

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 89

Ljubljana, torek 22. 10. 2002

Cena 1540 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XII

## DRŽAVNI ZBOR

**4446.** Javni poziv za predlaganje kandidatov za člane Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji, ki jih v sestavo sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije kot predstavnike uporabnikov na predlog invalidskih organizacij in na predlog humanitarnih organizacij (dobrodelnih organizacij in organizacij za samopomoč)

Po sklepu 2. seje Mandatno-volilne komisije Državnega zbora Republike Slovenije z dne 17. oktobra 2002 objavljam

### JAVNI POZIV

**za predlaganje kandidatov za člane Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji, ki jih v sestavo sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije kot predstavnike uporabnikov na predlog invalidskih organizacij in na predlog humanitarnih organizacij (dobrodelnih organizacij in organizacij za samopomoč)**

1. Odlok o ustanovitvi Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (OdFIHO; Uradni list RS, št. 9/98), v 11. členu določa, da imenuje predstavnike uporabnikov v Svet Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji Državni zbor, in sicer po enega na predlog Rdečega križa Slovenije, Slovenskega karitasa in Gorske reševalne službe. Štirinajst predstavnikov imenuje na predlog invalidskih organizacij, osem predstavnikov imenuje na predlog humanitarnih organizacij (dobrodelnih organizacij in organizacij za samopomoč).

2. Mandatno-volilna komisija Državnega zbora poziva:

a) *invalidske organizacije*, da posredujejo predloge kandidatov za štirinajst predstavnikov uporabnikov izmed invalidskih organizacij;

b) *humanitarne organizacije* (dobrodelne organizacije in organizacije za samopomoč), da posredujejo predloge kandidatov za osem predstavnikov uporabnikov izmed humanitarnih organizacij (dobrodelnih organizacij in organizacij za samopomoč).

Na podlagi posredovanih predlogov bo Mandatno-volilna komisija Državnega zbora oblikovala predlog kandidatov in ga posredovala v odločitev Državnemu zboru Republike Slovenije.

3. Upravičeni predlagatelji so:

*invalidske organizacije*, ki:

– so po uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije (Uradni list RS, št. 2/2002) razvrščene pod šifro dejavnosti N/85.322;

– izvajajo posebne socialne programe in storitve na državni ravni;

– v katere se lahko vključijo invalidi s celotnega območja države;

*humanitarne organizacije* (dobrodelne organizacije in organizacije za samopomoč), ki:

– so po uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije (Uradni list RS, št. 2/2002) razvrščene pod šifro dejavnosti N/85.323 in N/85.324;

– izvajajo programe za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov in

– v katere se lahko vključijo posamezniki s celotnega območja države.

Upravičenost predlagateljstva dokazuje pisna izjava pooblaščenih oseb organizacije o izpolnjevanju navedenih pogojev.

Iz predloga mora biti razvidno, ali je kandidat predlagan kot predstavnik uporabnikov invalidske organizacije ali kot predstavnik uporabnikov humanitarne organizacije (dobrodelne organizacije in organizacije za samopomoč).

4. Predloge mora posredovati pooblaščen osebna organizacija.

Za posameznega predlaganega kandidata mora predlagatelj predložiti naslednje podatke: ime in priimek, dan, mesec, leto in kraj rojstva; stopnjo izobrazbe; poklic, za katerega je usposobljen; naziv organizacije, kjer je zaposlen in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče, izjavo predlaganega kandidata, da pristaja na kandidaturu; kratko utemeljitev predloga.

5. Predlog s podatki, navedenimi pod točko 3 in točko 4 posredujte na naslov: Državni zbor Republike Slovenije, Mandatno-volilna komisija, Šubičeva 4, 1000 Ljubljana, do vključno 20. novembra 2002.

Št. 412-01/96-21/35

Ljubljana, dne 17. oktobra 2002.

**Jožef Školjč** l. r.

Predsednik

Mandatno-volilne komisije

Državnega zbora

Republike Slovenije

## MINISTRSTVA

### 4447. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o čolnih in plavajočih napravah

Na podlagi 74. člena zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 52/02) in za izvrševanje 140. do 142., 145. do 149. člena pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 26/01 in 21/02) in 22., 23., 25. do 27., 31. in 32. člena zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02) izdaja minister za promet

### P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah pravilnika o čolnih in plavajočih napravah

#### 1. člen

V pravilniku o čolnih in plavajočih napravah (Uradni list RS, št. 45/02) se v 11. členu za besedilom v oklepaju doda besedilo: ", dokazilo o obveznem zavarovanju proti odgovornosti za škodo povzročeno tretjim osebam".

#### 2. člen

V 14. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi: "Za podaljšanje dovoljenja za plovbo je potrebno predložiti dokazilo o obveznem zavarovanju proti odgovornosti za škodo povzročeno tretjim osebam."

#### 3. člen

V 19. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

"Če čoln ne izpolnjuje pogojev za vpis, ker lastnik čolna ni zavarovan proti odgovornosti za škodo povzročeno tretjim osebam, se po uradni dolžnosti prekliče veljavnost dovoljenja za plovbo."

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"V primeru, da dovoljenju za plovbo preneha veljavnost in to ni podaljšano v roku šestih mesecev, uprava, njena izpostava oziroma upravna enota po uradni dolžnosti uvede postopek za izbris čolna."

Črta se tretji odstavek.

Sedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

#### 4. člen

V tretjem odstavku 22. člena se beseda "Republike" nadomesti z "Republiki".

#### 5. člen

V 30. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Če ima čoln spričevalo o skladnosti, ki ga izda pooblaščen klasifikacijski zavod, ni potrebno preverjati lastnosti čolna iz prejšnjega odstavka, razen opreme čolna."

Sedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

#### 6. člen

Črta se 32. člen.

#### 7. člen

Četrta alineja prvega odstavka 45. člena se spremeni tako, da se glasi:

"- vlečno bitev in vlečno vrv ustrezne jakosti in dolžine;"

Sedma alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- zaprt pnevmatski rešilni splav, katerega kapaciteta mora biti enaka ali večja skupnemu številu oseb na čolnu;"

Enajsta alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- varnostno vrv in varnostni pas za vsako osebo, katere delovno mesto se nahaja na krovu čolna;"

Štirinajsta alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- satelitsko navigacijsko opremo (GPS – global positioning system);"

V šestnajsti alineji prvega odstavka se beseda "tabele" nadomesti s "tablice";

Petindvajseta alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- rešilni obroč s kombinirano svetlobno-dimno bojo;"

Šestindvajseta alineja prvega odstavka se črta.

Na koncu prvega odstavka se dodata alineji:

"- škarje za rezanje jeklenih vrvi (za jadrnice);

- luči in dnevne oznake po predpisih o izogibanju trčenju na morju;"

Četrta alineja drugega odstavka 45. člena se spremeni tako, da se glasi:

"- vlečno bitev in vlečno vrv ustrezne jakosti in dolžine;"

Deseta alineja drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- varnostno vrv in varnostni pas za vsako osebo, katere delovno mesto se nahaja na krovu čolna;"

Trinajsta alineja drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- satelitsko navigacijsko opremo (GPS – global positioning system);"

V dvaindvajseti alineji drugega odstavka se črta besedilo "in štiri bele bakle".

Triindvajseta alineja drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

"- rešilni obroč z dimno bojo;"

Na koncu drugega odstavka se dodata alineji:

"- škarje za rezanje jeklenih vrvi (za jadrnice);

- luči in dnevne oznake po predpisih o izogibanju trčenju na morju;"

V tretjem odstavku 45. člena se v točkah a) do č) besedilo "- luči, po predpisih o izogibanju trčenja na morju" nadomesti z "- luči in dnevne oznake po predpisih o izogibanju trčenju na morju".

V tretjem odstavku se v točki a) in b) beseda "konkavno" nadomesti s "konveksno".

Vse spremembe tega člena se zaznamuje v prilogi 2.

#### 8. člen

V 46. členu se v točkah a) in b) na koncu doda alineja "- luči in dnevne oznake po predpisih o izogibanju trčenju na morju".

V 46. členu se v točkah c) in č) besedilo "- luči, po predpisih o izogibanju trčenja na morju" nadomesti z "- luči in dnevne oznake po predpisih o izogibanju trčenju na morju".

Vse spremembe tega člena se zaznamuje v prilogi 2.

## 9. člen

V drugem odstavku 66. člena se beseda "konkavno" nadomesti s "konveksno".

## 10. člen

Za 68. členom se dodajo novi 68.a, 68.b in 68.c člen, ki se glasijo:

## "68.a člen

Oseba, ki upravlja čoln z radijsko postajo z digitalnim selektivnim klicem z neobveznim dodatkom za satelitsko komunikacijo na VHF, mora imeti potrdilo za upravljanje z VHF GMDSS postajo.

Potrdilo za upravljanje z VHF GMDSS postajo dobi oseba, ki:

- je stara najmanj 16 let;
- je opravila tečaj po izpitnem programu za pridobitev potrdila za upravljanje z GMDSS postajo in
- je opravila izpit pred izpitno komisijo, ki jo imenuje direktor uprave izmed strokovnih delavcev uprave.

## 68.b člen

Izpitni program za upravljanje z VHF GMDSS postajo obsega naslednje predmete:

pravila o radijski službi, osnove radiotelefonijske in delo na GMDSS opremi ali na simulatorju.

## 68.c člen

Izpitni program iz prejšnjega člena obsega po posameznih predmetih naslednje vsebine:

- pravila o radijski službi: sistem digitalnega selektivnega klica; VHF GMDSS postaje; poznavanje postopkov za vzpostavlanje VHF komunikacij na napravi za digitalni selektivni klic: v stiski, v nujnosti in varnosti v slovenskem in angleškem jeziku; radiotelegrami; navigacijska opozorila; vremenska poročila in zdravniški nasveti na morskem področju A; kanali za varnost, nevarnost in sigurnost dodeljenih na VHF frekvenčnem področju; namen in vrsta oddajanja; način dela in uporaba VHF kanalov za nevarnost, varnost in javno korespondenco; uporaba mednarodne tabele za črkovanje črk in števil (ustno in praktično);

- osnove radiotelefonijske: elektromagnetni valovi; frekvenca in valovna dolžina; poznavanje osnovnih elementov VHF GMDSS radijskih naprav; princip delovanja sprejemnikov in oddajnikov; akumulatorji (ustno);

- delo na GMDSS opremi ali na simulatorju: oddajanje in sprejemanje signala za stisko, ki ga oddaja obalna radijska postaja ali ladja v stiski; oddajanje in sprejemanje komunikacij na prizorišču stiske; oddajanje in sprejemanje splošne radijske komunikacije z obalnimi postajami oziroma drugimi plovili."

## 11. člen

V 79. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

"Čolni, ki že imajo dovoljenje za plovbo, se morajo glede predpisane opreme uskladiti z zahtevami pravilnika v roku 9 mesecev po začetku veljavnosti tega pravilnika."

Sedanji prvi odstavek postane drugi odstavek.

## 12. člen

V prilogi 1 se pod besedilom "VPISNI LIST ZA ČOLN" črta beseda "Registrska".

V prilogi 1 se pri podatku "leto gradnje" v isti vrstici doda "bruto tonaža", v vrstici "dolžina" se namesto "bruto tonaža" doda "širina".

## 13. člen

V prilogi 2 se pod rubriko "Material, iz katerega je čoln zgrajen" doda nova rubrika "Barva čolna:", v rubriki "SPREMEMBE" se v oklepaju za besedo "namembnost" doda besedilo "barva in drugo".

## 14. člen

Določbe 2. in 3. člena tega pravilnika, ki se nanašajo na obvezno zavarovanje proti odgovornosti za škodo povzročeno tretjim osebam, se začnejo uporabljati 10. februarja 2003.

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2620-4/2002-6

Ljubljana, dne 4. oktobra 2002.

**Jakob Presečnik** l. r.

Minister  
za promet

#### 4448. Pravilnik o določitvi cen tiskovin, obrazcev in tablic

Na podlagi 206. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 33/00 – odločba US, 39/00 – popravek odločbe US, 61/00, 100/00 – odločba US, 21/02, 54/02 – odločba US in 67/02) izdaja minister za notranje zadeve

### P R A V I L N I K o določitvi cen tiskovin, obrazcev in tablic

## 1. člen

Ta pravilnik določa cene tiskovin, obrazcev, tablic za označevanje vozil, na katerih se usposablja kandidati za voznike preizkusnih tablic in registrskih tablic, ki se uporabljajo pri izvrševanju predpisov o varnosti cestnega prometa.

## 2. člen

Cene za posamezne tiskovine, obrazce in tablice so:

	Prodajna cena v SIT (z DDV)
A) Priglasnica in zapisnik PROM-31	5
Potrdilo o opravljenem vozniskem izpitu PROM-11	250
B) Prometno dovoljenje za motorno vozilo	250
Ovitek za prometna in vozniška dovoljenja	20
Prometna dovoljenja za začasno registrirana motorna vozila	250
C) Vozniško dovoljenje	250
Dovoljenje za voznika inštruktorja PROM-29	50
Dovoljenje za učitelja predpisov PROM-30	50
D) Potrdilo za preizkusne tablice PROM-17	20
Preizkusna tablica za motorno vozilo, karton – par	900
Preizkusna tablica za motorno vozilo, kovinska –par	2.800
Preizkusna tablica za motorno vozilo, karton	800
Preizkusna tablica za motorno vozilo, samolepilna – par	1.700
Preizkusna tablica za motorno kolo, samolepilna – kos	1.200

	Prodajna cena v SIT (z DDV)
E) Serijsko izdelana registrska tablica:	
Registrska tablica za motorno vozilo – par	3.900
Registrska tablica za motorno vozilo "R-4"	3.900
Ponovljena registrska tablica vlečnega vozila za lahki priklopnik	2.800
Registrska tablica za motorno vozilo in lahki priklopnik – kpl.	5.900
Registrska tablica za priklopno vozilo	2.000
Registrska tablica za motorno kolo	1.600
Registrska tablica za začasno registrirano motorno vozilo – par	3.900
Registrska tablica za začasno registrirano motorno kolo	1.600
Registrska tablica za začasno registrirano priklopno vozilo	2.000
Registrska tablica za traktor – velika	2.600
Registrska tablica za traktorski priklopnik – velika	2.600
Registrska tablica za traktor – mala	2.000
Registrska tablica za traktorski priklopnik – mala	2.000
Registrska tablica za motorno vozilo za tuja predstavništva	3.900
Registrska tablica za motorno kolo za tuja predstavništva	1.600
Registrska tablica za motorno vozilo, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev glede dimenzij, mase vozila in osnih obremenitev – par	3.900
Registrska tablica za priklopno vozilo, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev glede dimenzij, mase vozila in osnih obremenitev – kos	3.900
Registrska tablica za kolo z motorjem	1.600
Registrska tablica za policijsko kolo z motorjem	1.600
Registrska tablica za izvoz avta (brez nalepk) – par	3.900
Registrska tablica za izvoz avta dimenzije "R-4" (brez nalepk) – par	3.900
Registrska tablica za izvoz motornega kolesa (brez nalepk)	1.600
Registrska tablica za izvoz priklopnega vozila (brez nalepk)	2.000
Nalepka za izvozno tablico – mesec – kos	250
Nalepka za izvozno tablico – leto – kos	250
Zamenjava registrske tablice za motorno vozilo – par	4.100
Zamenjava registrske tablice za motorno vozilo in lahki priklopnik – kpl.	6.100
Tablica z izbranim delom označb po lastni želji: 2x cena serijsko izdelane tablice	
GRB – veliki	300
GRB – mali	150
Vrečka	4
Kartonska škatla	280
F) Tablice za označevanje vozil, na katerih se usposablja kandidati za voznike:	
Tablica za motorno vozilo B kategorije "L"	1.200
Tablica za motorno vozilo A kategorije "L"	1.200
Tablica za motorno vozilo C, D kategorije "L"	1.200
Tablica za motorno kolo kategorije "L"	2.600
Tablica za tovorna in kmetijska vozila kategorije "L"	3.000

	Prodajna cena v SIT (z DDV)
G) Potrdilo PROM-25 z znakom za parkiranje invalida	100
Potrdilo PROM-25 z znakom za parkiranje zdravnika	100
H) Komplet nalepke za tehnični pregled motornih in priklopnih vozil	1.397
Dodatni čistilni robček	30

## 3. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati:

- sklep o določitvi cen tiskovin, obrazcev in registrskih tablic št. 173-4-sl.288/02 z dne 10. 4. 2002,
- sklep o spremembi sklepa št. 173-4-sl.288/02 z dne 10. 4. 2002 o določitvi cen tiskovin, obrazcev in registrskih tablic št. 1344/07-226/211-2002 z dne 19. 4. 2002 in
- sklep o spremembi sklepa št. 173-4-sl.288/02 z dne 10. 4. 2002 in sklepa št. 1344/07-226/211-2002 z dne 19. 4. 2002 o določitvi cen tiskovin, obrazcev in registrskih tablic št. 173-4-sl.640/02 z dne 18. 7. 2002.

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1344/7-226/211-2002  
Ljubljana, dne 30. avgusta 2002.

**dr. Rado Bohinc** l. r.  
Minister  
za notranje zadeve

**4449. Pravilnik o dvigih tolarske in tuje gotovine neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije prek posebnega računa z ničelnim stanjem**

Na podlagi drugega odstavka 44. člena zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 2002 in 2003 (Uradni list RS, št. 103/01, 111/01, 30/02, 64/02 in 67/02) in 1. točke tretjega odstavka 73. člena zakona o plačilnem prometu (Uradni list RS, št. 30/02) izdaja minister za finance

## P R A V I L N I K

**o dvigih tolarske in tuje gotovine neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije prek posebnega računa z ničelnim stanjem**

## 1. člen

Ta pravilnik določa način odprtja posebnih računov z ničelnim stanjem (v nadaljevanju: gotovinski račun) pri izbranih poslovnih bankah in poslovanja prek teh računov za neposredne in posredne uporabnike državnega in občinskih proračunov, za Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: proračunski uporabnik).



## 2. člen

Gotovinski račun sme odpreti proračunski uporabnik, ki je vključen v sistem enotnega zakladniškega računa države oziroma občine.

## 3. člen

Ministrstvo za finance sklene pogodbe s poslovnimi bankami, ki bodo za proračunske uporabnike vodile gotovinske račune.

Ministrstvo za finance izdela seznam poslovnih bank, ki so sklenile pogodbe iz prejšnjega odstavka, ga posreduje Upravi Republike Slovenije za javna plačila in Banki Slovenije ter ju sproti obvešča o spremembah seznama.

## 4. člen

Uprava Republike Slovenije za javna plačila vodi seznam poslovnih bank, ki so sklenile pogodbo iz prejšnjega člena, ter seznam vseh odprtih gotovinskih računov proračunskih uporabnikov pri izbranih poslovnih bankah, ki vsebuje: naziv proračunskega uporabnika, številko podračuna enotnega zakladniškega računa države oziroma občine in številko gotovinskega računa.

## 5. člen

Proračunski uporabnik odpre gotovinski račun pri poslovni banki, ki jo izbere iz seznama poslovnih bank (v nadaljevanju: izbrana poslovna banka), in sicer v skladu s pravili izbrane poslovne banke.

Proračunski uporabnik lahko pri izbrani poslovni banki odpre tudi več gotovinskih računov, vendar največ po en gotovinski račun za posamezno organizacijsko enoto v njegovi sestavi. Gotovinski račun za posamezno organizacijsko enoto praviloma odpre pri poslovni enoti izbrane poslovne banke na področju delovanja te organizacijske enote.

## 6. člen

Ob odprtju gotovinskega računa je proračunski uporabnik dolžan posredovati Upravi Republike Slovenije za javna plačila naslednje podatke: naziv proračunskega uporabnika, številko podračuna enotnega zakladniškega računa države oziroma občine in številko gotovinskega računa.

## 7. člen

Proračunski uporabnik lahko uporablja gotovinski račun le za dvige tolarske in tuje gotovine (v nadaljevanju: dvige gotovine), izvršene na dan nakazila kritja iz podračuna enotnega zakladniškega računa države oziroma občine.

Gotovinski račun ob koncu delovnega dne izkazuje ničelno stanje. Zaradi tega je proračunski uporabnik dolžan dvigniti gotovino na dan nakazila kritja v višini nakazanega kritja.

Nakazila kritij, izvršena tekočega delovnega dne zaradi potreb dvigov gotovine v naslednjih delovnih dneh, niso dovoljena.

## 8. člen

Proračunski uporabnik lahko opravlja dvige gotovine pri izbrani poslovni banki v skladu z njenim urnikom ter v skladu z 9. členom tega pravilnika.

Dvig gotovine pri izbrani poslovni banki je možen le na podlagi predhodnega nakazila kritja ter do višine nakazanega kritja. Kritje za dvig gotovine proračunski uporabnik zagotovi s prenosom sredstev iz svojega podračuna enotnega zakladniškega računa države oziroma občine na gotovinski račun v valuti dviga.

## 9. člen

Kritje za dvig gotovine je zagotovljeno, ko so sredstva na računu izbrane poslovne banke. Pri tem lahko proračunski uporabnik dvigne gotovino na bančnem okencu izbrane poslovne banke do časa, ki izbrani poslovni banki še omogoča vračilo sredstev na podračun enotnega zakladniškega računa države oziroma občine po medbačnem plačilnem sistemu, glede katerega se izbrana poslovna banka predhodno dogovori s proračunskim uporabnikom.

Informacijo o skrajnem času prejema sredstev na računu poslovne banke iz prejšnjega odstavka, zato da bo dnevni dvig gotovine še možen do časa, navedenega v prejšnjem odstavku, pridobi proračunski uporabnik pri izbrani poslovni banki.

Informacijo o skrajnem času predložitve naloga za kritje gotovine s strani proračunskega uporabnika, zato da bo prenos sredstev izvršen v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, pridobi proračunski uporabnik pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

## 10. člen

Če posamezno dnevno izplačilo z gotovinskega računa proračunskega uporabnika pri izbrani poslovni banki presega znesek, dogovorjen z izbrano poslovno banko, mora proračunski uporabnik predhodno najaviti dvig.

V primeru dviga devizne gotovine je predhodna najava obvezna ne glede na znesek.

## 11. člen

Proračunski uporabnik je dolžan plačati stroške dvigov gotovine kakor tudi stroške vračil sredstev iz naslova neprevzete gotovine, ki so nastali zaradi nespoštovanja drugega odstavka 7. člena tega pravilnika, in morebitne druge stroške v zvezi z vodenjem gotovinskega računa.

Stroške iz prejšnjega odstavka proračunski uporabnik plačuje v skladu z veljavno tarifo izbrane poslovne banke enkrat mesečno na podlagi izdanega računa.

Rok plačila je 30 dni od prejema računa pri proračunskem uporabniku.

## 12. člen

Na dan spremembe stanja na gotovinskem računu izbrana poslovna banka posreduje izpisek o prometu in stanju Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Uprava iz prejšnjega odstavka izpisek o prometu in stanju vključi v bazo podatkov plačilnega prometa, zatem pa izpisek posreduje proračunskemu uporabniku na enak način, kot ga obvešča pri vodenju podračuna enotnega zakladniškega računa.

## 13. člen

Reklamacije v zvezi z dvigi gotovine rešuje proračunski uporabnik pri izbrani poslovni banki oziroma Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

## 14. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati odredba o dvigih tolarske in tuje gotovine neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko zavarovanje Slovenije prek posebnega računa z ničelnim stanjem (Uradni list RS, št. 47/02 in 57/02).

Pogodbe, sklenjene po odredbi iz prejšnjega odstavka, ostanejo v veljavi do izteka časa, za katerega so sklenjene.

