

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 39

Ljubljana, ponedeljek 28. 4. 2003

Cena 1100 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIII

VLADA

1894. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o teritorialnem obsegu upravnih enot v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 43. člena zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 52/02 in 110/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o teritorialnem obsegu upravnih enot v Republiki Sloveniji

1. člen

Besedilo prvega poglavja uredbe o teritorialnem obsegu upravnih enot v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 75/94 in 8/96) se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to uredbo se določa teritorialni obseg upravnih enot v Republiki Sloveniji.

Upravne enote imajo naslednje sedeže in obsegajo naslednja:

1. Upravna enota Ajdovščina, s sedežem v Ajdovščini, obsega naslednja naselja:

Ajdovščina, Batuje, Bela, Brje, Budanje, Cesta, Col, Črniče, Dobravlje, Dolenje, Dolga Poljana, Duplje, Erzelj, Gaberje, Goče, Gojače, Gozd, Gradišče pri Vipavi, Grivče, Hrašče, Kamnje, Kovk, Kožmani, Križna gora, Lokavec, Lozice, Lože, Male Žablje, Malo polje, Malovše, Manče, Nanos, Orehovica, Otlica, Plače, Planina, Podbreg, Podgrič, Podkraj, Podnanos, Podraga, Poreče, Potoče, Predmeja, Ravne, Sanabor, Selo, Skrilje, Slap, Šmarje, Stomaž, Tevče, Ustje, Velike Žablje, Vipava, Vipavski križ, Višnje, Vodjce, Vrhpolje, Vrtovče, Vrtovin, Zavino, Zemono, Žagolič, Žapuže.

2. Upravna enota Brežice, s sedežem v Brežicah, obsega naslednja naselja:

Arnovo selo, Artiče, Bizeljska vas, Bizeljsko, Blatno, Bojsno, Boršt, Bračna vas, Slovenska vas, Brezje pri Bojsnem, Brezje pri Veliki dolini, Brezovica na Bizeljskem, Brežice, Brvi, Bukošek, Bukovje, Bušeča vas, Cerina, Cerklje ob Krki, Cirknik, Cundrovec, Curnovec, Čatež ob Savi, Čedem, Črešnjice pri Cerkljah, Dečno selo, Dednja vas, Do-

beno, Dobova, Dolenja Pirošica, Dolenje Skopice, Dolenja vas pri Artičah, Dramlja, Drenovec pri Bukovju, Dvorce, Gabrje pri Dobovi, Gaj, Gazice, Globočice, Globoko, Glogov brod, Gorenja Pirošica, Gorenje Skopice, Gornji Lenart, Gregovce, Hrastje pri Cerkljah, Izvir, Jereslavec, Jesenice, Kamence, Kapele, Koritno, Kraška vas, Križe, Krška vas, Laze, Loče, Mala Dolina, Mali Cirknik, Mali Obrež, Mali Vrh, Mihalovec, Mostec, Mrzlava vas, Nova vas ob Sotli, Nova vas pri Mokricah, Obrežje, Oklukova Gora, Orešje na Bizeljskem, Pavlova vas, Pečice, Perišče, Piršembreg, Pišece, Podgorje pri Pišecah, Podgračeno, Podvinje, Ponikve, Poštena vas, Prilipe, Račja vas, Rajec, Rakovec, Ribnica, Rigonce, Sela pri Dobovi, Silovec, Slogonsko, Sobenja vas, Spodnja Pohanca, Sromlje, Stankovo, Stara vas – Bizeljsko, Stojanski vrh, Trebež, Velika dolina, Velike Malence, Veliki Obrež, Vinji vrh, Vitna vas, Volčje, Vrhje, Vrhovska vas, Zasap, Zgornja Pohanca, Zgornji Obrež, Žejno, Župeča vas, Župelevec.

3. Upravna enota Celje, s sedežem v Celju, obsega naslednja naselja:

Arclin, Beli potok pri Frankolovem, Bezenškovo Bukovje, Bezovica, Bovše, Brdce, Brdce nad Dobrno, Brezova, Bukovžlak, Celje, Čreškova, Črešnjevce, Črešnjice, Dobrna, Dobrova, Dol pod Gojko, Draga, Dedni Vrh pri Vojniku, Frankolovo, Gabrovec pri Dramljah, Glinsko, Globoče, Gorica pri Šmartnem, Gradišče pri Vojniku, Homec, Hrastnik, Hrenova, Ilovca, Ivenca, Jankova, Javornik, Jezerce pri Šmartnem, Kanjuce, Kladnart, Klanc, Koblek, Kompole, Konjsko, Košnica pri Celju, Lahovna, Landek, Laška vas pri Štorah, Lemberg pri Novi Cerkvi, Leskovec, Lešje, Lindek, Lipa pri Frankolovem, Lipovec pri Škofji vasi, Ljubečna, Loče, Loka pri Dobrni, Lokovina, Lokrovec, Lopata, Male Dole, Medlog, Novake, Ogorevc, Osenca, Otemna, Parož, Pečovje, Pečovnik, Pepelno, Podgorje pod Čerinom, Polže, Prekorje, Pristava, Pristova, Prožinska vas, Rakova steza, Razdelj, Razgor, Razgorce, Rove, Rožni Vrh, Runtole, Rupe, Selce, Slance, Slatina v Rožni dolini, Socka, Straža pri Dolu, Straža pri Novi cerkvi, Stražica, Strmec nad Dobrno, Nova Cerkev, Svetina, Svetli dol, Šentjanž nad Štorami, Šentjungert, Škofja vas, Šmarjeta pri Celju, Šmartno v Rožni dolini, Šmiklavž pri Škofji vasi, Štore, Teharje, Tomaž nad Vojnikom, Tremerje, Trnovlje pri Celju, Trnovlje pri Socki, Velika Raven, Verpete, Vine, Vinska Gorica, Višnja vas, Vizore, Vojnik, Vrba, Vrhe, Zabukovje, Začret, Zadobrova, Zavrh nad Dobrno, Zlateče, Zvodno, Želče, Žepina.

4. Upravna enota Cerknica, s sedežem v Cerknici, obsega naslednja naselja:

Andrejče, Babna Polica, Babno polje, Beč, Bečaje, Begunje pri Cerknici, Benete, Bezuljak, Bločice, Bloška

polica, Bočkovo, Brezje, Cajnarje, Cerknica, Čohovo, Dane, Dobec, Dolenja vas, Dolenje jezero, Dolenje Otave, Dolenje poljane, Fara, Glina, Godičevo, Gora, Gorenje Jezero, Gorenje Otave, Gradiško, Goričice, Grahovo, Hiteno, Hribarjevo, Hribljane, Hruškarje, Hudi Vrh, Iga vas, Ivanje selo, Jeršanovo, Jeršiče, Klance, Knežja Njiva, Korošče, Koščake, Kozarišče, Kožljek, Sveti duh, Kramplje, Kranjče, Kremenca, Krušče, Kržišče, Lahovo, Laze pri Gornjem jezeru, Lepi vrh, Lešnjake, Lipsenj, Lovranovo, Lož, Mahneti, Malni, Markovec, Martinjak, Metulje, Milava, Mramorovo pri Lužarjih, Mramorovo pri Pakovem, Nadlesk, Nemoška vas na Blokah, Nova vas, Ograda, Osredek, Otok, Otonica, Pikovnik, Pirmane, Podcerkev, Podgora pri Ložu, Podlož, Podskrajnik, Podslivnica, Polšeče, Ponikve, Pudob, Radlek, Rakek, Rakov Škocjan, Ravne, Ravne na Blokah, Ravnik, Reparje, Rožanče, Rudolfovo, Runarsko, Selšček, Sleme, Slivice, Slugovo, Stari trg pri Ložu, Stražišče, Strmca, Studenec na Blokah, Studeno na Blokah, Ščurkovo, Sveta Trojica, Sveti Vid, Škrabče, Škufče, Šmarata, Štorovo, Štrukljeva vas, Tavžlje, Topol, Topol pri Begunjah, Ulaka, Unec, Velike Bloke, Veliki Vrh, Viševak, Volčje, Vrh, Vrhnika pri Ložu, Zahrib, Zakraj, Zala, Zales, Zavrh, Zelše, Zibovnik, Žerovnica, Župeno.

5. Upravna enota Črnomelj, s sedežem v Črnomlju, obsega naslednja naselja:

Adlešiči, Balkovci, Bedenj, Belčji Vrh, Bistrica, Blatnik pri Črmošnjicah, Blatnik pri Črnomlju, Bojanci, Brdarci, Breg pri Sinjem vrhu, Brezje pri Rožnem dolu, Brezje pri Vinjem vrhu, Breznik, Brezova reber, Brezovica pri Črmošnjicah, Brstovec, Butoraj, Cerkvišče, Cerovec pri Črešnjevcu, Črešnjevca pri Dragatušu, Črešnjevca pri Semiču, Črmošnjice, Črnomelj, Čudno selo, Dalnje njive, Damelj, Dečina, Desnec, Deskova vas, Dobljče, Dobljčka gora, Dolenja Podgora, Dolenja vas pri Črnomlju, Dolenjci, Dolenji Radenci, Dolenji Suhor pri Vinici, Dolnja Paka, Draga pri Sinjem vrhu, Dragatuš, Dragoši, Dragovanja vas, Drenovec, Drežnik, Fučkovi, Gaber pri Črmošnjicah, Golek, Golek pri Vinici, Gorenja Podgora, Gorenjci pri Adlešičih, Gorenji Radenci, Goričica, Gornja Paka, Gornje Laze, Gornji Suhor pri Vinici, Gradnik, Griblje, Grič pri Dobljčah, Hrast pri Vinici, Hrib pri Cerovcu, Hrib pri Rožnem dolu, Hrib, Jankoviči, Jelševnik, Jerneja vas, Kal, Kanižarica, Knežina, Komarna vas, Kot ob Kolpi, Kovača vas, Kovačji grad, Krupa, Krvavčji vrh, Kvasica, Kot pri Damlju, Lipovec, Lokve, Mala Lahinja, Mala sela, Mali Nerajec, Maline pri Štrekljercu, Marindol, Mašelj, Mavrlen, Mihelja vas, Miklarji, Miliči, Močile, Movernas vas, Naklo, Nestoplja vas, Nova lipa, Obrh pri Dragatušu, Ogulin, Omota, Oskoršnica, Osojnik, Otovec, Paunoviči, Perudina, Petrova vas, Planina, Pobrežje, Podklanec, Podlog, Podreber, Potoki, Praproče, Praprot, Prelesje, Preloge, Preloka, Pribinci, Pribiše, Pugled, Purga, Pusti gradec, Rodine, Rožanec, Rožič vrh, Rožni dol, Ručetna vas, Sečje selo, Sela pri Dragatušu, Sela pri Otovcu, Sela pri Vrčicah, Semič, Sinji Vrh, Sodevci, Sodji Vrh, Sredgora, Srednja vas, Srednji Radenci, Stara Lipa, Stari trg ob Kolpi, Starihov vrh, Stranska vas pri Semiču, Stražnji vrh, Svibnik, Selce pri Špeharjih, Sovinek, Šipek, Špeharji, Štrekljavec, Talčji Vrh, Tanča Gora, Trebnji vrh, Tribuče, Tušev dol, Učakovci, Velika Lahinja, Velika sela, Veliki Nerajec, Vinica, Vinji Vrh pri Semiču, Vojna vas, Vranoviči, Vrčice, Vrhovci, Vukovci, Zagozdac, Zajčji vrh, Zapudje, Zastava, Zilje, Zorenci, Žuniči.

6. Upravna enota Domžale, s sedežem v Domžalah, obsega naslednja naselja:

Bišče, Blagovica, Brdo, Brdo pri Lukovici, Brezje pri Dobu, Brezovica pri Dobu, Brezovica pri Zlatem polju, Br-

šlenovica, Čeplje, Češenik, Češnjice, Češnjice pri Moravčah, Depala vas, Dešen, Dob, Dobeno, Dobovlje, Dole pod Sv. Trojico, Dole pri Kraščah, Dolenje, Domžale, Dragomelj, Drtija, Dupeljne, Dvorje, Gabrje pod Limbarsko goro, Gabrje pod Špilkom, Golčaj, Gora pri Pečah, Gorenje, Goričica, Goričica pri Ihanu, Goričica pri Moravčah, Gorjuša, Gradišče pri Lukovici, Homec, Hrastnik, Hrib nad Ribčami, Hribi, Hudo, Ihan, Imenje, Imovica, Jasen, Javorje pri Blagovici, Jelša, Katarija, Kokošnje, Količevo, Kolovec, Kompolje, Koreno, Korpe, Krajno brdo, Krašče, Krašnja, Križate, Krtina, Laze pri Domžalah, Limbarska Gora, Lipa, Log, Loka pri Mengšu, Lukovica pri Domžalah, Mala Lašna, Mala loka, Mali Jelnik, Mengeš, Moravče, Mošenik, Negastrn, Nožice, Obrše, Peče, Ples, Podgora pri Zlatem polju, Podgorica pri Pečah, Podmilj, Podrečje, Podsmrečje, Podstran, Pogled, Poljane nad Blagovico, Prelog, Preserje pri Lukovici, Preserje pri Radomljah, Preserje pri Zlatem polju, Pretrž, Prevalje, Prevoje, Prevoje pri Šentvidu, Prikrnica, Prilesje, Prvine, Pšata, Rača, Račni vrh, Radomlje, Rafolče, Rodica, Rova, Rudnik pri Moravčah, Selce, Selce pri Moravčah, Selo pri Ihanu, Selo pri Moravčah, Serjuče, Soteska pri Moravčah, Spodnja Dobrava, Spodnja Javoršica, Spodnje Jarše, Spodnje Koseze, Spodnje Loke, Spodnje Prapreče, Spodnji Petelinjek, Spodnji Prekar, Spodnji Tuštanj, Srednje Jarše, Stegne, Straža, Studenec pri Krtini, Suša, Straža pri Moravčah, Sveti Andrej, Srednje Jarše, Sv. Trojica, Šenttožbolt, Šentpavel pri Domžalah, Šentvid pri Lukovici, Škocjan, Škrjančevo, Topole, Trnjava, Trnovče, Trojane, Trzin, Turnše, Učak, V Zideh, Velika vas, Veliki Jelnik, Videm pri Lukovici, Vinje pri Moravčah, Vir, Vošče, Vranke, Vrba, Vrh nad Krašnja, Vrhovlje, Vrhpolje pri Moravčah, Zaboršt, Zagorica pri Rovah, Zalog pod Sv. Trojico, Zalog pri Kresnicah, Zalog pri Moravčah, Zavrh pri Trojanah, Zgornja Dobrava, Zgornja Javoršica, Zgornje Jarše, Zgornje Koseze, Zgornje Loke, Zgornje Prapreče, Zgornji Petelinjek, Zgornji Prekar, Zgornji Tuštanj, Zlatenek, Zlato Polje, Zeje, Želodnik, Žiče, Žirovše.

7. Upravna enota Dravograd, s sedežem v Dravogradu, obsega naslednja naselja:

Bukovska vas, Črneče, Črneška Gora, Dobrova pri Dravogradu, Dravograd, Gorče, Goriški Vrh, Kozji Vrh nad Dravogradom, Libeliče, Libeliška Gora, Ojstrica, Otiški Vrh, Podklanec, Selovec, Sv. Boštjan, Sv. Danijel, Sv. Duh, Šentjanž pri Dravogradu, Tolsti vrh p. R. na K. – del, Trbonje, Tribej, Velka, Vič, Vrata.

8. Upravna enota Gornja Radgona, s sedežem v Gornji Radgoni, obsega naslednja naselja:

Apače, Aženski vrh, Biserjane, Blaguš, Bolehnečiči, Boračeva, Brezje, Čakova, Črešnjevci, Črnci, Dragotinci, Drobotinci, Gabrc, Galušak, Gornja Radgona, Gornji Ivanjci, Grabe, Grabonoš, Grabšinci, Hercegovščak, Hrastje-Mota, Hrašenski Vrh, Ivanjski Vrh, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh, Jamna, Janhova, Janžev Vrh, Kapelski Vrh, Kobilščak, Kocjan, Kočki Vrh, Kokolajnsčak, Kraljevci, Kunova, Kupetinci, Kutinci, Lastomerci, Lešane, Lokavci, Lomanoše, Lutverci, Mahovci, Mali Moravščak, Melanjski Vrh, Mele, Murski Vrh, Murščak, Nasova, Negova, Norički Vrh, Novi Vrh, Očeslavci, Okoslavci, Orehovci, Orehovski vrh, Paričjak, Plitvica, Plitvički Vrh, Podgorje, Podgrad, Pogled, Police, Ptujaska cesta, Rački Vrh, Radenci, Radenski Vrh, Radvenci, Rihtarovci, Rodmošci, Rožički Vrh, Segovci, Selišči, Slaptinci, Sovjak, Spodnja Ščavnica, Spodnje Konjišče, Spodnji Ivanjci, Spodnji Kocjan, Stanetinci, Stara gora, Stavešinci, Stavešinski Vrh, Stogovci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Šratovci, Terbegovci, Turjanci, Turjanski Vrh, Vratja vas, Vra-

tji Vrh, Zagajski Vrh, Zbigovci, Zgornje Konjišče, Zgornji Kocjan, Ženik, Žepovci, Žiberci, Žihlava, Žrnova.

9. Upravna enota Grosuplje, s sedežem v Grosuplju, obsega naslednja naselja:

Ambrus, Artiža vas, Bakrc, Bičje, Blečji Vrh, Boga vas, Bojanji vrh, Bratnice, Breg pri Dobu, Breg pri Zagradcu, Brezje pri Grosupljem, Brezovi dol, Bruhanja vas, Brvace, Bukovica, Breg pri Temenici, Cerovo, Cesta, Cikava, Čagošče, Češnjice pri Zagradcu, Čušperk, Četež pri Strugah, Debeče, Dečja vas pri Zagradcu, Dedni Dol, Dob pri Šentvidu, Dobrava pri Stični, Dole pri Polici, Dolenja vas pri Polici, Dolenja vas pri Temenici, Dobje, Fužina, Gabrje pri Ilovi Gori, Gabrje pri Stični, Gabrovčec, Gabrovka pri Zagradcu, Gajniče, Gatina, Glogovica, Gorenja vas, Gorenja vas pri Polici, Gorenje Brezovo, Gornji Rogatec, Gradiček, Grintovec, Griže, Grm, Grosuplje, Gradišče, Hočevje, Hrastje pri Grosupljem, Hrastov Dol, Huda Polica, Ivančna Gorica, Kal, Kamni vrh pri Ambrusu, Kamno brdo, Kitni Vrh, Kmpolje, Kožljevec, Kriška vas, Krka, Krška vas, Kuželjevec, Kolenča vas, Laze nad Krko, Leskovec, Leščevje, Lučarjev kal, Luče, Lobček, Lipa, Mala Dobrava, Mala Goričica, Mala Ilova Gora, Mala Loka pri Višnji gori, Mala Račna, Mala Stara vas, Mala vas pri Grosupljem, Mala vas, Male Češnjice, Male Kmpolje, Male Lese, Male Lipljene, Male Pece, Male Rebrce, Male Vrhe, Mali Kal, Mali Konec, Mali Korinj, Mali Vrh pri Šmarju, Malo Črnelo, Malo Globoko, Malo Hudo, Malo Mlačevo, Marinča vas, Medvedica, Mekinjad nad Stično, Metnaj, Mevce, Mleščevo, Mrzlo polje, Muljava, Male Dole pri Temenici, Nova vas, Obolno, Oslica, Osredek nad Stično, Paradišče, Pece, Peč, Peščenik, Petrušnja vas, Planina, Plešivica pri Žalni, Podboršt, Podbukovje, Podgora, Podgorica, Podgorica pri Podtaboru, Podgorica pri Šmarju, Podpeč, Podsmreka pri Višnji Gori, Št. Jurij, Pokojnica, Polica, Poljane pri Stični, Polje pri Višnji gori, Ponikve, Ponovala vas, Potok pri Muljavi, Praproče pri Temenici, Predole, Predstruge, Primča vas, Pristava nad Stično, Pristava pri Višnji gori, Pristavlja vas, Pungert, Paka, Podtabor, Potiskavec, Pri Cerki – Struge, Praproče pri Grosupljem, Radohova vas, Ravni dol, Rdeči kal, Rožnik, Rapljevo, Sad, Sela pri Dobu, Sela pri Šmarju, Sela pri Višnji gori, Selo pri Radohovi vasi, Spodnja Draga, Spodnja Slivnica, Spodnje Blato, Spodnje Brezovo, Spodnje Duplice, Stari trg, Škocjan, Stična, Stranska vas ob Višnjici, Sušica, Šentjurje, Šentpavel na Dolenjskem, Šentvid pri Stični, Škoflje, Škrjanče, Šmarje-Sap, Temenica, Tlake, Tolčane, Trebež, Trebnja Gorica, Trnovica, Troščine, Tisovec, Tržič, Udje, Valična vas, Velika Dobrava, Velika Ilova gora, Velika Loka, Velika Račna, Velika Stara vas, Velike Češnjice, Velike Kmpolje, Velike Lese, Velike Lipljene, Velike Pece, Velike Rebrce, Velike vrhe, Veliki Kal, Veliki Korinj, Veliki vrh pri Šmarju, Veliko Črnelo, Veliko Globoko, Veliko Mlačevo, Videm, Videm pri Temenici, Vino, Vir pri Stični, Višnja Gora, Višnje, Vodice, Vrbičje, Vrh pri Višnji Gori, Vrhpolje pri Šentvidu, Velike Dole pri Temenici, Zaboršt pri Šentvidu, Zagorica, Zagradec, Zavrtače, Zdenska vas, Zgornja Draga, Zgornja Slivnica, Zgornje Duplice, Znojile pri Krki, Žalna, Železnica.

10. Upravna enota Hrastnik, s sedežem v Hrastniku, obsega naslednja naselja:

Boben, Brdce, Brnica, Čeče-del, Dol pri Hrastniku, Gore, Hrastnik, Kal, Kovk, Krištol, Krnice, Marno, Pleško, Podkraj, Prapretno pri Hrastniku-del, Studence, Šavna Peč, Turje, Unično.

11. Upravna enota Idrija, s sedežem v Idriji, obsega naslednja naselja:

Bukovo, Cerkljanski Vrh, Cerkno, Čekovnik, Čeplez, Črni Vrh, Dole, Dolenji Novaki, Godovič, Gore, Gorenja Kanomlja, Gorenji Novaki, Gorenji Vrsnik, Gorje, Govejk, Idrija, Idrijska Bela, Idrijski Log, Idrijske Krnice, Idršek, Jagrščje, Javornik, Jazne, Jelični Vrh, Jesenica, Kanji Dol, Korita, Labinje, Lazec, Ledine, Ledinske Krnice, Lome, Laznica, Masore, Mrzli Log, Mrzli vrh, Orehek, Otalež, Pečnik, Planina pri Cerknem, Plužnje, Poče, Podlanišče, Podpleče, Police, Poljane, Potok, Predgrize, Ravne pri Cerknem, Reka, Spodnja Idrija, Spodnja Kanomlja, Spodnji Vrsnik, Srednja Kanomlja, Straža, Strmec, Šebrelje, Trebenče, Travnik, Vojsko, Zadlog, Zakojca, Zakriž, Zavratac, Žirovnica.

12. Upravna enota Ilirska Bistrica, s sedežem v Ilirski Bistrici, obsega naslednja naselja:

Bač, Brce, Čelje, Dobro polje, Dolenje pri Jelšanah, Dolnja Bitnja, Dolnji Zemon, Fabci, Gabrk, Gornja Bitnja, Gornji Zemon, Harije, Hrušica, Huje, Ilirska Bistrica, Jablanica, Janežovo Brdo, Jasen, Jelšane, Kilovče, Knežak, Koritnice, Koseze, Kuteževo, Mala Bukovica, Male Loče, Mereče, Nova vas pri Jelšanah, Novokračine, Ostrožno Brdo, Pavlica, Podbeže, Podgrad, Podgraje, Podstenje, Podstenjšek, Podtabor, Pregarje, Prelože, Prem, Račice, Ratečevo Brdo, Rečica, Rjavče, Sabonje, Smrje, Soze, Starod, Studena Gora, Sušak, Snežnik, Šembije, Tominje, Topolc, Trpčane, Velika Bukovica, Veliko Brdo, Vrbica, Vrbovo, Zabiče, Zajelšje, Zarečica, Zarečje.

13. Upravna enota Izola, s sedežem v Izoli, obsega naslednja naselja:

Baredi, Cetore, Dobrava, Izola, Jagodje, Korte, Malija, Nožed, Šared.

14. Upravna enota Jesenice, s sedežem na Jesenicah, obsega naslednja naselja:

Belca, Blejska Dobrava, Breg, Breznica, Doslovče, Dovoje, Gozd Martuljek, Hrušica, Javorniški Rovt, Jesenice, Kočna, Kranjska Gora, Koroška Bela, Lipce, Log, Mojstrana, Moste, Planina pod Golico, Plavški Rovt, Podkočna, Podkoren, Potoki, Prihodi, Rateče, Rodine, Selo pri Žirovnici, Smokuč, Srednji Vrh, Slovenski Javornik, Vrba, Zabreznica, Zgornja Radovna, Žirovnica.

15. Upravna enota Kamnik, s sedežem v Kamniku, obsega naslednja naselja:

Bela, Bela peč, Bistričica, Breg pri Komendi, Brezje nad Kamnikom, Briše, Buč, Cirkuše v Tuhinju, Češnice v Tuhinju, Črna pri Kamniku, Črni Vrh v Tuhinju, Gabrovnica, Gmajnica, Godič, Golice, Gora pri Komendi, Gozd, Gradišče v Tuhinju, Hrib pri Kamniku, Hruševka, Jeranovo, Kališe, Kamnik, Kamniška Bistrica, Klanec, Klemenčevo, Komenda, Komenska Dobrava, Kostanj, Košiše, Kregarjevo, Krivčevo, Križ, Kršič, Laniše, Laseno, Laze v Tuhinju, Liplje, Loke v Tuhinju, Mali hrib, Mali Rakitovec, Markovo, Meki-nje, Mlaka, Moste, Motnik, Nasovce, Nevlje, Okrog pri Motniku, Okroglo, Oševk, Pirševo, Podboršt pri Komendi, Podbreg, Podgorje, Podhruška, Podjelše, Podlom, Podstudenc, Poljana, Poreber, Potok, Potok pri Komendi, Potok v Črni, Praproče v Tuhinju, Pšajnovica, Ravne pri Šmartnem, Rožično, Rudnik pri Radomljah, Sela pri Kamniku, Sidol, Smrečje v Črni, Snovik, Sovinja Peč, Spodnje Palovče, Spodnje Stranje, Srednja vas pri Kamniku, Stahovica, Stara sela, Stebljevek, Stolnik, Studenca, Suhadole, Soteska, Šmarca, Šmartno v Tuhinju, Špitalič, Trebelno pri Palovčah, Trobelno, Tučna, Tunjice, Tunjska Mlaka, Vase-no, Velika Lašna, Veliki hrib, Veliki Rakitovec, Vir pri Nev-ljah, Vodice nad Kamnikom, Volčji Potok, Vranja peč, Vrh-

polje pri Kamniku, Velika Planina, Zagorica nad Kamnikom, Zajasovnik – del, Zakal, Zavrh pri Črnavcu, Zduša, Zgornje Palovče, Zgornje Stranje, Zgornji Motnik, Zgornji Tuhinj, Znojile, Žaga, Žeje pri Komendi, Žubejevo, Županje Njive.

16. Upravna enota Kočevje, s sedežem v Kočevju, obsega naslednja naselja:

Ajbelj, Banja Loka, Belica, Bezgarji, Bezgovica, Borovec pri Kočevski Reki, Bosljiva Loka, Breg pri Kočevju, Brezovica pri Predgradu, Briga, Brsnik, Bukova gora, Colnarji, Cvišlerji, Čeplje, Črni Potok pri Kočevju, Delač, Dol, Dolenja Žaga, Dolenji potok, Dolga vas, Dolnja Briga, Dolnje Ložine, Dren, Drežnik, Fara, Gladloka, Gorenja Žaga, Gorenje, Gorenji potok, Gornja Briga, Gornje Ložine, Gotenc, Grgelj, Grintovec pri Osilnici, Grivac, Gotenica, Griček pri Željnah, Hreljin, Hrib pri Fari, Hrib pri Koprivniku, Jakšiči, Jelenja vas, Jesenov vrt, Kačji potok, Kaptol, Kleč, Klinja vas, Knežja Lipa, Koblarji, Kočarji, Koče, Kočevje, Kočevska Reka, Komolec, Konca vas, Koprivnik, Kostel, Kralji, Krizmani, Krkovo nad Faro, Kuhlarji, Kuželič, Kuželj, Laze pri Kostelu, Laze pri Oneku, Laze pri Predgradu, Lipovec pri Kostelu, Livod, Ložec, Mačkovec, Mahovnik, Mala Gora, Malinišče, Mavrc, Mirtoviči, Mlaka pri Kočevju, Mlaka pri Kočevski Reki, Mokri potok, Morava, Mozelj, Mrtvice, Muha vas, Nemška Loka, Nova sela, Nove Ložine, Novi Lazi, Ograja, Onek, Osilnica, Oskrt, Padovo pri Fari, Padovo pri Osilnici, Paka pri Predgradu, Papeži, Petrina, Pirče, Planina, Poden, Podlesje, Podstene, Podstene pri Kostelu, Podvrh, Polom, Potok, Predgrad, Preža, Primoži, Puc, Pugled pri Starem Logu, Podjetniško naselje Kočevje, Raihenav, Rajndol, Rajšele, Rake, Ribjek, Rogati hrib, Sadni hrib, Sapnik, Seč, Sela, Selo pri Kostelu, Slavski Laz, Slovenska vas, Smuka, Spodnja Bilpa, Spodnji Čačič, Spodnji Log, Srednji potok, Srobotnik ob Kolpi, Stara Cerkev, Stari Breg, Stari Log, Staro Brezje, Stelnik, Strojčiči, Stružnica, Suhi Potok, Suhor, Svetli Potok, Šalka vas, Škrilj, Štajer, Štalcerji, Tišenpolj, Topla Reber, Trnovec, Vas, Vimolj, Vimolj pri Predgradu, Vrbovec, Vrh pri Fari, Vrt, Zajčje polje, Zapuže pri Kostelu, Zdihovo, Zgornji Čačič, Željne, Žurje.

17. Upravna enota Koper, s sedežem v Kopru, obsega naslednja naselja:

Abitanti, Ankaran, Babiči, Barizoni, Belvedur, Bertoki, Bezovica, Bonini, Boršt, Bošamarin, Bočaji, Brezovica pri Gradinu, Brežec pri Podgorju, Brič, Butari, Čepki, Cerej, Čentur, Čezarji, Črni Kal, Črnotiče, Dekani, Dilici, Dol pri Hrastovljah, Dvori, Fijeroga, Gabrovica pri Črnem Kalu, Gažon, Glem, Gradin, Gračišče, Grinjan, Grintovec, Galantič, Hrastovlje, Hrvatini, Jelarji, Kampel, Karli, Kastelec, Kolomban, Koper, Koromači-Boškini, Kortine, Kozloviči, Koštabana, Krkavče, Krnica, Kubed, Labor, Loka, Lopar, Lukini, Manžan, Marezige, Maršiči, Montinjan, Movraž, Močunigi, Olika, Osp, Peraji, Pisarji, Plavje, Pobegi, Podgorje, Podpeč, Poletiči, Pomjan, Popetre, Prade, Praproče, Predloka, Pregara, Premančan, Puče, Rakitovec, Rižana, Rožar, Sirči, Smokvica, Socerb, Sokoliči, Sočerga, Spodnje Škofije, Srgaši, Stepani, Sv. Anton, Šalara, Šeki, Škocjan, Šmarje, Tinjan, Topolovec, Trebeše, Triban, Trsek, Truške, Tuljaki, Vanganel, Zabavlje, Zanigrad, Zazid, Zgornje Škofije, Župančiči.

18. Upravna enota Kranj, s sedežem v Kranju, obsega naslednja naselja:

Adergas, Ambrož pod Krvavcem, Apno, Babni Vrt, Bašelj, Bistrica, Bobovek, Breg ob Kokri, Breg ob Savi, Britof, Čegelnica, Cerkljanska Dobrava, Cerklje na Gorenjskem, Čadovlje, Čepulje, Češnjavek, Dvorje, Glinje, Gobovce, Gol-

nik, Goriče, Grad, Hotemaže, Hrastje, Hraše pri Predvoru, Hrib, Ilovka, Jama, Jamnik, Javornik, Sveti Jošt nad Kranjem, Kokra, Kokrica, Kranj, Lahovče, Lavtarski vrh, Sveti Lenart, Letenice, Luže, Mače, Malo Naklo, Mavčiče, Meja, Milje, Mlaka pri Kranju, Možjanca, Naklo, Nemilje, Njivica, Nova vas, Okroglo, Olševsek, Orehovlje, Pangršica, Planica, Podblica, Podbrezje, Podreča, Polica, Potoče, Povlje, Poženik, Praprotna polica, Praše, Prebačevo, Predvor, Predoslje, Pšata, Pšenična Polica, Pševo, Rakovica, Ravne, Sidraž, Spodnja Bela, Spodnja Besnica, Spodnje Bitnje, Spodnje Duplje, Spodnje Jezersko, Spodnji Brnik, Srakovlje, Srednja Bela, Srednja vas – Goriče, Srednja vas pri Šenčurju, Srednje Bitnje, Stiška vas, Strahinj, Suha pri Predosljah, Šenčur, Šenturška gora, Šmartno, Štefanja Gora, Šutna, Tatinec, Tenetiše, Trata pri Velesovem, Trboje, Trstenik, Tupaliče, Vašca, Velesovo, Visoko, Viševca, Voglje, Voklo, Vopovlje, Vrhovje, Zabukovje, Zadruga, Zalag, Zalog pri Cerkljah, Zgornja Bela, Zgornja Besnica, Zgornje Bitnje, Zgornje Duplje, Zgornje Jezersko, Zgornji Brnik, Žablje, Žabnica, Žeje, Žerjavka.

19. Upravna enota Krško, s sedežem v Krškem, obsega naslednja naselja:

Anovec, Anže, Apnenik pri Velikem Trnu, Ardro pod Velikim trnom, Ardro pri Raki, Armeško, Avguštine, Brege, Brestanica, Brezje pri Dovškem, Brezje pri Raki, Brezje pri Senušah, Brezje v Podbočju, Brezovica v Podbočju, Brezovska gora, Brlog, Brod v Podbočju, Bučerca, Celine, Cesta, Cirje, Črešnjevci pri Ostrcu, Črešnjice nad Pijavškim, Čretež pri Krškem, Črneča vas, Dalce, Dedni Vrh, Dobe, Dobrava ob Krki, Dobrava pod Rako, Dobrava pri Kostanjevici, Dobrova, Dol, Dolenja Lepa vas, Dolenja vas pri Krškem, Dolenja vas pri Raki, Dolga Raka, Dolnja Prekopa, Dolenji Leskovec, Dolšce, Dovško, Drenovec pri Leskovcu, Drnovo, Dunaj, Frluga, Globočice pri Kostanjevici, Gmajna, Golek, Goli vrh, Gora, Gorenja Lepa vas, Gorenja vas pri Leskovcu, Gorenje dole, Gornje Pijavško, Gorenji Leskovec, Gorica, Gorica pri Raztezu, Gornja Prekopa, Gradec, Gradnje, Gradišče pri Raki, Grič, Gržeča vas, Gunte, Hrastek, Ivandol, Ivanjše, Jablance, Jelenik, Jelše, Jelševce, Kalce, Kalce-Naklo, Kališovec, Karlče, Kobile, Kočarja, Kočno, Koprivnica, Koprivnik, Koritnica, Kostanjevica na Krki, Kremen, Krško, Križišče, Leskovec pri Krškem, Libelj, Libna, Loke, Lokve, Lomno, Male Vodenice, Malence, Mali Kamen, Mali Koren, Mali Podlog, Mali Trn, Malo Mraševo, Mikote, Mladje, Mrčna sela, Mrtvice, Nemška Gora, Nemška vas, Nova gora, Orehovec, Osredok pri Trški Gori, Oštrc, Pesje, Pijana Gora, Planina pri Raki, Planina v Podbočju, Pleterje, Podbočje, Podlipa, Podstrm, Podulce, Površje, Premagovce, Presladol, Pristava ob Krki, Pristava pod Rako, Pristava pri Leskovcu, Prušnja vas, Raka, Ravne pri Zdolah, Ravni, Ravno, Raztez, Reštanj, Rožno, Ržišče, Sajevece, Sela pri Raki, Selce pri Leskovcu, Selo, Senovo, Senožete, Senuše, Slinovce, Slivje, Smečice, Smednik, Spodnja Libna, Spodnje Dule, Spodnje Pijavško, Spodnji Stari grad, Srednje Arto, Srednje Pijavško, Sremič, Stari Grad, Stari Grad v Podbočju, Stolovnik, Stranje, Straža pri Krškem, Straža pri Raki, Strmo rebro, Šedem, Šutna, Trška Gora, Velika vas pri Krškem, Velike Vodenice, Veliki Dol, Veliki Kamen, Veliki Koren, Veliki Podlog, Veliki Trn, Veliko Mraševo, Veniše, Videm, Vihre, Volovnik, Vrbina, Vrbje, Vrh pri Površju, Vrhulje, Vrtača, Zaboršt, Zabukovje pri Raki, Zaloke, Zdole, Žabjek v Podbočju, Žadovinec, Ženje.

20. Upravna enota Laško, s sedežem v Laškem, obsega naslednja naselja:

Belovo, Blatni vrh, Šentrupert, Brezno, Brodnice, Brstnik, Brstovnica, Brunk, Brunška gora, Bukovca, Curnovec, Čimerno, Debro, Doblalina, Dobrava, Dol pri Laškem, Gabrno, Globoko, Goreljce, Govce, Gozdec, Gračnica, Harje, Hotemež, Huda jama, Jagnjenica, Jagoče, Jelovo, Jurklošter, Kladje, Klenovo, Konc, Kuretno, Lahomno, Lahomšek, Lahov greben, Laška vas, Laško, Laziše, Lipni dol, Log pri Vrhovem, Lokavec, Loška Gora, Lože, Leskovca, Mačkovec, Mala Breza, Male Grahovše, Marija Gradec, Marijina vas, Močilno, Modrič, Mrzlo Polje, Njivice, Obrežje pri Zidanem mostu, Ojstro, Olešče, Obrežje, Padež, Paneče, Plazovje, Počakovo, Polana, Povčeno, Požnica, Prapretno, Radeče, Radoblje, Reka, Rifengozd, Rimske Toplice, Rudna vas, Sedraž, Selo nad Laškim, Senožete, Sevce, Slivno, Stari Dvor, Stopce, Strensko, Strmca, Suhadol, Svibno, Spodnja Rečica, Širje, Škofce, Šmihel, Šmohor, Tevče, Tovsto, Trnov hrib, Trnovo, Trobni Dol, Trojno, Udmat, Velike Gorelce, Velike Grahovše, Veliko Širje, Vodiško, Vrh nad Laškim, Vrhovo, Zabraž, Zagrad, Zidani most, Zgornja Rečica, Zavrata, Žebnik, Žigon.

21. Upravna enota Lenart, s sedežem v Lenartu, obsega naslednja naselja:

Andrenci, Benedikt v Slov. goricah, Brengova, Cenkova, Cerkvenjak, Cogetinci, Čagona, Črmljenšak, Dolge Njive, Dražen Vrh – del, Drvanja, Froleh, Gočova, Grabonoški Vrh, Gradenshak, Sv. Trojica v Slov. goricah, Hrastovec v Slov. goricah, Ihova, Ivanjski Vrh, Jurovski Dol, Kadrenci, Komarnica, Kremberk, Krivi Vrh, Ledinek, Lenart v Slov. Goricah, Ločki Vrh, Lokavec, Lormanje, Malna, Močna, Nadbišec, Negovski Vrh, Obrat, Osek, Peščeni Vrh, Radehova, Rogoznica, Rožengrunt, Selce, Smolinci, Spodnja Bačkova, Spodnja Ročica, Spodnja Senarska, Spodnja Voličina, Spodnje Partinje, Spodnje Verjane, Spodnji Gasteraj, Spodnji Porčič, Spodnji Žerjavci, Srednji Gasteraj, Stanetinici, Stara Gora, Straže, Sv. Ana v Slov. goricah, Sv. Trije kralji v Slov. goricah, Šetarova, Štajngrova, Trotkova, Trstenik, Vanetina, Varda, Vinička vas, Zamarkova, Zavrh, Zgornja Bačkova, Zgornja Ročica, Zgornja Senarska, Zgornja Ščavnica, Zgornja Voličina, Zgornje Partinje, Zgornje Verjane, Zgornji Gasteraj, Zgornji Porčič, Zgornji Žerjavci, Ženjaj, Žice, Žitence, Župetinci.

