Uradni list Republike Slovenije

Internet: http://www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 26 Ljubljana, četrtek 13. 3. 2003 Cena 1540 SIT ISSN 1318-0576 Leto XIII

DRŽAVNI ZBOR

982. Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. januarja 2003 potrdil uradno prečiščeno besedilo zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki obsega:

– zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1 (Uradni list RS, št. 106/99 z dne 23. 12. 1999),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1A (Uradni list RS, št. 72/00 z dne 11. 8. 2000),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o prispevkih za socialno varnost – ZPSV-C (Uradni list RS, št. 81/00 z dne 15. 9. 2000),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1B (Uradni list RS, št. 124/00 z dne 29. 12. 2000),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1C (Uradni list RS, št. 109/01 z dne 28. 12. 2001) in

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1D (Uradni list RS, št. 108/02 z dne 12. 12. 2002).

Št. 172-01/89-2/294
Ljubljana, dne 29. januarja 2003.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

Z A K O N
O POKOJNINSKEM IN INVALIDSKEM ZAVAROVANJU
uradno prečiščeno besedilo (ZPIZ-1-UPB1)

PRVI DEL
SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(Ureditev sistema pokojninskega in invalidskega zavarovanja)

Sistem pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji obsega:

– obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje na podlagi medgeneracijske solidarnosti;

– obvezna in prostovoljna dodatna pokojninska in invalidska zavarovanja;

– pokojninsko in invalidsko zavarovanje na podlagi osebnih pokojninskih varčevalnih računov.

2. člen
(Namen zakona)

(1) S tem zakonom se ureja sistem obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja na podlagi medgeneracijske solidarnosti (v nadaljnjem besedilu: obvezno zavarovanje).

(2) V tem zakonu je urejeno tudi dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje oseb, ki so vključene v obvezno zavarovanje.

3. člen
(Temeljna načela)

(1) Z obveznim zavarovanjem se zavarovancem na podlagi dela, prispevkov, ter po načelih vzajemnosti in solidarnosti, zagotavljajo pravice za primer starosti, invalidnosti, smrti, telesne okvare ter potrebe po stalni pomoči in postrežbi.

(2) Obvezno zavarovanje temelji na odgovornosti države in delodajalcev za njegovo delovanje in na osebni odgovornosti zavarovancev.

(3) V obvezno zavarovanje se lahko v primerih, določenih s tem zakonom, prostovoljno vključijo tudi osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev za obvezno zavarovanje.

4. člen
(Vrste pravic)

(1) Z obveznim zavarovanjem se zagotavljajo:

a) pravica do pokojnine:
– starostna pokojnina,
– invalidska pokojnina,
– vdovska pokojnina,
– družinska pokojnina,
– delna pokojnina;

b) pravice iz invalidskega zavarovanja:
– pravica do poklicne rehabilitacije,
– pravica do nadomestila za invalidnost,
– pravica do premestitve in dela s krajšim delovnim časom od polnega,
– pravica do drugih nadomestil iz invalidskega zavarovanja,
– pravica do povrnitve potnih stroškov;

c) dodatne pravice:
– pravica do dodatka za pomoč in postrežbo,
– pravica do invalidnine,
– varstveni dodatek k pokojnini;

d) druge pravice:
– odpravnina,
– oskrbnina,
– pravica do dodatka za rekreacijo ali pravica do enkratnega letnega dodatka.

(2) Razen pravic iz obveznega zavarovanja se s tem zakonom ureja tudi pravica do državne pokojnine.

(3) Zavarovancem, ki se vključijo v dodatno pokojninsko zavarovanje, se poleg pravic iz obveznega zavarovanja zagotavljajo tudi pravice iz dodatnega pokojninskega zavarovanja.

5. člen
(Značilnosti pravic)

(1) Pravice iz obveznega zavarovanja so neodtujljive osebne pravice, ki jih ni mogoče prenesti na drugega in ne podedovati. Zapadli denarni zneski, ki niso bili izplačani do smrti uživalca, se podedujejo.

(2) Pravice iz obveznega zavarovanja ne zastarajo, razen dospelih neizplačanih zneskov pokojnin in drugih denarnih prejemkov v primerih, določenih s tem zakonom.

(3) Pravic iz obveznega zavarovanja ni mogoče odvzeti, zmanjšati ali omejiti, razen v primerih, ki jih določa ta zakon.

6. člen
(Naloga države)

(1) Država zagotavlja delovanje in razvoj obveznega zavarovanja z:
– določitvijo stopnje prispevkov,
– določitvijo obveznosti plačevanja prispevkov delodajalcev in zavarovancev,
– pravili, ki urejajo obveznost prijave v zavarovanje, način odmere, plačila in izterjave prispevkov ter pogoje za priznanje, odmero in uživanje pravic,
– urejanjem sistema matične evidence ter nadzora nad zagotavljanjem individualnih pravic.

(2) Država zagotavlja upravičencem izplačevanje pokojninskih prejemkov iz obveznega zavarovanja po tem zakonu tudi v primeru, ko izdatki Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije presegajo prihodke iz prispevkov za obvezno zavarovanje. V tem primeru se razlika pokrije iz državnega proračuna oziroma iz drugih virov.

(3) Država določa pravila za delovanje dodatnega zavarovanja, nadzoruje poslovanje nosilcev dodatnega zavarovanja in zagotavlja jamstvo za obvezno dodatno zavarovanje.

7. člen
(Obveznost zavarovanja)

(1) V obvezno zavarovanje so vključeni državljani Republike Slovenije in tujci ob izpolnjevanju pogojev, ki jih določa ta zakon ali mednarodni sporazum.

(2) Zavarovalno razmerje nastane na podlagi zakona z vzpostavitvijo pravnega razmerja, ki je podlaga za obvezno zavarovanje.

(3) Nastanek pravnega razmerja iz prejšnjega odstavka sporoči delodajalec ali drug zavezanec za prijavo nosilcu zavarovanja z obvezno prijavo v zavarovanje.

(4) Zavarovanci in delodajalci so dolžni sporočati podatke, ki so potrebni za odmero oziroma obračun in plačilo prispevkov ter za nadzor nad plačevanjem in izterjavo prispevkov. Evidence, vzpostavljene za nadzor nad plačevanjem javnih dajatev, tvorijo enoten sistem.

(5) Pravice iz obveznega zavarovanja pridobi zavarovanec izključno na podlagi plačila prispevkov, če za posamezne primere zakon ne določa drugače.

(6) Če zakon ne določa drugače, so pravice iz obveznega zavarovanja sorazmerne zavarovančevi plači ali drugim dohodkom in vplačanim prispevkom.

8. člen
(Pomen izrazov)

Po tem zakonu imajo posamezni pojmi naslednji pomen:

Brezposelni: zavarovanec, ki prejema denarno nadomestilo za primer brezposelnosti ter zavarovanec, ki mu manjka do tri leta do izpolnitve pogojev za upokojitev in mu Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju: zavod za zaposlovanje) plačuje prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje;

Delavec: fizična oseba, zaposlena v skladu s predpisi o delovnih razmerjih;

Delna pokojnina: starostna pokojnina, ki se delavcu, ki je po upokojitvi ostal oziroma ponovno vstopil v delovno razmerje s skrajšanim delovnim časom, izplačuje v sorazmerju s skrajšanjem polnega delovnega časa;

Delodajalec: pravna ali fizična oseba, ki zaposluje delavce v skladu s predpisi o delovnih razmerjih;

Delovna doba: zavarovalna doba, brez upoštevanja dokupljene dobe študija in vojaškega roka ter dodane dobe;

Delovni invalid: zavarovanec, ki je pridobil katero od pravic iz invalidskega zavarovanja;

Dodana doba: čas zunaj zavarovanja, ki se upošteva pri ugotavljanju minimalne pokojninske dobe za pridobitev pravice do starostne pokojnine;

Dodatek za pomoč in postrežbo: denarni prejemek, ki ga upravičenec pridobi v primeru, ko ne more samostojno opravljati vseh ali večine osnovnih življenjskih potreb;

Dokupljena doba: obdobje, določeno z zakonom, v katerem zavarovanec ni bil vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, šteje pa se v zavarovalno dobo ob pogoju plačila prispevkov;

Državna pokojnina: prejemek, ki se ob dopolnitvi določene starosti zagotavlja osebam, določenim s tem zakonom, ki niso dopolnile minimalne zavarovalne dobe za priznanje pravice do pokojnine, in izpolnjujejo pogoje v skladu s tem zakonom;

Družinska pokojnina: pokojninski prejemek, ki pripada družinskim članom umrlega upokojenca ali zavarovanca, ki je dopolnil določeno pokojninsko dobo, če izpolnjujejo pogoje, ki jih določa ta zakon;

Invalidnina: denarni prejemek, do katerega je zavarovanec upravičen v primeru telesne okvare;

Invalidska pokojnina: pokojninski prejemek, ki pripada zavarovancu ob nastanku invalidnosti, če izpolnjuje pogoje v skladu s tem zakonom;

Kmet: zavezanec za plačevanje davka iz kmetijske dejavnosti in člani kmečkih gospodarstev ter druge osebe, ki v Republiki Sloveniji samostojno opravljajo kmetijsko dejavnost kot edini ali glavni poklic, skladno z določbo 16. člena tega zakona;

Minimalna plača: najnižji znesek plače za polni delovni čas po predpisih o minimalni plači;

Najnižja pokojninska osnova: najnižji znesek, od katerega se odmeri pokojnina v primeru, če je bil zavarovanec zavarovan od plač ali zavarovalnih osnov, ki ne omogočajo odmere pokojnine, ki upokojencu zagotavlja ustrezno socialno varnost;

Najvišja pokojninska osnova: najvišji znesek, od katerega se odmeri pokojnina, ne glede na višino plač ali zavarovalnih osnov;

Osebni pokojninski račun: račun za vplačila, na podlagi katerih se obračuna bilanca na računu člana sklada v zavarovalnem obdobju oziroma se odmeri članov pokojninski prejemek ob upokojitvi;

Plača: prejemek iz naslova delovnega razmerja, od katerega se obračunavajo prispevki za obvezno zavarovanje;

Poklicna pokojnina: prejemek iz dodatnega obveznega pokojninskega zavarovanja;

Pokojnina: redni mesečni prejemek, ki uživalcu zagotavlja materialno in socialno varnost za primer starosti, invalidnosti ali smrti zavarovanca;

Pokojninska osnova: mesečno povprečje plač in zavarovalnih osnov v določenem obdobju, ki se skladno s tem zakonom valorizira na raven zadnjega koledarskega leta pred upokojitvijo;

Pokojninska doba: zavarovalna in posebna doba, glede na katero se ugotavljajo pogoji za pridobitev pravice do pokojnine in glede na katero se določi odstotek za odmero pokojnine;

Polna starost: starost, ki zagotavlja zavarovancu odmero pokojnine v višini, odvisni le od dopolnjene pokojninske dobe;

Posebna doba: obdobja, ki se v skladu z zakonom štejejo v pokojninsko dobo ne glede na plačilo prispevkov;

Povečanje pokojnine: povečanje pokojnine, odmerjene glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, zaradi odložitve upokojitve po dopolnjeni polni starosti;

Prispevki: zneski, ki jih zavarovanec oziroma delodajalec vplača v korist zavarovanca v obvezno, obvezno dodatno ali prostovoljno dodatno zavarovanje in ki se upošteva pri določanju pravic iz zavarovanja;

Prišteta doba: del obdobja med nastankom invalidnosti in določeno starostjo, ki se upošteva pri odmeri invalidske pokojnine kot fiktivna pokojninska doba;

Samozaposleni: osebe, ki kot svoj edini ali glavni poklic v Republiki Sloveniji opravljajo samostojno dejavnost iz 15. člena tega zakona in z njo ustvarjajo dohodek, ki dosega vsaj minimalno plačo;

Starostna pokojnina: pokojninski prejemek, ki pripada zavarovancu ob dopolnitvi določene starosti in pokojninske dobe, če izpolnjuje pogoje v skladu s tem zakonom;

Šolanje: čas, v katerem je oseba vključena v javno priznani sistem dodiplomskega oziroma podiplomskega izobraževanja in v katerem ni vključena v obvezno zavarovanje;

Tujec: oseba, ki se šteje za tujca v skladu z zakonom o tujcih;

Uživalec poklicne pokojnine: fizična oseba, ki v skladu z zakonom in pokojninskim načrtom prejema poklicno pokojnino;

Uživalec pokojnine: oseba, ki ima v skladu z zakonom ali mednarodnim sporazumom pravico do uživanja: starostne pokojnine (vključno s predčasnimi pokojninami ali pokojninami delavcev, ki se jim je zavarovalna doba štela s povečanjem in so se upokojili pri nižji starosti, pokojninami borcev NOB, administrativnimi in izjemnimi starostnimi pokojninami), invalidske pokojnine ali družinske pokojnine;

Vajenec: zavarovanec, ki se na podlagi sklenjene učne pogodbe poklicno izobražuje pri delodajalcu in je dopolnil najmanj 15 let starosti;

Varstveni dodatek: denarni dodatek upokojencu s pokojninsko dobo, ki je krajša od 40 let (moški) oziroma 38 let (ženske), ki izpolnjuje premoženjski cenzus in katerega pokojnina je nižja od osnove za odmero dodatnih pravic;

Vdovska pokojnina: pokojninski prejemek, ki pripada preživelemu zakonskemu partnerju, oziroma ob izpolnjevanju določenih pogojev tudi razvezanemu zakoncu ali partnerju v zunajzakonski skupnosti, umrlega zavarovanca ali uživalca pokojnine, če izpolnjuje pogoje, ki jih določa ta zakon;

Zavarovalna doba: obdobje, ko je bil zavarovanec vključen v obvezno ali prostovoljno pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter obdobja, za katera so bili plačani prispevki;

Zavarovalna osnova: osnova, od katere se plačujejo prispevki za zavarovanca, ki se mu ne izplačuje plača;

Zavarovanec: oseba, ki je v skladu s tem zakonom obvezno ali prostovoljno vključena v pokojninsko in invalidsko zavarovanje;

Zavarovanje za ožji obseg pravic: zavarovanje, izključno za pridobitev pravice do starostne, invalidske, vdovske ali družinske pokojnine ter za pridobitev pravice do dodatka za pomoč in postrežbo v primeru slepote, ki ga lahko izberejo zavarovanci iz 34. člena tega zakona, ki plačujejo prispevke od osnove, ki je nižja od najnižje osnove iz 209. oziroma 210. člena tega zakona, vendar ni nižja od zajamčene plače;

Zmanjšanje pokojnine: znižanje pokojnine, odmerjene glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, zaradi upokojitve pred dopolnjeno polno starostjo.

9. člen
(Financiranje)

(1) Obvezno zavarovanje financirajo zavarovanci, delodajalci in Republika Slovenija. Obvezno zavarovanje se financira tudi iz kapitalskega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja in drugih virov v skladu z zakonom.

(2) Dodatno zavarovanje financirajo zavarovanci oziroma delodajalci.

10. člen
(Nosilec in izvajalec obveznega zavarovanja)

(1) Nosilec in izvajalec obveznega zavarovanja je Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: zavod), ki ima status javnega zavoda.

(2) Zavod je pravna oseba. Sedež zavoda je v Ljubljani.

11. člen
(Nosilci dodatnega zavarovanja)

(1) Nosilci obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja so sklad obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja Republike Slovenije ali pokojninske družbe iz 291. člena tega zakona, ki so ustanovljene izključno za opravljanje dejavnosti obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

(2) Nosilci prostovoljnega dodatnega pokojninskega oziroma invalidskega zavarovanja so pokojninski skladi, če ni z zakonom drugače določeno.

12. člen
(Postopek)

(1) Pravice iz obveznega zavarovanja se uveljavljajo pri zavodu po zakonu o splošnem upravnem postopku, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(2) Sodno varstvo pravic je zagotovljeno po zakonu.

DRUGI DEL
ZAVAROVANCI

1. **Obvezno zavarovanje**

13. člen
(Zaposleni v Republiki Sloveniji)

(1) Obvezno se zavarujejo delavci, zaposleni na območju Republike Slovenije.

(2) Obvezno se zavarujejo izvoljeni ali imenovani nosilci javne ali druge funkcije v organih zakonodajne, izvršilne ali sodne oblasti v Republiki Sloveniji ali v organih lokalne samouprave, če prejemajo za to funkcijo plačo.

(3) Obvezno se zavarujejo tudi delavci, zaposleni pri delodajalcu s sedežem v Republiki Sloveniji, ki so bili poslani na delo v tujino in niso obvezno zavarovani po predpisih

države, v katero so bili poslani, če z mednarodnim sporazumom ni drugače določeno.

(4) Obvezno se zavarujejo tudi tujci, ki so na območju Republike Slovenije zaposleni pri mednarodnih organizacijah in ustanovah, tujih diplomatskih in konzularnih predstavništvih, kolikor mednarodni sporazum ne določa drugače.

(5) Obvezno se zavarujejo tudi osebe, ki v okviru kakšnega drugega pravnega razmerja opravljajo delo, za katerega prejemajo plačilo najmanj v mesečnem znesku minimalne plače, kolikor niso obvezno zavarovane na drugi podlagi.

14. člen

(Državljani Republike Slovenije, zaposleni pri tujcih)

Obvezno se zavarujejo državljani Republike Slovenije, ki so:

– na ozemlju Republike Slovenije zaposleni pri tujih ali mednarodnih organizacijah in zavodih ali tujih konzularnih in diplomatskih predstavništvih, če mednarodni sporazum ne določa drugače;

– zaposleni v tujini, če so bili neposredno pred odhodom v tujino zavarovani na ozemlju Republike Slovenije oziroma so imeli pred odhodom v tujino stalno prebivališče na ozemlju Republike Slovenije in niso za ta čas obvezno zavarovani pri tujem nosilcu zavarovanja;

– zaposleni pri tujem delodajalcu v državi, v kateri so obvezno zavarovani, pa z njo ni sklenjen mednarodni sporazum o socialnem zavarovanju, ali v njej ne morejo uveljavljati pravic do pokojnin oziroma do invalidnin določenih s tem zakonom, oziroma jih ne morejo uživati izven navedene države, če so bili neposredno pred odhodom v tujino zavarovani v Republiki Sloveniji oziroma so imeli neposredno pred odhodom v tujino stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

15. člen

(Samozaposleni)

(1) Obvezno se zavarujejo osebe, ki kot svoj edini ali glavni poklic v Republiki Sloveniji:

– kot samostojni podjetniki posamezniki po zakonu o gospodarskih družbah opravljajo pridobitno dejavnost, vključno s fizičnimi osebami, ki se štejejo za obrtnike ali zasebne trgovce v skladu z zakonodajo, veljavno pred uveljavitvijo zakona o gospodarskih družbah;

– z osebnim delom samostojno opravljajo umetniško ali kakšno drugo kulturno dejavnost ali dejavnost na področju medijev in so skladno z zakonom vpisane v register samostojnih dejavnosti, če je tak register predpisan;

– opravljajo samostojno dejavnost s področja zdravstva ali socialne varnosti: zdravstveno, klinično ali specialistično psihološko dejavnost, zasebno veterinarsko dejavnost ali drugo zasebno dejavnost s področja zdravstva, socialne varnosti ali farmacije, v skladu z zakonom;

– opravljajo duhovniško oziroma drugo versko službo;

– opravljajo odvetniško ali notarsko dejavnost v skladu z zakonom;

– samostojno opravljajo drugo dovoljeno dejavnost.

(2) Obvezno se zavarujejo družbeniki zasebnih družb in zavodov v Republiki Sloveniji, ki so poslovodne osebe in niso zavarovane na drugi podlagi.

16. člen

(Kmetje)

(1) Kmetje in člani kmečkih gospodarstev ter druge osebe, ki v Republiki Sloveniji samostojno opravljajo kmetijsko dejavnost kot edini ali glavni poklic, se obvezno zavarujejo, če ob vložitvi prijave v zavarovanje:

– niso mlajši od 15 let in imajo zdravstveno sposobnost za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki jo ugotavlja služba medicine dela, in

– na zavarovanega člana dosegajo najmanj tolikšen katastrski dohodek ali drug dohodek kmečkega gospodarstva, ki ustreza znesku minimalne plače.

(2) Kot kmečko gospodarstvo po prejšnjem odstavku se šteje življenjska skupnost, skupna proizvodnja in poraba prihodkov vseh članov kmečkega gospodarstva, ne glede na sorodstvene vezi, pod pogojem, da se najmanj en član gospodarstva ukvarja s kmetijstvom kot edino ali glavno dejavnostjo.

(3) Kot drugi dohodki kmečkega gospodarstva v smislu prvega odstavka tega člena se štejejo prihodki, od katerih se plačuje davek iz kmetijske dejavnosti, ter prihodki iz drugih dejavnosti, kot so prihodki iz perutninarstva, živinoreje, čebelarstva, ribištva in drugih kmetijskih dejavnosti.

(4) Minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo, določi cenzus iz druge alinee prvega odstavka tega člena.

17. člen

(Edini ali glavni poklic)

(1) Šteje se, da samozaposleni in kmetje opravljajo samostojno dejavnost kot edini poklic, če niso v delovnem razmerju, ne opravljajo druge dejavnosti, na podlagi katere so zavarovani, ali niso na šolanju.

(2) Zavarovanci opravljajo samostojno dejavnost kot glavni poklic, če so v delovnem razmerju s polovico ali manj kot polovico polnega delovnega časa in niso na šolanju.

(3) Zavarovanci, ki so zavarovani na podlagi delovnega razmerja manj kot polni delovni čas, se lahko za preostali delovni čas do polnega delovnega časa zavarujejo na podlagi določb, ki urejajo zavarovanje samozaposlenih in kmetov.

18. člen

(Pogoji, pod katerimi zavarovanje ni obvezno)

(1) Šteje se, da samozaposleni ne opravlja samostojne dejavnosti kot edini ali glavni poklic, če v obdobju zadnjih treh let, dobiček iz dejavnosti samozaposlenega – v katerem niso upoštevani obračunani prispevki za obvezno zavarovanje ter znižanje in povečanje davčne osnove, razen razlike v obrestih, skladno z zakonom, ki ureja dohodnino – dosežen v posameznem letu in ugotovljen na podlagi odločbe davčnega organa, ne presega letnega zneska minimalne plače v tem letu.

(2) Šteje se, da samozaposleni oziroma kmet ne opravlja dejavnosti kot edini ali glavni poklic, če je izpolnil pogoje za pridobitev pokojnine in starost 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) in:

– ne opravlja dejavnosti z osebnim delom, ker ima zaposlenega vsaj enega delavca za opravljanje te dejavnosti ali

– je do uveljavitve pravice do pokojnine opravljal isto dejavnost v enakem obsegu, vendar je bil zavarovan na podlagi delovnega razmerja.

19. člen

(Izvzem iz obveznega zavarovanja oseb, ki so vključene v obvezno zavarovanje v tujini)

Osebe, ki so obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovane v tujini oziroma njihovi delodajalci, lahko pri ministrstvu, pristojnem za delo, predlagajo izvzem iz obveznega zavarovanja, če je tako določeno z mednarodnim sporazumom.

20. člen
(Vajenci)

Obvezno se zavarujejo vajenci, ki so v učnem razmerju in se na podlagi sklenjene učne pogodbe poklicno izobražujejo pri delodajalcu ter so dopolnili najmanj 15 let starosti.

21. člen
(Vrhunski športniki in šahisti)

(1) Obvezno se zavarujejo vrhunski športniki in šahisti – člani telesnokulturnih in šahovskih organizacij v Republiki Sloveniji, če niso obvezno zavarovani na drugi podlagi in so dopolnili najmanj 15 let starosti.

(2) Naziv vrhunskega športnika ali šahista si skladno z zakonom pridobi državljan Republike Slovenije, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

22. člen
(Brezposelni zavarovanci)

Obvezno so zavarovani brezposelni, ki prejemajo denarno nadomestilo za primer brezposelnosti in osebe, ki jim zavod za zaposlovanje plačuje prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za priznanje pravice do pokojnine.

23. člen
(Starševstvo)

(1) Obvezno se zavaruje eden od staršev – upravičencev do starševskega dodatka po predpisih o starševstvu, ki skrbi za otroka v prvem letu njegovega življenja, če ni obvezno zavarovan na drugi podlagi, če je njegovo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji in je otrok državljan Republike Slovenije.

(2) Obvezno se zavaruje eden od staršev – upravičencev do delnega plačila za izgubljeni dohodek po predpisih o starševstvu, ki prekine delovno razmerje zaradi varstva otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo.

24. člen
(Zaporniki)

Obvezno se zavarujejo državljani Republike Slovenije, ki med prestajanjem kazni zapora na območju Republike Slovenije delajo s polnim delovnim časom.

25. člen
(Podlaga za obvezno zavarovanje v primeru več pravnih razmerij)

Če oseba istočasno izpolnjuje pogoje za vključitev v obvezno zavarovanje po več podlagah, se obvezno zavaruje po tisti podlagi, ki je v tem zakonu navedena pred drugimi podlagami, po katerih bi bila vključena v zavarovanje.

26. člen
(Posebni primeri zavarovanja)

(1) Za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, so obvezno zavarovani:

– dijaki in študenti pri praktičnem pouku, pri opravljanju proizvodnega dela oziroma delovne prakse in na strokovnih ekskurzijah;

– otroci in mladostniki z motnjami v telesnem in duševnem razvoju pri praktičnem pouku v podjetjih za usposabljanje ali na obveznem praktičnem delu;

– osebe, ki so po končanem šolanju na prostovoljni praksi, ne glede na to, ali za to prakso prejemajo nagrado;

– osebe, ki so uveljavile izvzem iz zavarovanja po 18. členu tega zakona;

– vojaški invalidi, civilni invalidi vojne in druge invalidne osebe na poklicni rehabilitaciji oziroma usposabljanju pri praktičnih delih in vajah;

– dijaki ter študenti na dodiplomskem in podiplomskem študiju pri opravljanju dela prek pooblaščenih študentskih servisov;

– osebe na prestajanju kazni zapora, ki niso obvezno zavarovane po tem zakonu, ter mladoletniki, proti katerim se izvršuje vzgojni ukrep oddaje v prevzgojni dom, pri delu, poklicnem izobraževanju in pri opravljanju dovoljenih dejavnosti v skladu z zakonom.

(2) Osebe iz zadnje alinee prejšnjega odstavka so obvezno zavarovane tudi za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe izven dela, nastale zaradi višje sile.

27. člen
(Invalidsko zavarovanje oseb, ki opravljajo samostojno dejavnost)

(1) Oseba, ki opravlja pridobitno oziroma poklicno dejavnost in je vpisana v razvid samostojnih podjetnikov posameznikov oziroma drug predpisan register, pa ni zavarovana po 15. členu tega zakona, je obvezno zavarovana za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti.

(2) Zavarovanec, ki v okviru kakšnega drugega pravnega razmerja opravlja delo za plačilo, je pri opravljanju tega dela obvezno zavarovan za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni.

(3) Oseba, ki opravlja kmetijsko dejavnost, pa ni zavarovana po 16. členu, po četrti alinei prvega odstavka 26. člena ali po šesti alinei prvega odstavka 34. člena tega zakona, se lahko zavaruje za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju kmetijske dejavnosti.

28. člen
(Posebni primeri zavarovanja za primer organizirane aktivnosti)

Osebe, ki niso zavarovane na drugi podlagi, so obvezno zavarovane za invalidnost, telesno okvaro ali smrt kot posledico poškodbe pri delu, ko:

– sodelujejo pri organiziranih delovnih akcijah, pri reševalnih akcijah ali pri zaščiti in reševanju v primerih naravnih in drugih nesreč;

– kot udeleženci mladinskih taborov v Republiki Sloveniji sodelujejo pri opravljanju del oziroma nalog na mladinskem taboru;

– opravljajo naloge vojaške službe ali nadomestne civilne službe, civilne zaščite, službe za opazovanje in obveščanje, splošnih reševalnih služb ali enot za zveze ter pri usposabljanju za obrambo in zaščito;

– pomagajo policiji in pooblaščenim uradnim osebam državnih organov pri izpolnjevanju nalog s področja varstva ustavne ureditve, osebne varnosti občanov in varnosti premoženja, vzdrževanja javnega reda in miru, pri preprečevanju in odkrivanju kaznivih dejanj ter pri odkrivanju in prijemanju storilcev in pri varovanju pred kršitvami nedotakljivosti državne meje;

– opravljajo naloge policije kot osebe v rezervnem sestavu policije;

– opravljajo na poziv državnih in drugih pooblaščenih organov javno in drugo družbeno funkcijo ali državljansko dolžnost;

– kot športniki ali šahisti, trenerji ali organizatorji v okviru organizirane športne ali šahovske dejavnosti sodelujejo pri športnih ali šahovskih akcijah;

– kot člani operativnih sestavov prostovoljnih gasilskih organizacij opravljajo naloge pri gašenju požarov, zaščiti in reševanju pri drugih nesrečah, pri usposabljanju, zavarovanju na požarno nevarnih mestih in pri javnih prireditvah, naloge pri javnih nastopih in demonstracijah s prikazovanjem demonstrativnih vaj ter pri poučevanju ljudi o požarni varnosti;

– kot člani gorske reševalne službe ali potapljači opravljajo naloge reševanja življenj ali odvrnitve oziroma preprečitve nevarnosti, ki neposredno ogrožajo življenja ali premoženje oziroma se organizirano usposabljajo za navedene naloge.

29. člen

(Pasivno zavarovanje)

Osebe, ki so bile obvezno zavarovane, so zavarovane za invalidnost in telesno okvaro, kot posledico bolezni ali poškodbe izven dela, še po prenehanju delovnega razmerja oziroma lastnosti, na podlagi katere so bile obvezno zavarovane, če ob nastanku invalidnosti ali telesne okvare izpolnjujejo pogoje pokojninske dobe za pridobitev pravic ali so uživalci starostne ali invalidske pokojnine.

30. člen

(Trajanje zavarovanja)

Če ta zakon ne določa drugače, traja zavarovanje od začetka pravnega razmerja, ki je podlaga za obvezno zavarovanje, do prenehanja takšnega razmerja.

31. člen

(Prekinitev obveznega zavarovanja)

Obvezno zavarovanje se prekine v obdobju:

– neplačanega dopusta, daljšega od 30 dni,

– suspenza pogodbe o zaposlitvi,

– začasne prekinitve pravnega razmerja, ki je podlaga za obvezno zavarovanje.

32. člen

(Obdobja zunaj dela, ko se obvezno zavarovanje ne prekine)

Zavarovanje zaposlenih v Republiki Sloveniji, državljanov Republike Slovenije, zaposlenih pri tujcih, samozaposlenih in kmetov se ne prekine v obdobjih, ko:

– prejemajo nadomestilo plače za čas bolezni ali nadomestilo plače zaradi nege družinskega člana;

– prejemajo nadomestilo za čas starševskega dopusta, nadomestilo za varstvo in nego otroka, starševski dodatek;

– so na vojaških vajah ali na obrambnem usposabljanju oziroma na usposabljanju za delo v rezervni sestavi policije ali delovanje v silah za zaščito, reševanje in pomoč.

33. člen

(Trajanje obveznega zavarovanja samozaposlenih oseb)

Obvezno zavarovanje samozaposlenih zavarovancev se začne:

– z dnem vpisa v razvid samostojnih podjetnikov posameznikov ali v drug register, ki je predpisan za določeno dejavnost oziroma z dnem izdaje dovoljenja za opravljanje samostojne dejavnosti in se zaključi z dnem vrnitve ali odvzema takšnega dovoljenja ali z nastopom pravnomočnosti prepovedi opravljanja dejavnosti;

– za odvetnike in notarje z vstopom v odvetniško oziroma notarsko zbornico in se zaključi s prenehanjem članstva;

– za družbenike zasebnih družb in zavodov z dnem vpisa v register kot poslovodna oseba in se zaključi z izbrisom iz takšnega registra;

– za samostojne kulturne delavce z dnem vpisa v razvid samostojnih kulturnih delavcev in se zaključi z dnem izbrisa iz takšnega razvida;

– v drugih primerih z dnem pričetka opravljanja samostojne dejavnosti in se zaključi s prenehanjem opravljanja te dejavnosti.

2. **Prostovoljna vključitev v obvezno zavarovanje**

34. člen

(Prostovoljna vključitev v zavarovanje)

(1) Državljani Republike Slovenije, ki so dopolnili 15 let starosti, in niso obvezno zavarovani, se lahko prostovoljno vključijo v obvezno zavarovanje po tem zakonu v času, ko:

– so na neplačanem dopustu;

– traja suspenz pogodbe o zaposlitvi;

– so na dodiplomskem oziroma na podiplomskem šolanju;

– služijo vojaški rok, opravljajo naloge nadomestne civilne službe ali se usposabljajo za rezervni sestav policije;

– skrbijo za otroka, mlajšega od sedmih let oziroma za invalidno osebo, ki je nezmožna za samostojno življenje in delo, ali za uživalca dodatka za pomoč in postrežbo;

– opravljajo samostojno kmetijsko dejavnost in ne izpolnjujejo pogojev iz druge alinee prvega odstavka 16. člena tega zakona;

– so kot brezposelne osebe vpisani v katero od evidenc pri zavodu za zaposlovanje. Zavod za zaposlovanje obvesti zavod o izbrisu osebe iz evidence brezposelnih;

– bivajo v tujini kot zakonci oziroma kot zunajzakonski partnerji zavarovancev, poslanih na delo ali usposabljanje v tujino;

– so kot invalidi v varstvenih delavnicah;

– so na strokovnem izpopolnjevanju ali na specializaciji po prenehanju obveznega zavarovanja;

– so zaposleni s krajšim delovnim časom od polnega, vendar le za razliko do polnega delovnega časa.

(2) Osebe iz tretje, sedme in devete alinee prejšnjega odstavka se lahko vključijo v zavarovanje tudi, če so uživalci družinske pokojnine.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se lahko državljan Republike Slovenije v roku šestih mesecev po prenehanju obveznega zavarovanja prostovoljno vključi v zavarovanje, če je bil v zadnjih desetih letih najmanj pet let vključen v obvezno zavarovanje.

(4) Tujec se lahko prostovoljno vključi v zavarovanje po prvem odstavku tega člena, če je tako določeno z mednarodnim sporazumom.

(5) Zavod lahko osebo iz prvega odstavka tega člena pred vključitvijo v zavarovanje pošlje na predhodni zdravstveni pregled, na katerem se ugotovi, ali je zmožna za delo po predpisih o zaposlovanju.

(6) Stroški pregleda iz prejšnjega odstavka bremenijo zavod.

(7) Zavarovanci iz prvega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se lahko zavarujejo tudi po osnovi, ki je nižja od osnove iz 210. člena tega zakona, vendar znaša najmanj toliko kot zajamčena plača.

(8) Zavarovanec oziroma upokojenec, ki je pretežni del skupnega obveznega zavarovanja do pridobitve pravice do pokojnine dosegel v zavarovanju za ožji obseg pravic, nima pravice do delne pokojnine, odmere pokojnine od najnižje pokojninske osnove, do odpravnine in oskrbnine, do varstvenega dodatka, do dodatka za pomoč in postrežbo, do invalidnine, do pravic za primer invalidnosti, razen do invalidske pokojnine in do dodatka za rekreacijo.

(9) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka imajo pravico do dodatka za pomoč in postrežbo slepi in nepokretni zavarovanci iz 138. člena tega zakona.

TRETJI DEL
PRIDOBITEV IN ODMERA PRAVIC

I. poglavje
Splošni pojmi

35. člen
(Zavarovani primeri)

Zavarovani primeri kot podlaga za pridobitev pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja so:
- starost,
- invalidnost,
- potreba po stalni pomoči in postrežbi,
- telesna okvara,
- smrt.

II. poglavje
Starostna pokojnina

36. člen
(Minimalni pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine)

(1) Zavarovanec pridobi pravico do starostne pokojnine pri starosti 58 let, če je dopolnil 40 let pokojninske dobe (moški) oziroma 38 let pokojninske dobe (ženska).

(2) Zavarovanec pridobi pravico do starostne pokojnine pri starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska), če je dopolnil 20 let pokojninske dobe.

(3) Zavarovanec pridobi pravico do starostne pokojnine pri starosti 65 let (moški) oziroma 63 let (ženska), če je dopolnil najmanj 15 let zavarovalne dobe.

37. člen
(Znižanje starostne meje zaradi otrok)

(1) Zavarovancu se starostna meja iz prejšnjega člena tega zakona zniža za vsakega rojenega ali posvojenega otroka, ki ima državljanstvo Republike Slovenije, če ni z mednarodnim sporazumom drugače določeno, za katerega je skrbel in ga vzgajal vsaj pet let, in sicer se zavarovancu starostna meja zniža za osem mesecev za enega otroka, za 20 mesecev za dva otroka, in za 36 mesecev za tri otroke. Za vsakega nadaljnjega otroka se znižanje starostne meje poveča za 20 mesecev.

(2) Starša se o tem, kdo od njiju uveljavlja znižanje starostne meje za vsakega posameznega otroka, sporazumno dogovorita. Če do sporazuma ne pride, je do znižanja starostne meje upravičen tisti od staršev, ki je v pretežnem delu uveljavil pravico do starševskega dopusta. Če nobeden od staršev ni bil na starševskem dopustu, ali sta uveljavila pravico do starševskega dopusta v enakem delu, je do znižanja starostne meje upravičena ženska.

(3) V primerih iz prejšnjih odstavkov se ženski minimalna upokojitvena starost iz prejšnjega člena zniža največ do 56 let starosti, moškemu pa do 58 let starosti.

38. člen
(Znižanje starostne meje zaradi zaposlitve pred 18. letom starosti)

Ženski, ki se je v obvezno zavarovanje vključila, preden je dopolnila 18 let starosti, se starostna meja, določena v prvem odstavku 36. člena tega zakona, zniža za ves čas trajanja obveznega zavarovanja pred dopolnjenim 18. letom starosti, vendar največ do 55 let.

39. člen
(Pokojninska osnova)

(1) Starostna pokojnina se odmeri od mesečnega povprečja plač, ki jih je zavarovanec prejel, oziroma zavarovalnih osnov, od katerih so mu bili obračunani prispevki, v katerihkoli zaporednih 18 letih zavarovanja po 1. 1. 1970, ki so zanj najugodnejša (v nadaljnjem besedilu: pokojninska osnova).

(2) Za leto zavarovanja se upošteva koledarsko leto, v katerem je zavarovanec prejemal plačo oziroma nadomestilo plače za najmanj šest mesecev zavarovanja oziroma v katerem so bili najmanj za šest mesecev plačani prispevki od zavarovalne osnove.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za izračun pokojninske osnove ne upoštevajo plače, nadomestila plače oziroma zavarovalne osnove iz koledarskega leta, v katerem zavarovanec uveljavlja pravico do pokojnine.

(4) Za izračun pokojninske osnove po tem zakonu se vzamejo plače oziroma osnove, od katerih so bili plačani prispevki, zmanjšane za davke in prispevke, ki se obračunavajo in plačujejo od plače po povprečni stopnji v Republiki Sloveniji.

(5) Povprečne stopnje davkov in prispevkov iz prejšnjega odstavka ugotovi in določi minister, pristojen za finance.

(6) Minister, pristojen za delo, predpiše metodologijo za določitev plač, ki se upoštevajo pri izračunu pokojninske osnove.

40. člen
(Določitev pokojninske osnove zavarovancem, ki nimajo vsaj enega leta zavarovanja)

(1) Zavarovancu, ki po 1. 1. 1970 ni imel najmanj enega leta zavarovanja, vendar je dosegel vsaj eno leto zavarovanja v obdobju od 1. 1. 1966 do 31. 12. 1969, se ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena, za izračun pokojninske osnove upoštevajo plače oziroma zavarovalne osnove po 1. 1. 1966.

(2) Zavarovancu, ki po 1. 1. 1966 ni imel najmanj enega leta zavarovanja, se pokojnina odmeri od pokojninske osnove v višini povprečne izhodiščne plače, ki bi mu bila glede na stopnjo dejanske strokovne izobrazbe, ki jo je imel v zadnjem letu zavarovanja pri zavodu, določena po kolektivni pogodbi dejavnosti ali po splošni kolektivni pogodbi za leto 1995, valorizirane na zadnje koledarsko leto pred letom, v katerem je uveljavil pravico do pokojnine.

(3) Osnova iz prejšnjega odstavka se poveča glede na dopolnjeno zavarovalno dobo v posameznem letu zavarovanja.

(4) Na način, določen v prejšnjih odstavkih, se določi pokojninska osnova tudi zavarovancu, za katerega ni mogoče ugotoviti plače, nadomestila plače oziroma zavarovalne osnove.

(5) Minister, pristojen za delo, objavi višino poprečnih izhodiščnih plač in način povečanja osnov iz tretjega odstavka tega člena.

41. člen
(Vštevnost nadomestil)

(1) Za izračun pokojninske osnove se štejejo tudi:

- nadomestila plače, izplačana po predpisih o delovnih razmerjih in predpisih o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, razen nadomestil plače po predpisih o delovnih razmerjih za delavce, katerih delo ni več potrebno iz operativnih razlogov;

– nadomestila plače iz invalidskega zavarovanja, ki jih je zavarovanec prejel zaradi dela na drugem delovnem mestu, nadomestila plače za čas poklicne rehabilitacije iz drugega odstavka 89. člena tega zakona, nadomestila za invalidnost in delne invalidske pokojnine, če je bil zavarovanec v času uživanja navedenih pravic obvezno zavarovan.

(2) Zavarovancem, ki so prejemali nadomestilo plače za čas začasne zadržanosti z dela po predpisih o zdravstvenem zavarovanju in predpisih o delovnih razmerjih, po predpisih o starševskem dopustu, oziroma po predpisih o zavarovanju za primer brezposelnosti, o delovnih razmerjih za delavce, katerih delo ni več potrebno, ali nadomestilo za čas poklicne rehabilitacije iz prvega odstavka 89. člena tega zakona, se za čas prejemanja nadomestila, za izračun pokojninske osnove upošteva plača oziroma osnova, od katere so bili plačani prispevki iz koledarskega leta pred začetkom prejemanja nadomestila.

(3) Kadar se v plačo za izračun pokojninske osnove všteva plača iz preteklega leta, se ta plača valorizira z istim valorizacijskim količnikom, kot bi se plača, ki je bila podlaga za izračun osnove za odmero nadomestila.

(4) Zavarovancu, ki v koledarskem letu pred začetkom prejemanja nadomestila plače ni imel plače, nadomestila plače iz invalidskega zavarovanja oziroma nadomestila iz drugega odstavka tega člena, se za izračun pokojninske osnove upošteva plača iz tekočega leta.

42. člen

(Prejemki, ki se ne vštevajo v pokojninsko osnovo)

Za izračun pokojninske osnove se ne glede na obračunane prispevke, ne štejejo:

– prejemki, od katerih niso plačani prispevki, razen nadomestil iz invalidskega zavarovanja po tem zakonu;

– prejemki za delo, ki ga je delavec opravil zunaj okvira rednega dela (npr. delo preko polnega delovnega časa, ki presega omejitve, določene z zakonom, sodelovanje v izpitni komisiji, predavanja izven redne zaposlitve);

– prejemki, ki pomenijo povračilo materialnih stroškov (npr. dnevnice, kilometrine, terenski dodatki, dodatek za ločeno življenje, dodatek za prehrano, potni stroški, prevoz na delo);

– regres za letni dopust;

– nagrade ob delovnih jubilejih;

– prejemki v naravi, razen kadar pomenijo sestavni del plačila po pogodbi o zaposlitvi in so od njih plačani prispevki;

– odpravnine, prejemki zaradi upokojitve ali priprave na upokojitev;

– prejemki v obliki delnic, obveznic in drugih vrednostnih papirjev;

– osnove, od katerih so bili plačani prispevki za dokup pokojninske dobe.

43. člen

(Preračun plače na polni delovni čas)

(1) Plača, ki jo doseže delavec z delom v času, krajšem od polnega delovnega časa v posameznem letu zavarovanja, se za ugotovitev pokojninske osnove preračuna na povprečni znesek, ki ustreza plači za polni delovni čas.

(2) Znesek, ki ustreza plači za polni delovni čas za posamezno leto zavarovanja, se izračuna tako, da se skupni znesek plače, ki se upošteva za izračun pokojninske osnove in ga je delavec prejel za leto zavarovanja, deli s številom ur, ki jih je prebil na delu s časom, krajšim od polnega delovnega časa. Tako dobljeni znesek se pomnoži z letnim številom ur polnega delovnega časa pri delodajalcu, določenega z zakonom oziroma kolektivno pogodbo. Preračunani znesek se vzame kot plača za leto zavarovanja, ki se upošteva za izračun pokojninske osnove.

44. člen

(Vštevanje plače za delo preko polnega delovnega časa)

(1) Plača za delo preko polnega delovnega časa se za ugotovitev pokojninske osnove upošteva največ za toliko ur dela preko polnega delovnega časa, kolikor je dovoljeno po predpisih o delovnih razmerjih, in pod pogojem, da so od nje plačani prispevki.

(2) Plača, ki jo je delavec prejel za delo pri drugem delodajalcu, opravljenim v skladu s predpisi o delovnih razmerjih, se za ugotovitev pokojninske osnove upošteva v celoti, če so bili od nje plačani prispevki.

45. člen

(Upoštevanje zavarovalnih osnov)

Zavarovancu, ki ne prejema plače, in ki mu osnova ni določena po določbah od 39. do 44. člena tega zakona, niti ni prejemal nadomestila plače, se upošteva za izračun pokojninske osnove znesek, ki je bil podlaga za plačilo prispevkov za obvezno zavarovanje, zmanjšan za davke in prispevke, ki se plačujejo iz plač na način iz četrtega in petega odstavka 39. člena tega zakona.

46. člen

(Pokojninska osnova za detaširane delavce)

Delavcem, ki so jih delodajalci poslali na delo v tujino in so ostali v tem času zavarovani pri zavodu, se vzame za izračun pokojninske osnove plača, od katere so bili plačani prispevki za obvezno zavarovanje, zmanjšana za davke in prispevke, na način iz četrtega in petega odstavka 39. člena tega zakona.

47. člen

(Valorizacija plač iz prejšnjih let)

(1) Pri določitvi pokojninske osnove se plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let preračunajo z valorizacijskimi količniki, tako da ustrezajo gibanjem povprečnih plač in pokojnin v koledarskem letu pred uveljavitvijo pravice do pokojnine.

(2) Valorizacijski količniki se vsako leto določijo na novo tako, da se povprečno plačo na zaposleno osebo v državi, izplačano za oktober 1990 in povečano za odstotek vseh uskladitev pokojnin po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona in po 150. členu, opravljenih od 1. 1. 1991 do konca koledarskega leta pred letom uveljavitve valorizacijskih količnikov, deli z zneskom povprečne plače na zaposleno osebo v državi, dosežene v letih, iz katerih se plače upoštevajo za izračun pokojninske osnove.

(3) Povprečno plačo na zaposleno osebo v posameznem koledarskem letu se izračuna tako, da se povprečno bruto plačo na zaposleno osebo, ugotovljeno po uradnih statističnih podatkih, preračuna s povprečno stopnjo davkov in prispevkov v koledarskem letu, za katero se izračunava.

(4) Višino povprečne stopnje prispevkov in davkov, veljavno v posameznem koledarskem letu, določi in objavi minister, pristojen za finance.

(5) Minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, predpiše metodologijo za izračun plač iz tretjega odstavka tega člena ter določa in objavlja valorizacijske količnike iz drugega odstavka tega člena.

48. člen

(Najnižja pokojninska osnova)

(1) Najnižja pokojninska osnova se določi v višini najnižje pokojninske osnove, veljavne za zadnji mesec pred uveljavitvijo tega zakona.

(2) Najnižjo pokojninsko osnovo objavi zavod.

(3) Višina najnižje pokojninske osnove, določene po prvem odstavku tega člena, se nato spreminja v višini in rokih iz 150. člena tega zakona, v katerih se izvajajo uskladitve pokojnin.

(4) Zavarovancu se odmeri starostna pokojnina od najnižje pokojninske osnove, če starostna pokojnina, odmerjena glede na dopolnjeno pokojninsko dobo od zavarovančeve pokojninske osnove, skupaj s pripadajočimi uskladitvami, ne dosega zneska starostne pokojnine za enako pokojninsko dobo, odmerjene od najnižje pokojninske osnove.

49. člen

(Najvišja pokojninska osnova)

(1) Najvišja pokojninska osnova se določi v višini štirikratnika najnižje pokojninske osnove.

(2) Znesek najvišje pokojninske osnove določi in objavi zavod.

(3) Zavarovancu se odmeri starostna pokojnina od najvišje pokojninske osnove, če starostna pokojnina, odmerjena glede na dopolnjeno pokojninsko dobo od zavarovančeve pokojninske osnove, skupaj s pripadajočimi uskladitvami, presega znesek starostne pokojnine za enako pokojninsko dobo, odmerjene od najvišje pokojninske osnove.

50. člen

(Določitev odstotka za odmero starostne pokojnine)

(1) Starostna pokojnina se odmeri od pokojninske osnove v odstotkih, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, in sicer za zavarovanca z zavarovalno dobo 15 let v višini 35% pokojninske osnove (moški) oziroma 38% pokojninske osnove (ženska), nato pa se za vsako nadaljnje leto pokojninske dobe odmerni odstotek poveča za 1,5%.

(2) Če pokojninska doba ne znaša polno leto, vendar pa vsaj 6 mesecev, se odmerni odstotek iz prejšnjega odstavka poveča za 0,75%.

51. člen

(Odmera pokojnine zavarovancu z delovno dobo, daljšo od polne delovne dobe)

(1) Pri odmeri starostne pokojnine se delovna doba nad 40 leti delovne dobe (moški) oziroma 38 leti (ženska), ki jo je zavarovanec dopolnil do dopolnitve 63 let starosti (moški) oziroma 61 let starosti (ženska), vrednoti na naslednji način:

Leto daljše delovne dobe od polne:

Moški	Ženska	Vrednost posameznega leta delovne dobe
41. leto	39. leto	3,0%
42. leto	40. leto	2,6%
43. leto	41. leto	2,2%
44. leto	42. leto	1,8%
45. in vsako naslednje leto	43. in vsako naslednje leto	1,5%

(2) Če znaša daljša delovna doba manj kot eno leto, vendar pa vsaj šest mesecev, se pri odmeri starostne pokojnine vrednoti v polovični vrednosti, določeni v prejšnjem odstavku tega člena.

(3) Če zavarovanec uveljavlja pravico do starostne pokojnine po dopolnitvi 63 let starosti (moški) oziroma 61 let (ženska), se mu pri odmeri starostne pokojnine daljša delovna doba od polne, ki jo je dopolnil do dopolnitve 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) starosti, vrednoti po prvem odstavku tega člena, vsako nadaljnje leto delovne dobe, dopolnjeno po dopolnitvi navedene starosti, pa se vrednoti v višini 1,5% pokojninske osnove.

52. člen

(Polna starost)

(1) Polna starost, ki zagotavlja zavarovancu pokojnino v višini, odvisni le od dopolnjene pokojninske dobe, je za moškega 63 let, za žensko pa 61 let.

(2) Zavarovanki ali zavarovancu se polna starost iz prejšnjega odstavka zniža pod pogoji in na način, določen v prvem in drugem odstavku 37. člena tega zakona.

(3) Ženski, ki se je v obvezno zavarovanje vključila preden je dopolnila 18 let starosti, se polna starost, določena v prvem odstavku tega člena, zniža za ves čas trajanja obveznega zavarovanja pred dopolnjenim 18. letom starosti.

(4) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov polna starost ne more biti nižja od 60 let (moški) oziroma 58 let (ženska).

53. člen

(Zmanjšanje oziroma povečanje starostne pokojnine)

(1) Zavarovancu, ki nima 40 let (moški) oziroma 38 let (ženska) delovne dobe, in pridobi pravico do starostne pokojnine pred dopolnitvijo polne starosti iz prejšnjega člena, se pokojnina, odmerjena glede na dopolnjeno pokojninsko dobo in pokojninsko osnovo, zniža za vsak mesec starosti, ki mu manjka do dopolnjene polne starosti, na naslednji način:

Starost – v letih	Odstotek zmanjšanja na mesec
58	0,30%
59	0,25%
60	0,20%
61	0,15%
62	0,10%
63	0,00%

(2) Zavarovancu, ki je izpolnil pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, in ostane v zavarovanju po dopolnitvi 63 let starosti (moški) oziroma po dopolnitvi 61 let starosti (ženske), se pokojnina, ki mu je odmerjena glede na pokojninsko dobo in pokojninsko osnovo, poveča za vsak mesec zavarovanja po dopolnitvi navedene starosti, na naslednji način:

Starost ob upokojitvi		Odstotek povečanja
moški	ženske	na mesec
od 63. do 64. leta	od 61. do 62. leta	0,3%
od 64. do 65. leta	od 62. do 63. leta	0,2%
od 65. do 66. leta	od 63. do 64. leta	0,1%
66 let in več	64 let in več	0,0%

(3) Zmanjšanje oziroma povečanje pokojnine po prejšnjih odstavkih je trajno.

54. člen

(Starostna pokojnina brez zmanjšanja zavarovancem s polno delovno dobo)

(1) Zavarovancu, ki je dopolnil 58 let starosti in 40 let delovne dobe (moški) oziroma 38 let delovne dobe (ženska), se pokojnina odmeri v višini, odvisni le od dopolnjene

pokojninske dobe, brez zmanjšanja zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti.

(2) Ženski, ki je dopolnila 38 let delovne dobe, se starostni pogoj 58 let zniža zaradi otrok pod pogoji iz 37. člena tega zakona največ do 56 let starosti.

(3) Ženski z dopolnjenimi 38 leti delovne dobe, ki je bila vključena v obvezno zavarovanje pred 18. letom starosti, se starostni pogoj 58 let zniža pod pogoji iz 38. člena tega zakona največ do 55. leta starosti.

55. člen
(Starostna pokojnina brez zmanjšanja v posebnih primerih)

(1) Pravico do starostne pokojnine brez zmanjšanja zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti pridobi zavarovanec, ki je dopolnil minimalne pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, če:

– mu je delovno razmerje prenehalo zaradi stečaja ali druge oblike prenehanja delodajalca in mu po mnenju zavoda za zaposlovanje ni možno zagotoviti druge zaposlitve;

– je delodajalec iz ekonomskih razlogov, zaradi katerih bi bil ogrožen obstoj večjega števila delovnih mest, pripravil finančno ovrednoten program razreševanja presežnih delavcev skladno s predpisi o delovnih razmerjih in kolektivnimi pogodbami, v katerega je vključenih najmanj pet presežnih delavcev pri velikih delodajalcih oziroma najmanj pet presežnih delavcev ali vsaj 30% vseh delavcev pri manjših delodajalcih;

– je pri zavarovancu podana invalidnost po tem zakonu;

– je zavarovancu prenehalo delovno razmerje na podlagi programa, po katerem je delodajalec dolžan na njegovo delovno mesto zaposliti mlajšo brezposelno osebo, v skladu s pogoji, ki jih ureja poseben zakon;

– je brezposeln in je bil v zadnjih 24 mesecih najmanj 12 mesecev kot brezposelna oseba vpisan v katero od evidenc, ki jih vodi zavod za zaposlovanje. Obdobje 24 mesecev se podaljša za čas, v katerem je bil zavarovanec vključen v program zaposlovanja, v katerega ga je napotil zavod za zaposlovanje.

(2) V primerih iz druge alinee prejšnjega odstavka tega člena pridobi zavarovanec pravico do starostne pokojnine brez zmanjšanja, če je:

– v postopku ugotavljanja presežnih delavcev delodajalec predhodno pisno predložil program zavodu za zaposlovanje,

– na podlagi predloženega programa presežnih delavcev zavod za zaposlovanje ugotovil, da navedenih delavcev ni možno zaposliti na drugih delovnih mestih pri delodajalcu, niti pri drugem delodajalcu.

(3) Pravico do starostne pokojnine brez zmanjšanja zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti, pridobi slepi zavarovanec, ki mu je prenehalo delovno razmerje po krivdi delodajalca in mu ni možno zagotoviti druge zaposlitve. Zavarovancu pripada najmanj pokojnina v višini osnove za odmero dodatnih pravic.

(4) O pravici iz drugega odstavka tega člena odloča komisija, ki je sestavljena iz predstavnikov ministrstva, pristojnega za delo, ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Inšpektorata Republike Slovenije za delo, sindikatov in delodajalcev.

(5) Odločitev komisije iz prejšnjega odstavka je dokončna in zoper njo ni pritožbe. Pri izdaji odločbe o odmeri pokojnine je zavod vezan na odločitev komisije iz prejšnjega odstavka.

(6) Vlada Republike Slovenije imenuje komisijo iz četrtega odstavka tega člena ter predpiše postopek za njeno delo.

(7) Stroški za delo komisije bremenijo zavod.

56. člen
(Najnižja pokojnina)

Zavarovancu, ki pridobi pravico do starostne pokojnine po določbah tega zakona, je zagotovljena najnižja pokojnina v višini 35% najnižje pokojninske osnove.

57. člen
(Osnova za odmero dodatnih pravic)

(1) Osnova za odmero dodatnih pravic iz 4. člena tega zakona se določi v višini najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne za zadnji mesec pred uveljavitvijo tega zakona.

(2) Znesek iz prejšnjega odstavka se usklajuje tako, kot se usklajujejo pokojnine po določbah 150. in 151. člena tega zakona.

58. člen
(Delna pokojnina)

(1) Zavarovanec, ki je izpolnil pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, lahko pridobi pravico do delne pokojnine, če je v delovnem razmerju z največ polovico polnega delovnega časa.

(2) Delna pokojnina se zavarovancu odmeri v višini polovice starostne pokojnine, ki mu gre na dan uveljavitve delne pokojnine, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, pokojninsko osnovo in starost in se potem usklajuje kot druge pokojnine.

(3) Po prenehanju uživanja delne pokojnine lahko zavarovanec zahteva:

– izplačilo usklajenega zneska starostne pokojnine, ugotovljene ob odmeri delne pokojnine ali

– odstotno povečanje starostne pokojnine, ugotovljene ob odmeri delne pokojnine, glede na dejansko dopolnjeno zavarovalno dobo v času prejemanja delne pokojnine in starost na dan uveljavitve odstotnega povečanja ali

– ponovno odmero starostne pokojnine ob upoštevanju dejansko dopolnjene zavarovalne dobe in plače v času prejemanja delne pokojnine in starosti na dan uveljavitve ponovne odmere.

III. poglavje
Pravica do državne pokojnine

59. člen
(Državna pokojnina)

(1) Oseba s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki nima pravice do pokojnine po tem zakonu, iz tujega javnega pokojninskega sistema oziroma po drugih predpisih, in katere lastni dohodki ne presegajo premoženjskega cenzusa za pridobitev pravice do varstvenega dodatka po tem zakonu, pridobi pravico do državne pokojnine, če:

– je dopolnila 65 let starosti, in

– je med 15. in 65. letom starosti najmanj 30 let imela prijavljeno stalno prebivališče v Republiki Sloveniji.

(2) Državna pokojnina iz prejšnjega odstavka znaša 33,3% najnižje pokojninske osnove.

(3) Oseba, ki je upravičena do samostojne družinske oziroma vdovske pokojnine, ki ne dosega zneska državne pokojnine, lahko ob pogojih iz prvega odstavka tega člena namesto te pokojnine uveljavi pravico do državne pokojnine.

IV. poglavje
Pravice na podlagi invalidnosti

1. **Splošne določbe**

60. člen
(Definicija invalidnosti)

(1) Invalidnost po tem zakonu je podana, če se zaradi sprememb v zdravstvenem stanju, ki jih ni mogoče odpraviti z zdravljenjem ali ukrepi medicinske rehabilitacije in so ugotovljene skladno s tem zakonom, zavarovancu zmanjša zmožnost za zagotovitev oziroma ohranitev delovnega mesta oziroma za poklicno napredovanje.

(2) Invalidnost se razvršča v naslednje kategorije:

– I. kategorija – če zavarovanec ni več zmožen opravljati organiziranega pridobitnega dela ali, če je pri njem podana poklicna invalidnost, nima pa več preostale delovne zmožnosti;

– II. kategorija – če je zavarovančeva delovna zmožnost za svoj poklic zmanjšana za 50% ali več;

– III. kategorija – če zavarovanec z ali brez predhodne poklicne rehabilitacije ni več zmožen za delo s polnim delovnim časom, lahko pa opravlja določeno delo vsaj s polovico polnega delovnega časa oziroma če je zavarovančeva delovna zmožnost za svoj poklic zmanjšana za manj kot 50% ali, če zavarovanec še lahko dela v svojem poklicu s polnim delovnim časom, vendar pa ni zmožen za delo na delovnem mestu, na katerega je razporejen.

(3) Kot svoj poklic se šteje delo na delovnem mestu, na katero je zavarovanec razporejen in vsa dela, ki ustrezajo zavarovančevim telesnim in duševnim zmožnostim, za katera ima ustrezno strokovno izobrazbo, dodatno usposobljenost in delovne izkušnje, ki se zahtevajo za določena dela skladno z zakoni ali kolektivnimi pogodbami.

61. člen
(Preostala delovna zmožnost)

(1) Preostala delovna zmožnost je podana:

– če zavarovanec lahko dela s polnim delovnim časom in z delovnim naporom, ki ne poslabša njegove invalidnosti, na drugem delovnem mestu, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi oziroma usposobljenosti, ali

– če se zavarovanec s poklicno rehabilitacijo lahko usposobi za delo s polnim delovnim časom na drugem delovnem mestu ali

– če zavarovanec lahko opravlja določeno delo vsaj polovico polnega delovnega časa.

(2) Preostala delovna zmožnost zavarovanca se ugotavlja pri invalidnosti II. in III. kategorije.

62. člen
(Vzrok za nastanek invalidnosti)

Vzroki za nastanek invalidnosti so:

– poškodba pri delu,
– poklicna bolezen,
– bolezen,
– poškodba izven dela.

63. člen
(Poškodba pri delu)

(1) Za poškodbo pri delu po tem zakonu se šteje:

– poškodba, ki je posledica neposrednega in kratkotrajnega mehaničnega, fizikalnega ali kemičnega učinka, ter poškodba, ki je posledica hitre spremembe položaja telesa, nenadne obremenitve telesa ali drugih sprememb fiziološkega stanja organizma, če je takšna poškodba v vzročni zvezi z opravljanjem dela ali dejavnosti, na podlagi katere je poškodovanec zavarovan;

– poškodba, povzročena na način iz prejšnje alinee, ki jo utrpi zavarovanec na redni poti od stanovanja do delovnega mesta ali nazaj, na službeni poti ali na poti, da nastopi delo;

– obolenje, ki je neposredna in izključna posledica nesrečnega naključja ali višje sile med opravljanjem dela oziroma dejavnosti, na podlagi katere je oboleli zavarovan.

(2) Za poškodbo pri delu se šteje tudi poškodba, povzročena na način iz prve alinee prejšnjega odstavka, ki jo utrpijo zavarovanci iz 26., 27., 28. in 29. člena tega zakona.

64. člen
(Poškodba, nastala v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenega varstva)

Za poškodbo pri delu po tem zakonu se šteje tudi poškodba, povzročena na način, določen v prvi alinei prvega odstavka prejšnjega člena, ki jo utrpi zavarovanec v zvezi z uveljavljanjem pravice do zdravstvenega varstva, če nastane:

– na redni poti od stanovanja oziroma delovnega mesta do kraja zdravniškega pregleda ali ob vrnitvi, ali pa med prebivanjem v kraju, kjer je pregled, če je zavarovanca poklical na pregled pristojni zdravnik, konzilij zdravnikov ali invalidska komisija zavoda, ali če ni bil napoten, pa je iskal potrebno nujno zdravniško pomoč;

– na redni poti od stanovanja oziroma delovnega mesta do zdravstvene organizacije, kamor je bil zavarovanec napoten na zdravljenje ali pri vrnitvi, ali pa med prebivanjem v zdravstveni organizaciji, v kateri se zdravi, pri čemer je z zdravljenjem mišljena tudi medicinska rehabilitacija;

– na redni poti od stanovanja oziroma delovnega mesta do kraja pregleda ali zdravljenja ali pri vrnitvi, kadar je pristojni zdravnik, konzilij zdravnikov ali invalidska komisija zavoda določil zavarovanca, naj spremlja bolnika, ki ga je poslal na zdravniški pregled ali na zdravljenje v drug kraj, ali pa med prebivanjem v tistem kraju, če pride do poškodbe v neposredni zvezi s spremljanjem bolnika;

– na redni poti od stanovanja oziroma delovnega mesta, ali od kraja, v katerem je bil zavarovanec na pregledu ali zdravljenju, do zavoda ali organizacije, kjer naj zavarovanec dobi proteze ali druge ortopedske pripomočke, katere mu je predpisal pristojni zdravnik ali ob vrnitvi, kakor tudi tisti čas, ko se mudi v teh zavodih ali organizacijah.

65. člen
(Poklicna bolezen)

(1) Poklicne bolezni po tem zakonu so določene bolezni, povzročene z daljšim neposrednim vplivom delovnega procesa in delovnih pogojev na določenem delovnem mestu ali na delu, ki sodi v neposredni okvir dejavnosti, na podlagi katere je oboleli zavarovan.

(2) Poklicne bolezni in dela, na katerih se pojavljajo te bolezni, in pogoje, ob katerih se štejejo za poklicne bolezni, določi minister, pristojen za delo, v sodelovanju z ministrom, pristojnim za zdravstvo.

66. člen
(Splošni pogoji za pridobitev pravic na podlagi invalidnosti)

(1) Če ni s tem zakonom drugače določeno, pridobi zavarovanec pravice na podlagi invalidnosti II. in III. kategorije, če ob nastanku invalidnosti še ni dopolnil starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) in:

– je vključen v obvezno zavarovanje – ne glede na dopolnjeno pokojninsko dobo,

– ni vključen v obvezno zavarovanje – če izpolnjuje pogoje zavarovalne oziroma pokojninske dobe, določene s tem zakonom, za pridobitev pravice do invalidske pokojnine.

(2) Zavarovanci iz 20., 21., 23., 24., 26., 27., 28. in 34. člena tega zakona pridobijo pravice iz invalidskega zavarovanja le v primeru nastanka I. in II. kategorije invalidnosti.

(3) Zavarovanec iz 15. in 16. člena tega zakona pridobi pravice iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja v primeru I. in II. kategorije invalidnosti, v primeru III. kategorije invalidnosti pa uveljavi pravico do dela s krajšim delovnim časom od polnega in pravico do delne invalidske pokojnine, če izpolnjuje pogoje, ki jih določa ta zakon, za pridobitev teh pravic.

2. **Invalidska pokojnina**

67. člen
(Pogoji za pridobitev pravice do invalidske pokojnine)

Pravico do invalidske pokojnine pridobi:

– zavarovanec, pri katerem je nastala invalidnost I. kategorije;

– zavarovanec, pri katerem je nastala invalidnost II. kategorije, in ni zmožen za drugo ustrezno delo brez poklicne rehabilitacije, le-ta pa mu ni zagotovljena, ker je star nad 50 let;

– zavarovanec, pri katerem je nastala invalidnost II. ali III. kategorije, ki mu ni zagotovljena ustrezna zaposlitev oziroma prerazporeditev, ker je dopolnil 63 let starosti (moški) oziroma 61 let starosti (ženska).

68. člen
(Minimalna pokojninska doba)

Zavarovanec iz prejšnjega člena pridobi pravico do invalidske pokojnine, če je invalidnost posledica:

– poškodbe pri delu ali poklicne bolezni – ne glede na pokojninsko dobo;

– poškodbe izven dela ali bolezni – pod pogojem, da je ob nastanku invalidnosti dopolnil pokojninsko dobo, ki pokriva najmanj tretjino razdobja od dopolnjenega 20. leta starosti do nastanka invalidnosti (v nadaljnjem besedilu: delovna leta), šteto delovna leta kot polna leta.

69. člen
(Mlajši invalid)

(1) Zavarovanec, pri katerem je nastala I. kategorija invalidnosti pred dopolnjenim 21. letom starosti, pridobi pravico do invalidske pokojnine, če je bil ob nastanku invalidnosti vključen v obvezno zavarovanje ali, če je dopolnil najmanj tri mesece zavarovalne dobe.

(2) Zavarovanec, pri katerem je nastala I. kategorija invalidnosti po dopolnjenem 21. letu starosti, vendar pred dopolnjenim 30. letom starosti, pridobi pravico do invalidske pokojnine pod pogojem, da je pred nastankom invalidnosti dopolnil pokojninsko dobo, ki pokriva najmanj eno četrtino delovnih let.

70. člen
(Štetje delovnih let od višje starostne meje)

(1) Zavarovancu, ki je pridobil višjo strokovno izobrazbo, se delovna leta štejejo od dopolnjenega 23. leta starosti. Zavarovancu, ki je pridobil visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo, se delovna leta štejejo od dopolnjenega 26. leta starosti.

(2) V delovna leta se zavarovancu ne šteje čas služenja vojaškega roka, opravljanja nadomestne civilne službe ali usposabljanja za rezervni sestav policije in čas, v katerem je bil prijavljen pri zavodu za zaposlovanje kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve.

(3) Če se zavarovancu čas študija, čas služenja vojaškega roka, čas opravljanja nadomestne civilne službe ali usposabljanja za rezervni sestav policije, ali čas v katerem je bil prijavljen pri zavodu za zaposlovanje kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve šteje v zavarovalno dobo, se mu starostna meja iz prvega odstavka tega člena zniža za toliko mesecev, kolikor znaša njegova zavarovalna doba po tem odstavku.

71. člen
(Nova invalidnost)

(1) Če se zavarovancu, pri katerem je podana invalidnost II. ali III. kategorije, že ugotovljena invalidnost poslabša ali nastane nov primer invalidnosti zaradi bolezni ali poškodbe izven dela tako, da izpolnjuje pogoje za pridobitev nove pravice, pridobi to pravico, če na dan nastanka spremembe ali nove invalidnosti, izpolnjuje pogoje starosti in zavarovalne oziroma pokojninske dobe, določene s tem zakonom za pridobitev nove pravice.

(2) Za izpolnitev pogojev zavarovalne oziroma pokojninske dobe, se brezposelnim zavarovancem v delovna leta ne vštevajo obdobja brezposelnosti, ko so prejemali ustrezno nadomestilo na podlagi invalidnosti po tem zakonu.

(3) Delovni invalid II. ali III. kategorije invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, pridobi na podlagi nastanka sprememb v invalidnosti ali nove invalidnosti v primerih iz prvega odstavka tega člena, novo pravico, ne glede na dopolnjeno pokojninsko dobo.

72. člen
(Pokojninska osnova za odmero invalidske pokojnine)

(1) Invalidska pokojnina se odmeri od pokojninske osnove, izračunane na enak način kot pokojninska osnova za odmero starostne pokojnine.

(2) Invalidska pokojnina, pridobljena s krajšo zavarovalno dobo, kot je obdobje, iz katerega se po 39. in 40. členu tega zakona upoštevajo plače oziroma zavarovalne osnove za izračun pokojninske osnove za odmero starostne pokojnine, se odmeri od pokojninske osnove, izračunane na podlagi plač oziroma zavarovalnih osnov, ki jih je zavarovanec prejel oziroma je bil na njihovi podlagi zavarovan v času trajanja zavarovanja, razen iz koledarskega leta, v katerem je uveljavljena pravica do invalidske pokojnine.

(3) Zavarovancu, ki razen v letu, v katerem uveljavlja pravico do invalidske pokojnine, ni bil zavarovan, se invalidska pokojnina odmeri od pokojninske osnove, določene v drugem odstavku 40. člena tega zakona.

73. člen
(Pokojninska osnova za odmero invalidske pokojnine v posebnih primerih)

Osebam, pri katerih je invalidnost nastala v času trajanja zavarovanja po prvi alinei prvega odstavka 26. člena, po 27. členu oziroma po drugi alinei 28. člena tega zakona, se kot pokojninska osnova za odmero invalidske pokojnine upošteva povprečna plača na zaposleno osebo v državi, izplačana za zadnji mesec pred priznanjem pravice do invalidske pokojnine, za katerega so objavljeni uradni statistični podatki v mesecu nastanka invalidnosti.

74. člen
(Odmera invalidske pokojnine v primeru poškodbe pri delu ali poklicne bolezni)

Invalidska pokojnina za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se odmeri od

pokojninske osnove v enaki višini kot starostna pokojnina za pokojninsko dobo najmanj 40 let (moški) oziroma 38 let (ženska), brez zmanjšanja glede na starost ob upokojitvi.

75. člen
(Odmera invalidske pokojnine v primeru poškodbe izven dela ali bolezni)

(1) Invalidska pokojnina za invalidnost, ki je posledica bolezni ali poškodbe izven dela, se odmeri od pokojninske osnove v odstotku, določenem glede na dopolnjeno pokojninsko dobo na način, določen v 50. členu tega zakona, brez znižanja glede na starost ob upokojitvi.

(2) Invalidska pokojnina iz prejšnjega odstavka se odmeri zavarovancu, ki je postal invalid pred dopolnitvijo starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženske), najmanj v višini 45% (moški) oziroma 48% (ženske) pokojninske osnove.

(3) Če je invalidnost zaradi bolezni ali poškodbe izven dela nastopila po dopolnitvi starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženske), se invalidska pokojnina odmeri od pokojninske osnove najmanj v višini določeni za odmero starostne pokojnine za 15 let zavarovalne dobe.

76. člen
(Upoštevanje prištete pokojninske dobe)

(1) Višina odstotka za odmero invalidske pokojnine se določi ob upoštevanju dejanske pokojninske dobe zavarovanca in prištete pokojninske dobe, izračunane po 200. in 201. členu tega zakona.

(2) Invalidska pokojnina, odmerjena po prejšnjem odstavku, za invalidnost, ki je posledica poškodbe izven dela ali bolezni, ne more presegati zneska pokojnine za invalidnost, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, razen v primeru, če dejanska pokojninska doba presega 40 let pokojninske dobe (moški) oziroma 38 let pokojninske dobe (ženska).

77. člen
(Kombinirani vzroki invalidnosti)

(1) Če je invalidnost, na podlagi katere pridobi zavarovanec pravico do invalidske pokojnine, deloma posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, deloma pa posledica bolezni ali poškodbe izven dela, se invalidsko pokojnino odmeri kot eno pokojnino, ki je sestavljena iz sorazmernega dela invalidske pokojnine, odmerjene za poškodbo pri delu ali poklicno bolezen, in iz sorazmernega dela invalidske pokojnine, odmerjene za bolezen ali poškodbo izven dela.

(2) Sorazmerna dela za odmero invalidske pokojnine po prejšnjem odstavku se izračunata glede na to, koliko so vplivale na skupno invalidnost posledice poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, koliko pa posledice bolezni ali poškodbe izven dela.

78. člen
(Odmera invalidske pokojnine pri kombiniranih vzrokih invalidnosti)

(1) Invalidska pokojnina, ki gre zavarovancu po prejšnjem členu, se odmeri tako, da se posebej odmeri invalidska pokojnina, kot če bi bila skupna invalidnost posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, in posebej invalidska pokojnina, kot če bi bila skupna invalidnost posledica bolezni ali poškodbe izven dela.

(2) Od vsakega tako izračunanega zneska se odmeri odstotek, ki ustreza vplivu posameznega vzroka invalidnosti na skupno invalidnost. Seštevek tako dobljenih zneskov ne more presegati zneska pokojnine, odmerjene za 40 let pokojninske dobe (moški) oziroma 38 let pokojninske dobe (ženska).

79. člen
(Izbira vrste pokojnine)

Zavarovanec, ki ob nastanku invalidnosti izpolnjuje pogoje za invalidsko pokojnino in pogoje za starostno pokojnino, lahko uveljavi po svoji izbiri pravico do invalidske pokojnine ali pravico do starostne pokojnine.

3. **Poklicna rehabilitacija**

80. člen
(Namen in obveznost poklicne rehabilitacije)

(1) Poklicna rehabilitacija je celostni proces, v katerem se zavarovanca strokovno, fizično in psihosocialno usposobi za drug poklic ali delo tako, da se lahko ustrezno razporedi oziroma zaposli in ponovno vključi v delovno okolje, oziroma se usposobi za opravljanje istega poklica ali dela, tako da se mu ustrezno prilagodi delovno mesto z ustreznimi tehničnimi pripomočki.

(2) Zavarovanec, ki je pridobil pravico do poklicne rehabilitacije, se je dolžan usposabljati za ustrezno delo ob pogojih in na način, določen s tem zakonom, ter v skladu z obveznostmi, ki so določene v pogodbi iz 86. člena tega zakona.

81. člen
(Pogoji za pridobitev pravice do poklicne rehabilitacije)

Pravico do poklicne rehabilitacije pridobi zavarovanec:

– pri katerem je nastala II. kategorija invalidnosti ter

– na dan nastanka invalidnosti še ni dopolnil 50 let starosti in

– ki se glede na preostalo delovno zmožnost lahko usposobi za drugo delo, ki ga bo opravljal poln delovni čas.

82. člen
(Prilagoditev prostorov in delovnih sredstev ter pospeševanje zaposlovanja)

(1) Če je za poklicno rehabilitacijo zavarovanca, pri katerem je nastala invalidnost, na ustreznem delovnem mestu potrebno, da se prilagodijo prostori in delovna sredstva, zavod prevzame stroške prilagoditve.

(2) Če je za zaposlitev oziroma razporeditev zavarovanca, pri katerem je nastala invalidnost, na drugo delovno mesto potrebno, da se prilagodijo prostori in delovna sredstva, lahko zavod delno ali v celoti prevzame stroške prilagoditve.

(3) Zavod lahko nameni del sredstev za invalidsko zavarovanje za pospeševanje zaposlovanja nezaposlenih delovnih invalidov.

(4) Kriterije, merila in postopek za določanje višine sredstev iz prejšnjih odstavkov določi zavod.

83. člen
(Poklicna rehabilitacija v posebnih primerih zavarovanja)

Zavarovanec iz prve, druge, tretje in šeste alinee 26. člena, iz 27. člena in druge alinee 28. člena tega zakona se s poklicno rehabilitacijo praviloma usposobi za delo, za katero se zahteva strokovna izobrazba, kakršno daje šola, ki jo je obiskoval pred nastankom invalidnosti.

84. člen
(Način poklicne rehabilitacije)

Poklicna rehabilitacija se v skladu s preostalo delovno zmožnostjo zavarovanca opravi:

– z izobraževanjem na ustreznih šolah in z drugimi oblikami izobraževanja;

– s praktičnim delom na ustreznem delovnem mestu pri delodajalcu oziroma v drugih oblikah delovnega usposabljanja;

– z izobraževanjem ob delu, s soglasjem zavarovanca.

85. člen

(Privajanje na delo)

Za poklicno rehabilitacijo se šteje tudi čas privajanja na delo, za katerega se je zavarovanec s poklicno rehabilitacijo usposobil, če je to potrebno, da bi mogel z normalnim delovnim učinkom opravljati drugo ustrezno delo.

86. člen

(Pogodba o poklicni rehabilitaciji)

(1) Oblika oziroma način poklicne rehabilitacije, roki za nastop in trajanje poklicne rehabilitacije, natančnejši pogoji za usposabljanje zavarovanca za delo, pogoji ter roki za sklenitev pogodbe o zaposlitvi po končani poklicni rehabilitaciji se določijo v pogodbi, ki jo sklenejo zavod, delodajalec ali zavod za zaposlovanje in zavarovanec.

(2) Pogodba iz prejšnjega odstavka se sklene, ko postane odločba o priznanju pravice do poklicne rehabilitacije dokončna.

(3) S pogodbo iz prvega odstavka tega člena se določijo tudi medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

(4) Pri poklicni rehabilitaciji, usposabljanju in zaposlitvi zavarovancev sodelujejo organizacije za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb ter zavod za zaposlovanje.

(5) Zavarovanec in izvajalec poklicne rehabilitacije sta zavodu dolžna poročati o izvajanju in poteku poklicne rehabilitacije najmanj vsakih šest mesecev.

87. člen

(Pravica do nastanitve)

Če je glede na oddaljenost invalidovega bivališča od šole, podjetja za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb oziroma od delodajalca, kjer je na poklicni rehabilitaciji, nujno potrebna vožnja s prevoznimi sredstvi, zavarovanec pa se glede na stanje invalidnosti ne more voziti z javnimi prevoznimi sredstvi in mu tudi ni preskrbljen poseben prevoz ima pravico do nastanitve na stroške zavoda.

88. člen

(Dolžnost zagotavljanja poklicne rehabilitacije)

(1) Zavarovancu, ki ima sklenjeno delovno razmerje v Republiki Sloveniji, je dolžan zagotoviti poklicno rehabilitacijo delodajalec, pri katerem je bil zaposlen v času nastanka invalidnosti, ostalim zavarovancem pa zavod.

(2) Pri poklicni rehabilitaciji zavarovancev lahko sodeluje z zavodom in delodajalci tudi zavod za zaposlovanje.

(3) Stroške poklicne rehabilitacije pokriva zavod.

89. člen

(Nadomestilo za čas poklicne rehabilitacije)

(1) Zavarovancu pripada v obdobju od pridobitve pravice do poklicne rehabilitacije pa do končane poklicne rehabilitacije denarno nadomestilo, odmerjeno v višini 100% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(2) Zavarovanec, ki se usposablja ob delu, ima od nastopa pa do končane poklicne rehabilitacije pravico do nadomestila v višini 40% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

90. člen

(Začasno nadomestilo)

(1) Zavarovanec ima od zaključka poklicne rehabilitacije do pričetka dela na novem delovnem mestu pravico do nadomestila v višini 100% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti, po pričetku dela na novem delovnem mestu pa nadomestilo v višini 20% te pokojnine.

(2) Če je zavarovancu iz prejšnjega odstavka delovno razmerje prenehalo na podlagi odločitve komisije iz 103. člena tega zakona, oziroma v primeru, če je zavarovanec vključen v obvezno zavarovanje kot samozaposleni, kmet ali vrhunski športnik oziroma šahist, ima po končani poklicni rehabilitaciji oziroma po prenehanju delovnega razmerja pravico do nadomestila v višini 80% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(3) Če je zavarovanec vključen v obvezno zavarovanje kot vajenec, brezposelni ali če je zavarovan na podlagi 23., 24., 26., 27., 28., 29. in 34. člena tega zakona, ima po končani poklicni rehabilitaciji pravico do nadomestila v višini 60% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(4) Nadomestilo iz drugega odstavka tega člena se zavarovancu izplačuje do dneva ponovne zaposlitve, po ponovni zaposlitvi pa ima pravico do nadomestila v višini 20% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(5) Nadomestilo iz tretjega odstavka tega člena se zavarovancu izplačuje do dneva ponovne zaposlitve, vendar največ pet let. Po preteku petih let oziroma po ponovni zaposlitvi se zavarovancu izplačuje nadomestilo v višini 20% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(6) Zavarovanec iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena izgubi pravico do nadomestila, če v določenem roku iz neopravičenih razlogov ne nastopi ali ne konča poklicne rehabilitacije oziroma ne izpolnjuje obveznosti iz pogodbe iz 86. člena tega zakona ali ne nastopi dela, ki mu je bilo preskrbljeno v skladu s 101. členom tega zakona.

(7) V primeru iz prejšnjega odstavka zavarovanec na podlagi iste invalidnosti ne more pridobiti nobenih pravic po tem zakonu.

4. **Pravica do premestitve in nadomestila**

91. člen

(Pravica do premestitve)

(1) Pravico do premestitve pridobi zavarovanec:

– po končani poklicni rehabilitaciji,

– s preostalo delovno zmožnostjo, pri katerem je nastala II. kategorija invalidnosti po dopolnjenem 50. letu starosti,

– s III. kategorijo invalidnosti, če je zavarovančeva delovna zmožnost za svoj poklic zmanjšana za manj kot 50% ali, če zavarovanec še lahko dela v svojem poklicu s polnim delovnim časom, vendar pa ni zmožen za delo na delovnem mestu, na katerega je razporejen.

(2) Pravico do premestitve zagotovi zavarovancu, ki ima sklenjeno delovno razmerje v Republiki Sloveniji, delodajalec.

92. člen

(Nadomestilo v času dela na drugem delovnem mestu)

Zavarovanec iz druge in tretje alinee prvega odstavka prejšnjega člena, ki dela na novem delovnem mestu, ima pravico do nadomestila za invalidnost v skladu s 94. členom tega zakona.

5. **Pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega in delna invalidska pokojnina**

93. člen
(Pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega in odmera delne invalidske pokojnine)

(1) Zavarovanec, pri katerem je podana III. kategorija invalidnosti, če ni več zmožen za delo s polnim delovnim časom z ali brez predhodne poklicne rehabilitacije, ima:

– pravico do dela s krajšim delovnim časom od polnega in

– pravico do delne invalidske pokojnine.

(2) Delna invalidska pokojnina se odmeri v odstotku, ki ustreza skrajšanju polnega delovnega časa, od invalidske pokojnine, ki bi zavarovancu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(3) Delna invalidska pokojnina odmerjena po prejšnjem odstavku, se poveča, če zavarovanec:

– ni več zmožen za delo na delovnem mestu, na katero je razporejen, in je zato premeščen na drugo delovno mesto, za 30% ali

– izgubi delo brez lastne volje ali krivde, za 40%.

(4) V primerih iz prejšnjega odstavka, povečana delna invalidska pokojnina ne sme presegati 80% invalidske pokojnine, ki bi zavarovancu pripadala na dan nastanka invalidnosti.

(5) Delna invalidska pokojnina, odmerjena po drugem odstavku tega člena, se zmanjša za 30%, če zavarovanec po lastni volji ali krivdi prekine delovno razmerje.

(6) Zavarovancu iz 22. in 29. člena tega zakona se delna invalidska pokojnina odmeri v višini, določeni v drugem odstavku tega člena.

(7) Zavarovancu, ki ima sklenjeno delovno razmerje v Republiki Sloveniji, zagotavlja pravico do dela s krajšim delovnim časom od polnega delodajalec.

6. **Pravica do nadomestila za invalidnost**

94. člen
(Pravica do nadomestila za invalidnost in odmera nadomestila)

(1) Pravico do nadomestila za invalidnost ima zavarovanec, pri katerem je nastala invalidnost II. kategorije po dopolnjenem 50. letu starosti ali invalidnost III. kategorije, če je zavarovančeva delovna zmožnost za svoj poklic zmanjšana za manj kot 50% ali če zavarovanec še lahko dela v svojem poklicu s polnim delovnim časom, vendar pa ni zmožen za delo na delovnem mestu, na katero je razporejen, če:

– ob nastanku invalidnosti ni bil zaposlen oziroma ni bil obvezno zavarovan, ali

– mu je delovno razmerje prenehalo neodvisno od njegove volje oziroma krivde, ali

– je delovno razmerje prekinil po lastni volji ali krivdi ali

– se je zaposlil na drugem delovnem mestu.

(2) Zavarovancu, pri katerem je nastala invalidnost II. kategorije po dopolnjenem 50. letu starosti, se nadomestilo odmeri:

– v primerih iz prve alinee prejšnjega odstavka, v višini 60% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti;

– v primerih iz druge alinee prejšnjega odstavka, v višini 80% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti;

– v primerih iz tretje alinee prejšnjega odstavka v višini 40% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti, če je prekinil delovno razmerje po dopolnitvi 53 let starosti;

– v primerih iz tretje alinee prejšnjega odstavka, če zavarovanec še ni dopolnil 53 let starosti, in v primerih iz četrte alinee prejšnjega odstavka, v višini 20% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti.

(3) Zavarovancu, pri katerem je nastala invalidnost III. kategorije, v primeru, ko je zavarovančeva delovna zmožnost za svoj poklic zmanjšana za manj kot 50% ali, če zavarovanec še lahko dela v svojem poklicu s polnim delovnim časom, vendar pa ni zmožen za delo na delovnem mestu, na katerega je razporejen, se nadomestilo odmeri:

– v primerih iz prve alinee prvega odstavka tega člena, v višini 40% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti;

– v primerih iz druge alinee prvega odstavka tega člena, v višini 60% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti;

– v primerih iz tretje in četrte alinee prvega odstavka tega člena, v višini 25% invalidske pokojnine, ki bi mu pripadala ob nastanku invalidnosti.

95. člen
(Izbira pravice do poklicne rehabilitacije)

(1) Delovnemu invalidu se namesto pravice do premestitve in nadomestila, pravice do dela s krajšim delovnim časom od polnega in delne invalidske pokojnine ter pravice do nadomestila za invalidnost, prizna pravica do poklicne rehabilitacije, če to zahteva.

(2) Delovni invalid, ki mu je bila priznana pravica do poklicne rehabilitacije po prejšnjem odstavku, ima vse pravice na podlagi in v zvezi s poklicno rehabilitacijo.

96. člen
(Odmera nadomestil iz invalidskega zavarovanja od osnove iz 57. člena)

(1) Nadomestila iz 89., 90., 93. in 94. člena tega zakona se v primerih, ko invalidska pokojnina, ki bi zavarovancu pripadala ob nastanku invalidnosti, ne dosega zneska pokojnine, ki bi bila odmerjena od najnižje pokojninske osnove zavarovancu s pokojninsko dobo 40 let (moški) oziroma 38 let (ženska), odmerijo od osnove iz 57. člena tega zakona.

(2) Nadomestila iz prejšnjega odstavka se osebam, ki niso vključene v obvezno zavarovanje, odmerijo najmanj v višini najnižje pokojnine iz 56. člena tega zakona.

97. člen
(Zaposlovanje brezposelnih delovnih invalidov)

Zavarovanec, ki ob nastanku invalidnosti ni bil obvezno zavarovan in zavarovanec, ki je izgubil delo ali po lastni krivdi prekinil delovno razmerje oziroma obvezno zavarovanje ob ali po nastanku invalidnosti, pridobi pravico do delne invalidske pokojnine ali ustreznega denarnega nadomestila po tem zakonu, če se v roku 30 dni po dokončnosti odločbe o priznani pravici iz invalidskega zavarovanja oziroma po prenehanju delovnega razmerja ali zavarovanja prijavi pri zavodu za zaposlovanje.

98. člen
(Zagotavljanje nadomestil)

(1) Zavod zagotavlja, odmerja, usklajuje in izplačuje:

– delno invalidsko pokojnino in

– denarna nadomestila iz 89., 90. in 94. člena tega zakona.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka nadomestilo, ki gre zavarovancu, ki ima sklenjeno delovno razmerje v Republiki Sloveniji, za čas od končane poklicne rehabilitacije do pričetka del na novem delovnem mestu izplačuje in

usklajuje po določbah tega zakona delodajalec v svoje breme, odmeri pa ga zavod.

99. člen
(Usklajevanje delne invalidske pokojnine in denarnih nadomestil)

Delna invalidska pokojnina in denarna nadomestila v zvezi s pravicami na podlagi II. in III. kategorije invalidnosti se usklajujejo enako kot pokojnine.

100. člen
(Izplačevanje delne invalidske pokojnine in denarnih nadomestil)

(1) Za izplačilo delne invalidske pokojnine in denarnih nadomestil iz prvega odstavka 98. člena tega zakona se smiselno uporabljata določbi 171. in 172. člena tega zakona.

(2) Delna invalidska pokojnina in denarna nadomestila iz prejšnjega odstavka, ki se po 41. členu tega zakona štejejo v pokojninsko osnovo, zavod pred izplačilom obračuna enako kot velja za obračun plač pri delodajalcu vendar tako, da jih poveča s povprečno stopnjo davkov in prispevkov.

(3) Delna invalidska pokojnina in denarna nadomestila iz prvega odstavka tega člena, ki se po 41. členu tega zakona ne vštevajo v pokojninsko osnovo, zavod pred izplačilom obračuna na način, kot velja za pokojnine.

(4) Denarna nadomestila iz drugega odstavka 98. člena tega zakona delodajalec izplačuje enako kot to velja za izplačilo plač.

101. člen
(Dolžnost delodajalca v zvezi s premestitvijo delovnega invalida)

(1) Zavarovanca, pri katerem je nastala invalidnost II. ali III. kategorije in ima sklenjeno delovno razmerje v Republiki Sloveniji, mora delodajalec obdržati v delovnem razmerju in ga premestiti na delovno mesto, primerno njegovi preostali delovni zmožnosti in strokovni izobrazbi oziroma usposobljenosti oziroma mu zagotoviti poklicno rehabilitacijo in delo s krajšim delovnim časom od polnega, razen v primerih, ko mu lahko skladno s tem zakonom prekine delovno razmerje.

(2) Pri razporejanju in zaposlovanju zavarovancev, pri katerih je nastala invalidnost oziroma pri izbiri ustreznega delovnega mesta se upošteva:

– mnenje invalidske komisije o zavarovančevi preostali delovni zmožnosti,

– določbe zakona o delovnih razmerjih in kolektivnih pogodb.

(3) V primeru, da zavarovanec, pri katerem je nastala invalidnost meni, da predlagano delovno mesto ali poklicna rehabilitacija ne ustreza njegovi preostali delovni zmožnosti, poda mnenje o tem invalidska komisija na zahtevo delodajalca ali zavarovanca.

7. **Prenehanje delovnega razmerja delovnemu invalidu**

102. člen
(Zaposlovanje in prenehanje delovnega razmerja zaradi invalidnosti)

(1) Delovnemu invalidu s preostalo delovno zmožnostjo lahko delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi, če mu ni mogoče zagotoviti delovnega mesta oziroma dela s krajšim delovnim časom od polnega, v skladu s prejšnjim členom.

(2) Delodajalec lahko odpove pogodbo o zaposlitvi tudi delovnemu invalidu s preostalo delovno zmožnostjo, če delovni invalid brez opravičljivih razlogov v določenem roku:

– ne nastopi poklicne rehabilitacije ali je ne konča v določenem roku,

– ne izpolnjuje obveznosti, določene v pogodbi o poklicni rehabilitaciji,

– ne nastopi dela na drugem delovnem mestu, določenim v skladu z določbo prejšnjega člena tega zakona,

– ne prične z delom s krajšim delovnim časom od polnega.

103. člen
(Komisija za ugotovitev podlage za odpoved pogodbe o zaposlitvi)

(1) Pri delodajalcu, ki ima najmanj pet zaposlenih delavcev, ugotovi razloge za odpoved pogodbe o zaposlitvi na podlagi prvega odstavka prejšnjega člena komisija v sestavi:

– predstavnik zavoda,

– predstavnik Inšpektorata Republike Slovenije za delo,

– predstavnik zavoda za zaposlovanje,

– predstavnik delodajalcev in predstavnik sindikatov.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pri delodajalcu, ki ima zaposlenih manj kot pet delavcev ugotavlja razloge za odpoved pogodbe o zaposlitvi na podlagi prvega odstavka prejšnjega člena komisija iz prejšnjega odstavka, če tako predlaga zavod, zavod za zaposlovanje, zavarovanec ali delodajalec.

(3) Komisijo iz prvega odstavka tega člena ter način njenega dela določi minister, pristojen za delo.

(4) Komisija veljavno odloča, če je prisotna večina članov. Odločitev komisije je dokončna.

(5) Stroške dela komisije nosi zavod.

104. člen
(Pravice delovnega invalida v primeru prenehanja delovnega razmerja)

(1) Zavarovanec, ki mu je bila odpovedana pogodba o zaposlitvi po prvem odstavku 102. člena tega zakona, uveljavi pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti, po izteku teh pravic, pa pravice po tem zakonu.

(2) Zavarovanec, ki mu je bila pogodba o zaposlitvi odpovedana po drugem odstavku 102. člena tega zakona, ne more po prenehanju delovnega razmerja na podlagi iste invalidnosti uveljaviti nobenih pravic po tem zakonu.

105. člen
(Poslabšanje invalidnosti)

Zavarovanec iz drugega odstavka 102. člena tega zakona, ki se mu že ugotovljena invalidnost poslabša ali pri njemu nastane nov primer invalidnosti tako, da izpolnjuje pogoje za pridobitev nove pravice, pridobi to pravico, če na dan nastanka spremembe ali nove invalidnosti izpolnjuje pogoje starosti in pokojninske oziroma zavarovalne dobe, določene s tem zakonom za pridobitev nove pravice, in sicer ne glede na vzrok nastanka prve invalidnosti.

106. člen
(Kontrolni pregledi)

(1) Zavarovancu, ki je pridobil pravico na podlagi invalidnosti, ki je nastala pred dopolnjenim 45. letom starosti, se z obveznimi kontrolnimi pregledi, ki se opravijo praviloma vsakih pet let, ponovno ugotavlja invalidnost.

(2) Zavarovancu se lahko določi kontrolni pregled tudi po dopolnitvi starosti iz prejšnjega odstavka oziroma pred ali po preteku petletnega roka.

(3) V postopku ugotavljanja invalidnosti se lahko ugotovi, da kontrolni pregled ni potreben.

8. **Povračilo potnih stroškov**

107. člen
(Upravičenci)

(1) Zavarovanec ima pravico do povračila potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem oziroma uživanjem pravic, kadar ga zavod:

– napoti ali pokliče v drug kraj zaradi opravljanja zdravstvenih preiskav in podaje mnenja izvedencev;

– napoti v drug kraj zaradi poklicne rehabilitacije.

(2) Pravico do povračila potnih stroškov ima tudi oseba, ki je določena za spremljanje zavarovanca iz prejšnjega odstavka.

(3) Povračilo potnih stroškov se določi v znesku stroškov prevoza in stroškov prehrane in namestitve v času potovanja in bivanja v drugem kraju.

108. člen
(Določitev potnih stroškov)

Zavod s splošnim aktom določi vrsto in način uporabe prevoznega sredstva, upoštevaje zdravstveno stanje zavarovanca in dolžino poti, potovalne pogoje in način uveljavljanja povračila potnih stroškov in znesek povračila stroškov prehrane in namestitve v času potovanja in bivanja v drugem kraju.

V. poglavje
Pravice za primer zavarovančeve smrti

1. **Pogoji na strani umrlega zavarovanca**

109. člen
(Pogoji na strani umrlega zavarovanca)

(1) Vdova, vdovec oziroma drugi zavarovančevi družinski člani pridobijo pravico do pokojnine po umrlem zavarovancu, če je umrli zavarovanec:

– dopolnil najmanj pet let zavarovalne dobe ali najmanj deset let pokojninske dobe ali

– izpolnil pogoje za pridobitev pravice do starostne oziroma invalidske pokojnine ali

– bil uživalec starostne ali invalidske pokojnine ali užival pravico na podlagi invalidnosti.

(2) Če je zavarovanec umrl zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, pridobijo upravičenci pravico do pokojnine po umrlem zavarovancu ne glede na dopolnjeno pokojninsko dobo zavarovanca.

(3) Pri ugotavljanju pogojev za pridobitev pravice vdove, vdovca in drugih družinskih članov do pokojnine po umrlem zavarovancu, ima enake posledice kot smrt tudi pravnomočna odločba o razglasitvi zavarovanca za pogrešanega.

2. **Vdovska pokojnina**

110. člen
(Pogoji za pridobitev pravice do vdovske pokojnine)

(1) Vdovsko pokojnino lahko uveljavi vdova oziroma vdovec umrlega zavarovanca:

– če je do smrti zavarovanca, po katerem ji(mu) gre pravica, dopolnil(a) starost 53 let;

– če je bil(a) do zavarovančeve smrti popolnoma nezmožen(a) za delo ali je to postal(a) v enem letu po zavarovančevi smrti, ali

– če ji(mu) je po zavarovančevi smrti ostal otrok ali več otrok, ki imajo pravico do družinske pokojnine po umrlem zavarovancu, vdova oziroma vdovec pa ima do njih dolžnost preživljanja.

(2) Vdova oziroma vdovec, ki postane med trajanjem pravice do vdovske pokojnine po tretji alinei prejšnjega odstavka tega člena popolnoma nezmožen(a) za delo, obdrži pravico do vdovske pokojnine, dokler je takšna nezmožnost podana.

(3) Vdova oziroma vdovec, ki do zavarovančeve smrti ni dopolnil(a) 53 let starosti, dopolnil(a) pa je 48 let starosti, pridobi pravico do vdovske pokojnine, ko dopolni 53 let starosti.

