

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **52**

Ljubljana, torek **3. 6. 2003**

Cena **1320 SIT**

ISSN **1318-0576**

Leto **XIII**

## VLADA

### **2472. Uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije**

Na podlagi petega odstavka 110. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01 in 54/02 – sklep US) in v skladu z drugim odstavkom 103. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### **o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije**

#### 1. člen

Ta uredba določa način, postopek, pogoje in merila za izvedbo rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) iz 110. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01 in 54/02 – sklep US; v nadaljnjem besedilu: ZMed).

#### 2. člen

Postopek javnega razpisa izvede ministrstvo, pristojno za kulturo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) na podlagi te uredbe in v skladu z določbami zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02; v nadaljnjem besedilu: ZUJIK), ki urejajo javni razpis.

V postopku javnega razpisa se smiselno uporablja predpis iz 106. člena ZUJIK, kolikor ta uredba ne določa drugače.

#### 3. člen

Na javnem razpisu lahko s projekti slovenskih avdiovizualnih del iz 68. člena Zmed in v skladu z uredbo o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01; v nadaljnjem besedilu: uredba) sodelujejo neodvisni producenti avdiovizualnih del in izdajatelji televizijskih programov, ki izpolnjujejo posebne pogoje, kot jih določa besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

Predlagatelji ne morejo kandidirati na razpisu iz te uredbe z istimi projekti, s katerimi kandidirajo na kateremkoli javnem razpisu za sredstva, ki so vezana na proračun ministrstva.

#### 4. člen

Neodvisni producent avdiovizualnih del (v nadaljnjem besedilu: neodvisni producent) je pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 73. člena ZMed.

#### 5. člen

Za projekte iz te uredbe je določen do 80% delež sofinanciranja iz sredstev državnega proračuna.

Minister, pristojen za kulturo (v nadaljnjem besedilu: minister), s sklepom o začetku postopka iz 104. člena ZUJIK določi besedilo javnega razpisa, ki vsebuje podatke, določene v 114. členu ZUJIK.

Javni razpis iz te uredbe se razpiše do višine sredstev, kot jih predpisuje proračunska zakonodaja.

Z javnim razpisom se lahko v skladu s predpisi, ki urejajo področje javnih financ, predvidi večletno sofinanciranje samo v primerih, ko so z njim predvidene tudi letne izvedbene faze, ki so potrebne za končno izvedbo projekta.

Dodeljena sredstva se lahko porabijo za pokrivanje stroškov izdelave slovenskih avdiovizualnih del, kot je določeno v uredbi.

#### 6. člen

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, najave o objavi pa v drugih sredstvih javnega obveščanja po izboru ministrstva in na spletnih straneh ministrstva.

#### 7. člen

Na podlagi javnega poziva imenuje minister Svet za avdiovizualne projekte (v nadaljnjem besedilu: svet) za ocenjevanje in vrednotenje projektov, prispelih na javni razpis. Svet oceni in ovrednoti predlagane projekte ter pripravi poročilo v skladu s 119. členom ZUJIK.

Svet sestavlja šest članov:

- dva predstavnika izdajateljev televizijskih programov,
- dva predstavnika neodvisnih producentov avdiovizualnih del,
- en strokovnjak s področja avdiovizualne kulture,
- predstavnik ministrstva, ki je tajnik strokovne skupine in opravlja strokovno administrativna dela.

Trajanje mandata, naloge, način dela in njihovo financiranje ureja pravilnik iz 21. člena ZUJIK, kolikor ta uredba ne določa drugače.

Člani sveta so imenovani za obdobje treh let in so lahko na podlagi javnega poziva ponovno imenovani. Po preteku mandata opravlja dosedanji svet nujne naloge do konstituiranja novega sveta.

Konstitutivno sejo sveta na predlog ministra skliče tajnik sveta.

Člani sveta na konstitutivni seji z večino glasov vseh članov izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

## 8. člen

Član sveta ne sme sodelovati pri odločanju o zadevah, na katere je interesno vezan.

## 9. člen

V postopku izbire predlaganih projektov se glede programskih vsebin upoštevajo naslednja temeljna merila in kriteriji:

- pomen projekta za razvoj ustvarjanja slovenskih avdiovizualnih del in za uveljavljanje slovenske avdiovizualne produkcije doma in v tujini,
- pomen projekta za razvoj slovenske kulture in slovenskega jezika,
- kvaliteta, profesionalnost izvedbe, raznovrstnost, izvirnost, komunikativnost in aktualnost avtorskega pristopa,
- odmevnost doslej realiziranih projektov.

Natančnejša merila v okviru temeljnih meril in kriterijev iz prejšnjega odstavka tega člena določi minister na predlog sveta in morajo biti objavljena v razpisni dokumentaciji.

## 10. člen

Predlagatelji, katerih delovanje se v pomembnem delu sofinancira z javnimi sredstvi (proračun države ali lokalne skupnosti, RTV prispevek itd.), lahko s predlogi projektov sodelujejo na javnem razpisu.

## 11. člen

Vloge, ki niso pravočasne, ali niso popolne, ali ki jih ni vložila upravičena oseba, zavrže minister s sklepom.

Za pravočasno se šteje vloga, ki je predložena do roka, določenega v javnem razpisu.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki vsebuje vse podatke in priloge, kot jih določa besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena ni možna pritožba, možen pa je upravni spor.

## 12. člen

Na podlagi predloga sveta minister izda o vseh ustreznih vlogah z istega področja na posamezen javni razpis eno odločbo, s katero odloči, katere projekte se sprejme v financiranje ter v kakšnem deležu in katere ne.

## 13. člen

Strokovna skupina za avdiovizualne medije, imenovana na podlagi uredbe o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije (Uradni list RS, št. 52/02) opravlja naloge sveta po tej uredbi do izteka mandata.

## 14. člen

Postopki javnih razpisov, ki so bili objavljeni pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

## 15. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunskega sklada za avdiovizualne medije (Uradni list RS, št. 52/02).

## 16. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-12/2002-3

Ljubljana, dne 22. maja 2003.

EVA 2003-3511-0020

## Vlada Republike Slovenije

**mag. Anton Rop** l. r.  
Predsednik

**2473. Uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture na področju medijev**

Na podlagi četrtega odstavka 4. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01 in 54/02 – sklep US) in v skladu z drugim odstavkom 103. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

## U R E D B O

**o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture na področju medijev**

## 1. člen

Ta uredba določa način, postopek, pogoje in merila za izvedbo rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) iz 4. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01 in 54/02 – sklep US; v nadaljnjem besedilu: ZMed).

## 2. člen

Postopek javnega razpisa izvede ministrstvo, pristojno za kulturo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) na podlagi te uredbe in v skladu z določbami zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02; v nadaljnjem besedilu: ZUJIK), ki urejajo javni razpis.

V postopku javnega razpisa se smiselno uporablja predpis iz 106. člena ZUJIK, kolikor ta uredba ne določa drugače.

## 3. člen

Na javni razpis lahko prijavijo za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin posamezne projekte izdajatelji tiskanih medijev ter radijskih programov, za sofinanciranje razvoja tehnične infrastrukture pa tudi izdajatelji televizijskih programov, neodvisni producenti avdiovizualnih del in operaterji.

Predlagatelji iz prejšnjega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: predlagatelji) ne morejo kandidirati na razpisu iz te uredbe z istimi projekti, s katerimi kandidirajo na kateremkoli javnem razpisu za sredstva, ki so vezana na proračun ministrstva.

## 4. člen

Neodvisni producent avdiovizualnih del (v nadaljnjem besedilu: neodvisni producent) je pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 73. člena ZMed.

## 5. člen

Predlagatelji lahko na javni razpis kandidirajo s projekti:

- programskih vsebin tiskanih medijev,
- programskih vsebin radijskih programov,
- programskih vsebin elektronskih publikacij,
- programskih vsebin, namenjenih slepim in gluho-

mim, v njim prilagojenih tehnikah,

- razvoja ustrezne tehnične infrastrukture za razširjanje programskih vsebin iz prejšnje alineje,
- razvoja tehnične infrastrukture medijev,
- razvoja tehnične infrastrukture neodvisnih producen-

tov avdiovizualnih del,

- razvoja oziroma nadgradnje tehnične infrastrukture operaterjev.

Projekti iz te uredbe se sofinancirajo v največ 80% deležu iz sredstev državnega proračuna.

Za projekte od pete do vključno osme alineje prvega odstavka tega člena je določen 40% delež sofinanciranja s sredstvi iz državnega proračuna (oziroma 35% delež sofinanciranja v osrednji slovenski regiji) z možnim povečanjem za 15 odstotnih točk v primeru malih in srednjih podjetij ter obveznost ohraniti investicije najmanj pet let po zaključku investicij. Prejemnik sredstev mora prispevati najmanj 25% vrednosti investicije.

Upravičeni stroški za projekte od pete do osme alineje prvega odstavka tega člena so stroški začetnih materialnih investicij v zemljišča, zgradbe in opremo.

#### 6. člen

Prijavi za financiranje projektov od pete do osme alineje prvega odstavka 5. člena, mora biti poleg sestavin, ki jih določa razpis, oziroma razpisna dokumentacija, priloženo tudi:

- investicijski program,
- izjava prejemnika sredstev, da ni prejel sredstev, oziroma koliko sredstev je že prejel za isti namen iz kakšnega drugega javnega vira,
- dokazilo o zagotavljanju lastnega deleža pri investiciji.

S sklepom lahko minister, pristojen za kulturo (v nadaljnjem besedilu: minister) določi vrste projektov, za katere se razpiše posamezni javni razpis iz te uredbe.

#### 7. člen

S posebnim poudarkom se obravnavajo projekti programskih vsebin, namenjeni slepim in gluho-nemim, v njim prilagojenih tehnikah ter razširjanje teh vsebin in razvoj ustrezne tehnične infrastrukture, katerih temeljni namen je uresničevanje pravice do javnega obveščanja in pravice do obveščenosti v skladu s 3. točko 4. člena ZMed.

#### 8. člen

Minister s sklepom o začetku postopka iz 104. člena ZUJIK določi besedilo javnega razpisa, ki vsebuje podatke, določene v 114. členu ZUJIK.

Javni razpis iz te uredbe se razpiše do višine sredstev, kot jih predpisuje proračunska zakonodaja.

Z javnim razpisom se lahko v skladu s predpisi, ki urejajo področje javnih financ, predvidi večletno sofinanciranje samo v primerih, ko so z njim predvidene tudi letne izvedbene faze, ki so potrebne za končno izvedbo projekta.

Dodeljena sredstva se lahko porabijo za pokrivanje stroškov izdelave programskih vsebin v radiodifuznem in digitalnem okolju ter na področju tiskanih medijev in za pokrivanje stroškov izvedbe projektov s področja razvoja infrastrukture na področju medijev.

#### 9. člen

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, najave o objavi pa v drugih sredstvih javnega obveščanja po izboru ministrstva in na spletnih straneh ministrstva.

#### 10. člen

Na podlagi javnega poziva imenuje minister Svet za medije (v nadaljnjem besedilu: svet) za ocenjevanje in vrednotenje projektov, prispelih na javni razpis. Svet oceni in ovrednoti predlagane projekte ter pripravi poročilo v skladu s 119. členom ZUJIK.

Svet sestavlja devet članov:

- en predstavnik tiskanih medijev,
- en predstavnik radijskih programov,
- en predstavnik televizijskih programov,
- en predstavnik neodvisnih producentov avdiovizualnih del,
- en predstavnik računalniških elektronskih medijev,
- en predstavnik operaterjev,
- en predstavnik Zveze društev slepih in slabovidnih Slovenije in Zveze gluhih in naglušnih Slovenije,
- en strokovnjak s področja avdiovizualne kulture,
- predstavnik ministrstva, ki je tajnik sveta in opravlja strokovno administrativna dela.

Trajanje mandata, naloge, način dela in njihovo financiranje ureja pravilnik iz 21. člena ZUJIK, v kolikor ta uredba ne določa drugače.

#### 11. člen

Član Sveta za medije ne sme sodelovati pri odločanju o zadevah, na katere je interesno vezan.

#### 12. člen

V postopku izbire med predlaganimi projekti programskih vsebin se upoštevajo naslednja temeljna merila in kriteriji:

- kvaliteta, izvirnost, komunikativnost in aktualnost avtorskega pristopa,
- pomen projekta za razvoj slovenske kulture in slovenskega jezika,
- pomen realizacije v projektu predlaganih programskih vsebin za razvoj slovenske medijske krajine,
- pomen razvoja predlaganega segmenta tehnične infrastrukture za enakomeren razvoj medijev na celotnem območju države,
- pomen razvoja predlaganega segmenta tehnične infrastrukture za državo oziroma za posamezno regijo ali lokalno skupnost.

Natančnejša merila v okviru temeljnih meril in kriterijev iz prvega odstavka tega člena določi minister na predlog sveta in morajo biti objavljena v razpisni dokumentaciji.

#### 13. člen

Predlagatelji, katerih delovanje se v pomembnem delu sofinancira z javnimi sredstvi (proračun države, RTV prispevek ipd.), lahko s predlogi projektov sodelujejo na javnem razpisu.

#### 14. člen

Vloge, ki niso pravočasne ali niso popolne, ali ki jih ni vložila upravičena oseba, zavrže minister s sklepom.

Za pravočasno se šteje vloga, ki je predložena do roka, določenega v javnem razpisu.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki vsebuje vse podatke in priloge, kot jih določa besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena ni možna pritožba, možen pa je upravni spor.

#### 15. člen

Na podlagi predloga Sveta za medije minister izda o vseh ustreznih vlogah z istega področja na posamezen javni

razpis eno odločbo, s katero odloči, katere kulturne programe oziroma kulturne projekte se sprejme v financiranje ter v kakšnem deležu in katere ne.

## 16. člen

Svet za medije, imenovan na podlagi uredbe o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture na področju medijev (Uradni list RS, št. 52/02), opravlja naloge do izteka mandata.

## 17. člen

Postopki javnih razpisov, ki so bili objavljeni pred uveljavitvijo tega zakona, se dokončajo po do sedaj veljavnih predpisih.

## 18. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture na področju medijev (Uradni list RS, št. 52/02).

## 19. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-12/2002-4

Ljubljana, dne 22. maja 2003.

EVA 2003-3511-0019

## Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.  
Predsednik

# 2474. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu določanja plačila za rudarsko pravico

Na podlagi desetega odstavka 14. člena zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 56/99, 110/02 in 115/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

## U R E D B O

## o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu določanja plačila za rudarsko pravico

## 1. člen

V uredbi o načinu določanja plačila za rudarsko pravico (Uradni list RS, št. 43/00 in 41/02) se v 2. členu v tabeli cen mineralnih surovin, pod stolpcem "povprečna cena enote v raščenem stanju (v točkah)", spremenijo vrednosti tako, da se spremenjene glasijo: "180 točk za prod, 210 točk za pesek in 1080 točk za mivko".

V navedeni tabeli se pod stolpcem "v točkah" spremenijo vrednosti tako, da se spremenjene glasijo: "36 za prod, 42 za pesek in 216 za mivko".

## 2. člen

Naslov poglavja "MERILA ZA POSAMEZNA PLAČILA IN ZMANJŠANJE ALI OPROSTITEV PLAČILA (OLAJŠAVE)" se spremeni tako, da se glasijo: "MERILO ZA ZMANJŠANJE PLAČILA (OLAJŠAVA)".

## 3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasijo:

## "6. člen

(merilo za zmanjšanje plačila)

Nosilec lahko zaprosi za zmanjšanje plačila, če se pridobivanje mineralne surovine zaradi objektivnih razlogov ali vpliva višje sile bistveno poslabša glede na geološko-rudarske pogoje, predvidene v revidiranem rudarskem projektu, po katerem zavezanec izvaja izkoriščanje mineralne surovine.

Plačilo za koncesijo se lahko zmanjša največ za 50%.

Zmanjšanje plačila za koncesijo lahko traja za čas do vzpostavitve normalnega stanja, vendar največ eno leto.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka nosilec rudarske pravice ne more več koristiti zmanjšanja plačila iz istega naslova, tudi če niso odpravljeni vzroki, zaradi katerih mu je bilo plačilo zmanjšano. Za zmanjšanje plačila lahko nosilec zaprosi le v primeru, ko mu je rudarska pravica podeljena za 20 let ali več.

Za raziskovalni prostor ni olajšav."

## 4. člen

7. člena se spremeni tako, da se glasijo:

## "7. člen

(vloga za zmanjšanje plačila)

Vlogo za zmanjšanje plačila za koncesijo naslovi nosilec na ministrstvo, pristojno za rudarstvo.

Vloga za zmanjšanje plačila mora vsebovati opredelitev zmanjšanja in obrazložitev razlogov za zmanjšanje ter podatke in dokaze, iz katerih je mogoče ugotoviti obstoj pogoja iz prejšnjega člena te uredbe.

Vlogo obravnava komisija, pooblaščenca za nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe na področju rudarstva, ki jo imenuje vlada (v nadaljevanju: komisija). Komisijo, ki jo vodi predstavnik ministrstva, pristojnega za rudarstvo, sestavlja pet članov in deluje po poslovniku. Komisijo sestavljajo:

- predstavnik ministrstva, pristojnega za rudarstvo;
- predstavnik ministrstva, pristojnega za okolje in prostor;
- predstavnik ministrstva, pristojnega za finance;
- neodvisni strokovnjak s področja površinskega pridobivanja mineralnih surovin;
- neodvisni strokovnjak s področja podzemnega pridobivanja mineralnih surovin.

Komisija si lahko za svojo odločitev priskrbi strokovno mnenje komisije, ki je zadolžena za ugotavljanje, evidentiranje in zbiranje podatkov o zalogah in virih mineralnih surovin.

Komisija poda svoj predlog vladi, ki odloči o zmanjšanju plačila.

V primeru, da po pričetku veljavnosti koncesijske pogodbe nastanejo dejstva ali pogoji, s katerimi se lahko uveljavlja zmanjšanje plačila za koncesijo po določbah te uredbe, se sklene aneks h koncesijski pogodbi.

## 5. člen

8. člen se črta.

## 6. člen

Obrazec za prigrasitev osnove za plačilo iz 12. člena uredbe se spremeni tako, da se v celoti nadomesti z novim obrazcem za prigrasitev osnove za plačilo, ki je kot Priloga št. 1 sestavni del te uredbe.

## 7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-15/2002-2  
Ljubljana, dne 22. maja 2003.  
EVA 2002-2524-0003

**Vlada Republike Slovenije**

**mag. Anton Rop l. r.**  
Predsednik

NOSILEC RUDARSKE PRAVICE: \_\_\_\_\_

NASLOV NOSILCA RUDARSKE PRAVICE: \_\_\_\_\_

NAHAJALIŠČE: \_\_\_\_\_

ŠT. \_\_\_\_\_ Z DNE \_\_\_\_\_

KONCESIJSKA POGODBA:

TRAJANJE RUDARSKE PRAVICE : \_\_\_\_\_

MINERALNA SUROVINA:

DOVOLJENJE ZA RAZ./IZK.: \_\_\_\_\_

ŠT. \_\_\_\_\_ Z DNE \_\_\_\_\_

ENOTNI OBRAZEC ZA PRIGLASITEV OSNOVE O PRIDOBLENJI MINERALNI SUROVINI,  
VELIKOSTI PRIDOBIVALNEGA IN RAZISKOVALNEGA PROSTORA TER SANACIJO POSLEDIC RUDARSKIH DEL  
ZA LETO 20\_\_\_ (stanje na dan 31.12.20\_\_\_)

**OBRAZEC ZA PRIGLASITEV OSNOVE O PRIDOBLENI MINERALNI SUROVINI – stanje 31.12.20**

| Količina pridobljene mineralne surovine v raščenem in razsutem stanju |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|
| mineralna surovina (vrsta)                                            | proizvedena količina v raščenem stanju (m <sup>3</sup> )                            | faktor raztresenosti | proizvedena količina v razsutem stanju (m <sup>3</sup> ) | prostorninska masa (t/m <sup>3</sup> ) | proizvedena količina v razsutem stanju (t) |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
| mineralna surovina (vrsta)                                            | predvidene odkopane količine mineralnih surovin v raščenem stanju (m <sup>3</sup> ) |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       | 20 _____ 20 _____ -20 _____ povprečno                                               |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |
|                                                                       |                                                                                     |                      |                                                          |                                        |                                            |



| OBRAZEC ZA PRIGLASITEV OSNOVE VELIKOSTI RAZISKOVALNEGA IN PRIDOBIVALNEGA PROSTORA – stanje 31.12.20 |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------|--|--|
| Pridobivalni prostor                                                                                |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| Pridobivalni prostor<br>(lokacija)                                                                  | celotna površina            |                    | odprta površina                |                                                | ostala površina                                 |     | občina                                              |  |  |
|                                                                                                     | (ha)                        | (%)                | (ha)                           | (%)                                            | (ha)                                            | (%) |                                                     |  |  |
|                                                                                                     |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
|                                                                                                     |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| <b>Vlaganja v raziskave in razvoj v pridobivalnem prostoru</b>                                      |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| raziskave<br>DA/NE                                                                                  | vrednost vlaganj<br>(v SIT) |                    | poročilo o raziskavah<br>DA/NE |                                                | predvidene raziskovalne aktivnosti v letu DA/NE |     |                                                     |  |  |
|                                                                                                     |                             |                    |                                |                                                | 20__ 20__ -20__                                 |     |                                                     |  |  |
| geološke<br>raziskave                                                                               |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| rudarske<br>raziskave                                                                               |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| tehnologija                                                                                         |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| okoljevarstvo                                                                                       |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| drugo                                                                                               |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| <b>Raziskovalni prostor</b>                                                                         |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     |                                                     |  |  |
| raziskovalni prostor<br>(lokacija)                                                                  | velikost<br>(ha)            | raziskave<br>DA/NE | vrednost raziskav<br>(v SIT)   | poročilo o<br>raziskavah<br>priloženo<br>DA/NE | občina                                          |     | predvidene programske<br>aktivnosti v letu<br>DA/NE |  |  |
|                                                                                                     |                             |                    |                                |                                                |                                                 |     | 20__ 20__ -20__                                     |  |  |

| <b>OBRAZEC ZA PRIGLASITEV OSNOVE ZA SANACIJO POSLEDIC RUDARSKIH DEL- stanje 31.12.20</b><br><b>Sanacija</b> |                               |  |                                                               |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| porabljena sredstva za sanacijo v letu 20 ____ (v SIT)                                                      | način sanacije:               |  | ocena predvidene končne sanacije na dan 31.12.20 ____ (v SIT) | odvajanje sredstev v rudarski sklad za sanacijo<br>DA/NE |
|                                                                                                             | -sprotna<br>-fazna<br>-končna |  |                                                               |                                                          |
|                                                                                                             |                               |  |                                                               |                                                          |

## OBRAZEC O STANJU ZALOG IN VIROV MINERALNE SUROVINE na dan 31.12.20

| Kategorija zalog                         | Geološke zaloge |                  |               |        | Odkopne izgube (%) | Odkopne zaloge | Leto (zadnje pet letno obdobje) | Odkopano v letu (raščeno stanje) A+B+C <sub>1</sub> |
|------------------------------------------|-----------------|------------------|---------------|--------|--------------------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                          | bilančne        | pogojno bilančne | izvenbilančne | Skupaj |                    |                |                                 |                                                     |
| A                                        |                 |                  |               |        |                    |                |                                 |                                                     |
| B                                        |                 |                  |               |        |                    |                |                                 |                                                     |
| C <sub>1</sub>                           |                 |                  |               |        |                    |                |                                 |                                                     |
| A+B+C <sub>1</sub>                       |                 |                  |               |        |                    |                |                                 |                                                     |
| Skupaj odkopano A+B+C <sub>1</sub> zalog |                 |                  |               |        |                    |                |                                 |                                                     |
|                                          |                 |                  |               |        |                    |                | Skupaj                          |                                                     |

podatki so v m<sup>3</sup> ali tonah

| Kategorija virov                               | Viri skupaj |
|------------------------------------------------|-------------|
| C <sub>2</sub>                                 |             |
| D <sub>1</sub>                                 |             |
| D <sub>2</sub>                                 |             |
| C <sub>2</sub> +D <sub>1</sub> +D <sub>2</sub> |             |

Kvaliteta in uporabnost mineralne surovine:

Zadnja overovitev zalog in virov (št. potrdila in datum):

Kraj in datum:

M.P.

 Obrazec izpolnil:  
 Podpis odgovorne osebe:



## MINISTRSTVA

### 2475. Pravilnik o opravljanju strokovnega izpita inšpektorjev za zasebno varstvo

Na podlagi tretjega odstavka 22.a člena zakona o detektivski dejavnosti (Uradni list RS, št. 7/03 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

### PRAVILNIK o opravljanju strokovnega izpita inšpektorjev za zasebno varstvo

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa program strokovnega izpita inšpektorjev za zasebno varstvo (v nadaljnjem besedilu: izpit), sestavo in oblikovanje izpitnih komisij, način prijave k izpitu, trajanje in način opravljanja izpita, vodenje evidence o izpiti, izdajanje potrdil o izpitu, plačilo izpitne komisije ter druga vprašanja v zvezi z opravljanjem izpita.

##### 2. člen

(obseg izpita)

Program izpita obsega določbe predpisov, ki urejajo splošni upravni postopek, inšpekcijski nadzor in določbe drugih predpisov, ki jih inšpektor neposredno uporablja pri opravljanju inšpekcijskega nadzora na področju zasebnega varstva.

##### 3. člen

(program izpita)

(1) Program izpita obsega splošni in posebni del.

(2) Splošni del izpita obsega:

a) upravni postopek:

1. temeljna načela,
2. pristojnost za odločanje,
3. stranka in njeno zastopanje,
4. jezik postopku,
5. občevarjanje organov in strank,
6. vročanje spisov,
7. roki in naroki ter vrnitev v prejšnje stanje,
8. vzdrževanje reda,
9. stroški postopka,
10. začetek postopka in zahtevki strank,
11. postopek do izdaje odločbe,
12. odločba in sklep,
13. pritožba,
14. izredna pravna sredstva,
15. izvršba,
16. nadzor nad izvajanjem zakona o splošnem upravnem postopku,
17. izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku,
18. upravni spor;

b) inšpekcijski nadzor:

1. načela inšpekcijskega nadzora,
2. pogoji za opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora,
3. omejitev opravljanja dejavnosti,
4. varovanje poslovne in druge tajnosti ter tajnosti vira,
5. posebne odgovornosti inšpektorjev,
6. pooblastila inšpektorja,
7. opravljanje nalog inšpekcijskega nadzora,
8. vstop v prostore, objekte in k napravam zavezanca,

9. vstop v poslovne in druge prostore, ki ne pripadajo zavezancu,

10. pregled stanovanjskih prostorov zavezanca,

11. stranke v postopku inšpekcijskega nadzora,

12. pooblastilo za opravljanje posameznih dejanj v postopku,

13. opravljanje strokovnih del v inšpekcijskih zadevah,

14. ustavitev inšpekcijskega postopka,

15. stroški inšpekcijskega postopka, ukrepi inšpektorja,

16. preventivni ukrepi inšpektorja,

17. posebni ukrepi inšpektorja,

18. ukrepi za zavarovanje pravic drugih oseb,

19. ukrepi, povezani s prepovedjo opravljanja dejavnosti,

20. kazenske določbe.

(3) Posebni del izpita obsega določbe predpisov na področju detektivske dejavnosti, vsebino in postopek opravljanja inšpekcije na področju detektivske dejavnosti, ter vsebino in postopek izdaje odločb, sklepov oziroma drugih uradnih pisanj pri opravljanju inšpekcije na področju detektivske dejavnosti.

##### 4. člen

(podrobnejša vsebina programa)

Program je podlaga za izdelavo podrobnejših vsebin za izpit. Podrobnejše vsebine vsebujejo pravne vire in literaturo, potrebno za pripravo na izpit in morajo biti dostopne vsem kandidatom.

##### 5. člen

(dolžnost opravljanja izpita)

(1) Izpit opravlja kandidat, preden je imenovan za inšpektorja.

(2) Izpit lahko opravlja tudi kandidat, ki je imenovan za inšpektorja in ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (v nadaljnjem besedilu: kandidat). Izpit mora opraviti v roku enega leta od imenovanja v inšpektorja.

#### II. SESTAVA IN OBLIKOVANJE IZPITNE KOMISIJE

##### 6. člen

(izpitna komisija)

(1) Izpit se opravlja pred komisijo, ki ima tri člane.

(2) Člane imenuje minister, pristojen za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister) iz vrst strokovnjakov za upravni postopek, strokovnjakov za inšpekcijski nadzor ter strokovnjakov za področje zasebnega varovanja in detektivske dejavnosti.

(3) V aktu o imenovanju članov izpitnih komisij se določijo, iz katerih področij lahko sprašujejo.

(4) Član izpitne komisije mora imeti najmanj univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo, če ni enakega univerzitetnega programa, in najmanj pet let delovnih izkušenj.

##### 7. člen

(predsednik izpitne komisije)

Predsednik, ki je določen izmed članov izpitne komisije, vodi izpitni postopek in skrbi za izpitni red.

##### 8. člen

(zapisnikar)

Zapisnikarja, ki vodi zapisnik o poteku izpita imenuje minister izmed delavcev, zaposlenih v ministrstvu za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Imeti mora najmanj srednjo splošno oziroma srednjo strokovno izobrazbo.

## 9. člen

(določitev razporeda in sestave komisije in zapisnikarja in njihove naloge)

Ministrstvo z razporedom določi predsednika in člane izpitnih komisij za kandidata, datum in kraj opravljanja izpita ter zapisnikarja. V razporedu se za vsakega člana komisije določi, iz katerega področja sprašuje ter kdo za kandidata določi pisno nalogo. Razpored se pošlje vsem članom izpitne komisije in zapisnikarjem.

## III. PRIJAVA IN POSTOPEK OPRAVLJANJA IZPITA

## 10. člen

(prijava in postopek s prijavo)

- (1) Kandidat za opravljanje izpita vloži prijavo na predpisanem obrazcu pri ministrstvu.
- (2) Kandidat prijavi priloži potrdilo o izobrazbi.
- (3) Ministrstvo obvesti kandidata glede časa, kraja in vsebine izpita. Obvestilo o datumu izpita se pošlje kandidatu najmanj petnajst dni pred dnem, določenim za izpit.

## 11. člen

(opravljanje izpita)

- (1) Izpit obsega pisni in ustni del.
- (2) Izpraševalec je dolžan dostaviti nalogo za pisni del izpita organizacijski enoti ministrstva, ki je pristojna za izpite in preizkuse znanja, najmanj tri dni pred dnevom izvedbe pisnega dela izpita.
- (3) Ustni del izpita iz upravnega postopka obsega zagovor pisne naloge in znanje določb splošnega in posebnih upravnih postopkov, inšpekcijskega nadzora ter drugih predpisov, ki jih inšpektor neposredno uporablja pri opravljanju inšpekcijskega nadzora.
- (4) Pisni del izpita opravlja kandidat pod nadzorstvom delavca ministrstva, ustni del pa pred izpitno komisijo.

## 12. člen

(vrstni red izpraševanja)

Člani izpitne komisije se dogovorijo o vrstnem redu izpraševanja glede na področja, za katera so imenovani.

## 13. člen

(začetek izpitnega postopka)

- (1) Predsednik izpitne komisije pred pričetkom opravljanja izpita ugotovi prisotnost članov komisije in zapisnikarja.
- (2) Predsednik izpitne komisije prične izpit tako, da ugotovi istovetnost kandidata in pojasni potek izpita.

## 14. člen

(izpitni red)

- (1) Predsednik izpitne komisije skrbi za pravilen in nemoten potek izpita.
- (2) Kandidata, ki se pri opravljanju izpita ne ravna po navodilih predsednika izpitne komisije, predsednik komisije opomni. Če kandidat opomina ne upošteva, ga predsednik komisije odstrani.
- (3) Komisija odloči, ali sme kandidat nadaljevati izpit. Če komisija odloči, da kandidat ne sme nadaljevati izpita, se šteje, da izpita ni opravil.

## 15. člen

(ocena pisnega dela)

Uspeh kandidata pri pisnem delu izpita oceni komisija na obrazložen predlog člana komisije, ki je predlagal in pregledal pisno nalogo.

## 16. člen

(ustni del izpita)

- (1) Ustni del izpita opravlja kandidat praviloma naslednji dan po pisnem delu izpita.
- (2) Vsak član izpitne komisije sprašuje kandidata s svojega področja, in sicer za upravni postopek, za inšpekcijski nadzor in področje zasebnega varstva.
- (3) Vprašanja, ki jih postavijo izpraševalci kandidatu pri ustnem delu izpita, morajo biti taka, da je mogoče iz odgovorov nanje oceniti kandidatovo znanje s področja.

## 17. člen

(trajanje izpita)

Pisni del izpita traja največ štiri pedagoške ure, ustni pa največ 45 minut.

## 18. člen

(ocena uspeha kandidata)

Uspeh kandidata oceni izpitna komisija z oceno "uspešno" ali "neuspešno".

## 19. člen

(ugovor)

- (1) Kandidat, ki se ne strinja z oceno izpitne komisije, lahko takoj po razglasitvi ocene poda ugovor ustno na zapisnik.
- (2) V primeru ugovora kandidat ponovno opravlja izpit najkasneje v treh dneh pred novo izpitno komisijo, ki je sestavljena iz predsednika prejšnje izpitne komisije ter dveh novih izpraševalcev. Predsednika nove komisije se določi izmed dveh novih izpraševalcev.

## 20. člen

(potrdilo o izpitu)

- (1) Kandidatu, ki je izpit opravil, se izda potrdilo o izpitu. Potrdilo podpiše predsednik komisije.
- (2) Potrdilo se vroči kandidatu najkasneje v osmih dneh od dneva, ko je izpit opravil.

## 21. člen

(javnost izpita)

Izpit je javen.

## IV. EVIDENCA O IZPITIH

## 21. člen

(zapisnik)

O poteku izpita se za vsakega kandidata vodi zapisnik. Pisna naloga je priloga zapisnika. Zapisnik podpišejo predsednik, člani komisije in zapisnikar.

## 22. člen

(zbirka dokumentov o kandidatu)

Za vsakega kandidata se vodi zbirka dokumentov, ki vsebuje prijavo k izpitu, potrdilo o izobrazbi kandidata, obvestilo o dnevu opravljanja izpita in zapisnik o poteku izpita.

## 23. člen

(evidenca izpitov)

- (1) Ministrstvo vodi evidenco izpitov.
- (2) Evidenca iz prejšnjega odstavka vsebuje:
  1. zaporedno številko,
  2. priimek in ime kandidata,
  3. datum in kraj rojstva,
  4. številko zbirke dokumentov o kandidatu,
  5. stopnjo in vrsto kandidatove izobrazbe,

6. datum opravljanja izpita,

7. uspeh na izpitu.

(3) Evidenca iz prejšnjega odstavka se hrani trajno v obliki matične knjige, zbirka dokumentov o kandidatu pa eno leto od dneva opravljanja izpita.

#### 24. člen

(plačilo izpitne komisije)

(1) Predsedniku in članom izpitne komisije ter zapisničarjem, pripada plačilo za delo in povračilo stroškov v zvezi z delom v komisiji v višini, ki jo določi minister.

(2) Za kandidate, ki pristopijo k izpitu, plača stroške delodajalec po ceniku, ki ga določi minister, pristojen za upravo.

#### 25. člen

(določitev obrazcev)

Obrazce (prijava k izpitu, potrdilo o opravljenem izpitu, zapisnik o poteku izpita in druge) določi vodja organizacijske enote, pristojne za organizacijo strokovnega izpita.

### V. KONČNI DOLOČBI

#### 26. člen

(priznavanje dela izpita)

Kandidat, ki je opravil strokovni izpit iz upravnega postopka, ne opravlja dela izpita po tem pravilniku, ki se nanaša na upravni postopek.

#### 27. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1423-01-016-130/2003/1

Ljubljana, dne 7. maja 2003.

EVA 2003-1711-0003

Minister  
za notranje zadeve  
**dr. Rado Bohinc l. r.**

### **2476. Pravilnik o ravnanju z osebnimi podatki in o načinu varovanja osebnih podatkov pri opravljanju detektivske dejavnosti**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena zakona o detektivski dejavnosti (Uradni list RS, št. 7/03 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

### **P R A V I L N I K**

### **o ravnanju z osebnimi podatki in o načinu varovanja osebnih podatkov pri opravljanju detektivske dejavnosti**

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

##### 1. člen

(namen pravilnika)

Ta pravilnik določa način ravnanja z informacijami in podatki iz 9. in 10. člena zakona o detektivski dejavnosti (v

nadaljnem besedilu: zakon), s podatki v evidenci iz 2. točke 26. člena zakona in način varovanja teh podatkov z namenom, da se prepreči nepooblaščen dostop oziroma uporaba teh podatkov.

##### 2. člen

(pomen izrazov)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. osebni podatek je podatek iz 9. in 10. člena zakona, ne glede na obliko v kateri je izražen v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov;

2. zbirka osebnih podatkov je vsak niz podatkov v evidencah iz 26. člena zakona, ki vsebuje vsaj en osebni podatek ne glede na to, ali je centraliziran ali organiziran na podlagi meril, ki omogočajo uporabo ali združevanje podatkov in ne glede na to, ali se obdelujejo s sredstvi informacijske tehnologije ali ne;

3. obdelava osebnih podatkov pomeni zbiranje, shranjevanje ali združevanje podatkov v evidencah iz 26. člena zakona, spreminjanje, uporabo ali sporočanje, vključno s prenosom, iskanjem, blokiranjem ali brisanjem; obdelava je lahko ročna ali s sredstvi informacijske tehnologije;

4. upravljelec osebnih podatkov je detektiv oziroma njegov družbenik z veljavno detektivsko izkaznico, ki je za pridobivanje osebnih podatkov pooblaščen z zakonom ali s pisno zahtevo oziroma privolitvijo posameznika, na katerega se podatki nanašajo;

5. dokumenti so vsi napisani, narisani, natisnjeni, razmnoženi, fotografirani, fotokopirani, fonografirani ali magnetno, optično oziroma kako drugače zapisani zaupni podatki;

6. poslovna tajnost pomeni listine in podatke iz 9. in 10. člena zakona, ki jih je detektiv zbral za svojo stranko, in so tako pomembni, da bi z njihovo izdajo očitno nastale ali bi lahko nastale hujše škodljive posledice za detektiva, stranko ali tretjo osebo;

7. stranka je fizična ali pravna oseba, ki z detektivom sklene pogodbo o opravljanju detektivskih storitev v pisni obliki.

#### II. VRSTA TAJNOSTI IN STOPNJA ZAUPNOSTI PODATKOV

##### 3. člen

(vrsta in stopnja tajnosti)

(1) Osebni podatki iz 9. in 10. člena zakona (v nadaljnjem besedilu: podatki), ki jih je detektiv zbral za stranko oziroma podatki v evidenci zbranih informacij iz 2. točke 26. člena zakona, se štejejo za POSLOVNO TAJNOST, če so tako pomembni, da bi z njihovo izdajo nastale ali bi lahko nastale hujše škodljive posledice za detektiva, stranko ali tretjo osebo.

(2) Oseba za določanje poslovne tajnosti iz prvega odstavka je detektiv, ki pridobiva, zbira in obdeluje posamezne podatke za stranko.

(3) Podatki iz prejšnjega odstavka morajo biti označeni s stopnjo zaupnosti ZAUPNO.

#### III. SPLOŠNI VARNOSTNI UKREPI

##### 4. člen

(način ravnanja)

(1) Zaradi varovanja podatkov je detektiv dolžan izvajati naslednje splošne varnostne ukrepe:

1. prostori, omare in blagajne v katerih hrani podatke, morajo biti varovani s fizičnimi in/ali tehničnimi sistemi in napravami za varovanje prostorov, s katerimi se preprečuje, omejuje ali nadzira gibanje, samodejno odkriva in javlja ne-pooblaščen prisotnost ali požar;

2. kadar zapušča svoje delovne prostore, mora zakleniti pisalne mize, omare, blagajne in pisarne, v katerih hrani podatke;

3. dokumentov ne sme puščati na pisalnih mizah v prisotnosti oseb, ki niso detektivi oziroma njegovi družbeniki;

4. z vsebino podatkov ne sme seznaniti tretjih oseb oziroma oseb, ki niso njegovi družbeniki skladno z zakonom, razen subjektov določenih v drugem odstavku 26.b člena zakona;

5. vzdrževanje in popravila strojne računalniške in druge opreme je dovoljeno samo z vednostjo in ob prisotnosti detektiva oziroma njegovega družbenika;

6. po končani izdelavi dokumentov za stranko mora uničiti pomožno gradivo (npr. testna oziroma vmesna poročila, izračuni, skice za stranko), ki ga je uporabil oziroma ki je nastalo pri izdelavi dokumenta.

#### IV. VAROVANJE STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME

##### 5. člen

(varovalni ukrepi)

(1) Strojno in programsko opremo pri detektivu sme uporabljati samo detektiv, ki je s stranko sklenil pogodbo o opravljanju detektivskih storitev oziroma njegov družbenik, ter osebe, ki so zaposlene pri detektivu.

(2) Dostop do strojne in programske opreme mora biti varovan tako, da preprečuje dostop tretjim osebam.

(3) Dostop v računalniško evidenco iz 2. točke 26. člena zakona se varuje s sistemom identifikacije uporabnika (sistem gesel za avtorizacijo in identifikacijo uporabnika).

#### V. PRENOS PODATKOV

##### 6. člen

(način prenosa podatkov)

(1) Detektiv izroči podatke stranki osebno ali pa jih stranki posreduje v zaprti ovojnici in trdnega neprosojnega in neprepustnega materiala.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se lahko prenašajo po pošti, s kurirsko službo, po komunikacijskih kanalih ali fizično na računalniških medijih.

#### VI. OZNAČEVANJE IN RAZMNOŽEVANJE PODATKOV

##### 7. člen

(označevanje podatkov)

(1) Vsi pisni dokumenti, ki jih je detektiv pri opravljanju detektivske dejavnosti izdelal za stranko in so na podlagi 3. člena tega pravilnika označeni kot poslovna tajnost, vključno z njihovimi reprodukcijami, morajo imeti označbo poslovne tajnosti ožigosano, označeno, natipkano, natiskano ali napisano na vrhu prve strani. Na dnu strani mora biti navedena zaporedna številka strani glede na skupno število strani dokumenta (npr. 5/10), pri čemer se za prvo stran štejejo platnice, če so, ali naslovna stran, če je.

(2) Način prenehanja poslovne tajnosti iz prejšnjega odstavka nastopi z izročitvijo pisnega dokumenta iz prejšnjega odstavka stranki.

(3) Označba na vseh drugih dokumentih oziroma medijih (npr. fotografije, video in avdiozapisi), ki vsebujejo podatke, ki so na podlagi 3. člena tega pravilnika označeni kot poslovna tajnost, mora biti na dokumentu ali mediju vidno ožigosana, natiskana, natipkana, napisana, naslikana ali pritrjena z etiketo, nalepko ali podobnimi primernimi sredstvi.

##### 8. člen

(prepoved razmnoževanja)

Detektiv zapisa podatkov se ne sme razmnoževati, kopirati ali prepisovati.

#### VII. ZBIRANJE, POSREDOVANJE, ARHIVIRANJE IN BRISANJE PODATKOV

##### 9. člen

(zbiranje podatkov)

(1) Detektiv kot upravitelj zbirk podatkov iz 26. člena zakona za vsako zbirko podatkov (evidenco) zagotovi katalog podatkov (15. člen zakona o varstvu osebnih podatkov).

(2) Detektiv posreduje podatke iz 1., 2., 4. in 5. točke kataloga ministrstvu, pristojnemu za varstvo osebnih podatkov, najmanj 15 dni pred vzpostavitvijo zbirk podatkov (evidenc) iz 26. člena zakona.

(3) Detektiv posreduje ministrstvu iz prejšnjega odstavka tudi spremembe podatkov v katalogu iz prejšnjega odstavka, najkasneje v osmih dneh od dneva spremembe.

##### 10. člen

(posredovanje podatkov)

(1) Detektiv sme podatke posredovati z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi le ob izvajanju postopkov in ukrepov, ki nepooblaščenim preprečuje pridobitev teh podatkov.

(2) Detektiv sme posredovati podatke samo tistim, ki vložijo pisno vlogo in izkažejo pravni interes (ustrezna zakonska osnova, pooblastilo v zakonu), ki daje pravico do vpogleda, oziroma s pisno privolitvijo ali zahtevo tistega, na katerega se ti podatki nanašajo.

(3) Posredovane podatke se sme uporabiti samo za namen, za katerega so bili dani.

(4) Detektiv vsako posredovanje podatkov beleži v poseben razvid posredovanj podatkov, iz katerega mora biti razvidno, kateri podatki so bili posredovani ter komu, kdaj in na kakšni podlagi (11. člen zakona o varstvu osebnih podatkov).

##### 11. člen

(arhiviranje podatkov)

(1) Po poteku roka hranjenja podatkov v evidencah iz 1. in 3. točke 26. člena zakona detektiv podatke arhivira.

(2) Detektiv podatke iz prejšnjega odstavka arhivira v skladu z zakonom, ki ureja arhivska gradiva in arhive.

##### 12. člen

(brisanje podatkov)

(1) Detektiv po izpolnitvi pogodbe o opravljanju detektivske storitve podatke v evidenci iz 2. točke 26. člena zakona briše oziroma uniči.

(2) Če se podatki iz prejšnjega odstavka hranijo na računalniškem mediju, se za brisanje podatkov uporabi takšna metoda brisanja, da je nemogoča obnovitev vseh ali dela brisanih podatkov.

(3) Podatki na klasičnih medijih (npr. listine, kartoteke, register) se uničijo na način, ki onemogoča branje vseh ali dela uničenih podatkov.

## VIII. KONČNA DOLOČBA

## 13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1423-01-016-2/2003/3  
Ljubljana, dne 7. maja 2003.  
EVA 2003-1711-0005

Minister  
za notranje zadeve  
**dr. Rado Bohinc** l. r.

**2477. Pravilnik o inšpekcijskem nadzoru na področju  
detektivske dejavnosti, službeni izkaznici  
inšpektorja za zasebno varstvo in o postopku za  
njeno izdajo**

Na podlagi petega odstavka 22. člena in drugega odstavka 22.a člena zakona o detektivski dejavnosti (Uradni list RS, št. 7/03 – prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

**P R A V I L N I K**  
**o inšpekcijskem nadzoru na področju  
detektivske dejavnosti, službeni izkaznici  
inšpektorja za zasebno varstvo in o postopku  
za njeno izdajo**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(1) S tem pravilnikom se podrobneje ureja način opravljanja inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem določb zakona o detektivski dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: zakon) in predpisov, izdanih na njegovi podlagi.

(2) S tem pravilnikom se določa tudi oblika, vsebina in postopek izdaje službenih izkaznic inšpektorjev za zasebno varstvo (v nadaljnjem besedilu: inšpektor).

## II. IZVAJANJE INŠPEKCIJE

## 1. Izvajalci

## 2. člen

(1) Inšpekcijo iz tega pravilnika izvajajo inšpektorji za zasebno varstvo v ministrstvu, pristojnem za notranje zadeve.

(2) Inšpekcija je dolžna o opravljanju inšpekcije iz tega pravilnika pisno poročati ministru, pristojnem za notranje zadeve do 31. marca za preteklo koledarsko leto.

**2. Inšpekcija upravnih zadev na področju detektivske  
dejavnosti**

## 3. člen

Z inšpekcijo upravnih zadev na področju detektivske dejavnosti se nadzoruje zlasti obstoj in veljavnost licence za opravljanje detektivske dejavnosti (prva alineja četrtega odstavka 22. člena zakona).

**3. Inšpekcija strokovnih zadev na področju  
detektivske dejavnosti**

## 4. člen

Z inšpekcijo strokovnih zadev na področju detektivske dejavnosti se nadzoruje zlasti:

- obstoj in vsebino evidenc, ki jih je detektiv dolžan voditi skladno s 26. členom zakona (druga alineja četrtega odstavka 22. člena zakona);
- način pridobivanja in vrsto pridobljenih informacij (četrta alineja četrtega odstavka 22. člena zakona);
- način varovanja podatkov pri detektivu (peta alineja četrtega odstavka 22. člena zakona).

## 5. člen

Z inšpekcijo obstoja in vsebine evidence pogodb o opravljanju detektivskih storitev iz 1. točke 26. člena zakona, inšpektor ugotavlja in preverja zlasti podatke o:

- vodenju evidence;
- naročniku detektivskih storitev (ime, priimek in naslov fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe);
- pogodbi o opravljanju detektivske storitve (zaporedna številka pogodbe, datum sklenitve in datum izpolnitve pogodbe);
- področju zbiranja informacij (področja zbiranja informacij iz prvega odstavka 9. člena tega zakona in opis vsebine detektivske storitve oziroma predmeta pogodbe);
- pooblastilu stranke (datum in obseg pooblastila).

## 6. člen

Z inšpekcijo evidence zbranih informacij iz 2. točke 26. člena zakona, inšpektor ugotavlja in preverja zlasti podatke o:

- vrsti zbranih informacij (področje zbiranja informacij iz prvega odstavka 9. člena zakona);
- posamezniku oziroma pravni osebi na katere se podatki nanašajo (firma in sedež, ime in priimek, naslov stalnega oziroma začasnega bivališča).

## 7. člen

Z inšpekcijo evidence naznanjenih kaznivih dejanj iz 3. točke 26. člena zakona, inšpektor ugotavlja in preverja podatke o naznanitvi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti (naslovnik in datum naznanitve, vrsta kaznivega dejanja).

## 8. člen

Z inšpekcijo načina pridobivanja informacij in vrste pridobljenih informacij (četrta alineja četrtega odstavka 22. člena zakona) se pri detektivu preverja:

- ali ima sklenjeno pisno pogodbo o opravljanju detektivske storitve;
- ali ima pisno pooblastilo stranke oziroma ali je pisno pooblastilo stranke skladno z določbo prvega odstavka 8. člena zakona;
- skladnost pridobljenih informacij s prvim odstavkom 9. člena in prvim odstavkom 10. člena zakona.

## 9. člen

Z inšpekcijo načina varovanja podatkov (peta alineja četrtega odstavka 22. člena zakona) se pri detektivu preverja skladnost varovanja podatkov s pravilnikom, ki ureja varovanje osebnih podatkov pri opravljanju detektivske dejavnosti.



#### 4. Inšpekcija opravljanja nedovoljenih dejavnosti

##### 10. člen

(1) Z inšpekcijo opravljanja nedovoljenih dejavnosti (tretja alineja četrtega odstavka 22. člena zakona) se pri detektivu preverja in ugotavlja opravljanje nedovoljenih dejavnosti iz 13. člena zakona.

(2) Če inšpektor pri opravljanju inšpekcije ugotovi, da detektiv opravlja nedovoljene dejavnosti iz 13. člena zakona, o tem takoj pisno obvesti Detektivsko zbornico Republike Slovenije (v nadaljevanju: zbornica), s predlogom, da uvede disciplinski postopek pred častnim razsodiščem zbornice oziroma, da detektivu odvzame licenco, če detektiv v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti ali nepravilnosti.

(3) V primeru ugotovitev iz prejšnjega odstavka inšpektor obvesti tudi pristojne organe (pravosodne organe oziroma policijo).

#### 5. Sodelovanje z drugimi organi

##### 11. člen

(1) Inšpektor sme pri izvajanju inšpekcije sodelovati z državnimi organi in organizacijami ter nosilci javnih pooblastil.

(2) Sodelovanje iz prejšnjega odstavka pomeni zlasti:

- obveščanje drugih državnih organov in organizacij o kršitvah, ki jih inšpektor ugotovi iz njihovega delovnega področja;
- obveščanje zbornice o kršitvah zakona in predpisov, izdanimi na njegovi podlagi, ki jih je storil detektiv pri opravljanju svojega dela ali v zvezi z njim;
- izmenjava strokovne pomoči;
- organizacija in izvedba skupnih oblik sodelovanja (strokovno usposabljanje, izvedba skupnih inšpekcij itn.);
- druge oblike sodelovanja.

#### III. NAČIN OPRAVLJANJA INŠPEKCIJE

##### 12. člen

Inšpektorji opravljajo inšpekcijo skladno z določbami zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor.

##### 13. člen

Inšpekcija je redna, izredna in ponovna.

##### 14. člen

(1) Redna inšpekcija je oblika inšpekcije, pri kateri inšpektor preveri celotno delo in poslovanje posameznega detektiva oziroma ugotavlja skladnost njegovega dela in poslovanja z zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

(2) Redna inšpekcija se izvaja na podlagi letnega programa in usmeritev inšpekcije, in se detektivu napove ustno ali pisno najmanj 8 dni pred izvedbo.

##### 15. člen

(1) Izredna inšpekcija je oblika inšpekcije, ki se opravi na podlagi pritožb posameznih pravnih ali fizičnih oseb (nadzorstvena pritožba) oziroma na podlagi predloga državnega organa.

(2) Izredna inšpekcija je praviloma nenapovedana.

##### 16. člen

Ponovna inšpekcija je oblika inšpekcije, v kateri inšpektor preveri skladnost ravnanja detektiva z odrejenimi ukrepi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je ugotovil v redni ali izredni inšpekciji.

##### 17. člen

Inšpektorji, ki opravljajo inšpekcijo skladno z določbami zakona in tega pravilnika, se pri svojem delu izkazujejo s službeno izkaznico, določeno s tem pravilnikom.

##### 18. člen

Inšpektorji morajo varovati poslovno ali drugo tajnost, s katero se seznanijo pri opravljanju inšpekcije, skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in kazenskega zakonika.

##### 19. člen

Inšpektor po opravljeni inšpekciji sestavi zapisnik o opravljenem inšpekcijskem nadzoru v skladu z določbami zakona, ki ureja upravni postopek.

#### IV. INŠPEKCIJSKI UKREPI

##### 20. člen

(1) Če inšpektor pri opravljanju inšpekcije ugotovi pomanjkljivost oziroma nepravilnost (kršitev zakona ali predpisov, izdanimi na njegovi podlagi), v odločbi določi rok za odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti.

(2) Rok iz prejšnjega odstavka ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 30 dni. Pri odmeri roka se upošteva teža ugotovljene pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti.

(3) V primeru, ko detektiv zoper odločbo inšpektorja iz prvega odstavka tega člena poda pritožbo, inšpektor postopa skladno z določbami zakona, ki ureja upravni postopek, o pritožbi.

##### 21. člen

(1) Inšpektor predlaga zbornici odvzem licence, če:

- detektiv ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje detektivske dejavnosti;
- v roku iz prvega odstavka 20. člena tega pravilnika ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti.

(2) Inšpektor v primerih iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka zbornici istočasno pisno predlaga, da zoper detektiva uvede postopek za ugotovitev disciplinske odgovornosti.

##### 22. člen

Inšpektor pisno obvesti pristojne državne organe o kršitvah, ki jih je storil detektiv pri svojem delu ali v zvezi z njim, če pri opravljanju inšpekcije ugotovi kršitev predpisov, ki so v stvarni pristojnosti teh organov.

##### 23. člen

Inšpektor izreče denarno kazen na kraju samem v primerih, ki jih določa zakon, ter predlaga uvedbo postopka o prekršku v skladu z zakonom.

##### 24. člen

Inšpektor mora v skladu z zakonom o kazenskem postopku podati ovadbo pristojnim organom za kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti.

#### V. SLUŽBENA IZKAZNICA IN POSTOPEK ZA NJENO IZDAJO

##### 25. člen

Inšpektorjem se izda službena izkaznica (v nadaljnjem besedilu: izkaznica) s katero izkazuje pooblaščenost za opravljanje inšpekcijskega nadzora.



## 26. člen

(1) Izkaznico inšpektorjev sestavlja usnjen etui velikosti 105 × 70 mm v katerega je vložena identifikacijska izkaznica velikosti 85 × 54 mm, izdelana iz posebnega papirja z zaščitnimi elementi in napisi in plastificiran kartonček z navedbo inšpekcijskih ukrepov.

(2) Na prednji strani identifikacijske izkaznice je fotografija imetnika izkaznice velikosti 3 × 2,5 cm z izpisom: "Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Službena izkaznica, Inšpektor za zasebno varstvo", pod tem napisom pa je izpisano ime in priimek imetnika izkaznice. V spodnjem delu izkaznice je izpisana registrska številka izkaznice, datum izdaje in podpis ministra ter oznaka mesta pečata organa.

(3) Osnovna barva izkaznice je bela, grb Republike Slovenije je v treh barvah (modra, rdeča in rumena), napisa "Republika Slovenija" in "Ministrstvo za notranje zadeve" sta modra. Moder je tudi napis "Inšpektor za zasebno varstvo" na svetlo modri podlagi, ostali napisi so črni. Standard barv je predpisan in je razviden iz priloge tega pravilnika.

(4) Na prednji strani plastificiranega kartončka je napis: "Inšpektor za zasebno varstvo". Pod tem napisom je zapis: "Detektivi, pravne in fizične osebe so dolžni imetniku te izkaznice, ko opravlja inšpekcijo, omogočiti izvršitev inšpekcije.". V podtisku je natisnjen grb Republike Slovenije.

(5) Besedilo, izpisano na hrbtni strani plastificiranega kartončka, se glasi: "Imetnik te izkaznice ima v primeru, ko opravlja inšpekcijo, pravico in dolžnost:

- določiti rok za odpravo pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti pri izvajanju detektivske dejavnosti;
- predlagati zbornici odvzem licence, če detektiv ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje detektivske dejavnosti oziroma če v določenem roku ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti;
- predlagati zbornici uvedbo postopka za ugotovitev disciplinske odgovornosti;
- predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepov;
- izreči denarno kazen na kraju samem v primerih, ki jih določa zakon oziroma predlagati uvedbo postopka o prekršku v skladu z zakonom;
- podati ovadbo pristojnim organom za kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti."

## 27. člen

(1) Obrazec izkaznice je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

(2) O izdanih izkaznicah se vodi evidenca v organizacijski enoti za kadrovske zadeve ministrstva, ki opravlja tudi vse ostale naloge v zvezi z izdajanjem izkaznic.

## 28. člen

(1) Izkaznica se zamenja:

- če jo je imetnik izgubil;
- če je poškodovana;
- če je imetnik spremenil osebno ime, ali
- če so se spremenili drugi bistveni podatki iz izkaznice.

(2) Imetnik izkaznice mora v primeru izgube izkaznice ali v primeru katerega koli drugega razloga iz prejšnjega odstavka to dejstvo nemudoma sporočiti organizacijski enoti iz drugega odstavka 27. člena tega pravilnika, ki izkaznico izbriše iz evidence izkaznic oziroma v primeru izgube izkaznice, prekliche njeno veljavnost.

## 29. člen

(1) Izkaznica preneha veljati z dnem:

- ko imetniku preneha delovno razmerje, ali
- ko iz drugih razlogov izgubi status inšpektorja.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka mora imetnik izkaznice ob prejemu odločbe vrniti izkaznico, ki se pošlje organizacijski enoti iz drugega odstavka 27. člena tega pravilnika.

## VI. KONČNA DOLOČBA

## 30. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1423-01-016-128/2003/1

Ljubljana, dne 7. maja 2003.

EVA 2003-1711-0004

Minister  
za notranje zadeve  
**dr. Rado Bohinc l. r.**

## PRILOGA

|                                 |                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|
| OSEBNA<br>SLIKA                 | REPUBLIKA SLOVENIJA<br>MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE |
|                                 | SLUŽBENA IZKAZNICA                                    |
| INŠPEKTOR ZA<br>ZASEBNO VARSTVO |                                                       |
| IME IN PRIIMEK                  | M. P. _____                                           |
| Reg. št. _____                  | Datum _____                                           |
|                                 | MINISTER _____                                        |

(sprednja stran identifikacijske izkaznice)

Barve na izkaznici v sistemu Pantone in šifriranem sistemu C/M/Y/K:

|          |             |             |
|----------|-------------|-------------|
| - modra  | Reflex Blue | 100/80/0/0  |
| - rdeča  | Red 032     | 0/100/100/0 |
| - rumena | Yellow      | 0/0/100/0   |
| - črna   | Black       | 0/0/0/100   |

Podlaga pod napisom je 15% vrednosti modre barve iz izbranega sistema.

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>INŠPEKTOR ZA<br/>ZASEBNO VARSTVO</b></p> <p>Detektivi, pravne in fizične osebe so dolžni imetniku<br/>te izkaznice, ko opravlja inšpekcijo,<br/>omogočiti izvršitev inšpekcije.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(sprednja stran plastificiranega kartončka)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Imetnik te izkaznice ima v primeru, ko opravlja inšpekcijo,<br/>pravico in dolžnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- določiti rok za odpravo pomanjklivosti oziroma nepravilnosti pri izvajanju detektivske dejavnosti,</li> <li>- predlagati zbornici obojem licenc, če detektiv ne izpolnjuje več z zakonom predpisanih pogojev za opravljanje detektivske dejavnosti oziroma, če v določenem roku ne odpravi ugotovljenih pomanjklivosti ali nepravilnosti,</li> <li>- predlagati zbornici uvedbo postopka za ugotovitev disciplinske odgovornosti,</li> <li>- predlagati pristojnemu organu sprejem ukrepov,</li> <li>- izreči denarno kazen na kraju kaznivih dejanj, ki jih določa zakon oziroma predlagati uvedbo postopka o prekršku v skladu z zakonom,</li> <li>- podati ovedbo pristojnim organom za kazniva dejanja, ki se preganjajo po uradni dolžnosti.</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(zadnja stran plastificiranega kartončka)

**2478. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi  
kmetijskih pridelkov oziroma živil**

Na podlagi 41. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02-ZDU-1 in 58/02-ZMR) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K**  
**o spremembah in dopolnitvah pravilnika**  
**o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih**  
**pridelkov oziroma živil****1. člen**

V 4. členu pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/01), se za prvim stavkom prvega odstavka doda naslednje besedilo:

“Tiste ekološke kmetijske pridelke oziroma živila, ki so bili pridelani oziroma predelani v Republiki Sloveniji, se mora označevati z enotno označbo “ekološki” ter uporabiti predpisani znak v skladu s predpisi o zaščitnem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil. Tako označena ekološka živila morajo vsebovati najmanj 50% ekoloških sestavin slovenskega porekla.”.

**2. člen**

V 6. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Certifikat vsebuje ime in priimek oziroma firmo in naslov pridelovalca, vsakega predelovalca in vsakega prodajalca, naziv in šifro organizacije za kontrolo, vrsto pridelka oziroma živila in, na zahtevo organizacije za kontrolo, tudi količino pridelka oziroma živila, za katero velja certifikat.”.

**3. člen**

Za 7. členom se dodata nova 7.a in 7.b člen, ki se glasita:

**“7.a člen**

(uvoz ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil)

Pri uvozu ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil iz držav članic Evropske unije, oziroma tistih, ki so v Evropski uniji na uradnem seznamu t.i. tretjih držav, ki so: Argentina, Avstralija, Češka Republika, Madžarska, Izrael in Švica, mora te pridelke oziroma živila, poleg obveznih spremljajočih dokumentov za kmetijske pridelke oziroma živila, spremljati še izvozni certifikat, ki potrjuje ekološko pridelavo oziroma predelavo teh kmetijskih pridelkov oziroma živil, z navedbo o vrsti in količini uvoženega ekološkega kmetijskega pridelka oziroma živila, ki ga je izdala pooblaščen organizacija za kontrolo, imenovana od pristojnih oblasti v državi članici-izvoznici.

Uvoznik mora na podlagi priloženega izvoznega certifikata tuje organizacije za kontrolo predhodno preveriti njeno imenovanje pri pristojnih oblasteh v državi, iz katere se namerava uvoziti ekološke kmetijske pridelke oziroma živila. Na podlagi certifikata in potrdila o imenovanju tujega certifikacijskega organa, pristojni inšpektor izda dovoljenje za uvoz.

Če namerava uvoznik uvožene ekološke kmetijske pridelke in živila prepakirati ali jih kako drugače predelati, mora o tem predhodno obvestiti organizacijo za kontrolo, ki preveri količinski pretok blaga in embalaže. Na podlagi pregleda vhodnih in izhodnih količin in vrst pridelkov oziroma živil, organizacija za kontrolo izda certifikat, ki mora v nadalj-

njem prometu spremljati te ekološke kmetijske pridelke oziroma živila.

Pri uvozu ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil iz držav, ki niso države Evropske unije, mora uvoznik predhodno obvestiti organizacijo za kontrolo, četudi se te ekološke kmetijske pridelke oziroma živila ne bo prepakiralo ali drugače predelalo. Poleg obveznih spremljajočih dokumentov za kmetijske pridelke oziroma živila, mora te prav tako spremljati še certifikat, ki potrjuje ekološko pridelavo oziroma predelavo teh kmetijskih pridelkov oziroma živil, z navedbo o vrsti in količini uvoženega ekološkega kmetijskega pridelka oziroma živila in ga je izdala organizacija za kontrolo, imenovana v državi izvoznici, oziroma pristojna oblast v državi izvoznici.

Uvoznik mora na podlagi priloženega certifikata tuje organizacije za kontrolo, predhodno preveriti njeno imenovanje pri pristojnih oblasteh v državi-izvoznici. Na podlagi certifikata in dokazila o preverjanju imenovanja tujega certifikacijskega organa, lahko pristojni inšpektor izda dovoljenje za uvoz.

Organizacija za kontrolo lahko opravi pregled skladnosti predpisov ekološke pridelave oziroma predelave in postopek izvajanja kontrole v državi, kjer je potekala ekološka pridelava oziroma predelava kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Če se ugotovi, da predpisi v državi, kjer je potekala ekološka pridelava oziroma predelava in postopek izvajanja kontrole, niso skladni s predpisi v državah Evropske unije oziroma s tem pravilnikom, organizacija za kontrolo za te pridelke oziroma živila ne izda certifikata in se jih ne sme označevati in prodajati z navedbo besede “ekološki”.