22. Upravna enota Lendava, s sedežem v Lendavi, obsega naslednja naselja:

Banuta, Benica, Brezovec–del, Brezovica, Čentiba, Črenšovci, Dobrovnik, Dolga vas, Dolgovaške Gorice, Dolina pri Lendavi, Dolnja Bistrica, Dolnji Lakoš, Gaberje, Genterovci, Gomilica, Gornja Bistrica, Gornji Lakoš, Hotiza, Kamovci, Kapca, Kobilje, Kot, Lendava, Lendavske Gorice, Mala Polana, Mostje, Nedelica, Odranci, Petišovci, Pince, Pince–Marof, Radmožanci, Renkovci, Srednja Bistrica, Strehovci, Trimlini, Trnje, Turnišče, Velika Polana, Žitkovci, Žizki.

23. Upravna enota Litija, s sedežem v Litiji, obsega naslednja naselja:

Bitiče, Boltija, Borovak pri Polšniku, Breg pri Litiji, Brezje pri Kumpolju, Brezovo, Brglez, Bukovica pri Litiji, Bogenšperk, Berinjek, Bistrica, Cerovica, Cirkuše, Čateška Gora, Čeplje, Črni Potok, Dobovica, Dole pri Litiji, Dolgo Brdo, Dolnji Vrh, Dragovšek, Dobje, Gabrovka, Gabrska Gora, Gornji Vrh, Golišče, Gorenje Jelenje, Gornje Ravne, Gornji Vrh, Gozd–Reka, Gradišče – k.o. Grad in Polj., Gradišče – k.o. Št. Lovrenc, Gradišče pri Litiji, Gradiške Laze, Hohovica, Hude Ravne, Jablaniške Laze, Jablaniški Potok, Jastrebnik, Javorje, Javorje pri Gabrovki, Jelša, Jesenje, Jevnica,

Ježce, Ježevec, Ježni Vrh, Jelenska Reber, Kal pri Dolah, Kamni Vrh, Kamni Vrh pri Primskovem, Kandrše–del, Klanec pri Gabrovki, Klenik, Konj, Konjšica–del, Koške Poljane, Kresnice, Kresniške Poljane, Kresniški Vrh, Kržišče pri Čatežu, Kumpolje, Laze pri Gobniku, Laze pri Vačah, Leskovica pri Šmartern, Leše, Liberga, Litija, Ljubež v Lazih, Lukovec, Lupinica, Mala Goba, Mala Kostrevnica, Mala Sela, Mala Štanga, Mamolj, Mihelca, Mišji Dol, Moravče pri Gabrovki, Moravska Gora, Mulhe, Magolnik, Nova Gora, Obla Gorica, Okrog, Pečice, Podbukovje pri Vačah, Podpeč pod Skalo, Podroje, Podšentjur, Poljane pri Primskovem, Polšnik, Ponoviče, Potok pri Vačah, Prelesje, Preska nad Kostrevnico, Prevale, Preveg, Preženjske njive, Primskovo, Pusti Javor, Pogonik, Račica, Radanja vas, Radgonica, Ravne, Razbore k.o. Poljane – del, Razbore – k.o. Ježni Vrh, Renke, Ribče, Riharjevec, Ržišče, Sava, Sela pri Sobračah, Selce, Selšek, Sevno, Slavina, Slivna, Sobrač, Spodnja Jablanica, Spodnje Jelenje, Spodnji Hotič, Spodnji Log, Stara Gora pri Vel. Gabru, Stranski Vrh, Strmec, Suhadole, Sopota, Ščit, Širmanski hrib, Široka set, Šmartno pri Litiji, Štangarske Poljane, Šumnik, Tenetiše, Tepe, Tihaboj, Tlaka, Tolsti Vrh, Vače, Velika Goba, Velika Kostrevnica, Velika Preska, Velika Štanga, Veliki Vrh pri Litiji, Vernek, Vinji Vrh, Vintarjevec, Višnji grm, Vodice pri Gabrovki, Volčja jama, Vovše, Vrata, Vrh pri Sobračah, Zagozd, Zagrič, Zapodje, Zavrh, Zavrstnik, Zglavnica, Zgornja Jablanica, Zgornji Hotič, Zgornja Jevnica, Zagorica, Zgornji Log.

24. Upravna enota Ljubljana, s sedežem v Ljubljani, obsega naslednja naselja:

Beričevo, Brinje, Dol pri Ljubljani, Kleče pri Dolu, Podgora pri Dolskem, Videm, Zaboršt pri Dolu, Zajelše, Besnica, Brezje pri Lipoglavu, Češnjica, Dolgo Brdo, Dolsko, Gabrje pri Jančah, Janče, Javor, Kamnica, Klopce, Križevska vas, Laze pri Dolskem, Ljubljana, Mali Lipoglav, Mali Vrh pri Prežganju, Malo Trebeljevo, Osredke, Pance, Petelinje, Podgrad, Podlipoglav, Podmolnik, Prežganje, Ravno Brdo, Repče, Sadinja vas, Selo pri Pancih, Senožeti, Šentpavel, Tuji grm, Veliki Lipoglav, Veliko Trebeljevo, Vinje, Vnajnerje, Volavljje, Vrh pri Dolskem, Zagorica pri Dolskem, Zagradišče, Zgornja Besnica, Brezovica pri Medvodah, Bukovica pri Vodich, Dobruša, Dol, Dornice, Dragočajna, Dvor, Golo Brdo, Goričane, Hraše, Koseze, Ladja, Medno, Medvode, Moše, Polje pri Vodich, Povodje, Rakovnik, Rašca, Repnje, Selo pri Vodich, Seničica, Skaručna, Smladnik, Sora, Spodnja Senica, Spodnje Gameljne, Spodnje Pirniče, Srednje Gameljne, Stanežiče, Studenčice, Šinkov Turn, Tehovec, Topol pri Medvodah, Torovo, Toško čelo, Trnovec, Utik, Valburga, Vaše, Verje, Vesca, Vikrče, Vodice, Vojsko, Zapoge, Zavrh pod Šmarno goro, Zbilje, Zgornja Senica, Zgornje Gameljne, Zgornje Pirniče, Žlebe, Osolnik, Adamovo, Babna Gora, Bane, Bavdek, Belica, Belo, Borovec pri Karlovcih, Boštetje, Brankovo, Brest, Brezje pri Dobrovi, Brezovica pri Ljubljani, Briše pri Polhovem Gradcu, Brlog–del, Bukovec, Butajnova, Centa, Četež pri Turjaku, Črna vas, Črni Vrh, Dednik, Dobravica, Dobrova, Dole pri Škofljici, Dolenja Brezovica, Dolenja vas pri Polhovem Gradcu, Dolenje Kališče, Dolnje Retje, Dolščaki, Draževnik, Drenik, Dvor pri Polhovem Gradcu, Dvorska vas, Gabrje, Glinnek, Golo, Gorenja Brezovica, Gorenje blato, Gorenje Kališče, Goričica pod Krimom, Gornje Retje, Gornji Ig, Gradež, Gradišče, Gradišče nad Pijavo Gorico, Grm, Gumnišče, Hlebče, Horjul, Hrastenice, Hrustovo, Hruševo, Ig, Iška, Iška Loka, Iška vas, Jakičevo, Javorje, Jezero, Kamnik pod Krimom, Kaplanovo, Karlovica, Klada, Knej, Komanija, Koreno nad Horjulom, Kot, Kot pri Veliki Slevici, Kremenica, Krkovo pri Karlovcih, Krvava Peč, Kukmaka, Lanišče,

Laporje, Lavrica, Laze, Lesno Brdo, Lipe, Ljubogojna, Log pri Polhovem Gradcu, Logarji, Lužarji, Mački, Mala Slevica, Male Lašče, Mali Ločnik, Mali Osolnik, Marinčki, Matena, Medvedjek, Mohorje, Naredi, Notranje Gorice, Opalkovo, Orle, Osredok, Osredok pri Dobrovi, Pečki, Pijava Gorica, Planina nad Horjulom, Planinca, Pleše, Plešivica, Plosovo, Podhojni hrib, Podkogelj, Podkraj, Podlog, Podolnica, Podpeč, Podreber, Podsmreka, Podsmreka pri Velikih Laščah, Podstrmec, Podulaka, Podžaga, Polhov Gradec, Polzelo, Poznikovo, Praproče, Prazniki, Preserje, Prevalje pod Krimom, Prhajevo, Prilesje, Pristava pri Polh. Gradcu, Purkače, Pušče, Podplešivica, Rakitna, Rašica, Razori, Reber pri Škofljici, Rob, Rogatec nad Želimljami, Rovt, Rupe, Samotorica, Sarsko, Sekirišče, Selnik, Selo nad Polhovim Gradcem, Selo pri Robu, Setnica-del, Setnik, Sloka gora, Smolnik, Smrjene, Srednja vas pri Polh. Grad., Srednji vrh, Srnjak, Srobotnik pri Vel. Laščah, Staje, Stope, Strahomer, Stranska vas, Strletje, Strmec, Ščurki, Šentjošt nad Horjulom, Škamevec, Škofljica, Škrilje, Škrolovica, Šujica, Tomažini, Tomišelj, Turjak, Ulaka, Uzmani, Velika Slevica, Velike Lašče, Veliki Ločnik, Veliki Osolnik, Visoko, Vnanje Gorice, Vrbljene, Vrh nad Želimljami, Vrzdenec, Vrh, Zaklanec, Zalog pri Škofljici, Zapotok, Zgonče, Žaga, Žažar, Želimlje, Žabnica.

25. Upravna enota Ljutomer, s sedežem v Ljutomeru, obsega naslednja naselja:

Babinci, Banovci, Berkovci, Berkovski Prelogi, Bodislavci, Boreci, Branoslavci, Bučečevci, Bučkovci, Bunčani, Cezanjevci, Cuber, Cven, Desnjak, Dobrava, Drakovci, Gajševci, Gibina, Globoka, Godemarci, Grabe pri Ljutomeru, Gresovščak, Grlava, Iljaševci, Ilovci, Jeruzalem, Ključarovci pri Ljutomeru, Kokoriči, Kopriva, Krapje, Krištanci, Križevci pri Ljutomeru, Kuršinci, Ljutomer, Logarovci, Lukavci, Mekotnjak, Moravci v Slov. goricah, Mota, Mala Nedelja, Noršinci pri Ljutomeru, Nunska Graba, Plešivica, Podgradje, Precetinci, Presika, Pristava, Radomerje, Radomerščak, Radoslavci, Razkrižje, Rinčetova Graba, Sitarovci, Slamnjak, Spodnji Kamenščak, Stara Cesta, Stara Nova vas, Stročja vas, Šafarsko, Šalinci, Šprinc, Verzej, Veščica, Vidanovci, Vogričevci, Vučja vas, Zasadi, Zgornji Kamenščak, Železne Dveri.

26. Upravna enota Logatec, s sedežem v Logatcu, obsega naslednja naselja:

Grčarevec, Hlevišje, Hlevni Vrh, Hotedršica, Jakovica, Kalce, Lavrovec, Laze, Logatec, Medvedje Brdo, Novi Svet, Petkovec, Praprotno Brdo, Ravnik pri Hotedršici, Rovtarske Žibrše, Rovte, Vrh Sv. Treh kraljev, Zaplana-del, Žibrše.

27. Upravna enota Maribor, s sedežem v Mariboru, obsega naslednja naselja:

Bohova, Bresternica, Brezula, Brunšvik, Celestrina, Ciglence, Čreta, Dobrovec, Dogoše, Dragučova, Dravski Dvor, Dvorjane, Fram, Gaj nad Mariborom, Grušova, Hočko Pohorje, Hotinja vas, Hrastje, Hrenca, Jablance, Jelovec, Jenca, Kamnica, Kopivnik, Košaki, Laznica, Limbuš, Loka, Loka pri Framu, Ložane, Malečnik, Maribor, Marjeta na Dravskem polju, Meljski hrib, Metava, Miklavž na Dravskem polju, Morje, Nebova, Orehova vas, Pekel, Pekre, Pernica, Pivola, Planica, Počehova, Podova, Polana, Požeg, Prepolje, Rače, Radizel, Ranče, Razvanje, Ribniško selo, Rogza, Rošnja, Rošpoh-del, Ruperče, Skoke, Slivnica pri Mariboru, Slivniško Pohorje, Spodnja Gorica, Spodnja Korena, Spodnje Hoče, Spodnji Duplek, Srednje, Starše, Šober, Trčova, Triče, Vinarje, Vodole, Vosek, Vrhov dol, Vukovje, Vurberk, Za Kalvarijo, Zgornja Gorica, Zgornja Korena, Zgor-

nje Hoče, Zgornji Duplek, Zgornji Slemen-del, Zimica, Zlatičje, Zrkovci, Žikarce.

28. Upravna enota Metlika, s sedežem v Metliki, obsega naslednja naselja:

Bereča vas, Boginja vas, Bojanja vas, Boldraž, Boršt, Božakovo, Božič Vrh, Brezovica pri Metliki, Bušinja vas, Čurile, Dole, Dolnja Lokvica, Dolnje Dobravice, Dolnji Suhor pri Metliki, Drage, Dragomlja vas, Drašiči, Geršiči, Gornja Lokvica, Gornje Dobravice, Gornji Suhor pri Metliki, Grabrovec, Gradac, Grm pri Podzemju, Hrast pri Jugorju, Jugorje pri Metliki, Kamenica, Kapljišče, Klošter, Krasinec, Krašnji Vrh, Krivoglavice, Križevska vas, Krmačina, Mačkovec pri Suhorju, Malo Lešče, Metlika, Mlake, Okljuka, Otok, Podzemelj, Prilozje, Primostek, Radoši, Radovica, Radoviči, Rakovec, Ravnace, Rosalnice, Sela pri Jugorju, Slamna vas, Svržaki, Škemljevec, Škrilje, Trnovec, Vidošiči, Zemelj, Želebej, Železniki.

29. Upravna enota Mozirje, s sedežem v Mozirju, obsega naslednja naselja:

Bočna, Brezje, Brdo, Čreta pri Kokarjah, Dobletina, Dobrovlje pri Mozirju, Dol, Dol-Suha, Florjan pri Gornjem Gradu, Gornji Grad, Grušovlje, Homec, Juvanje, Kokarje, Konjski Vrh, Krnica, Lačja vas, Lenart pri Gornjem gradu, Lepa Njiva, Ljubija, Ljubno ob Savinji, Logarska Dolina, Loke pri Mozirju, Luče, Melišje, Mozirje, Nazarje, Nizka, Okonina, Planina, Podolševa, Podveža, Podvolovljek, Poljana, Potok, Prihova, Primož pri Ljubnem, Pusto Polje, Radevunda, Radmirje, Raduha, Rečica ob Savinji, Robanov kot, Rovt pod Menino, Savina, Solčava, Spodnja Rečica, Spodnje Kraše, Spodnje Pobrežje, Strmec, Šentjanž, Šmartno ob Dreti, Šmihel nad Mozirjem, Šmiklavž, Ter, Tirosek, Trnovec, Varpolje, Volog, Zavodice, Zgornje Pobrežje, Žlavor.

30. Upravna enota Murska Sobota, s sedežem v Murski Soboti, obsega naslednja naselja:

Adrijanci, Andrejci, Bakovci, Beltinci, Berkovci, Beznovci, Bodonci, Bogojina, Bokračiči, Boreča, Borejci, Brattonci, Brezovci, Budinci, Bukovnica, Cankova, Čepinci, Černelavci, Čikečka vas, Dankovci, Dokležovje, Dolenci, Dolič, Dolina, Dolnji Slaveči, Domajinci, Domanjševci, Fikšinci, Filovci, Fokovci, Gančani, Gederovci, Gerlinci, Gorica, Gornji Črnci, Gornji Petrovci, Gornji Slaveči, Grad, Gradišče, Hodoš, Ivanci, Ivanjševci, Ivanovci, Ižakovci, Sveti Jurij, Kančevci, Korovci, Košarovci, Kovačevci, Krajna, Kramarovci, Krašiči, Križevci, Krnci, Krog, Krplivnik, Krplivnik, Kukeč, Kupšinci, Kuštanovci, Kuzma, Lemerje, Lipa, Lipovci, Lončarovci, Lucova, Lukačevci, Mačkovci, Markišavci, Markovci, Martinje, Martjanci, Matjaševci, Melinci, Mlajtinci, Moravske Toplice, Moščanci, Motovilci, Motvarjevci, Murska Sobota, Murski Črnci, Murski Petrovci, Nemčavci, Nerdnovci, Noršinci, Nuskova, Ocinje, Otovci, Panovci, Pečarovci, Pertoča, Peskovci, Petanjci, Polana, Pordašinci, Poznanovci, Predanovci, Prosečka vas, Prosenjakovci, Puconci, Puževci, Pušča, Radovci, Rakičan, Rankovci, Ratkovci, Rogošovci, Ropoča, Satahovci, Sebeborci, Selo, Serdica, Skakovci, Sodišinci, Sotina, Središče, Stanjevci, Strukovci, Suhij vrh, Šalamenci, Šalovci, Šulinci, Tešanovci, Tišina, Topolovci, Trdkova, Tropovci, Vadarci, Vanča vas, Vaneča, Večeslavci, Veščica, Vidonci, Vučja Gomila, Zenkovci, Ževnavlje.

31. Upravna enota Nova Gorica, s sedežem v Novi Gorici, obsega naslednja naselja:

Ajba, Ajševca, Anhovo, Avče, Banjšice, Barbana, Ba-te, Belo, Biljana, Bilje, Bodrež, Branik, Brdice pri Kožbani,

Brdice pri Neblem, Brdo, Breg pri Golem brdu, Brestje, Brezovk, Budihni, Bukovica, Ceglo, Čepovan, Deskle, Dolblar, Dobrovo, Dolnje Cerovo, Dombrava, Dornberk, Draga, Drnovk, Fojana, Golo brdo, Gonjače, Gorenja vas, Gornje Cerovo, Gradišče nad Prvačino, Gradno, Grgar, Grgarske Ravne, Hlevnik, Hruševlje, Hudi Log, Hum, Imenje, Kal nad Kanalom, Kambreško, Kanal, Kanalski Vrh, Kojsko, Korita na Krasu, Kostanjevica na Krasu, Kozana, Kozarno, Kožbana, Krasno, Kromberk, Lazna, Levpa, Lig, Lipa, Loke, Lokovec, Lokve, Lokvica, Medana, Miren, Morsko, Neblo, Nemci, Nova Gorica, Nova vas, Novelo, Nozno, Opatje selo, Orehovlje, Osek, Oševljek, Ozeljan, Plave, Plešivo, Podsabotin, Potok pri Dornberku, Preserje, Pristava, Pristavo, Prvačina, Podgozd, Ravnica, Renče, Ročinj, Rožna Dolina, Saksid, Sela na Krasu, Senik, Seniški breg, Slapnik, Slavče, Snežatno, Snežeče, Spodnja Branica, Stara Gora, Šteske, Solkan, Šempas, Šempeter pri Gorici, Šlovrenc, Šmartno, Šmaver, Šmihel, Tabor, Temnica, Trnovo, Ukanje, Vedrijan, Vipolže, Višnjevnik, Vitovlje, Voglarji, Vogrsko, Vojštica, Volčja Draga, Vrhovlje pri Kojskem, Vrhovlje pri Kožbani, Vrtoče, Vrtojba, Zali breg, Zapotok, Zalošče.

32. Upravna enota Novo mesto, s sedežem v Novem mestu, obsega naslednja naselja:

Apnenik, Bela Cerkev, Birčna vas, Biška vas, Boričev, Boršt pri Dvoru, Breška vas, Brezje, Brezje pri Šentjerneju, Brezova Reber pri Dvoru, Brezovica, Brezovica pri Stopičah, Budganja vas, Bušinec, Cerov Log, Cerovec, Čadraže, Čelevec, Čemše, Češča vas, Čisti breg, Črešnjice, Črmošnjice pri Stopičah, Čučja mlaka, Dalnji Vrh, Dešeča vas, Dobindol, Dobovo, Dobrava pri Škocjanu, Dobravica, Dobruška vas, Dol pri Šmarjeti, Dolenja Brezovica, Dolenja stara vas, Dolenja vas, Dolenja vas pri Mirni Peči, Dolenje Dole, Dolenje Gradišče, Dolenje Gradišče pri Šentj., Dolenje Grčevje, Dolenje Kamenje, Dolenje Karteljevo, Dolenje Kronovo, Dolenje Lakovnice, Dolenje Mokro polje, Dolenje polje, Dolenje Sušice, Dolenje Vrhpolje, Dolenji Globodol, Dolenji Maharovec, Dolenji Podboršt, Dolenji Suhadol, Dolenjske Toplice, Dolnja Stara vas, Dolnja Težka voda, Dolnje Mraševo, Dolnji Ajdovec, Dolnji kot, Doljni križ, Dolž, Draga, Drama, Drašča vas, Drča, Drenje, Drganja sela, Družinska vas, Dvor, Gabrje, Gabrje pri Soteski, Gabrnik, Globočdol, Golobinjek, Golušnik, Gorenja Brezovica, Gorenja Gomila, Gorenja Stara vas, Gorenja vas pri Šmarjeti, Gorenje Dole, Gorenje Gradišče, Gorenje Gradišče pri Šentj., Gorenje Grčevje, Gorenje Kamenice, Gorenje Kamenje, Gorenje Karteljevo, Gorenje Kronovo, Gorenje Lakovnice, Gorenje Mokro Polje, Gorenje Mraševo, Gorenje Polje, Gorenje Sušice, Gorenje Vrhpolje, Gorenji Globodol, Gorenji Maharovec, Gorenji Podboršt, Gorenji Suhadol, Goriška Gora, Goriška vas, Goriška vas pri Škocjanu, Gornja Težka voda, Gornji Ajdovec, Gornji kot, Gornji Križ, Gradenc, Gradenje, Grč Vrh, Grič pri Klevevžu, Grmovlje, Groblje pri Prekopi, Gruča, Gumberk, Herinja vas, Hinje, Hmeljčič, Hrastje, Hrastje pri Mirni Peči, Hrastulje, Hrib, Hrib pri Hinjah, Hrib pri Orehku, Hrušica, Hrvaški Brod, Hudenje, Hudo, Igljenik, Imenje, Jablan, Jama, Jama pri Dvoru, Javorovica, Jelendol, Jelše, Jelše pri Otočcu, Jordankal, Jugorje, Jurka vas, Jurna vas, Klečet, Klenovik, Klopce, Kočevske poljane, Konec, Koroška vas, Koti, Kuzarjev Kal, Križe, Koglo, Lašče, Laze, Lazina, Ledeača vas, Leskovec, Lešnica, Loka, Loke, Lopata, Loška vas, Lutško selo, Mačkovec pri Dvoru, Mačkovec pri Škocjanu, Mala Cikava, Mala Strmica, Male Brusnice, Male Poljane, Malenska vas, Mali Ban, Mali Cerovec, Mali Kal, Mali Lipovec, Mali Orehek, Mali Podljuben, Mali Rigelj, Mali Slatnik, Mali Vrh, Malo Lipje, Meniška vas, Mihovec, Mihovica, Mihovo, Mirna Peč, Mršeča vas, Nova Gora, Novo

mesto, Občice, Obrh, Orehovica, Orešje, Orkljevec, Osrečje, Ostrog, Otočec, Paha, Pangrč grm, Petane, Plemberk, Pleš, Plešivica, Podgora, Podgozd, Podgrad, Podhosta, Podlipa, Podstenice, Podturn pri Dol. Toplicah, Polhovica, Poljane pri Mirni Peči, Poljane pri Žužemberku, Potok, Potov Vrh, Prapreče, Prapreče pri Straži, Prapreče pri Šentjerneju, Prečna, Prevole, Pristava, Pristava pri Šentjerneju, Pristavica, Petelinjek, Radovlja, Rajnovšče, Rakovnik, Rakovnik pri Birčni vasi, Ratež, Ratje, Razdrto, Reber, Roje, Ruhna vas, Rumanja vas, Sadinja vas pri Dvoru, Segonje, Sela, Sela pri Ajdovcu, Sela pri Dol. Toplicah, Sela pri Hinjah, Sela pri Ratežu, Sela pri Šentjerneju, Sela pri Štravberku, Sela pri Zajčjem vrhu, Sela pri Zburah, Selišče, Selo pri Zagorici, Sevno, Smolenja vas, Soteska, Srebriče, Srednje Grčevje, Srednji Globodol, Srednji Lipovec, Stara Bučka, Stare Žage, Stavča vas, Stopiče, Stopno, Stranje pri Škocjanu, Stranska vas, Strelac, Suhor, Suhor pri Dol. Toplicah, Straža, Šentjakob, Šentjernej, Šentjošt, Šentjurij na Dolenjskem, Škocjan, Škrjanče pri Novem mestu, Šmalčja vas, Šmarje, Šmarješke Toplice, Šmarjeta, Šmihel pri Žužemberku, Štravberk, Tolsti vrh, Tomažja vas, Travnica dol, Trebča vas, Trška gora, Uršna sela, Vavta vas, Velike Brunice, Velike Poljane, Veliki Ban, Veliki Cerovec, Veliki kal, Veliki Lipovec, Veliki Orehek, Veliki Podljuben, Veliki Rigelj, Veliki Slatnik, Veliko Lipje, Verdun, Verdun pri Uršnih selih, Vinica pri Šmarjeti, Vinja vas, Vinji Vrh, Vinkov Vrh, Visejec, Volčkova vas, Vratno, Vrbovce, Vrh pri Hinjah, Vrh pri Križu, Vrh pri Ljubnu, Vrh pri Pahi, Vrh pri Šentjerneju, Vrhe, Vrhovo pri Mirni Peči, Vrhovo pri Žužemberku, Vrhpeč, Zafara, Zagrad, Zagrad pri Otočcu, Zajčji Vrh pri Stopičah, Zalisec, Zalog, Zalog pri Škocjanu, Zameško, Zapuže, Zavinek, Zbure, Zloganje, Žaloviče, Ždinja vas, Žerjavina, Žihovo selo, Žužemberk, Žvabovo, Žvirče.

33. Upravna enota Ormož, s sedežem v Ormožu, obsega naslednja naselja:

Bratonečice, Bresnica, Cerovec Stanka Vraza, Cvetkovci, Dobrava, Dobrovščak, Drakšl, Frankovci, Godeninci, Gomila pri Kogu, Gornji Ključarovi, Grabe, Gradišče pri Ormožu, Hajndl, Hardek, Hermanci, Hranjigovci, Hujbar, Hum pri Ormožu, Ivanjkovci, Jastrebcji, Kajzar, Kog, Koračice, Krčevina, Lačaves, Lahonci, Lešnica, Lešniški Vrh, Libanja, Litmerk, Loperšice, Lunovec, Mala vas pri Ormožu, Mali Brebrovnik, Mezgovci, Mihalovci, Mihovci pri Vel. Nedelji, Miklavž pri Ormožu, Obrež, Ormož, Osluševci, Pavlovci, Pavlovski Vrh, Podgorci, Preclava, Pršetinci, Pušenci, Rakovci, Ritmerk, Rucmanci, Runeč, Savci, Sejanci, Senčak, Senešci, Senik, Sodinci, Spodnji Ključarovi, Središče ob Dravi, Stanovno, Strezetina, Strjanci, Strmec pri Ormožu, Šalovci, Šardinje, Sveti Tomaž, Trgovišče, Trnovci, Veličane, Velika Nedelja, Veliki Brebrovnik, Vičanci, Vinski Vrh, Vitan, Vodrance, Vuzmetinci, Zagorje, Zasavci, Žerovinici, Žvab.

34. Upravna enota Pesnica, s sedežem v Pesnici, obsega naslednja naselja:

Ceršak, Ciringa, Cirknica, Dolnja Počehova, Drankovec, Flekušek, Gačnik, Gradiška, Grušena, Jareninski Dol, Jareninski Vrh, Jedlovnik, Jelenče, Jurjevski Dol, Jurski Vrh, Kaniža, Kozjak nad Pesnico, Kozjak pri Ceršaku, Kresnica, Kušernik, Mali Dol, Pesnica, Pesnica pri Mariboru, Pesniški Dvor, Plač, Plintovec, Plodršnica, Počenik, Podigrac, Polička vas, Polički Vrh, Ranca, Ročica, Rošpoh-del, Selnica ob Muri, Sladki Vrh, Slatenik, Slatina, Slatinski Dol, Spodnja Velka, Spodnje Dobrenje, Spodnje Hlapje, Spodnje Vrtniče, Spodnji Jakovski Dol, Srebotje, Stara Gora pri Šentilju, Svečane, Svečina, Šentilj v Slov. goricah, Šomat, Špičnik,

Štrihovec, Trate, Vajgen, Vranji Vrh, Vršnik, Vukovski Dol, Vukovski Vrh, Zgornja Kungota, Zgornja Velka, Zgornje Dobrenje, Zgornje Gradišče, Zgornje Hlapje, Zgornje Vrtiče, Zgornji Jakobski Dol, Zgornji Dražen Vrh.

35. Upravna enota Piran, s sedežem v Luciji, obsega naslednja naselja:

Dragonja, Lucija, Nova vas nad Dragonjo, Padna, Pacac, Piran, Portorož, Sv. Peter, Seča, Sečovlje, Strunjan.

36. Upravna enota Postojna, s sedežem v Postojni, obsega naslednja naselja:

Belsko, Brezje pod Nanosom, Buje, Bukovje, Čepno, Šmihel, Dolnja Košana, Drskovče, Dilce, Gorenje, Goriče, Gornja Košana, Gradec, Grobišče, Hrašče, Hrenovice, Hruševje, Jurišče, Kal, Klenik, Koče, Landol, Liplje, Lahača, Mala Brda, Mala Pristava, Mali Otok, Malo Ubelsko, Matenja vas, Nadanje selo, Narin, Neverke, Nova Sušica, Orehek, Palčje, Parje, Petelinje, Pivka, Planina, Postojna, Predjama, Prestranek, Rakitnik, Rakulik, Razdrto, Ribnica, Sajevče, Selce, Slavina, Slavinje, Slovenska vas, Stara Sušica, Stara vas, Strane, Strmca, Studenec, Studeno, Suhorje, Šmihel pod Nanosom, Šilentabor, Trnje, Velika Brda, Velika Pristava, Veliki Otok, Veliko Ubelsko, Volče, Zagon, Zagorje, Žeje.

37. Upravna enota Ptuj, s sedežem na Ptuj, obsega naslednja naselja:

Apače, Barislovci, Belavšek, Belski Vrh, Berinjak, Biš, Bišečki Vrh, Bodkovci, Bolečka vas, Borovci, Bratislavci, Breg, Brezovci, Brezovec, Bukovci, Cirkovce, Cirkulane, Cunkovci, Čermožiše, Črmlja, Desenci, Destrnik, Dežno pri Podlehniku, Dobrina, Doklece, Dolane, Dolena, Dolič, Dornava, Dragonja vas, Dragovič, Dravci, Dravinjski Vrh, Draženci, Drbetinci, Drenovec, Drstelja, Formin, Gabrnik, Gajevci, Gerečja vas, Gibina, Gomila, Gomilci, Gorca, Gorenjski Vrh, Goričak, Gorišnica, Gradišča, Gradiščak, Gradišče, Grajena, Grajenščak, Grdina, Grlinci, Gruškovec, Hajdoše, Hlaponci, Hrastovec, Hvaletinci, Jablovec, Janežovci, Janežovski Vrh, Janški Vrh, Jelovice, Jiršovci, Jurovci, Juršinci, Kicar, Kidričevo, Kočice, Korenjak, Koritno, Kozminci, Krčevina pri Vurbergu, Kukava, Kungota pri Ptuj, Lancova vas, Lasigovci, Lešje, Levanjci, Ljubstava, Ločič, Ločki Vrh, Lovrenc na Dravskem polju, Ložina, Lancova vas pri Ptuj, Majski Vrh, Majšperk, Mala Varnica, Mala vas, Mali Okič, Markovci, Medribnik, Medvedce, Meje, Mestni Vrh, Mezgovci ob Pesnici, Mihovce, Mostje, Moškanji, Muretinci, Nadole, Naraplje, Njiverce, Nova vas pri Markovcih, Pacinje, Paradiž, Pestike, Placar, Placerovci, Planjsko, Pleterje, Pobrežje, Podlehnik, Podlože, Podvinci, Pohorje, Polenci, Polenšak, Pongrce, Popovci, Prerad, Preša, Pristava, Prvenci, Ptuj, Ptujška Gora, Repišče, Rjavci, Rodni Vrh, Rotman, Sakušak, Sedlašek, Sela, Senčak pri Juršincih, Sestrže, Sitež, Skorba, Skorišnjak, Skrblje, Slape, Slatina, Slavšina, Slomi, Slovenja vas, Sobetinci, Soviče, Sovjak, Spodnja Hajdina, Spodnje Jablane, Spodnji Leskovec, Spodnji Velovlek, Spuhlja, Stanečka vas, Stanovina, Starošince, Stogovci, Stojnci, Stoperce, Strajna, Stražgonjca, Strejaci, Strelci, Strmec pri Destrniku, Strmec pri Leskovcu, Strmec pri Polenšaku, Svetinci, Sikole, Šturmovci, Tivolci, Trdobjojci, Trnovec, Trnovska vas, Trnovski Vrh, Tržec, Turški Vrh, Vareja, Velika Varnica, Veliki Okič, Veliki Vrh, Videm pri Ptuj, Vintarovci, Vitomarci, Zabovci, Zagojiči, Zagorci, Zakl, Zamušani, Zasadi, Zavrč, Zgornja Hajdina, Zgornja Pristava, Zgornje Jablane, Zgornji Leskovec, Zgornji Velovlek, Zamenci, Žetale, Župečja vas, Dol pri Stopercih, Kupčinji Vrh, Novinci, Spodnja Sveča, Spodnje

Gruškovje, Strnišče, Spodnji Gaj pri Pragerskem, Zgornja Sveča, Zgornje Gruškovje.

38. Upravna enota Radlje ob Dravi, s sedežem v Radljah ob Dravi, obsega naslednja naselja:

Sv. Jernej nad Muto, Brezni Vrh, Brezno, Sv. Trije kralji, Dobrava, Dravče, Gortina, Hudi Kot, Janževski Vrh, Javnik, Josipdol, Kozji Vrh, Lehen na Pohorju, Mlake, Muta, Ožbalt, Pernice, Sv. Anton na Pohorju, Podvelka, Radelca, Radlje ob Dravi, Rdeči breg – del, Remšnik, Ribnica na Pohorju, Spodnja Kapla, Spodnja Vižinga, Št. Janž pri Radljah, Sv. Primož na Pohorju, Sv. Vid, Spodnja Orlica, Sv. Primož nad Muto, Šentjanž nad Dravčami, Vas, Vuhred, Vurmat – del, Vuzenica, Zgornja Kapla, Zgornja Vižinga, Zgornji Janževski Vrh, Zgornji Kozji Vrh, Zgornji Lehen na Pohorju, Zgornja Orlica.

39. Upravna enota Radovljica, s sedežem v Radovljici, obsega naslednja naselja:

Begunje na Gorenjskem, Bitnje, Bled, Bodešče, Bohinjska Bela, Bohinjska Bistrica, Bohinjska Češnjica, Brda, Brezje, Brezovica, Brod, Češnjica pri Kropi, Črnivec, Dobravica, Dobro polje, Dvorska vas, Globoko, Goreljek, Gorica, Gorjuše, Grabče, Hlebce, Hraše, Jereka, Kamna Gorica, Kamnje, Koprivnik v Bohinju, Koritno, Krnica, Kropa, Kupljenik, Lancovo, Lepence, Lesce, Lipnica, Ljubno, Laški Rovt, Log v Bohinju, Mevkuž, Mišače, Mlaka, Mošnje, Nemški Rovt, Nomenj, Noše, Nova vas pri Lescah, Obrne, Otoče, Ovsiše, Peračica, Perniki, Podhom, Podjelje, Podnart, Poljče, Polje, Poljšica pri Gorjah, Poljšica pri Podnartu, Posavec, Praproše, Prezrenje, Radovljica, Radovna, Ravne v Bohinju, Ravnica, Ribčev Laz, Ribno, Rovte, Savica, Selo pri Bledu, Slamniki, Slatna, Spodnja Dobrava, Spodnja Lipnica, Spodnje Gorje, Spodnje Laze, Spodnji Otok, Srednja Dobrava, Srednja vas, Srednja vas v Bohinju, Stara Fužina, Studenčice, Studor v Bohinju, Ukanc, Višelnica, Vošče, Vrbnje, Zadnja vas, Zaloše, Zapuže, Zasip, Zgornja Dobrava, Zgornja Lipnica, Zgornje Gorje, Zgornji Otok, Zgoša, Zgornje Laze, Žlan.

40. Upravna enota Ravne na Koroškem, s sedežem v Ravnah na Koroškem, obsega naslednja naselja:

Belšak, Bistra, Brdinje, Breg, Breznica, Črna na Koroškem, Dobja vas, Dobrije, Dolga Brda, Javorje, Jazbina, Jamnica, Koprivna, Koroški Selovec, Kot pri Prevaljah, Kotlje, Leše, Lokovica, Lom, Ludranski Vrh, Mežica, Navrški Vrh, Onkraj Meže, Plat, Podgora, Podkraj, Podkraj pri Mežici, Podpeca, Poljana, Preški Vrh, Prevalje, Ravne na Koroškem, Sele-del, Stražišče, Strojna, Suhi Vrh, Šentanel, Tolsti Vrh p. R. na K. – del, Topla, Uršlja Gora, Zagrad, Zelen Breg, Žerjav.

41. Upravna enota Ribnica, s sedežem v Ribnici, obsega naslednja naselja:

Andol, Betonovo, Blate, Breg pri Ribnici na Dol., Breže, Brinovščica, Brlog-del, Bukovec pri Poljanah, Bukovica, Črnec, Črni potok pri Vel. Laščah, Črni Potok pri Dragi, Draga, Dane, Dolenja vas, Dolenje Podpoljane, Dolenji Lazi, Dule, Finkovo, Gašpinovo, Globel, Gorenje Podpoljane, Gorenji Lazi, Goriča vas, Graben, Grčarice, Grčarske Ravne, Grebenje, Grič, Glažuta, Hojče, Hrib – Loški Potok, Hrovača, Hudi Konec, Janeži, Jelendol, Jelenov Žleb, Jelovec, Junčje, Jurjevica, Kot pri Rakitnici, Kot pri Ribnici, Kotel, Kračali, Krnče, Kržeti, Levstiki, Lipovec, Lipovišica, Lazec, Makoše, Mali Log, Marolče, Maršiči, Male Vinice, Nemška vas, Nova Štifta, Novi pot, Novi kot, Ortnek, Otavica, Perovo, Petrinči, Podklanec, Praproče, Preska, Prigori-

ca, Pugled pri Karlovcu, Pusti hrib, Podplanina, Podpreska, Pungert, Rakitnica, Ravni Dol, Retje, Ribnica, Rigelj pri Ortneku, Sajevec, Sinovica, Slatnik, Sodražica, Srednja vas – Loški potok, Sušje, Sv. Gregor, Srednja vas pri Dragi, Stari Kot, Šegova vas, Škrajnek, Travnik, Trava, Travnica, Velike Poljane, Vinice, Vintarji, Vrh pri Poljanah, Zadniki, Zadolje, Zamostec, Zapotok, Zapuže pri Ribnici, Zlati rep, Žimarice, Zlebič, Žukovo.

42. Upravna enota Ruše, s sedežem v Rušah, obsega naslednja naselja:

Bezena, Bistrica ob Dravi, Činžat, Črešnjevci ob Dravi, Fala, Gradišče na Kozjaku, Janževa Gora, Kumen, Lobjana, Log, Lovrenc na Pohorju, Puščava, Rdeči breg – del, Recenjaki, Ruše, Ruta, Selnica ob Dravi, Smolnik, Spodnja Selnica, Spodnji Boč, Spodnji Slemen, Sv. Duh na Ostrem Vrh, Veliki Boč, Vurmat – del, Zgornja Selnica, Zgornji Boč, Zgornji Slemen – del.

43. Upravna enota Sevnica, s sedežem v Sevnici, obsega naslednja naselja:

Apnenik pri Boštanju, Arto, Birna vas, Blanca, Boštanj, Breg, Brezovo, Bučka, Budna vas, Cerovec, Čanje, Čelovnik, Češnjice, Dedna gora, Dolenje Radulje, Dolenji Boštanj, Dolnje Brezovo, Dolnje Impolje, Doljne Orle, Drožanje, Drušče, Dule, Gabrijele, Gabrje, Gorenje Radulje, Gornja Stara vas, Gornje Brezovo, Gornje Impolje, Gornje Orle, Goveji Dol, Hudo Brezje, Hinje, Jablanica, Jarčji vrh, Jelovec, Jeperjek, Jerman vrh, Kal pri Krmelju, Kamenica, Kaplja vas, Kladje nad Blanco, Kladje pri Krmelju, Koludrje, Kompolje, Konjsko, Krajna Brda, Križ, Krmelj, Krsinji Vrh, Kamenško, Laze pri Boštanju, Ledina, Leskovec v Podborštu, Log, Loka pri Zidanem mostu, Lončarjev Dol, Lukovec, Mala Hubajnica, Malkovec, Metni Vrh, Močvirje, Mrtovec, Mrzla planina, Novi grad, Okroglice, Orehovo, Orešje nad Sevnico, Osredok pri Hubajnici, Osredok pri Krmelju, Otavnik, Pavla vas, Pečje, Pijavice, Podboršt, Podgorica, Podgorje ob Sevnici, Podvrh, Poklek nad Blanco, Polje pri Tržišču, Ponikve pri Studencu, Preska, Prešna Loka, Primož, Račica, Radež, Radna, Razbor, Rogačice, Rovišče pri Studencu, Selce nad Blanco, Sevnica, Skrovnik, Slančji Vrh, Spodnje Mladetiče, Spodnje Vodale, Srednik, Stržišče, Studenec, Svinjsko, Slap, Šentjanž, Šentjur na Polju, Škovec, Šmarčna, Štajngrob, Štrit, Telče, Telčice, Trnovec, Trščina, Tržišče, Velika Hubajnica, Veliki Cirk, Vranje, Vrh pri Boštanju, Vrhok, Zaboršt, Zabukovje nad Sevnico, Zavratac, Zgornje Mladetiče, Zgornje Vodale, Znojile pri Studencu, Žigriški Vrh, Žirovnica, Žurkov Dol.