(4) Če je umrli zavarovanec v času sklenitve zakonske zveze že dopolnil starost iz prvega odstavka 36. člena tega zakona, pridobi vdova oziroma vdovec pravico do vdovske pokojnine le v primeru, če je imel(a) z umrlim zakoncem skupnega otroka ali pa, če je zakonska zveza trajala nepretrgoma eno leto.

(5) Določbe prejšnjega odstavka se ne uporabljajo v primeru, če je bila zakonska zveza razvezana pred dopolnitvijo starosti iz prvega odstavka 36. člena tega zakona in je bila znova sklenjena po tem, ko je zavarovanec že dopolnil starost iz prvega odstavka 36. člena tega zakona.

(6) Vdova oziroma vdovec, ki med trajanjem pravice do vdovske pokojnine, pridobljene ob pogojih iz druge ali tretje alinee prvega odstavka tega člena, dopolni 53 let starosti, obdrži pravico do vdovske pokojnine trajno. Če ji(mu) ta pravica preneha pred dopolnjenim 53. letom, toda po dopolnjenem 48. letu, jo lahko znova uveljavi, ko dopolni 53 let starosti.

(7) Ne glede na pogoje, določene v prvi alinei prvega odstavka in v tretjem odstavku tega člena, pridobi pravico do vdovske pokojnine tudi vdova oziroma vdovec, ki ob zavarovančevi smrti nima lastnosti zavarovanca:

– če je do zavarovančeve smrti dopolnil(a) starost 48 let;

– če do zavarovančeve smrti ni dopolnil(a) starost 48 let, dopolnil(a) pa je 45 let, ko dopolni 48 let starosti.

111. člen
(Rojstvo otroka po očetovi smrti)

Pravico do vdovske pokojnine ima tudi vdova, ki se ji je zavarovančev otrok rodil najkasneje 300 dni po smrti zavarovanca oziroma upokojenca. Pravica ji gre od zavarovančeve smrti dalje.

112. člen
(Uživanje vdovske pokojnine v času, ko otrok služi vojaški rok, opravlja nadomestno civilno službo ali se usposablja za rezervni sestav policije)

Vdova oziroma vdovec ima pravico do vdovske pokojnine ob pogojih iz tretje alinee prvega odstavka 110. člena tega zakona tudi v času, ko se otroku, ki je upravičen do družinske pokojnine, zaradi služenja vojaškega roka, opravljanja nadomestne civilne službe ali usposabljanja za rezervni sestav policije, družinska pokojnina ne izplačuje.

113. člen
(Razveza zakonske zveze)

(1) Pravico do vdovske pokojnine ima ob pogojih iz 110. člena tega zakona tudi zakonec, čigar zakon je bil razvezan, če ima po sodni odločbi oziroma po sporazumu, pravico do preživnine in jo je užival do smrti zavarovanca.

(2) Če ima zakonec iz poznejše zakonske zveze pravico do vdovske pokojnine, pridobi razvezani zakonec iz prejšnjega odstavka pravico do vdovske pokojnine kot soživalec.

114. člen
(Zunajzakonska skupnost)

Ob pogojih iz 110. člena tega zakona pridobi ob zavarovančevi smrti pravico do vdovske pokojnine tudi oseba, ki je zadnja tri leta pred smrtjo zavarovanca živela z zavarovancem v življenjski skupnosti, ki je po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo, ali je v takšni skupnosti živela z umrlim zadnje leto pred njegovo smrtjo in je z njim kadarkoli imela skupnega otroka.

3. **Družinska pokojnina**

115. člen
(Pogoji za pridobitev pravice do družinske pokojnine)

(1) Po smrti zavarovanca iz 109. člena tega zakona pridobijo pravico do družinske pokojnine:

– otroci (zakonski ali nezakonski ter posvojenci),

– pastorki, vnuki in drugi otroci brez staršev, ki jih je zavarovanec preživljal,

– starši (oče in mati, očim in mačeha) in posvojitelji, ki jih je zavarovanec preživljal,

– bratje in sestre, ki jih je zavarovanec preživljal do svoje smrti in nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

(2) V primerih iz druge alinee prejšnjega odstavka se šteje, da so brez staršev tudi vnuki oziroma drugi otroci, katerih starši so živi, a so popolnoma nezmožni za delo v smislu 121. člena tega zakona.

(3) Zavod določi, kdaj se šteje, da je zavarovanec preživljal družinskega člana.

116. člen
(Otroci)

(1) Otrok ima pravico do družinske pokojnine do dopolnjenega 15. leta starosti oziroma do konca šolanja, vendar največ do dopolnjenega 26. leta starosti.

(2) Ne glede na določbo 20. člena tega zakona ima pravico do družinske pokojnine otrok, ki je po tem členu obvezno zavarovan.

(3) Otrok, ki je po dopolnjenem 15. letu starosti prijavljen pri zavodu za zaposlovanje, ima pravico do družinske pokojnine najdlje do dopolnjenega 18. leta starosti pod pogojem, da je prijavljen pri zavodu za zaposlovanje in izpolnjuje obveznosti po predpisih o zaposlovanju.

(4) Otrok, ki postane popolnoma nezmožen za delo do starosti, do katere mu je zagotovljena pravica do družinske pokojnine oziroma do konca šolanja, ima pravico do družinske pokojnine, dokler traja takšna nezmožnost.

(5) Otrok, ki postane popolnoma nezmožen za delo po starosti, do katere mu je zagotovljena pravica do družinske pokojnine oziroma po končanem šolanju, pridobi pravico do družinske pokojnine, če ga je zavarovanec oziroma uživalec pravice do svoje smrti preživljal.

117. člen
(Potrdilo o šolanju)

(1) Otrok dokazuje šolanje vsako leto s potrdilom šole.

(2) Otrok, ki v letu izgube starša ne izpolni pogojev za vpis v višji letnik šolanja ima pravico do družinske pokojnine do konca naslednjega šolskega leta.

118. člen
(Prekinitev šolanja)

(1) Če je otrok prekinil šolanje zaradi bolezni, nosečnosti ali poroda, pridobi oziroma obdrži pravico do družinske pokojnine tudi med boleznijo ter prekinitvijo zaradi nosečnosti ali poroda do dopolnjenega 26. leta starosti, pa tudi dlje, vendar največ toliko časa, kolikor ga je zaradi bolezni, nosečnosti ali poroda izgubil pri šolanju, če je šolanje nadaljeval pred dopolnjenim 26. letom starosti.

(2) Če je otrok prekinil šolanje zaradi služenja vojaškega roka, nadomestne civilne službe ali osnovnega usposabljanja za rezervni sestav policije, ima v primeru, da se šola, pravico do družinske pokojnine tudi po dopolnjenem 26. letu starosti, vendar največ toliko časa, za kolikor je prekinil šolanje zaradi služenja vojaškega roka, nadomestne civilne službe ali osnovnega usposabljanja za rezervni sestav policije.

119. člen
(Starši)

(1) Starši, ki jih je zavarovanec preživljal do svoje smrti, pridobijo pravico do družinske pokojnine, če so:

– do smrti zavarovanca dopolnili starost 58 let, ali

– so bili ob smrti zavarovanca popolnoma nezmožni za delo.

(2) Če med trajanjem pravice do družinske pokojnine po drugi alinei prejšnjega odstavka upravičenec dopolni 58 let starosti, trajno obdrži družinsko pokojnino.

120. člen
(Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati bratje in sestre)

Bratje in sestre umrlega zavarovanca, ki jih je zavarovanec preživljal do svoje smrti, pridobijo pravico do družinske pokojnine, če izpolnjujejo pogoje, ki so določeni za otroke ali pogoje, ki so določeni za starše umrlega zavarovanca.

121. člen
(Popolna nezmožnost za delo)

Za popolno nezmožnost za delo oziroma pridobivanje, ki je pogoj za pridobitev pravice do družinske oziroma vdovske pokojnine, velja pri otrocih nezmožnost za samostojno življenje in delo, pri drugih osebah pa I. kategorija invalidnosti.

4. **Odmera vdovske oziroma družinske pokojnine**

122. člen
(Osnova za odmero)

(1) Vdovska oziroma družinska pokojnina se odmeri od starostne ali invalidske pokojnine, ki bi jo zavarovanec pridobil ob smrti, oziroma od pokojnine, ki je uživalcu pokojnine pripadala ob smrti, in sicer:

– po smrti zavarovanca – od starostne pokojnine, ki bi jo imel zavarovanec glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, če je za upravičenca ugodnejše, pa od invalidske pokojnine, ki bi jo imel zavarovanec glede na vzrok smrti. Če je zavarovanec umrl zaradi posledic poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se osnova za odmero vdovske oziroma družinske pokojnine določi v višini invalidske pokojnine, ki bi bila zavarovancu odmerjena za 40 let pokojninske dobe (moški) oziroma 38 let pokojninske dobe (ženska), ne glede na starost. Če je zavarovanec umrl zaradi posledic bolezni ali poškodbe zunaj dela, se osnova za odmero vdovske oziroma družinske pokojnine določi v višini invalidske pokojnine, ki bi bila zavarovancu odmerjena glede na dopolnjeno pokojninsko dobo z upoštevanjem prištete dobe in brez zmanjšanja;

– po smrti uživalca starostne pokojnine – od pokojnine, do katere je imel uživalec pokojnine pravico ob smrti, če je za upravičenca ugodneje, pa od invalidske pokojnine, ki bi jo dobil uživalec pokojnine, če bi namesto starostne pokojnine uveljavil invalidsko pokojnino;

– po smrti uživalca invalidske pokojnine – od pokojnine, do katere je imel ta pravico ob smrti;

– po smrti zavarovanca, ki je užival pravico na podlagi invalidnosti po tem zakonu – od invalidske pokojnine, do katere bi imel pravico, če bi ob smrti izpolnil pogoje za priznanje pravice do invalidske pokojnine.

(2) Določbe tega zakona o najnižji in najvišji pokojninski osnovi se upoštevajo tudi za izračun osnove za odmero vdovske in družinske pokojnine.

(3) Najnižja osnova za odmero vdovske oziroma družinske pokojnine je pokojnina, odmerjena najmanj v višini 45% pokojninske osnove umrlega zavarovanca, ne glede na njegovo starost.

123. člen

(Odmera vdovske pokojnine)

(1) Vdovska pokojnina se odmeri v višini 70% od osnove za odmero družinske pokojnine.

(2) Vdova oziroma vdovec, ki ima poleg pravice do vdovske pokojnine tudi pravico do starostne ali invalidske pokojnine, lahko uživa pokojnino, ki si jo sam izbere.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka se vdovska pokojnina odmeri najmanj v višini osnove iz 57. člena tega zakona.

(4) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena, se lahko vdovi oziroma vdovcu, če je to zanj ugodneje, poleg pokojnine izplačuje tudi 15% zneska vdovske pokojnine, pri čemer sme skupno izplačilo znašati največ 100% povprečne pokojnine, izplačane v državi v predhodnem koledarskem letu.

124. člen

(Odmera družinske pokojnine)

(1) Družinska pokojnina se odmeri od osnove, določene za odmero družinske pokojnine v odstotku, katerega višina je odvisna od števila družinskih članov.

(2) Če imajo pravico do družinske pokojnine samo ožji družinski člani (otroci, posvojenci) ali samo širši družinski člani (pastorki, vnuki in drugi otroci brez staršev, bratje in sestre, starši in posvojitelji), se družinska pokojnina odmeri v naslednji višini:

za enega člana	za dva člana	za tri člane	za štiri člane
70%	80%	90%	100%

(3) Če imajo pravico do družinske pokojnine člani ožje in člani širše družine, se odmeri družinska pokojnina članom ožje družine v višini, določeni v prejšnjem odstavku, članom širše družine pa pripada ostanek osnove za odmero družinske pokojnine.

125. člen

(Obojestranska sirota)

(1) Otrokom, ki izgubijo oba roditelja – zavarovanca, pripada poleg družinske pokojnine po enem roditelju tudi 30% od osnove za odmero družinske pokojnine po drugem roditelju, za vsakega otroka, vendar skupno največ 100% osnove za odmero družinske pokojnine po drugem roditelju.

(2) Skupen znesek družinske pokojnine in dela družinske pokojnine, določenega po prejšnjem odstavku tega člena, ne more presegati zneska družinske pokojnine, odmerjene od starostne pokojnine moškega za 40 let pokojninske dobe, odmerjene od najvišje pokojninske osnove, uveljavljene pri polni starosti.

126. člen

(Odmera vdovske in družinske pokojnine)

Če družinski člani izpolnjujejo pogoje za priznanje vdovske in družinske pokojnine, se vdovska pokojnina odmeri:

– v sorazmernem delu družinske pokojnine, odmerjene od osnove v odstotku, določenem glede na število družinskih članov v drugem odstavku 124. člena tega zakona, med katere se šteje tudi vdova oziroma vdovec, če so do pokojnin upravičeni vdova oziroma vdovec in ožji družinski člani, ali

– v višini določeni v prvem odstavku 123. člena tega zakona, če so do pokojnine upravičeni vdova oziroma vdovec in širši družinski člani – širšim družinskim članom pripada ostanek osnove za odmero družinske pokojnine – ali

– v sorazmernem delu družinske pokojnine, odmerjene od osnove v odstotku, določenem glede na število družinskih članov v drugem odstavku 124. člena tega zakona, med katere se šteje tudi vdova oziroma vdovec, če so do pokojnine upravičeni vdova oziroma vdovec in ožji družinski člani – širšim družinskim članom pripada ostanek osnove za odmero družinske pokojnine.

5. **Odpravnina in oskrbnina**

127. člen

(Upravičenci)

Vdova ali vdovec, ki po zakončevi smrti ni pridobil pravice do vdovske pokojnine, ker ni izpolnjeval posebnih pogojev iz 110. člena tega zakona, pridobi pravico do odpravnine oziroma oskrbnine.

128. člen

(Odpravnina)

(1) Pravico do odpravnine ima vdova ali vdovec, ki ni zavarovan po tem zakonu.

(2) Odpravnina gre vdovi oziroma vdovcu v višini šestmesečnega zneska vdovske pokojnine, ki bi mu šla, če bi imel pravico do vdovske pokojnine.

(3) Odpravnina se prične izplačevati od prvega dne naslednjega meseca po zakončevi smrti, izplača pa se v šestih mesečnih obrokih.

(4) Vdovi oziroma vdovcu se ustavi izplačevanje odpravnine z dnem, ko izpolni pogoje za starostno, invalidsko ali vdovsko oziroma družinsko pokojnino, oziroma z dnem, ko vstopi v zavarovanje po tem zakonu, ali če sklene novo zakonsko zvezo oziroma živi v zunajzakonski skupnosti.

129. člen

(Oskrbnina)

(1) Vdova oziroma vdovec ima pravico do oskrbnine po prenehanju izplačevanja odpravnine, če se je v 30 dneh od dneva izgube pravice do odpravnine prijavil pri zavodu za zaposlovanje in če izpolnjuje premoženjske pogoje za pridobitev pravice do varstvenega dodatka.

(2) Pravico do oskrbnine ima tudi vdova oziroma vdovec, ki je izgubil pravico do vdovske pokojnine, ker še ni dopolnil 53 let starosti, če se je v 30 dneh od dneva izgube pravice do vdovske pokojnine, prijavil pri zavodu za zaposlovanje.

130. člen
(Odmera oskrbnine)

(1) Oskrbnina znaša toliko, kolikor bi znašala vdovska pokojnina vendar največ toliko kot znaša osnova iz 57. člena tega zakona.

(2) Vdova oziroma vdovec ima pravico do oskrbnine najdlje 24 mesecev po prenehanju izplačevanja odpravnine oziroma vdovske pokojnine.

(3) Vdova oziroma vdovec izgubi pravico do oskrbnine v primerih iz četrtega odstavka 128. člena tega zakona, v primeru, če ne izpolnjuje več premoženjskih pogojev za pridobitev pravice do varstvenega dodatka in v primeru, če neupravičeno ne izpolnjuje več obveznosti, določenih s predpisi o zaposlovanju.

131. člen
(Izplačevanje in usklajevanje)

Odpravnina in oskrbnina se usklajujeta in izplačujeta na enak način kot pokojnine.

VI. poglavje
Varstveni dodatek

132. člen
(Pojem varstvenega dodatka)

(1) Zaradi zagotovitve socialne varnosti imajo uživalci starostne, invalidske, vdovske in družinske pokojnine s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, katerih pokojnina ne dosega zneska osnove iz 57. člena tega zakona, pravico do varstvenega dodatka, če skupaj z družinskimi člani nimajo drugih dohodkov, ki bi zadoščali za preživljanje.

(2) Višina varstvenega dodatka k starostni in invalidski pokojnini je odvisna od dopolnjene pokojninske dobe, višina varstvenega dodatka k vdovski oziroma družinski pokojnini pa je odvisna tudi od števila uživalcev.

133. člen
(Premoženjski cenzus)

(1) Med skupne dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov se v smislu prejšnjega člena vštevajo vsi dohodki, ki jih ima uživalec pokojnine in družinski člani iz delovnega razmerja, dohodek iz samostojne dejavnosti, dohodek od kmetijskih in gozdnih zemljišč, dohodek od premoženja in drugi dohodki, od katerih se plačuje davek, pokojnine in dodatki k pokojnini ter vojaška invalidnina iz tujine, invalidnine in druge dajatve po predpisih o vojaških invalidih in civilnih invalidih vojne, prejemki iz prostovoljnega zavarovanja, prejemki iz starostnega zavarovanja kmetov, preživnine ter drugi prejemki, razen tistih, za katere je s posebnimi predpisi določeno, da se pri ugotavljanju premoženjskega stanja ne upoštevajo.

(2) Dohodek od kmetijskih in gozdnih zemljišč se všteva med skupne dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov tako, da se katastrski dohodek pomnoži s količnikom za preračun katastrskega dohodka, ki ga določi minister, pristojen za delo.

(3) Med skupne dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov se ne vštevata dodatek za pomoč in postrežbo ter invalidnina, priznana po določbah tega zakona.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena uživalec pokojnine ne more pridobiti pravice do varstvenega dodatka, če kljub izkazanemu nizkemu dohodku ni ogrožena socialna varnost uživalca pokojnine in njegovih družinskih članov, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu, ker premoženje uživalca pokojnine in premoženje njegovih družinskih članov presega 4,194.828 SIT.

(5) V premoženje iz prejšnjega odstavka se ne šteje lastništvo delnic oziroma kapitalskih deležev gospodarskih družb ali zadrug do višine 2 milijona tolarjev, stanovanje ali stanovanjska hiša, ki služi kot prebivališče zavarovanca in njegovih družinskih članov, in kmetijska ter gozdna zemljišča s katastrskim dohodkom do višine, ki je določena kot podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

(6) Zavod lahko kadarkoli zahteva, da zavarovanec predloži dokazila ter podatke, ki izkazujejo premoženjsko stanje oseb iz prvega odstavka tega člena. Če uživalec pokojnine zahtevanih dokazil ali podatkov v postavljenem roku, ki ne sme biti krajši kot osem dni, ne predloži, se varstveni dodatek ne dodeli ali se ukine.

(7) Minister, pristojen za delo, določi, katero premoženje se upošteva po tretjem odstavku tega člena, način ugotavljanja vrednosti in valorizacije vrednosti premoženja iz tretjega odstavka ter enkrat letno uskladi z rastjo inflacije znesek delnic oziroma kapitalskih deležev gospodarskih družb ali zadrug iz četrtega odstavka tega člena.

(8) Natančnejše pogoje za pridobitev in uživanje pravice do varstvenega dodatka določi zavod.

134. člen
(Družinski člani, ki se upoštevajo pri ugotavljanju premoženjskega cenzusa)

(1) Družinski člani, katerih dohodki sestavljajo skupni dohodek družine, so ob pogoju skupnega stalnega bivališča uživalec pokojnine, njegov zakonec ali oseba, ki živi z zavarovancem v zunajzakonski skupnosti, prevzemnik kmetije, na kateri ima upokojenec stalno bivališče in otroci ter drugi družinski člani, pri katerih obstaja dolžnost preživljanja.

(2) V primeru pokojnine za primer zavarovančeve smrti, se ob pogoju skupnega stalnega bivališča med družinske člane poleg oseb iz prejšnjega odstavka štejejo tudi vsi soživalci družinske pokojnine in starši otroka – uživalca družinske pokojnine.

135. člen
(Odmera varstvenega dodatka k starostni pokojnini)

Varstveni dodatek k starostni pokojnini se odmeri od razlike med pokojnino in zneskom osnove iz 57. člena tega zakona (v nadaljevanju: osnova za odmero varstvenega dodatka) in znaša 60% osnove pri uživalcu pokojnine s pokojninsko dobo 15 ali manj let. Za vsako nadaljnje dopolnjeno leto pokojninske dobe, se višina varstvenega dodatka poveča za 2% s tem, da ne presega 100% navedene razlike.

Pokojninska doba	Delež osnove (%)
15 let	60
16 let	62
17 let	64
18 let	66
19 let	68
20 let	70
21 let	72
22 let	74
23 let	76
24 let	78
25 let	80
26 let	82
27 let	84
28 let	86
29 let	88
30 let	90
31 let	92

Pokojninska doba	Delež osnove (%)
32 let	94
33 let	96
34 let	98
35 let	100

136. člen
(Odmera varstvenega dodatka k invalidski, vdovski ali družinski pokojnini)

(1) Varstveni dodatek k invalidski pokojnini, priznani zaradi bolezni ali poškodbe izven dela, znaša za uživalca pokojnine s pokojninsko dobo 20 let ali manj, najmanj 70% osnove za odmero varstvenega dodatka.

(2) Za vsako nadaljnje dopolnjeno leto pokojninske dobe se poveča višina varstvenega dodatka za 2% s tem, da ne presega 100% osnove.

(3) Varstveni dodatek k invalidski pokojnini, odmerjeni v sorazmernih delih glede na vzrok za nastanek invalidnosti, se odmeri v sorazmernih delih.

(4) Osnova za odmero varstvenega dodatka iz prejšnjega odstavka je razlika med skupnim zneskom odmerjene pokojnine in zneskom osnove iz 57. člena tega zakona. Skupen znesek varstvenega dodatka ne sme presegati zneska razlike med odmerjeno pokojnino in osnovo iz 57. člena tega zakona.

(5) Varstveni dodatek k pokojnini po umrlem zavarovancu se odmeri od razlike med pokojnino, odmerjeno po umrlem zavarovancu in zneskom osnove iz 57. člena tega zakona in znaša 70% za enega, 80% za dva, 90% za tri in 100% razlike za štiri ali več uživalcev pokojnine.

(6) Otroku, ki uživa poleg družinske pokojnine po enem roditelju tudi del družinske pokojnine po drugem roditelju, se odmeri varstveni dodatek po prejšnjem odstavku. Del družinske pokojnine po drugem roditelju pa se upošteva med skupnimi dohodki uživalca pokojnine in družinskih članov, ki vplivajo na pravico do varstvenega dodatka.

(7) Če nekateri od souživalcev pokojnine po umrlem zavarovancu, izpolnjujejo pogoje za varstveni dodatek, drugi pa ne, se varstveni dodatek določi in razdeli, kot da bi vsi izpolnjevali pogoje, nato pa se tako določeni deli varstvenega dodatka izplačujejo samo tistim, ki izpolnjujejo pogoje zanj.

(8) Če uživajo pokojnino po umrlem zavarovancu člani ožje in širše družine, pa vsi izpolnjujejo pogoje za pridobitev pravice do varstvenega dodatka, se odmeri tisti del varstvenega dodatka, ki pripada članom ožje družine po petem odstavku tega člena, članom širše družine pa gre ostanek do polnega zneska osnove iz 57. člena tega zakona.

136.a člen
(Odmera varstvenega dodatka uživalcu pokojnine, ki uživa tudi pokojnino iz tujine)

Uživalcu pokojnine, ki uživa tudi pokojnino, uveljavljeno v tujini, se pri ugotavljanju upravičenosti do varstvenega dodatka ter pri njegovi odmeri upošteva seštevek vseh pokojnin.

VII. poglavje
Dodatek za pomoč in postrežbo

137. člen
(Upravičenci)

Pravico do dodatka za pomoč in postrežbo imajo uživalci starostne, invalidske, vdovske ali družinske pokojnine s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki jim je za osnovne življenjske potrebe neogibna stalna pomoč in postrežba drugega.

138. člen
(Upravičenci – aktivni zavarovanci)

(1) Pravico do dodatka za pomoč in postrežbo imajo tudi zavarovanci, ki so sklenili delovno razmerje ali začeli opravljati samostojno poklicno dejavnost kot slepi ali slabovidni opredeljeni v 2. skupini definicije slepote (v nadaljevanju: slabovidni), zavarovanci, ki postanejo med delovnim razmerjem ali opravljanjem samostojne poklicne dejavnosti slepi ali slabovidni, ter nepokretni zavarovanci, ki so zaposleni primerno svojim delovnim zmožnostim, vendar najmanj s polovico polnega delovnega časa, če nimajo pravice do dodatka za pomoč in postrežbo po kakšni drugi podlagi.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka obdržijo pravico do dodatka za pomoč in postrežbo tudi po prenehanju delovnega razmerja, če jim je delovno razmerje prenehalo brez lastne volje ali krivde oziroma če pridobijo pravico do pokojnine

(3) Za nepokretnega se šteje zavarovanec, pri katerem je zmožnost premikanja zmanjšana najmanj za 70%.

(4) Pravico do dodatka za pomoč in postrežbo imajo tudi osebe, ki so kot uživalci pokojnine oslepele.

(5) Pravico do dodatka za pomoč in postrežbo imajo tudi slepe osebe, ki so zdravstveno zavarovane po drugem zavarovancu zavoda oziroma po upokojencu.

(6) Zavarovanci, pri katerih je zmožnost premikanja zmanjšana najmanj za 70% in niso v delovnem razmerju, pridobijo pravico do dodatka za pomoč in postrežbo tudi, če so pridobili pravico do poklicne rehabilitacije. Dodatek za pomoč in postrežbo gre tem zavarovancem od dneva nastopa poklicne rehabilitacije.

139. člen
(Opravljanje osnovnih življenjskih potreb)

(1) Pomoč in postrežba je uživalcu pokojnine neogibno potrebna za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, kadar zaradi trajnih sprememb v zdravstvenem stanju ne more zadovoljevati osnovnih življenjskih potreb, ker se niti ob osebnih prizadevanjih in ob pomoči ortopedskih pripomočkov ne more samostojno gibati v stanovanju in izven njega, samostojno hraniti, oblačiti in slačiti, se obuvati in sezuvati, skrbeti za osebno higieno, kakor tudi ne opravljati drugih življenjskih opravil, neogibno potrebnih za ohranjanje življenja.

(2) Pomoč in postrežba je uživalcu pokojnine neogibno potrebna za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, kadar zaradi trajnih sprememb v zdravstvenem stanju ne more zadovoljevati večine osnovnih življenjskih potreb iz prejšnjega odstavka ali kadar kot težji psihiatrični bolnik v domači negi potrebuje stalno nadzorstvo.

140. člen
(Ugotavljanje in določanje pogojev)

(1) Mnenje o tem, ali je upravičencu potrebna stalna pomoč in postrežba za opravljanje vseh ali pa le večine življenjskih potreb, da je slep ali slaboviden, oziroma, da mu je potrebno stalno nadzorstvo, ali da je zmožnost premikanja zmanjšana za 70%, da invalidska komisija ali drug izvedenec zavoda.

(2) Kriterije in merila, kdaj se šteje, da je zmožnost premikanja zavarovanca znižana najmanj za 70%, ali kdaj je zavarovancu potrebno stalno nadzorstvo, določi zavod.

141. člen
(Odmera dodatka za pomoč in postrežbo)

(1) Dodatek za pomoč in postrežbo se upravičencu, ki mu je stalna pomoč in postrežba neogibno potrebna za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, ter slepim in

nepokretnim osebam iz 138. člena tega zakona odmeri v višini najmanj 70% zneska osnove iz 57. člena tega zakona.

(2) Dodatek za pomoč in postrežbo pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb ter za slabovidne se odmeri v višini polovice zneska iz prejšnjega odstavka.

(3) Za nekatere najtežje prizadete kategorije upravičencev iz prvega odstavka tega člena lahko zavod s sklepom določi tudi višji znesek dodatka za pomoč in postrežbo od tistega, ki je določen v prvem odstavku tega člena. Kriterije za določitev upravičencev do višjega zneska dodatka za pomoč in postrežbo določi minister, pristojen za zdravstvo.

142. člen
(Izbira)

Če pridobi upravičenec pravico do dodatka za pomoč in postrežbo po tem zakonu in pravico do tega dodatka po drugih predpisih, lahko uživa le tisto od obeh pravic, ki si jo sam izbere.

VIII. poglavje
Invalidnina

143. člen
(Telesna okvara)

(1) Telesna okvara je podana, če nastane pri zavarovancu izguba, bistvenejša poškodovanost ali znatnejša onesposobljenost posameznih organov ali delov telesa, kar otežuje aktivnost organizma in zahteva večje napore pri zadovoljevanju življenjskih potreb, ne glede na to, ali ta okvara povzroča invalidnost ali ne.

(2) Zavarovanec, pri katerem nastane telesna okvara med zavarovanjem, pridobi pravico do denarnega nadomestila za to okvaro (v nadaljnjem besedilu: invalidnina) ob enakih pogojih glede pokojninske dobe, ki veljajo za pridobitev pravice do invalidske pokojnine.

(3) Vrste telesnih okvar, na podlagi katerih se pridobi pravica do invalidnine, in odstotke teh okvar določi minister, pristojen za delo, po predhodnem mnenju ministra, pristojnega za zdravstvo.

144. člen
(Pridobitev pravice do invalidnine)

(1) Pravico do invalidnine pridobi zavarovanec za telesno okvaro, ki je posledica:

– poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, če znaša telesna okvara najmanj 30%, ne glede na dopolnjeno pokojninsko dobo;

– bolezni ali poškodbe izven dela, če znaša telesna okvara najmanj 50%, in če ima zavarovanec ob nastanku telesne okvare dopolnjeno pokojninsko dobo, ki je določena za pridobitev pravice do invalidske pokojnine, ne glede na to ali telesna okvara povzroča invalidnost ali ne.

(2) Pravico do invalidnine pridobi zavarovanec ne glede na to, ali uživa tudi kakšno drugo pravico po tem zakonu.

(3) Zavarovanec ne pridobi pravice do invalidnine za telesno okvaro, ki jo je imel pred vključitvijo v zavarovanje, če pa se takšna telesna okvara poslabša med trajanjem zavarovanja, se odmeri invalidnina samo za telesno okvaro, ki jo predstavlja poslabšanje.

(4) Izjemoma pridobi zavarovanec, ki je imel pred vključitvijo v zavarovanje poškodovano oko, uho, roko, nogo ali drug parni organ, pa si pozneje poškoduje še drug enak organ, pravico do invalidnine za telesno okvaro obeh organov.

145. člen
(Stopnje telesnih okvar)

(1) Telesne okvare se glede na težo razvrščajo v naslednjih osem stopenj:

Stopnja	Telesna okvara%
1. stopnja	100
2. stopnja	90
3. stopnja	80
4. stopnja	70
5. stopnja	60
6. stopnja	50
7. stopnja	40
8. stopnja	30

(2) Invalidnina se odmeri glede na stopnjo in vzrok nastanka telesne okvare v času njenega nastanka.

146. člen
(Odmera invalidnine)

(1) Invalidnina, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se odmeri od zneska osnove iz 57. člena tega zakona in znaša:

Za telesno okvaro	Odstotek od zneska osnove iz 57. člena
1. stopnja	24
2. stopnja	22
3. stopnja	20
4. stopnja	18
5. stopnja	16
6. stopnja	14
7. stopnja	12
8. stopnja	10

(2) Invalidnina, ki je posledica bolezni ali poškodbe izven dela, znaša 70% zneska, določenega za telesno okvaro iste stopnje, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni.

147. člen
(Odmera invalidnine pri mešanih vzrokih telesne okvare)

Če je telesna okvara, na podlagi katere pridobi zavarovanec pravico do invalidnine, deloma posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, deloma pa posledica bolezni ali poškodbe izven dela, se invalidnina odmeri v skupnem znesku glede na ugotovljeno skupno stopnjo telesne okvare. Znesek invalidnine se določi sorazmerno glede na vpliv posameznega vzroka na skupen odstotek telesne okvare.

148. člen
(Poslabšanje telesne okvare)

(1) Uživalcu invalidnine se upošteva poznejše poslabšanje telesne okvare za priznavanje višje stopnje telesne okvare.

(2) Če se pri zavarovancu, ki je imel prej telesno okvaro pod 30% oziroma pod 50%, ta okvara toliko poslabša, da znaša 30% oziroma 50% ali več, pridobi zavarovanec pravico do invalidnine, če ob poslabšanju telesne okvare izpolnjuje pogoje za priznanje te pravice.

(3) Nova stopnja telesne okvare se v primerih iz prejšnjih dveh odstavkov določi na podlagi skupne telesne okvare.

149. člen

(Izbira med invalidninami po različnih predpisih)

Če ima zavarovanec za isti primer telesne okvare pravico do invalidnine po tem zakonu in pravico do invalidnine po drugih predpisih, lahko uživa le tisto od obeh pravic, ki si jo izbere.

IX. poglavje
Usklajevanje pokojnin

150. člen

(Usklajevanja pokojnin)

(1) Pokojnine se usklajujejo na podlagi statističnih podatkov o gibanju povprečnih plač na zaposlenega v Republiki Sloveniji. V posameznem koledarskem letu sme stopnja rasti pokojnin doseči največ stopnjo rasti povprečnih plač in ne manj kot je bila dosežena stopnja rasti cen življenjskih potrebščin, razen v primeru, če je bila stopnja rasti povprečnih plač nižja od stopnje rasti cen življenjskih potrebščin.

(2) Uskladitev pokojnin po prejšnjem odstavku se opravi praviloma v februarju in septembru.

(3) Uskladitev pokojnin velja od prvega dne meseca, v katerem se opravi uskladitev.

150.a člen

(Usklajevanje pokojnin s plačami)

(1) V februarju zavod določi višino uskladitve tako, da pozitivno razliko med stopnjo rasti povprečnih mesečnih plač na zaposlenega, izplačanih za obdobje januar-december predhodnega leta, v primerjavi s povprečjem teh plač, izplačanih za enako obdobje eno leto pred tem in stopnjo rasti izplačanih pokojnin za isti obdobji pomnoži z dvanajst ter zmnožek deli z enajst. Tej razliki se prišteje še 50% razlike v stopnjah rasti povprečnih mesečnih plač in pokojnin, izplačanih za predhodno koledarsko leto.

(2) V primeru, da v februarju niso izpolnjeni pogoji za uskladitev pokojnin, oziroma da ta ne preseže 1,5%, se uskladitev izvede tudi v marcu. Zavod določi višino uskladitve tako, da pozitivno razliko med stopnjo rasti povprečnih mesečnih plač na zaposlenega in stopnjo rasti pokojnin, izplačanih za januar tekočega leta, v primerjavi s povprečjem januar-december predhodnega leta, pomnoži z dvanajst ter zmnožek deli z deset.

(3) V septembru zavod določi višino uskladitve tako, da pozitivno razliko med stopnjo rasti povprečnih mesečnih plač na zaposlenega in stopnjo rasti pokojnin, izplačanih za obdobje januar-julij tekočega leta, v primerjavi s poprečjem januar-december predhodnega leta, pomnoži z dvanajst ter zmnožek deli s številom preostalih mesecev od meseca uskladitve pokojnin do konca koledarskega leta. Pri tem se tudi pri določanju ravni pokojnin iz prejšnjega koledarskega leta upošteva višino razlike iz drugega stavka prvega odstavka tega člena.

(4) V primeru, če v mesecu septembru niso bili izpolnjeni pogoji za izvedbo uskladitve pokojnin, se izvede uskladitev pokojnin na način, določen v prejšnjem odstavku:

– v mesecu oktobru na podlagi podatkov o stopnjah rasti plač in pokojnin, izplačanih za obdobje januar-avgust tekočega leta, v primerjavi s poprečjem januar-december predhodnega leta, ali

– v mesecu novembru na podlagi podatkov o stopnjah rasti plač in pokojnin, izplačanih za obdobje januar-september tekočega leta, v primerjavi s poprečjem januar-december predhodnega leta, ali

– v mesecu decembru na podlagi podatkov o stopnjah rasti plač in pokojnin, izplačanih za obdobje januar-oktober tekočega leta, v primerjavi s poprečjem januar-december predhodnega leta, odvisno od tega, v katerem mesecu so bili izpolnjeni pogoji za izvedbo uskladitve pokojnin.

(5) Stopnje rasti pokojnin v obdobjih, določenih v tem členu, se ugotavljajo na podlagi sprememb najnižje pokojninske osnove, veljavne v teh obdobjih.

150.b člen

(Ohranjanje realne ravni pokojnin)

(1) Če je stopnja rasti povprečnih pokojnin, izplačanih v posameznem koledarskem letu, v primerjavi s povprečjem pokojnin, izplačanih v letu pred tem, nižja od stopnje rasti cen življenjskih potrebščin v istem obdobju, se v februarju poleg usklajenih pokojnin po prvem odstavku prejšnjega člena izplača enkratni znesek za 12 mesecev preteklega leta, izračunan upoštevaje razliko med doseženo stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin in stopnjo rasti pokojnin. Osnova za izračun zneska za posameznega upravičenca je njegova poprečna mesečna pokojnina v preteklem letu.

(2) Stopnja rasti pokojnin se ugotavlja na način, določen v petem odstavku prejšnjega člena.

151. člen

(Preračun pokojnin, uveljavljenih v različnih obdobjih)

(1) Pri izvedbi prve uskladitve iz prejšnjega člena v vsakem tekočem letu se za zagotovitev enakopravnega položaja med upokojenci, ki so se upokojili v različnih obdobjih, opravi uskladitev med pokojninami, uveljavljenimi v tekočem letu in pred tem uveljavljenimi pokojninami.

(2) Odstotek uskladitve se določi tako, da se primerjata odmerni stopnji za 40 let pokojninske dobe moškemu v tekočem koledarskem letu in predhodnem letu.

(3) Uskladitev po prvem odstavku tega člena se nanaša na vse uveljavljene pokojnine, ki bi glede na dopolnjeno pokojninsko dobo presegale novo uveljavljene pokojnine z enako pokojninsko dobo.

(4) Način uskladitve pokojnin po prejšnjih odstavkih določi zavod.

(5) Uskladitve pokojnin po določbah tega člena in prejšnjega člena, opravi zavod.

152. člen

(Omejitev preračuna pokojnin)

Kadar se v posameznem koledarskem letu plače povečajo manj od porasta življenjskih stroškov, se pokojnine ne glede na določbo prejšnjega člena povečajo za porast povprečne plače.

153. člen

(Usklajevanje dodatka za rekreacijo ali enkratnega letnega dodatka)

Denarni dodatek za rekreacijo oziroma enkratni letni dodatek se v vsakem koledarskem letu uskladi za toliko, kot je za uskladitev regresa za letni dopust določeno s kolektivno pogodbo.

ČETRTI DEL
PRAVICA DO POKOJNINE POD UGODNEJŠIMI POGOJI

154. člen

(Omejitev znižanja upokojitvenih pogojev po posebnih predpisih)

(1) Posamezne kategorije zavarovancev lahko v primerih in na način, določen v posebnih zakonih, izjemoma pridobivajo in uveljavljajo pravico do pokojnine pod ugodnejšimi pogoji.

(2) Ne glede na določbe zakonov iz prejšnjega odstavka, zavarovanec ne more uveljaviti starostne pokojnine pred dopolnitvijo 55 let starosti in 35 let pokojninske dobe (moški) oziroma 53 let starosti in 33 let pokojninske dobe (ženske).

155. člen
(Zagotavljanje sredstev za pokojnine, uveljavljene pod ugodnejšimi pogoji)

(1) Sredstva za povečane obveznosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ki nastajajo zaradi pridobivanja in uveljavljanja pravic do starostne pokojnine pod ugodnejšimi pogoji, zagotavlja Republika Slovenija iz proračuna.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se določijo v višini razlike med dajatvijo, priznano in odmerjeno po splošnih predpisih, ter dajatvijo, priznano in odmerjeno po ugodnejših pogojih; v to razliko se vštevajo tudi vsi prispevki od teh dajatev in sorazmerni del stroškov odmere in izplačevanja dajatev.

(3) Če zavarovanec ne izpolnjuje pogojev za pridobitev pravice do pokojnine po splošnih predpisih, celotna sredstva za to pokojnino, vključno s prispevki, stroški odmere in izplačevanja te dajatve, zagotavlja Republika Slovenija iz proračuna.

PETI DEL
PRIDOBITEV, UŽIVANJE IN IZGUBA PRAVIC

156. člen
(Pridobitev pravic)

(1) Zavarovanec pridobi pravico iz obveznega zavarovanja z dnem, ko so izpolnjeni pogoji za pridobitev pravice.

(2) Pogoj za pridobitev pravice do pokojnine je prenehanje obveznega zavarovanja, razen za vajence in osebe iz drugega odstavka 34. člena tega zakona.

(3) Kmet pridobi pravico do pokojnine po tem zakonu, ko odda kmetijo prevzemniku, jo proda ali odda v dolgoročni najem. V primeru, ko kmet na podlagi javno objavljene ponudbe za prodajo ali zakup kmetijskih zemljišč ali gozdov ne more predati kmetije prevzemniku, proti plačilu cene oziroma zakupnine, ki ustreza ugotovljeni vrednosti po predpisih o prednostni pravici do nakupa oziroma zakupa kmetijskih zemljišč, se šteje pogoj predaje kmetije za izpolnjenega.

(4) Podrobnejše pogoje za predajo kmetije skladno s prejšnjim odstavkom določi minister, pristojen za kmetijstvo.

(5) Pravice na podlagi invalidnosti, telesne okvare ali potrebe po stalni pomoči in postrežbi pridobi zavarovanec z dnem nastanka invalidnosti ali telesne okvare oziroma z dnem nastanka potrebe po stalni pomoči in postrežbi.

157. člen
(Začetek izplačevanja)

(1) Pokojnina pripada uživalcu od prvega naslednjega dne po prenehanju zavarovanja.

(2) Osebi, ki ob uveljavitvi pravice ni zavarovana, se pokojnina izplačuje od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in največ za šest mesecev nazaj.

158. člen
(Izplačevanje delne invalidske pokojnine in denarnih nadomestil)

Delna invalidska pokojnina, denarna nadomestila v zvezi s pravico do poklicne rehabilitacije in pravico do premestitve ter nadomestilo za invalidnost se zavarovancem v delovnem razmerju oziroma zavarovancem, ki so vključeni v obvezno zavarovanje, izplačujejo za dneve dela in za druge dneve, za katere imajo po posebnih predpisih pravico do nadomestila za čas odsotnosti z dela.

159. člen
(Izplačevanje delne invalidske pokojnine)

(1) Delna invalidska pokojnina se izplačuje od dneva pričetka dela s krajšim delovnim časom od polnega vse dokler zavarovanec opravlja delo z delovnim časom, ki ustreza njegovi delovni zmožnosti.

(2) Delna invalidska pokojnina odmerjena po prvi alinei tretjega odstavka 93. člena tega zakona, se izplačuje od dneva pričetka dela s krajšim delovnim časom od polnega na drugem delovnem mestu vse dokler zavarovanec opravlja delo z delovnim časom, ki ustreza njegovi delovni zmožnosti.

(3) Delna invalidska pokojnina, odmerjena po drugi alinei tretjega odstavka in po petem odstavku 93. člena tega zakona se izplačuje od prvega naslednjega dne po prenehanju delovnega razmerja oziroma zavarovanja, dokler se zavarovanec ponovno ne vključi v obvezno zavarovanje.

160. člen
(Izplačevanje delne invalidske pokojnine in nadomestila za invalidnost brezposelnim zavarovancem)

(1) Delna invalidska pokojnina, odmerjena po šestem odstavku 93. člena tega zakona in nadomestilo za invalidnost v primeru prve alinee prvega odstavka 94. člena tega zakona, se izplačujeta:

– zavarovancu iz 22. člena tega zakona od prvega naslednjega dne po prenehanju prejemanja nadomestila za primer brezposelnosti,

– zavarovancu iz 29. člena tega zakona od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve za priznanje pravic iz invalidskega zavarovanja in še za šest mesecev nazaj, vendar največ od nastanka invalidnosti.

(2) Določba prvega odstavka tega člena se smiselno uporablja tudi v primeru prvega odstavka 104. člena tega zakona.

161. člen
(Izplačevanje nadomestila za invalidnost)

Nadomestilo za invalidnost se izplačuje v primerih iz druge in tretje alinee prvega odstavka 94. člena tega zakona od dneva prenehanja delovnega razmerja oziroma obveznega zavarovanja – dokler se zavarovanec ponovno ne zaposli oziroma vključi v obvezno zavarovanje, oziroma od pričetka dela na drugem delovnem mestu, dokler ima zavarovanec sklenjeno delovno razmerje oziroma je obvezno zavarovan.

162. člen
(Izplačevanje delne invalidske pokojnine in nadomestil zavarovancem, ki jim je prenehalo delovno razmerje zaradi invalidnosti)

Delna invalidska pokojnina in nadomestilo za invalidnost se v primeru iz tretjega odstavka 159. člena, 160. člena in 161. člena tega zakona izplačujeta za čas, ko je zavarovanec prijavljen zavodu za zaposlovanje in izpolnjuje obveznosti po predpisih o zaposlovanju.

163. člen
(Trajanje pravic na podlagi invalidnosti)

(1) Na podlagi invalidnosti in telesne okvare pridobljene pravice trajajo, dokler traja stanje invalidnosti oziroma telesne okvare, na podlagi katere je bila pridobljena pravica,

razen v primerih izgube ali omejitve uživanja pravic, določenih s tem zakonom.

(2) Če nastanejo v stanju invalidnosti ali telesne okvare spremembe, zaradi katerih določena pravica preneha ali se spremeni, ta pravica preneha ali se spremeni s prvim dnem naslednjega meseca po nastanku spremembe.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se uživalcu invalidske pokojnine in uživalcu denarnih nadomestil iz invalidskega zavarovanja, ki se izplačujejo za čas brezposelnosti, ki se mu je zdravstveno stanje toliko izboljšalo, da je po mnenju invalidske komisije postal znova zmožen za delo, invalidska pokojnina in denarna nadomestila izplačujejo, vse dokler mu ni zagotovljena ustrezna zaposlitev, če se v 30 dneh po prejemu odločbe o prenehanju pravice do denarnih dajatev prijavi pri zavodu za zaposlovanje.

163.a člen

(Izplačevanje prejemkov iz invalidskega zavarovanja uživalcem, ki ne pridejo na kontrolni pregled)

(1) Zapadli mesečni zneski prejemkov, pridobljeni iz invalidskega zavarovanja, se ne izplačajo uživalcu, ki brez upravičenega razloga ne pride v določenem roku na pregled, na katerem naj bi se znova ugotovilo stanje invalidnosti ali stopnja telesne okvare.

(2) Po prejšnjem odstavku zadržani mesečni zneski se izplačajo uživalcu, ki pride na pregled, v enem mesecu od dneva, ki je bil določen za pregled.

(3) Uživalcu, ki pride na pregled po preteku enomesečnega roka, se zadržani mesečni zneski prejemkov ne izplačajo, novi prejemki pa se mu izplačujejo od prvega dne naslednjega meseca po tem, ko se je zglasil na pregledu.

164. člen

(Pridobitev pravice do vdovske oziroma družinske pokojnine po upokojencu)

Vdovi, vdovcu ali drugemu družinskemu članu, ki je uveljavil pravico do vdovske oziroma družinske pokojnine po uživalcu starostne ali invalidske pokojnine, se izplačuje pokojnina pod pogoji iz 157. člena tega zakona od prvega dne naslednjega meseca po prenehanju izplačevanja starostne ali invalidske pokojnine umrlemu.

165. člen

(Delitev družinske pokojnine)

(1) Če imajo pravico do družinske pokojnine samo člani ožje družine ali samo člani širše družine, pa nekateri od njih živijo ločeno, se na zahtevo upravičencev družinska pokojnina deli na enake dele.

(2) Če imajo pravico do družinske pokojnine tako člani ožje družine kot tudi člani širše družine, nekateri od njih pa živijo ločeno, se družinska pokojnina najprej razdeli na del, ki gre članom ožje družine, in na del, ki gre članom širše družine, nato pa se vsak del razdeli naprej na enake dele, glede na število upravičencev.

(3) Če imajo družinski člani pravico do družinske in vdovske pokojnine, se družinska pokojnina razdeli na enake dele, glede na število družinskih članov.

166. člen

(Sprememba števila souživalcev družinske pokojnine)

(1) Če uživa družinsko pokojnino dvoje ali več družinskih članov, pa kateremu od njih ta pravica preneha oziroma se mu izplačilo družinske pokojnine ustavi, se ostalim članom ponovno odmeri pokojnina.

(2) Če imajo družinski člani pravico do družinske in vdovske pokojnine, pa kateremu od njih ta pravica preneha oziroma se mu izplačilo pokojnine ustavi, se ostalim družinskim članom pokojnina ponovno odmeri.

(3) Pokojnina odmerjena po prejšnjih dveh odstavkih gre upravičencu od dneva, od katerega nekomu od njih preneha pravica do pokojnine.

167. člen

(Sorazmerni del pokojnine)

(1) Uživalcem pokojnin po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti, ki prejemajo pokojnino v sorazmernem delu, in ki uživajo tudi pravice do drugih denarnih prejemkov iz obveznega zavarovanja, gredo ti prejemki v delu, ki ustreza sorazmernemu delu pokojnine.

(2) Določba prejšnjega odstavka ne velja za invalidnino.

168. člen

(Pridobitev oziroma izguba pravice do varstvenega dodatka)

(1) Pravica do varstvenega dodatka gre uživalcu pokojnine od dneva pridobitve pravice do pokojnine, če vloži zahtevo za njegovo priznanje v šestih mesecih od dneva vročitve odločbe o pravici do pokojnine.

(2) Če vloži uživalec pokojnine zahtevo po preteku roka iz prejšnjega odstavka ali pa šele med uživanjem pokojnine izpolni pogoje za pridobitev pravice do varstvenega dodatka, mu gre pravica do varstvenega dodatka od dneva izpolnitve pogojev, vendar največ za šest mesecev nazaj od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve.

(3) Uživalec varstvenega dodatka mora zavodu v vsakem drugem koledarskem letu do 31. marca predložiti dokazila o dohodkih in o premoženju, ki vplivajo na pravico do tega dodatka.

(4) V primeru, da upravičenec ne predloži zahtevanih dokazil v roku iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do varstvenega dodatka. Izplačilo varstvenega dodatka se mu v tem primeru ustavi z veljavnostjo od 1. maja dalje.

(5) Uživalec pokojnine, ki v primeru iz prejšnjega odstavka izgubi pravico do varstvenega dodatka, jo znova pridobi, če naknadno predloži zahtevana dokazila. V tem primeru se mu varstveni dodatek izplačuje od prvega dne naslednjega meseca po predložitvi dokazil.

(6) V drugih primerih preneha pravica do varstvenega dodatka s prvim dnem naslednjega meseca po prenehanju pogojev za njeno uživanje.

169. člen

(Pridobitev pravice in pričetek izplačevanja dodatka za pomoč in postrežbo)

(1) Pravica do dodatka za pomoč in postrežbo gre zavarovancu od dne, ko je nastala potreba po pomoči in postrežbi in traja, dokler je takšna potreba podana. Dodatek za pomoč in postrežbo se izplačuje največ od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in še za šest mesecev nazaj.

(2) Zavarovancu, ki je sklenil delovno razmerje kot slep ali je oslepel v času zavarovanja, gre dodatek za pomoč in postrežbo od vstopa v delovno razmerje oziroma od takrat, ko je oslepel, vendar se izplača največ od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in še za šest mesecev nazaj.

(3) Določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za nepokretne zavarovance, ki jim je po tem zakonu zagotovljen dodatek za pomoč in postrežbo.

(4) Osebam iz petega odstavka 138. člena tega zakona gre dodatek za pomoč in postrežbo od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve.

(5) Vse spremembe, ki vplivajo na višino oziroma obseg pravice do dodatka za pomoč in postrežbo, učinkujejo od prvega dne naslednjega meseca po nastanku spremembe, vendar se novi znesek izplača največ od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in še za šest mesecev nazaj.

(6) Dodatek za pomoč in postrežbo se ne izplačuje upravičencu za obdobje, ki ga je preživel v bolnišnici ali v kakšnem drugem stacionarnem zavodu, in sicer za čas nad šest mesecev takšne oskrbe.

170. člen

(Izplačevanje invalidnine)

Invalidnina se izplačuje od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in največ za šest mesecev nazaj.

171. člen

(Izplačevanje v mesečnih zneskih za nazaj)

Pokojnine, invalidnine in dodatki za pomoč in postrežbo se odmerjajo v mesečnih zneskih in se izplačujejo za nazaj.

172. člen

(Izplačilo zapadlih mesečnih zneskov)

(1) Zapadli mesečni zneski dajatev iz prejšnjega člena, ki niso mogli biti izplačani zaradi okoliščin, ki jih je povzročil uživalec, se izplačajo največ za tri leta nazaj, računano od dneva vložitve zahteve za izplačilo.

(2) Zapadli denarni prejemki, ki ob smrti uživalca pravice oziroma zavarovanca še niso bili izplačani, se lahko podedujejo in izplačajo dedičem na podlagi ustreznih dokazil.

173. člen

(Samopoškodba)

Zavarovanec ne more pridobiti pravice, delovni invalid pa izgubi pridobljeno pravico, če si je sam povzročil invalidnost ali telesno okvaro z namenom, da bi uveljavil pravice po tem zakonu.

174. člen

(Razlogi za prenehanje pravice do vdovske ali družinske pokojnine)

(1) Vdova oziroma vdovec izgubi pravico do vdovske pokojnine, če sklene novo zakonsko zvezo pred dopolnitvijo starosti iz prvega odstavka 36. člena tega zakona, razen če je pravico pridobil ali obdržal zaradi popolne nezmožnosti za delo.

(2) Ob pogojih iz prejšnjega odstavka izgubi pravico do vdovske pokojnine tudi upravičenec, ki vstopi v življenjsko skupnost, ki je po zakonu v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo.

(3) Otrok izgubi pravico do družinske pokojnine po umrlem zavarovancu oziroma je ne pridobi, če je sklenil zakonsko zvezo, ne glede na to, ali jo je sklenil pred smrtjo zavarovanca oziroma uživalca pravice ali po smrti, razen otrok, ki so to pravico pridobili ali obdržali zaradi popolne ali trajne nezmožnosti za delo, ali če se oba zakonca šolata in nista zavarovanca po tem zakonu.

(4) Otroku, ki v času šolanja odide na služenje vojaškega roka, nadomestne civilne službe ali osnovnega usposabljanja za rezervni sestav policije, se družinska pokojnina v tem času ne izplačuje.

175. člen

(Ponovna pridobitev pravice do vdovske pokojnine)

Vdovi oziroma vdovcu, ki je v skladu s prejšnjim členom izgubil pravico do vdovske pokojnine in ni pridobil pravice do vdovske pokojnine po zakoncu iz nove zakonske zveze, oživi pravica do prejšnje vdovske pokojnine:

– če ima po prenehanju nove zakonske zveze še otroka ali več otrok iz prve zakonske zveze, ki imajo pravico do družinske pokojnine, in do njih izvršuje dolžnost preživljanja ali

– če so izpolnjeni pogoji, ob katerih ima glede na svojo starost pravico do vdovske pokojnine.

176. člen

(Omejitev pridobitve vdovske ali družinske pokojnine)

Družinski član ne more pridobiti pravice do vdovske oziroma družinske pokojnine oziroma jo izgubi, če je s pravnomočno sodno odločbo obsojen za naklepno kaznivo dejanje uboja zavarovanca.

177. člen

(Izbira med pokojninami iz obveznega zavarovanja)

(1) Zavarovanec, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do dveh ali več pokojnin iz obveznega zavarovanja v Republiki Sloveniji, lahko uživa le eno od njih po lastni izbiri.

(2) Prejšnji odstavek se uporablja tudi v primeru, ko zavarovanec izpolni pogoje za pridobitev pokojnin tudi v drugih državah, če pridobi pravice na podlagi istih pokojninskih obdobij.

Vpliv dohodkov po pridobitvi pravice do pokojnine na uživanje pokojnine

178. člen

(Ponoven vstop v zavarovanje)

(1) Uživalec pokojnine, ki na območju Republike Slovenije oziroma v tujini ponovno sklene delovno razmerje, je izvoljen ali imenovan za nosilca javne ali druge funkcije, za katero prejema plačo oziroma nadomestilo plače za opravljanje te funkcije, ali začne opravljati dejavnost, na podlagi katere je zavarovan, pridobi lastnost zavarovanca in se mu pokojnina v tem času ne izplačuje.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se upravičencu izplačuje polovica pokojnine, če je zaposlen z največ polovico polnega delovnega časa.

179. člen

(Opravljanje dejavnosti, ki ne vpliva na uživanje pokojnine)

Uživalcu pokojnine, ki prične ali nadaljuje s samostojno umetniško ali drugo kulturno dejavnostjo, dejavnostjo ustvarjalca izumov, novih oblik teles, slik in risb ali v primerih iz 18. in 19. člena tega zakona, se na njegovo željo pokojnina izplačuje, ta čas pa se mu ne upošteva za odstotno povečanje že uveljavljene pokojnine oziroma za novo odmero pokojnine.

180. člen

(Ponovna odmera pokojnine)

(1) Zavarovancu se pokojninska doba in plača iz ponovnega zavarovanja upoštevata pri ponovni odmeri pokojnine.

(2) Upravičenec lahko zahteva, da se mu namesto ponovne odmere že uveljavljena pokojnina odstotno poveča glede na obdobje zavarovalne dobe, dosežene v času ponovnega zavarovanja.

(3) Pri ponovni odmeri oziroma odstotnem povečanju pokojnine, ki je bila zmanjšana po prvem odstavku 53. člena tega zakona, se upošteva starost ob prenehanju zavarovanja, od katere se odšteje čas uživanja pokojnine pred ponovno vključitvijo v zavarovanje.

(4) Pravica do pokojnine, odmerjena po prejšnjih odstavkih, gre zavarovancu od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in največ za šest mesecev nazaj.

181. člen
(Odstotno povečanje pokojnine)

(1) V primeru naknadnega priznanja določenega obdobja pokojninske dobe, dopolnjene pred uveljavitvijo pravice do pokojnine, se takšna doba upošteva samo za odstotno povečanje že uveljavljene pokojnine.

(2) Pravica do odstotno povečane pokojnine gre zavarovancu od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve in največ za šest mesecev nazaj.

182. člen
(črtan)

183. člen
(Znižanje pokojnine glede na dodatne dohodke uživalca pokojnine, ki še ni dopolnil polne starosti)

(1) Uživalcu pokojnine, ki še ni dopolnil starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) in ki poleg pokojnine pridobiva dohodke, ki se skladno z zakonom vštevajo v osnovo za obračun dohodnine v Republiki Sloveniji oziroma v tujini, se znesek pokojnine zmanjša sorazmerno z višino teh dohodkov.

(2) Kot dohodki iz prejšnjega odstavka se upoštevajo vsi osebni prejemki za delo po pogodbah o delu in druga izplačila za delo razen dohodkov iz premoženjskih pravic po davčnih predpisih, dohodki iz kmetijstva in dohodki iz dejavnosti, od katerih je bila obračunana dohodnina za zadnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina.

(3) Znesek pokojnine se ne zmanjša, če povprečni mesečni dohodek iz prejšnjega odstavka ne presega 55% povprečne mesečne minimalne plače za koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina.

(4) Znesek pokojnine v tekočem letu se zmanjša:

– za 5%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 55% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 7%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 80% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 10%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 130% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 13%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 180% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 16%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 230% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 19%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 280% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 22%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 330% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 25%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 380% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 28%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 430% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina;

– za 31%, če povprečni mesečni dohodek iz prvega odstavka tega člena presega 480% povprečne mesečne minimalne plače za prejšnje koledarsko leto, za katero je bila obračunana dohodnina.

(5) Zmanjšana pokojnina se izplačuje od 1. januarja naslednjega leta po vročitvi odločbe Davčne uprave Republike Slovenije o dohodkih iz obdobja po pričetku izplačevanja pokojnine, glede na katere se ugotavlja odstotek zmanjšanja pokojnine po prejšnjem odstavku oziroma po predložitvi odločbe tujega davčnega organa o obračunu dohodnine.

(6) Podrobnejše določbe o postopku za zmanjševanje pokojnine po prejšnjih odstavkih določi minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance.

184. člen
(Pridobivanje podatkov o dohodkih, ki so pomembni za izplačevanje pokojnin)

(1) Zaradi izvajanja prejšnjega člena je Davčna uprava Republike Slovenije dolžna obvestiti zavod o dohodkih ter premoženju davčnih zavezancev iz registrov in evidenc, ki jih vodijo davčni organi.

(2) Uživalec pokojnine iz prejšnjega člena, ki je pridobil dohodke v drugi državi, je dolžan predložiti zavodu odločbo o obračunu dohodnine v tej državi v roku 15 dni po datumu vročitve.

(3) Podatki iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki jih pridobi zavod, se štejejo za davčno tajnost po predpisih o davčnem postopku in se varujejo trajno ter se ne smejo posredovati tretjim osebam.

(4) Osebe, ki so seznanjene s temi podatki, so jih dolžne varovati kot davčno tajnost in so odgovorne za kršenje tajnosti po predpisih o davčnem postopku in davčni službi ter za ravnanje v nasprotju s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

185. člen
(Obveščanje o spremembah)

(1) Uživalec pravice mora naznaniti zavodu vsako osebno ali dejansko okoliščino oziroma njeno spremembo, ki vpliva na pravico po tem zakonu, njen obseg ali izplačevanje.

(2) Prijavo po prejšnjem odstavku mora uživalec pravice vložiti v osmih dneh od dneva, ko nastane sprememba.

(3) Delodajalec je dolžan v osmih dneh prijaviti zavodu zaposlitev ali prekinitev zaposlitve za vsakega delavca.

(4) Matični urad mora zavodu v osmih dneh posredovati obvestilo o smrti zavarovanca. Zavod lahko od matičnega urada zahteva tudi podatek o sklenitvi zakonske zveze uživalcev družinskih oziroma vdovskih pokojnin.

186. člen
(Izplačevanje v tujino)

(1) Uživalcu pravic, ki se kot tuj državljan za stalno izseli v tujino, se pokojnina izplačuje v tujino, če je s to državo sklenjen sporazum ali če ta država priznava takšno pravico državljanom Republike Slovenije.

(2) Uživalcu pravic – državljanu Republike Slovenije, ki se za stalno izseli, se pokojnina izplačuje v tujino.

(3) Državna pokojnina, varstveni dodatek, dodatek za pomoč in postrežbo, oskrbnina in invalidnina se ne izplačuje-

jejo v času, ko upravičenec stalno prebiva v tujini, ne glede na to, ali ima v Republiki Sloveniji dovoljenje za stalno ali začasno prebivanje.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se invalidnina za telesno okvaro, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, izplačuje tudi v času, ko upravičenec stalno prebiva v tujini.

(5) V primerih iz prejšnjih odstavkov mora uživalec zavodu v vsakem koledarskem letu posredovati uradno potrdilo o življenju.

ŠESTI DEL
POKOJNINSKA DOBA

I. poglavje
Splošne določbe

187. člen
(Pokojninska doba)

(1) Pokojninska doba, ki je določena kot pogoj za pridobitev in uveljavitev pravice iz obveznega zavarovanja, obsega čas:

– prebit v obveznem zavarovanju, ki se všteva v zavarovalno dobo po določbah tega zakona;

– ki se zavarovancu skladno z zakonom šteje v pokojninsko dobo brez plačila prispevkov;

– dopolnjen do uveljavitve tega zakona, ki se državljanu Republike Slovenije všteva v pokojninsko dobo po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona, razen če ni s tem zakonom ali mednarodnim sporazumom drugače določeno.

(2) Osebi, ki nima državljanstva Republike Slovenije, se šteje v zavarovalno dobo čas, dopolnjen v zavarovanju pri zavodu do uveljavitve tega zakona, razen če ni s tem zakonom ali mednarodnim sporazumom drugače določeno.

188. člen
(Zavarovalna doba)

(1) V zavarovalno dobo se šteje čas, prebit v obveznem zavarovanju s polnim delovnim časom.

(2) Kot polni delovni čas se šteje tudi čas, ki ga prebije v obveznem zavarovanju s krajšim delovnim časom od polnega zavarovanec zaradi nege svojega otroka starega do treh let oziroma zaradi nege in varstva težje telesno ali zmerno, težje ali težko duševno prizadete osebe, v skladu s predpisi, ki urejajo pravice v zvezi s starševstvom, in čas, ki ga prebije v delovnem razmerju s krajšim delovnim časom od polnega delovni invalid s pravico do delne invalidske pokojnine.

(3) V zavarovalno dobo se šteje tudi obdobje, prebito v delovnem razmerju s krajšim delovnim časom od polnega, v trajanju, ki ustreza skupnemu številu ur takšnega dela v posameznem letu, preračunanem na polni delovni čas.

(4) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena se uporabljajo tudi, kadar je delovni čas dosežen z delom v dveh ali več delovnih razmerjih.

(5) Vajencem se učna doba upošteva v zavarovalno dobo tako, da se 12 mesecev učnega razmerja šteje za šest mesecev zavarovalne dobe.

189. člen
(Čas zunaj delovnega razmerja, ki se šteje v zavarovalno dobo)

V zavarovalno dobo se šteje tudi čas:

– skrbi za otroka v prvem letu otrokove starosti, do uveljavitve tega zakona, če v tem času mati ali oče ni bil zavarovan(a) na drugi podlagi, če je bil otrok v navedenem času državljan Republike Slovenije in če je bilo njegovo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji;

– poklicne rehabilitacije zavarovanca s preostalo delovno zmožnostjo;

– poklicne rehabilitacije vojaškega invalida, slepega, gluhega in naglušnega, obolelega za distrofijo in sorodnimi mišičnimi in nevromišičnimi boleznimi, paraplegijo, cerebralno in otroško paralizo ter multiplo sklerozo, ekstrapiramidnimi obolenji ali civilnega invalida vojne, ne glede na to, ali je bil pred tem zavarovan;

– zadržanosti od dela zaradi začasne nezmožnosti za delo ali starševskega dopusta po prenehanju delovnega razmerja ali drugega razmerja, ki je bilo podlaga za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, če je zavarovanec v tem času prejemal nadomestilo plače;

– ko je duhovnik, redovnik, redovnica ali oseba v drugi verski skupnosti poklicno opravljala versko službo na območju Republike Slovenije in ji ni bilo omogočeno plačevati prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje pred 1. 1. 1983, pri čemer njeno delo tudi na drugi podlagi ni bilo šteto v pokojninsko dobo.

190. člen
(Podaljšano zavarovanje)

V zavarovalno dobo se ob pogoju, da je plačan prispevek za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, šteje tudi čas, ko je zavarovanec med trajanjem delovnega razmerja:

– na strokovnem izpopolnjevanju ali specializaciji,

– na neplačanem izrednem dopustu,

– na prestajanju zaporne kazni, ki ni daljša od 30 dni, če ni obvezno zavarovan kot zapornik (po 24. členu tega zakona),

– v priporu, če ta ni vštet v kazen, ter

– čas, ko delodajalec zavarovancu prepove opravljati delo v primeru izredne odpovedi.

191. člen
(Pogoj plačila prispevkov)

(1) V zavarovalno dobo se štejejo obdobja zavarovanja, če so bili za ta obdobja plačani predpisani prispevki.

(2) Če je bil za določeno obdobje zavarovanja plačan le del prispevkov, se v pokojninsko dobo upošteva le sorazmeren del zavarovalne dobe.

192. člen
(Upoštevanje obdobij, za katera so bili obračunani prispevki, v zavarovalno dobo)

(1) Ne glede na določbo prejšnjega člena, se v pokojninsko dobo štejejo obdobja, v katerih je, glede na podatke nosilca obveznega zavarovanja, delodajalec obračunal prispevke za obvezno zavarovanje od zavarovančeve plače, vendar jih ni vplačal v pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ne glede na uspeh ukrepov za izterjavo plačila prispevkov.

(2) Če je obstoj zavarovanja ali obstoj podatkov, ki se nanašajo na zavarovalno obdobje, mogoče ugotoviti na podlagi evidenc nosilca obveznega zavarovanja se, ne glede na možnost ugotovitve plačila prispevkov za obvezno zavarovanje ali, če tega ni moč dokazati zaradi stečaja ali druge oblike prenehanja delodajalca, pri katerem je bil zavarova-

nec v delovnem razmerju, šteje, da so bili prispevki za obvezno zavarovanje plačani.

193. člen
(Dodana doba)

(1) Za izpolnitev pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, se poleg pokojninske dobe upoštevajo tudi leta zaključenega študija na dodiplomskem in podiplomskem šolanju in dejanski čas obveznega vojaškega roka, nadomestne civilne službe ali čas osnovnega usposabljanja za rezervni sestav policije, razen če niso ta obdobja že všteta v pokojninsko dobo.

(2) Za izpolnitev pogojev pokojninske dobe za pridobitev pravice do starostne pokojnine se poleg pokojninske dobe upošteva tudi čas, v katerem je bil zavarovanec prijavljen pri zavodu za zaposlovanje kot iskalec zaposlitve ali brezposelna oseba, razen če niso ta obdobja že všteta v pokojninsko dobo.

(3) Čas zaključenega študija iz prvega odstavka tega člena se upošteva v dejanskem trajanju, vendar se šteje največ toliko let, kolikor jih je potrebnih za pridobitev diplome po aktu akademije, fakultete, višje oziroma visoke šole. Pri štetju časa šolanja se upoštevajo obdobja od prvega dne v mesecu, v katerem se študijsko obdobje prične (akademsko leto, semester) do zadnjega dne v zadnjem mesecu študijskega obdobja, razen če niso ta obdobja že upoštevana v pokojninsko dobo. Obdobje študija na tujih akademijah, fakultetah, višjih ali visokih šolah se upošteva pri ugotavljanju pogojev za pridobitev pravice, če je bila v tujini pridobljena diploma nostrificirana, ali če je obdobje študija v tujini priznano kot del študija na katerikoli od višjih ali visokih šol ali na univerzi v Republiki Sloveniji.

(4) Zavarovancu, ki je bil vključen v obvezno dodatno zavarovanje po tem zakonu, se za izpolnitev pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, k dejanski zavarovalni dobi doda četrtina obdobja, v katerem je bil vključen v obvezno dodatno zavarovanje.

194. člen
(Računanje zavarovalne in pokojninske dobe)

(1) Zavarovalna doba se šteje v koledarskih letih, mesecih in dnevih, pri tem se 30 dni šteje kot en mesec, 12 mesecev pa kot eno leto.

(2) Ista obdobja se po tem zakonu štejejo v zavarovalno dobo le enkrat, razen v primerih, določenih s tem zakonom.

(3) Pokojninska doba se upošteva na podlagi podatkov nosilca obveznega zavarovanja.

(4) Vštevnost zavarovalnih obdobij, ki pri nosilcu niso evidentirana kot takšna se, če zakon ne določa drugače, ugotovi pri zavodu z odločbo po postopku, ki velja za uveljavljanje pravic iz obveznega zavarovanja po tem zakonu.

II. poglavje
Dokup pokojninske dobe

195. člen
(Dokup za presežne delavce)

Zavarovancu, katerega delo ni več potrebno zaradi nujnih operativnih razlogov ali mu je prenehalo delovno razmerje po predpisih o prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji, se lahko dokupi največ pet let zavarovalne dobe za izpolnitev pogojev za pridobitev pravice do pokojnine, če:

– je dopolnil 35 let pokojninske dobe (moški) ali 33 let pokojninske dobe (ženske) in 58 let starosti ali

– je dopolnil 63 let starosti (moški) ali 61 let starosti (ženska) in 15 let pokojninske dobe ali

– je dopolnil 65 let starosti (moški) ali 63 let starosti (ženske) in 10 let zavarovalne dobe ali

– je zavarovanec, pri katerem je podana invalidnost po tem zakonu, in nima zavarovalne dobe, potrebne za pridobitev pravice do invalidske pokojnine.

196. člen
(Dokup za ugodnejšo odmero)

Do pet let zavarovalne dobe lahko dokupi tudi zavarovanec, ki je že izpolnil pogoje za priznanje pravice do starostne pokojnine, oziroma uživalec pokojnine.

197. člen
(Dokup za odmero pokojnine brez znižanja zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti)

(1) Zavarovanec lahko ob upokojitvi pred dopolnitvijo polne starosti vplača denarni znesek v višini kapitaliziranih odbitkov zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti in s tem pridobi pravico, da se mu pokojnina izplačuje brez navedenih odbitkov.

(2) V kolektivni pogodbi med delodajalci in sindikati, se lahko določi, da v primerih, ko obstoja skupni interes delavca in delodajalca za upokojitev delavcev na določenih delovnih mestih (zlasti kjer je pri delavcu v obdobju najmanj 20 let zavarovanja tempo dela narekoval stroj, kjer je bilo uvedeno stalno nočno delo ali kjer je veljalo stalno triizmensko delo in v podobnih primerih trajnega dela v posebnih pogojih) delodajalec plača prispevke za dokup iz prejšnjega odstavka.

198. člen
(Dokup za izpolnitev pogojev in odmero pokojnine)

(1) Zavarovancu oziroma uživalcu pokojnine se ob pogoju, da plača prispevke za obvezno zavarovanje, upošteva v zavarovalno dobo za izpolnitev pogojev in odmero pokojnine:

– čas, ko je bil prijavljen pri zavodu za zaposlovanje kot iskalec zaposlitve ali brezposelna oseba, in

– čas, ki ga je prebil zunaj zavarovanja zaradi nege in varstva svojega otroka, mlajšega od treh let,

če v tem času ni bil vključen v obvezno zavarovanje.

(2) Zavarovancu oziroma uživalcu pokojnine se ob pogoju plačila prispevkov za obvezno zavarovanje, upošteva v zavarovalno dobo za izpolnitev pogojev in odmero pokojnine:

– čas zaključenega dodiplomskega in podiplomskega študija, in

– čas služenja vojaškega roka, nadomestne civilne službe ali osnovnega usposabljanja za rezervni sestav policije,

če v tem času ni bil vključen v obvezno zavarovanje.

(3) Državljanu Republike Slovenije se, ob pogoju plačila prispevkov za obvezno zavarovanje, upošteva v zavarovalno dobo čas, v katerem je bil po prenehanju zavarovanja pri zavodu zaposlen v državi, s katero ni sklenjen sporazum o socialnem zavarovanju.

199. člen
(Določitev koeficientov)

Koeficiente za določanje prispevkov za izračun prispevkov za dokup zavarovalne dobe in za odmero pokojnine brez znižanja zaradi upokojitve pred dopolnjeno polno starostjo določi zavod.

III. poglavje
Prištevanje pokojninske dobe

200. člen
(Prišteta pokojninska doba za odmero pravic na podlagi invalidnosti)

(1) Prišteta doba je fiktivna pokojninska doba, ki se upošteva zavarovancu pri odmeri pravic, če na dan nastanka invalidnosti še ni dopolnil starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska).

(2) Če je invalidnost nastopila pred dopolnjenim 58. letom starosti, predstavlja prišteto dobo:

– dve tretjini obdobja med datumom nastanka invalidnosti in datumom, pri katerem bi zavarovanec dopolnil 58 let starosti in

– ena polovica obdobja med datumom, pri katerem bi dopolnil starost 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) in datumom, pri katerem bi dopolnil(a) 58 let starosti.

(3) Če je invalidnost nastopila po dopolnjenem 58. letu starosti, predstavlja prišteta doba eno polovico obdobja med datumom, pri katerem bi dopolnil starost 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska) in datumom nastanka invalidnosti.

(4) Dolžina obdobja, ki služi za določitev prištete dobe, se računa v letih in mesecih. Obdobje, daljše od 15 dni, se šteje kot en mesec.

201. člen
(Prišteta doba za pridobitev in odmero pravic na podlagi osebnih okoliščin)

(1) Zavarovalni dobi zavarovancev, ki so jo prebili v delovnem razmerju ali drugem delu, na podlagi katerega so bili obvezno zavarovani, kot zavarovanci s telesno okvaro najmanj 70%, vojaški invalidi od I. do VI. skupine, civilni invalidi vojne od I. do VI. skupine, slepi, gluhi, oboleli za distrofijo in sorodnimi mišičnimi in nevromišičnimi boleznimi in za paraplegijo, cerebralno in otroško paralizo, multiplo sklerozo ter ekstrapiramidnimi obolenji, se za pridobitev in odmero pravic prišteje ena četrtina dobe dejanskega zavarovanja.

(2) Zavarovancem iz prejšnjega odstavka se ne glede na določbo tretjega odstavka 37. člena in 38. člena tega zakona zniža starost iz 36. člena tega zakona in ne glede na četrti odstavek 52. člena tega zakona zniža starost iz prvega odstavka 52. člena tega zakona za eno leto za vsaka štiri leta, prebita v zavarovanju.

SEDMI DEL
MATIČNA EVIDENCA IN DOLŽNOST OBVEŠČANJA

202. člen
(Nosilec informacijske službe)

(1) Nosilec informacijske službe za področje pokojninskega in invalidskega zavarovanja je zavod.

(2) Zavod se vključuje v informacijski sistem v Republiki Sloveniji.

203. člen
(Podatki matične evidence)

(1) Pokojninska doba, plača, vplačila prispevkov ter druga dejstva, ki vplivajo na pridobitev in odmero pravic, se upoštevajo pri uveljavljanju pravic iz obveznega zavarovanja po podatkih iz matične evidence o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Podatke v smislu prejšnjega odstavka tega zakona zagotavljajo v skladu z zakonom, delodajalci, samozaposleni, kmetje, vrhunski športniki in šahisti, ter osebe, ki so prostovoljno vključene v zavarovanje, zavod za zaposlovanje, ministrstvo, pristojno za pravosodje, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Davčna uprava Republike Slovenije.

(3) Zavezanci iz prejšnjega odstavka so dolžni zavodu enkrat letno posredovati potrdilo o obračunanih in vplačanih prispevkih. Delodajalec je dolžan posredovati kopijo tega potrdila tudi zavarovancem, za katere plačuje prispevek delodajalca.

(4) Prijavno-odjavno službo za pokojninsko in invalidsko zavarovanje opravlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Povračilo stroškov za vodenje prijavno-odjavne službe se uredi s pogodbo, ki jo skleneta zavod in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

(5) Matična evidenca se uredi s posebnim zakonom.

OSMI DEL
ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV

I. poglavje
Tekoče financiranje

204. člen
(Vrste prihodkov)

(1) Prihodki obveznega zavarovanja so prispevki:

– zavarovancev za pokojninsko zavarovanje,

– delodajalcev za pokojninsko zavarovanje,

– zavarovancev za invalidsko zavarovanje,

– delodajalcev za invalidsko zavarovanje,

– delodajalcev za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni,

– delodajalcev za zavarovalno dobo s povečanjem za zavarovance iz četrtega odstavka 430. člena tega zakona,

– za posebne primere zavarovanja,

– za dokup pokojninske dobe.

(2) Med prihodke obveznega zavarovanja se štejejo tudi:

– kupnine za zemljo na podlagi zakona o preživninskem varstvu kmetov,

– prihodki od dividend, obresti in ostali prihodki.

(3) Obvezno zavarovanje se financira tudi iz državnega proračuna.

205. člen
(Vrste odhodkov)

Odhodki iz obveznega zavarovanja so:

– pokojnine, denarna nadomestila in drugi denarni prejemki na podlagi pridobljenih pravic;

– stroški poklicne rehabilitacije;

– stroški v zvezi z ocenjevanjem invalidnosti in telesne okvare;

– stroški v zvezi z izplačevanjem pokojnin in drugih pokojninskih prejemkov;

– stroški izvajanja zavarovanja;

– stroški delovanja organov upravljanja zavoda;

– prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje uživalcev pokojnin in uživalcev nadomestil iz invalidskega zavarovanja;

– stroški službe zavoda;

– drugi odhodki.

II. poglavje
Prispevki

206. člen
(Določitev in obračun prispevkov)

(1) Prispevki se obračunajo od osnove za plačilo prispevkov.

(2) Prispevne stopnje za obvezno zavarovanje se določijo tako, da se s pričakovanimi prihodki od prispevkov, ob upoštevanju drugih prihodkov po drugem in tretjem odstavku 204. člena tega zakona, pokrijejo pričakovani odhodki.

(3) Prispevna stopnja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni se določi v različnih višinah ob upoštevanju ravni varnega in zdravega dela, števila poklicnih bolezni in poškodb pri delu ter stopnje invalidizacije v dejavnosti ali pri delodajalcu. Podrobnejše kriterije za določitev različnih prispevnih stopenj določi zavod.

(4) Stopnje oziroma višine prispevkov iz prejšnjih odstavkov se določajo z zakonom. Za primere iz prejšnjega odstavka tega člena zakon določi minimalno in maksimalno prispevno stopnjo.

207. člen
(Osnove za plačilo prispevkov)

(1) Osnove za plačilo prispevkov za obvezno zavarovanje so:

– za zaposlene v Republiki Sloveniji in državljane Republike Slovenije, zaposlene pri tujcih – plača oziroma nadomestilo plače,

– za samozaposlene, državljane Republike Slovenije, zaposlene v tujini, kmete, vrhunske športnike in šahiste, ter osebe, ki so prostovoljno vključene v zavarovanje – zavarovalne osnove,

– za vajence, brezposelne, ki prejemajo denarno nadomestilo za primer brezposelnosti, starše in zapornike – prejemek, ki ga prejemajo skladno s posebnimi predpisi,

– za brezposelne, ki jim zavod za zaposlovanje plačuje prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za priznanje pravice do pokojnine – zadnje denarno nadomestilo, ki ga je prejel zavarovanec.

(2) Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje se ne plačujejo od nadomestil iz invalidskega zavarovanja.

208. člen
(Najnižja in najvišja osnova za plačilo prispevkov)

(1) Za zaposlene v Republiki Sloveniji in državljane Republike Slovenije, zaposlene pri tujcih, se prispevki za obvezno zavarovanje plačujejo iz plače in iz nadomestil plače za čas odsotnosti z dela v skladu s predpisi o delovnih razmerjih in predpisih o zdravstvenem zavarovanju, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za zaposlene v Republiki Sloveniji in državljane Republike Slovenije, zaposlene pri tujcih, prispevki za obvezno zavarovanje obračunajo in plačajo tudi od vseh drugih prejemkov iz delovnega razmerja, vključno s stimulacijami in bonitetami, če poseben zakon ne določa drugače.

(3) Najnižja osnova za obračun prispevkov za zavarovance iz 13. in iz 14. člena tega zakona je znesek minimalne plače.

(4) Ne glede na določbo prve alinee prvega odstavka 209. člena tega zakona, je najnižja osnova za obračun prispevkov, za zavarovance iz drugega odstavka 15. člena tega zakona, najnižja pokojninska osnova.

(5) Osnova za plačilo prispevkov za delavce, ki so v delovnem razmerju pri domačem izplačevalcu plače in so razporejeni na delo v tujino, je plača, od katere se po posebnem zakonu plačuje davek od osebnih prejemkov.

209. člen
(Določitev zavarovalnih osnov za samozaposlene zavarovance in za druge zavarovance, ki ne prejemajo plače)

(1) Osnova iz druge alinee 207. člena tega zakona se za samozaposlene in kmete določi glede na doseženi dobiček zavarovanca, v katerem niso upoštevani obračunani prispevki za obvezno zavarovanje ter znižanje in povečanje davčne osnove, razen razlike v obrestih, skladno z zakonom, ki ureja dohodnino, in sicer:

– če dosežena osnova ne preseže minimalne letne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini minimalne plače;

– če je osnova med zneskom minimalne letne plače in povprečno letno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v znesku najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova med eno in enoinpolkratno povprečno letno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini 1,5-kratne najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova med enoinpolkratno in dvakratno povprečno letno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini dvakratne najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova med dvakratno in dvainpolkratno povprečno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini 2,5-kratne najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova med dvainpolkratno in trikratno povprečno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini trikratne najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova med trikratno in triinpolkratno povprečno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini triinpolkratne najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona;

– če je osnova nad triinpolkratno povprečno letno plačo zaposlenih v Republiki Sloveniji, najmanj v višini najvišje pokojninske osnove iz 49. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona.

(2) Uvrstitev v zavarovalno osnovo se določi na podlagi zadnje odmerne odločbe o davku iz dejavnosti oziroma zadnjega obračuna davka iz dejavnosti oziroma zadnje odločbe o odmeri dohodnine in glede na podatke o povprečni oziroma minimalni plači za leto, na katero se nanaša davek iz dejavnosti.

(3) Prispevki se plačujejo od osnov, ki veljajo v tekočem obdobju.

(4) Zavarovanec se lahko zavaruje tudi od zavarovalne osnove, ki presega znesek zavarovalne osnove, v katero je uvrščen skladno s prvim odstavkom tega člena, vendar največ od zneska v višini najvišje pokojninske osnove, povečane za davke in prispevke, iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona.

(5) Zavarovanec se ob vstopu v zavarovanje zavaruje najmanj od zneska osnove iz prve alinee prvega odstavka tega člena.

(6) Če zavarovanec oceni, da zavarovalna osnova ne ustreza pričakovanemu poslovnemu izidu v tekočem letu, in bi plačevanje prispevkov od osnove iz drugega odstavka tega člena ogrozilo njegovo nadaljnje poslovanje, lahko zahteva znižanje zavarovalne osnove, vendar največ do zneska najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona. O zahtevi odloči zavod.

(7) Zavarovanci iz pete, šeste, sedme, devete in enajste alinee prvega odstavka 34. člena tega zakona plačujejo prispevke od zavarovalne osnove v višini polovice zneska najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke iz tretjega odstavka 47. člena tega zakona.

(8) Podrobnejše določbe o postopku za razvrščanje v zavarovalne osnove in drugih postopkih določi minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za delo.

210. člen

(Osnove za zavarovanje vrhunskih športnikov in šahistov ter oseb, ki so prostovoljno vključene v obvezno zavarovanje)

(1) Vrhunski športniki in šahisti plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje od osnove, ki jo prosto izberejo, vendar najmanj od zneska minimalne plače.

(2) Osebe, ki so prostovoljno vključene v zavarovanje, plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje od osnove, ki jo prosto izberejo, vendar najmanj od zneska najnižje pokojninske osnove iz 48. člena tega zakona, povečane za davke in prispevke po stopnjah, določenih skladno s tretjim odstavkom 47. člena tega zakona.

211. člen

(Osnova za zavarovanje vajencev)

(1) Osnova za plačevanje prispevkov za vajence je mesečna nagrada vajenca.

(2) Osnova iz prejšnjega odstavka ne more biti nižja od polovice zneska minimalne plače.

212. člen

(Osnova za zavarovanje po drugih podlagah)

Za osebe iz 23. in 24. člena tega zakona se prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje plačajo najmanj od zneska minimalne plače.

213. člen

(Osnova za prispevek za posebne primere zavarovanja)

Za osebe, zavarovane za posebne primere zavarovanja iz 26., 27. in 28. člena tega zakona se prispevek plača od osnov ali v pavšalnih zneskih, ki jih določi zavod.

214. člen

(Zmanjšanje ali odpis prispevkov)

(1) Z zakonom se lahko določijo primeri, kriteriji in pogoji, pod katerimi se določenim zavarovancem zmanjšani ali odpisani prispevki iz 204. člena tega zakona, štejejo za plačane.

(2) Za zavarovance, ki so na podlagi tega zakona ali posebnega zakona oproščeni plačila prispevka delodajalca, plača ta prispevek Republika Slovenija iz državnega proračuna.

215. člen

(Prispevek delodajalcev, ki ga plačujejo zavarovanci)

Državljani Republike Slovenije, zaposleni v tujini, samozaposleni, kmetje, vrhunski športniki in šahisti, ter osebe, ki so prostovoljno vključene v zavarovanje plačujejo poleg prispevka zavarovanca tudi prispevek delodajalca, razen v primerih, določenih s posebnim zakonom.

216. člen

(Osnova za zavarovanje brezposelnih)

(1) Osnova za obračun prispevkov za brezposelne je znesek nadomestila za primer brezposelnosti oziroma zavarovalna osnova, od katere zavod za zaposlovanje plačuje prispevek.

(2) Osnova za brezposelne, ki jim zavod za zaposlovanje plačuje prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za priznanje pravice do pokojnine, je zadnje denarno nadomestilo, ki ga je prejel zavarovanec, in se usklajuje po predpisih o zaposlovanju.

217. člen

(Osnova za plačilo prispevkov za podaljšano zavarovanje)

V primerih iz 190. člena tega zakona se prispevek plača od plače zavarovanca, ki jo je imel v zadnjem mesecu pred nastopom teh primerov, valorizirane glede na gibanje povprečnih mesečnih plač na zaposlenega v Republiki Sloveniji na raven meseca pred mesecem, za katerega se plača prispevek.

218. člen

(Osnova za dokup dobe za presežne delavce)

(1) Prispevek za dokup zavarovalne dobe iz 195. člena tega zakona se izračuna tako, da se izračunana pokojnina, ki bi šla zavarovancu z upoštevanjem dokupljene zavarovalne dobe na dan izdaje odločbe o dokupu, pomnoži s koeficientom, ki izraža pričakovano število obrokov pokojnine, ki jih bo zavarovanec prejel do roka, s katerim bi pridobil pravico do pokojnine s tekočim zavarovanjem.

(2) Znesku prispevka iz prejšnjega odstavka se prišteje razlika med pokojnino, ki bi jo zavarovanec prejemal z upoštevanjem dejanske pokojninske dobe in pokojnino, ki bi jo prejemal na osnovi dokupa, pomnožena s koeficientom, ki izraža pričakovano dobo uživanja pokojnine.

219. člen

(Prispevek za dokup dobe za ugodnejšo odmero pokojnine)

Prispevek za dokup zavarovalne dobe iz 196. člena tega zakona se izračuna tako, da se izračuna pokojnina, ki bi šla zavarovancu z dokupljeno dobo, ter pokojnina brez dokupljene dobe, njuna razlika pa se pomnoži s koeficientom, ki izraža pričakovano število mesecev uživanja pokojnine.

220. člen

(Osnova za dokup za odmero brez znižanja pokojnine zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti)

Prispevek za odmero pokojnine brez znižanja pokojnine zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti se izračuna ob upoštevanju načel aktuarske matematike tako, da se izračuna pokojnina, ki bi šla zavarovancu brez zmanjšanja in z zmanjšanjem, njuna razlika pa se pomnoži s koeficientom, ki izraža pričakovano število mesecev uživanja pokojnine.

221. člen

(Naknadno plačilo prispevkov za vštevanje določenih obdobij v pokojninsko dobo)

(1) Osnova za plačilo prispevka za vštevanje obdobij iz 198. in 420. člena tega zakona v pokojninsko dobo je enaka znesku povprečne mesečne plače zavarovanca iz

koledarskega leta pred vložitvijo zahteve, povečane za odstotek porasta pokojnin do zadnjega dne v mesecu, v katerem je vložena zahteva za vštetje navedenih obdobij v zavarovalno dobo.

(2) Osnova iz prejšnjega odstavka ne more biti nižja od zneska najnižje pokojninske osnove za mesec, v katerem je vložena zahteva, povečane za povprečno stopnjo prispevkov in davkov.

(3) Če zavarovanec v zadnjem koledarskem letu pred vložitvijo zahteve ni prejel plače najmanj za šest mesecev, se osnova iz prvega odstavka tega člena določi v znesku najnižje pokojninske osnove, veljavne v mesecu vložitve zahtevka, povečane za povprečno stopnjo prispevkov in davkov.

(4) Osnova za plačilo prispevka za vštevanje obdobij iz prvega odstavka 198. člena tega zakona, za katera prispevek še ni bil plačan, je znesek najnižje pokojninske osnove za mesec, v katerem je vložena zahteva, povečan za povprečno stopnjo prispevkov in davkov, ki se obračunavajo od osnove v višini navedenega zneska.

222. člen

(Zavezanci za plačilo prispevkov zavarovanca)

(1) Zavezanci za plačilo prispevkov zavarovancev za pokojninsko in invalidsko zavarovanje so:

– zavarovanci iz 13., 14., 15., 16. in 21. člena tega zakona ter zavarovanci iz 22. člena tega zakona, ki prejemajo denarno nadomestilo za primer brezposelnosti,

– osebe, ki so prostovoljno vključene v zavarovanje,

– Republika Slovenija za zavarovance iz 20., 23. in 24. člena tega zakona,

– zavod za zaposlovanje za osebe, ki jim plačuje prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za priznanje pravice do pokojnine,

– delodajalci za zavarovance iz 190. člena tega zakona.

(2) Če se prispevki plačujejo od najnižje osnove, določene v tretjem odstavku 208. člena tega zakona, je ne glede na prvo alineo prejšnjega odstavka, zavezanec za plačilo prispevka zavarovanca za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanec za del prispevka, ki odpade na plačo oziroma nadomestilo plače, in delodajalec za del prispevka, ki odpade na razliko med najnižjo osnovo, določeno v tretjem odstavku 208. člena tega zakona in plačo oziroma nadomestilom plače.

223. člen

(Zavezanci za plačilo prispevkov delodajalcev)

Zavezanci za plačilo prispevkov delodajalcev za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni so:

– delodajalci – za zavarovance iz 13. in prve alinee 14. člena tega zakona;

– zavarovanci iz druge in tretje alinee 14. člena, 15., 21. in 34. člena tega zakona, ki so sami zavezanci za plačilo prispevkov;

– izplačevalec nagrade – za vajence, v skladu z zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju;

– zavod za zaposlovanje – za osebe iz 22. člena tega zakona;

– zavod za zaposlovanje za zavarovanje po enajsti alinei 34. člena tega zakona v primeru, ko so se zaposlili na podlagi posebnega programa po predpisih o zaposlovanju;

– Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije – za zavarovance, ki jim ta zavod izplačuje nadomestilo plače za čas bolezni;

– Republika Slovenija – za zavarovance iz 23. in 24. člena tega zakona, za zavarovance, ki so na starševskem dopustu ter za kmete, ki so oproščeni obvezne vključitve v zavarovanje (zavarovane osebe iz 16. člena in šeste alinee 34. člena tega zakona).

224. člen

(Zavezanci za plačilo prispevka za dokup zavarovalne oziroma pokojninske dobe)

Zavezanci za plačilo prispevkov so:

– delodajalci za prispevke za dokup zavarovalne dobe iz 195. člena tega zakona,

– zavarovanci za prispevke za dokup zavarovalne dobe iz 196., 197.,198. in 420. člena tega zakona.

225. člen

(Zavezanci za plačilo prispevkov za posebne primere zavarovanja)

Zavezanci za plačilo prispevkov za posebne primere zavarovanja iz šeste alinee prvega odstavka 204. člena tega zakona so pravne in fizične osebe, pri katerih so te osebe na usposabljanju oziroma delu, pooblaščeni študentski servisi in agencije za posredovanje dela dijakov in študentov, oziroma organizatorji del in akcij, v katerih te osebe sodelujejo.

226. člen

(Odstop prispevkov invalidskim podjetjem)

(1) Podjetjem, zavodom in drugim organizacijam za zaposlovanje invalidov, ki so zavezanci za plačilo prispevkov iz prvega odstavka 204. člena tega zakona, se prispevki zavarovanca in delodajalca za obvezno zavarovanje po tem zakonu, ki se obračunajo za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaposlenih, vplačajo na poseben račun pri delodajalcu in kot odstopljena sredstva uporabljajo za materialni razvoj teh podjetij oziroma v skladu z zakonom.

(2) Za zavarovance, ki so na podlagi prejšnjega odstavka oproščeni plačila prispevkov, plača te prispevke Republika Slovenija iz državnega proračuna.

227. člen

(Plačevanje prispevkov)

(1) Prispevki za obvezno zavarovanje, ki so določeni z zakonom, se plačujejo zavodu.

(2) Prispevki za obvezno zavarovanje se plačajo v skladu s predpisi, ki veljajo v času dospelosti prispevkov.

(3) Z namenom kontrole pravilnosti plačila prispevkov ima zavod pravico nadzora nad poslovnimi knjigami zavezancev za plačilo prispevkov.

228. člen

(Pobiranje prispevkov)

(1) Davčna uprava Republike Slovenije opravlja nadzor nad obračunavanjem in plačevanjem prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, pobira, izterjuje ter vodi ustrezne evidence o vplačanih prispevkih za posamezne zavarovance.

(2) Upravni odbor zavoda odpisuje, delno odpisuje ter dovoljuje odlog in obročno odplačevanje prispevkov za obvezno zavarovanje.

(3) Način izterjave zapadlih prispevkov, nadzor nad plačevanjem in obračunavanjem prispevkov, roki za plačilo prispevkov, zastaranje in zamudne obresti se določijo s posebnim zakonom. Kriterije za odpis, delni odpis ter obročno odplačevanje prispevkov določi Skupščina zavoda, najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

229. člen
(Začasni odlog plačila prispevkov)

V izjemnih primerih, ko je delodajalec v postopku sanacije ali prisilne poravnave, oziroma v primerih, ko je ogroženo večje število delovnih mest pri delodajalcu, lahko Davčna uprava Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za delo, dovoli začasen odlog plačila prispevkov. Za čas, ko je zavezancu odloženo plačilo prispevkov, ne tečejo zamudne obresti.

230. člen
(Naknadno plačilo oziroma vračilo prispevkov)

(1) V izjemnih primerih, ko zavod ugotavlja plačilo oziroma vračilo prispevkov za nazaj in pošlje odločbo v izvršitev Davčni upravi Republike Slovenije, se prispevki odmerijo po prispevnih stopnjah oziroma v absolutnih zneskih, veljavnih na dan plačila.

(2) Osnova za odmero prispevkov v primerih plačila za nazaj iz prejšnjega odstavka je zavarovančeva takratna mesečna plača oziroma zavarovalna osnova, ki se valorizira na dan plačila prispevkov tako, da se poveča za porast povprečnih plač zaposlenih od meseca v koledarskem letu, na katerega se nanaša ali, če se plača oziroma zavarovalna osnova nanaša na koledarsko leto, od vključno naslednjega januarja po tem letu do predpreteklega meseca pred mesecem plačila prispevkov. V primeru, da ni podatkov o zavarovančevi plači, je osnova za odmero prispevkov najnižja pokojninska osnova, veljavna na dan plačila prispevka, povečana za prispevke in davke, ki se obračunavajo in plačujejo od plač po povprečni stopnji v Republiki Sloveniji.

(3) V primerih vračila prispevkov se znesek plačanega prispevka valorizira na način, ki velja za valorizacijo osnove za odmero prispevka iz prejšnjega odstavka.

(4) Zavezanec je dolžan plačati prispevek iz drugega odstavka tega člena v roku 30 dni od prejema odločbe o odmeri prispevka.

(5) Zavezanec je dolžan plačati prispevek za dokup zavarovalne dobe po določbah 195., 196., 197., 198. in 420. člena tega zakona v enkratnem znesku v roku 15 dni od prejema odločbe o odmeri prispevka.

231. člen
(Zamudne obresti)

Zavezanec za plačilo prispevkov za obvezno zavarovanje, ki ne vplača prispevka v predpisanem roku, je dolžan na dospeli znesek plačati obresti za vse dni zamude v skladu s posebnimi predpisi.