## 15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, 12. člen pa se uporablja od 3. januarja 2002.

Št. 19805/02  
Ljubljana, dne 15. oktobra 2002.

mag. Anton Rop l. r.  
Minister  
za finance

**4450. Seznam zdravil, ki se izdajo brez recepta, za katera je bilo od 20. 7. 2002 do 30. 9. 2002 izdano dovoljenje za promet**

Na podlagi 28. člena zakona o zdravilih in medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 101/99, 70/00, 7/02 in 13/02 – ZKrm) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

**SEZNAM**  
**zdravil, ki se izdajo brez recepta, za katera je bilo od 20. 7. 2002 do 30. 9. 2002 izdano dovoljenje za promet**

Zap. št.	Registrirano ime Zdravilne učinkovine	Farmacevtska oblika Pakiranje	Način izdaje Vrsta odločbe	Proizvajalec Predlagatelj	Št.odločbe Datum veljavnosti Črna koda Delovna šifra
000374	<b>DEPRIM</b> suhi ekstrakt zeli šentjanževke (3-6:1)	filmsko obložena tableta škatlica s 30 obloženimi tabletami (3x10 tablet v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah spremembe dovoljenja za promet	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	5363-II-051/02 27.12.2003 3837010000037 328456
000375	<b>neo-angin N pastile</b> levomentol 2,4-diklorbenzil alkohol amilmetakrezol	pastila škatla s 24 pastilami (2x12 pastil v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah podaljšanje dovoljenja za promet	Divapharma-Knufinke Arzneimittelwerk GmbH za Maria Clementine Martin Klosterfrau, Nemčija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-047/02 15.10.2006 3837010000648 335452
000376	<b>neo-angin N pastile brez sladkorjev</b> levomentol 2,4-diklorbenzil alkohol amilmetakrezol	pastila škatla s 24 pastilami (2x12 pastil v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah podaljšanje dovoljenja za promet	Divapharma-Knufinke Arzneimittelwerk GmbH za Maria Clementine Martin Klosterfrau, Nemčija Top Trade d.o.o., Cesta v Gorice 39, Ljubljana, Slovenija	5363-II-048/02 15.10.2006 3837010000655 335452
000377	<b>PERSEN</b> suhi ekstrakt korenine zdravilne špajke (5-7:1) suhi ekstrakt lista navadne melise (5-8:1) suhi ekstrakt lista poprove mete (5-9:1)	obložena tableta škatlica s 40 obloženimi tabletami (4x10 tablet v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah spremembe dovoljenja za promet	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	5363-II-050/02 30.06.2003 3837010000594 354392
000378	<b>PERSEN forte</b> suhi ekstrakt korenine zdravilne špajke (5-7:1) suhi ekstrakt lista navadne melise (5-8:1) suhi ekstrakt lista poprove mete (5-9:1)	kapsula, trda škatlica z 20 trdimi kapsulami (2x10 kapsul v pretisnem omotu)	brez recepta v lekarnah in specializiranih prodajalnah spremembe dovoljenja za promet	LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Slovenija LEK, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	5363-II-049/02 30.06.2003 3837010000600 354406

Št. 5363-61/02-180  
Ljubljana, dne 10. oktobra 2002.

Urad Republike Slovenije za zdravila  
prof. dr. Stanislav Primožič, mag. farm. l. r.  
Direktor

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE****4451. Tarifa o taksah in nadomestilih (Tarifa – 1)**

Na podlagi 261. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00, 91/00 in 21/02) izdaja Agencija za zavarovalni nadzor

**TARIFA  
o taksah in nadomestilih (Tarifa – 1)****A) SPLOŠNI DEL****1. člen**

S to tarifo se določa:

1. višina taks za odločanje o posamičnih zadevah ter za izdajo izpisov iz registrov, ki jih vodi Agencija za zavarovalni nadzor (v nadaljnjem besedilu: agencija) in

2. višina letnih nadomestil ter pavšalnih nadomestil stroškov, ki so jih za opravljanje nadzora dolžne plačevati pravne osebe, nad katerimi agencija opravlja nadzor po zakonu o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00, 91/00 in 21/02; v nadaljnjem besedilu: ZZavar) in drugih zakonih.

**2. člen**

V tej tarifi uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

– zavarovalnica je pravna oseba iz prvega odstavka

1. člena ZZavar,

– zavarovalna zastopniška družba je pravna oseba iz prvega odstavka 216. člena ZZavar,

– zavarovalna posredniška družba je pravna oseba iz prvega odstavka 220. člena ZZavar,

– Slovensko zavarovalno združenje je pravna oseba iz prvega odstavka 333. člena ZZavar,

– zavarovalnica v zavarovalniški skupini je zavarovalnica iz prvega odstavka 144. člena ZZavar,

– pokojninska družba je pravna oseba iz prvega odstavka 337. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 124/00 in 109/01; v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-1),

– banka je pravna oseba iz petega odstavka 227. člena ZZavar in

– druga oseba je oseba iz 244. člena ZZavar.

**3. člen**

(1) Določbe te tarife, ki veljajo za zavarovalnico, veljajo tudi za pokojninsko družbo, razen če ta tarifa za pokojninsko družbo izrecno ne določa drugače.

(2) Določbe te tarife, ki se nanašajo na nadzor in ukrepe nadzora nad zavarovalnicami, se smiselno uporabljajo tudi:

– za nadzor in ukrepe nadzora nad zavarovalnimi zastopniškimi družbami, zavarovalnimi posredniškimi družbami in Slovenskim zavarovalnim združenjem,

– za nadzor in ukrepe nadzora nad tujimi zavarovalnicami in njihovimi podružnicami ter zavarovalnicami držav članic in njihovimi podružnicami, v okviru z zakonom določenih pristojnosti,

– za dodaten nadzor nad zavarovalnicami, ki so v zavarovalniški skupini,

– za ukrepe nadzora nad drugimi osebami in

– za nadzor in ukrepe nadzora nad drugimi subjekti, nad delovanjem katerih ima po določilih ZZavar ali drugih zakonov agencija pristojnost izvajati nadzor po vseh ali posameznih določilih 11. poglavja ZZavar.

**4. člen**

(1) Višina taks in nadomestil se določa v točkah, razen če ni s to tarifo določeno drugače.

(2) Vrednost točke po tej tarifi znaša 1.000 tolarjev.

**5. člen**

Vrednost točke se poveča za rast cen življenjskih potrebščin, ko ta preseže 5% od dneva uveljavitve tarife oziroma zadnje spremembe vrednosti točke. Novo vrednost točke objavi agencija s sklepom, ki začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**6. člen**

(1) Zavezanec za takso je vložnik zahteve za odločanje o posamični zadevi in vložnik zahteve za izdajo izpisov iz registrov, ki jih vodi agencija.

(2) Zavezanec za letna nadomestila in pavšalna nadomestila stroškov je pravna oseba, nad katero agencija opravlja nadzor po ZZavar ali drugem zakonu.

**7. člen**

(1) Znesek takse in znesek pavšalnih nadomestil stroškov se izračuna kot zmnožek števila točk za posamezno obveznost in vrednosti točke na dan nastanka obveznosti.

(2) Znesek letnih nadomestil stroškov se določi v odstotku od vrste prihodka zavezanca, ki predstavlja osnovo za obračun.

**8. člen**

Če v tej tarifi ni določeno drugače, nastane obveznost za plačilo:

1. takse:

– v primeru zahteve za izdajo dovoljenja, soglasja, mnenja oziroma druge zahteve z dnem vložitve zahteve,

– v primeru izdaje odločbe, odredbe ali sklepa po uradni dolžnosti z dnem izdaje odločbe, odredbe ali sklepa,

– v primeru vložitve ugovora na agencijo z dnem vložitve ugovora,

– v primeru zahteve za izpise iz registrov z dnem vložitve zahteve,

2. letnega nadomestila stroškov nadzora vsakega petega dne v mesecu za 1/12 letnega nadomestila oziroma v višini, ki se določi v skladu s tarifno številko 27 te tarife,

3. pavšalnega nadomestila stroškov postopka z dnem izreka ukrepa nadzora.

**9. člen**

(1) Plačila takse za izdajo izpisov iz registrov, ki jih vodi agencija, so oproščeni državni organi oziroma drugi organi in organizacije v okviru izvrševanja javnih pooblastil.

(2) Direktor agencije lahko vložnika zahteve oprosti plačila takse za izdajo izpisov iz registrov, ki jih vodi agencija, če vložnik izkaže, da jih bo uporabil v znanstvene ali strokovne namene.

**10. člen**

V primeru, da plačani zneski letnega nadomestila za opravljanje nadzora tekom leta presežejo dejanske stroške za opravljanje nadzora, lahko agencija:

1. s sklepom, ob soglasju Vlade Republike Slovenije, odloči, da se vse ali posamezne skupine zavezancev za določen čas oprosti plačevanja dela ali celotnih mesečnih obveznosti za plačilo letnega nadomestila za opravljanje nadzora;

2. s sklepom odloči, da se plačani zneski v delu, v katerem presežejo dejanske stroške agencije, zavezancem vrnejo pred koncem koledarskega leta, v katerem so bili plačani.

#### 11. člen

Z dnem, ko začne veljati ta tarifa, preneha veljati tarifa o taksah in nadomestilih (Uradni list Republike Slovenije, št. 8/01).

#### 12. člen

Ta tarifa začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

### B) TARIFA O TAKSAH

#### 1. Odločanje o posameznih zadevah

##### Tarifna številka 1

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža v zavarovalnici (18/1. ali 18/2. člen ZZavar) znaša taksa 200 točk.

##### Tarifna številka 2

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave zavarovalne delniške družbe (25/1. ali 25/6. člen ZZavar) znaša taksa 100 točk.

##### Tarifna številka 3

Za izdajo odločbe na podlagi sklepa skupščine zavarovalne delniške družbe o prenehanju družbe (34/2. člen ZZavar) znaša taksa 300 točk.

##### Tarifna številka 4

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za veljavnost sklepa skupščine o prenehanju družbe za vzajemno zavarovanje (57/3. člen ZZavar) znaša taksa 300 točk.

##### Tarifna številka 5

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za preoblikovanje družbe za vzajemno zavarovanje v delniško družbo (62/4. člen ZZavar) znaša taksa 500 točk.

##### Tarifna številka 6

Za zahtevo za izdajo dovoljenja zavarovalnici za:

- opravljanje zavarovalnih poslov (65/1. člen v zvezi s 67/1. členom ZZavar), za vsako zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar, razen za sklepanje pozavarovanj,
- prenos zavarovalnih pogodb na drugo zavarovalnico (65/4. člen ZZavar) za vsako posamezno zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar,
- prenos izločenih poslov (65/5. člen ZZavar) za vsakega od poslov iz drugega odstavka 77. člena ZZavar,

znaša taksa 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk.

##### Tarifna številka 7

Za zahtevo za izdajo dovoljenja zavarovalnici za opravljanje zavarovalnih poslov sklepanja pozavarovanj (65/1. člen v zvezi s 67/4. členom ZZavar) znaša taksa 600 točk.

##### Tarifna številka 8

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za:

- združitev z drugo zavarovalnico oziroma drugo pravno osebo (65/2. člen ZZavar),

- ustanovitev podružnice zavarovalnice v tujini (65/3. člen ZZavar),

znaša taksa 500 točk.

##### Tarifna številka 9

Za izdajo sklepa o prenehanju dovoljenja za opravljanje zavarovalnih poslov, če zavarovalnica ne začne poslovati v šestih mesecih od izdaje dovoljenja, oziroma, če zavarovalnica preneha z opravljanjem zavarovalnih poslov za več kot eno leto (69/2. člen v zvezi s 1. in 2. točko 69/1. člena ZZavar), znaša taksa 100 točk.

##### Tarifna številka 10

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje zavarovalnih poslov v drugih zavarovalnih vrstah (72/1. člen ZZavar) za vsako novo zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar znaša taksa 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk.

##### Tarifna številka 11

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega aktuarja (73/2. člen ZZavar) znaša taksa 50 točk.

##### Tarifna številka 12

(1) Za zahtevo tuje zavarovalnice za izdajo soglasja za prenos zavarovalnih pogodb njene podružnice v državi članici (82/7. člen ZZavar) znaša taksa za vsako posamezno zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar, 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk.

(2) Za zahtevo zavarovalnice države članice za izdajo mnenja za prenos zavarovalnih pogodb na njene podružnice v Republiki Sloveniji (82/8. člen ZZavar) znaša taksa za vsako posamezno zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar, 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk.

(3) Za izdajo potrčila, da bo zavarovalnica dosegala minimalno kapitalsko ustreznost tudi po prevzemu zavarovalnih pogodb zavarovalnice države članice (82/9. člen ZZavar) znaša taksa 200 točk.

##### Tarifna številka 13

Za zahtevo zavarovalnice za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice v tujini (92/2. člen ZZavar) znaša taksa 500 točk.

##### Tarifna številka 14

Za zahtevo za izdajo soglasja k splošnim in posebnim zavarovalnim pogojem za obvezna zavarovanja v prometu oziroma dopolnilna zdravstvena zavarovanja zavarovalnice države članice (94/6. člen ZZavar) znaša taksa 400 točk.

##### Tarifna številka 15

Za zahtevo za izdajo dovoljenja tuji zavarovalnici za ustanovitev podružnice na ozemlju Republike Slovenije (98/1. člen ZZavar) znaša taksa 500 točk.

##### Tarifna številka 16

Za zahtevo za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice švicarske zavarovalnice na območju Republike Slovenije (99/2. člen ZZavar) znaša taksa 500 točk.

##### Tarifna številka 17

Za izdajo dovoljenja za:

- naložbo kritnega premoženja v druge vrste naložb, kot naložbe, dovoljene na podlagi 121/1. člena ZZavar in



predpisa, izdanega na podlagi 6. točke 109. člena ZZavar (121/3. člen ZZavar),

– prekoračitev omejitev, določenih na podlagi 122/1. člena ZZavar in na podlagi predpisa, izdanega na podlagi 6. točke 109. člena ZZavar v zvezi s posamezno vrsto naložb (122/2. člen ZZavar),

– uporabo naložbe, ki ne izpolnjuje pogoja iz 123/1. člena ZZavar, za kritno premoženje (123/2. člen ZZavar), znaša taksa 200 točk.

#### Tarifna številka 18

Za zahtevo za izdajo mnenja banki za opravljanje storitev zavarovalnega posredovanja (227/5. člen ZZavar) znaša taksa 150 točk.

#### Tarifna številka 19

Za zahtevo za izdajo dovoljenja fizičnim osebam za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja (230/2. člen ZZavar) znaša taksa 50 točk.

#### Tarifna številka 20

Za zahtevo za izdajo dovoljenja zavarovalno zastopniški oziroma posredniški družbi, ki je lahko organizirana kot gospodarska družba ali kot samostojni podjetnik po zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98, 6/99 in 45/01) za opravljanje dejavnosti zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (235/1. in 238/1. člen ZZavar) znaša taksa 150 točk.

#### Tarifna številka 21

Za zahtevo za izdajo dovoljenja tuji zavarovalno zastopniški oziroma posredniški družbi za ustanovitev podružnice na območju Republike Slovenije (242/2. člen ZZavar) znaša taksa 150 točk.

#### Tarifna številka 22

Za zahtevo za izdajo ugotovitvene odločbe, da je oseba pridobila dovoljenje, soglasje ali mnenje, kadar je agencija pristojna za ugotavljanje ali oseba takšno dovoljenje, soglasje ali mnenje ima, znaša taksa 100 točk, oziroma toliko, kolikor znaša taksa za pridobitev dovoljenja, soglasja ali mnenja, če znaša manj kot 100 točk.

#### Tarifna številka 23

(1) Za vložitev ugovora zoper odredbo o odpravi kršitev (311/1. člen ZZavar) znaša taksa 100 točk.

(2) V primeru izdaje odločbe o ugovoru, s katero agencija ugovoru ugodí, se vrne plačana taksa za vložitev ugovora in plačano pavšalno nadomestilo za izrečen ukrep, ki je predmet ugovora.

(3) V primeru izdaje odločbe, s katero agencija zavrže ugovor, ki ni dovoljen, je prepozen ali ga je vložila neupravičena oseba (315/3. člen ZZavar), se zaračuna polovica takse, kot bi jo stranka plačala za odločanje o ugovoru.

(4) V primeru uspeha sodnega varstva se vrne plačano pavšalno nadomestilo za izrečen ukrep, ki je predmet tožbe.

(5) Za izdajo sklepa o ustavitvi postopka, ko stranka umakne vloženo zahtevo in agencija še ni pričela z ugotovljenim postopkom, se zaračuna polovica takse, kot bi jo stranka plačala za odločanje o zahtevi.

(6) Za izdajo sklepa o ustavitvi postopka, ko stranka umakne vloženo zahtevo in je agencija že opravila nekatera dejanja ugotovitvenega postopka, se zaračuna tri četrtine takse, kot bi jo stranka plačala za odločanje o zahtevi.

2. Izdaja izpisov iz registrov, ki jih vodi agencija

#### Tarifna številka 24

Za posamezen izpis iz registra, ki ga vodi agencija, znaša taksa 1 točko za prvo stran izpisa in 0,5 točke za vsako nadaljnjo stran izpisa.

#### Tarifna številka 25

Za izdelavo fotokopij, na podlagi zahteve stranke, ki se nanašajo na dokumente, nastale v agenciji in na dokumente, ki so sestavni del javnih registrov, ki jih vodi agencija, znaša taksa 1 točko za fotokopijo prve strani dokumenta in 0,1 točke za vsako nadaljnjo stran fotokopije določenega dokumenta.

#### Tarifna številka 26

Za izdajo dvojnikov odločb, odredb in sklepov, izdanih v agenciji ter za izdajo potrdil znaša taksa 2 točki.

### C) TARIFA O NADOMESTILIH

#### 1. Letna nadomestila stroškov za opravljanje nadzora

##### Tarifna številka 27

(1) Zavarovalnice, zavarovalnice v zavarovalniški skupini, zavarovalno zastopniške družbe, zavarovalno posredniške družbe, Slovensko zavarovalno združenje in pokojninske družbe (v nadaljevanju: zavezanci) plačujejo agenciji letno nadomestilo stroškov za opravljanje nadzora (v nadaljevanju: letno nadomestilo stroškov).

(2) Osnova za izračun letnega nadomestila stroškov je:

1. za zavarovalnice in pokojninske družbe vplačana premija v preteklem letu,

2. za zavarovalnice v zavarovalniški skupini vplačana premija v preteklem letu,

3. za zavarovalno zastopniške in zavarovalno posredniške družbe prihodki iz naslova opravljanja storitev zavarovalnega zastopanja oziroma zavarovalnega posredovanja v preteklem letu,

4. za Slovensko zavarovalno združenje prispevki zavarovalnic v preteklem letu v škodni sklad za izplačilo škod, ki jih povzročijo vozniki neznanih in nezavarovanih motornih vozil ter priklopnikov in nezavarovanih zrakoplovov.

(3) Letno nadomestilo stroškov znaša:

1. za zavarovalnice in pokojninske družbe 0,12% od osnove,

2. za zavarovalnice v zavarovalniški skupini 0,13% od osnove,

3. za zavarovalno zastopniške in zavarovalno posredniške družbe 0,06% od osnove,

4. za Slovensko zavarovalno združenje 0,12% od osnove.

(4) Zavezanci so dolžni agenciji do 15. februarja tekočega leta sporočiti znesek osnove za izračun letnega nadomestila stroškov.

(5) Dokler v tekočem letu še niso znani dokončni podatki o osnovah iz drugega odstavka tega člena, se do novega izračuna osnove nadomestilo plačuje v višini nadomestila iz preteklega leta, morebitno doplačilo ali preplačilo pa se upošteva pri plačilu prvega obroka, ki je izračunan na podlagi dokončnih podatkov.

(6) V primeru, da zavezanec za letno nadomestilo stroškov z začetkom leta še ni posloval (v nadaljevanju: novi zavezanec), nastane obveznost plačevanja nadomestila v prvem naslednjem mesecu po izdaji dovoljenja in se obračunava.

nava od osnove za izračun letnega nadomestila stroškov, predvidene v poslovnem načrtu za prvo poslovno leto.

(7) Za novega zavezanca, ki za izdajo dovoljenja ni dolžan predložiti poslovnega načrta, nastane obveznost plačevanja nadomestila v drugem naslednjem mesecu po izdaji dovoljenja. Prvo nadomestilo se obračuna od osnove iz prvega naslednjega meseca po izdaji dovoljenja, vsa naslednja nadomestila do izteka prvega celega koledarskega leta pa od osnove iz preteklega meseca.

(8) Letno nadomestilo stroškov za opravljanje nadzora se plačuje po dvanajstinah, in sicer v enakih mesečnih obrokih, ki zapade vsakega petega dne v mesecu za tekoči mesec.

(9) Zavezanec iz sedmega odstavka tega člena do izteka prvega celega koledarskega leta plačuje mesečna nadomestila stroškov, ki zapadejo vsakega petega dne v mesecu za tekoči mesec in poroča agenciji do vsakega petnajstega dne v mesecu o osnovi za izračun mesečnega nadomestila stroškov.

(10) Če nadomestilo stroškov za opravljanje nadzora ni plačano v roku, ki je določen v osmem oziroma devetem odstavku tega člena, agencija z odločbo naloži plačilo nadomestila stroškov za opravljanje nadzora z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(11) Dokončna odločba iz desetega odstavka tega člena je izvršilni naslov.

## 2. Pavšalna nadomestila stroškov za opravljanje nadzora

### Tarifna številka 28

Pavšalno nadomestilo stroškov postopka znaša v primeru:

1. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža v zavarovalnici (21/1. člen ZZavar), 200 točk,

2. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave zavarovalne delniške družbe (28/1. člen ZZavar), 100 točk,

3. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega aktuarja (73/4. člen ZZavar), 50 točk,

4. izdaje odredbe o odpravi kršitev zaradi neimenovanja novega pooblaščenega aktuarja (75/2. člen ZZavar) 50 točk,

5. imenovanja novega pooblaščenega aktuarja s strani agencije za zavarovalni nadzor (74/4. ali 75/3. člen ZZavar) 100 točk,

6. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za prenos izločenih poslov (79/3. člen ZZavar) za vsakega od poslov iz drugega odstavka 77. člena ZZavar, 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk,

7. izdaje odločbe o prepovedi nadaljnjega opravljanja zavarovalnih poslov v državi članici oziroma v tuji državi (88/6. in 92/3. člen ZZavar), 300 točk,

8. izdaje odredbe o odpravi kršitev zavarovalnici države članice oziroma tuji zavarovalnici (96/1. in 97/4. člen ZZavar) za vsako posamezno ugotovljeno kršitev 200 točk,

9. naložitve dodatnega ukrepa prepovedi sklepanja novih zavarovalnih pogodb zavarovalnici države članice (96/3. člen ZZavar) oziroma začasne prepovedi sklepanja novih zavarovalnih pogodb zavarovalnici države članice (96/5. člen ZZavar), 300 točk,

10. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za ustanovitev podružnice tuje zavarovalnice (182. člen v zvezi s 97/4. člen ZZavar) in podružnice švicarske zavarovalnice (99/3. člen ZZavar), 300 točk,

11. izdaje odredbe o odpravi kršitev za vsako posamezno ugotovljeno kršitev (179/1. člen ZZavar) 200 točk,

12. izdaje odredbe o dopolnitvi poročila o odpravi ugotovljenih kršitev (180/3. člen ZZavar) 50 točk,

13. izdaje odločbe, s katero agencija ugotovi, da so kršitve, ugotovljene z odredbo, odpravljene (180/2. člen ZZavar), 100 točk

14. izdaje odredbe o odpravi kršitev, s katero agencija odredi zavarovalnici dodatne ukrepe (181/1. člen ZZavar), 500 točk,

15. izdaje odredbe o odpravi kršitev, s katero agencija nadzornemu svetu zavarovalnice naloži, da razreši člana oziroma člane uprave in imenuje novega člana oziroma člane uprave (181/3. člen ZZavar) 500 točk,

16. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za opravljanje zavarovalnih poslov (182/1., 182/2. ali 184. člen ZZavar) oziroma izdaje odločbe o pogojnem odvzemu dovoljenja (183/1. člen ZZavar) za vsako posamezno zavarovalno vrsto na podlagi drugega odstavka 2. člena ZZavar 100 točk, vendar skupaj ne manj kot 200 in največ 600 točk,

17. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja za opravljanje storitev zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (232/2. in 184. člen ZZavar) oziroma izdaje odločbe o pogojnem odvzemu dovoljenja (183/1. člen ZZavar) 200 točk,

18. izdaje odločbe o izredni upravi (185/1. člen ZZavar) 500 točk,

19. izdaje naloga izredni upravi, da skliče skupščino delničarjev zavarovalnice in ji predlaga sprejem sklepa o povečanju osnovnega kapitala (191/1. člen ZZavar) 100 točk,

20. izdaje ocene rezultatov izredne uprave (192/1. člen ZZavar) 100 točk,

21. izdaje odločbe o podaljšanju izredne uprave (192/5. člen ZZavar) 100 točk,

22. izdaje odločbe o prenehanju izredne uprave in odpoklicu izrednih upraviteljev (192/3. člen ZZavar) 100 točk,

23. izdaje odločbe o začetku prisilne likvidacije (192/4. ali 193/1. člen ZZavar) 500 točk,

24. izdaje odločbe o ugotovitvi pogojev za začetek stečajnega postopka (192/4. ali 201. člen ZZavar) 500 točk,

25. izdaje odločbe o odvzemu dovoljenja fizičnim osebam za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (230/3. člen ZZavar), 50 točk,

26. izdaje odredbe z nalogom o prenehanju opravljanja zavarovalnih poslov oziroma dejavnosti zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja osebi, ki za opravljanje teh poslov oziroma dejavnosti nima dovoljenja agencije (245/1. člen ZZavar), 200 točk,

27. izdaje odločbe, s katero agencija ugotovi, da obstoji razlog za likvidacijo pravne osebe, ki za opravljanje zavarovalnih poslov oziroma dejavnosti zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja nima dovoljenja agencije (245/4. člen ZZavar), 200 točk.

Ljubljana, dne 4. septembra 2002.

Predsednik  
Strokovnega sveta  
Agencije za zavarovalni nadzor  
**dr. France Križanič** l. r.

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje na tarifo o taksah in nadomestilih pod št. 423-13/2000-2 z dne 8. 10. 2002.