**7.b člen**

(postopek izvajanja kontrole nad uvoznikom ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil)

Pri prvi prijavi in kontrolo mora uvoznik pripraviti natančen opis uvoznega podjetja in njegovih uvoznih dejavnosti, po možnosti z navedbo vhodnih točk oziroma mejnih prehodov, uvoznih luk ipd., kjer pridelki oziroma živila pridejo v Republiko Slovenijo, kot tudi vseh ostalih objektov, ki jih uvoznik namerava uporabiti za skladiščenje uvoženih ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Organizacija za kontrolo preveri opis uvoznikovega podjetja in določi vse konkretne ukrepe, ki jih mora uvoznik izvajati, da zagotovi spoštovanje določb tega pravilnika. Opis in načrtovani ukrepi morajo biti zajeti v začetnem poročilu o kontroli, ki ga pripravi organizacija za kontrolo in ga sopodpiše uvoznik.

Začetno poročilo mora vsebovati še izjavo uvoznika, s katero se le-ta obvezuje, da bo:

- uvozno dejavnost opravljal v skladu s predpisi, ki urejajo uvoz kmetijskih pridelkov oziroma živil in z določili tega pravilnika ter da bo v primeru kršitve sprejel ukrepe iz dvanajste, in štirinajste alineje prvega odstavka 51. člena tega pravilnika in o tem obvesti pristojnega inšpektorja;
- da bo omogočil organizaciji za kontrolo dostop do vseh skladiščnih prostorov za opravljanje pregledov, ali, če so ti prostori v drugi državi, na vpogled in kontrolo organizaciji za kontrolo, ki je pooblaščen za izvajanje kontrole v tej državi članici oziroma v njeni regiji.

Če uvoznik oziroma uvožno podjetje izpolnjuje vse zahtevane pogoje, mu organizacija za kontrolo izda certifikat.

Uvoznik mora voditi takšno pisno dokumentacijo, da lahko organizacija za kontrolo za vsak količinski pretok blaga oziroma za vsako pošiljko, serijo ali partijo (v nadaljnjem besedilu: količinski pretok blaga) ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil, ki niso uvožene iz držav Evropske unije, preveri:

– izvor, vrsto in količine pretoka blaga in na zahtevo organizacije za kontrolo vse podrobnosti glede prevoza od izvoznika v državi, ki ni država Evropske unije do podjetja ali skladiščnih prostorov uvoznika;

– vrsto, količino in prejemnika količinskega pretoka blaga in na zahtevo organizacije za kontrolo vse podrobnosti glede prevoza od prostorov uvoznikovega podjetja ali njegovih skladiščnih prostorov do prejemnika.

Uvoznik mora obvestiti organizacijo za kontrolo o vsaki pošiljki, ki je uvožena v Republiko Slovenijo, z navedbo vseh podatkov, ki jih organizacija za kontrolo zahteva, skupaj s kopijo certifikata za uvoz pridelkov oziroma živil iz ekološke pridelave oziroma predelave.

Kadar so uvoženi ekološki kmetijski pridelki oziroma živila skladiščeni v skladiščnih prostorih, kjer se predelujejo, pakirajo ali skladiščijo tudi drugi kmetijski pridelki oziroma živila, ki niso pridelani oziroma predelani v skladu s tem pravilnikom:

– morajo biti ekološki kmetijski pridelki oziroma živila vidno ločeni od ostalih kmetijskih pridelkov oziroma živil, ki niso pridelani oziroma predelani v skladu s tem pravilnikom;

– se morajo izvajati vsi potrebni ukrepi za zagotovitev identifikacije količinskega pretoka blaga in za preprečitev mešanja pridelkov oziroma živil s tistimi, ki niso pridelani oziroma predelani v skladu z določili tega pravilnika.

Organizacija za kontrolo mora, poleg nenapovedanih kontrolnih obiskov, vsaj enkrat letno izvesti popoln fizični pregled uvoznikovega podjetja in, kjer je to potrebno, izbranih drugih skladiščnih prostorov, ki jih uvoznik uporablja.

Organizacija za kontrolo mora preveriti spremljajočo dokumentacijo iz prejšnjega člena ter dokumentacijo iz petega odstavka tega člena. Organizacija za kontrolo lahko vzame vzorce za ugotavljanje prisotnosti snovi, ki po tem pravilniku niso dovoljene. Če pa obstaja sum, da so bile take snovi uporabljene, je odvzem vzorcev obvezen. O vsakem takem odvzemu obvesti pristojnega inšpektorja. Ob vsaki opravljeni kontroli se pripravi poročilo o kontroli, ki ga sopodpiše oseba, odgovorna za kontrolirano enoto.

Uvoznik mora organizaciji za kontrolo za izvajanje kontrole omogočiti dostop v prostore podjetja kot tudi pregled knjigovodstva ter potrebno oziroma zahtevano dokumentacijo, predvsem pa pregled uvoznega potrdila oziroma dovoljenja. Organizaciji za kontrolo mora dati vse za kontrolo potrebne informacije.

Uvoznik mora pri ekoloških kmetijskih pridelkih oziroma živilih, ki so uvoženi iz države, ki ni država Evropske unije, preveriti, da so uvoženi v za to primernem pakiranju (npr. zabojniki, transportne posode, sodi, škatle, vrečke idr.) ter, da so zaprti na način, ki preprečuje zamenjavo vsebine. Označeni morajo biti z ekološko oznako in opremljeni z identifikacijsko številko izvoznika ter drugimi oznakami in številkami, na podlagi katerih je mogoče ugotoviti skladnost količinskega pretoka blaga s spremljajočo uvozno dokumentacijo iz prejšnjega člena.

Rezultat tega preverjanja mora biti točno zapisan v dokumentaciji podjetja iz petega odstavka tega člena. Če ob preverjanju obstaja sum glede izvora ekološkega kmetijskega pridelka oziroma živila, uvoženega iz države, ki ni država Evropske unije, organizacija za kontrolo opravi pregled skladnosti predpisov in postopek izvajanja kontrole v skladu s šestim in sedmim odstavkom prejšnjega člena.

Zadevni ekološki kmetijski pridelek oziroma živilo se lahko da na trg, predela ali pakira oziroma prepakira šele, ko je ta sum odpravljen, razen, če se pridelek oziroma živilo prodaja brez označbe, da gre za ekološki način pridelave.

Ekološke kmetijske pridelke oziroma živila je dovoljeno transportirati v druge pridelovalne, predelovalne, skladiščne

in prodajne enote, vključno s prodajalnami na debelo in na drobno, le v embalaži ali zabojnikih, ki so zaprti tako, da njihove vsebine ni mogoče zamenjati in ki so opremljeni z označbo, ki potrjuje ekološki način pridelave oziroma predelave in, ki poleg vseh predpisanih oznak oziroma navedb vsebuje še naslednje podatke:

– ime in naslov uvoznika ekološkega kmetijskega pridelka oziroma živila ali izjavo, ki enoti – prejemnici tega pridelka oziroma živila in organizaciji za kontrolo omogoča nedvoumno identifikacijo uvoznika tega pridelka oziroma živila;

– ime ekološkega kmetijskega pridelka oziroma živila, vključno z obvezno navedbo besede “ekološki”, v skladu s tem pravilnikom.“.

#### 4. člen

V 10. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Na istem kmetijskem gospodarstvu se ne sme pridelovati hkrati enakih vrst rastlin pri enoletnih kulturah in enakih sort rastlin pri večletnih oziroma trajnih kulturah ter rediti enakih vrst živali na način ekološke pridelave in na način pridelave, ki ni potekala v skladu s tem pravilnikom.”.

#### 5. člen

V 30. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Živali morajo biti krmljene prednostno z ekološko pridelano krmo z domačega ekološkega kmetijskega gospodarstva v skladu s tem pravilnikom. Če to ni mogoče, se dovoli uporaba krme, pridelane v skladu s tem pravilnikom iz drugega obrata v preusmerjanju, vendar pa obrok za živali lahko vsebuje največ do 30% suhe snovi sestavin iz kmetijskih pridelkov, ki niso pridelani na domačem ekološkem kmetijskem gospodarstvu v preusmerjanju. Na ekološkem kmetijskem gospodarstvu v preusmerjanju se sme ta odstotek povečati do 60%.”.

#### 6. člen

V 36. členu se drugem odstavku pred piko doda naslednje besedilo:

“ter, da je poteklo najmanj dvanajstmesečno obdobje preusmerjanja v ekološko čebelarstvo”.

#### 7. člen

V 37. členu se v drugem odstavku za besedo “razen” doda beseda “do”.

#### 8. člen

V 39. členu se v tretjem odstavku pred piko doda naslednje besedilo: “ali ogrožajo preživetje ekoloških čebeljih družin”.

V 39. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Organizacija za kontrolo lahko dovoli nadomestno hranjenje s sladkornim sirupom, sladkorno melaso in medom, ki niso pridelani oziroma predelani v skladu s tem pravilnikom, vendar le v obdobju od 20. avgusta do 5. septembra v tekočem letu v količini do največ 10 kg na panj.”.

#### 9. člen

V 42. členu se v prvem odstavku pred piko doda naslednje besedilo: “ali onesnaženja čebeljih pridelkov”.

#### 10. člen

V 43. členu se deseta alineja šestega odstavka spremeni tako, da se glasi:

“– ki imajo ustrezno zgrajen tudi obtočni jarek;”.



## 11. člen

V 46. členu se v tretjem odstavku črta drugi stavek.

## 12. člen

V prvem odstavku 51. člena se v petnajsti alinei za besedo "predelovalcev" dodata besedi "ter uvoznikov".

V prvem odstavku 51. člena se v šestnajsti alinei za besedo "predelovalcev" dodata besedi "ter uvoznikov".

## 13. člen

V prvem stavku tretjega odstavka 56. člena se datum "31. 12. 2002" nadomesti z datumom "31. 12. 2004".

Deveti odstavek se nadomesti z novim odstavkom, ki se glasi:

"Ne glede na peti odstavek točke A Priloge I, se lahko kompostirani odpadki iz gospodinjstva uporabljajo le do 31. marca 2006."

Dvanajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"Metaldehid iz trinajstega odstavka točke B Priloge I, se lahko uporablja le do 31. marca 2006."

Črta se trinajsti odstavek.

Štirinajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"Baker v obliki bakrovega hidroksida (trivalentni), bakrovega sulfata in bakrovega oksida iz šestnajstega odstavka točke B Priloge I, se lahko uporablja do najvišje dovoljene letne količine vnosa, ki je 3 kg bakra na hektar, v skladu s predpisi, ki urejajo vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla."

Črta se petnajsti odstavek.

Črta se šestnajsti odstavek.

Doda se novi dvaindvajseti odstavek, ki se glasi:

"Črevesa za klobase iz sedmega odstavka točke B) Priloge II, se lahko uporablja le do 1. aprila 2004."

Doda se novi triindvajseti odstavek, ki se glasi:

"Ne glede na četrti odstavek 39. člena, lahko organizacija za kontrolo dovoli nadomestno hranjenje s sladkor-nim sirupom, sladkorno melaso in medom, ki niso pridelani oziroma predelani v skladu s tem pravilnikom le v obdobju do 31. decembra 2004."

## 14. člen

V osmem odstavku točke B)1. Priloge I, se za besedo "Insekticid." doda novo besedilo, ki se glasi: "Uporabo odobri organizacija za kontrolo."

V točki B)1. Priloge I, se doda novi šestindvajseti odstavek. Pri imenu se doda besedilo "Železov (III) ortofosfat", pri opisu; zahtevah glede sestave; pogoji za uporabo pa besedilo "Limacid. Sredstvo za površinsko nanašanje (trosenje) med gojenimi rastlinami."

## 15. člen

V petem odstavku točke C) Priloge I, se za besedo "grozdne" dodata besedi "in sadne".

## 16. člen

V naslovu točke A)4. Priloge II, se za besedo "MIKRO-ORGANIZMOV" dodata besedi "IN ENCIMI".

V prvem stavku točke A)4. Priloge II, se za besedo "mikroorganizmov", dodata besedi "in encimi".

## 17. člen

V naslovu točke B) Priloge II, se pred besedo "SESTAVINE" doda beseda "DOVOLJENE".

V četrtem odstavku točke B) Priloge II, se za besedilo "soje (*Glycine max*)" dodata vejica in nova vrstica, ki se glasi: "koruznih kalčkov (*Zea mays*)".

V petem odstavku točke B) Priloge II, se za besedilo "kemično nespremenjen škrob iz riža in voščene koruze" dodata vejica in nova vrstica, ki se glasi: "trsni sladkor".

V sedmem odstavku točke B) Priloge II, se za besedilo "zmetki ali sirotka v prahu" dodata vejica in nova vrstica, ki se glasi: "črevesa za klobase".

## 18. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-01-17/01/3

Ljubljana, dne 23. aprila 2003.

EVA 2001-2311-0197

**mag. Franc But I. r.**

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**2479. Pravilnik o določitvi območij v Republiki Sloveniji, ki so primerna za ekološko čebelarjenje**

Na podlagi drugega odstavka 41. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00; 52/02-ZDU-1 in 58/02-ZMR) v zvezi s prvim odstavkom 38. člena pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K**

**o določitvi območij v Republiki Sloveniji, ki so primerna za ekološko čebelarjenje**

## 1. člen

(območja primerna za ekološko čebelarjenje in karta neprimernih območij za ekološko čebelarjenje)

Vsa območja v Republiki Sloveniji so primerna za ekološko čebelarjenje, razen območij, ki so prikazana na karti neprimernih območij za ekološko čebelarjenje v Republiki Sloveniji, v digitalni obliki in v merilu 1: 250 000 pri formatu izpisa A0 (v nadaljnjem besedilu: karta), ki je kot Priloga I, sestavni del tega pravilnika.

Na karti so prikazana naslednja območja, ki niso primerna za ekološko čebelarjenje:

– po enkilometrski pasovi levo in desno od zunanjega roba avtocestnega križa oziroma njenih avtocestnih odsekov (v nadaljnjem besedilu: avtoceste);

– degradirana območja, ki zajemajo strnjena mestna naselja in industrijska središča;

– večja evidentirana, registrirana in organizirana komunalna odlagališča oziroma sežigališča odpadkov ali aktivna smetišča (v nadaljnjem besedilu: odlagališča odpadkov).

## 2. člen

(kilometrski pasovi levo in desno od zunanjega roba avtocest)

Zaradi velike gostote prometa na avtocestah in zato večje onesnaženosti s težkimi kovinami, neposredno ob njenih pasovih, ni dovoljeno ekološko čebelarjenje, in sicer v območjih po en kilometer levo in desno od zunanjih robov avtocest.



Pasovi iz prejšnjega odstavka so na karti označeni z zeleno barvo.

Avtocestni odseki iz prve alineje drugega odstavka 1. člena so: Hrušica–Ljubljana, Koper–Ljubljana, Razdrto–Fernetiči, Razdrto–Vrtojba, Ljubljana–Obrežje, Ljubljana–Maribor, Maribor–Šentilj, Maribor–Gruškovje, Maribor–Murska Sobota–Lendava.

### 3. člen

#### (degradirana območja)

V skladu s tem pravilnikom se med degradirana območja štejejo strnjena mestna naselja in industrijska središča, kjer je degradacija okolja zaradi vpliva urbanizma in industrije prevelika ter zato neprimerna za ekološko čebelarjenje.

Na karti je označenih enaindvajset degradiranih območij, ki so označena kot geografsko strnjena območja, omejena s posameznimi zemljepisnimi kraji ali referenčnimi točkami in izrisana s prekinjeno ali črtkano črto v obliki mnogokotnikov. Skupaj je zajetih stoenaideset referenčnih točk, ki so podane v enotah zemljepisne širine in dolžine. V degradiranih območjih so že zajete ali upoštevane tudi enkilometrski oddaljenosti od strnjenih mestnih naselij ter trikilometrski oddaljenosti od industrijskih območij. Ekološko čebelarjenje je dovoljeno neposredno do meje zarisanih območij.

Na karti so prikazana naslednja degradirana območja:

- Območje Kidričevega, ki je omejeno z ravnimi linijami med naslednjimi zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Slovenja vas–Starošnice–Cirkovce–Dragonja vas–Pleterje–Župečja vas–Lovrenc–Apače–Draženci–Hajdina–Hajdoše–Slovenja vas;

- Območje Ruš, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Bistrica–Lorbekov vrh–Plazovnik–Kota 616–Drava Dobrava–Lederer–Vituš–Bistrica;

- Območje Murske Sobote, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Nemčavci–Polana–Veščica–Krog–Noršinci–Podvinci–Spuhlja–Nemčavci;

- Območje Ptuja, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Spodnja Hajdina–Orešje–Meniški Lesovi–Spodnja Hajdina;

- Območje Maribora, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Dogoš–Zrakovci–Košaki–Račji dvor–Limbuš–Zgornje Radvanje–grad Betnava–Dogoše;

- Območje Krškega, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Žadovinek–Brege–Zgornji Obrež–Trška gora–Žadovinek;

- Območje Celja, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Grajski hrib–Pečovje–Hruševce–Šmiklavž pri Škofji vasi–Vrečarjev hrib–Anski vrh–Grajski hrib;

- Območje Velenja in Šoštanja, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Lom–Skorno pri Šoštanju–Koželj–Dobrač–Škalske Cirkovce–Metulov vrh–Lipovski vrh–Lom;

- Območje Črne na Koroškem in Raven na Koroškem, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Stoparjev vrh–Šumahov vrh–Jesenik–Dolga brda–Brinjeva gora–Konečnikov vrh–Koplenov vrh–Volinjek–Pogorevc–Kavšakov vrh–Orašev hrib–Pekel–Stoparjev vrh;

- Območje Kamnika, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Velika Špica–Jeranovo–Podgorje–Šmarca (Šuštar)–Velika Špica;

- Območje Trbovelj in Zagorja, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Vode na peč–Loška gora–Kinc–Kopitnik–Vodiško (Sv. Miklavž)–Ostri vrh–Suhi hrib–Partizanski vrh–Kobiljek–Kumat–Vode na peč;

- Območje Ljubljane, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Podsmreka–Lavrica–Golovec–Debeni vrh (Sostro)–Ajdoščina (Videm)–Straški vrh–Črnuče–Šmarna gora (Šmartno)–Velika Trata (Šentvid)–Podsmreka;

- Območje Ilirske Bistrice, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Brege (Brce)–Brege (Šembije)–Ahac–Kilovec–Brege (Brce);

- Območje Škofje Loke, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Stari grad–Mrtancova planina–Godešič (Gozd)–Vrh Soteske–Stari grad;

- Območje Kranja, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Šmarjetna gora–Polica–Rupa–Britof–Drulovka–Stražišče–Šmarjetna gora;

- Območje Jesenic, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Kisovec–Vrše–Ajdna–Lenčkov Špič–Suhi Vrh–Bela peč–Mali vrh–Kisovec;

- Območje Nove Gorice, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Solkan–Planinski dom Kekec–Kromberg pod gradom–Pristava 168–Bazara–Vrtojba–po meji do Solkana;

- Območje Kopra, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Ankanar (cerkev)–Dekani–Markovec–Žusterna (Prove)–Ankanar;

- Območje Novega mesta, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Hudo–Železni hrib–Poganški vrh–Mala cikvca–cerkev sv. Janeza Krstnika–Velika Bučna vas–Hudo;

- Območje Idrije, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Kobalove planine–Cajni vrh–Zagodov vrh–Pšenk–Kobalove planine;

- Območje Laškega, ki je omejeno z ravnimi linijami med zemljepisnimi kraji oziroma značilnostmi: Zahum–Spodnja Rečica–Radoblje–Lahomna–Zahum.

### 4. člen

#### (odlagališča odpadkov)

Na karti je označenih triinpetdeset lokacij odlagališč odpadkov, ki so prikazana v obliki rumenih krogov, s premerom šest kilometrov, oziroma zajemajo trikilometrski območja oddaljenosti od centra ali središča odlagališč odpadkov.

Lokacije odlagališč odpadkov so prikazane v naslednji preglednici:

| kraj                       | X koordinata |       |        | Y koordinata |       |        |
|----------------------------|--------------|-------|--------|--------------|-------|--------|
|                            | stopinj      | minut | sekund | stopinj      | minut | sekund |
| Bočka–Metlika              | 15           | 29    | 75     | 45           | 65    | 16     |
| Brstje                     | 15           | 90    | 55     | 46           | 42    | 14     |
| Bukovžlak                  | 15           | 30    | 05     | 46           | 23    | 73     |
| Cviblje–Trebne             | 15           | 01    | 26     | 45           | 91    | 50     |
| Črneče                     | 15           | 00    | 24     | 46           | 58    | 95     |
| Črnivec                    | 14           | 22    | 45     | 46           | 33    | 68     |
| Dob–Domžale                | 14           | 63    | 73     | 46           | 15    | 31     |
| Dobrava–Slovenske gorice   | 16           | 14    | 97     | 46           | 42    | 26     |
| Draga–Sorško polje         | 14           | 35    | 58     | 46           | 14    | 73     |
| Dragonja                   | 13           | 65    | 84     | 45           | 46    | 18     |
| Dvori–Sv. Anton            | 13           | 84    | 76     | 45           | 52    | 55     |
| Gortina                    | 15           | 13    | 17     | 46           | 60    | 55     |
| Graščak–Tepanje            | 15           | 46    | 85     | 46           | 34    | 71     |
| Holmec                     | 14           | 84    | 19     | 46           | 56    | 80     |
| Homce–Radmirje             | 14           | 85    | 39     | 46           | 32    | 70     |
| Hotemež                    | 15           | 18    | 99     | 46           | 05    | 21     |
| Hrastje–Mota               | 16           | 08    | 52     | 46           | 61    | 24     |
| Hrastovec                  | 15           | 62    | 55     | 46           | 28    | 03     |
| Hudo                       | 14           | 27    | 23     | 46           | 34    | 06     |
| Izola                      | 13           | 65    | 84     | 45           | 54    | 02     |
| Jelšane                    | 14           | 28    | 16     | 45           | 50    | 01     |
| Kamnolom Zagorje           | 15           | 00    | 77     | 46           | 13    | 36     |
| Leskovec–Krško             | 15           | 27    | 23     | 45           | 81    | 37     |
| Ljubovec–Grohovt–Idrija    | 14           | 03    | 68     | 46           | 00    | 23     |
| Ljutomer                   | 16           | 20    | 74     | 46           | 52    | 01     |
| Ložnica pri Žalcu          | 15           | 17    | 90     | 46           | 26    | 41     |
| Mala gora–Ribnica          | 14           | 69    | 60     | 45           | 80    | 73     |
| Mala Mežakla               | 13           | 96    | 84     | 46           | 45    | 26     |
| Mislinska dobava           | 15           | 13    | 65     | 46           | 45    | 67     |
| Mozelj                     | 14           | 94    | 06     | 45           | 58    | 56     |
| Neža                       | 15           | 06    | 45     | 46           | 15    | 00     |
| Ostri vrh–Logatec          | 14           | 22    | 66     | 45           | 94    | 43     |
| Pobrežje                   | 15           | 67    | 38     | 46           | 55    | 20     |
| Pragersko                  | 15           | 66    | 96     | 46           | 38    | 95     |
| Pretržje–Unec              | 14           | 29    | 73     | 45           | 82    | 04     |
| Puconci                    | 16           | 16    | 44     | 46           | 70    | 73     |
| Sežana                     | 13           | 84    | 82     | 45           | 70    | 69     |
| Smodnišnica–Ajdovščina     | 13           | 88    | 39     | 45           | 88    | 21     |
| Stara gora–Vipavska dolina | 13           | 67    | 51     | 45           | 93    | 37     |
| Stara vas–Postojna         | 14           | 21    | 62     | 45           | 76    | 02     |
| Stehan–Grosuplje           | 14           | 69    | 90     | 45           | 95    | 27     |
| Strensko                   | 15           | 20    | 37     | 46           | 13    | 06     |
| Širjava–Litija             | 14           | 82    | 79     | 46           | 06    | 42     |
| Tenetiše                   | 14           | 33    | 91     | 46           | 29    | 45     |
| Tojnice–Vrhnika            | 14           | 31    | 11     | 45           | 96    | 61     |
| Tuncovec                   | 15           | 66    | 96     | 46           | 23    | 77     |
| Unično                     | 15           | 14    | 86     | 46           | 15    | 00     |
| Velenje                    | 15           | 10    | 85     | 46           | 36    | 89     |
| Volče–Posočje              | 13           | 71    | 50     | 46           | 17    | 53     |
| Vranoviči–Črnomelj         | 15           | 23    | 79     | 45           | 59    | 94     |
| Vrbina–Stari grad          | 15           | 52    | 37     | 45           | 94    | 00     |

Koordinati X in Y v zgornji preglednici pomenita natančno in središčno lego odlagališča odpadkov.

#### 5. člen

(neregistrirana odlagališča odpadkov)

Na predlog organizacije za kontrolo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil (v nadaljnjem besedilu: organizacije za kontrolo), minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), razglasi neregistrirana oziroma manjša odlagališča odpadkov (divjih smetišč), ki lahko predstavljajo močno dejansko ali potencialno onesnaženost, za

območja, ki niso primerna za ekološko čebelarjenje. Ta razglas se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v reviji Slovenski čebelar.

Čebelarji, ki čebelarijo na območjih iz prejšnjega odstavka, morajo svoje čebele preseliti najpozneje v roku trideset dni po objavi razglaša. Če tega ne storijo, jim organizacija za kontrolo za njihove pridelke ne izda certifikatov, oziroma jim že izdane certifikate razveljavi.

## 6. člen

(sanirana odlagališča odpadkov)

Če so že ali bodo posamična odlagališča odpadkov že sanirana, minister, na predlog organizacije za kontrolo, razglasi to območje kot primerno za ekološko čebelarjenje. Ta razglas se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v reviji Slovenski čebelar.

## 7. člen

(prepoved ekološkega čebelarjenja v času škropljenja s fitofarmacevtskimi sredstvi in drugimi pripravki)

Na področjih, kjer v času vegetacije poteka intenzivno škropljenje s fitofarmacevtskimi sredstvi in drugimi pripravki (npr. insekticidi, hormonskimi pripravki, ipd.), lahko na predlog organizacije za kontrolo, minister razglasi to območje kot neprimerno za ekološko čebelarjenje. Ta razglas se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v reviji Slovenski čebelar.

Čebelarji, ki čebelarijo na območjih iz prejšnjega odstavka, morajo svoje čebele preseliti najpozneje v roku trideset dni po objavi razglasa. Če tega ne storijo, jim organizacija za kontrolo za njihove pridelke ne izda certifikatov, oziroma jim že izdane certifikate razveljavi.

## 8. člen

(prehodna določba)

Čebelarji, ki so pred uveljavitvijo tega pravilnika ekološko čebelarili in bili prijavljeni v kontrolo pri organizaciji za kontrolo, sedaj pa ekološko čebelarijo na območjih, ki niso primerna za ekološko čebelarjenje, morajo svoje čebele preseliti najpozneje do 31. decembra 2004. Če tega ne storijo, jim organizacija za kontrolo za njihove pridelke ne izda certifikatov, oziroma jim že izdane certifikate razveljavi.

Čebelarji, ki so pred uveljavitvijo tega pravilnika ekološko čebelarili na območjih, predvidenih in na karti označenih avtocest, dejansko pa posamezni avtocestni odseki še niso zgrajeni, lahko na teh območjih ekološko čebelarijo še naprej, in sicer do začetka izvajanja gradbenih del na teh avtocestnih odsekih.

## 9. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-07-11/2002

Ljubljana, dne 23. aprila 2003.

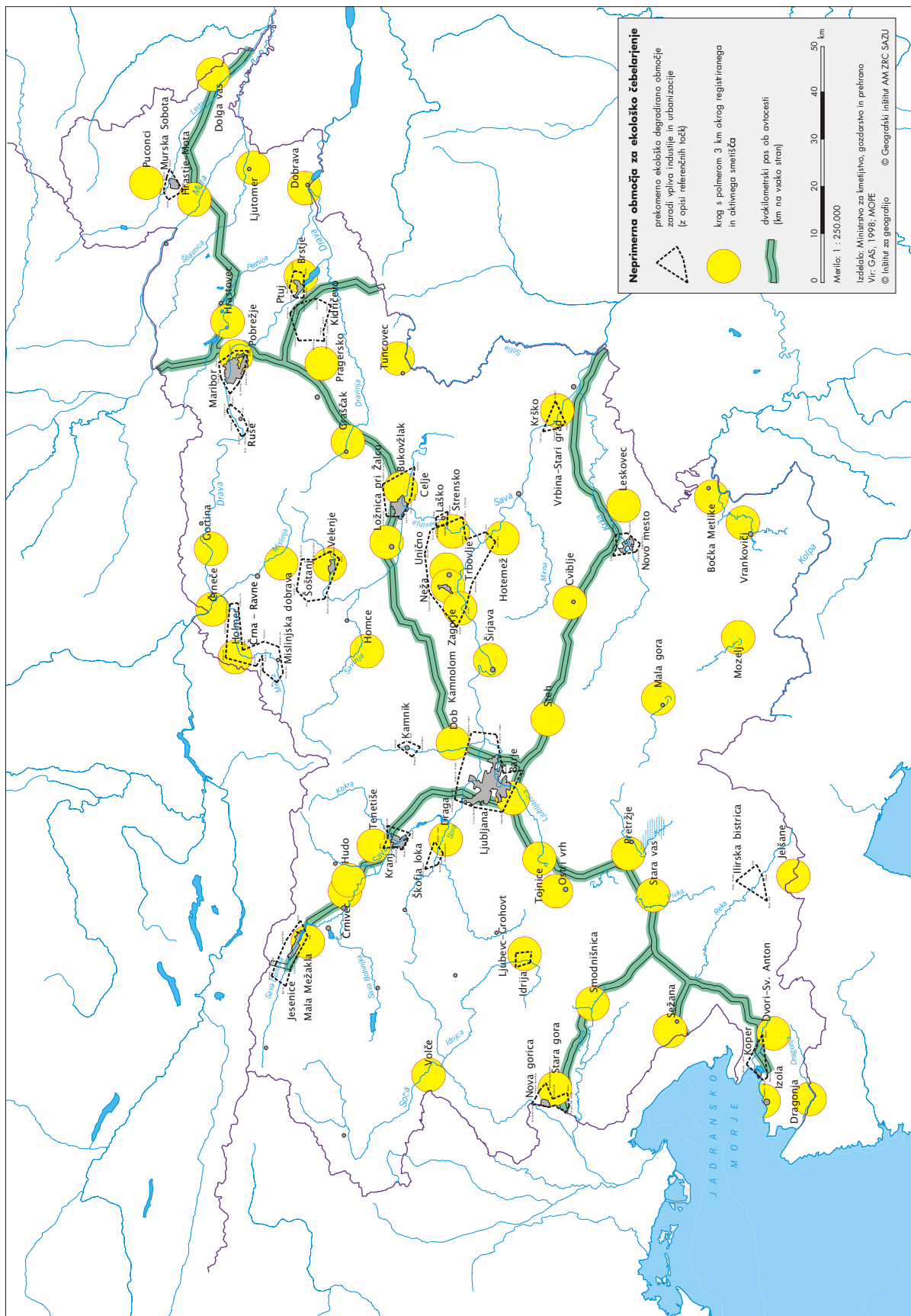
EVA 2002-2311-0199

**mag. Franc But I. r.**

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Karta neprimernih območij za ekološko čebelarjenje v Republiki Sloveniji



**2480. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju vina, mošta in drugih proizvodov iz grozdja in vina ter o njihovi embalaži**

Na podlagi 8. točke 42. člena zakona o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 70/97 in 16/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje

**P R A V I L N I K**

**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju vina, mošta in drugih proizvodov iz grozdja in vina ter o njihovi embalaži**

**1. člen**

V pravilniku o označevanju vina, mošta in drugih proizvodov iz grozdja in vina ter o njihovi embalaži (Uradni list RS, št. 40/01) se v 4. členu doda 10. točka, ki se glasi:

»10. Lot je oznaka, navedena poleg serijske številke polnitve, ki označuje dan polnjenja proizvoda, označenega z enako serijsko številko.«.

**2. člen**

V 5. členu se doda deveta alineja, ki se glasi:

»– označbe na posodah, namenjenih vračanju proizvajalcu (povratna embalaža), morajo biti narejene iz takšnih materialov, ki jih je mogoče odstraniti z enostavnimi postopki strojnega čiščenja.«.

**3. člen**

V 7. členu se v drugem odstavku črta besedilo »za kakovostna vina ZGP in«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Določbe prejšnjega odstavka se uporabljajo tudi za kakovostna vina ZGP.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

**5. člen**

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Obvezna oznaka na vinu in vinskem žganju je tudi serijska številka polnitve z navedbo števila enot posod v seriji in lota. Lot je treba navesti le v primeru, če proizvod, označen z enako serijsko številko, ni v celoti polnjen istega dne.

Oznake iz prejšnjega odstavka tega člena se lahko nahajajo izven glavne etikete.«.

**6. člen**

V 19. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena je navedba leta, v katerem je grozdje pridelano, neobvezna oznaka za peneča, biser in gazirana vina.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

**7. člen**

V 20. členu se besedilo druge alineje prvega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

»– za peneča, biser in gazirana vina oznake: »popolnoma suho« ali »brut nature«, »izredno suho« ali »extra brut«, »zelo suho« ali »brut«, »suho« ali »extra dry«, »polsuho« ali »sec«, »polsladko« ali »demi sec«, »sladko« ali »doux«.«.

**8. člen**

V 26. členu se zadnji stavek prvega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

»Najbolj vidna oznaka je tista oznaka, ki je običajno napisana z največjimi črkami, katerih debelina ni manjša od

debeline črk drugih navedb na glavni etiketi, oziroma tista oznaka, ki je napisana s črkami, katerih velikost ni manjša od 4 mm.«.

**9. člen**

V 34. členu se prvi stavek nadomesti z naslednjim besedilom:

»Dovoljena je dodatna navedba barve vina: »belo«, »rose«, »rdečkasto« in »rdeče«.«.

**10. člen**

V 39. členu se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Za oznako določenih sort je dovoljeno uporabljati sinonime, določene v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.«.

Dosedanji osmi, deveti in deseti odstavek postanejo deveti, deseti in enajsti odstavek.

**11. člen**

Določba drugega odstavka 3. člena tega pravilnika se začne uporabljati najpozneje za letnik vina 2004.

**12. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-03-20/2003

Ljubljana, dne 17. aprila 2003.

EVA 2002-2311-0233

Minister za kmetijstvo,  
gozdarstvo in prehrano  
**mag. Franc But** l. r.

Soglašam!  
Minister za zdravje  
**prof. dr. Dušan Keber, dr. med.** l. r.

**PRILOGA**

**Oznake sort in njihovi sinonimi**

| SORTE           | SINONIM                                |
|-----------------|----------------------------------------|
| Dišeči traminec | Rdeči traminec                         |
| Zeleni silvanec | Silvanec                               |
| Ranina          | Radgonska ranina                       |
| Modra frankinja | Frankinja                              |
| Portugalka      | Modra portugalka                       |
| Kraljevina      | Rdeča kraljevina                       |
| Žametovka       | Žametna črnina, Modra kavčina, Kavčina |
| Ranfol          | Štajerska belina, Belina               |
| Prosecco        | Glera                                  |
| Rebula          | Rumena rebula, Zlata rebula            |

**2481. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Sicheltdorfer Josefsquelle**

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja, v soglasju z ministrom za zdravje, na zahtevo družbe Radenska d.d., Radenci, Zdraviliško naselje 14, 9502 Radenci, ki jo zastopa direktor Zlatko Vili Hohnjec, v zadevi priznavanja naravne mineralne vode na podlagi 5. člena in v zvezi s 7. členom pravilnika o naravnih mineralni vodi in izvirski vodi (Uradni list RS, št. 26/00)



**ODLOČBO****o priznanju naravne mineralne vode Sicheltdorfer Josefsquelle**

1. Voda iz uvoza z blagovno znamko Sicheltdorfer Josefsquelle, ki se izkorišča na območju Sicheltdorfa v Avstriji in ima svoj izvor na izviru Sicheltdorfer Josefsquelle, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Sicheltdorfer Josefsquelle iz Avstrije, se vpiše v evidenco priznanih naravnih mineralnih vod v Republiki Sloveniji.

3. Družba Radenska d.d., Radenci, Zdraviliško nasele 14, 9502 Radenci, ki jo zastopa direktor Zlatko Vili Hohnjec, se vpiše v evidenco uvoznika naravne mineralne vode Sicheltdorfer Josefsquelle v Republiki Sloveniji.

Št. 324-02-74/2002  
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.  
EVA 2003-2311-0163

**mag. Franc But l. r.**  
Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!  
**prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.**  
Minister za zdravje

**2482. Odločba o priznanju naravne mineralne vode San Antonio**

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izdaja, v soglasju z ministrom za zdravje, na zahtevo družbe Arka Import-export, d.o.o., Hmeljarska ulica 1, 3310 Žalec, ki jo zastopa direktorica Darja Šaver, v zadevi priznavanja naravne mineralne vode na podlagi 5. člena in v zvezi s 7. členom pravilnika o naravni mineralni vodi in izvirski vodi (Uradni list RS, št. 26/00)

**ODLOČBO****o priznanju naravne mineralne vode San Antonio**

1. Voda iz uvoza z blagovno znamko San Antonio, ki ima svoj izvor na izviru Sant' Antonio in se izkorišča v kraju Cadorago (Como) v Republiki Italiji, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda San Antonio, se vpiše v evidenco priznanih naravnih mineralnih vod v Republiki Sloveniji.

3. Družba Arka Import-export d.o.o., Hmeljarska ulica 1, 3310 Žalec se vpiše v evidenco uvoznika naravne mineralne vode San Antonio v Republiki Sloveniji.

Št. 324-02-47/2002  
Ljubljana, dne 8. aprila 2003.  
EVA 2003-2311-0162

**mag. Franc But l. r.**  
Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!  
**prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.**  
Minister za zdravje

**2483. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**PRAVILNIK****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar/avtokleparka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-28/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0032

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2484. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**PRAVILNIK****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar/avtokleparka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-29/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0033

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2485. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik/avtomehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-30/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0034

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2486. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik/avtomehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-31/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0035

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2487. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalc za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalc za izvajanje na narodno mešanem območju**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **bolničar-negovalc**, naziv srednje poklicne izobrazbe **bolničar-negovalc/bolničarka-negovalka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Re-

publike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-32/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0036

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### **2488. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalca za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### **o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalca za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **bolničar-negovalca**, naziv srednje poklicne izobrazbe **bolničar-negovalca/bolničarka-negovalka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-33/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0037

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### **2489. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### **o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **instalater strojnih instalacij**, naziv srednje poklicne izobrazbe **instalater/instalaterka strojnih instalacij**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-34/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0038

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### **2490. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **instalater strojnih instalacij**, naziv srednje poklicne izobrazbe **instalater/instalaterka strojnih instalacij**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-35/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0039

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2491. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec**, naziv srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec/kleparka-krovka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-36/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0040

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2492. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec**, naziv srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec/kleparka-krovka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-37/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0041

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2493. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik/konstrukcijska mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-38/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0042

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2494. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik/konstrukcijska mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-39/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0043

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2495. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **kuhar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **kuhar/kuharica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-40/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0044

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**



**2496. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **kuhar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **kuhar/kuharica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-41/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0045

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2497. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakak za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakak za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **natakak**, naziv srednje poklicne izobrazbe **natakak/natakakica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-42/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0046

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2498. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakak za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakak za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **natakak**, naziv srednje poklicne izobrazbe **natakak/natakakica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-43/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0047

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2499. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **orodjar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **orodjar/orodjarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-44/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0048

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2500. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **orodjar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **orodjar/orodjarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-45/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0049

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2501. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **pečar-keramik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **pečar-keramik/pečarka-keramičarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-46/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0050

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2502. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **pečar-keramik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **pečar-keramik/pečarka-keramičarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-47/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0051

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2503. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **prodajalec**, naziv srednje poklicne izobrazbe **prodajalec/prodajalka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa

določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-48/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0052

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2504. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **prodajalec**, naziv srednje poklicne izobrazbe **prodajalec/prodajalka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-49/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0053

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2505. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **slikopleskar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **slikopleskar/slikopleskarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-50/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0054

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2506. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **slikopleskar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **slikopleskar/slikopleskarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-51/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0055

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2507. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik/strojna mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-52/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0056

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2508. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik/strojna mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-53/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0057

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2509. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **zidar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **zidar/zidarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-54/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0058

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2510. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **zidar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **zidar/zidarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-55/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0059

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**



**2511. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik/strojna tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-56/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0060

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2512. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **eko-**

**nomski tehnik/ekonomska tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-57/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0061

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2513. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik/ekonomska tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na 54. seji dne 19. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja dvojezično, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-58/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0062

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2514. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja zlatar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja zlatar**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **zlatar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **zlatar/zlatarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **zlatar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 69/98).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-59/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0063

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2515. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec kovin**, naziv srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec/oblikovalka kovin**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-60/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0064

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2516. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec kovin**, naziv srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec/oblikovalka kovin**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-61/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0065

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2517. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar/avtokleparka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **avtoklepar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe v dualnem sistemu (Uradni list RS, št. 49/97).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-62/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0066

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2518. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtoklepar/avtokleparka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-63/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0067

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2519. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoličar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoličar**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtoličar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtoličar/avtoličarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **avtoličar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija izobraževanja) (Uradni list RS, št. 12/01).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-64/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0068

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2520. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik/avtomehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **avtomehanik**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe v dualnem sistemu (Uradni list RS, št. 49/97).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-65/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0069

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2521. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/03 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **avtomehanik/avtomehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-66/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0070

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2522. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja finomehanik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja finomehanik**

**1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **finomehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **finomehanik/finomehanik**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **finomehanik**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 68/98).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-67/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0071

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2523. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **instalater strojnih instalacij**, naziv srednje poklicne izobrazbe **instalater/instalaterka strojnih instalacij**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **instalater strojnih instalacij**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 68/98).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-68/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0072

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2524. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/03 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **instalater strojnih instalacij**, naziv srednje poklicne izobrazbe **instalater/instalaterka strojnih instalacij**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-69/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0073

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2525. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja klepar-krovec**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja klepar-krovec**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec**, naziv srednje poklicne izobrazbe **klepar-krovec/kleparka-krovka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za



poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **klepar-krovec**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija) (Uradni list RS, št. 69/98).

#### 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

#### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-70/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0074

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### 2526. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik

#### 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik/konstrukcijska mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **konstrukcijski mehanik**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija izobraževanja) (Uradni list RS, št. 12/01).

#### 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

#### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-71/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0075

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### 2527. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju

#### 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **konstrukcijski mehanik/konstrukcijska mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

#### 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

#### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-72/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0076

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### 2528. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **orodjar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **orodjar/orodjarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **orodjar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija) (Uradni list RS, št. 12/01).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-73/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0077

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2529. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **orodjar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **orodjar/orodjarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-74/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0078

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2530. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik/strojna mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka nadomešča izobraževalni program **strojni mehanik**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualna organizacija izobraževanja) (Uradni list RS, št. 35/00).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-75/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0079

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2531. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik**, naziv srednje poklicne izobrazbe **strojni mehanik/strojna mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-76/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0080

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2532. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja urar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja urar**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **urar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **urar/urarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **urar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 69/98).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-77/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0081

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2533. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

## 1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojen izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Obdelovalec kovin**, s katerim se pridobi naziv nižje poklicne izobrazbe **obdelovalec kovin/obdelovalka kovin**.

## 2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-78/2003

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

EVA 2003-3311-0082

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2534. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec lesa za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec lesa za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

## 1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Obdelovalec lesa**, s katerim se pridobi naziv nižje poklicne izobrazbe **obdelovalec lesa/obdelovalka lesa**.

## 2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-79/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0083

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2535. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Pomočnik konfekcionarja za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Pomočnik konfekcionarja za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

## 1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Pomočnik konfekcionarja**, s katerim se pridobi naziv nižje poklicne izobrazbe **pomočnik konfekcionarja/pomočnica konfekcionarja**.

## 2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-80/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0084

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2536. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Šivilja Krojač za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Šivilja Krojač za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

## 1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Šivilja Krojač**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **krojač-šiviljec/krojačica-šivilja**.

## 2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-81/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0085

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2537. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Mizar za gluhe in naglušne dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Mizar za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Mizar**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **mizar/mizarka**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-82/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0086

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2538. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport

sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Grafični tehnik**, s katerim se pridobi naziv srednje strokovne izobrazbe **grafični tehnik/grafična tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-83/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0087

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2539. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Medijski tehnik**, s katerim se pridobi naziv srednje strokovne izobrazbe **medijski tehnik/medijska tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-84/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0088

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**



**2540. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za slepe in slabovidne dijake**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za slepe in slabovidne dijake****1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za slepe in slabovidne dijake **Administrator**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **administrator/administratorka**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-85/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0089

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2541. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za slepe in slabovidne dijake**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za slepe in slabovidne dijake****1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za slepe in slabovidne dijake **Ekonomski tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **ekonomski tehnik/ekonomska tehničarka**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-86/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0090

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2542. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za gibalno ovirane dijake**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za gibalno ovirane dijake****1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program prilagojen za gibalno ovirane dijake **Administrator**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **administrator/administratorka**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-87/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0091

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2543. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za gibalno ovirane dijake**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za gibalno ovirane dijake**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 62. seji dne 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gibalno ovirane dijake **Ekonomski tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **ekonomski tehnik/ekonomska tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-88/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0092

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2544. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Oblikovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Oblikovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Oblikovalec**

**kovin**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec kovin/oblikovalka kovin**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-89/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0093

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2545. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Elektrikar elektronik za gibalno ovirane dijake**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Elektrikar elektronik za gibalno ovirane dijake**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gibalno ovirane dijake **Elektrikar elektronik**, s katerim se pridobi naziv srednje poklicne izobrazbe **elektrikar/elektrikarka elektronike**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-90/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0094

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2546. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Grafični tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **grafični tehnik/grafična tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-91/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0095

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2547. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne

dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Medijski tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **medijski tehnik/medijska tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-92/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0096

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2548. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Konfekcijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Konfekcijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

**1. člen**

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Konfekcijski tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **konfekcijski tehnik/konfekcijska tehnica**.

**2. člen**

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-93/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0097

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2549. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Strojni tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Strojni tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Strojni tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **strojni tehnik/strojna tehnica**.

2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-94/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0098

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2550. Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Lesarski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Lesarski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami**

1. člen

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetega na 65. seji dne 27. 3. 2003, minister za šolstvo, znanost in šport sprejme prilagojeni izobraževalni program za gluhe in naglušne

dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami **Lesarski tehnik**, s katerim se pridobi naziv poklicno tehniške izobrazbe **lesarski tehnik/lesarska tehnica**.

2. člen

Prilagojeni izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-95/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0099

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2551. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec stekla**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec stekla**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec stekla**, naziv srednje poklicne izobrazbe **oblikovalec/oblikovalka stekla**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-96/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0100

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2552. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja steklar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja steklar****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **steklar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **steklar/steklarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **stavbni steklar**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih za pridobitev srednje poklicne izobrazbe (dualni sistem) (Uradni list RS, št. 69/98).

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-97/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0101

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2553. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja rudar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja rudar****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **rudar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **rudar/rudarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-98/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0102

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2554. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator****1. člen**

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **administrator**, naziv srednje poklicne izobrazbe **administrator/administratorka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

**2. člen**

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

**3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-99/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0103

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2555. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja



**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **administrator**, naziv srednje poklicne izobrazbe **administrator/administratorka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-100/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0104

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2556. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja mlekar**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja mlekar**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje poklicne izobrazbe **mlekar**, naziv srednje poklicne izobrazbe **mlekar/mlekarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-101/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0105

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2557. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja kmetijski mehanik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja kmetijski mehanik**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **kmetijski mehanik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **kmetijski mehanik/kmetijska mehaničarka**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 44. seji 1. 12. 2000.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-102/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0106

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2558. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K****o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **strojni**

**tehniki/strojna tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji, dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-103/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0107

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2559. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik/strojna tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-104/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0108

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2560. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik telekomunikacij**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik telekomunikacij**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik telekomunikacij**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnika telekomunikacij**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 58. seji dne 7. 6. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-105/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0109

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2561. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik elektronik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnika elektronike**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 58. seji dne 7. 6. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-106/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0110

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2562. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik elektronik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnica elektronike**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-107/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0111

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2563. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik energetik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnica energetike**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 58. seji dne 7. 6. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-108/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0112

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2564. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik računalništva**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnica računalništva**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 58. seji dne 7. 6. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-109/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0113

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2565. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik/ekonomska tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-110/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0114

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2566. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **ekonomski tehnik/ekonomska tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-111/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0115

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2567. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja konfekcijski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja konfekcijski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **konfekcijski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **konfekcijski tehnik/konfekcijska tehnica**, katerega splošni

del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-112/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0116

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2568. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja tekstilni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja tekstilni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **tekstilni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **tekstilni tehnik/tekstilna tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-113/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0117

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2569. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik energetik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnica energetike**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-114/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0118

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2570. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik elektronik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnica elektronike**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.



## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-115/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0119

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2571. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik/strojna tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-116/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0120

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2572. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **strojni tehnik/strojna tehnica**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena se izvaja v slovenskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-117/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0121

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2573. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja rudarski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja rudarski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)**

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **rudarski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **rudarski**

**tehnika/rudarska tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji dne 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-118/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0122

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2574. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva (poklicni tečaj)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva (poklicni tečaj)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik računalništva**, naziv srednje strokovne izobrazbe **elektrotehnik/elektrotehnika računalništva**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-119/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0123

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2575. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik (poklicni tečaj)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik (poklicni tečaj)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **medijski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **medijski tehnik/medijska tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji 17. 12. 2002.

2. člen

Izobraževalni program iz prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-120/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0124

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

**2576. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja turistični tehnik (poklicni tečaj)**

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

**P R A V I L N I K**

**o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja turistični tehnik (poklicni tečaj)**

1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **turistični tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **turistični tehnik/turistična tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 59. seji, 2. 7. 2002

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **turistični tehnik**, ki je bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih (poklicnih tečajih) za pridobitev srednje strokovne izobrazbe (Uradni list RS, št. 45/97).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-121/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0125

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### 2577. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik (poklicni tečaj)

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik (poklicni tečaj)

## 1. člen

Minister za šolstvo, znanost in šport sprejme izobraževalni program za pridobitev srednje strokovne izobrazbe **gostinski tehnik**, naziv srednje strokovne izobrazbe **gostinski tehnik/gostinska tehnika**, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji, 17. 12. 2002.

Izobraževalni program iz prvega odstavka tega člena nadomešča izobraževalni program **gostinski tehnik**, ki je

bil sprejet z odredbo o izobraževalnih programih (poklicnih tečajih) za pridobitev srednje strokovne izobrazbe (Uradni list RS, št. 45/97).

## 2. člen

Izobraževalni program iz prvega odstavka prejšnjega člena objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začne postopoma izvajati od šolskega leta 2003/04.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-122/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0126

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

### 2578. Pravilnik o podaljšanju veljavnosti izobraževalnih programov za pridobitev srednje poklicne in srednje strokovne izobrazbe za dijake, ki se bodo vpisali v začetni letnik v šolskem letu 2003/2004

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01, 108/02 in 34/03) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

## P R A V I L N I K

### o podaljšanju veljavnosti izobraževalnih programov za pridobitev srednje poklicne in srednje strokovne izobrazbe za dijake, ki se bodo vpisali v začetni letnik v šolskem letu 2003/2004

## 1. člen

Na predlog, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 62. seji, 17. 12. 2002, minister za šolstvo, znanost in šport podaljšuje veljavnost izobraževalnih programov za pridobitev srednje poklicne izobrazbe in srednje strokovne izobrazbe za dijake, ki se bodo vpisali v začetni letnik v šolskem letu 2003/2004.

| Izobraževalni program                                                                | Poklic (naziv poklicne/strokovne izobrazbe) |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>a) Srednje poklicno izobraževanje:</b>                                            |                                             |
| - PREDELOVALEC KOVIN (izobraževalni program je prilagojen tudi za gluhe in naglušne) | preoblikovalec kovin                        |
| - DIMNIKAR                                                                           | dimnikar                                    |
| - STROJNIK GRADBENE MEHANIZACIJE                                                     | strojnik gradbene mehanizacije              |
| - GRAFIČAR (izobraževalni program je prilagojen tudi za gluhe in naglušne)           | grafičar                                    |
| - VOZNIK                                                                             | voznik                                      |
| - FRIZER                                                                             | frizer                                      |
| - GOSTINSKA DELA                                                                     | kuhar                                       |
|                                                                                      | natakar                                     |
|                                                                                      | kuhar-natakar                               |
|                                                                                      | prodajalec                                  |
| - TRGOVEC                                                                            | mizar                                       |
| - MIZAR IN TAPETNIK                                                                  | pek                                         |
| - ŽIVILEC                                                                            | slaščičar-konditor                          |

| Izobraževalni program                                                             | Poklic (naziv poklicne/strokovne izobrazbe)                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>b) Srednje strokovno izobraževanje:</b>                                        |                                                                       |
| - OBLIKOVANJE                                                                     | grafični oblikovalec<br>modni oblikovalec<br>industrijski oblikovalec |
| <b>c) Poklicno-tehniško izobraževanje:</b>                                        |                                                                       |
| - KMETIJSKO PODJETNIŠKE DEJAVNOSTI                                                | kmetijsko-gospodarski tehnik<br>kmetijsko-gospodinski tehnik          |
| - GRADBENI TEHNIK                                                                 | gradbeni tehnik                                                       |
| - GRAFIČNI TEHNIK (izobraževalni program je prilagojen tudi za gluhe in naglušne) | grafični tehnik                                                       |

## 2. člen

Splošne dele in predmetnike izobraževalnih programov iz prvega člena tega pravilnika objavi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport v posebni publikaciji oziroma v elektronskih medijih.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-0123/2003  
Ljubljana, dne 5. maja 2003.  
EVA 2003-3311-0127

Minister  
za šolstvo, znanost in šport  
**dr. Slavko Gaber l. r.**

## USTAVNO SODIŠČE

### 2579. Odločba o ugotovitvi, da referendumsko vprašanje o odpiralnem času trgovin ni v nasprotju z ustavo

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti vprašanja, vsebovanega v zahtevi za razpis predhodnega referenduma, začel z zahtevo državnega zbora, na seji dne 15. maja 2003

### odločilo:

Vprašanje, vsebovano v zahtevi za razpis predhodnega zakonodajnega referenduma, povezanega s predlogom zakona o spremembi zakona o trgovini, ki se glasi: "Ali ste za to, da se v predlogu zakona o spremembi zakona o trgovini določi, da so prodajalne za nujne življenjske artikole odprte največ do 10 nedelj v letu, razen bencinskih servisov, prodajaln v bolnišnicah, hotelih, na letališčih, mejnih prehodih ter železniških in avtobusnih postajah, z omejeno površino, ki so lahko odprte brez omejitev", ni v nasprotju z ustavo.

### Obrazložitev

## A)

1. Državni zbor je na 31. izredni seji 9. 4. 2003 na podlagi 16. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94 in nasl. – v nadaljevanju: ZRLI) sprejel sklep št. 005-02/97-8/31, EPA 811-III (v nadaljevanju: sklep DZ), s katerim zahteva, naj ustavno sodišče odloči o ustavnosti referendumskega vprašanja, navedenega v

izreku, ker naj bi bil po njegovem mnenju v nasprotju z ustavo, predvsem s 14. in s 74. členom.

2. Iz zapisnika seje državnega zbora izhaja, da je sprejem sklepa DZ predlagala skupina 27 poslancev. V predlogu so navajali, da je kljub dodatnim pojasnilom ostalo nejasno, ali obstaja javni interes za določitev takšnega odpiralnega časa trgovin, kot ga predlagajo pobudniki referenduma. Predlagane rešitve bi lahko povzročile neenakopravnost glede pogojev poslovanja trgovinskih organizacij. Čeprav naj bi dopolnjena obrazložitev dodatno utemeljevala javni interes, po mnenju predlagateljev sklepa DZ ne odpravlja v celoti dvomov o nujnosti takega posega v svobodo gospodarske pobude. Zato menijo, da je z vidika stroškov kot tudi z vidika razjasnitve možnih alternativ za reševanje vprašanja odpiralnega časa trgovin najprimerneje, da se že v tej fazi (gre šele za vloženo pobudo za zbiranje podpisov podpore) pridobi mnenje ustavnega sodišča.

3. Zakonodajno-pravna služba državnega zbora je pripravila oceno referendumskega vprašanja, ki ga je pobudnik vložil v državni zbor 3. 4. 2003, z vidika njegove skladnosti z ustavo in ZRLI. V oceni ugotavlja, da je pobudnik dopolnil obrazložitev glede vprašanja obstoja javnega interesa za določitev obratovalnega časa trgovin tako, kot izhaja iz referendumskega vprašanja. Ti dodatni argumenti naj bi omogočali podrobnejše in tehtnejše vodenje razprav oziroma odločanja, ali je tako določanje obratovalnega časa trgovin v javnem interesu in do katere meje le-ta (javni interes) obstoji in s tem omejuje svobodno podjetniško pobudo na tem področju. Vsebinska referendumskega vprašanja je po oceni zakonodajno-pravne službe skladna z zahtevami sklepa državnega zbora. Ugotavlja, da so v njem (vprašanju) predvidene izjeme natančneje določene in s tem v temelju ne omogočajo izkrivljanje enakopravnosti konkurence na trgu zgolj v povezavi z lokacijo trgovine. Predvidene izjeme naj bi bile določene bolj objektivno. Meni, da je v zakonodajnem postopku mogoče doreči nedoločene pojme kot "nujni življenjski artikli" in "omejena površina prodajaln". Zakonodajno-pravna služba pa meni, da je še vedno nedorečeno vprašanje, ali je zaradi zagotovitve pravic delavcev nujno z zakonom poseči v določanje obratovalnega časa trgovin in s tem v svobodno podjetniško pobudo, ali pa je mogoče ta cilj doseči z blažjimi sredstvi, ki ne bodo posegala v to ustavno pravico. Meni, da ni sporno, da mora država z vsemi sredstvi, ki jih ima na razpolago, zagotoviti pogoje za izvrševanje pravic delavcev (gre za vprašanje uresničevanja načel socialne in pravne države), vendar pa mora država imeti pred očmi tudi donosno angažiranje kapitala. Zakonodajno-pravna služba svojo oceno zaključuje: "Upošteva je ta razmerja, nove vsebine v obrazložitvi sicer dodatno utemeljujejo javni interes oziroma razloge za predvidene omejitve pri poslovanju trgovin, vendar pa po naši oceni ne odpravljajo v celoti dvomov o nujnosti takega posega in s tem o ustavni skladnosti predvidene ureditve. Ker pa gre pri tem vprašanju za tehtanje medsebojnega učinkovanja ustavnih



pravic in vrednot na podlagi predstavljenih argumentov, gre po našem mnenju v jedru dejansko za politično odločitev, kar pa presega naloge zakonodajno-pravne službe."

4. Iz poročila Odbora za gospodarstvo pri državnem zboru, ki je kot pristojno matično delovno telo obravnaval predlog skupine poslancev in mnenje zakonodajno-pravne službe, izhaja, da so bila mnenja članov odbora deljena. Eni so menili, da ni treba zahtevati presoje ustavnega sodišča, saj naj bi bilo mogoče vsa odprta vprašanja razrešiti v okviru socialnega sporazumevanja med predstavniki delavcev in delodajalcev. Drugi so menili, da je smotno, da se pridobi od ustavnega sodišča mnenje že v tej zgodnji fazi postopka, tako zaradi stroškov kot tudi zaradi razjasnitve možnih alternativ za reševanje teh vprašanj. Ker je odbor za gospodarstvo predlog skupine poslancev sprejel, je mogoče sklepati, da se je strinjal z razlogi predlagateljev in mnenjem zakonodajno-pravne službe, ki naj bi utemeljevali dvom v neustavnost referendumskega vprašanja.

5. Razprava na seji državnega zbora (glej dobesedni zapis 31. izredne seje) ni dala odgovora na vprašanje, ki ga je postavila zakonodajno-pravna služba in na katerega naj bi odgovoril zakonodajalec, tj., ali je predlagana ureditev odprtega časa trgovin, kot izhaja iz referendumskega vprašanja nujna, in ali ni mogoče izkazanega javnega interesa zagotoviti z drugimi sredstvi, ki so zakonodajalcu in državi na razpolago in ki bodo manj posegala v svobodno podjetništvo. Prav tako ni povsem jasno, katera naj bi bila ta druga sredstva. Iz razprave je mogoče izluščiti, da naj bi šlo za delovno zakonodajo, nadzor nad njenim izvrševanjem in sporazumevanje med trgovci in zaposlenimi v trgovini.

6. Glede na to, da so se pobudniki referendumu že izjavili o zahtevi za oceno referendumskega vprašanja v zadevi št. U-II-1/03 z dne 20. 3. 2003, in glede na to, da je predlagatelj priložil gradivo pobudnikov za razpis referendumu, v katerem dodatno obrazložijo referendumsko vprašanje, je ustavno sodišče štelo, da so se o zahtevi že izjavili in jim je ni posebej pošiljalo v odgovor.

#### B)-I

7. Referendumsko vprašanje se navezuje na predlog zakona o spremembi zakona o trgovini (EPA 750- III, v nadaljevanju ZT-B), katerega 1. člen, ki naj bi nadomestil 17. člen zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 18/93 in nasl. – v nadaljevanju ZT)<sup>1</sup>, se glasi: "Prodajalna obratuje v času, ki ga določi trgovec ob upoštevanju potreb potrošnikov ter števila zaposlenih delavcev v prodajalni in njihovih pravic,

<sup>1</sup> Člen 17, kot je bil sprejet z zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 96/02 – v nadaljevanju: ZT-A), se glasi:

"Prodajalna obratuje v času, ki ga določi trgovec ob upoštevanju potreb potrošnikov ter števila zaposlenih delavcev v prodajalni in njihovih pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja, določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja, zlasti glede razporejanja delovnega časa in nadurnega dela, nočnega dela, odmorov in počitkov, letnega dopusta ter drugih odsotnosti z dela, in v skladu z omejitvami, določenimi s predpisi s področja varstva pred hrupom.

Trgovec sme določiti tedenski obratovalni čas prodajalne za delovne dni med ponedeljkom in soboto. Ob nedeljah, praznikih in drugih z zakonom določenih dela prostih dneh, kot manj ugodnem delovnem času, sme trgovec določiti obratovanje prodajalne samo v soglasju z zaposlenimi, pri čemer v gospodarski družbi soglasje pridobi na način, ki ga za sodelovanje delavcev pri upravljanju določajo zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93, 61/00 – odločba US in 56/01) in predpisi, ki urejajo pravice in obveznosti delavcev."

Navedene določbe bodo v celoti začele veljati po šestih mesecih od uveljavitve ZT-A (7. člen).

obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja, določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja, zlasti glede razporejanja delovnega časa in nadurnega dela, nočnega dela, odmorov in počitkov, letnega dopusta ter drugih odsotnosti z dela, in v skladu z omejitvami, določenimi s predpisi s področja varstva pred hrupom.

Trgovec ne sme določiti obratovalnega časa prodajalne ob nedeljah in z zakonom določenih praznikih.

Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za lekarne, prodajalne v bolnišnicah in hotelih ter transportnih terminalih in za bencinske servise s prodajno površino, omejeno na največ 80 m<sup>2</sup>.

Ne glede na omejitve iz drugega odstavka lahko trgovec določi obratovalni čas na največ šest nedelj oziroma praznikov v koledarskem letu.

Trgovec sme določiti obratovanje v nočnem času, če je predhodno od pristojnega organa oziroma organizacije pridobil strokovno oceno obremenitve okolja s hrupom, po kateri prodajalna izpolnjuje pogoje obratovanja v času med 22. uro in 6. uro naslednjega dne."

#### B)-II

8. Ustavno sodišče praviloma izvaja naknadno ustavnosodno kontrolo, to pomeni, da presoja predpise, ki že veljajo. Za dajanje predhodnih mnenj je ustavno sodišče pristojno samo v dveh primerih, pri tem pa njegova pristojnost za izrekanje predhodnega mnenja o skladnosti mednarodne pogodbe z ustavo temelji neposredno na ustavi (drugi odstavek 160. člena ustave), medtem ko mu pristojnost za odločanje o skladnosti referendumskega vprašanja z ustavo nalaga zakon (na podlagi pooblastila iz zadnje alineje prvega odstavka 160. člena ustave).

9. Pristojnost ustavnega sodišča, da presoja ustavnost vsebine zahteve za razpis referendumu (referendumskega vprašanja), je določena v 16. členu ZRLI. Navedena določba ureja način in postopek reševanja spora, ki lahko nastane med državnim zborom med predlagatelji oziroma pobudniki zahteve za razpis referendumu, ki izvršujejo ustavno pravico do odločanja na referendumu (90. člen v zvezi s 44. členom ustave). Ker je državni zbor vezan na izid predhodnega zakonodajnega referendumu, je namen predhodne ustavnosodne kontrole v tem, da državni zbor ne bi bil prisiljen sprejeti zakona, ki bi bil v nasprotju z ustavo.

10. Kadar ustavno sodišče presoja predpise, ki so že začeli veljati, sprejme odločitev na podlagi poglobljene analize spornih vprašanj s pomočjo primerjalnopravnih podatkov in ob upoštevanju stališč teorije. Poleg tega ima na razpolago različne tehnike odločanja – od razveljavitve do ugotovitvene in interpretacijske odločbe. Po koneksiteti lahko presojo razširi tudi na druge določbe zakona, če ugotovi, da je zakon v neskladju z ustavo, ker ne ureja določenega vprašanja, pa ugotovi protiustavno pravno praznino in zakonodajalcu naloži, naj jo v določenem roku odpravi.

