Uradni list Republike Slovenije

Internet: http://www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 59 Ljubljana, petek 20. 6. 2003 Cena 1540 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIII

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2943. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, 3. člena in prve alinee 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

UKAZ
o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za izjemne zasluge pri obrambi svobode in uveljavljanju suverenosti Republike Slovenije ter za vsa dejanja v dobro slovenske države, podeljujem

Zlati častni znak svobode Republike Slovenije Milanu Kučanu, bivšemu predsedniku Republike Slovenije.

Št. 996-01-1/2003
Ljubljana, dne 19. junija 2003.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

VLADA

2944. Sprememba akta o ustanovitvi javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad"

Na podlagi 4. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SPREMEMBO AKTA
o ustanovitvi javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad"

1. člen

V aktu o ustanovitvi javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad" (Uradni list RS, št. 63/01, 78/01 in 33/03) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

"6. člen
(namen ustanove)

(1) Namen ustanove je podeljevanje štipendij in drugih oblik študijskih pomoči:

– slovenskim državljanom za študij na priznanih tujih univerzah,

– tujim študentom za študij na univerzah oziroma visokošolskih zavodih v Republiki Sloveniji in

– tujim raziskovalcem za sodelovanje pri raziskovalnih projektih oziroma programih, ki se izvajajo v raziskovalnih jedrih v gospodarstvu oziroma v raziskovalnih organizacijah v Republiki Sloveniji.

(2) Štipendije se lahko podeljujejo izjemoma tudi za izobraževanje na srednješolski ravni izobraževanja predvsem za izobraževanje po izobraževalnih programih gimnazije zaradi zagotavljanja nadaljevanja dodiplomskega izobraževanja.".

2. člen

Ta sprememba akta se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne z dnem sprejema.

Št. 691-18/2001-6
Ljubljana, dne 12. junija 2003.
EVA 2003-3311-0154

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

2945. Sklep o spremembi sklepa o ustanovitvi Agencije za železniški promet

Na podlagi 21. člena zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 92/99, 11/01, 33/01, 52/02 in 110/02) in v skladu s 6. členom zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP
o spremembi sklepa o ustanovitvi Agencije za železniški promet

1. člen

V sklepu o ustanovitvi Agencije za železniški promet (Uradni list RS, št. 30/03) se v naslovu ter v 1. in 3. členu besedilo "Agencija za železniški promet" nadomesti z besedilom "Javna agencija za železniški promet Republike Slovenije" v ustreznem sklonu.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 343-15/2003-3
Ljubljana, dne 16. junija 2003.
EVA 2003-2411-0048

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2946. Pravilnik o obrazcu spričevala o poklicni maturi

Na podlagi 75. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK
o obrazcu spričevala o poklicni maturi

1. člen

S tem pravilnikom se določi vsebina in oblika obrazca spričevala o poklicni maturi v osnovni in posebni različici ter v treh jezikovnih različicah.

2. člen

Obrazec spričevala o poklicni maturi je sestavljen iz splošnega in posebnega dela, ki sta oblikovana v slovenski in slovensko-italijanski oziroma slovensko-madžarski različici.

Vse različice tega obrazca so velikosti 21 cm x 29,7 cm, v A4 formatu in natisnjene na 120 gr. dokumentnem papirju v dvobarvnem tisku z grbom Republike Slovenije v podtisku.

3. člen

Obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi je v osnovni in posebni različici (spričevalo s pohvalo).

Obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi (osnovna različica) vsebuje enako besedilo v vseh treh jezikovnih različicah, s tem, da je v drugih dveh različicah obrazca dodano isto besedilo v italijanščini oziroma madžarščini.

Obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi s pohvalo (posebna različica) ima poleg vsebine, ki je v osnovni različici, na prvi strani v imenu listine dodano besedilo »s pohvalo« in besedilo izreka pohvale.

Obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi s pohvalo (posebna različica) vsebuje enako besedilo v vseh treh jezikovnih različicah, s tem da je v drugih dveh različicah obrazca dodano isto besedilo v italijanščini oziroma madžarščini.

4. člen

Obrazec posebnega dela spričevala o poklicni maturi – obvestilo o uspehu pri poklicni maturi je v vseh treh jezikovnih različicah enake velikosti in na istovrstnem papirju kot obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi in je njegov sestavni del.

Obrazec posebnega dela spričevala o poklicni maturi – obvestilo o uspehu pri poklicni maturi v slovensko-italijanski različici vsebuje poleg besedila, ki je v osnovni različici, še isto besedilo v italijanščini.

Obrazec posebnega dela spričevala o poklicni maturi – obvestilo o uspehu pri poklicni maturi v slovensko-madžarski različici vsebuje poleg besedila, ki je v osnovni različici, še isto besedilo v madžarščini.

5. člen

Obrazci spričevala o poklicni maturi so priloge 1 do 9 tega pravilnika in njegov sestavni del.

6. člen

Spričevala o poklicni maturi se izdajajo na obrazcih, določenih s tem pravilnikom, osebam, ki opravijo poklicno maturo od leta 2003 dalje.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati odredba o obrazcu spričevala o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 53/02).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-138/03
Ljubljana, dne 29. maja 2003.
EVA 2003-3311-0128

Ministrstvo za šolstvo,
znanost in šport
minister
dr. Slavko Gaber l. r.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....

(ime in sedež šole)

SPRIČEVALO

o poklicni maturi

.....

(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....

opravil-a poklicno maturo

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe

.....

po izobraževalnem programu .....

(vrsta izobraževalnega programa)

.....

(ime izobraževalnega programa)

M.P. .....

(ravnatelj)

Številka spričevala ...., dne .....

25597-II-0824-03

Ponatis prepovedan!

DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,30**

Spričevalo o poklicni maturi izda šola tistemu, ki je pri vseh predmetih poklicne mature dosegel pozitivno oceno, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....
(ime in sedež šole)

SPRIČEVALO

o poklicni maturi s pohvalo

.....
(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....

opravil-a poklicno maturo

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe

.....

po izobraževalnem programu .....
(vrsta izobraževalnega programa)

.....
(ime izobraževalnega programa)

Za izjemen uspeh pri poklicni maturi Vam izrekamo pohvalo.

M.P. .....
(ravnatelj)

Številka spričevala ...., dne .....

25596-II-0825-03

Ponatis prepovedan!

DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,30 a**

Spričevalo o poklicni maturi s pohvalo izda šola tistemu, ki je pri poklicni maturi dosegel 20 točk, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....
(ime in sedež šole)

OBVESTILO
o uspehu pri poklicni maturi

.....
(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju .....

je opravljal-a ..... od ..... do .....
(poklicno maturo ali izpit iz posameznega predmeta ali preizkus znanja)

po izobraževalnem programu .....
(vrsta izobraževalnega programa)

.....
(ime izobraževalnega programa)

.....
(naziv srednje strokovne izobrazbe)

Pri poklicni maturi je dosegel-a takle uspeh:

Skupni del

.....

.....

Izbirni del

.....

.....
(izdelek / storitev / seminarska naloga z zagovorom ali ime predmeta)

Splošni učni uspeh ..... točk

Številka obvestila o uspehu .....

.....
(ravnatelj)

M.P.

Številka spričevala ...., dne .....

Obvestilo o uspehu pri poklicni maturi izda šola tistemu, ki je opravljal poklicno maturo oziroma posamezne izpite iz predmetov poklicne mature, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) ali preizkus znanja, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Ocenjevanje pri poklicni maturi

Poklicna matura se opravlja iz štirih predmetov, ki jih določi Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje za izobraževalni program. Uspeh pri predmetih se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.
Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.
Splošni učni uspeh pri poklicni maturi se izraža v točkah kot seštevek ocen vseh predmetov in znaša od 8 do 20 točk.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....
(ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola)

SPRIČEVALO o poklicni maturi
PAGELLA di maturità professionale

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
nato-a il nella località in data

opravil-a poklicno maturo
ha superato la maturità professionale

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe / conseguendo il seguente titolo d' istruzione media professionale

.....

po izobraževalnem programu .....
in base al programma scolastico (vrsta izobraževalnega programa / programma scolastico specifico)

.....
(ime izobraževalnega programa / denominazione generale del programma scolastico)

M.P. .....
Timbro (ravnatelj / il preside)

Številka spričevala ...., dne .....
Numero della pagella A il

25605-II-1003-03
Ponatis prepovedan!
DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,181**

Spričevalo o poklicni maturi izda šola tistemu, ki je pri vseh predmetih poklicne mature dosegel pozitivno oceno, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

L' allievo che è risultato positivo in tutte le materie della maturità professionale riceve dalla scuola la pagella di maturità professionale, in armonia con l' art. 44 della Legge sulla maturità (G.U. RS num. 15/03) e l' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS num. 12/96 e modifiche).

La pagella in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della Legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....
(ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola)

SPRIČEVALO o poklicni maturi s pohvalo
PAGELLA di maturità professionale con lode

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
nato-a il nella località in data

opravil-a poklicno maturo
ha superato la maturità professionale

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe / conseguendo il seguente titolo d' istruzione media professionale

.....

po izobraževalnem programu .....
in base al programma scolastico (vrsta izobraževalnega programa / programma scolastico specifico)

.....
(ime izobraževalnega programa / denominazione generale del programma scolastico)

Za izjemen uspeh pri poklicni maturi Vam izrekamo pohvalo.
Per l' eccellente profitto alla maturità professionale viene assegnata la lode.

M.P. .....
Timbro (ravnatelj / il preside)

Številka spričevala ...., dne .....
Numero della pagella A il

Spričevalo o poklicni maturi s pohvalo izda šola tistemu, ki je pri poklicni maturi dosegel 20 točk, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

L' allievo che alla maturità professionale ha conseguito 20 punti riceve dalla scuola la pagella di maturità con lode in base all' art.44 della legge sulla maturità (G.U. RS num. 15/03) e all' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS num. 12/96 e modifiche).

La pagella in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....
(ime in sedež šole / denominazione e sede della scuola)

OBVESTILO o uspehu pri poklicni maturi
NOTIFICA di profitto di maturità professionale

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju .....
nato-a il nella località

je opravljal-a ..... od ..... do .....
ha sostenuto (poklicno maturo ali izpit iz posameznega predmeta ali preizkus znanja) nel periodo da a
(maturità professionale o esame di materia o verifica del sapere)

po izobraževalnem programu .....
in base al programma scolastico (vrsta izobraževalnega programa / programma scolastico specifico)

.....
(ime izobraževalnega programa / denominazione generale del programma scolastico)

.....
(naziv srednje strokovne izobrazbe / denominazione dell' istruzione tecnica media)

Pri poklicni maturi je dosegel-a takle uspeh / Il/la candidato/a ha ottenuto il seguente profitto alla maturità professionale:

Skupni del
Parte obbligatoria
comune .....

.....

Izbirni del
Parte
opzionale .....

.....
(izdelek / storitev / seminarska naloga z zagovorom ali ime predmeta)
(prova / servizio / tesina di seminario con discussione o denominazione della materia)

Splošni učni uspeh ..... točk
Profitto generale in punti

Številka obvestila o uspehu .....
Numero della notifica di profitto

.....
(ravnatelj / il preside)

M.P.
Timbro

Številka spričevala .....
Numero della pagella

A

....., dne .....
il

25607-II-1005-03 **Ponatis prepovedan!** DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,181 b**

Obvestilo o uspehu pri poklicni maturi izda šola tistemu, ki je opravljal poklicno maturo oziroma posamezne izpite iz predmetov poklicne mature, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) ali preizkus znanja, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Ocenjevanje pri poklicni maturi

Poklicna matura se opravlja iz štirih predmetov, ki jih določi Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje za izobraževalni program. Uspeh pri predmetih se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.
Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.
Splošni učni uspeh pri poklicni maturi se izraža v točkah kot seštevek ocen vseh predmetov in znaša od 8 do 20 točk.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

L' allievo che ha sostenuto la maturità professionale ovvero singoli esami di materia della maturità professionale, riceve dalla scuola la notifica di profitto, in base all' art. 44 della Legge sulla maturità (G.U. RS num. 15/03), e riceve notifica pure per la verifica del sapere in base all' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS num. 12/96 e modifiche).

Valutazione della maturità professionale

La maturità professionale prevede quattro materie definite dal Consiglio degli esperti della Repubblica di Slovenia per l' istruzione tecnica e professionale per il programma scolastico specifico.
Il profitto viene valutato con i seguenti voti:

– *ottimo (5), molto buono(4), buono(3), sufficiente(2), insufficiente(1).*

Il voto *insufficiente (1)* è negativo, gli altri voti sono positivi.
Il candidato che in una o più materie risulta negativo ha profitto negativo. Il profitto generale per la maturità professionale si esprime in punti ed è dato dalla somma di tutti i voti ottenuti nelle materie e va da un minimo di 8 ad un massimo di 20 punti.

La pagella in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della Legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....
(ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye)

SPRIČEVALO o poklicni maturi
szakmai érettségi BIZONYÍTVÁNY

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
született helységben -án/-én

opravil-a poklicno maturo
szakmai érettségi vizsgát tett

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe / Ezzel a következő szakmai képesítést szerezte meg

.....

po izobraževalnem programu .....
a következő képzési program szerint (vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....
(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

M.P. .....
P.H. (ravnatelj / igazgató)

Številka spričevala ...., dne .....
A bizonyítvány száma -án/-én

25600-II-1009-03

Ponatis prepovedan!

DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,191**

Spričevalo o poklicni maturi izda šola tistemu, ki je pri vseh predmetih poklicne mature dosegel pozitivno oceno, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Szakmai érettségi bizonyítványt az iskola annak állít ki, aki a szakmai érettségi vizsga minden tantárgyánál pozitív osztályzatot kapott, éspedig Az érettségi vizsgáról szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 03/15. sz.) 44. cikke, valamint A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke alapján.

A jelen bizonyítvány A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....
(ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye)

SPRIČEVALO o poklicni maturi s pohvalo
szakmai érettségi BIZONYÍTVÁNY dicsérettel

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
született helységben -án/-én

opravil-a poklicno maturo
szakmai érettségi vizsgát tett

S tem si je pridobil-a naziv srednje strokovne izobrazbe / Ezzel a következő szakmai képesítést szerezte meg

.....

po izobraževalnem programu .....
a következő képzési program szerint (vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....
(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

Za izjemen uspeh pri poklicni maturi Vam izrekamo pohvalo.
A szakmai érettségi vizsgán nyújtott kiváló eredményéért dicséretben részesítjük Önt.

M.P.
P.H. ..... (ravnatelj / igazgató)

Številka spričevala ...., dne .....
A bizonyítvány száma -án/-én

Spričevalo o poklicni maturi s pohvalo izda šola tistemu, ki je pri poklicni maturi dosegel 20 točk, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) in 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Szakmai érettségi bizonyítványt dicsérettel az iskola annak állít ki, aki a szakmai érettségi vizsgán 20 pontot ért el, éspedig Az érettségi vizsgáról szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 03/15. sz.) 44. cikke, valamint A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke alapján.

A jelen bizonyítvány A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....
(ime in sedež šole / az iskola neve és székhelye)

OBVESTILO o uspehu pri poklicni maturi
ÉRTESÍTŐ a szakmai érettségi vizsgán elért eredményről

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju .....
született helységben

je opravljal-a ..... od ..... do .....
végzett (poklicno maturo ali posamezne izpitne enote ali preizkus znanja) -tól -ig
(szakmai érettségi vizsgát vagy egyes vizsgaegységeket vagy tudásfelmérést)

po izobraževalnem programu .....
a következő képzési program szerint (vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....
(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

.....
(naziv srednje strokovne izobrazbe / a szakmai képesítés neve)

Pri poklicni maturi je dosegel-a takle uspeh / A szakmai érettségi vizsgán a következő eredményt érte el:

Skupni del
Közös rész

.....

.....

Izbirni del
Választható rész .....

.....
(izdelek / storitev / seminarska naloga z zagovorom ali ime predmeta)
(termék / szolgáltatás / szemináriumi dolgozat védéssel vagy a tantárgy neve)

Splošni učni uspeh ..... točk
Tanulmányi átlageredmény pont

Številka obvestila o uspehu .....
Az értesítő száma

.....
(ravnatelj / igazgató)

M.P.
P.H.

Številka spričevala .....
A záróvizsga száma

....., dne .....
Kelt

25602-II-1011-03

Ponatis prepovedan!

DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – **Obr. 1,191 b**

Obvestilo o uspehu pri poklicni maturi izda šola tistemu, ki je opravljal poklicno maturo oziroma posamezne izpite iz predmetov poklicne mature, na podlagi 44. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) ali preizkus znanja, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe).

Ocenjevanje pri poklicni maturi

Poklicna matura se opravlja iz štirih predmetov, ki jih določi Strokovni svet RS za poklicno in strokovno izobraževanje za izobraževalni program. Uspeh pri predmetih se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.
Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.
Splošni učni uspeh pri poklicni maturi se izraža v točkah kot seštevek ocen vseh predmetov in znaša od 8 do 20 točk.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Értesítőt a szakmai érettségi vizsgán elért eredményről az iskola annak állít ki, aki szakmai érettségi vizsgát tett, vagy a szakmai érettségi egyes tantárgyaiból vizsgázott, éspedig Az érettségi vizsgáról szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 03/15. sz.) 44. cikke alapján, vagy tudásfelmérésen vett részt, éspedig A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke alapján.

Osztályozás a szakmai érettségi vizsgán

Szakmai érettségi vizsgát négy tantárgyból kell tenni, éspedig a képzési programban a Szlovén Köztársaság Szakképzési Szaktanácsa által jóváhagyottak közül. A tantárgyaknál elért eredményt a következő osztályzatokkal értékeljük:

– *kitűnő (5), jeles (4), jó (3), elégséges (2), elégtelen (1).*

Az *elégtelen* osztályzat *(1)* negatív, a többi pozitív.
Annak a jelöltnek, aki egy vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, elégtelen az átlageredménye.
A szakmai vizsga átlageredményét pontokban fejezzük ki az összes tantárgy osztályzatainak összegeként, amely 8-tól 20 pontig terjedhet.

A jelen okirat A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

2947. **Pravilnik o obrazcu spričevala o zaključnem izpitu**

Na podlagi 75. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK
o obrazcu spričevala o zaključnem izpitu

1. člen

S tem pravilnikom se določi vsebina in oblika obrazca spričevala o zaključnem izpitu v osnovni in posebni različici ter v treh jezikovnih različicah.

2. člen

Obrazec spričevala o zaključnem izpitu je sestavljen iz splošnega in posebnega dela, ki sta oblikovana v slovenski in slovensko-italijanski oziroma slovensko-madžarski različici.

Vse različice tega obrazca so velikosti 21 cm x 29,7 cm, v A4 formatu in natisnjene na 120 gr. dokumentnem papirju v dvobarvnem tisku z grbom Republike Slovenije v podtisku.

3. člen

Obrazec splošnega dela spričevala o zaključnem izpitu je v osnovni in posebni različici (spričevalo s pohvalo).

Obrazec splošnega dela spričevala o zaključnem izpitu (osnovna različica) vsebuje enako besedilo v vseh treh jezikovnih različicah, s tem, da je v drugih dveh različicah obrazca dodano isto besedilo v italijanščini oziroma madžarščini.

Obrazec splošnega dela spričevala o zaključnem izpitu s pohvalo (posebna različica) ima poleg vsebine, ki je v osnovni različici, na prvi strani v imenu listine dodano besedilo »s pohvalo« in besedilo izreka pohvale.

Obrazec splošnega dela spričevala o zaključnem izpitu s pohvalo (posebna različica) vsebuje enako besedilo v vseh treh jezikovnih različicah, s tem da je v drugih dveh različicah obrazca dodano isto besedilo v italijanščini oziroma madžarščini.

4. člen

Obrazec posebnega dela spričevala o zaključnem izpitu – obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu je v vseh treh jezikovnih različicah enake velikosti in na istovrstnem papirju kot obrazec splošnega dela spričevala o poklicni maturi in je njegov sestavni del.

Obrazec posebnega dela spričevala o zaključnem izpitu – obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu v slovensko-italijanski različici vsebuje poleg besedila, ki je v osnovni različici, še isto besedilo v italijanščini.

Obrazec posebnega dela spričevala o zaključnem izpitu – obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu v slovensko-madžarski različici vsebuje poleg besedila, ki je v osnovni različici, še isto besedilo v madžarščini.

5. člen

Obrazci spričevala o zaključnem izpitu so priloge 1 do 9 tega pravilnika in njegov sestavni del.

6. člen

Spričevala o zaključnem izpitu se izdajajo na obrazcih, določenih s tem pravilnikom, osebam, ki opravijo poklicno maturo od leta 2003 dalje.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-139/03
Ljubljana, dne 29. maja 2003.
EVA 2003-3311-0129

Ministrstvo za šolstvo,
znanost in šport
minister
dr. Slavko Gaber l. r.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja)

SPRIČEVALO

o zaključnem izpitu

.....

(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....

opravil-a zaključni izpit

S tem si je pridobil-a naziv ..... poklicne izobrazbe
(nižje / srednje)

.....

po izobraževalnem programu .....
(vrsta izobraževalnega programa)

.....
(ime izobraževalnega programa)

.....

M.P.

.....
(odgovorna oseba)

Številka spričevala ...., dne .....

Spričevalo o zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel pozitivno oceno, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja)

SPRIČEVALO

o zaključnem izpitu s pohvalo

.....

(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....

opravil-a zaključni izpit

S tem si je pridobil-a naziv ..... poklicne izobrazbe
(nižje / srednje)

.....

po izobraževalnem programu .....
(vrsta izobraževalnega programa)

.....
(ime izobraževalnega programa)

Za izjemen uspeh pri zaključnem izpitu Vam izrekamo pohvalo.

.....

M.P.

.....
(odgovorna oseba)

Številka spričevala ...., dne .....

25226-IV-0828-03 Ponatis prepovedan! DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – Obr. 1,40 a

Spričevalo o zaključnem izpitu s pohvalo izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel oceno odlično (5), na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja)

OBVESTILO

o uspehu pri zaključnem izpitu

.....

(ime in priimek)

rojen-a dne ..... v kraju .....

je opravljal-a zaključni izpit od ..... do ..... po izobraževalnem programu

.....

(vrsta izobraževalnega programa)

.....

(ime izobraževalnega programa)

naziv ..... (nižje / srednje) poklicne izobrazbe .....

Pri zaključnem izpitu je dosegel-a takle uspeh:

Teoretični del

.....

.....

Praktični del

.....

Zaključni izpit je opravil-a s/z splošnim učnim uspehom.

.....

M.P.

Številka obvestila o uspehu ....

(odgovorna oseba)

Številka spričevala ...., dne .....

25227-IV-0829-03 Ponatis prepovedan! DZS d.d., ZALOŽNIŠTVO TISKOVIN – Obr. 1,40 b

Obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je opravljal zaključni izpit ali posamezne izpitne enote zaključnega izpita, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Ocenjevanje pri zaključnem izpitu

Izpitne enote so določene z izobraževalnim programom. Uspeh pri izpitnih enotah se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.

Splošni učni uspeh se določi z ocenami:

– *odličen, prav dober, dober, zadosten, nezadosten.*

Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....

.....
(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia)

SPRIČEVALO
o zaključnem izpitu
PAGELLA
dell' esame di licenza

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
nato-a il a in data

opravil-a zaključni izpit – ha superato l' esame di licenza

S tem si je pridobil-a naziv ..... poklicne izobrazbe
(nižje / srednje)
Ha così concluso il titolo di l'istruzione professionale .....
(inferiore / media)

.....

po izobraževalnem programu .....
per il programma (vrsta izobraževalnega programa / tipo del programma d' istruzione)

.....
(ime izobraževalnega programa / denominazione del programma d' istruzione)

.....

M.P.
Timbro

.....
(odgovorna oseba / il responsabile)

Številka spričevala ...., dne .....
Numero della pagella A il

Spričevalo o zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel pozitivno oceno, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

In armonia con l' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS, num. 12/96 e modifiche) e con l' art. 49 del Regolamento sugli esami di licenza nella scuola professionale e nella scuola media professionale (G.U. RS num. 102/99 e modifiche) all' allievo che in tutte le unità dell' esame di licenza ha ottenuto valutazione positiva la scuola rilascia la pagella dell' esame di licenza; nella scuola del sistema duale la pagella viene rilasciata dalla scuola e dalla competente camera.

La pagella in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della Legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....

.....
(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia)

SPRIČEVALO
o zaključnem izpitu s pohvalo
PAGELLA
dell' esame di licenza con lode

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
nato-a il a in data

opravil-a zaključni izpit – ha superato l' esame di licenza

S tem si je pridobil-a naziv ..... (nižje / srednje) poklicne izobrazbe
Ha così concluso il titolo di l'istruzione professionale ..... (inferiore / media)

.....

po izobraževalnem programu .....
per il programma (vrsta izobraževalnega programa / tipo del programma d' istruzione)

.....
(ime izobraževalnega programa / denominazione del programma d' istruzione)

Za izjemen uspeh pri zaključnem izpitu Vam izrekamo pohvalo.
Per l' eccellente profitto conseguito all' esame di licenza viene assegnata la lode.

.....

M.P.
Timbro

.....
(odgovorna oseba / il responsabile)

Številka spričevala ...., dne .....
Numero della pagella A il

Spričevalo o zaključnem izpitu s pohvalo izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel oceno odlično (5), na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

In armonia con l' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS, num. 12/96 e modifiche) e con l' art. 49 del Regolamento sugli esami di licenza nella scuola professionale e nella scuola media professionale (G.U. RS num. 102/99 e modifiche) all' allievo che in tutte le unità dell' esame di licenza ha ottenuto valutazione ottima (5) la scuola rilascia la pagella dell' esame di licenza con lode; nella scuola del sistema duale la pagella viene rilasciata dalla scuola e dalla competente camera.

La pagella in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della Legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia)

OBVESTILO o uspehu pri zaključnem izpitu
NOTIFICA di profitto all' esame di licenza

.....

(ime in priimek / nome e cognome)

rojen-a dne ..... v kraju .....
nato-a il a

je opravljal-a zaključni izpit od ..... do ..... po izobraževalnem programu
ha sostenuto l'esame di licenza nel periodo da a in base al programma d'istruzione

.....

(vrsta izobraževalnega programa / tipo del programma d'istruzione)

.....

(ime izobraževalnega programa / denominazione del programma d'istruzione)

naziv ..... poklicne izobrazbe .....
(nižje / srednje)

titolo dell' istruzione professionale ....., ...
(inferiore / media)

Pri zaključnem izpitu je dosegel-a takle uspeh - All'esame di licenza ha conseguito il seguente profitto:

Teoretični del - Parte teorica

....

....

Praktični del - Parte pratica

....

Zaključni izpit je opravil-a
L' esame di licenza è stato superato con profitto generale

s/z

splošnim učnim uspehom.

.....

M.P.
Timbro

Številka obvestila o uspehu .....
Numero della notifica di profitto

.....
(odgovorna oseba / il responsabile)

Številka spričevala .....
Numero della pagella

....., dne .....
A il

Obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je opravljal zaključni izpit ali posamezne izpitne enote zaključnega izpita, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Ocenjevanje pri zaključnem izpitu

Izpitne enote so določene z izobraževalnim programom. Uspeh pri izpitnih enotah se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.

Splošni učni uspeh se določi z ocenami:

– *odličen, prav dober, dober, zadosten, nezadosten.*

Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

In armonia con l' art. 75 della Legge dell' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS, num. 12/96 e modifiche) e con l' art. 49 del Regolamento sugli esami di licenza nella scuola professionale e nella scuola media professionale (G.U. RS num. 102/99 e modifiche) all' allievo che ha sostenuto l' esame di licenza o singole unità dell' esame di licenza la scuola rilascia la notifica di profitto dell' esame di licenza; nella scuola del sistema duale la notifica viene rilasciata dalla scuola e dalla competente camera.

Valutazione dell' esame di licenza

Le unità d' esame sono stabilite dal programma scolastico. Il profitto delle unità d' esame viene valutato con i seguenti voti:

– *ottimo (5), molto buono(4), buono(3), sufficiente(2), insufficiente(1).*

Il voto *insufficiente (1)* è negativo, gli altri voti sono positivi.

Il profitto finale ha i seguenti voti:

– *ottimo, molto buono, buono, sufficiente, insufficiente.*

Il candidato valutato negativamente in una o più materie ha profitto finale negativo.

Questo documento in base alla disposizione del punto 21 dell' art. 28 della Legge sulle tasse amministrative (G.U. RS num. 8/00 e modifiche) è esentasse.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye)

SPRIČEVALO
o zaključnem izpitu
záróvizsga
BIZONYÍTVÁNY

.....

(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
született helységben -án, -én

opravil-a zaključni izpit – záróvizsgát tett

S tem si je pridobil-a naziv ..... poklicne izobrazbe
Ezzel a következő (nižje/srednje / alapfokú/középfokú) szakképesítést szerezte meg

.....

po izobraževalnem programu .....
a következő program szerint (vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....

(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

.....

M.P.
P.H.

.....

(odgovorna oseba / felelős személy)

Številka spričevala .....
A záróvizsga száma

....., dne .....
Kelt

Spričevalo o zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel pozitivno oceno, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Záróvizsga-bizonyítványt az iskola, duális rendszerben az iskola és az illetékes kamara annak állít ki, aki a záróvizsga minden vizsgaegységénél pozitív osztályzatot kapott, éspedig A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke és Az alap- és középfokú szakképzés záróvizsgáiról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/102. sz. és módosításai) 49. cikke alapján.

A jelen bizonyítvány A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....

.....

(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye)

SPRIČEVALO
o zaključnem izpitu s pohvalo
záróvizsga BIZONYÍTVÁNY dicsérettel

.....

(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju ..... je dne .....
született helységben -án, -én

opravil-a zaključni izpit – záróvizsgát tett

S tem si je pridobil-a naziv ..... poklicne izobrazbe
Ezzel a következő (nižje/srednje / alapfokú/középfokú) szakképesítést szerezte meg

.....

po izobraževalnem programu .....
a következő program szerint (vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....

(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

Za izjemen uspeh pri zaključnem izpitu Vam izrekamo pohvalo.
A záróvizsgán elért kiváló eredményért dicséretben részesítjük Önt.

.....

M.P.
P.H.

.....

(odgovorna oseba / felelős személy)

Številka spričevala ...., dne .....
A záróvizsga száma Kelt

Spričevalo o zaključnem izpitu s pohvalo izda šola, v dualni organizaciji izobraževanja pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je pri vseh izpitnih enotah zaključnega izpita dosegel oceno odlično (5), na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Za to spričevalo se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Záróvizsga-bizonyítványt dicsérettel az iskola, duális rendszerben az iskola és az illetékes kamara annak állít ki, aki a záróvizsga minden vizsgaegységénél kitűnő osztályzatot (5) kapott, éspedig A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke és Az alap- és középfokú szakképzés záróvizsgáiról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/102. sz. és módosításai) 49. cikke alapján.

A jelen bizonyítvány A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

.....

.....
(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye)

OBVESTILO o uspehu pri zaključnem izpitu
ÉRTESÍTŐ a záróvizsgán elért eredményről

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

rojen-a dne ..... v kraju .....
született helységben

je opravljal-a zaključni izpit od ..... do ..... po izobraževalnem programu
záróvizsgát tett -tól -ig a következő képzési program szerint

.....
(vrsta izobraževalnega programa / a képzési program fajtája)

.....
(ime izobraževalnega programa / a képzési program neve)

naziv ..... poklicne izobrazbe .....
a/az (nižje/srednje / alapfokú/középfokú) szakképesítés neve

Pri zaključnem izpitu je dosegel-a takle uspeh - A záróvizsgán az alábbi eredményt érte el:

Teoretični del - Elméleti rész

....

....

Praktični del - Gyakorlati rész

....

Zaključni izpit je opravil-a s/z
A záróvizsgát

splošnim učnim uspehom.
átlageredménnyel tette le.

.....

M.P.
P.H.

Številka obvestila o uspehu .....
Az értesítő száma

.....
(odgovorna oseba / felelős személy)

Številka spričevala .....
A záróvizsga száma

....., dne .....
Kelt

Obvestilo o uspehu pri zaključnem izpitu izda šola, v dualni organizaciji pa šola in pristojna zbornica tistemu, ki je opravljal zaključni izpit ali posamezne izpitne enote zaključnega izpita, na podlagi 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe) in 49. člena Pravilnika o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 102/99 in spremembe).

Ocenjevanje pri zaključnem izpitu

Izpitne enote so določene z izobraževalnim programom. Uspeh pri izpitnih enotah se ocenjuje z ocenami:

– *odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2), nezadostno (1).*

Ocena *nezadostno (1)* je negativna, ostale ocene so pozitivne.

Splošni učni uspeh se določi z ocenami:

– *odličen, prav dober, dober, zadosten, nezadosten.*

Kandidat, ki je pri enem ali več predmetih negativno ocenjen, ima nezadosten uspeh.

Za to listino se po določbi 21. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in spremembe) ne plača upravne takse.

Értesítőt a záróvizsgán elért eredményről az iskola, duális rendszerben az iskola és az illetékes kamara annak állít ki, aki záróvizsgát tett, vagy a záróvizsga egyes egységeiből vizsgázott, éspedig A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikke és Az alap- és középfokú szakképzés záróvizsgáiról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/102. sz. és módosításai) 49. cikke alapján.

Osztályozás a záróvizsgán

A vizsgaegységek a képzési programban vannak meghatározva. A vizsgaegységeknél elért eredményt a következő osztályzatokkal értékeljük:

– *kitűnő (5), jeles (4), jó (3), elégséges (2), elégtelen (1).*

Az *elégtelen* osztályzat *(1)* negatív, a többi pozitív.

Az átlageredményt a következő osztályzatokkal fejezzük ki:

– *kitűnő, jeles, jó, elégséges, elégtelen.*

Annak a jelöltnek, aki egy vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, elégtelen az átlageredménye.

A jelen okirat A közigazgatási illetékekről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 00/8. sz. és módosításai) 28. cikkének 21. pontja értelmében mentes a közigazgatási illeték fizetése alól.

2948. Pravilnik o obrazcu izpisa iz evidence

Na podlagi 41. člena zakona o gimnazijah (Uradni list RS, št. 12/96 in 59/01) in 75. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) ter za izvrševanje 55. člena zakona o maturi (Uradni list RS, št. 15/03) izdaja minister za šolstvo, znanost in šport

PRAVILNIK
o obrazcu izpisa iz evidence

1. člen

S tem pravilnikom se določi vsebina in oblika obrazca izpisa iz evidence v osnovni in dveh posebnih različicah glede na namen ter v vseh treh jezikovnih različicah.

Obrazec se uporablja za izdajo nadomestnih šolskih listin v skladu s 35. členom pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Uradni list RS, št. 96/99 in 108/99).

2. člen

Obrazec izpisa iz evidence v vseh različicah je velikosti 21 cm x 29,7 cm, A4 formata in natisnjen na 80 gr. brezlesnem papirju v enobarvnem tisku.

Obrazec izpisa iz evidence ima tri različice glede na namen:

– osnovna različica se uporablja za izdajanje šolskih listin kot nadomestnih spričeval o zaključku izobraževanja oziroma drugih šolskih listin, ki ne vsebujejo ocen (npr. maturitetnega spričevala oziroma spričevala o poklicni maturi in podobno);

– a – različica, ki vsebuje poleg vsebine obrazca izpisa iz evidence v osnovni različici tudi rubrike za vpis ocen, se uporablja za izdajanje nadomestnih šolskih listin za šolske listine z ocenami (npr. letna spričevala, obvestila o uspehu, potrdila o izpitu in podobno);

– b – različica, ki vsebuje poleg vsebine obrazca izpisa iz evidence v osnovni različici tudi rubrike za vpis doseženih točk, se uporablja za izdajanje nadomestnih šolskih listin za tiste listine, ki poleg ocen vsebujejo še točke (npr. obvestilo o uspehu pri splošni oziroma poklicni maturi).

3. člen

Na obrazcu izpisa v slovenski jezikovni različici izdajajo nadomestne šolske listine šole, ki izvajajo izobraževalne programe v slovenščini.

Na obrazcu izpisa v slovensko-italijanski jezikovni različici, ki poleg besedila obrazca v slovenščini, vsebuje še isto besedilo v italijanščini, izdajajo nadomestne šolske listine šole, ki izvajajo izobraževalne programe v italijanščini.

Na obrazcu izpisa v slovensko-madžarski jezikovni različici, ki poleg besedila obrazca v slovenščini, vsebuje še isto besedilo v madžarščini, izdajajo nadomestne šolske listine šole, ki izvajajo izobraževalne programe v slovenščini in madžarščini (dvojezično).

4. člen

Obrazec izpisa iz evidence, določen s tem pravilnikom, se začne uporabljati za izdajanje nadomestnih listin za vse šolske listine z uveljavitvijo tega pravilnika.

5. člen

Obrazci izpisa iz evidence so v prilogah od 1 do 9 tega pravilnika in so njegov sestavni del.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-140/03
Ljubljana, dne 29. maja 2003.
EVA 2003-3311-0130

Ministrstvo za šolstvo,
znanost in šport
minister
dr. Slavko Gaber l. r.

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja)

IZPIS IZ EVIDENCE

.....
(ime in priimek)

.....
(datum in kraj ter država rojstva)

.....
(šolsko leto – letnik)

.....
(vrsta in ime programa)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe)

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Ur. l. RS, št. 15/03), 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika)

.....
(ime izdajatelja)

.....
(datum in kraj izdaje)

....
(oznaka izpisa iz evidence)

M.P.