44. Upravna enota Sežana, s sedežem v Sežani, obsega naslednja naselja:

Avber, Bogo, Brestovica pri Povirju, Brje pri Koprivi, Dane pri Sežani, Dobravljice, Dol pri Vogljah, Dolenje, Dutovlje, Filipčje Brdo, Godnje, Gorenje pri Divači, Gradišče pri Štjaku, Gradnje, Grahovo Brdo, Griže, Hribi, Jakovce, Kazlje, Kopriva, Kosovelje, Krajna vas, Kregolišče, Kreplje, Križ, Krtinova, Lipica, Lokev, Mahničji, Majcni, Merče, Nova vas, Orlek, Plešivica, Pliskovica, Podbreže, Poljane pri Štjaku, Ponikve, Povir, Prelože pri Lokvi, Pristava, Ravnje, Razguri, Raša, Sela, Selce, Senadolice, Sežana, Skopo, Stomaž, Šepulje, Šmarje pri Sežani, Štjak, Štorje, Tabor, Tomaj, Tublje pri Komnu, Utovlje, Veliki Dol, Veliko Polje, Voglje, Vrabče, Vrhovlje, Žirje, Brestovica pri Komnu, Brje pri Komnu, Coljava, Čehovini, Čipnje, Divči, Dolanci, Gabrovica pri Komnu, Gorjansko, Hruševica, Ivanji Grad, Klanec pri Komnu, Kobdilj, Kobjeglava, Koboli, Kodreti, Komen, Lisjaki, Lukovec, Mali Dol, Nadrožica, Preserje pri Komnu, Rubije,

Sveto, Šibelji, Škofi, Škrbina, Štanjel, Tomačevica, Trebižani, Tupelče, Vale, Večkoti, Volčji Grad, Zagrajec, Barka, Betanja, Brezec pri Divači, Dane pri Divači, Divača, Dolenja vas, Dolnje Ležeče, Dolnje Vreme, Famlje, Gabrče, Goriče pri Famljah, Gornje Ležeče, Gornje Vreme, Gradišče pri Divači, Kačiče-Pared, Kozjane, Laže, Matavun, Misliče, Naklo, Ostrovica, Otošče, Podgrad pri Vremah, Potoče, Senadole, Senožeče, Škocjan, Škoflje, Vareje, Vatovlje, Vremski Britof, Zavrhek, Artviže, Bač pri Materiji, Beka, Brezovica, Brezovo Brdo, Golac, Gradišča, Gradišče pri Materiji, Hotična, Hrpelje, Javorje, Klanec pri Kozini, Kovčice, Kozina, Krvavi Potok, Markovščina, Materija, Mihele, Mrše, Nasirec, Obrov, Ocizla, Odolina, Orehek pri Materiji, Petrinje, Poljane pri Podgradu, Povžane, Prešnica, Ritomeče, Rodik, Rožice, Skadanščina, Slivje, Slope, Tatre, Tublje pri Hrpeljah, Velike Loče, Vrhpolje.

45. Upravna enota Slovenj Gradec, s sedežem v Slovenj Gradcu, obsega naslednja naselja:

Brda, Dovže, Gmajna, Golavabuka, Gornji Dolič, Gradišče, Graška Gora, Kozjak, Legen, Mala Mislinja, Mislinja, Mislinjska Dobrava, Paka – del, Pameče, Podgorje, Raduše, Razborca, Sele – del, Slovenj Gradec, Spodnji Razbor, Srednji Dolič, Stari trg, Šentilj pod Turjakom, Šmartno pri Slovenj Gradcu, Šmiklavž, Tolsti vrh pri Mislinji, Tomaška vas, Troblje, Turiška vas, Vodriž, Vrhe, Završe, Zgornji Razbor.

46. Upravna enota Slovenska Bistrica, s sedežem v Slovenski Bistrici, obsega naslednja naselja:

Bojtina, Božje, Brezje pri Oplotnici, Brezje pri Poljčanah, Brezje pri Slovenski Bistrici, Bukovec, Cezlak, Cigonica, Čadram, Čadramska vas, Črešnjevci, Devina, Dežno pri Makolah, Dobriška vas, Dobrova pri Prihovi, Dolgi vrh, Drumlažno, Farovec, Fošt, Frajhajm, Gabernik, Gaj, Gladomes, Globoko ob Dravinji, Gorica pri Oplotnici, Hošnica, Hrastovec pod Bočem, Jelovec pri Makolah, Ješovec, Jurišna vas, Kalše, Kebejlj, Klopce, Kočno ob Ložnici, Kočno pri Polskavi, Koritno, Korplje, Kostanjevec, Kot na Pohorju, Kovača vas, Kovaški Vrh, Krasna, Križeča vas, Križni Vrh, Lačna Gora, Laporje, Leskovec, Levič, Ljubično, Lokanja vas, Lovnik, Ložnica, Lukanja, Lušečka vas, Makole, Malahorna, Malo Tinje, Markečica, Modraže, Modrič, Mostečno, Nadgrad, Novake, Nova Gora nad Slovensko Bistrico, Ogljenšak, Okoška Gora, Oplotnica, Ošelj, Pečke, Planina pod Šumikom, Pobrež, Podboč, Podgrad na Pohorju, Pokoše, Poljčane, Pragersko, Preloge, Prepuž, Pretež, Prihova, Raskovec, Razgor pri Žebljaku, Rep, Ritoznoj, Radkovec, Savinsko, Sele pri Polskavi, Sevec, Slovenska Bistrica, Smrečno, Spodnja Brežnica, Spodnja Ložnica, Spodnja Nova vas, Spodnja Polskava, Spodnje Poljčane, Spodnje Prebukovje, Stanovsko, Stari Grad, Stari Log, Stopno, Stranske Makole, Straža pri Oplotnici, Strug, Studenice, Šentovec, Šmartno na Pohorju, Štatenberg, Tinjska Gora, Trnovec pri Slovenski Bistrici, Turiška vas na Pohorju, Ugovec, Urh, Varoš, Veliko Tinje, Videž, Vinarje, Visole, Vrhloga, Vrhole pri Laporju, Vrhole pri Slov. Konjicah, Zgornja Bistrica, Zgornja Brežnica, Zgornja Ložnica, Zgornja Nova vas, Zgornja Polskava, Zgornje Grušovje, Zgornje Poljčane, Zgornje Prebukovje, Zlogona Gora, Zlogona vas, Žabljek.

47. Upravna enota Slovenske Konjice, s sedežem v Slovenskih Konjicah, obsega naslednja naselja:

Čretvež, Bezina, Bezovje nad Zrečami, Blato, Boharina, Brdo, Breg pri Konjicah, Brezen, Brezje pri Ločah, Bukovlje, Črešnovo, Dobrava pri Konjicah, Dobrnež, Draža vas, Dobrovlje, Gabrovlje, Gabrovnik, Gorenje pri Zrečah, Gračič, Gornja vas, Hudinja, Kamna Gora, Klokočovnik,

Koble, Kolačno, Konjiška vas, Koroška vas na Pohorju, Kraberk, Križevac, Ličenca, Lipoglav, Ljubnica, Loče, Loška gora pri Zrečah, Lipa, Mali breg, Mlače, Mala Gora, Nova vas pri Konjicah, Novo Tepanje, Ostrožno pri Ločah, Osredok pri Zrečah, Padeški Vrh, Paka, Penoje, Perovec, Petelinjek pri Ločah, Planina na Pohorju, Podob, Podpeč ob Dravinji, Polene, Preloge pri Konjicah, Prežigal, Polajna, Radana vas, Resnik, Rogla, Selski Vrh, Skomarje, Slovenske Konjice, Sojek, Spodnja Pristava, Spodnje Grušovje, Spodnje Laže, Spodnje Preloge, Spodnji Dolič, Stare Slemene, Stenica, Stranice, Spodnje Stranice, Strtenik, Suhadol, Sveti Jernej, Spodnji Jernej, Škalce, Škedenj, Špitalič pri Slov. Konjicah, Štajerska vas, Tepanje, Tepanjski Vrh, Tolsti Vrh, Vešenik, Vitanje, Vitanjsko Skomarje, Zabork, Zbelovo, Zbelovska Gora, Zeče, Zgornja Pristava, Zgornje Laže, Zreče, Zlakova, Žiče.

48. Upravna enota Šentjur pri Celju, s sedežem v Šentjurju pri Celju, obsega naslednja naselja:

Bezovje pri Šentjurju, Bobovo pri Ponikvi, Boletina, Botričnica, Brdo, Brezje ob Slomu, Brezje pri Dobjem, Bukovje pri Slivnici, Cerovec, Črnolica, Dobje pri Lesičnem, Dobje pri Planini, Dobovec pri Ponikvi, Dobrina, Dolga Gora, Doropolje, Dramlje, Drobinsko, Dole, Golobinjek pri Planini, Gorica pri Dobjem, Gorica pri Slivnici, Goričica, Grobelno – del, Grušce, Hotunje, Hrastje, Hruševac, Hrušovje, Jakob pri Šentjurju, Jarmovec, Javorje, Jazbin Vrh, Jazbine, Jelce, Jezerce pri Dobjem, Kalobje, Kameno, Kostrivnica, Košnica, Krajnčica, Krivica, Laze pri Dramljah, Lažiše, Loka pri Zusmu, Lokarje, Loke pri Planini, Lopaca, Lutnje, Marija Dobje, Okrog, Osredok, Ostrožno pri Ponikvi – del, Paridol, Planina pri Sevnici, Planinca, Planinska vas, Planinski Vrh, Pletovarje, Podgaj, Podgrad, Podlešje, Podlog pod Bohorjem, Podpeč nad Marofom, Podpeč pri Šentvidu, Podvine, Ponikva, Ponkva, Prapretno, Presečno, Primož pri Šentjurju, Proseniško, Rakitovec, Ravno, Razbor, Repno, Repuš, Rifnik, Sele, Slatina pri Dobjem, Slatina pri Ponikvi, Slivnica pri Celju, Sotensko pod Kalobjem, Spodnje Slemene, Srževica, Stopče, Straška Gorca, Straža na Gori, Suho, Svetelka, Šedina, Šentjur, Šentvid pri Planini, Šibenik, Škarnice, Tajhte, Tratna ob Voglajni, Tratna pri Grobelnem, Trno, Trnovec pri Dramljah, Trška Gorca, Turno, Uniše, Večje Brdo, Vejice, Vezovje, Visoče, Vodice pri Kalobju, Vodice pri Slivnici, Vodruž, Voduce, Vodule, Voglajna, Vrbno, Zagaj pri Ponikvi, Zalog pod Uršulo, Završe pri Dobjem, Zgornje Selce, Zgornje Slemene, Zlateče pri Šentjurju, Žegar.

49. Upravna enota Škofja Loka, s sedežem v Škofji Loki, obsega naslednja naselja:

Sv. Andrej, Bačne, Binkelj, Bodovlje, Brebovnica, Brekovicke, Breznica pod Lubnikom, Breznica pri Žireh, Brode, Bukov Vrh, Bukovica, Bukovščica, Bukov Vrh nad Visokim, Crngrob, Čabrače, Četena Ravan, Davča, Debeni, Delnice, Dobje, Dobravšče, Dolenčice, Dolenja Dobrava, Dolenja Ravan, Dolenja vas, Dolenja Žetina, Dolenje Brdo, Dolge Njive, Dorfarje, Draga, Dražgoše, Florjan nad Zmincem, Forme, Fužine, Gabrk, Gabrovo, Gabrška gora, Godešič, Goli vrh, Golica, Gorenja Dobrava, Gorenja Ravan, Gorenja vas, Gorenja vas – Rateče, Gorenja Žetina, Gorenje Brdo, Goropeke, Gosteče, Grenc, Hlavče Njive, Hobovše pri Stari Oselici, Hosta, Hotavlje, Hotovlja, Sv. Petra hrib, Izgorje, Jarčja dolina, Jarčje Brdo, Javorje, Javorjev Dol, Jazbine, Jelovica, Kališe, Kladje, Knape, Kopačnica, Koprivnik, Kovski Vrh, Kremenik, Krivo Brdo, Križna Gora, Krnice pri Novakih, Lajše, Laniše, Laze, Ledinica, Lenart nad Lušo, Leskovicca, Lipica, Log nad Škofjo Loko, Lom nad Volčo, Lovsko brdo, Lučine, Lajše, Malenski Vrh, Martinj Vrh, Mla-

ka nad Lušo, Moškrin, Mrzli Vrh, Murave, Na Logu, Nova Oselica, Ojstri Vrh, Opale, Osojnica, Osojnik, Sv. Ožbolt, Papirnica, Pevno, Podgora, Podjelovo Brdo, Podklanec, Podlonk, Podobeno, Podporezen, Podpulfarca, Podvrh, Poljane nad Škofjo Loko, Potok, Pozirno, Praprotno, Predmost, Prelesje, Prtovč, Pungert, Puštal, Račeva, Ravne, Ravne pri Žireh, Rateče, Robidnica, Rovte v Selški dolini, Rudno, Selca, Selo, Smoldno, Smoleva, Sopotnica, Sovodenj, Sovra, Spodnja Luša, Spodnja Sorica, Spodnje Danje, Srednja vas – Poljane, Srednje Brdo, Staniše, Stara Loka, Stara Oselica, Stirpnik, Strmica, Studor, Suha, Suša, Sv. Barbara, Sv. Duh, Studeno, Sv. Lenart, Ševlje, Škofja Loka, Todraž, Sv. Tomaž, Topolje, Torka, Trata, Trebija, Trnje, Valterski Vrh, Vešter, Vincarje, Vinharje, Virlog, Virmaše, Visoko pri Poljanah, Volaka, Volča, Zabrdno, Zabrekve, Zabrežnik, Zadobje, Zakobiljek, Zala, Zali Log, Zapreval, Zgornja Luša, Zgornja Sorica, Zgornje Danje, Zminec, Žabja vas, Železniki, Žiri, Žirovski Vrh, Žirovski Vrh Sv. Urbana, Žirovski Vrh Sv. Antona.

50. Upravna enota Šmarje pri Jelšah, s sedežem v Šmarjah pri Jelšah, obsega naslednja naselja:

Babna Brda, Babna Gora, Babna Reka, Beli potok pri Lembergu, Belo, Bezgovica, Bistrica, Bistrica ob Sotli, Bobovo pri Šmarju, Bodrež, Bodrišna vas, Brecljevo, Brestovec, Brezje pri Lekmarju, Brezje pri Podplatu, Brezovec pri Polju, Brezovec pri Rogatcu, Buče, Bukovje v Babni Gori, Cerovec pod Bočem, Cerovec pri Šmarju, Ceste, Cmreška Gorca, Čača vas, Črešnjevce ob Bistrici, Dekmanca, Dobležiče, Dobovec pri Rogatcu, Dol pri Pristavi, Dol pri Šmarju, Donačka Gora, Dragomilo, Drensko Rebno, Drevenik, Dvor, Gabrce, Gabrovec pri Kostrivnici, Gaj, Globoko pri Šmarju, Golobinjek ob Sotli, Gorjane, Gornja vas, Gostinca, Gradišče, Gradiški Dol, Grličje, Grobelce, Grobelno – del, Gubno, Hajnsko, Hrastje ob Bistrici, Imeno, Imenška Gorca, Irje, Jazbina, Jerčin, Jerovska vas, Ješovec pri Kozjem, Ješovec pri Šmarju, Kačji Dol, Kamence, Kamenik, Kamna Gorca, Klake, Konuško, Koretno, Korpule, Kozje, Kristan Vrh, Križan Vrh, Krtince, Kunšperk, Lastnič, Laše, Lekmarje, Lemberg pri Šmarju, Lesično, Lipovec, Log, Mala Pristava, Male Rodne, Mestinje, Močle, Nezbiše, Nimno, Nova vas pri Šmarju, Orehovec, Ortnice, Osredok pri Podsredi, Olimlje, Pecelj, Pečica, Pijovci, Pilštanj, Plat, Platinovec, Ples, Podčetrtek, Podplati, Podsreda, Podturn, Poklek pri Podsredi, Polje ob Sotli, Polje pri Bistrici, Polžanska Gorca, Polžanska vas, Predel, Predenca, Prelasko, Preloge pri Šmarju, Pristava pri Lesičnem, Pristava pri Mestinju, Pristavica, Prnek, Pustike, Rajnkovec, Rakovec, Ratanska vas, Rjavica, Rogaška Slatina, Rogatec, Roginska Gorca, Rudnica, Sedlarjevo, Sela, Senovica, Sladka Gora, Sodna vas, Sotensko pri Šmarju, Spodnja Kostrivnica, Spodnja Ponkva, Spodnje Mestinje, Spodnje Negonje, Spodnje Sečovo, Spodnje Selce, Spodnje Tinsko, Spodnji Gabrnik, Srebrnik, Sv. Florijan, Stranje, Strmec pri Sv. Florijanu, Strtenica, Sv. Ema, Sv. Jurij, Šentvid pri Grobelnem, Šerovo, Škofija, Šmarje pri Jelšah, Tekačevo, Tlake, Topole, Topolovec, Topolovo, Trebče, Trlično, Tržišče, Tuncovec, Velike Rodne, Verače, Vetrnik, Vidovica, Vinec, Sveti Štefan, Vinski vrh pri Šmarju, Virštanj, Vodenovo, Vojsko, Vonarje, Vrenska Gorca, Vrh, Vršna vas, Zadrže, Zagaj, Zagaj pod Bočem, Zagorje, Zastranje, Završe pri Grobelnem, Zdole, Zeče pri Bučah, Zgornja Kostrivnica, Zgornje Negonje, Zgornje Sečovo, Zgornje Tinsko, Zgornji Gabrnik, Zibika, Zibiška vas, Zahenberc.

51. Upravna enota Tolmin, s sedežem v Tolminu, obsega naslednja naselja:

Avsa, Bača pri Modreju, Bača pri Podbrdu, Bavšica, Borjana, Bovec, Breginj, Bukovski Vrh, Čadrg, Čezsoča, Čiginj, Daber, Dolenja Trebuša, Dolgi Laz, Dolje, Drežnica, Drežniške Ravne, Drobočnik, Gabrije, Gorenja Trebuša, Gorenji Log, Gorski Vrh, Grahovo ob Bači, Grant, Grudnica, Homec, Hudajužna, Idrija pri Bači, Idrsko, Jevšček, Jezerca, Kal, Kal-Koritnica, Kamno, Kanalski Lom, Klavže, Kneške Ravne, Kneža, Kobarid, Koritnica, Koseč, Kozaršče, Kozmerice, Kred, Km, Kuk, Ladra, Lepena, Libušnje, Lisec, Livek, Livške ravne, Ljubinj, Log Čezsoški, Log pod Mangartom, Logaršče, Logje, Loje, Magozd, Mlinsko, Modrej, Modrejce, Most na Soči, Obloke, Pečine, Petrovo Brdo, Plužna, Podbela, Podbrdo, Podmelec, Polje, Poljubinj, Ponikve, Porezen, Postaja, Potoki, Prapetno, Prapetno Brdo, Perati, Robič, Robidišče, Roče, Rut, Sedlo, Sela nad Podmelcem, Sela pri Volčah, Selce, Selišče, Slap ob Idriji, Smast, Soča, Srpenica, Stanovišče, Staro Selo, Stopnik, Strmec na Predelu, Stržišče, Sužid, Svino, Šentviška Gora, Temljine, Tolmin, Tolminske Ravne, Tolminski Lom, Trenta, Trnovo ob Soči, Trtnik, Volarje, Volčanski Ruti, Volče, Vrsno, Zadlaz-Čadrg, Zadlaz-Žabče, Zakraj, Zatolmin, Znojle, Žabče, Žaga.

52. Upravna enota Trbovlje, s sedežem v Trbovljah, obsega naslednja naselja:

Čebine, Čeče-del, Dobovec, Gabrsko, Ključevica, Knezdol, Ojstro, Ostenk, Planinska vas, Prapreče-del, Prapretno pri Hrastniku-del, Sveta Planina, Škofja Riža, Trbovlje, Vrhe-del, Završje, Župa.

53. Upravna enota Trebnje, s sedežem v Trebnjah, obsega naslednja naselja:

Arčelca, Artmanja vas, Babna gora, Beli Grič, Belšinja vas, Benečija, Bič, Bistrica, Bitnja vas, Blato, Bogneča vas, Breza, Brezje pri Trebelnem, Brezovica pri Mirni, Brezovica pri Trebelnem, Brinje, Bruna vas, Cerovec pri Trebelnem, Cesta, Cikava, Cirknik, Čatež, Češnjevke, Češnjice pri Trebelnem, Čilpah, Čužnja vas, Debenec, Dečja vas, Dobrava, Dobravica pri Vel. Gabru, Dobrnič, Dol pri Trebnjem, Dolenja Dobrava, Dolenja Nemška vas, Dolenja vas pri Čatežu, Dolenje Jesenice, Dolenje Kamenje pri Dobrniču, Dolenje Laknice, Dolenje Medvedje selo, Dolenje Ponikve, Dolenje Selce, Dolenje Zabukovje, Dolenji Podboršt pri Treb., Dolenji Podšumberk, Dolenji vrh, Dolga njiva pri Šentlovren., Dolnje Prapreče, Draga pri Šentrupertu, Drečji vrh, Glinek, Goljek, Gombišče, Gomila, Gorenja Dobrava, Gorenja Nemška vas, Gorenja vas, Gorenja vas pri Čatežu, Gorenja vas pri Mirni, Gorenja vas pri Mokronogu, Gorenje Jesenice, Gorenje Kamenje pri Dobrniču, Gorenje Laknice, Gorenje Medvedje selo, Gorenje Ponikve, Gorenje Selce, Gorenje Zabukovje, Gorenji Mokronog, Gorenji Podboršt pri V. Loki, Gorenji Podšumberk, Gorenji vrh pri Dobrniču, Gornje Prapreče, Gradišče pri Trebnjem, Grič pri Trebnjem, Grm, Grmada, Hom, Hrastno, Hrastovica, Hudeje, Igljenik pri Veliki Loki, Jelševce, Jezero, Jagodnik, Kamni potok, Kamnje, Knežja vas, Korenitka, Korita, Kriška Reber, Križ, Križni Vrh, Krtina, Krušni vrh, Kukenberk, Kostanjevica, Lipnik, Lisec, Log, Log pri Žužemberku, Lokve pri Dobrniču, Lukovek, Luža, Mačji Dol, Mačkovec, Mala Loka, Mala Ševnica, Male Dole pri Stehanji vasi, Mali Gaber, Mali Videm, Maline, Martinja vas, Martinja vas pri Mokronogu, Meglenik, Migolica, Migolska gora, Mirna, Mirna vas, Mokronog, Most, Mrzla Luža, Muhabran, Medvedjek, Mali Cirknik pri Šentjanžu, Občine, Odrga, Okrog, Orlaka, Ornuška vas, Ostrožnik, Pikel, Pluska, Podlisec, Podturn, Potok, Praprotnica, Prelesje, Preska pri Dobrniču, Primštal, Pristavica pri Vel. Gabru, Pugled pri Mokronogu, Puščava, Račje Selo, Radna vas,

Rakovnik pri Šentrupertu, Ravne, Ravnik, Razbore-del, Rdeči kal, Repče, Replje, Reva, Ribjek, Rihpovec, Rodine pri Trebnjem, Roje pri Čatežu, Roje pri Trebelnem, Roženpelj, Rožni vrh, Ravne nad Šentrupertom, Roženberk, Saje-nice, Sejenice, Sela pri Šumberku, Selo pri Mirni, Selska gora, Slepšek, Slovenska vas, Srednje Laknice, Stan, Stara gora, Stehanja vas, Stranje pri Dobrniču, Stranje pri Velikem Gabru, Straža, Studenec, Svetinja, Šahovec, Šentlovrenc, Šentrupert, Ševnica, Škovec, Škrjanče, Škrljevo, Šmaver, Štatenberk, Štefan pri Trebnjem, Trbinc, Trebanjski vrh, Trebelno, Trebnje, Trnje, Trstenik, Vavpča vas pri Dobrniču, Velika Loka, Velika Strmica, Velika Ševnica, Velike Dole, Veliki Gaber, Veliki Videm, Volčja Jama, Volčje Njive, Vrbovec, Vrh, Sv. Vrh, Vrh pri Trebelnem, Vrhovo pri Šentlovrencu, Vrhrebnje, Vrtače, Vesela Gora, Zabrdje, Zabukovje, Zagorica, Zagorica pri Čatežu, Zagorica pri Dobrniču, Zagorica pri Velikem Gabru, Zaloka, Zavrh, Zidani most, Žabjek, Železno, Žubina.

54. Upravna enota Tržič, s sedežem v Tržiču, obsega naslednja naselja:

Bistrica pri Tržiču, Brdo, Breg ob Bistrici, Brezje pri Tržiču, Čadovlje pri Tržiču, Dolina, Gozd, Grahovše, Hudi Graben, Hudo, Hušica, Jelendol, Kovor, Križe, Leše, Loka, Lom pod Storžičem, Novake, Paloviče, Podljubelj, Popovo, Potarje, Pristava, Ročevnica, Retnje, Sebenje, Senično, Slap, Spodnje Vetrno, Tržič, Vadiče, Visoče, Zgornje Vetrno, Zvirče, Žiganja vas.

55. Upravna enota Velenje, s sedežem v Velenju, obsega naslednja naselja:

Arnače, Bele Vode, Bevče, Črnova, Družmirje, Florian, Gaberke, Gavce, Gorenje, Hrastovec, Janškovo selo, Kavče, Lipje, Lopatnik, Laze, Lokovica, Ložnica, Lopatnik pri Velenju, Mali vrh, Paka pri Velenju, Paška vas, Paški Kozjak, Plešivec, Podgora, Podgorje, Podkraj pri Velenju, Pirešica, Preleska, Ravne, Rečica ob Paki, Silova, Skorno, Skorno pri Šoštanju, Slatina, Šentvid pri Zavodnju, Škale, Škalske Cirkovce, Šmartinske Cirkovce, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Šenbric, Topolšica, Velenje, Veliki Vrh, Vinska Gora, Zavodnje.

56. Upravna enota Vrhnika, s sedežem na Vrhniki, obsega naslednja naselja:

Bevke, Bistra, Blatna Brezovica, Borovnica, Breg pri Borovnici, Brezovica pri Borovnici, Dol pri Borovnici, Dragomer, Dražica, Drenov Grič, Jamnik, Jerinov Grič, Lašče, Laze pri Borovnici, Lesno brdo - del, Log pri Brezovici, Lukovica pri Brezovici, Mala Ligojna, Mirke, Marinčev Grič, Mizni Dol, Niževce, Ohonica, Padež, Pako, Podlipa, Pokojišče, Pristava, Prezid, Sinja Gorica, Smrečje, Stara Vrhnika, Strmica, Velika Ligojna, Verd, Vrhnika, Trčkov Grič, Zabočevo, Zaplana, Zavrh pri Borovnici.

57. Upravna enota Zagorje ob Savi, s sedežem v Zagorju ob Savi, obsega naslednja naselja:

Blodnik, Borje, Borje pri Mlinšah, Borovak pri Podkumu, Brezje, Breznik, Briše, Čemšenik, Čolnišče, Dobrljevo, Dolenja vas, Dolgo brdo pri Mlinšah, Družina, Golče, Gorenja vas, Hrastnik pri Trojanah, Izlake, Jablana, Jarše, Jelenk, Jelševica, Jesenovo, Kandrše-del, Kisovec, Kolk, Kolvrat, Konjšica-del, Kostreznica, Kotredež, Kal, Log pri Mlinšah, Loke pri Zagorju, Mali Kum, Medija, Mlinše, Mošenik, Orehovica, Osredok, Padež, Podkraj pri Zagorju, Podkum, Podlipovica, Polšina, Potoška vas, Požarje, Prapreče-del, Zgornji Prhovec, Ravenska vas, Ravne pri Mlinšah, Razbor pri Čemšeniku, Razpotje, Rodež, Rove, Rovišče,

Rtiče, Ržiše, Selo pri Zagorju, Senožeti, Sopota, Šemnik, Šentgotard, Šentlambert, Šklendrovec, Špital, Tirna, Vine, Vrh pri Mlinšah, Vrhe-del, Vidrga, Vrh, Zabava, Zabreznik, Zagorje ob Savi, Zavine, Znojile, Žvarulje.

58. Upravna enota Žalec, s sedežem v Žalcu, obsega naslednja naselja:

Andraž nad Polzelo, Arja vas, Braslovče, Breg pri Polzeli, Brnica, Brode, Čeplje, Čreta, Črni Vrh, Dobrič, Dobriša vas, Dobrovlje, Dolenja vas, Drešinja vas, Galicija, Glinje, Gomilsko, Sv. Lovrenc, Gotovlje, Grajska vas, Griže, Hramše, Jeronim, Kale, Kamenče, Kapla, Kaplja vas, Kasaze, Latkova vas, Letuš, Levec, Liboje, Limovce, Ločica ob Savinji, Ločica pri Vranskem, Loke, Ložnica pri Žalcu, Mala Pirešica, Male Braslovče, Marija Reka, Matke, Migojnice, Miklavž pri Taboru, Novo Celje, Ojstriška vas, Orla vas, Orova vas, Parižlje, Pernovo, Petrovče, Podgorje pri Letušu, Podkraj, Podlog v Savinjski dolini, Podvin pri Polzeli, Podvrh, Poljče, Polzela, Pondor, Pongrac, Ponikva pri Žalcu, Prapreče, Prebold, Prekopa, Preserje, Podvin, Rakovlje, Ruše, Selo pri Vranskem, Spodnje Gorče, Spodnje Grušovlje, Spodnje Roje, Stopnik, Studence, Šempeter v Savinji, Šentrupert, Šešče pri Preboldu, Šmatevž, Tabor, Tešova, Topovlje, Trnava, Velika Pirešica, Vologa, Vransko, Vrbje, Zabukovica, Zahomce, Zajasovnik-del, Zakl, Zalog pri Šempetru, Zaloška Gorica, Založe, Zaplanina, Zavrh pri Galiciji, Zgornje Gorče, Zgornje Grušovlje, Zgornje Roje, Žalec, Železno.«.

2. člen

Območja, imena in šifre upravnih enot, določene s to uredbo, se vodijo in vzdržujejo v registru prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije.

II. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Upravne enote, iz katerih so bila prenesena naselja v druge upravne enote, morajo v roku šestih mesecev od dneva začetka veljavnosti te uredbe izročiti dokumentarno gradivo za ta naselja, razen nedokončanih zadev. Nedokončane zadeve praviloma dokončajo upravne enote, ki so jih začele kot krajevno pristojne.

Delavci, ki so do uveljavitve te uredbe opravljali pretežni del dela za naselja, ki se prenesejo v Upravno enoto Velenje in Grosuplje iz Upravne enote Žalec ter Kočevje, preidejo v roku iz prejšnjega odstavka v Upravno enoto Velenje oziroma Grosuplje.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 024-24/2003-1

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

EVA 2003-1711-0001

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1895. Uredba o višini in načinu plačila stroškov, do katerih je upravičena Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana, kot skrbnik delnic upravičencev do lastninjenja zavarovalnic

Na podlagi četrtega odstavka 16. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic (Uradni list RS, št. 44/02 in 16/03 - odl. US) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o višini in načinu plačila stroškov, do katerih je upravičena Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana, kot skrbnik delnic upravičencev do lastninjenja zavarovalnic

1. člen

S to uredbo je določena višina in način poplačila stroškov, do katerih je upravičena Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana, (v nadaljnjem besedilu: skrbnik), na katero se v skladu z določbami zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic začasno prenesejo vse nove delnice, ki so izdane za nenominirani kapital (v nadaljnjem besedilu: nove delnice) zavarovalnic, ki se lastninsko preoblikujejo po tem zakonu (v nadaljnjem besedilu: zavarovalnice).

2. člen

Skrbnik v času od dneva dokončnosti odločbe Vlade Republike Slovenije iz prvega odstavka 11. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic pa do dneva prenosa novih delnic na upravičence do lastninjenja nenominiranega kapitala zavarovalnic iz 1. in 2. točke prvega odstavka 19. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic (v nadaljnjem besedilu: lastninski upravičenci) varuje interese in koristi teh upravičencev in s skrbnostjo dobrega gospodarja uresničuje vsa pooblastila iz zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic ter gospodari z izplačanimi dividendami in drugimi izplačili na podlagi novih delnic v izključno korist lastninskih upravičencev.

Lastninski upravičenci so dolžni skrbniku povrniti stroške, nastale pri izpolnjevanju skrbniških pooblastil iz prejšnjega odstavka (v nadaljnjem besedilu: stroški upravljanja), v sorazmerju s pridobljenimi novimi delnicami posamezne zavarovalnice.

V primeru prenosa delnic v skladu z 18. členom zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic se v skladu z drugim odstavkom 18. člena navedenega zakona znesku za plačilo delnic s strani lastninskih upravičencev prištejejo stroški financiranja, kot so opredeljeni v 4. členu te uredbe.

3. člen

Stroške upravljanja iz drugega odstavka 2. člena te uredbe v pavšalni višini obračuna skrbnik v višini 1,75% zadnje znane revidirane knjigovodske vrednosti nove delnice, in sicer za vsako novo delnico, ki pripade posameznemu lastninskemu upravičencu na podlagi ene ali več pravnomočnih odločb skrbnika, izdanih na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic.

4. člen

Za vsako novo delnico, ki pripade posameznemu lastninskemu upravičencu na podlagi ene ali več pravnomočnih odločb skrbnika, s katerimi je odločeno o pravici do prevzema novih delnic v skladu z drugim odstavkom 18. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic, se stroški financiranja določijo v višini obresti, obračunanih za

znesek vplačila za to delnico s strani skrbnika, po povprečni deklarirani obrestni meri za dolgoročno posojila za osnovna sredstva v gospodarstvu, ki jo objavi Banka Slovenije, in sicer za čas od dneva vplačila s strani skrbnika do zadnjega dne meseca, ki se izteče pred prejetim plačilom s strani lastninskega upravičenca.

Obrestna mera iz prvega odstavka tega člena se objavi v pozivu skrbnika v Uradnem listu Republike Slovenije.

5. člen

Stroški upravljanja in stroški financiranja, kolikor gre za prenos delnic v skladu z 18. členom zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic, se določijo v odločbi skrbnika, s katero je ugodeno zahtevku lastninskega upravičenca za prenos delnic zavarovalnice.

Znesek obračunanih stroškov upravljanja se v primeru, ko so bile za delnice zavarovalnice, ki pripadejo posameznemu lastninskemu upravičencu, izplačane dividende oziroma druge koristi, do višine teh dividend ali koristi pobota.

Skrbnik in lastninski upravičenec iz prvega odstavka 24. člena zakona o lastninskem preoblikovanju zavarovalnic uredita način in rok plačila stroškov ob upoštevanju določb te uredbe v okviru posebne pogodbe, ki jo skleneta na podlagi drugega odstavka 29. člena tega zakona.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 443-13/2003-1

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

EVA 2003-1611-0047

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1896. Uredba o rudarskih pravicah za gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na pridobivalnih prostorih: Paka, Mestna občina Velenje; Janežovci, Občina Destrnik; Bistrica pri Naklem, Občina Naklo; Hotovlja, Občina Gorenja vas – Poljane; Čemše, Občina Mirna Peč; Zabukovje, Občina Trebnje; Haber, Občina Luče; Vehar – 1, Občina Gorenja vas – Poljane; Godič, Občina Kamnik; Dogoše, Mestna občina Maribor; Plesk, Občina Žiri; Prepolje, Občina Starše; Krajnc, Občina Vitanje; Kotnik, Občina Vitanje; Klemenc, Občina Vitanje; Korže, Občina Vitanje; Červivec, Občina Sevnica; Grahovica, Občina Sevnica; Zavratac 1 in 2, Občina Sevnica; Lenart pri Gornjem Gradu, Občina Gornji Grad; Rudnik, Občina Kamnik in Reteče, Občina Škofja Loka

Na podlagi 13. in 15. člena zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 56/99, 110/02 in 115/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o rudarskih pravicah za gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na pridobivalnih prostorih: Paka, Mestna občina Velenje; Janežovci, Občina Destrnik; Bistrica pri Naklem, Občina Naklo; Hotovlja, Občina Gorenja vas –

Poljane; Čemše, Občina Mirna Peč; Zabukovje, Občina Trebnje; Haber, Občina Luče; Vehar – 1, Občina Gorenja vas – Poljane; Godič, Občina Kamnik; Dogoše, Mestna občina Maribor; Plesk, Občina Žiri; Prepolje, Občina Starše; Krajnc, Občina Vitanje; Kotnik, Občina Vitanje; Klemenc, Občina Vitanje; Korže, Občina Vitanje; Červivec, Občina Sevnica; Grahovica, Občina Sevnica; Zavratac 1 in 2, Občina Sevnica; Lenart pri Gornjem Gradu, Občina Gornji Grad; Rudnik, Občina Kamnik in Reteče, Občina Škofja Loka

1. člen

(predmet rudarske pravice)

S to uredbo Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) določa pogoje za podelitev rudarske pravice za gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na pridobivalnih prostorih, kot je določeno v 8. členu te uredbe.

Koncesionar pridobi rudarsko pravico s koncesijo.

2. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati nosilec rudarske pravice)

Nosilec rudarske pravice mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji, ali fizična oseba, ki je državljan Republike Slovenije,
2. da proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
3. da ponudi mineralno surovino, ki jo pridobi in ne porabi za lastne potrebe, na trgu vsem zainteresiranim,
4. da predloži zahtevano bančno garancijo v primeru izbire plačevanja sanacije po predpisu, ki določa plačila za sanacijo posledic rudarskih del.

3. člen

(okoljevarstveni pogoji)

Nosilec rudarske pravice mora v času pripravljanih del ter v času izvajanja in opustitve posega gospodarskega izkoriščanja mineralnih surovin, poleg izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev po predpisih, zagotoviti še:

- ukrepe, da bo predvideni poseg v okolje izveden tako, da se v največji možni meri zmanjša poraba prostora in energije v času izvajanja,
- ukrepe, s katerimi se dosegajo največje možne stopnje varstva okolja pred emisijami plinastih, tekočih ali trdnih snovi v zrak, tla, površinske vode ali podtalnico,
- ukrepe za preprečevanje čezmernega onesnaževanja okolja z emisijami hrupa,
- smotrno izkoriščanje mineralne surovine z izbiro ustrezne, sodobne tehnologije,
- upoštevanje pravil ravnanja, varstvenih režimov, izhodišč in naravovarstvenih pogojev za varstvo naravnih vrednot in ohranjanja biotske raznovrstnosti,
- ukrepe za primer tveganja in nevarnosti za okolje v primeru ekološke nesreče kot posledice posega,
- ukrepe za zavarovanje vodnih virov v primeru, če koncesionar pride do nahajališča vode,
- dovozne poti do mesta izvajanja posega in jih primer- no uredi,
- ukrepe, da se prepreči razlitje mineralnih ali sintetičnih olj in naftnih derivatov,
- ukrepe v zvezi s sanacijo med in po prenehanju izvajanja dejavnosti in sicer tako, da se v največji meri vzpostavi novo ali nadomesti prejšnje stanje okolja.

4. člen

(obveznosti koncesionarja)

Koncesionar mora poročati ministrstvu, pristojnemu za rudarstvo, skladno z določbami zakona o rudarstvu in predpisa, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico.

V primeru, da koncesionar pri izvajanju rudarskih del naleti na podzemne vode, mora o tem takoj, najkasneje pa v roku treh dni od odkritja obvestiti ministrstvo, pristojno za vode, in dopustiti izvedbo analiz, potrebnih za ugotovitev položaja, količine in kakovosti vode ter zagotoviti vse potrebne ukrepe zavarovanja odkritih vodnih virov.

Koncesionar mora v primeru najdb fosilov, mineralov ter odkritja podzemskih jam o tem obvestiti pristojni organ za ohranjanje narave in pristojne območne enote zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, ki bodo v zvezi z najdbami podale usmeritve glede nadaljnega ukrepanja.

Obveznosti koncesionarja se natančneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

5. člen

(stroški nosilca rudarske pravice)

Nosilec rudarske pravice nosi vse stroške v zvezi z rudarsko pravico, ki bo podeljena na podlagi te uredbe.

6. člen

(roki)

Rok za začetek trajanja rudarske pravice začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

Rudarska pravica se lahko podaljša na način in pod pogoji, kot je bila podeljena.