11. Pri izrekanju predhodnega mnenja pa je ustavno sodišče v drugačnem položaju. Čeprav se referendumsko vprašanje navezuje na predlog zakona, ki je v zakonodajnem postopku, se ustavno sodišče pri njegovi presoji ne more spuščati v vprašanje ustavnosti predlagane zakonske ureditve v celoti. Omejiti se mora na vsebino referendumskega vprašanja in na razloge, ki jih je v svoji zahtevi navedel državni zbor. Ustavno sodišče s tem, ko odloča o skladnosti referendumskega vprašanja z ustavo (posredno) odloča tudi o dopustnosti izvedbe referendumu. Odločitev ustavnega sodišča, da je referendumsko vprašanje v nasprotju z ustavo, ima namreč za posledico, da referendumu ni mogoče izvesti, zato pomeni omejitev pravice volivcev do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev z odločanjem na referendumu.



mu (90. člen v zvezi s 44. členom ustave). Zato je treba pristojnost ustavnega sodišča po 16. členu ZRLI razumeti tako, da lahko izda negativno mnenje samo v primeru, ko je referendumsko vprašanje očitno v nasprotju z ustavo. Za tak primer bi šlo, če bi iz referendumskega vprašanja izhajalo, da bi se volivci izjavljali o vprašanju, katerega ureditev bi bila sama po sebi v nasprotju z ustavo (npr. o uvedbi smrtne kazni, odvzemu kakšne ustavne pravice določeni kategoriji oseb itd.). V primeru, ko referendumsko vprašanje samo po sebi ni v nasprotju z ustavo, vprašanje skladnosti predvidene zakonske rešitve z ustavo pa se zastavlja z vidika sorazmerja med več ustavno zavarovanimi pravicami oziroma dobrinami, tako da mora ustavno sodišče odgovoriti na vprašanje, kateri od njih je treba dati večjo težo, pa je treba dati prednost pravici volivcev do neposrednega odločanja na referendumu. Za takšno stališče govori tudi okoliščina, da mora ustavno sodišče svoje mnenje podati v zelo kratkem roku, v katerem bolj poglobljena presoja niti ni mogoča.

#### B)-III

12. V konkretnem primeru se referendumsko vprašanje nanaša na določitev obratovalnega časa trgovin. Ustavno sodišče je že odločilo, da urejanje obratovalnega časa trgovin samo po sebi ni v neskladju z ustavo (konkretno z njenim 74. členom – glej odločbo št. U-I-16/98 z dne 5. 7. 2001, Uradni list RS, št. 62/01 in OdlUS X, 144, zlasti točki 15 in 16). Ustavno sodišče je presodilo, da predstavlja obratovalni čas enega izmed objektivnih pogojev za opravljanje trgovinske dejavnosti, ki ga zakonodajalec lahko določi zaradi javne koristi. Iz obrazložitve navedene odločbe izhaja, da skrajno liberalistično pojmovanje podjetništva ne bi bilo v skladu z ustavo. V 15. točki obrazložitve je izrecno zapisalo: "Če je za to izkazana javna korist (varstvo zdravja in življenja ljudi, varstvo narave, potrošnikov, zaposlenih in podobno), lahko določi posebne subjektivne in/ali objektivne pogoje za podjetniško delovanje. Temelj za to mu daje že ustava sama v drugem odstavku 74. člena, po katerem zakon določa pogoje za ustanavljanje gospodarskih organizacij in po katerem se gospodarska dejavnost ne sme izvajati v nasprotju z javno koristjo. Zakonodajalec poseg v svobodno gospodarsko pobudo torej v navedenem temelji na določbi ustave, iz katere izhaja celo več kot le možnost zakonskega urejanja. Če to zahteva javna korist, je zakonodajalec dolžan normativno urediti pogoje in način opravljanja gospodarske dejavnosti. Opustitev te dolžnosti bi predstavljala protiustavno pravno praznino. Vendar pri tem zakonodajalčeva svoboda pri določanju pogojev za opravljanje dejavnosti ni absolutna in neomejena. Tudi v tem primeru zakonodajalec veže splošno ustavno načelo sorazmernosti, ki mu dovoljuje, da ustavno pravico omeji le toliko, kolikor je zaradi varovanja javne koristi, zaradi katere je ustavno dopustno poseči v pravico, treba poseči v ustavno pravico. Zato mora pri uzakonitvi omejitve zakonodajalec izbrati tak ukrep, ki bo zagotovil učinkovito varstvo javne koristi in hkrati kar najmanj posegel v ustavno pravico."

13. Iz zahteve državnega zbora za presojo referendumskega vprašanja izhaja, da naj bi bilo to v neskladju z ustavo, ker gre za nesorazmeren poseg v pravico podjetništva iz 74. člena ustave. Ker gre v konkretnem primeru za omejevanje podjetniške svobode zaradi javne koristi, je treba najprej odgovoriti na vprašanje, kaj je vsebina javne koristi. Javna korist kot temelj za omejevanje podjetniške svobode namreč ni enoten pojem, temveč je njena opredelitev odvisna od narave in namena posamezne gospodarske dejavnosti. Trgovinska dejavnost je namenjena preskrbi potrošnikov, zato mora zakonodajalec pri urejanju obratovalnega časa trgovin med drugim upoštevati tudi njihove interese. Smisel

referenduma je prav v tem, da bodo imeli volivci (ki so hkrati potrošniki) možnost izraziti svoj interes. Glede na to je ustavno sodišče presodilo, da vsebina referendumskega vprašanja sama po sebi ni v nasprotju z ustavo.

14. Odločitev ustavnega sodišča, da vsebina referendumskega vprašanja sama po sebi ni v nasprotju s 74. členom ustave, pomeni, da mora državni zbor nadaljevati z aktivnostmi za zbiranje podpisov za razpis referendumu in, če bo referendumsko vprašanje izglasovano, v skladu s 25. členom ZRLI uzakoniti referendumsko odločitev. Tokratna odločitev ustavnega sodišča pa ne prejudicira morebitne kasnejše presoje ustavnosti sprejete zakonske ureditve, s katero bo zakonodajalec uzakonil odločitev, sprejeto na referendumu, s stališča morebitnih drugih vidikov, ki jih državni zbor v svoji zahtevi ni izpostavil in ki jih ustavno sodišče zato ni moglo upoštevati. Te presoje namreč ni mogoče opraviti zgolj v okviru presoje referendumskega vprašanja, temveč glede na celotno ureditev odpiralnega časa trgovin, kakršna bo po uveljavitvi zakona zaživela v praksi.

#### B)-IV

15. Državni zbor navaja, da je referendumsko vprašanje v nasprotju tudi s 14. členom ustave. Vendar tega očitka ne utemelji, zato se ustavno sodišče v presojo referendumskega vprašanja s tega vidika ni spuščalo.

#### C)

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 16. člena ZRLI in 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo s sedmimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnik Čebulj in sodnica Krisper Kramberger, ki sta dala odklonilni ločeni mnenji. Pritrdilni ločeni mnenji sta dali sodnici Škrk in Wedam Lukić.

Št. U-II-2/03-7

Ljubljana, dne 15. maja 2003.

Predsednica  
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 2580. Sklep o imenovanju državnih tožilcev na položaj svetnikov oziroma svetnic

Na podlagi petega odstavka 23. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 14/03 – prečiščeno besedilo) je Državnotožilski svet na 68. in 70. seji sprejel

#### SKLEP

### o imenovanju državnih tožilcev na položaj svetnikov oziroma svetnic

Na položaj svetnikov oziroma svetnic se imenujeta:

– Mirko Vrtačnik, vrhovni državni tožilec na Vrhovnem državnem tožilstvu RS, se imenuje na položaj svetnika vrhovnega državnega tožilca z dnem 1. 3. 2003 dalje,

– Silva Cepec, okrožna državna tožilka na Okrožnem državnem tožilstvu v Slovenj Gradcu, se imenuje na položaj svetnice okrožne državne tožilke z dnem 1. 5. 2003 dalje.

Št. 8/2003

Ljubljana, dne 22. maja 2003.

**Zdenka Cerar l. r.**  
Generalna državna tožilka

## 2581. Navodilo

- o premetitvi višjih državnih tožilcev in prevzemu tožilskega osebja
- o načinu prevzema zadev in arhivov višjih državnih tožilstev
- o prevzemu prostorov, premoženjskih pravic in obveznosti višjih državnih tožilstev

Na podlagi prvega odstavka 56. člena in prvega odstavka 57. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94, 59/99, 56/02, 105/02 – odl. US RS, št. 110/02 in 14/03 – prečiščeno besedilo) ter prvega odstavka 41. člena, drugega odstavka 44. člena in drugega odstavka 45. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 110/02) izdaja generalna državna tožilka

## NAVODILO

- o premetitvi višjih državnih tožilcev in prevzemu tožilskega osebja
- o načinu prevzema zadev in arhivov višjih državnih tožilstev
- o prevzemu prostorov, premoženjskih pravic in obveznosti višjih državnih tožilstev

## KADROVSKE ZADEVE

### 1. člen

Vijši državni tožilci, ki so na dan 30. 6. 2003 opravljali funkcijo na dosedanjih Višjih državnih tožilstvih v Celju, Kopru, Ljubljani in Mariboru, se s 1. 7. 2003 premestijo na delo na Vrhovno državno tožilstvo Republike Slovenije.

Ugotovitvene odločbe izdela Skupna kadrovska služba do 16. 6. 2003.

### 2. člen

Vijši državni tožilci se

a) razporedijo z letnim razporedom dela (53. in 54. člen pravilnika o notranji organizaciji in poslovanju državnih tožilstev v RS) v

- pritožbeni oddelek,
- oddelek za državnotožilski strokovni nadzor,
- na druga pravna in druga področja dela, ki zagotavljajo ali podpirajo izvajanje državnotožilske funkcije (mednarodno sodelovanje in pravna pomoč, strokovni in pravnoinformacijski center Vrhovnega državnega tožilstva, druge zadeve) ali

b) premestijo v skladu z zakonom (35. in 36. člen ZDT) na okrožno državno tožilstvo ali v Skupino državnih tožilcev za posebne zadeve.

Spremembo letnega razporeda dela in odločbe o premetitvah izda generalna državna tožilka do 16. 6. 2003.

### 3. člen

Vijši državni tožilci opravljajo funkcijo praviloma na sežu Vrhovnega državnega tožilstva.

Kadar je to utemeljeno glede na naravo in vrsto tožilskega dela, na katero so razporejeni v skladu z zakonom ali kadar to zahteva dalj časa trajajoče opravljanje funkcije pred določenim pristojnim sodiščem se lahko višji državni tožilci zaradi opravljanja funkcije dodelijo v zunanji oddelek Vrhovnega državnega tožilstva (nastopanje v pritožbenih postopkih) ali na okrožno državno tožilstvo oziroma v Skupino državnih tožilcev za posebne zadeve (premetitev po 36. ZDT).

### 4. člen

Prevzem tožilskega osebja, ki je na dan 30. 6. 2003 v delovnem razmerju na dosedanjih višjih državnih tožilstvih (44. člen ZDT-B) se opravi na podlagi aktov oziroma odločb v skladu z zakonom, ki jih pripravi Skupna kadrovska služba Vrhovnega državnega tožilstva RS, v sodelovanju z vodjem državnega tožilstva, ki prevzame posameznega delavca.

O odločitvah na podlagi aktov o prevzemu iz prejšnjega odstavka se na običajen način obvestijo delavci najkasneje do 5. 5. 2003, ustrezne odločbe pa se izdajo in pogodbe sklenejo do 16. 6. 2003.

### 5. člen

Vodje uradov vodij dosedanjih višjih državnih tožilstev z dnem 30. 6. 2003, zaključijo ustrezne vpise (dosežena izobrazba, delovna doba) v delovnih knjižnicah, izvedejo potrebne odjave ter urejene kadrovske mape z vsem kadrovskim arhivom dostavijo Skupni kadrovski službi Vrhovnega državnega tožilstva RS do 4. 7. 2003.

## PREVZEM ZADEV IN ARHIVOV

### 6. člen

Vse tekoče zadeve (spisi, vpisniki, pomožne knjige, evidence) višjih državnih tožilstev, prevzame z dnem 1. 7. 2003 Vrhovno državno tožilstvo RS.

Ustrezni vpisniki se zaključijo z dnem 30. 6. 2003, o čemer se v vpisniku za zadnjo pripadlo in zaporedno vpisano zadevo sestavi zaznamek z besedilom "Zaključeno na podlagi navodila Generalne državne tožilke o prevzemu zadev po prvem odstavku 41. člena ZDT-B".

Na dan 30. 6. 2003 se opravijo vsa potrebna statistična opravila.

O prevzemu zadev se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta dosedanja vodja vpisnika in vodja višjega tožilstva ter generalna državna tožilka oziroma po njenem pooblastilu vrhovni državni tožilec.

### 7. člen

Zadeve, ki ostanejo na dan 30. 6. 2003 nerešene in zadeve, ki pripadejo v reševanje od 1. 7. 2003 dalje, se do vzpostavitve novih vpisnikov oziroma računalniško vodenih vpisnikov, lahko vpisujejo v dosedanje knjižno vodene vpisnike in se od tega dne dalje vodijo kot vpisniki Vrhovnega državnega tožilstva Republike Slovenije.

Do sprejema državnotožilskega reda se vpisniki v dosedanjih pritožbenih zadevah označijo tako, da se za oznako vpisnika (na primer Ktp/0 – pritožbe zoper odločbe o kazenskih zadevah iz pristojnosti okrajnega sodišča, Ktp/1 – pritožbe zoper odločbe v kazenskih zadevah iz pristojnosti okrožnega sodišča) doda vezaj in podštevilka, in sicer (rim-ska) -I – za pritožbene zadeve z območja Višjega sodišča v

Ljubljani, -II – za pritožbene zadeve z območja Višjega sodišča v Celju, -III – za pritožbene zadeve z območja Višjega sodišča v Mariboru in -IV – za pritožbene zadeve z območja Višjega sodišča v Kopru.

#### 8. člen

Arhivsko gradivo na sedežih dosedanjih višjih državnih tožilstev se do 30. 4. 2003 uredi v skladu z zakonskimi in podzakonskimi akti o arhivskem gradivu.

O ukrepih iz prvega odstavka v roku vodje višjih državnih tožilstev pisno seznanijo generalno državno tožilko, ki odloči o nadaljnjih ukrepih v zvezi s hrambo arhivskega gradiva.

Prevzem arhivskega gradiva se izvede na podlagi zapisnika o prevzemu, ki ga podpišeta vodja višjega državnega tožilstva in generalna državna tožilka oziroma na podlagi njenega pooblastila vrhovni državni tožilec.

#### 9. člen

Dosedanji arhivski prostori na sedežih višjih državnih tožilstev se lahko uporabljajo za hranjenje arhivskega gradiva.

O tem odloči s posebno odredbo generalna državna tožilka.

### PRENOS PROSTOROV, PREMOŽENJSKIH PRAVIC IN OBVEZNOSTI VIŠJIH DRŽAVNIH TOŽILSTEV NA VDT RS

#### 10. člen

Višja državna tožilstva pošljejo Vrhovnemu državnemu tožilstvu Republike Slovenije do 31. 3. 2003 seznam vseh pogodb, sklenjenih z dobavitelji za material in storitve, vključno s pogodbami za mala naročila in izobraževanje ter seznam periodičnega tiska.

Višja državna tožilstva zaključijo vse pogodbe z dosedanjimi dobavitelji z dnem 30. 6. 2003 in za čas od 1. 7. 2003 v dogovoru z Vrhovnim državnim tožilstvom Republike Slovenije pripravijo nove pogodbe, ki jih podpišejo pooblašcene odgovorne osebe.

#### 11. člen

Stanje na podračunih in v blagajnah višjih državnih tožilstev je na dan 30. 6. 2003 enak 0.

Višja državna tožilstva z dnem 30. 6. 2003 sestavijo zaključni račun s podpisom sredstev, virov sredstev, terjatev ter obveznosti ter na tej podlagi pripravijo zapisnik o prenosu sredstev in obveznosti do virov sredstev na Vrhovno državno tožilstvo Republike Slovenije.

Primopredajni zapisnik o prenosih iz prejšnjega odstavka podpišejo pooblašteni računovodja in vodja dosednjega višjega državnega tožilstva ter vodja finančne računovodske službe Vrhovnega državnega tožilstva in generalna državna tožilka oziroma na podlagi njenega pooblastila vrhovni državni tožilec.

Dokumentacija se izroči in primopredajni zapisnik iz tega člena se podpiše najkasneje do 11. 7. 2003.

#### 12. člen

S 30. 6. 2003 višja državna tožilstva zaključijo vse FEP.

Obveznosti za materialne stroške in manjše investicije, zapadle v plačilo po 30. 6. 2003, se evidentirajo v poslovnih knjigah Vrhovnega državnega tožilstva Republike Slovenije.

Plače za mesec junij 2003 se obračunajo in evidentirajo v dokumentaciji dosedanjih višjih državnih tožilstev.

#### 13. člen

Sredstva, ki so na dan 1. 7. 2003 neporabljena na postavkah višjih državnih tožilstev, se v skladu z zakonom o izvrševanju proračuna prenesejo na ustrezne postavke Vrhovnega državnega tožilstva RS.

#### 14. člen

To navodilo se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 14. marca 2003.

**Zdenka Cerar l. r.**  
Generalna državna tožilka RS

## OBČINE

## CELJE

**2582. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak (062)**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak (062)**

## I

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak, ki ga je izdelal načrtovalec Vizura d.o.o. Celje pod št. 66/03-01 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

## II

Predmet obravnave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev Bežigrad-Bukovžlak so zemljišča s parc. št. 3/4, 286/3 in 286/4, 344/3 in 343/1, 1076, 1152/3 in 1175/3 vse k.o. Bukovžlak, lastnikov Horvat Sandija, Bukovžlak 51, p. Teharje, Sajovic Romane, Slance 16/A, p. Teharje, Cene Zdravka, Milčinskega 9, p. Celje, Vodeb Jureta, Bukovžlak 112, p. Teharje in Kostrevc Marka, Vrhe 46, p. Teharje.

Navedena zemljišča predstavljajo nove cone gradbenih parcel ali povečanje obstoječih con znotraj meja prostorskih ureditvenih pogojev.

## III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev Bežigrad-Bukovžlak se začne 8 dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Teharje in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni. Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O pričetku in trajanju javne razgrnitve osnutka in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

## IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-4/2003-8

Celje, dne 22. maja 2003.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot l. r.**

**2583. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje Brezovšek, Prevolnik)**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje Brezovšek, Prevolnik)**

## I

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule, ki ga je izdelal načrtovalec AR PROJEKT d.o.o., Sevnica pod št. ZN 56/02 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01).

## II

Predmet obravnave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule sta ureditveni območji, predvideni za gradnjo individualne stanovanjske hiše na gradbeni parceli s



parc. št. 71/17 k.o. Košnica in območje zemljišč s parc. št. območje zemljišč s parc. št. 71/15, 71/16, 75/1, 77/6, 54/1, 76/2, 75/7 in 77/5 vse k.o. Košnica, na katerih je predvidena izgradnja štirih stanovanjskih objektov in dovozne ceste.

## III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule se začne osem dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Pod Gradom in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve osnutka in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevnne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

## IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-20/2002-8  
Celje, dne 28. aprila 2003.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot l. r.**

**2584. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje šolskega kompleksa)**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje šolskega kompleksa)**

## I

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule, ki ga je izdelal načrtovalec Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje pod št. 732/03 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in

prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01).

## II

Predmet obravnave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule je območje opredeljeno z zemljišči s parc. številkami 61/1, 62, 59/8, 701, 700 in 699 k.o. Košnica, ki predstavljajo območje Osnovne šole Frana Kranjca.

## III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule se začne osem dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Pod Gradom in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve osnutka in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevnne skupnosti na primeren način obvestiti krajanje.

## IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevnne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se Krajevna skupnost strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati peti dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-47/2002-8  
Celje, dne 22. maja 2003.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot l. r.**

**2585. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Vrhe (093)**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Vrhe (093)**



## I

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Vrhe, ki ga je izdelal načrtovalec Vizura d.o.o. Celje pod št. 022/03-02 in je v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

## II

Predmet obravnave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev Vrhe so zemljišča s parc. št. 984, 965/1, 841 in 1756 vse k.o. Bukovžlak in zemljišče s parc. št. 1087 k.o. Teharje, lastnikov obravnavanih zemljišč Jereb Danila in Mojce, Teharje 36, Teharje, Palir Milana, Vrhe 31, Teharje, Vodeb Jožeta, Bukovžlak 12, Teharje, Lipičnik Željka in Natalije, Vrhe 33a, Teharje in Arčan Tatjane in Danijela, Vrhe 37, Teharje.

Navedena zemljišča predstavljajo nove cone gradbenih parcel ali povečanje obstoječih con znotraj meja prostorskih ureditvenih pogojev.

## III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev Vrhe se začne osem dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Teharje in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni. Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve osnutka in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajane.

## IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-7/2003-8

Celje, dne 22. maja 2003.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot l. r.**

## HRPELJE-KOZINA

**2586. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje-Kozina**

Na podlagi 100.b člena zakona o lokalni samoupravi – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99, 65/02 in 24/03) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na 6. redni seji dne 22. 5. 2003 sprejel

## P R A V I L N I K

**o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje-Kozina**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Za ureditev plač in nagrad občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela nagrade, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora pripadajo sejnine oziroma nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

## 2. člen

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Občinski funkcionarji opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

## 3. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Hrpelje-Kozina, ki sodi v 6. skupino občin, določen količnik osnovne plače v višini 5. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače oblikovane na podlagi zakona.

Plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Merila za oblikovanje plače podžupana in višino plače določa ta pravilnik.

#### 4. člen

Z zakonom določeni najvišji dovoljeni obseg sredstev, v okviru katerega se lahko oblikuje del plače za nepoklicno opravljanje funkcije člana občinskega sveta, je podlaga za ugotovitev najvišjega možnega letnega obsega sredstev, iz katerih se izplačujejo nagrade članom občinskega sveta ter sejnine oziroma nagrade članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora ter drugih organov Občine Hrpelje-Kozina.

### II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA PLAČE

#### 5. člen

Plača podžupana se oblikuje največ v višini 80% plače župana.

V času, ko opravlja funkcijo župana, mu pripada plača, ki bi jo dobil župan.

Podžupanu, kot članu občinskega sveta ali kot članu delovnega telesa ne pripada nagrade, ki pripada ostalim članom občinskega sveta oziroma delovnega telesa.

Na osnovi sklepa o imenovanju ter v skladu z zakonom in tem pravilnikom se določi količnik osnovne plače oziroma dela plače in drugi elementi za izračun plače oziroma dela plače podžupana.

#### 6. člen

Nagrade za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 15% plače župana. V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi del nagrade za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

|                                                                              |     |
|------------------------------------------------------------------------------|-----|
| – udeležbo na redni ali izredni seji občinskega sveta                        | 60% |
| – udeležbo na seji delovnega telesa občinskega sveta, katerega predsednik je | 25% |
| – udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je                        | 15% |

Če vodi sejo podpredsednik delovnega telesa, mu pripada del nagrade oziroma sejnina, kot je določena za predsednika, sicer pa mu pripada del nagrade oziroma sejnina člana delovnega telesa.

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu s tem pravilnikom se določi količnik za izračun dela nagrade člana občinskega sveta.

Pravico do sejnine za redno in izredno sejo ima svetnik, ki svojo udeležbo na seji izkaže s podpisom na začetku seje ter je prisoten 80% časa trajanja seje. Ne glede na prejšnji stavek, svetnik pridobi pravico do sejnine tudi za sejo, ki jo je zamudil ali predčasno zapustil, pod pogojem, da svojo odsotnost predhodno opraviči sklicatelju seje, največ dvakrat v koledarskem letu.

#### 7. člen

Osnova za obračun plače, nagrade oziroma dela plače, nagrade na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

Plača oziroma del plače župana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek.

Plača oziroma del plače posameznega občinskega funkcionarja se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom, določenim v skladu s 5. ali 6. členom tega pravilnika.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

### III. NAGRADE

#### 8. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji.

Sejnina za posamezno sejo znaša 15% najvišjega možnega zneska dela plače člana občinskega sveta.

#### 9. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 15% za predsednika oziroma največ 8% plače župana za člana. Nagrade ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

|                                                                                |      |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|
| – kot sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji                               | 35%  |
| – kot plačilo za izvedbo nadzora po programu dela ali sklepu nadzornega odbora | 50%. |

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

### IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

#### 10. člen

Občinski funkcionarji in druge osebe, ki so vključene v ta pravilnik, imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Osebe, ki prejemajo plačo, del plače, sejnino oziroma nagrado na podlagi tega pravilnika, imajo pravico do povračila stroškov v zvezi s službenimi potovanji (dnevnice, dejanski stroški prevoza, stroški prenočevanja), v skladu z zneski drugih osebnih prejemkov in povračil, ki jih določajo veljavni predpisi.

Povračilo stroškov iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec uveljavlja le na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

Osebe iz prvega odstavka tega člena imajo pravico do povračila stroškov na sejo nad 5 km od kraja bivanja do kraja seje, v skladu z zneski drugih osebnih prejemkov in povračil.

Funkcionarjem, ki opravljajo funkcijo poklicno, pripada tudi regres za prehrano ter povračilo stroškov za prevoz na delo.

### V. NAČIN IZPLAČEVANJA

#### 11. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

Plače, sejnine in nagrade se izplačajo na podlagi mesečne evidence o opravljenem delu, ki jo vodi občinska uprava.

## 12. člen

Plače in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu.

Prejemki, določeni v 11. členu tega pravilnika, se izplačajo enkrat mesečno z ostalimi izplačili.

## 13. člen

Plače, sejnine in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 14. člen

Plače, sejnine, nagrade in povračila, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, predsedniku in članom nadzornega odbora ter članom komisij in odborom občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se izplačajo za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

Pri poročanju se upošteva znesek izhodiščne plače za prvi tarifni razred za poln delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, ki je veljal v posameznem mesecu.

## 15. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejinin poveležniku in članom štaba za civilno zaščito, članom uredniškega odbora in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

## 16. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev ter sejinah in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje-Kozina, št. 81/99-OS z dne 26. 3. 1999 (Uradni list RS, št. 35/99).

## 17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1022-2/2003

Hrpelje, dne 22. maja 2003.

Župan  
Občine Hrpelje-Kozina  
**Albert Pečar** l. r.

**KRIŽEVCI****2587. Odlok o predkupni pravici Občine Križevci**

Občinski svet občine Križevci je na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter 5. in 15. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**O D L O K****o predkupni pravici Občine Križevci**

## 1. člen

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Križevci na nepremičninah na celotnem območju poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

## 2. člen

Območje predkupne pravice zajema celotno območje Občine Križevci, razen kmetijskih zemljišč, ki so določena v odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 27/89) ter odlokih o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 8/91, 18/92, 50/97 in 29/98).

## 3. člen

Predkupna pravica za območje kmetijskih zemljišč se določa skladno z zakonom o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96).

## 4. člen

Predkupna pravica velja za območja poselitve (stavbna zemljišča) in območja obstoječih infrastrukturnih omrežij in objektov ter za predvidena infrastrukturna omrežja in objekte izven poselitvenih območij, ki so:

- za obrtno cono v Bučečovcih naslednje parcelne št. 321, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329/2, 330/2, 331, 332, 930/2, 931/2, 1066/4, 1065/4, 1071/2, 1072/2, 1074 vse k.o. Bučečovci,
- za obrtno cono v Borecih naslednje parcelne številke: 400, 403, 498/1, 498/2, 499, 500, 501, 502, 503/1, 503/4 vse k.o. Boreci,
- za športno-rekreacijski center Križevci naslednje parcelne številke: 702, 703 obe k.o. Boreci.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03-02/03

Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič** l. r.

**2588. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami**

Na podlagi 37. in 126. člena zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94) ter na podlagi 15. in 103. člena statuta Občine Križevci, (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**O D L O K****o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premože-

nja, okolja in kulturne dediščine pred naravnimi in drugimi nesrečami (v nadaljevanju: sistem varstva).

## 2. člen

Sistem varstva se organizira kot del enotnega sistema v Republiki Sloveniji in obsega organiziranje, načrtovanje, izvajanje, vodenje, aktiviranje, financiranje in nadzor dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## 3. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih nesrečah v Občini Križevci obsega zlasti:

- zagotavljanje opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- zagotavljanje prve pomoči, ki zajema laično samopomoč in vzajemno pomoč,
- zagotavljanje prve medicinske pomoči ter medicinske oskrbe,
- zagotavljanje začasne nastanitve in oskrbe ogroženega prebivalstva,
- zagotavljanje prve veterinarske pomoči,
- zagotavljanje požarne varnosti in delovanje javne gasilske službe,
- zagotavljanje reševanja izpod ruševin, zemeljskih in snežnih plazov,
- zagotavljanje reševanja ob poplavih in drugih vremenskih ujmah,
- reševanje ob ekoloških in drugih nesrečah,
- izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob nesrečah z nevarnimi snovmi ali
- posledicah uporabe tovrstnega orožja,
- reševanje ob vojaških napadih ali drugih oblikah množičnega nasilja,
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

## 4. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah se v Občini Križevci uresničuje preko:

- poveljnika civilne zaščite in njegovih namestnikov ter štaba civilne zaščite,
  - poverjenikov civilne zaščite in njihovih namestnikov,
  - enot in služb civilne zaščite,
  - gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij,
  - z delovanjem lokalnih javnih služb in zavodov na področju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,
  - z delovanjem društev in drugih nevladnih organizacij (v nadaljevanju: sile za zaščito, reševanje in pomoč).
- Hkrati se interes Občine Križevci na področju zaščite, reševanja in pomoči pred naravnimi in drugimi nesrečami uresničuje tudi preko:
- občinskega programa zaščite, reševanja in požarne ga varstva,
  - z zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj ukrepov zaščite, reševanja in požarne varnosti,
  - z zagotavljanjem javnih sredstev za delovanje sistema varstva iz proračuna Občine Križevci in tudi iz državnega proračuna, skladno z veljavno zakonodajo,
  - z neposrednim financiranjem programov zaščite in reševanja in drugih projektov iz javnih sredstev,
  - z oblikovanjem javne infrastrukture na področju zaščite in reševanja,
  - s stimulatивно politiko določanja lokalnih taks in dajatev iz pristojnosti občine.

## 5. člen

Za uresničevanje sistema varstva v Občini Križevci se zagotavlja finančna sredstva iz proračuna Občine Križevci predvsem za naslednje namene:

- za zagotavljanje in delovanje ter izvajanje nalog občinskega programa sistema varstva s strani sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- za izobraževanje strokovnih in organizacijskih kadrov,
- za izobraževanje in usposabljanje štabov, ekip in enot civilne zaščite ter ostalih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- za investicije, vzdrževanje, amortizacijo in opremljanje javne infrastrukture sistema varstva v Občini Križevci,
- za vzpodbujanje preventivno-varstvenih dosežkov na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- za nagrade za dosežke na področju sistema varstva v Občini Križevci,
- za založniško dejavnost na področju sistema varstva,
- za propagandno dejavnost na področju sistema varstva.

Obseg in vrsta nalog sta opredeljena v letnem programu sistema varstva v Občini Križevci.

## 6. člen

Za dejavnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami po tem odloku štejejo vse dejavnosti, predvidene z nacionalnim programom Republike Slovenije, kakor tudi vse tiste dejavnosti, ki izvirajo iz ocen, zahtev in potreb ter posebnosti pokrajine in Občine Križevci. Za dejavnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci se štejejo tudi vse dejavnosti, katerih osnovni cilj je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic teh nesreč.

Dejavnosti sistema varstva po tem odloku ali skladno z zakonodajo lahko opravljajo razen navedenih sil za zaščito, reševanje in pomoč tudi organizacije, posamezniki in pravne osebe kot pridobitne ali nepridobitne dejavnosti pod splošnimi pogoji, predpisanimi z veljavno zakonodajo. Dejavnost iz tega člena podrobneje določi župan po predhodnem mnenju Odbora za zaščito, reševanje in požarno varnost pri Občinskem svetu občine Križevci in občinskega štaba za civilno zaščito.

## II. PROGRAM SISTEMA VARSTVA V OBČINI KRIŽEVCI

### 7. člen

Program sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci določa temelje politike sistema varstva v Občini Križevci in opredeljuje obseg dejavnosti na področju sistemov varstva, ki se financira ali sofinancira iz občinskega proračuna in iz drugih javnih financ. Program sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci sprejme občinski svet na predlog župana Občine Križevci.

### 8. člen

Program sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci določa zlasti:

- načela in cilje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci
- ukrepe Občine Križevci za razvoj celotnega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- merila in ukrepe za zagotavljanje lokalnih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- merila in ukrepe za delovanje lokalnih javnih služb in javnih zavodov na področju sistema varstva v Občini Križevci,
- oblike pospeševanja preventivno zaščitne dejavnosti,
- oblike pospeševanja razvoja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in povečanja njegove učinkovitosti,



- usmeritve na področju varstva okolja in urejanja prostora z vidika preprečevanja ekoloških in drugih nesreč,
- merila za področje ustvarjanja in posredovanja programov, ukrepov in aktivnosti sistema varstva preko medijev,
- merila in usmeritve za stimulatívno politiko lokalnih taks in dajatev na območju Občine Križevci,
- obseg dejavnosti na področju sistema varstva, ki se financira oziroma sofinancira iz občinskega proračuna ali drugih javnih in zasebnih financ,
- pomembnejša investicija vlaganja v javno infrastrukturo s sistemom varstva v Občini Križevci,
- usmeritve na področju dosežkov.

## 9. člen

Za izvajanje občinskega programa zaščite pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci skrbijo v okviru svojih pristojnosti župan in občinska uprava. Župan predloži Občinskemu svetu občine Križevci poročilo o izvajanju občinskega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami z oceno rezultatov in programom za naslednje obdobje.

## III. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

## 10. člen

Osebna in vzajemna zaščita obsega ukrepe prebivalcev za preprečevanje in ublažitev posledic nesreč na njihovo zdravje, življenje in varnost njihovega premoženja.

Za organiziranje, razvijanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite se lahko v Občini Križevci organizira svetovalna služba.

Svetovalno službo ustanovi župan s sklepom, v katerem opredeli tudi naloge in obseg del svetovalne službe, glede na obstoječe razmere.

V normalnih razmerah lahko opravlja naloge svetovalne službe Občinski štab za civilno zaščito.

## IV. ORGANIZACIJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

## 11. člen

Sile za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Križevci so organizirane kot enotni sistem, ki operativno deluje na naslednjih območjih:

- sektor Iljaševci – Vučja vas, v katerega spadajo vasi: Iljaševci, Stara Nova vas, Dobrava, Vučja vas, Bučočovci, Zasadi,
- sektor Križevci kot občinski sedež – Lukavci, v katerega spadajo vasi: Križevci, Boreci, Ključarovci, Lukavci,
- sektor Logarovci – Berkovci, v katerega spadajo vasi: Grabe, Logarovci, Gajševci, Kokoriči, Berkovci, Berkovski Prelogi.

Topografska karta operativnih območij je sestavni del tega odloka.

## 12. člen

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se za celotno območje Občine Križevci organizirajo in imenujejo:

- Občinski štab za civilno zaščito s poveljnikom civilne zaščite Občine Križevci in njegovim namestnikom.
- Sile za zaščito, reševanje in pomoč se organizirajo, opremljajo in usposablajo v skladu s predpisanimi merili, oceno ogroženosti, ugotovitvami občinskega štaba za civilno zaščito ter razpoložljivimi sredstvi.
- Poleg tega se organizirajo enote in službe civilne zaščite:

- enote za prvo pomoč,
- tehnično-reševalna služba,
- enota za prvo veterinarsko pomoč,
- služba za podporo,
- enota za radiološko, biološko in kemično zaščito,
- služba za vzdrževanje zaklonišč.

## V. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

## 13. člen

Naloge opazovanja, obveščanja in alarmiranja se opravljajo v sodelovanju z območnim centrom za obveščanje.

Naloge opazovanja, obveščanja in alarmiranja so zlasti:

- zbiranje informacij in podatkov, pomembnih za zaščito, reševanje in pomoč ter njihovo posredovanje organom vodenja ter drugim izvajalcem nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje prebivalcev o pretečnih nevarnostih ter posredovanje napotkov za osebno in vzajemno zaščito,
- posredovanje odločitev pristojnih organov o izvajanju ukrepov in nalog zaščite, reševanja in pomoči ter napotkov za njihovo izvajanje,
- opravljanje drugih operativno – komunikacijskih nalog na zahtevo župana ali poveljnika civilne zaščite Občine Križevci.

## VI. ZAŠČITNI UKREPI

## 15. člen

V sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci se načrtujejo in izvajajo naslednji zaščitni ukrepi:

- zaklanjanje,
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- evakuacija,
- začasna nastanitve in oskrba ogroženih prebivalcev,
- prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi,
- zaščita kulturne dediščine.

Ukrepi se načrtujejo in izvajajo po določilih veljavne zakonodaje in na njej temelječimi predpisi in po določilih odločitev ali aktov pristojnih organov Občine Križevci v danih razmerah.

## 16. člen

Zaklanjanje prebivalcev in prebivalk Občine Križevci pred vojnimi in drugimi nevarnostmi se organizira z gradnjo zaklonišč na podlagi veljavne zakonodaje, v neposredni vojni nevarnosti pa z gradnjo zaklonilnikov in drugimi prilagoditvami obstoječih primernih prostorov.

## 17. člen

Zaklonišča se morajo graditi v vseh tistih objektih in okoljih, ki jih določa zakon in v objektih, določenih v prostorskem planu Občine Križevci in izvedbenih aktih.

## 18. člen

Za zaklanjanje ljudi na javnih mestih lahko Občina Križevci gradi javna zaklonišča oziroma v ta namen prilagaja primerne objekte na podlagi določil veljavne zakonodaje. Občina Križevci lahko izjemoma odobri subvencije za izgradnjo zaklonišč v tistih objektih, kjer bodo lastniki izvajali dejavnost javnega pomena in mora investitor na podlagi veljavne zakonodaje graditi zaklonišča.



## 19. člen

Zaklonišča se morajo vzdrževati v takem stanju, da ustrezajo osnovni namembnosti. Za redno vzdrževanje zaklonišč morajo skrbeti lastniki.

## 20. člen

Zaklonišča se lahko v miru uporabljajo za druge dejavnosti in namene pod naslednjimi pogoji:

- da so ob nevarnosti pripravljena za osnovno uporabo v 24 urah,
- da se s posegi v zaklonišča ne zmanjšuje njihova zaščitna funkcija,
- da se sredstva od najemnin za zaklonišča namensko uporabljajo za njihovo vzdrževanje,
- da se v najemni pogodbi za oddajo zaklonišča včasno uporabo določi obveza in
- odgovornost za vzdrževanje zaklonišč, sredstev in opreme v zakloniščih.

V času nevarnosti se zaklonišča uporabljajo po določenih načrtih za zaščito in reševanje.

## 21. člen

Lastniki in uporabniki objektov in naprav na območju Občine Križevci, ki v delovnem procesu ali hrambi upravljajo ali uporabljajo nevarne snovi, morajo izvajati predpisane ukrepe za radiološko, kemijsko in biološko zaščito, voditi priprave za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči in dogovarjati skupne obveze za zaščito prebivalcev v ocenjenem območju ogroženosti zaradi upravljanja z nevarnimi snovmi in njegovih posledic.

Za potrebe izdelovanja ocene ogroženosti načrtovanja skupnih ukrepov in reševanja nalog v sistem varstva v Občini Križevci morajo lastniki in upravitelji nevarnih snovi, posebnih odpadkov in tehnoloških odpadnih voda občinski upravi ali drugemu pristojnemu organu Občine Križevci vsakih šest mesecev posredovati podatke o povprečnih zalogah nevarnih snovi oziroma druge zahtevane podatke, vezane na upravljanje z nevarnimi snovmi.

Podatke iz drugega odstavka tega člena mora posredovati tudi lastnik ali upravitelj organizacije, ki se ukvarja z večjimi prevozi ali transportom nevarnih snovi.

## 22. člen

Kolikor ni možno na drug način zagotavljati varnosti prebivalstva, se izvrši evakuacija. Evakuacijo oziroma začasni umik prebivalstva iz ogroženega območja odredi v Občini Križevci, župan. V nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite v Občini Križevci.

Evakuacija oziroma začasni umik prebivalstva iz ogroženega območja se izvaja na podlagi določenih načrtov zaščite in reševanja.

## 23. člen

Začasna nastanitve in oskrba ogroženih prebivalcev se organizira kot enotni del sistema v Republiki Sloveniji in pokrajini. Za izvajanje ukrepov začasne nastanitve in oskrbe prebivalcev se v prostorskih in urbanističnih aktih opredelijo vsi potrebni in z zakonodajo določeni postopki. Območja, namenjena za izvajanje začasne nastanitve in oskrbe prebivalstva se lahko opremijo in organizirajo ter izdelajo na podlagi veljavnih predpisov.

Za usposobitev tovornih objektov ali območij za druge namene se smiselno uporabijo določila tega odloka, ki se nanašajo na zaklonišča.

## 24. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in tehnični ukrepi, pomembni za zmanjšanje nevarnosti naravnih in drugih ne-

sreč, se načrtujejo v prostorskih planih Občine Križevci in v prostorskih izvedbenih aktih. Usklajenost prostorskega planiranja in prostorskih izvedbenih aktov z načrti zaščite in reševanja Občine Križevci zagotavlja občinska uprava.

## 25. člen

Zaščita kulturne dediščine se organizira po določenih veljavne zakonodaje in usmeritvah pristojnih organov Občine Križevci ali ustrezne organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

## VII. FINANCIRANJE SISTEMA VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

## 26. člen

Programi sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se financirajo oziroma sofinancirajo iz občinskega proračuna na podlagi meril in kriterijev, ki jih predpiše pristojno ministrstvo in v skladu s predpisi in akti Občine Križevci s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Višino sredstev za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami določi Občinski svet občine Križevci, upoštevaje oceno ogroženosti, z odlokom proračuna Občine Križevci.

Poleg proračunskih sredstev se sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami financira tudi iz:

- združenih sredstev lokalnih skupnosti za financiranje dogovorjenih skupnih nalog,
- sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij za sofinanciranje priprav sistema varstva v Občini Križevci,
- namenskih sredstev požarnega sklada,
- prostovoljnih prispevkov, volil in daril,
- mednarodne pomoči,
- drugih virov.

## 27. člen

Praviloma občinska uprava zbira predloge za financiranje in sofinanciranje programov na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami z javnim razpisom, z izvajalci programov in projektov pa sklene pogodbe župan.

Izjemoma lahko sklene župan pogodbo o financiranju in sofinanciranju programov oziroma projektov brez javnega razpisa:

- če gre za posebno pomemben program ali projekt, ki ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati,
- v primerih, ko gre za sofinanciranje projektov ali programov, katerih opustitev bi zmanjšala pripravljenost občine na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- kadar gre za programe in projekte, kateri se sklepajo na podlagi operativnih ocen in drugih sklepov občinskega štaba za civilno zaščito.

## 28. člen

Predloge za financiranje in sofinanciranje programov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami poda občinski štab za civilno zaščito.

Pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov, predpiše pristojno ministrstvo, v specifičnih primerih pa tudi župan na predlog občinskega štaba za civilno zaščito.

## 29. člen

Izvajalci programov in projektov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci, ki se financirajo ali

sofinancirajo iz občinskega proračuna, morajo predložiti občinski upravi mesečna poročila o porabi finančnih sredstev v preteklem letu. Normative in vsebine za izdelavo poročila predpiše župan.

#### 30. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki so po zakonu obvezne organizirati sile za zaščito in reševanje in izvajati druge ukrepe sistema varstva, morajo zagotoviti sredstva za nadomestila plač za zaposlene v času njihovega usposabljanja, sredstva za priprave in druge stroške.

### VIII. JAVNA INFRASTRUKTURA NA PODROČJU VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

#### 31. člen

Urejene in opremljene površine in objekti ter oprema, ki so namenjeni za izvajanje dejavnosti zaščite in reševanja, sestavljajo javno infrastrukturo s področja zaščite in reševanja.

Površine in objekte, ki predstavljajo javno infrastrukturo s področja zaščite in reševanja določi občinski svet s sklepom.

Evidenca objektov in površin, ki so določeni kot javna infrastruktura na področju zaščite in reševanja, vodi občinska uprava na podlagi predpisov pristojnega ministrstva in navodil, ki jih izda župan Občine Križevci.

#### 32. člen

Občinska uprava pripravi mrežo javne infrastrukture kot podlago za prostorsko načrtovanje. Mreža javne infrastrukture obsega obstoječo javno infrastrukturo na področju zaščite in reševanja, merila in ukrepe za načrtovanje nove in posodobitve obstoječe.

#### 33. člen

Za načrtovanje, gradnjo in opremljanje infrastrukture ter za izobraževanje potrebnih kadrov se uporabljajo normativi in standardi ter priporočila, ki velja za stroko in jih določi pristojno ministrstvo.

### IX. DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE

#### 34. člen

Društva, nevladne in druge organizacije interesnega združenja občanov in občank v Občini Križevci opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči oziroma naloge lokalne javne službe na podlagi sklepa, ki ga na predlog občinskega štaba za civilno zaščito in na podlagi načrta zaščite in reševanja, izda župan Občine Križevci.

#### 35. člen

V sklepu o opravljanju javne službe na področju zaščite, reševanja in pomoči župan določi zlasti:

- vsebino, obseg in način opravljanja nalog na področju zaščite in reševanja in izvajanja javne službe,
- začetek izvajanja nalog,
- finančna sredstva, ki jih zagotavlja za opravljanje nalog lokalne javne službe in na področju zaščite in reševanja in pomoči,
- finančna sredstva za plačevanje prispevkov za pravice v primeru poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki nastane ob izvajanju nalog zaščite in reševanja in so zakonsko opredeljena ter nezgodna zavarovanja,
- nadzor nad izvajanjem nalog na področju lokalne javne službe na področju zaščite in reševanja.

#### 36. člen

Obseg in način opravljanja nalog na področju zaščite in reševanja oziroma izvajanja lokalne javne službe se določi na podlagi ocene ogroženosti ter predpisov pristojnega ministrstva.

#### 37. člen

Ob ugotovitvi, da izvajalci nalog iz 34. in 35. člena tega odloka ne opravljajo nalog oziroma javne službe v skladu s tem odlokom, navodili in sklepi pristojnega organa, jim župan določi rok za odpravo, če se pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se jim lahko opravljanje nalog oziroma javne službe odpove.

#### 38. člen

V sistemu zaščite, reševanja in pomoči lahko prostovoljno sodelujejo ne glede na določbe tega odloka tudi druga društva, nevladne organizacije in interesno združenje občanov in občank, če izpolnjujejo ustrezne kriterije in imajo predpisana znanja in opremo.

### X. JAVNE SLUŽBE V SISTEMU VARSTVA V OBČINI KRIŽEVCI

#### 39. člen

Javne službe za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Križevci so:

- gasilska javna služba, ki jo opravljajo gasilske enote v skladu s predpisi o gasilstvu,
- skladno z veljavno zakonodajo se lahko organizira tudi služba za ekološke in druge nesreče na vodi in druge javne službe.

### XI. UPRAVLJANJE IN VODENJE VARSTVA V OBČINI KRIŽEVCI

#### 40. člen

Občinski svet občine Križevci v sistemu varstva zlasti:

- določa organizacijo in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejme občinski program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na predlog župana,
- odloča o obsegu in načinu delitve sredstev za odpravljanje posledic nesreč,
- spremlja uresničevanje programov in načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

#### 40. člen

Župan Občine Križevci:

- skrbi za izvajanje priprav ter realizacijo programov in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določa letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- skrbi za izdelavo programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ocen ogroženosti in načrta zaščite in reševanja,
- določa izvajalce nalog zaščite, reševanja in pomoči in obveznosti o ustanovitvi sil zaščite, reševanja in pomoči,
- določa izvajalce javne službe,
- imenuje odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada,
- določa programske aktivnosti in naloge sistema varstva Občine Križevci, občinski upravi,
- sklepa o ustanovitvi in imenuje organe za vodenje civilne zaščite,

- sklepa o organiziranju in ustanovitvi sil zaščite, reševanja in pomoči,
- sklepa dogovore s sosednjimi občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju zaščite, reševanja in pomoči,
- sklepa pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- zahteva pomoč za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje v skladu z načrti in zakonom,
- občinskemu svetu podaja oceno o pripravljenosti sistema varstva v Občini Križevci,
- podeljuje priznanja s področja zaščite in reševanja,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon.

## 41. člen

Poveljnik civilne zaščite Občine Križevci:

- vodi delo občinskega štaba za civilno zaščito ter štabnih služb,
- določa dokumente načrtov zaščite in reševanja,
- odloča o razporeditvi opreme in sredstev zaščite, reševanja in pomoči v lasti Občine Križevci,
- skrbi za povezavo in usklajeno delovanje vseh sil zaščite, reševanja in pomoči,
- usklajuje izdelavo delovnih osnutkov ocen ogroženosti, načrtov zaščite in reševanja in načrtov za opremljanje sil zaščite, reševanja in pomoči,
- koordinira dejavnost organov vodenja in služb, vključenih v sistem varstva Občine Križevci,
- sodeluje pri pripravi programov in letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- daje mnenje in predloge v zvezi s pripravo sistema varstva v Občini Križevci, predlaga županu organizacijo in delovanje občinske uprave, javnih služb in sil zaščite, reševanja in pomoči ter daje mnenje in predloge za odpravo škode, ki jo povzročajo naravne in druge nesreče,
- predlaga imenovanje članov občinskih štabov, sektorskih štabov za civilno zaščito in poverjenikov civilne zaščite,
- javno predstavlja načrte zaščite in reševanja,
- izvaja druge naloge, ki jih določa zakon in odreja župan.

## 42. člen

Občinska uprava Občine Križevci opravlja zlasti naslednje upravne in strokovne naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdelava predlog občinskega programa in letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči,
- izdeluje načrte zaščite in reševanja v Občini Križevci,
- usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- izdeluje predloge raziskovalnih in razvojnih projektov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Operativne naloge posameznih sestavnih delov občinske uprave predpiše župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine.

## 43. člen

Izvajalci javne službe in javni zavodi v Občini Križevci so dolžni v okviru opravljanja svoje redne dejavnosti:

- preučevati in spremljati nevarnost nastanka in možnih posledic, ki jih lahko povzročajo naravne in druge nesreče na področju njihove dejavnosti, kakor je opredeljena v njihovih ustanovitelskih aktih,

– uveljavljati zaščitne ukrepe za preprečevanje nevarnosti in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč na področju njihove dejavnosti,

– izvajati priprave za hitro in učinkovito reševanje in odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč na področju njihove dejavnosti,

– izvajati dokumente o izvajanju aktiviranja in o ukrepanju ob posameznih nesrečah ter pregled sil in sredstev za izvajanje reševanja, pomoči in zaščitnih ukrepov,

– zagotavljati stalno dosegljivost v javnih službah in pripravljenost za aktiviranje,

– usklajevati izvedbo zaščitnih ukrepov in aktivnosti za zaščito, reševanje in pomoč z županom in poveljnikom civilne zaščite Občine Križevci ter pri izvajanju zaščitnih ukrepov in aktivnosti za zaščito, reševanje in pomoč,

– upoštevati odločitve poveljnika civilne zaščite,

– usklajevati svoje priprave in dokumente z občinsko upravo.

## XII. KADROVSKO POPOLNJEVANJE

## 44. člen

Za delovanje sistema varstva v Občini Križevci so občani in občanke dolžni:

- sodelovati v civilni zaščiti in sestavah drugih izvajalcev nalog v sistem varstva v Občini Križevci,
- dajati materialna sredstva (materialna dolžnost),
- se usposabljaati ter pripravljati za osebno in vzajemno zaščito, reševanje in pomoč ter izvajanje predpisanih ukrepov podlage za načrtovanje, reševanje in pomoč ter izvajanje prepisanih ukrepov.

Dolžnost sodelovanja v civilni zaščiti je opredeljena z zakonskimi določili.

## 45. člen

Prostovoljno lahko v sistemu varstva v Občini Križevci sodelujejo:

- moški in ženske, ki so stari najmanj 15 let,
- matere in samohranilci z otrokom, ki še ni dopolnil 15 let starosti,
- moški in ženske, ki jim je prenehala dolžnost iz prejšnjega člena.

Osebe, ki prostovoljno sodelujejo v civilni zaščiti, imajo enake pravice in dolžnosti kot drugi pripadniki civilne zaščite.

## 46. člen

V civilno zaščito razporedi občana pristojni organ Ministrstva za obrambo, izpostava Ljutomer.

V civilno zaščito ne morejo biti razporejene:

- osebe, ki psihofizično in zdravstveno niso sposobne za delo pri zaščiti, reševanju in pomoči,
- nosečnice, matere in samohranilci z otrokom, ki še ni dopolnil 15 let starosti.

## 47. člen

Pripadnik civilne zaščite se mora redno usposabljaati za opravljanje nalog v skladu s predpisi.

## 48. člen

Občani uresničujejo materialno dolžnost z dajanjem v uporabo civilni zaščiti vozila, stroje, opremo in druga materialna sredstva, zemljišča, objekte, naprave ter energetske vire, potrebne za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah.

## XIII. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

## 49. člen

Občina Križevci organizira usposabljanje prebivalcev za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov kot neobvezne oblike usposabljanja.

## 50. člen

Občinski štab za civilno zaščito na podlagi predpisov pristojnega ministrstva in v skladu z letnim načrtom in na podlagi programov uveljavnega temeljnega in dopolnilnega programa organizira in izvaja usposabljanje pripadnikov civilne zaščite ter ostalih izvajalcev zaščite in reševanja ter pomoči v Občini Križevci.

## 51. člen

Usposabljanje opravljajo skladno s svojimi načrti tudi izvajalci lokalnih javnih služb na področju zaščite, reševanja in pomoči, društva in druge organizacije, gospodarske združbe in zavodi ter druge organizacije, ki nastopajo kot izvajalci v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci.

## XIV. SVET ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

## 52. člen

Župan lahko imenuje svet za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot strokovno-posvetovalno telo.

Svet spremlja in ocenjuje stanje, sprejema stališča, daje mnenja in pobude predvsem v zvezi z ogroženostjo naravnih in drugih nesreč, stanjem na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, občinskim programom varstva, normativno ureditvijo varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci, medobčinskim in mednarodnim sodelovanjem na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## 53. člen

Pri sestavi sveta župan upošteva zastopanost izvajalcev lokalnih služb na področju zaščite in reševanja, ostalih izvajalcev nalog na področju sistema varstva, občinskega štaba za civilno zaščito in drugih, vključenih v sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci.

## XV. POSEBNA POOBLASTILA

## 54. člen

Poveljnik civilne zaščite ali vodja intervencije ima pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite in reševanja in pomoči prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi ostale potrebne ukrepe, ki se nanašajo na umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij, vstop v stanovanje, odstranitev ovir, ki se nanašajo na uspešno intervencijo, uporabo sredstev zvez, uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč, obvezno sodelovanje državljanov pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje, uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter odstranitev oziroma povrnitev objekta oziroma drevja in drugih nasadov.

## XVI. POMOČ

## 56. člen

Kolikor je za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah potrebno potrebna pomoč, lahko sosednja lokalna skupnost zaprosi poveljnika civilne zaščite Občine Križevci ali vodjo intervencije za tako pomoč v silah in sredstvih.

## 57. člen

Za pomoč se zaprosi na podlagi načrtov zaščite in reševanja ter drugih predpisov in v sodelovanju s pristojnimi organi.

## XVII. INFORMATIKA NA PODROČJU SISTEMA VARSTVA V OBČINI KRIŽEVCI

## 58. člen

Za organizirano in sistematično spremljanje stanja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se vodijo naslednje zbirke podatkov:

- evidenca o silah ter sredstvih za zaščito, reševanje in pomoč,
- evidenca o intervencijah sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- evidenca javne infrastrukture na področju sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- ostale evidence, ki jih predpiše pristojni državni organ.

## 59. člen

Župan na podlagi tega odloka in veljavnih predpisov pristojnega ministrstva izda navodilo o vodenju evidenc s področja zaščite, reševanja in pomoči.

Osebnih podatki, potrebni za vzpostavitev in delovanje evidenc, se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo skladno s posebnimi predpisi in zakonskimi določili in se nanašajo na zbirke osebnih podatkov in skladno s predpisi pristojnega ministrstva.

Evidence se trajno hranijo in arhivirajo v občinski upravi.

## XVIII. PRIZNANJA IN NAGRADE

## 62. člen

Za uspešno delo na področju zaščite, reševanja in pomoči in za izvajanje programov zaščite, reševanja in pomoči, za prispevke pri preprečevanju nevarnosti, za hrabra dejanja, izume in inovacije, dosežke pri razvojnem in raziskovalnem delu, za dosežke pri izobraževanju in usposabljanju in za življenjsko delo na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občina Križevci podeljuje priznanja in nagrade.

## 63. člen

Vrsto priznanj, kriterije in postopek podeljevanja, določa pravilnik, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana in v soglasju s svetom za zaščito, reševanje in pomoč.

## XIX. NADZOR IN INŠPEKCIJA

## 64. člen

Nadzorstvo nad delovanjem lokalne skupnosti na podlagi zakona in predpisov, opravlja pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.



Skladno s svojimi pristojnostmi opravlja občinska inšpekcija nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v določilih, ki se nanašajo na preprečevanje naravnih in drugih nesreč v povezavi z odloki, veljavnimi v Občini Križevci.

## XX. KAZENSKI DOLOČBI

### 65. člen

Fizična, pravna oseba ali mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma roditelji, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in s tem v zvezi nastali stroški mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje,
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreč in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

### 66. člen

Za ostale prekrške se kaznujejo pravne ali fizične osebe v skladu z veljavno zakonodajo.

Usposabljanje vršijo skladno s svojimi načrti tudi izvajalci lokalnih javnih služb na področju zaščite, reševanja in pomoči, društva in druge organizacije, gospodarske združbe in zavodi ter druge organizacije, ki nastopajo kot izvajalci v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci.

## XXI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 67. člen

Župan in občinska uprava morajo v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka urediti ustrezna navodila za realizacijo odloka in vzpostavitev evidenc in drugih ukrepov, določenih s tem odlokom.

### 68. člen

Organizacijo sistema varstva v Občini Križevci je potrebno s tem odlokom uskladiti v roku enega leta po njegovi uveljavitvi.

### 69. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 82-1/03

Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič** l. r.

## 2589. Odlok o gasilski javni službi v Občini Križevci

Na podlagi 37. in 126. člena zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94), 3. in 6. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93), 2. in 6. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93), na podlagi 4. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32 /93) ter 15. in 103. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

## ODLOK

### o gasilski javni službi v Občini Križevci

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Odlok o gasilski javni službi v Občini Križevci ureja organizacijo in izvajanje varstva pred požari in opravljanja gasilske javne službe v Občini Križevci.

### 2. člen

Sistem varstva se organizira kot sestavni del enotnega sistema varstva pred požari v Republiki Sloveniji in obsega organiziranje, načrtovanje, izvajanje, vodenje, aktiviranje, financiranje in nadzor dejavnosti in ukrepov varstva pred požarom.

### 3. člen

Sistem varstva pred požarom v Občini Križevci obsega:

- zagotavljanje obveščanja, opazovanja in alarmiranja,
- zagotavljanje gasilske javne službe,
- organiziranje javnih zavodov in drugih ustanov, katerih ustanovitelj je Občina Križevci za varstvo pred požari,
- zagotavljanje ocenjevanja ogroženosti,
- zagotavljanje načrtovanja in izvajanja ukrepov varstva pred požarom,
- zagotavljanje in spodbujanje preventivnih ukrepov varstva pred požari.

### 4. člen

Sistem varstva pred požarom se v Občini Križevci uresničuje preko:

- gasilskih enot pri gasilskih društvih v občini,
  - gasilskih poveljstev pri gasilskih društvih in pristojni gasilski zvezi,
  - gospodarskih služb, družb in zavodov,
  - z delovanjem gasilske javne službe in drugih zavodov na področju varstva pred požari,
  - z delovanjem društev in drugih nevladnih organizacij,
  - poveljnika in štaba civilne zaščite v Občini Križevci,
  - preko poverjenikov in njihovih namestnikov,
  - preko enot civilne zaščite.
- Hkrati se javni interes Občine Križevci na področju varstva pred požari uresničuje tudi preko:
- občinskega programa varstva pred požari in delovanja lokalne gasilske službe,
  - z zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj ukrepov požarnega varstva,
  - z zagotavljanjem javnih sredstev za delovanje sistema požarnega varstva in lokalne gasilske javne službe iz proračuna Občine Križevci in tudi iz državnega proračuna, skladno z veljavno zakonodajo,
  - z neposrednim financiranjem programov varstva pred požari,
  - z oblikovanjem javne infrastrukture na področju varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe,
  - z neposrednim javnim obveščanjem o dejavnostih in stanju varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe,
  - z stimulatивно politiko določanja lokalnih taks, davkov in drugih dajatev iz pristojnosti občine.

### 5. člen

Za uresničevanje sistema varstva pred požari v Občini Križevci se namenja finančna sredstva iz občinskega proračuna predvsem za naslednje namene:



- za zagotavljanje in delovanje ter izvajanje nalog občinskega programa sistema varstva pred požari ter delovanje gasilske javne službe,

- za izobraževanje in usposabljanje izvajalcev gasilske javne službe,

- za investicije, vzdrževanje, amortizacijo in opremljanje javne infrastrukture na področju varstva pred požari in gasilske javne službe,

- za gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter njeno vzdrževanje in obnavljanje ter njeno zavarovanje,

- za povračilo škode, ki jo imajo gasilci pri opravljanju nalog gasilske javne službe,

- za povračilo škode, povzročene tretjim osebam zaradi opravljanja nalog gasilske javne službe,

- za plačevanje prispevkov, ki so namenjeni za zagotavljanje pravic izvajalcev gasilske javne službe v primeru poškodbe pri delu in poklicne bolezni,

- sredstva za delovanje gasilske mladine in druge društvene dejavnosti,

- za vzpodbujanje preventivnih dosežkov na področju varstva pred požari,

- za obveščanje javnosti o dejavnostih na področju varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe,

- za nagrade za dosežke na področju varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe,

- za založniško dejavnost na področju varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe,

- za propagandno dejavnost na področju varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe.

Obseg in vrsta nalog, ki se financirajo iz občinskega proračuna sta opredeljena v letnem načrtu varstva pred požari.

#### 6. člen

Za dejavnosti sistema varstva pred požari po tem odloku štejejo vse dejavnosti, predvidene z nacionalnim programom Republike Slovenije, kakor tudi vse tiste dejavnosti, ki izvirajo iz ocen, potreb in zahtev ter specifične pokrajine in Občine Križevci.

Za dejavnosti sistema varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe se štejejo tudi vse dejavnosti, katerih osnovni cilj je zmanjšanje števila požarov in nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanja števila žrtev, materialne škode in drugih posledic.

Dejavnost sistema varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe po tem odloku ali skladno z veljavno zakonodajo lahko opravljajo razen gasilskih organizacij in sil za zaščito in reševanje Občine Križevci tudi organizacije, posamezniki in pravne osebe kot pridobitne ali nepridobitne dejavnosti pod splošnimi pogoji, predpisanimi z veljavno zakonodajo. Dejavnost iz tega člena podrobneje določi župan po predhodnem mnenju odbora za zaščito, reševanje in požarno varnost pri Občinskem svetu občine Križevci in na predlog občinskega štaba za civilno zaščito.

V dvomu ali je posamezna dejavnost po tem odloku sestavni del sistema požarnega varstva na prvi stopnji odloči poveljnik civilne zaščite, na drugi stopnji pa župan.

### II. PROGRAM VARSTVA PRED POŽARI V OBČINI KRIŽEVCI

#### 7. člen

Program varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci določa temelje politike sistema varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe in opredeljuje obseg dejavnosti na področju sistema varstva

pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe, ki se financira ali sofinancira iz občinskega proračuna in drugih javnih financ.

Program varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci sprejme občinski svet na predlog župana Občine Križevci.

#### 8. člen

Program varstva pred požari v Občini Križevci določa zlasti:

- analizo stanja varstva pred požari v Občini Križevci,
- analizo stanja izvajanja lokalne gasilske javne službe,
- oceno ogroženosti pred požari Občine Križevci,
- oceno pričakovanih finančnih posledic varstva pred požari in izvajanja gasilske javne službe,

- zasnovo dolgoročnega sistema varstva pred požari v Občini Križevci in dolgoročnega izvajanja lokalne gasilske javne službe,

- cilje, prednostne naloge in potrebna sredstva za uresničitev programa,

- merila in ukrepe za zagotavljanje lokalne gasilske javne službe,

- oblike pospeševanja preventivno zaščitne dejavnosti na področju varstva pred požari,

- oblike in ukrepe za pospeševanje razvoja varstva pred požari in povečanje učinkovitosti sistema varstva pred požari,

- merila za področje ustvarjanja in posredovanja programov in ukrepov aktivnosti sistema varstva pred požarom in izvajanja lokalne javne službe preko medijev,

- merila in usmeritve za stimulatивно politiko taks in občinskih dajatev na območju Občine Križevci,

- pomembnejša investicijska vlaganja v sistem varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci.

#### 9. člen

Sestavni del programa varstva pred požari v Občini Križevci in izvajanja gasilske službe je tudi letni program Gasilske zveze Križevci.

Program varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe obsega tudi načrt varstva pred požari v Občini Križevci.

#### 10. člen

Za izvajanje programa varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske službe v Občini Križevci skrbijo v okviru svojih pristojnosti župan in občinska uprava.

Župan predloži občinskemu svetu Občine Križevci poročilo o izvajanju občinskega programa varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe z oceno rezultatov in programom za naslednje obdobje.

### III. PREVENTIVNA DEJAVNOST VARSTVA PRED POŽARI

#### 11. člen

Za organiziranje, razvijanje in usmerjanje osebne in vzajemne požarne varnosti se lahko v Občini Križevci organizira svetovalna služba.

Svetovalno službo ustanovi župan s sklepom, v katerem opredeli tudi naloge in obseg del svetovalne službe, glede na obstoječe razmere.

V normalnih razmerah lahko opravlja naloge svetovalne službe poveljstvo Gasilske zveze Križevci in Občinski štab za civilno zaščito.

