovan jasno in nedvoumno, tako da je iz njega razvidna odločitev o stvari.

Ko je odločitev sprejeta, se o preostalih predlogih glasovanje ne opravi.

V dvomu, ali naj se glasovanje o posameznem predlogu opravi ali ne, na predlog predsedujočega, odloči občinski svet.”

2. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 015-03-1/99

Črnomelj, dne 7. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4583. Pravilnik o spremembah pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98 in 74/98), 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo), 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. redni seji dne 7. 10. 2003 sprejel

PRAVILNIK o spremembah pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj

1. člen

3. člen pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 25/00) se spremeni in se na novo glasi:

»Pravico do prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov imajo športna društva, športna zveza, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu, ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, vrtci, osnovne šole, poklicne, srednjetehtniške, srednje strokovne šole in gimnazije, ki v svojih programih izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Črnomelj,
- da so registrirani za opravljanje športne dejavnosti,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljeno redno vadbo najmanj šestindeset tednov v letu,
- redno letno dostavljajo občini podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov, načrt aktivnosti in poročila o doseženih rezultatih,
- da izpolnjujejo pogoje in merila iz tega pravilnika, ki so podlaga za vrednotenje športnih programov.

Poleg navedenih pogojev morajo društva in njihove zveze imeti urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.«

2. člen

Drugi stavek prvega odstavka 6. člena se spremeni in se na novo glasi:

»V pogodbi se opredeli vsebino in obseg programa, čas realizacije programa, pričakovane dosežke, obseg sredstev, ki se zagotovijo iz proračuna občine in roke za zagotovitev le-teh ter način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.«

3. člen

Prvi odstavek 7. člena se spremeni in se na novo glasi:

»Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih programov, in sicer za naslednje vsebine:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,

- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),
- kakovostni šport,
- športna rekreacija,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športne prireditve,
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športne zveze,
- izgradnja in vzdrževanje javnih športnih objektov.

4. člen

V 10. členu se točka 1. interesna športna vzgoja otrok in mladine spremeni in se na novo glasi:

»Interesno športno vzgojo otrok in mladine izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

1.1. Za predšolske otroke, skupine do 20 otrok, se prizna:

- strošek za nabave knjižic, nalepk, značk in diplom za akcijo "Zlati sonček", "Naučimo se plavati" in "Ciciban planinec",
- za program v akciji "Naučimo se plavati": za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur),
- za program v akciji "Ciciban planinec": za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur),
- za program v akciji "Zlati sonček": za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur)

– za program redne vadbe za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur)

1.2. Za šoloobvezne otroke, skupine do 20 otrok, razen pri tečaju plavanja kjer skupina šteje največ 10 otrok, se prizna:

- strošek knjižic, nalepk, značk, diplom in plakatov za "Zlati sonček", "Krpana", in "Naučimo se plavati",
- za program "Naučimo se plavati": se sofinancira 20-urni program – 20 točk,
- za program "Zlati sonček": se sofinancira se 80-urni program – 80 točk,
- za program "Krpan": se sofinancira 80-urni program – 80 točk,
- za programe redne vadbe se sofinancira 80-urni programe – 80 točk,
- organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev,
- strošek prijavnine, bivanja, prevozov, prehrane in kadra za tekmovanja na nivoju višje od občinskega.

1.3 Za mladino od 15 do 20 leta, skupine do 20 mladostnikov, se prizna:

- program redne vadbe se sofinancira 80-urne programe – 80 točk,
- strošek prijavnine, bivanja, prevozov, prehrane in kadra za tekmovanja na nivoju višje od občinskega.

5. člen

V 10. členu točka 2.1. kolektivne športne panoge se črtajo drugi stavek prvega odstavka, drugi stavek tretjega odstavka in zadnji odstavek omenjene točke.

6. člen

V 10. členu točka 2.2. individualne športne panoge se črtata tretji in četrti odstavek.

7. člen

Naslov točke 3 v 10. členu se spremeni in se na novo glasi: »Športna rekreacija«, hkrati pa se spremeni tudi prvi stavek prvega odstavka tretje točke 10. člena, ki se na novo glasi:

»To je dejavnost odraslih vseh starosti in družin.«

8. člen

Drugi odstavek tretje točke 10. člena se spremeni in se glasi:

»Prizna se:

– stroške strokovnega kadra za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let: 80-urni program: 80 točk,

– za vse ostale: 80-urni program: 80 točk.«

9. člen

V 10. členu točka 4.1.2. kolektivne športne panoge se črta četrti odstavek.

10. člen

V točki 5.1 10. člena se črtata predzadnja in zadnja alineja.

11. člen

Šesta točka 10. člena se spremeni in se na novo glasi:

»Namenjen je ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovalnosti invalidov.

Prizna se 80-urni program redne vadbe invalidov v skupini do 10 udeležencev: 80 točk.«

12. člen

V 10. členu se doda nova točka in sicer točka 7. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, katere vsebina se glasi:

»Namenjena je otrokom in mladostnikom s posebnimi potrebami zaradi motenj v razvoju.

Prizna se 80-urni program redne vadbe v skupini do 10 udeležencev: 80 točk.«

13. člen

Črta se 13. člen pravilnika.

14. člen

Za tretjim odstavkom 17. člena se doda nov odstavek, ki glasi:

»Športna društva, ki izvajajo letni program imajo za izvajanje nacionalnega programa, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov pred drugimi izvajalci.«

15. člen

Zadnji odstavek se spremeni in se na novo glasi:

»Obvezni šolski programi športne vzgoje, ki se izvajajo v javnih športnih objektih, imajo prednost pred izvajalci letnega programa.«

16. člen

Prvi stavek 21. člena se spremeni in se na novo glasi:

»Najemnina za športne objekte, ki jih uporabljajo izvajalci za športno vzgojo otrok (do 15. leta) usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se financira 100%, najemnina za objekt za športno vzgojo mladine (od 15. do 20. leta) usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport pa se sofinancira v višini 50%.«

17. člen

Prvi odstavek 32. člena se spremeni in se na novo glasi:

»Prednostno uporabo športnih objektov imajo pod enakimi pogoji izvajalci športnih programov po naslednjem vrstnem redu:

– za interesno športno vzgojo otrok in mladine,

– za športno vzgojo otrok in mladine usmerjenih v kakovostni vrhunski šport,

– za vrhunski in kakovostni šport,

– za šport invalidov,

– za športno rekreacijo.

18. člen

Te spremembe pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 650-00-5/1999

Črnomelj, dne 8. oktobra 2003.

Župan

Občine Črnomelj

Andrej Fabjan l. r.

4584. Pravilnik o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98 in 74/98), 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo), 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. redni seji dne 7. 10. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen

1. člen

S tem pravilnikom o načinu vrednotenja športnih programov in objektov se določijo pogoji, kriteriji in postopek za razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa in športnih objektov v Občini Črnomelj.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih na podlagi sprejetih letnih programov športa zagotavlja proračun Občine Črnomelj.

2. člen

Občina Črnomelj za programe športa, ki jih sofinancira iz javnih sredstev, enkrat na leto objavi javni razpis, ki ga objavi do 10. oktobra za naslednje leto.

3. člen

Pravico do prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov imajo športna društva, športna zveza, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu, ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, vrtci, osnovne šole, poklicne, srednjetehtniške, srednje strokovne šole in gimnazije, ki v svojih programih izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Črnomelj,
- da so registrirani za opravljanje športne dejavnosti,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- redno letno dostavljajo občini podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov, načrt aktivnosti in poročila o doseženih rezultatih,
- da izpolnjujejo pogoje in merila iz tega pravilnika, ki so podlaga za vrednotenje športnih programov.

Poleg navedenih pogojev morajo društva in njihove zveze imeti urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.

4. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo izvajalci športnih programov, ki so zbrani na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga po sklepu Občinskega sveta občine Črnomelj objavi župan Občine Črnomelj.

Skupni obseg sofinanciranja določi Občinski svet občine Črnomelj v proračunu občine.

5. člen

Javni razpis za izbiro izvajalcev letnih športnih programov se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na drug krajevno običajen način.

6. člen

Z izvajalci športnih programov se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju izbranih programov. V pogodbi se opredeli vsebino in obseg programa, čas realizacije programa, pričakovane dosežke, obseg sredstev, ki se zagotovijo iz proračuna občine in roke za zagotovitev le-teh ter način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

O izvedbi sofinanciranja programov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti dokazila o opravljenih nalogah in doseženih rezultatih.

2. Programi sofinanciranja

7. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem športnih programov, in sicer za naslednje vsebine:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),
- kakovostni šport,
- športna rekreacija,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športne prireditve,
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športne zveze,
- izgradnja in vzdrževanje javnih športnih objektov.

Občinski svet občine Črnomelj vsako leto obravnava pred sprejemom proračuna za naslednje leto poročilo o realizaciji letnega programa športa.

8. člen

Posamezna športna društva imajo lahko tudi svoje letne programe, ki niso odvisni od nacionalnega programa in

letnega programa Občine Črnomelj. Te programe financirajo sami ali pa se za financiranje dogovorijo z izvajalci letnih programov.

3. Vrednotenje programov

9. člen

Na podlagi prijav na javni razpis se izberejo programi športa v občini, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev. Izbor izvajalcev in programov športa mora biti opravljen na podlagi meril tega pravilnika.

Športne programe prijavljenih izvajalcev pregleda in ovrednoti komisija za vrednotenje športnih programov, ki jo imenuje župan. Predlog vrednotenja programov pa potrdi občinski svet.

Poročila in programi športne dejavnosti, ki jih izvajalci športnih programov dajo na oceno, morajo biti ob izpolnjevanju pogojev iz 3. člena, tudi dopolnjeni z dokazili.

II. POGOJI IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH DEJAVNOSTI

10. člen

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine

Interesno športno vzgojo otrok in mladine izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

1.1. Za predšolske otroke, skupine do 20 otrok, se prizna:

- strošek za nabave knjižic, nalepk, značk in diplom za akcijo “ Zlati sonček”, “ Naučimo se plavati” in “Ciciban planinec”,
- za program v akciji “Naučimo se plavati”: za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur),
- za program v akciji “ Ciciban planinec”: za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur),
- za program v akciji “Zlati sonček”: za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur),
- za program redne vadbe za vsako izvedeno uro 1 točka (sofinancira se maks. 60 ur).

1.2. Za šoloobvezne otroke, skupine do 20 otrok, razen pri tečaju plavanja kjer skupina šteje največ 10 otrok, se prizna:

- strošek knjižic, nalepk, značk, diplom in plakatov za “ Zlati sonček”, “Krpana”, in “Naučimo se plavati”,
- za program “Naučimo se plavati”: se sofinancira 20-urni program – 20 točk,
- za program “Zlati sonček”: se sofinancira se 80-urni program – 80 točk,
- za program “Krpan”: se sofinancira 80-urni program – 80 točk,
- za programe redne vadbe se sofinancira 80-urni programe – 80 točk,
- organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev,
- strošek prijavnine, bivanja, prevozov, prehrane in kadr za tekmovanja na nivoju višje od občinskega.

1.3 Za mladino od 15 do 20 leta, skupine do 20 mladostnikov, se prizna:

- program redne vadbe se sofinancira 80 urne programe – 80 točk,
- strošek prijavnine, bivanja, prevozov, prehrane in kadr za tekmovanja na nivoju višje od občinskega.

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

2.1. Kolektivne športne panoge:

V vadbeni skupini se priporoča najmanj dvojno število tekmovalcev na tekmi.

Sofinancirajo se programi redne vadbe:

- cicibani/cicibanke: 108-urni program redne vadbe: 108 točk (vadba najmanj 2-krat tedensko),
- ml. dečki/ml. deklice: 162-urni program redne vadbe: 162 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- st. dečki/st. deklice: 162-urni program redne vadbe: 162 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- kadeti/kadetinje: 162-urni program redne vadbe: 162 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- mladinci/mladinke: 162-urni program redne vadbe: 162 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko).

Klub, ki ima več kot 3 treninge na teden, dobi temu primerno več točk (4x: 216 točk, 5x: 270 točk...).

2.2. Individualne športne panoge:

Za uvrstitev v selektivne skupine morajo imeti športna društva najmanj 1 športnika državnega, perspektivnega ali mladinskega razreda po uradnih obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije, oziroma ustrezne panožne zveze, ali določeno število športnikov (4), ki se udeležujejo uradnih državnih tekmovanj.

Sofinancira se programe redne vadbe v naslednjih kategorijah (po kategorizaciji strokovnih zvez):

- cicibani/cicibanke: 108-urni program redne vadbe: 54 točk (skupina šteje 4 tekmovalce),
- ml. dečki/ml. deklice: 162-urni program redne vadbe: 81 točk (skupina šteje 4 tekmovalce),
- st. dečki/st. deklice: 162-urni program redne vadbe: 81 točk (skupina šteje 4 tekmovalce),
- kadeti/kadetinje: 162-urni program redne vadbe: 81 točk (skupina šteje 4 tekmovalce),
- mladinci/mladinke: 162-urni program redne vadbe: 81 točk (skupina šteje 4 tekmovalce).

Število vadb tedensko mora biti isto kot v kolektivnih športnih panogah.

3. Športna rekreacija

To je dejavnost odraslih vseh starosti in družin. Za programe redne športno rekreativne vadbe se lahko prijavi-jo izvajalci športnih programov, ki:

- imajo organizirano vadbo pod strokovnim nadzorom najmanj 35 tednov v letu po enkrat do dvakrat tedensko po eno uro,
- redno vadijo na športnih objektih v Občini Črnomelj,
- vsi njihovi člani redno plačujejo članarino, razen skupin predšolskih otrok in starejših od 65 let.

Prizna se:

- stroške strokovnega kadra za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let: 80-urni program: 80 točk,

- za vse ostale: 80-urni program: 80 točk.

4. Kakovostni šport (članske ekipe)

Za te programe lahko konkurirajo le tisti, ki konkurirajo tudi za vsaj dva programa pod 2 točko 10. člena tega pravilnika.

4.1. Kolektivne športne panoge:

Sofinancira se:

4.1.1. Redna vadba:

- IV. liga po rangi: 220-urni program: 440 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- III. liga po rangi: 220-urni program: 440 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- II. liga po rangi: 220-urni program: 440 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko),
- I. liga po rangi: 220-urni program: 440 točk (vadba najmanj 3-krat tedensko).

Klub, ki ima več kot 3 treninge na teden dobi temu primerno več točk (4x: 590 točk, 5x: 730 točk...). V vadbeni skupini se priporoča dvojno število tekmovalcev kot na tekmi.

4.1.2. Uvrstitev v pretekli tekmovalni sezoni: velja, kolikor ima ekipa vse športnike vzgojene doma (100%). Za vsak% kupljenega športnika, ki ni državljan Republike Slovenije, nastopajočega v ekipi, se število točk zmanjša za 2%.

- I. slovenska članska liga: uvrstitev v prvi polovici: 800 točk,
- I. slovenska članska liga: uvrstitev v drugi polovici: 750 točk,
- I.B. slovenska članska liga: uvrstitev v prvi polovici: 700 točk,
- I.B. slovenska članska liga: uvrstitev v drugi polovici: 650 točk,
- II. slovenska članska liga: uvrstitev v prvi polovici: 600 točk,
- II. slovenska članska liga: uvrstitev v drugi polovici: 550 točk,
- III. slovenska članska liga: uvrstitev v prvi polovici: 500 točk,
- III. slovenska članska liga: uvrstitev v drugi polovici: 450 točk.

Ekipe uvrščene nižje od tretje republiške lige se ne točkujejo.

Število zgoraj navedenih točk pripada ekipi, kolikor se v posamezni športni panogi tekmovanje odvija v treh kakovostnih stopnjah (I., II. in III. liga). Kolikor je tekmovalnih stopenj manj, se najnižja stopnja nagraduje kot III. liga in navzgor.

4.2. Individualne športne panoge:

Sofinancira se:

4.2.1. Redna vadba:

- 220-urni programi 220 točk

V vadbeni skupini morajo biti najmanj 4 vadeči.

4.2.2. Ekipne kategorije:

Točkuje se samo uvrstitev v pretekli tekmovalni sezoni. Število točk se določi enako kot v kolektivnih športnih panogah (točka 4.1.2.), vendar se točke delijo s številom disciplin v panogi.

Sofinancirajo se pod pogojem:

- da na državnem prvenstvu sodeluje najmanj 6 ekip ali
- da se na državno prvenstvo uvrsti na podlagi predhodnih kvalifikacij ali norme.

4.2.3. Posamezniki (točkujejo se samo doma vzgojeni športniki):

Točkuje se samo 1. do 10. mesto na državnem prvenstvu.

- 1. mesto: – 200 točk,
- 2. mesto: – 180 točk,
- 3. mesto: – 160 točk,
- 4. mesto: – 140 točk,
- 5. mesto: – 120 točk,
- 6. mesto: – 100 točk,
- 7. mesto: – 80 točk,
- 8. mesto: – 60 točk,
- 9. mesto: – 40 točk,
- 10. mesto: – 20 točk.

5. Vrhunski šport

5.1. Športni dodatek

Prizna se kategoriziranim športnikom (določa jih Olimpijski komite Slovenije), in sicer:

- športniku svetovnega razreda 300 točk,
- športniku mednarodnega razreda 240 točk,
- športniku perspektivnega razreda 144 točk.

5.2. Priprave statusnih športnikov 30 točk letno.

5.3. Udeležba na svetovnih in evropskih prvenstvih ter na olimpijskih igrah kot reprezentant Slovenije:

5.3.1. Evropska prvenstva:

- pionir 40 točk,
- kadet 60 točk,
- mladinec 80 točk,
- član 100 točk.

5.3.2. Svetovna prvenstva:

- pionir 60 točk,
- kadet 80 točk,
- mladinec 100 točk,
- član 120 točk.

5.3.3. Olimpijske igre (organizator OK):

- udeleženec 150 točk.

5.4. Stimulativno nagrajevanje trenerjev:

Trenerju, ki je s svojim strokovnim delom ustvaril tekmovalec, ki je pridobil status športnika ali postal reprezentant Slovenije v svoji kategoriji, se prizna stimulativno nagrajevanje 100 točk, s korekcijskimi faktorji:

- za reprezentanta Slovenije: 0,50,
- za mladinski razred: 0,70,
- za državni razred: 0,90,
- za perspektivni razred: 1,20,
- za mednarodni razred: 2,00,
- za svetovni razred: 2,50.

6. Šport invalidov:

Namenjen je ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov.

Prizna se 80-urni program redne vadbe invalidov v skupini do 10 udeležencev: 80 točk.

7. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Namenjena je otrokom in mladostnikom s posebnimi potrebami zaradi motenj v razvoju.

Prizna se 80-urni program redne vadbe v skupini do 10 udeležencev: 80 točk.

III. ŠPORTNE PRIREDITVE

11. člen

Športne prireditve po tem pravilniku so organizirana športna srečanja in tekmovanja.

Organizator športne prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev in gledalcev ter zagotoviti nujno medicinsko pomoč.

Na športnih prireditvah je prepovedano objavljjanje, prikazovanje in kakršnokoli reklamiranje zdravju škodljivih proizvodov.

12. člen

Vrhunske športne prireditve:

Za vrhunske športne prireditve veljajo naslednji kriteriji:

- da je organizirano s soglasjem Občine Črnomelj,
- da je prireditev navedena v mednarodnem koledarju tekmovanj,

- da na njej nastopajo domači športniki,
- da se je udeležijo športniki z mednarodno veljavo,
- da je odmevna v širšem prostoru,
- da ima tržni pomen.

O financiranju vrhunskih športnih prireditev odloča Občinski svet občine Črnomelj na predlog župana.

Proglasitev športnika leta

13. člen

Posamezni športnik se lahko proglasi za športnika leta Občine Črnomelj. Pogoj za dodelitev tega priznanja je:

- nastop v mladinski ali članski državni reprezentanci,
- osvojitve kolajne na državnem prvenstvu v vseh kategorijah,

- odmeven mednarodni dosežek,
- drug pomemben športni dosežek.

Na predlog župana, občinski svet lahko podeljuje tudi druga priznanja. Postopek podeljevanja priznanj športnikov leta Občine Črnomelj bodo določala merila in kriterije, ki jih bo sprejel Občinski svet občine Črnomelj.

IV. STROKOVNI KADRI

14. člen

Iz proračuna Občine Črnomelj se sofinancirajo stroški šolanja in izpopolnjevanja naslednjih strokovnih kadrov:

- študentom Fakultete za šport,
- amaterskim trenerjem.

Pogoji za sofinanciranje šolanja oziroma izpopolnjevanja so naslednji:

- vlogo mora posredovati športno društvo oziroma športna zveza.

- da kandidat aktivno sodeluje na področju športa.

Študentom Fakultete za šport se lahko dodeljuje finančna pomoč katere višina se določi s pogodbo o sofinanciranju dogovorjenih študijskih programov. Kandidat – študent, podpiše pogodbo, v kateri se zavezuje, da bo po končanem izobraževanju še najmanj eno leto aktivno deloval v društvu.

Amaterskim trenerjem se iz proračuna občine financira:

- kotizacija za pridobitev nazivov usposobljenosti (vadiatelj, trener),
- kotizacija za pridobitev licence,
- potni stroški in stroški bivanja, vse po izstavljenih računih in potnih nalogih.

V športnih panogah kjer niso potrebne trenerske licence, pa se financira pridobitev nazivov usposobljenosti in licenc zahtevanih po pravilih panožne zveze.

Kandidat, kateremu se poravnajo ti stroški, mora podpisati pogodbo, da bo najmanj eno leto opravljal v društvu strokovno pedagoško delo.

V. DELOVANJE ŠPORTNE ZVEZE

15. člen

Delovanje Športne zveze Črnomelj, se sofinancira v višini do 10% iz sredstev namenjenih za sofinanciranje športnih programov Občine Črnomelj.

VI. ŠPORTNI OBJEKTI

16. člen

Športni objekti so za športno dejavnost opremljene in urejene površine in prostori.

Javni športni objekti po tem pravilniku so športni objekti, ki so določeni s posebnim sklepom Občinskega sveta občine Črnomelj o določitvi javnih športnih objektov v Občini Črnomelj.

Javni športni objekt se mora uporabljati v javno dobro in za namen, za katerega je bil zgrajen in urejen.

Športna društva, ki izvajajo letni program imajo, za izvajanje nacionalnega programa, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov pred drugimi izvajalci.

Obvezni šolski programi športne vzgoje, ki se izvajajo v javnih športnih objektih, imajo prednost pred izvajalci letnega programa.

1. Namen financiranja in razvrstitve športnih objektov

17. člen

Kolikor so športni objekti namenjeni za izvajanje programov, ki se sofinancirajo iz javnih financ, se sofinancira:

- stroške funkcionalnega obratovanja;
- stroški najema uporabe športnih objektov
- nabava in obnova opreme, investicijsko vzdrževanje objektov in naprav;
- izgradnja športnih objektov.

18. člen

Športni objekti so glede na prioriteto višino dodelitve sredstev iz javnih financ razvrščeni v tri skupine:

- v prvi skupini so objekti, ki so last občine;
- v drugi skupini so objekti, ki so last športnih društev ali zvez športnih društev;
- v tretji skupini so objekti širšega pomena za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti občanov (trim steze, kolesarske steze, tekaške steze, igrišča ob stanovanjskih soseskah, mestne in primestne četrti, planinske poti...) Sredstva za vzdrževanje teh objektov se zagotavljajo iz drugih virov.

2. Merila za sofinanciranje športnih objektov

Merila za sofinanciranje funkcionalnega obratovanja

19. člen

Športni objekti, ki so last občine

Sofinancira se:

- plače s prispevki za dogovorjeno število redno zaposlenih, ki opravljajo dela v zvezi z nemotenim obratovanjem objektov za potrebe nacionalnega programa športa;
- materialne stroške, ki so nastali z obratovanjem objekta za potrebe izvajanja dogovorjenih športnih programov.

Merila za sofinanciranje najema športnih objektov

20. člen

Najemnina za športne objekte, ki jih uporabljajo izvajalci za športno vzgojo otrok (do 15. leta) usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se financira 100%, najemnina za objekt za športno vzgojo mladine (od 15. do 20. leta) usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport pa se sofinancira v višini 50%. Cena najemne ure se določi s primerjavo z najemno uro enakega ali podobnega objekta, ki je last Občine Črnomelj. Kjer ni mogoče uporabe objekta opredeliti z urami, se določi za vsak objekt posebej višina sofinanciranja obratovalnih stroškov.

21. člen

Višino sofinanciranja najemne ure oziroma obratovalnih stroškov, ki se za posamezen objekt plačuje iz javnih financ, določa vsako leto za to pristojni organ.

Merila za nabavo in obnovo opreme, investicijskega vzdrževanja objektov in naprav

22. člen

Za sredstva javnih financ lahko kandidirajo tiste pravne osebe, katerih objekti so uvrščeni v eno od skupin navedenih v 19. členu tega pravilnika.

Prednost pri dodelitvi sredstev imajo športni objekti, ki so uvrščeni v 1. skupino.

23. člen

Pogoji za pridobitev sredstev so:

- da se objekt uporablja za izvajanje dogovorjenega programa v občini;
- da upravljalec objekta upošteva dogovor o prednostni uporabi športnih objektov;
- da je objekt funkcionalno opremljen in vzdrževan.

24. člen

Namembnost sredstev:

- nakup nove opreme, ki je potrebna za izvajanje programa športa v občini;
- manjše adaptacije in rekonstrukcije objektov in športnih naprav;
- posodobitev športnih objektov in naprav;
- racionalizacija stroškov (ekološki, tehnični in tehnološki vidiki);
- ostala dela, ki so nujna za nemoteno izvajanje dejavnosti in niso predmet funkcionalnega vzdrževanja.

25. člen

Izraba sredstev:

Sredstva se lahko porabijo le namensko, za nakup, za katerega so bila sredstva odobrena.

V izjemnih primerih, ko se pokaže nujna za poseg iz nepredvidenih razlogov, je možno pod enakimi pogoji kandidirati za ta sredstva tudi med letom.

V primeru neupravičene izrabe sredstev (dela se ne izvajajo) se valorizirana sredstva vrnejo.

Po opravljenih delih se poda poročilo pristojnemu organu.

S prosilcem, kateremu so bila sredstva odobrena se sklene pogodba.

26. člen

Pristojni organ določi glede tega, ali se za določene naloge koristijo sredstva iz nacionalnega ali občinskega programa.

Merila za sofinanciranje izgradnje športnih objektov

27. člen

Sofinancira se izgradnja športnih objektov, katere gradijo športni zavodi, društva in zveze športnih društev in so (bodo) njihova last ali last občine.

28. člen

Pogoji za sofinanciranje:

- da se objekt uporablja (oziroma se bo) za izvajanje dogovorjenih programov v občini,
- da se bodoči upravljalec objekta zaveže upoštevati dogovor o prednostni uporabi športnih objektov v občini,
- da ima prosilec zagotovljena (skupno z zaprosenimi pri tem naslovu) vsa sredstva za dokončanje izgradnje (faze) športnega objekta.

29. člen

Prednost pri odobritvi sredstev imajo:

- objekti za tiste športne dejavnosti, ki so v občini razširjene in nimajo primernih objektov za vadbo in tekmovanja;
- objekti, ki so ekološko neoporečni;
- objekti, ki so namenjeni za šport mladih.

30. člen

Višina sredstev sofinanciranja je odvisna od deleža dogovorjenega športnega programa v tem objektu.

Sredstva se lahko izrabijo le za namen, za katerega so bila odobrena.

Kolikor prosilec dodeljenih sredstev iz javnih financ ni porabil namensko, mora ta sredstva vrniti z zakonitimi obrestmi.

Pristojni organ odloči glede tega ali se za sofinanciranje izgradnje športnih objektov koristijo sredstva iz nacionalnega ali občinskega programa.

S prosilcem, kateremu so bila iz javnih financ odobrena sredstva, se sklene pogodba.

3. Dogovor o prednostni uporabi športnih objektov

31. člen

Prednostno uporabo športnih objektov imajo pod enakimi pogoji izvajalci športnih programov po naslednjem vrstnem redu:

- za interesno športno vzgoja otrok in mladine,
- za športno vzgojo otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- za vrhunski in kakovostni šport,
- za šport invalidov,
- za športno rekreacijo.

Obvezni športni programi šolske športne vzgoje imajo prednost pred izvajalci športnih programov.

32. člen

Programi v objektih, ki so last občine, se izvajajo po urniku, ki ga v skladu s predhodnim dogovorom z izvajalci športnih programov pripravi upravljalec objekta in ga predlaga županu v sprejem.

4. Opredelitev sredstev, nadzor in sankcije

33. člen

Sredstva na podlagi razpisa odobri in dodeli občinski svet. Izraba sredstev mora biti v skladu s pogoji razpisa in terminskim planom izvajanja del.

V primeru nenamenske izrabe sredstev, se sredstva vrnejo z zamudnimi obrestmi oziroma odtegnejo iz naslova redne dejavnosti. Nadzor nad porabo proračunskih sredstev sproti opravlja pristojni organ Občine Črnomelj.

Po zaključku del športno društvo oziroma nosilec investicije poda poročilo o zaključeni investiciji.

VII. IZVAJANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV

34. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in pogodbo sklenjeno po razpisu.

Kolikor izvajalci ne izvajajo odobrenih programov, se financiranje ukine pod pogoji navedenimi v pogodbi.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČILA

35. člen

To uradno prečiščeno besedilo pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 650-00-5/1999

Črnomelj, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4585. Sklep Občinskega sveta občine Črnomelj o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. in 94. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03) je Občinski svet občine Črnomelj na 8. redni seji dne 7. 10. 2003 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Na nepremičnini parc. št. 5132/55, pot, v izmeri 32 m², pripisano k S I. k.o. Preloka se ukine status javnega dobra.

II

Po uveljavitvi sklepa se predlagajo ustrezne spremembe zemljiški knjigi.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 465-03-22/2001

Črnomelj, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4586. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kanižarica in Blatnik

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Črnomelj dne 20. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kanižarica in Blatnik

1. člen

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kanižarica in Blatnik (SDL, št. 14/90 in Uradni list RS, št. 57/98 in 69/00) in bo razgrnjen na sedežu Občine Črnomelj v delovnem času občinske uprave.

2. člen

Predlog bo razgrnjen na sedežu Občine Črnomelj, v delovnem času občinske uprave in na sedežu Krajevne skupnosti Črnomelj.

Predlog bo razgrnjen od 30. 10. 2003 do 30. 11. 2003.

3. člen

Med javno razgrnitvijo tega sklepa se skliče javna obravnavna. Javno obravnavo organizira Občina Črnomelj, ki zagotovi tudi potrebne strokovne razlage. Javna razprava bo 12. 11. 2003, ob 16. uri v sejni sobi Občine Črnomelj.

4. člen

Pisne pripombe in predloge na osnutek podajo zainteresirani na naslov: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003/17/2002

Črnomelj, dne 20. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

4587. Program priprave za občinski lokacijski načrt mestno jedro Črnomlja

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) nadaljevanju "ZureP-1") ter na podlagi 30. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – prečiščeno besedilo) župan sprejme

**PROGRAM PRIPRAVE
za občinski občinski lokacijski načrt mestno
jedro Črnomlja**

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta

Intenzivna neprekinjena poselitev mestnega pomola priča o gospodarski pomembnosti območja mestnega jedra. Trenutno veljavni prostorsko ureditveni pogoji zaradi specifičnosti prostora in kulturnega spomenika lokalnega pomena dovoljujejo le tekoča vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije objektov.

Zaradi nujnosti prenove in revitalizacije območja je potrebna čimprejšnja izdelava prostorsko izvedbenega akta, ki bo podrobneje določil prostorsko ureditev.

Sočasno s programom priprave poteka sprememba prostorskih sestavin prostorskega plana občine, ki med drugim tudi določa način urejanja mestnega jedra z občinskim lokacijskim načrtom (v nadaljevanju "OLN").

2. Predmet in programska izhodišča LN ter ureditveno območje

Predmet izdelave LN je prenova območja v fizičnem in vsebinskem smislu. Kot programsko izhodišče se uporabijo predloži pridobljeni na urbanistično arhitekturni delavnici ter klasifikacija primernih dejavnosti, ki jih je določila Komisija

za urejanje historičnega jedra v Črnomlju. Poleg navedenega se še upoštevajo strokovne zasnove varstva kulturne dediščine ter naravovarstvene smernice.

3. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OLN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave OLN podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu OLN pa mnenje so:

- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območna enota Novo mesto;

- Zavod RS za varstvo narave, območna enota Novo mesto;

- Direkcija RS za ceste;

- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto – za področje distribucije električne energije;

- JP Komunala Črnomelj – za področje vodo oskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;

- Telekom Slovenije, PE Novo mesto – za področje telekomunikacij in zvez;

- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, območna pisarna Novo mesto;

- Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, izpostava Novo mesto;

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Enota Novo mesto;

- Občina Črnomelj, referat za lokalno infrastrukturo.

Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo:

- Krajevna skupnost Črnomelj, Kolodvorska 34, p. Črnomelj,

- Petrol plin d.o.o., Dunajska 50, p. Ljubljana,

- Telecom MM d.o.o., Zg. Dobravice 14, p. Metlika,

- Ribiška družina Črnomelj, Ulica 21. oktobra 15a, p. Črnomelj,

- KUD Artoteka, Mirana Jarca 20, p. Črnomelj,

- druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave lokacijskega načrta pokazalo, da so tangirani.

Pristojni nosilci urejanja prostora so dolžni v skladu z 29. členom ZureP-1 v roku 30 dni podati smernice za načrtovanje.

Postopek priprave OLN vodi Občina Črnomelj, Občinska uprava, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Trg svobode 3, Črnomelj.

Izdelovalec OLN mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo členi od 156 do 160. člena ZureP-1 in se izbere z zbiranjem ponudb.

4. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki jo je potrebno upoštevati pri pripravi OLN je:

- sklep o razglasitvi mestnega jedra Črnomlja za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 74/01) kot tudi vse sklepe o razglasitvi objektov za kulturne spomenike na območju mestnega jedra;

- strokovne zasnove varstva kulturne dediščine k pripravi ureditvenega načrta Črnomelj – staro mestno jedro, ki se po potrebi dopolnijo;

- naravovarstvene smernice za izdelavo ureditvenega načrta za mestno jedro, ki se po potrebi dopolnijo;

- programska zasnova za mestno jedro Črnomlja – za prenovno območje;

- digitalni geodetsko topografski načrt;

- digitalni katastrski načrt;

- digitalni orto foto.

Pred izdelavo OLN mora pripravljavec na podlagi predhodno pripravljenih predlogov in rešitev za ureditev mestne-

ga jedra, ki so bile pridobljene na urbanistično arhitekturni delavnici za ureditve mestnega jedra, pripraviti primerjalno študijo ter sintezni predlog OLN, kot strokovno podlago za pripravo predloga.

V postopku priprave OLN se pripravijo tudi morebitne dodatne strokovne podlage.

5. Roki izdelave OLN

- izvedba prve prostorske konference,
 - župan sprejme program priprave 9 dni po izvedeni prostorski konferenci,
 - izbira izdelovalca,
 - poziv pristojnim nosilcem urejanja prostora, da v roku 30 dni dajo smernice za načrtovanje. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nimajo smernic,
 - izdelava sinteznega predloga OLN kot strokovna podlaga za pripravo predloga 90 dni po pridobitvi smernic,
 - po potrditvi strokovnih podlag s strani strokovne službe občine in Komisije za urejanje historičnega jedra Črnomlja izdelovalec pripravi lokacijski načrt v 30 dneh,
 - izvede se druga prostorska konferenca,
 - župan sprejme sklep o javni razgrnitvi OLN,
 - najmanj 14 dni po izvedbi prostorske konference se OLN javno razgrne za 30 dni in organizira se javna obravnava,
 - po javni razgrnitvi občinski svet obravnava predlog OLN,
 - župan zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve 30 dni po prejetju stališč do pripomb,
 - v 30 dneh izdelovalec dopolni prostorski akt v skladu s stališči do pripomb in predlogov danih v času javne razgrnitve,
 - pozove se nosilce urejanja prostora, da dajo mnenje k dopolnjenemu predlogu OLN v roku 30 dni,
 - izdelovalec izdela usklajen dopolnjen predlog v 15 dneh po pridobitvi mnenj,
 - župan posreduje usklajen dopolnjen predlog OLN občinskemu svetu v sprejem,
 - odlok se objavi v Uradnem listu RS.
6. Obveznosti financiranja priprave OLN
Sredstva za pripravo OLN se zagotovijo iz proračuna Občine Črnomelj.

Št. 35003/30/2001

Črnomelj, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

DOLENJSKE TOPLICE

4588. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah

Na podlagi 17. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na 7. redni seji dne 30. 9. 2003 sprejel

ODLOK

o prostorsko ureditvenih pogojih za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 38/03) sprejmejo prostorsko ureditveni pogoji za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah, ki jih je izdelal Topos d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. PUP-06/02, ob upoštevanju strokovnih osnov za PUP Dolenjske Toplice (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, VTO Arhitektura, št. 48/89, oktober 1989) ter na podlagi Strokovnih podlag za poselitev za Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Dolenjske Toplice in Prostorsko ureditvene pogoje Občine Dolenjske Toplice, (Topos d.o.o., Dolenjske Toplice, maj 2000).

Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah predstavlja čistopis odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za pomembnejša lokalna središča Občine Novo mesto (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, VTO Arhitektura, št. 48/89, junij 1991, odlok objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 9/91, spremembe in dopolnitve Uradni list RS, št. 35/97- v nadaljevanju: osnovni odlok), pri čemer je iz osnovnega odloka prevzeto, smiselno dopolnjeno in glede na zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek) ter zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) usklajeno besedilo poglavja II. SKUPNA MERILA IN POGOJI ZA PROSTORSKE UREDITVE, v poglavju III. POSEBNA IN DODATNA MERILA IN POGOJI V UREDITVENIH ENOTAH POSAMEZNIH NASELJI pa so povzeta in dopolnjena merila in pogoji za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah.

Tekstualni del obsega odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah ter mnenja in soglasja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kartografski del odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah je izdelan v digitalni obliki kot čistoris prostorsko ureditvenih pogojev ter njihovih sprememb in dopolnitev na digitalnem katastrskem načrtu ter izrisan v merilu 1: 3500, na topografskem načrtu v merilu 1: 5000 pa so prikazani elementi kulturne krajine.

2. člen

Sestavni del prostorsko ureditvenih pogojev iz prejšnjega člena kot priloga k odloku so:

- Strokovne osnove za PUP Dolenjske Toplice (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, VTO Arhitektura, št. 48/89, oktober 1989),
- Strokovne podlage za poselitev za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Dolenjske Toplice ter PUP Občine Dolenjske Toplice (Topos d.o.o. Dolenjske Toplice, maj 2000),
- Strokovne podlage varstva kulturne dediščine za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, maj 2000),
- Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za območje Občine

Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, avgust 2000).

3. člen

S sprejetjem tega odloka na prostoru naselij Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah preneha veljati odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za pomembnejša lokalna središča Občine Novo mesto (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, VTO Arhitektura, št. 48/89, junij 1991, odlok objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 9/91, spremembe in dopolnitve Uradni list RS, št. 35/97).

4. člen

S temi prostorsko ureditvenimi pogoji se določijo merila in pogoji za umestitev objektov v prostor ter drugi ukrepi v zvezi z urbanističnim načrtovanjem znotraj meje urbanistične zasnove za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah:

Naselje	Šifra naselja
Dolenjske Toplice	007
Sela pri Dolenjskih Toplicah	023

in sicer v tistih območjih, v katerih je z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 38/03) predvideno urejanje s prostorsko ureditvenimi pogoji ali urejanje s prostorsko izvedbenimi načrti za čas, dokler ti ne bodo sprejeti ter na območjih že realiziranih prostorskih izvedbenih načrtov.

II. SKUPNA MERILA IN POGOJI ZA PROSTORSKE UREDITVE

1. Merila in pogoji za oblikovanje prostora

5. člen

Prostor posameznega naselja je razdeljen na ureditvene enote (v nadaljnjem besedilu: tudi UE označene z I. II...). Ureditvene enote so razdeljene na morfološke enote (v nadaljnjem besedilu: tudi ME, označene z /A, /B, /C...).

