

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **19**

Ljubljana, ponedeljek **24. 2. 2003**

Cena **660 SIT**

ISSN **1318-0576**

Leto **XIII**

PREDSEDNIK REPUBLIKE

739. Odlok o pomilostitvi

Na podlagi šeste alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije ter 1. in 4. člena zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 45/95) izdajam

ODLOK o pomilostitvi

Izrečena kazen zapora se zniža:

Janji Zidarič, roj. 3. 9. 1969 v Novem mestu, se kazen enega leta zapora zniža za 2 meseca.

Št. 725-02-2/2003-1

Ljubljana, dne 17. februarja 2003.

Predsednik
Republike Slovenije
dr. Janez Drnovšek l. r.

MINISTRSTVA

740. Pravilnik o vsebini dokumenta, ki ga izda izvršitelj o prodaji premočnine

Na podlagi tretjega odstavka 96. člena zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 51/98, 11/01 in 75/02) izdaja minister za pravosodje

PRAVILNIK o vsebini dokumenta, ki ga izda izvršitelj o prodaji premočnine

1. člen

Ta pravilnik določa vsebino dokumenta, ki ga izda izvršitelj pri prodaji v izvršbi na premočnine za izterjavo denarne terjatve.

2. člen

(1) V dokumentu, ki ga izvršitelj izda o prodaji premočnine, morajo biti razvidni naslednji podatki:

- kraj in datum izdaje dokumenta ter zaporedna številka zadeve, pod katero se vodi pri izvršitelju;
- ime, priimek in sedež izvršitelja, ki je opravil prodajo ter njegova davčna številka;

– ime, priimek in stalno prebivališče dolžnika, če gre za pravno osebo pa firma oziroma ime in sedež pravne osebe, ter davčna številka, če je dolžnik davčni zavezanec;

– ime, priimek in stalno prebivališče kupca, če gre za pravno osebo pa firma oziroma ime in sedež pravne osebe, ter davčna številka, če je kupec davčni zavezanec;

– datum, ko je bila opravljena prodaja;

– podatki o vrsti in količini prodanih premočnin;

– cena premočnin in vrednost premočnin brez DDV;

– stopnja oziroma stopnji DDV in znesek DDV po različnih stopnjah, če je dolžnik registriran za obračunavanje DDV;

– vrednost premočnin z vključenim DDV, če je dolžnik registriran za obračunavanje DDV;

– naziv sodišča in opravilna številka zadeve, v kateri je bil izdan sklep o izvršbi ali zavarovanju, na podlagi katerega je bila opravljena prodaja.

(2) Če je dolžnik registriran za obračunavanje DDV in se prodaja premočnin dolžnika, za katero je predpisana oprostitve plačila DDV, mora izvršitelj na dokumentu navesti določbo zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, v skladu s katero DDV ni bil obračunan.

3. člen

(1) Izvršitelj izda dokument o prodaji premočnin v treh izvodih, od katerih prvi izvod izroči kupcu premočnin, drugi izvod dolžniku, tretji izvod pa zadrži za svojo evidenco.

(2) Kupec premočnin mora dokument zadržati neposredno po opravljeni prodaji in ga na zahtevo predložiti pooblaščenim osebam davčnega oziroma tržnega organa.

4. člen

(1) Za premočnine, za katere se vodi register zarubljenih premočnin in zastavnih pravic, mora biti v dokumentu iz 2. člena tega pravilnika navedena tudi:

– enolična identifikacijska označba premočnine;

– številka vpisa v register zarubljenih premočnin in zastavnih pravic.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka je izvršitelj dolžan sestaviti še četrti izvod dokumenta in ga skupaj z zahtevo za izbris bremen in prepovedi iz registra poslati pristojnemu organu, ki vodi register zarubljenih premočnin in zastavnih pravic.

5. člen

Izvršitelj izda dokument iz 2. oziroma 4. člena tega pravilnika na Obrazcu dokumenta o prodaji premočnine (DPP), ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 071-10-12/2002

Ljubljana, dne 11. februarja 2003.

Minister
za pravosodje
mag. Ivan Bizjak l. r.

Obrazec DPP

Prejeto:	
Zap. št. zadeve:	

1. SPLOŠNI PODATKI:

[illegible]

II. PODATKI O DOLŽNIKU:

04.	a.) ime in priimek ter naslov stalnega prebivališča dolžnika - fizične osebe				
		poštna številka 			

04.	b.) firma oziroma ime in sedež dolžnika - pravne osebe				
		poštna številka			

05. davčna številka, če je dolžnik davčni zavezanec	
--	---

III. PODATKI O KUPCU:

06.	a.) ime in priimek ter naslov stalnega prebivališča kupca - fizične osebe	
		poštna številka

06.	b.) firma oziroma ime in sedež kupca - pravne osebe	
		poštna številka

[illegible]

IV. PODATKI O PRODAJI IN DDV

08.	datum, ko je bila opravljena prodaja	
-----	--------------------------------------	--

zap. št.	09. podatki o vrsti prodanih premočnin	10. podatki o količini prodanih premočnin	11. cena premočnin

zap. št.	12. vrednost premočnin brez DDV	13. stopnja DDV	14. vrednost premočnin z vključenim DDV

V. PODATKI O SODIŠČU

15.	a.) naziv sodišča	
	b.) pravilna številka zadeve, v kateri je bil izdan sklep o izvršbi ali zavarovanju, na podlagi katerega je bila opravljena prodaja	

VI. PREMOČNINE, ZA KATERE SE VODI REGISTER

zap. št.	16. enolična identifikacijska označba premočnine	17. številka vpisa v register zarubljenih premočnin in zastavnih pravic

741. Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero dohodnine za leto 2002

Na podlagi tretjega odstavka 12. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 7/95, 14/96 – odločba US in 44/96) in na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o valorizaciji zneskov za odmero dohodnine
za leto 2002

1. člen

Zneski, določeni v 12. členu zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 7/95, 14/96 – odločba US in 44/96), se za odmero dohodnine za leto 2002 valorizirajo tako, da znašajo:

če znaša osnova SIT nad	do	SIT	znaša davek	SIT
	1,403.322		17%	
1,403.322	2,806.642	238.563	+ 35% nad	1,403.322
2,806.642	4,209.966	729.725	+ 37% nad	2,806.642
4,209.966	5,613.285	1,248.956	+ 40% nad	4,209.966
5,613.285	8,419.927	1,810.286	+ 45% nad	5,613.285
8,419.927		3,073.274	+ 50% nad	8,419.927

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41529/03

Ljubljana, dne 18. februarja 2003.

Minister za finance
dr. Dušan Mramor l. r.

742. Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

Za izvrševanje 53. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) izdaja ministrica za kulturo

P R A V I L N I K
o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

SPLOŠNA DOLOČILA**1. člen**

Ta pravilnik podrobneje ureja določanje stroškov splošnih knjižnic (dalje: knjižnice), in sicer tako, da opredeljuje stroške knjižnic v posameznih občinah (krajne knjižnice) in skupne stroške knjižnic, ki izvajajo knjižnično dejavnost v več občinah (osrednje knjižnice).

2. člen

Podlaga za določanje skupnih stroškov je predlog programa dela in finančnega načrta knjižnice za posamezno proračunsko obdobje. Ta je pripravljen v skladu s pravilni-

kom o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe za tiste knjižnice, ki izvajajo javno službo v minimalnem obsegu. Pri ostalih mora biti predlog programa dela in finančnega načrta v skladu z doseženim obsegom javne službe, ki jo izvaja knjižnica.

3. člen

Vsaka občina soustanoviteljica in/ali pogodbeni partnerica knjižnice prispeva sredstva za pokrivanje skupnih stroškov iz 7. člena tega pravilnika skladno s prvim odstavkom 53. člena zakona.

4. člen

Deleži občin soustanoviteljic in/ali pogodbenih partneric pri financiranju dejavnosti knjižnice se določijo v ustanovitvenem aktu in/ali v pogodbah o izvajanju dejavnosti za daljše obdobje, tako da se deleži financiranja skupnih stroškov, ki so bili določeni na podlagi tega pravilnika, spremenijo v ustrezne odstotne deleže glede na celotni finančni načrt knjižnice.

STROŠKI KRAJEVNE KNJIŽNICE**5. člen**

Stroški krajevnih knjižnic obsegajo stroške za:

- plače s prispevki in davki za izvedbo postavitev in izposoje gradiva ter dela z uporabniki (informacijske storitve, prireditve ipd.) in s tem povezane,
- programske stroške (materialni stroški za delo – strokovni priročniki in pripomočki za delo, računalniški programi, izobraževanje, prevozi ipd.),
- splošne neprogramske stroške (materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju – komunalne storitve, telekomunikacijske povezave, čiščenje in vzdrževanje, zavarovanja ipd.) ter
- stroške nakupa prostorov in opreme.

6. člen

Stroški bibliobusa in premičnih zbirk obsegajo stroške za:

- plače s prispevki in davki za vožnjo bibliobusa, izvedbo postavitev in izposoje gradiva ter dela z uporabniki (informacijske storitve, prireditve ipd.) in s tem povezane,
- programske stroške (materialni stroški za delo – strokovni priročniki in pripomočki za delo, računalniški programi, izobraževanje, prevozi ipd.) ter
- splošne neprogramske stroške (materialne stroške, ki nastanejo pri obratovanju in vzdrževanju – gorivo, servisiranje, registracija, zavarovanje, telekomunikacijske povezave, čiščenje in vzdrževanje, najemnine idr.).

Obseg stroškov bibliobusa in premičnih zbirk se določi v skladu s številom prebivalcev tistih občin v mreži knjižnice, kjer bibliobus ali premična zbirka obratuje.

Če bibliobus obratuje tudi na območjih občin izven mreže knjižnice, določi direktor knjižnice stroške njegovega delovanja v teh občinah na podlagi deleža obratovalnega časa bibliobusa v posamezni občini, in sicer glede na letni obseg postankov bibliobusa ter obseg izposojenega gradiva.

SKUPNI STROŠKI**7. člen**

V okviru vseh stroškov osrednje knjižnice obsegajo skupni stroški tiste stroške, ki nastanejo pri izvajanju skupnih dejavnosti za celotno mrežo knjižnice.

Skupni stroški obsegajo:

– stroške za plače strokovnih delavcev za izvajanje dejavnosti:

- izbor, nabavo in odpis gradiva,
- obdelavo gradiva,
- delovanje referenčne zbirke,
- delovanje domoznanske zbirke,

– stroške za plače vodstvenih, administrativnih in tehničnih delavcev za izvajanje dejavnosti:

- vodenje knjižnice,
- računovodsko delo,
- tajniško oziroma administrativno delo,
- oprema in distribucija gradiva,
- vzdrževanje računalniške in programske opreme

(če se zagotavlja iz osrednje knjižnice za celotno mrežo),

- vzdrževanje prostorov in opreme (če se zagotavlja iz osrednje knjižnice za celotno mrežo),

– programske stroške osrednje knjižnice za izvajanje dejavnosti iz prve in druge alineje (strokovni priročniki in pripomočki za delo, folije, etikete, mape, škatle, vezava,

zaščitne nitke, tisk izkaznic in publikacij, obrazci, poštnine, informativne publikacije knjižnice, avtorske pravice, amortizacija opreme, izobraževanje, bančne storitve ipd.),

– splošne neprogramske stroške osrednje knjižnice za del prostora osrednje knjižnice, kjer se izvajajo skupne dejavnosti (komunalne storitve, telekomunikacijske povezave, zavarovanja, čiščenje in vzdrževanje ipd.).

Pri stroških vzdrževanja prostora osrednje knjižnice se štejejo kot skupni stroški samo stroški tistega dela prostora, kjer se izvajajo skupne dejavnosti.

Število delavcev, ki opravljajo skupne dejavnosti za mrežo knjižnice na lokaciji osrednje knjižnice, in obseg prostora v m², kjer se izvajajo skupne dejavnosti, določi direktor knjižnice.

8. člen

Sredstva za nakup knjižničnega gradiva prispevajo občine v skladu z drugim odstavkom 53. člena zakona. Nakup gradiva se izvaja za celotno mrežo knjižnice v osrednji knjižnici. Direktor odloči, katero gradivo se v skladu s potrebami uporabnikov namesti v osrednji in krajevnih knjižnicah, bibliobusu in premičnih zbirkah.

9. člen

Kadar v knjižnici nastanejo nenačrtovani nujni stroški, ki niso bili zajeti v program dela in finančni načrt za tekoče proračunsko obdobje, o tem, ali so to stroški posamezne krajevne knjižnice v mreži ali skupni stroški, odloči direktor ob analogni uporabi določb tega pravilnika.

PREHODNA DOLOČBA

10. člen

Do sprejema pravilnika o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe se za pripravo programa dela in finančnega načrta knjižnice smiselno uporabljajo določila normativov in standardov za splošne knjižnice (Poročevalec Kulturne skupnosti Slovenije, št. 28/87).

KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 612-6/2003-3

Ljubljana, dne 19. februarja 2003.

Ministrica za kulturo
Andreja Rihter l. r.

743. Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa atipične kokošje kuge

Na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01) izdaja direktor Veterinarske uprave Republike Slovenije v zadevi preprečevanja vnašanja in širjenja živalskih kužnih bolezni iz drugih držav in njihovega zatiranja v Republiki Sloveniji

O D L O Č B O

o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa atipične kokošje kuge

I

V odločbi o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa atipične kokošje kuge (Uradni list RS, št. 56/01, 74/02, 112/02 in 5/03) se v prilogi 1 za besedilom »Avstralija – državi Viktorija in Novi Južni Wales« doda vejica in besedilo »Združene države Amerike – države Kalifornija, Nevada in Arizona«.

II

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-295/01-4

Ljubljana, dne 11. februarja 2003.

V.d. direktorice VURS
mag. Simona Salamon, dr. vet. med. l. r.

744. Seznam zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, za katere je od 16. 3. 2002 do 10. 2. 2003 prenehalo veljati dovoljenje za promet

Na podlagi 28. člena zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02, 13/02 – Zkrmi in 67/02) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M

zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, za katere je od 16. 3. 2002 do 10. 2. 2003 prenehalo veljati dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Ime zdravila Zdravilna učinkovina	Farmacevtska oblika Pakiranje	Izdelovalec/Proizvajalec Imetnik dovoljenja za promet	Številka odločbe Datum prenehanja veljavnosti	Razlog prenehanja veljavnosti
000308	CENTRUM JUNIOR vitamini in minerali	žvečljiva tableta vrečka s tremi tabletami	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0029/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000305	CENTRUM JUNIOR vitamini in minerali	žvečljiva tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 30 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0026/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000306	CENTRUM JUNIOR vitamini in minerali	žvečljiva tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 60 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0027/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000307	CENTRUM JUNIOR vitamini in minerali	žvečljiva tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 15 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0028/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000311	CENTRUM od A do Ž vitamini in minerali	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 30 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0022/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000309	CENTRUM od A do Ž vitamini in minerali	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 60 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0023/01 05.02.2003	sprememba dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)

Zaporedna številka	Ime zdravila Zdravilna učinkovina	Farmacevtska oblika Pakiranje	Izdelovalec/Proizvajalec Imetnik dovoljenja za promet	Številka odločbe Datum prerenja veljavnosti	Razlog prenehanja veljavnosti
000310	CENTRUM od A do Ž vitamini in minerali	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 100 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0024/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba proizvodne enote)
000313	CENTRUM SILVER vitamini in minerali	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 25 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0030/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (spremembe proizvodne enote, spremembe postavitev besedila in oblike črk na ovojnini, uskladičev poimenovanja pomožnih snovi s FS)
000312	CENTRUM SILVER vitamini in minerali	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 50 tablet	Whitehall Division of Wyeth- Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana	512/C-0025/01 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (spremembe proizvodne enote, spremembe postavitev besedila in oblike črk na ovojnini, uskladičev poimenovanja pomožnih snovi s FS)
000167	HALSET cetipiridinijev klorid	pastila škatla s 24 pastilami (4x6 pastil v pretnem omotu)	Gebro Broschek GmbH, Fieberbrunn, Avstrija Alpe Adria Pharma d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Dolenjska cesta 99, Ljubljana	512/C-0149/98 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba imena proizvajalca)
000231	HOVA suhi ekstrakt korenine zdravilne špajke (5:1) suhi ekstrakt cveta navadnega hmelja (5,5:1)	filmsko obložena tableta škatla s 30 filmsko obloženimi tabletami (3x10 tablet v pretnem omotu)	Gebro Broschek GmbH, Fieberbrunn, Avstrija Alpe Adria Pharma d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Dolenjska cesta 99, Ljubljana	512/C-0058/99 05.02.2003	spremembe dovoljenja za promet (sprememba imena proizvajalca)
000214	NUTRICOMP DIABETES mešano sadje enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica z 200 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0024/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene

Zaporedna številka	Ime zdravila Zdravilna učinkovina	Farmacevtska oblika Pakiranje	Izdelovalec/Proizvajalec Imetnik dovoljenja za promet	Številka odločbe Datum prenehanja veljavnosti	Razlog prenehanja veljavnosti
000215	NUTRICOMP DIABETES nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0022/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000216	NUTRICOMP DIABETES vanilija enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0023/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000217	NUTRICOMP HEPA čokolada enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0021/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000170	NUTRICOMP IMMUN nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0008/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000171	NUTRICOMP INTENSIV nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0009/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000218	NUTRICOMP MCT nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0019/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene

Zaporedna številka	Ime zdravila Zdravilna učinkovina	Farmacevtska oblika Pakiranje	Izdelovalec/Proizvajalec Imetnik dovoljenja za promet	Številka odločbe Datum prenehanja veljavnosti	Razlog prenehanja veljavnosti
000219	NUTRICOMP PEPTID nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0020/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000172	NUTRICOMP STANDARD banana enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica z 200 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0003/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000174	NUTRICOMP STANDARD karamela enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0006/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000175	NUTRICOMP STANDARD nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0004/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000173	NUTRICOMP STANDARD čokolada enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica z 200 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0007/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene

Zaporedna številka	Ime zdravila Zdravilna učinkovina	Farmacevtska oblika Pakiranje	Izdelovalec/Proizvajalec Imetnik dovoljenja za promet	Številka odločbe Datum prenehanja veljavnosti	Razlog prenehanja veljavnosti
000176	NUTRICOMP STANDARD vanilija enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0005/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000177	NUTRICOMP STANDARD Z VLAKNINAMI lešnik enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0011/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000178	NUTRICOMP STANDARD Z VLAKNINAMI nevtral enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica s 500 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0010/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene
000179	NUTRICOMP STANDARD Z VLAKNINAMI vanilija enteralna prehrana	peroralna emulzija steklenica z 200 mL emulzije	za B.Braun Melsungen AG, Melsungen, Nemčija izdeluje B.Braun Petzold GmbH, Melsungen, Nemčija Medis d.o.o., Brnčičeva 1, Ljubljana	512/C-0012/99 05.02.2003	sprememba razvrstitve izdelka med živila za posebne zdravstvene namene

Št. 5363-65/03-184
Ljubljana, dne 10. februarja 2002.

Urad Republike Slovenije za zdravila
prof. dr. Stanislav Primožič, mag. farm. l. r.
direktor

745. Seznam zdravil, ki se izdajajo brez recepta, za katera je bilo od 1. 10. 2002 do 10. 2. 2003 izdano dovoljenje za promet

Na podlagi 28. člena zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02, 13/02 – Zkrmi in 67/02) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M**zdravil, ki se izdajajo brez recepta, za katera je bilo od 1. 10. 2002 do 10. 2. 2003 izdano dovoljenje za promet**

Zap. št.	Registrirano ime Zdravilne učinkovine	Farmacevtska oblika Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj	Št. odločbe Datum veljavnosti Črtna koda Delovna šifra
000379	CENTRUM JUNIOR vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D3 (holekalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijevega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) selen (v obliki natrijevega selenata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	žvečljiva tableta škata s plastičnim vsebnikom po 15 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-003/03 20.09.2006 3837010002901 309435
000380	CENTRUM JUNIOR vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D3 (holekalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijevega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) selen (v obliki natrijevega selenata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	žvečljiva tableta vrečka s 3 tabletami	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-004/03 20.09.2006 3837010002918 309729

000381	CENTRUM JUNIOR vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D3 (holekalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijskega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) selen (v obliki natrijevega selenata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	žvečljiva tableta škafila s plastičnim vsebnikom po 30 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-005/03 20.09.2006 3837010002888 309222
000382	CENTRUM JUNIOR vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D3 (holekalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijskega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) selen (v obliki natrijevega selenata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	žvečljiva tableta škafila s plastičnim vsebnikom po 60 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-006/03 20.09.2006 3837010002895 309427

000383	CENTRUM od A do Ž vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D2 (ergokalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) klorid (v obliki kalijevega klorida) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijevega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) nikelj (v obliki nikljevega(II) sulfata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) kalij (v obliki kalijevega klorida) selen (v obliki natrijevega selenata) silicij (v obliki natrijevega silikata) kositer (v obliki kositrovega(II) klorida) vanadij (v obliki natrijevega vanadata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	filmsko obložena tableta škafila s plastičnim vsebnikom po 100 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-009/03 20.09.2006 3837010002864 310131
--------	---	---	--	--	---

000384	CENTRUM od A do Ž vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D2 (ergokalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) klorid (v obliki kalijevega klorida) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijevega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) nikelj (v obliki nikljevega(II) sulfata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) kalij (v obliki kalijevega klorida) selen (v obliki natrijevega selenata) silicij (v obliki natrijevega silikata) kositer (v obliki kositrovega(II) klorida) vanadij (v obliki natrijevega vanadata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	filmsko obložena tableta škafila s plastičnim vsebnikom po 30 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-010/03 20.09.2006 3837010002840 310158
--------	---	--	--	--	---

000385	CENTRUM od A do Ž vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D2 (ergokalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin K1 (fitomenadion) vitamin B12 (cianokobalamin) klorid (v obliki kalijevega klorida) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijevega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) nikelj (v obliki nikljevega(II) sulfata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) kalij (v obliki kalijevega klorida) selen (v obliki natrijevega selenata) silicij (v obliki natrijevega silikata) kositer (v obliki kositrovega(II) klorida) vanadij (v obliki natrijevega vanadata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata)	filmsko obložena tableta škatla s plastičnim vsebnikom po 60 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba proizvodne enote	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-011/03 20.09.2006 3837010002857 309788
--------	---	---	--	--	---

000386	CENTRUM SILVER	filmsko obložena tableta	brez recepta v lekarnah in	Whitehall Division of Wyeth-Lederle	5363-II-007/03
	vitamin A (retinilacetat)	škatla s plastičnim vsebnikom	specializiranih prodajalnih	Pharma GmbH Dunaj, Avstrija	20.09.2006
	betakaroten	po 25 tablet	spremenbe dovoljenja za	Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39,	3837010002925
	vitamin B1 (tiaminijev nitrat)		promet	Ljubljana, Slovenija	310263
	vitamin B2 (riboflavin)				
	vitamin B6 (v obliki				
	piridoksinijevega klorida)				
	biotin				
	folna kislina				
	nikotinamid				
	pantotenska kislina (v obliki				
	kalcijevega pantotenata)				
	vitamin C (askorbinska kislina)				
	vitamin D3 (holekalciferol)				
	vitamin E				
	(DL-alfa-tokoferilacetat)				
	vitamin B12 (cianokobalamin)				
	krom (v obliki kromovega(III)				
	klorida)				
	baker (v obliki bakrovega(II)				
	oksida)				
	jod (v obliki kalijevega jodida)				
	železo (v obliki železovega(II)				
	fumarata)				
	magnezij (v obliki				
	magnezijevega oksida)				
	mangan (v obliki manganovega				
	sulfata)				
	molibden (v obliki natrijevega				
	molibdata)				
	fosfor (v obliki kalcijevega				
	hidrogenfosfata)				
	selen (v obliki natrijevega				
	selenata)				
	cink (v obliki cinkovega				
	oksida)				
	kalcij (v obliki kalcijevega				
	hidrogenfosfata in karbonata)				
	klorid (v obliki kalijevega				
	klorida)				
	nikelj (v obliki nikljevega(II)				
	sulfata)				
	kalij (v obliki kalijevega				
	klorida)				
	silicij (v obliki natrijevega				
	silikata)				
	kositer (v obliki kositrovega(II)				
	klorida)				
	vanadij (v obliki natrijevega				
	vanadata)				

000387	CENTRUM SILVER vitamin A (retinilacetat) betakaroten vitamin B1 (tiaminijev nitrat) vitamin B2 (riboflavin) vitamin B6 (v obliki piridoksinijevega klorida) biotin folna kislina nikotinamid pantotenska kislina (v obliki kalcijevega pantotenata) vitamin C (askorbinska kislina) vitamin D3 (holekalciferol) vitamin E (DL-alfa-tokoferilacetat) vitamin B12 (cianokobalamin) krom (v obliki kromovega(III) klorida) baker (v obliki bakrovega(II) oksida) jod (v obliki kalijevega jodida) železo (v obliki železovega(II) fumarata) magnezij (v obliki magnezijskega oksida) mangan (v obliki manganovega sulfata) molibden (v obliki natrijevega molibdata) fosfor (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata) selen (v obliki natrijevega selenata) cink (v obliki cinkovega oksida) kalcij (v obliki kalcijevega hidrogenfosfata in karbonata) klorid (v obliki kalijevega klorida) nikelj (v obliki nikljevega(II) sulfata) kalij (v obliki kalijevega klorida) silicij (v obliki natrijevega silikata) kositer (v obliki kositrovega(II) klorida) vanadij (v obliki natrijevega vanadata)	filmsko obložena tableta škafka s plastičnim vsebnikom po 50 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah spremembe dovoljenja za promet	Whitehall Division of Wyeth-Lederle Pharma GmbH Dunaj, Avstrija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-008/03 20.09.2006 3837010002871 310239
000388	HALSET cetipiridinijev klorid	pastila škafka s 24 pastilami (4x6 pastil v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba imena proizvajalca	Gebro Pharma GmbH, Fieberbrunn Avstrija Alpe Adria Pharma d.o.o., Farmacevtsko podjetje Dolenjska cesta 99, Ljubljana, Slovenija	5363-II-002/03 25.11.2003 3837010001652 392944
000389	HOVA suhi ekstrakt korenine zdravilne špajke (5:1) suhi ekstrakt cveta navadnega hmelja (5,5:1)	filmsko obložena tableta škafka s 30 filmsko obloženimi tabletami (3x10 tablet v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah sprememba imena proizvajalca	Gebro Pharma GmbH, Fieberbrunn Avstrija Alpe Adria Pharma d.o.o., Farmacevtsko podjetje Dolenjska cesta 99, Ljubljana, Slovenija	5363-II-001/03 25.08.2004 3837010002598 371025

000390	ODVAJALNI ČAJ DROGA list sene skorja navadne krehlike	zdravilni čaj škatla z 20 filtrirnimi vrečkami	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah dovoljenje za promet z novim zdravilom	Droga Portorož, Živilska industrija, d.d. Slovenija Droga Portorož, Živilska industrija, d.d. Industrijska c. 21, Izola, Slovenija	5363-II-052/02 20.12.2007 3837010003021 024937
--------	--	--	--	---	---

Št. 5363-66/03-185
Ljubljana, dne 10. februarja 2002.

Urad Republike Slovenije za zdravila
prof. dr. Stanislav Primožič, mag. farm. l. r.
direktor

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

746. Sklep o spremembah sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

Na podlagi XI. točke sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 111/00 in 22/02) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. 2. 2003 sprejel

SKLEP o spremembah sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja

I

V III. točki sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 111/00 in 22/02; v nadaljnjem besedilu: sklep), se znesek "895" nadomesti z zneskom "982".

II

V prvem in drugem odstavku IV. točke sklepa se znesek "1.343" nadomesti z zneskom "1.473".

III

V V. točki sklepa se znesek "1.343" nadomesti z zneskom "1.473".

IV

V VI. točki sklepa se znesek "1.790" nadomesti z zneskom "1.964".

V

V VII. točki sklepa se znesek "4.476" nadomesti z zneskom "4.910".

VI

V IX. točki sklepa se znesek "448" nadomesti z zneskom "491".

VII

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 3. 2003 dalje.

Št. 1000-03
Ljubljana, dne 18. februarja 2003.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije
Predsednica
Anka Tominšek l. r.

747. Poročilo o prodaji 3. serije igre Petica

Na podlagi 11. točke koncesijske pogodbe št. 471-8/99 z dne 1. 9. 1999, s katero je Vlada RS dodelila Športni loteriji d.d. koncesijo za prirejanje klasične igre na srečo z imenom Petica, objavljamo

POROČILO o prodaji 3. serije igre Petica

1. Število prodanih srečk 3. serije je 1,712.668 sklad za dobitke je 159,363.757,40 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 155,682.000 SIT.

Ljubljana, dne 20. februarja 2003.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

748. Poročilo o prodaji 20. serije igre Hitra srečka

Na podlagi 11. točke koncesijske pogodbe št. 471-9/97 z dne 29. 12. 1998, s katero je Vlada RS dodelila Športni loteriji d.d. koncesijo za prirejanje klasične igre na srečo z imenom Hitra srečka, objavljamo

POROČILO o prodaji 20. serije igre Hitra srečka

1. Število prodanih srečk 20. serije je 1,495.718 sklad za dobitke je 112,178.850 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 100,290.000 SIT.

Ljubljana, dne 20. februarja 2003.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

OBČINE

BLED

749. Sklep o ukinitvi javnega dobra na parcelah 1185/5, 1185/6, 1185/7, 1185/8 k.o. Želeče

Na podlagi 16. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 33/99, 19/00, 116/00, 60/02 in 80/02) je Občinski svet občine Bled, na 30. redni seji, dne 3. 7. 2002 sprejel

S K L E P

ukinitvi javnega dobra na parcelah 1185/5, 1185/6, 1185/7, 1185/8 k.o. Želeče

1. člen

S tem sklepom zemljišča parc. št. 1185/5, zelenica, v izmeri 573 m², parc. št. 1185/6, pot, v izmeri 12 m², parc. št. 1185/7, pot, v izmeri 174 m² in parc. št. 1185/8, pot, v izmeri 222 m², vpisane v zemljiškoknjižnem vložku št. Seznam I, k.o. Želeče, prenehajo biti javno dobro in se vpišejo v ustrezen zemljiškoknjižni vložek.

2. člen

Nepremičnine parc. št. 1185/5, 1185/6, 1185/7 in 1185/8, k.o. Želeče postanejo lastnina Občine Bled.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu republike Slovenije.

Št. 06210-1/2002

Bled, dne 22. oktobra 2002.

Župan
Občine Bled
mag. Boris Malej l. r.

BREŽICE

750. Odlok o razglasitvi Cerkve Žalostne matere božje v Bušechi vasi za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 9. in 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto je Občinski svet občine Brežice na 2. redni seji dne 27. 1. 2003 sprejel

O D L O K

o razglasitvi Cerkve Žalostne matere božje v Bušechi vasi za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, kulturne in estetske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj, se za kulturni spomenik lokalnega pomena razglasi Cerkev Žalostne matere božje v Bušechi vasi (EŠD 2400, v nadaljevanju: spomenik).

Spomenik stoji na parceli št. *1/1 k.o. Bušecha vas.

Lastnik spomenika je Župništvo Bušecha vas, Bušecha vas, Cerklje ob Krki.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev cerkve za kulturni spomenik lokalnega pomena:

Pomembnost spomenika kot arhitekturnega objekta, ki je bil izgrajen v srednjem veku in katerega današnja podoba je rezultat številnih predelav v romskem, gotskem in baročnem slogu, je predvsem v njegovi gotski fazi, saj cerkev sodi med najvzhodnejši in edini ohranjeni primer gotske arhitekture na tem območju.

Še pomembnejša pa je njena gotska poslikava, saj sodi med kvalitetnejše primere slovenskega stenskega slikarstva, ki se slogovno veže na osrednje slovensko oziroma koroško slikarsko produkcijo. Freske v cerkvi povezujejo z Mojstrom Srednje vasi iz Senčurja, izšolanim na Koroškem, ki je v sredini 15. stoletja na slovenskih tleh uveljavljal elemente t.i. mednarodnega gotskega sloga.

3. člen

Ožje varovano območje kulturnega spomenika obsega stavbo in njeno okolico na parceli št. *1/1 k.o. Bušecha vas, ki je vrisana na kopiji katastrskega načrta v merilu 1: 1000, le-ta je sestavni del tega odloka.

Širše varovano območje kulturnega spomenika obsega parceli št. 245/1 in 245/5, ki sta zarisani na isti mapni kopiji in katerih lastnika sta Krajevna skupnost Cerklje ob Krki (245/1) in Župništvo Bušecha vas (245/5).

4. člen

Za varovano območje kulturnega spomenika velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, etnoloških in arhitekturnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v objekt ter ohranjanje in vzdrževanje varovanih spomeniških lastnosti,
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanje spomenika in ne moti v njej odvijajoče se dejavnosti.

5. člen

Za varovano območje spomenika je namenjeno:

- trajni ohranitvi etnološko, kulturno-zgodovinskih in arhitekturnih vrednot,
- predstavitvi spomeniških lastnosti kulturnega spomenika "in situ", v tisku in drugih medijih,
- znanstveno-raziskovalnemu delu,
- izvajanju posvetnih aktivnosti.

Na varovanem območju ni dopustno:

- poseganje v ohranjanje, sanacijo in prenovo varovanih lastnosti prostora in arhitekture,
- poseganje, ki bi uničilo ali ogrozilo kulturno, znanstveno, zgodovinsko in estetsko vrednost kulturnega spomenika, kot so podiranje, razkopavanje, dozidavanje in podobno,
- izvajanje znanstvenih raziskav na stavbi brez predhodnega dogovora s pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: enota).

6. člen

Po predhodnem soglasju pristojne enote je možno izvajati prenovitvena oziroma sanacijska in rekonstrukcijska dela v dobrobiti ohranjanja obstoječih kvalitet in njihovih dopolnitev. Vsi posegi se izvajajo v skladu z obstoječimi pravnimi predpisi in smernicami, pogoji ter s soglasjem pristojne spomeniške službe – enote.

7. člen

Strokovni nadzor nad kulturnim spomenikom opravlja pristojna enota, ki mora za vsak poseg v prostor izdelati strokovno podlago in izdati soglasje. Za vsako morebitno spremembo funkcije kulturnega spomenika ali njegovega dela so potrebni predhodni kulturnovarstveni

pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstvenega soglasja pristojne enote.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja ustrezni inšpekcijski organ.

8. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave v 30 dneh od uveljavitve odloka predlaga zaznambo nepremičnine kulturnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ Občinske uprave občine Brežice mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenika odločbo o varstvu kulturnega spomenika na podlagi zakona o varstvu kulturne dediščine.

9. člen

Odločba o varstvu kulturnega spomenika določa pogoje za raziskovanje, način vzdrževanja, pogoje za posege, fizično zavarovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika za javnost, posamezne druge omejitve in prepovedi.

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenika.

10. člen

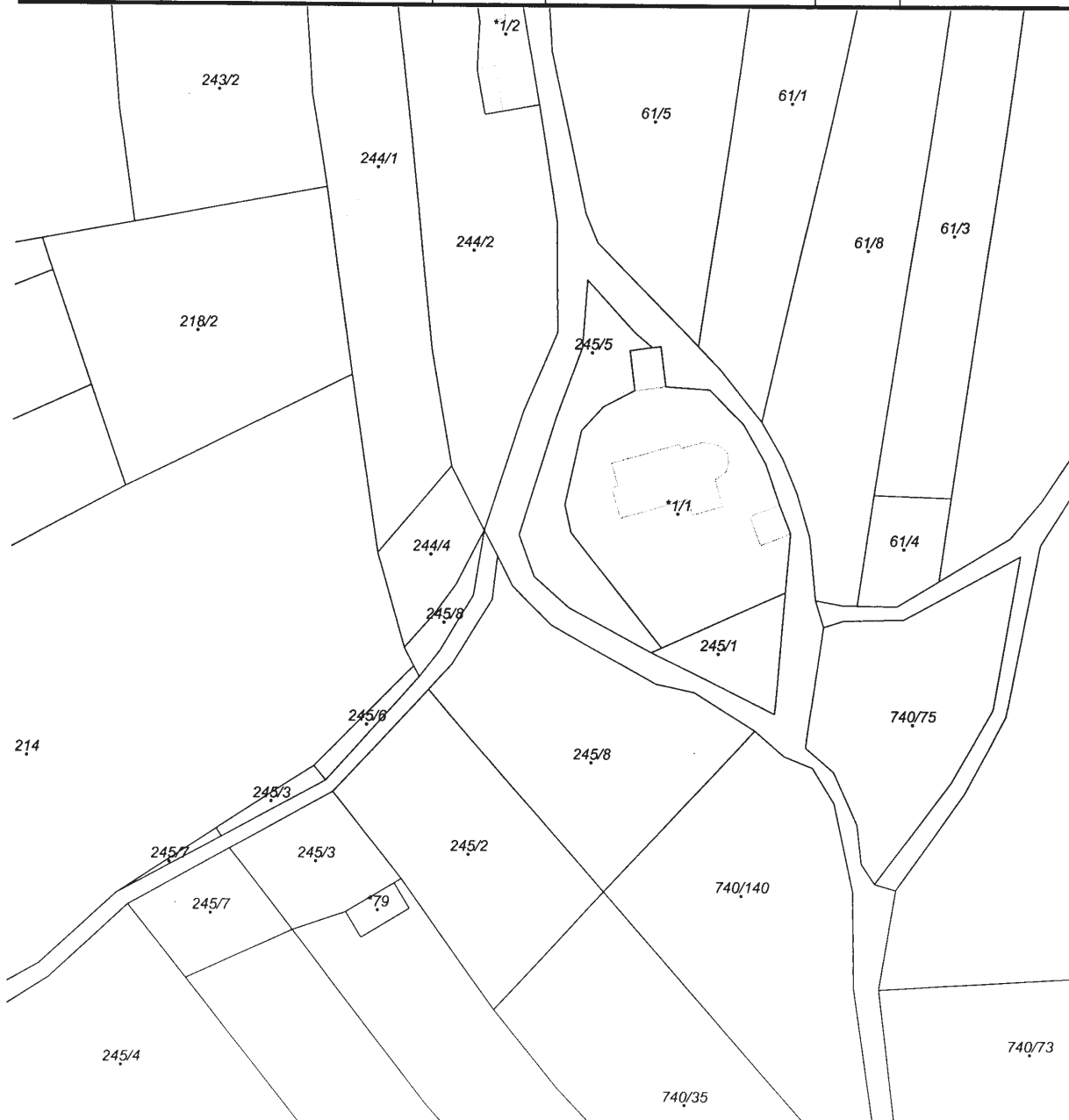
Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 617-2/2003

Brežice, dne 27. januarja 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

REPUBLIKA SLOVENIJA - MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PROSTOR IN ENERGIJO - GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE BREŽICE					
Naslov izpostave: Trg izgnancev 16 - TEL: 07 496 32 73 - FAX: 07 496 32 73					
NAČRT PARCELE					
Merilo: 1:1000					
Katastrska občina (šifra, ime)	1303_01 - BUŠEČA VAS	Parcele	245/1, 245/2, 245/5, *1/1		
Št. potrdila					
Takse prosto po 23. členu 2. točki ZUT.					
Datum izdelave potrdila	15.01.2003	Potrdilo izdal (ime in priimek)	Svetlana Ščuri	Podpis	



Legenda oznak v načrtu parcele:	Merilo izvirnega načrta M=1:2500
parcelne številke dokončnih parcel in dokončne meje so izrisane v debelini do 0.40 mm	
parcelne številke in meje parcel, ki niso dokončne, so izrisane v debelini do 0.20 mm	
oznaka zemljiškokatastrske točke na dokončni meji z natančnostjo določitve do 12 cm	×
	Vse pravice kopiranja in razmnoževanja pridržane © Geodetska uprava RS

751. Odlok o razglasitvi Banove domačije v Artičah za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 9. in 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto je Občinski svet občine Brežice na 2. redni seji dne 27. 1. 2003 sprejel

O D L O K**o razglasitvi Banove domačije v Artičah za kulturni spomenik lokalnega pomena****1. člen**

Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, kulturne in estetske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj, se za kulturni spomenik lokalnega pomena razglasi Banova domačija v Artičah (EŠD 10588, v nadaljevanju: spomenik).