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja)

IZPIS IZ EVIDENCE

.....
(ime in priimek)

.....
(datum in kraj ter država rojstva)

.....
(šolsko leto – letnik)

.....
(vrsta in ime programa)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe)

je opravil-a ..... z naslednjim uspehom:

.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	

Splošni učni uspeh

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika)

.....
(ime izdajatelja)

.....
(datum in kraj izdaje)

....
(oznaka izpisa iz evidence)

M.P.

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)

REPUBLIKA SLOVENIJA

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja)

IZPIS IZ EVIDENCE

.....
(ime in priimek)

.....
(datum in kraj ter država rojstva)

je ..... pri ..... maturi dosegel-a naslednji uspeh:
(datum) (splošna / poklicna)

predmet	*ocena*	*število dodatnih točk*	*število točk*
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Splošni uspeh ..... ***točk***

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Uradni list RS št., 15/03) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika)

.....
(ime izdajatelja)

.....
(datum in kraj izdaje)

....
(oznaka izpisa iz evidence)

M.P.

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia) rilascia

IZPIS IZ EVIDENCE / ESTRATTO DAL REGISTRO

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / data, luogo e stato di nascita)

.....
(šolsko leto in letnik / anno scolastico e classe)

.....
(vrsta in ime programa / tipo e denominazione del programma)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe / indirizzo/profess. ovv. istruzione tecnico/professionale)

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Ur. l. RS, št. 15/03), 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
L' estratto dal registro viene rilasciato dalla scuola in base alle disposizioni dell' art. 55 della Legge sulla maturità (G.U. RS num. 15/03), dell' art. 41 della Legge sui ginnasi (G.U. RS num. 12/96 e modifiche), dell' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS num. 12/96 e modifiche) e dell' art. 35 del Regolamento sulla documentazione scolastica nella scuola media (G.U. RS num. 96/99 e modifiche) quale documento sostitutivo ma equivalente ai seguenti documenti originali:

.....
(ime in številka javne listine –izvirnika / denominazione e num. del documento ufficiale - originale)

.....
(ime izdajatelja / denominazione dell' istituzione che rilascia)

.....
(datum in kraj izdaje / data e luogo del rilascio)

....
(oznaka izpisa iz evidence / n. dell' estratto dal registro)

M.P.
timbro

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)
(luogo e data del rilascio del documento) (funzione e firma della persona autorizzata)

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

..... izdaja / rilascia
(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia)

IZPIS IZ EVIDENCE / ESTRATTO DAL REGISTRO

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / data, luogo e stato di nascita)

....
(šolsko leto in letnik / anno scolastico e classe) (vrsta in ime programa / tipo e denominazione del programma)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe / indirizzo/profess. ovv. istruzione tecnico/professionale)

je opravil-a / ha assolto ..... z naslednjim uspehom: / con il profitto seguente:

.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	

Splošni učni uspeh ..... Profitto generale .....

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
La scuola rilascia l' estratto dal registro in armonia con le disposizioni dell' art. 41 della Legge sui ginnasi (G.U. RS num. 12/96 e modifiche), dell' art. 75 della Legge sull' istruzione tecnica e professionale (G.U. RS num. 12/96 e modifiche) e dell' art. 35 del Regolamento sulla documentazione scolastica nella scuola media (G.U. RS num. 96/99 e modifiche) quale documento sostitutivo ma equivalente ai seguenti documenti originali:

.....
(ime in številka javne listine –izvirnika / denominazione e num. del documento ufficiale - originale)

.....
(ime izdajatelja / denominazione dell' istituzione che rilascia)

.....
(datum in kraj izdaje / data e luogo del rilascio)

....
(oznaka izpisa iz evidence / n. dell' estratto dal registro)

M.P.
timbro

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)
(luogo e data del rilascio del documento) (funzione e firma della persona autorizzata)

REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja / denominazione e sede dell' istituzione che rilascia) rilascia il seguente

IZPIS IZ EVIDENCE / ESTRATTO DALL'EVIDENZA

.....
(ime in priimek / nome e cognome)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / data, luogo e stato di nascita)

je ..... pri ..... maturi dosegel-a naslednji uspeh:
in (datum / data) ha ottenuto (splošna/poklicna / maturità generale/professionale) il seguente profitto all'esame di maturità:

predmet *materia*	*ocena* *voto*	*št. dodatnih točk* *punti aggiunti*	*št. točk* *punteggio finale*
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Splošni uspeh ..... ***točk***
Profitto generale ***punti***

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Uradni list RS št., 15/03) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
La scuola rilascia questo estratto dall' evidenza in base alle disposizioni dell' art.55 della Legge sulla maturità (G.U. RS num. 15/03) e in base all' art.35 del Regolamento sulla documentazione scolastica nell' istruzione media (G.U. RS num. 96/99 e modifiche) in sostituzione del documento ufficiale. L' estratto ha la validità del documento originale:

.....
(ime in številka javne listine –izvirnika / denominazione e num. del documento ufficiale - originale)

.....
(ime izdajatelja / denominazione dell' istituzione che rilascia)

.....
(datum in kraj izdaje / data e luogo del rilascio)

....
(oznaka izpisa iz evidence / num. dell' estratto)

M.P.
TIMBRO

....
(kraj in datum izdaje listine) (funkcija in podpis pooblaščene osebe)
(luogo e data di rilascio dell' estratto) (funzione e firma della persona autorizzata)

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye) kiállítja

IZPIS IZ EVIDENCE / NYILVÁNTARTÁSI KIVONAT

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / születésének ideje, helye, országa)

.....
(šolsko leto in letnik / tanév és évfolyam)

.....
(vrsta in ime programa / a program fajtája és neve)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe / irányzat/szakma, illetve szakmai/szakképesítés)

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Ur. l. RS, št. 15/03), 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
A jelen nyilvántartási kivonatot az iskola Az érettségi vizsgáról szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 03/15. sz.) 55. cikkével, A gimnáziumokról szóló törvény törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 41. cikkével, illetve A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikkével, valamint A középiskolai dokumentációról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/96. sz. és módosításai) 35. cikkével összhangban helyettesítő okiratként adja ki, amely egyenértékű az alábbi eredeti okirattal:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika / az eredeti okirat neve és száma)

.....
(ime izdajatelja / a kiállító neve)

.....
(datum in kraj izdaje / a kiállítás helye és ideje)

....
(oznaka izpisa iz evidence / a nyilvántartási kivonat jele)

M.P.
P.H.

....
(kraj in datum izdaje listine / az okirat kiadásának helye és ideje) (funkcija in podpis pooblaščene osebe / felelős személy aláírása és beosztása)

REPUBLIKA SZLOVÉN SLOVENIJA KÖZTÁRSASÁG

.....

..... izdaja / kiállítja
(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye)

IZPIS IZ EVIDENCE / NYILVÁNTARTÁSI KIVONAT

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / születésének ideje, helye, országa)

....
(šolsko leto in letnik / tanév és évfolyam) (vrsta in ime programa / a program fajtája és neve)

.....
(smer/poklic oz. naziv poklicne/strokovne izobrazbe / irányzat/szakma, illetve szakmai/szakképesítés)

je opravil-a / elvégezte ..... z naslednjim uspehom: / a következő eredménnyel:

.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	
.....		.....	

Splošni učni uspeh ..... Tanulmányi átlageredmény .....

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 41. člena Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) oz. 75. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 12/96 in spremembe) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
A jelen nyilvántartási kivonatot az iskola A gimnáziumokról szóló törvény törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 41. cikkével, illetve A szakiskolai és szakközépiskolai képzésről szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 96/12. sz. és módosításai) 75. cikkével, valamint A középiskolai dokumentációról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/96. sz. és módosításai) 35. cikkével összhangban helyettesítő okiratként adja ki, amely egyenértékű az alábbi eredeti okirattal:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika / az eredeti okirat neve és száma)

.....
(ime izdajatelja / a kiállító neve)

.....
(datum in kraj izdaje / a kiállítás helye és ideje)

....
(oznaka izpisa iz evidence / a nyilvántartási kivonat jele)

M.P.
P.H.

....
(kraj in datum izdaje listine / az okirat kiadásának helye és ideje) (funkcija in podpis pooblaščene osebe / felelős személy aláírása és beosztása)

REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

.....

..... izdaja
(ime in sedež izdajatelja / a kiállító neve és székhelye) állítja ki

IZPIS IZ EVIDENCE / NYILVÁNTARTÁSI KIVONAT

.....
(ime in priimek / utó- és családi név)

.....
(datum in kraj ter država rojstva / születésének ideje, helye és országa)

je ..... pri ..... maturi dosegel-a naslednji uspeh:
(datum / dátum) -án/-én a/az (splošna/poklicna / általános/szakmai) érettségi vizsgán az alábbi eredményt érte el:

predmet *tantárgy*	*ocena* *osztályzat*	*št. dodatnih točk* *pluszpontok száma*	*št. točk* *pontszám*
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Splošni uspeh ..... ***točk***
Átlageredmény ***pont***

Ta izpis iz evidence šola izdaja v skladu z določbami 55. člena Zakona o maturi (Uradni list RS št., 15/03) ter 35. člena Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 96/99 in spremembe) kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna naslednji izvirni javni listini:
A jelen nyilvántartási kivonatot az iskola Az érettségi vizsgáról szóló törvény (SzK Hiv. Lapja, 03/15. sz.) 55. cikkével és A középiskolai dokumentációról szóló szabályzat (SzK Hiv. Lapja, 99/96. sz. és módosításai) 35. cikkével összhangban helyettesítő okiratként adja ki, amely egyenértékű az alábbi eredeti okirattal:

.....
(ime in številka javne listine - izvirnika / az eredeti okirat neve és száma)

.....
(ime izdajatelja / a kiállító neve)

.....
(datum in kraj izdaje / a kiállítás helye és ideje)

....
(oznaka izpisa iz evidence / a nyilvántartási kivonat jelzése)

M.P.
P.H.

....
(kraj in datum izdaje listine / az okirat kiadásának helye és ideje) (funkcija in podpis pooblaščene osebe / felelős személy aláírása és beosztása)

2949. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije

Na podlagi četrtega odstavka 17. člena zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 60/99) izdaja ministrica za regionalni razvoj

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije

1. člen

V 1. členu pravilnika o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije (Uradni list RS, št. 52/00, 111/00 in 44/01) se črta beseda »dogovorjenih«.

2. člen

V 2. členu se za drugim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»RRA, ki so jih za njihovo delo pooblastile sodelujoče občine, se pri izvajanju razvojnih nalog iz 1. točke 3. člena tega pravilnika povezujejo v mrežo razvojnih institucij z lokalnimi izvajalskimi razvojnimi institucijami, ki so jih občine ustanovile ali jih pooblastile za razvoj in ki na območju statistične regije delujejo v ožjih teritorialno in funkcionalno zaključenih razvojnih regijah z izraženo splošno prepoznavno geografsko in kulturno identiteto ter podobnimi razvojnimi problemi.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek, dosedanji tretji pa četrti odstavek.

3. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»RRA spodbujajo razvoj v regiji tako, da:

1. opravljajo naslednje razvojne naloge:

a) pripravljanje regionalnih in skupnih razvojnih programov ter njihovo usklajevanje z državnimi dokumenti razvojnega načrtovanja,

b) koordiniranje dela lokalnih razvojnih organizacij in regijskih enot nacionalnih in regionalnih javnih institucij, ki sodelujejo pri pripravi in izvajanju regionalnega razvojnega programa,

c) spremljanje, poročanje in nadzor izvajanja regionalnih razvojnih programov,

d) svetovanje in prijava projektov na razpise za dodeljevanje regionalnih razvojnih spodbud,

e) organiziranje in koordinacija drugih nalog s področja regionalne strukturne politike,

f) sodelovanje pri pripravi državnih dokumentov razvojnega načrtovanja; strategije regionalnega razvoja Slovenije in državnega razvojnega programa,

g) izvedba pilotnih inovativnih projektov v občinah in regijah,

h) administrativne, strokovne in tehnične naloge pri pripravi in izvedbi skupnih razvojnih projektov iz regionalnih razvojnih programov,

i) tehnična podpora programskemu odboru regije;

2. opravljajo naloge skupnega regionalnega pomena po pooblastilu programskega odbora regije, predvsem:

a) regijske mikrokreditne sheme,

b) regijske garancijske sheme,

c) regijske štipendijske sheme.

Naloge skupnega regionalnega pomena morajo RRA opravljati v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, izvrševanje proračuna in nadzor nad državnimi pomočmi. Pri opravljanju teh nalog morajo voditi ločene finančne evidence.

RRA morajo voditi javno evidenco o vseh končnih prejemnikih razvojnih spodbud ter biti vključene v informacijski sistem Agencije Republike Slovenije za regionalni razvoj.«

4. člen

Za 6. členom se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

RRA lahko upravlja regijsko mikrokreditno, štipendijsko ali garancijsko shemo, če pridobi posebno potrdilo o usposobljenosti s strani Agencije Republike Slovenije za regionalni razvoj. V primeru pogodbene povezave dveh ali več organizacij iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika se v statistični regiji lahko izda potrdilo o usposobljenosti le eni organizaciji. Potrdilo o usposobljenosti se izda organizaciji, ki:

1. je vpisana v evidenco RRA pri Agenciji Republike Slovenije za regionalni razvoj,

2. ima ustrezne kadre, prostore in opremo za upravljanje regijskih shem in izkaže kapitalsko ustreznost ter strokovno usposobljenost,

3. ima pri upravljanju regijske garancijske sheme podpisano pogodbo za vezavo zbranih sredstev pri izbranih bankah kot namenski dolgoročni depozit, ki omogoča vezavo po nekomercialnih obrestnih merah in multiplikacijo sredstev regijske garancijske sheme z bančnimi.«

5. člen

V prvem odstavku 8. člena se za besedo »ustanoviteljev« doda vejica in za njo besedilo: »sredstev državnega proračuna za izvajanje nalog iz 3. člena tega pravilnika«.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-48/2003
Ljubljana, dne 16. junija 2003.
EVA 2003-2111-0063

mag. Zdenka Kovač l. r.
Ministrica
za regionalni razvoj

2950. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud samoupravnim lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam

Za izvrševanje uredbe o podrobnejših pogojih in merilih za dodeljevanje spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj (Uradni list RS, št. 59/00 in 60/01) izdaja ministrica za regionalni razvoj

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud samoupravnim lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam

1. člen

V besedilu drugega odstavka 17. člena pravilnika o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud samoupravnim lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam (Uradni list RS, št. 108/02) se beseda »občinam« nadomesti z besedo »območjem«.

2. člen

V podnaslovu »1.Sofinanciranje priprave RRP in drugih razvojnih nalog RRA« se črta beseda »razvojnih«.

3. člen

Na koncu prvega odstavka 18. člena se doda nova peta alinea, ki se glasi:

»– priprava in izvedba nalog skupnega regionalnega pomena.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Spodbude se nanašajo na naloge RRA, ki so določene v predpisu, ki ureja organizacijo in pogoje za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije (v nadaljnjem besedilu: naloge RRA).«.

4. člen

Prvi odstavek 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Upravičeni stroški lahko zajemajo sofinanciranje do 100% stroškov dela, storitev in materiala pri izvajanju nalog RRA.«.

V drugem odstavku se za besedilom: »Priprava in ažuriranje RRP« črta besedilo: »iz prve alinee prejšnjega odstavka«. V tretji alinei se beseda »sintezna« nadomesti z besedo »skupna«, beseda »faktor« pa z besedo »dejavnik«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Za sofinanciranje nalog RRA je potrebna predložitev štiriletnega okvirnega programa dela in podrobnega letnega finančnega načrta. Del spodbude je stalen, glede na višino razpoložljivih sredstev v državnem proračunu, del spodbude pa spremenljiv, glede na značilnosti posamezne regije. Kot značilnosti regije se upoštevajo:

– število občin na območju statistične regije,

– skupna ocena razvojnih možnosti regije (možnosti za financiranje investicij; dostop do informacij o tržišču in tehnologiji, organizacija in management; kvaliteta življenja v regiji; človeški dejavnik; obstoječa gospodarska struktura in infrastruktura, družbeno socialno okolje),

– obseg posebnih nalog, ki jih opravi RRA (izvedba pilotnih inovativnih projektov v občinah in regijah ipd.).«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek. V njem se v prvem stavku za besedilom: »Sofinanciranje inovativnih pilotnih projektov« črta besedilo: »iz sedme alinee prvega odstavka«. V zadnjem stavku pa se za besedama »pooblastilo občin« doda vejica in za njo besedilo: »programskega odbora regije ali Vlade Republike Slovenije«.

5. člen

V prvem odstavku 22. člena se za besedilom: »Spodbude se dodeljujejo na podlagi« doda besedilo: »javnega razpisa za sofinanciranje nalog RRA ali«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»V pogodbi o dodelitvi spodbude se podrobneje opredeli vsebino in obseg nalog RRA, ki so predmet sofinanciranja, način in obliko poročanja prejemnika o poteku izvajanja nalog, ter postopek nadzora nad porabo sredstev.«.

Šesti odstavek se črta.

6. člen

V drugem odstavku 24. člena se druga alinea spremeni tako, da se glasi:

»– izgradnjo regionalne razvojne infrastrukture v regijah, v skladu z navodilom o prednostnih območjih dodeljevanja spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj (Uradni list RS, št. 44/01), ki predstavlja izvedbo RRP, vključno s pripravo prostorske in investicijske dokumentacije,«.

7. člen

V drugem odstavku 25. člena se besedilo: »uredbi o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98, 48/99, 102/99, 69/00 in 97/00)« nadomesti z besedilom: »po predpisu, ki ureja kategorizacijo državnih cest«.

V tretjem odstavku se na koncu prve alinee doda besedilo: »in tehnološki ter inovacijski centri,«. Na koncu tretje alinee se doda besedilo: »,varstveno delovni centri, štipendijski skladi in druge spodbude mladini ter spodbude za zaposlovanje,«. Za peto alineo se dodata novi šesta in sedma alinea, ki se glasita:

»– informacijska infrastruktura: izgradnja informacijskega omrežja v regiji,

– spodbude za razvoj podeželja.«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Spodbude iz druge alinee 24. člena se prednostno dodeljujejo regijam A in B v skladu z navodilom o prednostnih območjih dodeljevanja spodbud, pomembnih za skladni regionalni razvoj. Regijam C in D se lahko dodeli največ 15% razpoložljivih sredstev za ta namen.«.

8. člen

Na koncu prvega odstavka 27. člena se doda besedilo:

»V primeru, ko je prejemnik sredstev RRA le-ta nastopa v vlogi posrednika pri dodeljevanju državnih sredstev. RRA lahko pridobiva sredstva le, če je s strani programskega odbora regije pooblaščena za izvajanje konkretnih nalog. Pri izvajanju nalog mora RRA upoštevati predpise, ki urejajo javna naročila, izvrševanje proračuna in o nadzoru državnih pomoči.«.

9. člen

V petem odstavku 28. člena se v prvem stavku za besedama »dodelitvi spodbude« črta besedilo: »s sodelujočimi občinami«.

10. člen

V naslovu 29. člena se črta beseda: »občinam«.

11. člen

V prvem odstavku 30. člena se za besedo »nepremičnin« doda besedilo: »ter kapitalskih naložb«.

V celotnem besedilu se besedna zveza »stvarno premoženje« v vseh sklonih nadomesti z besedo »premoženje« v ustreznih sklonih.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

Za prenos premoženja po postopku, ki ga ureja ta člen, ne veljajo določbe drugega odstavka 27. člena in 28. člena tega pravilnika.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Sklep o prenosu premoženja sprejme Vlada Republike Slovenije.«

Dosedanji četrti odstavek postane šesti odstavek, dosedanji peti sedmi, dosedanji šesti pa osmi odstavek.

V osmem odstavku se za osmo alineo doda nova deveta alinea, ki se glasi:

»– predlog sklepa Vlade Republike Slovenije o prenosu državnega premoženja v last ali upravljanje samoupravnih lokalnih skupnosti z namenom vlaganja tega premoženja v regionalne razvojne projekte,« Dosedanja deveta alinea postane deseta alinea.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-47/2003-1
Ljubljana, dne 6. junija 2003.
EVA 2003-2111-0064

mag. Zdenka Kovač l. r.
Ministrica
za regionalni razvoj

2951. Pravilnik o pogojih, ki jih mora za izvajanje javnih pooblastil izpolnjevati poklicna zbornica

Na podlagi drugega odstavka 111. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) izdaja minister za okolje, prostor in energijo

PRAVILNIK
o pogojih, ki jih mora za izvajanje javnih pooblastil izpolnjevati poklicna zbornica

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa kadrovske in prostorske pogoje ter pogoje glede opreme in organizacije poslovanja, ki jih morata izpolnjevati Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZAPS) za izvajanje javnih pooblastil iz 8., 9. in 10. točke prvega odstavka in Inženirska zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IZS) za izvajanje javnih pooblastil iz 8., 9., 10. in 11. točke drugega odstavka 110. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02).

2. člen
(temeljni pogoji)

(1) ZAPS in IZS (v nadaljnjem besedilu: poklicna zbornica) morata zagotavljati kadrovske pogoje za izvajanje javnih pooblastil v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

(2) Prostori, v katerih poklicna zbornica izvaja javna pooblastila, morajo ustrezati pogojem, ki so določeni s tem pravilnikom in s predpisi, s katerimi se določajo minimalni tehnični pogoji za izvajanje javnih pooblastil področja graditve objektov, zagotavljanja varstva in zdravja pri delu, sanitarnega varstva in varstva pred požarom.

(3) Oprema, s pomočjo katere poklicna zbornica izvaja javna pooblastila, mora ustrezati pogojem, ki so določeni s tem pravilnikom.

3. člen
(kadrovski pogoji)

(1) Poklicna zbornica mora imeti toliko ustrezno izobraženih in izkušenih oseb, ki so usposobljene za opravljanje del in nalog, ki se nanašajo na izvajanje javnih pooblastil, da so zagotovljeni pogoji za poslovanje v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje nosilcev javnih pooblastil in državne uprave.

(2) Osebe, ki vodijo upravni postopek oziroma odločajo v upravnih stvareh, ki se nanašajo na javna pooblastila, morajo biti zaposlene v poklicni zbornici in morajo izpolnjevati pogoje določene s predpisi, ki določajo izobrazbo, ki jo morajo imeti zaposleni za vodenje upravnega postopka in ki urejajo strokovni izpit iz upravnega postopka.

(3) Osebe iz prejšnjega odstavka, ki odločajo o vpisu v imenik oseb, ki so pridobile poklicno kvalifikacijo v državi članici Evropske unije, morajo izpolnjevati tudi pogoj aktivnega znanja angleškega jezika.

4. člen
(pogoji glede prostorov)

(1) Prostori poklicne zbornice morajo biti urejeni tako, da omogočajo nemoteno izvajanje javnih pooblastil.

(2) Prostori, v katerih poklicna zbornica opravlja javna pooblastila, morajo biti njena last, ali pa mora imeti zanje sklenjeno pogodbo o najemu za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti krajši od enega leta. Stavba, v kateri so ti prostori, se ne sme uporabljati za opravljanje storitev s področja prostorskega načrtovanja in projektiranja ter s področja graditve objektov.

(3) Velikost prostorov, v katerih poklicna zbornica izvaja javna pooblastila, mora ustrezati številu zaposlenih. Zagotovljeni morajo biti ločeni prostori za vodenje imenika, izdajo potrdil o pridobljenih statusih in opravljanje strokovnih izpitov.

(4) Prostori, namenjeni za vodenje imenika morajo biti zgrajeni in opremljeni tako, da vanje ne morejo vstopiti nepooblaščene osebe in da je zagotovljena zaščita osebnih podatkov.

(5) Prostori, namenjeni za opravljanje strokovnih izpitov, čakalnica in sanitarni prostori morajo funkcionalno oviranim osebam zagotavljati dostop, vstop in uporabo brez grajenih in komunikacijskih ovir.

5. člen
(pogoji glede opreme)

(1) Prostori, namenjeni za vodenja imenika in izdajo potrdil morajo biti opremljeni z ustrezno pisarniško in računalniško opremo, ki omogoča vodenje evidenc, zbiranje podatkov, javnost imenika in izdajanje potrdil o pridobljenih statusih oziroma podeljenih licencah. Računalniška oprema mora biti zavarovana v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

(2) Poklicna zbornica mora omogočiti ministrstvu, pristojnemu za prostorske in gradbene zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) računalniški dostop do imenika in evidence o opravljenih izpitih.

6. člen
(pogoji glede organizacije poslovanja)

(1) Pri izvajanju javnih pooblastil mora poklicna zbornica poslovati vseh pet delovnih dni v tednu najmanj štiri uradne ure na dan. Vzpostaviti morata takšno organizacijo poslovanja, da je imenik voden brez zaostankov in da se lahko najmanj enkrat mesečno opravljajo strokovni izpiti.

(2) Poklicna zbornica mora za izpolnjevanje pogojev, ki jih določa ta pravilnik, v svojih splošnih aktih opredeliti predvsem:

– ukrepe za preprečevanje nepooblaščenih in neregistriranih vstopov v prostore, namenjene vodenju imenika;

– ukrepe s katerimi se ministrstvu omogoči neposreden računalniški vpogled v imenik in evidence o opravljenih izpitih;

– ukrepe za vzpostavitev in delovanje notranje kontrole pri poslovanju poklicne zbornice na področju izvajanju javnih pooblastil;

– postopke poročanja ministrstvu o delu poklicne zbornice na področju izvajanju javnih pooblastil.

(3) K sprejetim aktom iz prejšnjega odstavka daje soglasje minister, pristojen prostorske in gradbene zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister).

7. člen

(dokumentacija o izpolnjevanju pogojev)

Zahtevi za izdajo odločbe o izpolnjevanju pogojev za izvajanje javnih pooblastil, ki jo pošlje ministru, mora poklicna zbornica priložiti naslednjo dokumentacijo o izpolnjevanju pogojev iz 3., 4. in 5. člena tega pravilnika:

– kopije diplom, potrdil, spričeval in drugih listin o izobrazbi in usposobljenosti oseb, ki bodo izvajale javna pooblastila,

– uporabno dovoljenje in projekt za vzdrževanje in obratovanje objekta, izdelan v skladu s predpisi o graditvi objektov ter kopijo eventualne pogodbe o najemu prostorov;

– popis opreme namenjene izvajanju javnih pooblastil in pisno izjavo pristojnega organa poklicne zbornice, s katero ta potrjuje, da poklicna zbornica razpolaga s to opremo;

– potrdilo vladne službe pristojne za informatizacijo javne uprave, da ima poklicna zbornica zagotovljen priključek na komunikacijsko omrežje državne uprave.

8. člen

(uskladitve)

(1) Če na dan, ko začne veljati ta pravilnik, ZAPS in IZS še nista ustanovljeni oziroma se ZAPS še ni izločila iz sedanje Inženirske zbornice Slovenije, ki je bila ustanovljena na podlagi 100.a člena zakona o graditvi objektov (Uradni list SRS, še 34/84 in 29/86, Uradni list RS, št. 71/93 - ZUN, 40/94 - odl. US, 69/94 - odl. US, 59/96, 45/99, 42/20 - odl. US, 52/20 - ZGPro in 52/20) (v nadaljnjem besedilu: IZS/97), se šteje, da IZS/97 izpolnjuje pogoje za izvajanje javnih pooblastil določenih s tem pravilnikom, vendar najdalj do začetka opravljanja nalog ZAPS in IZS.

(2) ZAPS in IZS lahko začneta z izvajanjem javnih pooblastil z dnem ko postane pravnomočna odločba o izpolnjevanju pogojev za izvajanje javnih pooblastil, ki jo izda minister na podlagi dokumentacije iz prejšnjega člena.

(3) ZAPS in IZS morata ministrstvu omogočiti računalniški dostop do imenika in evidence o opravljenih izpitih najpozneje v šestih mesecih po začetku poslovanja.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-06-41/2002
Ljubljana, dne 16. junija 2003.
EVA 2002-2511-0190

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

2952. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocestni odsek Slivnica – Pesnica na območju Nove Zrkovske ceste

Na podlagi prvega odstavka 31. člena v povezavi z četrtim odstavkom 45. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) minister za okolje, prostor in energijo sprejme

SKLEP
o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocestni odsek Slivnica – Pesnica na območju Nove Zrkovske ceste

I

Minister za okolje, prostor in energijo odreja javno razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocestni odsek Slivnica – Pesnica na območju Nove Zrkovske ceste (v nadaljnjem besedilu: predlog sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta), ki ga je izdelalo podjetje URBIS d.o.o. Maribor, št. projekta 061-LN/2003 v maju 2003, vključno s Poročilom o vplivih na okolje za odsek Nove Zrkovske ceste v Mariboru (Urbis d.o.o., št. projekta 062_PVO/03, maj 2003) in strokovnimi podlagami.

II

Javna razgrnitev bo potekala na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu RS za prostorsko planiranje, Dunajska 21, Ljubljana, v prostorih Zavoda za načrtovanje Mestne občine Maribor, Grajska ulica 7, Maribor in v prostorih Mestne četrti Pobrežje, Kosovelova ulica 11, Maribor v času od 27. 6. 2003 do 27. 7. 2003.

Javna obravnava bo potekala 3. 7. 2003 s pričetkom ob 18. uri v prostorih Mestne četrti Pobrežje, Kosovelova 11, Maribor.

V času javne razgrnitve in obravnave lahko na razgrnjeni predlog sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta dajo pripombe in predloge vsi zainteresirani organi, organizacije in posamezniki. Pripombe in predloge se lahko poda pisno ali ustno na javni obravnavi kot zapis v knjigo pripomb in predlogov na mestih javne razgrnitve ali posreduje na elektronski naslov info.urspp@gov.si (v rubriko zadeva navesti ključne besede "Nova Zrkovska cesta") do konca javne razgrnitve.

III

O pripombah in predlogih, danih v času javne razgrnitve, odloči pripravljavec po predhodnem mnenju pobudnika izdelave državnega lokacijskega načrta.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-21-9/02
Ljubljana, dne ? junija 2003.
EVA 2003-2511-0098

mag. Janez Kopač l. r.
Minister
za okolje, prostor in energijo

2953. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zdravstvenih poklicev razen zdravnikov in zobozdravnikov

Na podlagi 34. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 26/92, 13/93, 45/94 – odl. US, 37/95, 8/96, 59/99 – odl. US, 90/99, 98/99 – ZZdrS, 31/00, 36/00 – ZPDZC, 45/01) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zdravstvenih poklicev razen zdravnikov in zobozdravnikov

1. člen

V pravilniku o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zdravstvenih poklicev razen zdravnikov in zobozdravnikov (Uradni list RS, št. 60/01) se besedilo 6. člena spremeni tako, da se glasi:

"Ministrstvo za zdravje bo polletno refundiralo stroške plače pripravnika na podlagi mesečnih obračunov plače za redni mesečni obseg dela (174 ur) s pripadajočimi dodatki in povračili za prevoz na delo in z dela, regresom za prehrano med delom in sorazmernim delom regresa za letni dopust v višini, ki je določena z zakonom.

Delodajalec mora Ministrstvu za zdravje poročati o mesečnih obračunih plač pripravnikov iz prejšnjega odstavka na obrazcu, imenovanem "poročilo", ki ga določi Ministrstvo za zdravje, najpozneje do dvajsetega dne v naslednjem mesecu.

Delodajalec mora Ministrstvu za zdravje predložiti zahtevek za povrnitev sredstev iz prvega odstavka tega člena na obrazcu, imenovanem "zahtevek", ki ga določi Ministrstvo za zdravje, najpozneje do dvajsetega dne v naslednjem mesecu preteklega polletja.

Delodajalec Ministrstvu za zdravje izjemoma predloži zahtevek za povrnitev sredstev iz prvega odstavka tega člena v obdobju april 2003 do december 2003 na poziv Ministrstva za zdravje, najpozneje pa do 20. januarja 2004."

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-10/2003-1
Ljubljana, dne 3. junija 2003.
EVA 2001-2711-0071

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

2954. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zobozdravnikov

Na podlagi 25. člena zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 98/99, 67/02 in 15/03) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zobozdravnikov

1. člen

V pravilniku o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zobozdravnikov (Uradni list RS, št. 61/01 in 6/02) se besedilo 6. člena spremeni tako, da se glasi:

"Ministrstvo za zdravje bo polletno refundiralo stroške plače pripravnika na podlagi mesečnih obračunov plače za redni mesečni obseg dela (174 ur) s pripadajočimi dodatki in povračili za prevoz na delo in z dela, regresom za prehrano med delom in sorazmernim delom regresa za letni dopust v višini, ki je določena z zakonom.

Delodajalec mora Ministrstvu za zdravje poročati o mesečnih obračunih plač pripravnikov iz prejšnjega odstavka tega člena na obrazcu, imenovanem "poročilo", ki ga določi Ministrstvo za zdravje, najpozneje do dvajsetega dne v naslednjem mesecu.

Delodajalec mora Ministrstvu za zdravje predložiti zahtevek za povrnitev sredstev iz prvega odstavka tega člena na obrazcu, imenovanem "zahtevek", ki ga določi Ministrstvo za zdravje, najpozneje do dvajsetega dne v naslednjem mesecu preteklega polletja.

Delodajalec Ministrstvu za zdravje izjemoma predloži zahtevek za povrnitev sredstev iz prvega odstavka tega člena v obdobju april 2003 do december 2003 na poziv Ministrstva za zdravje, najpozneje pa do 20. januarja 2004."

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmii dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št, 0220-10/2003
Ljubljana, dne 3. junija 2003.
EVA 2003-2711-0020

dr. Dušan Keber l. r.
Minister za zdravje

2955. Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini

Na podlagi četrtega odstavka 5. člena zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02, 13/02-ZKrmi, 67/02) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta pravilnik natančneje predpisuje opredelitev, način razvrščanja, predpisovanja in izdajanja zdravil za uporabo v humani medicini.

2. člen

Posamezni pojmi iz tega pravilnika imajo naslednji pomen:

– Zdravniški recept je javna listina, ki jo na uradno veljavnem receptnem obrazcu izda strokovnjak, ki je usposobljen in pooblaščen za predpisovanje zdravil, kolikor ni s tem pravilnikom drugače predpisano.

– Naročilnica za zdravila je vrsta zdravniškega recepta, ki ga izda javni zdravstveni zavod ali pravna ali fizična oseba, ki opravlja zdravstveno dejavnost, za zdravila, ki jih potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti.

– Dobavnica za zdravila je listina, ki jo ob izdaji zdravil na naročilnico izda pooblaščena oseba za izdajanje zdravil.

– Neobnovljivi zdravniški recept je običajni recept, na katerega se zdravilo sme izdati le enkrat.

– Obnovljivi zdravniški recept je recept, na katerega se sme zdravilo večkrat izdati.

– Posebni zdravniški recept je na uradno veljavnem receptnem obrazcu napisan zdravniški recept, ki se izdaja v dveh izvodih, pri čemer mora biti na drugem izvodu označba "kopija". Na njem mora biti navedena zaporedna številka iz uradno pečatene knjige evidenc o izdanih receptih, ki jo vodijo predpisovalci receptov in lekarne, ki takšna zdravila izdajajo.

– Posebna naročilnica za zdravila je naročilnica, ki se izdaja v dveh izvodih, pri čemer mora biti na drugem izvodu označba "kopija". Na njej mora biti vsako zdravilo vpisano z zaporedno številko iz uradno pečatene knjige evidenc o izdanih receptih.

– Posebna dobavnica za zdravila je dobavnica, ki se izdaja v dveh izvodih, pri čemer mora biti na drugem izvodu označba "kopija". Na njej mora biti vsako zdravilo vpisano z zaporedno številko iz uradno pečatene knjige evidenc o izdanih zdravilih.

– S posebnim režimom določen zdravniški recept je recept za zdravilo s posebnim režimom izdaje, ki je namenjeno izključno za uporabo na določenih specializiranih področjih.

– Režim izdaje je način predpisovanja ter mesto ali način spremljanja uporabe zdravila.

– Uradno veljavni receptni obrazec je obrazec, ki ga izda pooblaščena institucija v Republiki Sloveniji. Kot uradno veljavni receptni obrazec se za v tujini predpisana zdravila šteje tudi oblika zdravniškega recepta, določena z veljavnimi splošnimi predpisi druge države.

– Bistveno podobno zdravilo je zdravilo, ki ima enako kakovostno in količinsko sestavo učinkovine v enaki farmacevtski obliki (ali različne peroralne oblike s takojšnjim sproščanjem) in z dokazano bioekvivalenco (če je potrebno).

– Nelastniško (generično) ime zdravila je mednarodno nelastniško ime (INN), kot ga priporoča Svetovna zdravstvena organizacija (WHO), ali če INN ime ne obstaja, drugo nelastniško ime oziroma običajno splošno ime.

– Medsebojno zamenljiva zdravila so bistveno podobna zdravila, ki jih je pristojni organ za zdravila po zakonu o zdravilih in medicinskih pripomočkih na podlagi mnenja pristojne komisije za zdravila s sklepom uvrstil v seznam medsebojno zamenljivih zdravil.

II. OPREDELITEV IN NAČIN RAZVRŠČANJA ZDRAVIL

3. člen

Zdravila se opredeljujejo in razvrščajo po načinu in mestu izdajanja.

Po načinu izdajanja se razvrstijo na:

– zdravila, ki se izdajajo le na recept;

– zdravila, ki se izdajajo brez recepta.

Zdravila, ki se izdajajo na recept, se izdajajo v lekarnah.

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, se glede na mesto izdajanja razvrstijo na:

– zdravila, ki se izdajajo v lekarnah;

– zdravila, ki se izdajajo v lekarnah in specializiranih prodajalnah.