6. člen

Merilo prostorskim ureditvam so avtohtone in druge kvalitetne sestavine kulturne krajine, urbanih in ruralnih naselbin in arhitekture. Tako se pri umestitvah objektov v prostor posebej upoštevajo ekološko pozitivna razmerja, vpliv na mikroklimo, floro in favno ter celovit vpliv na splošni bivalni standard. Merila objektov se podrejajo kulturni krajini naselja kot celoti in njenim posameznim delom.

Pri vrednotenju posledic umestitev objektov v prostor se upošteva tudi splošni kontekst prostora, podan v strokovnih osnovah, ki so bile izdelane za posamezna naselja.

1.1. Prostor kulturne krajine izven urbanih in ruralnih naselij ter drugih naselbinskih sklopov

7. člen

Prostor kulturne krajine tvorijo elementi kulturne krajine, ki kot spoznane sestavine prostora največ prispevajo k njegovi identiteti. Razdeljeni so na območja, robove, poglede in vstopne. Grafično so prikazani na temeljnem topografskem načrtu M 1:5000.

8. člen

Najkvalitetnejša območja kulturne krajine morajo ohranjati svoj fizični obseg, način rabe prostora, pomen in vlogo, ki jo imajo v krajini. Njihovo strukturo je možno spreminjati le z elementi, ki omogočajo boljše ekološke in bivalne pogoje, pri tem pa se njihova vizualna podoba, pomen in vloga ne smejo bistveno spremeniti.

Kvalitetna območja kulturne krajine morajo ohraniti svoj fizični obseg, pomen in vlogo v kulturni krajini ter tiste karakteristike, s katerimi sooblikujejo kvaliteta kulturne krajine.

Manj kvalitetna območja kulturne krajine morajo ohraniti specifičnost svoje usmeritve v širšem prostoru in ugotovljene kvalitetne elemente. Predvideni posegi morajo zagotavljati izboljšanje vsebine, pomena in oblikovnih vrednosti v hierarhiji celotne kulturne krajine.

Nekvalitetni elementi območja kulturne krajine ohranjajo osnovne elemente, reliefa in posamezne ugotovljene kvalitetne elemente. Posegi v prostor morajo izboljšati negativne elemente območja.

9. člen

Najkvalitetnejše robove kulturne krajine je potrebno v celoti ohraniti. Kvalitetni robovi kulturne krajine morajo ohraniti svojo vlogo in pomen v prostoru ter osnovne, predvsem pa likovne prostorske karakteristike.

Manj kvalitetni robovi kulturne krajine ohranjajo svojo vlogo v prostoru in likovno prostorske kvalitete. Posegi vanje ne smejo rušiti vzpostavljenih kvalitetnih razmerij v prostoru kulturne krajine.

Nekvalitetni robovi kulturne krajine se naj izboljšajo oziroma naj se odpravijo njihove negativne sestavine.

10. člen

Najkvalitetnejše poglede v kulturni krajini je potrebno varovati v vseh sestavinah in značilnostih.

Novi objekti ne smejo spreminjati, ukinjati ali omejevati vrednosti pogleda na način, s katerim bi ga prevrednotili v pogled nižjega kvalitetnega razreda od sedanjega.

Pogled se ne sme spreminjati po vrsti (npr. iz panoramskega v sekvenčni), kjer to ni v skladu z naravo danih komponent prostora, položajem točk opazovanja ali z razvojnimi danostmi prostora kulturne krajine.

11. člen

Najkvalitetnejši ambienti vstopov v naselje ali v kulturno krajino se morajo ohraniti.

1.2. Prostor urbanih in ruralnih naselij in naselbinskih sklopov kulturne krajine naselja

1.2.1. Splošna merila in pogoji za gradnjo in oblikovanje gradbenih enot

12. člen

Gradbena enota (v nadaljnjem besedilu: GE) je prostorska, funkcionalno in lastniško zaključena enota z neposrednim priključkom na javni mestni ali ruralni prostor. Obsega prostor zemljišča z vsemi objekti na njem.

V tem odloku uporabljeni pojmi nadomeščajo nekatere pojme po zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), in sicer:

gradbena enota = gradbena parcela

glavna stavba = objekt

pomožna stavba = glavni stavbi podrejena stavba, ki ni

pomožni objekt po ZGO

javni prostor = grajeno javno dobro

pomožni objekt = enostavni objekt po ZGO.

13. člen

Pri novogradnjah in nadomestnih gradnjah se morajo vsi objekti visokih gradenj in njihovi deli, ki jih takšni posegi zadevajo, oblikovati le v sklopu pogojev in meril, ki so opredeljeni za glavne in pomožne stavbe predpisanega tipa GE.

Novozgrajeni objekti morajo zagotavljati požarne odmike med objekti, tako morajo biti novogradnje odmaknjene od parcelne meje min 4 m, če je odmik manjši kot 4 m je potrebno pridobiti soglasje lastnika sosednjega zemljišča, oziroma mora biti zagotovljen odmik med objekti 8 m. Če je odmik manjši kot 8 m, morajo biti na objektu izvedeni požarno varstveni ukrepi.

Nadomestni objekti na mestu starih so dovoljeni ob pogoju, da se stari objekt z urbanističnega vidika lahko podre. Nov objekt mora tedaj pokrivati vsaj 50% površine obstoječega. Izjemoma se objekt lahko zgradi tik ob starem objektu, le-ta pa se mora pred začetkom uporabe novega odstraniti. Odmik od prvotne lokacije objekta je dopusten le v okviru gradbene parcele prvotnega objekta, in sicer:

- če zaradi geoloških razmer gradnja na prvotni lokaciji ni možna,
- če se z večjim odmikom od ceste izboljša prometna varnost,
- če je objekt na območju, ki je zavarovano s posebnimi predpisi in odloki,
- če iz drugih upravičenih razlogov (požarni, sanitarni in drugi) gradnja na istem mestu ni možna.

V primeru arhitektonsko kvalitetnega oblikovanja se lahko stari objekt ohrani in vključi v novo stavbno celoto. Nadomestni objekt mora ohranjati arhitekturne in urbanistične kvalitete obstoječega objekta ter kvalitetne ambientalne značilnosti prostora. Z nadomestnim objektom se bistveno ne smejo spremeniti namembnost, zunanost, velikost in vplivi na okolje starega objekta.

Za gradnjo v območju varovalnih pasov državnih in občinskih cest je potrebno pridobiti soglasje upravljavca ceste. Glede na kategorijo ceste so širine varovalnih pasov določene v zakonu o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in v odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 103/99). Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta na vsako stran ceste in znaša:

- za državno regionalno cesto 15 m,
- za občinske ceste pa:
 - za lokalno cesto 8 m,
 - za javno pot 6 m,
 - za javno pot za kolesarje 3 m,
 - za krajevno cesto 10 m,
 - za mastno ali krajevno cesto 8 m.

Pri novogradnjah, nadomestnih gradnjah in rekonstrukcijah objektov v varovalnem pasu državnih cest, Direkcija RS za ceste ne prevzema nobene finančne in druge odgovornosti zaradi hrupa, tresenja in podobnega.

Meteorne in druge odpadne vode z objektov, parcel in zunanjih ureditev ne smejo pritekati na cesto ali na njej zastajati in ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje cestnega telesa pač pa v meteorno kanalizacijo ali ponikovalico.

14. člen

Gradbena enota se določi na osnovi vloge lokacije v naselju in krajini (nova enota naj dopolnjuje obstoječa kvaliteta razmerja v morfološki enoti in širše), namembnosti in smiselnega zaključevanja parcelacije ob upoštevanju bodočega razvoja sosednje gradbene enote in objektov.

Za individualne stanovanjske objekte je največja velikost gradbene enote praviloma 700 m².

Velikost ruralne gradbene enote – kmetije se določi glede na velikost gospodarskih objektov, obseg kmetijske proizvodnje ter njihove možnosti širjenja, manipulativnega prostora in prostora za shranjevanje kmetijske mehanizacije. Širina zemljišča je okrog gospodarskih objektov praviloma najmanj 5 m, velikost manipulativnega prostora mehanizacije najmanj v radiju 15 m, širina dovoza najmanj 3 m.

15. člen

Pri umestitvi objekta v prostor je potrebno predvideti zunanjo ureditev gradbene enote, še posebno pri objektih, predvidenih za urbane dejavnosti.

Pri tem je potrebno upoštevati:

Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjim zemljiščem; podporni zidovi se lahko izvedejo samo na delih, kjer ni možno drugačno zavarovanje brezina, ob načelnem upoštevanju avtohtonih načinov njihove gradnje (škarpe...) in materialov. Oporni zidovi do višine 1 m morajo biti odmaknjeni od ceste ali parcelnih meja najmanj 0,5 m oziroma manj, kolikor se pridobi soglasje upravljavcev posameznih komunalnih naprav in objektov. Nadaljnji najmanjši odmik se veča z višanjem višine zidu.

Okolico novih objektov, predvsem prostor na obuličnih straneh parcele, naj se zazeleni z avtohtonimi rastlinami. Pretežno se naj uporabi nizka vegetacija, sklopi nove visoke vegetacije pa naj ne zakrivajo kvalitetnih obstoječih pogledov ali prostorskih dominant.

Ograje so dopustne zaradi varovanja objektov in zemljišča pred neželenimi vplivi okolice, zavarovanja območja pred nevarnimi vplivi za ljudi in živali ter preprečevanja nedovoljenega prečkanja območij v skladu s tehničnimi predpisi varovanja. Ograje se lahko izvedejo v zelenju iz avtohtonih grmovnic ali kot leseni plotovi. V pretežno obrtni ali industrijski coni naselja ali pri športnih objektih so dovoljene žičnate ograje. Žične ograje v stanovanjskih ali drugih območjih naselja morajo biti obrasle z zelenjem. Betonske ali zidane ograje niso dovoljene, razen izjemoma parapetni zid višine največ 20 cm.

Ograje ne smejo biti višje od 1,2 m, razen v primeru posebnih varnostnih zahtev. Praviloma morajo biti vse ograje, višje od 0,6 m, iz zunanje strani glede na gradbeno enoto, ozelenjene.

Na delih, kjer gradbena enota meji na pomembnejšo javno dejavnost naselja, se ograje praviloma ne izvajajo. V tem primeru, je obcestna fasada izvedena tako, da zagotavlja ustrezno fizično zaščito.

V prostoru GE ni dovoljena lokacija začasnih objektov razen, če je možna njihova postavitve na gradbeno linijo in če so namenjeni javni ponudbi. V tem primeru veljajo lokacijski pogoji začasne objekte v javnem prostoru (21. člen).

16. člen

Gradbene enote in stavbe na njih se morajo poleg priključitve na električno in vodovodno omrežje priključevati tudi na ostale vrste javnih napeljav, če le-te obstajajo oziroma, ko se naknadno izvedejo kot so kanalizacija, javni ogrevalni sistem in podobno.

17. člen

Dograjujejo in prenavljajo se lahko vse vrste objektov, tudi pomožni gospodarski ali drugi objekti, kolikor se njihova namembnost dolgoročno ne spreminja in je v skladu s pogoji posamezne morfološke enote.

Sprememba namembnosti prostorov oziroma objektov je možna, če ni v nasprotju z dolgoročno rabo prostora, z zmogljivostmi predpisane stavbne strukture in drugimi določili morfološke enote.

Objekti morajo biti locirani tako, da ni motena osnovna dejavnost sosednje posesti, da je možno vzdrževanje objektov in da so upoštevani varstveni predpisi.

18. člen

Pri vzdrževalnih delih na obstoječi stavbi je potrebno ohraniti vse osnovne kvalitetne lastnosti zunanosti njene arhitekture: fasadno kompozicijo s posameznimi elementi fasad, posamezne fasadne elemente, njeno teksturo (vrsto in površinsko obdelavo materialov fasadnih površin) in barvo. Pri stavbi, ki nima posebne arhitekturne ali ambientalne vrednosti, se zgoraj naštetih elementi tudi pri vzdrževanju lahko spreminjajo v skladu z oblikovnimi usmeritvami za stavbe njenega tipa.

1.2.2. Urbanistični in arhitekturni elementi gradbenih enot in objektov

19. člen

Pri oblikovanju posameznih gradbenih enot in stavb morajo biti upoštevani naslednji urbanistični in arhitekturni elementi:

Gradbena linija

Osnovno gradbeno linijo ulice določajo tlorisne projekcije obcestnih fasad (ali njihovih, v javnem prostoru najbolj izpostavljenih delov) značilnih stavb uličnega niza. Praviloma naj bo to hkrati tudi meja med javnim prostorom in mejo gradbene enote.

Kjer gradbena linija ni enoznačno določena na osnovi zgornjih kriterijev, se za določitev gradbene linije upoštevajo:

- stavbe z najkvalitetnejšo arhitekturo,
- značaj javnega prostora in razvojne perspektive, pri čemer se pri pomembnejših in konfliktnejših javnih prostorih le-ti z odklikom gradbene linije razširijo.

Presledki stavbnega niza

Je razmak med dvema stavbama z mejnima fasadama. Na gradbeni liniji je širok med 3 in 4 m ali pa je večji od 8 m. V primerih pozidave se mora zagotoviti uvoz na GE v širini 3 m, z odstopanjem največ 0,5 m.

Vogal kareja ali stavbnega niza

Če glavno stavbo hkrati omejujejo gradbene linije dveh ali treh različnih javnih mestnih ali ruralnih prostorov, potem se stik oblikuje kot vogal kareja ali stavbnega niza. Pri tem so pomembne kvalitetne rešitve stika strešnih površin, strešnih vencev in fasadne členitve, najpomembnejše pa je celostno oblikovanje vogala z upoštevanjem valorizacije obstoječih kvalitet in značaja posameznih javnih prostorov in stavb.

Glavna stavba

Po vsebini in značaju je najpomembnejša stavba gradbene enote, ki določa tudi prostorski odnos med gradbeno enoto in javnim prostorom.

Pomožna stavba

Zagotavlja notranji (pokriti) prostor preostalim dejavnostim gradbene enote. Oblikuje prostorski odnos do sosednjih GE, včasih tudi do naravnega prostora. V tem primeru sooblikuje vizualno mejo naselja.

Glavna fasada

Oblikuje del kulise javnega prostora ter hkrati arhitekturni izraz odnosa gradbene enote s splošno stavbno strukturo do javnega prostora. Obsega celotni oblični fasadni

plašč vseh stavb gradbene enote s splošno stavbno strukturo, če v oblikovnih pogojih stavb ni opredeljeno drugače. Z oblikovanjem glavnih fasad stavb se na gradbeni enoti realizira tudi pomen in značaj javnega prostora. Ob tem se glavna fasada ob najpomembnejšem javnem prostoru oblikuje kot najpomembnejša (z oblikovanjem, vsebino), glavna fasada ob pomembnem javnem prostoru kot pomembna itd.

Vsaj najpomembnejša glavna fasada mora biti oblikovana tako, da omogoča prezentacijo javnega, poslovnega in drugega programa enote. Če prostorski pogoji gradbene enote omogočajo dejavnost javnega značaja, potem mora biti poleg možnosti vizualne prezentacije dejavnosti z ustreznimi instalacijskimi priključki zagotovljeni tudi pogoji za montažo vizualnih sporočil (oglasnih tabel, reklam, displayev...) brez kasnejših dodatnih zidarskih del na fasadi. Ureditve za prezentacijo dejavnosti gradbene enote se organizirajo predvsem v pritličnem delu glavne stavbe v sklopu oblikovanja podnožja glavne fasade.

Celotna fasada mora biti oblikovana v enotni fasadni kompoziciji in enotnem proporcijem sistemu. Vsaj najpomembnejši fasadni elementi so praviloma urejeni v vertikalnih kompozicijskih oseh.

Mejna fasada

Načelno je oblikovana kot povsem ravna fasadna površina. Stavba mora biti v tem delu zasnovana tako, da se mejno fasado nemoteno preoblikuje v slepo fasado, brez okenskih in vratnih odprtín.

Podaljški v sosednjo GE, razen strešnega venca v širini do 20 cm, niso dovoljeni. Takšen strešni venec je lahko le montažen oziroma je vgradljiv v protipožarni zid z dilatacijo.

Stik dveh mejnih fasad na parcelni meji ali meji gradbenih enot mora biti izveden s protipožarnim zidom in protipotresno dilatacijo. Na glavni fasadi se takšen stik praviloma oblikovno izvede v povezavi z vertikalnim odtokom meteorne vode.

Investitor, ki priziduje stavbo na meji GE k sosednji stavbi, je dolžan izvesti protipožarni zid in protipotresno dilatacijo.

Kot mejna fasada na meji gradbene enote se šteje stavba, ki je od meje gradbene enote odmaknjena manj kot 30 cm. Investitor sosednje GE lahko v tem prostoru izvede protipožarni zid in protipotresno dilatacijo.

Notranja fasada

Je vzdolžna fasada glavne stavbe, ki praviloma sooblikuje notranje dvorišče.

Notranje dvorišče

Je osnovni zunanji funkcionalni prostor GE, ki je praviloma ločen od javnega prostora z glavno stavbo. Njegova optimalna dimenzija je večja od širine glavne stavbe. Najmanjša dimenzija ne more biti manj od 8 m, če so na GE tudi pomožne stavbe.

Uvoz in vhodi

Uvoz za motorna vozila se lahko organizira le izven območja vogala kareja ali stavbnega niza, ki je v tem primeru širok toliko kot glavna stavba, vendar ne manj kot 8 m.

Na glavni fasadi ni dovoljeno organizirati uvozov za vozila (v garaže, skladišča...) razen izjemoma:

- uvoz za osebna in lahka tovorna motorna vozila do 2 t nosilnosti v kletno garažo, ki ima kapaciteto najmanj 10 parkirnih mest, hkrati pa mora praviloma biti omogočena tudi dostava za potrebe gradbene enote s tovrstnimi vozili do 5 t nosilnosti;

– uvoz za interventna vozila (gasilska, reševalna, policijska...).

Vhodi za pešce na glavni fasadi v glavno stavbo GE se morajo oblikovati glede na naslednjo hierarhijo pomembnosti:

- v javne prostore,
- v (druge) poslovne prostore,
- v stanovanja.

Glavnih vhodov se na čelnih fasadah stavb praviloma ne oblikuje, razen če je glavna stavba pravokotna na najpomembnejši javni prostor. V tem primeru se vhodi za pešce organizirajo iz najpomembnejšega dvorišča GE.

Vhode v druge gospodarske in pomožne prostore iz najpomembnejših fasad ni dovoljeno vzpostavljati.

Kota pritličja

Kota pritličja je izhodiščna višinska kota stavbe. Meri se na strani najpomembnejšega javnega prostora in je praviloma na isti višinski koti oziroma je lahko od nje dvignjena:

- praviloma do treh stopnic,
- za največ polovico višine pritličja.

Streha

Simetrična dvokapnica:

Ima lahko le naklon med 40 in 47 stopinj, izjemoma, s posebno utemeljitvijo in oceno vpliva na spremembo krajine naselja, med 35 in 40 stopinj. Naklon se v okviru tega prilagaja naklonom strešin uličnega niza.

Strešni površini sta praviloma enoviti ploskvi z eno osnovno vrsto kritine. Osvetlitev mansarde je možna s strešnimi okni ali strešnimi odprtini v obliki frčad.

Vsi posebni elementi strehe morajo biti usklajeni v kompozicijo glavne(ih) fasad(e), praviloma z upoštevanjem istih glavnih kompozicijskih osi.

Ravna streha:

Skupaj s strešnim vencem je oblikovana tako, da je v merilu normalne perspektive pešca iz uličnega prostora dojemljiva kot ravna streha s strešnim vencem (brez vidnih naklonskih strešin). Kompozicija strešnih elementov mora biti pri ptičjih perspektivah harmonična, merilo teh elementov pa podrejeno merilu celovitosti strešne površine. Osnovna kritina ne sme biti refleksna, njena barva pa usklajena z barvnim koloritom streh v krajini.

Kritina:

Dovoljena je le uporaba lokalnemu koloritu prilagojena barva kritine (opečno rdeče, izjemoma črnosive in črnorjave). Uporaba starejših kritin (slame, skodel...) je dovoljena pod pogojem, da je z atestom dokazana predpisana požarna varnost in da ustrezajo tudi drugim tehničnim normativom, predpisanim za strešne kritine.

Površinska struktura osnovne kritine ne sme dajati svetlobnih refleksov, s tem, da je dovoljena uporaba bakrene pločevine, pa tudi drugih kritin, ki sčasoma refleks izgubijo.

Priključki, merilne postaje

Pri posegih, ki se nanašajo na celotno fasadno površino, je potrebno opredeliti položaj in obliko potrebnih merilnih in razdelilnih elementov priključkov na javno infrastrukturo omrežje, najmanj pa omarico s priključkom ter merilnim sistemom:

- na električno omrežje,
- telefonsko omrežje in vse druge priključke, na katere se gradbena enota priključuje in se po veljavnih predpisih morajo izvajati kot dostopni na zunanji fasadi.

Vsi priključki na gradbeno enoto se lahko izvedejo le na eni sami glavni fasadi.

Če stavbe gradbene enote mejijo na več kot dva javna prostora potem se vse zgoraj navedene instalacije izvedejo na glavni fasadi, ki meji na manj pomemben javni prostor.

Enostavni objekti

Na območju, ki se ureja s temi PUP je možna gradnja enostavnih objektov, ki se po zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) razvrščajo na pomožne objekte, začasne objekte, vadbene objekte, spominska obeležja in urbano opremo.

Pomožni objekt je objekt za lastne potrebe, ki služi izboljšanju bivalnih pogojev in kmetijski ali ljubiteljski dejavnosti posameznikov in njihovih družin, ograja, ki omejuje dostop tretjih oseb na dvorišče, vrt ali drugo zemljišče, pomožni infrastrukturni objekt, ki predstavlja del gospodarske javne infrastrukture in pomožni kmetijsko-gozdarski objekt s pomočjo katerega se opravlja dejavnost kmetijstva, lova, gozdarstva oziroma ribištva.

Začasni objekt je enostaven objekt, narejen v montažni izvedbi in iz lahkih materialov, namenjen sezonski turistični ponudbi, prireditvi ali začasnemu skladiščenju in podobno, ki se postavi samo za čas trajanja takšne ponudbe, prireditve oziroma skladiščenja.

Vadbeni objekt je enostaven objekt, namenjen športu in rekreaciji na prostem, kot so nogomet, odbojka, rokomet, tenis, golf, vzletišča za zmaje, ultralahka letala in druga podobna športna vzletišča, rekreacijsko jahanje, kolesarjenje, trim steze in druga podobna športna oziroma rekreacijska igrišča na prostem, kakor tudi enostaven objekt, namenjen vajam za zaščito in reševanje, vojaškemu vadišču in podobno pod pogojem, da se s takšnim objektom ne spreminja vodnih in reliefnih značilnosti.

Spominsko obeležje je konstrukcijsko enostaven kip, plošča ali drugačen spomenik, namenjen obeležitvi zgodovinskega, kulturnega ali kakšnega drugega pomembnega dogodka oziroma za prireditve.

Urbana oprema so enostavno premakljivi objekti oziroma predmeti, s pomočjo katerih se zagotavlja namenska raba javnih površin.

Do uveljavitve predpisa iz drugega odstavka 8. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) se glede največje velikosti, načina gradnje in rabe enostavnih objektov uporabljajo določbe tega odloka in določbe odloka o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 33/96), ki se v skladu s 135. členom statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) uporablja na prostoru Občine Dolenjske Toplice, glede pogojev za njihove odmike od meje sosednjih zemljišč pa še šteje, da so izpolnjeni, če je enostaven objekt od meje sosednjih zemljišč oddaljen najmanj 1,50 m oziroma, če je od meje sosednjih zemljišč oddaljen manj kot 1,50 m, če s tem soglašata lastnik sosednjega zemljišča. V primeru gradnje ograje je predpisan odmik 0,50 m od meje sosednjega zemljišča.

Poleg zgoraj navedenih pogojev za gradnjo enostavnih objektov in pogojev iz 21. in 22. člena tega odloka morajo biti izpolnjeni še naslednji pogoji:

- pomožni objekt za lastne potrebe mora biti predviden na obstoječi gradbeni parceli,
- konstrukcija ograje ne sme segati v sosednje zemljišče,
- začasni objekt mora biti predviden na obstoječi gradbeni parceli oziroma ne zemljišču, na katerem se izvaja sezonska turistična ponudba, prireditev ali drug podoben kulturni, športni oziroma zabaven dogodek,

– vadbeni objekt mora biti predviden na obstoječem športnem oziroma rekreacijskem vadišču, vojaškem vadišču ali vadišču za zaščito in reševanje,

– pomožni infrastrukturni objekt mora biti predviden na zemljišču, ki ga s predpisi o javni infrastrukturi ali o javnem cestnem, železniškem, letalskem, žičniškem oziroma telekomunikacijskem prometu opredeljujejo kot prometno telo, oziroma je sestavni del javne ceste, železnice, urejenega smučišča, letališča oziroma energetskega ali telekomunikacijskega omrežja oziroma je namenjen samo za posamezno stavbo,

– pomožni kmetijsko-gozdarski oziroma ribiški objekt mora biti predviden na zemljišču, ki je neposredno namenjeno kmetijstvu, lovu, gozdarstvu ali ribištvu,

– spominsko obeležje mora biti predvideno na obstoječi gradbeni parceli, oziroma če je obeležje spominska plošča in se jo pritruje na objekt, da z njeno pritrditvijo soglaša lastnik takšnega objekta, ali pa da se ga postavlja na pokopališču oziroma grobišču v skladu s pokopališkim redom,

– za gradnjo enostavnih objektov si mora investitor od občine pridobiti lokacijsko informacijo,

– kioski se lahko postavljajo na javno površino na mestih, kjer to ni prostorsko moteče in kjer bi smiselno dopolnili obstoječo ponudbo, vendar samo v primerih, ko v obstoječih objektih ni možno zagotoviti tovrstnih programov; v kioske je dovoljeno umestiti prodajo neživil (drobnih artiklov) ali uslužnostne obrti manjšega obsega,

– vsi enostavni objekti morajo biti arhitektonsko kvalitetno oblikovani in prilagojeni oblikovnim značilnostim prostora, vendar so lahko sodobno oblikovani.

1.2.3. Urbanistični in arhitekturni tipi gradbenih enot in objektov

20. člen

Trška gradbena enota (stanovanjska, poslovno-stanovanjska in poslovna trška)

Trška stavba

Trško stavbo se načeloma locira vzdolžno ob ulici oziroma trgu ali drugem pomembnem javnem prostoru. Vzdolžna fasada je v tem primeru glavna fasada. Vhodi in uvozi se organizirajo tako, da je glavni vhod za pešce na glavni fasadi stavbe, sekundarni na notranji fasadi, uvoz pa se uredi skozi presledke stavbnih nizov na dvorišče. Uvoz ne sme biti ožji od dveh metrov ali širši od štirih metrov. Če je to možno, se uvoz uredi s stranske ulice. V stavbah trške gradbene enote ni dovoljena materialna proizvodnja, razen na površini manjši od 50 m² v pritličju.

Vzdolžna trška stavba je z vzdolžno fasado orientirana na javni prostor. Ob rekonstrukcijah ali nadomestnih gradnjah se upoštevajo obstoječi gabariti oziroma se lahko stavba skrajša tako, da presledek stavbnega niza ni širši od petih metrov.

Prečna trška stavba se lahko oblikuje le na parcelah, na katerih se je tudi razvila in ohranila. Ob širitvah stavbe se hkrati razširi tudi streha.

Stanovanjska trška stavba

Pritličje in nadstropja so namenjena izključno stanovanjski funkciji. Glavni vhod se organizira na glavni fasadi.

Poslovna trška stavba

Pritlični in delno nadstropni prostori se lahko namenijo za neproizvodne dejavnosti. Glavni vhod v poslovni del z javnim programom se uredi na glavni fasadi, ostali vhodi so praviloma ločeni in se organizirajo iz notranjega dvorišča.

Poslovno stanovanjska trška stavba

Pritličje se lahko nameni javni funkciji, v nadstropju mora ostati (ali se na novo vzpostaviti) stanovanje. Glavni vhod v javni prostor se izvede na glavni fasadi.

Pomožna trška stavba

Ne sme se locirati tako, da bi zapirala dvorišče. Vhodi in osvetlitve stavbe so možne iz notranjega dvorišča. Širina notranjega dvorišča je lahko najmanj osem metrov.

Višina pomožne stavbe ne sme presegati višine trške stavbe. Pri določanju višine je potrebno ohranjati bivalne ali delovne pogoje v sosednjih trških stavbah. Kadar obstoječa višina pomožne stavbe ogroža kvaliteto bivanja in dela v trški stavbi, se mora objekt primerno znižati.

Pomožna stavba, ki se locira vzdolž meje parcele, je od nje odmaknjena najmanj štiri metre. Če se locira v nadaljevanju obstoječe pomožne stavbe v ozadje parcele, mora biti vsaj za en meter nižja od obstoječe pomožne stavbe.

Pomožna stavba se lahko intenzivno izrabi za poslovne ali stanovanjske namene, ko je že izkoriščena trška stavba na parceli.

Pomožna stavba ne sme biti širša od trške stavbe.

Ruralna gradbena enota – domačija (v nadaljnjem besedilu: RGE-domačija)

Oblikuje se lahko le okoli notranjega dvorišča z najmanjšo dimenzijo 15 m.

Stanovanjska stavba se umesti na gradbeno linijo z glavno fasado na ulico in ločuje z javnim prostorom od notranjega dvorišča. Vse stavbe GE so lahko le pritlične ali pa je lahko stanovanjska stavba visoka največ P+1 (kadar to dovoljuje merilo naselja). Ob upoštevanju konfiguracije terena je dovoljen vertikalni gabarit stanovanjske stavbe lahko tudi K (v celoti vkopana klet)+P+1 ali K (delno vkopana klet) + P + M (kolenčni zid skrit pod kapjo strehe). Vertikalni silosi se uredijo v okviru gospodarskih objektov.

V ruralno gradbeno enoto je poleg stanovanj in osnovne kmetijske dejavnosti dovoljeno umestiti tudi dopolnilne dejavnosti h kmetijstvu kot so kmečki turizem, domača obrt in podobno.

Suburbana gradbena enota (v nadaljnjem besedilu: suburbana GE)

Lahko se oblikuje okoli notranjega dvorišča, praviloma so stavbe orientirane vzdolž plastnic. Osrednja je stanovanjska stavba, ki je pritlična oziroma je glede na konfiguracijo terena in merilo naselja dovoljen vertikalni gabarit lahko tudi K (v celoti vkopana klet)+P+1 ali K (delno vkopana klet) + P + M (kolenčni zid skrit pod kapjo strehe). Na javni prostor se oblikuje glavno fasado. Vse stavbe so pravokotne, razmerje širine proti dolžini je najmanj 2:3.

V suburbano gradbeno enoto se poleg stanovanj lahko umesti tudi dejavnosti, ki so združljive z bivalnim okoljem kot so finančne in poslovne storitve, uslužnostna obrt, turistične sobe in domača obrt.

Gradbena enota individualne stanovanjske hiše (v nadaljnjem besedilu: GE ISH)

Gradbena enota ima lahko le eno, osrednjo stanovanjsko stavbo, ki so ji pomožne stavbe in pomožni objekti prostorsko podrejeni. V njej se lahko organizirajo poleg najmanj enega stanovanja le dejavnosti, ki ne presegajo predpisane ravni hrupa in ne vežejo nase dodatnega motornega prometa (največ dva osebna ali dostavna vozila na dan). Kjer je možno organizirati večje število parkirnih mest, se dejavnost uskladi s pogoji soglasodajalcev.

Stanovanjska hiša

Stanovanjska stavba ne sme izstopati iz gabarita obstoječe morfološke enote, ki se ji mora prilagoditi z višino, obliko, orientacijo strehe in materiali ob upoštevanju gradbene linije. Stavba mora biti najmanj štiri metre odmaknjena od parcelne meje, tlorisno razmerje pa se mora približati razmerju 2:3.

Stanovanjska stavba, ki je postavljena vzdolž ulice ali trga, se uredi tako, da se vzdolžna fasada oblikuje kot glavna fasada. Kot glavna fasada se oblikuje tista fasada, ki je bolj odprta na prostor ulice ali trga.

Pomožna stavba

Pomožne stavbe se ne sme postavljati pred glavno fasado stanovanjske stavbe, razen v primerih, ko je možno s primernim oblikovanjem sanirati obstoječe stanje in izboljšati prostorski odnos med stanovanjsko stavbo in vplivnim delom ulice ali trga ali ko je z dograditvami sosednjih stavb že določena nova gradbena linija. Pomožna stavba (dozidava) ima lahko ravno streho ali takšno, ki ne degradira prostorske celovitosti glavne stavbe in se lahko nameni za javni program.

Ostali pomožni objekti so lahko le pritlični, prislonjeni na stanovanjsko stavbo ali od nje odmaknjene najmanj za svojo višino in jih ni dovoljeno uporabljati za poslovne namene.

1.2.4. Splošna merila in pogoji za urejanje javnega prostora**21. člen****Začasni objekti**

Locirajo se lahko v javni ali poljavni prostor pod naslednjimi pogoji:

- v času gradbenih del, javnih prireditev in izrednih razmer,
- na tržnicah v naseljih za potrebe stalnih prodajnih mest,
- če v prostoru optimalnega radija pešcev (200 m) okoli predlagane lokacije ni tovrstne ponudbe,
- če so izkoriščene vse druge možnosti za pridobitev ustreznih prostorov v grajenih stavbah naselja,
- če je dejavnost usklajena s prostorom, v katerem se nahaja in bo omogočala večje število uporabnikov najmanj polovico dneva,
- če urbanistične lastnosti ambienta omogočajo njegovo kvalitetno umestitev z ohranitvijo ambientalnih kvalitet (zelenic, parkov, platojev, trgov).

Začasne objekte se uporabljajo stojnice in kioski, ki se izberejo za naselje. Tip stojnice ali kioska se mora prilagoditi obstoječi urbani opremini oziroma se predlaga novo.

Zunanja ureditev ter priključitev na javne mestne površine mora zagotavljati ustrezno prometno varnost. Zagotovljeno mora biti ustrezno število parkirnih mest (za gostinske, trgovske ipd. najmanj tri, za dejavnosti kot prodaja časopisov ipd. pa najmanj eno), enote ob glavnih cestah pa morajo imeti zagotovljen tudi prostor za varno ustavljanje vozil (drugi pas, uvoz ob parceli ipd.). Ob takšnih cestah morajo biti pločniki v dolžini najmanj 10 m okoli objekta dodatno zavarovani s fizičnimi barierami tako, da bo na njih preprečeno ustavljanje in parkiranje.

22. člen**Reklamna sporočila**

Reklamna sporočila in drugi tovrstni objekti in ureditve (poslikave fasad, ekrani...) so lahko razmeščeni le za to namenjenih površinah na glavnih ali slepih stranskih fasadah.

Ta sporočila so lahko nameščena le:

- v ravnini fasadne plošče, kot ploskovni elementi fasade,
- v osrednjem delu glavne fasade (oziroma najmanj 2,5 m od nivoja javnega prostora). Segajo lahko največ 90 cm v javni prostor in so lahko veliki do 1,5 m².

2. Merila in pogoji za prometno urejanje**23. člen**

Načrtovanje in izvajanje novega ter preurejanje in sanacija obstoječega prometnega omrežja in naprav mora biti usklajeno z:

- zmogljivostmi in lastnostmi prostora naselja, kulturne krajine naselja in njihovimi elementi,
- zakonom o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- zakonom o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- uredbo o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremini na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00),
- tehničnimi normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- pravilnikom o tehničnih normativih in minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati avtobusna postajališča na glavnih in regionalnih cestah (Uradni list RS, št. 37/03),
- pravilnikom o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99),
- JUS za cestogradnjo,
- JUS za materiale uporabljene v cestogradnji.

Ob zamenjavi zgornjega ustroja cestnega telesa se naj rekonstruirajo tudi ostale komunalne naprave in objekti, ki so v njem.

Znotraj naselij se načrtovanje in izvajanje sprememb na objektih cestnega omrežja lahko izvaja le v okviru programskih izhodišč in usmeritev izvedbenih načrtov. Na območjih, za katera je predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov, se cestno omrežje sanira oziroma preurejanja vzporedno z urejanjem javnih mestnih površin pešca ob cestišču, javnih in pojavnih parkirišč ter celotne obstoječe in predvidene infrastrukture v prostoru prometne ureditve.

Za morebitno gradnjo novih cestnih priključkov na kategorizirane državne ali občinske ceste oziroma za rekonstrukcijo obstoječih cestnih priključkov si je investitor dolžan pred izdajo dovoljenja za gradnjo pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste v smislu 54. člena zakona o javnih cestah ali soglasje Občine Dolenjske Toplice.

Za promet pešcev je potrebno predvideti posebne hodnike, ki morajo biti dvignjeni od cestišča in od njega fizično ločeni. Elemente za hodnik je potrebno uskladiti z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi.

24. člen

Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da ne poškodujejo ceste in cestnih objektov pri tem pa mora biti zagotovljena tudi varnost priključevanja.

Interni dovozi in pristopi morajo biti navezani na lokalno dovozno prometno omrežje s skupnim priključkom.

Tudi vsi ostali objekti GE naj imajo zagotovljeno vsaj možnost urgentnega dovoza, vendar pa morajo imeti hkrati zagotovljene možnosti za gašenje iz javnega vodovodnega omrežja. Slepo zaključene ulice morajo biti izvedene z obračališčem.

Parkirišča morajo biti zagotovljena na gradbeni parceli objekta. Pri opredeljevanju namembnosti oziroma pri spreminjanju namembnosti objektov je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest, glede na vrsto dejavnosti.

Pri posegih, ki tangirajo prometno omrežje in naprave, je potrebno pridobiti soglasje upravljavca cest.

3. Merila in pogoji za komunalno in energetska urejanje ter telekomunikacije

25. člen

Splošne usmeritve

Komunalni in energetski vodi se praviloma vodijo:

- znotraj naselij v javnem prostoru,
- v zaledju naselij po mejah posameznih prostorskih sklopov.

V rezervatih in varovalnih pasovih obstoječih in predvidenih energetskih in komunalnih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav, prizidav in nadzidav razen izjema ob soglasju upravljavca posameznega voda. Na obstoječih objektih je dovoljeno samo redno vzdrževanje.

Za tangence komunalne infrastrukture z državnimi cestami je potrebno pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste, za tangence z občinskimi cestami pa soglasje Občine Dolenjske Toplice.

26. člen

Pri načrtovanju in izvedbi komunalnih naprav je potrebno upoštevati dolgoročno potrebo prostora za opremljanje zemljišč s komunalnimi napravami in objekti ter njihovo medsebojno usklajenost in križanja.

Investitorji so dolžni pred zasipom ali predajo komunalne naprave ali objekta izdelati kataster komunalne naprave ali objekta ter ga posredovati pristojni geodetski službi oziroma upravljavcu komunalne naprave in objekta.

27. člen

Komunalne in energetske objekte, kot so transformatorske postaje, kontrolni jaški ali merilna mesta ipd. se praviloma postavljajo v sklopu drugega objekta. Kolikor to ni mogoče zagotoviti, se pri lokacijskih pogojih predpiše pogoje zunanje ureditve.

28. člen

Vodooskrba

Pri projektiranju in izvedbi vodovodnega omrežja je potrebno upoštevati:

- odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 36/02),
- tehnični pravilnik o javnem vodovodu v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/02),
- odlok o zaščiti vodnih virov na območju Občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/85, 9/88, 10/88 in Uradni list RS, št. 23/96).

29. člen

Kanalizacijsko omrežje

Pri dograditvi kanalizacijskega omrežja se naj upošteva mešani sistem na območjih, kjer je že zgrajena kanalizacija in ločen sistem na območjih, kjer je predvidena nova kanalizacija.

Kanalizacija mora biti priključena na čistilno napravo. Kompleksna gradnja v posameznih delih naselja mora potekati sočasno z izgradnjo sistema za odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

Meteorno vodo s cestišč, streh, parkirišč in ostalih utrjenih površin se odvaja preko peskolovcev in lovilcev olj in maščob v vodotoke ali ustrezno urejeno ponikovalnico.

Tehnološke odpadne vode je potrebno pred izpustom v javno kanalizacijo očistiti do stopnje dovoljene onesnaženosti, spuščati pa je možno le preko kontrolnega jaška.