III. poglavje
Prihodki iz državnega proračuna

232. člen
(Obveznosti državnega proračuna)

(1) Republika Slovenija zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za pokrivanje obveznosti obveznega zavarovanja, ki nastanejo zaradi priznavanja ali odmere pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja pod posebnimi pogoji oziroma zaradi izpada prispevkov, in sicer za:

– udeležence NOB in druge vojne veterane, udeležence španske vojne, narodne heroje in nosilce Partizanske spomenice 41, družinske člane padlih oziroma umrlih borcev NOB, žrtve vojnega nasilja;

– osebe, ki jim je v pokojninsko dobo vštet čas neupravičenega kaznovanja zaradi političnih razlogov oziroma neupravičenega odvzema prostosti;

– uživalce izjemnih pokojnin;

– uživalce državne pokojnine;

– uživalce varstvenega dodatka;

– uživalce oskrbnine;

– delavce ministrstva za notranje zadeve in zavodov za izvrševanje kazenskih sankcij;

– uživalce administrativnih pokojnin po zakonih o notranjih zadevah, poslancih, o vladi, o obrambi, o prekrških, o sodniški službi;

– uživalce vojaških pokojnin;

– uživalce akontacij pokojnin, ki bi jih bil dolžan izplačati nosilec zavarovanja iz katere od drugih držav, nastalih na območju nekdanje SFRJ;

– uživalce dodatkov k pokojninam, ki jih izplačuje nosilec zavarovanja iz katere od drugih držav, nastalih na območju nekdanje SFRJ;

– žrtve dachauskih procesov;

– upravičence do višjega zneska pokojnine na podlagi zakona o popravi krivic;

– izjemne pokojnine delavcev v premogovnikih in pri proizvodnji ter predelavi azbesta;

– upokojene člane sklada obrtnikov, ki so pridobili pravice do skladove pokojnine na podlagi obdobja zavarovanja od uvedbe skladovega zavarovanja, pa do 1. 1. 1983 – do zneska minimalne pokojnine;

– preživnine bivšim zasebnim dimnikarskim obrtnikom;

– prispevek zavarovanca in delodajalca za delavce v invalidskih podjetjih;

– prispevek delodajalca za zavarovance, za katere ta prispevek plačuje Republika Slovenija;

– kmete in člane kmečkih gospodinjstev, ki jim je bil prispevek zmanjšan ali odpisan po zakonu o pogojih, pod katerimi se kmetom zmanjšani ali odpisani prispevki štejejo za plačane;

– del pokojnine, ki je bil priznan ob upoštevanju obdobij iz 189. člena tega zakona;

– del pokojnine, ki je bila priznana ob upoštevanju obdobij, prebitih v invalidskih podjetjih, za katere po 226. členu tega zakona niso bili plačani prispevki;

– del pokojnine, ki je priznan ob upoštevanju pokojninske dobe iz četrtega odstavka iz 193. člena in 201. člena tega zakona;

– del pokojnine, ki je priznan ob upoštevanju 55. člena tega zakona;

– del pokojnine iz 54. ter iz 56. člena tega zakona ter

– v drugih primerih, če tako določa zakon.

(2) Poračunavanje finančnih obveznosti med Republiko Slovenijo in zavodom ureja poseben zakon.

233. člen
(Sofinanciranje iz državnega proračuna)

Republika Slovenija iz državnega proračuna oziroma iz drugih virov zagotavlja sredstva za pokrivanje razlike med prihodki zavoda iz prispevkov in iz drugih virov, ter odhodki zavoda.

234. člen
(Zagotavljanje likvidnosti zavoda)

Če zavodu primanjkuje likvidnih sredstev za izpolnitev obveznosti za izplačilo pokojnin in drugih obveznosti ter za kritje morebitnega primanjkljaja med prihodki in odhodki v posameznem koledarskem letu, mu Republika Slovenija iz državnega proračuna zagotovi potrebna sredstva.

IV. poglavje
Finančno poslovanje

235. člen
(Vodenje sredstev zavoda)

Zavod ima žiro račun, v okviru katerega se vodijo sredstva za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

236. člen
(Finančni načrt zavoda)

(1) Zavod opredeljuje svoje finančno poslovanje s finančnim načrtom. Finančni načrt se sestavlja in sprejema za vsako koledarsko leto oziroma za časovno obdobje, za katero se sprejema državni proračun.

(2) V finančnem načrtu se opredelijo sredstva iz prispevkov in drugih virov ter sredstva za zagotavljanje pravic in za izvajanje zavarovanja ter drugih obveznosti.

(3) V finančnem načrtu se opredelijo sredstva, ki jih zagotavlja državni proračun.

(4) Finančni načrt sprejme skupščina zavoda. Vlada Republike Slovenije da soglasje k finančnemu načrtu.

(5) Državni zbor Republike Slovenije obravnava finančni načrt zavoda ob obravnavi in sprejemanju državnega proračuna. V skladu s proračunskimi izhodišči se finančni načrt zavoda lahko sprejme za več let, skladno s predpisi, ki urejajo sprejemanje državnega proračuna.

237. člen
(Poročilo o poslovanju)

(1) Zavod pripravi letno poročilo o poslovanju v prejšnjem koledarskem letu in ga do 31. maja tekočega leta predloži v obravnavo Državnemu zboru Republike Slovenije.

(2) V poročilu iz prejšnjega odstavka morajo biti specificirani prihodki iz prispevkov zavarovancev in delodajalcev, ki jih je zavod prejel v prejšnjem koledarskem letu, in sicer kot:

– prispevki zaposlenih pri pravnih in fizičnih osebah;

– prispevki delodajalcev za zaposlene pri pravnih osebah, pri fizičnih osebah, pri lastnikih kmetijskih zemljišč, za učence, ki so v učnem razmerju, za zavarovalno dobo s povečanjem za zaposlene pri pravnih osebah, pavšalni prispevki za posebne primere zavarovanja ter prispevki za posebne primere iz drugih pravnih razmerij;

– prispevki samozaposlenih od in iz zavarovalne osnove, lastnikov kmetijskih zemljišč ter za zavarovalno dobo s povečanjem;

– ostali prispevki, kot so zamudne obresti iz naslova prispevkov, pozneje vplačani odloženi prispevki in prispevki iz preteklih let, prispevek zavarovanca od nadomestil za porodniški dopust, zaradi bolezenske odsotnosti nad 30 dni in za čas brezposelnosti.

(3) V poročilu iz prvega odstavka tega člena morajo biti navedeni tudi drugi prihodki zavoda, kot so:

– povračila iz državnega proračuna za pokojnine in druge pravice, ki jih na podlagi posebnih predpisov določene skupine oseb pridobivajo pod ugodnejšimi pogoji in v višjih zneskih kot zavarovanci po splošnih predpisih,

– sofinanciranje iz državnega proračuna,

– prejeta sredstva iz drugih skladov socialnega zavarovanja in javnih skladov,

– drugi prihodki.

(4) V poročilu iz prvega odstavka tega člena morajo biti specificirani tudi odhodki, ki jih je zavod v prejšnjem koledarskem letu izplačal za naslednje namene:

– starostne, invalidske, vdovske in družinske pokojnine, kmečke starostne pokojnine in vojaške pokojnine,

– varstveni dodatki k starostnim, invalidskim, vdovskim in družinskim pokojninam,

– transferji zavodovih pokojnin v tujino ter akontacije in dodatki k pokojninam nosilcev zavarovanja iz drugih držav na območju nekdanje SFRJ,

– dodatki za pomoč in postrežbo, invalidnine in preživnine,

– dodatek za rekreacijo upokojencev ali enkratni letni dodatek,

– delna invalidska pokojnina, nadomestila za čas dela na drugem ustreznem delovnem mestu, nadomestilo za invalidnost, nadomestilo za čas poklicne rehabilitacije in začasno nadomestilo,

– nadomestilo za sofinanciranje zaposlovanja invalidov,

– obvezno zdravstveno zavarovanje uživalcev pravic,

– stroški službe zavoda, dostave pokojnin po pošti, prijavno-odjavne službe, stroški Davčne uprave Republike Slovenije in ostali stroški izvajanja zavarovanja.

(5) Poročilo iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati tudi bilanco stanja na dan 31.12. preteklega koledarskega leta.

V. poglavje
Premoženje zavoda

238. člen
(Premoženje zavoda)

V premoženje zavoda se štejejo nepremičnine, stvarnopravne in obligacijskopravne pravice, delnice ali lastniški deleži, denar in ostala sredstva, na katerih ima zavod lastninsko pravico.

239. člen
(Nastopanje zavoda v pravnem prometu)

(1) Zavod ima pravico sklepati pogodbe v pravnem prometu in opravljati druge posle z namenom povečanja svojega premoženja v skladu z zakonom in splošnim aktom zavoda.

(2) Zavod ima v pravnem prometu neomejeno pravno in poslovno sposobnost ter lahko v pravnem prometu pridobiva pravice in prevzema obveznosti.

(3) Za obveznosti, prevzete v pravnem prometu, zavod odgovarja s svojim celotnim premoženjem.

(4) Zavod ima pravico ustanavljati gospodarske družbe, sklade in varstvene delavnice (gospodarski subjekti za poklicno rehabilitacijo in preprečevanje invalidnosti).

VI. poglavje
Nepremičninski sklad

240. člen
(Status nepremičninskega sklada)

(1) Nepremičninski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja je pravna oseba, ki je ustanovljena z namenom upravljanja nepremičnin in zagotavljanja neprofitnih in varovanih stanovanj za upokojence in druge starejše osebe.

(2) Osnovni kapital nepremičninskega sklada so:

– stanovanja, stanovanjske hiše in drugi objekti, zgrajeni s sredstvi nosilcev pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji,

– stanovanja, zgrajena namensko za upokojence, in stanovanja, zgrajena namensko za potrebe borcev NOV,

– druge nepremičnine,

– kupnine iz prodaje stanovanj in stanovanjskih hiš na podlagi stanovanjskega zakona.

(3) Nepremičninski sklad je pravna oseba, ki posluje kot družba z omejeno odgovornostjo s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi s tem zakonom in zakonom o gospodarskih družbah.

(4) Firma nepremičninskega sklada je "Nepremičninski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.o.o.".

(5) Sedež nepremičninskega sklada je v Ljubljani.

(6) Nepremičninski sklad pokriva stroške poslovanja s prihodki od svojih naložb in z drugimi sredstvi.

(7) Nepremičninski sklad ima statut, ki ga sprejme skupščina nepremičninskega sklada.

241. člen
(Nadzor)

(1) Vlada Republike Slovenije daje soglasje k:

– statutu nepremičninskega sklada;

– naložbeni politiki nepremičninskega sklada in finančnem načrtu;

– zaključnemu računu nepremičninskega sklada in poročilu o poslovanju in

– rezultatih dela nepremičninskega sklada;

– imenovanju in razrešitvi direktorja nepremičninskega sklada.

(2) Ministrstvo, pristojno za delo, je vabljeno na vse seje skupščine in nadzornega sveta nepremičninskega sklada.

(3) Minister, pristojen za delo, zadrži izvršitev odločitve, ki jo sprejme skupščina ali nadzorni svet nepremičninskega sklada, če oceni, da ni zakonita oziroma ni skladna s finančnim načrtom ali naložbeno politiko nepremičninskega sklada in o tem obvesti Vlado Republike Slovenije.

242. člen
(Organi nepremičninskega sklada)

(1) Organi nepremičninskega sklada so skupščina, nadzorni svet in direktor.

(2) Skupščina nepremičninskega sklada ima predsednika in štirinajst članov.

(3) Nadzorni svet ima pet članov.

(4) Nepremičninski sklad zastopa in njegovo poslovanje vodi direktor, ki ga na podlagi javnega razpisa imenuje skupščina nepremičninskega sklada.

(5) Skupščino nepremičninskega sklada imenuje Vlada Republike Slovenije za mandatno obdobje štirih let. Polovica članov skupščine nepremičninskega sklada se imenuje izmed predstavnikov upokojenskih organizacij. Skupščina nepremičninskega sklada imenuje nadzorni svet.

VII. poglavje
Kapitalski sklad

243. člen
(Status kapitalskega sklada)

(1) Kapitalski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja je pravna oseba, ki je ustanovljena za opravljanje dejavnosti po tem zakonu (v nadaljnjem besedilu: kapitalski sklad).

(2) Kapitalski sklad je delniška družba.

(3) Za kapitalski sklad se uporabljajo določbe zakona o gospodarskih družbah o delniški družbi, če ni s tem ali drugim zakonom drugače določeno.

(4) Edini ustanovitelj kapitalskega sklada je Republika Slovenija.

(5) Firma kapitalskega sklada je "Kapitalski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.d.".

(6) Sedež kapitalskega sklada je v Ljubljani.

(7) Kapitalski sklad pokriva stroške poslovanja s prihodki od svojih naložb ter z drugimi prihodki.

244. člen
(Dejavnost kapitalskega sklada)

Kapitalski sklad opravlja naslednje dejavnosti:

– upravljanje in razpolaganje z vrednostnimi papirji in drugimi sredstvi, pridobljenimi v postopku lastninskega preoblikovanja podjetij,

– upravljanje Prvega pokojninskega sklada v skladu z zakonom, ki ureja Prvi pokojninski sklad,

– upravljanje sklada obveznega dodatnega zavarovanja v skladu s tem zakonom,

– upravljanje vzajemnih pokojninskih skladov po tem zakonu.

245. člen
(Sredstva kapitalskega sklada)

(1) Prihodki kapitalskega sklada so obresti, dividende in drugi prihodki, ki izvirajo iz naložb ter poslovanja kapitalskega sklada.

(2) Pri opravljanju dejavnosti iz prve alinee prejšnjega člena kapitalski sklad nalaga sredstva v skladu s predpisi o naložbah investicijskih skladov, ki se nanašajo na pooblaščene investicijske družbe, pri čemer ima lahko do 10% vseh naložb v obliki nepremičnin.

246. člen
(Organi kapitalskega sklada)

(1) Organi kapitalskega sklada so skupščina, nadzorni svet in uprava.

(2) Skupščina kapitalskega sklada ima petnajst članov.

(3) Nadzorni svet ima devet članov.

(4) Skupščino kapitalskega sklada in nadzorni svet kapitalskega sklada imenuje Vlada Republike Slovenije.

247. člen
(Uprava kapitalskega sklada)

(1) Uprava kapitalskega sklada šteje tri člane.

(2) Najmanj en član uprave mora imeti ustrezna strokovna znanja in izkušnje, potrebne za opravljanje nalog upravljanja pokojninskih skladov.

(3) Predsednika in člane uprave imenuje skupščina kapitalskega sklada.

248. člen
(Statut kapitalskega sklada)

(1) Statut kapitalskega sklada mora poleg obveznih sestavin, določenih z zakonom o gospodarskih družbah, določati še:

– pogoje, ki jih mora izpolnjevati oseba, ki kandidira za opravljanje funkcije predsednika oziroma člana uprave,

– pristojnosti predsednika in članov uprave ter način zastopanja kapitalskega sklada,

– delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,

– način določanja naložbene politike sklada.

(2) K statutu kapitalskega sklada mora dati soglasje Vlada Republike Slovenije.

DEVETI DEL
POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE IN VARSTVO PRAVIC

I. poglavje
Splošne določbe

249. člen
(Subsidiarna uporaba splošnih določb o upravnem postopku)

Za odločanje o pravicah iz obveznega zavarovanja se uporabljajo določbe zakona o splošnem upravnem postopku, če s tem zakonom ni drugače določeno.

250. člen
(Uveljavljanje pravic)

(1) Pravice iz obveznega zavarovanja lahko uveljavi pri zavodu oseba, ki je bila zavarovana pri zavodu, in to tudi tedaj, ko gre za pravice na podlagi mednarodnih sporazumov.

(2) Pravice za primer invalidnosti in smrti zaradi poškodbe pri delu se uveljavljajo pri zavodu, če je bil zavarovanec v času poškodbe zavarovan pri tem zavodu.

(3) Pravice za primer invalidnosti ali smrti zaradi poklicne bolezni se uveljavljajo pri zavodu, če je bil zavarovanec zavarovan pri zavodu v času obolenja, oziroma če v tem času ni bil zavarovan, vendar je bil nazadnje zavarovan pri zavodu.

(4) Pokojninska doba in plača ter druga dejstva, ki vplivajo na pridobitev in odmero pravice, se ugotavljajo po določbah tega zakona.

251. člen
(Varstvo pravic)

(1) Zoper odločbo, izdano na prvi stopnji, ima zavarovanec pravico do pritožbe.

(2) V postopku za uveljavljanje pravic na podlagi invalidnosti ima pravico do pritožbe tudi delodajalec.

252. člen
(Sodno varstvo)

(1) Sodno varstvo pravic se zagotavlja pred pristojnim sodiščem, ki ga določa zakon.

(2) Sodno varstvo lahko zavarovanec uveljavi v roku 30 dni od vročitve odločbe, izdane na drugi stopnji.

(3) Sodno varstvo lahko uveljavi tudi delodajalec, če je z dokončno odločbo zavoda odločeno o pravici zavarovanca na podlagi invalidnosti.

(4) V postopkih pred socialnimi sodišči v zadevah s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja, se ne uporabljajo določbe zakona o pravdnem postopku glede zastopanja strank po odvetnikih oziroma osebah z opravljenim pravniškim državnim izpitom.

253. člen
(Pristojnost za odločanje o pravicah iz zavarovanja)

(1) O pravicah iz zavarovanja odločajo:

– na prvi stopnji – enota zavoda, na območju katere je bila oseba, ki uveljavlja pravico oziroma, od katere se izvaja pravica, nazadnje zavarovana (v nadaljevanju: območna enota zavoda);

– na drugi stopnji – posebna enota na sedežu zavoda (v nadaljevanju: enota na sedežu zavoda).

(2) O pravicah iz obveznega zavarovanja, ki se uveljavljajo z uporabo mednarodnih sporazumov, in o transferju pokojnin, odloča:

– na prvi stopnji – enota na sedežu zavoda;

– na drugi stopnji – predstojnik zavoda.

(3) Odločbe iz prve in druge alinee prvega odstavka tega člena ter iz prve alinee prejšnjega odstavka izdaja predstojnik pristojne enote zavoda.

254. člen
(Revizija)

(1) Odločba prve stopnje, s katero je osebi priznana pravica po tem zakonu, se predloži v revizijo organu druge stopnje.

(2) Revizija se opravi po uradni dolžnosti.

(3) Revizija ne odloži izvršitve odločbe.

(4) Če je zoper odločbo območne enote zavoda vložena pritožba, se odloči o reviziji in pritožbi z isto odločbo.

(5) Odločbe enote na sedežu zavoda, s katero je bila priznana pravica do pokojnine po mednarodnem sporazumu, ni potrebno predložiti v revizijo.

255. člen
(Učinek revizije)

(1) Če revizija odločbe, ki je postala dokončna, ker zoper njo ni bila vložena pritožba, ni opravljena v treh mesecih od dneva, ko preteče rok za pritožbo, se šteje, da je revizija opravljena in da je odločba potrjena.

(2) V reviziji se lahko odločba prve stopnje potrdi, spremeni, odpravi ali razveljavi.

(3) Odločba o pravici iz obveznega zavarovanja, izdana v revizijskem postopku, učinkuje s prvim dnem naslednjega meseca po izdaji revizijske odločbe.

(4) Območna enota zavoda, katere odločba je bila v reviziji odpravljena ali razveljavljena, izda novo odločbo prve stopnje čimprej, najpozneje pa v 30 dneh od prejema odločbe o reviziji.

(5) Novo odločbo prve stopnje je potrebno predložiti v revizijo; v njej se preizkusi, ali je nova odločba popravljena v skladu z razlogi, zaradi katerih je bila prejšnja odločba odpravljena ali razveljavljena.

256. člen
(Revizija v postopkih iz invalidskega zavarovanja)

(1) Ne glede na določbo prejšnjega člena se v postopkih uveljavljanja pravic iz invalidskega zavarovanja v revizijo predloži pozitivno mnenje invalidske komisije prve stopnje. Revizijo opravi invalidska komisija druge stopnje.

(2) V reviziji lahko invalidska komisija izvedensko mnenje potrdi, spremeni ali vrne v ponovno obravnavo invalidski komisiji prve stopnje.

257. člen
(Sodno varstvo v postopku revizije)

(1) Zoper odločbo izdano v reviziji, s katero je spremenjena odločba prve stopnje, je zagotovljeno sodno varstvo.

(2) Sodno varstvo ni mogoče zoper odločbo, s katero je bila v reviziji odločba prve stopnje odpravljena ali razveljavljena.

(3) Sodno varstvo ni mogoče zoper odločbo, izdano na drugi stopnji, če je bila z njo hkrati v reviziji odpravljena ali razveljavljena odločba, izdana na prvi stopnji.

258. člen
(Ugotavljanje lastnosti zavarovanca)

(1) Lastnost zavarovanca iz obveznega zavarovanja se ugotavlja na podlagi predpisov o matični evidenci o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Za zavarovance za posebne primere zavarovanja iz 26., 27., 28. in 29. člena tega zakona se lastnost zavarovanca ugotavlja takrat, ko nastane zavarovalni primer, na podlagi katerega pridobijo pravice iz obveznega zavarovanja.

II. poglavje
Uveljavljanje pravic iz zavarovanja

259. člen
(Pričetek postopka za uveljavljanje pravic)

(1) Postopek za uveljavljanje pravic iz obveznega zavarovanja se začne na zahtevo zavarovanca, postopek za uveljavljanje pravice do vdovske ali družinske pokojnine pa na zahtevo vdove ali vdovca oziroma družinskega člana ali zakonitega zastopnika.

(2) Postopek za uveljavljanje pravic iz invalidskega zavarovanja se začne tudi na predlog zavarovančevega osebnega zdravnika ali zdravniške komisije. Če je uveden postopek za uveljavljanje pravic iz invalidskega zavarovanja na predlog zdravnika ali zdravniške komisije, pa umakneta predlog, ni mogoče ustaviti postopka, če se zavarovanec z ustavitvijo ne strinja in zahteva, da se postopek nadaljuje. Če je bil postopek uveden na predlog zdravnika ali zdravniške komisije, zavarovanec ali njegov zakoniti zastopnik ne moreta predlagati umika predloga.

(3) Postopek je uveden, ko zavod prejme zahtevo za uveljavljanje pravice.

(4) Postopek za uveljavljanje pravic iz invalidskega zavarovanja je uveden, ko zavod prejme zahtevo s popolno delovno dokumentacijo zavarovanca ter medicinsko dokumentacijo o zavarovančevem zdravstvenem stanju in o njegovi delovni zmožnosti.

(5) Zahteva za uvedbo postopka za uveljavljanje ali varstvo pravic se poda s pisno vlogo ali ustno na zapisnik pri katerikoli enoti zavoda. Če je za odločitev o zahtevku pristojna enota v drugem kraju, se zahtevek oziroma vloga takoj odstopi krajevno pristojni enoti.

259.a člen
(Trajanje postopka)

(1) Če je za ugotovitev pravic iz invalidskega zavarovanja potrebno izvedensko mnenje, mora pristojni organ zavoda izdati odločbo najpozneje v šestih mesecih od dneva uvedbe postopka.

(2) V roku, določenem v prejšnjem odstavku, se izda tudi odločbo o pravicah iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja z uporabo mednarodnih sporazumov.

260. člen
(Akontacija)

(1) Kadar se v postopku ugotovi, da ima zavarovanec pravico do pokojnine, ni pa mogoče določiti njene višine ali ni mogoče takoj končati postopka zaradi kakšnega predhodnega vprašanja, se začasno izplačuje akontacija, ki se določi po zbranih podatkih. Akontacija se izplačuje na podlagi naloga, ki ga izda pooblaščeni delavec zavoda. Kopija naloga se izroči zavarovancu.

(2) Akontacije iz prejšnjega odstavka se usklajujejo pod enakimi pogoji kot pokojnine.

261. člen
(Izvedenski organi)

(1) Kadar je za ugotovitev pravic iz zavarovanja, ki jih uveljavljajo zavarovanci in njihovi družinski člani, potrebno izvedensko mnenje, dajejo izvedenska mnenja o invalidnosti, telesni okvari, potrebi po stalni pomoči in postrežbi ter o nezmožnosti za delo oziroma nezmožnosti za delo vdove ali vdovca oziroma drugih zavarovančevih družinskih članov, izvedenski organi zavoda.

(2) Izvedenski organi zavoda dajejo izvedenska mnenja tudi na zahtevo tujih nosilcev zavarovanja in drugih organov, skupnosti in oseb, če tako določajo mednarodni sporazumi.

(3) Izvedenski organi zavoda so invalidske komisije, zdravniki posamezniki in druge strokovne institucije, ki jih imenuje pristojni organ zavoda.

(4) V primerih, ko se ugotavlja invalidnost, poda izvedensko mnenje invalidska komisija v sestavi dveh članov – zdravnikov in enega člana – strokovnjaka s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja, varstva pri delu, organizacije dela, industrijske psihologije ali tehnologije oziroma drugega ustreznega področja. V postopku in pred izdajo izvedenskega mnenja ima v teh primerih pravico in dolžnost sodelovati tudi predstavnik delodajalca.

(5) Če se v postopku ugotavljanja invalidnosti ugotovi, da je pri zavarovancu podana invalidnost II. kategorije, poda invalidska komisija izvedensko mnenje o obliki poklicne rehabilitacije na podlagi mnenja strokovne institucije s področja medicine dela oziroma poklicne rehabilitacije.

(6) V postopku pred izdajo izvedenskega mnenja sodelujejo izvedenski organi zavoda z zavarovančevim osebnim zdravnikom, službo medicine dela, specialistično službo oziroma z zavodi za usposabljanje invalidnih oseb in z delodajalci.

(7) Zavod določi organizacijo in način delovanja invalidskih komisij ter drugih izvedenskih organov s splošnim aktom. S tem aktom se določi tudi seznam obvezne medicinske in delovne dokumentacije, ki je potrebna za podajo izvedenskega mnenja ter kriterije za ocenjevanje invalidnosti.

262. člen
(Izvršljivost odločb)

(1) Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe, s katero je odločeno o pravicah iz obveznega zavarovanja, razen če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Odločba, s katero so priznane pravice na podlagi invalidnosti II. ali III. kategorije, se izvrši, ko postane dokončna v upravnem postopku.

(3) Odločba o pravici do invalidske pokojnine postane izvršljiva z dnem, ko postane pravnomočna.

(4) Odločbe o pravicah iz obveznega zavarovanja izvrši zavod, razen v primerih, ko je z zakonom določeno, da jih v določenem delu izvrši delodajalec ali zavod za zaposlovanje.

263. člen
(Učinek obnove postopka)

Odločba, izdana v obnovi postopka, učinkuje od prvega dne naslednjega meseca po dani zahtevi oziroma od prvega dne naslednjega meseca po izdaji odločbe, če je bil postopek uveden po uradni dolžnosti.

264. člen
(Stroški postopka)

(1) Stroške postopka uveljavljanja in varstva pravic iz obveznega zavarovanja, kot so potni stroški in nadomestilo izgubljenega zaslužka izvedencev, ki jih imenuje pristojni organ zavoda, krije zavod.

(2) Za zahtevke, odločbe, pritožbe in druge vloge v postopku za uveljavljanje in varstvo pravic iz obveznega zavarovanja se ne plačujejo takse.

DESETI DEL
ORGANIZIRANOST POKOJNINSKEGA IN INVALIDSKEGA ZAVAROVANJA

I. poglavje
Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

265. člen
(Organizacija zavoda)

Zavod je organiziran tako, da zagotavlja učinkovito upravljanje s sredstvi in izvajanje:

– zavarovanja za primer starosti, smrti in drugih pravic iz obveznega pokojninskega zavarovanja,

– zavarovanja za primer invalidnosti, telesne okvare, potrebe po stalni pomoči in postrežbi in drugih pravic iz invalidskega zavarovanja ter,

– zavarovanja za odpravnino, oskrbnino in pravico do dodatka za rekreacijo ali enkratnega letnega dodatka.

266. člen
(Skupščina)

(1) Zavod upravlja skupščina, ki jo sestavlja 30 članov, od tega:

– osem predstavnikov sindikatov, reprezentativnih za območje države, od tega lahko imenujejo zveze ali konfederacije, ki so po registru reprezentativnih sindikatov reprezentativne za območje države, najmanj enega predstavnika;

– osem predstavnikov delodajalskih združenj;

– sedem predstavnikov Vlade Republike Slovenije;

– sedem predstavnikov upokojencev in delovnih invalidov, od tega en predstavnik Zveze delovnih invalidov Slovenije.

(2) V primeru, da zveza ali konfederacija sindikatov iz prve alinee prejšnjega odstavka, v roku, določenem s statutom zavoda, ne imenuje svojega predstavnika v skupščino zavoda, v nadaljnjem postopku imenovanja oziroma volitev članov ne more več sodelovati.

(3) Skupščina zavoda izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika predsednika.

(4) Mandat članov skupščine traja štiri leta, mandat predsednika in namestnika predsednika pa 16 mesecev, pri čemer se na funkciji predsednika in namestnika predsednika izmenjavajo predstavniki skupin iz posameznih alinei prvega odstavka tega člena.

(5) Skupščina opravlja naslednje naloge:

– sprejema kriterije za določitev različnih prispevnih stopenj prispevka za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni;

– sprejema kriterije za odpis, delni odpis ter obročno odplačevanje prispevkov;

– spremlja gmotni položaj upokojencev in delovnih invalidov;

– sprejema programe dejavnosti, finančni načrt, zaključni račun ter poslovna poročila zavoda;

– določa način uporabe sredstev za pokojninsko zavarovanje;

– določa način uporabe sredstev za invalidsko zavarovanje;

– odloča o ukrepih, s katerimi se zagotavlja materialna podlaga ter možnosti za poklicno rehabilitacijo in zaposlovanje delovnih invalidov;

– določa krog upravičencev, merila in kriterije za obliko in višino dodatka za rekreacijo ali enkratnega letnega dodatka;

– sprejema statut zavoda, splošne akte za izvajanje zavarovanja in druge splošne akte zavoda.

(6) Skupščina zavoda sprejema izvršilne akte, s katerimi ureja vprašanja obveznega zavarovanja iz tega zakona, za katera ni izrecno določena pristojnost državnih organov.

267. člen
(Upravni odbor)

(1) Izvršilni organ skupščine zavoda je upravni odbor zavoda, ki ima trinajst članov.

(2) Skupščina zavoda izmed svojih članov izvoli dvanajst članov upravnega odbora za mandatno obdobje štirih let, tako da so v njem:

– trije predstavniki sindikatov, reprezentativnih za območje države,

– trije predstavniki delodajalskih združenj,

– dva predstavnika upokojencev,

– en predstavnik delovnih invalidov,

– trije predstavniki Vlade Republike Slovenije.

(3) Enega člana upravnega odbora izvolijo delavci zavoda.

(4) Upravni odbor zavoda izvoli izmed svojih članov predsednika in namestnika predsednika. Mandat predsednika in namestnika predsednika traja 16 mesecev, pri čemer se na funkciji predsednika in namestnika predsednika izmenjavajo predstavniki skupin iz prvih treh alinei drugega odstavka tega člena.

268. člen
(Generalni direktor)

(1) Poslovodni organ zavoda je generalni direktor zavoda.

(2) Generalni direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

(3) Generalnega direktorja zavoda imenuje skupščina zavoda. K imenovanju direktorja zavoda daje soglasje Vlada Republike Slovenije.

269. člen
(Statut)

(1) Zavod ima statut.

(2) Statut zavoda določa način imenovanj in izvolitve članov skupščine zavoda in upravnega odbora zavoda in njunih predsednikov ter namestnikov, konstituiranje, pristojnosti, organizacijo in način delovanja skupščine zavoda ter upravnega odbora zavoda, organizacijo službe zavoda in položaj delavcev zavoda, njihova delovna razmerja in materialni položaj ter druga vprašanja.

(3) K statutu zavoda daje soglasje Vlada Republike Slovenije.

(4) Statut in splošni akti zavoda za izvajanje zavarovanja se objavljajo v Uradnem listu Republike Slovenije.

II. poglavje
Nadzor

270. člen
(Nadzor)

(1) Nadzor nad zakonitostjo delovanja zavoda ter namembnostjo rabe sredstev izvaja minister, pristojen za delo. Če se pri nadzoru ugotovijo nepravilnosti, izda minister, pristojen za delo, odločbo, s katero določi ukrepe in roke za odpravo nepravilnosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za delo, je vabljeno na vse seje skupščine in upravnega odbora zavoda.

(3) Minister, pristojen za delo, zadrži izvršitev odločitve, ki jo sprejme skupščina ali upravni odbor zavoda, če oceni,

da ni zakonita oziroma ni skladna s finančnim načrtom zavoda, državnim proračunom in o tem obvesti Vlado Republike Slovenije.

(4) Zavod izvaja interni strokovni nadzor.

ENAJSTI DEL
POVRNITEV POVZROČENE ŠKODE IN NEUPRAVIČENO PRIDOBLJENIH SREDSTEV

271. člen
(Odgovornost posameznika za škodo zavodu)

(1) Zavod zahteva povrnitev povzročene škode od tistega, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročil invalidnost, telesno okvaro, potrebo po tuji pomoči in postrežbi ali smrt zavarovanca.

(2) Za škodo, ki jo povzroči v primerih iz prejšnjega odstavka delavec pri delu ali v zvezi z delom, je odgovoren delodajalec.

(3) Zavod zahteva povrnitev povzročene škode iz prejšnjega odstavka tudi neposredno od osebe, ki je povzročila invalidnost, telesno okvaro, potrebo po tuji pomoči in postrežbi ali smrt zavarovanca s kaznivim dejanjem.

(4) Zavod določi najnižji in najvišji znesek odškodnine, ki jo lahko zahteva od fizične osebe iz prejšnjih odstavkov.

272. člen
(Odgovornost delodajalca za škodo zavodu)

(1) Zavod zahteva povrnitev povzročene škode od delodajalca, če je zavarovančeva invalidnost, telesna okvara, potreba po tuji pomoči in postrežbi ali smrt posledica tega, ker niso bili izvedeni ukrepi za varnost in zdravje pri delu ali drugi ukrepi, predpisani ali odrejeni za varnost ljudi.

(2) Zavod ima pravico zahtevati povrnitev povzročene škode od delodajalca tudi, če nastane škoda zaradi tega, ker je bilo delovno razmerje sklenjeno brez predpisanega zdravstvenega pregleda z osebo, ki zdravstveno ni bila zmožna za opravljanje določenih del oziroma nalog, kar se je pozneje ugotovilo.

(3) Zavod ima pravico zahtevati povrnitev povzročene škode od delodajalca, če je škoda nastala zato, ker mu delodajalec ni dal podatkov oziroma je dal neresnične podatke o dejstvih, od katerih je odvisna pridobitev, odmera ali izguba pravice.

273. člen
(Izključitev kritja zavarovanega primera)

(1) V primerih iz prejšnjih dveh členov se šteje, da je imel zavod škodo, ne glede na to, da je zavarovani primer pokrit z zavarovanjem po tem zakonu.

(2) Zavod zahteva povrnitev povzročene škode od zavarovanca, ki je sam dolžan dajati podatke v zvezi z zavarovanjem, če je škoda nastala zato, ker ni dal podatkov ali je dal neresnične podatke.

(3) Za povrnitev povzročene škode je solidarno odgovorna tudi oseba, ki je kot priča s pravnomočno sodbo obsojena za kaznivo dejanje krive izpovedbe, če je bilo na podlagi takšne izpovedbe komu priznano neko obdobje v pokojninsko dobo in je bila na podlagi tako priznanega obdobja uveljavljena pokojnina, do katere tisti, ki jo je dobil, ni imel pravice, ali je bila uveljavljena večja pokojnina od tiste, do katere je imel pravico.

274. člen
(Ugotavljanje odškodnine)

(1) Pri ugotavljanju pravice do povrnitve škode, povzročene zavodu, se uporabljajo določbe zakona o obligacijskih razmerjih, če ni s tem zakonom drugače določeno.

(2) Odškodnina, ki jo ima zavod pravico zahtevati v primerih iz 271. do 273. člena tega zakona, obsega nastale stroške in celotne zneske pokojnine oziroma drugih dajatev, ki jih izplačuje zavod.

(3) Če pomeni povzročena škoda obveznost zavoda za izplačevanje pokojnine ali drugih dolgoročnih dajatev, lahko zavod zahteva odškodnino v skupnem znesku. Ta znesek se odmeri tako, da ustreza priznani pokojnini oziroma drugi dajatvi in povprečnemu trajanju uživanja pokojnine oziroma druge dajatve, ne glede na starost uživalca.

(4) Pri ugotavljanju višine odškodnine po prejšnjih dveh odstavkih se upošteva dopolnjena pokojninska doba zavarovanca.

(5) Če zavod ugotovi, da je nastala škoda, zahteva od zavarovanca ali delodajalca, da jo povrne v določenem roku. Če škoda ni povrnjena v določenem roku, uveljavlja zavod odškodninski zahtevek pred pristojnim sodiščem.

275. člen
(Povrnitev preplačil)

(1) Oseba, ki ji je bil na račun zavoda izplačan denarni znesek, do katerega ni imela pravice, mora vrniti prejeti znesek v skladu z določbami zakona o obligacijskih razmerjih.

(2) Zavod preveč izplačani znesek iz prejšnjega odstavka pobota s pokojninskimi prejemki upravičenca.

(3) Zavod izda odločbo o ugotovitvi preplačila, v kateri je določen znesek preplačila in način, po katerem mu bo preplačilo povrnjeno.

(4) Pritožba zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ne zadrži izvršitve.

(5) V primeru, ko oseba uživa pokojnino ali kakšno drugo pravico iz obveznega zavarovanja, lahko zavod odloči, da se preplačilo povrne v obrokih, ki se odtegujejo od navedenih prejemkov.

276. člen
(Odškodninska odgovornost zavoda)

(1) Zavod odgovarja za škodo, ki jo povzroči zavarovancu pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, v skladu z določbami zakona o obligacijskih razmerjih.

(2) Če je zavod dolžan denarno dajatev ali dajatev v višjem znesku izplačati za nazaj na podlagi odločbe druge stopnje o priznanju pravice ali po odločbi sodišča, pa do izdaje ustrezne odločbe na prvi stopnji ni prišlo zaradi ravnanja zavarovanca oziroma vlagatelja, delodajalca oziroma druge osebe, se upravičencu izplača v breme zavoda odškodnina v višini obračunanih zamudnih obresti od dneva, ko bi posamezni znesek bil izplačan, pa do izvršitve odločbe.

(3) Če je vzrok za izdajo neustrezne oziroma nepravočasne odločbe sporen, ima zavod pravico terjati izplačano odškodnino zaradi plačila zamudnih obresti od odgovornih oseb.

(4) Zavod je dolžan odškodnino iz drugega odstavka tega člena izplačati v 60 dneh po plačilu denarnih dajatev.

277. člen
(Zamudne obresti)

(1) Če zavod ne izplača priznanih pokojninskih prejemkov v roku 60 dni od dneva, ko je postala odločba o priznanju pravice izvršljiva, je dolžan izplačati prejemniku zamudne obresti na zapadle prejemke ali ga v istem roku pozvati, da sporoči potrebne podatke oziroma da prejemke dvigne na blagajni zavoda.

(2) Zamudne obresti se odmerijo po zakonu od naslednjega dne po izteku roka iz prejšnjega odstavka.

DVANAJSTI DEL
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE

I. poglavje
Splošna določba

278. člen
(Pojem dodatnega pokojninskega zavarovanja)

(1) S tem zakonom se urejajo tiste oblike obveznega in prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki sodijo skladno z določbo druge alinee 1. člena tega zakona v sistem pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Ta zakon ne ureja tistih pokojninskih zavarovanj, ki so jih do uveljavitve tega zakona pod nazivom "pokojninska zavarovanja" izvajale zavarovalnice in sodijo skladno z določbami odredbe o uvrščanju posameznih zavarovalnih vrst v zavarovalne skupine in zavarovalne razrede (Uradni list RS, št. 5/95) med življenjska zavarovanja.

II. poglavje
Obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje

1. **Splošne določbe**

279. člen
(Pojem obveznega dodatnega zavarovanja)

Obvezno dodatno zavarovanje po tem zakonu je zbiranje prispevkov delodajalcev zato, da bi se iz zbranih sredstev zagotavljale pravice do poklicne pokojnine oziroma druge pravice, ki bi jih poleg pravic iz obveznega zavarovanja uživali zavarovanci, ki opravljajo posebno težka in zdravju škodljiva dela, in zavarovanci, ki opravljajo dela, ki jih po določeni starosti ni moč uspešno poklicno opravljati.

280. člen
(Krog zavarovancev obveznega dodatnega zavarovanja)

(1) V obvezno dodatno zavarovanje se pod pogoji, določenimi s tem zakonom, vključijo zavarovanci, ki opravljajo posebno težka in zdravju škodljiva dela, in zavarovanci, ki opravljajo dela, ki jih po določeni starosti ni moč uspešno poklicno opravljati.

(2) Delovna mesta, na katerih se zavarovanci vključijo v obvezno dodatno zavarovanje zaradi težavnosti ali škodljivosti dela, je možno določiti v primerih, ko so izpolnjeni naslednji pogoji:

– da obstajajo v zvezi z opravljanjem del znatnejši škodljivi vplivi na zdravstveno stanje in delovno zmožnost delavcev, kljub temu, da so bili uporabljeni vsi splošni in posebni varstveni ukrepi, določeni s predpisi, in drugi ukrepi, s katerimi jih je mogoče odpraviti ali zmanjšati;

– da opravljajo delavci dela v težkih in zdravju škodljivih razmerah neposredno ob virih škodljivih vplivov v nepretrganem delovnem procesu;

– da se opravlja delo v okoliščinah iz prejšnjih dveh alinei polni delovni čas, pri tem pa se za polni delovni čas šteje tudi delovni čas, krajši kot polni delovni čas, določen z zakonom in kolektivnimi pogodbami, če je tako določeno zaradi posebnih delovnih pogojev.

(3) Seznam delovnih mest iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za delo, s soglasjem reprezentativnih sindikatov in združenj delodajalcev.

281. člen
(Prispevki za obvezno dodatno zavarovanje)

(1) Zavezanci za plačilo prispevkov za obvezno dodatno zavarovanje so delodajalci.

(2) Prispevki za obvezno dodatno zavarovanje imajo enak davčni status kot prispevki za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

282. člen
(Postopek za vključitev v obvezno dodatno zavarovanje)

(1) Delovna mesta, za katera so delodajalci dolžni plačevati prispevke za obvezno dodatno zavarovanje, so vsa tista, za katera se je ob uveljavitvi tega zakona štela zavarovalna doba s povečanjem.

(2) Posebna komisija lahko na podlagi meril in kriterijev, ki jih določi Vlada Republike Slovenije, poleg delovnih mest iz prejšnjega odstavka, določi tudi druga delovna mesta, za katera je obvezna vključitev v dodatno pokojninsko zavarovanje, oziroma ugotovi, da niso več izpolnjeni pogoji iz 280. člena tega zakona.

(3) Z zakonom se lahko poleg delovnih mest iz prejšnjega odstavka tega člena določijo nova delovna mesta, na katerih se zavarovanci vključijo v obvezno dodatno zavarovanje v primerih, ko je uspešno opravljanje dejavnosti omejeno z določeno starostjo, ker gre za dela v tistih poklicih, v katerih fiziološke funkcije organizma zaradi narave in teže dela v tolikšni meri pešajo, da delavcu onemogočajo nadaljnje uspešno opravljanje iste poklicne dejavnosti po dopolnitvi določene starosti.

(4) Posebno komisijo za ugotavljanje obveznosti dodatnega pokojninskega zavarovanja iz drugega odstavka tega člena imenuje minister, pristojen za delo.

283. člen
(Pravice iz obveznega dodatnega zavarovanja)

(1) Na podlagi obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja pripada zavarovancem pravica do poklicne pokojnine. Zavarovancem se čas obveznega dodatnega zavarovanja upošteva kot dodana doba za pridobitev pravic iz obveznega zavarovanja skladno s četrtim odstavkom 193. člena tega zakona.

(2) Kriteriji za določanje višine in oblike poklicne pokojnine se določijo s pokojninskim načrtom.

(3) Pravice iz obveznega dodatnega zavarovanja se izplačujejo v obliki:

– poklicne pokojnine, ki se izplačuje uživalcu poklicne pokojnine v mesečnih zneskih od pridobitve poklicne pokojnine do izpolnitve pogojev za pridobitev pokojnine v obveznem zavarovanju;

– znižane poklicne pokojnine, ki se izplačuje v mesečnih zneskih od upokojitve v obveznem zavarovanju do zavarovančeve smrti.

(4) Uživalec poklicne pokojnine se lahko ob pridobitvi pravice do poklicne pokojnine v skladu s pokojninskim načrtom odloči tudi za drugačno obliko izplačila poklicne pokojnine. V primeru, da bo odložil začetek uživanja poklicne pokojnine, mu delodajalec ni več dolžan plačevati prispevkov za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje.

(5) Uživalec poklicne pokojnine je v času od poklicne upokojitve do upokojitve v obveznem zavarovanju zdravstveno zavarovan in se mu od mesečnega zneska poklicne pokojnine obračunavajo prispevki v skladu z zakonom, ki ureja plačilo prispevkov za socialno varnost.

(6) Zavarovanec, ki se invalidsko upokoji, ima pravico do izplačila odkupne vrednosti enot premoženja na osebnem računu, izračunane na način, določen v tretjem odstavku 320. člena tega zakona.

(7) V primeru smrti zavarovanca v času do poklicne upokojitve, se izplača dedičem odkupna vrednost enot premoženja na osebnem računu umrlega zavarovanca, izračunana na način, določen v tretjem odstavku 320. člena tega zakona.

284. člen
(Pokojninski načrt obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja)

(1) Pokojninski načrt obveznega dodatnega zavarovanja mora vsebovati poleg postavk iz prejšnjega člena tega zakona tudi:
– način izračuna poklicne pokojnine,
– minimalni zajamčeni donos na vplačane prispevke,
– pogoje za pridobitev poklicne pokojnine,
– oblike izplačila poklicne pokojnine,
– investicijsko strategijo obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja,
– višino prispevkov za posamezna delovna mesta.

(2) Pogoji za pridobitev poklicne pokojnine ne smejo biti določeni različno glede na spol zavarovanca.

(3) Pokojninski načrt obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja aktuarsko potrdi Urad za zavarovalni nadzor pri ministrstvu za finance, sprejme pa ga minister, pristojen za delo.

(4) Za pravice, določene v pokojninskem načrtu obveznega pokojninskega zavarovanja, jamči država.

2. **Upravljanje sklada**

285. člen
(Sklad obveznega dodatnega zavarovanja)

(1) Obvezno dodatno zavarovanje izvaja sklad obveznega dodatnega zavarovanja (v nadaljevanju: sklad), ki se oblikuje z dnem uveljavitve tega zakona kot vzajemni pokojninski sklad.

(2) Sklad je premoženje, ki je financirano s sredstvi, zbranimi z vplačilom premij obveznega dodatnega zavarovanja oziroma ustvarjenimi z upravljanjem s temi sredstvi, in je namenjeno izključno kritju obveznosti do zavarovancev obveznega dodatnega zavarovanja.

(3) Sklad je v lasti zavarovancev obveznega dodatnega zavarovanja, članov sklada.

(4) Za potrebe izvajanja dodatnega obveznega zavarovanja sklad vzpostavi in obdeluje naslednje evidence:
– evidenco zavarovancev,
– evidenco zavezancev za plačilo prispevkov.

(5) Evidenca zavarovancev vsebuje:
– osebne podatke: ime in priimek, rojstne podatke, enotno matično številko občana oziroma enotno matično številko tujca, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, državljanstvo;
– davčno številko;
– podatke o zaposlitvi: podjetje, delovno mesto, plača;
– podatke o pokojninski dobi;
– številko dokumenta o sklenitvi zavarovanja.

(6) Evidenca zavezancev za plačilo prispevkov vsebuje:
– ime in sedež;
– registrsko številko;
– davčno številko.

(7) Osebni podatki se zbirajo praviloma neposredno od posameznika, na katerega se nanašajo, podatki, ki se nanašajo na delovno razmerje, se zbirajo na podlagi podatkov delodajalcev, podatki o pokojninski dobi se črpajo iz matične evidence pri zavodu, podatki o pravilnosti obračunanih prispevkov se pridobijo iz davčne evidence.

(8) Podatki se hranijo 10 let po zadnjem izplačilu poklicne pokojnine oziroma odkupne vrednosti enot premoženja.

286. člen
(Upravljavec sklada)

(1) Sklad obveznega dodatnega zavarovanja v svojem imenu in za račun zavarovancev in drugih upravičencev upravlja kapitalski sklad ločeno od drugega premoženja kapitalskega sklada.

(2) Posli upravljanja sklada obsegajo:
– zbiranje premij obveznega dodatnega zavarovanja in vodenje osebnih računov zavarovancev – članov sklada,
– upravljanje s premoženjem sklada,
– izplačevanje poklicnih pokojnin oziroma odkup pokojninske rente.

(3) Kapitalski sklad lahko posle iz druge alinee prejšnjega odstavka s pogodbo prenese na družbo za upravljanje, ki ima dovoljenje za upravljanje investicijskih skladov v skladu z zakonom, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje.

287. člen
(Stroški upravljanja sklada)

(1) Kapitalski sklad je upravičen do povračila vstopnih in izstopnih stroškov kakor tudi do letne provizije za upravljanje sklada.

(2) Za obračunavanje stroškov in provizije iz prejšnjega odstavka se smiselno uporablja določba 318. člena tega zakona.

288. člen
(Obveščanje in poslovanje sklada)

(1) Delodajalec je dolžan obveščati sklad o vsaki novi zaposlitvi in prerazporeditvi delavca na delovno mesto, za katero je dolžan skleniti obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje po tem zakonu. V primeru, da je bil sklad o tem obveščen z zamudo, je delodajalec dolžan poravnati zaostale premije skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva razporeditve delavca.

(2) Za namen določitve poklicne pokojnine in znižane poklicne pokojnine je zavod dolžan skladu pravočasno posredovati podatke o datumu pridobitve pravice do starostne upokojitve ter druge podatke, ki vplivajo na pridobitev in uživanje poklicne pokojnine.

(3) Za poslovanje sklada se smiselno uporabljajo določbe 319. člena in členov od 321. do 327. člena tega zakona.

289. člen
(Nadzor nad poslovanjem sklada)

(1) Nadzor nad poslovanjem sklada izvaja minister, pristojen za delo.

(2) Pravilnost izvajanja naložb in pravilnost vrednotenja naložb nadzoruje in preverja agencija za trg vrednostnih papirjev.

(3) Pravilnost poslovanja sklada z vidika davčnih predpisov na področju dodatnega pokojninskega zavarovanja nadzoruje Davčna uprava Republike Slovenije.

290. člen
(Poslovna poročila sklada)

Za poslovna poročila sklada se uporabljajo določbe tega zakona o poslovnem poročilu in računovodskih izkazih vzajemnega pokojninskega sklada prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

291. člen
(Drugi nosilci obveznega dodatnega zavarovanja)

(1) Obvezno dodatno zavarovanje po tem zakonu lahko izvaja tudi pokojninska družba, ustanovljena v skladu s tem zakonom, ki pridobi soglasje Vlade Republike Slovenije.

(2) Soglasje iz prejšnjega odstavka omogoča uveljavitev davčnih olajšav za obvezna dodatna pokojninska zavarovanja po tem zakonu.

(3) Prošnji za izdajo soglasja je potrebno priložiti:

– statut pokojninske družbe;

– potrjen pokojninski načrt obveznega dodatnega zavarovanja iz 284. člena tega zakona,

– pisna soglasja delodajalcev, ki bodo plačevali prispevke za obvezno dodatno zavarovanje za najmanj 5000 zavarovancev;

– pisno soglasje reprezentativnih sindikatov v dejavnostih, v katerih so delovna mesta zavarovancev iz prejšnje alinee;

– poslovni načrt sklada vključno s projekcijo poslovanja sklada za triletno obdobje,

– imena članov uprave in nadzornega sveta pokojninske družbe,

– imena fizičnih oseb, ki bodo poleg uprave vodile pokojninske družbe,

– dokumentacijo, iz katere je razvidno, da bo pokojninska družba kadrovsko, tehnično in organizacijsko sposobna opravljati posle obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja,

– pogodbo z družbo za upravljanje v primerih, ko pokojninska družba ne bo sama upravljala s sredstvi za obvezno dodatno zavarovanje.

III. poglavje
Prostovoljno dodatno zavarovanje

1. **Splošne določbe**

292. člen
(Področje urejanja)

(1) V tem poglavju se urejajo tiste oblike prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, pri katerih zavarovanci, vključeni v to obliko zavarovanja, in delodajalci, ki v korist zavarovancev, vključenih v prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, plačujejo premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja, pridobijo davčne olajšave po tem zakonu.

(2) V tem poglavju se določajo tudi pogoji za ustanovitev pokojninskih skladov, ureja način njihovega poslovanja ter upravljanje s temi skladi.

(3) Členi od 295 do 301 ter določbe prvega, tretjega in četrtega odstavka 377. člena tega poglavja se smiselno uporabljajo tudi za sklad obrtnikov.

293. člen
(Pojem)

(1) Prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje predstavlja po tem zakonu zbiranje denarnih sredstev na osebnih računih zavarovancev, vključenih v to obliko zavarovanja, z namenom, da se jim ob dopolnitvi določene starosti ali v drugih primerih, določenih v pokojninskem načrtu, zagotovijo dodatne pokojnine ali druge v tem zakonu določene pravice (v nadaljevanju: prostovoljno dodatno zavarovanje).

(2) Individualno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje je zavarovanje, v katerega se lahko vključi samostojno vsak posameznik iz 294. člena tega zakona (v nadaljevanju: individualno zavarovanje).

(3) Kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje je zavarovanje, v katerega se vključijo posamezniki iz 294. člena tega zakona preko delodajalca, ki v celoti ali delno financira pokojninski načrt (v nadaljevanju: kolektivno zavarovanje). V kolektivno zavarovanje se ne more vključiti posameznik, samozaposlena oseba in posameznik, ki je pretežni lastnik podjetja, zavoda ali zadruge, v kateri je zaposlen. Za pretežnega lastnika podjetja, zavoda ali zadruge se šteje oseba, če je imetnik poslovnega deleža, delnic ali drugih pravic, na podlagi katerih ima 25% glasovalnih pravic ali 25% delež v kapitalu določene pravne osebe.

294. člen
(Zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja)

(1) V prostovoljno dodatno zavarovanje po tem zakonu se lahko vključi le zavarovanec ali uživalec pravic iz obveznega pokojninskega zavarovanja.

(2) Pogoji za pridobitev pravic iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja ne smejo biti določeni različno glede na spol zavarovanca.

2. **Pokojninski načrt**

2.1. *Skupne določbe*

295. člen
(Pokojninski načrt)

Pokojninski načrt določa pogoje za pridobitev pravic iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja, vrsto in obseg teh pravic ter postopek za njihovo uveljavitev.

296. člen
(Predmet in vsebina pokojninskega načrta)

(1) Prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu mora kriti izplačilo dodatne starostne pokojnine iz 362. člena tega zakona. Prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu lahko poleg izplačila dodatne starostne pokojnine krije tudi izplačilo predčasne starostne pokojnine iz 363. člena tega zakona za čas od pridobitve pravice do predčasne starostne pokojnine do pridobitve pravice do pokojnine po predpisih o obveznem pokojninskem zavarovanju.

(2) Prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu lahko poleg izplačil iz prejšnjega odstavka krije tudi izplačilo dodatne invalidske pokojnine iz 364. člena tega zakona oziroma dodatne družinske pokojnine iz 365. člena tega zakona.

(3) Pokojninski načrt mora vsebovati:

– opredelitev, ali je pokojninski načrt namenjen individualnemu ali kolektivnemu zavarovanju,

– pogoje za vključitev v pokojninski načrt,

– višino premije oziroma način izračuna višine premije; v primeru iz prejšnjega odstavka mora biti premija razčlenjena na zavarovalno premijo za posamezne nevarnosti,

– način in roke za plačevanje premije ter pravne posledice, če premija ni plačana,

– določbo, da so pravice iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja po pokojninskem načrtu neprenosljive razen v primerih določenih s tem zakonom,

– prepoved zastave police prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki jo zavarovanec pridobi z vključitvijo v prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu oziroma prepoved zastave pravic iz enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, vpisanih na osebnem računu zavarovanca,

– druge določbe, ki jih morajo vsebovati splošni zavarovalni pogoji po zakonu, ki ureja zavarovalništvo.

(4) Pokojninski načrt mora v zvezi z zavarovanjem iz prvega odstavka tega člena obsegati:

– opredelitev zavarovanja kot zavarovanja, pri katerem zavarovanec prevzema naložbeno tveganje,

– naložbeno politiko,

– zajamčeni donos,

– višino stroškov, ki jih zaračunava izvajalec pokojninskega načrta,

– pogoje za pridobitev pravice do dodatne starostne pokojnine oziroma predčasne dodatne starostne pokojnine,

– način izračuna odkupne vrednosti,

– način izračunavanja pokojninske rente,

– določbo ali bo pokojninsko rento izplačeval izvajalec pokojninskega načrta ali pa bo izvajalec pokojninskega načrta v imenu in za račun zavarovanca z zavarovalnico sklenil ustrezno zavarovalno pogodbo,

– pogoje za prenehanje zavarovanja pred pridobitvijo pravice do dodatne starostne pokojnine oziroma predčasne starostne pokojnine, in pravice zavarovanca oziroma upravičencev v takšnih primerih.

(5) Pokojninski načrt mora v zvezi z zavarovanjem iz drugega odstavka tega člena obsegati:

– pogoje za pridobitev pravice do dodatne invalidske pokojnine oziroma dodatne družinske pokojnine,

– pogoje za prenehanje zavarovanja pred pridobitvijo pravice do dodatne invalidske pokojnine oziroma dodatne družinske pokojnine, in pravice zavarovanca oziroma upravičencev v takšnih primerih,

– sestavine iz četrte, šeste, sedme in osme alinee prejšnjega odstavka.

297. člen

(Odobritev pokojninskega načrta)

(1) Pokojninski načrt, na podlagi katere se lahko uveljavljajo davčne olajšave, mora odobriti minister, pristojen za delo.

(2) Zahtevo za odobritev pokojninskega načrta vloži izvajalec tega načrta.

(3) Če izvajalec pokojninskega načrta še ni vpisan v sodni register, vloži zahtevo iz prejšnjega odstavka njegov ustanovitelj.

(4) Minister, pristojen za delo, odobri pokojninski načrt, če ugotovi, da je pokojninski načrt v skladu s tem zakonom.

(5) Minister, pristojen za delo, mora izdati odločbo o odobritvi pokojninskega načrta najkasneje v roku 60 dni od dneva prejema popolne zahteve za odobritev.

(6) Pokojninski načrt iz prvega odstavka tega člena se vpiše v poseben register v skladu s tem zakonom.

(7) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vse kasnejše spremembe pokojninskega načrta iz prvega odstavka tega člena.

298. člen

(Naložbeno tveganje in zajamčeni donos)

(1) Prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu iz prvega odstavka prejšnjega člena, je oblika prostovoljnega pokojninskega zavarovanja, pri kateri zavarovanec prevzema naložbeno tveganje z zajamčenim donosom na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja in pridobi pravico do dodatne starostne pokojnine iz 362. člena tega zakona.

(2) Čista premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka (v nadaljnjem besedilu: čista premija) je vplačana premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja, zmanjšana za vstopne stroške, ki pripadajo izvajalcu pokojninskega načrta v skladu s tem zakonom.

(3) Zajamčeni donos iz prvega odstavka tega člena mora biti izražen z letno stopnjo donosnosti, za katero jamči upravljavec pokojninskega sklada.

(4) Letna stopnja donosnosti iz prejšnjega odstavka ne sme biti nižja od 40% povprečne letne obrestne mere na državne vrednostne papirje z dospelostjo nad enim letom (minimalna zajamčena donosnost).

(5) Minister, pristojen za finance, predpiše pravila, ki se nanašajo na izračun povprečnega donosa na državne vrednostne papirje iz prejšnjega odstavka v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona.

(6) Minister, pristojen za finance, objavi najkasneje do 15. v mesecu minimalno zajamčeno donosnost iz četrtega odstavka tega člena za pretekli mesec.

(7) Če prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu krije tudi izplačilo dodatne invalidske pokojnine oziroma dodatne družinske pokojnine, se za ta zavarovanja ne uporabljajo določbe prejšnjih odstavkov tega člena, določbe 307. do 336. člena ter določbe 352., 353. in 356. člena tega zakona.

(8) Če je v primeru iz prejšnjega odstavka izvajalec pokojninskega načrta vzajemni pokojninski sklad, mora upravljavec tega sklada:

– v imenu in za račun zavarovanca skleniti polico življenjskega zavarovanja, po kateri zavarovanec oziroma upravičenec pridobi pravico do dodatne invalidske pokojnine oziroma dodatne družinske pokojnine ter

– v imenu in za račun zavarovalca vplačevati premijo za to zavarovanje.

(9) Če prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu krije tudi izplačilo predčasne starostne pokojnine, se za ta zavarovanja smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki veljajo za zavarovanje iz prvega odstavka tega člena.

2.2. *Financiranje pokojninskega načrta*

299. člen

(Premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja)

(1) Premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja je denarni znesek, ki ga plačuje zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, na podlagi katerega pridobi pravice iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja po tem zakonu.

(2) Premijo ali del premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja lahko v korist zavarovanca prostovoljnega dodatnega zavarovanja plačuje tudi delodajalec, pri kateremu je zavarovanec zaposlen oziroma pravna oseba ali državni organ, pri katerem zavarovanec poklicno opravlja določeno funkcijo (v nadaljevanju: delodajalec), na način in pod pogoji določenimi v tem zakonu.

300. člen

(Plačevanje premije)

(1) Premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja se določi in plačuje za koledarski mesec.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, se lahko premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja plača tudi v enkratnem znesku v višini polletne ali celoletne premije, če je tako določeno s pokojninskim načrtom.

301. člen

(Višina premije in davčne olajšave)

(1) Znesek mesečne premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki se plačuje po pokojninskem načrtu iz prvega odstavka 297. člena tega zakona, v koledarskem letu ne sme biti nižji od 3.683 tolarjev.

(2) Znesek davčne olajšave za premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja, vplačane v koledarskem letu, lahko znaša največ 24% obveznih prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zavarovanca, oziroma 5,844% pokojnine zavarovanca, vendar ne več kot 441.958 tolarjev letno.

(3) Znesek premije iz prvega odstavka tega člena in znesek davčne olajšave iz prejšnjega odstavka se valorizirata s koeficientom rasti povprečne plače zaposlenih v Republiki Sloveniji v obdobju od januarja do oktobra leta pred letom, za katero se opravi valorizacija, glede na enako obdobje predhodnega leta, po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Valorizirane zneske ugotovi minister, pristojen za finance in jih objavi v Uradnem listu Republike Slovenije v decembru tekočega leta za naslednje leto.

(4) Če je v koledarskem letu znesek vplačane premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja višji od zneska davčne olajšave, določene v drugem odstavku tega člena, se lahko olajšava uveljavi le za tisti del premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki ne presega zneska olajšave, določene v drugem odstavku tega člena.

(5) Če plačujeta premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja tako delodajalec kot zaposleni, se pri določitvi maksimalne višine premije, za katero se prizna davčna olajšava po tem zakonu, upošteva kumulativni znesek vplačanih premij.

(6) Če v primeru iz prejšnjega odstavka skupni znesek vplačanih premij presega najvišjo premijo iz drugega odstavka tega člena, lahko zavarovanec uveljavlja davčne olajšave samo od tistega dela vplačane premije, ki je enaka razliki med najvišjo premijo in premijo, ki jo je zanj vplačal delodajalec.

(7) Določbe prejšnjih odstavkov se uporabljajo tudi v primeru, ko je zavarovanec istočasno vključen v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja in v pokojninski načrt individualnega zavarovanja.

2.3. *Pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja*

302. člen
(Pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja)

(1) Delodajalec oblikuje pokojninski načrt za svoje zaposlene, s tem da se na način, določen v drugem odstavku 303. člena tega zakona, zaveže, da bo financiral ta pokojninski načrt tako, da bo delno ali v celoti plačeval premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja, določeno v tem pokojninskem načrtu, v korist svojih zaposlenih, ki so se vključili v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja.

(2) Delodajalec, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka 310. člena tega zakona ali več delodajalcev skupaj, lahko samostojno oblikuje pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja, ki ga izvaja zaprt vzajemni pokojninski sklad.

(3) Delodajalec lahko oblikuje pokojninski načrt tudi tako, da pristopi k odobrenemu pokojninskemu načrtu kolektivnega zavarovanja, ki ga izvaja zavarovalnica, pokojninska družba ali odprt vzajemni pokojninski sklad. Za sklenitev pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta iz prejšnjega stavka se ne uporablja določba šestega odstavka 304. člena tega zakona.

(4) Pravico do vključitve v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja morajo pod enakimi pogoji imeti vsi zaposleni pri tem delodajalcu.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko kot pogoj za uveljavitev pravice do vključitve v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja določi, da mora biti zaposleni v delovnem razmerju pri delodajalcu iz prvega odstavka tega člena določeno časovno obdobje, ki pa ne sme biti daljše od enega leta.

(6) Vključitev v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja ne sme biti pogoj za sklenitev delovnega razmerja pri delodajalcu.

(7) Za pridobitev davčnih olajšav po tem zakonu mora delodajalec ob uveljavljanju davčnih olajšav dokazati, da je bilo v obdobju koledarskega leta, za katerega uveljavlja davčne olajšave, v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja vključenih povprečno najmanj 51% vseh zaposlenih, ki so pri njem v delovnem razmerju.

303. člen
(Oblikovanje pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja)

(1) Če je s pokojninskim načrtom kolektivnega zavarovanja, določeno, da morajo del premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja plačevati tudi zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja, zaposleni pri delodajalcu, ki pokojninski načrt financira, se ta pokojninski načrt oblikuje v skladu s kolektivno pogodbo, sklenjeno med delodajalcem in reprezentativnim sindikatom, organiziranim pri delodajalcu.

(2) Če kolektivna pogodba iz prejšnjega odstavka ni sklenjena, se pokojninski načrt iz prejšnjega odstavka oblikuje v skladu s pogodbo o oblikovanju pokojninskega načrta, ki jo kot pogodbeni stranki skleneta delodajalec in zaposleni.

304. člen
(Sklenitev pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, s strani zaposlenih)

(1) V imenu zaposlenih odloča o sklenitvi pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, pristojni organ reprezentativnega sindikata, organiziranega pri delodajalcu.

(2) Če je v družbi organiziranih več reprezentativnih sindikatov, odločajo o sklenitvi pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, ti sindikati skupaj.

(3) Če v družbi ni organiziranega reprezentativnega sindikata, odloča o sklenitvi pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, svet delavcev, organiziran v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(4) Če v družbi ni organiziranega reprezentativnega sindikata in ne sveta delavcev, odločajo o sklenitvi pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, zaposleni neposredno na zboru delavcev.

(5) Sklep o sklenitvi pogodbe mora biti sprejet z večino glasov vseh zaposlenih. Pogodba o oblikovanju pokojninskega načrta, kolektivnega zavarovanja, je s strani zaposlenih sklenjena, ko je sprejet sklep o sklenitvi pogodbe s predpisano večino.

(6) Sklep iz prejšnjega odstavka potrdi notar v notarskem zapisniku. V zapisniku se navede kraj in datum zbora delavcev, notarjevo ime, izid glasovanja in ugotovitev predsedujočega zbora o sprejetju sklepa ter ime osebe, pooblaščene za podpis pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja.

305. člen
(Sklenitev pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, s strani delodajalca)

(1) Na strani delodajalca odloča o sklenitvi pogodbe o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, uprava družbe.

(2) Če je s pogodbo o oblikovanju pokojninskega načrta kolektivnega zavarovanja, določeno, da se premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki jo plačuje delodajalec, plačuje iz dobička družbe, mora uprava pred sklenitvijo te pogodbe pridobiti soglasje skupščine družbe.

(3) Skupščina lahko da soglasje iz prejšnjega odstavka, če je v statutu družbe oziroma v družbeni pogodbi določeno, da se del dobička nameni prostovoljnemu dodatnemu zavarovanju.

(4) Določbe prejšnjih dveh odstavkov tega člena veljajo za delodajalce, ki so organizirani kot kapitalske družbe po zakonu o gospodarskih družbah.

2.4. *Izvajalci pokojninskega načrta*

306. člen
(Izvajalci pokojninskega načrta)

(1) Pokojninski načrt iz prvega odstavka 297. člena tega zakona izvajajo pokojninski skladi, ustanovljeni po tem zakonu.

(2) Pokojninski sklad se lahko oblikuje kot vzajemni pokojninski sklad ali ustanovi kot pokojninska družba.

(3) Pokojninski načrt iz prvega odstavka 297. člena tega zakona lahko izvajajo tudi zavarovalnice, ki imajo dovoljenje za opravljanje poslov življenjskega zavarovanja po zakonu, ki ureja zavarovalništvo.

306.a člen
(Uporaba določb)

(1) Če je izvajalec pokojninskega načrta pokojninska družba ali zavarovalnica iz 306. člena se uporablja določba 318. člena tega zakona.

(2) Če izvajalec iz prejšnjega odstavka izračunava odkupno vrednost iz 320. člena z uporabo enot premoženja kritnega sklada, se uporabljajo določbe 319., 320. in 322. člena tega zakona.

(3) Če izvajalec iz prvega odstavka tega člena izračunava odkupno vrednost iz 320. člena na podlagi sorazmernega deleža zavarovanca v donosu kritnega sklada, se smiselno uporabljajo določbe 319., 320., in 322. člena tega zakona.

(4) Pokojninska družba ali zavarovalnica v pokojninskem načrtu določi, ali bo upravljala kritni sklad v skladu z drugim ali tretjim odstavkom tega člena.

3. **Vzajemni pokojninski sklad**

3.1. *Splošno*

307. člen
(Vzajemni pokojninski sklad)

(1) Vzajemni pokojninski sklad je premoženje, ki je financirano s sredstvi, zbranimi z vplačilom premij prostovoljnega dodatnega zavarovanja oziroma ustvarjenimi z upravljanjem s temi sredstvi, in je namenjeno kritju obveznosti do zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

(2) Vzajemni pokojninski sklad je v lasti zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja. Zavarovanec postane lastnik sorazmernega dela vzajemnega pokojninskega sklada z vplačilom premij prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

(3) Vzajemni pokojninski sklad ni pravna oseba.

(4) Vzajemni pokojninski sklad mora imeti najmanj 1000 članov.

(5) Vzajemni pokojninski sklad se oblikuje in upravlja izključno v korist zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

(6) Določba četrtega odstavka tega člena se ne uporablja prvo leto po ustanovitvi vzajemnega pokojninskega sklada.

308. člen
(Ime oziroma firma vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Ime oziroma firma vzajemnega pokojninskega sklada mora vsebovati označbo, da gre za vzajemni pokojninski sklad.

(2) Ime oziroma firma drugih pravnih subjektov ne sme vsebovati besed "vzajemni pokojninski sklad" ali besednih zvez, ki bi zavajale v zmoto, da gre za vzajemni pokojninski sklad.

309. člen
(Vrste vzajemnih pokojninskih skladov)

(1) Vzajemni pokojninski sklad je lahko odprti vzajemni pokojninski sklad ali zaprti vzajemni pokojninski sklad.

(2) Zaprti vzajemni pokojninski sklad je tisti vzajemni pokojninski sklad, katerega člani lahko postanejo le zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki so v delovnem razmerju pri delodajalcu, ki je ustanovitelj sklada.

(3) Odprti vzajemni pokojninski sklad je tisti vzajemni pokojninski sklad, ki članstva v skladu ne pogojuje z delovnim razmerjem pri določenem delodajalcu.

3.2. *Oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada*

310. člen
(Ustanovitelji)

(1) Zaprt vzajemni pokojninski sklad lahko ustanovi delodajalec (vsak zase ali skupno), ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena, in ki je oblikoval pokojninski načrt iz prvega odstavka 302. člena tega zakona.

(2) Za delodajalca iz prejšnjega odstavka se šteje:

– gospodarska družba, ki je organizirana kot kapitalska družba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in ki se v skladu z njim šteje za veliko družbo;

– več gospodarskih družb iz prejšnjega odstavka, ki skupno izpolnjujejo pogoje za razvrstitev v veliko družbo po zakonu o gospodarskih družbah;

– Republika Slovenija;

– zadruga, ki se po predpisih o vodenju poslovnih knjig in sestavi letnih poročil šteje za veliko gospodarsko družbo oziroma več zadrug, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za veliko gospodarsko družbo;

– javni zavodi, ki imajo (posamično ali skupaj) več kot 1000 zaposlenih.

(3) Odprt vzajemni sklad lahko ustanovi zavarovalnica ali banka, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 315. člena tega zakona.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko Republika Slovenija oblikuje posamezne pokojninske načrte za posamezne skupine zaposlenih in oblikuje zaprte vzajemne pokojninske sklade za izvajanje teh pokojninskih načrtov.

(5) Pokojninski načrti iz prejšnjega odstavka se določijo s predpisi oziroma kolektivnimi pogodbami, ki urejajo plače in druge prejemke za posamezne skupine zaposlenih.

311. člen
(Oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Če je ustanovitelj delodajalec, oblikuje vzajemni pokojninski sklad tako, da sprejme pravila vzajemnega pokojninskega sklada ter sklene pogodbo o upravljanju vzajemnega pokojninskega sklada z upravljavcem iz 315. člena tega zakona.

(2) Če je ustanovitelj upravljavec iz 315. člena tega zakona oblikuje vzajemni pokojninski sklad tako, da sprejme pravila vzajemnega pokojninskega sklada.

(3) Za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada mora ustanovitelj pridobiti dovoljenje agencije za trg vrednostnih papirjev, ustanovljene v skladu z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: agencija).

312. člen

(Zahteva za izdajo dovoljenja za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Agencija izda dovoljenje za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada na zahtevo ustanovitelja, ki mora vsebovati:

– ime vzajemnega pokojninskega sklada,

– firmo in sedež ustanovitelja,

– pričakovano število zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja, v prvem letu obstoja sklada ter način pridobitve članov,

– zavezance za plačevanje premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja,

– višino, način in roke plačevanja premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja,

– številko in datum izdaje odločbe o odobritvi pokojninskega načrta, ki ga bo izvajal vzajemni pokojninski sklad.

(2) Zahtevi iz prejšnjega odstavka mora ustanovitelj priložiti:

– izpisek iz sodnega registra,

– listine, iz katerih je razvidno, da izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 310. člena tega zakona, če je ustanovitelj delodajalec,

– dovoljenje pristojnega organa, iz katerega je razvidno, da izpolnjuje pogoje za opravljanje poslov upravljanja pokojninskih skladov, če je ustanovitelj upravljavec iz 315. člena tega zakona,

– zadnje revidirane računovodske izkaze,

– pokojninski načrt, odobren s strani pristojnega organa po tem zakonu,

– pravila vzajemnega pokojninskega sklada,

– pogodbo o upravljanju vzajemnega pokojninskega sklada, če je ustanovitelj delodajalec,

– pogodbo o upravljanju premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, v skladu z določbo drugega odstavka 317. člena tega zakona,

– pogodbo, sklenjeno z Klirinško depotno družbe v skladu z določbo 325. člena tega zakona,

– pogodbo sklenjeno z banko v skladu z določbo 327. člena tega zakona,

– druge listine, ki dokazujejo, da ustanovitelj izpolnjuje pogoje za ustanovitev vzajemnega pokojninskega sklada.

313. člen

(Dovoljenje za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada)

Agencija izda dovoljenje za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada, če iz priloženih listin izhaja:

– da ustanovitelj izpolnjuje pogoje za ustanovitev vzajemnega pokojninskega sklada,

– da so določbe pravil vzajemnega pokojninskega sklada v skladu z določbami tega zakona,

– da je pogodba o upravljanju pokojninskega sklada v skladu z določbami tega zakona,

– da sta pogodbi, sklenjeni z Klirinško depotno družbo in banko v skladu z določbami tega zakona.

314. člen

(Pravila vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Pravila vzajemnega pokojninskega sklada morajo določati:

– ime vzajemnega pokojninskega sklada,

– firmo in sedež ustanovitelja,

– pogoje za članstvo v skladu,

– predvideni dokument o pristopu k skladu,

– višino oziroma način pokrivanja stroškov upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada,

– naložbeno politiko vzajemnega pokojninskega sklada,

– izdelavo računovodskih izkazov sklada,

– način obveščanja ustanovitelja oziroma članov sklada ter nadzornega organa o poslovanju vzajemnega pokojninskega sklada,

– postopek likvidacije vzajemnega pokojninskega sklada,

– postopek za spremembo pravil vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Sestavni del pravil vzajemnega pokojninskega sklada je tudi pokojninski načrt.

3.3. *Upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada*

315. člen

(Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Vzajemni pokojninski sklad lahko upravlja le:

– zavarovalnica, ki ima dovoljenje za opravljanje poslov upravljanja pokojninskih skladov po zakonu, ki ureja zavarovalništvo,

– banka, ki ima dovoljenje za opravljanje poslov upravljanja pokojninskih skladov, po zakonu, ki ureja bančništvo,

– pokojninska družba, ki ima dovoljenje za opravljanje poslov upravljanja pokojninskih skladov po zakonu, ki ureja zavarovalništvo.

(2) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada lahko upravlja:

– odprt vzajemni pokojninski sklad, ki ga je ustanovil sam,

– zaprt vzajemni pokojninski sklad, če ga je za upravljanje tega s pogodbo o upravljanju vzajemnega pokojninskega sklada pooblastil delodajalec, ki je ustanovitelj tega sklada,

– zaprt vzajemni pokojninski sklad, ki ga ustanovi kot delodajalec.

316. člen

(Obseg poslov, ki jih opravlja upravljavec)

Posli upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada obsegajo:

– zbiranje premij prostovoljnega dodatnega zavarovanja in vodenje osebnih računov zavarovancev – članov sklada,

– upravljanje s premoženjem vzajemnega pokojninskega sklada,

– vnovčenje oziroma izplačevanje odkupnih vrednosti.

317. člen

(Prenos premoženja v upravljanje)

(1) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada lahko posle iz druge alinee prejšnjega člena s pogodbo prenese na družbo za upravljanje, ki ima dovoljenje za upravljanje investicijskih skladov v skladu z zakonom, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje.

(2) Če banka oziroma zavarovalnica upravlja zaprt vzajemni pokojninski sklad, ki ga je ustanovila kot delodajalec, mora premoženje tega sklada prenesti v upravljanje družbi za upravljanje iz prejšnjega odstavka.

318. člen

(Provizija in vstopni ter izstopni stroški)

(1) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada je upravičen do povračila vstopnih in izstopnih stroškov, kakor tudi do letne provizije za upravljanje z vzajemnim pokojninskim skladom.

(2) Vstopni stroški se obračunajo v odstotku od vplačane premije ob njenem vplačilu.

(3) Izstopni stroški se obračunajo v odstotku od odkupne vrednosti iz tretjega odstavka 320. člena tega zakona ob njenem unovčenju oziroma izplačilu.

(4) Provizija za upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada se določi v odstotku od povprečne čiste letne vrednosti sredstev vzajemnega pokojninskega sklada.

(5) Minister za finance predpiše najvišji dovoljeni odstotek vstopnih in izstopnih stroškov ter najvišjo provizijo za upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada, do katere je upravičen upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada.

319. člen

(Vodenje osebnih računov in vrednost enote premoženja)

(1) Premoženje vzajemnega pokojninskega sklada je razdeljeno na enake enote. Vrednost enote premoženja vzajemnega pokojninskega sklada je enaka skupni čisti vrednosti premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, deljeni s številom enot v obtoku.

(2) Vplačana čista premija se preračuna v ustrezno število enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada na določeni datum (datum konverzije) glede na vrednost enote premoženja na ta datum. Način določitve datuma konverzije predpiše agencija.

(3) Enote premoženja vzajemnega pokojninskega sklada knjiži upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada v korist osebnih računov na ime člana vzajemnega pokojninskega sklada. Če premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja vplačuje poleg zavarovanca tudi delodajalec, mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada na osebnem računu zavarovanca voditi ločeno evidenco o številu enot, ki jih je financiral delodajalec.

(4) Upravljavec mora voditi register članov in njihovih osebnih računov, na katere se vpisujejo enote premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, izračunane po drugem odstavku tega člena.

(5) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada mora članom tega sklada enkrat letno po stanju na dan 31. 12. posameznega leta izdati potrdilo o številu enot premoženja, vpisanih na njegovem osebnem računu, in obračun vplačanih premij v tem letu. Če premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja vplačuje delno ali v celoti delodajalec, mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada izdati potrdilo o številu enot premoženja, vpisanih na osebnem računu člana, ki jih je financiral delodajalec, in obračun vplačanih premij v tem letu tudi delodajalcu.

(6) Potrdilo iz prejšnjega odstavka je legitimacijski papir za uveljavljanje pravic iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja in za uveljavljanje davčnih in drugih olajšav.

320. člen

(Izplačilo odkupne vrednosti)

(1) Član vzajemnega sklada lahko od upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada v primerih, določenih s tem zakonom, pisno zahteva, da mu izplača odkupno vrednost enot premoženja, vpisanih na njegovem osebnem računu.

(2) Zahteva iz prejšnjega odstavka mora biti vložena na posebnem obrazcu, če tako določajo pravila vzajemnega pokojninskega sklada.

(3) Odkupna vrednost enot premoženja, vpisanih na osebnem računu člana, se izračuna glede na vrednost enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, ki velja na zadnji dan meseca pred prenehanjem zavarovanja in zmanjšano za izstopne stroške, do katerih je upravičen upravljavec.

(4) Izplačilo odkupne vrednosti enot premoženja, vpisanih na osebnem računu člana, opravi upravljavec v denarju, na način in v roku, določenem v pokojninskem načrtu.

(5) Z dnem izplačila odkupne vrednosti enot premoženja, vpisanih na osebnem računu člana, preneha lastninska pravica člana na sorazmernem delu premoženja vzajemnega pokojninskega sklada.

(6) Ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena se, v primeru izrednega prenehanja zavarovanja zaradi smrti člana sklada odkupna vrednost enot premoženja, vpisanih na osebnem računu člana, izračuna glede na vrednost enote premoženja, ki je veljala na zadnji dan meseca pred izplačilom odkupne vrednosti.

3.4. *Naložbe vzajemnega pokojninskega sklada*

321. člen

(Naložbe vzajemnega pokojninskega sklada)

Za naložbe vzajemnega pokojninskega sklada se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo, o naložbah kritnega sklada.

322. člen

(Rezultat upravljanja s sredstvi vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada mora na koncu vsakega meseca (v nadaljnjem besedilu: obračunsko obdobje) izračunati donos za zadnjih 12 mesecev na način, določen v drugem odstavku tega člena.

(2) Donos vzajemnega pokojninskega sklada je razlika, izražena v odstotku, med vrednostjo obračunske enote na zadnji delovni dan tekočega meseca in vrednostjo te enote na zadnji delovni dan pred 12 meseci (v nadaljnjem besedilu: dejanski donos).

(3) Če je dejanski donos vzajemnega pokojninskega sklada v obračunskem obdobju nižji od zajamčenega donosa, mora upravljavec iz lastnih sredstev na ločeni denarni račun vzajemnega pokojninskega sklada vplačati denarni znesek, ki je enak razliki med zajamčenim in dejanskim donosom. Vplačilo denarnih sredstev mora upravljavec opraviti v roku 15 dni, šteto od izteka obračunskega obdobja.

323. člen

(Predpisi o vrednotenju vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Agencija predpiše:

– pravila, ki se nanašajo na izračunavanje donosa vzajemnega pokojninskega sklada,

– metodologijo za ugotavljanje čiste vrednosti sredstev vzajemnega pokojninskega sklada, povprečne letne čiste vrednosti teh sredstev, vrednosti enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada ter odkupne vrednosti enot premoženja, vpisanih na osebnem računu zavarovanca,

– roke, v katerih mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada obveščati agencijo o čisti vrednosti sredstev vzajemnega pokojninskega sklada, vrednosti enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, odkupni

vrednosti le-teh, donosu vzajemnega pokojninskega sklada ter o načinu tega obveščanja,

– podrobnejši način vodenja registra osebnih računov članov vzajemnega pokojninskega sklada,

– podrobnejšo vsebino potrdila iz petega odstavka 319. člena tega zakona,

– vrste in sheme računovodskih izkazov vzajemnih pokojninskih skladov,

– podrobnejšo vsebino letnega poslovnega poročila vzajemnega pokojninskega sklada in dodatkov k temu poročilu,

– podrobnejši način vrednotenja knjigovodskih postavk in sestavljanja računovodskih izkazov.

(2) Agencija mora predpise iz prejšnjega odstavka izdati v roku šestih mesecev od uveljavitve tega zakona.

3.5. *Ločitev premoženja vzajemnega pokojninskega sklada*

324. člen
(Ločitev premoženja vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Premoženje vzajemnega pokojninskega sklada mora biti ločeno od premoženja ustanovitelja in upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada na način, določen v naslednjih členih tega zakona.

(2) Na premoženju vzajemnega pokojninskega sklada je dovoljena izvršba samo za zavarovanje oziroma poplačilo terjatev zavarovanca prostovoljnega dodatnega zavarovanja na podlagi sklenjene pogodbe o prostovoljnem dodatnem zavarovanju.

325. člen
(Ločitev naložb v vrednostne papirje)

(1) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada mora s Klirinško depotno družbo skleniti pogodbo, na podlagi katere postane član Klirinško depotne družbe in ima v zvezi z vrednostnimi papirji, s katerimi se trguje na organiziranem trgu, in vrednostnimi papirji, s katerimi se ne trguje na organiziranem trgu, če so bili slednji izdani v nematerialni obliki, naslednje pravice:

– neposredni vpogled v stanje vrednostnih papirjev na računu vzajemnega pokojninskega sklada, ki ga upravlja;

– neposredno izpolnjevanje obveznosti prenosa vrednostnih papirjev, nastalih na podlagi poslov, ki jih je za račun vzajemnega pokojninskega sklada sklenil upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada oziroma po njegovem pooblastilu borzno posredniška družba.

(2) Če upravljavec upravlja več vzajemnih pokojninskih skladov mora zagotoviti, da Klirinško depotna družba za vsakega od teh pokojninskih skladov odpre poseben račun, na katerem se ločeno vodijo stanja vrednostnih papirjev iz prvega odstavka tega člena za vsak vzajemni pokojninski sklad.

(3) V zvezi z vrednostnimi papirji, s katerimi se ne trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev in so bili izdani kot pisne listine, mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada s pogodbo, ki jo sklene z banko, ki je pridobila dovoljenje za opravljanje poslov hrambe vrednostnih papirjev, ki niso bili javno ponujeni, pooblastiti le-to za opravljanje vseh poslov v zvezi s hrambo teh vrednostnih papirjev za račun posameznega vzajemnega pokojninskega sklada, ki ga upravlja.

(4) Za hrambo iz prejšnjega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe prvega in drugega odstavka tega člena.

(5) Klirinško depotna družba mora ustanovitelju vzajemnega pokojninskega sklada in nadzornemu organu po tem zakonu, na njihovo zahtevo, posredovati podatke o stanju vrednostnih papirjev na računu vzajemnega pokojninskega sklada ter jim omogočiti pregled tega stanja.

326. člen
(Naložbe v denarne depozite oziroma posojila)

(1) Upravljalec vzajemnega pokojninskega sklada mora v zvezi z naložbami vzajemnega pokojninskega sklada v bančne denarne depozite oziroma posojila skleniti pogodbo z banko oziroma posojilojemalcem v svojem imenu in za račun vzajemnega pokojninskega sklada. Iz pogodbe mora biti jasno razvidno, da je sklenjena za račun vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Kadar je posojilo iz prejšnjega odstavka zavarovano z zastavno pravico na nepremičnini, mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada zagotoviti, da se zastavna pravica v zemljiški knjigi vknjiži v korist vzajemnega pokojninskega sklada kot zastavnega upnika.

(3) Kadar je posojilo iz prvega odstavka tega člena zavarovano z zastavno pravico na vrednostnih papirjih, ki so bili izdani v nematerializirani obliki, mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada zagotoviti, da se zastavna pravica v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev vknjiži v korist vzajemnega pokojninskega sklada kot zastavnega upnika.

(4) V vseh drugih primerih zavarovanja posojila iz prvega odstavka tega člena, ki jih ne urejata drugi in tretji odstavek tega člena, mora biti zastavna pravica ustanovljena v korist vzajemnega pokojninskega sklada kot zastavnega upnika v skladu s predpisi, ki urejajo ustanovitev zastavne pravice na premoženju, ki je predmet zastave.

327. člen
(Poseben denarni račun vzajemnega pokojninskega sklada)

Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada mora pri banki oziroma organizaciji, ki opravlja plačilni promet, za vsak vzajemni pokojninski sklad, ki ga upravlja, odpreti poseben denarni račun vzajemnega pokojninskega sklada, preko katerega sprejema vplačila in opravlja izplačila iz poslov v zvezi s premoženjem vzajemnega pokojninskega sklada, in vodi denarna sredstva vzajemnega pokojninskega sklada.

3.6. *Prenos upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada na drugega upravljavca*

328. člen
(Pogodba o prenosu upravljanja)

(1) Upravljavec zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada lahko s pogodbo prenese upravljanje tega sklada na drugega upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 315. člena tega zakona, če s tem soglaša delodajalec – ustanovitelj vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Za prenos upravljanja odprtega vzajemnega sklada na način iz prejšnjega odstavka je potrebno soglasje zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja, članov tega sklada, ki so lastniki 70% enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, vpisanih na njihovih osebnih računih.

(3) Upravljavec odprtega vzajemnega sklada mora o pogodbi o prenosu upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada pisno obvestiti vse zavarovance prostovoljnega dodatnega zavarovanja, člane sklada. Šteje se, da zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, član sklada, soglaša s prenosom upravljanja, če v roku 15 dni od prejema obvestila s pisno vlogo ne obvesti upravljavca, da prenosu nasprotuje. Na pravico do ugovora mora biti zavarovanec

prostovoljnega dodatnega zavarovanja jasno in razumljivo opozorjen v obvestilu o prenosu.

329. člen
(Soglasje agencije k prenosu upravljanja)

(1) Za prenos upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada iz prejšnjega člena mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada pridobiti soglasje agencije.

(2) Zahtevi za izdajo soglasja mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada predložiti:

– listine, iz katerih je razvidno da prevzemnik upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 315. člena tega zakona,

– pogodbo o prenosu upravljanja,

– soglasje delodajalca, ustanovitelja zaprtega vzajemnega sklada, da soglaša s prenosom, oziroma dokazilo o tem, da s prenosom soglašajo zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja, člani tega sklada, ki so lastniki 70% enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, vpisanih na njihovih osebnih računih.

(3) Agencija izda soglasje k prenosu upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada, če iz priloženih listin izhaja:

– da prevzemnik upravljanja izpolnjuje pogoje za upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada,

– da so izpolnjeni pogoji za prenos upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada po tem zakonu.

330. člen
(Prenos upravljanja na zahtevo delodajalca oziroma članov sklada)

(1) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada je dolžan prenesti upravljanje tega sklada na drugega upravljavca, če to zahteva delodajalec, ustanovitelj zaprtega vzajemnega pokojninskega sklada ali če to zahtevajo zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja, člani odprtega vzajemnega pokojninskega sklada, ki so lastniki 70% enot premoženja tega sklada, vpisanih na njihovih osebnih računih.

(2) Upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada, na katerega se prenaša upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada, mora izpolnjevati pogoje za upravljanje tega sklada po tem zakonu.

(3) Za prenos upravljanja po tem členu se smiselno uporablja določba prejšnjega člena.

3.7. *Likvidacija vzajemnega pokojninskega sklada*

331. člen
(Razlogi za začetek likvidacije vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Likvidacija vzajemnega pokojninskega sklada se začne v naslednjih primerih:

– če je s pravnomočno odločbo agencije upravljavcu vzajemnega pokojninskega sklada odvzeto dovoljenje za upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada ali, če je bil nad upravljavcem začet stečajni postopek ali postopek likvidacije,

– če je število članov vzajemnega pokojninskega sklada ob izteku enega leta od ustanovitve vzajemnega pokojninskega sklada manjše od 1000,

– če se število članov vzajemnega pokojninskega sklada zmanjša pod 1000 in v naslednjih treh mesecih ne doseže tega števila,

– če se čista vrednost sredstev vzajemnega pokojninskega sklada zmanjša pod 50,000.000 tolarjev in v nadaljnjih treh mesecih ne doseže 50,000.000 tolarjev,

– v drugih primerih, določenih s pravili vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Niti član vzajemnega pokojninskega sklada niti njegov upnik ne moreta zahtevati razdelitve premoženja oziroma likvidacije vzajemnega pokojninskega sklada.

332. člen
(Sklep o začetku likvidacije)

(1) V primerih iz druge do pete alinee prvega odstavka prejšnjega člena sprejme sklep o začetku likvidacije upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Sklep o začetku likvidacije objavi upravljavec v Uradnem listu Republike Slovenije in o njem pisno obvesti vse člane vzajemnega pokojninskega sklada.

333. člen
(Pravne posledice začetka likvidacijskega postopka)

Od dneva objave sklepa o začetku likvidacijskega postopka člani vzajemnega pokojninskega sklada od upravljavca ne morejo več zahtevati izplačila odkupne vrednosti enot premoženja, knjiženih v korist njihovih osebnih računov.

334. člen
(Unovčenje in razdelitev likvidacijske mase)

(1) Po sprejemu sklepa o začetku likvidacije upravljavec unovči vse naložbe vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Iz denarne likvidne mase, ki nastane z unovčenjem naložb vzajemnega pokojninskega sklada, si upravljavec izplača provizijo za upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada v sorazmerju s časom upravljanja tega sklada v letu likvidacije, in stroške likvidacije, do katerih je upravičen po pravilih vzajemnega pokojninskega sklada, ostanek likvidacijske mase pa se razdeli članom vzajemnega pokojninskega sklada v sorazmerju s številom enot premoženja, knjiženih v korist njihovega osebnega računa.

(3) Če je prišlo do likvidacije vzajemnega pokojninskega sklada iz razloga navedenega v prvi alinei prvega odstavka 331. člena tega zakona, upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada ni upravičen do provizije iz prejšnjega odstavka.

(4) Od izplačila sredstev članom vzajemnega pokojninskega sklada iz likvidacijske mase, upravljavec ni upravičen do provizije.

335. člen
(Likvidacija po sklepu agencije)

(1) V primeru iz prve alinee prvega odstavka 331. člena tega zakona izda sklep o likvidaciji agencija.

(2) Za likvidacijo vzajemnega pokojninskega sklada po sklepu agencije se smiselno uporabljajo določbe 332. do 334. člena tega zakona.

(3) V sklepu o začetku likvidacije določi agencija likvidatorja vzajemnega pokojninskega sklada.

(4) Glede pravic in obveznosti likvidatorja iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe o likvidacijskem upravitelju, ki jih vsebuje zakon, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj in likvidacijo.

336. člen
(Prenos upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada namesto likvidacije)

(1) V primeru iz prve alinee prvega odstavka 331. člena tega zakona lahko agencija sklene, da se namesto likvidacije prenese upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada na drugega upravljavca iz 315. člena tega zakona, če ta na tak prevzem pristane.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka agencija s sklepom o prenosu upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada namesto likvidacije pooblasti banko, pri kateri je odprt denarni račun iz 327. člena tega zakona, da izvede vsa opravila, potrebna za prenos upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada. Stroške prenosa izplača upravljavec-prevzemnik banki iz sredstev vzajemnega pokojninskega sklada, in za račun vzajemnega pokojninskega sklada uveljavi povrnitev le-teh od upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada iz prve alinee prvega odstavka 331. člena tega zakona.

4. **Pokojninska družba**

4.1. *Splošno*

337. člen
(Pojem)

(1) Pokojninska družba je pravna oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ki ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja po tem zakonu.

(2) Pokojninska družba mora imeti najmanj 15.000 zavarovancev prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

(3) Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja v prvem letu po ustanovitvi pokojninske družbe.

338. člen
(Pravno organizacijska oblika)

(1) Pokojninska družba je lahko organizirana le kot delniška družba.

(2) Za pokojninsko družbo se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo, o zavarovalni delniški družbi, če ni s tem zakonom drugače določeno.

339. člen
(Dejavnost pokojninske družbe)

(1) Pokojninska družba ne sme opravljati nobene druge dejavnosti razen dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

(2) Za dejavnost prostovoljnega dodatnega zavarovanja po tem zakonu se šteje opravljanje poslov:

– zbiranja premij prostovoljnega pokojninskega zavarovanja in vodenja osebnih računov zavarovancev,
– upravljanja s premoženjem pokojninske družbe,
– izplačevanja pokojninske rente,
– upravljanja z zaprtimi in odprtimi vzajemnimi pokojninskimi skladi.

(3) Pokojninska družba lahko opravljanje poslov iz druge in tretje alinee prejšnjega odstavka s pogodbo prenese na drugo pravno osebo v skladu s tem zakonom.

340. člen
(Osnovni kapital in delnice pokojninske družbe)

(1) Osnovni kapital pokojninske družbe mora biti vedno enak eni tretjini minimalnega kapitala, ki ga za zavarovalnico, ki opravlja zavarovalne posle v skupini življenjskih zavarovanj, predpisuje zakon o zavarovalništvu, in ne sme biti nikoli nižji od višine zajamčenega kapitala, ki ga za to zavarovalnico določa zakon, ki ureja zavarovalništvo.

(2) Delnice pokojninske družbe so lahko le imenske.

341. člen
(Kvalificirani deleži)

(1) Za pridobitev delnic pokojninske družbe, na podlagi katerih oseba postane posredno ali neposredno imetnik 10%, 20%, 33% ali 50% vseh delnic pokojninske družbe (v nadaljevanju: kvalificirani delež), je potrebno dovoljenje nadzornega organa po zakonu o zavarovalništvu.

(2) Za izdajo in odvzem dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža zavarovalne delniške družbe.

4.2. *Dovoljenje za opravljanje dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja*

342. člen
(Dovoljenje za opravljanje dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja)

(1) Dovoljenje za opravljanje dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja izda nadzorni organ po zakonu, ki ureja zavarovalništvo, na podlagi pozitivnega mnenja ministra, pristojnega za delo.

(2) Za dovoljenje iz prejšnjega odstavka se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo, o dovoljenju za opravljanje zavarovalnih poslov.

343. člen
(Kadrovske zahteve)

(1) Pokojninska družba, ki je pridobila dovoljenje za opravljanje poslov prostovoljnega dodatnega zavarovanja iz prve in tretje alinee drugega odstavka 339. člena tega zakona mora imeti pooblaščenega aktuarja, ki ga imenuje skupščina pokojninske družbe.

(2) Glede pogojev, ki jih mora izpolnjevati oseba za pridobitev naziva pooblaščeni aktuar, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo.

(3) Pokojninska družba, ki je pridobila dovoljenje za opravljanje poslov prostovoljnega dodatnega zavarovanja iz druge alinee drugega odstavka 339. člena tega zakona mora zaposlovati delavce, ki imajo ustrezna strokovna znanja in izkušnje s področja financ.

(4) Minister, pristojen za delo, predpiše najmanjše število delavcev, ki jih mora zaposlovati pokojninski sklad v skladu s prejšnjim odstavkom, pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ter način preverjanja teh pogojev.

4.3. *Organi pokojninske družbe*

344. člen
(Uprava pokojninske družbe)

(1) Za člana uprave pokojninske družbe je lahko imenovana le oseba, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka tega člena, in ki pridobi dovoljenje za opravljanje funkcije člana pokojninske družbe.

(2) Za člana uprave pokojninske družbe je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje za člana uprave zavarovalne delniške družbe, določene z zakonom, ki ureja zavarovalništvo.

(3) Uprava pokojninske družbe, ki opravlja posle iz dveh oziroma vseh alinei drugega odstavka 339. člena tega zakona mora imeti najmanj dva člana, ki pokojninsko družbo zastopata in predstavljata v pravnem prometu. Nobeden izmed članov uprave te pokojninske družbe oziroma prokurist ne sme biti pooblaščen za samostojno zastopanje pokojninske družbe za celoten obseg poslov iz drugega odstavka 339. člena tega zakona.

(4) Član uprave mora biti v pokojninski družbi v delovnem razmerju s polnim delovnim časom za nedoločen čas.

345. člen

(Dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave)

(1) Za člana uprave pokojninske družbe je lahko imenovana le oseba, ki pridobi dovoljenje nadzornega organa po zakonu, ki ureja zavarovalništvo, za opravljanje funkcije člana uprave pokojninske družbe.