## 12. člen

Za izboljšanje stanja požarne varnosti in zaradi lažjega opravljanja gasilske javne službe se v Občini Križevci izvajajo naslednje preventivne aktivnosti:

- seznanjanje zaposlenih, občank in občanov ter mladine z vzroki in posledicami požarne ogroženosti in ukrepi za preprečevanje,
- obveščanje ter opozarjanje občanov in občank v času požarne ogroženosti,
- opravljanje preventivnih pregledov v stanovanjskih, gospodarskih in drugih objektih in nepremičninah.

## 13. člen

Preventivni pregledi se lahko opravljajo samo z odobritvijo lastnika.

Preventivni pregled opravljajo komisije gasilskih enot, ki so izvajalke gasilske javne službe v Občini Križevci, v njih pa se lahko imenuje predstavnike civilne zaščite in pristojnih inšpekcijskih služb.

Komisija, ki opravlja preventivni pregled izdela o pregledu zapisnik skladno z določili pravil gasilske službe, izvod zapisnika o opravljenem pregledu pa posreduje tudi občinski upravi.

Zapisniki o pregledu se uporabijo kot delovno gradivo pri izdelavi ocen požarne ogroženosti in načrtov varstva pred požari.

#### IV. NAČRTOVANJE IN IZVAJANJE UKREPOV VARSTVA PRED POŽARI

## 14. člen

Pri načrtovanju in izvajanju prostorskih aktov, pri projektiranju in graditvi objektov, napeljav in opreme, ravnanju z nevarnimi snovmi in v prometu pristojni organ občinske uprave za področje urbanizma in prostorskega planiranja, komunale in prometa vnaša določila o načrtovanju in izvajanju ukrepov varstva pred požari v akte, ki jih sprejemajo organi Občine Križevci.

Pristojni organ občinske uprave za urbanizem in prostorsko planiranje, komunalno in promet je tudi dolžan preverjati vsebnost ukrepov varstva pred požari pri izdajanju soglasij in mnenj za katere je pristojna občina.

## 15. člen

Organ občinske uprave pristojen za urbanizem in prostorsko planiranje ter komunalo in promet se pri izvajanju ukrepov iz svoje pristojnosti pri načrtovanju požarno varnostnih ukrepov v naravnem okolju povezuje z lastniki in uporabniki nepremičnin ter pristojnimi državnimi zavodi za posege v naravnem okolju.

## 16. člen

Lastniki in uporabniki stanovanjskih objektov, razen družinskih stanovanjskih hiš, ter njihovi upravljalci, upravljalci stanovanjskih enot, ki so v lasti občine ter lastniki in uporabniki poslovnih prostorov in industrijskih objektov morajo določiti požarni red.

Požarni red mora biti sestavljen skladno z določili pristojnega ministrstva.

## 17. člen

Požarno stražo so v določenih primerih, skladno z zakonom in drugimi predpisi, dolžni organizirati tudi:

- organizatorji in prireditelji prireditev ali drugih javnih shodov, kolikor je prireditev v prostorih ali na nepremičninah, ki so last lokalne skupnosti ali v kateremkoli drugem

prostoru ali nepremičnini, kolikor je prisotnih več kot 100 ljudi,

- v času povečane nevarnosti požarov so lastniki in upravljalci gozdov dolžni organizirati požarno stražo,
- požarno stražo izvajajo gasilske enote in druge za to pooblaščen pravne in fizične osebe kot sestavni del gasilske javne službe.

## 18. člen

Na predlog poveljstva Gasilske zveze Križevci in poveljnika civilne zaščite, župan Občine Križevci razglasi povečano požarno ogroženost za posamezni del ali celotno področje Občine Križevci.

V sklepu o določitvi povečane požarne ogroženosti se navede območje za katero se razglasi povečana požarna ogroženost, ukrepe in ravnanja prebivalstva in izvajalcev gasilske javne službe in ostalih izvajalcev ukrepov požarne varnosti ter čas trajanja.

Kolikor je pristojni državni organ že razglasil povečano požarno ogroženost morajo biti ukrepi in aktivnosti usklajeni.

## 19. člen

Občinska uprava na predlog poveljstva Gasilske zveze Križevci in poveljnika civilne zaščite izdaja, kot sestavni del preventivne politike na področju varstva pred požari in v času povečane požarne nevarnosti, prebivalstvu opozorila, napotila in prepovedi glede na dano situacijo.

Skladno z načrtom varstva pred požari in letnega programa dela izvajajo v predhodnem členu določene aktivnosti tudi gasilske organizacije.

## 20. člen

Občinska uprava Občine Križevci izdela oceno požarne ogroženosti v Občini Križevci in jo posreduje v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu Občine Križevci. Ocena ogroženosti se obnovi najmanj vsakih pet let oziroma vsakič, ko nastanejo spremembe glede na vir požarne ogroženosti.

Ocene ogroženosti izdelajo tudi izvajalci lokalne javne gasilske službe za svoje območje delovanja. Ocene ogroženosti izvajalcev lokalne gasilske službe so sestavni del ocen požarne ogroženosti Občine Križevci.

## 21. člen

Na podlagi ocene požarne ogroženosti izdela Občinska uprava Občine Križevci v sodelovanju s poveljstvom gasilske zveze in občinskega štaba civilne zaščite, načrt varstva pred požari, ki ga predpiše župan.

Načrt varstva pred požari izdelajo tudi izvajalci lokalne gasilske javne službe za svoje območje delovanja. Načrti varstva pred požari izvajalcev lokalne gasilske službe so sestavni del občinskega načrta varstva pred požari.

## 22. člen

Za potrebe izdelovanja ocen požarne ogroženosti občine ter za reševanje nalog sistema požarnega varstva v Občini Križevci morajo lastniki in upravljalci nevarnih in lahko gorljivih snovi, posebnih odpadkov in tehnoloških odpadnih voda občinski upravi ali drugemu pristojnemu organu vsakih šest mesecev posredovati podatke o povprečnih zalogah nevarnih in lahko gorljivih snovi oziroma druge podatke, vezane na načrtovanje ukrepov požarne varnosti.

Podatke iz prvega odstavka tega člena morajo posredovati tudi lastniki ali upravljalci organizacij, ki prevažajo večje količine ali opravljajo drugačen transport nevarnih in lahko gorljivih snovi.

## 23. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in tehnični ukrepi, pomembni za zagotavljanje požarne varnosti in opravljanje gasilske javne službe se načrtujejo v prostorskih planih Občine Križevci in v prostorskih izvedbenih aktih. Usklajenost prostorskega planiranja in izvedbenih aktov z načrti požarne varnosti Občine Križevci zagotavlja občinska uprava.

## 24. člen

Požarna varnost in zaščita kulturne in naravne dediščine se organizira po določilih veljavne zakonodaje ter usmeritvah pristojnih organov Občine Križevci ali ustrezne organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

## V. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

## 25. člen

V Občini Križevci se zagotavlja enotno obveščanje in alarmiranje izvajalcev lokalne gasilske javne službe v sodelovanju z regijskim centrom za obveščanje.

Izvajalci gasilske javne službe in gasilske enote v Občini Križevci uporabljajo zveze v enotnem sistemu zaščite in reševanja ter skladno z lastnim načrtom alarmiranja in delovanja zvez, ki je sestavni del načrta Občine Križevci.

## 26. člen

Enota izvajalca lokalne gasilske službe, ki odhaja na intervencijo je dolžna o tem obvestiti pristojni regijski center v Murski Soboti.

## 27. člen

V času povečane požarne ogroženosti se v Občini Križevci organizira opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov.

Opazovanje organizira občinska uprava in občinski štab za civilno zaščito v sodelovanju z izpostavo pristojnega ministrstva in izvajalci lokalne gasilske javne službe ter na podlagi občinskega načrta varstva pred požari. V sistem opazovanja morajo biti vključeni lastniki in upravljalci gozdov in drugih zemljišč v naravnem okolju, pristojni inšpektorati za področja kmetijstva, gozdarstva, zaščite in reševanja, regijski center za obveščanje in alarmiranje in po potrebi pripadniki civilne zaščite.

Glede na obseg opazovanja se lahko vključijo tudi radioamaterji in lastniki drugih amaterskih sredstev zvez, druga društva in organizacije ter posamezniki.

## VI. LOKALNA GASILSKA JAVNA SLUŽBA

## 28. člen

Občina Križevci zagotavlja opravljanje lokalne gasilske javne službe preko:

- gasilskih enot v gasilskih društvih,
- preko podjetij, zavodov in drugih pravnih oseb in organizacij, ki imajo organizirane primerne gasilske enote, ki so usposobljene za opravljanje nalog lokalne gasilske službe na celotnem območju občine ali na njenem delu ter skladno z veljavno zakonodajo, ki velja za prostovoljne gasilske enote,
- preko javnih in drugih podjetij ter pravno-organizacijskih oblik v katerih nastopa Občina Križevci kot ustanovitelj ali je zastopana s kapitalskim vložkom,
- z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava,
- z vlaganjem lastnih finančnih sredstev v dejavnost oseb zasebnega prava, kolikor narava in obseg nalog, ki jih

je potrebno realizirati pokaže, da je tako investiranje primernejše od oblik iz predhodnih alinej.

## 29. člen

Na podlagi ocene požarne ogroženosti in načrta varstva pred požari v Občini Križevci, določi župan Občine Križevci v sodelovanju z gasilsko zvezo, občinskim štabom za civilno zaščito in odborom za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Križevci prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih, gasilske enote v podjetjih, zavodih in drugih pravno-organizacijskih oblikah za opravljanje lokalne gasilske javne službe.

## 30. člen

Župan Občine Križevci s sklepom o dodelitvi gasilske javne službe opredeli obseg in način opravljanja javne lokalne gasilske službe, začetek izvajanja službe, finančna in materialna sredstva, ki jih občina zagotavlja za izvajanje javne lokalne gasilske službe, obseg sredstev namenjenih za prispevke pravic v primeru poškodb pri delu in poklicne bolezni ter požarna zavarovanja, obseg sredstev namenjenih za usposabljanje gasilske mladine in druge društvene obveznosti ter način nadzora nad izvajanjem javne lokalne gasilske službe.

Obseg in način javne lokalne gasilske službe se določi na podlagi ocene požarne ogroženosti ter načrta varstva pred požari v Občini Križevci ter v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, ki jih predpiše pristojni državni organ.

## 31. člen

Na podlagi sklepa o opravljanju javne lokalne gasilske službe v Občini Križevci se z izvajalci sklene pogodba o izvajanju nalog in ukrepov javne lokalne gasilske službe. Pogodbo podpišejo v imenu prostovoljnega gasilskega društva predsednik društva, v imenu gasilske zveze njen predsednik in v imenu občine župan.

S pogodbo o izvajanju nalog in ukrepov javne lokalne gasilske službe se določi obseg, način in specifičnost, določila opravljanja gasilske javne službe, začetek in rok izvajanja gasilske javne službe ter finančna sredstva, ki jih lokalna skupnost nameni za opravljanje gasilske javne službe, obseg in višino sredstev, namenjenih za zakonsko določeno plačevanje prispevkov in dajatev izvirajočih iz pravic za primer poškodb pri delu in poklicnih bolezni, višino in obseg nalog na področju usposabljanja ter višino sredstev za izvajanje usposabljanja, obseg dejavnosti in sredstev, namenjenih za delo z mladino ter način in oblike nadzora nad izvajanjem gasilske javne službe. Obseg, način in specifična opravljanja lokalne gasilske javne službe se določi na podlagi in v skladu z merili za opremljanje in organiziranje gasilskih enot.

Hkrati se s pogodbo določijo tudi naloge in dejavnosti, ki jo je dolžno opraviti prostovoljno gasilsko društvo, materialna in finančna sredstva pa mora zagotavljati Občina Križevci, zlasti pa: obseg nalog s področja zaščite in reševanja v Občini Križevci, ki jih poleg primarne dejavnosti zagotavlja izvajalec lokalne gasilske javne službe, obseg in način izvajanja nalog, opredeljenih z načrtom zaščite in reševanja občine, druge naloge, ki naj bi jih izvajalec javne gasilske službe v občini izvajal za lokalno skupnost.

## 32. člen

S pogodbo o opravljanju lokalne gasilske javne službe se opredeli tudi način opravljanja nadzora nad izvajanjem gasilske javne službe.

## 33. člen

Izvajalec lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci je dolžan o izvajanju in opravljanju javne gasilske službe poročati najmanj dvakrat letno.

Način in metodologijo poročanja skladno s predpisi pristojnega ministrstva predpiše župan.

## 34. člen

V primerih, ko se ugotovi, da nosilec lokalne gasilske javne službe le-to ne opravlja skladno z določili pogodbe o opravljanju javne gasilske službe ter načrti zaščite in reševanja in požarne varnosti, se določi rok za odpravo pomanjkljivosti in ugotovljenih napak.

Rok za odpravo pomanjkljivosti ne more biti krajši od 30 dni in ne daljši od 3 mesecev.

Kolikor izvajalec lokalne javne gasilske službe ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti v predpisanem roku, se mu lahko opravljanje nalog in obseg lokalne gasilske službe omeji ali odvzame.

## 35. člen

Odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti spremlja in nadzira poveljnik ter poveljstvo Gasilske zveze Križevci.

O opravljenih nadzorih in stanju na področju izvajanja lokalne gasilske javne službe, poveljnik Gasilske zveze Križevci tekoče obvešča občinsko upravo.

S strani lokalne skupnosti opravlja nadzor nad izvajanjem nalog lokalne javne gasilske službe poveljnik civilne zaščite ter nadzorni odbor občine skladno z zakonskimi določili. O omejitvi obsega ali odvzemu pravice do opravljanja javne gasilske službe odloča župan.

V primerih, ko je izvajalec lokalne javne gasilske službe pravna ali fizična oseba, javni zavod ali druga organizacija, lahko opravlja nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe tudi organ, ki je za izvajanje nadzora določen s temeljnim aktom.

## VII. FINANCIRANJE JAVNE GASILSKE LOKALNE SLUŽBE

## 36. člen

Programi sistema varstva pred požari in lokalne javne gasilske službe se financirajo oziroma sofinancirajo iz občinskega proračuna Občine Križevci na podlagi meril in kriterijev, ki jih predpiše pristojno ministrstvo in v skladu s predpisi in akti Občine Križevci za področje varstva pred požari in izvajanje lokalne javne gasilske službe, zlasti pa na podlagi ocene požarne ogroženosti in načrta zaščite in reševanja v Občini Križevci.

Višino sredstev za področje varstva pred požari in opravljanje lokalne javne gasilske službe določi Občinski svet občine Križevci na podlagi ocene ogroženosti in ostalih meril s proračunom Občine Križevci.

Poleg proračunskih sredstev požarnega varstva se naloge požarnega sistema v Občini Križevci financira tudi iz:

- združenih sredstev lokalnih skupnosti za financiranje dogovorjenih skupnih nalog varstva pred požari,
- sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij za sofinanciranje priprav sistema varstva pred požari in izvajanje lokalne gasilske javne službe,
- namenskih sredstev požarnega sklada in prispevkov zavarovalnic,
- požarne takse in požarnega davka lokalne skupnosti,
- prostovoljnih prispevkov, volil in daril,
- mednarodne pomoči,
- drugih virov.

## 37. člen

Praviloma obseg in naloge varstva pred požari in opravljanje lokalne javne gasilske službe na podlagi občinskega programa varstva pred požari pripravi teritorialno pristojna Gasilske zveze Križevci.

Z izvajalci lokalne gasilske službe v okviru Gasilske zveze Križevci podpiše pogodbe župan.

## 38. člen

V primerih, ko so izvajalci nalog lokalne gasilske javne službe gospodarske družbe, javni zavodi in druge družbe in organizacije ali osebe zasebnega prava sklene župan pogodbe na podlagi javnega razpisa.

Izjemoma lahko sklene župan pogodbo o financiranju in sofinanciranju programov oziroma projektov brez javnega razpisa:

- če gre za posebno pomemben program ali projekt, ki ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati,
- v primerih, ko gre za sofinanciranje projektov ali programov, katerih opustitev bi zmanjšala pripravljenost občine na področju varstva pred požari,
- kadar gre za programe in projekte, kateri se sklepajo na podlagi operativnih ocen ali drugih sklepov občinskega štaba za civilno zaščito.

## 39. člen

Predloge za financiranje in sofinanciranje programov varstva pred požari poda Odbor za požarno varnost, civilno zaščito in reševanje Občinskega sveta občine Križevci.

Pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov, predpiše pristojno ministrstvo, v specifičnih primerih pa tudi župan na predlog Odbora za požarno varnost, civilno zaščito in reševanje Občinskega sveta občine Križevci.

## 40. člen

Izvajalci programov in projektov varstva pred požari v Občini Križevci, ki se financirajo ali sofinancirajo iz občinskega proračuna, morajo predložiti občinski upravi poročila o porabi finančnih sredstev v preteklem letu. Normative in vsebine za izdelavo poročila predpiše župan.

## 41. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki so po zakonu obvezne organizirati požarno varstvo in izvajati druge ukrepe sistema varstva, morajo zagotoviti sredstva za nadomestila plač za zaposlene v času njihovega usposabljanja, sredstva za priprave in druge stroške.

## VIII. JAVNA INFRASTRUKTURA NA PODROČJU VARSTVA PRED POŽARI

## 42. člen

Urejene in opremljene površine in objekti ter oprema, ki so namenjeni za izvajanje dejavnosti zaščite in reševanja, sestavljajo javno infrastrukturo s področja varstva pred požari.

Površine in objekte, ki predstavljajo javno infrastrukturo s področja varstva pred požari določi občinski svet s sklepom.

Evidenco objektov in površin, ki so določeni kot javna infrastruktura na področju varstva pred požari, vodi občinska uprava, na podlagi predpisov pristojnega ministrstva in navodil, ki jih izda župan Občine Križevci.

## 43. člen

Občinska uprava pripravi mrežo javne infrastrukture kot podlago za prostorsko načrtovanje. Mreža javne in-



frastrukture obsega obstoječo javno infrastrukturo na področju zaščite in reševanja, merila in ukrepe za načrtovanje nove in posodobitev obstoječe.

#### 44. člen

Za načrtovanje, gradnjo in opremljanje infrastrukture ter izobraževanje kadrov, se uporabljajo normativi in standardi ter priporočila, ki veljajo za stroko in jih določi pristojno ministrstvo.

### IX. DRUŠTVA IN DRUGE ORGANIZACIJE

#### 45. člen

Naloge lokalne gasilske javne službe lahko na podlagi ocen ogroženosti in načrtov varstva pred požari opravljajo tudi druga društva, nevladne in ostale organizacije interesnega združevanja občanov in občank v Občini Križevci na podlagi sklepa, ki ga na predlog občinskega štaba za civilno zaščito, izda župan Občine Križevci.

#### 46. člen

V sklopu opravljanju lokalne gasilske javne službe župan določi, obseg in naloge po enaki metodologiji kot za prostovoljna gasilska društva in gasilske organizacije ter druge izvajalce, zlasti pa:

- vsebino, obseg in način opravljanja nalog na področju požarnega varstva in izvajanja javne službe,
- začetek izvajanja nalog,
- nadzor nad izvajanjem nalog na področju lokalne javne službe na področju požarnega varstva.

#### 47. člen

Obseg in način opravljanja nalog na področju zaščite in reševanja oziroma izvajanja lokalne javne službe se odloči na podlagi ocene ogroženosti ter predpisov pristojnega ministrstva.

#### 48. člen

Ob ugotovitvi, da izvajalci nalog iz 46. in 47. člena tega odloka ne opravljajo nalog oziroma javne službe v skladu s tem odlokom, navodili in sklepi pristojnega organa, jim župan določi rok za odpravo, če se pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se jim lahko opravljanje nalog oziroma javne službe odpove.

#### 49. člen

V sistemu požarnega varstva in izvajanja lokalne javne gasilske službe lahko prostovoljno sodelujejo ne glede na določbe tega odloka tudi druga društva, nevladne organizacije ter interesna združenja občanov in občank, če izpolnjujejo ustrezne kriterije in imajo predpisana znanja in opremo.

### X. GASILSKA ZVEZA KRIŽEVCI

#### 50. člen

Gasilska zveza Križevci je samostojna in stanovska organizacija, v katero se vključujejo prostovoljna gasilska društva in organizacije, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo v tovrstni zvezi.

Gasilska zveza Križevci deluje na podlagi ustrezne zakonodaje s področja požarnega varstva in gasilstva ter delovanja društev, lastnega statuta in akta o združevanju prostovoljnih gasilskih društev in organizacij v Občini Križevci v zvezo ter na podlagi aktov in predpisov tovrstne državne zveze. Gasilska zveza Križevci se lahko organizira in deluje

na območju ene ali več občin. V tem primeru se medsebojna razmerja določijo s pogodbo o ustanovitvi zveze.

#### 51. člen

Gasilska zveza Križevci poleg ostalih nalog iz lastne pristojnosti po tem odloku opravlja za potrebe lokalnih skupnosti zlasti:

- organizacijske in strokovno tehnične naloge gasilstva kot osnovne lokalne javne gasilske službe v Občini Križevci,
- organizacijske in druge naloge s katerimi se zagotavlja razvoj prostovoljnega gasilstva v lokalni skupnosti,
- strokovno in drugo usposabljanje skladno s predpisi državne gasilske organizacije.

#### 52. člen

Gasilska zveza Križevci se financira iz sredstev občinskega proračuna, s članarino in drugimi prispevki in lastnimi viri.

### XI. UPRAVLJANJE IN VODENJE VARSTVA PRED POŽARI V OBČINI KRIŽEVCI

#### 53. člen

Občinski svet občine Križevci v sistem varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe zlasti:

- določa organizacijo in izvajanje varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci,
- sprejema občinski program varstva pred požari na predlog župana in kot sestavni del programa Občine Križevci na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- odloča o obsegu in načinu delitve sredstev za zagotavljanje požarne varnosti in izvajanje lokalne gasilske javne službe,
- spremlja uresničevanje in izvajanje gasilske javne službe.

#### 54. člen

Župan Občine Križevci:

- skrbi za izvajanje priprav ter realizacijo programov in letnih načrtov varstva pred požari in izvajanje lokalne gasilske javne službe,
- določa letni načrt varstva pred požari kot sestavnega dela načrta za zaščito in reševanje v Občini Križevci,
- skrbi za izdelavo programa in letnih načrtov varstva pred požari, ocen ogroženosti in načrta požarnega varstva kot sestavnega dela načrta za zaščito in reševanje,
- določa izvajalce nalog v sistemu požarnega varstva in lokalne javne gasilske službe,
- določa izvajalce javne službe,
- imenuje odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada,
- določa programske aktivnosti in naloge sistema varstva pred požari v Občini Križevci v občinski upravi,
- sklepa o ustanovitvi in imenuje organe za vodenje požarnega varstva na podlagi načrta zaščite in reševanja v Občini Križevci,
- sklepa dogovore s sosednjimi občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju požarnega varstva in izvajanja gasilske javne službe,
- sklepa pogodbe o opravljanju nalog požarnega varstva in lokalne javne gasilske službe,
- zahteva pomoč za izvajanje nalog požarnega varstva ter za zagotavljanje osnovnih pogojev v skladu z načrti in zakonom,



- občinskemu svetu podaja oceno o pripravljenosti sistema varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske službe v Občini Križevci,
- podeljuje priznanja s področja zaščite in reševanja,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon.

## 55. člen

Poveljnik civilne zaščite Občine Križevci na področju varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe v Občini Križevci zlasti:

- določa dokumente požarnega varstva kot sestavnega dela načrta zaščite in reševanja v Občini Križevci,
- skrbi za povezavo in usklajevanje vseh sil na področju požarnega varstva in izvajanje lokalne gasilske javne službe,
- usklajuje izdelavo osnutkov ocen ogroženosti, načrtov varstva pred požari in načrtov za opremljanje,
- koordinira dejavnost organov vodenja in služb, vključenih v sistem varstva Občine Križevci,
- sodeluje in koordinira pripravo programov in letnega načrta varstva pred požari in izvajanje lokalne javne gasilske službe,
- daje mnenje in predloge v zvezi s pripravo sistema varstva pred požari v Občini Križevci,
- javno predstavlja načrte požarnega varstva kot sestavnega dela načrta zaščite in reševanja v Občini Križevci,
- izvaja druge naloge, ki jih določa zakon in odreja župan.

## 56. člen

Občinska uprava Občine Križevci opravlja zlasti naslednje upravne in strokovne naloge s področja varstva pred požari in opravljanja lokalne gasilske javne službe:

- izdela predlog občinskega programa in letnega načrta varstva pred požari,
- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje varstva pred požari in organiziranja lokalne javne gasilske službe,
- usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjšanje požarne ogroženosti in posledic požarov,
- izdeluje predloge raziskovalnih in razvojnih projektov varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe,
- operativne naloge posameznih sestavnih delov občinske uprave predpiše župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine.

## 57. člen

Javne službe in javni zavodi v Občini Križevci so dolžni v okviru opravljanja svoje redne dejavnosti:

- preučevati in spremljati nevarnost nastanka in možnost posledic, ki jih lahko povzroči požarna ogroženost na področju njihove dejavnosti, kakor je opredeljeno v ustanovitelskih aktih,
- uveljavljati zaščitne ukrepe za preprečevanje nevarnosti in zmanjšanje posledic požara na področju njihove dejavnosti,
- izvajati dokumente o izvajanju aktiviranja in o ukrepanju ob posameznih požarih,
- usklajevati izvedbo zaščitnih ukrepov in aktivnosti z izvajalci lokalne javne gasilske službe, predstavniki Gasilske zveze Križevci, županom in poveljnikom civilne zaščite Občine Križevci,
- usklajevati svoje priprave in dokumente z občinsko upravo.

## XII. KADROVSKO POPOLNJEVANJE

## 58. člen

Kolikor na območju Občine Križevci ni prostovoljnega gasilskega društva ali drugega izvajalca lokalne gasilske javne službe se ustanovi za opravljanje nalog gasilstva ustrezno enoto civilne zaščite.

Enoto civilne zaščite za opravljanje nalog gasilstva se ustanovi na način in po postopkih kot to velja za ostale enote civilne zaščite.

## 59. člen

Kolikor prostovoljno gasilsko društvo, ki je izvajalec lokalne javne gasilske službe ne more zagotoviti popolnitve prostovoljne gasilske enote, se lahko tako enoto v skladu z zakonskimi določili popolni z obvezniki oziroma pripadniki civilne zaščite.

Popolnitev prostovoljne gasilske enote se zagotovi na način in po postopkih kot so predpisani s strani pristojnega ministrstva.

## XIII. POŽARNI SKLAD IN POŽARNI DAVEK

## 60. člen

Občina Križevci lahko za izvajanje programov požarnega varstva ustanovi požarne sklade na katere se prenese financiranje dejavnosti za katero je sklad ustanovljen.

Požarni sklad se ustanovi z odlokom in po postopku, ki ga določa statut Občine Križevci s sklepom občinskega sveta.

Požarni sklad ima značaj javnega sklada.

## 61. člen

Požarni sklad posluje po predpisih, ki veljajo za javne zavode, če ni z zakonom drugače določeno.

## 62. člen

Akt o ustanovitvi požarnega sklada določi vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za uresničevanje ciljev in namena, za katere je sklad ustanovljen.

## 63. člen

S statutom in ostalimi akti se podrobneje določi organizacija, naloge, način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje sklada za področje varstva pred požari.

## 64. člen

Sredstva požarnega sklada se lahko uporabijo le za namen, za katerega je bil sklad ustanovljen.

## 65. člen

Požarni sklad mora vsako leto do 31. 3. predložiti ustanovitelju poročilo o delu sklada v preteklem letu.

## 66. člen

Revizijo in nadzor nad požarnim skladom, katerega ustanovitelj je Občina Križevci, opravlja nadzorni odbor Občine Križevci in z zakonom določene institucije.

## 67. člen

Po enakem postopku se ustanovijo tudi fundacije ali druge ustanove na področju izvajanja ali financiranja programa varstva pred požari, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Križevci.

## 68. člen

Občinski svet občine Križevci lahko z odlokom uvede požarne takse ali požarni davek na način in po postopku kot ga predvideva statut občine in veljavna zakonodaja.

## 69. člen

Sredstva, pridobljena s požarnimi taksami in požarnim davkom se lahko uporabljajo le za financiranje zaščitne in reševalne opreme ter za izobraževanje in usposabljanje pripadnikov prostovoljnih gasilskih enot.

## XIV. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

## 70. člen

Občina Križevci organizira usposabljanje prebivalcev za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov na področju požarnega varstva kot neobvezne oblike usposabljanja.

## 71. člen

Gasilska zveza Križevci in prostovoljna gasilska društva na podlagi predpisov in v skladu z letnim načrtom in na podlagi programov, predpisanih s strani pristojnega ministrstva in gasilske organizacije, izvajajo usposabljanje pripadnikov prostovoljnih gasilskih enot ter ostalih izvajalcev gasilske javne službe v Občini Križevci.

## XV. POSEBNA POOBLASTILA

## 72. člen

Vodja gasilske intervencije ali poveljnik civilne zaščite ima pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite in reševanja, pomoči ter požarnega varstva prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi ostale potrebne ukrepe, ki se nanašajo na umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij, vstop v stanovanje, odstranitev ovir, ki se nanašajo na uspešno intervencijo, uporabo sredstev zvez, uporaba tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč, obvezno sodelovanje državljanov pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje, uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter odstranitev oziroma povrnitev objekta oziroma drevja in drugih nasadov.

## 73. člen

Ukrepe iz 72. člena tega odloka lahko vodja intervencije ali poveljnik civilne zaščite odredi le, če ne more na drug način zavarovati ljudi in premoženja ter zagotovi izvajanje zaščite, reševanje in pomoč, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je nujno potrebno.

Oseba ali organizacija, ki je bila vključena v sistem varstva pred požarom v Občini Križevci, je upravičena do vračila nastalih stroškov.

## XVI. POMOČ

## 74. člen

Kolikor je izvajanje nalog požarne varnosti ob požarih in drugih nesrečah potrebno potrebna pomoč, lahko sosednjo lokalno skupnost zaprosi poveljnik civilne zaščite Občine Križevci ali vodja intervencije za tako pomoč v silah in sredstvih.

## 75. člen

Za pomoč se zaprosi na podlagi načrtov požarnega varstva ter drugih predpisov in v sodelovanju s pristojnimi organi.

## XVII. INFORMATIKA NA PODROČJU SISTEMA VARSTVA V OBČINI KRIŽEVCI

## 76. člen

Za organizirano in sistematično spremljanje stanja sistema varstva pred požari se vodijo naslednje zbirke podatkov:

- evidenca o silah ter sredstvih za požarno varnost izvajalcev lokalne gasilske javne službe,
- evidenca o intervencijah na področju varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe,
- evidenca javne infrastrukture na področju sistema varstva pred požari,
- ostale evidence, ki jih predpiše pristojni državni organ.

## 77. člen

Župan na podlagi tega odloka in veljavnih predpisov pristojnega ministrstva izda navodilo o vodenju evidenc s področja varstva pred požari in izvajanja lokalne gasilske javne službe.

## 78. člen

Evidence se trajno hranijo in arhivirajo v občinski upravi.

## 79. člen

Osebnih podatki, potrebni za vzpostavitev in delovanje evidenc, se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo skladno s posebnimi predpisi in zakonskimi določili in se nanašajo na zbirke osebnih podatkov in skladno s predpisi pristojnega ministrstva.

## 80. člen

Skladno z veljavno zakonodajo in predpisi vodi zbirke podatkov, pomembne za varstvo pred požari in skladno s svojo pristojnostjo tudi Gasilska zveza Križevci.

## XVIII. NAGRADE IN PRIZNANJA

## 81. člen

Za uspešno delo na področju varstva pred požari in za izvajanje varstva pred požari in lokalne gasilske javne službe, za prispevke pri preprečevanju nevarnosti, za hrabra dejanja, izume in inovacije, dosežke pri razvojnem in raziskovalnem delu, za dosežke pri izobraževanju in usposabljanju in za življenjsko delo na področju varstva pred požari Občina Križevci podeljuje priznanja in nagrade.

## 82. člen

Vrsto priznanj, kriterije in postopek podeljevanja določa pravilnik, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana in v soglasju z odborom za požarno varnost, civilno zaščito in reševanje Občinskega sveta občine Križevci.

## XIX. NADZOR IN INŠPEKCIJA

## 83. člen

Nadzorstvo nad delovanjem lokalne skupnosti na podlagi zakona in predpisov, opravlja pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Skladno s svojimi pristojnostmi opravlja občinska inšpekcija nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v določilih, ki se nanašajo na preprečevanje požarne ogroženosti v povezavi z odloki, veljavnimi v Občini Križevci.

Finančni nadzor nad izvajanjem tega odloka in gasilske javne službe v Občini Križevci opravlja nadzorni odbor Občine Križevci.

## XX. KAZENSKI DOLOČBI

### 84. člen

Fizična, pravna ali mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma roditelji, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in s tem v zvezi nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje,
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam,
- v primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreč in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se stroški krijejo solidarno.

### 85. člen

Za ostale prekrške se kaznujejo pravne ali fizične osebe v skladu z veljavno zakonodajo.

## XXI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 86. člen

Župan in občinska uprava morajo v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka urediti ustrezna navodila za realizacijo odloka in vzpostavitev evidenc in drugih ukrepov, določenih s tem odlokom.

### 87. člen

Organizacijo sistema varstva pred požari v Občini Križevci je potrebno s tem odlokom uskladiti v roku enega leta po njegovi uveljavitvi.

### 88. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 82/03

Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič l. r.**

### **2590. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci**

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US 1/96, 9/99 – odl. US 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS), odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Križevci (Uradni list RS, št. 74/02) ter 15. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01, 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

## ODLOK

### **o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci**

#### 1. člen

V odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci (Uradni list RS, št. 91/00) se za 33. členom doda nov 33. a člen, ki se glasi:

Za stanovanjski objekt, ki ni vseljen ali je izprazen, se lastniku ne opravi in ne zaračuna storitev odvoza odpadkov, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitve javne službe.

Lastniki stanovanj, ki le občasno bivajo v svojih objektih oziroma stanovanjih, kot tudi osebe, ki bivajo v enočlanskih gospodinjstvih, urejajo odvoz odpadkov najmanj dvakrat mesečno z nakupom vrečk pri izvajalcu javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, v ceni katere je vračunan tudi odvoz odpadkov.

#### 2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-06/03

Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič l. r.**

### **2591. Pravilnik o upravljanju kulturnega doma Križevci**

Na podlagi 15. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet občine Križevci na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

## PRAVILNIK

### **o upravljanju kulturnega doma Križevci**

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pravice in obveznosti pri koriščenju kulturnega doma Križevci, katerega lastnik je Občina Križevci.

#### II. NAMENSKOST PROSTOROV PO DEJAVNOSTI

##### 2. člen

Namenskost prostorov po dejavnosti je:

1. dvorana – izvajanje kulturnih in drugih prireditve;
2. garderobe – se koristijo ob uporabi dvorane s pripadajočimi sanitariji;
3. kletni prostor – služi deponiji;
4. prostori zraven garderob se praviloma dajejo v uporabo pravnim osebam, ki delujejo v občinskem interesu na področju kulture. Pogoji se natančneje opredelijo s sklepom župana;
5. dvorana in pripadajoče garderobe se uporabljajo tudi za redno delo (vaje in pripravo) ljubiteljske kulture v Občini Križevci.

Priloga kvadrature je sestavni del pravilnika.

## III. KATEGORIJE PRIREDITEV

## 3. člen

Kategorije prireditve:

1. prireditve občinskega pomena: prireditve, katerih organizator je Občina Križevci, oziroma so v občinskem interesu, se obravnavajo kot prioritete, za koriščenje prostora pa se ne zaračunava najemnina.

2. dobrodelne, humanitarne prireditve: za prireditve, ki so humanitarne oziroma dobrodelne značaja in imajo prost vstop se ne zaračunava uporaba prostora.

3. prireditve javnih zavodov in društev: za prireditve, ki jih izvajajo javni zavodi in društva Občine Križevci in imajo prost vstop, se ne zaračunava najemnina prostorov.

4. prireditve, ki jih izvajajo in organizirajo kulturna in ostala društva, ter javni zavodi Občine Križevci in so povezane s kulturno dejavnostjo ter se zanje zaračunava vstopnina: za tovrstne prireditve se najemnina ne zaračunava, temveč se plačujejo materialni stroški v višini 5.000 SIT v nekurilni sezoni in 10.000 v kurilni sezoni.

5. komercialne prireditve in prireditve sorodnega značaja: za te prireditve se zaračunava najemnina za uporabo prostora, in sicer se loči kurilna in nekurilna sezona. Za posebne prireditve lahko župan določi drugače.

## IV. CENA

## 4. člen

Cena za dnevno uporabo dvorane s pripadajočimi prostori znaša ob sprejemu tega pravilnika v kurilni sezoni 20.000 SIT, v nekurilni sezoni pa 10.000 SIT. V ceno ni zajet DDV.

## V. PRAVICA UPORABE

## 5. člen

Na podlagi podane vloge za koriščenje prostorov v Kulturnem domu Križevci, ki se vloži pri Občini Križevci. Občina praviloma 14 dni pred koriščenjem prostorov izda v roku 3 dni interesentu soglasje za uporabo prostorov, pri komercialnih prireditvah, opredeljenih pod 5. točko 3. člena tega pravilnika pa se sklene pogodba z upravljalcem objekta in uporabnikom prostora. Na podlagi pogodbe se strošek poravnava.

## 6. člen

Uporabniki prostorov morajo upoštevati veljavni hišni red.

## 7. člen

V primerih, ko je za isti termin podanih več vlog za koriščenje prostora v Kulturnem domu Križevci, imajo praviloma prednost prireditve, ki jih organizirajo društva Občine Križevci, oziroma določi strokovna služba prioriteten vrstni red koriščenja prostorov glede na specifične posameznih prireditev.

## VI. IZVAJANJE TEHNIČNIH DEL

## 8. člen

Za izvajanje tehničnih nalog ob nastopih in prireditvah je zadolžen hišnik, ki ga določi Občina Križevci oziroma je določen po programu hišnega reda.

## VII. OSNOVNA SREDSTVA IN INVENTAR

## 9. člen

Priloga tega pravilnika je popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja.

## VIII. ODGOVORNOST

## 10. člen

Za škodo, nastalo na osnovnih sredstvih in drobnem inventarju materialno in moralno odgovarja lastnik, kot dober upravljalac.

## 11. člen

Občina kot upravljalac in lastnik je dolžan vsakoletno opraviti inventurni popis vseh sredstev po priloženih popisih.

## 12. člen

Uporabnik kulturne dvorane odgovarja za nastalo škodo in je dolžen vzpostaviti prejšnje stanje.

## IX. SREDSTVA ZA PORABLJENO ENERGIJO

## 13. člen

Sredstva za nabavo kurilnega olja in porabo električne energije v Kulturnem domu Križevci priskrbi Občina Križevci iz sredstev proračuna.

## X. OBRAČUNAVANJE NAJEMNINE

## 14. člen

Najemnino za uporabo kulturne dvorane obračunava lastnik.

## XI. OBVEZNOST POROČANJA

## 15. člen

Občinska uprava je dolžna enkrat letno poročati odboru za družbene dejavnosti o poteku dejavnosti in predložiti finančni prikaz sredstev uporabe Kulturnega doma Križevci za preteklo leto.

## XII. KONČNA DOLOČBA

## 16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-02-05/03

Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič l. r.**

**2592. Sprememba pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi 15. člena statuta Občine Križevci ter v skladu s 100. b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Križevci na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**SPREMEMBO PRAVILNIKA  
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah  
članov delovnih teles občinskega sveta  
ter članov drugih občinskih organov  
ter o povračilih stroškov**

**1. člen**

V pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 38/99, 91/02 in 21/03) se besedilo 10. člena spremeni tako, da se glasi:

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto.

Sejнина za posamezno sejo znaša isto kot del plače člana občinskega sveta za udeležbo na seji delovnega telesa katerega član je, to je 0,092 količnika.

**2. člen**

Te spremembe pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-05/03-486  
Križevci, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič l. r.**

**KUNGOTA**

**2593. Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve osebna pomoč in pomoč družini na domu v Občini Kungota**

Na podlagi 101. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 42/94 – odl. US RS, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01 in 110/02), 37., 39. ter 46. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02 in 107/02 – v nadaljevanju: pravilnik) in 16. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na 5. redni seji dne 23. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o izdaji soglasja k ceni storitve osebna pomoč in pomoč družini na domu v Občini Kungota**

**1. člen**

Občinski svet občine Kungota potrdi in daje soglasje k cenam storitev osebne pomoči in pomoči na domu, ki jih je na podlagi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev predlagal Center za socialno delo Pesnica.

**2. člen**

Cena storitve izvajalca, ki izvaja storitev osebne pomoči, se določi tako, da se mesečni stroški, ki se upoštevajo v skladu s pravilnikom preračunajo na zaposlenega strokovnega delavca.

Občinski svet občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni storitve osebne pomoči za 0,17 strokovnega delavca po normativu 129.240,40 tolarjev na mesec.

**3. člen**

Cena storitve izvajalca, ki izvaja storitev pomoč na domu, se določi tako, da se mesečni stroški, ki se upoštevajo v skladu s pravilnikom preračunajo na zaposlenega strokovnega delavca.

Občinski svet občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni storitve pomoč na domu za 0,10 strokovnega delavca po normativu 57.253,80 tolarjev/mesec.

**4. člen**

Za uporabnike storitve pomoč na domu se določi cena na efektivno uro tako, da se stroški, ki se upoštevajo v skladu s pravilnikom preračunajo na uro neposredne storitve za uporabnika.

Občinski svet občine Kungota potrdi in daje soglasje k ceni neposredne socialne oskrbe za pomoč na domu, ki znaša za uporabnika 932,55 tolarjev na uro neposredne socialne oskrbe.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 55200/5-2003  
Kungota, dne 23. maja 2003.

Župan  
Občine Kungota  
**Jožef Karner, inž. grad. l. r.**

**LITIJA**

**2594. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Občine Litija**

Na podlagi tretjega odstavka 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 12. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01, 65/02) je Občinski svet občine Litija na 7. redni seji dne 29. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o podaljšanju začasnega financiranja Občine Litija**

I

Začasno financiranje občinskega proračuna se podaljša do 31. 7. 2003.



## II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-10/2003

Litija, dne 30. maja 2003.

Župan  
Občine Litija  
**Mirko Kaplja l. r.**

**2595. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Litija**

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in 12. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01 in 65/02) je Občinski svet občine Litija na 7. redni seji dne 29. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o javni razgrnitvi osnutka odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Litija**

## I

Javno se razgrne osnutek odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Litija, ki ga je izdelalo podjetje Locus d.o.o., Ljubljanska 76, Domžale.

## II

Osnutek bo javno razgrnjen v avli Občine Litija, Jerebova ulica 14, in sicer 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

## III

Med potekom javne razgrnitve bo oddelek za gospodarsko infrastrukturo Občine Litija organiziral javno obravnavo. Javna obravnavo bo dne 18. 6. 2003 ob 18. uri v veliki sejni sobi Občine Litija, Jerebova ulica 14, Litija. Javna razgrnitev in razprava se lahko opravi tudi na sedežih KS Litija in MS. Vsa gospodinjstva v Občini Litija se z vabilom obvesti o poteku javne razgrnitve.

## IV

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo pisne pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek oddelku za gospodarsko infrastrukturo Občine Litija, Jerebova ulica 14, Litija v roku iz II. člena tega sklepa.

## V

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-8/00

Litija, dne 30. maja 2003.

Župan  
Občine Litija  
**Mirko Kaplja l. r.**

**LJUBLJANA**

**2596. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za širše območje Stanežič)**

Na podlagi 171. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 9. izredni seji dne 5. 5. 2003 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za širše območje Stanežič)**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986 – 2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01 in 63/02) – za območje Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: prostorski plan Mestne občine Ljubljana), ki se nanašajo na spremembo namembnosti dela območja ŠK 6/3.

## 2. člen

S tem odlokom se delu območja urejanja ŠK 6/3 spremeni namenska raba iz kmetijskih površin v:

- površine za stanovanja in spremljajoče dejavnosti z oznako ŠS 6/13 – Nove Stanežiče in ŠS 6/14 – Nove Stanežiče,
- površine za osrednje dejavnosti z oznako ŠO 6/2 – Nove Stanežiče, ŠO 6/3 – Nove Stanežiče in ŠO 6/4 – Nove Stanežiče,
- športne in rekreacijske površine z oznako ŠR 6/5 – Nove Stanežiče, ŠR 6/6 – Nove Stanežiče, ŠR 6/7 – Nove Stanežiče in ŠR 6/8 – Nove Stanežiče,
- površine za proizvodnjo ŠP 6/3 – Metalka.

## 3. člen

V tekstualnem delu prostorskega plana Mestne občine Ljubljana se:

9. poglavje "Tabele" spremeni tako, da se v točki 9.6. "Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti" v koloni Š6 doda besedilo »ŠS 6/13 Nove Stanežiče ZN, ŠS 6/14 Nove Stanežiče ZN, ŠO 6/2 Nove Stanežiče ZN, ŠO 6/3 Nove Stanežiče ZN, ŠO 6/4 Nove Stanežiče ZN, ŠR 6/5 Nove Stanežiče UN, ŠR 6/6 Nove Stanežiče UN, ŠR 6/7 Nove Stanežiče UN in ŠR 6/8 Nove Stanežiče UN«.

## 4. člen

V skladu s spremembo in dopolnitvijo, navedeno v 2. in 3. členu tega odloka se spremeni in dopolni kartografski del prostorskega plana Mestne občine Ljubljana v točki 8. "Kartografski del dolgoročnega plana" v kartah:

- »01. Zasnova kmetijskih zemljišč v merilu 1 : 25 000«,
- »03. Zasnova pridobivanja rudnin v merilu 1 : 25 000«,
- »07. Zasnova prometnega omrežja v merilu 1 : 50 000«,

- »09. Zasnova energetskega omrežja v merilu 1: 50 000«,
- »10. Zasnova namenske rabe prostora v merilu 1: 50 000«,
- »12. Usmeritve glede načinov urejanja v merilu 1: 25 000«,
- »Raba površin po namenu za ureditveno območje Ljubljane v merilu 1: 10 000«,
- »Ureditvena območja naselij v merilu 1:5000«, lista Ljubljana S 21 in S 22,
- »Kartografska dokumentacija k planu v merilu 1:5000«, lista Ljubljana S 21 in S 22.

## 5. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskega plana Mestne občine Ljubljana so stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, na oddelku za urbanizem,
- izpostavah Upravne enote Ljubljana in
- Četrtni skupnosti Stanežiče-Medno.

## 6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe družbenega plana Občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 48/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 20/91, 2/92, 49/92 in 4/94) - v delih, ki so v nasprotju s tem odlokom in se nanašajo na območje Mestne občine Ljubljana.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-4/00-14

Ljubljana, dne 5. maja 2003.

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
**Danica Simšič l. r.**

**2597. Spremembe in dopolnitve splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 6. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) ter 24. člena v povezavi z 10. členom odloka o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 109/01) izdajam

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
SPLOŠNIH POGOJEV  
POSLOVANJA**

**Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana**

## 1. člen

V splošnih pogojih poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 94/02) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

“Upravičenci do stanovanjskih posojil se določijo skladno s pravili pravilnika o dodeljevanju stanovanjskih posojil Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana.

Pogoji za dodelitev stanovanjskih posojil so:

- državljanstvo RS;
- da so prosilci lastniki stanovanj in stanovanjskih hiš na območju Mestne občine Ljubljana in z rekonstrukcijo stanovanj in stanovanjskih hiš pridobivajo dodatne stanovanjske prostore;

- da je prosilec z odločbo inšpekcijskega organa kot lastnikom stanovanjske hiše naložena prenova oziroma popravilo stavbe ali je na drug način izkazana dotrajanost objekta ali njegovih skupnih delov in naprav;

- da so prosilci lastniki stanovanj, ki se vključujejo v kompleksno rekonstrukcijo hiš, pomembnih z vidika kulturne dediščine (spomeniško varstveni, arhitekturni ter ambientalni pomen) na območju Mestne občine Ljubljana, skladno s stanovanjskim programom MOL;

- da so prosilci lastniki stanovanj v hišah pomembnih z vidika kulturne dediščine (spomeniško varstveni, arhitekturni ter ambientalni pomen) na območju Mestne občine Ljubljana, skladno s stanovanjskim programom MOL in si rešujejo stanovanjsko vprašanje z nakupom druge stanovanjske enote ter prodaje nepremičnine, ki je predmet rekonstrukcije, razpisniku;

- da prosilci energetskega sanirajo stanovanje ali stanovanjsko hišo;

- da prosilci z nakupom ali gradnjo rešujejo svoje stanovanjsko vprašanje in imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana.

Prednost imajo:

- mlade družine;
- samske osebe in mladi pari brez otrok;
- družine z večjim številom otrok;
- družine z manjšim številom zaposlenih (posojilna sposobnost);

- invalidi in družine z invalidnim(i) članom (i);

- upravičenci z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali so podnajemniki;

- upravičenci z daljšim stalnim bivanjem na območju MOL (velja samo za nakupe iz sedme alineje prvega odstavka tega člena);

- razširjene družine;

- lastniki dotrajanih objektov, za katere je z odločbo pristojnih inšpekcijskih služb oziroma na drug primeren način izkazano, da je potrebna njihova rekonstrukcija oziroma prenova;

- lastniki oziroma solastniki hiš in stanovanj, pomembnih z vidika kulturne dediščine (spomeniško varstveni, arhitekturni ter ambientalni pomen), skladno s stanovanjskim programom MOL.“

## 2. člen

Te spremembe splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0603-4392/03-5/6

Ljubljana, dne 8. maja 2003.

Direktorica  
JSS MOL  
**Jožka Hegler l. r.**

**PODČETRTEK****2598. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2002**

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 79/01 in 30/02) in 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**O D L O K****o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2002****1. člen**

Zaključni račun proračuna Občine Podčetrtek za leto 2002 sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

|     |                                                           |         |
|-----|-----------------------------------------------------------|---------|
| A)  | Bilanca prihodkov in odhodkov                             |         |
| I.  | Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)                          | 475.482 |
|     | Tekoči prihodki (70+71)                                   | 207.277 |
| 70  | Davčni prihodki                                           | 178.357 |
| 700 | Davki na dohodek in dobiček                               | 84.927  |
| 703 | Davki na premoženje                                       | 31.165  |
| 704 | Domači davki na blago in storitve                         | 62.265  |
| 706 | Drugi davki                                               | -       |
| 71  | Nedavčni prihodki                                         | 28.920  |
| 710 | Udeležba na dobički in dohodki od premoženja              | 7.474   |
| 711 | Takse in pristojbine                                      | 3.112   |
| 712 | Denarne kazni                                             | 430     |
| 713 | Prihodki od prodaje blaga in storitev                     | -       |
| 714 | Drugi nedavčni prihodki                                   | 17.904  |
| 72  | Kapitalski prihodki                                       | -       |
| 720 | Prihodki od prodaje os. sredstev                          | -       |
| 721 | Prihodki od prodaje zalog                                 | -       |
| 722 | Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja | -       |
| 73  | Prejete donacije                                          | -       |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov                         | -       |
| 731 | Prejete donacije iz tujine                                | -       |
| 74  | Transferni prihodki                                       | 268.205 |
| 740 | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij   | 268.205 |
| II. | Skupaj odhodki (40+41+42+43)                              | 430.259 |
| 40  | Tekoči odhodki                                            | 98.500  |
| 400 | Plače in drugi izdatki zaposlenim                         | 25.772  |
| 401 | Prispevki delodajalca za socialno varnost                 | 3.663   |
| 402 | Izdatki za blago in storitve                              | 62.706  |
| 403 | Plačila domačih obresti                                   | 6.359   |
| 409 | Rezerve                                                   | -       |
| 41  | Tekoči transferi                                          | 194.379 |
| 410 | Subvencije                                                | -       |
| 411 | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                  | 32.861  |
| 412 | Transferi neprofitnim org. in ustanovam                   | 13.573  |
| 413 | Drugi tekoči domači transferi                             | 147.945 |
| 414 | Tekoči transferi v tujino                                 | -       |
| 42  | Investicijski odhodki                                     | 103.403 |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                        | 103.403 |

|       |                                                                            |         |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|---------|
| 43    | Investicijski transferi                                                    | 33.978  |
| 430   | Investicijski transferi                                                    | 33.978  |
| III.  | Proračunski presežek (I.-II.)                                              | 45.223  |
| B)    | Račun finančnih terjatev in naložb                                         |         |
| IV.   | Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752) | 1.736   |
| V.    | Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)               | -       |
| VI.   | Prejeta minus dana posojila                                                | 1.736   |
| C)    | Račun financiranja                                                         |         |
| VII.  | Zadolževanje (500)                                                         | -       |
| 500   | Domače zadolževanje                                                        |         |
| VIII. | Odplačilo dolga (550)                                                      | 56.749  |
| 550   | Odplačilo domačega dolga                                                   | 56.749  |
| IX.   | Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-VIII.)                | - 9.790 |
| X.    | Prenos sredstev iz leta 2001                                               | 13.522  |

**2. člen**

Sredstva na računu ob koncu leta 2002 v višini 3.476.000 SIT se prenesejo v sklad Občine Podčetrtek za druge namene in se vključijo v proračun Občine Podčetrtek za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta.

**3. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-046/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.****2599. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2003**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in 17. ter 103. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 45/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**O D L O K****o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2003****1. člen**

S tem odlokom se ureja način izvrševanja in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna Občine Podčetrtek za leto 2003 (v nadaljevanju: proračun).

**2. člen**

Z občinskim proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakoni opravlja Občina Podčetrtek.

**3. člen**

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

| Skupina/Podskupina kontov |                                                                            | Proračun leta 2003<br>v tisoč tolarjev |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| A)                        | Bilanca prihodkov in odhodkov                                              |                                        |
| I.                        | Skupaj prihodki                                                            | 465.849                                |
|                           | (70+71+72+73+74)                                                           |                                        |
|                           | Tekoči prihodki (70+71)                                                    | 240.670                                |
| 70                        | Davčni prihodki                                                            | 206.671                                |
| 700                       | Davki na dohodek in dobiček                                                | 97.841                                 |
| 703                       | Davki na premoženje                                                        | 33.743                                 |
| 704                       | Domači davki na blago in storitve                                          | 75.087                                 |
| 706                       | Drugi davki                                                                | -                                      |
| 71                        | Nedavčni prihodki                                                          | 33.999                                 |
| 710                       | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                               | 8.500                                  |
| 711                       | Takse in pristojbine                                                       | 3.245                                  |
| 712                       | Denarne kazni                                                              | 454                                    |
| 713                       | Prihodki od prodaje blaga in storitev                                      | -                                      |
| 714                       | Drugi nedavčni prihodki                                                    | 22.500                                 |
| 72                        | Kapitalski prihodki                                                        | 300                                    |
| 720                       | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                                      | 300                                    |
| 721                       | Prihodki od prodaje zalog                                                  | -                                      |
| 722                       | Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.                     | -                                      |
| 73                        | Prejete donacije                                                           | -                                      |
| 730                       | Prejete donacije iz domačih virov                                          |                                        |
| 731                       | Prejete donacije iz tujine                                                 |                                        |
| 74                        | Transferni prihodki                                                        | 224.179                                |
| 740                       | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                    | 224.179                                |
| II.                       | Skupaj odhodki (40+41+42+43)                                               | 468.299                                |
| 40                        | Tekoči odhodki                                                             | 102.895                                |
| 400                       | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                          | 27.500                                 |
| 401                       | Prispevki delodajalca za socialno varnost                                  | 3.950                                  |
| 402                       | Izdatki za blago in storitve                                               | 67.045                                 |
| 403                       | Plačila domačih obresti                                                    | 400                                    |
| 409                       | Rezerve                                                                    | 4.000                                  |
| 41                        | Tekoči transferi                                                           | 200.008                                |
| 410                       | Subvencije                                                                 | -                                      |
| 411                       | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                   | 42.910                                 |
| 412                       | Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                           | 12.935                                 |
| 413                       | Drugi tekoči domači transferi                                              | 144.163                                |
| 414                       | Tekoči transferi v tujino                                                  | -                                      |
| 42                        | Investicijski odhodki                                                      | 83.112                                 |
| 420                       | Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                         | 83.112                                 |
| 43                        | Investicijski transferi                                                    | 82.284                                 |
| 430                       | Investicijski transferi                                                    | 82.284                                 |
| III.                      | Proračunski primanjkljaj (I.-II.)                                          | - 2.450                                |
| B)                        | Račun finančnih terjatev in naložb                                         |                                        |
| IV.                       | Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752) | 1.000                                  |
| V.                        | Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)               |                                        |
| VI.                       | Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)      | 1.000                                  |
| C)                        | Račun financiranja (VII.-VIII.)                                            | 400                                    |
| VII.                      | Zadolževanje (500)                                                         |                                        |

| Skupina/Podskupina kontov |                                                            | Proračun leta 2003<br>v tisoč tolarjev |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 50                        | Zadolževanje                                               |                                        |
| 500                       | Domače zadolževanje                                        |                                        |
| VIII.                     | Odplačila dolga (550)                                      |                                        |
| 55                        | Odplačila dolga                                            | 400                                    |
| 550                       | Odplačila domačega dolga                                   | 400                                    |
| IX.                       | Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-VII.) | - 1.850                                |

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

#### 4. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov in občinske uprave, za izvajanje nalog na področju družbenih dejavnosti, gospodarske infrastrukture, gospodarstva in drugih razvojnih nalog, sredstva rezerv in sredstva za odplačilo dolgov.

#### 5. člen

Sredstva za plače in osebne prejemke delavcev občinske uprave, javnih zavodov in javnega podjetja se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, kolektivnimi pogodbami in drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

#### 6. člen

Sredstva občinskega proračuna se razporejajo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike na podlagi programov in javnih razpisov v okviru doseženih prihodkov in zapadlih obveznosti, ob upoštevanju likvidnosti občinskega proračuna.

#### 7. člen

Sredstva proračuna uporabljajo uporabniki le za namene in v višini, kot so določeni v proračunu. Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela morajo biti oddana s pogodbo, izvajalci pa izbrani na podlagi javnega razpisa ali zbiranja ponudb najmanj dveh usposobljenih ponudnikov. Javni razpisi morajo biti objavljeni v Uradnem listu RS za vsa gradbena dela, katerih vrednost presega 20.000.000 SIT in za naročila blaga in storitev, katerih vrednost presega 10.000.000 SIT.

Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

#### 8. člen

V obvezno proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se izloči do 0,5% prejemkov proračuna oziroma 2.000.000 SIT. Ta sredstva se uporabljajo za namene, določene v 49. členu zakona o javnih financah.

#### 9. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se oblikujejo največ v višini 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma v višini 2.000.000 SIT. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.



## 10. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva splošne proračunske rezervacije ali najame likvidnostjo posojilo do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. O najetju posojila iz tega člena odloča župan.

## 11. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je pooblaščen, da:

1. odloča o začasnem zmanjšanju odhodkov, če prihodki niso realizirani v planirani višini,

2. odloča o uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti,

3. spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog za katere so bila določena sredstva, vendar največ do 10% predvidene višine glavnega namena – proračunske postavke.

V ta namen je predpisan obrazec za prerazporeditev sredstev, kateri je priloga k odloku,

4. odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 1.000.000 SIT v posameznem primeru iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02),

5. odloča o uporabi splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov do višine 200.000 SIT za posamezni namen.

O ukrepih iz 1. in 4. točke mora župan poročati občinskemu svetu.

## 12. člen

Proračunu neposrednih uporabnikov so sestavni deli občinskega proračuna, zato neposredni uporabniki sprejete finančne načrte za leto 2003 dostavijo v rokih, ki jih predpiše župan.

Neposredni uporabniki morajo do 10. v mesecu občinski upravi dostaviti poročilo na P obrazcu, do 28. 2. 2004 pa predložiti poslovno poročilo za leto 2003 skupaj z obrazložitvami.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna pripravijo premoženjsko bilanco in jo do 30. 3. 2004 predložijo občinski upravi.

## 13. člen

Občina se sme zadolževati v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov občine v letu pred letom zadolževanja. V računu financiranja, ki je sestavni del proračuna, se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine. Občina se lahko zadolžuje za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

Ne glede na prejšnji odstavek se občina lahko zadolži za financiranje stanovanjske gradnje, oskrbe z vodo ter za odvajanje in čiščenje odplak v obsegu, ki presega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, če odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu odplačila ne preseže 3% realiziranih prihodkov.

O zadolžitvi odloča Občinski svet občine Podčetrtek. Pogodbo o zadolževanju podpiše župan le ob predhodnem soglasju Ministrstva za finance in je sestavni del pogodbe.

## 14. člen

Javno podjetje ali javni zavod, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

## 15. člen

Za proračun pristojni organ občine opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če za proračun pristojni organ občine pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana.

## 16. člen

Župan je dolžan o realizaciji proračuna in prerazporeditvah na podlagi 3. točke 11. člena tega odloka poročati občinskemu svetu po polletnem obračunu in zaključnem računu.

## 17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2003.

Št. 06202-047/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**

**2600. Pravilnik o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Podčetrtek**

Na podlagi 7. in 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/98) in 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 06/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Podčetrtek**

**I. SPLOŠNA DOLOČBA**

**1. člen**

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih Občina Podčetrtek zagotavlja v vsakoletnem proračunu.

S pravilnikom Občinski svet občine Podčetrtek določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, ki jih Občina Podčetrtek namenja za sofinanciranje programov športa. Pravilnik opredeljuje tudi ostala sredstva za šport, ki se zagotavljajo v občinskem proračunu.

**II. LETNI PROGRAM ŠPORTA**

**2. člen**

Izvajanje občinskega programa športa se določi z letnim programom športa, ki ga sprejme Občinski svet občine Podčetrtek.

Letni program določa programe športa, ki se sofinancirajo v tekočem proračunskem letu, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za posamezne programe.



Predlog letnega programa športa za posamezno proračunsko leto pripravi občinska uprava.

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega v letnem programu, se zagotavljajo sredstva v občinskem proračunu za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževanega programa,
- športna rekreacija,
- kakovostni in vrhunski šport,
- šport invalidov,
- izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje strokovnih kadrov,
- znanstveno in razvojno-raziskovalna dejavnost, meritve, analize in svetovanja,
- založniška in propagandna dejavnost,
- mednarodne, državne, medobčinske in občinske prireditve,
- informacijski sistem na področju športa,
- delovanje društev in športne zveze,
- izgradnja in vzdrževanje športnih objektov.

### III. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA

#### 3. člen

Za sofinanciranje programov športa iz občinskega proračuna lahko kandidirajo naslednji izvajalci programov:

- a) športna društva in klubi;
- b) zveza športnih društev;
- c) zavodi s področja vzgoje in izobraževanja;
- d) zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa.

Športna društva in zveza športnih društev imajo pod enakimi pogoji prednost na razpisu pred ostalimi izvajalci programov športa v občini.

#### 4. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- imajo organizirano redno dejavnost in vadbo in so se registrirala vsaj v preteklem letu,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini, kolikor so organizirani v skladu z zakonom o društvih,
- občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter druge zahtevane podatke.

#### 5. člen

Občinska proračunska sredstva namenjena športnim programom lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

### IV. NAČIN IN POSTOPEK ZA VREDNOTENJE IN RAZDELITEV SREDSTEV ZA PROGRAME ŠPORTA

#### 6. člen

Postopek javnega razpisa za sofinanciranje programov športa vodi Odbor za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: odbor).

Naloge odbora so:

- pregled prispelih prijav na javni razpis,
  - vrednotenje prijavljenih športnih programov v skladu z določili tega pravilnika,
  - priprava poročila županu,
  - spremljanje izvajanja programov v skladu z določili tega pravilnika,
  - priprava predlogov ukrepov in sankcij v skladu z določili 11. člena tega pravilnika,
  - izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.
- Administrativne naloge za odbor opravlja občinska uprava.

#### 7. člen

Javni razpis se izvede praviloma do 31. decembra oziroma v roku 30 dni po sprejetju proračuna za prihodnje proračunsko leto. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni. Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena ločeno za posamezne vsebine športnih programov, kot je opredeljeno v 2. členu tega pravilnika. Pripravljena mora biti na način, ki bo omogočil zbiranje vseh potrebnih podatkov za vrednotenje programov.

Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom od dneva objave javnega razpisa. Izvajalec javnega razpisa lahko razpisno dokumentacijo zaračuna vsem potencialnim kandidatom, vendar največ v višini stroškov fotokopiranja dokumentacije.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Izvajalec razpisa v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok dopolnitve je 15 dni.

#### 8. člen

Javni razpis za sofinanciranje programov športa se objavi v Uradnem listu RS in na drug krajevno običajen način. Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

- navedbo naročnika,
- programe, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi in projekti;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- razpisne roke,
- rok, v katerem bodo prijavljeni na razpis obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo še drugi podatki, če so potrebni.

#### 9. člen

Odbor pripravi predlog razdelitve finančnih sredstev na podlagi meril za vrednotenje programov športa.

Višina sofinanciranja posameznih vsebin se opredeli v točkah, v deležih sofinanciranja, oziroma kot izhaja iz meril za vrednotenje programov športa.

Po sprejetju proračuna Občine Podčetrtek določi župan ali po pooblastilu Odbor vrednost točk za posamezne vsebine športnih programov.

Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na s strani občinskega sveta potrjeno višino namenskih sredstev proračuna za izvajanje posameznih vsebin v športu.

Odbor pripravi končni predlog za izbor programov za sofinanciranje, za kar občinska uprava izda sklep o izboru.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku osmih dni od prejema sklepa.

Župan odloči o pritožbi v osmih dneh od prejema pritožbe. Županova odločitev je dokončna.

## V. NAČIN FINANCIRANJA

### 10. člen

Pogodbe z izbranimi izvajalci športnih programov sklene župan.

Pogodbe med izvajalcem javnega razpisa ter izvajalci športnih programov vsebujejo: podatke obeh skleniteljev pogodbe, vsebino in obseg programa, čas realizacije programa, roke za oddajo poročil, obseg sredstev, ki se zagotovijo iz proračuna občine, način nadzora nad porabo sredstev ter druge medsebojne pravice in dolžnosti.

Na osnovi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje nakazujejo na račune izvajalcev programov na način, ki je opredeljen v posameznih pogodbah.