7. člen

(omejitve)

Nosilec rudarske pravice ima pravico izključno le do gospodarskega izkoriščanja mineralne surovine, ki je predmet rudarske pravice.

8. člen

(mineralna surovina, pridobivalni prostor in pogoji, pod katerimi se podeljuje rudarska pravica)

Rudarska pravica po tej uredbi se podeljuje za mineralne surovine na naslednjih pridobivalnih prostorih pod sledečimi pogoji:

I. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Paka, Mestna občina Velenje, k.o. Paka:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehnične-ga kamna – dolomita, v količini 150.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo desetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na razširjeni pridobivalni prostor kamnoloma Paka, Mestna občina Velenje, na parcelah št. 169/23, 169/24, 183/3, 195/12, 195/20 in 195/24, vse k.o. Paka.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora sprotno urediti in dokončno urediti brežine, izdelati nasipe in pristope in izvesti dokončno sanacijo in rekultivacijo zemljišč.

II. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v glinokopu Janežovci, Občina Destričnik, k.o. Janežovci:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje opekarske gline, v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena priprava za uporabo v opekarski industriji.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo desetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor glinokopa Janežovci, Občina Destričnik, na parcelah št. 159/5, 159/2, 160/2, 178/8 – delno, 178/4, 178/6, 178/3, 177/1, 177/2, 176/1, 176/2, 176/3 in 176/4, vse k.o. Janežovci.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 5% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sprotno sanacijo degradiranega območja. Glinokopni kompleks je potrebno sprotno sanirati v obliki sistema jezerc z ustreznimi oblikovanimi brežinami v sekundarni biotop po ustreznem načrtu, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Maribor.

III. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v gramoznici Bistrica pri Naklem, Občina Naklo, k.o. Naklo:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje prodra, v količini 50.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo pri opravljanju del vzdrževanja in gradnje cest.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo dvajsetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na razširjeni pridobivalni prostor gramoznice Bistrica pri Naklem, Občina Naklo, na parcelah št. 400/1, 400/3, 399 in 396, vse k.o. Naklo.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da se ne poškodujejo evidentirane naravne vrednote – konglomeratne stene in bloki konglomerata fosilne struge reke Save. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Kranj.

IV. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Hotovlja, Občina Gorenja vas – Poljane, k.o. Dobje:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehnične-ga kamna – dolomita, v količini 5.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Hotovlja, Občina Gorenja vas – Poljane, na parceli št. 607/1, k.o. Dobje.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

V. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Čemše, Občina Mirna Peč, k.o. Hmeljčič:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita v količini 5.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo desetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Čemše, Občina Mirna Peč, na parcelah št. 1471/2, 1474/2, 1475, 1477/1 in 1477/5, vse k.o. Hmeljčič.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja z namenom zagotovitve končne podobe reliefa. Sanacija naj bo sprotna in naj teži k čim večji renaturaciji (naraven sestoj in prvotna vegetacija) in ne k oblikovanju umetnega nasada.

VI. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v peskokopu Zabukovje, Občina Trebnje, k.o. Novo Zabukovje:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita, v količini 15.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo pri vzdrževanju obsežne mreže lokalnih makadamskih cest in poti.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo desetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor peskokopa Zabukovje, Občina Trebnje, na parcelah št. 243/5, 244 in 245/5, vse k.o. Novo Zabukovje.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

VII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v peskokopu Haber, Občina Luče, k.o. Krnica:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita, v količini 15.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo dvajsetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor peskokopa Haber, Občina Luče, na delu parcele št. 439/2, k.o. Krnica.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

VIII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v peskokopu Vehar –1, Občina Gorenja vas – Poljane, k.o. Gorenja vas:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita, v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor peskokopa Vehar – 1, Občina Gorenja vas – Poljane, na parcelah št. 999/2 in 999/9, obe k.o. Gorenja vas.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sprotno sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

IX. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v gramoznici Godič, Občina Kamnik, k.o. Godič:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje proda in peska, v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na razširjeni pridobivalni prostor gramoznice Godič, Občina Kamnik, na parcelah št. 324/2, 325, 1004/2, 303/1, 302, 305, 304, 288, 289 in 1003/2, vse k.o. Godič.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, kot je določeno v ureditvenem načrtu za to gramoznico.

X. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v gramoznici Dogoše, Mestna občina Maribor, k.o. Dogoše:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje proda, v količini 30.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo desetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na razširjeni pridobivalni prostor gramoznice Dogoše, Občina Maribor, na parcelah št. 576/1, 577/2, 577/1, 580, 581, 585/1, 584/1, 583/1, 583/2, 582/2, 573/1, 601/2, 1986/1, 606/4, 605/5, 604/4, 602/4, 601/3, 598/1, 599/4, 599/1 in 603/5, vse k.o. Dogoše.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XI. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Plesk, Občina Žiri, k.o. Vrsnik II:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita, v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Plesk, Občina Žiri, na delu parcele št. 552/2, k.o.Vrsnik II.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v gramoznici Prepolje, Občina Starše, k.o. Prepolje:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje proda, peska in mivke v količini 30.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo dvajsetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor gramoznice Prepolje, Občina Starše, na parcelah št. 1295, 1296, 1297, 1299, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304/1, 1304/2, 1304/3, 1305, 1306, 1307/1, 1307/2, 1308, 1309/1, 1309/2, 1310, 1311 in 1896, vse k.o. Prepolje.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja. Kompleks je potrebno sanirati v sekundarni biotop po ustreznem načrtu in v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Maribor.

XIII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Krajnc, Občina Vitanje, k.o. Hudinja:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje naravnega kamna v količini 2.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor Krajnc, Občina Vitanje, na delu parcelne št. 698/1, k.o. Paka.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 141 271,52; y = 5 522 226,88)

T02 (x = 5 141 269,57; y = 5 522 231,28)

T03 (x = 5 141 261,93; y = 5 522 243,50)

T04 (x = 5 141 235,87; y = 5 522 268,82)

T05 (x = 5 141 227,55; y = 5 522 276,68)

T06 (x = 5 141 218,26; y = 5 522 283,30)

T07 (x = 5 141 194,79; y = 5 522 296,75)

T08 (x = 5 141 182,51; y = 5 522 300,25)

T09 (x = 5 141 163,68; y = 5 522 303,90)

T10 (x = 5 141 147,87; y = 5 522 252,61)

T11 (x = 5 141 247,56; y = 5 522 200,83).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 10% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne ogrožajo evidentirane naravne vrednote "Hudinja s pritoki". Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

XIV. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Kotnik, Občina Vitanje, k.o. Hudinja:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje naravnega kamna v količini 2.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor Kotnik, Občina Vitanje, na delu parcelnih št. 478, 710/2 in 711, vse k.o. Hudinja.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 141 297,01; y = 5 523 521,66)

T02 (x = 5 141 324,20; y = 5 523 492,56)

T03 (x = 5 141 161,33; y = 5 523 404,04)

T04 (x = 5 141 183,87; y = 5 523 457,10)

T05 (x = 5 141 198,19; y = 5 523 480,41)

T06 (x = 5 141 243,77; y = 5 523 491,63).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 10% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne ogrožajo evidentirane naravne vrednote "Hudinja s pritoki". Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

XV. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Klemenc, občina Vitanje, k.o. Hudinja:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje naravnega kamna v količini 2.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor Klemenc, Občina Vitanje, na delu parcelnih št. 689, 708 in 688, vse k.o. Hudinja.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 141 324,20; y = 5 523 492,56)
 T02 (x = 5 141 334,95; y = 5 523 488,16)
 T03 (x = 5 141 310,52; y = 5 523 446,10)
 T04 (x = 5 141 287,91; y = 5 523 433,38)
 T05 (x = 5 141 247,60; y = 5 523 423,60)
 T06 (x = 5 141 245,15; y = 5 523 399,64)
 T07 (x = 5 141 175,76; y = 5 523 391,33)
 T08 (x = 5 141 161,33; y = 5 523 404,04).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 10% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne ogrožajo evidentirane naravne vrednote "Hudinja s pritoki". Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

XVI. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Korže, Občina Vitanje, k.o. Hudinja:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje naravnega kamna v količini 1.500 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor Korže, Občina Vitanje, na delu parcelnih št. 557 in 548/2, obe k.o. Hudinja.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 140 929,40; y = 5 523 081,06)
 T02 (x = 5 140 862,51; y = 5 523 114,87)
 T03 (x = 5 140 820,21; y = 5 523 089,09)

T04 (x = 5 140 800,55; y = 5 523 051,19)

T05 (x = 5 140 847,36; y = 5 523 068,74)

T06 (x = 5 140 860,42; y = 5 523 026,30)

T07 (x = 5 140 870,27; y = 5 523 000,01)

T08 (x = 5 140 871,16; y = 5 522 999,56).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 10% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne ogrožajo evidentirane naravne vrednote "Hudinja s pritoki". Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

XVII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Červivec, občina Sevnica, k.o. Telče:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita v količini 8.500 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor Červivec, Občina Sevnica, na delu parcelnih št. 2783/1 in 2783/3, obe k.o. Telče.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 090 439,49; y = 5 522 393,25)
 T02 (x = 5 090 439,02; y = 5 522 501,83)
 T03 (x = 5 090 492,23; y = 5 522 528,62)
 T04 (x = 5 090 524,71; y = 5 522 567,50)
 T05 (x = 5 090 555,63; y = 5 522 541,64)
 T06 (x = 5 090 572,24; y = 5 522 496,99)
 T07 (x = 5 090 553,70; y = 5 522 439,12)
 T08 (x = 5 090 517,31; y = 5 522 429,95)
 T09 (x = 5 090 532,05; y = 5 522 376,59).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XVIII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Grahovica, Občina Sevnica, k.o. Vrh:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita v količini 6.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Grahovica, Občina Sevnica, na delu parcelne št. 901/13, k.o. Vrh.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 096 279,50; y = 5 519 313,39)

T02 (x = 5 096 296,83; y = 5 519 387,58)

T03 (x = 5 096 286,57; y = 5 519 520,28)

T04 (x = 5 096 197,84; y = 5 519 346,61)

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne poškodujejo evidentirane naravne vrednote potoka Grahovica. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja, v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave – Območno enoto Celje.

XIX. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Zavratac 1 in 2, Občina Sevnica, k.o. Studenec:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Zavratac 1 in 2, Občina Sevnica, na delu parcelnih št. 283/25, 283/22, 283/24, 283/16, 299, 2669/20 in 281, vse k.o. Studenec.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

– Zavratac 1:

T01 (x = 5 526 818,874; y = 5 089 837,757)

T02 (x = 5 526 911,173; y = 5 089 695,457)

T03 (x = 5 526 994,410; y = 5 089 615,781)

T04 (x = 5 526 974,802; y = 5 089 741,837)

T05 (x = 5 526 906,100; y = 5 089 821,120)

– Zavratac 2:

T01 (x = 5 526 841,557; y = 5 089 758,684)

T02 (x = 5 526 813,766; y = 5 089 675,252)

T03 (x = 5 526 823,343; y = 5 089 590,909)

T04 (x = 5 526 973,822; y = 5 089 593,049).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XX. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Lenart pri Gornjem Gradu, občina Gornji Grad, k.o. Lenart:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje andezitnega tufa v količini 5.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor kamnoloma Lenart pri Gornjem Gradu, Občina Gornji Grad, na delu parcelne št. 558/1, k.o. Lenart.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz lokalnega koordinatnega sistema:

T01 (x = 128 830,5; y = 483 851,2)

T02 (x = 128 940,5; y = 483 911,2)

T03 (x = 128 930,5; y = 483 951,2)

T04 (x = 128 890,5; y = 483 971,2)

T05 (x = 128 790,5; y = 483 911,2)

T06 (x = 128 800,5; y = 483 861,2).

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 10% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XXI. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v kamnolomu Rudnik, Občina Kamnik, k.o. Volčji Potok:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje tehničnega kamna – dolomita v količini 10.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo petnajstih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na pridobivalni prostor v kamnolomu Rudnik, Občina Kamnik, na delu parcelne št. 178, k.o. Volčji Potok.

Koordinate pridobivalnega prostora so prevzete iz državnega koordinatnega sistema v Gauss-Krugerjevi projekciji:

T01 (x = 5 471 475,90; y = 5 117 751,09)

T02 (x = 5 471 472,16; y = 5 117 757,96)

T03 (x = 5 471 468,33; y = 5 117 769,70)

T04 (x = 5 471 448,93; y = 5 117 760,57)

T05 (x = 5 471 439,19; y = 5 117 802,40)

T06 (x = 5 471 442,21; y = 5 117 844,67)

T07 (x = 5 471 451,90; y = 5 117 888,19)

T08 (x = 5 471 467,76; y = 5 117 908,19)

T09 (x = 5 471 588,83; y = 5 117 900,71)

T10 (x = 5 471 655,07; y = 5 117 870,86)

T11 (x = 5 471 630,24; y = 5 117 819,34)

T12 (x = 5 471 596,99; y = 5 117 780,02)

T13 (x = 5 471 573,95; y = 5 117 757,81)

T14 (x = 5 471 532,34; y = 5 117 758,00)

T15 (x = 5 471 498,08; y = 5 117 751,32)

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščnem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

XXII. Za gospodarsko izkoriščanje mineralne surovine v Gramoznici Reteče, Občina Škofja Loka, k.o. Reteče:

1. Predmet rudarske pravice je izkoriščanje prod in peska v količini 40.000 m³ letno.

2. V zvezi z mineralno surovino se lahko opravlja dejavnost pridobivanja mineralne surovine in njena predelava za nadaljnjo uporabo.

3. Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo dvajsetih let.

4. Rudarska pravica se nanaša na razširjeni pridobivalni prostor v gramoznici Reteče, Občina Škofja Loka, na parcelnih številkah 448, 446, 445, 442, 428, 441, 440, 1065 (pot), 1067 (pot), 438, 436, 435, 433/2, 433/3, 433/1, 431, 430, 1062/1 (pot), 553/2, 554/2, 563/2, 566/2, 574, 577, 578, 1062-2 (pot), 585, 584, 587, 592, 593, 599/1, 599/2, 600, 605, 611 del, 617, 618, 623, 625, vse k.o. Reteče.

5. Plačilo za rudarsko pravico znaša za proizvedeno enoto 20% povprečne cene m³ mineralne surovine v raščenem stanju, skladno s predpisom, ki ureja način določanja plačila za rudarsko pravico. Plačilo za pridobivalni prostor in za sanacijo zemljišča se uredi s koncesijsko pogodbo.

6. Rudarska dela naj se izvajajo tako, da ne ogrožajo evidentiranih naravnih vrednot – gramoznice Reteče in ostankov nižinskega gozda na Sorškem polju. Dolžnosti nosilca rudarske pravice glede sanacije, rekultivacije, vzpostavitve novega oziroma nadomestitve prejšnjega stanja okolja so, da mora izvajati sanacijo in rekultivacijo degradiranega območja.

9. člen

(način podelitve rudarske pravice)

Rudarska pravica na pridobivalnih prostorih iz prejšnjega člena te uredbe se podeli na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis se lahko izvede za posamezne ali vse pridobivalne prostore hkrati.

Javni razpis izvede ministrstvo, pristojno za rudarstvo.

10. člen

(javni razpis)

Javni razpis vsebuje navedbe o:

- predmetu rudarske pravice,
- roku, za katerega se podeljuje rudarska pravica,
- pogojih za pridobitev rudarske pravice,
- obveznih sestavinah prijave na javni razpis,
- dokumentaciji, ki jo mora priložiti prijavitelj,
- roku za predložitev prijav,
- merilih za izbor nosilca rudarske pravice,
- prednostnih merilih, ki bodo vplivala na izbor,
- roku za izbor nosilca rudarske pravice,
- roku, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru,
- odgovorni osebi za posredovanje informacij med razpisom.

11. člen

(trajanje in veljavnost javnega razpisa)

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in traja najmanj 60 dni od dneva objave.

Javni razpis je uspešen, če se nanj prijavi vsaj en prijavitelj.

Javni razpis je neuspešen, če do poteka razpisnega roka ni predložena nobena veljavna prijava. Prijava na javni razpis je veljavna, če je pravočasna in v celoti izpolnjuje vse zahteve javnega razpisa.

Veljavnost javnega razpisa se ugotavlja za vsak pridobivalni prostor posebej.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

12. člen

(izbira nosilca rudarske pravice)

O izbiri nosilca rudarske pravice oziroma koncesionarja odloči ministrstvo, pristojno za rudarstvo, z upravno odločbo.

Nosilec rudarske pravice je na podlagi odločbe o izbiri koncesionarja upravičen pričeti vse upravne postopke, po-

vezane s posegi v prostor, in opravljati druge investitorske posle po 48. členu zakona o rudarstvu.

13. člen

(koncesijska pogodba)

Medsebojna razmerja med državo kot koncedentom in nosilcem rudarske pravice se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo. Za državo sklene koncesijsko pogodbo vlada.

Nosilec rudarske pravice mora skleniti koncesijsko pogodbo pred pridobitvijo dovoljenja za izkoriščanje ali dovoljenja za opustitev izkoriščanja.

Koncesionar postane zavezanec za plačevanje plačila za koncesijo z dnem izdaje dovoljenja iz prejšnjega odstavka.

V primeru neskladja med to uredbo in koncesijsko pogodbo veljajo določbe te uredbe.

14. člen

(prenehanje rudarske pravice)

Rudarska pravica preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzgom rudarske pravice,
- z ugasnitvijo rudarske pravice.

15. člen

(nadzor nad izvajanjem rudarske pravice)

Nadzor nad izvajanjem rudarske pravice izvršujejo pristojni inšpektorji.

16. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-16/2002-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

EVA 2003-2524-0001

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.

Predsednik

1897. Uredba o določitvi najvišjih tarifnih postavk za prodajo električne energije za tarifne odjemalce

Na podlagi 8. in 9. člena zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 63/99), 90. člena energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00, 52/02 in 110/02) in v zvezi z 2. členom uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o določitvi najvišjih tarifnih postavk za prodajo električne energije za tarifne odjemalce

1. člen

Vlada Republike Slovenije določa najvišje tarifne postavke za prodajo električne energije, in sicer:

Ojemna skupina	Tarifna stopnja	SE ZO NA	Priključnina	Obrač. moč Mesečno SIT/kW	Delovna energija SIT/kWh				Jalova energija SIT/kvarh	
					KT	VT	MT	ET	VT	MT
Gospodinjiski odjem	I. st.		472,08					16,21		
Gospodinjiski odjem	II. st.		1.062,17			19,27	11,34	16,21		
Gospodinjiski odjem	III. st.			179,90		19,27	11,34	16,21		
Ostali odjem 0,4 kV	I. st.	VS		2.007,23		14,11	8,30		3,66	2,15
		NS		1.544,03		10,84	6,38		2,81	1,65
Ostali odjem 0,4 kV	II. st.	ES		225,87		21,81	12,83		3,52	2,07
		VS		299,23		28,86	16,98		3,66	2,15
		NS		187,01		18,05	10,62		2,81	1,65
Javna razsvetljava							15,43			

Tarifne postavke so brez 20% davka na dodano vrednost!

** "ŠTEVČNINA" se zaračunava v fiksnem znesku na mesec

KRATICE OZNAČUJEJO:

VS - višja sezona v Ostalem odjemu 0,4 kV I. st. :

NS - nižja sezona v Ostalem odjemu 0,4 kV I. st. :

VS - višja sezona v Ostalem odjemu 0,4 kV II. st. :

NS - nižja sezona v Ostalem odjemu 0,4 kV II. st. :

v mesecih januar, februar, marec, oktober, november in december

v mesecih april, maj, junij, julij, avgust in september

v mesecih januar, februar in december

v mesecih marec, april, maj, junij, julij, avgust, september,

oktober in november

ES - enotna sezona

VT - večje dnevne tarifne postavke ob delavnikih od ponedeljka do sobote v času od 6. do 13. in 16. do 22. ure;

v razdobju, ko se uporablja poletni čas, pa od 7. do 14. in od 17. do 23. ure, razen ur, ki se na visoki napetosti določajo kot ure KT.

MT - manjše dnevne tarifne postavke v času od 22. do 6. ure in od 13. do 16. ure;

v razdobju, ko se uporablja poletni čas, pa od 23. do 7. ure in od 14. do 17. ure.

Ob nedeljah je manjša dnevna tarifa ves dan.

ET - enotarifno merjenje.

2. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o določitvi najvišjih tarifnih postavk za prodajo električne energije za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 67/02).

3. člen

Ta uredba začne veljati 1. maja 2003 in velja do 30. aprila 2004.

Št. 382-11/2001-3

Ljubljana, dne 24. aprila 2003.

EVA 2003-2111-0033

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1898. Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 63/99) in v zvezi z 2. členom uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o oblikovanju cen naftnih derivatov

1. člen

S to uredbo se določa mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), morajo upoštevati, in merila, po katerih se cene ali njihove sestavine morajo oblikovati.

2. člen

Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejejo 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95), 98-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-98), plinsko olje (v nadaljnjem besedilu: D-2) in ekstra lahko kurilno olje (v nadaljnjem besedilu: KOEL).

Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša 1 liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena) za posamezen naftni derivat se določi z naslednjim izračunom:

$$P_t = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^n CIFMedH_i \cdot e_i}{n} \right) \cdot \frac{\rho}{1000} \right] + r + M$$

kjer pomeni:

- P_t : modelska cena naftnega derivata v SIT/liter
 ρ : gostota naftnega derivata (za motorne bencine znaša 0,755 kg/liter, za D-2 in KOEL 0,845 kg/liter)
 r : prispevek za blagovne rezerve v SIT/liter, ki ga na podlagi 21.b člena zakona o blagovnih rezervah z uredbo določi Vlada Republike Slovenije
 M : marža distributerjev, kot je navedena v 12. in 13. členu te uredbe
 i : dnevni podatek; $i=1,2,3,\dots,n$
 t : 14-dnevni interval tekočega obdobja
 n : $n = 14$; spremljamo 14-dnevna povprečja (dejansko je $n = 10$, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij)
 e : 1 USD = x SIT; dnevni tečaj Banke Slovenije (srednji za devize)

CIF MedH: borzna kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono)

Vir: Platt's European Marketscan

4. člen

Najvišja korigirana prodajna cena brez dajatev v SIT/liter po postopku zaokroževanja drobnoprodajnih cen je P^* .

5. člen

Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni P_t dodajo v skladu z veljavnimi predpisi vse fiskalne obremenitve. Drobnoprodajna cena se skladno z matematičnimi pravili zaokroži na eno decimalno mesto. S ponovnim preračunom dobimo po odbitku vseh fiskalnih obremenitev najvišjo korigirano prodajno ceno brez dajatev P^*_t , ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju $t+1$.

Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene, kot ga predvideva prejšnji odstavek tega člena, se korigirana prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P^*_t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev P_t , ki velja v obdobju $t+1$ ($P^*_t = P_t$).

6. člen

Mehanizem oblikovanja cen iz 3., 4. in 5. člena te uredbe se neposredno uporablja za NMB-95, D-2 in KOEL.

Za NMB-98, ki kotira le na borzi v Rotterdamu, se uporablja (glede na mehanizem oblikovanja cen iz 3., 4. in 5. člena te uredbe) modificiran postopek, ki ga določa 7. člen te uredbe.

Za ostale motorne bencine, katerih cene na svetovnih borzah ne kotirajo, se vsakokratna prodajna cena brez dajatev oblikuje posredno, in sicer tako, da se ob vsaki spremembi cen ohrani konstantna cenovna pariteta med NMB-95 in ostalimi motornimi bencini, ki je veljala na dan uveljavitve te uredbe.

7. člen

Osnova prodajne cene za NMB-98 je borzna kotacija za NMB-95 (CIF MedH), povečana za oktansko premijo. Oktanska premija se dnevno izračunava kot razlika med cenama NMB-98 in NMB-95, ki kotirata na borzi v Rotterdamu (NWE barges FOB Rotterdam, Vir: Platt's European Marketscan). Za vse nadaljnje postopke oblikovanja in sprememb cen se smiselno uporabljajo določbe prejšnjih členov.

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 3. člena te uredbe:

a) osnova za izračun najvišje prodajne cene brez dajatev (v SIT/liter), ki se lahko uveljavi na trgu, so borzne kotacije CIF Mediteran – High, podane v USD/tono;

b) modelska cena v SIT/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna borzna cena pomnoži s tečajem ameriškega

dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so na razpolago podatki;

c) v primeru, da za določen dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek vzame zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena izračuna za 10 dni (v soboto in nedeljo ni podatkov o borznem trgovanju), in sicer od ponedeljka v tednu x , do vključno petka v tednu $x+1$. V primeru, da je zaradi praznikov ali kakršnega koli vzroka na razpolago manj kot 10 podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov;

e) izračunana modelska cena, izražena v SIT/tono, se preko gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v SIT/liter ter se ji prišteje v SIT/liter izražen prispevek za blagovne rezerve in v SIT/liter izražena bruto marža.

9. člen

Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu $x+2$ in velja do vključno ponedeljka v tednu $x+4$, distributerji pa so dolžni že v ponedeljek v tednu $x+2$ o višini oblikovane cene obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo.

V primeru, da je v ponedeljek v tednu $x+2$ v Republiki Sloveniji državni praznik ali dela prost dan, so distributerji dolžni prvi naslednji delovni dan o višini oblikovanih cen obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo, cena pa se lahko na trgu v tem primeru uveljavi drugi naslednji delovni dan.

10. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

– borzna cena v USD / tono:	1 decimalno mesto (vhodni podatek)
– tečaj Banke Slovenije:	4 decimalna mesta (vhodni podatek)
– borzna cena derivata v SIT/liter:	zaokrožitev na 3 decimalna mesta
– modelska cena:	zaokrožitev na 3 decimalna mesta
– prodajna cena brez dajatev:	zaokrožitev na 3 decimalna mesta
– drobnoprodajna cena:	zaokrožitev na 1 decimalno mesto

11. člen

Za prvi izračun prodajne cene brez dajatev, katera se lahko uveljavi na trgu, se izhodiščna najvišja modelska cena v SIT/liter izračuna tako, da se določi 14-dnevno povprečje po obrazcu iz 3. člena te uredbe, za obdobje t od 28. aprila 2003 do vključno 9. maja 2003.

12. člen

Za prvi izračun marže se upoštevajo marže v višini:

– za motorne bencine:	16,950 SIT/liter,
– za D-2:	14,887 SIT/liter,
– za KOEL:	11,671 SIT/liter,

ki se korigirajo v skladu z določili 13. člena uredbe o oblikovanju cen naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 27/03) in se uveljavijo na dan 29. 4. 2003.

13. člen

Marža se spreminja ob spremembah prodajne cene v skladu s spremembami povprečnega tečaja EURA do tolarja, in sicer za polovico spremembe.

Sprememba marže se izračuna na naslednji način: povprečni tečaj EURA do tolarja v obdobju t se deli s povpreč-

nim tečajem EURA do tolarja v obdobju $t-1$, od dobljenega količnika se odšteje 1, rezultat se pomnoži s koeficientom 0,5 in k dobljenemu zmnožku se prišteje 1.

Nova marža v obdobju $t+1$ se izračuna tako, da se marža iz obdobja t pomnoži s faktorjem iz drugega odstavka in zaokroži na 3 decimalna mesta. Vsi vmesni preračuni se izračunajo na 3 decimalna mesta.

Povprečni tečaj EURA do tolarja je vsota vseh objavljenih dnevnih tečajev (srednji tečaj Banke Slovenije), in sicer brez nedelj in praznikov, v obdobju $t-1$ oziroma t , deljena s številom objavljenih tečajev in zaokrožena na 4 decimalna mesta.

Za mehanizem preračuna spremembe marže se smiselno uporabljajo določila 3., 8., 9., 10. in 11. člena te uredbe.

Prva sprememba marže se uveljavi pri prvem izračunu prodajne cene brez dajatev, za obdobje $t-1$ se vzame 14-dnevno obdobje, in sicer od vključno 14. aprila 2003 do 27. aprila 2003.

14. člen

Prodajne cene naftnih derivatov, ki veljajo ob uveljavitvi te uredbe, veljajo do določitve novih cen iz 3., 11., 12. in 13. člena te uredbe.

15. člen

Ta uredba začne veljati 1. maja 2003 in velja 6 mesecev.

Št. 382-15/2001-7
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.
EVA 2003-2111-0037

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1899. Uredba o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi in načinu obračunavanja posebnega nadomestila za izvrševanje gospodarske javne službe oblikovanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov

Na podlagi 21.b člena zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 60/95 in 38/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi in načinu obračunavanja posebnega nadomestila za izvrševanje gospodarske javne službe oblikovanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov

1. člen

V uredbi o določitvi in načinu obračunavanja posebnega nadomestila za izvrševanje gospodarske javne službe oblikovanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov (Uradni list RS, št. 96/99, 29/00, 102/00 in 85/01) se v 2. členu spremeni prvi odstavek, tako da se glasi:

"Zavezanci so dolžni Zavodu za obvezne rezerve nafte in njenih derivatov (v nadaljevanju: zavod) plačevati članarino v višini 1,8 SIT/l za motorni bencin, letalski bencin, letalsko gorivo na bencinski bazi in 1,7 SIT/l za dizelsko

gorivo, ekstra lahko kurilno olje, gorilni kerozin, letalsko gorivo na kerozinski bazi ter 1,7 SIT/kg za kurilno olje".

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Članarina iz prejšnjega odstavka ne vključuje davka na dodano vrednost."

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek, dosedanji tretji odstavek, ki postane četrti odstavek, pa se spremeni, tako da se glasi:

"Članarina se doda prodajni ceni pred obdavčitvijo."

2. člen

V 4. členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

"Na podlagi prijave o članarini zavod izda zavezancu za plačilo članarine ustrezno listino v skladu s 33. in 34. členom zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 89/98, 17/00, 30/01, 103/01, 67/02 in 30/03; v nadaljevanju: ZDDV)."

Dosedanji četrti do šesti odstavek postanejo peti do sedmi odstavek.

3. člen

Ta uredba začne veljati 29. aprila 2003.

Št. 427-06/2001-2
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.
EVA 2002-2111-0105

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1900. Uredba o oblikovanju cen učbenikov

Na podlagi 8. in 9. člena zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 63/99) in v zvezi z 2. členom uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o oblikovanju cen učbenikov

1. člen

Ta uredba določa način in postopek oblikovanja cen učbenikov, delovnih zvezkov, delovnih učbenikov, zbirke nalog oziroma vaj, atlasov in kart, priločnikov in drugih učnih gradiv in sredstev (v nadaljnjem besedilu: učbeniki), ki jih s sklepom potrdi pristojni strokovni svet in so edini učbeniki za posamezen predmet v določenem razredu, letniku ali programu.

2. člen

Najvišje drobnoprodajne cene (v nadaljnjem besedilu: cene) učbenikov za splošno izobraževalne predmete, ki veljajo na tržišču na dan uveljavitve te uredbe, se lahko povišajo največ za 3,8%.

Cene učbenikov za strokovne predmete za nižje poklicne, srednje poklicne, srednje tehniške in druge srednje šole, ki veljajo na tržišču na dan uveljavitve te uredbe, se lahko povišajo največ za 5%, pri čemer nova cena ne sme presežati 4.200 tolarjev.

Cene učbenikov, katerih sestavni deli so kosi lesa, bakra, nerjaveče žice ipd., se lahko v času veljavnosti te uredbe povišajo največ za 5%.

Cene učbenikov, ki jih je Vlada Republike Slovenije določila po 1. januarju 2003, se v času veljavnosti te uredbe ne morejo povišati.

3. člen

Pravne osebe in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost zalaganja oziroma izdajanja učbenikov in prodaje uvoženih učbenikov (v nadaljnjem besedilu: zavezanec), so dolžne ministrstvo, pristojno za cene (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), obvestiti o povišanju cen učbenikov najkasneje 8 dni pred uveljavitvijo višje cene.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje podatke in priloge:

1. ime in sedež zavezanca;
2. naslov učbenika;
3. vrsto učbenika;
4. razred ali letnik, predmet in program, za katerega je učbenik potrdil pristojni strokovni svet;
5. vrsto izdaje (v enem ali več delih);
6. ime in priimek avtorja ali avtorjev in število avtorskih pol;
7. leto izdaje;
8. čas veljavnosti učbenika;
9. število izvodov – naklada;
10. tehnični opis (vrsta tiska, papirja, vezave, število strani, format in podobno);
11. naziv tiskarne oziroma izdelovalca;
12. fotokopijo sklepa pristojnega strokovnega sveta o potrditvi učbenika;
13. ceno učbenika, ki velja na tržišču na dan uveljavitve te uredbe;
14. novo ceno učbenika, oblikovano v skladu s to uredbo;
15. odstotek povišanja cene;
16. datum uveljavitve višje cene na tržišču.

Če ministrstvo ugotovi, da v obvestilu nova cena za posamezni učbenik ni povišana v skladu s to uredbo, o tem obvesti zavezanca. Ta mora napako odpraviti v roku in na način, kot ju določi ministrstvo. Do odprave napake višje cene ni mogoče uveljaviti na tržišču.

4. člen

Za določitev cene učbenika, ki ga je s sklepom potrdil pristojni strokovni svet in je edini učbenik za posamezen predmet v določenem razredu, letniku ali programu, na tržišču pa se pojavlja prvič (v nadaljnjem besedilu: novi učbenik), mora zavezanec vložiti vlogo na ministrstvo. Vloga mora poleg podatkov in prilog, ki so naštetih v 1. do 12. točki drugega odstavka prejšnjega člena, vsebovati še:

1. kalkulativne elemente drobnoprodajne cene z oziroma s:
 - normativi za papir in drugi material,
 - normativi za stroške tiska in grafične storitve,
 - normativi za avtorske honorarje,
 - nabavno ceno za založbo (fco založba),
 - stroški založnika (podrobna razčlenitev in klasifikacija),
 - lastno ceno,
 - rabati, maržo,
 - davkom na dodano vrednost,
 - prikazom in obračunom odbitih vstopnih davkov na dodano vrednost;
2. pogodbe, sklenjene s tiskarno, ali račune tiskarne;
3. pogodbe ali račune, iz katerih so razvidni ostali proizvajalni stroški;
4. pogodbe, sklenjene z avtorjem ali avtorji.

5. člen

Če ministrstvo ugotovi, da vloga iz prejšnjega člena ni popolna, o tem obvesti zavezanca. Ministrstvo lahko od zavezanca zahteva tudi dodatne podatke, če oceni, da so ti potrebni za rešitev vloge. Zavezanec mora na način in v roku, ki ju določi ministrstvo, vlogo dopolniti, sicer se šteje, da vloga ni bila vložena.

6. člen

Sklep o določitvi cene novega učbenika izda Vlada Republike Slovenije.

7. člen

Če se zaradi povišanja tečaja tuje valute poviša uvozna cena učbenika, se lahko njegova cena poviša ne glede na določbe 2. člena te uredbe. Zavezanec je o tem dolžan obvestiti ministrstvo najkasneje 8 dni pred uveljavitvijo višje cene. Obvestilo mora poleg podatkov in prilog iz drugega odstavka 3. člena te uredbe vsebovati tudi dokumentacijo, iz katere je razvidna tečajna razlika.

Če ministrstvo ugotovi, da v obvestilu iz prejšnjega odstavka nova cena za posamezni učbenik ni povišana v skladu s povišanjem tečaja tuje valute, o tem obvesti zavezanca. Ta mora napako odpraviti v roku in na način, kot ju določi ministrstvo. Do odprave napake višje cene ni mogoče uveljaviti na tržišču.

8. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o oblikovanju cen učbenikov (Uradni list RS, št. 37/02).

9. člen

Ta uredba začne veljati 1. maja 2003.

Št. 387-04/2001-3

Ljubljana, dne 24. aprila 2003.

EVA 2003-2111-0031

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1901. Uredba o spremembi uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. januarja do 30. junija 2003

Na podlagi 5. člena in v zvezi z 19. ter 126. členom zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 in 58/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. januarja do 30. junija 2003

1. člen

V uredbi o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. januarja do 30. junija 2003 (Uradni list RS, št. 117/02 in 06/03) se v Prilogi 1 za tarifno oznako 0406 90 99 med opombama pod črto črtata dve zvezdici in besedilo, ki se glasi: "Podpora velja za izvoz do 30. aprila 2003."

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati 1. maja 2003.

Št. 403-22/2000-18
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.
EVA 2003-2311-0092

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1902. Sklep o uskladitvi vrednosti točke turistične takse

Na podlagi tretjega odstavka 23. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98, 68/00, 21/02, 86/02 in 94/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o uskladitvi vrednosti točke turistične takse

I

Vrednost točke turistične takse se uskladi z gibanjem cen življenjskih potrebščin tako, da znaša 14,70 tolarjev.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2004.

Št. 423-11/2003-1
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.
EVA 2003-2111-0023

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1903. Sklep o ustanovitvi Sveta za duševno zdravje pri Vladi Republike Slovenije

Na podlagi 5. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/01 in 23/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o ustanovitvi Sveta za duševno zdravje pri Vladi Republike Slovenije

1. člen

Ustanovi se Svet Vlade Republike Slovenije za duševno zdravje (v nadaljnjem besedilu: svet).

2. člen

Svet je strokovno in posvetovalno telo Vlade Republike Slovenije. Svet opravlja strokovne naloge za predsednika Vlade Republike Slovenije in Vlado Republike Slovenije in jima nudi strokovno pomoč pri odločanju o zadevah s po-

dročja celostne obravnave in varstva oseb s težavami v duševnem zdravju.

3. člen

Svet opravlja naslednje naloge:

- ocenjuje načrtovanje in uresničevanje politike, nacionalnega programa in realizacije letnih načrtov na področju duševnega zdravja,
- analizira in vrednoti podatke o izvajanju programov s področja duševnega zdravja,
- daje mnenje k normativom za financiranje nacionalnega programa,
- daje strokovna mnenja k predlaganim zakonom in podzakonskim aktom na področju varstva oseb s težavami v duševnem zdravju,
- usklajuje in povezuje nastajanje in izvajanje programov za varstvo oseb s težavami v duševnem zdravju,
- daje Vladi Republike Slovenije predloge, pobude in priporočila za hitrejše uresničevanje sprejete politike za celostno obravnavo in varstvo oseb s težavami v duševnem zdravju,
- oblikuje predloge za vzpodbujanje zdravstvenih organizacij in drugih organizacij za celostno in ustrezno obravnavo oseb s težavami v duševnem zdravju,
- proučuje in ocenjuje predloge in pobude za izboljšanje zdravstvenega in socialnega položaja oseb z motnjami v duševnem zdravju,
- organizira posvete, seminarje in druge oblike srečanj v zvezi s problemi na področju duševnega zdravja,
- daje predloge za oblikovanje programov za usposabljanje oseb s težavami v duševnem zdravju, za usposabljanje kadrov, ki delajo na področju duševnega zdravja ter za izvajanje programov varstva oseb s težavami v duševnem zdravju,
- spremlja socialni položaj oseb s težavami v duševnem zdravju in predlaga sistemske ukrepe za izboljšanje njihovega ekonomskega in socialnega položaja,
- vzpodbuja delovanje nevladnih organizacij na področju duševnega zdravja,
- pospešuje izobraževanje in raziskovanje na področju duševnega zdravja,
- pospešuje mednarodno sodelovanje.

4. člen

Svet ima 28 članov in je sestavljen iz:

1. predstavnikov ministrstev ter strokovne službe vlade, in sicer:
 - 1 predstavnik Ministrstva za zdravje,
 - 1 predstavnik Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve,
 - 1 predstavnik Ministrstva za šolstvo, znanost in šport,
 - 1 predstavnik Ministrstva za okolje, prostor in energijo,
 - 1 predstavnik Ministrstva za finance,
 - 1 predstavnik Ministrstva za pravosodje,
 - 2 predstavnika Urada Vlade Republike Slovenije za invalide in bolnike,
 - 1 predstavnik Koordinacije Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog pri Ministrstvu za zdravje,
 - 1 predstavnik lokalnih skupnosti;
2. predstavnikov strokovnih institucij, in sicer:
 - 1 predstavnik Razširjenega strokovnega kolegija za psihiatrijo,
 - 1 predstavnik Katedre za psihiatrijo Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani,
 - 1 predstavnik Visoke šole za socialno delo Univerze v Ljubljani,

- 1 predstavnik Inštituta Republike Slovenije za varovanje zdravja,
- 1 predstavnik Psihiatrične klinike Ljubljana,
- 1 predstavnik posebnega socialno varstvenega zavoda za odrasle,
- 1 predstavnik Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- 1 predstavnik Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
- 1 predstavnik Socialne zbornice Slovenije,
- 1 predstavnik Zdravniške zbornice,
- 1 predstavnik Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje,
- 2 predstavnika psihiatričnih bolnišnic oziroma oddelkov;
3. predstavnikov nevladnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: NVO) s področja duševnega zdravja, ki imajo status društva v javnem interesu, in sicer:
- 1 predstavnik uporabnikov,
- 1 predstavnik svojcev,
- 2 predstavnika izvajalcev,
- 1 predstavnik Zavoda Evrosa – zagovorniško informacijskega centra.

5. člen

Mandat predsednika, podpredsednikov in članov sveta traja 4 leta in so lahko ponovno imenovani.

6. člen

Člani sveta delujejo nepoklicno in jih imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve.