Pri načrtovanju kanalizacije je potrebno upoštevati tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 47/02).

V primeru, ko objekta ni mogoče priključiti na javno kanalizacijsko omrežje, se pri določitvi načina odstranjevanja odpadnih voda upoštevajo predpisi s področja varstva voda.

30. člen

Oskrba z električno energijo

Na področju oskrbe z električno energijo je potrebno upoštevati predpise s tega področja.

Električno omrežje se v območju kulturne krajine izgradi pod zemljo, posamezne prostostoječe kabelske omarice se locirajo na vizualno neizpostavljena mesta, kar naj velja tudi za omarice na fasadah.

Upravljavec mora zagotavljati ustrezne napetostne razmere za potrebe gospodinjstev in dejavnosti na podlagi izpolnjenih pogojev, ki jih poda v elektroenergetskem soglasju.

31. člen

Oskrba s plinom

Za oskrbo s plinom je dovoljena postavitev plinskih cistern in razvod inštalacij do objekta. Plinske cisterne morajo biti locirane na gradbeni parceli objekta, v zalednem prostoru parcele.

Rezervoarji za plin morajo biti stabilni, lahko so nadzemni ali podzemni, do prostornine 5 m³, zgrajeni morajo biti 1,50 m od parcelen meje ter v skladu s pravilnikom za utekočinjen naftni plin (Uradni list RS, št. 22/91).

32. člen

TT naprave in telekomunikacije

Objekte priključujemo na TT omrežje preko končnih avtomatskih central v posameznem območju. TT omrežje se zgradi z zemeljskimi kabli. Prostozračna napeljava ni dovoljena. Prostostoječe kabelske omarice se locirajo na tiste lokacije, ki vizualno niso izpostavljene, kar velja tudi za vzdavo omaric v fasade.

Za sprejem televizijskih programov prek satelita in distribucijo signala se izgradi kabelski razdelilni sistem in se ga naveže na skupinsko anteno. Samostojne satelitske antene je dovoljeno locirati zgolj na vizualno neizpostavljene lokacije. Veljajo isti pogoji kot za telefonsko omrežje.

33. člen

Odstranjevanje odpadkov

Komunalne odpadke je potrebno zbirati v posebnih zabojnikih, ki se locirajo na posamezna zbirna mesta. Pri tem naj se upošteva:

- pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98) ter občinsko regulativo s tega področja,
- na območjih s pretežno individualno zazidavo se zbirna mesta določijo na javnih površinah, v ostalih primerih pa na gradbeni parceli povzročitelja komunalnih odpadkov,
- zabojniki morajo biti postavljeni na utrjeno površino praviloma z nadstrešnico na prometno dostopnem mestu,
- za odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža, papir, kartoni, lesni odpadki in drugo, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno za ločeno zbiranje odpadkov organizirati ekološke otoke.

Komunalni odpadki se morajo deponirati na urejeni komunalni deponiji. Industrijske odpadke je potrebno zbirati in odstranjevati skladno s predpisi s tega področja.

4. Merila in pogoji za varovanje okolja

34. člen

Pri umestitvi dejavnosti v prostor je treba poleg splošnih pogojev upoštevati, da dejavnost ne povzroča nedovoljenih emisij v zrak, ne presega ravni hrupa, določena za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter prekomerno ne obremenjuje cestnega omrežja.

Za objekte, kjer se odvija dejavnost, ki povzroča večje motnje v prostoru, je treba izvesti ustrezno zaščito pred vplivi na bivalno in delovno okolje z ustrezno prostorsko organizacijo objektov in oblikovno tehničnimi rešitvami.

Gradnja novih objektov, prizidave, nadzidave in spremembe namembnosti ter dejavnosti v obstoječih objektih in vsi ostali posegi v prostoru so dovoljeni, če poseg ne povzroča v okolju večjih motenj kot so s predpisi dovoljene.

35. člen

Varstvo zraka

Vsi viri onesnaževanja morajo biti sanirani, izvedeni, vzdrževani in upravljani tako, da niso vir onesnaževanja zraka in da ne prekoračijo s predpisi določenih nivojev. Poleg navedenega je treba:

- meriti emisije in imisije posameznega vira možnega onesnaževanja, ugotavljati stopnjo onesnaženosti zraka in izvesti sanacijo v skladu z veljavnimi predpisi;
- ustrezno locirati nove programe oziroma dejavnosti;
- uporabljati za ogrevanje plin, lahka kurilna olja ali trda goriva z majhno vsebnostjo žvepla.

Pri projektiranju objektov je potrebno upoštevati:

- uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94);
- uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94 in 68/96);
- uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94, 51/98, popr. 83/98).

Varstvo pred hrupom

Pri določanju pogojev za umestitev objektov v prostor je potrebno upoštevati predpise s področja varstva pred hrupom. Zaščita bivalnega in delovnega okolja pred hrupom se izvaja z ustrezno prostorsko organizacijo in oblikovno tehničnimi rešitvami (interventno tudi s protihrupnimi barierami) tako, da je hkrati vzpostavljena vizualna prostorska integracija motečega elementa v prostor. Protihrupna zaščita mora biti izvedena pred pričetkom opravljanja moteče ali motene dejavnosti.

Stanovanjsko območje je potrebno posebej zaščititi pred hrupom, povzročenim s prometom, v proizvodnih in obrtnih obratovalnicah. V stanovanjskih območjih je dovoljeno opravljati le tiste dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa, določenega za stanovanjske predele.

Za pridobitev gradbenega dovoljenja ali spremenjeno namembnost proizvodnih in obrtnih dejavnosti je potrebno pridobiti strokovno oceno obremenitve okolja s hrupom v skladu z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95 in 66/96).

Pri dovolitvi gradnje objekta (novega ali rekonstruiranega objekta ali naprave, ki je vir hrupa) morajo biti izpolnjeni pogoji, določeni z zgoraj citirano uredbo, in sicer:

- raven hrupa, ki je posledica uporabe ali obratovanja vira, ne sme presegati predpisane mejne ravni za vir hrupa in

- zagotovljeni morajo biti ukrepi za preprečevanje ali zmanjšanje ravni hrupa kot posledice uporabe ali obratovanja vira na najmanjšo možno mero.

V vseh območjih je treba:

- meriti hrup na obstoječih virih hrupa in po potrebi izdelati sanacijske programe in zmanjšati hrup do dovoljene ravni;

- izvesti aktivno in/ali pasivno zaščito s protihrupnimi ovirami ali izboljšanjem izolacijske sposobnosti objektov in naprav povsod, kjer hrup presega dovoljene ravni;

- spremeniti namembnost ali dejavnost tako, da se v posameznih območjih ne presežejo dovoljene ravni hrupa.

V stanovanjskih območjih so dopustne take spremljajoče dejavnosti, ki niso vir prekomernega hrupa.

Varstvo voda in obvodnih površin

Skladiščenje in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila) mora biti v pokritih prostorih, urejenih tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži.

Vse vire onesnaževanja vodnih virov ali površinskih voda je treba čim prej sanirati.

Pri določanju pogojev za umestitev objektov v prostor v območjih varstvenih pasov vodnih virov je potrebno upoštevati odlok o zaščiti vodnih virov na območju Občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/85, 9/88, 10/88; Uradni list RS, št. 23/96) in na lokacijah potencialnih vodnogospodarskih ureditev. Varstvena območja vodnih virov z določitvijo varstvenih pasov so prikazana v grafičnem delu prostorskih ureditvenih pogojev.

Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor razen z deli, ki izhajajo iz 37. člena zakona o vodah (ZV-1) (Uradni list RS, št. 67/02), prav tako so na poplavnem območju prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda v skladu s 86. členom ZV-1. Priobalni pas za potok Sušico znaša 5 m. Zunanja meja priobalnih zemljišč se računa od meje vodnega zemljišča.

Varstvo tal

Objekti, ki bi lahko ogrozili tla, plodno zemljo in naravne dobrine, niso dovoljeni.

Vsa divja odlagališča odpadkov je treba odstraniti in sanirati.

Za vsa območja raziskovanja in pridobivanja mineralnih surovin je treba opredeliti namensko rabo zemljišča po zaključnem pridobivanju ter predvideti in izvajati sprotne in končne sanacije ter rekultivacije.

Pri umestitvi objektov posegov v prostor je potrebno upoštevati določbe:

- pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98 in 13/03),
- pravilnika o ravnanju z odpadnimi olji (Uradni list RS, št. 85/98).

Varstvo pred požarom

Pri novogradnjah, rekonstrukcijah, nadomestnih gradnjah je potrebno upoštevati medsebojne odmike, določene v predpisih. Za vse objekte je potrebno zagotoviti urgentni dovoz in poti za evakuacijo.

Protipožarni hidranti morajo biti locirani v ustrezni oddaljenosti in ob zunanji strani intervencijskih poti. Zagotovljena mora biti ustrezna količina vode. V območjih urejanja, kjer niso zagotovljene ustrezne količine požarne vode, je treba urediti ustrezne požarne bazene oziroma zagotoviti dostop do vodotokov.

Varstvo pred elektroenergetskim sevanjem

Pri pridobitvi gradbenega dovoljenja za vsak nov ali rekonstruiran objekt ali napravo, ki je vir elektromagnetnega sevanja (po predpisih s področja varstva okolja so kot vir opredeljeni daljnovodi) mora biti izpolnjen pogoj, da elektromagnetno polje kot posledica uporabe ali obratovanja vira ne sme presegati mejnih vrednosti količin elektromagnetnega polja v posameznih območjih naravnega in življenjskega okolja, določenih z uredbo o elektro-magnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

5. Merila in pogoji za posege v prostor s področja obrambe in zaščite

36. člen

Pri umestitvi objektov v prostor je potrebno upoštevati vse predpise, ki urejajo zaščito pred požarom, rušenjem, poplavamami, plazovi in drugimi naravnimi nesrečami.

Pri vsakem objektu, s katerim pridobimo nove stanovanjske, proizvodne in poslovne površine, je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja obrambe in zaščite prebivalcev in materialnih dobrin pred učinki sodobnih vojnih sredstev.

6. Merila in pogoji za ohranjanje narave

37. člen

Za ohranjanje narave je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

Biotsko raznovrstnost, naravne vrednote (naravno dediščino) in zavarovana območja se po zakonu o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 56/99, 31/00, 119/02) aktivno vključuje v urejanje prostora ter rabo in izkoriščanje naravnih dobrin ter ukrepe varstva kulturne dediščine na način, ki ga določa zakon (6. člen ZON).

Posege v naravo, ki vključujejo tudi posege v prostor, se mora planirati, načrtovati in izvajati tako, da ne okrnijo narave. Temeljiti morajo na predhodni analizi naravnih značilnosti prostora.

Nosilec posega v naravo ali izvajalec dejavnosti mora delovati tako, v čim manjši meri posega v naravo ter po zaključku posega ali dejavnosti približa stanje v naravi tistemu stanju, ki je bilo pred posegom oziroma dejavnostjo (96. člen ZON).

Vsakdo, ki posega v naravo oziroma v habitat populacij rastlinskih in živalskih vrst, mora uporabljati načine, metode in tehnične pripomočke, ki prispevajo k ohranjanju ugodnega stanja vrste (16. člen ZON).

Vsi objekti na območjih naravnih vrednot, zavarovanih območjih in območjih pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti morajo biti načrtovani v skladu z varstvenimi režimi in usmeritvami, podanimi v naravovarstvenih smernicah za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, avgust 2000).

Na reki Krki in njenih pritokih ter v vplivnem območju reke niso dovoljeni posegi, ki bi razvrednotili, poškodovali ali kakor koli prizadeli naravno vrednoto in ogrozili biotsko raznovrstnost območja.

Obnova mlinov, žag in jezov ter energetska izraba vode je dovoljena, če se bistveno ne spremenijo gabariti objektov in vodni režim. Obnova se izvede v skladu z varstvenimi usmeritvami za hidrološke naravne vrednote (naravno dediščino).

Za vse posege v prostor, ki bi lahko ogrozili biotsko raznovrstnost, naravne vrednote (naravno dediščino) ali zavarovana območja, podana v strokovnih podlagah varstva naravne dediščine (naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, avgust 2000), je po 104. in 105. členu zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 31/00, 119/02) potrebno pridobiti pozitivno mnenje Zavoda RS za varstvo narave in dovoljenje za poseg v naravo, oziroma naravovarstvene pogoje ter naravovarstveno soglasje, ki ju izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

7. Merila in pogoji za varovanje kulturne dediščine

38. člen

Za varovanje kulturne dediščine je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

- gradnja objektov ni dovoljena na pomembnejših območjih kulturne dediščine, območjih kulturnih spomenikov in druge kulturne dediščine, če je predvideni objekt/ureditev v neskladju z režimi varovanja,

- objekti so izjemoma dopustni, če je predvideni objekt/ureditev skladna z razvojnim programom v območju dediščine in skladna z določili varstvenih režimov ter drugih predpisov,

- gradnjo objektov na območjih kulturne dediščine je potrebno pridobiti kulturnovarstveno soglasje pristojnih strokovnih služb in omogočiti njihovim strokovnim delavcem dostop do objektov dediščine in konservatorski nadzor, ki lahko vključuje tudi dodatne raziskave na objektu in njegovi okolici.

8. Merila in pogoji za varovanje kmetijskih zemljišč in plodne zemlje ter gozdnih zemljišč

39. člen

Na kmetijskih in gozdnih zemljiščih je dovoljeno:

- kmetijska obdelava in izkoriščanje gozda v skladu z gozdnogospodarskimi načrti,

- vodnogospodarske ureditve,

- gradnja komunalnih naprav in objektov,

- postavitve objektov in naprav, namenjenih za kmetijsko in gozdnogospodarsko dejavnost, ki so v skladu kvalitnimi lastnostmi območja kulturne krajine,

- postavitve spominskih obeležij, reklamnih znamenj in turističnih oznak v pasu 1 m od roba ceste,

- postavitve naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranja podatkov) po predhodnem dovoljenju pristojnega občinskega organa za urejanje prostora, z veljavnostjo največ treh let,

- ureditve za rekreacijo in gradnja spremljajočih objektov in naprav, ki dopolnjujejo rekreacijsko dejavnost v območju s tem, da ni okrnjena osnovna namembnost območja; ti posegi so dovoljeni na manj kvalitetnih kmetijskih zemljiščih (druga kmetijska zemljišča) in na gozdnih zemljiščih.

Pri zemeljskih delih je potrebno humus odgrniti in deponirati. Humus se uporabi za zunanjo ureditev ali izboljšanje kmetijskih zemljišč.

9. Merila in pogoji za urejanje zelenih površin**40. člen**

Javne zelene površine in parki se vzpostavljajo na predvidenih javnih mestih, ki so neurejena ali nepravilno urejena. Za nove zasaditve se lahko uporabijo le avtohtone drevesne vrste. Dovoljeno je formiranje linijskih ali nepravilnih zasaditev ob pomembnejših cestah ali poteh v naseljih ali kot poudarek prostorske dominante (cerkve, kapelice) v soglasju s pristojnimi službami za varstvo naravnih vrednot in kulturne dediščine.

Površine, ki so v kartografski dokumentaciji označene z Z predstavljajo v naselju, poleg javnih zelenih površin, območja, kjer naj se ohranja primarna raba oziroma naj te površine ostanejo nepozidane kot zeleni tampon v naselju ter naj se tako tudi urejajo.

III. POSEBNA IN DODATNA MERILA TER POGOJI V UREDITVNIH ENOTAH POSAMEZNIH NASELJI**Dolenjske Toplice****Ureditvena enota 007 I jedro naselja****41. člen**

Jedro naselja se ureja z ureditvenim načrtom Zgodovinsko jedro Dolenjske Toplice ter njegovimi spremembami in dopolnitvami. Odlok o ureditvenem načrtu Zgodovinsko jedro Dolenjske Toplice je bil objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 4/91, odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta Zgodovinsko jedro Dolenjske Toplice je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 40/01, popravek odloka pa v Uradnem listu RS, št. 83/03).

Ureditvena enota 007 II ostale grajene strukture**42. člen**

Morfološka enota 007 II/A stanovanjsko tkivo ob jedru naselja

Površine se namenjaajo za stanovanja, javnemu programu (storitvena obrt) ter manjšim turističnim dejavnostim.

Stavbe primarnega niza sestavljajo trške enote in trške hiše. Stavbe primarnega niza so visoke P + 1 ali K + P + M.

Morfološka enota 007 II/A1 jugovzhodni kare

PREDPISAN TIP GE: Trška GE - objekti organizirani okoli notranjega dvorišča, trška hiša je lahko visoka največ P+1 oziroma K (v celoti vkopana klet) +P+1 ali K (delno vkopana) + P +M (kolenčni zid skrit pod kapjo strehe).

V območju z lokalnim imenom "Ekonomija" se vzpostavi javni program za širše območje in manjše otroško igrišče. Ob ulici Pod Cvingerjem do prvih individualnih hiš se locira gosta zazidava z javnim programom v pritličju.

Morfološka enota 007 II/A2 obrečni jezik

Območje naj postane sestavni del urejanja turističnega kompleksa. Obstoječa grajena struktura se prestrukturira v stanovanjsko javni program, s turistično dejavnostjo.

Kulturno krajino potoka Sušice se ohrani kot eno od osnovnih prostorskih kvalit. Prostor se funkcionalno in likovno navezuje na obstoječo in predvideno parkovno ureditev.

PREDPISAN TIP GLAVNE STAVBE: ISH. Največji vertikalni gabarit novih objektov je lahko največ P+1 ali K (v celoti vkopana klet)+P+1 ali K (delno vkopana klet)+P+M (mansarda s kolenčnim zidom skritim pod kapjo strehe).

Morfološka enota 007 II/A3 razpršena gradnja

PREDPISAN TIP GE: Trška GE, s poslovno stanovanjsko ali poslovno trško stavbo in največjim gabaritom P+1 oziroma K (v celoti vkopana klet) +P+1 ali K (delno vkopana) + P +M (kolenčni zid skrit pod kapjo strehe).

Morfološka enota 007 II/A4 Škrile-Močile

Območje Škril in Močil se ureja z zazidalnim načrtom Na kamenju ter z njegovimi spremembami in dopolnitvami. Odlok o zazidalnem načrtu Na kamenju je bil objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 6/91, odloki o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Na kamenju pa v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 10/90 in 12/91 ter v Uradnem listu RS, št. 37/95 in 71/00.

Pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati koridor za prestavitev lokalne ceste L 293040 v podaljšku obstoječega mostu čez potok Sušica.

43. člen

Morfološka enota 007 II/B posebne strukture

Morfološka enota 007 II/B1 posebni turistični objekti in ureditve

Dovoljeno je redno vzdrževanje in obnova obstoječih objektov in naprav za šport, rekreacijo in turistične namene.

Do sprejetja ureditvenega načrta za ME niso dovoljene:

- gradnja novih objektov;
- vsi drugi posegi in načini rabe prostora, ki rušijo kvalitetna ambientalna prostorska razmerja v naravnem parkovnem ambientu.

Morfološka enota 060 II/B2 kompleks šole in mladinskega tabora

Do sprejetja ureditvenega načrta so dovoljena le redna vzdrževalna in obnovitvena dela na objektih in napravah ter gradnja šolskih ali športnih in rekreativnih objektov ali ureditev, ki niso v nasprotju s predvideno izdelavo ureditvenega načrta.

Stavbna struktura mora biti predvsem v vlogi mejne strukture ambienta Dolenjskih Toplic ter podrejena naravnim elementom te meje (vizualno ozadje gozda, nizka, umirjena kompozicija stavb), ob tem pa se sanirajo obstoječi prostorski konflikti. Sanacija se lahko izvede predvsem z avtohtono vegetacijo.

Pri pripravi UN je potrebno upoštevati koridor za razbremenilno cesto v skladu s Študijo variant obvoznice Dolenjskih Toplic, Acer d.o.o. Novo mesto.

Morfološka enota 007 II/B3 pokopališče

Pokopališče se ohranja kot prostorska dominanta v naselju s izjemnim arhitekturnim sklopom s cerkvijo. Kompleks pokopališča se naj parkovno uredi. Pokopališče se naj razširi proti jugu. V celoti se varujejo in urejajo zelene površine pri izhodu iz naselja in ob pokopališču.

Morfološka enota 007 II/B4 občolski prostor

Površine te ME so namenjene za dopolnitev programov obstoječih dejavnosti šole in mladinskega tabora predvsem v smislu zagotavljanja zadostnih manipulativnih površin (parkirišča, ureditev avtobusnega postajališča...).

Pri umeščanju objektov v prostor je potrebno upoštevati koridor za razbremenilno cesto v skladu s Študijo variant obvoznice Dolenjskih Toplic, Acer d.o.o. Novo mesto.

Morfološka enota 007 II/B5 športni kompleks

Do sprejetja zazidalnega načrta za športno-rekreacijski center se ohranja primerna kmetijska raba.

Pri pripravi ZN je potrebno upoštevati koridor za prestatitev lokalne ceste L 293040 v podaljšku obstoječega mostu čez potok Sušica.

Morfološka enota 007 II/B6 osamela kmetija
Dovoljena so vzdrževalna dela in obnova obstoječih objektov ter novogradnje za potrebe kmetije.
PREDPISAM TIP GE: RGE – domačija.

Morfološka enota 007 II/B7 blokada
Do sprejetja lokacijskega načrta oziroma določitve trase prestativitve lokalne ceste L 293040 v podaljšku obstoječega mostu čez potok Sušica gradnja objektov ni dovoljena.

Morfološka enota 007 II/B8 širitev kmetije
Dovoljena so vzdrževalna dela in obnova obstoječih objektov ter novogradnje za potrebe kmetije.
PREDPISAM TIP GE: RGE – domačija.

44. člen

Morfološka enota 007 II/C individualna stanovanjska zazidava

Morfološke enote 007 II/C1, C2 in C3
PREDPISAM TIP GE: GE ISH.
Dovoljeno je locirati dejavnosti, ki ne motijo bivanja in so zanje zagotovljeni vsi predhodni pogoji.

45. člen

Morfološka enota 007 II/D Cvilje
– sklop II/D1:
PREDPISAM TIP GE: suburbana GE. Največja dovoljena višina objektov je K+ P ali P+M, oziroma K+P+M, če je klet v celoti ali delno vkopana, glede na konfiguracijo terena.

– sklop II/D2:
PREDPISAM TIP GE: RGE. Dovoljeno je locirati dejavnosti, ki so združljive z bivalnim okoljem in ne motijo bivanja ter so zanje zagotovljeni vsi predhodni pogoji.

– sklop II/D3:
PREDPISAM TIP GE: GE ISH s stanovanjsko stavbo visoko največ P+1 oziroma glede na konfiguracijo terena do K (v celoti vkopana klet)+P+1 ali K (delno vkopana klet)+P+M (mansarda s kolenčnim zidom skritim pod kapjo strehe).

– sklop II/D4:
PREDPISAM TIP GE: GE ISH.
Dovoljeno je locirati dejavnosti, ki ne motijo bivanja in so zanje zagotovljeni vsi predhodni pogoji.

Največja dovoljena višina objektov je P ali P+M oziroma glede na konfiguracijo terena K (v celoti vkopana klet)+P+M (mansarda s kolenčnim zidom skritim pod kapjo strehe).

– sklop II/D5:
Do sprejetja zazidalnega načrta za stanovanjsko pozidavo ME se ohranja primarna raba.

– sklop II/D6:
Do sprejetja zazidalnega načrta za mešano stanovanjsko pozidavo in pozidavo apartmajskega tipa se ohranja primarna raba.

– sklop II/D7:
Do izdelave prometne študije obvoznice se ohranja koridor za dostopno cesto na Cvilje. Kolikor se bo na podlagi študije ugotovilo, da bo cesta na Cvilje potekala drugje, se v morfološki enoti lahko dovoli gradnja.

PREDPISAM TIP GE: GE ISH.

Sela pri Dolenjskih Toplicah

46. člen

Morfološka enota 023 II/B območja za obrt in proizvodnjo

Morfološka enota 023 II/B1 obrtno stanovanjska cona
V to enoto se locirajo dejavnosti, ki se preselijo iz jedra naselja Dolenjske Toplice ter druge proizvodne in storitvene obrti.

Ob regionalni cesti se zasadi visokoraslo drevje ter tako vizualno loči objekte od ceste.

Širitev izven sedanjega območja se ne dovoljuje.

Morfološka enota 023 II/B2 industrijsko-obrtna cona
Območje je namenjeno za industrijsko-obrtno cono. Do sprejetja zazidalnega načrta za industrijsko-obrtno cono se ohranja primarna raba; posegi, ki bi pomenili povečanje stroškov za izvedbo načrtovane cone niso dovoljeni.

47. člen

Morfološka enota 023 II/C stanovanjska območja

Morfološka enota 023 II/C1 stanovanjska zazidava
Sedanjo zazidavo se naj sanira s kvalitetno zunanjo ureditvijo in zasaditvijo visokorasle vegetacije.

PREDPISAM TIP GE: GE ISH.

V tem območju ni dovoljeno opravljati obrti, razen tistih, ki dodatno ne obremenjujejo prostora in komunalnih naprav.

Morfološka enota 023 II/C2 vaška struktura Sel pri Dolenjskih Toplicah

PREDPISAM TIP GE: RGE – domačija.

Morfološka enota 023 II/C3 stanovanjska zazidava ob starem jedru naselja

PREDPISAM TIP GE: GE ISH.

Morfološka enota 023 II/C4 nova stanovanjska zazidava

Območje je namenjeno za širitev individualne stanovanjske zazidave. Do sprejetja zazidalnega načrta za stanovanjsko cono se ohranja primarna raba. Posegi ki bi pomenili povečanje stroškov za izvedbo načrtovane cone niso dovoljeni.

48. člen

V vseh morfoloških enotah, skozi katere je predviden potek obvoznice Dolenjskih Toplic, je potrebno pri lociranju objektov v prostor in projektiranju upoštevati 25 metrski koridor, ki je variantno določen v grafičnem delu odloka (koridorji variant obvoznice so povzeti po Študiji variant obvoznice Dolenjskih Toplic; št. proj. IŠ-R04/2002, Acer d.o.o., junij 2002).

IV. KONČNE DOLOČBE

49. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem teh prostorskih ureditvenih pogojev opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

50. člen

Prostorski ureditveni pogoji (odlok, kartografski del in priloge) so stalno na vpogled na sedežu Občine Dolenjske

Toplice, na Upravni enoti Novo mesto, Oddelku za okolje in prostor, pa hranijo poleg odloka 1 izvod kartografskega dela.

51. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-01-890/03-01

Dolenjske Toplice, dne 30. septembra 2003.

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franč Vovk l. r.

4589. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice

Na podlagi 17. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na 7. redni seji dne 30. 9. 2003 sprejel

O D L O K

o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 38/03) sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Dolenjske Toplice, ki jih je izdelal Topos d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. PUP-05/02 na podlagi strokovnih podlag PUP za izvenmestni prostor občine Novo mesto (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo Šola za arhitekturo v Ljubljani, pod št. 48/89, maj 1994) ter na podlagi Strokovnih podlag za poselitev za Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Dolenjske Toplice in Prostorsko ureditvene pogoje Občine Dolenjske Toplice, (Topos d.o.o., Dolenjske Toplice, maj 2000).

Tekstualni del obsega odlok o prostorsko ureditvenih pogojih ter mnenja in soglasja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kartografski del odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice sestavljajo pregledni katastrski načrti v M 1 : 5000 (osnova za izdelavo digitalni katastrski načrti), na katerih je prikazana namenska raba prostora ter izhodišča za merila in pogoje za gradnjo objektov.

Prostorsko ureditveni pogoji določajo merila in pogoje za umestitev objektov v prostor na celotnem prostoru občine, razen na območju naselij Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah pri Dolenjskih Toplicah, ki se urejata s prostorsko ureditvenimi pogoji za naselja Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah ter na območjih, na katerih veljajo prostorski izvedbeni načrti, in sicer:

II. Merila in pogoji za umestitev objektov v prostor izven ureditvenih območij naselij

III. Merila in pogoji za urbanistično oblikovanje objektov v ureditvenih območjih naselij, zaselkih in na območjih razpršene gradnje

IV. Merila in pogoji glede vrste gradenj

V. Merila in pogoji za arhitekturno oblikovanje objektov

VI. Merila in pogoji za zunanje in druge ureditve

VII. Merila in pogoji za določanje gradbenih parcel

VIII. Merila in pogoji ohranjanja narave in varstvo kulturne dediščine

IX. Merila in pogoji za prometno, komunalno in energetsko urejanje ter urejanje telekomunikacij

X. Merila in pogoji za vodnogospodarsko urejanje

XI. Merila in pogoje za varstvo in izboljšanje okolja

XII. Merila in pogoji za umestitev objektov v prostor z vidika obrambe in zaščite

XIII. Posebna merila in pogoji za umestitev objektov v prostor

XIV. Končne določbe

2. člen

Sestavni del prostorsko ureditvenih pogojev iz prejšnjega člena kot priloga k odloku so:

- strokovne podlage PUP za izvenmestni prostor občine Novo mesto (Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo, Šola za arhitekturo v Ljubljani, št. 48/89, maj 1994),

- strokovne podlage za poselitev za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Dolenjske Toplice ter PUP Občine Dolenjske Toplice (Topos d.o.o. Dolenjske Toplice, maj 2000),

- strokovne podlage varstva kulturne dediščine za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, maj 2000),

- naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, avgust 2000).

3. člen

Merila in pogoji, določeni s tem odlokom, se uporabljajo za gradnjo objektov, za katere si mora investitor pridobiti gradbeno dovoljenje in za enostavne objekte, za katere zadošča lokacijska informacija.

II. MERILA IN POGOJI ZA UMEŠTITEV OBJEKTOV V PROSTOR IZVEN UREDITVENIH OBMOČIJ NASELIJ

Kmetijska zemljišča

4. člen

Na najboljših kmetijskih zemljiščih je poleg primarne rabe dopustno še:

- postavitve nadstrešnic ob postajališčih javnega prometa,

- gradnja podzemnih komunalnih naprav in objektov ter poljskih poti; izjemoma je dopustna gradnja nadzemnih vodov in naprav, če niso možne alternativne rešitve,

- agrooperacije razen hidromelioracij, ki so opredeljene v prostorskem planu občine,

- izravnave terena v smislu izboljšanja možnosti za kmetijsko pridelavo, s tem da je potrebno humusni sloj pred

zasipanjem odstraniti in deponirati ter ga nato uporabiti za vrhnji sloj izravnave,

- gradnja objektov za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov),
- postavitve spominskih obeležij in turističnih oznak,
- gradnja objektov za zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah,
- gradnja rastlinjakov za intenzivno kmetijsko proizvodnjo.

5. člen

Na drugih kmetijskih zemljiščih je poleg objektov iz prejšnjega člena dopustno še:

- gradnja gospodarskih (kozolci, skednji) objektov, ki neposredno služijo kmetijski proizvodnji, če za to ni možno uporabiti zemljišč znotraj ureditvenih območij naselij,
- gradnja objektov in naprav, izključno za namen vodooskrbe,
- gradnje začasnih objektov in ureditev, ki služijo sezonski turistični ponudbi in prireditvam in gradnja spremljajočih objektov in naprav, ki dopolnjujejo rekreacijsko dejavnost v območjih pod pogojem, da ni okrnjena osnovna namembnost prostora in s soglasjem občinske strokovne službe,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje prometnega omrežja in naprav,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja in naprav,
- vodnogospodarske ureditve,
- ureditve zelenih površin.

Postavljanje ograj, razen funkcionalnih ograj za potrebe kmetijstva (npr. ograj za zavarovanje kmetijskih pridelkov pred divjadjo, ograj za pašo) ni dovoljeno.

Posegi, navedeni v 4. in 5. členu so dopustni pod pogojem, da ne ovirajo opravljanja osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi kmetijstva in je zanje potrebno pridobiti ustrezno soglasje občinskega upravnega organa, pristojnega za kmetijstvo.

Območja posebne oblike poselitve

6. člen

To so območja, ki obsegajo večje strnjene komplekse vinogradov in sadovnjakov oziroma območja primerna za vinogradništvo in sadjarstvo. Pojavljajo se na območju Soteške gore (I/1, I/2, I/3) z delom Straške gore (II/1, II/2, II/3), Cerovca, Malega in Velikega Riglja (III/1, III/2, III/3, IV/1, IV/2) na Lubancu nad Dobindolom (VI) in nad Dolenjimi Sušicami (VI/1) in na območju sedaj že močno zarasle Nove Gore (V/1, V/2) nad dolino Starih Žag. Na teh območjih je dovoljeno vzpostaviti mrežo vinskih cest in poti ter tako posamezna območja med seboj povezati.

Na teh območjih je dovoljena:

- gradnja zidanic in gospodarskih objektov za spravilo sadja ob pogoju, da je investitor lastnik najmanj 12 a vinograda oziroma sadovnjaka v območju najboljših kmetijskih zemljišč ter najmanj 7 a v območju drugih kmetijskih zemljišč,
- vzdrževalna dela, rekonstrukcije ali nadomestne gradnje obstoječih objektov, pri čemer je lahko velikost vinograda tudi manjša od prej določene velikosti,
- gradnja vinočev in objektov za turistično ponudbo ali preureditev obstoječih objektov za te dejavnosti ob pogoju, da je investitor lastnik najmanj 20 a vinograda v območju

najboljših kmetijskih zemljišč ter najmanj 15 a v območju drugih kmetijskih zemljišč in ob pogoju, da lokacija zagotavlja ureditev vseh potrebnih zunanjih površin brez večjih posegov v teren (večjih odkopov ali zasutij, izpostavljenih opornih zidov) ter ob pogoju zagotovitve ustrezne infrastrukturne opreme.

Objekti morajo biti načrtovani tako, da se ohranja značilna krajinska slika z vinogradi podolžno po pobočju ter z gozdnimi robovi in pogozdenimi severnimi pobočji hribov. Novi objekti se lahko postavljajo predvsem le ob poteh, upošteva se smeri postavitve obstoječih objektov in dominantnost lokacije.

Priporočljiva je ohranitev vinogradov in sadovnjakov v tradicionalni obliki (brez teras).

7. člen

Objekti na območjih iz 4., 5. in 6. člena morajo ohranjati značilnosti kulturno krajinskega vzorca, tako da upoštevajo:

- naravne in antropogene elemente prostora (kulturne terase, sistem parcelacije, sistem komunikacij, oblike podpiranja terena in ograjevanje prostora),
- morfologijo prostora (relief, sistem poljskih površin, strukturo vegetacije in vodotokov)
- značilne krajinske in mikroambientalne poglede.

Gozdna zemljišča

8. člen

V območjih lesnoproizvodnih gozdov, območjih zaraščanja, območjih varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom je potrebno gospodarjenje na osnovi gozdnogospodarskih načrtov in v skladu s funkcijami gozda.

Gradnja objektov v območjih gozdov s posebnim namenom (gozdnih rezervatov) in varovalnih gozdov ni dovoljena.

Izjema so objekti, ki so predvideni z gozdnogospodarskim načrtom (oprema v raziskovalne namene, predstavitevne table za gozdove s posebnim namenom, markiranje pešpoti skozi varovalne gozdove...).

Gradnja infrastrukturnih objektov skozi gozdove s posebnim namenom ni možna. Izjemoma je možna gradnja infrastrukturnih objektov skozi varovalne gozdove, po predhodno izdelanem poročilu o vplivih na okolje in soglasju s strani Zavoda za gozdove.

Infrastruktura v gozdovih se mora načrtovati, graditi in vzdrževati tako, da se čim manj prizadenejo gozdna tla, rastlinstvo in živalstvo.

V območjih lesnoproizvodnih gozdov je dovoljeno:

- gradnja objektov namenjenih za gozdarsko dejavnost, če je to prostorsko sprejemljivo,
- gradnja nadstrešnic ob postajališčih javnega prometa,
- gradnja objektov za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov),
- gradnja začasnih objektov in ureditev za turizem, šport in rekreacijo namenjenih sezonski ponudbi,
- postavitve spominskih obeležij in turističnih oznak,
- redna vzdrževalna dela, rekonstrukcija in nadomestna gradnja gozdarskih koč in logarnic ter njihova sprememba namembnosti v turistične namene,
- gradnja objektov za zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah,
- investicijska vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja in naprav,

- vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje prometnega omrežja in naprav,
- gradnja objektov in naprav, izključno za namen vodooskrbe,
- ureditve za potrebe lova in ribolova.

Gradnja objektov navedenih v tem členu je dopustna pod pogojem, da ni v nasprotju z gozdnogospodarskimi načrti in funkcijami gozda, ne ovira osnovne dejavnosti oziroma ni v nasprotju z interesi gozdarstva in je zanjo potrebno pridobiti ustrezno soglasje od Zavoda za gozdove oziroma pristojne območne enote, skladno z 21. členom zakona o gozdovih.

Umestitve objektov v območju gozdov morajo upoštevati značilnosti kulturno krajinskega vzorca in njegovih posameznih elementov, tako da ohranjajo značilno razporeditev gozdnih mas v prostoru, značilnosti oblikovanja gozdnega roba ter vzorec gozdnih cest in poti.

Območja vodotokov

9. člen

Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor razen z deli, ki izhajajo iz 37. člena zakona o vodah (ZV-1) (Uradni list RS, št. 67/02), prav tako so na poplavnem območju prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda v skladu s 86. členom ZV-1. Priobalni pas za reko Krko znaša 15 m, za ostale potoke v Občini Dolenjske Toplice pa 5 m. Zunanja meja priobalnih zemljišč se računa od meje vodnega zemljišča.

Na območjih vodotokov je dovoljeno:

- redna vzdrževalna dela in rekonstrukcije obstoječih jezov,
- urejanje hudournikov, prodišč in ureditve za preprečevanje poplav,
- redna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, gradnje in nadomestne gradnje jezov, mlinov in žag,
- spremembe namembnosti mlinov in žag za potrebe turizma in za urejanje malih hidroelektrarn so možne le v okviru že obstoječih pregrad oziroma jezov pod pogojem, da objekti ohranijo bistvene značilnosti in kvalitete,
- gradnje pomožnih objektov za potrebe ribištva pod pogojem, da se zagotovi na vodotoku biološki minimum v času nizkih vod in pridobi naravovarstveno soglasje,
- urejanje in utrjevanje brežin z uporabo naravnih materialov in redno sanitarno sečnjo,
- ureditve dostopov do vode in privezov za čolne na območjih, ki so za to predvidena,
- ureditve drč za spuščanje čolnov na obstoječih jezovih.

Na območjih vodotokov ni dovoljeno:

- pridobivanje gramoza in proda;
- utrjevanje brežin z gradnjo opornih zidov, betoniranje dostopov,
- posegi, ki onemogočajo dostop do reke Krke in njenih pritokov,
- odvzemati vodo, če v strugi ni zagotovljen biološki minimum oziroma ekološko sprejemljiv pretok.

Druge območja

10. člen

Na območjih pokopališč in sakralnih objektov je dopustno:

- urejanje in širitev pokopališč,
- redno vzdrževanje, rekonstrukcije, dozidave, nadomestne gradnje in novogradnje mrliških vežic, prostorov za orodje, kapelic in znamenj,
- redno vzdrževanje in adaptacije cerkva,
- gradnja ograj, parkirnih prostorov, zbirnih mest za komunalne odpadke in urejanje okolice pokopališč, sakralnih objektov ter saditev avtohtonih dreves.

11. člen

Na opuščeni območjih pridobivanja mineralnih surovin in območjih nelegalnih odlagališč odpadkov – območja sanacij je dovoljeno saniranje in vzpostavitev prvotnega stanja po pogojih, ki se določijo v projektni dokumentaciji in na podlagi gradbenega dovoljenja za sanacijo. Upravljevec oziroma lastnik je dolžan zagotoviti sprotno in končno sanacijo območja v skladu s predvideno namensko rabo.

12. člen

Na stavbnih zemljiščih izven ureditvenih območij naselij je dopustna:

- gradnja stanovanjskih in gospodarskih objektov predvsem za potrebe kmetije ali kot sanacija razpršene gradnje,
- gradnja novih objektov ter sprememba namembnosti obstoječih objektov za potrebe turizma, obrti in poslovnih dejavnosti predvsem kot dopolnilna dejavnost na kmetiji,
- rekonstrukcija, vzdrževalna dela in nadomestna gradnja gozdarskih koč in logarnic ter njihova sprememba namembnosti v turistične namene.