Spomenik stoji na parcelah št. 883/2 in 881/1 k.o. Volčje.

Lastnica spomenika je Marija Ban, Artiče 16, Artiče.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev domačije za kulturni spomenik lokalnega pomena:

Domačija je, kljub temu, da ni ohranjena v celoti, še edina takšna v vasi in je zato izredno pomembna. V osnovi predstavlja tip gručaste kmetije, ki jo sestavljajo: stara kmečka hiša, sestavljeno gospodarsko poslopje, dvorišče z gnojno jamo, apneno jamo in sadnim drevjem ter drvarnica z garažo. Na podlagi ostanka hiše se domneva, da je bila lokacija poseljena že vsaj na začetku 19. stoletja. Izredno redka pojavnost in ohranjenost gospodarskega poslopja, katerega osrednji prostor – hlev ima nad vhodom letnico 1871, ter ostalih sestavin domačije (črna kuhinja z vežo, kamra in "mala hiša", s slamo kriti listnik – del gospodarskega poslopja, pod streho katerega so združene različne gospodarske namembnosti, kašča z ohranjeno notranjo opremo...) še dodatno poudarjajo njene lastnosti. Domačija je primer in rezultat določenih družbeno-gospodarskih razmer, časa in prostora.

3. člen

Ožje varovano območje kulturnega spomenika obsega stavbe na parcelah št. 883/2 in 881/1 k.o. Volčje, ki sta vrisani na kopiji katastrskega načrta v merilu 1: 1000, le-ta je sestavni del tega odloka.

Širše varovano območje kulturnega spomenika obsega še parcela št. 881/1 – njiva in pašnik k.o. Volčje.

Lastnica vseh navedenih parcel je Marija Ban, Artiče 16, Artiče.

4. člen

Za varovano območje kulturnega spomenika velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, etnoloških in arhitekturnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v objekt ter ohranjanje in vzdrževanje varovanih spomeniških lastnosti,
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanje spomenika in ne moti v njej odvijajoče se dejavnosti.

5. člen

Zavarovano območje spomenika je namenjeno:

- trajni ohranitvi etnološko, kulturno-zgodovinskih in arhitekturnih vrednot,

- povečanju pričevalnosti etnološkega spomenika,
- predstavitvi spomeniških lastnosti kulturnega spomenika "in situ", v tisku in drugih medijih,
- znanstveno-raziskovalnemu delu,
- prikazu posameznih segmentov načina življenja oziroma delovnih navad in s tem povezanih običajev,
- izvajanje dejavnosti sadjarskega muzeja,
- vzgojno-pedagoški in turistični dejavnosti.

Na varovanem območju ni dopustno:

- poseganje v ohranjanje, sanacijo in prenovo varovanih lastnosti prostora in arhitekture,
- poseganje, ki bi uničilo ali ogrozilo kulturno, znanstveno, zgodovinsko in estetsko vrednost kulturnega spomenika, kot so podiranje, razkopavanje, dozidavanje in podobno,
- zasajanje okolice kulturnega spomenika z neavtohtonomi drevesnimi vrstami,
- izvajanje znanstvenih raziskav na stavbi brez predhodnega dogovora s pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: enota).

6. člen

Po predhodnem soglasju pristojne enote je možno izvajati prenovitvena oziroma sanacijska in rekonstrukcijska dela v dobrobiti ohranjanja obstoječih kvalitete in njihovih dopolnitev. Vsi posegi se izvajajo v skladu z obstoječimi pravnimi predpisi in smernicami, pogoji ter s soglasjem pristojne spomeniške službe – enote.

7. člen

Strokovni nadzor nad kulturnim spomenikom opravlja pristojna enota, ki mora za vsak poseg v prostor izdelati strokovno podlago in izdati soglasje. Za vsako morebitno spremembo funkcije kulturnega spomenika ali njegovega dela so potrebni predhodni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstvenega soglasja pristojne enote.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja ustrezni inšpekcijski organ.

8. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave v 30 dneh od uveljavitve odloka predlaga zaznambo nepremičnine kulturnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ Občinske uprave občine Brežice mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenika odločbo o varstvu kulturnega spomenika na podlagi zakona o varstvu kulturne dediščine.

9. člen

Odločba o varstvu kulturnega spomenika določa pogoje za raziskovanje, način vzdrževanja, pogoje za posege, fizično zavarovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika za javnost, posamezne druge omejitve in prepovedi.

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenika.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

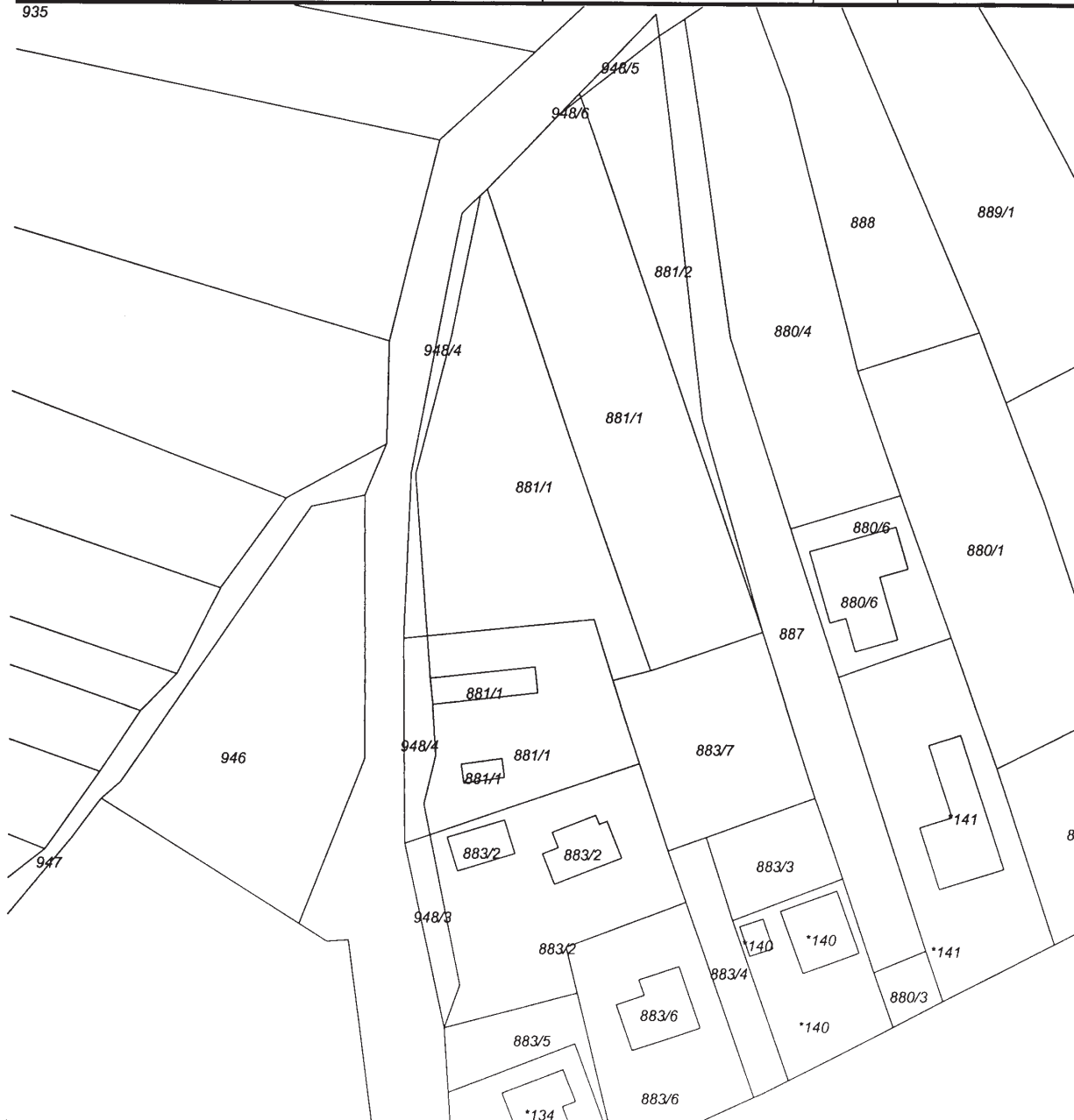
Št. 617-1/2003

Brežice, dne 27. januarja 2003.

Župan

Občine Brežice

mag. Andrej Vizjak l. r.

935

Legenda oznak v načrtu parcele:	Merilo izvirnega načrta M=1:2880	
parcelne številke dokončnih parcel in dokončne meje so izrisane v debelini do 0.40 mm		Vse pravice kopiranja in razmnoževanja pridržane © Geodetska uprava RS
parcelne številke in meje parcel, ki niso dokončne, so izrisane v debelini do 0.20 mm		
oznaka zemljiškokatastrske točke na dokončni meji z natančnostjo določitve do 12 cm		

752. Odlok o razglasitvi zidanice v šolskem vinogradu na Bizeljskem za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 9. in 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Novo mesto je Občinski svet občine Brežice na 2. redni seji dne 27. 1. 2003 sprejel

O D L O K**o razglasitvi zidanice v šolskem vinogradu na Bizeljskem za kulturni spomenik lokalnega pomena****1. člen**

Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, kulturne in estetske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj, se za kulturni spomenik lokalnega pomena razglasi zidanico v šolskem vinogradu na Bizeljskem (EŠD 10789, v nadaljevanju: spomenik).

Spomenik obsega stavbo, ki stoji na parceli št. 1457 – gospodarsko poslopje v izmeri 75 m², vpisano pod vložno št. 57 k.o. Bizeljsko.

Lastnik spomenika je Občina Brežice, upravljalec pa Osnovna šola Bizeljsko.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev zidanice za kulturni spomenik lokalnega pomena:

Zidanica je s svojo obliko in izgledom redek primer ohranjenosti tovrstnih stavb iz konca 19. stoletja in predstavlja določeno fazo v razvoju zidanic, ki pa se na splošno ni uveljavila. Je pritlična stavba s pravokotnim tlorisom, ki je vzporeden s plastnicami. Klet je enoprostorna, delno vkopana v breg, z masivnimi lesenimi vrati z motivom sonca (ti. Sončna vrata) in zračnimi linami. Kamnite stene so zaščitene z apnenim ometom. Nadstropni del je lesen in se uporablja kot prešnica, kjer je še ohranjena preša. Streha je v osnovi simetrična dvokapnica, s čopoma, krita je z bobrovcem in postavljena pravokotno na smer plastnic.

Zidanica stoji znotraj širšega varovanega območja Kozjanski park.

3. člen

Ožje varovano območje kulturnega spomenika obsega stavbo na parceli št. 1457 k.o. Bizeljsko, ki je vrisana na kopiji katastrskega načrta v merilu 1:1000, le-ta je sestavni del tega odloka.

Širše varovano območje kulturnega spomenika obsega še vinograd v izmeri 6.475 m² ter pašnik v izmeri 982 m², ki sta zajeta na isti parcelni številki.

4. člen

Za varovano območje kulturnega spomenika velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, etnoloških in arhitekturnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v objekt ter ohranjanje in vzdrževanje varovanih spomeniških lastnosti,
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitnih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanje spomenika in ne moti v njej odvijajoče se dejavnosti.

5. člen

Za varovano območje spomenika je namenjeno:

- trajni ohranitvi etnološko, kulturno-zgodovinskih in arhitekturnih vrednot,
- povečanju pričevalnosti etnološkega spomenika,
- predstavitvi spomeniških lastnosti kulturnega spomenika "in situ", v tisku in drugih medijih,

- znanstveno-raziskovalnemu delu,
- učno-demonstracijskemu delu
- izvajanje dejavnosti Vzorčno-izobraževalnega centra za vinogradništvo OŠ RS, katerega nosilka je OŠ Bizeljsko,
- ureditvi manjše vinogradniške zbirke.

Na varovanem območju ni dopustno:

- zapiranje pogledov na zidanico z obzidavanjem, gradnjami vseh vrst objektov,
- postavljanje vidnih energetskih in komunikacijskih vodov, reklamnih in drugih panojev, ki niso v skladu z namembnostjo spomenika,
- poseganje v ohranjanje, sanacijo in prenovu varovanih lastnosti prostora in arhitekture,
- poseganje, ki bi uničilo ali ogrozilo kulturno, znanstveno, zgodovinsko in estetsko vrednost kulturnega spomenika, kot so podiranje, razkopavanje, dozidavanje, izvajanje betonskega tlakovanja ali asfaltiranja okrog zidanice oziroma njenih dostopov in podobno,
- povzročanje vibracij in eksplozij,
- zasajanje okolice kulturnega spomenika z neavtohtonimi drevesnimi vrstami in ograjevanje spomenika ali njegovega vplivnega območja,
- izvajanje znanstvenih raziskav na stavbi brez predhodnega dogovora s pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: enota).

6. člen

Po predhodnem soglasju pristojne enote je možno izvajati prenovitvena oziroma sanacijska in rekonstrukcijska dela v dobrobiti ohranjanja obstoječih kvalitete in njihovih dopolnitev. Vsi posegi se izvajajo v skladu z obstoječimi pravnimi predpisi in smernicami, pogoji ter s soglasjem pristojne spomeniške službe – enote.

7. člen

Strokovni nadzor nad kulturnim spomenikom opravlja pristojna enota, ki mora za vsak poseg v prostor izdelati strokovno podlago in izdati soglasje. Za vsako morebitno spremembo funkcije kulturnega spomenika ali njegovega dela so potrebni predhodni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstvenega soglasja pristojne enote.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja ustrezni inšpekcijski organ.

8. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave v 30 dneh od uveljavitve odloka predlaga zaznambo nepremičnine kulturnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ Občinske uprave občine Brežice mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenika odločbo o varstvu kulturnega spomenika na podlagi zakona o varstvu kulturne dediščine.

9. člen

Odločba o varstvu kulturnega spomenika določa pogoje za raziskovanje, način vzdrževanja, pogoje za posege, fizično zavarovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika za javnost, posamezne druge omejitve in prepovedi.

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenika.

10. člen

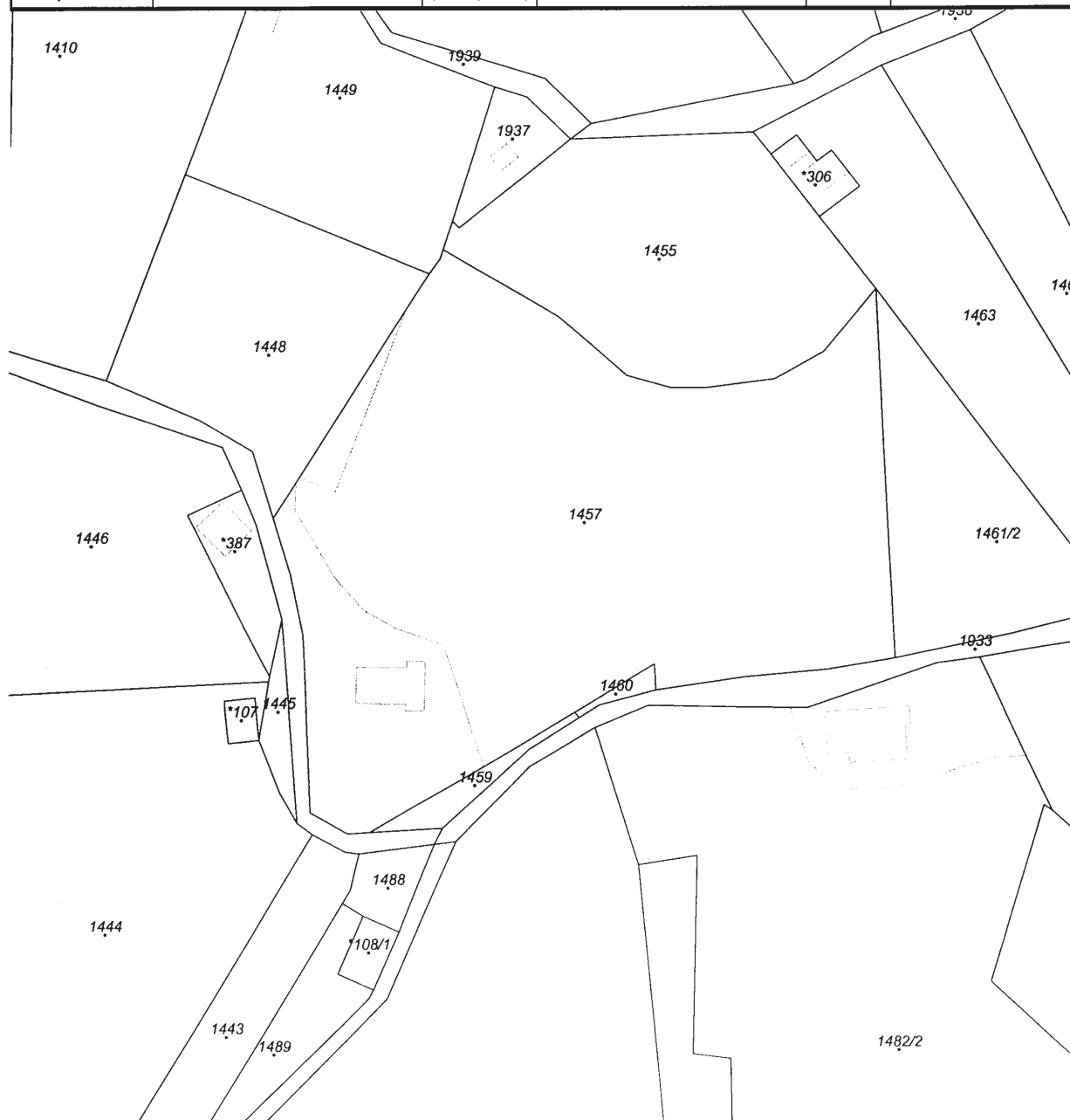
Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 617-3/2003

Brežice, dne 27. januarja 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

REPUBLIKA SLOVENIJA - MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PROSTOR IN ENERGIJO - GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE BREŽICE Naslov izpostave: Trg izgnancev 16 - TEL: 07 496 32 73 - FAX: 07 496 32 73					
NAČRT PARCELE Merilo: 1:1000					
Katastrska občina (šifra, ime)	1257_01 - BIZELJSKO	Parcele	1457		
Št. potrdila					
Takse prosto po 23. členu 2. točki ZUT.					
Datum izdelave potrdila	15.01.2003	Potrdilo izdal (ime in priimek)	Svetlana Ščuri	Podpis	



Legenda oznak v načrtu parcele:		Merilo izvirnega načrta M=1:2880
parcelne številke dokončnih parcel in dokončne meje so izrisane v debelini do 0.40 mm		Vse pravice kopiranja in razmnoževanja pridržane © Geodetska uprava RS
parcelne številke in meje parcel, ki niso dokončne, so izrisane v debelini do 0.20 mm		
oznaka zemljiškokatastrske točke na dokončni meji z natančnostjo določitve do 12 cm		

753. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za stanovanjsko sosesko Hrastina v Brežicah

Na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), na podlagi 175. in 23. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 59/99 – odl. US) ter 40. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 2. redni seji dne 27. 1. 2003 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za stanovanjsko sosesko Hrastina v Brežicah

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske Hrastina v Brežicah, ki ga je izdelal Savaprojekt d.d. Krško pod št. ZN 20/2002. Odlok o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske Hrastina v Brežicah je bil sprejet dne 1. 4. 1966 (Uradni vestnik Celje, št. 11/66), spremembi sta bili objavljeni v Uradnem listu SRS, št. 22/75, 6/88 in Uradni list RS, št. 7/98 in 108/01.

2. člen

Določbe tega odloka so dopolnjene z:

A) Tekstualnim delom:

1. Obrazložitev

2. Pogoji in soglasja pristojnih organov in organizacij

3. Odlok

B) Grafičnim delom:

– izsek iz prostorskega plana Občine Brežice M1:5000

– izsek iz zazidalnega načrta M 1:1000

– kopija katastrskega načrta M 1:1000

– geodetski posnetek M 1:500

– ureditvena situacija- prometna ureditev M 1:500

– situacija infrastrukture M 1:500

– situacija zakoličbe – načrt gradbene parcele M 1:500

– ukrepi za obrambo in zaščito M 1:500

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Meja območja sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta poteka po delu naslednjih parc. št. 952, 905 in po parc. št. 948/1, 949, 947, 945, k.o. Brežice.

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se nanašajo na parc. št. 951, k.o. Brežice, 7., 8., 9. in 10. člen pa se nanašajo na območje celotnega ZN Hrastina.

III. MERILA IN POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA

4. člen

Za 4. členom osnovnega odloka se doda nov 4.e člen, ki glasi:

Zazidalni načrt se spremeni tako, da obstoječi stanovanjski objekt na parc. št. 951, k.o. Brežice spremeni namembnost v poslovno stanovanjski objekt-mini pekarna s prodajalno pekarskih izdelkov v pritličju in stanovanjem v mansardi.

Obstoječi objekt se izvede kot poslovno-stanovanjski objekt, in sicer se rekonstruira obstoječi objekt z dozidavo vhoda v poslovni del lokala in dozidavo vhoda in stopnic v stanovanjski del.

Vertikalni gabarit ostane obstoječ; delna podkletitev, pritličje in visoka mansarda.

Streha objekta je večkapnica, naklona od 20 do 38%, možna je kombinacija strme strehe do 70%, ki je že del fasade; kritina je opečno rdeče ali rjave barve.

Fasada je kombinacija plemenitega ometav izbranih harmoničnih barv, betona in stekla. Na isti fasadi se ne sme uporabljati večje število barv ometa, (pri tem podnožje zgradbe ni všteta). Možna je uporaba fasadnih elementov, balkonov ali loggie. Oblikovno se poudarijo vhodi. Dovoljene so nadstrešnice, ki so del oblikovanja samega objekta.

Obstoječi gospodarski objekt se prav tako ohrani za potrebe garaže.

Vertikalni gabarit ostaja obstoječ – to je pritličjen.

Streha je lahko ravna ali simetrična dvokapnica naklona do 38%, kritina opečno rdeče ali rjave barve, oziroma enotna s poslovno stanovanjskim objektom.

Fasada v kombinaciji betona, ometa in lesa, ki se uskladi s poslovno stanovanjskim objektom.

Okolico objektov se hortikulturno uredi. V čim večji možni meri se ohranja zelenica in nizko grmičevje ob ulicah (zaradi preglednosti), ter možnost visoke zasaditve na JV strani zemljišča.

IV. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO, ENERGETSKO IN TELEKOMUNIKACIJSKO UREJANJE PROSTORA

5. člen

Za 4. členom osnovnega odloka se doda nov 4.f člen, ki glasi:

Vse prometnice obdržijo obstoječ režim – stanovanjske ulice oziroma mestne ceste. Širina vozišča je sedaj ca. 5 m v asfaltni izvedbi potrebno pa je zagotoviti razširitev na 5,5 m. Ob Cankarjavi ulici se pusti koridor za možno izgradnjo pločnika (ca. 1,5 m, oziroma enak kot na delu, kjer je že zgrajen). Ob Hrastinski poti se zgradi pločnik širine ca. 1,2 m, kateri istočasno služi tudi kot komunalni koridor. V križišču Hrastinske in Cankarjeve ulice je potrebno upoštevati min radij 6 m.

Obstoječi priključek s Hrastinske poti se ohrani za potrebe stanovanjskih in gospodarskih dovozov in se uredi tako, da se prepreči vzvratno vključevanje na cesto.

Iz Cankarjeve ulice se uredi nov priključek za dovoz na parkirišča. Parkirišča se uredijo na južni strani poslovno stanovanjskega objekta. Potrebno je zagotoviti min.:

za stanovanjski del = 2PM

za poslovni del = 3PM

skupaj: = 5PM

V naravi je možno zagotoviti 8 parkirnih mest od katerih naj bo eno za invalide. Parkirišča se zgradijo pravokotno na objekt, so širine min. 2,4 in 3,5 m (za invalide). Globina parkirišč je 5 m. Radij horizontalne zaokrožitve na vhodu na parkirišče je 2 m. Padec parkirnih površin ne sme biti na vozišče ali sosednje zemljišče.

Obstoječi vodovodni priključek se obnovi, zgradi se nov vodomerni jašek, v katerem se uredi merilno mesto ločeno za poslovne dejavnosti in gospodinjstva.

Obstoječe hidrantno omrežje zadostuje za potrebe odvzema požarne vode na tem območju. Hidranti so ob stanovanjskih ulicah na oddaljenosti od 30 do 100m (5 hidrantov).

Obstoječi priključni elektro kablovod se po potrebi obnovi in zaščiti pod prometnimi površinami s položitvijo v zaščitno cev tudi na križanjih z vodovodnim in kanalizacijskim priključkom (na vsako stran 2 m).

Opusti (in odstrani) se obstoječa greznica. Fekalne vode se odvajajo preko novega kanalizacijskega priključka predvidoma v jašek 309 v Cankarjevi ulici na obstoječ mešan kanal iz BC Ø 30.

Meteorne vode se prav tako vodi na ta kanal. V primeru, da so parkirišča betonska ali asfaltna se pred izpustom v kanal te vode očistijo preko lovilca olj.

V sklopu gradbene parcele ob dovozu k gospodarskemu objektu ob Hrastinski poti se uredi prostor za komunalne odpadke. Prostor je lahko tudi ograjen (izven preglednosti dovoza). Odpadki se zbirajo v tipskih posodah ali v zabojnikih (po potrebi in dogovoru z upravitelcem).

Ogrevanje poslovno stanovanjskega objekta bo s centralno kurjavo na zemeljski plin ali kurilno olje. V primeru, da še ne bo zgrajeno mestno plinovodno omrežje, se v prvi fazi plinska cisterna vkoplje na vzhodni strani med stanovanjskim objektom in gospodarskim poslopjem, ob izgradnji mestnega plinovodnega omrežja pa se priključi nanj.

Kabel obstoječega telefonskega priključka se po potrebi zaščiti z kabelsko cevno kanalizacijo ali prestavi v primeru postavitvečasne cisterne za plin. Po potrebi se izvedejo novi priključki po pogojih upravitelja.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

6. člen

Za 4. členom osnovnega odloka se doda nov 4.g člen, ki glasi:

Konstrukcije objektov je potrebno dimenzionirati za intenziteto potresa 8. stopnje intenzivnosti potresov po lestvici MCS.

Potrebno je v notranjost objekta postaviti ročne gasilne aparate, na fasadah pa speljati strelovodno zaščito.

Potrebno je upoštevati določbe o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za poslovno-stanovanjsko-trgovsko območje.

Prepovedano je opravljanje dejavnosti, ki bi s svojimi tehnološkimi in odpadnimi vodami onesnaževale okolje. Prav tako je prepovedano opravljanje dejavnosti, ki bi bila moteča za stanovanjsko območje.

7. člen

7. člen osnovnega odloka se spremeni in se glasi:

Prednje zazidalne linije se na celotnem območju ZN Hrastina pri obstoječih objektih zadržijo obstoječe zazidalne linije do osnovnega objekta, izven teh linij pa je dovoljena gradnja vhodnih nadstreškov oziroma zaprtih vhodov v objekte.

8. člen

8. člen osnovnega odloka se spremeni in se glasi:

Vsaka stanovanjska enota naj bi imela tudi garažo. Namestiti se morajo znotraj zazidalnih linij. Najbolj se priporoča garažni prostor v podkletenem delu zgradbe. Kolikor to ni možno pa je možna gradnja samostojnih objektov ali prizidkov k osnovnim objektom-garaž tlorisnih dimenzij do 30 m, pritličnih z ravno streho ali simetrično dvokapnico naklona do 38% z upoštevanjem vseh ostalih določil tega in osnovnega odloka.

Predvideni so tudi skupinski garažni prostori tako, da na 1,5 stanovanja odpade 1 garaža. Te skupinske garaže morajo biti enotne in arhitektonsko usklajene z okolico, graditi pa se smejo samo na prostoru, ki je v ta namen odrejen.

9. člen

10. člen osnovnega odloka se spremeni in se glasi:

Pri vseh večjih stanovanjskih objektih se ne dovoljuje uporaba podstrešja in kleti v stanovanjske namene.

Okoli objektov se ne smejo postavljati drvarnice in razne šupe kot provizoriji, ki kvarijo izgled. Vsi ti pomožnim prostorom se morajo predvideti v kletih.

10. člen

18. člen osnovnega odloka se spremeni in se glasi:

Strehe objektov so načeloma simetrične dvokapnice, možne so tudi večkapnice tam, kjer se oblikovno podajo v okolje, pri garažah so lahko tudi ravne strehe.

Kritina je opečno rdeče ali rjave barve. Uporaba salonnitk ni dovoljena. Naklon streh je od 0 do 38%, možna je kombinacija strme strehe do 70%, ki je že del fasade.

VI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU SPREMENB IN DOPOLNITEV ZAZIDALNEGA NAČRTA

11. člen

Za 4. členom osnovnega odloka se doda nov 4.h člen, ki glasi:

Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do okoliških objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

Izvajalec je dolžan postaviti v času gradnje in rekonstrukcije ustrezno vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-531/02

Brežice, dne 28. januarja 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

754. Sklep o določitvi povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2003

Na podlagi določil pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 6/78), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet občine Brežice na 2. seji dne 27. 1. 2003 sprejel

SKLEP**o določitvi povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2003****1. člen**

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost stavbnega zemljišča je na območju Občine Brežice na dan 31. 12. 2002 znašala 162.598,29 SIT/m². To je tudi osnova za izračun vrednosti v letu 2003.

2. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča za leto 2003 se določi v % od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa, in sicer:

- za območje mesta Brežice, Čatež ob Savi in Obrežje 2%,
- za območje industrijske cone Dobova in gospodarske cone Slovenska vas 1,2%,
- za ostala območja Občine Brežice 0,8%.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na področju Brežic za III. stopnjo opremljenosti so dne 31. 12. 2002 za m² stanovanjske površine znašali za:

- individualne komunalne objekte in naprave 11.614,17 SIT/m²,
- kolektivne komunalne objekte in naprave 13.084,17 SIT/m².

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem pričetka veljave tega sklepa, se prenehajo uporabljati določila sklepa št. 385-1/00 z dne 18. 2. 2002.

Št. 385-1/00

Brežice, dne 27. januarja 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

755. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Brežice za obdobje 1986-1990 za spremembo zasnove varstva kulturne in naravne dediščine Občine Brežice – dopolnitev 2003/1

Na podlagi 171., in 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 30. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je župan Občine Brežice sprejel

PROGRAM PRIPRAVE**sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Brežice za obdobje 1986-1990 za spremembo zasnove varstva kulturne in naravne dediščine Občine Brežice – dopolnitev 2003/1****1. člen**

S tem programom se določi:

- ocena stanja, razloge in pravno podlago za pripravo prostorskega akta,
- predmet in programska izhodišča prostorskega akta,
- nosilce urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja,
- seznam potrebnih strokovnih podlag,
- rok za pripravo prostorskega akta,
- financiranje prostorskega akta.

2. člen

Spremembe in dopolnitve (v nadaljevanju: SDOPP) se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da se pri izdelavi upošteva zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr., v nadaljevanju: ZUreP) ter navodilo o vsebini in metodologiji izdelave prostorskih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85, v nadaljevanju: NPA) in strokovno priporočilo o izvrševanju odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana RS (Uradni list RS, št. 11/99) pri pripravi prostorskih sestavin planskih aktov občin ter ugotavljanje njihove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana RS.

Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se nanaša na uskladitev zasnove varstva kulturne in naravne dediščine.

3. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Agencija RS za okolje – Sektor za vodno gospodarstvo;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Agencija RS za okolje – Sektor za varstvo narave – Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Agencija RS za okolje – Sektor za varstvo okolja;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad RS za prostorsko planiranje;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Uprava RS za rudarstvo;
- Ministrstvo za kulturo – Uprava RS za kulturno dediščino – Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine;
- Ministrstvo za gospodarstvo;
- Ministrstvo za promet – Direkcija RS za ceste – izpostava Novo mesto;
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad za energetiko;
- Ministrstvo za obrambo – Sektor za civilno obrambo;
- Ministrstvo za obrambo – Urad za obrambne zadeve;
- Komunalno podjetje Brežice;
- Telekom Slovenije – PE Novo mesto;
- Občina Brežice;
- kolikor se v postopku priprave SDOPP ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja

tudi drugih organov (v določenem roku), ki niso naštet v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobi v postopku.

Pripravljaivec postopka priprave in sprejemanja SDOPP je župan Občine Brežice ter Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj Občine Brežice.

Izdelovalca SDOPP ter morebitnih drugih strokovnih podlag in strokovnih gradiv v skladu z veljavno zakonodajo izbere Občina Brežice.

4. člen

Potrebne strokovne podlage za SDOPP:

- strokovne zasnove varstva kulturne dediščine v digitalni obliki,
- strokovne podlage varstva naravne dediščine v digitalni obliki,
- strokovne podlage poselitve.

5. člen

1. Priprava strokovnih podlag – julij 2003.

2. Pridobivanje smernic – rok za pridobitev 30 dni po prejetju vloge.

3. Javna razgrnitev – 30 dni od veljavnosti objave v Uradnem listu RS.

4. Pridobivanje mnenj – rok za pridobitev 30 dni po prejetju vloge.

6. člen

Za pripravo navedenih sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov, za pripravo strokovnih podlag za poselitve in drugih strokovnih gradiv ter za organizacijske in druge stroške potrebna sredstva zagotovi Občina Brežice.

7. člen

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 352-157/03

Brežice, dne 14. februarja 2003.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

CELJE

756. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 2003

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 39/96, 26/97, 70/97 in 10/98), 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje dne 20. 12. 2002 sprejel:

S K L E P

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 2003

1. člen

Do sprejetja proračuna Mestne občine Celje za leto 2001 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se potrebe porabnikov sredstev proračuna začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

Do sprejema proračuna se financiranje začasno nadaljuje za zakonsko določene naloge in obveznosti, na podlagi proračuna za preteklo leto, za iste programe kot v preteklem letu.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna ne smejo povečevati števila zaposlenih, glede na stanje na dan 31. 12. 2002.

4. člen

Finančna realizacija nakazil posameznim neposrednim porabnikom proračunskih sredstev iz 2. člena tega sklepa lahko mesečno obsega največ dvanajstino sredstev oziroma sorazmeren del sredstev povprečne porabe v enakem obdobju leta 2002.

5. člen

Glede zadolževanja in ostalih obveznosti se smiselno uporabljajo določila zakona o javnih financah.

6. člen

V času začasnega financiranja se smejo nadaljevati le nedokončane investicije iz preteklih let, v obsegu, kot jih je potrdil mestni svet, ob upoštevanju določil 4. člena tega sklepa.

7. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, določenih s tem sklepom, pri čemer morajo upoštevati zakonska določila, ki veljajo za izvrševanje proračuna.

Prav tako se za izvrševanje tega sklepa smiselno uporabljajo določila odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2002.

8. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja, bodo sestavni del proračuna občine za leto 2003 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

9. člen

Župan Mestne občine Celje je zadolžen za tekoče usklajevanje potreb in možnosti oziroma za realizacijo določil tega sklepa za doseg normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev v času začasnega financiranja.

10. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS, uporablja se od 1. 1. 2003 vendar največ do 31. 3. 2003.

Št. 40302/0002/2000

Celje, dne 21. decembra 2002.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

757. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta POLULE – območje šolskega kompleksa

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje sprejel

PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta POLULE – območje šolskega kompleksa

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev ZN)

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve ZN),
- nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN,
- način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev ZN,
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo,
- nosilci strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev ZN in način izbora načrtovalca.

2. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo PIA)

Gradnja stanovanjskega naselja Polule z osnovno šolo Frana Kranjca je bila realizirana skladno z zazidalnim načrtom izdelanim za to območje po projektih št. 440/65 ZNG Celje in 272/67 istega projektanta v večjem delu že pred letom 1975. Za nadaljnjo izgradnjo v smislu posodobitve in povečanja obstoječe šolske stavbe v današnjih gabaritah sta bili izdelani razširjeni lokacijski dokumentaciji št. 106/68 in 97/74, ki sta bili potrjeni s skupnim odlokom v Uradnem listu SRS, št. 15/74. V skladu z državnim programom in zakonodajo načrtuje šola v letih 2003-2004 prehod na devetletni program. Šola od sedanjih 16 oddelkov prehaja na 18, povečano število oddelkov pa je vzrok za dodatne nove prostore za pouk in športno vzgojo, ki jih znotraj izgrajenega gabarita ni možno pridobiti.

Veljavni zazidalni načrt ne podaja pravne podlage za razvojne potrebe šole, po prostorskih sestavinah Celjskega prostorskega plana pa je lokacija šole skladna z planiranim razvojem naselja in šole kot centra naselja, torej sta podana javni interes in pravna podlaga za spremembe in dopolnitve veljavnega zazidalnega načrta na podlagi izvedenega zazidalnega preizkusa.

3. člen

(predmet in programska izhodišča prostorskega akta)

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule (UVC, št. 26/68, 5/70, Uradni list SRS, št. 15/74, 21/75, 22/77 25/80 in 1/87) je znotraj obstoječega šolskega kompleksa podati predlog takšne prostorske ureditve za gradnjo šolske stavbe (prizidka-telovadnice velikosti 16x26m in nadzidave ter rekonstrukcije obstoječega telovadnice in objekta) in rušitev objekta otroškega vrtca, ki bo omogočila razvoj šole v skladu z državnim planom in veljavno zakonodajo ob upoštevanju temeljnih ciljev urejanja prostora in varstva okolja.

4. člen

(okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev ZN Polule)

Območje urejanja je opredeljeno z zemljišči s parc. številkami 61/1, 62, 59/8, 701, 700 in 699 k.o. Košnica, ki predstavljajo območje Osnovne šole Frana Kranjca.

5. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

– pripravljavec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Mestna občina Celje – Zavod za planiranje in izgradnjo,

– načrtovalec prostorske ureditve Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo javnega naročila malih vrednosti.

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN so:

- RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- RS, Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS območna enota Celje,
- Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter promet,
- Telekom Slovenije, PE Celje,
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
- Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,
- Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,
- Vodovod – kanalizacija, Javno podjetje Celje d.o.o.

V postopku izdelave sprememb in dopolnitev ZN morajo nosilci urejanja v skladu z 29. členom ZureP-1 podati smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve v roku 30 dni.

Organi in organizacije (nosilci urejanja) podajo mnenja na usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN (osnutek sprememb in dopolnitev ZN, ki je že usklajen s stališčem župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve) v roku 30 dni. Če v predpisanem roku ne podajo smernic in mnenj, se šteje, da jih nimajo.

6. člen

(seznam strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/2001)
- ZN Polule (proj. št. 440/65 ZNG Celje in 8/79 RC-TOZD Planiranje, UVC, št. 26/68, 5/70, Uradni list SRS, št. 22/77, 5/80, 1/87 in Uradni list RS, št. 69/93),
- idejno-programski projekt projektanta ARHITEKT ERNST d.o.o. CELJE, št. proj. 013/1999-spremembe 2002
- geotehnično poročilo (izdelal Geosvet, Samo Marinc s.p. Celje).

7. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

V postopku priprave strokovne rešitve za prehod osemletke na devetletko in s tem v zvezi potrebno prostorsko ureditev je bilo predhodno preverjeno več variant in izdelano več zazidalnih preizkusov. Glede na lastništvo zemljišča in realne možnosti izvedbe glede opredelitve zemljišč po prostorskih sestavinah Celjskega prostorskega plana se je izkazalo za edino realno varianta dozidave prizidka in preureditev znotraj obstoječega objekta ter porušitev objekta, v katerem so prostori vrtca, kot je to opredeljeno po idejni zasnovi, ki jo je potrdila Mestna občina Celje-oddelek za družbene dejavnosti kot nosilec aktivnosti za izgradnjo objekta.

8. člen

(navedba in način pridobitve geodetskih podlag)

Za območje predvidene prostorske ureditve je izvajalec Mestna občina Celje naročil geodetske podlage v digitalni obliki pri GEOIDES kot najugodnejšemu ponudniku za izvedbo javnega naročila malih vrednosti.

9. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Polule oziroma posameznih faz izdelave sprememb in dopolnitev ZN)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- s pripravo osnutka prične izbrani načrtovalec izdelave sprememb in dopolnitev ZN takoj, ko jo podpišeta obe stranki in so predane vse potrebne strokovne podlage.

- načrtovalec takoj zaprosi vse pristojne nosilce za smernice za načrtovanje, le-ti jih morajo podati v roku 30 dni,

- načrtovalec izdelave pripravi osnutek v 45 (tridesetih) dneh (predvidoma do konca marca),

- župan Mestne občine Celje sprejme sklep o enomesni javni razgrnitvi osnutka. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS,

- javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Celje in KS Pod gradom v 5 dneh po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje,

- javna razprava se izvede na sedežu Mestne občine Celje v času trajanja javne razgrnitve,

- občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev ZN,

- župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave sprememb in dopolnitev ZN in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge

- mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov podanih v javni razgrnitvi in javni obravnavi,

- v roku 30 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, pripravljavec poskrbi za pripravo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi,

- župan Mestne občine Celje posreduje, po predhodni obravnavi na odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve, usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku.

Spremembe in dopolnitve ZN se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in grafičnega dela smiselni izveček:

- navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85)

- zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96)

- zakon o varstvu voda (Uradni list RS, št. 67/02)

10. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta so predvidena v proračunu Mestne občine Celje.

11. člen

Ta program priprave sprememb in dopolnitev ZN začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 35005-47/2002-8

Celje, dne 6. februarja 2003.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

758. Program priprave ureditvenega načrta Center za ravnanje z odpadki Celje – CERO

Na podlagi 27. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
ureditvenega načrta Center za ravnanje
z odpadki Celje – CERO**

1. člen

Izhodišča in razlogi za pripravo ureditvenega načrta Celjski prostorski plan (Uradni list RS št. 86/01) opredeljuje vzhodni del Bukovžlaka severno od lokalne ceste LC 04310 Slance – Bukovžlak – Proseniško za potrebe izgradnje regijskega odlagališča za ločeno zbiranje sekundarnih surovin ter varno odlaganje preostankov odpadkov.

Območje obstoječega komunalnega odlagališča je v večji meri že zapolnjeno, hkrati pa zaradi neposredne bližine Parka spomina Teharje ter realizacije le-tega zahteva izgradnjo novega sodobnega centra CERO.

CERO bo v prvi fazi dimenzioniran za potrebe ca. 130.000 prebivalcev iz naslednjih občin:

Mestne občine Celje, Vojnik, Dobrna, Štore, Šentjur, Dobje, Žalec, Prebold, Polzela, Braslovče, Tabor, Vransko in Mozirje. V drugi fazi je možno povečanje kapacitet za potrebe celotne Savinjske regije – to je do 250.000 prebivalcev.

V okviru CERA so predvideni naslednji objekti: prebiralnica ločeno zbranih sekundarnih surovin, kompostarna, demontaža kosovnih odpadkov, mehansko-biološka obdelava odpadkov, pralnica avtomobilov, prostor za namestitve opreme za razkuževanje bolnišničnih odpadkov, ploščad za obdelavo gradbenih odpadkov, deponija preostanka odpadkov. CERO mora biti zasnovan na osnovi sodobnih tehnoloških dognanj, ki bodo omogočale racionalne in ekološko dognane postopke, ki bodo varni in bodo upoštevali vso veljavno okoljsko in drugi zakonodajo.

2. člen

Predhodno izdelane strokovne podlage in usmeritve

Predhodno izdelane strokovne podlage in usmeritve ter veljavna urbanistična in planska dokumentacija, ki mora biti upoštevana pri izdelavi ureditvenega načrta:

- spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01)

- ureditveni načrt Park spomina Teharje (Uradni list RS, št. 9/95)
- programske zasnove za širše območje Parka spomina Teharje (Uradni list RS, št. 9/95)
- odlok o zavarovanju in začasnem urejanju grobišč in grobov vojnih in povojnih žrtev revolucije na območju Občine Celje (Uradni list RS, št. 12/93)
- zazidalni načrt odlagališče sadre in piritnih ogorkov v Bukovžlaku (Uradni list SRS, št. 6/83)
- prostorski ureditveni pogoji za tehnološko - ekološko sanacijo in rekultiviranje komunalnega odlagališča v Bukovžlaku (Uradni list RS št. 17/92 in RS št. 69/02)
- prostorski ureditveni pogoji Vrhe, Pogorevc (Uradni list SRS št. 15/90, 69/2002)
- strategija za ravnanje z odpadki na območju občine Celje (sprejel jo je Izvršni svet Skupščine občine Celje, november 1993)
- programska zasnova - Center za ravnanje z odpadki (Zavod za zdravstveno varstvo Celje, april 1997)
- center za ravnanje z odpadki v Občini Celje (idejni projekt Saubermacher Süd Lenart in Innovative Umwelttechnik GES.M.B.H. Avstrija)
- rekonstrukcija dovozne ceste in infrastrukture v odlagališču Bukovžlak (PGD, PZI), Vodnogospodarski biro Maribor, maj 1999
- deponija komunalnih odpadkov Bukovžlak - odplinjavanje II. faza (PGD, PZI) - IBE Ljubljana, maj 1997
- Feasibility study the Celje Wastewater treatment plant and municipal solid waste facility) Armentrent - Racbuck - Matheny, december 1999
- študija termične obdelave trdnih odpadkov iz naselij za severovzhodno Slovenijo in deponiranje preostankov odpadkov po sežigu, Talum Kidričevo, 1999
- investicijska dokumentacija v postopku investiranja za čistilno napravo za odpadne vode Celje (študija končne dispozicije blata); IFI Maribor, januar 2000.

3. člen

Območje urejanja ter obseg in vsebina ureditvenega načrta.

Osnovni cilj projekta je ureditev centra za sodobno, tehnološko napredno in ekonomsko sprejemljivo ravnanje z odpadki na način kot je zahtevan s predpisi sprejetimi v slovenski zakonodaji. Le-ta je v celoti usklajena z evropsko zakonodajo. Pri načrtovanju objektov so upoštevane najnovejša tehnologija, tako, da bodo vplivi na okolje zmanjšani na najmanjšo možno mero.

V centru bodo zgrajeni naslednji objekti:

- prebiralnica za zbiranje in baliranje na izvoru že ločeno zbranih sekundarnih surovin,
- objekt za skladiščenje in demontažo kosovnih odpadkov,
- kompostarna za kompostiranje ločeno zbranih bioloških odpadkov,
- objekt za mehansko biološko obdelavo odpadkov,
- pralnica avtomobilov,
- ploščad za začasno skladiščenje in obdelavo gradbenih odpadkov,
- deponija preostanka odpadkov.

Vsi objekti bodo opremljeni s potrebno komunalno infrastrukturo, ki se bo priključevala na že zgrajeno omrežje na kompleksu.

Obstoječi objekti ob deponiji bodo funkcionalno vključeni v sklop novega kompleksa CERO.

Ureditveni načrt Center za ravnanje z odpadki se zajeđa v območja že sprejetih izvedbenih aktov in jih v obravnavanem delu spreminja. Še posebej je pri zasnovi odlagali-

šča potrebno upoštevati pogoje Parka spomina Teharje ter Odloka o zavarovanju in začasnem urejanju grobišč in grobov vojnih in povojnih žrtev revolucije na območju Občine Celje.

Ureditveni načrt je potrebno izdelati ob smiselnem upoštevanju zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), Navodil o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85), spremembi ter smiselnem upoštevanju odlokov veljavnih prostorsko izvedbenih aktov na obravnavanem območju ter ob upoštevanju vse veljavne zakonodaje iz področja varstva okolja.

4. člen

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi ureditvenega načrta

- Elektro Celje, J.P. za distribucijo električne energije
- Telekom Slovenije, PE Celje
- Energetika Celje, J. P. d.o.o.
- Javne naprave J. P. d.o.o.
- Zavod za gozdove, Območna enota Celje
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Celje
- Vodovod-Kanalizacija J.P. d.o.o.
- RS Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje
- RS, Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS Območna enota Celje
- Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter promet.

5. člen

Terminski plan

Postopek priprave in sprejema ureditvenega načrta bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- s pripravo osnutka prične izbrani nosilec ZN takoj po podpisu pogodbe z naročnikom Javne naprave J.P. Celje
- nosilec izdelave bo pripravil osnutek do konca februarja 2003; župan Mestne občine Celje sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS - predvidena v marcu
- javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Celje in KS Teharje v 8 dneh po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje
- javna razprava se izvede na sedežu KS Teharje v času trajanja javne razgrnitve
- občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeji lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka ureditvenega načrta
- župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave ureditvenega načrta in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge
- mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov podanih v javni razgrnitvi in javni obravnavi
- v roku 45 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, koordinator poskrbi za pripravo usklajenega predloga oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi
- župan Mestne občine Celje posreduje, po predhodni obravnavi na odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve, usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN Mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku.

6. člen

Končna določila

Finančna sredstva za pripravo ureditvenega načrta zagotavlja naročnik projekta – to so Javne naprave J. P. Celje.

7. člen

Ta program priprave ureditvenega načrta Center za ravnanje z odpadki Celje – CERO začne veljati takoj, ko ga sprejme župan Mestne občine Celje.

Št. 350005-13/2002-8

Celje, dne 10. februarja 2003.

Župan

Mestna občina Celje
Bojan Šrot l. r.

CERKVENJAK

759. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2002

Na podlagi 15. člena statuta Občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 26/99) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 93. člena poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 35/99), Občinski svet občine Cerkevjak na 25. redni seji dne 2. 10. 2002 sprejme

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2002

1. člen

V odloku o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2002 (Uradni list RS, št. 7/01) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

“Občinski proračun za leto 2002 obsega:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	V SIT
I. Skupaj prihodki	275,434.932
II. Skupaj odhodki	356,027.932
III. Proračunski presežek (I.-II.)	- 80,593.000

B) Račun finančnih terjatev in naložb

IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-

C) Račun financiranja

VII. Zadolževanje proračuna	26,683.000
VIII. Odplačila dolga	14,000.000
IX. Povečanje sredstev na računih	67,910.000
X. Neto financiranje (prihodki-odhodki)	80,593.000
XI. Stanje sredstev na računu ob koncu preteklega leta	67,910.000

Podrobnejši pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in od-

hodkov, računu financiranja in v posebnem delu proračuna, ki so sestavni del občinskega proračuna.“

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Cerkvenjak, dne 9. oktobra 2002.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

760. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Zrnje

Na podlagi 4. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01) in določil statuta Občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 26/99), Občinski svet občine Cerkevjak na 25. redni seji dne 2. 9. 2002 sprejme

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Zrnje

1. člen

V prvem odstavku 10. člena odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Zrnje (Uradni list RS, št. 7/01), se v besedni zvezi »odpokiče člana komisije« nadomesti beseda »komisije« z besedama »uredniškega odbora ali odgovornega urednika«.

Za prvim odstavkom 11. člena se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»Uredništvo sestavljajo odgovorni urednik in sedem članov.

Uredništvo, uredniki, novinarji in avtorji drugih prispevkov so v okviru programske zasnove in v skladu s tem odlokom pri svojem delu neodvisni in samostojni. Uredniški odbor vodi odgovorni urednik. Odločitve v zvezi z urejanjem notranjih razmerij v uredniškem odboru sprejema uredniški odbor z navadno večino glasov članov uredniškega odbora v soglasju z ustanoviteljem.«

Sedanji drugi odstavek 10. člena postane tretji odstavek.

2. člen

Besedilo 11. člena se nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Odgovornega urednika glasila imenuje Občinski svet občine Cerkevjak na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Pred imenovanjem ali razrešitvijo odgovornega urednika si mora občinski svet pridobiti mnenje uredniškega odbora.

Mandat odgovornega urednika traja štiri leta.

Občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ali tretjine članov občinskega sveta lahko odgovornega urednika razreši, če deluje v nasprotju z zakonom, sprejeto programsko zasnovo ali zoper uredniško politiko glasila.

Odgovorni urednik odgovarja za uresničevanje programske zasnove ter opravlja druge naloge, določene s temeljnim pravnim aktom izdajatelja. Odgovorni urednik odgovarja za vsako objavljeno informacijo, če ta zakon ne določa drugače.

Odgovorni urednik:

- vodi uredništvo in koordinira delo uredniškega odbora,
- predlaga programsko zasnovo glasila,
- odgovarja za uresničevanje uredniške politike,
- angažira sodelavce in sodeluje pri izbiranju urednikov za posamezna področja,
- naroča, pripravlja in ureja besedila in sodeluje pri vseh fazah nastajanja glasila, vključno s koordinacijo z izvajalci tiskarskih storitev in odloča o objavi prispevkov,
- skrbi za smotno organizacijo dela, usklajuje delo z občinsko upravo,
- predlaga občinskemu svetu sprejem cenika avtorskih honorarjev in cenika oglasnega prostora ter drugih sporočil,
- oblikuje predloge za nagrajevanje sodelavcev časopisa in za pridobivanje drugih prihodkov časopisa,
- enkrat letno pred novim proračunskim letom pisno poroča komisiji o uresničevanju uredniške politike in o gmotnem stanju časopisa,
- odgovorni urednik izvaja tudi druge naloge in pooblastila na podlagi zakona ter skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike.«

3. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03208-001/99

Cerkvenjak, dne 2. septembra 2002.

Župan
Občine Cerkvenjak
Jože Kraner l. r.

761. Odlok o načinu sestave seznama upravičencev in načinu ugotavljanja sorazmernih deležev ter pogojih in rokih za vračanje deležev vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Cerkvenjak

Na podlagi 6. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 58/02) in 15. člena statuta Občine Cerkvenjak (Uradni list RS, št. 26/99 in 28/01) ter v skladu z 20. in 68. členom poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerkvenjak (Uradni list RS, št. 26/99 in 28/01, je Občinski svet občine Cerkvenjak na 25. redni seji dne 9. 10. 2002 sprejel

O D L O K

o načinu sestave seznama upravičencev in načinu ugotavljanja sorazmernih deležev ter pogojih in rokih za vračanje deležev vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Cerkvenjak

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določijo upravičenci, zavezanci, višina vračila, način in pogoje vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Cerkvenjak.

Ta odlok prav tako določa način sestave seznama fizičnih in pravnih oseb, ki nastopajo kot dejanski končni upravičenci v razmerju do lokalne skupnosti, način ugotavljanja sorazmernih deležev vračil ter pogoje in roke vračanja teh deležev.

2. člen

(upravičenci do vračila vlaganj)

Upravičenci do vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje Telekoma Slovenije, d.d., po tem odloku so fizične osebe oziroma njihovi pravni nasledniki, ki so z namenom pridobitve telefonskega priključka do 1. januarja 1995, na območju Občine Cerkvenjak, sklepale pogodbe z lokalno skupnostjo ali njenim ožjim delom.

Pogodbe, izjave o pristopu, obračuni in ostali dokumenti, ki so jih posamezniki sklenili oziroma so bili izdani s strani ustreznih gradbenih odborov, v zvezi z pridobitvijo telefonskega priključka ali vlaganji v gradnjo javnega telefonskega omrežja, se štejejo kot ustrezna pogodba v skladu z zakonom. Če ti dokazi več ne obstojijo se lahko upošteva kot dokazilo o obstoju pogodbe tudi sezname vlagateljev iz zapisnikov ali arhivske dokumentacije lokalnih skupnost.

3. člen

(zavezanec za vračilo vlaganj)

Zavezanec za vračilo vlaganj fizičnim osebam, iz drugega člena tega odloka je Občina Cerkvenjak, ki izvaja vračilo vlaganj kot preneseno pristojnost na podlagi zakona ter pod pogoji in na način, določenim s tem odlokom. Občina je zavezanec do višine sredstev, ki jih prejme iz Republike Slovenije oziroma sklada za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (v nadaljevanju: sklad).

Vračilo vlaganj upravičencem se izvaja po prejemu vračil s strani zavezanca, Republike Slovenije oziroma sklada za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (v nadaljevanju: sklad).

Sorazmerni del vračil sredstev, ki pripadajo občini iz naslova namenskih sredstev samoprispevka, nameni občina izključno v infrastrukturo na območju tiste KS, v kateri so bila zbrana sredstva prispevka.

4. člen

(vlaganje zahtevkov)

Občina Cerkvenjak bo v roku štirih mesecev od poziva, ki ga bo objavila komisija iz prvega odstavka 5. člena ZVJTO, v Uradnem listu Republike Slovenije, vložila na pristojno državno pravobranilstvo zahtevek za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

Predlog pisne poravnave bo podan v pregled strokovni komisiji iz 6. člena, potrdi pa ga Občinski svet občine Cerkvenjak. Pisno poravnavo sklone župan. Podpisana pisna poravnava predstavlja neposredni izvršilni naslov v breme sklada iz katerega se bodo črpala sredstva za vračilo. V primeru, da predlog pisne poravnave s strani občinskega sveta ni sprejet, se postopek nadaljuje preko pristojnega sodišča.

5. člen

(pristojni organi)

Strokovne in tehnične naloge na podlagi zakona in tega odloka opravlja občinska uprava. Za izvedbo le-teh imenuje župan posebno komisijo, najpozneje v roku 15 dni po uveljavitvi tega odloka.

V komisijo župan imenuje poleg delavcev občinske uprave tudi bivše predsednike KS na področju Občine Cerkvenjak ali predsednike odborov za izgradnjo javnega telefonskega omrežja, tajnike bivših KS in strokovne delavce občinske uprave, ki izvajajo naloge z področja komunalne-

ga opremljanja stavbnih zemljišč oziroma izgradnje javnega telekomunikacijskega omrežja.

Komisijo vodi direktor občinske uprave. Z aktom o imenovanju komisije se določijo tudi naloge komisije, notranja razmerja in način dela komisije ter merila za plačilo dela članom komisije v skladu z veljavnimi občinskimi predpisi.

6. člen

(javni poziv)

Komisija objavi na krajevno običajen način poziv za prijavo podatkov o končnih upravičencih ali njihovih pravnih naslednikov, potrebnih za izvedbo vračila vlaganj. Rok za prijavo podatkov določi komisija v pozivu. Podatke so dolžni prijaviti upravičenci na predpisanem obrazcu pri občinski komisiji. Obrazec predpiše komisija najkasneje do objave poziva.

V pozivu se navede:

- katere osebe so lahko upravičenci (2. člen tega odloka);
- roki za vložitev zahtevkov za vračila in način vložitve;
- sestavni deli prijave in priloge v smislu listinskih dokazil;
- komu in kako se vlagajo zahtevki;
- rok za vračilo deleža sredstev.

7. člen

(način sestave seznama končnih upravičencev)

Komisija v roku 45 dni od uveljavitve tega odloka pripravi in objavi predlog seznama končnih upravičencev do vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje, na osnovi evidenc in podatkov iz arhivov, s katerimi razpolaga občina, krajevna skupnost in druge pravne in fizične osebe.

Iz seznama mora biti razvidno:

- ime in priimek upravičenca, in njegovo stalno prebivališče,
- čas oziroma leto vplačila,
- priznana višina vlaganja.

Priznana višina vlaganja predstavlja pogodbene vrednosti preračunane v DEM na dan sklenitve pogodbe oziroma na dan plačila, če se ti dve vrednosti razlikujeta.

Za ovrednotenje vlaganj v obliki delovnih ur in materiala, ki niso ovrednotena v pogodbah, komisija pridobi izvedeniško mnenje o vrednosti urne postavke in cene za enoto materiala, glede na čas vlaganja. Na osnovi izvedeniškega mnenja komisija potrdi priznane cene za enoto dela ali materiala, na osnovi katerih se določi ugotovi priznana višina vlaganj v obliki dela ali materiala za posameznega upravičenca, v kolikor ta vrednost ni ovrednotena v pogodbi.

Za sestavo podatkov si komisija na podlagi četrtega odstavka 8. člena zakona lahko pridobi podatke tudi iz arhiva ali dokumentacije s katero razpolaga Telekom Slovenije, d.d. Predlog seznama komisija objavi na krajevno običajen način.

8. člen

Fizične osebe, ki jih ni na predlogu seznama končnih upravičencev, ali smatrajo, da podatki iz seznama niso pravilni lahko podajo na komisijo v roku 15 dni od objave predloga seznama pisni ugovor. K ugovoru morajo predložiti dokazila o pravnem naslovu in višini vlaganj, iz drugega člena tega odloka. O utemeljenosti ugovora odloča komisija, ki z odločbo vlogi ugotovi, jo zavrne ali zavrne. Komisija lahko zahteva od vlagatelja, da ugovor dopolni, če je to potrebno. Komisija mora o ugovoru odločiti najkasneje v roku 30 dni. Zoper odločbo komisije se vlagatelj v roku 15 dni od prejema odločbe lahko pritoži pri župan Občine Cerkevjak. Pritožba mora biti v pisni obliki in utemeljena. Odločba župana je dokončna.

9. člen

Na podlagi dokončnih odločb komisija ustrezno dopolni predlog seznama končnih upravičencev in ga da v potrditev Občinskemu svetu občine Cerkevjak. Komisija je dolžna predlagati dopolnjen seznam v potrditev občinskemu svetu najkasneje v roku 90 dni od objave tega odloka. Občinski svet občine Cerkevjak potrdi seznam končnih upravičencev v roku 30 dni od predloga komisije. Tako potrjeni končni seznam upravičencev se objavi na krajevno običajen način.

10. člen

(način ugotavljanja sorazmernih deležev vlagateljev)

Osnovo za določitev sorazmernega deleža vračila, ki ga prejme vsak končni upravičenec predstavlja priznana višina vlaganja posameznega končnega upravičenca, objavljena v končnem seznamu upravičencev, zmanjšana za:

- morebitno neplačano priključnino, ki so jo v istem času na istem geografskem območju plačali naročniki PTT organizacij, ki takšnih pogodb niso sklenili,
 - morebitni neplačani samoprispevek ali prispevek SIS.
- Od tako določene osnove je vsak končni upravičenec upravičen največ do vračila v denarnih sredstvih izračunano v naslednjih odstotkih od osnove iz prejšnjega odstavka tega člena:

- za pogodbe sklenjene od leta 1974–1980: 20%,
- za pogodbe sklenjene od leta 1981–1980: 20%,
- za pogodbe sklenjene od leta 1974–19883: 25%,
- za pogodbe sklenjene od leta 1984–1987: 30%,
- za pogodbe sklenjene od leta 1988–1990: 35%,
- za pogodbe sklenjene od leta 1991–1994: 40%.

11. člen

Če višina sredstev, ki jih prejme lokalna skupnost iz naslov vračanja vlaganj ne zadostuje za povračilo vlaganj vseh končnih upravičencev do višine določene z prvim in drugim odstavkom tega člena, določi komisija sorazmerne deleže, ki jih prejmejo končni upravičenci tako, da vsem upravičencem zmanjša višino dejansko dodeljenega vračila v enakem odstotku, glede na največji dovoljeni delež vračila, ki bi jim pripadal na osnovi izračuna po prvem in drugem odstavku tega člena, sorazmerno razpoložljivim sredstvom, ki jih lokalna skupnost prejme iz naslova vračanja vlaganj od sklada.

12. člen

Vsakemu upravičencu komisija izda individualni sklep o dodeljeni višini vračila vlaganj in roku vračila. Zoper sklep je dovoljena pisna pritožba v roku 8 dni od pisnega prejema sklepa. Pritožba je dovoljena samo zoper izračun višine dodeljenega sredstva. Pritožba se vloži komisiji.

13. člen

(način in roki vračila prispevkov)

Prejeta vračila, lokalna skupnost po sklenjeni pisni poravnavi ali pravnomočno končanem sodnem postopku, vrne končnim upravičencem, v deležih, sorazmernim vlaganjem upravičencev iz seznama na način in pod pogoji, doseženi mi s poravnavo in tem odlokom.

Občina prejeta vračila vrača posameznikom kot končnim upravičencem neposredno na račun upravičenca, ki ga je navedel v svoji prijavi, vse v roku 30 dni od dneva prejema sredstev s strani sklada za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje in pravnomočnosti individualnega sklepa iz 12. člena tega odloka. V primeru, da bo občina prejela sredstva od sklada v več obrokih, se vračajo sredstva končnim upravičencem v obrokih z isto dinamiko v sorazmernih deležih glede na razpoložljiva sredstva.

14. člen

Ta odlok začne veljati in se uporabljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Cerkvenjak, dne 9. oktobra 2002.

Župan
Občine Cerkvenjak
Jože Kraner l. r.

762. Poslovnik Nadzornega odbora občine Cerkvenjak

Na podlagi 45. člena statuta Občine Cerkvenjak (Uradni list RS, št. 26/99 in 28/01) Nadzorni odbor občine Cerkvenjak na 1. seji dne 30. 1. 2003 sprejme

POSLOVNIK
Nadzornega odbora občine Cerkvenjak

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Nadzornega odbora občine Cerkvenjak (v nadaljevanju: nadzorni odbor).

2. člen

Nadzorni odbor ima okrogel pečat z grbom Občine Cerkvenjak, okoli katerega je napis OBČINA CERKVENJAK, NADZORNI ODBOR.

3. člen

Nadzorni odbor opravlja svoje naloge strokovno, pošteno, vestno in nepristransko.

4. člen

Nadzorni odbor mora pri svojem delu varovati uradne in poslovne skrivnosti: nadzorovanih pravnih in drugih oseb.

5. člen

Udeležba na sejah nadzornega odbora je dolžnost članov; če so zadržani, morajo to sporočiti sekretarju nadzornega odbora.

6. člen

Vabljeni porabniki sredstev proračuna (sredstev javne porabe) in strokovni delavci občinskega urada so dolžni prisostvovati oziroma poročati na sejah nadzornega odbora.

7. člen

Nadzorni odbor ima tri člane, ki so izvoljeni za dobo štirih let.

II. ORGANIZACIJA NADZORNEGA ODBORA

8. člen

Delo nadzornega odbora vodi in organizira predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa od predsednika pooblaščen član.

9. člen

Predsednik nadzornega odbora:

- vodi in organizira delo nadzornega odbora,
- sklicuje in vodi seje nadzornega odbora,
- predstavlja nadzorni odbor,
- predlaga dnevni red za seje nadzornega odbora,
- podpisuje sklepe in zapisnike nadzornega odbora,
- spremlja in skrbi za izvajanje sklepov nadzornega odbora,
- izdela predlog potrebnih sredstev za delo nadzornega odbora,
- sodeluje z občinskim svetom, županom in občinsko upravo.

10. člen

Nadzorni odbor imenuje sekretarja odbora za mandatno obdobje nadzornega odbora izmed strokovnih delavcev občinske uprave.

Sekretar opravlja naslednje naloge:

- skrbi za pripravo gradiva za seje nadzornega odbora,
- pripravlja vabila in opravlja organizacijsko tehnična opravila za sklic in potek seje,
- sestavlja zapisnik nadzornega odbora in skrbi za pisno odpravo sklepov nadzornega odbora,
- vodi evidenco aktivnosti članov,
- kontaktira z občinsko upravo in drugimi porabniki sredstev v zvezi z delom nadzornega odbora,
- skrbi za arhiviranje dokumentacije nadzornega odbora,
- opravlja naloge, za katere ga zadoži odbor ali predsednik nadzornega odbora.

11. člen

Član nadzornega odbora je lahko predčasno razrešen:

- če je pravomočno obsojen za kaznivo dejanje s kaznijo odvzema prostosti,
- če izgubi poslovno sposobnost ali zdravstveno zmožnost,

- če več ne izpolnjuje pogojev za člana nadzornega odbora po poslovniku občinskega sveta,
- če ne ravna v skladu s tem poslovnikom in drugimi predpisi Občine Cerkvenjak.

Član nadzornega odbora je lahko razrešen, če nadzorni odbor ugotovi nastop enega od razlogov iz prejšnjega odstavka tega člena in na tej podlagi poda pobudo občinskemu svetu o predčasni razrešitvi.

Član nadzornega odbora ne sme opravljati svoje funkcije, če je proti njemu sprožen kazenski postopek, o čemer je dolžan obvestiti predsednika nadzornega odbora, kateri o tem obvesti Občinski svet občine Cerkvenjak.

Občinski svet lahko odloči o tem, da za člana nadzornega odbora glede na vrsto kaznivega dejanja, začasno do pravomočne sodne rešitve, ne more opravljati svoje funkcije. Občinski svet lahko odloči o razrešitvi takega člana, če bi tak primer onemogočil tekoče delo nadzornega odbora.

III. PRISTOJNOSTI IN POSTOPEK NADZORA

12. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Občine Cerkvenjak,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,

– opravlja druge naloge, določene z zakonom, statutom in drugimi akti Občine Cerkvenjak.

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb na podlagi letnega programa.

Pri določanju letnega programa nadzorni odbor vključuje tudi morebitne zahteve nadzora, ki jih vloži občinski svet ali župan.

13. člen

Nadzorni odbor v skladu s programom ugotavlja zakonitost in pravilnost dela občinske uprave in občinskih organov, skladov, javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Cerkvenjak. Pregledi obsegajo obdobje, ki je relevantno za sedanje in bodoče finančno poslovanje. Porabniki proračuna so do naslednje seje nadzornega odbora, ki je praviloma vsak drugi mesec, nadzornemu odboru dolžni zagotoviti zahtevane informacije in dostop do podatkov iz področja, za katerega je nadzorni odbor pristojen. V primeru, da uporabnik proračuna Občine Cerkvenjak tega ne stori, nadzorni odbor poda na občinski svet obrazložen predlog za začasno ustavitev financiranja iz proračuna.

14. člen

Nadzorni odbor lahko za izvajanje posameznih opravil v postopku nadzora vključi zunanje, neodvisne strokovnjake z liste možnih strokovnjakov, ki jo sestavi in sprejme nadzorni odbor.

Sklicevanje in mnenje neodvisnega strokovnjaka ne obvezuje nadzornega odbora odgovornosti za oblikovanje lastnega mnenja oziroma ugotovitve.

15. člen

Za izvedbo določenega opravila iz pristojnosti nadzornega odbora lahko nadzorni odbor zadolži posameznega člana nadzornega odbora oziroma oblikuje delovno skupino.

16. člen

Nadzorni odbor ima pri izvajanju nadzora naslednja pooblastila:

- vpogled v vse listine in dokumente, ki so predmet pregleda - zahtevati podatke in gradiva,
- vpogled v finančne načrte in zaključne račune v fazi predlogov in po njihovem sprejetju.

17. člen

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu in županu o svojih ugotovitvah in opažanjih ter danih priporočilih za odpravo nepravilnosti ali izboljšavo poslovanja.

18. člen

Nadzorni odbor je dolžan o svojih ugotovitvah skupaj s priporočili, ki jih posreduje pristojnim uporabnikom proračunskih sredstev, na katera se nanašajo, poročati tudi občinskemu svetu in županu.

19. člen

V primeru, ko postopek nadzora zahteva temeljito revizijo, v katero je potrebno vključiti z zakonom predvideno institucijo, nadzorni odbor ustrezno zahtevo predloži občinskemu svetu.

20. člen

Če nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je bilo storjeno kaznivo dejanje ali prekršek, lahko zahte-

va uvedbo postopka pri pristojnem organu pregona. O tem obvesti občinski svet in župana.

21. člen

O svojem delu in ugotovitvah, do katerih pride z izvajanjem nadzora nad poslovanjem posameznih pravnih in drugih oseb, obvešča nadzorni odbor javnost preko sredstev javnega obveščanja ali na tiskovnih konferencah. Za obveščanje je pristojen predsednik nadzornega odbora ali od njega pooblaščen član.

22. člen

Člani nadzornega odbora ne smejo odločati o zadevi, pri kateri so z odgovorno osebo ali predstavniki proračunskega porabnika v sorodstvenih zvezah do prvega kolena. Prav tako član nadzornega odbora ne more sodelovati ali odločati v postopku nadzora, če je član organa upravljanja v javnem zavodu ali javnem podjetju, v katerem se opravlja nadzor ali če opravlja kakšno pogodbeno delo za proračunskega porabnika, pri katerem se opravlja leto pred opravljanjem nadzora.

23. člen

Na sejah občinskega sveta sodeluje predstavnik nadzornega odbora. Predstavnik nadzornega odbora ima pravico sodelovati v razpravah občinskega sveta o zahtevah iz svoje pristojnosti. V primeru ugotovitve nezakonitosti je dolžan opozoriti občinski svet. O tem je dolžan poročati na naslednji seji nadzornega odbora.

IV. DELO NADZORNEGA ODBORA

24. člen

Sejo vodi predsednik, ob njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa ga nadomešča od predsednika pooblaščen član nadzornega odbora.

25. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča, če je na seji prisotna več kot polovica članov odbora.

Odločitev oziroma sklep nadzornega odbora je sprejet, če zanj glasuje večina prisotnih članov nadzornega odbora, kolikor s tem poslovnikom za sprejem odločitve oziroma sklepa ni zahtevana drugačna večina.

Poslovnik o delu nadzornega odbora je sprejet, če je zanj glasovalo najmanj večina vseh članov nadzornega odbora.

Glasovanje na sejah nadzornega odbora je praviloma javno z dvigom rok.

26. člen

Predlog dnevnega reda za sejo nadzornega odbora določi predsednik. Pri tem mu pomaga sekretar nadzornega odbora. Na dnevni red se uvrsti točka »predlogi in pobude članov nadzornega odbora«.

27. člen

Sekretar nadzornega odbora poskrbi za gradivo za točke dnevnega reda. Predsednik povabi na sejo nadzornega odbora pripravljalce gradiv oziroma predstavnike institucij, ki so predmet nadzora.

28. člen

Vabilo za sklic seje z gradivom se pošlje članom nadzornega odbora praviloma sedem dni pred datumom seje.

29. člen

Sekretar piše zapisnik nadzornega odbora in vodi evidenco prisotnih članov nadzornega odbora.

Na začetku seje sekretar nadzornega odbora poroča o realizaciji sklepov prejšnje seje, nakar nadzorni odbor potrdi zapisnik prejšnje seje. Člani imajo pravico dati pripombe k zapisniku v pisni ali ustni obliki, ki se zabeležijo v zapisniku seje.

30. člen

Nadzorni odbor o predlaganem dnevnem redu glasuje. Na dnevni red se lahko uvrsti dodatna točka, če so zanj pripravljeno gradivo člani nadzornega odbora prejeli vsaj dva dni pred sejo. O tem nadzorni odbor glasuje. Seja poteka po točkah dnevnega reda.

31. člen

Z dnevnega reda se lahko umakne točka, za katero gradivo ni dovolj temeljito pripravljeno ali pa ni pristojnega poročevalca.

O umiku točke z dnevnega reda seje nadzorni odbor glasuje.

32. člen

Predsednik nadzornega odbora po opravljeni razpravi o posamezni točki dnevnega reda oblikuje sklep in ga da na glasovanje. Predsednik odbora konča sejo, ko so bile obravnavane vse točke dnevnega reda. Predsednik nadzornega odbora sme prekiniti sejo, če meni, da je to potrebno. Prekinjena seja se nadaljuje tistega dne, ki ga določi predsednik.

33. člen

Zapisnik seje nadzornega odbora obvezno vsebuje:

- zaporedno številko seje, datum in kraj seje ter čas začetka in zaključka seje ali njene prekinitve,
- navedbo prisotnih članov, odsotnih članov (upravičeno ali neupravičeno), prisotnih vabljenih na sejo, odsotnih vabljenih na sejo in ostalih morebitnih prisotnih na seji,
- sprejeti dnevni red in ugotovitev sklepčnosti,
- poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje in potrditev zapisnika,
- potek seje z navedbo poročevalcev ter povzetkom razprave,
- izjave članov nadzornega odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,
- morebitna ločena mnenja pri glasovanju o predlaganih sklepih,
- sklep nadzornega odbora.

34. člen

Originalu zapisnika morajo biti priložena vsa gradiva, ki so bila predložena na seji nadzornega odbora. Zapisnik podpišeta sekretar in predsednik nadzornega odbora (oziroma predsedujoči). Zapisniki in gradiva nadzornega odbora se hranijo pri sekretarju nadzornega odbora po poteku mandata pa se predajo arhivu Občine Cerkevjak.

35. člen

Nadzorni odbor ima za svoje delovanje v proračunu Občine Cerkevjak zagotovljena finančna sredstva. Višino potrebnih sredstev oblikuje nadzorni odbor in jo predlaga za vsakoletni proračun Občine Cerkevjak.

36. člen

Članom nadzornega odbora pripada nadomestilo za udeležbo na sejah nadzornega odbora v skladu s sklepom

občinskega sveta. Prav tako pripada nadomestilo članu nadzornega odbora, če se kot predstavnik nadzornega odbora udeleži seje občinskega sveta.

V. KONČNI DOLOČBI

37. člen

Za vprašanja in zadeve delovanja nadzornega odbora, ki niso opredeljena s tem poslovnikom, se smiselno uporabljajo določila poslovnika Občinskega sveta občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 35/99 in 28/01).

38. člen

Ta poslovnik sprejme Nadzorni odbor občine Cerkevjak in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03202-001/99

Cerkvenjak, dne 30. januarja 2003.

Predsednica
Nadzornega odbora
občine Cerkevjak
Lidija Šipek l. r.

763. Sklep o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu – Vrtec Cerkevjak

Na podlagi 15. člena statuta Občine Cerkevjak, 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 28/01), Občinski svet občine Cerkevjak na 26. redni seji dne 27. 11. 2002 sprejme

S K L E P

o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu – vrtec Cerkevjak

I

Cena programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem Zavodu – vrtec Cerkevjak so:

- dnevni program za obe starostni skupini enotno 63.876 SIT mesečno.

Cene programov se uporabljajo za izračun plačila staršev in za občino za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje od 1. januarja 2003 dalje. Višina plačila staršev se določi na podlagi pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00 in 111/00).

II

Vrednost živil za pripravo obrokov za otroke, upoštevan v cenah programa, znaša 645 SIT/dan/otroka. V tem znesku je vključen zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica in del šolske kuharice. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otrok od naslednjega sporočenega dne dalje, v sorazmerni višini plačila za program vrtca. Starši so dolžni napovedati odsotnost otroka iz vrtca najkasneje en dan pred prvim dnevom odsotnosti

III

Starši otrok, za katere je Občina Cerkevjak po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske

vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje 3 dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 30% prispevka za program, v katerem je bil otrok pred odjavo. Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Cerkevjak po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

Zaradi rednih vzdrževalnih del in koriščenja rednih letnih dopustov je vrtec zaprt najdlje 30 dni. V tem času starši plačajo 50% prispevka za dnevni program.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov storitev v vrtcu Cerkevjak št. 64000-009/00 (Uradni list RS, št. 7/01).