(2) Zahtevi za izdajo dovoljenja iz prvega odstavka tega člena mora kandidat za člana uprave priložiti dokaze o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena.

(3) Nadzorni organ izda dovoljenje iz prvega odstavka tega člena, če na podlagi listin iz drugega odstavka tega člena zaključi, da kandidat izpolnjuje pogoje za člana uprave pokojninske družbe.

(4) Nadzorni organ zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja, če iz podatkov, s katerimi razpolaga izhaja, da bi bilo zaradi dejavnosti ali poslov, ki jih je oseba storila, lahko ogroženo poslovanje pokojninske družbe v skladu s pravili o obvladovanju tveganj.

(5) Oseba, ki je pridobila dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave, mora pred imenovanjem za opravljanje te funkcije v drugi pokojninski družbi ponovno pridobiti dovoljenje nadzornega organa za imenovanje za člana uprave.

346. člen

(Nadzorni svet pokojninske družbe)

(1) Pokojninska družba mora imeti nadzorni svet.

(2) Glede sestave nadzornega sveta se ne uporabljajo določbe zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

(3) Član nadzornega sveta ne more biti oseba, ki je povezana s pravnimi osebami, v katerih je pokojninska družba udeležena z več kot 5% kapitalskim deležem.

(4) Najmanj ena tretjina članov nadzornega sveta pokojninske družbe mora biti imenovana na predlog zavarovancev pokojninske družbe.

(5) Način imenovanja članov nadzornega sveta iz prejšnjega odstavka se določi v statutu pokojninske družbe.

347. člen

(Statut pokojninske družbe)

Poleg določb, ki jih mora imeti statut delniške družbe po zakonu o gospodarskih družbah, mora statut pokojninske družbe obvezno vsebovati:

– temeljna načela in omejitve vlaganj,

– znesek in osnovo za izračunavanje stroškov družbe, depozitne banke oziroma pravne osebe, na katero se prenaša opravljanje določenih poslov,

– način ugotavljanja udeležbe na dobičku,

– način informiranja članov o stanju na njihovih osebnih računih.

348. člen

(Poslovanje pokojninske družbe)

Če ni s tem zakonom drugače določeno, se za poslovanje pokojninske družbe smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo, o opravljanju zavarovalnih poslov, o obvladovanju tveganj, o varovanju zaupnih podatkov, o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih, o revidiranju ter o nadzoru nad zavarovalnicami.

349. člen

(Prenehanje pokojninske družbe)

Za prenehanje pokojninske družbe se uporabljajo določbe zakona, ki ureja zavarovalništvo o likvidaciji in stečaju zavarovalne delniške družbe.

5. Vključitev v prostovoljno dodatno zavarovanje ter prenehanje tega zavarovanja

350. člen

(Vključitev v prostovoljno dodatno zavarovanje)

(1) Oseba se vključi v prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu, ki ga izvaja zavarovalnica iz tretjega odstavka 306. člena tega zakona tako, da sklene pogodbo o prostovoljnem dodatnem zavarovanju z zavarovalnico (zavarovalna pogodba prostovoljnega dodatnega zavarovanja) oziroma da k taki pogodbi pristopi.

(2) Oseba se vključi v prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu, ki ga izvaja vzajemni pokojninski sklad tako, da pristopi k pravilom sklada s pravicami in obveznostmi člana vzajemnega pokojninskega sklada.

(3) Oseba se vključi v prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu, ki ga izvaja pokojninska družba tako, da sklene pogodbo o prostovoljnem dodatnem zavarovanju s to družbo.

(4) Oseba se lahko istočasno vključi v prostovoljno dodatno zavarovanje po enem pokojninskem načrtu kolektivnega zavarovanja in po enem pokojninskem načrtu individualnega zavarovanja, ki izpolnjujeta pogoje iz prvega odstavka 297. člena tega zakona.

351. člen

(Razlogi za prenehanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja)

(1) Prostovoljno dodatno zavarovanje preneha, ko zavarovanec, vključen v to zavarovanje, pridobi pravice iz 362. oziroma 363. člena tega zakona (redno prenehanje).

(2) Prostovoljno dodatno zavarovanje preneha tudi v naslednjih primerih (izredno prenehanje):

– z izstopom iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja,

– z odpovedjo pogodbe o prostovoljnem dodatnem zavarovanju,

– s smrtjo zavarovanca prostovoljnega dodatnega zavarovanja pred pridobitvijo pravice iz 361. člena tega zakona,

– s prenehanjem izvajalca prostovoljnega dodatnega zavarovanja.

352. člen

(Obveznosti upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada ob rednem prenehanju)

(1) Ko zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, član vzajemnega pokojninskega sklada, pridobi pravico do dodatne pokojnine po tem zakonu, unovči upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada odkupno vrednost enot premoženja tega sklada, vpisanih na osebnem računu zavarovanca, v skladu z določbo 320. člena tega zakona.

(2) Upravljavec mora v imenu in za račun zavarovanca iz prejšnjega odstavka skleniti življenjsko zavarovanje, po katerem zavarovanec pridobi pravico do doživljenjske mesečne pokojninske rente v višini, ki se po aktuarskih načelih izračuna tako, kot če bi bila v enkratnem znesku vplačana čista premija v višini odkupne vrednosti iz prejšnjega odstavka.

(3) Zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, član sklada, samostojno izbere zavarovalnico, pri kateri upravljavec vzajemnega pokojninskega sklene življenjsko zavarovanje iz prejšnjega odstavka, če pokojninski načrt daje možnost izbire med več zavarovalnicami.

353. člen
(Obveznosti zavarovalnice oziroma pokojninske družbe ob rednem prenehanju)

(1) Ko zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, na podlagi police prostovoljnega dodatnega zavarovanja, sklenjene z zavarovalnico iz tretjega odstavka 306. člena tega zakona, pridobi pravico do dodatne pokojnine po tem zakonu, mora zavarovalnica denarna sredstva v višini odkupne vrednosti police prenesti z računa kritnega sklada, oblikovanega v zvezi z zavarovanji, pri katerih zavarovanec prevzema naložbeno tveganje, na račun kritnega sklada, oblikovanega v zvezi z zavarovanji, ki krijejo izplačilo doživljenjske mesečne pokojninske rente.

(2) Ko zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja, na podlagi pokojninskega načrta, ki ga izvaja pokojninska družba, pridobi pravico do dodatne pokojnine po tem zakonu, mora pokojninska družba ravnati po prejšnjem odstavku, če je v pokojninskem načrtu določeno, da bo doživljenjsko mesečno pokojninsko rento izplačevala sama.

(3) Če je s pokojninskim načrtom določeno, da pokojninska družba zagotavlja izplačilo pokojninske rente pri zavarovalnici, mora pokojninska družba v imenu in za račun zavarovanca skleniti življenjsko zavarovanje, po katerem zavarovanec pridobi pravico do doživljenjske mesečne pokojninske rente v višini, ki se po aktuarskih načelih izračuna tako, kot če bi bila v enkratnem znesku vplačana čista premija v višini odkupne vrednosti police prostovoljnega dodatnega zavarovanja, sklenjene s pokojninsko družbo.

(4) Če pokojninski načrt daje možnost izbire med več zavarovalnicami, lahko zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja tudi sam izbere zavarovalnico, pri kateri bo pokojninska družba sklenila življenjsko zavarovanje iz prejšnjega odstavka.

354. člen
(Prenehanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja zaradi izstopa)

(1) Prostovoljno dodatno zavarovanje preneha z izstopom zavarovanca prostovoljnega dodatnega zavarovanja iz članstva v vzajemnem pokojninskem skladu oziroma z odpovedjo pogodbe o prostovoljnem dodatnem zavarovanju, sklenjene med zavarovalnico ali pokojninsko družbo in zavarovancem prostovoljnega dodatnega zavarovanja, s strani zavarovanca.

(2) Izstop iz prejšnjega odstavka je možen na podlagi pisne izjave o izstopu.

(3) Izstopni rok mora biti določen v pokojninskem načrtu in ne sme biti daljši od treh mesecev. Izstopni rok začne teči s prvim dnem naslednjega meseca po vročitvi izstopne izjave.

(4) Prostovoljno dodatno zavarovanje preneha z iztekom izstopnega roka iz prejšnjega odstavka.

355. člen
(Prenehanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja zaradi odpovedi izvajalca pokojninskega načrta)

(1) Izvajalec pokojninskega načrta odpove prostovoljno dodatno zavarovanje:

– če zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja ni plačal premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja 12 zaporednih mesecev oziroma daljše časovno obdobje določeno s pokojninskim načrtom, razen v primeru mirovanja pravic;

– če je zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja ob sklenitvi pogodbe o prostovoljnem dodatnem zavarovanju oziroma ob pristopu k pravilom vzajemnega pokojninskega sklada dal neresnične podatke oziroma navajal neresnična dejstva, pomembne za sklenitev zavarovanja;

– če je zavarovancu prostovoljnega dodatnega zavarovanja prenehalo delovno razmerje pri delodajalcu, ki financira pokojninski načrt, delovno razmerje pa je bilo pogoj za vključitev v pokojninski načrt.

(2) Pred odpovedjo prostovoljnega dodatnega zavarovanja iz razlogov navedenih v prvi alinei prejšnjega odstavka mora izvajalec pokojninskega načrta posredovati zavarovancu prostovoljnega dodatnega zavarovanja pisni opomin.

356. člen
(Prenehanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja zaradi smrti zavarovanca)

(1) Prostovoljno dodatno zavarovanje preneha, če zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja umre pred pridobitvijo pravice do dodatne starostne pokojnine iz 362. člena tega zakona oziroma predčasne dodatne starostne pokojnine iz 363. člena tega zakona.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka pridobi oseba, ki jo je zavarovanec imenoval za upravičenca v primeru smrti, pravico zahtevati od izvajalca prostovoljnega dodatnega zavarovanja izpolnitev obveznosti iz 357. člena tega zakona.

(3) Če zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja ni navedel upravičenca za primer smrti, preide pravica zahtevati od izvajalca prostovoljnega dodatnega zavarovanja izpolnitev obveznosti iz 357. člena tega zakona na dediče zavarovanca.

357. člen
(Obveznost izvajalca prostovoljnega dodatnega zavarovanja ob izrednem prenehanju zavarovanja)

(1) Ob izrednem prenehanju prostovoljnega dodatnega zavarovanja mora upravljavec vzajemnega pokojninskega sklada izplačati zavarovancu ali upravičencu za primer smrti enkratno denarno izplačilo v višini odkupne vrednosti enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, vpisanih na osebnem računu zavarovanca.

(2) Izračun odkupne vrednosti se opravi na način določen v 320. členu tega zakona.

(3) Če je izvajalec prostovoljnega dodatnega zavarovanja zavarovalnica ali pokojninska družba, mora le-ta izplačati zavarovancu ali upravičencu za primer smrti enkratno denarno izplačilo v višini odkupne vrednosti police prostovoljnega dodatnega zavarovanja, na podlagi katere je bil vključen v pokojninski načrt, ki ga izvaja ta zavarovalnica ali pokojninska družba.

(4) Izvajalec prostovoljnega dodatnega zavarovanja mora opraviti denarno izplačilo po tem členu najkasneje v roku 60 dni po izrednem prenehanju prostovoljnega dodatnega zavarovanja, če v naslednjih odstavkih ni drugače določeno.

(5) Če je prostovoljno dodatno zavarovanje prenehalo zaradi izstopa ali zaradi odpovedi izvajalca pokojninskega načrta, lahko zavarovanec namesto izplačila odkupne vrednosti po prvem odstavku tega člena zadrži pravice iz vplačanih enot premoženja vzajemnega pokojninskega sklada, vpisanih na njegovem osebnem računu, če o tem pisno obvesti upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada v roku 15 dni šteto od dne, ko ga je upravljavec obvestil o tej pravici.

(6) Upravljavec mora zavarovanca obvestiti o pravici iz prejšnjega odstavka v roku 8 dni od prejema izjave o izstopu iz drugega odstavka 354. člena tega zakona oziroma hkrati z obvestilom o odpovedi dodatnega zavarovanja po 355. členu tega zakona.

(7) Če prostovoljno dodatno zavarovanje krije tudi izplačilo dodatne invalidske pokojnine, in po pokojninskem načrtu s pridobitvijo pravice do dodatne invalidske pokojnine preneha tudi zavarovanje, ki krije izplačilo dodatne starostne oziroma predčasne starostne pokojnine, mora izvajalec pokojninskega načrta v imenu in za račun zavarovanca, v enkratnem znesku vplačati dodatno čisto premijo v višini odkupne vrednosti za zavarovanje, ki krije izplačilo dodatne invalidske pokojnine.

(8) Določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če prostovoljno dodatno zavarovanje krije izplačilo dodatne družinske pokojnine.

(9) Če zavarovanec zadrži pravice iz petega odstavka tega člena oziroma v primeru iz sedmega in osmega odstavka tega člena, se ne uporablja določba četrtega odstavka 350. člena in določba 359. člena tega zakona.

(10) Določbe petega do devetega odstavka tega člena se uporabljajo tudi v primeru, če je izvajalec prostovoljnega dodatnega zavarovanja zavarovalnica oziroma pokojninska družba.

358. člen

(Odkupna vrednost, če je načrt financiral delodajalec)

(1) Določbe prejšnjega člena se uporabljajo tudi za pravico zavarovanca oziroma upravičenca do denarnega izplačila v višini odkupne vrednosti enot premoženja, ki jih je financiral delodajalec, če ni v naslednjih odstavkih tega člena drugače določeno.

(2) V primeru izrednega prenehanja zavarovanja zaradi izstopa oziroma zaradi odpovedi izvajalca pokojninskega načrta pridobi zavarovanec že ob prenehanju zavarovanja pravico do denarnega izplačila v višini odkupne vrednosti enot premoženja, ki jih je financiral delodajalec, če je bil v pokojninski načrt vključen najmanj 120 mesecev.

(3) Če je zavarovanje zaradi izstopa oziroma zaradi odpovedi izvajalca pokojninskega načrta prenehalo pred iztekom 120 mesecev, zavarovanec zadrži pravice iz petega odstavka prejšnjega člena, pravico do denarnega izplačila v višini odkupne vrednosti enot premoženja, ki jih je financiral delodajalec pa pridobi, ko preteče 120 mesecev šteto od vključitve v pokojninski načrt.

(4) Določbe prejšnjih odstavkov se uporabljajo tudi v primeru iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

359. člen

(Obdavčitev izplačila odkupne vrednosti)

(1) Če je v primeru izrednega prenehanja prostovoljnega dodatnega zavarovanja zavarovanec oziroma upravičenec pridobil pravico do izplačila odkupne vrednosti, nastane obveznost zavarovanca plačati davek od osebnih prejemkov in dohodnino od odkupne vrednosti v skladu z zakonom o dohodnini.

(2) Ne glede na zakon o dohodnini se davek od osebnih prejemkov od odkupne vrednosti plača tudi, če je zavarovanje prenehalo zaradi smrti zavarovanca.

(3) Izvajalec pokojninskega načrta mora v roku 30 dni od dneva izrednega prenehanja zavarovanja o prenehanju obvestiti pristojni davčni organ. Obvestilu mora priložiti izračun odkupne vrednosti.

(4) Izvajalec pokojninskega načrta mora v imenu in za račun zavarovanca od odkupne vrednosti plačati davek od osebnih prejemkov po stopnji, določeni za druge prejemke po zakonu o dohodnini, razliko med odkupno vrednostjo in davkom od osebnih prejemkov (v nadaljevanju: čista odkupna vrednost) pa izplačati zavarovancu oziroma upravičencu za primer smrti oziroma dedičem.

(5) Čista odkupna vrednost, ki se izplača upravičencu za primer smrti oziroma dediču, je osnova za odmero davka na dediščine in darila.

360. člen

(Prenos sredstev iz enega pokojninskega načrta v drugi)

(1) Prehod iz enega pokojninskega načrta k drugemu pokojninskemu načrtu je dovoljen po tem zakonu le, če gre v obeh primerih za pokojninska načrta iz prvega odstavka 297. člena tega zakona in če je premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja plačana za obdobje, ki ni krajše od 36 mesecev.

(2) Prenos sredstev se opravi na podlagi pisne zahteve za prenos sredstev, kateri mora zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja priložiti soglasje izvajalca pokojninskega načrta, na katerega se prenašajo sredstva.

(3) V primeru prenosa sredstev po tem členu ne nastopijo posledice iz prejšnjega člena.

(4) Izvajalec pokojninskega načrta, iz katerega je izstopil zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja po tem členu, ima pravico do povračila stroškov zaradi prenosa sredstev v višini, določeni v pokojninskem načrtu.

(5) Izvajalec pokojninskega načrta mora opraviti prenos sredstev najkasneje v roku 30 dni po vložitvi zahteve iz drugega odstavka tega člena.

6. **Pravice iz prostovoljnega dodatnega zavarovanja**

361. člen

(Prejemki iz dodatnega pokojninskega zavarovanja)

(1) S prostovoljnim dodatnim zavarovanjem se zavarovancu prostovoljnega pokojninskega zavarovanja zagotavlja pravica do dodatne starostne pokojnine v obliki mesečne pokojninske rente.

(2) Če je tako določeno s pokojninskim načrtom iz prvega odstavka 297. člena tega zakona se lahko zavarovancu prostovoljnega pokojninskega zavarovanja zagotavljata tudi pravica do dodatne invalidske pokojnine in pravica do dodatne družinske pokojnine.

362. člen

(Dodatna starostna pokojnina)

(1) Zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja pridobi pravico do dodatne starostne pokojnine, če:

– je dopolnil starost 58 let,

– je uveljavil pravico do pokojnine po predpisih o obveznem pokojninskem zavarovanju,

– je od vključitve v prostovoljno dodatno zavarovanje preteklo najmanj 120 mesecev.

(2) Zavarovanec pridobi pravico do dodatne starostne pokojnine z dnem, ko je izpolnjen zadnji od pogojev iz prejšnjega odstavka.

(3) Če zavarovanec pridobi pravico do pokojnine po predpisih o obveznem pokojninskem zavarovanju pred izpolnitvijo pogojev za pridobitev dodatne starostne pokojnine, ima pravico zahtevati mirovanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja od dneva pridobitve pravice do pokojnine po predpisih o obveznem pokojninskem zavarovanju do izpolnitve pogojev za pridobitev dodatne starostne pokojnine, lahko pa nadaljujejo z vplačevanjem premij v prostovoljno dodatno zavarovanje do izpolnitve pogojev za starostno pokojnino iz prvega odstavka tega člena.

(4) Zavarovancu, ki je pridobil pravico do dodatne starostne pokojnine in se za stalno izseli v tujino, se ta pokojnina izplačuje tudi na ozemlje druge države.

363. člen

(Predčasna dodatna starostna pokojnina)

Ne glede na določbo prejšnjega člena zavarovanec, ki ni več vključen v obvezno pokojninsko zavarovanje po tem zakonu, pridobi pravico do dodatne starostne pokojnine pred izpolnitvijo pogojev iz prvega oziroma drugega odstavka prejšnjega člena tega zakona (predčasna dodatna starostna pokojnina), če:

– je bil vključen v prostovoljno dodatno zavarovanje najmanj 180 mesecev,

– je dopolnil 53 let starosti,

– je vključen v prostovoljno dodatno zavarovanje po pokojninskem načrtu, ki zagotavlja pravico do predčasne dodatne starostne pokojnine.

364. člen

(Dodatna invalidska pokojnina)

Če zavarovanje po pokojninskem načrtu krije izplačilo dodatne invalidske pokojnine, pridobi zavarovanec pravico do dodatne invalidske pokojnine v naslednjem mesecu po nastopu zavarovalnega primera.

365. člen

(Dodatna družinska pokojnina)

(1) Če zavarovanje po pokojninskem načrtu krije izplačilo dodatne družinske pokojnine, je upravičenec do dodatne družinske pokojnine lahko samo oseba, ki je po predpisih o obveznem pokojninskem zavarovanju upravičena do družinske oziroma vdovske pokojnine.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka pridobi upravičenec pravico do dodatne družinske pokojnine v naslednjem mesecu po smrti zavarovanca.

366. člen

(Mirovanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja)

(1) Zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja in izvajalec pokojninskega načrta se lahko dogovorita, da se začasno preneha s plačevanjem premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja po pokojninskem načrtu (mirovanje prostovoljnega dodatnega zavarovanja).

(2) Pogoji za vzpostavitev mirovanja in dolžina trajanja navedenega obdobja se določijo v pokojninskem načrtu.

7. **Pridobitev davčnih in drugih olajšav**

367. člen

(Davčne olajšave za zavarovance in plačilo dohodnine)

(1) Zavarovancu, ki v svojo korist plačuje premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja izvajalcu pokojninskega načrta s sedežem v Republiki Sloveniji po pokojninskem načrtu, ki izpolnjuje pogoje iz 369. člena tega zakona, se lahko zniža osnova za dohodnino za leto, v katerem je bila premija plačana, vendar največ do zneska olajšave, določene v drugem odstavku 301. člena tega zakona oziroma do višine razlike iz šestega odstavka 301. člena tega zakona. Plačane premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja ni mogoče uveljavljati kot zmanjšanje osnove za dohodnino v skladu s 4. točko prvega odstavka 9. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 7/95 in 44/96).

(2) Znesek premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki jo za račun zavarovanca plačuje delodajalec izvajalcu pokojninskega načrta s sedežem v Republiki Sloveniji po pokojninskem načrtu, ki izpolnjuje pogoje iz 369. člena tega zakona, se ne glede na določbe zakona o dohodnini, zavarovancu ne všteva v osnovo za dohodnino v letu, v katerem je bila premija plačana, vendar največ do zneska olajšave, določene v drugem odstavku 301. člena tega zakona.

(3) V primeru izplačila dodatne starostne pokojnine iz 362. člena tega zakona oziroma predčasne dodatne starostne pokojnine iz 363. člena tega zakona, dodatne invalidske pokojnine iz 364. člena tega zakona ali dodatne družinske pokojnine iz 365. člena tega zakona je upravičenec do navedene pokojnine zavezan plačati davek od osebnih prejemkov in dohodnino od navedene pokojnine, ki se v skladu z zakonom o dohodnini obdavči kot drug prejemek po četrti alinei prvega odstavka 15. člena zakona o dohodnini.

368. člen

(Davčna olajšava za delodajalca, ki financira pokojninski načrt)

(1) Delodajalcu, ki financira pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja in izpolnjuje pogoje iz 302. do 305. člena tega zakona, se premije prostovoljnega dodatnega zavarovanja, ki jih v posameznem letu plača v korist zavarovancev po pokojninskem načrtu, ki izpolnjuje pogoje po 369. členu tega zakona, priznajo kot davčna olajšava pri davku od dobička pravnih oseb in pri davku od dohodkov iz dejavnosti za leto, v katerem so bile premije plačane, vendar največ do zneska olajšave, določene v drugem odstavku 301. člena tega zakona in največ do višine davčne osnove v tem letu.

(2) Od premije iz prejšnjega odstavka se ne plačujejo prispevki za socialno varnost.

(3) Premija iz prvega odstavka tega člena se ne upošteva pri izračunu pokojninske osnove zavarovanca in se ne šteje za izplačilo plače.

369. člen

(Pogoji za uveljavitev olajšav)

Zavarovancu iz 367. člena in delodajalcu iz 368. člena tega zakona se priznajo olajšave, določene s tem zakonom, pod pogojem, da je pokojninski načrt, na podlagi katerega se plačuje premija prostovoljnega dodatnega zavarovanja, odobren v skladu z 297. členom tega zakona in vpisan v poseben register v skladu s tem zakonom.

370. člen

(Registracija pokojninskega načrta)

(1) Pokojninski načrt se vpiše v poseben register, ki ga vodi pristojni davčni organ (v nadaljevanju: register).

(2) Register se sestoji iz glavne knjige in zbirke listin.

(3) Glavna knjiga je namenjena vpisu podatkov, za katere ta zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis določa, da se vpišejo v register.

(4) Pokojninski načrt in listine, za katere ta zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis določa, da se predložijo registru pogodb, se vložijo v zbirko listin.

371. člen

(Prijava za vpis v register)

Prijavo za vpis v register vloži izvajalec pokojninskega načrta po tem zakonu.

372. člen

(Podzakonski akt)

Natančnejše predpise o vsebini in obliki prijave za vpis v register, prijavi sprememb, načinu dajanja podatkov ter dokumentaciji, ki jo je potrebno priložiti prijavi za vpis v register, izda minister, pristojen za finance.

373. člen
(Postopek vpisa v register)

(1) Postopek za vpis v register se začne z vložitvijo prijave iz 371. člena tega zakona.

(2) O vpisu v register odloča na prvi stopnji davčni urad, na območju katerega je vlagatelj prijave vpisan v davčni register.

(3) Davčni organ iz prejšnjega odstavka opravi vpis v register, če je prijavo v predpisani obliki in vsebini vložila pristojna oseba, če so prijavi priložene predpisane listine in če pokojninski načrt, ki se prijavlja za vpis v register, izpolnjuje pogoje za uveljavitev davčnih olajšav v skladu s tem zakonom.

(4) Davčni organ iz drugega odstavka tega člena mora oceniti ali so za vpis v register izpolnjeni predpisani pogoji ter izdati odločbo, s katero odloči o prijavi za vpis v register.

374. člen
(Pravna sredstva)

(1) Zoper odločbo iz četrtega odstavka prejšnjega člena je dovoljena pritožba.

(2) Pritožba se vloži v roku 15 dni od vročitve odločbe na glavni urad Davčne uprave Republike Slovenije.

375. člen
(Učinek vpisa)

Z vpisom pokojninskega načrta v register delodajalec in zavarovanci prostovoljnega dodatnega zavarovanja pridobijo pravico davčnih olajšav iz 367. in 368. člena tega zakona.

376. člen
(Izbris iz registra)

(1) Pristojni davčni urad izbriše pokojninski načrt iz registra pogodb, če ugotovi:

– da pokojninski načrt ne izpolnjuje več pogojev za pridobitev davčnih olajšav po tem zakonu,

– da se je prostovoljno dodatno zavarovanje po vpisanem pokojninskem načrtu prenehalo izvajati.

(2) Pristojni davčni urad izbriše pokojninski načrt iz registra tudi če ugotovi, da je bil pokojninski načrt vpisan v register na podlagi neresničnih dejstev oziroma listin.

(3) Zoper odločbo o izbrisu pokojninskega načrta iz registra je dovoljena pritožba.

(4) Za vložitev in odločanje o pritožbi iz prejšnjega odstavka se uporabljajo določbe tega zakona o vložitvi in odločanju o pritožbi zoper odločbo o vpisu pokojninskega načrta v register.

(5) Izbris pokojninskega načrta iz registra ima za posledico izgubo pravice davčnih olajšav iz 367. in 368. člena tega zakona.

8. **Nadzor**

377. člen
(Nadzor)

(1) Nadzor nad upravljanjem vzajemnih pokojninskih skladov opravlja agencija v sodelovanju z nadzornim organom po zakonu o zavarovalništvu.

(2) Nadzor nad poslovanjem pokojninskih družb opravlja nadzorni organ po zakonu o zavarovalništvu.

(3) Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona glede pokojninskega načrta in pravic, ki se zagotavljajo zavarovancu z vključitvijo v prostovoljno dodatno zavarovanje po posameznem pokojninskem načrtu, opravlja minister, pristojen za delo.

(4) Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona glede pridobitve davčnih in drugih olajšav opravlja pristojni davčni urad, v skladu s posebnim zakonom, ki ureja davčno službo in davčni postopek.

378. člen
(Opravljanje nadzora)

(1) Nadzorni organi iz prejšnjega člena opravljajo nadzor:

– s spremljanjem, zbiranjem in preverjanjem poročil in obvestil pokojninskih skladov in upravljavcev vzajemnih pokojninskih skladov, ki so po določbah tega zakona oziroma drugih zakonov dolžni poročati pristojnemu nadzornemu organu oziroma ga obveščati o posameznih dejstvih in okoliščinah;

– z opravljanjem pregledov poslovanja subjektov nadzora.

(2) Nadzorni organi iz prejšnjega člena lahko pri izvajanju nadzora po tem zakonu brez omejitev pregledujejo poslovne knjige, spise in druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje pokojninskega sklada.

(3) Pokojninska družba in upravljavec vzajemnih pokojninskih skladov mora nadzornemu organu iz prejšnjega člena omogočiti opravljanje pregleda po tem zakonu ter mu na njegovo zahtevo izročiti računalniške izpise oziroma kopije evidenc oziroma drugih poslovnih knjig in dokumentacije.

379. člen
(Ukrepi agencije)

(1) Ukrepi nadzora nad upravljanjem vzajemnega pokojninskega sklada so:

– odreditev odprave kršitve,

– odreditev dodatnih ukrepov,

– začasna prepoved upravljanja vzajemnega pokojninskega sklada,

– odvzem dovoljenja za opravljanje dejavnosti upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada.

(2) Če ni s tem zakonom drugače določeno, se za izvajanje ukrepov iz prejšnjega odstavka smiselno uporabljajo določbe zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94, 25/97, 32/97 in 10/98) o nadzoru nad poslovanjem investicijskih skladov in družb za upravljanje.

380. člen
(Dodatni ukrepi nadzora nad upravljanjem vzajemnega pokojninskega sklada)

(1) Če agencija pri izvajanju nadzora nad upravljanjem vzajemnega pokojninskega sklada ugotovi, da so bila huje kršena pravila o pokrivanju izgube iz upravljanja s sredstvi vzajemnega pokojninskega sklada, izda odločbo, s katero naloži ustanovitelju, da opravi vplačilo manjkajočih sredstev.

(2) Dokončna odločba iz prejšnjega odstavka je izvršilni naslov.

381. člen
(Ukrepi nadzora nad poslovanjem pokojninske družbe)

Če ni s tem zakonom drugače določeno se glede nadzora nad poslovanjem pokojninske družbe in ukrepov, ki jih v postopku nadzora lahko izreče nadzorni organ po zakonu o zavarovalništvu, uporabljajo določbe zakona o zavarovalništvu o ukrepih nadzora nad zavarovalno delniško družbo.

IV. poglavje
Sklad obrtnikov

382. člen
(Status in poslovanje sklada obrtnikov)

(1) Sklad obrtnikov je pravna oseba, ki je ustanovljena za opravljanje storitev prostovoljnega pokojninskega in invalidskega zavarovanja samostojnih podjetnikov, samozaposlenih, njihovih družinskih članov in pri njih zaposlenih delavcev.

(2) Sklad obrtnikov se vpiše v sodni register.

(3) Sedež sklada obrtnikov je v Ljubljani.

383. člen
(Organi upravljanja sklada obrtnikov)

(1) Organi sklada obrtnikov so skupščina, nadzorni svet in uprava.

(2) Skupščina šteje 25 članov, nadzorni svet pa pet članov.

(3) Sklad obrtnikov zastopa in vodi njegove posle uprava. Predsednika in člane uprave imenuje skupščina na podlagi javnega razpisa.

(4) Sklad obrtnikov ima statut, ki ga sprejme skupščina.

384. člen
(Zavarovanci sklada obrtnikov)

(1) V dodatno pokojninsko zavarovanje, ki ga izvaja sklad obrtnikov, se lahko prostovoljno vključijo osebe, ki so že vključene v obvezno zavarovanje po tem zakonu.

(2) Zavezanci za plačilo prispevkov za dodatno pokojninsko zavarovanje, ki ga izvaja sklad obrtnikov, so zavarovanci, oziroma njihovi delodajalci, če se tako dogovorijo z zavarovancem. Prispevki za dodatno pokojninsko zavarovanje imajo enak davčni status kot prispevki za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

385. člen
(Pravice iz dodatnega pokojninskega zavarovanja pri skladu obrtnikov in poslovanje sklada obrtnikov)

(1) Na podlagi dodatnega pokojninskega zavarovanja pripada zavarovancem pravica do dodatne pokojnine.

(2) Kriterije za določanje višine dodatne pokojnine pri skladu obrtnikov se določi s pokojninskim načrtom.

(3) Pokojninski načrt dodatnega pokojninskega zavarovanja pri skladu obrtnikov določa:

– višino mesečnih prispevkov za posameznega zavarovanca,
– način izračuna poklicne pokojnine,
– minimalni donos na vplačane prispevke,
– pogoje za pridobitev dodatne pokojnine in
– investicijsko strategijo.

(4) Pokojninski načrt dodatnega pokojninskega zavarovanja pri skladu obrtnikov aktuarsko potrdi Urad za zavarovalni nadzor pri Ministrstvu za finance, sprejme pa ga minister, pristojen za delo.

386. člen
(Nadzor nad poslovanjem sklada obrtnikov)

(1) Sklad obrtnikov mora voditi poslovne knjige in letna poslovna poročila v skladu z določbami zakona o gospodarskih družbah in slovenskimi računovodskimi standardi, če ni s tem zakonom drugače določeno.

(2) Sklad obrtnikov mora zagotavljati javnost podatkov iz letnih poročil tako, kot določa zakon o gospodarskih družbah.

(3) Nadzor nad poslovanjem sklada obrtnikov izvaja minister, pristojen za delo.

(4) Pravilnost poslovanja sklada obrtnikov z vidika davčnih predpisov na področju dodatnega pokojninskega zavarovanja nadzoruje Davčna uprava Republike Slovenije.

TRINAJSTI DEL
KAZENSKE DOLOČBE

387. člen

(1) Z denarno kaznijo najmanj 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

– delodajalec, če zavarovancu, pri katerem je podana invalidnost, ne zagotovi pravice do premestitve (91. in 101. člen) ali pravice do dela s krajšim delovnim časom od polnega (93. člen);

– delodajalec, če zavarovancu, pri katerem je podana invalidnost, ne omogoči poklicne rehabilitacije (88. člen);

– delodajalec, če ne vloži prijave v zavarovanje skladno s predpisi o matični evidenci o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (tretji odstavek 7. člena in 203. člen);

– delodajalec ali drug dajalec podatkov iz tega zakona in zakona, ki ureja matično evidenco, ki zavodu ne sporoči podatkov, na podlagi katerih preneha pravica iz obveznega zavarovanja ali se ta pravica zmanjša (185. člen in drugi odstavek 203. člena);

– zavarovanec ali delodajalec, ki ne sporoči podatkov, ki so potrebni za odmero oziroma obračun in plačilo prispevkov ter za nadzor nad plačevanjem in izterjavo prispevkov (227. in 228. člen).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pri delodajalcu, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

388. člen

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

– delodajalec, upravičenec ali drug dajalec podatkov iz tega zakona ali zakona, ki ureja matično evidenco, ki zavodu ne sporoči podatkov oziroma sporoči napačne podatke, ki vplivajo na obseg in uživanje pravic (prvi in drugi odstavek 203. člena);

– delodajalec, ki zavodu in zavarovancu ne posreduje potrdila o obračunanih in vplačanih prispevkih (tretji odstavek 203. člena).

389. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek uživalec pravice, ki se mu na katerikoli podlagi izplačujejo prejemki iz obveznega zavarovanja, in ne sporoči podatkov, na podlagi katerih mu pravica preneha ali se mu zmanjša (prvi in drugi odstavek 185. člena).

Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1 (Uradni list RS, št. 106/99) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

ŠTIRINAJSTI DEL
PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

390. člen
(Varstvo pravic, pridobljenih po prejšnjih predpisih)

(1) Uživalcem, ki so uveljavili pravice do uveljavitve tega zakona, se od uveljavitve tega zakona dalje zagotavljajo

te pravice najmanj v obsegu, določenem s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona, in se usklajujejo po določbah tega zakona.

(2) Pri ponovni odmeri invalidskih ali družinskih pokojnin, uveljavljenih pred uveljavitvijo tega zakona, se dodatek na invalidnost odmeri po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

391. člen
(Nadaljevanje postopkov, začetih pred uveljavitvijo tega zakona)

(1) V postopku za uveljavljanje pravic iz obveznega zavarovanja oziroma za ugotavljanje pokojninske dobe, ki se je začel pred uveljavitvijo tega zakona, se uporabljajo predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka se pravice na podlagi invalidnosti določijo po predpisih, veljavnih na dan nastanka invalidnosti.

392. člen
(Varstvo pričakovanih pravic)

(1) Osebe, ki so do uveljavitve tega zakona izpolnile pogoje za pridobitev pravice do pokojnine po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona, vendar še niso vložile zahtevka, lahko uveljavijo to pravico po navedenih predpisih, tudi po tem dnevu.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka se za odmero pokojnine upoštevata zavarovalna doba in plača do dneva prenehanja zavarovanja.

(3) Šteje se, da je zavarovanec izpolnil pogoje za priznanje pravice do starostne ali predčasne pokojnine do uveljavitve tega zakona, če je do uveljavitve tega zakona vložil zahtevo za dokup pokojninske dobe, četudi mu je bilo šele po uveljavitvi tega zakona priznano obdobje pokojninske dobe, s katerim je izpolnil pogoje za priznanje pravice do pokojnine.

393. člen
(Pridobitev pravic oseb, ki nimajo lastnosti zavarovanca po tem zakonu)

(1) Osebe, ki po uveljavitvi tega zakona nimajo lastnosti zavarovanca po tem zakonu, imele pa so lastnost zavarovanca po prejšnjih predpisih, lahko uveljavijo pravice iz pokojninskega zavarovanja pod pogoji, ki jih določa ta zakon.

(2) Za osebe, ki so imele lastnost zavarovanca v skladu s prejšnjim odstavkom, se štejejo tudi osebe, ki so bile zavarovane pri tujem nosilcu obveznega zavarovanja v državi, s katero je sklenjen mednarodni sporazum o socialnem zavarovanju, če uveljavljajo pravice po tem sporazumu.

(3) Pravico do družinske oziroma vdovske pokojnine lahko pod pogoji, ki jih določa ta zakon, uveljavijo družinski člani osebe iz prejšnjih dveh odstavkov, prav tako pa tudi družinski člani uživalca pokojnine po prejšnjih predpisih, če izpolnjujejo pogoje, ki jih določa ta zakon za družinske člane.

394. člen
(Varstvo pravic po prejšnjih predpisih za brezposelne zavarovance)

Zavarovanec, ki je na dan 31. 12. 1999 užival pravico do denarnega nadomestila za čas brezposelnosti ali je bil na ta dan nezaposlen brez svoje krivde, ter mu je do izpolnitve pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, manjkalo pet let starosti in pokojninske dobe ali manj, lahko uveljavi pravico do starostne pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona.

395. člen
(Varstvo pravic za brezposelne zavarovance v prehodnem obdobju)

Zavarovanec, ki mu je na dan 1. 1. 2000 za pridobitev pravice do starostne pokojnine manjkalo do pet let starosti in pokojninske dobe, in mu je po uveljavitvi tega zakona prenehalo delovno razmerje ter je pridobil pravico do denarnega nadomestila po predpisih o zaposlovanju, lahko uveljavi pravico do starostne pokojnine pod pogoji, veljavnimi na dan prenehanja delovnega razmerja.

396. člen – **upoštevana sprememba iz ZPIZ-1C**
(Uveljavitev pravice do starostne ali predčasne pokojnine po prejšnjih predpisih)

(1) Zavarovanec, ki mu je na dan 31. 12. 1999 do izpolnitve pogojev za pridobitev pravice do starostne ali predčasne pokojnine po predpisih, veljavnih do tega dne, manjkalo pet let starosti in pokojninske dobe ali manj, lahko uveljavi pravico do starostne ali predčasne pokojnine po teh predpisih, če:

– je na dan 31. 12. 1999 užival pravico do denarnega nadomestila za čas brezposelnosti oziroma mu je na ta dan pravica do denarnega nadomestila mirovala, po 1. 1. 2000 pa je uveljavil pravico do denarnega nadomestila za preostali čas ali

– mu je prenehalo delovno razmerje zaradi stečaja, likvidacije, prisilne poravnave ali drugih operativnih razlogov do vključno 31. 12. 1999 in je do navedenega dne ostal dejansko nezaposlen;

– ima na dan 31. 12. 1999 status delovnega invalida II. oziroma III. kategorije;

– mu je delovno razmerje za nedoločen čas prenehalo brez lastne krivde pred uvedbo stečaja podjetja, uvedenega do 31. 12. 1999 in je bil do 31. 12. 1999 prijavljen pri zavodu za zaposlovanje več kot 24 mesecev ter je do 31. 12. 1999 ostal dejansko nezaposlen.

(2) Zavarovanec, ki je bil na dan 31. 12. 1999 prijavljen pri zavodu za zaposlovanje in mu do izpolnitve pogojev starosti za pridobitev pravice do predčasne pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, manjka manj kot leto dni, lahko uveljavi pravico do predčasne pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, ko izpolni pogoje iz tretje alinee prvega odstavka 40. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona.

(3) Zavarovanec, ki je bil na dan 31. 12. 1999 prijavljen pri zavodu za zaposlovanje, in je na ta dan izpolnjeval pogoje starosti in pokojninske dobe za pridobitev pravice do predčasne pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, lahko uveljavi pravico do predčasne pokojnine po teh predpisih, ko izpolni pogoj iz tretje alinee prvega odstavka 40. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona.

396.a člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**
(Postopno dviganje starosti iz drugega odstavka 18. člena, pri kateri zavarovanje ni obvezno)

Ne glede na določbo drugega odstavka 18. člena tega zakona znaša v prehodnem obdobju starost, pri kateri zavarovanje ni obvezno za samozaposlene in kmete, ki izpolnjujejo pogoje iz drugega odstavka 18. člena tega zakona:

Leto	Ženske		Moški	
	leta	meseci	leta	meseci
2002	54	0	59	6
2003	54	4	60	0

Leto	Ženske		Moški	
	leta	meseci	leta	meseci
2004	54	8	60	6
2005	55	0	61	0
2006	55	4	61	6
2007	55	8	62	0
2008	56	0	62	6
2009	56	4		
2010	56	8		
2011	57	0		
2012	57	4		
2013	57	8		
2014	58	0		
2015	58	4		
2016	58	8		
2017	59	0		
2018	59	4		
2019	59	8		
2020	60	0		
2021	60	4		
2022	60	8		

397. člen

(Uživanje pravic iz invalidskega zavarovanja, pridobljenih po prejšnjih predpisih)

(1) Uživalci pravic na podlagi preostale delovne zmožnosti (II. in III. kategorija invalidnosti), uveljavljenih po predpisih, ki so se uporabljali do datuma, določenega v 446. členu tega zakona, obdržijo te pravice v nespremenjenem obsegu tudi po navedenem datumu.

(2) Denarna nadomestila se uživalcem iz prejšnjega odstavka usklajujejo enako, kot se usklajuje pokojnina po tem zakonu.

(3) Uživalci pravic iz prvega odstavka tega člena, lahko pridobijo pravice po tem zakonu le v primeru poslabšanja že ugotovljene invalidnosti ali nastanka nove invalidnosti.

398. člen

(Pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine za zavarovanko v prehodnem obdobju)

(1) Ne glede na določbe prvega odstavka 36. člena tega zakona, znaša v obdobju od uveljavitve tega zakona do 31. 12. 2013 minimalna starost in pokojninska doba za pridobitev pravice do starostne pokojnine za ženske:

Leto	Starostna meja		Pokojninska doba	
	leta	meseci	leta	meseci
2000	53	4	35	0
2001	53	8	35	0
2002	54	0	35	3
2003	54	4	35	6
2004	54	8	35	9
2005	55	0	36	0
2006	55	4	36	3
2007	55	8	36	6
2008	56	0	36	9
2009	56	4	37	0
2010	56	8	37	3
2011	57	0	37	6
2012	57	4	37	9
2013	57	8		

(2) Ne glede na določbe drugega odstavka 36. člena tega zakona, znaša v obdobju od uveljavitve tega zakona do 31. 12. 2007 minimalna starost za pridobitev pravice do starostne pokojnine za ženske:

Leto	Starostna meja	
	starost (leta)	starost (meseci)
2000	58	4
2001	58	8
2002	59	0
2003	59	4
2004	59	8
2005	60	0
2006	60	4
2007	60	8

(3) Ne glede na določbe tretjega odstavka 36. člena tega zakona, znaša v obdobju od uveljavitve tega zakona do 31. 12. 2007 minimalna starost za pridobitev pravice do starostne pokojnine za ženske:

Leto	Starostna meja	
	starost (leta)	starost (meseci)
2000	60	4
2001	60	8
2002	61	0
2003	61	4
2004	61	8
2005	62	0
2006	62	4
2007	62	8

399. člen

(Znižanje starosti zaradi otrok)

Ne glede na določbo 37. člena tega zakona se zavarovanki oziroma zavarovancu v prehodnem obdobju znižuje starostna meja iz 36. člena tega zakona, za vsakega rojenega ali posvojenega otroka, ki ima državljanstvo Republike Slovenije, za katerega je skrbel(a) in ga vzgajal(a) pet let, na naslednji način:

Leto	Znižanje starostne meje v mesecih			
	en otrok	dva otroka	trije otroci	dodatek za četrtega in naslednje otroke
2000	0,5	1,25	2,25	1,25
2001	1	2,5	4,5	2,5
2002	1,5	3,75	6,75	3,75
2003	2	5	9	5
2004	2,5	6,25	11,25	6,25
2005	3	7,5	13,5	7,5
2006	3,5	8,75	15,75	8,75
2007	4	10	18	10
2008	4,5	11,25	20,25	11,25
2009	5	12,5	22,5	12,5
2010	5,5	13,75	24,75	13,75
2011	6	15	27	15
2012	6,5	16,25	29,25	16,25
2013	7	17,5	31,5	17,5
2014	7,5	18,75	33,75	18,75

400. člen

(Znižanje starostne meje zaradi zavarovanja pred 18. letom starosti)

Ne glede na določbo 38. člena tega zakona se zavarovankam iz prvega odstavka 36. člena tega zakona, ki so se vključile v obvezno zavarovanje pred dopolnjenim 18. letom starosti, znižuje starostna meja v prehodnem obdobju za vsako leto zavarovanja pred dopolnitvijo 18. leta starosti, na naslednji način:

Leto	Znižanje starostne meje v mesecih
2000	0
2001	0
2002	1
2003	2
2004	3
2005	4
2006	5
2007	6
2008	7
2009	8
2010	9
2011	10
2012	11
2013	12

401. člen
(Omejitev znižanja upokojitvene starosti v prehodnem obdobju)

(1) Ne glede na določbo 37. in 38. člena tega zakona, zavarovanec v prehodnem obdobju ne more pridobiti pravice do starostne pokojnine pred dopolnitvijo 53 let starosti (ženska) oziroma 58 let (moški), razen v primerih 402. in 430. člena tega zakona.

(2) Ne glede na določbo 52. člena tega zakona, v prehodnem obdobju polna starost ne more biti nižja od 53 let (ženska) oziroma 58 let (moški), razen v primerih iz 402. in 430. člena tega zakona.

402. člen – **upoštevane dopolnitve iz ZPIZ-1C**
(Upoštevanje znižanja starostne meje po prejšnjih predpisih)

(1) Ne glede na določbe tega zakona se zavarovancem, ki se jim je do uveljavitve tega zakona zavarovalna doba štela s povečanjem, starostna meja, predpisana za pridobitev starostne pokojnine in polna starost, zniža za toliko mesecev, za kolikor je bila povečana zavarovalna doba.

(2) V prehodnem obdobju znašajo najnižje možne starosti iz prejšnjega odstavka, po stopnjah povečanja:

	12/18		12/17		12/16		12/15		12/14	
	moški	ženska	moški	ženska	moški	ženska	moški	ženska	moški	ženska
2000	45	40	46,5	41,5	48,5	43,5	50,5	45,5	53	48
2001	45,5	40,5	47	42	49	44	51	46	53,5	48,5
2002	46	41	47,5	42,5	49,5	44,5	51,5	46,5	54	49
2003	46,5	41,5	48	43	50	45	52	47	54,5	49,5
2004	47	42	48,5	43,5	50,5	45,5	52,5	47,5	55	50
2005	47,5	42,5	49	44	51	46	53	48	55,5	50,5
2006	48	43	49,5	44,5	51,5	46,5	53,5	48,5	56	51
2007	48,5	43,5	50	45	52	47	54	49	56,5	51,5
2008	49	44	50,5	45,5	52,5	47,5	54,5	49,5	57	52
2009	49,5	44,5	51	46	53	48	55	50	57,5	52,5
2010	50	45	51,5	46,5	53,5	48,5	55,5	50,5	58	53

(3) Če je zavarovanec delal na delovnih mestih, na katerih se je štela zavarovalna doba s povečanjem po različnih stopnjah povečanja, se minimalna starost iz prejšnjega odstavka določi v sorazmerju glede na trajanje zavarovanja na posameznih delih. Starostna meja se najprej zniža do omejitev, določenih za najvišjo stopnjo povečanja, znižanje za naslednjo stopnjo povečanja pa se izvede le, če znižanje po prejšnji višji stopnji povečanja ni doseglo minimalne starosti za naslednjo nižjo stopnjo povečanja.

(4) Določba drugega odstavka se ne uporablja za zavarovance, ki se jim je zavarovalna doba štela s povečanjem na podlagi osebnih okoliščin po predpisih, veljavnih do 31. 12. 1999 in za zavarovance iz 201. člena tega zakona.

403. člen
(Znižanje starosti po različnih podlagah)

Če je zavarovanec upravičen do znižanja starosti po prejšnjem členu tega zakona ter do znižanja starosti po

določbah 37. in 38. oziroma 399. ali 400. člena tega zakona, se mu starostna meja zniža najprej skladno s prejšnjim členom tega zakona, nato pa se tako znižana starostna meja zniža še po drugih podlagah, do minimalne starostne meje, določene v 37. in 38. oziroma 401. členu tega zakona.

404. člen – **upoštevane spremembe iz ZPIZ-1C**

(Postopno spreminjanje pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine po posebnih predpisih)

(1) Ne glede na določbe 154. člena tega zakona in ne glede na določbe

– zakona o policiji (Uradni list RS, št. 49/98) ali

– zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 22/00) minimalna starost in minimalna pokojninska doba za pridobitev pravice do starostne pokojnine ne moreta biti nižji od:

Leto	Starost				Pokojninska doba			
	moški		ženska		moški		ženska	
	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci
2000	48	6	45	6	28	6	25	6
2001	49	0	46	0	29	0	26	0
2002	49	6	46	6	29	6	26	6
2003	50	0	47	0	30	0	27	0
2004	50	6	47	6	30	6	27	6
2005	51	0	48	0	31	0	28	0
2006	51	6	48	6	31	6	28	6
2007	52	0	49	0	32	0	29	0
2008	52	6	49	6	32	6	29	6
2009	53	0	50	0	33	0	30	0
2010	53	6	50	6	33	6	30	6
2011	54	0	51	0	34	0	31	0
2012	54	6	51	6	34	6	31	6
2013	55	0	52	0	35	0	32	0
2014	55	0	52	6	35	0	32	6
2015	55	0	53	0	35	0	33	0

(2) Določbe prejšnjega odstavka ter določbe 154. člena tega zakona se ne uporabljajo za zavarovance, ki uveljavijo pokojnino pod ugodnejšimi pogoji po zakonu o prepovedi proizvodnje in prometa z azbestnimi izdelki ter o zagotovitvi sredstev za prestrukturiranje azbestne proizvodnje v neazbestno (Uradni list RS, št. 56/96, 35/98 in 86/00) ali po zakonu o žrtvah vojnega nasilja (Uradni list RS, št. 63/95, 8/96, 44/96, 70/97, 43/99, 28/00 in 64/01).

(3) Zavarovancem, ki so delali na delovnih mestih, na katerih se je zavarovalna doba štela s povečanjem, se starostne meje iz prejšnjega odstavka znižajo za toliko mesecev, kolikor je znašalo povečanje zavarovalne dobe, vendar največ do omejitev iz 402. člena tega zakona, če je to za zavarovanca ugodneje.

405. člen

(Postopno uveljavljanje obdobij dodane dobe)

Obdobja dodane dobe se uveljavljajo postopno, in sicer tako, da se zavarovancem, ki uveljavijo pravico do starostne pokojnine v prehodnem obdobju, za posamezno leto obdobja, ki se po 193. členu tega zakona šteje v dodano dobo, upošteva pri ugotavljanju pokojninske dobe po 36. členu tega zakona, naslednje število mesecev:

Leto	Dodana doba (meseci)
2000	0
2001	0
2002	1
2003	2
2004	3
2005	4
2006	5
2007	6
2008	7
2009	8
2010	9
2011	10
2012	11
2013	12

406. člen

(Postopno daljšanje obdobja za izračun pokojninske osnove)

(1) Uveljavitev določb prvega odstavka 39. člena tega zakona se zagotovi postopoma.

(2) Zavarovancu, ki se upokoji v letu uveljavitve tega zakona, se pokojninsko osnovo določi na podlagi plač oziroma zavarovalnih osnov iz najugodnejših zaporednih desetih let zavarovanja pred uveljavitvijo tega zakona. V začetku vsakega naslednjega koledarskega leta se obračunsko obdobje podaljša za eno leto, vse dokler ne doseže 18 zaporednih let zavarovanja iz obdobja od 1. 1. 1970 do zadnjega koledarskega leta pred letom, v katerem zavarovanec uveljavlja pravico do pokojnine, ki so za zavarovanca najbolj ugodna.

407. člen

(Upoštevanje plačila za delo preko polnega delovnega časa po prejšnjih predpisih)

Plača, izplačana za delo preko polnega delovnega časa do uveljavitve zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do 31. 3. 1992, se upošteva pri izračunu pokojninske osnove, če je bila izplačana za delo, ki se je po predpisih o delovnih razmerjih štelo kot poseben delovni pogoj.

408. člen

(Upoštevanje plač oziroma zavarovalnih osnov iz obdobja do 31. 12. 1999)

(1) Pri izračunu pokojninske osnove se za čas do 31. 12. 1991 prejete plače in osnove, od katerih so bili plačani prispevki, upoštevajo v neto zneskih.

(2) Plače in osnove, od katerih so bili plačani prispevki v obdobju od 1. 1. 1992 do 31. 12. 1999, se pri izračunu pokojninske osnove preračunajo v neto zneske po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona.

409. člen

(Odmera pokojnine v prehodnem obdobju)

(1) Zavarovancu, ki je del pokojninske dobe dopolnil do 31. 12. 1999, se pokojnina odmeri ob upoštevanju odstotkov za odmero pokojnine po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona in odstotkov za odmero pokojnine, določenih s tem zakonom.

(2) Odstotek za odmero pokojnine po prejšnjem odstavku se določi tako, da se odstotku za odmero pokojnine po prejšnjih predpisih, ki gre zavarovancu glede na pokojninsko dobo, dopolnjeno do uveljavitve tega zakona, prišteje 1,5% za eno leto pokojninske dobe oziroma delovne dobe, oziroma 0,75% za vsaj šest mesecev pokojninske ali delovne dobe po letu 2000.

(3) Pokojninska doba, dopolnjena po prejšnjih predpisih, ki je po teh predpisih ni mogoče vrednotiti, ker je krajša od šestih mesecev, se prišteje k pokojninski dobi, dopolnjeni po uveljavitvi tega zakona.

(4) Ne glede na določbo 49. člena tega zakona znaša znesek najvišje pokojninske osnove v prehodnem obdobju najmanj toliko kot je bil določen za zadnji mesec pred uveljavitvijo tega zakona in se ne usklajuje po tem zakonu, dokler presega znesek v višini štirikratnika najnižje pokojninske osnove, povečan za odstotek uskladitve pokojnin od 1. 1. 2000 dalje.

410. člen

(Odmera pokojnine zavarovancu s polno delovno dobo v prehodnem obdobju)

Zavarovancu, ki je kljub dopolnitvi polne delovne dobe 40 let (moški) oziroma 38 let (ženska) še naprej ostal v zavarovanju, se v prehodnem obdobju pri odmeri starostne pokojnine, uveljavljene pred dopolnitvijo starosti 63 let (moški) oziroma 61 let (ženska), vrednoti na način, določen v 51. členu tega zakona le daljša delovna doba, dopolnjena v zavarovanju po uveljavitvi tega zakona.

410.a člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**

(Povečanje starostne pokojnine v prehodnem obdobju)

Za povečanje starostne pokojnine po drugem odstavku 53. člena tega zakona se upošteva le zavarovalna doba, dopolnjena v zavarovanju od 1. 1. 2000 dalje.

411. člen

(Pravica do predčasne pokojnine po prejšnjih predpisih)

Uživalcem predčasne pokojnine, ki so pravico do te pokojnine uveljavili do 31. 12. 1999, se pokojnina odmeri brez zmanjšanja zaradi predčasne upokojitve, ko dopolnijo starost, do katere jim je bilo obračunano zmanjšanje zaradi predčasne upokojitve.

412. člen

(Odmera invalidske pokojnine v primeru poškodbe pri delu ali poklicne bolezni v prehodnem obdobju)

Ne glede na določbo 74. člena tega zakona, se v prehodnem obdobju invalidska pokojnina v primeru invalidnosti, nastale zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni odmeri v višini, v kateri se odmeri starostna pokojnina moškemu za 40 let pokojninske dobe, brez zmanjšanja, v posameznem koledarskem letu.

413. člen

(Postopno dviganje polne starosti za zavarovance)

Ne glede na določbe prvega odstavka 52. člena tega zakona znaša v prehodnem obdobju polna starost za zavarovanca v posameznem koledarskem letu:

	Leta	Meseci
2000	58	6
2001	59	0
2002	59	6
2003	60	0
2004	60	6
2005	61	0
2006	61	6
2007	62	0
2008	62	6

414. člen

(Postopno dviganje polne starosti za zavarovanke)

Ne glede na določbe prvega odstavka 52. člena tega zakona znaša v prehodnem obdobju polna starost za zavarovanke:

Leto	Starostna meja po prejšnjih predpisih 53 let		Starostna meja po prejšnjih predpisih 58 let		Starostna meja po prejšnjih predpisih 60 let	
	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci
2000	53	4	58	4	60	4
2001	53	8	58	8	60	8
2002	54	0	59	0		
2003	54	4	59	4		
2004	54	8	59	8		
2005	55	0	60	0		
2006	55	4	60	4		
2007	55	8	60	8		
2008	56	0				
2009	56	4				
2010	56	8				
2011	57	0				
2012	57	4				
2013	57	8				
2014	58	0				
2015	58	4				
2016	58	8				
2017	59	0				
2018	59	4				
2019	59	8				
2020	60	0				
2021	60	4				
2022	60	8				

415. člen

(Zniževanje polne starosti v prehodnem obdobju)

Ne glede na določbo 52. člena tega zakona, se zavarovancem v prehodnem obdobju znižuje starostna meja iz 413. in 414. člena tega zakona, na način, ki je določen v 399. in 400. členu tega zakona.

416. člen

(Pravica do uveljavitve starostne pokojnine brez zmanjšanja po 55. členu v prehodnem obdobju)

Zavarovanka, ki izpolnjuje enega od pogojev, določenih v prvih petih alineah prvega odstavka 55. člena tega zakona, lahko v posameznem letu uveljavi starostno pokojnino brez zmanjšanja glede na starost, skladno z določbo 55. člena tega zakona, če je v prehodnem obdobju dopolnila starost in pokojninsko dobo, določeno v prvem odstavku 398. člena tega zakona.

417. člen

(Ponovna odmera oziroma odstotno povečanje pokojnine uživalcem pokojnine po prejšnjih predpisih)

(1) Uživalcu delne pokojnine, priznane po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, se ob prenehanju zavarovanja pokojnina odmeri ob upoštevanju naknadno dopolnjene zavarovalne dobe, v primeru, da je to zanj ugodneje, pa tudi ob upoštevanju plače.

(2) Pri ponovni odmeri pokojnine se ne upošteva povečanje starostne pokojnine po 53. členu tega zakona.

(3) Na način, določen v prejšnjih dveh odstavkih, se ob prenehanju ponovnega zavarovanja odmeri pokojnina tudi uživalcu pokojnine, priznane po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, ki se ponovno vključi v zavarovanje.

418. člen

(Odmera pokojnine za ožji obseg pravic)

Zavarovancem, ki so pretežni del zavarovalne dobe prebili v zavarovanju za ožji obseg pravic po prej veljavnem zakonu, se pokojnina odmeri brez upoštevanja določbe 48. člena tega zakona, vendar najmanj v višini 35% najnižje pokojninske osnove.

419. člen

(Postopno uveljavljanje državne pokojnine)

(1) V prehodnem obdobju od leta 2000 do leta 2005 uveljavijo pravico do državne pokojnine osebe, ki so dopolnile najmanj 65 let starosti, če izpolnjujejo tudi druge pogoje, določene za pridobitev denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po predpisih o socialnem varstvu.

(2) Ne glede na prvo alineo prvega odstavka 59. člena tega zakona, je starostni pogoj za pridobitev pravice do državne pokojnine v prehodnem obdobju:

Leto	Starost
2001	70
2002	69
2003	68
2004	67
2005	66
2006	65

420. člen

(Vštevanje časa opravljanja samostojne dejavnosti pred 1. 1. 1983 v zavarovalno dobo)

Obdobja iz 309. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) se štejejo v zavarovalno dobo, če je plačan prispevek po 221. členu tega zakona.

421. člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**

(Postopno spreminjanje starostne meje za pridobitev pravice do vdovske pokojnine)

(1) Ne glede na določbo 110. člena tega zakona se v prehodnem obdobju spreminja starostna meja za pridobitev pravice do vdovske pokojnine na naslednji način:

Leto	Starostna meja – vdove				Starostna meja – vdovci			
	Prvi odstavek 10. člena		Tretji in sedmi odstavek 110. člena		Prvi odstavek 110. člena		Tretji in sedmi odstavek 110. člena	
	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci
2000	50	6	45	6	54	6	49	6
2001	51	0	46	0	54	0	49	0
2002	51	6	46	6	53	6	48	6
2003	52	0	47	0	53	0	48	0
2004	52	6	47	6	53	0	48	0
2005	53	0	48	0	53	0	48	0

(2) Ne glede na določbo druge alinee sedmega odstavka 110. člena tega zakona se v prehodnem obdobju spreminja starostna meja za pridobitev pravice do vdovske pokojnine pri starosti 48 let za vdove, ki ob zavarovančevi smrti niso bile zavarovane, na naslednji način:

Leto	Starostna meja iz druge alinee sedmega odstavka 110. člena	
	leta	meseci
2000	40	6
2001	41	0
2002	41	6
2003	42	0
2004	42	6
2005	43	0
2006	43	6
2007	44	0
2008	44	6

422. člen

(Odmera vdovske pokojnine v prehodnem obdobju)

(1) Določba četrtega odstavka 123. člena tega zakona se prične uporabljati 1. 1. 2001.

(2) Delež vdovske pokojnine, ki ga lahko uveljavi vdova oziroma vdovec poleg starostne ali invalidske pokojnine, se povečuje v prehodnem obdobju na naslednji način:

Leto	Delež vdovske pokojnine (%)
2001	2,5
2002	5
2003	7,5
2004	10
2005	12,5
2006	15

423. člen

(Sprememba družinske pokojnine v vdovsko pokojnino)

(1) Vdova oziroma vdovec, ki je uveljavil pravico do družinske pokojnine po predpisih, veljavnih do 31. 12. 1999, lahko zahteva odmero vdovske pokojnine po določbi četrtega odstavka 123. člena tega zakona.

(2) Pravica do vdovske pokojnine po prejšnjem odstavku gre od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahteve.

424. člen

(Pravica do oskrbnine v prehodnem obdobju)

(1) Vdova, ki je izgubila pravico do družinske pokojnine zato, ker v prehodnem obdobju še ni dopolnila starosti:

Leto	Dopolnjena starost			
	vdova		vdovec	
	let	mesecev	let	mesecev
2000	50	6	54	6
2001	51	0	54	0
2002	51	6	53	6
2003	52	0		
2004	52	6		

pridobi pravico do oskrbnine, ne glede na starost, določeno v drugem odstavku 129. člena tega zakona.

(2) Premoženjski pogoji za pridobitev pravice do oskrbnine, določeni v prvem odstavku 129. člena ter omejitev izplačila, določena v prvem odstavku 130. člena tega zakona, ne vplivajo na izplačevanje oskrbnin, pridobljenih po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona.

425. člen

(Pravica do družinske pokojnine staršev, pridobljena do uveljavitve tega zakona)

Starši umrlega zavarovanca oziroma uživalca pravic, ki so do uveljavitve tega zakona pridobili pravico do družinske pokojnine zaradi popolne nezmožnosti za delo po prejšnjih predpisih, trajno obdržijo pokojnino, ne glede na določbe drugega odstavka 119. člena tega zakona, če med trajanjem pravice do družinske pokojnine dopolnita naslednjo starostno mejo:

Leto	Dopolnjena starost staršev			
	mati		oče	
	leta	meseci	leta	meseci
2000	50	6	55	6
2001	51	0	56	0
2002	51	6	56	6
2003	52	0	57	0
2004	52	6	57	6
2005	53	0		
2006	53	6		
2007	54	0		
2008	54	6		
2009	55	0		
2010	55	6		
2011	56	0		
2012	56	6		
2013	57	0		
2014	57	6		

426. člen

(Pravica do družinske pokojnine staršev, ki jih je umrli zavarovanec do svoje smrti preživljal)

Ne glede na starost, določeno v 119. členu tega zakona, znaša starost, pri kateri pridobijo starši, ki jih je zavarovanec oziroma uživalec pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja do svoje smrti preživljal, pravico do družinske pokojnine, v posameznem koledarskem letu:

Leto	Starost staršev za pridobitev pravice do družinske pokojnine			
	mati		oče	
	leta	meseci	leta	meseci
2000	50	6	55	6
2001	51	0	56	0
2002	51	6	56	6
2003	52	0	57	0
2004	52	6	57	6
2005	53	0		
2006	53	6		
2007	54	0		
2008	54	6		
2009	55	0		
2010	55	6		
2011	56	0		
2012	56	6		
2013	57	0		
2014	57	6		

427. člen

(Ohranitev pravice do družinske pokojnine po prejšnjih predpisih)

(1) Širši družinski člani, ki jim je bila družinska pokojnina odmerjena po tretji alinei 86. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona, obdržijo pravico do družinske pokojnine, dokler izpolnjujejo pogoje za pridobitev in odmero družinske pokojnine po citirani zakonski določbi.

(2) Družinskemu članu, ki je pridobil pravico do družinske pokojnine v višini, določeni v drugem odstavku 87. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona, se pokojnina ne usklajuje po določbah tega zakona toliko časa, dokler presega znesek družinske pokojnine, odmerjene v višini, določeni v tretjem odstavku 123. člena tega zakona.

(3) Vdovam, ki so kot osebe zunaj zavarovanja, ki so bile ob smrti zakonca starejše od 40 let, do uveljavitve tega zakona dopolnile pogoje za pridobitev pravice do družinske pokojnine, skladno z določbo zadnjega odstavka 72. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona, se prične družinska pokojnina izplačevati, ko dopolnijo starost 45 let.

(4) Vdovi, ki ji je pravica do družinske pokojnine, pridobljeni po drugi ali tretji alinei prvega odstavka 72. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona, prenehala po dopolnitvi 45. leta starosti, vendar pred dopolnjenim 50. letom starosti lahko, ne glede na določbe 110. člena tega zakona, pridobi pravico do družinske pokojnine, ko dopolni 50 let starosti.

428. člen
(Razlogi za prenehanje pravice do družinske pokojnine uveljavljene po prejšnjih predpisih)

Določba prvega oziroma drugega odstavka 174. člena tega zakona se uporablja tudi za vdovo oziroma vdovca, ki mu je bila pravica do družinske pokojnine priznana po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona.

428.a člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**
(Odložitev začetka uporabe določb za pridobitev pravice do pokojnine za kmete)

Določbe tretjega in četrtega odstavka 156. člena tega zakona se uporabljajo od 1. 1. 2014 dalje. Opravljanje kmetijske dejavnosti v tem času ne vpliva na pridobitev oziroma uživanje pokojnine.

428.b člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**
(Odlog uporabe določb o znižanju pokojnine zaradi dodatnih dohodkov)

Določbe 183. in 184. člena tega zakona se uporabljajo od 1. 1. 2004 dalje.

428.c člen – **upoštevana dopolnitev iz ZPIZ-1C**
(Postopno spreminjanje pogojev za dokup zavarovalne dobe iz 195. člena za zavarovanke)

Ne glede na določbe 195. člena tega zakona, znaša za zavarovanke starostna meja iz prve, druge in tretje alinee ter pokojninska doba iz prve alinee 195. člena tega zakona, ki omogoča dokup zavarovalne dobe, v prehodnem obdobju:

Starostna meja							Pokojninska doba	
leto	prva alinea 195. člena		druga alinea 195. člena		tretja alinea 195. člena		prva alinea 195. člena	
	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci	leta	meseci
2002	54	0	59	0	61	0	30	3
2003	54	4	59	4	61	4	30	6
2004	54	8	59	8	61	8	30	9
2005	55	0	60	0	62	0	31	0
2006	55	4	60	4	62	4	31	3
2007	55	8	60	8	62	8	31	6
2008	56	0	31	9				
2009	56	4	32	0				
2010	56	8	32	3				
2011	57	0	32	6				
2012	57	4	32	9				
2013	57	8	33	0				

429. člen
(Vzpostavitev enakega položaja med prejemniki najvišjih pokojnin)

(1) Z namenom, da se med prejemniki najvišjih pokojnin vzpostavi enakopraven položaj, se pokojnine, ki so bile do uveljavitve tega zakona odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene po prejšnjih predpisih, izjemne pokojnine, pokojnine nosilcev Partizanske spomenice 1941 in druge pokojnine, ki so presegale znesek najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona, ne usklajujejo po določbah tega zakona toliko časa, dokler presegajo znesek pokojnine, do katerega bi bili prejemniki po tem zakonu upravičeni glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, če bi bila njihova pokojnina odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene v tem zakonu.

(2) Na način, določen v prejšnjem odstavku, se ravna tudi s pokojninami, ki do uveljavitve tega zakona sicer niso bile odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene po prejšnjih predpisih, če presegajo znesek pokojnine, do katerega bi bili prejemniki glede na dopolnjeno pokojninsko dobo upravičeni, če bi bila njihova pokojnina odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene v tem zakonu.

430. člen
(Zavarovanje delavcev, ki se jim je po prejšnjih predpisih štela zavarovalna doba s povečanjem)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona se prenehajo uporabljati predpisi o štetju zavarovalne dobe s povečanjem, razen v primeru iz četrtega odstavka tega člena.

(2) Zavarovalna doba s povečanjem, dopolnjena do uveljavitve tega zakona, se šteje v pokojninsko dobo po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

(3) Zavarovanci, ki so do prenehanja uporabe predpisov o štetju zavarovalne dobe s povečanjem delali na delovnih mestih, na katerih se je zavarovalna doba štela s povečanjem, se obvezno vključijo v dodatno pokojninsko zavarovanje. Prispevke za dodatno pokojninsko zavarovanje takšnih delavcev, ki znašajo najmanj toliko, kot so znašali prispevki za štetje zavarovalne dobe s povečanjem, plačuje delodajalec iz svojega dohodka.

(4) Zavarovanci, ki na dan uveljavitve tega zakona delajo na delovnih mestih, kjer se zavarovalna doba šteje s povečanjem, in imajo najmanj 25 let (moški) oziroma 23 let (ženske) pokojninske dobe, imajo ne glede na določbo prejšnjega odstavka še naprej pravico do štetja zavarovalne dobe s povečanjem in do znižanja starostne meje po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

431. člen
(Izplačevanje kmečkih starostnih pokojnin)

(1) Uživalcem starostne ali družinske pokojnine po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) se izplačuje pokojnina v znesku, kot je bil določen za zadnji mesec pred uveljavitvijo tega zakona in se usklajuje tako, kot pokojnine po tem zakonu.

(2) Uživalcem pokojnine iz prejšnjega odstavka – kmetom borcem NOV pred 9. 9. 1943 oziroma pred 13. 10. 1943 ali njihovim zakoncem se izplačuje pokojnina v znesku, kot je bil določen za zadnji mesec pred uveljavitvijo tega zakona in se usklajuje tako, kot pokojnine po tem zakonu.

(3) Pokojnine po prejšnjih dveh odstavkih se izplačujejo ob pogojih za uživanje pravic, ki jih določa ta zakon.

(4) Po smrti uživalca pokojnine iz prvega odstavka tega člena, ki je uveljavil pravico do pokojnine kot zavarovanec iz šestega odstavka 17. člena zakona o starostnem zavarovanju kmetov, pridobi njegov zakonec pravico do družinske pokojnine ob pogojih iz 22. člena navedenega zakona.

(5) Po smrti uživalca starostne pokojnine iz drugega odstavka tega člena, ki je kot kmet – borec NOV pred 9. 9. 1943 oziroma pred 13. 10. 1943 uveljavil pravico do varstvenega dodatka k pokojnini, pridobi pravico do pokojnine njegov zakonec, ki je souživalec navedene starostne pokojnine, čeprav sam ni bil borec NOV.

432. člen
(Prenehanje sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha sklad dodatnega pokojninskega zavarovanja, ustanovljen na podlagi zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96, in 54/98).

433. člen
(Prenos premoženja na kapitalski sklad)

(1) Z dnem prenehanja sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja se prenese na kapitalski sklad celotno premoženje sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja.

(2) Ne glede na določbo prve alinee prvega odstavka 511. člena zakona o gospodarskih družbah se zavodu, kot edinemu ustanovitelju sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja, ne zagotovijo delnice kapitalskega sklada.

434. člen
(Prenos pravic in obveznosti na kapitalski sklad)

(1) Z dnem prenehanja sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja se prenesejo na kapitalski sklad vse pravice in obveznosti sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja.

(2) Kapitalski sklad mora najkasneje v roku šestih mesecev od uveljavitve tega zakona opraviti prenos zavarovalnega portfelja sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja na zavarovalnico, s sedežem v Republiki Sloveniji.

(3) Za prenos portfelja iz prejšnjega odstavka se uporablja določba zakona o zavarovalnicah o prenosu zavarovalnih pogodb.

(4) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena lahko kapitalski sklad, če oblikuje vzajemni pokojninski sklad po tem zakonu, zavarovancu dodatnega pokojninskega zavarovanja iz prvega odstavka tega člena ponudi, da sredstva v višini odkupne vrednosti zavarovalne police vplača kot premijo dodatnega pokojninskega zavarovanja po tem zakonu in pristopi k pokojninskemu načrtu, po katerem dodatno pokojninsko zavarovanje izvaja vzajemni pokojninski sklad.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka rok iz drugega odstavka tega člena ne teče od dneva, ko kapitalski sklad pri pristojnih organih vloži zahteve za izdajo dovoljenj, potrebnih za oblikovanje vzajemnega pokojninskega sklada, do dneva vročitve odločb.

435. člen
(Prehod delavcev sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja)

(1) Delavci, ki so v delovnem razmerju pri skladu dodatnega pokojninskega zavarovanja, postanejo z dnem prenehanja sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja delavci kapitalskega sklada.

(2) Oseba, ki je do uveljavitve tega zakona opravljala funkcijo direktorja sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja, nadaljuje delo kot tretji član uprave kapitalskega sklada do izteka mandata, za katerega je bila imenovana.

(3) Kapitalski sklad mora v roku 60 dni po uveljavitvi tega zakona uskladiti statut in splošne akte, ki urejajo organizacijo in sistematizacijo delovnih mest, z določbami tega zakona.

(4) Skupščina in nadzorni svet kapitalskega sklada, ki delujeta ob uveljavitvi tega zakona, opravljata delo še naprej v isti sestavi, do poteka mandata, za katerega sta bila imenovana.

436. člen
(Pojem pooblaščenega aktuarja v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, se za pooblaščenega aktuarja iz petega odstavka 297. člena in drugega odstavka 343. člena tega zakona šteje oseba, ki je pridobila ta naziv v skladu z določbami zakona o zavarovalnicah (Uradni list RS, št. 64/94 – v nadaljnjem besedilu: ZZAV).

437. člen
(Izvajalci pokojninskega načrta v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, je izvajalec pokojninskega načrta iz tretjega odstavka 306. člena tega zakona zavarovalnica, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje poslov življenjskega zavarovanja po določbah ZZAV.

438. člen
(Oblikovanje in upravljanje vzajemnega pokojninskega sklada v prehodnem obdobju)

(1) Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, je upravljavec iz prve alinee prvega odstavka 315. člena tega zakona zavarovalnica, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje poslov življenjskega zavarovanja po določbah ZZAV.

(2) Za naložbe vzajemnega pokojninskega sklada se do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, uporabljajo določbe zakona o zavarovalnicah o nalaganju matematičnih rezervacij.

439. člen
(Osnovni kapital pokojninske družbe v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, osnovni kapital pokojninske družbe ne sme biti nižji od 320,000.000 tolarjev.

440. člen
(Poslovanje pokojninske družbe v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, se za pokojninsko družbo uporabljajo določbe ZZAV o oblikovanju matematičnih rezervacij, rezervacij v korist življenjskih zavarovancev, ki prevzemajo naložbeno tveganje, izračun solventne meje ter nalaganju matematičnih rezervacij.

441. člen
(Pristojnost za izdajo dovoljenj v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, je za izdajo in odvzem:

– dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža pokojninske družbe,

– dovoljenja za opravljanje dejavnosti prostovoljnega dodatnega zavarovanja pokojninski družbi,

– dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave pokojninske družbe ter

– izdajo odločbe o ugotovitvi stečajnega postopka,

pristojen Urad Republike Slovenije za zavarovalni nadzor.

442. člen
(Nadzor nad poslovanjem pokojninske družbe v prehodnem obdobju)

Do uveljavitve zakona, ki ureja zavarovalništvo, je za izvajanje nadzora nad pokojninsko družbo pristojen Urad Republike Slovenije za zavarovalni nadzor.

443. člen – **upoštevana sprememba in dopolnitev iz ZPIZ-1C**
(Uporaba določb zakona za pokojninske sklade, ki jih upravlja kapitalski sklad)

(1) Določbe tega zakona o vzajemnem pokojninskem skladu se uporabljajo tudi za Prvi pokojninski sklad, ustanovljen po zakonu o prvem pokojninskem skladu Republike

Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (Uradni list RS, št. 50/99 – v nadaljevanju: ZPSPID), če ni z ZPSPID drugače določeno.

(2) Za pravice in obveznosti kapitalskega sklada v zvezi z upravljanjem Prvega pokojninskega sklada se uporabljajo določbe tega zakona o pravicah in obveznostih upravljavca vzajemnega pokojninskega sklada, če ni z ZPSPID drugače določeno.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka 315. člena tega zakona lahko kapitalski sklad oblikuje in upravlja vzajemni pokojninski sklad po tem zakonu.

444. člen

(Uskladitev zavarovalnih produktov pokojninskega zavarovanja z določbami tega zakona)

(1) Zavarovalnice, ki so do uveljavitve tega zakona na podlagi dovoljenja nadzornega organa izvajale prostovoljno pokojninsko zavarovanje, lahko nadaljujejo z izvajanjem tega zavarovanja po določbah tega zakona, če v roku enega leta od uveljavitve tega zakona uskladijo obstoječe programe pokojninskega zavarovanja z določbami tega zakona.

(2) Prestop in prenos sredstev posameznega zavarovanca na njegovem računu iz programa pokojninskega zavarovanja pred uveljavitvijo tega zakona k pokojninskemu načrtu po določbah tega zakona je možen le s soglasjem zavarovanca.

445. člen – **upoštevana sprememba iz ZPIZ-1D**

(Uporaba določb o posebnih prispevkih za invalidsko zavarovanje)

Prispevki zavarovancev in delodajalcev za invalidsko zavarovanje ter prispevki delodajalcev za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni iz tretje, četrte in pete alinee prvega odstavka 204. člena tega zakona se pričnejo obračunavati po posebnih prispevnih stopnjah s 1. 1. 2004.

446. člen – **upoštevana sprememba in dopolnitev iz ZPIZ-1C**

(Uporaba določb o pravicah iz invalidskega zavarovanja)

(1) Določbe 60. do 71. člena, 80. do 101. člena, 106. člena, petega odstavka 138. člena, 158. do 163. člena in četrtega odstavka 169. člena tega zakona se začnejo uporabljati 1. 1. 2003.

(2) Določbe 102. do 105. člena tega zakona se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve novega zakona o usposabljanju in zaposlovanju invalidov, vendar najpozneje s 1. 1. 2004.

(3) Do dneva pričetka uporabe določb iz prejšnjega odstavka in prejšnjega člena se o pravicah iz invalidskega zavarovanja uporabljajo določbe zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, veljavnega do uveljavitve tega zakona.

447. člen

(Uporaba določb prejšnjega zakona v denacionalizacijskih postopkih)

(1) Določbe 247. in 248. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) se uporabljajo do zaključka postopkov vračanja premoženja.

(2) Postopke vodi kot upravičenec kapitalski sklad, na katerega se prenesejo premoženje in druge pravice.

448. člen

(Vzpostavitev evidenc o vplačanih prispevkih)

Zaradi nadzora nad plačilom prispevkov vzpostavi zavod na podlagi podatkov Davčne Uprave Republike Slovenije in v sodelovanju z njo, evidenco o vplačanih prispevkih, ki so bili obračunani po tem zakonu, najpozneje v treh letih po uveljavitvi tega zakona.

449. člen

(Odložitev pričetka uporabe določb o obveznem dodatnem zavarovanju)

(1) Določbe II. poglavja dvanajstega dela tega zakona od 279. do 291. člena ter 430. člena tega zakona se uporabljajo od 1. 1. 2001 dalje.

(2) Podatke za vzpostavitev evidenc za izvajanje obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja so skladu dodatnega pokojninskega zavarovanja dolžni posredovati zavod, na podlagi podatkov matične evidence zavarovancev in uživalcev pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ter delodajalci, ki zaposlujejo osebe, ki se bodo po določbah tega zakona vključile v obvezno dodatno zavarovanje.

(3) Do uveljavitve novega zakona, ki bo urejal matično evidenco, je zavod dolžan posredovati skladu iz prejšnjega odstavka vse podatke v zvezi z novo zaposlenimi delavci, ki se morajo na podlagi določb tega zakona obvezno vključiti v dodatno pokojninsko zavarovanje.

450. člen

(Odložitev pričetka uporabe določb o varstvenem dodatku)

(1) Določbe tretjega in četrtega odstavka 133. člena in tretjega, četrtega in petega odstavka 168. člena se pričnejo uporabljati s 1. 1. 2001.

(2) Preverjanje upravičenosti do varstvenega dodatka po tretjem odstavku 168. člena se prvič izvede v letu 2001.

451. člen

(Preoblikovanje sklada prostovoljnega zavarovanja za dodaten obseg pravic in sklada za vzajemno pomoč obrtnikov)

(1) Sklad prostovoljnega zavarovanja za dodaten obseg pravic se preoblikuje v sklad dodatnega pokojninskega zavarovanja Republike Slovenije, sklad za vzajemno pomoč obrtnikov pa se preoblikuje v sklad obrtnikov, v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Sklad prostovoljnega zavarovanja za dodaten obseg pravic in sklad za vzajemno pomoč obrtnikov, sta dolžna uskladiti svoje poslovanje z določbami tega zakona v dvanajstih mesecih od uveljavitve tega zakona.

452. člen

(Konstituiranje skupščine in upravnega odbora zavoda)

(1) Skupščina in upravni odbor zavoda se konstituirata v skladu z določbami 266. in 267. člena v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Skupščina in upravni odbor zavoda, ki delujeta ob uveljavitvi tega zakona, opravljata dela še naprej v isti sestavi do konstituiranja novih organov iz prejšnjega odstavka.

453. člen

(Preoblikovanje stanovanjskega sklada v nepremičninski sklad)

(1) Stanovanjski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja se preoblikuje v nepremičninski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka je dolžan uskladiti svoje poslovanje z določbami tega zakona v 12 mesecih od uveljavitve tega zakona.

454. člen

(Uporaba prejšnjih podzakonskih aktov do izdaje novih)

Podzakonski akti, ki so se uporabljali do uveljavitve tega zakona, se uporabljajo še naprej, do sprejema novih.

455. člen

(Prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) in zakon o uvedbi pravice do izjemne pridobitve pokojnine za delavce v premogovnikih (Uradni list SRS, št. 44/69) ter določbe 24. do 27. člena zakona o Prvem pokojninskem skladu Republike Slovenije in preoblikovanju pooblaščenih investicijskih družb (Uradni list RS, št. 50/99).

(2) Z dnem uveljavitve tega zakona se preneha uporabljati določba 7.a člena zakona o prispevkih za socialno varnost (Uradni list RS, št. 5/96, 34/96 in 3/98).

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se še naprej uporabljajo:

– šesti odstavek 219. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – do ureditve v posebnem zakonu; in

– prvi in drugi odstavek 254. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki se uporablja za državljane Republike Slovenije, ki so dopolnili pokojninsko dobo na območju drugih republik nekdanje SFRJ – do sklenitve mednarodnih sporazumov o socialnem zavarovanju z državami, nastalimi na območju nekdanje SFRJ.

456. člen

(Pričetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2000.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1A (Uradni list RS, št. 72/00) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1B (Uradni list RS, št. 124/00) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

2. člen

Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka 150. člena zakona se v letu 2001 izjemoma opravi uskladitev pokojnin v februarju, in sicer za odstotek rasti povprečja plač, izplačanih v obdobju od junija 2000 do vključno decembra 2000, v primerjavi s povprečno plačo, izplačano za maj 2000. V mesecu septembru 2001 zavod preveri usklajenost gibanja plač in pokojnin v zadnjih sedmih mesecih v primerjavi z obdobjem prejšnjih 12 mesecev. Če se ugotovi, da je stopnja rasti plač večja od stopnje rasti pokojnin, se pokojnine uskladijo za ugotovljeno razliko v rasti. Usklajene pokojnine se izplačujejo od septembra dalje.

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1C (Uradni list RS, št. 109/01) vsebuje naslednji prehodni in končno določbo:

75. člen

Izvajalci pokojninskih načrtov so dolžni svoje poslovanje prilagoditi določbam tega zakona v roku 6 mesecev po njegovi uveljavitvi.

Prenos sredstev zaradi prilagoditve iz prejšnjega odstavka se opravi na podlagi pisne zahteve za prenos sredstev, kateri mora zavarovanec prostovoljnega dodatnega zavarovanja priložiti soglasje izvajalca pokojninskega načrta, na katerega se prenašajo sredstva.

V primeru prenosa sredstev iz prejšnjega odstavka ne nastopijo posledice iz 359. člena zakona.

Izvajalci pokojninskih načrtov oziroma upravljavci vzajemnih pokojninskih skladov za opravljene prenose sredstev ne smejo zaračunati nobenih stroškov.

Izvajalci pokojninskih načrtov oziroma upravljavci vzajemnih pokojninskih skladov morajo opraviti prenos sredstev najkasneje v roku 30 dni po vložitvi zahteve iz drugega odstavka tega člena.

76. člen

Določbi četrtega odstavka 307. člena in drugega odstavka 337. člena zakona se začneta uporabljati eno leto po uveljavitvi tega zakona.

77. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2002.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1D (Uradni list RS, št. 108/02) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2003.

983. Zakon o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. februarja 2003 potrdil uradno prečiščeno besedilo zakona o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije, ki obsega:

– zakon o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS (Uradni list RS, št. 25/97 z dne 9. 5. 1997),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-A (Uradni list RS, št. 10/98 z dne 12. 2. 1998),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-B (Uradni list RS, št. 41/99 z dne 1. 6. 1999),

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-C (Uradni list RS, št. 53/99 z dne 2. 7. 1999),

– zakon o javnih skladih – ZJS (Uradni list RS, št. 22/00 z dne 10. 3. 2000) in

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-D (Uradni list RS, št. 119/02 z dne 30. 12. 2002).

Št. 412-01/96-19/16
Ljubljana, dne 26. februarja 2003.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

Z A K O N
O JAVNEM JAMSTVENEM IN PREŽIVNINSKEM SKLADU REPUBLIKE SLOVENIJE
uradno prečiščeno besedilo (ZJSRS-UPB1)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta zakon ureja:

– ustanovitev in poslovanje Javnega jamstvenega in preživninskega sklada Republike Slovenije,

– vrsto in obseg pravic, ki se pokrivajo iz sredstev sklada, ter

– roke in postopek za njihovo uveljavitev.

II. USTANOVITEV SKLADA

2. člen

S tem zakonom se za poravnavo obveznosti iz naslova pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in iz naslova pravic otrok v primeru neizplačevanja preživnin po tem zakonu ustanovi Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: sklad).

3. člen

Sklad je pravna oseba javnega prava.

Ime sklada je: Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije.

Sedež sklada je v Ljubljani.

4. člen

Ustanovitelj sklada je Republika Slovenija.

5. člen
(črtan)

6. člen
(črtan)

7. člen
(črtan)

8. člen
(črtan)

9. člen
(črtan)

10. člen

Del strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za uveljavljanje pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca za sklad opravlja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje.

11. člen
(črtan)

12. člen
(črtan)

III. SREDSTVA SKLADA

13. člen

Sredstva za kritje pravic delavcev v primeru insolventnosti zagotavljajo delodajalci, državni proračun in sklad z izterjavo terjatev iz 28. člena tega zakona.

Sredstva za kritje pravic otrok do nadomestila neplačane preživnine pridobiva sklad iz državnega proračuna in z izterjavo terjatev iz 28. člena tega zakona.

Sredstva za delovanje sklada se zagotavljajo s povračilom stroškov dolžnika, iz prihodkov od financiranja in iz državnega proračuna.

Sklad mora zagotavljati ločeno vodenje sredstev za namene, naštete v prejšnjih odstavkih.

14. člen

Delodajalci zagotavljajo sredstva iz prejšnjega člena v okviru prispevka za zaposlovanje, ki se vplačuje v proračun Republike Slovenije.

Republika Slovenija zagotavlja sredstva iz prejšnjega člena iz proračuna Republike Slovenije, kadar drugi prihodki sklada ne zadostujejo za kritje obveznosti sklada.

Višina sredstev, ki jih zagotavlja proračun Republike Slovenije, se opredeli v finančnem načrtu sklada.

Državni zbor Republike Slovenije obravnava finančni načrt sklada ob obravnavi in sprejemanju proračuna Republike Slovenije.

Sredstva za kritje obveznosti sklada se dodeljujejo skladu po postopkih in na način, kot je določen za sredstva proračuna Republike Slovenije.

14.a člen

Ne glede na določbe zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) nad skladom ni mogoče začeti stečajnega postopka. Če sklad ne more poravnati dospelih obveznosti, odgovarja za njihovo plačilo Republika Slovenija solidarno s skladom.

15. člen
(črtan)

IV. PRAVICE PO TEM ZAKONU

1. **Pravice delavcev v primeru insolventnosti delodajalca**

16. člen

Pravice po tem zakonu ima delavec, ki mu je delovno razmerje prenehalo zaradi insolventnosti delodajalca (v nadaljnjem besedilu: upravičenec).

17. člen

Delodajalec po tem zakonu je pravna in fizična oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ki zaposluje delavce.

Delodajalec je insolventen po tem zakonu:

– če je nad njim začet stečajni postopek ali

– če je sklep o potrditvi prisilne poravnave z načrtom finančne reorganizacije nad njim postal pravnomočen.

18. člen

Upravičenec pridobi pravice po tem zakonu z dnem prenehanja delovnega razmerja.

Pogoj za pridobitev pravic je:

– v primeru iz prve alinee drugega odstavka prejšnjega člena, da je svoje pravice prijavil v rokih in na način določen v zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji za prijavljanje terjatev;

– v primeru iz druge alinee drugega odstavka prejšnjega člena, da je zahteval varstvo svojih pravic v rokih in na način določen v predpisih, ki urejajo delovna razmerja, če mu pravice niso bile priznane v skladu s temi predpisi.

Ne glede na določbo prve alinee prejšnjega odstavka prijava terjatve v stečajnem postopku ni pogoj za pridobitev pravic po tem zakonu, če je bil stečajni postopek zaključen, ne da bi bila opravljena delitev upnikom, ker premoženje, ki bi prišlo v stečajno maso, ni zadoščalo niti za stroške stečajnega postopka oziroma je bilo neznatne vrednosti.

19. člen

Pravice po tem zakonu so pravice do izplačila:

– neizplačanih plač za obdobje zadnjih treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja,

– neizplačanih nadomestil plače za plačane odsotnosti z dela v obdobju treh mesecev pred datumom prenehanja delovnega razmerja,

– nadomestila plače za čas neizrabljenega letnega dopusta, do katerega je upravičen v tekočem koledarskem letu,

– odpravnine, v višini in pod pogoji, kot jih za presežne delavce določajo predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

Izplačilo po prejšnjem odstavku se upravičencu zagotavlja:

– za pravici iz prve in druge alinee prejšnjega odstavka največ do zneska v višini treh minimalnih plač določenih z zakonom na dan izdaje odločbe, zmanjšanih za davke in prispevke,

– za pravico iz tretje alinee prejšnjega odstavka največ do zneska v višini ene polovice minimalne plače določene z zakonom na dan izdaje odločbe, zmanjšane za davke in prispevke,

– za pravico iz četrte alinee prejšnjega odstavka največ do zneska v višini ene minimalne plače določene z zakonom na dan izdaje odločbe, zmanjšane za davke in prispevke.

Sklad pri izračunu višine izplačila upošteva višino terjatev upravičenca do stečajnega dolžnika oziroma delodajalca iz naslovov po prvem odstavku ter omejitev izplačila po prejšnjem odstavku.

Davke in prispevke od plač oziroma nadomestil plače iz drugega odstavka tega člena obračuna in plača sklad ob njihovem izplačilu.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se obračun in plačilo davkov in prispevkov ne opravi, če so bili le-ti že plačani s strani delodajalca, oziroma se obračunajo in plačajo v ustreznem odstotku, če je bilo njihovo plačilo izvršeno le delno.

20. člen

Pravice po tem zakonu so neodtujljive osebne materialne pravice in jih ni dopustno prenesti na drugega in ne podedovati.

21. člen

Upravičenec izgubi pravice po tem zakonu:

– če mu je bila terjatev iz naslova pravic po tem zakonu poravnana najmanj v višini določeni v drugem odstavku 19. člena tega zakona pred izvršitvijo odločbe, izdane v postopku po tem zakonu;

– če je dal neresnične podatke glede izpolnjevanja pogojev za pridobitev oziroma obseg pravic po tem zakonu;

– če ni sporočil sprememb, ki lahko vplivajo na pridobitev oziroma obseg pravic po tem zakonu.

2. **Pravice otrok v primeru neplačevanja preživnin**

21.a člen

Pravico do nadomestila preživnine po tem zakonu ima otrok:

– ki mu je s pravnomočno sodbo ali začasno odredbo sodišča oziroma z dogovorom pri centru za socialno delo določena preživnina, ki je zavezanec ne plačuje,

– ki je državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Republiki Sloveniji,

– ki je tujec in ima stalno bivališče v Republiki Sloveniji, če je tako določeno z meddržavnim sporazumom ali ob pogoju vzajemnosti,

– ki še ni star 18 let.

21.b člen

Šteje se, da preživninski zavezanec ne plačuje preživnine, če preživnina ni plačana zaporedoma tri mesece ali če jo preživninski zavezanec plačuje neredno.

Za neredno plačevanje preživnine po tem zakonu se šteje, če preživninski zavezanec dolguje skupaj vsaj znesek treh povprečnih mesečnih preživnin v zadnjih 12 mesecih pred vložitvijo zahtevka. Mesec, v katerem zastopnik vloži zahtevo, se ne šteje med zadnjih 12 mesecev.

Pravica do izplačila nadomestila preživnine traja do dopolnjenega 15. leta starosti, oziroma 18. leta starosti otroka, če ni v delovnem razmerju.

21.c člen

Otroku pripada pravica do nadomestila preživnine, če je postopek izvršbe po predpisih, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, neuspešno zaključen ali če postopek izvršbe traja več kot tri mesece.

Kadar preživninski zavezanec biva v tujini, se pravica do nadomestila preživnine prizna, če otrokov zakoniti zastopnik skladno z mednarodnimi konvencijami in bilateralnimi sporazumi poda pisno zahtevo za izterjavo preživnine iz tujine.

Otrok pridobi pravico do nadomestila preživnine po tem zakonu od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahtevka.

Nadomestilo preživnine plačuje sklad zakonitemu zastopniku otroka do 15. v mesecu za tekoči mesec.

21.č člen

Nadomestilo preživnine ne pripada otroku, ki:

– živi v skupnem gospodinjstvu s preživninskim zavezancem,

– je oddan v rejništvo,

– je zaradi vzgoje, šolanja ali usposabljanja nameščen v zavod, v katerem ima pretežno brezplačno oskrbo.

21.d člen

Višina nadomestila preživnine po tem zakonu znaša:

– za otroka do 6. leta starosti 10.000 tolarjev,

– za otroka od 6. do 14. leta starosti 11.000 tolarjev,

– za otroka nad 14. letom starosti 13.000 tolarjev.

Kadar je preživnina nižja od zneska iz prejšnjega odstavka, je višina nadomestila preživnine enaka znesku preživnine, določene s sodbo ali začasno odredbo oziroma dogovorom.

Nadomestilo preživnine se zmanjša za znesek morebitne plačane preživnine.

Starostni pogoj iz prvega odstavka tega člena je izpolnjen v mesecu, v katerem otrok dopolni starost iz prvega odstavka tega člena.

Višina nadomestila preživnine se usklajuje na način, ki je s posebnimi predpisi določen za preživnine.

Sklad pisno obvesti otrokovega zakonitega zastopnika o vsakokratni uskladitvi in novem znesku nadomestila preživnine. Obvestilo sklada je skupaj z odločbo o pravici do nadomestila preživnine izvršilni naslov.

21.e člen

Nadomestilo preživnine se ne izplačuje, če je znesek nadomestila preživnine nižji kot 2.000 tolarjev.

21.f člen

Pravica do nadomestila preživnine preneha:

– na zahtevo otrokovega zakonitega zastopnika,

– na zahtevo preživninskega zavezanca, če dokaže, da je plačal vse zapadle preživninske obveznosti in da je za dva meseca vnaprej plačal preživninsko obveznost oziroma sredstva deponiral na sodišču v otrokovo korist, ali če je preživninsko obveznost prevzel dolžnikov dolžnik,

– če niso več izpolnjeni pogoji za pravico do nadomestila preživnine.

V. UVELJAVLJANJE PRAVICE

22. člen

O pravicah po tem zakonu odloča na prvi stopnji sklad.

O pritožbah zoper odločbe sklada odloča ministrstvo, pristojno za delo, oziroma za družino. V sporih zoper odločbe ministrstva, pristojnega za družino, odloča Upravno sodišče Republike Slovenije.

V sporih zoper odločbe ministrstva, pristojnega za delo, odloča pristojno delovno in socialno sodišče.

Pritožba zoper odločbo, s katero je bilo ugotovljeno prenehanje pravice do nadomestila preživnine, ne zadrži izvršitve odločbe.

23. člen

V postopku odločanja o pravicah po tem zakonu se uporabljajo določbe zakona o splošnem upravnem postopku, če s tem zakonom ni drugače določeno.

24. člen

Postopek za uveljavitev pravic po tem zakonu se začne na zahtevo upravičenca.

Zahteva za uveljavljanje pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca mora biti vložena najkasneje v 90 dneh od datuma prenehanja delovnega razmerja. Zahteva se vloži pri enoti Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje po sedežu delodajalca.

Zahtevo za uveljavitev pravice do nadomestila preživnine vloži za otroka njegov zakoniti zastopnik. Zahteva se vloži na sklad.

25. člen

Zahteva iz prejšnjega člena se vloži na posebnem obrazcu.

Zahtevi mora upravičenec, ki uveljavlja pravice v primeru insolventnosti delodajalca, obvezno priložiti sklep o prenehanju delovnega razmerja ter dokazilo o izpolnitvi pogoja iz drugega odstavka 18. člena tega zakona.

Zahtevi za uveljavitev pravice do nadomestila preživnine mora otrokov zakoniti zastopnik priložiti:

– dokument z veljavnim izvršilnim naslovom (sodno odločbo, začasno odredbo ali sklenjen dogovor po 130. členu zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, Uradni list SRS, št. 15/76, 1/89 in 14/89 – prečiščeno besedilo),

– sklep o dovolitvi izvršbe oziroma predlog za izvršbo s potrdilom o vložitvi na pristojno sodišče.