13. člen

Na območjih, za katera bodo izdelani prostorski izvedbeni načrti, so do sprejetja le-teh dopustna:

- nujna vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah,
- postavitve pomožnih in začasnih objektov in naprav ter ozelenitve, ki jih morajo lastniki odstraniti na lastne stroške pred pričetkom izvajanja prostorskega izvedbenega načrta, če so v nasprotju s predvidenimi posegi v prostorskem izvedbenem načrtu,
- gradnje in rekonstrukcije infrastrukturnega omrežja in naprav, ki ne bodo ovirale celovite izvedbe načrta,
- spremembe namembnosti stanovanjskih in gospodarskih objektov, če so le-te v skladu s planirano namensko rabo območja.

III. MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBJEKTOV V UREDITVENIH OBMOČJIH NASELIJ, ZASELKIH IN NA OBMOČJIH RAZPRŠENE GRADNJE

14. člen

1. MORFOLOŠKI KRITERIJI

Določajo vrsto in obliko objektov glede na tip naselja oziroma na tip posamezne morfološke enote. Morfološki kriteriji so splošni in posebni, ki so določeni za tipološko značilne oblike naselij: A – gruča, C – obcestna zasnova, D – razpršena gradnja in zaselek.

15. člen

Splošni morfološki kriteriji

Pri rekonstrukcijah, dozidavah, nadzidavah, novogradnjah, postavitvah pomožnih in začasnih objektov ter drugih gradnjah je treba zagotoviti oblikovno homogenost in identiteto območja in se prilagajati okoliškemu objektom in uredi-

tvam po razporeditvi objektov na parceli, odmiku od sosednjih objektov, sestavi stavbnih mas, višinskem gabaritu in gradbeni črti, naklonu streh in smereh slemen, razmerju dimenzij fasad in njihovi orientaciji, merilu in razporeditvi fasadnih elementov, zlasti oken in vrat, barvi in teksturi streh in fasad, načinu ureditve odprtega prostora in načinu izvedbe ograj. Kolikor je obstoječa stavbna struktura kvalitetno oblikovana in zgrajena v nekem kontekstu, naj se ji novi objekti prilagajajo, kolikor pa ni, naj novi objekti poskušajo izboljšati oblikovno celoto.

Oblikovalski kontrasti pri objektih v prostor so dovoljni, kadar ima kontrast namen simbolno prikazati funkcionalno in pomensko različnost novega objekta od enotnega okolja in kadar ima kontrast namen vzpostaviti prostorsko dominantno. Eksperiment v naprednem oblikovanju mora biti toliko avantgarden (avtorska arhitektura naj bo dopustna), da se v prostor usede kot stalnica.

Novogradnje so dovoljene na gradbenih parcelah, ki so po obliki in velikosti usklajene z značilnim parcelnim vzorcem, pri posameznih objektih je treba ohranjati tradicionalno merilo.

Večji novi programi v naseljih naj se razporedijo v večje število manjših objektov ali pa se izoblikujejo nova območja za novogradnje večjih dimenzij, ki naj bodo od naselja ločeni z zelenim pasom in kompozicijsko uglaseni s podobo naselja v krajini.

Jedra vasi se ohranjajo in opremijo z urbano opremo, dovoljena je dopolnilna gradnja objektov z javnimi programi, ki se mora oblikovno in urbanistično prilagajati obstoječim gradbenim linijam in urbanistični kompoziciji obstoječih dominantnih objektov.

Kmetije naj se oblikujejo okoli gospodarskega dvorišča, s katerega je zagotovljen vhod v gospodarske objekte. Vanj se odpirajo vse notranje fasade objektov. Nove tehnološke rešitve ne smejo rušiti harmoničnih prostorskih odnosov.

Novogradnje v okviru rekonstrukcije obstoječih kmečkih dvorišč morajo ohranjati merilo in velikost značilne drobne zazidave. Razvojno perspektivne kmetije naj se selijo na rob naselja, stare domačije pa usposobijo za nove (turiistične) funkcije.

Ohranja in vzdržuje naj se značilne vaške robove in prehode med kmetijami in iz naselja v krajino, ki jih tradicionalno tvorijo sadovnjaki, na dvoriščih kmetij naj se zasadijo večja drevesa, vaške ceste in poti pa ozelenijo z nepravilnimi ali linijskimi zasaditvami dreves in grmovja.

V primeru večjih volumnov objektov kot so objekti za javni program, proizvodni in obrtni objekti katerih volumen narekuje tehnologija ter gospodarski objekti za potrebe intenzivne kmetijske proizvodnje, naj se le-ti prilagajajo obstoječi kvalitetni strukturi naselja s kombinacijo ravnih in avtohtonih strešin.

16. člen

Posebni morfološki kriteriji

A – kriteriji za urejanje gruščastih naselij

Ohranjati je treba križno zasnovano razvejanih komunikacij, ki predstavlja prostorsko ogrodje naselja in pogosto oblikuje na svojem presečišču osrednji prostor vasi. Jedra vasi z značilnim vaškim trgom se uredijo. Ohranja se značilno grupiranje objektov v funkcionalno zaokrožene gručice okoli kmečkih dvorišč ter velikost objektov.

C – kriteriji za urejanje naselij z obcestno zasnovano

Objekti so postavljeni vzporedno s smerjo glavne ulice. Dovoljeno je zgoščanje naselja in rast naselja v prečni sme-

ri. Dovoljena je sprememba stanovanjskih objektov ob glavni cesti v javne, služnostne, servisne in obrtne dejavnosti.

D – kriteriji za urejanje razpršene gradnje

Z novimi objekti je treba težiti k lokalni koncentraciji in zaokroževanju heterogene poselitvene strukture v večje število manjših enot – zaselkov. Ob graditvi novih objektov v okviru obstoječih kvalitetnih območij naj se spoštuje način sestavljanja posameznih objektov v skupine, nove posege pa zasadi z avtohtonim drevjem. V primeru gradnje v okviru obstoječih nekvalitetnih območij pa je treba z novimi posegi vplivati na večjo urejenost in izboljšanje celotnega stanja na lokaciji.

Na območjih posebne oblike poselitve, kjer predstavlja razpršena gradnja zidanic in gospodarskih objektov identitetni vzorec pozidave, je potrebno le tega ohranjati in preprečiti pretirano zgoščanje objektov.

E – kriteriji za urejanje zaselkov

Obstoječi zaselki naj se ohranjajo, novogradnje je treba usmerjati v večja naselja. Pri gradnji nadomestnih ali novih objektov je potrebno ohranjati kvalitetne gabarite zaselka oziroma dela naselja oziroma z novimi posegi težiti h korekcijam nekvalitetnih obstoječih ureditev v prostoru. V primeru širitve zaselkov je potrebno preprečiti njihovo zlivanje v obliko naselij z obcestno zasnovano.

17. člen

2. FUNKCIJSKI KRITERIJI

Določajo današnje in bodoče vsebine naselij, ki se delijo na:

K-kmetijsko, S-stanovanjsko, U-urbano-javno, P-proizvodno-obrtno, K/S/U/P-mešano.

K – kriteriji za urejanje naselij ali delov naselij s kmetijsko funkcijo

V območjih za stanovanja, kmetijstvo in turizem na kmetih, so dopustni naslednji posegi:

- spremembe namembnosti stanovanjskih in gospodarskih objektov za opravljanje domače obrti, turizma ali druge poslovne dejavnosti združljive z bivanjem in kmetijstvom,

- gradnja novih in nadomestnih stanovanjskih ter gospodarskih in kmetijskih objektov,

- gradnja novih in nadomestnih objektov za potrebe kmetijske dejavnosti ter gradnje novih in prenove obstoječih objektov za potrebe turizma na kmetih,

- dovoljene so tudi druge dejavnosti (obrt in proizvodnja v manjšem obsegu ter poslovne dejavnosti), ki ne potrebujejo večjih površin in ne povzročajo emisij v okolje nad mejnimi vrednostmi, določenimi za bivalna območja,

- gradnja pomožnih objektov k posameznim stanovanjem, kot so garaže, drvarnice ipd., kadar v sklopu novogradenj ni možno zadovoljiti manjkajočih prostorskih potreb; ti objekti morajo biti zgrajeni na obstoječi gradbeni parceli osnovnega objekta.

Vse nove objekte je treba podrežati kmetijski organizaciji prostora. Dovoljene so dopolnilne dejavnosti, ki se vežejo na primarno dejavnost: kmečki turizem, živilske predelovalne obrti, umetne obrti in podobno. Posameznim kmečkim dvoriščem je potrebno zagotoviti primerno velikost in prost dostop do kmetijskih zemljišč.

S – kriteriji za urejanje naselij ali delov naselij s stanovanjsko funkcijo

V območjih za stanovanja in spremljajoče dejavnosti je dopustna:

- gradnja novih in nadomestnih stanovanjskih, gospodarskih in kmetijskih objektov,

- gradnja manjših objektov za proizvodnjo, obrt in ostale poslovne dejavnosti,
- gradnja objektov za terciarne dejavnosti, otroško varstvo in kulturo,
- gradnja objektov za turizem, šport in rekreacijo,
- urejanje odprtih površin kot so zelenice, otroška igrišča, peš poti, ploščadi, trgi, parki,
- sprememba namembnosti objektov in delov objektov za stanovanja, kmetijstvo, manjšo obrt in servise, terciarne in kvartarne dejavnosti ter turizem, šport in rekreacijo.

V strnjenih stanovanjskih območjih, dejavnosti, ki niso v skladu z osnovno stanovanjsko funkcijo naselja (proizvodnja in druge hrupne in onesnaževalne dejavnosti), niso dovoljene.

U – Kriteriji za urejanje naselij ali delov naselij z urbano-javno funkcijo

V območjih za centralne dejavnosti je dopustna:

- gradnja stanovanjskih in gospodarskih objektov,
- gradnja manjših objektov za obrt in druge poslovne dejavnosti,
- gradnja objektov za terciarne in kvartarne dejavnosti,
- gradnja objektov za turizem, šport in rekreacijo,
- urejanje odprtih površin kot so zelenice, otroška igrišča, peš poti, ploščadi, trgi, parki,
- sprememba namembnosti objektov in delov objektov za stanovanja, kmetijstvo, manjšo obrt in servise, terciarne in kvartarne dejavnosti ter turizem, šport in rekreacijo.

Dovoljena je gradnja objektov, ki služijo skupnim urbanim potrebam prebivalcev naselja ali večjemu številu naselij ter umestitev kulturnih, storitvenih oziroma obrtnih programov, ki nimajo negativnih vplivov na prostor.

P – Kriteriji za urejanje naselij ali delov naselij s proizvodno-obrtno funkcijo

V območjih za proizvodno in obrt ter druge poslovne dejavnosti je dopustna:

- gradnja novih ter investicijska vzdrževalna dela obstoječih objektov za potrebe proizvodnih, poslovnih in obrtnih dejavnosti, ki ne presegajo ravni hrupa, predpisana za bivalna okolja in imajo zagotovljeno ustrezno čiščenje in odstranjevanje odpadnih vod ter spremljajočih objektov, naprav in ureditev,
- gradnja začasnih objektov,
- sprememba namembnosti obstoječih objektov za proizvodno, obrt, oskrbne, storitvene in druge poslovne dejavnosti,
- gradnja naprav za varstvo okolja,
- gradnja funkcionalnih ograj.

Proizvodne in obrtne dejavnosti morajo biti dobro povezane s prometnim in ostalim infrastrukturnim omrežjem tako, da ne motijo bivalne funkcije naselja. S smotno postavitvijo objektov in s tehničnimi ukrepi je potrebno zmanjševati negativne učinke hrupa in ostale oblike onesnaženja.

K/S/U/P – kriteriji za urejanje naselij ali delov naselij z mešano funkcijo

Treba je težiti h sožitju različnih dejavnosti in omejiti negativne vplive med dejavnostmi, tako da bo prednostna kmetijska dejavnost. Posamezne vsebine v naselju je treba grupirati v homogene morfološke enote ter jih smiselno povezati v funkcijo celotnega naselja.

Proizvodni in gospodarski objekti morajo biti postavljeni praviloma ob gospodarsko dvorišče, stanovanjski oziroma poslovno-stanovanjski objekti pa na ulico.

18. člen

3. ŠIRITVENI KRITERIJI

Določajo vrsto in obliko novih umestitev objektov v prostor: Z-zapolnitve, Š-širitve, O-nova območja.

Z – kriteriji za urejanje dopolnilne gradnje

Dovoljene so novogradnje, ki smiselno zaokrožajo funkcionalno in oblikovno homogene sklope vasi. Obstoječo novejšo disperzno pozidavo je potrebno zgoščati v kompaktniji vzorec tako, da se vzpostavi nov prostorski red, večja izkoriščenost stavbnih zemljišč, boljša prometna dostopnost do stavbnih enot in kvalitetnejša urbanistična zasnova naselja. Posegi v prostor naj se prilagodijo okoliškim kvalitetnim objektom in ureditvam ter omilijo obstoječe prostorske konflikte.

Za potrebe kmetijstva, če novih objektov ni mogoče funkcionalno in oblikovno prilagoditi prostorskim možnostim v okviru obstoječih kmetij, je dovoljena prestavitev na rob naselja tako, da povezava z matično kmetijo funkcionira.

Š – kriteriji za urejanje območij namenjenih širitvi naselij

Novi objekti morajo biti usklajeni z urbanističnimi, zgodovinskimi in oblikovnimi značilnostmi kraja. Usklajeni naj bodo z obstoječim urbanističnim vzorcem naselja (z obstoječo tipologijo komunikacijskega vzorca, vzorca stavbnih parcel in načinom umeščanja objektov na stavbno parcelo).

O – Kriteriji za urejanje novih območij, namenjenih pozidavi

Dovoljene so gradnje objektov, ki niso nujno vezane na tradicionalni tip vaške arhitekture, izhajajo pa iz temeljnih topografskih in klimatskih pogojev ter iz funkcije objekta. Dovoljeno je oblikovanje novih tipov morfoloških enot, ki po svoji strukturi in teksturi, videzu strešne krajine in materialih sledijo avtohtonim naselbinskim strukturam. Posamezne tipe objektov je treba združevati v razpoznavne prostorske enote in oblikovati kvalitetno kompozicijsko razmerje med krajino in novimi ter starimi naselji. Dosledno je treba ohranjati zelene predahe med posameznimi enotami v naselju in s tem preprečiti zlivanje naselja v nepregledno urbano strukturo.

IV. MERILA IN POGOJI GLEDE VRSTE GRADENJ

19. člen

Novogradnje

Oblikovanje novih objektov mora ohranjati likovno identiteto območja in upoštevati značilnosti zazidave v svoji neposredni okolici ali širšem območju. Obliko, barvo ter velikost streh in orientacijo slemen je treba prilagoditi splošni podobi naselja ali njegovega posameznega dela.

Novozgrajeni objekti morajo zagotavljati požarne odmake med objekti, tako morajo biti novogradnje odmaknjene od parcelne meje min 4 m, če je odmik manjši kot 4 m je potrebno pridobiti soglasje lastnika sosednjega zemljišča, oziroma mora biti zagotovljen odmik med objekti 8 m. Če je odmik manjši kot 8 m, morajo biti na objektu izvedeni požarni varstveni ukrepi.

Večji volumni objektov so dovoljeni za javni program, proizvodno in obrt ter kmetijske gospodarske objekte v smislu prilagajanja Evropski uniji; v teh primerih je dovoljena členitev strešne krajine z uporabo oziroma kombinacijo ravnih in avtohtonih strešin.

Nadomestne gradnje

Nadomestni objekti na mestu starih so dovoljeni ob pogoju, da se stari objekt z urbanističnega vidika lahko

podre. Nov objekt mora tedaj pokrivati vsaj 50% površine obstoječega. Izjemoma se objekt lahko zgradi tik ob starem objektu, le-ta pa se mora pred začetkom uporabe zgraditvi novega odstraniti. Odmik od prvotne lokacije objekta je dopusten le v okviru gradbene parcele prvotnega objekta, in sicer:

- če zaradi geoloških razmer gradnja na prvotni lokaciji ni možna,
- če se z večjim odmikom od ceste izboljša prometna varnost,
- če je objekt na območju, ki je zavarovano s posebnimi predpisi in odloki,
- če iz drugih upravičenih razlogov (požarni, sanitarni in drugi) gradnja na istem mestu ni možna.

V primeru arhitektonsko kvalitetnega oblikovanja se lahko stari objekt ohrani in vključi v novo stavbno celoto. Nadomestni objekt mora ohranjati arhitekturne in urbanistične kvalitete obstoječega objekta ter kvalitetne ambientalne značilnosti prostora. Z nadomestnim objektom se bistveno ne smejo spremeniti namembnost, zunanost, velikost in vplivi na okolje starega objekta.

Dozidave, nadzidave, rekonstrukcije in vzdrževalna dela

Dograditev in prenavljanje objektov mora biti v skladu z oblikovalskimi določili za gradnjo novih objektov. Možno so nadzidave do višine večinsko prisotnega gabarita objektov, če se s tem ne poruši kompozicijsko razmerje do celote.

Pri prizidkih je velikokrat funkcionalna potreba zaradi programa (tehnologije), da je prizidek večji od obstoječega objekta; v takih primerih naj se z ustreznim arhitekturnim oblikovanjem ter kombinacijo ravnih strešin z dvokapnicami v kontekstu obstoječih strešin ustvarijo višje kvalitete naselja.

Na obstoječih objektih in napravah so dovoljena vsa nujna vzdrževalna dela tako, da je omogočena normalna uporaba objektov.

Enostavni objekti

Na območju, ki se ureja s temi PUP je možna gradnja enostavnih objektov, ki se po zakonu o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) razvrščajo na pomožne objekte,časne objekte, vadbene objekte, spominska obeležja in urbano opremo.

Pomožni objekt je objekt za lastne potrebe, ki služi izboljšavi bivalnih pogojev in kmetijski ali ljubiteljski dejavnosti posameznikov in njihovih družin, ograja, ki omejuje dostop tretjih oseb na dvorišče, vrt ali drugo zemljišče, pomožni infrastrukturni objekt, ki predstavlja del gospodarske javne infrastrukture in pomožni kmetijsko-gozdarski objekt s pomočjo katerega se opravi dejavnost kmetijstva, lova, gozdarstva oziroma ribištva.

Začasni objekt je enostavni objekt, narejen v montažni izvedbi in iz lahkih materialov, namenjen sezonski turistični ponudbi, prireditvi ali začasnemu skladiščenju in podobno, ki se postavi samo za čas trajanja takšne ponudbe, prireditve oziroma skladiščenja.

Vadbeni objekt je enostavni objekt, namenjen športu in rekreaciji na prostem, kot so nogomet, odbojka, rokomet, tenis, golf, vzletišča za zmaje, ultralahka letala in druga podobna športna vzletišča, rekreacijsko jahanje, kolesarjenje, trim steze in druga podobna športna oziroma rekreacijska igrišča na prostem, kakor tudi enostavni objekt, namenjen vaju za zaščito in reševanje, vojaškemu vadišču in podobno pod pogojem, da se s takšnim objektom ne spreminja vodnih in reliefnih značilnosti.

Spominsko obeležje je konstrukcijsko enostaven kip, plošča ali drugačen spomenik, namenjen obeležitvi zgodovinskega, kulturnega ali kakšnega drugega pomembnega dogodka oziroma za prireditve.

Urbana oprema so enostavno premakljivi objekti oziroma predmeti, s pomočjo katerih se zagotavlja namenska raba javnih površin.

Do uveljavitve predpisa iz drugega odstavka 8. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) se glede največje velikosti, načina gradnje in rabe enostavnih objektov uporabljajo določbe tega odloka in določbe odloka o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 33/96), ki se v skladu s 135. členom statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) uporablja na prostoru Občine Dolenjske Toplice, glede pogojev za njihove odmike od meje sosednjih zemljišč pa še šteje, da so izpolnjeni, če je enostavni objekt od meje sosednjih zemljišč oddaljen najmanj 1,50 m oziroma, če je od meje sosednjih zemljišč oddaljen manj kot 1,50 m, če s tem soglašata lastnik sosednjega zemljišča. V primeru gradnje ograje je predpisan odmik 0,50 m od meje sosednjega zemljišča.

Poleg zgoraj navedenih pogojev za gradnjo enostavnih objektov morajo biti izpolnjeni še naslednji pogoji:

- pomožni objekt za lastne potrebe mora biti predviden na obstoječi gradbeni parceli,
- konstrukcija ograje ne sme segati v sosednje zemljišče,

– začasni objekt mora biti predviden na obstoječi gradbeni parceli oziroma ne zemljišču, na katerem se izvaja sezonska turistična ponudba, prireditve ali drug podoben kulturni, športni oziroma zabaven dogodek,

– vadbeni objekt mora biti predviden na obstoječem športnem oziroma rekreacijskem vadišču, vojaškemu vadišču ali vadišču za zaščito in reševanje,

– pomožni infrastrukturni objekt mora biti predviden na zemljišču, ki ga s predpisi o javni infrastrukturi ali o javnem cestnem, železniškem, letalskem, žičniškem oziroma telekomunikacijskem prometu opredeljujejo kot prometno telo, oziroma je sestavni del javne ceste, železnice, urejenega smučišča, letališča oziroma energetskega ali telekomunikacijskega omrežja oziroma je namenjen samo za posamezno stavbo,

– pomožni kmetijsko-gozdarski oziroma ribiški objekt mora biti predviden na zemljišču, ki je neposredno namenjeno kmetijstvu, lovu, gozdarstvu ali ribištvo,

– spominsko obeležje mora biti predvideno na obstoječi gradbeni parceli, oziroma če je obeležje spominska plošča in se jo pritrjuje na objekt, da z njeno pritrditvijo soglašata lastnik takšnega objekta, ali pa da se ga postavlja na pokopališču oziroma grobišču v skladu s pokopališkim redom,

– za gradnjo enostavnih objektov si mora investitor od občine pridobiti lokacijsko informacijo,

– kioski se lahko postavljajo na javno površino na mestih, kjer to ni prostorsko moteče in kjer bi smiselno dopolnili obstoječo ponudbo, vendar samo v primerih, ko v obstoječih objektih ni možno zagotoviti tovrstnih programov; v kioske je dovoljeno umestiti prodajo neživil (drobnih artiklov) ali uslužnostne obrti manjšega obsega.

– vsi enostavni objekti morajo biti arhitektonsko kvalitetno oblikovani in prilagojeni oblikovnim značilnostim prostora, vendar so lahko sodobno oblikovani.

Gradnja drugih objektov

Oblikovanje tehnoloških objektov ali naprav z višino, ki bistveno odstopa od povprečnega gabarita njihovega okolja, mora težiti za tem, da ti objekti ne dominirajo v prostoru. Oblikovanje teh objektov se prilagodi tehnologiji, pa tudi značilnostim prostora.

Oblikovanje manjših objektov komunalnega značaja (trafo postaje...) v posameznem naselju mora biti enotno, le-ti ne smejo postati dominantna.

Pokopališča in sakralni objekti

Pri širitvi pokopališč ali gradnji poslovnih objektov je treba upoštevati logiko obstoječe zasnove, se prilagajati značilnostim terena in respektirati obstoječe dominante.

Avtobusna postajališča, parkirišča in druge javne ureditve

Bus postajališča so lahko enostavni montažni objekti, oblikovani transparentno ter usklajeni s prostorom ali objekti, usklajeni z značilno arhitekturo. Objekte se opremi z oblikovno usklajeno urbano opremo (koši za smeti, klopi, oglasni panoji).

Merila za urejanje javnih parkirnih površin:

- parkirne površine morajo biti razmeščene in dimenzionirane tako, da ne vplivajo škodljivo na ekološko ravnovesje obravnavanega območja in krajine, na naravno in kulturno dediščino in da ne motijo delovnega in bivalnega okolja,
- dovoz mora biti z javne ceste,
- označena morajo biti s prometnimi in neprometnimi znaki, ki morajo biti enotno oblikovani, parkirišča morajo biti ustrezno urejena izven cestnega telesa in ne smejo biti moteča za naravno in bivalno okolje,
- parkirišča se morajo urejati z zelenicami, zasajenimi z avtohtonim drevjem,
- meteorne vode s povoznih površin in parkirišč se morajo odvajati na teren oziroma v ponikovalnico; v primerih, ko so take površine tlakovane oziroma izvedene vodotesno ter obrobene z dvignjenimi betonskimi robniki, je odvajanje meteornih vod dovoljeno le preko lovilca olj,
- zagotoviti je potrebno zbiranje in redni odvoz odpadkov.

Grajeno javno dobro kot so javne ureditve v naseljih, naj bodo v čim večji meri ozelenjene s tradicionalnim zelenjem in oblikovno poenotene. Javne površine naj bodo praviloma tlakovane z naravnimi materiali (avtohtoni kamen, granitne kocke ali tlakovci), v primeru uporabe asfaltov, pa naj se le-ti kombinirajo s prej navedenimi materiali. Za naselje se uporabi en tip (cestne ali ulične) svetilke ter druge ulične opreme (klopi, koši za smeti).

Panoji za plakatiranje in izjemoma displayi se dovolijo le v naseljih, na neizpostavljenih mestih, na slepih fasadah objektov ali tam, kjer se pano lahko primerno vključi v ureditev prostora. Postavitve panojev ni dovoljena v odprtem prostoru.

V. MERILA IN POGOJI ZA ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

20. člen

Stanovanjski objekti:

Tlorisna zasnova objektov mora biti podolgovata, z razmerjem stranic vsaj 1: 1,4, možna je členitev objekta v smeri glavnega tlorisa.

Etažnost je lahko do največ klet + pritličje + mansarda, s tem, da mora biti klet v celoti ali deloma vkopana (glede na konfiguracijo terena).

Pritličje naj bo v nivoju terena ali do 1 m nad terenom.

Dovoljena višina kolenčnega zidu nad pritličjem od 0,80 m do 1,60 m, če je pritličje v nivoju terena in 0,5 m do 1 m, če je pritličje 1 m nad terenom oziroma v skladu z lokalno tipologijo; priporočljivo je, da je kolenčni zid skrit pod kapjo strehe.

Streha mora biti simetrična dvokapnica nad osnovnim tlorisom s slemenom po dolžini objekta, naklon 38 do 45 stopinj. Kritina mora biti temne barve; opečna, betonska – sive ali opečne barve ali druga temna kritina, ki je kompatibilna s tradicionalno. Dovoljeni so čopi in strešna okna, frčade pa dvokapne in le centralno na fasadi, nad glavnim vhodom. Na območjih strnjene pozidave so dovoljene tudi drugačne oblike frčad v skladu z lokalno tipologijo.

Fasade naj bodo ometane, omet je lahko tudi dvo- ali tribarven s poudarjenimi dekorativnimi elementi (obrobe okoli oken, ogelniki ipd.) in v kombinaciji z lesom. Omet naj bo v svetlih odtenkih toplih barv. Ograje balkonov naj bodo v vertikalnem lesenem opažu oziroma usklajeno z lokalno tipologijo.

Gospodarski objekti:

Tloris: podolgovat z razmerjem stranic vsaj 1: 1,4 skladno z lokalno tipologijo.

Etažnost: največ klet + pritličje + mansarda s kolenčnim zidom največ 0,50 m skritim pod kapjo strehe, če je klet v celoti vkopana, oziroma, če gre za lesene gospodarske objekte kot so skednji, kašče, kozolci v skladu z lokalno tipologijo.

Streha: simetrična dvokapnica nad osnovnim tlorisom, sleme po dolžini objekta, naklon strešin 38° do 45° usklajeno z naklonom streh sosednjih objektov, kritina opeka ali betonski zareznik rdeče do temno rjave barve ali druga temna kritina, ki je kompatibilna s tradicionalno; dovoljeni so čopi in strešna okna, frčade pa dvokapne.

Fasada: bel omet ali svetli pastelni zemeljski toni; dopustna je izvedba v lesu ali naravnem kamnu; zatrepi naj bodo leseni.

Sušilnice in prostostoječi silosi so dovoljeni, kjer je to potrebno zaradi funkcionalnih zahtev dejavnosti in kjer to prostor dovoljuje.

V primeru potreb po večjih volumnih gospodarskih objektov za intenzivno kmetijsko proizvodnjo in zaradi potreb prilagajanja Evropski uniji je dovoljeno odstopanje od predpisanega razmerja stranic v prvi alineji zaradi potreb tehnologije, kakor tudi je dovoljeno odstopanje od predpisanega oblikovanja strehe v tretji alineji predvsem glede naklona strešin, ki naj se oblikujejo s kombinacijo ravnih in avtohtonih strešin.

Poslovni in poslovno-stanovanjski objekti ter proizvodni in obrtni objekti:

Tlorisna zasnova objektov mora biti podolgovata, z razmerjem stranic vsaj 1: 1,4.

Etažnost je lahko klet + pritličje, klet + pritličje + nadstropje + mansarda brez kolenčnega zidu s tem, da mora biti klet v celoti ali deloma vkopana (glede na konfiguracijo terena) ter klet + pritličje + mansarda, pri tem pa skupna višina objekta ne sme presegati 8,0 m do kapi strehe,

Dovoljena višina kolenčnega zidu nad pritličjem od 0,80 m do 1,60 m, če je pritličje v nivoju terena in 0,5 m do

1,0 m, če je pritličje 1,0 m nad terenom oziroma v skladu z lokalno tipologijo; priporočljivo je, da je kolenčni zid skrit pod kapjo strehe.

Streha naj bo simetrično dvokapnica s slemenom po dolžini objekta ter naklonom 38 do 45 stopinj. Manjši naklon se dovoli v primerih, ko je potrebna širina objekta prevelika in bi bila s tem porušena osnovna kompozicija objekta. Za kritino veljajo enaki pogoji, kot za čiste stanovanjske objekte. Dovoljena je po ena centralna dvokapna frčada v osi objekta. Sicer se za osvetljevanje mansarde uporabljajo strešna okna in odprtine na zatrepih. Izjemoma se, glede na značaj lokacije, dovoli več frčad vendar največ tri na strešini. Naklon strešin frčade je enak osnovnemu naklonu strehe. Na območjih strnjene pozidave so dovoljene tudi druge oblike frčad. Enokapna ali ravna streha je dovoljena le izjemoma, kjer je to potrebno zaradi funkcionalnih zahtev dejavnosti.

Omet naj bo v svetlih odtenkih toplih barv, lahko v kombinaciji z lesom. Dovoljene so tudi sodobno koncipirane fasade.

Poslovno-stanovanjski objekti imajo lahko dejavnost le v kleti oziroma pritličju in izjemoma v nadstropju, v tem primeru mora biti vsaj ena etaža stanovanjska.

Gradnja večjih proizvodnih in obrtnih objektov je možna ob predhodni strokovni presoji glede utemeljenosti umestitve na konkretnem zemljišču (pri čemer so bistveni kriteriji: status naselja v hierarhiji naselij, ustreznost prostorske umestitve, ohranjanje značilnih vedut naselja in prostorskih dominant, upoštevanje pogojev varstva naravne in kulturne dediščine...) in pridobitvi pozitivnih soglasij glede potrebne komunalne opremljenosti lokacije.

Zidanice in gospodarski objekti za spravilo sadja:

Tlorisna zasnova objektov je največ 7,0 x 5,0 m z odstopanjem do $\pm 10\%$ oziroma največ 15% v primerih, ko gre za velikost vinograda nad 15 arov in če je to prostorsko sprejemljivo.

Etažnost je lahko delno vkopana klet + mansarda s kolenčnim zidom največ 1,40 m in v celoti vkopana klet + pritličje + podstrešje brez kolenčnega zidu.

Streha mora biti simetrična dvokapnica s slemenom po dolžini objekta in vzdolžno s pobočjem oziroma vzporedno z značilnimi bližnjimi objekti (lahko tudi prečno na pobočje). Naklon strešin mora biti 40 do 45 stopinj, lahko s čopi. Kritina mora biti temne barve (opečna, betonska, skodle) in usklajena z bližnjimi kvalitetnimi objekti. Dovolj se po ena osna trikotna frčada na posamezni strešini.

Pri oblikovanju naj se upoštevajo elementi tradicionalne arhitekture.

Kleti naj bodo praviloma zidane iz kamna ali v betonskem oplesku, fasade naj bodo ometane in beljene v svetlih barvnih tonih (zemeljskih barv npr. oker, opečna).

Še ohranjene stare zidanice se ohranjajo in varujejo kot dokument arhitekture. Pri obnovi je potrebno ohraniti njihovo identiteto.

Nasteti arhitekturni pogoji ne veljajo na območju, kjer so značilne kočevske zidanice (kočevarska arhitektura), to je v pobočju nad dolino Črmošnjice med Kočevskimi Poljanami in Novo Goro, kjer naj se pri novogradnjah in obnovi obstoječega stavbnega fonda prvenstveno upoštevajo elementi značilne lokalne arhitekture.

Vinotoči in objekti za kmečki turizem:

Tlorisna zasnova objektov lahko presega za zidanice predpisane gabarite do + 50%, pri čemer morajo biti tlorisni

in višinski gabariti prilagojeni terenskim pogojem in izpostavljenosti leg.

Ostali pogoji so isti kot v drugi, tretji, četrti in peti alineji za zidanice.

Posebnosti pri oblikovanju objektov:

Izjemoma se lahko objekti oblikujejo tudi v kontrastu z obstoječim okoljem (zaradi estetskih ali simbolnih razlogov), kadar ima drugačnost za cilj:

- poudariti vsebinsko, funkcionalno ali lokacijsko različnost novogradnje glede na okolje,
- vzpostaviti prostorsko dominantno,
- doseči večjo razpoznavnost območja, zlasti na prometnih vozliščih, na zaključkih stavbnega niza ipd.,
- prikazati kako drugo posebnost objekta kot je začasni ali sezonski značaj obratovanja ipd.

Tako oblikovanje pa je v neposredni bližini kulturnega spomenika oziroma v območju obstoječe zazidave s pretežno historičnim izvorom in veliko oblikovno homogenostjo dovoljeno le ob soglasju Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto in/ali Zavoda RS za varstvo narave, OE Novo mesto.

VI. MERILA IN POGOJI ZA ZUNANJE IN DRUGE UREDITVE

21. člen

Vrtovi, sadovnjaki, brežine:

Vrtovi med objekti in sadovnjaki naj se oblikujejo in obdelujejo na tradicionalen način.

Nasipi, odkopne brežine in druga izpostavljena pobočja morajo biti izvedeni z blagimi in ozelenjenimi brežinami ter zavarovani pred erozijo. Podporni zidovi so dovoljeni le izjemoma, kjer brežine ni možno drugače zavarovati. Zidani morajo biti s kamnom.

Javne zelene površine, parki:

Vzpostavljajo se na predvidenih javnih mestih, ki so neurejena ali nepravilno urejena. Za nove zasaditve se lahko uporabijo le avtohtone drevesne vrste. Dovoljeno je formiranje linijskih ali nepravilnih zasaditev ob pomembnejših cestah ali poteh v naseljih ali kot poudarek prostorske dominante (cerkve, kapelice) v soglasju s pristojno službo za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Površine za turizem, šport in rekreacijo:

Ureditve kampa za postavljanje šotorov je dovoljena v naselju Dolenje Sušice. Manjši kampi za šotore pa se lahko uredijo tudi v drugih naseljih, in sicer na vrtovih, ki pripadajo h kmetijam kot dodatna ponudba kmečkemu turizmu in ne smejo segati na kmetijske površine ob naselju ali načenjati sklenjenih robov vasi.

Postavljanje sezonskih-začasnih taborov in šotorišč je dovoljeno na za to primernih zemljiščih, če se po predhodni lokacijski presoji ugotovi, da postavitve začasnega tabora ne bo pomenila trajnega vpliva na okolje ter bodo v času obratovanja zagotovljeni sanitarno-zdravstveni pogoji.

Ureditve trim stez, tekaških prog in konjeniških poti naj izkoristijo obstoječo mrežo poljskih in gozdnih poti. Oprema naj bo v naravnih materialih.

Travnata ali peščena igrišča brez spremljajočih objektov se lahko uredijo le tam, kjer je možno urediti naravni prostor brez večjih posegov v teren. Druga igrišča, ki zahtevajo trajnejše ureditve, se lahko izvedejo le na za to s planskim dokumentom predvidenih površinah.

Dostopi do objektov, parkirišča, razmejitve med parcelami:

Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da ne poškodujejo ceste in cestnih objektov pri tem pa mora biti zagotovljena tudi varnost priključevanja.

Interni dovozi in pristopi morajo biti navezani na lokalno dovozno prometno omrežje s skupnim priključkom. Dostopi do objektov morajo biti izvedeni po najkrajši možni poti z javne ceste in utrjeni (s peskom, kamnom, mačjimi glavami v betonu, tlakovci, asfaltom oziroma z drugimi avtohtonimi materiali). Meteorno vodo z dostopnih poti je potrebno speljati v ponikovalnico ali meteorno cestno kanalizacijo, na javno cesto je ni dovoljeno spuščati.

Če se v objektu opravlja dejavnost, se morajo urediti parkirišča. Njihovo število je odvisno od dejavnosti in števila zaposlenih. Praviloma morajo biti zagotovljena na gradbeni parceli tega objekta. Parkirišča naj bodo utrjena in protiprašno zaščitena (veljajo materiali kot pri prejšnji alineji) in zazeleljena, odvod meteorne vode s parkirišč se izvede preko lovilcev olj in maščob.

Znotraj naselij so dopustne lesene ograje ali živa meja, ojačana z žično ograjo. Masivne ograje niso dopustne. Ograje ne smejo presegati višine 1,2 m, razen funkcionalnih žičnih ograj, ki so lahko višje. Ograje morajo biti oddaljene od cestišča najmanj 1 m in izvedene tako, da ne ovirajo preglednosti ceste. Zidovi niso dovoljeni, razen če so zaradi terena potrebni podporni zidovi.

VII. MERILA IN POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL

22. člen

Gradnje, nadomestne gradnje, rekonstrukcije in dozidave objektov morajo spoštovati gradbeno linijo s sosednjimi objekti.

V območjih brez izrazito enotne gradbene linije obstoječih objektov in enotnega zazidalnega načina mora biti odmik novozgrajenega objekta:

- vsaj 5 m od zunanjega roba hodnika za pešce ali vsaj 7 m od roba cestišča in hkrati v skladu s predpisi; manjši odmiki od predpisanih so dovoljeni ob soglasju upravljavca ceste,

- najmanj 10 m od zgornjega roba brežine vseh vodotokov; v tem pasu ni dovoljeno posegati z nobeno fiksno gradnjo,

- vsaj toliko od objekta na sosednji parceli, da je zagotovljeno ustrezno osenčenje in prezračevanje objektov ter varnost pred požarom, vendar ne manjši kot je višina najvišjega objekta,

- 4 m od parcelne meje ali vsaj toliko od parcelne meje, da je možno redno vzdrževanje objekta in omogočena njegova uporaba. Objekt ne sme ovirati ali motiti sosednje posesti. V primeru, da je odmik objekta od parcelne meje manjši od 4 m, je potrebno pridobiti soglasje tangirnega sosa.

Odstopanja v gradbenih linijah in odmikih so izjemoma dovoljena, če jih narekuje obstoječa parcelacija, pozidava in razporeditev objektov ter oblika terena in niso v nasprotju s požarnimi, zdravstvenimi in drugimi predpisi.

Velikost gradbene parcele se določi glede na:

- namembnost in velikost objekta, potrebnih pomožnih objektov in manipulativnih površin,

- oblikovanosti zemljišča, obstoječih parcelnih mej in lastništva,

- lege sosednjih objektov, dostopov z javne ceste oziroma poti, poteka komunalnih in energetskih vodov,
- zdravstveno-tehnične zahteve.

Pri določanju gradbene parcele kmetije se mora upoštevati tudi razporeditev objektov, vrsta kmetijske proizvodnje ter potreben manipulacijski prostor za kmetijsko mehanizacijo.