Predstavnike NVO imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog reprezentativne nacionalne organizacije NVO na področju duševnega zdravja.

7. člen

Svet vodi predsednik, ki je imenovan izmed predstavnikov strokovnih institucij. Predsednik ima dva namestnika – podpredsednika, ki mu pomagata voditi delo sveta in ga nadomeščata v času njegove odsotnosti. Po funkciji je eden od obeh podpredsednikov direktor Urada Vlade Republike Slovenije za invalide in bolnike.

Predsednika in podpredsednika imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog Komisije za kadrovske in administrativne zadeve.

8. člen

Strokovne in tehnično administrativne naloge za svet opravlja Urad Vlade Republike Slovenije za invalide in bolnike.

9. člen

Svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik. Vsaj enkrat letno organizira svet srečanje s predstavniki vseh NVO na področju duševnega zdravja. Svet deluje na podlagi operativnega letnega načrta dela in poslovnika, ki ga sprejme na svoji prvi seji.

Svet lahko za obravnavanje posameznih zadev ustanovi delovne skupine.

10. člen

Dejavnosti in naloge sveta se financirajo iz proračunskih sredstev Urada Vlade Republike Slovenije za invalide in bolnike.

11. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-50/2003-2

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

EVA 2003-1527-0001

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1904. Sklep o soglasju za odprtje Generalnega konzulata Republike Ciper v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani, na čelu s častno generalno konzulko

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96, 47/97, 119/00) in 66. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P

o soglasju za odprtje Generalnega konzulata Republike Ciper v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani, na čelu s častno generalno konzulko

1. člen

Daje se soglasje za odprtje Generalnega konzulata Republike Ciper v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani, na čelu s častno generalno konzulko.

2. člen

Konzularno območje Generalnega konzulata Republike Ciper obsega ozemlje Republike Slovenije.

3. člen

Vlada Republike Slovenije soglašja z imenovanjem gospe Marije Ovsenik za častno generalno konzulko Republike Ciper v Republiki Sloveniji.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 912-07/2003-1

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1905. Sklep o soglasju k omejitvam vpisa na Univerzi v Ljubljani v študijskem letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU
k omejitvam vpisa na Univerzi v Ljubljani
v študijskem letu 2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji komisije za dodiplomski študij Univerze v Ljubljani 8. aprila 2003, tako da se na naslednjih članicah univerze vpis omeji:

1. AKADEMIJA ZA GLEDALIŠČE, RADIO, FILM IN TELEVIZIJO

10 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Dramska igra in umetniška beseda,

3 vpisna mesta za redni študij po univerzitetnem programu Gledališka in radijska režija,

3 vpisna mesta za redni študij po univerzitetnem programu Filmska in televizijska režija;

2. AKADEMIJA ZA LIKOVNO UMETNOST

15 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Slikarstvo,

2 vpisni mesti za izredni študij po univerzitetnem programu Slikarstvo,

6 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Kiparstvo,

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Oblikovanje,

6 vpisnih mest za izredni študij po univerzitetnem programu Oblikovanje,

10 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Restavracija;

3. BIOTEHNIŠKA FAKULTETA

70 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Biologija,

90 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Kmetijstvo – agronomija in hortikultura,

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Krajinska arhitektura,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Mikrobiologija,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri,

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Gozdarstvo,

100 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Lesarstvo;

4. EKONOMSKA FAKULTETA

600 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Ekonomija,

400 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Visoka poslovna šola;

5. FAKULTETA ZA ARHITEKTURO

120 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Arhitektura;

6. FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Sociologija – analitsko-teoretska smer,

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Sociologija – kadrovsko-menedžerska smer,

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Sociologija – smer družboslovna informatika,

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Politologija – smer mednarodni odnosi,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Politologija – smer obramboslovje,

20 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Politologija – smer obramboslovje,

80 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Politologija – smer analiza politik in javna uprava,

20 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Novinarstvo,

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Komunikologija – smer trženje in tržno komuniciranje,

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Komunikologija – teoretsko-metodološka smer,

10 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Komunikologija – smer trženje in tržno komuniciranje v 3. letniku,

5 vpisnih mest za izredni študij po univerzitetnem programu Komunikologija – smer trženje in tržno komuniciranje v 3. letniku,

5 vpisnih mest za izredni študij po univerzitetnem programu Sociologija – kadrovsko-menedžerska smer,

10 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Sociologija – kadrovsko-menedžerska smer;

7. FAKULTETA ZA FARMACIJO

135 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Farmacija,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Laboratorijska biomedicina;

8. FAKULTETA ZA GRADBENIŠTVO IN GEODEZIJO

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Geodezija,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Geodezija,

100 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Gradbeništvo;

9. FAKULTETA ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO

70 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Kemijska tehnologija,

115 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Varstvo pri delu in požarno varstvo;

10. FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO

135 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Računalništvo in informatika;

11. FAKULTETA ZA ŠPORT

160 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Športna vzgoja;

12. FILOZOFSKA FAKULTETA

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Angleški jezik s književnostjo,

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Angleški jezik s književnostjo,

33 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Arheologija,

25 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Pedagogika – smer andragogika,

25 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Pedagogika – smer pedagogika,

35 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Pedagogika – smer pedagogika,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Psihologija,

90 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Sociologija kulture,

20 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Umetnostna zgodovina,

70 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Zgodovina,

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Zgodovina,

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Slovenski jezik in književnost,

20 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Bibliotekarstvo,

45 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Etnologija in kulturna antropologija,

35 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Filozofija,

70 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Filozofija,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Geografija,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Geografija,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Nemški jezik in književnost,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Španski jezik in književnost,

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Primerjalna književnost in literarna teorija,

45 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Sociologija,

40 vpisnih mest za redni enopredmetni univerzitetni program Prevajalstvo – usmeritev angleščina-nemščina,

20 vpisnih mest za redni enopredmetni univerzitetni program Prevajalstvo – usmeritev angleščina-francoščina,

20 vpisnih mest za redni enopredmetni univerzitetni program Prevajalstvo – usmeritev angleščina-italijanščina,

20 vpisnih mest za redni enopredmetni univerzitetni program Prevajalstvo – usmeritev nemščina-angleščina/fran-coščina/italijanščina;

13. MEDICINSKA FAKULTETA

200 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Medicina,

50 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Stomatologija;

14. NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Oblikovanje tekstilij in oblačil,

60 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Grafična tehnika;

15. PEDAGOŠKA FAKULTETA

120 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Razredni pouk – Ljubljana,

40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Socialna pedagogika,

30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Likovna pedagogika,

45 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Defektologija,

60 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja – Ljubljana,

45 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja – Koper,

92 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja – Ljubljana v 3. letniku;

16. PRAVNA FAKULTETA

400 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Pravo;

17. VETERINARSKA FAKULTETA

60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Veterinarstvo;

18. VISOKA ŠOLA ZA SOCIALNO DELO

130 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Socialno delo,

100 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Socialno delo;

19. VISOKA ŠOLA ZA ZDRAVSTVO

105 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega,

150 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega,

30 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega – porodniško-gineko-loška smer,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Delovna terapija,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Radiologija,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Sanitarno inženirstvo,

40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Fizioterapija,

120 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega v 3. letniku;

20. VISOKA UPRAVNA ŠOLA

400 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Javna uprava,

600 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Javna uprava (200 v Ljubljani, 400 v študijskih centrih);

21. VISOKA POLICIJSKO-VARNOSTNA ŠOLA

100 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Varnost in notranje zadeve,

200 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Varnost in notranje zadeve.

II

Vlada Republike Slovenije ne daje soglasja k sklepu, sprejetem na seji komisije za dodiplomski študij Univerze v Ljubljani 8. aprila 2003, za omejitev vpisa na:

1. Akademiji za glasbo:

– za redni študij po univerzitetnem študijskem programu Godala in drugi inštrumenti s strunami,

– za redni študij po univerzitetnem študijskem programu Pihala, trobila in tolkala;

2. Akademiji za gledališče, radio, film in televizijo:

– za redni študij po univerzitetnem študijskem programu Dramaturgija;

3. Akademiji za likovno umetnost:
– za izredni študij po univerzitetnem študijskem programu Restavracija;

4. Fakulteti za računalništvo in informatiko:
– za redni študij po univerzitetnem študijskem programu Računalništvo in informatika.

III

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanem za državljane Republike Slovenije.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1906. Sklep o soglasju k omejitvam vpisa na Univerzo v Mariboru v študijem letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU k omejitvam vpisa na Univerzi v Mariboru v študijskem letu 2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Univerze v Mariboru 11. aprila 2003, tako da se na naslednjih članicah univerze vpis omeji na:

1. EKONOMSKO-POSLOVNA FAKULTETA
330 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Poslovna ekonomija;

2. FAKULTETA ZA ELEKTROTEHNIKO, RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO
40 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Medijske komunikacije,
150 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Računalništvo in informatika;

3. FAKULTETA ZA GRADBENIŠTVO
80 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Promet v Mariboru;

4. FAKULTETA ZA KMETIJSTVO
40 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Agronomija, smer poljedelstvo – vrtnarstvo;

5. FAKULTETA ZA ORGANIZACIJSKE VEDE
190 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Organizacija in management;

6. PEDAGOŠKA FAKULTETA

120 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem eno-predmetnem programu Razredni pouk,
60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Geografija in ...,
30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Matematika in ...,
30 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Nemški jezik s književnostjo in ...,
45 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Pedagogika in ...,
60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Slovenski jezik in ...,
70 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Sociologija in ...,
60 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem dvo-predmetnem programu Zgodovina in ...,
45 vpisnih mest za redni univerzitetni nepedagoški program Prevajanje in tolmačenje – angleščina,
45 vpisnih mest za redni univerzitetni nepedagoški program Prevajanje in tolmačenje – nemščina,
75 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja,
40 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja v Mariboru,
40 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Predšolska vzgoja v Žalcu;

7. PRAVNA FAKULTETA

170 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Pravo;

8. VISOKA ZDRAVSTVENA ŠOLA

120 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega,
120 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanem za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1907. Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Visoki šoli za management v Kopru v študijskem letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU
k omejitvi vpisa na Visoki šoli za management
v Kopru v študijskem letu 2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Visoke šole za management iz Kopra 4. aprila 2003, tako da se vpis omeji na

140 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Management.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanem za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1908. Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Turistici –
Visoki šoli za turizem v Portorožu v študijskem
letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 22/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU

k omejitvi vpisa na Turistici – Visoki šoli
za turizem v Portorožu v študijskem letu
2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Turistice – Visoke šole za turizem iz Portoroža 2. 4. 2003, tako da se vpis omeji na

120 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Hotelirstvo in turizem.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanem za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1909. Sklep k omejitvi vpisa na Visoki šoli za
upravljanje in poslovanje v Novem mestu v
študijskem letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU

k omejitvi vpisa na Visoki šoli za upravljanje
in poslovanje v Novem mestu v študijskem letu
2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Visoke šole za upravljanje in poslovanje v Novem mestu 2. aprila 2003, tako da se vpis omeji na

110 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Upravljanje in poslovanje,

150 vpisnih mest za izredni študij po visokošolskem strokovnem programu Upravljanje in poslovanje v Ljubljani.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanih za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1910. Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Visoki šoli
za zdravstvo v Izoli v študijskem letu
2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP O SOGLASJU

k omejitvi vpisa na Visoki šoli za zdravstvo v Izoli
v študijskem letu 2003/2004

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Visoke šole za zdravstvo v Izoli 1. aprila 2003, tako da se vpis omeji na

60 vpisnih mest za redni študij po visokošolskem strokovnem programu Zdravstvena nega.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanih za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

1911. Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Fakulteti za humanistične študije v Kopru v študijskem letu 2003/2004

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 13/94, 39/95, 18/98, 35/98, 99/99 in 64/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

**SKLEP O SOGLASJU
k omejitvi vpisa na Fakulteti za humanistične študije v Kopru v študijskem letu 2003/2004**

I

Vlada Republike Slovenije daje soglasje k sklepu, sprejetem na seji senata Fakultete za humanistične študije v Kopru 3. aprila 2003, tako da se vpis omeji na 45 vpisnih mest za redni študij po univerzitetnem programu Kulturni študiji in antropologija.

II

Za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tujce se vpis lahko omeji le, če se jih za redni študij po posameznem študijskem programu prijavi več kot 5% nad številom vpisnih mest, razpisanih za državljane Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 624-00/2000-9

Ljubljana, dne 18. aprila 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

OBČINE

CELJE

1912. Program priprave zazidalnega načrta Lahovna-del

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje dne 15. 4. 2003 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
zazidalnega načrta Lahovna-del**

1. člen

(predmet in cilj zazidalnega načrta)

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg zazidalnega načrta,
- nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN,

- način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- roki za posamezne faze priprave ZN
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo,
- nosilci strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev ZN in način izbora načrtovalca.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo ZN)

Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01) opredeljuje območje na Lahovni ter Zgornji Hudinji med mestno cesto 533180 in avtocesto za stanovanjsko gradnjo s spremljajočimi dejavnostmi s pogojem kompleksne ureditve. Zazidalni načrt mora biti izdelan na podlagi predhodnih strokovnih podlag, ki bodo razčlenile naravne danosti tega območja in še posebej prometno in komunalno infrastrukturo, ki bo omogočila kasnejšo realizacijo celotnega zazidljivega območja. Posebne strokovne podlage morajo biti sestavni del zazidalnega načrta.

3. člen

(predmet in programska izhodišča zazidalnega načrta)

Območje znotraj obravnavanega ureditvenega območja zazidalnega načrta je namenjeno stanovanjskemu območju s spremljajočimi dejavnostmi.

4. člen

(okvirno ureditveno območje zazidalnega načrta)

Ureditveno območje predvidenega zazidalnega načrta zajema kare, ki ga na severu omejuje cesta št. 533180, na jugu pa avtocesta.

5. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

– Pripravljalca zazidalnega načrta sta Saša in Alojz Obrez, Zg. Hudinja 52, Celje.

– Načrtovalec zazidalnega načrta je na podlagi izbora investitorja Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje.

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi zazidalnega načrta so:

– RS Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,

– RS Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS območna enota Celje,

– Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter promet,

– Telekom Slovenije, PE Celje,

– Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,

– Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,

– Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,

– Vodovod - kanalizacija, Javno podjetje Celje d.o.o.,

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo- ARSO

V postopku izdelave zazidalnega načrta morajo nosilci urejanja v skladu z 29. členom ZureP-1 podati svoje smernice za načrtovanje v roku 30 dni. Če v predpisanem roku ne podajo smernic in mnenj, se šteje, da jih nimajo. Za smernice zaprosi po naročilu naročnika pripravljalec zazidalnega načrta – to je RC Planiranje d.o.o.

6. člen

(seznam strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve)

Pri izdelavi zazidalnega načrta je potrebno upoštevati:

– prostorske sestavine Celjskega prostorskega plana (Uradni list RS, št. 86/01),

– strokovne podlage za ureditev obravnavanega območja, ki so bile izdelane na podlagi usklajevanj uporabnikov tega prostora in jih je izdelal RC Planiranje pod št. 622/02.

7. člen

(roki za pripravo in sprejem PIA)

Postopek priprave in sprejemanje zazidalnega načrta bo potekal po naslednjem terminskem planu:

– S pripravo osnutka zazidalnega načrta prične pripravljalec takoj, ko župan Mestne občine Celje s podpisom potrdi program priprave.

– Naročnik v sodelovanju s pripravljalcem organizira s pristojnimi nosilci planiranja sestaneke, pripravljalec pa jih zaprosi za smernice za načrtovanje, le-ti jih morajo podati v roku 30 dni.

– Načrtovalec pripravi osnutek v 45 dneh.

– Župan Mestne občine Celje sprejme sklep o enomeščni javni razgrnitvi osnutka. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

– Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Celje ter Mestni četrti Hudinja.

– Javna razprava se izvede v času javne razgrnitve na sedežu Mestne občine Celje.

– Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve.

– Župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave zazidalnega načrta in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge.

– Mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov.

– V roku 30 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, pripravljalec poskrbi za pripravo usklajenega predloga zazidalnega načrta oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, za katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

– Župan Mestne občine Celje posreduje usklajeni predlog zazidalnega načrta mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku.

Opomba: natančnejši roki niso definirani, saj so odvisni predvsem od aktivnosti investitorjev.

Zazidalni načrt se v vsebinskem smislu pripravi tako, da bodo sestavine tekstualnega in grafičnega dela smiselni izvleček:

– navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85),

– zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02),

– zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 14/85).

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za pripravo zazidalnega načrta zagotavljata investitorja.

9. člen

Ta program priprave zazidalnega načrta Lahovna-del začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 35005-00004/2002-0008

Celje, dne 8. aprila 2003.

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot l. r.

DOL PRI LJUBLJANI

1913. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2002

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami) ter 65. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 4. seji dne 9. 4. 2003 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2002

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2002.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	468,647.640,53 SIT
II. Skupaj odhodki	512,319.719,25 SIT
III. Proračunski primanjkljaj (II-I)	43,672.078,72 SIT
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	- SIT
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	- SIT
C) Račun financiranja	
VI. Zadolževanje	- SIT
VII. Odplačilo domačega dolga	- SIT
VIII. Zmanjšanje sredstev na računih	43,672.078,72 SIT

3. člen

Saldo sredstev rezerv proračuna Občine Dol pri Ljubljani v višini 4,197.477,76 SIT se prenese v leto 2003.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, objavi pa se tudi v Uradnem vestniku Občine Dol pri Ljubljani.

Št. 40502-2/01-09

Dol pri Ljubljani, dne 9. aprila 2003.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l. r.

1914. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00), določb uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 59/00) in 16. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 - prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 4. seji dne 9. 4. 2003 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju: sredstva).

2. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dol pri Ljubljani se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini so predvidena za naslednje namene:

- Sredstva za razvoj kmetijstva in podeželja:
 - razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
 - urejanju kmetijskih zemljišč in kmetijske infrastrukture,
 - investicijam in tehnološkim posodobitvam na kmetijah,
 - spodbujanju preusmerjanja kmetij iz konvencionalnega (ustaljenega) načina kmetovanja v integrirano in ekološko usmerjeno kmetovanje,
 - zavarovanju govede - krav molznic in plemenskih kobil,
 - osemenjevanju govejih plemenic v smislu izboljšanja genetskega potenciala v živinoreji,
 - testiranju škropilnic in pršilnikov,
 - izobraževanju kmečkega prebivalstva,
 - izvajanju zdravstvenega varstva in zdravljenja govede,
 - kontroli somatskih celic v A-kontroli, ki jo izvaja Kmetijski zavod,
 - spodbujanju čebelarstva s posebnim poudarkom na zagotavljanju zdravega čebeljega staleža,
 - urejanja pašnikov na območjih z omejeno možnostjo obdelave,
 - izvajanju analiz zemlje in krme.

4. člen

Upravičenci do sredstev za kmetijsko dejavnost so fizične osebe - kmetje in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Občini Dol pri Ljubljani, ki se ukvarjajo s pridelavo in predelavo hrane, dopolnilno dejavnostjo na kmetiji ter s promocijo in izobraževanjem na področju razvoja kmetijstva in podeželja. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Dol pri Ljubljani.

5. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dol pri Ljubljani se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij, regresov, plačil storitev in investicijskih odhodkov.

Sredstva se lahko dodelijo, če pomenijo spodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna.

Upravičenci morajo za namene, navedene v 9. členu tega pravilnika, podati izjavo, da za posamezen namen niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov za določen namen že prejeli. Višina skupne dodeljene pomoči iz vseh virov ne sme presegati dovoljene intenzivnosti oziroma višine pomoči po posameznih namenih, kot so opredeljene v tem pravilniku.

Sredstva za investicije se lahko dodelijo le za investicije začete v tekočem letu, razen tistih, ki jih je zaradi sezone del potrebno nujno pričeti že prej. Podana mora biti ocena možnosti obstoja oziroma preživetja kmetije s strani kmetijske svetovalne službe.

6. člen

Upravičenci lahko predložijo vlogo za pridobitev sredstev, ki se nanašajo na investicije po objavi razpisnih pogo-

jev, ki jih objavi občina v obliki javnega razpisa, natečaja ali javne objave na oglasni deski občine oziroma na krajevno običajen način, informacijo o objavi pa posreduje v javnem občinskem glasilu.

Razpis, natečaj ali javna objava mora vsebovati:

- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- znesek sredstev za posamezne namene,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, ki jih mora prosilec izpolnjevati,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,
- naslov, na katerega upravičenci vložijo vloge,
- rok za vložitev vlog.

7. člen

Vloge za dodelitev sredstev, ki se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa obravnava Komisija za izvedbo razpisa in izdela poročilo, na podlagi katerega pripravi predlog prejemnikov in višino sredstev za posamezni namen.

8. člen

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča župan na podlagi sklepa občinskega sveta o razporeditvi sredstev subvencij in na predlog razpisne komisije.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo na župana občine v roku 8 dni od prejema sklepa o dodelitvi sredstev.

II. UKREPI ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA

9. člen

Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja so razdeljeni na naslednja področja:

1. Živinoreja

1.1. Spodbujanje pašnega in kosnega izkoriščanja travne ruše na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost

Namen ukrepa

Namen ukrepa je podpora pašnemu in kosnemu izkoriščanju travne ruše na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost s ciljem obdržati stalež živine, poseljenost krajine in posredno, s preprečevanjem zaraščanja kmetijskih površin, ohranjati izgled tradicionalne kulturne krajine.

Višina pomoči:

- do 50% vrednosti investicijskega vlaganja za ureditev pašnika.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- kmetija se mora nahajati na območju, ki je opredeljeno kot območje z omejeno možnostjo za kmetijsko dejavnost in jo objavi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo, iz katere je razvidna/o:

- kmetija mora imeti najmanj 1 ha krmnih površin: trajnega travinja in pašnikov,
- število živali na kmetiji mora biti najmanj 1,5 glava velike živine (v nadaljevanju: GVŽ) /kmetijo,
- obtežba obdelovalnih površin na kmetiji: v mejah 0,5 do 1,9 GVŽ/ha,
- krmne površine morajo biti v tekočem letu najmanj enkrat pokošene ali popašene (izjava),
- poraba na kmetiji pridelane krme za lastne živali z možnostjo dokupa krme, pridelane na kmetijah,
- gnojenje na podlagi gnojilnega načrta (priloga) ali dobre kmetijske prakse (izjava).

1.2. Izboljšanje genetskega potenciala v živinoreji - umetno osemenjevanje

Namen ukrepa

Namen ukrepa je skozi program umetnega osemenjevanja s strani pooblaščenih veterinarske organizacije izboljšati prirejo mleka in mesa na kmetijah z uporabo semena kvalitetnih plemenjakov.

Višina pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov umetnega osemenjevanja govejih plemenic in plemenskih kobil,

- do 50% upravičenih stroškov za nabavo semena kvalitetnih plemenjakov za kmete, ki imajo koncesijo.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun za izvedene storitve pooblaščenih organizacij, ki opravlja storitev osemenjevanja živine v kmečki reji,

- za sofinanciranje nakupa semena: kopija odločbe o koncesiji in predložen račun o nakupu semena.

1.3. Preventivni ukrepi veterinarske službe na živinorejsko usmerjenih kmetijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je s izvedbo preventivnih ukrepov pri živalih izboljšati njihovo zdravje, dolgoživost in kondicijo s ciljem proizvodnje kakovostnega mleka in mesa na kmetijah.

Sofinancirajo se naslednji ukrepi:

- analize blata,
 - preventivno zatiranje parazitov pri govedu, konjih in drobnici (dehelmentizacija),
 - analize krvi,
 - antibiogrami.
- Višina pomoči

Subvencija znaša do 30% upravičenih stroškov za izvedbo navedenih preventivnih ukrepov.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun za izvedene storitve preventivnih ukrepov pooblaščenih veterinarske organizacije v tekočem letu (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve).

1.4. Analiza somatskih celic

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zdravje molznic in ekonomika prireje mleka, pri čemer se pravočasno odkrijejo obolenja vimena, napake v oskrbi in vzreji. S tem ukrepom se zagotavlja zdravo mleko in mlečni izdelki. Analize obsegajo A-kontrolo.

Višina ukrepa

Subvencija znaša do 30% upravičenih stroškov pregleda molznega stroja.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- račun za izvedeno storitev pooblaščenih organizacij - servisa molznic (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve).

1.5. Spodbujanje razvoja čebelarstva in zdravstvene zaščite čebel

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zatiranje najbolj pogostih boleznih čebel (preventivni in kurativni ukrepi) in spodbujanje razvoja čebelarstva zaradi njegove večnamenske vloge (ohranjanje biološke pestrosti kmetijskega prostora z razmnoževanjem in širjenjem medovitih rastlin kot sta npr. ajda in facelija), kar vključuje tudi pregled mrtvic in izobraževanje čebelarjev in zaščitno opremo za čebelarje.

Višina pomoči

Subvencija znaša do 50% upravičenih stroškov zdravljenja čebeljih družin, pregleda mrtvic, izobraževanja čebelarjev in nabave zaščitnih sredstev za čebelarje.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci do subvencij so čebelarstva društva, ki predložijo naslednjo dokumentacijo:

- poročilo o izvedenih ukrepih,
- račun za zdravila, ki se nanašajo na zdravstveno zaščito čebel,
- račun za izvedbo izobraževanja čebelarjev,
- račun za pregled mrtvic,
- račun za nabavo zaščitnih sredstev za čebelarje,
- seznam koristnikov zdravstvene preventive čebel.

2. Rastlinska pridelava

2.1. Sofinanciranje testiranja škropilnic in pršilnikov ter sofinanciranje analiz zemlje in krme

Namen ukrepa

Namen testiranja škropilnic in pršilnikov je optimalna raba zaščitnih sredstev in s tem zmanjševanje onesnaženosti tal in okolja.

Analiza zemlje se sofinancira s ciljem izdelave gnojilnih načrtov in s tem pravilnejšega dodajanja manjkajočih hranil posameznim kmetijskim kulturam. Analiza krme služi kot podlaga za izračunavanje krmnih obrokov za posamezno vrsto in kategorijo živali in posredno vpliva na količino in kvaliteto mleka in mesa.

Višina pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov za testiranje škropilnic in pršilnikov,
- do 50% upravičenih stroškov za analizo zemlje in krme,

- Pogoji za pridobitev pomoči.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- račun za izvedene storitve pooblaščen organizacije s seznamom in podpisi uporabnikov storitev: testiranja škropilnic, pršilnikov,
- račun pooblaščen organizacije za analizo zemlje in krme.

3. Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je pospeševanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, ki omogočajo kmetiji boljše rabo njenih proizvodnih zmogljivosti ter delovne sile - družinskih članov v skladu s poglavjem VI. Dopolnilne dejavnosti zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00), uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 46/01) in pravilnikom o usposobljenosti za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 72/01).

Višina pomoči:

- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za investicije za posamezne vrste dopolnilnih dejavnosti, začete v tekočem letu, in sicer za: nakup strojev, naprav in opreme ter za gradbena in obrtniška dela.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenec predloži naslednjo dokumentacijo:

- vlogo, ki mora vsebovati: osnovne podatke o prosilcu, plan izvedbe oziroma dokončanja investicije in finančno konstrukcijo investicije,
- potrdilo o statusu kmeta prosilca,
- pravomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma odločbo o priglasitvi del (če gre za adaptacijo objekta),
- račune za nakup strojev ali opreme oziroma račune o izvedenih delih (izjava),
- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpoz-

neje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana,

- mnenje kmetijske svetovalne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Prednost pri sofinanciranju imajo upravičenci, ki jim je kmetijstvo osnovna dejavnost oziroma glavni vir dohodka.

4. Ureditev kmetijskih zemljišč

4.1. Manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo posega v prostor - male agromelioracije

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena upravičencem za izvedbo manjših zemeljskih del, ki ne pomenijo posega v prostor, kot so: ureditev pašnikov do končne postavitve električne ograje, krčenje drevesne zarasti in grmičevja, planiranje terena, odstranjevanje kamenja, drenažiranje kmetijskih zemljišč, izgradnja manjših vodnih zajetij za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč do bruto tlorisne površine 150m² ter druga manjša zemeljska dela z namenom izboljšanja rodovitnosti tal oziroma pogojev obdelave kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči:

- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za: krčenje drevesne zarasti in grmičevja, planiranje terena, odstranjevanje kamenja in drenažiranje kmetijskih zemljišč do višine 200.000 SIT/ha,
- sofinancirajo se upravičeni stroški za postavitve pašnika na novo do višine 40.000 SIT/ha in upravičeni stroški obnove obstoječega pašnika do višine 20.000 SIT/ha, in sicer za nakup in postavitve električnega pastirja ali mreže,
- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov izgradnje vodnega zajetja, in sicer za: gradbena dela ter nakup opreme.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta,
- program del, ki ga potrdi pristojna kmetijska svetovalna služba,
- račun o opravljenih strojnih delih in nakupu opreme,
- odločbo o priglasitvi del za tista zemeljska dela, ki so navedena v odloku o določitvi pomožnih objektov in drugih posegov v prostor, za katera ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju občine,
- zemljiškoknjižni izpisek iz katerega je razvidno, da je upravičenec lastnik ali solastnik kmetije in ima v uporabi najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih zemljišč,
- zakupno pogodbo, sklenjeno za obdobje najmanj 5 let, v primeru zakupa zemljišč, na katerih je bil izveden ta ukrep.

4.2. Sofinanciranje dokumentacije za pridobitev dovoljenja za izkoriščanje vodnih virov v primerih postavitve malih namakalnih sistemov

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbujanje uvedbe namakanja kmetijskih zemljišč za potrebe intenzivne rastlinske pridelave, zlasti pridelave vrtnin, katere glavni namen je oskrba trga s svežo zelenjavo.

Višina pomoči

Sofinancira se do 12% upravičenih stroškov od vrednosti celotne investicije, in sicer za: pripravo in izdelavo dokumentacije za pridobitev dovoljenja za izkoriščanje vodnega vira.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo (z navedbo predvidenih površin za namakanje, vrste poljščin oziroma vrtnin, časovnega obdobja in načina namakanja),

- kopijo katastrskega načrta (z označbo parcel, predvidenih za namakanje),
- odločbo Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o uvedbi melioracije,
- dovoljenje za izkoriščanje vodnega vira Ministrstva za okolje in prostor,
- račun stroškov idejnega projekta oziroma hidrološke študije in ostalih stroškov priprave dokumentacije,
- dokazilo, da se upravičenec ukvarja s kmetijsko dejavnostjo.

4.3. Ureditev poljskih poti

Namen ukrepa

Sofinancira se ureditev poljskih poti z namenom izboljšanja dostopa do kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči

Subvencija znaša do 40% upravičenih stroškov izvedenih del ureditve poljskih poti, in sicer za: dovoz in planiranje gramoza.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo za ureditev poti s pisnimi soglasji lastnikov zemljišč ob poti,
- kopijo katastrskega načrta z vrisom poti,
- zemljiškoknjžni izpisek,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- račun o izvedenih delih.

5. Investicije in tehnološke posodobitve v kmetijstvu

5.1. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za hleve

Namen ukrepa

Namen ukrepa je kritje stroškov izdelave projektne dokumentacije (PGD, PZI projekti) in poslovnega načrta za novogradnje, rekonstrukcije ali adaptacije objektov za rejo domačih živali - hlevov.

Sofinancirajo se projekti, ki po izvedeni investiciji morajo doseči minimalno velikost hlevov po posameznih kategorijah živali.

Višina pomoči

Sofinancira se do 12% upravičenih stroškov od vrednosti celotne investicije, začete v tekočem letu za izdelavo projektne dokumentacije in poslovnega načrta, in sicer za: novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo objekta.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- račun o plačilu projektne dokumentacije (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve),
- račun o plačilu poslovnega načrta, potrjen s strani kmetijske svetovalne službe ali druge pooblaščenice organizacije (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve),
- pozitivno mnenje pristojne svetovalne službe k predvideni investiciji.

5.2. Sofinanciranje ureditev gnojišč in greznic v skladu z določbami uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96)

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbujanje urejanja gnojišč in gnojničnih jam s ciljem trajnega varovanja življenjskega in z njim neločljivo povezanega naravnega okolja ter naravnih dobrin (tla, voda) v skladu z zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) ter z določbami uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96).

Višina pomoči

Subvencija znaša do 40% upravičenih stroškov izvedenih del ureditev gnojišč in greznic, začeti v tekočem letu, in sicer za: gradbeni material in gradbena dela.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- pozitivno mnenje pristojne svetovalne službe o predvideni investiciji,
- račun o izvedenih delih,
- odločba o priglasitvi del ali gradbeno dovoljenje.

6. Projekti na področju kmetijstva

6.1. Podpora preusmeritvam kmetij v integrirano pridelavo hrane

Namen ukrepa

Podpora je namenjena kmetijam, ki se preusmerjajo iz ustaljenega načina kmetovanja v integrirano pridelavo vseh kmetijskih kultur z namenom nadzorovane uporabe gnojil in fitofarmaceutskih sredstev.

Višina pomoči

- kritje upravičenih stroškov kontrole integrirane pridelave rastlin pooblaščenice organizacije do 100%,
- sofinancirajo se upravičeni stroški nakupa specialne mehanizacije za integrirano pridelavo hrane do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- dokazilo (certifikat) o vključenosti v integrirano pridelavo,
- račun oziroma potrdilo o vplačilu stroškov kontrole integrirane pridelave v tekočem letu,
- račun o nakupu specialne mehanizacije za integrirano pridelavo hrane (izjava),
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe.

6.2. Podpora preusmeritvam kmetij v ekološko kmetovanje

Namen ukrepa

Podpora je namenjena kmetijam, ki se preusmerjajo iz konvencionalnega t.j. ustaljenega načina kmetovanja v ekološko kmetovanje.

Višina pomoči:

- kritje upravičenih stroškov kontrole ekološke pridelave rastlin pooblaščenice organizacije do 100%,
- sofinancirajo se upravičeni stroški nakupa orodij oziroma strojev in naprav za ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov do 40%,
- sofinancirajo se upravičeni stroški preureditve gospodarskih objektov za potrebe ekološke reje domačih živali v skladu s pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/01) do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- dokazilo o vključitvi kmetije v kontrolo ekoloških kmetij,
- račun oziroma potrdilo o vplačilu stroškov kontrole ekološke pridelave v tekočem letu,
- račun o nakupu orodij oziroma strojev za ekološko kmetovanje (izjava),
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe.

6.3. Obnova - oživitev travniških sadovnjakov in sadnih vrtov

Namen financiranja

Sofinancira se izvedba projekta Oživitev travniških sadovnjakov in sadnih vrtov v Sloveniji z namenom vključitve občine v:

– oživitev zapuščenih travniških sadovnjakov in sajenje novih,

– odpiranja novih delovnih mest v pridelavi, predelavi in prodaji sadja na domu,

– ohranjanja kulturne krajine in podeželja.

Višina pomoči:

– sofinancira se do 30% upravičenih stroškov postavitve travniškega sadovnjaka, in sicer: koli, žica, ograja,

– sofinancirajo se upravičeni stroški izvedbe projekta Oživitev travniških sadovnjakov in sadnih vrtov Slovenije do 100%, in sicer: animacije, izobraževanja in demonstracije.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– pogodba, sklenjena med Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in občino,

– pri obnovi travniških sadovnjakov je minimalna površina obnove 30 arov,

– dela in naloge morajo biti izvedena pod strokovnim vodstvom predstavnikov kmetijske svetovalne službe oziroma nosilcev projekta.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– vlogo,

– zemljiškoknjižni izpisek,

– kopijo katastrskega načrta,

– dokazilo o stroških obnove,

– mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe oziroma nosilcev projekta.

6.4. Promocija trženja kmetijskih pridelkov

Namen ukrepa

Namen ukrepa je podpora različnim oblikam prodaje na integriran način pridelanega sadja in zelenjave ter ekoloških pridelkov oziroma izdelkov (ekološka tržnica). Prav tako je cilj ukrepa pomoč pri oblikovanju organizacij proizvajalcev po zahtevah predloga novega tržnega reda za sveže sadje, gobe in zelenjavo.

Višina pomoči:

– sofinancirajo se upravičeni stroški projekta oživitve kmečke tržnice ter stroški stojnin na navedenih tržnicah se krijejo do 50%,

– sofinancirajo se upravičeni stroški ustanavljanja organizacij proizvajalcev sadja, gob in zelenjave, priznanih s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano do višine 40%, in sicer za: najem poslovnih prostorov, nakup pisarniške opreme in kritje stroškov administracije.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– račun pooblaščenice organizacije za izvedeno storitev (stojnine na tržnicah),

– pogodba o sofinanciranju izvedenih aktivnosti pri ustanavljanju organizacij proizvajalcev sadja in zelenjave s pooblaščenico organizacije.

6.5. Priprava in izvajanje projektov na področju kmetijstva

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje priprave in izvedbe razvojno naravnanih projektov na področju kmetijstva (npr. priprava razvojnega dokumenta: strategija razvoja kmetijstva na območju občine).

Višina pomoči:

– upravičeni stroški po posameznem projektu se določijo na podlagi sklenjene pogodbe med naročnikom in izbranim izvajalcem projekta, in sicer do višine 100%.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– pogodba o sofinanciranju priprave in izvedbe projekta, sklenjena med občino in nosilcem oziroma izvajalcem projekta,

– dokazila o izvajanju in financiranju celotnega projekta.

7. Sofinanciranje CRPOV

Namen ukrepa

Sredstva se namenjajo za pripravo razvojnih projektov celostnega razvoja podeželja in obnove vasi – CRPOV, in sicer kot soudeležba občine glede na razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP).

Sofinancirajo se izvedbena dela - izgradnja komunalne infrastrukture, namakalnih sistemov, obnova vaških jeder - na območju projekta CRPOV.

Višina pomoči:

– plačilo po situacijah (izvedenih delih),

– sofinancirajo se upravičeni stroški do višine 50% vrednosti investicije.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– upoštevajo se pogoji MKGP (investicijski program; lokacijsko in gradbeno dovoljenje v primeru gradbenih del),

– soudeležba občine do višine 50% vrednosti investicije.

8. Izobraževanje in društvene dejavnosti

8.1. Programi izobraževanja kmetov

Namen ukrepa

Pri programih izobraževanja kmetov se za kmete - nosilce kmetijske dejavnosti sofinancirajo programi izobraževanja kmetijske svetovalne službe in programi ostalih verificiranih izvajalcev izobraževanja.

Višina pomoči

– pooblaščenim izvajalcem izobraževanja posameznih programov se krijejo upravičeni stroški izobraževanja do 100%,

– kmetom (udeležencem izobraževanja) se krijejo upravičeni stroški izobraževanja do višine 60%.

Pogoji za pridobitev pomoči:

– za pooblaščenice izvajalce izobraževanja: vloga za sofinanciranje s priloženim računom o izvedeni storitvi ali finančno ovrednotenim programom izobraževalne dejavnosti izvajalca z ustreznimi dokazili (iz vloge mora biti razvidna kotizacija oziroma participacija kmetov za posamezne oblike izobraževanj oziroma usposabljanj, če se izvajalec za njo odloči) in seznam udeležencev izobraževanja,

– za udeležence izobraževanja (kmete): račun oziroma dokazilo o izvedeni storitvi (programu izobraževanja).

9.2. Regresiranje izobraževanja naslednikov kmetij

Namen ukrepa

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju učencev kmetijskih programov srednjega strokovnega in poklicnega izobraževanja, ki so predvideni za naslednike kmetij. Prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih starši imajo edini vir dohodka iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Prav tako je namen ukrepa sofinanciranje usposabljanja odraslih udeležencev izobraževanja, prevzemnikov kmetij, za kmetijske poklice.

Višina pomoči:

– do 70.000 SIT/učenca v tekočem letu,

– do 50% upravičenih stroškov šolnine za odraslega udeleženca izobraževanja.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

– izjava, da bo prosilec prevzemnik kmetije,

– kopija zadnjega šolskega spričevala,

– potrdilo o katastrskem dohodku prosilca,

– potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema),

– račun oziroma dokazilo o vplačani šolnini in potrdilo o vpisu (dodatno za odrasle udeležence izobraževanja).

9.3. Sofinanciranje dejavnosti strokovnih društev

Namen ukrepa

Sofinancirajo se programi oziroma izvedene aktivnosti posameznih društev s področja kmetijstva (ki so neprofitna in se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo) za izvedbo strokovnega dela - strokovnih prireditev (razstave, demonstracije, predavanja, promocije) in izdajo strokovnih publikacij.

Višina pomoči:

– do 30% upravičenih stroškov finančno ovrednotenega programa.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- finančno ovrednoten letni program dela,
- finančno poročilo o delu društva v preteklem letu, potrjeno s strani nadzornega odbora,
- potrdilo o registraciji društva (če je društvo ustanovljeno na novo).

III. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dol pri Ljubljani spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščenka s strani župana.

11. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencu do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova ponovno pridobil finančna sredstva pred iztekom za to določenega obdobja v razpisu,
- da je upravičenec odtujil (prodal) specialno mehanizacijo in opremo, sofinancirano iz nepovratnih sredstev proračuna občine, pred iztekom 5 let,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

12. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o dodeljevanju državnih – občinskih pomoči, za podporo in pospeševanje razvoja kmetijstva in malega gospodarstva, št. 40305-1/02 z dne 27. 2. 2002, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Dol pri Ljubljani, št. 26/02.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32001-2/2003

Dol pri Ljubljani, dne 9. aprila 2003.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l. r.