Vsebino obrazca zahteve za uveljavitev pravic v primeru insolventnosti delodajalca ter dokumentacijo, ki jo je potrebno priložiti obrazcu, predpiše minister, pristojen za delo, v roku 30 dni od dneva uveljavitve tega zakona.

Vsebino obrazca zahteve za uveljavitev pravice do nadomestila preživnine predpiše minister, pristojen za družino, ki izda tudi podrobnejše navodilo, s katerim določi postopek za uveljavljanje in izplačevanje nadomestila preživnine ter izterjavo dolga.

26. člen

Posamezniki in pristojni organi delodajalca morajo skladu na njegovo zahtevo dati vse podatke, ki jih sklad potrebuje pri odločanju o pravicah delavcev v primeru insolventnosti delodajalca.

Stečajni upravitelj mora obvestiti sklad o izplačilih na podlagi drugega in četrtega odstavka 160. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93) najkasneje v dveh dneh po opravljenem izplačilu ter mu na njegovo zahtevo dati vse podatke, ki jih sklad potrebuje pri odločanju o pravicah delavcev v primeru insolventnosti delodajalca.

Glede dolžnosti dajanja podatkov po tem členu se smiselno uporablja določba 96. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93).

26.a člen

Otrokov zakoniti zastopnik, preživninski zavezanec in njihovi delodajalci, Ministrstvo za notranje zadeve, Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, centri za socialno delo, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, banke, hranilnice, Klirinško depotna družba d.d., Geodetska uprava Republike Slovenije in Banka Slovenije morajo skladu na njegovo zahtevo dati vse podatke, ki jih potrebuje pri odločanju o pravici do nadomestila preživnine in za izterjavo izplačanih nadomestil s pripadajočimi obrestmi in stroški.

26.b člen

Sklad lahko podatke, ki jih pridobi od zavezancev iz prejšnjih dveh členov, uporabi samo za potrebe postopkov po tem zakonu.

Drugim uporabnikom lahko sklad posreduje podatke samo, če so za njihovo uporabo pooblaščeni z zakonom ali na podlagi pisne zahteve ali privolitve osebe, na katero se ti podatki nanašajo.

27. člen

V postopku za uveljavitev pravic po tem zakonu se za zahtevke, odločbe in pritožbe ne plačuje takse.

V.a EVIDENCE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

27.a člen

Če s tem zakonom ni drugače določeno, se za zbiranje, obdelavo, posredovanje in uporabo osebnih podatkov iz zbirk osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: eviden-

ce), uporabljajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

27.b člen

Za potrebe izvajanja nalog sklada ter za statistične ali znanstveno raziskovalne namene, sklad vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje s tem zakonom določene evidence osebnih podatkov.

Sklad vodi evidence o:

– pravicah iz naslova insolventnosti delodajalca;

– nadomestilih preživnine.

27.c člen

Evidenca o pravicah iz naslova insolventnosti delodajalca vsebuje naslednje podatke upravičenca:

– osebno ime;

– rojstne podatke (dan, mesec, leto in kraj);

– enotno matično številko občana;

– naslov (stalnega, začasnega) prebivališča;

– davčno številko;

– številko transakcijskega oziroma tekočega računa, hranilne knjižice oziroma nerezidenčnega računa tujca;

– naslov, na katerega želi prejemati pošto;

– razlog prenehanja delovnega razmerja;

– višino pripadajoče pravice iz prvega odstavka 19. člena tega zakona;

– višino izplačil, opravljenih s strani delodajalca oziroma stečajnega dolžnika iz terjatev, določenih v prvem odstavku 19. člena tega zakona.

27.č člen

Evidenca o nadomestilih preživnine vsebuje naslednje osebne podatke:

1. za otroka:

– osebno ime;

– rojstne podatke (dan, mesec, leto in kraj);

– enotno matično številko občana;

– naslov (stalnega, začasnega) prebivališča;

– krajevno pristojni center za socialno delo;

– državljanstvo;

– podatke o skupnem gospodinjstvu;

– višina preživnine;

– zaposlitev;

– oddaja v rejništvo, namestitev v zavod;

– plačana preživnina v zadnjem letu pred vložitvijo zahtevek po mesecih in

– plačana preživnina v obdobju priznanja pravice do nadomestila preživnine.

2. za zakonitega zastopnika:

– osebno ime;

– enotno matično številko občana;

– številko transakcijskega oziroma tekočega računa, hranilne knjižice oziroma nerezidenčnega računa tujca;

– naslov (stalnega, začasnega) prebivališča;

– naslov, na katerega želi prejemati pošto.

3. za preživninskega zavezanca:

– osebno ime;

– rojstne podatke (dan, mesec, leto in kraj);

– enotno matično številko občana;

– naslov (stalnega, začasnega) prebivališča;

– državljanstvo;

– podatke o skupnem gospodinjstvu;

– zaposlitev;

– podatke o dohodkih in premoženju (nepremično in premično premoženje, delnice, solastništvo v podjetju, avtorski honorarji in drugi dohodki).

27.d člen

Podatki iz prejšnjih dveh členov se zbirajo neposredno od posameznika, na katerega se nanašajo. Za pravico iz naslova insolventnosti delodajalca, se podatke, ki se nanašajo na terjatve delavca do stečajnega dolžnika oziroma delodajalca ter izplačila, pridobiva neposredno od pristojnih oseb delodajalca oziroma od stečajnega dolžnika. Podatki v postopku priznanja nadomestila preživnine se pridobivajo o vlagatelju, o otrocih, katerih zakoniti zastopnik je vlagatelj in zanje vlaga zahtevo ter o preživninskem zavezancu, neposredno od vlagatelja. O preživninskem zavezancu lahko vlagatelj poda le podatke o osebnem imenu, rojstne podatke, o stalnem ali začasnem bivališču in zaposlitvi. Ostale podatke pridobiva sklad.

Sklad lahko brezplačno pridobiva osebne podatke iz obstoječih zbirk osebnih podatkov od naslednjih upravljavcev:

– Ministrstva za notranje zadeve – podatke o skupnem gospodinjstvu iz centralnega registra prebivalstva (ime in priimek, rojstne podatke, enotno matično številko občana, podatke o državljanstvu, podatke o prebivališču), podatke o lastništvu motornega vozila, podatke o statusu (smrti);

– Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in centrov za socialno delo – podatek o oddaji v rejništvo, podatek o višini preživnine (višina preživnine, številka obvestila o uskladitvi preživnine, datum izdaje dokumenta);

– Ministrstva za šolstvo, znanost in šport – podatke o namestitvi v vzgojno-izobraževalni zavod;

– Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije – podatke o zavarovancih, vključenih v pokojninsko in invalidsko zavarovanje, podatke o izplačani pokojnini, varstvenem dodatku, dodatku za pomoč in postrežbo, nadomestilu iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja;

– Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije – podatke o zavarovancih, vključenih v zdravstveno zavarovanje (podatke o zaposlitvi, ime in priimek, rojstne podatke, enotno matično številko občana, podatke o zaposlitvi);

– Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje – podatke o izplačanem nadomestilu iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti, denarni pomoči, štipendijah in drugih materialnih pravicah iz tega naslova, vključitvi v program javnih del;

– Geodetske uprave Republike Slovenije – podatke o višini katastrskega dohodka;

– bank in hranilnic – podatke o odprtih transakcijskih računih, tekočih računih, žiro računih in hranilnih knjižicah uporabnikov;

– Banke Slovenije – o odprtih transakcijskih računih uporabnikov;

– Klirinško depotne družbe d.d. – podatke o lastništvu vrednostnih papirjev;

– stečajnih dolžnikov oziroma delodajalcev – podatke o zaposlitvi, podatke o višini terjatev iz naslovov, za katere jamči sklad po tem zakonu, podatke o poplačilih terjatev, za katere jamči sklad po tem zakonu.

27.e člen

Podatki iz 27.c in 27.č člena tega zakona se hranijo največ deset let po zaključku zadeve oziroma pet let po polnoletnosti otroka, v primeru, da ob preteku prejšnjega roka otrok še ni dosegel polnoletnosti, nato pa se arhivirajo v skladu z zakonom, ki ureja arhivska gradiva in arhive.

VI. PREHOD TERJATEV

28. člen

Terjatve upravičenca proti delodajalcu oziroma stečajnemu dolžniku in terjatve otroka proti preživninskemu zavezancu preidejo do višine pravic zagotovljenih po tem zakonu na sklad z dnem izvršitve odločbe o priznanju pravic po tem zakonu (subrogacija).

S prehodom terjatve na sklad vstopi sklad v razmerju do delodajalca oziroma do stečajnega dolžnika v položaj delavca kot upnika do višine sredstev izplačanih na podlagi odločbe o priznanju pravic po tem zakonu.

S prehodom terjatve na sklad vstopi sklad v razmerju do preživninskega zavezanca v položaj otroka kot upnika do višine sredstev izplačanih na podlagi odločbe o nadomestilu preživnine, povečanih za pripadajoče obresti in stroške postopkov.

O subrogaciji in vstopu sklada v položaj delavca ali otroka kot upnika mora sklad nemudoma obvestiti stečajnega upravitelja oziroma delodajalca ali pristojno sodišče in preživninskega zavezanca ter mu kot dokaz predložiti ustrezne listine.

Sklad je v postopkih za poplačilo terjatev, ki preidejo nanj po tem členu, oproščen plačila sodnih stroškov.

Sredstva, pridobljena z izplačilom terjatev iz tega člena, so prihodek sklada.

Sklad je dolžan izterjati sredstva iz tretjega odstavka tega člena.

28.a člen

Sklad lahko preživninskemu zavezancu, če ni zaposlen in nima drugih dohodkov, na njegovo zahtevo dovoli odlog ali obročno poplačilo terjatve, vendar ne dlje kot za obdobje šestih mesecev.

Sklad lahko preživninskemu zavezancu odpiše dolg delno ali v celoti, kadar izvršba ni bila uspešno končana ali izvršba ne obeta uspeha za poplačilo terjatve.

VII. POVRNITEV NEUPRAVIČENO PRIDOBLJENIH SREDSTEV

29. člen

Sklad ima pravico zahtevati vrnitev sredstev, povečanih za pripadajoče obresti in stroške postopkov, izplačanih po tem zakonu, če so bile pravice pridobljene na podlagi neresničnih podatkov oziroma če upravičenec ni sporočil skladu dejstev, ki vplivajo na pridobitev ali prenehanje pravic po tem zakonu.

Zakon o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS (Uradni list RS, št. 25/97) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen – **upoštevana sprememba iz ZJSRS-A**

Pravice po tem zakonu imajo tudi upravičenci, ki jim je prenehalo delovno razmerje zaradi insolventnosti delodajalca v obdobju od 2. 1. 1994 do dneva začetka poslovanja sklada po tem zakonu, če jim terjatev iz naslova neporavnane pravice po tem zakonu ni bila poravnana najmanj v obsegu določenem s tem zakonom.

Upravičenci iz prejšnjega odstavka so upravičeni tudi do nadomestila plače za čas neizrabljenega letnega dopusta po tretji alinei in do odpravnine po četrti alinei prvega odstavka 19. člena tega zakona, ne glede na to, da svojih terjatev glede teh dveh pravic niso prijavili oziroma uveljavljali v skladu z 18. členom tega zakona.

31. člen

Upravičenec iz prvega odstavka prejšnjega člena mora zahtevo za uveljavitev pravic po tem zakonu vložiti najkasneje v roku 90 dni od dneva začetka poslovanja sklada.

O zahtevi iz prejšnjega odstavka mora sklad odločiti v roku 6 mesecev po prejemu zahteve.

32. člen

Pristojna sodišča morajo skladu na njegovo zahtevo dostaviti vse podatke o stečajnih postopkih ali postopkih prisilne poravnave s finančno reorganizacijo, ki so se začeli ali so se zaključili v obdobju od 2. 1. 1994 do začetka poslovanja sklada.

33. člen

Za pokrivanje obveznosti sklada iz naslova pravic po tem zakonu ter za pokrivanje stroškov poslovanja sklada se v letu 1996 v proračunu Republike Slovenije zagotovijo sredstva v višini 2.000,000.000 tolarjev.

34. člen

Nadzorni svet sklada se konstituira v roku 30 dni po vpisu sklada v sodni register.

35. člen

Sklad začne s poslovanjem najkasneje v roku 60 dni po vpisu v sodni register.

Vlada Republike Slovenije o začetku poslovanja sklada izda sklep, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

36. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-A (Uradni list RS, št. 10/98) vsebuje naslednji prehodni in končno določbo:

5. člen

Upravičenci, ki jim je bila do uveljavitve tega zakona priznana katera od pravic iz 19. člena, so upravičeni do višine izplačil po tem zakonu.

Upravičencem iz prejšnjega odstavka izda odločbo pristojni organ po uradni dolžnosti v roku 30 dni po uveljavitvi tega zakona.

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvi zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-B (Uradni list RS, št. 41/99) vsebuje naslednjo končno določbo:

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-C (Uradni list RS, št. 53/99) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

19. člen

Do uveljavitve novega zakona o delovnih razmerjih imajo delavci iz 16. člena zakona pravico do odpravnine v višini in pod pogoji, kot jo imajo delavci, ki jim je delovno razmerje prenehalo zaradi nujnih operativnih razlogov po zakonu o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90, 5/91, 29/92 – odločba US, 71/93, 2/94 – popr. in 12/99 – odločba US).

Delavci iz prejšnjega odstavka uveljavljajo pravico do odpravnine v postopku in na način, ki ga določajo predpisi o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, sklad pa izplačuje odpravnino v višini, določeni s tretjo alineo drugega odstavka 19. člena zakona.

20. člen

Minister, pristojen za družino, predpiše vsebino obrazca iz petega odstavka 25. člena zakona v 30 dneh po uveljavitvi tega zakona, navodilo iz petega odstavka 25. člena zakona pa izda v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

21. člen

Zahtevo za uveljavitev pravice do nadomestila preživnine po tem zakonu vloži za otroka njegov zakoniti zastopnik po dnevu uveljavitve navodila iz petega odstavka 25. člena zakona.

O zahtevi iz prejšnjega odstavka, ki je vložena do 30. junija 2000, mora sklad odločiti v roku šestih mesecev po prejemu zahteve.

22. člen

Upravni odbor dela do imenovanja novih članov v skladu s tem zakonom.

Upravni odbor sprejme nov statut v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

23. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-D (Uradni list RS, št. 119/02) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

4. in 5. člen tega zakona se uporabljata za upravičence, ki jim je delovno razmerje zaradi insolventnosti delodajalca prenehalo po uveljavitvi tega zakona.

14. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

984. Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 153. člena poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. februarja 2003 potrdil uradno prečiščeno besedilo zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov, ki obsega:

– zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI (Uradni list RS, št. 57/96 z dne 19. 10. 1996) in

– zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI-A (Uradni list RS, št. 119/2002 z dne 30. 12. 2002).

Št. 543-03/92-3/30
Ljubljana, dne 26. februarja 2003.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

Z A K O N
O OMEJEVANJU UPORABE TOBAČNIH IZDELKOV
uradno prečiščeno besedilo (ZOUTI-UPB1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta zakon določa ukrepe za omejevanje uporabe tobačnih izdelkov in ukrepe za preprečevanje njihovih škodljivih vplivov na zdravje.

2. člen

Posamezni pojmi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. Tobačni izdelki so izdelki, ki vsebujejo tobak, ki je lahko tudi gensko spremenjen, in so namenjeni za kajenje, njuhanje, sesanje ali žvečenje.

2. Katran je suh, nerazredčen, breznikotinski kondenzat dima, ki nastaja pri kajenju.

3. Nikotin pomeni nikotinske alkaloide.

4. Ogljikov monoksid je sestavni del plinske faze kadilskega dima in nastaja pri nepopolnem izgorevanju tobaka in drugih organskih sestavin tobačnih izdelkov.

5. Tobak za oralno uporabo so vsi tobačni izdelki za oralno uporabo, razen za kajenje in žvečenje, ki so delno ali v celoti izdelani iz tobaka v prahu ali drobcih ali kakršnikoli kombinaciji prahu in drobcev, ki so lahko pakirani v vrečkah ali v kakršnikoli drugi embalaži, ali so podobni živilskemu izdelku.

6. Sestavina je vsaka snov ali sestavni del, ki se uporablja pri izdelavi ali pripravi tobačnega izdelka, razen tobačnih listov in drugih naravnih ali nepredelanih delov rastline tobaka, in je v končnem izdelku še vedno prisotna, četudi v spremenjeni obliki, vključno s papirjem, filtrom, tiskarskimi črnili in lepili.

3. člen

Javni prostori po tem zakonu so prostori, namenjeni skupni rabi oziroma dejavnostim na področju zdravstva, otroškega varstva, vzgoje in izobraževanja, prometa, trgovine, gostinstva, športa in rekreacije ter kulture.

Javni prostori iz prejšnjega odstavka so zlasti čakalnice, sejne sobe, kino dvorane, gledališča, zdravstveni, vzgojno-varstveni, izobraževalni, socialni zavodi, gostinski prostori in trgovine, športne dvorane, javna prometna sredstva, dvigala, kabinske žičnice, javna stranišča in drugi prostori, kjer so nekadilci proti svoji volji lahko izpostavljeni cigaretnemu dimu.

4. člen

Delovni prostor po tem zakonu je vsak zaprt prostor, ki je pod nadzorom delodajalca in kjer se zanj opravljajo dela in storitve.

5. člen

Za uresničevanje celovite družbene skrbi za varstvo zdravja prebivalcev pred škodljivimi vplivi tobačnih izdelkov skrbi Svet za zdravje pri Vladi Republike Slovenije, ki ima na tem področju zlasti naslednje naloge:

– spremlja vpliv uporabe tobačnih izdelkov na zdravje prebivalcev in predlaga ustrezne ukrepe, ki zahtevajo medresorsko reševanje,

– predlaga ukrepe za omejevanje uporabe tobačnih izdelkov,

– spremlja izvajanje celovitega programa preprečevanja uporabe tobačnih izdelkov in ukrepov za preprečevanje škodljivih posledic,

– opravlja druge naloge s področja omejevanja uporabe tobačnih izdelkov in preprečevanja škodljivih posledic uporabe tobačnih izdelkov.

Ministrstvo, pristojno za zdravje, v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi, institucijami, strokovnjaki in nevladnimi organizacijami pripravi dveletne programe omejevanja uporabe tobačnih izdelkov in zmanjševanja škodljivih posledic uporabe tobačnih izdelkov (v nadaljnjem besedilu: programi), ki vključujejo ukrepe iz 5.a člena tega zakona.

Programe iz prejšnjega odstavka na predlog ministrstva, pristojnega za zdravje, sprejme Vlada Republike Slovenije.

5.a člen

Med ukrepe za preprečevanje škodljivih vplivov uporabe tobačnih izdelkov se štejejo:

– spremljanje uporabe tobačnih izdelkov in obsega škodljivih vplivov njihove uporabe za zdravje;

– informiranje, izobraževanje in osveščanje javnosti in posameznih skupin prebivalstva o škodljivih vplivih uporabe tobačnih izdelkov;

– usklajevanje aktivnosti za vključevanje v programe opuščanja kajenja in uporabe tobačnih izdelkov;

– usklajevanje, spremljanje in vrednotenje preventivnih programov za posamezne skupine prebivalstva;

– priprava in izvajanje programov za spodbujanje zdravega življenjskega sloga med različnimi starostnimi in družbenimi skupinami prebivalstva ter njihovo vrednotenje;

– strokovno svetovanje in podpora institucijam, združenjem, nevladnim organizacijam, lokalnim skupnostim in posameznikom pri izvajanju preventivnih programov na področju omejevanja kajenja.

Za izvrševanje v tem členu določenih ukrepov je pooblaščen Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije skupaj z območnimi zavodi za zdravstveno varstvo, ki v skladu s tem členom in Nacionalnim programom zdravstvenega varstva Republike Slovenije neposredno opravljajo naloge, povezane z navedenimi ukrepi.

II. DOVOLJENA VSEBNOST ŠKODLJIVIH SESTAVIN

6. člen

Od 1. januarja 1997 je prepovedana proizvodnja in prodaja cigaret, ki vsebujejo več kot 15 mg katrana na cigareto.

Od 1. julija 1998 dalje je prepovedana proizvodnja in prodaja cigaret, ki vsebujejo več kot 12 mg katrana na cigareto.

Od 1. januarja 2004 je za Republiko Slovenijo in države članice Evropske unije, od 1. januarja 2007 pa tudi za izvoz v druge države, prepovedana proizvodnja in prodaja cigaret, ki vsebujejo več kot:

– 10 mg katrana na cigareto;

– 1 mg nikotina na cigareto;

– 10 mg ogljikovega monoksida na cigareto.

Minister za zdravje podrobneje določi pogoje, ki jih morajo glede zdravstvene ustreznosti izpolnjevati tobačni izdelki.

7. člen

Vsebnost katrana, nikotina in ogljikovega monoksida v cigaretah se ugotavlja po metodi, ki ustreza naslednjim standardom:

– ISO 4387 za katran;

– ISO 10315 za nikotin;

– ISO 8454 za ogljikov monoksid.

Točnost natisnjenega podatka o vsebnosti katrana in nikotina na škatli oziroma drugem posamičnem pakiranju (v nadaljnjem besedilu: embalaža) se ugotavlja po metodi ISO 8243.

III. UKREPI ZA ZMANJŠEVANJE UPORABE TOBAČNIH IZDELKOV

8. člen

Prepovedana je proizvodnja in prodaja cigaret, ki na embalaži nimajo natisnjenih podatkov o tem, koliko miligramov katrana, nikotina in ogljikovega monoksida vsebuje posamezna cigareta.

Podatki iz prejšnjega odstavka morajo obsegati najmanj 10% površine bočne strani embalaže.

9. člen

Prepovedana je proizvodnja in prodaja tobačnih izdelkov, razen tobačnih izdelkov za žvečenje in za njuhanje, ki nimajo na embalaži in zunanji embalaži, ki se uporablja pri prodaji izdelka na drobno (v nadaljnjem besedilu: zunanja embalaža), natisnjenega enega od naslednjih opozoril:

"Kajenje ubija."

"Kajenje resno škoduje vam in ljudem okoli vas."

Opozorilo iz prejšnjega odstavka mora biti natisnjeno na prednji strani embalaže in zunanje embalaže, razen na dodatnih prozornih ovojih, ki se uporabljajo za prodajo izdelka na drobno. Opozorilo mora obsegati najmanj 30% površine zunanjega dela prednje strani embalaže in zunanje embalaže, na kateri je to opozorilo natisnjeno.

Opozorili iz prvega odstavka tega člena se morata redno menjavati, in sicer tako, da se vsako opozorilo pojavi na enaki količini proizvedenih oziroma prodajanih tobačnih izdelkov v tekočem letu.

Prepovedana je proizvodnja in prodaja tobačnih izdelkov, razen tobačnih izdelkov za žvečenje in za njuhanje, ki poleg opozorila iz prvega odstavka tega člena nimajo natisnjenega še enega od naslednjih opozoril:

1. "Kadilci umirajo mlajši."
2. "Kajenje maši žile in povzroča srčni infarkt in možgansko kap."
3. "Kajenje povzroča smrt zaradi pljučnega raka."
4. "Kajenje med nosečnostjo škoduje vašemu otroku."
5. "Varujte otroke pred vdihavanjem vašega cigaretnega dima."
6. "Vaš zdravnik ali farmacevt vam lahko pomaga opustiti kajenje."
7. "Kajenje povzroča hudo zasvojenost, zato ne začnite kaditi."

8. "Opustitev kajenja zmanjša tveganje za smrt zaradi bolezni srca in pljuč."

9. "Kajenje lahko povzroči počasno in boleče umiranje."

10. "Poiščite pomoč pri opuščanju kajenja: posvetujte se z zdravnikom."

11. "Kajenje lahko zmanjša pretok krvi in povzroči impotenco."

12. "Kajenje povzroča staranje kože."

13. "Kajenje lahko škoduje spermi in zmanjša plodnost."

14. "Cigaretni dim vsebuje benzen, nitrosamine, formaldehid in vodikov cianid."

Opozorilo iz prejšnjega odstavka mora biti natisnjeno na zadnji strani embalaže in zunanje embalaže, razen na dodatnih prozornih ovojih, ki se uporabljajo za prodajo izdelka na drobno. Opozorilo mora obsegati najmanj 40% površine zunanjega dela zadnje strani embalaže in zunanje embalaže, na kateri je to opozorilo natisnjeno.

Opozorila iz četrtega odstavka tega člena se morajo redno menjavati, in sicer tako, da se vsako opozorilo pojavi na enaki količini proizvedenih oziroma prodajanih tobačnih izdelkov v tekočem letu.

9.a člen

Prepovedana je prodaja tobačnih izdelkov za žvečenje in za njuhanje, ki nimajo na najbolj vidni površini embalaže in zunanje embalaže, razen na dodatnih prozornih ovojih, ki se uporabljajo za prodajo izdelkov na drobno, navedenega naslednjega opozorila: "Ta tobačni izdelek lahko škoduje vašemu zdravju in povzroča zasvojenost."

Opozorilo iz prejšnjega odstavka mora obsegati najmanj 30% zunanjega dela ustrezne površine embalaže in zunanje embalaže, na kateri je opozorilo natisnjeno.

9.b člen

Embalaža tobačnih izdelkov, razen cigaret in tobačnih izdelkov za žvečenje in za njuhanje, katere najbolj vidna površina presega 75 cm^2, mora vsebovati opozorili iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona najmanj v obsegu 22,5 cm^2 na prednji in 22,5 cm^2 na zadnji strani embalaže.

9.c člen

Podatki iz prvega odstavka 8. člena tega zakona ter opozorila iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona in prvega odstavka 9.a člena tega zakona morajo biti:

– natisnjeni v črnem odebeljenem tisku na beli podlagi, v pisavi Helvetica in v velikosti črk, ki zavzema največji možni del površine, predvidene za opozorilo in podatke;

– natisnjeni v malih črkah, razen prve črke in kjer tako zahtevajo slovnična pravila;

– natisnjeni osredotočeno v delu, na katerem mora biti besedilo natisnjeno in vzporedno z zgornjim robom embalaže;

– obrobljeni s črnim okvirjem, širokim najmanj 3 mm in največ 4 mm, ki ne sme posegati v besedilo opozorila oziroma podatkov, razen opozorila iz prvega odstavka 9.a člena tega zakona;

– natisnjeni v slovenskem jeziku;

– natisnjeni tako, da jih ni mogoče odstraniti ali uničiti, in ne smejo biti zakriti, potemnjeni ali prekinjeni z drugim napisom ali simbolom ali z odpiranjem embalaže.

Podatki iz prvega odstavka 8. člena tega zakona ter opozorila iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona in prvega odstavka 9.a člena tega zakona ne smejo biti na tobačni znamki, nalepljeni na embalaži tobačnega izdelka.

Podatki iz prvega odstavka 8. člena tega zakona ter opozorila iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona in prvega odstavka 9.a člena tega zakona so lahko, razen na embalaži in zunanji embalaži cigaret, pritrjeni z nalepko, pod pogojem, da se ta nalepka ne more odstraniti.

Na embalaži tobačnega izdelka mora biti označena serijska številka ali ekvivalent, ki omogoča določitev kraja in datuma proizvodnje tobačnega izdelka.

Na embalaži in zunanji embalaži tobačnih izdelkov je prepovedana uporaba besedila, imena, blagovne znamke in simbola ali drugega znaka, ki napeljujejo na to, da je določen tobačni izdelek manj škodljiv, z izrazi, kot so na primer: lahki, mild, nizka vsebnost nikotina in katrana, super lahki, ultra lahki in podobno.

10. člen

Prepovedano je neposredno in posredno reklamiranje tobaka in tobačnih izdelkov, vključno s sponzoriranjem športnih, kulturnih in drugih javnih dogodkov s strani tobačne industrije in veletrgovine, z izjemo omejenega števila določb, izrecno navedenih v 11. in 12. členu tega zakona.

Za posredno reklamiranje tobaka in tobačnih izdelkov iz prejšnjega odstavka se šteje prikazovanje logotipov in drugih znakov za označevanje tobaka in tobačnih izdelkov na predmetih, ki po tem zakonu niso tobačni izdelki. Za posredno reklamiranje se šteje tudi brezplačno ponujanje tobačnih izdelkov na javnem mestu in v javnih prostorih.

Prepovedano je reklamiranje izdelkov, ki ne sodijo med tobak in tobačne izdelke, vendar s svojim videzom in namenom uporabe nesporedno vzpodbujajo k potrošnji tobaka in tobačnih izdelkov.

Objavljanje podatkov o kakovosti in drugih lastnostih tobaka in tobačnih izdelkov v strokovnih knjigah ter revijah in publikacijah, ki so namenjene obveščanju proizvajalcev in prodajalcev teh izdelkov, se ne šteje za reklamiranje po določbah tega člena.

11. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena je reklamiranje tobaka in tobačnih izdelkov dovoljeno v obliki in podobi zaščitene blagovne znamke:

– na priboru za kajenje;

– v in na poslovnih prostorih gospodarskih družb, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, distribucijo in prodajo tobačnih izdelkov na debelo v skupni površini do 7 m^2;

– na zunanjih in notranjih izveskih prodajaln tobačnih izdelkov v skupni površini do 7 m^2.

Reklamiranje tobačnih izdelkov iz prejšnjega odstavka je dovoljeno le v obliki znaka, ki je zaščiten in ki ne omenja in ne prikazuje tobačnega izdelka, njegove embalaže ali njegove uporabe.

12. člen

Ne glede na določbe 10. člena tega zakona lahko proizvajalci in trgovci na debelo s tobačnimi izdelki z enkratnimi akcijami v javnih občilih obveščajo potrošnike o novih tobačnih izdelkih.

Za nove tobačne izdelke se štejejo tobačni izdelki, ki imajo zmanjšano vsebnost katrana in nikotina za 10 ali več odstotkov od istovrstnih izdelkov, ki so že v prodaji in imajo najnižjo vsebnost katrana in nikotina.

13. člen

Akcija obveščanja potrošnikov iz prejšnjega člena lahko traja nepretrgoma največ 15 dni, pri čemer se za začetek akcije šteje dan prve javne objave obvestila potrošnikom. Obvestila o akcijah obveščanja potrošnikov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– obvestila ne smejo vsebovati elementov, ki bi se nanašali na mladino ali kakorkoli vzpodbujali k uporabi tobačnih izdelkov,

– obvestila se ne smejo objavljati na televiziji in radiu ter v periodičnem tisku,

– obvestila se ne smejo pojavljati na panojih, tablah, nalepnicah ali svetlobnih napisih, ki so od vrtcev in šol oddaljeni manj kot 300 metrov in znotraj športnih površin,

– obvestila ne smejo prikazovati mladih ljudi ali ljudi, ki so zaradi svojega dela ali dosežkov na področju športa, glasbe, umetnosti, gospodarstva ali politike vzor mladim,

– obvestila ne smejo prikazovati vzročne zveze med uporabo tobačnih izdelkov in uspehom v življenju,

– obvestila se ne smejo objavljati v mladinskih kinematografih, v drugih pa le po 20. uri, pri čemer lahko traja obvestilo največ 20 sekund,

– obvestila ne smejo uporabljati besedil, imen blagovne znamke, simbolov ali drugih znakov, ki napeljujejo na to, da je tobačni izdelek manj škodljiv, z izrazi, kot so na primer: lahki, mild, nizka vsebnost nikotina in katrana, super lahki, ultra lahki in podobno.

Vsa pisana ali natiskana obvestila v akcijah obveščanja potrošnikov morajo vsebovati podatek iz prvega odstavka 8. člena tega zakona in eno od opozoril iz prvega odstavka 9. člena tega zakona v obsegu najmanj 25% površine obvestila.

Obvestila, ki se pojavljajo na filmskem platnu, morajo ob koncu za najmanj 10 sekund pokazati eno od opozoril iz prvega odstavka 9. člena tega zakona.

Obvestilo o škodljivosti tobaka mora biti natisnjeno na spodnjem delu sredine plakata, tako da bo zavzelo polovico leve in polovico desne četrtine plakata. Črke opozorila morajo biti berljive iz razdalje 10 metrov.

14. člen

Prepovedana je prodaja tobačnih izdelkov osebam, mlajšim od 15 let.

Prepovedana je prodaja tobačnih izdelkov iz avtomatskih naprav.

Prepovedana je prodaja posameznih cigaret oziroma drugih tobačnih izdelkov izven izvirne embalaže proizvajalca.

Prepovedana je prodaja tobaka za oralno uporabo.

15. člen

Prepovedano je kajenje v javnih prostorih, razen v delih, ki so posebej označeni in ločeni od prostorov, namenjenih nekadilcem.

Prostori, namenjeni kadilcem, ne smejo presegati 50% skupne površine posameznega javnega prostora, kar mora lastnik javnega prostora, upravljalec oziroma najemnik zagotoviti najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

V celoti je prepovedano kajenje v prostorih vzgojno-izobraževalnih in zdravstvenih ustanov.

Lastnik javnega prostora, upravljalec oziroma najemnik mora prepoved kajenja ter označbo prostorov za nekadilce objaviti na vidnem mestu.

16. člen

V gostinskih objektih, kjer se gostom streže hrana (restavracije, gostilne, kavarne, okrepčevalnice in bari) se določi prostor za kadilce.

Ne glede na določbe 15. člena tega zakona velikost prostora za kadilce določi lastnik, najemnik ali uporabnik objekta. Prostor se jasno označi kot prostor za kadilce in se loči od prostora za nekadilce tako, da se z ustreznim prezračevanjem ali fizično ločitvijo prepreči mešanje zraka.

V prostorih za nekadilce je kajenje prepovedano.

Spoštovanje prepovedi iz prejšnjega odstavka je dolžan zagotoviti lastnik, najemnik ali uporabnik objekta.

Prepovedano je kajenje v slaščičarnah in mlečnih restavracijah.

17. člen

V delovnih prostorih je kajenje dovoljeno le v prostorih, ki jih določi delodajalec in ki so fizično ločeni od ostalih delovnih prostorov.

Prepovedano je kajenje v prostorih državnih organov, ki so namenjeni stikom s strankami.

18. člen

Vsak zaposleni ima pravico zahtevati od delodajalca, da mu omogoči opravljati delo v prostorih, kjer zrak ni onesnažen s tobačnim dimom.

Če delodajalec v primeru iz prejšnjega odstavka ne more ugoditi zahtevi zaposlenega s prerazporeditvijo v drug delovni prostor, je dolžan v delovnem prostoru zaposlenega prepovedati kajenje.

III.a INFORMIRANJE O TOBAČNIH IZDELKIH

18.a člen

Za vse cigarete, ki so na trgu v Republiki Sloveniji, mora proizvajalec oziroma uvoznik cigaret najmanj enkrat letno opraviti meritve vsebnosti snovi iz 7. člena tega zakona.

Meritve iz prejšnjega odstavka opravlja laboratorij, ki ga imenuje minister, pristojen za zdravje, izmed laboratorijev, pri katerih je ugotovljena usposobljenost za izvajanje meritev.

Pogoje glede kadrovske, strokovne in tehnične usposobljenosti, ki jih mora izpolnjevati laboratorij iz prejšnjega odstavka, določi minister, pristojen za zdravje.

Stroške meritev iz prvega odstavka tega člena nosi proizvajalec oziroma uvoznik cigaret.

Laboratorij iz drugega odstavka tega člena opravlja tudi meritve na zahtevo zdravstvenega inšpektorata.

O rezultatih opravljenih meritev laboratorij iz drugega odstavka tega člena obvesti:

– proizvajalca oziroma uvoznika cigaret v primeru meritev na podlagi prvega odstavka tega člena;

– Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije.

18.b člen

Posamezni proizvajalci in uvozniki tobačnih izdelkov so dolžni enkrat letno javnemu zavodu Inštitutu za varovanje zdravja Republike Slovenije posredovati naslednjo dokumentacijo:

– seznam sestavin in količine sestavin, uporabljenih pri proizvodnji tobačnih izdelkov, in sicer po znamkah in vrstah, ki mora biti sestavljen glede na težo posameznih sestavin v tobačnem izdelku, začenši z najtežjo;

– izjavo o razlogih za vključitev sestavin z navedbo o njihovem delovanju in vrsti;

– toksikološke podatke, ki jih imajo proizvajalci in uvozniki v zvezi s sestavinami v zgoreli oziroma nezgoreli obliki, kakor je primerno, ki se zlasti nanašajo na njihove vplive na zdravje, upoštevajoč med drugim kakršnekoli učinke odvisnosti.

18.c člen

Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije mora redno letno obveščati ministrstvo, pristojno za zdravje, jav-

nost ter z dnem pristopa k Evropski uniji tudi Evropsko komisijo o:

– rezultatih opravljenih meritev za vse cigarete, ki so v proizvodnji in prodaji v Republiki Sloveniji;

– ugotovljenih kršitvah v zvezi s tretjim odstavkom 6. člena tega zakona;

– podatkih, ki jih pridobi na podlagi predložene dokumentacije iz prejšnjega člena, pri čemer mora upoštevati varovanje podatkov v zvezi s specifično formulo tobačnega izdelka, ki je del poslovne skrivnosti.

Roke in način obveščanja iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za zdravje.

Za podatke v zvezi s specifično formulo iz tretje alinee prvega odstavka tega člena se ne štejejo podatki o vsebnosti katrana, nikotina in ogljikovega monoksida.

IV. SREDSTVA

19. člen

Za uresničevanje nalog Sveta za zdravje iz 5. člena tega zakona in za uresničevanje nalog Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije iz 18.c člena se sredstva zagotavljajo v državnem proračunu.

Za izvajanje programov iz 5. člena in ukrepov iz 5.a člena tega zakona se sredstva zagotavljajo v državnem proračunu. Višina sredstev se določa z letnim proračunom v sorazmerju s predvidenim obsegom potreb in prihodkov iz naslova trošarin za tobačne izdelke.

V. NADZOR

20. člen

Nadzor nad izvajanjem zakona opravlja ministrstvo, pristojno za zdravje, nadzor nad izvajanjem 6., 15. in 16. člena tega zakona opravlja zdravstvena inšpekcija, nadzor nad izvajanjem 8., 9., 9.a, 9.b, 9.c, 10., 11., 13. in 14. člena tržna inšpekcija, nadzor nad izvajanjem 17. in 18. člena pa inšpekcija dela.

Nadzor nad izvajanjem 8. in 9. člena tega zakona pri uvozu tobačnih izdelkov opravlja Carinska uprava Republike Slovenije.

Če pristojni inšpekcijski organ ugotovi, da se tobačni izdelki proizvajajo in prodajajo v nasprotju s 6., 8., 9., 9.a, 9.b in 9.c členom tega zakona, z odločbo prepove proizvodnjo in prodajo tobačnih izdelkov ter odredi njihovo odstranitev iz proizvodnje oziroma prodaje.

Če pristojni inšpekcijski organ ugotovi, da se reklamirajo tobačni izdelki v nasprotju z 10. in 12. ter 13. členom tega zakona, z odločbo prepove reklamo.

Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

Za izvršitev odločbe iz četrtega odstavka tega člena lahko pristojni inšpekcijski organ odredi takojšnjo odstranitev reklamnega materiala na stroške pravne osebe oziroma posameznika, ki stori prekršek v zvezi z 10. in 12. ter 13. členom tega zakona.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

21. člen

Z denarno kaznijo od 500.000 tolarjev do 8,000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če proizvaja ali prodaja cigarete, ki vsebujejo več kot 12 mg katrana na cigareto (drugi odstavek 6. člena);

2. če od 1. januarja 2004 proizvaja ali prodaja cigarete za Republiko Slovenijo in države članice Evropske unije, od 1. januarja 2007 pa tudi za izvoz v druge države, ki vsebujejo več kot 10 mg katrana na cigareto, 1 mg nikotina na cigareto in 10 mg ogljikovega monoksida na cigareto (tretji odstavek 6. člena);

3. če proizvaja ali prodaja cigarete, ki nimajo na bočni strani embalaže natisnjenih podatkov o tem, koliko miligramov katrana, nikotina in ogljikovega monoksida vsebuje posamezna cigareta (8. člen), na način, kot ga določa prvi odstavek 9.c člena tega zakona, oziroma imajo natisnjene napačne podatke;

4. če proizvaja ali prodaja tobačne izdelke, ki nimajo na prednji strani embalaže in zunanje embalaže natisnjenega enega od opozoril iz prvega odstavka 9. člena tega zakona, na način, kot ga določata drugi in tretji odstavek 9. člena tega zakona ter prvi odstavek 9.c člena tega zakona;

5. če proizvaja ali prodaja tobačne izdelke, ki nimajo na zadnji strani embalaže in zunanje embalaže natisnjenega enega od opozoril iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona, na način, kot to določata peti in šesti odstavek 9. člena tega zakona ter prvi odstavek 9.c člena tega zakona;

6. če prodaja tobačne izdelke za žvečenje in za njuhanje, ki nimajo na najbolj vidni površini embalaže in zunanje embalaže, razen na dodatnih prozornih ovojih, ki se uporabljajo za prodajo na drobno, natisnjenega opozorila iz prvega odstavka 9.a člena tega zakona, na način iz drugega odstavka 9.a člena tega zakona in prvega odstavka 9.c člena tega zakona;

7. če prodaja tobačne izdelke, razen cigaret in tobačnih izdelkov za žvečenje in za njuhanje, v embalaži, katere najbolj vidna površina presega 75 cm^2, in nima na prednji in zadnji strani embalaže v obsegu najmanj 22,5 cm^2 natisnjenega opozorila iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona na način, kot ga določa prvi odstavek 9.c člena tega zakona;

8. če prodaja tobačne izdelke, ki imajo podatke iz prvega odstavka 8. člena tega zakona ter opozorila iz prvega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona in prvega odstavka 9.a člena tega zakona natisnjene na tobačni znamki, nalepljeni na embalaži (drugi odstavek 9.c člena);

9. če prodaja tobačne izdelke v nasprotju s tretjim odstavkom 9.c člena tega zakona;

10. če prodaja tobačne izdelke brez označbe serijske številke ali ekvivalenta (četrti odstavek 9.c člena tega zakona);

11. če prodaja tobačne izdelke, ki imajo na embalaži in zunanji embalaži uporabljena besedila, imena, blagovne znamke, simbole oziroma druge znake, ki napeljujejo na to, da je določen tobačni izdelek manj škodljiv (peti odstavek 9.c člena tega zakona);

12. če reklamira tobak in tobačne izdelke v nasprotju z 10. členom tega zakona;

13. če reklamira tobak in tobačne izdelke v nasprotju z 11. členom tega zakona;

14. če izvaja akcijo obveščanja potrošnikov v nasprotju s 13. členom tega zakona;

15. če prodaja tobačne izdelke osebam, mlajšim od 15 let (prvi odstavek 14. člena);

16. če prodaja tobačne izdelke iz avtomatskih naprav (drugi odstavek 14. člena);

17. če prodaja cigarete in druge tobačne izdelke izven izvirne embalaže proizvajalca (tretji odstavek 14. člena);

18. če prodaja tobak za oralno uporabo (četrti odstavek 14. člena);

19. če v javnih prostorih ne objavi prepovedi kajenja ter označbe prostorov za nekadilce na vidnem mestu (četrti odstavek 15. člena);

20. če ne določi prostora za kadilce v gostinskih objektih, kjer se gostom streže hrana (restavracije, gostilne, kavarne, okrepčevalnice in bari) v skladu s prvim odstavkom 16. člena tega zakona oziroma ga ne označi in ne zagotovi ločitve prostorov za nekadilce na način iz drugega odstavka 16. člena ter ne zagotovi spoštovanja prepovedi kajenja v prostorih za nekadilce (četrti odstavek 16. člena);

21. če ne določi prostorov, v katerih je dovoljeno kajenje (prvi odstavek 17. člena);

22. če se ne ravna po določbi 18.a člena in določbi 18.b člena tega zakona;

23. če se ne ravna po odločbi iz 20. člena tega zakona.

Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 250.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo od 200.000 do 3,000.000 tolarjev se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti.

Za prekrške iz 1. do 12., 17. in 18. točke prvega odstavka tega člena se poleg denarne kazni izreče tudi varstveni ukrep obveznega odvzema tobačnih izdelkov, ki so predmet prekrška, za prekršek iz 16. točke prvega odstavka tega člena pa tudi odvzem avtomatskih naprav.

22. člen

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev, ki se izterja takoj na kraju prekrška, se kaznuje posameznik:

1. če brezplačno ponuja tobačne izdelke na javnem mestu in v javnih prostorih (drugi odstavek 10. člena);

2. če kadi v javnem prostoru, kjer je kajenje prepovedano (15. člen in tretji odstavek 16. člena);

3. če kadi v slaščičarnah in mlečnih restavracijah (peti odstavek 16. člena);

4. če kadi v delovnih prostorih, kjer to ni dovoljeno (prvi odstavek 17. člena);

5. če kadi v prostorih državnih organov, ki so namenjeni stikom s strankami (drugi odstavek 17. člena).

Denarno kazen iz 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka izterja zdravstveni inšpektor, denarno kazen iz 4. in 5. točke prejšnjega odstavka pa inšpektor dela.

Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI (Uradni list RS, št. 57/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Natis podatkov iz 8. člena in opozorilo iz 9. člena tega zakona morajo izdelovalci in uvozniki tobačnih izdelkov zagotoviti najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

24. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati 45. člen zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32/74, 16/80, 25/86 in 47/86).

25. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI-A (Uradni list RS, št. 119/2002) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

19. člen

Določilo iz petega odstavka 9.c člena zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov se začne uporabljati 1. januarja 2004.

Cigarete, ki niso označene v skladu z določbami zakona, se lahko proizvajajo, uvažajo in prodajajo najkasneje do 1. januarja 2004. Vsi drugi tobačni izdelki, ki niso označeni v skladu z določbami tega zakona, se lahko prodajajo najkasneje do 30. septembra 2004.

Prepoved prodaje tobaka za oralno uporabo začne veljati 30. junija 2003.

20. člen

Minister, pristojen za zdravje, izda predpis iz tretjega odstavka 18.a člena zakona, imenuje laboratorij iz drugega odstavka 18.a člena zakona in določi roke in način obveščanja iz drugega odstavka 18.c člena zakona v treh mesecih od uveljavitve tega zakona.

21. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

---

985. Zakon o parlamentarnem nadzoru obveščevalnih in varnostnih služb (ZPNOVS)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi zakona o parlamentarnem nadzoru obveščevalnih in varnostnih služb (ZPNOVS)

Razglašam zakon o parlamentarnem nadzoru obveščevalnih in varnostnih služb (ZPNOVS), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. februarja 2003.

Št. 001-22-13/03
Ljubljana, dne 6. marca 2003.

Predsednik
Republike Slovenije
dr. Janez Drnovšek l. r.

Z A K O N
O PARLAMENTARNEM NADZORU OBVEŠČEVALNIH IN VARNOSTNIH SLUŽB (ZPNOVS)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta zakon ureja predmet in obseg parlamentarnega nadzora obveščevalno-varnostnih in varnostnih služb, sestavo, pristojnosti, naloge in način dela delovnega telesa Državnega zbora, pristojnega za nadzor obveščevalno-varnostnih in

varnostnih služb ter njegova razmerja do Državnega zbora Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni zbor), Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) in ministrstev, drugih državnih organov, obveščevalno-varnostnih in varnostnih služb, organizacij in posameznikov.

2. člen

Nadzor po tem zakonu opravlja Komisija za nadzor obveščevalnih in varnostnih služb (v nadaljnjem besedilu: komisija).

3. člen

(1) Komisija nadzoruje obveščevalno-varnostne službe vlade in ministrstva, pristojnega za obrambo (v nadaljnjem besedilu: obveščevalna služba).

(2) Komisija nadzoruje varnostne službe ministrstva, pristojnega za notranje zadeve in ministrstva, pristojnega za obrambo (v nadaljnjem besedilu: varnostna služba).

(3) Komisija nadzoruje tudi druge obveščevalne in varnostne službe, ki jih za opravljanje podobne dejavnosti in s pooblastili, kot službe iz prejšnjih dveh odstavkov, ustanovijo državni organi.

4. člen

Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. "nadzorovana obveščevalna služba" je obveščevalna služba iz prejšnjega člena;

2. "nadzorovana varnostna služba" je varnostna služba iz prejšnjega člena;

3. "nadzorovana služba" je obveščevalna oziroma varnostna služba iz prejšnjega člena;

4. "nadzorovana dejavnost obveščevalne službe" je z zakonom določeno delovanje te službe, razen ukrepov iz 5. točke tega člena;

5. "nadzorovani ukrepi obveščevalne službe" so:

a) posebne oblike pridobivanja podatkov, določene v 20. in 23. členu zakona o Slovenski obveščevalno-varnostni agenciji – ZSOVA (Uradni list RS, št. 23/99 in 56/2002 – ZJU), in

b) posebne oblike pridobivanja podatkov, določene v 34. členu zakona o obrambi – ZObr (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97, 13/98 – odločba US, 33/2000 – odločba US, 87/2001 – ZMatD, 47/2002 in 67/2002 – popr.);

6. "nadzorovani ukrepi varnostne službe" so:

a) ukrepi, določeni v 150., 151., 152. in 155. členu zakona o kazenskem postopku – ZKP (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popr., 25/96 – odločba US, 5/98 – odločba US, 49/98 – ZPol, 72/98, 6/99, 66/2000 in 111/2001),

b) ukrepi, določeni v 49. členu zakona o policiji – ZPol (Uradni list RS, št. 49/98, 66/98 – popr., 93/2001, 52/2002 – ZDU-1 in 56/2002 – ZJU), razen ukrepov iz druge in tretje alinee prvega odstavka tega člena ZPol, in

c) ukrepi, določeni v 34. členu ZObr v zvezi s 150., 151., 152. in 155. členom ZKP in 49. členom ZPol, razen ukrepov iz druge in tretje alinee prvega odstavka tega člena ZPol;

7. "nadzorovani ukrepi" so ukrepi nadzorovanih služb iz 5. in 6. točke tega člena;

8. "predstojnik nadzorovane službe" je predstojnik službe iz prejšnjega člena;

9. "telekomunikacijski operater" je operater po zakonu, ki ureja telekomunikacije.

5. člen

(1) Nadzor obveščevalne službe obsega nadzorovano dejavnost iz 4. točke prejšnjega člena in nadzorovane ukrepe iz 5. točke prejšnjega člena.

(2) Nadzor varnostne službe obsega nadzorovane ukrepe iz 6. točke prejšnjega člena.

6. člen

Komisija nadzoruje, ali so nadzorovana dejavnost in nadzorovani ukrepi iz prejšnjega člena v okviru ustave in zakona.

7. člen

Vlada, pristojna ministrstva, nadzorovane službe ter drugi državni organi in organizacije so dolžni komisiji omogočiti izvedbo njenih nalog, določenih s tem zakonom.

8. člen

(1) Člani komisije, drugi navzoči na seji komisije in drugi udeleženci nadzora po tem zakonu so dolžni varovati tajne podatke, s katerimi so se seznanili oziroma jih pridobili pri delu oziroma v zvezi z delom komisije.

(2) Za dokumente, drugo gradivo in podatke komisije, ki so tajni oziroma vsebujejo tajne podatke, se uporablja zakon, ki ureja tajne podatke.

(3) Predsednik komisije je v skladu z zakonom, ki ureja tajne podatke, pooblaščena oseba za določanje vseh stopenj tajnosti podatkov, ki jih izdaja komisija.

II. KOMISIJA

9. člen

(1) Komisijo ustanovi državni zbor.

(2) Komisija je sestavljena in deluje v skladu s poslovnikom državnega zbora, kolikor ta zakon ne določa drugače.

(3) Način svojega dela komisija podrobneje uredi s poslovnikom, ki ga sprejme državni zbor na predlog komisije.

10. člen

(1) Komisija ima največ devet članov.

(2) Predsednika, podpredsednika in člane komisije izvoli državni zbor z večino glasov vseh poslancev na predlog poslanskih skupin.

(3) Odsotnega člana komisije ne more nadomestiti drug poslanec.

11. člen

(1) Seje komisije so zaprte za javnost.

(2) Komisija lahko na predlog njenega predsednika ali poslanske skupine z dvotretjinsko večino navzočih članov sklene, da bo seja ali del seje javen.

(3) Komisija ne more odločati na korespondenčni seji.

12. člen

Nadzor iz 24. in 25. člena ter tretjega odstavka 29. člena tega zakona komisija izvaja preko skupine najmanj treh svojih članov iz vrst poslancev opozicije in poslancev koalicije (v nadaljnjem besedilu: pooblaščena skupina), ki jih za vsak nadzor posebej komisija pooblasti z večino glasov vseh članov.

III. PRISTOJNOSTI IN NALOGE KOMISIJE

13. člen

(1) Za izvrševanje nadzora dejavnosti obveščevalne službe iz 4. točke 4. člena tega zakona ima komisija naslednje pristojnosti in naloge:

– nadzira dejavnost obveščevalne službe v zvezi s skladnostjo s sprejeto politiko nacionalne varnosti;

– obravnava letni program dela obveščevalne službe;

– obravnava poročila o delu in o finančnem poslovanju obveščevalne službe;

– obravnava predlog državnega proračuna in predloge drugih aktov, ki se nanašajo na financiranje obveščevalne službe;

– obravnava predloge zakonov in drugih aktov, ki se nanašajo na delovanje obveščevalne službe;

– obravnava obvestila in pobude posameznikov in organizacij, ki se nanašajo na pristojnosti in naloge komisije.

(2) Za izvrševanje nadzora ukrepov obveščevalne službe iz 5. točke 4. člena tega zakona ima komisija tudi naslednje pristojnosti in naloge:

– nadzira uporabo s sodno odločbo odrejenih nadzorovanih ukrepov;

– nadzira odreditev in uporabo nadzorovanih ukrepov, ki se ne odrejajo s sodno odločbo.

14. člen

Za izvrševanje nadzora ukrepov varnostne službe iz 6. točke 4. člena tega zakona ima komisija enake pristojnosti in naloge kot iz drugega odstavka prejšnjega člena ter smiselno enake pristojnosti in naloge kot iz prvega odstavka prejšnjega člena.

IV. IZVRŠEVANJE NADZORA

1. **Izvrševanje nadzora obveščevalne službe**

15. člen

Vlada komisiji predloži v obravnavo program dela posamezne nadzorovane obveščevalne službe za tekoče leto.

16. člen

(1) Vlada komisiji predloži v obravnavo celovito poročilo o delu in o finančnem poslovanju posamezne nadzorovane obveščevalne službe v preteklem letu.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje podrobne podatke o splošni dejavnosti nadzorovane obveščevalne službe, o njeni dejavnosti posebnega pomena za nacionalno varnost in o višini in namenu porabe finančnih sredstev za izvrševanje posameznih nalog ter podatke iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 19. člena tega zakona in podatke o številu oseb, ki jih je nadzorovana obveščevalna služba operativno obravnavala.

17. člen

(1) Nadzorovana obveščevalna služba vsake štiri mesece, po potrebi pa tudi zunaj tega roka, komisiji poroča o izvrševanju svojih splošnih dejavnosti.

(2) Vlada komisiji poroča o posameznih dejavnostih nadzorovane obveščevalne službe, ki so posebnega pomena za nacionalno varnost.

(3) Poročila iz prejšnjih dveh odstavkov lahko zahteva tudi komisija.

18. člen

(1) Komisija lahko med letom zahteva, da ji vlada predloži poročilo o finančnem poslovanju nadzorovane obveščevalne službe.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke o višini in namenu porabe finančnih sredstev za izvrševanje posameznih nalog.

19. člen

(1) Nadzorovana obveščevalna služba vsake štiri mesece, po potrebi pa tudi zunaj tega roka, komisiji poroča o uporabi nadzorovanih ukrepov.

(2) Poročilo o uporabi s sodno odločbo odrejenih nadzorovanih ukrepov obveščevalne službe vsebuje tudi naslednje podatke:

– število zadev, v katerih so bili ukrepi odrejeni;

– število oseb, zoper katere so bili ukrepi odrejeni;

– število oseb, zoper katere so bili ukrepi uporabljeni;

– število zavrnjenih predlogov za odreditev ukrepov;

– zakonite razloge za odreditev ukrepov v posameznih zadevah;

– število in vrsta komunikacijskih sredstev, ki so bila nadzorovana v posameznih zadevah;

– obdobje, za katerega so bili posamezni ukrepi odrejeni v posameznih zadevah;

– podatke o ugotovljenih nepravilnostih pri izvajanju ukrepov v posameznih zadevah.

(3) Poročilo o odreditvi in uporabi nadzorovanih ukrepih obveščevalne službe, ki se ne odrejajo s sodno odločbo, vsebuje smiselno enake podatke iz prejšnjega odstavka.

(4) Poročilo iz drugega in tretjega odstavka tega člena vsebuje tudi podatke o nadzorovanih ukrepih, ki še niso zaključeni.

(5) Komisija lahko zahteva tudi podrobno poročilo o posameznih nadzorovanih ukrepih.

2. **Izvrševanje nadzora varnostne službe**

20. člen

Vlada komisiji predloži v obravnavo program dela posamezne nadzorovane varnostne službe za tekoče leto.

21. člen

(1) Vlada komisiji predloži v obravnavo poročilo o delu in o finančnem poslovanju, ki se nanaša na uporabo nadzorovanih ukrepov posamezne varnostne službe v preteklem letu.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

– število oseb, zoper katere so bili nadzorovani ukrepi odrejeni;

– število oseb, zoper katere so bili nadzorovani ukrepi uporabljeni;

– število zavrnjenih pobud za odreditev ali odobritev nadzorovanih ukrepov;

– število in vrsta nadzorovanih ukrepov po posameznih območjih pobudnikov;

– število posameznih kaznivih dejanj, zaradi katerih so bili nadzorovani ukrepi odrejeni ali odobreni;

– število oseb, zoper katere so bile po predhodni uporabi nadzorovanih ukrepov podana kazenska ovadba;

– višina porabe namenskih finančnih sredstev za izvedbo nadzorovanih ukrepov.

(3) Komisija lahko zahteva tudi podrobne podatke o finančnem poslovanju z namenskimi sredstvi.

22. člen

(1) Nadzorovana varnostna služba vsake štiri mesece, po potrebi pa tudi zunaj tega roka, komisiji poroča o uporabi nadzorovanih ukrepov.

(2) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

– število zadev, v katerih so bili odrejeni ali odobreni ukrepi;

– število oseb, zoper katere so bili ukrepi odrejeni ali odobreni;

– število in vrsta komunikacijskih sredstev, ki so bila nadzorovana v posameznih zadevah;

– število in vrsta ostalih odrejenih ali odobrenih ukrepov v posameznih zadevah;

– obdobje, za katerega so bili nadzorovani ukrepi odrejeni ali odobreni v posameznih zadevah;

– podatke o neizvršenih, pred pisno odredbo začetih in ugotovljenih nepravilnosti pri izvajanju nadzorovanih ukrepov v posameznih zadevah.

(3) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o nadzorovanih ukrepih, ki še niso zaključeni.

(4) Komisija lahko zahteva tudi poročilo o posameznih nadzorovanih ukrepih.

3. **Skupne določbe o izvrševanju nadzora**

23. člen

(1) Predstojnik nadzorovane službe je dolžan na zahtevo komisije ustno predstaviti na seji komisije katerokoli od poročil, ki jih nadzorovana služba po tem zakonu predloži komisiji, in odgovarjati na vprašanja članov komisije.

(2) Pravica odklonitve odgovora na posamezno vprašanje iz drugega odstavka 26. člena tega zakona velja tudi za predstojnika nadzorovane službe.

24. člen

Pooblaščena skupina lahko opravi napovedani ali nenapovedani ogled naprav in prostorov, ki jih uporablja nadzorovana služba v zvezi z nadzorovanjem in snemanjem telekomunikacij.

25. člen

Pooblaščena skupina lahko zahteva vpogled v dokumente, drugo gradivo in podatke nadzorovane službe, ki se nanašajo na pristojnosti in naloge komisije.

26. člen

(1) Zaposleni v nadzorovani službi so v okviru pooblastil, ki jih imajo na svojem delovnem mestu ali položaju, dolžni storiti, kar je potrebno, da komisija lahko izvršuje svoj nadzor in so dolžni pri tem z njo sodelovati.

(2) Na zahtevo komisije se je vsak zaposleni v nadzorovani službi dolžan udeležiti seje komisije in na njej v okviru pooblastil, ki jih ima na svojem delovnem mestu ali položaju, dajati pojasnila ter odgovarjati na vprašanja članov komisije. Zaposleni lahko zavrne odgovor na posamezno vprašanje, pri čemer se uporabljajo določbe ZKP o odklonitvi odgovora na posamezno vprašanje. Komisija mora zagotoviti tajnost identitete zaposlenega.

(3) Zaposleni v nadzorovani službi sme obvestiti komisijo o domnevni nezakonitosti nadzorovanega ukrepa ali njegovega izvrševanja ter o okoliščinah in dejstvih v zvezi s tem, razen če je bil glede posameznega nadzorovanega ukrepa ali ukrepov nadzor začasno odložen.

27. člen

(1) Če predstojnik nadzorovane službe meni, da so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka tega člena, pod katerimi se sme za določen čas odložiti dajanje podatkov komisiji ali odložiti posamičen nadzor, o tem obvesti pristojnega ministra oziroma vlado.

(2) Vlada lahko odloči, da se v posameznem primeru nadzorovanega ukrepa ali več med seboj povezanih nadzorovanih ukrepov nadzor začasno odloži:

– če bi to resno ogrozilo uspešen potek posamezne dejavnosti nadzorovane obveščevalne službe posebnega pomena za nacionalno varnost, ki še ni zaključena;

– če bi to resno ogrozilo uspešen potek predkazenskega postopka, ki še ni zaključen;

– če bi to resno ogrozilo uspešno izvedbo posameznega ali več med seboj povezanih nadzorovanih ukrepov, ki še niso zaključeni;

– če obstaja resna nevarnost, da bi bilo s tem ogroženo življenje ljudi;

– če obstaja resna nevarnost, da bi bilo s tem omogočeno razkritje zaščitenega vira informacij.

28. člen

(1) Če vlada odloči, da se začasno odloži nadzor, v sklepu:

– določi nadzorovani ukrep oziroma med seboj povezane ukrepe, na katere se odlog nanaša;

– navede zakonske razloge, zaradi katerih nadzor odloži;

– določi rok, za katerega se nadzor odloži, ki ne sme biti daljši od treh mesecev.

(2) Komisija lahko z dvotretjinsko večino vseh članov komisije odloči, da se kljub sklepu vlade o začasnem odlogu nadzora ta nadzor izvrši. Določbe tega zakona o odlogu izvršitve nadzora se v takem primeru ne uporabljajo od trenutka sprejema odločitve na seji komisije. Komisija mora svojo odločitev pisno obrazložiti.

(3) Vlada lahko predlaga komisiji pred iztekom roka, za katerega se nadzor odloži, da se ta rok podaljša za največ šest mesecev. Odločitev o podaljšanju roka mora komisija sprejeti z dvotretjinsko večino vseh članov.

(4) Sklep iz prvega in predlog iz tretjega odstavka tega člena mora biti obrazložen, komisija pa v vsakem primeru lahko zahteva dopolnitev obrazložitve.

(5) Vlada odločitev o začasnem odlogu nadzora nemudoma pošlje predstojniku nadzorovane službe, o njegovi vsebini pa po potrebi obvesti tudi telekomunikacijskega operaterja, na čigar omrežju se izvaja nadzorovani ukrep oziroma ukrepi, izvajalca poštnih storitev in upravne organe, organe lokalnih skupnosti, pravne osebe javnega prava in nosilce javnih pooblastil, ki imajo podatke o nadzorovanem ukrepu oziroma ukrepih, glede katerih je bil nadzor začasno odložen.

(6) Komisija ne izvaja nadzora nadzorovanih ukrepov, glede katerih je bil nadzor začasno odložen, organi in osebe, ki so po tem zakonu dolžne dajati podatke oziroma omogočiti nadzor, pa tega za čas odloga ne smejo storiti. Ta določba se uporablja tudi za čas od obvestila predstojnika nadzorovane službe iz prvega odstavka 27. člena tega zakona do odločitve vlade, če ta čas ni daljši od osmih dni.

V. RAZMERJE Z DRUGIMI ORGANI IN ORGANIZACIJAMI TER POSAMEZNIKI

29. člen

(1) Telekomunikacijski operaterji so dolžni o programski opremi in vmesnikih, ki jih zagotavljajo v skladu s predpisi za nadzor nad telekomunikacijskim prometom in o vseh spremembah le-te, obvestiti komisijo na način, iz katerega so razvidne možnosti in načini posegov v tajnost telekomunikacijskih sporočil in drugega nadzora telekomunikacijskega prometa.

(2) Telekomunikacijski operaterji vsake tri mesece komisijo obveščajo o prepisih dela izreka odredbe, ki ga prejmejo za izvedbo nadzora nad telekomunikacijskim prometom in o dejansko izvedenem nadzoru nad telekomunikacijskim prometom.

(3) Telekomunikacijski operaterji pooblaščeni skupini omogočijo izvedbo napovedanega ali nenapovedanega ogleda naprav in prostorov, ki jih uporablja nadzorovana služba v zvezi z nadzorovanjem in snemanjem telekomunikacij. Pri tem morajo pooblaščeni skupini zlasti omogočiti neoviran vstop v te prostore, pregled vmesnikov in drugih naprav ter vpogled v registracijo posegov nadzora telekomunikacijskega prometa.

(4) Na zahtevo komisije ji morajo telekomunikacijski operaterji zagotoviti podatke iz registracije posegov nadzora telekomunikacijskega prometa, ki se nanašajo na določen nadzorovan ukrep.

30. člen

Izvajalci poštnih storitev po zakonu, ki ureja poštne storitve, komisijo vsake tri mesece obveščajo o posegih v tajnost poštnih pošiljk, ki jih omogočijo v skladu z zakonom v zvezi z nadzorovanimi ukrepi.

31. člen

Pooblaščeni predstavnik telekomunikacijskega operaterja oziroma izvajalca poštnih storitev se je na zahtevo komisije dolžan udeležiti njene seje, dajati pojasnila in druge informacije v zvezi s podatki iz 29. in 30. člena tega zakona ter odgovarjati na vprašanja članov komisije glede tega. Pooblaščeni predstavnik lahko zavrne udeležbo na seji ali odkloni odgovor, pri čemer se uporabljajo določbe ZKP o oprostitvi dolžnosti pričevanja ali odklonitvi odgovora na posamezno vprašanje.

32. člen

(1) Državni organi, razen sodišč in državnega tožilstva, ter upravni organi, organi lokalnih skupnosti, pravne osebe javnega prava in nosilci javnih pooblastil so dolžni komisiji na njeno zahtevo dajati podatke in dokumente, ki se nanašajo na pristojnosti in naloge komisije in ji omogočiti pregled dokumentacije, razen kolikor je to v nasprotju z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Ta obveznost velja za vse podatke in dokumente, ne glede na to, iz katerega vira in s kakšnim namenom jih je organ pridobil.

(2) Na zahtevo komisije se je zaposleni v državnih organih, razen sodiščih in državnem tožilstvu, upravnih organih in organih lokalnih skupnosti dolžan udeležiti seje komisije in na njej dajati pojasnila ter odgovarjati na vprašanja članov komisije v zvezi s podatki in dokumenti iz prejšnjega odstavka. Zaposleni lahko zavrne udeležbo na seji ali odkloni odgovor, pri čemer se uporabljajo določbe ZKP o oprostitvi dolžnosti pričevanja ali odklonitvi odgovora na posamezno vprašanje. Komisija mora zagotoviti tajnost identitete zaposlenega.

33. člen

(1) Vsak posameznik ali organizacija lahko komisijo obvesti o domnevno nezakoniti uporabi nadzorovanih ukrepov in ji da pobudo za izvedbo nadzora.

(2) Če pobudnik navaja, da je bila z domnevno nezakonito uporabo nadzorovanih ukrepov kršena njegova pravica, komisija pa po opravljenem nadzoru ugotovi, da je bila v zvezi z uporabo nadzorovanih ukrepov v tem primeru ugotovljena nezakonitost, ga o tem obvesti.

VI. POROČANJE DRŽAVNEMU ZBORU

34. člen

Komisija državnemu zboru enkrat letno poroča o svojem delu in o splošnih ugotovitvah nadzora ter mu predlaga sprejem stališč in sklepov v zvezi z nadzorom.

35. člen

Poročilo iz prejšnjega člena ne zajema informacij o posameznih dejavnostih nadzorovane službe posebnega pomena za nacionalno varnost, ki še niso zaključene, in informacij o posamičnih primerih omejitev pravice do zasebnosti posameznikov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Do ustanovitve komisije opravlja nadzor nad obveščevalnimi in varnostnimi službami Komisija za nadzor nad delom varnostnih in obveščevalnih služb Državnega zbora Republike Slovenije skladno s tem zakonom.

37. člen

(1) Državni zbor sprejme poslovnik komisije najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

(2) Do sprejema poslovnika se za postopek izvajanje nadzora po tem zakonu smiselno uporabljajo določbe poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/2002), v delu, ki se nanaša na komisijo za nadzor varnostnih in obveščevalnih služb.

38. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati 49. člen zakona o Slovenski obveščevalno-varnostni agenciji (Uradni list RS, št. 23/99 in 56/2002 – ZJU) in 126.a člen zakona o policiji (Uradni list RS, št. 49/98, 66/98 – popr., 93/2001, 52/2002 – ZDU-1 in 56/2002 – ZJU).

39. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 211-01/95-5/5
Ljubljana, dne 26. februarja 2003.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

986. **Zakon o preoblikovanju in privatizaciji javnega podjetja Slovenske železnice, d.d. (ZPPJPSZ)**

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi zakona o preoblikovanju in privatizaciji javnega podjetja Slovenske železnice, d.d. (ZPPJPSZ)

Razglašam zakon o preoblikovanju in privatizaciji javnega podjetja Slovenske železnice, d.d. (ZPPJPSZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. februarja 2002.

Št. 001-22-14/03
Ljubljana, dne 6. marca 2002

Predsednik
Republike Slovenije
dr. Janez Drnovšek l. r.

Z A K O N
O PREOBLIKOVANJU IN PRIVATIZACIJI JAVNEGA PODJETJA SLOVENSKE ŽELEZNICE, d.d. (ZPPJPSZ)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(namen zakona)

Ta zakon določa preoblikovanje javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., (v nadaljnjem besedilu: JPSŽ) in drugih pravnih oseb v njegovi večinski lasti v poslovni sistem slovenskih železniških družb, ki ga sestavljajo obvladujoča družba in od nje odvisne družbe in druge pravne osebe, ter pogoje privatizacije odvisnih družb.

II. PREOBLIKOVANJE JAVNEGA PODJETJA SLOVENSKE ŽELEZNICE, d.d.

2. člen
(cilji preoblikovanja JPSŽ)

(1) JPSŽ in druge pravne osebe v njegovi večinski lasti oziroma v katerih izvaja ustanoviteljske pravice, se organizira v poslovni sistem slovenskih železniških družb.

(2) Poslovni sistem slovenskih železniških družb zagotavlja izvajanje storitev vzdrževanja in modernizacije železniške infrastrukture, storitev vodenja železniškega prometa, storitev prevoza potnikov in blaga po javni železniški infrastrukturi (v nadaljnjem besedilu: temeljne dejavnosti), storitev logističnih centrov ter druge storitve in dejavnosti, potrebne za nemoteno in/ali kakovostno opravljanje temeljnih dejavnosti.

(3) Poslovni sistem slovenskih železniških družb sestavljajo obvladujoča družba in odvisne družbe, ki jih obvladujoča družba ustanovi ali katerih večinski lastnik je, ter druge pravne osebe, v katerih izvaja ustanoviteljske pravice.

(4) Organizacija in upravljanje poslovnega sistema slovenskih železniških družb in drugih pravnih oseb mora zagotavljati varno odvijanje železniškega prometa in v ta namen zagotavljati zlasti tehnično enotnost objektov javne železniške infrastrukture, postrojev, naprav in mobilnih sredstev železniškega prometnega sistema in tehnološko enotnost odvijanja železniškega prometa.

(5) Organizacija in upravljanje poslovnega sistema slovenskih železniških družb mora zagotavljati tudi racionalno in družbenim potrebam prilagojeno možnost zagotavljanja javnih dobrin, ki jih mora skladno z zakonom na področju železniškega prometa zagotavljati država v pogojih trga prevoznih storitev.

3. člen
(Holding Slovenske železnice)

(1) JPSŽ se preoblikuje v gospodarsko družbo z omejeno odgovornostjo – Holding Slovenske železnice (v nadaljnjem besedilu: Holding SŽ), ki je obvladujoča družba v poslovnem sistemu slovenskih železniških družb, ki posluje po pravilih dejanskega koncerna.

(2) Holding SŽ pri upravljanju odvisnih družb skrbi tudi za uresničevanje javnega interesa na področju železniškega prometa.

(3) Holding SŽ je univerzalni pravni naslednik JPSŽ.

4. člen
(ustanovitelj)

(1) Edini ustanovitelj in družbenik pravne osebe iz prejšnjega člena je Republika Slovenija.

(2) Poslovni delež se ne more deliti in ne prenesti na drugo osebo.

5. člen
(ustanovitveni akt)

(1) JPSŽ preoblikuje Vlada Republike Slovenije v Holding SŽ z odlokom.

(2) Odlok iz prejšnjega odstavka se šteje za ustanovitveni akt iz 457. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98, 6/99, 54/99 – ZFPPod, 31/2000 – ZP-L, 36/2000 – ZPDZC, 45/2001, 59/2001 – popr. in 93/2002 – odločba US) in sklep o preoblikovanju delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo iz 542. člena istega zakona.

6. člen
(odvisne družbe)

(1) Holding SŽ kot obvladujoča družba ustanovi naslednje odvisne družbe:

– za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture in vodenje železniškega prometa;

– za opravljanje prevoza potnikov v notranjem in mednarodnem železniškem prometu;

– za prevoz blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu.

(2) Holding SŽ lahko ustanovi po eno gospodarsko družbo za dejavnosti iz prve, druge in tretje alinee prejšnjega odstavka.

(3) Holding SŽ lahko s soglasjem ustanovitelja ustanovi tudi druge gospodarske družbe ali preoblikuje tiste, katerih lastnik ali solastnik je in katerih dejavnost je potrebna za nemoteno in kakovostno opravljanje dejavnosti gospodarskih družb iz prvega odstavka tega člena.

(4) Pri ustanavljanju novih družb ali drugih pravnih oseb oziroma pri preoblikovanju obstoječih mora Holding SŽ zasledovati cilje, ki jih določa 2. člen tega zakona.

(5) Odvisne družbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena se ustanovijo po postopku delitve z ustanovitvijo novih družb, kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, razen če je s tem zakonom določeno drugače.

(6) Na posamezne odvisne družbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena se prenesejo premoženje, pravice in obveznosti Holdinga SŽ, kot bodo določeni v delitvenem načrtu, ki ga sprejme vlada. V delitvenem načrtu se mora dosledno upoštevati vsebinska povezanost prenesenega premoženja z dejavnostjo, ki jo bo opravljala posamezna odvisna družba, prenesene pravice in obveznosti pa morajo biti vsebinsko povezane s prenesenim premoženjem in zaposlenimi, ki jih bodo prevzele posamezne odvisne družbe.

(7) Premoženje, pravice in obveznosti se na posamezne odvisne družbe iz prvega in tretjega odstavka tega člena prenesejo po njihovi neodpisani knjigovodski vrednosti. Vrednost osnovnega kapitala posamezne odvisne družbe, ki se vpiše v sodni register, je enaka razliki med knjigovodsko vrednostjo prenesenega premoženja in obveznostmi, zmanjšani najmanj za vrednost rezerv, ki jih družba mora oblikovati v skladu s predpisi.

(8) Za obveznosti Holdinga SŽ iz posojil z državnimi poroštvi, ki bodo ob ustanovitvi, ali kasneje, prenesene na nove odvisne družbe, je kot solidarni dolžnik poleg družbe, ki ji je bila v delitvenem načrtu dodeljena obveznost, odgovoren Holding SŽ, druge odvisne družbe pa ne.

(9) K ustanovitvenemu aktu pravnih oseb, ki jih ustanovi Holding SŽ, mora dati predhodno soglasje ustanovitelj. Soglasje ustanovitelja ni potrebno, če se spreminja ustanovitveni akt, ki se nanaša na spremembo dejavnosti, če ta ne posega v spremembo temeljne dejavnosti, zaradi katere je družba ustanovljena, ali če gre za spremembo sedeža družbe.

7. člen

(državna poroštva za posojila)

(1) Državna poroštva za posojila, ki so bila na podlagi posebnih zakonov podeljena JPSŽ, se prenesejo skupaj s posojili na odvisne družbe, ki jih bo na podlagi tega zakona in skladno z delitvenim načrtom ustanovil Holding SŽ.

(2) Če se upniki iz posojil s poroštvi države ne strinjajo s prenosom teh posojil na odvisne družbe, posojila s poroštvi države ostanejo v premoženjski bilanci Holdinga SŽ ne glede na določbo šestega odstavka 6. člena tega zakona.

(3) Odvisna družba, na katero bi morala biti obveznost z državnim poroštvom prenesena ob upoštevanju določbe šestega odstavka 6. člena tega zakona, v primeru iz prejšnjega odstavka s Holdingom SŽ sklene pogodbo o solidarni odgovornosti za dolg, ki določi njeno obveznost tekočega zagotavljanja finančnih sredstev za odplačevanje teh obveznosti in način odplačevanja zadevnega dolga.

8. člen

(posebnosti glede finančnega poslovanja Holdinga SŽ)

Holding SŽ ne more v stečaj. Določbe zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93, 39/97, 1/99 – ZNIDC, 52/99 in 42/2002 – ZDR) se v delu, ki ureja stečaj, ne uporabljajo za Holding SŽ.

9. člen

(sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb)

(1) Sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb iz 6. in 11. člena zakona o železniškem prometu (Uradni list RS, št. 92/99, 11/2001, 33/2001, 52/2002 – ZDU in 110/2002) in mednarodnega železniškega potniškega prometa so objekti, naprave ter mobilna sredstva.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka ne morejo biti predmet zastave in so ob stečaju oziroma likvidaciji izvzeta iz stečajne oziroma likvidacijske mase dolžnika. Lahko so predmet prodaje, če s prodajo soglaša ustanovitelj Holdinga SŽ.

(3) Mobilna sredstva iz prvega odstavka tega člena se izjemoma lahko zastavijo, če je z zastavno pravico na mobilnih sredstvih zavarovan posojilodajalec, ki je financiral njihovo nabavo.

(4) Sredstva iz prvega odstavka tega člena podrobneje določi s svojim aktom minister, pristojen za promet.

III. PRIVATIZACIJA DRUŽB V LASTI HOLDINGA SŽ

10. člen

(privatizacija družb v lasti Holdinga SŽ)

(1) Gospodarske družbe v izključni, večinski ali delni lasti Holdinga SŽ se s soglasjem njegovega ustanovitelja lahko privatizirajo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo odprodajo državnega finančnega premoženja.

(2) Edini ustanovitelj in družbenik pravne osebe iz prve alinee prvega odstavka 6. člena tega zakona je Holding SŽ, ki poslovnega deleža ne more deliti in ne prenesti na drugo osebo.

(3) V gospodarskih družbah iz druge in tretje alinee prvega odstavka 6. člena tega zakona je po opravljenem programu poslovne sanacije mogoča privatizacija do 49%. Po opravljeni privatizaciji mora Holding SŽ ostati večinski lastnik.

(4) Pri privatizaciji gospodarskih družb iz prejšnjega odstavka mora Holding SŽ še posebej zagotoviti uresničevanje ciljev iz petega odstavka 2. člena tega zakona.

(5) O uporabi kupnine odloča Holding SŽ s soglasjem ustanovitelja.

11. člen

(smiselna uporaba določb tega zakona v postopku dokapitalizacije)

V postopku dokapitalizacije se smiselno uporabljajo določbe prejšnjega člena. Dokapitalizacija se lahko opravi tudi v postopku poslovne sanacije.

IV. POSLOVNA SANACIJA

12. člen

(dokapitalizacija)

(1) Vlada spremeni dolgove JPSŽ, ki jih ima ta na podlagi zakona o poravnavanju davkov in prispevkov javnega podjetja Slovenske železnice Ljubljana (Uradni list RS, št. 12/93, 32/95 in 10/98) do proračuna Republike Slovenije, v kapitalski delež.

(2) Vlada spremeni dolgove JPSŽ, ki jih ima ta na podlagi prihodkov iz upravljanja z javno železniško infrastrukturo v letu 2001 in 2002 do proračuna Republike Slovenije, v kapitalski delež.

13. člen

(poslovna sanacija Holdinga SŽ)

(1) Vlada pred izvedbo preoblikovanja JPSŽ v poslovni sistem slovenskih železniških družb pripravi strokovna izhodišča za poslovno in s tem povezano kadrovsko sanacijo JPSŽ in izhodišča za oblikovanje koncernskega sistema slovenskih železniških družb. Na podlagi sprejetih izhodišč in določb direktive 91/440/EGS vlada v okviru svojih pristojnosti sprejme ustrezne ukrepe.

(2) Pred pričetkom preoblikovanja JPSŽ mora vlada strokovna izhodišča iz prejšnjega odstavka predložiti državnemu zboru.

V. PREHODNE DOLOČBE

14. člen
(rok za preoblikovanje JPSŽ)

Odvisne družbe iz prvega odstavka 6. člena tega zakona morajo začeti delovati najkasneje 1. septembra 2003.

15. člen
(predpis vlade)

Vlada sprejme odlok iz 5. člena tega zakona v roku, ki bo omogočal začetek delovanja Holdinga SŽ in odvisnih družb v roku iz prejšnjega člena.

16. člen
(predpis ministra)

Minister izda akt iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona do 31. decembra 2003.

17. člen
(prvo poslovodstvo Holdinga SŽ)

Uprava JPSŽ opravlja funkcijo prvega poslovodstva Holdinga SŽ do poteka mandata, za katerega je imenovana.

18. člen
(prevzem delavcev JPSŽ)

Delavci, zaposleni v JPSŽ, preidejo ob preoblikovanju tega podjetja, izvedenem na podlagi 3. člena tega zakona, na delo v Holding SŽ.

19. člen
(ekonomsko socialni svet)

JPSŽ in reprezentativni sindikati zaposlenih v njem najkasneje do 31. julija 2003 ustanovijo posvetovalno telo, ki bo sestavljeno iz enakega števila predstavnikov delojemalcev in delodajalcev s področja železniškega prometa s ciljem dogovarjanja o socialni problematiki zaposlenih v obdobju do izvedbe preoblikovanja.

VI. KONČNA DOLOČBA

20. člen
(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-01/02-34/1
Ljubljana, dne 26. februarja 2003.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

VLADA

987. Uredba o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leto 2003

Na podlagi 135. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 in 58/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leto 2003

1. člen
(vsebina)

Ta uredba določa financiranje in sofinanciranje ukrepov na področju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva, upravičence, pogoje in postopke pridobivanja sredstev za izvajanje teh ukrepov ter nadzor nad izvajanjem določb te uredbe.

2. člen
(način pridobitve)

Sredstva po tej uredbi se lahko pridobijo na podlagi pisnih vlog upravičencev, javnega razpisa ali na podlagi letnega programa Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

3. člen
(namen sredstev za ribiške flote)

Za modernizacijo in tehnično prilagoditev ribiške flote se sredstva na podlagi pisnih vlog upravičencev namenjajo:

– večdnevnemu ribolovu v odprtih ribolovnih vodah Jadranskega morja,

– znižanju stroškov, večji konkurenčni sposobnosti ter dvigu kakovosti ribjih izdelkov,

– zagotovitvi potrebnih količin domačih ribjih virov za oskrbo domačega trga in za potrebe predelave,

– zagotovitvi stabilnega izvoza ribjih izdelkov.

Upravičenci do sredstev iz prejšnjega odstavka so pravne in fizične osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti ribištva, s sedežem oziroma prebivališčem v Republiki Sloveniji.

Upravičenci iz prejšnjega odstavka lahko pridobijo sredstva po tej uredbi, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da predložijo program modernizacije in tehnične prilagoditve ribiške flote, ki ga odobri minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: minister),

– da razpolagajo z ribiškimi ladjami nad 100 BRT in nad 550 KW s tehnologijo ribolova lebdeče koče,

– da predložijo dokazila (računi v izvirniku) o že opravljenih delih oziroma nakupu opreme do višine predvidenega sofinanciranja (do 35%),

– da predložijo dokazila o zagotovljenem lastnem deležu sredstev.

Višina sredstev za namene iz prvega odstavka tega člena znaša do 35% predračunske vrednosti odobrenega programa.

4. člen
(letni program ministrstva)

Na podlagi letnega programa ministrstva se uporabljajo sredstva za selekcijo sladkovodnih rib.

Za selekcijo sladkovodnih rib se namenjajo sredstva iz proračuna Republike Slovenije za leto 2003 s proračunske postavke 2553 ministrstva.

Upravičenec do sredstev za selekcijo sladkovodnih rib je Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta – Oddelek za zootehniko, Domžale.

Pogoja za pridobitev sredstev iz prvega odstavka tega člena sta:

– predložitev predloga letnega programa strokovnih del, ki ga potrdi minister,

– upravičenec mora za izvajanje programa iz prejšnje alinee razpolagati s potrebnim objektom, opremo in kadri za izvajanje selekcije sladkovodnih rib.

Višina podpore za namen iz prvega odstavka tega člena znaša do 100% sprejetega programa strokovnih del.

5. člen
(javni razpis)

Razvoj sladkovodnega ribogojstva in predelava rib se sofinancirata iz proračuna Republike Slovenije za leto 2003 s proračunske postavke 1449 ministrstva, in sicer za naslednje namene:

– gradnjo novih zmogljivosti za sladkovodno ribogojstvo,

– gradnjo in ureditve objektov za predelavo sladkovodnih rib za trg v skladu z veterinarsko-sanitarnimi predpisi.

K projektni dokumentaciji za izdelavo dovoljenja za gradnjo objekta mora biti pridobljeno soglasje Veterinarske uprave Republike Slovenije.

Upravičenci do sredstev za namene iz prejšnjega odstavka so fizične in pravne osebe, ki opravljajo dejavnost ribištva, s prebivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji.

Upravičenci iz prejšnjega odstavka so upravičeni do sredstev, če izpolnjujejo naslednja pogoja:

– da predložijo program novogradnje ali ureditve objekta (investicijski program) in veljavno gradbeno dovoljenje,

– da predložijo dokazila (računi v izvirniku) o že opravljenih delih oziroma nakupu opreme do višine predvidenega sofinanciranja.

Podrobnejše pogoje za pridobitev sredstev določi ministrstvo v javnem razpisu za namene iz prvega odstavka tega člena. Razpisna dokumentacija je po objavi javnega razpisa na razpolago pri ministrstvu.

Višina sofinanciranja za namene iz prvega odstavka tega člena znaša do 25% predračunske vrednosti predloženega investicijskega programa.

6. člen
(vloga)

Vlogo za pridobitev sredstev po tej uredbi sestavljajo: obrazci s podatki o subjektu in obrazci za posamezne namene, ki so na razpolago pri ministrstvu, ter ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 3., 4. in 5. člena te uredbe.

Vloge za pridobitev sredstev za namene iz 3. člena te uredbe morajo upravičenci poslati do 1. septembra 2003. Vlogo za pridobitev sredstev za namene iz 4. člena te uredbe mora upravičenec poslati do 10. marca 2003.

Vloge je treba poslati priporočeno na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, Ljubljana, s pripisom »vloga za financiranje in sofinanciranje«.

Kopije vlog z vsemi dokumenti morajo upravičenci hraniti še najmanj pet let po njihovi odobritvi.

7. člen
(komisija)

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev za posamezne namene iz 5. člena te uredbe vodi tričlanska komisija, ki jo izmed delavcev ministrstva imenuje minister.

Komisija pregleda prispele vloge in jih oceni. O pregledu in oceni vlog sestavi komisija zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:

– kraj, dan in uro pregledovanja in ocenitve vlog,
– imena članov komisije,
– seznam prispelih vlog,
– seznam vlog, ki so prispele prepozno,
– seznam nepopolnih in neutemeljenih vlog,
– seznam upravičencev do sredstev po tej uredbi in predlagane višine sredstev, ki naj se dodelijo za posamezen namen.

8. člen
(odločanje)

O vlogah iz 6. člena te uredbe in o programih iz 3. in 4. člena te uredbe odloča minister.

9. člen
(pogodbe)

Ministrstvo z upravičenci iz 3., 4. in 5. člena te uredbe sklene pogodbe, s katerimi se natančneje uredijo način in pogoji koriščenja pridobljenih sredstev.

10. člen
(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb te uredbe opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je za kateri koli namen pridobitve sredstev po tej uredbi navajal neresnične podatke, se sredstev ne dodeli oziroma je upravičenec dolžan vrniti vsa neupravičeno pridobljena in nenamensko uporabljena sredstva skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila upravičencu do dneva vračila.

V primerih iz prejšnjega odstavka upravičenec ne more pridobiti intervencijskih sredstev ministrstva v obdobju dveh let, o čemer odloči minister z odločbo. Ta rok prične teči z dnem dokončne odločbe kmetijskega inšpektorja.

11. člen
(uveljavitev uredbe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-08/2001-3
Ljubljana, dne 6. marca 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

---

988. Uredba o določitvi mejnega prehoda za obmejni promet Osilnica

Na podlagi prvega odstavka 17. člena zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS/I, št. 1/91 in 17/91 ter Uradni list RS, št. 13/93, 29/95, 87/02 in 110/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o določitvi mejnega prehoda za obmejni promet Osilnica

1. člen

Za prehajanje čez državno mejo se določi mejni prehod za obmejni promet Osilnica.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 280-12/2001-5
Ljubljana, dne 6. marca 2003.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Predsednik

989. Uredba o višini stroškov na področju meroslovja

Na podlagi četrtega odstavka 17. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 22/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o višini stroškov na področju meroslovja

1. člen

Ta uredba določa višino stroškov, ki jih stranke plačujejo v postopkih pred Uradom Republike Slovenije za meroslovje (v nadaljnjem besedilu: urad).

S to uredbo se določajo tudi stroški za vzdrževanje sistema imenovanih pravnih oseb.

Postopki iz prvega odstavka so:
- odobritev tipa merila,
- neposredna overitev posamičnega merila,
- overitev merila,
- postopek odobritve sistema kakovosti proizvajalca, ki izda izjavo o skladnosti s tipom merila,
- nadzor nad pravilnim izpolnjevanjem proizvajalčevih obveznosti, ki izhajajo iz odobrenega sistema kakovosti,
- meroslovni nadzor nad merili v uporabi in nad količinami predpakiranih izdelkov.

Ne glede na prvi odstavek tega člena plača stranka stroške meroslovnega nadzora, ki ga opravlja urad, samo v postopkih, ki so se zanjo končali neugodno.

2. člen

V postopkih odobritve tipa merila in neposredne overitve posamičnega merila se v primeru, ko je izvajalec preskusa merila urad, zaračunavajo stroški, ki nastanejo v zvezi s preskušanjem, po urni postavki 11.000 SIT. V vseh drugih primerih izvajalec preskusa merila v postopku odobritve tipa merila in neposredne overitve posamičnega merila zaračuna stroške preskusa neposredno vložniku zahteve.

3. člen

Za overitve meril plača vložnik zahteve stroške, ki so določeni v tarifi stroškov za overitve meril. Tarifa stroškov za overitve meril je v prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

Za overitve meril, ki niso navedena v tarifi stroškov za overitve meril, plača vložnik zahteve stroške, ki znašajo 8.500 SIT na delovno uro. Stroški se zaračunavajo za vsake začete pol ure dela.

Če ob prihodu delavca urada, ki je prišel na zahtevo za overitev merila, merilo ni pripravljeno oziroma niso zagotovljeni drugi pogoji za overitev merila, se za vsako začeto uro čakanja zaračunajo stroški iz prejšnjega odstavka.

4. člen

Stranka v postopku overitve merila plača tudi stroške najema opreme ter stroške porabe električne energije, vode ali drugih medijev, s katerimi se izvajajo preskusi.

5. člen

Če vložnik zahteve za overitev merila zahteva, da urad ob tem, da je bilo merilo označeno s predpisano oznako, izda še potrdilo o skladnosti s predpisi, plača stroške, nastale v postopku izdaje potrdila, v znesku 5.000 SIT.

6. člen

V postopku overitve plačujejo stranke, ki zagotovijo merilno opremo, stroške v višini 80% stroškov, ki so določeni v tej uredbi.

7. člen

V postopku overitve plačujejo stranke, ki zagotovijo pogoje za overitve meril, stroške v višini 60% stroškov, ki so določeni v tej uredbi.

Stroške preskusa pogodbeniki zaračunajo neposredno vložniku zahteve za overitev merila.

8. člen

Stranke, ki na podlagi pogodbe z uradom izvajajo overitve meril, plačujejo uradu stroške v višini 20% stroškov, ki so določeni v tej uredbi.

9. člen

Stroški, ki nastanejo v postopku odobritve sistema kakovosti proizvajalca, ki izda izjavo o skladnosti s tipom merila, znašajo 130.000 SIT.

10. člen

V postopku nadzora nad pravilnim izpolnjevanjem proizvajalčevih obveznosti, ki izhajajo iz odobrenega sistema kakovosti, se plačujejo dejanski stroški v skladu s 13. členom te uredbe.

11. člen

V postopkih meroslovnega nadzora nad merili v uporabi in nad količinami predpakiranih izdelkov se zaračunavajo stroški, ki nastanejo v zvezi s preskušanjem meril, po urni postavki 11.000 SIT.

12. člen

Stroški za vzdrževanje sistema imenovanih pravnih oseb so stroški nadzora in podporne infrastrukture.

Stroški vzdrževanja sistema imenovanih pravnih oseb se zaračunavajo imenovani pravni osebi v letnem znesku 220.000 SIT.

Strošek iz prejšnjega odstavka je stranka dolžna poravnati pred izdajo odločbe o imenovanju, kasneje pa vsakič po preteku enega leta od dneva zadnjega plačila.

13. člen

Stranke plačujejo tudi dejanske stroške, ki so nastali v postopkih pred uradom.

Dejanski stroški iz prejšnjega odstavka predstavljajo potne stroške in dnevnice delavcev urada in druge stroške, ki so nastali v zvezi s temi postopki.

14. člen

Stroški, določeni s to uredbo, se plačajo v petnajstih dneh od izstavitve računa.

Stroški dobave overitvenih oznak se plačujejo na plačilni račun dobavitelja overitvenih oznak, ki ima z uradom sklenjeno pogodbo o dobavi.

Stroški, dnevnice in potni stroški se plačajo na transakcijski račun, odprt pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, in se razporejajo v dobro državnega proračuna – med druge prihodke države.

15. člen

Stroški za postopke, ki so se začeli pred začetkom veljavnosti te uredbe, se plačujejo na podlagi uredbe o višini stroškov za naloge, ki jih opravlja Urad Republike Slovenije za meroslovje (Uradni list RS, št. 60/01).

Določbe 7. in 8. člena te uredbe se ne štejejo za spremenjene okoliščine glede na že sklenjene pogodbe o zagotavljanju pogojev za overitve meril oziroma o izvajanju overitev meril.

16. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o višini stroškov za naloge, ki jih opravlja Urad Republike Slovenije za meroslovje (Uradni list RS, št. 60/01).

17. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 389-13/2001-2
Ljubljana, dne 27. februarja 2003.

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

PRILOGA

Tarifa stroškov za overitve meril

I. Dolžinska merila

Tar. št. 1			**SIT/kos**
1		Taksimetri	4.000
2		Dolžinska merila splošnega namena: enodelna lesena in kovinska merila, zložljivi metri in merila z jeklenim trakom do 3 m	750
3		Kronotahografi	5.000
4		Merila za merjenje dolžine žic in kablov	3.000

II. Ploščinska merila

Tar. št. 2			**SIT/kos**
1		Naprava za merjenje ploščine	18.000

III. Prostorninska in pretočna merila

Tar. št. 3			**SIT/kos**
1		Nepremični cilindrični rezervoarji (računska metoda)	
	A	do 5 m³	24.400
	B	nad 5 m³ za vsak nadaljnji začeti m³	250
2		Nepremični cilindrični rezervoarji (volumetrijska metoda)	
	A	do 100 l	800
	B	za vsakih nadaljnjih začetih 100 l	150
3		Nepremični valjasti rezervoarji (računska metoda)	
	A	do 50 m³	27.200
	B	nad 50 m³ za vsakih nadaljnjih začetih 10 m³	170
4		Nepremični valjasti rezervoarji (volumetrijska metoda)	
	A	do 100 l	800
	B	za vsakih nadaljnjih začetih 100 l	150
5		Sodi, kadi, kangle in baloni	
		- do 100 l	800
		- za vsakih naslednjih začetih 100 l	150
6		Cisterne (cestne, železniške in prenosne cisterne), volumetrična metoda	
		- do 400 l	800
		- za vsakih nadaljnjih začetih 100 l	150
7		Cisterne (cestne, železniške in prenosne cisterne), nepremični cilindrični rezervoarji in nepremični valjasti rezervoarji (volumetrijska metoda) z merilno skalo	8.000
8		Gostinska posoda	1,5
9		Mlekomeri	600
10		Pretočna merila za prostornino plina	
	A	- mehovni plinomer, plinomer z rotacijskimi bati do 16 m³/h	650
	B	- mehovni plinomer, plinomer z rotacijskimi bati nad 16 m³/h	1.300

	C	- plinomer s turbino	5.000
	D	- korektor prostornine plina	2.500
11		Pretočna merila in merilni sistemi za zvezno in dinamično merjenje količin tekočin razen vode	
	A	- priprava za merjenje tekočih goriv	9.500
	B	- merilni sistemi na cestnih cisternah	15.000
	C	- merilni sistemi v polnilnicah	20.000
12		Vodomeri	
	A	- do 10 m³/h pri maksimalnem pretoku	350
	B	- nad 10 m³/h do 100 m³/h pri maksimalnem pretoku	850
	C	- prek 100 m³/h pri maksimalnem pretoku	4.800

IV. Merila mase

Tar. št. 4				**SIT/kos**
1		Avtomatske tehtnice		
	A	za posamično tehtanje		17.000
	B	gravimetrične polnilne tehtnice do 500 kg		12.000
	C	gravimetrične polnilne tehtnice nad 500 kg do 5000 kg		18.000
	D	gravimetrične polnilne tehtnice nad 5000 kg – statični preskus		25.000
	E	s seštevanjem zveznih rezultatov tehtanja		40.000
	F	s seštevanjem nezveznih rezultatov tehtanja do 500 kg		12.000
	G	s seštevanjem nezveznih rezultatov tehtanja nad 500 kg do 5000 kg		18.000
	H	S seštevanjem nezveznih rezultatov tehtanja nad 5000 kg		25.000
	I	za tehtanje cestnih vozil v gibanju		34.000
2		Neavtomatske tehtnice		
	A	tehtnice točnostnega razreda I		13.000
	B	tehtnice točnostnega razreda II		8.000
	C	tehtnice točnostnega razreda III in IIII z neavtomatskim ravnotežnim položajem		
		A	do 20 kg	4.000
		B	nad 20 kg do 500 kg	5.000
		C	nad 500 kg do 5.000 kg	10.000
		D	nad 5000 kg do 20.000 kg	15.000
		E	nad 20.000 kg	33.000
	D	tehtnice točnostnega razreda III in IIII z avtomatskim in polavtomatskim ravnotežnim položajem (mehanske)		
		A	do 20 kg	5.500
		B	nad 20 kg do 500 kg	8.200
		C	nad 500 kg do 5.000 kg	15.000
		D	nad 5000 kg do 20.000 kg	25.000
		E	nad 20.000 kg	34.200
	E	tehtnice točnostnega razreda III in IIII z avtomatskim in		

		polavtomatskim ravnotežnim položajem (elektromehanska)		
		A	do 20 kg	6.200
		B	nad 20 kg do 500 kg	7.800
		C	nad 500 kg do 5.000 kg	16.800
		D	nad 5000 kg do 20.000 kg	34.000
		E	nad 20.000 kg do 50.000 kg	68.000
		F	nad 50.000 kg	83.400
3		Uteži z nazivno maso od 50 kg do 500 kg		
	A	uteži 500 kg za preskus tehtnic do vključno n = 5000		4.500
4		Uteži z nazivno maso od 1 mg do 50 kg		
	A	uteži E2	1 mg – 5 g	12.500
	B	uteži E2	10 g – 1 kg	18.400
	C	uteži E2	2 kg – 20 kg	22.100
	D	uteži F1	1 mg – 5 g	9.600
	E	uteži F1	10 g – 1 kg	12.900
	F	uteži F1	2 kg – 20 kg	15.500
	G	uteži F2	1 mg – 5 g	9.300
	H	uteži F2	10 g – 1 kg	11.500
	I	uteži F2	2 kg – 20 kg	14.000
	J	uteži M1, M2		4.250

V. Merila za čas in frekvenco

Tar. št. 5			
1		Stikalne ure	
		s tarifnim izhodom	480
		s tarifnim in dodatnim izhodom	600

VI. Merila za hitrost vozil

Tar. št. 6			
1		Merilniki hitrosti vozil – radarji	4.000

VII. Merila za tlak

Tar. št. 7			
1		Manometri za merjenje krvnega tlaka - Ag	
	A	Ag	1.000
	B	elektronski	2.000
2		Manometri za merjenje tlaka v pnevmatikah	4.500

VIII. Merila za električno energijo

Tar. št. 8			
1		Števci električne energije t.r. 1, 2 in 3 – direktni	

	A	števec za eno tarifo	480
	B	števec s tarifno ali dodatno napravo	520
	C	števec s tarifno in dodatno napravo	600
2		Števci električne energije t.r. 1, 2 in 3 – transformatorski	
	A	števec za eno tarifo	1.200
	B	števec s tarifno ali dodatno napravo	1.800
	C	števec s tarifno in dodatno napravo	2.000
3		Statični števci delovne in jalove energije t.r. 0,2 S in 0,5 S	
	A	delovni enosmerni	6.000
	B	delovni dvosmerni	8.000
	C	delovni in jalovi enosmerni	8.000
	D	delovni in jalovi dvosmerni	12.000

IX. Merila za količino toplote

Tar. št. 9			
1		Merilniki toplotne energije	
	A	kompaktni	2.500
	B	računska enota merilnika toplotne energije s temperaturnimi zaznavali	1.200
	C	vodni del merilnika toplotne energije do 20 m³/h pri maksimalnem pretoku	1.800
	D	vodni del merilnika toplotne energije nad 20 m³/h do 100 m³/h pri maksimalnem pretoku	3.000
	E	vodni del merilnika toplotne energije nad 100 m³/h pri maksimalnem pretoku	4.500

X. Merila za električno upornost in druge

Tar. št. 10			
1		Merila upornosti: ozemljitve, izolacije ali zanke	3.000
2		Sestavljena merila upornosti (večfunkcijska merila)	5.600

XI. Merilni transformatorji

Tar. št. 11			
1		Napetostni merilni transformatorji za električne števce	
	A	transformatorji do Si 38	2.000
	B	transformatorji nad Si 38	2.600
	C	kapacitivni transformatorji	3.600
		Za vsak dodatni merilni obseg se stroški povečajo za 50 %. Za pregled na mestu vgradnje se stroški povečajo za 100 %	
2		Tokovni merilni transformatorji za električne števce	
	A	transformatorji do Si 38	1.200
	B	transformatorji nad Si 38	2.600
		Za vsak dodatni merilni obseg se stroški povečajo za 50 %. Za pregled na mestu vgradnje se stroški povečajo za 100 %	

990. Uredba o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije

Na podlagi četrtega odstavka 199. člena zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 in 110/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije

1. člen

Ta uredba določa območje vodnega dobra reke Drave na odseku od državne meje z Republiko Avstrijo do državne meje z Republiko Hrvaško, na katerem se podeli koncesija za proizvodnjo električne energije v verigi hidroelektrarn na reki Dravi.