## OBČINE

## AJDOVŠČINA

**4452. Odlok o spremembah odloka o proračunu  
Občine Ajdovščina za leto 2002**

Na podlagi 10. in 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00) ter 33. člena statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99 in 2/02) je Občinski svet občine Ajdovščina na seji dne 10. 10. 2002 sprejel

**ODLOK  
o spremembah odloka o proračunu Občine  
Ajdovščina za leto 2002**

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2002 (Uradni list RS, št. 11/02) se spremeni 3. člen, tako da se glasi:

## A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Zap. št.	Vrsta prihodkov	Plan 2002	Plan 2002
I.	Skupaj prihodki	2.615,475.751	2.615,475.751
70	Davčni prihodki	1.302,774.000	1.302,774.000
700	Davki na dohodek in dobiček	965,735.000	965,735.000
703	Davki na premoženje	154,750.000	154.750.000
704	Domači davki na blago in storitve	182,289.000	182,289.000
71	Nedavčni prihodki	316,443.939	316,443.939
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	152.153.424	152.153.424
711	Takse in pristojbine	12,942.000	12.942.000
712	Denarne kazni	1,000.000	1,000.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	6,408.000	6,408.000
714	Drugi nedavčni prihodki	143,940.515	143,940.515
72	Kapitalski prihodki	75,000.000	75,000.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11,000.000	11,000.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.	64,000.000	64,000.000
73	Prejete donacije	150,396.500	150,396.500
730	Prejete donacije iz domačih virov	22,123.500	22,123.500
731	Prejete donacije iz tujine	128,273.000	128,273.000
74	Transferni prihodki	770,861.312	770,861.312
740	Transferni prih. iz drugih javnofin. institucij	770,861.312	770,861.312

II.	Skupaj odhodki	2.884,324.764,59	2.884,324.764,59
40	Tekoči odhodki	403,350.340,65	403,350.340,65
400	Plače in drugi izdatki zaposlenih	98,620.120	98,620.120
401	Prispevki delodajalcev za soc. varnost	12,944.000	12,944.000
402	Izdatki za blago in storitve	281,376.620,65	281,376.620,65
403	Plačila domačih obresti	410.000	410.000
409	Sredstva, izločena v rezerve	10,000.000	10,000.000
41	Tekoči transferi	747,054.452,94	743,054.452,94
410	Subvencije	12,200.000	12,200.000
411	Transferi posameznikom in gospodijstvom	392,583.000	392,583.000
412	Transferi neprofitnim org. in ustanovam	48,772.552,94	44,772.552,94
413	Drugi tekoči domači transferi	293,498.900	293,498.900
42	Investicijski odhodki	1.589,986.971	1.589,986.971
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.589,986.971	1.589,986.971
43	Investicijski transferi	141,933.000	145,933.000
430	Investicijski transferi	141,933.000	145,933.000
III.	Proračunski presežek - primanjkljaj	-268,849.013,59	-268,849.013,59
B)	Račun finančnih terjatev in naložb		
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	870.391,08	870.391,08
441	Povečanje kapitalskih deležev	870.391,08	870.391,08
C)	Račun financiranja		
VII.	Zadolževanje		
VIII.	Odplačila dolga	930.000	930.000
550	Odplačila domačega dolga	930.000	930.000
IX.	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih tekočega leta	-270,649.404,67	-270,649.404,67
	Tekočega leta		
X.	Prenos sredstev na računih iz preteklih let	270,649.503,67	270,649.503,67
XI.	Skupno povečanje sredstev	99	99

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 401-8/2001  
Ajdovščina, dne 10. oktobra 2002.

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Marjan Poljšak l. r.**

**4453. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o ureditvi prometa na območju mesta Ajdovščina**

Na podlagi 33. in 74. člena statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02), 3. člena odloka o ureditvi cestnega prometa (Uradni list RS, št. 20/01) je Občinski svet Občine Ajdovščina dne 10. 10. 2002 sprejel

**ODREDBO****o spremembah in dopolnitvah odredbe o ureditvi prometa na območju mesta Ajdovščina**

## 1. člen

V 2. členu odredbe o ureditvi prometa na območju mesta Ajdovščina (Uradni list RS, št. 55/02; v nadaljevanju: odredba), se spremenita 1. in 6. točka, tako da se glasita:

1. "Prešernovi ulici, od križišča z Goriško cesto do križišča z Ulico 24. septembra,

6. delu Slomškove ulice, od hišne številke 13 do hišne številke 30."

## 2. člen

3. člen odredbe se spremeni, tako da se glasi:

"Prepoved prometa za vsa motorna vozila:

1. delu Vilharjeve ulice, od Lavričevega trga do križišča s povezovalno cesto mimo srednje šole.

Ne glede na prepoved, določeno v prejšnji točki, je promet dovoljen za stanovalce in dostavo.

2. Trg I. slovenske vlade.

Prepoved prometa:

3. del Šibeniške ulice, od Lavričevega trga do Ceste 5. maja.

Ne glede na prepoved, določeno v prejšnji točki, je promet dovoljen za stanovalce in dostavo."

## 3. člen

Komunalno stanovanjska družba iz Ajdovščine kot vzdrževalec ulic in trgov je dolžna poskrbeti za postavitev cestno prometne signalizacije skladno z določili pravilnika o prometni signalizaciji in opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00), v roku 30 dni po uveljavitvi te odredbe. Mikrolokacija in vrsta postavitve cestno prometne signalizacije se določi na terenskem ogledu, na katerem sodelujejo predstavniki upravljavca, vzdrževalca in policije.

## 4. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 343-40/02

Ajdovščina, dne 10. oktobra 2002.

Župan  
Občine Ajdovščina  
Marjan Poljšak l. r.

**4454. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 5. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 33. člena statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99) je Občinski svet občine Ajdovščina na seji dne 26. 9. 2002 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi javnega dobra**

## 1. člen

S tem sklepom se kot javno dobro ukinejo naslednje nepremičnine:

- parc. št. 1699/10 neplodno v izmeri 39 m<sup>2</sup> k.o. Črniče,

- parc. št. 1488/5 cesta v izmeri 20 m<sup>2</sup> k.o. Gojače,

- parc. št. 4502/3 dvorišče v izmeri 42 m<sup>2</sup> k.o. Šmarje,

- parc. št. 2145/2 pot v izmeri 113 m<sup>2</sup> k.o. Planina.

## 2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo lastnina Občine Ajdovščina

## 3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-17/2001-02

Ajdovščina, dne 15. oktobra 2002.

Župan

Občine Ajdovščina

Marjan Poljšak l. r.

**BREŽICE****4455. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 za območje »Širitev kmetijske dejavnosti v delu razpršene pozidave naselja Trnje«, Občine Brežice - dopolnitev 2002/1**

Na podlagi 1., 2. ter 6. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/98, Uradni list RS, št. 71/93) in 30. člena statuta Občina Brežice (Uradni list RS, 49/99 in 86/99) je župan Občine Brežice dne 15. 10. 2002 sprejel

**S K L E P****o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 za območje »Širitev kmetijske dejavnosti v delu razpršene pozidave naselja Trnje«, Občine Brežice - dopolnitev 2002/1**



## 1. člen

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 za območje »Širitev kmetijske dejavnosti v delu razpršene pozidave naselja Trnje«, Občine Brežice – dopolnitev 2002/1 (v nadaljevanju: osnutek), ki ga je izdelal CRP d.o.o. v oktobru 2002.

## 2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen 30 dni od veljavnosti sklepa v času uradnih ur v prostorih Krajevne skupnosti Zakot – Bukošek – Trnje ter prostorih Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

## 3. člen

Javna obravnava bo organizirana v času trajanja javne razgrnitve.

## 4. člen

Pisne pripombe, ki se nanašajo na osnutek lahko zainteresirani podajo v knjigi pripomb ali posredujejo po pošti na Občino Brežice, oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

## 5. člen

Rok za pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan javne razgrnitve.

## 6. člen

Ta sklep začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-843/01

Brežice, dne 15. oktobra 2002.

Župan  
Občine Brežice  
**Vladislav Deržič I. r.**

**CELJE**

**4456. Odlok o ureditvenem načrtu za območje  
čolnarne Muzelj**

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93 in 44/97) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) na seji dne 3. 10. 2002 sprejel

**ODLOK  
o ureditvenem načrtu za območje čolnarne  
Muzelj**

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

V skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za ob-

dobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 ter Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01) je mestni svet sprejel odlok o ureditvenem načrtu za območje čolnarne Muzelj, ki ga je pod št. projekta 456/00 izdelal Razvojni center Planiranje, d.o.o, Celje.

## 2. člen

Projekt ureditveni načrti za območje čolnarne Muzelj ob Šmartinskem jezeru (izdelal Razvojni center Planiranje, d.o.o, Celje, št. proj. 456/00) vsebuje: tekstualni del, so-glasja in grafične priloge. Načrt je sestavni del odloka.

## II. MEJA OBMOČJA OBRAVNAVE

## 3. člen

Opis meje po obodni parcelaciji

Izhodiščna točka opisa meje je jugozahodni vogal obravnavanega območja, v stičišču parcel št. 1211 (jezero), 1043/2 vse v k.o. Brezova.

Na jugu poteka meja od izhodiščne točke po južnem robu parcel št. 1043/2, 1043/3, 1043/4 in 1043/1, do NN elektrovođa. Na vzhodu poteka meja v smeri proti severu seka parcele št. 1039/1, 1040/1, 1043/1. Na severu poteka proti zahodu od stebra NN elektrovođa po severnem robu parcele št. 1039/1, 1039/3 in 1039/4 in poteka do brega jezera-seka parcelo 1211 (jezero). Na zahodu poteka proti jugu ter v tej smeri seka parcele št. 1211 (jezero) ter poteka do izhodiščne točke.

Površina območja

Površina območja obravnave v meji ureditvenega območja. meri ca. 1,85 ha.

## III. FUNKCIJA OBMOČJA

## 4. člen

Območje je namenjeno ureditvi:

- objektov in površin za turistično gostinske dejavnosti,
- obale jezera za in športno rekreativne dejavnosti povezane z vodo (čolnarna, pristanišče),
- gozdne in zelenih površin ter varovanju okolja,
- prometne, komunalne, energetske in teleprenosne infrastrukture.

Površina namenjena ureditvi objektov in naprav za turistično gostinske dejavnosti so v osrednjem delu ureditvenega območja. Vključuje obstoječi gostinski objekt z zunanjimi površinami, ureditev otroškega igrišča ter sanacija, ureditev in ozelenitev zunanjih površin.

Površina na obali jezera je na zahodu ureditvenega območja, namenjena je sanaciji in ureditvi objektov in naprav za športno rekreativne dejavnosti, povezane z vodo. Vključuje obstoječi pristan predvideno pokrito čolnarno, pomol za pristajanje jezerske potniške (turistične) ladje, pristan za čolne, rampo za spust čolnov v vodo s priključno dovozno potjo ter sanacijo, ureditev in ozelenitev zunanjih površin.

Predvidena je dograditev elektro omrežja za potrebe napajanja predvidenih objektov in naprav, sanacija oziroma prilagoditev načina odvajanja odpadnih in meteornih vod na kanalizacijski sistem celotnega območja Šmartinskega jezera ter dograditev in ureditev ostale prometne, komunalne, energetske in teleprenosne infrastrukture.



#### IV. POGOJI ZA KRAJINSKO IN ARHITEKTURNO ZASNOVO

##### 5. člen

Objekti in površine za turistično gostinske dejavnosti  
Obstoječi gostinsko turistični objekt

Na osrednjem delu ureditvenega območja je obstoječi gostinsko turistični objekt, ki je bil zgrajen na lokaciji starega objekta, ki je zgorel v požaru. Objekt je velik 22,5m × 7,5m ter po vzdolžni osi vzporeden s plastnicami terena oziroma z obalo jezera. Orientacija objekta je proti zahodu, proti jezeru. Dostop za goste je iz severne strani, po glavni dostopni poti, ki vodi iz ceste do gostinskega objekta ter do rampe za spust čolnov v jezero. Gospodarski dovoz in dostop sta iz južne strani.

V objektu bodo osrednji gostinski prostor za goste, prostor za šank, manjša kuhinja, sanitarije ter priročno skladišče.

##### Gostinski vrt

Območje med gostinskim objektom, jezersko obalo in peš potjo, ki ju povezuje, je urejeno kot gostinski vrt. Postavljeno je vzporedno s plastnicami terena v obliki manjših teras, ki so med seboj povezane s peš potmi. Gostinski vrt je opremljen z mizami in klopni, med višinsko ločenimi terasami so po potrebi ograje.

##### Otroško igrišče

Otroško igrišče je predvideno med gostinskim vrtom, rampo za spust čolnov v jezero in jezersko obalo. Postavljeno je vzporedno s plastnicami terena v obliki manjših teras. Predvideno je igrišče za namizni tenis, rusko kegljišče in igrišče z večnamenskim otroškim igralom (gugalnica, plezalo, tobogan).

Ureditev obale jezera za in športno rekreativne dejavnosti povezane z vodo

##### Območje čolnarne in pristana

Zahodni del ureditvenega območja oziroma obala jezera je obstoječi pristan z zgrajenim kamnitim opornim zidom in utrjeno obalo. Predvidena je izgradnja pokrite čolnarne, izgradnja pomola za pristajanje ladje ter sanacija obstoječih pomolov.

Na severnem delu je v podaljšku dostopne in dovozne poti predvidena izgradnja klančine (rampe) za spust manjših čolnov v vodo. Obstoječa obala, pomol in predvidena čolnarna in pomol bodo skupaj oblikovali manjši mandrač, namenjen privezu čolnov.

Čolnarna bo velika 10 m × 6 m. Na vzhodni strani bo dostop v čolnarno s kopnega preko predvidenega pomola, z zahodne strani pa bo dostop za čolne po vodi. Predvideni pomol za pristajanje ladje bo na severni strani navezan na obstoječo utrjeno obalo in bo potekal proti jugu, kjer bo zaključen z nadstreškom. Na zahodni (zunanji) strani je predviden prostor za pristajanje ladje, na vzhodni (notranji) strani pa bodo privezi za manjše čolne.

##### Območje gospodarskih in servisnih objektov

Na južni strani obravnavanega območja je obstoječa servisna dovozna cesta, ki poteka od dovozne ceste do južnega dela gostinskega objekta. Na mestu pred gostinskim objektom je predvideno manjše manipulacijsko dvorišče. V sklopu obstoječega parkirišča je obstoječi sanitarni objekt, ki se ohrani.

##### Ureditev gozdne in zelenih površine

Skladno z opredeljenimi smernicami v krajinski zasnovi za gozdove s poudarjeno rekreacijsko in estetsko vlogo

bodo gozdne in ostale zelene površine urejene in oblikovane tako, da bodo ohranjeni in oblikovani privlačni gozdni ambientni s privlačnimi pogledi, razgledi. Prizadeti gozdni robovi bodo sanirani in utrjeni, izjemno oblikovana drevesa ali skupine dreves bodo ohranjena in načrtno vzgajana. Objekti, naprave in infrastruktura bodo zgrajeni tako, da bo prilagojena gozdu.

Ostale zelene površine bodo urejene tako, da bodo dopolnjevale obstoječe in sanirane gozdne površine, uporabljene pa bodo tudi za utrditev jezerske obale ter kot popestritev ureditve površin ob objektih.

#### V. POGOJI IN USMERITVE ZA OBLIKOVANJE OBJEKTOV, ZUNANJO UREDITEV IN OZELENITEV

##### 6. člen

Usmeritve za prenovo in oblikovanje novih objektov

Za doseganje ustrezno urejenega ambienta, ki bo privlačen za obiskovalce, je potrebno nekatere obstoječe objekte odstraniti, nekatere pa prenoviti v smislu ustrežnejšega oblikovanja. Vse prenove in novi objekti morajo biti izgrajeni po načrtih, ki so rezultat dela arhitektov. Vse zunanje ureditve morajo biti izvedene po načrtih arhitektov in krajinskih arhitektov.

Tipologija, zunanji izgled arhitekture mora biti usklajen s tipologijo Slovenske krajine širšega območja. Nedopustno je oblikovanje po tujih tradicionalnih vzorcih gradnje. Novi objekti bodo v lesenih izvedbah, lesena bo konstrukcija, fasade. Strehe so lahko iz odpornejših materialov, vendar po strukturi in barvi takšnih, ki so usklajeni z ostalimi deli objekta. Razmerja med odprtini in polnimi deli fasade morajo biti harmonična. Objekti ob vodi, s pogledom na vodo naj imajo večje steklene površine.

Elementi zunanje opreme (klopi, koši za smeti, svetilke, ograje, obvestilne table, informacijske table morajo biti enotno oblikovane za celotno ureditveno območje. Posebno pozornost je potrebno posvetiti obvestilnim tablam, ki opozarjajo na nevarnost požara, na varstvo pred prekomernim hrupom in na varstvo živali (ptice, mali sesalci, ribe, race, labodi).

Pohodne površine je potrebno utrjevati z naravnimi materiali, pretežno peski, površine, ki so bolj obremenjene pa tlakovati z naravnim kamnom. Višinske premostitve, stopnice je potrebno izvesti v lesu, možne so kombinacije z naravnim kamnom.

##### 7. člen

Usmeritve za ozelenitev

Nove zasaditve so predvidene v smislu ustvarjanja vizualne (zanimivi pogledi, usmerjanje obiskovalcev) in funkcionalne (varovalna, poučna, rekreacijska, ekološka funkcija) pestrosti. Obstoječe zasaditve in gozd bodo v največji možni meri ohranjene. Gozdni rob je ob večjih posegih potrebno sanirati. Novo izbrana vegetacija mora biti okolju primerna. Lokacija izgradnje predvidenih objektov in postavitve parkovne opreme mora smiselno upoštevati obstoječo naravno zasaditev dreves, tako da se jih čim več ohrani. Obstoječe in novo nastale brežine je potrebno reliefno oblikovati tako, da bodo dajale vtis naravne ureditve in jih zasaditi s travo in avtohtonimi grmovnicami. Po postavitvi lesenega mostovžbrvi je potrebno urediti okolico in jo zatraviti. Peščeni del obale je potrebno reliefno sonaravno oblikovati tako, da se zaobljijo ostri robovi in se ustvarijo mehke linije prehoda iz travnika na obalo, ki počasi pada proti jezeru.

## VI. FUNKCIONALNA ZEMLJIŠČA

## 8. člen

Določena so okvirna funkcionalna zemljišča. Natančna meja in velikost funkcionalnega zemljišča bo določena ob izrisu.

## VII. POGOJI IN USMERITVE ZA VODNOGOSPODARSKO UREJANJE

## 9. člen

Umetni zadrževalnik Šmartinsko jezero je bil zgrajen kot večnamenski objekt, katerega osnovni namen je zadrževanje visokih voda Koprivnice. Posledica te namembnosti je nihanje gladine jezera, ki ga morajo vsi uporabniki upoštevati in se mu pri posegih v prostor prilagoditi.

Pri izgradnji objektov in naprav na območju obalnega pasu je potrebno načrtovati posebno protierozijsko zavarovanje – utrditev vodne brežine. Ukrepi morajo biti načrtovani in izvedeni sonaravno z uporabo naravnih materialov.

Pri gradnji in urejanju objektov in naprav za športno rekreacijske dejavnosti ter pri njenih izvajanjih je potrebno upoštevati veljavne predpise v zvezi s plovbo po Šmartinskem jezeru.

## VIII. CESTNA, KOMUNALNA, ENERGETSKA IN TELEPRENOSNA INFRASTRUKTURA

## 10. člen

## Ceste

Glavna prometnica, ki poteka po zahodnem robu ureditvenega območja je lokalna cesta Celje–Šmartno v Rožni dolini-Vojnik in lokalna cesta Celje-Lokrovec-Loče. Nanjo je v smeri proti jugu priključena obstoječa dovozna cesta, ki pelje skozi naselje Loče, do ureditvenega območja ter služi za dostop, servisni dovoz in urgentni dovoz ter za dovoz do rampe za spust čolnov v jezero. Na južnem delu ureditvenega območja se na glavno dovozno cesto priključuje dovozna cesta, ki služi gospodarskemu dovozu do gostinskega objekta.

Ureditveni načrta za naselje Loče predvidena rekonstrukcijo, kar pa ni predmet tega ureditvenega načrta.

## 11. člen

## Parkirne površine

Parkiranje je zagotovljeno na obstoječem parkirišču, levo in desno ob glavni dovozni cesti. Predvidena je ureditev 15 parkirnih mest za osebna vozila na zahodni strani ceste (pravokotno parkiranje) in 11 parkirnih mest za osebna vozila na vzhodni strani ceste (vzdolžno parkiranje).

## 12. člen

## Pešpoti

Sistem pešpoti je zasnovan tako, da povezuje posamezne dele ureditvenega območja z glavno dovozno cesto ter med seboj. Poti bodo utrjene (tlakovane) sonaravno, z uporabo kamena in lesa. Za premagovanje višinskih razlik bodo zgrajene stopnice v kamniti ali leseni obliki.

## 13. člen

## Vodovodno omrežje

Obstoječi objekt je priključen na obstoječe vodovodno omrežje. Razširitev ni predvidena.

## 14. člen

## Kanalizacijsko omrežje

Na ureditvenem območju je predvidena začasna ureditev kanalizacijskega omrežja in odvajanja odpadnih voda ter končna ureditev, po izgradnji kanalizacijskega omrežja za celotno območje Šmartinskega jezera.

## Začasna ureditev

Meteorne vode s strehe in iz utrjenih površin so speljane, preko peskolovov in skupnega zbirnega jaška meteorne kanalizacije v jezero. Zaledne površinske vode so speljane preko odprtih jarkov v jezero. Vse meteorne vode, speljane v jezero je potrebno pred izpustom ustrezno prečistiti (ustrezni usedalniki, lovilci olj ...).

Fekalne in ostale odpadne vode iz obstoječega objekta bodo speljane na začasno čistilno napravo ustrezne kapacitete na severni strani objekta. Odpadne vode iz kuhinje bodo preko lovilca olj in maščob v čistilno napravo.

Fekalne in ostale odpadne vode iz obstoječega sanitarnega objekta na parkirišču so speljane po internem kanalizacijskem omrežju na začasno čistilno napravo.

Za odpadne snovi, ki bodo nastale v usedalnikih in lovilcih je investitor dolžan zagotoviti zbiranje in odvoz na za to določeno odlagališče.

## Končna ureditev

Po izgradnji kanalizacijskega omrežja za celotno območje Šmartinskega jezera bodo objekti in naprave na obravnavanem območju, takoj ko bo zgrajeni sistem kanalizacije to dopuščal, priključeni nanj. Pogoje priključitve bo določil upravljalec kanalizacije.

## 15. člen

## Elektro omrežje

Obstoječi objekt je priključen na električno omrežje. Iz obstoječega elektro priključka je izvedeno interno elektro omrežje za napajanje objekta in za zunanjo razsvetljavo. Predvidena razširitev internega omrežja bo izvedena iz obstoječega priključka. Povečanje priključne moči ni predvideno.

## 16. člen

## Telekomunikacijsko omrežje

Obstoječi objekt je priključen na obstoječe telefonsko omrežje. Razširitev omrežja ni predvidena.

## 17. člen

## Ogrevanje

Ogrevanje obstoječega objekta bo z električnimi pečmi ali na plin. Možno je tudi ogrevanje z drvni v kaminu ob upoštevanju požarnovarnostnih pogojev.

## 18. člen

## Zbiranje in odvoz odpadkov

Investitor bo odpadke zbiral in odlagal na za to določeneh mestih, v ustrezne zabojnike, znotraj funkcionalnega zemljišča, skladno z občinskim odlokom (Uradni list RS, št. 67/99) in soglasjem upravljavca.

Morebitne posebne odpadke je obvezno odvažati na za to določeno deponijo ali v predelavo. Na javnih površinah je potrebno zagotoviti zadostno število košev za smeti. Kontejnerji in koši za smeti je bodo oblikovani tako, da bo preprečen dostop živali (mali sesalci, insekti) do odpadkov.

## IX. VARSTVO OKOLJA

V okviru varstva okolja je predvideno varstvo: vode, tal, varstvo pred prekomernim hrupom, varstvo pred požarom, varstvo živali.

## 19. člen

## Vode, tla

Za varstvo vode in tal je potrebno dosledno upoštevati pogoje za izgradnjo kanalizacije in zakonske predpise za shranjevanje nevarnih snovi.

Pri nadaljnjem načrtovanju je treba upoštevati:

- pri vseh posegih v prostor je potrebno predvideti ukrepe, ki bodo preprečevali onesnaževanje voda,
- lego komunalnih vodov in pri projektiranju novih zagotoviti predpisane medsebojne horizontalne in vertikalne odmike, ter za priključek na obstoječe komunalne vode pridobiti soglasja upravljavcev,
- ureditev kanalizacije padavinskih čistih in odpadnih vod ter drugih odpadnih vod mora biti v skladu z veljavnimi predpisi,
- zaradi preprečitve eventualnega razlitja nevarnih snovi se morajo eventualna skladišča nevarnih snovi načrtovati v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79),
- pri izbiri ustreznega načina čiščenja odpadnih vod s parkirnih je upoštevati pogoje, ki jih predpisuje uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96),
- pri načrtovanju ureditve okolja je treba skrbno načrtovati tudi odvodnjo zalednih voda, ki pritečejo s pobočja. Ureditev odvodnje je treba načrtovati tako, da ne bo povzročeno zastajanje voda in zamakanje terena ali objektov.