4. člen

Med zdravila, ki se izdajajo le na recept, se razvrstijo zdravila, ki izpolnjujejo najmanj eno od naslednjih meril:

1. zanje obstaja verjetnost, da tudi ob pravilni uporabi predstavljajo posredno ali neposredno nevarnost za uporabnika, če se uporabljajo brez zdravniškega nadzora;

2. pogosto in v veliki meri se uporabljajo nepravilno, zato obstaja velika verjetnost, da bodo posredno ali neposredno ogrozila uporabnikovo zdravje;

3. vsebujejo učinkovine ali pripravke učinkovin, katerih učinki in/ali neželeni škodljivi učinki zahtevajo nadaljnje raziskovanje;

4. so v farmacevtskih oblikah za parenteralno uporabo.

5. člen

Zdravila, ki se izdajajo le na recept, se lahko razvrščajo tudi v podskupine, in sicer:

– zdravila, ki se izdajajo na obnovljivi ali neobnovljivi zdravniški recept;

– zdravila, ki se izdajajo na posebni zdravniški recept;

– zdravila, ki se izdajajo na zdravniški recept s posebnim režimom izdaje.

6. člen

Med zdravila, ki se izdajajo na obnovljivi zdravniški recept, se razvrščajo zdravila, ki se uporabljajo za zdravljenje kroničnih bolezni in ne izpolnjujejo meril iz 7. in 8. člena tega pravilnika.

7. člen

Med zdravila, ki se izdajajo na posebni zdravniški recept, se razvrstijo zdravila, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi iz skupine II, IIIa in IIIc zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami.

Med zdravila, ki se izdajajo na posebni zdravniški recept, se razvrstijo tudi zdravila, ki vsebujejo snov ali učinkovino, ki je nova ali ima posebne lastnosti, zaradi katerih uvrstitev v to skupino pomeni previdnostni ukrep.

8. člen

Zdravila, ki se izdajajo na zdravniški recept, določen s posebnim režimom izdaje in so namenjena izključno za uporabo na določenih specializiranih področjih, se razvrščajo v podskupine z naslednjimi režimi izdaje:

– H: zdravilo je zaradi svojih lastnosti, svoje relativne novosti ali zaradi varovanja javnega zdravja namenjeno izključno za zdravljenje, ki ga je mogoče spremljati samo v bolnišnici;

– H/Rp: zdravilo se uporablja za zdravljenje bolezni, za katero se mora postaviti diagnoza v bolnišnici ali v ustanovi, ki ima ustrezno diagnostično opremo, čeprav jemanje zdravila ali spremljanje zdravljenja lahko potekata tudi izven bolnišnice;

– Rp/Spec.: zdravilo se uporablja za zdravljenje ambulantnih bolnikov, vendar lahko njegova uporaba vodi do resnih neželenih škodljivih učinkov, kar zahteva izdajo recepta zdravnika specialista ali njegovo pooblastilo drugemu zdravniku in poseben nadzor ves čas zdravljenja;

– ZZ: zdravilo se uporablja samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost.

Za izdajo zdravil le na zdravniški recept, ki ni določen s posebnim režimom izdaje iz prejšnjega odstavka, se uporablja okrajšava Rp.

9. člen

Med zdravila, ki se izdajajo brez recepta (BRp), se razvrstijo zdravila, ki ne izpolnjujejo meril iz 4., 5., 6., 7. in 8. člena tega pravilnika.

10. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, morajo:

– imeti majhno splošno toksičnost in ne smejo imeti pomembne reproduktivne toksičnosti, genotoksičnih ali kancerogenih lastnosti;

– imeti majhno tveganje za resne neželene škodljive učinke;

– imeti zelo majhno tveganje za resne nepričakovane neželene škodljive učinke;

– ne smejo imeti interakcij s splošno uporabljanimi zdravili, zaradi katerih bi lahko prišlo do resnih neželenih škodljivih učinkov.

Za zdravilo, ki se izdaja brez recepta, je tveganje za resne neželene škodljive učinke sprejemljivo le, če je možno preventivno, brez zdravniškega nadzora, izključiti rizične skupine.

11. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, so namenjena za samozdravljenje, ki je omejeno na preprečevanje, lajšanje in odpravljanje simptomov in zdravstvenih težav, ki so praviloma takšne, da ne zahtevajo posvetovanja z zdravnikom. Ob tem mora biti verjetnost nepravilnega prepoznavanja bolezni in nepravočasnega zdravljenja zmanjšana na najmanjšo možno mero.

12. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, morajo biti namenjena za simptome, ki jih uporabnik lahko sam pravilno oceni. Simptomi morajo biti jasni in ne smejo biti podobni simptomom, za katere samozdravljenje ni primerno in za katere zadevno zdravilo ni primerno.

Naravni potek bolezni, stanje, trajanje simptomov, njihovo ponavljanje in posledice morajo biti primerni za samoocenjevanje.

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, ne smejo biti namenjena odpravljanju simptomov, ki so lahko značilni za različne bolezni, tako da uporabnik ne more razločevati med temi boleznimi.

13. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, ne smejo predstavljati posredne nevarnosti, da ob pravilni uporabi simptomatsko zdravljenje z njimi zakrije klinično sliko bolezni, podaljša čas do postavitve pravilne diagnoze, podaljša čas zdravljenja in zmanjša možnost uspešnejšega zdravljenja. Zato so zdravila, ki se izdajajo brez recepta, namenjena predvsem za krajša obdobja samozdravljenja.

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, ne smejo zaradi možnosti preširoke uporabe predstavljati tveganja za razvoj rezistence na zdravilo.

14. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, ne smejo imeti veliko kontraindikacij, interakcij, opozoril in previdnostnih ukrepov.

Kontraindikacije, interakcije, opozorila in previdnostni ukrepi, ki jih ima zdravilo, ki se izdaja brez recepta, morajo biti uporabniku razumljivi.

15. člen

Pri zdravilih, ki se izdajajo brez recepta, mora biti nevarnost za zdravje majhna, tudi če se uporabljajo, kadar niso indicirana; če se uporabljajo daljše obdobje, kot je priporočeno; če se priporočeni odmerki prekoračijo ali če se ne upošteva opozoril in kontraindikacij.

16. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta, morajo imeti taka navodila za uporabo in morajo biti tako označena, da omogočajo varno samozdravljenje. Navodila morajo vsebovati dovolj podatkov in biti morajo dovolj jasna za uporabnika, da je z njimi mogoče nadomestiti posvet z zdravnikom.

17. člen

Zdravilo, ki je na trgu krajši čas, ali se manj uporablja in za katerega ni dovolj izkušenj, ni primerno za razvrstitev med zdravila, ki se izdajajo brez recepta.

Za zdravilo, ki se izdaja brez recepta, mora obstajati dovolj kliničnih podatkov o varni uporabi tega zdravila na splošni populaciji, brez izključitve določenih skupin uporabnikov – sicer so za te skupine potrebna posebna opozorila.

18. člen

Če se za zdravilo, ki se izdaja brez recepta, predlagajo nove jakosti, nov način uporabe (aplikacije), nove indikacije, uporaba pri novih starostnih skupinah, nove kombinacije učinkovin, je za vse spremembe potrebna ponovna ocena razmerja med varnostjo in tveganjem, da se ugotovi, če je predlagana sprememba ustrezna za zdravilo, ki se izdaja brez recepta.

19. člen

Če zdravilo ustreza kateremukoli merilu za izdajo na recept, se sme razvrstiti med zdravila, ki se izdajajo brez recepta samo pod pogojem, da največji enkratni odmerek, največji dnevni odmerek, jakost, farmacevtska oblika, pakiranje, in/ali druge okoliščine ustrezajo merilom za uvrstitev med zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah.

Pri tem mora biti zdravilo, ki se izdaja brez recepta, v ustrezno majhnem pakiranju in v ustreznem vsebniku. Ob znižanju odmerkov mora biti dokazano, da je tista učinkovitost, zaradi katere je bilo zdravilo uvrščeno med zdravila, ki se izdajajo brez recepta, ohranjena.

20. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah, vsebujejo zdravilne učinkovine sinteznega, polsinteznega in/ali naravnega izvora ter anorganske zdravilne učinkovine, za katere je pristojna komisija za zdravila ugotovila, da je za varno samozdravljenje potreben nadzor in svetovanje v lekarnah.

21. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, imajo zmerno jakost farmakodinamičnega učinka. Uporabljajo se za odpravljanje blažjih simptomov in zdravstvenih težav. Zanje je značilna relativna neškodljivost, ki jo oceni pristojna komisija za zdravila.

22. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, vsebujejo zdravilne učinkovine predvsem naravnega izvora, redkeje pa tudi sinteznega, polsinteznega ali biosinteznega izvora.

23. člen

Zdravila, ki so izključno rastlinskega izvora (v nadaljnjem besedilu: zdravila rastlinskega izvora), so zdravila, ki kot učinkovino vsebujejo nadzemne ali podzemne dele rastlin ali drug rastlinski material ali njihovo kombinacijo v surovem ali predelanem stanju v ustrezni farmacevtski obliki.

Za rastlinski material štejejo tudi sokovi, gumiji, maščobna olja, eterična olja in druge podobne snovi.

Zdravila rastlinskega izvora lahko poleg zdravilnih učinkovin vsebujejo tudi pomožne snovi.

Zdravila, ki vsebujejo rastlinski material v kombinaciji s kemično definiranimi učinkovinami vključno s kemično definiranimi, izoliranimi sestavinami rastlin, ne štejejo za zdravila rastlinskega izvora.

24. člen

Zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, so lahko zdravila za:

1. ublažitev bolečin v farmacevtskih oblikah za zunanjo uporabo;
2. ublažitev revmatičnih težav v farmacevtskih oblikah za zunanjo uporabo;
3. olajševanje izkašljevanja;
4. ublažitev kašlja;
5. dezinfekcijo ustne votline, kože in sluznic;
6. olajševanje težav zaradi nahoda in prehlada;
7. ublažitev psihičnih težav;
8. zboljšanje vitalnosti in odpornosti organizma;
9. olajševanje težav pri vnetju sečnih poti;
10. urejanje in zboljšanje prebave;
11. urejanje iztrebljanja;
12. ublažitev vnetij na koži in sluznicah (tudi antihemeroidaliae);
13. ublažitev težav pri motnjah funkcij jeter in žolčnih poti;
14. ublažitev težav v menstruacijskem ciklusu ali v menopavzalnem obdobju;
15. ublažitev težav zaradi motenj v perifernem krvnem obtoku;
16. ublažitev želodčnih težav in motenj;
17. zdravljenje in preprečevanje zdravju škodljivih navad;
18. zmanjšanje telesne mase;
19. druge indikacije, ki jih določi pristojna komisija za zdravila, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah.

III. PREDPISOVANJE ZDRAVIL

25. člen

Zdravila za uporabo v humani medicini smejo predpisovati zdravniki, ki imajo pravico samostojno opravljati svojo strokovno dejavnost, in sicer samo tista zdravila, ki se dajejo v promet na podlagi zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih. Izjemoma smejo zdravila za uporabo v humani medicini predpisovati tudi zdravniki veterinarske medicine, a le za živali in le tista zdravila, katerih uporabo v veterinarski medicini je predpisal minister, pristojen za veterinarstvo.

Zdravila iz prejšnjega odstavka se predpisujejo z zdravniškim receptom (v nadaljnjem besedilu: recept).

26. člen

Recept je sestavljen iz administrativnega in strokovnega dela.

Administrativni del vsebuje podatke o uporabniku zdravila, o zdravniku, o plačniku zdravila in druge potrebne podatke.

Strokovni del vsebuje naročilo pooblaščeni osebi, katero zdravilo naj izda in kakšno je odmerjanje ter način uporabe tega zdravila za navedenega uporabnika.

Recept mora biti napisan čitljivo in neizbrisljivo.

Z enim zdravniškim receptom se sme predpisati samo eno zdravilo in samo za eno osebo.

27. člen

Recept mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. lastniško ali nelastniško (generično) ime zdravila;
2. farmacevtsko obliko in jakost zdravila, če je potrebno;
3. količino zdravila, ki je praviloma izražena s številom originalnih pakiranj, izjemoma pa je lahko izražena tudi s številom odmernih enot ali dni zdravljenja;
4. odmerjanje in način uporabe zdravila;
5. lastnoročni podpis z osebnim žigom ter telefonsko številko zdravnika;
6. datum izdaje recepta;
7. ime, priimek in naslov uporabnika zdravila;
8. mesec in leto rojstva ter spol uporabnika zdravila;
9. druge podatke, ki jih zahtevajo drugi ustrezni predpisi.

Če se recept izda v javnem zdravstvenem zavodu ali pri pravni in fizični osebi, ki opravlja zdravstveno dejavnost, mora biti ime in naslov le-te z osebnim žigom odtisnjeno na receptu.

28. člen

Nosilec obveznega zdravstvenega zavarovanja lahko skladno s predpisi in s svojimi pravili določi obliko in dodatne sestavine receptnega obrazca, poleg predpisanih s tem pravilnikom, in sicer za zdravila na recept, ki se predpisujejo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

29. člen

Lastniška in nelastniška imena zdravil ter imena sestavin zdravil se ne smejo krajšati.

Imena sestavin magistralnega zdravila se pišejo praviloma v latinskem jeziku in sicer po imenih veljavnih farmakopej ali drugih uradnih in strokovnih predpisov.

30. člen

Navodilo o odmerjanju in načinu uporabe zdravila mora biti na zdravniškem receptu jasno in popolno. Ne zadostuje, če se napišejo samo besede: "po navodilu" ipd., razen v primerih sklica na pisno navodilo, ki je priloženo.

Navodilo na receptu za zdravila, za katera je določeno, da jih daje (aplicira) zdravstveni delavec, mora imeti označbo "v roke zdravniku" (ad manum medici).

31. člen

Če se mora pri pripravi zdravila meriti njegova masa, mora zdravnik to na receptu označiti z ustrezno mersko enoto po mednarodnem sistemu enot (SI) z arabskimi številkami, vsaj na eno decimalko natančno.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka merske enote ni treba zapisati, če se masa zdravila meri v gramih (g).

Če se morajo pri pripravi zdravila meriti kapljice, mora zdravnik število le-teh označiti z rimskimi številkami in jih v oklepaju izpisati z besedo.

32. člen

Če se predpiše lastniško zdravilo, ki je v prometu v raznih farmacevtskih oblikah, jakostih in pakiranjih, mora zdravnik na receptu označiti farmacevtsko obliko, jakost in pakiranje zdravila.

Število pakiranj mora označiti z rimskimi številkami. Če je pakiranj več kot eno, mora biti njihovo število označeno tudi z besedami v oklepaju.

Če se količina zdravila izrazi s številom dni zdravljenja, mora biti število teh dni izpisano tudi z besedo.

33. člen

Če zdravnik prekorači maksimalni odmerek zdravila, ali če predpiše drugačno odmerjanje, kot ga določa dovoljenje za promet z zdravilom in drugi predpisi, mora številke izpisati tudi z besedami in poleg te označbe dodati klicaj (!) ter se poleg njega podpisati.

34. člen

Če je treba zaradi narave bolezni zdravilo izdati takoj, mora zdravnik na receptu napisati eno od naslednjih označb: "nujno", "cito", "statim" ali "periculum in mora".

35. člen

Če zdravnik ne želi, da se na recept, ki ga je predpisal, izda bistveno podobno zdravilo, mora to lastnoročno označiti z besedami "Ne zamenjuj!" in se poleg oznake podpisati. Zdravnik sme tako prepovedati zamenjavo le v primerih, ko bi zamenjava lahko ogrozila uporabnikovo zdravje ali varnost.

36. člen

Zdravnik mora na receptu lastnoročno napisati "repetatur" ali "ponovi", če želi, da se predpisano zdravilo na ta recept ponovno izda. Hkrati mora s številko in besedo označiti število želenih ponovitev in se poleg oznake podpisati. Obnovljiv recept lahko velja največ leto dni od predpisa.

Na obnovljivi zdravniški recept se ne smejo predpisovati zdravila v breme zdravstvenega zavarovanja, razen v primerih, določenih s predpisi nosilca obveznega zdravstvenega zavarovanja.

37. člen

Vsak popravek na strokovnem delu recepta mora zdravnik, ki je recept predpisal, potrditi z lastnoročnim podpisom.

38. člen

Zdravila, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi, se smejo predpisovati samo, če je njihova uporaba nujna in je z zakonom o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami določeno, da smejo v promet za medicinske namene.

39. člen

Zdravila po prejšnjem členu so zdravila, ki vsebujejo eno ali več narkotičnih in psihotropnih snovi iz skupine II in III zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (Uradni list RS, št. 108/99 in 44/00).

Določba prejšnjega odstavka se ne nanaša na zdravila, ki v svoji sestavi vsebujejo:

1. manj kot 100 mg folkodina v posameznem odmerku oziroma manj kot 2,5% v nedeljeni obliki zdravila;

2. manj kot 30 mg kodeina v kombinaciji z drugimi zdravilnimi učinkovinami v posameznem odmerku oziroma manj kot 2,5% v nedeljeni obliki zdravila, preračunano na bazo.

40. člen

Za enkratno izdajo sme zdravnik predpisati zdravilo za enega uporabnika v količinah za zdravljenje do 30 dni, vendar največ desetino navedenih količin za en dan zdravljenja, ki vsebuje:

- največ 150mg buprenorfina;
- največ 7500mg dihidrokodeina;
- največ 1000mg fentanila;
- največ 1200mg hidrokodona;
- največ 7500mg kodeina;
- največ 1500mg racemnega metadona;
- največ 20000mg morfina;
- največ 15000mg oksikodona;
- največ 15000mg pentazocina;
- največ 10000mg petidina;
- največ 6000mg piritramida;
- največ 1800mg tilidina.

V prejšnjem odstavku predpisane količine ne veljajo za zdravljenje odvisnosti.

Z zdravniškim receptom se ne smejo predpisati in ne nanj izdajati kokainijev klorid in ne zdravila iz kokainijevega klorida.

41. člen

Količine iz prejšnjega člena ne veljajo, če so predpisane na naročilnico za uporabo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost.

42. člen

Zdravila, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi iz skupine II, IIIa in IIIc zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami, se morajo predpisati na poseben zdravniški recept ali na posebno naročilnico. Predpisovati jih smejo samo zdravniki, ki so registrirani v Republiki Sloveniji.

Strokovni del posebnega zdravniškega recepta mora zdravnik napisati lastnoročno.

Poseben zdravniški recept in posebna naročilnica veljata 5 dni od datuma izdaje.

43. člen

O predpisovanju zdravil, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi iz skupine II, IIIa in IIIc zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami, morajo zdravniki voditi uradno pečateno knjigo evidenc. Knjiga evidenc mora biti oštevilčena od prve do zadnje strani in označena z imenom, priimkom in številko zdravnika. Zdravniki morajo v njej voditi evidenco naslednjih podatkov:

1. zaporedna številka;
2. datum, kdaj je bilo zdravilo predpisano;
3. lastniško ime zdravila, farmacevtska oblika, jakost in pakiranje;
4. ime, priimek in naslov uporabnika zdravila;
5. podpis zdravnika, ki je predpisal recept.

44. člen

Zdravila, ki se izdajajo na zdravniški recept z režimom izdajanja H in ZZ, se praviloma predpisujejo na naročilnico.

45. člen

Naročilnica mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. lastniško ime zdravila;
2. farmacevtsko obliko in jakost zdravila, če je potrebno;
3. količino zdravila;
4. lastnoročni podpis in osebni žig zdravnika, zaželena tudi telefonska številka;
5. datum izdaje naročilnice;
6. odtisnjeno ali natiskano ime in naslov javnega zdravstvenega zavoda ali pravne ali fizične osebe; ki opravlja zdravstveno dejavnost;
7. druge podatke, ki jih zahtevajo drugi ustrezni predpisi.

Na naročilnico se sme predpisati tudi več zdravil hkrati.

IV. IZDAJANJE ZDRAVIL

46. člen

Zdravila sme izdajati le pooblaščena oseba.

Pooblaščena oseba za izdajo zdravil, ki se izdajajo na posebni zdravniški recept zdravniški recept in na posebno naročilnico, je magister farmacije z opravljenim strokovnim izpitom.

Pooblaščena oseba za izdajo zdravil, ki se izdajajo na obnovljiv zdravniški recept, je magister farmacije z opravljenim strokovnim izpitom.

Pooblaščena oseba za izdajo zdravil, ki se izdajajo na recept, je magister farmacije in inženir farmacije z opravljenim strokovnim izpitom.

Pooblaščena oseba za izdajo zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah, je magister farmacije in inženir farmacije z opravljenim strokovnim izpitom ter farmacevtski tehnik z opravljenim strokovnim izpitom, pod nadzorom pooblaščene osebe za samostojno izdajanje zdravil.

Pooblaščena oseba za izdajo zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, je poleg oseb iz četrtega odstavka tega člena tudi farmacevtski tehnik z opravljenim strokovnim izpitom.

47. člen

Pooblaščena oseba v lekarni mora izdati zdravilo, ki je predpisano na zdravniškem receptu, v skladu s tem pravilnikom.

48. člen

Pooblaščena oseba lahko brez poprejšnjega sporazuma z zdravnikom zamenja zdravilo, predpisano na zdravniški recept z imenom lastniškega zdravila, z bistveno podobnim in cenejšim zdravilom, če sta obe zdravili razvrščeni na seznam medsebojno zamenljivih zdravil, in če zdravnik na receptu z besedami "Ne zamenjuj!" ni ustrezno označil, da zamenjava ni dovoljena.

Pooblaščena oseba mora o nameravani zamenjavi uporabnika oziroma prevzemnika zdravila ustrezno informirati.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko uporabnik oziroma prevzemnik zdravila zamenjavo odkloni in zahteva zdravilo, ki mu je bilo predpisano, če plača doplačilo oziroma izkaže drugo ustrezno kritje.

Pooblaščena oseba v lekarni mora zamenjavo označiti na receptu in voditi ustrezno evidenco, iz katere je razvidna informacija o zamenjanih zdravilih in vključenih uporabnikih.

49. člen

Pooblaščena oseba izda ustrezno medsebojno zamenljivo zdravilo brez poprejšnjega sporazuma z zdravnikom, kadar je zdravilo predpisano z nelastniškim imenom. Uporabnika oziroma prevzemnika zdravila mora informirati o vseh v Republiki Sloveniji razpoložljivih zadevnih zdravilih in pripadajočih doplačilih.

Ustrezno zdravilo pooblaščena oseba v lekarni izda sporazumno z uporabnikom oziroma prevzemnikom zdravila.

Pooblaščena oseba v lekarni mora izdano zdravilo označiti na receptu in voditi ustrezno evidenco, iz katere je razvidna informacija o tako izdanih zdravilih in vključenih uporabnikih.

50. člen

Pooblaščena oseba mora pri zamenjavi zdravila, ki ga je uporabnik že prejemal, dati uporabniku oziroma prevzemniku zdravila tudi točna pisna navodila za preprečitev morebitnih zapletov zaradi zamenjave.

51. člen

Pooblaščena oseba ne sme brez poprejšnjega sporazuma z zdravnikom, ki je predpisal zdravilo, izdati namesto predpisanega zdravila:

– podobnega zdravila, ki nima enake kakovostne in količinske sestave učinkovine v enaki farmacevtski obliki;

– zdravila, ki ni na seznamu medsebojno zamenljivih zdravil.

52. člen

Med dežurno službo mora pooblaščena oseba izdati zdravilo na recept, ki je predpisan istega dne ali če je označen kot nujen.

53. člen

Če zdravnik pri predpisovanju lastniškega zdravila, ki je v prometu v različnih jakostih ali pakiranjih, ne navede jakosti ali pakiranja oziroma števila dni zdravljenja, izda pooblaščena oseba predpisano zdravilo v najmanjši učinkoviti jakosti in v najmanjšem pakiranju.

V primeru, ko je količina zdravila izražena s številom dni zdravljenja, pooblaščena oseba izda najmanjšo količino originalnega pakiranja, ki zadošča za predpisano število dni zdravljenja.

54. člen

Pooblaščena oseba ne sme izdati zdravila na zdravniški recept, katerega strokovni del ni skladen s tem pravilnikom.

Če recept ni skladen s tem pravilnikom, mora pooblaščena oseba opozoriti zdravnika, ki je tak recept predpisal, na ugotovljeno pomanjkljivost, in sicer na tak način, da pri tistem, ki mu je zdravilo predpisano, ne vzbudi suma v pravilnost zdravnikovega ali svojega dela. Če se pri tem ne more sporazumeti z zdravnikom, pooblaščena oseba na primeren način vrne recept zdravniku s potrebnim pojasnilom.

V primeru, da zdravnik ni dosegljiv, ravna pooblaščena oseba na naslednji način:

– če je na receptu predpisano zdravilo, pri katerem so prekoračeni maksimalni odmerki, zdravnik pa ni napisal predpisanih označb, pooblaščena oseba izda zdravilo v srednjem priporočenem odmerku, popravke pa označi na receptu;

– če je zdravilo v več farmacevtskih oblikah, zdravnik pa je ni navedel, izda tako farmacevtsko obliko zdravila, ki nedvoumno ustreza navodilu za njegovo uporabo;

– o svojem ravnanju čim prej obvesti zdravnika, ki je izdal recept.

Če gre za dvoumne primere, pooblaščena oseba na primeren način vrne recept zdravniku s potrebnim pojasnilom.

55. člen

Lastniška zdravila za individualno uporabo se smejo izdajati samo v izvirnem pakiranju.

56. člen

Ob izdaji zdravila na recept prevzemniku zdravila lahko pooblaščena oseba v spornih primerih zahteva osebni dokument osebe, ki ji je zdravilo predpisano. V nasprotnem primeru lahko izdajo zdravila zavrne.

57. člen

Ob vsaki izdaji zdravila pooblaščena oseba na recept napiše svojo uradno parafo. Recept mora opremiti tudi z žigom lekarne in datumom izdaje zdravila.

58. člen

Vsako izdajo zdravila na obnovljivi recept mora pooblaščena oseba zavesti v knjigo kopij obnovljivih receptov in vanjo vpisati podatke iz 1., 2., 3., 4., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka 27. člena tega pravilnika ter ime in priimek zdravnika, ki je zdravilo predpisal. Številko zavedbe iz knjige kopij mora vpisati na recept. Na recept mora vpisati tudi izdano količino zdravila, če je le-ta manjša od predpisane.

Na obnovljivi zdravniški recept se ne morejo izdajati zdravila, ki so predpisana v breme zdravstvenega zavarovanja razen v primerih, določenih s predpisi nosilca obveznega zdravstvenega zavarovanja.

59. člen

O izdajanju zdravil, ki vsebujejo narkotične in psihotropne snovi iz skupine II, IIIa in IIIc zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami, morajo lekarne voditi uradno pečateno knjigo evidenc. Pooblaščena oseba mora ob izdaji zdravila na posebni zdravniški recept in na posebno naročilnico vpisati zaporedno številko iz knjige evidenc, pod katero je izdaja tega zdravila zavedena.

Pooblaščena oseba mora v uradno pečateno knjigo evidenc zavesti tudi količine izdanih snovi iz 39. člena tega pravilnika, ki so bile uporabljene pri izdelavi magistralnega zdravila.

Knjiga evidenc mora biti oštevilčena od prve do zadnje strani in označena z imenom in naslovom lekarne. Pooblaščene osebe za izdajanje zdravil morajo v njej voditi evidenco naslednjih podatkov:

1. zaporedna številka;
2. datum izdaje zdravila;
3. ime, priimek in naslov uporabnika zdravila;
4. ime, priimek in naslov prevzemnika zdravila;
5. lastniško ime zdravila, farmacevtska oblika, jakost in pakiranje;
6. ime in priimek zdravnika, ki je predpisal recept ter naslov javnega zdravstvenega zavoda ali pravne ali fizične osebe, ki opravlja zdravstveno dejavnost, kjer je zdravnik zaposlen;
7. podpis/parafa pooblaščene osebe, ki je izdala zdravilo.

Ob izdaji zdravil na posebni zdravniški recept in na posebno naročilnico se mora oseba, ki je prevzemnik zdravila, izkazati z veljavnim osebnim dokumentom.

60. člen

Pooblaščena oseba mora zdravilo, ki ga izda na recept, opremiti s signaturo, na kateri morata biti natiskana ali odtisnjena ime in kraj lekarne.

Pooblaščena oseba mora na signaturi čitljivo napisati navodilo za odmerjanje in način uporabe zdravila, označiti datum izdaje zdravila ter dodati svojo uradno parafo. Če je poleg kratkega navodila na signaturi potrebno še širše navodilo za uporabo zdravila, mora pooblaščena oseba napisati to navodilo na posebnem papirju in ga overiti z žigom in svojim podpisom.

Če je potrebno, mora pooblaščena oseba zdravilo opremiti tudi z drugimi ustreznimi opozorili.

Magistralno izdelana zdravila mora pooblaščena oseba označiti v skladu z veljavnim pravilnikom o označevanju zdravil.

61. člen

Ob izdajanju zdravil mora pooblaščena oseba uporabnika oziroma prevzemnika seznaniti s pravilno in varno uporabo zdravila.

62. člen

Ob izdaji zdravila na naročilnico mora pooblaščena oseba uporabniku oziroma prevzemniku izdati dobavnico, ki mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. lastniško ime zdravila;
2. farmacevtsko obliko in jakost zdravila, če je potrebno;
3. količino zdravila;
4. lastnoročni podpis in čitljivo izpisano ime in priimek farmacevta, ki je zdravilo izdal;
5. odtisnjeno ali natiskano ime in naslov lekarne oziroma podružnice, v kateri je bilo zdravilo izdano;
6. datum izdaje zdravila;
7. druge podatke, ki so vezani na naročilnico ali ki jih zahtevajo drugi ustrezni predpisi.

63. člen

Ob izdaji zdravil na posebno naročilnico mora pooblaščena oseba uporabniku oziroma prevzemniku izdati posebno dobavnico.

V. PREHODNI DOLOČBI

64. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o natančnejši opredelitvi, načinu razvrščanja, predpisovanja in izdajanja zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št.37/00 in 63/00).

65. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-1/2003(UZ)
Ljubljana, dne 12. junija 2003.
EVA 2003-2711-0021

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

2956. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopku za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom

Na podlagi 16. člena zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02, 13/02-Zkrmi in 67/02) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopku za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom

1. člen

V prvem odstavku 2. člena pravilnika o postopku za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom (Uradni list RS, št. 67/00) se v 4. točki pod črko A doda nova peta alinea, ki se glasi:

"– zdravila sirote;".

Za besedilom 6. točke se pika nadomesti s podpičjem in dodajo nove 7., 8. in 9. točka, ki se glasijo:

"7. Zdravilo sirota je tisto zdravilo, ki ga tako določi EMEA na podlagi naslednjih meril:

a) da je namenjeno za diagnosticiranje, preprečevanje ali zdravljenje življenjsko nevarne ali kronično izčrpavajoče bolezni, ki prizadene največ pet od deset tisoč oseb v EU, ko se vloži predlog, ali

da je namenjeno za diagnosticiranje, preprečevanje ali zdravljenje življenjsko nevarne, resno izčrpavajoče ali resne in kronične bolezni v EU ter ni verjetno, da bi trženje zdravila v EU brez spodbud ustvarilo zadosti dohodka za upravičenje naložbe;

in

b) da ne obstaja nobena zadovoljiva metoda za diagnosticiranje, preprečevanje ali zdravljenje omenjene bolezni, odobrena v EU oziroma, če taka metoda obstaja, da bo zdravilo pomembno koristilo obolelim.

Za zdravila sirote velja tržna ekskluzivnost, ki pomeni, da urad v obdobju 10 let od izdaje dovoljenja za promet z zdravilom siroto:

– ne bo izdal drugega dovoljenja za promet s podobnim zdravilom in

– ne bo izdal dovoljenja za razširitev obstoječega dovoljenja za promet z zdravilom na isto terapevtsko indikacijo za podobno zdravilo.

To obdobje se sme skrajšati na šest let, če EMEA za zdravilo siroto ugotovi, da ne izpolnjuje več meril, določenih v prejšnjem odstavku.

Ne glede na prejšnji odstavek se podobnemu zdravilu dovoljenje za promet lahko za isto terapevtsko indikacijo izjemoma izda, če:

a) je imetnik dovoljenja za promet z zdravilom izvirnega zdravila sirote dal svoje soglasje drugemu predlagatelju, ali

b) imetnik dovoljenja za promet z zdravilom izvirnega zdravila sirote ni sposoben dobavljati v zadostnih količinah, ali

c) drugi predlagatelj v svojem predlogu lahko utemelji, da je njegovo zdravilo, čeprav je podobno zdravilu siroti, ki že ima dovoljenje, varnejše, učinkovitejše ali kako drugače klinično boljše;

8. podobno zdravilo pomeni zdravilo s podobno učinkovino ali učinkovinami, kakršne vsebuje zdravilo sirota z izdanim dovoljenjem za promet, in ki je namenjeno za isto terapevtsko indikacijo;

9. podobna učinkovina pomeni enako učinkovino ali učinkovino z enakimi lastnostmi osnovne molekulske strukture (vendar pa ne nujno s povsem enakimi vsemi strukturnimi lastnostmi) in ki učinkuje po enakem mehanizmu.

To vključuje:

a) izomere, zmesi izomer, komplekse, estre, soli in nekovalentne derivate izvirne učinkovine ali učinkovino, ki se od izvirne razlikuje le glede na manjše spremembe v molekulski strukturi, kakršna je strukturni analog,

ali

b) enako makromolekulo ali makromolekulo, ki se razlikuje od izvirne le glede na spremembe v molekulski strukturi, denimo:

i) proteine, če:

– je razlika nastala na nivoju transkripcije ali translacije,

– je razlika v strukturi med njimi nastala po translaciji (posttranslacijske modifikacije, na primer različni vzorci glikozilacije) ali zaradi različnih terciarnih struktur,

– razlika v aminokislinskem zaporedju ni velika in ključna. Zato bi se dva proteina iste skupine, ki imata farmakološko podobne lastnosti (na primer biološki sestavini, ki imata isti podkoren mednarodnega nelastniškega imena (INN)), ponavadi štela kot podobna,

– se monoklonska protitelesa vežejo na isti ciljni epitop. Ta bi se ponavadi štela kot podobna;

ii) polisaharide, ki imajo enake ponavljajoče se sladkorne enote, četudi število enot variira in

četudi so spremembe posledica polimerizacije (s konjugacijo vred);

iii) polinukleotide (vključno terapevstki geni in protismiselni oligonukleotidi), ki so sestavljeni iz dveh ali več različnih nukleotidov, če:

– razlika v nukleotidnem zaporedju purinskih in pirimidinskih baz ali njihovih derivatov ni velika in ključna. Zato bi protismiselne oligonukleotide, pri katerih dodajanje ali opustitev nukleotida/-ov znatno ne vpliva na kinetiko hibridizacije na ciljnem mestu, ponavadi šteli za podobne. Terapevtski geni, če razlike v zaporedju niso večje, bi se ponavadi šteli za podobne;

– je razlika v strukturi med njimi glede na spremembe riboznega ali deoksiriboznega sladkornega ogrodja ali z nadomestitvijo ogrodja s sintetičnimi analogi;

– je razlika v vektorskem ali prenosnem sistemu;

iiii) zelo podoben kompleks delno določljivih snovi (kakršni sta dve sorodni virusni cepivi ali dva sorodna izdelka za ciljano celično terapijo);

ali

c) enako učinkovino v radiofarmacevtskem izdelku ali učinkovino, ki se od izvirne razlikuje v radioaktivnem izotopu (radionuklidu), ligandu, mestu označevanja ali mehanizmu označevanja molekule z radioaktivnim izotopom pod pogojem, da deluje po enakem mehanizmu."

2. člen

V 4. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

"Dokazila oziroma dokumentacija so lahko predložena v elektronski obliki, če predlagatelj hkrati poda pisno izjavo, da bo na zahtevo urada najkasneje v 30 dneh predložil tudi pisni izvod. Administrativni podatki, povzetek glavnih ali temeljnih značilnosti zdravila, navodilo za uporabo in predlog ovojnine morajo biti vedno predloženi tudi v pisni obliki."

3. člen

Za 19. členom se doda 19a. člen, ki se glasi:

"Ne glede na določbe od 9. do vključno 19. člena tega pravilnika je lahko dokumentacija za pridobitev dovoljenja za promet pripravljena v obliki skupnega tehničnega dokumenta (CTD), ki obsega:

1. **MODUL**

1.1 izčrpen pregled vsebine celotne dokumentacije (kazalo)

1.2 obrazec vloge

1.3 povzetek glavnih ali temeljnih značilnosti zdravila, navodilo za uporabo in predlog ovojnine

1.4 podatke o izvedencih (biografski in bibliografski podatki, podpis izvedencev)

1.5 posebne zahteve za različne vrste vlog

2. **MODUL**

2.1 pregled vsebine za 2., 3., 4. in 5.modul (kazalo)

2.2 uvod

2.3 celoten povzetek dokumentacije o kakovosti zdravila

2.4 pregled o nekliničnem preskušanju/neklinični dokumentaciji

2.5 pregled o kliničnem preskušanju/klinični dokumentaciji

2.6 povzetek o nekliničnem preskušanju/neklinični dokumentaciji

2.7 povzetek o kliničnem preskušanju/klinični dokumentaciji
3. **MODUL**
3.1 pregled vsebine 3. modula (kazalo)
3.2 podatki
3.3.S zdravilna/e učinkovina/e
3.4.P zdravilo (končni izdelek)
3.5.A dodatki
4. **MODUL**
4.1 pregled vsebine 4. modula (kazalo)
4.2 poročila farmakološko-toksikoloških študij
4.3 literaturni podatki
5. **MODUL**
5.1 pregled vsebine 5. modula (kazalo)
5.2 tabelaričen prikaz vseh kliničnih študij
5.3 poročila kliničnih študij
5.4 literaturni podatki

Predlagatelj mora od 1. julija 2003 za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom, za katerega je bila v EU predložena dokumentacija v obliki skupnega tehničnega dokumenta, tako dokumentacijo predložiti tudi v Republiki Sloveniji.