Št. 64000-009/00

Cerkvenjak, dne 27. novembra 2002.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

764. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2002 v Občini Cerkevjak

Na podlagi 24. člena zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94, 17/97 in 51/02) in 15. člena statuta Občine Cerkevjak (Uradni list RS, št. 26/99), je Občinski svet občine Cerkevjak na 25. redni seji dne 9. 10. 2002 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2002 v Občini Cerkevjak

1. člen

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2002 v Občini Cerkevjak.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 60 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 40 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira lahko povečajo še za 20 tolarjev na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člana občinskega sveta, katerim listam so pripadali mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stro-

škov volilne kampanje v višini 60 tolarjev za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz proračuna občinskega sveta in računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev na posameznega upravičenca v občini.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljen glas le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Cerkevjak v roku 30 dni po predložitvi poročila o občinskem svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na seji občinskega sveta in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03101

Cerkvenjak, dne 9. oktobra 2002.

Župan
Občine Cerkevjak
Jože Kraner l. r.

765. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerkevjak

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 70/00 in 51/02) in v zvezi s 23. členom istega zakona sprejme Občinski svet občine Cerkevjak na 25. redni seji dne 2. 9. 2002

S K L E P

o financiranju političnih strank v Občini Cerkevjak

I

S tem sklepom se določijo pogoji in obseg financiranja političnih strank iz proračuna Občine Cerkevjak.

II

Stranki, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, pripadajo sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na zadnjih lokalnih volitvah v občinski svet. Ker se volitve v občinski svet izvajajo po večinskem volilnem sistemu, se število glasov, ki se upošteva kot osnova za izračun višine sredstev določi tako, da se število glasov, ki so jih stranke dobile na volitvah v posamezni volilni enoti, deli s številom članov sveta lokalne skupnosti, ki se volijo v tej volilni enoti.

III

Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti. Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto. Pri opredelitvi višine sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presežati 0,6% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog občine za to leto.

IV

Predlog razdelitve sredstev po posameznih strankah pripravi občinska uprava na podlagi podatkov iz uradnih rezultatov zadnjih lokalnih volitev, upoštevajoč podatek o predvideni višini sredstev v proračunu za tekoče leto in v skladu z zakonom o političnih strankah in pogoji iz drugega in tretjega člena tega sklepa. Strankam se sredstva dodelijo enkrat letno za celotno leto, na njihove račune, na podlagi odloka o proračunu in odredbe župana najkasneje do 31. 9. za tekoče leto.

V

Z dnem objave preneha veljati sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerkevnik št. 41410-009/99 z dne 5. 8. 2001 (Uradni list RS, št. 76/01).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41410-009/00

Cerkvenjak, dne 9. septembra 2002.

Župan
Občine Cerkevnik
Jože Kraner l. r.

766. Pravila za volitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta

Na podlagi 14. in 15. člena zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 44/92) in 15. člena statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Cerkevnik na 25. redni seji dne 2. 10. 2002 sprejel

P R A V I L A

za volitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta

1. člen

S temi pravili se ureja postopek izvolitev predstavnikov Občine Cerkevnik v volilno telo 7. volilne enote za izvolitev člana državnega sveta in postopke kandidata za člana državnega sveta.

2. člen

Glede na določbe 40. in 41. člena zakona o državnem svetu izvoli Občinski svet občine Cerkevnik (v nadaljevanju: občinski svet) v volilno telo za volitve člana državnega sveta enega predstavnika (v nadaljevanju: »elektor«) in lahko določi enega kandidata za člana državnega sveta.

3. člen

Postopek obsega predlaganje kandidatov za elektorje in izvolitev oziroma predlaganje kandidatov za člana državnega sveta in določitev kandidata.

4. člen

Kandidate za elektorja lahko predlagajo svetniki in svetniške skupine (v nadaljevanju: predlagatelji). Vsak predlagatelj lahko predlaga največ enega kandidata za elektorja. Predlogu morajo predložiti tudi soglasje kandidata za elektorja.

5. člen

Predlagatelji iz prejšnjega člena lahko predlagajo enega kandidata za člana državnega sveta. Predlogu morajo predložiti tudi soglasje kandidata.

6. člen

Predloge z osebnimi podatki kandidatov za elektorje oziroma za člane državnega sveta morajo predlagatelji vložiti pri komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Občinskem svetu občine Cerkevnik, najpozneje 50 dni pred dnem glasovanja do 12. ure.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sestavi seznam predlaganih kandidatov po abecednem vrstnem redu posebej za elektorja in posebej za člana državnega sveta z označbo predlagatelja in ga posreduje županu.

7. člen

Občinski svet na seji s tajnim glasovanjem na podlagi določil poslovnika občinskega sveta voli elektorja oziroma določi kandidata za člana državnega sveta.

Na glasovnici so kandidati napisani po vrstnem redu, ki ga je določila komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Voli se enega elektorja. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje največ za enega kandidata. Izvoljen je kandidat, ki je prejel največ glasov.

Določi se lahko en kandidat za člana državnega sveta. Vsak član občinskega sveta lahko glasuje največ za enega kandidata. Določen je kandidat, ki je prejel največ glasov.

8. člen

V primeru, ko sta dva ali več kandidatov za elektorja oziroma člana državnega sveta pri glasovanju prejela enako najvišje za izvolitev potrebno število glasov, odloči o izvolitvi oziroma o določitvi žreb, ki se opravi takoj na seji občinskega sveta.

Žreb se izvede v dveh krogih tako, da se po prvem krogu izžrebajo zaporedne številke, v drugem krogu pa se izžrebajo po vrstnem redu v prvem krogu izžrebane številke kandidatov.

Žreb opravijo predstavniki vlagateljev kandidatur iz prvega odstavka tega člena, v primeru njihove odsotnosti pa člani občinskega sveta, ki jih določi predsedujoči na seji občinskega sveta.

Oprava v zvezi z izvedbo volitev opravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, strokovno ter administrativno tehnično podporo pa zagotovi občinska uprava.

9. člen

Če je za kandidata za člana državnega sveta določen župan, se za predstavnika kandidature določi podžupan. Če je kandidat za člana državnega sveta določen tudi podžupan se za predstavnika kandidature določi izmed prisotnih na seji najstarejši član občinskega sveta, ki ni na kandidatni listi.

10. člen

Župan mora najpozneje v roku 30 dni pred dnevom glasanja predložiti pristojni volilni komisiji seznam izvoljenih elektorjev in kandidaturo za člana državnega sveta, skupaj s potrebnimi prilogami.

11. člen

Ker ta pravila vsebujejo določbe poslovniške narave, jih sprejema občinski svet z dvotretinjsko večino navzočih članov občinskega sveta.

12. člen

Ta pravila začnejo veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta, in se objavijo v Uradnem listu RS.

Št. 00605-001/2002

Cerkvenjak, dne 9. oktobra 2002.

Župan
Občine Cerkvenjak
Jože Kraner l. r.

ČRNA NA KOROŠKEM**767. Odredba o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Črna na Koroškem**

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 19/98 in 74/98, 70/00 51/02) in 30. člena Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99, 40/01) izdajam

O D R E D B O**o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Črna na Koroškem**

1. člen

S to odredbo se določa začetek, konec, trajanje ter razporeditev delovnega časa in razporeditev uradnih ur v Občinski upravi občine Črna na Koroškem.

2. člen

Delovni čas v občinski upravi se razdeli na pet delovnih dni v tednu, in sicer na ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek.

V primeru, ko to narekuje značaj nalog v občinski upravi ali način njihovega dela, lahko župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave za posamezno delovno mesto ali skupino zaposlenih, razporedi delovni čas tudi na soboto in nedeljo oziroma drugače kot je določeno v prvem odstavku 3. člena te odredbe.

3. člen

Delovni čas v Občinski upravi občine Črna na Koroškem traja:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure,
- v sredo od 7. do 17. ure,
- v petek od 7. do 13. ure.

4. člen

V sprejemni pisarni Občine Črna na Koroškem so uradne ure:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure,
- v sredo od 7. do 17. ure,
- v petek od 7. do 13. ure.

5. člen

Župan Občine Črna na Koroškem sprejema občane in druge stranke:

- vsak dan po predhodni najavi in odobritvi.

Obisk pri županu se predhodno najavi v tajništvu občinske uprave.

6. člen

Ne glede na določbo 3. člena te odredbe se določi tudi obvezna prisotnost delavca v času uradnih ur občinske uprave.

Obvezna prisotnost delavca v času uradnih ur Občinske uprave občine Črna na Koroškem je:

- v ponedeljek od 8. do 12. ure,
- v sredo od 13. do 17. ure,
- v četrtek od 8. do 12. ure.

Kolikor delavec, zaradi nujnih obveznosti, ne more biti prisoten na sedežu občine v času uradnih ur občinske uprave, mora tajnik občinske uprave delo organizirati tako, da je omogočeno nemoteno delo v občinski upravi.

7. člen

Delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo), se sme odrediti pod pogoji, določenimi z zakonom.

Nadurno delo odredi župan s pismeno odredbo praviloma vnaprej. Če zaradi narave dela oziroma nujnosti naloge to ni možno, se lahko nadurno delo odredi ustno, pisno odredbo pa se izda naknadno, najkasneje do konca delovnega tedna po opravljenem nadurnem delu.

Nadurno delo lahko traja na teden največ 8 ur, maksimalno število nadur v posameznem mesecu je 20 ur oziroma na leto 180 ur.

Opravljen nadurno delo se delavcu izplača pri mesečni plači, delavec pa lahko nadure izkoristi v obliki prostih ur oziroma celodnevne odsotnosti.

8. člen

Delavci evidentirajo prihod in odhod z dela ter odsotnosti med delovnim časom z vpisi v evidenčno knjigo, ki se nahaja v tajništvu občinske uprave ter na obrazcu evidenc o izostankih, dopustih, nadurah in udeležbah na sejah v nadaljevanju: obrazec).

Konec meseca se obrazec odda v finančni službi. Obrazec pregleda tajnik občinske uprave, ki ga nato odda finančni službi oziroma v računovodstvo.

9. člen

Razporeditev delovnega časa in uradnih ur za stranke v Občini Črna na Koroškem mora biti objavljena in na primeren način označena v prostorih Občinske uprave občine Črna na Koroškem.

10. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti nad po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-05-01/03

Črna na Koroškem, dne 12. februarja 2003.

Župan
Občine Črna na Koroškem
Janez Švab l. r.

DIVAČA**768. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Divača**

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odl. US, 1/99, 24/99 – odl. US, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99), je Občinski svet občine Divača na 2. redni seji dne 30. 1. 2003 sprejel

S K L E P**o načinu financiranja političnih strank v Občini Divača****1. člen**

Politična stranka (v nadaljnjem besedilu: stranka), ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, dobi sredstva iz proračuna Občine Divača, sorazmerno številu glasov volilcev, ki jih je dobila na volitvah.

Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna Občine Divača (v nadaljnjem besedilu: proračuna), če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta Občine Divača.

2. člen

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank iz 1. člena tega sklepa, se določi v višini 40 SIT na glas volilca mesečno, ki je veljavno glasoval za te stranke.

Skupna višina sredstev ne sme presegati 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Divača opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog (primerna poraba) za to leto.

3. člen

Sredstva se strankam nakazujejo trimesečno po četrtinah na njihove transakcijske račune.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o načinu financiranja strank v Občini Divača št. 20/04 (Uradni list RS, št. 28/01).

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02/01

Divača, dne 30. januarja 2003.

Župan
Občine Divača
Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r

DOBRNA**769. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2003**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 4. redni seji dne 17. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Dobrna za leto 2003****SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za proračun Občine Dobrna za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

Proračun je sestavljen iz splošnega in posebnega dela.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna je finančni načrt neposrednega uporabnika, ki je razčlenjen po področjih dejavnosti in po programih proračuna s funkcionalno klasifikacijo dejavnosti.

	v tisoč SIT
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	
I. Skupaj prihodki	357.481
II. Skupaj odhodki	408.500
III. Proračunski presežek-primanjkljaj (I.-II.)	-51.019
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila danih posoj. in prodaja kap. deležev	51.000
V. Dana posojila in povečanje kap.deležev	
VI. Prejeta minus dana posojila in sprem. kap. del.	51.000
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje proračuna	
VIII. Odplačilo dolga	2.974
IX. Sprememba stanja sreds. na rač. (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.993
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	19
XI. Neto financiranje (VI.+X.)	51.019

POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**3. člen**

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93).

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju oziroma avgustu in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2003 in njegovi realizaciji.

5. člen

Proračunski skladi so:

račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF

Proračunska rezerva se v letu 2003 oblikuje v višini 1.000.000 SIT.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2% v proračunu načrtovane proračunske rezerve župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA
IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

6. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se Občina Dobrna za proračun leta 2003 lahko zadolži do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

8. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2003 zadolžijo do skupne višine 0 tolarjev.

PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrna v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 405-02-0001/2003-6
Dobrna, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

GRAD**770. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v občini Grad**

Na podlagi 3. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00 in 24/01) je Občinski svet občine Grad na 2. redni seji dne 14. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo
v cestnem prometu v občini Grad**

1. člen

S tem odlokom se ustanovi, določi sestava in delovno področje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v občini Grad (v nadaljnjem besedilu: svet).

2. člen

Svet šteje pet članov, ki jih imenuje župan Občine Grad na predlog organa zavoda oziroma sveta, ki bodo sestavljali svet. Svet sestavljajo:

- predstavnik osnovne šole,
- predstavnik sveta staršev,
- predstavnik policijske postaje Murska Sobota, oddelk Gornji Petrovci,
- predstavnik občinskega sveta,
- predstavnik občanov.

Svet se imenuje za dobo štirih let, člani sveta pa so lahko ponovno imenovani.

Na prvi seji sveta, ki jo skliče župan, člani sveta, na predlog župana, imenujejo predsednika sveta.

3. člen

Svet deluje na področju varnosti, vzgoje in preventive v cestnem prometu, skrbi za razvijanje in izvajanje ukrepov za večjo varnost, za dvig varnostne prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter razvijanje humanih in solidarnih odnosov med udeleženci v cestnem prometu.

4. člen

Svet opravlja zlasti naslednje naloge:

- preučuje in obravnava varnost v cestnem prometu ter predlaga pristojnim organom ukrepe za izboljšanje varnosti v cestnem prometu;
- sodeluje z organi in organizacijami, ki se ukvarjajo s prometno vzgojo, izobraževanjem in drugimi področji pomembnimi za varnost v cestnem prometu;
- pospešuje in vzpodbuja aktivnosti šolske prometne službe;
- izdaja in razširja prometno-vzgojne publikacije in druga gradiva ter sodeluje s sredstvi obveščanja;
- sodeluje s sveti drugih občin in s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Republike Slovenije;
- ugotavlja in preučuje stanje prometne varnosti na območju občine na državnih, občinskih in gozdnih cestah ter drugih javnih prometnih površinah in predlaga ukrepe za ureditev in izboljšanje prometne varnosti občinskemu svetu, županu in občinski upravi.

5. člen

Način dela sveta ureja poslovnik, ki ga sprejme svet. Administrativno-tehnična opravila za svet zagotovi občinska uprava.

6. člen

Svet je dolžan vsako leto pripraviti poročilo o svojih aktivnostih v preteklem letu in pripraviti program za prihodnje leto.

7. člen

Finančna sredstva za izvajanje nalog sveta se, na podlagi vsakoletnega programa dela sveta, zagotovijo v občinskem proračunu. Svet lahko za opravljanje svojega dela in nalog pridobi sredstva tudi iz drugih virov.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 143/2003

Grad, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar, univ. dipl. ek. l. r.

771. Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 in 1/98) in 16. člena statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00 in 24/01) je Občinski svet občine Grad na 2. redni seji dne 14. 2. 2003 sprejel

S K L E P**o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad****1**

Ekonomska cena na otroka za celodnevno varstvo do 10 ur, od 2. do 7. leta starosti, znaša mesečno 62.000 SIT.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 3. 2003.

Št. 108/2003

Grad, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar, univ. dipl. ek. l. r.

GROSUPLJE**772. Razpis nadomestnih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Grosuplje**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) in 66. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02)

r a z p i s u j e m**nadomestne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Grosuplje**

1. Nadomestne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Grosuplje (volilna enota A, C in D), Mlačevo (volilna enota B), Polica (volilna enota D), Spodnja Slivnica, Šmarje-Sap (volilna enota B in E), Št. Jurij (volilna enota A, C, D in E) in Žalna (volilna enota A, B, C in D) bodo v nedeljo, 27. aprila 2003.

2. Za dan razpisa volitev, s katerimi začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 24. februar 2003.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija, volilne komisije krajevnih skupnosti in volilni odbori.

Št. 607-01/02

Grosuplje, dne 18. februarja 2003.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

ILIRSKA BISTRICA**773. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici (sprememba 2003)**

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in na podlagi tretjega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 44/97) ter 16. člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98 in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica na 2. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici (sprememba 2003)****1. člen**

V 18. členu odloka o ureditvenem načrtu Obrtno industrijske cone Trnovo (Uradne objave Primorskih novic, št. 34/97) se v prvi alineji na koncu doda besedilo: »Obstoječi in predvideni objekti se lahko rekonstruirajo v enovit objekt z izdanimi vmesnimi prostori,« ter se v istem členu v rubriki vertikalni gabarit zamenja besedilo z naslednjim: »vertikalni gabarit: Obstoječi in novi objekti imajo maksimalen vertikalni gabarit P+N+M;«.

2. člen

Doda se nov člen z naslovom Tolerance v zaporedje kot 36. člen in se s tem vsi členi ustrezno preštevilčijo:

»VII. TOLERANCE**36. člen**

Večji del območja so grajeni objekti. Obstoječi objekti pretežno ohranjajo velikostne gabarite. Dovoljena so odstopanja v kontekstu dopolnilne gradnje v okviru možnosti obremenitve zemljišča.

Gradnja objektov dopolnilne gradnje je dopustna le, kadar v sklopu obstoječih objektov ni možno zadovoljiti manjkajočih prostorskih potreb in ko dovoljuje velikost zemljišča, ki mora biti večje 1,3-krat od bruto etažne površine vseh objektov na skupnem dvorišču.

Pri novogradnji se najprej te potrebe rešujejo znotraj objekta. Kolikor pa je nujno potrebno graditi dopolnilne dele objektov, se le-ti locirajo v podaljšku obstoječih smeri in so praviloma na eni strani navezani na glavni objekt. Ti prizidani deli naj ne ovirajo preglednosti prometnih površin, ne zmanjšujejo požarnih odmikov in zožujejo intervencijskih poti in so oblikovani v skladno arhitektonsko celoto z osnovnim objektom.

Tlorisna odstopanja so možna tudi v primeru prilagajanja obstoječim in predvidenim prometnim ureditvam in usklajevanju s komunalnim urejanjem, kar opredeli projekt zunanje ureditve.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-1/01-231

Ilirska Bistrica, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc, univ. dipl. ek. l. r.

774. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin družbenega plana Občine Ilirska Bistrica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – dopolnjen 2003 – Vetrna elektrarna Volovja reber

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 16. člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorske novice, št. 18/95, 18/97, 30/98 in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica na 2. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica
za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in
prostorskih sestavin družbenega plana Občine
Ilirska Bistrica za obdobje od leta 1986
do leta 1990 – dopolnjen 2003 – Vetrna
elektrarna Volovja reber**

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ilirska Bistrica:

Izraba vetra v energetske namene postaja v Evropi in svetu vedno bolj pomembna, napredek tehnologije pa omogoča hiter razvoj izrabe tega obnovljivega vira. Slovenija se zavzema, da s primernimi ukrepi zagotavlja prednost uporabi obnovljivih oblik energije ter energetskih virov, ki manj onesnažujejo okolje. Prednostna energetska izraba obnovljivih virov je tudi pomembna ekološka, ekonomska in socialna osnova za nadaljnji razvoj in prispevek k čistejšemu okolju. Z izgradnjo vetrnih elektrarn bomo prispevali k uresničevanju obveznosti Kyotskega protokola, po katerih mora Slovenija zmanjšati emisije toplogrednih plinov za 8% glede na izhodiščno leto 1986. Vključitev novih energetskih virov proizvodnje električne energije v energetski sistem pomeni tudi zagotavljanje večje stabilnosti slovenskega energetskega sistema.

Kot pravna podlaga izdelave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Ilirska Bistrica služi odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (OdPSDP, Uradni list RS, št. 4/03).

2. Predmet in programska izhodišča sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ilirska Bistrica

Sprememba vključuje spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občine:

– zasnova kmetijstva, gozdarstva, poselitve, obstoječih stavbnih zemljišč, zasnova prometnega omrežja in omrežja zvez, zasnova energetskega omrežja, zasnova urbanega omrežja ...

Sprememba vključuje spremembe in dopolnitve srednjeročnega družbenega plana občine:

– zasnova funkcij naselij v omrežju naselij in programska zasnova za LN.

2.1. Na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu za prostorsko planiranje je bila v fazi izdelave strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije izdelana študija z naslovom "Ustreznost prostora za gradnjo in delovanje vetrnih elektrarn na državnem nivoju". Študija se nanaša le na območje Primorske in je opredelila le bolj ali manj ustrezna območja, na katerih je postavitve in delovanje vetrnih elektrarn možna iz prostorskega in okoljskega vidika.

Pomembna značilnost Volovje rebri so dokaj pogosti in relativno močni vetrovi. Za postavitve vsake posamezne vetrnice je sicer potrebna majhna površina zemljišča, vendar pa umestitev takega števila vetrnic na enem območju, kot je potrebno za vetrno elektrarno, predstavlja velik vpliv na vidne kakovosti, naravne prvine ter naravne in kulturne vrednote prostora. Poleg površin za vetrnice je treba upoštevati površine za dostopne poti, transformatorsko postajo in navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje (daljnovod napetosti 110 kV).

Pri načrtovanju tovrstnih energetskih objektov in naprav morajo biti upoštevani kriteriji, usmeritve in pogoji, določeni v prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije, v poglavju Energija, v petem odstavku točke 3.1.22;

– proučena naj bo možnost čim krajše navezave objektov za proizvodnjo električne energije na obstoječe javno omrežje;

– v zavarovana območja in območja, predlagana za zavarovanje se posega le izjemoma, posege pa se izvede tako, da se z uporabo dodatnih tehničnih rešitev izvedba posega v največji možni meri prilagaja naravnim danostim in značilnostim naravnega prostora;

– energetskih objektov in naprav se ne postavlja na območjih naravnih vrednot; ostali posegi na območjih naravnih vrednot se izvajajo tako, da se ne uničijo, poškodujejo ali bistveno spremenijo lastnosti, zaradi katerih je del narave opredeljen za naravno vrednoto; na območju naravne vrednote (fosili, minerali, jame), izvajajo s posebno pozornostjo;

– na ekološko pomembnih območjih se posegi izvajajo izjemoma in to pod pogojem, da se ohranja ugodno stanje habitatnih tipov in ugodno stanje rastlinskih in živalskih vrst ter njihovih habitatov.

2.2. Predlog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ilirska Bistrica se na podlagi pobude Krajevne skupnosti Knežak nanaša tudi na razširitev UO pokopališča v Knežaku, kjer naj bi na parceli številka 484 k.o. Knežak izvedli izgradnjo mrliške vežice. Omenjena parcela je opredeljena delno kot stavbno zemljišče, delno kot kmetijsko zemljišče.

3. Okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ilirska Bistrica

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana zajemajo območje celotne občine.

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev srednjeročnega družbenega plana Občine Ilirska Bistrica zajemajo delno ali celotno površino katastrskih občin Ilirska Bistrica, Knežak, Šembije, Podstenje, Topolc, Zarečje, Dobro polje, Zarečica, Velika Bukovica, Mala Bukovica, Koseze, Doljni Zemon, Gornji Zemon, Jasen, Vrbovo, Jablanica, Trpčane, katastrska občina Trnovo.

Področje namenjeno postavitvi vetrnih elektrarn predstavlja relativno oster prehod med gričevnatim svetom Krasa in Brkinov ter hribovitim delom snežniškega visokega krasa.

Veriga vetrnih elektrarn naj bi potekala od pobočja Milanka na severnem robu, nato po Volovji rebri preko Milanje, zahodno od Mrzlega dola po vrhovih Devin, Župnica, Štanga, Mačkova glava z zaključnim členom verige v smeri sever-jug od Habrine do Jerajevega vrha.

Trasa daljnovega, ki bi napajala obstoječe omrežje z vetrno energijo bi bila speljana od razdelilne postaje pri Trnovski bajti do obstoječe RTP Ilirska Bistrica.

Predvideni sta dve variantni rešitvi za traso daljnovega; v postopku izdelave sprememb in dopolnitev planskega akta se bo ugotovilo, katera trasa je primernejša.

4. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Ilirska Bistrica

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – Področje kmetijstva

2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – Sektor za gozdarstvo

3. Zavod za gozdove Slovenije – Območna enota Poštojna

4. Zavod za gozdove Slovenije – Območna enota Sežana

5. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje – Sektor za vodno gospodarstvo

6. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Uprava za rudarstvo

7. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje – Sektor za varstvo narave

8. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Gorica – Naravna dediščina

9. Javni zavod RS za varstvo kulturne dediščine

10. Ministrstvo za kulturo – Uprava RS za kulturno dediščino

11. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Gorica – Kulturna dediščina

12. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Agencija RS za okolje – Sektor za varstvo okolja

13. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad RS za prostorsko planiranje

14. Ministrstvo za promet – Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje

15. Ministrstvo za promet – Uprava RS za civilno letalstvo

16. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo – Urad za energetiko

17. ELES, Elektro Slovenija, d.o.o., Ljubljana

18. Elektro Primorska, Distribucijska enota Sežana

19. Telekom Slovenije, PE Koper

20. Ministrstvo za obrambo – Sektor za civilno obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

21. Komunalno podjetje Ilirska Bistrica.

Javnost ima pravico biti obveščena in sodelovati pri zadevah urejanja prostora, zato bodo pri pripravi sprememb in dopolnitev srednjeročnega in družbenega plana sodelovale vse Krajevne skupnosti, katere spadajo v območje obdelave. Poleg krajanov in pripravljavca se v postopek vključujejo tudi drugi udeleženci: bodoči investitorji in strokovnjaki za energetiko in druga področja.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Potrebne strokovne podlage so izdelane po točkah za usklajevanje umeščanja energetske infrastrukture iz veljavnega državnega plana.

Izvedene so bile meritve potenciala vetra kot specialne strokovne podlage za spremembo državnega plana.

6. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne podlage za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Ilirska Bistrica – Vetrna elektrarna Volovja reber, zagotovi investitor elektrarne.

Strokovne podlage, ki so bile izdelane na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu RS za prostorsko planiranje v fazi izdelave strokovnih podlag za spremembe in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije, predstavljajo podlago Ministrstvu za okolje, prostor in energijo, Uradu RS za energijo za svetovanje investitorju v zvezi z opredelitvijo možnih lokacij za izrabo vetrne energije.

Poleg strokovnih podlag, ki jih bo zagotovil investitor vetrnih elektrarn, bo potrebno v sodelovanju z izdelovalcem sprememb in dopolnitev planskega akta izdelati še dodatne strokovne podlage, če jih bo zahteval kdorkoli od pristojnih nosilcev urejanja prostora.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

S kartografskimi podlagami v ustreznem merilu razpolaga GURS.

– Topografska karta TK v M 1:25000

Ilirska Bistrica – zahod, 029-3-4

Ilirska Bistrica – vzhod, 029-4-3

– Temeljni topografski načrti (TTN5) v M 1:5000

– Katastrski načrt v M 1:5000

Karte Ilirska Bistrica 13, 14, 15, 16, 17, 23, 24, 25, 26, 27, 34, 35, 36, 37

– Pregledna karta Občine Ilirska Bistrica v M 1:25000.

Obstoječi plan še ni v digitalni obliki, zato ga bo potrebno digitalizirati za potrebe izdelave sprememb in dopolnitev planskega dokumenta.

8. Rok za pripravo sprememb in dopolnitev dolgoročnega in družbenega plana Občine Ilirska Bistrica:

Terminski plan priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev:

1. Sprejem programa priprave na občinskem svetu ter objava v Uradnem listu RS – februar 2003

2. Razpis za izbor izdelovalca sprememb in dopolnitev planskega akta – februar, marec, april 2003

3. Pridobivanje predhodnih mnenj, pogojev in usmeritev – marec, april 2003

4. Izdelava morebitnih dodatnih strokovnih podlag – april, maj 2003

5. Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev planskega akta – maj, junij 2003

6. Osnutek sprememb in dopolnitev občinskega planskega akta se dostavi Občinskemu svetu, na kar OS sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskega planskega akta – julij 2003

7. Javna razgrnitev osnutka spremembe planskega akta bo na sedežu Občine Ilirska Bistrica in na sedežih Krajevnih skupnosti Knežak, Šembije, Topolc, Rečica, Doljni Zemon, Vrbovo ter Kuteževo – avgust 2003

7.1. Javnost bo predhodno obveščena z objavo v uradnih objavah o datumu razgrnitve, kraju in času obravnave

7.2. Javne obravnave osnutka se organizira na sedežih vseh krajevnih skupnosti, ki so vključene v območje obdelave

7.3. Občani, organi in organizacije ter vsi zainteresirani lahko vpišejo svoje pripombe v knjigo pripomb ali pismeno na Občino Ilirska Bistrica do zaključnega datuma razgrnitve.

7.4. Pripravljavec vodi zapisnik o pripombah in predlogih danih v času javne razgrnitve in zavzame stališče do letih – september 2003

8. Občinski svet zavzame na podlagi predloga župana stališča do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve – september 2003

9. Po sprejemu stališč do pripomb in predlogov se izdela dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev planskega akta – oktober 2003

10. Pristojne nosilce urejanja prostora se pozove, da dajo mnenja k dopolnjenemu predlogu prostorskega akta – november 2003

11. Po prejetju mnenj vseh pristojnih nosilcev urejanja prostora župan predloži dopolnjen osnutek plana na Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Urad za prostorsko planiranje v oceno skladnosti z obveznimi izhodišči državnega prostorskega plana – december 2003

12. Dopolnjenemu osnutku plana se priloži vlogo za pridobitev sklepa vlade o usklajenosti sprememb in dopolnitev planskega akta z izhodišči državnega plana – december 2003

13. Vlada RS sprejme sklep o usklajenosti sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskega akta z obveznimi izhodišči državnega plana – januar 2004

14. Župan posreduje usklajeni predlog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskega planskega akta s Sklepom vlade RS v sprejem občinskemu svetu – februar 2004

Občinski svet obravnava in sprejme predlog sprememb in dopolnitev občinskega planskega akta z odlokom – februar 2004

15. Objava odloka v Uradnem listu RS – februar 2004

9. Obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev srednjeročnega in družbenega plana Občine Ilirska Bistrica

Sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev planskih aktov se zagotavlja v proračunu Občine Ilirska Bistrica v vlogi pripravljavca.

10. Končna določba

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu občine Ilirska Bistrica.

Št. 35003-4/01-231

Ilirska Bistrica, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc, univ. dipl. ek. l. r.

775. Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici – sprememb in dopolnitev programa priprave

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 16. člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98 in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica na 2. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za
Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici –
sprememba in dopolnitev
programa priprave**

1. člen

V programu priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici (Uradni listu RS, št. 68/01), se v 8. členu, ki določa terminski plan, spremeni 1. točka, tako da se glasi:

»1. Priprava razpisa in izbor izvajalca UN se za posamezne prostorsko funkcionalne sklope izvede predvidoma v roku 60 dni po uveljavitvi te spremembe in dopolnitve programa priprave.«

2. člen

Ta sprememba in dopolnitev začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu občine Ilirska Bistrica in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-1/01-231

Ilirska Bistrica, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc, univ. dipl. ek. l. r.

KOMEN

776. Sklep Občinskega sveta občine Komen o soglasju s predlogom cene za storitev osebne pomoči za leto 2003

Na podlagi 16. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 46/01), 101. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 41/99 in 26/01) in vloge CSD Sežana je Občinski svet občine Komen na 3. redni seji dne 30. 1. 2003 sprejel naslednji

SKLEP

1

Občinski svet občine Komen soglaša z predlogom cene za storitev osebne pomoči za leto 2003, ki znaša za Občino Komen 1,341.250,93 SIT.

2

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 06202-02/03-3

Komen, dne 3. februarja 2003.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

777. Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Komen

Na podlagi 1. in 97. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94, 41/99, 26/01) in 16. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 46/01) je Občinski svet občine Komen na 3. redni seji dne 30. 1. 2003 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Komen****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določijo merila in kriteriji za sofinanciranje izvajanja programov socialnih in humanitarnih dejavnosti, ki jih izvajajo nevladne, neprofitne organizacije, združenja in zasebniki na območju Občine Komen oziroma za občane Občine Komen.

2. člen

Upravičenci do finančnih sredstev po tem pravilniku so vsi izvajalci navedeni v prejšnjem členu, ki:

- so registrirani in delujejo na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z določili o registraciji,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov.

3. člen

Predmet tega pravilnika je sofinanciranje letnih programov in projektov oziroma delovanje upravičencev. Sredstva za investicije v prostore niso predmet tega pravilnika.

II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV**4. člen**

Finančna sredstva se izvajalcem dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma na krajevno običajen način. Višina sredstev se določi v vsakoletnem proračunu Občine Komen.

5. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- okvirno vrednost finančnih sredstev,
- rok za prijavo,
- seznam vseh prilog, ki jih je potrebno priložiti ob prijavi.

6. člen

Postopek javnega razpisa vodi in predlog delitve finančnih sredstev opravi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija je sestavljena iz predstavnika občinske uprave, predstavnika odbora za negospodarstvo, zdravstvo, kulturo, šolstvo in šport ter predstavnika Centra za socialno delo.

Pripravljen predlog razdelitve sredstev posreduje komisija županu, ki o razdelitvi sredstev odloča s sklepom.

7. člen

Na podlagi sklepa župana, občinska uprava pripravi pogodbo s posameznimi upravičenci o sofinanciranju programov. Pogodba vsebuje poleg določil o višini sredstev, načinu nadzora tudi določilo o vračilu sredstev v primeru nenamske porabe. Pogodbo podpiseta župan in pooblaščen predstavnik upravičenca.

III. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE**8. člen**

Komisija bo pri ocenjevanju prispelih vlog upoštevala naslednje kriterije:

1. Vlogo s prilogami:

- o registraciji in dokazilu o delovanju na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti,
- dokazilo o urejeni evidenci o članstvu,
- izkaz o zagotovljenih osnovnih pogojih za realizacijo načrtovanih programov.

2. Poročilo o delu v preteklem letu:

- poročilo o delu v preteklem letu,
- realizacija finančnega načrta iz preteklega leta,
- izkaz bilance stanja in bilance uspeha.

3. Program dela za razpisano leto:

- ocena kvalitete in realnosti programa (jasno opredeljeni cilji in uporabniki programa ter metode dela),
 - sodelovanje z rizičnimi skupinami (vrsta rizičnosti, število vključenih strokovnih delavcev, namen izvedbe programa),
 - sodelovanje članov in prostovoljcev pri izvajanju programa,
 - rednost delovanja (izvajanje programa skozi daljše časovno obdobje),
 - finančni načrt za razpisano leto.
- 4. Število članov iz občine Komen.**
- 5. Drugo.**

9. člen

Namenskost porabe sredstev pridobljenih pod pogoji tega pravilnika preverja Nadzorni odbor občine Komen. V primeru ugotovitve nenamske porabe sredstev je prejemnik prejeta sredstva dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

IV. KONČNA DOLOČBA**10. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-01/03-2

Komen, dne 30. januarja 2003.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

KRANJ

778. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Kranja

Na podlagi 175. in 190. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 18. ter 96. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet Mestne občine Kranj na 3. seji dne 12. 2. 2003 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno
območje Kranja****1. člen**

V odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Kranja (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/88 in Uradni list RS, št. 70/94, 35/95, 69/95, 27/96, 6/01 in 96/01) se v 2. členu v tretji alineji v besedilu: »spremembe grafičnih prikazov v merilu 1:2000, december 2000 in oktober 2001«, beseda »in« nadomesti z vejico, na koncu stavka se črta pika in doda besedilo: »in januar 2003«.

2. člen

V prvem odstavku 9. člena se za drugo alineo dodata novi tretja in četrta alineja, ki se glasita:

»- v območju individualne stanovanjske gradnje je dopustna sprememba namembnosti obstoječih objektov v večstanovanjske objekte;

- gradnja večstanovanjskih in spremljajočih objektov ter sprememba namembnosti v večstanovanjske objekte je dopustna pod pogojem, da so zagotovljeni zadostni odmiki od sosednjih objektov ter zagotovljene zadostne površine za parkirišča in zelene površine. Objekti po višini ne smejo presegati objektov v ureditveni enoti in morajo biti po morfologiji prilagojeni objektom v posamezni ureditveni enoti;«.

3. člen

V 13. členu se v prvi alineji besedilo zadnjega dela stavka, ki se glasi: »skladno s kriteriji družbenega plana«, nadomesti z besedilom: »in sicer na površinah, ki so za tak namen določene v družbenem planu«.

V istem členu se besedilo tretje alineje spremeni tako, da se glasi:

»- na stavbnih zemljiščih razpršene gradnje dopustne dozidave in nadzidave, postavitve pomožnih objektov in nadomestne gradnje ter dopolnilne gradnje objektov, ki neposredno služijo kmetijski proizvodnji«.

4. člen

V 14. členu se besedilo tretje alineje spremeni tako, da se glasi:

»- na stavbnih zemljiščih razpršene gradnje dopustne dozidave in nadzidave, postavitve pomožnih objektov in nadomestne gradnje ter dopolnilne gradnje gozdarskih objektov in naprav, objektov za potrebe lovstva in objektov, ki neposredno služijo kmetijski proizvodnji«.

5. člen

V 15.a členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Varovalne ograje so dopustne le vzdolž struge vodotoka, tako da bo mogoč prehod vzdolž vodotoka.«

V istem členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Za vse posege v prostor, ki kakorkoli vplivajo na naravne in umetne vodotoke s stalno ali občasno vodo, vodna telesa, izvire, talno vodo, stabilnost terena, erozijske procese ali se nahajajo v ožjem ali širšem poplavnem območju je potrebno pridobiti vodno soglasje.«

6. člen

V 53. členu se besedilo: »strokovno mnenje pristojne organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine« nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»naravovarstveno oziroma kulturnovarstveno soglasje.«

V istem členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi: »Kulturna dediščina je opredeljena v Strokovnih podlagah za varstvo kulturne dediščine v Mestni občini Kranj, ki jih je v septembru 2001 izdelal Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine v Kranju.«

7. člen

V 71. členu OBMOČJE UREJANJA S03/2 – NASELJE VODOVODNI STOLP II. se na koncu člena doda besedilo, ki se glasi:

»Ureditvena enota 2b1

Dopustne so dozidave objektov, ki služijo funkcionalni dopolnitvi obstoječih objektov.«

8. člen

V 73. členu OBMOČJE UREJANJA S03/4 – ŠORLIJEVO NASELJE se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor v besedilu, ki se glasi: »Ureditvena enota 2b1, 1a« črta oznaka »2b1«.