## 20. člen

## Hrup

Območje obravnave sodi v skladu z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) v I. stopnjo varstva pred hrupom. I. stopnja varstva pred hrupom, to je naravno območje, namenjeno turizmu in rekreaciji. Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da predpisane ravni hrupa ne bodo presežene.

## 21. člen

## Varstvo rastlin, živali in biotopov

Velik del območja obravnave pokriva gozd in voda. Obiskovalce in uporabnike prostora je potrebno s posebnimi obvestilnimi tablam obvestiti o pogojih za varstvo rastlin, živali (ptic, rac, labodov, malih sesalcev, dvoživk, rib) in biotopov.

Ureditev objektov in zunanjih površin ne smejo poslabšati razmer v okolju na obravnavanem območju, zaradi česar je potrebno:

- zavarovati obstoječe zelene površine, drevje ter zasaditi in urediti ustrezne nove zelenice,
- upoštevati vse predpise in navodila za preprečevanje negativnih vplivov na okolje.

## X. POŽARNA VARNOST

## 22. člen

V ureditvenem načrtu so upoštevani pogoji zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93), pravilnika o požarnovarstvenih zahtevah (Uradni list SRS, št. 42/85) in pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje in gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

Dovoz na ureditveno območje ter do obstoječega in predvidenih objektov je po obstoječi glavni dovozni cesti, ki omogoča dovoz gasilskim vozilom v vseh letnih časih. Odmiki zagotavljajo nemoten dostop do objektov.

Požarna voda bo zagotovljena iz javnega vodovoda in iz gasilnih aparatov, možno pa je tudi črpanje vode iz jezera, ki je od objektov oddaljeno od 0 do 50m.

Varen umik ljudi je možen na funkcionalna zemljišča pokopališča ter na sosednje površine.

Na osnovi izračuna požarne obremenitve je pri projektiranju in sanaciji obstoječih oziroma pri izvedbi novih objektov potrebno upoštevati takšne materiale in njih zaščite, ki so varni pred požarom in širjenjem požara.

Pri načrtovanju in urejanju zunanjih površin je potrebno izvajati preventivne ukrepe za preprečevanje nastajanja in širjenja gozdnega požara.

## XI. TOLERANCE

## 23. člen

Mejo funkcionalnega zemljišča posameznega območja je možno prestaviti max. za ca. 10 m oziroma je možno zamenjati lokacije funkcionalnih zemljišč med seboj, če se izkaže, da je drugačna postavitev objektov in opreme ustrežnejša v smislu varovanja okolja, stroškov postavitve, pri čemer se ne smejo zmanjšati vidne kakovosti okolja.

Pri realizaciji ureditvenega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem ureditvenim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem preučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ali zaradi spremembe programskih rešitev poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

Tlorisne in višinske gabarite je v okviru toleranc dovoljeno večati ali manjšati do 10% za objekte ter do 20% za objekte zunanje ureditve.

Vse stacionaže in dimenzije prometnih površin in objektov, navedene v tem ureditvenem načrtu in tem odloku, se morajo natančno določiti v izrisu iz UN in v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Odstopanja od oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s tem ureditvenim načrtom ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

## XII. FAZNOST

## 24. člen

Izvedba ureditvenega načrta bo potekala hkrati ali v več etapah. Posamezne etape pomenijo ureditev posameznih območij znotraj ureditvenega območja ureditvenega načrta, in sicer:

- ureditev objektov in površin za turistično gostinske dejavnosti,
- ureditvi obale jezera za in športno rekreativne dejavnosti povezane z vodo (čolnarna, pristanišče),
- ureditvi gozdnih in zelenih površin,
- ureditvi prometne, komunalne, energetske in teleprensne infrastrukture.
- ostale ureditve, potrebne za realizacijo ureditvenega načrta.

Vse opisane faze oziroma območja urejanja morajo biti izvedene tako, da pomenijo zaključeno celoto. To pomeni, da je potrebno za vsako območje zgraditi ustrezno prometno, komunalno in infrastrukturno omrežje in naprave, opremo in ozelenitev.

## XIII. KONČNI DOLOČBI

## 25. člen

Ureditveni načrti za območje čolnarne Muzelj ob Šmartinskem jezeru, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. pod št. 456/00, je stalno na vpogled pri Mestni občini Celje.

## 26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-6/2001-8  
Celje, dne 3. oktobra 2002.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l. r.

**4457. Odlok o ureditvenem načrtu za območje pri pregradi na Šmartinskem jezeru splošne določbe**

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS štev. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93 in 44/97) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) na seji dne 3.10. 2002 sprejel

## O D L O K

**o ureditvenem načrtu za območje pri pregradi na Šmartinskem jezeru**

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

V skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 ter Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98 in 86/01) je Mestni svet mestne občine Celje sprejel spremembe in dopolnitve ZN Dolgo polje III kare 6, (Uradni list SRS, št. 26/82, 43/85) – ki ga je pod št. projekta 430/00 izdelal Razvojni center Planiranje, d.o.o., Celje.

## 2. člen

Projekt ureditveni načrti za območje pri pregradi na Šmartinskem jezeru (izdelal Razvojni center Planiranje, d.o.o., Celje, št. proj. 430/00) in vsebuje: tekstualni del, soglasja in grafične priloge. Načrt je sestavni del odloka.

## II. MEJA OBMOČJA OBRAVNAVE

## 3. člen

Izhodiščna točka opisa meje je severno-zahodni vogal območja obravnave.

## Opis meje topografsko

na severu: od izhodiščne točke poteka severno od dovozne ceste, preko gozda, do obale jezera, kjer se konča prodnata brežina,  
na vzhodu: po jezeru, vzporedno z obalo, ca. 30 m od obale, do brane na jugu,  
na jugu: po vznožju brežine zapornic, po vznožju brežine hriba,  
na zahodu: po vznožju brežine hriba, med lokalno cesto Celje-Šmartno v Rožni dolini in hribom.

## Opis meje po obodni parcelaciji

na severu: od izhodiščne točke prečka parcelo 1094/7 in parcelo 1094/8, nato poteka po severnem robu parcele 1094/9 in 1102/1 ter tik pred jezerom zavije proti severu in prečka parcelo 1117/1,  
na vzhodu: prečka parcelo 1211 (jezero),  
na jugu: prečka parcelo 1093/3 in poteka po jugozahodnem robu parcele 1094/2,  
na zahodu: po zahodnem robu parcele 1094/2, 1081/10 in parcele 1208/1 do izhodiščne točke opisa.

## Površina območja

Površina območja obravnave v meji ureditvenega območja meri ca. 12,40 ha.

## III. FUNKCIJA OBMOČJA

## 4. člen

Območje je namenjeno ureditvi površin in objektov za športno rekreativne dejavnosti ob pregradi, ureditvi gozdne površine v sprehajalne učne poti, ureditvi objektov in površin za turistično gostinske dejavnosti, ureditvi obale za dejavnosti povezane z vodo (kopališče, pristanišče, skakalnice), prometnim površinam in ureditvi komunalne, energetske in teleprenosne infrastrukture.

## 5. člen

Območje je namenjeno za rekreacijo in šport na prostem. Vključuje območja za: športna igrišča (ŠI), otroško igrišče (OI), prostor za piknike (PP), igrišče za mini golf (MG), pristanišče (PR), kopališče (KS), skakalnice (SK), gospodarske objekte (GO) in je s povezovalnimi pešpotmi, slaščičarno Pike Nogavičke, razgledišči, postajališči in območjem gozdne učne pešpoti namenjeno za sprehode, počitek, igro otrok, šport in opazovanje krajine – torej za preživljanje prostega časa. Območja za šport in rekreacijo so skoncentrirana na vzhodni strani pobočja ob jezeru, gozdna učna pot pa poteka po zahodni strani pobočja.

## IV. POGOJI ZA UREJANJE GOZDNIH POVRŠIN IN ROBOV

## 6. člen

V območju gozda in funkcionalnih zemljišč objektov je potrebno ohraniti vsa prostorastoča drevesa. Vse dovozne poti in parkirne površine je potrebno zamejiti z leseno ograjo tako, da ne bo možen prost dovoz v gozd. Predvideno učno pešpot je potrebno zakoličiti na licu mesta tako, da se bo pot prilagajala terenu in izogibala večjim drevesom.



## V. POGOJI ZA KRAJINSKO IN ARHITEKTURNO ZASNOVO

### 7. člen

Območje obravnave je organizirano v zaključene celote različnih namembnosti, ki so med seboj povezane s sistemom pešpoti. Vsako območje obravnave (piknik, otroško igrišče in drugi) je v grafični prilogi označeno z načinom razporeditve osnovnih elementov in okvirno mejo območja. Pri izdelavi lokacijske in projektne dokumentacije je velikost območij možno spreminjati na osnovi ustrežnejše ureditve.

#### Območje prostora za piknike

Na vzhodnem pobočju med jezerom in dovozno cesto so predvidene manjše hiške z mizami, klopmi in ognjiščem za prirejanje piknikov. V območju vstopa na športnorekreativno območje je predviden informacijski kiosk od koder poteka pot v smeri proti jezeru mimo slaščičarne Pike Noga-vičke s teraso s pogledom na jezero.

Med slaščičarno in prostorom za piknike je v križišču pešpoti postavljena uta z informacijami o okoliški flori in favni ter nastanku in zgodovini jezera.

#### Območje otroškega igrišča

Južno od prostora za piknike je predvideno otroško igrišče z igrali, gugalnicami, klopmi, peskovnikom. Igrala bodo lesena, v manjši meri so možna tudi z dodatkom kovine. Igrišče je zaradi nagnjenosti terena urejeno v dveh terasah, ki so povezane z lesenim stopniščem, na katerem je možno tudi sedeti. Tla so utrjena in peščena.

#### Območje športnih igrišč

Športna igrišča se nahajajo južno od otroškega igrišča, med obstoječo dovozno cesto, ki poteka po grebenu proti objektu Nivoja in pred skakalnicami zavije desno proti obstoječim gostinskim objektom na obali jezera. Igrišča so postavljena vzporedno s plastnicami terena v obliki manjših teras. Predvidena so igrišča za namizni tenis, balinišče in rusko kegljišče. Igrišča so med sabo povezana s pešpotjo, na kateri so mestoma urejene lesene stopnice.

#### Območje skakalnic

Območje skakalnic obsega pobočje ob obali jezera med objektom Nivoja in predvidenim območjem športnih igrišč. Območje je ograjeno z obstoječo žičnato ograjo. Znotraj ograje sta obstoječi dve skakalnici. Možna je postavitve še ene skakalnice.

#### Območje mini golfa

Na severnem delu obravnavanega območja, na pobočju zahodno od predvidenega pomola in kopališča je predvideno igrišče za mini golf, ki je umeščeno v obstoječi gozd. Med igriščem in predvideno pešpotjo so bo poti postavljene mize in klopi za počitek, ki so nadkrite z nadstreški.

#### Območje gospodarskih in servisnih objektov (GO)

Na zahodni strani obstoječe dovozne ceste, ki poteka po grebenu pobočja, so predvideni trije gospodarski in servisni objekti z dvoriščem.

#### Območje pristanišča

Obala jezera in priobalni vodni pas zahodno od območja za mini golf in prostora za piknike sta namenjena za sprehode, počitek, opazovanje, doživljanje narave v smislu privlačnosti in uporabnosti vodne površine za obiskovalce. Na robu obale, je speljana lesena sprehajalna pot – brv, ki se začne severno od obstoječih obvodnih objektov in se

vzporedno z robom obale nadaljuje vse do konca zaliva na severu. Brv je dvignjena nad vodno gladino in ograjena z leseno ograjo. V osi predvidene pešpoti, ki pelje od slaščičarne do jezera, je na koncu predviden pomol s pokritim razglediščem. Južno od pomola je razgledna ploščad in manjše pristanišče za čolne. Severno od pomola se lesena brv razširi v razgledišče s splavom (privezana ploščad, ki plava na vodi). Lesena brv se ob obali nadaljuje proti območju kopališča. Vzporedno z leseno brvjo poteka ob obali obstoječa pešpot

#### Območje kopališča (KS)

Območje kopališča se nahaja v severovzhodnem delu obravnavanega UN.

Lesena brv, ki poteka ob obali jezera se na severu razširi v območje kopališča. Predvidena je ureditev lesene bazenske školjke potopljene v jezero, ki se nadaljuje v večjo ploščad za sončenje in konča s pokritim razglediščem na koncu pomola. Ostali del obale severovzhodno od pomola ostane prdnat.

## VI. POGOJI IN USMERITVE ZA OBLIKOVANJE OBJEKTOV, ZUNANJO UREDITEV IN OZELENITEV

### 8. člen

#### Usmeritve za prenovo in oblikovanje novih objektov

Za doseganje ustrezno urejenega ambienta, ki bo privlačen za obiskovalce, je potrebno nekatere obstoječe objekte odstraniti, nekatere pa prenoviti v smislu ustrežnejšega oblikovanja. Vse prenove in novi objekti morajo biti izgrajeni po načrtih, ki so rezultat dela arhitektov. Vse zunanje ureditve morajo biti izvedene po načrtih arhitektov in krajinskih arhitektov.

Tipologija, zunanji izgled arhitekture mora biti usklajen s tipologijo Slovenske krajine širšega območja. Nedopustno je oblikovanje po tujih tradicionalnih vzorcih gradnje. Novi objekti bodo v lesenih izvedbah, lesena bo konstrukcija, fasade. Strehe so lahko iz odpornejših materialov, vendar po strukturi in barvi takšnih, ki so usklajeni z ostalimi deli objekta. Razmerja med odprtini in polnimi deli fasade morajo biti harmonična. Objekti ob vodi, s pogledom na vodo naj imajo večje steklene površine.

Elementi zunanje opreme (klopi, koši za smeti, svetilke, ograje, obvestilne table, informacijske table morajo biti enotno oblikovane za celotno ureditveno območje. Posebno pozornost je potrebno posvetiti obvestilnim tablam, ki opozarjajo na nevarnost požara, na varstvo pred prekomernim hrupom in na varstvo živali (ptice, mali sesalci, ribe, race, labodi).

Pohodne površine je potrebno utrjevati z naravnimi materiali, pretežno peski, površine, ki so bolj obremenjene pa tlakovati z naravnim kamnom. Višinske premostitve, stopnice je potrebno izvesti v lesu, možne so kombinacije z naravnim kamnom.

### 9. člen

#### Usmeritve za ozelenitve

Nove zasaditve so predvidene v smislu ustvarjanja vizualne (zanimivi pogledi, usmerjanje obiskovalcev) in funkcionalne (varovalna, poučna, rekreacijska, ekološka funkcija) pestrosti. Obstoječe zasaditve in gozd bodo v največji možni meri ohranjene. Gozdni rob je ob večjih posegih potrebno sanirati. Novo izbrana vegetacija mora biti okolju primerna. Lokacija izgradnje predvidenih objektov in postavitve parkovne opreme mora smiselno upoštevati obstoječo naravno zasaditev dreves, tako da se jih čim več ohrani. Obstoječe in



novo nastale brežine je potrebno reliefno oblikovati tako, da bodo dajale vtis naravne ureditve in jih zasaditi s travo in avtohtonimi grmovnicami. Po postavitvi lesenega mostovzabvi je potrebno urediti okolico in jo zatraviti. Peščeni del obale je potrebno reliefno sonaravno oblikovati tako, da se zaobljijo ostri robovi in se ustvarijo mehke linije prehoda iz travnika na obalo, ki počasi pada proti jezeru.

Predvideno učno pešpot je potrebno zakoličiti na licu mesta tako, da se bo pot prilagajala terenu in izogibala večjim drevesom

## VII. FUNKCIONALNA ZEMLJIŠČA

### 10. člen

Določena so okvirna funkcionalna zemljišča. Natančna meja in velikost funkcionalnega zemljišča bo določena ob izrisu.

## VIII. POGOJI IN USMERITVE ZA VODNOGOSPODARSKO UREJANJE

### 11. člen

Območje, ki ga zajema obravnavani UN sedaj nima urejenega odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Odpadne vode iz gostinskih objektov – ladij se prečrpavajo v greznico brez iztoka in odvažajo. Objekt NIVO nima urejenega odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Odpadne vode iz tega objekta ne gravitirajo proti jezeru.

1. Dejstvo, da je prioriteta namembnost jezera zadrževanje visokih voda je potrebno navesti v tekstualnem delu ureditvenega načrta in odloku. Prav tako je potrebno navesti, da se morajo vsi ostali uporabniki jezera prilagoditi s tem povezanim nihanjem gladine jezera.

2. Predvideti je potrebno začasno rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda z območja predmetnega ureditvenega načrta. Odpadne vode iz gostinskih objektov (slačičarna, ladje, prostor za piknik ...), sanitarij, tušev in ostalih objektov, je potrebno odvajati ločeno in očistiti na lastni mali čistilni napravi. Izpust iz čistilne naprave je potrebno speljati izven prispevnega območja jezera. Čistilna naprava mora biti pravilno dimenzionirana in mora dosegati stopnjo čiščenja, ki je predpisana z uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96).

Po izgradnji kanalizacijskega sistema ki bo predviden z idejno zasnovo (IEI) je potrebno odpadne vode z območja ureditvenega načrta priključiti na le-tega po navodilih upravljavca.

3. Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno upoštevati navedeno idejno zasnovo odvajanja in čiščenja odpadnih voda s prispevnega območja jezera in predvideno sanacijo kakovostnega stanja jezera.

4. Z območje ureditvenega načrta je potrebno kontrolirano odvajati tudi meteorne in zaledne vode. Izpusti meteornih in zalednih voda morajo biti načrtovani tako, da bo preprečena erozija bregov.

5. Na območju obalnega pasu kjer so predvidene ureditve (brvi, pomoli, razgledišča, bazen, pristanišča, kopališče in podobno) je potrebno načrtovati ustrezno protierozijsko zavarovanje – utrditev vodne brežine. Le-ta mora biti načrtovana sonaravno, iz naravnih materialov.

6. Skladišča nevarnih snovi morajo biti načrtovana v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

## IX. CESTNA, VODNOGOSPODARSKA, KOMUNALNA, ENERGETSKA IN TELEPRENOSNA INFRASTRUKTURA

### 12. člen

#### Ceste

Glavna prometnica, ki poteka po zahodnem robu ureditvenega območja je lokalna cesta Celje–Šmartno v Rožni dolini. Nanjo je v smeri proti vzhodu priključena obstoječa dovozna cesta, ki pelje skozi gozd, do grebena pobočja ureditvenega območja. Tu se razcepi v več gozdnih in dovoznih cest. Za obiskovalce je možen dovoz do objekta Nivoja. Ostale dovozne ceste so zaprte z rampo in po njih je možen servisni dovoz.

Izvedeno cestišče do objekta Nivoja je predvideno sanirati.

### 13. člen

#### Parkirne površine

Parkiranje je zagotovljeno na obstoječem parkirišču. Na vrhu pobočja, jugovzhodno od križišča dovoznih cest, je predvideno manjše parkirišče za osebna vozila (16 p.m.) rezervirano za lastnike in invalide. Parkirišče bo tlakovano s travnimi ploščami.

### 14. člen

#### Pešpoti

Sistem pešpoti povezuje posamezna športno rekreacijska območja in obenem zagotavlja združevanje funkcij: sprehanje, opazovanje, učenje, igranje ...

Na zahodni strani pobočja je predvidena gozdna učna pot s postajališči, ki omogoča krožno povezavo predvidenih in obstoječih pešpoti. Ob postajališčih so prikazane rastlinske vrste, pedološki profili, razvoj rastlin skozi čas ... Gozdna učna pot se prične ob vzhodu pobočja na južni strani, tam, kjer se obstoječa pešpot (stopnišče) strmo vzpenja do objekta Nivoja. Gozdna učna pot pred vrhom pobočja razcepi na dve poti. Ena vodi do predvidenega parkirišča na vrhu pobočja, druga pa pelje naprej po gozdu proti severu, vse do kopališča.

Ob obali jezera poteka obstoječa pešpot, ki se pred območjem skakalnic naveže na obstoječo dovozno cesto. Vzoredno s to pešpotjo je predvidena še ena pešpot, ki pelje skozi funkcionalna območja in jih povezuje med sabo. Na ta vzoreden sistem pešpoti so prečno speljane krajše pešpoti, ki omogočajo povezavo posameznih funkcionalnih enot z obalo jezera.

### 15. člen

#### Vodovodno omrežje

Obstoječi cevovod bo v odseku 8 (med vozliščem 16 in vozliščem 31) potrebno zamenjati z novim, ki bo iz Duktila DN 80, PN 40, K), v dolžini 2090m.

### 16. člen

#### Kanalizacijsko omrežje

Zasnova odvajanja odpadnih voda je privzeta iz idejne zasnove elaborata: Komunalna opremljenost Šmartinskega jezera, zbiranje in odvajanje odpadnih voda na območju Šmartinskega jezera, ki ga je izdelal inštitut za ekološki inženiring, d.o.o. pod št. 6K K02.2 v februarju 2002.

Predlagana rešitev predvideva povezavo celotnega prispevnega območja v enovit kanalizacijski sistem in priključitev tega na sistem Celja ter čiščenje na CCN Celje.

V idejni zasnovi je v I. etapi realizacije predvidena izgradnja kanalizacijskega sistema za območje Loče. Območje ob pregradi Šmartinskega jezera je označeno kot Loče 2. Zbirna kanalizacija odvajaja odpadne vode z območja ob

pregradi proti točki križišča dovozne ceste in pešpoti gravitacijsko, z območja neposredno ob jezeru pa preko internege črpalnišča Či. Na vozliščno točko v križišču dovajata odpadno vodo še dva kanalizacijska voda, prvi gravitacijsko z območja stanovanjske pozidave (izven UN), drugi je tlačni vod z območja naselja Loče, Grešovje (izven UN). Od omenjene vozliščne točke potekajo kanali v cestnem telesu dovozne ceste vse do lokacije črpalnišča Č11, od koder se prečrpajo v predvideno dograditev rajonskega zbiralnika RZ-6 do Zg. Dobrove (izven UN).

Odpadne komunalne vode bodo speljane preko predvidenega sistema fekalne kanalizacije na centralno čistilno napravo. Predno bo zgrajen obravnavan kanalizacijski sistem oziroma podana začasna rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih fekalnih voda (začasna čistilna naprava), ne bo možno izdati nobenega soglasja k lokaciji in gradnji za predvidene objekte v ureditvenem načrtu.

## 17. člen

Elektro omrežje

Vsi priključki so možni v skladu s soglasjem.

## 18. člen

Telekomunikacijsko omrežje

V skladu s soglasjem upravljavca, bo potrebno vrisati predvideno telefonsko omrežje, ko bodo znane potrebe po telefonskih priključkih.

## 19. člen

Ogrevanje

Ogrevanje posameznih objektov bo na plinske cisterne.

## 20. člen

Zbiranje in odvoz odpadkov

Zbiranje in odvoz odpadkov bo skladno občinskim odlokom. Lokacije za zabožnike so predvidene na skupni lokaciji, urejeni z nadkritjem in ustrezno zunanjo ureditvijo.

## X. VARSTVO OKOLJA

V okviru varstva okolja je predvideno varstvo: vode, tal, varstvo pred prekomernim hrupom, varstvo pred požarom, varstvo živali.

## 21. člen

Vode, tla

Za varstvo vode in tal je potrebno dosledno upoštevati pogoje za izgradnjo kanalizacije in zakonske predpise za shranjevanje nevarnih snovi.

Pri nadaljnjem načrtovanju je treba upoštevati:

– pri vseh posegih v prostor je predvideti ukrepe, ki bodo preprečevali onesnaževanje voda,

– upoštevati je lego komunalnih vodov in pri projektiranju novih zagotoviti predpisane medsebojne horizontalne in vertikalne odmike, ter za priključek na obstoječe komunalne vode pridobiti soglasja upravljavcev,

– ureditev kanalizacije padavinskih čistih in odpadnih vod ter drugih odpadnih vod mora biti v skladu z veljavnimi predpisi,

– pri izbiri ustreznega načina čiščenja odpadnih vod s parkirnih je upoštevati pogoje, ki jih predpisuje uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96),

– pri načrtovanju ureditve okolja je treba skrbno načrtovati tudi odvodnjo zalednih voda, ki pritečejo s pobočja. Ureditev odvodnje je treba načrtovati tako, da ne bo povzročeno zastajanje voda in zamakanje terena ali objektov.

## 22. člen

Hrup

Območje obravnave sodi v skladu z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) v I. stopnjo varstva pred hrupom. I. stopnja varstva pred hrupom, to je naravno območje, namenjeno turizmu in rekreaciji.

Tabela: Mejne vrednosti ravni hrupa za I. območje

vse v dBA	nočna raven $L_n$	dnevna raven $L_d$
mejne ravni	40	50
kritične ravni	47	57
mejne ravni za vires hrupa	37	47
mejne konične ravni hrupa	60	75

Vir: uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95).

## 23. člen

Varstvo živali

Velik del območja obravnave pokriva gozd in voda. Obiskovalce in uporabnike prostora je potrebno s posebnimi obvestilnimi tablam obvestiti o pogojih za varstvo živali: ptic, malih sesalcev, dvoživk, rib, rac, labodov.