VIII. MERILA IN POGOJI OHRANJANJA NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen

Merila in pogoji ohranjanja narave:

- vsi objekti na območjih naravnih vrednot, zavarovanih območjih in območjih pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti morajo biti načrtovani v skladu z varstvenimi režimi in usmeritvami, podanimi v naravovarstvenih smernicah za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, avgust 2000),

- gradnja, ki bi razvrednotila oziroma okrnila kvaliteto naravnih vrednot, zavarovanega območja ali ogrozila biotsko raznovrstnost, je nedopustna,

- za objekte na območjih iz prve alineje tega člena je potrebno skladno z določili 104. in 105. člena zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 31/00) pridobiti pozitivno mnenje Zavoda RS za varstvo narave, dovoljenje za poseg v naravo oziroma naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje, ki ju izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo,

- obnova mlinov in žag ter energetska izraba voda je dovoljena, če se bistveno ne spremenijo gabariti objektov in vodni režim. Obnova se mora izvesti po smernicah pristojne službe za varstvo narave.

Merila in pogoji za varstvo kulturne dediščine:

- umestitev objektov v prostor ni dovoljena na pomembnejših območjih kulturne dediščine, območjih kulturnih spomenikov in druge kulturne dediščine, če je predvideni objekt/ureditev v neskladju z režimi varovanja,

- umestitev objektov v prostor je izjemoma dopustna, če je predvideni objekt/ureditev skladna z razvojnim programom v območju dediščine in skladna z določili varstvenih režimov ter drugih predpisov,

- za umestitev objektov v prostor na območjih kulturne dediščine je potrebno pridobiti kulturnovarstveno soglasje pristojnih strokovnih služb in omogočiti njihovim strokovnim delavcem dostop do objektov dediščine in konzervatorski nadzor, ki lahko vključuje tudi dodatne raziskave na objektu in njegovi okolici.

IX. MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE TER UREJANJE TELEKOMUNIKACIJ

24. člen

Na območju urejanja s temi prostorsko ureditvenimi pogoji je predvideno komunalno urejanje v smislu dograjevanja in vzdrževanja prometnih površin, vodovodnega, kanalizacijskega, nizkonapetostnega, TT omrežja in daljnovodov s pripadajočimi transformatorskimi postajami ter drugih infrastrukturnih objektov in naprav za priključitev vseh obstoječih in predvidenih objektov.

Za razbremenitev prometa v naselju Dolenjske Toplice je predvidena gradnja obvozne ceste, zato je potrebno pri lociranju objektov v prostor in projektiranju upoštevati 25-metrski koridor, ki je variantno določen v grafičnem delu odloka (koridorji variant obvoznice so povzeti po Študiji variant obvoznice Dolenjskih Toplic; št. proj. IŠ-R04/2002, Acer d.o.o., junij 2002).

Prometno urejanje:

Rekonstrukcije in novogradnje cest in poti z večjim odstopanjem od obstoječih tras niso dovoljene brez ustreznih prostorske in projektne dokumentacije.

Načrtovanje in izvajanje novega ter preurejanje in sanacija obstoječega prometnega omrežja in naprav mora upoštevati:

- zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98),
- uredbo o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98),
- pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00),
- tehnične normative za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991),
- pravilnik o tehničnih normativih in minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati avtobusna postajališča na glavnih in regionalnih cestah (Uradni list RS, št. 37/03),
- pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99),
- JUS za cestogradnjo,
- JUS za materiale uporabljene v cestogradnji.

Pri urejanju cest je treba urediti, zavarovati in sanirati brežine ter ohraniti oporne zidove in obcestne kamne oziroma jih praviloma nadomestiti z novimi ali z odbojnimi ograjami.

Ob javnih cestah in poteh je dovoljeno urejanje počivališč, pri tem pa je potrebno upoštevati prevladujoče turistične smeri, atraktivne panoramske razglede, naravne znamenitosti in druge kvalitete prostora. Dimenzionirana in urejena morajo biti tako, da ne vplivajo škodljivo na ekološko ravnovesje območja, naravno in kulturno dediščino in da ne motijo delovnega in bivalnega okolja.

Za promet pešcev je potrebno predvideti posebne hodnike, ki morajo biti dvignjeni od cestišča in od njega fizično ločeni. Elemente za hodnik je potrebno uskladiti z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi.

Vsak objekt mora imeti zagotovljen dostop z javne ceste. Dostop mora biti urejen tako, da zagotavlja ustrezno preglednost in omogoča pristop z urgentnimi vozili neposredno s ceste ali preko sosednjih dvorišč. Za morebitno gradnjo novih cestnih priključkov na kategorizirane državne ali občinske ceste oziroma za rekonstrukcijo obstoječih cestnih priključkov si je investitor dolžan pred izdajo dovoljenja za gradnjo pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste v smislu 54. člena zakona o javnih cestah ali soglasje Občine Dolenjske Toplice.

Za gradnjo v območju varovalnih pasov državnih in občinskih cest je potrebno pridobiti soglasje upravljavca ceste. Glede na kategorijo ceste so širine varovalnih pasov določene v zakonu o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in v odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 103/99). Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta na vsako stran ceste in znaša:

- za državno regionalno cesto 15 m,
- za občinske ceste pa:

- za lokalno cesto 8 m,
- za javno pot 6 m,
- za javno pot za kolesarje 3 m,
- za krajevno cesto 10 m,
- za mestno ali krajevno cesto 8 m.

Pri novogradnjah, nadomestnih gradnjah in rekonstrukcijah objektov v varovalnem pasu državnih cest, Direkcija RS za ceste ne prevzema nobene finančne in druge odgovornosti zaradi hrupa, tresenja in podobnega.

Meteorne in druge odpadne vode z objektov, parcel in zunanjih ureditev ne smejo pritekati na cesto ali na njej zastajati in ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje cestnega telesa pač pa v meteorno kanalizacijo ali ponikovalnico.

Vodovod:

Vsi obstoječi in bodoči objekti morajo biti priključeni na javno vodovodno omrežje v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca, kjer pa to ni mogoče, se za oskrbo s pitno vodo zgradi higienske kapnice. V naseljih mora biti zagotovljena zadostna količina požarne vode.

Kanalizacija:

Vse objekte, ki so priključeni na vodovod, je treba priključiti na javno kanalizacijsko omrežje s čistilno napravo. Do izgradnje kanalizacije morajo obstoječi in predvideni objekti imeti zgrajeno nepropustno, nepretočno greznico na praznjenje. Tehnološke odpadne vode se morajo pred izpustom v kanalizacijo ali vodotok ustrezno očistiti in nevtralizirati v interni čistilni napravi. Meteorno vodo s streh in ostalih površin se mora odvajati v ponikovalnico ali vodotok, s cestišč, parkirišč in ostalih utrjenih površin pa le preko lovilcev olj in maščob. Za odvajanje odplak iz gospodarskih poslopij je treba izvesti nepropustno gnojišče z gnojno jamo na praznjenje. Gnoj mora biti skladiščen tako, da bo preprečeno onesnaževanje vod.

Odstranjevanje odpadkov:

Obvezno je zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov na ustrezno urejeno deponijo komunalnih odpadkov v skladu z občinskim odlokom.

Zbirna in odjemna mesta komunalnih odpadkov morajo biti dobro dostopna, vidno izpostavljena in ne na prometni površini. Zbirno in odjemno mesto mora biti praviloma na funkcionalnem zemljišču povzročitelja komunalnih odpadkov. V naseljih mora biti zbirno in odjemno mesto javna površina. Zbirna in odjemna mesta morajo biti izvedena z utrjeno površino, ki omogoča enostavno čiščenje.

Zbirna mesta za odpadke na pokopališčih morajo biti urejena v sklopu ograje zidu pokopališča, na vidno neizpostavljeni lokaciji.

Kjer pri dejavnostih nastajajo nevarni odpadki, mora biti zagotovljeno varno ravnanje, prevoz in končna dispozicija le-teh.

Elektrika:

Glede na obstoječe elektroenergetsko omrežje in potrebe po električni energiji zaradi širitve naselij je predvidena in dovoljena gradnja novih transformatorskih postaj. Lokacija novih TP se po možnosti predvidi znotraj javnih površin in mora biti na podlagi tehničnih predpisov usklajena z vso ostalo javno infrastrukturo.

Za obstoječe, prostozračne srednjenapetostne vode (SN) z golimi vodniki (Al-Fe) je potrebno upoštevati pas širine 16 m (8 m od osi voda levo in desno). Za nove prostozračne SN vode s polizoliranimi vodniki (PAS) je potrebno

upoštevati pas širine 8 m (4 m od osi voda levo in desno). Za posebne primere je potrebno upoštevati pogoje upravljalca elektroenergetskega omrežja (v nadaljevanju: upravljalavec).

Novi in obstoječi objekti se morajo priključiti na elektroenergetsko omrežje pod pogoji, ki jih v projektnih pogojih in soglasju določi upravljalavec.

Javna razsvetljava se ureja ob cestah, strnjenih naseljih in večjih zaselkih, ob pomembnejših objektih in na javnih površinah, v skladu s tehničnimi predpisi o zagotovitvi minimalne vrednosti srednje osvetlitve.

Nove, kableske transformatorske postaje (TP/K) v pločevinastem ali betonskem ohišju naj bodo, v kolikor to dopušča tehnologija izgradnje TP/K, oblikovane v skladu z lokalno tipologijo.

Nove, jamborske transformatorske postaje (TP/B) naj imajo pobarvan betonski drog v barvi, ki se dobro staplja z okoljem.

Novo in rekonstruirano elektro in tt omrežje naj se v območju naselja izgradi v glavnem kabsko, v primerih obstoječega omrežja v nadzemni izvedbi pa tudi s prostozračnimi vodi.

Telekomunikacijsko omrežje in kabski sistemi:

Pri vseh umestitvah objektov v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječega in projektiranega telekomunikacijskega (TK) omrežja. V primerih, ko bo obstoječe TK omrežje tangirano, ga je potrebno ustrezno zaščititi ali predstaviti na osnovi projektne rešitve. Eventualno potrebno zaščito ali predstavitev obstoječega TK omrežja nosi investitor gradnje na tangiranem območju.

Priključevanje objektov na TK omrežje mora biti v skladu s pogoji upravljalca, določenih v soglasju.

Za sprejem televizijskih programov preko satelita in distribucijo signala je dopustna gradnja razdelilnega kabskega omrežja z antensko postajo in sprejemnim centrom. Samostojne satelitske antene je dovoljeno locirati zgolj na vizualno neizpostavljene lokacije.

Za zagotavljanje ustrezne pokritosti s signalom za mobilno telefonijo je dovoljena gradnja baznih postaj in antenskih stolpov, ki pa naj bodo čim nanj opazni in izstopajoči.

25. člen

Komunalni in energetski vodi se praviloma izvedejo podzemno. Nadzemne objekte je treba postavljati nevpadljivo, izven osrednjih prostorov naselja ter objektov in območij varstva naravne in kulturne dediščine. Oblikovani morajo biti podrejeno oblikovanju sosednjih, krajevno značilnih objektov. Zračni vodi morajo upoštevati smeri značilnih pogledov.

V varovalnih koridorjih obstoječih in predvidenih energetskih in komunalnih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav, prizidav in nadzidav razen izjemoma ob soglasju upravljalca posameznega voda. Na obstoječih objektih je dovoljeno samo redno vzdrževanje.

Za tangence komunalne infrastrukture z državnimi cestami je potrebno pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste, za tangence z občinskimi cestami pa soglasje Občine Dolenjske Toplice.

X. MERILA IN POGOJI ZA VODNOGOSPODARSKO UREJANJE

26. člen

Posegi niso dovoljeni v ožjih in širših varstvenih pasovih zajetij, črpališč, površinskih zbiralnikov za oskrbo s pitno

vodo, določenih z odlokom o zaščiti vodnih virov na območju Občine Novo mesto za območje Občine Dolenjske Toplice (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/85, 9/88, 10/88 Uradni list RS, št. 23/96) in na lokacijah potencialnih vodnogospodarskih ureditev.

Izjemoma so posegi dovoljeni v širših varstvenih pasovih, če določena dejavnost ni v neskladju s predpisanim režimom in z varovanjem drugih širših interesov.

27. člen

Za potrebe vzdrževanja vodotokov je treba zagotoviti najmanj 10-metrške odmike od roba brežine pri novogradnjah objektov, razen za mlino in žage ter druge obstoječe objekte. Za vse posege v tem pasu je potrebno pridobiti mnenje pristojne vodnogospodarske službe.

Površinske vode je treba urediti tako, da bodo vsi objekti varni pred 100-letnimi poplavnimi vodami in speljati do naravnega recipienta, ki zagotavlja dolvodno poplavno varnost.

Izraba vodne energije je dopustna le v okviru obstoječih jezov na mestu mlinov in žag. Obnova jezov se mora izvajati v prvotni obliki in v materialih, kot so bili zgrajeni. Uporaba betona je dopustna za utrjevanje in zatesnjevanje le pod pogojem, da beton ni viden. Smer in linija jezov se ne sme spreminjati.

XI. MERILA IN POGOJI ZA VARSTVO IN IZBOLJŠANJE OKOLJA

28. člen

Pri umestitvi objektov in dejavnosti v prostor je treba poleg splošnih pogojev upoštevati, da dejavnost ne povzroča emisij v zrak, ne presega ravni hrupa, določena za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter prekomerno ne obremenjuje cestnega omrežja.

Za objekte, kjer se odvija dejavnost, ki povzroča večje motnje v prostoru, je treba izvesti ustrezno zaščito pred vplivi na bivalno in delovno okolje z ustrezno prostorsko organizacijo objektov in oblikovno tehničnimi rešitvami.

Varstvo zraka:

Vsi viri onesnaževanja morajo biti sanirani, izvedeni, vzdrževani in upravljani tako, da niso vir onesnaževanja zraka in da ne prekoračijo s predpisi določenih nivojev. Poleg navedenega je treba:

- meriti emisije in imisije posameznega vira možnega onesnaževanja, ugotavljati stopnjo onesnaženosti zraka in izvesti sanacijo v skladu z veljavnimi predpisi,
- ustrezno locirati nove programe oziroma dejavnosti,
- uporabljati za ogrevanje plin, lahka kurilna olja ali trda goriva z majhno vsebnostjo žvepla.

Pri umestitvi objektov v prostor je potrebno upoštevati:

- uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94) in
- uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 73/94 in 68/96).

Varstvo pred hrupom:

Za pridobitev gradbenega dovoljenja ali spremenjeno namembnost proizvodnih in obrtnih dejavnosti je potrebno pridobiti strokovno oceno obremenitve okolja s hrupom v skladu z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95 in 66/96).

Pri dovolitvi gradnje objekta (novega ali rekonstruiranega objekta ali naprave, ki je vir hrupa) morajo biti izpolnjeni pogoji, določeni z zgoraj citirano uredbo, in sicer:

- raven hrupa, ki je posledica uporabe ali obratovanja vira ne sme presegati predpisane mejne ravni za vir hrupa in
- zagotovljeni morajo biti ukrepi za preprečevanje ali zmanjšanje ravni hrupa kot posledice uporabe ali obratovanja vira na najmanjšo možno mero.

V vseh območjih je treba:

- meriti hrup na obstoječih virih hrupa in po potrebi izdelati sanacijske programe in zmanjšati hrup do dovoljene ravni,

- izvesti aktivno in/ali pasivno zaščito s protihrupnimi ovirami ali izboljšanjem izolacijske sposobnosti objektov in naprav povsod, kjer hrup presega dovoljene ravni,

- spremeniti namembnost ali dejavnost tako, da se v posameznih območjih ne presežejo dovoljene ravni hrupa.

V stanovanjskih območjih so dopustne take spremlja-joče dejavnosti, ki niso vir prekomernega hrupa.

Varstvo tal:

Objekti, ki bi lahko ogrožali tla, plodno zemljo in naravne dobrine, niso dovoljeni.

Vsa divja odlagališča odpadkov je treba odstraniti in sanirati.

Za vsa območja raziskovanja in pridobivanja mineralnih surovin je treba opredeliti namensko rabo zemljišča po zaključnem pridobivanju ter predvideti in izvajati sprotno in končno sanacijo ter rekultivacijo.

Pri umestitvi objektov v prostor je potrebno upoštevati določbe:

- pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98),

- pravilnika o ravnanju z odpadnimi olji (Uradni list RS, št. 85/98).

Varstvo voda in vodnih virov:

Skladiščenje in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila) mora biti v pokritih prostorih, urejenih tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži.

Vse vire onesnaževanja vodnih virov ali površinskih voda je treba čim prej sanirati.

Pri gradnji objektov v območjih varstvenih pasov vodnih virov je potrebno upoštevati občinske odloke o varstvu vodnih virov. Varstvena območja vodnih virov z določitvijo varstvenih pasov so prikazana v grafičnem delu prostorskih ureditvenih pogojev.

Varstvo pred požarom:

Pri novogradnjah, nadomestnih gradnjah in rekonstrukcijah je potrebno upoštevati medsebojne odmike, določene v predpisih. Za vse objekte je potrebno zagotoviti urgentni dovoz in poti za evakuacijo.

Protipožarni hidranti morajo biti locirani v ustrezni oddaljenosti in ob zunanji strani intervencijskih poti. Zagotovljena mora biti ustrezna količina vode. V območjih urejanja, kjer niso zagotovljene ustrezne količine požarne vode, je treba urediti ustrezne požarne bazene oziroma zagotoviti dostop do vodotokov.

Varstvo pred elektroenergetskim sevanjem:

Pri pridobitvi gradbenega dovoljenja za vsak nov ali rekonstruiran objekt ali napravo, ki je vir elektromagnetnega sevanja (po predpisih s področja varstva okolja so kot vir

opredeljeni daljnovodi) mora biti izpolnjen pogoj, da elektromagnetno polje kot posledica uporabe ali obratovanja vira ne sme presegati mejnih vrednosti količin elektromagnetnega polja v posameznih območjih naravnega in življenjskega okolja, določenih z Uredbo o elektro-magnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

XII. MERILA IN POGOJI ZA UMESTITEV OBJEKTOV V PROSTOR Z VIDIKA OBRAMBE IN ZAŠČITE

29. člen

Pri umestitvi objektov v prostor je potrebno upoštevati vse predpise, ki urejajo zaščito pred požarom, rušenjem, poplavam, plazovi in drugimi naravnimi nesrečami.

Pri vsakem objektu, s katerim pridobimo nove stanovanjske, proizvodne in poslovne površine, je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja obrambe in zaščite prebivalcev in materialnih dobrin pred učinki sodobnih vojnih sredstev.

XIII. POSEBNA MERILA IN POGOJI ZA UMESTITEV OBJEKTOV V PROSTOR

30. člen

V ureditvenih območjih naselij in na stavbnih zemljiščih izven ureditvenih območij naselij je dovoljena preureditev opuščenih kmetijskih objektov in zidanic v objekte za rekreacijo in počitek ob upoštevanju urbanistično arhitekturnih značilnosti območja, kjer se objekti nahajajo.

Na območjih posebne oblike poselitve je v gospodarskih objektih in zidanicah poleg površin za kmetijsko rabo dovoljeno del površin nameniti tudi za občasno bivanje v smislu turistične ponudbe kot dopolnilne dejavnosti združljive s osnovno kmetijsko dejavnostjo.

31. člen

Cerovec – III/1

Novi gospodarski objekti in zidanice naj se umeščajo le na južnem delu čim bližje lokalni cesti, proti cerkvi Sv. Trojice pa naj se varuje zeleni nepozidan pas.

Cerovec – III/2

V okolici cerkve Sv. Marije je dovoljena le obnova obstoječih legalno zgrajenih objektov, novi objekti naj se razporedijo po nižje ležečih legah v pobočju, tako da se cerkev varuje kot dominanta v prostoru. Prostor okoli cerkve mora ostati nepozidan.

Dobindol – 003/1

Naselje je sestavljeno iz dveh gruč med katerima je potrebno ohranjati zeleni pas in preprečiti njuno združitve. Varovati je potrebno strnjeno jedro vasi in značilni rob sadovnjakov na SV.

Dobindol (Lubanec) – IV

Ohranjati je potrebno vinogradniška pobočja Lubanca, velikost objektov ne sme presegati velikosti značilne zidanice, razen kjer so dovoljene dopolnitve in zgostitve na stavbnih zemljiščih. Postavitev objektov naj bo s slemenom pravokotno na plastnice.

Drenje – I/1

Velikost objektov ne sme presegati velikosti značilne zidanice, razen kjer so dovoljene dopolnitve in zgostitve na

stavnih zemljiščih. Postavitev gospodarskih objektov in zidanic naj bo s slemenom pravokotna na plastnice, na stavbnih zemljiščih, kjer so predvidene zgostitve pozidave pa se upošteva postavitev objektov glede na lego in tipologijo obstoječih kvalitetno oblikovanih objektov.

Gabrje pri Soteski – 009/1 in Gabrska gora – II/1

Med naseljem in vinogradniškim območjem se mora ohranjati nepozidan zeleni pas z vinogradi in sadovnjaki. Gospodarski objekti in zidanice naj se locirajo ob poteh, velikost objektov ne sme presegati velikosti značilne zidanice. Postavitev objektov naj bo s slemenom pravokotna na plastnice.

Kočevske Poljane – 013/1

Varuje naj se silhuteta naselja. Stavbe ne smejo presežati obstoječih vertikalnih gabaritov hiš, sleme novih objektov naj bo vzporedno s pobočjem Velikega Riglja.

Mali Rigelj – 015/1 in vinogradniško območje IV/2

Varuje naj se rob naselja proti dolini, odprti prostor med naseljem in cerkvijo, znotraj naselja ob cesti so dovoljene samo zidanice.

Novi gospodarski objekti in zidanice naj se umeščajo predvsem ob glavni dostopni lokalni cesti iz smeri Starih Žag in naj po obliki prevzemajo značilne elemente kočevarske zidanice.

Meniška vas – 016/1

Med starim jedrom naselja in novejšo pozidavo na SV se mora ohraniti odprti prostor s pogledi na dolino proti reki Krki. Volumen novih objektov mora biti prilagojen legi v naselju in ne sme presegati vertikalnih gabaritov obstoječih objektov. Slemena novih objektov pod vznožjem Cvingerjem morajo biti vzporedna s plastnicami.

Občice – 018/1

Pri prenovi in novogradnjah objektov je potrebno upoštevati in povzemati značilne elemente kočevarske arhitekture.

Obrh – 019/1

Vertikalni gabarit novogradenj mora biti čim nižji, hiše naj bodo pritlične z orientacijo slemena vzporedno s plastnicami.

Podhosta – 020/1

Vertikalni gabariti novih objektov ne smejo izstopati in se morajo prilagoditi legi v naselju, slemena naj bodo vzporedna s plastnicami pobočja Kočevskega Roga.

Podturn pri Dolenjskih Toplicah – 022/1

Vertikalni gabariti novih objektov morajo biti podrejeni silhueti naselja.

Podturn pri Dolenjskih Toplicah – Grič – 022/2

V zaselku Grič se oblikuje kompleksno obcestno stanovanjsko naselje, pri čemer je treba kvalitetno oblikovati rob naselja proti dolini potoka Črmošnjičica. Vertikalni gabariti novih objektov naj ne presega obstoječih objektov in naj pada proti robu naselja, slemena naj bodo vzporedna s plastnicami.

Selišče – 024/1

Vertikalni gabariti novih objektov ne smejo presegati obstoječih in ne rušiti silhete naselja.

Stare Žage – 023/1/2/3

Ohranja in vzdržuje naj se stare stanovanjske objekte, ki se jim lahko spremeni namembnost v počitniško rabo. Oblikovanje novih stavb mora upoštevati motiv kočevarske hiše s čopi, svetle strehe.

Nova Gora – V/1 in V/2

Na pobočju Nove Gore naj se spodbuja kmetijska raba. Dovoljena je gradnja značilnih kočevarskih zidanic.

Suhor pri Dolenjskih Toplicah – 027/1

Vertikalni gabariti novih stavb se morajo prilagoditi obstoječim, upoštevati lego v naselju in ne smejo izstopati iz silhete naselja.

Veliki Rigelj – 028/1

Stanovanjska gradnja je možna le znotraj enot naselja, pri tem naj se upošteva značilna kočevarska arhitektura.

Veliki Rigelj – III/3, III/4

Varuje naj se značilne krožne oblike reliefa z vinogradniško rabo. Pri oblikovanju in prenovi gospodarskih objektov in zidanic naj se upoštevajo značilni elementi kočevarske arhitekture. Gabariti zidanic ne smejo presegati velikosti značilnih kočevarskih zidanic.

Verdun pri Uršnih selih – 029/1

Slemena novih objektov naj bodo vzporedna s cesto.

XIV. PREHODNE DOLOČBE

32. člen

Postopki za izdelavo lokacijskih dokumentacij za gradnjo objektov, ki so se začeli na podlagi odloka o urbanističnem redu v občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/73, 24/83, 15/87) pred sprejetjem zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popravek) in pred sprejetjem tega odloka se končajo na podlagi zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97, 9/01 in 23/02), zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in 85/00) in na podlagi določil odloka o urbanističnem redu v Občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/73, 24/83, 15/87).

XV. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem teh prostorskih ureditvenih pogojev opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

34. člen

Prostorski ureditveni pogoji (odlok, kartografski del in priloge) so stalno na vpogled na sedežu Občine Dolenjske Toplice, na Upravni enoti Novo mesto, Oddelku za okolje in prostor, pa hranijo poleg odloka 1 izvod kartografskega dela.

35. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-01-891/03-01

Dolenjske Toplice, dne 30. septembra 2003.

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franč Vovk l. r.

KAMNIK**4590. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja**

Svilanit d.d., Kovinarska 4, Kamnik na podlagi soglasja Občinskega sveta občine Kamnik z dne 1. 10. 2003 in 2. 10. 2003 v skladu z uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 37/03) objavlja

C E N I K**proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja****1. člen**

V Svilanit d.d. Kamnik se določi nova cena toplotne energije:

- variabilni del cene 7.453,73 SIT/MWh,
- priključna moč – fiksni del cene 251,62 SIT/kW/mesec.

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cena z dne 1. 2. 2003.

3. člen

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kamnik, dne 20. oktobra 2003.

Svilanit d.d.
glavni direktor
Bogomil Wiegele l. r.

KIDRIČEVO**4591. Odlok o komunalnih taksah v Občini Kidričevo**

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91) 3. in 15. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/39 in 66/93) in 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 89/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na 7. redni seji dne 25. 9. 2003 sprejel

O D L O K**o komunalnih taksah v Občini Kidričevo****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Odlok predpisuje vrsto in višino komunalnih taks v Občini Kidričevo.

V Občini Kidričevo se določijo komunalne takse za uporabo naslednjih predmetov in storitev:

1. za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori,
2. za glasbene avtomate v javnih lokalih,
3. za uporabo vsakega igralnega sredstva v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte ipd.),
4. za reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih,
5. za uporabo javnega prostora za drugečasne namene, razen pločnikov (postavitve kioskov, stojnic, opravljanje trgovske in gostinske dejavnosti zunaj poslovnih prostorov),
6. za uporabo prostorov za parkiranje avtomobilov na mestih, za katere to določi Občinski svet občine Kidričevo,
7. za uporabo trgov in drugih prostorov, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanja razstav za gospodarske namene ipd.,
8. za uporabo javnega prostora za zabavne prireditve (cirkusi, lunaparki itd.),
9. za vitrine v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe,
10. za točilna mesta za prodajo pogonskega goriva za vsako posamezno točilno mesto,
11. za jumbo panoje ne glede na lokacijo,
12. za poslovanje nočnih lokalov.

2. člen

Takse se določajo v točkah. Višina komunalnih taks za posamezne taksne predmete oziroma storitve je določena v posebnem delu – tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka.

Vrednost točke za izračun komunalnih taks v Občini Kidričevo na dan uveljavitve odloka znaša 50 SIT.

Vrednost točke iz prejšnjega odstavka sprejme s sklepom Občinski svet občine Kidričevo do konca tekočega leta za naslednje leto, usklajeno z gibanjem drobno prodajnih cen.

3. člen

Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse. V taksni tarifi je določeno, v katerih primerih je obračun, pobiranje ali odvod pobrane takse dolžna zagotoviti pravna ali fizična oseba, ki ni taksni zavezanec. Takso odmerja in pobira Občinska uprava občine Kidričevo, izterjuje pa za pravne in fizične osebe Ministrstvo za finance, Davčna uprava Maribor, Davčni urad Ptuj.

Župan Občine Kidričevo lahko v izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes, oprosti taksnega zavezanca plačila takse.

4. člen

Takse so določene v dnevni in letni zneskih.

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma začetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil Občinsko upravo občine Kidričevo o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe. Okoliščina, zaradi katere taksnega predmeta zavezanecčasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

5. člen

V primerih, ko je taksa določena v enkratnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabno taksnega predmeta o tem obvestiti Občinsko upravo občine Kidričevo in plačati predpisano takso, razen če je v tarifi določeno drugače.

6. člen

Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti Občinski upravi občine Kidričevo pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta, prenehanje pa z dnem odstranitve oziroma prenehanja uporabe. Prijava taksne obveznosti mora vsebovati:

- podatke o zavezancu,
- čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta,
- opis taksnega predmeta.

Taksni zavezanec je dolžan Občinski upravi občine Kidričevo prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun komunalne takse.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo dovoljenja. Izvajanje te določbe zagotovi organ, ki izda dovoljenje.

7. člen

Komunalne takse plačujejo zavezanci za vnaprej, če ni v tem odloku določeno drugače. Taksnemu zavezancu se plačilo odmeri z odločbo. Takso je dolžan plačati v 15 dneh od pravnomočnosti odločbe. Če je taksni zavezanec oproščen plačila takse, se taksnemu zavezancu izda ustrezno potrdilo.

8. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks se opravi po določbah zakona o davkih občanov, če je taksni zavezanec fizična oseba ter po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti pravnih oseb, če je taksni zavezanec pravna oseba.

Pravica izterjati komunalno takso zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti plačana, pravica do povrnitve preveč plačane komunalne takse pa v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila plačana.

9. člen

Komunalne takse po tem odloku so prihodek proračuna Občine Kidričevo in se namensko uporabljajo za vzdrževanje javnih površin.

10. člen

Komunalne takse odmerja Občinska uprava občine Kidričevo na podlagi prijav zavezancev, izdanih dovoljenj pristojnih organov, prijav pristojnih inšpekcijskih služb ter prijav službe komunalnega nadzora.

Pristojne inšpekcijske službe in službe, ki jih določi Občina Kidričevo za izvajanje nadzora na terenu, ugotavljajo ali je uporaba oziroma namestitve taksnega predmeta prijavljena, ter preverjajo resničnost podatkov na podlagi podatkov, ki jih pridobi služba komunalnega nadzora.

II. KAZENSKÉ DOLOČBE

11. člen

Z denarno kaznijo od 250.000 SIT do 1.000.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik:

- če ne prijavi nastanka taksne obveznosti po tem odloku,
- če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z denarno kaznijo od 50.000 SIT do 200.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Vsak taksni zavezanec je dolžan pristojnemu organu vsako leto najkasneje do 1. decembra sam prijaviti letno taksno obveznost za naslednje leto.

Če taksna obveznost nastane med letom, jo mora taksni zavezanec v 15 dneh Občinski upravi občine Kidričevo pisno prijaviti, prav tako prenehanje taksne obveznosti oziroma vsako spremembo in druge podatke, ki vplivajo na odmero ali izterjavo komunalne takse.

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

IV. POSEBNI DEL

Tarifa komunalnih taks

Tarifna številka 1

Za uporabo javnega pločnika se plača taksa dnevno od površine za vsak m²:

$$10 \text{ točk X } 50 \text{ SIT} = 500 \text{ SIT/m}^2$$

1. Taksni zavezanec je pravna oseba ali fizična oseba, ki uporablja javni pločnik. Taksa se ne plača za takšno uporabo pločnika, ki drugih uporabnikov trajno ne ovira (npr. dohod v lokal, prinašanje in odnašanje blaga in drugih običajnih tovorov, dovoz kuriva ipd.).

2. Taksa po tej tarifi se ne plača v primerih uporabe pločnika za izvajanje fasadnih del.

Tarifna številka 2

Za uporabo glasbenih avtomatov v javnih lokalih se plača taksa letno po avtomatu:

$$400 \text{ točk X } 50 \text{ SIT} = 20.000 \text{ SIT/na glasbeni avtomat}$$

1. Taksa se plača le od uporabe zabavno glasbenih avtomatov, ki proti vplačilu avtomatično predvajajo glasbo.

2. Javni lokali so poslovni lokali (gostilne, restavracije, bifeji ipd...), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori v katerih se zadržujejo gosti.

3. Za uporabo glasbenih avtomatov v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitni dejavnosti.

4. Taksni zavezanec je pravna oseba ali fizična oseba, ki ima v lokalu glasbeni avtomat, ne glede na to ali je lastnik avtomata.

Tarifna številka 3

Za uporabo vsakega igralnega sredstva v javnih lokalih se plača taksa letno po igralnem sredstvu:

$$400 \text{ točk X } 50 \text{ SIT} = 20.000 \text{ SIT/po igralnem sredstvu}$$

1. Za igralna sredstva se štejejo naprave, kot so biljardi, razni stenski aparati, namizni nogomet, košarka, pikado, poker, video igre in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe teh sredstev.

2. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitni dejavnosti.

3. Glede opredelitve javnega lokala in taksnega zavezance, se smiselno uporabljajo določila 2. in 4. točke tarifne številke 2.

Tarifna številka 4

Za reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih se plača taksa:

– če so trajnega značaja letno glede na velikost:
do 2 m² 300 točk X 50 SIT = 15.000 SIT/kom
nad 2 m² 400 točk X 50 SIT = 20.000 SIT/kom
– za vse vrste drugih reklamnih napisov, objav in oglasov, ki nimajo trajnega značaja se plača dnevna taksa glede na velikost:

do 2 m² 15 točk X 50 SIT = 750 SIT/kom
nad 2 m² 30 točk X 50 SIT = 1.050 SIT/kom
– za plakate od vsakega izobešenega izvoda:
3 točke X 50 SIT = 150 SIT/na izvod

1. Takse po tej tarifi so oproščeni reklamni napisi za kulturne in športne prireditve organizatorja iz Občine Kidričevo, objave lokalne skupnosti, humanitarnih organizacij in občasne reklame v izložbah in reklamnih mestih.

2. Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, za katerega se objavlja reklamni napis, objava ali oglas.

Tarifna številka 5

Za uporabo javnega prostora za druge začasne namene razen pločnikov (postavitve kioskov, stojnic, opravljanje trgovske in gostinske dejavnosti zunaj poslovnih prostorov) se plača dnevna taksa:

do 5 m² zavzete površine 30 točk X 50 SIT = 1.500 SIT

od 5 do 10 m² zavzete površine 60 točk X 50 SIT = 3.000 SIT

Tarifna številka 6

Za uporabo prostora za parkiranje avtomobilov na mestih, za katera to določi Občinski svet občine Kidričevo se plača taksa:

za osebna vozila, za vsako začeto uro parkiranja 2 točke X 50 SIT = 100 SIT/po vozilu

za tovorna vozila, za vsak dan 30 točk X 50 SIT = 1.500 SIT/ po vozilu

za avtobuse, za vsak dan 30 točk X 50 SIT = 1.500 SIT/po vozilu

1. Taksa se plača za parkiranje na prostorih, ki jih določi Občinski svet občine Kidričevo.

2. Taksni zavezanec po tej tarifni številki je uporabnik vozila, ki parkira.

3. Takse po tej številki ne plačajo reševalna, gasilska in vojaška vozila, ter vozila policije v času intervencije.

4. Takse po tej številki ne plačajo uporabniki vozil, ki so opremljena z invalidskim znakom.

5. Taksa se plača ob začetku parkiranja osebi, ki ji je poverjeno pobiranje takse za parkiranje.

6. Takso lahko pobira in odvaja v proračun Občine Kidričevo pooblaščen oseba ali podjetje, ki ga pooblasti Občinski svet občine Kidričevo.

Tarifna številka 7

Za uporabo trgov in drugih prostorov razen pločnikov za razstavljanje predmetov in prirejanja razstav za gospodarske namene se plača dnevna taksa:

do 10 m² zavzete površine 30 točk X 50 SIT = 1.500 SIT

nad 10 m² zavzete površine 60 točk X 50 SIT = 3.000 SIT

Tarifna številka 8

Za uporabo javnega prostora za zabavne prireditve (cirkusu, lunaparki itd...) se plača dnevna taksa od 1 m² zasedene površine:

10 točk x 50 SIT = 500 SIT/m²

Tarifna številka 9

Za vitrine v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe se plača taksa letno od velikosti:

do 2 m² 200 točk X 50 SIT = 10.000 SIT
nad 2 m² 400 točk X 50 SIT = 20.000 SIT

1. Taksni zavezanec po tej tarifni številki je lastnik vitrine.

2. Javni zavodi takse po tej tarifni številki ne plačajo, javni zavodi in društva, ki so financirani iz proračuna Občine Kidričevo, če se vitrina uporablja za namene, ki jih financira proračun.

3. Zavezanci za plačilo takse po tej tarifni številki morajo organu občinske uprave, ki je pristojen za komunalne zadeve, sporočiti najkasneje do 1. marca v letu število in velikost vitrin, sproti pa vsakokratno spremembo podatkov, ki so potrebni za odmero komunalne takse.

4. Če se zavezanec ne ravnja po določilu iz prejšnje točke, se mu odmeri komunalna taksa v dvojni višini za čas od 1. 1. do 31. 12. tekočega leta.

Tarifna številka 10

Za točilna mesta za prodajo pogonskega goriva za vsako posamezno točilno mesto se plača letna taksa:

1000 točk X 50 SIT = 50.000 /po točilnem mestu

Tarifna številka 11

Za jumbo panoje ne glede na lokacijo se plača letna taksa:

enostranski pano je 1.000 točk X 50 SIT = 50.000 SIT

dvostranski pano je 2.000 točk X 50 SIT = 100.000 SIT

rolo pano je 3.000 točk X 50 SIT = 150.000 SIT

Tarifna številka 12

Za lokale, ki redno poslujejo v nočnem času po 23. uri, plačujejo zavezanci letno komunalno takso:

za lokal v velikosti do 100 m² koristne poslovne površine 2000 točk X 50 SIT = 100.000 SIT

za lokal v velikosti nad 100 m² koristne poslovne površine 4000 točk X 50 SIT = 200.000 SIT

Za nočne lokale se štejejo vsi gostinski lokali, disko-teke in zabavišča, trgovine in prodajalne, ki imajo ustrezno dovoljenje za poslovanje v nočnem času in obratujejo po 23. uri.

Št. 015-03-30/03

Kidričevo, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

4592. Odlok o komunalnem prispevku v Občini Kidričevo

Na podlagi 143. člena in tretjega odstavka 146. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) in navodila o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99) v zvezi s 190. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 98/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na 7. redni seji dne 25. 9. 2003 sprejel

ODLOK**o komunalnem prispevku v Občini Kidričevo****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka v Občini Kidričevo ter za priznanje oprostitev in znižanja komunalnega prispevka.

II. ZAVEZANCI ZA PLAČILO**2. člen**

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor, ki namerava:

- zgraditi nov objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje;
- prizidati ali nadzidati obstoječi objekt tako, da je za tak objekt potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje in se pri tem povečuje priključna moč obstoječih priključkov;
- opraviti na objektu investicijska vzdrževalna dela in se pri tem povečuje priključna moč obstoječih priključkov;
- z investicijskimi vzdrževalnimi deli spremeniti namembnost obstoječega objekta tako, da nova namembnost objekta oziroma njegovo povečanje priključnih moči obstoječih priključkov.

Zavezanec plačila komunalnega prispevka je tudi lastnik že zgrajenega objekta na opremljenem ali delno opremljenem stavbnem zemljišču, če se to zemljišče komunalno opremlja tako, da se komunalna oskrba izboljša ali na novo uredi ter se zavezanec priključuje na objekte in omrežja lokalne komunalne infrastrukture.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tudi investitor nadomestnega objekta, če poveča priključke na javno infrastrukturo oziroma poveča zmogljivost priključkov.

Potrebno povečanje zmogljivosti priključkov javne infrastrukture mora biti razvidno iz tehničnega izračuna projektanta.

III. OPREMLJENOST STAVBNEGA ZEMLJIŠČA**3. člen**

Če s prostorskimi akti ali z akti opremljanja stavbnih zemljišč ni drugače določeno, velja za opremljeno stavbno zemljišče tako, za katerega so zagotovljeni priključki na naslednjo javno infrastrukturo:

- javno vodovodno omrežje,
- javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljenja gradnja greznic,
- javno elektroenergetsko omrežje,
- dovoz na javno cesto.