Sredstva za sofinanciranje programov pod točko 6. 1 do vključno 6. 6 iz 16. člena tega pravilnika se izvajalcem nakazujejo na podlagi predloženih ustreznih dokumentov, ki izkazujejo nastanek obveznosti izvajalca programa, do odobrene višine.

### 11. člen

Izvajalci programov morajo oddati najkasneje do 31. januarja naslednje leto letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Vsi izvajalci, ki prejmejo za izvedbo programa v tekočem letu več kot 1.000.000 tolarjev, morajo najkasneje do 31. 7. tekočega leta podati tudi polletno poročilo. V primeru, da se na osnovi podanega polletnega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev športnih programov, se izvajalcu teh programov ustrezno zmanjšajo ali ukinejo sredstva, zagotovljena v pogodbi. V primeru ugotovitve nepravilnosti na osnovi letnega poročila, se neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. Če izvajalec v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, jih je dolžan, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

Enako kot v prejšnjem odstavku, se ravna v primeru, če se ugotovi, da je izvajalec prejel, oziroma so mu bila odobrena proračunska sredstva za namen znotraj vsebine, za katero stroški dejansko ne nastajajo. Če izvajalec do roka, navedenega v prejšnjem odstavku ni dostavil celotnega poročila, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa realizirana proračunska sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

V primeru, da izvajalec programa zaradi prenehanja delovanja, zmanjšane obsega dela, ipd. ne porabi vseh odobrenih sredstev, župan s sklepom prerazporedi ta sredstva drugim izvajalcem programov.

### 12. člen

Nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja nadzorni odbor in drugi pristojni organi občine.

### 13. člen

Sredstva za sofinanciranje oziroma financiranje ostalih nalog s področja športne dejavnosti, prireditve in programe, ki jih ni mogoče predvideti v naprej, so pa pomembni za promocijo občine, se zagotovi iz drugih ustreznih proračunskih postavk.

Sredstva se upravičencem dodelijo s sklepom župana na osnovi utemeljenih vlog z dokazili o višini stroškov.

## VI. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

### 14. člen

Sistem vrednotenja športnih programov izhaja iz razdelitve športnih panog oziroma programov v naslednje štiri skupine:

- 1. skupina: izvajalci programov v individualnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne zveze za naslov državnega prvaka,
- 2. skupina: izvajalci programov v kolektivnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka,
- 3. skupina: izvajalci različnih športno-rekreativnih programov,
- 4. skupina: izvajalci miselnih iger.

### 15. člen

Izvajalce športnih programov razvrščamo v razrede glede na kazalce kakovosti in kazalce razširjenosti, in sicer v štiri razrede.

Kazalec kakovosti je opredeljen z razvrstitvijo izvajalcev športne vzgoje in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport ter izvajalcev kakovostnega in vrhunskega športa v naslednje razrede:

- 1. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj štirih zaporednih starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih športnih zvez v vsaj dveh starostnih stopnjah – korekcijski faktor 1,3,
- 2. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj treh zaporednih starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih športnih zvez v vsaj eni starostni stopnji – korekcijski faktor 1,
- 3. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj dveh starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih nacionalnih športnih zvez v vsaj eni starostni stopnji – korekcijski faktor 0,8,
- 4. razred: izvajalec mora imeti organizirano vadbo v vsaj dveh starostnih stopnjah in mora redno nastopati na uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez vsaj na področnem nivoju v vsaj eni starostni stopnji – korekcijski faktor 0,7.

Korekcijski faktor se upošteva pri končni določitvi točk. Kazalec razširjenosti je opredeljen z razvrstitvijo izvajalcev športnih programov (društva) v naslednje razrede:

- 1. razred: izvajalec ima vsaj 80 članov s plačano članarino oziroma registriranih igralcev,
- 2. razred: izvajalec ima vsaj 50, a manj kot 80 članov s plačano članarino, oziroma registriranih igralcev,
- 3. razred: izvajalec ima vsaj 20, a manj kot 50 članov s plačano članarino oziroma registriranih igralcev,
- 4. razred: izvajalec ima manj kot 20 članov s plačano članarino, oziroma registriranih igralcev.

Izvajalec dobi za obseg programa bonus točke (tabela 5).

### 16. člen

#### 1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV

Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa.

### 1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok

#### 1.1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo naslednji programi:

- ZLATI SONČEK,
- NAUČIMO SE PLAVATI,
- CICIBAN PLANINEC,

- drugi 60-urni programi, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok.

Za program »Zlati sonček« in druge do 60-urne programe, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci, se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader.

Za program »Naučimo se plavati« se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader za izvedbo 10-urnega plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok.

Za program »Ciciban planinec« se lahko sofinancira propagandno gradivo in strokovni kader.

Višina sredstev za posamezne programe se določi na osnovi točkovanja po tabeli 1.

### 1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok

#### 1.2.1. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok.

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti, se lahko sofinancirajo naslednji programi:

- ZLATI SONČEK,
- KR PAN,
- NAUČIMO SE PLAVATI,
- MLADI PLANINEC,

- drugi 80-urni programi, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok.

Za program »Zlati sonček«, »Krp an« in druge do 80-urne programe, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci, se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader.

Za program »Mladi planinec« se lahko sofinancira propagandno gradivo in strokovni kader.

Za program »Naučimo se plavati« se lahko sofinancira propagandno gradivo, najem objekta in strokovni kader za izvedbo 20-urnega plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok.

Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira tudi organizacija, izvedba in udeležba na šolskih športnih tekmovanjih na občinskih, medobčinskih, področnih in državnih ravni. Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1 A.

#### 1.2.2. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V te programe se lahko vključujejo otroci, ki imajo ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za izpeljavo programov, ki jih določi panožna športna zveza v dogovoru z Ministrstvom, pristojnim za šport in Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez.

Programi so lahko razdeljeni v tri skupine:

- A) Cicibani, cicibanke – do maks. 240-urni programi,

- B) Mlajši dečki, mlajše deklice – do maks. 400-urni programi,

- C) Starejši dečki, starejše deklice – do maks. 800-urni programi.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti ter nezgodno zavarovanje.

Pri najemu objekta in strokovnem kadru se upošteva naslednja velikost skupin:

- v individualnih športih šteje skupina najmanj 6 vadečih,

- v kolektivnih športih, šteje skupina najmanj 12 vadečih.

- Višina sredstev za posamezne programe, se določi na osnovi točkovanja po tabeli 1.

#### 1.2.3. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Iz proračuna lokalne skupnosti, se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za izvedbo do 80-urnih programov na skupino z največ 10 otroki. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1.

#### 1.3. Športna vzgoja mladine

##### 1.3.1. Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne do 80-urne programe za skupine z največ 20 mladimi. Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1.

##### 1.3.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivi dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi so lahko razdeljeni v dve skupini:

- A) Kadeti, kadetinke – do maks. 1100-urni programi,
- B) Mladinci, mladinke – do maks. 1100-urni programi.

Pri najemu objekta in strokovnem kadru, se upošteva naslednja velikost skupin:

- v individualnih športih šteje skupina najmanj 6 vadečih,

- v kolektivnih športih šteje skupina najmanj 12 vadečih.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta, strokovni kader, bonus točke za kategorizirane športnike. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1. Bonus točke za vsakega kategoriziranega športnika, ki ima status mladinskega razreda, se določijo na podlagi točkovanja po tabeli 8.

##### 1.3.3. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami, ki so stari od 15 do 20 let, je namenjena ustrezni skrbi za njihovo vključevanje v vsakdanje življenje. Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za do 80-urne programe na skupino z največ 10 in najmanj 5 mladimi. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1.

#### 1.4. Interesna športna dejavnost študentov

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za do 80-urne programe. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli.

## 2. ŠPORTNA REKREACIJA

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta za do 80-urne programe. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let pa se lahko sofinancira tudi strokovni kader. Višina sredstev za posamezne programe, se določi na podlagi točkovanja po tabeli 4.

## 3. KAKOVOSTNI ŠPORT

V kakovosten šport sodijo priprave in tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa, jih pa program športne rekreacije ne zadovoljuje in so pomemben dejavnik razvoja športa v lokalni skupnosti.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta za do 320 ur programa ter bonus točke za kategorizirane športnike. Velikost skupin je opredeljena v točki 1.3.2. Višina sredstev za posamezne programe, se določi na podlagi točkovanja po tabeli 2. Bonus točke za vsakega kategoriziranega športnika, ki ima status državne razreda, se določijo na podlagi točkovanja po tabeli 8.

## 4. VRHUNSKI ŠPORT

V vrhunski šport sodijo priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira najem objekta za do 320 ur programa in dodajo se lahko bonus točke za kategorizirane športnike. Velikost skupin je opredeljena v točki 1.3.2. Višina sredstev za posamezne programe, se določi na podlagi točkovanja po tabeli 2. Bonus točke za vsakega kategoriziranega športnika, ki ima status perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda, se določijo na podlagi točkovanja po tabeli 8.

## 5. ŠPORT INVALIDOV

Programi za invalide so namenjeni ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju mladih, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Iz proračuna lokalne skupnosti, se lahko sofinancira najem objekta in strokovni kader za do 80-urne programe na skupino z največ 10 in najmanj 5 invalidi. Višina sredstev za posamezne programe se določi na podlagi točkovanja po tabeli 3.

## 6. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

6.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu preko tistih nosilcev usposabljanje, ki jih določi strokovni svet RS za šport. Posebej se podpira usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov za pridobitve ustrezne usposobljenosti in licence.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira kotizacija, lahko pa tudi stroški dnevnic, prevozov in prenočitev za programe izobraževanje, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu. Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja v tabeli 6.

6.2. Znanstveno in razvojno-raziskovalna dejavnost, analize in svetovanja

Namen te dejavnosti je izvajanje temeljnih, uporabnih in razvojnih raziskav s področja športa ter prenašanje izsledkov v prakso. Projekte, ki jih sofinancira ministrstvo pristojno za znanost in tehnologijo, se lahko sofinancira iz proračuna lokalne skupnosti in države, če te raziskave zagotavljajo ustrezen prenos znanstvenih spoznanj v prakso, oziroma če je zagotovljen sorazmerni delež drugih financiranj in prenos znanstvenih izsledkov v prakso.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko zagotovi razlika, ki jo za posamezne naloge iz tega področja ne zagotavlja država.

## 6.3. Založniška dejavnost

Lokalna skupnost lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti do 50% stroškov.

6.4. Mednarodne, državne, medobčinske, občinske in druge športne prireditve

Lokalna skupnost sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen zakona o športu, državne, medobčinske, občinske in ostale prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, turizem in ostalo gospodarstvo.

1. Velike mednarodne športne prireditve po 52. členu zakona o športu se sofinancirajo, če se izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev je odmevna v širšem prostoru,
- prireditev je navedena v mednarodnem koledarju tekmovanj,
- udeležijo se je uveljavljeni mednarodni športniki,
- se delno ali v celoti odvija v občini.

2. Državne športne prireditve se sofinancirajo, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- prireditev se delno ali v celoti odvija na območju občine,
- prireditev je na programu nacionalne športne zveze,
- na njej nastopajo športniki občine

3. Medobčinske, občinske in druge prireditve se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev se v celoti ali delno odvija na območju občine,
- je odmevna pri občanin in je dostopna vsem,
- na njej sodeluje večje število ekip ali posameznikov.

Višina sredstev za športne prireditve se določi na podlagi točkovanja po tabeli 7.

## 6.5. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z zakonom o športu.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije.

## 6.6. Športni objekti

S sredstvi za gradnjo javnih športnih objektov (za športno dejavnost opremljene in urejene površine in prostori) se gradijo in posodablja javni športni objekti.

Sofinancirajo se manjkajoči in nadomestni športni objekti v Občini Podčetrtek do zadostitve minimalnega standarda športa, kar predstavlja 0,5 m<sup>2</sup> pokritih vadbenih površin in 3 m<sup>2</sup> nepokritih vadbenih površin na občana.

Sredstva za novogradnje in posodabljanje javnih športnih objektov, ki so v lasti občine, se zagotavljajo do višine 100% investicije na posebni postavki proračuna občine.

Sofinancira se lahko tudi nakup športne opreme ter novogradnje in posodabljanje drugih javnih športnih objektov v občini do višine 50% investicije.

6.7. Delovanje športnih društev in medobčinske športne zveze

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športno zvezo.

Društva in zveza za osnovno delovanje potrebujejo sredstva. Društvo pridobi točke:



- za člane društva s plačano članarino za tekoče leto,
  - za obseg programa dela društva.
- Športna zveza pridobi točke:
- za vsako včlanjeno društvo v zvezi,
  - za obseg programa dela zveze.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 5. Športna društva, ki imajo status društva, ki deluje v javnem interesu, imajo pod enakimi pogoji prednost pri pridobitvi točk iz tega naslova.

#### VII. TABELE ZA DOLOČANJE VIŠINE SREDSTEV

##### 17. člen

Tabele za določanje višine sredstev sofinanciranja športnih programov so opredeljena v Prilogi 1.

##### 18. člen

Tabele se smiselno uporabljajo z besedilom 16. člena pravilnika o financiranju športa v občini.

Pri programih, kjer lokalna skupnost sofinancira najem objekta, izvajalci pridobijo točke za zaprti oziroma za odprti objekt glede na prostor, kjer svoj program izvajajo in za katerega imajo z upravljalcem sklenjeno pogodbo in rezerviran termin.

Števila točk, ki so navedena v tabeli 1 pod propagandno gradivo, materialni stroški, spremljanje treniranosti in nezgodno zavarovanje so navedena za maks. število opravljenih ur. Izvajalcu programa se odobri proporcionalni del, glede na dejansko število opravljenih ur in se odobrijo samo, če so stroški dejansko izkazani.

#### VIII. KONČNA DOLOČBA

##### 19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-050/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**



## TOČKOVNI SISTEM

TABELA 1: Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom izven obveznega izobraževalnega programa

| Programi | Velikost skupine                   | Max št. ur | Individualni športi |     |               |     | Kolektivni športi |     |               |     | Miselni in statični šport |     |              |    | Vse oblike športa |            |             |              |
|----------|------------------------------------|------------|---------------------|-----|---------------|-----|-------------------|-----|---------------|-----|---------------------------|-----|--------------|----|-------------------|------------|-------------|--------------|
|          |                                    |            | Zaprti objekt       | KF  | Odprti objekt | KF  | Strok. kader      | KF  | Zaprti objekt | KF  | Odprti objekt             | KF  | Strok. kader | KF | Prop. grad.*      | Mat. str.* | Spr. tren.* | Nezg. zava.* |
|          |                                    |            |                     |     |               |     |                   |     |               |     |                           |     |              |    |                   |            |             |              |
| 1.       | Vsi programi                       | max 20     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               | 20         |             |              |
|          | Plavanje*                          | max 10     | 6                   | 4   | 5             |     |                   |     |               |     |                           |     |              |    | 20                |            |             |              |
| 2.       | Vsi programi                       | max 20     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               | 20         |             |              |
|          | Plavanje*                          | max 10     | 12                  | 8   | 10            |     |                   |     |               |     |                           |     |              |    | 20                |            |             |              |
| 3.       | Cicibanke in cicibani              |            | 0,8                 | 0,6 | 0,6           | 0,6 | 0,6               | 1,0 | 1,5           | 1,0 | 1,0                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               | 50         | 60          | 30           |
|          | Mlajše deklice in mlajši dečki     |            | 0,8                 | 0,6 | 0,6           | 0,6 | 0,6               | 1,0 | 1,5           | 1,0 | 1,0                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               | 60         | 60          | 40           |
|          | Starejše deklice in starejši dečki |            | 0,8                 | 0,6 | 0,6           | 0,6 | 0,6               | 1,0 | 1,5           | 1,0 | 1,0                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               | 70         | 60          | 50           |
| 4.       | Vsi programi                       | max 10     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |
| 5.       | Vsi programi                       | max 20     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |
| 6.       | Kadetnje in kadeti                 |            | 0,8                 | 0,6 | 0,6           | 0,6 | 0,6               | 1,0 | 1,5           | 1,0 | 1,0                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |
|          | Mladinke in mladinci               |            | 0,8                 | 0,6 | 0,6           | 0,6 | 0,6               | 1,0 | 1,5           | 1,0 | 1,0                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |
| 7.       | Vsi programi                       | max 10     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |
| 8.       | Vsi programi                       | max 20     | 0,6                 | 0,5 | 0,5           | 0,5 | 0,5               | 0,8 | 1,2           | 0,6 | 0,6                       | 0,5 | 0,5          | 0  | 0,5               |            |             |              |

\* število točk na vadbeno skupino; ostalo na obseg vadbe

KF – korekcijski faktor

1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok
3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
4. Športna vzgoja s posebnimi potrebami
5. Interesna športna vzgoja mladine
6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami
8. Interesna športna vzgoja študentov

TABELA 1A – Šolska športna tekmovanja

|                         | Občinsko tekmovanje | Področno polfinale | Področno finale | Državno četrtfinale | Državno polfinale | Državno finale |
|-------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|---------------------|-------------------|----------------|
| Organizacija in izvedba | 4                   | 8                  | 12              | 18                  | 24                | 30             |
| Udeležba                | 2                   | 4                  | 6               | 9                   | 12                | 15             |

TABELA 2: Kakovostni in vrhunski šport

| Programi           | Max št. ur | Zaprti objekt | Odprti objekt | Državni prvaki   |
|--------------------|------------|---------------|---------------|------------------|
|                    |            | KF            | KF            | posamezno ekipno |
| Individualni šport | 320        | 1             | 0,6           | 20 200           |
| Kolektivni šport   | 320        | 1,5           | 1             | 300              |
| Miscelne igre      | 320        | 0,8           | 0             |                  |

TABELA 3: Šport invalidov

| Programi     | Velikost skupine | Max št. ur | Zaprti objekt | Odprti objekt | Strokovni kader |
|--------------|------------------|------------|---------------|---------------|-----------------|
|              |                  |            | KF            | KF            | KF              |
| Vsi programi | max 10           | 80         | 1,2           | 0,6           | 1               |

TABELA 4: Športna rekreacija

|                    | Velikost skupine | Max št. ur | Zaprti objekt | Odprti objekt | Strokovni kader |
|--------------------|------------------|------------|---------------|---------------|-----------------|
|                    |                  |            | KF            | KF            | KF              |
| vsi programi       | min 10           | 80         | 1,2           | 0,6           | 0               |
| starejši od 65 let | min 10           | 80         | 1,2           | 0,6           | 0,5             |

TABELA 5: Delovanje društev in zveze na ravni lokalne skupnosti

|         | Število članov oz. registriranih igralcev |           |           |           | Bonus točke za obseg programa |              |                   | Število točk za vsako včlanjeno društvo v zvezi |
|---------|-------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------------------------|
|         | 1. razred                                 | 2. razred | 3. razred | 4. razred | zelo obsežen (KF)             | obsežen (KF) | manj obsežen (KF) |                                                 |
| Društva | 100                                       | 90        | 70        | 40        | 1,5                           | 1            | 0,2               |                                                 |
| Zveza   |                                           |           |           |           | 1,5                           | 1            | 0,2               | 25                                              |

TABELA 6: Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

| Nivo izobraževanja                                             | Število točk |
|----------------------------------------------------------------|--------------|
| Občinsko izobraževanje                                         | 10           |
| Potrjevanje licenc (za sodnike)                                | 20           |
| Potrjevanje licenc (za vaditelje, učitelje, planinske vodnike) | 30           |
| Dvodnevno izobraževanje in usposabljanje                       | 50           |
| Tri do petdnevno izobraževanje in usposabljanje                | 60           |
| Več kot petdnevno izobraževanje in usposabljanje               | 80           |

TABELA 7: Množične športne prireditve

| Predvideno št. udeležencev     | Min. 20 | 20 - 50 | 51 - 100 | 101 - 150 | 151 - 300 | 301 - 500 | več kot 500 |
|--------------------------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| Nivo športne prireditve*       |         |         |          |           |           |           |             |
| Občinska športna prireditve    | 10      | 20      | 30       | 40        | 50        | 60        | 70          |
| Medobčinska športna prireditve | 20      | 30      | 40       | 50        | 60        | 70        | 80          |
| Državna športna prireditve     | 30      | 50      | 50       | 80        | 90        | 100       | 120         |
| Mednarodna športna prireditve  | 40      | 60      | 60       | 90        | 100       | 120       | 140         |

\* - v primeru, da je prireditve jubilejna, se lahko pridobijo bonus točke v višini največ do 50% točk, ki jih izvajalec pridobi na podlagi Tabele 7.

TABELA 8: Bonus točke za kategorizirane tekmovalce

| Programi           | Bonus točke                                                      |                |                  |                 |                |
|--------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-----------------|----------------|
|                    | Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport |                | Kakovostni šport |                 | Vrhunski šport |
|                    | Mladinski razred                                                 | Državni razred | Državni razred   | Perspektivni r. | Mednarodni r.  |
| Individualni šport | 10                                                               |                | 20               | 30              | 40             |
| Kolektivni šport   | 5                                                                |                | 10               | 15              | 20             |
|                    |                                                                  |                |                  |                 | 25             |

**2601. Pravilnik o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti v Občini Podčetrtek**

Na podlagi 9. člena zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) ter 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti**  
**v Občini Podčetrtek**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za programe kulturnih društev in kulturne projekte, ki so lokalnega pomena in jih iz občinskega proračuna sofinancira občina Podčetrtek.

**2. člen**

Praviloma se sofinancira naslednja vsebina:

- dejavnost registriranih kulturnih društev in njihovih sekcij ter kulturna dejavnost v drugih društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost;
- kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske in srednješolske populacije ter kulturna dejavnost študentov vse le v delu, ki presega vzgojno-izobraževalne programe;
- udeležba na območnih, medobčinskih, državnih srečanjih in mednarodnih prireditvah;
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;
- kulturne prireditve in akcije;
- drugi programi in projekti, ki dokažejo vsebinsko učinkovitost.

**3. člen**

Odbor za družbene dejavnosti za potrditev izbora programov in predloga delitve razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov, občinska uprava in predlagatelji programov oziroma projektov se pri pripravljanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri projektov in programov, ravna po pogojih in merilih, ki so obvezni in sestavni del pravilnika.

**II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV****4. člen**

Postopek razpisa in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov programov kulturnih društev in kulturnih projektov (v nadaljnjem besedilu: javni razpis);
- zbiranje predlogov;
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov;
- obravnava in potrditev predlogov;

- obveščanje predlagateljev o odločitvi;
- reševanje morebitnih pritožb predlagateljev;
- sklepanje pogodb;
- spremljanje izvajanja pogodb;
- obravnava poročil o projektih in programih ter ocena skladnosti s pogodbami izvajalcev.

**5. člen**

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog občinske uprave župan s sklepom. Javni razpis se izvede praviloma do 31. decembra oziroma v roku 30 dni po sprejetju proračuna za prihodnje proračunsko leto.

**6. člen**

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki);
- področja kulturnih dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti;
- določitev obdobja za porabo sredstev;
- razpisni rok;
- način dostave predlogov;
- navedbo oseb občinske uprave, pooblaščenih za dajanje informacij;
- informacijo o razpisni dokumentaciji;
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu RS in v drugih sredstvih javnega obveščanja.

**III. MERILA IN KRITERIJI****7. člen**

Izvajalci programov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Podčetrtek;
- da so registrirani za opravljanje programov na področju kulture oziroma, da s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost;
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture;
- društva, da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih in so se registrirala vsaj v preteklem letu;
- da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov, poslovno poročilo za preteklo leto, poročila o doseženih uspehih na občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih, če se jih udeležijo, ter načrt aktivnosti za prihodnje leto;
- posamezni avtorji, da dostavijo osnutek projekta, ki zagotavlja ustrezno kakovost.



## 8. člen

Pravočasno prispele popolne prijave na razpis zbira občinska uprava, ki po preteku roka odpre predloge in zapisniško naredi seznam vseh vlog po predlagateljih in namenih.

Na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov pripravi odbor za družbene dejavnosti predlog izbora kulturnih programov in projektov ter predlog razdelitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje v ta namen zagotavlja proračun občine in ga predloži v potrditev županu.

## 9. člen

S sklepom se obvesti vse prijavljene na razpis o izidu razpisa. Zoper ta sklep je možno podati ugovor županu občine najkasneje v roku osem dni od prejetega sklepa.

Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

Izbrani predlagatelj postane izvajalec po sprejemu proračuna in obojestranskem podpisu pogodbe.

Župan vsako leto posebej sklene z izvajalci kulturnih programov in projektov pogodbe o sofinanciranju. Če izbrani izvajalec pogodbe ne podpiše v roku petnajst dni od prejema pogodbe, se šteje, da je odstopil od svoje zahteve za sofinanciranje.

V pogodbi se opredeli izbrani program oziroma projekt, višino in namen sofinanciranja, roke za zagotavljanje finančnih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

## IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

## 10. člen

Izvajalci programov in projektov morajo po opravljenih nalogah prevzetih do 31. 1. naslednjega leta oddati letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevelikih obveznosti.

Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja in preverja občinska uprava.

Kolikor izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila iz prejšnjega odstavka tega člena, ne more kandidirati za sredstva občine na naslednjem javnem razpisu občine.

## 11. člen

Izjemoma sme župan skleniti pogodbo o sofinanciranju posameznega programa oziroma projekta tudi brez javnega razpisa, vendar le v primeru, da ugotovi posebno pomembnost programa oziroma projekta in ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.

Iz občinskega proračuna se lahko financirajo tudi drugi kulturni projekti, če pomenijo bistveno popestritev kulturne dejavnosti v občini z novostmi in kvaliteto.

Tovrstne programe lahko prijavijo poleg v pravilniku navedenih izvajalcev tudi drugi izvajalci, izjemoma pa tudi izvajalci, ki imajo sedež izven Občine Podčetrtek, v primeru,

da se program izvaja na območju Občine Podčetrtek, ali se projekt nanaša na Občino Podčetrtek.

Za te namene se v občinskem proračunu nameni del proračunskih sredstev, namenjenih za kulturno dejavnost.

## V. KONČNI DOLOČBI

## 12. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejmejo po enakem postopku kot sam pravilnik.

## 13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-051/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. I. r.**

## MERILA IN KRITERIJI

Merila in kriteriji za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Podčetrtek.

| Vrsta programa                                                                                                                      | Število točk   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. Pevski zbori, instrumentalne, folklorne, plesne skupine<br>pogoj: najmanj 4 nastopi letno<br>Priznано je maksimalno 40 vaj letno |                |
| Programski stroški na vajo                                                                                                          | 3 točke        |
| Izobraževanje (maksimalno 3 programi izpopolnjevanja)                                                                               |                |
| Stroški na izpopolnjevanje:                                                                                                         | 20 točk        |
| Stroški na nastop:                                                                                                                  |                |
| – do 10 nastopov na območju Občine Podčetrtek                                                                                       | 15 točk/nastop |
| – do 6 nastopov na regijski oziroma državni prireditvi                                                                              | 20 točk/nastop |
| – do 5 nastopov na prireditvi v tujini                                                                                              | 25 točk/nastop |
| Organizacija letnega koncerta:                                                                                                      | 20 točk        |
| Materialni stroški na sezono:                                                                                                       |                |
| za instrumentalne skupine se upošteva faktor 2                                                                                      |                |
| – do 9 članov                                                                                                                       | 100 točk       |
| – od 10 do 20 članov                                                                                                                | 200 točk       |
| – od 20 članov naprej                                                                                                               | 300 točk       |

2. Dramska, gledališka, lutkovna skupina  
pogoj: najmanj 1 predstava letno  
prizna se največ 40 vaj (po 2 šolski uri) na predstavu



| Vrsta programa                                                                                                                                                                                                                                                             | Število točk                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Programski stroški na vajo                                                                                                                                                                                                                                                 | 4 točke                     |
| Stroški na predstavo, nastop:                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| – do 6 nastopov na območju Občine Podčetrtek                                                                                                                                                                                                                               | 15 točk/nastop              |
| – do 10 nastopov na območju regije, države                                                                                                                                                                                                                                 | 20 točk/nastop              |
| – do 5 nastopov v tujini                                                                                                                                                                                                                                                   | 25 točk/nastop              |
| Materialni stroški na sezono:                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| – ne glede na število članov                                                                                                                                                                                                                                               | 200 točk                    |
| Izobraževanje (maksimalno 3 programi izpopolnjevanja)                                                                                                                                                                                                                      |                             |
| Stroški za izpopolnjevanje                                                                                                                                                                                                                                                 | 20 točk                     |
| 3. Kulturna društva                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
| pogoj: najmanj 2 projekta oziroma prireditve letno prizna se največ 10 projektov, prireditev letno                                                                                                                                                                         |                             |
| Materialni stroški na sezono ne glede na število članov                                                                                                                                                                                                                    | 250 točk                    |
| Organizacija prireditve, projekta                                                                                                                                                                                                                                          | 60 točk/prireditve, projekt |
| 4. Likovna, fotografska, video in filmska skupina                                                                                                                                                                                                                          |                             |
| pogoj: najmanj 1 razstava, projekcija letno                                                                                                                                                                                                                                |                             |
| Izobraževanje (maksimalno 3 programi izpopolnjevanja)                                                                                                                                                                                                                      |                             |
| Stroški za izpopolnjevanje                                                                                                                                                                                                                                                 | 20 točk                     |
| Stroški na razstavo, projekcijo:                                                                                                                                                                                                                                           |                             |
| – do 5 razstav, projekcij na območju Občine Podčetrtek                                                                                                                                                                                                                     | 15 točk                     |
| – do 3 razstave, projekcije na regijski oziroma državni ravni                                                                                                                                                                                                              | 20 točk                     |
| – do 2 razstavi, projekciji v tujini                                                                                                                                                                                                                                       | 30 točk                     |
| Materialni stroški na sezono:                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| – ne glede na število članov                                                                                                                                                                                                                                               | 150 točk                    |
| 5. Literarana, glasbena dela, izidi knjige, cd – plošče, kasete                                                                                                                                                                                                            | 100 točk                    |
| 6. Drugi programi                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |
| ki dokažejo vsebinsko učinkovitost, se ovrednotijo v skladu in sorazmerju z merili, ki veljajo za podobne zvrsti kulturnih programov.                                                                                                                                      |                             |
| Če je pevski zbor, instrumentalna skupina, folklorna skupina, dramska, gledališka, lutkovna, likovna, fotografska, video ali filmska skupina organizirana kot svoje društvo, dobi točke za materialne stroške po merilih, če pa deluje kot sekcija, pa le polovica le-teh. |                             |

## 2602. Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Podčetrtek

Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99, 26/01) in 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

## P R A V I L N I K

### o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Podčetrtek

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Občina Podčetrtek s tem pravilnikom določa merila in kriterije za sofinanciranje izvajanja programov socialnih in humanitarnih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne, neprofitne organizacije, združenja in zasebniki na območju Občine Podčetrtek oziroma za občane Občine Podčetrtek.

##### 2. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so vsi izvajalci, navedeni v prejšnjem členu, ki:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti najmanj eno leto,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z določili o registraciji,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
- program izvajajo v Občini Podčetrtek oziroma se izvaja tudi za občane Občine Podčetrtek s sedežem izven občine.

##### 3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov oziroma delovanje upravičenca. Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.

#### II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

##### 4. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma na krajevno običajen način. Višina sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Podčetrtek.

##### 5. člen

Javni razpis se izvede praviloma do 31. decembra oziroma v roku 30 dni po sprejetem proračunu za prihodnje proračunsko leto.

##### 6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- okvirno vrednost finančnih sredstev,
- rok za prijavo,
- seznam vseh prilog, ki jih je potrebno priložiti ob prijavi.

Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni.

##### 7. člen

Izvajalci se prijavijo na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in ga lahko dvignejo na naslovu naročnika.

Vse nepopolne vloge bodo s sklepom zavržene.

## 8. člen

Postopek javnega razpisa vodi in predlog delitve finančnih sredstev pripravi odbor za družbene dejavnosti.

O sofinanciranju prijavljenih programov in razporeditvi sredstev na podlagi predloga odbora, odloči občinska uprava Občine Podčetrtek s sklepom.

## 9. člen

Na sklep Občinske uprave občine Podčetrtek je možna pritožba v roku 15 dni od prejema sklepa pri županu Občine Podčetrtek. Sklep, ki ga na podlagi pritožbe izda župan, je dokončen.

## 10. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju programov. Pogodba določa izbran program, višino odobrenih sredstev, roke za zagotovitev finančnih sredstev ter način nadzora nad namensko porabo sredstev.

## 11. člen

Izvajalci programov oziroma projektov predložijo končno poročilo o izvedbi prevzetih programov in namenski porabi dodeljenih sredstev.

Kolikor izvajalci ne izpolnijo obveznosti, določenih s pogodbo, so dolžni prejeta sredstva vrniti s pripadajočimi zakonsko predpisanimi obrestmi.

## III. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE

## 12. člen

Odbor bo pri ocenjevanju prispelih vlog upošteval naslednje kriterije:

1. vlogo s prilogami
  - o registraciji in dokazilu o delovanju na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti,
  - dokazilo o urejeni evidenci o članstvu,
  - izkaz o zagotovljenih osnovnih pogojih za realizacijo načrtovanih programov.
2. Poročilo o delu v preteklem letu
  - poročilo o delu v preteklem letu,
  - realizacija finančnega načrta iz preteklega leta.
3. Program dela za razpisano leto
  - ocena kvalitete in realnosti programa (jasno opredeljeni cilji in uporabniki programa ter metode dela),
  - sodelovanje z rizičnimi skupinami (število vključenih strokovnih delavcev, namen izvedbe programa),
  - sodelovanje članov in prostovoljcev pri izvajanju programa,
  - rednost delovanja (izvajanje programa skozi daljše časovno obdobje),
  - finančni načrt za razpisano leto.
4. Število članov iz Občine Podčetrtek.
5. Drugo.

## 13. člen

Namenskost porabe sredstev pridobljenih pod pogoji tega pravilnika spremlja in preverja občinska uprava.

## IV. KONČNI DOLOČBI

## 14. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot sam pravilnik.

## 15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati v letu 2003.

Št. 06202-049/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**

**2603. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Podčetrtek**

Na podlagi 2. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98) in na podlagi 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 5. seji dne 15. 5. 2003 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Podčetrtek**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila in kriteriji za sofinanciranje programov društev na področju turizma na območju Občine Podčetrtek iz občinskega proračuna.

Sredstva za sofinanciranje programov na področju turizma na območju Občine Podčetrtek se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

## 2. člen

Za sofinanciranje dejavnosti morajo društva iz 1. člena tega pravilnika izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so se registrirala po zakonu o društvih vsaj v preteklem letu;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo v skladu z določili o registraciji;
- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov;
- da izpolnjujejo druge pogoje iz tega pravilnika.

## 3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov društev s strani občine. Sredstva za investicije v prostore društev niso predmet tega pravilnika.

## II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

## 4. člen

Višina sredstev za izvajanje programov se določi v proračunu Občine Podčetrtek. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu RS in v drugih sredstvih javnega obveščanja.

## 5. člen

Javni razpis se izvede praviloma do 31. decembra oziroma v roku 30 dni po sprejetem proračunu za prihodnje proračunsko leto.

## 6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki;
- navedbo, da gre za zbiranje programov s področja pospeševanja razvoja turizma;
- rok za prijavo.

Društva se prijavijo na razpis z razpisno dokumentacijo, ki jo pripravi občinska uprava.

Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni.

## 7. člen

Pregled in ocenitev s predlogom izbora programov ter določitev predloga višine sofinanciranja opravi odbor za turizem in ga predloži v potrditev županu. Z izbranimi društvi sklenu Občina Podčetrtek pogodbo o sofinanciranju, ki jo podpiše župan.

Pogodba vsebuje:

- naziv in naslov društva;
- navedbo programa, ki se sofinancira;
- višina dodeljenih sredstev in način financiranja;
- način nadzora;
- določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev;
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

Predlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila javnega razpisa in da mu razpisana sredstva niso bila dodeljena v skladu z merili, lahko pri županu vložijo zahtevek za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev oziroma pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. O zahtevku oziroma pritožbi odloča župan.

## III. MERILA IN KRITERIJI

## 8. člen

Pri izboru programov in projektov za sofinanciranje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

1. Poročilo o delu preteklega leta do 5 točk
2. Program dela za razpisano leto:
  - aktivnosti za ohranjanje kulturne in naravne dediščine, urejanju in varstvu okolja, lepšanju okolja do 20 točk
  - organiziranje in usklajevanje prireditev do 20 točk

- izvajanje promocijske in informativne dejavnosti v kraju do 10 točk
- izvajanje ozaveščenosti prebivalstva in mladine za delovanje na področju turizma do 15 točk
- projekti, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev ter drugih organizacij do 10 točk
- 3. Število članov društva iz Občine Podčetrtek
  - do trideset članov do 5 točk
  - do petdeset članov do 10 točk
  - nad petdeset članov do 15 točk
- 4. Drugo – izobraževanje članov društva do 5 točk

## 9. člen

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

## IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

## 10. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za sofinanciranje programov na področju turizma spremlja in preverja občinska uprava.

Društva so dolžna do 31. 1. naslednjega leta oddati letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

## 11. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencem do dneva vračila sredstev v primeru, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

## V. KONČNI DOLOČBI

## 12. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot sam pravilnik.

## 13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-048/2003

Podčetrtek, dne 16. maja 2003.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. I. r.**

**ROGAŠKA SLATINA****2604. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda  
Glasbena šola Rogaška Slatina**

Na podlagi prvega odstavka 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 64/01 in 108/02) in v skladu z določbami zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 56/98) so Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 5. redni seji dne 8. 5. 2003 na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99), Občinski svet občine Podčetrtek na 5. redni seji dne 8. 5. 2003 na podlagi 15. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99, 6/01), Občinski svet občine Rogatec na 4. redni seji dne 2. 4. 2003 na podlagi 16. člena Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01), Občinski svet občine Rogaška Slatina na 3. redni seji dne 26. 2. 2003 na podlagi 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99 in 28/01) in Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji dne 20. 3. 2003 na podlagi 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) sprejeli

**O D L O K****o spremembah odloka o ustanovitvi javnega  
vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola  
Rogaška Slatina****1. člen**

S tem odlokom se spreminja odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 73/98 in 22/00).

**2. člen**

Zadnji odstavek 2. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Sedež glasbene šole je: Kidričeva ulica 26/a, Rogaška Slatina«.

**3. člen**

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnost šole je: – M 80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje«.

**4. člen**

Te spremembe odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-003-11/2003

Rogaška Slatina, dne 27. februarja 2003.

Župan

Občine Rogaška Slatina

**mag. Branko Kidrič** l. r.

Župan

Občine Podčetrtek

**Marjan Drogenik**, dipl. inž. l. r.

Župan

Občine Šmarje pri Jelšah

**Jože Čakš** l. r.

Župan

Občine Bistrica ob Sotli

**Jože Pregrad** l. r.

Župan

Občine Rogatec

**Martin Mikolič**, dipl. inž. l. r.

**2605. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi  
javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška  
Slatina**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) in 15. člena zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96) so Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 4. redni seji dne 31. 3. 2003 na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99), Občinski svet občine Podčetrtek na 4. redni seji dne 7. 4. 2003 na podlagi 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99, 6/01), Občinski svet občine Rogatec na 4. redni seji dne 2. 4. 2003 na podlagi 16. člena Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01), Občinski svet občine Rogaška Slatina na 4. redni seji dne 26. 3. 2003 na podlagi 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99, 28/01), Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 4. redni seji dne 20. 3. 2003 na podlagi 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) in Občinski svet občine Kozje na 4. redni seji dne 3. 4. 2003, na podlagi 16. člena statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/00) sprejeli

**O D L O K****o spremembah odloka o ustanovitvi javnega  
zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina****1. člen**

S tem odlokom se spreminja odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 61/01).

**2. člen**

V prvem odstavku 2. člena se črtata besedni zvezi »p.o.« in »Celjska cesta 3a«.

**3. člen**

V prvem odstavku 6. člena se črtata besedni zvezi »p.o.« in »Celjska cesta 3a«.

**4. člen**

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- M 80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M 80. 210 Srednješolsko splošno izobraževanje,
- M 80. 220 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- M 80. 301 Višje strokovno izobraževanje,
- M 80. 302 Visoko strokovno izobraževanje,
- M 80. 303 Univerzitetno izobraževanje,
- M 80. 410 Dejavnost vzgojnih šol,
- M 80. 422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- M 74. 130 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- M 74. 140 Podjetniško in poslovno svetovanje,
- M 74. 873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,
- O 92. 320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- O 92. 340 Druge razvedrilne dejavnosti,
- DE 22. 220 Drugo tiskarstvo,
- DE 22. 230 Knjigoveštvo,
- DE 22.210 Izdajanje knjig,
- K 74. 853 Druga splošna tajniška opravila,
- K 74. 852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- K 74. 871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K 74. 873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,

- K 73. 201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja.
- K 74. 851 Prevajanje.

5. člen

10. člen se v celoti črta.

6. člen

V prvem odstavku 26. člena se črta besedna zveza »in kulture«.

7. člen

V prvi alineji prvega odstavka 38. člena se črta besedna zveza »dejavnosti knjižnic in kulturnih dejavnosti«.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-004-05/2003  
Rogaška Slatina, dne 26. marca 2003.

Župan  
Občine Rogaška Slatina  
**mag. Branko Kidrič** l. r.

Župan  
Občine Podčetrtek  
**Marjan Drofenik, dipl. inž. l. r.**

Župan  
Občine Šmarje pri Jelšah  
**Jože Čakš** l. r.

Župan  
Občine Bistrica ob Sotli  
**Jože Pregrad** l. r.

Župan  
Občine Rogatec  
**Martin Mikolič, dipl. inž. l. r.**

Župan  
Občine Kozje  
**Dušan Andrej Kocman** l. r.

## SLOVENJ GRADEC

### 2606. Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi 50. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02 in 51/02) in 47. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99, 24/03) ter v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98 in 56/98, 29/00 in 59/00), ki se na podlagi 100.b člena zakona o lokalni samoupravi smiselno uporablja tudi za občine, je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na seji 7. seji 13. 5. 2003 na predlog župana sprejel

## O D L O K

### o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave mestne občine Slovenj Gradec

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta odlok ureja notranjo organizacijo in delovno področje uprave Mestne občine Slovenj Gradec, notranje organizacijske enote in način njihovega vodenja, pooblastila in odgovornosti delavcev in druga vprašanja, ki jih v zvezi z delovanjem občinske uprave določajo zakoni ali drugi predpisi.

2. člen

S tem odlokom se določa delovno področje notranjih organizacijskih enot uprave mestne občine, s čimer se zagotavlja:

- strokovno, racionalno in učinkovito opravljanje določenih nalog lokalne samouprave;
- zakonito, pravočasno in strokovno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti občanov ter drugih strank v postopku;
- smotrno organizacijo in vodenje dela v mestni občini;
- polno zaposlenost delavcev in racionalno kadrovsko razporeditev glede na obseg in zahtevnost dela;
- sodelovanje z organi državne uprave, drugimi občinami ter drugimi organi in organizacijami pri reševanju skupnih zadev.

#### II. DELOVNO PODROČJE IN PRISTOJNOSTI MESTNE OBČINE

3. člen

Mestna občina opravlja lokalne zadeve javnega pomena določene z zakoni ali splošnimi akti občine.

4. člen

Poleg lokalnih zadev javnega pomena mestna občina na podlagi in v skladu z zakoni, ki urejajo posamezna področja, kot svoje naloge opravlja še z zakonom določene naloge iz državne pristojnosti, ki se nanašajo na razvoj mest.

#### III. NOTRANJA ORGANIZIRANOST OBČINSKE UPRAVE

5. člen

V upravi Mestne občine Slovenj Gradec se za posamezna delovna področja, naloge in pristojnosti organizirajo naslednje notranje organizacijske enote:

- urad župana,
- oddelek za občo upravo, družbene dejavnosti in pravne zadeve,
- oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja,
- oddelek za gospodarstvo, gospodarsko infrastrukturo, gospodarjenje s premoženjem in promet,
- oddelek za proračun in finance.

6. člen

Znotraj organizacijskih enot se oblikujejo referati. V okviru oddelka za občo upravo, družbene dejavnosti in pravne zadeve se oblikuje:

- referat za občo upravo in splošne zadeve,
- referat za družbene dejavnosti,



- referat za pravne zadeve.

V okviru oddelka za gospodarstvo, gospodarsko infrastrukturo, gospodarjenje s premoženjem in promet se oblikuje:

- referat gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- referat za gospodarjenje z občinskim premoženjem,
- referat za promet.

#### 7. člen

Delovna področja notranjih organizacijskih enot so:

Urad župana:

- naloge s področja protokolarnih zadev in mednarodnega sodelovanja,
- naloge s področja informiranja javnosti,
- naloge v zvezi z vlogami in pritožbami občanov,
- naloge administrativno-tehnične narave župana,
- naloge s področja programa informativnega kanala kableske televizije.

Oddelek za občo upravo, družbene dejavnosti in pravne zadeve:

- naloge s področja družbenih dejavnosti,
- naloge s področja kadrovskega dela in s področja organizacije in informatike,
- naloge s področja pravnih zadev,
- naloge s področja četrtinskih in primestinskih vaških skupnosti,
- naloge s področja ravnanja z dokumentarnim gradivom in arhivom.

Oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja:

- naloge s področja načrtovanja prostorskega razvoja in posegov v prostor za graditve objektov,
- naloge s področja načrtovanja prostorskih pogojev za gradnjo stanovanj,
- naloge s področja varstva okolja in ekologije,
- naloge s področja drugih nalog, v skladu z zakonodajo.

Oddelek za gospodarstvo, gospodarsko infrastrukturo, gospodarjenje s premoženjem in promet:

- naloge pripravljanja strokovnih podlag za ustanovitve in organizacijo gospodarskih javnih služb,
- naloge na področju pripravljanja projektov in investicijskih programov,
- naloge v zvezi z upravljanjem in gospodarjenjem s poslovnimi prostori ter zgradbami, ki so v lasti mestne občine,
- naloge s področja prometa z nepremičninami in v zvezi z oddajo in najemom poslovnih in drugih prostorov, ki so v lasti občine,
- naloge s področja gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,
- naloge s področja prometa in občinske inšpekcije,

Oddelek za proračun in finance:

- naloge s področja priprave in izvrševanja proračuna ter zaključnega računa v skladu s predpisi, ki urejajo to področje,
- naloge s področja finančno-knjigovodskih in drugih strokovnih opravil za proračun, občinske sklade, režijske obrate in druge organizacije ter skupnosti, za katere je tako določeno s posebnim sklepom.

### IV. ZAGOTAVLJANJE JAVNOSTI DELA UPRAVE MESTNE OBČINE

#### 8. člen

Delo uprave mestne občine je javno in se uresničuje z dajanjem informacij tisku in drugim sredstvom javnega

obveščanja, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki javnega obveščanja, ter na druge načine, ki omogočajo javnosti, da se seznani z delom uprave mestne občine.

Informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prvega odstavka tega člena daje župan in direktor občinske uprave ali delavec, ki ga župan ali direktor pooblasti.

### V. NAČIN VODENJA TER POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

#### 9. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

Upravo mestne občine neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor uprave predstavlja upravo mestne občine, izdaja odločbe o upravnem postopku na prvi stopnji, koordinira delo notranjih organizacijskih enot, zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne notranjim organizacijskim enotam, sodeluje in nadzira delo v projektih skupin, opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem uprave mestne občine ter skrbi za sodelovanje z upravno enoto in drugimi organi v občini ter opravlja druge naloge po uredbi župana.

Direktor uprave je za svoje delo odgovoren županu.

Direktor občinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo pravne, upravne, ekonomske ali organizacijske smeri ter izpolnjevati druge pogoje določene z zakonom.

#### 10. člen

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, ki jih imenuje in razrešuje župan.

Vodja notranje organizacijske enote odloča v upravnih stvareh s področja, za katerega je organizirana notranja organizacijska enota, v skladu s pooblastili župana ali direktorja uprave, zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog v enoti ter sodeluje z drugimi organizacijskimi enotami pri reševanju skupnih zadev. V okviru svojih pristojnosti sodeluje tudi z državnimi in drugimi organi v občini.

Vodje notranjih organizacijskih enot so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave in županu, disciplinsko pa predstojniku.

#### 11. člen

Drugi delavci uprave mestne občine opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi ter s tem odlokom, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih vodje notranje organizacijske enote ali direktorja uprave.

Za strokovno delo na svojem delovnem področju so odgovorni vodji notranje organizacijske enote in direktorju, disciplinsko pa predstojniku.

#### 12. člen

Upravne in druge dokumente podpisujejo župan, direktor, po pooblastilu pa tudi drugi delavci.

#### 13. člen

Za izvedbo nalog v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje delavcev različnih strok in stopenj znanja iz različnih organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot, lahko direk-

tor na pobudo župana s sklepom oblikuje projektne skupine. Sklep s katerim direktor določi sestavo projektne skupine, vsebuje tudi določitev vodje skupine, naloge in dinamiko izvršitve naloge ter druge pogoje za delo in opredeli želeni cilj.

## 14. člen

Za izvedbo nalog v občinski upravi, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan na predlog direktorja občinske uprave ustanovi projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, vodja skupine, njene naloge, roki za izvedbo in želeni cilj.

## 15. člen

Kot posvetovalno telo se v občinski upravi oblikuje kolegij, ki obravnava organizacijska in strokovna vprašanja, ki so skupnega pomena za upravo. V kolegiju sodelujejo vodje organizacijskih enot in drugi zaposleni glede na vrsto in naravo obravnavanih vprašanj.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 16. člen

Župan Mestne občine Slovenj Gradec v roku treh mesecev po sprejetju odloka o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave mestne občine Slovenj Gradec izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi mestne občine Slovenj Gradec, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

## 17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 46/99).

## 18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 015-04-5/2003

Slovenj Gradec, dne 16. maja 2003.

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Matjaž Zanoškar I. r.**

## 2607. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje mladinskih in socialnih programov

Na podlagi 59. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 42/94 – odl. US, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96 in 36/00), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 10/98, 60/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS in 70/00) in 7. ter 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99 in 24/03) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na 7. seji dne 13. 5. 2003 sprejel

## O D L O K

## o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje mladinskih in socialnih programov

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, Slovenj Gradec (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanavlja za opravljanje nalog s področja mladinskih programov in socialnega varstva, javni zavod za izvajanje mladinskih in socialnih programov.

## 2. člen

Javni zavod je pravna oseba. Ustanoviteljske pravice in obveznosti javnega zavoda izvršuje občinski svet ustanoviteljice.

## II. IME IN SEDEŽ JAVNEGA ZAVODA

## 3. člen

Ime javnega zavoda se glasi: VETRNIKA – javni zavod za izvajanje mladinskih in socialnih programov Slovenj Gradec.

Skrajšano ime javnega zavoda se glasi: VETRNIKA Slovenj Gradec.

Sedež javnega zavoda je v Slovenj Gradcu, Celjska cesta 22, 2380 Slovenj Gradec.

Javni zavod ima svoj pečat, njegovo obliko in vsebino določa statut zavoda.

Javni zavod ima lahko tudi znak ali grafično obliko imena. Ta se določi s statutom zavoda.

## III. DEJAVNOSTI IN ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA

## 4. člen

Javni zavod deluje enovito z dvema organizacijskima enotama.

Področje mladinskih programov bo pokrivala organizacijska enota Mladinski kulturni center Slovenj Gradec, ki bo imela sedež v Slovenj Gradcu, Celjska cesta 22. Skrajšano ime te organizacijske enote je MKC Slovenj Gradec.

Področje socialnih programov bo pokrivala organizacijska enota Socialni programi, ki bo imela sedež v Slovenj Gradcu, Celjska cesta 28.

## 5. člen

Javni zavod izvaja v javnem interesu naslednje dejavnosti:

1. Organizacijska enota MKC Slovenj Gradec:
  - koordiniranje mladinskih programov,
  - nudenje dostopa do interneta,
  - različne oblike izobraževanja,
  - delovanje INFO centra,
  - mladinski turizem,
  - delovanje fotokopirnice in oblikovalskega biroja za mlade,
  - organizacija manjših koncertov, gledaliških predstav, potopisnih predavanj ipd.,
  - razstave umetniškega poustvarjanja mladih ustvarjalcev,
  - predstavitev drugih umetniških del (knjige, brošure, priročniki ipd.),
  - ustvarjalne delavnice,

- založniška dejavnost,
- čajnica,
- slaščičarna in kavarna.

## 2. Organizacijska enota Socialni programi:

- javno službo pomoč družini na domu,
- socialni servis,
- prenočišče za brezdomce,
- razvijanje mreže neformalnih pomoči,
- izobraževanje prostovoljcev,
- koordiniranje dela neprofitnih organizacij in
- druge dejavnosti po pooblastilu ustanoviteljice.

Dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se razvrščajo v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

80.422 - drugo izobraževanje, izpopolnjevanje, usposabljanje d.n.

92.2 - umetniško ustvarjanje in poustvarjanje ter druge razvedrilne dejavnosti

92.6 - športne aktivnosti

92.320 - obratovanje objektov za kulturne prireditve

92.1 - filmska in video dejavnost

92.200 - radijska in video dejavnost

92.33 - druge razvedrilne dejavnosti

74.852 - fotokopiranje in drugo razmnoževanje

72.600 - druge računalniške dejavnosti

63.300 - storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanj, s turizmom povezane dejavnosti

74.500 - dejavnosti agencije za zaposlovanje in posredovanje delovne sile

85.319 - drugo socialno varstvo z nastanitvijo

85.329 - druge socialno varstvene dejavnosti

93.050 - druge storitvene dejavnosti

55.302 - dejavnost slaščičarn, kavarn

55.400 - točenje pijač

Javni zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le v soglasju z ustanoviteljico. Pred izdajo soglasja k spremembi ali razširitvi dejavnosti javnega zavoda, je javni zavod dolžan pridobiti mnenje ustanoviteljice, ki mora podati mnenje v roku 30 dni od poziva, sicer se šteje, da je mnenje pozitivno.

## IV. ORGANI JAVNEGA ZAVODA

### 6. člen

Organi javnega zavoda so:

- svet zavoda,
- programski svet,
- direktor zavoda.

Mandat članov organov traja pet let. Člani organov so po izteku mandata lahko ponovno imenovani na to mesto.

### Svet zavoda

#### 7. člen

Javni zavod upravlja svet zavoda, ki šteje pet članov.

Svet zavoda sestavljajo dva predstavnika Mestne občine Slovenj Gradec, dva predstavnika zainteresirane javnosti (eden za področje mladinskih programov in eden za področje socialnih programov) ter en predstavnik iz vrst zaposlenih delavcev javnega zavoda.

#### 8. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejme statut in druge splošne akte javnega zavoda, ki jih določata zakon in akt o ustanovitvi,
- sprejme program dela javnega zavoda in spremlja njegovo izvrševanje,

- odloča o varstvu pravic delavcev kot drugostopenjski organ,
- sprejme finančni načrt in zaključni račun,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in tem odlokom.

### Programski svet

#### 9. člen

Vsaka organizacijska enota v javnem zavodu ima svoj programski svet, ki je sestavljen iz petih članov.

Programski svet za vsako organizacijsko enoto javnega zavoda sestavljajo en predstavnik Mestne občine Slovenj Gradec, en strokovni delavec iz posamezne organizacijske enote javnega zavoda in trije predstavniki, ki jih predlagajo uporabniki sami.

#### 10. člen

Programski svet ima naslednje naloge:

- spremlja in ocenjuje delovanje javnega zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je javni zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje k morebitni zavodski kolektivni pogodbi,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja javnega zavoda,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- druge zadeve, določene z aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

### Direktor zavoda

#### 11. člen

Javni zavod vodi direktor zavoda, ki opravlja funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

Direktor zavoda organizira in vodi strokovno delo in poslovanje javnega zavoda, predstavlja in zastopa javni zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela javnega zavoda.

#### 12. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na podlagi javnega razpisa in po predhodnem mnenju sveta zavoda. Razpisni postopek vodi Občinska uprava Mestne občine Slovenj Gradec.

Za direktorja se lahko imenuje, kdor izpolnjuje z zakonom določene pogoje. Podrobnejše pogoje, način in postopek za imenovanje direktorja določa statut javnega zavoda.

## V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN DELO JAVNEGA ZAVODA

#### 13. člen

Ustanoviteljica zagotovi sredstva za ustanovitev javnega zavoda in za začetek opravljanja dejavnosti.

Premoženje, s katerim javni zavod upravlja in uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, je določeno s pogodbo o upravljanju in je last ustanoviteljice.

## VI. FINANCIRANJE

## 14. člen

Sredstva za izvajanje dejavnosti pridobiva javni zavod:

- iz proračuna Mestne občine Slovenj Gradec,
- iz državnega proračuna,
- s plačili uporabnikov storitev,
- s pridobivanjem subvencij in donacij,
- iz opravljanja gospodarskih oziroma tržnih dejavnosti v javnem zavodu,
- drugo.

## 15. člen

Obseg javne službe določa ustanoviteljica z aktom o sistemizaciji delovnih mest in zanjo tudi finančno odgovarja. Za ostale dejavnosti, ki ne sodijo v obseg javne službe, odgovarja javni zavod sam.

## 16. člen

Organi javnega zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

## 17. člen

O načinu razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljico. Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih javni zavod pridobi pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, uporablja javni zavod izključno za izvajanje in razvoj te dejavnosti.

O morebitnem primanjkljaju sredstev za opravljanje dejavnosti javne službe v okviru javnega zavoda odloča ustanoviteljica.

## VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

## 18. člen

Javni zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in na svoj račun.

Za svoje obveznosti odgovarja z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

## 19. člen

Premoženje javnega zavoda je last ustanoviteljice. Javni zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje s premoženjem je javni zavod odgovoren ustanoviteljici.

## 20. člen

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti javnega zavoda, ki so povezane z izvajanjem javne službe do višine vrednosti premoženja, s katerim javni zavod upravlja.

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJICA

## 21. člen

Ustanoviteljica ima do javnega zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- daje soglasje k statutu javnega zavoda, k statusnim spremembam ter notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda,

- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- ugotavlja skladnost planov in programov dela javnega zavoda s plani in programi občine.

## 22. člen

Javni zavod vsako leto pripravi program dela in finančni plan ter ju posreduje ustanoviteljici v soglasje.

Javni zavod je dolžan ustanoviteljici posredovati zaključni račun ter poročilo o izvrševanju letnega programa dela in razvoja javnega zavoda.

## IX. KONČNI DOLOČBI

## 23. člen

Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec imenuje v.d. direktorja, ki mora v roku dveh mesecev pripraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda in izpeljati druge postopke v zvezi z ustanovitvijo javnega zavoda.

## 24. člen

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda začne veljati prvi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

S tem dnem preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje socialno varstvenih programov, ki ga je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec sprejel na 41. seji, dne 21. maja 2002, in je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 65/02.

Št. 02200-00001/2002 1400

Slovenj Gradec, dne 14. maja 2003.

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Matjaž Zanoškar l. r.**

## SLOVENSKE KONJICE

**2608. Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Slovenske Konjice**

Na podlagi 40. in 41. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98 in 21/02) in 16. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 6. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

## O D L O K

**o lokalni turistični vodniški službi v Občini Slovenske Konjice**

## 1. člen

Odlok določa pogoje za opravljanje dejavnosti turističnega vodenja na območju Občine Slovenske Konjice.

## 2. člen

Lokalno turistično vodniško službo v Občini Slovenske Konjice organizira in vodi Gospodarsko interesno združenje – GIZ Dravinjska dolina (v nadaljevanju: GIZ Dravinjska dolina).

## 3. člen

Lokalno turistično vodniško službo lahko opravljajo osebe, ki izpolnjujejo pogoje zakona o pospeševanju turizma (v



nadaljevanju: ZPT) in uspešno opravijo tečaj strokovne usposobljenosti za lokalnega turističnega vodnika.

Tečaj strokovne usposobljenosti za opravljanje lokalne turistične vodniške službe organizira GIZ Dravinjska dolina.

#### 4. člen

Osebe, ki uspešno opravijo preizkus strokovne usposobljenosti za lokalnega vodnika se vpišejo v register lokalnih turističnih vodnikov, ki ga vodi GIZ Dravinjska dolina. Register se vodi na način in pod pogoji kot določa ZPT.

Dejavnost lokalnega turističnega vodenja po Občini Slovenske Konjice lahko opravljajo samo lokalni turistični vodniki, vpisani v register lokalnih turističnih vodnikov, izključno po napotitvi GIZ Dravinjska dolina.

#### 5. člen

Turistična vodenja za ogled se zaračunavajo po cenu, ki ga izda GIZ Dravinjska dolina, potrdi pa Občina Slovenske Konjice.

Evidenco o opravljenih turističnih vodenjih vodi GIZ Dravinjska dolina. O opravljenih lokalnih vodstvih pošlje do konca meseca februarja tekočega leta za preteklo leto letno poročilo Občini Slovenske Konjice.

#### 6. člen

Lokalni turistični vodniki, ki so že pred uveljavitvijo tega odloka opravljali dejavnost lokalnega turističnega vodenja, lahko nadaljujejo z opravljanjem te dejavnosti, če so v koledarskem letu 2002 opravili vsaj 10 vodenj.

Vsi vodniki z licenco Gospodarske zbornice Slovenije lahko opravljajo dejavnost lokalnega turističnega vodenja na območju Občine Slovenske Konjice, če v roku 90 dni od dneva uveljavitve tega odloka uspešno opravijo preizkus poznavanja naravnih in kulturnih znamenitosti v Občini Slovenske Konjice.

#### 7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja komunalni nadzornik Občine Slovenske Konjice.

Z denarno kaznijo v višini 50.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka. Z denarno kaznijo v višini 200.000 SIT pa se kaznuje pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, in sicer če ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka. Odgovorna oseba pravne osebe, ki ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka, se kaznuje z denarno kaznijo v višini 50.000 SIT. Zbrane kazni iz prejšnjega odstavka so prihodek občinskega proračuna in se namensko porabijo za pospeševanje razvoja turizma v Občini Slovenske Konjice.

#### 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-0005/2003-100

Slovenske Konjice, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Janez Jazbec l. r.**

## SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

### 2609. Odlok o predkupni pravici Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 16. člena statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS 18/99, 71/01 in 81/02) je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 4. redni seji dne 8. 5. 2003 sprejel

## O D L O K

### o predkupni pravici Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

#### 1. člen

S tem odlokom se določa predkupna pravica Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na nepremičninah na celotnem območju poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij na delu teh območij.

#### 2. člen

Za območje poselitve v predhodnem obdobju se do sprejetja prostorske strategije in prostorskega reda Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah šteje ureditvena območja naselij, ki so opredeljena v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana za območje Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah oziroma v dolgoročnem planu Občine Ptuj za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/86, 20/88, 2/90, 12/93, 16/94) ter v odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Destrnik – Trnovska vas, dopoljenega v letu 1996 (Uradni vestnik Občine Destrnik – Trnovska vas, št. 2/97) ter v prostorskih sestavinah srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah oziroma v družbenem planu Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 25/86, 28/86, 12/87, 28/90, 32/90, 25/91, 12/93, 16/94) ter v odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Destrnik – Trnovska vas, št. 2/97, 4/97 – popravek), kakor tudi odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 97/02).

#### 3. člen

Območje predkupne pravice je določeno tako natančno, da je mogoče mejo območja prikazati v zemljiškem katastru in jo določiti v naravi. Za poselitveno območje je meja določena v natančnosti preglednega katastrskega načrta v merilu 1 : 5000. Za obstoječe in predvidene infrastrukturne vode je za določitev trase potreben parcelni načrt kot sestavni del strokovnih podlag.

#### 4. člen

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah iz 1. člena tega odloka zlasti za naslednje namene:



1. gradnjo objektov in naprav za potrebe javnih služb s komunalnega področja;

2. gradnjo objektov in naprav za potrebe izvajanja javnih služb na področju zdravstva, vzgoje, šolstva, kulture, znanosti in raziskovanja ter socialnega varstva;

3. gradnjo socialnih in neprofitnih stanovanj;

4. rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi objektov na objektih iz prvih dveh točk tega člena.

#### 5. člen

Kartografsko gradivo za območje predkupne pravice je na vpogled pri pristojnem organu Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Skupni občinski upravi Ptuj, lokacijske dokumentacije in gradbena dovoljenja pa na Upravni enoti Ptuj.

#### 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS

Št. 062-02/05-4/8

Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 8. maja 2003.