GORNJA RADGONA

1915. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 105. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 5. redni seji dne 10. 4. 2003 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2003

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna, občinskim premoženjem ter obseg za dolževanja na ravni občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakonom in odloki opravlja Občina Gornja Radgona.

II. VIŠINA PRORAČUNA

3. člen

1. Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Gornja Radgona so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

2. Proračun Občine Gornja Radgona za leto 2003 se določa v naslednjih zneskih.

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina Podskupina kontov	Proračun leta 2003
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.575.064
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	863.947
70 DAVČNI PRIHODKI	631.429
700 Davki na dohodek in dobiček	439.024
703 Davki na premoženje	106.184
704 Domači davki na blago in storitve	86.221
71 NEDAVČNI PRIHODKI	232.518
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	104.289
711 Takse in pristojbine	5.244
712 Denarne kazni	247
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.653
714 Drugi nedavčni prihodki	116.085
72 KAPITALSKI PRIHODKI	35.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	35.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	676.117
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	676.117
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.613.239

Skupina Podskupina kontov	Proračun leta 2003	v tisoč tolarjev
40	TEKOČI ODHODKI	465.989
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	157.576
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.808
	402 Izdatki za blago in storitve	257.755
	403 Plačila domačih obresti	8.300
	409 Rezerve	16.350
41	TEKOČI TRANSFERI	585.219
	410 Subvencije	17.600
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	76.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	91.694
	413 Drugi tekoči domači transferi	399.825
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	480.614
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	480.614
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	82.617
	430 Investicijski transferi	82.617
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-39.175
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	22.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	22.000
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)		
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽA	7.500
	440 Dana posojila	7.500
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)		
		14.500
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		
55	ODPLAČILA DOLGA	17.857
	550 Odplačila domačega dolga	17.857
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		
		-42.532
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)		
		24.675
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)		
		39.175

Splošni del občinskega proračuna - odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračunu v skladu s predpisi. Prihodki, ki jih občinska uprava ustvari s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna. Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih občina prejme od domače ali tuje pravne ali fizične osebe.

5. člen

Namenski prihodka proračuna so: donacije, prihodka iz naslova najemnin, prodaje premoženja, pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, požarne takse, republiške takse, prispevki investorjev, samoprispevki in drugi prihodka krajevnih skupnosti, prihodka režijskega obrata za izvajanje komunalne dejavnosti ter drugi namensko vplačani prejemki.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi, občinska uprava in krajevne skupnosti. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

7. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih KS in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov KS so odgovorni predsedniki sveta KS. Predsednik sveta krajevne skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 500.000 SIT mora pridobiti soglasje sveta krajevne skupnosti in župana.

8. člen

Uporabnikom se za delovanje zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke. Sredstva za sofinanciranje programa posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja, kar se dogovori s pogodbo.

9. člen

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namenskost porabe proračunskih sredstev opravlja nadzorni odbor.

11. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2003 oblikuje v višini 7,704.000 SIT.

12. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka tega člena do višine 2,000.000 SIT župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino odloča občinski svet s posebnim odlokom.

13. člen

Župan lahko dolžniku do višine 200.000 SIT odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjatve v nesorazmerju z višino terjatve.

14. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

16. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilu ali prerazporedi proračunska sredstva.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

17. člen

Župan poleg z zakonom dovoljenih prerazporeditvah proračunskih sredstev lahko prerazporedi sredstva proračuna na posameznem področju oziroma pri neposrednem uporabniku med postavkami s sklepom:

1. če nastanejo za to utemeljeni razlogi, ker planiranih sredstev na določenih postavkah zaradi objektivnih razlogov ne bo mogoče porabiti v proračunskem letu, na drugih postavkah pa so izkazane potrebe po povečanju sredstev,

2. če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih,

3. če to narekuje dinamika izvajanja investicij in njihova realizacija.

O prerazporeditvah poroča župan občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna oziroma za ključnem računu.

18. člen

Župan lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, če je za ta namen že odprta proračunska postavka in so za ta namen planirana sredstva v proračunu tekočega leta, in sicer v naslednjem največjem obsegu za posamezne namene:

1. Pri tekočih odhodkih konta-40 in tekočih transferih konta-41 obveznosti za posamezne namene ne smejo presegati 25% teh pravic porabe v proračunu za leto 2003.

2. Pri investicijskih odhodkih konta-42 in investicijskih transferih konta-43 obveznosti za posamezne namene ne smejo presegati 75% teh pravic porabe v proračunu za leto 2003.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

19. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posrednega uporabnika proračuna se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

20. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetu posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

21. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

22. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

23. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebne za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu s 9. členom ter prvim odstavkom tega člena, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

24. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

25. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 40405/00001/2002/10-01
Gornja Radgona, dne 11. aprila 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1916. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2002

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 20. in 116. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 5. redni seji dne 10. 4. 2003 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2002

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2002, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Sestavni del zaključnega računa proračuna občine so tudi prihodki in odhodki krajevnih skupnosti za leto 2002.

2. člen

Proračun Občine Gornja Radgona za leto 2002 je bil realiziran v naslednjih zneskih

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina	Podskupina kontov	Realizacija 2002
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.639.104
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	793.372
70	DAVČNI PRIHODKI	585.684
	700 Davki na dohodek in dobiček	411.559
	703 Davki na premoženje	96.673
	704 Domači davki na blago in storitve	77.452
71	NEDAČNI PRIHODKI	207.688
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	78.598
	711 Takse in pristojbine	9.122
	712 Denarne kazni	6.755
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.055
	714 Drugi nedavčni prihodki	105.158
72	KAPITALSKI PRIHODKI	13.326
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.839
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	8.487

Skupina	Podskupina kontov	Realizacija 2002
73	PREJETE DONACIJE	-
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	832.406
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	832.406
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.781.881
40	TEKOČI ODHODKI	419.116
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	138.925
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.666
	402 Izdatki za blago in storitve	252.787
	403 Plačila domačih obresti	6.738
	409 Rezerve	2.000
41	TEKOČI TRANSFERI	548.486
	410 Subvencije	3.626
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	56.754
	412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	82.946
	413 Drugi tekoči domači transferi	405.160
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	776.074
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	776.074
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	38.205
	430 Investicijski transferi	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-142.777
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	29.122
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	29.122
	750 Prejeta vračila danih posojil	29.122
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	2.920
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽA	2.920
	440 Dana posojila	2.920
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	26.202
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	90.000
50	ZADOLŽEVANJE	90.000
	500 Domače zadolževanje	90.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	11.429
55	ODPLAČILA DOLGA	11.429
	550 Odplačila domačega dolga	11.429
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-38.004
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	116.575
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	142.777
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KONEC TEKOČEGA LETA	50.350

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 404-05-3/2000-1
Gornja Radgona, dne 11. aprila 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1917. Odlok o območju zakonite predkupne pravice Občine Gornja Radgona

Na podlagi 85. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 5. redni seji dne 10. 4. 2003 sprejel

O D L O K**o območju zakonite predkupne pravice Občine Gornja Radgona****1. člen**

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Gornja Radgona na nepremičninah na celotnem območju poselitve in na območju obstoječih, oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

2. člen

Območje predkupne pravice zajema celotno območje Občine Gornja Radgona, razen območij kmetijskih zemljišč, določenih v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Gornja Radgona za obdobje 1986–2000 (Uradne objave, št. 5/86, 1/90, 16/91 in Uradni list RS, št. 7/95 in 82/99) in prostorskih sestavinah srednjeročnega plana Občine Gornja Radgona za obdobje od leta 1986–1990 (Uradne objave, št. 10/88, 3/90, 16/91 in Uradni list RS, št. 7/95 in 82/99).

3. člen

Območja poselitve (stavbna zemljišča), območja obstoječih in predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij so določena z akti iz 2. člena tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-09-23/2003

Gornja Radgona, dne 11. aprila 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1918. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona

Na podlagi 36. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) in 9. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 5. redni seji dne 10. 4. 2003 sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določijo nameni, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju: sredstva).

2. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določijo občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja Občine Gornja Radgona so predvidena za naslednje namene:

- izboljšanju genetskega potenciala v živinoreji,
- preventivnim ukrepom na področju zdravstvenega varstva domačih živali in rastlin,
- pregledom molznih strojev,
- spodbujanju razvoja čebelarstva in zdravstvene zaščite čebel,
- sofinanciranju testiranja škroplnic, pršilnikov in silažnih kombajnov ter sofinanciranju analiz zemlje in krme,
- razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- urejanju kmetijskih zemljišč in kmetijske infrastrukture,
- investicijam in tehnološkim posodobitvam na kmetijah,
- spodbujanju preusmerjanja kmetij iz konvencionalnega (ustaljenega) načina kmetovanja v integrirano in ekološko usmerjeno kmetovanje,
- projektom razvoja kmetijstva in podeželja lokalnega in regionalnega značaja, CRPOV,
- sofinanciranju posameznih ukrepov, katerih namen je kompenzirati izpad prihodka zaradi elementarnih nesreč v kmetijstvu,
- spodbujanju različnih oblik izobraževanja kmečkega prebivalstva,
- podpori ukrepom varovanja tradicionalne kulturne krajine in ohranjanju krajinske in biotske pestrosti,
- pospeševanju društvene dejavnosti, povezane s promocijo kmetijstva in podeželja.

4. člen

Upravičenci do sredstev so fizične osebe – kmetje in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Občini Gornja Radgona, ki se ukvarjajo s pridelavo in predelavo hrane, dopolnilno dejavnostjo na kmetiji ter s promocijo in izobraževanjem na področju razvoja kmetijstva in podeželja. Sredstva se lahko dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Gornja Radgona.

5. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona se dodeljujejo upravičencem v obliki subvencij, regresov, plačil storitev in investicijskih odhodkov.

Sredstva se lahko dodelijo, če pomenijo vzpodbudo za izvedbo projekta oziroma so zanj nujno potrebna.

Upravičenci morajo za namene, navedene v 9. členu tega pravilnika, podati izjavo, da za posamezen namen niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev so iz teh virov za določen namen že prejeli. Višina skupne dodeljene pomoči iz vseh

virov ne sme presegati dovoljene intenzivnosti oziroma višine pomoči po posameznih namenih, kot so opredeljene v tem pravilniku.

Sredstva za investicije se lahko dodelijo le za investicije začete v tekočem letu, razen tistih, ki jih je zaradi sezone del potrebno nujno pričeti že prej. Podana mora biti ocena možnosti obstoja oziroma preživetja kmetije s strani kmetijske svetovalne službe.

6. člen

Upravičenci lahko predložijo vlogo za pridobitev sredstev po objavi razpisnih pogojev, ki jih objavi Občina Gornja Radgona s sklepom župana v obliki javnega razpisa, natečaja ali javne objave na oglasni deski občine oziroma na krajevno običajen način, informacijo o objavi pa posreduje v javnih občilih.

Razpis, natečaj ali javna objava mora vsebovati:

- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- znesek sredstev za posamezne namene,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, ki jih mora prosilec izpolnjevati,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,

- naslov, na katerega upravičenci vložijo vloge,
- rok za vložitev vlog.

Z vsakoletnim razpisom se lahko kot omejitev posebej opredelijo nameni iz 9. člena tega pravilnika, do katerih so upravičenci fizične osebe - kmetje, ali pa tudi pravne osebe.

7. člen

Vloge za dodelitev sredstev v skladu z razpisnimi pogoji obravnava strokovni sodelavec občinske uprave in izdela poročilo, na podlagi katerega pripravi predlog prejemnikov sredstev.

8. člen

O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča župan s sklepom.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo na župana v roku 8 dni od prejema sklepa.

II. UKREPI ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA

9. člen

Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja so razdeljeni na naslednje namene:

1. Izboljšanje genetskega potenciala v živinoreji - osemenjevanje

Namen ukrepa

Namen ukrepa je skozi program osemenjevanja s strani pooblaščenih veterinarske organizacije izboljšati prirejo mleka in mesa na kmetijah z uporabo semena kvalitetnih plemenjakov.

Višina pomoči

- do 50% upravičenih stroškov osemenjevanja govejih plemenic, plemenskih svinj ali kobil,
- do 50% upravičenih stroškov za nabavo semena kvalitetnih plemenjakov za kmete, ki imajo koncesijo.

Pogoji za pridobitev pomoči

- račun za izvedene storitve pooblaščenih organizacij, ki opravljajo storitev osemenjevanja živine v kmečki reji,
- za sofinanciranje nakupa semena: kopija odločbe o koncesiji in predložen račun o nakupu semena.

2. Preventivni ukrepi veterinarske službe na živinorejsko usmerjenih kmetijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je z izvedbo preventivnih ukrepov pri živalih izboljšati njihovo zdravje, dolgoživost in kondicijo s ciljem proizvodnje kakovostnega mleka in mesa na kmetijah. Sofinancirajo se naslednji ukrepi:

- analize blata,
- preventivno zatiranje parazitov pri govedu, konjih in drobnici (dehelmentizacija),
- analize krvi,
- antibiogrami.

Višina pomoči

Subvencija zanaša do 30% upravičenih stroškov za izvedbo navedenih preventivnih ukrepov.

Pogoji za pridobitev pomoči

- račun za izvedene storitve preventivnih ukrepov pooblaščenih veterinarske organizacije v tekočem letu (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve).

3. Pregledi molznih strojev

Namen ukrepa

Namen ukrepa je s pregledi molznih strojev zmanjšanje števila somatskih celic in ohranjanje zdravega vimena krav.

Višina ukrepa

Subvencija zanaša do 30% upravičenih stroškov pregleda molznega stroja.

Pogoji za pridobitev pomoči

- račun za izvedeno storitev pooblaščenih organizacij - servisa molznih strojev (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve).

4. Spodbujanje razvoja čebelarstva in zdravstvene zaščite čebel

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zatiranje najbolj pogostih bolezni čebel (preventivni in kurativni ukrepi) in spodbujanje razvoja čebelarstva zaradi njegove večnamenske vloge (ohranjanje biološke pestrosti kmetijskega prostora z razmnoževanjem in širjenjem medovitih rastlin kot sta npr. ajda in facelija).

Višina pomoči

Subvencija znaša do 50% upravičenih stroškov zdravljenja čebeljih družin.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci do subvencij so čebelarstva društva, ki delujejo na območju občine in predložijo naslednjo dokumentacijo:

- letni program dela in poročilo o izvedenih ukrepih,
- seznam koristnikov zdravstvene preventive čebel.

5. Sofinanciranje testiranja škropilnic, pršilnikov in silažnih kombajnov ter sofinanciranje analiz zemlje in krme

Namen ukrepa

Namen testiranja škropilnic in pršilnikov je optimalna raba zaščitnih sredstev in s tem zmanjševanje onesnaženosti tal in okolja.

Testiranje silažnih kombajnov se izvaja z namenom racionalnejše uporabe navedenih kmetijskih strojev in s tem zmanjševanja stroškov pridelave po hektarju.

Analiza zemlje se sofinancira s ciljem izdelave gnojilnih načrtov in s tem pravilnejšega dodajanja manjkajočih hranil posameznim kmetijskim kulturam. Analiza krme služi kot podlaga za izračunavanje krmnih obrokov za posamezno vrsto in kategorijo živali in posredno vpliva na količino in kvaliteto mleka in mesa.

Višina pomoči

- do 100% upravičenih stroškov za testiranje škropilnic in pršilnikov,
- do 50% upravičenih stroškov za analizo zemlje in krme ter za testiranje silažnih kombajnov.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- račun za izvedene storitve pooblaščen organizacije s seznamom in podpisi uporabnikov storitev: testiranja škroplilnic, pršilnikov in silažnih kombajnov,
- račun pooblaščen organizacije za analizo zemlje in krme.

6. Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je pospeševanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, ki omogočajo kmetiji boljše rabo njenih proizvodnih zmogljivosti ter delovne sile – družinskih članov v skladu s poglavjem VI. Dopolnilne dejavnosti zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00), uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 46/01) in pravilnikom o usposobljenosti za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 72/01).

Višina pomoči

- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za investicije za posamezne vrste dopolnilnih dejavnosti, začete v tekočem letu, in sicer za: nakup strojev, naprav in opreme ter za gradbena in obrtniška dela.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenec predloži naslednjo dokumentacijo:

- vlogo, ki mora vsebovati: osnovne podatke o prosilcu, plan izvedbe oziroma dokončanja investicije in finančno konstrukcijo investicije,
- potrdilo o statusu kmeta prosilca,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma odločbo o priglasitvi del (če gre za adaptacijo objekta),

- račune za nakup strojev ali opreme oziroma račune o izvedenih delih (izjava),

- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana,

- mnenje kmetijske svetovalne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Prednost pri sofinanciranju imajo upravičenci, ki jim je kmetijstvo osnovna dejavnost oziroma glavni vir dohodka.

7. Manjša zemeljska dela – male melioracije

Namen ukrepa

Sredstva so namenjena upravičencem za izvedbo manjših zemeljskih del, kot so: ureditev pašnikov do končne postavitve električne ograje, krčenje drevesne zarasti in grmičevja, čiščenje in izkop jarkov, planiranje terena, drenažiranje kmetijskih zemljišč, izgradnja manjših vodnih zajetij za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč ter druga manjša zemeljska dela z namenom izboljšanja rodovitnosti tal oziroma pogojev obdelave kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči

- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za: krčenje drevesne zarasti in grmičevja, čiščenje in izkop jarkov, planiranje terena in drenažiranje kmetijskih zemljišč do višine 200.000 SIT/ha,

- sofinancirajo se upravičeni stroški za postavitve pašnika na novo do višine 40.000 SIT/ha in upravičeni stroški obnove obstoječega pašnika do višine 20.000 SIT/ha, in sicer za nakup in postavitve električnega pastirja ali mreže,

- sofinancira se do 40% upravičenih stroškov izgradnje vodnega zajetja, in sicer za: gradbena dela ter nakup opreme.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta,
- program del, ki ga potrdi pristojna kmetijska svetovalna služba,

- račun o opravljenih strojnih delih in nakupu opreme,

- gradbeno dokumentacijo in pridobljena ustrezna upravná dovoljenja, v kolikor je le-ta potrebna,

- zemljiškoknjžni izpisek iz katerega je razvidno, da je upravičenec lastnik ali solastnik kmetije in ima v uporabi najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih zemljišč,

- zakupno pogodbo, sklenjeno za obdobje najmanj 5 let, v primeru zakupa zemljišč, na katerih je bil izveden ta ukrep.

8. Medsebojna menjava kmetijskih zemljišč

Namen ukrepa

Sofinancirajo se administrativni stroški postopkov medsebojne menjave kmetijskih zemljišč po 45. in 46. členu zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96, 31/98 – odločba US, 1/99, 54/00, 68/00 – odločba US in 27/02 – odločba US) z namenom zaokrožitve posesti in s tem racionalnejše rabe kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči

Sofinancirajo se upravičeni stroški postopka izvedbe zamenjave parcel do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta,
- zemljiškoknjžni izpisek,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- potrdilo k menjalni pogodbi, ki ga izda Upravna enota Gornja Radgona,
- overjeno menjalno pogodbo in zemljiškoknjžni izpisek,

- dokazilo, da se upravičenec ukvarja s kmetijsko dejavnostjo,

- račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla (menjave kmetijskih zemljišč).

9. Sofinanciranje stroškov postopka pri nakupu kmetijskih zemljišč

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje stroškov postopka pri nakupu kmetijskih zemljišč, predvsem z namenom zaokrožitve parcel in s tem izboljšanja velikostne sestave zlasti tistih kmetij, katerim pomeni kmetovanje edini vir preživetja.

Višina pomoči

Sofinancirajo se stroški notarja in stroški vpisa v zemljiško knjigo do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- kupoprodajno pogodbo (ne starejšo od enega leta),
- odločbo Upravne enote Gornja Radgona o nakupu zemljišča,
- dokazilo, da se upravičenec ukvarja s kmetijsko dejavnostjo,

- račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla (nakupa kmetijskih zemljišč).

10. Ureditve poljskih poti

Namen ukrepa

Sofinancira se ureditev poljskih poti z namenom izboljšanja dostopa do kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči

Subvencija znaša do 40% upravičenih stroškov izvedenih del ureditve poljskih poti, in sicer za: dovoz in planiranje gramoza.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo za ureditev poti s pisnimi soglasji lastnikov zemljišč ob poti,
- kopijo katastrskega načrta z vrisom poti,
- zemljiškoknjižni izpisek,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- račun o izvedenih delih.

11. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za hleve

Namen ukrepa

Namen ukrepa je kritje stroškov izdelave projektne dokumentacije (PGD, PZI projekti) in poslovnega načrta za novogradnje, rekonstrukcije ali adaptacije objektov za rejo domačih živali - hlevov.

Sofinancirajo se projekti, ki po izvedeni investiciji morajo doseči minimalno velikost hlevov po posameznih kategorijah živali.

Višina pomoči

Sofinancira se do 12% upravičenih stroškov od vrednosti celotne investicije, začete v tekočem letu za izdelavo projektne dokumentacije in poslovnega načrta, in sicer za: novogradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo objekta.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- račun o plačilu projektne dokumentacije (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve),
- račun o plačilu poslovnega načrta, potrjen s strani kmetijske svetovalne službe ali druge pooblaščenice organizacije (iz računa mora biti razvidna vrsta opravljene storitve),
- pozitivno mnenje pristojne svetovalne službe k predvideni investiciji.

12. Sofinanciranje ureditev gnojišč in greznic v skladu z določbami uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96)

Namen ukrepa

Namen ukrepa je spodbujanje urejanja gnojišč in gnojničnih jam s ciljem trajnega varovanja življenjskega in z njim neločljivo povezanega naravnega okolja ter naravnih dobrin (tla, voda) v skladu z zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) ter z določbami uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96).

Višina pomoči

- Subvencija znaša do 40% upravičenih stroškov izvedenih del ureditev gnojišč in greznic, začelih v tekočem letu, in sicer za: gradbeni material in gradbena dela.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- pozitivno mnenje pristojne svetovalne službe o predvideni investiciji,
- račun o izvedenih delih,
- odločba o priglasitvi del ali gradbeno dovoljenje.

13. Sofinanciranje aktivne obrambe proti toči (mreže)

Namen ukrepa

Namen sofinanciranja vzpostavitve aktivne obrambe proti toči (mreže) je zaščita pridelkov pred elementarnimi nesrečami v intenzivnih sadovnjakih.

Višina pomoči

- do 30% upravičenih stroškov za nakup in postavitve mreže v nasadih jablan in hrušk minimalne površine 0,3 ha, vendar največ do 700.000 SIT/ha;

- do 30% upravičenih stroškov od vrednosti računa za postavitev mreže v nasadih češenj, višenj, breskev in sliv minimalne površine 0,1 ha, vendar največ do 700.000 SIT/ha.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- kopijo katastrskega načrta z označbo obravnavanih parcel,
- zemljiškoknjižni izpisek,
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe,
- račun o nakupu materiala.

14. Podpora preusmeritvam kmetij v integrirano pridelavo hrane

Namen ukrepa

Podpora je namenjena kmetijam, ki se preusmerjajo iz ustaljenega načina kmetovanja v integrirano pridelavo vseh kmetijskih kultur z namenom nadzorovane uporabe gnojil in fitofarmaceutskih sredstev.

Višina pomoči

- kritje upravičenih stroškov kontrole integrirane pridelave rastlin pooblaščenice organizacije do 100%,

- sofinancirajo se upravičeni stroški nakupa specialne mehanizacije za integrirano pridelavo hrane do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- dokazilo (certifikat) o vključenosti v integrirano pridelavo,
- račun oziroma potrdilo o vplačilu stroškov kontrole integrirane pridelave v tekočem letu,
- račun o nakupu specialne mehanizacije za integrirano pridelavo hrane (izjava),
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe.

15. Podpora preusmeritvam kmetij v ekološko kmetovanje

Namen ukrepa

Podpora je namenjena kmetijam, ki se preusmerjajo iz konvencionalnega t.j. ustaljenega načina kmetovanja v ekološko kmetovanje.

Višina pomoči

- kritje upravičenih stroškov kontrole ekološke pridelave rastlin pooblaščenice organizacije do 100%,

- sofinancirajo se upravičeni stroški nakupa orodij oziroma strojev in naprav za ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov do 40%,

- sofinancirajo se upravičeni stroški preureditve gospodarskih objektov za potrebe ekološke reje domačih živali v skladu s pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 31/01) do 40%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- dokazilo o vključitvi kmetije v kontrolo ekoloških kmetij,
- račun oziroma potrdilo o vplačilu stroškov kontrole ekološke pridelave v tekočem letu,
- račun o nakupu orodij oziroma strojev za ekološko kmetovanje (izjava),
- mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe.

16. Promocija trženja kmetijskih pridelkov

Namen ukrepa

Namen ukrepa je podpora različnim oblikam prodaje na integriran način pridelanega sadja in zelenjave ter ekoloških pridelkov oziroma izdelkov (ekološka tržnica). Prav tako je cilj ukrepa pomoč pri oblikovanju organizacij proizvajalcev po zahtevah predloga novega tržnega reda za sveže sadje, gobe in zelenjavo.

Višina pomoči

- sofinancirajo se upravičeni stroški projekta oživitve kmečke tržnice ter stroški stojnin na navedenih tržnicah se krijejo do 100%.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- račun pooblaščenice organizacije za izvedeno storitev (stojnine na tržnicah),
- pogodba o sofinanciranju izvedenih aktivnosti pri ustanavljanju organizacij proizvajalcev sadja in zelenjave s pooblaščenico organizacijo.

17. Priprava in izvajanje projektov na področju kmetijstva

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje priprave in izvedbe razvojno naravnanih projektov na področju kmetijstva (npr. priprava razvojnega dokumenta: strategija razvoja kmetijstva na območju občine) in za pripravo razvojnih projektov CR-POV.

Višina pomoči

- upravičeni stroški po posameznem projektu se določijo na podlagi sklenjene pogodbe med naročnikom in izbranim izvajalcem projekta, in sicer do višine 100%.

Pogoji za pridobitev pomoči

- pogodba o sofinanciranju priprave in izvedbe projekta, sklenjena med občino in nosilcem oziroma izvajalcem projekta,
- dokazila o izvajanju in financiranju celotnega projekta.

18. Zavarovanje posevkov in plodov

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje zavarovalnih premij pri intenzivni proizvodnji poljščin in vrtnin in trajnih nasadov.

Višina pomoči

- do 30% upravičenih stroškov zavarovalne premije.

Pogoji za pridobitev pomoči

- Upravičenci do sofinanciranja zavarovanja za kmetijske pridelke in posevke so fizične osebe - kmetje, s stalnim bivališčem na območju Občine Gornja Radgona. Upravičenci morajo imeti sklenjeno zavarovanje z zavarovalno družbo, ki je predhodno sklenila pogodbo o sofinanciranju paketnega zavarovanja z Občino Gornja Radgona. Paketno zavarovanje se sklepa in zaključi do konca meseca maja za tekoče leto.

- Dodatni popust zavarovalne družbe je v višini najmanj polovice odstotnega zneska, ki ga subvencionira Občina.

- Vlogo - račun vloži zavarovalna družba v obsegu priznanega pogodbenega zneska sofinanciranja za tekoče leto. K računu mora biti priložena fotokopija sklenjene zavarovalne police za posameznega upravičenca - kmetovalca.

19. Programi izobraževanja kmetov

Namen ukrepa

Pri programih izobraževanja kmetov se za kmete - nosilce kmetijske dejavnosti sofinancirajo programi izobraževanja kmetijske svetovalne službe in programi ostalih verificiranih izvajalcev izobraževanja.

Višina pomoči

- pooblaščenim izvajalcem izobraževanja posameznih programov se krijejo upravičeni stroški izobraževanja do 100%,
- kmetom (udeležencem izobraževanja) se krijejo upravičeni stroški izobraževanja do višine 60%.

Pogoji za pridobitev pomoči

- za pooblaščenice izvajalce izobraževanja: vloga za sofinanciranje s priloženim računom o izvedeni storitvi ali finančno ovrednoten programom izobraževalne dejavnosti izvajalca z ustreznimi dokazili (iz vloge mora biti razvidna

kotizacija oziroma participacija kmetov za posamezne oblike izobraževanj oziroma usposabljanj, če se izvajalec za njo odloči) in seznam udeležencev izobraževanja,

- za udeležence izobraževanja (kmete): račun oziroma dokazilo o izvedeni storitvi (programu izobraževanja).

20. Sofinanciranje dejavnosti strokovnih društev

Namen ukrepa

Sofinancirajo se programi oziroma izvedene aktivnosti posameznih društev s področja kmetijstva, (ki so neprofitna in se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo) za izvedbo strokovnega dela - strokovnih prireditiv (razstave, demonstracije, predavanja, promocije, prireditve, nastopi na sejnih) in izdajo strokovnih publikacij.

Višina pomoči

- do 50% upravičenih stroškov finančno ovrednotenega programa.

Pogoji za pridobitev pomoči

- Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:
 - finančno ovrednoten letni program dela ali poročilo o izvedeni aktivnosti,
 - potrdilo o registraciji društva (če je društvo ustanovljeno na novo).

III. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščenca s strani župana. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

11. člen

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila upravičencu do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova ponovno pridobil finančna sredstva pred iztekom za to določenega obdobja v razpisu,
- da je upravičenec odtujil (prodal) specialno mehanizacijo in opremo, sofinancirano iz nepovratnih sredstev proračuna občine, pred iztekom 5 let,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32001-3/2000-23

Gornja Radgona, dne 11. aprila 2003.

Župan

Občine Gornja Radgona

Anton Kampuš l. r.

GORNJI PETROVCI

1919. Odlok o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2003

Na podlagi zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 16. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Gornji Petrovci na 4. redni seji, ki je bila dne 29. 3. 2003 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Gornji Petrovci za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna ter njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine, ki zajemajo davčne in nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke ter odhodke, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

Proračun obsega kot nerazporejeni del prihodkov tudi tekočo proračunsko rezervacijo za financiranje posameznih namenov porabe, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

V računu financiranja se izkazuje zadolževanje in odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

3. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v tisoč tolarjev
Skupina/Podskupina kontov		Proračun za leto 2003
A) Bilanca prihodkov in odhodkov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	481.500
70	DAVČNI PRIHODKI	55.897
	700 Davki na dohodek in dobiček	51.302
	703 Davki na premoženje	2.045
	704 Domači davki na blago in storitve	2.550
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	33.969
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.620
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Denarne kazni	20
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	28.329
72	KAPITALSKI PRIHODKI	
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	
73	PREJETE DONACIJE	8.050
	730 Prejete donacije iz domačih virov	8.050
	731 Prejete donacije iz tujine	

		v tisoč tolarjev
Skupina/Podskupina kontov		Proračun za leto 2003
74	TRANSFERNI PRIHODKI	383.584
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofin. institucij	383.584
II.	SKUPAJ ODHODKI	485.454
40	TEKOČI ODHODKI	70.197
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	24.780
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.457
	402 Izdatki za blago in storitve	36.960
	403 Plačila domačih obresti	
	409 Rezerve	5.000
41	TEKOČI TRANSFERI	98.773
	410 Subvencije	7.700
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.430
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.500
	413 Drugi tekoči domači transferi	40.143
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	311.684
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	311.684
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.800
	430 Investicijski transferi	4.800
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	
	I.-II.	-3.954

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil

751 Prodaja kapitalskih deležev

752 Kupnine iz naslova privatizacije

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV

440 Dana posojila

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije

VI. PREJETE MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)

C) RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE (500)

50 ZADOLŽEVANJE

500 Domače zadolževanje

VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)

55 ODPLAČILA DOLGA

550 Odplačilo domačega dolga

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU

(I.+IV.+VII.-II.-V.-VII) -3.954

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX) -3.954

XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X) -3.954

4. člen

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01).

6. člen

Sredstva za redne dejavnosti proračunskih uporabnikov se nakazujejo praviloma kot mesečne akontacije v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

7. člen

Župan lahko prerazporedi sredstva proračuna med postavkami in področji proračuna oziroma pri neposrednem uporabniku:

- če nastanejo zato utemeljeni razlogi;
- če se na določenih postavkah prikažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija investicij.

8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervacijo v višini do 1,5% prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje:

- nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za proračunsko rezervacijo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, se odpre nova postavka.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan in o tem seznanja občinski svet.

9. člen

Od vseh prihodkov proračuna za leto 2003, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% proračunske rezerve Občine Gornji Petrovci.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) odloča župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet.

10. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna in se pooblašča, da odloča o:

- uporabi sredstev za enkratno dotacijo v zvezi z različnimi večjimi kulturnimi in športnimi prireditvami ter za razvoj športa;
- uporabi sredstev za funkcionalne izdatke, materialne izdatke občinske uprave in organov ter sredstev za društva in organizacije;
- uporabi sredstev za zaščito in reševanje;
- uporabi sredstev razporejenih za investicije in druge odhodke investicijskega značaja ter za amortizacijo;
- o izbiri izvajalca na podlagi javnih razpisov za izbiro izvajalca oziroma zbiranja ponudb za blago, gradbena dela in storitve, ki se izvajajo na podlagi zagotovljenih sredstev po posameznih postavkah, sprejetih v občinskem proračunu;
- da odloča o pridobitvi oziroma odtujitvi premoženja občine v skladu s statutom občine.

11. člen

Če se po prejemu proračuna občine za tekoče leto sprejme odlok ali sklep občinskega sveta, na podlagi katerega nastopijo nove obveznosti za proračun, vključi župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali zadolžitvev oziroma z istočasnim zmanjšanjem drugih postavk proračuna.

V proračunu tekočega leta se najprej zagotovijo sredstva za pokrivanje že nastalih obveznosti iz prejšnjih let in

odplačilo najetih kreditov v skladu z njihovim načrtom odplačevanja.

12. člen

Župan je dolžan izvajati proračun v vseh postavkah, skladno s sprejetim proračunom in o uporabi sredstev poročati občinskemu svetu šestmesečno.

13. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži v skladu z zakonom o financiranju občin, zakonom o javnih financah in uredbo o zadolževanju občin. Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko za začasno kritje odhodkov porabijo:

- sredstva rezerv občine;
- najame posojilo do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

Od najetja posojila pod 2. točko tega člena odloča župan oziroma občinski svet, v skladu z določili statuta občine.

14. člen

Javna podjetja ali javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

15. člen

Nabavo materiala in opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

16. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na podračunu proračuna po načelu dobrega gospodarja, razpolaga župan.

17. člen

O odpisu neizterljivih prispevkov ter drugih obveznosti, ki so prihodek proračuna, odloča občinski svet.

18. člen

Na predlog župana lahko občinski svet določi udeležbo oziroma sofinanciranje občanov pri posameznih delih širšega pomena.

19. člen

Finančno računovodska opravila za občinski proračun in krajevne skupnosti se za leto 2003 vodijo v računovodski službi Občine Gornji Petrovci. Krajevne skupnosti se lahko odločijo, da vodijo finančno računovodske posle samostojno, za kar pa se ne zagotavljajo dodatna sredstva iz proračuna.

20. člen

Uporabniki proračuna so dolžni pristojnemu organu občine predložiti finančne načrte in načrte razvojnih programov za leto 2004 do 30. oktobra 2003 ter zaključne račune za leto 2002 do 10. marca 2003.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 403-02/2003-3

Gornji Petrovci, dne 29. marca 2003.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l. r.

1920. Odlok o spremembi odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi

Na podlagi 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93,1/96), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03), 16. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99 in 108/01) in sklepa o izgradnji sistema za oskrbo s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 63/98) je Občinski svet občine Gornji Petrovci na 3. redni seji dne 14. 3. 2003 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o oskrbi s pitno vodo,
vodarini in o priključni taksi

1. člen

V 1. členu odloka se besedilo »s katerim upravlja in gospodari režijski obrat kot notranja organizacijska enota Občine Gornji Petrovci« nadomesti z besedilom »podjetje, ki ga določi občina s sklepom«.

2. člen

V 40. členu se zadnji odstavek spremeni in se glasi tako:

Za uporabnike, kateri se priključijo naknadno po izdanem uporabnem dovoljenju oziroma ko se investicija zaključí, se znesek priključne takse iz drugega odstavka tega člena poveča za faktor 2,5 (npr. stanovanjska hiša 200.000 SIT). Za novogradnje ostanejo zneski priključne takse enaki iz drugega odstavka tega člena.

Faktor 2,5 iz prejšnjega odstavka tega člena se revalorizira z indeksom rasti cen na drobno.

Uporabnik se lahko z upravljalcem dogovori o odjavi vodovodnega priključka. Odjavo priključka opravi upravitelj. Stroške nastale v zvezi z odjavo in stroške nastale s ponovno priključitvijo odjave priključka krije uporabnik po veljavnem ceniku upravitelja.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 324-01/2003-31

Gornji Petrovci, dne 14. marca 2003.

Župan
 Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l. r.

1921. Tehnični pravilnik o javnem vodovodu

Na podlagi 53. člena odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 87/99) in 16. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 26/99 in 108/01) je v.d. direktor Javnega komunalnega in gostinskega podjetja Pindža d.o.o. sprejel ta pravilnik, Občinski svet občine Gornji Petrovci pa je na 3. redni seji dne 14. 3. 2003 dal soglasje na

TEHNIČNI PRAVILNIK
o javnem vodovodu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Gornji Petrovci (v nadaljnjem besedilu: vodovod).

2. člen

Pravilnik je obvezen za vse udeležence pri projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju in upravnem postopku za izvajalca javne službe in uporabnike vodovodov.

3. člen

Vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo za oskrbo prebivalstva s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: voda).

4. člen

Naprave in objekti vodovoda so:

- vodnjaki (vrtine),
- črpališča,
- čistilne naprave,
- cevovodi,
- prečrpališča,
- vodohrami (zbiralniki pitne vode),
- objekti in naprave za zniževanje tlaka,
- vodovodno omrežje,
- omrežje za gašenje požara,
- hidrantna mreža,
- drugi manjši objekti, ki služijo za pravilno in nemoteno obratovanje cevovodov in jih glede na njihovo funkcijo štejemo kot njihov sestavni del.

5. člen

Lokalni vodovod je samostojni vodovod s samostojnim vodnim virom, ki ni v upravljanju izvajalca javne službe.

6. člen

Vodovod za tehnološko vodo ali tehnološki vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo izključno za dovod, pripravo in oskrbo s tehnološko vodo. Vodovod za tehnološko vodo ne sme biti fizično povezan z javnim vodovodom.

II. DEFINICIJE POJMOV

7. člen

V tem pravilniku imajo uporabljeni izrazi in pojmi naslednji pomen:

- vodnjak = objekt za zajemanje vode,
- črpališče = objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode,
- prečrpališče = isto kot črpališče s funkcijo prečrpavanja vode v višje ležeči vodohran,
- hidroforske postaje = naprave za dvig tlaka,
- čistilne naprave = objekt za čiščenje in razkuževanje vode,
- vodohran ali vodni zbiralnik = objekt za hranjenje vode,
- reducirna postaja = objekt, v katerem je nameščen reducirni ventil in služi za znižanje tlaka,
- cevovod = objekt za transport vode,
- vodovodno omrežje = sistem cevovodov, ki ga delimo na magistralno, primarno ter sekundarno omrežje,
- magistralno omrežje in naprave:
- cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij,

- tranzitni cevovodi in objekti od zajetja do primarnega omrežja,
- primarno omrežje in naprave:
- cevovodi in objekti, med magistralnim in sekundarnim omrežjem oziroma cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja,
- cevovodi in objekti za večje naselje, med več naselji ter med večjimi stanovanjskimi ali drugimi območji,
- sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarnovarstveno funkcijo,
- zračnik = element za odzračevanje cevovoda,
- blatnik = element za praznjenje in čiščenje cevovoda,
- priključek = spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera,
- jašek = betonski objekt na cevovodu (običajno služi za namestitve zasunov in zračnikov),
- vodomerni jašek = jašek, v katerem je nameščen vodomernik,
- vodomernik = naprava za merjenje porabljene vode,
- zasun = zaporni element na cevovodu,
- hidrant = element v vodovodni mreži, ki služi za odvzem vode iz vodovodne mreže pri gašenju požara (razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante),
- uporabnik = odjemalec vode iz vodovoda.

III. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA VODOVODA

8. člen

Pri načrtovanju vodovoda se morajo upoštevati poleg drugih predpisov, ki urejajo tovrstno gradnjo, še določila tega pravilnika ter soglasja in smernice, ki jih opredeli izvajalec javne službe.

a) Vrste cevi

9. člen

Pri gradnji vodovoda se smejo uporabljati cevi iz naslednjih materialov:

1. litoželezne cevi iz nodularne litine (duktil),
2. cevi iz polietilena visoke gostote - PE HD,
3. cevi iz trdega polivinilklorida - PVC,
4. jeklene cevi,
5. cevi iz drugih materialov.