Dokumentacija v obliki skupnega tehničnega dokumenta je od 1. julija 2003 obvezna za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom, za katerega bo Republika Slovenija izbrana kot referenčna država, od 1. januarja 2004 pa je obvezna tudi za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom po nacionalnem postopku. Tudi za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom, za katero je bil predlog v državah EU vložen pred 1. julijem 2003, mora biti od 1. januarja 2005 v Republiki Sloveniji vložena vloga v obliki skupnega tehničnega dokumenta.“

4. člen

V 22. členu se doda tretji stavek, ki se glasi:

“Če predlagatelj v določenem roku ne predloži zahtevane obrazložitve ali dodatne dokumentacije, se vloga zavrže.“

5. člen

V 28. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Dokazila oziroma dokumentacija so lahko predložena v elektronski obliki, če predlagatelj hkrati poda pisno izjavo, da bo na zahtevo urada najkasneje v 30 dneh predložil tudi pisni izvod. Administrativni podatki, povzetek glavnih ali temeljnih značilnosti zdravila, navodilo za uporabo in predlog ovojnine morajo biti vedno predloženi tudi v pisni obliki.“

6. člen

V 36. členu se doda tretji stavek, ki se glasi:

“Če predlagatelj v določenem roku ne predloži zahtevane obrazložitve ali dodatne dokumentacije, se vloga zavrže.“

7. člen

V 60. členu se dodata novi drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

“Dokumentacija za spremembe dovoljenja za promet je lahko pripravljena v obliki skupnega tehničnega dokumenta (CTD).

Predlagatelj mora od 1. julija 2003 za vse spremembe dovoljenja za promet z zdravilom, za katere je bila v EU predložena dokumentacija v obliki skupnega tehničnega dokumenta, tako dokumentacijo predložiti tudi v Republiki Sloveniji. Dokumentacija v obliki skupnega tehničnega dokumenta je od 1. januarja 2004 obvezna za vse spremembe dovoljenja za promet z zdravilom.“

8. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-2/2003(UZ)
Ljubljana, dne 12. junija 2003.
EVA 2003-2711-0001

dr. Dušan Keber l. r.
Minister
za zdravje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2957. Pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

Na podlagi zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 98/99, 67/02, 15/03) ter 9. in 28. člena statuta Zdravniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/94, 64/96, 22/98, 113/00, 30/01, 43/02) je Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na 39. redni seji dne 24. 4. 2003 in 22. 5. 2003 v soglasju z Vlado Republike Slovenije sprejela

PRAVILNIK
o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta pravilnik ureja vrste, trajanje, potek in programe specializacij zdravnic in zdravnikov ter zobozdravnic in zobozdravnikov (v nadaljnjem besedilu: zdravnikov) v Republiki Sloveniji, odobravanje specializacij, postopek opravljanja specialističnih izpitov in postopke za priznavanje v tujini pridobljenega specialističnega naziva.

2. člen

Specializacija zdravnikov je oblika podiplomskega strokovnega usposabljanja (v nadaljnjem besedilu: usposabljanja), ki je potrebno za dodatno in poglobljeno pridobivanje znanja in veščin na enem od področij medicine ali dentalne medicine.

Specialistično izobrazbo za posamezno vrsto specializacije se pridobi v postopku časovno določenega usposabljanja ter z opravljenim specialističnim izpitom.

Vrste in programi specializacij, organ, ki je program sprejel, datum sprejetja ter čas trajanja specializacij zdravnikov so določeni v prilogi št. 1A, vrste in programi specializacij, organ, ki je program sprejel, datum sprejetja ter čas trajanja specializacij zobozdravnikov so določeni v prilogi št. 1B, zapisnik o specialističnem izpitu je priloga št. 2, potrdilo o opravljenem specialističnim izpitu je priloga št. 3 tega pravilnika.

II. PROGRAMI SPECIALIZACIJ

3. člen

Programe specializacij določijo strokovna združenja Slovenskega zdravniškega društva v sodelovanju s katedra-

mi Medicinske fakultete, sprejme pa jih Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica). Programi morajo biti primerljivi s skupnimi programi držav Evropske unije, če ti obstajajo, ali s skupnimi značilnostmi programov njenih članic. Evidence programov in programe vodi zbornica.

4. člen

Program posameznih specializacij določa:

– obseg znanja in veščine, ki jih mora specializant obvladati do zaključka specializacije,

– vsebino in trajanje izvedbe posameznih delov specializacije (delo na oddelku, v ambulanti, v laboratoriju, seminarji, delavnice, raziskovalno delo),

– druge vsebine in postopke za opravljanje posameznih specializacij.

III. POOBLAŠČENI IZVAJALCI IN SPECIALIZANTSKA DELOVNA MESTA

5. člen

Specializacija se opravlja na specializantskih delovnih mestih v zdravstvenih zavodih, inštitutih in pri zasebnih zdravnikih (v nadaljnjem besedilu: pooblaščeni izvajalci). Ti morajo izpolnjevati pogoje, določene z zakonom in s pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi in zasebne ordinacije za izvajanje programov pripravništva, sekundarijata in specializacij zdravnikov in zobozdravnikov (Uradni list RS, št. 110/00).

V primeru, da za del programa ali celoten program specializacije ni ustreznega pooblaščenega izvajalca v državi, se ta opravi v tujih organizacijah, ki izpolnjujejo pogoje za tovrstno usposabljanje.

6. člen

Specializacija poteka pri enem ali več pooblaščenih izvajalcih tako, da ima specializant zagotovljeno možnost za pridobivanje potrebnega obsega znanja in veščin določene medicinske oziroma specialnosti dentalne medicine.

7. člen

Pooblaščeni izvajalec mora specializantu nuditi prostor in možnosti za praktično in teoretično delo. Dostopna mu morata biti domača in tuja strokovna literatura v enakem obsegu kot zaposlenim zdravnikom te organizacije ter prostor in oprema za praktično vadbo veščin in postopkov, ki jih predvideva specializacija.

8. člen

Pooblaščeni izvajalec je dolžan sprejeti na usposabljanje in ponuditi zaposlitev tolikšnemu številu specializantov določene vrste specializacije, kolikor ima odobrenih specializantskih delovnih mest za to specializacijo.

Usposabljanje specializanta na posameznem specializantskem delovnem mestu traja do izteka v programu določenega trajanja programa ali dela programa specializacije.

9. člen

Zbornica vodi register odobrenih specializacij in evidenco prostih ter zasedenih specializantskih delovnih mest.

Pooblaščeni izvajalec je dolžan vsakih šest mesecev, to je do 31. decembra in do 30. junija vsako leto, zbornici posredovati naslednje sezname:

– seznam prostih in zasedenih specializantskih delovnih mest po vrstah specializacij,

– seznam zaposlenih specializantov s predvidenim datumom zaključka njihove specializacije.

Vsako spremembo v številu in zasedenosti specializantskih delovnih mest mora pooblaščeni izvajalec sporočiti zbornici v osmih dneh po nastali spremembi.

IV. RAZPIS IN ODOBRITEV SPECIALIZACIJE

10. člen

Kratkoročne in dolgoročne potrebe po novih specialistih za posamezna področja za potrebe mreže javne zdravstvene službe ugotavlja zbornica na podlagi podatkov iz zdravniškega registra in obvestil izvajalcev javne zdravstvene službe. Izvajalci o potrebah po novih specialistih enkrat letno obveščajo Ministrstvo za zdravje ter zbornico.

Na podlagi teh podatkov skladno s številom prostih specializantskih delovnih mest zbornica s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje, vsako leto določi število novih specializacij za posamezna strokovna področja. Število je določeno za vso državo ter za vsako regijo posebej.

11. člen

Zbornica najmanj enkrat letno z javnim razpisom razpiše specializacije za posamezna specialistična področja in posamezne regije.

Razpis se objavi v zborničnem glasilu ISIS in na spletnih straneh zbornice, najava o objavi pa v Uradnem listu Republike Slovenije in v najmanj enem od osrednjih javnih glasil po izbiri zbornice.

V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija (razpis specializacij in vloga za odobritev specializacije) dosegljiva vsem zainteresiranim na sedežu zbornice. Prav tako morajo imeti možnost vpogleda v ta pravilnik.

12. člen

Javni razpis vsebuje:

1. polni naziv in naslov zbornice,

2. vrste in število specializacij ter regije, za katere se posamezne specializacije razpisujejo,

3. pogoje za prijavo na posamezno specializacijo,

4. merila za izbiro,

5. roke in način oddaje vloge,

6. rok, v katerem bo zbornica odločila o prispelih vlogah,

7. druge podatke.

Razpis mora trajati najmanj 30 dni.

13. člen

Prijava na razpis (v nadaljnjem besedilu: vloga) mora vsebovati:

1. dokazilo o zaključenem študiju na Medicinski fakulteti v Sloveniji ali potrdilo o nostrifikaciji diplome tuje medicinske fakultete,

2. dokazilo o strokovnem izpitu, opravljenem v Republiki Sloveniji,

3. izjavo, da bo po končani specializaciji za prvo zaposlitev kot specialist, sprejel ponudbo s strani izvajalca javne zdravstvene službe v regiji, za katero kandidira, in sicer za enkratno časovno obdobje trajanja specializacije; če ponudbe iz regije ne prejme, pa je dolžan biti zaposlen v javni zdravstveni službi za enkratno časovno obdobje trajanja specializacije,

4. dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev.

Kandidati ali kandidatke (v nadaljnjem besedilu: kandidat) iz držav članic Evropske unije namesto dokazil iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka vlogi priložijo odločbo o priznanju kvalifikacij za opravljanje poklica v Republiki Sloveniji, pridobljeno v postopku za priznavanje kvalifikacij po posebnem zakonu.

V svoji vlogi lahko kandidat navede glavnega mentorja, pri katerem želi opravljati specializacijo. Kandidat se lahko na enem razpisu prijavi le na eno specializacijo, razpisano v eni regiji.

14. člen

Kandidati za opravljanje specializacije za potrebe izven javne zdravstvene mreže morajo vlogi priložiti izjavo plačnika o plačilu vseh stroškov specializacije, ni pa jim potrebno prilagati izjave iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena. Pred začetkom opravljanja specializacije skleneta specializant in plačnik z zbornico pogodbo, s katero se uredijo medsebojne obveznosti v zvezi s specializacijo.

15. člen

Vloga se pošlje priporočeno po pošti na naslov zbornice.

Pristojna oseba zbornice, ki sprejema vloge, prispele na razpis, na vsaki vlogi jasno označi datum oddaje vloge na pošto in datum prejema. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

O prispelih vlogah za odobritev specializacij se vodi seznam.

16. člen

Kandidat do poteka razpisnega roka nima pravice vpogleda v vloge drugih kandidatov na istem razpisu.

Vloga, ki jo je kandidat oddal na pošto po preteku razpisnega roka, je prepozna.

17. člen

V postopku za odobritev specializacij se obravnavajo vloge, ki vsebujejo vse z razpisom zahtevane podatke in dokazila in prispejo na zbornico v predpisanem roku.

18. člen

Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele.

Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

Predsednik imenuje izmed zaposlenih na zbornici eno ali več komisij za odpiranje vlog v postopku javnega razpisa specializacij.

Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

O odpiranju vlog se piše zapisnik.

Podatki o prijavljenih kandidatih za posamezno razpisano mesto so na voljo pri Zdravniški zbornici Slovenije v treh dneh po preteku razpisnega roka.

Kandidati, ki so se v predpisanem roku prijavili na razpis, vendar se želijo preusmeriti, lahko prenesejo svojo prijavo za katerokoli drugo razpisano specializacijo še v roku 7 dni po preteku roka za prijavo.

Zbornica odloči o vlogah v dveh mesecih po preteku razpisnega roka. Odločbo o specializaciji izda zbornica v upravnem postopku.

19. člen

Vloga je pravočasna, če na razpis prispe v roku in na način, ki ga določa ta pravilnik.

Vloga je popolna, če vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva ta pravilnik.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi obveznih dokazil.

Če komisija za odpiranje vlog ugotovi, da je potrebno vlogo dopolniti, ker ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, obvesti kandidata o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih odpravi v treh dneh in opozori na posledice, če jih ne bo pravočasno odpravil. Če pomanjkljivosti niso odpravljene, se vloga s sklepom zavrže. Predložena dokumentacija se vrne kandidatu.

20. člen

Po preteku tridnevnega roka iz prejšnjega člena komisija za odpiranje vlog pripravi skupno poročilo za ustrezne vloge, ki vsebuje šifro vloge, ime in priimek kandidata, vrsto specializacije ter regijo, za katero bi želel specializirati.

Kandidati ne morejo prisostvovati pripravi in sprejemanju poročila iz prejšnjega odstavka na komisiji za odpiranje vlog.

21. člen

Na podlagi ugotovitev iz zapisnika o odpiranju vlog o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe, predsednik zbornice izda sklep, s katerim tako vlogo zavrže.

22. člen

Izbirni postopek za vse ustrezne vloge iz 20. člena tega pravilnika opravi zbornica, ki za vsak razpis, vsako specializacijo, ki je razpisana, in vsako regijo, za katero se posamezna specializacija razpisuje, posebej imenuje izbirno komisijo.

Izbirna komisija je sestavljena iz treh članov, in sicer:

– člana Sveta za izobraževanje zdravnikov ali Komisije za specializacije,

– koordinatorja usposabljanja za določeno specialistično področje,

– predstavnika regije, za katero je razpisana specializacija.

Predstavnika regije imenuje regijski odbor.

Če se seje izbirne komisije ne udeleži eden izmed članov iz drugega odstavka tega člena, ki je bil v redu vabljen, lahko o posamezni vlogi izjemoma odloči tudi dvočlanska komisija. V dvočlanski komisiji mora biti obvezno prisoten predstavnik regije.

Izbirna komisija ocenjuje izpolnjevanje izbirnih meril in predlaga predsedniku:

– da vlogo zavrne,

– da vlogo odobri.

23. člen

Izbirna merila in sorazmerni delež možnega števila doseženih točk so:

– povprečna ocena dodiplomskega študija (do 20 točk),

– mnenje dosedanjih mentorjev kandidata (do 10 točk),

– kandidatovi dosedanji dosežki (do 20 točk),

– pet priporočil in referenc (do 30 točk),

– mnenje izbirne komisije na podlagi osebnega razgovora s kandidatom (do 20 točk).

Izbirna komisija predlaga predsedniku odobritev specializacije za tiste kandidate, ki so pri posamezni specializaciji dosegli največje število točk, ter za toliko kandidatov, kolikor je bilo pri posamezni specializaciji razpisanih prostih specializantskih mest.

24. člen

Izbirna komisija lahko predlaga zavrnitev specializacije prijavljenemu kandidatu tudi kadar le-ta formalno izpolnjuje vse prej navedene pogoje, vendar:

– je pred tem brez utemeljenega razloga prekinil že odobreno specializacijo;

– mu je specializacija prenehala v skladu z določbami 42. člena tega pravilnika;

– je dosedanji mentor kandidata podal utemeljeno mnenje, da kandidat za določeno specializacijo ni primeren.

Preden izbirna komisija predlaga zavrnitev specializacije po določbah tega člena, mora biti kandidatu dana možnost, da o vseh odločilnih okoliščinah poda svoje mnenje. Komisija kandidatu lahko predlaga tudi preusmeritev v drugo specializacijo.

25. člen

Izbirna komisija ob koncu izbirnega postopka pripravi poročilo, ki mora vsebovati tudi kratko obrazložitev vsebinskih razlogov za predlagano odobritev ali zavrnitev posamezne vloge.

26. člen

Na podlagi poročila izbirne komisije predsednik zbornice izda eno odločbo o specializaciji za vse kandidate, ki so se prijavili na določeno specializacijo v določeni regiji.

Kandidat lahko vloži pritožbo zoper odločbo iz prejšnjega odstavka v 15 dneh od prejema odločbe. O pritožbi odloča Ministrstvo za zdravje.

Ko postane odločba iz prvega odstavka tega člena pravnomočna, izda zbornica posameznemu kandidatu, kateremu je bila specializacija odobrena, sklep, v katerem se določi datum začetka opravljanja specializacije in glavni mentor. Sklep se vroči izbranemu kandidatu in glavnemu mentorju. Izbranemu kandidatu se pošlje tudi list zdravnika specializanta in navodila za opravljanje specializacije, ki jih izda zbornica.

27. člen

Po izdaji odločbe o specializaciji zbornica pripravi za vsakega kandidata potek specializacije in opredeli specializantska delovna mesta, na katerih specializanti izvajajo posamezne dele specializacije.

V. MENTORSTVO

28. člen

Ves čas specializacije ima specializant glavnega mentorja, na posameznih specializantskih delovnih mestih v poteku specializacije pa tudi neposredne mentorje.

Naloge glavnega mentorja so naslednje:

1. pred začetkom specializacije pisno predlaga zbornici individualiziran program specializacije za svojega specializanta,

2. usklajuje in nadzira potek specializacije ter s tem zagotavlja, da specializacija poteka po programu,

3. sodeluje z neposrednimi mentorji in spremlja njihovo delo,

4. ocenjuje napredovanje znanja specializanta,

5. predlaga podaljšanje določenega dela specializacije, če ugotovi, da specializant v predvidenem času ni pridobil zadostnega obsega znanja in veščin,

6. organizira skupinske oblike izobraževanja specializantov.

Neposredni mentor usposablja in nadzira specializanta na delovnem mestu in poroča glavnemu mentorju o napredovanju znanja specializanta. Poleg tega sodeluje pri skupinskih oblikah usposabljanja specializantov.

Pravice glavnega in neposrednega mentorja so:

– zagotovljen čas za delo z vsakim specializantom v skladu s programom mentorskega dela,

– zagotovljen čas za dodatno usposabljanje v trajanju 2 delovnih dni letno.

29. člen

Seznam glavnih in neposrednih mentorjev za vsako leto določi zbornica na predlog pooblaščenih izvajalcev ali svojih strokovnih sodelavcev.

Glavni mentor je izbran izmed zdravnikov z učiteljskim nazivom, nazivom svetnika ali višjega svetnika in primarija, in sicer s strokovnega področja, na katerem poteka specializacija. Glavni mentor je lahko tudi specialist z najmanj petimi leti praktičnih izkušenj na svojem področju po opravljenem specialističnem izpitu. Glavni mentor lahko istočasno skrbi za največ tri specializante.

Neposredni mentor je praviloma specialist določene specialnosti, pri dejavnostih, ki jih izvajajo tudi nezdravniki, pa je lahko tudi drug strokovnjak. Izjemoma in za ozko opredeljene dejavnosti je lahko neposredni mentor tudi starejši specializant. Neposrednega mentorja specializantu določi pooblaščeni izvajalec na predlog glavnega mentorja s seznama neposrednih mentorjev.

30. člen

Zbornica lahko glavnega ali neposrednega mentorja razreši mentorstva v naslednjih primerih:

– zaradi nespoštovanja ali neizpolnjevanja mentorskih dolžnosti (na predlog specializanta ali zavoda, v katerem je mentor zaposlen, in po predhodnem mnenju nadzornika kakovosti);

– če mentor sam zahteva razrešitev.

Zbornica mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti mentorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v 8 dneh. V primeru, če se mentor ne izjavi, se domneva, da se z navedbami strinja.

Zoper sklep o razrešitvi ima mentor pravico do pritožbe v 15 dneh od vročitve sklepa o razrešitvi, če meni, da je bil kršen postopek razrešitve in da je ta kršitev bistveno vplivala na odločitev ali da niso podani razlogi za razrešitev, določeni v prvem odstavku tega člena. Pritožba ne zadrži izvršitve.

O pritožbi odloča izvršilni odbor zbornice.

Specializantu, čigar mentor je bil s sklepom organa prve stopnje razrešen, zbornica postavi začasnega mentorja za dobo največ 6 mesecev. V tem roku zbornica specializantu določi novega mentorja.

VI. UPRAVLJANJE KAKOVOSTI IZVAJANJA SPECIALIZACIJ, NADZORNIKI KAKOVOSTI IN KOORDINATORJI SPECIALIZACIJ

31. člen

Celovito upravljanje kakovosti specialističnega usposabljanja zdravnikov delimo na:

1. zagotavljanje kakovosti programov posameznih specializacij,

2. upravljanje kakovosti izvajanja programov.

Postopke celovitega upravljanja kakovosti specialističnega usposabljanja zdravnikov organizira, vodi in usklajuje zbornica.

32. člen

Za zagotavljanje kakovosti programov so odgovorni njihovi pripravljalci, strokovna združenja in sekcije Slovenskega zdravniškega društva, ki določijo programe v sodelova-

nju s katedrami Medicinske fakultete. Ta strokovna telesa so odgovorna tudi za posodabljanje oziroma dopolnitve veljavnih programov.

33. člen

Z namenom upravljanja kakovosti specialističnega usposabljanja zbornica:

– določa merila in kazalce kakovosti za stalno in občasno spremljanje kakovosti izvajanja programov specializacij,

– skrbi za ustrezno kakovost strokovne in pedagoške usposobljenosti glavnih in neposrednih mentorjev,

– izvaja usklajevalne aktivnosti za kakovostno delo mentorjev v okvirih dejavnosti pooblaščenih izvajalcev,

– imenuje koordinatorje specializacij po posameznih specialističnih področjih, usklajuje in podpira njihovo stalno kakovostno delo,

– imenuje nadzornike kakovosti za posamezne skupine specializacij, usklajuje njihovo delovanje in jim za izpolnjevanje določenih nalog nudi ustrezno podporo.

34. člen

Nadzornike kakovosti za posamezne skupine specializacij imenuje zbornica s seznama glavnih mentorjev. Njihove naloge na področju zagotavljanja kakovostnega izvajanja programov specializacije so:

– usmerjanje in usklajevanje delovanja glavnih mentorjev in koordinatorjev specializacij,

– spremljanje izvajanja in redni strokovni nadzori kakovosti izvajanja specializacij pri pooblaščenih izvajalcih (na 1 do 3 leta),

– zbiranje in oblikovanje predlogov za izboljševanje kakovosti izvajanja specializacij,

– sodelovanje pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij.

35. člen

Koordinatorje specializacij za vsako specialistično področje imenuje zbornica. Njihove naloge so:

– sodelovanje v izbirni komisiji,

– pregledovanje vlog za vštevanje predhodnega usposabljanja ali dela posameznega specializanta v program specializacije,

– sodelovanje pri pripravi individualiziranega programa poteka specializacije za posameznega specializanta,

– sodelovanje pri organiziranju skupinskih oblik izobraževanja specializantov,

– vzpostavljanje in vzdrževanje ustrezne ravni kakovosti usposabljanja posameznih specializantov in izvajanja specializacij v pooblaščenih ustanovah,

– spremljanje napredovanja usposabljanja posameznih specializantov in sprotnega preverjanja znanja, kot ga opredeljuje program specializacije,

– pregledovanje izpolnjenih listov zdravnika specializanta ob vlogah za opravljanje specialističnega izpita,

– sodelovanje pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij.

VII. TRAJANJE IN POTEK SPECIALIZACIJE

36. člen

Specializacija se začne najpozneje z dnem, ki je določen v sklepu o specializaciji.

Kandidat, ki iz utemeljenega razloga ne more začeti specializacije do dne, določenega v sklepu o specializaciji, mora pred nastopom tega datuma pisno obvestiti zbornico o razlogih. V primeru, da je razlog utemeljen, zbornica kandidatu datum začetka, določenega v sklepu, ustrezno podaljša.

Kandidat, ki ne začne specializacije do dne, določenega v sklepu o specializaciji, in zbornice o tem ne obvesti, izgubi pravico do opravljanja te. Kandidat lahko ponovno kandidira na novem razpisu z novo vlogo za isto ali drugo vrsto specializacije.

Obdobje, ki je v programu opredeljeno kot dolžina specializacije, je najkrajši čas, v katerem je mogoče opraviti program specializacije.

Dejansko traja specializacija tako dolgo, da kandidat pridobi znanje in veščine s celotnega področja specializacije v tolikšnem obsegu, da bo po zaključeni specializaciji in opravljenem specialističnem izpitu lahko opravljal samostojno delo.

Predlog za podaljšanje trajanja specializacije poda glavni mentor. O predlogu odloči zbornica v 30 dneh od vložitve predloga. Specializant se zoper to odločitev lahko pritoži na Ministrstvo za zdravje.

37. člen

Specializant lahko v času specializacije samostojno opravlja tista dela in storitve, za katere je usposobljen z dotlej pridobljeno formalno izobrazbo (zaključen študij s strokovnim izpitom, opravljen sekundarijat, opravljena druga specializacija), druge storitve s področja sedanje specializacije pa le po predhodnem pisnem pooblastilu ali pod neposrednim nadzorom mentorja.

Podpis mentorja v listu zdravnika specializanta, ki v skladu z določbo 43. člena tega pravilnika potrjuje, da je specializant pridobil ustrezno znanje, izkušnje in veščine določenega dela programa in obenem pomeni, da je specializant usposobljen in odgovoren za opravljanje teh del in storitev.

38. člen

Specializacija poteka v okviru polnega delovnega časa, pod enakimi pogoji, kot to velja za redno delo pri pooblaščenem izvajalcu.

Specializant se v času specializacije vključuje v opravljanje dežurne službe pod naslednjimi pogoji:

1. predhodno mora tri mesece štirikrat mesečno dežurati pod nadzorstvom specialista;

2. v ustanovi, kjer bo opravljal dežurno službo, morajo interno preveriti njegovo znanje iz področja urgentnih stanj ustrezne specialnosti, izmed treh članov komisije morata vsaj dva izpraševalca redno opravljati delo v času dežurstva in izpolnjevati pogoje za imenovanje za glavnega mentorja s specialističnega področja, za katerega je dežurstvo namenjeno;

3. izpitna komisija izdela pisni zapisnik preizkusa in izda potrdilo o usposobljenosti za opravljanje dežurne službe, na podlagi katerega se izdela predlog za dežuranje vodstvu ustanove in glavnemu mentorju specializanta;

4. v času specializantovega opravljanja dežurne službe mora ustanova določiti nadzornega zdravnika – specialista za konzultacijo. Ta mora specializantu ves čas opravljanja dežurne službe omogočati posvetovanje.

39. člen

Redni letni dopust se všteva v čas specializacije.

Prekinitve specializacije zaradi bolezni, izrednega dopusta, izpolnjevanja vojaških obveznosti ipd., ki skupaj ne trajajo dalj kot dvajset delovnih dni v koledarskem letu, ne podaljšujejo celotnega trajanja specializacije.

Pri daljši odsotnosti zaradi bolezni, porodniškega dopusta ali drugih opravičljivih obveznostih se čas specializacije ustrezno podaljša.

V primeru, da je prekinitev specializacije daljša od 3 let, o možnosti nadaljevanja že začete specializacije odloči zbornica.

40. člen

Specializant, ki se želi preusmeriti iz že odobrene specializacije v drugo specializacijo, ponovno kandidira na javnem razpisu za novo specializacijo. V primeru odobritve nove specializacije se z odločbo o odobritvi le-te odloči tudi o prenehanju prej odobrene specializacije. O priznanju že opravljenih kroženj odloči zbornica.

41. člen

Zdravniku specializantu se lahko program opravljenega sekundarijata po končanem pripravništvu delno ali v celoti všteva v program specializacije. Odločitev o tem sprejme zbornica na predlog specializantovega glavnega mentorja.

V čas specializacije se lahko šteje tudi drugo izobraževanje in usposabljanje ali delo, če je bilo le-to v tem času skladno s programom specializacije, ki velja v Republiki Sloveniji. O skladnosti programov in priznanju dobe in vsebine specializacije, opravljene v času tako opravljenega dela oziroma usposabljanja odloča zbornica.

42. člen

Če glavni mentor ugotovi, da specializant brez opravičljivih razlogov ne opravlja svojih obveznosti po programu specializacije, mora najkasneje po šestih mesecih in po predhodnem pisnem opozorilu specializantu, zbornici predlagati prenehanje specializacije. O predlogu odloči zbornica, ko se seznani s pojasnili glavnega mentorja in specializanta. Zoper odločitev zbornice se specializant ali glavni mentor lahko pritožita na Ministrstvo za zdravje.

43. člen

Opravljanje posameznih delov programa in posegov se v času specializacije potrjuje v listu zdravnika specializanta. To je dokument, v katerem mentorji potrdijo, da je specializant opravil predpisani del programa tako, da je pridobil ustrezno znanje, izkušnje in veščine.

VIII. PREVERJANJE ZNANJA IN SPECIALISTIČNI IZPIT

44. člen

Doseženo raven znanja in obvladovanja veščin mentorji preverjajo med potekom specializacije.

45. člen

Specializant, ki opravi predpisan program, lahko pristopi k specialističnemu izpitu.

Specializant vlogo za opravljanje specialističnega izpita naslovi na zbornico. K vlogi priloži ustrezno izpolnjen list zdravnika specializanta, izjavo glavnega mentorja o pripravljenosti kandidata na specialistični izpit in morebitne druge dokumente, ki jih predvideva program specializacije.

Opravljanje specialističnega izpita odobri zbornica.

46. člen

Če specializant izpolnjuje vse pogoje za opravljanje specialističnega izpita, zbornica v tridesetih dneh po prejemu vloge izda odločbo, v kateri določi izpitno komisijo ter čas in kraj opravljanja specialističnega izpita. Datum izpita se predhodno uskladi s člani izpitne komisije, rok za izpit pa ne sme biti prej kot v petnajstih dneh od dneva vročitve odločbe. Odločba se pošlje kandidatu, članom izpitne komisije in glavnemu mentorju.

Na utemeljeno prošnjo kandidata lahko predsednik komisije preloži izpit za največ petnajst dni. V vsakem drugem primeru se izpit ponovno razpiše.

47. člen

Če program specializacije ne določa drugače, se specialistični izpit opravlja pri pooblaščenem izvajalcu.

48. člen

Tričlanska izpitna komisija je sestavljena iz predsednika in dveh članov. Zapisnikarja, ki je zdravnik, določi predsednik izpitne komisije. Predsednik in člani izpitne komisije morajo imeti naziv učitelja medicinske fakultete, višjega svetnika ali svetnika. Član izpitne komisije je lahko tudi specialist z najmanj desetimi leti izkušenj na svojem področju. Komisija je lahko tudi mednarodna. Predsednik izpitne komisije mora biti specialist ali strokovnjak tiste specialnosti, s področja katere se opravlja specialistični izpit.

Predsednik izpitne komisije mora praviloma imeti dolgoletne izkušnje s preverjanjem znanja na specialističnih izpitih.

Seznam članov izpitnih komisij pripravi zbornica v sodelovanju z medicinsko fakulteto, strokovnimi združenji in sekcijami Slovenskega zdravniškega društva.

Izpitu praviloma prisostvuje tudi glavni mentor, vendar ne more sodelovati pri delu izpitne komisije.

49. člen

Specialistični izpit obsega teoretični in praktični del.

50. člen

Izpitna komisija odloča z večino glasov.

Uspeh kandidata na izpitu se ocenjuje z: "opravil" ali "ni opravil". Če kandidat pokaže izjemno, nadpovprečno znanje, lahko izpitna komisija oceni njegovo znanje z oznako "s pohvalo".

51. člen

Če kandidat ni opravil izpita, lahko izpitna komisija predpiše podaljšanje specializacije in postavi še druge posebne zahteve za nadaljevanje.

Specializacija se lahko podaljša za najmanj tri mesece in največ dve leti.

52. člen

Če kandidat neopravičeno ne pride na izpit ali odstopi od že začetega izpita, se šteje, da izpita ni opravil.

Če kandidat ne pride na izpit iz opravičljivega razloga, se mora k izpitu ponovno prijaviti in obenem utemeljiti svojo odsotnost na prvem roku. Če je razlog utemeljen, o čemer presodi zbornica, se šteje, da se kandidat prvič prijavlja na izpit.

53. člen

Kandidat, ki drugič ne opravi izpita, izgubi pravico do nadaljnjega opravljanja izpita v tekočem letu.

54. člen

Zoper odločitev izpitne komisije se specializant lahko pritoži zbornici v osmih dneh po opravljanju izpita.

55. člen

O poteku izpita se piše zapisnik na predpisanem obrazcu, katerega vzorec je priloga tega pravilnika. Zapisnik vodi zapisnikar, podpišejo ga vsi člani komisije. Zapisnik se izroči kandidatu in zbornici najpozneje v sedmih dneh po končanem izpitu.

56. člen

Kandidatu, ki opravi specialistični izpit, izda zbornica potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu in mu z njim podeli naziv specialista ustrezne specialnosti. Vzorec potrdila je priloga tega pravilnika. Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu podpišejo predsednik sveta (za doktorje dentalne medicine predsednik odbora za zobozdravstvo), predsednik zbornice in predsednik izpitne komisije.

Po izdaji potrdila in na podlagi vloge zbornica specialistu izda licenco za opravljanje specialnosti.

Naziv specialist za nefrologijo, specialist za gastroenterologijo, specialist za pnevmologijo, in specialist za internistično onkologijo lahko pridobijo specialisti za interno medicino, ki so na teh kliničnih področjih delali najmanj 6 let in so opravili vse s programom specializacije predpisane posege.

Naziv specialist za travmatologijo, specialist za torakalno kirurgijo, specialist za kardiovaskularno kirurgijo, specialist za abdominalno kirurgijo, specialist za plastično, rekonstrukcijsko in estetsko kirurgijo in specialist za nevrokirurgijo lahko pridobijo specialisti za splošno kirurgijo, ki so na teh kliničnih področjih delali najmanj 6 let in so opravili vse s programom specializacije predpisane posege.

Naziv specialist za ortopedsko kirurgijo lahko pridobijo specialisti za ortopedijo, ki so na tem kliničnem področju delali najmanj 6 let in so opravili vse s programom specializacije predpisane posege.

Naziv specialist za otroško in mladostniško psihiatrijo lahko pridobijo specialisti za psihiatrijo, ki so na tem kliničnem področju delali najmanj 6 let in so opravili vse s programom specializacije predpisane posege.

Postopek in pogoje pridobitve naziva določi zbornica v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje.

57. člen

Specialistični naziv, pridobljen v tujini, se prizna, če program specializacije v tujini ustreza programu, ki velja v Republiki Sloveniji.

O pogojih za priznanje specializacije na podlagi prejšnjega odstavka odloči zbornica.

Specialistični naziv, pridobljen v državah članicah Evropske unije, se prizna po postopku in v skladu s pogoji, ki jih določajo zakon o opravljanju zdravstvenih poklicev v Republiki Sloveniji za državljane drugih držav članic Evropske unije (Uradni list RS, št. 86/02), mednarodne pogodbe in ustrezni pravni akti Evropske unije.

IX. SPECIALIZACIJE TUJIH DRŽAVLJANOV

58. člen

Tuj državljan lahko v Republiki Sloveniji opravlja specializacijo pod pogoji in v skladu s postopkom, ki so določeni z zakonom in s tem pravilnikom ter po programu, ki velja za državljane Republike Slovenije.

59. člen

Za tuje državljane veljajo enake določbe glede vsebine in poteka specializacije ter opravljanja izpita, kakor za slovenske državljane.

X. FINANCIRANJE SPECIALIZACIJ

60. člen

Višino šolnine za specializacijo samoplačnikov in stroške izpita določi zbornica v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

61. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov (Uradni list RS, št. 8/98, 44/99, 59/99, 109/99, 35/00, 42/00, 57/00, 107/00, 113/00, 50/01, 69/01, 7/02 in 43/02).

62. člen

Programi specializacij, ki so del priloge št. 1A in 1B tega pravilnika, se ne objavijo v Uradnem listu Rrepublike Slovenije in so vsem na vpogled na sedežu zbornice in na spletni strani zbornice.

63. člen

Določba drugega odstavka 13. člena in tretjega odstavka 57. člena se začneta uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

64. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

prim. Anton Židanik, dr. med. l. r.
Predsednik Skupščine
Zdravniške zbornice Slovenije

Priloga št. 1A

Zap. št.	Vrste specializacij	Trajanje v letih	Datum sprejetja	Organ sprejetja	Uporaba od dne
1	Abdominalna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
2	Anatomska patologija in citopatologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
3	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	6	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
4	Dermatovenerologija	4	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
5	Družinska medicina	4	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
6	Fizikalna in rehabilitacijska medicina	5	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001
7	Gastroenterologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
8	Ginekologija in porodništvo	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
9	Infektologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
10	Interna medicina	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
11	Internistična onkologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
12	Javno zdravje	4	20-mar-2002	ZZS	1-maj-2002
13	Kardiovaskularna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
14	Klinična genetika	6	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001
15	Klinična mikrobiologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
16	Maksilofacialna kirurgija	6	22-maj-2003	ZZS	1-jul-2003
17	Medicina dela, prometa in športa	4	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001
18	Nefrologija	6	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
19	Nevrokirurgija	6	22-maj-2003	ZZS	1-jul-2003
20	Nevrologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
21	Nuklearna medicina	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
22	Oftalmologija	4,5	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001
23	Ortopedska kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
24	Otorinolaringologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
25	Otroška in mladostniška psihiatrija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
26	Pediatrija	5	20-mar-2002	ZZS	1-maj-2002
27	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
28	Pnevmologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
29	Psihiatrija	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000
30	Radiologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
31	Radioterapija in onkologija	4	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
32	Sodna medicina	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
33	Splošna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
34	Torakalna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
35	Transfuzijska medicina	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
36	Travmatologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000
37	Urologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000

Priloga št. 1B

Zap. št.	Vrste specializacij	Trajanje v letih	Datum sprejetja	Organ sprejetja	Uporaba od dne
1	Čeljustna in zobna ortopedija	3	9.maj. 2000	ZZS	1.jun.2000
2	Maksiofacialna kirurgiija	6	22.maj.2003	ZZS	1.jul.2003
3	Oralna kirurgija	4	26.okt.2000	ZZS	1.dec.2000
4	Otroško in preventivno zobozdravstvo	3	9. maj 2000	ZZS	1. jun.2000
5	Parodontologija	3	9.maj.2000	ZZS	1.jun.2000
6	Stomatološka protektika	3	9.maj.2000	ZZS	1.jun.2000
7	Zobne bolezni in endodologija	3	9.maj.2000	ZZS	1.jun.2000

Priloga št. 2

Oddelek za usposabljanje in strokovni nadzor , Tel.: **386/1/30-72-162, Fax.: **386/1/30-72-169

Z A P I S N I K
o specialističnem izpitu
št.