Verigo hidroelektrarn iz prejšnjega odstavka sestavljajo hidroelektrarne: Dravograd, Vuzenica, Vuhred, Ožbalt, Fala, Mariborski otok, Zlatoličje in Formin.

S to uredbo so določeni tudi pogoji za izvajanje koncesije, čas trajanja koncesije ter višina plačila za koncesijo, ki je sorazmerna trajanju vodne pravice, podeljene s koncesijo na podlagi te uredbe.

2. člen

Koncesionar lahko rabi reko Dravo izključno za proizvodnjo električne energije, ki jo koncesionar izkorišča v verigi hidroelektrarn na Dravi.

Obratovalni režim verige hidroelektrarn na Dravi je določen v uporabnih dovoljenjih hidroelektrarn. Koncesionar mora zagotavljati obratovalni režim hidroelektrarn, ki optimalno izkorišča potencialno energijo reke Drave ob upoštevanju zahtev varstva okolja.

3. člen

Koncesija za rabo vode za proizvodnjo električne energije v verigi hidroelektrarnah na reki Dravi se podeli za 50 let.

Začetek izvajanja koncesije se šteje na dan dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije.

4. člen

Območje, na katero se nanaša koncesija, je območje vodnega telesa reke Drave od kote zgornje vode 339,30 m n.m. v profilu Dravograd do kote spodnje vode hidroelektrarne Formin na 191 m n.m. območje vseh objektov in naprav verige hidroelektrarn na reki Dravi in območje, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom določeno kot vplivno območje hidroelektrarn.

Kota zgornje vode je najvišja kota gladine vode pri srednjem letnem pretoku reke Drave, izmerjena pri nazivni zajezitvi hidroelektrarne Dravograd. Kota spodnje vode je najnižja kota gladine vode pri srednjem letnem pretoku reke Drave, izmerjena pri nazivni spodnji vodi hidroelektrarne Formin. Obe koti sta koti gladine vode v profilu državne meje.

Celotna potencialna energija vodnega telesa reke Drave po tej uredbi je 3.695 GWh na leto ob povprečnem pretoku 265 m^3/s v profilu hidroelektrarne Dravograd, 280 m^3/s v profilu hidroelektrarne Vuzenica, 286 m^3/s v profilu hidroelektrarne Vuhred, 289 m^3/s v profilu hidroelektrarne Ožbalt in hidroelektrarne Fala, 296 m^3/s v profilu hidroelektrarne Mariborski otok ter hidroelektrarne Zlatoličje in hidroelektrarne Formin.

5. člen

Koncesionar in koncedent uredita s koncesijsko pogodbo način odplačnega prehoda neamortiziranih objektov in naprav energetskih ureditev, zgrajenih za namen izvajanja koncesije, v brezhibnem stanju ter prostih vseh bremen v last koncedenta po prenehanju koncesijskega razmerja.

6. člen

Koncesionar mora:

– zavarovati zemljišča, objekte, naprave in druge dobrine pred škodljivimi posledicami delovanja hidroelektrarn,

– omogočiti spošno rabo vode na območju koncesije,

– ohranjati biološko raznovrstnost in varstvo habitatov ter biološkega ravnotežja tam, kjer je to mogoče in dolgoročno stabilno,

– ohranjati naravno vrednoto v največji možni meri, če je ta na območju koncesije, in

– zagotavljati varstvo prebivalcev in njihovega premoženja, če so le-ti ogroženi zaradi posledic rabe vode.

Ukrepi in pogoji iz prejšnega odstavka se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

7. člen

Koncedent ima pravico določiti pogoje proizvodnje ob izjemnih ekoloških razmerah v skladu z zakonom.

8. člen

Medsebojna razmerja med koncesionarjem in koncedentom se uredijo s koncesijsko pogodbo v pisni obliki, ki mora imeti vse z zakonom določene sestavine.

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene Vlada Republike Slovenije. Vlada Republike Slovenije pooblašča ministra, pristojnega za okolje, da podpiše koncesijsko pogodbo.

Vlada Republike Slovenije upošteva pri sklepanju pogodbe mnenje lokalnih skupnosti na območjih, kjer je koncesija podeljena.

9. člen

Koncesija se podeli brez javnega razpisa osebi, ki ima pravico upravljati verigo hidroelektrarn na reki Dravi na podlagi pravnomočnih uporabnih dovoljenj.

Koncesionarja iz prejšnjega odstavka določi Vlada Republike Slovenije z upravno odločbo.

10. člen

Za rabo reke Drave, ki je predmet te koncesije, plačuje koncesionar letni znesek najmanj v višini 10% od prodajne vrednosti proizvedene električne energije. Višina plačila za koncesijo in metodologija za izračun prodajne vrednosti proizvedene električne energije se določa v tarifnem delu koncesijske pogodbe.

Plačilo za koncesijo se obračunava in plačuje mesečno. Za koncesijo se začne plačevati z dnem dokončnosti odločbe iz prejšnjega člena.

Prihodki iz prejšnjih odstavkov so vir proračuna Republike Slovenije in proračuna občin na območju katerih so elektrarne.

Plačilo za koncesijo se med Republiko Slovenijo in občine razdeli v razmerju 40 : 60 v korist občin.

Plačilo za koncesijo, ki gre v proračun občin, se razdeli med občine na naslednji način:

– 70% tega plačila se razdeli med občine sorazmerno pripadajočemu deležu potencialne energije vodnega telesa reke Drave in

– 30% tega plačila se razdeli med občine sorazmerno pripadajočemu deležu površine vodnega dobra zajezitev in kanalov hidroelektrarn na reki Dravi.

Podrobneje se na podlagi meril iz prejšnjega odstavka delitveno razmerje plačila za koncesijo, ki gre v proračun občin, določi v koncesijski pogodbi.

11. člen

Koncesionar plačuje vse stroške v zvezi s koncesijo, ki je podeljena na podlagi te uredbe.

12. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvršujejo inšpektorji, pristojni za vode.

13. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 329-01/2001-6
Ljubljana, dne 27. februarja 2003.

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

---

991. Odlok o preoblikovanju Vodnogospodarskega inštituta, družbe za gospodarjenje z vodami, d.o.o., v javni zavod "Inštitut za vode Republike Slovenije"

Na podlagi 6. in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99, 119/00, 30/01 in 52/02), 8. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 31/00 in 36/00) ter 159. in 205. člena zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 in 110/02) je Vlada Republike Slovenije izdala

ODLOK
o preoblikovanju Vodnogospodarskega inštituta, družbe za gospodarjenje z vodami, d.o.o., v javni zavod "Inštitut za vode Republike Slovenije"

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Vodnogospodarski inštitut, družba za gospodarjenje z vodami, d.o.o., ki ga je ustanovila Vlada Republike Slovenije s sklepom dne 8. 1. 1998 in je vpisan pri pristojnem Okrožnem sodišču v Ljubljani pod registrskim vložkom 061/10010100, se s tem odlokom preoblikuje v javni zavod Inštitut za vode Republike Slovenije (v nadaljevanju: inštitut).

2. člen

Inštitut je univerzalni pravni naslednik družbe Vodnogospodarski inštitut, d.o.o.

3. člen

Ustanovitelj inštituta je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

II. IME IN SEDEŽ

4. člen

Ime javnega zavoda je: Inštitut za vode Republike Slovenije.

Skrajšano ime javnega zavoda je: IzVRS.

Prevod imena javnega zavoda v angleškem jeziku je: Institut for Water of the Republic of Slovenia.

Prevod imena se lahko uporablja pri poslovanju s tujimi partnerji poleg imena javnega zavoda v slovenskem jeziku.

Sedež in naslov javnega zavoda je: Ljubljana, Hajdrihova 28c.

Sestavni del imena inštituta je znak (logotip), ki predstavlja rečni tok v obliki vertikalno prerezanega vala v modri barvi. Preko znaka je položena tanka merilna mreža v črni barvi.

5. člen

Inštitut uporablja v pravnem prometu žig, ki je okrogle oblike in ima premer 35 mm. V sredini žiga je logotip inštituta, na obodu pa je izpisano ime "Inštitut za vode Republike Slovenije" in zaporedna številka žiga.

Direktor inštituta lahko s splošnim aktom podrobneje uredi vsa vprašanja v zvezi z uporabo žigov inštituta.

III. DEJAVNOST INŠTITUTA

6. člen

Inštitut na podlagi določil zakona o vodah opravlja strokovne in razvojne naloge v povezavi z:

- izdelavo načrtov upravljanja z vodami;
- podeljevanjem vodnih pravic in izdajanjem vodnih soglasij;
- določanjem meje vodnih in priobalnih zemljišč;
- določanjem parcel vodnega zemljišča;
- drugimi nalogami iz pristojnosti ministrstva s področja urejanja, rabe in varstva voda, kot so predvsem priprava:
  - razvojnih programov na področju voda,
  - strokovnih podlag za pripravo predpisov,
  - strokovnih podlag za vzpostavitev podatkovnih evidenc na področju voda,
  - strokovnih podlag za odločitve ministrstva v povezavi z gradnjo vodne infrastrukture,
  - strokovnih podlag za varstvo pred škodljivim delovanjem voda,
  - strokovnih mnenj v povezavi s spremembami vodnih zemljišč in ukrepi za vzpostavitev prvotnega stanja.

Podrobnejša opredelitev in predvideni obseg nalog iz prejšnjega odstavka se določijo v letnem programu dela inštituta, ki ga pripravi ministrstvo, pristojno za vode.

Inštitut lahko opravlja tudi tržne dejavnosti za druge naročnike v obsegu, ki ne ovira izvajanja nalog inštituta, če so te dejavnosti skladne z nameni, zaradi katerih je inštitut ustanovljen in če omogočajo smotrnejšo ter gospodarnejšo izrabo delovnih sredstev inštituta.

7. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjega člena tega odloka se inštitut registrira za naslednje dejavnosti:

72.21 Razvoj in založba programskih paketov;
72.300 Obdelava podatkov;
72.400 Omrežne podatkovne storitve;
72.600 Druge računalniške dejavnosti;
73.101 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja;
73.102 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije;
74.201 Geodetsko, geološko, geokemično in drugo opazovanje, meritve, kartiranje;
74.202 Prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje;
74.203 Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje;

74.204 Drugo projektiranje in tehnično svetovanje;
74.300 Tehnično preizkušanje in analiziranje;
74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov;
80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.;
92.511 Dejavnost knjižnic;
92.512 Dejavnost arhivov.

8. člen

Inštitut se vključuje v domačo in mednarodno dejavnost na področju voda in se v ta namen povezuje s sorodnimi organizacijami doma in v svetu.

Inštitut zagotavlja vsestransko dostopnost ter uporabo znanja s področja voda v družbi in gospodarstvu ter omogoča prenos znanj s področja voda na širšo javnost.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI INŠTITUTA V PRAVNEM PROMETU

9. člen

Inštitut je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Za svoje obveznosti odgovarja s premoženjem, s katerim ima pravico razpolagati.

Brez soglasja ustanovitelja inštitut ne more odsvojiti ali obremeniti nepremičnin, ki jih ima v upravljanju.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA DO UPRAVLJANJA INŠTITUTA

10. člen

Ustanovitelj ima poleg z zakonom določenih pristojnosti še naslednje pristojnosti:

– daje soglasje na srednje – in dolgoročni razvojni načrt inštituta;

– daje soglasje na poslovno-finančni načrt ter letno poročilo;

– na predlog sveta inštituta odloča o načinu razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in o načinu pokrivanja primanjkljaja;

– imenuje in razrešuje člane sveta inštituta;

– odloča o razpolaganju in pravnem prometu z nepremičninami (zemljišči in objekti), ki jih ima inštitut v upravljanju;

– daje soglasje za izredni odpis opreme in drugih opredmetenih sredstev, s katerimi upravlja inštitut.

11. člen

Ustanovitelj odgovarja le za obveznosti inštituta, ki nastanejo v zvezi z opravljanjem nalog iz 7. člena tega odloka. Za obveznosti inštituta iz tržnih dejavnosti ustanovitelj ne odgovarja.

12. člen

Neposredni odgovorni organ za nadzor nad delom in poslovanjem inštituta je ministrstvo, pristojno za vode.

VI. ORGANI INŠTITUTA

13. člen

Organi inštituta so:
– svet inštituta,
– direktor in
– strokovni svet.

Svet inštituta

14. člen

Svet inštituta ima sedem članov, od tega:

– štiri člane imenuje ustanovitelj na predlog ministrstva, pristojnega za vode;

– enega člana imenuje ustanovitelj na predlog sveta za vode vodnega območja Donave;

– enega člana imenuje ustanovitelj na predlog sveta za vode vodnega območja Jadranskega morja;

– enega člana izvolijo redno zaposleni v inštitutu.

Člani sveta inštituta so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Ustanovitelj lahko odpokliče člane sveta inštituta, ki jih je sam imenoval, pred iztekom mandata.

15. člen

Svet inštituta izvoli svojega predsednika in namestnika predsednika z večino glasov vseh članov sveta inštituta.

Predsednik sveta inštituta sklicuje in vodi seje, izjavlja voljo in objavlja odločitve sveta inštituta ter zastopa svet inštituta napram ostalim organom inštituta in tretjim osebam.

V primeru zadržanosti ali odsotnosti predsednika sveta inštituta njegove naloge prevzame namestnik predsednika sveta inštituta.

16. člen

Svet inštituta odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta inštituta na predlog:
– direktorja,
– ustanovitelja,
– posameznega člana sveta inštituta.

Odločanje sveta inštituta je veljavno, če je na seji navzoča večina vseh članov.

Svet inštituta odloča z navadno večino navzočih članov. V primeru neodločenega izida odloča glas predsednika.

Direktor inštituta se je dolžan udeleževati sej sveta inštituta.

Potek seje in sprejeti sklepi sveta inštituta morajo biti jasno zapisani v zapisniku seje, ki ga podpiše predsednik sveta inštituta. Zapisnik se posreduje vsem članom sveta inštituta najkasneje v roku 7 delovnih dni po seji.

Seja sveta inštituta je lahko tudi dopisna (korespondenčna), če temu ne nasprotuje noben član sveta inštituta.

Tehnično in administrativno pomoč za izvedbo seje sveta inštituta mora zagotoviti inštitut.

Svet inštituta sprejme poslovnik o delu sveta inštituta, s katerim podrobneje uredi vsa vprašanja v zvezi z delovanjem sveta inštituta.

17. člen

Naloge in pristojnosti sveta inštituta so:

– sprejme statut s soglasjem ustanovitelja;

– sprejme akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na predlog direktorja, vendar po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za vode;

– sprejme razvojni načrt na predlog direktorja in ga predloži v soglasje ustanovitelju;

– sprejme poslovno-finančni načrt na predlog direktorja in ga predloži v soglasje ustanovitelju;

– sprejme letno poročilo in ga skupaj z revizijskim poročilom predloži v soglasje ustanovitelju;

– spremlja in nadzoruje poslovanje inštituta skladno s programom dela in poslovno-finančnim načrtom;

– obravnava pobude strokovnega sveta in o njih sklepa;

– imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanovitelja;

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom, tem odlokom in statutom.

18. člen

Člani sveta inštituta so za svoje delo upravičeni do sejnine v višini, kot je določena s kriteriji Vlade Republike Slovenije o sejninah organov javnih zavodov. Upravičeni so tudi do povrnitve utemeljenih potnih stroškov.

Direktor

19. člen

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje inštituta, predstavlja in zastopa inštitut ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela inštituta.

20. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet inštituta s soglasjem ustanovitelja.

Direktor je imenovan na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi svet inštituta najmanj tri mesece pred iztekom mandata direktorja. Postopek javnega razpisa se vodi na način, kot je določen v zakonu o zavodih.

Če se nihče ne prijavi na javni razpis ali če noben od prijavljenih kandidatov ne izpolnjuje razpisnih pogojev, svet inštituta najdlje za eno leto imenuje vršilca dolžnosti direktorja, v tem času pa se javni razpis ponovi.

21. člen

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, ki ureja delovna razmerja v državnih organih, izpolnjuje še naslednje pogoje:

– ima najmanj univerzitetno izobrazbo s področja dejavnosti inštituta;

– ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih;

– s svojim delom dokazuje sposobnost za organiziranje in strokovno vodenje;

– aktivno obvlada vsaj en svetovni jezik.

Mandat direktorja traja štiri leta od dneva imenovanja naprej in je po izteku mandata lahko ponovno imenovan.

22. člen

Pogodbo o zaposlitvi z direktorjem inštituta sklene predsednik sveta inštituta. Pogodba o zaposlitvi mora biti skladna z zakonom in s kriteriji, ki jih določa Vlada Republike Slovenije za zaposlovanje direktorjev javnih zavodov. Za čas trajanja mandata oziroma do razrešitve je direktor v delovnem razmerju v inštitutu.

23. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata v primerih, ki so določeni v zakonu o zavodih (na njegovo lastno zahtevo ali iz krivdnih razlogov) ali če tako zahteva ustanovitelj (iz krivdnih ali nekrivdnih razlogov).

V primeru predčasne razrešitve iz krivdnih razlogov direktorju ne pripada odpravnina, preneha pa mu tudi delovno razmerje v inštitutu.

Svet inštituta mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi direktorja iz krivdnih razlogov seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

V primeru predčasne razrešitve direktorja svet inštituta imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar najdlje za dobo enega leta.

24. člen

Direktor inštituta ima naslednje pristojnosti in naloge:

– vodi, organizira in usklajuje poslovanje inštituta ter zastopa in predstavlja inštitut;

– odgovarja za zakonitost in strokovnost dela inštituta;

– izvršuje sklepe sveta inštituta in ustanovitelja;

– predlaga svetu inštituta v sprejem akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;

– imenuje vodilne strokovne delavce inštituta s soglasjem sveta inštituta;

– predlaga svetu inštituta v sprejem poslovno-finančni načrt inštituta, sprejema ukrepe za njegovo izvajanje ter poroča svetu inštituta o rezultatih dela in poslovanja inštituta;

– je odredbodajalec in skladno s tem podpisuje poslovne akte, listine in druge dokumente, ki se nanašajo na finančno poslovanje inštituta;

– predpisuje oziroma izdaja vse akte s področja delovanja inštituta, za katere niso pristojni drugi organi inštituta;

– odloča o pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu s predpisi;

– opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem odlokom, kolektivno pogodbo, statutom in drugimi splošnimi akti.

25. člen

Direktor inštituta lahko posamezna opravila iz svoje pristojnosti s splošnim ali posebnim pisnim pooblastilom prenese na druge delavce inštituta.

Strokovni svet

26. člen

Strokovni svet obravnava in odloča o strokovnih zadevah s področja dejavnosti inštituta.

Strokovni svet odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih z zakonom in statutom inštituta.

27. člen

Člane strokovnega sveta imenuje na predlog direktorja svet inštituta izmed strokovnjakov s področja dejavnosti inštituta. Člani strokovnega sveta so lahko strokovnjaki, ki so zaposleni v inštitutu (notranji člani) in strokovnjaki iz drugih organizacij (zunanji člani).

Strokovni svet mora biti sestavljen tako, da so vsa področja dejavnosti inštituta primerno zastopana.

Direktor je član strokovnega sveta po položaju.

28. člen

Podrobnejše pristojnosti strokovnega sveta, število članov in način dela določa statut inštituta.

VII. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN DELO INŠTITUTA TER NAČIN NJIHOVE ZAGOTOVITVE

29. člen

Premoženje, s katerim upravlja inštitut, je last Republike Slovenije. Inštitut mora s premoženjem ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.

VIII. VIRI, NAČIN IN POGOJI FINANCIRANJA DELA INŠTITUTA

30. člen

Sredstva za opravljanje svoje dejavnosti inštitut pridobiva:

– iz proračuna Republike Slovenije,
– s prihodki od prodaje blaga in storitev,
– z donacijami, darili in iz drugih virov.

Inštitut pridobiva sredstva iz prve alinee prejšnjega odstavka na podlagi programa dela in poslovno-finančnega načrta ter na podlagi sklenjene pogodbe z ministrstvom, pristojnim za vode.

31. člen

Plače in pravice iz delovnega razmerja zaposlenih v inštitutu se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki veljajo za zaposlene v javnem sektorju.

IX. FINANČNO POSLOVANJE IN RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV TER NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA PRIHODKOV NAD ODHODKI

32. člen

Inštitut opravlja finančno poslovanje in vodenje poslovnih knjig v skladu z zakonom o računovodstvu, ostalimi predpisi in poslovno finančnimi načeli.

33. člen

Inštitut mora imeti revidirane letne računovodske izkaze.

34. člen

Presežek prihodkov nad odhodki inštitut lahko uporablja za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti, če tako s sklepom odloči ustanovitelj.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in o načinu pokrivanja primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog sveta inštituta.

X. SPLOŠNI AKTI INŠTITUTA

35. člen

Inštitut ima statut, ki določa organizacijo, organe inštituta, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje inštituta, v skladu z zakonom.

36. člen

Inštitut ima poleg statuta tudi druge splošne akte, s katerimi se natančneje urejajo vprašanja notranje organizacije in delovnih razmerij ter druga vprašanja, pomembna za poslovanje in delo inštituta.

37. člen

Statut sprejme svet inštituta v soglasju z ustanoviteljem. Druge splošne akte sprejme svet inštituta razen tistih, ki jih v skladu s statutom sprejme direktor.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Inštitut upravlja z vsem premoženjem, s katerim je upravljal do uveljavitve tega odloka Vodnogospodarski inštitut, d.o.o. in ki je izkazano v premoženjski bilanci Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o. na dan 31. 12. 2002.

Inštitut kot pravni naslednik Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o. prevzame tudi vse njegove pravice in obveznosti iz dosedanjega poslovanja.

39. člen

Vodnogospodarski inštitut, d.o.o. pripravi revidirano letno poročilo za poslovno leto 2002 in ga najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka predloži ustanovitelju v sprejem.

Inštitut izdela otvoritveno bilanco stanja na dan 1. 1. 2003 in jo najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka predloži ustanovitelju v sprejem.

40. člen

Do ustanovitve Sveta za vode vodnega območja Donave in sveta za vode vodnega območja Jadranskega morja ima svet inštituta pet članov, od tega štiri člane imenuje ustanovitelj na predlog ministrstva, pristojnega za vode, enega člana pa izvolijo redno zaposleni v inštitutu.

41. člen

Direktor Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o. z dnem uveljavitve tega odloka nadaljuje z delom kot vršilec dolžnosti direktorja inštituta do imenovanja novega direktorja inštituta.

42. člen

Nadzorni svet Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o. z dnem uveljavitve tega odloka opravlja naloge sveta inštituta do imenovanja rednih članov sveta inštituta po tem odloku.

Vršilec dolžnosti direktorja inštituta mora sklicati konstitutivno sejo novega sveta inštituta najpozneje v dveh tednih po imenovanju članov sveta inštituta oziroma izvolitvi večine članov sveta inštituta.

43. člen

Inštitut z dnem vpisa tega odloka v sodni register prevzame delavce Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o., ki so bili zaposleni s polnim delovnim časom in so opravljali naloge inštituta, kakor tudi dokumentarno gradivo in nedokončane zadeve, vezane na dejavnosti inštituta iz 6. člena tega odloka.

44. člen

Svet inštituta najkasneje v 90 dneh po svojem konstituiranju sprejme statut, v 60 dneh po sprejetju statuta pa svet imenuje direktorja inštituta.

45. člen

Do uveljavitve splošnih aktov inštituta se za urejanje razmerij v inštitutu smiselno uporabljajo splošni akti Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o., kolikor niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

46. člen

Vršilec dolžnosti direktorja inštituta mora v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka predlagati vpis preoblikovanja Vodnogospodarskega inštituta, d.o.o. v javni zavod "Inštitut za vode Republike Slovenije" v sodni register.

47. člen

Z dnem vpisa tega odloka v sodni register preneha veljati sklep Vlade Republike Slovenije o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, Vodnogospodarski inštitut, družba za gospodarjenje z vodami, d.o.o., št. SV 44/98, z dne 8. 1. 1998.

48. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-09/2002-2
Ljubljana, dne 27. februarja 2003.

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

992. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije

Na podlagi 45. člena zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/00 in 1/01) je Vlada Republike Slovenije izdala

SKLEP
o spremembah in dopolnitvah sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije

1. člen

3. člen sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije (Uradni list RS, št. 84/00) se spremeni tako, da se glasi:

"Dejavnost inštituta se v skladu z uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) glasi:

- DE/22.110 izdajanje knjig
- DE/22.130 izdajanje revij in druge periodike
- DE/22.150 drugo založništvo
- DE/22.220 drugo tiskarstvo
- DE/22.230 knjigoveštvo
- DE/22.240 priprava za tisk
- DE/22.250 druge dejavnosti, povezane s tiskarstvom
- DE/22.330 razmnoževanje računalniških zapisov
- K/72.100 svetovanje o računalniških napravah
- K/72.210 razvoj in založba programskih paketov
- K/72.220 oskrba z računalniškimi programi in svetovanje
- K/72.300 obdelava podatkov
- K/72.400 omrežne podatkovne storitve
- K/73.101 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja
- K/73.102 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije
- K/73.201 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja
- K/74.201 geodetsko, geološko, geofizikalno, geokemično in drugo opazovanje, meritve, kartiranje
- K/74.202 prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje
- K/74.300 tehnično preizkušanje in analiziranje
- K/74.810 fotografska dejavnost
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- O/92.511 dejavnost knjižnic
- O/92.512 dejavnost arhivov."

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Organ upravljanja inštituta je svet, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja in predstavnik delavcev inštituta.

Svet šteje pet članov, od katerih:

– štiri člane imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog ministrstva, pristojnega za okolje, prostor in energijo;

– enega člana izvolijo izmed sebe delavci inštituta na način, po postopku in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom inštituta.

Predsednika sveta in njegovega namestnika izvolijo člani sveta izmed predstavnikov ustanovitelja."

3. člen

Do imenovanja sveta po tem sklepu opravlja njegove naloge dosedanji svet.

Konstituiranje sveta po tem sklepu se izvede najkasneje v roku v 60 dni od uveljavitve tega sklepa. Konstitutivno sejo sveta skliče direktor inštituta najkasneje v roku iz prejšnjega stavka.

4. člen

Statut inštituta mora biti sprejet najkasneje v roku 60 dni od konstituiranja sveta.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 691-27/2003-1
Ljubljana, dne 27. februarja 2003.

Vlada Republike Slovenije

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister

MINISTRSTVA

993. Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin

Na podlagi 93. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) izdaja minister za finance

PRAVILNIK
o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo postopki za pripravo:

– premoženjskih bilanc posrednih uporabnikov proračuna,

– premoženjskih bilanc neposrednih uporabnikov proračuna,

– premoženjske bilance Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,

– premoženjske bilance Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

– premoženjskih bilanc občin,
– premoženjske bilance države ter
– konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Premoženjske bilance iz prejšnjega odstavka se pripravijo v skladu z določbami tega pravilnika na obrazcih in po metodologijah, ki so sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Podlaga za sestavo premoženjskih bilanc iz prejšnjega člena so bilance stanja, sestavljene v skladu z določbami pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02 in 21/03). Pri izkazovanju posameznih podatkov v premoženjski bilanci upoštevajo zavezanci tudi določbe tega pravilnika.

3. člen

Z izrazom "proračun" so v tem pravilniku mišljeni podatki, ki se zagotavljajo v poslovnih knjigah proračuna države oziroma občine.

4. člen

V premoženjskih bilancah posrednih in neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, ožjih delov občin in občine se ločeno izkažejo terjatve in obveznosti do državnega proračuna, posrednih in neposrednih uporabnikov državnega proračuna, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ter do posrednih in neposrednih uporabnikov drugih občinskih proračunov, ožjih delov drugih lokalnih skupnosti oziroma občin in drugih občinskih proračunov.

V premoženjskih bilancah posrednih in neposrednih uporabnikov državnega proračuna, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ter države se ločeno izkažejo terjatve in obveznosti do proračunov občin, posrednih in neposrednih uporabnikov občinskih proračunov ter ožjih delov občin.

PREMOŽENJSKE BILANCE POSREDNIH UPORABNIKOV PRORAČUNA

5. člen

Posredni uporabnik proračuna sestavi premoženjsko bilanco na obrazcu "Premoženjska bilanca posrednega uporabnika proračuna", ki je priloga tega pravilnika (priloga 1). V stolpec 4 se vpišejo podatki za tekoče leto, v stolpec 5 pa se vpišejo podatki iz stolpca 4 predhodnega leta.

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca posrednega uporabnika proračuna" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca posrednega uporabnika proračuna, ki je priloga tega pravilnika (priloga 2).

Posredni uporabniki občinskega proračuna

6. člen

Terjatve in obveznosti med posrednim uporabnikom občinskega proračuna ter občinskim proračunom, neposrednimi uporabniki občinskega proračuna, ožjimi deli občine in drugimi posrednimi uporabniki občinskega proračuna, razen obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, se ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa posredni uporabnik občinskega proračuna v svoji premoženjski bilanci zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Posredni uporabnik občinskega proračuna ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobota tudi pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednostnic, za razliko pa zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Ob sestavi premoženjske bilance javnega sklada, ki ga je ustanovila občina, se medsebojno pobotajo tudi neplačani odhodki in prihodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Javni sklad iz prejšnjega odstavka, ki ima med obveznostmi do virov sredstev, oblikovan tudi splošni sklad ali sklad namenskega premoženja, za razlike, ugotovljene po določbah prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča obveznost za sredstva prejeta v upravljanje. Če pa je znesek, za katerega bi moral zmanjšati obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, večji od zneska te obveznosti, zmanjša za znesek, ki presega obveznost, najprej splošni sklad, za preostali del presežka pa sklad namenskega premoženja v javnih skladih.

Javni zavod, ki ima med obveznostmi do virov sredstev oblikovan sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za razlike, ugotovljene po določbah prvega in drugega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča ta sklad.

Posredni uporabniki državnega proračuna

7. člen

Terjatve in obveznosti med posrednim uporabnikom državnega proračuna ter državnim proračunom, neposrednimi uporabniki državnega proračuna in drugimi posrednimi uporabniki državnega proračuna, razen obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, se ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa posredni uporabnik državnega proračuna v svoji premoženjski bilanci zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Posredni uporabnik državnega proračuna ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobota tudi pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednostnic, za razliko pa zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Ob sestavi premoženjske bilance javnega sklada, ki ga je ustanovila država, se medsebojno pobotajo tudi neplačani odhodki in prihodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Javni sklad iz prejšnjega odstavka, ki ima med obveznostmi do virov sredstev, oblikovan tudi splošni sklad ali sklad namenskega premoženja, za razlike, ugotovljene po določbah prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča obveznost za sredstva prejeta v upravljanje. Če pa je znesek, za katerega bi moral zmanjšati obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, večji od zneska te obveznosti, zmanjša za znesek, ki presega obveznost, najprej splošni sklad, za preostali del presežka pa sklad namenskega premoženja v javnih skladih.

Javni zavod, ki ima med obveznostmi do virov sredstev oblikovan sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za razlike, ugotovljene po določbah prvega in drugega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča ta sklad.

PREMOŽENJSKE BILANCE NEPOSREDNIH UPORABNIKOV PRORAČUNA

8. člen

Neposredni uporabnik proračuna sestavi premoženjsko bilanco na obrazcu "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna", ki je priloga tega pravilnika (priloga 3). V stolpec 4 se vpišejo podatki za tekoče leto, v stolpec 5 pa se vpišejo podatki iz stolpca 4 predhodnega leta.

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna, ki je priloga tega pravilnika (priloga 4).

Ne glede na prvi odstavek tega člena, se za upravne enote in sodnike za prekrške predloži le zbirna premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna

9. člen

Terjatve in obveznosti med neposrednim uporabnikom občinskega proračuna ter občinskim proračunom, posrednimi uporabniki občinskega proračuna, ožjimi deli občine in drugimi neposrednimi uporabniki občinskega proračuna, razen terjatev in obveznosti za sredstva, dana oziroma prejeta v upravljanje, se ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa neposredni uporabnik občinskega proračuna v svoji premoženjski bilanci zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobota tudi pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednostnic, za razliko pa zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Ob sestavi premoženjske bilance neposrednega uporabnika občinskega proračuna se medsebojno pobotajo tudi neplačani odhodki in prihodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna, ki ima med obveznostmi do virov sredstev oblikovan tudi splošni sklad, za razliko, ugotovljeno po določbah prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje. Če pa je razlika za katero bi moral zmanjšati obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje, večja od zneska te obveznosti, zmanjša za preostali del razlike splošni sklad.

Neposredni uporabnik državnega proračuna

10. člen

Terjatve in obveznosti med neposrednim uporabnikom državnega proračuna ter državnim proračunom, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenje, posrednimi uporabniki državnega proračuna in drugimi neposrednimi uporabniki državnega proračuna, katerih premoženje se vključuje v premoženjsko bilanco države, razen terjatev in obveznosti za sredstva, dana oziroma prejeta v upravljanje, se ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa neposredni uporabnik državnega proračuna v svoji premoženjski bilanci zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Neposredni uporabnik državnega proračuna ob sestavi premoženjske bilance medsebojno pobota tudi pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednostnic, za razliko pa zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Ob sestavi premoženjske bilance neposrednega uporabnika državnega proračuna se medsebojno pobotajo tudi neplačani odhodki in prihodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje.

Neposredni uporabnik državnega proračuna, ki ima med obveznostmi do virov sredstev oblikovan tudi splošni sklad, za razliko, ugotovljeno po določbah prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, zmanjša ali poveča obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje, če pa je razlika, za katero bi moral zmanjšati obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje, večja od zneska te obveznosti, zmanjša za preostali del razlike splošni sklad.

PREMOŽENJSKE BILANCE OŽJIH DELOV OBČIN

11. člen

Ožji deli lokalnih skupnosti oziroma občin se štejejo med neposredne uporabnike občinskih proračunov.

Ožji del občine sestavi premoženjsko bilanco na obrazcu "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna", ki je priloga tega pravilnika (priloga 3).

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna, ki je priloga tega pravilnika (priloga 4).

Glede izkazovanja posameznih postavk v premoženjski bilanci ožjega dela občine se uporabljajo določbe 9. člena tega pravilnika.

PREMOŽENJSKA BILANCA ZAVODA ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE IN ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE

12. člen

Zavoda sestavita premoženjski bilanci na obrazcu "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna", ki je priloga tega pravilnika (priloga 3).

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna, ki je priloga tega pravilnika (priloga 4).

Glede izkazovanja posameznih postavk v premoženjski bilanci zavoda se uporabljajo določbe 10. člena tega pravilnika.

PREMOŽENJSKE BILANCE OBČIN

13. člen

Občina sestavi premoženjsko bilanco na obrazcu "Premoženjska bilanca občine", ki je priloga tega pravilnika (priloga 5).

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca občine" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca občine, ki je priloga tega pravilnika (priloga 6) ter določbami 14. in 15. člena tega pravilnika.

14. člen

Pred sestavo premoženjske bilance občine se obveznosti in terjatve med občinskim proračunom ter posrednimi uporabniki občinskega proračuna, ožjimi deli občine ustanoviteljice in neposrednimi uporabniki občinskega proračuna, razen terjatev za sredstva, dana v upravljanje, medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa se zmanjša ali poveča splošni sklad.

Medsebojno se pobotajo tudi v proračunu občine izkazane pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednostnic ter neplačani prihodki in odhodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča splošni sklad.

15. člen

Premoženjska bilanca občine se sestavi kot zbirna bilanca iz podatkov, ugotovljenih v skladu z določbami prejšnjega člena, ter podatkov, izkazanih v premoženjskih bilancah neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, ožjih delov občine in posrednih uporabnikov občinskega proračuna.

Pred vključitvijo podatkov iz premoženjskih bilanc neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, ožjih delov občine ter posrednih uporabnikov občinskega proračuna, v premoženjsko bilanco občine, se pobotajo terjatve in obveznosti iz naslova sredstev, danih oziroma prejetih v upravljanje, razen terjatev za sredstva, dana v upravljanje javnim podjetjem, izkazanih v občinskem proračunu in premoženjskih bilancah, ki se vključujejo v premoženjsko bilanco občine.

Pred vključitvijo podatkov iz premoženjskih bilanc neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, ožjih delov občine ter posrednih uporabnikov občinskega proračuna, v premoženjsko bilanco občine, se pobotajo tudi zneski naložb v namensko premoženje, preneseno javnim skladom oziroma zneski naložb v premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti, z zneski skladov premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, izkazani v občinskem proračunu in premoženjskih bilancah posrednih in neposrednih uporabnikov, ki se vključujejo v premoženjsko bilanco občine.

Za razliko ugotovljeno po drugem in tretjem odstavku tega člena se zmanjša ali poveča splošni sklad občine.

PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE

16. člen

Premoženjska bilanca države se sestavi na obrazcu "Premoženjska bilanca države ", ki je priloga tega pravilnika (priloga 7).

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Premoženjska bilanca države" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca države, ki je priloga tega pravilnika (priloga 8) ter določbami 17. in 18. člena tega pravilnika.

17. člen

Pred sestavo premoženjske bilance države se terjatve in obveznosti med državnim proračunom ter posrednimi uporabniki državnega proračuna, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in neposrednimi uporabniki državnega proračuna, razen terjatev za sredstva dana v upravljanje, medsebojno pobotajo, za razliko med obveznostmi in terjatvami pa se zmanjša ali poveča splošni sklad.

Medsebojno se pobotajo tudi v državnem proračunu izkazane pasivne kratkoročne časovne razmejitve in aktivne kratkoročne časovne razmejitve razen zneska vrednotnic ter neplačani prihodki in odhodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča splošni sklad.

18. člen

Premoženjska bilanca države se sestavi kot zbirna bilanca iz podatkov, ugotovljenih v skladu z določbami prejšnjega člena, ter podatkov, izkazanih v premoženjskih bilancah neposrednih uporabnikov državnega proračuna, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenje in posrednih uporabnikov državnega proračuna.

Pred vključitvijo podatkov iz premoženjskih bilanc neposrednih uporabnikov državnega proračuna, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenje in posrednih uporabnikov državnega proračuna v premoženjsko bilanco države se pobotajo terjatve in obveznosti iz naslova sredstev, danih oziroma prejetih v upravljanje, razen terjatev za sredstva, dana v upravljanje javnim podjetjem, izkazanih v državnem proračunu in premoženjskih bilancah, ki se vključujejo v premoženjsko bilanco države.

Pred vključitvijo podatkov iz premoženjskih bilanc neposrednih ter posrednih uporabnikov državnega proračuna v premoženjsko bilanco države, se pobotajo tudi zneski naložb v namensko premoženje, preneseno javnim skladom oziroma zneski naložb v premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti, z zneski skladov premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, izkazani v državnem proračunu in premoženjskih bilancah posrednih in neposrednih uporabnikov, ki se vključujejo v premoženjsko bilanco države.

Za razliko ugotovljeno po drugem in tretjem odstavku tega člena se zmanjša ali poveča splošni sklad države.

KONSOLIDIRANA PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE IN OBČIN

19. člen

Konsolidirana premoženjska bilanca države in občin se sestavi na obrazcu "Konsolidirana premoženjska bilanca države in občin", ki je priloga tega pravilnika (priloga 9).

Podatki se za tekoče in predhodno leto vpisujejo v obrazec "Konsolidirana premoženjska bilanca države in občin" v skladu z metodologijo za izpolnitev obrazca konsolidirana premoženjska bilanca države in občin, ki je priloga tega pravilnika (priloga 10) ter določbami 20. člena tega pravilnika.

20. člen

Konsolidirana premoženjska bilanca države in občin se sestavi kot zbirna bilanca iz podatkov premoženjskih bilanc države in občin.

Pred sestavo konsolidirane premoženjske bilance države in občin se terjatve in obveznosti med občinami in državo, izkazane v premoženjskih bilancah države in občin, medsebojno pobotajo, razlika pa se izkaže kot zmanjšanje oziroma povečanje splošnega sklada države.

POJASNILA K PREMOŽENJSKIM BILANCAM

21. člen

Posredni in neposredni uporabniki proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenje v prilogi k obrazcu premoženjske bilance, ki jo pošljejo Ministrstvu za finance oziroma občinskemu organu, pristojnemu za finance, navedejo podatke o postavkah iz bilanc stanja, ki so jih v skladu z določbami tega pravilnika pred sestavitvijo premoženjske bilance medsebojno pobotali, ter podatke, ki so jih upoštevali pri zmanjšanju ali povečanju obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, oziroma splošnega sklada.

Posredni in neposredni uporabniki občinskega in državnega proračuna, ožji deli občin, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije priložijo k premoženjski bilanci tudi obrazložitev pomembnejših sprememb stanja naložb v opredmetena osnovna sredstva ter finančne naložbe v letu za katero sestavljajo premoženjsko bilanco.

Obrazložitve iz prejšnjega odstavka tega pravilnika predložijo le tisti proračunski uporabniki, katerih vrednost naložb v opredmetena osnovna sredstva oziroma finančne naložbe se je povečala ali zmanjšala za več kot 50 milijonov tolarjev.

Pri morebitni neusklajenosti evidenc pri obveznostih za sredstva prejeta v upravljanje, morajo posredni uporabniki proračuna navesti tudi vzroke neusklajenosti.

Organ pristojen za sestavo premoženjske bilance občine oziroma države ter konsolidirane premoženjske bilance države in občin, pripravi povzetek pojasnil, na podlagi pojasnil iz tega člena.

PREDLAGANJE PREMOŽENJSKIH BILANC

22. člen

Občine predložijo Ministrstvu za finance svoje premoženjske bilance do 30. aprila tekočega leta za preteklo leto. Roki za predlaganje drugih premoženjskih bilanc so določeni v 93. členu zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02).

23. člen

Javna podjetja, ki so jih ustanovile občine, pošljejo do 31. marca tekočega leta za preteklo leto podbilanco sredstev in obveznosti do virov sredstev v upravljanju, določeno v SRS 35.44., organu občinske uprave pristojnemu za finance, javna podjetja, ki jih je ustanovila država, pa Ministrstvu za finance.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Premoženjske bilance tistih posrednih uporabnikov proračunov, katerih premoženje je predmet delitvene bilance občin, ki so nastale z delitvijo prejšnje občine in še niso sprejele delitvene bilance, se vključijo v premoženjsko bilanco občine, na območju katere ima posredni uporabnik proračuna sedež.

Občina iz prejšnjega odstavka mora o vključitvi premoženjske bilance posrednega uporabnika proračuna v svojo premoženjsko bilanco obvestiti ostale občine upravičenke iz delitvene bilance in jim poslati kopije premoženjske bilance posrednega uporabnika proračuna.

25. člen

Ne glede na določbe prvega odstavka 5. člena in prvega odstavka 8. člena tega pravilnika, se v stolpec 5 obrazcev za leto 2002, ki jih navedeni členi pravilnika obravnavajo, vpišejo podatki iz obrazcev za leto 2001 vsebinsko prilagojeni podatkom, ki se izkazujejo v stolpcu 4.

26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati odredba o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Uradni list RS, št. 22/01 in 25/02).

27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se že za pripravo konsolidirane premoženjske bilance države in občin za leto 2002.

Št. 49059/03
Ljubljana, dne 24. februarja 2003.

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

Priloga 1

Šifra uporabnika

Davčna številka

Ime uporabnika _____

Sedež uporabnika _____

Matična številka

PREMOŽENJSKA BILANCA POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

na dan .....

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** (101-102)	100		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	101		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	102		
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (104-105)	103		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	104		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	105		
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (107-108)	106		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	107		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	108		
10	**Zaloge**	109		
11	**Dolgoročne kapitalske naložbe**	110		
12	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	111		
13	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	112		
14	**Denarna sredstva**	113		
15	**Kratkoročne terjatve**	114		
16	**Druge terjatve**	115		
17	**Skupaj aktiva** (100+103+106+109+110+111+112+113+114+115)	116		

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Pasiva			
18	**Splošni sklad**	117		
19	**Sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti**	118		
20	**Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje**	119		
21	**Rezervni sklad**	120		
22	**Dolgoročno prejeta posojila**	121		
23	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	122		
24	**Kratkoročne obveznosti**	123		
25	**Druge obveznosti**	124		
26	**Skupaj pasiva** (117+118+119+120+121+122+123+124)	125		

Kraj in datum: ---

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance: ---

Odgovorna oseba: ---

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), priloga 1 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Priloga 2

METODOLOGIJA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA PREMOŽENJSKA BILANCA POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

1. Vpiše se znesek sedanje vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev (AOP 101-102).

2. Vpiše se znesek nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 00, v skladu z določbami 3. člena pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 54/02 in 117/02 ; v nadaljevanju: pravilnik o EKN).

3. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 01, v skladu z določbami 4. člena pravilnika o EKN.

4. Vpiše se znesek sedanje vrednosti nepremičnin (AOP 104-105).

5. Vpiše se znesek nabavne vrednosti nepremičnin, ki se izkazujejo na kontih skupine 02, v skladu z določbami 5. člena pravilnika o EKN.

6. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti nepremičnin, ki se izkazujejo na kontih skupine 03, v skladu z določbami 6. člena pravilnika o EKN.

7. Vpiše se znesek sedanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 107-108).

8. Vpiše se znesek nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev , ki se izkazujejo na kontih skupine 04, v skladu z določbami 7. člena pravilnika o EKN.

9. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 05, v skladu z določbami 8. člena pravilnika o EKN.

10. Vpiše se znesek vrednosti zalog, ki se izkazujejo na kontih skupin 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 in 37, v skladu z določbami 33. do 39.a člena pravilnika o EKN.

11. Vpiše se znesek vrednosti dolgoročnih kapitalskih naložb, ki se izkazujejo na kontih skupine 06, v skladu z določbami 9. člena pravilnika o EKN.

12. Vpiše se znesek dolgoročno danih posojil in depozitov, ki se izkazujejo na kontih skupine 07, v skladu z določbami 10. člena pravilnika o EKN, razen posojil iz prvega odstavka 6. člena oziroma prvega odstavka 7. člena pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (v nadaljevanju: pravilnik o PB).

13. Vpiše se znesek dolgoročnih terjatev iz poslovanja, ki se izkazujejo na kontih skupine 08, v skladu z določbami 11. člena pravilnika o EKN, razen tistih iz prvega odstavka 6. člena oziroma prvega odstavka 7. člena pravilnika o PB.

14. Vpiše se znesek denarnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupin 10 in 11, v skladu z določbami 13. in 14. člena pravilnika o EKN.

15. Vpiše se znesek kratkoročnih terjatev, ki se izkazujejo na kontih skupin 12, 13, 15, 16 in 17, v skladu z določbami 15., 16., 18., 19. in 20. člena pravilnika o EKN ter znesek vrednostnic, ki se izkazujejo v okviru skupine 19 v skladu z določbami prvega odstavka 22. člena pravilnika o EKN.

16. Vpiše se znesek terjatev iz prvega oziroma drugega odstavka 4. člena pravilnika o PB, ki se izkazujejo na kontih skupin 07, 08 in 14.

17. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 100, 103, 106, 109, 110, 111, 112, 113, 114 in 115.

18. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 90, v skladu z določbami 61. člena pravilnika o EKN, zmanjšan za znesek ugotovljen v skladu s četrtim odstavkom 6. člena oziroma četrtim odstavkom 7. člena pravilnika o PB. V tej zaporedni številki se lahko pojavi podatek le pri javnih skladih.

19. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 94, v skladu z določbami 65. člena pravilnika o EKN, zmanjšan ali povečan za razliko, ugotovljeno v skladu s četrtim in petim odstavkom 6. oziroma 7. člena pravilnika o PB.

20. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 98, v skladu z določbami 68. člena pravilnika o EKN, zmanjšan ali povečan za razlike ugotovljene v skladu s 6. oziroma 7. členom pravilnika o PB. Tako ugotovljeni znesek se poveča za zneske obveznosti do virov sredstev , ki jih posredni uporabnik proračuna izkazuje na kontih skupin 92 in 93.

21. Pod to zaporedno številko izkažejo podatek le javni skladi, in sicer znesek rezervacij, oblikovanih za kreditna tveganja na kontih skupine 91, v skladu z določbami 62. člena pravilnika o EKN.

22. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 96, v skladu z določbami 66. člena pravilnika o EKN, razen prejetih posojil iz prvega odstavka 6. člena oziroma prvega odstavka 7. člena pravilnika o PB.

23. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 97, v skladu z določbami 67. člena pravilnika o EKN, razen obveznosti iz prvega odstavka 6. člena oziroma prvega odstavka 7. člena pravilnika o PB.

24. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupin 20, 21, 22, 23, 25 in 26, v skladu z določbami 23., 24., 25., 26., 28. in 29. člena pravilnika o EKN.

25. Vpiše se znesek obveznosti iz prvega oziroma drugega odstavka 4. člena pravilnika o PB, ki se izkazujejo na kontih skupin 24, 96 in 97.

26. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123 in 124.

Priloga 3

Šifra uporabnika

Ime uporabnika _____

Davčna številka

Sedež uporabnika _____

Matična številka

PREMOŽENJSKA BILANCA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

na dan .....

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** (151-152)	150		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	151		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	152		
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (154-155)	153		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	154		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	155		
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (157-158)	156		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	157		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	158		
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje** (160+161+162+163)	159		
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje posrednim in neposrednim uporabnikom državnega proračuna	160		
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje posrednim in neposrednim uporabnikom občinskega proračuna	161		
13	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države	162		
14	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine	163		
15	**Zaloge**	164		
16	**Dolgoročne kapitalske naložbe - premoženje preneseno v last drugim uporabnikom enotnega kontnega načrta**	165		
17	**Druge dolgoročne kapitalske naložbe**	166		
18	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	167		
19	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	168		
20	**Denarna sredstva**	169		
21	**Kratkoročne terjatve**	170		

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
22	**Druge terjatve**	171		
23	**Skupaj aktiva** (150+153+156+159+164+165+166+167+168+169+170+171)	172		
	Pasiva			
24	**Splošni sklad**	173		
25	**Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje**	174		
26	**Rezervni sklad**	175		
27	**Dolgoročno prejeta posojila**	176		
28	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	177		
29	**Kratkoročne obveznosti**	178		
30	**Druge obveznosti**	179		
31	**Skupaj pasiva** (173+174+175+176+177+178+179)	180		

Kraj in datum: ---------- Oseba odgovorna za sestavljanje bilance: ---------- Odgovorna oseba: ----------

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), priloga 3 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Priloga 4

METODOLOGIJA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA PREMOŽENJSKA BILANCA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

1. Vpiše se znesek sedanje vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev (AOP 151-152).

2. Vpiše se znesek nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 00, v skladu z določbami 3. člena pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 54/02 in 117/02; v nadaljevanju: pravilnik o EKN).

3. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 01, v skladu z določbami 4. člena pravilnika o EKN.

4. Vpiše se znesek sedanje vrednosti nepremičnin (AOP 154-155).

5. Vpiše se znesek nabavne vrednosti nepremičnin, ki se izkazujejo na kontih skupine 02, v skladu z določbami 5. člena pravilnika o EKN.

6. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti nepremičnin, ki se izkazujejo na kontih skupine 03, v skladu z določbami 6. člena pravilnika o EKN.

7. Vpiše se znesek sedanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 157-158).

8. Vpiše se znesek nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev , ki se izkazujejo na kontih skupine 04, v skladu z določbami 7. člena pravilnika o EKN.

9. Vpiše se znesek popravka nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 05, v skladu z določbami 8. člena pravilnika o EKN.

10. Vpiše se znesek terjatev za sredstva dana v upravljanje (AOP 160+161+162+163).

11. Vpiše se znesek terjatev za sredstva dana v upravljanje posrednim in neposrednim uporabnikom državnega proračuna, ki se izkazujejo na kontih skupine 09, v skladu z določbami 12. člena pravilnika o EKN.

12. Vpiše se znesek terjatev za sredstva dana v upravljanje posrednim in neposrednim uporabnikom občinskega proračuna, ki se izkazujejo na kontih skupine 09, v skladu z določbami 12. člena pravilnika o EKN.

13. Vpiše se znesek terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države.

14. Vpiše se znesek terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine.

15. Vpiše se znesek vrednosti zalog, ki se izkazujejo na kontih skupin 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 in 37, v skladu z določbami 33. do 39.a člena pravilnika o EKN.

16. Vpiše se znesek dolgoročnih kapitalskih naložb, ki se kot namensko premoženje prenese javnim skladom in drugim pravnim osebam javnega prava, ki je v njihovi lasti, ter se izkazujejo na kontih podskupin 066 in 067, v skladu z 9. členom pravilnika o EKN.

17. Vpiše se znesek dolgoročnih kapitalskih naložb, ki se izkazujejo na kontih podskupin 060, 061, 062, 063, 064, 065 in 069, v skladu z določbami 9. člena pravilnika o EKN.

18. Vpiše se znesek dolgoročno danih posojil in depozitov, ki se izkazujejo na kontih skupine 07, v skladu z določbami 10. člena pravilnika o EKN, razen posojil iz prvega odstavka 9. člena oziroma prvega odstavka 10. člena pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (v nadaljevanju: pravilnik o PB).

19. Vpiše se znesek dolgoročnih terjatev iz poslovanja, ki se izkazujejo na kontih skupine 08, v skladu z določbami 11. člena pravilnika o EKN, razen terjatev iz prvega odstavka 9. člena oziroma prvega odstavka 10. člena pravilnika o PB.

20. Vpiše se znesek denarnih sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupin 10 in 11, v skladu z določbami 13. in 14. člena pravilnika o EKN.

21. Vpiše se znesek kratkoročnih terjatev, ki se izkazujejo na kontih skupin 12, 13, 15, 16 in 17, v skladu z določbami 15., 16., 18., 19. in 20. člena pravilnika o EKN, ter znesek vrednotnic, ki se izkazujejo v okviru skupine 19 v skladu z določbami prvega odstavka 22. člena pravilnika o EKN.

22. Vpiše se znesek terjatev iz prvega oziroma drugega odstavka 4. člena pravilnika o PB, ki se izkazujejo na kontih skupin 07, 08 in 14.

23. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 150, 153, 156, 159, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170 in 171.

24. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 90, v skladu z določbami 61. člena pravilnika o EKN, zmanjšan za znesek ugotovljen v skladu s četrtim odstavkom 9. člena oziroma četrtim odstavkom 10. člena pravilnika o PB.

25. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 98, v skladu z določbami 68. člena pravilnika o EKN zmanjšan ali povečan za razlike ugotovljene v skladu z določbami 9. oziroma 10. člena pravilnika o PB. Tako ugotovljeni znesek se poveča za zneske obveznosti do virov sredstev, ki jih neposredni uporabnik proračuna izkazuje na kontih skupine 92.

26. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 91, v skladu z določbami 62. člena pravilnika o EKN. Podatke vpišeta le Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

27. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 96, v skladu z določbami 66. člena pravilnika o EKN, razen prejetih posojil iz prvega odstavka 9. člena oziroma prvega odstavka 10. člena pravilnika o PB.

28. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupine 97, v skladu z določbami 67. člena pravilnika o EKN, razen prejetih posojil iz prvega odstavka 9. člena oziroma prvega odstavka 10. člena pravilnika o PB.

29. Vpiše se znesek obveznosti do virov sredstev, ki se izkazujejo na kontih skupin 20, 21, 22, 23, 25 in 26, v skladu z določbami 23., 24., 25., 26., 28. in 29. člena pravilnika o EKN.

30. Vpiše se znesek obveznosti iz prvega oziroma drugega odstavka 4. člena pravilnika o PB, ki se evidentirajo na kontih skupin 24, 96 in 97.

31. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 173, 174, 175, 176, 177, 178 in 179.

Priloga 5

Šifra uporabnika

Ime uporabnika _____

Davčna številka

Sedež uporabnika _____

Matična številka

PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE

na dan .....

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** (201-202)	200		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	201		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	202		
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (204-205)	203		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	204		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	205		
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (207-208)	206		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	207		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	208		
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem** (210+211)	209		
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države	210		
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine	211		
13	**Zaloge**	212		
14	**Dolgoročne kapitalske naložbe**	213		
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	214		
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	215		
17	**Denarna sredstva**	216		
18	**Kratkoročne terjatve**	217		
19	**Druge terjatve**	218		
20	**Skupaj aktiva** (200+203+206+209+212+213+214+215+216+217+218)	219		

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Pasiva			
21	**Splošni sklad**	220		
22	**Rezervni sklad**	221		
23	**Dolgoročno prejeta posojila**	222		
24	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	223		
25	**Kratkoročne obveznosti**	224		
26	**Druge obveznosti**	225		
27	**Skupaj pasiva** (220+221+222+223+224+225)	226		

Kraj in datum: ---------- Oseba odgovorna za sestavljanje bilance: ---------- Odgovorna oseba: ----------

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), priloga 5 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Priloga 6

METODOLOGIJA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE

Pred sestavo premoženjske bilance občine se sestavi na obrazcu "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna", ki je priloga 3 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (v nadaljevanju: pravilnik o PB), delna premoženjska bilanca občine (v nadaljevanju: premoženjska bilanca proračuna), v skladu z določbami 14. člena pravilnika o PB.

Pri izkazovanju posameznih postavk v premoženjski bilanci proračuna se upoštevajo opredelitve teh postavk iz metodologije za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna, ki je priloga 4 pravilnika o PB. Znesek dolgoročno razmejenih prihodkov, ki se v poslovnih knjigah proračuna izkazuje v okviru skupine kontov 92, se v premoženjski bilanci proračuna prišteje k znesku splošnega sklada.

Obrazložitev metodologije za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca občine:

1. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

2. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

3. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

4. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

5. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

6. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

7. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

8. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

9. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

10. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

11. V tej zaporedni številki ni podatka.

12. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

13. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti zalog iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

14. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti dolgoročnih kapitalskih naložb iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

15. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno danih posojil in depozitov iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

16. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih terjatev iz poslovanja iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

17. Vpiše se seštevek zneskov denarnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

18. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih terjatev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

19. Vpiše se seštevek zneskov drugih terjatev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

20. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 200, 203, 206, 209, 212, 213, 214, 215, 216, 217 in 218.

21. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – splošni sklad iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. pravilnika o PB, zmanjšan oziroma povečan za razliko iz drugega odstavka 15. člena pravilnika o PB.

22. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – rezervni sklad iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

23. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno prejetih posojil iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

24. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih obveznosti iz poslovanja iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

25. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih obveznosti iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

26. Vpiše se seštevek zneskov drugih obveznosti iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 15. člena pravilnika o PB.

27. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 220, 221, 222, 223, 224 in 225.

Priloga 7

Šifra uporabnika

Ime uporabnika _____

Davčna številka

Sedež uporabnika _____

Matična številka

PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE

na dan .....

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** (251-252)	250		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	251		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	252		
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (254-255)	253		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	254		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	255		
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (257-258)	256		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	257		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	258		
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje** (260+261)	259		
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države	260		
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine	261		
13	**Zaloge**	262		
14	**Dolgoročne kapitalske naložbe**	263		
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	264		
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	265		
17	**Denarna sredstva**	266		
18	**Kratkoročne terjatve**	267		
19	**Druge terjatve**	268		
20	**Skupaj aktiva** (250+253+256+259+262+263+264+265+266+267+268)	269		

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Pasiva			
21	**Splošni sklad**	270		
22	**Rezervni sklad**	271		
23	**Dolgoročno prejeta posojila**	272		
24	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	273		
25	**Kratkoročne obveznosti**	274		
26	**Druge obveznosti**	275		
27	**Skupaj pasiva** (270+271+272+273+274+275)	276		

Kraj in datum: ----------

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance: ----------

Odgovorna oseba: ----------

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), priloga 7 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Priloga 8

METODOLOGIJA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE

Pred sestavo premoženjske bilance države se sestavi na obrazcu "Premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna", ki je priloga 3 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (v nadaljevanju: pravilnik o PB), delna premoženjska bilanca države (v nadaljevanju: premoženjska bilanca proračuna) v skladu z določbami 17. člena pravilnika o PB.

Pri izkazovanju posameznih postavk v premoženjski bilanci proračuna se upoštevajo opredelitve teh postavk iz metodologije za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca neposrednega uporabnika proračuna, ki je priloga 4 pravilnika o PB. Znesek dolgoročno razmejenih prihodkov, ki se v poslovnih knjigah proračuna izkazuje v okviru skupine kontov 92, se v premoženjski bilanci proračuna prišteje k znesku splošnega sklada.

Obrazložitev metodologije za izpolnitev obrazca premoženjska bilanca države:

1. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

2. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

3. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

4. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

5. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

6. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

7. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

8. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

9. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

10. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

11. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

12. V tej zaporedni številki ni podatka.

13. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti zalog iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

14. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti dolgoročnih kapitalskih naložb iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

15. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno danih posojil in depozitov iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

16. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih terjatev iz poslovanja iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

17. Vpiše se seštevek zneskov denarnih sredstev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

18. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih terjatev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

19. Vpiše se seštevek zneskov drugih terjatev iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

20. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami : 250, 253, 256, 259, 262, 263, 264, 265, 266, 267 in 268.

21. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – splošni sklad iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB, zmanjšan oziroma povečan za razliko iz drugega odstavka 18. člena pravilnika o PB.

22. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – rezervni sklad iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

23. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno prejetih posojil iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

24. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih obveznosti iz poslovanja iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

25. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih obveznosti iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

26. Vpiše se seštevek zneskov drugih obveznosti iz premoženjske bilance proračuna in premoženjskih bilanc navedenih v prvem odstavku 18. člena pravilnika o PB.

27. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 270, 271, 272, 273, 274 in 275.

Priloga 9

Šifra uporabnika

Ime uporabnika _____

Davčna številka

Sedež uporabnika _____

Matična številka

KONSOLIDIRANA PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE IN OBČIN

na dan .....

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev** (301-302)	300		
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	301		
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	302		
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (304-305)	303		
05	Nabavna vrednost nepremičnin	304		
06	Popravek vrednosti nepremičnin	305		
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (307-308)	306		
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	307		
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	308		
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje** (310+311)	309		
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države	310		
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine	311		
13	**Zaloge**	312		
14	**Dolgoročne kapitalske naložbe**	313		
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	314		
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	315		
17	**Denarna sredstva**	316		
18	**Kratkoročne terjatve**	317		
19	**Skupaj aktiva** (300+303+306+309+312+313+314+315+316+317)	318		

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v tisočih tolarjev)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Pasiva			
20	**Splošni sklad**	319		
21	**Rezervni sklad**	320		
22	**Dolgoročno prejeta posojila**	321		
23	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	322		
24	**Kratkoročne obveznosti**	323		
25	**Skupaj pasiva** (319+320+321+322+323)	324		

Kraj in datum: ---------- Oseba odgovorna za sestavljanje bilance: ---------- Odgovorna oseba: ----------

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), priloga 9 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Priloga 10

METODOLOGIJA ZA IZPOLNITEV OBRAZCA KONSOLIDIRANA PREMOŽENJSKA BILANCA DRŽAVE IN OBČIN

1. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

2. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

3. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

4. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

5. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

6. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti nepremičnin iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

7. Vpiše se seštevek zneskov sedanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

8. Vpiše se seštevek zneskov nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

9. Vpiše se seštevek zneskov popravka nabavne vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

10. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

11. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjske bilance države.

12. Vpiše se seštevek zneskov terjatev za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem iz premoženjskih bilanc občin.

13. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti zalog iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

14. Vpiše se seštevek zneskov vrednosti dolgoročnih kapitalskih naložb iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

15. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno danih posojil in depozitov iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

16. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih terjatev iz poslovanja iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

17. Vpiše se seštevek zneskov denarnih sredstev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

18. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih terjatev iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

19. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 300, 303, 306, 309, 312, 313, 314, 315, 316 in 317.

20. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – splošni sklad iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin, zmanjšan oziroma povečan za razliko iz drugega odstavka 20. člena pravilnika o PB.

21. Vpiše se seštevek zneskov obveznosti do virov sredstev – rezervni sklad iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

22. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročno prejetih posojil iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

23. Vpiše se seštevek zneskov dolgoročnih obveznosti iz poslovanja iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

24. Vpiše se seštevek zneskov kratkoročnih obveznosti iz premoženjske bilance države in premoženjskih bilanc občin.

25. Vpiše se seštevek zneskov izkazanih pod AOP številkami: 319, 320, 321, 322 in 323.

---

994. **Pravilnik o poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh**

Na podlagi 89. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) izdaja minister za finance

PRAVILNIK
o poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh

1. člen

S tem pravilnikom se določa način finančnega poslovanja in način porabe proračunskih sredstev za upravne enote ter uprave, urade in inšpektorate, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh.

2. člen

Na Ministrstvu za finance se o finančnem poslovanju upravnih enot vodijo ločene evidence po posameznih upravnih enotah, kot neposrednih proračunskih uporabnikih.

3. člen

Upravne enote imajo odprt podračun z oznako 639, kot podračun enotnega zakladniškega računa države (v nadaljevanju: EZR), pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljevanju: UJP), na katerega se nakazujejo sredstva za delovanje upravne enote.

Na podračun iz prejšnjega odstavka se nakazujejo tudi denarna sredstva, ki jih stranka v upravnem postopku na podlagi sklepa organa, ki vodi postopek, izdanega v

skladu s tretjim odstavkom 115. člena zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99 in 70/00; v nadaljevanju: ZUP), založi za plačilo stroškov upravnega postopka.

Za organizacijske enote uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi in organizacije v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalni ravni, so odprti računi EZR z oznako 695, pri UJP. Na te račune se nakazujejo denarna sredstva, ki jih stranka v upravnem postopku, na podlagi sklepa organa, ki vodi postopek, izdanega v skladu s tretjim odstavkom 115. člena ZUP, založi za plačilo stroškov upravnega postopka.

Denarna sredstva se na račune iz drugega in tretjega odstavka tega člena vplačujejo s sklicem na številko odobritve po modelu 18 PUk – 22003Xk – XXXXXXLL, pri čemer pomeni:

PU – šifra proračunskega uporabnika, k – kontrolna številka, 22003X – podkonto iz enotnega kontnega načrta, po več različnih podkontih glede na namen, za denacionalizacijo in drugo, k – kontrolna številka, XXXXXX – številka odločbe, LL – oznaka leta.

4. člen

Za plačevanje s računa z oznako 639 upravne enote je kot odredbodajalec določen načelnik upravne enote ali od njega pooblaščena oseba.

Za plačevanje s računov organizacijske enote na lokalni ravni je kot odredbodajalec določen predstojnik organizacijske enote na lokalni ravni ali od njega pooblaščena oseba.

5. člen

Odgovorna oseba v upravni enoti je načelnik upravne enote, ki je v skladu z zakonom o računovodstvu in izvedbenimi predpisi odgovoren za vodenje vseh evidenc in poročil za potrebe Sektorja za javno računovodstvo pri Ministrstvu za finance.

6. člen

Za zagotovitev racionalnosti poslovanja vodijo delavci, zaposleni v upravnih enotah, evidence in obračune v zvezi s finančnim poslovanjem upravnih enot in organizacijskih enot na lokalni ravni.

7. člen

Evidence in obračuni upravnih enot so izkazani v ločenih poslovnih knjigah po posameznih upravnih enotah kot neposrednih proračunskih uporabnikih.

Posamezne evidence in obračuni organizacijskih enot na lokalni ravni se izkazujejo v poslovnih knjigah pristojnih ministrstev.

8. člen

Sredstva s računov upravnih enot in organizacijskih enot na lokalni ravni se uporabljajo, po predloženih računih in skladno z razdelilnikom, ki ga je pripravilo Ministrstvo za notranje zadeve za upravne enote in pristojni organ v sestavi ministrstva za organizacijske enote na lokalni ravni, za pokrivanje naslednjih odhodkov:

– električne energije,
– ogrevanja,
– PTT storitev, transportnih storitev,
– komunalnih storitev,
– stroškov plačilnega prometa,
– pisarniškega materiala,
– potrošnega materiala (čistila in podobno),
– stroškov varovanja in čiščenja prostorov,
– kotizacij za sprotno izobraževanje zaposlenih,
– nabave strokovnih časopisov in strokovne literature,
– dnevnic, nočnin in potnih stroškov za službena potovanja,
– stroškov varstva in zdravja pri delu,
– neproizvodnih storitev (tudi obratovalnih stroškov najemodajalcem),
– popravilo inventarja in sprotnega vzdrževanja poslovnih prostorov,
– reprezentance,
– goriva za prevozna sredstva,
– registracije, zavarovanja in vzdrževanja vozil,
– manjše investicije v vrednostnem okviru določb zakona o izvrševanju proračuna.

9. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena se denarna sredstva na računu z oznako 639 upravne enote in na računih, ki so opredeljeni v tretjem odstavku 3. člena tega pravilnika, ki jih stranka v upravnem postopku na podlagi sklepa organa, ki vodi postopek, založi za plačilo stroškov upravnega postopka, uporabijo za pokrivanje stroškov tega upravnega postopka.

Če nakazana sredstva iz prvega odstavka tega člena presegajo dejanske stroške za posamezni upravni postopek, so upravne enote dolžne preveč nakazana denarna sredstva vrniti vplačniku.

10. člen

Sredstva za kritje stroškov tiskanja in distribucije vrednostnic so planirana v proračunu Republike Slovenije na postavki – konto Ministrstva za finance, ki je namenjena za pokrivanje stroškov tiskanja in distribucije tobačne znamke in vrednostnic, izplačujejo pa se iz računa za izvrševanje proračuna RS. Ministrstvo za finance sklene ustrezne pogodbe s proizvajalcem in distributerji vrednostnic.

Upravne enote nabavljajo vrednostnice pri pooblaščenem distributerju – UJP brezplačno na osnovi naročilnic, ki jih izda načelnik upravne enote oziroma od njega pooblaščena oseba.

11. člen

Sredstva za kritje stroškov nakupa obrazcev, tiskovin in registrskih tablic so planirana v proračunu Republike Slovenije za delovanje upravnih enot, v okviru finančnih načrtov upravnih enot kot strošek za blago in storitve, na samostojni proračunski postavki – kontu.

Ministrstvo za notranje zadeve sklene s posameznim izvajalcem krovno pogodbo za nabavo materiala, ki je potreben za izvajanje upravnih nalog v upravnih enotah. Posamezna upravna enota na podlagi krovne pogodbe sklene individualno pogodbo, v kateri določi način naročanja in plačevanja obrazcev, tiskovin in registrskih tablic. Plačila se izvedejo neposredno iz računa za izvrševanje proračuna RS, knjigovodsko pa evidentirajo po upravnih enotah kot neposrednih proračunskih uporabnikih.

12. člen

Plače in drugi izdatki zaposlenim v upravnih enotah, prispevki delodajalcev za socialno varnost, avtorski honorarji, pogodbe o delu, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih in podobno, se izplačujejo neposredno s računa za izvrševanje proračuna RS, ločeno po posameznih upravnih enotah kot neposrednih proračunskih uporabnikih.

V okviru pristojnega ministrstva se neposredno iz računa za izvrševanje proračuna RS izplačujejo plače in drugi

izdatki zaposlenim v organizacijskih enotah na lokalni ravni, prispevki delodajalcev za socialno varnost, avtorski honorarji, pogodbe o delu, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih in podobno.

Navedeni odhodki se izplačujejo delavcem upravnih enot na osnovi dokumentacije, za katero so odgovorni načelniki upravnih enot oziroma od njih pooblaščene osebe in delavcem organizacijskih enot na lokalni ravni, na osnovi dokumentacije, za katero je odgovoren predstojnik organizacijske enote ali od njega pooblaščena oseba.

13. člen

V računovodstvih upravnih enot se evidentirajo stroški in predpisane dajatve v zvezi z upravnimi postopki, ki so nastali v upravni enoti ali organizacijski enoti na lokalni ravni. Upravna enota ali organizacijska enota na lokalni ravni o tem izstavi stranki sklep ali odločbo. Za lastno dejavnost upravne enote se izstavi poseben račun za opravljeno storitev. V računu morajo biti zajeti vsi stroški za blago in storitve po ceniku, ki je usklajen z Ministrstvom za notranje zadeve.

Naročnik lahko plača stroške in predpisane dajatve v zvezi z upravnimi postopki ter poseben račun za opravljeno storitev upravni enoti ali organizacijski enoti negotovinsko, na podračun z oznako 845 upravne enote, ali v gotovini.

Upravna enota ima lahko eno ali več vplačilnih blagajn, v katerih je menjalnina v višini, ki zadostuje za potrebe upravne enote in jo določi načelnik oziroma predstojnik.

Če so stroški in predpisane dajatve v zvezi z upravnimi postopki plačani na podračun z oznako 845, se sredstva s podračuna z oznako 845 tekoče preodkažejo na ustrezne podračune EZR, s točno določenim namenom vplačila, skladno s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov.

Sredstva plačana po posebnem računu za opravljeno storitev iz lastne dejavnosti upravne enote se nakažejo na podračun upravne enote z oznako 639, sredstva po posebnem računu za opravljeno storitev iz lastne dejavnosti organizacijske enote na lokalni ravni se nakažejo na podračun za izvrševanje proračuna RS.

Ne glede na četrti odstavek tega člena se v primeru, da je vplačan prejemek iz naslova zaračunljivih tiskovin na podračun z oznako 845, sredstva z le-tega tekoče preodkažejo v dobro podračuna za izvrševanje proračuna RS, v plačilne naloge pa se vpišejo podatki, kot so določeni v 5. členu navodila o načinu vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje izvrševanja proračuna v plačilne naloge.

Če so stroški in predpisane dajatve v zvezi z upravnimi postopki plačani v gotovini, mora upravna enota najprej gotovino nakazati na podračun z oznako 845 in nato s tega podračuna na podračune EZR, kot je to določeno v četrtem odstavku tega člena.

Upravna enota mora na vsa plačilna navodila za preodkazovanje sredstev, določena v tem členu, vpisati natančen namen in podatke v polje sklicevanja na številko obremenitve in odobritve, kot to določajo predpisi, ki urejajo podračune in način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov oziroma način vpisovanja podatkov, potrebnih za spremljanje izvrševanja proračuna v plačilne naloge.

14. člen

Za spremljanje prihodkov iz naslova lastne dejavnosti se za organizacijsko enoto na lokalni ravni vodi posebna evidenca v okviru enotnega knjigovodstva uporabnika. Pri opredelitvi prihodka iz naslova lastne dejavnosti, je potrebno dosledno upoštevati pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS, ki ureja izkazovanje prihodkov in odhodkov iz naslova lastne dejavnosti proračunskih uporabnikov.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati navodilo o finančnem poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh (Uradni list RS, št. 48/02).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 49060/03
Ljubljana, dne 24. februarja 2003.

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

---

995. Pravilnik o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra

Na podlagi tretjega odstavka 14. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) izdaja ministrica za gospodarstvo

PRAVILNIK
o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra

Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik določa postopek verifikacije pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu v gospodarski družbi, pri samostojnem podjetniku posamezniku in zavodu (v nadaljevanju: delodajalci), postopek za vpis v register učnih mest (v nadaljevanju: register), vsebino, obliko in način vodenja registra ter postopek izbrisa iz registra.

Postopek verifikacije

2. člen

(1) Za verifikacijo pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu je zadolžena za delodajalca pristojna zbornica.

(2) Za izvedbo postopka verifikacije pristojna zbornica imenuje verifikacijsko komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki ima predsednika in dva člana.

(3) Pri imenovanju komisije iz prejšnjega odstavka je potrebno upoštevati, da jo bodo sestavljali ustrezni strokovnjaki, vsaj en član pa mora izpolnjevati izobrazbene pogoje za učitelja praktičnega pouka.

(4) Mandat članov komisije traja štiri leta in so lahko po izteku mandata ponovno imenovani.

3. člen

(1) Postopek verifikacije se prične z vložitvijo pisne vloge delodajalca na obrazcu, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika (obrazec 1).

(2) Delodajalec je dolžan vlogi priložiti listine, ki so potrebne za njeno obravnavo in so navedene na obrazcu vloge.

4. člen

(1) Če se pri pregledu vloge ugotovijo pomanjkljivosti oziroma se ugotovi, da je nepopolna, se delodajalca pisno pozove, da jo ustrezno dopolni.

(2) V pozivu za dopolnitev vloge je potrebno navesti, na kaj se vloga nanaša in v čem je pomanjkljiva oziroma nepopolna.

(3) V pozivu je potrebno delodajalca tudi opozoriti na pravne posledice, ki bi nastopile, če vloge v določenem roku ne bi ustrezno dopolnil.

(4) Rok za dopolnitev vloge ne sme biti krajši od 8 dni.

5. člen

Če delodajalec v določenem roku ne posreduje dopolnitve, se vloga s sklepom zavrže in se šteje, kot da ni bila vložena.

6. člen

(1) Komisija v postopku verifikacije ugotovi, če delodajalec izpolnjuje predpisane materialne, kadrovske in druge pogoje za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu, za katere poklicne nazive in za kolikšno število vajencev po posameznih poklicnih nazivih se bo izvajalo izobraževanje.

(2) V delu postopka verifikacije, ki se opravi na sedežu delodajalca, je dolžan sodelovati delodajalec ali z njegove strani pooblaščena oseba.

(3) Delodajalec je dolžan poleg listin, ki jih je priložil k vlogi, komisiji na podlagi njihove zahteve predložiti tudi druge listine, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) Če v postopku verifikacije komisija ugotovi pomanjkljivosti, za katere oceni, da jih delodajalec lahko odpravi, ga v skladu z določbo 4. člena tega pravilnika pozove, da jih odpravi v določenem roku oziroma da v določenem roku predloži zahtevano dokumentacijo.

8. člen

(1) Komisija na podlagi predloženih listin in ogleda prostorov ter opreme sestavi zapisnik o verifikaciji na obrazcu, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika (obrazec 2).

(2) Komisija konča postopek ugotavljanja pogojev, ko zapisnik, ki vsebuje tudi njihovo mnenje, s celotno dokumentacijo predloži pristojni osebi zbornice.

(3) Če delodajalec izpolnjuje vse predpisane pogoje, mu pristojna zbornica izda odločbo o izpolnjevanju pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu.

(4) V odločbi iz prejšnjega odstavka tega člena se poleg splošnih zadev vpišejo še naslednji podatki:

– firma in sedež delodajalca;
– datum in številka listine o vpisu v sodni register oziroma priglasitvi;
– datum in številko obrtnega dovoljenja (če opravlja dejavnost na obrtni ali obrti podoben način);
– matična in davčna številka delodajalca;
– glavna dejavnost;
– priimek in ime osebe, ki ima mojstrski, delovodski oziroma poslovodski izpit;
– priimek in ime ter izobrazbo osebe, ki izvaja praktično izobraževanje vajenca (v nadaljevanju: izobraževalec);
– poklicni naziv, za katerega se izvaja praktično izobraževanje;
– največje dovoljeno število učnih mest in
– številka vpisa v register učnih mest.

9. člen

Če delodajalec ne izpolnjuje predpisanih pogojev, mu pristojna zbornica izda odločbo o neizpolnjevanju pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu.

10. člen

(1) Zoper vse sklepe in odločbe iz tega pravilnika lahko delodajalec v roku 8 dni po njihovem prejemu poda pisno pritožbo na ministrstvo, pristojno za gospodarstvo.

(2) Odločitve ministrstva so dokončne.

11. člen

(1) Če se spremenijo podatki, ki so vpisani v register, mora delodajalec najkasneje v roku 8 dni po spremembi podati vlogo za spremembo podatkov na predpisanem obrazcu, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika (obrazec 3).

(2) Vlogi za spremembo podatkov je delodajalec dolžan priložiti ustrezne listine.

(3) Pristojna zbornica izvede postopek sprememb smiselno z določbami tega pravilnika, ki določajo postopek verifikacije.

12. člen

(1) Če zbornica ugotovi, da delodajalec ne izpolnjuje več predpisanih kadrovskih, materialnih ali drugih pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja na učnem mestu, mu izda odločbo o prenehanju izpolnjevanja pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu in izbrisu iz registra.

(2) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka lahko delodajalec skladno z določbo 10. člena tega pravilnika poda pritožbo na ministrstvo, pristojno za gospodarstvo.

(3) Po dokončnosti odločbe ministrstva se opravi izbris iz registra.

13. člen

Pristojne zbornice morajo vse odločbe in sklepe, ki jih izdajajo na podlagi tega pravilnika, izdati najkasneje v roku 60 dni po prejemu popolne vloge.

Register učnih mest

14. člen

(1) Register učnih mest vodi pristojna zbornica kot centralno informatizirano bazo.

(2) V register se vpišejo delodajalci, ki so pridobili odločbo iz tretjega odstavka 8. člena tega pravilnika.

(3) Register mora biti voden tako, da bodo podatki iz registra vsak trenutek dostopni po kriteriju »delodajalec« in kriteriju »učno mesto«.

15. člen

V register se vpišejo naslednji podatki:

– firma in sedež delodajalca;
– datum in številka listine o vpisu v sodni register oziroma priglasitvi;
– datum in številka obrtnega dovoljenja (če opravlja dejavnost na obrtni ali obrti podoben način);
– matična in davčna številka delodajalca;
– glavna dejavnost delodajalca;

– ime in priimek, izobrazba in delovne izkušnje odgovorne osebe delodajalca za izobraževanje (mojster, delovodja, poslovodja);

– ime in priimek, izobrazba in delovne izkušnje izobraževalcev;

– datum in številka izdaje odločbe iz tretjega odstavka 8. člena tega pravilnika;

– največje dovoljeno število učnih mest;

– poklicni naziv, za katerega se izobražuje vajence;

– datum in številka odločbe iz 21. člena o izbrisu iz registra ter

– datum izbrisa iz registra.

16. člen

(1) V registru mora biti za vsak podatek, ki je bil vpisan, shranjen in dostopen datum vpisa in številka listine, na podlagi katere je bil izvršen vpis ter listina sama.

(2) V primeru sprememb podatkov morajo biti v registru dostopni tako novi kot predhodno vpisani podatki.

17. člen

(1) Register je deljen na aktivno in arhivsko bazo.

(2) V aktivni bazi so vpisani vsi delodajalci, ki imajo odločbo iz tretjega odstavka 8. člena tega pravilnika ter navedba in število učnih mest za posamezen poklicni naziv z opredelitvijo delodajalca, ki ima verificirana ta učna mesta.

(3) V arhivsko bazo se prenesejo podatki in dokumentacija, če je bila delodajalcu izdana odločba o prenehanju izpolnjevanja pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu ali o izbrisu iz registra.

18. člen

(1) Pristojna zbornica vodi tudi zbirko listin, in sicer ločeno za vsak subjekt vpisa, označeno s številko vpisa v register (v nadaljevanju: identifikacijska številka). V zbirko listin se vnese vloga, vsa dokumentacija in listine, ki so bile priložene vlogi ter izdane odločbe.

19. člen

(1) Vpogled v register se zagotovi z računalniškim izpisom vpisanih podatkov, ki se nanašajo na posamezen subjekt vpisa (izpisek iz registra).

(2) Izpisek iz prejšnjega odstavka izda pristojna zbornica na pisno zahtevo vsakega zainteresiranega subjekta.

20. člen

Za varovanje osebnih podatkov pri vodenju in uporabi registra, se poleg določb tega pravilnika uporabljajo tudi določbe predpisov s področja varstva osebnih podatkov.

21. člen

(1) Pristojna zbornica delodajalca izbriše iz registra v primeru:

– dokončne odločbe iz prvega odstavka 12. člena tega pravilnika ali

– če delodajalec poda vlogo za izbris iz registra.

(2) Delodajalec poda vlogo za izbris iz registra na predpisanem obrazcu, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika (obrazec 4). Vlogo mora podati najkasneje 30 dni pred predvidenim dnem izbrisa.

(3) O izbrisu iz registra zbornica izda odločbo, po dokončnosti le-te se delodajalec izbriše iz registra.

Prehodne in končne določbe

22. člen

Pristojne zbornice vzpostavijo register učnih mest najkasneje v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega pravilnika.

23. člen

Pristojne zbornice v roku iz prejšnjega člena v register vpišejo tudi vse delodajalce, ki so do uveljavitve tega pravilnika pridobili potrdilo ali mnenje pristojne zbornice o izpolnjevanju pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu v gospodarski družbi, pri samostojnem podjetniku posamezniku ali zavodu.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 27. februarja 2003.

dr. Tea Petrin l. r.
Ministrica
za gospodarstvo

OBRAZEC 1

VLOGA
ZA VERIFIKACIJO POGOJEV
ZA IZVAJANJE PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA VAJENCEV

(3. člen pravilnika o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra)

V nadaljevanju navedeni delodajalec vlagam vlogo za verifikacijo pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja vajencev na učnem mestu:

Firma, sedež: .....
.....
Zakoniti zastopnik oz. odgovorna oseba: .....
Telefon, fax: .....
Datum in številka listine o vpisu v sodni register oz. priglasitvenega lista: .....
Način opravljanja dejavnosti: obrtni / obrti podobni / neobrtni (ustrezno obkrožite)
Datum in številka izdaje obrtnega dovoljenja: .....
Dejavnost: .....
.....
Število redno zaposlenih: .....

Poklic, za katerega želim izobraževati vajence: .....
.....
Število učnih mest: .....

Ime in priimek odgovorne osebe za izobraževanje: .....
Smer izobrazbe: ....., stopnja izobrazbe: .....
Poklic: .....
Delovne izkušnje pri praktičnem izobraževanju: ..... let, delovne izkušnje v stroki: ..... let.
Delovne izkušnje pri usposabljanju učencev: ..... let.
Pedagoško-andragoška izobrazba: DA / NE (ustrezno obkrožite), leto pridobitve: .....

.....
(žig, podpis odgovorne osebe)

Priloge:
- kopija sklepa o vpisu v sodni register oz. priglasitvenega lista;
- kopija obrtnega dovoljenja (če opravlja dejavnost na obrtni ali obrti podoben način);
- kopija odločbe oz. druge ustrezne listine o izpolnjevanju pogojev, če je izrecno zahtevana s posebnim predpisom;
- ostale priloge:
  .....
  .....
  .....

OBRAZEC 2

Program: .....
Poklic: .....

ZAPISNIK
O VERIFIKACIJI POGOJEV
ZA PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE VAJENCEV

(8. člen pravilnika o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra)

I.

1. PODATKI O DELODAJALCU (podatki iz registrskih dokumentov)

1. firma in sedež:
   .....
   .....
2. zakoniti oz. pooblaščeni predstavnik delodajalca:
   .....
3. navedba in datum listine o vpisu v sodni register oziroma priglasitvi:
   .....
   .....
4. način opravljanja dejavnosti: obrtni / obrti podobni / neobrtni (ustrezno obkrožite)
5. številka in datum obrtnega dovoljenja: .....
6. vrsta dejavnosti: .....
   .....
   .....
   .....
   .....
7. število redno zaposlenih: .....
8. telefon, fax: .....

2. PODATKI O ODGOVORNI OSEBI ZA IZOBRAŽEVANJE

1. ime in priimek: .....
2. stopnja izobrazbe: srednja / višja / visoka / mag. (ustrezno obkrožite)
3. poklic (iz delovne knjižice ali spričevala): .....
4. delovne izkušnje (skupaj) ..... let, delovne izkušnje v stroki:
   ..... let;
   delovne izkušnje pri praktičnem usposabljanju učencev: ..... let;
   pedagoško-andragoška izobrazba: DA / NE (ustrezno obkrožite),
   leto pridobitve: .....

3. PODATKI O IZOBRAŽEVALCIH

1. ime in priimek: .....
2. smer izobrazbe: .....
3. stopnja izobrazbe: srednja / višja / visoka / mag. (ustrezno obkrožite)
4. poklic (iz delovne knjižice ali spričevala): .....
5. delovne izkušnje (skupaj) ..... let, delovne izkušnje v stroki:
   ..... let;
   delovne izkušnje pri praktičnem usposabljanju učencev: ..... let;

pedagoško-andragoška izobrazba: DA / NE (ustrezno obkrožite), leto pridobitve: .....

1. ime in priimek: .....
2. smer izobrazbe: .....
3. stopnja izobrazbe: srednja / višja / visoka / mag. (ustrezno obkrožite)
4. poklic (iz delovne knjižice ali spričevala): .....
5. delovne izkušnje (skupaj) ..... let, delovne izkušnje v stroki: ..... let;
   delovne izkušnje pri praktičnem usposabljanju učencev: ..... let;
   pedagoško-andragoška izobrazba: DA / NE (ustrezno obkrožite),
   leto pridobitve: .....

Opomba: Če je več izobraževalcev, navesti podatke za vse.

II.

1. MATERIALNI POGOJI ZA IZVEDBO PRAKTIČNEGA POUKA IZOBRAŽEVANJ:

Ustreznost prostora: popolnoma ustrezen / delno ustrezen / neustrezen
.....
.....
.....
(ustrezno obkrožiti, pri »delno ustrezen« ali »neustrezen« navesti razloge oz. pomanjkljivosti)

Ustreznost opreme: popolnoma ustrezna / delno ustrezna / neustrezna
.....
.....
.....
(ustrezno obkrožiti, pri »delno ustrezni« ali »neustrezni« navesti manjkajočo opremo, stroje, naprave, orodja.....)

2. OPTIMALNO ŠTEVILO UČENCEV, KI SE LAHKO HKRATI USPOSABLJAJO PRI DELODAJALCU:

..... (navesti skupno število učencev, ki se lahko istočasno praktično izobražujejo za posamezen poklic)

III. MNENJE KOMISIJE:

Komisija je dne ..... opravila pregled pogojev za praktično izobraževanje vajencev za poklic/e:
.....
.....
.....
.....

in ugotovila, da delodajalec:

A. v celoti izpolnjuje pogoje za praktično izobraževanje vajencev

za poklic za skupno število
.....
.....
.....
.....
.....

B. delno izpolnjuje pogoje za praktično izobraževanje vajencev

za poklic za skupno število
.....
.....
.....
.....
.....
Ugotovljene pomanjkljivosti in rok za odpravo:
.....
.....
.....
.....
.....

C. ne izpolnjuje pogojev za praktično izobraževanje vajencev

za poklic
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ugotovljene pomanjkljivosti:
.....
.....
.....
.....

Pri postopku verifikacije so sodelovali:

1. verifikacijska komisija:

predsednik: ....
(ime in priimek) (podpis)

član: ....
(ime in priimek) (podpis)

član: ....
(ime in priimek) (podpis)

2. predstavniki institucij oziroma strokovnjaki:

....
(ime in priimek) (podpis)

....
(ime in priimek) (podpis)

....
(ime in priimek) (podpis)

3. Delodajalec oz. pooblaščena (odgovorna) oseba:

....
(ime in priimek) (podpis)

....
(ime in priimek) (podpis)

Kraj in datum: .....

OBRAZEC 3

VLOGA
ZA SPREMEMBO PODATKOV V REGISTRU UČNIH MEST
(11. člen pravilnika o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra)

V nadaljevanju navedeni delodajalec vlagam vlogo za (ustrezno obkrožite):

SPREMEMBO / DOPOLNITEV PODATKOV (izpolniti samo rubrike, kjer se podatki spreminjajo)

Št. vpisa v register: .....
Firma in sedež: .....
.....
Zakoniti oz. pooblaščeni zastopnik: .....
Telefon, fax: .....
Datum in številka listine o vpisu v sodni register oz. priglasitvenega lista: .....
.....
Način opravljanja dejavnosti: obrtni / obrti podobni / neobrtni (ustrezno obkrožite)
Datum in številka izdaje obrtnega dovoljenja: .....
Dejavnost: .....
.....
.....
Število redno zaposlenih: .....

Poklic, za katerega želim izobraževati vajence: .....
.....
.....
Število učnih mest: .....

Ime in priimek odgovorne osebe za izobraževanje: .....
Smer izobrazbe: ....., stopnja izobrazbe: .....
Poklic: .....
Delovne izkušnje pri praktičnem izobraževanju: ..... let, delovne izkušnje v stroki: ..... let.
Delovne izkušnje pri usposabljanju učencev: ..... let.
Pedagoško-andragoška izobrazba: DA / NE (ustrezno obkrožite),
leto pridobitve: .....

.....
(žig, podpis odgovorne osebe)

Priloge (priložiti listine in dokumentacijo, iz katerih so razvidne spremembe podatkov):
– .....
.....
.....

OBRAZEC 4

VLOGA
ZA IZBRIS IZ REGISTRA UČNIH MEST

(21. člen pravilnika o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra)

V nadaljevanju navedeni delodajalec vlagam vlogo za (ustrezno obkrožite):

IZBRIS IZ REGISTRA UČNIH MEST

Št. vpisa v register: .....

Firma in sedež: .....
.....
Zakoniti oz. pooblaščeni zastopnik: .....
Telefon, fax: .....

Želim, da se me/nas z dnem ..... izbriše iz registra učnih mest zaradi (navesti razloge):
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(žig, podpis odgovorne osebe)

Priloge (priložiti listine in dokumentacijo, iz katerih so razvidne spremembe podatkov):
– .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

996. Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit

Na podlagi drugega odstavka 37. člena in drugega odstavka 64. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02-ZDU-1 in 58/02-ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravje

PRAVILNIK
o kakovosti izdelkov iz žit

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik ureja pogoje za minimalno kakovost, razvrščanje in označevanje, ki jih morajo v prometu izpolnjevati izdelki iz žit in žitom sorodne poljščine (v nadaljnjem besedilu: izdelki iz žit), ter vzorčenje in preskusne metode za ugotavljanje skladnosti izdelkov iz žit s predpisanimi zahtevami.

Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za izdelke iz žit iz uvoza, ki se proizvajajo oziroma dajejo v promet v državah članicah Evropske unije, če so skladni z njihovo nacionalno zakonodajo.

2. člen
(označevanje)

Predpakirani izdelki iz žit morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje živil, in v skladu s tem pravilnikom.

Izdelki iz žit, ki niso predpakirani, morajo biti na prodajnem mestu označeni z imenom izdelka, tipom izdelka pri mlevskih izdelkih, ter imenom in naslovom proizvajalca.

3. člen
(aditivi)

Izdelkom iz žit se lahko dodajajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive za živila.

4. člen
(meroslovne zahteve)

Nazivna oziroma neto količina, dovoljeno negativno odstopanje ter način označevanja nazivne oziroma neto količine za predpakirane izdelke iz žit morajo biti v skladu s predpisom, ki ureja predpakirane izdelke.

II. POSEBNE DOLOČBE

5. člen
(razvrščanje izdelkov iz žit)

Glede na sestavo in vrsto tehnološkega postopka se izdelki iz žit razvrščajo zlasti kot:

1. oluščeno žito;
2. mlevski izdelki;
3. pripravljeni izdelki iz žit;
4. mešanice za pekovske in druge izdelke;
5. testenine;
6. testo in izdelki iz testa.

1. **Oluščeno žito**

6. člen
(definicija in razvrščanje)

Oluščeno žito je izdelano z luščenjem ali z drugo ustrezno obdelavo zdravih in dobro očiščenih žitnih zrn in se razvršča zlasti kot:

– žitna kaša;
– oluščen riž;
– oluščena pira.

Žitna kaša se poimenuje glede na vrsto žita, in sicer kot:

– ovsena kaša,
– ječmenova kaša,
– prosena kaša,
– ajdova kaša in druge.

Oluščen riž se označuje kot riž.

Oluščena pira se označuje kot pira.

7. člen
(minimalna kakovost)

Oluščeno žito mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– barva, vonj in okus morajo biti značilni za posamezno vrsto oziroma sorto žita;
– ne sme vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;
– ne sme vsebovati primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;
– ne sme vsebovati nečistoč živalskega izvora;
– lahko vsebuje največ 14,5% vode, razen če s tem pravilnikom ni drugače določeno;
– lahko vsebuje največ 0,25% neoluščenih zrn in največ 0,25% nečistoč tujega izvora ter zrn drugih žit, od tega največ 0,15% plev, plevic ali lusk in največ 0,10% zrn drugih žit;
– lahko vsebuje največ 10% lomljenih zrn, razen ječmenove kaše, ki lahko vsebuje največ 5% lomljenih zrn.

1.1. *Riž*

8. člen
(razvrščanje in poimenovanje)

1. Glede na vrsto tehnološke predelave se riž razvršča in poimenuje kot:

– *nebrušen riž* (rjavi riž, cargo riž, naravni riž, integralni riž), ki mu je odstranjena samo zunanja luska;
– *brušen riž* (beli riž), ki mu je odstranjena zunanja luska, s postopnim brušenjem pa še semenska kožica (otrobi in kalček);
– *nebrušen parboiled riž,* ki je neoluščen obdelan v vodi in pari ter sušen z vročim zrakom, nato pa samo luščen;
– *brušen parboiled riž,* ki je neoluščen obdelan v vodi in pari ter sušen z vročim zrakom, nato pa luščen in brušen.