Vse vrste cevi morajo po kvaliteti odgovarjati veljavnim standardom.

b) Globine

10. člen

Za polaganje cevovoda mora biti globina jarka taka, da bo nad temenom cevi najmanj 0,9 m zasipa. Maksimalna globina cevovoda ne sme presegati 2,5 m od temena cevi, vendar samo v izjemnih primerih.

11. člen

Širina dna jarka za polaganje cevovoda mora znašati najmanj 40 cm oziroma DN + 30 cm.

12. člen

Dno jarka za polaganje cevovodov mora biti skopano po dani niveleti s točnostjo ± 3 cm. Plastične cevi (PE-HD in PVC cevi) se smejo polagati samo na posteljico iz peska granulacije 0-8 mm.

Zasip cevovoda v višini prvih 30 cm nad temenom cevi se sme opraviti izključno s sipkim materialom, plastične cevi pa s peskom granulacije 0-8 mm.

c) Odmiki

13. člen

Cevovod mora biti projektiran in položen tako, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrežno mehanizacijo za potrebe vzdrževanja.

14. člen

Horizontalni odmik objektov od cevovoda mora znašati najmanj:

- čisti objekti in oporni zidovi 1 m,
- greznice, drugi nečisti objekti in deponije z odpadnimi in škodljivim materialom 3 m,
- posamezna drevesa (drevored) 1 m,
- drogovji (električni in PTT) 1 m.

15. člen

Komunalni vodi morajo biti po horizontali od cevovoda odmaknjeni minimalno:

- kanalizacija (fekalna ali mešana), ki poteka na manjši globini ali enaki kot cevovod, 3 m,
- meteorna kanalizacija, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod, 0,5 m,
- plinovod 0,5 m,
- energetske kabli, telekomunikacijski kabli in kabli javne razsvetljave, ki potekajo na manjši ali enaki globini kot vodovod, 1 m, oziroma 0,5 m, če so položeni v kineti ali ustrezno zaščiteni,
- toplovod v kineti, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod, 0,5 m,
- vsi komunalni vodi, ki potekajo v večji globini kot cevovod, morajo biti odmaknjeni minimalno 0,5 m.

16. člen

Če zaradi terenskih razmer ni možno zagotoviti minimalnih odmikov iz predhodnih členov, mora izdelovalec projekta s skladu s strokovno službo izvajalca javne službe določiti način izvedbe in vzdrževanja.

d) Križanja

17. člen

Za vsako križanje cevovoda s komunalnimi vodi, prometnicami in vodi, prometnicami in vodotoki je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe obstoječega komunalnega voda.

18. člen

Pri križanju cevovoda z železnico mora cevovod potekati v zaščitni cevi ne glede na material, iz katerega je cevovod.

19. člen

Pri križanju cevovoda s prometnico mora biti ta del cevovoda zgrajen iz jeklenih ali litoželeznih cevi iz nodularne litine.

20. člen

Minimalni vertikalni odmiki pri križanju cevovoda s komunalnimi inštalacijami morajo biti:

1. če poteka cevovod nad:
 - kanalizacijo 0,3 m,
 - toplovodno kineto 0,4 m,

- plinovod 0,4 m,
- energetskim in telekomunikacijskim kablom in
- kablom javne razsvetljave 0,3 m;
- 2. če poteka cevovod pod
 - kanalizacijo (izjemoma) 0,6 m,
 - toplovodno kineto 0,6 m,
 - plinovod 0,6 m,
 - energetskim in telekomunikacijskim kablom in kablom javne razsvetljave 0,3 m.

Minimalni odmik se šteje najkrajša razdalja med obodoma cevi kanalizacije in cevovoda oziroma stene kinete in cevovoda oziroma točke na obdobju (zaščititi) kabla do oboda cevovoda.

Kot križanja ne sme biti manjši od 45°.

21. člen

Cevovod ne sme potekati pod fekalno kanalizacijo. Če to ni možno, mora biti križanje s fekalno kanalizacijo v projektu posebej obdelano in v soglasju z izvajalcem javne službe.

e) Vgradnja merilno-regulacijske opreme, armatur, fazonov in spojnih elementov

22. člen

V vodnjake, črpališča, rezervoarje in pomembna hidravlična vozlišča mora biti vgrajena ustrezna merilno-regulacijska oprema.

Vrsto in tip ter mesto vgradnje določi projektant v soglasju z izvajalcem javne službe.

23. člen

V vodovodno mrežo se smejo vgrajevati samo taki fazonski kosi in armature, ki odgovarjajo veljavnim standardom.

Če je zaradi dejanskih razmer na terenu nujna vgradnja nestandardnega fazonskega kosa, se ta izdelava iz jeklene cevi, ki mora odgovarjati min. tlaku 16 bar. Fazonski kos mora biti antikorozijsko zaščiten.

24. člen

Vijaki, vrata, ograje, stopnice in drugi ključavničarski izdelki, ki se vgrajujejo v vodovodne objekte, morajo biti zaščiteni proti koroziji z vročim cinkanjem ali izdelani iz nerjavečih materialov.

25. člen

Zasuni morajo biti obvezno vgrajeni na vsakem odcepu iz primarnega ali sekundarnega cevovoda pred zaščito in za zaščito pod železnico, na priključku za hidrant na primarnem cevovodu, pred zračnikom in blatnikom.

26. člen

Litoželezne cestne kape se morajo obvezno podbetonirati. Betonske plošče pod cestno kapo morajo biti take velikosti, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja.

f) Jaški

27. člen

V omrežje vgrajujemo betonske jaške za vgradnjo armatur in merilno-regulacijske opreme. Minimalna velikost jaškov mora biti:

- po dolžini = vsota dolžine vseh vgrajenih elementov + 40 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do Ø150 mm,

- po širini = vsota dolžin vseh vgrajenih elementov na odcepu + 1/2 najširšega vgrajenega elementa v osi cevovoda + 80 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do Ø150 mm, 150 cm na cevovodih nad Ø150,

- velikost vstopne odprtine mora biti min. dim 60 × 60 cm: locirana mora biti v kotu jaška; vstopna odprtina se mora zapirati s standardnim litoželeznim pokrovom; teža pokrova mora odgovarjati prometni obremenitvi,

- jašek v katerem so vgrajeni fazonski elementi težji kot 150 kg, mora imeti tudi montažno odprtino minimalne velikosti 80 × 80 cm neposredno nad elementom,

- montažna odprtina se mora zapirati z litoželeznim pokrovom; teža podrova mora odgovarjati prometni obremenitvi; ki jih je možno odstraniti,

- vstop v jašek mora biti opremljen z lestvijo; nosilna drogova lestev morata biti iz cevi Ø40 mm, nastopne prečke Ø18 mm v razmaku 300 mm; lestev mora biti pritrjena na steno jaška.

28. člen

Jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni. Vrh vstopne (montažne) odprtine mora biti obvezno nad visokim nivojem poplavne vode. V dnu jaška morajo imeti poglobitev za črpanje vode.

29. člen

Vodomerni jaški so obdelani v poglavju IV/c.

g) Hidrant

30. člen

Pri projektiranju gradnje hidrantnega omrežja je potrebno upoštevati pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

31. člen

Hidranti so podzemni in nadzemni. Nadzemne hidrante vgrajujemo povsod, kjer ne ovirajo prometa in funkcionalnosti zemljišča.

32. člen

Hidrant mora imeti na priključku zasun.

33. člen

Hidrant se sme zasipati le z gramoznim materialom. Vrh glave podzemnega hidranta mora biti 10-20 cm pod niveleto terena.

34. člen

Hidrantne kape pri podzemnih hidrantih morajo biti podbetonirane. Velikost betonske plošče pod hidrantno kapo mora biti tako velika, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja. Podbetoniran mora biti tudi N kos, na katerega je montiran hidrant.

h) Preizkušanje cevovoda

35. člen

Tlačni preizkus je časovno in tehnološko točno določen postopek, s katerim se preverja vodotesnost in kakovost zgrajenega cevovoda.

Tlačni preizkus se mora opraviti na vsakem novozgrajenem cevovodu. O uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se napiše zapisnik, ki ga morata podpisati nadzorni organ in vodja gradbišča.

Zapisnik je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

36. člen

Tlačni preizkus vseh vrst cevi se izvaja točno po navodilih proizvajalca. Tlačni preizkus cevovoda iz jeklenih cevi se izvede na dvakratni delovni tlak, vendar ne manj kot 15 bar.

Tlačni preizkus mora trajati min. 2 uri oziroma 60 min/100 m cevovoda.

37. člen

Klorni šok je preizkus, s katerim se ugotovi, ali je vodovod sposoben prenašati zdravo pitno vodo. Preizkus izvede ustrežna organizacija in o preizkusu izda ustrezen dokument. Klorni šok se mora opraviti na vsakem novozgrajenem vodovodu.

i) Označevanje vodovodnih naprav

38. člen

Trasa cevovoda se označuje z opozorilnim trakom, ki se polaga na osnovni zasip (minimalno 30 cm nad temenom cevi).

IV. VODOVODNI PRIKLJUČKI

a) Postopek za priključitev nepremičnine na javno vodovodno omrežje

39. člen

Za priključitev objekta na javno vodovodno omrežje mora naročnik z izvajalcem javne službe skleniti pogodbo o priključitvi.

Pogodba za novogradnjo mora vsebovati:

– situacijo z vrisanim objektom v merilu, ki velja za (LD) lokacijsko dokumentacijo,

– kopijo gradbenega dovoljenja,

– projekt vodovodnega priključka, interne inštalacije oziroma tehnološki projekt za proizvodne in druge objekte, kjer se bo voda rabila v tehnološke namene.

– Soglasje krajevne skupnosti, če je tako dogovorjeno s KS.

40. člen

Izvajalec javne službe ni dolžan skleniti pogodbe o priključitvi, če naročniku ne more zagotoviti zadostnih količin vode in izpolniti dobavno tehničnih pogojev ali če bi bila s tem motena oskrba ostalim potrošnikom.

41. člen

Na podlagi sklenjene pogodbe o priključitvi izvajalec javne službe naročniku – bodočemu uporabniku vode opravi:

– odkaz trase priključka in merilnega mesta,

– skladno z dogovorom med naročnikom izdelava ponudbeni predračun in pogodbo za izvedbo priključka.

42. člen

Izvajalec javne službe izvede priključek, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz pogodbe o priključitvi.

43. člen

Spremembo lokacije merilnega mesta, trase priključka ali dobavnih količin lahko uporabnik zahteva po enakem postopku kot nov priključek, pri čemer izvajalec javne službe za vsak primer posebej presodi, če je potrebno predložiti ustrežno dokumentacijo v celoti ali samo deloma.

44. člen

Priključek se ukine na osnovi pismenega naročila lastnika priključka. Stroške ukinitve poravnava naročnik.

b) Dimenzije priključkov in izvedba

45. člen

Dimenzijo priključka določi izvajalec javne službe:

– po številu izlivnih mest v priključenem objektu za gospodinjstvo:

Zap.št.	Število izlivnih mest	Vrsta materiala	Minimalna dimenzija
1.	1–5	PE HD 12,5 bar	Ø20 mm
2.	5–20	PE HD 12,5 bar	Ø25 mm
3.	20–40	PE HD 12,5 bar	Ø32 mm

– če se predvideva ob upoštevanju vseh podatkov iz projekta interne instalacije oziroma tehnološkega projekta večjo konično porabo kot 2 l/sek., se dimenzionira priključek s hidravličnim izračunom.

c) Lokacija in izvedba merilnega mesta

46. člen

Merilno mesto je praviloma v jašku izven objekta čim bližje javnemu vodovodu. V izjemnih primerih, pa je lahko jašek v objektu, o čemer odloča investitor v dogovoru z izvajalcem javne službe.

47. člen

Če je vodomerno mesto v objektu uporabnika, mora biti cev vodovodnega priključka zaščitena s PE LD ali PE HD cevjo v celotni dolžini od vstopa v objekt do vodomera.

V zaščitni cevi mora biti tudi cev priključka, ki vstopa skozi steno vodomernega jaška izven objekta.

48. člen

Vodomerne jaške izven objekta ne gradimo v terenih s talno vodo. Če se tej zahtevi ne da izogniti, mora biti jašek vodotesen s poglobitvijo na dnu za črpanje vode.

d) Način vgradnje vodomero

49. člen

Mimovod se izvede takrat, kadar je poraba vode majhna, priključek pa mora zagotavljati požarno vodo.

Mimovod se izvede na merilnem mestu tako, da se vzporedno z vgrajenim vodomernom vgradi mimovod z zapornim elementom, ki je stalno zaprt in plombiran. Mimovod se lahko odpre le v primeru požara. Odpiranje mimovoda mora uporabnik v 24 urah javiti izvajalcu javne službe.

e) Tipi in dimenzije vodomero

50. člen

Vrsto in tip vodomerne naprave, ki se uporabljajo za merjenje porabljene vode, določa izvajalec javne službe.

51. člen

Dimenzijo vodomera določi izvajalec javne službe na osnovi podatkov o porabi vode oziroma številu izlivnih mest bodoči uporabnik po naslednjih kriterijih: Št. Izlivnih mest: Dimenzija vodomera: Nazivni pretok vodomera:

Zap.št.	Št. Izlivnih mest	Dimenzija vodomera	Nazivni pretok vodomera
1.	1-5	DN 15 mm	1,5 m ³ /h
2.	5-20	DN 20 mm	2,5 m ³ /h
3.	20-40	DN 25 mm	6 m ³ /h

Če predvidevamo, ob upoštevanju faktorja istočasnosti, večjo porabo kot 2l/sek., dimenzioniramo vodomere na osnovi predvidenih maksimalnih pretokov v l/sek. in predvidene povprečne dnevne porabe v m³/dan.

Zap.št.	Max.pretok	Pov.dnevni pretok	Dimenzija vodomera	Nazivni pretok vodomera
1.	2-5,5 l/s	10 m ³ /dan	DN 40 mm	10 m ³ /h
2.	5,5-8,3 l/s	25 m ³ /dan	DN 50 mm	15 m ³ /h
3.	8,3-22,2 l/s	100 m ³ /dan	DN 80 mm	40 m ³ /h
4.	22,2-33,3 l/s	125 m ³ /dan	DN 100 mm	50 m ³ /h

52. člen

Izvajalec javne službe lahko na osnovi predvidene porabe vode, upoštevajoč pri tem dinamiko in konico odjema pitne vode pri uporabniku ter hidravlične razmere v vodovodnem omrežju, določi za vgradnjo tudi druge dimenzije vodomero.

V. TEHNIČNO-DOBAVNI POGOJI

53. člen

Priključitev uporabnika na vodovod je možna ob naslednjih pogojih:

- da je kota tlačne črte pri Q maks v vodovodnem omrežju najmanj 10 m nad koto najvišjega izliva v objektu,
- da bodoči uporabnik s predvidenim odvzemom vode ne bo presegal pretočnih zmogljivosti sekundarnega omrežja in povzročal motenj v oskrbi ostalih potrošnikov.

54. člen

Začasni priključek na javni vodovod je možen.

1. za gradbišče (gradbeni priključek),
2. za bodoče uporabnike na kompleksih, ki niso pokriti s sekundarno mrežo minimalnega premera 80 mm ob pogoj:

- da z izgradnjo začasnega priključka ne bo motena oskrba z vodo,

- da je s srednjeročnim programom predvidena izgradnja sekundarne vodovodne mreže na kompleksu, kjer je objekt uporabnika,

- da uporabnik pred izvedbo priključka podpiše pogodbo z izvajalcem javne službe, kjer bodo natančno opredeljene obveznosti uporabnika do sofinanciranja sekundarne mreže na kompleksu in rok o začasnemu uporabi priključka.

Odločitev o možnosti izvedbe začasnega priključka izda služba izvajalca javne službe, pri čemer za vsak primer posebej presodi, kakšno dokumentacijo mora bodoči uporabnik predložiti.

55. člen

Naprave za zvišanje in znižanje tlaka v objektih so del interne instalacije in se lahko vgradijo le s posebnim soglasjem izvajalca javne službe.

Naprave za zvišanje tlaka se morajo priključiti preko vmesnega rezervoarja, v katerega priteka voda preko vodomera in ventila s plovcem v primerih, ko iz omrežja ni možno zagotavljati črpalne količine vode.

Vtok v rezervoar mora biti nad najvišjim nivojem vode v rezervoarju.

VI. NADZOR NAD GRADNJO VODOVODA

56. člen

Vse vodovodne naprave, ki jih gradi ali rekonstruira katerikoli izvajalec in bodo po dokončanju prešle v upravljanje izvajalca javne službe, nadzira med samo gradnjo strokovna služba izvajalca javne službe.

57. člen

Nadzor iz prejšnjega člena tega pravilnika obsega kontrolo izvajanja določil izdanih soglasij in tega pravilnika ter kontrolo kakovosti izvedenih del in vgrajenega materiala.

VII. PREVZEM VODOVODOV V UPRAVLJANJE

58. člen

Investitor mora javni vodovod predati v last občini, na območju katere je vodovod zgrajen. Način in pogoje predaje opredelita investitor in občina s pogodbo. Občina preda predmetni vodovod v upravljanje izvajalca javne službe. Ob primopredaji mora investitor izročiti občini oziroma izvajalca javne službe naslednjo dokumentacijo:

- projekt z gradbenim dovoljenjem,
- izvršilni načrt, izdelan po določbah pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in metodologiji katastra komunale,
- zapisnik o tlačnem preizkusu,
- izvršilni načrt,
- atest o izvedenem klornem šoku,
- podatke o investicijski vrednosti,
- uporabno dovoljenje.

Na podlagi zapisnika o prevzemu javnega vodovoda vnese izvajalec javne službe vodovod v kataster komunalnih naprav in v evidenco sredstev v upravljanju.

VIII. KATASTER VODOVODNIH NAPRAV

59. člen

Izvajalec javne službe mora za objekte javnega vodovoda voditi kataster komunalnih naprav.

Kataster komunalnih naprav se vodi skladno z določbami pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in zakona o katastru komunalnih naprav.

60. člen

Ne glede na določbe pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav pa izvajalec javne službe za operativne potrebe sektorja vodooskrbe vodi kataster v obsegu:

1. Pisni del,
 2. Grafični del v državnem koordinatnem sistemu,
 3. Skanogrami,
 4. Elaborati.
- Ad/1
Pisni del vsebuje popisne liste ali tabele po segmentih (točka, sistem daljic ali ploskev)
- Ad/2
Grafični del vsebuje:
- a) Podloge:
 - digitalni katastrski načrt,
 - digitalni ortofoto načrt,
 - topografski načrt različnih meril (1: 1.000, 1: 5.000, 1: 25.000 ...)
 - druge podloge.

- b) Segmente katastra komunalnih naprav:
- točkovni (hidranti, zasuni, zračniki ...),
 - linijski (cevovodi ...),
 - ploskovni (jaški, vodovarstvena območja ...)

Ad/3

Skanogrami so digitalna oblika elaborata:

a) skanogrami fotografij (jaškov, cevovodov, križanj, zanimivih detajlov ...),

b) skanogrami topografij, skic, shem in shematskih prikazov,

c) skanogrami, druga dokumentacija

Ad/4

Elaborati:

Elaborat je zbirka vseh listin, dokumentov, skic in zapisnikov, na osnovi katerih je bil nastavljen pisni in grafični del katastra, zlasti terenskih skic, ki vsebujejo poleg podatkov, ki so bili vneseni v evidenčni načrt, še naslednje:

- topografije zasunov, hidrantov in podobnih objektov na cevovodu,
- oznake detajlnih listov, kjer je cevovod ter številke zapisnikov s podatki meritev,
- montažne načrte cevovodov (zasuni, hidranti, zračniki, blatniki, odcepi, priključna mesta, križanja),
- dimenzije, materiale, leto izgradnje,
- druge podatke.

61. člen

Vzdrževanje katastra komunalnih naprav temelji na prijavah o spremembah na komunalnih vodih.

Prijava o spremembi komunalnega voda je pisмено obvestilo, ki vsebuje podatke o kraju komunalnega objekta in kratek opis spremembe na objektu.

62. člen

Po prejemu prijave o spremembi komunalnega voda mora služba katastra takoj poskrbeti za eventualno potrebno izmero na terenu in vnos spremembe v kataster.

IX. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

63. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po postopku, določenem za njegov sprejem.

64. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem listu Republike Slovenije

Št. 130/2003

Gornji Petrovci, dne 14. marca 2003.

Franc Šlihthuber l. r.

v.d. direktor

LENDAVA**1922. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava**

Na podlagi 21., 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. ter 47. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 3. seji dne 7. 4. 2003 sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa delovno področje notranjih organizacijskih enot občinske uprave ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine določene z zakonom in statutom na delovnih področjih, določenih s tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan in direktor občinske uprave ter s strani župana pooblaščen oseba.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

Organizacija občinske uprave je oblikovana tako, da se zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

6. člen

Občinska uprava opravlja strokovne, upravne, organizacijsko-tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativno pravnih,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- družbenih dejavnosti,
- varstva okolja, urejanje prostora,
- infrastrukture,
- gospodarskih javnih služb,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- in druge naloge iz pristojnosti občine.

7. člen

Za izvajanje nalog v občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- Urad župana,
- Sektor za okolje, prostor in inšpekcijo,
- Sektor za pravne, organizacijske in splošne zadeve,
- Oddelek za računovodstvo in finance,
- Oddelek za investicije.

V občinski upravi se lahko ustanovijo tudi druge notranje organizacijske enote, kot posebne notranje organizacijske enote.

8. člen

Urad župana:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana,
- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na II. stopnji,
- pripravlja razvojne projekte in investicijske programe,
- sodeluje pri pripravi sej občinskega sveta in delovnih teles,
- izvaja stike z javnostmi in naloge s področja informiranja občanov,
- povezuje naloge občine z zunanjimi institucijami in organizacijami,
- sodeluje pri postopku izvajanja javnih naročil,
- spremlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja,
- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini,
- sodeluje pri pripravi proračuna občine,
- opravlja druge naloge.

9. člen

Sektor za okolje, prostor in inšpekcijo:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov,
- pripravlja prostorske akte občine,
- izdaja lokacijske dokumentacije,
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor,
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora,
- pripravlja programe in študije ranljivosti okolja za območja občine,
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo,
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja,
- opravlja vse naloge, ki spadajo v področje infrastrukture,
- opravlja naloge, ki se nanašajo na civilno zaščito in reševanje, gasilstva, na področje inšpekcije in redarstva,
- opravlja naloge za namen pospeševanja razvoja krajevnih skupnosti,
- pripravlja in izvaja programe javnih del,
- sodeluje pri postopku izvajanja javnih naročil,
- sodeluje pri pripravi proračuna občine,
- opravlja naloge s področja razvoja kmetijstva,
- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb,
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem,
- sodeluje pri pripravi in izvajanju razvojnih projektov,
- izvaja dejavnost režijskega obrata,
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

10. člen

Sektor za pravne, organizacijske in splošne zadeve:

- opravlja kadrovske zadeve,
- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor ter druge občinske organe,
- pripravlja splošne in druge akte,
- nudi pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom,
- opravlja naloge s področja normativno-pravnih in upravnih zadev,
- sodeluje pri organizaciji dela občinske uprave in informatike,
- sodeluje pri postopku javnih naročil,
- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti in na področju turizma ter spremlja njihovo uresničevanje,
- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in na področju turizma,
- opravlja upravne in normativne naloge s področja družbenih dejavnosti in področja turizma,
- opravlja promocijsko dejavnost in pripravo raznih prireditiv,
- opravlja prevajalsko dejavnost in skrbi za izvajanje dvojezičnega poslovanja,
- opravlja dejavnost s področja prometa nepremičnin in področja lokalnih informacij,
- sodeluje pri pripravi proračuna občine,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

11. člen

Oddelek za računovodstvo in finance:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje,
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna,
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ,
- pripravlja strokovne podlage in analize,
- opravlja finančno-računovodska in druga strokovna opravila,
- pripravlja premoženjsko bilanco občine,
- opravlja druge naloge.

12. člen

Oddelek za investicije:

- sodeluje pri pripravi investicijskih projektov,
- koordinira in vodi investicije,
- spremlja izvajanje investicij,
- nudi pravno, formalno in organizacijsko podporo za izvajanje investicij,
- pripravlja poročila in drugo dokumentacijo v zvezi z investicijami,
- sodeluje pri pripravi proračuna občine,
- sodeluje pri pripravi razvojnega programa občine,
- sodeluje pri izvajanju javnih naročil,
- opravlja druge naloge s tega področja.

13. člen

Občinska uprava opravlja tudi naloge inšpekcije.

Občinska inšpekcija opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, sprejetih v Občini Lendava in republiških predpisov, če je v njih tako določeno.

Znotraj občinske inšpekcije občinski redarji opravljajo naloge nadzora in so za svoje delo neposredno odgovorni občinskemu inšpektorju.

14. člen

Naloge in pooblastila občinske uprave oziroma delavcev občinske uprave na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva so določene s posebnim odlokom.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

15. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

16. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave:

- vodi in organizira delo občinske uprave,
 - skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,
 - koordinira delo notranjih organizacijskih enot ter v sodelovanju z vodji sektorjev in oddelkov skrbi za delovno disciplino,
 - izdaja odločbe v upravnem postopku na I. stopnji,
 - zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne notranjim organizacijskim enotam,
 - opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi v občini,
 - sodeluje pri pripravi proračuna občine,
 - spremlja izvajanje občinskega proračuna,
 - sodeluje pri pripravi načrta razvojnega programa občine,
 - pripravlja programe dela občinske uprave in spremlja njihovo izvajanje,
 - županu poroča o delu občinske uprave,
 - opravlja druge naloge po odredbi župana.
- Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

17. člen

Sektorje in oddelke vodijo vodje, ki jih imenuje in razrešuje župan in so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave in županu. Župan imenuje in razrešuje tudi svetovalce in strokovne delavce ter druge delavce občinske uprave. Župan odloča o sklenitvi delovnih razmerij v občinski upravi.

18. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi. Za svoje delo so odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

19. člen

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Župan določi sestavo kolegija glede na obravnavano problematiko. Kolegij sklicuje župan po potrebi. Za vodenje kolegija lahko župan pooblasti direktorja občinske uprave.

20. člen

Za naloge občinske uprave, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev različnih strok in stopenj znanja iz različnih notranjih organizacijskih enot, lahko župan ali direktor občinske uprave ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

21. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Župan Občine Lendava v roku enega meseca po sprejetju tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi občine Lendava.

23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava (Uradni list RS, št. 90/99).

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0010/2003

Lendava, dne 8. aprila 2003.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

1923. Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o višini in načinu plačevanja članarine lokalni turistični organizaciji

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), odločbe ustavnega sodišča o razveljavitvi tretjega, četrtega in osmega odstavka 3. člena, prvega odstavka 11. člena, 12. do 20. člena in 46. člena zakona o pospeševanju turizma in o razveljavitvi nekaterih podzakonskih aktov (Uradni list RS, št. 94/02) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 3. seji dne 7. 4. 2003 sprejel

O D L O K

o prenehanju veljavnosti odloka o višini in načinu plačevanja članarine lokalni turistični organizaciji

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o višini in načinu plačevanja članarine lokalni turistični organizaciji (Uradni list RS, št. 36/00).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1503-0012/2002
Lendava, dne 10. aprila 2003.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

1924. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava

Na podlagi 12. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava (Uradni list RS, št. 59/02) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 3. seji dne 7. 4. 2003 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava

1

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava za leto 2003 znaša 0,095 tolarja.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-0011/2003
Lendava, dne 8. aprila 2003.

Župan – Polgármester
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

MAJŠPERK

1925. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Majšperk za leto 2002

Na podlagi 13. in 34. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98, 59/99 – odl. US, 61/99 – odl. US in 89/99 – odl. US), 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00) in 34. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na 5. redni seji dne 27. 3. 2003 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Majšperk za leto 2002

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Majšperk za leto 2002.

2. člen

Prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2002 so naslednji:

	v tisoč SIT
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. Skupaj prihodki	541.165
II. Skupaj odhodki	464.630
III. Proračunski presežek	76.535
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila posojil in prodaja kapitalnega deleža	172.676
V. Dana posojila in povečanja kapitalnih deležev	258.925
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalnih deležev	-86.249
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje	-
VIII. Odplačilo dolga	-
IX. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	114.490
X. Neto financiranje	200.739

3. člen

Sredstva, ki so ostala na računu v višini 200.739 tisoč SIT se po zaključnem računu za leto 2002 razporedi za prenos v naslednje leto.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-03/03-01
Majšperk, dne 27. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

1926. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi 29. in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS) in 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na 5. redni seji dne 27. 3. 2003 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

1. Splošne določbe

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske lokalne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v

nadaljnem besedilu: javna služba) na območju Občine Majšperk.

Ravnanje s komunalnimi odpadki po tem odloku zajema zbiranje komunalnih odpadkov na območju Občine Majšperk in njihovo prevažanje na regijski Center za ravnanje z odpadki v Mestni občini Ptuj (v nadaljnjem besedilu: regijski center), medtem ko se predelava in njihovo odstranjevanje, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo in odstranjevanje odpadkov, vrši v regijskem centru v skladu z veljavnimi republiški predpisi in odlokom Mestne občine Ptuj.

Ta odlok ureja tudi ravnanje z neurejenimi oziroma divjimi odlagališči na območju Občine Majšperk.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja in oblikovanje cen storitev javne službe,
6. obračun storitev javne službe,
7. vrste objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
8. nadzor nad izvajanjem javne službe.

3. člen

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. Občina Majšperk,
2. Mestna občina Ptuj, na območju katere leži regijski center,
3. izvajalci javne službe,
4. povzročitelji komunalnih odpadkov:
 - vsak prebivalec in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Majšperk in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov ter vsaka oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe,
 - upravljalci javnih površin, zelenic, pokopališč,
 - organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev, ki uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
 - organizatorji čistilnih akcij.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju Občine Majšperk.

2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak prebivalec Občine Majšperk in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Majšperk in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

3. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna emba-

laža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »Embalaža vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

4. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

6. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

7. Biološko razgradljivi odpadki so organski kuhinjski odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije«, odpadki, primerni za kompostiranje iz podskupine »Odpadki z vrtov in parkov (vključno z odpadki s pokopališč)« in po sestavi organskim kuhinjskim odpadkom podobni odpadki iz živilskih trgov iz podskupine »Drugi komunalni odpadki«, s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

8. Preostali odpadki so komunalni odpadki, iz katerih so povzročitelji komunalnih odpadkov izločili ločene frakcije, biološko razgradljive odpadke, kosovne odpadke in nevarne frakcije in jih prepuščajo izvajalcu javne službe v posodah za preostale odpadke. Praviloma mora izvajalec javne službe iz preostalih odpadkov dodatno izločiti ločene frakcije in biološko razgradljive odpadke z razvrščanjem zbranih preostalih odpadkov v sortirnici.

9. Ostanki komunalnih odpadkov so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, in ostanki, ki nastanejo pri predelavi ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanki komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

10. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.

11. Prevzemno mesto preostalih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe preostale odpadke v za to namenjenih posodah. Prevzemno mesto preostalih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto preostalih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev službe prevzemanja preostalih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest.

12. Zbirno mesto preostalih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo preostale odpadke. Zbirno mesto preostalih odpadkov praviloma ni na javni površini.

13. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

14. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

15. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

16. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke.

2. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

5. člen

Občina Majšperk zagotavlja javno službo z dajanjem koncesije eni ali več osebam zasebnega prava za:

- zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov,
- predelavo komunalnih odpadkov,
- odstranjevanje komunalnih odpadkov.

6. člen

Opravljanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki se izvaja na celotnem območje Občine Majšperk.

7. člen

Zbiranje odpadkov določeno s tem odlokom, razen zbiranja biološko razgradljivih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov kompostirajo sami, se izvaja, glede pogojev za prevzem odpadkov, za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

3. Vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev

8. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje komunalnih odpadkov v regijskem centru pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, in sicer v naslednjem obsegu:

- ločeno zbiranje in odvoz ločenih frakcij,
- obdelavo in po potrebi tudi dodatno sortiranje ločenih frakcij ter začasno skladiščenje v regijskem centru pred oddajo v predelavo,
- ločeno zbiranje in odvoz biološko razgradljivih odpadkov,
- zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
- obdelavo kosovnih odpadkov v regijskem centru pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- zbiranje in odvoz nevarnih frakcij,
- zbiranje in odvoz preostalih odpadkov,
- izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra,

- obdelavo ostankov komunalnih odpadkov v regijskem centru s stiskanjem in baliranjem odpadkov zaradi zmanjšanja volumna odpadkov, ki se odlagajo,

- zbiranje in odvoz odpadkov iz javnih površin, zelenic in pokopališč;

2. predelavo komunalnih odpadkov v regijskem centru v naslednjem obsegu:

- obdelavo in predelavo biološko razgradljivih odpadkov;

3. odstranjevanje komunalnih odpadkov v regijskem centru v naslednjem obsegu:

- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov.

9. člen

Za zagotavljanje kakovostne javne službe je na celotnem območju Občine Majšperk uvedeno ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, ki je obvezno za vse povzročitelje komunalnih odpadkov in uporabnike vsake stavbe, ki je na območju Občine Majšperk in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

10. člen

Ločeno zbiranje frakcij se zagotavlja v enem zbirnem centru občine in v zbiralnicah ločenih frakcij.

11. člen

Zbirni center in zbiralnice ločenih frakcij morajo biti opremljene z namenskimi zabojniki za ločeno zbiranje tako kot to določa predpis o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena mora biti zbirni center opremljen tudi za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejevje, listje, rože, zeleni odrez in podobno, ter manjših količin gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov.

Izvajalec javne službe, ki je upravljalec zbirnega centra, mora na vhodu v zbirni center postaviti tablo, na kateri so podatki o izvajalcu javne službe, odgovorni in kontaktni osebi zbirnega centra, vrstah odpadkov, ki se zbirajo in prevzemajo v zbirnem centru ter čas obratovanja zbirnega centra.

Zbirni center mora biti ograjen in opremljen s tehtnico za tehtanje odpadne embalaže, ki jo izvajalec javne službe predaja v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo ter ločenih frakcij, ki gredo v predelavo, kolikor ni tehtanje zagotovljeno izven območja zbirnega centra ali s tehtnicami na vozilih za prevoz odpadkov.

12. člen

Zbiralnice ločenih frakcij je potrebno urediti v naseljih, stanovanjskih, poslovnostanovanjskih in poslovnih območjih, ob trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, šolah in otroških vrtcih.

Število zbiralnic ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije, je na posameznem območju Občine Majšperk sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi tako, da je po ena

zbiralnica ločenih frakcij na največ 1000 prebivalcev s stalnim prebivališčem na tem območju.

Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena je potrebno urediti zbiralnico ločenih frakcij v območjih razpršene poselitve tako, da radialna razdalja od najbolj oddaljenega objekta ne presega 2000 metrov.

13. člen

V okviru ločenega zbiranja biološko razgradljivih odpadkov se povzročiteljem komunalnih odpadkov, ki biološko razgradljivih odpadkov ne kompostirajo sami, zagotavlja prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov v namenskih zabojnikih, ki se namestijo ob posodah za prepuščanje preostalih komunalnih odpadkov.

14. člen

Občasno prevzemanje kosovnih odpadkov izvaja izvajalec javne službe najmanj enkrat letno na celotnem območju Občine Majšperk.

15. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec javne službe s premično zbiralnico nevarnih frakcij, in sicer tako kot je predpisano s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Oddajanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja najmanj enkrat letno na najmanj štirih mestih, ki so, upoštevajoč gostoto poselitve, enakomerno razporejena po celotnem območju Občine Majšperk.

16. člen

Preostale odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

17. člen

Prevzemanje preostalih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v tipiziranih namenskih posodah velikosti 80, 120, 240, 770, 1.100, 4.000, 5.000 in 7.000 l.

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko občasno prepuščajo preostale odpadke tudi v tipiziranih vrečkah, če v posodah ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če izvajalec javne službe tako prepuščanje odobri zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe, v kateri komunalni odpadki nastajajo.

18. člen

Če občinska uprava, ki je pristojna za ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Majšperk (v nadaljnjem besedilu: pristojna uprava), v soglasju z Občinsko upravo občine Majšperk (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava), za posamezno območje poselitve odloči, da imajo povzročitelji komunalnih odpadkov možnost prepuščanja preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah, in se za tako prepuščanje odloči večina uporabnikov posamezne stavbe, je prepuščanje preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah obvezno za vse uporabnike te stavbe.

Pristojna uprava v soglasju z občinsko upravo odloči o možnosti prepuščanja preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah, če na podlagi evidenc treh zaporednih preteklih let o zbranih ločenih frakcijah sledi, da je v vsakem letu tega triletnega obdobja masa zbranih ločenih frakcij na posameznem območju poselitve presegla 30% mase vseh preostalih odpadkov, ki nastanejo na tem območju v enem letu.

Letno količino mase vseh preostalih odpadkov iz prejšnjega odstavka se izračuna kot zmnožek števila prebivalcev, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na tem območju poselitve, in povprečne letne količine zbranih preostalih odpadkov na prebivalca na območju Občine Majšperk.

4. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

4.1. Splošni pogoji

19. člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnih centrih ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem, se opravlja s posebnimi vozili, katerih opremljenost zagotavlja praznjenje posod in zabojnikov, nakladanje odpadkov ter prevoz in razkladanje odpadkov brez prahu, čezmernega hrupa in raztresanja odpadkov.

20. člen

Izvajalec javne službe, ki je zbiralec odpadkov, predelovalec odpadkov oziroma odstranjevalec odpadkov, mora voditi predpisane evidence o ravnanju z odpadki v skladu z določili predpisov, ki veljajo za to področje.

Poleg predpisane evidence iz prvega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe, v skladu z dejavnostjo, ki jo opravlja, voditi:

- register prevzemnih mest,
 - evidenco o lokacijah zbiralnic ločenih frakcij s podatki o vrstah, tipih in volumnu zabojnikov za posamezne ločene frakcije, ločeno po posameznih naseljih,
 - evidenco o letni količini zbranih vseh komunalnih odpadkih,
 - evidenco o letni količini zbranih ločenih in nevarnih frakcij za vsako frakcijo posebej,
 - evidenco o letni količini zbranih kosovnih odpadkih, ločeno po vrstah kosovnih odpadkov,
 - evidenco o letnih količinah in vrstah komunalnih odpadkov, oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem,
 - evidenco o letnih količinah in vrstah komunalnih odpadkov, ki jih izvajalec javne službe predela ali odstrani sam,
 - druge vrste evidence, ki jo za potrebe spremljanja ravnanja z odpadki določi pristojna uprava.
- Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je stehtana vsaka pošiljka:
- odpadne embalaže, ki je oddana v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
 - ločenih frakcij, ki gredo v predelavo,
 - nevarnih frakcij, ki gredo v predelavo ali odstranjevanje.

Izvajalec javne službe mora za vsako pošiljko iz tretjega odstavka tega člena pridobiti potrdilo o predaji ali imeti evidenčni list, če je ta predpisan.

Izvajalec javne službe mora dokumentacijo in evidence za posamezno koledarsko leto hraniti najmanj pet let.

21. člen

Izvajalec javne službe mora najmanj enkrat letno povzročitelje komunalnih odpadkov, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na krajevno običajen način, obveščati o:

- lokacijah zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra ter o vrstah odpadkov, ki se v njih ločeno zbirajo,
- času obratovanja zbirnega centra,
- načinu prepuščanja odpadkov,

- načinu in pogojih prevzemanja odpadkov,
- načinu obdelave, predelave in odstranjevanja prevzetih odpadkov.

4.2. Ločene frakcije

22. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij, enakega tipa in ustrezno označeni.

Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjih odstavkov tega člena določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je na zabojskih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

23. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve ločenega zbiranja, odvoza, obdelave, sortiranja in začasnega skladiščenja zbranih ločenih frakcij, mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov, namenjenih za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij,
- dodatno sortiranje, obdelavo in začasno skladiščenje zbranih ločenih frakcij, kadar je to potrebno pred oddajo zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- redno oddajanje odpadne embalaže v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- snažnost prostorov zbiralnic ločenih frakcij, zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- opremljanje obstoječih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki za ločene frakcije, za katere prepuščanje še ni zagotovljeno,
- opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz ločenih frakcij,
- druga dela potrebna za izvajanje javne službe ločenega zbiranja, odvoza, obdelave, sortiranja in začasnega skladiščenja zbranih ločenih frakcij.

24. člen

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve Občine Majšperk in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih se določi v programu opremljanja stavbnih zemljišč z zbiralnicami ločenih frakcij in zbirnimi centri za prepuščanje ločenih frakcij.

Lokacije zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra na območju Občine Majšperk se vnesejo v tematsko karto zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov.

25. člen

Zbiranje, obdelava, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja ločenih frakcij pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

26. člen

Postopnost opremljanja zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvajanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe uredita pristojna služba in izvajalec zbiranja ločenih frakcij v koncesijski pogodbi.

4.3. Biološko razgradljivi odpadki

27. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko biološko razgradljive odpadke kompostirajo sami, če izpolnjujejo pogoje za kompostiranje lastnih biološko razgradljivih odpadkov.

Povzročiteljem komunalnih odpadkov, ki biološko razgradljivih odpadkov ne kompostirajo sami, mora izvajalec javne službe zagotoviti zabojnike za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov, ki morajo biti enakega tipa in ustrezno označeni.