Strokovna medicinska specialnost:
Specialistični izpit je opravljal/a:
Datum in kraj rojstva:
Datum izpita:
Trajanje izpita (od-do):
Kraj opravljanja izpita:

Izpit je kandidat/ka opravljal/a pred komisijo v sestavi:

predsednik:
član:
član:
zapisnikar:

Kandidatu/ki je opravljanje specialističnega izpita odobril Svet za izobraževanje zdravnikov Zdravniške zbornice Slovenije z isto odločbo, s katero je bila imenovana tudi izpitna komisija.

Kandidatu/ki JE – NI bil predpisan pisni del specialističnega izpita.

Kandidat/ka je na izpitu dobila naslednja vprašanja:

Praktični del: _____

_____

Teoretični del: _____

_____

Po končanem izpraševanju je komisija odločila ter kandidatu/ki sporočila, da

JE – NI opravil/a specialistični izpit.

JE opravil/a izpit s pohvalo

Predsednik izpitne komisije: Podpis: _____

Člana izpitne komisije: Podpis: _____

Podpis: _____

Zapisnikar: Podpis: _____

Priloga št. 3
Številka: Datum:

Na podlagi prvega odstavka 16. in drugega odstavka 17. člena zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 98/99, 67/02, 15/03) in pravilnika o vrstah, vsebini in poteku specializacij (Uradni list RS, št. 59/03) Zdravniška zbornica Slovenije izdaja

POTRDILO

O OPRAVLJENEM

SPECIALISTIČNEM IZPITU

_____
(ime in priimek)

rojen/a _____

dne _____

opravil/a specialistični izpit iz

_____

in pridobil/a strokovni naslov

SPECIALIST/KA ZA _____

ter s tem naslovom povezane pravice in dolžnosti.

Predsednik izpitne komisije

Predsednik Sveta za izobraževanje zdravnikov Zdravniške zbornice Slovenije

Predsednik Zdravniške zbornice Slovenije

2958. Pravila o splošnih pogojih poslovanja javne ustanove Ad future

Na podlagi 6. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 28. člena akta o ustanovitvi javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad" (Uradni list RS, št. 63/01, 78/01) direktorica Ad future ob soglasju nadzornega sveta Ad future z dne 12. 6. 2003 izdaja

PRAVILA
o splošnih pogojih poslovanja javne ustanove Ad future

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet ureditve)

S temi pravili o splošnih pogojih poslovanja (v nadaljevanju: pravila) javna ustanova Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad (v nadaljevanju: Ad futura), določa pogoje, merila in postopek dodeljevanja štipendij, način in postopek uresničevanja in varstva pravic kandidatov oziroma izbranih upravičencev za štipendije, medsebojne pravice in obveznosti med upravičenci oziroma štipendisti in Ad futuro ter druga pravila delovanja Ad future.

2. člen
(razlaga pojmov in izrazov)

Pojmi in izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo tale pomen:

– razpis je javna objava poziva k prijavi za štipendijo iz namenskih sredstev Ad future; v njem so določeni višina razpisnih sredstev, namen in vrsta štipendij, pogoji in rok za prijavo ter okvirna merila za izbiro upravičencev,

– razpisni pogoji so vnaprej določeni pogoji, na podlagi katerih se podeljujejo štipendije,

– razpisna dokumentacija so listine, ki so namenjene izvedbi posameznega javnega razpisa, in sicer: besedilo razpisa, prijavnica z navodili za prijavo in druge potrebne informacije,

– razpisni postopek je celotni postopek, v katerem se na podlagi javnega razpisa za podelitev štipendij izbirajo upravičenci do štipendije,

– razpisna komisija je strokovni organ, ki jo imenuje direktor Ad future za izvedbo razpisnega postopka,

– kandidat je oseba, ki se prijavi na razpis za pridobitev štipendije,

– uvrstitveni seznam je seznam kandidatov, v katerega se uvrstijo vsi prijavljeni kandidati, ki izpolnjujejo predpisane oziroma razpisne pogoje,

– točkovanje je vrednotenje posameznih pogojev po izbirnih merilih,

– izbirna merila so merila, po katerih si kandidati pridobijo točke za uvrstitev v prednostni seznam po prednostnem vrstnem redu,

– prednostni seznam je seznam kandidatov, ki so po številu točk razvrščeni od tistega z največjim številom točk do tistega z najmanjšim,

– izbirni seznam je seznam upravičencev do štipendije; sestavi se iz prednostnega seznama glede na omejitveno merilo,

– upravičenec je kandidat, ki mu je z odločbo odobrena štipendija,

– štipendist je upravičenec, s katerim je sklenjena pogodba o štipendiranju,

– štipendija je denarna (študijska) pomoč, ki jo podeli Ad futura za plačilo šolnine delno ali v celoti, oziroma drugih stroškov, če je tako predvideno za posamezno ciljno skupino, kar je posebej navedeno v razpisu,

– šolnina je znesek, ki ga študent letno plača instituciji za obiskovanje študijskega programa. Šolnina ne vsebuje drugih obveznih ali neobveznih plačil instituciji, npr. vpisnine, študijske literature, članstva v organizacijah ali klubih, laboratorijskih prispevkov, zdravstvenega ali drugega zavarovanja in drugih stroškov.

3. člen
(načela poslovanja)

(1) Ad futura štipendira izobraževanje za pridobitev javno veljavne izobrazbe na verificiranih oziroma akreditiranih izobraževalnih institucijah (v nadaljevanju: izobraževalna institucija).

(2) Kandidira lahko le posameznik, ki je izpolnil pogoje za študij oziroma je sprejet na izobraževanje.

(3) Državljani Republike Slovenije si pridobijo pravico do štipendije za študij v tujini, in sicer za dodiplomski študij od drugega letnika dalje ali za celoten podiplomski študij.

(4) Tuji državljani lahko pridobijo štipendijo za magistrski ali doktorski študij v Republiki Sloveniji oziroma srednješolsko izobraževanje v programih gimnazije.

(5) Šolnina se praviloma nakaže neposredno na račun izobraževalne institucije na podlagi računa oziroma predračuna.

(6) Pogodba se izvaja eno študijsko leto, njeno izvrševanje se nadaljuje v naslednjem, če štipendist izpolnjuje predpisane pogoje za nadaljevanje študija in je za študijski uspeh zbral najmanj 80% točk, ki si jih je pridobil v izbirnem postopku.

(7) Štipendist, ki pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena ne izpolni, izgubi pravico do štipendije za naslednji letnik, štipendijsko razmerje oziroma status štipendista pa mu miruje eno leto. Če se ugotovi, da štipendist po preteku enega leta ponovno izpolnjuje predpisane pogoje za nadaljevanje štipendiranja, se mu odobri štipendija, vendar ni upravičen do plačila štipendije za čas mirovanja štipendijskega razmerja. Če po letu mirovanja štipendist še vedno ne izpolnjuje pogojev za nadaljevanje štipendiranja, izgubi pravico do štipendije.

(8) Če štipendist iz upravičenih razlogov ne izpolni pogojev za nadaljevanje študija oziroma ga ne nadaljuje, mu štipendijsko razmerje miruje toliko časa, kolikor trajajo upravičeni razlogi za prekinitev, vendar skupaj ne več kot tri leta. Štipendist lahko kadarkoli med študijem predloži dokazila o ponovnem izpolnjevanju pogojev za štipendijo.

(9) Štipendist se s pogodbo obveže, da se bo po uspešno končanem študiju zaposlil v Sloveniji vsaj za toliko časa, kolikor je prejemal štipendijo. Ad futura lahko štipendista oprosti te obveznosti, če ima vsaj eno leto status aktivnega iskalca zaposlitve, kar štipendist dokazuje s potrdilom, ki ga izda pristojni Zavod za zaposlovanje Republike Slovenije, ali pa če zaradi bolezni ali poškodbe postane trajno nezmožen za delo.

(10) Če štipendist po uspešno končanem študiju ne izpolni pogodbenih obveznosti, mora povrniti revalorizirano vrednost štipendije v skladu z veljavno zakonodajo, praviloma najkasneje v obdobju, enakem tistemu, v katerem jo je prejemal, začenši najkasneje dve leti po zaposlitvi oziroma tri leta po končanem študiju.

(11) Če štipendist prekine študij oziroma ga iz neupravičenih oziroma krivdnih razlogov ali po lastni volji ne konča

v pogodbenem roku, mora vrniti revalorizirano vrednost prejete štipendije v enem letu po prenehanju prejemanja štipendije. V primeru, da štipendist ne vrne štipendije v osmih dneh po prejemu poziva za plačilo, mu začnejo teči zakonite zamudne obresti od roka, navedenega v pozivu, do dneva plačila.

(12) Krivdni razlogi nastanejo, če štipendist po svoji volji opusti študij, ne napreduje v višji letnik, je bil izključen iz izobraževalne institucije, zamenja študij brez soglasja Ad future ali če se ugotovi, da so podatki, na podlagi katerih si je pridobil pravico do štipendije, neresnični.

(13) Upravičeni razlogi so bolezen oziroma poškodbe, zaradi katerih štipendist po mnenju osebnega zdravnika ni mogel izpolniti svojih pogodbenih obveznosti, materinstvo oziroma porodniški dopust, vojaške obveznosti in druge državljanske dolžnosti ali višja sila oziroma razlogi na instituciji, zaradi katerih ni mogel nadaljevati oziroma dokončati študija oziroma predložiti dokazil o izpolnjevanju pogojev ali drugih pogodbenih obveznosti.

(14) Določila devetega odstavka tega člena ne veljajo za tuje državljane, ki so prejemniki štipendije za študij v Republiki Sloveniji.

II. PRAVILA POSTOPKA PODELJEVANJA ŠTIPENDIJ

4. člen
(razpisni postopek)

(1) Ad futura podeljuje štipendije preko javnih razpisov, ki so lahko glede na namen odprti ali razpisi na poziv.

Odprti razpisi so namenjeni izključno fizičnim osebam za neposredno pridobitev štipendije.

Razpis na poziv je namenjen predhodno določeni ciljni skupini (izobraževalne oziroma raziskovalne institucije), ki izpolnjuje razpisne pogoje in se poteguje za pridobitev štipendije za kandidate – fizične osebe, ki se izobražujejo ali pa sodelujejo v raziskovalnih projektih v teh institucijah.

(2) Ad futura objavi javni razpis za podeljevanje štipendij po sprejetju poslovnega načrta za tekoče proračunsko leto v Uradnem listu RS in na svoji spletni strani.

(3) Ta pravila se smiselno nanašajo na izvedbo vseh razpisov razen če je za posamezen razpis določeno drugače.

5. člen
(roki)

(1) Rok za zbiranje prijav prične teči naslednji dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS in traja do izteka zadnjega dne roka.

(2) Rok za dopolnitev dokumentacije na zahtevo Ad future je posebej opredeljen na zahtevi za dopolnitev.

(3) Kandidat oziroma štipendist je dolžan sproti, oziroma najkasneje v osmih dneh od nastanka oziroma ugotovitve spremembe, Ad futuro obvestiti o vseh spremembah dejstev, okoliščin, pogojev in podatkov, ki se nanašajo na prijavo na razpis ali pogodbeno razmerje.

(4) Dokumentacija je oddana do roka, če je:

a) poslana z navadno pošto tako, da je bila dostavljena Ad futuri najkasneje zadnji dan roka,

b) poslana s priporočeno pošto najkasneje zadnji dan roka, pri čemer se upošteva datum na poštnem žigu,

c) poslana po telefaksu najkasneje zadnji dan roka, upošteva se datum, ki ga odtisne telefaksna naprava,

d) poslana po elektronski pošti, če so za to izpolnjeni pogoji o varnem elektronskem poslovanju (digitalni podpis z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila pooblaščenega overitelja), pri čemer se upošteva datum, ko je bila elektronska pošta poslana,

e) vročena uradni osebi na sedežu Ad future najkasneje zadnji dan roka v času uradnih ur.

6. člen
(obrazci in dokazila)

(1) Kandidat mora v roku predložiti svojo prijavo na prijavnici, h kateri priloži dokazila o izpolnjevanju predpisanih pogojev in izbirnih meril.

(2) Prijavni obrazec (v nadaljevanju: prijavnica) je predpisan za posamezni razpis in je za prijavo obvezen. Kandidati lahko prijavnico in navodila za izpolnjevanje dobijo na spletni strani Ad future (http://www.ad-futura.si) ali na njenem sedežu.

(3) Prijavnica vsebuje naslednje podatke: ime in priimek kandidata, kraj, država in datum rojstva, državljanstvo, spol, EMŠO in davčna številka, stalni naslov, začasni naslov, če je drugačen od stalnega, kontaktni podatki (fiksni in mobilni telefon, telefaks, elektronski naslov, naslov osebne spletne strani), podatki o izobraževalni instituciji, kjer kandidat študira oziroma bo študiral (ime, naslov, itd.), podatki o študiju (področje študija, program, trajanje, stopnja, študijsko leto), podatki o študiju kandidata (leto začetka študija, trenutni letnik, itd.), pregled študijskih stroškov, virov sredstev in deleža sredstev, za katere se kandidat prijavlja in drugi podatki, potrebni za razpis. Prijavnica vsebuje tudi besedilo izjave kandidata o tem, ali soglaša, da se javno objavi, da je prejemnik štipendije Ad future.

(4) Dokazila o izpolnjevanju pogojev so lahko fotokopije. Kandidat mora na zahtevo Ad future v roku predložiti izvirnik ali overjeno kopijo dokazila, s katerim dokazuje izpolnjevanje pogojev za pridobitev štipendije.

(5) Dokazila o dosežkih oziroma nagradah na različnih področjih mora predložiti kandidat sam. Za uveljavljanje skupinske ali samostojne objave strokovnega ali znanstvenega dosežka ali prispevka mora kandidat predložiti izpis iz Kooperativnega on-line bibliografskega sistema in servisa (COBISS) ali fotokopijo naslovne strani, kazala, strani z bibliotečnim zapisom ter vsaj prve strani objavljenega dela. Za uveljavljanje sprejetega in še neobjavljenega dela pa mora kandidat predložiti izjavo institucije, ki bo delo objavila, pri čemer mora le-ta jasno navesti, kje in kdaj bo delo objavljeno. Potrdilo o aktivni udeležbi v znanstvenoraziskovalnih projektih, ekspertnih skupinah in podobno v izobraževalni oziroma raziskovalni instituciji oziroma pri delodajalcu mora izdati institucija, pri kateri je kandidat opravil delo, vsebovati pa mora obdobje opravljanja dela z navedbo del, ki jih je kandidat opravljal, in njegovih doseženih rezultatov.

(6) Če kandidat kot dokazilo predloži listino v tujem jeziku, ima Ad futura pravico zahtevati uradni prevod dokazila, ki ga mora v roku zagotoviti kandidat.

(7) Če se utemeljeno sumi, da predložena listina ni pristna oziroma da so navedbe v njej neresnične ali pomanjkljive, lahko Ad futura zahteva potrditev njene pristnosti ali resničnosti oziroma pridobi potrebne podatke pri izdajatelju oziroma pristojnih organih.

7. člen
(postopek uvrščanja)

(1) Izbirni postopek se izvaja skladno z veljavno zakonodajo, temi pravili in načeli pravičnosti tako, da se upošteva vsako prijavo, se jo skrbno pretehta ter vestno in natančno oceni njeno vrednost po predpisanih merilih.

(2) Vsi kandidati, ki se prijavijo na javni razpis do roka in izpolnjujejo predpisane oziroma razpisne pogoje, se uvrstijo na uvrstitveni seznam.

(3) Na podlagi izbirnih meril in števila točk se vse kandidate z uvrstitvenega seznama razvrsti po prednostnem vrstnem redu na prednostni seznam. Vanj se uvrstijo vsi kandidati, ki dobijo točke po vsaj treh merilih a), b) in c) ali d.)).

8. člen
(izbirni postopek)

(1) Iz prednostnega seznama se uvrstijo v izbirni seznam tisti kandidati, ki dobijo zadostno število točk na podlagi omejitvenega oziroma prednostnega merila.

(2) Omejitveno merilo se določi za vsak razpis posebej po uvrstitvi kandidatov na prednostni seznam, in sicer glede na razpoložljiva sredstva, namenjena za določen razpis, in vsoto sredstev, ki so jo zahtevali kandidati.

(3) Prednostno merilo se določi za vsak posamezen razpis, ob upoštevanju ciljne skupine kandidatov oziroma vrste razpisa. Uporablja se pri izbirnem postopku, kadar je treba izbrati upravičenca med dvema ali več kandidati z enakim številom točk.

9. člen
(odločanje o izbiri)

(1) Direktor Ad future odloči o izidu razpisa na predlog razpisne komisije. Vsem kandidatom se izda odločba o izidu razpisa in uvrstitvi.

(2) V odločbi o izidu razpisa se navedejo vse pomembne ugotovitve, ki se nanašajo na kandidata, in sicer o izpolnjevanju pogojev, dobljenem številu točk, upravičenosti do pridobitve štipendije ter odobrenih sredstvih. Zraven se priloži ocenjevalni list, iz katerega je razvidno, kako so ovrednotena njegova dokazila po izbirnih merilih in koliko točk je dosegel.

(3) Prijavljenemu kandidatu, ki ne izpolnjuje predpisanih oziroma razpisnih pogojev, in kandidatu, ki ne predloži dokazil o izpolnjevanju pogojev v roku, se izda odločba, s katero se njegova vloga zavrže.

10. člen
(pritožbeni postopek)

(1) Zoper izdano odločbo se lahko kandidat pritoži v 15 dneh po prejemu odločbe na Ad futuro. Pritožba se vloži na enak način kot prijava ali na zapisnik na sedežu Ad future.

O pritožbi kot drugostopenjski organ odloča Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport.

(2) Odločba o izbiri je po izteku petnajstdnevnega pritožbenega roka dokončna, če zoper njo ni vložena pritožba. Če je pritožba vložena, je dokončnost odločbe o izbiri odvisna od odločitve drugostopenjskega organa.

11. člen
(sklepanje pogodbe)

(1) Dokončna odločba o izbiri je izvršljiva. Upravičenec prejme v podpis pogodbo o sklenitvi štipendijskega razmerja. Upravičenec podpiše vse izvode pogodbe in jih vrne Ad futuri v podpis najkasneje v 14 dneh od prejema. Če jih v tem roku ne vrne, se šteje, da ne namerava skleniti pogodbe o štipendiranju.

(2) Če upravičenec ne namerava oziroma ne more skleniti pogodbe, po lastni želji ali iz objektivnih razlogov, mora o tem Ad futuro pisno obvestiti nemudoma, najkasneje pa v osmih dneh po nastanku razlogov, vendar ne kasneje kot v 14 dneh od prejema pogodbe.

(3) Če upravičenec iz kakršnegakoli razloga ne sklene pogodbe o štipendiranju z Ad futuro, se mu izda odločba o odvzemu oziroma prenehanju pravice do štipendije. Po dokončnosti te odločbe se le-tega črta iz izbirnega seznama upravičencev do štipendije in se na izbirni seznam glede na razpoložljiva sredstva uvrsti najvišje uvrščeni kandidat iz prednostnega seznama.

12. člen
(izvršitev pogodbe)

(1) Po podpisu pogodbe Ad futura praviloma nakaže odobreni znesek štipendije za šolnino na poslovni račun izobraževalne institucije, ki je izstavila račun za plačilo šolnine v imenu štipendista.

(2) Če Ad futura iz objektivnih razlogov štipendistu na podlagi dokazila, da je sam plačal šolnino, izplača odobreni znesek štipendije na njegov račun v Sloveniji, se mu znesek štipendije izplača v slovenskih tolarjih, preračunano po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan obračuna s strani Ad future. Kolikor Ad futura štipendijo izplača kot predplačilo, mora štipendist v 8 dneh po vpisu na študij Ad futuri poslati potrdilo o vpisu, sicer lahko Ad futura razdre pogodbo, štipendist pa mora že izplačana sredstva povrniti v revalorizirani vrednosti.

13. člen
(objavljanje izida)

(1) Izid razpisnega postopka po njegovi dokončnosti Ad futura javno objavi tako, da sporoči, koliko kandidatov se je prijavilo na razpis, koliko jih ni izpolnjevalo pogojev, koliko jih je bilo uvrščenih v izbirni postopek, koliko štipendij je bilo podeljenih ter skupno vrednost štipendij.

(2) Podatki o poteku in izidu razpisnega postopka, ki se nanašajo na kandidate, so poslovna tajnost Ad future in so jih dolžni varovati vsi, ki so po uradni dolžnosti seznanjeni z njimi, kakor tudi tisti, ki kakorkoli pridejo v stik s temi podatki, skladno z zakonom in internim pravilnikom o varstvu osebnih podatkov.

(3) Na seznam upravičencev, ki se sestavi po abecedi za javno objavo, se lahko uvrstijo tisti, ki soglašajo z objavo svojih imen.

14. člen
(prenehanje pravic)

Pravica do štipendije preneha poleg razlogov, navedenih v desetem, enajstem in dvanajstem odstavku 3. člena teh pravil, tudi v primeru, če kandidat ali štipendist ne sporoči pravočasno vseh podatkov, potrebnih za odločanje o njegovi pravici do štipendije oziroma glede nadaljevanja izvrševanja štipendijskega razmerja, skladno z določbo 5. člena teh pravil.

III. VREDNOTENJE MERIL

A) Vrednotenje meril za slovenske državljane na študiju v tujini

15. člen
(vrednost meril)

Vrednost celotnih meril, izražena v odstotkih, je 100. Največje možno število točk je 100.

2) Vrednost posameznega merila je:

a) prioritetnost študijske smeri – 40%;

b) študijski uspeh – 25%;

c) dosežki oziroma nagrade na študijskem, znanstvenem oziroma strokovnem področju, priznanja na tekmovanjih iz znanja ter za vrhunske dosežke na področju športa – 25%;

d) sredstva iz lastnih oziroma drugih virov – 10%.

a) Prioritetnost študijske smeri

Ocenjevanje prioritete študijskih smeri opravlja pooblaščena strokovna institucija ali skupina evalvatorjev, ki jo na predlog direktorja imenuje Nadzorni svet Ad future. Podlaga za odločanje je dokumentacija o študijskem programu, ki jo kandidat predloži ob prijavnici, ter potrdilo institucije v skladu s seznamom študijskih smeri, ki ga na spletni strani objavi Ad futura. Razpon točk je od najmanj 0 točk do največ 40 točk. Ocenjevanje se izvaja tako, da so podatki o kandidatu tajni.

Če študij kandidata vključuje več smeri, se kandidatu upoštevajo točke, ki so zanj najugodnejše.

b) Študijski uspeh

Povprečna ocena po ocenjevalni lestvici od 6 do 10:

do vkjučno 6,8	0 točk
od 6,8 do vključno 7,8	6 točk
od 7,8 do vključno 8,2	12 točk
od 8,2 do vključno 8,6	15 točk
od 8,6 do vključno 9,0	18 točk
od 9,0 do vključno 10	25 točk

Kot osnova za izračun povprečne ocene kandidata se uporabijo številčne ocene:

a) zaključnega izpita, poklicne oziroma splošne mature, če je kandidat v času prijave vpisan v prvi letnik dodiplomskega študija,

b) zadnjega v celoti zaključenega študijskega leta, če je kandidat v času prijave vpisan v drugi ali višji letnik študija, za katerega štipendiranje se prijavlja,

c) zadnjega v celoti zaključenega študija, če je kandidat v času prijave sprejet na študij, vendar trenutno še ni vpisan v ta ali drug študij,

d) zadnjega v celoti zaključenega študija, če je kandidat trenutno vpisan v drugo ali višje leto tega študija in študij ni ocenjevan z ocenami.

c) Dosežki oziroma nagrade na študijskem, znanstvenem oziroma strokovnem področju, priznanja na tekmovanjih iz znanja ter vrhunski dosežki na področju športa

Dosežki oziroma nagrade na študijskem, znanstvenem oziroma strokovnem področju, priznanja na tekmovanjih iz znanja so:

– skupinska razstava, koncert ali drug umetniški projekt – 1 točka

– samostojna razstava, koncert ali drug umetniški projekt – 2 točki

– nagrada oziroma uvrstitev do tretjega mesta na državnem tekmovanju oziroma strokovno priznanih tekmovanjih ali natečajih v znanju na državni ravni – 3 točke

– nagrajeno umetniško ali znanstvenoraziskovalno delo na univerzitetni ali državni ravni – 3 točke

– nagrada oziroma uvrstitev do tretjega mesta na mednarodnem tekmovanju oziroma strokovno priznanih tekmovanjih ali natečajih v znanju na mednarodni ravni – 5 točk

– aktivna udeležba v znanstvenoraziskovalnih projektih, ekspertnih skupinah in podobno v izobraževalni oziroma raziskovalni instituciji ali pri delodajalcu – 5 točk

– aktivna udeležba s samostojnim prispevkom oziroma dosežkom, izdelkom, storitvijo, stvaritvijo v strokovnih publikacijah ali na strokovnih seminarjih, znanstvenih simpozijih, konferencah oziroma drugih vrstah strokovne udeležbe na državni ravni – 5 točk

– aktivna udeležba s samostojnim prispevkom oziroma dosežkom, izdelkom, storitvijo, stvaritvijo v strokovnih publikacijah ali na strokovnih seminarjih, znanstvenih simpozijih, konferencah oziroma drugih vrstah strokovne udeležbe na mednarodni ravni – 7 točk

– objava znanstvenega dosežka oziroma prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma samostojni publikaciji v soavtorstvu – 10 točk

– objava znanstvenega dosežka oziroma prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma samostojni publikaciji – 15 točk

Upoštevajo se aktivnosti oziroma dosežki v zadnjih dveh letih pred objavo razpisa.

Vrhunski dosežki na področju športa so:

– prvo do tretje mesto v okviru šolskih športnih tekmovanj na državni ravni – 3 točke

– prvo mesto na državnem prvenstvu – 5 točk

– prvo do peto mesto na velikih mednarodnih športnih prireditvah (olimpijske igre, sredozemske igre, univerziada, EYOF, svetovna in evropska prvenstva ter svetovni pokal) – 10 točk

Upoštevajo se športni dosežki v zadnjih štirih letih pred dnevom objave razpisa.

Točke se lahko seštevajo po posameznih alineah, vendar lahko kandidat po tem merilu doseže največ 25 točk.

d) Delež šolnine, za katerega se kandidat prijavlja pri Ad futuri

več kot 90%	0 točk
od 80% do vključno 90%	2 točki
od 70% do vključno 80%	4 točke
od 60% do vključno 70%	6 točk
do vključno 60%	10 točk

16. člen

(razvrščanje po prednostnih merilih)

(1) Kandidati z enakim številom točk se razvrstijo na izbirnem seznamu tako, da se po vrstnem redu upoštevajo merila a), b), c), d).

(2) Če kandidati niso dobili točk po merilu d) (višji znesek sredstev iz drugih virov) se razvrstijo na podlagi dodatnih dokazil o premoženjskem stanju glede na uvrstitev v dohodninsko lestvico po odločbi o odmeri dohodnine v preteklem letu, pri čemer ima prednost kandidat z nižjim dohodninskim prihodkom oziroma tisti, ki ni bil zavezanec za dohodnino v preteklem letu.

(3) Izmed več kandidatov, ki niso zavezanci za dohodnino, ima prednost kandidat z nižjimi dohodninskimi prihodki družine oziroma oseb, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu oziroma ga preživljajo.

B) Vrednotenje meril za tuje državljane na študiju v Sloveniji

17. člen

(vrednost meril)

Vrednost celotnih meril, izražena v odstotkih, je 100. Največje število možnih točk je 50.

2) Vrednost posameznega merila je:

a) prioritetnost študijske smeri – 40%;

b) študijski uspeh – 40%;

c) sredstva iz lastnih oziroma drugih virov – 20%.

a) Prioritetnost študijske smeri

– naravoslovne in tehniške usmeritve – 20 točk

– družboslovje, humanistika in umetnost – 5 točk

b) Študijski uspeh

Povprečna ocena po ocenjevalni lestvici od 6 do 10:

do vkjučno 6,8	0 točk
od 6,8 do vključno 7,8	4 točke
od 7,8 do vključno 8,2	9 točk
od 8,2 do vključno 8,6	12 točk
od 8,6 do vključno 9,0	15 točk
od 9,0 do vključno 10	20 točk

Kot osnova za izračun povprečne ocene kandidata se uporabijo številčne ocene zadnjega v celoti zaključenega študija.

c) Delež šolnine, za katerega se kandidat prijavlja pri Ad futuri

Več kot 90%	0 točk
od 80% do vključno 90%	2 točki
od 70% do vključno 80%	4 točke
od 60% do vključno 70%	6 točk
do vključno 60%	10 točk

18. člen
(razvrščanje po prednostnih merilih)

(1) Kandidati z enakim številom točk se razvrstijo na izbirnem seznamu tako, da se po vrstnem redu upoštevajo merila a), b), c).

(2) Če imajo kandidati enako število točk po vseh treh merilih, se višje uvrsti tisti kandidat, ki se prijavlja za štipendijo za doktorski študij.

(3) Izmed več enako uvrščenih kandidatov po uporabi merila v prejšnjem odstavku se višje uvrsti tisti kandidat, katerega letna štipendija v absolutnem znesku predstavlja nižji znesek.

IV. DRUGA SPLOŠNA PRAVILA DELOVANJA

19. člen
(smiselna uporaba pravil)

(1) Ta pravila se smiselno upoštevajo v vseh primerih, kadar Ad futura odloča o vlogah oziroma pravicah in obveznostih kandidatov, upravičencev oziroma štipendistov ali za izvedbo drugih razpisov, če to ni posebej urejeno.

(2) Za vsa postopkovna pravila za podeljevanje štipendij se uporablja zakon o splošnem upravnem postopku.

(3) Za sklepanje in izvajanje pogodbe se uporablja obligacijski zakon.

20. člen
(vodenje evidenc)

(1) Ad futura vodi evidenco kandidatov, upravičencev in štipendistov. Evidenca vsebuje podatke, navedene v prijavnici skladno z določbo tretjega odstavka 6. člena teh pravil in podatke, ki se jih pridobi iz dokazil o izpolnjevanju razpisnih pogojev in pogojev za štipendiranje.

(2) Evidenca se hrani in uporablja v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov.

(3) Uporaba podatkov za statistične in znanstvenoraziskovalne namene je dovoljena na način, ki ne razkriva identitete posameznikov.

21. člen
(dokumentacija)

Ad futura pri svojem poslovanju ravna z dokumentarnim gradivom skladno s predpisi o pisarniškem poslovanju in ravnanju z arhivskim gradivom, razpisno dokumentacijo, na podlagi katere so podatki vpisani v predpisane evidence, hrani še leto dni po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti, razen zadev, o katerih teče sodni postopek; te se hranijo še tri leta po pravnomočnosti sodbe. Razpisna dokumentacija in dokumentacija o štipendiranju, ki ni predmet hranjenja, se uniči po pravilih ravnanja z zaupnimi podatki.

22. člen
(dostopnost informacij)

Ad futura omogoča dostop do informacij, ki se nanašajo na njeno delovanje ter na pravice in obveznosti posameznikov v skladu z zakonom o dostopu informacij javnega značaja.

23. člen
(upravljanje namenskih sredstev)

Sredstva Ad future, ki jih dobi iz vračil prejetih štipendij oziroma drugih virov, spadajo v namensko premoženje Ad future in so namenjena izključno podeljevanju štipendij.

24. člen
(donatorsvo)

(1) Ad futura sodeluje s tujimi in domačimi fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega in javnega prava, da bi si pridobila donatorska sredstva za izvajanje namena ali sofinanciranje skupnih projektov v okviru svojega poslanstva.

(2) Pridobljena donatorska sredstva so prihodek Ad future in ga sme porabiti izključno za svoj namen, upoštevajoč voljo donatorjev.

25. člen
(banka podatkov)

(1) Ad futura vzpostavi banko podatkov o slovenskih državljanih, ki se izobražujejo oziroma izpopolnjujejo v tujini, in tujih državljanih na študiju v Republiki Sloveniji, ki so pripravljeni pri tem prostovoljno sodelovati, in razvija mrežo, preko katere se povezujejo in izmenjujejo podatki, znanje in izkušnje, ter tako podpira nacionalni razvoj in uveljavitev na mednarodni ravni.

(2) Ad futura vzpostavi banko podatkov o dodiplomskem in podiplomskem študiju in znanstvenoraziskovalnih področjih, ki vsebuje zlasti podatke o študijskih področjih, smereh in vrstah študija, pogojih za vpis in stroških študija, ponudbi, poteku in izidu znanstvenoraziskovalnih projektov, ter štipendiranju oziroma študijskih pomočeh in druge pomembne podatke o študiju v tujini in v Sloveniji. Ti podatki so dostopni vsakomur ob plačilu določenih stroškov dostopa skladno z zakonom.

26. člen
(prehodna in končna določba)

Z dnem začetka veljavnosti teh pravil prenehajo veljati pravila o splošnih pogojih poslovanja javne ustanove Ad futura (Uradni list RS, št. 45/02 in 54/02).

Ta pravila začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 2-3/03
Ljubljana, dne 12. junija 2003.

Direktorica
dr. Lidija Honzak l. r.

2959. Poročilo o gibanju plač za april 2003

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO
o gibanju plač za april 2003

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za april 2003 je znašala 246.928 SIT in je bila za 1,3 odstotka višja kot marca 2003.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za april 2003 je znašala 154.810 SIT in je bila za 0,8 odstotka višja kot marca 2003.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje februar 2003 – april 2003 je znašala 244.047 SIT.

Indeks povprečne mesečne bruto plače za april 2003 na maj 2002 – april 2003 znaša 102,2.

Št. 941-07-22/03
Ljubljana, dne 17. junija 2003.

mag. Irena Križman l. r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BLED

2960. Sklep o javni razgrnitvi prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Bled

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora – ZureP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) ter 7. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 33/99) je župan Občine Bled sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Bled

1. člen

Prostorsko ureditveni pogoji za območje planske celote Bled se razgrnejo v stavbi Občine Bled in v prostorih KS Ribno, Bohinjska Bela, Gorje, Zasip in Rečica.

Javna razgrnitev bo od petka 27. junija do ponedeljka 18. avgusta 2003.

3. člen

V času javne razgrnitve lahko podajo občani, organi, organizacije ter ostali zainteresirani pisne pripombe v knjigo pripomb na mestih javne razgrnitve, po pošti na naslov Občina Bled, Cesta Svobode 13, 4260 Bled ali na elektronski naslov obcina@bled.si.

4. člen

Kraj in datum javne obravnave bo določen naknadno.

Št. 00303-1/2002
Bled, dne 17. junija 2003.

Župan
Občine Bled
Jože Antonič l. r.

CERKLJE NA GORENJSKEM

2961. Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev krožišča na lokaciji regionalne ceste R3-639/1143 Spodnji Brnik

Na podlagi 17., 27., 29., 31., 33. in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) 7. ter 35. člena statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01 in 3/02) ter sprejetega programa priprave lokacijskega načrta za ureditev krožišča na lokaciji regionalne ceste R3-639/1143 Spodnji Brnik (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/00) je Občinski svet občine Cerklje na Gorenjskem na 5. redni seji dne 5. 6. 2003 sprejel

O D L O K
o lokacijskem načrtu za ureditev krožišča na lokaciji regionalne ceste R3-639/1143 Spodnji Brnik

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se ureja območje krožišča v Spodnjem Brniku in poteka pločnika ob glavni cesti G2-104, odsek 1137. Določeni so koridorji, namen s pogoji za izrabo območja, merila in pogoji za oblikovanje in urejanje, merila in pogoji za izvedbo infrastrukturnega omrežja ter etapnost izvedbe posegov. Lokacijski načrt je izdelala RRD, Regijska razvojna družba, d.o.o. Ljubljanska 76 iz Domžal pod št. projekta 22/2000 v januarju 2001 (osnutek) in ga na osnovi stališč do pripomb in predlogov iz javne obravnave in javne razgrnitve ter dodatnih usklajevanj korigirala ter dopolnila v aprilu 2002.

II. POTEK IN OPIS OBMOČJA UREJANJA Z LOKACIJSKIM NAČRTOM

2. člen

Z lokacijskim načrtom se ureja dvoje križišč regionalne ceste R3-639 na lokaciji Spodnji Brnik, in sicer odsek 1142 Vodice – Spodnji Brnik ter 1143 Spodnji Brnik – Cerklje, pri čemer se na lokaciji slednjega določi izvedba krožišča na katerega se priključi tudi odsek ceste Vodice – Spodnji Brnik, nadalje se ureja izteke krožišča na obstoječe komunikacije, določa se izvedba pločnikov ob krožišču in poteku glavne ceste G2-104 na odseku 1137 v smeri proti Mostam. Lokacijski načrt temelji na idejnem projektu PLANING d.o.o. iz Križ (št. projekta P-160, izdelanem v februarju 2003). Potek območja obravnave je razviden iz grafičnega dela lokacijskega načrta, ki je priloga odloku.