2. Glede na obliko in velikost zrn se riž razvršča in poimenuje kot:

– *okroglozrnat riž*, pri katerem dolžina zrn ne presega 5,2 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna manjše od 2;
– *srednjezrnat riž*, pri katerem dolžina zrna presega 5,2 mm, vendar ne presega 6 mm in razmerje med dolžino in širino zrna ni večje od 3;
– *dolgozrnat riž*, pri katerem dolžina zrna presega 6 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna večje od 2, vendar ne večje od 3 ali pri katerem dolžina zrn ne presega 6 mm in je razmerje med dolžino in širino zrna 3 ali več.

9. člen
(brušen riž)

Brušen riž se glede na stopnjo brušenja označuje kot:

– *delno brušen* (delno odstranjena zunanja in notranja semenska kožica in kalček);

– *brušen* (odstranjena je vsa zunanja in del notranje semenske kožice ter deli kalčka);

– *ekstra brušen* (odstranjeni so vsi zunanji in notranji deli semenske kožice, kalček v celoti ter deli endosperma).

10. člen

(sladki beli riž ali glutenski riž)

Kot sladki beli riž ali glutenski riž (*Oryza sativa L. glutinosa*) se označuje posebna vrsta riža, ki ima zrna mlečno-bele barve in vsebuje v škrobu izključno amilopektin. Kuhana zrna sladkega belega ali glutenskega riža se lepijo.

11. člen

(minimalna kakovost riža)

Minimalna kakovost riža, kot surovina, mora ustrezati standardu SIST ISO 7301.

12. člen

(minimalna kakovost predpakiranega riža)

Predpakiran riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– pri kuhanju morajo riževa zrna enakomerno nabrekniti, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati, razen pri sladkem belem rižu in lomljenem rižu;

– vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto oziroma sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov;

– lahko vsebujejo največ 15% vode.

Nebrušen riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora svetlorjave barve, z odtenki zelenkaste, delno rdečkaste;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presegati 5%;

– lahko vsebuje največ 0,11% primesi, od tega neužitnih anorganskih primesi 0,01% in 0,1% organskih primesi, največ 5% lomljenih zrn in največ 3% nezrelih zrn z naravnimi deformacijami.

Brušen riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora bele do rumenkasto bele ali rahlo sive barve;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presegati 5%;

– lahko vsebuje največ 0,11% primesi, od tega neužitnih anorganskih primesi 0,01% in 0,1% užitnih organskih primesi, največ 0,1% neoluščenih riževih zrn ali delov riževih lusk, največ 7% lomljenih zrn, največ 3% nezrelih zrn z naravnimi deformacijami, največ 3% kredastih zrn, največ 2% zrn z rdečo progo, največ 0,5% zrn s temnimi progami in največ 2% poškodovanih zrn.

Nebrušen parboiled riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora enakomerne temno jantarne barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših jantarnih odtenkov;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presegati 5%;

– lahko vsebuje največ 0,11% primesi, od tega neužitnih anorganskih primesi 0,01% in 0,1% užitnih organskih primesi, največ 3% lomljenih zrn in največ 3% nezrelih zrn z naravnimi deformacijami.

Brušen parboiled riž mora ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

– biti mora enakomerne rumene do jantarne barve brez vidnih zrn svetlejših ali temnejših jantarnih odtenkov;

– količina riževih zrn druge sorte enake kakovosti ne sme presegati 5%;

– lahko vsebuje največ 0,11% primesi, od tega neužitnih anorganskih primesi 0,01% in 0,1% užitnih organskih primesi, največ 0,1% neoluščenih riževih zrn ali delov riževih lusk, največ 7% lomljenih zrn, največ 3% nezrelih zrn z naravnimi deformacijami, največ 0,2% porumenelih zrn, največ 0,1% nepopolno zaklejenih zrn, največ 3% zrn z rdečo progo in največ 1% toplotno poškodovanih zrn.

2. **Mlevski izdelki**

13. člen

(razvrščanje)

Mlevski izdelki so izdelani z mletjem oziroma drobljenjem očiščenega in pripravljenega žita.

Glede na tehnološki postopek se mlevski izdelki razvrščajo zlasti kot:

– moka;

– zdrob;

– drobljenec;

– kalčki;

– otrobi.

Rženi, ajdovi in koruzni mlevski izdelki, ki vsebujejo pšenične mlevske izdelke, čeprav v sledeh, morajo biti označeni skladno s predpisom, ki ureja označevanje živil z glutenom.

14. člen

(minimalna kakovost)

Mlevski izdelki ne smejo vsebovati:

– živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki;

– nečistoč živalskega izvora;

– nečistoč mineralnega izvora (lahko vsebujejo največ 0,05% peska, razen v primeru ajdove moke, ki lahko vsebuje največ 0,2% peska);

– več kot 0,5% nečistoč rastlinskega izvora.

Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15% vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

15. člen

(skladiščenje)

V prostorih, v katerih se hranijo mlevski izdelki, se ne sme hraniti blaga, ki bi lahko škodljivo vplivalo na kakovost mlevskih izdelkov.

16. člen

(tip)

Tip pšeničnih in rženih mlevskih izdelkov se določi glede na količino mineralnih snovi (pepela).

2.1. *Pšenični mlevski izdelki*

17. člen

(razvrščanje)

Pšenični mlevski izdelki so dobljeni z drobljenjem oziroma mletjem navadne pšenice (*Triticum aestivum*) in durum pšenice (*Triticum durum*).

Pšenična moka in pšenični zdrob se izdelujeta z mletjem endosperma pšenice po odstranitvi otrobov in kalčka. Pšenična moka je lahko različnih velikosti delcev (granulacij) in tipov.

Pšenični zdrob je lahko različnih velikosti delcev, vendar mora vsebovati najmanj 80% delcev velikosti nad 0,2 mm.

Pšenični drobljenec je izdelan z drobljenjem zrna po odstranitvi kalčkov.

Pšenični polnozrnati izdelki (pšenična polnozrnata moka in pšenični polnozrnati drobljenec) so izdelani z mletjem očiščenega celega zrnja.

Pšenični kalčki so izdelani z izločanjem kalčkov pri mletju pšenice.

Pšenični otrobi so stranski produkt mletja in vsebujejo predvsem ovojnico pšeničnega zrna.

18. člen

(razvrščanje pšenične moke in zdroba)

Pšenična moka in pšenični zdrob se razvrščata in poimenujeta zlasti kot:

- pšenični zdrob (tip 400);
- pšenična bela moka (tip 400, 500);
- pšenična polbela moka (tip 850);
- pšenična črna moka (tip 1100, 1600);
- pšenična polnozrnata moka;
- pšenična durum moka;
- pšenični durum zdrob.

19. člen

(minimalna kakovost)

Pšenični mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, lahko znaša:
- največ 0,45% pri zdrobu tipa 400,
- največ 0,45% pri moki tipa 400,
- od 0,46 do 0,55% pri moki tipa 500,
- od 0,80 do 0,90% pri moki tipa 850,
- od 1,05 do 1,15% pri moki tipa 1100,
- od 1,55 do 1,70% pri moki tipa 1600,
- največ 0,9% pri durum zdrobu,
- od 0,9 do 2,0% pri durum moki,
- največ 2,0% pri polnozrnati moki,
- največ 2,0% pri polnozrnatem drobljencu;

2. kislinska stopnja je lahko največ:
- 2,5 pri zdrobu tipa 400,
- 2,5 pri moki tipa 400,
- 3,0 pri moki tipa 500,
- 3,2 pri moki tipa 850,
- 3,5 pri moki tipa 1100;

3. pšenični kalčki morajo vsebovati najmanj 25% beljakovin, računano na suho snov.

2.2. *Rženi mlevski izdelki*

20. člen

(razvrščanje)

Rženi mlevski izdelki so izdelani z mletjem rži in se razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:

- rženi drobljenec;
- ržena polnozrnata moka;
- rženi zdrob;
- ržena moka (tip 750, 950, 1250);
- rženi otrobi.

21. člen

(minimalna kakovost)

Rženi mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, lahko znaša:
- od 0,7 do 0,8% pri rženi moki tipa 750,
- od 0,9 do 1,0% pri rženi moki tipa 950,
- od 1,2 do 1,3% pri rženi moki tipa 1250,
- največ 2,0% pri rženem drobljencu,
- največ 2,0% pri rženi polnozrnati moki;

2. kislinska stopnja je lahko največ:
- 3,0 pri moki tipa 750,
- 3,5 pri moki tipa 950,
- 4,0 pri moki tipa 1250.

2.3. *Koruzni mlevski izdelki*

22. člen

(razvrščanje)

Koruzni mlevski izdelki so dobljeni z drobljenjem oziroma mletjem koruze in se razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:

- koruzni drobljenec;
- koruzni zdrob;
- koruzna moka;
- koruzni otrobi;
- koruzni kalčki.

23. člen

(minimalna kakovost)

Koruzni mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. kislinska stopnja je lahko največ:
- 3 pri koruznem drobljencu in koruznem zdrobu,
- 4 pri koruzni moki;

2. vsebnost maščob pri koruznem drobljencu in koruznem zdrobu je lahko največ 3,0%.

2.4. *Ajdovi mlevski izdelki*

24. člen

(razvrščanje in minimalna kakovost)

Ajdovi mlevski izdelki so dobljeni z mletjem ajde in se razvrščajo in poimenujejo zlasti kot ajdova moka.

Ajdova moka lahko vsebuje največ 2,5% pepela, računano na suho snov, kislinska stopnja pa je lahko največ 4.

2.5. *Drugi mlevski izdelki*

25. člen

(razvrščanje)

Drugi mlevski izdelki so izdelani z mletjem oluščenih žit (ovsa, ječmena, prosa, soržice in pire) in se razvrščajo ter poimenujejo zlasti kot:

- ovsena moka;
- ječmenova moka;
- prosena moka;
- soržična moka;
- pirina moka;
- pirin drobljenec.

26. člen

(minimalna kakovost)

Drugi mlevski izdelki morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. vsebnost pepela, računano na suho snov, je lahko največ:
- 3,5% pri ovseni moki,
- 2,5% pri ječmenovi moki;

2. kislinska stopnja je lahko največ 4,5 pri ovseni moki in ječmenovi moki.

27. člen
(namenske moke in namenski zdrobi)

Namenska moka in namenski zdrob so mlevski izdelki, ki so po kakovosti prilagojeni za posamezne namene in morajo ustrezati minimalni kakovosti za mlevske izdelke.

Mlevski izdelki, ki so v prometu, morajo imeti na označbi naveden namen njihove uporabe.

3. **Pripravljeni izdelki iz žit**

28. člen
(razvrščanje in minimalna kakovost)

Pripravljeni izdelki iz žit se glede na tehnološki postopek razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:
- žitne kaše za hitro pripravo;
- mlevski izdelki za hitro pripravo;
- kosmiči;
- musli izdelki;
- ekstrudirani izdelki in ekspandirani izdelki.

Žitne kaše za hitro pripravo so izdelane po posebnem tehnološkem postopku obdelave s paro in vročim zrakom, s katerim se skrajša čas priprave za uživanje teh izdelkov. Vse oluščene žitne kaše se lahko toplotno obdelajo.

Žitne kaše morajo ustrezati minimalni kakovosti za oluščena žita iz 7. člena tega pravilnika.

Mlevski izdelki za hitro pripravo (instant in predkuhani mlevski izdelki) so izdelani po posebnem tehnološkem postopku, s katerim se skrajša čas priprave teh izdelkov in morajo ustrezati minimalni kakovosti za mlevske izdelke iz 14. člena tega pravilnika.

Kosmiči se izdelujejo iz oluščenih ali neoluščenih žit po posebnem tehnološkem postopku. Kosmičijo se lahko vsa žita. Količina vode v kosmičih ne sme presegat 14%, razen pri prosenih kosmičih, kjer ne sme presegat od 14,5%. Ovseni kosmiči lahko vsebujejo največ 0,15% ovsenih lusk.

Müsli izdelki so mešanice žitnih kosmičev, suhega sadja in drugih surovin, ki ustrezajo predpisani kakovosti za posamezno surovino.

Ekstrudirani izdelki in *ekspandirani izdelki* so izdelani s postopkom ekstrudiranja oziroma ekspandiranja mlevskih izdelkov in dodatnih surovin, ki ustrezajo predpisani kakovosti za posamezno surovino. Lahko se označijo tudi kot flipsi, snack, prigrizek.

4. **Mešanice za pekovske izdelke**

29. člen
(definicija)

Mešanice za pekovske in druge izdelke so izdelki, pripravljeni iz mlevskih izdelkov in drugih surovin in aditivov, ki so namenjeni enostavni pripravi testa za pekovske izdelke in druge izdelke.

Za druge surovine iz prejšnjega odstavka se štejejo živilski izdelki, ki ustrezajo minimalni kakovosti in so zdravstveno ustrezni.

30. člen
(razvrščanje)

Glede na namen uporabe se mešanice za pekovske izdelke razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:
- pripravljena zmes ali gotova zmes;
- koncentrat;
- izboljševalec.

Mešanice za pekovske izdelke, ki so v prometu, morajo imeti na označbi naveden namen njihove uporabe in navodilo za njihovo uporabo.

5. **Testenine**

31. člen
(definicija)

Testenine so izdelane z mesenjem in oblikovanjem mlevskih izdelkov, vode, aditivov in drugih živilskih izdelkov, ki ustrezajo minimalni kakovosti.

Pri izdelavi testenin se lahko uporabijo tudi lomljene testenine.

32. člen
(razvrščanje in poimenovanje)

Glede na tehnološki postopek se testenine razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:
- sveže testenine;
- sušene testenine;
- predkuhane testenine;
- hitro zamrznjene testenine.

Glede na sestavo se testenine razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:
- navadne testenine;
- jajčne testenine;
- testenine z dodatki;
- polnjene testenine.

Navadne testenine so izdelane samo iz mlevskih izdelkov in vode. Navadne testenine se lahko označijo le kot testenine.

Jajčne testenine so izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in jajc in morajo vsebovati najmanj 3 jajca, ki se v skladu s predpisi o kakovosti jajc razvrščajo v razred D, ali najmanj 124 g jajčnega melanža ali ustrezno količino jajčnega prahu na 1 kg mlevskih izdelkov.

Testenine z dodatki so izdelane iz mlevskih surovin, vode in dodanih surovin (zelenjavni izdelki, sadni izdelki, jajca ipd.). Testenine z dodatki morajo biti označene na način, da je iz njega razvidna dodana surovina (npr. testenine z zelenjavo, testenine z jajci ipd.).

Polnjene testenine so izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in drugih surovin ter polnjene z različnimi nadevi oziroma polnili.

33. člen
(minimalna kakovost)

Testenine morajo ustrezati naslednji minimalni kakovosti:

1. sveže testenine:
- videz, okus, barva in konsistenca morajo biti značilne za posamezno vrsto izdelka,
- lahko vsebujejo največ 30% vode;

2. sušene testenine:
- videz, okus, barva in konsistenca morajo biti značilne za posamezno vrsto izdelka,
- lahko vsebujejo največ 13,5% vode.

6. **Testo in izdelki iz testa**

34. člen
(splošna definicija)

Testo je izdelek, ki je izdelan po ustreznem tehnološkem postopku iz mlevskih izdelkov in drugih izdelkov iz žit, surovin rastlinskega in živalskega izvora, ki ustrezajo predpisani minimalni kakovosti (v nadaljnjem besedilu: dodanih surovin), vode ali druge tekočine ter dovoljenih aditivov.

Izdelki iz testa so izdelki, ki so izdelani iz posameznih vrst testa iz 2. točke 35. člena tega pravilnika.

35. člen
(razvrščanje testa)

1. Testo se po načinu obdelave razvršča in poimenuje zlasti kot:
- sveže testo,
- hitro zamrznjeno testo,
- sušeno testo.

2. Testo se glede na sestavo in tehnološki postopek razvršča in poimenuje zlasti kot:
- vlečeno testo;
- kvašeno testo;
- krhko testo;
- listnato testo
- kvašeno listnato testo;
- krompirjevo testo.

36. člen
(definicije za posamezne vrste testa)

Vlečeno testo je izdelano iz pšenične moke, vode ali druge tekočine in drugih surovin, brez dodanih sredstev za vzhajanje.

Kvašeno testo je izdelano iz različnih vrst moke, vode ali druge tekočine, kvasa in drugih surovin.

Krhko testo je izdelano iz pšenične ali druge vrste moke, maščobe, sladkorja in drugih surovin.

Listnato testo je izdelano iz moke, vode, maščobe in drugih surovin, brez dodanih vzhajalnih sredstev. Vsebovati mora najmanj 60% masla, margarine ali ustrezno količino maščob živalskega ali rastlinskega izvora na količino moke.

Kvašeno listnato testo je izdelano iz pšenične ali druge vrste moke, vode in kvasa. Vsebovati mora najmanj 30% maščobe živalskega ali rastlinskega izvora na količino mlevskih izdelkov.

Krompirjevo testo je izdelano iz pšenične ali druge vrste moke, krompirja ali krompirjeve moke, kosmičev, vode in drugih surovin.

Druge vrste testa se lahko izdelujejo iz mlevskih ali drugih izdelkov iz žit, soje ali drugih surovin in vode ali druge tekočine. Testo se poimenuje po dodani surovini, ki prevladuje v testu.

37. člen
(izdelki iz testa)

Izdelki iz testa se po načinu obdelave razvrščajo in poimenujejo kot:
- hitro zamrznjeni izdelki iz testa;
- sveži izdelki iz testa;
- izdelki iz testa, primerni za takojšnje uživanje;
- izdelki iz testa, ki jih je potrebno termično obdelati po navodilih proizvajalca.

Za razvrščanje in poimenovanje izdelkov iz testa se glede na sestavo in tehnološki postopek smiselno uporabljajo določbe prejšnjega člena.

Izdelki iz testa se lahko polnijo z nadevom (npr. sadni, mesni, mlečni nadev ipd.) in se glede na nadev tudi ustrezno poimenujejo.

III. PREVERJANJE SKLADNOSTI

38. člen
(preskušanje)

Za preverjanje skladnosti izdelkov iz žit z zahtevami iz tega pravilnika in za spremljanje kakovosti teh izdelkov se uporabljajo metode iz predpisa, ki ureja jemanje vzorcev in metode fizikalnih in kemičnih analiz za kontrolo kakovosti žit in izdelkov iz žit.

Lahko se uporabljajo tudi druge validirane metode, v primeru spora pa so odločilni rezultati, dobljeni s predpisanimi metodami iz prejšnjega odstavka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen
(prehodno obdobje)

Izdelki iz žit, ki niso označeni v skladu s posebnimi zahtevami iz tega pravilnika, so lahko v prometu do 30. julija 2003, oziroma do porabe zalog izdelkov iz žit, proizvedenih pred 30. julijem 2003.

40. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o izdelkih iz žit (Uradni list RS, št. 56/99, 59/99 – ZTZPUS in 2/00).

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati standard za pšenico, standard za durum pšenico in standarda za koruzo iz priloge 1 odredbe o pogojih kakovosti, o postopkih ter metodah jemanja vzorcev in o analitskih metodah za kmetijske in živilske proizvode (Uradni list RS, št. 17/96, 48/99 in 6/01).

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o kakovosti žit, mlevskih in pekarskih izdelkov, testenin in hitro zamrznjenega testa (Uradni list SFRJ, št. 53/83, 59/83 - popr. in 57/88).

41. člen
(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-15/02
Ljubljana, dne 10. januarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!
prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravje

997. Pravilnik o kakovosti pekovskih izdelkov

Na podlagi drugega odstavka 37. člena in drugega odstavka 64. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02-ZDU-1 in 58/02-ZMR-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravje

PRAVILNIK
o kakovosti pekovskih izdelkov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik ureja pogoje za minimalno kakovost, označevanje in razvrščanje, ki jih morajo v prometu izpolnjevati

kruh, pekovsko pecivo, drugi pekovski izdelki (v nadaljnjem besedilu: pekovski izdelki), ter vzorčenje in preskusne metode za ugotavljanje skladnosti pekovskih izdelkov s predpisanimi zahtevami.

Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za pekovske izdelke iz uvoza, ki se proizvajajo oziroma dajejo v promet v državah članicah Evropske unije, če so skladni z njihovo nacionalno zakonodajo.

2. člen
(označevanje)

Predpakirani pekovski izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in v skladu s tem pravilnikom.

Pekovski izdelki, ki niso predpakirani, morajo biti na prodajnem mestu označeni z imenom izdelka ter firmo in sedežem proizvajalca, lahko pa so označeni tudi z blagovno znamko in drugimi podatki.

Pekovski izdelek mora na označbi vsebovati tudi navedbo surovine, če le-ta pekovskemu izdelku spremeni barvo, značilno za uporabljeno moko (npr. praženi slad ipd.).

3. člen
(aditivi)

Pekovskim izdelkom se lahko dodajajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive za živila.

4. člen
(meroslovne zahteve)

Nazivna oziroma neto količina, dovoljeno negativno odstopanje ter način označevanja nazivne oziroma neto količine za predpakirane pekovske izdelke morajo biti v skladu s predpisom, ki ureja predpakirane izdelke.

Dovoljeno odstopanje neto količine za pekovske izdelke, ki niso predpakirani, je 5%, vendar povprečna masa 10 enot kruha ali 50 kosov pekovskega peciva ne sme biti manjša od označene.

5. člen
(senzorične lastnosti)

Senzorične lastnosti pekovskih izdelkov (videz, barva, konsistenca, vonj in okus) morajo biti značilne za posamezno vrsto pekovskega izdelka.

II. POSEBNE DOLOČBE

6. člen
(razvrščanje pekovskih izdelkov)

Glede na vrsto uporabljenih surovin in tehnološki postopek izdelave se pekovski izdelki razvrščajo kot:

1. kruh;
2. pekovsko pecivo;
3. drugi pekovski izdelki.

7. člen
(definicije)

Pekovski izdelek je izdelek, ki je po ustreznem tehnološkem postopku izdelan iz žit in mlevskih izdelkov, vode oziroma druge ustrezne tekočine, pekovskega kvasa ali drugega sredstva za vzhajanje, dovoljenih aditivov ter drugih surovin, ki ustrezajo predpisani minimalni kakovosti.

Kruh je pekovski izdelek, izdelan z mesenjem, oblikovanjem, vzhajanjem in peko testa, zamesenega iz surovin iz prejšnjega odstavka ali mešanic za pekovske izdelke.

Pekovsko pecivo je pekovski izdelek, izdelan po postopku iz prejšnjega odstavka, pri čemer neto masa posameznega izdelka ne presega 250g.

1. **Kruh**

8. člen
(razvrščanje)

Glede na vrsto uporabljenih surovin in način izdelave se kruh razvršča zlasti kot:

1. pšenični kruh;
2. rženi kruh;
3. kruh iz drugih krušnih žit;
4. mešani kruh;
5. kruh posebnih vrst.

9. člen
(pšenični kruh)

Pšenični kruh se izdeluje iz pšenične moke različnih tipov in se razvršča in poimenuje kot:

– *pšenični beli kruh*,
ki se izdeluje iz pšenične bele moke s pepelom do 0,55%;

– *pšenični polbeli kruh*,
ki se izdeluje iz pšenične polbele moke s pepelom od 0,56% do 1,05%;

– *pšenični črni kruh*,
ki se izdeluje iz pšenične črne moke s pepelom nad 1,06%;

– *pšenični polnozrnati kruh*,
ki se izdeluje iz polnozrnate pšenične moke oziroma polnozrnatega pšeničnega drobljenca.

Pri izdelovanju pšeničnega kruha se lahko del pšenične moke nadomesti z drugo vrsto moke ali kosmiči, vendar mora delež pšenične moke znašati najmanj 90%.

Pšenični polnozrnati kruh se izdeluje iz najmanj 80% pšenične polnozrnate moke oziroma polnozrnatega pšeničnega drobljenca.

10. člen
(rženi kruh)

Rženi kruh se izdeluje iz ržene moke različnih tipov in se razvršča in poimenuje kot:

– *rženi kruh*,
ki se izdeluje iz ržene moke;

– *rženi polnozrnati kruh*,
ki se izdeluje iz rženega drobljenca oziroma ržene polnozrnate moke.

Pri izdelovanju rženega kruha se lahko uporabi do 20% pšenične moke.

11. člen
(kruh iz drugih krušnih žit)

Kruh iz drugih krušnih žit se izdeluje iz vrst krušne moke, ki niso navedene v 9. ali 10. členu tega pravilnika, in se poimenuje glede na vrsto krušne moke (npr. soržični kruh, pirin kruh ipd.).

Pri izdelovanju kruha iz drugih krušnih žit se lahko uporablja do 20% vrst krušne moke iz 9. ali 10. člena tega pravilnika.

12. člen
(mešani kruh)

Mešani kruh se izdeluje iz mešanice pšenične, ržene, ječmenove, ovsene, ajdove, koruzne, prosene, sojine ali polnozrnate moke, drobljenca ali kosmičev ter podobnih izdelkov drugih poljščin.

Mešani kruh se razvršča in poimenuje zlasti kot:

– *pšenični mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 51% pšenične moke oziroma pšeničnih kosmičev, računano na skupno količino moke;

– *rženi mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 51% ržene moke oziroma rženih kosmičev, računano na skupno količino moke;

– *koruzni mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 30% koruzne moke ali drugih koruznih izdelkov, računano na skupno količino moke;

– *ajdov mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 30% ajdove moke ali drugih ajdovih izdelkov, računano na skupno količino moke;

– *ovseni mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 20% ovsene moke ali ovsenih kosmičev, računano na skupno količino moke;

– *ječmenov mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 20% ječmenove moke ali ječmenovih kosmičev, računano na skupno količino moke;

– *proseni mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 20% prosene moke ali drugih prosenih izdelkov, računano na skupno količino moke;

– *pirin mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 30% pirine moke ali pirinih kosmičev, računano na skupno količino moke;

– *polnozrnati mešani kruh*,

ki mora vsebovati najmanj 30% različnih vrst polnozrnate moke oziroma drobljenca, računano na skupno količino moke.

13. člen

(kruh posebnih vrst)

Kruh posebnih vrst je kruh s posebnimi lastnostmi, ki so mu dodane posebne surovine, ali je izdelan po posebnih tehnoloških postopkih.

Kruh posebnih vrst se glede na specifične surovine razvršča in poimenuje zlasti kot:

– *mlečni kruh*,

pri katerem se najmanj 50% količine vode nadomesti z mlekom oziroma ustrezno količino mleka v prahu;

– *maščobni kruh*,

ki vsebuje najmanj 5% maščob, računano na skupno količino moke, in se poimenuje glede na vrsto uporabljene maščobe (npr. masleni kruh, kruh z oljčnim oljem ipd.);

– *kruh s suhim sadjem*,

ki vsebuje najmanj 10% rozin, suhega ali lupinastega sadja, računano na skupno količino moke;

– *kruh s semeni*,

ki vsebuje najmanj 2% semen, računano na skupno količino moke;

– *kruh z zelenjavo,*

ki vsebuje najmanj 2% suhe zelenjave, računano na skupno količino moke;

– *kruh z zelišči oziroma kruh z začimbami*,

ki vsebuje toliko zelišč ali začimb, da dajejo kruhu značilen okus;

– *kruh z zrni*,

ki vsebuje najmanj 10% zrn žit ali soje, računano na skupno količino moke;

– *kruh s pšeničnimi kalčki*, ki vsebuje najmanj 10% pšeničnih kalčkov, računano na skupno količino moke;

– *kruh z dodanimi beljakovinami*,

ki vsebuje najmanj 14% skupnih beljakovin, računano na končni izdelek, pri čemer je potrebno na označbi navesti izvor dodanih beljakovin (npr. pšenične, sojine ipd.);

– *kruh z dodanimi vlakninami*,

ki vsebuje dodane vlaknine, kot so otrobi ali druge vlaknine, in vsebuje najmanj 4g vlaknin, računano na 100g izdelka;

– *kruh brez dodane soli*,

ki je izdelan po enakem postopku kot ostale vrste kruha, vendar brez dodane jedilne soli;

– *maloenergijski kruh*,

ki vsebuje največ 200 kcal (820 KJ), računano na 100g izdelka;

– *kruh z dodanimi vitamini oziroma minerali*,

ki ima dodane vitamine oziroma minerale, najmanj v količini, ki zadošča 15% dnevne potrebe po posameznem vitaminu ali mineralu (RDA), računano na 100 g izdelka;

– ostale vrste kruha, poimenovane glede na dodatke, ki dajejo kruhu specifične organoleptične lastnosti.

2. **Pekovsko pecivo**

14. člen

(razvrščanje in poimenovanje)

Za razvrščanje in poimenovanje pekovskega peciva se, glede na uporabljene surovine, smiselno uporabljajo določbe 9. do 13. člena tega pravilnika.

3. **Drugi pekovski izdelki**

15. člen

(razvrščanje in poimenovanje)

Drugi pekovski izdelki se razvrščajo in poimenujejo zlasti kot:

– prepečenec;
– grisini;
– preste;
– mlinci;
– drobtine.

16. člen

(minimalna kakovost)

Prepečenec je pekovski izdelek iz moke, vode, kvasa in drugih surovin, ki z dodatno tehnološko obdelavo, rezanjem in dopeko doseže ustrezno trajnost in posebne senzorične lastnosti. Prepečenec vsebuje največ 10% vode.

Grisini so pekovski izdelki iz kvašenega testa, značilno paličasto oblikovani, ki so lahko posuti s posipom (npr. soljo, začimbami, semeni ipd.). Grisini vsebujejo največ 10% vode.

Preste so značilno oblikovani kvašeni pekovski izdelki, ki so pred peko parjeni, luženi ali posipani. Preste vsebujejo največ 10% vode.

Mlinci so kvašeni ali nekvašeni pekovski izdelki iz testa, oblikovani v tanke plošče in pečeni. Mlinci vsebujejo največ 10% vode.

Drobtine so pekovski izdelki, pridobljeni z mletjem kruha in pekovskega peciva. Če se pri izdelavi uporabi 80% kruha ali peciva iz bele moke, se lahko označijo kot bele drobtine. Drobtine vsebujejo največ 15% vode.

17. člen

(luženi pekovski izdelki)

Luženi pekovski izdelki so pekovski izdelki, ki so površinsko obdelani s 3–4% natrijevim lugom, ki daje izdelku značilne organoleptične lastnosti, kot so barva, vonj in okus.

III. PREVERJANJE SKLADNOSTI

18. člen
(preskušanje)

Za preverjanje skladnosti z zahtevami iz tega pravilnika in za spremljanje kakovosti teh izdelkov se uporabljajo metode iz predpisa, ki ureja jemanje vzorcev in metode fizikalnih in kemičnih analiz za kontrolo kakovosti žit in izdelkov iz žit.

Lahko se uporabljajo tudi druge validirane metode, v primeru spora pa so odločilni rezultati, dobljeni s predpisanimi metodami iz prejšnjega odstavka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen
(prehodno obdobje)

Pekovski izdelki, ki niso označeni v skladu s posebnimi zahtevami iz tega pravilnika, so lahko v prometu do 30. julija 2003 oziroma do porabe zalog pekovskih izdelkov, proizvedenih pred 30. julijem 2003.

20. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o izdelkih iz žit (Uradni list RS, št. 56/99, 59/99-ZTZPUS in 2/00) v delu, ki se nanaša na pekovske izdelke.

21. člen
(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-46/2001
Ljubljana, dne 10. januarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!
prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravje

---

998. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šentjernej (2000–2009)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šentjernej (2000–2009)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Šentjernej, št. 07-05/00 z dne 20. aprila 2001, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Šentjernej, ki meri 9.443 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občinah Novo mesto, Šentjernej in Škocjan, oziroma v katastrskih občinah Žaloviče, Zbure, Gorenja vas, Družinska vas, Bela Cerkev, Tomažja vas, Gradišče, Polhovica, Gorenja Orehovica, Šentjernej in Vrhpolje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Šentjernej je z dnem 1. 1. 2000 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 4.152,94 ha,

– lesna zaloga: 224,8 m^3/ha, od tega 31,8 m^3/ha iglavcev in 193,0 m^3/ha listavcev,

– tekoči letni prirastek: 6,01 m^3/ha, od tega 1,15 m^3/ha iglavcev in 4,86 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Šentjernej za obdobje od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2009 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 155.160 m^3, od tega 22.004 m^3 iglavcev in 133.156 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 850,35 ha.

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Šentjernej, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šentjernej je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Novo mesto, Šmihelska 14, Novo mesto, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šentjernej.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-4/00/7
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

999. **Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Lešje (1999–2008)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Lešje (1999–2008)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Lešje, št. 12-30/99 z dne 19. septembra 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Lešje, ki meri 9.272,06 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Majšperk in Žetale, oziroma v katastrskih občinah Sestrže, Podlože, Lešje, Ptujska gora, Doklece, Stogovci, Skrblje, Bolečka vas, Sitež, Bolfenk, Sveča, Stoperce, Kupčinji vrh, Nadole, Čermožiše in Žetale.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Lešje je z dnem 1. 1. 1999 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 4.954,57 ha,

– lesna zaloga: 277,8 m^3/ha, od tega 30,8 m^3/ha iglavcev in 247,0 m^3/ha listavcev,

– tekoči letni prirastek: 8,86 m^3/ha, od tega 0,90 m^3/ha iglavcev in 7,96 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Lešje za obdobje od 1. 1. 1999 do 31. 12. 2008 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 227.415 m^3, od tega 23.428 m^3 iglavcev in 203.987 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 767,7 ha,

– varstvena dela, potrebna za preprečitev ali omejitev motenj pri delovanju gozda, in sicer zaščita pred divjadjo v obsegu 240 delovnih dni ter na površini 11,11 ha, pred boleznimi in žuželkami v obsegu 310 delovnih dni, pred požari v obsegu 105 delovnih dni ter ostala varstvena dela v obsegu 160 delovnih dni.

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Lešje, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Lešje je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ptuj, Zoisova 5, Ptuj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Lešje.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-4/00/8
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1000. **Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote v Južno Pohorje (2000–2009)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote v Južno Pohorje (2000–2009)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Južno Pohorje, št. 12-29/00 z dne 29. novembra 2001, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Južno Pohorje, ki meri 9.797,64 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica in Zreče, oziroma v katastrskih občinah Kot, Šmartno na Pohorju, Ošelj, Urh, Rep, Malo Tinje, Tinjska gora, Visole, Jurišna vas, Prebukovje, Kalše, Kovača vas, Zgornja Bistrica, Ložnica, Gladomes, Okoška vas, Zlogona gora, Koritno, Božje, Brezje pri Oplotnici, Oplotnica in Zgornje Grušovje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje je z dnem 1. 1. 2000 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 5.034,62 ha,

– lesna zaloga: 288,7 m^3/ha, od tega 192,5 m^3/ha iglavcev in 96,2 m^3/ha listavcev,

– letni prirastek: 6,44 m^3/ha, od tega 2,69 m^3/ha iglavcev in 3,75 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Južno Pohorje za obdobje od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2009 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 223.590 m^3, od tega 149.600 m^3 iglavcev in 73,990 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 829,68 ha,

– varstvena dela, potrebna za preprečitev ali omejitev motenj pri delovanju gozda, in sicer zaščita pred divjadjo s količenjem ali tulci s 17.800 kosi ter v obsegu 210 delovnih dni, pred boleznimi in žuželkami v obsegu 180 dni in pred požari v obsegu 5 delovnih dni.

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Južno Pohorje, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Južno Pohorje je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Slovenska Bistrica, Ulica Pohorskega bataljona 5, Slovenska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Južno Pohorje.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-8/00/8
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1001. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trebnje I (2001–2010)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trebnje I (2001–2010)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Trebnje I, št. 07-18/01 z dne 3. februarja 2002, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Trebnje I, ki meri 7.567 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v Občini Trebnje, oziroma v katastrskih občinah Sevnica, Lukovek, Ponikve, Češnjevek, Medvedje selo, Trebnje, Vrhtrebnje, Dobrnič in Korita.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Trebnje I je z dnem 1. 1. 2001 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 4.250,80 ha,

– lesna zaloga: 248,7 m^3/ha, od tega 80,1 m^3/ha iglavcev in 168,6 m^3/ha listavcev,

– tekoči letni prirastek: 6,89 m^3/ha, od tega 2,41 m^3/ha iglavcev in 4,48 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Trebnje I za obdobje od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2010 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 166.440 m^3, od tega 56.311 m^3 iglavcev in 110.129 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 1.037,19 ha,

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trebnje I, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trebnje I je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Trebnje, Baragov trg 2, Trebnje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trebnje I.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-1/2002/7
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1002. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2000–2009)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2000–2009)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje, št. 12-09/00 z dne 29. novembra 2001, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Zgornje Dravsko polje, ki meri 11.158,58 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Maribor, Rače-Fram, Starše, Hoče-Slivnica in Miklavž na Dravskem polju, oziroma v katastrskih občinah Brezje, Tezno, Podbrežje, Zrkovci, Dogoše, Miklavž na Dravskem polju, Rogoza, Bohova, Slivnica, Orehova vas, Hotinja vas, Skoke, Loka pri Rošnji, Starše, Zlatoličje, Prepolje, Marjeta na Dravskem polju, Rače, Ješenca, Podova, Gorica in Dobrava.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje je z dnem 1. 1. 2000 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 2.400,07 ha,

– lesna zaloga: 237,3 m^3/ha, od tega 140,9 m^3/ha iglavcev in 96,4 m^3/ha listavcev,

– tekoči letni prirastek: 7,97 m^3/ha, od tega 4,52 m^3/ha iglavcev in 3,45 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Zgornje Dravsko polje za obdobje od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2009 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 91.233 m^3, od tega 60.360 m^3 iglavcev in 30.873 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 171,18 ha,

– varstvena dela, potrebna za preprečitev ali omejitev motenj pri delovanju gozda, in sicer zaščita pred divjadjo s količenjem ali tulci s 4.250 kosi, pred boleznimi in žuželkami v obsegu 400 delovnih dni ter ostala varstvena dela v obsegu 50 delovnih dni.

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-7/00/9
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1003. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Stari trg (2001–2010)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Stari trg (2001–2010)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Stari trg, št. 07-21/01 z dne 20. aprila 2002, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Stari trg, ki meri 11.013 ha, se nahaja v gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v občini Črnomelj, oziroma v katastrskih občinah Tanča gora, Dragatuš, Nova Lipa, Stara Lipa, Stari trg ob Kolpi, Sodevci, Radenci, Sinji vrh, Damelj in Učakovci.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Stari trg je z dnem 1. 1. 2001 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

– površina: 8.510,89 ha,

– lesna zaloga: 195,6 m^3/ha, od tega 23,3 m^3/ha iglavcev in 172,3 m^3/ha listavcev,

– tekoči letni prirastek: 5,55 m^3/ha, od tega 0,74 m^3/ha iglavcev in 4,81 m^3/ha listavcev.

4. člen

Na podlagi ciljev gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritev za doseganje teh ciljev, so v gozdnogospodarski enoti Stari trg za obdobje od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2010 določeni naslednji ukrepi:

– najvišji možni posek v višini 249.388 m^3, od tega 30.355 m^3 iglavcev in 219.388 m^3 listavcev,

– gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 1.898,46 ha,

– varstvena dela, potrebna za preprečitev ali omejitev motenj pri delovanju gozda, in sicer zaščita pred divjadjo na površini 13,69 ha.

Ukrepi in načini njihove izvedbe, ki so določeni na ravneh gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Funkcije gozdov in njihovo ovrednotenje, cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje, ki so določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Stari trg, so sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Stari trg je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Adlešiči, Pod smreko 10, Črnomelj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 56-58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Stari trg.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-2/2002/7
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1004. Sklep o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2001–2010)

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel

SKLEP
o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2001–2010)

1

Javno se razgrne gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko, izdelan za obdobje od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2010.

2

Gradivo iz prejšnje točke se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Murska Sobota, Arhitekta Novaka 17, Murska Sobota. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Murska Sobota.

4

V času javne razgrnitve bo v prostorih Občine Grad, Grad 172, Grad, organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih ter na kraju javne razgrnitve objavljen naknadno.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-13-2/01/3
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

1005. Sklep o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2001–2010)

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02 in 110/02 – ZGO-1) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel

SKLEP
o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2001–2010)

1

Javno se razgrne gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat, izdelan za obdobje od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2010.

2

Gradivo iz prejšnje točke se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Zagorje, Ulica 9. avgusta 78A, Zagorje. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Zagorje.

4

V času javne razgrnitve bo na kraju javne razgrnitve organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih objavljen naknadno.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-4/2001/2
Ljubljana, dne 10. februarja 2003.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

1006. Pravilnik o spremembah pravilnika o označevanju živali, veterinarskem spričevalu in veterinarski napotnici

Na podlagi petega odstavka 16. in šestega odstavka 18. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01 in 110/02-ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o spremembah pravilnika o označevanju živali, veterinarskem spričevalu in veterinarski napotnici

1. člen

V pravilniku o označevanju živali, veterinarskem spričevalu in veterinarski napotnici (Uradni list RS, št. 99/01, 6/02, 37/02, 86/02 in 113/02) se v 10. členu v četrtem odstavku besedilo "24 ur" nadomesti z besedilom "72 ur".

2. člen

V obrazcu priloge 1 se besedilo "24 ur" nadomesti z besedilom "72 ur".

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-509/01-5
Ljubljana, dne 4. marca 2003

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1007. Pravilnik o pristojbinah na področju veterinarstva

Na podlagi drugega odstavka 49. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01 in 110/02-ZGO-1) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK
o pristojbinah na področju veterinarstva

1. člen

S tem pravilnikom se določajo višine pristojbin ter način njihovega obračunavanja.

2. člen

Pristojbine se plačujejo za predpisana veterinarska spričevala in potrdila o zdravstveni ustreznosti ter veterinarske preglede in nadzor.

3. člen

Pristojbine se določajo v točkah.
Vrednost točke je 18 SIT.
Minister usklajuje vrednost točke z gibanjem stroškov za delo veterinarske službe glede na rast letne inflacije.

4. člen

Posamezni izrazi v tej odredbi pomenijo:
1. velika divjad je parkljasta divjad in medved;
2. mala divjad so prostoživeči sesalci družine Laporidae (zajci) in prostoživeča divja perutnina, namenjena za prehrano ljudi;
3. ribji proizvodi so vse vrste sveže ulovljene ali predelane morske ali sladkovodne živali, njihovi deli, vključno z ikrami, razen vodnih sesalcev in dvoživk;
4. obrat za obdelavo divjadi je obrat, ki je registriran pri Veterinarski upravi Republike Slovenije, urejen v skladu s predpisanimi higienskimi pravili in izpolnjuje pogoje za veterinarski pregled, pridobivanje ter oddajo mesa divjadi v promet (odiranje, razsek in pakiranje);
5. obrat z omejenim dovoljenjem za obdelavo divjadi pomeni obrat, kjer se poleg zbiranja divjadi lahko opravi tudi veterinarski pregled neodrtih trupov in organov divjadi. Biti mora registriran v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarstvo.

5. člen

Za veterinarsko spričevalo se plača pristojbina za:

1.	govedo, konja, mezga, mulo	50 točk
2.	žrebe, osla, tele (do 200 kg)	15 točk
3.	prašiča do 50 kg, ovco in kozo	4 točke
4.	prašiča nad 50 kg	11 točk
5.	jagnje in kozlička do 12 kg	8 točk
6.	perutnino (kokoš, purana, raco in drugo domačo perutnino), noja ter goloba	0,08 točke
7.	en dan staro perutnino:	
	a) do 100 živali	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo žival	0,006 točke
8.	kunca, zajca in druge male živali:	
	a) do 100 živali	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo žival	0,09 točke
9.	psa in mačko	40 točk
10.	čebelji panj:	
	a) do 10 panjev	16 točk
	b) za vsak nadaljnji panj	2 točki
11.	čebele – matice:	
	a) do 10 komadov	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo matico	2 točki
12.	žive ribe, rake, školjke, želve, polže, žabe (za kilogram)	0,05 točke
13.	veliko divjad	20 točk
14.	malo divjad	0,6 točke
15.	kožuharje:	
	a) do 10 živali	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo žival	0,5 točke
16.	sobne in eksotične ptice ter ostale hišne živali, razen psov in mačk:	
	a) do 10 živali	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo žival	0,5 točke

Pristojbina, razen iz točk 7.a), 8.a), 10., 11., 12., 15.a) in 16.a) prejšnjega odstavka, se plača za vsako žival.
Za veterinarsko napotnico se plača pristojbina v višini 15 točk.

6. člen

Za izdajo potrdila o registraciji in vakcinaciji psa oziroma za podaljšanje veljavnosti potrdila se plača pristojbina v višini 150 točk.
Pristojbine se ne plačajo za pse v zavetiščih.

7. člen

Za veterinarski pregled živali v prometu se plača pristojbina za:

1.	govedo, konja, mezgo ali mulo	30 točk
2.	tele, žrebe, osla in veliko gojeno divjad	15 točk
3.	prašiča do 50 kg	3 točke
4.	prašiča nad 50 kg	6 točk
5.	jagnje in kozliča do 12 kg	0,15 točke

6.	ovco, kozo	3 točke
7.	perutnino, razen enodnevnih piščancev:	
	a) brojlerja, drugo perutnino do 2 kg	0,02 točke
	b) perutnino nad 2 kg	0,04 točke
	c) perutnino nad 5 kg	0,08 točke
	d) noja	8 točk
8.	kunca, malo ter pernato divjad	0,05 točke
9.	žive ribe – za kilogram	0,05 točke
10.	čebele matice:	
	a) do 10 komadov	10 točk
	b) za vsako nadaljnjo matico	2 točki
11.	čebelji panj	5 točk
12.	psa, mačko	32 točk
13.	sobno in eksotično ptico ter ostale živali	0,5 točke

Pristojbina, razen iz točk 9., 10. in 11. prejšnjega odstavka, se plača za vsako žival.

8. člen

Za veterinarski pregled perutnine, ki ga opravi uradni veterinar na posestvu, kadar se perutnina pošilja s posestva na klanje v registriran obrat, se plača pristojbina iz 5., 9. in 22. člena tega pravilnika.

9. člen

Za veterinarski pregled pred in po zakolu živali v klavnici se plača pristojbina za:

1.	govedo, konja, mezga ali mulo	30 točk
2.	tele, žrebe, osla in veliko gojeno divjad	15 točk
3.	prašiča do 50 kg	3 točke
4.	prašiča nad 50 kg	6 točk
5.	jagnje, kozliča do 12 kg	0,15 točke
6.	ovco, kozo	3 točke
7.	perutnino, razen enodnevnih piščancev:	
	a) brojlerja, drugo perutnino do 2 kg	0,02 točke
	b) perutnino nad 2 kg	0,04 točke
	c) perutnino nad 5 kg	0,08 točke
	d) noja	8 točk
8.	kunca	0,05 točke

Pristojbina iz prejšnjega odstavka se plača za vsako žival.

V pristojbino iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena je vštet razsek trupa na do šest osnovnih delov.

Če se opravi razsek trupa na manjše dele od osnovnih delov v obratu z isto registrsko številko kot jo ima klavnica, se plača pristojbina v višini 25 točk za vsako začeto tono mesa.

10. člen

Za veterinarski nadzor razseka trupa zaklane živali, ki se opravi v obratu za razkosavanje mesa z drugo registrsko številko kot jo ima klavnica, se plača pristojbina v višini 50 točk za vsako začeto tono sprejetega mesa.

11. člen

Za veterinarski nadzor predelave mesa v obratih, ki imajo drugo registrsko številko kot jo ima klavnica ali obrat za razkosavanje mesa, kjer se meso obdeluje, predeluje ali dodeluje, se plača pristojbina v višini 30 točk na vsako začeto tono proizvodov.

12. člen

Za veterinarski nadzor predelave mesa v obratih manjše kapacitete, kjer se meso obdeluje, predeluje ali dodeluje (brez klanja), se plača mesečno pristojbina na tono proizvodov v višini:

1.	do 1 tone	400 točk
2.	nad 1 tono do 2 ton	800 točk
3.	nad 2 do 5 ton	1.600 točk
4.	za vsako začeto nadaljnjo tono nad 5 ton	50 točk

13. člen

Za veterinarski pregled trupa uplenjene divjadi po odstrelu (pregled organov in mesa) v obratu za obdelavo divjadi se plača pristojbina za:

1.	medveda	110 točk
2.	divjega prašiča:	
	a) do 25 kg	38 točk
	b) nad 25 kg	52 točk
3.	srnjad	28 točk
4.	jelenjad	53 točk
5.	damjaka, gamsa, muflona	28 točk
6.	malo divjad	0,08 točke

Pristojbina iz prejšnjega odstavka se plača za vsak trup uplenjene divjadi.

Če se veterinarski pregled organov uplenjene divjadi opravi v obratu z omejenim dovoljenjem za obdelavo divjadi, se v tem obratu plača pristojbina v višini 50% pristojbine iz prvega odstavka tega člena, drugih 50% pristojbine pa se plača ob končnem pregledu mesa, pred oddajo v promet, v registriranem obratu za obdelavo.

Za veterinarski pregled trupa uplenjene divjadi, ki se odda neposredno končnemu porabniku, se plača pristojbina v višini 50% pristojbine iz prvega odstavka tega člena.

14. člen

Za veterinarski pregled živil živalskega izvora, razen za mleko in mlečne izdelke, se plača pristojbina za:

1.	jajca:	
	a) do 2.500 kg	200 točk
	b) nad 2.500 kg do 5.000 kg	400 točk
	c) nad 5.000 do 10.000 kg	600 točk
	d) za vsak začeti nadaljnji kg nad 10.000 kg	0,02 točke
2.	jajčne izdelke /kg	0,05 točke
3.	ostale proizvode in živila /kg	0,04 točke
4.	školjke, polže, žabe in želve /kg	0,20 točke
5.	sveže ribje proizvode na kilogram:	
	a) drobne modre morske ribe	0,04 točke
	b) bele morske ribe in sladkovodne ribe (po ulovu ali izlovu) in ulov glavonožcev	0,10 točke

15. člen

Za veterinarski nadzor v obratih za obdelavo, predelavo ali dodelavo ribjih proizvodov se plača pristojbina za količino končnih proizvodov v višini 0,05 točke na kg.

16. člen

Za veterinarski nadzor predelave rib v obratih z do 3 tone mesečne proizvodnje, kjer se ribe in druge vodne organizme obdelujejo, predelujejo ali dodelujejo, se plača pristojbina v višini 1.000 točk na mesec.

17. člen

Za veterinarski nadzor v obratih za skladiščenje ribjih proizvodov in drugih morskih ter sladkovodnih organizmov se plača pristojbina v višini:

1.	do 1 tone	300 točk
2.	nad 1 do 10 ton	600 točk
3.	nad 10 do 50 ton	2.500 točk
4.	nad 50 do 100 ton	5.000 točk
5.	nad 100 ton	8.000 točk

Pristojbina se plačuje mesečno, pri čemer se ob odpremi teh pošiljk iz obrata v notranji promet pristojbina posebej ne zaračunava.

18. člen

Za veterinarski nadzor v registriranih obratih za pridobivanje, pripravo, dodelavo, obdelavo, predelavo ali skladiščenje živil in surovin živalskega izvora se plača pristojbina za vsako začeto tono sprejete surovine ali živila v višini 40 točk.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za obrate, v katerih je že plačana pristojbina iz 9., 10.,11., 12., 13., 14.,15., 16. in 17. člena tega pravilnika, ter za uvožene pošiljke svežega ali zamrznjenega mesa.

Za veterinarski nadzor v registriranih obratih za proizvodnjo krme se plača pristojbina v višini 1000 točk na mesec.

Za veterinarski nadzor v zbiralnicah odpadkov oziroma odvzemnih mestih plača prevzemnik odpadkov pristojbino v višini 5 točk na vsako tono surovine.

19. člen

V obratih za obdelavo in predelavo mleka se plača pristojbina na sprejemu v mlekarni v višini 0,005 točke na liter surovega mleka.

20. člen

Za veterinarske preglede iz 9. člena tega pravilnika, ki se opravijo izven delovnega časa, se plača pristojbina, določena v tem pravilniku, povečana za 50%.

21. člen

Za opravljene veterinarske preglede na mejnih prehodih pri uvozu in prevozu ter veterinarske preglede pri izvozu pošiljk živali, živil, surovin, proizvodov, zdravil in medicinskih pripomočkov za uporabo v veterinarski medicini, krme, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov ter drugih predmetov, s katerimi se lahko prenese kužna bolezen, se plača pristojbina za:

A) uvoz:		
1.	pošiljke do 5 ton:	
	a) živali	150 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	160 točk
	c) ostalo	140 točk
2.	pošiljke do 10 ton:	
	a) živali	250 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	260 točk
	c) ostalo	240 točk
3.	pošiljke do 20 ton:	
	a) živali	500 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	530 točk
	c) ostalo	470 točk
4.	pošiljke nad 20 ton:	
	a) živali	700 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	740 točk
	c) za ostalo	660 točk
5.	ladijske pošiljke:	
	a) do 20 ton	500 točk
	b) vsakih nadaljnjih začetih 10 ton	100 točk
B) za izvoz in prevoz:		
1.	pošiljke do 5 ton:	
	a) živali	125 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	120 točk
	c) ostalo	125 točk
2.	pošiljke do 10 ton:	
	a) živali	210 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	200 točk
	c) ostalo	205 točk
3.	pošiljke do 20 ton:	
	a) živali	420 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	405 točk
	c) ostalo	410 točk
4.	pošiljke nad 20 ton:	
	a) živali	580 točk
	b) sveže in zamrznjeno meso	570 točk
	c) za ostalo	580 točk
5.	ladijske pošiljke:	
	a) do 20 ton	410 točk
	b) vsakih nadaljnih začetih 10 ton	80 točk
	c) ladijske pošiljke razsutih tovorov do 20 t	410 točk
	d) vsakih nadaljnjih začetih 10 ton	40 točk

Pri izvozu se pristojbina za opravljen pregled zaračuna na mestu nakladanja. Za veterinarski pregled, opravljen izven delovnega časa organa, se plača pristojbina, povišana za 50%.

Pri uvozu in prevozu se pristojbina za opravljen veterinarski pregled plača na mejnem prehodu.

Za preglede pošiljk v prevozu, ki se prekladajo na slovenskih javnih letališčih, lukah in mejnih prehodih, se plača pristojbina iz tega člena, povišana za 50%.

Za preglede pošiljk na mejnih prehodih, ki se opravijo ponoči (izven časa dnevne svetlobe), se plača pristojbina iz tega člena, povišana za 100%.

Če naročnik ne pripravi pošiljk za pregled pravočasno, uradni veterinar za inšpekcijski nadzor pa pride na mesto pregleda ob določenem času, mora naročnik pregleda za izgubo časa plačati pristojbino v višini 264 točk za vsako začeto uro čakanja.

22. člen

Za izvajanje veterinarsko-higienske službe se plačuje pristojbina za:

1.	govedo, konja, mezgo, mulo	14 točk
2.	tele do 200 kg, žrebe, osla	6 točk
3.	prašiča, ovco, kozo	4.7 točke
4.	jagnje in kozlička (do 12kg)	1,9 točke
5.	kunca	0,04 točke
6.	perutnino	0,04 točke
7.	enodnevne piščance	0,0017 točke
8.	medveda	40 točk
9.	divjega prašiča:	
	a) do 25 kg	8 točk
	b) nad 25 kg	10 točk
10.	srnjad	12 točk
11.	damjaka, gamsa, muflona	13 točk
12.	jelenjad	20 točk
13.	vsakega registriranega psa	69 točk

Pristojbina iz prejšnjega odstavka se plača za vsako žival.

Pristojbina iz 1. do 12. točke prvega odstavka tega člena se plača po opravljenem veterinarskem pregledu.

Pristojbina iz 13. točke prvega odstavka tega člena se plača ob cepljenju psa proti steklini.

23. člen

Pristojbine iz tega pravilnika se nakazujejo na sklad za razvoj kmetijstva pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Do ustanovitve sklada za razvoj kmetijstva, je treba pristojbine nakazati v proračun RS, in sicer:

a) za izdajo veterinarskega spričevala in napotnice iz 5. člena tega pravilnika na:
   št. 01100-1000318256 – pristojbina za veterinarsko spričevalo
   model 11 23124-7111096-2003;
b) za izdajo potrdila o registraciji in vakcinaciji psov iz 6. člena tega pravilnika na:
   št. 01100-1000321069 – pristojbina za veterinarsko potrdilo
   model 11 23124-7111100-2003;
c) za veterinarske preglede ter nadzor iz 7. do 22. člena tega pravilnika na:
   št. 01100-1003192075 – pristojbina za veterinarski pregled
   model 11 23124-7111118-2003;
d) iz 21. člena tega pravilnika na:
   št. 01100-1003192075 – pristojbine za veterinarski pregled
   model 11 23124-7111118-2003.

Pristojbine morajo biti vplačane takoj po opravljenem veterinarskem pregledu, v primerih, ko se pristojbine plačujejo mesečno, pa najpozneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.

24. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati odredba o pristojbinah na področju veterinarstva (Uradni list RS, št. 29/02 in 33/02).

25. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-235/2003
Ljubljana, dne 5. marca 2003.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

1008. Pravilnik o zagotavljanju pravne pomoči policistom v zvezi z opravljanjem uradnih nalog in posameznikom v zvezi z dano pomočjo policiji

Za izvrševanje 27. in 73. člena zakona o policiji (Uradni list RS, št. 49/98, 66/98 – popr. in 93/01) izdaja minister za notranje zadeve

PRAVILNIK
o zagotavljanju pravne pomoči policistom v zvezi z opravljanjem uradnih nalog in posameznikom v zvezi z dano pomočjo policiji

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopek za zagotovitev pravne pomoči policistu, če je zoper njega uveden kazenski ali odškodninski postopek zaradi opravljanja uradnih nalog, ki jih je po oceni policije opravil v skladu s predpisi.

2. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi pri odločanju o zagotavljanju strokovne pravne pomoči posamezniku, ki je policiji pomagal pri opravljanju njenih nalog in je v zvezi s tem zoper njega uveden kazenski ali odškodninski postopek.

3. člen

Postopek za zagotovitev pravne pomoči je hiter, zagotoviti mora učinkovito pravno pomoč.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. Vlagatelj je oseba, ki v skladu s tem pravilnikom zaprosi za zagotovitev pravne pomoči.

2. Upravičenec do pravne pomoči je oseba, ki ji je z odločbo generalnega direktorja policije odobrena pravna pomoč.

3. Pravna pomoč je pravica upravičenca, da mu Policija pod pogoji, določenimi z zakonom o policiji, povrne stroške izvajalca pravne pomoči v kazenskem oziroma odškodninskem postopku v višini, določeni z odvetniško tarifo, stroške izvedencev, prič ter stroške sodnih taks.

4. Predstojnik za policista, zaposlenega v generalni policijski upravi, je generalni direktor policije, direktor policijske uprave pa za policista, zaposlenega na policijski upravi in za posameznika iz 2. člena tega pravilnika, ki ima stalno ali začasno prebivališče na območju policijske uprave ali je na njenem območju pomagal policiji pri opravljanju njenih nalog.

5. Izvajalec pravne pomoči je odvetnik, ki je po zakonu o odvetništvu vpisan v imenik odvetnikov ali odvetniška družba, ustanovljena po zakonu, ki ureja odvetništvo.

2. PISNA VLOGA OZIROMA ZAHTEVEK

5. člen

Postopek za zagotovitev pravne pomoči se začne na podlagi pisne vloge oziroma zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vloga). Vlogo se pošlje predstojniku.

6. člen

Vloga mora biti razumljiva in mora obsegati vse, kar je potrebno za oceno in odločitev o zahtevku za pravno pomoč. Predvsem mora vsebovati:

– osebne podatke vlagatelja,
– naziv policijske enote vlagatelja, če gre za policista,
– kratek opis naloge, v zvezi s katero vlagatelj zahteva pravno pomoč, če gre za policista oziroma kratek opis z zakonom določene naloge pri kateri je posameznik nudil pomoč policiji,
– dokazilo, s katerim vlagatelj izkaže, da je zoper njega uveden kazenski ali odškodninski postopek.

7. člen

Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, predstojnik v roku 3 dni obvesti vlagatelja, da jo dopolni v roku 8 dni. Poziv za dopolnitev vloge se pošlje vlagatelju v pisni obliki,

lahko pa se mu sporoči tudi po telefonu ali ustno. O telefonskem ali ustnem sporočilu se v spisu napiše uradni zaznamek. Če vlagatelj pomanjkljivosti vloge ne odpravi v roku, ki ga določi predstojnik, se šteje, da vloga ni bila vložena.

Pri vlogi, prejeti z uporabo telekomunikacijskih storitev, se šteje, da jo je podpisala oseba, ki je na vlogi navedena kot podpisnik.

3. OCENA SKLADNOSTI NALOGE S PREDPISI

8. člen

Skladnost uradne naloge s predpisi, v zvezi s katero policist zahteva pravno pomoč, oceni komisija, ki jo sestavljajo predsednik in vsaj dva člana.

Komisija mora oceno sprejeti v roku, ki ga določi predstojnik in praviloma ni daljši od 30 dni. Ocena mora vsebovati navedbo o tem, ali je bila uradna naloga opravljena v skladu s predpisi. Komisija je dolžna podano oceno utemeljiti in obrazložiti.

Komisija pošlje obrazloženo oceno skupaj s celotnim spisom generalnemu direktorju policije.

4. ODLOČANJE O VLOGI

9. člen

Generalni direktor policije v roku 8 dni po prejemu spisa iz prejšnjega člena odloči o vlogi za pravno pomoč s pisno odločbo.

V izreku odločbe, s katero se vlagatelju odobri ali zavrne pravno pomoč, je potrebno natančno opredeliti zadevo, za katero se upravičencu priznava pravno pomoč do pravnomočnosti sodne odločbe oziroma se mu pravne pomoči ne prizna.

Odločba, s katero se odloči o pravni pomoči, se v roku 8 dni pošlje upravičencu.

5. IZVAJANJE PRAVNE POMOČI

10. člen

Izvajalca pravne pomoči izbere upravičenec skladno z določili zakona o odvetništvu. Upravičenec je dolžan praviloma izbrati izvajalca v kraju bivališča ali v kraju sedeža sodišča, pri katerem poteka kazenski ali odškodninski postopek.

11. člen

Policija plačuje upravičencu vse stroške odobrene pravne pomoči iz 3. točke 4. člena tega pravilnika.

Če upravičenec želi, da Policija plačuje stroške pravnega zastopanja neposredno izvajalcu pravne pomoči, je dolžan Policijo o tem pisno obvestiti. V obvestilu mora navesti naziv in naslov izvajalca pravne pomoči, davčno številko ter banko in številko računa, na katerega naj Policija nakazuje sredstva.

Policija plačuje stroške izvajalca pravne pomoči na podlagi predložitve računa s specifikacijo stroškov. Rok za plačilo začne teči z dnem prispetja računa s specifikacijo.

Upravičenec je dolžan Policiji dostaviti vse sodne odločitve, s katerimi se odloča v postopku, za katerega mu je bila odobrena pravna pomoč v roku 15 dni po prejemu.

12. člen

Upravičenec, ki so mu na podlagi pravnomočne odločbe sodišča prisojeni stroški postopka, je dolžan vrniti dejansko povrnjene stroške v proračun Republike Slovenije, vendar največ do višine prejetih stroškov pravne pomoči. Rok vračila povrnjenih stroškov je 15 dni od prejema.

Če upravičenec v postopku ne uspe, ni dolžan povrniti sredstev plačane pravne pomoči.

6. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 173-4-380/02
Ljubljana, dne 21. februarja 2003.

dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za notranje zadeve

1009. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi znanja ob koncu obdobij v devetletni osnovni šoli

Na podlagi 80. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96, 33/97 in 59/01) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi znanja ob koncu obdobij v devetletni osnovni šoli

1. člen

V pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi znanja ob koncu obdobij v devetletni osnovni šoli (Uradni list RS, št. 19/01 in 74/01) se šesta alinea 5. člena spremeni tako, da se glasi:

"pripravijo naloge, teme, vaje in kriterije za preverjanje in ocenjevanje znanja za ustni ali praktični del,".

2. člen

Črta se šesti odstavek 6. člena.

3. člen

V četrti alinei 12. člena se za besedo "znanja" doda besedilo "in praktičnega dela preizkusov znanja pri predmetih športna vzgoja in likovna vzgoja".

4. člen

Doda se nov 13.a člen, ki se glasi:

"13.a člen
(glavni ocenjevalci)

Direktor Državnega izpitnega centra v soglasju s predsedniki predmetnih komisij izmed članov predmetnih komisij imenuje glavne ocenjevalce za prvo, drugo in tretje obdobje, ki so praviloma učitelji določenega predmeta v posameznem obdobju devetletne osnovne šole".

5. člen

V 15. členu se besedilo "druge, tretje in četrte" nadomesti z besedilom "četrte in pete".

6. člen

V 17. členu se v drugem odstavku besedilo "nabor standardnih nalog in" nadomesti z besedilom "teme in naloge ter".

7. člen

V prvem odstavku 20. člena se za besedo "prvega" doda besedilo "in drugega".

Drugi odstavek se črta.

.

8. člen

V drugem odstavku 30. člena se za besedo "znanja" črta beseda "le".

9. člen

V 33. členu se črta beseda "pisnih".

10. člen

Dosedanji drugi stavek 35. člena se črta in se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

"Naloge nadzornega učitelja lahko opravljajo vsi strokovni delavci šole. Državna komisija določi delež zunanjih nadzornih učiteljev. Število zunanjih nadzornih učiteljev je odvisno od velikosti šole."

11. člen

V prvem odstavku 43. člena se za besedilom "Pisnemu zaključnemu preverjanju in ocenjevanju znanja" doda besedilo "in praktičnemu delu zaključnega preverjanja in ocenjevanja znanja iz predmeta športna vzgoja".

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-03-14/2003
Ljubljana, dne 21. februarja 2003.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost in šport

1010. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah odredbe o normativih in standardih v poklicnih in strokovnih šolah

Na podlagi 84. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01 in 108/02) izdaja minister za šolstvo, znanost in šport

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah odredbe o normativih in standardih v poklicnih in strokovnih šolah

I

V naslovu in točkah odredbe o normativih in standardih v poklicnih in strokovnih šolah (Uradni list RS, št. 45/98, 70/99 in 69/00) se beseda "odredba" v vseh sklonih spremeni v besedo "pravilnik" v ustreznem sklonu.

II

Točka 5.3. se spremni, tako da se glasi:

"5.3. Normativ za oblikovanje oddelka 1. letnika programa srednjega poklicnega izobraževanja je praviloma najmanj 26 vpisanih novincev in največ 30 dijakov.

Normativ za oblikovanje oddelka 1. letnika programa srednjega strokovnega izobraževanja je praviloma najmanj 28 vpisanih novincev in največ 32 dijakov.

Določba prvega odstavka te točke se začne uporabljati za 1. letnike v šolskem letu 2003/2004 in se v naslednjih šolskih letih postopoma uvaja v višje letnike.".

Točka 5.9. se spremeni, tako da se glasi:

"5.9. Normativ za oblikovanje oddelkov višjih letnikov programa srednjega poklicnega izobraževanja je 30 dijakov oziroma tolikšno, kot je določeno v točki 5.4. tega pravilnika.

Število oddelkov se oblikuje tako, da se število dijakov istega letnika in programa srednjega poklicnega izobraževanja deli s 30 oziroma s številom iz točke 5.4. tega pravilnika.

Normativ za oblikovanje oddelkov višjih letnikov programa srednjega strokovnega izobraževanja je 32 dijakov oziroma tolikšno, kot je določeno v točki 5.4. tega pravilnika.

Število oddelkov se oblikuje tako, da se število dijakov istega letnika in programa srednjega strokovnega izobraževanja deli z 32 oziroma s številom iz točke 5.4. tega pravilnika.

Določba prvega in drugega odstavka te točke se uporablja za 2. letnik programov srednjega poklicnega izobraževanja od šolskega leta 2004/2005 dalje in za 3. letnik programov srednjega poklicnega izobraževanja od šolskega leta 2005/2006 dalje. ".

V točki 5.10. se za besedami "normativu iz" dodata besedi "tretjega odstavka".

Točka 5.12. se spremni tako, da se glasi:

"5.12. Na podlagi utemeljene vloge lahko šola v soglasju s pristojnim upravnim organom oblikuje oddelek, ki zgornjo mejo oddelka iz točk 5.1., drugega odstavka 5.3., 5.8., tretjega odstavka 5.9. in 5.10. tega pravilnika presega za 1 do 2 dijaka oziroma za 1 do 3 dijake iz prvega odstavka točk 5.3. in 5.9. tega pravilnika.

Če zaradi struktur in vsebin izobraževalnih programov, neprimernih prostorskih pogojev ter nesprejemljivih razlogov za prešolanje dijakov ni mogoče oblikovati kombiniranega oddelka, lahko pristojni upravni organ na podlagi utemeljene vloge šole odobri podnormativni oddelek.

V višjih letnikih lahko šola na podlagi utemeljene vloge in s soglasjem pristojnega upravnega organa oblikuje oddelek več, kot jih je imela v prejšnjem letniku, vendar le v primeru, če se zaradi prešolanja vpiše toliko dijakov, da to presega ustrezni normativ za oblikovanje oddelka.

Za oddelke, določene v skladu z drugim odstavkom točke 5.8. ter prvim in četrtim odstavkom točke 5.9. tega pravilnika, šola ne potrebuje soglasja pristojnega upravnega organa.

Če bi usmerjanje dijakov s posebnimi potrebami na podlagi odločbe o usmeritvi v povezavi s točkama 5.2. in 5.4. pomenilo oblikovanje dodatnih oddelkov, si mora šola predhodno k temu pridobiti soglasje pristojnega upravnega organa.".

III

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2003 dalje.

Št. 011-03-019/2003
Ljubljana, dne 21. februarja 2003.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost in šport

1011. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu

Na podlagi 56. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 5. člena pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture (Uradni list RS, št. 64/99, 65/02 – odl. US RS), v zvezi s 142. členom zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02) izdaja ministrica za kulturo

ODLOČBO
o podelitvi statusa društva v javnem interesu

Slovenskemu konservatorskemu društvu, Salendrova 4, 1000 Ljubljana, se podeli status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.

Društvo mora v skladu s 6. členom pravilnika o društvih, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture obveščati Ministrstvo za kulturo o vseh spremembah temeljnih aktov in najkasneje do konca februarja vsakega leta predložiti poročilo o izpolnjevanju programa in uporabi sredstev za preteklo leto.

Društvo se s 1. 2. 2003 vpiše v register društev, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture.

Št. 026-10/2002/10
Ljubljana, dne 18. februarja 2003.

Andreja Rihter l. r.
Ministrica
za kulturo

1012. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2003

Na podlagi šestega odstavka 298. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 81/00, 124/00, 52/01, 109/01) objavlja minister za finance

MINIMALNO ZAJAMČENO DONOSNOST
na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2003

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 81/00, 124/00, 52/01, 109/01) in pravilnika o izračunu povprečnega donosa na državne vrednostne papirje (Uradni list RS, št. 21/01) za mesec februar 2003 znaša 7,54% na letni ravni, oziroma 0,56% na mesečni ravni.

Št. 41941/03
Ljubljana, dne 5. marca 2003.

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

1013. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe zoper sklep vrhovnega sodišča št. II Ips 537/2001 in o zavrženju ustavne pritožbe zoper sodbo višjega sodišča v Kopru št. I Cp 686/2000

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavnih pritožbah A. A. iz Ž., ki jo zastopa B. B., odvetnik v Z., na seji dne 20. februarja 2003

odločilo:

1. Ustavna pritožba A. A. zoper sklep vrhovnega sodišča št. II Ips 537/2001 in II Ips 634/2000 z dne 17. 10. 2001 se zavrne.
2. Ustavna pritožba A. A. zoper sodbo višjega sodišča v Kopru št. I Cp 686/2000 z dne 12. 9. 2000 se zavrže.

Obrazložitev

A)

1. Ustavna pritožnica je najprej vložila ustavno pritožbo zoper sodbo višjega sodišča v Kopru. To je spremenilo sodbo sodišča prve stopnje, s katero je bilo njenemu zahtevku ugodeno, in njen tožbeni zahtevek zavrnilo z utemeljitvijo, da glede sporne nepremičnine obstaja pravnomočna upravna odločba o nacionalizaciji iz leta 1972, na katero je sodišče vezano.

2. Pritožnica je zoper izpodbijano sodbo vložila tudi revizijo, zoper isto sodbo pa je Državno tožilstvo Republike Slovenije vložilo zahtevo za varstvo zakonitosti. Vrhovno sodišče je zahtevo za varstvo zakonitosti zavrnilo, ker je ugotovilo, da so v spornem času v predmetni zadevi pogoji za nacionalizacijo bili podani. Revizijo pritožnice pa je vrhovno sodišče kot nedovoljeno zavrglo. Pritožnica je vložila ustavno pritožbo tudi zoper odločbo vrhovnega sodišča, vendar le glede sklepa o zavrženju revizije. Meni, da vrhovno sodišče njene revizije ne bi smelo zavreči, saj se zanjo ne bi smel uporabljati novi zakon o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – v nadaljevanju: ZPP). Navaja, da se pogoji za dopustnost revizije presojajo po novem ZPP le, če se pred uveljavitvijo tega zakona postopek pred sodiščem prve stopnje še ni končal (498. člen ZPP). Meni, da bi to morali upoštevati tudi v njenem primeru, saj je v isti zadevi sodišče njeno tožbo najprej zavrglo in to že leta 1990. Meni tudi, da ni bila deležna dvostopenjskega sodnega postopka, saj je višje sodišče spremenilo sodbo sodišča prve stopnje in bi zato zoper odločitev višjega sodišča moralo biti dopustno pravno sredstvo. Zatrjuje kršitev pravice do sodnega varstva po 23. členu in pravice do enakega varstva

pravic po 22. členu ustave. Predlaga še, naj ustavno sodišče, če določbe prvega odstavka 498. člena ZPP ni mogoče razumeti tako, kot navaja pritožnica, uvede postopek ocene ustavnosti te določbe.

3. Ustavno sodišče je ustavni pritožbi združilo in ju na podlagi četrtega odstavka 55. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) sprejelo v obravnavo. V skladu s 56. členom ZUstS ju je poslalo vrhovnemu sodišču, v skladu z 22. členom ustave pa tudi nasprotni stranki iz pravdnega postopka, in jima omogočilo, da na ustavni pritožbi odgovorita.

4. Občina Piran, ki jo zastopa županja, njo pa mag. C. C., odvetnik v Kopru, kot tožena stranka v pravdnem postopku v odgovoru na ustavni pritožbi navaja, da je glede na prehodne določbe ZPP nedvoumno, da pritožničina revizija ni bila dovoljena. Hkrati navaja, da je ustavna pritožba tudi po vsebini neutemeljena.

B)

5. Ustavna pritožba zoper sodbo sodišča druge stopnje ni dovoljena. Treba je namreč upoštevati, da je v isti zadevi naknadno na podlagi zahteve za varstvo zakonitosti odločilo tudi vrhovno sodišče. Ko je v isti zadevi končno odločeno s sodbo vrhovnega sodišča, ustavno sodišče izpodbijane sodbe sodišča druge stopnje ne bi moglo razveljaviti, če obenem ne bi razveljavilo tudi sodbe vrhovnega sodišča. Zato po odločitvi vrhovnega sodišča sodba višjega sodišča ne more biti več (samostojen) predmet izpodbijanja z ustavno pritožbo. Sodbe vrhovnega sodišča pa pritožnica z ustavno pritožbo ne izpodbija, temveč tako izrecno kot tudi po vsebini izpodbija le sklep vrhovnega sodišča o zavrženju revizije. Ker ustavna pritožba zoper sodbo višjega sodišča ni več dopustna, jo je ustavno sodišče zavrglo. Okoliščina, da je senat (ali trije sodniki po četrtem odstavku 55. člena ZUstS) ustavno pritožbo sprejel v obravnavo, namreč ustavnemu sodišču ne preprečuje, da pri končnem odločanju samostojno preveri obstoj procesnih predpostavk.

6. Dopustna, vendar neutemeljena pa je ustavna pritožba zoper sklep vrhovnega sodišča o zavrženju revizije. Stališče pritožnice, da bi njeno revizijo sodišče moralo šteti za dopustno, saj je bila v tej zadevi njena tožba zavržena že leta 1990, je napačno. V zadevi, ki je predmet te ustavne pritožbe, je bila sodba sodišča prve stopnje izdana 19. 6. 2000; do zavrženja tožbe v tem postopku ni prišlo. Neutemeljen je tudi očitek, da naj pritožnici ne bi bilo zagotovljeno dvostopenjsko sodno varstvo. Pravica do pritožbe je spoštovana, če je zagotovljen preizkus pred višjim sodiščem, in iz te pravice ne izhaja, da bi moralo v primeru, kadar instančno sodišče spremeni odločbo nižjega sodišča, biti zoper odločitev instančnega sodišča zagotovljeno nadaljnje pravno sredstvo. Ker je ustavna pritožba zoper sklep vrhovnega sodišča neutemeljena, jo je ustavno sodišče zavrnilo.

7. Podrejene pobude za oceno ustavnosti 498. člena ZPP ni mogoče upoštevati, saj je ZUstS ne predvideva. Sicer pa je ustavno sodišče že ugotovilo, da določba 498. člena ZPP ni v neskladju z ustavo (sklep ustavnega sodišča št. U-I-21/02 z dne 12. 9. 2002; Uradni list RS, št. 83/02).

C)

8. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 59. člena in na podlagi druge alinee prvega odstavka 55. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnici in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Prvo točko je sprejelo soglasno, drugo točko pa s šestimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnika Čebulj in Ribičič.

Št. Up-395/00-15
Ljubljana, dne 20. februarja 2003.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.
zanjo namestnik predsednice
dr. Janez Čebulj l. r.

1014. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cpg 860/99

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A., ki jo zastopa Odvetniška pisarna B.&B., d.n.o. – o.p., Ž., na seji dne 20. februarja 2003

odločilo:

Sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cpg 860/99 z dne 26. 1. 2000 in sklep Okrajnega sodišča v Ljubljani št. II P 107/94 z dne 26. 3. 1999 se razveljavita in se zadeva vrne sodišču prve stopnje v nov postopek.

Obrazložitev

A)

1. Sodišče prve stopnje je v pravdnem postopku glede terjatve za izplačilo devizne vloge, po pridobitvi mnenja Sklada Republike Slovenije za uveljavljanje pravic in obveznosti v postopku sukcesije (v nadaljevanju: sklad), prekinilo pravdni postopek skladno s tretjim odstavkom 15.č člena zakona o Skladu Republike Slovenije za sukcesijo (Uradni list RS, št. 10/93, 38/94 in 40/97 – v nadaljevanju: ZSSuk). Sklad je ocenil, da gre za spor med subjekti iz različnih držav naslednic SFRJ, in da poravnava predmetnih terjatev sodi v sklop sukcesijskih pogajanj. Sodišče je ugotovilo, da je spor v celoti povezan s sukcesijo, kakršnakoli sodna odločitev o vprašanju, ki je v zvezi s sukcesijo držav naslednic SFRJ, pa bi lahko vplivala v škodo Republike Slovenije ali subjektov, ki imajo tu sedež ali prebivališče. Pritožbo zoper sklep je sodišče druge stopnje zavrnilo in potrdilo sklep sodišča prve stopnje.

2. V ustavni pritožbi pritožnica navaja, da v predmetnem sporu ne gre za pravno razmerje, povezano z vprašanji sukcesije SFRJ, pač pa za navadno civilnopravno razmerje. Meni, da je zato prekinitev postopka neupravičena, s tem pa je kršena njena pravica do sojenja v razumnem roku po 23. členu ustave. Z uvrščanjem civilnopravnega razmerja v problematiko sukcesije držav naj bi bila kršena tudi njena pravica do zasebne lastnine po 33. členu ustave. Obenem navaja, da odločitev sodišča odstopa od odločitve sodišč v podobnih primerih, za ta odstop pa sodišče ni navedlo nobenih prepričljivih pravnih argumentov, s tem pa naj bi bila kršena pravica do enakega varstva pravic v postopku po 22. členu ustave. V dopolnitvi ustavne pritožbe še pojasnjuje, da se pred izdajo sklepa sodišča prve stopnje ni imela možnosti seznaniti in izjaviti o mnenju sklada.

3. Senat ustavnega sodišča je na seji dne 25. 5. 1999 sklenil, da se ustavna pritožba sprejme v obravnavo.

4. V odgovoru na ustavno pritožbo nasprotna stranka iz pravdnega postopka Ljubljanska banka, d.d., Ljubljana,

po pooblaščencu mag. C. C. C., odvetniku v Z., navaja, da je ustavna pritožba neutemeljena in predlaga njeno zavrnitev. Navaja, da je Republika Slovenija z ustavnim zakonom za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I – v nadaljevanju: UZITUL) prevzela jamstvo le za vloge, ki so bile vložene v bankah na ozemlju Republike Slovenije. Navaja, da je s poznejšim UZITUL-A Republika Slovenija ustanovila Novo Ljubljansko banko in obenem Ljubljanski banki pustila obveznosti izplačila deviznih vlog pri njenih podružnicah. Opozarja, da je ustavno sodišče s sklepom št. U-I-332/94 izreklo, da gre za ustavno materijo, za katere presojo ni pristojno. Meni, da gre v pritožničini zadevi za spor glede terjatve, ki je povezana s pravnimi razmerji do subjektov nekdanje federacije. Meni, da je treba upoštevati, da je v času nastanka vloge veljal poseben režim glede deviznih sredstev na relaciji Ljubljanska banka in Narodna banka Jugoslavije. Dvomi, da gre v pritožničini zadevi za povsem običajno civilnopravno razmerje, pa tudi če bi šlo, bi bilo to neločljivo povezano z vprašanjem sukcesije držav. Navaja, da pritožničina zasebna lastnina zaradi prekinitve postopka ni nič bolj omejena, kot če bi se postopek končal, saj je tožena stranka (Ljubljanska banka) povsem nelikvidna in nesolventna in obveznosti, naložene s sodbo, ne bi mogla izpolniti. Prekinitev postopka do ureditve nasledstvenih vprašanj naj bi zagotavljala, da se pritožničina terjatev ne bo izničila. Uresničitev njene terjatve naj bi bila odvisna od ureditve prevzema obveznosti bivše SFRJ. Meni, da sodišče tudi ne krši pravice do sojenja v razumnem roku, saj dolgotrajnost postopka ni posledica nedejavnosti sodišča, pač pa prekinitve, ki jo sodišču nalaga predpis, ki je del javnega reda. Oporeka tudi stališču pritožnice, da gre za odstop od uveljavljene sodne prakse, saj se je v vmesnem času enaka praksa kot v pritožničinem primeru uveljavila tudi pred vrhovnim sodiščem.

5. Zoper izpodbijani sklep je Državno tožilstvo vložilo zahtevo za varstvo zakonitosti, o ustavni pritožbi zato ni bilo mogoče odločiti do odločitve vrhovnega sodišča o tem izrednem pravnem sredstvu. Vendar je nato Državno tožilstvo zahtevo za varstvo zakonitosti umaknilo, kar je vrhovno sodišče ugotovilo s sklepom št. II Ips 235/2000 z dne 13. 6. 2001.

B)

6. Iz pravice do enakega varstva pravic po 22. členu ustave med drugim izhaja, da sodišče ne sme samovoljno oziroma arbitrarno odstopiti od uveljavljene enotne sodne prakse. V obravnavani zadevi ne gre za kršitev te pravice. V času, ko je višje sodišče izdalo izpodbijani sklep v pritožničini zadevi, enotna sodna praksa glede obravnavanih vprašanj še ni bila izoblikovana. Je pa kasneje, torej v času po tem, ko je pritožnica vložila ustavno pritožbo, v drugi istovrstni zadevi prvič odločilo vrhovno sodišče (sklep vrhovnega sodišča št. II Ips 395/99 z dne 12. 4. 2000). Njegova odločitev se ne razlikuje od odločitve sodišč v pritožničini zadevi.

7. Iz pravice do enakega varstva pravic po 22. členu ustave med drugim izhaja tudi pravica stranke do izjavljanja v postopku. Iz te pravice izhaja, da mora biti stranki zagotovljena pravica, da se lahko izjavi o celotnem procesnem gradivu, ki je v sodnem spisu in ki lahko vpliva na odločitev sodišča. Stranki mora biti zagotovljena pravica, da se seznani in da odgovori na navedbe, dokazne predloge in stališča ne le nasprotne stranke, pač pa vsakogar, tudi neodvisnega organa, ki mu je v postopku zagotovljena vloga, da lahko vpliva na odločitev sodišča (Sodba Evropskega sodišča za človekove pravice v zadevi Niederost-Huber proti Švici, objavljeno v Judgements and Decisions, 1997/1, št. 29).

8. Za takšen primer gre tudi v obravnavani zadevi. Sodišče je pred odločitvijo o prekinitvi postopka po 15.g členu ZSSuk pridobilo mnenje sklada in tudi odločilo v skladu s tem mnenjem. Po navedeni določbi sodišče za ugotovitev dejstev iz 15.č, 15.d in 15.f člena tega zakona (ti določajo primere, v katerih je sodni postopek treba prekiniti) pridobi mnenje sklada, ki je podlaga za odločitev. Namen in učinek te zakonske ureditve je, da mnenje sklada lahko vpliva na odločitev sodišča glede prekinitve postopka. Glede na jamstva kontradiktornega postopka bi zato sodišče, preden je odločilo o prekinitvi postopka, moralo stranki s tem mnenjem seznaniti in jima dati možnost, da se do njega opredelita.

9. Ob tem je treba dodati, da predstavljena zakonska ureditev, po kateri mnenje sklada o določenih dejstvih predstavlja podlago za odločitev sodišča o prekinitvi postopka, ne more pomeniti, da je sodišče pravno vezano na mnenje sklada; to mnenje tudi ni upravni akt, ki bi bil izdan v upravnem postopku (v katerem bi bila strankam zagotovljena možnost sodelovanja in nato možnost sodnega varstva v upravnem sporu) in bi kot tak v pravdnem postopku predstavljal pravnomočno odločitev o predhodnem vprašanju. To mnenje lahko predstavlja le del procesnega gradiva, ki lahko na sodnikovo odločitev vpliva s svojo prepričljivostjo in ga mora sodišče upoštevati ob lastni presoji dejanskega stanja in uporabi materialnega prava – tudi glede vprašanja, ali gre za postopek, ki ga je po 15. členu ZSSuk-B treba prekiniti. Strankama pa mora biti, tako kot v vsakem sodnem postopku, zagotovljeno, da lahko v kontradiktornem postopku vplivata na odločitev sodišča. Kakršnakoli razlaga, ki bi mnenju sklada dajala učinek za sodnika zavezujočih ugotovitev, bi bila v nasprotju s pravico do sodnega varstva pred nepristranskim, neodvisnim in naravnim sodnikom po 23. členu ustave. Iz te pravice namreč izhaja tudi, da je sodišče neodvisno pri ugotavljanju dejanskega stanja in pri uporabi materialnega prava.

10. Zahteve, da mora biti strankama skladno s pravico do izjavljanja v postopku zagotovljena možnost, da se seznanita z mnenjem sklada, ne spremeni okoliščina, da to mnenje ne vpliva na končno, meritorno odločitev sodišča v sporu, pač pa vpliva le na odločitev o prekinitvi postopka, ki je odločitev procesne narave. Pravica do izjavljanja mora namreč biti zagotovljena tudi glede pomembnejših procesnih odločitev (sklep ustavnega sodišča št. Up-131/00 z dne 30. 5. 2000). Praviloma sklepa o prekinitvi postopka sicer ni mogoče šteti med pomembnejše procesne odločitve, vendar pa je v obravnavani zadevi treba upoštevati, da odločitev o prekinitvi postopka pomeni, da se postopek ne bo nadaljeval vse do dokončne odločitve o vprašanju nasledstva po nekdanji SFRJ. Po 15.e členu v povezavi s 15.c členom ZSSuk se bodo namreč prekinjeni postopki nadaljevali šele po sprejemu posebnega zakona, ki bo uredil terjatve in obveznosti Republike Slovenije do nekdanje SFRJ. To pa je lahko tudi nepredvidljivo dolgo obdobje. Očitno torej odločitev o prekinitvi postopka v konkretni zadevi po učinku predstavlja tako pomembno procesno odločitev, da je glede nje treba strankama zagotoviti pravico do izjavljanja.

11. Glede na ugotovljeno kršitev pravice do izjavljanja, ki izhaja iz 22. člena ustave, je bilo treba sklepa sodišč druge in prve stopnje razveljaviti in zadevo vrniti sodišču prve stopnje v nov postopek. V ponovljenem postopku bo sodišče prve stopnje, preden bo na podlagi pridobljenega mnenja sklada za sukcesijo odločilo o prekinitvi postopka, moralo zagotoviti pravdnima strankama, da se s tem mnenjem seznanita, in jima omogočiti, da nanj odgovorita, nato

pa na podlagi vseh navedb in kakor izhaja iz 9. točke te odločbe, ponovno presoditi, ali sploh gre za vprašanje sukcesije.

12. Ker je ustavno sodišče izpodbijano sodno odločbo razveljavilo že zaradi kršitve pravice iz 22. člena ustave, ni bilo treba odločiti še o zatrjevanih kršitvah pravice do zasebne lastnine po 33. členu ustave in pravice do sojenja brez nepotrebnega odlašanja po 23. členu ustave.

C)

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnici in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up 108/00-18
Ljubljana, dne 20. februarja 2003.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.
zanjo namestnik predsednice
dr. Janez Čebulj l. r.

1015. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 251/97 z dne 6. 4. 2000

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž., ki ga zastopa B. B., odvetnik v Z., na seji dne 20. februarja 2003

o d l o č i l o :

Ustavna pritožba A. A. zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 251/97 z dne 6. 4. 2000 v zvezi s sodbo Višjega sodišča v Ljubljani št. I Kp 413/97 z dne 11. 6. 1997 in sodbo Okrajnega sodišča v Kranju št. K 228/93 z dne 19. 3. 1997 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Ustavni pritožnik je bil pred Okrajnim sodiščem v Kranju obsojen, da je zaradi vpisa v delovno knjižico predložil krivo spričevalo, ki naj bi bilo izdano s strani Tehničkog obrazovnog centra "Prvomajska" v V., s čimer je storil kaznivo dejanje ponarejanja listin iz tretjega odstavka 256. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: KZ). Sodišče mu je izreklo pogojno obsodbo. Višje sodišče je pritožbo njegovega zagovornika zavrnilo in potrdilo sodbo sodišča prve stopnje. Njegov zagovornik je zoper sodbo višjega sodišča vložil še zahtevo za varstvo zakonitosti, ki jo je vrhovno sodišče zavrnilo.

2. V ustavni pritožbi smiselno uveljavlja tri kršitve človekovih pravic in temeljnih svobošči. Prva naj bi predstavljala kršitev pravice do primernega časa in možnosti za pripravo obrambe iz prve alinee 29. člena ustave ter pravic iz 22. člena, prvega odstavka 23. člena in iz 28. člena ustave. Sodišče je, domnevno v želji preprečiti zastaranje, glavno obravnavo razpisalo dne 23. 9. 1996 za dan 30. 9. 1996, s čimer je bil kršen osemdnevni rok iz tretjega odstavka 288. člena zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: ZKP). Razpisana glavna obravnava ni bila opravljena, temveč je bila preložena. Druga kršitev človekovih pravic naj bi bila v tem, da je bil spis s kazensko obtožbo zoper ustavnega pritožnika ob razdelitvi stvarne pristojnosti med okrajna in okrožna sodišča dodeljen Okrajnemu sodišču v Kranju, ne glede na to, da mu je obtožni akt očital storitev kaznivega dejanja ponarejanja listin po tretjem odstavku 186. člena Kazenskega zakona Republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 12/77 in nasl. v nadaljevanju: KZ77), za kar je bila predvidena kazen zapora od treh mesecev do petih let. Državni tožilec je pravno kvalifikacijo popravil z modifikacijo obtožnega akta na glavni obravnavi 15. 1. 1997. S tem naj bi mu sodilo sodišče, ki po zakonu ni bilo stvarno pristojno, kar naj bi predstavljalo kršitev pravice do sodnega varstva iz 23. člena ustave ter načela zakonitosti iz 28. člena ustave. Tretja kršitev naj bi bila v tem, da je šlo za tujo (hrvaško) listino, za katero se hkrati sploh ni ugotavljalo, ali je zasebna ali javna (ustavni pritožnik zatrjuje, da gre za zasebno listino). Ustavni pritožnik meni, da so mu bili s tem kršeni pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena ustave, domneva nedolžnosti iz 27. člena ustave, načelo zakonitosti iz 28. člena ustave in pravica do izvajanja dokazov v svojo korist iz tretje alinee 29. člena ustave.

3. Senat ustavnega sodišča je na seji dne 13. 9. 2002 sklenil, da ustavno pritožbo sprejme v obravnavo. Ustavna pritožba je bila poslana vrhovnemu sodišču, višjemu sodišču v Ljubljani in Okrajnemu sodišču v Kranju, ki na ustavno pritožbo niso odgovorila.

B)–I

4. Ustavni pritožnik zatrjuje, da je bila obtožba zoper njega v pričujoči zadevi neupravičeno odstopljena okrajnemu sodišču, še preden je državni tožilec spremenil pravno kvalifikacijo v obtožnem aktu. Zato naj bi mu v času med odstopom zadeve okrajnemu sodišču in spremembo obtožnega akta sodilo stvarno nepristojno sodišče, s tem pa naj bi bila kršena pravica do sodnega varstva iz 23. člena ustave in načelo zakonitosti iz 28. člena ustave.

5. Stvarna pristojnost na prvi stopnji je v kazenskih zadevah v Republiki Sloveniji razdeljena med okrožna in okrajna sodišča skladno s 25. členom ZKP. Temelj za delitev stvarne pristojnosti predstavljata teža obtožbe, izražena v zagroženi kazni za kaznivo dejanje, ki je predmet obtožbe, ter narava obtožbe, če gre za t.i. tiskovne zadeve. Za sojenje v primerih težjih kazenskih obtožb so pristojna okrožna sodišča. Na ta način so obdolžencem poudarjeno zagotovljena procesna jamstva, ki se izražajo skozi procesne pravice, ki jih imajo v primerjavi s skrajšanim postopkom pred okrajnimi sodišči, ter skozi sestavo sodišča (senatna sestava sodišča, praviloma strožji kriteriji za izvolitev na mesto okrožnega sodnika). Vendar bi bila le obdolžencu, ki bi mu sodilo okrajno sodišče, čeprav bi bilo za obravnavanje kazenske obtožbe zoper njega po pravilih ZKP pristojno okrožno sodišče, kršena pravica do poštenega obravnavanja in pravica do sodnega varstva iz 22. in 23. člena ustave.

6. Skladno z veljavno ureditvijo ZKP sodišče pri svojem odločanju ni vezano na pravno presojo dejanja, ki jo v svoji vlogi navede tožilec. To velja tako za izrek sodbe (drugi odstavek 354. člena ZKP) kakor tudi za druge odločitve med kazenskim postopkom, npr. pri odločanju o uvedbi preiskave (deseti odstavek 169. člena ZKP) ali pri odločanju o ugovoru zoper obtožnico (279. člen ZKP). Če sodišče naleti na opis dejanja, v zvezi z njim pa ugotovi, da je za sojenje v zadevi stvarno pristojno drugo sodišče, po veljavni ureditvi (vsaj pred začetkom glavne obravnave) zadevo poš-

lje pristojnemu sodišču (prvi in drugi odstavek 36. člena ZKP).

7. Skladno z drugim odstavkom 28. člena ustave se dejanja, ki so kazniva, ugotavljajo in kazni zanje izrekajo po zakonu, ki je veljal ob storitvi dejanja, razen če je novi zakon za storilca milejši. V konkretnem primeru je bil zaradi nižje zagrožene kazni za obdolženca milejši sedaj veljavni KZ. Čeprav državni tožilec pravne kvalifikacije po KZ77 v tistem času še ni popravil, je bila zadeva skladno z drugim odstavkom 28. člena ustave in z veljavno ureditvijo ZKP pravilno dodeljena Okrajnemu sodišču v Kranju. Ker je ustavnemu pritožniku sodilo stvarno pristojno sodišče, mu nista bili kršeni pravici iz 22. člena in prvega odstavka 23. člena ustave.

B)–II

8. Ustava v prvi alinei 29. člena določa, da mora biti vsakomur, ki je obdolžen kaznivega dejanja, zagotovljen primeren čas za pripravo svoje obrambe. Omenjeno ustavno jamstvo je med drugim konkretizirano v določbi tretjega odstavka 288. člena ZKP, po kateri mora med vročitvijo vabila in dnevom glavne obravnave ostati najmanj osem dni. Če postopek teče pred okrajnim sodiščem, mora biti ta rok skladno s tretjim odstavkom 439. člena najmanj tri dni.

9. V času spornega razpisa glavne obravnave je bila obtožba zoper ustavnega pritožnika že odstopljena v reševanje Okrajnemu sodišču v Kranju. Za razpis glavne obravnave so tako veljale določbe skrajšanega kazenskega postopka, konkretno določba tretjega odstavka 439. člena ZKP. Med razpisom glavne obravnave in datumom, za katerega je bila razpisana, je bilo sedem dni. Ustavni pritožnik ne navaja, kdaj mu je bilo vročeno vabilo za glavno obravnavo, zato gre domnevati, da so med vročitvijo vabila in glavno obravnavo minili vsaj trije dnevi, s čimer je zadoščeno pogoju iz tretjega odstavka 439. člena ZKP. Ker ustavni pritožnik ni izkazal, da bi moral biti ta rok v konkretnem primeru daljši (npr. zaradi zapletenosti zadeve ali drugih ovir za primerno pripravo obrambe), je očitno, da mu s tem ni bilo kršeno pravno jamstvo iz prve alinee 29. člena ustave (primeren čas za pripravo obrambe).

B)–III

10. Ustavni pritožnik tudi zatrjuje, da je pri ponarejeni listini šlo za tujo (hrvaško) listino, za katero se, kljub dokaznim predlogom obrambe, ni ugotavljalo, ali je zasebna ali javna, ustavni pritožnik pa zatrjuje, da gre za zasebno listino. Ustavni pritožnik meni, da so mu bili s tem kršeni pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena ustave, domneva nedolžnosti iz 27. člena ustave, načelo zakonitosti iz 28. člena ustave in pravica do izvajanja dokazov v svojo korist iz tretje alinee 29. člena ustave.

11. Ustavno sodišče je iz spisa Okrajnega sodišča v Kranju št. K 228/93 pridobilo fotokopijo sporne listine. Ugotovilo je, da je kot datum izdaje na listini naveden 25. 6. 1991, zato je treba šteti, da se kaznivo dejanje nanaša na tujo listino.

12. Skladno s prvim odstavkom 28. člena ustave nihče ne sme biti kaznovan za dejanje, za katero zakon ni določil, da je kaznivo, še preden je bilo storjeno. Če dejanje, ki ga obdolžencu očita obtožba in za katerega sodišče v kazenskem postopku ugotovi, da ga je v resnici storil, ne izpolnjuje katerega izmed znakov kaznivega dejanja, kakor so določeni z zakonom, pa je obdolženec obsojen, je prekršeno načelo zakonitosti kot obdolženčeva pravica iz prvega odstavka 28. člena ustave.

13. Opis kaznivega dejanja iz 256. člena KZ ne govori o tem, ali je s pojmom listine, vsebovanim v tem členu, mišljena le domača listina (torej listina, izdana v Republiki Sloveniji) ali morda domača in tuja listina. To vprašanje ni opredeljeno niti v interpretativni določbi sedmega odstavka 126. člena KZ. Vendar pa zatrjevanje ustavnega pritožnika, da gre za tujo listino, ki ni zajeta v okviru pomena iz opisa 256. člena KZ, ni pomembno za presojo obstoja kaznivega dejanja ponarejanja listin. Namen inkriminacije iz 256. člena KZ je varovati pravni promet v Republiki Sloveniji, tako da bi pri dokazovanju dejstev, pomembnih za pravna razmerja, ne uporabili listin z vsebino, ki ne ustreza resničnosti dokazovanih dejstev. Pri tem ni pomembno, ali je takšna listina domača ali tuja, važno je le, da jo je storilec uporabil kot pravo v pravnem prometu v Republiki Sloveniji[1]. Izvor listine torej ni znak kaznivega dejanja ponarejanja listin iz 256. člena KZ in tako ni relevanten z vidika načela zakonitosti.