Za nameščanje zabojnikov za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov na zbirno ali prevzemno mesto se smiselno uporabljajo določila prvega odstavka 17. in 42. člena tega odloka.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjega odstavka tega člena določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

28. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve ločenega zbiranja, odvoza, obdelave in predelave biološko razgradljivih odpadkov mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov, namenjenih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- vzdrževanje in nabavo vozil za pranje zabojnikov in prevoz biološko razgradljivih odpadkov,
- pranje zabojnikov,
- obdelavo in predelavo biološko razgradljivih odpadkov v kompostarni na območju regijskega centra (v nadaljnjem besedilu: kompostarna),
- druga dela potrebna za izvajanje javne službe ločenega zbiranja, odvoza, obdelave in predelave biološko razgradljivih odpadkov.

29. člen

Prevzem, obdelava in predelava biološko razgradljivih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja in predelave biološko razgradljivih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja in predelave biološko razgradljivih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.4. Kosovni odpadki

30. člen

Prevzem kosovnih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja kosovnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja kosovnih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.5. Nevarne frakcije

31. člen

Prevzem nevarnih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja nevarnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja nevarnih frakcij pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.6. Preostali odpadki

32. člen

Izvajalec javne službe prazni posode in nalaga tipizirane vrečke v vozilo tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje posod.

Če pri prevzemu preostalih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora izvajalec javne službe zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

33. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje posod za prepuščanje preostalih odpadkov najmanj enkrat letno.

34. člen

Tipsko obliko, velikost, barvo in označenost posod in vrečk za prepuščanje preostalih odpadkov določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

35. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja, odvoza in sortiranja preostalih odpadkov mora zagotavljati:

- zamenjavo dotrajanih posod z novimi,
- nabavo novih posod za nove uporabnike storitev prevzemanja preostalih odpadkov,
- zamenjavo posod s posodami drugih velikosti, pod pogoji določenimi s tem odlokom,
- nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz preostalih odpadkov v sortirnico regijskega centra,
- vzdrževanje in nabavo opreme in vozil za pranje posod,
- izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra,
- druga dela potrebna za izvajanje javne službe zbiranja, odvoza in sortiranja preostalih odpadkov.

36. člen

Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz odpadkov do prevzemnega mesta za preostale odpadke mora biti v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in normativi.

37. člen

Prevzemno mesto za preostale odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem preostalih odpadkov.

Prevzemno mesto za preostale odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja posode v vozilo, oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja posode največ 10 m.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

38. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za preostale odpadke, način prepuščanja preostalih odpadkov (v posodi ali v vrečkah), količino preostalih odpadkov ter velikost in število posod za prepuščanje preostalih odpadkov se določi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja preostalih odpadkov, v registru prevzemnih mest.

39. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi:

- sprememb števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi, pridobljenih iz podatkov iz centralnega registra prebivalstva ter evidenc o številu zaposlenih v posameznih dejavnosti,
- ugotovitev izvajalca javne službe o spremembah količin nastajanja preostalih odpadkov v stavbi,
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja preostalih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora v registru prevzemnih mest spremeniti enega ali več podatkov iz 37. člena tega odloka, če iz pisnega sporočila, ki mu ga poda uporabnik stavbe sledi, da predlog spremembe ni v nasprotju z določbami tega odloka.

Izvajalec javne službe enkrat letno uskladi podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva.

Izvajalec javne službe ob vsaki spremembi podatkov v registru prevzemnih mest potrdi uporabniku storitev javne službe vpis sprememb v register prevzemnih mest in uskladi prevzemanje preostalih odpadkov in obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register prevzemnih mest.

V primeru zamenjave večje posode z manjšo, lahko izvajalec javne službe, v primeru pomanjkanja posod, opravi zamenjavo, ko so posode teh velikosti na razpolago, do takrat pa se obračunava storitev javne službe po velikosti na novo določene posode.

40. člen

Uporabniki storitev javne službe morajo zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene za prepuščanje preostalih odpadkov, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s programom prevzemanja preostalih odpadkov določen za prevzem preostalih odpadkov.

Če prevzemno mesto ni hkrati tudi zbirno mesto, so lahko posode za prepuščanje preostalih odpadkov na prevzemnem mestu le v času, ki je s programom prevzemanja preostalih odpadkov določen za prevzem preostalih odpadkov.

41. člen

Za čas do prevzema preostalih odpadkov morajo povzročitelji komunalnih odpadkov zagotoviti, da so posode za prepuščanje preostalih odpadkov nameščene na zbirnem mestu v ali ob objektu, vendar ne na javnih površinah in tako, da povzročitelji komunalnih odpadkov, ki prebivajo v objektu ali v njem izvajajo dejavnost, v njih neovirano zbirajo preostale odpadke.

Če je zbirno mesto na prostem, mora biti površina prostora primerne velikosti ter poploščena, asfaltirana, betonirana ali podobno utrjena.

Posode za prepuščanje preostalih odpadkov morajo biti na zbirnem mestu zavarovane pred atmosferskimi vplivi

tako, da ne pride zaradi atmosferskih vplivov do onesnaženosti neposredne okolice zbirnega mesta.

42. člen

Če zbirnega mesta ni možno urediti na funkcionalnem zemljišču stavbe, lahko pristojna uprava v soglasju z občinsko upravo določi namestitvev posod na javni površini, če iz vloge lastnika ali upravitelja stavbe sledi, da ob stavbi ni primernih drugih površin in da namestitvev posod v stavbi ni možna.

43. člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje preostalih odpadkov morajo povzročitelji komunalnih odpadkov hraniti v času do prevzema preostalih odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

44. člen

Pri načrtovanju zbirnega in prevzemnega mesta pri novih stanovanjskih in poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega prepuščanja in prevzemanja preostalih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojna uprava, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

45. člen

Prevzem preostalih odpadkov ter izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra, se izvaja po letnem programu zbiranja in sortiranja preostalih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja in sortiranja preostalih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

46. člen

Pri izdelavi programa iz prejšnjega člena tega odloka je treba upoštevati, da se prevzema preostale odpadke najmanj štirinajstdnevno.

V primeru izpada prevzema preostalih odpadkov zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali časna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov, izpadli prevzem preostalih odpadkov pa opraviti čimprej, ko je to možno.

47. člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih preostalih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje preostalih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti pristojni komunalni inšpekciji (v nadaljevanju: pristojna inšpekcija).

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena izvajalec javne službe posode za prevzemanje preostalih odpadkov ne izprazni, oziroma jo izprazni šele po inšpekcijskem pregledu pristojne inšpekcije, nastale dodatne stroške pa morajo poravnati povzročitelji komunalnih odpadkov, ki so posodo nepravilno uporabljali.

4.7. Ostanki komunalnih odpadkov

48. člen

Ostanke komunalnih odpadkov je potrebno pred odlaganjem obdelati s stiskanjem in baliranjem zaradi zmanjšanja volumna ostankov komunalnih odpadkov, ki se odlagajo.

49. člen

Ostanke komunalnih odpadkov izvajalec javne službe obdeluje na regijskem centru.

50. člen

Izvajalec javne službe mora voditi evidenco o količini baliranih ostankov komunalnih odpadkov iz območja Občine Majšperk, ki jih oddaja v odlaganje.

4.8. Odpadki iz javnih površin, tržnice, zelenic in pokopališč

51. člen

Odpadke iz javnih površin, zelenic in pokopališč je dolžan v skladu z določili tega odloka zbirati upravljalec javne površine, zelenice ali pokopališča in jih predati izvajalcu javne službe na regijskem centru.

4.9. Odlaganje odpadkov

52. člen

Na odlagališču nenevarnih odpadkov na območju regijskega centra (v nadaljevanju: odlagališče) je dovoljeno odlagati samo odpadke določene v predpisu o odlaganju odpadkov in pod pogoji, ki jih ta predpis določa.

53. člen

Ostanki komunalnih odpadkov se odlagajo na odlagališču v skladu s predpisom o odlaganju odpadkov.

Nenevarni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, ki niso komunalni odpadki, se odlagajo na odlagališču le v primeru, če ustrezajo zahtevam za nenevarne odpadke iz predpisa o odlaganju odpadkov.

54. člen

Inertni gradbeni odpadki, zemljine in jalovina se odlagajo na odlagališče za inertne odpadke, lahko pa se uporabijo na odlagališču kot prekrivni material in za druga vzdrževalna dela, če ustrezajo zahtevam za nenevarne odpadke iz predpisa o odlaganju odpadkov in če je tako določeno v poslovniku za obratovanje odlagališča.

55. člen

Upravljalec odlagališča mora o delovanju odlagališča Občini Majšperk poročati najmanj enkrat letno, in sicer o:

- količinah in vrstah odpadkov, zbranih na območju Občine Majšperk, ki so bili odloženi,
- največjih povzročiteljih komunalnih odpadkov v občini,
- ukrepah, ki se izvajajo za daljšanje življenjske dobe odlagališča.

Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena mora upravljalec odlagališča oddati najkasneje do 1. aprila za preteklo leto.

56. člen

Vsako odlaganje odpadkov izven območja odlagališča, oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih upravnih dovoljenj za odlaganje, je nepravilno ali divje odlaganje odpadkov.

57. člen

Odstranitev nepravilno odloženih odpadkov odredi pristojna inšpekcija z odločbo.

58. člen

Če se na območju Občine Majšperk odkrije divje odlagališče odpadkov, ki niso komunalni odpadki, pristojna uprava o tem obvesti državni organ, pristojen za tisto vrsto odpadkov.

5. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

59. člen

Uporaba storitev javne službe ravnanja z odpadki skladno z določili tega odloka je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravnaajo s komunalnimi odpadki tako, da čim več biološko razgradljivih odpadkov kompostirajo na domačem vrtu oziroma jih ločeno zbirajo in prepuščajo v zabojnikih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov in, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah,
- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnih centrih ali na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,
- biološko razgradljive odpadke kompostirati sami ali jih prepuščati v zbirnih centrih in v zabojnikih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
- prepuščati biološko razgradljive odpadke izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja za biološko razgradljive odpadke,
- prepuščati posode ali vrečke s preostalimi odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja preostalih odpadkov.

60. člen

Prepovedano je odložiti, zlit ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije in biološko razgradljive odpadke ali posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

Prepovedano je pisati ali lepiti plakate na zabojnike in posode za komunalne odpadke.

61. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se:

- hrani nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbiralnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,
- hrani ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbiralnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,
- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadke ročno razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami, biološko razgradljivimi ali preostalimi odpadki ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,

- mešati ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov med preostale odpadke,

- prepuščati izvajalcu javne službe odpadnih zdravil, odpadnih olj in drugih ločenih frakcij, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,

- prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije, kot ločene frakcije, ampak kot nevarne frakcije,

- prepuščati biološko razgradljive odpadke v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov in

- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

62. člen

V posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- ločene frakcije,
- nevarne frakcije,
- tekoče odpadke,
- odpadni gradbeni material, kamenje in zemljo,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke,
- kosovne odpadke,
- odpadke iz vrtov in druge biološko razgradljive odpadke,
- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

63. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema preostalih odpadkov zagotoviti, da so posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, postavljene na prevzemno mesto še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje teh odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema biološko razgradljivih odpadkov zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni prepuščanju biološko razgradljivih odpadkov, postavljeni na prevzemno mesto preostalih odpadkov še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se posode za preostale odpadke in zabojniki za biološko razgradljive odpadke po praznjenju namestijo nazaj na zbirno mesto.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi posod in zabojnikov zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati preostalih odpadkov ob posodah ali na posodah ali prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati biološko razgradljivih odpadkov ob posodah in zabojnikih ali na posodah in zabojnikih, ki niso namenjeni prepuščanju biološko razgradljivih odpadkov.

Uporabniki objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcem javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob posodah ter na njihovih pokrovih.

Če izpade redni prevzem preostalih odpadkov, ali v času praznikov, ali če so zaradi drugih razlogov posode za

prepuščanje preostalih odpadkov polne, mora povzročitelj komunalnih odpadkov prepuščati odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

V času prevzema preostalih odpadkov mora povzročitelj komunalnih odpadkov v primerih iz prejšnjega odstavka zagotoviti, da so vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, na prevzemnem mestu zaprte in zložene ob posodah.

64. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biološko razgradljivih odpadkov prepuščati v posodah ali vrečkah, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

65. člen

Uporabnik nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe zato, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu posod in o njihovi dobavi ter o drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta.

Lastniki, ki oddajajo v najem stanovanjske in druge prostore, so dolžni v najemni pogodbi določiti uporabnika storitev javne službe za vsa dela javne službe določena s tem odlokom, in ob prijavi ali spremembi najemnika, podatke o uporabniku storitev javne službe, predpisane s tem odlokom, posredovati izvajalcu javne službe. V nasprotnem se šteje za uporabnika storitev javne službe lastnik stanovanjskega ali drugega prostora. V primeru, da uporabnika storitev javne službe ni mogoče ugotoviti, se šteje za uporabnika storitev javne službe lastnik zemljišča ali nepremičnine.

Uporabniku storitev javne službe iz prejšnjih odstavkov tega člena mora, pred začetkom uporabe stavbe, izvajalec javne službe potrditi vpis prevzemnega mesta preostalih odpadkov v register prevzemnih mest.

66. člen

Kosovne odpadke mora odložiti povzročitelj komunalnih odpadkov na prevzemno mesto za komunalne odpadke do 6. ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora uporabnik stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

67. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov, ki komunalne odpadke kopiči ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec zbiranja ko-

munalnih odpadkov na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec javne službe na stroške Občine Majšperk in na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja.

Če se povzročitelj komunalnih odpadkov ugotovi kaksneje, ima Občina Majšperk pravico in dolžnost od njega izterjati stroške predelave in odstranitve komunalnih odpadkov.

68. člen

Sežiganje tistih komunalnih odpadkov, ki povzročajo škodljive vplive na okolje, v gospodinskih kuriščih, v kotlovnica, na vrtovih in podobno je prepovedano. Dovoljeno je sežiganje odpadkov iz vrtov, na prostem, na mestu nastanka, samo zunaj strnjenih stanovanjskih naselij. Sežiganje drugih komunalnih odpadkov na prostem je dovoljeno le, če je za to izdano ustrezno upravno dovoljenje.

69. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremljajo z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje preostalih odpadkov.

Najkasneje 24 ur oziroma najkasneje prvi delovni dan po končani prireditvi pa morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe prevzame zbrane odpadke.

Organizatorji čistilnih akcij morajo akcijo prijaviti izvajalcu javne službe najmanj 10 dni pred datumom njene izvedbe. Organizatorji se morajo z izvajalce javne službe dogovoriti o lokacijah prevzemnih mest v akciji zbranih odpadkov, ki morajo biti določena tako, da bodo dostopna vozilom za prevoz odpadkov, in o načinu pokrivanja stroškov.

6. Viri financiranja in oblikovanje cen storitev javne službe

70. člen

Izvajalec javne službe lahko pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarnih surovin obratom za predelavo ločenih frakcij,
- od prodaje produktov predelave odpadkov, ki jo vrši sam,
- iz proračuna Občine Majšperk,
- iz drugih virov.

71. člen

Cene storitev javne službe, ki jih plačujejo uporabniki oziroma povzročitelji komunalnih odpadkov, se oblikujejo za izvajanje del iz 8. člena tega odloka v skladu z navodilom za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb (Uradni list RS, št. 56/01).

72. člen

Cena storitev javne službe se diferencira s tarifnim sistemom.

Tarifni sistem za obračun storitev javne službe sprejme na predlog županje Občinski svet občine Majšperk.

Čenik storitev javne službe pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa ga Občinski svet občine Majšperk.

7. Obračun storitev javne službe

73. člen

Obračunano storitev javne službe so dolžni, v skladu z določili tega odloka, plačevati vsi povzročitelji komunalnih odpadkov za katere je organizirano ravnanje z odpadki in so uporabniki storitev javne službe na območju Občine Majšperk ter imetniki odpadkov, katerih odpadke je dovoljeno odlagati na odlagališču za nenevarne odpadke.

Obveznost plačila storitev javne službe nastane z dnem, ko začne izvajalec javne službe opravljati storitve na njihovem območju oziroma, ko začnejo uporabniki storitev javne službe uporabljati stanovanjske ali poslovne prostore.

Uporabniki storitev javne službe, ki na območju Občine Majšperk opravljajo gospodarsko ali drugo dejavnost, so dolžni izvajalcu javne službe prijaviti začetek opravljanja dejavnosti in z njim skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki, ki se obvezno nanaša na zbiranje in odvoz preostalih odpadkov, neobvezno pa tudi na zbiranje in odvoz vseh ostalih vrst odpadkov, za katere je s tem odlokom predpisano ustrezno ravnanje. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti oziroma od dneva uveljavitve tega odloka, v nasprotnem primeru pogodbo na predlog izvajalca nadomesti odločba pristojne uprave.

Uporabniki storitev javne službe iz prejšnjega odstavka tega člena, pri katerih v zvezi z opravljanjem dejavnosti nastajajo odpadki, ki je zanje s tem odlokom predpisano ustrezno ravnanje, jih lahko, razen preostalih odpadkov, ki jih obvezno odvažajo izvajalec javne službe, pripeljejo na regijski center tudi sami, kjer jih predajo izvajalcu javne službe. Za pripeljane odpadke se jim obračuna storitev javne službe po ceni, ki je določena v veljavnem ceniku storitev izvajalca javne službe.

Obračun storitev javne službe izvaja uporabnikom storitev javne službe izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja in odvoza preostalih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: izvajalec obračuna storitev).

74. člen

Storitev javne službe se za posamezno stavbo obračuna za dejansko izvedena dela v skladu z veljavnimi predpisi in določili tega odloka na osnovi veljavnega cenika in tarifnega sistema.

75. člen

Določitev potrebne prostornine posode za preostale odpadke za posamezno stavbo je odvisna od:

- števila oseb v gospodinjstvu,
- števila zaposlenih in vrste dejavnosti,
- uspešnosti ločevanja odpadkov,
- količine preostalih odpadkov.

Prostornino dejansko prevzetih količin preostalih odpadkov se izračuna na podlagi prostornine posod, ki so namenjene za prepuščanje preostalih odpadkov in števila prevzemov.

V primeru prepuščanja komunalnih odpadkov v vrečkah, se strošek storitve javne službe vključi v ceno vrečke.

76. člen

V primeru, ko več gospodinjstev, ki so zavezanci za plačilo storitev javne službe uporablja isto posodo, se za razdelitev obračuna storitev javne službe med posamezne zavezance za plačilo uporablja število članov gospodinjstva.

77. člen

Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, kot je

število prebivalcev v stavbi ali število zaposlenih v njej, sprememba dejavnosti oziroma namembnosti stavbe, pisno sporočiti izvajalcu obračuna storitev na posebnem obrazcu najkasneje 8 dni po nastali spremembi.

Obrazec za sporočanje sprememb iz prejšnjega odstavka zagotovi izvajalec obračuna storitev.

Spremembo iz prvega odstavka tega člena se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva sprejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec obračuna storitev za obračun storitev javne službe uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi.

Če se v stavbi, za katero uporabnik storitev javne službe ni posredoval podatkov za obračun storitev javne službe ali je v prijavi navedel napačne podatke, izvaja dejavnost, uporabi izvajalec obračuna storitev za obračun storitev javne službe podatke iz evidenc o zaposlenih v posamezni dejavnosti.

78. člen

Če izvajalec javne službe ob spremembi prostornine ali števila posod zaradi pomanjkanja posameznih posod ne more zagotoviti ustrezne zamenjave posod, se do takrat, ko so posode na razpolago, obračunava storitev javne službe na podlagi spremenjene prostornine posod.

79. člen

Za stanovanje, ki ni vseljeno ali je izpraznjeno, je lastnik ali uporabnik stanovanja oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za stanovanja, ki so prazna.

Za stanovanje, katerega lastnik ali uporabnik je na začasnem delu v tujini oziroma za stanovanje katerega lastnik ali uporabnik začasno prebiva izven Občine Majšperk in je stanovanje v uporabi le občasno, je lastnik ali uporabnik oproščen plačila storitev javne službe za čas odsotnosti.

Za stavbe ali poslovne prostore v stavbah, v katerih se ne izvaja poslovna dejavnost, je lastnik poslovnih prostorov ali njihov uporabnik oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za poslovne prostore, ki so prazni.

80. člen

Za stavbo, v kateri ni prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem in je počitniška hiša, se obračuna storitev javne službe samo za storitve prevzemanja preostalih odpadkov in izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra.

81. člen

Za obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe pridobiva izvajalec obračuna storitev od pristojne uprave podatke o prebivalcih iz Centralnega registra prebivalstva v obsegu, kot ga določa zakon, ter podatke o številu zaposlenih iz evidenc o dejavnostih, pri izvajanju katerih nastajajo komunalni odpadki.

8. Vrste objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

82. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe, ki niso v lasti izvajalca javne službe, so:

- objekti in naprave zbirnih centrov brez zabojnikov in opreme za prepuščanje in začasno hranjenje posameznih vrst odpadkov,
 - objekti zbiralnic ločenih frakcij brez zabojnikov,
 - objekti in oprema sortirnic regijskega centra,
 - objekti in oprema stiskalnice in balirnice odpadkov regijskega centra,
 - oprema in objekti kompostarne regijskega centra, razen sejalnika za kompost,
 - odlagališče nenevarnih odpadkov regijskega centra.
- Naprave, ki so potrebne za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalcev javne službe so:
- zabojniki za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij v zbirnih centrih,
 - zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
 - zabojniki za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
 - oprema premičnih zbiralnic za občasno prevzemanje nevarnih frakcij,
 - oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
 - vozila za prevoz vseh vrst odpadkov
 - oprema za začasno hranjenje in obdelavo nevarnih frakcij pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
 - oprema za obdelavo kosovnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
 - sejalnik za kompost,
 - posode za prepuščanje preostalih odpadkov,
 - oprema in vozila za pranje in vzdrževanje posod za prepuščanje preostalih odpadkov,
 - specialna vozila za prevoz baliranih odpadkov.

9. Nadzor nad izvajanjem javne službe

83. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna inšpekcija ter občinska in pristojna uprava v skladu s svojimi pooblastili.

Pri izvajanju nadzora lahko izdaja pristojna inšpekcija odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

84. člen

Pooblaščen delavci občinske in pristojne uprave imajo pravico kadarkoli upogledati v evidence, ki jih je dolžan v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom voditi izvajalec javne službe, pri tem pa so dolžni spoštovati varstvo osebnih podatkov.

85. člen

Izvajalec javne službe in uporabniki storitev javne službe so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu z določili tega odloka. Ugotovljeno nepravilnost so dolžni sporočiti pristojni inšpekciji.

10. Kazenske določbe

86. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na celotnem območju Občine Majšperk na način tako kot to določa 7. člen,
2. ne prevzema in prevažata komunalnih odpadkov s posebnimi vozili tako kot to določa 19. člen,
3. ne namešča posod za prevzemanje preostalih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov tako kot to določajo 17., 27. in 41.,
4. ne vodi in hrani evidence, ne pridobiva potrdil, nima evidenčnih listov ali ne tehta odpadkov tako kot to določa 20. člen,
5. ne obvešča povzročiteljev komunalnih odpadkov tako kot to določa 21. člen,
6. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnem centru in zbiralnicah ločenih frakcij v obsegu iz 11. člena,
7. ne uredi zbirnega centra tako kot to določa 11. člen,
8. ne zagotovi enakega tipa in ustrezne označenosti zabojnikov tako kot to določa 22. člen,
9. ne izpolnjuje zahtev iz 23. člena,
10. ne ravna z ločenimi frakcijami skladno z letnim programom iz 25. člena,
11. ne pripravi letnega programa v roku iz 25. člena,
12. ne zagotovi pogojev za ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov tako kot to določa 27. člen,
13. ne izpolnjuje zahtev iz 28. člena,
14. ne ravna z biološko razgradljivimi odpadki skladno z letnim programom iz 29. člena,
15. ne pripravi letnega programa v roku iz 29. člena,
16. ne prevzema kosovnih odpadkov tako kot to določa 14. člen,
17. ne ravna s kosovnimi odpadki skladno z letnim programom iz 30. člena,
18. ne pripravi letnega programa v roku iz 30. člena,
19. ne zagotovi pogojev za prevzemanje oziroma odajanje nevarnih frakcij tako kot to določa 15. člen,
20. ne ravna z nevarnimi frakcijami skladno z letnim programom iz 31. člena,
21. ne pripravi letnega programa v roku iz 31. člena,
22. ne zagotovi prevzemanja preostalih odpadkov in posode različnih velikosti tako kot to določa 17. člen,
23. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju preostalih odpadkov onesnažil tako kot to določa 32. člen,
24. ne zagotavlja pranja posod tako kot to določa 33. člen,
25. ne zagotovi predpisanega tipa, velikosti, barve in označenosti posod in vrečk za prepuščanje preostalih odpadkov tako kot to določa 34. člen,
26. ne izpolnjuje zahtev iz 35. člena,
27. ne izdelata registra prevzemnih mest iz 38. člena,
28. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe tako kot to določa 39. člen,
29. ne ravna s preostalimi odpadki skladno z letnim programom iz 45. člena,
30. ne pripravi letnega programa v roku iz 45. člena,
31. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile tako kot to določa 46. člen,
32. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov ali ne obvesti pristojne inšpekcije tako kot to določa 47. člen,

33. ne obdela ostankov komunalnih odpadkov tako kot to določa 48. člen,

34. ne izpolnjuje zahtev iz 49. člena,

35. ne vodi evidence o količini baliranih ostankov komunalnih odpadkov iz 50. člena,

36. ravna v nasprotju z 51. členom,

37. ne odlaga odpadkov tako kot to določata 52. in 53. člen,

38. ne ravna tako kot to določa 54. člena,

39. ne pripravi poročila iz 55. člena,

40. ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov tako kot to določa 67. člen.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

87. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek upravljalec javne površine, zelenice ali pokopališča, če ravna v nasprotju z 51. členom.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba upravljalca javne površine, zelenice ali pokopališča, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

88. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba in:

1. ne uporablja storitve javne službe tako kot to določata 9. in 16. člen,

2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah ali v vrečkah tako kot to določata 17. in 18. člen,

3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 59., 60., 61. in 62. člena,

4. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje preostalih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij (60. člen),

5. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 63. člena,

6. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti iz 64. člena v posodah ali vrečkah za prepuščanje preostalih odpadkov,

7. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (65. člen),

8. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke oziroma jih odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (67. člen),

9. sežiga odpadke v nasprotju z 68. členom,

10. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev in čistilnih akcij ravna v nasprotju z določbami 69. člena.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti.

89. člen

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ni oseba iz prejšnjega člena in:

1. ne uporablja storitve javne službe tako kot to določata 9. in 16. člen,

2. ne prepušča preostalih odpadkov v posodah ali v vrečkah tako kot to določata 17. in 18. člen,

3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 59., 60., 61. in 62. člena,

4. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje preostalih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij (60. člen),

5. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 63. člena,

6. ne obvešča javnega podjetja o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (65. člen),

7. ravna v nasprotju s 66. členom,

8. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke oziroma jih odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (67. člen),

9. sežiga odpadke (68. člen).

11. Prehodne in končne določbe

90. člen

Za uporabnike storitev javne službe, ki so uporabljali storitev javne službe na dan uveljavitve tega odloka (v nadaljevanju: obstoječi uporabniki storitev javne službe) se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

91. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se še osemnajst mesecev po uveljavitvi tega odloka kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posameznimi stanovanji v stavbi ali v več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov uporabljajo podatki o številu gospodinjstev.

Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe, ki so obstoječi uporabniki storitev javne službe, posredujejo pisne podatke in dokazila o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih, se uporabi kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe po posameznih stanovanjih število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju.

92. člen

Izvajalec javne službe pripravi letne programe iz 25., 29., 30., 31. in 45. člena prvič za leto 2003.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se v programu iz 45. člena tega odloka določijo začetek, dinamika ter obseg izločanja ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra, prvič za leto 2004.

93. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Majšperk (Uradni list RS št. 68/96), pravilnik o zbiranju, transportu in odlaganju komunalnih odpadkov v Občini Majšperk (Uradni list RS št. 68/96) ter pravilnik o cenah in povračilih za zbiranje, transport in odlaganje komunalnih odpadkov v Občini Majšperk (Uradni list RS št. 23/97).

94. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-01/02-01

Majšperk, dne 27. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin I. r.

1927. Sklep o subvencioniranju osemenjevanja krav v letu 2003

Na podlagi 27. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) in pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Majšperk (Uradni list RS, št. 99/02) je odbor za gospodarstvo na 2. redni seji dne 26. 3. 2003 sprejel

S K L E P

o subvencioniranju osemenjevanja krav v letu 2003

I

Odbor za gospodarstvo pri Občinskem svetu občine Majšperk določa, v okviru subvencij za kmetijstvo, sofinanciranje veterinarskih uslug (osemenjevanja krav) iz sredstev proračuna Občine Majšperk v letu 2003, in sicer od 1. 1. 2003 do 31. 3. 2003 v višini 1.500 SIT na kravo in od 1. 4. 2003 do 31. 12. 2003 v višini 1.700 SIT na kravo.

Vsak upravičenec lahko uveljavlja subvencijo samo ob predložitvi davčne številke.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 032-03/02-02

Majšperk, dne 26. marca 2003.

Predsednik
odbora za gospodarstvo
Marjan Kokot I. r.

1928. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Majšperk

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/95 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter v skladu s 17. členom statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk sprejel na 5. redni seji dne 27. 3. 2003

O D R E D B O

o spremembah in dopolnitvah odredbe o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Majšperk

1. člen

V celotnem besedilu odredbe o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Majšperk (Uradni list RS, št. 58/99) se beseda »župan« v ustreznem sklonu nadomesti z besedo »županja«.

2. člen

Spremeni se 3. člen odredbe, ki se glasi:
»V delovnih dneh je delovni čas razporejen tako, da traja:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure,
- v sredo od 7. do 17. ure,
- v petek od 7. do 13. ure.«

3. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Premakljivi delovni čas za prihod delavcev na delo je med 7. in 8. uro v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek, za odhod z dela pa v ponedeljek, torek, četrtek med 15. in 16. uro, v sredo med 17. in 18. uro ter v petek med 13. in 14. uro.«

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 6. člena, ki se glasi:
»Županja Občine Majšperk praviloma sprejema občane in druge stranke v sredo od 16. ure dalje, v primeru, ko to narekuje značaj nalog in način njihovega izvajanja pa tudi ob drugem času.«

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odredbe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 130-02/03-01

Majšperk, dne 27. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin I. r.

MEDVODE

1929. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 17. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95, 47/95 in 82/98) je Občinski svet občine Medvode na 27. seji dne 16. 4. 2002 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

I

Zemljišče parc. št. 1052/3, pot v izmeri 105 m² k.o. Sp. Pirniče, vpisano v Seznam I – javno dobro v splošni rabi, preneha biti javno dobro v splošni rabi.

Zemljišče parc. št. 1052/3, pot v izmeri 105 m² k.o. Sp. Pirniče se odpíše iz seznama I – javno dobro v splošni rabi in se vpiše v zemljiškoknjžni vložek iste k.o., pri katerem je vpisana lastninska pravica za Občino Medvode.

II

Ta sklep začne veljati z dnem izdaje.

Št. 465-8/02-1
Medvode, dne 16. aprila 2002.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

RAZKRIŽJE**1930. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer**

Na podlagi 171. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 14. člena statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99 in 2/01) je Občinski svet občine Razkrižje na 1. izredni seji dne 14. 4. 2003 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer**

1. člen

Spremeni in dopolni se odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 27/89 in Uradni list RS, št. 8/91, 18/92, 50/97 in 29/98).

2. člen

Dopolni se 5. člen odloka tako, da se v drugem odstavku doda nova alineja, ki se glasi:

– območja namenjena za graditev čistilne naprave in druge komunalne ureditve – Č.

3. člen

Doda se 18.a člen odloka, ki se glasi:

V Občini Razkrižje se zgradi kanalizacijsko omrežje, ki poteka po zemljiščih pretežno javnega dobra in se priključi na čistilno napravo, ki se zgradi na parcelnih številkah 22, 32 in 33 vse k.o. Gibina. Natančnejši pogoji in določbe bodo določene v strokovnih podlagah.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-03/03-1
Šafarsko, dne 14. aprila 2003.

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l. r.

VLADA**1931. Uredba o spremembi uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin**

Na podlagi 66. člena zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 84/98, 52/99, 57/99, 2/01, 33/01, 99/01 in 5/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin**

1. člen

V uredbi o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin (Uradni list RS, št. 38/01, 47/01, 57/01, 61/01, 81/01, 85/01, 5/02, 1/03, 6/03, 12/03, 16/03, 22/03 in 32/03) se v 1. členu spremeni znesek trošarine za neosvinčeni bencin iz tarifnih oznak 2710 11 41, 2710 11 45 in 2710 11 49 ter za plinsko olje za pogonski namen in za ogrevanje iz tarifnih oznak 2710 19 41 do 2710 19 49 (za 1.000 litrov) in znaša za:

- | | |
|---|------------------|
| 1.3. neosvinčeni bencin z vsebnostjo svinca do 0,013 g/l in z oktanskim številom (RON) do manj kot 98 | 89.493 tolarjev |
| 1.4. neosvinčeni bencin z vsebnostjo svinca do 0,013 g/l in z oktanskim številom (RON) 98 ali več | 89.493 tolarjev |
| 2.1. plinsko olje za pogonski namen | 72.615 tolarjev |
| 2.2. plinsko olje za ogrevanje | 11.248 tolarjev. |

2. člen

Proizvajalec in uvoznik neosvinčenega motornega bencina in plinskega olja iz prejšnjega člena plačata trošarino v skladu s prejšnjim členom za trošarinske izdelke, ki jih sprostita v porabo od vključno dneva uveljavitve te uredbe dalje.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-12/2000-20
Ljubljana, dne 28. aprila 2003.
EVA 2003-1611-0058

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**1932. Pravilnik o izvajanju preventivnih ukrepov glede ostankov zdravil in kloramfenikola v mleku na kmetijskih gospodarstvih**

Na podlagi petega odstavka 33. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK**o izvajanju preventivnih ukrepov glede ostankov zdravil in kloramfenikola v mleku na kmetijskih gospodarstvih**

1. člen

Zaradi kontrole prisotnosti škodljivih snovi v mleku mora proizvajalec mleka zagotoviti preiskave najmanj enega vzorca mesečno na ostanke zdravil in prepovedane substance kloramfenikol.

2. člen

Vzorci se vzame v sklopu rednega naključnega vzorčenja, ki ga opravljajo nosilci dejavnosti odkupa mleka za ugotavljanje izpolnjevanja predpisanih standardov v skladu s pravilnikom, ki ureja veterinarsko-sanitarni nadzor živilskih obratov, veterinarsko-sanitarne preglede ter pogoje zdravstvene ustreznosti živil in surovin živalskega izvora.

3. člen

Stroški vzorčenja in preiskav iz tega pravilnika bremenijo proizvajalca mleka.

4. člen

Če se v dveh zaporednih mesecih vzorčenja ugotovi, da na območju Republike Slovenije kloramfenikol in ostanki zdravil v mleku niso prisotni, se kontrola prisotnosti ostankov zdravil in kloramfenikola v mleku izvaja na podlagi monitoringa Veterinarske uprave Republike Slovenije.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-361/2003
Ljubljana, dne 24. aprila 2003.
EVA 2003-2311-0096

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

VSEBINA

VLADA		
1894.	Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o teritorialnem obsegu upravnih enot v Republiki Sloveniji	4581
1895.	Uredba o višini in načinu plačila stroškov, do katerih je upravičena Slovenska odškodninska družba, d.d., Ljubljana, kot skrbnik delnic upravičencev do lastninjenja zavarovalnic	4592
1896.	Uredba o rudarskih pravicah za gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na pridobivalnih prostorih: Paka, Mestna občina Velenje; Janežovci, Občina Destrnik; Bistrica pri Naklem, Občina Naklo; Hotovlja, Občina Gorenja vas – Poljane; Čemše, Občina Mirna Peč; Zabukovje, Občina Trebnje; Haber, Občina Luče; Vehar – 1, Občina Gorenja vas – Poljane; Godič, Občina Kamnik; Dogoše, Mestna občina Maribor; Plesk, Občina Žiri; Prepolje, Občina Starše; Krajnc, Občina Vitanje; Kotnik, Občina Vitanje; Klemenc, Občina Vitanje; Korže, Občina Vitanje; Červivec, Občina Sevnica; Grahovica, Občina Sevnica; Zavratac 1 in 2, Občina Sevnica; Lenart pri Gornjem Gradu, Občina Gornji Grad; Rudnik, Občina Kamnik in Reteče, Občina Škofja Loka	4593
1897.	Uredba o določitvi najvišjih tarifnih postavk za prodajo električne energije za tarifne odjemalce	4599
1898.	Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov	4600
1899.	Uredba o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi in načinu obračunavanja posebnega nadomestila za izvrševanje gospodarske javne službe oblikovanja obveznih rezerv nafte in njenih derivatov	4602
1900.	Uredba o oblikovanju cen učbenikov	4602
1901.	Uredba o spremembi uredbe o uvedbi podpor za pripravo kmetijskih pridelkov in živil za zunanji trg za obdobje od 1. januarja do 30. junija 2003	4603
1931.	Uredba o spremembi uredbe o določitvi zneska trošarine za mineralna olja in plin	4649
1902.	Sklep o uskladitvi vrednosti točke turistične takse	4604
1903.	Sklep o ustanovitvi Sveta za duševno zdravje pri Vladi Republike Slovenije	4604
1904.	Sklep o soglasju za odprtje Generalnega konzulata Republike Ciper v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani, na čelu s častno generalno konzulko	4605
1905.	Sklep o soglasju k omejitvam vpisa na Univerzi v Ljubljani v študijskem letu 2003/2004	4605
1906.	Sklep o soglasju k omejitvam vpisa na Univerzo v Mariboru v študijem letu 2003/2004	4608
1907.	Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Visoki šoli za management v Kopru v študijskem letu 2003/2004	4608
1908.	Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Turistiki – Visoki šoli za turizem v Portorožu v študijskem letu 2003/2004	4609

1909.	Sklep k omejitvi vpisa na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje v Novem mestu v študijskem letu 2003/2004	4609			
1910.	Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Visoki šoli za zdravstvo v Izoli v študijskem letu 2003/2004	4609			
1911.	Sklep o soglasju k omejitvi vpisa na Fakulteti za humanistične študije v Kopru v študijskem letu 2003/2004	4610			
MINISTRSTVA					
1932.	Pravilnik o izvajanju preventivnih ukrepov glede ostankov zdravil in kloramfenikola v mleku na kmetijskih gospodarstvih	4649			
OBČINE					
CELJE					
1912.	Program priprave zazidalnega načrta Lahovna-del	4610			
DOL PRI LJUBLJANI					
1913.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2002	4611			
1914.	Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja	4612			
GORNJA RADGONA					
1915.	Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2003	4617			
1916.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2002	4620			
1917.	Odlok o območju zakonite predkupne pravice Občine Gornja Radgona	4621			
1918.	Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona	4621			
GORNJI PETROVCI					
1919.	Odlok o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2003	4626			
1920.	Odlok o spremembi odloka o oskrbi s pitno vodo, vodarini in o priključni taksi	4628			
1921.	Tehnični pravilnik o javnem vodovodu	4628			
LENDAVA					
1922.	Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Lendava	4633			
1923.	Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o višini in načinu plačevanja članarine lokalni turistični organizaciji	4635			
1924.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava	4636			
MAJŠPERK					
1925.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Majšperk za leto 2002	4636			
1926.	Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki	4636			
1927.	Sklep o subvencioniranju osemenjevanja krav v letu 2003	4648			
1928.	Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Majšperk	4648			
MEDVODE					
1929.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	4648			
RAZKRIŽJE					
1930.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer	4649			

PRAVKAR IZŠLO

Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih

s predlogom sprememb in pojasnili
prof. dr. Karla Zupančiča
in doc. dr. Barbare Novak

Pisalo se je leto 1976, ko je Slovenija dobila zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih. Novi časi in nove potrebe zahtevajo, da zakonodajalec zakonsko besedilo nenehno spreminja in dopolnjuje. Spremembe zakona so zopet pred vrati. Namenjene naj bi bile predvsem podrobnejši zakonski ureditvi varstva in vzgoje otrok ter otrokovih stikov s starši in sorodniki ter novi določitvi zakonskih pravil o preživljanju otrok in drugih bližnjih.

V tokratni izdaji Zbirke predpisov avtorja uvodnih pojasnil največ pozornosti namenjata prav novi ureditvi omenjenih vprašanj, saj sta tudi soavtorja novih členov.

Neuradno prečiščeno besedilo zakona vključuje tudi spremembe zakona, ki jih je januarja 2003 povzročila uveljavitev zakona o izvajanju rejniške dejavnosti.

Cena: 10623 – 3600 SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih

– 10623 broširana izdaja 3600 SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec DA NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poštnina plačana pri pošti 1102 Ljubljana