## XI. POŽARNA VARNOST

## 24. člen

Varen umik je možen na vse površine izven območja objektov.

Promet in delovne površine za intervencijska vozila so po obstoječi lokalni cesti in na manipulativnih in parkirnih površinah objektov.

Viri za zadostno oskrbo vode za gašenje bodo zagotovljeni iz vodovoda preko hidrantnega omrežja. Upoštevati je potrebno pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje in gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91).

Na osnovi izračuna požarne obremenitve je pri projektiranju in izvedbi novih objektov potrebno upoštevati takšne materiale in njih zaščite, ki so varni pred požarom in širjenjem požara.

## XII. TOLERANCE

## 25. člen

Mejo funkcionalnega zemljišča posameznega območja je možno pestaviti max. za ca. 10 m oziroma je možno zamenjati lokacije funkcionalnih zemljišč športnega igrišča, prostora za piknike ter območja za minigolf med seboj, če se izkaže, da je drugačna postavitve objektov in opreme ustrežnejša v smislu maksimalnega varovanja okolja in minimalnih stroškov postavitve, pri čemer pa se ne smejo zmanjšati vizualne kakovosti okolja. Tako kot veljajo tolerance za izgradnjo posameznih sklopov, veljajo tudi tolerance za določanje velikosti funkcionalnih zemljišč. Funkcionalno zemljišče bo določeno ob izrisu.

## XIII. KONČNI DOLOČBI

## 26. člen

Ureditveni načrt za območje pri pregradi na Šmartinskem jezeru, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. pod št. 430/00, je stalno na vpogled pri Mestni občini Celje.

## 27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35005-5/2001-8  
Celje, dne 3. oktobra 2002.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l. r.

**4458. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Šentjungert**

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) na 37. seji dne 3. 10. 2002 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Šentjungert**

## 1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnine, označene z naslednjimi parc. št.:

- parc. št. 1697, cesta 848 m<sup>2</sup>, vpisana v vložek št. 708, k.o. Šentjungert,
- parc. št. 1698, cesta 1276 m<sup>2</sup>, vpisana v vložek št. 708, k.o. Šentjungert.

## 2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postanejo lastnina Mestne občine Celje.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503/00060/2001  
Celje, dne 3. oktobra 2002.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l. r.

**4459. Sklep o neodplačnem prenosu zemljišč v k.o. Šentjungert na Republiko Slovenijo**

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je Mestni svet mestne občine Celje na 37. seji dne 3. 10. 2002 sprejel

**S K L E P**  
**o neodplačnem prenosu zemljišč v k.o. Šentjungert na Republiko Slovenijo**

## I

Dovoli se vknjižba lastninske pravice na zemljiščih, označenih s parc. št.:

parc. št.	kultura	površina m <sup>2</sup>	vl. št.	k.o.
1697	cesta	848	708	Šentjungert
1698	cesta	1276	708	Šentjungert

na ime Mestna občina Celje do celote, s čimer odpade zakonska prepoved pravnega prometa s temi parcelami.

## II

Mestni svet mestne občine Celje dovoljuje neodplačen prenos zemljišči iz I. točke tega sklepa v skupni izmeri 2124 m<sup>2</sup> na Republiko Slovenijo zaradi gradnje avtocestnega priključka Celje-zahod, povezovalne ceste in oskrbnega centra Lopata, in dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Republike Slovenije skladno z določili zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in uredbe o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 33/98, 48/99, 102/99, 69/00, 79/00, 97/00, 62/01 ter 82/01).

## III

Mestni svet mestne občine Celje pooblašča župana Mestne občine Celje za podpis pogodbe o neodplačnem prenosu zemljišč iz I. točke tega sklepa na Republiko Slovenijo.

## IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503/00060/2001  
Celje, dne 3. oktobra 2002.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l. r.

**4460. Pravilnik o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Celje**

Župan Mestne občine Celje je na podlagi 6. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 58/02) in 27. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Celje**

## 1. člen

S tem pravilnikom se določa način sestave seznama, način ugotavljanja sorazmernih deležev vračila ter pogoji in roki vračanja deležev vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje v Mestni občini Celje.

## 2. člen

Upravičenci do vračila vlaganj v javno telekomunikacijo v Mestni občini Celje so:

- fizične osebe, ki so z namenom telefonskega priključka od 1. januarja 1995 sklepale pogodbe s pravnimi predniki Telekom Slovenije d.d.,
- pravne osebe, ki so z namenom telefonskega priključka od 1974 do 1. januarja 1995 sklepale pogodbe s pravnimi predniki Telekom Slovenije d.d.

## 3. člen

Zahtevek za vračilo vlaganj vložijo upravičene osebe v roku 4 mesecev po objavi poziva v Uradnem listu Republike Slovenije, iz 7. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje, na krajevno pristojnem državnem pravobranilstvu.

## 4. člen

Vlagatelj zahtevka lahko dokazuje obstoj pravice do vračila vlaganj le s pogodbo, računi in drugimi verodostojnimi listinami ali dokumenti.

## 5. člen

Upravičenci do vračila vlaganj podpišejo z državnim pravobranilstvom pisno poravnavo, iz katere bo razvidna višina sorazmernega deleža do vračila.

## 6. člen

Za sestavo seznama upravičencev do vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje imenuje župan v roku enega meseca po objavi poziva iz 3. člena tega pravilnika posebno komisijo.

## 7. člen

Mestna občina Celje objavi na podlagi sklenjenih pisnih poravnav na krajevno običajen način seznam fizičnih in pravnih oseb, ki nastopajo kot končni upravičenci.

## 8. člen

Upravičencem bo vrnjen sorazmerni delež od zneska, ki ga bo Mestna občina Celje prejela iz Sklada za vračanje v javno infrastrukturo.

Sorazmerni delež vlaganj, ki pripada posameznemu upravičencu, se ugotavlja na podlagi podatkov, iz sklenjene pisne poravnave iz 2. in 3. točke 8. člena zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

## 9. člen

Z izplačevanjem vračila vlaganj bo Mestna občina Celje začela 30 dni po prejemu vračila iz sklada za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijo.

## 10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34500-0002/2002

Celje, dne 5. septembra 2002.

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l. r.

---

**ČRNOMELJ**
**4461. Odlok o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju**

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/96, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99) je Občinski svet občine Črnomelj na 33. redni seji dne 1. 10. 2002 sprejel

**ODLOK**
**o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju**
**I. SPLOŠNI DOLOČBI**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt Čardak v Črnomlju, ki ga je izdelal URBI d.o.o. Oblikovanje prostora, Trnovski pristan Ljubljana, št. projekta 55, april 2002.

## 2. člen

Zazidalni načrt vsebuje:

- besedilo odloka,
  - obrazložitev odloka,
  - soglasja,
  - grafične priloge:
 

- izrez iz dolgoročnega plana	M 1:5000,
- Izrez iz PUP	M 1:2500,
- kopija katastrskega načrta	M 1:1000,
- zazidalna situacija	M 1:1000,
  - zbirni načrt komunalnih in energetskih vodov in naprav
  - načrt gradbenih parcel in načrt zakoličbe
- M 1:1000,  
M 1:1000.

**II. MEJA OBMOČJA**

## 3. člen

Meja zazidalnega načrta poteka po naslednjih parcelah v k.o. Črnomelj: na severu po parceli št. 838/1, na severovzhodu in vzhodu po parcelah št. 1135/2, 921/2, 924/6, 924/11, 1135/10, 924/10, 924/1, 925/1, 925/11, 1135/10, na jugu po parcelah št. 964/1, 1132/2, na zahodu po parcelah št. 1132/3, 950/26, 950/25, 950/24, 951/2, 1132/1, 932/2, 929/4, 954/4, 915/7, 915/4, 915/1, 838/1.

Površina območja zazidalnega načrta meri 73.000 m<sup>2</sup>.

**III. FUNKCIJA OBMOČJA**

## 4. člen

Območje zazidalnega načrta je namenjeno za stanovanja in spremljajoče dejavnosti.

V skupnih prostorih stanovanjskih objektov so dopustne spremembe namembnosti za mirne dejavnosti, skladno z osnovno namembnostjo zazidalnega načrta in pod pogoji:

- da dejavnosti nimajo škodljivih vplivov na bivalne pogoje v objektu in v sosednjih objektih,
- da je zagotovljena ustrezna dostopnost in število parkirnih mest po normativih,
- da je zagotovljena ustrezna oskrba s komunalno in energetsko infrastrukturo.

**IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA TER ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV**

## 5. člen

Urbanistično oblikovanje zazidalnega območja se ne spreminja. Primarna smer oblikovanja objektov in zunanjih ureditev je sever-jug oziroma vzporedno z Ulico 21. oktobra.

Lokacije predvidenih stanovanjskih ter parkirnih in garažnih objektov so na mestih, kjer to dopušča zemljišče in obstoječe ureditve. Vsi objekti in ureditve se morajo prilagajati značilnostim terena.



Spremembe obstoječih zunanjih ureditev (parkirišča, pešpoti, zelenice, otroška igrišča) so na mestih, kjer so možne ustrežnejše rešitve.

Na območjih prekoračenega prometnega hrupa mora urbanistično oblikovanje in arhitekturno oblikovanje objektov upoštevati aktivno in pasivno protihrupno zaščito.

#### 6. člen

Za nove objekte so določeni naslednji regulacijski elementi, prikazani v grafični prilogi:

- RL regulacijska linija,
- GM gradbena meja,
- GL gradbena linija.

Določene so gradbene parcele za obstoječe in predvidene stanovanjske objekte in obstoječe garaže ter skupna funkcionalna zemljišča za parkirišča, peš površine, igrišča in skupne zelene površine.

#### 7. člen

Za obstoječe stanovanjske objekte so dopustne adaptacije in rekonstrukcije ter prizidave in nadzidave kot funkcionalne izboljšave.

Za trgovsko gostinski objekt so dopustne adaptacije in rekonstrukcije ter prizidave kot funkcionalne izboljšave.

Dopustne so prizidave garažnih nizov pod pogojem, da so v tlorisnih in višinskih gabaritih ter oblikovanju usklajene z obstoječim garažnim nizom in, da so na funkcionalnem zemljišču garaž.

#### 8. člen

Predvidena je gradnja treh večstanovanjskih objektov S21, S22/1, S22/2 s pripadajočimi ureditvami ter komunalno in energetska infrastrukturo. Programska in arhitekturna zasnova objektov še ni določena, zato veljajo naslednji osnovni pogoji urejanja, ob upoštevanju regulacijskih elementov:

##### 1. Večstanovanjski objekt S21:

- osnovne tlorisne dimenzije so 43×13,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,
- etažnost objekta bo K+P+3,
- višina gotovih tal pritličja bo do 1,5 m nad urejenim terenom,
- oblikovanje objekta (fasade, strehe, poudarjeni vhodi) mora biti v skladu z oblikovanjem sosednjih stanovanjskih objektov z isto etažnostjo,
- v kletni etaži je dopustna ureditev parkirišč z dovozom s ceste na južni strani objekta.

##### 2. Večstanovanjska objekta S22/1 in S22/2:

- objekta sta praviloma enotno oblikovana:
- osnovne tlorisne dimenzije so 32×13,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,
- etažnost objektov bo K+P+3,
- višina gotovih tal pritličja bo do 1,5 m nad urejenim terenom,
- objekta sta lahko po višini zamaknjena,
- oblikovanje objektov (fasade, strehe, poudarjeni vhodi) mora biti v skladu z oblikovanjem sosednjih stanovanjskih objektov z isto etažnostjo,

##### 3. Podzemno parkirišče objektov S22/1 in S22/2:

- podzemno parkirišče bo vkopano v teren na nivoju kleti objekta S22/2,
- dovoz bo z ulice na južni strani objekta,
- osnovne tlorisne dimenzije so 32×35,5 m. Dopustna so odstopanja na osnovi projektne dokumentacije,
- objekt bo obsegal eno kletno etažo.

Podzemna (vkopana) parkirišča (garaže) morajo biti opremljena z lovilec olj, zagotovljeno mora biti naravno in prisilno prezračevanje in odvod dimnih plinov v primeru požara.

#### 9. člen

Predvidena je možnost gradnje treh podzemnih parkirišč (garaž):

##### 1. Podzemno parkirišče G2:

- tlorisne dimenzije so 40×32 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- parkirišče bo vkopano v teren, nad parkiriščem je predvideno otroško igrišče,
- dostop in dovoz bo s Cankarjeve ulice po obstoječih internih cestah.

##### 2. Vkopano parkirišče (garaže) G6:

- tlorisne dimenzije so 21×17 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- parkirišče (garaže) bo vkopano v teren. Zgornja plošča parkirišča bo v nivoju Kajuhove ulice,
- na zgornji plošči objekta je predvideno parkirišče z dovozom s Kajuhove ulice, dovoz na spodnjo etažo bo po predvideni dovozni poti.

##### 3. Vkopano parkirišče (garaže) G8:

- tlorisne dimenzije so 30×17 m. Dopustna so odstopanja v skladu s podrobnejšo projektno rešitvijo,
- parkirišče (garaže) bo vkopano v teren. Zgornja plošča parkirišča bo v nivoju Ulice Moša Pijade, s katere bo tudi dovoz,
- na zgornji plošči objekta je predvideno parkirišče z dovozom z Ulice Moša Pijade.

Podzemna (vkopana) parkirišča (garaže) morajo biti opremljena z lovilec olj, zagotovljeno mora biti naravno in prisilno prezračevanje in odvod dimnih plinov v primeru požara.

Pred pričetkom gradnje je potrebna prestavitev komunalne in energetske infrastrukture, ki poteka preko predvidenih stavbišč.

#### 10. člen

V delu spodnje etaže objekta kotlovnice centralnega ogrevanja je dopustna sprememba namembnosti in preureditev za poslovne in storitvene dejavnosti ter za proizvodno obrt pod pogojem, da dejavnosti nimajo škodljivih vplivov na okolje, na kotlovnico in plinsko postajo ter na bližnje stanovanjske objekte.

### V. POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

#### 11. člen

Območje zazidalnega načrta se prometno napaja z Ulice 21. oktobra in ulice Čardak.

Predvideno je podaljšanje obstoječe ceste na severni strani Doma starejših občanov z dovozom do predvidenih objektov S22/1 in S22/2.

Določen je rezervat za možnost kasnejše ureditve dostopnih cest na zemljišče na severozahodni strani zazidalnega območja. Predvideni dostopni cesti se bosta priključili na obstoječo in predvideno cesto na severni in južni strani Doma starejših občanov.

Vsi objekti so dostopni z osnovnega cestnega omrežja, ki je dimenzionirano tudi za dostop z urgentnimi vozili.

#### 12. člen

Parkiranje je predvideno na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta, na skupnih funkcionalnih zemljiščih ter v garažah in predvidenih parkirnih hišah. Upoštevati je potrebno ustrezno število parkirnih mest za funkcionalno ovirane.



## 13. člen

Kolesarski promet poteka po cestah, skupno z motornim prometom. Na odseku servisne ceste je predvidena obojestranska kolesarska steza v nivoju pločnika, ki je z dvignjenim robnikom in zelenico ločena od cestišča.

## 14. člen

Ob osnovnem cestnem omrežju so enostranski in obojestranski pločniki, ki so z dvignjenim robnikom ločeni od motornega prometa.

Peš poti omogočajo peš dostop do vseh objektov in ureditev. Peš površine morajo biti povezane med seboj in s peš površinami izven območja urejanja.

Pred vhomom v trgovino se peš površina ureja kot večji plato s pripadajočo mestno opremo (klopi, luči, koši za smeti).

Peš površine, vhodi v objekte in prečkanja cest v območju križišč morajo biti brez arhitekturnih ovir. Višinske razlike med peš površinami se urejajo s stopnicami in blagimi klančinami, skladno z zahtevami za funkcionalno ovirane.

## VI. KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE

## 15. člen

Objekti na območju urejanja se morajo priključiti na javna komunalna omrežja za oskrbo z vodo, odvajanje odpadnih in padavinskih vod, oskrbo z elektriko in toplotno energijo, javno razsvetlavo in telekomunikacijsko omrežje.

## 16. člen

Javno komunalno in energetska omrežje mora praviloma potekati po javnih površinah, v ali ob cestnem telesu tako, da bo možno neposredno priključevanje objektov. Tehnični elementi, vzporedni potek in križanja morajo biti v skladu s tehničnimi normativi.

Gradnja komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno med seboj ter z gradnjo cest in objektov.

Na mestih predvidenih objektov je potrebno zagotoviti predhodno zavarovanje in prestavitvev obstoječe komunalne in energetske infrastrukture.

Dopustne so spremembe tras posameznih vodov in lokacij objektov zaradi ustrežnejših rešitev, racionalnejše izrabe prostora ter etapnega izvajanja zazidalnega načrta.

## 17. člen

Na obravnavanem območju je izvedeno kanalizacijsko omrežje v mešanem sistemu.

Odpadne vode iz predvidenega objekta S21 se bodo odvajale v kanal Ø300 na južni strani objekta, fekalne vode iz predvidenih objektov S22/1 in S22/2 pa v kanal Ø300 ob Domu starejših občanov.

Tehnološke vode, ki se lahko priključijo na javni kanal, morajo ustrezati pogojem, podanim v uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja (Uradni list RS, št. 35/96).

Padavinske vode s streh se morajo ponikati, če to dovoljuje teren ali speljati v javni kanal. Padavinske vode s prometnih in manipulativnih površin je treba pred ponikanjem in priključkom na javni kanal očistiti v lovilcih olj, ki jih je treba redno vzdrževati.

## 18. člen

V območju je izvedeno vodovodno omrežje Ø80 in Ø100 s hidrantnim omrežjem. Preko območja poteka primarni vodovod Ø200.

Predviden objekt S21 se bo napajal iz vodovoda Ø100 na južni strani objekta, predvidena objekta S22/1 in S22/2 se bosta napajala iz obstoječe vodovodne zanke Ø100 ob Domu starejših občanov.

## 19. člen

Izvedeno je toplovodno ogrevanje obstoječih objektov iz centralne kotlovnice na plin.

Ogrevanje predvidenih objektov S21, S22/1 in S22/2 bo centralno iz kotlovnice na plin. Napajanje kotlovnice bo predvidenem plinovodu iz obstoječe plinske postaje v centralni kotlovnici. Po zgraditvi plinovodnega omrežja Črnomlja se morajo kotlovnice novih objektov priključiti na nov plinovod.

Za oskrbo obstoječih objektov s plinom je možna izvedba plinovodnega omrežja z napajanjem iz obstoječe plinske postaje ali iz mestnega plinovodnega omrežja. Predvideno je povečanje obstoječe plinske postaje. Postavljanje plinskih rezervoarjev za oskrbo posameznih objektov ni dopustno.

## 20. člen

Na obravnavanem območju je izvedeno NN elektro omrežje z zemeljskimi kabli in VN kabli za napajanje transformatorskih postaj:

- TP Čardak I,
- TP Čardak bloki Črnomelj,
- TP Čardak II,
- TP Čardak III.

Za napajanje predvidenih stanovanjskih objektov S22/1 in S22/2 je predvidena nova transformatorska postaja moči 400 kVA.

## 21. člen

Na obravnavanem območju je izvedeno telefonsko omrežje, ki je vključeno na TC Črnomelj. Omrežje je izvedeno s kabli in s kabli v kabelski kanalizaciji.

Telefonska kabelska kanalizacija, ki se priključuje na obstoječe telefonsko omrežje je predvidena:

- po Ulici 21. oktobra s priključki objektov št. 15a in 15,
- po ulici Čardak s priključki objektov št. 2, 4, nato poteka proti jugu s prečkanjem ulice,
- ob Cankarjevi ulici s priključki objektov št. 2a, 2 in 4 in Kajuhova št. 4 in 2,
- po Ulici Moša Pijade do predvidenega objekta S21,
- po Ulici 21. oktobra s priključki objektov št. 17a, 17b, 17c in Doma starejših občanov ter predvidenih objektov S22/1 in S22/2.

## 22. člen

Javna razsvetljava je izvedena ob robu pločnikov osnovnega cestnega omrežja ter ob peš poteh in parkiriščih.

Javna razsvetljava s tipskimi svetilkami je predvidena ob robu pločnika na južni strani predvidenih objektov S22/1 in S22/2. Napajanje bo izvedeno z zemeljskimi kabli iz predvidene transformatorske postaje.

## 23. člen

Ob objektih so zbirna in odzemna mesta za komunalne odpadke (ekološki otoki).

Odjemna mesta za komunalne odpadke morajo biti dobro dostopna s komunalnimi vozili. Površina mora biti tlakovana in izvedena tako, da je omogočeno čiščenje, zaščiten z ograjo in nadstrešnico ter opremljena z vodo in z odtokom z lovilem olj in maščob.

## VII. UREJANJE ZELENIH POVRŠIN

## 24. člen

Zelene površine morajo biti povezane med seboj in z zelenimi površinami izven meja zazidalnega načrta. Urejanje zelenih površin mora biti enotno.

Površine med objekti, ob cestnem omrežju in parkiriščih se morajo urediti kot zelenice. Proste zelene površine se urejajo na zahodnem robu zazidalnega območja kot povezava z naravnim zaledjem.

Ob cestah in pešpoteh se drevice zasadi v obliki drevoredov, če to omogoča komunalna in energetska infrastruktura. Minimalni odmik dreves od komunalnih in energetskih vodov je 1 m.

Večje površine za mirujoči promet morajo biti izvedene z zelenicami, zasajenimi z drevjem in grmičevjem. Minimalna površina zelenice za drevo je 1 m<sup>2</sup>.

Višinske razlike v terenu se premoščajo z blagimi brežinami, urejenimi kot zelenice. Oporni zidovi so dopustni le na mestih, kjer brežin ni možno drugače zavarovati. Oporni zidovi morajo biti iz vidnega kamna ali ustrezno oblikovane g betona, ozelenjeni s plezalkami.

Zasaditev zelenih površin in drevoredov se mora izvesti z avtohtonimi vrstami drevja in grmičevja.

## 25. člen

Otroška igrišča so predvidena na dvoriščnih straneh stanovanjskih objektov. Otroška igrišča se urejajo s površinami in igrali za posamezne starostne skupine. Igrišče za košarko je predvideno ob servisni cesti, na zahodni strani Doma starejših občanov je predvideno igrišče za košarko.

## VIII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

## 26. člen

Na območjih prekoračenega hrupa je potrebno izvesti protihrupne ovire, pri oblikovanju objektov pa upoštevati aktivno in pasivno protihrupno zaščito.

Vse povozne in manipulativne površine morajo biti asfaltirane in z dvignjenim robnikom ločene od zelenic in peš površin. Odvodnjavanje mora biti izvedeno preko peskolovov in lovilcev olj v javno kanalizacijo.

## IX. POGOJI Z ZAŠČITO PRED POŽAROM

## 27. člen

Objekti morajo biti načrtovani tako, da bo zagotovljen varen umik ljudi, živali in premoženja. Ob objektih in na zelenicah so površine za hipno evakuacijo.

Objekti morajo biti dostopni z gasilskimi in intervencijskimi vozili. Ob objektih je treba zagotoviti delovne površine za intervencijska vozila.

Za intervencijski dostop do doma starejših občanov z juga sta predvideni dve utrjeni intervencijski poti.

Za požarno zaščito so na predvidenem vodovodnem omrežju hidranti na razdalji 50 do 80 m. Na obstoječem vodovodnem omrežju je treba zagotoviti hidrante na razdalji, 50 do 80 m, v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

## X. TOLERANCE

## 28. člen

Dopustne so tolerance tlorisnih in višinskih gabaritov predvidenih objektov na osnovi projektne dokumentacije pod pogojem, da so v skladu z regulacijskimi elementi.

Dopustne so manjše spremembe zunanjih ureditev, če omogočajo kvalitetnejše urejanje območja (več površin za pešce, zelenice).

## XI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA IN ZAČASNA NAMEMBOST ZEMLJIŠČ

## 29. člen

Zazidalni načrt se lahko izvaja etapno, skladno s fazo gradnje prometne ter komunalne in energetske infrastrukture. Posamezna etapa se mora izvesti kot celota z vsemi elementi zunanje ureditve.

Etapna gradnja objektov, spremljajočih objektov in ureditev mora potekati kot zaključena in dokončno urejena celota v okviru določenih gabaritov, z vso pripadajočo prometno ter komunalno in energetske infrastrukturo. Etapno izvajanje zazidalnega načrta ne sme škodljivo vplivati na sosednja zemljišča in na infrastrukturo.

Objekti in ureditve za varovanje okolja morajo biti dokončno urejeni v prvi etapi urejanja objekta ali funkcionalne enote.

## 30. člen

Zemljišča, predvidena za kasnejše urejanje obdržijo sedanjo namembnost in način gospodarjenja. Dopustne so začasne ureditve za druge dejavnosti pod pogojem, da ne bodo ovirale kasnejšega urejanja.

## XII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

## 31. člen

Obveznosti investorjev in izvajalcev so:

- zagotoviti izvajanje prometne ter komunalne in energetske infrastrukture usklajeno z gradnjo objektov,
- zagotoviti sočasno in usklajeno izvajanje komunalnih in energetskih vodov in naprav,
- urediti pripadajoče zelene površine sočasno z dograditvijo objektov ter infrastrukturo,
- izvajanje zazidalnega načrta ne sme škodljivo vplivati na sosednja zemljišča ter na poslabšanje bivalnih in delovnih razmer v okolici.