3. člen

Območje urejanja obsega del rekonstrukcije cestne infrastrukture Spodnjega Brnika.

III. FUNKCIJE NOVOPREDVIDENIH PROMETNIH REŠITEV S POGOJI ZA IZRABO

4. člen

(1) Izgradnja in urejanje temelji na odločitvi nujnega izboljšanja prometne pretočnosti in varnosti osrednjega križišča v Spodnjem Brniku ter sočasnega izboljšanja varnosti pešcev širšega območja naselja.

(2) Obstoječa regionalna cesta R3-639 nima kontinuiranega poteka. Odseka 1142 Vodice-Spodnji Brnik ter 1143 Spodnji Brnik-Cerklje sta ca. 100 m zamaknjena, tako, da se na glavno cesto v Sp. Brniku priključujeta v dveh ločenih križiščih. Poleg tega se v križišču z glavno cesto priključujeta še dve lokalni cesti in več hišnih uvozov. Križišče je vsled visokega PLDP na glavni cesti in tudi dokaj velikih hitrosti, tako iz prometno-tehničnega, kakor tudi iz varnostnega vidika zelo nevarno in neurejeno. Obstoječe državne in lokalne ceste so sicer asfaltirane, so pa neustreznih širin voznih pasov, ter s poškodovanim zgornjim ustrojem. Dovozi na dvorišča so večinoma makadamski, tako da se na celotnem območju križišča nahaja precejšnja količina peska. Odvodnjavanje ni urejeno, voda se razliva po vozišču. Ravno tako ni urejen promet pešcev in kolesarjev.

5. člen

(1) Na osnovi štetja prometa, poteka prometnih tokov in prometno-varnostnih razmer v križišču, se je kot edina možna ureditev izkazala združitev obeh križišč v eno. Izdelane so bile zasnovalne situacije za štirikrako semaforizirano križišče in petkrako krožno križišče in izdelana prometna analiza – primerjava obeh križišč; primerjalni kazalci so v vseh pogledih v prid krožišča, ki je kot izbrana varianta tudi predmet tega lokacijskega načrta.

(2) Analiza obstoječega stanja izkazuje neugodne prometno-varnostne razmere, in sicer:

– prekoračitve dovoljene hitrosti, ki znaša 50km/h (v križišču je po znanih podatkih kar 10–15% izmerjenih hitrosti večjih od 80km/h); vzrok za to je, da cesta izven naselja Spodnji Brnik poteka po ravnini med polji, kar omogoča relativno visoke hitrosti, s katerimi se vozniki pripeljejo v naselje,

– prekratke preglednostne razdalje, kar glede na dokaj visoke hitrosti in na dejstvo, da v križišču ni pasov za leve zavijalce, predstavlja stalno nevarnost naletov,

– slaba preglednost pri vključevanju na glavno cesto, saj so povsem ob vozišču visoke žive meje, zato vozniki iz priključnih cest, da si zagotovijo boljšo preglednost, zapeljejo na vozišče, kar predstavlja nepredvidljiva presenečenja za voznike na glavni cesti,

– neprimerna postavitev vertikalne prometne signalizacije, kar je posledica tudi slabe tehnične urejenosti križišča,

– pomanjkljiva osvetlitev, saj je križišče osvetljeno s pomanjkljivo javno razsvetljavo,

– neprestana prisotnost precejšnih količin peska na vozišču, kar je posledica velikega števila neasfaltiranih priključkov direktno v križišče in

– večje število traktorjev, ki prečkajo glavno cesto, saj se veliko število njiv nahaja na južnem delu vasi.

(3) Za zagotovitev prometne varnosti se določijo začasni in končni ukrepi. Začasni, do zagotovitve končne ureditve, so:

– zagotoviti večjo preglednost v križišču – odstranitev ovir, živih meja, oziroma zagotoviti redno obrezovanje,

– urediti prometno signalizacijo (tako horizontalno, kot vertikalno), tako da bi se izboljšal prometni režim in da bi bilo križišče bolje razpoznavno,

– izboljšati osvetljenost prometnih površin,

– odstraniti moteče reklamne panoje in

– večkratno čiščenje cestišča.

(4) Končni ukrepi, ki jih bo moč realizirati z izvedbo krožišča, so:

– zagotoviti bistveno zmanjšanje hitrosti v križišču,

– zagotoviti čim bolj varen in tekoč pretok vozil,

– urediti peš promet,

– združiti obe križišči v eno in

– združiti čim več lokalnih cest in hišnih priključkov in jih na primeren način priključiti na cestno omrežje.

(5) Za realizacijo zgoraj navedenih ukrepov se določa izvedba petkrakega krožnega križišča, ki:

– edino omogoča združitev obeh križišč v eno, z istočasno združitvijo in prestavitvijo ostalih lokalnih cest in hišnih priključkov,

– zagotavlja največjo pretočnost vozil,

– zagotavlja največjo varnost, tako voznikom kot pešcem, saj praktično v celoti umiri promet.

6. člen

(1) Na podlagi štetja prometa, izdelane prognoze in upoštevanja 20-letnega planskega obdobja se določa naslednje osnovno dimenzioniranje krožnega križišča:

– premer krožnega križišča je 40 m,

– premer krožnega otoka je 28 m, pri čemer je upoštevan tudi 2 m širok pas granitnih kock, ki se le izjemoma uporablja kot vozišče,

– vozni pas širine 6 m.

(2) Ob danih determinantah se določijo naslednji parametri krožišča:

– največja stopnja zasičenosti	74%
– najnižja stopnja proste kapacitete uvoznega pasu	15%
– prometni tok – skupaj	2540 voz./h
– celokupna urna kapaciteta	4055 vozil
– povprečna zamuda/vozilo	15,7 sek
– skupna zamuda vozil/uro	11,07 sek

IV. POGOJI ZA OBLIKOVANJE NEPOSREDNEGA OMBOČJA, OBJEKTOV IN NAPRAV TER DRUGIH POSEGOV PRI UREJANJU INFRASTRUKTURNEGA OBJEKTA

7. člen

Ureditev krožišča in pločnika posega v več vrst prometa. Lokacijski načrt obravnava vprašanje kolesarskega prometa, peš prometa, avtobusni promet s postajališči in ostali motorni promet.

Kolesarski promet

Na osnovi analize križišča je ugotovljeno, da kolesarskega prometa na tem območju praktično ni, oziroma ga je zelo malo, za kar je več vzrokov:

– na glavni cesti G2-104 na celotnem poteku od Kranja ni urejene kolesarske steze, niti na njej ni kolesarjev, saj ti zaradi močnega tranzitnega prometa, uporabljajo druge poti,

– tudi prečnega kolesarskega prometa čez glavno cesto je zelo malo, saj so praktično vsa naselja v Občini Cerklje na levi strani glavne ceste, na desni pa je le nekaj stanovanjskih objektov Spodnjega Brnika, ostalo so kmetijske površine, tako da glavni kolesarski promet med naselji poteka izven območja glavne ceste in nenazadnje,

– tudi na celotnem poteku regionalne ceste R3 ni urejene kolesarske steze.

Iz navedenega in izjemne stiske s prostorom izhaja, da se v območju križišča ne uredi kolesarske steze. Le redek kolesarski promet se bo odvijal z ostalim prometnim tokom vozil po vozišču, za prečkanje križišča pa bodo kolesarji uporabljali tudi peščevo površino (prehod za pešce).

Peš promet

Peš promet trenutno ni urejen, saj ne na glavni, ne na regionalni cesti ni pločnikov. Glede na to, da sta za križiščem v smeri Ljubljane avtobusni postajališči in, da je na južnem delu Spodnjega Brnika pokopališče, je peš promet v območju križišča potrebno urediti tako, da je možen dostop do vseh površin.

Pločnik širine 1,60 m se uredi okrog celotnega krožnega križišča, tako da je med križiščem in pločnikom zelenica in da so pešpoti speljane v vse smeri petkrakega krožnega križišča. Zato so prehodi za pešce urejeni v vseh krakih križišča.

Prehodi so širine 4 m in so na razdalji ca. 6–7m od roba kroga, razen v kraku, ki vodi v Cerklje, kjer je prehod zaradi uvozov k stanovanjskim objektom umaknjen na razdaljo ca. 18 m od roba kroga.

Ob glavni cesti se pločnik na levi strani uredi od objekta Sp. Brnik 45 naprej in se ga vodi ob križišču proti regionalni cesti v smeri Cerkelj, kjer se naveže na projektiran pločnik ob regionalni cesti (P-86, Planing d.o.o.).

Na desni strani glavne ceste se pločnik uredi od objekta Sp. Brnik št. 40 naprej in se skozi križišče nadaljuje v krak, ki vodi proti pokopališču. Pločnik se konča pri objektu št. 39.

Od križišča naprej, v smeri Ljubljane, se ob glavni cesti pločnik uredi obojestransko. Na desni strani se vodi pločnik od avtobusnega postajališča, ki se ga za ca. 80m pomakne nazaj proti križišču (na lokacijo sedanjega priključka regionalne ceste iz smeri Vodic), skozi križišče in naprej ob regionalni cesti v smeri Vodic (na desni strani glede na stacionažo), vse do objekta Sp. Brnik 36A.

Na levi strani glavne ceste pa poteka pločnik od obstoječega postajališča, ki je v oddaljenosti ca. 100m od križišča, skozi križišče in naprej ob regionalni cesti v smeri Cerkelj, vendar le do objekta št. 21.

Nadalje se določa podaljšanje pločnika ob levi strani glavne ceste, vse do avtobusnega postajališča Vopovlje. Razloga sta dva, in sicer:

– pešpromet ob glavni cesti v smeri Vopovelj je že sedaj dokaj velik, saj zaradi potoka Reke, ki poteka vzporedno z glavno cesto, druge vzdolžne povezave na tem območju ni in

– zaradi prometnih obremenitev na glavni cesti, ki so večje od 5000 vozil/dan, je meteorno vodo potrebno zbrati in jo preko lovilca olj kontrolirano odvajati v vodotok, kar je zaradi pozidave ob glavni cesti možno šele po ca. 300 m za križiščem, zato je odvodni kanal, ki zbira meteorno vodo v križišču, potrebno voditi ca. 300 m po glavni cesti, s tem pa je dana možnost, da se uredi večino pločnika.

Kot pešpot se uporablja tudi trasa opuščene ceste proti Vodicam, zlasti za napajanje stanovanjskih objektov št. 37, 94, 36A iz avtobusnega postajališča.

Avtobusni postajališči

Na obravnavanem območju sta že obstoječi avtobusni postajališči ob glavni cesti, in sicer:

– za smer proti Ljubljani ca. 150 m za novim krožnim križiščem in

– za smer proti Kranju ca. 100 m za novim krožnim križiščem.

Medtem ko se postajališče za smer Kranj ohranja na istem mestu, se postajališče za smer Ljubljana pomakne za ca. 80m nazaj proti križišču (na lokacijo sedanjega priključka regionalne ceste iz smeri Vodic), to pa iz naslednjih razlogov:

– sedanja lokacija postajališča je preveč oddaljena od prehoda za pešce, ki je ob križišču, tako da bi bilo nujno potrebno urediti še en prehod čez glavno cesto, sicer bi pešci nekontrolirano hodili čez glavno cesto in

– s tem ko bi postajališče uredili na lokaciji sedanjega priključka regionalne ceste iz Vodic, bi tudi fizično preprečili priključevanje na tem mestu.

Motorni promet

Ves motorni promet iz smeri Kranja, Cerkelj, Vodic in Most se vodi preko krožišča.

Na lokacijo krožnega križišča, vpliva več dejavnikov, še zlasti pa:

– dejstvo, da se v isto križišče poleg krakov glavne in regionalne ceste, stekata še dve lokalni cesti in več hišnih priključkov, zaradi česar je potrebno izvesti vsaj petkrako križišče, saj drugače preusmeritev ostalih cest in priključkov ni možno izvesti,

– dejstvo, da je glede na izračun dimenzioniranja križišča in potrebe po petih krakih v križišču, najmanjši možni premer kroga 40 m,

– dejstvo, da je regionalno cesto iz smeri Vodic, možno pripeljati v novo skupno križišče le po edinem možnem koridorju, tako da se od osnovne trase odcepi pri objektu št. 76 in poteka nad objekti 94 in 38, ter se z radijem R=52,5 m priključi v križišče,

– obstoječa pozidava, predvsem objekti št. 37, 38, 40, 23, 49 in 47 in

– obstoječi vrtovi in žive meje, še zlasti ob objektih št. 23, 38, 49.

Na osnovi zgoraj naštetih dejavnikov, je krožno križišče umeščeno v prostor tako, da je upoštevana večina od njih, hkrati pa infrastrukturni objekt skuša v najmanjši možni meri posegati v sosednja zemljišča, žive meje in objekte.

8. člen

Glede na kategorijo ceste ter dimenzioniranje krožišča se določajo naslednji prečni prerezi:

Prečni prerez glavne ceste G2–104

Prečni prerez glavne ceste pred križiščem je naslednje sestave:

– vozišče	2 x 3,25	6,50 m
– robni pas	2 x 0,30	0,60 m
– pločnik	2 x 1,60	3,20 m
– berma	2 x 0,50	1,00 m
– skupaj		11,30 m

Prečni nagib je enostranski.

Prečni prerez regionalne ceste R3-639

Prečni prerez regionalne ceste R3-639 do krožnega križišča je naslednje sestave:

– vozišče	2 x 2,75	5,50 m
– hodnik za pešce		
– desno	1 x 1,60	1,60 m
– berma	2 x 0,50	1,00 m
– skupaj		8,10 m

Prečni prerez za križiščem je enake sestave, le pločnik je na levi strani (razen takoj za križiščem, kjer je obojestranski).

Prečni prerez pred krožnim križiščem

Pred vstopom (ali izstopom) v krožno križišče se tako glavna kakor tudi regionalna in lokalna cesta razširijo tako, da se vsi kraki razcepijo na uvozni in izvozni del, ki sta medsebojno ločena z otokom trapezne oblike. Otok je za 12 cm dvignjen nad vozišče in v celoti tlakovan z granitnimi kockami.

Dolžina razširjanja na uvozih pred križiščem je 40 m na glavni cesti, 30 m na regionalni cesti in 25 m na lokalni cesti.

Prečni prerez krožnega križišča

Prečni prerez krožnega križišča je krog z zunanjim premerom Di=40 m.

Sestava kroga je naslednja:

– v sredini je zelenica premera 24 m,
– krog iz granitnih kock širine 2 m,
– krog v asfaltni utrditvi (vozišče) v širini 6 m.

Zelenica je od vozišča ločena z dvignjenim robnikom (15 cm nad voziščem), zravnana in hortikulturno urejena.

9. člen

Z lokacijskim načrtom se določa tudi priključke lokalnih cest in uvozov, ki se direktno priključujejo v križišče.

Eno od dveh lokalnih cest (proti pokopališču) se priključuje v križišče direktno, ostale ceste in uvoze je potrebno deviirati, oziroma prestaviti.

Druga lokalna cesta se že pred križiščem priključi na regionalno cesto iz smeri Vodic. Nasproti tega priključka se uredi nov priključek za objekt št. 38, ki je sedaj vodil direktno v križišče in se ga z novo ureditvijo ukine.

Krak regionalne ceste iz smeri Vodic, ki se ga z novo ureditvijo ukine, se uporabi kot napajalno cesto za objekte št. 37, 76 in 94, ki se priključujejo na regionalno cesto in ne na glavno.

Objekt št. 23 ima trenutno dva uvoza, pri čemer se v glavnem uporablja uvoz, ki vodi direktno v križišče. Tega se ukine in usposobi uvoz, ki vodi na glavno cesto.

Tudi uvoz do objekta št. 22, ki vodi direktno v križišče se ukine in deviira tako, da se tik ob objektu št. 21 priključi na regionalno cesto, ki vodi proti Cerkljam.

Problematična sta tudi uvoza pri objektih št. 49 in 47. Uvoza sta povsem v križišču, ukiniti pa jih ni mogoče.

Zlasti problematičen je uvoz k objektu št. 49, saj z rampo vodi direktno v kletno garažo, tako da je na tem mestu zelo pomemben tudi potek nivelete. Uvoz se priključuje na regionalno cesto proti Cerkljam, možno pa je zavijanje le desno-desno.

Uvoz pri objektu št. 47, ki se priključuje tik pred križiščem na glavno cesto, je zaradi niveletnega poteka manj problematičen, je pa potrebno ravno tako uvesti priključevanje desno-desno.

Ostali uvozi so v glavnem na istih mestih kot doslej. Vsi uvozi se izvedejo preko pogreznjenega robnika, razen priključek bivše regionalne ceste iz Vodic, ki se izvede v nivoju z voziščem.

V. POGOJI ZA ODVODNJAVANJE IN IZVEDBO PREČKANJ Z OSTALIMI KOMUNALNIMI VODI, ENERGETSKIM OMREŽJEM TER OMREŽJEM ZVEZ

10. člen

Za posamezna področja infrastrukture so določeni pogoji za izvedbo prečkanj, vzporednih potekov in medsebojnih usklajevanj.

Odvodnjavanje

Glede na znane prometne obremenitve, je razdeljeno odvodnjavanje celotnega obravnavanega območja v dva sistema:

– glavno cesto G2-104, kjer je prometna obremenitev večja od 5000 vozil/dan, odvodnjavamo v sistem kanalizacije in preko lovilca olj v potok Reko,
– regionalno cesto R3-639, kjer pa je prometna obremenitev manjša od 5000 vozil/dan, pa odvodnjavamo na dva načina:
· odsek iz smeri Vodic do križišča v ponikovalnico,
· odsek od križišča proti Cerkljam pa v projektirano kanalizacijo po projektu P-86, Planing d.o.o. Križe.

Planum spodnjega ustroja odvodnjavamo z drenažo, ki jo vodimo v požiralnike. Potek drenaže je razviden iz situacije odvodnjavanja.

Odvodnjavanje glavne ceste G2-104

Vso padavinsko vodo iz območja ceste in krožnega križišča zberemo v požiralnike z vtokom pod robnikom in jo vodimo v kanal, ki poteka najprej v osi ceste, od P10 naprej pa po sredini levega voznega pasu, v smeri Ljubljane. Zaradi minimalnih vzdolžnih sklonov, je tudi nagib kanala minimalen.

Kanal je potrebno speljati do potoka Reka, ki pa teče na oddaljenosti 100 m od glavne ceste. Šele čez 300 m se kanal usmeri po lokalni cesti proti potoku, saj je na tem odseku zaradi pozidave, kanal nemogoče prej speljati v potok. V potok se izliva preko lovilca olj, 70 cm nad dnom korita potoka Reka.

Odvodnjavanje regionalne ceste ceste R3-639

Regionalna cesta na odseku iz smeri Vodic se odvodnjava preko požiralnikov z vtokom pod robnikom v kanal, ki teče v smeri Vodic, saj je takšen vzdolžni nagib ceste. Kanal poteka po osi ceste, preden pa se cesta priključi na obstoječe stanje, pa se kanal izliva v ponikovalnico. Geološke razmere za izvedbo ponikovalnic niso najbolj ugodne, je pa glede na geološko poročilo ponikanje možno nekje do 2,2 m, sicer pa se zgradi kakšna ponikovalnica dodatno.

Prečkanja ostale infrastrukture

Po pogojih upravljalcev, v območju krožnega križišča potekajo naslednje komunalne naprave:

- vodovod (JP Komunala Kranj),
- TK napeljava (Telekom Slovenije),
- VN in NN elektro napeljava (Elektro Gorenjske),
- Javna razsvetljava (Občina Cerklje).

Vodovodno omrežje

Glede na dane podatke, bo v celoti potrebno zamenjati vodovod, za kar je potrebno izdelati poseben projekt. Pri prečkanjih obstoječega vodovoda je treba zagotoviti ukrepe, ki preprečujejo eventualne poškodbe obstoječih sistemov, hkrati pa jih izvesti v zaščitnih ceveh. Pred pričetkom del je treba zakoličiti poteke obstoječih vodovodov. V območju krožišča poteka vodovod ∅ 110 alk. in ∅ 90 alk., ki ga je potrebno prestaviti.

Telekomunikacije

Pri izvedbi in projektiranju krožnega križišča ostalih prometnih ureditev je treba upoštevati trase obstoječega in projektiranega TK omrežja z minimalnimi odmiki. Prečkanja je izvesti v ceveh.

VN in NN elektroomrežje

V predelih, kjer novopredvidene prometne ureditve prečkajo trase elektrokablovodov je zagotoviti ukrepe, ki zagotavljajo, da kablovodi ne bodo poškodovani. Upoštevati je treba zahtevo, da se pred pričetkom del izvede zakoličbe tangiranih kablovodov.

Javna razsvetljava

V območju krožišča se nahaja javna razsvetljava, ki jo je ustrezno nadomestiti ter nadgraditi z enostranskim potekom javne razsvetljave ob novopredvidenem pločniku skozi naselje.

Kanalizacijsko omrežje

Kanalizacijskih vodov v območju urejanja ni, za fekalno kanalizacijo je izdelan idejni projekt. Pred izvedbo krožnega križišča je potrebno zgraditi sekundarne vode kanalizacije.

VI. MERILA IN POGOJI ZA BIVANJE IN DELO

11. člen

Investitorji morajo pri izdelavi projektne dokumentacije in realizacije zagotoviti vse zakonsko določene zaščitne ukrepe za preprečevanje nastanka negativnih vplivov na okolje, ki bi nastali vsled neupoštevanja določil iz 8. člena tega odloka. Pri izvajanju del je treba upoštevati tudi splošna navodila za izvajanje gradbenih del na objektih ter navodila za varstvo pri delu. Izdelana mora biti ocena imisijskih vrednosti hrupa v stanovanjskih objektih, katerih oddaljenost do prometnic se bo z ureditvijo krožišča zmanjšala.

12. člen

V skladu z namenom preureditve križišča mora novo krožno križišče zagotavljati ugoden vpliv na celotno območje. Omogočati mora:

– večjo pretočnost prometa in varnost za vse udeležence v prometu, saj načeloma umirja motorni promet,

– varnejše vključevanje iz regionalne ceste in hišnih priključkov ter varne prehode pešcev,

– zaradi večje prepustnosti križišča zmanjšanje onesnaženosti zraka, zaradi novega zgornjega ustroja in manjših hitrosti zmanjšanje hrupa in nenazadnje

– hortikulturno urejenost krožišča z zatravitvijo notranjega dela ter zasaditvijo lipe v osrednjem delu.

VII. ETAPNOST IZVEDBE POSEGA

13. člen

Lokacijski načrt se izvaja v več etapah, ki so medsebojno soodvisne glede na časovno zaporedje. V okviru vsake etape oziroma predčasno je potrebno z ozirom na specifiko dejavnosti izvesti pripadajoče infrastrukturno omrežje in naprave, za kar investitor lahko pridobi posebno gradbeno dovoljenje, oziroma se mora izvajati sočasno z etapo, ki zagotavlja ustrezne ukrepe za varstvo bivalnega in delovnega okolja. Vsebinska konkretizacija etape se opredeli v izrisu iz lokacijskega načrta. Časovno zaporedje izvedbe posamezne etape je odvisno od izkazanega interesa investitorjev, oziroma v primerih celostnega oblikovanja posega, tudi od pristojnih nosilcev urejanja prostora.

14. člen

Začasna namembnost zemljišč, ki se ne preoblikujejo v prvi oziroma predhodnih etapah ostaja enaka dosedanji. Za njih veljajo obstoječi režimi s tem, da se na teh zemljiščih dovoljujejo posegi v prostor, ki so potrebni za nemoteno realizacijo predhodnih etap.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

15. člen

Investitorji in izvajalci so dolžni zagotoviti:

– zavarovanja vseh podzemnih in nadzemnih infrastrukturnih objektov in naprav v območju izključne rabe sočasno oziroma predhodno z izgradnjo prometne infrastrukture, oziroma zgraditev vseh potrebnih podzemnih objektov, ki omogočajo kasnejšo graditev komunalnih naprav,

– pred pričetkom del posamezne etape zakoličenje vseh obstoječih komunalnih vodov v območju izključne rabe krožišča, priključkov in pločnika,

– prečkanje drugih komunalnih vodov po navodilih upravljalcev istih, po predhodnih pismenih dovoljenjih,

– odpravo vseh eventualnih poškodb na obstoječih komunalnih vodih in prometni infrastrukturi,

– vzpostavitev vseh mejnih kamnov ali drugih merskih točk v prvotno stanje, kolikor pri gradnji pride do uničenja teh,

– vso prometno zaporno signalizacijo za celotni čas gradnje,

– v času popolne zapore nadomestne prometnice za optimalno pretočnost prometa in

– najkasneje v 60 dneh po zaključku del vzpostaviti prvotno stanje na zemljiščih, objektih in napravah.

IX. ODSTOPANJA

16. člen

Odstopanja od, s tem odlokom in grafičnim delom LN, predpisanih gabaritov so dovoljena do 200 cm v vertikali in 300 cm v horizontali. Za večja odstopanja je potrebno v izrisu iz lokacijskega načrta ugotoviti razloge ter zagotoviti skladnost posegov z generalnim konceptom ureditve območja.

Spremembe namembnosti zemljišč, objektov in naprav izven s tem odlokom dovoljenih, načeloma niso dovoljene, razen v smislu bistvenih izboljšav pogojev za bivanje in delo. Spremembe lahko odobri občinska strokovna služba, pristojna za okolje in prostor, na podlagi strokovne presoje in ob soglasju pristojnih soglasjedajalcev ter pod pogojem, da se ne spreminja glavni namen oziroma funkcija območja in

se s tem ne poslabšujejo pogoji za bivanje in delo na območju posega v prostor.

X. PRILOGE LOKACIJSKEGA NAČRTA

17. člen

Lokacijski načrt ima poleg odloka in grafičnega dela tudi naslednje priloge:

– povzetek za javnost,
– izvleček iz prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Cerklje na Gorenjskem,
– obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
– strokovne podlage (idejni projekt krožišča Spodnji Brnik; Planing d.o.o., Kranj št. proj. P-160, datum: februar 2003),
– seznam upoštevanih sektorskih aktov in predpisov,
– smernice (pogoji) pristojnih nosilcev urejanja prostora,
– mnenja (soglasja) nosilcev urejanja prostora, ki so podali predhodne smernice (pogoje),
– spis postopka priprave in sprejemanja lokacijskega načrta ter posebej,
– program opremljanja stavbnih zemljišč z oceno stroškov, ki ga pripravi pripravljalec.

XI. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Lokacijski načrt za ureditev krožišča na lokaciji regionalne ceste R3-639/1143 Spodnji Brnik je vsem zainteresiranim na vpogled v Oddelku za okolje, prostor in komunalno infrastrukturo, Občine Cerklje na Gorenjskem, ulica Franca Barleta 23, Cerklje na Gorenjskem.

19. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna urbanistična inšpekcija.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03201-01-13/2003
Cerklje na Gorenjskem, dne 5. junija 2003.

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l. r.

GORIŠNICA

2962. Odlok o izdajateljstvu javnega glasila »Vesti iz vasi«

Na podlagi 4. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01) in 16. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99 in 37/02) je Občinski svet občine Gorišnica na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

O D L O K
o izdajateljstvu javnega glasila »Vesti iz vasi«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja javno glasilo »Vesti iz vasi« in ureja izdajateljstvo javnega glasila.

2. člen

Občinski svet občine Gorišnica je izdajatelj javnega glasila Vesti iz vasi.

3. člen

Sedež uredništva glasila je v Gorišnici 54.

4. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

5. člen

Glasilo izhaja praviloma trikrat letno. Lahko izide tudi kot dvojna ali izredna številka. Glasilo izhaja v Gorišnici in je namenjeno občanom Občine Gorišnica.

Glasilo je brezplačno in ga prejemajo gospodinjstva v Občini Gorišnica, po odločitvi občinskega sveta pa tudi obratovalnice in pravne osebe.

6. člen

Glasilo opravlja naloge osrednjega informatorja o delu organov Občine Gorišnica, občinske uprave, vaških odborov ter življenja in dela v Občini Gorišnica.

II. PRAVICE IN ODGOVORNOSTI ODGOVORNEGA UREDNIKA IN UREDNIŠTVA

7. člen

Glasilo ima odgovornega urednika, ki pa za obdobje občinskega sveta imenuje in razrešuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Urednik mora izpolnjevati pogoje, ki jih predvideva zakon o medijih ter imeti najmanj višje šolsko izobrazbo.

Odgovorni urednik ureja in pripravlja besedila, opravlja uredniško delo, sodeluje pri oblikovanju posamezne številke ter opravlja druge naloge določene z zakonom o medijih.

8. člen

Glasilo ima uredništvo, ki ga za mandatno obdobje občinskega sveta imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko uredništvo ali posameznega člana uredništva razreši pred iztekom mandata na predlog skupine najmanj treh članov občinskega sveta.

Uredništvo v skladu s programsko zasnovo glasila, ki jo sprejme občinski svet določa in izvaja uredniško politiko ter vodi smotrno organizacijo dela.

Uredništvo dela na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke sklicuje in vodi odgovorni urednik.

Uredništvo mora občinskemu svetu predložiti razčlenjeno finančno poročilo in o svojem delu enkrat pisno poročati.

Uredništvo sestavlja šest članov.

9. člen

Pravico do objavljanja v glasilu imajo organi Občine Gorišnica, občinska uprava, vaški odbori, društva in občani.

Uredništvo lahko odkloni objavo članka v primerih, če članek ni v skladu s programsko zasnovo glasila in če krši kodeks novinarske etike.

III. FINANCIRANJE IN IZVAJANJE STROKOVNIH NALOG

10. člen

Za izvajanje tehničnih in organizacijskih opravil v zvezi z izdajanjem glasila, sklene župan na podlagi predloga uredništva pogodbo z zunanjim izvajalcem.

11. člen

Viri financiranja glasila so naslednji:
- proračunska sredstva Občine Gorišnica,
- prihodki od reklam in drugih sporočil,
- drugi prihodki.

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Občinski svet mora imenovati odgovornega urednika in uredništvo v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka.

Do imenovanja odgovornega urednika se na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje v.d. odgovornega urednika, funkcijo uredništva pa opravljajo člani, ki jih imenuje občinski svet.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-03-110/2003
Gorišnica, dne 27. februarja 2003.

Župan
Občine Gorišnica
Jože Kokot l. r.

GROSUPLJE

2963. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Šmarje

Na podlagi 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99, 36/02) in 8. člena odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 14/00) je Občinski svet občine Grosuplje na 7. redni seji dne 28. 5. 2003 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Šmarje

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnino v k.o. Šmarje:

Zemljišče parc. št. 1154/2, pot v izmeri 29 m^2, vpisana v ZKV št. 615.

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Grosuplje, Grosuplje, Taborska cesta 2.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-38/03
Grosuplje, dne 28. maja 2003.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

LAŠKO

2964. Odlok o pogojih za priključitev in višini priključne takse za priključitev na kanalizacijsko omrežje v Občini Laško

Na podlagi 26. in 77. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 59/99 in 70/00), 8., 14., 21. in 27. člena odloka o odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode v Občini Laško (Uradni list RS, št. 84/99) in 21. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00 in 88/02) je Občinski svet občine Laško na 5. redni seji dne 28. 5. 2003 sprejel

O D L O K
o pogojih za priključitev in višini priključne takse za priključitev na kanalizacijsko omrežje v Občini Laško

1. člen
(opredelitev)

Ta odlok določa pogoje za priključevanje in višino plačila takse za priključitev na novo in rekonstruirano javno kanalizacijsko omrežje v Občini Laško, ki jo je dolžan plačati lastnik objekta (v nadaljevanju: zavezanec).

Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje je obvezno na vseh območjih v Občini Laško, kjer so ali bodo zgrajeni javni sistemi odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda. Odpadne vode, ki nastajajo v kmetijstvu in se tudi uporabljajo v kmetijstvu na kmetijskih zemljiščih, niso predmet tega odloka. Zavezancem, ki ustvarjajo odpadno vodo, ki nastaja v kmetijstvu in se tudi uporablja v kmetijstvu na kmetijskih zemljiščih, se kot osnova za plačilo priključne takse upošteva število članov gospodinjstva in poraba vode, ki znaša v pavšalu 4m^3 na osebo na mesec.

2. člen
(opredelitev prispevka)

Pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijsko omrežje, mora bodoči zavezanec plačati takso za priključitev, za kar Občina Laško zavezancu izda ustrezno odločbo o priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje.

Takse za priključitev so strogo namenski finančni viri občine za graditev in rekonstrukcijo javne kanalizacije in se zbirajo na transakcijskem računu občine.

Višina priključnine je odvisna od:

Q – porabljene količine vode v objektu v letu 2001 in 2002 obračunane v m^3

P- 1,65 EUR/m^3

Formula:

Priključnina=Q x P (v EUR)

Dobljeni znesek je izražen v EUR, za dokončno višino v SIT pa se upošteva srednji tečaj Banke Slovenije na dan izstavitve plačilnega naloga.

3. člen
(plačilo in potrdilo o prispevku)

Priključnina se praviloma zaračunava na podlagi izdane odločbe občinske uprave zavezancem v 36. mesečnih enakih obrokih v EUR. Obroki so fiksni. Ob zamudi plačila se obračunavajo zakonske zamudne obresti.

V primeru, da je objekt, ki se priključuje na javno kanalizacijsko omrežje, prazen, se kot osnova za plačilo priključne takse uporabi pavšal za štiričlansko družino, in sicer 16m^3 porabljene vode na mesec.

V primeru, da objekt ni priključen na javno vodovodno omrežje, se kot osnova za plačilo priključne takse upošteva število članov gospodinjstva in poraba vode, ki znaša v pavšalu 4m^3 na osebo na mesec.

Če zavezanec poravna znesek priključne takse v enkratnem znesku v 60. dneh po pravnomočnosti izdane odločbe, se višina takse zniža za 5%.

Brez potrdila o plačilu prispevka ni mogoče izvesti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje.

Kršitev drugega in tega člena odloka pomeni kršitev 11., 12., 13., 14., 15., 17., 22., 23. in 24. člena odloka o odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode v Občini Laško (Uradni list RS, št. 84/99), za kar se z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT kaznuje za prekršek gospodarska družba, druga pravna oseba ali posameznik, z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT pa odgovorna oseba gospodarske družbe ali druge pravne osebe.

4. člen

Izvajalec gospodarske javne službe je po plačilu takse za priključitev dolžan omrežje kanalskega sistema pripeljati 1m v stavbno zemljišče lastnika oziroma funkcionalnega zemljišča, kjer stoji objekt, ki se priključuje. Priključitev se izvede v skladu z odlokom, veljavnimi predpisi, merili, kriteriji, normativi in standardi.

Stroški izvedbe priključka od objekta do jaška v taksi niso zajeti in jih plača zavezanec, ki se priključuje, v skladu z navodili izvajalca gospodarske javne službe.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35205-2/03
Laško, dne 9. junija 2003.

Župan
Občine Laško
Jožef Rajh l. r.

PIVKA

2965. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 218. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03 - popr.), 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 6. seji dne 12. 6. 2003 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 24/99, 24/01 in 3/02) se doda nov 1.a člen, ki se glasi:

Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

I. Zazidano stavbno zemljišče

Za zazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

Za določitev površine za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se upošteva:

1. pri stanovanjskih prostorih površina stanovanjskih prostorov (vključujoč vse pomožne in tehnične prostore) ugotovljena po določilih stanovanjskega zakona ter tlorisna površina prosto stoječih garaž, s pripadajočo gradbeno parcelo;

2. pri poslovnih prostorih etažna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom, s pripadajočo gradbeno parcelo;

Poleg površin iz drugega odstavka tega člena se štejejo za določitev nadomestila kot zazidana stavbna zemljišča tudi:

– površine nepokritih skladišč, internih parkirišč,

– površine namenjene začasnim in trajnim odlagališčem odpadkov, trdih odpadkov in nasipov zemlje,

– površine namenjene delavnicam na prostem,

– odprte športno-rekreativne površine namenjene pridobitni dejavnosti,

– kamnolomi in peskokopi,

– javne površine namenjene trajni ali začasni pridobitni dejavnosti: gostinski vrtovi, kioski in samostojne stojnice, zabavne prireditve, razstave in sejmi za gospodarske namene, vodne in obvodne površine,

– površine, na katerih so grajeni daljnovodi, telekomunikacijski objekti, površine tranzitnih in prenosnih omrežij za izvajanje poslovne dejavnosti transporta plinastih goriv, ter vsi ostali infrastrukturni objekti, ki po zakonu o graditvi objektov, niso objekti gospodarske javne infrastrukture,

– ter druge površine, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti.

II. Nezazidano stavbno zemljišče

Za nezazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Za določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče, se upošteva površina nezazidanega stavbnega zemljišča iz prejšnjega odstavka.

Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, so do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

2. člen

Prvi odstavek 9. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

Višina nadomestila za stanovanjske in poslovne prostore se določi tako, da se skupno število točk iz 2., 3., 4. in 5. člena odloka pomnoži s površino (v m^2) za zazidano stavbno zemljišče in z vrednostjo točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča.

Višina nadomestila za gradbeno parcelo se določi tako, da se skupno število točk iz 2., 3., 4. in 5. člena odloka pomnoži s površino (v m^2) gradbene parcele in z vrednostjo točke za izračun nadomestila za uporabo gradbene parcele.

Višina nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče se določi tako, da se skupno število točk iz 2., 3., 4. in 5. člena odloka pomnoži s površino (v m^2) za nezazidano stavbno zemljišče in z vrednostjo točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

Drugi odstavek 9. člena se črta.