Za prvim odstavkom se doda nov odstavek, ki se glasi

»Ureditvena enota 2b1

Dopolnilna gradnja ni dovoljena. Gradnja prizidkov, razen pri končnih objektih v nizu, ni dovoljena.«

9. člen

V 75. členu OBMOČJE UREJANJA S04/1 – STARO NASELJE KLANEC se besedilo v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor Ureditvena enota 2b/1,2 spremeni tako, da se glasi

»Dopolnilna gradnja ter gradnja prizidkov, razen pri končnih objektih v nizu, ni dovoljena.«

10. člen

V 76. členu OBMOČJE UREJANJA S04/2 – NOVO NASELJE KLANEC se besedilo v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor Ureditvena enota 2b/1, 2 spremeni tako, da se glasi:

»Dopolnilna gradnja, razen na zemljišču parc. št. 278/4 in 262/2 k.o. Klanec ter gradnja prizidkov, razen pri končnih objektih v nizu, ni dovoljena.«

11. člen

V 80. členu OBMOČJE UREJANJA S05/2 – PLANINA I. se v drugem odstavku točke 1. Merila in pogoji za posege v prostor za besedilom, ki se glasi: »Dopustna je gradnja poslovno stanovanjskega objekta ob Cesti talcev« doda besedilo, ki se glasi: », gradnja paviljonskega poslovnega objekta ob križišču Ceste 1. maja in Vrečkove ulice na zemljišču parc. št. 143/1 k.o. Huje, gradnja paviljonskega gostinskega lokala (ob mali tržnici) na zemljišču parc. št. 182/1 k.o. Huje«.

V istem členu se na koncu doda nova 2. točka, ki se glasi:

»2. Merila in pogoji za oblikovanje posegov v prostor Ureditvena enota 1a1

Na strehah oziroma terasah stolpnice je dopustna postavitev strešne konstrukcije v naklonu 30°–35° in ureditev podstrešnih stanovanj.«

12. člen

V 80.a členu OBMOČJE UREJANJA S 05/1 – PLANINA II. se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor v prvi alineji za besedilom »Dopolnilna gradnja,« doda besedilo, ki se glasi: »razen poslovno stanovanjskega objekta ob Ulici Tuga Vidmarja,«.

V istem členu se v zadnjem odstavku naslova, ki se glasi: »Ureditvena enota 2b2«, oznaka »2b2« spremeni v oznako »1a«.

13. člen

V 84. členu OBMOČJE UREJANJA S06/4 – STRAŽIŠČE se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ureditvena enota 2b/2

Dopolnilna gradnja, razen na zemljišču parc. št. 61/13 in 54/25 k.o. Stražišče, ni dovoljena.«

14. člen

V 85. členu OBMOČJE UREJANJA S06/5 – BANTALE se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor v ureditveni enoti 2b/1 črta vejica in besedilo, ki se glasi: »nadzidave in gradnje prizidkov«.

15. člen

Črta se 89. člen

16. člen

V 92. členu OBMOČJE UREJANJA P 07/1 TEKSTILINDUS IN P 07/3 – IKOS se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor zadnji del stavka spremeni tako, da se glasi: »in tehnološke ali ekološke izboljšave ter gradnja interne čistilne naprave«.

17. člen

Doda se nov 102. člen, ki se glasi:

»OBMOČJE UREJANJA P 11/1 – GRADBINEC

1. Merila in pogoji za posege v prostor

Dopustne so tudi gradnje in preureditve za trgovske, poslovne, obrtne in servisne dejavnosti.«

18. člen

V 105. členu OBMOČJE UREJANJA P 12/1 – OLJARICA se besedilo točke 1. Merila in pogoji za posege v prostor spremeni tako, da se glasi:

»Do sprejetja ureditvenega načrta so možni posegi v prostor, ki pomenijo funkcionalne dopolnitve obstoječih objektov ter tehnološke in ekološke izboljšave.«

19. člen

V 109.a členu se v točki 1. Merila in pogoji za posege v prostor v ureditveni enoti 1b1 in 2b1 za besedilom »Dopolnilna gradnja,« doda besedilo, ki se glasi: »razen objektov, ki so bili predvideni po ZN Drulovka«.

20. člen

Doda se nov 115.a člen, ki se glasi:

»V območjih urejanja iz 65., 66., 67., 70., 72., 76.a, 80. in 80.a člena tega odloka je dopustna gradnja pomožnih objektov iz 3. in 4. točke 2. člena odloka o določitvi pomožnih objektov, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Uradni list RS, št. 49/00).«

21. člen

Doda se nov 115.b člen, ki se glasi:

»Spremeni se prikaz razmejitev ter meril in pogojev za posege v prostor, na podlagi grafične dokumentacije v merilu 1:2000, spremembe januar 2003, in sicer:

karta št. 5D 25-72

1. Ureditvena enota 4a v območju urejanja S 11/7 – Nedeljska vas se spremeni v ureditveno enoto 1a.

karta št. 5D 25-73

2. Zemljišče parc. št. 199/2 k.o. Kokrica se priključi območju stavbnih zemljišč razpršene gradnje.

karti št. 5D 25-89 in 5D 25-90

1. V severnem delu območja urejanja S 12/4 – Britof Voge se formira nova ureditvena enota z oznako 9.

karti št. 5D 25-89 in 5D 25-104

1. Oznaki ureditvene enote 2a,4a v območju urejanja M 12/1 – Obrtna cona Gorenje Britof se doda oznaka 1a.

karta št. 5D 25-102

1. V južnem delu območja urejanja P 08/1 – KOGP se formira nova ureditvena enota z oznako 1a, 6a. V preostalem delu območja se črta oznaka 6a.

2. Zemljišče parc. št. 891 in 876/4 k.o. Kranj se izloči iz območja urejanja D 02/3 – Šolski center in priključi območju urejanja S 02/1 – Naselje Zlato polje I., ureditveni enoti 1b1.

karti št. 5D 25-102 in 5D 25-117

1. V južnem delu območja urejanja S 08/2 – Struževo II. se formira nova ureditvena enota z oznako 2a1,1a.

karta št. 5D 25-117

1. Oznaki ureditvene enote 6a1 v območju urejanja S 02/3 – Ob Perivniku se doda oznaka 1a.

2. V območju urejanja S 02/1 – Naselje Zlato polje I. se iz ureditvene enote 1a1 izvame zemljišče parc. št. 885/1 in 885/6 k.o. Kranj, formira se nova ureditvena enota z oznako 1a4.

3. Severovzhodna meja območja urejanja S 07/2 – Pod Šmarjetno goro se premakne proti severovzhodu tako, da so v območje zajeta tudi zemljišča parc. št. 1098/4, 1098/3 in 1098/2 k.o. Kranj.

karta št. 5D 25 118

1. Ureditvena enota 8a v območju urejanja C 01/3 – Novi trg se spremeni v 2a.

karta št. 5D 25-147

1. V območju urejanja S 06/5 – Bantale se iz ureditvene enote 2b1 izvame zemljišče parc. št. 556/1 in 556/5 k.o. Stražišče, formira se nova ureditvena enota z oznako 1a1, 2b2.

2. Ureditvena enota 4a v območju urejanja S 06/5 – Bantale se spremeni v ureditveno enoto 2a5, 2b3.

karta št. 5D 25-148

1. V območju urejanja S 14/1 – Orehek se iz ureditvene enote 2a1 izvame zemljišče parc. št. 1202/20 k.o. Stražišče, formira se nova ureditvena enota z oznako 1a, 2a2.

karti št. 5D 25-147 in 5D 25-148

1. V severnem delu območja urejanja P 06/2 – Tovarna Iskra, za katerega ni predvidena izdelava zazidalnega načrta, se zbriše razmejitve med dvema ureditvenima enotama in formira enotna ureditvena enota z oznako 4a,8a.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-014/84-04-29/03-48/02

Kranj, dne 14. februarja 2003.

Župan

Mestne občine Kranj

Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

LENART**779. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve) in 8. člena odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 99/99) ter 15. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/00, 17/01 in 7/03), je Občinski svet občine Lenart na 3. seji dne 28. 1. 2003 sprejel

S K L E P**o ukinitvi zemljišča v splošni rabi****1. člen**

S tem sklepom se ukine status zemljišča javnega dobra za naslednjo nepremičnino:

1. Parc. št. 151 pot v izmeri 111 m², pripisano pri vl. št. 376 k.o. Lenart,

2. Parc. št. 1355/3 cesta v izmeri 822 m², pripisano pri vl. št. 722 k.o. Zamarkova.

Ta parcela postane lastnina Občine Lenart in se odpiše od zemljiškoknjžnega vl. št. 376 k.o. Lenart in zemljiškoknjžnega vl. št. 722 k.o. Zamarkova in se za njiju odpre nov vložek v isti k.o.

2. člen

Okrajno sodišče v Lenartu, po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastnino Občine Lenart na zemljiščih, ki so navedena v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46403-1/2003

46403-15/2002

Lenart, dne 28. januarja 2003.

Župan

Občine Lenart

mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. inž. I. r.

780. Sklep o prenehanju proračunskega sklada

Na podlagi 58. in 60. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 15. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 34/99, 113/00, 17/01 in 7/03) in 6. člena odloka o ustanovitvi proračunskega sklada (Uradni list RS, št. 60/01) je Občinski svet občine Lenart na 3. seji dne 28. 1. 2003 sprejel

S K L E P**o prenehanju proračunskega sklada****1. člen**

Proračunski sklad Občine Lenart preneha z delovanjem.

2. člen

Proračunski sklad preneha, ker ne izpolnjuje namena, za katerega je ustanovljen.

3. člen

S prenehanjem proračunskega sklada prevzame pravice in obveznosti proračunskega sklada upravitelj.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 40301-3/2001

Lenart, dne 28. januarja 2003.

Župan

Občine Lenart

mag. Ivan Vogrin, univ. dipl. inž. I. r.

LENDAVA**781. Odlok o sprejetju lokacijskega načrta za območje Industrijska cona v Lendavi**

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 in Uradni list RS, št. 29/90, 18/93, 47/93 in 71/93) ter 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 2. seji, dne 3. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o sprejetju lokacijskega načrta za območje Industrijska cona v Lendavi****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Sprejme se lokacijski načrt za območje Industrijska cona v Lendavi, ki ga je pod št. LN - 51/2002 izdelal Atelje RPS d.o.o. Murska Sobota.

2. člen

Lokacijski načrt iz prejšnjega člena vsebuje naslednje sestavine:

A - SPLOŠNI DEL

B - TEKSTUALNI DEL

C - SOGLASJA, MNENJA, SMERNICE

D - GRAFIČNI DEL

II. OBMOČJE OBDELAVE**3. člen**

Meja območja lokacijskega načrta je določena z obodno parcelacijo (območje obdelave) s parcelami, ki so navedene v tekstualnem delu lokacijskega načrta. Vse parcele so v k.o. Lendava.

III. FUNKCIJA OBMOČJA**4. člen**

Znotraj območja lokacijskega načrta so predvidene naslednje dejavnosti:

- industrijska proizvodnja,
- obrtne dejavnosti,
- skladiščna dejavnost,
- trgovina,
- splošne storitve,
- gostinstvo,
- parkirišča za osebna in tovorna vozila.

5. člen

Gradnja objektov znotraj območja lokacijskega načrta je dovoljena pod naslednjimi pogoji:

- tlorisne površine predvidenih objektov ne smejo presežati maksimalnih gabaritov, ki so podani v grafičnih prilogah lokacijskega načrta,

- maksimalni vertikalni gabarit objektov ne sme presegati etažnosti K+P+1,
- v primeru posebnih tehnoloških zahtev se lahko proizvodne etaže združujejo,
- strehe objektov so dvokapnice z naklonom do 10° ali ravne strehe z obveznimi atikami.

6. člen

Po posameznih conah v območju lokacijskega načrta je dovoljena gradnja objektov, ki so v osnovni funkciji opredeljene cone.

Funkcija cone se lahko spremeni pod pogojem, da se s spremembo ne povečajo škodljivi vplivi na okolje oziroma ne presegajo predpisane mejne vrednosti prvotno predvidene funkcije.

V tem primeru je potrebno opraviti spremembo lokacijskega načrta v skladu z zakonodajo (v skrajšanem postopku).

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

7. člen

Komunalno in prometno omrežje se mora izvajati pod pogoji opredeljenih v grafičnih prilogah lokacijskega načrta.

Vsi komunalni vodi se izvajajo podzemno. Predvideni komunalni red je prikazan v grafičnih prilogah lokacijskega načrta.

Promet

Osnovna prometnica je Industrijska ulica (obdelana v posebni dokumentaciji – izdano gradbeno dovoljenje).

Kanalizacija

Na območju lokacijskega načrta je predvidena gradnja ločenega kanalizacijskega omrežja.

Fekalna kanalizacija se priključi na predvideno kanalizacijsko omrežje.

Meteorna kanalizacija se priključi na ustrezno dimenzionirane ponikovalnice. Meteorne vode z asfaltiranih površin se morajo odvajati preko lovilcev olj.

Vodovodno in hidrantno omrežje

Vodovodno in hidrantno omrežje poteka v skladu z grafičnimi prilogami lokacijskega načrta.

Elektrika

Vsi predvideni objekti bodo priključeni na novozgrajeno nizkonapetostno omrežje priključeno na predvideno TP.

Javna razsvetljava

Ob predvidenih komunikacijah se uredi javna razsvetljava.

Telekomunikacijsko omrežje

Do vseh predvidenih objektov je predvideno telekomunikacijsko omrežje, ki zagotavlja povezavo s partnerji.

Energetsko omrežje

Za energetsko oskrbo objektov je možno uporabljati plin ali lahko kurilno olje iz lastnih kurilnic.

Javna higiena

Zbiranje odpadkov se uredi ločeno za vsak objekt posebej.

Način odlaganja in odvoza odpadkov se uredi v skladu z ustreznim občinskim odlokom.

V primeru postavitve proizvodnje pri kateri nastajajo posebni ali nevarni odpadki, je potrebno v postopku pridobitve dovoljenja za gradnjo določiti način deponiranja in odvoza takšnih odpadkov.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

8. člen

Vsi ukrepi zaščite proti hrupu morajo zagotoviti, da se ne presegajo mejne vrednosti določene s IV. stopnjo zahtevnosti (70 db podnevi in 70 db ponoči). Če se ugotovi preseganje maksimalno dovoljenih vrednosti, je investitor dolžan urediti protihrupno zaščito proti stanovanjski coni.

9. člen

Pri izdelavi projektno tehnične dokumentacije (PGD, PZI) je potrebno upoštevati vse vodnogospodarske pogoje in soglasja, ki so sestavni del lokacijskega načrta.

10. člen

Dostopi in dovozi morajo omogočati dostop interventnih vozil in izpolnjevati pogoje za varen umik. Oskrba s požarno vodo je zagotovljena preko predvidenega hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

VI. FAZNOST IZVAJANJA

11. člen

Pred začetkom gradnje vseh predvidenih objektov v območju, ki se ureja z lokacijskim načrtom, je obvezno zagotoviti minimalno infrastrukturno omrežje, ki obsega prometno, kanalizacijsko, vodovodno in elektro omrežje, sicer pa je možno vse predvidene gradnje izvajati sočasno.

VII. ZAČASNA NAMEMBNOST OBMOČJA

12. člen

Do realizacije lokacijskega načrta ostanejo vsa zemljišča v sedanjosti. Posegi, ki bi bili v nasprotju z lokacijskim načrtom niso dovoljeni.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

13. člen

Investitorji posameznih gradenj v območju lokacijskega načrta si opremo stavbnega zemljišča (vodovod, elektrika, odvajanje odplak) zagotavljajo sami, kompleksno pa se izvaja v skladu s programom urejanja stavbnih zemljišč.

Poleg navedenega morajo investitorji upoštevati naslednje:

- plodno zemljo, ki nastaja pri izkopih, je obvezno depozirati in uporabiti za ureditev zelenih površin,
- sproti odpravljati škodljive posledice, ki nastanejo zaradi gradnje,
- pri gradnji ustrezno organizirati promet, da ne bo prihajalo do zastojev,
- pred začetkom gradnje ugotoviti obstoječe stanje komunalnih naprav,
- zagotoviti ustrezno varovanje gradbišča.

IX. TOLERANCE

14. člen

Tolerance pri horizontalnih in vertikalnih gabaritih objektov na območju lokacijskega načrta so možne v skladu z grafičnimi prilogami lokacijskega načrta v okviru maksimalnih horizontalnih in vertikalnih gabaritov, ki se ne smejo spreminjati, oziroma se lahko spreminjajo le v primeru, da to kvarno ne vpliva na sosednje objekte, naprave in površine.

15. člen

V primeru potreb po gradnji objektov druge vsebine ali gabaritov, kot je to določeno v lokacijskem načrtu, je obvezno sprejeti spremembe lokacijskega načrta (skrajšani postopek).

X. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim pri Upravnih enotah Lendava in upravi Občine Lendava.

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-0019/2002

Lendava, dne 3. februarja 2003.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

782. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Lendava za leto 2003

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98, 70/00 in 94/02) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 2. seji dne 3. 2. 2003 sprejel

S K L E P**o načinu financiranja političnih strank v Občini Lendava za leto 2003**

1

Politična stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate za Občinski svet občine Lendava na lokalnih volitvah 2002, dobi sredstva iz občinskega proračuna v višini 30 SIT na vsak pridobljeni glas za stranko.

Politična stranka dobi sredstva iz proračuna občine, če je pridobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti.

2

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje strank, se določi v proračunu občine za tekoče leto.

3

Sredstva iz 1. člena sklepa se političnim strankam nakazujejo tromesečno na njihov transakcijski račun.

4

S tem sklepom se nadomesti sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Lendava št. 024-01-01/99 z dne 14. 2. 2000 (Uradni list RS, št. 17/00).

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003.

Št. 01503-0004/2003

Lendava, dne 4. februarja 2003.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

783. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2003

Na podlagi 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00 in 69/02) je Občinski svet občine Lendava na 2. seji dne 3. 2. 2003 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2003**

1

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno in povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za območje Občine Lendava.

2

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišč za območje Občine Lendava na dan 31. 12. 2002 znaša 140.000 SIT.

3

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 prebivalcev na ha znašajo 15% povprečne gradbene cene, in sicer:

- stroški individualne komunalne opreme za m² koristne stanovanjske površine znašajo 6% povprečne gradbene cene, kar je 8.400 SIT;

- stroški kolektivne komunalne opreme za m² koristne stanovanjske površine znašajo 9% povprečne gradbene cene, kar je 12.600 SIT.

4

Cena za m² stavbnega zemljišča v Občini Lendava znaša 0,8% povprečne gradbene cene, kar je 1.120 SIT.

5

Izračunane cene se med letom valorizirajo z uporabo povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

6

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2002 (Uradni list RS, št. 18/02).

7

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-01-01/00

Lendava, dne 3. februarja 2003.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l. r.

LITIJA**784. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2003**

Občinski svet občine Litija je na podlagi 58. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92 – določbe VI. poglavja o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča) v zvezi z 218. členom zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02) in 12. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01 in 65/02) na 3. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2003****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Litija za leto 2003 znaša 1,30 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Št. 462-241/2002

Litija, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

LJUTOMER**785. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu kopališča Moravci v Slovenskih goricah**

Na podlagi 23., 34. in 175. člena zakona o urejanju naselij (Uradni list RS, št. 110/02), 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 70/98, 74/98 in 70/00) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 2. seji dne 7. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu kopališča Moravci v Slovenskih goricah****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o ureditvenem načrtu kopališča Moravci v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 10/01; v nadaljevanju: osnovni odlok). Spremembe in dopolnitve je izdelala LINJA Jerica Mlinarič s.p. Ljutomer pod številko PIA 6/03 v decembru 2002.

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo lokacije in velikosti zunanjega bazena ter zmanjšanje prostora za kampiranje in parkirišč ob odvodnem jarku.

2. člen

Spremembe in dopolnitve vsebujejo tekstualni del z opisom predvidene spremembe ter grafični del s prikazi predvidenih sprememb.

3. člen

Spremenijo in dopolnijo se grafične priloge, in sicer:

- ureditvena situacija,
- zakoličbena situacija,
- situacija komunalnih naprav,
- funkcionalno zemljišče,
- varstvo pred požarom in drugimi nesrečami.

4. člen

Spremeni in dopolni se 5. člen odloka, in sicer:

- prva alineja prvega odstavka, ki se glasi:
»odprti bazen se locira v smeri proti severu v osi obstoječega bazena, pokriti bazen pa v sklopu predvidenih ostalih objektov.«
- druga alineja drugega odstavka, ki se glasi:
»letni bazen do velikosti 1500 m² z možnostjo odstopanja ± 20%.«
- peta alineja drugega odstavka, ki se glasi:
– »prostor za kampiranje po enoti v velikosti 3 x 5 m, z možnostjo podaljšanja za prostor na prostor za 3m.«

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-5/03

Ljutomer, dne 10. februarja 2003.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler l. r.

786. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu centralne čistilne naprave Ljutomer

Na podlagi 23., 34. in 175. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 2. seji dne 7. 2. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu centralne čistilne naprave Ljutomer****1. člen**

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o lokacijskem načrtu centralne čistilne naprave Ljutomer (Uradni list RS, št. 12/99; v nadaljevanju: osnovni odlok).

2. člen

Besedilo drugega odstavka 10. člena se črta in se glasi:

“Toleranca pri objektih in napravah CCN so možne v okviru funkcionalnega zemljišča CCN.”

Doda se novi drugi odstavek, ki se glasi:

“Odstopanja od lokacijskega načrta so možna pri izgradnji infrastrukture. Kolikor posamezni infrastrukturi objekt oziroma naprava posega izven trase določene z LN in osnovnim odlokom, se le ta obdela v strokovni podlagi, ki je skupaj z LN podlaga za izdajo dovoljenja.”

3. člen

Te spremembe indopolnitve odloka začnejo veljati v petnajstih dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-801/2003

Ljutomer, dne 10. februarja 2003.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler l. r.

787. Spremembe poslovnika Občinskega sveta občine Ljutomer

Na podlagi 20. in 107. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/00) je Občinski svet občine Ljutomer na 2. seji dne 7. 2. 2002 sprejel

**SPREMEMBE POSLOVNIKA
Občinskega sveta občine Ljutomer**

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 66. člena poslovnika Občinskega sveta občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 73/00 in 20/01; v nadaljevanju: poslovnik) tako, da se glasi:

»Odbor za finance ima sedem članov.«

2. člen

V 67. členu poslovnika se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Odbor za kmetijstvo ima sedem članov.«

3. člen

Te spremembe poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-04-7/03

Ljutomer, dne 7. februarja 2003.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

788. Sklep o imenovanju Volilne komisije občine Ljutomer

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 59/99 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) in 35. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95 in 51/02) je Občinski svet občine Ljutomer na 2. seji dne 7. 2. 2003 sprejel

SKLEP

o imenovanju Volilne komisije občine Ljutomer

I

V Volilno komisijo občine Ljutomer se imenujejo:

1. Oton Nemec, Kidričeva 66, Ljutomer, roj. l. 1955 – predsednik,

2. Franc Šömen, Cesta l. slovenskega tabora 8, Ljutomer, roj. l. 1945 – namestnik predsednika,

3. Franc Štih ml., Noršinci pri Ljutomeru 3, Ljutomer, roj. l. 1971 – član,

4. Anton Jurša, Jurčičeva 12, Ljutomer, roj. l. 1949 – namestnik člana,

5. Janez Magdič, Sp. Kamensčak 18 A, Ljutomer, roj. l. 1945 – član,

6. Maja Pihlar, Postružnikova 6, Ljutomer, roj. l. 1974 – namestnica člana,

7. Anton Žinko, Precetinci 16 A, Mala Nedelja, roj. l. 1956 – član,

8. Marica Fijavž, Pristava 16 A, 240 Ljutomer, roj. l. 1961 – namestnica člana.

II

Volilna komisija se imenuje za štiri leta.

III

Sedež Volilne komisije občine Ljutomer je: Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-04-7/03

Ljutomer, dne 7. februarja 2003.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

789. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občine Ljutomer

Na podlagi 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 29. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) izdajam

**SKLEP
o uradnem elektronskem poštnem naslovu
Občine Ljutomer**

I

Občinska uprava občine Ljutomer ima uradni skupni elektronski naslov: obcina.ljutomer@ljutomer.si.

II

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 080-01-4/03

Ljutomer, dne 14. februarja 2003.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

NAZARJE

790. Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena zakona o javnih financah

(Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 3/99) je Občinski svet občine Nazarje na 3. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Nazarje za leto 2003

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Nazarje za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2003
I. SKUPAJ PRIHODKI	
(70+71+72+73+74)	319.602
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	189.595
70 DAVČNI PRIHODKI	160.836
700 Davki na dohodek in dobiček	99.177
703 Davki na premoženje	40.417
704 Domači davki na blago in storitve	21.242
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	28.759
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.200
711 Takse in pristojbine	2.211
712 Denarne kazni	48
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	19.300
72 KAPITALSKI PRIHODKI	17.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.500
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	15.500
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	113.007
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	113.007
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	443.602
40 TEKOČI ODHODKI	120.950
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	17.000
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.700
402 Izdatki za blago in storitve	58.250
403 Plačila domačih obresti	42.000
409 Rezerve	1.000
41 TEKOČI TRANSFERI	122.369
410 Subvencije	2.800
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	24.970
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.839
413 Drugi tekoči domači transferi	82.760
414 Tekoči transferi v tujino	

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	189.283
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	189.283
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	11.000
430 Investicijski transferi	11.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-124.000

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2003
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	140.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	140.000
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	140.000
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	3.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	3.000
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	3.000
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	137.000

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2003
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	13.000
55 ODPLAČILA DOLGA	13.000
550 Odplačila domačega dolga	13.000
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	-13.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	124.000

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2003 in njegovi realizaciji.

4. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere (skupina kontov

42 in 43) ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2004 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2003 oblikuje v višini 0 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

6. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100.000 tolarjev odpíše oziroma delno odpíše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2003 lahko zadolži do višine 20.000.000 tolarjev.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Nazarje, v letu 2003 ne sme preseči skupne višine glavnice 25.000.000 tolarjev.

8. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2003 zadolžijo do skupne višine 15.000.000 tolarjev.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Nazarje v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-3/2003-3

Nazarje, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občina Nazarje
Ivan Purnat l. r.

791. Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2004

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 3/99) je Občinski svet občine Nazarje na 3. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Nazarje za leto 2004

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Nazarje za leto 2004 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
I. SKUPAJ PRIHODKI	
(70+71+72+73+74)	300.430
TEKOČ I PRIHODKI (70+71)	182.830
70 DAVČNI PRIHODKI	167.272
700 Davki na dohodek in dobiček	103.144
703 Davki na premoženje	42.035
704 Domači davki na blago in storitve	22.093
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	15.558
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.488
711 Takse in pristojbine	2.300
712 Denarne kazni	50
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	5.720
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.560
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.560
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	116.040
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	116.040
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	284.310
40 TEKOČI ODHODKI	94.214
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	17.700
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.800
402 Izdatki za blago in storitve	60.580
403 Plačila domačih obresti	10.400
409 Rezerve	2.734
41 TEKOČI TRANSFERI	127.264
410 Subvencije	2.912

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	25.969
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.313
413 Drugi tekoči domači transferi	86.070
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	60.960
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	60.960
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.872
430 Investicijski transferi	1.872
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	16.120

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
IV. PREJETA VRAČILA	
DANIH POSOJIL IN	
PRODAJA KAPITALSKIH	
DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA	
IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(440+441+442)	3.120
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE	
KAPITALSKIH DELEŽEV	3.120
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	3.120
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH	
DELEŽEV (IV.-V.)	-3.120

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2004
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	13.000
55 ODPLAČILA DOLGA	13.000
550 Odplačila domačega dolga	13.000
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV	
NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	-13.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	-16.120

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerezporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2004 in njegovi realizaciji.

4. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere (skupina kontov 42 in 43) ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2005 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2004 oblikuje v višini 0 tolarjev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 500.000 tolarjev župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

6. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2004 lahko zadolži do višine 20.000.000 tolarjev.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Nazarje, v letu 2004 ne sme preseči skupne višine glavnice 25.000.000 tolarjev.

8. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja) se lahko v letu 2004 zadolžijo do skupne višine 15.000.000 tolarjev.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Nazarje v letu 2005, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-3/2003-3

Nazarje, dne 6. februarja 2003.

Župan
Občine Nazarje
Ivan Purnat l. r.

NOVO MESTO

792. Rebelans proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 2003

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obv. razloga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 59/99 – odločba US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odločba US, 87/01 – Zsam-1 in 16/02 – sklep US), 11. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana na 2. seji dne 6. 2. 2003 sprejel

REBALANS PRORAČUNA

Mestne občine Novo mesto za leto 2003

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2003 (Uradni list RS, št. 84/02) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:
 "Proračun Mestne občine Novo mesto za leto 2003 je določen v skupni višini 6.728.000.000 SIT in obsega:

a) v bilanci prihodkov in odhodkov	
– prihodke v višini	+6.442.000.000 SIT
– odhodke v višini	+6.459.000.000 SIT
proračunski primanjkljaj	–17.000.000 SIT
b) v računu finančnih terjatev in naložb	
– prejeta vračila danih posojil	+92.000.000 SIT
– povečanje kapitalskih deležev in naložb	0 SIT
razlika	+92.000.000 SIT
c) v računu financiranja	
– dolgoročno zadolževanje	0 SIT
– odplačilo dolgoročnega kredita	–75.000.000 SIT
razlika	–75.000.000 SIT

Proračunski primanjkljaj v znesku 17.000.000 SIT, povečan za odplačilo dolgoročnega kredita v znesku 75.000.000 SIT, bo pokrit s presežkom iz računa finančnih terjatev in naložb v znesku 92.000.000 SIT.

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni del splošnega dela občinskega proračuna. Posebni del proračuna sestavljajo pregled prihodkov in finančni načrti neposrednih uporabnikov. "

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se za proračunsko leto 2003.

Št. 403-01-1/2003-1600
 Novo mesto, dne 6. februarja 2003.

Župan
 Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

SPLOŠNI DEL

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina	Naziv	Rebalans 2002	Plan 2003	Rebalans 2003
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)				
70	Davčni prihodki	6.580.500.000	5.337.000.000	6.442.000.000
71	Nedavčni prihodki	4.180.000.000	4.326.500.000	4.309.500.000
72	Kapitalski prihodki	1.683.500.000	457.500.000	1.317.500.000
74	Transforni prihodki	653.000.000	175.000.000	425.000.000
		64.000.000	378.000.000	390.000.000
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42)				
40	Tekoči odhodki	6.859.500.000	5.261.000.000	6.459.000.000
41	Tekoči transferi	1.535.500.000	1.177.500.000	1.125.500.000
42	Investicijski odhodki	2.127.500.000	2.130.500.000	2.128.000.000
		3.196.500.000	1.953.000.000	3.205.500.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)		-279.000.000	76.000.000	-17.000.000

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV				
75	Prejeta vračila danih posojil	143.000.000	82.000.000	92.000.000
		143.000.000	82.000.000	92.000.000
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV				
44	Dana posojila in povečanje kapital. deležev	43.000.000	0	0
		43.000.000		
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBA KAPITALSKIH DELEŽEV				
		100.000.000	82.000.000	92.000.000

C) RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE Domače zadolževanje				
50		230.000.000	0	0
		230.000.000		
VIII. ODPLAČILA DOLGA Odplačila dolga				
55		51.000.000	58.000.000	75.000.000
		51.000.000	58.000.000	75.000.000
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)				
		179.000.000	-58.000.000	-75.000.000
Č. PRESEŽEK (III. + VI. + IX.)		0	100.000.000	0

SPLOŠNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE NOVO MESTO ZA LETO 2003
 FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA JAVNOFINANČNIH ODHODKOV - REBALANS

Zap. št.	Namen	REBALANS 2002	Struktura v %	PLAN 2003	Struktura v %	Indeks 2002/2001	REBALANS 2003	Struktura v %	Indeks reb.03/p.03	Indeks reb.03/r.02
01.	JAVNA UPRAVA	1.302.000.000	18,25	844.000.000	15,31	64,8	964.000.000	14,33	114,22	74,0
016.	Druge dejavnosti javne uprave	1.302.000.000	18,25	844.000.000	15,31	64,8	964.000.000	14,33	114,22	74,0
02.	OBRAMBA	10.000.000	0,14	10.000.000	0,18	100,0	8.000.000	0,12	80,00	80,0
022.	Civilna zaščita	10.000.000	0,14	10.000.000	0,18	100,0	8.000.000	0,12	80,00	80,0
03.	JAVNI RED IN VARNOST	151.500.000	2,12	152.000.000	2,76	100,3	144.000.000	2,14	94,74	95,0
032.	Protipožarna varnost	151.500.000	2,12	152.000.000	2,76	100,3	144.000.000	2,14	94,74	95,0
04.	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.454.000.000	20,38	1.641.000.000	29,77	112,9	1.628.000.000	24,20	99,21	112,0
042.	Kmetijstvo, gozdar., ribištvo in lov	65.000.000	0,91	77.000.000	1,40	118,5	70.000.000	1,04	90,91	107,7
0421.	Kmetijstvo	65.000.000	0,91	77.000.000	1,40	118,5	70.000.000	1,04	90,91	107,7
045.	Promet	316.000.000	4,43	232.000.000	4,21	73,4	240.000.000	3,57	103,45	75,9
0451.	Cestni promet	316.000.000	4,43	232.000.000	4,21	73,4	240.000.000	3,57	103,45	75,9
047.	Druge gospodarske dejavnosti	20.000.000	0,28	20.000.000	0,36	100,0	20.000.000	0,30	100,00	100,0
0473.	Turizem	20.000.000	0,28	20.000.000	0,36	100,0	20.000.000	0,30	100,00	100,0
049.	Druge dejavn.s področja gospodar. zadev	1.053.000.000	14,76	1.312.000.000	23,80	124,6	1.298.000.000	19,29	98,93	123,3
0490.	Druge dejavn.s področja gospodar. zadev	1.053.000.000	14,76	1.312.000.000	23,80	124,6	1.298.000.000	19,29	98,93	123,3
05.	VARSTVO OKOLJA	8.000.000	0,11	8.000.000	0,15	100,0	6.000.000	0,09	75,00	75,0
056.	Druge dejavnosti s področja varstva okolja	8.000.000	0,11	8.000.000	0,15	100,0	6.000.000	0,09	75,00	75,0
06.	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	481.000.000	6,74	470.000.000	8,53	97,7	1.241.000.000	18,45	264,04	258,0
061.	Stanovanjska dejavnost	20.000.000	0,28	46.000.000	0,83	230,0	19.000.000	0,28	41,30	95,0
0610.	Stanovanjska dejavnost	20.000.000	0,28	46.000.000	0,83	230,0	19.000.000	0,28	41,30	95,0
062.	Dejavn. na podr.prorstor.načrtov.in razvoja	461.000.000	6,46	424.000.000	7,69	92,0	1.222.000.000	18,16	288,21	265,1
0620.	Dejavn. na podr.prorstor.načrtov.in razvoja	461.000.000	6,46	424.000.000	7,69	92,0	1.222.000.000	18,16	288,21	265,1

Zap. št.	Namen	REBALANS 2002	Struktura v %	PLAN 2003	Struktura v %	Indeks 2002/2001	REBALANS 2003	Struktura v %	Indeks reb.03/p.03	Indeks reb.03/r.02
07.	ZDRAVSTVO	60.000.000	0,84	53.000.000	0,96	88,3	58.500.000	0,87	110,38	97,5
076.	Druge dejavnosti na področju zdravstva	60.000.000	0,84	53.000.000	0,96	88,3	58.500.000	0,87	110,38	97,5
08.	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOST DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DRUŠTIN DRUGIH INSTITUCIJ	1.264.500.000	17,72	677.000.000	12,28	53,5	952.500.000	14,16	140,69	75,3
081.	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	505.000.000	7,08	147.000.000	2,67	29,1	414.000.000	6,15	281,63	82,0
0810.	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	505.000.000	7,08	147.000.000	2,67	29,1	414.000.000	6,15	281,63	82,0
082.	Kulturne dejavnosti	759.500.000	10,65	530.000.000	9,61	69,8	538.500.000	8,00	101,60	70,9
0820.	Kulturne dejavnosti	759.500.000	10,65	530.000.000	9,61	69,8	538.500.000	8,00	101,60	70,9
09.	IZOBRAŽEVANJE	2.216.500.000	31,07	1.481.000.000	26,86	66,8	1.545.000.000	22,96	104,32	69,7
091.	Predšol.vzgoja in osnovnošolsko izobraž.,	2.204.500.000	30,90	1.469.000.000	26,65	66,6	1.534.000.000	22,80	104,42	69,6
0911.	Predšolska vzgoja	849.000.000	11,90	853.000.000	15,47	100,5	878.000.000	13,05	102,93	103,4
0912.	Osnovnošolsko izobraževanje	1.355.500.000	19,00	616.000.000	11,17	45,4	656.000.000	9,75	106,49	48,4
098.	Druge dejavn. na področju izobraževanja	12.000.000	0,17	12.000.000	0,22	100,0	11.000.000	0,16	91,67	91,7
0980.	Druge dejavn. na področju izobraževanja	12.000.000	0,17	12.000.000	0,22	100,0	11.000.000	0,16	91,67	91,7
10.	SOCIALNA VARNOST	187.000.000	2,62	177.000.000	3,21	94,7	181.000.000	2,69	102,26	96,8
109.	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	187.000.000	2,62	177.000.000	3,21	94,7	181.000.000	2,69	102,26	96,8
	S K U P A J	7.134.500.000	100,00	5.513.000.000	100,00	77,3	6.728.000.000	100,00	122,04	94,3

PIVKA**793. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Pivka**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odl. US, 1/99, 24/99 – odl. US, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 85/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 2. redni seji dne 5. 2. 2003 sprejel

S K L E P**o financiranju političnih strank v Občini Pivka****1. člen**

Politična stranka (v nadaljnjem besedilu: stranka), ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za Občinski svet občine Pivka, dobi sredstva iz proračuna Občine Pivka sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna Občine Pivka, če je dobila najmanj 50% glasov, ki so potrebni za izvolitev enega člana Občinskega sveta občine Pivka (število veljavnih glasov:s številom mest v občinskem svetu x 50:100).

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje strank, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto.

Sredstva iz proračuna, ki so namenjena za financiranje strank, ne smejo presegati 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Pivka opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog.

2. člen

Sredstva se na transakcijske račune strankam dodeljujejo dvakrat letno.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2003.

Št. 03201-2/2003

Pivka, dne 5. februarja 2003.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

794. Sklep Občinskega sveta občine Pivka o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2003

Na podlagi 16. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) in 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 24/99 in 24/01) je Občinski svet na 2. seji dne 5. 2. 2003 sprejel naslednji

S K L E P**1**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2003 znaša 0,017 SIT.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2003.

Št. 03201-2/2003

Pivka, dne 5. februarja 2003.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. I. r.

RAVNE NA KOROŠKEM**795. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem**

Na podlagi 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 – odl. US RS, št. 6/94, 26/97 in 70/97), na podlagi 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 7. in 16. člena statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99 in 61/01) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 2. seji dne 19. 12. 2002 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem****1. člen**

Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ravne na Koroškem v letu 2003 znaša 0,0657 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2003.

Št. 423-06-1/03-30

Ravne na Koroškem, dne 20. decembra 2002.

Župan
Občine Ravne na Koroškem
Maksimilijan Večko, univ. dipl. inž. I. r.