IV. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA**4. člen**

Komunalni prispevek se izračuna in odmeri na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč. Do uveljavitve programov opremljanja stavbnih zemljišč se komunalni prispevek izračuna in odmeri:

a) na območjih opremljanja stavbnih zemljišč v novih kompleksih in kompleksih v izvajanju po dejanskih stroških na podlagi že sprejetega investicijskega oziroma izvedbenega programa urejanja stavbnih zemljišč;

b) na območjih opremljanja stavbnih zemljišč, kjer se komunalna oprema prenavlja ali na novo ureja, po programu opremljanja, ki ga sprejme občinski svet (za zavezance iz drugega odstavka 2. člena);

c) na vseh drugih območjih opremljanja stavbnih zemljišč kot povprečje stroškov komunalne opreme na kvadratni meter vseh stavbnih parcel v občini v predhodnem letu. Za izračun komunalnega prispevka na podlagi povprečja stroškov komunalne opreme se upošteva dejanska opremljenost stavbnega zemljišča.

5. člen

Komunalni prispevek kot povprečje stroškov komunalne opreme na kvadratni meter vseh stavbnih parcel v občini v prehodnem letu se izračuna z upoštevanjem:

- površine stavbnega zemljišča,
- možnosti priključitve na javno infrastrukturo in
- zmogljivosti javne infrastrukture.

Zavezancu se komunalni prispevek odmeri v višini sorazmernega dela stroškov komunalnega opremljanja stavbnega zemljišča z javno infrastrukturo, ki odpade na površino njegovega stavbnega zemljišča.

Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek za vso javno infrastrukturo, to je za vse zgrajene objekte in naprave individualne in kolektivne rabe, na katere bo objekt možno priključiti.

Zmogljivost javne infrastrukture se v izračunu sorazmernega dela stroškov komunalnega opremljanja določi s količnikom, izračunanim na podlagi razmerja med koristno površino iz projektne dokumentacije (PGD, PZI po standardu SIST ISO 9836) in površino stavbnega zemljišča zavezanca.

6. člen

Izračun komunalnega prispevka se opravi tako, da se površina stavbnega zemljišča zavezanca pomnoži s povprečnimi stroški komunalnega opremljanja za m² stavbnega zemljišča, upoštevajoč dejansko stopnjo komunalne opremljenosti. Izračunani komunalni prispevek se korigira s količnikom, ki upošteva zmogljivost javne infrastrukture (četrti odstavek 5. člena).

7. člen

Povprečje stroškov komunalnega opremljanja na kvadratni meter stavbnega zemljišča vseh stavbnih parcel v Občini Kidričevo v predhodnem letu, ki se uporablja za izračun komunalnega prispevka v tekočem letu, ugotovi in določi Občinski svet občine Kidričevo z odlokom, do 31. 3. v tekočem letu.

V povprečju stroškov komunalnega opremljanja na kvadratni meter stavbnega zemljišča vseh stavbnih parcel v Občini Kidričevo v predhodnem letu, je upoštevana opremljenost s komunalnimi objekti v naslednjih deležih:

Individualna raba (50%):	
– kanalizacijsko omrežje	16%
– vodovodno omrežje	11%
– električno omrežje	11%
– telefonsko omrežje	5%
– plinovodno omrežje	5%
– KTV omrežje	2%
Kolektivna raba (50%):	
– cesta	17%
– zelene in rekreac.površine	18%
– javna parkirišča	6%
– meteorna kanalizacija	5%
– javna razsvetljava	2%
– hidrantno omrežje	2%.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

8. člen

Izračunani komunalni prispevek se korigira glede na namembnost na podlagi korekcijskega faktorja, in sicer:

Kf = 1,0 za stanovanjske hiše,

Kf = 2,0 za počitniške objekte in bivalne površine zidanice,

Kf = 1,0 za poslovne neproizvodne objekte,

Kf = 1,5 za kioske

Kf = 0,5 za poslovne proizvodne objekte in objekte obrtne dejavnosti,

Kf = 0,8 za zaprte rekreacijske in športne površine,

Kf = 0,3 za parkirišča, bazene in odprte rekreacijske površine,

Kf = 0,3 za garaže in kmetijske zidane gospodarske objekte,

Kf = 0,3 za pomožne kmetijsko gospodarske objekte.

Občinski svet občine Kidričevo lahko navedene korekcijske faktorje spremeni hkrati z določitvijo povprečja stroškov komunalnega opremljanja na m² stavbnih zemljišč v predhodnem letu.

9. člen

Za gradnjo javne infrastrukture, socialnih in neprofitnih stanovanj se komunalni prispevek ne plača. Za gradnjo javnih objektov, katerih investitor je uporabnik občinskega proračuna, se prispevek odmeri in se zavezanca v skladu z investicijskim programom v celoti ali delno oprosti plačila komunalnega prispevka.

Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom lahko oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče.

VI. POSTOPEK ODMERE IN PORABA SREDSTEV

10. člen

Komunalni prispevek zavezancu, na njegovo zahtevo, odmeri občinska uprava oziroma s strani občine Kidričevo pooblaščenca organizacija.

Za zavezance za plačilo komunalnega prispevka iz 4. člena, točka b), občinska uprava uvede postopek in odmeri prispevek po uradni dolžnosti.

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Na predlog oziroma zahtevo zavezanca se lahko sklene med Občino Kidričevo in zavezancem pogodba o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na lokalno komunalno infrastrukturo. Pogodba mora vsebovati rok za priključitev objekta na lokalno komunalno infrastrukturo, tehnične pogoje priključevanja, lahko pa vsebuje tudi druge pogoje, kot je npr. način plačila komunalnega prispevka ipd. O pogojih obročnega oziroma akontativnega plačevanja za zneska nad 1 milijon SIT odloča občinski svet.

Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

11. člen

Odmerjeni komunalni prispevek ne zajema stroškov izvedbe priključkov in priključnih taks za priključitev objektov na komunalne objekte in naprave.

12. člen

Sredstva, zbrana po tem odloku, so namenska sredstva za izvajanje nalog gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Do dne, ko še ne bo znano povprečje stroškov komunalnega opremljanja stavbnega zemljišča na kvadratni meter stavbnega zemljišča vseh stavbnih parcel v Občini Kidričevo se določi povprečje stroškov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč v Občini Kidričevo v znesku 300 SIT na m² stavbnega zemljišča.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03-29/03

Kidričevo, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

4593. Odlok o ustanovitvi javnega glasila Ravno polje

Na podlagi 9. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02) ter 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 98/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo seji dne 25. 9. 2003 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega glasila Ravno polje**

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje javnega glasila Občine Kidričevo (v nadaljnjem besedilu: glasilo).

2. člen

Ime glasila je: Ravno polje – glasilo Občine Kidričevo.

3. člen

Izdajatelj glasila je Občina Kidričevo s sedežem v ulici Borisa Kraigherja 25, 2325 Kidričevo. Sedež uredniškega odbora je v ulici Borisa Kraigherja 25, 2325 Kidričevo.

4. člen

Glasilo izhaja praviloma vsak tretji mesec, lahko pa se izda tudi kot dvojna ali izredna številka. Glasilo je v skladu s programsko zasnovno informativno gradivo za obveščanje občanov o delu občinskega sveta in o delu njegovih delovnih teles, o delu občinske uprave, javnih zavodov, strank, društev, krajevnih odborov ter o življenju in delu občanov. Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Kidričevo.

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku in v približni nakladi 2400 izvodov.

5. člen

Glasilo ima uredniški odbor. Sestavljajo ga odgovorni urednik ter uredniški odbor.

Uredniški odbor sestavljajo po en predstavnik vsake politične opcije, ki je zastopana v občinskem svetu.

Odgovornega urednika imenuje na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinski svet.

Mandatna doba članov je vezana na mandatno dobo članov občinskega sveta.

Občinski svet lahko posameznega člana oziroma odgovornega urednika razreši, če s svojim delom deluje proti vsebinski zasnovi in uredniški politiki glasila. Pred imenovanjem in razrešitvijo odgovornega urednika mora občinski svet pridobiti mnenje uredniškega odbora.

6. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje pogoje 19. člena zakona o medijih (mora biti poslovno sposoben, ne sme mu biti izrečena prepoved opravljanja poklica, dejavnosti ali javnega nastopanja). Kandidat tudi ne sme biti član občinskega sveta Občine Kidričevo in ne funkcionar politične stranke. Izpolnjevati mora tudi naslednje pogoje:

- ima višjo ali visoko izobrazbo družboslovne smeri in eno leto delovnih izkušenj na področju novinarstva ali
- ima srednjo izobrazbo in dve leti delovnih izkušenj na področju novinarstva.

Prednost ima kandidat z višjo izobrazbo.

7. člen

Uredniški odbor oblikuje programsko zasnovo in uredniško politiko v soglasju z ustanoviteljem.

Odgovorni urednik:

- odgovarja za uresničevanje programske zasnove in za uresničevanje uredniške politike,
- odgovarja za vsako objavljeno informacijo, če zakon ne določa drugače,
- vodi uredništvo in koordinira delo uredniškega odbora,
- angažira sodelavce in sodeluje pri zbiranju urednikov za posamezna področja,
- opravlja uredniško delo in sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
- predlaga občinskemu svet v sprejem cenik avtorskih honorarjev ter cenik reklamnih in drugih oglasov,
- skrbi za smotno organizacijo dela ter usklajuje delo z občinsko upravo,
- izvaja druge naloge in pooblastila na podlagi zakona ter skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike.

8. člen

Naloge uredniškega odbora:

- oblikuje in predlaga programsko zasnovo glasila, ki jo obravnava občinski svet,
- obravnava stališča, ki so vezana na uresničevanje programske zasnove,
- županu predlaga višino sredstev, ki jih je potrebno vsako leto zagotoviti v proračunu občine za nemoteno delo izdajanja glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge sodelavcev, ki se nanašajo na urejanje glasila,
- naroča, pripravlja in ureja besedila,
- opozarja na spoštovanje določil kodeksa novinarske poklicne etike, obravnava ekonomska in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi s frekvenco izdajanja in razširjanja glasila.

9. člen

Uredniški odbor je v okviru sprejete programske zasnove in uredniške politike pri svojem delu neodvisen in samostojen. Uredniški odbor dela na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila sklicuje in vodi odgovorni urednik.

Uredniški odbor mora o svojem delu in finančnem poslovanju najmanj enkrat letno pisno poročati občinskemu svetu.

Posamezna tehnična in organizacijska opravila lahko uredniški odbor v soglasju z županom prenese na zunanja izvajalce. Pogodbo z zunanjimi izvajalci sklene župan na predlog uredniškega odbora.

10. člen

Izdajatelj zagotavlja za izdajanje časopisa materialne in druge pogoje.

Potrebna finančna sredstva se zagotavljajo predvsem v proračunu izdajatelja, s prihodki od reklam in drugih sporočil v glasilu ter drugimi prihodki.

11. člen

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti samo za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške pridobivanja reklam,
- stroške dostave glasila,
- materialne stroške,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

12. člen

Vse stranke in druge osebe, ki kandidirajo na volitvah, imajo v času volilne kampanje, ki jo določa zakon, na voljo določen brezplačen prostor, ki ga glede na število strani glasila ter število strank, določi uredniški odbor.

13. člen

Če stranka oziroma kandidat v času volilne kampanje želi objaviti dodatna besedila, se ta zaračunajo po veljavnem ceniku, uvrščena pa so na straneh plačanih objav.

14. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti poleg imena glasila navedeni še naslednji podatki (impresum): ime in sedež izdajatelja, kraj in datum izdaje, ime in sedež tiskarne, naklada, ime in priimek odgovornega urednika ter članov uredniškega odbora.

15. člen

Izdajatelj je dolžan pred začetkom izdajanja glasila priglasiti glasilo pristojnem organu, zaradi vpisa v evidenco javnih glasil.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Ravno polje (Uradni list RS, št. 17/00).

17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03-26/03

Kidričevo, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

**4594. Sklep o določitvi programske zasnove glasila
"Ravno polje"**

Na podlagi 17. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01) in 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 98/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na seji dne 25. 9. 2003 sprejel

S K L E P**o določitvi programske zasnove glasila »Ravno polje«****1. člen**

Javno glasilo »Ravno polje« objavlja članke:

- o delu občinskih organov, občinske uprave in krajevnih odborov;
 - o predlogih, ki jih obravnavajo občinski organi in sprejetih odločitvah;
 - o predlogih, pobudah, mnenju in stališču političnih strank in občanov;
 - o delovanju političnih strank;
 - o delovanju društev, klubov in drugih organizacij s sedežem v Občini Kidričevo;
 - informacije o dogajanjih in rezultatih poslovanja na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti;
 - članke o konkretni problematiki posameznih področij;
 - orise srečanj z zanimivimi ljudmi, ki so občani Občine Kidričevo ali so z njo kako drugače povezani;
 - o okroglih mizah, tiskovnih konferencah, obiskih, problemskih konferencah ipd.;
 - o prometu in prometni varnosti;
 - o urejanju prostora in varstvu okolja;
 - pisma bralcev, odzive, mnenja, odmeve, predloge, pobude, komentarje, pritožbe bralcev.
- Javno glasilo objavlja tudi:
- humoristične prispevke;
 - reklamna in propagandna sporočila;
 - druga obvestila, sporočila, zahvale, obletnice ipd.;
 - predstavitev občanov;
 - slikovno gradivo.

2. člen

Ta programska zasnova začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03-26/03-1

Kidričevo, dne 6. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

**4595. Sklep o povišanju cen prorgamov vrtca v
Javnem vzgojno varstvenem zavodu Vrtec Kidričevo**

Na podlagi 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00 in 87/03) in 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 98/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na 7. redni seji dne 25. 9. 2003 sprejel

S K L E P**o povišanju cen programov vrtca v Javnem
vzgojno varstvenem zavodu Vrtec Kidričevo****I**

Cene programov vrtca v Javnem vzgojno varstvenem zavodu Vrtec Kidričevo so naslednje:

	v SIT
– prva starostna skupina od 1. do 3. leta	78.522
– kombinirani oddelek od 1. do 4. leta	71.421
– druga starostna skupina od 3. do 7. leta	64.803
– integrirani otroci v rednem oddelku	157.753
Cena prehrane na dan znaša	340

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 9. 2003 dalje.

Št. 062-02/00-12-7-6

Kidričevo, dne 29. septembra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

4596. Sklep o višini najemnine za šotor

Na podlagi 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 89/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na 7. redni seji dne 25. 9. 2003 sprejel

S K L E P**o višini najemnine za šotor****1. člen**

Cene najema šotora znašajo:

- za fizične osebe izven Občine Kidričevo 400 SIT/m²;
- za pravne osebe izven Občine Kidričevo 400 SIT/m²;
- za fizične osebe iz Občine Kidričevo 200 SIT/m²;
- za pravne osebe, razen društev, iz Občine Kidričevo 250 SIT/m²;
- za društva iz Občine Kidričevo 100 SIT/m².

Cena velja za najem šotora do 5 dni, v katere je všteti tudi čas postavitve in podiranja.

2. člen

V ceni ni zaračunana postavitve in podiranje šotora, prav tako v ceni ni zaračunan nadzor za postavitve in podiranje šotora, ki se obračuna po sklepu o imenovanju skrbnika šotora in njegovem plačilu št. 062-02/03-6-2 z dne 29. 7. 2003 in znaša 35.000 SIT brez pripadajočih dajatev.

3. člen

V ceni ni zaračunan DDV.

4. člen

Fizična oseba je iz Občine Kidričevo, če ima stalno prebivališče na območju Občine Kidričevo. Pravna oseba in društvo je iz Občine Kidričevo, če ima sedež na območju Občine Kidričevo. Občinska uprava Občine Kidričevo lahko od fizične ali pravne oseba zahteva dokaz o tem dejstvu.

5. člen

Ne glede na ta sklep lahko župan v konkretnem primeru najema šotora za dalj časa kot je določen v 1. členu tega sklepa ceno zniža glede na stanje ponudbe in povpraševanja na trgu do 25%.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o najemninah za šotor št. 062-02/03-6-3.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 361-01-60/03

Kidričevo, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

4597. Sprememba pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi petega odstavka 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99, 89/99 in 91/01) je Občinski svet občine Kidričevo na 7. redni seji dne 25. 9. 2003 sprejel

**SPREMEMBO PRAVILNIKA
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah
članov delovnih teles občinskega sveta ter
članov drugih občinskih organov ter o povračilih
stroškov**

1. člen

S to spremembo se spreminja pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 61/98 in 93/99.

2. člen

Spremeni se četrti odstavek 3. člena, ki se glasi:

Za nepoklicno opravljanje funkcije pripada podžupanu 30% od plače župana.

3. člen

Ta sprememba pravilnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02/99-6-40-2

Kidričevo, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Kidričevo
Zvonimir Holc l. r.

KOMEN

4598. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za ureditev komunalne infrastrukture za naselji Štanjel in Kobdilj

Na podlagi drugega odstavka 27. člena v povezavi z 72. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in popr. 8/03) sprejme župan Občine Komen

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za ureditev
komunalne infrastrukture za naselji Štanjel in
Kobdilj**

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo lokacijskega načrta

Lokacijski načrt za ureditev komunalne infrastrukture se izdelava za območje naselja Štanjel in Kobdilj. V območju naselja Štanjel je izvzeto območje starega jedra Štanjela za katerega se izdeluje poseben lokacijski načrt, ki bo obsegal idejne rešitve komunalne infrastrukture na tem območju. Potek komunalnih vodov mora biti na celotnem območju Štanjela in Kobdilja usklajen. Posamezni komunalni vodi in rešitve, ki so potrebni za oskrbo starega jedra Štanjela in segajo izven območja lokacijskega načrta so vključeni v lokacijski načrt komunalne infrastrukture naselij Štanjel in Kobdilj.

Obstoječi objekti naselij Štanjel in Kobdilj imajo začasno urejeno dispozicijo fekalnih vod v greznice. Meteorne vode so speljane v obstoječo meteorno kanalizacijo.

Jugovzhodni del starega dela naselja Štanjel ima zgrajeno fekalno kanalizacijo, ki gravitira v smeri greznice locirane južno izven naselja Štanjel.

Vodovod je za območje novega Štanjela ustrezno rešen, staro jedro pa nima v celoti rešene oskrbe z vodo. Potrebno je rešiti tudi požarno oskrbo.

Plinske oskrbe v Štanjelu ni. Za oskrbo se predvidi lokalna plinska postaja na območju predvidene čistilne naprave.

Elektrooskrba se zagotovi z razvodi nizkonapetostnega omrežja in javne razsvetljave.

Lokacijski načrt naj vsebuje tudi razvod telekomunikacijskega (telefonskega in kablanskega TV) omrežja.

V lokacijskem načrtu se določijo lokacije ekoloških otokov za ločeno zbiranje odpadkov na obravnavanem območju.

Glede na to, da je lokacijski načrt predviden za območja, ki so varovana kot kulturna dediščina, je potrebno vse rešitve prilagoditi kulturno varstvenim smernicam pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Prostorski razvoj obravnavanega območja opredeljuje dolgoročni plan Občine Sežana za obdobje 1986–2000 in družbeni plan Občine Sežana za obdobje 1986–1990, oba za območje Občine Komen (Uradni list SRS, št. 14/88, Primorske novice – Uradne objave, št. 1/89, 3789, 5/92 in 18/93 in Uradni list RS, št. 28/95, 50/97) spremenjen in dopolnjen z odlokom o uskladitvi dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986–2000 s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, 13/89).

V postopku je izdelava urbanistične zasnove kot sestavnega dela sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Komen, ki bo oblikovala razvojno vizijo obravnavanega območja.

II. Predmet in programska izhodišča lokacijskega načrta

Predmet izdelave občinskega lokacijskega načrta je prostorska ureditev, ki obsega izgradnjo naslednjega komunalnega omrežja na območju naselij Štanjel in Kobdilj:

- izgradnjo manjkajočega vodovodnega omrežja,
- dograditev omrežja za odvajanje meteornih vod,
- izgradnjo kanalizacijskega omrežja s čistilno napravo,
- izgradnjo plinskega razvoda in plinske postaje,
- izgradnjo elektroenergetskega omrežja, ki obsega nizkonapetostno omrežje in omrežje javne razsvetljave,
- izgradnjo telekomunikacijskega in omrežja kabelske televizije,
- ureditev in razporeditev zbirnih mest za komunalne odpadke.

Programska izhodišča bodo sledila programskim izhodiščem urbanistične zasnove za Štanjel in Kobdilj, ki je v postopku izdelave.

Cilj izdelave lokacijskega načrta:

Prenova in izgradnja komunalne opreme s ciljem dopolnitve komunalnega omrežja na območju naselij Štanjel in Kobdilj.

Dne 7. 10. 2003 je Občina Komen skladno z 28. členom ZUreP-1 sklicala prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Datum ter kraj in čas zbora konference je pripravljavec javno objavil na oglasnih deskah vaških skupnosti Štanjel in Kobdilj.

Na prostorsko konferenco so bili osebno vabljeni nosilci urejanja prostora, ki so navedeni v III. točki tega programa priprave ter druga interesna združenja in predstavniki organizirane javnosti. Prav tako so bili o prostorski konferenci osebno obveščeni vsi občani naselij Štanjel in Kobdilj.

Na prostorski konferenci so bila posredovana naslednja priporočila oziroma usmeritve:

- predstavnica Direkcije RS za ceste je opozorila na obveznost celovitega reševanja prometa na državni cesti predvsem z vidika prometne varnosti, pri čemer je potrebno zagotoviti primerno priključevanje na državno cesto ter ustrezno reševati postajališča in parkirne površine za množični turizem;
- predstavnik požarnega inšpektorata je poudaril na posebno obravnavo požarne ogroženosti območja;
- predstavnik Komunalno stanovanjskega podjetja Sežana je opozoril na potrebo ustrezno rešitev ravnanja z odpadnimi vodami ter posebej poudaril racionalnost odločitve glede tehnologije čistilne naprave. Hkrati je potrebno v lokacijskem načrtu določiti potrebna mesta za ločeno zbiranje odpadkov;
- predstavnik podjetja Telekom Slovenije je seznanil navzoče z aktivnostmi pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za telekomunikacijski vod Dutovlje-Branik. Hkrati je opozoril na neurejeno stanje telekomunikacijske opremljenosti starega Štanjela in območja gradu;
- predstavnik podjetja Elektro Primorska je opozoril na potrebno sočasnost izgradnje infrastrukture ter probleme in potrebne aktivnosti za takšno izvedbo projekta;
- predstavnik vaške skupnosti Štanjel je opozoril na ključne probleme prebivalcev, ki so predvsem: neurejena komunalna infrastruktura ter neurejen prometni režim območja.

III. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi lokacijskega načrta

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave občinskega lokacijskega načrta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu občinskega lokacijskega načrta pa mnenje, so:

1. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Uprava RS za varstvo narave, Vojkova 1/b, 1000 Ljubljana;
 2. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Republiška direkcija za varstvo okolja in urejanje voda, izpostava Koper, Pristaniška 12, 6000 Koper;
 3. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Postojna, Ljubljanska 50a, 6230 Postojna;
 4. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Postojna, Ulica 1. maja 7, p.p. 157, 6230 Postojna;
 5. Direkcija Republike Slovenije za ceste, izpostava Koper, Ulica 15. maja 14, 6104 Koper;
 6. Zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;
 7. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;
 8. Slovenske železnice, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana;
 9. Komunalno stanovanjsko podjetje d.d. Sežana, Partizanska 2, 6210 Sežana;
 10. Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;
 11. Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška 6, 6210 Sežana;
 12. Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska cesta 9, 6000 Koper;
 13. Občina Komen, v delih, kjer so upravljavci komunalne in druge infrastrukture, Komen 86, 6223 Komen.
- Pobudnik, pripravljavec in naročnik lokacijskega načrta je Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Izdelovalca izbere naročnik po predpisih o oddaji javnega naročila.

IV. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Obstoječe strokovne podlage, ki jih je potrebno upoštevati pri pripravi lokacijskega načrta:

- komunalna infrastruktura na širšem območju Štanjela 2000, Sežana, Kars projektiranje in inženiring,
- načrt kanalizacije in komunalne čistilne naprave, Odvajanje in čiščenje odpadnih vod naselij Štanjel in Kobdilj 2001, Sežana Krasinvest,
- digitalni topografski načrt,
- digitalni katastrski načrt, orto-foto načrt in 3D model.

V postopku priprave mora naročnik pridobiti naslednje strokovne podlage na katerih bodo temeljile rešitve lokacijskega načrta:

- podatke zemljiškega katastra in katastra stavb;
- podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in drugih imetnikih stvarnih pravic;
- strokovne podlage o vplivih načrtovanih ureditev na okolje;
- idejne zasnove načrtovanih komunalnih vodov in potrebnih prostorskih ureditev, izdelane tako, da vključujejo vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;
- idejne zasnove zaščite in morebitne prestavitve ali ukinitve obstoječih infrastrukturnih vodov in drugih priključkov in ureditev;

– idejne zasnove in rešitve zbiranja komunalnih odpadkov z določitvijo zbirnih mest.

V postopku priprave mora izdelati Zavod za varstvo kulturne dediščine – Gorica, strokovne podlage za varstvo kulturne dediščine v skladu z 41. členom zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) in Zavod za varstvo narave – izpostava Gorica izdelati naravovarstvene smernice v skladu z 97. in 98. členom zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 31/00, 119/02).

V postopku priprave lokacijskega načrta se lahko določijo tudi morebitne dodatne strokovne podlage.

V. Roki izdelave občinskega lokacijskega načrta

Ključni sklopi aktivnosti	Začetek	Konec	Izvajalci
1 Zbor prostorske konference in izdelava programa priprave lokacijskega načrta	september 2003	oktober 2003	Občina Komen
2 Objava programa priprave v Uradnem listu RS	oktober 2003	oktober 2003	Občina Komen
3 Izdelava smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	oktober 2003	november 2003	Nosilci urejanja prostora
4 Izdelava strokovnih podlag	oktober 2003	februar 2004	*
5 Izdelava variantnih strokovnih rešitev	januar 2004	marec 2004	*
6 Izbira variantne strokovne rešitve	marec 2004	april 2004	*
7 Prostorska konferenca pred obravnavo osnutka lokacijskega načrta	april 2004	april 2004	Občina Komen
7 Javna razgrnitev in javna obravnava osnutka lokacijskega načrta	maj 2004	maj 2004	Občina Komen
8 Izdelava dopolnjenega predloga usklajenega s stališči do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve	junij 2004	junij 2004	*
9 Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta	junij 2004	julij 2004	*
10 Potrditev lokacijskega načrta na Občini Komen	september 2004	september 2004	Občina Komen
11 Potrditev lokacijskega načrta na MOPE	oktober 2004	oktober 2004	MOPE
12 Sprejem lokacijskega načrta – občinski svet	november 2004	november 2004	Občina Komen
13 Objava lokacijskega načrta	november 2004	november 2004	Občina Komen

* Izvajalec bo izbran s postopkom oddaje javnega naročila.

VI. Obveznosti financiranja priprave občinskega lokacijskega načrta

Sredstva za pripravo občinskega lokacijskega načrta, v skladu s sklepom Občinskega sveta občine Komen iz 6. redne seje z dne 5. 6. 2003, zagotovi Občina Komen v občinskih proračunih za leto 2003 in 2004.

VII. Veljavnost programa priprave

Ta program priprave začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41412-01/03-11
Komen, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

4599. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za staro jedro naselja Štanjel

Na podlagi drugega odstavka 27. člena v povezavi z 72. členom zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in popr. 8/03) sprejme župan Občine Komen

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za staro jedro
naselja Štanjel**

I. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega lokacijskega načrta

Kras je zaradi naravnih in ustvarjenih danosti identiteta in razpoznavna kulturna krajina. Njene sestavine: zemljepisna lega, oblikovana narava in okoljske, zgodovinske ter kulturne vrednosti grajenih struktur, predstavljajo kakovostno izhodišče turističnemu razvoju.

Turizem na Krasu ni nova gospodarska dejavnost, je zvezno prisotna. Zaradi tradicionalno oblikovanih posebnosti prostora (med katerimi izstopajo kamnoseške mojstrovine, vidne v številnih značilno oblikovanih kamnitih zaščitnih zidovih, ki prepredajo obdelane površine in kamnitih poteh, ki združujejo preprosto in posebno likovno oblikovane kamnite hiše v naselja), ki so v sodobni turistični dejavnosti vedno bolj cenjene, pa naj bi ta panoga postala celo vodilna.

Med grajenimi strukturami, ki identiteto in razpoznavnost kulturne krajine pomembno sooblikujejo, je po interdisciplinarnih ocenah posebej vreden Štanjel. Naselje, ki leži na presečišču regionalnih lokalnih cest in železnice ima staro naselbinsko jedro razglašeno za kulturni spomenik in zavarovano z odloki: odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov na območju Občine Sežana (1992) in odlok o razglasitvi dela Ferrarijevega vrta kot spomenika državnega pomena (1999).

V preteklosti je bil nastanek in razvoj naselbine pogojen s središčno komunikacijsko točko v pokrajini in obliko zemljišča, ki je omogočila gradnjo na vidnem, v prostoru izpostavljenem mestu. In prav lega naselja na stičišču komunikacij in njen dominanten položaj v kulturni krajini, sta poleg enkratne in neponovljive prostorske celote stare grajene strukture z oblikovanimi naravnimi danostmi, ki to strukturo obdajajo, še danes pomembni vrednosti, ki jo mora bodoči usmerjen razvoj naselja izkoristiti.

V zadnjem obdobju, namreč opisane prostorske in tudi identitetne vrednosti grajene strukture starega Štanjela, v razvojno urejanje naselja niso bile vključene. Opazno je pretrganje kontinuitete in degradacija naselbinskih kakovosti.

Zatečeno stanje zahteva novo razvojno načrtovanje, ki bo izpeljano tako, da bo pretrgana kontinuiteta v urbanem in arhitekturnem razvoju Štanjela ponovno vzpostavljena. Staro, ki predstavlja posebne vrednosti in tudi možnosti (turizem) za boljši razvoj novega, bo potrebno z razvojno prenovalo povezati v enovit organizem. Le tako bo mogoče izpolniti v vrednostnih dokumentih že oblikovano vizijo, v kateri je Štanjel postavljen za enega od bodočih stebrov turistično-gospodarskega razvoja širšega območja – kraške regije.

Prostorski razvoj obravnavanega območja opredeljuje dolgoročni plan Občine Sežana za obdobje 1986–2000 in družbeni plan Občine Sežana za obdobje 1986–1990 oba za območje Občine Komen (Uradni list SRS, št. 14/88, Primorske novice – Uradne objave, št. 1/89, 3789, 5/92 in 18/93 in Uradni list RS, št. 28/95, 50/97) spremenjen in dopolnjen z odlokom o uskladitvi dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986–2000 s prostorskimi se-

stavinami dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 13/89).

V postopku je izdelava urbanistične zasnove kot sestavnega dela sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Komen, ki bo oblikovala razvojno vizijo obravnavanega območja.

Za posege na območju starega jedra Štanjel je potrebno pripraviti lokacijski načrt, ki bo oblikovan v soglasju z novo razvojno vizijo in upoštevanjem smernic varstva kulturne dediščine.

Vsebinska izhodišča za pripravo programa priprave predstavljajo naslednja gradiva:

- program celostnega razvoja podeželja CRPOV za naselja: Hruševica, Kobjeglava, Kobdilj, Lukovec in Štanjel v Občini Komen, Razvojna agencija ROD,
- regionalni razvojni program za južno Primorsko 2002–2006, gradivo za programski odbor (predlog), Koper, julij 2002,
- regionalni inovativni program razvoja podeželja za območje zgornje vipavske doline in komenskega krasa, občine: Vipava, Ajdovščina, Komen, oktober 2001,
- pilotni projekt Kras, Skupen razvojni program Kraške regije, 2002,
- pilotni projekt Kras, september 2002, Izvedbeni del Skupnega razvojnega programa 2003–2006 občin Divača, Hrpolje–Kozina, Komen in Sežana ter kraškega dela občin Koper in Miren–Kostanjevica,
- Štanjel – Programska zasnova za naselje Štanjel, junij 1999. Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo.

II. Predmet in programska izhodišča občinskega lokacijskega načrta

Predmet izdelave občinskega lokacijskega načrta je prostorska ureditev regionalnega pomena, ki obsega:

- v konservatorskem načrtu iz leta 1998 zaščiteno območje,
- z odlokom Ministrstva za kulturo št. 3852 iz leta 1999 zaščiteno območje Ferrarijevega vrta,
- območje minimalnega radija zaščite, ki obsega tudi poti, ki so vas povezovala z zaledjem, obrambni sistem naselja in celotno nekdanjo lastnino E. Ferrarija.

Programska izhodišča bodo sledila programskim izhodiščem urbanistične zasnove za Štanjel in Kobdilj, ki je v postopku izdelave.

Zaradi vrednosti kulturne dediščine, prostorskih vrednosti in vrednosti, ki jih naselje predstavlja kot pomemben turistični in razvojni potencial širšega območja Štanjela in Kobdilja je območje starega jedra naselja Štanjela izjemnega pomena za Južno primorsko regijo in tudi državo Slovenijo.

Cilj izdelave občinskega lokacijskega načrta:

Štanjel je privlačen za obiskovalce zaradi zanimive in relativno ohranjene, enkratne ter neponovljive prostorske celote, ki vključuje oblikovano naravno krajino ter bogato kulturno dediščino. Prevladuje prostorska kvaliteta celote v značilnem, izjemno krajinskem okviru. Poseben problem za revitalizacijo starega vaškega jedra naselja Štanjel predstavlja odsotnost komunalne infrastrukture, izdelane na sodoben način z upoštevanjem varstva okolja (čistilna naprava) oziroma kulturne dediščine.

Iz zapisanega dejstva izhaja cilj prostorskega urejanja, ki bo dosežen z novimi dokumenti in je:

Da se ob hkratnem ščitenju prostorskih kvalitet razvije taka gospodarska osnova, ki bo omogočala:

- ohranitev kakovostnega okolja in dediščine,
- prilagoditev zgodovinskega naselja dejanskim potrebam današnjega časa,

- ohranitev naravne, zgodovinske in arhitekturne vrednosti starega jedra Štanjela,
- zaustavitev in postopno odpravo degradacijskih procesov,
- trajno izboljšavo življenja na območju obdelave.

Prevladujoč delež v naselbinski rabi prostora naj tvori prenova, s katero je moč pridobiti nove bivalne površine, ki naj v naselju prevladujejo. Varujejo in revitalizirajo naj se vsi objekti kulturne dediščine, kjer je moč planirati stanovanjsko rabo, uslužno obrt, trgovino, poslovne, upravne, gostinske in podobne dejavnosti, ki morajo biti primerne lupini. Varstvo dediščine naj bo aktivno. Pri morebitnem preoblikovanju starih delov naselja naj se štiti značilne gabarite ter silhueto naselbinskega jedra s posameznimi prostorskimi dominantami.

Dne 7. 10. 2003 je Občina Komen skladno z 28. členom ZUreP-1 sklicala prostorsko konferenco z namenom, da se pridobijo in uskladijo priporočila, usmeritve in legitimni interesi lokalne skupnosti, gospodarstva in interesnih združenj ter organizirane javnosti glede priprave prostorskega akta oziroma predvidene prostorske ureditve.

Datum ter kraj in čas zбора konference je pripravljavec javno objavil na oglasnih deskah vaških skupnosti Štanjel in Kobdilj.

Na prostorsko konferenco so bili osebno vabljeni nosilci urejanja prostora, ki so navedeni v III. točki tega programa priprave ter druga interesna združenja in predstavniki organizirane javnosti. Prav tako so bili o prostorski konferenci osebno obveščeni vsi občani naselij Štanjel in Kobdilj.

Na prostorski konferenci so bila posredovana naslednja priporočila oziroma usmeritve:

- predstavnica Direkcije RS za ceste je opozorila na obveznost celovitega reševanja prometa na državni cesti predvsem z vidika prometne varnosti, pri čemer je potrebno zagotoviti primerno priključevanje na državno cesto ter ustrezno reševati postajališča in parkirne površine za množični turizem,
- predstavnik požarnega inšpektorata je poudaril na posebno obravnavo požarne ogroženosti območja,
- predstavnik Komunalno stanovanjskega podjetja Sežana je opozoril na potrebo ustrezno rešitev ravnanja z odpadnimi vodami ter posebej poudaril racionalnost odločitve glede tehnologije čistilne naprave. Hkrati je potrebno v lokacijskem načrtu določiti potrebna mesta za ločeno zbiranje odpadkov,
- predstavnik podjetja Telekom Slovenije je seznanil navzoče z aktivnostmi pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za telekomunikacijski vod Dutovlje–Branik. Hkrati je opozoril na neurejeno stanje telekomunikacijske opremljenosti starega Štanjela in območja gradu,
- predstavnik podjetja Elektro Primorska je opozoril na potrebno sočasnost izgradnje infrastrukture ter probleme in potrebne aktivnosti za takšno izvedbo projekta,
- predstavnik vaše skupnosti Štanjel je opozoril na ključne probleme prebivalcev, ki so predvsem: neurejena komunalna infrastruktura ter neurejen prometni režim območja.

III. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi občinskega lokacijskega načrta

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave občinskega lokacijskega načrta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu občinskega lokacijskega načrta pa mnenje, so:

1. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Uprava RS za varstvo narave, Vojkova 1/b, 1000 Ljubljana;

2. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Republiška direkcija za varstvo okolja in urejanje voda, izpostava Koper, Pristaniška 12, 6000 Koper;

3. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Postojna, Ljubljanska 50a, 6230 Postojna;

4. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Postojna, Ulica 1. maja 7, p.p. 157, 6230 Postojna;

5. Direkcija Republike Slovenije za ceste, izpostava Koper, Ulica 15. maja 14, 6104 Koper;

6. Zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;

7. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;

8. Slovenske železnice, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana;

9. Komunalno stanovanjsko podjetje d.d. Sežana, Partizanska 2, 6210 Sežana;

10. Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica;

11. Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška 6, 6210 Sežana;

12. Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska cesta 9, 6000 Koper;

13. Občina Komen, v delih, kjer so upravljalci komunalne in druge infrastrukture, Komen 86, 6223 Komen.

Pobudnik, pripravljavec in naročnik lokacijskega načrta je Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen. Izdelovalca izbire naročnik po predpisih o oddaji javnega naročila.

IV. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način njihove pridobitve

Pri izdelavi strokovnih podlag in občinskega lokacijskega načrta je treba upoštevati naslednja že izdelana gradiva in projekte:

- Štanjel in Kobdilj – strokovne podlage za urbanistično zasnov. Pilotni projekt kras, delavnica, avgust 2002,
- Marco Pozzetto, 1998, Maks Fabiani. MGS Press Trieste,
- arhitekturni popis hiš v starem Štanjelu, Oktober 1998. Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo,
- Štanjel – Programska zasnova za naselje Štanjel, junij 1999. Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo,
- Štanjel – širše območje, konservatorske smernice za varovanje kulturne dediščine,
- Štanjel – ožje območje: konservatorski program. Marrec 1999, ZVNKD Nova Gorica,
- digitalni topografski načrt,
- digitalni katastrski načrt, ortografija in 3D model,
- arheološke raziskave SV stolpa v Štanjelu, maj 1999 Goriški muzej,
- Vesna Škafar, 2001 Štanjel – San Daniele del Carso, Conservazione e progetto,
- v smeri razvojnega načrta dediščine Štanjela. April 2002, Mednarodni konservatorski center Raymond Lemaire, Katoliška univerza Leuven,
- komunalna infrastruktura na širšem območju Štanjela 2000, Sežana, Kars projektiranje in inženiring,
- Kras med Štanjelom in Devinom, ureditev vinotek in informacijskih centrov v Štanjelu in Devinu,
- načrt kanalizacije in komunalne čistilne naprave, Odvajanje in čiščenje odpadnih vod naselij Štanjel in Kobdilj 2001, Sežana Krasinvest,
- revitalizacija Štanjelskega gradu. 2002, Komen, Občina Komen,

– trije trgi, 2001, Občina Komen, Uniarh d.o.o.,
 – Štanjel – Grad (EŠD 7244), konservatorski program (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Gorica, december 2001),

– strokovne podlage za varstvo kulturne dediščine Občina Komen.