## XIII. KONČNE DOLOČBE

## 32. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri Občini Črnomelj in Upravni enoti Črnomelj.

## 33. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor.

## 34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o sprejemu zazidalnega načrta stanovanjskega območja Čardak v Črnomlju (Skupščinski Dolenjski list, št. 18/75, 22/81, 9/86) in odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje Črnomlja in naselij Vojna vas, Svibnik, Kočevje, Kanižarica in Blatnik (Skupščinski Dolenjski list, št. 14/90 in Uradni list RS, št. 57/98, 69/00) v delu, ki ga obravnava ta odlok.

## 35. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005/02/99

Črnomelj, dne 1. oktobra 2002.

Župan  
Občine Črnomelj  
**Andrej Fabjan** l. r.

**HAJDINA****4462. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2002**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 30. člena statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99 in Uradni list RS, št. 109/99 in 12/01) je Občinski svet občine Hajdina na 28. redni seji dne 7. 10. 2002 sprejel

**O D L O K****o spremembi odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2002**

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Hajdina za leto 2002 (Uradni list RS, št. 13/02) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč tolarjih
Skupina/Podskupina kontov	leto 2002
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	404.161
70 TEKOČI PRIHODKI (70+71)	395.795
70 DAVČNI PRIHODKI	377.201
700 Davki na dohodek in dobiček	159.850
703 Davki na premoženje	198.850
704 Domači davki na blago in storitve	18.501
706 Drugi davki	-
71 NEDAČNI PRIHODKI	18.594
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	5.210
711 Takse in pristojbine	2.860
712 Denarne kazni	26
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	-
714 Drugi nedavčni prihodki	10.498
72 KAPITALSKI PRIHODKI	-
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	-
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	-
73 PREJETE DONACIJE	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujine	-
74 TRANSFERNI PRIHODKI	8.366
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	8.366
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	487.363

40 TEKOČI ODHODKI	141.714
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	20.231
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.931
402 Izdatki za blago in storitve	116.735
403 Plačila domačih obresti	-
409 Rezerve	1.817
41 TEKOČI TRANSFERI	144.489
410 Subvencije	10.569
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	54.800
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	34.407
413 Drugi tekoči domači transferi	44.713
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	182.995
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	182.995
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	18.165
430 Investicijski transferi	18.165
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-83.202

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB v tisoč tolarjih  
Skupina/Podskupina kontov leto 2002

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
750 Prejeta vračila danih posojil	-
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	-
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREJEMANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-

## C) RAČUN FINANCIRANJA v tisoč tolarjih

Skupina/Podskupina kontov	leto 2002
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	20.500
50 ZADOLŽEVANJE	20.500
500 Domače zadolževanje	20.500
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	-
55 ODPLAČILA DOLGA	-
550 Odplačila domačega dolga	-
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-62.702
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	20.500
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	83.202

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/02-1

Hajdina, dne 7. oktobra 2002.

Župan  
Občine Hajdina  
**Radoslav Simonič** l. r.

**JESENICE****4463. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice**

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 73/95, 30/97, 96/99, 123/00 in 109/01) ter 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 43. redni seji dne 26. 9. 2002 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice****1. člen**

V odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice se tretji odstavek 1. člena odloka spremeni tako, da se pravilno glasi:

“Vrednost točke na dan uveljavitve odloka znaša 5,72 SIT.

Vsakokratno spremembo vrednosti točke iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet s sklepom na predlog strokovne službe pred sprejemom proračunov za naslednje proračunsko obdobje. Pri spreminjanju vrednosti točke je potrebno zagotavljati ohranitev realne vrednosti.“

**2. člen**

V 2. členu se v tretjem stavku za besedami “Davčnega urada Kranj“ besedico “katero“ nadomesti z besedicama “ki jo“ Občina Jesenice pooblasti ...

**3. člen**

Četrta točka Tarifne številke 6 se spremeni tako, da se pravilno glasi:

“Točke pod zap. št. 1., 2. in 3. se pomnožijo s faktorjem 1,5 za svetlobne reklamne table.“

**4. člen**

Peta točka Tarifne številke 6 se spremeni tako, da se pravilno glasi:

“Točke pod zaporedno številko 1., 2. in 3. se pomnožijo s faktorjem 1 za reklamne napise na obojestranskih tablah, katerih besedilo je na obeh straneh table popolnoma enako.“

**5. člen**

Pojasnilo št. 3. pri tarifni številki 6 se spremeni tako, da se pravilno glasi:

“Plačila komunalne takse po tej tarifni številki so oproščene humanitarne in izobraževalne organizacije, ko opravljajo dejavnost nekomercialnega namena in v drugih primerih, katere oprosti plačila župan na podlagi vloge stranke in mnenja komunalne direkcije.“

**6. člen**

V odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice, v tarifi komunalnih taks, se v pojasnilu k tarifni številki 6 doda nova 12. točka, ki se glasi:

“Plačila komunalne takse so oproščene pravne osebe, ki so oproščene plačila takse za plakatiranje po dodatku k soglasju k pogodbi o postavitvi in vzdrževanju in trženju reklamnih panojev, ki je sklenjena med JEKO-IN, javnim komunalnim podjetjem, d.o.o., Jesenice in AMICUS d.o.o.“

**7. člen**

V odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice, v tarifi komunalnih taks, se v pojasnilu k tarifni številki 6 doda nova 13. točka, ki se glasi:

“Več manjših tabel, ki tvorijo smiselno celoto in pripadajo enemu taksnemu zavezancu se štejejo kot en taksni predmet. Osnova za obračun komunalne takse v takem primeru je skupna površina nosilca teh tabel (kozolec, izlozbeno okno, fasada ...).“

**8. člen**

V odloku o komunalnih taksah v Občini Jesenice, v tarifi komunalnih taks, se v pojasnilu k tarifni številki 6 doda nova 14. točka, ki se glasi:

“Usmerjevalne table v velikosti do 0,36 m<sup>2</sup> brez napisa firme ali logotipa so oproščene plačila komunalne takse.“

**9. člen**

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo se s 1. 1. 2003.

Št. 417-303/2002

Jesenice, dne 26. septembra 2002.

Župan

Občine Jesenice

**Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.**

**KRANJ****4464. Odlok o ustanovitvi proračunskega Stanovanjskega sklada mestne občine Kranj**

Na podlagi 56. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) in 18. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96 in 35/00) je Svet mestne občine Kranj na 35. seji dne 2. 10. 2002 sprejel

**O D L O K****o ustanovitvi proračunskega Stanovanjskega sklada mestne občine Kranj****1. člen**

S tem odlokom se ustanovi proračunski Stanovanjski sklad mestne občine Kranj kot evidenčni račun v okviru proračuna Mestne občine Kranj. Ustanovi se za nedoločen čas z namenom izvajanja nalog na področju stanovanjskega gospodarstva.

**2. člen**

Proračunski stanovanjski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu proračuna občine ločeno zbirajo sredstva za področje stanovanjskega gospodarstva občine, in sicer:

- za gospodarjenje s stanovanji, stanovanjskimi hišami ter funkcionalnimi zemljišči;
- za financiranje gradnje in nakupa stanovanj ter prenovno stanovanj in stanovanjskih hiš;
- za zagotavljanje sredstev za pridobivanje socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj;
- za pridobivanje zemljišč za stanovanjsko gradnjo;



- za kreditiranje izgradnje, prenove in nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš in subvencioniranje obrestne mere;
- za izvajanje drugih nalog s področja stanovanjskega gospodarstva v skladu s stanovanjskim zakonom, statutom občine in drugimi predpisi.

## 3. člen

S tem odlokom se kot namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada določijo:

- proračunska sredstva, zagotovljena v proračunu za tekoče leto, nad prihodki spodnjih alinej,
- sredstva pridobljena s prodajo stanovanj in stanovanjskih hiš,
- sredstva pridobljena od najemnin stanovanj,
- sredstva pridobljena s krediti Stanovanjskega sklada Republike Slovenije,
- sredstva iz naslova vračil stanovanjskih posojil,
- sredstva iz naslova namenskih donacij,
- iz drugih virov.

## 4. člen

Svet mestne občine Kranj lahko določi pri sprejemu proračuna za določeno leto odstotek sredstev iz prejšnjega člena in s tem opredeli višino namenskih prihodkov proračunskega stanovanjskega sklada.

## 5. člen

Obveznosti proračunskega stanovanjskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada na osnovi finančnega načrta proračunskega sklada, ki je priloga posebnega dela proračuna Mestne občine Kranj.

## 6. člen

Za upravljanje in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada je pristojen župan Mestne občine Kranj. V primerih porabe sredstev, ki presega višino in namen, določeno v posebnem delu proračuna, odloča občinski svet z rebalansom proračuna. Izplačila v breme proračunskega stanovanjskega sklada se lahko izvajajo do višine razpoložljivih sredstev proračunskega sklada, obveznosti pa se lahko prevzamejo v okviru utemeljeno pričakovanih prejemkov proračunskega sklada. Neporabljena sredstva na računu proračunskega stanovanjskega sklada na koncu leta se prenesejo v naslednje leto.

## 7. člen

V okvir stanovanjskega sklada lahko občina dodeli tudi program gospodarjenja s poslovnimi stavbami in prostori, ki obsega:

- gospodarjenje in upravljanje s poslovnimi prostori v lasti občine,
- pridobivanje, prenovo in vzdrževanje poslovnih prostorov,
- izgradnjo kombiniranih objektov s stanovanjskimi in poslovnimi enotami.

## 8. člen

Za dodeljeno gospodarjenje s poslovnimi prostori zagotovi občina skladu tudi ustrezna namenska sredstva.

## 9. člen

Sredstva proračunskega stanovanjskega sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namene, dogovorjene s tem odlokom.

## 10. člen

Proračunski stanovanjski sklad preneha:

- če proračunski sklad ne izpolnjuje namena, za katerega je ustanovljen,
- če sredstva proračunskega sklada ne zadostujejo za izpolnjevanje njegovega namena,
- če se proračunski stanovanjski sklad preoblikuje v javni stanovanjski sklad.

V primeru prenehanja proračunskega stanovanjskega sklada prevzame pravice in obveznosti občinski proračun.

## 11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-0001/2002

Kranj, dne 2. oktobra 2002.

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.**

**LESCE**

#### 4465. Statut Krajevne skupnosti Lesce

V skladu z 18. in 19. členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 26/97, 10/98) ter 57. člena statuta Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/99) je Svet krajevne skupnosti Lesce na 14. redni seji dne 24. 5. 2001 sprejel

## STATUT Krajevne skupnosti Lesce

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Statut Krajevne skupnosti Lesce ureja in določa temeljna načela za organiziranost, delovanje in financiranje krajevne skupnosti in njenih organov (v nadaljevanju: krajevna skupnost).

Razdelitev občine na krajevne skupnosti je utemeljena s prostorskimi, zgodovinskimi, upravno gospodarskimi in kulturnimi razlogi.

## 2. člen

Območje Krajevne skupnosti Lesce obsega naselja Lesce, Hraše, Hlebce in Studenčice.

## 3. člen

Krajevna skupnost v okviru ustave, zakonov, občinskega statuta in sklepa občinskega sveta samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z občinskim statutom.

## 4. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo neposredno, preko organov krajevne skupnosti in preko občine.

## 5. člen

Občani se lahko obračajo s svojimi pobudami na organe krajevne skupnosti.

## 6. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno in v skladu s statutom občine.

Krajevno skupnost zastopa predsednik sveta krajevne skupnosti. Predsednik sveta krajevne skupnosti lahko za posamezne zadeve prenese pooblastilo za zastopanje na drugo osebo, kar je mogoče le s pisnim pooblastilom.

V odsotnosti predsednika sveta krajevne skupnosti zastopa krajevno skupnost podpredsednik, ki ima vse pravice in obveznosti kot predsednik krajevne skupnosti.

## 7. člen

Krajevna skupnost ima žiro račun in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in na svoj račun.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno.

## 8. člen

Krajevna skupnost ima sedež v Lescah, Alpska 58.

Krajevna skupnost v odnosih s tretjimi osebami uporablja žig okrogle oblike, s premerom 35 mm, z dvojnimi robovi in z imenom »Krajevna skupnost« okoli roba, na sredini vodoravno je napis »Lesce«.

## II. NALOGE KRAJEVNE SKUPNOSTI

## 9. člen

Občani imajo pravico, da v krajevni skupnosti odločajo o tistih nalogah, ki jih občinski svet iz občinske pristojnosti prenese v upravljanje krajevni skupnosti. Za te naloge določi občinski svet tudi ustrezna sredstva in opredeli kriterije.

Tako občani soodločajo pri uresničevanju skupnih interesov in opravljanju nalog ter solidarnem zadovoljevanju skupnih in osebnih potreb na področju:

- medsebojnih odnosov v krajevni skupnosti,
- urejanje naselij,
- varstva kmetijskih površin,
- otroškega varstva in socialnega varstva,
- zdravstvenega varstva,
- vzgoje in izobraževanja,
- prosvete in kulture,
- telesne kulture in rekreacije,
- komunalne in druge dejavnosti za neposredno zadovoljevanje njihovih potreb ter družin in gospodinjstev,
- varstvo interesov potrošnikov in uporabnikov,
- civilne zaščite,
- varstva človekovega okolja, kulturnih in zgodovinskih spomenikov,
- sprejemanje programa dela in razvoja skupnosti,
- načina združevanja in uporabe sredstev in dela za opravljanje posameznih skupnih nalog.

## 10. člen

Krajevna skupnost uresničuje svoje naloge tako da:

- sprejema statut in druge akte krajevne skupnosti,
- sprejema program dela, finančni načrt in zaključni račun,

- ustanavlja svoje organe za nemoteno poslovanje in delovanje krajevne skupnosti,

- daje predloge in sodeluje pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodeluje pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na svojem območju in sodeluje pri nadzoru nad opravljenimi deli,

- sodeluje pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti vodnih virov, sodeluje pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

- daje predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodeluje pri njihovi sanaciji,

- daje predloge za ureditev in polepšanje kraja (ocvetljenje, ureditev fasad in zgradb, vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodeluje,

- daje pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti itd.),

- predlaga programe javnih del,

- sodeluje in daje mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje krajevne skupnosti,

- oblikuje pobude za spremembe prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posreduje pristojnemu organu občine,

- daje mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradnjah večjih proizvodnih ali drugih objektov, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije) pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,

- seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevne skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

- sodeluje in organizira kulturne, športne in druge prireditve,

- spremlja nevarnosti na svojem območju in o tem obvešča štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodeluje pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,

- daje soglasje k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki ji je dano v uporabo,

- skrbi za urejenost pokopališča in z njim gospodari,

- skrbi za pluzenje in odvoz snega,

- skrbi za krajevne - lokalne ceste,

- v skladu z zakonom o gostinstvu daje mnenja v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,

- upravlja z lastnim premoženjem in premoženjem občine, ki ji je dano v uporabo,

- izdeluje načrte zaščite in reševanja,

- pripravlja in izvaja projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi,

- imenuje vaške skupnosti,

- opravlja vse vrste nalog, za katere je krajevna skupnost pristojna po ustavi, statutu Občine Radovljica, sklepah občinskega sveta, po tem statutu in drugih predpisih.

## III. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

## 11. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

## 12. člen

Svet krajevne skupnosti izvolijo krajski volilni upravilci s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon.

Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.

Število članov sveta krajevne skupnosti in volilne enote v krajevni skupnosti določi na predlog sveta krajevne skupnosti občinski svet z odlokom.

Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

#### 13. člen

Funkcija člana sveta krajevne skupnosti je nezdružljiva s funkcijo župana, podžupana, članstvom v nadzornem odboru občine ter direktorja občinske uprave.

Funkcija člana sveta krajevne skupnosti je častna in nepoklicna.

#### 14. člen

Članu sveta krajevne skupnosti predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnoomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana sveta krajevne skupnosti,
- če nastopi funkcijo ali prične opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana krajevne skupnosti,
- če odstopi.

Razlogi za predčasno prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti se ugotavlja v primeru prve in tretje alineje prejšnjega odstavka na podlagi pravnoomočne sodne odločbe; v primeru druge alineje na podlagi pravnoomočne odločbe SPIZ; v primeru iz četrte in pete alineje na podlagi izjave člana sveta krajevne skupnosti in v primeru odstopa na podlagi pisnega odstopa.

Članu sveta krajevne skupnosti preneha mandat z dnem, ko svet krajevne skupnosti ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Svet krajevne skupnosti sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov za predčasno prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana sveta krajevne skupnosti se upoštevajo določbe zakona.

#### 15. člen

Svet krajevne skupnosti ima enajst članov: Hlebce dva, Hraše dva, Studenčice enega in Lesce šest.

Izvoljeni so tisti kandidati iz vsake vasi, ki so dobili največ glasov, upoštevajoč posamično vas.

#### 16. člen

Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče župan najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Če župan ne skliče prve seje v navedenem roku, skliče najstarejši član sveta krajevne skupnosti. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov.

Svet krajevne skupnosti ima predsednika in namestnika predsednika, ki ju na prvi seji izmed sebe izvolijo člani sveta.

#### 17. člen

Svet krajevne skupnosti poleg nalog iz tega statuta še:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njene prebivalce ter oblikuje svoja stališča in mnenja,

- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbornice krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zbora krajanov se smiselno uporabljajo določbe statuta občine, ki določajo način sklicovanja zbora občanov.

#### 18. člen

Kandidata za predsednika sveta krajevne skupnosti lahko predlaga vsak član sveta na prvi seji sveta.

Za predsednika sveta je izvoljen kandidat, ki dobi večino glasov vseh članov sveta.

Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine glasov, se glasovanje ponovi tako, da se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta dobila pri prvem glasovanju največ glasov.

Predsednik sveta krajevne skupnosti je lahko razrešen pred potekom mandata, če tako predlaga najmanj četrtina članov sveta krajevne skupnosti in če za to razrešitev glasuje večina vseh članov sveta.

Predsednik sveta krajevne skupnosti je lahko na lastno željo razrešen tudi predčasno.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta krajevne skupnosti.

#### 19. člen

Svet krajevne skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov.

Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta krajevne skupnosti in razpravljati, nima pa pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat letno oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati sejo sveta krajevne skupnosti če to zahteva župan ali najmanj tretjina članov sveta krajevne skupnosti.

Dnevni red seje sveta krajevne skupnosti predlaga predsednik sveta ali najmanj četrtino članov sveta. Dnevni red seje lahko predlagajo vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta, skupaj s podano zahtevo za sklic seje.

O predlaganem dnevnem redu razpravljajo in odločajo člani sveta z večino glasov navzočih članov.

#### 20. člen

Svet krajevne skupnosti ima lahko poslovnik o delu, s katerim se podrobneje ureja način dela sveta krajevne skupnosti, postopek odločanja in razmerje do drugih organov krajevne skupnosti.

Svet krajevne skupnosti sprejema poslovnik o svojem delu z dvetretjinsko večino glasov navzočih članov.

#### 21. člen

Seje sveta krajevne skupnosti so javne. Samo če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

#### 22. člen

Svet krajevne skupnosti veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Svet odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Svet krajevne skupnosti sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, če zakon, statut občine ali ta statut ne določata drugačne večine.

Svet imenuje predstavnika v Odbor krajevnih skupnosti občine Radovljica.

#### 23. člen

Glasovanje na sejah sveta krajevnih skupnosti je praviloma javno. Tajno se glasuje samo, če tako določa zakon, ta statut in če tako sklene svet.

#### 24. člen

Svet krajevnih skupnosti poleg nalog iz tega statuta še:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevnih skupnosti in njene prebivalce ter oblikuje svoja stališča in mnenja,

- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Svet krajevnih skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbornice krajanov krajevnih skupnosti. Za sklic in izvedbo zbornice krajanov se smiselno uporabljajo določbe statuta občine, ki določajo način sklicevanja zbornice krajanov.

#### 25. člen

Svet krajevnih skupnosti ima tajnika, ki profesionalno pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnike sej in opravlja druge naloge po nalogu predsednika ali sveta krajevnih skupnosti.

Tajnika imenuje svet krajevnih skupnosti. Tajnik za svoje delo odgovarja predsedniku in svetu krajevnih skupnosti.

#### 26. člen

Tajnik krajevnih skupnosti poleg naštetih nalog v 22. členu tega statuta izvršuje še naslednje stalne naloge:

- vodi vse administrativno poslovanje,
- vodi finančno poslovanje krajevnih skupnosti v skladu s finančnim načrtom krajevnih skupnosti, vključno z izdelavo periodičnih obračunov in zaključnega računa,
- sestavlja finančna poročila za svet krajevnih skupnosti po posameznih resorjih v krajevni skupnosti,
- izvršuje sklepe odbora za gospodarjenje z Družbenim centrom in skrbi za njegovo nemoteno poslovanje,
- vodi evidenco nad izvajanjem komunalnih del skupne rabe,
- vodi evidenco grobov na pokopališču,
- ločeno vodi finančno poslovanje pokopališča,
- izvaja sklepe pokopališkega odbora,
- opravlja druge naloge po sklepu sveta krajevnih skupnosti, njegovega predsednika in na podlagi sklepov odborov krajevnih skupnosti.

Tajniku pripada plača na podlagi splošne kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti in v skladu z merili, ki veljajo za občinsko upravo. Tajniku določi plačo svet krajevnih skupnosti tako, da upošteva, da se krije 20% plače tajnika iz lastnih sredstev krajevnih skupnosti, 80% pa iz sredstev Občine Radovljica, kar je v skladu z nalogami prenešenimi iz občine za krajevno skupnost.

#### 27. člen

Svet krajevnih skupnosti lahko za pomoč pri svojem delu imenuje stalne odbore in stalne ali začasne komisije in druga delovna telesa.

#### 28. člen

- Stalni odbori sveta krajevnih skupnosti so lahko:
- odbor za gospodarjenje z Družbenim centrom,

- odbor za komunalno dejavnost in urejanje prostora,
  - odbor za gospodarjenje s pokopališčem,
- Stalne komisije sveta krajevnih skupnosti so lahko:
- finančna komisija,
  - statutarna komisija,
  - volilna komisija,
  - komisija za kulturo, šport, turizem in šolstvo.

#### 29. člen

Predsednika in člane odborov in komisij imenuje svet krajevnih skupnosti izmed svojih članov in izmed drugih občanov.

Mandat članov odborov in komisij je enak mandatu članov sveta krajevnih skupnosti.

Članstvo v odboru ali komisiji sveta krajevnih skupnosti ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru krajevnih skupnosti.

Prvo sejo posameznega odbora oziroma komisije skliče predsednik sveta krajevnih skupnosti.

#### 30. člen

Svet krajevnih skupnosti lahko razreši predsednika, posameznega člana odbora ali komisije sveta krajevnih skupnosti ali odbor oziroma komisijo v celoti, na predlog najmanj četrtine članov sveta krajevnih skupnosti.

O delu odborov in komisij sveta krajevnih skupnosti mora le-ta razpravljati vsaj enkrat letno.

#### 31. člen

Organ krajevnih skupnosti je tudi nadzorni odbor, ki šteje tri člane.

Naloge nadzornega odbora so:

- da opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem krajevnih skupnosti,
- da nadzoruje namensko uporabo sredstev krajevnih skupnosti,
- da nadzoruje finančno poslovanje krajevnih skupnosti.

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča svetu krajevnih skupnosti o svojem delu in ugotovitvah.

#### 32. člen

Člane in predsednika nadzornega odbora imenuje svet krajevnih skupnosti izmed krajanov za mandatno obdobje, kakršnega ima svet krajevnih skupnosti.

#### 33. člen

Odbor za gospodarjenje z Družbenim centrom je organ krajevnih skupnosti, ki šteje tri člane.

Naloge odbora za upravljanje z Družbenim centrom so:

- sestavlja finančni načrt za redno in investicijsko vzdrževanje Družbenega centra za tekoče leto,
- nadzoruje izvajanje finančnega programa za tekoče leto,
- skrbi, da se z objekti smotno gospodari in da so objekti in njihova okolica redno vzdrževani,
- izdelava predloge in programe za pridobitev sredstev za redno vzdrževanje Družbenega centra,
- načrtuje akcije in druge intervencije za izvršitev določenih del,



- skrbi za finančno kritje naročenih del,
- sklepa z uporabniki Družbenega centra dogovor in pogodbe,
- enkrat letno, sicer pa po potrebi ali na zahtevo poroča o svojem delu svetu krajevne skupnosti.

## 34. člen

Odbor za komunalno dejavnost in urejanje prostora je organ krajevne skupnosti, ki šteje tri člane.