796. Sklep Občinskega sveta občine Ravne na Koroškem, o sprejetju sklepa o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč in osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem

Na podlagi 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 –

obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 39/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 3. redni seji dne 6. 2. 2003 sprejel

SKLEP

o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč in osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem

I

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno koristne stanovanjske površine, povprečne stroške komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem za leto 2003.

II

Povprečna cena stanovanjske površine, kategorizirane s III. stopnjo opremljenosti na območju občine na dan 31. 12. 2002 za m² koristne površine znaša 145.000 SIT.

III

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za povprečno stopnjo opremljenosti znašajo:

- za individualno komunalno rabo (IKR) 6.100 SIT/m²,
- za kolektivno komunalno rabo (KKR) 9.200 SIT/m².

IV

Osnovna cena za m² stavbnega zemljišča se določi po območjih, v odstotkih od povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine kot je navedeno v II. točki tega sklepa:

I.A območje – centralni del mesta Ravne na Koroškem 2,5% – 4%

I. območje – ožje območje mesta Ravne na Koroškem, ožje območje naselja: Kotle, Dobja vas 2% – 3,5%

II. območje – območje mesta Ravne na Koroškem, območje naselij: Kotle, Dobja vas, Strojnska Reka, Dobrije 1,5% – 3%

III. območje – širše območje mesta Ravne na Koroškem, območje naselij: Kotle, Dobja vas, Strojnska Reka, Dobrije 1% – 2,5%

IV. območje – v ostalem območju občine opredeljena stavbna zemljišča 0,5% – 1,5%

V. območje – industrijske in obrtne cone 1,5% – 3,5%

Meje območij so določene v grafični prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

V

Pri izračunu vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča se upošteva:

- 60% osnovna vrednost zemljišča
- 40% uporabna vrednost zemljišča.

VI

Občinski svet lahko na predlog župana določi za zemljišča, ki imajo posebne fizične, ekonomske in družbene pogoje, drugačno vrednost za m² stavbnega zemljišča, kot je določeno v IV. točki tega sklepa.

VII

Podana cena za m² stanovanjske površine in komunalna opremljenost se valorizirajo s povprečnim indeksom porasta cen za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Republike Slovenije – Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Vrednost zemljišča se valorizira z indeksom cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

VIII

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč in osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 6/02).

IX

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-2/02-12

Ravne na Koroškem, dne 6. februarja 2003.

Župan

Občine Ravne na Koroškem

Maksimilijan Večko, univ. dipl. inž. I. r.

797. Sklep Občinskega sveta občine Ravne na Koroškem o sprejetju sklepa o določitvi cen programov v Javnem vrtcu Ravne na Koroškem

Na podlagi 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 3. redni seji dne 6. 2. 2003 sprejel

SKLEP

o določitvi cen programov v Javnem vrtcu Ravne na Koroškem

I

Ekonomska cena vzgojno varstvenih programov predšolskih otrok v Javnem vrtcu Ravne na Koroškem je:

1. Celodnevni program
 - I. starostna skupina (1 – 3 let) 90.996 SIT
 - II. starostna skupina (3 – 6 let) 66.216 SIT
 2. Poldnevni program otrok (4 do 6 ur) s hrano:
 - I. starostna skupina (1 – 3 let) 72.797 SIT
 - II. starostna skupina (3 – 6 let) 52.973 SIT
 3. Celodnevni program v kombiniranem oddelku s hrano 77.633 SIT
- Predlagan dvig oskrbnin je 7,5% za I. in II. starostno obdobje. Cene veljajo s 1. 1. 2003.

II

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu, kar starši uveljavljajo na podlagi vloge za znižano plačilo vrtca. Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo najvišje plačilo za starše.

III

V primeručasne odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni ali drugih opravičljivih razlogov, ko starši predhodno najavijo otrokovo odsotnost, se mesečno plačilo staršev zmanjša:

– če je otrok odsoten do 10 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na vrednost za posamezni plačilni razred);

– če je otrok neprekinjeno odsoten od 11 do 20 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 10% od ostanka plačila;

– če je otrok neprekinjeno odsoten 21 ali več dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 30% ostanka plačila.

IV

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca, se plačilo staršev proporcionalno zniža glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu (prvi mesec vpisa ali zadnji mesec izpisa).

V

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

Starši ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti otroka v času poletnih počitnic plačajo 25% oskrbnine po plačilnih razredih za kritje fiksnih materialnih stroškov.

VI

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, se lahko staršem zaračuna 800 SIT za vsako začetno uro.

VII

Račune za plačilo razlike med ekonomsko ceno in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračuna Javni vrtec Ravne na Koroškem.

VIII

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2003 dalje.

Preneha pa veljati sklep o določitvi cen programov Javnega vrtca Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 19/02).

Št. 032-01-2/02-12

Ravne na Koroškem, dne 6. februarja 2003.

Župan

Občine Ravne na Koroškem

Maksimilijan Večko, univ. dipl. inž. I. r.

RAZKRIŽJE

798. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Razkrižje

Na podlagi 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 20. člena statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99 in 2/01) je župan Občine Razkrižje sprejel

S K L E P

o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Razkrižje

1. člen

Občinska uprava občine Razkrižje uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina-razkrižje@siol.net.

2. člen

Sporočila prejeta na navedeni naslov v 1. členu tega sklepa redno pregleduje in sprejema pisarna Občinske uprave občine Razkrižje.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 080-01/03-1

Šafarsko, dne 12. februarja 2003.

Župan

Občine Razkrižje

Stanko Ivanušič I. r.

ROGAŠOVCI

799. Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Rogašovci

Na podlagi 9. člena zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01), 5. člena pravilnika o načinu vodenja in postopku za vpis ter o posredovanju podatkov iz medijev ter 17. člena statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99) je Občinski svet občine Rogašovci na 2. redni seji dne 31. 1. 2003 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Rogašovci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje javnega glasila Občine Rogašovci (v nadaljevanju: glasilo).

2. člen

Ime gasila je: Gorički vrh, glasilo Občine Rogašovci.

3. člen

Ustanovitelj in izdajatelj glasila je: Občina Rogašovci, Rogašovci 14b, 9262 Rogašovci,

4. člen

Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk.

5. člen

Glasilo se izdaja praviloma vsako leto najmanj enkrat oziroma po potrebi. Glasilo prejemajo vsa gospodinjstva v občini brezplačno. Izhaja v slovenskem jeziku ter v nakladi ca. 1200 izvodov.

6. člen

Naslov uredništva je: Občina Rogašovci, Uredniški odbor glasila Gorički vrh, Občinska uprava, Sveti Jurij 15a, 9262 Rogašovci.

II. NAČIN DELOVANJA GLASILA

7. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov in občanov v Občini Rogašovci. Cilj glasila je objavljanje aktualnih in ce-

lovitih informacij o vseh področjih življenja in dela v občini s komentarji in mnenji, zlasti pa:

- pomembnih dogodkih in dosežkih v občini,
- delu občine in njenih organov,
- delu javnih zavodov, podjetij in organizacij,
- delovanju političnih strank, društev in drugih združenj,
- razvoju ter perspektivah gospodarstva, malega gospodarstva, kmetijstva, turizma,
- socialni politiki, zdravstvu, zaposlovanju, izobraževanju,
- kulturnem in športnem dogajanju v občini,
- dogodkih iz preteklosti in osebnostih pomembnih za občino in prebivalstvo.
- v glasilu se lahko posredujejo informacije o sprejetih aktih občine in občinskega sveta ter drugih predpisih, pomembnih za občane in razna obvestila, sporočila oziroma razpisi, objave, ankete itd.

8. člen

Z javnim glasilom se zagotavlja javnost dela organov občine, hkrati pa opravlja vlogo osrednjega informatorja o življenju in delu v občini in je obenem tudi javna demokratična tribuna občanov.

III. PROGRAMSKA ZASNOVA

9. člen

Programsko zasnovo glasila sprejme občinski svet na predlog odgovornega urednika.

S programsko zasnovo se podrobneje določijo namen izdajanja in temeljna vsebinska izhodišča glasila. Programska zasnova se objavi v glasilu.

10. člen

Glasilu ima do desetčlanski uredniški odbor. Uredniški odbor sestavljajo odgovorni urednik in do devet članov. Odgovorni urednik in člani odbora morajo biti strokovnjaki s posameznih področij delovanja občine ter praviloma imeti izkušnje s področja dejavnosti časopisnih medijev oziroma komunikacij.

Uredniški odbor imenuje občinski svet na predlog župana. Mandatna doba članov uredniškega odbora je 4 leta. Osebe iz prvega odstavka tega člena so lahko razrešene pred iztekom mandata, če s svojim delom delujejo proti vsebinski zasnovi in uredniški politiki glasila. O razrešitvi odloča organ, pristojen za njegovo imenovanje.

Uredniški odbor je v okviru programske zasnove in v skladu s tem odlokom pri svojem delu neodvisen in samostojen.

11. člen

Naloge uredniškega odbora so zlasti:

- oblikuje programsko zasnovo in uredniško politiko in jo predlaga v potrditev občinskemu svetu,
- uresničuje programsko zasnovo glasila,
- izvaja uredniško politiko,
- zagotavlja redno izhajanje glasila,
- naroča, pripravlja in ureja besedila,
- oblikuje mrežo dopisnikov in zainteresiranih za prispevke za objavo v glasilu s območja občine,
- zbira teme in avtorje za posamezno številko glasila,
- odloča o izbiri prispevkov za objavo,
- obravnava predloge in pobude, ki se nanašajo na vsebino in urejanje glasila,
- predlaga županu višino sredstev, ki jih je potrebno zagotoviti v proračunu občine za nemoteno delo uredniškega odbora in izdajanje glasila,

- opravlja druge naloge v zvezi s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

12. člen

Člani uredniškega odbora so lahko razrešeni pred iztekom mandata:

- na lastno željo,
 - če so nastopili razlogi, da ne morejo več biti člani uredniškega odbora,
 - če delujejo v nasprotju z vsebinsko zasnovo in uredniško politiko (drugi odstavek 10. člena tega odloka)
 - če ne sodelujejo pri delu uredniškega odbora.
- O razrešitvi odloča občinski svet na predlog župana.

13. člen

Naloge odgovornega urednika:

- predlaga programsko zasnovo glasila,
- vodi uredniški odbor in odgovarja za uresničevanje njegove programske zasnove,
- izvaja uredniško delo in sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
- članom uredniškega odbora razdeli posamezna področja, za katera so odgovorni,
- zagotavlja enakopravno uresničevanje pravic vseh občanov in organizacij v občini pri objavljanju v glasilu,
- zagotavlja spoštovanje zakona o medijih (Zmed – Uradni list RS, št. 35/01),
- zagotavlja objektivno poročanje,
- se seznaja z delom občinskega sveta in njegovih organov in sodeluje z županom ter usklajuje delo z občinsko upravo,
- zagotavlja rabo slovenskega jezika v glasilu,
- sodeluje pri vseh fazah nastajanja glasila, vključno s koordinacijo z izvajalci oblikovanja in tiskarskih storitev,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem cenik oglašnega prostora ter oblikuje predlog sejin članom uredniškega odbora in predlaga morebitni avtorski honorar ipd.,
- skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike,
- z uredniškim odborom se opredeljuje o prispevkih, katerih objava bi bila po ZMed lahko sporna,
- pripravi razna poročila, ki so potrebna pri izdajanju glasila.

Urednik mora imeti univerzitetno oziroma visoko izobrazbo in delovne izkušnje s področja dejavnosti časopisnih medijev oziroma komunikacij.

14. člen

Odgovorni urednik je odgovoren za vsako objavljeno informacijo, če ZMed ne določa drugače.

15. člen

Občinski svet lahko na predlog župana razreši odgovornega urednika, in sicer če:

- ne izvaja programske in vsebinske zasnove glasila,
- ne sodeluje z uredniškim odborom,
- krši novinarski kodeks,
- če ne spoštuje določil ZMed in tega odloka.

16. člen

Uredniški odbor dela na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila, sklicuje in vodi odgovorni urednik. Uredniški odbor mora o svojem delu in finančnem poslovanju poročati občinskemu svetu na njegovo zahtevo oziroma najmanj enkrat letno za posamezno koledarsko leto.

Administrativne zadeve ter sodelovanje v organizacijsko-tehničnih zadevah pri nastajanju glasila zagotavlja Občinska uprava občine Rogašovci.

IV. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA

17. člen

Viri financiranja so:

- proračunska sredstva,
 - prihodki od reklam in drugih sporočil, ki se lahko tržijo,
 - drugi prihodki.
- Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

18. člen

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti samo za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške pridobivanja reklam,
- stroške dostave,
- materialne stroške uredništva,
- izplačilo sejin članom uredniškega odbora in honorarje avtorjem,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

19. člen

Odredbodajalec finančnega poslovanja v okviru planiranja proračunskih virov (sredstev) je župan.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti poleg imena glasila in izdajatelja še naslednji podatki (impresum):

- ime in sedež tiskarne in naklada,
- kraj in datum izdaje,
- ime in priimek odgovornega urednika ter članov uredniškega odbora,
- kdo prejema glasilo (vsa gospodinjstva v občini brezplačno).

21. člen

Glasilo se vpiše v evidenco (razvid) pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015 03-4/2002-1

Rogašovci, dne 31. januarja 2003.

Župan
Občine Rogošovci
Janko Halb l. r.

800. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Rogošovci prešel na naslednjega kandidata

Glede na sklep št. 6 Občinskega sveta občine Rogošovci z dne 6. decembra 2002, da je zaradi nezdržljivosti funkcije župana občine in občinskega svetnika, Janku Halbu prenehal mandat člana Občinskega sveta občine Rogošovci na podlagi 37.b člena, v povezavi s peto alinejo prvega odstavka 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) je občinska volilna komisija na podlagi 30. in 41. člena zakona o

lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95 in 51/02)

u g o t o v i l a,

da je mandat člana Občinskega sveta občine Rogošovci prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenske ljudske stranke – SLS v 2. volilni enoti.

Ta kandidat je Janez Bertalančič, roj. 1. 7. 1942, kmetovalec, iz Ropoče 67.

Št. 006 07-3/2002-96

Rogašovci, dne 9. januarja 2003.

Predsednik
Občinske volilne komisije
občine Rogošovci
Silvij Podlesek, univ. dipl. pravnik l. r.

SLOVENSKE KONJICE

801. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2003

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00 in 51/02), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) ter 94. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 3. seji dne 30. 1. 2003 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2003

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Slovenske Konjice za leto 2003 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2003 v tisočih tolarjev
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.771.100
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	884.929
70	DAVČNI PRIHODKI	779.206
	700 Davki na dohodek in dobiček	580.085
	703 Davki na premoženje	98.580
	704 Domači davki na blago in storitve	100.541
	706 Drugi davki	–

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2003 v tisočih tolarjev
71	NEDAVČNI PRIHODKI	105.723
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	49.850
	711 Takse in pristojbine	8.250
	712 Denarne kazni	264
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	300
	714 Drugi nedavčni prihodki	47.059
72	KAPITALSKI PRIHODKI	52.600
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	17.600
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	35.000
73	PREJETE DONACIJE	-
	730 Prejete donacije iz domačih virov	-
	731 Prejete donacije iz tujine	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	833.571
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	833.571
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.765.706
40	TEKOČI ODHODKI	289.825
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	76.430
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.272
	402 Izdatki za blago in storitve	190.623
	403 Plačila domačih obresti	1.500
	409 Rezerve	10.000
41	TEKOČI TRANSFERI	637.404
	410 Subvencije	27.040
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	321.380
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.614
	413 Drugi tekoči domači transferi	236.370
	414 Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	329.076
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	329.076
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	509.401
	430 Investicijski transferi	509.401
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	5.394
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	7.050
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	7.050
	750 Prejeta vračila danih posojil	7.050
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	-
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
	440 Dana posojila	-
	441 Povečanje kapitalskih deležev i naložb	-
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	7.050
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	-
50	ZADOLŽEVANJE	-
	500 Domačev zadolževanje	-
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	4.000
55	ODPLAČILA DOLGA	4.000
	550 Odplačila domačega dolga	4.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	8.444
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX)	-12.444
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X)	-5.394

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije javnofinančnih izdatkov, in posebni del ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93),
- taksa za obremenjevanje vode v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,
- taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo pristojnega ministrstva,
- krajevni samoprispevek.

4. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskiemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2003 in njegovi realizaciji.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2004 40% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

6. člen

Proračunski sklad je:

- račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2003 oblikuje v višini 6.000.000 tolarjev.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 700.000 tolarjev in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

7. člen

Župan je pooblaščen:

- da dolžniku do višine 50.000 tolarjev odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

- da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov,

– da odloča o začasnem razporejanju tekočih likvidnostnih sredstev proračuna,

– da v primeru neenakomernega priliva sredstev začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne namene odobrene v proračunu,

– da odloča o pravnih poslih pridobitve, odprodaje in najema občinskega premoženja v vrednosti 0,5% od skupnih prihodkov in prejemkov občinskega proračuna.

O ukrepu iz četrte alineje mora župan poročati Občinskemu svetu in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE

8. člen

Občina se sme zadolževati in izdajati poročstva v skladu s 15. do 19. členom ZFO.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Slovenske Konjice v letu 2004, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-0001/2003-950

Slovenske Konjice, dne 30. januarja 2003.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

SODRAŽICA

802. Odlok o občinskem prazniku in priznanjih Občine Sodražica

Na podlagi 15. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) je Občinski svet občine Sodražica na 2. redni seji dne 6. 2. 2003 sprejel

O D L O K

o občinskem prazniku in priznanjih Občine Sodražica

1. člen

S tem odlokom se opredeli občinski praznik, njegovo praznovanje ter podeljevanje priznanj Občine Sodražica, kot tudi pogoji, postopek, način podeljevanja nagrad, njihova oblika in način vodenja evidence podeljevanja priznanj.

I. OBČINSKI PRAZNIK

2. člen

Občina Sodražica ima svoj praznik.

3. člen

Praznik Občine Sodražica je 30. oktober, v spomin na dan, ko je cesarica Marija Terezija "vasi" Sodražica dovolila oziroma odobrila pravico do tedenskega tržnega dneva.

4. člen

Občina Sodražica obeležuje svoj praznik s slavnostno sejo, na kateri se podelijo občinska priznanja Občine Sodražica.

II. OBČINSKA PRIZNANJA

5. člen

Priznanja Občine Sodražica se podeljujejo za dosežke posameznikov, podjetij, zavodov, društev, združenj, družb in drugih organizacij, ki prispevajo k boljšemu življenju občanov in imajo pomen za razvoj in ugled občine na gospodarskem, kulturnem, znanstvenem, vzgojno-izobraževalnem, športnem, naravovarstvenem in drugih področjih.

6. člen

Priznanja Občine Sodražica so:

- Častni občan Občine Sodražica,
- Zlata plaketa Občine Sodražica,
- Priznanje Občine Sodražica.

III. NASLOV ČASTNI OBČAN

7. člen

Priznanje "Častni občan Občine Sodražica" se podeljuje posamezniku za izredno pomembne trajne dosežke na družbeno-ekonomskem, znanstvenem, kulturnem, razvojnem, vzgojno-izobraževalnem, športnem, naravovarstvenem, humanitarnem ali drugem področju, ki je s svojim delovanjem prispeval k razvoju, ugledu in uveljavljanju Občine Sodražica.

Nagrajenec prejme posebno listino s pisno utemeljitvijo.

IV. ZLATA PLAKETA OBČINE SODRAŽICA

8. člen

Zlata plaketa se podeljuje posameznikom, podjetjem, zavodom, organizacijam in skupnostim ter društvom za izredno življenjsko delo ali za vrhunske uspehe ali dosežke, ki so pomembni za razvoj in ugled Občine Sodražica. Nagrajenec prejme plaketo, pisno utemeljitev in denarno nagrado v višini ene povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

V. PRIZNANJE OBČINE SODRAŽICA

9. člen

Priznanje Občine Sodražica se podeljuje posameznikom, podjetjem, zavodom, organizacijam in skupnostim ter društvom za uspehe in dosežke v zadnjem obdobju za enkratne dosežke, kot spodbuda za ustvarjalno delo.

Priznanje se lahko podeljuje tudi za dosežke trajnejšega pomena na različnih področjih, ki imajo pomen za Občino Sodražica in v širšem družbenem prostoru.

Nagrajenci prejmejo posebno listino in pisno utemeljitev.

VI. POSTOPEK PODELJEVANJA

10. člen

Priznanja se praviloma podeljujejo na podlagi razpisa, ki ga objavi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Z razpisom se objavijo:

- kriteriji za podelitev priznanj,
- podatki, ki jih morajo vsebovati predlogi,
- rok, do katerega morajo biti poslani predlogi.

11. člen

Kandidate za priznanje lahko predlagajo posamezniki ali skupine posameznikov, politične stranke, podjetja, društva, organi lokalnih skupnosti ter druge organizacije in skupnosti.

Predlagatelj za podelitev priznanja sebe ne more predlagati za priznanje.

Predlogi morajo biti pisno utemeljeni.

12. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja preuči prispele predloge in pripravi obrazložen predlog za sejo občinskega sveta.

O podelitvi priznanj Občine Sodražica odloča Občinski svet občine Sodražica, s sklepom.

13. člen

Priznanja Občine Sodražica izroča praviloma župan na slavnostni seji občinskega sveta v okviru počastitve občinskega praznika, določenega v tretjem členu tega odloka.

14. člen

Vsako leto se lahko podeli največ en naslov častnega občana, največ ena zlata plaketa, priznanj Občine Sodražica pa se lahko podeli tudi več.

15. člen

Strokovna in administrativno-tehnična dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja občinska uprava.

Gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj občine je javno in je na vpogled v prostorih občinske uprave.

Vsa priznanja se vpisujejo v posebno evidenco, ki vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko vpisa, leto, za katero je bilo priznanje podeljeno,
- vrsta priznanja,
- podatke o predlagatelju,
- podatke o prejemniku,
- številka sklepa in datum seje občinskega sveta, na kateri je bil sklep o podelitvi priznanja sprejet,
- kratek povzetek obrazložitve sklepa o podelitvi priznanja,
- kraj in datum vročitve priznanja.

16. člen

Sredstva za priznanja po tem odloku se zagotovijo v proračunu Občine Sodražica.

VII. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

803. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Sodražica

Na podlagi 15. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00), 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) ter v skladu s pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/22, 111/00 in 92/02) je Občinski svet občine Sodražica na 2. redni seji dne 6. 2. 2003 sprejel

SKLEP

o določitvi cene programov v vrtcu Sodražica

1. člen

Ekonomska cena celodnevni vzgojno-varstvenih programov v VIZ OŠ dr. Ivan Prijatelj, enota Vrtec pri osnovni šoli, znaša mesečno po starostnih skupinah:

- | | |
|--|------------|
| 1. I. starostna skupina (od 1. do 3. leta) | 72.264 SIT |
| 2. II. starostna skupina (od 3. leta do vstopa v šolo) | 63.138 SIT |

Cena prehrane znaša dnevno 380,95 SIT.

2. člen

Če se odsotnost javi tekoči dan do 8. ure zjutraj za naslednji dan, se odsotnost obračuna in odšteje od plačila.

3. člen

Nove cene programov veljajo od 1. 1. 2003.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema sklepa na seji Občinskega sveta občine Sodražica.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in na oglasni deski Vrtca pri OŠ dr. Ivan Prijatelj.

Št. 64003-1/03

Sodražica, dne 17. februarja 2003.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

804. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Na podlagi 29. in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS) in 7. člena statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99, 71/01, 81/02) je Občinski svet občine

Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 2. seji dne 29. 1. 2003 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnania s komunalnimi odpadki v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa način opravljanja obvezne gospodarske lokalne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Ravnanje s komunalnimi odpadki po tem odloku zajema zbiranje komunalnih odpadkov na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in njihovo prevažanje na regijski Center za ravnanje z odpadki v Mestni občini Ptuj (v nadaljnjem besedilu: regijski center), medtem ko se predelava in njihovo odstranjevanje, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo in odstranjevanje odpadkov, vrši v regijskem centru v skladu z veljavnimi republiškimi predpisi in odlokom Mestne občine Ptuj.

Ta odlok ureja tudi ravnanje z neurejenimi oziroma divjimi odlagališči na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja in oblikovanje cen storitev javne službe,
6. obračun storitev javne službe,
7. vrste objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
8. nadzor nad izvajanjem javne službe.

3. člen

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah,
2. Mestna občina Ptuj, na območju katere leži regijski center,
3. izvajalci javne službe,
4. povzročitelji komunalnih odpadkov:
 - vsak prebivalec in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov ter vsaka oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe,
 - upravljavci javnih površin, zelenic, pokopališč,
 - organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, ki uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
 - organizatorji čistilnih akcij.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsak prebivalec Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in vsaka oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

3. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »Embalaža vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

4. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

6. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

7. Biološko razgradljivi odpadki so organski kuhinjski odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije«, odpadki, primerni za kompostiranje iz podskupine »Odpadki z vrto in parkov (vključno z odpadki s pokopališč)« in po sestavi organskim kuhinjskim odpadkom podobni odpadki iz živilskih trgov iz podskupine »Drugi komunalni odpadki«, s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

8. Preostali odpadki so komunalni odpadki, iz katerih so povzročitelji komunalnih odpadkov izločili ločene frakcije, biološko razgradljive odpadke, kosovne odpadke in nevarne frakcije in jih prepuščajo izvajalcu javne službe v posodah za preostale odpadke. Praviloma mora izvajalec javne službe iz preostalih odpadkov dodatno izločati ločene frakcije in biološko razgradljive odpadke z razvrščanjem zbranih preostalih odpadkov v sortirnici.

9. Ostanki komunalnih odpadkov so odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, in ostanki, ki nastanejo pri predelavi ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov. Praviloma so ostanki komunalnih odpadkov odpadki, ki se jih zaradi sestave ali načina nastajanja ne more razvrstiti v eno od skupin ločenih frakcij komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 16 00 in 20 01 ali v druge skupine komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

10. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.

11. Prevezno mesto preostalih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe preostale odpadke v za to namenjenih posodah. Prevezno mesto preostalih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto preostalih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku uporabe storitev službe prevzemanja preostalih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest.

12. Zbirno mesto preostalih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo preostale odpadke. Zbirno mesto preostalih odpadkov praviloma ni na javni površini.

13. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

14. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

15. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

16. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice zbirnega centra prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah zagotavlja javno službo z dajanjem koncesije eni ali več osebam zasebnega prava za:

- zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov,
- predelavo komunalnih odpadkov,
- odstranjevanje komunalnih odpadkov.

6. člen

Opravljanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki se izvaja na celotnem območje Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

7. člen

Zbiranje odpadkov določeno s tem odlokom, razen zbiranja biološko razgradljivih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov kompostirajo sami, se izvaja, glede pogojev za prevzem odpadkov, za vse uporabnike storitev javne službe na enak način.

3. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

8. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. zbiranje in prevažanje komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ko-

munalnih odpadkov v regijskem centru pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, in sicer v naslednjem obsegu:

- ločeno zbiranje in odvoz ločenih frakcij,
 - obdelavo in po potrebi tudi dodatno sortiranje ločenih frakcij ter začasno skladiščenje v regijskem centru pred oddajo v predelavo,
 - ločeno zbiranje in odvoz biološko razgradljivih odpadkov,
 - zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
 - obdelavo kosovnih odpadkov v regijskem centru pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
 - zbiranje in odvoz nevarnih frakcij,
 - zbiranje in odvoz preostalih odpadkov,
 - izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra,
 - obdelavo ostankov komunalnih odpadkov v regijskem centru s stiskanjem in baliranjem odpadkov zaradi zmanjšanja volumna odpadkov, ki se odlagajo,
 - zbiranje in odvoz odpadkov iz javnih površin, zelenic in pokopališč;
2. predelavo komunalnih odpadkov v regijskem centru v naslednjem obsegu:
- obdelavo in predelavo biološko razgradljivih odpadkov;
3. odstranjevanje komunalnih odpadkov v regijskem centru v naslednjem obsegu:
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov.

9. člen

Za zagotavljanje kakovostne javne službe je na celotnem območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah uvedeno ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, ki je obvezno za vse povzročitelje komunalnih odpadkov in uporabnike vsake stavbe, ki je na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali je počitniška hiša, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamezna etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

10. člen

Ločeno zbiranje frakcij se zagotavlja v enem zbirnem centru občine in v vaških zbiralnicah ločenih frakcij oziroma ekoloških otokih. Predvideva se 3 do 7 ekoloških otokov.

11. člen

Zbirni center in zbiralnice ločenih frakcij morajo biti opremljene z namenskimi zabojniki za ločeno zbiranje tako kot to določa predpis o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena mora biti zbirni center opremljen tudi za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejčje, listje, rože, zeleni odrez in podobno, ter manjših količin gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov.

Izvajalec javne službe, ki je upravitelj zbirnega centra, mora na vhodu v zbirni center postaviti tablo, na kateri so podatki o izvajalcu javne službe, odgovorni in kontaktni

osebi zbirnega centra, vrstah odpadkov, ki se zbirajo in prevzemajo v zbirnem centru ter čas obratovanja zbirnega centra.

Zbirni center mora biti ograjen in opremljen s tehtnico za tehtanje odpadne embalaže, ki jo izvajalec javne službe predaja v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo ter ločenih frakcij, ki gredo v predelavo, kolikor ni tehtanje zagotovljeno izven območja zbirnega centra ali s tehtnicami na vozilih za prevoz odpadkov.

12. člen

Zbiralnice ločenih frakcij je potrebno urediti v vsakem naselju, stanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih območjih, ob trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, šolah in otroških vrtcih.

Število zbiralnic ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije, je na posameznem območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi tako, da je po ena zbiralnica ločenih frakcij na največ 500 prebivalcev s stalnim prebivališčem na tem območju.

Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena je potrebno urediti zbiralnico ločenih frakcij v območjih razpršene poselitve tako, da radialna razdalja od najbolj oddaljenega objekta ne presega 2000 metrov.

13. člen

V okviru ločenega zbiranja biološko razgradljivih odpadkov se povzročiteljem komunalnih odpadkov, ki biološko razgradljivih odpadkov ne kompostirajo sami, zagotavlja prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov v namenskih zabojnikih, ki se namestijo ob posodah za prepuščanje preostalih komunalnih odpadkov.

14. člen

Občasno prevzemanje kosovnih odpadkov izvaja izvajalec javne službe najmanj enkrat letno na celotnem območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

15. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij opravlja izvajalec javne službe s premično zbiralnico nevarnih frakcij, in sicer tako kot je predpisano s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Oddajanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja najmanj enkrat letno na najmanj 2 (Vitomarci, Slavšična) mestih.

16. člen

Preostale odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

17. člen

Prevzemanje preostalih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v posodah naslednjih velikosti:

- 80, 120, 240, 770, 1.100, 4.000, 5.000 in 7.000 l.

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko občasno prepuščajo preostale odpadke tudi v tipiziranih vrečkah, če v posodah ni prostora za vse odpadke. Prepuščanje preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah je lahko tudi redno, če izvajalec javne službe tako prepuščanje odobri zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti prevzemnega mesta od stavbe, v kateri komunalni odpadki nastajajo.

18. člen

Če skupna občinska uprava, ki je pristojna za ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah (v nadaljnjem besedilu: pristojna uprava), v soglasju z Občinsko upravo občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava), za posamezno območje poselitve odloči, da imajo povzročitelji komunalnih odpadkov možnost prepuščanja preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah, in se za tako prepuščanje odloči večina uporabnikov posamezne stavbe, je prepuščanje preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah obvezno za vse uporabnike te stavbe.

Pristojna uprava v soglasju z občinsko upravo odloči o možnosti prepuščanja preostalih odpadkov v tipiziranih vrečkah, če na podlagi evidenc treh zaporednih preteklih let o zbranih ločenih frakcijah sledi, da je v vsakem letu tega triletnega obdobja masa zbranih ločenih frakcij na posameznem območju poselitve preseгла 30% mase vseh preostalih odpadkov, ki nastanejo na tem območju v enem letu.

Letno količino mase vseh preostalih odpadkov iz prejšnjega odstavka se izračuna kot zmnožek števila prebivalcev, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na tem območju poselitve, in povprečne letne količine zbranih preostalih odpadkov na prebivalca na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

4.1. Splošni pogoji

19. člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnih centrih ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem, se opravlja z manjšimi posebnimi vozili (od 5 do 8 ton nosilnosti), katerih opremljenost zagotavlja praznjenje posod in zabojnikov, nakladanje odpadkov ter prevoz in razkladanje odpadkov brez prahu, čezmernega hrupa, ne uničevanje občinskih cest in raztresanja odpadkov.

20. člen

Izvajalec javne službe, ki je zbiralec odpadkov, predelovalec odpadkov oziroma odstranjevalec odpadkov, mora voditi predpisane evidence o ravnanju z odpadki v skladu z določili predpisov, ki veljajo za to področje.

Poleg predpisane evidence iz prvega odstavka tega člena mora izvajalec javne službe, v skladu z dejavnostjo, ki jo opravlja, voditi:

- register prevzemnih mest,
- evidenco o lokacijah zbiralnic ločenih frakcij s podatki o vrstah, tipih in volumnu zabojnikov za posamezne ločene frakcije, ločeno po posameznih naseljih,
- evidenco o letni količini zbranih vseh komunalnih odpadkih,
- evidenco o letni količini zbranih ločenih in nevarnih frakcij za vsako frakcijo posebej,
- evidenco o letni količini zbranih kosovnih odpadkih, ločeno po vrstah kosovnih odpadkov,
- evidenco o letnih količinah in vrstah komunalnih odpadkov, oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem,
- evidenco o letnih količinah in vrstah komunalnih odpadkov, ki jih izvajalec javne službe predela ali odstrani sam,
- druge vrste evidence, ki jo za potrebe spremljanja ravnanja z odpadki določi pristojna uprava.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je stehtana vsaka pošiljka:

- odpadne embalaže, ki je oddana v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- ločenih frakcij, ki gredo v predelavo,
- nevarnih frakcij, ki gredo v predelavo ali odstranjevanje.

Izvajalec javne službe mora za vsako pošiljko iz tretjega odstavka tega člena pridobiti potrdilo o predaji ali imeti evidenčni list, če je ta predpisan.

Izvajalec javne službe mora dokumentacijo in evidence za posamezno koledarsko leto hraniti najmanj pet let.

21. člen

Izvajalec javne službe mora najmanj enkrat letno povzročitelje komunalnih odpadkov, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na krajevno običajen način, obveščati o:

- lokacijah zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra ter o vrstah odpadkov, ki se v njih ločeno zbirajo,
- času obratovanja zbirnega centra,
- načinu prepuščanja odpadkov,
- načinu in pogojih prevzemanja odpadkov,
- načinu obdelave, predelave in odstranjevanja prevzetih odpadkov.

4.2. Ločene frakcije

22. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij, enakega tipa in ustrezno označeni.

Iz oznake na zabojniku mora biti razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjih odstavkov tega člena določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je na zabojnikih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik, in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

23. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve ločenega zbiranja, odvoza, obdelave, sortiranja in začasnega skladiščenja zbranih ločenih frakcij, mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov, namenjenih za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij,
- dodatno sortiranje, obdelavo in začasno skladiščenje zbranih ločenih frakcij, kadar je to potrebno pred oddajo zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- redno oddajanje odpadne embalaže v skladu s predpisi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo,
- snaznost prostorov zbiralnic ločenih frakcij, zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- opremljanje obstoječih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki za ločene frakcije, za katere prepuščanje še ni zagotovljeno,
- opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz ločenih frakcij,
- druga dela potrebna za izvajanje javne službe ločenega zbiranja, odvoza, obdelave, sortiranja in začasnega skladiščenja zbranih ločenih frakcij.

24. člen

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih se določi v programu opremljanja stavbnih zemljišč z zbiralnicami ločenih frakcij in zbirnimi centri za prepuščanje ločenih frakcij.

Lokacije zbiralnic ločenih frakcij in zbirnega centra na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah se vne-sejo v tematsko karto zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov.

25. člen

Zbiranje, obdelava, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij se izvaja po letnem programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja ločenih frakcij pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

26. člen

Postopnost opremljanja zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvajanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe uredita pristojna služba in izvajalec zbiranja ločenih frakcij v koncesijski pogodbi.

4.3. Biološko razgradljivi odpadki

27. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov lahko biološko razgradljive odpadke kompostirajo sami, če izpolnjujejo pogoje za kompostiranje lastnih biološko razgradljivih odpadkov.

Povzročiteljem komunalnih odpadkov, ki biološko razgradljivih odpadkov ne kompostirajo sami, mora izvajalec javne službe zagotoviti zabojnike za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov, ki morajo biti enakega tipa in ustrezno označeni.

Za nameščanje zabojnikov za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov na zbirno ali prevzemno mesto se smiselno uporabljajo določila prvega odstavka 17. in 42. člena tega odloka.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjega odstavka tega člena določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

28. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje zabojnikov za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov.

29. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve ločenega zbiranja, odvoza, obdelave in predelave biološko razgradljivih odpadkov mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov, namenjenih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov,
- vzdrževanje in nabavo vozil za pranje zabojnikov in prevoz biološko razgradljivih odpadkov,
- pranje zabojnikov,
- obdelavo in predelavo biološko razgradljivih odpadkov v kompostarni na območju regijskega centra (v nadaljnjem besedilu: kompostarna),
- druga dela potrebna za izvajanje javne službe ločenega zbiranja, odvoza, obdelave in predelave biološko razgradljivih odpadkov.

30. člen

Prevzem, obdelava in predelava biološko razgradljivih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja in predelave biološko razgradljivih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja in predelave biološko razgradljivih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.4. Kosovni odpadki

31. člen

Prevzem kosovnih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja kosovnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja kosovnih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.5. Nevarne frakcije

32. člen

Prevzem nevarnih frakcij (odpadni akumulatorji, odpadna olja, oljni filtri, embalaža nevarnih kemikalij vse doze pod pritiski) se izvaja po letnem programu zbiranja nevarnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja nevarnih frakcij pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

4.6. Preostali odpadki

33. člen

Izvajalec javne službe prazni posode in nalaga tipizirane vrečke v vozilo tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje posod.

Če pri prevzemu preostalih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora izvajalec javne službe zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

Poskrbeti mora tudi za brezplačno zamenjavo poškodovanih posod.

34. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje posod za prepuščanje preostalih odpadkov najmanj enkrat letno.

35. člen

Tipsko obliko, velikost, barvo in označenost posod in vrečk za prepuščanje preostalih odpadkov določi pristojna uprava na predlog izvajalca javne službe.

36. člen

Izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja, odvoza in sortiranja preostalih odpadkov mora zagotavljati:

- zamenjavo dotrajanih posod z novimi,
- nabavo novih posod za nove uporabnike storitev prevzemanja preostalih odpadkov,
- zamenjavo posod s posodami drugih velikosti, pod pogoji določenimi s tem odlokom,
- nabavo tipiziranih vrečk in njihovo prodajo uporabnikom storitev javne službe,
- vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz preostalih odpadkov v sortirnico regijskega centra,
- vzdrževanje in nabavo opreme in vozil za pranje posod,

– izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra,

– druga dela potrebna za izvajanje javne službe zbiranja, odvoza in sortiranja preostalih odpadkov.

37. člen

Najmanjša širina dostopne poti za vozilo za prevoz odpadkov do prevzemnega mesta za komunalne in za preostale odpadke mora biti 2,5 m.

38. člen

Prevzemno mesto za preostale odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem preostalih odpadkov.

Prevzemno mesto za preostale odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja posode v vozilo, oziroma sme biti oddaljeno od mesta praznjenja posode največ 10 m.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir.

39. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za preostale odpadke, način prepuščanja preostalih odpadkov (v posodi ali v vrečkah), količino preostalih odpadkov ter velikost in število posod za prepuščanje preostalih odpadkov se določi za vsako posamezno stavbo, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja preostalih odpadkov, v registru prevzemnih mest.

40. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi:

- sprememb števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi, pridobljenih iz podatkov iz centralnega registra prebivalstva ter evidenc o številu zaposlenih v posameznih dejavnosti,
- ugotovitev izvajalca javne službe o spremembah količin nastajanja preostalih odpadkov in stavbi,
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja preostalih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora v registru prevzemnih mest spremeniti enega ali več podatkov iz 38. člena tega odloka, če iz pisnega sporočila, ki mu ga poda uporabnik stavbe sledi, da predlog spremembe ni v nasprotju z določbami tega odloka.

Izvajalec javne službe enkrat letno uskladi podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva.

Izvajalec javne službe ob vsaki spremembi podatkov v registru prevzemnih mest potrdi uporabniku storitev javne službe vpis sprememb v register prevzemnih mest in uskladi prevzemanje preostalih odpadkov in obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register prevzemnih mest.

V primeru zamenjave večje posode z manjšo, lahko izvajalec javne službe, v primeru pomanjkanja posod, opravi zamenjavo, ko so posode teh velikosti na razpolago, do takrat pa se obračunava storitev javne službe po velikosti na novo določene posode.

41. člen

Uporabniki storitev javne službe morajo zagotoviti, da so tipizirane vrečke, ki so namenjene za prepuščanje preo-

stalih odpadkov, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s programom prevzemanja preostalih odpadkov določen za prevzem preostalih odpadkov.

Če prevzemno mesto ni hkrati tudi zbirno mesto, so lahko posode za prepuščanje preostalih odpadkov na prevzemnem mestu le v času, ki je s programom prevzemanja preostalih odpadkov določen za prevzem preostalih odpadkov.

42. člen

Za čas do prevzema preostalih odpadkov morajo povzročitelji komunalnih odpadkov zagotoviti, da so posode za prepuščanje preostalih odpadkov nameščene na zbirnem mestu v ali ob objektu, vendar ne na javnih površinah in tako, da povzročitelji komunalnih odpadkov, ki prebivajo v objektu ali v njem izvajajo dejavnost, v njih neovirano zbirajo preostale odpadke.

Če je zbirno mesto na prostem, mora biti površina prostora primerne velikosti ter poploščena, asfaltirana, betonirana ali podobno utrjena.

43. člen

Če zbirnega mesta ni možno urediti na funkcionalnem zemljišču stavbe, lahko pristojna uprava v soglasju z občinsko upravo določi namestitve posod na javni površini, če iz vloge lastnika ali upravitelja stavbe sledi, da ob stavbi ni primernih drugih površin in da namestitve posod v stavbi ni možna.

44. člen

Tipizirane vrečke za prepuščanje preostalih odpadkov morajo povzročitelji komunalnih odpadkov hraniti v času do prevzema preostalih odpadkov v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih v stavbi.

45. člen

Pri načrtovanju zbirnega in prevzemnega mesta pri novih stanovanjskih in poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega prepuščanja in prevzemanja preostalih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojna uprava, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

46. člen

Prevzem preostalih odpadkov ter izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra, se izvaja po letnem programu zbiranja in sortiranja preostalih odpadkov, ki ga za vsako leto do 15. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojna uprava. Letni program zbiranja in sortiranja preostalih odpadkov pripravi izvajalec javne službe v skladu z navodili pristojne uprave.

47. člen

Pri izdelavi programa iz prejšnjega člena tega odloka je treba upoštevati, da se prevzema preostale odpadke najmanj štirinajstdnevno.

V primeru izpada prevzema preostalih odpadkov zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov, izpadli prevzem preostalih odpadkov pa opraviti čimprej, ko je to možno.

48. člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih preostalih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje preostalih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti pristojni komunalni inšpekciji (v nadaljevanju: pristojna inšpekcija).

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena izvajalec javne službe posode za prevzemanje preostalih odpadkov ne izprazni, oziroma jo izprazni šele po inšpekcijskem pregledu pristojne inšpekcije, nastale dodatne stroške pa morajo poravnati povzročitelji komunalnih odpadkov, ki so posodo nepravilno uporabljali.

4.7. Ostanke komunalnih odpadkov

49. člen

Ostanke komunalnih odpadkov je potrebno pred odlaganjem obdelati s stiskanjem in baliranjem zaradi zmanjšanja volumna ostankov komunalnih odpadkov, ki se odlagajo.

50. člen

Ostanke komunalnih odpadkov izvajalec javne službe obdeluje na regijskem centru.

51. člen

Izvajalec javne službe mora voditi evidenco o količini baliranih ostankov komunalnih odpadkov iz območja Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, ki jih oddaja v odlaganje.

4.8. Odpadki iz javnih površin, tržnice, zelenic in pokopališč

52. člen

Odpadke iz javnih površin, zelenic in pokopališč je dolžan v skladu z določili tega odloka zbirati upravljavec javne površine, zelenice ali pokopališča in jih predati izvajalcu javne službe na regijskem centru.

4.9. Odlaganje odpadkov

53. člen

Na odlagališču nenevarnih odpadkov na območju regijskega centra (v nadaljevanju: odlagališče) je dovoljeno odlagati samo odpadke določene v predpisu o odlaganju odpadkov in pod pogoji, ki jih ta predpis določa.

54. člen

Ostanke komunalnih odpadkov se odlagajo na odlagališču v skladu s predpisom o odlaganju odpadkov.

Nenevarni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, ki niso komunalni odpadki, se odlagajo na odlagališču le v primeru, če ustrezajo zahtevam za nenevarne odpadke iz predpisa o odlaganju odpadkov.

55. člen

Inertni gradbeni odpadki, zemljine in jalovina se odlagajo na odlagališče za inertne odpadke, lahko pa se uporabijo na odlagališču kot prekrivni material in za druga vzdrževalna dela, če ustrezajo zahtevam za nenevarne odpadke iz predpisa o odlaganju odpadkov in če je tako določeno v poslovniku za obratovanje odlagališča.

56. člen

Upravljavec odlagališča mora o delovanju odlagališča Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah poročati najmanj enkrat letno, in sicer o:

- količinah in vrstah odpadkov, zbranih na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, ki so bili odloženi,

- največjih povzročiteljih komunalnih odpadkov v občini,

- ukrepov, ki se izvajajo za daljšanje življenjske dobe odlagališča.

Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena mora upravljavec odlagališča oddati najkasneje do 1. aprila za preteklo leto.

57. člen

Vsako odlaganje odpadkov izven območja odlagališča, oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih upravnih dovoljenj za odlaganje, je nepravilno ali divje odlaganje odpadkov.

58. člen

Odstranitev nepravilno odloženih odpadkov odredi pristojna inšpekcija z odločbo.

59. člen

Če se na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah odkrije divje odlagališče odpadkov, ki niso komunalni odpadki, pristojna uprava o tem obvesti državni organ, pristojen za tisto vrsto odpadkov.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

60. člen

Uporaba storitev javne službe ravnanja z odpadki skladno z določili tega odloka je za povzročitelje komunalnih odpadkov obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravnaajo s komunalnimi odpadki tako, da čim več biološko razgradljivih odpadkov kompostirajo na domačem vrtu oziroma jih ločeno zbirajo in prepuščajo v zabojnikih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov in, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah,

- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnih centrih ali na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,

- biološko razgradljive odpadke kompostirati sami ali jih prepuščati v zbirnih centrih in v zabojnikih za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,

- prepuščati biološko razgradljive odpadke izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja za biološko razgradljive odpadke,

- prepuščati posode ali vrečke s preostalimi odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja preostalih odpadkov.

61. člen

Prepovedano je odložiti, zlit ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije in biološko razgradljive odpadke ali posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

Prepovedano je pisati ali lepiti plakate na zabojnike in posode za komunalne odpadke.

62. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se:

- hrani nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbiralnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,

- hrani ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbiralnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,

- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadek ročno razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami, biološko razgradljivimi ali preostalimi odpadki ali mešati posamezne vrste nevarnih frakcij med seboj,

- mešati ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov med preostale odpadke,

- prepuščati izvajalcu javne službe odpadnih zdravil, odpadnih olj in drugih ločenih frakcij, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,

- prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije, kot ločene frakcije, ampak kot nevarne frakcije,

- prepuščati biološko razgradljive odpadke v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov in

- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah in vrečkah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

63. člen

V posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- ločene frakcije,

- nevarne frakcije,

- tekoče odpadke,

- odpadni gradbeni material, kamenje in zemljo,

- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,

- tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke,

- kosovne odpadke,

- odpadke iz vrtov in druge biološko razgradljive odpadke,

- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

64. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema preostalih odpadkov zagotoviti, da so posode in vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, postavljene na prevzemno mesto še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje teh odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo na dan prevzema biološko razgradljivih odpadkov zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni prepuščanju biološko razgradljivih odpadkov, postavljeni na prevzemno mesto preostalih odpadkov še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da se posode za preostale odpadke in zabojniki za biološko razgradljive odpadke po praznjenju namestijo nazaj na zbirno mesto.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi posod in zabojnikov zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati preostalih odpadkov ob posodah ali na posodah ali prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati biološko razgradljivih odpadkov ob posodah in zabojnikih ali na posodah in zabojnikih, ki niso namenjeni prepuščanju biološko razgradljivih odpadkov.

Uporabniki objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcem javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob posodah ter na njihovih pokrovi.

Če izpade redni prevzem preostalih odpadkov, ali v času praznikov, ali če so zaradi drugih razlogov posode za prepuščanje preostalih odpadkov polne, mora povzročitelj komunalnih odpadkov prepuščati odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

V času prevzema preostalih odpadkov mora povzročitelj komunalnih odpadkov v primerih iz prejšnjega odstavka zagotoviti, da so vrečke, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov, na prevzemnem mestu zaprte in zložene ob posodah.

65. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, ne smejo biološko razgradljivih odpadkov prepuščati v posodah ali vrečkah, ki so namenjene prepuščanju preostalih odpadkov.

66. člen

Uporabnik nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe zato, da se dogovorita o kraju prevzemnega mesta, številu posod in o njihovi dobavi ter o drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe objekta.

Lastniki, ki oddajajo v najem stanovanjske in druge prostore, so dolžni v najemni pogodbi določiti uporabnika storitev javne službe za vsa dela javne službe določena s tem odlokom, in ob prijavi ali spremembi najemnika, podatke o uporabniku storitev javne službe, predpisane s tem odlokom, posredovati izvajalcu javne službe. V nasprotnem se šteje za uporabnika storitev javne službe lastnik stanovanjskega ali drugega prostora. V primeru, da uporabnika storitev javne službe ni mogoče ugotoviti, se šteje za uporabnika storitev javne službe lastnik zemljišča ali nepremičnine.

Uporabniku storitev javne službe iz prejšnjih odstavkov tega člena mora, pred začetkom uporabe stavbe, izvajalec javne službe potrditi vpis prevzemnega mesta preostalih odpadkov v register prevzemnih mest.

67. člen

Kosovne odpadke mora odložiti povzročitelj komunalnih odpadkov na prevzemno mesto za komunalne odpadke do 6. ure na dan prevzema, vendar ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora uporabnik stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

68. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov, ki komunalne odpadke kopiči ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec zbiranja komunalnih odpadkov na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec javne službe na stroške Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in na podlagi odločbe pristojnega inšpektorja.

Če se povzročitelj komunalnih odpadkov ugotovi kasneje, ima Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah pravico in dolžnost od njega izterjati stroške predelave in odstranitve komunalnih odpadkov.

69. člen

V času povečane požarne ogroženosti je sežiganje komunalnih odpadkov, vključno s sežiganjem odpadkov iz vrtoč, na prostem, na mestu nastanka, v gospodinjstvih, v kotlovnicih in podobno, je prepovedano. Sežiganje komunalnih odpadkov je dovoljeno le, če je za to izdano ustrezno upravno dovoljenje v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki in predpisi o sežiganju odpadkov.

70. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje preostalih odpadkov.

Najkasneje 6 ur po končani prireditvi pa morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe prevzame zbrane odpadke.

Organizatorji čistilnih akcij morajo akcijo prijaviti izvajalcu javne službe najmanj 10 dni pred datumom njene izvedbe. Organizatorji se morajo z izvajalcem javne službe dogovoriti o lokacijah prevzemnih mest v akciji zbranih odpadkov, ki morajo biti določena tako, da bodo dostopna vozilom za prevoz odpadkov, in o načinu pokrivanja stroškov.

6. VIRI FINANCIRANJA IN OBLIKOVANJE CEN STORITEV JAVNE SLUŽBE

71. člen

Izvajalec javne službe lahko pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarnih surovin obratom za predelavo ločenih frakcij,
- od prodaje produktov predelave odpadkov, ki jo vrši sam,
- iz drugih virov.

72. člen

Cene storitev javne službe se oblikujejo za izvajanje del iz 8. člena tega odloka v skladu z navodilom za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb (Uradni list RS, št. 56/01).

73. člen

Cena storitev javne službe se diferencira s tarifnim sistemom.

Tarifni sistem za obračun storitev javne službe sprejme na predlog župana Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

Cenik storitev javne službe pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa ga Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah.

7. OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

74. člen

Obračun storitev javne službe so dolžni, v skladu z določili tega odloka, plačevati vsi povzročitelji komunalnih odpadkov za katere je organizirano ravnanje z odpadki in so uporabniki storitev javne službe na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter imetniki odpadkov, katerih odpadke je dovoljeno odlagati na odlagališču za nenevarne odpadke.

Obveznost plačila obračuna storitev javne službe nastane z dnem, ko začne izvajalec javne službe opravljati storitve na njihovem območju oziroma, ko začnejo uporabniki storitev javne službe uporabljati stanovanjske ali poslovne prostore.

Uporabniki storitev javne službe, ki na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah opravljajo gospodarsko ali drugo dejavnost, so dolžni izvajalcu javne službe prijaviti začetek opravljanja dejavnosti in z njim skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki, ki se obvezno nanaša na zbiranje in odvoz preostalih odpadkov, neobvezno pa tudi na zbiranje in odvoz vseh ostalih vrst odpadkov, za katere je s tem odlokom predpisano ustrezno ravnanje. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti oziroma od dneva uveljavitve tega odloka, v nasprotnem primeru pogodbo na predlog izvajalca nadomesti odločba pristojne uprave.

Uporabniki storitev javne službe iz prejšnjega odstavka tega člena, pri katerih v zvezi z opravljanjem dejavnosti nastajajo odpadki, ki je zanje s tem odlokom predpisano ustrezno ravnanje, jih lahko, razen preostalih odpadkov, ki jih obvezno odvaža izvajalec javne službe, pripeljejo na regijski center tudi sami, kjer jih predajo izvajalcu javne službe. Za pripeljane odpadke se jim obračuna storitev javne službe po ceni, ki je določena v veljavnem ceniku storitev izvajalca javne službe.

Obračun storitev javne službe izvaja uporabnikom storitev javne službe izvajalec javne službe, ki opravlja storitve zbiranja in odvoza preostalih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: izvajalec obračuna storitev).

75. člen

Storitev javne službe se za posamezno stavbo obračuna za dejansko izvedena dela v skladu veljavnimi predpisi in določili tega odloka obračunana na osnovi veljavnega cenika in tarifnega sistema.

76. člen

Določitev potrebne prostornine posode za preostale odpadke za posamezno stavbo je odvisna od:

- števila oseb v gospodinjstvu,
- števila zaposlenih in vrste dejavnosti,
- uspešnosti ločevanja odpadkov,
- količine preostalih odpadkov.

Prostornino dejansko prevzetih količin preostalih odpadkov se izračuna na podlagi prostornine posod, ki so

namenjene za prepuščanje preostalih odpadkov in števila prevzemov.

V primeru prepuščanja komunalnih odpadkov v vrečkah, se strošek storitve javne službe vključi v ceno vrečke.

77. člen

V primeru, ko več gospodinjstev, ki so zavezanci za plačilo storitev javne službe uporablja isto posodo, se za razdelitev obračuna storitev javne službe med posamezne zavezance za plačilo uporablja število članov gospodinjstva.

78. člen

Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, kot je število prebivalcev v stavbi ali število zaposlenih v njej, sprememba dejavnosti oziroma namembnosti stavbe, pisno sporočiti izvajalcu obračuna storitev na posebnem obrazcu najkasneje 8 dni po nastali spremembi.

Obrazec za sporočanje sprememb iz prejšnjega odstavka zagotovi izvajalec obračuna storitev.

Spremembo iz prvega odstavka tega člena se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva sprejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec obračuna storitev za obračun storitev javne službe uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi.

Če se v stavbi, za katero uporabnik storitev javne službe ni posredoval podatkov za obračun storitev javne službe ali je v prijavi navedel napačne podatke, izvaja dejavnost, uporabi izvajalec obračuna storitev za obračun storitev javne službe podatke iz evidenc o zaposlenih v posamezni dejavnosti.

79. člen

Če izvajalec javne službe ob spremembi prostornine ali števila posod zaradi pomanjkanja posameznih posod ne more zagotoviti ustrezne zamenjave posod, se do takrat, ko so posode na razpolago, obračunava storitev javne službe na podlagi spremenjene prostornine posod.

80. člen

Za stanovanje, ki ni vseljeno ali je izpraznjeno, je lastnik ali uporabnik stanovanja oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za stanovanja, ki so prazna.

Za stanovanje, katerega lastnik ali uporabnik je na časnem delu v tujini oziroma za stanovanje katerega lastnik ali uporabnik začasno prebiva izven Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah in je stanovanje v uporabi le občasno, je lastnik ali uporabnik oproščen plačila storitev javne službe za čas odsotnosti.

Za stavbe ali poslovne prostore v stavbah, v katerih se ne izvaja poslovna dejavnost, je lastnik poslovnih prostorov ali njihov uporabnik oproščen plačila storitev javne službe, ko mu izvajalec obračuna storitev potrdi vnos spremembe v register uporabnikov storitev javne službe. Oprostitev plačila storitev javne službe velja samo za poslovne prostore, ki so prazni.

81. člen

Za stavbo, v kateri ni prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem in je počitniška hiša, se obračuna storitev

javne službe samo za storitve prevzemanja preostalih odpadkov in izločanje ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra.

82. člen

Za obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe pridobiva izvajalec obračuna storitev od pristojne uprave podatke o prebivalcih iz Centralnega registra prebivalstva v obsegu, kot ga določa zakon, ter podatke o številu zaposlenih iz evidenc o dejavnostih, pri izvajanju katerih nastajajo komunalni odpadki.

8. VRSTE OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

83. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za izvajanje javne službe, ki niso v lasti izvajalca javne službe, so:

- objekti in naprave zbirnih centrov brez zabojnikov in opreme za prepuščanje in začasno hranjenje posameznih vrst odpadkov,
 - objekti zbiralnic ločenih frakcij brez zabojnikov,
 - objekti in oprema sortirnic regijskega centra,
 - objekti in oprema stiskalnice in balirnice odpadkov regijskega centra,
 - oprema in objekti kompostarne regijskega centra, razen sejalnika za kompost,
 - odlagališče nenevarnih odpadkov regijskega centra.
- Naprave, ki so potrebne za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalcev javne službe so:
- zabojniki za prepuščanje in začasno hranjenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij v zbirnih centrih,
 - zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
 - zabojniki za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov,
 - oprema premičnih zbiralnic za občasno prevzemanje nevarnih frakcij,
 - oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
 - vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,
 - oprema za začasno hranjenje in obdelavo nevarnih frakcij pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
 - oprema za obdelavo kosovnih odpadkov pred njihovo oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
 - sejalnik za kompost,
 - posode za prepuščanje preostalih odpadkov,
 - oprema in vozila za pranje in vzdrževanje posod za prepuščanje preostalih odpadkov,
 - specialna vozila za prevoz baliranih odpadkov.

9. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

84. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojna inšpekcija ter občinska in pristojna uprava v skladu s svojimi pooblastili.

Pri izvajanju nadzora lahko izda pristojna inšpekcija odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

85. člen

Pooblaščen delavci občinske in pristojne uprave imajo pravico kadarkoli upogledati v evidence, ki jih je dolžan v

skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom voditi izvajalec javne službe, pri tem pa so dolžni spoštovati varstvo osebnih podatkov.

86. člen

Izvajalec javne službe in uporabniki storitev javne službe so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu z določili tega odloka. Ugotovljeno nepravilnost so dolžni sporočiti pristojni inšpekciji.

10. KAZENSKÉ DOLOČBE

87. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem odpadkov za vse uporabnike storitev javne službe na celotnem območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na način tako kot to določa 7. člen,
2. ne prevzema in prevaža komunalnih odpadkov s posebnimi vozili tako kot to določa 19. člen,
3. ne namešča posod za prevzemanje preostalih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov tako kot to določa 17., 27. in 42.,
4. ne vodi in hrani evidence, ne pridobiva potrdil, nima evidenčnih listov ali ne tehta odpadkov tako kot to določa 20. člen,
5. ne obvešča povzročiteljev komunalnih odpadkov tako kot to določa 21. člen,
6. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnem centru in zbiralnicah ločenih frakcij v obsegu iz 11. člena,
7. ne uredi zbirnega centra tako kot to določa 11. člen,
8. ne zagotovi enakega tipa in ustrezne označenosti zabojnikov tako kot to določa 22. člen,
9. ne izpolnjuje zahtev iz 23. člena,
10. ne ravna z ločenimi frakcijami skladno z letnim programom iz 25. člena,
11. ne pripravi letnega programa v roku iz 25. člena,
12. ne zagotovi pogojev za ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov tako kot to določa 27. člen,
13. ne zagotavlja pranja zabojnikov za prepuščanje biološko razgradljivih odpadkov tako kot to določa 28. člen,
14. ne izpolnjuje zahtev iz 29. člena,
15. ne ravna z biološko razgradljivimi odpadki skladno z letnim programom iz 30. člena,
16. ne pripravi letnega programa v roku iz 30. člena,
17. ne prevzema kosovnih odpadkov tako kot to določa 14. člen,
18. ne ravna s kosovnimi odpadki skladno z letnim programom iz 31. člena,
19. ne pripravi letnega programa v roku iz 31. člena,
20. ne zagotovi pogojev za prevzemanje oziroma odajanje nevarnih frakcij tako kot to določa 15. člen,
21. ne ravna z nevarnimi frakcijami skladno z letnim programom iz 32. člena,
22. ne pripravi letnega programa v roku iz 32. člena,
23. ne zagotovi prevzemanja preostalih odpadkov in posode različnih velikosti tako kot to določa 17. člen,
24. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju preostalih odpadkov onesažil tako kot to določa 33. člen,
25. ne zagotavlja pranja posod tako kot to določa 34. člen,
26. ne zagotovi predpisanega tipa, velikosti, barve in označenosti posod in vrečk za prepuščanje preostalih odpadkov tako kot to določa 35. člen,

27. ne izpolnjuje zahtev iz 36. člena,
28. ne izdelata registra prevzemnih mest iz 39. člena,
29. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe tako kot to določa 40. člen,
30. ne ravna s preostalimi odpadki skladno z letnim programom iz 46. člena,
31. ne pripravi letnega programa v roku iz 46. člena,
32. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile tako kot to določa 47. člen,
33. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov ali ne obvesti pristojne inšpekcije tako kot to določa 48. člen,
34. ne obdelata ostankov komunalnih odpadkov tako kot to določa 49. člen,
35. ne izpolnjuje zahtev iz 50. člena,
36. ne vodi evidence o količini baliranih ostankov komunalnih odpadkov iz 51. člena,
37. ravna v nasprotju z 52. členom,
38. ne odlaga odpadkov tako kot to določata 53. in 54. člen,
39. ne ravna tako kot to določa 55. člena,
40. ne pripravi poročila iz 56. člena,
41. ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov tako kot to določa 68. člen.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

88. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek upravljavec javne površine, zelenice ali pokopališča, če ravna v nasprotju z 52. členom.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba upravljavca javne površine, zelenice ali pokopališča, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

89. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba in:

1. ne uporablja storitve javne službe tako kot to določata 9. in 16. člen,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah ali v vrečkah tako kot to določata 17. in 18. člen,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 60., 61., 62. in 63. člena,
4. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje preostalih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij (61. člen),
5. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 64. člena,
6. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti iz 65. člena v posodah ali vrečkah za prepuščanje preostalih odpadkov,
7. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (66. člen),
8. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke oziroma jih odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (68. člen),
9. sežiga odpadke v nasprotju z 69. členom,
10. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev in čistilnih akcij ravna v nasprotju z določbami 70. člena.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti.

90. člen

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek povzročitelj komunalnih odpadkov, ki ni oseba iz prejšnjega člena in:

1. ne uporablja storitve javne službe tako kot to določata 9. in 16. člen,
2. ne prepušča preostalih odpadkov v posodah ali v vrečkah tako kot to določata 17. in 18. člen,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 60., 61., 62. in 63. člena,
4. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje preostalih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij (61. člen),
5. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 64. člena,
6. ne obvešča javnega podjetja o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (66. člen),
7. ravna v nasprotju s 67. členom,
8. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke oziroma jih odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (68. člen),
9. sežiga odpadke (69. člen).

11. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

91. člen

Za uporabnike storitev javne službe, ki so uporabljali storitev javne službe na dan uveljavitve tega odloka (v nadaljevanju: obstoječi uporabniki storitev javne službe) se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

92. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se še osemnajst mesecev po uveljavitvi tega odloka kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posameznimi stanovanji v stavbi ali v več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov uporabljajo podatki o številu gospodinjstev.

Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe, ki so obstoječi uporabniki storitev javne službe, posredujejo pisne podatke in dokazila o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih, se uporabi kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe po posameznih stanovanjih število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju.

93. člen

Izvajalec javne službe pripravi letne programe iz 25., 30., 31., 32. in 46. člena prvič za leto 2003.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se v programu iz 46. člena tega odloka določijo začetek, dinamika ter obseg izločanja ločenih frakcij in biološko razgradljivih odpadkov iz zbranih preostalih odpadkov v sortirnici regijskega centra, prvič za leto 2004.

94. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Destrnik-Trnovska vas (Občan, Uradni vestnik Občine Destrnik-Trnovska vas, letnik I, št.1, 27. avgust 1996).

96. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 05-20/8-66

Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 29. januarja 2003.

Župan
Občine Sveti Andraž v Slovenskih
goricah
Franci Krepša l. r.

ŠKOCJAN**805. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zaščiti vodnih virov na območju Občine Škocjan**

Na podlagi 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81), 3. in 5. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83) ter 15. člena statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01) je Občinski svet občine Škocjan na 3. redni seji dne 29. 1. 2003 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o zaščiti vodnih virov na območju Občine Škocjan**

1. člen

V odloku o zaščiti vodnih virov na območju Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 34/00), se v 2. členu za alineami doda peta alineja, ki se glasi:

- vrtina Gorenje Dole GDV-1/2000.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35205-0032/2002

Škocjan, dne 5. februarja 2003.

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l. r.

ŠKOFLJICA**806. Odlok št. 2 (za morfološke enote 1A, 2A, 2B) o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica in odloka št. 1 o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica**

Na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 47/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93,

47/93, 71/93 in 44/97), 7. in 16. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99) in programa priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta in in programskih zasnov VS 9/10 Škofljica (Uradno glasilo Občine Škofljica št. 13/00) je Občinski svet občine Škofljica na 2. seji dne 28. 1. 2003 sprejel

O D L O K**št. 2 (za morfološke enote 1A, 2A, 2B,) o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica in odloka št. 1 o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica**

1. člen

V 1. členu odloka št.1 se na koncu odstavka doda besedilo: ter spremembe in dopolnitve odloka št. 2, ki jih je izdelal Projektivni Atelje – Arhing pod številko 40/02 v juniju 2002 (osnutek) in na osnovi stališč do pripomb in predlogov dopolnil v mesecu oktobru istega leta 2002.

S tem odlokom št. 2 se spremeni in dopolni odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica (Uradni list SRS, št. 18/87 – v nadaljnjem besedilu: odlok) in odlok št. 1 o spremembah in dopolnitvah istega odloka (Uradni list RS, št. 35/01 – v nadaljnjem besedilu: odlok 1).

2. člen

V 2. členu odloka št. 1 se doda naslednje besedilo:

Nove spremembe in dopolnitve se nanašajo na preoblikovanje morfoloških enot 1A, 2B in obstoječo gradnjo 2A, vključno s pripadajočo prometno in komunalno infrastrukturo.

Sestavni del odloka je tekstualna utemeljitev posegov z numeričnimi podatki in grafične priloge v merilu 1:1000 za tangirane morfološke enote, in sicer:

- Izsek iz plana,
- Mapna kopija,
- Geodetska situacija,
- Tangirane morfološke enote,
- Ureditvena situacija z zelenimi površinami,
- Funkcionalne in oblikovalske rešitve,
- Prometna situacija,
- Zbirna karta komunalnih vodov,
- Ukrepi za varsvo pred požarom,
- Nova parcelacija z elementi za zakoličenje in višinska regulacija.

3. člen

V 8. členu odloka št.1 se 1. točka besedila spremeni tako, da se glasi:

maks. gabarit stanovanjskih objektov 1. niza je P+2N+1M (viš. slemena: 12,50 m s toleranco ± 0,30), maks. gabarit stanovanjskih objektov 2. niza je P+2N+1M (viš. slemena: 12,50 m s toleranco ± 0,30), maks. gabarit stanovanjskih objektov 3. niza je P+3N+1M (viš. slemena: 15,50 m s toleranco ± 0,30),

Kota pritličja je definirana v karti »Nova parcelacija z elementi za zakoličbo in višinska regulacija«. Streha je dvokapnica, naklona od 25° do 30°. Smer slemena se določi v grafični prilogi – »Ureditvena situacija z zelenimi površinami«.

V 2. točki se pika spremeni v vejico in doda besedilo »ki so pokrita«.

V 4. točki se na koncu stavka doda »max. št. stanovanj je 183«.

V 5. točki se na koncu stavka doda »potrebno število parkirnih mest je 329, od tega 133 pokritih.

Na koncu za 10. točko se doda besedilo:

Pogoji za gradnjo v morfološki enoti 2B:

Predvidena je organizirana gradnja 6 skupin vrstnih objektov, katerih niz je sestavljen iz min. dveh objektov.

a) tip H1 – 18 kom po 110 m² – P+1N, dim.: 6 m x 9 m s toleranco po širini niza ±1 m

b) tip H2 – 9 kom po 125 m² – P+1N, dim.: 8,4 m x 7,5 m s toleranco po širini niza ±1 m

c) tip H3 – 8 kom po 135 m² – P+1N, dim.: 9 m x 7,5 m s toleranco po širini niza ±1 m

d) tip H4 – 5 kom po 190 m² – K+P+1N, dim.: 8,5 m x 7,5 m s toleranco po širini niza ±1 m

e) tip H5 – 10 kom – K+P+N brez kolenčnega zidu ali K+P+M z višino kolenčnega zidu 1,40 m

f) tip H5/1 – 8 kom – K+P+N brez kolenčnega zidu ali K+P+M z višino kolenčnega zidu 1,40 m.

Zazidalna površina ene etaže je 85 m² pri H5 in 63 m² pri H5/1 s toleranco ± 10%

Kjer so objekti podkleteni in ni predviden uvoz v garažo, se mora vidni del kleti vsaj do polovice zasuti.

Naklon strešin pri vseh je 25° do 30°.

Za vsako hišo se predvidi dvoje zunanjih parkirišč ter garaža izven objekta, razen pri objektih H4 in v objektih H5/1, kjer je ta v kleti objekta. Kot garažna mesta se štejejo tudi predvidena pokrita parkirišča in znašajo skupaj po 3PM na vsako hišo.

Odmik objektov tipa H5 od sosednjih parcelnih meja je min. 4m, če se z mejaši investitor ne dogovori drugače.

Skupina objektov v enem nizu mora imeti enaka oblikovna in gabaritna izhodišča ter naklon streh.

4. člen

Besedilo 12. člena odloka se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

V območju cone 1A se predvidi trgovina P+1N v velikosti 23m x 9,5m s toleranco ± 1 m. Streha je ravna z možnostjo umestitve dvokapnega svetlobnika po sredini.

5. člen

Besedilo 16. člena odloka se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

Pogoji za ureditev zelenih površin:

V morfološki enoti 1A je obvezno zasaditi drevje ob parkirnih površinah, javnih peš poteh, otroškem igrišču in na javnih zelenicah zlasti v pasu med cesto in vodo. Enako velja za skupne oziroma javne površine v coni B in 2A/1.

V sklopu zunanje ureditve je potrebno vse peš poti opremiti z javno razsvetljavo, postaviti klopi, koše za smeti, stojala za kolesa, reklamne panoje in panoje za obvestila. Ureditev zelenih površin je prikazana v grafični prilogi: »Ureditvena situacija z zelenimi površinami«.

6. člen

Besedilo 17. člena odloka se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

Pogoji za oblikovanje otroških igrišč:

V morfološki enoti 1A in 2B se mora urediti otroška igrišča z igrali za predšolske otroke in športna igrišča s predpisanim skupnim normativom 9 m² na otroka, oziroma mora skupna površina vseh igrišč v teh morfoloških enotah znašati 2169 m².

7. člen

Besedilo 18. člena odloka se za točko 3. »Pomožni objekti«, nadomesti z naslednjim besedilom:

»se izvajajo v skladu z odlokom o določitvi pomožnih objektov v Občini Škofljica«.

8. člen

Besedilo 14. člena odloka št.1 se dopolni z naslednjim besedilom:

Izhodišče za prometno ureditev tangiranih morfoloških enot je idejna zasnova ureditve cest in prometa, ki jo je izdelalo podjetje Projektivni atelje Nizke gradnje pod št. 3/09-01. Za normalno funkcioniranje krožnega prometa je pri izdelavi glavnih projektov potrebno upoštevati tudi rekonstrukcijo dela Primičeva ceste v dvopasovno cesto širine 5,50m do mostu čez Škofeljščico kjer se naveže na zbirno cesto, kar je razvidno tudi iz grafične priloge prometne ureditve. Glavna dovozna cesta se lahko realizira fazno, vendar v celoti za posamezno morfološko enoto. Priključek na državno cesto je obstoječ, ki ga je potrebno rekonstruirati.

9. člen

Besedilo 21. člena odloka se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

Elektroomrežje

Za predvideno zazidavo je potrebno prestaviti daljnovod, ki prečka območje in zgraditi novo TP. Izhodišče za nadaljnje načrtovanje elektroomrežja je idejni projekt, ki ga je izdelal Vojko Vabšek s.p. pod št. 703-02/02.

10. člen

Besedilo drugega odstavka 15. člena odloka št. 1 se dopolni z naslednjim besedilom:

Izhodišče za plinifikacijo tangiranih morfoloških enot je idejna programska rešitev plinovodnega omrežja, ki jo je izdelalo podjetje Energetika Ljubljana pod št. R-75-P/5.

V primeru zamude pri gradnji nove plinovodne povezave, med osrednjim sistemom oskrbe s plinom v MOL in območjem Škofljice, se predvideno plinovodno omrežje začasno priključi na utekočinjen naftni plin, shranjen v cisternah.

11. člen

V 16. členu odloka št. 1 se zadnja beseda oziroma številka nadomesti s številko »2124 V, kjer je obdelano tudi hidrantno omrežje.

12. člen

V 17. členu odloka št.1 se zadnja beseda oziroma številka nadomesti s številko »2796 K«

13. člen

Besedilo 25. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

Telefon in CaTV

Izhodišče za novo telefonsko omrežje in CaTV kanalizacijo tangiranih morfoloških enot je idejni projekt, ki ga je izdelal Vojko Vabšek s.p. pod št. 704-02/02.

14. člen

Besedilo 26. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

Javna razsvetljava

Izhodišče za načrtovanje javne razsvetljave v tangiranih morfoloških enotah je idejni projekt, ki ga je izdelalo podjetje JRS d.d. pod št. 02-30-1560/1735.

Javna higiena

Za zbiranje odpadkov so predvidena odjemna mesta, ki morajo biti urejena v skladu s pravilnikom o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega

mesta ter o načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje komunalnih odpadkov (Uradni list SRS, št. 40/86).

15. člen

Za 26. členom se dodata dva nova člena z naslednjim besedilom:

26.a člen

Ob regulirani strugi Škofeljščice je ohraniti nepozidan 10 m pas vzdolž obeh brežin. Znotraj tega pasu je predvideti primerno zasaditev, ki bo omogočala dostop do struge v času vzdrževanja. Poti in ceste morajo biti v taki oddaljenosti, da ne bo prišlo do poškodb brežine. Brežine Škofeljščice se dodatno ne utrjujejo.

Vsi objekti ter vsa prometna infrastruktura morajo biti dvignjeni nad gladino stoletne vode Škofeljščice za minimalno 50 cm.

26.b člen

Območje obdelovanih morfoloških enot spada po razvrstitvi o dovoljeni stopnji hrupa v 3. območje.

16. člen

Besedilo 27. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

V 1. etapi se v morfološki enoti 1A zgradi celotna komunalna in prometna infrastruktura do priključkov na obstoječo cesto in komunalne vode. Zaradi povečanja priključnih kapacitet je potrebno zgraditi primarni kanalizacijski zbirnik Škofljica – Lavrica – Rudnik oziroma ustrezno povečati obstoječo ČN na Škofljici, kar mora biti časovno usklajeno s predvideno gradnjo kanalizacijskega omrežja. Vzporedno se izvaja blokovna gradnja.

V 2. etapi v morfološki enoti 2B se zgradi komunalna in prometna infrastruktura preostalega dela, namenjenega organizirani individualni gradnji. Vzporedno se izvaja postopna organizirana izgradnja posameznih nizov v coni 2B.

Gradnja blokov v coni 1A in vrstnih objektov v coni 2B lahko v eni fazi poteka tudi vzporedno, če so takšni ekonomski pokazatelji.

17. člen

Drugi, tretji, četrti in peti odstavek 29. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

Za ostalo načrtovano gradnjo je potrebna izgradnja nove TP, kot je predvideno v idejnem projektu.

V prvi fazi je pred predstavitvijo VN daljnovoda mogoče začeti z gradnjo v morfološki enoti 1A in deloma v morfološki enoti 2B.

18. člen

30. člen odloka se črta.

19. člen

Besedilo 32. člena odloka se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

Po zaključku posamezne gradbene celote je potrebno urediti tudi okolico objektov s predvidenimi peš potmi ter igrišči oziroma parkovnimi površinami.

20. člen

33. člen odloka se črta.

21. člen

Besedilu 18. člena odloka št. 1 se za besedami »šole in vrtca« doda besedilo, »ter morfoloških enot 1A, 2B in 2A«.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503/01/03

Škofljica, dne 7. februarja 2003.

Župan

Občine Škofljica

dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

VERŽEJ

807. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00) in 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00 in 92/02), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 29/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) in 16. člena statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 18. 2. 2003 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej

1. člen

Ekonomske cene vzgojno-izobraževalnih programov v vrtcu Občine Veržej znašajo mesečno po otroku:

1. Enotna cena za starostni skupini:

od 1–3 let in 3–6 let za 9- oziroma

10-urni program – 63.130 SIT.

2. Krajši program za posamezne primere:

od 7. ure do 11.30 z malico (brez kosila) – 31.565 SIT.