3. člen

V 10. členu se nadomesti beseda »točke« z besedo »točk«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03101-2/03-6
Pivka, dne 12. junija 2003.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. l. r.

RADEČE

2966. Odlok o predkupni pravici Občine Radeče

Občinski svet občine Radeče je na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 08/03), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02) in 18. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 - popr.) na 5. redni seji dne 18. 6. 2003 sprejel

O D L O K
o predkupni pravici Občine Radeče

1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Radeče na nepremičninah na območju poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

2. člen

Območja, na katerih lahko Občina Radeče uveljavlja predkupno pravico, so določena v grafičnih prilogah odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za Občino Radeče (Uradni list RS, št. 80/01) in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško za Občino Radeče (Uradni list RS, št. 80/01) in zajemajo vsa območja poselitve.

Za območje poselitve v prehodnem obdobju se do sprejetja prostorske strategije občine in prostorskega reda Občine Radeče štejejo ureditvena območja naselij in območja predvidena za njihovo širitev.

Na teh območjih lahko občina uveljavlja predkupno pravico, če je za nakup nepremičnine izkazan občinski javni interes in, če ima za te namene zagotovljena sredstva.

3. člen

Šteje se, da obstaja občinski javni interes, če občina nepremičnino potrebuje za:

– izvedbo prostorskega akta,
– za izgradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture, objektov za potrebe obrambe in objektov, ki služijo varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
– za potrebe javne uprave, zdravstva, vzgoje, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, raziskovanja in športa,
– za gradnjo socialnih in neprofitnih stanovanj,
– za rekonstrukcijo poškodovanih, dotrajanih ali porušenih objektov iz prve do četrte alinee tega člena,
– za prenovo območij,
– za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje ali zaokrožitev gradbenih parcel, na katerih so obstoječi objekti,
– za druge potrebe, predvidene v načrtu razvojnih programov občine ali v načrtu nabav in gradenj.

4. člen

Izven poselitvenih območij iz 2. člena tega odloka lahko občina uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah le v primerih, če je s prostorskih aktom tam predvidena gradnja infrastrukturnih objektov in omrežij.

5. člen

Predkupno pravico v imenu in za račun občine uveljavlja občinska uprava.

6. člen

Kartografsko gradivo za območje predkupne pravice je na vpogled na Občini Radeče.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-1/03-71
Ljubljana, dne 18. junija 2003.

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l. r.

SLOVENJ GRADEC

2967. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2002

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Svet mestne občine Slovenj Gradec na 8. seji dne 10. 6. 2003 sprejel

ODLOK
o zaključnem računu proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2002

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2002.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2002:

			tolarjev
A)	Bilanca prihodkov in odhodkov		
	I.	Prihodki	2.428,903.728,50
	II.	Odhodki	2.207,906.008,26
	II. (I-II)	Presežek	220,997.720,24
B)	Račun finančnih terjatev in naložb		
	IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	43,218.407,44
	V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	22,185.621,70
	VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV-V)	21,032.785,74
	VII.(I-II)	Skupni presežek – prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil (I+IV)-(II+V)	242,030.505,98
C)	Račun financiranja		
	VIII.	Zadolževanje	–
	IX.	Odplačilo dolga	4,101.052,39
	X.	Neto zadolževanje	-4,101.052,39
	XI.	Povečanje sredstev na računih (VII-X)	237,929.453,59

Podrobnejši pregled prihodkov proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni del zaključnega računa.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-2/2003-160013
Slovenj Gradec, dne 10. junija 2003.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l. r.

2968. Sklep o izvzemu iz javnega dobra – travnik

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec je na 8. seji, dne 10. junija 2003, skladno s 16. členom statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99), v zvezi z odprodajo zemljišč v lasti Mestne občine Slovenj Gradec, v skladu z odlokom o zazidalnem načrtu "CT 1 – južni vstop 2" (Uradni list RS, št. 91/02) sprejel naslednji

SKLEP

1

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec soglaša, da se zemljišče s parc. št. 1004/8 – travnik 4 v izmeri 1.104 m², k. o. Slovenj Gradec, izvzame iz javnega dobra.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 465-02-5/ 2003
Slovenj Gradec, dne 11. junija 2003.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l. r.

2969. Sklep o izvzemu iz javnega dobra – Legen

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec je na 8. seji, dne 10. junija 2003, skladno s 16. členom statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99), v zvezi z odprodajo zemljišč v lasti Mestne občine Slovenj Gradec sprejel naslednji

SKLEP

1

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec soglaša, da se zemljišče s parc. št. 1377/5 k. o. Legen, ki predstavlja travnik, v izmeri 294 m², izvzame iz režima javnega dobra.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 465-03-8/ 2003
Slovenj Gradec, dne 11. junija 2003.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

2970. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del Občine Slovenska Bistrica, dopolnjen 2000

Na podlagi določil zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in na podlagi 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 5. redni seji dne 26. 5. 2003 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del Občine Slovenska Bistrica, dopolnjen 2000

1. člen

Sprejme se sprememba in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del Občine Slovenska Bistrica, dopolnjenega v letu 2000.

2. člen

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del (Uradni list RS, št. 27/85, 42/92, 35/94, 35/96, 41/97, 72/99 – v nadaljevanju: plan) se nanašajo na področja, sprejeta v programu priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 85/99), ki so:

1. Uskladitev rabe zemljišč z dejanskim stanjem: dopolnitev območij stavbnih zemljišč z območji, za katere so bila izdana predpisana dovoljenja za gradnjo na podlagi izvedbenega akta. V to dopolnitev so vključena tudi območja stavbišč, ki doslej še niso bila evidentirana.

2. Širitev urbanih območij in drugih posegov v prostor:

2.1. Širitev območij stavbnih zemljišč razpršene gradnje zaradi širitve funkcionalnih zemljišč obstoječih objektov, stanovanjske in druge gradnje, širitve organizirane turistične ponudbe in širitve proizvodnih dejavnosti;

2.2. Širitve ureditvenih območij naselij, za katere je ugotovljeno, da v okviru sedanjih meja nadaljnja gradnja ni možna;

3. Širitev raziskovalnega in pridobivalnega območja rudnin (opekarska glina);

4. Uskladitev prostorskega plana občine z novimi republiškimi obveznimi izhodišči na področjih:

– promet,
– energetika,
– vodno gospodarstvo,
– poselitev,
– kulturna dediščina,
– naravna dediščina,
– civilno letalstvo.

Sestavni del plana je sklep Vlade Republike Slovenije, št. 350-00/2001-116 z dne 11. 3. 2003, sprejet na osnovi mnenja Ministrstva za okolje in prostor RS, Urada za prostorsko planiranje št. 352-11-88/00 z dne 4. 3. 2003 o usklajenosti predloga prostorskih sestavin sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenska Bistrica, dopolnjenega 2000, z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega plana Republike Slovenije za obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87, 12/89 ter Uradni list RS, št. 36/90, 27/91, 72/95, 13/96. 11/99 in 4/03) ter srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87 in 23/89 ter Uradni list RS, št. 72/95, 13/96, 11/99 in 4/03).

3. člen

1. V podpoglavju 3.1. Zasnova organizacije dejavnosti se pred štirinajstim odstavkom doda naslednje besedilo: "Na območju Občine Slovenska Bistrica potekata železniški progi Ljubljana–Zidani most–Maribor in Pragersko–Ormož–Središče. Na obeh železniških progah je predvideno povečanje hitrosti do 160 km/h in s tem deviacija obstoječe trase. Predvidena je tudi izgradnja drugega tira in elektrifikacija železniške proge Pragersko–Ormož."

Za štirinajstim odstavkom se tekst dopolni z naslednjim besedilom: "Na področju kolesarskih povezav sta urejeni Granitna (gorska) in Močvirska (ravninska) kolesarska pot. Mednarodna kolesarska povezava oziroma daljinska kolesarska pot skozi Občino Slovenska Bistrica je v proučevanju."

Za petnajstim odstavkom se doda naslednje besedilo: "Del območja občine sodi v območje nadzorovane rabe in v terminalno kontrolno cono letališča Maribor ter v območje nadzorovane rabe letališča Slovenske Konjice. Zato je potrebno pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, predhodno pridobiti ustrezno soglasje Ministrstva za promet, Uprave Republike Slovenije za civilno letalstvo k lokaciji oziroma izgradnji takega objekta, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi."

Dvajseti odstavek se nadomesti z naslednjim besedilom: "Za področje obrambe so v občini perspektivna naslednja območja:

– območja izkjučne rabe:
  – Zgornja Ložnica, skladišče minsko eksplozivnih sredstev,
  – Brinje, vadišče,
  – Črešnjevec, vadišče,
  – Vojašnica Slovenska Bistrica,
  – Velenik, vadišče,
  – Vrhloga, položaj protizračne obrambe in
  – Boč, objekt zvez,
– območje možne izključne rabe:
  – Vzletišče Slovenska Bistrica, helioport.

Za primer morebitne vojne bodo načrtovane in pripravljene prostorske rešitve za postavitev začasnih bivalnih in drugih kompleksov na takšnih lokacijah in v tolikšnem obsegu, da ne bodo ovirale urbane zasnove naselij, niti ne bodo povzročale trajnih negativnih, predvsem ekoloških posledic. Načrtovanje takšnih kompleksov je vezano na že obstoječo ali predvideno izgradnjo komunalne infrastrukture.

Področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini obsega varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine in okolja. Naravne nesreče so poplava, potres, zemeljski plaz in izrazite vremenske ter druge neprilike, druge nesreče pa velike nesreče v prometu, razne ekološke nesreče, vojna ipd. Občina sodi med srednje ogrožene občine od naravnih in drugih hudih nesreč. Naravne in druge nesreče, ki jih je tu mogoče pričakovati, so zlasti: učinki hudournikov in neurij, veliki požari, žled in snegolom, nesreče pri prevozu nevarnih snovi, večje prometne nesreče, posledice potresa in vojnega delovanja.

Območje občine je ogroženo zaradi poplavnosti številnih hudourniških potokov, predvsem pa na območju povodja reke Polskave in ob reki Dravinji.

Območje občine večinoma ni plazovito, posamična plazovita območja se pojavljajo le na delu vznožja Pohorja na območju Kovače vasi in delno v Dravinjskih goricah.

Območje občine leži na območju pričakovanih potresov VI. do VII. stopnje po MSK dvanajststopenjski lestvici.

Pri poseganju v prostor je potrebno poskrbeti, da se omenjene nevarnosti in tveganja zanje ne bodo povečevala, temveč zmanjševala."

2. V podpoglavju 3.2. Zasnova namenske rabe:

– se prvi stavek četrtega odstavka spremeni tako, da glasi:

"Na področju kmetijstva bomo izkoristili naravne danosti najboljših kmetijskih zemljišč; teh je 7.635,92 ha od 13.773,94 ha vseh obdelovalnih površin. Pri tem pa je že upoštevano, da se je obseg najboljših kmetijskih zemljišč zaradi posegov zmanjšal za 44,60 ha, obseg drugih kmetijskih zemljišč pa za 16,10 ha";

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki glasi:

"Nova kvalitetna zemljišča bomo pridobili tudi s sanacijo obstoječih degradiranih ali začasno za nekmetijske namene uporabljenih zemljišč. Na območju deponije komu-

nalnih odpadkov bo s selekcijo odpadkov in ustrezno sanacijo oziroma rekultivacijo tako dobljenih površin mogoče pridobiti 5 ha najboljših kmetijskih zemljišč."

– v šestem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da glasi:

"Gozdovi zavzemajo površino 17.596,83 ha ali 53% občinskega prostora, pri tem pa je že upoštevano zmanjšanje njihovega obsega zaradi posegov v gozdna zemljišča za 8,27 ha";

– v trinajstem odstavku se besedilo odstavka dopolni tako, da se pred prvim stavkom tega odstavka doda besedilo: "Na področju gospodarjenja z vodami bo upoštevana naravna dinamika in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retencijske sposobnosti prostora. Tiste rabe, ki bi lahko spremenile odtočni režim, bodo usmerjene izven omenjenega prostora. Za dosego cilja obrambe pred ekstremnim delovanjem voda in s tem preprečitve škode v naseljih ter na infrastrukturnih objektih bo poskrbljeno, da bodo ekstremne vode čim dlje zadrževane na mestu nastanka in da bodo izvedeni preventivni hidrotehnični ukrepi. Degradirana in ogrožena obvodna območja bodo sanirana z renaturacijami vodotokov in pripadajočih vplivnih območij, z vzpostavitvijo nadomestnih habitatov in uvajanjem posebnih režimov rabe tega prostora.";

– drugi stavek petnajstega odstavka oziroma novega šestnajstega odstavka se dopolni tako, da glasi: "Po eksploataciji glinokopa bo del izkoriščenih površin namenjen za centralno komunalno deponijo, ki bo v končni fazi s sofinanciranjem uporabnika glinokopa sanirana v kmetijske površine."

– sedemnajsti odstavek se dopolni z naslednjim besedilom: "Za potrebe eksploatacije gline se pridobivalno območje gline povečuje za 10,5 ha.";

– devetnajsti odstavek se nadomesti z naslednjim besedilom:

"Zasnovo varstva naravne dediščine tvorijo že zavarovana in za zavarovanje predvidena območja naravne dediščine. Območje nezavarovane naravne dediščine je regijski park Pohorje, z odlokom zavarovana naravna dediščina so krajinski parki Boč – Donačka gora, Štatenberg in Žabljek ter številni naravni rezervati in hidrološki, geomorfološki, zoološki, botanični, ornitološki in dendrološki naravni spomeniki.

Na območjih naravne dediščine je pri pripravi prostorskih izvedbenih aktov obvezno treba upoštevati smernice republiškega dolgoročnega plana in naravovarstvene smernice za prostor izven območij zavarovane naravne dediščine. Za območje naravnih znamenitosti, ki so zavarovane z odlokom (Uradni list RS, št. 21/92), se upoštevajo določila tega odloka.

Za vse posege na območje naravne dediščine in naravnih vrednot ter ekološko pomembnih območjih je treba v skladu z zakonom o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99, 119/02) pridobiti predhodno soglasje pristojne strokovne službe za varstvo narave.

Območja naravne dediščine in naravnih vrednot, predlaganih za zavarovanje, so prikazana na karti št. 7/1 in 7/2 "Zasnova varstva naravne in kulturne dediščine", zavarovane naravne dediščine je prikazana tudi v kartografski dokumentaciji k planu.

Namen varovanja območij in objektov kulturne dediščine je izboljšanje stanja in ohranjanje spomenikov, njihovo redno vzdrževanje in dostopnost. Na območju občine je 17 območij in objektov kulturne dediščine državnega pomena ter veliko število območij in objektov lokalnega pomena, ki so zavarovani z odlokom o razglasitvi naravnih znamenitosti in nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 21/92). Poleg zavarovanih območij in objektov kulturne dediščine je na območju občine več primerov evidentiranih in za zavarovanje predlaganih območij in objektov kulturne dediščine, razvidnih iz Strokovne podlage za varstvo kulturne dediščine (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, oktober 2001). Pri izdelavi urbanistične dokumentacije je potrebno upoštevati tako določila in režime varovanja iz odloka kot tudi podrobnejša varstvena merila in režime za posamezen tip enote kulturne dediščine iz strokovne podlage. Skladno z zakonom o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) je potrebno v postopkih sprejemanja prostorskih izvedbenih aktov pridobiti kulturnovarstveno mnenje.

Vsa območja in objekti kulturne dediščine, zavarovani in evidentirani, so prikazani na karti št. 7/1 in 7/2 "Zasnova varstva naravne in kulturne dediščine", zavarovana območja in objekti kulturne dediščine so prikazani tudi v kartografski dokumentaciji k planu.

– v šestindvajsetem odstavku se, skladno s predvidenimi širitvami naselij, površine nekaterih ureditvenih območij spremenijo, in sicer:

"Zg. Polskava	155,27.
Pragersko	135,23
Poljčane	197,29
Slov. Bistrica	621,60"

– osemindvajseti odstavek se spremeni tako, da glasi: "Izven ureditvenih območij naselij bo gradnja možna le v zaselkih, in sicer s funkcionalnim in morfološkim zgoščevanjem zaselkov ter za potrebe, ki jih v 6. členu dopušča zakon o urejanju prostora. Nova razpršena gradnja ni dovoljena, razen oziroma v povezavi z obdelavo določenega obsega kmetijskih zemljišč za potrebe kmetijstva in za potrebe dopolnilnih dejavnosti kmetij v skladu z določili dolgoročnega plana države.

Stavbna zemljišča, prikazana v kartografskem delu plana, obsegajo obstoječe stanje zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč. Stavbna zemljišča so tudi zemljišča, ki v kartografskem delu plana morda niso posebej prikazana, pa na njih stojijo objekti, zgrajeni na podlagi predpisanih dovoljenj ali zgrajeni pred letom 1967 in zemljišča, za katera je bila plačana odškodnina za spremembo namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda, odmerjena na podlagi izdelane lokacijske dokumentacije.

Nova stavbna zemljišča se določijo v postopku sprememb in dopolnitev prostorskega plana občine."

V podpoglavju 4.1. Pregled obveznih izhodišč dolgoročnega plana Republike Slovenije za pripravo dolgoročnih in srednjeročnih planov Občine Slovenska Bistrica se dopolnijo obvezna izhodišča na področjih:

Vodno gospodarstvo:

– zasnova regulacije odsekov vodotokov

– načela in usmeritve za urejanje in varovanje vodnega sistema

Varstvo naravne dediščine:

– zasnova varstva regijskih parkov (regijski park Pohorje)

– zasnova varstva krajinskih parkov

– zasnova varstva naravnih rezervatov

– zasnova varstva pomembnejših naravnih spomenikov

Varstvo kulturne dediščine:

– zasnova varstva pomembnejše kulturne dediščine

Poselitev:

– načela in kriteriji za usmerjanje poselitve

Promet:

– zasnova omrežja avtocest

– zasnova omrežja glavnih in regionalnih cest

3. V podpoglavju 11.2. Kartografska dokumentacija v merilu 1:5000 se besedilo spremeni tako, da se v tretjem odstavku številka 1998 nadomesti s številko 2000. V istem poglavju se v četrtem odstavku besedilo "bilanca površin" spremeni tako, da glasi:

	Plan 1998 v ha	Sprememba zaradi izločitve nove Občine Oplotnica	Sprememba v ha	Plan 2000 v ha
najboljše kmetijsko zemljišče	8.429,47	7.680,52	– 44,60	7.635,92
drugo kmetijsko zemljišče	7.066,90	6.154,12	– 16,10	6.138,02
gozd	19.210,03	17.605,10	– 8,27	17.596,83
stavbno zemljišče	2.179,87	1.904,26	+ 58,47	1.962,73
neplodno	116,93	108,00	+ 10,50	118,50
	37.003,00	33.452,00		33.452,00

4. V poglavju 12. Dokumentacija k planu se v drugem stavku številka 1998 nadomesti s številko 2000.

4. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskega plana Občine Slovenska Bistrica so stalno na vpogled v Oddelku za okolje in prostor Občine Slovenska Bistrica.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10/032-01/5-4/2003
Slovenska Bistrica, dne 26. maja 2003.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

2971. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 65. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 5. redni seji dne 26. 5. 2003 sprejel

PRAVILNIK
o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, namen, upravičenci in postopek pri dodeljevanju sredstev za pospeševanje in razvoj podjetništva in malega gospodarstva v občini Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: sredstva za razvoj).

2. člen

Sredstva za razvoj se zagotavljajo v proračunu Občine Slovenska Bistrica v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Slovenske Bistrice za posamezno leto.

3. člen

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku so podjetja.

Za podjetje se po tem pravilniku šteje mala in srednje velika gospodarska družba, samostojni podjetnik posameznik in obrtnik v skladu s 6. členom uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči.

Investicija se mora izvajati na območju Občine Slovenska Bistrica. Oseba, ki ima registriranih več podjetij lahko zaprosi za samo en kredit v določeni višini.

Do sredstev po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki so:

– v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;
– so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje.

4. člen

Sredstva za razvoj in pomoč so upravičeni stroški, za katere se lahko dodeljuje pomoč, za podjetja in so namenjena za:

1. Stroški materialnih investicij:
a. stroški opreme in strojev,
b. stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč ter izdelave projektne dokumentacije,
c. stroški nakupa, graditve in obnove poslovnih prostorov in objektov.
2. Stroške nematerialnih investicij:
a. stroški nakupa patentov, izumov, tehničnih izboljšav ter blagovnih znamk,
b. stroški investicij v sredstva in dejavnosti, ki bodo služila pospeševanju turizma in obrtništva.
3. Stroške svetovanja, usposabljanja in razširjanje znanja.
4. Stroške promocije in predstavitev na sejmih.

5. člen

Sredstva se prednostno dodeljujejo prosilcem, ki poleg pogojev, ki jih določi poslovna banka, v večji meri izpolnjujejo naslednje kriterije:

– zagotavljajo nova delovna mesta,
– vlagajo na demografsko ogroženih območjih občine,
– vlagajo v dejavnosti, ki omogočajo razvoj turizma,
– vlagajo v deficitarne dejavnosti,
– vlagajo v dejavnosti, ki so energetsko varčne in ne onesnažujejo okolja,
– dopolnjujejo proizvodne programe ostalega gospodarstva v občini,
– vlagajo v razvoj obrtnih in osebnih storitev.

6. člen

Pri dodeljevanju pomoči imajo prednost projekti, ki še nimajo odobrene pomoči pri naslednjih institucijah:

– Sklad za regionalni razvoj in demografsko ogrožena področja,
– Javni sklad RS za razvoj malega gospodarstva,
– Garancijska shema Podravje.

7. člen

Intenzivnost pomoči: višina skupne dodeljene pomoči ne sme presegati 55% upravičenih stroškov investicije. V primeru, ko se investicija nahaja na območju, upravičenem

do regionalne pomoči, se pomoč lahko dodeli do zgornje meje, določene v regionalni karti državnih pomoči, pod pogojem, da se investicija ohrani v regiji vsaj 5 let po zaključku investicije in prejemnik pomoči prispeva najmanj 25% vrednosti investicije iz lastnih sredstev, ki ne smejo vsebovati pomoči.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za naslednje namene:

1. Materialne in nematerialne investicije in odpiranje novih delovnih mest za izvajanje investicij v višini do 50% upravičenih stroškov investicije.

Nova delovna mesta morajo biti odprta v treh letih po zaključku investicij, ob upoštevanju kriterijev iz 26. člena uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči ter biti ohranjena najmanj 2 leti.

2. Svetovalne storitve, usposabljanja in razširjanje znanja v višini do 50% upravičenih stroškov.

3. Udeležba na sejmih in razstavah v višini do 50% upravičenih stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnice.

Skupna višina vseh prejetih pomoči iz proračuna Republike Slovenije in proračunov lokalnih skupnosti ne sme preseči zgornje meje pomoči, določene v uredbi o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državne pomoči.

Kolikor ni prosilcev za vsa sredstva je rok odprt do porabe sredstev, komisija, ki je ustanovljena v ta namen oziroma javni zavod, pa enkrat mesečno obravnava prispele vloge.

8. člen

Instrumenti pomoči so dotacije in subvencioniranje obrestne mere.

9. člen

Finančna pomoč po tem pravilniku se lahko dodeli pod pogojem podane izjave upravičencev, da za isti namen niso prejeli sredstev iz državnih in mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov že pridobili.

Dodeljena sredstva oziroma oprostitve morajo biti izkazana kot nujna za obstoj in razvoj podjetja.

10. člen

Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in po programu razvoja malega gospodarstva v Občini Slovenska Bistrica za tekoče leto, ki ga vsako leto sprejme Občina Slovenska Bistrica v odloku o proračunu občine.

11. člen

Javni razpis mora vsebovati:

– skupni znesek sredstev namenjenih razvoju malega gospodarstva,

– namene, za katere se dodeljujejo sredstva za razvoj,

– navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva,

– prednostne kriterije za dodelitev sredstev,

– doba vračanja posojila,

– višina obrestne mere, oziroma višino subvencioniranja obrestne mere,

– zgornjo mejo višine posojila,

– navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti vlogi,

– rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave razpisa,

– naslov na katerega se pošiljajo vloge,

– rok, v katerem bo sklep o dodelitvi sredstev poslan prosilcem, ki ne sme biti daljši od 30 dni.

12. člen

Sklep o dodelitvi sredstev sprejme komisija. Komisijo za razdelitev sredstev imenuje župan v sestavi predstavnikov občine, banke in predstavnika enot malega gospodarstva.

13. člen

Prijave z zahtevano dokumentacijo pošljejo prosilci na Občino Slovenska Bistrica ali na ustrezno banko. Prijava mora biti opremljena s točno navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša. Vloga mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa.

14. člen

Postopek odpiranja vlog za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo imenuje župan. O odpiranju vlog in dodelitvi sredstev komisija vodi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije. Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prosilce, katerih vloge niso popolne, da jih v roku 8 dni dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih prosilec v navedenem roku ni dopolnil se zavržejo.

Popolne vloge komisija pregleda, jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter sprejme odločitev o dodelitvi oziroma zavrnitvi dodelitve sredstev.

Način opravljanja strokovnih in administrativno-tehničnih del v zvezi s sprejemanjem vlog, odobritvijo sredstev, nadzorom namenske porabe, izvajanjem določb posojilne pogodbe, spremljanjem odplačil in izterjavo dogovorita Občina Slovenska Bistrica oziroma pristojni javni zavod in banka v pogodbi o sodelovanju.

15. člen

Sklep o dodelitvi oziroma zavrnitvi dodelitve sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva mora biti prosilcem vročen.

16. člen

Na odločitev komisije je v roku 8 dni od prejema sklepa možna pritožba, ki se vloži pri županu.

17. člen

Sklepanje in izvajanje posojilnih pogodb poteka pri banki, s katero Občina Slovenska Bistrica oziroma pristojni javni zavod sklene ustrezno pogodbo.

18. člen

Posojilna pogodba, sklenjena med banko in posojilojemalcem v skladu s tem pravilniku, vsebuje poleg bančnih določb še naslednje:

– obveznost posojilojemalca, da bo posojilo porabil namensko,

– rok za začetek poslovanja, če obratovalnica ali podjetje še ne posluje,

– obveznost, da posojilojemalec v primeru, če ne izpolni obveznosti iz posojilne pogodbe takoj vrne neplačani del posojila in obresti v višini zakonskih zamudnih obresti,

– določbo glede zavarovanja kredita,

– mehanizme nadzora in pravico Občine Slovenka Bistrica oziroma pristojnega javnega zavoda ali banke, ki je prispevala sredstva za razvoj, do nadzora namenske porabe in izvajanja določb pogodbe posojilodajalca.

19. člen

Posojilojemalec črpa posojilo v skladu s posojilno pogodbo. Posojilo se vrača v obrokih, katerih zapadlost in višina je določena v posojilni pogodbi.

20. člen

Namensko porabo sredstev pridobljenih po tem pravilniku in izpolnjevanje obveznosti iz posojilne pogodbe preverjata Občinska uprava občine Slovenska Bistrica oziroma pristojni javni zavod in banka, ki prispeva sredstva za razvoj. Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev, se uporabi določba tretje alinee 18. člena tega pravilnika.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10/032-01/5-6/2003
Slovenska Bistrica, dne 26. maja 2003.

Župan
občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

TIŠINA

2972. Odlok o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in ceni stavbnega zemljišča (korist) v Občini Tišina za leto 2003

Na podlagi 7., 12., 14., 15. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 16. člena statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 in 77/02) je Občinski svet občine Tišina na 5. redni seji dne 13. 6. 2003 sprejel

ODLOK
o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in ceni stavbnega zemljišča (korist) v Občini Tišina za leto 2003

1. člen

Ta odlok določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine, povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, osnovno ceno za stavbna zemljišča (korist) za določitev prometne vrednosti nepremičnin na območju Občine Tišina v letu 2003.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine kot osnova za izračun prometne vrednosti nepremičnin znaša v Občini Tišini 133.000 SIT na dan 31. 12. 2002.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč znašajo 12% povprečne gradbene cene, in sicer od tega 7% za naprave kolektivne rabe (III. in IV. kategorija opremljenosti) in 5% za naprave individualne rabe (III. in IV. kategorija opremljenosti).

4. člen

Cena stavbnega zemljišča (korist) je določena v odstotku od povprečne gradbene cene za m² koristne stanovanjske površine v družbeni gradnji in znaša na območju Občine Tišina 1% povprečne gradbene cene, kar znaša 1.330 SIT/m².

5. člen

Povprečna gradbena cena, povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in cena stavbnega zemljišča (korist) se mesečno valorizirajo z indeksom podražitve gradbenih storitev, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za gradbeništvo in IGM Slovenije.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 032-25/03
Tišina, dne 16. junija 2003.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.

2973. Spremembe in dopolnitve odloka o komunalnih taksah v Občini Tišina

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 12/96, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) ter 16. člena statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 IN 77/02) je Občinski svet občine Tišina na 5. redni seji dne 13. 6. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA
o komunalnih taksah v Občini Tišina

1. člen

V odloku o komunalnih taksah v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 108/01 in 13/03) se v 2. členu pri 4. točki na koncu stavka postavi vejica in se pripiše naslednje besedilo:

"za reklamne table, panoje, kažipote, ki služijo tudi v reklamne namene, jumbo panoje;"

2. člen

V tarifnem delu odloka o komunalnih taksah se besedilo tarifne številki 4 nadomesti z novim besedilom, tako da se glasi:

"TARIFNA ŠTEVILKA 4 (reklamni napisi, objave, oglasi, reklamne table, panoji, reklamni kažipoti, jumbo panoji).

Za uporabo plakatnih mest, ki jih določi pristojni organ Občine Tišina ter za druge reklamne napise, objave, oglase, reklamne table, panoje, reklamne kažipote in jumbo panoje, ki so pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih, se plača taksa:

1. Če so trajnega značaja – letno glede na velikost:

	Točk enostransko	Točk dvostransko
– do 0,5 m²	1000	1800
– od 0,51 m² do 1,0 m²	2000	3600
– od 1,1 m² do 2,0 m²	3000	5400
– od 2,1 m² do 3,0 m²	4000	7200
– nad 3,1 m²	5000	9000
– t.i. jumbo panoji	5000	10000

2. Za vse vrste drugih reklamnih napisov, objav, oglasov, reklamnih tabel, panojev, reklamnih kažipotov, jumbo panojev, ki nimajo trajnega značaja, glede na velikost na dan:

	Točk enostransko	Točk dvostransko
– do 0,5 m²	4	8
– od 0,51 m² do 2,5 m²	10	20
– nad 2,51 m²	30	60

3. Za plakate, za vsakega izobešenega, do 10 dni 7 točk.

Pojasnilo:

a) smatra se, da je taksni predmet na javnem mestu oziroma javni površini, kadar je nameščen tako, da je njegova sporočilnost usmerjena navzven, v odprt prostor, ne glede na lastništvo nepremičnine, na kateri je takšni predmet nameščen;

b) taksni zavezanci po tej tarifi so pravne in fizične osebe, ki izvajajo oglaševanje oziroma reklamiranje. Če tako opredeljenih taksnih zavezancev ni mogoče identificirati, so taksni zavezanci lastniki taksnih predmetov – objektov oziroma površin, na katerih je taksni predmet;

c) plačila komunalne takse po tej tarifi so v okviru svojih dejavnosti oproščene objave državnih ter občinskih organov Občine Tišina, objave političnih strank v predvolilnem obdobju, objave kulturnih in športnih prireditev, kakor tudi reklamnih panojih na športnih igriščih, ki jih iz svoje dejavnosti objavljajo društva s sedežem v Občini Tišina, reklamni napisi, ki opozarjajo na naravne in kulturne znamenitosti ter objave dobrodelnih in humanitarnih organizacij;

d) za taksni predmet se ne šteje ena zakonsko obvezna označba firme, na zgradbi firme ali na zemljišču, kjer je sedež firme. Za firme, ki so registrirane na območju Občine Tišina, pa še en taksni predmet izven zemljišča, kjer je sedež firme. Za taksni predme se po tem odloku ne šteje označba firme na predstavitvenem panoju, ki se postavlja v okviru turistično promotivne dejavnosti v občini in katerega lastnik je občina.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 032-24/03
Tišina, dne 16. junija 2003.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.

2974. Sklep o soglasju k odprodaji stavbnih in kmetijskih zemljišč

Na podlagi 16. člena statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99 in 47/01) je Občinski svet občine Tišina na 5. redni seji dne 13. 6. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

I

Občinski svet občine Tišina daje soglasje k odprodaji stavbnih in kmetijskih zemljišč na podlagi predhodne parcelacije in sodne cenitve po zapriseženem sodnem cenilcu gradbene stroke za naselja Murski Črnci, Gradišče in Petanjci, in sicer za naslednje parcelne številke:

– k.o. Murski Črnci	parc. št. 1396	velikosti	85 50 m²
	parc. št. 1397	velikosti	95 69 m²
	parc. št. 1398	velikosti	77 79 m²
	parc. št. 1399	velikosti	8 28 m²
– k.o. Gradišče	parc. št. 1351	velikosti	11 07 m²
– k.o. Petanjci	parc. št. 1064/6	velikosti	20 49 m²
	parc. št. 1064/5	velikosti	6 49 m²
	parc. št. 1064/4	velikosti	3 02 m²
	parc. št. 1064/3	velikosti	6 51 m²
	parc. št. 1064/2	velikosti	7 88 m²
	parc. št. 1064/1	velikosti	33 39 m²

in kmetijska zemljišča, ki jih je Občina Tišina pridobila na podlagi sklepov o dedovanju.

II

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja.

Št. 032-23/03
Tišina, dne 16. junija 2003.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš, inž. agr. l. r.

VLADA

2975. Uredba o spremembah uredbe o določitvi letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila

Na podlagi prvega in drugega odstavka 11. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02, 50/02 – odl. US in 110/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembah uredbe o določitvi letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila

1. člen

V uredbi o določitvi letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila (Uradni list RS, št. 48/98, 89/98, 55/99, 14/00, 67/00, 74/00, 62/01, 93/01, 68/02 in 86/02) se besedilo 2. člena spremeni tako, da se glasi:

"2. člen

(Višina letnega povračila za uporabo cest po vrstah vozil)

Višina letnega povračila za uporabo cest se za posamezne vrste motornih vozil in priklopnih vozil določi glede na naslednja merila in znaša za:

1. motorno kolo glede na prostornino njegovega motorja:
   - do vključno 125 cm^3 2.549 tolarjev,
   - nad 125 cm^3 do vključno 500 cm^3 3.824 tolarjev,
   - nad 500 cm^3 5.089 tolarjev;

2. osebni avtomobil, osebno specialno vozilo, razen osebnega specialnega vozila za prevoz določenih oseb in bivalno vozilo (avtodom) glede na prostornino njegovega motorja:
   - do vključno 1350 cm^3 11.462 tolarjev,
   - nad 1350 cm^3 do vključno 1800 cm^3 17.188 tolarjev,
   - nad 1800 cm^3 do vključno 2500 cm^3 25.464 tolarjev,
   - nad 2500 cm^3 45.839 tolarjev;

3. kombinirano vozilo 27.376 tolarjev;

4. osebno specialno vozilo za prevoz določenih oseb 11.462 tolarjev;
   letno povračilo za uporabo cest za bivalno osebno vozilo se plača po 2. točki tega člena;

5. avtobus, glede na število sedežev, za vsak sedež 761 tolarjev;
   letno povračilo za uporabo cest za bivalni avtobus se plača po 2. točki tega člena;

6. priklopno vozilo osebnih vozil, katerega največja dovoljena masa presega 750 kg, 6.363 tolarjev;

7. priklopno vozilo avtobusov, katerega največja dovoljena masa presega 750 kg, 8.913 tolarjev;

8. tovorno vozilo in specialno tovorno vozilo, namenjeno prevozu določenih tovorov, glede na največjo dovoljeno maso oziroma dovoljeno skupno maso:

Največja dovoljena masa	Tolarjev	Dovoljena skupna masa (pravilnik o dimenzijah, masah in opremi vozil, Uradni list RS, št. 24/96 in 17/00; v nadaljnjem besedilu: pravilnik*)
do vključno 4 t	27.376	
nad 4 t do vključno 5 t	34.222	
nad 5 t do vključno 6 t	41.069	
nad 6 t do vključno 7 t	47.915	
nad 7 t do vključno 8 t	54.762	
nad 8 t do vključno 9 t	61.608	
nad 9 t do vključno 10 t	68.455	
nad 10 t do vključno 11 t	75.301	
nad 11 t do vključno 12 t	82.147	
nad 12 t do vključno 13 t	88.994	
nad 13 t do vključno 14 t	95.840	
nad 14 t do vključno 15 t	102.687	
nad 15 t do vključno 16 t	109.533	
nad 16 t do vključno 17 t	116.380	
nad 17 t do vključno 18 t	123.226	1. točka 6. člena pravilnika
nad 18 t do vključno 19 t	130.073	
nad 19 t do vključno 20 t	136.919	
nad 20 t do vključno 21 t	143.766	
nad 21 t do vključno 22 t	150.612	
nad 22 t do vključno 23 t	157.459	
nad 23 t do vključno 24 t	164.305	
nad 24 t do vključno 25 t	171.152	2.a točka 6. člena pravilnika
nad 25 t do vključno 26 t	177.998	2.b točka 6. člena pravilnika
nad 26 t do vključno 27 t	184.845	
nad 27 t do vključno 28 t	191.691	
nad 28 t do vključno 29 t	198.538	
nad 29 t do vključno 30 t	205.384	
nad 30 t do vključno 31 t	212.231	
nad 31 t do vključno 32 t	219.077	3. in 4. točka 6. člena pravilnika

*1. točka 6. člena pravilnika: motorno vozilo z največ dvema osema (dovoljena skupna masa do 18 t);
2.a točka 6. člena pravilnika: motorna vozila z več kot dvema osema, razen vozil iz 3. in 4. točke 6. člena pravilnika (dovoljena skupna masa do 25 t);

2.b točka 6. člena pravilnika: motorna vozila z dvojno osjo, z razmikom osi 1,3 m in več, vendar manjšim od 1,8 m, če je pogonska os opremljena z dvojnimi kolesi in z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem oziroma, če je vsaka pogonska os opremljena z dvojnimi kolesi ter pri tem osna obremenitev posamezne osi ne preseže 9.50 t (dovoljena skupna masa do 26 t);
2. in 4. točka 6. člena pravilnika: motorna vozila z več kot tremi osmi: z dvema dvojnima osema, katerih simetrali sta razmaknjeni najmanj 4 m; z dvema krmiljenima osema in obremenitvijo dvojne osi, kot je navedeno za točko 2.b, ter katerih največja dovoljena obremenitev ne presega 5 t na meter razdalje od simetrale najbolj sprednje do simetrale najbolj zadnje osi; motorna vozila z več kot štirimi osmi (dovoljena skupna masa do 32 t).