V postopku priprave mora naročnik pridobiti naslednje strokovne podlage na katerih bodo temeljile rešitve lokacijskega načrta:

– analiza obstoječega stanja prometa na območju obdelave v povezavi s širšim območjem (motorni promet, mirujoči promet, peš promet, kolesarski promet, urgentni promet, javni promet);

– dopolnitev geodetskih podlag v M 1:500;

– analiza požarne ogroženosti območja;

– ničelno stanje okolja in idejne rešitve in ukrepi za preprečitev negativnih vplivov načrtovanih ureditev na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin, idejne rešitve in ukrepi za omilitev vplivov na rastlinske in živalske vrste ter njihove habitate, vključno z idejno ureditvijo morebitnih izravnalnih ukrepov;

– inženirsko geološke značilnosti območja, seizmičnost in stabilitetne razmere;

– geomorfološke značilnosti območja urejanja;

– strokovne podlage glede socialnih in ekonomskih vplivov načrtovane ureditve;

– podatke zemljiškega katastra in katastra stavb;

– podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in drugih imetnikih stvarnih pravic;

– preveritev programskih izhodišč glede predvidene namenske rabe posameznih objektov iz programskih zasnov in drugih izdelanih projektov;

– variantne idejne zasnove načrtovane prostorske ureditve, izdelana tako, da vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

– idejne zasnove posameznih elementov prostorske ureditve (ambientalne ureditve), izdelane kot posamezni načrti, tako da vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

– idejne zasnove nove prometne ureditve, tudi v odnosu do obstoječe z ureditvami mirujočega prometa;

– idejne zasnove zaščite, prestavitve in ukinitve obstoječih energetskih, vodovodnih in drugih priključkov in ureditev;

– idejne zasnove in rešitve zbiranja komunalnih odpadkov;

– idejne zasnove oblikovanja krajine;

– idejne zasnove možne faznosti izvedbe posameznih ukrepov in rešitev.

V postopku priprave mora izdelati Zavod za varstvo kulturne dediščine – Gorica, strokovne podlage za varstvo kulturne dediščine v skladu z 41. členom zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) in Zavod za varstvo narave – izpostava Gorica izdelati naravovarstvene smernice v skladu s 97. in 98. členom zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 31/00 in 119/02).

V postopku priprave lokacijskega načrta se lahko določijo tudi morebitne dodatne strokovne podlage.

V. Roki izdelave občinskega lokacijskega načrta

Ključni sklopi aktivnosti	Začetek	Konec	Izvajalci
1 Zbor prostorske konference in izdelava programa priprave lokacijskega načrta	september 2003	oktober 2003	Občina Komen
2 Objava programa priprave v Uradnem listu RS	oktober 2003	oktober 2003	Občina Komen
3 Izdelava smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	oktober 2003	november 2003	Nosilci urejanja prostora
4 Izdelava strokovnih podlag	oktober 2003	februar 2004	*
5 Izdelava variantnih strokovnih rešitev	januar 2004	marec 2004	*
6 Izbira variantne strokovne rešitve	marec 2004	april 2004	*
7 Prostorska konferenca pred obravnavo osnutka lokacijskega načrta	april 2004	april 2004	Občina Komen
7 Javna razgrnitev in javna obravnava osnutka lokacijskega načrta	maj 2004	maj 2004	Občina Komen
8 Izdelava dopolnjenega predloga usklajenega s stališči do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve	junij 2004	junij 2004	*
9 Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora k dopolnjenemu predlogu lokacijskega načrta	junij 2004	julij 2004	*
10 Potrditev lokacijskega načrta na Občini Komen	september 2004	september 2004	Občina Komen
11 Potrditev lokacijskega načrta na MOPE	oktober 2004	oktober 2004	MOPE
12 Sprejem lokacijskega načrta – občinski svet	november 2004	november 2004	Občina Komen
13 Objava lokacijskega načrta	november 2004	november 2004	Občina Komen

* Izvajalec bo izbran s postopkom oddaje javnega naročila.

VI. Obveznosti financiranja priprave občinskega lokacijskega načrta

Sredstva za pripravo občinskega lokacijskega načrta, v skladu s sklepom Občinskega sveta občine Komen iz 6. redne seje z dne 5. 6. 2003, zagotovi Občina Komen v občinskih proračunih za leto 2003 in 2004.

VII. Veljavnost programa priprave

Ta program priprave začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41412-01/03-12

Komen, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

METLIKA

4600. Odlok o predkupni pravici Občine Metlika na nepremičninah

Na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02), je Občinski svet občine Metlika na 6. redni seji dne 2. oktobra 2003 sprejel

O D L O K

o predkupni pravici Občine Metlika na nepremičninah

1. člen

Ta odlok določa območja zakonite predkupne pravice Občine Metlika na nepremičninah.

2. člen

Območje predkupne pravice Občine Metlika obsega nepremičnine na celotnem območju poselitve in na območju obstoječih in predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

3. člen

Območje predkupne pravice iz 2. člena tega odloka je določeno z veljavnim prostorskim aktom Občine Metlika.

Natančna meja je razvidna iz grafičnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Metlika na načrtih PKN v merilu 1:5000.

4. člen

Izven poselitvenih območij iz 2. člena tega odloka lahko občina uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah le v primerih, če je tam predvidena gradnja infrastrukturnih objektov in omrežij.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-12/03

Metlika, dne 2. oktobra 2003.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

4601. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 26., 66. in 135. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 20. in 73. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02) ter 11., 12. in 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02) je Občinski svet občine Metlika na seji dne 2. 10. 2003 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Metlika uskladi delovanje javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika (v nadaljnjem besedilu: zavod) z določbami zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02) in zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), ureja njegov status, razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in financiranja zavoda.

Ustanovitelj zavoda je Občina Metlika. O ustanovitelskih pravicah in obveznostih odloča občinski svet.

2. člen

Poslanstvo zavoda je trajno in nemoteno izvajanje knjižnične dejavnosti.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime zavoda: Ljudska knjižnica Metlika.

Sedež zavoda: Cesta bratstva in enotnosti 23.

Skrajsano ime zavoda: Knjižnica Metlika.

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu pod registrsko številko 1/02360/00 in v razvid knjižnic, ki ga vodi Narodna in univerzitetna knjižnica.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, kot to določa zakon in ta odlok.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

2. Zastopanje in predstavljanje zavoda

5. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec zavoda, ki ga s splošnim pooblastilom pooblasti direktor.

Pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

3. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 33 mm, v sredini grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu je izpisano: Ljudska knjižnica Metlika.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike, premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

III. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvaja-
nje je v javnem interesu.

V okviru te dejavnosti zavod:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje knjižnično gradivo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacijah,
- izdeluje knjižnične kataloge, podatkovne zbirke in druge informacijske vire,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobiva in izobražuje uporabnike,
- informacijsko opismenjuje,
- varuje knjižnično gradivo, ki je kulturni spomenik,
- opravlja drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo.

Javna služba je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjena zagotavljanju:

- pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema in
- dostopnost elektronskih virov informacij v tem sistemu.

8. člen

Naloge, ki jih zavod opravlja so v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščene:

92.5 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti, od tega:

- 92.511 dejavnost knjižnic
- 92.522 varstvo kulturne dediščine
- 92.310 obratovanje objektov za kulturne prireditve

74 Druge poslovne dejavnosti, od tega:

- 74.832 fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- 74.841 prirejanje razstav, sejmov in kongresov

22 Založništvo, tiskarstvo, od tega:

- 22.1. založništvo
- 22.110 izdajanje knjig
- 22.13. izdajanje revij in periodike
- 22.15. drugo založništvo
- 22.23. knjigoveštvo in dodelava

- 22.140 izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- 72.400 dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami na področju knjižničarstva

- 80.422 drugo izobraževanje
- 92.310 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register. Zavod tudi:

- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih obla-
sti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladi-
no in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,

- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladi-
no in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjiž-
nično dejavnostjo,
- prireja seminarje, strokovna posvetovanja, tečaje,
predavanja,
- vzdržuje stike s sorodnimi zavodi doma in v tujini,
- izmenjuje knjižnične prireditve in razstave,
- pripravlja in izdeluje vse vrste publikacij v knjižni in
neknjižni obliki.

Zavod se lahko povezuje v zvezo in druga strokovna združenja.

IV. ORGANI ZAVODA

9. člen

Organi zavoda so:

- direktor,
- svet knjižnice.

1. Direktor

10. člen

Direktor, ki opravlja funkcijo poslovnega in program-
skega direktorja, zastopa, predstavlja in vodi poslovanje za-
voda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sred-
stvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

11. člen

Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega raz-
pisa. Svet zavoda mora pred imenovanjem direktorja pridobi-
ti soglasje ustanovitelja in mnenje strokovnih delavcev za-
voda. Strokovni delavci zavoda o mnenju glasujejo tajno.

Soglasje in mnenja se nanašajo na kandidata za direk-
torja, ki ga predlaga svet zavoda izmed tistih prijavljenih
kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

Če ustanovitelj in strokovni delavci ne dajo soglasja
oziroma mnenj v roku 60 dni od prejema zaprosila sveta
zavoda, se šteje, da je bilo soglasje oziroma mnenja pozi-
tivno.

Po pridobitvi soglasja in mnenj svet zavoda imenuje
direktorja z večino glasov vseh članov sveta.

Mandat direktorja traja pet let, po izteku te dobe je
lahko ponovno imenovan.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim
pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predse-
dnik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen
čas, za čas trajanja mandata.

12. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata, če:

- v rokih, ki so določeni z zakoni in tem odlokom ne
uskladi internih aktov,
- če ne ravna s sredstvi v skladu s finančnim načrtom
in programom dela,
- na predlog inšpektorja.

Direktorja zavoda razreši svet zavoda na način in po
postopku, kot je določen za njegovo imenovanje.

13. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat, oziroma če
nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imeno-
van, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti izmed strokovnih
delavcev zavoda, oziroma izmed kandidatov, ki so se prijavili
na razpis, vendar največ za eno leto.

14. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor:

- ima univerzitetno izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri,
- 5 let ustreznih delovnih izkušenj in
- predloži program dela.

15. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo javnega zavoda
 - sprejema strateški načrt
 - sprejema program dela
 - sprejema akt o organizaciji dela
 - sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest
 - sprejema kadrovske načrte
 - sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja
 - sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda
 - poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda
 - pripravi letno poročilo
 - sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima
 - in druge naloge, določene z ustanovitvenim aktom.
- K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet javnega zavoda.

Strateški načrt iz prvega odstavka tega člena je dokument srednjeročnega razvojnega načrtovanja, ki upošteva cilje in prioritete nacionalnega oziroma lokalnega programa za kulturo, program dela pa je njegov letni izvedbeni načrt, katerega del je finančni načrt.

16. člen

Pooblastila direktorja:

- V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega (letnega izvedbenega) načrta, razen:
- pogodb o investicijah oziroma investicijsko-vzdrževalnih delih, za katere je potreben sklep sveta zavoda,
 - pogodb o razpolaganju nepremičnin, ki jih ima v upravljanju, za kar je potrebno soglasje lastnika nepremičnine.

2. Svet zavoda

17. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda sestavlja pet članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja, od katerih je vsaj eden član občinskega sveta,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje na predlog direktorja zavoda občinski svet izmed aktivnih članov knjižnice.

18. člen

Prvo konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov delavcev in prejemu predlogov.

Svetu zavoda prične teči mandat z dnem imenovanja.

19. člen

Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Mandat članov sveta traja pet let in so preteku mandata lahko ponovno imenovani. Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja o poteku mandata članom sveta zavoda najmanj 90 dni pred potekom.

20. člen

Svet zavoda je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov sveta, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.

O imenovanju in razrešitvi direktorja odloča svet z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobneje delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.

21. člen

Naloge sveta:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja
- ocenjuje delo direktorja
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskemu načrtu, načrtu nabav, investicij oziroma investicijsko-vzdrževalnih delih in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje
- imenuje in razrešuje direktorja
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem
- opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

22. člen

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- mu preneha delovno razmerje, ki je podlaga za članstvo v svetu,
- če nastopi delo ali funkcijo, ki je nezdružljiva s članstvom v svetu.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

Člana sveta na predlog direktorja ali sveta zavoda razreši organ, ki ga je imenoval oziroma izvolil v svet zavoda po enakem postopku kot velja za imenovanje oziroma izvolitev.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZA DELO

23. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, je določeno s pogodbo o upravljanju in je last ustanovitelja.

24. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti iz proračuna lokalne skupnosti ustanovitelja in državnega proračuna.

Zavod lahko za opravljanje svoje dejavnosti pridobiva sredstva tudi iz nejavnih virov:

- s članarinami in drugimi nadomestili,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

Sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe zavoda in knjižničnega informacijskega servisa, ki jih zagotavlja ustanovitelj iz proračuna, pokrivajo stroške za plače, za materialne stroške za delo, za nakup knjižničnega gradiva ter za nakup in vzdrževanje prostorov in opreme. Z odlokom o proračunu ustanovitelj določi letno višino sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi programa dela in finančnega načrta h katerima mora ustanovitelj dati svoje soglasje.

Ustanovitelj zagotavlja sredstva za izvajanje javne službe zavoda na podlagi pogodbe.

VI. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

25. člen

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

26. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

27. člen

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

28. člen

Premoženje, s katerim zavod upravlja, je last ustanovitelja. S premoženjem upravlja zavod samostojno, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VIII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

29. člen

Za obveznosti zavoda subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost programov dela, finančnih načrtov in razvojnih načrtov z načrti ustanovitelja,
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- odloča o statusnih spremembah,
- zagotavlja sredstva za delo in druge vrste pomoči, ki nimajo materialnega značaja,

– opravljajo druge zadeve, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.

30. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto poročati o poslovanju knjižnice in posredovati druge podatke, ki so potrebni za izvrševanje ustanoviteljske funkcije.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka nadaljuje z delom dose-danji direktor do izteka mandata za katerega je bil imenovan.

32. člen

Svet zavoda se konstituira najkasneje v 3 mesecih od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravljajo nujne naloge člani obstoječega sveta.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati statut javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika z dne 14. 4. 1998.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika (Uradni list RS, št. 3/98 in 31/98).

35. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-13/03

Metlika, dne 2. oktobra 2003.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

4602. Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Metlika

Na podlagi 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/97, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US in 70/00) in 11., 12. in 18. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01 in 62/02) je Občinski svet občine Metlika na 6. seji dne 2. 10. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Metlika

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Metlika s tem pravilnikom določa kriterije, postopke in merila za vrednotenje socialno varstvenih progra-

mov humanitarnih oziroma dobrodelnih organizacij, organizacij za samopomoč, invalidskih organizacij oziroma društev in drugih izvajalcev na področju zdravstvenega in socialnega varstva, ki so lokalnega pomena in jih iz javnih sredstev sofinancira Občina Metlika.

2. člen

Občina Metlika vsako leto v proračunu določi višino sredstev za sofinanciranje programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Metlika.

3. člen

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost) za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov,
- investicij.

II. KRITERIJI ZA IZBOR IZVAJALCEV PROGRAMOV

4. člen

Izvajalci programov s področja socialnega in zdravstvenega varstva so lahko:

- javni socialno-varstveni zavodi,
- dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Metlika, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,
- organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov,
- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov – občanov Občine Metlika,
- druga društva, zavodi, zasebne ustanove ter druge pravne in fizične osebe, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialne stiske občanov Občine Metlika.

5. člen

Pravico do sofinanciranja imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani in imajo dejavnost socialnega ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih,
- da aktivno delujejo najmanj eno leto,
- da imajo sedež ali podružnico v Občini Metlika oziroma ne glede na sedež, če je program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Metlika,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo programov,
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

III. POSTOPEK

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- imenovanje komisije za pripravo predloga razdelitve,
- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov,
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov,
- obravnavo in potrditev predlogov,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi – sklepi o sofinanciranju,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb – poročila o izvedbi programov.

7. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog občinske uprave župan s sklepom.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- pogoje za prijavo na razpis,
- vrednost sredstev razpisa,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok za prijavo,
- način dostave predlogov,
- rok v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Javni razpis se objavi v javnem glasilu in na oglasni deski občine.

9. člen

Če komisija ugotovi, da prijava katerega od izvajalcev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku sedmih dni ustrezno dopolni. Po tem roku se iz nadaljnje obravnave izločijo vse nepopolne prijave.

10. člen

Pregled, ocenitev in predlog izbora programov in višine sofinanciranja pripravi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Komisija je sestavljena iz:

- enega predstavnika CSD Metlika,
- enega predstavnika odbora za družbene dejavnosti, ki je hkrati član občinskega sveta,
- enega predstavnika Občinske uprave občine Metlika.

11. člen

O sofinanciranju prijavljenih programov in razporeditvi sredstev odloči s sklepom, na podlagi predloga komisije, tajnik občine.

12. člen

Na sklep tajnika občine je možna pritožba v roku 15 dni od prejema sklepa pri županu Občine Metlika. Sklep, ki ga na podlagi pritožbe izda župan, je dokončen.

13. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov. V pogodbi se opredeli izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev, način nadzora nad namensko porabo sredstev in ostala določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

IV. MERILA ZA IZBOR PROGRAMOV

14. člen

Komisija pri izboru programov in projektov za sofinanciranje upošteva naslednja merila:

- Finančna vrednost programa	0-20 točk
- Pomoč družinam in posameznikom izven organizacije	0-20 točk
- Predavanja za člane	0-5 točk
- Predavanja za širše okolje	0-10 točk
- Izleti, ekskurzije	0-10 točk
- Športno udejstvovanje	0-5 točk
- Kulturno udejstvovanje	0-5 točk
- Izdajanje glasila, biltena	0-5 točk
- Organizacija dobrodelnih prireditiv	0-20 točk
- Članstvo (samo občani Občine Metlika)	0-20 točk

15. člen

Kolikor je dejavnost izvajalca, ki je navedena v šesti in sedmi alineji 14. člena, že sofinancirana iz drugih proračunskih postavk, se izvajalcu za to dejavnost ne dodeli točk.

16. člen

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji, ki so navedeni v 14. členu.

Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

V. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004.

Št. 013-14/03

Metlika, dne 2. oktobra 2003.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

MIRNA PEČ

4603. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč

Na podlagi 31. člena, tretjega odstavka 171. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 15. člena statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99, 52/01 in 40/03) je Občinski svet občine Mirna Peč na 9. redni seji dne 14. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč

1. člen

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 37/01).

2. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč se razgrne v prostorih Občine Mirna Peč, Trg 2, Mirna Peč (ogled je možen ob ponedeljkih od 7. do 15. ure, sredo od 7. do 17. ure in petkih od 7. do 14. ure). Javna razgrnitev dokumenta se začne z dnem po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja 30 dni.

V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava. Obvestilo o času in kraju javne obravnave bo objavljeno v Dolenjskem listu.

3. člen

Do konca javne razgrnitve lahko občani, organi, organizacije, podjetja in društva podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve, ali pa jih pošljejo Občini Mirna Peč, Trg 2, Mirna Peč. Nove individualne pobude lastnikov zemljišč ne bodo upoštevane.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01-42/03

Mirna Peč, dne 15. oktobra 2003.

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l. r.

RADEČE

4604. Odlok o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Radeče

Na podlagi 6. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 58/02, 55/03 – popr., 83/03) in na podlagi 18. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr.) je Občinski svet občine Radeče na 6. seji dne 8. 10. 2003 sprejel

O D L O K

o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Radeče

1. člen

S tem odlokom se določajo način in postopki vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Radeče (v nadaljevanju: vračilo vlaganj).

Občina Radeče po določbah tega odloka nastopa kot zavezanec za vračila vlaganj fizičnim oziroma pravnim osebam kot dejanskim upravičencem do vračila vlaganj.

Občina postane zavezanec po tem odloku z dnem prejema zneska vračila vlaganj od Republike Slovenije kot temeljnega zavezanca po zakonu o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 58/02, 55/03, 83/03 – v nadaljevanju: zakon).

2. člen

Dejanski upravičenci za vračilo vlaganj so fizične in pravne osebe z območja Občine Radeče, ki so sklepale pogodbe o investicijah oziroma o združevanju dela in sred-

stev za izgradnjo telekomunikacijskega omrežja s pravnimi predniki Telekom Slovenije, d.d. (PTT organizacije) in Samoupravnimi interesnimi skupnostmi za poštni, telegrafski in telefonski promet (SIS).

3. člen

Upravičenec mora vložiti zahtevek za vračilo vlaganj.

Upravičenec dokaže obstoj pravice do vračila vlaganj s pogodbo.

Pogodbeno vrednost dokazuje upravičenec s pogodbo, računi ali drugimi verodostojnimi listinami (obračuni ur, obračuni materiala, zapisniki gradbenih odborov...) in dokumenti.

Upravičenec, ki izkaže pravni interes, vendar ne more dokazati vlaganj v izgradnjo telekomunikacijskega omrežja z listinami iz drugega in tretjega odstavka tega člena, ni upravičen do vračila vlaganj.

4. člen

Za sestavo seznama upravičencev do vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje imenuje župan v roku 1 meseca od uveljavitve tega odloka posebno komisijo (v nadaljevanju: komisija), sestavljeno iz predstavnikov občanov ter delavcev občinske uprave.

5. člen

Komisija pripravi seznam upravičencev do vračila vlaganj na podlagi prejetih zahtevkov upravičencev, ki jih zbira 30 dni od objave poziva.

6. člen

Seznam upravičencev objavi komisija na krajevno običajen način in v rokih, ki jih določa zakon.

7. člen

Delež vlaganj, ki pripada posameznemu upravičencu, se ugotavlja na podlagi podatkov iz sklenjenih pogodb oziroma dokazil (računov, drugih verodostojnih listin in dokumentov) posameznih upravičencev in v višini, določeni v zakonu.

Občina vrača deleže upravičencem pod pogoji in v rokih, ki jih določa zakon.

8. člen

Če posamezni upravičenec ni oseba iz 2. člena tega odloka, mora komisiji predložiti dokaz o pravnem nasledstvu.

V primeru, da kot pravni naslednik upravičenca nastopa dvoje ali več oseb, morajo komisiji sporočiti ime ene od njih, ki bo v postopku nastopala kot njun oziroma njihov skupni predstavnik.

9. člen

O vseh odprtih vprašanjih (npr. ustreznost dokazil in podobno) bo v skladu s tem odlokom in zakonom odločala komisija.

10. člen

Za zadeve, ki jih ta odlok ne opredeljuje, se uporabljajo neposredne določbe zakona.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03200-1103-59

Radeče, dne 8. oktobra 2003.

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l. r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

4605. Odlok o dodelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 2., 3. in 13. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 18/96), 3. člena odloka o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo (Uradni list RS, št. 30/96 in 92/03) in 15. člena statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 7. redni seji dne 26. 8. 2003 sprejel

O D L O K

o dodelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določajo pogoji in postopki za dodeljevanje koncesije na področju opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: javna služba).

II. PREDMET KONCESIJE

2. člen

Predmet koncesije je opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v skladu s Strateškimi usmeritvami Republike Slovenije za ravnanje z odpadki ter drugimi republiškimi predpisi in predpisi občine Sv. Jurij ob Ščavnici, ki nudi naslednje storitve:

- zbiranje ostankov komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za ostanke komunalnih odpadkov,
- zbiranje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih ločenih frakcij, v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- zbiranje ločenih frakcij, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, na prevzemnih mestih,
- zbiranje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za kosovne odpadke in zbirnem centru,
- občasno zbiranje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji kosovnih odpadkov prepuščajo te odpadke,
- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov oddajajo v zbiralnicah nevarnih frakcij, premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij in zbirnem centru,
- prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi ter jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
- nabava zabojnikov, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ostanke komunalnih odpadkov,
- nabava in prodaja tipiziranih vrečk za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov,
- nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,

- oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov za obdelavo, predelavo in odstranjevanje,
- izdelava programov zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, ločenih frakcij,
- kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij,
- obračun storitev javne službe uporabnikom teh storitev,
- vodenje registra prevzemnih mest komunalnih odpadkov in zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki (letna poročila).

3. člen

Posamezne storitve iz 2. člena tega odloka, ob upoštevanju standardov in normativov, veljavnih za to področje, se opravljajo v naslednjem obsegu:

- zbiranje ostankov komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih: 26-krat / letno,
- zbiranje ločenih frakcij na prevzemnih mestih in zbiralnicah ločenih frakcij: 12-krat / letno,
- zbiranje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih: 1-krat / letno,
- prevzemanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij: 1-krat / letno,
- prevzemanje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi v zbirnem centru: prosto, glede na obratovalni čas zbirnega centra.

V primeru, da se bistveno spremenijo normativi in standardi za to področje, je koncesionar dolžan predlog sprememb in dopolnitev programa ravnanja s posameznimi vrstami komunalnih odpadkov, predložiti občinskemu svetu, najkasneje v 30 dneh po nastanku teh sprememb.

III. KONCEDENT IN KONCESIONAR

4. člen

Koncedent po tem odloku je občina Sv. Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: občina).

Koncesionar je izvajalec javne službe, ki ga izbere koncedent na podlagi zakona in drugih predpisov za opravljanje te javne službe (v nadaljevanju: koncesionar).

IV. OBMOČJE OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

Koncesija za opravljanje javne službe se dodeli za območje celotne občine.

Javno službo praviloma opravlja en izvajalec (v nadaljevanju: koncesionar), ki ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine izključno pravico in dolžnost opravljati javno službo, v skladu z zakoni ali predpisi, ki urejajo področje te javne službe.

V. UPORABNIKI STORITEV JAVNE SLUŽBE TER RAZMERJA DO NJIH

6. člen

Uporabniki storitev javne službe so vse pravne in fizične osebe v občini, pri katerih nastajajo komunalni ter njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti.

7. člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov in njim podobnimi odpadki iz industrije, obrti in storitvenimi dejavnostmi obvezna.

Povzročitelji odpadkov so naročniki in uporabniki storitev javne službe, ki za opravljanje teh storitev plačujejo koncesionarju, stroške na podlagi veljavnih cenikov.

8. člen

Uporabnik storitev ima pravico opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe, oblikovati predloge in pobude za boljše ter učinkovitejše opravljanje.

Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni, od prejema opozorila, predloga ali pobude.

VI. POGOJI ZA DODELITEV KONCESIJE

9. člen

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je v registriran za dejavnost, ki je predmet koncesije ali je vpisan v register samostojnih podjetnikov oziroma ima obrtno dovoljenje,
- da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju javne službe,
- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih priprav,
- da izpolnjuje druge s predpisi določene pogoje in
- da ima standard ISO za kakovost storitev 900.

10. člen

Koncesionar s svojo dejavnostjo ne sme dodatno obremenjevati okolja.

11. člen

Za koncesionarja lahko posamezna dela oziroma storitve v okviru javne službe opravlja oseba, ki ni zaposlena pri njem ali podizvajalec, če izpolnjuje z zakonom določene pogoje za opravljanje te javne službe.

VII. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

12. člen

Koncesionar se zavezuje, da bo opravljal javno službo v skladu s predpisi za to področje in jo stalno dalje razvijal ter dopolnjeval v skladu s spremembami teh predpisov in prilagajal rastočim potrebam na celotnem območju občine.

13. člen

Koncesionar mora v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti za:

- škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe in
- škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine.

14. člen

Koncesionar, ki poleg javne službe iz tega odloka opravlja še druge dejavnosti, mora za to javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

Koncesionar, ki opravlja javno službo tudi na območju drugih lokalnih skupnosti, mora v okviru ločenega računovodstva za potrebe javne službe posebej evidentirati račune za storitve, opravljene na območju občine.

Koncesionar je dolžan do 31. marca tekočega leta podati občini letno poročilo o opravljenih storitvah za preteklo leto.

VIII. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

16. člen

Koncedent pooblašča koncesionarja, da v njegovem imenu opravlja javno službo.

Za vzpostavitev registra prevzemnih mest komunalnih odpadkov, koncedent posreduje koncesionarju seznam vseh gospodinjstev v občini.

IX. SPLOŠNI POGOJI ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE IN UPORABA JAVNIH DOBRIN, KI SE Z NJO ZAGOTAVLJAJO

17. člen

Pred začetkom opravljanja javne službe morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- registracija koncesionarja,
- vpis koncesionarja v evidenco zbiralcev,
- dokazilo o tehničnih sredstvih za opravljanje dejavnosti,
- dokazilo o strokovni usposobljenosti kadrov,
- določeno in zagotovljeno mesto za odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- sklenitev koncesijske pogodbe
- sklenitev pogodb s posredniki in predelovalci komunalnih odpadkov za prevzem posameznih vrst komunalnih odpadkov v obdelavo in predelavo.

18. člen

Z opravljanjem javne službe se zagotavlja prevzemanje komunalnih odpadkov in njihovo prepuščanje v postopke obdelav, predelav ter odstranjevanja. Z uvajanjem postopkov obdelav, predelav in odstranjevanja se omogoča količinsko zmanjševanje odpadkov za odlaganje ter izkoriščanje snovne in energetske vrednosti odpadkov.

X. POSTOPEK ZA IZBIRO KONCESIONARJA IN ORGAN, KI OPRAVI IZBIRO

19. člen

Koncesionarja pridobi občina na podlagi vloge o zainteresiranosti, brez javnega razpisa.

Vloga o zainteresiranosti mora vsebovati vse elemente, potrebne za določitev vsebine koncesijskega akta.

20. člen

Koncesijski akt sprejme Občinska uprava občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

21. člen

O izbiri koncesionarja odloči občinska uprava z odločbo. Zoper odločbo o izbiri koncesionarja je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

XI. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA TER NAČIN NJEGOVEGA PREPREČEVANJA

22. člen

Medsebojna razmerja med občino in koncesionarjem se uredijo s koncesijsko pogodbo.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu občine župan.

Soglasje k koncesijski pogodbi poda Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

XII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

23. člen

Začetek koncesije: takoj po podpisu koncesijske pogodbe.

Čas trajanje koncesije: 5 let.

XIII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

24. člen

Koncesionar si zagotavlja plačilo javne službe z zaračunavanjem opravljenih storitev uporabnikom teh storitev, iz proračuna občine Sv. Jurij ob Ščavnici ter drugih virov.

25. člen

Cene storitev za opravljanje javne službe iz 2. člena tega odloka, morajo biti oblikovane v skladu s predpisi, ki veljajo za to področje.

Cene storitev na predlog župana potrdi občinski svet.

Cenik storitev je sestavni del koncesijske pogodbe.

XIV. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA ALI NAČIN PLAČILA ODŠKODNINE ZA IZVRŠEVANJE JAVNE SLUŽBE OZIROMA VARŠČINE

26. člen

Plačilo koncesionarja za opravljanje javne službe se ne predvideva.

XV. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

27. člen

Nadzor nad opravljanjem javne službe opravljajo pristojne občinske službe ter inšpekcijske službe.

Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila v zvezi z nadzorom pooblasti ustrezno strokovno službo, zavod oziroma drugo ustrezno institucijo.

28. člen

Osebam, ki se izkažejo s pooblastilom župana, mora koncesionar omogočiti odrejeni nadzor, pregled naprav ter omogočiti vpogled v dokumentacijo in nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan.

29. člen

Občina izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja.

Občina lahko iz utemeljenih razlogov izvrši tudi nenapovedan nadzor v smislu prejšnjega člena.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in občine oziroma pooblaščenec občine.

XVI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

30. člen

Koncesijsko razmerje lahko preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo in
- z odkupom koncesije v soglasju z občino.

Koncesijsko razmerje preneha tudi v primeru stečaja pravne osebe, ki je imela koncesijo oziroma izbrisom fizične osebe, ki je imela koncesijo, iz ustreznega vpisnika ali registra.

31. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po poteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo, če je sklenjena za nedoločen čas in
- z razdrtjem.

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi ali razdrtju se določijo v koncesijski pogodbi.

32. člen

Občina lahko koncesionarju odvzame ali razdre koncesijo v primeru hudih kršitev koncesijske pogodbe ali drugih ponavljajočih se ali neodpravljenih koncesijskih kršitev.

Koncesije ni mogoče odvzeti, če je do okoliščin, ki bi utemeljevale odvzem, prišlo zaradi višje sile.

33. člen

Hude kršitve koncesijske pogodbe so:

- nepravčasen začetek opravljanja javne službe glede na rok, določen s koncesijsko pogodbo,
- ponavljajoče se neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti,
- neposredno opravljanje del ali storitev preko oseb, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 9. člena tega odloka
- ponavljajoče se neizpolnjevanje veljavnih tehničnih, strokovnih, organizacijskih, vzdrževalnih in drugih standardov ter normativov za to dejavnost,
- hudi in dokumentirani primeri neučinkovitega ter nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja javne službe, zaradi česar pride do večje ogroženosti varnosti ljudi in premoženja, ne glede na to ali so posledice nastopile ali ne,
- angažiranje podizvajalcev brez soglasja občine,
- uporaba cen, ki so drugačne, od določenih s koncesijsko pogodbo oziroma določenih s sklepom pristojnega občinskega organa,
- opustitev sklenitve zavarovanja po 13. členu tega odloka,
- drugi primeri kršitev, določeni s tem odlokom ali s koncesijsko pogodbo.

34. člen

Druge kršitve koncesijske pogodbe, na podlagi katerih je možen odvzem koncesije so:

- občasno nespoštovanje veljavnih tehničnih, strokovnih, organizacijskih, vzdrževalnih in drugih standardov ter normativov za dejavnost,
- opuščanje opravljanja javne službe na posameznih območjih ali na posameznih pomembnejših objektih,
- nepopolno vodenje registra prevzemnih mest,
- drugi primeri neposredno določeni s tem odlokom ali koncesijsko pogodbo.

Odvzem koncesije v primerih iz prvega odstavka tega člena je možen, če je občina na konkretno kršitev koncesionarja predhodno pisno opozorila, mu postavila rok za od-

pravo morebitnih posledic kršitev in mu pri tem zagrozila z odvzemom koncesije.

35. člen

Odvzem koncesije se izvede z upravno odločbo, ki jo izda občina.

36. člen

Koncesionar je dolžan nemudoma obvestiti občino o spremembi okoliščin, ki so bile pomembne za sklenitev koncesijske pogodbe.

Koncesionar je dolžan obvestiti občino o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes občine ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko občina odvzame koncesijo.

37. člen

Prenehanje koncesijske pogodbe, ne glede na razlog ali način, ne sme prizadeti pravic uporabnikov.

XVII. IZVAJANJE KONCESIJE V PRIMERU VIŠJE SILE

38. člen

Kot višja sila se razumejo izredne nepredvidene okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, vojne ali ukrepi oblasti, pri čemer pride do spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar je dolžan v pogojih višje sile nadaljevati z opravljanjem javne službe, občina pa je dolžna koncesionarju na ustrezen način povrniti morebitne nastale stroške, ki nastajajo v teh pogojih.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

XVIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Koncesija ni prenosljiva, razen s soglasjem občine. V izjemnih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo, lahko koncesionar ob izrecnem soglasju občine sklene z drugim usposobljenim izvajalcem storitve javne službe pogodbo o vzajemni pomoči, v okviru katere lahko podizvajalec opravlja posamezne storitve na območju občine.

Koncesionar mora v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do občine in uporabnikov ter javnosti v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu.

40. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35206-00002/2003

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 26. avgusta 2003.

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l. r.

4606. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS) in 15. člena statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 7. redni seji dne 26. 8. 2003 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici

1. Namen odloka

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe, način oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
7. nadzor nad izvajanjem javne službe ter
8. kazenske in prehodne določbe.

3. člen

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. izboljšati povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe,
2. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz skupnega snovnega toka komunalnih odpadkov,
3. zagotoviti obdelavo in predelavo ostankov komunalnih odpadkov, preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
4. zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek,
5. zagotoviti v največji meri obdelavo, predelavo in ponovno uporabo kosovnih odpadkov,
6. zagotoviti v največji meri odstranjevanje nevarnih frakcij,
7. uveljavitev načela: "stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov",
8. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

2. Pojmi

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak prebivalec Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici ter povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

2. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi ter sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

3. Ostanki komunalnih odpadkov so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije in ostanki, ki nastanejo pri predelavi ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanki komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

4. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije«.

5. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine »embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek« v klasifikacijskem seznamu odpadkov.

6. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjiskim odpadkom podoben odpadek v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

7. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečkah za odpadke.

8. Nevarni odpadki (nevarne frakcije) so odpadki, ki ne predelani zaradi fizikalnih, kemičnih ali kužnih lastnosti lahko prispevajo ali imajo za posledico ogrožanje zdravja, če niso izolirani iz okolja, ki neposredno ali posredno učinkujejo na organizme zaradi njihove izpostavljenosti ali nalaganja v njih preko prehranjevalne verige, zaradi vzajemnih učinkov ali drugače. Odpadki se štejejo za nevarne, dokler ni dokazano nasprotno.

9. Ravnanje z odpadki zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okolje varstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov.

10. Zbiranje komunalnih odpadkov je pobiranje teh odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo zbiralcem komunalnih odpadkov ter razvrščanje ali mešanje teh odpadkov, z namenom prevoza zaradi njihove predelave ali odstranjevanja.

11. Obdelava odpadkov je vsak fizikalni, termični, kemični ali biološki proces vključno s sortiranjem odpadkov, s katerim se spremenijo lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja njihove prostornine ali nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo.

12. Predelava odpadkov je namenjena koristni uporabi odpadkov ali njihovih sestavin in zajema predvsem reciklažo odpadkov za predelavo v surovine in ponovno uporabo odpadkov ter odpadkov kot gorivo v kurilni napravi ali industrijski peči ali uporabo odpadkov za pridobivanje goriva.

13. Odstranjevanje odpadkov je namenjeno končni oskrbi odpadkov, ki jih ni mogoče predelati in zajema predvsem obdelavo odpadkov z biološkimi, termičnimi ali kemičnimi – fizikalnimi metodami in odlaganje odpadkov.

14. Zbirno mesto ostankov komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščeni zabojniki ali vrečke, v katere povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov neovirano odlagajo te odpadke. Zbirno mesto ostankov komunalnih odpadkov je običajno na zasebni površini.

15. Prezemno mesto ostankov komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe ostanke komunalnih odpadkov v za to namenjenih zabojnikih. Prezemno mesto ostankov komunalnih odpadkov se za posamezno stavbo določi ob začetku uporabe storitev javne službe.

16. Zbiralnica ločenih frakcij ali ekološki otok je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit in za prevzemanje in hranjenje posameznih ločenih frakcij opremljen prostor.

17. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji kosovnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem ostankov komunalnih odpadkov. Povzročitelj kosovnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljen urniku.

18. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit in za sprejemanje ter začasno skladiščenje posameznih nevarnih frakcij ustrezno urejen prostor, kjer povzročitelji nevarnih frakcij izvajalcu javne službe te odpadke.

19. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, ki po vnaprej dogovorjenem urniku kroži po naseljenih območjih, in je urejeno za prevzemanje nevarnih frakcij. Premična zbiralnica je tudi ustrezno opremljen prostor v naseljenem območju, ki se ga za krajši čas po vnaprej dogovorjenem urniku uredi v začasno zbiralnico nevarnih frakcij.

20. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra je urejena tudi zbiralnica nevarnih frakcij.

3. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

5. člen

Občina Sv. Jurij ob Ščavnici zagotavlja javno službo z dodelitvijo koncesije.

6. člen

Javna služba se izvaja na celotnem območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

4. Vrste in obseg storitev javne službe

7. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. Ostanki komunalnih odpadkov:

– zbiranje ostankov komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za ostanke komunalnih odpadkov in

– oddajanje prevzetih ostankov komunalnih odpadkov za obdelavo, predelavo in odstranjevanje.

2. Ločeno zbrane frakcije:

– zbiranje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih ločenih frakcij in v zbiralnicah ločenih frakcij,

– prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,

– zbiranje ločenih frakcij, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, na prevzemnih mestih in

– oddaje prevzetih ločenih frakcij za predelavo.

3. Kosovni odpadki:

– zbiranje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov,

– prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,

– občasno zbiranje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji kosovnih odpadkov prepuščajo te odpadke in

– oddajanje prevzetih kosovnih odpadkov za obdelavo, predelavo in odstranjevanje.