3. Cicibanove urice z malico,

praviloma 3 ure – 7.891,30 SIT.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej (Uradni list RS, št. 4/02).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 900-20/03

Veržej, dne 18. februarja 2003.

Župan

Občine Veržej

Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

VITANJE

808. Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

Na podlagi zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01) in 25. člena statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št.

49/99, 46/01 in 106/02) je Občinski svet občine Vitanje na 3. redni seji dne 13. 2. 2003 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

1. člen

S tem odlokom se ureja ustanovitev in izdajanje občinskega glasila Občine Vitanje.

2. člen

Ime občinskega glasila je Vitanjčan.

3. člen

Izdajatelj občinskega glasila je: Občina Vitanje
Sedež izdajatelja glasila je: Grajski trg 1, Vitanje.

4. člen

Občinsko glasilo izhaja praviloma trimesečno, lahko pa izide tudi kot izredna številka. Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva v Občini Vitanje. Distribucijo preko pošte Slovenije uredi in plača Občina Vitanje.

5. člen

Glasilo se uvršča v informativni tisk.

6. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov o aktualnih dogodkih iz življenja in dela v Občini Vitanje, o delu občinskega sveta, občinske uprave, društev, osnovne šole, vrtca itd., lahko pa obravnava tudi širšo problematiko. Obenem je glasilo tudi prostor objav in razpisov za potrebe Občine Vitanje.

7. člen

Glasilo opravlja nalogo osrednjega informatorja o življenju in delu v Občini Vitanje. Vsebina glasila je:

- objektivne in celovite informacije iz vseh področij življenja in dela v občini,
- informacije o delu občinskega sveta, nadzornega odbora, drugih organov, odborov, komisij v občini,
- objave, razpisi in obvestila, namenjena občanom Občine Vitanje in drugim zainteresiranim,
- informacije o delu društev in drugih organizacij,
- prispevki učencev iz osnovne šole in otrok iz vrtca.

8. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

9. člen

Odgovornega urednika glasila na predlog župana potrdi Občinski svet občine Vitanje.

Naloge odgovornega urednika so:

- skrbi za uresničevanje programske zasnove glasila,
- naroča, pripravlja in ureja besedila, - opravlja uredniško delo ter sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
- skrbi za smotno organizacijo dela,
- predlaga občinskemu svetu sprejem cenika reklamnih oglasov in drugih sporočil.

10. člen

Glasilo ureja uredniški odbor, ki ga, poleg odgovornega urednika, sestavljajo štirje člani.

Mandatna doba članov uredniškega odbora je vezana na mandatno dobo članov občinskega sveta. Člana uredniškega odbora potrjuje na predlog župana občinski svet Občine Vitanje.

Uredniški odbor oblikuje in predlaga programsko zasnovo in uredniško politiko v soglasju z ustanoviteljem. Uredniški odbor predlaga županu višino sredstev, ki jih je potrebno vsako leto zagotoviti v proračunu občine za nemoteno delo izdajanja glasila.

Tako odgovorni urednik kot tudi uredniški odbor delujejo avtonomno.

11. člen

Med volilno kampanjo ob razpisu lokalnih volitev mora glasilo del prostora brezplačno nameniti predstavitvi kandidatov in kandidatnih list, vendar največ 1/2 A4 strani za posameznega organizatorja volilne kampanje. Prostor se namenijo zainteresiranim organizatorjem volilne kampanje brezplačno tudi ob razpisu volitev v Državni zbor in državni svet, vendar vsebinsko povezano z lokalnimi razmerami in politiko.

Ravnanje ob razpisu se ureja po zakonu o volilni kampanji.

12. člen

Izdajatelj lahko poveri tiskanje glasila in druga administrativno tehnična opravila v zvezi z izdajo glasila drugi pravni osebi, registrirani za opravljanje tiskarske in založniške dejavnosti.

13. člen

Viri financiranja glasila so:

- proračunska sredstva izdajatelja,
- prihodki od reklam, oglasov in drugih plačanih obvestil,
- drugi prihodki.

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev, vsakršno povečanje sredstev mora predhodno odobriti župan Občine Vitanje.

14. člen

Izdajatelj je dolžan pred začetkom izdajanja prijaviti glasilo pri pristojnem ministrstvu v razvid medijev.

15. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 062-02-04/2003

Vitanje, dne 13. februarja 2003.

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh l. r.

ŽALEC

809. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o plačilu komunalnega prispevka v Občini Žalec

Na podlagi 144. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99), navodila o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/96) ter 18. in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03) je Občinski svet občine Žalec na 4. seji dne 30. 1. 2003 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o plačilu
komunalnega prispevka v Občini Žalec****1. člen**

V odloku o plačilu komunalnega prispevka v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 108/00, 4/01, 37/01) se 10. člen dopolni, tako da se za zadnjo alineo doda nova alineja, ki glasi:

“s področja požarnega varstva in civilne zaščite.”

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42001/0002/2001

Žalec, dne 30. januarja 2003.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

**810. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v
letu 2003**

Na podlagi 24. člena statuta občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 30. 1. 2003 sprejel

SKLEP**o določitvi vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v
letu 2003****I**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žalec znaša 0,0700 SIT.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od 1. 1. 2003 dalje do določitve nove vrednosti točke.

Št. 42008-00001/2003

Žalec, dne 30. januarja 2003.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

**811. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih
stroških komunalnega urejanja stavbnega
zemljišča v Občini Žalec**

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 30. 1. 2003 sprejel

SKLEP**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških
komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v
Občini Žalec****1. člen**

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, zmanjšana za stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišča, znaša na območju Občine Žalec na dan 31. 12. 2002 160.556,20 SIT/m².

2. člen

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se obračunava v odstotku od povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, in sicer

1,2% za I. območje, ki obsega: mesto Žalec, naselje Šempeter, Gotovlje s Podvinom, Ložnica pri Žalcu, Vrbje, Petrovče z Dobrišo vasjo, Levec;

1,0% II. za območje, ki obsega: naselja Griže z Migojnicami, Podlog, Sp. in Zg. Grušovlje, Sp. in Zg. Roje, Ruše, Kasaze, Drešinja vas, Mala in Velika Pirešica, Pernovo, Arja vas;

0,8% III. za območje, ki obsega: ostala naselja, ki niso v I. in II. območju, oziroma razpršena stavbna zemljišča, obstoječa in predvidena za gradnjo.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za celotno območje Občine Žalec znašajo na dan 31. 12. 2002:

a) za individualno komunalno rabo 9.140,50 SIT/m²,

b) za kolektivno komunalno rabo 9.140,50 SIT/m².

Pri izračunu se upošteva dejanska stopnja opremljenosti in dejanska gostota naseljenosti oziroma izkoriščenosti pripadajočega stavbnega zemljišča k investitorjevemu objektu, upoštevajoč odlok o plačilu komunalnega prispevka v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 108/00, 4/01, 37/01).

4. člen

Povprečna gradbena cena, korist za razlašeno stavbno zemljišče in povprečne stroške komunalnega opremljanja stavbnega zemljišča se valorizira med letom v skladu z indeksom rasti cen za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Sloveniji, ki ga mesečno izračunava Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42001/0001/2003

Žalec, dne 30. januarja 2003.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

**812. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o plačah in nagradah občinskih
funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles
občinskega sveta ter članov drugih občinskih
organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02 in 5/03) in 100.b

člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 45/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44796, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02) je Občinski svet občine Žalec na 4. seji dne 30. 1. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

V pravilniku o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 38/99, 6/00, 88/01) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako da se glasi:

»Plačilo za opravljanje neprofesionalne funkcije člana občinskega sveta ne sme presegati 15% letne plače župana. Plačilo za opravljanje funkcije profesionalnega podžupana ne sme presegati 80% plače župana, plačilo za opravljanje funkcije neprofesionalnega podžupana pa 40% plače župana.«

2. člen

V zadnjem stavku drugega odstavka 4. člena se črta besedilo »ter dodatek za delovno dobo«.

3. člen

Prvi odstavek 6. člena se spremeni in se glasi:

»Višina plačila za opravljanje funkcije neprofesionalnega podžupana znaša 40% županove plače brez dodatka za delovno dobo.«

4. člen

Prvi stavek 7. člena se spremeni in se glasi: »Član občinskega sveta lahko za opravljanje neprofesionalne funkcije prejme največ 15% županove plače letno, vključno s plačilom za opravljeno delo v delovnih telesih občinskega sveta.«

5. člen

V prvem stavku 10. člena se besedilo »katere višino določi Republiška volilna komisija« nadomesti z besedilom »ki jo določa zakon«.

6. člen

V drugem stavku drugega odstavka 14. člena se beseda »tajnik« nadomesti z besedo »direktor«.

7. člen

Na koncu prvega odstavka 16. člena se doda stavek, ki se glasi: »Ob izplačilu plačila za opravljanje funkcije se neprofesionalnemu funkcionarju posreduje obvestilo o izplačilu vrste plačila«.

8. člen

V celotnem besedilu pravilnika se beseda »nagrada« nadomesti z besedo »plačilo za opravljanje funkcije« v ustreznih sklonih.

9. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 117007-00002/2003

Žalec, dne 30. januarja 2003.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

813. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških klubov

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02 in 5/03) je Občinski svet občine Žalec na 4. seji dne 30. 1. 2003 sprejel

P R A V I L N I K

o sredstvih za delo svetniških klubov

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in dolžnosti svetniških klubov o uporabi finančnih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Žalec.

2. člen

Svetniški klubi prejemajo finančna sredstva za delo iz sredstev, ki so v proračunu Občine Žalec namenjena za delo Občinskega sveta občine Žalec (v nadaljevanju: občinski svet).

3. člen

Svetniški klubi so dolžni s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega pravilnika.

4. člen

Občinski svet določi višino finančnih sredstev za delo svetniških klubov v proračunu Občine Žalec za posamezno leto.

5. člen

Svetniški klubi prejemajo sredstva iz proračuna Občine Žalec, glede na število svojih članov, mesečno po dvanajstih letih.

Znesek za posameznega svetnika v klubu svetnikov za leto 2003 je 30.000 tolarjev mesečno in se letno usklajuje s povprečno letno rastjo primerne porabe.

V primeru izstopa svetnika iz svetniškega kluba ostanejo finančna sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena klubu, iz katerega je izstopil.

6. člen

Finančna sredstva za delo svetniških klubov se vodijo za vsak klub posamezno po stroškovnih mestih.

7. člen

Sredstva, ki jih svetniški klubi prejemajo iz proračuna Občine Žalec za svoje delo, se uporabljajo za naslednje namene:

- nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev,
- nakup pisarniškega materiala,
- plačilo stroškov premičnega telefona,

- plačilo stroškov fotokopiranja,
- plačilo stroškov izobraževanja,
- plačilo za administrativno in strokovno delo,
- plačilo reprezentančnih stroškov,
- plačilo najemnine.

8. člen

Če svetniški klub finančnih sredstev, ki jih prejema iz proračuna Občine Žalec, ne uporabi za namene, določene s tem pravilnikom, se mu proračunski prihodki zmanjšajo za višino nepravilno porabljenega zneska.

9. člen

Po preteku mandata občinskemu svetu se neporabljeni finančna sredstva namenjena za delovanje svetniških skupin prenesejo v proračun za naslednje leto kot prenesena sredstva za delo svetniških skupin.

10. člen

Klub svetnikov je dolžan ob koncu proračunskega leta komisiji za mandatna vprašanja, volitve, imenovanje ter priznanja predložiti pisno poročilo o porabi sredstev.

Klub svetnikov je dolžan med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz 7. člena tega pravilnika.

Nadzornemu odboru občine Žalec je klub svetnikov dolžan omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem kluba v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

11. člen

Po preteku mandata članom svetniških klubov se sredstva iz prejšnjega člena tega pravilnika namenijo za delovanje svetniških klubov, ki se ustanovijo po volitvah.

Občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja prerazporedi novoustanovljenim svetniškim klubom sredstva glede na volilni izid.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 117007-00001/2003

Žalec, dne 30. januarja 2003.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

PUCONCI**814. Odlok o oskrbi s pitno vodo**

Občinski svet občine Puconci je na podlagi 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Občan občine Puconci, št. 4/97), 74. člena zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97) ter 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02 in 89/02) na 5. seji dne 23. 1. 2003 sprejel

**ODLOK
o oskrbi s pitno vodo****I. SPLOŠNO**

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in sicer se določa organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja, vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporejenost, pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti uporabnikov, vire financiranja gospodarske javne službe ter način njihovega oblikovanja, vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa, pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav ter druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

2. člen

Določbe tega odloka se nanašajo na vse sisteme oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci, ki oskrbujejo več kot pet uporabnikov oziroma več kot dvajset prebivalcev.

3. člen

Fizične in pravne osebe na območju Občine Puconci imajo pravico do oskrbe s kvalitetno pitno vodo pod enakimi tehničnimi pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom, z drugimi občinskimi predpisi in s pravilniki za delovanje vsakega od sistemov oskrbe. Občina v svojih planih sprejme zasnovo vodnega gospodarstva, v kateri so določeni viri pitne vode ter njihova vplivna območja.

4. člen

Za uporabnika štejejo fizične in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovodnega omrežja.

Za naprave, s katerimi upravlja in razpolaga uporabnik in so njegova last, štejejo vse notranje vodovodne inštalacije od vodomera, oziroma za pavšalne porabnike od priključka dalje.

II. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

Gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo občina zagotavlja v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- s podelitvijo koncesije.

Upravljanje nad objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo v občini izvaja Vodovod d.o.o. Murska Sobota, ki opravlja to službo za vse vodovodne sisteme, razen za tiste, za katere je posebej podeljena koncesija.

Koncesijo se podeli za manjše sisteme oskrbe s pitno vodo. Te sisteme določi občinski svet z odlokom, v katerem mora biti določen način podelitve koncesije.

Koncesijo se podeli na podlagi javnega razpisa, v katerem morajo biti določeni standardi in normativi za opravljanje oskrbe s pitno vodo. O izbiri koncesionarja pristojna občinska služba izda upravno odločbo.

Občinski svet lahko prenese koncesijo za opravljanje oskrbe s pitno vodo z odlokom neposredno na zasebne, zadržne ali druge organizacijske oblike uporabnikov javnih dobrin oziroma na krajevne skupnosti, kadar to narekuje lokacijska pogojenost ali če to narekuje potrebe lokalnega prebivalstva. V tem primeru lahko ta organizacijska oblika opravlja gospodarsko javno službo sama ali prek druge pravne in fizične osebe, vse pod pogojem, da so izpolnjeni vsi predpisani tehnični, sanitarni in drugi standardi in normativi.

V primeru, da upravljalec iz prejšnjega odstavka ne izpolnjuje predpisanih tehničnih, sanitarnih in drugih normativov in standardov, zagotovi izvajanje javne službe občina preko javnega podjetja na stroške uporabnikov.

6. člen

Upravitelji javnih vodovodnih sistemov (5. člen tega odloka) morajo vsako leto najkasneje do 31. januarja za tekoče leto predložiti občinskim službam finančno ovrednoten plan rednega in investicijskega vzdrževanja.

III. VIRI FINANCIRANJA OSKRBE S PITNO VODO

7. člen

Viri financiranja oskrbe s pitno vodo so:

- cena pitne vode,
- cena vzdrževanja vodovodnega priključka,
- cena vzdrževanja hidrantov,
- sredstva občinskega proračuna,
- lastna sredstva občanov,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- različne dotacije in subvencije,
- priključnine,
- takse,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje vodovodnih sistemov.

8. člen

Ceno pitne vode na predlog upravitelja in v skladu z veljavnimi predpisi potrjuje občinski svet. Cena mora vsebovati stroške enostavne in razširjene reprodukcije ter stroške upravljanja s sistemi vodooskrbe in morebitne stroške koncesije za uporabo vodnega vira. Uporabniku se poleg porabe vode zaračunava tudi taksa in vzdrževanje vodovodnega priključka. Cena se določa na podlagi obračuna dejanskih stroškov posameznega sistema vodooskrbe.

9. člen

Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje plača uporabnik priključnino.

Priključnina predstavlja povračilo stroškov za obnovo in za širitev vodovodnega sistema ter zajetja.

Višino priključnine na predlog upravitelja potrdi občinski svet.

10. člen

Občinski svet lahko s odloki določi obveznost plačevanja takse, ki se uporabljajo namensko za oskrbo s pitno vodo. V odloku, s katerim se taksa uvede, mora biti določen način pobiranja in višina takse.

11. člen

Uporabniki, ki na območjih, kjer se ne pobira komunalni prispevek, pri gradnji objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo niso sodelovali s svojimi sredstvi, morajo plačati investitorju ob kasnejši priključitvi povračilo sorazmernega dela stroškov izgradnje vodovodnega sistema, na katerega se priključujejo.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA OSKRBO S PITNO VODO

Javne dobrine

12. člen

Infrastrukturni objekti, naprave oziroma omrežja ter mobilna in druga sredstva, ki so v skladu s predpisi namenjena izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo so:

a) magistralno omrežje in naprave:

– tranzitni cevovodi od črpališč ali zajetij do primarnega omrežja;

b) primarno omrežje in naprave:

– omrežje in naprave, ki služijo za oskrbovanje dveh ali več stanovanjskih in drugih območij v ureditvenem območju naselja, kot so zajetja, vodnjaki, črpališča, prečrpališča, naprave za bogatenje podtalnice,

– naprave za predelavo in kondicioniranje vode na primarnem omrežju,

– vodohrani,

– transportni cevovodi od črpališč ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohranov,

– tranzitni vodovodi med več soseskami;

c) sekundarno omrežje in naprave

– omrežje za oskrbovanje sosesk, delov sosesk in manjših naselij za neposredno priključevanje uporabnikov,

– hidrantna omrežja,

– omrežja za vzdrževanje javnih površin,

– črpališča in hidroforne naprave,

– naprave za dodatno čiščenje vode na sekundarnem omrežju.

Naprave in objekti iz prejšnjega odstavka se delijo na naprave in objekte skupne rabe in na naprave in objekte individualne rabe. Naprave in objekti skupne rabe so naprave in objekti za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi ter objekti in naprave za vzdrževanje javnih površin, vsi ostali objekti in naprave so objekti individualne rabe.

Lastnik objektov in naprav iz tega člena sklone z izvajalcem javne službe pogodbo o prenosu v upravljanje, v kateri se določijo medsebojna razmerja med lastnikom in izvajalcem, zlasti glede vzdrževanja.

13. člen

Nepremičnine v javni lasti, ki služijo za oskrbo s pitno vodo, so javno dobro. O ustanovitvi, oziroma prenehanju javnega dobra odloča občinski svet.

14. člen

Objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo lahko pod enakimi z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji ter pogoji upravitelja, uporablja vsakdo.

15. člen

Upravljelec vodi kataster vodovodnega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 12. člena tega odloka.

Upravljelec vodi register vodovodnih priključkov in hidrantnih nastavkov.

16. člen

Vsa vzdrževalna dela na objektih in napravah iz 12. člena tega odloka, vključno z izvedbo priključka in vodomernega mesta, vodi upravljelec.

Uporabnik oziroma lastnik nepremičnine, na kateri potekajo dela, mora upravljalcu dopustiti prost dostop na nepremičnino ob izvajanju del iz prejšnjega odstavka tega člena.

Priključitev na vodovodno omrežje in izdaja soglasij

17. člen

Uporabnik pridobi pravico do priključka na javno vodovodno omrežje na podlagi prijave ter po pridobitvi ustreznega soglasja upravljalca.

Če je prijava popolna, je upravljelec dolžan izdati soglasje za vodovodni priključek, ob upoštevanju razpoložljivih kapacitet pitne vode in propustnosti omrežja. Rok za izdajo soglasja je 30 dni.

18. člen

Pri izdaji soglasja za vodovodni priključek ali soglasja v skladu z zakonom o graditvi objektov mora upravljelec določiti:

- minimalni odmik novogradnje od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja proti vplivom novogradenj,
- traso, globino in profil priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo vodomernega mesta,
- velikost vodomera,
- pogoje za križanje podzemnih komunalnih in drugih vodov z vodovodnimi,
- pogoje zunanje ureditve objektov na mestu, kjer je predvidena trasa priključnega vodovoda,
- posebne zaščitne ukrepe in pogoje izvedbe za objekte, ki so locirani na vodovarstvenih območjih.

19. člen

V primeru, da na območju, na katerem želi uporabnik pridobiti vodovodni priključek, obstaja kanalizacijsko omrežje, sme upravljelec izdati soglasje le, če dokumentacija obravnava priključek tudi na kanalizacijsko omrežje.

V primeru, da omrežja iz prejšnjega odstavka ni, sme upravljelec izdati soglasje le, če se v dokumentaciji obravnava lastni objekt za čiščenje odplak (greznica, čistilna naprava).

20. člen

Upravljelec opravi priključitev, ko uporabnik izpolni pogoje, ki so določeni v soglasju za priključek.

21. člen

Soglasje za priključek na vodovodno omrežje je lahko tudičasno. Začasni odjemalec je lahko vsaka fizična in pravna oseba, ki potrebuje vodo le začasno.

Vsak nov vodovodni priključek ima značaj začasnega priključka dokler niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjega člena.

Ob izdaji začasnega soglasja se določi čas veljavnosti priključka, upravljelec pa lahko določi za priključitev še dodatne pogoje. Začasni priključek se lahko uporablja za dobo dveh let oziroma mora uporabnik priključka zaprositi upravljalca za podaljšanje tega roka.

Javni hidranti

22. člen

Hidranti na javnem omrežju so namenjeni varstvu pred požari in morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Podatke o hidrantih in o spremembah na njih upravljelec sproti posreduje občinski gasilski zvezi.

Hidranti se smejo uporabljati le za gašenje požarov. V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljalca o uporabi ter trajanju odvzema vode. Upravljelec po prejemu obvestila pregleda stanje hidranta. Uporabnik odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

Za uporabo vode iz hidrantov mora imeti uporabnik svoj tehnično brezhiben hidrantni nastavek, ki je registriran pri upravljalcu.

23. člen

Hidrante, ki so vgrajeni v notranji napeljavi (notranji hidranti) morajo biti priključeni preko vodomera.

Za potrebe dovoza pitne vode na vododeficitarna območja je v občini potrebno izvesti z vodomeri opremljena odzemno-polnilna mesta.

Vodomeri

24. člen

Vsak vodovodni priključek mora biti opremljen z vodomrom, ki ga namesti in vzdržuje upravljelec.

Tip, velikost ter mesto namestitve vodomera določi upravljelec.

25. člen

Uporabnik mora vzdrževati prostor za vodommer, tako da je dostopen upravljalcu zaradi kontrole in odčitavanja porabe.

26. člen

Uporabnik lahko od upravljalca zahteva preizkus točnosti vodomera. Če vodommer deluje v mejah točnosti, nosi stroške preizkusa uporabnik, sicer nosi stroške preizkusa, popravila ter namestitve upravljelec. Če je do napake prišlo po krivdi uporabnika, nosi stroške popravila oziroma zamenjave uporabnik.

27. člen

Stroški kontrole, popravil, vodenja registra ter redne zamenjave vodomera so vključeni v ceno vzdrževanja priključka.

Izredne menjave se opravijo ob poškodbi (zmrzal ali fizično-mehanska poškodba) na stroške uporabnika.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPRAVLJALCEV IN UPORABNIKOV

28. člen

Za vsak gradbeni poseg na območju objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo, si mora investitor pridobiti soglasje upravljalca.

29. člen

Količina porabljene vode iz omrežja javnega vodovoda se meri v m³ po stanju, odčitanim na vodomerni vodovodnega priključka.

Stanje na vodomerni odčitava pooblaščen delavec upravljalca, ki se mora ob vstopu v objekt izkazati s pisnim pooblastilom.

30. člen

V primeru, da upravljalet vodovoda oziroma uporabnik ugotovi, da je vodomerni v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se obračuna pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

V primeru, da priključek ni opremljen z vodomernom, se upošteva pavšalna poraba vode v višini 4,5 m³ na osebo na mesec.

31. člen

Uporabniki plačujejo tekočo porabo vode na podlagi izstavljenega računa upravljalca. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v 15 dneh od izstavitve. V nasprotnem primeru mora upravljalet uporabnika z opominom pozvati k plačilu. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, lahko upravljalet brez posebnega opozorila prekine dobavo vode.

32. člen

Če je v objektu več uporabnikov, se račun za porabljeno vodo izstavi upravniku objekta. Če ta ni določen, se račun izstavi skupnosti stanovalcev ali drugemu ustreznemu skupnemu organu lastnikov stanovanj, ki sam opravi razdelitev na posamezne uporabnike.

Na zahtevo posameznih uporabnikov se lahko v primeru iz prejšnjega odstavka vgradi odštevane števec. Odštevane števec vgradi upravljalet na stroške uporabnika.

33. člen

V primeru suše ali druge višje sile, lahko izda upravljalet odredbo o varčevanju s pitno vodo, v kateri določi stopnjo varčevanja in posamezne prepovedi za uporabo vode.

Uporabnik je dolžan upoštevati določila odredbe.

34. člen

Upravljalet vodovoda lahko uporabnikom prekine dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

- če interna inštalacija uporabnika ni brezhibna in je zaradi te inštalacije ogrožena kvaliteta pitne vode v omrežju javnega vodovoda,
- če je bil priključek na omrežje izveden brez soglasja upravljalca ali če uporabnik brez soglasja upravljalca spremeni način izvedbe priključka,

– če uporabnik onemogoča pooblaščenim delavcem upravljalca odčitavanje in pregled vodomera in notranje inštalacije,

- če uporabnik ne plača računa za dobavo vode v skladu z določili 30. oziroma 31. člena tega odloka,
- če notranje inštalacije in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom,
- če uporabnik krši odredbo o varčevanju z vodo,
- če uporabnik ne dopusti na svojih nepremičninah upravljalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu.

35. člen

Upravljalet lahko prekine dobavo vode zaradi vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju ali zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka je upravljalet dolžan obvestiti uporabnike o prekinitvi dobave v sredstvih javnega obveščanja ali na krajevno običajen način.

V izrednih razmerah in na podlagi strokovnega mnenja Zavoda za zdravstveno varstvo je upravljalet dolžan obveščati uporabnike o obveznosti prekuhavanja vode kot preventivnem zdravstvenem ukrepu.

36. člen

Del omrežja, ki dlje časa ni v uporabi, se odklopi od ostalega omrežja. Pred ponovno vključitvijo mora upravljalet ta del omrežja dezinficirati in izprati. V primeru, da omrežje ni bilo v uporabi po krivdi uporabnika, nosi stroške ponovne vključitve v omrežje uporabnik.

37. člen

Upravljalet ima pri oskrbi s pitno vodo zlasti naslednje obveznosti:

- v okviru svojih pristojnosti skrbeti za zadostne količine zdrave vode,
- zagotavljati higiensko neoporečnost pitne vode in o rezultatih kontrole obveščati pristojno občinsko službo,
- kontrolirati delovanje vodovodnih naprav in objektov,
- vzdrževati in obnavljati vodovodne naprave in objekte,
- vzdrževati okolico vodovodnih objektov,
- obveščati pristojne organe o nizkem vodostaju,
- izdajati soglasja za priključitev na vodovod in soglasja v skladu z zakonom graditvi objektov,
- vzdrževati hidrante,
- skrbeti za redni obračun porabe pitne vode,
- obveščati uporabnike o redukcijah vode.

38. člen

Uporabnik ima pri izvajanju oskrbe s pitno vodo zlasti naslednje obveznosti:

- redno vzdrževati naprave v njegovi lasti,
- omogočiti dostop do vodovodnih objektov in naprav,
- za posege na vodovodnih objektih in napravah ter za priključitev na omrežje pridobiti soglasje upravljalca,
- javljati upravljalcu morebitne poškodbe na lastnem in tudi na javnem omrežju.

39. člen

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti izkoriščajo iste vodne vire kot javni vodovod, morajo meriti izkoriščanje vode z vodomerni.

VI. KAZENSKI DOLOČBI

40. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik:

- če kot upravljalec ne vodi katastra vodovodnega omrežja (15. člen),
 - če ne dopusti upravljalcu prostega dostopa pri izvajanju del iz 16. člena tega odloka,
 - če kljub izpolnjenim pogojem ne izda soglasja za vodovodni priključek (17. člen),
 - če izda soglasje za vodovodni priključek v nasprotju z določilom 19. člena,
 - če v skladu z določbo 20. in 21. člena tega odloka ne izvede priključka,
 - če uporablja hidrante na javnem omrežju v nasprotju z določili 22. in 23. člena tega odloka,
 - če z nepravilno uporabo povzroči škodo na hidrantih (22. in 23. člen),
 - če samovoljno in nepooblaščno uporablja vodo iz hidrantov,
 - če svojega vodovodnega priključka nima opremljenega z vodomermom,
 - če ne vzdržuje prostora za vodomerm in če ne dopusti upravljalcu dostopa do vodomera (25. člen),
 - če izvaja gradbena dela v nasprotju z določilom 28. člena,
 - če ne plačuje tekoče porabe vode,
 - če krši odredbo o varčevanju s pitno vodo (33. člen),
 - če prekine dobavo pitne vode v nasprotju z določili 34. in 35. člena tega odloka,
 - če pred ponovno priključitvijo ne dezinficira in izpere omrežja, ki je bilo odklopljeno,
 - če krši obveznosti iz 37. člena tega odloka,
 - če krši obveznosti 38. in 40. člena tega odloka.
- Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

41. člen

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz druge, pete, šeste, sedme, osme, devete, desete, enajste in štirinajste alinee prejšnjega člena.

VII. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

42. člen

Za natančnejše določbe o izvajanju oskrbe s pitno vodo sprejmejo upravjalci vodovodnih sistemov pravilnike. Pravilniki začnejo veljati, ko nanje da soglasje občinski svet.

43. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo komunalni redarji in pristojne inšpekcijske službe.

44. člen

Pristojna občinska služba pripravi seznam sistemov za oskrbo s pitno vodo v šestih mesecih po sprejemu tega odloka.

45. člen

Z dosedanjimi izvajalci javne službe se sklenejo ustrezne pogodbe v osmih mesecih od začetka veljavnosti tega odloka. Upravjalci uskladijo doslej veljavne pravilnike z določbami tega odloka v enem letu od začetka veljavnosti tega odloka.

46. člen

Določilo prvega odstavka 15. člena se do vzpostavitve katastra komunalnih naprav uporablja le za objekte in naprave, zgrajene po uveljavitvi tega odloka. Za objekte in naprave, zgrajene pred uveljavitvijo tega odloka, mora upravljalec voditi inventar. Vzpostavitev katastra komunalnih naprav mora biti izvedena v dobi 2 let.

47. člen

Občinski svet sprejme v šestih mesecih od začetka veljavnosti tega odloka sklep, s katerim določi nepremičnine, ki so namenjene oskrbi s pitno vodo, ki imajo značaj javnega dobra.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Puconci, dne 23. januarja 2003.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE		
739.	Odlok o pomilostitvi	2465
MINISTRSTVA		
740.	Pravilnik o vsebini dokumenta, ki ga izda izvršitelj o prodaji premičnine	2465
741.	Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero dohodnine za leto 2002	2468
742.	Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic	2468
743.	Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa atipične kokoške kuge	2469
744.	Seznam zdravil, ki se izdajajo brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah, za katere je od 16. 3. 2002 do 10. 2. 2003 prenehalo veljati dovoljenje za promet	2469
745.	Seznam zdravil, ki se izdajajo brez recepta, za katera je bilo od 1. 10. 2002 do 10. 2. 2003 izdano dovoljenje za promet	2475
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
746.	Sklep o spremembah sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja	2482
747.	Poročilo o prodaji 3. serije igre Petica	2482
748.	Poročilo o prodaji 20. serije igre Hitra srečka	2482
OBČINE		
BLED		
749.	Sklep o ukinitvi javnega dobra na parcelah 1185/5, 1185/6, 1185/7, 1185/8 k.o. Želeče	2483
BREŽICE		
750.	Odlok o razglasitvi Cerkve Žalostne matere božje v Bušči vasi za kulturni spomenik lokalnega pomena	2483
751.	Odlok o razglasitvi Banove domačije v Artičah za kulturni spomenik lokalnega pomena	2486
752.	Odlok o razglasitvi zidanice v šolskem vinogradu na Bizeljskem za kulturni spomenik lokalnega pomena	2488
753.	Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za stanovanjsko sosesko Hrastina v Brežicah	2490
754.	Sklep o določitvi povprečne gradbene cene za m ² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2003	2491
755.	Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Brežice za obdobje 1986-1990 za spremembo zasnove varstva kulturne in naravne dediščine Občine Brežice – dopolnitev 2003/1	2492
CELJE		
756.	Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 2003	2493
757.	Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta POLULE – območje šolskega kompleksa	2493
758.	Program priprave ureditvenega načrta Center za ravnanje z odpadki Celje – CERO	2495
CERKVENJAK		
759.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2002	2497
760.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Zrnje	2497
761.	Odlok o načinu sestave seznama upravičencev in načinu ugotavljanja sorazmernih deležev ter pogojev in rokov za vračanje deležev vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Cerkevjak	2498
762.	Poslovnik Nadzornega odbora občine Cerkevjak	2500
763.	Sklep o določitvi cene programov storitev v javnem vzgojno-varstvenem zavodu – Vrtec Cerkevjak	2502
764.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2002 v Občini Cerkevjak	2503
765.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerkevjak	2503
766.	Pravila za volitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta	2504
ČRNA NA KOROŠKEM		
767.	Odredba o razporeditvi delovnega časa in uradnih ur v Občinski upravi občine Črna na Koroškem	2505
DIVAČA		
768.	Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Divača	2506
DOBRNA		
769.	Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2003	2506
GRAD		
770.	Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v občini Grad	2507
771.	Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad	2508
GROSUPLJE		
772.	Razpis nadomestnih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Grosuplje	2508
ILIRSKA BISTRICA		
773.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici (sprememba 2003)	2508
774.	Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ilirska Bistrica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin družbenega plana Občine Ilirska Bistrica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – dopolnjen 2003 – Vetna elektrarna Volo-vja reber	2509
775.	Program priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za Obrtno industrijsko cono Trnovo v Ilirski Bistrici – sprememb in dopolnitev programa priprave	2511
KOMEN		
776.	Sklep Občinskega sveta občine Komen o soglasju s predlogom cene za storitev osebne pomoči za leto 2003	2511

777.	Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Komen	2511	nja stavbnih zemljišč in osnovni ceni stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem	2527
	KRANJ		797. Sklep Občinskega sveta občine Ravne na Koroškem o sprejetju sklepa o določitvi cen programov v Javnem vrtcu Ravne na Koroškem	2528
778.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Kranja	2512	RAZKRIŽJE	
	LENART		798. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Razkrižje	2529
779.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	2515	ROGAŠOVCI	
780.	Sklep o prenehanju proračunskega sklada	2515	799. Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Rogašovci	2529
	LENDAVA		800. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Rogašovci prešel na naslednjega kandidata	2531
781.	Odlok o sprejetju lokacijskega načrta za območje Industrijska cona v Lendavi	2515	SLOVENSKE KONJICE	
782.	Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Lendava za leto 2003	2517	801. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2003	2531
783.	Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2003	2517	SODRAŽICA	
	LITIJA		802. Odlok o občinskem prazniku in priznanjih Občine Sodražica	2533
784.	Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2003	2518	803. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Sodražica	2534
	LJUTOMER		SVETI ANDRAŽ V SLOVENSКИH GORICAH	
785.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu kopališča Moravci v Slovenskih goricah	2518	804. Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Sveti Andraž v Slovenskih goricah	2534
786.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o lokacijskem načrtu centralne čistilne naprave Ljutomer	2518	ŠKOCJAN	
787.	Spremembe poslovnika Občinskega sveta občine Ljutomer	2519	805. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zaščiti vodnih virov na območju Občine Škocjan	2546
788.	Sklep o imenovanju Volilne komisije občine Ljutomer	2519	ŠKOFLJICA	
789.	Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občine Ljutomer	2519	806. Odlok št. 2 (za morfološke enote 1A, 2A, 2B) o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica in odloka št. 1 o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica	2546
	NAZARJE		VERŽEJ	
790.	Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2003	2519	807. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej	2548
791.	Odlok o proračunu Občine Nazarje za leto 2004	2521	VITANJE	
	NOVO MESTO		808. Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila	2548
792.	Rebelans proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 2003	2523	ŽALEC	
	PIVKA		809. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o plačilu komunalnega prispevka v Občini Žalec	2549
793.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Pivka	2527	810. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2003	2550
794.	Sklep Občinskega sveta občine Pivka o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Pivka za leto 2003	2527	811. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Žalec	2550
	PUCONCI		812. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	2550
814.	Odlok o oskrbi s pitno vodo	2552	813. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških klubov	2551
	RAVNE NA KOROŠKEM			
795.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ravne na Koroškem	2527		
796.	Sklep Občinskega sveta občine Ravne na Koroškem, o sprejetju sklepa o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega opremlja-			

Priporočamo

Zakon o pravdnem postopku

z uvodnimi pojasnili doc. dr. Aleša Galiča
in prof. dr. Lojzeta Udeta ter stvarnim kazalom

Druga, spremenjena in dopolnjena izdaja

ZPP, podobno kot ZKP, ZUP in drugi procesni zakoni, sodi v železni repertoar Zbirke predpisov, ki jo že dolga desetletja izdaja Založba Uradni list. Novela Zakona o pravdnem postopku, uveljavljena novembra 2002, naj bi predvsem spodbudila mirno reševanje sporov, kar naj bi tudi zavrlo naraščanje števila sodnih zaostankov na slovenskih sodiščih. Spremembe in dopolnitve zakona, ki jih v uvodnih pojasnilih podrobno razlaga docent ljubljanske pravne fakultete, prinašajo še druge novosti, na primer o stroških postopka, v sporih iz družinskopravnih razmerij in za gospodarske spore, kjer ne veljajo več posebni roki.

Cena: 10607 · broširana izdaja: **5100** SIT z DDV
10608 · vezana izdaja: **5600** SIT z DDV

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Zakon o pravdnem postopku

– 10607 broširana izdaja **5100** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

– 10608 vezana izdaja **5600** SIT z DDV

Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka _____

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika _____

Sektor – oddelek _____

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis pooblaščenice osebe _____

Žig

Priporočamo

prof. dr. LOJZE UDE

Civilno procesno pravo

Tri leta po uveljavitvi prvega slovenskega zakona o pravnem postopku je profesor ljubljanske pravne fakultete dr. Lojze Ude zasnoval novo knjigo z naslovom Civilno procesno pravo. Kakor poudarja avtor v njenem uvodu, namenja knjigo predvsem študiju na tem področju. Temu avtorskemu izhodišču je podredil tudi sistematiko knjige, ki jo je razdelil v 89 paragrafov. V prvem poglavju obravnava sodstvo in pravosodni sistem, drugo in nadaljnja poglavja pa razčlenjujejo civilni pravdni postopek. Posebni paragrafi opozarjajo na razmerja med civilnim pravnim in upravnim ter kazenskim postopkom ter na razmerja med tem postopkom in postopkom pred ustavnim sodiščem.

Knjigo, ki obsega 436 strani, zaključuje stvarno kazalo, ki ga je sestavil dr. Aleš Galič.

Cena: 10591 · broširana izdaja: **12.369 SIT z DDV**

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana

<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

• Civilno procesno pravo

– 10591 broširana izdaja **12.369 SIT z DDV**

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščen osebe

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktorica Ksenija Mihovar Globokar – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o. – Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2003 je 24.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Transakcijski račun 02922-0011569767 – Poštnina plačana pri pošti 1102 Ljubljana