Naloge odbora za komunalno dejavnost in urejanje prostora so:

- sestavi program komunalnih akcij za tekoče leto,
- predlaga smotno in racionalno komunalno urejanje območja krajevne skupnosti,
- obravnava predložene lokacijske in druge dokumente,
- obravnava urbanistične programe in daje nanje priporočila,
- nadzira potek načrtovanih komunalnih akcij,
- usklajuje programe komunalnih in drugih akcij s finančno komisijo,
- obravnava gradiva, ki jih prejema krajevna skupnost s področja komunalne dejavnosti,
- nadzira in opozarja upravljalce in lastnike stanovanjskih ter poslovnih zgradb na urejenost zelenic in okolice stavb,
- poroča o svojem delu svetu krajevne skupnosti,
- opravlja druge naloge po sklepih sveta krajevne skupnosti oziroma na njegovo zahtevo.

## 35. člen

Odbor za gospodarjenje s pokopališčem je organ krajevne skupnosti, ki šteje tri člane.

Naloge odbora za gospodarjenje s pokopališčem so:

- sestavlja finančni načrt za redno in investicijsko vzdrževanje pokopališča in objekta poslovnih vežic za tekoče leto,
- nadzoruje planirana investicijska dela,
- skrbi, da se z objektom smotno gospodari in da je pokopališče redno vzdrževano,
- načrtuje akcije in druge intervencije za izvršitev določenih del,
- skrbi za finančno kritje naročenih del,
- pripravlja spremembe pravilnika o gospodarjenju s pokopališčem in jih predlaga svetu krajevne skupnosti v sprejem,
- predlaga najemnine za: grobove, žarne niše ter cene za uporabo poslovnih vežic, za novo najete grobove, žarne niše ter jih predlaga v sprejem svetu krajevne skupnosti,
- poroča o svojem delu svetu krajevne skupnosti,
- opravlja druge naloge po sklepih sveta krajevne skupnosti oziroma na njegovo zahtevo.

## 36. člen

Stalne komisije imajo predsednika in najmanj dva člana. Predsednika in člane stalnih komisij imenuje svet krajevne skupnosti za mandatno obdobje, kakršnega ima svet krajevne skupnosti.

Število članov posameznih komisij in njihove naloge se določi s poslovnikom ali s sklepom o delu sveta krajevne skupnosti, prav tako pa tudi postopek za predčasni odpoklic posameznega člana komisije ali odbora krajevne skupnosti oziroma komisije ali odbora v celoti. Člani stalnih komisij so za svoje delo odgovorni svetu krajevne skupnosti.

## IV. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA KRAJANOV

## 37. člen

Zbor občanov krajevne skupnosti obravnava zadeve v skladu s statutom občine.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo sveta krajevne skupnosti. Župan mora sklicati zbor občanov na zahtevo najmanj 5% volilcev, ki imamo stalno bivališče v krajevni skupnosti.

Zahteva volilcev za sklic zbora občanov krajevne skupnosti mora vsebovati pisno obrazložen sklep zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volilcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volilca, datum rojstva in naslov stalnega bivališča ter njihove podpise. Župan lahko s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volilcev. Sklep z obrazložitvijo je dolžan poslati pobudniku zahteve ali prvemu podpisnemu volilcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov krajevne skupnosti najkasneje v 30 dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

## 38. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti skliče župan na zahtevo najmanj petih odstotkov volilcev krajevne skupnosti ali na pobudo sveta krajevne skupnosti.

## 39. člen

Sklic zbora občanov krajevne skupnosti mora vsebovati kraj in čas zbora občanov krajevne skupnosti ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora občanov krajevne skupnosti se objavi na običajen način.

## 40. člen

Zbor občanov krajevne skupnosti vodi župan ali od njega pooblaščen član občinskega sveta.

Župan lahko predlaga zboru občanov krajevne skupnosti imenovanje predsedstva zbora, ki nato zbor vodi.

Odločitev na zboru občanov krajevne skupnosti je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volilcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov krajevne skupnosti, koliko volilcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora občanov krajevne skupnosti. Z zapisnikom direktor občinske uprave seznaní občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

## 41. člen

Občani lahko o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu ter splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve na referendumu v skladu s statutom občine.

Občani lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih, ki jih obravnava občinski svet odločajo na svetovalnem referendumu. Odločitev sprejeta na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in drugih vprašanjih, če je tako določeno z zakonom.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volilcev v krajevni skupnosti.

## V. STATUSNE SPREMEMBE KRAJEVNE SKUPNOSTI

## 42. člen

Pobudo za ustanovitev krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov krajevne skupnosti ali 10% volilcev po postopku in na način, ki je določen z občinskim statutom za ljudsko iniciativo.

Krajevno skupnost ustanovi, ukine ali spremeni njeno območje občinski svet s statutom občine po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila skupnost.

## 43. člen

Krajani in krajanke naselja ali več posameznih naselij lahko predlagajo ustanovitev krajevne skupnosti, če jih je več kot 400 in imajo vsaj trgovino z osnovno preskrbo ter javni prosto za delovanje.

Predlog o oblikovanju nove krajevne skupnosti sprejmejo prebivalci z referendumom z večino glasov tistih, ki so se udeležili referenduma. Referendum je veljaven, če se ga je udeležila najmanj polovica volilcev z območja, za katerega je predlagana nova krajevna skupnost.

Enak postopek, kot velja za ustanovitev, velja tudi za druge statusne spremembe krajevne skupnosti.

Ukinitve krajevne skupnosti sprejme občinski svet, če ugotovi:

- da niso več podani pogoji za nadaljnji obstoj, to je vsaj 400 prebivalcev, trgovina z osnovno preskrbo in javni prostor za delovanje,
- če sta bila dva neuspešna razpisa volitev v svet krajevne skupnosti,
- če se v roku treh mesecev po opravljenih volitvah ne konstituira svet krajevne skupnosti.

V primeru ukinitve krajevne skupnosti se prebivalci krajevne skupnosti lahko odločijo, da se v celoti ali delu priključijo k sosednjim krajevnim skupnostim, ob njihovem soglasju.

## VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE KRAJEVNE SKUPNOSTI

## 44. člen

Krajevna skupnost ima poleg premoženja, ki ga ima v uporabi tudi lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice.

Krajevna skupnost s svojim premoženjem gospodari kot dober gospodar. Za razpolaganje s premoženjem krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona o javnih financah in drugi zakonski ter podzakonski predpisi.

Če krajevna skupnost preneha obstajati, ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

## 45. člen

Krajevna skupnost pridobiva sredstva za svoje delovanje iz proračuna občine, s prihodki iz lastnega premoženja ali iz koncesij, ki jih dobi v upravljanje od občine.

Za uresničevanje posebnih potreb krajevne skupnosti in interesov njenih prebivalcev lahko krajevna skupnost pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij in samoprispevkov.

## 46. člen

Krajevna skupnost načrtuje prihodke in odhodke, ki morajo biti zajeti v občinskem proračunu za posamezno proračunsko leto. V primeru, da krajevna skupnost načrtuje še druge prihodke in odhodke, ki niso vključeni v občinski proračun, občina ne odgovarja za finančne obveznosti, ki izhajajo iz tako planiranih prihodkov in odhodkov.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik sveta krajevne skupnosti.

## 47. člen

Opremo in materialna sredstva, ki jih potrebuje za svoje delovanje svet krajevne skupnosti, zagotovi občina, svet krajevnih skupnosti pa z njimi upravlja.

Za izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe krajevne skupnosti in sveta krajevne skupnosti zagotavlja sredstva občina, organizacijo službe pa določi svet krajevne skupnosti v soglasju z občino.

## VII. SPLOŠNI AKTI KRAJEVNE SKUPNOSTI

## 48. člen

Svet krajevne skupnosti sprejema statut krajevne skupnosti in poslovnik za delo sveta.

Statut je temeljni splošni akt krajevne skupnosti, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta krajevne skupnosti.

## 49. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme svet krajevne skupnosti z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija dela in način dela sveta krajevne skupnosti ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov sveta krajevne skupnosti.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 50. člen

Vsi organi in akti, ki jih določa ta statut, morajo biti konstituirani in sprejeti v roku treh mesecev po objavi statuta.

Če se svet krajevne skupnosti ne konstituira v roku iz prvega odstavka tega člena, župan razpiše nove volitve.

## 51. člen

Obvezno razlago določb tega statuta daje svet krajevne skupnosti.

## 52. člen

Postopek za sprejemanje sprememb in dopolnitev statuta je enak kot za sprejem statuta.

## 53. člen

S sprejetjem tega statuta preneha veljati statut Krajevne skupnosti Lesce z dne 13. marca 1996.

## 54. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik  
Sveta krajevne skupnosti Lesce  
**Zlatko Kavčič** l. r.

## LITIJA

**4466. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna**

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93), na podlagi navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85) in 12. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01, 65/02) je Občinski svet občine Litija na 37. redni seji dne 30. 9. 2002 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna**

## 1. člen

V odloku o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna (Uradni list SRS, št. 22/88), se spremeni besedilo 1. člena, ki se glasi:

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna, ki jih je izdelal Razvojni center Planiranje Celje d.o.o., marca/septembra 2001, pod številko 130/97.

Prostorski ureditveni pogoji za območje Litije in Šmartna (v nadaljevanju: PUP) sestavlja tekstualni in grafični del:

- |   |         |
|---|---------|
| A) tekstualni del   |         |
| - obrazložitev območja ter meril in pogojev za posege v prostor |         |
| - pogoji in soglasja soglasodajalcev                            |         |
| - odlok   |         |
| B) grafični del   |         |
| B1 Celotno območje PUP  |         |
| 0 - Meje PUP, namembnost območij in načini urejanja             | 1: 5000 |
| B2 Območje obrtne cone Zagorica                                 |         |
| 1. Izsek iz planskega akta občine                               | 1: 5000 |
| 2. Aero foto posnetek območja                                   | 1: 5000 |
| 3. Meja območja Obrtne cone Zagorica                            | 1: 2500 |
| 4. Fotografije območja (leta 2000)                              | -       |
| 5. Ureditvena situacija, omejitve                               | 1: 2500 |
| 6. Zazidljive površine, odmiki, vhodi/uvozi                     | 1: 2500 |
| 7. Prometno omrežje cone  | 1: 2500 |
| 8. Elektrovodno omrežje   | 1: 2500 |
| 9. Vodovod, kanalizacija, telefon                               | 1: 2500 |
| 10. Shema največje pozidanosti parcele in gabaritov objektov    | 1: 200  |

## 2. člen

Za dvanajsto alineo 2. člena se dodata novi alinei:

- za območja prepovedi posegov v prostor do izdelave predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov, označena s 15,

- za območja gozdnih in kmetijskih zemljišč, označena z G oziroma K.

## 3. člen

3. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

V PUP so zajete površine, ki so s spremembami in dopolnitvami občinskih planov opredeljene kot stanovanjska, proizvodna ali gozdna in kmetijska območja.

Na delih območja PUP, kjer je predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov (PIN), do izdelave PIN niso dovoljeni nikakršni gradbeni posegi v prostor.

Posamezna ureditvena območja zajemajo še naslednje parcele:

1-a,b,h, k.o. Šmartno 765/1, 733/2, 734/2-del, 717/4-del, 740/1-del, 744/1, 741/1, 741/2, 702/1-del, 699, 696, 695, 704, 691, 692/1, 677/2, 677/3, 658/1, 658/6, 660/1-del.

2-a,b,b1,c,h, k.o. Litija 422/2-del, 421-del, 420-del, 419/1-del, 417/6, 414/11, 414/2, 414/3-del, 412/1-del, 410/5-del.

4-a,b,c,d,h,e,i, k.o. Šmartno 931/5-del, 934/4, 940/1, 37/3, 36/1, 518/1-del, 529/4-del, 529/2, 538/1, 537, 544, 543/1, 547/4, 546/1, 471/1, 471/4, 456/5, 469, 466, 465/2, 464/3, 464/1.

6-a,b,b1,h, k.o. Jablanica 106/1-del, 106/2, 104/1-del, 77/2, 77/1-del, 288-del, 311/1-del, 314, 318/6, 318/2, 327, 320/1, 269, 254/2, 266/1, 267, 248/4, 270-del, 266/3, 248/1-del, 247/1-del, 244-del, 320/3, 326/2, 328/1, 329, 330/2, 330/1-del, 332, 333/2, 333/1-del, 322, 321, 324, 323-del, 334, 340, 338/2, 337, 338/1-del, 335/1, 335/2, 338/3, 342/1-del, 341-del, 352/3, 350/2, 352/1, 353/1, 353/5, 350/1, 350/3, 353/4, 353/6, 354/3, 354/5, 349/1, 348, 349/2, 347/3, 357-del, 355/1-del, 355/2, 216-del, 212-del, 215-del, 237/2, 237/1-del.

6-b,h,i, k.o. Hotič 1333/14.

7-a,b,c,h, k.o. Litija 200/4.

8-a,b,c,h k.o. Litija 335/1, 334/1, 334/4, 334/3, 336/1, 334/2, 335/3, 335/4, 335/6, 323/6, 322/2-del, 322/3, 323/1, 323/10, 323/11, 323/3-del, 400-del, 399/3, 399-del, 399/4, 399/2, 399/1.

10-j, k.o. Konj 34/2, 33/1, 1670/2-del.

14, k.o. Hotič 1402/5, 1419/4-del.

16-V, k.o. Hotič 1333/15, 1333/1-del.

16-a,b,h, k.o. Šmartno 556/3-del, 553/2-del.

16-b1,d, k.o. Litija 295/14, 295/10, 295/9, 295/12, 295/1, 295/6, 297/25, 297/26, 297/37, 295/11, 295/17, 254/1, 987/2-del.

Območja, za katera je predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov, do takrat pa niso dovoljeni nikakršni gradbeni posegi v prostor (na karti št. 0, poglavje A iz 1. člena tega odloka, označena s številko 15 in črnim kvadratom), so naslednja:

15, k.o. Hotič 1408, 1335, 1336, 1337/1, 1337/2, 1337/3, 1338/1-del, 1338/3, 1338/13, 1338/4.

k.o. Litija 200/3, 140, 130/1, 130/2-del, 128/1-del, 129, 143/1, 142, 145/2, 145/1, 147/1, 147/2, 149/3, 150/3, 150/6, 150/5, 150/4, 150/1, 249/1, 249/3, 250/1, 290/3, 296/3, 297, 297/5, 297/6, 297/8, 297/9, 297/10, 297/13, 297/14, 297/18, 297/19, 297/21, 297/22, 297/24, 297/23, 297/29, 297/30, 422/2-del, 421-del, 420-del, 419/1-del.

k.o. Jablanica 1685, 1687, 1688/1, 1689/1, 1703, 109/3-del, 113, 114, 115, 111, 110, 109/2, 109/1, 104/1-del, 103-del, 102-del, 126-del, 125-del, 1681-del, 117, 116/1, 116/2, 121, 122, 120, 123, 124, 1668, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 144/2, 144/1, 146/1, 146/5, 1663/3, 148, 149, 161/1, 161/2, 163, 165/1, 166/1.

k.o. Šmartno 658/1, 656/1, 660/1-del, 466, 465/2, 464/1, 464/3, 546/1, 471/1, 471/4, 456/5, 469.

Območja, ki so po uskladitvi z občinskim planom kmetijska ali gozdna zemljišča, so naslednja:

k.o. Šmartno 678/3, 678/1-del, 683, 684/1-del, 661, 671-del; 439/2-del, 440-del, 438-del, 433-del, 432-

del,430/1-del,431/1-del, 403/1-del, 1054/2-del, 402/3-del, 401/1-del, 402/5-del, 401/5-del, 401/7-del, 401/6-del, 401/8-del, 400/1-del, 399-del, 405/1, 414/1, 413/1, 411, 417, 416/1, 416/2, 412/2, 408, 406, 407, 415/2-del, 410/1, 421, 422/1, 425/1, 425/2, 429/1, 428/1, 424/1-del, 424/3-del, 427-del, 428/1, 428/2, 47, 40/1, 40/2, 46, 45-del; 556/4, 556/5, 556/6, 556/3-del, 554.

k.o. Litija 309/2, 309/18-del, 309/4-del, 309/12-del, 309/11-del,309/10-del, 309/14-del, 309/15-del, 309/9-del, 309/1-del.

k.o. Jablanica 191, 190, 187, 188-del, 182, 180-del, 181, 183, 184; 294/4-del, 294/3-del, 73/1, 62, 306/2.

Območje, ki je izločeno iz Obrtne cone Zagorica, ker je že del industrijskega območja (LIL):

k.o. Jablanica 167/34-del, 167/6-del, 164/2, 167/5-del, 167/9, 167/12-del, 167/26-del, 167/11-del, 167/10-del, 167/18, 167/8, 167/15, 164.

#### 4. člen

V 4. členu se številke pred alineami črtajo.

#### 5. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

Na območjih iz druge alineje 4. člena tega odloka je treba upoštevati:

- v conah 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9 in 13 je dovoljena novogradnja, gradnja prizidkov, nadzidav, adaptacij individualnih stanovanjskih hiš, garaž kot prizidek k stanovanjskim objektom, dovoljena pa je tudi gradnja obrtno-stanovanjskih objektov, prizidkov obrtnih delavnic, spremljajočih objektov in sprememba namembnosti obstoječih objektov za obrtne in servisne dejavnosti, če njihove emisije ne presegajo dovoljenih nivojev za stanovanjsko okolje;

- v conah 1, 2, 4 in 6 je dovoljena tudi gradnja objektov za kmetijsko proizvodnjo v sklopu obstoječih kmetij;

- v conah 2, 4, 8 in 13 je možna novogradnja, prizidava, nadzidava in adaptacija večstanovanjskih objektov;

- v coni 5 je možna gradnja novih industrijskih objektov in dozidave kot dopolnitev obstoječe industrijske dejavnosti;

- v coni 10 je možna gradnja objektov gostinskih in transportnih dejavnosti;

- v coni 11 je možna novogradnja in adaptacija športno-rekreacijskih objektov;

- v coni 12 gradnja ni dovoljena; ohranja se primarna raba;

- v coni 14 je prepovedana novogradnja stanovanjskih in gospodarskih objektov razen objektov, namenjenih vodu in nadomestnih objektov; dovoljene so sanitarne adaptacije;

- v conah z oznako 15 do izdelave predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov gradbeni posegi ali umetni premiki zemeljskih mas niso dovoljeni;

- v conah 16 je dovoljena gradnja objektov energetske in komunalne infrastrukture;

- v coni 17 je možna dozidava in novogradnja objektov za obrtno dejavnost ob upoštevanju dovoljenih nivojev emisij ter športnih in rekreacijskih objektov;

- na območju gozdnih zemljišč so dovoljene le dejavnosti, ki jih pogojuje osnovna namenska raba.

#### 6. člen

V 9. členu se spremeni naslov 2. točke tega člena, ki se glasi:

2. Pogoji za oblikovanje obrtno-stanovanjskih objektov izven območja Obrtne cone Zagorica:

#### 7. člen

V 15. členu se za devetim odstavkom doda pet novih odstavkov, ki se glasijo:

V gozdni prostor se lahko posega le z dejavnostmi, ki niso v nasprotju s splošnimi načeli okolja in naravnih vrednot, z ZG in ne ovirajo osnovne dejavnosti – gozdarstva. Za posege v gozdni prostor je potrebno soglasje Zavoda za gozdove – OE Ljubljana.

Pri gradnji objektov v ureditvenem območju naselja ob robu gozdnega prostora je priporočen odmik 10 m oziroma na lastno odgovornost za višino dreves. Pri tem je potrebno zagotoviti neovirano gospodarjenje z gozdom (dostop, potrebna kvaliteta gozdnih cest).

Na območju Zavrstnik, kjer je predvidena stanovanjska gradnja, je potrebno upoštevati pogoje Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine. Tako na delih parcel gozdnih zemljišč s potoki niso dopustni nikakršni gradbeni posegi. Potoke z obrežno zarastjo je potrebno v celoti ohranjati, gradnja betonskih ali kamnitih škarp ni dopustna. Dopustna je gradnja suhih zidov, zatravitev in sonaravna ureditev brežin. Na severnih delih območja, kjer gradnja deloma posega v gozd, je potrebno ponovno vzpostaviti gozdni rob iz avtohtonih grmovnic.

Območje rudišča in opuščene rudnika v Podsitarjevu je naravna vrednota, na kateri je v primeru posegov potrebno izvajati geološki nadzor zaradi evidentiranja naravnih vrednot in njihovega ohranjanja.

Na delu območja Gradca, med železniško progo in območjem, ki ga urejamo s PUP Graška dobrava (v grafičnem delu na listu O označenem s 14), je treba upoštevati odlok o določitvi varstvenih pasov in ukrepov za zavarovanje vodnih virov Občine Litija.

#### 8. člen

Za 20. členom se vstavi novo poglavje: »VII. OBRтна CONA ZAGORICA«.

#### 9. člen

V VII. poglavju se dodajo novi členi, ki se glasijo:

#### 21. člen

Na območju Zagorice je predvideno območje cone za proizvodno obrt, za katerega so izdelana posebna merila in pogoji za posege v prostor. Navedeno območje ima naziv Obrtna cona Zagorica (v nadaljnjem besedilu: OC Zagorica).

Meje cone so prikazane v grafičnem gradivu na karti št. 3 poglavja B2 iz 1. člena tega odloka. Obrtna cona obsega naslednje parcele:

k.o. Litija 255/2, 292/2, 292/1, 1021, 1002, 1020, 295/5, 301/5, 988/3-del, 300/2, 298/1, 301/4, 301/2, 301/3, 301/10, 301/11, 301/13, 301/1, 1010-del.

k.o. Jablanica 164/1, 163-del, 167/31, 167/6, 167/5, 167/7, 167/4, 167/3, 167/2, 167/1, 167/16, 167/13, 167/14-del, 167/12, 167/26, 167/11, 167/40, 167/35.

#### 22. člen

Na območju OC Zagorica je predvidena gradnja proizvodnih in infrastrukturnih objektov oziroma naprav. Za posamezne faze teh posegov morajo biti izdelani prostorski izvedbeni načrti za zaključeno prostorsko celoto.

Polozicija ter vrsta infrastrukturnih objektov in naprav je razvidna na kartah št. 7, 8 in 9 v grafičnem delu, poglavje B2 iz 1. člena tega odloka.



## 23. člen

Za območje OC Zagorica so določena:

- merila in pogoji za namembnost objektov,
- merila in pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja, objektov in zelenih površin,
- pogoji za gradnjo infrastrukturnih objektov (prometnic, energetskih in komunalnih objektov, naprav in cevovodov),
- pogoji za komunalno opremljanje zemljišč in
- pogoji za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč.

## Namembnost površin OC zagorica

## 24. člen

Na območju OC Zagorica so opredeljene zazidljive površine za objekte proizvodne obrti in tistih servisnih obrtnih dejavnosti, ki zaradi obsega ali povečanih emisij niso prikladne za stanovanjska območja. Namembnost površin je razvidna na karti št. 5 poglavja B2 iz 1. člena tega odloka. Načeloma je cona izključno proizvodna. V strnjem delu cone mešanje s stanovanjsko namembnostjo ni dopustno, saj je ta del čisto proizvodno območje.

Kombinacija proizvodnih in stanovanjskih prostorov je dopustna le na treh parcelah (1, 2 in 3), ki so od strnjenege dela cone ločene.

## Pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje objektov ter ureditev zelenih površin

## 25. člen

Urbanistični pogoji oblikovanja:

1. Objekti morajo biti grajeni od gradbene linije ob cestni strani proti koncu parcele. Gradbena linija je 10 m od parcelne meje ob cesti. Ob gradbeni liniji si sledijo najprej upravni, administrativni ter ev. prodajni, nato proizvodni in nazadnje skladiščni prostori. Parkirišča so ob cesti, ob uvozu na parcelo. Lokacijski pogoji so razvidni na kartah št. 5 in št. 10 poglavja B2 iz 1. člena tega odloka. Uvozi in vhodi na parcele so opredeljeni na karti št. 5 poglavja B2 iz 1. člena tega odloka.

2. Parcele se lahko združujejo. Vsak lastnik ima praviloma le en uvoz na svoje zemljišče.

3. Največji horizontalni gabarit objektov (zazidljiv del parcele) je 0 m od gradbene linije in 4 m od bočnih in zadnje meje parcele, razen če velikosti ne omejujejo druge omejitve (npr. odmiki od električnih vodov).

4. Najvišji dovoljen vertikalni gabarit objektov je 12 m od povprečne kote terena na gradbeni liniji. Prostorske dominantne cone nima.

Arhitektonski pogoji oblikovanja:

5. Dominantne cone nadomeščajo ulične fasade objektov, ki morajo biti reprezentativno oblikovane in iz kvalitetnih materialov. Materiali zunanosti stavb so omet, keramične, kamnite in druge industrijske fasadne obloge, steklo in jeklo. Provizorične obloge in odpadni materiali niso dovoljeni.

6. Strehe objektov so ravne oziroma minimalno naklonjene (od 0 do 12 stopinj), le na območju s kombinirano stanovanjsko-obrtno namembnostjo so dopustne strme dvokapne strehe z naklonom od 35 do 45 stopinj. Kritina so lahko profilirane ali ravne krovne plošče za prekrivanje industrijskih objektov. Stanovanjski prostori mešanih objektov imajo opečno ali drugo, njej podobno kritino.