4. Nevarne frakcije:

– prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov oddajajo v zbiralnicah nevarnih frakcij ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,

– prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji teh odpadkov oddajajo v zbirnem centru,

– prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,

– začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij in

– oddajanje prevzetih nevarnih frakcij za odstranjevanje.

5. Ostala dela javne službe:

– nabava zabojnikov, v katerih povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov prepuščajo ostanke komunalnih odpadkov,

– nabava in prodaja tipiziranih vrečk za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov ter odpadne plastike,

– nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij,

– nabava in vzdrževanje zabojnikov in druge opreme v zbirnih centrih,

– izdelava programov zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij,

– obračun storitev javne službe uporabnikom teh storitev,

– vodenje registra prevzemnih mest komunalnih odpadkov in

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki (letna poročila).

5. Obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev

8. člen

Storitve zbiranja komunalnih odpadkov so obvezne za lastnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Komunalne odpadke prevzema izvajalec javne službe tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

9. člen

Zbiranje ostankov komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih prepuščajo povzročitelji v zabojnikih velikosti 120, 240 in 1100 litrov.

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov lahko občasno prepuščajo te odpadke tudi v tipiziranih vrečkah, če v zabojnikih ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če izvajalec javne službe tako prepuščanje odobri zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe, v kateri ti odpadki nastajajo ali na željo uporabnika storitve javne službe, če je v gospodinjstvu le en član.

10. člen

Najmanjše število prevzemov ostankov komunalnih odpadkov je 14-dnevno, z zabojnikom volumna 120 l ali tipizirano vrečko, če je pobiranje redno, ki ga je odobril izvajalec javne službe zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe ali na željo uporabnika storitve javne službe, če je v gospodinjstvu le en član.

Največje število prevzemov ostankov komunalnih odpadkov je enkrat tedensko.

Velikost in število zabojnikov lahko uporabniki storitev javne službe menjajo vsak mesec, na svoje stroške.

Informacijo o številu prevzemov in datumih prevzemov ostankov komunalnih odpadkov v vsakem naselju prejmejo občani v obliki koledarja odvoza v mesecu decembru za naslednje leto.

Če imajo občani občasno več ostankov komunalnih odpadkov, morajo le-te odložiti v tipiziranih vrečkah izvajalca javne službe in to na dan njihovega prevzema ob zabojnik za prevzemanje ostankov komunalnih odpadkov.

11. člen

Vsak nov uporabnik storitev, ki se prijavi na storitve javne službe, dobi v uporabo zabojnik za ostanke komunalnih odpadkov, ki ga želi, izvajalec javne službe pa mu je ob predaji dolžan svetovati.

Število in volumen zabojnikov v stavbah z več gospodinjstvi določi izvajalec.

12. člen

V zbiralnicah ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na prostoru zbiralnice:

- papirja in drobne lepenke, vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke,
- stekla, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- drobne odpadne kovine, vključno z odpadno embalažo iz kovine
- plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike.

Ločene frakcije iz prejšnjega odstavka, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja proizvodna ali storitvena dejavnost, se prepuščajo izvajalcu javne službe v zabojnikih, ki jih zagotovijo lastniki ali upravljavci teh stavb sami.

Več izvajalcev proizvodne ali storitvene dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredi skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

Drobna odpadna plastika, vključno z odpadno embalažo iz plastike se lahko zbira tudi v tipiziranih vrečkah izvajalca za zbiranje odpadne plastike iz PET in ostale odpadne plastike ter prevzema na prevzemnih mestih ločenih frakcij, ki so lahko ista kot prevzemna mesta ostankov komunalnih odpadkov

13. člen

Število zbiralnic ločenih frakcij, v katerih povzročitelji ločenih frakcij prepuščajo le – te mora biti na posameznem območju občine Sv. Jurij ob Ščavnici sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi tako, da je po ena zbiralnica ločenih frakcij na največ 500 prebivalcev s stalnim bivališčem na tem območju.

14. člen

Prevzemanje in začasno skladiščenje ločeno zbranih frakcij se zagotavlja tudi v enem zbirnem centru, ki ga zagotovi občina Sv. Jurij ob Ščavnici.

15. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru iz prejšnjega člena naslednje ločene frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti, vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lepenke,
- steklo vseh velikosti in oblik, vključno s prodajno embalažo iz stekla,
- drobno plastiko,
- odpadke iz plastike, vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz plastike in kompozitov, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- drobne odpadke iz kovin,
- druge odpadke iz kovin vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz kovin, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- les, vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- doze za razpršila (aerosoli),
- jedilna olja in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki, in
- električno in elektronsko opremo, ki ne vsebuje nevarnih snovi,
- kosovne odpadke.

16. člen

V okviru zbiranja ločenih frakcij v zbirnem centru se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja tudi redno prevzemanje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij.

V zbirnem centru se izvaja prevzemanje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij nadzorovano z osebjem, ki je usposobljeno za tak prevzem.

Odpremo kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddali v zbirnem centru ter njihovo obdelavo, predelavo in odstranjevanje zagotovi izvajalec javne službe.

17. člen

Občasno zbiranje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih, ki so določena za prevzem teh odpadkov, izvaja izvajalec javne službe najmanj enkrat letno.

18. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec javne službe občasno v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Oddajanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se njihovim povzročiteljem zagotavlja na največ 5 mestih.

Občasno prevzemanje nevarnih frakcij se zagotavlja najmanj enkrat na vsakem od mest iz prejšnjega odstavka.

6. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

19. člen

Zbiranje in prevzemanje komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnem centru ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem, se opravlja s posebnimi vozili, katerih opremljenost zagotavlja praznjenje zabojnikov, nakladanje odpadkov ter prevoz in razkladanje odpadkov brez prahu, čezmerne hrupa in raztresanja odpadkov.

1. Ostanke komunalnih odpadkov

20. člen

Izvajalec javne službe prazni zabojnike in nalaga tipizirane vrečke tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje zabojnikov.

21. člen

Če pri prevzemu ostankov komunalnih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora izvajalec javne službe zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

22. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih,
- redno pobiranje tipiziranih vrečk z zbranimi ostanki komunalnih odpadkov,
- oddajo prevzetih ostankov komunalnih odpadkov za obdelavo, predelavo in odstranjevanje,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov z novimi,
- nabavo novih zabojnikov za nove uporabnike storitev prevzemanja ostankov komunalnih odpadkov,
- zamenjavo zabojnikov z zabojniki drugih velikosti na željo lastnika ali upravitelja objekta in ob spremenjenih količinah nastajanja ostankov komunalnih odpadkov v objektu,
- nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe in
- nabavo in vzdrževanje vozil za prevzemanje ostankov komunalnih odpadkov.

Tipsko obliko, velikost, barvo, material in označenost vrečke za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov določi pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici v dogovoru in s soglasjem izvajalca javne službe

23. člen

Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz ostankov komunalnih odpadkov do prevzemnega mesta za ostanke komunalnih odpadkov mora biti 3 m.

Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za ostanke komunalnih odpadkov, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter najmanjšim notranjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

Najmanjša svetla višina dostopne poti do prevzemnega mesta za ostanke komunalnih odpadkov mora biti 4 m, najmanjša svetla širina dostopne poti pa 3m.

Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za ostanke komunalnih odpadkov v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

24. člen

Prevzemno mesto za ostanke komunalnih odpadkov je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem teh odpadkov.

Prevzemno mesto za ostanke komunalnih odpadkov mora biti dostopno vozilom za odvoz teh odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja zabojnika v vozilo oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja zabojnika največ 5 m.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

25. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za ostanke komunalnih odpadkov, način prepuščanja teh odpadkov (v zabojniku ali v vrečkah), velikost in število zabojnikov za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov se vodi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo ti odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe v registru prevzemnih mest.

26. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja ostankov komunalnih odpadkov. Sprememba se lahko nanaša na ime in naslov uporabnika ter velikost in število zabojnikov.

Izvajalec javne službe ob vsaki spremembi podatkov v registru prevzemnih mest potrdi uporabniku storitev javne službe vpis sprememb v register prevzemnih mest in uskladi prevzemanje ostankov komunalnih odpadkov in obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register prevzemnih mest.

27. člen

Lastnik ali upravitelj stavbe mora zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s programom prevzemanja ostankov komunalnih odpadkov določen za prevzem teh odpadkov.

Če prevzemno mesto ni hkrati zbirno mesto, so lahko zabojniki za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov na prevzemnem mestu le v času, ki je s programom prevzemanja teh odpadkov določen za njihov prevzem.

28. člen

Za čas do prevzema ostankov komunalnih odpadkov mora lastnik ali upravitelj objekta zagotoviti, da so zabojniki

za prepuščanje teh odpadkov nameščeni na zbirnem mestu v ali ob objektu, vendar ne na javnih površinah in tako, da povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov, ki prebivajo v objektu ali v njem izvajajo dejavnost, v njih neovirano zbirajo ostanke komunalnih odpadkov.

Če je zbirno mesto na prostem, mora biti površina prostora primerne velikosti ter utrjena.

29. člen

Če zbirnega mesta ni možno urediti na površini, ki so v lasti lastnika ali uporabnika stavbe, lahko pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici določi namestitev zabojnikov na javni površini, če iz vloge lastnika ali upravitelja stavbe sledi, da ob stavbi ni primernih drugih površin in da namestitev zabojnikov v stavbi ni možna.

30. člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov morajo povzročitelji teh odpadkov hraniti v času do prevzema ostankov komunalnih odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer ti odpadki nastajajo ali v posebnih, za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

31. člen

Pri načrtovanju zbirnega in prevzemnega mesta pri novih stanovanjskih ter poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah ter spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega zbiranja ostankov komunalnih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

32. člen

Zbiranje ostankov komunalnih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

Letni program zbiranja ostankov komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o naseljih in številu prebivalcev v njih, katerim se zagotavlja zbiranje ostankov komunalnih odpadkov,
- podatke o številu in razmestitvi prevzemnih mest ter velikosti zabojnikov in pogostosti zbiranje ostankov komunalnih odpadkov,
- podatke o načrtovani letni količini zbranih ostankov komunalnih odpadkov po posameznih naseljih oziroma območjih poselitve,
- časovna razporeditev zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo v zabojnikih na prevzemnih mestih,
- časovna razporeditev zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji teh odpadkov prepuščajo v vrečkah,
- območja poselitve, kjer se ostanki komunalnih odpadkov prepuščajo samo v vrečkah,
- način prodaje vrečk uporabnikom storitev javne službe,
- število zabojnikov in vrečk, ki jih bo nabavil izvajalec v letu programa,
- opis zabojnikov in vozil za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov, ki jih bo nabavil v letu programa in
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

33. člen

V primeru izpada zbiranja ostankov komunalnih odpadkov, po programu, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje ostankov komunalnih odpadkov, izpadli prevzem teh odpadkov pa opraviti takoj, ko je to možno.

34. člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo ter količino prevzetih ostankov komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo zabojnikov za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti inšpekcijskim službam Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

2. Ločeno zbrane frakcije

35. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij, enakega tipa in ustrezno označeni.

Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik in pogoji za prepuščanje, če obstojijo.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjih odstavkov tega člena določi pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, v dogovoru in s soglasjem izvajalca javne službe

Tipsko obliko, velikost, barvo, material in označenost vrečke za prepuščanje odpadne plastike iz PET in ostale odpadne plastike določi pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici v dogovoru in s soglasjem izvajalca javne službe.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je na zabojnikih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik in pogoji za prepuščanje, če obstojijo.

36. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov v zbiralnicah in v zbirnem centru,
- redno praznjenje zabojnikov, ki so jih za prepuščanje ločenih frakcij zagotovili lastniki ali upravitelji stavb, v katerih se izvaja proizvodna ali storitvena dejavnost, pri kateri nastajajo ločene frakcije,
- redno pobiranje tipiziranih vrečk z zbranimi odpadki iz PET in ostale plastike, na prevzemnih mestih ločenih frakcij,
- oddajanje prevzetih ločenih frakcij za predelavo,
- snaznost prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij, tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- opremljanje obstoječih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki za ločene frakcije, za katere prepuščanje še ni zagotovljeno,
- nabavo tipiziranih vrečk za zbiranje odpadne plastike iz PET in ostale odpadne plastike ter razdelitev porabnikom storitev javne službe,
- opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki in
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo.

37. člen

Zbiranje in prevzem ločenih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

Letni program zbiranja ločenih frakcij iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o naseljih in številu prebivalcev v njih, katerim se zagotavlja zbiranje in prevzemanje ločenih frakcij,
- podatke o številu in razmestitvi zbiralnic ločenih frakcij ter njihovi opremljenosti glede na vrste ločenih frakcij,
- podatke o načrtovani letni količini zbranih ločenih frakcij, ločeno po posameznih naseljih po posameznih ločenih frakcijah,
- podatke o opremljenosti zbirnega centra ter o načrtovanih količinah prevzetih odpadkov, ločeno po posameznih ločenih frakcijah,
- podatke o ureditvi zbirnega centra, iz katerih so razvidni ukrepi za preprečevanje onesnaževanja okolja,
- časovni raspored zbiranja in prevzemanja ločenih frakcij, ki so jih povzročitelji ločenih frakcij prepustili v zabojnikih za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- časovni raspored zbiranja ločenih frakcij, ki nastajajo v objektih s proizvodno in storitveno dejavnostjo, opis predelave in način oddajanja ločenih frakcij v predelavo, za katere predelavo zagotavlja sam,
- način oddajanja ločenih frakcij, ki jih kot odpadno embalažo oddaja po predpisu o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- število in vrsto zabojnikov, ki jih bo nabavil izvajalec po letnem programu,
- časovni raspored pranja in drugih vzdrževalnih del na zabojnikih v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- opis opreme zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra, ki jih bo nabavil v letu programa in
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

38. člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje odpadne plastike iz PET in ostale odpadne plastike morajo povzročitelji teh odpadkov hraniti v času do prevzema teh odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer ti odpadki nastajajo ali v posebnih, za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

3. Kosovni odpadki in nevarne frakcije

39. člen

Zbiranje in prevzem kosovnih odpadkov ter nevarnih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

Letni program zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- podatke o številu in razmestitvi prevzemnih mest kosovnih odpadkov ter lokacij za zbiralnice in premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- časovni raspored in način zbiranja ter prevzemanja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij,
- časovni raspored in način odpreme kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki so jih povzročitelji teh odpadkov oddali osebu v zbirnem centru za predelavo in odstranjevanje,

– opis predelave in odstranjevanja kosovnih odpadkov ter nevarnih frakcij, za katere predelavo in odstranjevanje zagotavlja sam,

- opis opreme za zbiranje in prevzemanje, začasno skladiščenje ter obdelavo kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki jih bo nabavil po letnem programu in
- način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

7. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

40. člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravna s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnem centru.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- prepuščati zabojnike ali vrečke z ostanki komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih do 6. ure zjutraj,
- prepuščati ločene frakcije na prevzemnih mestih ločenih frakcij, v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
- prepuščati ločene frakcije, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih v posebnih zabojnikih, ki jih zagotovijo sami,
- prepuščati vse kosovne odpadke na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov in zbirnem centru,
- oddajati vse nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah in zbirnem centru.

41. člen

Prepovedano je odložiti, zliti ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki v zabojnike za ločene frakcije ali zabojnike in vrečke, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Prepovedano je pisati ali lepiti plakate na zabojnike za ločene frakcije ali zabojnike, ki so namenjeni za prepuščanje komunalnih odpadkov.

42. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da:

- hranijo ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbiralnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,
 - pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadke ročno razstavijo na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov,
 - hranijo nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbiralnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje.
- Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:
- mešati ločenih frakcij med ostanke komunalnih odpadkov tako, da ločenih frakcij ni več možno izločiti pri razvrščanju ostankov komunalnih odpadkov,
 - prepuščati odpadkov iz vrtov v zabojnikih za ločene frakcije ali v zabojnikih in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov,
 - prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije, kot ločene frakcije, ampak kot nevarne frakcije,

– mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,

– prepuščati izvajalcu javne službe odpadnih zdravil, odpadnih olj in drugih ločenih frakcij, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,

– prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v zabojnikih in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

43. člen

V zabojnike in vrečke, ki so namenjene prepuščanju ostankov komunalnih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- nevarne frakcije,
- odpadni gradbeni material in kamenje,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tople ogorke in pepel,
- kosovne odpadke,
- odpadke iz vrtov in
- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

44. člen

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov morajo na dan zbiranja teh odpadkov zagotoviti, da so zabojniki in vrečke, ki so namenjene prepuščanju ostankov komunalnih odpadkov, postavljene na prevzemno mesto še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje teh odpadkov oziroma najkasneje do 6. ure na dan prevzema.

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se po praznjenju zabojniki namestijo nazaj na zbirno mesto.

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov ne smejo odlagati ostankov komunalnih odpadkov ob zabojnikih ali na zabojnike ali prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju ostankov komunalnih odpadkov.

Lastniki ali upravljalci objekta, kjer nastajajo ostanki komunalnih odpadkov, morajo izvajalcu javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob zabojnikih ter na njihovih pokrovi.

Če izpade redni prevzem ostankov komunalnih odpadkov, v času praznikov ali, če so zaradi drugih razlogov zabojniki za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov polni, mora povzročitelj teh odpadkov prepuščati te odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju ostankov komunalnih odpadkov.

V času zbiranja ostankov komunalnih odpadkov mora povzročitelj ostankov komunalnih odpadkov v primerih iz prejšnjega odstavka zagotoviti, da so vrečke, ki so namenjene prepuščanju teh odpadkov, na prevzemnem mestu zaprte in zložene ob zabojnikih.

45. člen

Povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biološko razgradljivih odpadkov prepuščati v zabojnikih ali vrečkah, ki so namenjene prepuščanju ostankov komunalnih odpadkov.

Če zbiranja biološko razgradljivih odpadkov povzročitelji ostankov komunalnih odpadkov ne uredijo s posebno pogodbo z izvajalcem javne službe, morajo zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo sami.

46. člen

Lastniki ali upravljavci nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe zato, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu zabojnikov in o njihovi dobavi ter o drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

Lastniki ali upravljavci iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta.

Lastnikom ali upravljavcu iz prejšnjih odstavkov tega člena mora pred začetkom uporabe stavbe izvajalec javne službe potrditi vpis prevzemnega mesta komunalnih odpadkov v register prevzemnih mest.

47. člen

Kosovne odpadke mora odložiti povzročitelj teh odpadkov na prevzemno mesto za kosovne odpadke do 6. ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora lastnik ali upravitelj stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

48. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje ostankov komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje ostankov komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj odpadkov, ki odpadke, navedene v prejšnjem odstavku kopiči, jih sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju ostankov komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve navedenih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec javne službe na podlagi odločbe inšpekcijskih služb.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev odpadkov izvajalec javne službe na stroške Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in na podlagi odločbe pristojnih inšpekcijskih služb.

49. člen

Sežiganje suhih odpadkov iz vrtov v majhnih količinah, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi. Pri sežiganju suhih odpadkov iz vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

50. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditve, morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov in ločenih frakcij.

Najkasneje 24 ur po končani prireditvi pa morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame zbrane odpadke.

8. Viri financiranja javne službe

51. člen

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za opravljene storitve javne službe,
- iz proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici,
- iz drugih virov.

Obseg stroškov, ki oblikujejo ceno storitev izvajanja javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, se podrobneje določi s cenikom storitev, na podlagi potrjenega programa dela.

52. člen

Stroški, ki oblikujejo ceno storitev izvajanja javne službe:

1. Neposredni stroški:
 - strošek električne energije
 - strošek pogonskega goriva
 - drugi stroški materiala
 - strošek storitev
 - strošek dela
 - neposredni stroški prodaje
 - drugi neposredni stroški
2. Posredni proizvodni stroški
 - amortizacija
 - investicijsko vzdrževanje
 - drugi posredni proizvodni stroški
3. Splošni stroški
 - posredni stroški nabave
 - posredni stroški uprave
 - posredni stroški prodaje
 - posredni stroški obresti
4. Dobiček

9. Oblikovanje cen storitev javne službe

53. člen

Osnove za oblikovanje cen storitev javne službe so:

- stroški zbiranja in prevzemanja ostankov komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij,
- stroškov oddaje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij za predelavo in odstranjevanje,
- stroškov obdelave ostankov komunalnih odpadkov in njihovo odstranjevanje.
- drugi stroški, ki so povezani z izvajanjem javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

54. člen

Cena storitev javne službe se definira s tarifnim sistemom.

Tarifni sistem in cenik za obračun storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki določi Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici, v skladu s predpisi

10. Obračun storitev javne službe

55. člen

Obračun storitev javne službe velja za uporabnika storitev javne službe s prvim dnem naslednjega meseca po dnevu vselitve v stavbo ali po dnevu začetka uporabe stavbe za izvajanje proizvodne ali storitvene dejavnosti.

Obračun storitev javne službe izvaja uporabnikom storitev javne službe izvajalec javne službe (v nadaljnjem besedilu: izvajalec obračuna storitev).

56. člen

Prostornino dejansko prevzetih ostankov komunalnih odpadkov se izračuna na podlagi:

- prostornine zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov in
- števila prevzemov ostankov komunalnih odpadkov.

V primeru prepuščanja ostankov komunalnih odpadkov v vrečkah, se strošek storitve javne službe vključi s ceno vrečke.

Prostornina dejansko prevzetih ločenih frakcij se pri prevzemu ločenih frakcij iz stavb, v katerih se izvaja proizvodna ali storitvena dejavnost, izračuna na podlagi:

- prostornine zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij in
- števila prevzemov ločenih frakcij.

V primeru prepuščanja odpadne plastike iz PET in ostale odpadne plastike v vrečkah, se strošek storitve javne službe vključi v ceno vrečke.

57. člen

Prostornina nameščenih zabojnikov za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov in ločenih frakcij ter nevarnih odpadkov se uporablja tudi kot merilo za razdelitev vseh stroškov storitev javne službe med posameznimi stanovanjskimi ali poslovnimi enotami v stavbi ali delu stavbe, v katerem povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo te odpadke v skupnih zabojnikih.

11. Vrsta objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

58. člen

Infrastrukturni objekti za izvajanje javne službe, ki so v lasti ali v najemu Občine Sv. Jurij ob Ščavnici so objekti in naprave zbirnega centra za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij.

Naprave, ki se jih potrebuje za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalcev javne službe so:

- zabojniki za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov,
- zabojniki za zbiranje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
- oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
- oprema premičnih zbiralnic za občasno prevzemanje nevarnih frakcij,
- vozila za prevoz komunalnih odpadkov, oprema za obdelavo ostankov komunalnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- oprema za obdelavo kosovnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje in
- oprema za začasno hranjenje in obdelavo nevarnih frakcij pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje.

Naprave, ki se jih potrebuje za izvajanje javne službe in so lahko tudi v lasti uporabnikov storitev javne službe, so:

- zabojniki za zbiranje ostankov komunalnih odpadkov in ločenih frakcij v objektih in stavbah, v katerih se izvaja proizvodna ali storitvena dejavnost.

12. Nadzor nad izvajanjem javne službe

59. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in javne službe izvaja občinska uprava ali njen pooblaščen izvajalec nadzora in inšpekcijske službe.

13. Kazenske določbe**60. člen**

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem ostankov komunalnih odpadkov,
 2. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru,
 3. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij, na prevzemnih mestih, v stavbah, v katerih se izvaja proizvodna in storitvena dejavnost in pri kateri nastajajo ločene frakcije,
 4. ne zagotovi pogojev za prevzem kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih in zbirnem centru,
 5. ne zagotovi pogojev za prevzem nevarnih frakcij v zbiralnici nevarnih frakcij, premični zbiralnici nevarnih frakcij in zbirnem centru,
 6. ne prevzema ostankov komunalnih odpadkov, skladno z letnim programom,
 7. ne prevzema ločenih frakcij, skladno z letnim programom,
 8. ne prevzema kosovnih odpadkov, skladno z letnim programom,
 9. ne prevzema nevarnih frakcij, skladno z letnim programom,
 10. ne vzdržuje zabojnikov v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi,
 11. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju ostankov komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov onesnažil,
 12. ne zagotavlja snaznosti prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra,
 13. ne zagotovi oddaje prevzetih odpadkov za obdelavo, predelavo ali odstranitve,
 14. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru prevzemanja ločenih frakcij, v predelavo, skladno s predpisom o ravnanju z odpadno embalažo,
 15. ne pripravi letnih programov zbiranja odpadkov v predpisanem roku,
 16. ne obvesti o izpadu prevzema ostankov komunalnih odpadkov zaradi višje sile,
 17. ne prevzema in prevaža komunalne odpadkov s posebnimi vozili, skladno predpisom,
 18. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe,
 19. ne izdela registra prevzemnih mest,
 20. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov.
- Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca iz prvega odstavka tega člena.

61. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ni pravna oseba:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v zabojnikih ali v vrečkah,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami od 39. do 49. člena,
4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času,
5. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe,
6. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,

7. prepušča odpadke, ki niso kosovni odpadki, na prevzemnih mestih za kosovne odpadke in

8. piše in lepi plakate na zabojnikih za prepuščanje komunalnih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

62. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba in:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v zabojnikih ali v vrečkah,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami od 39. do 49. člena,
4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času,
5. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti v zabojnikih ali vrečkah za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov,
6. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe,
7. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
8. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev,
9. piše in lepi plakate na zabojnike za prepuščanje ostankov komunalnih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim delom iz prvega odstavka tega člena.

14. Prehodne in končne določbe**63. člen**

Pogoje in obveznosti izvajanja javne službe uredita pristojni organ Občine Sv. Jurij ob Ščavnici ter izvajalec javne službe v Koncesijski pogodbi za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici.

64. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

65. člen

Izvajalec javne službe pripravi letni program zbiranja komunalnih odpadkov prvič za leto 2004 do 15. 10. 2003.

66. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o obveznem zbiranju, odstranjevanju, odlaganju komunalnih odpadkov, ravnanju z odpadki na območju Občine Gornja Radgona (Uradne objave, Vestnik, št. 1/92).

67. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35206-00001/2003

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 26. avgusta 2003.

Župan
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l. r.

ZREČE

4607. Sklep o javni razgrnitvi predloga odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprt prostor Občine Zreče

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 71/93) in 29. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02) izdajam

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprt prostor Občine Zreče

1. člen

Javno se razgrne predlog odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprt prostor Občine Zreče.

2. člen

Predlog odloka se nanaša na nekatera ureditvena območja in odprti prostor Občine Zreče, za katera niso bili izdelani prostorski ureditveni pogoji, območja pa so v odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 - dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče - dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 68/03) opredeljena kot zazidljiva.

3. člen

Predlog bo javno razgrnjen v prostorih sejne sobe Občine Zreče, in sicer 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu RS.

4. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava predloga. Javna obravnava bo v četrtek, 20. novembra 2003, ob 18. uri, v sejni sobi Občine Zreče.

5. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na javno razgrnjen osnutek na kraju razgrnitve ali pisno po pošti na Občinsko upravo občine Zreče.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-05-12/ 2003-2
Zreče, dne 21. oktobra 2003.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

VLADA

4608. Uredba o spremembah uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. julija do 31. decembra 2003

Na podlagi 5. člena in v zvezi z 19. ter 126. členom zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1 in 58/02 – ZMR-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. julija do 31. decembra 2003

1. člen

V uredbi o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. julija do 31. decembra 2003 (Uradni list RS, št. 62/03 in 79/03) se v Prilogi 1 za tarifno oznako 0102 10 10 črta besedilo, ki se glasi:

»0102 90	– Druge:	
	– – domačih pasem:	
	– – – z maso nad 300 kg:	
	– – – – telice (samice goveda, ki še niso telile):	
0102 90 51	– – – – – za zakol	30,00 SIT/kg ž.m.**
	– – – – – krave:	
0102 90 61	– – – – – za zakol	30,00 SIT/kg ž.m.**
	– – – – – druge:	
0102 90 71	– – – – – za zakol	75,00 SIT/kg ž.m.**«.

Za opombo, ki sledi tarifni oznaki 0102 10 10, se črta opomba, ki se glasi:

»** Za izvoz živega goveda za zakol slovenskega porekla v države Evropske unije velja navedena višina podpore, za izvoz v druge države se navedena višina pomnoži s faktorjem 1,50.«.

Za tarifno oznako 0409 00 00 se črta besedilo, ki se glasi:

»0701	Krompir, svež ali ohlajen	
0701 90	– Drug:	
0701 90 90	– – drug	3,00/kg«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-22/2000-21
Ljubljana, dne 23. oktobra 2003.
EVA 2003-2311-0282

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

4609. Uredba o dopolnitvah uredbe o avtonomnem ukrepu znižanja ali ukinitve carinskih stopenj za določeno blago

Na podlagi prvega odstavka 9. člena zakona o carinski tarifi (Uradni list RS, št. 66/00) ter v zvezi s prvim odstavkom 3. člena uredbe o natančnejših pogojih za določitev avtonomnih ukrepov znižanja ali ukinitve carinskih stopenj (Uradni list RS, št. 120/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o dopolnitvah uredbe o avtonomnem ukrepu znižanja ali ukinitve carinskih stopenj za določeno blago

1. člen

V uredbi o avtonomnem ukrepu znižanja ali ukinitve carinskih stopenj za določeno blago (Uradni list RS, št. 116/02, 27/03, 49/03, 72/03, 86/03 – popravek in 92/03) se v prilogi:

– za tarifno oznako 2203 00 10 doda besedilo, ki se glasi:

»2204	Vino iz svežega grozdja, vključno ojačena vina; grozdni mošt, razen tistega iz tar. št. 2009	
	– Druga vina; grozdni mošt, katerega fermentacija je ustavljena z dodajanjem alkohola:	
2204 29	– – drugo:	
2204 29 10	– – – vino, razen tistega, ki spada pod tar. podšt. 2204 10, v steklenicah z žičnimi košaricami; drugače polnjeno vino zaradi dodatnega tlaka zaradi ogljikovega dioksida v raztopini, med 1 in 3 bari, merjeno pri temperaturi 20 °C	pr
	– – – drugo:	
	– – – – z dejansko vsebnostjo alkohola do vključno 13 vol. %:	
	– – – – – kakovostna in vrhunska vina, pridelana v vinorodnih okoliših:	
	– – – – – bela:	
2204 29 12	– – – – – Bordeaux	pr
2204 29 13	– – – – – Bourgogne	pr
2204 29 17	– – – – – Val de Loire	pr
2204 29 18	– – – – – drugje	pr
	– – – – – druga:	
2204 29 42	– – – – – Bordeaux	pr
2204 29 43	– – – – – Bourgogne	pr
2204 29 44	– – – – – Beaujolais	pr
2204 29 46	– – – – – Côtes-du-Rhône	pr
2204 29 47	– – – – – Languedoc-Roussillon	pr
2204 29 48	– – – – – Val de Loire	pr
2204 29 58	– – – – – drugje	pr
	– – – – – druga:	
	– – – – – bela:	
2204 29 62	– – – – – Sicilia	pr
2204 29 64	– – – – – Veneto	pr
2204 29 65	– – – – – drugje	pr
	– – – – – druga:	
2204 29 71	– – – – – Puglia	pr
2204 29 72	– – – – – Sicilia	pr
2204 29 75	– – – – – drugje	pr
	– – – – z dejansko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 13 vol. % pa do vključno 15 vol. %:	
	– – – – – kakovostna in vrhunska vina, pridelana v vinorodnih okoliših:	

2204 29 81	- - - - - bela	pr
2204 29 82	- - - - - druga	pr
	- - - - - druga:	
2204 29 83	- - - - - bela	pr
2204 29 84	- - - - - druga	pr
	- - - - z dejansko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 15 vol.% pa do vključno 18 vol.%,	
2204 29 87	- - - - - Marsala	pr
2204 29 88	- - - - - Samos in Muscat de Lemnos	pr
2204 29 89	- - - - - Porto	pr
2204 29 91	- - - - - Madeira in Setubal muscatel	pr
2204 29 92	- - - - - Sherry (Jerez, Xeres)	pr
2204 29 93	- - - - - Tokay (Aszu in Szamorodni)	pr
2204 29 94	- - - - - druga	pr
	- - - - z dejansko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 18 vol.% pa do vključno 22 vol.%,	
2204 29 95	- - - - - Porto	pr
2204 29 96	- - - - - Madeira, Sherry in Setubal muscatel	pr
2204 29 97	- - - - - Tokay (aszu in szamorodni)	pr
2204 29 98	- - - - - druga	pr
2204 29 99	- - - - z dejansko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 22 vol.%,	pr«;
- za tarifno oznako 3911 90 11 doda besedilo, ki se glasi:		
»3911 90 13	- - - poli(tio-1,4-fenilen)	pr«;
- pred tarifno oznako 8408 10 39 doda besedilo, ki se glasi:		
»8408 10 31	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«;
- pred tarifno oznako 8408 10 49 doda besedilo, ki se glasi:		
»8408 10 41	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«;
- pred tarifno oznako 8408 10 59 doda besedilo, ki se glasi:		
»8408 10 51	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«;
- pred tarifno oznako 8408 10 69 doda besedilo, ki se glasi:		
»8408 10 61	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«;
- pred tarifno oznako 8408 10 79 doda besedilo, ki se glasi:		
»8408 10 71	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«;
- za tarifno oznako 8408 10 79 doda besedilo, ki se glasi:		
	»- - - nad 1000 KW do vključno 5000 KW:	
8408 10 81	- - - - za morska plovila iz tar. številke od 8901 do 8906, vlačilce iz tar. podštevilke 8904 00 10 in bojne ladje iz tar. podštevilke 8906 10 00	pr«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-14/2000-20

Ljubljana, dne 23. oktobra 2003.

EVA 2003-2111-0104

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

4610. Sprememba poslovnika Vlade Republike Slovenije

Na podlagi četrtega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94 – ZODPM, 23/96, 47/97, 23/99 – ZSOVA, 119/00, 30/01 – ZODPM-C in 52/02 – ZDU-1) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**SPREMEMBO POSLOVNIKA
Vlade Republike Slovenije**

1. člen

V poslovniku Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/01, 23/02 in 54/03) se drugi odstavek 37. člena spremeni tako, da se glasi:

»Vlada lahko za podpis posamezne pogodbe ali dogovora, ki ga sklene vlada, pooblasti ministra ali drugega funkcionarja, predstojnika organa v sestavi, predstojnika vladne službe ali načelnika upravne enote.«.

2. člen

Sprememba poslovnika Vlade Republike Slovenije začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 023-12/2001-14
Ljubljana, dne 23. oktobra 2003.
EVA 2003-1511-0006

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

VSEBINA

VLADA

4548. Uredba o uravnavanju obsega vinogradniških površin 14265
4608. Uredba o spremembah uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. julija do 31. decembra 2003 14371
4609. Uredba o dopolnitvah uredbe o avtonomnem ukrepu znižanja ali ukinitve carinskih stopenj za določeno blago 14372
4610. Sprememba poslovnika Vlade Republike Slovenije 14374

MINISTRSTVA

4549. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Brda (2002–2011) 14280
4550. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Istra (1999–2008) 14280
4551. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Grintovec (2000–2009) 14281
4552. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Gotenica (2002–2011) 14282
4553. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kamnik (2000–2009) 14283
4554. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Mala Gora-Ortnek (2002–2011) 14284
4555. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Rogaška Slatina (2002–2011) 14285
4556. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Struge (2002–2011) 14286
4557. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravnik (2001–2010) 14287
4558. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zreče (2001–2010) 14287
4559. Sklep o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sevnica (2003–2012) 14288
4560. Sklep o javni razgrnitvi osnutka gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šmarje (2003–2012) 14289
4561. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o krmnih dodatkih 14289
4562. Navodilo o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2003 14294

USTAVNO SODIŠČE

4563. Odločba o razveljavitvi odločitev o stroških postopka 14295

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4564. Sklep o potrditvi samostojnega delovnega zvezka: ABC 1, POSLUŠAMO – GOVORIMO, PIŠEMO – BEREMO, 3 deli, samostojni delovni zvezek za slovenščino – jezik v 1. razredu devetletne osnovne šole 14296

4565. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: SVET ŠTEVIL 1, učbenik z elementi delovnega zvezka za matematiko za prvi razred 14296
4566. Sklep o potrditvi delovnega zvezka: SVET ŠTEVIL 1, delovni zvezek za matematiko za prvi razred 14297
4567. Sklep o potrditvi delovnega zvezka: ICH UND DEUTSCH 2, delovni zvezek za nemščino v 5. razredu devetletnega osnovnošolskega izobraževanja 14297
4568. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA, učbenik z elementi delovnega zvezka 14297
4569. Sklep o potrditvi učbenika z elementi delovnega zvezka: DIATONIČNA HARMONIKA, 1. del, učbenik z elementi delovnega zvezka za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja 14298
4570. Sklep o potrditvi učbenika: DIATONIČNA HARMONIKA, učbenik za diatonično harmoniko v 1. razredu osnovnega glasbenega izobraževanja 14298
4571. Sklep o potrditvi zbirke nalog: ZBIRKA NALOG ZA SREDNJEŠOLCE, MATEMATIKA, KOTNE FUNKCIJE, VEKTORJI, zbirka nalog za matematiko v 2. letniku gimnazijskega izobraževanja 14298
4572. Sklep o potrditvi učbenika: MATEMATIKA – števila, 1. letnik srednjega strokovnega izobraževanja za odrasle 14298
4573. Sklep o potrditvi učbenika: MATEMATIKA – linearna funkcija 1. letnik srednjega strokovnega izobraževanja za odrasle 14299
4574. Pravilnik o spremembah pravilnika o načinu in pogojih dodeljevanja ter kriterijih za dostop do čezmejnih prenosnih zmogljivosti 14299
4575. Poročilo o gibanju plač za avgust 2003 14300

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

4576. Sklep o višini cene storitve »Pomoč na domu« 14300

BREŽICE

4577. Sprememba odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice 14300

CELJE

4578. Sklep o javni razgrnitvi predloga Lokacijskega načrta za pešpot s kolesarsko stezo od cerkve Sv. Duha do Šmartinskega jezera 14302
4579. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem 14302

ČRNOMELJ

4580. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2003 14302
4581. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Črnomelj 14303
4582. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj 14305
4583. Pravilnik o spremembah pravilnika o načinu vre-

dnotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj	14306	4598. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za ureditev komunalne infrastrukture za naselji Štanjel in Kobdilj	14346
4584. Pravilnik o načinu vrednotenja športnih programov in objektov v Občini Črnomelj (uradno prečiščeno besedilo)	14307	4599. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za staro jedro naselja Štanjel	14349
4585. Sklep Občinskega sveta občine Črnomelj o ukinitvi statusa javnega dobra	14312	METLIKA	
4586. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kanizarica in Blatnik	14312	4600. Odlok o predkupni pravici Občine Metlika na nepremičninah	14352
4587. Program priprave za občinski lokacijski načrt mestno jedro Črnomlja	14313	4601. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska knjižnica Metlika	14352
DOLENJSKE TOPLICE		4602. Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Metlika	14355
4588. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah	14314	MIRNA PEČ	
4589. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Dolenjske Toplice	14326	4603. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč	14357
KAMNIK		RADEČE	
4590. Cenik proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja	14339	4604. Odlok o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Radeče	14357
KIDRIČEVO		SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
4591. Odlok o komunalnih taksah v Občini Kidričevo	14339	4605. Odlok o dodelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici	14358
4592. Odlok o komunalnem prispevku v Občini Kidričevo	14341	4606. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občini Sv. Jurij ob Ščavnici	14362
4593. Odlok o ustanovitvi javnega glasila Ravno polje	14343	ZREČE	
4594. Sklep o določitvi programske zasnove glasila "Ravno polje"	14345	4607. Sklep o javni razgrnitvi predloga odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za nekatera ureditvena območja naselij in odprt prostor Občine Zreče	14371
4595. Sklep o povišanju cen prorgamov vrtca v Javnem vzgojno varstvenem zavodu Vrtec Kidričevo	14345		
4596. Sklep o višini najemnine za šotor	14345		
4597. Sprememba pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	14346		
KOMEN			