14. Za obstoj kaznivega dejanja ponarejanja listin tudi ni pomembno dejstvo, ali bi ustavni pritožnik v primeru, če bi predložil pristno spričevalo, sploh lahko dosegel namen, ki ga je zasledoval, namreč vpis ustrezne stopnje izobrazbe v delovno knjižico (ustavni pritožnik meni, da tudi pristnega hrvaškega spričevala brez nostrifikacije ne bi mogel uporabiti v ta namen). Tudi vprašanje primernosti listine ni relevantno z vidika izpolnjenosti znakov tega kaznivega dejanja in s tem pravice iz prvega odstavka 28. člena ustave.

15. Nasprotno pa je z vidika tretjega odstavka 256. člena KZ za obstoj tega kaznivega dejanja pomembno vprašanje, ali je sporno listino šteti za javno ali za zasebno. Oseba, ki bi predložila krivo zasebno listino, ne bi storila navedenega kaznivega dejanja, obsodba v tej smeri pa bi pomenila kršitev načela zakonitosti. Ustavni pritožnik je med kazenskim postopkom in v ustavni pritožbi zatrjeval, da sporna listina ni bila javna, temveč zasebna. Trdi, da je bil dokazni predlog v zvezi s poizvedbami v tej smeri zavrnjen, prav tako pa takšnim navedbam nista pritrdili višje sodišče pri odločanju o pritožbi in vrhovno sodišče pri odločanju o zahtevi za varstvo zakonitosti.

16. Skladno s tretjo alineo 29. člena ustave ima vsakdo, ki je obdolžen kaznivega dejanja, pravico izvajati dokaze v svojo korist. Ta pravica pa ne pomeni, da mora sodišče izvesti vsak dokazni predlog obrambe. Ustavno sodišče je že večkrat zavzelo stališče (npr. odločba št. Up-34/93 z dne 8. 6. 1995, OdlUS IV, 129), da obravnavnemu sodišču ni treba izvesti dokaza, za katerega je očitno, da ne more biti uspešen, t.j. da ne bo dokazal dejstva, ki bo obdolžencu v korist. Prav tako mora obramba zadostiti svojemu dokaznemu bremenu in obstoj dejstva, ki ga želi dokazati, utemeljiti vsaj s potrebno stopnjo verjetnosti. V sodbi okrajnega sodišča je pojasnjeno, zaradi katerih okoliščin (čas, ko naj bi listina nastala in ko jo je ustavni pritožnik uporabil, vrsta listine in vrsta institucije, ki je listino izdala) je to sodišče štelo za dokazano, da gre v konkretnem primeru za javno listino, razloge iz sodbe okrajnega sodišča pa je povzelo tudi višje sodišče, ko je odločalo o pritožbi. Nasprotno pa je obramba pred prvostopenjskim sodiščem in v pravnih sredstvih zatrjevala, da je pri spornem krivem spričevalu po hrvaškem pravu šlo za zasebno listino, ni pa tega z ničimer utemeljevala. Zato v obravnavanem primeru, čeprav prvostopenjsko sodišče predlaganih poizvedb o statusu listine ni izvedlo, ni kršilo pravice do izvajanja dokazov v pritožnikovo korist iz tretje alinee 29. člena ustave.

17. Okrajno, višje in vrhovno sodišče so v svojih odločbah zavzela stališče, da gre v primeru spornega krivega spričevala za javno listino. Ustavno sodišče ni

[1]Skladno s sodno prakso je sodišče pritožnikovo dejanje štelo za dokončano, ne le za poskus.

instančno sodišče rednim sodiščem in zato ne presoja pravilnosti ugotovitev dejanskega stanja ali pravilnosti uporabe prava same po sebi. Ustavni pritožnik sicer navaja, da mu je bila zaradi ugotovitev o statusu listine med drugim kršena tudi pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena ustave. Omenjena ustavna pravica z vidika vložene ustavne pritožbe pomeni, da sodišča, katerih odločitev je izpodbijana, niso smela odločiti drugače, kot sicer redno odločajo v vsebinsko podobnih ali enakih primerih, da prava niso smela uporabiti očitno napačno, samovoljno in arbitrarno in da ob odločanju niso smela sprejeti kakšnega stališča, ki bi bilo v nasprotju z navedeno ustavno pravico. Glede prvega kriterija, namreč glede (ne)skladnosti stališča o statusu listine z obstoječo sodno prakso, je ustavno sodišče ugotovilo, da ustavni pritožnik tega v ustavni pritožbi ne zatrjuje niti ne dokazuje. Zato sploh ni bilo treba ugotavljati, ali so izpodbijane odločbe iz tega razloga v nasprotju s pravico do enakega varstva pravic. Prav tako pa ni mogoče reči, da je odločitev, po kateri je spričevalo javna listina, očitno napačna, samovoljna ali arbitrarna oziroma da je sodišče pri odločanju sprejelo kakšno stališče, ki bi bilo v neskladju z 22. členom ustave. Zato z izpodbijanimi sodbami ni bila kršena pritožnikova ustavna pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena ustave.

18. Glede na navedeno ugotovitev sodišč, ki so izdala izpodbijane sodbe, da je šlo v konkretnem primeru za javno listino, je izpolnjen tudi ta znak kaznivega dejanja ponarejanja listin iz tretjega odstavka 256. člena KZ. Ker dejanje, za katerega je bil obsojen ustavni pritožnik, izpolnjuje zakonske znake navedenega kaznivega dejanja, ni bilo kršeno načelo zakonitosti iz prvega odstavka 28. člena ustave.

19. Ustavni pritožnik še zatrjuje, da mu je bila z ugotovitvami sodišč o statusu listine kršena pravica do domneve nedolžnosti iz 27. člena ustave, pri tem pa ne navaja, v čem naj bi bila kršitev te pravice. Ustavno sodišče zato te trditve ustavnega pritožnika ni moglo preizkusiti.

20. Ker je ustavno sodišče ugotovilo, da ustavnemu pritožniku z izpodbijanimi sodbami niso bile kršene človekove pravice in temeljne svoboščine, je ustavno pritožbo zavrnilo.

C)

21. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam Lukić ter sodnici in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-259/00-11
Ljubljana, dne 20. februarja 2003.

Predsednica
dr. Dragica Wedam Lukić l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1016. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za februar 2003

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

P O R O Č I L O
o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za februar 2003

Cene življenjskih potrebščin in cene na drobno so bile februarja 2003 v primerjavi z januarjem 2003 višje za 0,5%.

Št. 941-04-15/03
Ljubljana, dne 4. marca 2003.

Generalni direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

1017. Odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Bistrica ob Sotli za leto 2003

Na podlagi 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87), 2. člena navodila za podrobnejši izračun sorazmernega dela stroškov priprave in opremljanja stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami sekundarnega omrežja (Uradni list RS, št. 20/90) ter na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 46/99) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 3. redni seji dne 28. 2. 2003 sprejel

ODLOK
o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Bistrica ob Sotli za leto 2003

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, ki se izračuna po JUS U.C2.100, III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in za vrednost zemljišča, znaša na dan 1. 1. 2003 za območje Občine Bistrica ob Sotli 150.280 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 prebivalcev na hektar znašajo na dan 1. 1. 2003 22.540 SIT za m² koristne stanovanjske površine, in sicer:

– stroški za naprave individualne komunalne rabe 10.143 SIT za m² koristne stanovanjske površine,

– stroški za naprave kolektivne komunalne rabe 12.397 SIT za m² koristne stanovanjske površine.

3. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in znaša 0,9% povprečne gradbene cene.

4. člen

Tako določena gradbena cena, cena za stavbno zemljišče in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se med letom valorizirajo v skladu z določili zakona o stavbnih zemljiščih.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Bistrica ob Sotli za leto 2002.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0003/03-03
Bistrica ob Sotli, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

1018. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) in 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 3. redni seji dne 28. 2. 2003 sprejel

SKLEP
o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2003

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli v letu 2003 znaša 0,145 SIT.

II

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2003 dalje.

III

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2002.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0003/03-02
Bistrica ob Sotli, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

1019. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 15. člena statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99) je Občinski svet občine Bistrica ob Sotli na 3. redni seji dne 28. 2. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

I

Na zemljišču parc. št. 1144/13 in 1144/14, vl. št. 651, k.o. Kunšperk, se ukine status javnega dobra v splošni rabi.

II

Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Bistrica ob Sotli.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0003/03-01
Bistrica ob Sotli, dne 28. februar 2003.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l. r.

BLOKE

1020. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 3. redni seji dne 30. 1. 2003 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Bloke za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
TEKOČI PRIHODKI	116,732.000,00
70 DAVČNI PRIHODKI	97,554.000,00
700 DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK	97,554.000,00
SKUPAJ 700	70,318.000,00
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	
SKUPAJ 703	16,634.000,00
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	
SKUPAJ 70	410,602.000,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	19,178.000,00
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOH. OD PREM.	
SKUPAJ 710	3,045.000,00
711 UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	
SKUPAJ 711	983.000,00
712 DENARNE KAZNI	
SKUPAJ 712	50.000,00
713 PRIH. OD PRODAJA BLAGA IN STORITEV	
SKUPAJ 713	9,400.000,00
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	
SKUPAJ 714	5,700.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	160.000,00
720 PRIHODKI OD PRODAJE OSN. SREDSTEV	160.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	156,183.526,00
740 TRANSF. PRIH. IZ DR. JAVNOFIN. INSTIT.	
SKUPAJ 740	156,183.526,00
NEPORAB. SRED. PRORAČUNSKE REZERVE	2,600.764,29
SREDSTVA NA ŽIRO RAČUNU 1.1.	1,984.800,71
I. SKUPAJ PRIHODKI	277,045.127,42
40 TEKOČI ODHODKI	38,127.722,75
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	11.730.264
401 PRISP. DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	1,715.175,50
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	23,162.904,56
403 PLAČILA OBRESTI OD KREDITOV	22.000,00
409 SREDSTVA IZLOČENA V REZERVE	1,497.378,69
41 TEKOČI TRANSFERI	106,127.468,67
410 SUBVENCIJE	3,650.000,00
411 TRANSF. POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJS.	32,510.000,00
412 TRANSF. NEPROFITNIM ORGAN. IN USTANOV.	1,610.815,00
413 DRUGI DOMAČI TEKOČI TRANSFERI	68,356.653,67
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	121,700.000,00
420 NAKUP IN GRADNJA OSN. SREDSTEV	121,700.000,00
430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	8,400.000,00
II. ODHODKI SKUPAJ	275,375.127,42
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	1,670.000,00
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	–
44 DANA POS. IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	1,670.000,00
441 POVEČANJE KAP. DELEŽEV IN NALOŽB	1,670.000,00
V. DANA POS. IN POVEČ. KAP. DELEŽEV	1,670.000,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	–1,670.000,00
C) RAČUN FINANCIRANJA	
50 ZADOLŽEVANJE	–
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	–
VII. ZADOLŽEVANJE	–
55 ODPLAČILO DOLGA	150.000,00
550 ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	150.000,00
VIII. ODPLAČILO DOLGA	150.000,00
IX.SPREM.STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	–150.000,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	–1,820.000,00

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse, prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture.

4. člen

Proračunske rezerve, oblikovane po ZJF se v letu 2002 oblikujejo v višini 0,3% doseženih prihodkov v letu 2003.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi obvestili obvesti občinski svet.

6. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina na podlagi 85. člena ZJF lahko zadolži največ do višine 5% sprejetega proračuna za leto 2003.

7. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Bloke v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-03/03
Nova vas, dne 30. januarja 2003.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

1021. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Bloke

Na podlagi šestega odstavka 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentiranim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 29. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99 in 96/02) je župan Občine Bloke sprejel

S K L E P
o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Bloke

1. člen

Občinska uprava občine Bloke uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina.bloke@siol.net.

Sporočila, ki so sprejeta na zgoraj navedenem naslovu, redno pregleduje in sprejema delavka Občinske uprave občine Bloke.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 031-02/03
Nova vas, dne 5. marca 2003.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

BREŽICE

1022. Sklep o ceni storitev »Pomoč na domu« in »Osebna pomoč«

V skladu z določili pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet občine Brežice na 3. seji dne 3. 3. 2003 sprejel

S K L E P
o ceni storitev »Pomoč na domu« in »Osebna pomoč«

1

Cena storitve »Pomoč družini na domu«, z vključeno 40% subvencijo občine, se določi v višini 1.256 SIT na uro.

2

Cena storitev »Osebna pomoč« se določi v višini 656.420 SIT na mesec.

3

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne od 1. 3. 2003 dalje.

Brežice, dne 3. marca 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l.r.

DOBRNA

1023. Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Dobrna

Na podlagi 3., 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US; 45/94 – odl. US; 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US; 63/95 – obvezna razlaga; 9/96 – odl. US; 39/96 – odl. US; 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US; 74/98 in 59/99 – odl. US in 70/00, 51/02), 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

O D L O K
o gospodarskih javnih službah Občine Dobrna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa dejavnosti, ki se v Občini Dobrna (v nadaljevanju: občina) opravljajo kot gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) in določa način njihovega izvajanja.

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Obvezne javne službe so:
– oskrba s pitno vodo,
– oddajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
– ravnanje s komunalnimi odpadki,
– odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
– javna snaga in čiščenje javnih površin,
– urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
– pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
– gasilska služba,
– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Izbirne javne službe so:
– oskrba naselij s plinom,
– oskrba naselij s toplotno energijo,
-urejanje javnih parkirišč,
– javna razsvetljava v naseljih, ki obsegajo razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin,
– javni medkrajevni promet, ki obsega javni prevoz v naseljih z javnimi prevoznimi sredstvi,
– urejanje parkirišč ter pokopališča in pogrebna dejavnost, ki obsega pogrebne storitve in oddajanje grobnih prostorov v najem,
– urejanje lokalnih cest,
– upravljanje tržnic in živilskih sejmov,
– krasitev trgov in naselij,
– gospodarjenje z javnimi objekti,
– komunalno informacijski sistem,
– plakatiranje in obveščanje,
– požarno preventivna služba,
– urejanje prometne in neprometne signalizacije,
– deratizacija in dezinfekcija,
– odvoz nepravilno parkiranih vozil,
– taksi služba,
– urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin.

II. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

3. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi zakonov in njihovi podlagi izdanih predpisov tega odloka in odlokov, ki jih občinski svet sprejema za izvajanje ene ali več javnih služb.

Z odlokom o izvajanju javne službe se določi:
– organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanje službe po vrstah in številu izvajalcev;
– vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev;
– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
– vire financiranja in način njihovega oblikovanja;
– vrsto in obseg javnih dobrin in naprav, potrebnih za izvajanje javne gospodarske službe, ki so lastnina občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
– pogoje in način javne posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje službe;
– druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

Občina zagotavlja gospodarske javne službe skladno z 2. členom tega odloka v naslednjih oblikah.

4. člen

V režijskem obratu, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo:
– za urejanje javnih parkirišč,
– za krasitev mesta in naselij,
– za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
– urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,

ter druge gospodarske javne službe opredeljene v 7. členu tega odloka.

5. člen

V javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne, oziroma če to ni njihov cilj:
– požarno-reševalna in tehnična služba.

6. člen

V javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno:
– oskrba s pitno vodo,
– odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
– ravnanje in odlaganje odpadkov z javno snago in čiščenjem javnih površin,
– odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
– oskrba naselij s plinom,
– oskrba naselji s toplotno energijo,
– javna razsvetljava v naselju, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin.

7. člen

Koncesija se lahko razpisuje za naslednje gospodarske javne službe:
– pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
– urejanje lokalnih cest in javnih poti,
– taksi služba,
– javni mednarodni promet,
– urejanje pokopališč ter pokopališča in pogrebna dejavnost,
– gospodarjenje z javnimi objekti,
– monitoring varstva okolja in
– deratizacija in dezinfekcija,
– odvoz nepravilno parkiranih vozil,
– za upravljanje tržnic in živilskih sejmov,
– za plakatiranje in nameščanje reklamnih panojev,
– oskrba naselij s plinom,

– oskrba naselij s toplotno energijo,
– urejanje in oddajanje prireditvenih prostorov v najem,
– urejanje in oddajanje športnih rekreacijskih objektov v najem,
– upravljanje in izgradnja kabelsko-razdelilnega sistema,
– javna razsvetljava v naselju, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin,
– izvajanje zimske službe, urejanje poti, površin za pešce, kolesarski poti, poti za konjenike in zelenih površin,
– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

8. člen

Javne službe, ki se zagotavljajo z vlaganjem javnega kapitala v dejavnosti oseb zasebnega prava so:
– upravljanje tržnice in živilskih sejmov,
– komunalno informacijski sistem.

9. člen

Kadar je to iz razlogov smotrnosti in koristi Občine Dobrna primerno, se Občina Dobrna lahko povezuje z drugimi občinami v enotne funkcionalno in prostorno zaokrožene oskrbovalne sisteme opravljanja gospodarskih javnih služb. Razmerja med občinami se uredijo s posebno pogodbo.

Strokovno tehnične, organizacijske in pospeševalne funkcije javnih služb opravljata strokovna služba občine.

10. člen

Strokovno tehnične, organizacijske in pospeševalne funkcije javnih služb opravljata strokovna služba občine, in sicer so naloge občine naslednje:
– razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
– koordiniranje razvoja in priprava planskih dokumentov,
– vodenje postopkov, razpisovanje in oddajanje koncesij,
– strokovni nadzor nad izvajalci javnih služb,
– informiranje in vzdrževanje informacijske baze za potrebe gospodarskih javnih služb,
– ustanavljanje javnih podjetij in javnih gospodarskih zavodov ter strokovno in poslovno povezovanje izvajalcev gospodarskih javnih služb,
– oblikovanje in vodenje razvojnih projektov in
– financiranje ter investiranje na področju gospodarskih javnih služb.

11. člen

Gospodarske javne službe se financirajo:
– z neposrednim zaračunavanjem storitev,
– s ceno javnih dobrin (komunalna taksa, tarifa…),
– z lokalnim komunalnim davkom, požarnim davkom in takso,
– z izdajanjem vrednostnih papirjev,
– z nakupom in prodajo vrednostnih papirjev,
– z najemninami,
– iz prihodkov javnega gospodarskega zavoda, javnega podjetja, koncesionarja, ali osebe zasebnega prava, ki zagotavljajo javno službo,
– iz proračunskih sredstev občine,
– iz posojila,
– iz ostalih sredstev.

III. VARSTVO UPORABNIKOV

12. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki ga imenuje občinski svet. Svet za varstvo uporabnikov je sestavljen iz predstavnikov uporabnikov javnih dobrin. Podrobnejšo sestavo in delovno področju določa akt o ustanovitvi sveta. Svet za varstvo uporabnikov šteje 5 članov.

Svet za varstvo uporabnikov deluje le na tistih območjih občine, kjer je občina predhodno uspela zagotoviti zakonske in druge pogoje za izvajanje gospodarske javne službe.

13. člen

Svet za varstvo uporabnikov:
– varuje interese uporabnikov ter daje strokovnemu organu predloge s področja javnih služb,
– zastopa interese uporabnikov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav, v razmerju do organov občine,
– zastopa interese uporabnikov v razmerju do izvajalcev storitev, opozarja na pomanjkljivosti in predlaga izboljšave,
– opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili ali drugimi akti o delu in poslovanju.

14. člen

Strokovni organ občine je dolžan obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Do sprejetja odlokov o izvajanju javnih gospodarskih služb iz 3. člen tega odloka le-te izvajajo izvajalci, določeni po prejšnjih predpisih. Razmerja med občino in izvajalcem se uredijo s pogodbo.

16. člen

V primeru, da uporabniki gospodarske javne službe, organizirani v različnih zasebnih, zadružnih ali drugih organizacijskih oblikah, sami financirajo izgradnjo infrastrukture za opravljanje ene od lokalnih gospodarskih služb iz 2. člena tega odloka, lahko občinski svet s sklepom prenese izvajanje javne gospodarske službe na to organizacijsko obliko.

Razmerje med občino in organizacijsko obliko iz prejšnjega odstavka glede izvajanja lokalne gospodarske javne službe se uredijo s pogodbo.

17. člen

Z dnem uveljavite tega odloka preneha na območju Občine Dobrna veljati odlok o gospodarskih javnih službah Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 1/98).

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0002/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

1024. Odlok o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Občine Dobrna

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02), prvega odstavka 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96), 3. in 25. in 241. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90, Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96 – odl. US, 35/97), pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02) in 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

ODLOK
o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Občine Dobrna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

S tem odlokom se določa:
– dejavnost izvajanja lokalne gospodarske javne službe o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda ter padavinskih voda (v nadaljnjem besedilu: javna služba),
– objekti in naprave uporabnikov in upravljavcev,
– pogoje priključitve na javni vodovod in javno kanalizacijo,
– način odjema pitne, tehnološke in požarne vode iz javnih vodovodov, ukrepanje ob izrednih razmerah in ukrepi za varčevanje z vodo,
– meritve in obračun porabe vode ter obračun odvajanja in čiščenja odpadnih vod,
– prekinitev dobave vode in prekinitev odvajanja odpadnih vod,
– odjem vode iz hidrantov,
– obveznosti uporabnikov in upravljavcev,
– prevzem objektov in naprav v upravljanje,
– nadzor nad izvajanjem določb tega odloka,
– kazenske določbe,
– prehodne določbe.

2. člen
(dejavnost javne službe)

Dejavnost oskrbe s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje odpadnih ter padavinskih voda obsega:
– upravljanje z objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo ter objekti in napravami za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda,
– zagotavljanje pitne vode uporabnikom,
– vzdrževanje objektov in naprav,
– izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnoloških izboljšav,
– izvajanje meritev in monitoringa kvalitete pitne vode,
– izvajanje meritev in monitoringa komunalnih odpadnih voda,
– razvoj, ki obsega planiranje in gradnjo novih objektov in naprav ter priključevanje novih uporabnikov na omrežje.

Izvajanje dejavnosti odvajanja padavinskih voda iz cestnega telesa ni predmet tega odloka.

3. člen
(objekti in naprave, ki so predmet javne službe)

Predmet javne službe so:
– javni vodovod,
– javna kanalizacija,
– naprave in objekti skupne rabe.

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki zagotavlja oskrbo z vodo:
– najmanj petih gospodinjstev ali dvajsetih ljudi,
– javnih objektov,
– objektov za proizvodnjo in promet z živili,
– javnih prometnih sredstev
in je v lasti republike ali občin.

Javna kanalizacija je kanalizacijsko omrežje s pripadajočimi objekti in napravami z najmanj petimi priključki različnih uporabnikov in je v lasti republike ali občin.

Objekti in naprave skupne rabe so:
– objekti in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi (hidranti in hidrantna omrežja),
– vodovodna omrežja za vzdrževanje javnih površin,
– naprave in objekti za odvod padavinske vode z javnih površin.

Šteje se, da sta javni vodovod ali javna kanalizacija zgrajena, če mesto priključitve na javni vodovod ali javno kanalizacijo ni od objekta oddaljeno več kot 200 m.

Stroške upravljanja objektov in naprav skupne rabe iz četrtega odstavka tega člena pokriva proračun Občine Dobrna.

4. člen
(uporabniki in izvajalci javne službe)

Uporabnik vode iz javnega vodovoda je vsaka fizična ali pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki uporablja vodo iz javnega vodovoda za katerekoli namene.

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična ali pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja komunalna odpadna voda oziroma se zbira padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo.

Upravljavec javnega vodovoda in javne kanalizacije je pravna oseba, ki ji je Občina Dobrna poverila izvajanje javne službe s področja oskrbe s pitno vodo ter področja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda.

5. člen
(posegi v prostor)

Za vsak poseg v prostor si mora investitor pridobiti soglasje Občine Dobrna. V soglasju, ki ga po pooblastilu Občine Dobrna lahko izda tudi upravljavec, se določijo pogoji za posege v prostor.

Soglasje mora biti izdano najpozneje v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka.

6. člen

Strokovna služba Občine Dobrna sprejme navodilo o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav ter navodilo o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda.

Omenjeni navodili morata biti usklajeni z veljavnimi tehničnimi predpisi. Odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda je praviloma izvedeno tako, da se v čimvečji meri izloči meteorna voda iz sistema kanalizacije. Vse novogradnje je potrebno projektirati v ločenem kanalizacijskem sistemu.

7. člen
(gradnja objektov in naprav javnega vodovoda in javne kanalizacije)

Gradnjo objektov in naprav vodovoda in kanalizacije lahko izvaja usposobljen izvajalec, priključitev na javni vodovod in javno kanalizacijo pa izvede upravljalec.

Upravljalec ima pravico in dolžnost nadzirati gradnjo objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena.

Vsa dela na javnih vodovodih, javni kanalizaciji, vodovodnih in kanalizacijskih priključkih izvaja in nadzira upravljalec ali od upravljalca pooblaščeni izvajalec.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJALCEV

8. člen
(objekti in naprave uporabnikov)

Objekti in naprave uporabnikov so:

– interno vodovodno in/ali hidrantno omrežje, ki ga od javnega vodovodnega omrežja ločuje merilno ali obračunsko mesto,

– vodovodni priključek (spojna cev med sekundarnim oziroma primarnim omrežjem in obračunskim vodomerom, vključno s priključno garnituro in obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim ter pripadajočo opremo),

– vodovodni jašek ali niša,

– objekti in naprave vgrajeni za obračunskim vodomerom, kot so: interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dvigovanje tlaka vode, nepovratni varnostni ventili pri grelnih napravah, vodohrani za sanitarno in požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in druge naprave,

– kanalski priključek, ki poteka od zadnjega revizijskega jaška uporabnika do priključnega jaška na javno kanalizacijo,

– interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v objektu ali izven njega, vključno z revizijskim jaškom pred kanalskim priključkom,

– naprave in objekti za predčiščenje odpadnih voda (greznice, gnojne jame, peskolovi, oljni lovilci ipd.).

Objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena z izjemo vodovodnega priključka vzdržuje v skladu s predpisi uporabnik na lastne stroške.

9. člen
(vodovodni priključek)

Vodovodni priključek vzdržuje upravljalec na stroške uporabnika. Pri opravljanju vzdrževalnih del mora uporabnik dovoliti dostop upravljalcem na funkcionalno zemljišče. Vzdrževanje vodovodnega priključka, ki zajema menjavo vodomera, popravilo okvar na priključku in obnovo priključka, plačuje uporabnik upravljalcu v priključnini – števnini. Višino števnine določi Občinski svet Občine Dobrna na predlog upravljalca vodovoda in strokovnih služb Občine Dobrna.

10. člen
(objekti in naprave upravljalca)

Objekti in naprave s katerimi upravlja upravljalec (izvajalec) so javni vodovodi, javne kanalizacije in objekti skupne komunalne rabe, ki so s pogodbo o upravljanju sklenjeno med Občino Dobrna in upravljalcem preneseni upravljalcu v upravljanje.

Javni vodovodi, javne kanalizacije in objekti skupne komunalne rabe so last Občine Dobrna.

III. POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD IN JAVNO KANALIZACIJO

11. člen
(pogoji priključitve na javni vodovod)

Na območjih, kjer je zgrajen javni vodovod, je za vse objekte obvezna priključitev in uporaba javnega vodovoda v skladu s soglasjem upravljalca. Priključitev obstoječih objektov na javni vodovod se mora izvesti v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka oziroma v šestih mesecih po izgradnji javnega vodovoda.

Uporabnik si je dolžan pred priključitvijo na javni vodovod pridobiti soglasje upravljalca. Za pridobitev soglasja k priključitvi na javni vodovod mora k vlogi priložiti naslednjo dokumentacijo:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekte zgrajene po letu 1967,

– mapno kopijo z vrisanim objektom,

– izvedbeni načrt interne vodovodne instalacije,

– potrdilo o uspešno izvedenem tlačnem preizkusu interne instalacije,

– potrdilo o uspešno opravljeni dezinfekciji interne instalacije,

– projekt za izvedbo vodovodnega priključka,

– soglasja za prekop ceste in križanja z ostalimi komunalnimi vodi,

– soglasje lastnikov parcel preko katerih bo potekal vodovodni priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje.

Upravljalec lahko izda soglasje k priključitvi na javni vodovod:

– če je investitor objekta k vlogi za soglasje predložil ustrezno dokumentacijo, ki je predpisana v drugem odstavku tega člena,

– če je priključitev na javni vodovod tehnično možna,

– če ima uporabnik urejeno odvajanje odpadnih in padavinskih vod.

Upravljalec je dolžan izdati soglasje k priključitvi najpozneje v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka.

12. člen

Če je na območju, na katerem želi lastnik objekta pridobiti priključek na javni vodovod, že zgrajena javna kanalizacija, lahko upravljalec izvede priključitev na vodovod le v primeru, da je objekt že priključen na javno kanalizacijo.

Če na območju, na katerem želi lastnik objekta pridobiti priključek na javni vodovod še ni zgrajena javna kanalizacija, lahko upravljalec izda soglasje za priključitev na javni vodovod le v primerih, če so komunalne odpadne vode iz objekta speljane v nepretočno greznico na izpraznjevanje ali na drug objekt ali napravo za čiščenje komunalnih odpadnih voda.

V tistih primerih, kjer so komunalne odpadne vode speljane v nepretočno greznico na izpraznjevanje, mora lastnik objekta priložiti k vlogi za soglasje tudi pogodbo s pooblaščenim izvajalcem za odvoz komunalnih odpadnih voda.

Kadar prostorsko ureditveni akti v svoji vsebini predvidevajo enotno ureditev vodovodnega in kanalizacijskega omrežja se je uporabnik dolžan priključiti in plačevati posamezno komunalno ureditev.

13. člen
(pogoji priključitve na javno kanalizacijo)

Kjer je javna kanalizacija že zgrajena, je priključitev na javno kanalizacijo obvezna za vse lastnike objektov. Priključitev obstoječih objektov na javno kanalizacijo se mora izve-

sti v roku 12 mesecev po uveljavitvi tega odloka oziroma v dvanajstih mesecih po izgradnji javne kanalizacije na obravnavanem območju.

Uporabnik si je dolžan pred priključitvijo na javno kanalizacijo pridobiti soglasje upravljalca. Za pridobitev soglasje k priključitvi na javno kanalizacijo mora k vlogi priložiti naslednjo dokumentacijo:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekte zgrajene po letu 1967,
– mapno kopijo z vrisanim objektom,
– izvedbeni načrt interne kanalizacije,
– potrdilo o vodotesnosti interne kanalizacije,
– projekt za izvedbo kanalizacijskega priključka,
– soglasja za prekop ceste in križanja z ostalimi komunalnimi vodi,
– soglasje lastnikov parcel preko katerih bo potekal kanalizacijski priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje.

Upravljalec izda soglasje k priključitvi na javno kanalizacijo:

– če je investitor objekta k vlogi za soglasje predložil ustrezno dokumentacijo, ki je predpisana v drugem odstavku tega člena,
– če je priključitev na javno kanalizacijo tehnično možna.

Upravljalec je dolžan izdati soglasje k priključitvi najpozneje v 30 dneh od prejema popolnega zahtevka.

14. člen
(izvedba priključkov na javni vodovod in javno kanalizacijo)

Priključek na javni vodovod ali javno kanalizacijo je lahko stalen ali začasen.

Stalen priključek na javni vodovod ali javno kanalizacijo

Upravljalec je dolžan izvesti vodovodni ali kanalizacijski priključek najkasneje v 30 dneh od dne, ko je uporabnik pridobil soglasje za priključitev, izpolnil pogoje soglasja ter poravnal vse obveznosti do Občine Dobrna in upravljalca. Upravljalec sme priključiti uporabnika na javni vodovod šele, ko je preveril, da je uporabnik:

– zgradil prostor za vodomer v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi ter pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav,
– uredil odvajanje komunalnih odpadnih voda,
– izpolnil pogoje soglasja k priključitvi.

Začasen priključek na javni vodovod ali javno kanalizacijo

Upravljalec lahko izvede začasni priključek na javni vodovod ali javno kanalizacijo le za gradbišča, javne prireditve, začasne objekte in podobne primere. Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti ali pravnomočno gradbeno dovoljenje, prijavo prireditve ali podoben dokument, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javni vodovod ali javno kanalizacijo. Upravljalec dovoli začasno priključitev, če uporabnik vloži popolno vlogo in je priključitev tehnično izvedljiva. Pogoj za začasno priključitev na javni vodovod je po navodilih upravljalca urejeno začasno odvzemno mesto in urejeno odvajanje odpadnih voda. Upravljalec lahko dovoli začasno priključitev na javni vodovod le za določeno dobo, ki pa ne sme biti daljša od dveh let. En mesec pred ukinitvijo začasnega priključka mora upravljalec o tem pisno obvestiti uporabnika in ga seznaniti s pogoji za pridobitev stalnega priključka.

Vodovodni in kanalizacijski priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, izjemoma pa lahko ima en objekt več priključkov. Vodovodni in kanalizacijski priključek je del objekta in je last uporabnika.

Po priključitvi objekta na javni vodovod ali javno kanalizacijo se lastnik objekta vpiše v evidenco uporabnikov.

15. člen
(spremembe na priključkih)

Spremembo dimenzije priključka, trase, merilnega mesta priključka, izvedbo dodatnega priključka ali ukinitev priključka in zahtevo za povečan odvzem vode se obravnava na enak način, kot da gre za nov vodovodni ali kanalizacijski priključek.

Odjava priključka na javni vodovod ali javno kanalizacijo je dovoljena samo v primerih rušenja priključenega objekta in v primerih, ko gre za začasen priključek. Uporabnik mora posredovati odjavo priključka upravljalcu v pisni obliki.

Izvedbo prekinitve priključka izvrši upravljalec na stroške uporabnika.

Uporabnik javne kanalizacije je dolžan na lastne stroške in na zahtevo upravljalca spremeniti priključek na javno kanalizacijo ali opustiti lastno čistilno napravo v primerih spremembe pogojev odvajanja komunalnih odpadnih in padavinskih voda.

Upravljalec je dolžan pismeno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo.

16. člen
(dostopnost do priključkov)

Objekti javnega vodovoda, javne kanalizacije, vodovodnega in kanalizacijskega priključka morajo biti vedno dostopni. Na njih ni dovoljeno postavljati ničesar brez soglasja upravljalca.

Mesto, kjer je vgrajen vodomer, mora biti vedno dostopno delavcem upravljalca.

17. člen
(greznice)

Praznjenje greznic

Uporabniki javnega vodovoda, ki so že priključeni na javno kanalizacijo preko greznic, morajo zagotavljati praznenje vsebine greznic po potrebi, najmanj pa enkrat letno.

Praznenje greznic, skladno s 17. členom nadzira občinski komunalni inšpektor.

Uporabniki javnega vodovoda, ki še niso priključeni na javno kanalizacijo in odvajajo komunalno odpadno vodo v greznice na izpraznjevanje, morajo zagotavljati praznenje vsebine greznic, ko je zapolnjeno 2/3 koristne prostornine greznice.

Praznenje greznic lahko izvaja samo za to pooblaščen izvajalec, ki je dolžan o praznjenju greznic voditi evidenco in izdati račun za opravljeno storitev, ki služi v primeru inšpekcijskega nadzora, lastniku objekta oziroma uporabniku stanovanja kot dokazilo o opravljeni storitvi.

Lastnik objekta je dolžan dopustiti dostop do greznice pooblaščenim izvajalcem. Strošek praznjenja greznice krije lastnik oziroma uporabnik objekta.

Prepovedi

Prepovedano je spuščati komunalno odpadno vodo iz greznic na javne ali zasebne površine, v potoke ali druge površinske ali podzemne vode.

Če komunalno-cestni inšpektor ugotovi, da lastnik greznice spušča komunalno odpadno vodo iz greznice na javno ali zasebno površino ali v odprt jarek odredi z odločbo sanacijske ukrepe.

Če zavezanec v roku, ki je določen v odločbi ne izvede sanacijskih ukrepov odredi komunalno-cestni inšpektor, da to opravi pooblaščen izvajalec na stroške zavezanca.

Opuščanje greznic

Na območju, kjer se na novo zgradi javna kanalizacija se je lastnik objekta, ki ima speljane komunalne odpadne vode v greznico dolžan priključiti na javno kanalizacijo.

Pred priključitvijo na javno kanalizacijo je dolžan lastnik objekta greznico opustiti, jo na lastne stroške izprazniti, očistiti, dezinficirati in zasuti ali uporabiti po navodilih upravljalca. Lastnik objekta mora omogočiti upravljalcu nadzor pri opustitvi greznice.

Na območjih, kjer je že zgrajena javna kanalizacija in je objekt možno nanjo priključiti, ni dovoljena gradnja novih greznic.

IV. MERITVE IN OBRAČUN PORABLJENE VODE TER OBRAČUN ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA

18. člen
(merjenje porabljene vode)

Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v m^3 z obračunskimi vodomeri. Osnova za obračun je stanje obračunskega vodomera na dan odčitka.

Obračunski vodomer namesti upravljalec vodovodnega omrežja na stroške uporabnika. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljalec samostojno, vendar v skladu s projektom in določili navodila o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomer in omogočati dostop delavcem ali pooblaščenim osebam upravljalca za vzdrževanje, preglede in odčitke vodomera.

Vsak obračunski vodomer mora biti pregledan in veljavno žigosan od pristojnega organa. Upravljalec vzdržuje obračunske vodomere in skrbi za njihove redne preglede. Stroške kontrole, popravila in zamenjave vodomerov plača uporabnik upravljalcu vodovoda s priključnino – števnino.

Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire, so pa priključeni na javno kanalizacijo ali se imajo možnost nanjo priključiti so prav tako dolžni meriti porabo vode z obračunskimi vodomeri.

Če na priključku ali vodomeru nastopi okvara po krivdi uporabnika, nosi stroške popravila uporabnik.

19. člen
(interni vodomeri)

V interni hišni napeljavi so za obračunskim vodomerom lahko nameščeni še interni vodomeri, ki pa služijo uporabnikom samo za interno porazdelitev stroškov porabe vode oziroma kontrolo porabe vode.

Upravljalec javnega vodovoda teh vodomerov ne vzdržuje in jih ne uporablja za obračun vode.

20. člen
(preverjanje točnosti vodomerov)

Uporabnik ima poleg rednih pregledov obračunskega vodomera pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera. Če se ugotovi, da je točnost vodomera izven dopustnih meja nosi stroške preveritve upravljalec vodovoda, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

21. člen
(obračun vodarine)

Vodarina se plačuje po kubičnih metrih (m^3) porabljene vode.

V primerih, da pride na obračunskem vodomeru do okvare ali zaradi morebitnega drugega vzroka ni možno odčitati porabo vode na vodomeru, se obračuna povprečna poraba vode na osnovi zadnjega obračunskega obdobja.

Pri uporabnikih, ki porabijo manj kot 200 m^3 vode na mesec, upravljalec mesečno zaračunava porabo vode v obliki akontacije, ki jo določi na osnovi povprečne porabe vode v zadnjem obračunskem obdobju. Odčitavanje vodomera in obračun porabljene vode opravi upravljalec praviloma enkrat letno z upoštevanjem odčitka ob zamenjavi vodomera.

Pri uporabnikih, ki porabijo več kot 200 m^3 vode na mesec, opravi upravljalec odčitavanje vodomera vsak mesec z upoštevanjem odčitkov ob spremembi cen vode in ob zamenjavi vodomera. Račun se izstavi po dejanski porabi, zabeleženi na vodomeru.

22. člen
(obračun kanalščine)

Kanalščina se plačuje po kubičnih metrih (m^3) odvedene odpadne vode.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda in so priključeni na javno kanalizacijo ali se imajo možnost nanjo priključiti, plačujejo odvedeno odpadno vodo v enaki količini in v enakih obdobjih kot porabljeno vodo.

Uporabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire, so pa priključeni na javno kanalizacijo ali se imajo možnost nanjo priključiti, plačujejo odvedeno odpadno vodo v enaki količini, kot je izmerjena količina zajete vode.

23. člen
(obračun čiščenja odpadnih vod)

Stroške čiščenja odpadnih voda plačujejo uporabniki takrat, kadar se te čistijo na čistilni napravi.

Obračun čiščenja komunalne odpadne vode se vrši po količinah vode merjenih v kubičnih metrih (m^3). Obračun ostalih odpadnih voda se vrši po količinah vode merjenih v kubičnih metrih (m^3) in stopnjah onesnaženosti merjenih v PE, EE ali drugih ustreznih enotah obremenitve.

24. člen
(obračun števnine)

Števnina se zaračunava na dan in v odvisnosti od velikosti priključka.

25. člen
(oblikovanje cene)

Upravljalec zaračunava uporabniku:

– vodarino, če je priključen na javni vodovod,

– kanalščino, če je priključen na javno kanalizacijo ali če se ima možnost priključiti nanjo (javna kanalizacija je zgrajena),

– čiščenje odpadne vode, če se odpadna voda pred iztokom v vodotok čisti,

– števnino, če je priključen na javni vodovod.

Upravljalec je dolžan objaviti spremembo cene vode v javnih sredstvih obveščanja.

Če se spremeni cena vode upravljalec obračuna porabljeno vodo, vendar ne odčita vodomera, temveč se stanje vodomera na dan uveljavitve cene vode izračuna iz povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju. Uporabnik lahko na dan spremembe cene vode sam odčita stanje vodomera in ga sporoči upravljalcu v roku 8 dni od objave spremembe cene v javnih sredstvih obveščanja. V tem primeru se za obračun uporabi javljeno stanje vodomera.

26. člen

(obračun vode v večstanovanjskih objektih)

V primeru, če je v objektu več uporabnikov vode iz istega priključka, uporabniki določijo z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema ter plačuje račune za porabljeno vodo. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku v objektu ni obveza upravljalca.

Če so v objektu uporabniki, ki plačujejo različno tarifo vode, si morajo takšni uporabniki vgraditi svoje obračunske vodomere.

27. člen

(plačilo storitev)

Uporabnik je dolžan prejeti račun poravnati v zakonitem roku od datuma izstavitve računa. Če uporabnik zamudi s plačilom, mu za dolžni znesek upravljalec zaračuna zakonsko veljavne zamudne obresti.

Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico v 8 dneh od prejema računa vložiti pismeni ugovor pri upravljalcu. Ugovor na izdan račun ne zadrži plačila.

Upravljalec je dolžan na pismeni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku 30 dni in v tem roku ne sme prekiniti dobavo vode.

Občinski svet Občine Dobrna lahko s posebnim sklepom sprejme olajševalne okoliščine plačevanja storitev, kadar gre za socialno ogrožene uporabnike.

V. PREKINITEV DOBAVE VODE IN ODVAJANJA ODPADNIH TER PADAVINSKIH VODA

28. člen

(prekinitev brez objave)

Upravljalec lahko na stroške uporabnika brez objave prekine dobavo vode ali odvajanje odpadnih in padavinskih voda v naslednjih primerih:

1. če stanje interne vodovodne napeljave ali vodomernega mesta ogroža zdravje uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu
2. če stanje interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka ogroža zdravje uporabnikov
3. če priključek na vodovodno ali kanalizacijsko omrežje ni izveden skladno s soglasjem upravljalca ali je izveden brez soglasja upravljalca
4. če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik ne izboljša stanje v določenem roku
5. če uporabnik brez soglasja upravljalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo in če razširi svojo lastno napeljavo
6. če uporabnik onemogoči delavcu upravljalca odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka in notranjih instalacij
7. če uporabnik brez privolitve upravljalca odstrani plombo na vodomeru, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka
8. če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo
9. če uporabnik ravna v nasprotju z Navodilom o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav
10. če uporabnik z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za neoporečnost pitne vode
11. če kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje
12. če uporabnik ravna v nasprotju z Navodilom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda
13. če se uporabnik ne priključi na javno kanalizacijo skladno s 13. členom tega odloka
14. če uporabnik ne prazni greznice skladno s 17. členom tega odloka
15. če uporabnik ne opusti greznice skladno s 17. členom tega odloka
16. če je namestitev vodomera možna, uporabnik pa ga ne namesti
17. če uporabnik ne plača računa niti v 15. dneh po izstavitvi pisnega opomina
18. če uporabniki v večstanovanjskem objektu skladno s 26. členom tega odloka upravljalcu ne sporočijo pravne ali fizične osebe, ki prejema ter plačuje račune.

Dobava vode ali odvajanje odpadnih in padavinskih voda se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica vzroka prekinitve.

Upravljalec lahko prekine dobavo vode in odvod odpadne ter padavinske vode na stroške uporabnika, če uporabnik zahteva začasno prekinitev.

29. člen

(prekinitev z obvezno objavo)

Upravljalec ima pravico brez povračila škode prekiniti dobavo vode in odvajanje odpadnih in padavinskih voda tudi v naslednjih primerih:

– za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del,

– za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javnega vodovoda ali javne kanalizacije,

– v primerih višje sile, kot npr.: potres, požar, suša, onesnaževanje vodnih virov, izpad energije in podobno.

Upravljalec mora o času trajanja prekinitve dobave vode ali odvajanja odpadnih voda pravočasno obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja, razen v primerih iz tretje alineje prejšnjega odstavka, kjer se postopa skladno s sprejetimi načrti ukrepov za navedene primere, kot jih določa 41. člen zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93 vključno s popravki).

VI. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

30. člen

(pogoji odvzema vode iz hidrantov)

Hidranti na omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in primerno vzdrževani.

Brez soglasja upravljalca javnega vodovoda se sme uporabiti vodo iz hidranta samo za gašenje požarov in za odpravljanje posledic elementarnih nesreč. V teh primerih mora uporabnik v treh dneh po intervenciji pismeno obvestiti upravljalca javnega vodovoda o kraju uporabe, času odvzema vode in o morebitnih pomanjkljivostih hidrantov.

Odvzem vode iz hidrantov je izjemoma dovoljen, vendar samo ob soglasju upravljalca tudi za naslednje namene:

1. škropljenje in pranje cest, ulic, trgov,
2. zalivanje parkov ter javnih nasadov,
3. za javne prireditve,
4. za polnjenje cistern za prevoz vode,
5. za utrjevanje cestišč ali podobnih drugih gradbenih delih.

V primerih odvzema vode iz tretjega odstavka tega člena se med upravljalcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in način plačila stroškov porabljene vode. Cena vode za namene pod točkami 1 do 4 je enaka ceni vodarine za gospodinj-

stva, cena vode za namene pod točko 5 pa je enaka ceni vodarine za ostalo potrošnjo. Za v tretjem odstavku naštete namene je upravljalec dolžan izdati soglasje za odvzem vode iz hidrantov, če razmere na omrežju predviden odvzem dopuščajo.

Uporabnik, ki uporablja vodo iz hidranta za namene iz tretjega odstavka tega člena mora imeti lasten in tehnično brezhiben hidrantni nastavek z vodomerom, ki je registriran pri upravljalcu javnega vodovoda.

Uporabnik mora po uporabi hidranta le-tega pustiti v brezhibnem stanju. V nasprotnem primeru bremenijo uporabnika vsi nastali stroški zaradi okvare hidranta in stroški popravila hidranta.

Za uporabo hidrantov v internem omrežju, ki se napajajo iz vodovodnega omrežja mimo vodomera veljajo določbe iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena. Uporabnik je dolžan zagotoviti dostop do teh hidrantom pooblaščenim delavcem upravljalca javnega vodovoda.

VII. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCA IN UPORABNIKA JAVNEGA VODOVODA IN JAVNE KANALIZACIJE

31. člen
(Obveznosti upravljalcev)

Upravljalec ima pri oskrbi s pitno vodo ter pri odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda naslednje obveznosti:

1. skrbi za normalno obratovanje objektov in naprav javnega vodovoda in javne kanalizacije ter čistilnih naprav,
2. redno vzdržuje vse objekte in naprave javnega vodovoda in javne kanalizacije ter objekte čistilnih naprav,
3. vzdržuje in obnavlja vodovodne priključke,
4. redno vzdržuje obračunske vodomere in skrbi za njihove redne preglede skladno z veljavnimi predpisi,
5. obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvah dobave vode ali prekinitvah odvajanja odpadnih in padavinskih voda neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja,
6. vodi evidenco objektov in naprav javnega vodovoda ter javne kanalizacije,
7. izdaja soglasja za priključitev in omogoča priključitev na javni vodovod ali javno kanalizacijo,
8. kontrolira ustreznost interne vodovodne instalacije pred priklopom na javni vodovod,
9. kontrolira ustreznost interne kanalizacije pred priklopom na javno kanalizacijo,
10. sistematično pregleduje vodovodno in kanalizacijsko omrežje s ciljem odkrivanja morebitnih nepravilnosti,
11. ravna skladno z določbami navodil o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav ter navodil o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda,
12. po naročilu Občine Dobrna skrbi za brezhibnost in vzdrževanje požarnega omrežja in hidrantov,
13. redno zagotavlja kontrolo kakovosti pitne vode skladno z veljavnimi predpisi,
14. izvrši pregled interne instalacije in opravi kontrolo kvalitete vode na zahtevo uporabnikov, če je podan utemeljen sum, da je voda neustrezna,
15. redno kontrolira sestavo odpadne vode in delovanje čistilnih naprav,
16. meri količine načrpane vode na lastnih zajetjih,
17. redno odčituje vodomere in skrbi za obračun porabljene in odvedene vode ter čiščenja vode,
18. organizira dobavo vode in odvajanje odpadne vode v primeru višje sile. O nastopu višje sile poroča pristojnim občinskim organom,
19. pripravlja predloge za planiranje obnove, širitve in dopolnitve oskrbovalnega sistema,
20. stalno zagotavlja ustrezen kadrovski nivo in tehnično opremljenost v skladu s stanjem tehnike in izvaja oskrbo po določilih te uredbe in pogodbe sklenjene z Občino Dobrna.

32. člen
(Obveznosti uporabnika)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. na javni vodovod in javno kanalizacijo se priključi le s soglasjem upravljalca,
2. na že zgrajeni javni vodovod ali javno kanalizacijo se mora priključiti najkasneje v 12 mesecih po izgradnji le te in hkrati opustiti obstoječo greznico skladno z navodili upravljalca,
3. redno vzdrževati interno vodovodno instalacijo z vsemi objekti in napravami, vodomerni jašek ali nišo in interno hidrantno omrežje,
4. upravljalcu dovoliti pregled interne vodovodne instalacije in internega hidrantnega omrežja,
5. dovoliti oziroma omogočiti upravljalcu dostop do obračunskega vodomera,
6. zaščititi obračunski vodomer pred zmrzovanjem in fizičnimi poškodbami,
7. kontrolirati stvarno porabo vode z dovoljeno porabo ob priključitvi in povprečno porabo vode,
8. skrbeti za dostopnost in vidnost zasuna na lastnem vodovodnem priključku,
9. redno vzdrževati interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, kanalizacijski priključek in interno čistilno napravo,
10. voditi dnevnik obratovanja interne čistilne naprave v skladu s predpisi,
11. omogočiti upravljalcu dostop in pregled interne kanalizacije in kontrolo sestave odpadne vode,
12. pravočasno naročiti praznjenje greznic in dovoliti dostop pooblaščenim izvajalcem, da izpraznijo greznico,
13. odvajati v javno kanalizacijo samo takšno odpadno vodo, ki ne prekoračuje zakonsko predpisane parametre,
14. urediti odjemno in merilno mesto na izpustu odpadne vode v javno kanalizacijo skladno z veljavnimi normativi,
15. v skladu s predpisi kontrolirati sestavo odpadne tehnološke vode in rezultate redno posredovati upravljalcu,
16. redno plačevati prejete račune za oskrbo z vodo in odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
17. pisno obveščati upravljalca o lastninskih spremembah priključitve na javni vodovod in javno kanalizacijo,
18. urejati medsebojno delitev stroškov, kadar je obračun preko skupnega obračunskega vodomera,
19. javljati okvare in nepravilnosti na javnem vodovodu in javni kanalizaciji,
20. upošteva varčevalne in ostale ukrepe v primeru višje sile ali ob prekinitvi dobave vode,
21. javiti vsako spremembo na objektih in napravah javnega vodovoda in javne kanalizacije upravljalcu,
22. pridobiti soglasje upravljalca pri predelavi interne vodovodne napeljave in interne kanalizacije,
23. pridobiti soglasje upravljalca za povečanje porabe dogovorjene količine vode,
24. ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svojo interno vodovodno omrežje ali na vodovodni priključek in na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek brez soglasja upravljalca,
25. odgovoren je za škodo povzročeno na javnem vodovodu, javni kanalizaciji, lastnem ali tujem vodovodnem in kanalizacijskem priključku, ki jo povzroči z njegovo lastni-

no, prekomernim odvzemom vode brez soglasja upravljalca in neustrezno uporabo ter povratnim učinkom na kvaliteto oskrbe.

Uporabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje oskrbe z vodo drugih uporabnikov vode in na način, ki ne vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu.

Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnih virov le pod pogojem, da sta priključek in vse instalacije za vodo iz javnega vodovoda in instalacije za vodo iz lastnih virov izvedena ločeno in brez medsebojnih povezav.

Uporabnik sme odvajati vodo v javno kanalizacijo samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe drugih uporabnikov in na način, ki ne vpliva na kakovost oskrbe na celotnem oskrbovalnem sistemu.

33. člen
(Obveznosti drugih subjektov)

Investitorji vzdrževanja in rekonstrukcij cest, ulic in trgov morajo po zaključenih delih vzpostaviti vodovodno in kanalizacijsko omrežje v prvotno stanje.

Upravljalci drugih omrežij (npr.: elektro, telefon, plinovod, toplovod. in podobno) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti zaščito vodovodnega in kanalizacijskega omrežja. V primeru poškodb morajo naročiti popravilo pri upravljalcu na lastne stroške.

VIII. PRENOS OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNEGA VODOVODA IN JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

34. člen
(prenos obstoječega infrastrukturnega sistema v last občine)

Obstoječi javni vodovod ali javna kanalizacija, ki ni v upravljanju izvajalca javne službe v Občine Dobrna in ni last občine, se lahko prenese v lastništvo Občine Dobrna z medsebojno pogodbo med dosedanjim upravljalcem in lastnikom ter Občino Dobrna. V pogodbi se določi vse obveznosti dosedanjega upravljalca oziroma lastnika ter obveznosti Občine Dobrna.

35. člen
(prenos obstoječega infrastrukturnega sistema v upravljanje upravljalcu)

Za prenos obstoječega infrastrukturnega sistema v lasti Občine Dobrna v upravljanje bodočega upravljalca morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. Vodovod ali kanalizacija, ki se predaja mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, situacijo omrežja, evidenco priključkov in ostalih elementov na vodu, odlok o zaščiti vodnega vira).

2. Javni vodovod ali javna kanalizacija, ki se predaja mora ustrezati določilom tega odloka in navodila o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav ali navodila o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda.

3. Izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem.

4. Izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda ali kanalizacije, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom.

5. Izračunana in sprejeta mora biti enotna cena, ki upravljalcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetih naprav.

6. Na vseh odjemnih mestih javnega vodovoda morajo biti vgrajeni vodomeri, ki morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi Urada za standardizacijo in meroslovje.

7. Postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji.

36. člen
(prenos novozgrajenega infrastrukturnega sistema)

Prevzem novozgrajenih vodovodnih in kanalizacijskih objektov in naprav v last Občine Dobrna se izvede po naslednjem postopku:

1. po končani gradnji investitor organizira tehnični pregled objekta in pridobi uporabno dovoljenje,

2. investitor pridobi izjavo bodočega upravljalca, da je nadziral gradnjo objekta ter, da je objekt zgrajen skladno z izdanimi soglasji, tem odlokom in navodili o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav ali navodili o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda,

3. Občina prevzame objekte v last na osnovi primopredajnega zapisnika, če je investitor izpolnil naslednje pogoje:

– pridobil uporabno dovoljenje in izjavo bodočega upravljalca (1. in 2. točka tega člena)

– predložil projekt izvedenih del in ostalo ustrezno tehnično dokumentacijo, vrednost osnovnih sredstev, potrdilo o urejenih lastninskih razmerjih.

Investitor je dolžan predati zgrajeni javni vodovod ali javno kanalizacijo Občine Dobrna najkasneje v roku enega meseca po pridobitvi uporabnega dovoljenja.

Prevzete vodovodne in kanalizacijske objekte in naprave skladno z določili tega člena preda Občina Dobrna v upravljanje bodočemu upravljalcu. Postopek predaje v upravljanje mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji.

IX. NADZOR

37. člen
(inšpekcijski nadzor)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Občine Dobrna nadzira občinski komunalno-cestni inšpektor.

38. člen

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva, ki se nanaša na oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda ima občinski komunalno-cestni inšpektor, poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati priključevanje na javni vodovod in javno kanalizacijo, pregledovati dokumentacijo v zvezi s priključevanjem na javni vodovod in javno kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

2. nadzorovati praznjenje, čiščenje in zasutje greznic ter pregledovati dokumentacijo v zvezi s praznjenjem greznic in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

3. nadzorovati izvajanje ukrepov v zvezi z odvajanjem odpadnih komunalnih in padavinskih voda;

4. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena zdravje in varnost premoženja ljudi, odrediti ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;

5. nadzorovati delovanje internih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode in kakovost teh vod pred izpustom v kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

6. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri izdaji soglasij, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi četrte točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 4. točke prvega odstavka tega člena, ko je ogroženo zdravje ljudi ali varnost premoženja ljudi, občinski komunalno-cestni inšpektor lahko odloči tudi po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko odloči tudi ustno ter odredi, da se odl. izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski komunalno-cestni inšpektor pravico:

– pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

– zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;

– pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

– vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

– pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, pridobiti podatke o lastništvu zemljišč in objektov in druge podatke za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka;

– proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka;

– od odgovorne osebe zavezanca zahtevati, da v roku, ki ga sam določi, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva;

– izrekati denarne kazni takoj na kraju prekrška v skladu z zakonom o prekrških.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena mora občinski komunalno-cestni inšpektor obvestiti župana Občine Dobrna.

Stroške inšpekcijskega postopka, ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

X. KAZENSKE DOLOČBE

39. člen

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek upravljalec:

1. če prekine dobavo vode ali odvod odpadne vode in padavinske vode brez obvestila uporabnikom (30. člen tega odloka),

2. če ne dopusti priključitve kot to določa 11.,12. in 13. člen tega odloka,

3. če ne izpolnjuje obveznosti iz 4., 6. in 13. točke 31. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba upravljalca, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba ali samostojni podjetnik:

1. če se ne priključi in ne uporablja javnega vodovoda in javne kanalizacije skladno z 11. in 13. členom tega odloka,

2. če ne izpolnjuje obveznosti iz 32. člena tega odloka,

3. če prekine dobavo vode ali odvod odpadne in padavinske vode drugemu uporabniku,

4. če odvzema vodo iz hidrantov v nasprotju s 30. členom tega odloka,

5. če ne vgradi vodomera, je pa vgradnja le-tega izvedljiva,

6. če uporabnik ne prazni greznice skladno s 17. členom tega odloka,

7. če ne ravna skladno s 15. členom tega odloka,

8. če odstrani brez privolitve upravljalca plombo na vodomeru, hidrantnem vodu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka,

9. če odvaja odpadno vodo v meteorni kanal ali meteorno vodo v fekalni kanal v primeru ločenega kanalizacijskega sistema.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka tega člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati pravilnik o preskrbi s pitno vodo na območju Občine Celje (Uradni list SRS, št. 22/79) in pravilnik o odvajanju in čiščenju odpadnih ter atmosferskih voda na območju Občine Celje (Uradni list SRS, št. 22/79) za območje Občine Dobrna.

42. člen

Prilagoditev zahtevam tega odloka morajo uporabniki in upravljalec izvesti v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka, ter pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02).

43. člen

Upravljalec v roku enega leta izdela navodila o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav ter navodila o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda, katerega potrdi ustrezen organ Občine Dobrna.

44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-02-0001/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

1025. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dobrna

Na podlagi 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA

o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dobrna

1. člen

V pravilniku o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 83/02) se v drugem odstavku točke 1.3. 3. člena doda nova peta alinea, in sicer "sofinanciranje veterinarske dežurne službe".

2. člen

V tretjem odstavku točke 3.1. 3. člena, se četrta alinea spremeni tako, da se besedilo "odločbo o priglasitvi del" črta in namesto črtanega besedila doda novo besedilo "lokacijsko informacijo".

3. člen

V drugem odstavku točke 4.1. 3. člena se besedilo "od vrednosti celotne investicije" črta in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi "od vrednosti 12%".

4. člen

V 8. členu se za besedo "je" doda beseda "največ".

5. člen

9. člen se spremeni tako, da se po spremembi glasi:

"Prejete vloge na podlagi razpisa sprejema in obravnava Občinska uprava občine Dobrna. Vloge se pregledajo v roku, določenim v razpisu. O vlogah se odloča, na podlagi veljavnega proračuna Občine Dobrna in tega pravilnika, s sklepom."

"Na podlagi razpisa razpisana proračunska sredstva se razdelijo sorazmerno glede na število popolnih in pravočasnih vlog."

"Maksimalna višina sredstev za posamezni ukrep se opredeli v razpisnih pogojih."

6. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0003/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

1026. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v Občini Dobrna

Na podlagi 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA
o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v Občini Dobrna

1. člen

V pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 83/02) se v 9. členu za besedo "je" doda beseda "največ".

2. člen

10. člen se spremeni tako, da se po spremembi glasi:

"Prejete vloge na podlagi razpisa sprejema in obravnava Občinska uprava občine Dobrna. Vloge se pregledajo v roku, določenim v razpisu. O vlogah se odloča, na podlagi veljavnega proračuna Občine Dobrna in tega pravilnika, s sklepom."

"Na podlagi razpisa razpisana proračunska sredstva se razdelijo sorazmerno glede na število popolnih in pravočasnih vlog."

"Maksimalna višina sredstev za posamezni ukrep se opredeli v razpisnih pogojih."

3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0004/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

1027. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Dobrna

Na podlagi 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA
o proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Dobrna

1. člen

V pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 83/2002) se v 5. členu za besedama " Odbor za" doda beseda "turizem" ter za njo postavi vejica.

2. člen

V 8. členu se dodata novi drugi in tretji odstavek, in sicer:

"Rok za prijavo na javni razpis je največ 30 dni od dneva objave v občinskem glasilu."

"Prejete vloge na podlagi razpisa sprejema in obravnava Občinska uprava občine Dobrna. Vloge se pregledajo v roku, določenim v razpisu. O vlogah se odloča, na podlagi veljavnega proračuna Občine Dobrna in tega pravilnika, s sklepom."

"Na podlagi razpisa razpisana proračunska sredstva se razdelijo sorazmerno glede na število popolnih in pravočasnih vlog."

"Maksimalna višina sredstev za posamezni ukrep se opredeli v razpisnih pogojih."

3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0005/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

1028. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v Občini Dobrna

Na podlagi 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. seji dne 17. 2. 2003 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA
o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v Občini Dobrna

1. člen

V pravilniku o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 83/02) se v 9. členu za besedo "je" doda beseda "največ".

2. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se po spremembi glasi:

"Prejete vloge na podlagi razpisa sprejema in obravnava Občinska uprava občine Dobrna. Vloge se pregledajo v roku, določenim v razpisu. O vlogah se odloča, na podlagi veljavnega proračuna Občine Dobrna in tega pravilnika, s sklepom."

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: "Na podlagi razpisa razpisana proračunska sredstva se razdelijo sorazmerno glede na število popolnih in pravočasnih vlog."

"Maksimalna višina sredstev za posamezni ukrep se opredeli v razpisnih pogojih."

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-02-0006/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

DOL PRI LJUBLJANI

1029. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinskega urada občine Dol pri Ljubljani

Na podlagi šestega odstavka 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 29. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo) je župan Občine Dol pri Ljubljani sprejel

SKLEP
o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinskega urada občine Dol pri Ljubljani

1. člen

Občinski urad Občine Dol pri Ljubljani uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina@dol.si.

Sporočila, ki so sprejeta na zgoraj navedenem naslovu redno pregleduje in sprejema vodja glavne pisarne Občinskega urada.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03101-2/2003
Dol pri Ljubljani, 3. marca 2003.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l. r.

GORENJA VAS – POLJANE

1030. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas – Poljane (skrajšano PSDPOGVP)

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in na podlagi odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 73/98 in št. 40/01) ter na podlagi 10. in 17. člena statuta Občine Gorenja vas – Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95 in Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet občine Gorenja vas – Poljane na seji 4. dne 27. 2. 2003 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas – Poljane (skrajšano PSDPOGVP)

1. člen
(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

Prostorsko načrtovanje in uveljavljanje prostorskih ukrepov skladno z novim zakonom o urejanju prostora je možno

na določenih segmentih zagotoviti že ob upoštevanju smernic iz prostorskih sestavin DPOGVP, nekatere potrebe širšega občinskega razvojnega interesa (nova delovna mesta) pa bo možno zagotoviti šele po spremembah in dopolnitvah le teh.

Spremembe in dopolnitve PSDPOGVP se pripravijo v skladu z določili:

– zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02),

– navodilom o vsebini in metodologiji izdelave prostorskih strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85, v nadaljevanju NPA).

2. člen

(predmet in programska izhodišča)

S tem programom priprave se podrobneje določijo:

– namen in cilji, vsebina in obseg sprememb in dopolnitev PSDPOGVP,

– strokovne podlage, ki jih je potrebno pripraviti v sklopu postopka,

– organizacija priprave sprememb in dopolnitev PSDPOGVP,

– navedba in način pridobitev geodetskih podlag,

– terminski plan,

– nosilce strokovnih aktivnosti,

– in sredstva za pripravo.

3. člen

(namen in cilji, vsebina in obseg)

Namen in cilji sprememb in dopolnitev PSDPOGVP so:

– posodobitev plana za potrebe širšega občinskega razvojnega interesa,

– opredelitev do individualnih pobud prostorskih ureditev pravnih in fizičnih oseb,

– zgoščevanje in zaokroževanje poselitvenih območij,

– uskladitev plana z obveznimi republiškimi izhodišči,

– tehnična posodobitev prostorskih sestavin DPODVP – v digitalni obliki,

– uskladitev dejanskega stanja s prostorskimi ureditvami.

Spremembe in dopolnitve se v skladu s potrebami pripravijo na vseh po zakonu določenih vsebinah v grafičnem in tekstualnem delu.

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PSDPOGVP se uporabljajo obstoječe strokovne podlage. Nove pa se pripravi v skladu s pogoji in mnenji, ki jih podajajo Občina Gorenja vas – Poljane, organi ministrstev, izdelovalec in ostali subjekti v postopku.

4. člen

(subjekti, ki sodelujejo pri pripravi, oziroma soglasodajalci)

Organi in organizacije pristojnih ministrstev, ki sodelujejo pri pripravi dokumenta po področjih so:

1. kmetijstvo: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Področje kmetijstva, Dunajska 56–58, Ljubljana

2. gozdarstvo: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Področje za gozdarstvo, Dunajska 56–58, Ljubljana; Zavod za gozdove RS, Večna pot 2, Ljubljana.

3. vodno gospodarstvo: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za vodno gospodarstvo, Vojkova 1 b, Ljubljana.

4. rudarstvo: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Uprava za rudarstvo, Dunajska 48, Ljubljana.

5. naravna dediščina: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo narave, Vojkova 1 b, Ljubljana; Regijska področna izpostava javnega zavoda.

6. kulturna dediščina: Javni zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Cankarjeva 4/II, p.p. 1571, Ljubljana; Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino, Beethovnova 2, Ljubljana.

7. sanacija naravnih virov in varstvo okolja: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo okolja, Vojkova 1 b, Ljubljana.

8. poselitev: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Urad RS za prostorsko planiranje, Dunajska 21, Ljubljana.

9. promet: Ministrstvo za promet, Urad za ceste, Urad za železnice, Urad za letalstvo, Langusova 4, Ljubljana,

– ceste: Direkcija RS za ceste, Tržaška c. 19, Ljubljana,

– avtoceste: Družba RS za avtoceste, Dunajska 7, Ljubljana,

– železnice: Direkcija RS za železniški promet, Kopitarjeva ul. 5, Maribor,

– letalstvo: Uprava RS za civilno letalstvo, Kotnikova 19 a, Ljubljana,

10. energetika: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Urad za energetiko, Dunajska 47, Ljubljana,

11. blagovne rezerve: Področje notranjega trga, Kotnikova 5, Ljubljana,

12. obramba: Ministrstvo za obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana.

5. člen

(vključevanje subjektov v postopek)

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev plana ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih, ki niso našteta v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobi v postopku.

Navedeni organi in organizacije morajo na zahtevo izdelovalca podati svoje pogoje, usmeritve in zahteve, ki jih je potrebno upoštevati pri pripravi osnutka. Vsi subjekti so dolžni navedeno dokumentacijo posredovati v 30 dneh od prejete zahteve, sicer se smatra, da nimajo pogojev oziroma zahtev.

Soglasodajalci na osnutek, ki je pripravljen na osnovi njihovih usmeritev, nato podajo soglasje, prav tako v 30 dneh od prejete vloge, sicer se smatra da soglašajo s sprejetim gradivom.

6. člen

(terminski plan)

1. Občinski svet sprejme program priprave.

2. Izbrana strokovna organizacija (izdelovalec) v 30 dneh pridobi pogoje subjektov iz 4. člena.

3. Strokovna organizacija pripravi osnutek analize možnosti vzdržnega prostorskega razvoja (AMVPR) v 60 dneh.

4. Osnutek sprememb in dopolnitev plana dostavi izdelovalec občinski službi v 30 dneh po potrditvi osnutka AMVPR.

5. Občinski svet sprejme osnutek in sklep o javni razgrnitvi, ki traja najmanj 30 dni.

6. V času javne razgrnitve se organizira javna obravnava.

7. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe.

8. Po končani javni razgrnitvi strokovna organizacija v roku 30 dni pripravi strokovno stališče do pripomb in predlogov, danih v času javne razgrnitve prostorskega akta in pozove pristojne nosilce urejanja prostora (4. člen), da dajo mnenja k dopolnjenemu predlogu prostorskega akta. Rok za pridobitev mnenj je 30 dni. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da na predvideno prostorsko ureditev nima pripomb.

9. Občinska služba posreduje dopolnjen osnutek s pridobljenimi soglasji in potrebnimi prilogami uradu za prostorsko planiranje, ki pridobi sklep Vlade RS o usklajenosti sprememb in dopolnitev z obveznimi izhodišči.

10. Občinski svet sprejme predlog dokumenta.

11. V 30 dneh po sprejemu na občinskem svetu izdelovalec dostavi občinski službi končni elaborat.

12. Odlok se objavi v Uradni list RS in začne veljati na dan objave.

7. člen
(nosilci strokovnih aktivnosti)

Koordinator postopka in nosilec vseh dejavnosti za pripravo in sprejem dokumenta je Občina Gorenja vas – Poljane.

Izdelovalec sprememb in dopolnitev plana se izbere v skladu z zakonom o javnih naročilih.

8. člen
(finančna sredstva)

Sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov, pripravo strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv za organizacijo in druga potrebna sredstva zagotovi Občina Gorenja vas – Poljane v okviru proračunske postavke urejanja prostora.

9. člen

Ta program priprave začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0200-371-5/03
Gorenja vas, dne 27. februarja 2003.

Župan
Občine Gorenja vas – Poljane
Jože Bogataj l. r.

GORNJA RADGONA

1031. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 180. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 91/00 in 101/01) se besedili petega in šestega stavka drugega odstavka 17. člena nadomestita z naslednjim besedilom:

»Fizične osebe plačujejo nadomestilo v dveh enakih obrokih. Prvi obrok zapade v plačilo v 30 dneh po prejemu odmerne odločbe, drugi obrok pa 30. 9. tekočega leta.«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-06-2/2000-3
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1032. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2003

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 12/99, 59/99, 70/00, 100/00, 124/00, 79/01 in 30/02), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je na predlog župana Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. seji dne 27. 2. 2003 sprejel

S K L E P
o podaljšanju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2003

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2003 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov (v nadaljevanju: začasno financiranje) začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2002 in za iste programe kot v letu 2002.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2002.

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bila vključena v proračun za leto 2002.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2003.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 4. 2003 dalje, do uveljavitve (ali pričetka veljavnosti) odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2003.

Št. 40405-01/2002-1
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1033. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Gornja Radgona

Na podlagi 35. in 38. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

SKLEP
o imenovanju Občinske volilne komisije Gornja Radgona

1

V Občinsko volilno komisijo Gornja Radgona se imenujejo:

1. Branko Borko, stanujoč Janžev Vrh 94, Radenci – predsednik komisije,
2. Danica Dvanajšček, stanujoča Porabska ulica 4, Gornja Radgona – namestnica predsednika komisije,
3. Jože Zlatnik, stanujoč Simoničev breg 1, Gornja Radgona – član komisije,
4. Jože Lebar, stanujoč Zgornje Konjišče, Apače – namestnik člana,
5. Janko Kralj, stanujoč Črešnjevci 81/a, Gornja Radgona – član komisije,
6. Viktorija Sluga, stanujoča Panonska ulica 18, Gornja Radgona – namestnica člana,
7. Tatjana Petek, stanujoča Črešnjevci 131, Gornja Radgona – članica komisije,
8. Srečko Hvalec, stanujoč Panonska 31, Gornja Radgona – namestnik člana.

2

Mandatna doba občinske volilne komisije traja 4 leta.

3

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 00607-01/2002-12
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1034. Sklep o skupni ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 14. člena odloka o javni službi pomoč na domu v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 55/99, 82/99, 34/02) in 38. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02 in 107/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. seji dne 27. 2. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

1

Skupna cena storitve pomoč družini na domu znaša 2.850 SIT na uro:

– Subvencija občine za stroške vodenja znaša 302.141 SIT mesečno in se krije od 1. 1. 2003.

– Cena storitve pomoč družini na domu se določi v višini 1.641 SIT na uro, od tega znašajo stroški dela 1.363 SIT, stroški materiala in storitev, amortizacije in investicijskega vzdrževanja pa 278 SIT, velja od dneva sprejetja na Občinskem svetu in se uporablja od 1. 3. 2003.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15001-2/2001-2
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1035. Sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Gornja Radgona za leto 2003

Na podlagi prvega odstavka 146. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

SKLEP
o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Gornja Radgona za leto 2003

1. člen

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno, povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednost stavbnih zemljišč na območju Občine Gornja Radgona za leto 2003.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m^2 uporabne stanovanjske površine na območju Občine Gornja Radgona za leto 2003 (na dan 31. 12. 2002) znaša 143.200 SIT.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Gornja Radgona znašajo 15% gradbene vrednosti objekta, in sicer:

– 9% od vrednosti objekta znašajo stroški kolektivne komunalne opreme ali 12.888 SIT za m^2 uporabne stanovanjske površine,

– 6% od vrednosti objekta znašajo stroški individualne komunalne opreme ali 8.592 SIT za m^2 uporabne stanovanjske površine.

4. člen

Cena za m^2 stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene, določene v 2. členu tega sklepa, in znaša:

– za območje mesta Gornja Radgona 1,2% ali 1.718,40 SIT za m^2,

– za območje industrijske cone Gornja Radgona 1% ali 1.432 SIT za m^2,

– za ostala strnjena naselja v Občini Gornja Radgona 0,8% ali 1.145,60 SIT za m^2,

– za območje razpršene gradnje 0,6% ali 859,20 SIT za m^2.

5. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se med letom valorizirajo

skladno z indeksi rasti cen gradbenih storitev v stanovanjski gradnji, ki jih vodi GZS – Združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Gornja Radgona za leto 2002 (Uradni list RS, št. 34/02).

Št. 38005-2/2003-38
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1036. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) in 67. člena pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 85/02) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona

1. člen

V pravilniku o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 85/02) se v 2. členu v zadnji alinei črta besedilo »izvajalci za programe za zdravje«.

2. člen

V 17. členu se v 2. točki sedme alinee za besedo zveze črta besedilo »in njenih programov«.

3. člen

V 22. členu se v zadnjem stavku črta besedilo »za Plavalne tečaje«.

4. člen

V 23. členu se doda besedilo:

»1.4. Ciciban planinec – sofinancira se lahko nakup knjižic, kolajn in nalepk.«

5. člen

Besedilo 25. člena se spremeni in glasi:

»3. Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe redne vadbe se vključujejo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi postali vrhunski športniki. Člani vadbenih skupin so vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti in se sofinancira v obsegu:

– Cicibani in cicibanke za obseg od 100 do 240 ur;
– Mlajši dečki in deklice za obseg od 100 do 400ur;
– Starejši dečki in deklice za obseg od 100 do 800 ur.

Sofinancira se lahko objekt, strokovni kader, materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje.«

6. člen

Besedilo 28. člena se spremeni in glasi:

»6. Športna vzgoja mladine, usmerjena v kakovostni in vrhunski šport

So programi redne vadbe in zajemajo načrtno vzgojo mladih registriranih športnikov, vključenih v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih športnih zvez, usmerjenih v doseganje kakovostnih in vrhunskih rezultatov. Člani vadbenih skupin morajo biti vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti. Sofinancira se lahko objekt in strokovni kader v obsegu:

– Kadeti za obseg od 120 do 1100 ur;
– Mladina za obseg od 120 do 1100 ur.«

7. člen

Besedilo 32. člena se spremeni in glasi:

»Strokovni kader v vadbenih skupinah otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport mora imeti najmanj najnižjo veljavno stopnjo strokovne usposobljenosti in veljavno licenco. Če ta pogoj ni izpolnjen, vadbena skupina ne more biti izbrana za sofinanciranje.

Sofinanciranje se izvaja za tiste starostne vadbene skupine, ki so oblikovane tako, kot je določeno oblikovanje starostnih kategorij v tekmovalnih sistemih posameznih nacionalnih panožnih zvez.

Vadbene skupine kakovostnega in vrhunskega športa pri individualnih in statičnih športnih panogah morajo imeti v redno vadbo vključeno najmanj 6 športnikov, pri kolektivnih športnih panogah pa najmanj toliko kot je pogoj, da ekipa lahko tekmuje plus tri. V vadbeni skupini je lahko tudi manjše število športnikov s tem, da izvajalec programa pridobi le proporcialni delež točk.

Isti športnik se pri sofinanciranju upošteva samo v eni vadbeni skupini.«

8. člen

Besedilo 33. člena se spremeni in glasi:

»Zajema vadbo in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Sofinancira se lahko:

– v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so vrhunski športniki do 1200 ur programa;
– za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah do 1200 ur programa.

Število točk se določi na osnovi točkovanja po tabeli 2A.«

9. člen

V naslovu Delovanje društev in občinske športne zveze ter izvajanje njenih programov se črta besedilo »ter izvajanje njenih programov«.

10. člen

Črta se 66. člen.

11. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 650-2/2002-21
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

TOČKOVNI SISTEM

TABELA1: Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom izven obveznega izobraževalnega programa

				Individualni šport			Kolektivni šport			Miselni in statični šport			Spr .tr*.	Nezg Zav.*	Stroški programa *	
															Ind. sport	Kolelet sport
Programi		Vel. skupin	Maks št. ur	Zaprti objekt	Odprti objekt	Strok. kader	Zaprti objekt	Odprti objekt	Strok. kader	Zaprti objekt	Odprti objekt	Strok.i kader	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. točk
				Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk	Št.točk				
1.	Vsi programi	Max 20	60	0,8	0,5	0,5	1,2	0,6	0,5	0,5	0	0,5				
	Plavanje *	Max 10	10	50	30	10										
2.	Vsi programi	Makx 20	80	0,8	0,5	0,5	1,2	0,6	0,5	0,5	0	0,5				
	Plavanje*	Maks10	20	100	60	20										
3.	Cicibani in cicibanke		240	0,8	0,4	0,6	1,5	1,5	1,0	0,5	0	0,5	60	30	60	120
	Ml. dečki in deklice		400	0,8	0,4	0,6	1,5	1,5	1,0	0,5	0	0,5	60	30	60	120
	St. dečki in deklice		800	0,8	0,4	0,6	1,5	1,5	1,0	0,5	0	0,5	60	40	60	120
4.	Vsi programi	Max 10	80	0,8	0,5	0,8	1,2	0,6	0,8	0,5	0	0,8				
5.	Kadet, mladina		1100	0,8	0,6	0,6	1,5	1,5	1,0	0,5	0	0,5				
6.	Vsi programi	Max 20	80	0,8	0,5	0,5	1,2	0,6	0,6	0,5	0	0,5				
7.	Vsi programi	Max 10	80	0,8	0,5	0,8	1,2	0,6	0,6	0,5	0	0,8				
8.	Vsi programi	Max 20	80	0,8	0,5	0,5	1,2	0,6	0,5	0,5	0	0,5				

* število točk na vadbeno skupino; ostalo na obseg vadbe

1.Interesna športna vzgoja predšolskih otrok
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok
3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami
5.športna vzgoja mladine, usmerjene v kako. In vrh. šport
6. Interesna športna vzgoja mladine
7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami
8. Interesna športna vzgoja študentov

TABELA 2A: Vrhunski šport

	Zaprti objekt		Odprti objekt	
	Št. ur dejansko	Št. točk	Št. ur dejansko	Št. točk
Individual. šport	Do 1200	1,1	Do 320	1,1
Kolektivni športi	Do 1200	2	Do 320	2,2

1037. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Gornja Radgona

Na podlagi zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99 in 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. seji dne 27. 2. 2003 sprejel

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Gornja Radgona

1. člen

V pravilniku o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 85/02) se 3. člen dopolni z alineo

– društvo oziroma skupina mora aktivno delovati najmanj eno leto.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 14001-2/2001
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

1038. Pravilnik o spremembah pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona

Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99), 9. in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99, 104/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 4. redni seji dne 27. 2. 2003 sprejel

PRAVILNIK
o spremembah pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona

1. člen

S tem pravilnikom se spremenijo posamezna določila pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01).

2. člen

Spremeni se zadnji stavek 5. člena, ki se na novo glasi:

Razpis se izvede 30 dni po sprejetju proračuna.

3. člen

V 10. členu se spremeni:

– v prvi alinei 3. točke se beseda deset črta in nadomesti z besedo tri;

– v poglavju »II. Projekti, namenjeni rizičnim skupinam v občini«, se zadnja vrsta črta in na novo glasi: od 40–100 točk.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 14001-1/2001
Gornja Radgona, dne 28. februarja 2003.

Župan
Občine Gornja Radgona
Anton Kampuš l. r.

GROSUPLJE

1039. Odlok o proračunu Občine Grosuplje za leto 2003 in 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 36/02 in 52/02) je Občinski svet občine Grosuplje na 4. redni seji dne 19. 2. 2003 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Grosuplje za leto 2003 in 2004

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Grosuplje za leto 2003 in za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja na ravni občine.

2. STRUKTURA IN VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del občinskega proračuna se pripravi in sprejme na nivoju štirimestnih kontov, objavi pa se na nivoju trimestne podskupine kontov v naslednjem odstavku tega člena.

Posebni del občinskega proračuna se pripravi in sprejme na nivoju šestmestnih podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leti 2003 in 2004 določa v naslednji višini:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v tisoč SIT

Trimestni konto		Proračun 2003	Proračun 2004
	I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2.376.317	2.317.923
	Tekoči prihodki (70+71)	1.925.475	1.935.675
70	Davčni prihodki	1.488.856	1.564.189

v tisoč SIT

Trimestni konto		Proračun 2003	Proračun 2004
700	Davki na dohodek in dobiček	1.037.198	1.110.000
703	Davki na premoženje	242.771	234.895
704	Domači davki na blago in storitve	208.887	219.294
71	Nedavčni prihodki	436.619	371.486
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	28.130	26.500
711	Takse in pristojbine	12.305	13.289
712	Denarne kazni	18	19
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	19.840	21.188
714	Drugi nedavčni prihodki	376.326	310.490
72	Kapitalski prihodki	233.200	179.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	163.200	129.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	70.000	50.000
73	Prejete donacije	5.400	4.400
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.400	4.400
74	Transferni prihodki	212.242	198.848
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	212.242	198.848
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.497.719	2.357.170
40	Tekoči odhodki	469.813	469.097
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	135.615	140.990
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.529	21.377
402	Izdatki za blago in storitve	291.145	282.120
403	Plačila domačih obresti	13.524	12.610
409	Rezerve	10.000	12.000
41	Tekoči transferi	859.012	889.191
410	Subvencije	6.750	6.600
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	497.995	512.336
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	127.774	133.658
413	Drugi tekoči domači transferi	226.993	236.597
42	Investicijski odhodki	934.876	696.800
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	934.876	696.800
43	Invesicijski transferi	234.018	302.082
430	Investicijski transferi	234.018	302.082
	III. Proračunski presežek ali primanjkljaj (I. -II.)	-121.402	-39.247
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. Prejeta vračila danih pos. in prodaja kapital. deležev	22.180	31.580
75	Prejeta vračila danih pos. in prodaja kapitalskih deležev	22.180	31.580
750	Prejeta vračila danih posojil	18.100	27.500
751	Prodaja kapitalskih deležev	0	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	4.080	4.080
	V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	25.000	25.000
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	25.000	25.000
440	Dana posojila	25.000	25.000
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	0
	VI. Prejeta minus dana poso. in spremem.kapital.delež. (IV.-V.)	-2.820	6.580
C)	RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. Zadolževanje	61.000	62.517
50	Zadolževanje	61.000	62.517
500	Domače zadolževanje	61.000	62.517
	VIII. Odplačila dolga	31.150	29.850
55	Odplačila dolga	31.150	29.850
550	Odplačila domačega dolga	31.150	29.850
	IX. Prenos sredstev na računu iz leta 2002 oziroma 2003	94.372	0
	X. Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.+IX.)	0	0
	XI. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-X.)	29.850	32.667
	XII. NETO FINANCIRANJE (VI.+XI.)	27.030	39.247

Splošni del občinskega proračuna na ravni štirimestnih kontov skupaj z odhodki po funkcionalni klasifikaciji, posebni del občinskega proračuna na ravni šestmestnih podkontov in načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru področja proračunske porabe (trimestna šifra funkcionalne klasifikacije) pri posameznem neposrednem proračunskem uporabniku v posebnem delu proračuna.

Župan odloča tudi o odprtju novega šestmestnega podkonta v okviru proračunske postavke, če je to potrebno za izvedbo pravilne knjigovodske evidence. Pravico porabe na novo odprtem podkontu župan odobri na način, določen v prvem odstavku tega člena.

Prerazporeditev pravice porabe iz prvega odstavka tega člena in odprtje novega podkonta iz drugega odstavka tega člena župan odobri s pisnim sklepom, iz katerega je razvidno, na kateri proračunski postavki in podkontu se pravica porabe povečuje in na katerih se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov podkonto.

Glede odločanja o prerazporeditvah pravic porabe in o odpiranju novih podkontov v finančnih načrtih krajevnih skupnostih, ki so sestavni del občinskega proračuna, lahko župan pooblasti svet krajevne skupnosti ali predsednika krajevne skupnosti, da o tem odloča na enak način, kot je določeno v prvih treh odstavkih tega člena.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvedenih prerazporeditvah. Prvič poroča v okviru poročila o izvrševanju proračuna za prvo polletje, drugič pa v okviru zaključnega računa, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

4. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, če je vključen v načrt razvojnih programov in če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe na način iz naslednjega odstavka.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2003 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če je izvedel javno naročilo v skladu s prvim odstavkom tega člena in pod naslednjimi pogoji:

– za leto 2004 do višine 70% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2004;

– za leto 2005 pa do višine 10% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah investicijskih odhodkov in investicijskih transferov proračuna za leto 2004.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2003, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjem letu za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 70% obsega pravic porabe, zagotovljenih na postavkah tekočih odhodkov in tekočih transferov proračuna za leto 2004.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami.

5. člen

Proračunska rezerva se oblikuje v višini 2,000.000 tolarjev v letu 2003 in v letu 2004.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine v letu 2003 in 2004 za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 1,500.000 tolarjev za posamezen namen na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

6. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, ki so nujno potrebni in za katere v proračunu niso zagotovljene pravice porabe ali za namene, za katere se med letom izkaže, da pravica porabe ni zagotovljena v zadostnem obsegu.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije do višine 2,500.000 tolarjev za posamezen namen odloča župan.

7. člen

Župan lahko dolžniku do višine 500.000 tolarjev odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

8. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, zahtevka oziroma sklepa župana.

Proračunski uporabniki morajo za nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, druge storitve in subvencije, skleniti pogodbo z izvajalcem oziroma uporabnikom storitve v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE

9. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2003 lahko zadolži do višine 61,000.000 tolarjev.

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži do višine 62.517.000 tolarjev.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

V primeru, da do konca leta 2004 ne bi bil sprejet proračun za leto 2005, se v obdobju začasnega financiranja Občine Grosuplje v letu 2005 uporablja ta odlok in sklep župana o začasnem financiranju.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-2/02
Grosuplje, dne 19. februarja 2003.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

MAJŠPERK

1040. Odlok o proračunu Občine Majšperk za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na 4. redni seji dne 6. marca 2003 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Majšperk za leto 2003

1. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Majšperk za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

S proračunom Občine Majšperk se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakoni ter občinskimi predpisi opravlja Občina Majšperk.

2. VIŠINA PRORAČUNA

3. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto		Predl. prorač.2002
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+79)	894.388
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	215.652
70	DAVČNI PRIHODKI	171.351
700	Davki na dohodek in dobiček	129.561
703	Davki na premoženje	20.598
704	Domači davki na blago in storitve	16.354
706	Drugi davki	4.838
71	NEDAVČNI PRIHODKI	44.301
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.000
711	Takse in pristojbine	2.553
712	Denarne kazni	48
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.200
714	Drugi nedavčni prihodki	15.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
721	Prihodki od prodaje zalog	–
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nemateri. premoženja	3.000
73	PREJETE DONACIJE	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	475.736
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	475.736
79	PRENOS PRIHODKOV	200.000
790	Prenos sredstev iz predhodnega leta	200.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	894.388
40	TEKOČI ODHODKI	123.788
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	28.500
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.300
402	Izdatki za blago in storitve	86.100
403	Plačila domačih obresti	–
409	Rezerve	5.888
41	TEKOČI TRANSFERI	156.900
410	Subvencije	10.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	44.500
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.500
413	Drugi tekoči domači transferi	87.900
414	Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	606.100
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	606.100
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.600
430	Investicijski transferi	7.600
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	–
55	ODPLAČILA DOLGA	–
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	–
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	–

Proračun je sestavljen iz splošnega dela občinskega proračuna, ki so mu priloženi odhodki in so sestavljeni po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebnega dela, ki je sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov. Sestavni del proračuna je tudi "Načrt razvojnih programov", ki je priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01)
2. Prispevki občanov za posamezne investicije.
3. Drugi namenski prejemki, ki niso zajeti v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF.

5. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunske rezerva se v letu 2003 oblikuje v višini 3,488.000 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 4,000.000 tolarjev županja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. Prav tako županja odloča o uporabi sredstev rezerv za druge namene iz 12. člena zakona o financiranju občin.

Županja je tudi pooblaščena, da odloča o uporabi tekoče proračunske rezervacije v višini 2,400 mio SIT za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

6. člen

Županja lahko dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je županja odgovorna občinskemu svetu. Županja poroča občinskemu svetu v mesecu juliju o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Odredbodajalec za sredstva občinskega proračuna je županja oziroma od nje pooblaščena oseba.

8. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali s posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

9. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

10. člen

Županja lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

11. člen

Sredstva za plače delavcev v občinski upravi in javnih zavodih se bodo uporabnikom zagotavljala mesečno.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva.

13. člen

Županja je pooblaščena, da odloča o:

– prenosih sredstev med različnimi postavkami v okviru posameznih dejavnosti na podlagi objektivnih razlogov,

– prenosu sredstev med posameznimi dejavnostmi do višine 1,5% vrednosti proračuna,

– uporabi sredstev rezerv za premoščanje likvidnostnih problemov proračuna,

– kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,

– začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti. Za vezavo lahko pooblasti tudi druge osebe, ki so odgovorne za finančno poslovanje.

14. člen

Županja lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka – konto v proračunu tekočega leta. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in transferov ne smejo presegati 10% sredstev konta 42 – investicijski odhodki in konta 43 – investicijski transferi, zagotovljenih v proračunu za leto 2003. Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve ter tekoče transfere, ne smejo presegati 15% sredstev, zagotovljenih v proračunu leta 2003.

5. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Majšperk v letu 2004, se uporablja ta odlok in sklep županje o začasnem financiranju.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 403-02/03-01
Majšperk, dne 6. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

1041. Sklep o imenovanju uredniškega odbora za občinsko glasilo "Majšperčan – glasilo Občine Majšperk"

Na podlagi 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na 4. redni seji dne 6. marca 2003 sprejel

SKLEP
o imenovanju uredniškega odbora za občinsko glasilo "Majšperčan – glasilo Občine Majšperk"

I

V uredniški odbor za občinsko glasilo "Majšperčan – glasilo Občine Majšperk" se imenujejo:

– Zlatka LAMPRET, Majšperk 51, Majšperk, predsednica,

– Danica LORBER, Zgornja Sveča 15 b, Stoperce,

– Štefan MALLY, Ptujska Gora 28, Ptujska Gora,

– Vesna KOVAČIČ, Breg 83, Majšperk in

– Nataša MOHORKO, Dol pri Stopercah 10, Stoperce.

II

Uredniški odbor ima naslednje naloge:

– priprava gradiva za časopis,

– uresničevanje programske zasnove,

– spoštovanje določil zakona o medijih,

– zagotavljanje rednega izhajanja glasila in

– vodenje evidence ter zapisnikov na sejah uredniškega odbora.

III

Ta sklep začne veljati s sprejemom na občinskem svetu Občine Majšperk, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 082-08/03-01
Majšperk, dne 6. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

1042. Sklep o povišanju cen programa vrtca Majšperk

Na podlagi vloge Osnovne šole Majšperk številka 4/38-2003 z dne 11. 2. 2003 in 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na 4. redni seji dne 6. marca 2003 sprejel

S K L E P
o povišanju cen programa vrtca Majšperk

I

Cene programov vrtca Majšperk so naslednje:

od 1 do 3 let	66.063 SIT
od 3 do 7 let	51.637 SIT
priprava na šolo na oddelek	213.959 SIT
odbitek za hrano na dan	387 SIT

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, nove cene pa se uporabljajo od 1. 4. 2003 dalje.

Št. 640-06/00-02
Majšperk, dne 6. marca 2003.

Županja
Občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

982. Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo) 3137
983. Zakon o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije – ZJSRS-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo) 3204
984. Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov – ZOUTI-UPB1 (uradno prečiščeno besedilo) 3210
985. Zakon o parlamentarnem nadzoru obveščevalnih in varnostnih služb (ZPNOVS) 3215
986. Zakon o preoblikovanju in privatizaciji javnega podjetja Slovenske železnice, d.d. (ZPPJPSZ) 3220

VLADA

987. Uredba o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leto 2003 3222
988. Uredba o določitvi mejnega prehoda za obmejni promet Osilnica 3223
989. Uredba o višini stroškov na področju meroslovja 3224
990. Uredba o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije 3230
991. Odlok o preoblikovanju Vodnogospodarskega inštituta, družbe za gospodarjenje z vodami, d.o.o., v javni zavod "Inštitut za vode Republike Slovenije" 3231
992. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o statusnem preoblikovanju Inštituta za geodezijo in fotogrametrijo Fakultete za gradbeništvo in geodezijo v Geodetski inštitut Slovenije 3235

MINISTRSTVA

993. Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin 3235
994. Pravilnik o poslovanju upravnih enot ter uprav, uradov in inšpektoratov, ki so upravni organi v sestavi ministrstev in imajo svoje enote na lokalnih ravneh 3254
995. Pravilnik o verifikaciji in vodenju registra učnih mest ter o izbrisu iz registra 3256
996. Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit 3266
997. Pravilnik o kakovosti pekovskih izdelkov 3270
998. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Šentjernej (2000–2009) 3273
999. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Lešje (1999–2008) 3274
1000. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote v Južno Pohorje (2000–2009) 3274
1001. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trebnje I (2001–2010) 3275
1002. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zgornje Dravsko polje (2000–2009) 3275
1003. Pravilnik o sprejemu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Stari trg (2001–2010) 3276
1004. Sklep o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Zahodno Goričko (2001–2010) 3277
1005. Sklep o javni razgrnitvi gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Čemšenik-Kolovrat (2001–2010) 3277
1006. Pravilnik o spremembah pravilnika o označevanju živali, veterinarskem spričevalu in veterinarski napotnici 3278
1007. Pravilnik o pristojbinah na področju veterinarstva 3278
1008. Pravilnik o zagotavljanju pravne pomoči policistom v zvezi z opravljanjem uradnih nalog in posameznikom v zvezi z dano pomočjo policiji 3281
1009. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi znanja ob koncu obdobij v devetletni osnovni šoli 3282
1010. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah odredbe o normativih in standardih v poklicnih in strokovnih šolah 3283
1011. Odločba o podelitvi statusa društva v javnem interesu 3284
1012. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2003 3284

USTAVNO SODIŠČE

1013. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe zoper sklep vrhovnega sodišča št. II Ips 537/2001 in o zavrženju ustavne pritožbe zoper sodbo višjega sodišča v Kopru št. I Cp 686/2000 3284
1014. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cpg 860/99 3285
1015. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 251/97 z dne 6. 4. 2000 3287

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1016. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za februar 2003 3289

OBČINE

BISTRICA OB SOTLI

1017. Odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Bistrica ob Sotli za leto 2003 3290
1018. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bistrica ob Sotli za leto 2003 3290
1019. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 3291

BLOKE

1020. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 2003 3291
1021. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Bloke 3292

BREŽICE

1022. Sklep o ceni storitev »Pomoč na domu« in »Osebna pomoč« 3292

DOBRNA

1023. Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Dobrna 3292
1024. Odlok o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Občine Dobrna 3295
1025. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Dobrna 3302
1026. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest v Občini Dobrna 3303
1027. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Dobrna 3303
1028. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodelitvi subvencij za ohranjanje in razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v Občini Dobrna 3304

DOL PRI LJUBLJANI

1029. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinskega urada občine Dol pri Ljubljani 3304

GORENJA VAS – POLJANE

1030. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas – Poljane (skrajšano PSDPOGVP) 3304

GORNJA RADGONA

1031. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 3306
1032. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2003 3306
1033. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Gornja Radgona 3306
1034. Sklep o skupni ceni storitve pomoč družini na domu 3307
1035. Sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Gornja Radgona za leto 2003 3307
1036. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona 3308
1037. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulture v Občini Gornja Radgona 3310
1038. Pravilnik o spremembah pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona 3310

GROSUPLJE

1039. Odlok o proračunu Občine Grosuplje za leto 2003 in 2004 3310

MAJŠPERK

1040. Odlok o proračunu Občine Majšperk za leto 2003 3312
1041. Sklep o imenovanju uredniškega odbora za občinsko glasilo "Majšperčan – glasilo Občine Majšperk" 3314
1042. Sklep o povišanju cen programa vrtca Majšperk 3315

MEDNARODNE POGODBE

14. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške o čezmejnem policijskem sodelovanju (BHRPS) 573
15. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Albanije o medsebojni pomoči pri carinskih zadevah (BALPCZ) 582
16. Uredba o ratifikaciji 23. in 24. spremembe Pariškega memoranduma o soglasju glede nadzora, ki ga opravlja inšpekcija za varnost plovbe 590
17. Uredba o ratifikaciji Protokola k Evropskemu sporazumu o pridružitvi med Republiko Slovenijo na eni strani in Evropskimi skupnostmi in njihovimi državami članicami na drugi strani o ugotavljanju skladnosti in prevzemanju industrijskih izdelkov (PECA) 596
18. Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Italijanske republike o vzajemnem priznavanju vozniških dovoljenj pri njihovi zamenjavi 610
– Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodnih pogodb 616

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet http://www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta:objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poštnina plačana pri pošti 1102 Ljubljana