Župan

Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

**Franci Krepša l. r.**

### SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

#### 2610. Odlok o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 30/02) in 15. člena statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je Občinski svet občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 5. redni seji dne 27. 5. 2003 sprejel

### O D L O K

#### o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2003

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

##### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

##### 2. člen

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

#### II. VIŠINA PRORAČUNA

##### 2. člen

Splošni del proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2003 se določa v naslednjih zneskih:

#### A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

| Skupina/Podskupina kontov                                    | Proračun leta 2003 |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+73+74)                             | 355,367.515        |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                      | 106,966.756        |
| 70 DAVČNI PRIHODKI                                           | 90,664.468         |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                              | 63,160.000         |
| 703 Davki na premoženje                                      | 22,025.000         |
| 704 Domači davki na blago in storitve                        | 5,479.468          |
| 706 Drugi davki                                              | -                  |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI                                         | 16,302.288         |
| 710 Udeležba na dobički in dohodki od premoženja             | 7,304.483          |
| 711 Takse in pristojbine                                     | 1,900.000          |
| 712 Denarne kazni                                            | 257.000            |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                    | -                  |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                                  | 6,840.805          |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI                                       | 5,500.000          |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                    | 3,500.000          |
| 721 Prihodki od prodaje zalog                                | -                  |
| 722 Prihodki od prodaje zemljišče in neopred. dolg. sredstev | 2,000.000          |
| 73 PREJETE DONACIJE                                          | 5,657.065          |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                        | 5,657.065          |
| 731 Prejete donacije iz tujine                               | -                  |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI                                       | 237,243.694        |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinanč. institucij    | 237,243.694        |
| II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                             | 364,350.029        |
| 40 TEKOČI ODHODKI                                            | 84,006.890         |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                        | 24,307.204         |
| 401 Prispevki delodajalca za socialno varnost                | 3,451.668          |
| 402 Izdatki za blago in storitve                             | 54,748.018         |
| 403 Plačila domačih obresti                                  | -                  |
| 409 Rezerve                                                  | 1,500.000          |
| 41 TEKOČI TRANSFERI                                          | 119,726.849        |
| 410 Subvencije                                               | 9,080.000          |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                 | 21,268.767         |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanov.          | 15,136.421         |
| 413 Drugi tekoči domači transferi                            | 6,194.426          |
| 414 Tekoči transferi v tujino                                | -                  |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI                                     | 159,843.790        |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                       | 159,843.790        |
| 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI                                   | 772.500            |
| 430 Investicijski transferi                                  | 772.500            |
| III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)                           | - 8,982.514        |

#### B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

|                                                                                |   |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|
| IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | - |
| 75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                               | - |
| 750 Prejeta vračila danih posojil                                              | - |
| 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                | - |
| 752 Kupnine iz naslova privatizacije                                           | - |
| V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)                | - |
| 44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV                              | - |
| 440 Dana posojila                                                              | - |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb                                    | - |
| 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                            | - |
| VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)      | - |

| Skupina/Podskupina kontov             | Proračun leta 2003 |
|---------------------------------------|--------------------|
| C) RAČUN FINANCIRANJA                 |                    |
| VII. ZADOLŽEVANJE(500)                | -                  |
| 50 ZADOLŽEVANJE                       | -                  |
| 500 Domače zadolževanje               | -                  |
| VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)           | -                  |
| 55 ODPLAČILO DOLGA                    | -                  |
| 550 Odplačila domačega dolga          | -                  |
| IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV         |                    |
| NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)  | - 8,982.514        |
| X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.) | -                  |
| XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)        | -                  |
| XII. STANJE SRED. NA RAČUNU OB KONCU  |                    |
| PRET. LETA                            | 8,982.514          |

Splošni del občinskega proračuna, posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

### III. POSTOPKI IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

#### 3. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi. Prihodki, ki jih občinska uprava ustvari s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna. Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih občina prejme od domače ali tuje pravne osebe.

#### 4. člen

Namenski prejemki proračuna so: donacije, prihodki iz naslova najemnin, prodaja premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarne takse, prispevki investitorjev in občanov ter drugi namensko vplačani prejemki.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

#### 5. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi in občinska uprava. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

#### 6. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna so javni zavodi, skladi in agencije, katerih ustanovitelj je občina. Iz občinskega proračuna se financirajo posredno, preko neposrednega uporabnika (občinske uprave). Sredstva za delovanje in financiranje programov posrednega uporabnika se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja, kar se dogovori s pogodbo.

#### 7. člen

Sredstva občinskega proračuna se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije med vse uporabnike proračuna, vendar v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

#### 8. člen

Uporabniki občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v občinskem

proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena proračunska sredstva.

#### 9. člen

Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni pristojnemu organu občine predložiti:

- program dela ter finančne načrt za naslednje leto najkasneje do 30. oktobra tekočega leta,
- ter zaključni račun tekočega leta do 28. 2. naslednjega leta.

#### 10. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor. Nadzorni odbor opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem porabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebne za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnaajo v skladu z 8. in 9. členom ter prvim odstavkom tega člena, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana.

Župan o začasni ustavitvi proračunskega financiranja na prvi seji obvesti občinski svet.

#### 11. člen

V skladu z 49. členom zakona o javnih financah se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki delujejo kot proračunski sklad.

Zgornja meja za oblikovanje proračunske rezerve je 1,5% skupno doseženih letnih prejemkov proračuna. Spodnja meja ni določena.

V letu 2003 ne bomo dodatno oblikovali proračunske rezerve.

#### 12. člen

Sredstva proračunske rezerv se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 1.000.000 SIT župan in o tem pisno obvesti občinski svet.

V drugih primerih o porabi sredstev proračunske rezerve odloča občinski svet s sklepom oziroma s posebnim odlokom.

#### 13. člen

Skladno z 42. členom ZJF se v proračunu del predvidenih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo:

- za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in
- za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 14. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna.

Župan je dolžan skrbeti za celovito in dosledno izvajanje proračuna v skladu s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi.

#### 15. člen

Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini ali prerazporedi proračunska sredstva, vendar s tem ne sme ogroziti plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

#### 16. člen

Župan poleg z zakonom dovoljenih prerazporeditev proračunskih sredstev lahko prerazporedi sredstva med proračunskimi postavkami v okviru področja proračunske porabe pri posameznem neposrednem proračunskem uporabniku:

1. če nastanejo za to utemeljeni razlogi, ker planiranih sredstev na določenih postavkah zaradi objektivnih razlogov ne bo mogoče porabiti v proračunskem letu, na drugih postavkah pa so izkazane potrebe po povečanju sredstev,

2. če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih,

3. če to narekuje dinamika izvajanja investicij in njihova realizacija.

Prerazporeditev župan izvede na podlagi pisnega dokumenta iz katerega mora biti razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera se povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

O izvršenih prerazporeditvah mora župan trimesečno poročati občinskemu svetu.

#### 17. člen

Župan lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki bodo zahtevala plačilo v prihodnjih letih, če je v ta namen že odprta proračunska postavka in so za ta namen planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

#### 18. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posrednega uporabnika proračuna se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

#### 19. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno pokrivanje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

### IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

#### 20. člen

Župan lahko v skladu s tretjim odstavkom 77. člena ZJF odpiše ali delno odpiše plačilo dolga dolžniku do višine 200.000 SIT.

### V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 21. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina lahko zadolžuje le, če skupen obseg obstoječe zadolženosti in predvidene nove zadolženosti ne presega 10% realiziranih prihodkov občine v letu pred letom zadolževanja, skupna odplačila glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne smejo preseči 5% realiziranih prihodkov.

#### 22. člen

Javno podjetje ali javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

Občinski svet odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

#### 23. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun ter v skladu z zakonom o javnih naročilih.

#### 24. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministrstva, pristojnega za finance.

### VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 25. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Jurij ob Ščavnici v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### 26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 40302-0001/2003

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 27. maja 2003.

Župan  
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici  
**Anton Slana l. r.**

**ŠALOVCI****2611. Odredba o spremembah odredbe o določitvi najvišjih cen pogrebnih storitev, urejanja in vzdrževanja pokopališč v Občini Šalovci**

Na podlagi 3. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), 1. člena uredbe o prenosu pristojnosti za določanje cen na občinske svete in posebnih skupnosti (Uradni list RS, št. 15/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 95/99), odloka o pokopališkem redu na območju občine Hodoš-Šalovci (Uradni list RS, št. 59/96) in 16. člena statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 13/99) je Občinski svet občine Šalovci na 5. redni seji dne 8. 5. 2003 sprejel

**ODREDBO****o spremembah odredbe o določitvi najvišjih cen pogrebnih storitev, urejanja in vzdrževanja pokopališč v Občini Šalovci****1. člen**

V odredbi o določitvi najvišjih cen pogrebnih storitev, urejanja in vzdrževanja pokopališč v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 84/99, 46/01) se VII. in VIII. točka 1. člena spremeni tako, da se glasi:

|                                                                  |       |
|------------------------------------------------------------------|-------|
| VII. Letna pristojbina za grob                                   | SIT   |
| – enojni, otroški                                                | 1.500 |
| – dvojni                                                         | 2.000 |
| VIII. Vzdrževanje pokopališč                                     |       |
| – košnja trave (rotacijska kosilnica, nahrbtna kosilnica – 1 ura | 2.050 |
| – košnja trave (traktor za košnjo trave)                         |       |
| – 1 ura                                                          | 5.900 |
| – košnja trave (mulčar) – 1 ura                                  | 7.200 |
| – posek grmičevja in dreves: – strojno                           |       |
| – 1 ura                                                          | 2.050 |
| – ročno – 1 ura                                                  | 1.400 |
| – vsa ostala ročna dela – 1 ura                                  | 1.400 |
| – vsa ostala strojna dela – 1 ura                                | 2.050 |
| V cenah ni vključen DDV.                                         |       |

**2. člen**

Te spremembe odredbe začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-07/03-1

Šalovci, dne 8. maja 2003.

Župan  
Občine Šalovci  
**Aleksander Abraham l. r.**

**2612. Pravilnik za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00), 16. člena statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 13/99) in sklepa komisije za nadzor nad državnimi pomočmi št. 46701/03-IM-681 je Občinski svet občine Šalovci na 5. redni seji dne 8. 5. 2003 sprejel

**PRAVILNIK****za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določijo pogoji in kriteriji za dodelitev proračunskih sredstev namenjenih za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci.

**2. člen**

Sredstva za pospeševanje razvoja kmetijstva se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Šalovci. Njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

**3. člen**

Sredstva za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci so predvidena za naslednje namene:

- izboljšanje genetskega potenciala v živinoreji in prasičereji,
- sofinanciranju analiz zemlje in krme,
- testiranju škroplnic,
- izboljšanju rodovitnosti in strukture tal,
- sofinanciranju ukrepov katerih namen je kompenzirati izpad prihodka zaradi elementarnih nesreč v kmetijstvu,
- drugim ukrepom, namenjenim ohranjanju in razvoju kmetijstva na območju Občine Šalovci.

**4. člen**

Upravičenci do sredstev so fizične osebe – kmetje in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Občini Šalovci, ki se ukvarjajo s pridelavo in predelavo hrane. Subvencije oziroma denarne pomoči se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju omejenih mej Občine Šalovci.

**5. člen**

Sredstva za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci se dodeljujejo v obliki subvencij, regresov in plačil storitev. Sredstva se lahko dodelijo le, če pomenijo spodbudo za projekt oziroma so zanj nujno potrebna.

Upravičenci morajo za namene navedene v 9. členu tega pravilnika podati izjavo, da za posamezen namen niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov že prejeli.

**6. člen**

Upravičenci lahko predložijo vlogo za pridobitev sredstev po objavi pogojev, ki jih objavi Občina Šalovci v obliki javne objave na oglasni deski občine oziroma na krajevno običajen način, informacijo o objavi pa posreduje v občinskem glasilu.

Javna objava mora vsebovati:

- namene za katere se dodeljujejo sredstva,
- znesek sredstev za posamezne namene,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, ki ji mora prosilec izpolnjevati,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,
- naslov, na katerega upravičenci vložijo vloge,
- rok za vložitev vlog.

**7. člen**

Vloge za dodelitev sredstev v skladu z razpisnimi pogoji obravnava občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo.



Organ izdelava poročilo v katerem navede vloge o katerih ni bilo mogoče vsebinsko odločiti, vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev za dodelitev sredstev in vloge iz katerih izhaja utemeljenost dodelitev sredstev. Na podlagi poročila izdelava predlog za odločanje.

#### 8. člen

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča na predlog občinskega upravnega organa pristojnega za kmetijstvo, pooblaščenca oseba s strani župana.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo na župana v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

### II. UKREPI

#### 9. člen

##### 1. SOFINANCIRANJE STROŠKOV PRVE OSEMENITVE ŽIVALI

Namen ukrepa

Namen ukrepa je skozi program umetnega osemenjenja s strani pooblaščenca veterinarske organizacije izboljšati prirejo mleka in mesa na kmetijah z uporabo semena kvalitetnih plemenjakov.

Višina pomoči

– do 50% upravičenih stroškov umetnega osemenjenja plemenic krav in plemenskih svinj.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– račun za izvedene storitve pooblaščenca organizacije, ki opravlja storitev osemenjevanja v kmečki rejji,  
– MID številka.

##### 2. SOFINANCIRANJE ANALIZE KRME IN ZEMLJE

Namen ukrepa

Analiza zemlje se sofinancira s ciljem izdelave gnojilnih načrtov in s tem pravilnejšega dodajanja manjkajočih hranil posameznim kmetijskim kulturam. Z načrtno usmerjenim gnojenjem zmanjšujemo onesnaževanje okolja in podtalnice. Analiza krme služi kot podlaga za izračunavanje krmnih obrokov za posamezno vrsto in kategorijo živali in posredno vpliva na količino in kvaliteto mleka in mesa.

Višina pomoči

– do 50% upravičenih stroškov za analizo zemlje in krme.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– račun pooblaščenca organizacije za analizo zemlje in krme,  
– MID številka.

##### 3. SOFINANCIRANJE APNENJA ZEMLJE

Namen ukrepa

Namen ukrepa je izboljšanje lastnosti tal (odvzame se kislost), kar ima za posledico vzpostavitev ohranjanje in vzdrževanje narave rodovitnosti tal.

Višina pomoči

– Upravičenec lahko za apnenje kmetijskih površin uporabi 1/3 svoje zemlje ali najete zemlje. Za površino 1 ha se prizna 1,5 do 2 toni apnenca, in sicer 5 SIT/kg.

Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– posestni list za površine na katerih se ukrep izvaja,  
– original račun nakupa apnenca,  
– MID številko.

##### 4. SOFINANCIRANJE TESTIRANJA ŠKROPILNIC

Namen ukrepa

Namen testiranja škropilnic je optimalna raba zaščitnih sredstev in s tem zmanjševanje onesnaženosti tal in okolja.

Višina pomoči

– do 30% upravičenih stroškov za testiranje škropilnic.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– račun za izvedene storitve pooblaščenca organizacije s priloženim seznamom,  
– MID številko.

##### 5. SOFINANCIRANJE ZAVAROVANJA KMETIJSKIH PRIDELKOV

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje zavarovalnih premij pri intenzivni pridelavi poljščin

Višina pomoči

– do 30% upravičenih stroškov zavarovalne premije.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci (zavarovalnice) priložijo naslednjo dokumentacijo:

– seznam zavarovancev,  
– fotokopijo zavarovalne police,  
– MID številko zavarovancev.

##### 6. DELOVANJE DRUŠTEV

Namen ukrepa

Sofinanciranje delovanja društev s področja kmetijstva je z namenom, da se izboljša informiranost in interesna povezanost v posameznih panogah s končnim ciljem pospeševanja in razvoja kmetijstva na območju Občine Šalovci.

Sredstva se namenijo za:

– strokovno izpopolnjevanje,  
– udeležbo na sejnih, razstavah,  
– strokovne ekskurzije,  
– promocije.

Višina pomoči

– do 50% upravičenih stroškov.

Pogoji za pridobitev pomoči

Do sredstev so upravičena društva, ki delujejo na področju kmetijstva v Občini Šalovci. K vlogi morajo upravičenci priložiti odločbo o registraciji, seznam članov društva, plan dela za tekoče leto, poročilo o delu in finančno poročilo za preteklo leto, fotokopija računov (za strokovno izpopolnjevanje, za udeležbo na sejnih, za strokovno ekskurzijo). Sredstva bodo društvom dodeljena na podlagi pogodbe.

##### 7. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA POTREBE KMETIJSKIH

Namen ukrepa

Izboljšati strokovno znanje kmetijskih proizvajalcev.

Višina pomoči

– do 50% upravičenih stroškov izobraževanja.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– original račun na katerem je razvidna višina in prisotnost,  
– MID številko.

#### 10. člen

Zahtevki iz točk tega pravilnika morajo biti vloženi na upravo občine najkasneje do 15. 11. 2003.

Zahtevku mora biti priložena številka transakcijskega računa, tekočega računa ali hranilne knjižice pri HKS Murska Sobota.

Nepopolni ali nepravilni zahtevki se zavrnejo s sklepom.

### III. KONČNA DOLOČBA

#### 11. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci spremlja in preverja



občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščenca s strani župana. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

#### 12. člen

Upravičenec je dolžan povrniti namensko porabljen sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencu do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nena-  
mensko porabljen,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sred-  
stev navajal neresnične podatke,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

#### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-  
nem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 426-01/03-2

Šalovci, dne 8. maja 2003.

Župan  
Občine Šalovci  
**Aleksander Abraham l. r.**

### ŠENTJUR

#### **2613. Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Šentjur**

Na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Ura-  
dni list RS, št. 110/02, 8/03), 29. člena zakona o lokalni  
samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95,  
26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 8. in  
15. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št.  
40/99 in 1/02) je Občinski svet občine Šentjur na 5. redni  
seji dne 15. 5. 2003 sprejel

### O D L O K

#### **o določitvi območja predkupne pravice Občine Šentjur**

##### 1. člen

S tem odlokom je določeno območje, na katerem  
Občina Šentjur uveljavlja zakonito predkupno pravico na  
nepremičninah, če je za nakup nepremičnine izkazan ob-  
činski javni interes.

##### 2. člen

Predkupna pravica Občine Šentjur na nepremičninah  
velja na po tem odloku določenem območju poselitve ter  
na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastruktu-  
rnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij ali na  
delu teh območij v občini.

##### 3. člen

Območja poselitve po tem odloku so območja naselij  
in območja predvidena za njihovo širitev, ki so kot takšna  
določena v prostorskih aktih občine in vrisana v kartah v  
merilu 1:5000 in so sestavni del tega odloka.

##### 4. člen

Območja obstoječih in predvidenih infrastrukturnih  
omrežij in objektov so območja zgrajenih infrastrukturnih  
omrežij in objektov s pripadajočimi varovalnimi pasovi in  
območja za njihovo izgradnjo ali širitev, ki so kot taka  
določena v občinskih prostorskih aktih, ki so sestavni del  
tega odloka.

##### 5. člen

Do sprejetja prostorske strategije občine in prostor-  
skega reda Občine Šentjur, veljajo za poselitvena območja  
ter za območja infrastrukturnih omrežij in objektov po tem  
odloku tista območja, ki so določena v kartografskem delu  
odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin  
dolgoročnega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje  
od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin družbe-  
nega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje od leta  
1986 do leta 1990 za območje Občine Šentjur – dopolni-  
tve 2000, kot ureditvena območja naselij, urbana območja  
za komunalo in energetiko, urbana območja za promet in  
zveze ter koridorji za izgradnjo linijskih infrastrukturnih ob-  
jektov.

##### 6. člen

Šteje se, da obstaja občinski javni interes, če občina  
nepremičnino potrebuje za:

1. izvedbo prostorskega akta;
2. izgradnjo objektov gospodarske javne infrastruktu-  
re ter objektov, ki služijo varstvu pred naravnimi in drugimi  
nesrečami;
3. potrebe javne uprave, zdravstva, socialnega var-  
stva, vzgoje, šolstva, kulture, znanosti in športa;
4. potrebe gradnje in nakupa socialnih in neprofitnih  
stanovanj;
5. potrebe prenove območij;
6. rekonstrukcije in rušitve po predpisih o graditvi  
objektov;
7. druge potrebe predvidene v načrtu razvojnih pro-  
gramov občine ali načrtu nabav in gradenj.

##### 7. člen

Predkupno pravico v imenu in za račun občine uve-  
ljavlja občinska uprava.

##### 8. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu  
RS.

Št. 004-7/2003-150

Šentjur, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Šentjur  
**Štefan Tisel l. r.**

#### **2614. Odlok o proračunu Občine Šentjur za leto 2003**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Ura-  
dni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah  
(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 113. člena  
statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02) je  
Občinski svet občine Šentjur na 5. redni seji dne 15. 5.  
2003 sprejel

## O D L O K

### o proračunu Občine Šentjur za leto 2003

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Šentjur za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določijo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

#### 2. VIŠINA PRORAČUNA

##### 2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

– po ekonomski klasifikaciji:

#### I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

##### A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV za leto 2003

| Skupina | Podskupina kontov                                           | v 000 SIT |
|---------|-------------------------------------------------------------|-----------|
| I.      | SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)                            | 2,089.947 |
|         | TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                     | 1,223.033 |
| 70      | DAVČNI PRIHODKI                                             | 953.298   |
|         | 700 Davki na dohodek in dobiček                             | 786.748   |
|         | 703 Davki na premoženje                                     | 86.512    |
|         | 704 Domači davki na blago in storitve                       | 80.038    |
|         | 706 Drugi davki                                             |           |
| 71      | NEDAVČNI PRIHODKI                                           | 269.735   |
|         | 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja            | 83.000    |
|         | 711 Takse in pristojbine                                    | 9.335     |
|         | 712 Denarne kazni                                           |           |
|         | 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                   |           |
|         | 714 Drugi nedavčni prihodki                                 | 177.400   |
| 72      | KAPITALSKI PRIHODKI                                         | 64.000    |
|         | 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 21.000    |
|         | 721 Prihodki od prodaje zalog                               |           |
|         | 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolg. sred.   | 43.000    |
| 73      | PREJETE DONACIJE                                            | -         |
|         | 730 Prejete donacije iz domačih virov                       | -         |
|         | 731 Prejete donacije iz tujine                              | -         |
| 74      | TRANSFERNI PRIHODKI                                         | 802.914   |
|         | 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 802.914   |
| II.     | SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                | 2,084.571 |
| 40      | TEKOČI ODHODKI                                              | 598.000   |
|         | 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                       | 104.000   |
|         | 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost              | 19.000    |
|         | 402 Izdatki za blago in storitve                            | 450.000   |
|         | 403 Plačila domačih obresti                                 | 20.000    |
|         | 409 Rezerve                                                 | 5.000     |
| 41      | TEKOČI TRANSFERI                                            | 951.571   |
|         | 410 Subvencije                                              | 100.000   |
|         | 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                | 401.571   |
|         | 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam        | 100.000   |
|         | 413 Drugi tekoči domači transferi                           | 350.000   |
|         | 414 Tekoči transferi v tujino                               |           |

| Skupina | Podskupina kontov                      | v 000 SIT |
|---------|----------------------------------------|-----------|
| 42      | INVESTICIJSKI ODHODKI                  | 485.000   |
|         | 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 485.000   |
| 43      | INVESTICIJSKI TRANSFERI                | 50.000    |
|         | 430 Investicijski transferi            | 50.000    |
| III.    | PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)          |           |
|         | (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ ALI PRESEŽEK) | 5.376     |

#### B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

##### IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA

KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) 24.360

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil 24.360

751 Prodaja kapitalskih deležev -

752 Kupnine iz naslova privatizacije -

##### V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH

DELEŽEV (440+441+442) 8.000

44 POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH

DELEŽEV

440 Dana posojila 8.000

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb -

442 Poraba sredstev kupnin iz

naslova privatizacije

443 Poveč. Nam. prem. v javnih sklad.

in drugih prav. oseb. JP

##### VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN

SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) 16.360

#### C) RAČUN FINANCIRANJA

##### VII. ZADOLŽEVANJE (500)

50 ZADOLŽEVANJE -

500 Domače zadolževanje

VIII. ODPLAČILO DOLGA (550) 21.736

55 ODPLAČILO DOLGA

550 Odplačilo domačega dolga 21.736

##### IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA

RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) -

X. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.) -5.376

in

– po funkcionalni klasifikaciji – po področjih proračunske porabe.

Splošni del občinskega proračuna – odhodki sestavljeni po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupine kontov ter načrt razvojnih programov so priloga temu odloku.

#### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

##### 3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

##### 4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

##### 5. člen

Proračunski skladi so:

1. proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,

2. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01),

3. sklad za razvoj drobnega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01).

Proračunska rezerva v letu 2003 se oblikuje v višini 5.000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

##### 6. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežek izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2003 lahko zadolži do zakonske višine.

Obseg poroštev občine za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šentjur, v letu 2003 ne sme preseči skupne višine glavnice z zakonom določene višine.

##### 7. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se lahko v letu 2003 zadolžijo in izdajo poročstva drugim fizičnim in pravnim osebam do skupne zakonske višine.

#### 5. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

##### 8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-10/2003-100

Šentjur, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Šentjur  
**Štefan Tisel** l. r.

#### 2615. Odlok o proračunu Občine Šentjur za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 113. člena statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02) je Občinski svet občine Šentjur na 5. redni seji dne 15. 5. 2003 sprejel

### O D L O K

#### o proračunu Občine Šentjur za leto 2004

##### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Šentjur za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določijo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

## 2. VIŠINA PRORAČUNA

### 2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

– po ekonomski klasifikaciji:

#### I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

##### A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV za leto 2004

| Skupina/Podskupina kontov                                                      | v 000 SIT |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)                                            | 2.193.947 |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                                        | 1.249.165 |
| 70 DAVČNI PRIHODKI                                                             | 990.650   |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                                                | 810.350   |
| 703 Davki na premoženje                                                        | 99.817    |
| 704 Domači davki na blago in storitve                                          | 80.483    |
| 706 Drugi davki                                                                |           |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI                                                           | 258.515   |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                               | 80.500    |
| 711 Takse in pristojbine                                                       | 9.615     |
| 712 Denarne kazni                                                              |           |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                                      |           |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                                                    | 168.400   |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI                                                         | 45.000    |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                                      |           |
| 721 Prihodki od prodaje zalog                                                  |           |
| 722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolg. sred.                      | 45.000    |
| 73 PREJETE DONACIJE                                                            | -         |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                                          | -         |
| 731 Prejete donacije iz tujine                                                 | -         |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI                                                         | 899.782   |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                    | 899.782   |
| II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)                                               | 2.184.832 |
| 40 TEKOČI ODHODKI                                                              | 596.000   |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                                          | 104.000   |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                 | 19.000    |
| 402 Izdatki za blago in storitve                                               | 450.000   |
| 403 Plačila domačih obresti                                                    | 18.000    |
| 409 Rezerve                                                                    | 5.000     |
| 41 TEKOČI TRANSFERI                                                            | 1.008.832 |
| 410 Subvencije                                                                 | 100.000   |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom                                   | 408.832   |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                           | 100.000   |
| 413 Drugi tekoči domači transferi                                              | 400.000   |
| 414 Tekoči transferi v tujino                                                  |           |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI                                                       | 530.000   |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev                                         | 530.000   |
| 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI                                                     | 50.000    |
| 430 Investicijski transferi                                                    | 50.000    |
| III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)                                             |           |
| (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ ALI PRESEŽEK)                                         | 9.115     |
| B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB                                          |           |
| IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | 12.500    |
| 75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL                                               |           |
| 750 Prejeta vračila danih posojil                                              | 12.500    |
| 751 Prodaja kapitalskih deležev                                                | -         |
| 752 Kupnine iz naslova privatizacije                                           | -         |

| Skupina/Podskupina kontov                                                 | v 000 SIT |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)           | -         |
| 44 POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV                              |           |
| 440 Dana posojila                                                         |           |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb                               | -         |
| 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije                       |           |
| 443 Poveč. Nam. prem. v javnih sklad. in drugih prav. oseb. JP            | -         |
| VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | 12.500    |
| C) RAČUN FINANCIRANJA                                                     |           |
| VII. ZADOLŽEVANJE (500)                                                   | -         |
| 50 ZADOLŽEVANJE                                                           |           |
| 500 Domače zadolževanje                                                   |           |
| VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)                                               | 21.615    |
| 55 ODPLAČILO DOLGA                                                        |           |
| 550 Odplačilo domačega dolga                                              | 21.615    |
| IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -         |
| X. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)                            | -9.155    |

in

– po funkcionalni klasifikaciji – po področjih proračunske porabe.

Splošni del občinskega proračuna – odhodki sestavljeni po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupine kontov ter načrt razvojnih programov so priloga temu odloku.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti.

#### 4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

#### 5. člen

Proračunski skladi so:

1. proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,
2. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01),
3. sklad za razvoj drobnega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 67/01).

Proračunska rezerva se v letu 2004 se oblikuje v višini 5.000.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

### 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

#### 6. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežek izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži do zakonske višine.

Obseg poroštev občine za izpolnjevanje obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šentjur, v letu 2004 ne sme preseči skupne višine glavnice z zakonom določene višine.

#### 7. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine se lahko v letu 2004 zadolžijo in izdajo poročstva drugim fizičnim in pravnim osebam do skupne zakonske višine.

### 5. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 8. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Šentjur v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

#### 9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-10/2003-100

Šentjur, dne 15. maja 2003.

Župan  
Občine Šentjur  
**Štefan Tisel** l. r.

### ŠMARTNO PRI LITIJ

#### 2616. Odlok o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2003

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00 in 51/02), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 59/99, 61/99, 67/99 in 89/99), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03) je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 4. redni seji dne 7. 5. 2003 sprejel

### O D L O K

#### o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2003

#### 1. člen

Predvideni prihodki proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2003 znašajo 597.725.000 SIT.

Načrtovani odhodki za leto 2003 v višini 595.625.000 SIT se razporedijo na:

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| 1. tekoče odhodke          | 131.860.000 SIT, |
| 2. tekoče transfere        | 191.665.000 SIT, |
| 3. investicijske odhodke   | 226.800.000 SIT, |
| 4. investicijske transfere | 45.300.000 SIT.  |



Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov splošnega in posebnega dela, ki je sestavni del proračuna. Sestavni deli proračuna so tudi račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del proračuna oziroma finančni načrt občine.

Račun finančnih terjatev in naložb ne izkazuje nobenih sredstev, račun financiranja pa izkazuje vračilo dolga v višini 2,100.000 SIT.

## 2. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine in za svoj račun se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo teh sredstev.

Plače uporabnikov proračuna se izplačujejo v rokih, na način in v skladu z akti Vlade RS.

## 3. člen

Pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, se morajo upoštevati zakonsko določeni roki plačil.

Sredstva proračuna se uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primernem zavarovanju. Kolikor se pogodbene obveznosti ne plačajo v tekočem letu, se plačilo lahko prenese v naslednje leto.

## 4. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno na vse uporabnike v skladu z dinamiko prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti.

Če prihodki proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini oziroma, če nastanejo nove obveznosti za proračun, lahko župan v skladu z zakonom za največ 45 dni zmanjša znesek sredstev za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev ter o svoji odločitvi obvesti občinski svet.

Kolikor bi takšno zadržanje oziroma zmanjšanje sredstev bistveno ogrozilo delovanje uporabnika, sme župan najeti kratkoročno posojilo in o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

## 5. člen

Če se izkaže, da bo posamezni namen mogoče uresničiti z manjšo porabo sredstev, kot je predvideno v proračunu, lahko župan preostali del sredstev s takšne postavke, s pisnim sklepom, prenese na drugo postavko znotraj razreda, na kateri je bilo predvidenih premalo sredstev za uresničenje namena, za katerega so rezervirana sredstva na tej postavki.

O prenosu sredstev na podlagi prvega odstavka tega člena župan obvesti občinski svet v 30 dneh po izvršenem prenosu.

## 6. člen

Potrebe posrednih uporabnikov sredstev občinskega proračuna (javnih zavodov) se v skladu z zakonom financirajo na podlagi skupnega finančnega načrta, v katerem so zajeti finančni načrti vseh posrednih uporabnikov, pripravljeni na podlagi izhodišč, ki veljajo za občinski proračun.

## 7. člen

Občina kot neposredni uporabnik in posredni uporabniki proračunskih sredstev (javni zavodi) morajo nabavljati opremo in drugo blago ter oddajati storitve s pogodbo na podlagi javnega razpisa, razen, če je v skladu z zakonom drugače določeno.

## 8. člen

Občina in posredni uporabniki proračunskih sredstev oddajajo izvajalska dela v skladu z zakonom.

## 9. člen

Drugi prejemniki proračunskih sredstev (fizične in pravne osebe) prejemajo proračunska sredstva (dotacije in subvencije) na podlagi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana v skladu z zakonom.

## 10. člen

Del predvidenih proračunskih prejemkov se ne razporedi in se predvidi kot splošna proračunska rezervacija za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev, pri čemer sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

## 11. člen

V proračunsko rezervo Občine Šmartno pri Litiji, ki deluje kot proračunski sklad, se v skladu z zakonom izloči do 1,5% doseženih prihodkov.

Del sredstev se izloča v proračunske rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

## 12. člen

Sredstva proračunske rezerve Občine Šmartno pri Litiji se uporabljajo:

1. za odhodke, ki so nujni kot posledica naravnih in drugih nesreč, kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno in

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 50% zbranih sredstev proračunske rezerve odloča župan na predlog svetovalca župana za finance in o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji; o uporabi sredstev proračunske rezerve v višini nad 50% zbranih sredstev odloča občinski svet.

## 13. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti občine, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere za posamezni namen ne sme presegati višine sredstev, določenih v Načrtu razvojnih programov občine, za ta namen.

Skupni obseg prevzetih obveznosti občine, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjem letu za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v veljavnem proračunu občine za tekoče leto.

Omejitve iz drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.



## 14. člen

Župan lahko dolžniku do višine 100.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

## 15. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

## 16. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan, ki v juliju poroča občinskemu svetu o realizaciji prihodkov in odhodkov proračuna v prvem polletju tekočega leta.

O doseženih ciljih in rezultatih s področja svojih pristojnosti v preteklem letu poročajo županu neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev do 28. februarja. Župan predloži občinskemu svetu predlog zaključnega računa proračuna za preteklo leto do 30. marca.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja in računa terjatev ter sredstev rezerv.

## 17. člen

Premoženjsko bilanco občine, neposrednega uporabnika proračunskih sredstev, za preteklo leto pripravi občinska uprava do 31. marca.

Premoženjsko bilanco občine, ki vključuje tudi premoženjske bilance posrednih uporabnikov proračunskih sredstev pripravi občinska uprava do 30. aprila in jo predloži Ministrstvu RS za finance.

## 18. člen

Za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika oziroma druga pooblaščen oseba kot odredbodajalec.

Poleg osebe iz prejšnjega odstavka je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovodstva pri uporabniku.

## 19. člen

Občina se v skladu z zakonom in s soglasjem ministra za finance lahko dolgoročno zadolži za financiranje ekoloških in drugih naložb v javnem interesu do skupne višine 10% dejanskih prihodkov občine v letu pred letom, v katerem se zadolži.

O zadolžitvi v skladu s prejšnjim odstavkom sklepa občinski svet.

## 20. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina v skladu z zakonom likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

## 21. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 401-11/2003

Šmartno pri Litiji, dne 7. maja 2003.

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Milan Izlakar l. r.**

**2617. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Šmartno pri Litiji**

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03) in v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98, 56/98 in 59/00) je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 4. redni seji dne 7. 5. 2003 na predlog župana sprejel

**O D L O K****o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Šmartno pri Litiji****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

S tem odlokom se ustanovi občinska uprava, določi njena organizacija in delovno področje ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem Občinske uprave občine Šmartno pri Litiji.

## 2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, ki so določena s tem odlokom.

## 3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, gospodarskimi družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

## 4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili za javnost ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, okroglimi mizami in drugimi oblikami sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije in obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan, tajnik občine, po njunem pooblastilu pa tudi drugi delavci občinske uprave.

**II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE**

## 5. člen

Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Šmartno pri Litiji ustanovi enovit organ Občinska uprava občine Šmartno pri Litiji s sedežem na Tomazinovi ulici 2 v Šmartnem pri Litiji.

Občinska uprava zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,

- polno zaposlenost delavcev v občinski upravi in
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

## 6. člen

Občinska uprava opravlja strokovne, upravne, organizacijsko tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativno pravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- družbenih dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

## 7. člen

Na področju splošnih zadev opravlja občinska uprava:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njunih delovnih teles, za potrebe nadzornega odbora ter drugih občinskih organov,
- vodi kadrovske zadeve,
- opravlja naloge v zvezi s sprejemom in odpremo pošte, arhiviranjem ter obdelavo podatkov za potrebe občinskih organov,
- opravlja naloge v zvezi z gospodarjenjem z občinskimi prostori in tehnično opremo,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 8. člen

Na področju normativno pravnih zadev občinska uprava:

- pripravlja splošne akte, druge akte, mnenja in stališča, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi,
- sestavlja pogodbe in spremlja njihovo izvrševanje,
- nudi strokovno pomoč pri izvajanju volilnih opravil,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 9. člen

Na področju upravnih zadev občinska uprava:

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji,
- vodi evidenco o upravnih stvareh,
- sodeluje v upravnih postopkih, ki jih vodijo drugi pristojni organi,
- opravlja druge naloge s področja upravnih zadev.

## 10. člen

Na področju javnih financ občinska uprava:

- pripravlja proračun in skrbi, da je njegovo izvrševanje skladno s predpisi,
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna,
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih aktov s področja javnih financ,
- opravlja finančno knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun,
- spremlja, analizira in predlaga cene iz pristojnosti občine ter daje mnenje k oblikovanju cen javnih služb,

- pripravlja premoženjsko bilanco občine,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 11. člen

Na področju gospodarstva občinska uprava:

- pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva,
- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb,
- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 12. člen

Na področju družbenih dejavnosti občinska uprava:

- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti,
- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in nadzoruje izvajanje programov,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 13. člen

Na področju urejanja prostora občinska uprava:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov,
- pripravlja prostorske akte občine,
- izdaja lokacijske informacije,
- analizira stanje posegov v prostor,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 14. člen

Na področju varstva okolja občinska uprava:

- pripravlja programe varstva okolja in študije ranljivosti okolja za območje občine,
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja ter skrbi za njihovo izvedbo,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 15. člen

Na področju gospodarskih javnih služb in gospodarske infrastrukture občinska uprava:

- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb,
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem,
- zagotavlja vzdrževanje občinskih cest, zimsko službo,
- zagotavlja vzdrževanje in urejanje pokopališč,
- v skladu z določbami zakona o stavbnih zemljiščih zagotavlja gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- pripravlja projekte in investicijske programe ter opravlja nadzor nad investicijami,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

## 16. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinske inšpekcije.

Občinska inšpekcija opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

## 17. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinskega redarstva. Na tem področju občinska uprava opravlja nadzor nad izvajanjem zakona o varnosti cestnega prometa in nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

## 18. člen

Naloge in pooblastila občinske uprave oziroma delavcev občinske uprave na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva se določijo s posebnim odlokom.

## III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

## 19. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja in daje navodila za vodenje občinske uprave.

## 20. člen

Občinsko upravo neposredno vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Tajnik občine:

- neposredno vodi delo občinske uprave, organizira in koordinira delo delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce občinske uprave in skrbi za delovno disciplino.

- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini,

- skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,

- opravlja druge naloge po nalogu župana.

Tajnik občine lahko opravlja naloge, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

Tajnik občine mora imeti univerzitetno izobrazbo.

## 21. člen

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog posameznega delovnega področja občinske uprave, ki jih opravlja posamezni delavec se določi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

## 22. člen

Posamezno nalogo iz pristojnosti občinske uprave opravi tisti delavec, v čigar delovno področje spada naloga po pravilniku o sistemizaciji delovnih mest oziroma po svoji naravi.

Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od delavcev občinske uprave, jo opravi delavec, ki ga določi tajnik občine.

## 23. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih tajnika občine. Za svoje delo so odgovorni tajniku občine, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

## 24. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje različnih strok in stopenj znanja lahko župan ustanovi delovne skupine, kolegije in druge oblike sodelovanja.

S sklepom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo nalog, sredstva in druge pogoje za njeno delo.

## IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

## 25. člen

Župan Občine Šmartno pri Litiji v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi občine Šmartno pri Litiji, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

## 26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-1/2003

Šmartno pri Litiji, dne 7. maja 2003.

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Milan Izlakar l. r.**

**2618. Sklep o ustanovitvi in delovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Šmartno pri Litiji**

Na podlagi četrtega odstavka 3. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 61/00, 21/02 in 67/02) in 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03) je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 4. redni seji z dne 7. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o ustanovitvi in delovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Šmartno pri Litiji**

## 1. člen

Občina Šmartno pri Litiji s tem sklepom ustanovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Šmartno pri Litiji (v nadaljevanju: svet).

Svet skrbi za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, za dvig varnostne prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu.

Svet opravlja zlasti naslednje naloge:

- proučuje in obravnava problematiko na področju varnosti cestnega prometa ter predlaga organom, ki urejajo posamezna področja pomembna za varnost cestnega prometa ukrepe za izboljšanje varnosti,

- sodeluje z organi in organizacijami, ki se ukvarjajo s prometno vzgojo, izobraževanjem in drugimi področji, pomembnimi za varnost prometa,

- pospešuje prometno vzgojo in izobraževanje udeležencev v cestnem prometu ter sodeluje pri razvoju programa treninga varne vožnje,
- spodbuja znanstveno raziskovalno delo na področju cestnega prometa,
- izdaja in razširja prometno vzgojne publikacije in druga gradiva ter sodeluje s sredstvi obveščanja,
- razvija in spodbuja aktivnosti šolske prometne službe,
- opravlja tudi druge zadeve s področja preventive in vzgoje v cestnem prometu,
- ugotavlja ogroženost varnosti učencev na poti v šolo ne glede na oddaljenost od osnovne šole.

## 2. člen

Delovanje sveta je javno.

Člane sveta imenuje občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za mandatno dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani. Mandatna doba članov sveta je vezana na mandatno dobo članov občinskega sveta.

Svet šteje pet članov in sicer:

- predstavnik osnovne šole Šmartno in VVZ Litija,
- predstavnik Policijske postaje Litija,
- trije člani občinskega sveta.

Prvo sejo sveta skliče župan občine. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika, ki nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti.

Za izvajanje svojih nalog na posameznih področjih lahko svet imenuje komisije. Sestavo komisij in njihove pristojnosti določi svet s sklepom o ustanovitvi.

## 3. člen

Predsednik sveta pripravlja, sklicuje in vodi seje sveta ter skrbi za izvajanje sprejetih odločitev.

Svet obravnava zadeve iz svojega delovnega področja na sejah. Gradivo za sejo mora biti poslano članom sveta najmanj tri dni pred sejo.

Delo sveta se podrobneje uredi s poslovnikom sveta.

Opravljanje strokovnih in administrativno-tehničnih nalog za svet zagotavlja občinska uprava.

## 4. člen

Člani sveta prejemajo za svoje delo sejnino v višini 2% plače župana občine predsednik ter 1% plače župana občine člani sveta. Članom sveta se povrnejo tudi stroški v zvezi z opravljanjem funkcije v svetu.

## 5. člen

Finančna sredstva za izvajanje nalog sveta se na podlagi vsakoletnega programa sveta zagotovijo v občinskem proračunu. Svet lahko za opravljanje svojega dela in nalog pridobi finančna sredstva iz drugih virov.

Nadzor nad smotrnostjo porabe finančnih sredstev izvaja ustanovitelj.

## 6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 226-2/2003

Šmartno pri Litiji, dne 7. maja 2003.

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Milan Izlakar l. r.**

## 2619. Sklep o zagotovitvi sredstev za kritje drobnih osebnih potreb in o opredelitvi namena porabe teh sredstev upravičencu do celodnevnega institucionalnega varstva

Na podlagi 25. člena uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 38/02) in 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03) je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 4. redni seji dne 7. 5. 2003 sprejel

## S K L E P

### o zagotovitvi sredstev za kritje drobnih osebnih potreb in o opredelitvi namena porabe teh sredstev upravičencu do celodnevnega institucionalnega varstva

#### I

Upravičencu do socialno varstvene storitve celodnevnega institucionalnega varstva s stalnim prebivališčem v Občini Šmartno pri Litiji, ki je v celoti oproščen plačila storitve in katerega zavezanec so deloma ali v celoti oproščeni plačila prispevka, se priznajo sredstva za kritje drobnih osebnih potreb v višini 20% osnovnega zneska minimalnega dohodka.

Sredstva za kritje drobnih osebnih potreb se namenijo za kritje prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, za ne-nujne prevoze v zdravstvene domove oziroma bolnišnice, za zdravila, ki so na vmesni oziroma negativni listi ter za osebne potrebe upravičenca.

#### II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 571-2/2003

Šmartno pri Litiji, dne 8. maja 2003.

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Milan Izlakar l. r.**

## 2620. Pravilnik o merilih za določanje podaljšane obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Šmartno pri Litiji

V skladu z 12. členom zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95 in 40/99); 4. in 11. člena pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99) ter 16. člena statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03) je Občinski svet občine Šmartno pri Litiji na 4. redni seji z dne 7. 5. 2003 sprejel

## P R A V I L N I K

### o merilih za določanje podaljšane obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Šmartno pri Litiji

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik določa merila za določitev podaljšane obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih



se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju: kmetij), na podlagi katerih občinska uprava izda soglasje.

## 2. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija obratujeta v podaljšanem obratovalnem času, če obratujeta izven rednega obratovalnega časa, določenega v skladu s 3. in 4. členom pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99).

## 3. člen

Gostinec oziroma kmet določi podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata ali kmetije v skladu s svojimi poslovnimi interesi in ob upoštevanju določb tega pravilnika.

Če v okviru gostinskega obrata deluje več enot, ki samostojno opravljajo dejavnost, je dolžan gostinec prijaviti podaljšani obratovalni čas za vsako tako enoto posebej.

# II. MERILA ZA IZDAJO SOGLASJA K PODALJŠANEMU OBRATOVALNEMU ČASU

## 4. člen

Pri odločanju o izdaji soglasja za podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije, se upoštevajo naslednja merila:

- območje, kjer se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja,
- vrsta gostinskega obrata in
- vključenost gostinskega obrata v kulturno-zabavno oziroma športno-rekreacijsko ponudbo.

Pred izdajo soglasja lahko opravi pooblaščen delavec občinske uprave ogled gostinskega obrata oziroma kmetije in o tem napiše uradni zaznamek.

## 5. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija v stanovanjskem naselju lahko obratuje v podaljšanem obratovalnem času glede na vrsto gostinskega obrata kot sledi:

- restavracije, gostilne, pizzerije, kavarne in kmetije; vsak dan med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 24. uro, razen petek in soboto med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 1. uro naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči; vsak dan med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 24. uro, razen petek in soboto med 22. in 3. uro naslednjega dne,
- diskoteke in nočni bari (klubi) med 22. in 4. uro naslednjega dne.

## 6. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija izven stanovanjskega naselja lahko obratuje v podaljšanem obratovalnem času glede na vrsto gostinskega obrata kot sledi:

- restavracije, gostilne, pizzerije, kavarne in kmetije; med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 2. uro naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči; vsak dan med 5. in 6. uro zjutraj ter med 22. in 24. uro, razen petek in soboto med 22. in 3. uro naslednjega dne,
- diskoteke in nočni bari (klubi) med 22. in 4. uro naslednjega dne.

## 7. člen

Ne glede na določbe prejšnjih členov, se lahko obratovalni čas podaljša izjemoma do 5. ure naslednjega dne ob raznih prireditvah (plesi, veselice, revije,...) v primeru, ko

gostinec oziroma kmet, ki organizira prireditev le to pripravi pri policijski postaji in pridobi vsa potrebna soglasja.

Gostinec oziroma kmet mora občinsko upravo zaprositi za podaljšanje obratovalnega časa najkasneje 5 dni pred prireditvijo, za vsako prireditev posebej vendar največ dva krat mesečno.

## 8. člen

Ne glede na že izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času sme gostinski obrat oziroma kmetija obratovati v dodatnem podaljšanem obratovalnem času ob raznih prireditvah (poroke, srečanja, praznovanje rojstnih dnevo, srečanja,...).

Za enkratno podaljšanje obratovalnega časa mora gostinec oziroma kmet najmanj 2 dni pred prireditvijo zaprositi za predhodno soglasje. Soglasje je vezano na točno določen datum in ne velja za druge dneve. Za izdajo soglasja lahko gostinec oziroma kmet zaprosi občinsko upravo mesečno.

Gostinec oziroma kmet je dolžan poskrbeti, da v dodatnem podaljšanem obratovalnem času zunanji obiskovalci nimajo vstopa v gostinski obrat oziroma kmetijo.

# III. PRIJAVA RAZPOREDA OBRATOVALNEGA ČASA

## 9. člen

Gostinec oziroma kmet mora pri Občinski upravi občine Šmartno pri Litiji prijaviti razpored obratovalnega časa za svoj obrat na predpisanem obrazcu – Prijava razporeda obratovalnega časa najmanj 15 dni pred:

- začetkom novega koledarskega leta za naslednje leto,
- začetkom obratovanja,
- spremembo obratovalnega časa.

Ob prvi prijavi mora gostinec oziroma kmet priložiti fotokopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti.

## 10. člen

V primeru, da so bile podane pisne pritožbe bližnjih sosedov oziroma so bile prijavljene kršitve javnega reda in miru, mora gostinec oziroma kmet za zahtevo upravnega organa, ki vodi postopek vloge za prijavo podaljšane obratovalnega časa poleg odločbe iz drugega odstavka prejšnjega člena priložiti še:

- mnenje krajevne skupnosti na območju katere se obrat nahaja,
- soglasje lastnika objekta, v katerem se obrat nahaja, če lastnik ni gostinec.

Izdano soglasje ne sme biti starejše od 30 dni.

## 11. člen

Če v postopku upravni organ ugotovi, da so upoštevane vse določbe pravilnika tako določeni razpored obratovalnega časa potrdi ter en izvod potrjenega razporeda najkasneje v 15 dneh od popolne vloge pošlje gostincu oziroma kmetu ter Statističnemu uradu Republike Slovenija, en izvod pa obdrži za svojo evidenco.

# IV. PREKLIC SOGLASJA ZA OBRATOVANJE V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

## 12. člen

Občinska uprava lahko po uradni dolžnosti ali na zahtevo uradne osebe pristojne za nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika prekliče soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času v primeru:



- ponavljajočih se kršitev javnega reda in miru v gostinskih obratih in kmetijah ter njihovi neposredni bližini,
- ponavljajočih se pisnih pritožb stanovalcev v bližnjih stanovanjskih objektih,
- večkratnega posredovanja s strani policije oziroma pristojnih inšpekcijskih organov.

V teh primerih je odvzeta možnost pridobitve soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času za 6 mesecev, ki se šteje od dneva izdaje odločbe o odvzemu pravice do podaljšanega obratovalnega časa.

V primeru preklica izdanega soglasja k obratovanju gostinskega obrata oziroma kmetije v podaljšanem obratovalnem času, občinska uprava v odločbi določi ustrezno spremenjeni obratovalni čas. Pritožba zoper izdano odločbo ne zadrži njene izvršljivosti.

## V. NADZOR

### 13. člen

Nadzor na uresničevanjem določb tega pravilnika opravljata pristojni tržni inšpekcijski organ in policija.

## VI. PREHODNI DOLOČBI

### 14. člen

Gostinec oziroma kmet je dolžan obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije uskladiti z določbami tega pravilnika najkasneje tri mesece po uveljavitvi tega pravilnika.

### 15. člen

Za določbe o obratovalnem času, ki niso zajete v tem pravilniku, se uporabljajo določbe pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99).

## VII. KONČNA DOLOČBA

### 16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 307-27/2003

Šmartno pri Litiji, dne 7. maja 2003.

Župan  
Občine  
Šmartno pri Litiji  
**Milan Izlakar l. r.**

## TRŽIČ

### 2621. Razveljavitev sklepa o oblikovanju cene vode za razširjeno reprodukcijo

Na podlagi 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02 in 51/02), 18. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01), določil uredbe o načinu oblikovanja cen

komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 63/97), sklepa o oblikovanju cene vode za razširjeno reprodukcijo (Uradni list RS, št. 1/98 in 21/02) in določil navodila za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb (Uradni list RS, št. 56/01) je Občinski svet občine Tržič na 3. redni seji dne 26. 3. 2003 sprejel

## RAZVELJAVITEV SKLEPA o oblikovanju cene vode za razširjeno reprodukcijo

### 1. člen

Sklep o oblikovanju cene vode za razširjeno reprodukcijo (Uradni list RS, št. 1/98 in 21/02 – v nadaljevanju: sklep) se v celoti razveljavi.

### 2. člen

Ta razveljavitev sklepa začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-019/95-06

Tržič, dne 26. marca 2003.

Župan  
Občine Tržič  
**Pavel Rupar l. r.**

## VELIKA POLANA

### 2622. Odlok o proračunu Občine Velika Polana za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 88., 89. in 90. člena statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Velika Polana na 4. seji dne 24. 3. 2003 sprejel

## O D L O K

### o proračunu Občine Velika Polana za leto 2003

### 1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Velika Polana za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

### 2. člen

Proračunska sredstva se uporabljajo za financiranje vseh izvirnih in prenesenih funkcij občine in delovanje njihovih organov pri izvajanju teh nalog, ki so opredeljene v ustavi in z zakoni oziroma občinskimi odloki.

Pri trošenju oziroma porabi proračunskih sredstev so se vsi porabniki dolžni obnašati racionalno in gospodarno.

V proračunu občine so izkazani vsi prejemki, ki pripadajo občini in vsi izdatki občine.

Pregled prihodkov proračuna občine in njihova razporeditev po namenih sta sestavni del tega odloka.

Sestavni del proračuna občine je račun financiranja.

Splošni del proračun na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

|                                           |            |
|-------------------------------------------|------------|
| A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV          | v 1000 SIT |
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)       | 189.581    |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                   | 83.141     |
| 70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)      | 42.890     |
| 700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK           | 37.097     |
| 703 DAVKI NA PREMOŽENJE                   | 4.346      |
| 704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE     | 1.447      |
| 706 DRUGI DAVKI                           | -          |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI                      |            |
| (710+711+712+713+714)                     | 4.0251     |
| 710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI        |            |
| OD PREMOŽENJA                             | 2.882      |
| 711 TAKSE IN PRISTOJBINE                  | 812        |
| 712 DENARNE KAZNI                         | 15         |
| 713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA             |            |
| IN STORITEV                               | 3.000      |
| 714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI               | 33.542     |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)          | 12.000     |
| 720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH          |            |
| SREDSTEV                                  | -          |
| 721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG             | 12.000     |
| 722 PRIHODKI OD PROD. ZEMLJ.              |            |
| IN NEMATER. DOLG. SRED.                   | -          |
| 73 PREJETE DONACIJE (730+731)             | 2.800      |
| 730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV     | -          |
| 731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE            | 2.800      |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI                    | 91.640     |
| 740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH         |            |
| JAVNOFINAN. INSTITUCIJ                    | 91.640     |
| II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)          | 20.9581    |
| 40 TEKOČI ODHODKI                         |            |
| (400+401+402+403+409)                     | 78.012     |
| 400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM     | 25.400     |
| 401 PRISPEVKI DELODAJALCEV                |            |
| ZA SOCIALNO VARNOST                       | 3.400      |
| 402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE          | 48.287     |
| 403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI               | -          |
| 409 REZERVE                               | 925        |
| 41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)     | 71.239     |
| 410 SUBVENCIJE                            | 4.600      |
| 411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM                |            |
| IN GOSPODINJSTVOM                         | 11.623     |
| 412 TRANSFERI NEPROFITNIM                 |            |
| ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM                | 6.336      |
| 413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI         |            |
| (4130+4131+4132+4133)                     | 48.680     |
| 414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO             | -          |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)            | 57.270     |
| 420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH             |            |
| SREDSTEV                                  | 57.270     |
| 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)          | 3.060      |
| 430 INVESTICIJSKI TRANSFERI               | 3.060      |
| III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK                 |            |
| (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)                   | -          |
| B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB     |            |
| IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL         |            |
| IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV            | -          |
| 75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL          | -          |
| 750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL         | -          |
| 751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV           | -          |
| V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH |            |
| DELEŽEV                                   | -          |
| 44 DANA POSOJ. IN POVEČ. KAPIT.           |            |
| DELEŽ. (440+441)                          | -          |
| 440 DANA POSOJILA                         | -          |

|                                            |        |
|--------------------------------------------|--------|
| 441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV          |        |
| IN NALOŽB                                  | -      |
| 442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA      |        |
| VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN         |        |
| SPREMEMBE - KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.) | -      |
| C) RAČUN FINANCIRANJA                      |        |
| VII. ZADOLŽEVANJE                          | -      |
| 50 ZADOLŽEVANJE (500)                      | 20.000 |
| 500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE                    | 20.000 |
| VIII. ODPLAČILA DOLGA                      | -      |
| 55 ODPLAČILO DOLGA (550)                   | -      |
| 550 ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA               | -      |
| IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH   |        |
| (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)                 | -      |
| X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)      | 20.000 |
| XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)             | -      |

Splošni del občinskega proračuna - odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov, in posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

### 3. člen

Namenski prihodki proračuna so donacije domačih virov in iz tujine, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja.

### 4. člen

V občinskem proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. V sredstva proračunske rezerve se izloči 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Ta sredstva se uporabljajo za namene, določene v 42. členu zakona o javnih financah.

O uporabi sredstev proračunske rezerve odloča župan in o uporabi sredstev obvešča občinski svet.

### 5. člen

Sredstva proračuna se praviloma delijo enakomerno čez vse leto.

Med izvajanjem proračuna lahko župan zaradi nižjih prilivov od načrtovanih, zniža mesečno porabo do višine, ki jo omogočajo dejanski prihodki. V tem primeru so prioritetni tisti uporabniki proračuna, ki imajo znotraj porabe tudi zagotavljanje sredstev za plače zaposlenih.

### 6. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

Župan je pooblaščen:

- da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve,
- da odloča o prerazporeditvi porabe sredstev znotraj proračunskih postavk, če gre za porabo do višine 1 mio SIT v okviru temeljne porabe proračuna, oziroma če je vrednost v okviru investicijske porabe proračuna posamezne transakcije v skladu z zakonom,
- da odloča o porabi nerazporejenih sredstev na postavkah znotraj posameznih segmentov za namene, ki so povezani z isto vsebino in jih prej ni bilo možno predvideti,
- da lahko zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejeni za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini. O ukrepu mora župan obvestiti občinski svet in predlagati ukrepe oziroma ustrezno spremembo občinskega proračuna,
- da odloča o dolgoročni zadolžitvi proračuna, največ do 20.000.000 SIT, na podlagi predhodnega sklepa občinskega sveta in soglasja ministra pristojnega za finance,

– da odloča o vlogah za sponzoriranje in donacije različnih prireditev znotraj možnosti, ki jih dovoljuje proračunski namen oziroma tekoča proračunska rezerva,

– da daje soglasja k sklenitvi pravnega posla,

– da odloča o izdaji soglasij in poroštev za najem posojila javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanovitelj je občina,

– sklepa pravne posle zamenjave kmetijskih in stavbnih zemljišč v lasti občine pod pogojem, da se vrednost občinskega premoženja ne znižuje,

– sklepa poroštvene pogodbe v skladu s pravilnikom, ki ga sprejema občinski svet.

#### 7. člen

Če se po sprejemu proračuna občine za tekoče leto sprejme odlok ali sklep občinskega sveta, na podlagi katerega nastopijo nove obveznosti za proračun, vključni župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali zadolžitvev oziroma z istočasnim zmanjšanjem drugih postavk proračuna.

V proračun tekočega leta se najprej zagotovijo sredstva za pokrivanje že nastalih obveznosti iz prejšnjih let.

#### 8. člen

Vsak proračunski porabnik je dolžan opravljati notranji nadzor nad porabo in namenskostjo sredstev.

Nadzor nad izvajanjem proračuna občine, finančnih načrtov, zavodov in zvez, ki so ustanovljena na občinski ravni, izvaja nadzorni odbor občine. Ta je dolžan opraviti vsakoletni nadzor nad proračunsko porabo in vsaj drugo leto nad porabo in trošenjem sredstev ostalih proračunskih porabnikov.

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika oziroma pooblaščen oseba kot odredbodajalec.

Poleg osebe iz prejšnjega odstavka je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovodstva pri uporabniku.

#### 9. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto, v katerem se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstev rezerv.

#### 10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1-3/03

Velika Polana, dne 24. marca 2003.

Župan  
Občine Velika Polana  
**Andrej Lebar** l. r.

### 2623. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Velika Polana

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02) je Občinski svet občine Velika Polana na 4. seji dne 24. 3. 2002 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

### Občine Velika Polana

#### 1. člen

V statutu Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99) se 11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Organi občine, ki delajo na sejah, veljavno odločajo, če je na sejah navzoča večina njegovih članov. Odločitev je sprejeta z večino opredeljenih glasov navzočih članov«.

#### 2. člen

Dopolni se tretji odstavek 13. člena in se glasi:

»Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja od prve seje novoizvoljenega občinskega sveta oziroma kot to določa zakon«.

#### 3. člen

Spremeni se prvi odstavek 20. člena in se glasi:

»Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Odločitve sprejema z večino opredeljenih glasov navzočih članov«.

#### 4. člen

Doda se nova, osma alineja 35. člena in se glasi:

»Županu po zakonu preneha mandat, če je imenovan na funkcijo ali delo, ki ga določa zakon«.

#### 5. člen

Spremeni se prvi odstavek 37. člena in se glasi:

»Nadzorni odbor ima tri člane, ki jih na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno – računovodskega ali pravnega področja«.

#### 6. člen

V celoti se spremeni 48. člen in se glasi:

»Upravni postopek za posamične akte iz izvirne pristojnosti občine lahko vodi in v njem odloča le oseba, ki ima predpisano izobrazbo in strokovni izpit iz upravnega postopka. Vrsto in stopnjo izobrazbe ter vsebino strokovnega izpita predpiše vlada«.

#### 7. člen

50. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Za odločanje v ostalih upravnih stvareh iz občinske pristojnosti, ki niso zajete v prvem odstavku tega člena, se uporabljajo določbe uredbe o izobrazbi, ki jo morajo imeti zaposleni za vodenje in odločanje v upravnem postopku in o strokovnem izpitu iz upravnega postopka«.

#### 8. člen

Na začetek tretjega odstavka 71. člena se doda naslednji stavek: »Na referendumu imajo pravico glasovati tisti občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, če zakon ne določa drugače.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, če zakon ne določa drugače. Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel«.

## 9. člen

V 78., 80. in 81. členu se črta beseda »lahko«.

## 10. člen

V 84. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»V primeru, da bi brezplačna pridobitev premoženja občini povzročala večje stroške ali če je lastništvo povezano s pogoji, ki bi ji lahko povzročali obveznosti, je treba pridobiti predhodno soglasje organa, pristojnega za finance«.

## 11. člen

85. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prihodki in izdatki za posamezne namene so zajeti v proračunu občine, ki ga sestavljajo splošni del, posebni del ter načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov sestavljajo enoletni izseki razvojnih programov neposrednih uporabnikov za leto, na katero se nanaša proračun.

V splošnem in posebnem delu proračuna se prikaže tudi načrt prejemkov in izdatkov za proračunsko leto. Občinski svet sprejema samo načrt prejemkov in izdatkov«.

## 12. člen

V celoti se spremeni 89. člen in se glasi:

»Proračun občine na predlog župana sprejme občinski svet z odlokom. K predlogu proračuna župan priloži tudi:

- program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja, ki je potrebna zaradi zagotavljanja prejemkov proračuna (z obrazložitvami);
- predlog finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina;
- predlog občinskih predpisov, ki so potrebni za izvršitev predlaganega občinskega proračuna.

Sestavni del predloga proračuna je tudi načrt delovnih mest, načrt nabav z obrazložitvijo, navedba poroštev in drugih vprašanj v zvezi z izvrševanjem proračuna in posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna«.

## 13. člen

Doda se nov 89.a člen, ki se glasi:

## »89.a člen

Župan v juliju občinskemu svetu poda poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju, ki vsebuje:

1. Podatke o prejemkih, izdatkih, presežku ali primanjkljaju, zadolževanju ter oceno realizacije do konca leta.
2. Podatke o novih obveznostih v proračunu, prenosih namenskih sredstev iz preteklega leta, plačilnih neporavnanih obveznosti iz preteklih let, prerazporejanju proračunskih sredstev, spremembi neposrednih uporabnikov med letom, uporabi sredstev proračunske rezerve, unovčenih izdanih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkih iz naslova poroštev.

3. Razlago glavnih odstopanj realiziranega od planiranega proračuna in predlog potrebnih ukrepov.

Če je zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov ogroženo izvajanje proračuna, lahko občina najame posojilo do višine 5% letnih izdatkov proračuna, vendar mora to posojilo vrniti do konca leta«.

## 14. člen

V celoti se spremeni 96. člen in se glasi:

»Z občinskim proračunom se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. V proračunsko rezervo se lahko nameni največ 1,5% prihodkov proračuna. Začasno se sredstva v rezerve izločajo mesečno, dokončno pa z zaključnim računom proračuna. Izločanje sredstev v rezervo preneha, ko ta doseže 2% lanskoletnih prihodkov občine«.

## 15. člen

97. člen se črta v celoti.

## 16. člen

V celoti se spremeni 98. člen in se glasi:

»Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski in snežni plaz, močan veter, toča žled, pozება, suša, množični pojav nalezljivih bolezni (človeških, živalskih ali rastlinskih) ter druge naravne oz. ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občine, o čemer obvešča občinski svet s pisnimi poročili«.

## 17. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1-02/03

Velika Polana, dne 24. marca 2003.

Župan  
Občine Velika Polana  
**Andrej Lebar** l. r.

## 2624. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Velika Polana

Na podlagi 15. člena statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Velika Polana na 4. seji dne 24. 3. 2002 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

### Občinskega sveta občine Velika Polana

## 1. člen

V poslovniku Občinskega sveta občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99) se spremeni 44. člen tako, da se glasi:

»Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino«.

## 2. člen

Ta sprememba poslovnika začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1-2/03

Velika Polana, dne 10. februarja 2003.

Župan  
Občine Velika Polana  
**Andrej Lebar** l. r.



**2625. Pravilnik o plačah župana, podžupana, članov občinskega sveta, članov nadzornega odbora ter delovnih teles in o povračilih stroškov**

Na podlagi 6. člena statuta Občine Velika Polana ter v skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/795, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) je Občinski svet občine Velika Polana na 4. seji dne 24. 3. 2003 sprejel

**PRAVILNIK****o plačah župana, podžupana, članov občinskega sveta, članov nadzornega odbora ter delovnih teles in o povračilih stroškov****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

S tem pravilnikom se določa višina plač oziroma nagrad, ki v skladu z zakonom o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 4/93), zakonom o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalne skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 70/00 in 51/02), pripadajo navedenim v naslovu tega pravilnika ter članom občinske volilne komisije. Pravilnik določa tudi povračila stroškov letem.

**II. PRAVICE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV****2. člen**

Občinski funkcionarji so župan, podžupan in člani občinskega sveta (svétniki). Župan funkcijo opravlja poklicno ali nepoklicno, o čemer se odloči sam.

Podžupan funkcijo praviloma opravlja nepoklicno, lahko pa (predvsem, če župan funkcijo opravlja nepoklicno) s soglasjem župana predlaga občinskemu svetu odobritev poklicnega opravljanja funkcije podžupana.