Ne glede na določbo prvega odstavka te točke se:
– za bivalno specialno tovorno vozilo plačuje letno povračilo za uporabo cest po 2. točki tega člena;
– za tovorno specialno vozilo za prevoz čebel, za prevoz konj, za dviganje vozil (pajk, vozila za prevoz poškodovanih vozil) ter za potujočo prodajalno, potujočo knjižnico in zabaviščno vozilo (luna park) plačuje letno povračilo za uporabo cest po 11. točki tega člena.
Ne glede na določbo prvega odstavka te točke se za tovorno vozilo ali specialno tovorno vozilo, katerega največja dovoljena masa (masa vozila z njegovo nosilnostjo) presega dovoljeno skupno maso teh vozil, določeno s pravilnikom, plača letno povračilo za uporabo cest glede na dovoljeno skupno maso vozila po pravilniku.
Prevoz s tovornim vozilom ali specialnim tovornim vozilom, ki presega dimenzijo, maso ali osne obremenitve, kot so določene v pravilniku ali so te označene na javnih cestah s prometno signalizacijo, se lahko opravlja le pod pogoji, določenimi za opravljanje izrednih prevozov;

9. vlečno vozilo s polpriklopnikom glede na največjo dovoljeno maso skupine vozil, določeno na podlagi predpisane najmanjše moči motorja vlečnega vozila (4,41 kW/t skupne mase) za skupino vozil:

Moč motorja vlečnega vozila	Največja dovoljena masa skupine vozil	Tolarjev
do 52,92 kW	do vključno 12 t	82.127
do 57,33 kW	nad 12 t do vključno 13 t	88.973
do 61,74 kW	nad 13 t do vključno 14 t	95.820
do 66,15 kW	nad 14 t do vključno 15 t	102.666
do 70,56 kW	nad 15 t do vključno 16 t	109.513
do 74,97 kW	nad 16 t do vključno 17 t	116.359
do 79,38 kW	nad 17 t do vključno 18 t	123.206
do 83,79 kW	nad 18 t do vključno 19 t	130.052
do 88,20 kW	nad 19 t do vključno 20 t	136.899
do 92,61 kW	nad 20 t do vključno 21 t	143.745
do 97,02 kW	nad 21 t do vključno 22 t	150.592
do 101,43 kW	nad 22 t do vključno 23 t	157.438
do 105,84 kW	nad 23 t do vključno 24 t	164.285
do 110,25 kW	nad 24 t do vključno 25 t	171.131
do 114,66 kW	nad 25 t do vključno 26 t	177.978
do 119,07 kW	nad 26 t do vključno 27 t	184.824
do 123,48 kW	nad 27 t do vključno 28 t	191.671
do 127,89 kW	nad 28 t do vključno 29 t	198.517
do 132,30 kW	nad 29 t do vključno 30 t	205.364
do 136,71 kW	nad 30 t do vključno 31 t	212.210
do 141,12 kW	nad 31 t do vključno 32 t	219.057
do 145,53 kW	nad 32 t do vključno 33 t	225.903
do 149,94 kW	nad 33 t do vključno 34 t	232.749
do 154,35 kW	nad 34 t do vključno 35 t	239.596
do 158,76 kW	nad 35 t do vključno 36 t	246.442
do 163,17 kW	nad 36 t do vključno 37 t	253.289
do 167,58 kW	nad 37 t do vključno 38 t	260.135
do 171,99 kW	nad 38 t do vključno 39 t	266.982
nad 172,00 kW	nad 39 t do vključno 40 t	273.828
za prevoze v kombiniranem transportu (cesta/železnica) - 6. in 7. točka pravilnika)*		
do 180,81 kW	nad 40 t do vključno 41 t	280.613
do 185,22 kW	nad 41 t do vključno 42 t	287.460
do 189,83 kW	nad 42 t do vključno 43 t	294.306
nad 189,84 kW	nad 43 t do vključno 44 t	301.153

* Triosno vlečno vozilo z dvoosnim ali triosnim polpriklopnikom, ki vozi v kombiniranem transportu (cesta/železnica) pri dovozu/odvozu do/od terminala, če prevaža ISO zabojnik dolg 40 ft; če je polpriklopnik ojačan za prevoze v nespremljanem kombiniranem prevozu; skupina vozil s petimi ali več osmi v kombiniranem transportu (cesta/železnica) pri dovozu/odvozu do/od terminala, če je skupina vozil prilagojena prevozu zamenljivih tovorišč (dovoljena skupna masa do 44 t).

Za polpriklopnik, ki se registrira samostojno, se letno povračilo za uporabo cest ne plačuje.
Za skupino vozil iz te točke, katerih največja dovoljena masa (masa vlečnega vozila in polpriklopnika z njegovo nosilnostjo) presega dovoljeno skupno maso skupine vozil, določeno s pravilnikom, se plača letno povračilo za uporabo cest glede na dovoljeno skupno maso po pravilniku.
Prevoz s skupino vozil, ki presega dimenzije, maso ali osne obremenitve, kot so določene s pravilnikom ali so te označene na javnih cestah s prometno signalizacijo, se lahko opravlja le pod pogoji, določenimi za opravljanje izrednih prevozov;

10. tovorno priklopno vozilo in specialno tovorno priklopno vozilo, ki je namenjeno prevozu določenih tovorov, glede na največjo dovoljeno maso oziroma dovoljeno skupno maso priklopnika:

Največja dovoljena masa	Tolarjev	Dovoljena skupna masa (po pravilniku)*
do vključno 4 t	16.427	
nad 4 t do vključno 5 t	20.539	
nad 5 t do vključno 6 t	24.651	
nad 6 t do vključno 7 t	28.763	
nad 7 t do vključno 8 t	32.875	
nad 8 t do vključno 9 t	36.987	
nad 9 t do vključno 10 t	41.099	
nad 10 t do vključno 11 t	45.211	
nad 11 t do vključno 12 t	49.323	
nad 12 t do vključno 13 t	53.435	
nad 13 t do vključno 14 t	57.547	
nad 14 t do vključno 15 t	61.659	
nad 15 t do vključno 16 t	65.771	
nad 16 t do vključno 17 t	69.883	
nad 17 t do vključno 18 t	73.995	1. točka 6. člena pravilnika
nad 18 t do vključno 19 t	78.107	
nad 19 t do vključno 20 t	82.219	
nad 20 t do vključno 21 t	86.331	
nad 21 t do vključno 22 t	90.443	
nad 22 t do vključno 23 t	94.555	
nad 23 t do vključno 24 t	98.667	2.c točka 6. člena pravilnika

* 1. točka 6. člena pravilnika: priklopna vozila z dvema osema (dovoljena skupna masa do 18t);
2.c točka 6. člena pravilnika: priklopna vozila z več kot dvema osema (dovoljena skupna masa do 24 t);
Ne glede na določbo prvega odstavka te točke se za specialno tovorno priklopno vozilo za prevoz čebel, za prevoz konj, za dvigovanje in prevoz poškodovanih vozil ter za potujočo prodajalno, potujočo knjižnico, zabaviščno priklopno vozilo (luna park) in bivalno priklopno vozilo plačuje letno povračilo za uporabo cest po 12. točki tega člena.
Ne glede na določbo prvega odstavka te točke se za priklopno vozilo, katerega največja dovoljena masa presega dovoljeno skupno maso teh vozil, določeno s pravilnikom, plača letno povračilo za uporabo cest glede na dovoljeno skupno maso priklopnega vozila po pravilniku.
Prevoz s skupino vozil iz 8. in 10. točke tega člena, ki presega dimenzije, maso ali osne obremenitve, kot so določene s pravilnikom ali so te označene na javnih cestah s prometno signalizacijo, se lahko opravlja le pod pogoji, določenimi za opravljanje izrednih prevozov;

11. delovno vozilo, ne glede na skupno maso vozila, 5.089 tolarjev.
Po tej točki se letno povračilo plačuje tudi za tovorno specialno vozilo za prevoz čebel, za prevoz konj, za dviganje vozil (pajk, vozila za prevoz poškodovanih vozil) ter za potujočo prodajalno, potujočo knjižnico, specialni vlačilec (unimog) in zabaviščno vozilo (luna park);

12. delovno priklopno vozilo, ne glede na skupno maso vozila, 1.275 tolarjev.
Po tej točki se letno povračilo plačuje tudi za specialno tovorno priklopno vozilo za prevoz čebel, za prevoz konj, za dvigovanje in prevoz poškodovanih vozil ter za potujočo prodajalno, potujočo knjižnico, zabaviščno priklopno vozilo (luna park) in bivalno priklopno vozilo.“

2. člen

V drugem odstavku 11. člena se številka “30“ nadomesti s številko “90“.

3. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 2003.

Št. 425-00/2001-6
Ljubljana, dne 19. junija 2003.
EVA 2003-2411-0044

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

2976. Uredba o spremembi in dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu hidroelektrarne Boštanj

Na podlagi prvega odstavka 46. člena in drugega odstavka 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št.110/02 in 8/03) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembi in dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu hidroelektrarne Boštanj

1. člen

V odloku o lokacijskem načrtu hidroelektrarne Boštanj (Uradni list RS, št. 19/90 in 110/02) se v naslovu in členih beseda "odlok" v različnih sklonih nadomesti z besedo "uredba" v ustreznem sklonu.

2. člen

Za VIII. poglavjem se dodata novo VIII.a poglavje in nov 44.a člen, ki se glasita:

"VIII.a TOLERANCE

44.a člen

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od rešitev, določenih s tem lokacijskim načrtom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju tehnoloških (hidroenergetskih), vodnogospodarskih, prometnih, hidroloških, inženirskogeoloških, geomehanskih, seizmičnih in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih in oblikovalskih izhodišč, najdejo tehnološke rešitve in faznost izgradnje, ki so racionalnejše in primernejše s tehnološkega (hidroenergetskega), vodnogospodarskega, oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo. Investitor mora z odstopanji predhodno seznaniti pristojno občino.".

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 312-33/2002-2
Ljubljana, dne 19. junija 2003.
EVA 2003-2511-0096

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

2977. Odlok o določitvi števila pripravniških delovnih mest na posameznih okrožnih državnih tožilstvih

Na podlagi četrtega odstavka 58. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 14/03 – prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K
o določitvi števila pripravniških delovnih mest na posameznih okrožnih državnih tožilstvih

I

Okrožno državno tožilstvo v Celju ima
– skupno 4 pripravniška mesta, od tega 3 mesta za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu, in 1 mesto pripravnika, ki mu izobraževanje zagotavlja delodajalec oziroma za volonterskega pripravnika.

Okrožno državno tožilstvo v Kopru ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo v Kranju ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo v Krškem ima
– skupno 3 pripravniška mesta, od tega 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu, in 1 mesto pripravnika, ki mu izobraževanje zagotavlja delodajalec oziroma za volonterskega pripravnika.

Okrožno državno tožilstvo v Ljubljani ima
– skupno 20 pripravniških mest, od tega 15 pripravniških mest za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu, in 5 mest pripravnikov, ki jim izobraževanje zagotavlja delodajalec oziroma za volonterske pripravnike.

Okrožno državno tožilstvo v Mariboru ima
– skupno 5 pripravniških mest, od tega 4 pripravniška mesta za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu, in 1 mesto pripravnika, ki mu izobraževanje zagotavlja delodajalec oziroma volonterskega pripravnika.

Okrožno državno tožilstvo v Murski Soboti ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo v Novi Gorici ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo v Novem mestu ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo na Ptuju ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

Okrožno državno tožilstvo v Slovenj Gradcu ima
– 2 pripravniški mesti za pripravnike, ki sklenejo delovno razmerje na okrožnem državnem tožilstvu.

II

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 107-00/2003-1
Ljubljana, dne 19. junija 2003.
EVA 2003-2011-0033

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

MINISTRSTVA

2978. Spremembe in dopolnitve seznama registriranih fitofarmacevtskih sredstev v Republiki Sloveniji

Na podlagi 28. člena zakona o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01) objavlja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SEZNAMA
registriranih fitofarmacevtskih sredstev v Republiki Sloveniji

I

Seznam registriranih fitofarmacevtskih sredstev v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 30/03) se dopolni z naslednjimi fitofarmacevtskimi sredstvi, za katera je bila v času od 17. marca 2003 do 10. junija 2003 izdana odločba o registraciji v Republiki Sloveniji:

Zap. št.	Mesto prodaje*	Carinska šifra	Sredstvo	Aktivna snov	Vsebnost %	Skupina nevarnosti	Proizvajalec	Zastopnik	Številka odločbe	Datum izdaje odločbe	Datum veljavnosti
49a.	1	380830170	BEETUP COMPACT SC	desmedifarm	8,25	Xi, N	UPL	PINUS	32702292/02	15-apr-2003	20-feb-2013
		380830170		fenmedifam	8,25	Xi, N	UPL	PINUS			
94a.	1	380810900	CHESS 50 WG	pimetrozin	50	Xn	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702336/02	6-jun-2003	31-okt-2011
205a.	1	380820500	KALINOMIX	dinikonazol	1,5	Xn, N	VETERINA D.D.	PLIVA LJUBLJANA	32702292/01	2-apr-2003	3-jan-2008
		380820400		karbendazim	15						
222a.	1	380810900	LASER	spinosad	22	N	DOW AGROSCIENCES	AROPI	32702155/02	27-maj-2003	9-apr-2006
224a.	1	380830270	LINTUR 70 WG	triasulfuron	4,1	Xi, N	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702180/02	1-apr-2003	25-nov-2007
		380830230		dikamba	65,9						
267a.	1	380810900	NEEMAZAL – T/S	azadirahtin A	1	/	TRIFOLIO-M	METROB	32702293/02	15-apr-2003	25-nov-2012
271a.	1	380810900	NOMOLT	teflubenzuron	15	N	BASF AG	BASF SLOVENIJA	32702325/02	26-maj-2003	31-mar-2008
301a.	1	380820150	PLINSKA PATRONA KEMOCID	žveplo	24	O	Zavod za zdravstveno varstvo Maribor	Zavod za zdravstveno varstvo Maribor	32702324/02	2-apr-2003	10-sept-2012
				natrijev nitrat	48						
345a.	1	380820800	SPHERE 267,5 EC	trifloksistrobin	18,75	Xn, N	BAYER CS	BAYER CS	32702249/02	8-maj-2003	17-mar-2006
		380820500		ciprokonazol	8						
358a.	1	380820800	SYLLIT 400 SC	dodin	40	Xi, N	CHIMAC AGRIPHAR	KARSIA	32702320/02	28-maj-2003	31-mar-2008

II

Fitofarmacevtska sredstva, za katera je bilo v času od 17. marca 2003 do 10. junija 2003 izdano podaljšanje registracije ali sprememba odločbe o registraciji v Republiki Sloveniji, so:

Zap. št.	Mesto prodaje *	Carinska šifra	Sredstvo	Aktivna snov	Vsebnost %	Skupina nevarnosti	Proizvajalec	Zastopnik	Številka odločbe	Datum izdaje odločbe	Datum veljavnosti	Vrsta odločbe
1.	1	380810900	ACTARA 25 WG	tiametoksam	25	Xn	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702222/99	17-mar-2003	9-jan-2006	pod.+sprem.
2.	1	380830230	AFALON	linuron	45	Xn	MAKHTESHIM	KARSIA	32702294/00	6-dec-2000	6-dec-2005	sprememba
									32702157/03	30-maj-2003	6-dec-2005	
3.	1	380820150	ALIETTE FLASH	fosetil-Al	80	N	BAYER CS	BAYER CS	32702303/01	27-mar-2003	21-maj-2012	sprememba
4.	1	380820800	ANTRACOL	cimoksanil	6	4	BAYER CS	BAYER CS	SFS 8087	8-jun-1998	8-dec-2013	podaljšanje
		380820300	COMBI	propineb	70				32702303/02	3-jun-2003	8-dec-2013	
5.	1	380830270	BASTA-15	glufosinat-amonijeva sol	15	4	BAYER CS	BAYER CS	SFS 6064	9-apr-1996	9-apr-2006	sprememba
									3270271/03/4	1-apr-2003	9-apr-2006	
6.	1	380830170	BETANAL	desmedifam	7,1	Xi	BAYER CS	BAYER CS	SFS 9002	20-jan-1999	20-jan-2009	sprememba
		380830270	PROGRESS OF	etofumesat	11,2				3270271/03/4	1-apr-2003	20-jan-2009	
		380830170		fenmedifam	9,1				SFS 9002	20-jan-1999	20-jan-2009	
7.	1	380830270	BETANAL	etofumesat	19	0	BAYER CS	BAYER CS	32702225/01	27-mar-2003	5-jun-2011	sprememba
		380830170	TANDEM NEW	fenmedifam	20				32702225/01	27-mar-2003	5-jun-2011	
8.	1	380830270	BROMOTRIL 225 EC	bromoksinil	22,5	Xn, N	MAKHTESHIM	KARSIA	32702237/02	24-apr-2003	31-jan-2008	podaljšanje
9.	1	380810100	BULLDOCK EC 25	beta-ciflutrin	2,5	2	MAKHTESHIM	KARSIA	32702262/00	5-dec-2000	10-apr-2006	sprememba
									32702158/03	30-maj-2003	10-apr-2006	
10.	1	380820500	BUMPER 25 EC	propikonazol	25	Xi, N	MAKHTESHIM	KARSIA	32702235/02	17-apr-2003	25-feb-2013	podaljšanje
11.	1	380830270	CASORON G	diklobenil	6,75	Xn	CROMPTON EUROPE	DEMETRA	32702269/00	27-feb-2001	1-apr-2006	sprememba
									32702116/02	15-mar-2002	1-apr-2006	
									3270279/03/4	29-apr-2003	1-apr-2006	
12.	1	380810900	CHESS 25 WP	pimetrozin	25	Xn	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702203/02	17-apr-2003	17-okt-2004	podaljšanje
13.	1	380830150	COUGAR	diflufenikan	10	Xn	BAYER CS	BAYER CS	SFS 8051	19-mar-1998	19-mar-2008	sprememba
		380830270		izoproturon	50				3270271/03/5	1-apr-2003	19-mar-2008	

Zap. št.	Mesto prodaje *	Carinska oznaka	Ime sredstva	Aktivna snov	Vsebnost %	Skupina nevarnosti	Proizvajalec	Zastopnik	Številka odločbe	Datum odločbe	Datum veljavnosti	Vrsta odločbe
14.	1	380820800	CURZATE M	cimoksanil	4	Xi	DU PONT	VANIR	SFS 8082	28-maj-1998	28-maj-2008	sprememba
		380820300		mankozeb	40				3270270/03/6	26-mar-2003	28-maj-2008	
15.	1	380820100	CURZATE R	baker (bak.oksiklorid)	40	Xn	DU PONT	VANIR	32702116/99	21-mar-2003	19-jun-2008	sprememba
		380820800		cimoksanil	4				32702116/99	21-mar-2003	19-jun-2008	
16.	1	380810100	DECIS 2,5 EC	deltametrin	2,5	Xn	BAYER CS	BAYER CS	32702352/01	27-mar-2003	15-maj-2012	sprememba
17.	1	380810100	DECIS 6,25 EG	deltametrin	6,25	T	BAYER CS	BAYER CS	32702351/01	27-mar-2003	21-maj-2012	sprememba
18.	1	380820500	DIVIDEND 030 FS	difenokonazol	3	N	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702121/02	26-mar-2003	20-jan-2013	pod.+sprem.
19.	1	380810100	ENDURO EC 258	beta-ciflutrin	0,8	T	MAKHTESHIM	KARSIA	32702264/00	3-jan-2001	3-jan-2006	sprememba
				oksidemeton-metil	25				32702161/03	30-maj-2003	3-jan-2006	
20.	1	380820800	EQUATION PRO	cimoksanil	30	Xn, N	DU PONT	VANIR	3270232/00	23-apr-2003	14-jan-2013	pod.+sprem.
		380820800		famoksadon	22,5				3270232/00	23-apr-2003	14-jan-2013	
21.	1	380830230	EQUIP	foramsulfuron	2,25	Xi	BAYER CS	BAYER CS	32702302/01	27-mar-2003	5-jun-2005	sprememba
22.	1	380830270	FURORE SUPER 75 EW	fenoksaprop-p-etil	6,9	Xn	BAYER CS	BAYER CS	32702295/00	6-dec-2000	6-dec-2010	sprememba
									3270271/03/3	1-apr-2003	6-dec-2010	
23.	1	380830130	GOLTIX	metamitron	70	4	MAKHTESHIM	KARSIA	SFS 6141	6-jun-1996	6-jun-2006	sprememba
									32702160/03	30-maj-2003	6-jun-2006	
24.	1	380830130	GOLTIX WG 90	metamitron	90	Xn	MAKHTESHIM	KARSIA	SFS 9093	2-jun-1999	2-jun-2009	sprememba
									32702159/03	30-maj-2003	2-jun-2009	
25.	1	380830230	GRANSTAR 75 WG	tribenuron-metil	75	3	DU PONT	VANIR	327023/00	23-feb-2000	5-apr-2005	sprememba
									3270270/03/2	26-mar-2003	5-apr-2005	
26.	1	380830230	GRODYL	amidosulfuron	75	0	BAYER CS	BAYER CS	3270233/00	5-apr-2000	15-jun-2009	sprememba
									3270271/03/4	1-apr-2003	15-jun-2009	
28.	1	380830230	HARMONY 75 WG	tifensulfuron-metil	75	4	DU PONT	VANIR	327025/00	23-feb-2000	5-apr-2005	sprememba
		380830230							3270270/03/5	26-mar-2003	5-apr-2005	
29.	1	380830230	HUSSAR	jodosulfuron-metil-natrij	5	Xi	BAYER CS	BAYER CS	3270281/01	1-apr-2003	23-feb-2006	sprememba
30.	1	380820100	KOCIDE DF	baker v obliki bakrovega hidroksida	40	Xn, N	GRIFFIN, VETERINA	PLIVA LJUBLJANA	32702370/02	10-jun-2003	31-mar-2013	podaljšanje
31.	1	380830270	MERLIN	izoksaflutol	75	0	BAYER CS	BAYER CS	32702283/00	27-feb-2001	21-apr-2004	sprememba
									3270271/03/3	1-apr-2003	21-apr-2004	
32.	1	380810400	METASYSTOX-R	oksidemeton-metil	25	T	MAKHTESHIM	KARSIA	3270255/01	4-apr-2001	24-jan-2011	sprememba
									32702162/03	30-maj-2003	24-jan-2011	

Zap. št.	Mesto prodaje *	Carinska oznaka	Ime sredstva	Aktivna snov	Vsebnost %	Skupina nevarnosti	Proizvajalec	Zastopnik	Številka odločbe	Datum odločbe	Datum veljavnosti	Vrsta odločbe
33.	1	380810900	MITAC-20	amitraz	20	2	BAYER CS	BAYER CS	SFS 8134	28-sept-1998	28-sept-2003	sprememba
									3270271/03/4	1-apr-2003	28-sept-2003	
34.	1	380810900	MOSPILAN 20 SP	acetamiprid	20	Xn	NIPPON	AGRORUŠE	3270242/02	28-apr-2003	7-jan-2007	sprememba
35.	1	380810900	OMITE 30-WP	propargit	30	4	CROMPTON EUROPE	DEMETRA	SFS 5114	12-jul-1995	12-jul-2005	sprememba
									32702116/02	15-mar-2002	12-jul-2005	
									3270279/03/3	29-apr-2003	12-jul-2005	
36.	1	380810900	ORTUS 5 SC	fenpiroksimat	5	Xn, N	NIHON NOHYAKU	AGRORUŠE	327024/03	31-mar-2003	30-jan-2008	podaljšanje
37.	1	380820800	PREVICUR 607 SL	propamokarb hidroklorid	60,7	Xn	BAYER CS	BAYER CS	32702248/00	31-mar-2003	27-feb-2011	sprememba
38.	1	380810400	RELDAN 40 EC	klorpirifos-metil	40	Xn, N	DOW AGROSCIENCES;PINUS	AROPI	32702340/01	23-apr-2003	20-feb-2005	podaljšanje
39.	1	380820800	RIDOMIL GOLD	metalaksil-M	2,5	Xn, N	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702246/00	15-apr-2003	17-mar-2013	podaljšanje
		380820100	PLUS 42,5 WP	baker (bak. oksiklorid)	40							
40.	1	380830230	SAFARI	triflusulfuron-metil	50	Xi	DU PONT	VANIR	SFS 9024	11-feb-1999	11-feb-2004	sprememba
									3270270/03/3	26-mar-2003	11-feb-2004	
41.	1	380830230	SEKATOR	amidosulfuron	5	Xi	BAYER CS	BAYER CS	32702288/00	31-mar-2003	23-feb-2006	sprememba
		380830230		jodosulfuron-metil-natrij	1,25							
42.	1	380820800	STROBY WG	krezoksim - metil	50	Xn, N	BASF AG	BASF SLOVENIJA	3270244/01	25-mar-2003	31-jan-2009	podaljšanje
43.	1	380820500	SYSTHANE 12-E	miklobtanil	12,5	Xn, N	DOW AGROSCIENCES	KARSIA	3270296/01	28-maj-2003	16-jul-2011	sprememba
44.	1	380820800	SUMILEX 50-FL	procimidon	50	Xn, N	CROMPTON EUROPE	DEMETRA	3270216/01	26-mar-2003	31-jan-2008	pod.+sprem.
45.	2	380820800	SUPER-F	lecitin	15	0	UNICHEM	UNICHEM	32702253/01	3-apr-2003	28-nov-2011	sprememba
46.	3	380820800	SUPER-F-R	lecitin	0,15	0	UNICHEM	UNICHEM	32702152/02	3-apr-2003	28-nov-2011	sprememba
47.	1	380830230	TAROT 25 WG	rimsulfuron	25	3	DU PONT	VANIR	327022/00	23-feb-2000	16-maj-2007	sprememba
48.	1	380820300	TATTOO	mankozeb	30,2	Xi	BAYER CS	BAYER CS	32702282/00	27-feb-2001	27-feb-2011	sprememba
		380820800		propamokarb hidroklorid	24,8				3270271/03/3	1-apr-2003	27-feb-2011	
49.	1	380810200	THIODANE E-35	endosulfan	35	3	BAYER CS	BAYER CS	SFS 8044	4-mar-1998	4-mar-2008	sprememba
									3270271/03/4	1-apr-2003	4-mar-2008	
	1	380820500	TILT 250 EC	propikonazol	25	Xn, N	SYNGENTA AG	SYNGENTA AGRO	32702335/02	30-maj-2003	20-mar-2013	podaljšanje
50.	1	380820150	VERITA	fosetil-Al	66,7	Xi	BAYER CS	BAYER CS	32702299/01	31-mar-2003	5-jun-2005	sprememba
		380820400		fenamidon	4,44				3270270/03/4	26-mar-2003	16-maj-2007	
51.	1	380820800	VITAVAX 200-FF	karboksin	20	4	CROMPTON EUROPE	AGRORUŠE	SFS 6195	4-jul-1996	4-jul-2006	sprememba
		380820300		tiram	20				32702116/02	15-mar-2002	4-jul-2006	
									3270279/03/2	29-apr-2003	4-jul-2006	

* pomen oznak v rubriki Mesto prodaje:

1. Fitofarmacevtska sredstva se lahko prodajajo le v specializiranih prodajalnah s fitofarmacevtskimi sredstvi;
2. Fitofarmacevtska sredstva se razen v specializiranih prodajalnah s fitofarmacevtskimi sredstvi lahko prodajajo tudi v cvetličarnah in prodajalnah z neživilskim blagom;
3. Fitofarmacevtska sredstva se razen v specializiranih prodajalnah s fitofarmacevtskimi sredstvi lahko prodajajo tudi v cvetličarnah, prodajalnah z neživilskim blagom in posebnem delu prodajaln z živili.

Št. 327-02-38 /2003/2
Ljubljana, dne 10. junija 2003.
EVA 2003-2311-0189

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2979. Pravilnik o ravnanju z zalogami fitofarmacevtskih sredstev po prenehanju registracije

Na podlagi tretjega odstavka 27. člena in drugega odstavka 68. člena zakona o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o ravnanju z zalogami fitofarmacevtskih sredstev po prenehanju registracije

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa ravnanje z zalogami fitofarmacevtskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS), ki lahko po izteku veljavnosti odločbe o registraciji, njeni razveljavitvi ali prepovedi prometa s FFS ostanejo v skladiščih, v prometu in pri končnih uporabnikih FFS.

2. člen
(iztek veljavnosti odločbe o registraciji)

(1) FFS, ki je bilo do izteka veljavnosti odločbe o registraciji dano v promet, je lahko v prometu do izteka roka uporabnosti, vendar najdlje 18 mesecev po izteku veljavnosti odločbe o registraciji, če FFS ne predstavlja bistveno večje nevarnosti za zdravje ljudi, živali in okolje kot v času registracije.

(2) Ne glede na določitev rokov iz prejšnjega odstavka je poraba zalog FFS pri končnih uporabnikih dovoljena do izteka roka uporabnosti, če FFS ne predstavlja bistveno večje nevarnosti za zdravje ljudi, živali in okolje kot v času registracije.

3. člen
(razveljavitev registracije oziroma prepoved prometa in uporabe)

Če Uprava Republike Slovenije za varstvo rastlin in semenarstvo (v nadaljnjem besedilu: uprava) razveljavi odločbo o registraciji oziroma prepove promet in uporabo določenega FFS, lahko na podlagi mnenja komisije za FFS po proučitvi posledic nadaljnje uporabe določi prehodno obdobje za odprodajo zalog FFS.

4. člen
(prepoved prometa in uporabe v EU)

Če vsebuje FFS določene aktivne snovi, za katere Evropska komisija odloči, da se morajo umakniti iz prometa in uporabe kot FFS, uprava na podlagi tega povzame ukrepe in zagotovi enotno izvajanje sprejetih odločitev.

5. člen
(odstranitev zalog)

Pri uničenju zalog FFS morajo imetniki zalog in uporabniki ravnati v skladu s pravilnikom, ki ureja ravnanje z odpadki.

6. člen
(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02-170/2003
Ljubljana, dne 6. junija 2003.
EVA 2003-2311-0191

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2943. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije 7005

VLADA

2975. Uredba o spremembah uredbe o določitvi letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila 7096
2976. Uredba o spremembi in dopolnitvi odloka o lokacijskem načrtu hidroelektrarne Boštanj 7100
2977. Odlok o določitvi števila pripravniških delovnih mest na posameznih okrožnih državnih tožilstvih 7100
2944. Sprememba akta o ustanovitvi javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad" 7005
2945. Sklep o spremembi sklepa o ustanovitvi Agencije za železniški promet 7005

MINISTRSTVA

2978. Spremembe in dopolnitve seznama registriranih fitofarmacevtskih sredstev v Republiki Sloveniji 7101
2979. Pravilnik o ravnanju z zalogami fitofarmacevtskih sredstev po prenehanju registracije 7105
2946. Pravilnik o obrazcu spričevala o poklicni maturi 7006
2947. Pravilnik o obrazcu spričevala o zaključnem izpitu 7025
2948. Pravilnik o obrazcu izpisa iz evidence 7044
2949. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o organizaciji in pogojih za opravljanje nalog regionalne razvojne agencije 7054
2950. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter regionalnih razvojnih spodbud samoupravnim lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam 7054
2951. Pravilnik o pogojih, ki jih mora za izvajanje javnih pooblastil izpolnjevati poklicna zbornica 7056
2952. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta za avtocestni odsek Slivnica – Pesnica na območju Nove Zrkovske ceste 7057
2953. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zdravstvenih poklicev razen zdravnikov in zobozdravnikov 7057
2954. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zaposlovanju in financiranju pripravnikov zobozdravnikov 7058
2955. Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini 7058
2956. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopku za pridobitev dovoljenja za promet z zdravilom 7064

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2957. Pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov 7066
2958. Pravila o splošnih pogojih poslovanja javne ustanove Ad future 7076
2959. Poročilo o gibanju plač za april 2003 7080

OBČINE

BLED
2960. Sklep o javni razgrnitvi prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Bled 7081

CERKLJE NA GORENJSKEM
2961. Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev krožišča na lokaciji regionalne ceste R3-639/1143 Spodnji Brnik 7081

GORIŠNICA
2962. Odlok o izdajateljstvu javnega glasila »Vesti iz vasi« 7086

GROSUPLJE
2963. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Šmarje 7087

LAŠKO
2964. Odlok o pogojih za priključitev in višini priključne takse za priključitev na kanalizacijsko omrežje v Občini Laško 7087

PIVKA
2965. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 7088

RADEČE
2966. Odlok o predkupni pravici Občine Radeče 7089

SLOVENJ GRADEC
2967. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2002 7089
2968. Sklep o izvzemu iz javnega dobra – travnik 7090
2969. Sklep o izvzemu iz javnega dobra – Legen 7090

SLOVENSKA BISTRICA
2970. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega in srednjeročnega plana – prostorski del Občine Slovenska Bistrica, dopolnjen 2000 7090
2971. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Slovenska Bistrica 7093

TIŠINA
2972. Odlok o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in ceni stavbnega zemljišča (korist) v Občini Tišina za leto 2003 7095
2973. Spremembe in dopolnitve odloka o komunalnih taksah v Občini Tišina 7095
2974. Sklep o soglasju k odprodaji stavbnih in kmetijskih zemljišč 7096

MEDNARODNE POGODBE

36. Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Organizacijo Severnoatlantske pogodbe o dodatnem prispevku voda vojaške policije v SFOR 917
37. Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Organizacijo Severnoatlantske pogodbe o napotitvi pehotne enote v SFOR 919
38. Uredba o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju v znanosti in tehnologiji med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Turčije 921

Gospodarsko pravo

Dr. Michael Knaus

PRAVO GOSPODARSKIH DRUŽB

Slovensko-nemško

Knjiga je natisnjena v dveh jezikih (slovenščini in nemščini) in vsebuje podrobni primerjalnopravni prikaz slovenskega prava družb. Ob predstavitvi evropskega pravnega vidika in statusnega prava avtor obravnava skupne značilnosti gospodarskih družb, računovodstva, samostojnega podjetnika, osebne in kapitalske družbe ter statusna preoblikovanja.

Leto izdaje: 2002 • 672 strani formata 15 x 23 cm
Cena: 10589 · **11.935** SIT z DDV

PREDPISI O GOSPODARSKIH DRUŽBAH

z uvodnimi pojasnili dr. Marka Brusa in

SODNEM REGISTRU

V uvodnih pojasnilih avtor sistematično, od točke do točke, razlaga vsebino zakonskih določb. Poleg zakonov o gospodarskih družbah in sodnem registru sta v knjigi objavljena tudi zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju in del zakona o finančnem poslovanju podjetij.

Leto izdaje: 2001 • 480 strani formata 14 x 20 cm
Cena: 10562 · **5154** SIT z DDV

STANDARDNA KLASIFIKACIJA DEJAVNOSTI SKD 2002

Statistični urad Republike Slovenije in Založba Uradni list namenjata v novi izdaji veliko pozornost preglednosti klasifikacijskih podatkov. Avtorski prispevki strokovnjakov statističnega urada pa so namenjeni lažjemu spoznavanju tega področja.

Leto izdaje: 2002 • 296 strani formata 21 x 30 cm
Cena: 10582 · **5859** SIT z DDV

N A R O Č I L N I C A

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
http.www.uradni-list.si

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

- **Pravo gospodarskih družb** Štev. izvodov _____
- **Predpisi o gospodarskih družbah** Štev. izvodov _____
- **Standardna klasifikacija dejavnosti** Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka _____

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika _____ Sektor – oddelek _____

Ulica in številka _____ Kraj _____

Datum _____ Podpis pooblaščene osebe _____

Žig

Priporočamo

Predpisi s področja kulture

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ki je začel veljati ob izteku leta 2002, je bil glavni vzvod za izdajo nove zbirke predpisov s področja kulture, ki sta jo pripravila Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije in Založba Uradni list. Na več kot 750 straneh je objavljenih več kot 50 zakonov in pravilnikov, uredb, sklepov in drugih podzakonskih predpisov, ki veljajo na kulturnem področju.

Publikacija je razdeljena na 7 poglavij:

- kultura
- mediji
- varstvo kulturnih vrednot narave in kulturne dediščine
- seznam prepisov, ki veljajo tudi za področje kulture
- kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti
- mednarodne pogodbe
- geslovnik

Cena: 10616 · **5600** SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
http.www.uradni-list.si

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

- **Predpisi s področja kulture**

– 10616 broširana izdaja **5600** SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec ☐ **DA** ☐ **NE**

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščene osebe

Žig

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet http://www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta:objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poštnina plačana pri pošti 1102 Ljubljana