Svétniki opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

**3. člen**

Občinski funkcionar, ki funkcijo opravlja poklicno, ima pravico do plače, osebnih prejemkov, nadomestila plače ter do povračila stroškov, ki jih ima pri delu in v zvezi z delom, v skladu z zakonom.

Občinski funkcionar, ki funkcijo opravlja nepoklicno, ima pravico do plače v obliki sejnine ter do povračila stroškov, ki jih ima pri opravljanju funkcije. Sejnina se izplačuje na podlagi tega pravilnika in ima značaj opravljanja dela na drugi podlagi.

**III. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČ****4. člen**

Župan, ki funkcijo opravlja poklicno, ima pravico do plače, nadomestila plače, drugih osebnih prejemkov in nadomestila stroškov v skladu z zakonom. Županu Občine Velika Polana, ki sodi v sedmo skupino občin, je za plačo določen količnik 3,5 ter za funkcijo količnik 1,75, skupaj za osnovno plačo 5,25. Pripada mu tudi dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu, ki funkcijo opravlja nepoklicno, pripada 50% zgoraj navedene plače.

**5. člen**

Podžupan, ki funkcijo opravlja poklicno, ima pravico do plače, nadomestila plače, drugih osebnih prejemkov in nadomestila stroškov v skladu z zakonom s tem, da je za njegovo osnovno plačo določen količnik 4,20, to je 80% količnika župana. Pripada mu tudi dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Podžupanu, ki funkcijo opravlja nepoklicno, se lahko za njegovo delo skupaj s sejinami izplača največ 50% zgoraj navedene višine, to je 40% plače poklicnega župana. Količino njegovega dela, za katero ga pooblasti župan (nadomeščanje, pomoč), evidentira občinska uprava in ga obračunava po urni postavki, ki znaša 80% urne postavke poklicnega župana.

Če podžupan zaradi nujne upravičene odsotnosti oziroma zadržanosti župana vodi sejo občinskega sveta, mu pripada sejnina v višini 20.000 tolarjev. Vodenje seje občinskega sveta se ne vštevja v njegovo delo, navedeno v prejšnjem odstavku.

**6. člen**

Svétniku, članu odbora, komisije ali delovnega telesa pripada za udeležbo na seji plača v obliki sejnine v naslednjem neto znesku:

|                                                 |            |
|-------------------------------------------------|------------|
| – občinski svet                                 | 14.000 SIT |
| – nadzorni odbor (predsednik)                   | 13.000 SIT |
| – nadzorni odbor (član)                         | 11.000 SIT |
| – odbor, komisija ali delovno telo (predsednik) | 7.000 SIT  |
| – odbor, komisija ali delovno telo (član)       | 5.000 SIT  |

Sejnina se izplača samo članu, ki se je seje, odbora, komisije oziroma delovnega telesa udeležil.

Navedene sejnine veljajo tudi za občasne odbore, komisije in delovna telesa.

**7. člen**

Odločbo o plači oziroma delu plače po tem pravilniku izda komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

**8. člen**

Evidenco o prisotnosti na sejah občinskega sveta vodi občinska uprava. Evidenco o prisotnosti na sejah odborov, komisij in delovnih teles vodi njihov predsednik tega organa ali po njegovem pooblastilu občinska uprava.

**9. člen**

Predsednik, tajnik in član občinske volilne komisije ima za delo pri izvedbi lokalnih volitev in referendumov pravico do plače v skladu z zakonskimi merili, tudi ta ima značaj prejemkov iz naslova opravljenega dela na drugi podlagi.

**IV. DRUGI PREJEMKI****10. člen**

Občinski funkcionar ima pravico povračila stroškov prevoza na službeni poti izven območja Občine Velika Polana, dnevnice za službena potovanja in povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo pri opravljanju funkcije in tudi pri nalogah, za katere ga pooblasti župan.

Stroški se povrnejo v skladu s predpisi, ki veljajo za povračilo stroškov zaposlenim v državnih organih.

**11. člen**

Občinski funkcionar uveljavlja pravico do povračila stroškov na podlagi poprej izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan. Nalog za službeno potovanje župana izdaja podžupan.



Povračila stroškov se funkcionarju izplačajo po opravljenem potovanju, najpozneje pa v 15 dneh.

## V. NAČIN IZPLAČEVANJA

### 12. člen

Sredstva za plače in povračila stroškov, ki pripadajo upravičencem po tem pravilniku, se zagotovijo v občinskem proračunu. Obračunavajo se za nazaj in izplačujejo mesečno do 15. v mesecu za pretekli mesec na njihove račune.

### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema in velja tudi za pripadajoče a neizplačane plače iz predhodnega obdobja. Z dnem sprejema preneha veljati pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 67/99).

Št. 2-4/03

Velika Polana, dne 24. marca 2003.

Župan  
Občine Velika Polana  
**Andrej Lebar** l. r.

## VITANJE

### 2626. Odlok o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Vitanje

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98, 70/00, 51/02), 25. in 33. člena statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet občine Vitanje na 6. redni seji dne 23. 4. 2003 sprejel

## O D L O K

### o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Vitanje

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Občinski svet občine Vitanje ustanavlja svoja stalna delovna telesa – komisije in odbore, določa njihovo sestavo ter pristojnosti in naloge.

##### 2. člen

Občinski svet občine Vitanje ustanovi kot svoja stalna delovna telesa:

1. komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
2. statutarno-pravno komisijo,
3. odbor za družbene zadeve,
4. odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja,
5. odbor za okolje in prostor ter komunalo,
6. odbor za kmetijstvo in pospeševanje razvoja podeželja,

7. odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma,
8. odbor za razvoj podjetništva in malega gospodarstva,
9. komisija za socialna vprašanja,
10. komisija za stanovanjska vprašanja,
11. komisija za mlade,
12. svet za vzgojo in preventivo v cestnem prometu.

##### 3. člen

Občinski odbori in komisije so strokovno delovna in posvetovalna telesa Občinskega sveta občine Vitanje, županu in občinski upravi ter v skladu s statutom Občine Vitanje, poslovnikom občinskega sveta in drugimi predpisi obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

##### 4. člen

Za obravnavo in proučitev posameznih vprašanj lahko občinski svet s sklepom ustanovi začasna delovna telesa kot so komisijo za socialna vprašanja, komisijo za stanovanjska vprašanja in druge komisije in organe.

##### 5. člen

Občinski svet občine Vitanje ima poleg stalnih in občasnih delovnih teles še delovna telesa, ki jih mora občina ustanoviti na podlagi posameznih zakonskih aktov, ki določajo tudi njihovo sestavo, pristojnosti in naloge, kot je npr. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in drugo.

##### 6. člen

Delovna telesa imajo predsednika in določeno število članov.

Odbori štejejo najmanj pet in največ devet članov, komisije pa najmanj tri in največ pet članov.

Člane delovnih teles imenuje občinski svet izmed članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovica članov.

Odbore vodijo člani občinskega sveta.

##### 7. člen

Članstvo v delovnih telesih ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

##### 8. člen

Seje delovnih teles sklicuje predsednik na lastno pobudo, na zahtevo občinskega sveta ali župana.

Delovno telo sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

##### 9. člen

Predsednik delovnega telesa:

- sklicuje in vodi seje ter predlaga dnevni red,
- organizira in vodi delo delovnega telesa,
- sodeluje z županom, podžupanom, člani občinskega sveta in delavci občinske uprave,
- sodeluje na sejah občinskega sveta,
- skrbi za izvajanje sprejetih sklepov,
- skrbi za izdelavo zapisnika seje,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom.

##### 10. člen

Pri delu delovnih teles lahko sodelujejo strokovnjaki, po predhodnem soglasju župana ali občinskega sveta, z namenom, da podajo svoja strokovna mnenja in predloge o zadevah, ki se obravnavajo na seji.

## 11. člen

Delovna telesa imajo pravico zahtevati od občinske uprave podatke in pojasnila, ki jih potrebujejo pri delu.

## II. SESTAVA IN PRISTOJNOSTI DELOVNIH TELES

## 12. člen

II. 1. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane, ki jih je občinski svet imenoval izmed svojih članov, in sicer: Poklič Andrej, Na gmajni 10, Vitanje – predsednik komisije; Borovnik Marjan, Štajnhof 8, Vitanje; Jager Viktor, Cvetlična ulica 14, Vitanje.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja naslednje naloge (34. člen statuta Občine Vitanje):

- predlaga svetu potrditev mandatov sveta in župana,
- predlaga svetu kandidate za organe sveta in druge organe, ki jih voli in imenuje svet,
- občinskemu svetu in županu daje pobude oziroma predloge v zvezi z kadrovskimi vprašanji v občini,
- pripravlja ostale predloge, ki se nanašajo na volitve, imenovanja in razrešitve, razen če statut in poslovnik občinskega sveta ne določata drugače,
- pripravlja predloge za imenovanja, ki se nanašajo na izvajanje ustanoviteljskih pravic občine v javnih zavodih in gospodarskih službah lokalnega pomena,
- v skladu z zakonom predlaga nadomestila in povračila za uspešnost občinskih funkcionarjev, predsednikov in članov delovnih teles in delavcev, ki opravljajo strokovna, administrativna in tajniška opravila za delovna telesa občinskega sveta,
- opravlja druge naloge, določene s statutom občine, poslovníkom občinskega sveta in poslovníkom komisije.

## 13. člen

II. 2. Statutarno-pravna komisija

Statutarno-pravna komisija ima tri člane, in sicer: Poklič Andrej, Na gmajni 10, Vitanje – predsednik komisije; Plankl Zdenko, Ljubnica 33, Vitanje; Jager Viktor, Cvetlična ulica 14, Vitanje.

Statutarno-pravna komisija opravlja naslednje naloge (35. člen statuta Občine Vitanje):

- pripravlja statut občine, njegove spremembe in dopolnitve in daje obvezno razlago posameznih določb statuta,
- pripravlja poslovnik občinskega sveta, njegove spremembe in dopolnitve in daje obvezno razlago posameznih določb poslovnika,
- spremlja uporabo predpisov občine,
- obravnava s stališča zakonitosti in pravnega oblikovanja ter skladnosti s statutom občine predloge predpisov in drugih aktov, daje k njim svoja mnenja, soglasja in o katerih razpravlja občinski svet,
- obravnava vloge in pritožbe občanov, preverja njihovo utemeljenost in daje predloge za rešitev,
- opravlja druge naloge določene s statutom, poslovníkom občinskega sveta in drugimi splošnimi akti občine.

## 14. člen

II. 3. Odbor za družbene zadeve

Odbor za družbene zadeve ima šest članov, in sicer: Jager Viktor, Cvetlična ulica 14, Vitanje – predsednik odbora; Lamot Gustimir, Antonova ulica 8, Vitanje; Lončarič Milan, Brezen 16, Vitanje; Ošlak Anton, Štajnhof 11, Vitanje; Krajnc Stanislav, Na vasi 2, Vitanje; Pesjak Marjana, Štajnhof 10, Vitanje.

Odbor za družbene zadeve opravlja naslednje naloge (36. člen statuta Občine Vitanje):

- obravnava vprašanja v zvezi z izobraževanjem, kulturo, socialo,
- zdravstvom, športom in rekreacijo,
- daje mnenje občinskemu svetu v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, ki opravljajo družbene javne službe lokalnega pomena,
- skrbi za varovanje naravne in kulturne dediščine,
- opravlja druge zadeve s področja družbenih služb in sociale,
- predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja.

## 15. člen

II. 4. Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja

Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja ima pet članov, in sicer: Poklič Andrej, Na gmajni 10, Vitanje – predsednik odbora; Plankl Zdenko, Ljubnica 33, Vitanje; Borovnik Marjan, Štajnhof 8, Vitanje; Kuzman Anton, Sp. Dolič 9, Vitanje; Oprešnik Ivan, Štajnhof 13, Vitanje.

Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja opravlja naslednje naloge (37. člen statuta Občine Vitanje):

- obravnava občinski proračun in njegove izvršitve,
- daje mnenje občinskemu svetu glede nakupa, prodaje in najema občinskega premoženja, o katerem odloča občinski svet,
- predlaga občinskemu svetu ukrepe za zagotovitev neprofitnih in socialnih stanovanj,
- daje mnenja občinskemu svetu o aktih in predpisih s področja financiranja stanovanjske problematike in premoženja,
- daje pobude nadzornemu odboru za pregled občinskega proračuna ali njegovega dela,
- daje mnenje glede drugih zadev, ki se nanašajo na občinski proračun in občinsko premoženje.

## 16. člen

II. 5. Odbor za okolje in prostor ter komunalno

Odbor za okolje in prostor ter komunalno ima osem članov, in sicer: Lončarič Milan, Brezen 16, Vitanje – predsednik odbora; Rošer Anton, Hudinja 24, Vitanje; Špegelj Vili, Brezen 34, Vitanje; Pesjak Rudolf, Sp. Dolič 3, Vitanje; Plankl Stanko ml., Konjiška cesta 13, Vitanje; Plankl Zdenko, Ljubnica 33, Vitanje; Krajnc Stanislav, Na vasi 2, Vitanje; Jakop Jože, Pod Hriberco 19, Vitanje.

Odbor za okolje in prostor ter komunalno opravlja naslednje naloge (38. člen statuta Občine Vitanje):

- sodeluje pri prostorskem planiranju in predlaga občinskemu svetu spremembe,
- predlaga občinskemu svetu ukrepe za zaščito in izboljšanje ekoloških pogojev v občini,
- daje mnenje občinskemu svetu v zvezi z akti s področja svojega delovanja,
- predlaga občinskemu svetu ukrepe za hitrejši in skladnejši razvoj komunalnega gospodarstva v občini,
- obravnava vprašanja glede upravljanja in delovanja lokalnih javnih služb,
- predlaga občinskemu svetu prioritetni vrstni red investicij s področja svojega delovanja,
- predlaga velikost funkcionalnega zemljišča k objektom,
- obravnava druga vprašanja s področja urbanizma, varstva okolja, urejanje prostora in izgradnje komunalne infrastrukture,

– predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja.

#### 17. člen

II. 6. Odbor za kmetijstvo in pospeševanje razvoja podeželja

Odbor za kmetijstvo in pospeševanje razvoja podeželja ima devet članov, in sicer: Pesjak Rudolf, Sp. Dolič 3, Vitanje – predsednik odbora; Navršnik Jože, Paka 42, Vitanje; Lončarič Milan, Brezen 16, Vitanje; Trnovšek Pavel, Ljubnica 27, Vitanje; Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje; Ošlak Andrej, Paka 28, Vitanje; Rošer Anton, Hudinja 24, Vitanje; Slatinek Jožica, Loška gora 14, Zreče; Plankl Jože – veterinar, Ob potoku 2b, Slov. Konjice.

Odbor za kmetijstvo in pospeševanje razvoja podeželja opravlja naslednje naloge (39. člen statuta Občine Vitanje):

- predlaga ukrepe in daje mnenja občinskemu svetu v zvezi s problematiko pospeševanja in hitrejšega razvoja kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini,
- daje predloge občinskemu svetu za subvencioniranje razvoja kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini,
- daje mnenja občinskemu svetu o aktih s tega področja,
- predlaga ukrepe na višje in strmo ležečih območjih za ohranjanje poseljenosti, odpravo zaraščenosti in razvoj razpršenih kmetij,
- obravnava druga vprašanja razvoja podeželja,
- predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja.

#### 18. člen

II. 7. Odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma

Odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma ima pet članov, in sicer: Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje – predsednik odbora; Navršnik Jože, Paka 42, Vitanje; Krajnc Stanislav, Na vasi 2, Vitanje; Kuzman Jožica, Sp. Dolič 9, Vitanje; Makovšek Alfonz, Sp. Dolič 8a, Vitanje;

Odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma opravlja naslednje naloge (40. člen statuta Občine Vitanje):

- predlaga občinskemu svetu ukrepe za hitrejši razvoj turizma in kmečkega turizma,
- daje mnenje občinskemu svetu o aktih s tega področja,
- daje mnenja glede vprašanj s področja turizma,
- sodeluje s subjekti turizma in kmečkega turizma ter jih povezuje z drugimi institucijami, ki skrbijo za razvoj turizma in kmečkega turizma,
- obravnava druga vprašanja s področja turizma,
- predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja.

#### 19. člen

II. 8. Odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva

Odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva ima pet članov, in sicer: Borovnik Marjan, Štajnhof 8, Vitanje – predsednik odbora; Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje; Jager Viktor, Cvetlična ulica 14, Vitanje; Slemenšek Jože, Grajski trg 38, Vitanje; Kitek Slavko, Kovaška cesta 3, Vitanje.

Odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva opravlja naslednje naloge (41. člen statuta Občine Vitanje):

- oblikuje strategijo podjetništva ter malega gospodarstva ter predlaga občinskemu svetu ukrepe za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva,
- daje mnenje občinskemu svetu o aktih s tega področja,

- pomaga z nasveti podjetnikom,
- oblikuje višino najemnine za lokale, ki so v lasti občine,

- predlaga obseg proračunskih sredstev za področje dejavnosti svojega delovnega področja,
- obravnava druga vprašanja s področja podjetništva ter malega gospodarstva.

### III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 20. člen

Glede načina dela delovnih teles občinskega sveta se smiselno uporabljajo določbe statuta in poslovnika Občinskega sveta občine Vitanje, ki urejata način delovanja občinskega sveta.

Člani delovnih teles so izvoljeni za dobo štirih let, mandatna doba sovпада z mandatno dobo občinskega sveta.

#### 21. člen

Z dnem ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99 in 103/01).

#### 22. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije uporablja pa se od sprejema na občinskem svetu.

Št. 062-02-14/2003

Vitanje, dne 23. aprila 2003.

Župan  
Občine Vitanje  
**Slavko Vetrih I. r.**

### 2627. Odlok o ustanovitvi vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98, 70/00, 51/02), 25. in 46. člena statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet občine Vitanje na 6. redni seji dne 23. 4. 2003 sprejel

### O D L O K

#### o ustanovitvi vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

V Občini Vitanje se ustanovijo vaške skupnosti, in sicer za Ljubnico, Stenico, Vitanjsko Skomarje, Brezen, Sp. Dolič, Paka in Hudinja (v nadaljevanju: vaške skupnosti).

V Občini Vitanje se ustanovi tudi Trška skupnost Vitanje za naselje Vitanje.

##### 2. člen

Vaške skupnosti in Trška skupnost Vitanje so ustanovljene v skladu s 30. členom zakona o lokalni samoupravi in

so delovna ter posvetovalna telesa občinskemu svetu, županu in Občinski upravi občine Vitanje ter dajejo tem organom mnenja in predloge.

Organi občine so dolžni vse predloge vaških skupnosti in trške skupnosti vzeti na znanje in jih obravnavati v okviru denarnih in drugih možnosti. Na mnenja pa niso vezani in lahko sprejmejo tudi drugačno odločitev.

Če bodo iz vaških skupnosti in trške skupnosti nastale krajevne skupnosti, se bodo ustanovile z referendumom, kot ga predvideva 9. člen statuta Občine Vitanje.

### 3. člen

Svet vaše skupnosti in trške skupnosti Vitanje imajo svojega predsednika in določeno število članov.

Svet vaše skupnosti ima najmanj pet članov (en svetnik in štirje člani) oziroma največ devet (en svetnik in osem članov), s tem da za Vaško skupnost Ljubnica velja najmanjše število pet in največje število enajst.

V Vaških skupnostih Ljubnica, Stenica in Vitanjsko Skomarje, kjer sta voljena dva člana občinskega sveta, sta lahko tudi oba člana omenjenih vaških skupnosti. Člani občinskega sveta s področja posameznih vaških skupnosti so avtomatično člani vaških skupnosti, kjer so bili izvoljeni z omenjenim izjemami v Vaških skupnostih Ljubnica, Stenica in Vitanjsko Skomarje. Vsaka vaška skupnost mora imeti enega člana občinskega sveta.

Svet Trške skupnosti Vitanje mora imeti najmanj devet članov (štirje svetniki in pet članov) oziroma največ enajst članov (štirje svetniki in sedem članov). Svetniki izvoljeni v naselju Vitanje so avtomatično člani Trške skupnosti Vitanje.

### 4. člen

Člani vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje so izvoljeni za dobo štirih let do naslednjih volitev.

Mandat članov vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje soppada z mandati članov občinskega sveta in se vsa pravila glede začetka mandator, sej in poteka mandator uporabljajo tudi za člane vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje.

Predsednika vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje izvolijo člani omenjenih skupnosti sami in ne more biti član občinskega sveta. Občinski svet občine Vitanje pri potrditvi odloka potrdi tudi predsednike vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje.

### 5. člen

Predsednik vaše skupnosti in Trške skupnosti Vitanje:

- sklicuje in vodi seje ter predlaga dnevni red,
- organizira in vodi delo skupnosti,
- sodeluje z županom, podžupanom, člani občinskega sveta in delavci občinske uprave,
- dobiva gradivo za seje občinskega sveta in lahko sodeluje na sejah,
- skrbi za izvajanje sprejetih sklepov,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom.

## II. SESTAVA VAŠKIH SKUPNOSTI IN TRŠKE SKUPNOSTI VITANJE

### 6. člen

#### II.1. Vaška skupnost Ljubnica

Vaška skupnost Ljubnica - del ima pet članov, in sicer: Kreinar Mihael, Ljubnica 54, Vitanje - predsednik; Kreinar Jožica, Ljubnica 54a, Vitanje; Korošec Milan, Ljubnica 48, Vitanje; Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje; Pavlič Ivan, Ljubnica 49, Vitanje; Vaška skupnost Ljubnica - del ima šest

članov, in sicer: Pesjak Jože, Ljubnica 27a, Vitanje - predsednik; Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje; Trnovšek Pavel, Ljubnica 27, Vitanje; Rotovnik Franc, Ljubnica 4, Vitanje; Zbičajnik Branko, Ljubnica 22a, Vitanje; Kovše Štefan, Ljubnica 18, Vitanje.

Vaška skupnost Ljubnica zajema področja Ljubnice in Bukove gore in ima zato predsednika in podpredsednika oziroma predsednika za področje Bukove gore.

### 7. člen

#### II. 2. Vaška skupnost Stenica

Vaška skupnost Stenica ima pet članov, in sicer: Brodež Janislav, Stenica 35a, Vitanje - predsednik; Kušar Alojz, Stenica 44, Vitanje; Plankl Zdenko, Ljubnica 33, Vitanje; Plankl Albin, Stenica 10, Vitanje; Kušar Stanislav, Stenica 6, Vitanje.

### 8. člen

#### II. 3. Vaška skupnost Vitanjsko Skomarje

Vaška skupnost Vitanjsko Skomarje ima šest članov, in sicer: Fijavž Jože, Vitanjsko Skomarje 29, Vitanje - predsednik; Kranjčan Ivan ml., Vitanjsko Skomarje 28, Vitanje; Plankl Zdenko, Ljubnica 33, Vitanje; Kričaj Milan, Vitanjsko Skomarje 5, Vitanje; Hren Martin, Vitanjsko Skomarje 22, Vitanje; Korošec Marjan, Ljubnica 53, Vitanje.

### 9. člen

#### II. 4. Vaška skupnost Brezen

Vaška skupnost Brezen ima sedem članov, in sicer: Brodež Jože, Brezen 55, Vitanje - predsednik; Črep Drago, Brezen 24 A, Vitanje; Lončarič Milan, Brezen 16, Vitanje; Volavc Roman, Brezen 61, Vitanje; Javornik Jože, Brezen 14, Vitanje; Založnik Ivan ml., Brezen 57, Vitanje; Kotnik Anton, Brezen 40, Vitanje.

### 10. člen

#### II. 5. Vaška skupnost Spodnji Dolič

Vaška skupnost Spodnji Dolič ima sedem članov, in sicer: Lužnik Jože, Sp. Dolič 20, Vitanje - predsednik; Kotnik Agica, Sp. Dolič 30, Vitanje; Pesjak Rudolf, Sp. Dolič 3, Vitanje; Kričaj Roman, Sp. Dolič 34, Vitanje; Rošer Jože, Sp. Dolič 52, Vitanje; Viher Nataša, Sp. Dolič 5, Vitanje; Špegelj Jože, Sp. Dolič 39, Vitanje.

### 11. člen

#### II. 6. Vaška skupnost Paka

Vaška skupnost Paka ima šest članov, in sicer: Pungartrnik Damjan, Paka 41, Vitanje - predsednik; Navršnik Jože, Paka 42, Vitanje; Ošlak Franc, Sp. Dolič 37, Vitanje; Ovčar Karol, Paka 33, Vitanje; Hrovat Jože, Paka 68, Vitanje; Jeseničnik Anton, Paka 63, Vitanje.

### 12. člen

#### II. 7. Vaška skupnost Hudinja

Vaška skupnost Hudinja ima sedem članov, in sicer: Matijec Janko, Hudinja 37, Vitanje - predsednik; Rošer Anton, Hudinja 24, Vitanje; Beškovnik Drago, Hudinja 54, Vitanje; Hrovat Jože, Hudinja 28, Vitanje; Klemenc Silvo, Hudinja 46, Vitanje; Hrovat Milan, Hudinja 23, Vitanje; Kotnik Stanko, Hudinja 73, Vitanje.

### 13. člen

#### II. 8. Trška skupnost Vitanje

Trška skupnost Vitanje ima enajst članov, in sicer: Močenik Vili, Grajski trg 50, Vitanje - predsednik; Borovnik Marjan, Štajnhof 8, Vitanje; Jager Viktor, Cvetlična ulica 14, Vitanje; Krajnc Stanislav, Na vasi 2, Vitanje; Poklič Andrej,



Na gmajni 10, Vitanje; Špegelj Vili, Brezen 34, Vitanje; Črep Branko, Pod Stenico 6, Vitanje; Rozman Danijel, Cvetlična ulica 9, Vitanje; Slemenjak Vlado, Brezen 5a, Vitanje; Cimperman Boštjan, Na gmajni 12, Vitanje; Pogorevc Milan, Na vasi 12, Vitanje.

### III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 14. člen

Z dnem ko začne veljati ta odlok preneha veljati odlok o ustanovitvi vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99 in 103/01).

#### 15. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od sprejema na občinskem svetu.

Št. 062-02-13/2003

Vitanje, dne 23. aprila 2003.

Župan  
Občine Vitanje  
**Slavko Vetrh** l. r.

### **2628. Odlok o kapitalskih, lastniških in organizacijskih spremembah v podjetju VIT-PRO d.o.o.**

Na podlagi zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 82/94, 20/98 in 84/98), odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 17/96) statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet občine Vitanje na 6. redni seji dne 23. 4. 2003 sprejel

## **O D L O K**

### **o kapitalskih, lastniških in organizacijskih spremembah v podjetju VIT-PRO d.o.o.**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se urejajo kapitalske in lastniške in organizacijske spremembe v podjetju VIT-PRO d.o.o. Spremembe v podjetju VIT-PRO d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: družba), so posledica spremembe lastniških deležev družbe. S pogodbo o prodaji poslovnega deleža z dne 23. 7. 2002 je Občina Vitanje postala 100% lastnik družbe (v nadaljnjem besedilu: družbenik). Družba posluje kot javno podjetje.

##### 2. člen

S tem odlokom se poleg v 1. členu navedenih sprememb, iz navedenih razlogov na novo urejajo tudi določbe, ki se nanašajo na dejavnost družbe, njeno upravljanje, ter ime družbe.

##### 3. člen

Podjetje VIT-PRO d.o.o. je bilo registrirano pri Okrožnem sodišču v Celju s sklepom Srg 98/01118 z dne 22. 1. 1999 pod št. reg. vložka 1/05729/00.

#### II. FIRMA IN SEDEŽ

##### 4. člen

S tem odlokom se spremeni ime družbe v Komunala Vitanje, javno podjetje d.o.o.

Skrajšana firma družbe je: Komunala Vitanje, d.o.o.

Sedež družbe je: Grajski trg 6, Vitanje.

##### 5. člen

Družba uporablja žig pravokotne oblike z grafičnim simbolom in izpisano polno firmo.

#### III. DEJAVNOST

##### 6. člen

Družba opravlja naslednje dejavnosti:

- A/01.120 Pridobivanje vrtnin, okrasnih rastlin, semen in sadik
- A/01.132 Sadjarstvo
- A/01.411 Urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin
- A/01.412 Druge storitve za rastlinsko pridelavo
- A/02.020 Gozdarske storitve
- CB/14.130 Pridobivanje skrilavca
- DD/20.100 Žaganje in skobljanje ter impregniranje lesa
- DD/20.400 Proizvodnja lesene embalaže
- DD/20.510 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa
- DI/26.610 Proizvodnja betonskih izdelkov za gradbeništvo
- DI/26-620 Proizvodnja izdelkov iz mavca za gradbeništvo
- DI/26.660 Proizvodnja drugih izdelkov iz betona, cementa, mavca
- DI/26.700 Obdelava naravnega kamna
- E/40.300 Oskrba s paro in toplo vodo
- E/41.000 Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
- F/45.110 Rušenje objektov in zemeljska dela
- F/45.210 Splošna gradbena dela
- F/45.220 Postavljanje ostrejš in krovna dela
- F/45.230 Gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov
- F/45.240 Hidrogradnja in urejanje voda
- F/45.250 Druga gradbena dela, tudi dela specialnih strokov
- F/45.310 Električne inštalacije
- F/45.320 Izolacijska dela
- F/45.330 Vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije
- F/45.340 Druge inštalacije pri gradnjah
- F/45.410 Fasaderska in štukaterska dela
- F/45.420 Vgrajevanje stavbnega in drugega pohištva
- F/45.430 Oblaganje tal in sten
- F/45.440 Soboslikarska in steklarska dela
- F/45.450 Druga zaključna gradbena dela
- F/45.500 Dajanje strojev in naprav za gradnjo in rušenje v najem, skupaj z upravljavci strojev
- G/51.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
- G/51.190 Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G/51.310 Trgovina na debelo s sadjem in vrtninami
- G/51.320 Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki



- G/51.330 Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnim oljem, maščobami
- G/52.210 Trgovina na drobno s svežim sadjem in zelenjavo
- G/52.220 Trgovina na drobno z mesom in mesnimi izdelki
- G/52.230 Trgovina na drobno z ribami, raki, mehužci
- G/52.240 Trgovina na drobno s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
- G/52.250 Trgovina na drobno z alkoholnimi in brezalkoholnimi pijačami
- G/52.463 Trgovina na drobno z gradbenim materialom
- H/55.210 Dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč
- H/55.401 Točenje pijač in napitkov v točilnicah in dnevnih barih
- H/55.403 Točenje pijač in napitkov v drugih lokalih
- I/60.212 Medkrajevni potniški cestni promet na rednih linijah
- I/60.230 Drugi kopenski potniški promet
- K/70.110 Organizacija izvedbe nepremičninskih projektov za trg
- K/70.120 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- K/70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K/70.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- K/72.300 Obdelava podatkov
- K/72.400 Dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami
- K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- K/74.201 Geodetsko, geološko, geofizikalno, geokemično, in drugo opazovanje, meritve in kartiranje
- K/74.202 Prostorsko planiranje in urbanistično načrtovanje
- K/74.203 Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje
- K/74.204 Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
- K/74.700 Čiščenje stavb
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- K/74.833 Druga splošna tajniška opravila
- K/74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- O/90.001 Zbiranje in odvoz odpadkov
- O/90.004 Kanalizacija in delovanje čistilnih naprav
- O/90.005 Druge dejavnosti javne higiene
- O/93.030 Pogrebna dejavnost
- O/93.050 Druge storitvene dejavnosti, d.n.

#### 7. člen

V okviru navedenih dejavnosti družba prednostno opravlja naslednje dejavnosti gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so z njo neposredno povezane:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- vzdrževanje omrežja infrastrukturnih objektov in naprav, črpališč, čistilnih naprav,
- izvajanje priključitev na javno omrežje infrastrukturnih objektov in naprav,
- urejanje pokopališča ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
- vzdrževanje javnih površin,
- druge dejavnosti, ki dopolnjujejo izvajanje gospodarske javne službe.

#### 8. člen

Družba lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanje gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njeno poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb, ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost zaposlenih delavcev.

#### 9. člen

Družba opravlja navedene dejavnosti predvsem na območju občine, zaradi boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev in produktivnosti zaposlenih delavcev, pa lahko svoje dejavnosti opravlja tudi na območju drugih občin, kar pa ne sme vplivati na kakovost opravljanja dejavnosti v občini.

### IV. OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE

#### 10. člen

Višina osnovnega kapitala družbe znaša 2,200.000 SIT.

#### 11. člen

Lastnik družbe lahko odloči, da se poveča njen osnovni kapital z dodatnim vložkom ali z vključitvijo novih družbenikov.

### V. ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI DRUŽBE

#### 12. člen

Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Premoženje družbe je v pravnem prometu.

### VI. RAZVOJ IN UPRAVLJANJE S SREDSTVI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

#### 13. člen

Občina daje družbi v upravljanje sredstva komunalne infrastrukture, s katerimi razpolaga.

Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z upravljanjem sredstev komunalne infrastrukture se uredijo s posebnimi pogodbami za posamezna področja.

Občina in družba sta že sklenili pogodbo o uporabi in upravljanju komunalne infrastrukture za področje oskrbe z vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda in urejanje pokopališča, št. 352-01-014/99 z dne 1. 7. 1999.

#### 14. člen

Občina je v skladu z zakonom dolžna pripraviti programe razvoja javne gospodarske službe, kot osnove za delovanje družbe.

Izvajanje programa se določi s pogodbo iz 13. člena tega odloka.

#### 15. člen

Usklajevanje razvoja in nadzor nad uresničevanjem določb 13. in 14. člena tega odloka se izvaja v skladu z zakonom.

### VII. UPRAVLJANJE DRUŽBE

#### 16. člen

Družba ima naslednje organe:

- družbenik,
- nadzorni svet,
- direktor.

**Družbenik**

## 17. člen

Pristojnosti in obveznosti družbenika so:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- potrjuje poslovno-finančni načrt,
- sprejema poslovno poročilo in zaključni račun družbe,
- sprejme statut in statusne spremembe družbe,
- zagotavlja nadzor nad poslovanjem družbe,
- imenuje in razrešuje direktorja družbe,
- odloča o povečanju osnovne vloge ob razširitvi poslovanja javnega podjetja,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določata zakon o gospodarskih javnih službah in zakon o gospodarskih družbah in drugi predpisi,
- odloča o drugih zadevah v skladu s tem odlokom, statutom družbe in drugimi predpisi in splošnimi akti.

Družbenik da podjetju v upravljanje sredstva komunalne infrastrukture s katerimi razpolagajo.

Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z upravljanjem sredstev komunalne infrastrukture se uredijo s posebno pogodbo iz 13. člena tega odloka.

**Nadzorni svet**

## 18. člen

Nadzorni svet šteje pet članov, od katerih štiri člane imenuje družbenik, enega pa imenujejo delavci podjetja v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let, ki je enaka mandatni dobi občinskega sveta. Člani nadzornega sveta opravljajo svojo funkcijo do izvolitve novega nadzornega sveta.

Ista oseba je lahko večkrat zaporedoma imenovana za člana nadzornega sveta.

Člane nadzornega sveta imenuje Občinski svet občine Vitanje.

Nadzorni svet opravlja nadzor nad poslovanjem družbe, pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo družbe, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, preverja uspešnost z vidika realizacije ciljev podjetja in obravnava druga vprašanja oziroma zadeve, ki se nanašajo na poslovanje družbe. V pritožbah odloča kot organ druge stopnje.

Pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem sveta, se podrobneje določijo s statutom družbe.

**Direktor**

## 19. člen

Poslovanje in delo družbe vodi direktor, ki ga imenuje in razrešuje Občinski svet občine Vitanje.

Direktor vodi posle družbe in jo zastopa. Za odločanje o zadevah, ki se nanašajo na nakup ali prodajo nepremičnin ali če gre za vrednost posla, ki presega vrednost, določeno s poslovnim načrtom, mora pridobiti direktor predhodno soglasje družbenika, ki je pogoj za veljavnost posla.

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja družbe se podrobneje določijo s statutom družbe.

**VIII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI IN LETNI RAČUNOVODSKI IZKAZI**

## 20. člen

Dejavnost družbe se financira iz naslednjih virov:

- iz prihodkov, doseženih s prodajo storitev, v okviru izvajanja javnih služb,
- iz sredstev državnega proračuna, namenjenih sofinanciranju obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb,
- iz drugih virov, določenih z zakonom in občinskimi predpisi,
- iz prihodkov od opravljanja drugih dejavnosti družbe.

## 21. člen

Direktor je dolžan pripraviti letni računovodski izkaz skladno s predpisi, poslovno poročilo in predlog o razporejanju dobička oziroma pokrivanju izgube.

Direktor je tudi dolžan zagotoviti revizijo letnega računovodskega izkaza, ki jo opravi revizor, ki ga določi nadzorni svet.

## 22. člen

Morebitno izgubo družbe pri opravljanju gospodarske javne službe, ki presega dobiček od opravljanja drugih dejavnosti, pokrivajo družbenik v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

O razporejanju morebitnega dobička od opravljanja dejavnosti družbe odloča družbenik.

**IX. JAVNA POOBLASTILA**

## 23. člen

Javno podjetje lahko izvaja javna pooblastila v okviru svoje dejavnosti, v obsegu in na način, ki ga določa zakon oziroma občina s svojimi odloki, oziroma drugimi ustreznimi splošnimi akti.

**X. AKTI DRUŽBE**

## 24. člen

Statut družbe, v kateri se podrobneje določijo zlasti organizacija in delovanje družbe, delo in odločanje organov upravljanja ter druga vprašanja, sprejme Občinski svet občine Vitanje.

Nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti opredeljenimi v statutu družbe sprejemata tudi druge akte.

**XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## 25. člen

Direktor družbe je dolžan podati prijavo sprememb družbe navedenih v tem odloku, v roku 20 dni po uveljavitvi odloka na pristojno registrsko sodišče.

## 26. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati sklep občinskega sveta z dne 15. 11. 1998, ki se nanaša na podjetje Vit-pro d.o.o.

## 27. člen

Občinski svet občine Vitanje sprejme statut javnega podjetja Komunala Vitanje d.o.o. v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

## 28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Za objavo odloka poskrbi Občina Vitanje.

Št. 062-02-12/2003

Vitanje, dne 23. aprila 2003.

Župan  
Občine Vitanje  
**Slavko Vetrh** l. r.

**2629. Odredba o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Vitanje**

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95, 9/96 - odl. US, 44/96 - odl. US 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98, 70/00, 51/02) in 57. člena statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02) izdajam

**O D R E D B O**

**o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Vitanje**

## 1. člen

S to odredbo se določa začetek, konec, trajanje ter razporeditev delovnega časa in razporeditev uradnih ur v Občinski upravi občine Vitanje.

## 2. člen

Delovni čas v občinski upravi se razdeli na pet delovnih dni v tednu, in sicer na ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek.

V primerih, ko to narekuje značaj nalog v občinski upravi ali način njihovega dela, lahko župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine za posamezno delovno mesto ali skupino zaposlenih, razporedi delovni čas tudi na soboto in nedeljo oziroma drugače kot je določeno v prvem odstavku 3. člena te odredbe.

## 3. člen

Delovni čas v Občinski upravi občine Vitanje traja:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure,
- v sredo od 7. do 16. ure,
- v petek od 7. do 14. ure.

## 4. člen

V sprejemni pisarni Občine Vitanje so uradne ure:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure,
- v sredo od 7. do 16. ure,
- v petek od 7. do 14. ure.

## 5. člen

Uradne ure za neposredno poslovanje s strankami so:

- v ponedeljek od 8. do 14. ure,
- v sredo od 8. do 16. ure,
- v petek od 8. do 14. ure.

## 6. člen

Delavci evidentirajo prihod in odhod z dela ter odsotnosti med delovnim časom z vpisi v evidenčno knjigo, ki se

nahaja v tajništvu občinske uprave ter na obrazcu Evidenca o izostankih, dopustih, nadurah in udeležbah na sejah (v nadaljevanju: obrazec). Konec meseca se obrazec odda v kadrovske službi. Obrazec pregleda tajnik občine, ki ga nato odda v računovodstvo.

## 7. člen

Zadnji delovni dan pred prazniki se delovni čas in uradne ure zaključijo ob 13. uri. Delovni čas delavcev, ki se jim s tem delovni čas skrajša, predstojnik razporedi tako, da dosežejo poln delovni čas v istem mesecu.

Upravni organ morajo o razporeditvi uradnih ur iz prvega odstavka tega člena pravočasno in na primeren način obvestiti stranke.

## 8. člen

Razporeditev delovnega časa in uradnih ur za stranke v Občini Vitanje mora biti objavljena in na primeren način označena v poslovnih prostorih Občinske uprave občine Vitanje.

## 9. člen

Ta odredba začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 062-02-11/2003

Vitanje, dne 23. aprila 2003.

Župan  
Občine Vitanje  
**Slavko Vetrh** l. r.

**ZREČE**

**2630. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za mladino Zreče**

Na podlagi 2. in 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 55/92, 13/93, 45/94 in 8/96) ter 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01 in 81/02) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 19. 5. 2003 sprejel

**O D L O K**

**o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za mladino Zreče**

**I. SPLOŠNA DOLOČBA**

## 1. člen

Občina Zreče s tem odlokom ustanavlja javni zavod, ki bo nudil možnost zbiranja vseh mladih in organiziranje različnih aktivnosti s ciljem spodbuditi aktivno udeležbo mladih v družbenih dogajanjih lokalne skupnosti in širše.

**II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJA**

## 2. člen

Ustanoviteljica zavoda je Občina Zreče, Cesta na Roglo 13/b, 3214 Zreče (v nadaljevanju: ustanoviteljica).

## III. IME, SEDEŽ IN PRAVNI STATUS ZAVODA

## 3. člen

(ime in sedež zavoda)

Ime zavoda je Zavod za mladino Zreče.

Skrajšano ime zavoda se glasi: ZMZ

Sedež zavoda je: Cesta na Roglo 11/j, Zreče.

Znak in grafična oblika imena se določita s statutom zavoda.

## 4. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju s čimer pridobi pravno sposobnost.

## 5. člen

(pečat zavoda)

Zavod ima svoj pečat. Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda z vsebino, ki se natančneje določi s statutom zavoda.

## 6. člen

(zastopanje, predstavljanje in podpisovanje)

Zavod zastopa in predstavlja vodja zavoda.

Med začasno odsotnostjo nadomešča vodjo zavoda, po predhodnem pooblastilu, predsednik sveta zavoda. Predsednik sveta zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila vodje zavoda.

Vodja zavoda lahko za zastopanje in predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

## 7. člen

Za zavod podpisuje vodja zavoda in delavci, ki so pooblašteni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko podpisujejo za zavod: vodja zavoda, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih določi vodja zavoda.

Vodja zavoda z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblašteni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tej pogodbi.

## IV. DEJAVNOST ZAVODA

## 8. člen

Dejavnosti zavoda so razvrščene v naslednje šifre standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02):

DE 22.110 Izdajanje knjig

DE 22.120 Izdajanje časopisov

DE 22.130 Izdajanje revij in periodike

DE 22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega ali pisa

DE 22.150 Drugo založništvo

DE 22.210 Tiskanje časopisov

DE 22.310 Razmnoževanje zvočnih zapisov

DE 22.320 Razmnoževanje video zapisov

DE 22.330 Razmnoževanje računalniških zapisov

G 52.486 Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki

H 55.220 Dejavnost kampov

H 55.239 Druge nastanitve za krajši čas

I 63.300 Dejavnost potovalnih agencij

in organizatorjev potovanj;  
s turizmom povezane dejavnosti

K 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem

K 70.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo

ali po pogodbi

K 71.403 Izposojanje drugih izdelkov široke porabe

K 72.100 Svetovanje o računalniških napravah

K 72.220 Oskrba z računalniškimi programi in

svetovanje

K 72.300 Obdelava podatkov

K 72.400 Omrežne podatkovne storitve

K 72.500 Vzdrževanje in popravila pisarniških in računalniških strojev ter računalniških naprav

K 72.600 Druge računalniške dejavnosti

K 73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja

K 73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije

K 73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja

K 73.202 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike

K 74.400 Oglaševanje

K 74.500 Dejavnost posredovanja in zaposlovanje

delovne sile

K 74.810 Fotografska dejavnost

K 74.851 Prevajanje

K 74.852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje

K 74.853 Druga splošna tajniška opravila

K 74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov

K 74.872 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo

K 80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in

usposabljanje, d.n.

O 91.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih

združenj

O 92.110 Snemanje filmov in video-filmov

O 92.120 Distribucija filmov in video-filmov

O 92.130 Kinematografska dejavnost

O 92.200 Radijska in televizijska dejavnost

O 92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje

O 92.340 Druge razvedrilne dejavnosti

O 92.623 Druge športne dejavnosti

O 92.720 Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.

## 9. člen

V okviru teh dejavnosti zavod opravlja naslednje naloge:

- proces socializacije, ki presega prostor šole in družine in omogoča mladim zadovoljevanje specifičnih potreb, značilnih za njihovo razvojno obdobje: samostojnost, družbenost, vrstniški. Za izvedbo nalog se organizirajo različne delavnice, predavanja, prireditve, okrogle mize in servisi;

- kreativno preživljanje prostega časa, kar bistveno vpliva na reprodukcijo mladostnikovih fizičnih in psihičnih življenjskih moči, odpravlja konflikte in prispeva k reševanju življenjskih problemov. Pomembna so zlasti naslednja področja: informiranje in svetovanje, sestanki in srečanja, predavanja, delavnice, treningi, seminarji, koncerti, razstave, zabave in sprostitve;

- omogoča neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo ter multikulturno vzgojo;

- organiziranje in izvajanje izobraževalnih, interesnih, športnih, kulturnih, rekreativnih in počitniških dejavnosti za otroke in mladino;

- sodelovanje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini ter vključevanje v domače in mednarodne organizacije;

- spremlja, vzpodbuja, organizira in izvaja mladinske zabavne, športne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti (dejavnost mladinskih centrov) in skrbi za izobraževanje kadrov za potrebe dejavnosti;

- izvaja lokalno radijsko in televizijsko dejavnost;

- predvajanje filmov;

– upravlja z nepremičninami na področju mladine ter ostalih objektov javnega pomena ter jih daje v najem, za kar pridobi soglasje ustanoviteljev in po pravilih, ki jih določijo ustanovitelji;

– skrbi za tekoče investicijsko vzdrževanje nepremičnin s področja mladine;

– izvaja založniško dejavnost;

– izvaja glasbeno produkcijo;

– odkupuje in prodaja umetniška dela, dokumentarna gradiva, eksponate in drugo gradivo, vezano na dejavnost zavoda;

– vrši izposojlo izdelkov, ki so vezani na dejavnost zavoda;

– skrbi za programsko svetovalno dejavnost;

– skrbi in vzpodbuja preventivne dejavnosti na področju osveščanja in preprečevanja zasvojenosti;

– skrbi za strokovno izobraževanje delavcev zavoda na vseh področjih;

– izvaja propagandno dejavnost v smislu obveščanja o mladinski kulturni in izobraževalni ponudbi zavoda občine v sami občini in izven nje;

– izvaja programe dejavnosti javnih del;

– organizira in nudi pomoč pri organizaciji večjih prireditvev (strokovna in tehnična pomoč);

– sodelovanje, pomoč, obveščanje in koordinacija z vsemi društvi v občini.

#### 10. člen

Zavod lahko opravlja posamezne naloge v obliki dodatnih programov in projektov. Pri tem lahko zavod pridobiva sredstva za izvajanje takšnih programov in projektov od zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb, ki jih namenja dejavnosti zavoda.

Zavod je neprofitna organizacija, presežke poslovanja namenja ob soglasju ustanovitelja za dejavnost zavoda.

#### 11. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti oziroma razširiti obstoječe dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne izda soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

#### 12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

### V. ORGANI ZAVODA

#### 13. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– vodja zavoda,

– strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s statutom zavoda.

#### 14. člen

(svet zavoda)

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljev, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

– trije predstavniki ustanoviteljice,

– en predstavnik zavoda,

– en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Ustanoviteljica imenuje svoje predstavnike v skladu z določili statuta Občine Zreče.

Predstavniki zavoda bo imenovan izmed zunanjih sodelavcev zavoda, v skladu s statutom zavoda.

Predstavniki uporabnikov predlagajo vsa društva z območja občine, ki imajo v svojih pravilih oziroma statutih kot dejavnost registrirano dejavnost »delo z mladimi«. Način oblikovanja in sestava sveta zavoda se natančneje določi s statutom zavoda.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Član sveta zavoda je lahko v svet ponovno izvoljen oziroma imenovan.

Prvo sejo sveta zavoda skliče predstavnik ustanoviteljice in vodi sejo do izvolitve predsednika in namestnika predsednika izmed članov sveta zavoda.

#### 15. člen

Pristojnosti sveta zavoda so:

– sprejema statut in druge splošne akte,

– sprejema program dela in razvoja zavoda in posreduje le-tega v potrditev in soglasje ustanoviteljici,

– spremlja izvrševanje programa dela in razvoja zavoda,

– določa letni finančni načrt in ga posreduje v soglasje ustanoviteljici,

– sprejema zaključni račun zavoda,

– ustanoviteljici predlaga spremembe in razširitev dejavnosti,

– imenuje in razrešuje vodjo zavoda po predhodnem soglasju ustanoviteljice,

– na predlog vodje zavoda imenuje člane strokovnega sveta,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

– spremlja statut in druge splošne akte zavoda,

– daje ustanoviteljici in vodji zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– odloča o najemanju kreditov,

– imenuje predstavnika zavoda v druge asociacije,

– opravlja druge naloge določene z zakonom o zavodih in statutom zavoda.

#### 16. člen

(vodja zavoda)

Poslovodni organ zavoda je vodja zavoda.

Vodja zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Vodjo zavoda imenuje svet zavoda po predhodnem soglasju ustanoviteljice. Vodja zavoda opravlja svojo funkcijo profesionalno ali neprofesionalno. O tem predhodno odloči svet zavoda.

#### 17. člen

Vodja zavoda opravlja naslednje naloge:

– organizira, vodi delo in poslovanje zavoda,

– predstavlja in zastopa zavod,

– pripravlja program dela in razvoja zavoda,

– pripravlja program letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,



- skrbi za sodelovanje zavoda z uporabniki in ustanoviteljico,
- obvešča uporabnike in ustanoviteljico o delu zavoda,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda s sorodnimi organizacijami v državi in tujini,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

## 18. člen

Za vodjo zavoda je lahko imenovan, kdor:

- ima najmanj VI. stopnjo izobrazbe,
- ima najmanj 3 leta izkušenj pri delu v mladinskih organizacijah in delu z mladimi.

Mandat vodje zavoda traja štiri leta in je po prenehanju mandata lahko ponovno imenovan.

## 19. člen

Če vodji zavoda predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti vodje zavoda izmed strokovnih sodelavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata vodji zavoda, svet zavoda ne imenuje niti vodje niti vršilca dolžnosti vodje, imenuje vršilca dolžnosti v naslednjih osmih dneh ustanoviteljica.

## 20. člen

(strokovni svet zavoda)

Strokovni svet je strokovni kolegijski organ zavoda.

Strokovni svet je nosilec programskih nalog zavoda in vključuje predstavnike vseh mladinskih društev v občini.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil določenih v statutu ter opravlja druge naloge določene z zakonom in statutom zavoda.

Člane strokovnega sveta imenuje svet zavoda na predlog vodje zavoda.

Podrobnejše naloge in pristojnosti strokovnega sveta se določijo s statutom zavoda.

## VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

## 21. člen

Ustanovitelj v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za ustanovitev in delo zavoda.

## 22. člen

Viri sredstev za delovanje zavoda so:

- proračunska sredstva ustanoviteljice,
- prostovoljni finančni prispevki,
- plačila za storitve, ki jih izvaja zavod,
- sredstva pridobljena s prodajo blaga in storitev na trgu,
- darila, donacije,
- drugi viri, ki jih določa zakon.

## VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

## 23. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi pri opravljanju svojih dejavnosti, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj svojih dejavnosti, za druge namene pa ga lahko uporabi le ob soglasju ustanoviteljice.

## 24. člen

O načinu pokrivanja primanjkljaja oziroma zagotavljanju manjkajočih sredstev odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljico.

## VIII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

## 25. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svoje dejavnosti ter odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja za delo zavoda.

Za upravljanje s premoženjem zavod odgovarja ustanovitelju. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanoviteljice.

## IX. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

## 26. člen

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno, do vrednosti sredstev, ki jih zagotavlja za delo zavoda v proračunu ali finančnem načrtu ustanoviteljice.

## X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

## 27. člen

Zavod je ustanoviteljici dolžan najmanj enkrat letno predložiti podatke in celovito poročilo o poslovnih rezultatih zavoda.

Zavod mora od ustanoviteljice poleg soglasij določenih v tem odloku pridobiti tudi soglasje k statutu, k njegovim spremembam in dopolnitvam.

## 28. člen

Ustanoviteljica je dolžna zavodu zagotoviti sredstva za njegovo delo v okviru sprejetega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven sprejetega programa.

## XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

## 29. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda, njihovo pristojnost in način odločanja,
- druga vprašanja pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki jih sprejme vodja zavoda.

## XII. PRENEHANJE ZAVODA

## 30. člen

Zavod preneha:

- če ustanovitelj sprejme akt o prenehanju zavoda, ker so prenehale potrebe oziroma pogoji za opravljanje dejavnosti, za katero je bil zavod ustanovljen,
- če se s pravnomočno odločbo ugotovi ničnost vpisa zavoda v sodni register,
- če je zavodu izrečen ukrep prepovedi opravljanja dejavnosti, ker ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, pa v roku, določenem z izrečenim ukrepom, ne izpolni pogojev za opravljanje te dejavnosti,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 31. člen

Statut zavoda sprejme svet zavoda v tridesetih dneh po konstituiranju tega organa in ga predloži v soglasje ustanoviteljici.

## 32. člen

Občinski svet občine Zreče imenuje na predlog župana, po sprejetju ustanovitvenega akta, vršilca dolžnosti vodje zavoda, ki je pooblaščen, da opravi vsa dejanja potrebna za začetek delovanja zavoda in za njegov vpis v sodni register.

V.d. vodje zavoda se imenuje za čas do imenovanja vodje zavoda, vendar največ za dobo enega leta.

## 33. člen

Člani sveta zavoda se imenujejo najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka ter sprejmejo statut najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Prve člane sveta zavoda imenuje ustanoviteljica v skladu s statutom občine. Mandat članov sveta zavoda traja do imenovanja oziroma do izvolitev članov sveta zavoda v skladu s statutom zavoda.

## 34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-02/2003-7

Zreče, dne 19. maja 2003.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

**2631. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 31/00 in 36/00), 40. in 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01, 101/01 – odl. US, in 108/02), uredbo Vlade RS o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št.

28/99, 11/01, 81/02) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 19. 5. 2003 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče (Uradni list RS, št. 56/96, 16/98) se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»Šolski okoliš podružnične šole Stranice spada v šolski okoliš matične Osnovne šole Zreče in zajema pripadajoča naselja: Bukovlje, Čretvež, Gornja vas, Spodnje Stranice, Križevce, Lipa, Mala gora, Polajna, Stranice in Zabork.«

## 2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 643-01/96/98-6/2003-6

Zreče, dne 19. maja 2003.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

**2632. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nadomestilih članov delovnih teles Občinskega sveta občine Zreče ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi spremembe 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 73/95 - odločba US, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01 in 81/02) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 19. 5. 2003 sprejel

## P R A V I L N I K

**o spremembi in dopolnitvi pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nadomestilih članov delovnih teles Občinskega sveta občine Zreče ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

## 1. člen

V pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nadomestilih članov delovnih teles Občinskega sveta občine Zreče ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 26/99, 85/99 in 14/03) se v prvem odstavku 3. člena, v drugem stavku črta besedilo »ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom«.

## 2. člen

V drugem odstavku 7. člena se v drugem stavku črta besedilo »ter dodatek za delovno dobo«.

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 110-07-02/99

Zreče, dne 19. maja 2003.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

**ŽETALE****2633. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Žetale za leto 2002**

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 104. člena statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99, 11/01, 5/03) je Občinski svet občine Žetale na 6. redni seji dne 23. 5. 2003 sprejel

**O D L O K****o zaključnem računu proračuna Občine Žetale za leto 2002**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Žetale za leto 2002, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Žetale.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna je realiziran v naslednjih zneskih:

**A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

| Skupina / Podskupina kontov                                   | Realizacija proračuna 2002<br>v tisoč SIT |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)                           | 214.228                                   |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                       | 79.933                                    |
| 70 DAVČNI PRIHODKI                                            | 42.729                                    |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                               | 25.813                                    |
| 703 Davki na premoženje                                       | 14.890                                    |
| 704 Domači davki na blago in storitve                         | 2.026                                     |
| 706 Drugi davki                                               |                                           |
| 71 NEDAVČNI PRIHODKI                                          | 37.204                                    |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja              | 5.057                                     |
| 711 Takse in pristojbine                                      | 1.862                                     |
| 712 Denarne kazni                                             | 10                                        |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                     |                                           |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                                   | 30.275                                    |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI                                        | 7.004                                     |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                     | 7.004                                     |
| 721 Prihodki od prodaje zalog                                 |                                           |
| 722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja |                                           |
| 73 PREJETE DONACIJE                                           |                                           |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                         |                                           |
| 731 Prejete donacije iz tujine                                |                                           |
| 74. TRANSFERNI PRIHODKI                                       | 127.291                                   |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij   | 127.291                                   |

| Skupina / Podskupina kontov                          | Realizacija proračuna 2002<br>v tisoč SIT |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| II. SKUPAJ ODHODKI                                   | 215.766                                   |
| 40 TEKOČI ODHODKI                                    | 49.453                                    |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim                | 9.279                                     |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialne zadeve        | 1.321                                     |
| 402 Izdatki za blago in storitve                     | 38.848                                    |
| 403 Plačila domačih obresti                          | 5                                         |
| 409 Rezerve                                          |                                           |
| 41 TEKOČI TRANSFERI                                  | 38.969                                    |
| 410 Subvencije                                       | 1.575                                     |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom         | 17.348                                    |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 4.108                                     |
| 413 Drugi tekoči domači transferi                    | 15.938                                    |
| 414 Tekoči transferi v tujino                        |                                           |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI                             | 126.826                                   |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev               | 126.826                                   |
| 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI                           | 518                                       |
| 430 Investicijski transferi                          | 518                                       |
| III. PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ                         | 1.538                                     |

**B) RAČUN FIANČNIH TERJATEV IN NALOŽB****IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)****75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL**

750 Prejeta vračila danih posojil

751 Prodaja kapitalskih deležev

752 Kupnina iz naslova privatizacije

**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)****44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**

440 Dana posojila

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije

**VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)****C) RAČUN FINANCIRANJA****VII. ZADOLŽEVANJE (500)****50 ZADOLŽEVANJE**

500 Domače zadolževanje

**VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)**

550 Odplačilo domačega dolga

**IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**

-1.538

**X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)****XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)**

1.538

STANJE SREDSTEV NA RAČUNU 31. 12. 2002 2.321

## 3. člen

Proračunski primanjkljaj v znesku 1.538.000 SIT smo pokrivali s prenesenimi sredstvi iz leta 2001. Denarna sredstva, ki so ostala nerazporejena na računu proračuna v letu 2002 se uporabijo za financiranje izdatkov prihodnjega leta.

## 4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Žetale za leto 2002 ter njihovo razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-01-0006/2003  
Žetale, dne 23. maja 2003.

Župan  
Občine Žetale  
**Anton Butolen l. r.**

**2634. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žetale**

Na podlagi uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 59/00) in 16. člena statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99, 11/01 in 5/03) je Občinski svet občine Žetale na 6. redni seji dne 23. 5. 2003 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žetale**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, namen in postopek za dodeljevanje finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žetale.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi razpisa, ki ga na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Žetale objavi župan Občine Žetale.

## 2. člen

Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva Občine Žetale se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določil občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

Podrobno razdelitev sredstev pripravi odbor za gospodarstvo in potrdi občinski svet.

## 3. člen

Upravičenci do sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so:

- samostojni podjetniki,
- mala podjetja,
- občani, ki so pri pristojnem organu vložili vlogo za prigrasitev statusa samostojnega podjetnika,
- podjetja, ki so na pristojnem sodišču vložila zahtevo za vpis v sodni register.

Podjetja morajo izpolnjevati pogoje za majhna in srednje velika podjetja iz 6. člena uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 59/00). Pri podjetnikih posameznikih se ti pogoji smiselno upoštevajo.

Sedež obratovalnice oziroma podjetja ter poslovni prostori morajo biti na območju Občine Žetale.

## 4. člen

Sklep o razpisu za subvencioniranje realne obrestne mere, za svetovalne storitve in promocijo izdelkov in storitev MSP sprejme Občinski svet občine Žetale. Na podlagi tega sklepa objavi župan Občine Žetale razpis na običajni način.

## 5. člen

Finančna sredstva za razvoj malega gospodarstva se bodo dodeljevala v obliki nepovratnih sredstev.

## 6. člen

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je za katerikoli finančni ukrep navajal neresnične podatke ali sredstva uporabil za drug namen, jih mora vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

**II. UKREPI**

## 7. člen

Ukrepi za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so:

1. Subvencioniranje realne obrestne mere za dodeljevanje kreditov

Namen:

- materialne in nematerialne investicije.

Pogoji:

- v skladu s pogodbo o medsebojnem sodelovanju, sklenjeno med Občino Žetale in posojilojemalcem,
- subvencijo realne obrestne mere lahko pridobijo prosilci, ki imajo med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30% lastnih sredstev,
- minimalni znesek posojila je 1.000.000 SIT,
- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v Občini Žetale vsaj 5 let po njenem zaključku,
- posojila odobrena v tekočem letu.

Višina:

- višina subvencioniranja realne obrestne mere se določi po vsakoletnem sprejetju proračuna,
- doba subvencioniranja za odobreno posojilo je do tri leta,
- višina pomoči ne sme presegati 50% upravičenih stroškov investicije.

Upravičeni stroški:

- strošek nakupa, urejanje in opremljanje zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov,
- strošek nakupa in graditve poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost,
- strošek nakupa opreme.

2. Promocija izdelkov in storitev malih in srednjih podjetij (MSP)

Namen:

- sodelovanje podjetnikov in obrtnikov na sejnih v tujini in doma, da se predstavijo potencialnim kupcem z gospodarskimi subjekti in izdelki.

Pogoji:

- na podlagi razpisa za MSP, ki se bodo udeležila sejmov v tujini in doma,
- zahtevani pogoji,
- občina bo sofinancirala stroške najetja, postavitev in delovanja stojnice ob predložitvi potrebnih dokazil.

Višina:

- v višini do 50% upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

– strošek najetja, postavitve in delovanja stojnice pri prvi udeležbi na določenem sejmu.

### 3. Svetovalne storitve

Namen:

– svetovalne storitve MSP v fazi rasti,  
– svetovanje podjetnikom pri pripravi programov povezovalja, vzpostavljanja skupnih razvojnih funkcij, internacionalizacija in tehnološki razvoj.

Pogoji:

– na podlagi izbranega izvajalca, ki bo opravljal svetovalne storitve, se sklene pogodba z občino, v kateri bodo določeni pogoji sofinanciranja stroškov,  
– poročilo izvajalca o opravljenih storitvah,  
– ustrezna potrebna dokazila,  
– izbrani izvajalec mora podati izjavo, da za isti namen ni prejel sredstev iz državnih ali mednarodnih virov.

Višina pomoči:

– v višini do 50% upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

– stroški svetovalnih storitev enkratnega značaja.

### 4. Pospeševanje zaposlovanja

Namen:

– odpiranje novih delovnih mest,  
– pospeševanje samozaposlovanja,  
– zaposlovanje mladih.

Pogoji:

Brezposelna oseba mora izpolnjevati naslednje:

– mora biti državljan Republike Slovenije,  
– prijavljen na RZZ,  
– ima stalno prebivališče v Občini Žetale,  
– sedež dejavnosti mora biti v Občini Žetale.

Višina:

– pomoč brezposelni osebi za samozaposlitev,  
– pomoč delodajalcu za zaposlitev osebe za nedoločen čas, ki je bila na RZZ prijavljena kot brezposelna oseba,  
– delodajalec za zaposlitev za nedoločen čas osebe, ki ji je to prva zaposlitev.

Višina pomoči ne sme biti višja, kot je nujno potrebno za dosego namena iz prvega odstavka 4. točke 7. člena pravilnika in se določi z vsakoletnim proračunom.

Novo odprta delovna mesta morajo obstajati vsaj tri leta po prejeti pomoči za ta namen.

### 5. Pospeševanje poklicnega izobraževanja

Namen:

– cilj poklicnega izobraževanja je vzpodbujanje vajeniškega razmerja.

Pogoji:

– pogoj za pridobitev sredstev je sklenjena učna pogodba za vajenca s stalnim bivališčem v Občini Žetale.

Višina:

– 50% mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 1. in 2. letnik vajeniškega razmerja,  
– 30% mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 3. in 4. letnik vajeniškega razmerja.

Upravičeni stroški:

– izplačila pri mesečni nagradi.

## II. KONČNE DOLOČBE

### 8. člen

Zgornje višine intenzivnosti pomoči po tem pravilniku veljajo ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskih

proračunov, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

Prejemnik sredstev poda izjavo, da za določen namen ni dobil državne pomoči oziroma če jo je, kolikšen delež je že dobil iz drugih virov.

### 9. člen

Do subvencij po tem pravilniku niso upravičena podjetja v težavah. Subvencijo je možno dodeliti le v primeru, kadar ta predstavlja spodbudo za izvedbo projekta oziroma je zanj nujno potrebna.

### 10. člen

Namenskost porabe subvencij, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika preverja Občinska uprava občine Žetale. V primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev je prejemnik subvencijo dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

### 11. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Žetale (Uradni list RS, št. 58/00).

### 12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja se od 1. januarja 2003 dalje.

Št. 062-03-0006/2003-6

Žetale, dne 23. maja 2003.

Župan  
Občine Žetale  
**Anton Butolen l. r.**

## **2635. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Žetale**

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) ter 2. člena zakona o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS, št. 1/00 ter 16. člena statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99, 11/01 in 5/03) je Občinski svet občine Žetale na 6. redni seji dne 23. 5. 2003 sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Žetale**

### 1. člen

S tem pravilnikom se določajo strukturni ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter celovit razvoj podeželja v Občini Žetale.

### 2. člen

Sredstva za ukrepe občina pridobiva iz:

– namenskih proračunskih prihodkov,  
– drugih virov.

### 3. člen

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se lahko uporabljajo za:



- subvencije,
- subvencioniranje realne obrestne mere,
- druge oblike ohranjanja in pospeševanja kmetijstva.

#### 4. člen

Upravičenci do sredstev za ukrepe so:

- kmetijska gospodarstva oziroma nosilci kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo kmetijsko, dejavnost in imajo kmetijska zemljišča v Občini Žetale, ter imajo stalno prebivališče v Občini Žetale,
- društva, ki imajo sedež na območju občine, se ukvarjajo z dejavnostjo s področja kmetijstva in izvajajo aktivnosti na območju občine,
- institucije, ki izvajajo dejavnosti za potrebe kmetijstva na območju občine.

#### 5. člen

Sredstva za ukrepe kmetijske strukturne politike se lahko dodelijo za naslednje namene:

##### A) subvencije:

- za ohranjanje in dvig produktivnosti ter kakovosti prireje živinoreji,
  - za ekološko in naravi prijazno kmetovanje,
  - za ohranjanje selekcije in zdravstvenega varstva živali,
  - za dvig strokovne izobraženosti kmetov,
  - za izravnavo težjih razmer prireje in predelave v kmetijstvu,
  - za ohranjanje in dvig produktivnosti in kakovosti v sadjarstvu in vinogradništvu,
  - za testiranje strojev,
  - za pripravo razvojnih in investicijskih programov v kmetijstvu,
  - za razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
  - za urejanje kmetijskih zemljišč,
  - za pospeševanje društvene dejavnosti na področju kmetijstva,
  - za ohranjanje poseljenosti,
  - za druge ukrepe, potrebne za ohranjanje in razvoj kmetijstva na podeželju;
- ##### B) subvencioniranje:
- za nakup in izboljšanje obdelovalnih kmetijskih površin ter urejanje trajnih nasadov,
  - za gradnjo, obnovo ali adaptacijo gospodarskih objektov kmetije,
  - za nakup kmetijske mehanizacije,
  - za uvajanje, razširitev in posodobitev dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,
  - za programe razvoja in trženja kmetijske proizvodnje.

#### 6. člen

Sredstva za subvencije lahko pridobijo upravičenci iz 4. člena tega pravilnika

#### 7. člen

Višina subvencije je odvisna od namena dodelitve, maksimalna višina dodeljenih v enem letu pa ne sme presegati 5 povprečnih republiških bruto plač za preteklo leto.

#### 8. člen

Obrestna mera se subvencionira največ v višini obrestne mere določene z vsakoletnim razpisom.

#### 9. člen

Subvencijska sredstva se lahko pridobijo največ 70% vrednosti projekta oziroma programa.

#### 10. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva se dodelijo po programu, ki ga za vsako leto sprejme Občinski svet občine Žetale v odloku o proračunu občine.

#### 11. člen

Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki ga razpiše občina in objavi na oglasni deski, internetu in v javnem glasilu Žetalske novice ali drugem javnem glasilu.

#### 12. člen

Javni razpis za dodelitev sredstev za razvoj in ohranjanje kmetijstva mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa z navedbo osnovnih podatkov,
- okvirno višino sredstev, ki so na voljo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- datum odpiranja vlog oziroma datume, če je več zaporednih odpiranj,
- navedbo, da je razpis odprt do končne porabe sredstev,
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora upravičenec predložiti,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- druga določila, če so potrebna.

#### 13. člen

Vsem zainteresiranim upravičencem mora biti omogočen vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo tudi njena predaja. V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, da bodo zainteresirani upravičenci lahko pripravili popolno dokumentacijo, vsebovati pa morajo tudi:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo,
- način določanja deleža, ki ga lahko pridobi posameznik,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- navedbo potrebnih dokumentov, ki jih mora prejemnik predložiti.

#### 14. člen

Prijave za zahtevano dokumentacijo pošljejo prosilci v zaprti kuverti, kuverta mora biti označena z »Ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.

Vloga mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa.

#### 15. člen

Postopek odpiranja vlog in dodelitev sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva vodi Odbor za gospodarstvo občine Žetale.

#### 16. člen

O odpiranju vlog in dodelitvi sredstev komisija vodi zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani odbora.

#### 17. člen

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste prosilce, katerih vloge niso popolne, da jih v roku 15 dni dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih prosilec v navadnem roku ne dopolni, se zavržejo.

#### 18. člen

Popolne vloge odbor pogleda, jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji in

sprejme odločitev o dodelitvi oziroma zavrnitvi dodelitve sredstev s sklepom.

#### 19. člen

Sklep o dodelitvi o zavrnitvi dodelitve sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva mora biti prosilcem vročen v roku 10 dni od prejema odločitve.

#### 20. člen

Na odločitev komisije je v roku 8 dni od prejema sklepa možna pritožba, ki se vložijo pri komisiji.

Ta mora v roku 8 dni o pritožbi odločiti s sklepom.

Če z odločitvijo o pritožbi prosilec ni zadovoljen, lahko v roku 8 dni prejema sklepa vložijo pritožbo pri županu, ki v roku 15 dni od prejema odloči o pritožbi.

#### 21. člen

Odobrena sredstva se dodelijo na podlagi pravno-močnega sklepa.

#### 22. člen

Kontrolo nad izvajanjem namenske uporabe sredstev opravlja občinska uprava.

#### 23. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali da je prejemnik prekršil druga določila tega javnega razpisa ter sklepa o dodelitvi sredstev, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v skladu z zakonom.

#### 24. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Žetale (Uradni list RS, št. 34/00).

#### 25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-01-0006/2003-5

Žetale, dne 23. maja 2003.

Župan

Občine Žetale

Anton Butolen l. r.

## VLADA

### 2636. Odločba Vlade Republike Slovenije o ugotovitvi kapitalskih deležev v nenominiranem kapitalu Zavarovalnice Triglav, d.d., Ljubljana in upravičencev do teh deležev

Na podlagi drugega odstavka 11. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic (Uradni list RS, št. 44/02, 60/02 in 16/03 – odl. US), v zadevi lastninskega preoblikovanja Zavarovalnice Triglav, d.d., Miklošičeva 19, Ljubljana, ki jo zastopajo Milan Tomažević, predsednik uprave, Gabrijel Škof, član uprave, Franc Škufca, član uprave in Vladimir Uršič, član uprave, na predlog ministra, pristojnega za finance, je Vlada Republike Slovenije na 23. redni seji dne 29. 5. 2003 pod točko 2E izdala naslednjo

### ODLOČBO:

I. S to odločbo Vlada Republike Slovenije ugotavlja kapitalske deleže posameznih upravičencev do lastninjenja Zavarovalnice Triglav, d.d., Ljubljana, Miklošičeva 19 (v nadaljevanju: zavarovalnica) kot sledi:

a) delež upravičencev do delnic iz prvega in tretjega odstavka 24. člena v zvezi z drugim odstavkom 20. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic (Uradni list RS, št. 44/02, 60/02 in 16/03 – odl. US, v nadaljevanju: ZLPZ-1) znaša 43,2044%,

b) delež Kapitalske družbe pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.d., Ljubljana (v nadaljevanju: kapitalska družba) do delnic iz tretjega odstavka 20. člena ZLPZ-1 znaša 41,3689%,

c) delež, katerega dokončni imetnik postane Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana (v nadaljevanju: odškodninska družba) po drugem odstavku 21. člena v zvezi z drugim odstavkom 24. člena ZLPZ-1, znaša 15,4267%.

II. Na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. izreka odločbe Vlade Republike Slovenije št. 443-12/2002-3, z dne 10. 4. 2003 (Uradni list RS, št. 37/03, z dne 18. 4. 2003, v nadaljevanju: prva odločba) v višini 1.526,318.000 SIT, v skladu s katerim je zavarovalnica izdala odškodninski družbi 1,526.318 navadnih (rednih) imenskih delnic, ki se glasijo na nominalni znesek 1.000 SIT, pridobijo z dnem pravnomočnosti te odločbe, ob dodatnem pogoju pravnomočnosti prve odločbe, upravičenci do lastninjenja naslednje pravice in odškodninska družba naslednje obveznosti:

a) v zvezi s 659.436 delnicami mora odškodninska družba omogočiti upravičencem do lastninjenja iz prvega oziroma tretjega odstavka 24. člena ZLPZ-1 odplačno oziroma neodplačno uresničitev pravice do pridobitve teh delnic v skladu z določbami ZLPZ-1;

b) 631.420 delnic odškodninska družba prenese neodplačno na kapitalsko družbo;

c) 235.462 delnic dokončno obdrži Odškodninska družba.

III. Na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1. izreka prve odločbe v višini 3.209,508.000 SIT, v skladu s katerim je zavarovalnica izdala odškodninski družbi 3,209.508 navadnih (rednih) imenskih delnic, ki se glasijo na nominalni znesek 1.000 SIT, pridobijo z dnem pravnomočnosti te odločbe, ob dodatnem pogoju pravnomočnosti prve odločbe, na podlagi drugega odstavka 18. člena ZLPZ-1 naslednji upravičenci do lastninjenja pravico, da od odškodninske družbe prevzamejo naslednje število teh delnic proti plačilu, ki je za posamezno delnico enako emisijskemu znesku na delnico iz točke III.4.5. izreka prve odločbe, povečano za stroške financiranja:

a) upravičenci do lastninjenja iz prvega in tretjega odstavka 24. člena ZLPZ-1 pridobijo pravico do prevzema skupaj 1,386.647 delnic,

b) kapitalska družba pridobi pravico do prevzema 1,327.737 delnic.

## Obrazložitev:

A) S to odločbo se določijo kapitalski deleži iz drugega, tretjega in petega odstavka 20. člena in drugega odstavka 24. člena ZLPZ-1 ter število novih delnic, ki jih je zavarovalnica dolžna izdati za vsakega od teh kapitalskih deležev. Za zavarovalnice iz 1. do 4. točke drugega odstavka 1. člena tega zakona izdela Slovenski inštitut za revizijo (v nadaljevanju: inštitut) poleg poročila iz tretjega odstavka 9. člena tudi posebno poročilo o kapitalskih deležih v nenominiranem kapitalu, v katerem ugotovi kapitalske deleže iz drugega, tretjega in petega odstavka 20. člena in drugega odstavka 24. člena tega zakona ter število novih delnic, ki jih zavarovalnica izda za navedene kapitalske deleže (peti odstavek 9. člena ZLPZ-1). Vlada Republike Slovenije pa je dolžna za zavarovalnice iz 1. do 4. točke drugega odstavka 1. člena ZLPZ-1 izdati poleg odločbe o uskladitvi kapitalskih razmerij še posebno odločbo, s katero na podlagi navedenega poročila inštituta določi kapitalske deleže iz drugega, tretjega in petega odstavka 20. člena in drugega odstavka 24. člena tega zakona ter število novih delnic, ki jih je zavarovalnica dolžna izdati za vsakega od teh kapitalskih deležev (drugi odstavek 11. člena ZLPZ-1).

B) Vlada Republike Slovenije je dne 10. 4. 2003 izdala zgoraj citirano prvo odločbo v zadevi lastninskega preoblikovanja zavarovalnice, s katero je ugotovila, da znaša osnovni kapital zavarovalnice po uskladitvi 5.562.660.000 SIT in da je razdeljen na 5.562.660 navadnih imenskih delnic, ki se glasijo na nominalni znesek 1.000 SIT. V prvi odločbi je vlada ugotovila, da znaša usklajeni delež nenominiranega kapitala 85,1360%, usklajeni delež nominiranega kapitala pa znaša 14,8640%. Namen ZLPZ-1 je določitev titularja nenominiranemu kapitalu in opredelitev razmerja med nenominiranim in nominiranim kapitalom ter določitev deležev nenominiranega kapitala, ki pripada pravnim in fizičnim osebam ob doslednem upoštevanju premij, ki so jih v času enega leta pred izhodiščnim dnem (1. 1. 1991) vplačale le-te. S to odločbo se urejajo razmerja prav med pravnimi in fizičnimi osebami, kakor tudi med pravnimi osebami javnega prava in drugimi pravnimi osebami, ki so v letu 1990 vplačevale premije, določajo pa se tudi pravice imetnikov deležev, ki izhajajo iz tega naslova.

C) Inštitut je na podlagi petega odstavka 9. člena ZLPZ-1 pripravil posebno poročilo o kapitalskih deležih v nenominiranem kapitalu (v nadaljevanju: posebno poročilo). Pri tem je upošteval podatke o premijah, ki so jih v letu 1990 plačale posamezne pravne in fizične osebe. Navedene podatke je zavarovalnica dostavila inštitutu na podlagi svoje obveze iz drugega odstavka 10. člena ZLPZ-1. V posebnem poročilu so ugotovljeni kapitalski deleži iz drugega, tretjega in petega odstavka 20. člena in drugega odstavka 24. člena ZLPZ-1 ter število novih delnic, ki jih zavarovalnica izda za navedene kapitalske deleže (peti odstavek 9. člena ZLPZ-1). Posebno poročilo inštituta je pripravljeno v skladu z določili ZLPZ-1 in ima status izvedenskega mnenja v smislu 193. člena zakona o splošnem upravnem postopku (v nadaljevanju: ZUP, Uradni list RS, št. 80/99, 70/00 in 52/02), zato v primeru pripomb inštituta podatke v poročilu ponovno preizkusi in, če je to potrebno, ustrezno dopolni oziroma spremeni. Zavarovalnica in odškodninska družba na navedeno posebno poročilo nista imeli pripomb.

D) Inštitut je po prejemu zahteve odškodninske družbe za odplačni prevzem sorazmernega deleža povečanega osnovnega kapitala zavarovalnice dne 27. 2. 2003 na pod-

lagi osmega odstavka 18. člena ZLPZ-1 in ob smiselni uporabi 9. in 11. člena tega zakona pripravil dopolnilno poročilo o uskladitvi kapitalskih razmerij v zavarovalnici v skladu z določbami ZLPZ-1 (v nadaljevanju: dopolnilno poročilo), s katerim se osnovni kapital po stanju na dan izdaje prve odločbe uskladi ob upoštevanju deleža nenominiranega kapitala, ugotovljenega na dan zadnje spremembe (31. 12. 2000).

E) Dne 7. 3. 2003 je odškodninska družba podala pripombe na dopolnilno poročilo, iz katerih izhaja, da naj bi bilo dopolnilno poročilo pomanjkljivo, ker ne določa elementov, ki morajo biti ugotovljeni v posebnem poročilu po določilih petega odstavka 9. člena ZLPZ-1. Pomanjkljivo je zlasti glede ugotovitev o kapitalskih deležih v nenominiranem kapitalu, kot so opredeljeni v drugem, tretjem in petem odstavku 20. člena zakona in drugem odstavku 24. člena tega zakona; v slednjem primeru le v delu, ki se nanaša na povečanja osnovnega kapitala zavarovalnice po 1. 1. 2001. Dne 13. 3. 2003 je pripombe na dopolnilno poročilo poslala tudi zavarovalnica, vendar pa se le-te niso nanašale na ugotovitve posebnega poročila in zato za izdajo te odločbe niso bile relevantne.

F) Dne 17. 3. 2003 je inštitut pripravil mnenje na pripombe Odškodninske družbe na Dopolnilno poročilo (v nadaljevanju: mnenje), v katerem je ugotovil, da so pripombe Odškodninske družbe utemeljene, zaradi česar je dopolnilno poročilo vsebinsko dopolnil z izračuni števila novih delnic, ki se izdajo za posamezne kapitalske deleže v nenominiranem kapitalu, in sicer ločeno za delnice, ki se izdajo za usklajeni delež nenominiranega kapitala v osnovnem kapitalu na dan 31. 12. 2000, in za delnice, ki se izdajo za nenominirani kapital iz naslova vsakega od obeh povečanj osnovnega kapitala zavarovalnice po 1. 1. 2001.

G) Ministrstvo za finance je v zadevi lastninskega preoblikovanja zavarovalnice razpisalo dva naroka za ustno obravnavo. Predmet obravnave so bili med drugim tudi podatki iz dopolnilnega poročila, pripombe podane na dopolnilno poročilo in mnenje v zvezi s temi pripombami.

H) V postopku določitve kapitalskih deležev iz drugega, tretjega in petega odstavka 20. člena in drugega odstavka 24. člena ZLPZ-1 Vlada Republike Slovenije po izvedenih dokazih (pridobitev izvedenskih mnenj – poročil inštituta, zaslišanje strank) izdaja to odločbo na podlagi podatkov iz posebnega in dopolnilnega poročila inštituta, ter mnenja Inštituta o pravočasno predloženih pripombah, skupaj z dopolnitvami in popravki dopolnilnega poročila. Pri tem izrek te odločbe temelji na podatkih, ki izhajajo iz navedenih poročil inštituta.

1

Vlada Republike Slovenije v celoti sledi navedbam inštituta iz posebnega poročila in ugotavlja, da znaša delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih v letu 1990 vplačale fizične osebe 41,3689% (tretji odstavek 20. člena ZLPZ-1), delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih v letu 1990 vplačale pravne osebe, razen oseb javnega prava znaša 43,2044% (drugi odstavek 20. člena ZLPZ-1), delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih v letu 1990 vplačale osebe javnega prava pa znaša 15,4267% (drugi odstavek 24. člena ZLPZ-1). Inštitut je svoje poročilo pripravil na podlagi podatkov o premijah, vplačanih v letu 1990, ki jih je posredovala zavarovalnica, in sicer je nenominiran kapital zavarovalnice kot je bil ugotovljen s prvo odločbo najprej razdelil na delež pravnih in delež fizičnih oseb v razmerju premij, ki jih je posamezna kategorija zavarovancev vplačala v letu 1990 glede na vse vplačane premije (prvi

odstavek 20. člena ZLPZ-1). Pri seznamu zneskov premij pravnih oseb pa je inštitut na podlagi zahteve drugega odstavka 20. člena ZLPZ-1 še posebej ugotovil zneske premij, ki so jih vplačale osebe javnega prava in se pri tem oprl na identifikacijo oseb javnega prava, ki jo je na podlagi razpoložljivih podatkov (register imetnikov računov, register proračunskih uporabnikov, poslovni register itd.) pripravila in posredovala Agencija Republike Slovenije za plačilni promet.

Upravičenci do delnic, izdanih za delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih plačale pravne osebe v letu 1990 v znesku vseh vplačanih premij, so pravne osebe, ki so v tem obdobju plačale premijo in izpolnjujejo še dva dodatna pogoja: ob uveljavitvi ZLPZ-1 so imele sedež v Republiki Sloveniji in ne sodijo med osebe javnega prava. Upravičenec do delnic, izdanih za delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih plačale fizične osebe v letu 1990 v znesku vseh vplačanih premij, je kapitalska družba. Upravičenec do delnic izdanih za delež nenominiranega kapitala, ki ustreza deležu premij, ki so jih plačale osebe javnega prava v letu 1990 v znesku vseh vplačanih premij, pa je odškodninska družba. Na podlagi določila drugega odstavka 21. člena ZLPZ-1 v zvezi s petim odstavkom 20. člena ZLPZ-1 pa je odškodninska družba tudi upravičenec do delnic tistih zavarovancev – pravnih oseb, o katerih zavarovalnica ni imela podatkov ali pa ni razpolagala s podatki o premijah, ki jih je posamezni zavarovanec plačal v letu 1990, vendar Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da upošteva seznam zneskov premij za leto 1990, ki jih je posredovala zavarovalnica inštitutu, takšnih zavarovancev – pravnih oseb, ni.

## 2

Na podlagi določila točke III.3.1. izreka prve odločbe, ki je temeljilo na tretjem odstavku 8. člena ZLPZ-1 se je osnovni kapital zavarovalnice povečal za 1.526.318.000 SIT, tako da je zavarovalnica izdala odškodninski družbi 1.526.318 navadnih (rednih) imenskih delnic z nominalno vrednostjo ene delnice 1.000 SIT, na podlagi določila točke III.4.1. izreka prve odločbe, ki je temeljilo na tretjem odstavku 18. člena ZLPZ-1 pa se je osnovni kapital zavarovalnice povečal za 3.209.508.000 SIT, tako da je zavarovalnica izdala odškodninski družbi iz tega naslova 3.209.508 navadnih (rednih) imenskih delnic z nominalno vrednostjo ene delnice 1.000 SIT.

Upošteva se ugotovljene deleže posameznih kategorij zavarovancev oziroma upravičencev do lastninjenja iz posebnega poročila ter izračune Inštituta kot izhajajo iz mnenja, je vlada za vsako kategorijo upravičencev do lastninjenja ugotovila število delnic, do katerih imajo pravico oziroma, število delnic, ki jim pripadejo z dnem pravnomočnosti te odločbe, ob dodatnem pogoju pravnomočnosti prve odločbe, kar smiselno izhaja iz 11. člena ZLPZ-1. Pri tem je za potrebe zaokrožitve števila delnic, ki pripadejo posamezni kategoriji upravičencev do lastninjenja, uporabila pravilo iz tretjega odstavka 23. člena ZLPZ-1.

Na podlagi četrtega odstavka 21. člena ZLPZ-1 tako pridobi kapitalska družba pravico do brezplačnega prevzema 41,3689% delnic zavarovalnice, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. izreka prve odločbe, kar znaša 631.420 delnic. Odškodninska družba pa je dolžna navedene delnice prenesti v last kapitalske družbe v roku 15 dni od pravnomočnosti te odločbe (peti odstavek 21. člena ZLPZ-1).

Obenem pridobi kapitalska družba tudi pravico do prevzema 1,327.737 delnic, kar znaša 41,3689% vseh delnic, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1. izreka prve odločbe, pri čemer te delnice prevzame od odškodninske družbe proti plačilu, ki je za posamezno delnico enako emisijskemu znesku na delnico iz točke III.4.5. izreka prve odločbe, povečano za stroške financiranja. Kapitalska družba uveljavi pravico do prevzema teh delnic po postopku iz 26. do 30. člena ZLPZ-1 (drugi odstavek 18. člena ZLPZ-1), kar pomeni, da se na podlagi smiselne uporabe 29. člena ZLPZ-1 prenos delnic izvede v roku 15 dni po tem, ko odškodninska družba prejme navedeno plačilo in povračilo stroškov izvajanja skrbniških pooblastil.

Do uveljavitve zakona iz šestega odstavka 21. člena ZLPZ-1 kapitalska družba s prevzetimi delnicami ne more razpolagati.

Odškodninska družba mora omogočiti pravnim osebam iz drugega odstavka 20. člena ZLPZ-1 odplačno oziroma neodplačno uresničitev pravice do pridobitve 659.436 delnic, kar predstavlja 43,2044% vseh delnic, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. izreka prve odločbe ter pravico do pridobitve 1,386.647 delnic, kar predstavlja 43,2044% vseh delnic, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1. izreka prve odločbe, o čemer odloča odškodninska družba v posebnem postopku (25. člen ZLPZ-1). Pravne osebe – zavarovanci, ki so gospodarske družbe in so se lastninsko preoblikovale po zakonu o družbenem kapitalu, zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij, zakonu o zadrugah, zakonu o gospodarskih javnih službah, zakonu o privatizaciji pravnih oseb v lasti Sklada Republike Slovenije za razvoj in obveznostih Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo ter zakonu o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe oziroma drugega zakona ter gospodarske družbe, v katerih so imele navedene družbe kapitalski delež, namreč lahko skladno s prvim odstavkom 24. člena ZLPZ-1 uveljavljajo zahtevek za pridobitev delnic zavarovalnice le proti denarnemu plačilu. Delnice izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. prve odločbe se namreč odkupijo po ceni, ki se določi na podlagi ocenitve vrednosti zavarovalnice na dan 1. 1. 2001 (četrti odstavek 24. člena ZLPZ-1), delnice izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1 prve odločbe pa se prevzamejo proti plačilu, ki je za posamezno delnico enako emisijskemu znesku na delnico iz točke III.4.5. izreka prve odločbe, povečano za stroške financiranja (drugi odstavek 18. člena ZLPZ-1).

Pravne osebe – zavarovanci, ki niso bili zavezani k lastninskemu preoblikovanju po prej navedenih zakonih, so upravičeni do brezplačne pridobitve delnic zavarovalnice, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. prve odločbe (tretji odstavek 24. člena ZLPZ-1). Glede delnic izdanih na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1 prve odločbe pa imajo te osebe pravico prevzeti ustrezen del navedenih delnic proti plačilu, ki je za posamezno delnico enako emisijskemu znesku na delnico iz točke III.4.5. izreka prve odločbe, povečano za stroške financiranja (drugi odstavek 18. člena ZLPZ-1).

Na podlagi določila prvega odstavka 16. člena ZLPZ-1 so dolžni zavarovanci – pravne osebe iz drugega odstavka 20. člena ZLPZ-1 in kapitalska družba kot upravičenci do lastninjenja (19. člen ZLPZ-1) v sorazmerju s pridobljenimi delnicami odškodninski družbi povrniti stroške, nastale pri izpolnjevanju skrbniških pooblastil.



Odškodninska družba bo tako dokončno obdržala najmanj 15,4267% delnic zavarovalnice, kar predstavlja 235.462 delnic, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.3.1. izreka prve odločbe, ter 495.124 delnic, ki so bile izdane na podlagi povečanja osnovnega kapitala iz točke III.4.1. izreka prve odločbe (drugi odstavek 21. člena ZLPZ-1), dokončno število delnic v lasti odškodninske družbe pa je odvisno od upravičencev do lastninjenja iz prvega oziroma tretjega odstavka 24. člena ZLPZ-1 in njihove uresničitve pravice do pridobitve teh delnic v skladu z določbami ZLPZ-1 (tretji odstavek 21. člena ZLPZ-1). Ne glede na navedeno pa je odškodninska družba v postopku določitve pričakovanih upravičenj posameznega zavarovanca – pravne osebe upravičena tudi do števila delnic, ki je enako seštevku razlik nad celim številom, ki pripada posameznemu upravičencu glede na sistem izračuna in zaokroževanja iz drugega in tretjega odstavka 23. člena ZLPZ-1.

Ta odločba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ta odločba je izdana po uradni dolžnosti in je po 22. členu zakona o upravnih taksah (Uradni list RS št. 8/00, 44/00, 81/00 in 42/02) takse prosta.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU: Zoper to odločbo ni pritožbe, pač pa je dopusten upravni spor. Delničarji Zavarovalnice Triglav, d.d., Ljubljana in Zavarovalnica Triglav, d.d., Ljubljana ter Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana, v imenu lastninskih upravičencev lahko izpodbijajo to odločbo s tožbo, po postopku v upravnem sporu. Tožba se vloži na Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana v toliko izvodih, kolikor je strank v postopku, s priloženim izvirnikom ali prepisom te odločbe.

Št. 443-03/2003-1  
Ljubljana, dne 29. maja 2003.  
EVA 2003-1611-0074

**Vlada Republike Slovenije**

**mag. Anton Rop l. r.**  
Predsednik

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 2637. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 1

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

#### S K L E P

##### o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 1

Avtor: Wilfried Schneider s sodelavci.  
Letnik: 1.  
Predmet: gospodarsko poslovanje.  
Program: Ekonomski tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Prevajalec: Vekoslav Potočnik, Milena Furlan.  
Recenzenta: Irena Vida, Danila Žuraj.  
Lektor: Majda Zavašnik.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Mohorjeva / Hermagoras Celovec – Ljubljana.

Naslov založnika: Poljanska 97, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Majda Zavašnik.

Št. 613-4/2003/216  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

### 2638. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 2

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

#### S K L E P

##### o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 2

Avtor: Wilfried Schneider s sodelavci.  
Letnik: 2.

Predmet: gospodarsko poslovanje.

Program: Ekonomski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Prevajalec: Vekoslav Potočnik, Milena Furlan.

Recenzenta: Irena Vida, Danila Žuraj.

Lektor: Majda Zavašnik.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Mohorjeva / Hermagoras Celovec – Ljubljana.

Naslov založnika: Poljanska 97, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Majda Zavašnik.

Št. 613-4/2003/217  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

### 2639. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Naravoslovje s poznavanjem blaga

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel



**S K L E P****o potrditvi učnega gradiva:  
Naravoslovje s poznavanjem blaga**

Avtor: Maja Jug Hartman.

Letnik: 3., 4.

Predmet: kemija in poznavanje blaga.

Program: Ekonomski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Recenzenti: Vojko Musil, Berta Korošak, Jožica Metelko-Zupančič.

Lektor: Ljubica Černivec.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: DZS.

Naslov založnika: Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Urednik: Jana Šmagelj.

Št. 613-4/2003/218

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje**2640. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Splošno  
vrtnarstvo in zelenjadarstvo**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P****o potrditvi učnega gradiva:  
Splošno vrtnarstvo in zelenjadarstvo**

Avtor: Jože Osvald; Marinka Kogoj Osvald.

Letnik: 1., 2.

Predmet: vrtnarstvo.

Program: Vrtnar.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Osvald Kogoj – Osvald.

Recenzenta: Aleksander Šiftar, Nada Natek.

Lektor: Lidija Golc.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/219

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje**2641. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Splošno  
vrtnarstvo II**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P****o potrditvi učnega gradiva:  
Splošno vrtnarstvo II**

Avtor: Jože Osvald; Marinka Kogoj Osvald.

Letnik: 3.; 3.

Predmet: poljedelstvo / vrtnarstvo in varstvo rastlin.

Program: Kmetijski tehnik/ Vrtnarski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Osvald Kogoj – Osvald.

Recenzenta: Aleksander Šiftar, Nada Natek.

Lektor: Lidija Golc.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/220

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje**2642. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gojenje  
zelenjavnice**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P****o potrditvi učnega gradiva:  
Gojenje zelenjavnice**

Avtor: Jože Osvald; Marinka Kogoj Osvald.

Letnik: 4.; 4.

Predmet: poljedelstvo / vrtnarstvo in varstvo rastlin.

Program: Kmetijski tehnik/ Vrtnarski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Osvald Kogoj – Osvald.

Recenzenta: Aleksander Šiftar, Nada Natek.

Lektor: Lidija Golc.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/221  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2643. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Zelenjadarstvo 1**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Zelenjadarstvo 1**

Avtor: Mihaela Černe.  
Letnik: 2. in 3.  
Predmet: kmetijska pridelava in reja.  
Program: Kmetovalka gospodinje.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Ilustrator: Daša Juvanc.  
Recenzenta: Elza Leskovec, Natalija Trček-Kovše.  
Lektor: Vlasta Kunej.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Morav-  
če.  
Urednik: Jana Najdič.  
Št. 613-4/2003/222  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2644. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija  
konfekcije**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Tehnologija konfekcije**

Avtor: Vlasta Mišič.  
Letnik: 1., 2., 3.; 1., 2., 3.  
Predmet: tehnologija / tehnologija konfekcije.  
Program: Šivilja-krojač / Šivilja-krojač (ds).  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Francka Čuk, Alenka Šolar.

Lektor: Alenka Žuraj.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Morav-  
če.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/223  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2645. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Študij dela in  
časa**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Študij dela in časa**

Avtor: Vlasta Mišič.  
Letnik: 1., 2.; 1.2.  
Predmet: študij dela in časa.  
Program: Tekstilni tehnik (PTI) /  
Konfekcijski tehnik (PTI).  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Prevajalec: Vlasta Mišič.  
Recenzenta: Marjan Leber, Ana Lesjak, Urška Stegen-  
šek.  
Lektor: Duša Fischinger.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Morav-  
če.  
Urednik: Jana Najdič.  
Št. 613-4/2003/224  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2646. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Krmilja**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Krmilja**

Avtor: Maja Azarov Domajnko, Miran Zevnik.  
Letnik: 4.  
Predmet: digitalni sistemi in krmilja.  
Program: Elektrotehnik /  
Elektrotehnik energetik.  
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.  
Ilustrator: Maja Azarov Domajnko, Miran Zevnik.  
Recenzenta: Jurij Čretnik, Cveto Štandeker.  
Lektor: Mojca Marn.  
Leto izdaje: 1997.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Št. 613-4/2003/225  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2647. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Električne  
inštalacije**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Električne inštalacije**

Avtor: Ivan Ravnikar.  
Letnik: 2., 3., 4.; 1.-4.  
Predmet: električne inštalacije /  
elektrotehnika in električne inštalacije.  
Program: Elektrotehnik/  
Elektrotehnik energetik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Milivoj Kotnik, Alojz Razpet.  
Lektor: Darja Poglajen.  
Leto izdaje: 2002.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Št. 613-4/2003/226  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2648. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Merilniki in  
merilne metode v elektroniki**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Merilniki in merilne metode v elektroniki**

Avtor: Anton Orehek.  
Letnik: 3.  
Predmet: merjenje in regulacije.  
Program: Elektrotehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Franc Bergelj, Zdravko Žalar.  
Lektor: Mojca Marn.  
Leto izdaje: 2001.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Št. 613-4/2003/227  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2649. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Algoritmi in  
programski jeziki – Zbirka rešenih nalog za 1.  
letnik srednjih šol**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Algoritmi in programski jeziki – Zbirka rešenih  
nalog za 1. letnik srednjih šol**

Avtor: Maja Azarov, Marko Kastelic.  
Letnik: 1.  
Predmet: algoritmi in programski jeziki.  
Program: Elektrotehnik.  
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.  
Recenzenta: Saša Divjak, Alenka Pačnik Gabrovec.  
Lektor: Magda Prevc.  
Leto izdaje: 2002.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Vida Bano.

Št. 613-4/2003/228  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2650. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Algoritmi in programski jeziki - Zbirka rešenih nalog za 2. letnik srednjih šol**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Algoritmi in programski jeziki - Zbirka rešenih nalog za 2. letnik srednjih šol**

Avtor: Tea Lončarič.  
Letnik: 2.  
Predmet: algoritmi in programski jeziki.  
Program: Elektrotehnik.  
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.  
Recenzenta: Saša Divjak, Ivan Kavčič.  
Lektor: Magda Prevc.  
Leto izdaje: 2002.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Urednik: Vida Bano.

Št. 613-4/2003/229  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2651. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Osnove elektrotehnike I**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Osnove elektrotehnike I**

Avtor: Srečko Simovič, Rado Logonder.  
Letnik: 1.  
Predmet: osnove elektrotehnike.

Program: Elektrotehnik-elektronik, Elektrotehnik-energetik, Elektrotehnik računalništva, Elektrotehnik telekomunikacij.

Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.  
Recenzenta: Tine Zorič, Ciril Zdovc.  
Lektor: Alenka Prah.  
Leto izdaje: 2001.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: Zavod RS za šolstvo.  
Naslov založnika: Poljanska 28, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Jelka Vintar.

Št. 613-4/2003/230  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2652. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarjenje in strokovno računstvo**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Gospodarjenje in strokovno računstvo**

Avtor: mag. Janko Bizjak, dipl. inž.  
Letnik: 3.; 3.; 3.  
Predmet: gospodarjenje in strokovno računstvo / gospodarjenje / gospodarjenje.  
Program: Mizar in tapetnik / Mizar(ds) / Tapetnik(ds).  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Ilustrator: Janko Bizjak.  
Recenzenta: Franc Bizjak, Zdenka Steblovnik.  
Lektor: Andrej Česen.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/231  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2653. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija lesa 1**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je



Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Tehnologija lesa 1**

Avtor: Metka Čermak.  
Letnik: 1.  
Predmet: tehnologija.  
Program: Mizar in tapetnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Ilustrator: Metka Čermak.  
Recenzenta: Niko Torrelj, Andrej Grošelj.  
Lektor: Andrej Česen.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/232  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2654. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Nizke zgradbe**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Nizke zgradbe**

Avtor: Iztok Slokan.  
Letnik: 3. / 4. in 5.  
Predmet: nizke zgradbe.  
Program: Gradbeni tehnik/Gradbeni tehnik (PTI).  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Jože Panjan, Irena Krobe.  
Lektor: Ludvik Kaluža.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.

Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Tanja Rejc.

Št. 613-4/2003/233  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2655. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Armirani beton**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Armirani beton**

Avtor: Tomaž Žitnik, Davorin Žitnik.  
Letnik: 3.  
Predmet: beton.  
Program: Gradbeni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Miroslav Pregl, Majda Pregl.  
Lektor: Ludvik Kaluža.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Tanja Rejc.

Št. 613-4/2003/234  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2656. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Strojni elementi 2 - Vaje**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Strojni elementi 2 - Vaje**

Avtor: prof. dr. Igor Janežič.  
Letnik: 3., 4.  
Predmet: tehniško risanje s strojnimi elementi.  
Program: Strojni tehnik (K).  
Vrsta učnega gradiva: zbirka nalog.  
Recenzenta: Ivan Prebil, Peter Jenko.  
Lektor: Vida Bano.  
Leto izdaje: 1994.  
Čas veljavnosti: do izteka programa.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Vida Bano.

Št. 613-4/2003/235  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2657. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Hidravlika**

Avtor: Anton Beovič.  
Letnik: 4. / 2. / 3. in 4. / 4. in 5.  
Predmet: krmilna tehnika, mehanika, regulacije in krmilja, laboratorijske vaje.  
Program: Strojni tehnik, Strojni tehnik PTI, Strojni tehnik (K), Strojni tehnik PTI (K).  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Ilustrator: Najdič, Anton Beovič.  
Recenzenta: Edo Kiker, Franc Najdič.  
Lektor: Božo Vračko.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/236  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2658. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Hidravlika**

Avtor: Anton Beovič.  
Letnik: 4. / 2. / 3. in 4. / 4. in 5.  
Predmet: krmilna tehnika, mehanika, regulacije in krmilja, laboratorijske vaje.  
Program: Strojni tehnik, Strojni tehnik PTI, Strojni tehnik (K), Strojni tehnik PTI (K).  
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.  
Ilustrator: Najdič, Anton Beovič.  
Recenzenta: Edo Kiker, Franc Najdič.  
Lektor: Božo Vračko.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/237  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2659. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika in pnevmatika**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Hidravlika in pnevmatika**

Avtor: Branko Kumer.  
Letnik: 3. in 4. / 2. / 3. in 4. / 4. in 5.  
Predmet: krmilna tehnika, mehatronika, – regulacije in krmilja, laboratorijske vaje.  
Program: Strojni tehnik, Strojni tehnik PTI, Strojni tehnik (K), Strojni tehnik PTI (K).  
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.  
Ilustrator: Branko Kumer.  
Recenzenta: Anton Beovič, Franc Najdič.  
Lektor: Božo Vračko.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 3 leta.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/238  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2660. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Programiranje računalniško krmiljenih obdelovalnih strojev**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Programiranje računalniško krmiljenih**  
**obdelovalnih strojev**

Avtor: Alojz Janežič; Ivan Vučko.  
Letnik: 4. / 5. / 2. in 3. / 2. in 3.

Predmet: laboratorijske vaje, tehnologija in praktični pouk, praktični pouk.

Program: Strojni tehnik (K), Strojni tehnik PTI (K), Oblikovalec kovin, Orodjar, Strojni mehanik, Strojništvo – smeri: Oblikovalec kovin in Strojni mehanik (K).

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Alojz Janežič.

Recenzenta: Peter Lobe, Franc Najdič.

Lektor: Božo Vračko.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 3 leta.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/239

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje

#### **2661. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Programiranje računalniško krmiljenih obdelovalnih strojev**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

### **S K L E P**

#### **o potrditvi učnega gradiva: Programiranje računalniško krmiljenih obdelovalnih strojev**

Avtor:

Letnik: 4. / 5. / 2. in 3. / 2. in 3.

Predmet: laboratorijske vaje, tehnologija in praktični pouk, praktični pouk.

Program: Strojni tehnik (K), Strojni tehnik PTI (K), Oblikovalec kovin, Orodjar, Strojni mehanik, Strojništvo – smeri: Oblikovalec kovin in Strojni mehanik (K).

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Ilustrator: Alojz Janežič.

Recenzenta: Peter Lobe, Franc Najdič.

Lektor: Božo Vračko.

Čas veljavnosti: 3 leta.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/240

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje

#### **2662. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 1. zvezek**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

### **S K L E P**

#### **o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 1. zvezek**

Avtor: Ivan Vučko.

Letnik: 2.

Predmet: tehnologija.

Program: Strojništvo –

smer Mehanik vozil in voznihi sredstev.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Vučko.

Recenzenta: Janko Kernc, Jožef Abram.

Lektor: Zdenka Sabolek.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: do izteka programa.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/241

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje

#### **2663. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 2. zvezek**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

### **S K L E P**

#### **o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 2. zvezek**

Avtor: Ivan Vučko.

Letnik: 2.

Predmet: tehnologija.

Program: Strojništvo – smer Mehanik vozil in voznihi sredstev.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Ilustrator: Vučko.

Recenzenta: Janko Kernc, Jožef Abram.

Lektor: Zdenka Sabolek.

Čas veljavnosti: do izteka programa.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.

Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/242  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2664. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Praktični pouk  
in tehnologija**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Praktični pouk in tehnologija**

Avtor: Marjan Klobučar, Matej Praprotnik.  
Letnik: 1.  
Predmet: tehnologija in praktični pouk.  
Program: Obdelovalec kovin.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik z elementi delovnega zvezka  
Recenzenta: Jože Stropnik, Štefan David, Marjan Miklič.  
Lektor: Ludvik Kaluža.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Miha Zorec.

Št. 613-4/2003/243  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2665. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Kozmetologija**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Kozmetologija**

Avtor: Irena Svoljšak Mežnaršič.  
Letnik: 2.  
Predmet: kozmetologija – vaje.  
Program: Kozmetični tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.  
Recenzenta: Mirjana Gašperlin, Katarina Vrhovnik.  
Lektor: Ludvik Kaluža.  
Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Tamara Mušinovič Zdravc.

Št. 613-4/2003/244  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2666. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Koža**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Koža**

Avtor: Darinka Fajdiga.  
Letnik: 2., 3.  
Predmet: somatologija.  
Program: Kozmetični tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Majda Lunder, Majda Ramovš.  
Lektor: Lidija Golc.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.  
Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/245  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2667. Sklep o potrditvi učnega gradiva:**  
**Farmakognozija, vsebine iz botanike,**  
**Farmakognozija, rastlinske droge**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Farmakognozija, vsebine iz botanike,**  
**Farmakognozija, rastlinske droge**

Avtor: Nadja Prijatelj.  
Letnik: 3.; 3.

Predmet: farmakognozija / farmakognozija.

Program: Farmakognozija, vsebine iz botanike se potrdi za Kozmetičnega tehnika / za Farmacevtskega tehnika se potrdi celotno gradivo.

Vrsta učnega gradiva: učenik.

Ilustrator: Erika Vujić Omerzel, Nadja Prijatelj.

Recenzenta: Breda Pivk, Ida Lapuh.

Lektor: Nuša Radinja.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Založnik: DZS.

Naslov založnika: Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Urednik: Tamara Mušinič Zadravec.

Št. 613-4/2003/246

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2668. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Praktični pouk  
iz farmakognozije, botanični del**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o potrditvi učnega gradiva:  
Praktični pouk iz farmakognozije, botanični del**

Avtor: Nadja Prijatelj.

Letnik: 3.

Predmet: farmakognozija – vaje.

Program: Farmaceutski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Recenzenta: Samo Freft, Viljemka Kopčavar.

Lektor: Nuša Radinja.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Založnik: DZS.

Naslov založnika: Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Urednik: Tamara Mušinič Zadravec.

Št. 613-4/2003/247

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2669. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Laboratorijska  
hematologija**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je

Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o potrditvi učnega gradiva:  
Laboratorijska hematologija**

Avtor: Breda Pivk.

Letnik: 3.

Predmet: hematologija.

Program: Laboratorijski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: učenik.

Ilustrator: Danica Rojc.

Recenzenta: Jana Lukač Bajalo, Katarina Vrhovnik.

Lektor: Petra Reisman.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Založnik: Elanda d.o.o.

Naslov založnika: Prešernova 5, 1000 Ljubljana.

Urednik: Danica Rojc.

Št. 613-4/2003/248

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2670. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Analizna  
kemija – vaje**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**

**o potrditvi učnega gradiva:  
Analizna kemija – vaje**

Avtor: Breda Pivk.

Letnik: 4.

Predmet: analizna kemija – vaje.

Program: Laboratorijski tehnik.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Recenzenta: Jana Lukač Bajalo, Nadja Prijatelj.

Lektor: Petra Reisman.

Leto izdaje: 2003.

Čas veljavnosti: 5 let.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Založnik: Elanda d.o.o.

Naslov založnika: Prešernova 5, 1000 Ljubljana.

Urednik: Danica Rojc Debeljak.

Št. 613-4/2003/249

Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**

Predsednik

Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje



**2671. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Analizna kemija – vaje**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Poznavanje blaga**

Avtor: Mateja Turk.  
Letnik: 1.  
Predmet: poznavanje blaga.  
Program: Prometni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Nežka Bajt, Brane Lotrič.  
Lektor: Ana Peklenik.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: B&B.  
Naslov založnika: Begunjska ulica 10, 4000 Kranj.  
Urednik: Brane Lotrič.

Št. 613-4/2003/250  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2672. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Dvigala in prenašala**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Transportna sredstva in naprave v prometu**  
**Dvigala in prenašala**

Avtor: Franjo Friščić.  
Letnik: 2.  
Predmet: transportna sredstva.  
Program: Prometni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Martin Lipičnik, Cvetko Godnič.  
Lektor: Tanja Srebrnič.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Urednik: Nataša Domadenik.

Št. 613-4/2003/251  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2673. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Pogonski in gnani stroji**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Transportna sredstva in naprave v prometu**  
**Pogonski in gnani stroji**

Avtor: Franjo Friščić.  
Letnik: 3.  
Predmet: transportna sredstva.  
Program: Prometni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Martin Lipičnik, Cvetko Godnič.  
Lektor: Tanja Srebrnič.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

Urednik: Nataša Domadenik.

Št. 613-4/2003/252  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik l. r.**  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2674. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Prevozna sredstva**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Transportna sredstva in naprave v prometu**  
**Prevozna sredstva**

Avtor: Franjo Friščić.  
Letnik: 4.

Predmet: transportna sredstva.  
Program: Prometni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Recenzenta: Martin Lipičnik, Cvetko Godnič.  
Lektor: Tanja Srebrnič.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: TZS.  
Naslov založnika: Lepi pot 6, p.p. 541, 1000 Ljubljana.

na.

Urednik: Nataša Domadenik.

Št. 613-4/2003/253  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2675. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnika in varnost**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Tehnika in varnost**

Avtor: Cveto Godnič.  
Letnik: 3.  
Predmet: tehnika in varnost.  
Program: Prometni tehnik.  
Vrsta učnega gradiva: učbenik.  
Ilustrator: Cveto Godnič.  
Recenzenta: Martin Lipičnik, Silvo Pišotek.  
Lektor: Tanja Srebrnič.  
Leto izdaje: 1998.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.  
Založnik: Pami d.o.o.

Naslov založnika: Zalog pri Moravčah 32, 1251 Moravče.  
Urednik: Jana Najdič.

Št. 613-4/2003/254  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

**2676. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Prehrana**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 14/03) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 66. seji dne 9. 5. 2003 sprejel

**S K L E P**  
**o potrditvi učnega gradiva:**  
**Prehrana**

Avtor: Nevenka Kozjek, Zdenka Tonejc.  
Letnik: 2., 3. in 4. / 4.  
Predmet: prehrana / dietetika in gastronomija.  
Program: Gostinski tehnik / za Živilskega tehnika se potrdi 2. in 3. del učbenika – Živila ter Pijače.  
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.  
Recenzenta: Verena Koch, Anica Justinek, Irena Štrumbelj-Drusany.  
Lektor: Nuša Radinja.  
Leto izdaje: 2003.  
Čas veljavnosti: 5 let.  
Vrsta potrditve: prva potrditev.  
Založnik: DZS.  
Naslov založnika: Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.  
Urednik: Tamara Mušinič-Zadravec.

Št. 613-4/2003/255  
Ljubljana, dne 20. maja 2003.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.  
Predsednik  
Strokovnega sveta RS za poklicno in  
strokovno izobraževanje

## VSEBINA

## VLADA

2472. Uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje projektov iz proračunske postavke za avdiovizualne medije 5953
2473. Uredba o izvedbi rednega letnega javnega razpisa za sofinanciranje ustvarjanja programskih vsebin in razvoja tehnične infrastrukture na področju medijev 5954
2474. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu določanja plačila za rudarsko pravico 5956
2636. Odločbo Vlada Republike Slovenije o ugotovitvi kapitalnih deležev v nominalnem kapitalu Zavarovalnice Triglav, d.d., Ljubljana in upravičencev do teh deležev 6098

## MINISTRSTVA

2475. Pravilnik o opravljanju strokovnega izpita inšpektorjev za zasebno varstvo 5961
2476. Pravilnik o ravnanju z osebnimi podatki in o načinu varovanja osebnih podatkov pri opravljanju detektivske dejavnosti 5963
2477. Pravilnik o inšpekcijskem nadzoru na področju detektivske dejavnosti, službeni izkaznici inšpektorja za zasebno varstvo in o postopku za njeno izdajo 5965
2478. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil 5969
2479. Pravilnik o določitvi območij v Republiki Sloveniji, ki so primerna za ekološko čebelarjenje 5971
2480. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju vina, mošta in drugih proizvodov iz grozdja in vina ter o njihovi embalaži 5976
2481. Odločba o priznanju naravne mineralne vode Sichel-dorfer Josefsquelle 5976
2482. Odločba o priznanju naravne mineralne vode San Antonio 5977
2483. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju 5977
2484. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju 5977
2485. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5978
2486. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5978
2487. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalec za izvajanje na narodno mešanem območju 5978
2488. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalec za izvajanje na narodno mešanem območju 5979
2489. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju 5979
2490. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju 5979
2491. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju 5980
2492. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec za izvajanje na narodno mešanem območju 5980
2493. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5981
2494. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5981

2495. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju 5981
2496. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe kuhar za izvajanje na narodno mešanem območju 5982
2497. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakar za izvajanje na narodno mešanem območju 5982
2498. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe natakar za izvajanje na narodno mešanem območju 5982
2499. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju 5983
2500. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju 5983
2501. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju 5983
2502. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe pečar-keramik za izvajanje na narodno mešanem območju 5984
2503. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju 5984
2504. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe prodajalec za izvajanje na narodno mešanem območju 5984
2505. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju 5985
2506. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe slikopleskar za izvajanje na narodno mešanem območju 5985
2507. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5985
2508. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju 5986
2509. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju 5986
2510. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje poklicne izobrazbe zidar za izvajanje na narodno mešanem območju 5986
2511. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju 5987
2512. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju 5987
2513. Pravilnik o izobraževalnem programu za pridobitev srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju 5987
2514. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja zlatar 5988
2515. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin 5988
2516. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec kovin za izvajanje na narodno mešanem območju 5988
2517. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar 5989
2518. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoklepar za izvajanje na narodno mešanem območju 5989
2519. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtoličar 5989
2520. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik 5990

|       |                                                                                                                                                                                |      |       |                                                                                                                                                                             |      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2521. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja avtomehanik za izvajanje na narodno mešanem območju                                                     | 5990 | 2546. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami     | 5999 |
| 2522. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja finomehanik                                                                                             | 5990 | 2547. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami     | 5999 |
| 2523. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij                                                                          | 5991 | 2548. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Konfekcijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami | 5999 |
| 2524. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja instalater strojnih instalacij za izvajanje na narodno mešanem območju                                  | 5991 | 2549. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Strojni tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami      | 6000 |
| 2525. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja klepar-krovec                                                                                           | 5991 | 2550. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Lesarski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami     | 6000 |
| 2526. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik                                                                                  | 5992 | 2551. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja oblikovalec stekla                                                                                   | 6000 |
| 2527. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja konstrukcijski mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju                                          | 5992 | 2552. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja steklar                                                                                              | 6001 |
| 2528. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar                                                                                                 | 5992 | 2553. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja rudar                                                                                                | 6001 |
| 2529. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja orodjar za izvajanje na narodno mešanem območju                                                         | 5993 | 2554. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator                                                                                        | 6001 |
| 2530. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik                                                                                         | 5993 | 2555. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja administrator za izvajanje na narodno mešanem območju                                                | 6001 |
| 2531. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja strojni mehanik za izvajanje na narodno mešanem območju                                                 | 5993 | 2556. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja mlekar                                                                                               | 6002 |
| 2532. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja urar                                                                                                    | 5994 | 2557. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja kmetijski mehanik                                                                                    | 6002 |
| 2533. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami       | 5994 | 2558. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik                                                                                      | 6002 |
| 2534. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Obdelovalec lesa za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami        | 5994 | 2559. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik za izvajanje na narodno mešanem območju                                              | 6003 |
| 2535. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu nižjega poklicnega izobraževanja Pomočnik konfekcionarja za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami | 5995 | 2560. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik telekomunikacij                                                                       | 6003 |
| 2536. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Šivilja Krojač za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami        | 5995 | 2561. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik                                                                            | 6003 |
| 2537. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Mizar za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami                 | 5996 | 2562. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik za izvajanje na narodno mešanem območju                                    | 6004 |
| 2538. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Grafični tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami      | 5996 | 2563. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik                                                                             | 6004 |
| 2539. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja Medijski tehnik za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami      | 5996 | 2564. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva                                                                         | 6004 |
| 2540. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za slepe in slabovidne dijake                                                | 5997 | 2565. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                                  | 6005 |
| 2541. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za slepe in slabovidne dijake                                              | 5997 | 2566. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju          | 6005 |
| 2542. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Administrator za gibalno ovirane dijake                                                    | 5997 | 2567. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja konfekcijski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                               | 6005 |
| 2543. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu poklicno-tehniškega izobraževanja Ekonomski tehnik za gibalno ovirane dijake                                                  | 5998 | 2568. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja tekstilni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                                  | 6006 |
| 2544. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Oblikovalec kovin za gluhe in naglušne dijake in dijake z govorno-jezikovnimi motnjami     | 5998 | 2569. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik energetik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                           | 6006 |
| 2545. | Pravilnik o prilagojenem izobraževalnem programu srednjega poklicnega izobraževanja Električar elektronik za gibalno ovirane dijake                                            | 5998 | 2570. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik elektronik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                          | 6006 |
|       |                                                                                                                                                                                |      | 2571. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                                    | 6007 |
|       |                                                                                                                                                                                |      | 2572. | Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja strojni tehnik (poklicno-tehni-                                                                     |      |



|                                                                                                                                                                                                           |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ško izobraževanje) za izvajanje na narodno mešanem območju                                                                                                                                                | 6007 |
| 2573. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja rudarski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje)                                                                           | 6007 |
| 2574. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja elektrotehnik računalništva (poklicni tečaj)                                                                                | 6008 |
| 2575. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik (poklicni tečaj)                                                                                            | 6008 |
| 2576. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja turistični tehnik (poklicni tečaj)                                                                                          | 6008 |
| 2577. Pravilnik o izobraževalnem programu srednjega strokovnega izobraževanja gostinski tehnik (poklicni tečaj)                                                                                           | 6009 |
| 2578. Pravilnik o podaljšanju veljavnosti izobraževalnih programov za pridobitev srednje poklicne in srednje strokovne izobrazbe za dijakke, ki se bodo vpisali v začetni letnik v šolskem letu 2003/2004 | 6009 |

### USTAVNO SODIŠČE

|                                                                                                          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2579. Odločba o ugotovitvi, da referendumsko vprašanje o odpiralnem času trgovin ni v nasprotju z ustavo | 6010 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

### DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

|                                                                                                                         |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2580. Sklep o imenovanju državnih tožilcev na položaj svetnikov oziroma svetnic                                         | 6012 |
| 2637. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 1                                                        | 6101 |
| 2638. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarsko poslovanje 2                                                        | 6101 |
| 2639. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Naravoslovje s poznavanjem blaga                                                | 6101 |
| 2640. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Splošno vrtnarstvo in zelenjadarstvo                                            | 6102 |
| 2641. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Splošno vrtnarstvo II                                                           | 6102 |
| 2642. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gojenje zelenjavnic                                                             | 6102 |
| 2643. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Zelenjadarstvo 1                                                                | 6103 |
| 2644. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija konfekcije                                                          | 6103 |
| 2645. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Študij dela in časa                                                             | 6103 |
| 2646. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Krmilja                                                                         | 6103 |
| 2647. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Električne inštalacije                                                          | 6104 |
| 2648. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Merilniki in merilne metode v elektroniki                                       | 6104 |
| 2649. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Algoritmi in programski jeziki – Zbirka rešenih nalog za 1. letnik srednjih šol | 6104 |
| 2650. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Algoritmi in programski jeziki – Zbirka rešenih nalog za 2. letnik srednjih šol | 6105 |
| 2651. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Osnove elektrotehnike I                                                         | 6105 |
| 2652. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Gospodarjenje in strokovno računstvo                                            | 6105 |
| 2653. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija lesa 1                                                              | 6105 |
| 2654. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Nizke zgradbe                                                                   | 6106 |
| 2655. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Armirani beton                                                                  | 6106 |
| 2656. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Strojni elementi 2 - Vaje                                                       | 6106 |
| 2657. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika                                                                      | 6107 |
| 2658. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika                                                                      | 6107 |
| 2659. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Hidravlika in pnevmatika                                                        | 6107 |
| 2660. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Programiranje računalniško krmiljenih obdelovalnih strojev                      | 6107 |
| 2661. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Programiranje računalniško krmiljenih obdelovalnih strojev                      | 6108 |

|                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2662. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 1. zvezek                                                                                                                                                            | 6108 |
| 2663. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnologija motornih vozil 2. zvezek                                                                                                                                                            | 6108 |
| 2664. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Praktični pouk in tehnologija                                                                                                                                                                   | 6109 |
| 2665. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Kozmetologija                                                                                                                                                                                   | 6109 |
| 2666. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Koža                                                                                                                                                                                            | 6109 |
| 2667. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Farmakognozija, vsebine iz botanike, Farmakognozija, rastlinske droge                                                                                                                           | 6109 |
| 2668. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Praktični pouk iz farmakognozije, botanični del                                                                                                                                                 | 6110 |
| 2669. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Laboratorijska hematologija                                                                                                                                                                     | 6110 |
| 2670. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Analizna kemija – vaje                                                                                                                                                                          | 6110 |
| 2671. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Analizna kemija – vaje                                                                                                                                                                          | 6111 |
| 2672. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Dvigala in prenašala                                                                                                                                  | 6111 |
| 2673. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Pogonski in gnani stroji                                                                                                                              | 6111 |
| 2674. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Transportna sredstva in naprave v prometu Prevozna sredstva                                                                                                                                     | 6111 |
| 2675. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Tehnika in varnost                                                                                                                                                                              | 6112 |
| 2676. Sklep o potrditvi učnega gradiva: Prehrana                                                                                                                                                                                        | 6112 |
| 2581. Navodilo – o premestitvi višjih državnih tožilcev in prevzemu tožilskega osebja – o načinu prevzema zadev in arhivov višjih državnih tožilcev – o prevzemu prostorov, premoženjskih pravic in obveznosti višjih državnih tožilcev | 6013 |

### OBČINE

#### CELJE

|                                                                                                                                   |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2582. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak (O62) | 6015 |
| 2583. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje Brezovšek, Prevolnik)            | 6015 |
| 2584. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (območje šolskega kompleksa)              | 6016 |
| 2585. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Vrhe (O93)               | 6016 |

#### HRPELJE-KOZINA

|                                                                                                                                                                                                      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2586. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev ter sejninah in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov Občine Hrpelje-Kozina | 6017 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

#### KRIŽEVCI

|                                                                                                                                                                              |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2587. Odlok o predkupni pravici Občine Krizevci                                                                                                                              | 6019 |
| 2588. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami                                                                                                                    | 6019 |
| 2589. Odlok o gasilski javni službi v Občini Krizevci                                                                                                                        | 6026 |
| 2590. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Krizevci                                                                            | 6034 |
| 2591. Pravilnik o upravljanju kulturnega doma Krizevci                                                                                                                       | 6034 |
| 2592. Sprememba pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov | 6036 |

#### KUNGOTA

|                                                                                                      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2593. Sklep o izdaji soglasja k ceni storitve osebna pomoč in pomoč družini na domu v Občini Kungota | 6036 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

#### LITJA

|                                                                                                          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2594. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Občine Litija                                           | 6036 |
| 2595. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Litija | 6037 |



|                                          |                                                                                                                                                                                                                   |      |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>LJUBLJANA</b>                         |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2596.                                    | Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 – za območje Mestne občine Ljubljana (za širše območje Stanežič)                          | 6037 |
| 2597.                                    | Spremembe in dopolnitve splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana                                                                                                         | 6038 |
| <b>PODČETRTEK</b>                        |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2598.                                    | Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2002                                                                                                                                                | 6039 |
| 2599.                                    | Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2003                                                                                                                                                                  | 6039 |
| 2600.                                    | Pravilnik o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Podčetrtek                                                                                                                                            | 6041 |
| 2601.                                    | Pravilnik o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti v Občini Podčetrtek                                                                                                                                     | 6050 |
| 2602.                                    | Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Podčetrtek                                                                                                                               | 6052 |
| 2603.                                    | Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Podčetrtek                                                                                                                                      | 6053 |
| <b>ROGAŠKA SLATINA</b>                   |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2604.                                    | Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Rogaška Slatina                                                                                                      | 6055 |
| 2605.                                    | Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Rogaška Slatina                                                                                                                           | 6055 |
| <b>SLOVENJ GRADEC</b>                    |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2606.                                    | Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave mestne občine Slovenj Gradec                                                                                                                   | 6056 |
| 2607.                                    | Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za izvajanje mladinskih in socialnih programov                                                                                                                                 | 6058 |
| <b>SLOVENSKE KONJICE</b>                 |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2608.                                    | Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Slovenske Konjice                                                                                                                                             | 6060 |
| <b>SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH</b> |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2609.                                    | Odlok o predkupni pravici Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah                                                                                                                                                | 6061 |
| <b>SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI</b>           |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2610.                                    | Odlok o proračunu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2003                                                                                                                                                     | 6062 |
| <b>ŠALOVCI</b>                           |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2611.                                    | Odredba o spremembah odredbe o določitvi najvišjih cen pogrebnih storitev, urejanja in vzdrževanja pokopališč v Občini Šalovci                                                                                    | 6065 |
| 2612.                                    | Pravilnik za pospeševanje razvoja kmetijstva v Občini Šalovci                                                                                                                                                     | 6065 |
| <b>ŠENTJUR</b>                           |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2613.                                    | Odlok o določitvi območja predkupne pravice Občine Šentjur                                                                                                                                                        | 6067 |
| 2614.                                    | Odlok o proračunu Občine Šentjur za leto 2003                                                                                                                                                                     | 6067 |
| 2615.                                    | Odlok o proračunu Občine Šentjur za leto 2004                                                                                                                                                                     | 6069 |
| <b>ŠMARTNO PRI LITJI</b>                 |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2616.                                    | Odlok o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2003                                                                                                                                              | 6070 |
| 2617.                                    | Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Šmartno pri Litiji                                                                                                                               | 6072 |
| 2618.                                    | Sklep o ustanovitvi in delovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Šmartno pri Litiji                                                                                                      | 6074 |
| 2619.                                    | Sklep o zagotovitvi sredstev za kritje drobnih osebnih potreb in o opredelitvi namena porabe teh sredstev upravičencu do celodnevne institucionalnega varstva                                                     | 6075 |
| 2620.                                    | Pravilnik o merilih za določanje podalšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Šmartno pri Litiji                                     | 6075 |
| <b>TRŽIČ</b>                             |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2621.                                    | Razveljavitev sklepa o oblikovanju cene vode za razširjeno reprodukcijo                                                                                                                                           | 6077 |
| <b>VELIKA POLANA</b>                     |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2622.                                    | Odlok o proračunu Občine Velika Polana za leto 2003                                                                                                                                                               | 6077 |
| 2623.                                    | Spremembe in dopolnitve statuta Občine Velika Polana                                                                                                                                                              | 6079 |
| 2624.                                    | Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Velika Polana                                                                                                                                          | 6080 |
| 2625.                                    | Pravilnik o plačah župana, podžupana, članov občinskega sveta, članov nadzornega odbora ter delovnih teles in o povračilih stroškov                                                                               | 6081 |
| <b>VITANJE</b>                           |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2626.                                    | Odlok o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Vitanje                                                                                                                                                | 6082 |
| 2627.                                    | Odlok o ustanovitvi vaških skupnosti in Trške skupnosti Vitanje                                                                                                                                                   | 6084 |
| 2628.                                    | Odlok o kapitalskih, lastniških in organizacijskih spremembah v podjetju VIT-PRO d.o.o.                                                                                                                           | 6086 |
| 2629.                                    | Odredba o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Vitanje                                                                                                                              | 6089 |
| <b>ZREČE</b>                             |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2630.                                    | Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za mladino Zreče                                                                                                                                                         | 6089 |
| 2631.                                    | Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Zreče                                                                                                  | 6093 |
| 2632.                                    | Pravilnik o spremembi in dopolnitvi pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nadomestilih članov delovnih teles Občinskega sveta občine Zreče ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov | 6093 |
| <b>ŽETALE</b>                            |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 2633.                                    | Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Žetale za leto 2002                                                                                                                                                    | 6094 |
| 2634.                                    | Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Žetale                                                                                   | 6095 |
| 2635.                                    | Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Žetale                                                                                                    | 6096 |
| <b>MEDNARODNE POGODBE</b>                |                                                                                                                                                                                                                   |      |
| 32.                                      | Uredba o ratifikaciji Dogovora med Ministrstvom za promet Republike Slovenije in zveznim ministrom za promet, inovacijo in tehnologijo Republike Avstrije o prevozu nevarnega blaga skozi cestni predor Karavanke | 885  |
| 33.                                      | Uredba o ratifikaciji Zapisnika VII. zasedanja Stalne mešane komisije po Sporazumu med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško o obmejnem prometu in sodelovanju                                                 | 888  |
| -                                        | Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodne pogodbe                                                                                                                                                                | 891  |

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poština plačana pri pošti 1102 Ljubljana