7. Povožne in pohodne površine morajo biti tlakovane ali asfaltirane. Makadam ali gramozni nasipi niso dovoljeni.

8. Ograje okoli parcele morajo biti enotne za celotno cono. Enotna višina ograj je 2 m. Materiali so jeklene vertikale in trdnejša žična mreža (preseka 6 mm). Vrata so iz enakega materiala, drsna ali krilna (odpiranje na parcelo).

9. Parterna oprema cone (informacijski panoji, klopi, koši in kulisa kesonov za odpadke, javna razsvetljava, avtobusna postajališča ipd.) mora biti na celotni coni enotna.

10. Kioskov in drugih pomožnih objektov izven zazidalnih parcel ni dovoljeno postavljati.

Pogoji oblikovanja zelenih površin:

11. Obstoječa drevesa, drevesne sestoje gozdnih osamelcev in zelenje ob potoku Reka je treba ohraniti in vzdrževati. Naravni vegetacijski sestoj obrečnega prostora mora ostati nespremenjen.

12. Dreves znotraj cone praviloma ni dovoljeno saditi, da koreninski sistem ne bi oviral infrastrukturnih in talnih ureditev in njihovega vzdrževanja. Zelenice morajo biti urejene in vzdrževane. Zelenice ob prometnicah vzdržuje služba, ki vzdržuje javne zelene površine v Litiji in Šmartnem, zelenje znotraj parcel pa lastniki.

## Prometno omrežje OC Zagorica

## 26. člen

Cona ima le cestne prometnice.

Ob zahodnem robu cone je v smeri sever-jug predvidena nova priključna cesta na državno cesto G II - 108 iz Šmartnega (koridor je opredeljen v občinskem planu), ki pa je iz vidika cone zgolj tranzitna.

Ceste cone so:

- obstoječa cesta A (Litija - Breg - G II-108),
- obstoječa cesta Šmartno - LIL - Breg - G II-108,
- predvidena cesta B (interna cesta cone - eventualno slepa) in
- predvidena cesta C (interna cesta stanovanjsko-obrtna cone).

Vse ceste cone so dvosmerne, asfaltirane, z minimalno širino vozišča 6 m in 2 m širokim pločnikom (pešci in kolesarska steza).

Cesta A ima obojestranski pločnik, cesti B in C pa enostranskega.

Ob zunanjih robovih cestnega koridorja sta obojestransko zelenici širine po 1,50 m, v katerih so koridorji infrastrukturnih napeljav.

Skupna širina cestnega koridorja z zelenicama je 13 m (cesta A) oziroma 11 m (cesti B in C).

Vsaka parcela mora imeti uvoz iz javne ceste kot je opredeljen na karti št. 7, Prometno omrežje, poglavje B2 iz 1. člena tega odloka.

## Merila in pogoji za komunalno urejanje OC Zagorica

## 27. člen

Komunalni in energetski vodi potekajo v zelenicah ob cestah, v nobenem primeru po zasebnem zemljišču. Posamezni priključki so izvedeni do 1 m na parcelo.

Vsako zemljišče enega lastnika mora imeti najmanj po en priključek na posamezno infrastrukturno omrežje.

Celotna cona ima enako komunalno opremo. Vsi primarni vodi morajo biti izvedeni ob gradnji prometnic. Pred izgradnjo prometne, komunalne in energetske infrastrukture zasedbe parcele ni dopustna.

## 28. člen

Oskrba z vodo zahteva izgradnjo novega cevovoda od vodohranov na Sitarjevcu do cone. Vodovodno omrežje mora zagotavljati zadostne količine tehnološke, požarne in pitne vode. Vodovodno omrežje je obenem hidrantno.

## 29. člen

Odvajanje odpadnih vod bo v končni fazi izvedeno preko kanalizacijskega sistema v čistilno napravo in dalje v Savo. Obvezno je predčiščenje tehnoloških odpadnih vod (filtriranje, nevtralizacija) na mestu nastanka.

V prvi fazi, do izgradnje omrežja za odvod in čiščenje, si mora vsak investitor zaradi nedefinirane točne namembnosti objektov za vsak sklop objektov posebej, skladno z navodili (Uradni list SRS, št. 27/84) pridobiti vodnogospodarsko soglasje – mnenje pristojnega vodnogospodarskega organa, v katerem bo le-ta predpisal pogoje oziroma rešitve začasno dispozicijo odlpak.

## 30. člen

Meteorne vode iz utrjenih cestnih in manipulativnih površin je preko lovilcev olj dovoljeno voditi v odprtih odvodnikih v potok ali ponikovalnik.

## 31. člen

Odpadke je obvezno zbirati ločeno po vrstah in jih na ekološko neoporečen način deponirati na parcelah do odvoza. Pobiranje in odvoz odpadkov na opredeljeno odlagališče mora biti organizirano in izvajano na način kot ga opredeljuje občinski odlok.

## 32. člen

Posebne odpadke je obvezno zbirati in do odvoza na ustrezno odlagališče posebnih odpadkov deponirati v atestirani posodi na mestu nastanka. Tako skladiščene so lahko le minimalne količine posebnih odpadkov, ki nastanejo kot posledica lastnega tehnološkega procesa. Pobiranje, odvoz in odlaganje na odlagališče posebnih odpadkov mora biti organizirano na ekološko neoporečen način, opredeljen z občinskim odlokom.

## 33. člen

Električno omrežje cone je zemeljski vod, speljan v zelenicah ob cestah cone. Na območju cone (severni del parcele št. 16) je opredeljena lokacija za novo transformatorsko postajo, ki bo zagotavljala potrebne napetostne razmere in moč za potrebe cone. karakteristike TP bo opredelil projekt priključitve cone na javno električno omrežje, ki ga izdelava za to pooblaščen projektantska organizacija.

## 34. člen

Telefonsko omrežje cone je zemeljski vod, položen v zelenice ob cestah cone. Za potrebe cone je potrebna nova telefonska centrala. Tip bo opredeljen v projektu priključitve cone na javno telefonsko omrežje, ki ga izdelava za to registrirana projektantska organizacija.

## Ukrepi za varovanje okolja

## 35. člen

Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati določila veljavnih zakonov in predpisov za varovanje okolja.

Občinski organ, pristojen za varstvo okolja, izda pred izdajo lokacijskega dovoljenja soglasje s pogoji za posege v prostor.

## 36. člen

Dovoljene vrste kuriva za potrebe ogrevanja in proizvodnje so le:

- elektrika,
- utekočinjen naftni plin,
- zemeljski plin,
- lahko kurilno olje in
- lesna biomasa (ob uporabi sodobne, ekološko neoporečne kurilne tehnologije).

## 37. člen

Skladiščenje kuriva mora biti urejeno skladno s pravilnikom o spravljaju in hrambi kurilnega olja (Uradni list SFRJ, št. 45/67), pravilnikom o skladiščenju utekočinjenega naftnega plina (Uradni list RS, št. 22/92) ali drugimi področnimi predpisi za uporabljen energent.

## 38. člen

Skladiščenje strupenih kemikalij, eksplozivnih in hitro vnetljivih ter drugih nevarnih snovi na območju cone je dopustno le v manjših količinah in le, če so te snovi nujne za proizvodni proces. Skladiščenje je dopustno le za lastne potrebe in na način, ki je brez nevarnosti za okolje ter skladen s pravilnikom o tem, kako morajo biti zgrajena skladišča in transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

## 39. člen

Emisije v zrak (hrup, prah, vonjave) ne smejo presežati najvišjih dovoljenih ravni za čisto proizvodno območje oziroma na parcelah 1, 2 in 3 za mešano stanovanjsko-proizvodno območje.

## 40. člen

OC Zagorica je mogoče izvajati po fazah, pri čemer so posamezne faze sklopi strnjenih parcel ob obeh straneh cest. Zaporedje izgradnje po fazah ni določeno, ker izgradnja ni v soodvisnosti. Obvezno pa je začeto fazo kompletno komunalno opremiti pred prodajo zemljišča in gradnjo objektov na njej.

## 10. člen

Poglavje »VII. KONČNE DOLOČBE« postane VIII. poglavje.

## 11. člen

21. člen se ustrezno preštevilči in postane 41. člen. Besedilo člena se delno spremeni tako, da se glasi:

Lokacijsko dovoljenje je potrebno pridobiti za vsak poseg v prostor, razen za objekte in naprave kot je opredeljeno v odloku o določitvi pomožnih objektov ter tekoča vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah ter za adaptacije s katerimi se ne bo bistveno spremenila zunanost, zmogljivost in velikost ali namen objektov, za postavitev začasnih objektov in naprav, ki ne zahtevajo večjih ureditvenih del.

## 12. člen

22. člen se ustrezno preštevilči in postane 42. člen. Besedilo člena se spremeni tako, da se glasi:

Prostorski ureditveni pogoji za območje Litije in Šmartna so stalno na vpogled pri pristojnem upravnem organu Občine Litija.

## 13. člen

Doda se nov 43. člen, ki se glasi:

Te spremembe in dopolnitve odloka so sestavni del predhodno sprejetih odlokov:

– odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna (Uradni list SRS, št. 22/88),  
– odloka o sprejemu dopolnitev in sprememb odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna (Uradni list RS, št. 29/91).

## 14. člen

23. člen se ustrezno preštevilči in postane 44. člen. Besedilo člena se spremeni tako, da se glasi:

Nadzor nad izvajanjem tega odloka imajo pristojne inšpekcijske službe.

## 15. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-8/00

Litija, dne 30. septembra 2002.

Župan  
Občine Litija  
**Mirko Kaplja** l. r.

**LJUBLJANA**

**4467. Odlok o spremembi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče – Vižmarje**

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 6. izredni seji dne 30. 9. 2002 sprejel

**O D L O K**

**o spremembi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče – Vižmarje**

## 1. člen

V odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče – Vižmarje (Uradni list SRS, št. 29/89 in Uradni list RS, št. 58/92, 70/95, 72/98, 63/99, 59/00) se 42. a člen preštevilči v 42. b člen, in spremeni tako, da se v točki b črta tretja alineja.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-6/97-9

Ljubljana, dne 30. septembra 2002.

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
**Viktorija Potočnik** l. r.

**4468. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območja urejanja VS 2/3 Kolezija – del, VS 2/5 Postojnska ulica, VS 2/7 Murgle – del, VI 2/4 Mirje – del, VI 2/6 Dijaški dom – del, VP 2/2 Ilirija, VT 2/1 Dolgi most – del, VS 2/4-1 Langusova ulica)**

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 6. izredni seji dne 30. 9. 2002 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (za območja urejanja VS 2/3 Kolezija – del, VS 2/5 Postojnska ulica, VS 2/7 Murgle – del, VI 2/4 Mirje – del, VI 2/6 Dijaški dom – del, VP 2/2 Ilirija, VT 2/1 Dolgi most – del, VS 2/4-1 Langusova ulica)**

## 1. člen

V odloku o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 in Uradni list RS, št. 40/92, 5/93, 11/95, 40/97, 52/97, 65/98, 60/99, 63/99, 60/01) se 1. člen spremeni tako, da se na koncu stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo:

»spremembe in dopolnitve odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta, ki jih je izdelal Ambient pod št. projekta 982 v aprilu 2002.«

## 2. člen

2. člen se spremeni in dopolni tako, da se v zaporedni vrstni red dodajo alineje:

»VS 2/7 Murgle Dom upokojenecv (del)«,

»VM 2/2 Slovenija avto«,

»VT 2/1 Dolgi most (del)«

Na koncu zadnje alineje »VR 2/7-2 Slovenija avto« se na koncu doda besedilo »(del)«

## 3. člen

V 3. členu se na koncu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Za območja urejanja VS 2/3 Kolezija – del, VS 2/5 Postojnska ulica, VS 2/7 Murgle – del, VI 2/4 Mirje – del, VI 2/6 Dijaški dom – del, VP 2/2 Ilirija, VT 2/1 Dolgi most – del, VS 2/4-1 Langusova ulica, se kot sestavni del odloka uporablja izsek iz Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje

Mestne občine Ljubljana, karta PKN v M 1:5000, s prikazom obravnavanih ureditvenih območij (list 1), regulacijske karte obravnavanih ureditvenih območij na topografskih in na katastrskih kartah (list 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21) ter karte komunalne opremljenosti (list 4, 9, 14, 19), ki jih je izdelal Ambient, d.o.o., v aprilu 2002.«

## 4. člen

5. člen se dopolni tako, da se na koncu besedila doda:  
»Izvedba kleti je dopustna povsod, kjer to dopuščajo rezultati geomehanskih raziskav.«

## 5. člen

V 10. členu se črta zadnji stavek v besedilu pod črko g).

## 6. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»V območjih z oznako VT, namenjenih cestnim objektom in napravam, so dovoljeni samo posegi te dejavnosti, razen v primerih, ko posebna merila in pogoji za posamezno območje urejanja ali morfološko enoto ne določajo drugače.«

## 7. člen

24. člen se spremeni in dopolni tako, da se:

– za drugo alineo doda nova alineja, ki se glasi:

»minimalni naravni osvetlitvi,«

– drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Usklajevanje z dejanskim stanjem na terenu v cilju enotno oblikovanega okolja dovoljuje posamezna odstopanja od definiranih posebnih določil, vendar je pri izdelavi lokacijske dokumentacije obvezno upoštevati 16. člen pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 45/00) in pravilnik o zahtevah za projektiranje objektov brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 92/99 in SIST ISO TR 9527).«

## 8. člen

V 45. členu se črta morfološka enota »6E/1 – Skladišča«

V zaporedni vrstni red se doda nova morfološka enota, ki se glasi:

»1A/3 – Tobačna tovarna

Dopustna je rušitev obstoječih objektov in nadomestna gradnja večstanovanjskih objektov ter objektov družbenih dejavnosti. Novi objekti naj se gabaritno prilagajajo obstoječim ter naj z njimi tvorijo urbanistično-arhitekturno celoto.

## KOMUNALNO UREJANJE

## KANALIZACIJA

Objekte v obravnavanem območju je treba priključiti na obstoječo javno kanalizacijsko omrežje. Obstoječi kanal DN 400, ki poteka ob vzhodnem robu morfološke enote, je treba prestaviti izven območja predvidenih objektov. Za prestavitev obstoječega javnega kanala je treba pridobiti projektno nalogo, ki jo izdela JP Vodovod – Kanalizacija.

Meteorne vode iz povoznih in manipulacijskih površin je treba preko lovilca olj speljati v obstoječo javno kanalizacijo.

## VODOVODNO OMREŽJE

Vse obstoječe javne vodovode, ki jih tangirajo predvideni objekti v morfološki enoti, je treba prestaviti. Zagotovljena mora biti ustrezna požarna zaščita objektov. Novopredvidene objekte se priključi na obstoječe oziroma predstavljeno vodovodno omrežje. Za prestavitev obstoječih javnih vodovodov je treba pridobiti projektno nalogo, ki jo izdela JP Vodovod – Kanalizacija.

## PLINSKO OMREŽJE

Objekti v obravnavanem območju se morajo priključiti na javno plinovodno omrežje. Potrebno je izvesti navezavo na obstoječe plinsko omrežje.

## ELEKTRIČNO OMREŽJE

Obstoječo TP Koseskega 25, ki se nahaja v obravnavani morfološki enoti se ukine in izvede nova ustrezna prevezava za napajanje območja z električno energijo.

## TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

Objekti na obravnavanem območju se priključijo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje.

## VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v II: stopnji varstva pred hrupom.«

## 9. člen

46. člen se spremeni in dopolni tako, da se morfološka enota 9/1 Kolezija glasi:

»Območje je namenjeno kompleksni prometni ureditvi križišča med Finžgarjevo cesto in Kopališko ulico ter zelenim površinam.«

Besedilo za vodovodno omrežje se dopolni s stavkom, ki se glasi:

»Zaradi predvidene ureditve križišča ob kopališču Kolečija je treba prestaviti in zamenjati vodovod DN 200, za katerega je izdelana projektna naloga št. 2115 V; Obnova vodovoda zaradi rekonstrukcije križišča med Finžgarjevo in Kopališko ulico, JP Vodovod-Kanalizacija, oktober 2001.«

## 10. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območje urejanja VS 2/5 Postojnska ulica

1A/1 – Oražnova ulica, 1A/3 – Ob Tržaški cesti

Gradnja novih prostostojećih objektov, prizidkov in nadzidav ni možna. Dopustne so le adaptacije obstoječih objektov s ciljem izboljšave kvalitete bivalnih prostorov.

Zunanja ureditev je enotna za ves kompleks.

1A/2 – Ob Tržaški cesti

Dopustna so le vzdrževalna dela.

1A/4 – Postojnska ulica

Dopustne so adaptacije obstoječih objektov in strojno-strešnih konstrukcij le kot izboljšanje kvalitete bivalnega okolja. Vsi pomožni obstoječi objekti se odstranijo, gradnja novih pomožnih je dovoljena pod splošnimi pogoji, ki veljajo za morfološko enoto 1A.

Dopustna je novogradnja ter nadomestna gradnja v primeru ureditve celotnega območja pod naslednjimi pogoji: pozidanost do 40%, gabariti max. 10,50 m, parkirišča na lastnem funkcionalnem zemljišču. Nepozidane površine morajo vsebovati otroško igrišče in zelenice.

Pomožnih objektov (lop, provizorijev) in kioskov ni dovoljeno postavljati.

1A/5 – Postojnska ulica

Dopustne so le adaptacije obstoječih objektov v cilju izboljšanja kvalitete bivanja.

Pomožnih objektov (lop, provizorijev) in kioskov ni mogoče postavljati.

Ograje so dovoljene le kot zasaditve z živo mejo.

2A/1 Postojnska ulica, 2A/2 Postojnska ulica

Novogradnje se morajo gabaritno prilagajati objektom v teh morfoloških enotah. Oddaljenost od sosednjih parcel je ca. 4 m. Maks. višina objektov je ca. 10,50 m, pozidanost je dovoljena do 40%, parkirna mesta se rešujejo na lastnem funkcionalnem zemljišču. Dopustna je izvedba kleti pod pogoji rezultatov geomehanskih raziskav.

2A/3 – Postojnska ulica, Idrijska ulica (Stan in dom)

Na obstoječih objektih so dopustne le adaptacije v okviru obstoječih gabaritov pod pogoji Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine. Pomožnih objektov in kioskov ni dovoljeno postavljati. Ograje naj bodo transparentne, max. Višina 1,20 m.

3A/1 – Narta studio

Dopustne so le adaptacije obstoječih objektov in urejanje zunanjih površin.

3B/1 – Tržaška cesta



Na obstoječih objektih so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije in spremembe namembnosti v poslovne prostore v okviru obstoječih gabaritov.

Kioskovi in pomožnih objektov ni dovoljeno postavljati.

Zunanje površine se do širitve Tržaške ceste uredijo kot zelenice ali parkirne površine.

3 B/2 – Tržaška cesta – Glinška cesta

Dopustna je adaptacija obstoječega objekta ali novogradnja. Maksimalna višina objekta je P+4, pozidanost do 40%, oddaljenost od sosednjih parcel je ca. 4 m. Parkirna mesta naj se organizirajo na lastnem funkcionalnem zemljišču. Dopustna je izvedba kleti pod pogoji rezultatov geomehanskih raziskav.

5C/1 – Zdravstveni dom

Dopustna je adaptacija obstoječih objektov. Novih prostostojećih objektov, prizidkov pomožnih objektov ter kioskov ni dopustno postavljati.

KOMUNALNO UREJANJE

KANALIZACIJA

Dopolnilno in novo gradnjo se mora priključiti na javno kanalizacijsko omrežje, ki v obravnavanem območju že obstaja. Treba je zgraditi samo priključke.

Po Oražnovi in Idrijski ulici je predvidena obnova kanala za katerega sta izdelana projekta PGD/PZI št. 125/00; Obnova kanalizacije po Oražnovi ulici, september 2000, PUV, d.o.o., ter PGD/PZI 047-00/99; Sanacija kanalizacije po Idrijski ulici, januar 1999, Hidroinženiring, d.o.o.

VODOVODNO OMREŽJE

Obstoječe vodovodno omrežje ustreza potrebam prekrbe sanitarne in požarne vode. Treba je zgraditi priključke za dopolnilno gradnjo.

Po Oražnovi ulici je predvidena obnova vodovoda za katerega je izdelan projekt PGD/PZI št. 125/00; Obnova vodovoda po Oražnovi ulici, september 2000, PUV, d.o.o.

ELEKTRIČNO OMREŽJE

Obravnavano območje ima možnost napajanja z električno energijo iz obstoječe TP z 10 kV in 1 kV vodi ob Glinški ulici.

PROMETNO UREJANJE

Za Tržaško cesto se zahteva izdelava lokacijskega načrta ob upoštevanju tramvajske proge. Posegi v varovalni pas morajo biti usklajeni s presojo predlagatelja varovalnega pasu Tržaške ceste.

Križišče Oražnove ulice in Tržaške ceste se mora urediti kot polno križišče s signalizacijo v lokacijskem načrtu za Tržaško cesto.

Oslavijska ulica se sme uporabljati kot dostopna cesta do obstoječih objektov in do parkirnih mest, namenjenih zdravstvenemu domu. Urediti se mora enostranski hodnik za pešce in kolesarske steze.

V podaljšku Oražnove ulice se mora urediti podhod pod železnico za kolesarski in peš promet.

Ob intenziviranju programa ob Tržaški cesti se morajo urediti dovozi iz Postojnske in Glinške ulice. Niso dopustni uvozi s Tržaške ceste.

Glinška ulica se slepo zaključuje, zato se mora predvideti prostor za obračališče.

VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v II. stopnji varstva pred hrupom.«

#### 11. člen

Za 47.a členom se doda nov 47.b člen, ki se glasi:

»Območje urejanja VS 2/7 Murgle (del)

5C Dom starejših občanov

Območje je namenjeno izgradnji doma starejših občanov višjega standarda. Dopolnilne dejavnosti, kot so zdravstvo, lokali posebnih storitev (frizer, kozmetika, pedikura,

fitnes itn.), so v pritličju objekta. Lokacija objekta je podana z gradbenimi mejami. Objekt se na severu gabaritno prilagaja trgovskemu centru Murgle in se postopoma znižuje do višine VZ. Na severu ga je dopustno oblikovati tako, da je v nadstropjih izveden konzolno ter da delno prekriva parkirnišče do GM1. Indeks izrabe območja 5C je 0,7 do maks. 0,9. Maksimalna višina je K+P+2+M na severu in P+M na jugu. Višina kolenčnega zidu je maks. 1,20 m.

Za potrebe doma starejših občanov je dopustna izgradnja parkirnišča, na katerega mejijo servisni programi kompleksa. V istem območju je treba urediti tudi glavni vhod v objekt ter rampe v morebitno parkirno kletno garažo. Območje lahko ima več vhodov, če to zahteva njegova arhitektura rešitev.

Ob južni in vzhodni meji območja se ob zelenicah uredi urgentna pot, ki je tudi pešpot.

Pred izdelavo lokacijske dokumentacije se priporoča izvedba variantnih urbanistično arhitekturnih rešitev za območje. Obvezno je upoštevati pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za izvajanje storitev institucionalnega varstva starejših oseb, pomoči na domu in socialnega servisa (Uradni list RS, št. 6/99).

C1 Parkirišče ob centru Murgle

Dopustna je izgradnja parkirnišča za potrebe trgovskega centra Murgle.

C2 Parkirišče Pod bukvami in pešpot z zelenico

Dopustna je organizacija ene vrste parkirnišč ob cesti Pod bukvami. Ureditev cestnega prostora je enaka kot je obstoječa na drugi strani ceste Pod bukvami.

PROMETNA UREDITEV

Ureditveno območje je prometno navezano na cesto Pod bukvami, ki je sekundarna cesta z dvema voznima pasovoma in vzdolžnim parkiranjem.

Obstoječa izvozna cesta za Murgle centrom je predstavljena proti jugu za 8 m in poteka po določenih regulacijskih linijah. Cesta ima širino 6 m in služi za obstoječi servisni dovoz v vzhodno cono Murgle centra in za dovoz za programe funkcionalne enote 5C ureditvenega območja.

Ob severni stranici dovozne ceste širine 6 m je predviden niz javnih parkirnih mest za manjkajoče potrebe Murgle centra, zelenica širine 1,50 m in pločnik širine 3 m.

Ob južni stranici dovozne ceste je zelenica z drevoredom širine 2 m in pešpot širine 2 m.

Uvoz in izvoz v prometno cono morfološke enote 5C je z južne in vzhodne strani dovozne ceste, ki služi tudi predvidenim garažam oziroma servisnemu platoju.

Dovozna cesta med Murgle centrom in novo funkcionalno enoto 5C je v podaljšku mimo vzhodne stranice Murgle centra priključena na severno servisno cesto ob Murgle centru, ta pa na cesto v Mestni log.

Priključek dovozne ceste na cesto Pod bukvami je neprednostno »T« križišče.

Pešpoti

Ob dovozni cesti in ob vzhodni stranici ceste Pod bukvami so obojestranski hodniki za pešce širine 1,50 m. Ob severni in zahodni obcestni pešpoti so zasajeni drevoredi.

Poti so opremljene z enotno urbano opremo in z javno razsvetljavo, s svetilkami usklajenimi z oblikovanjem širšega ureditvenega prostora.

Kolesarji

Kolesarski promet poteka v enakem režimu kot na celotnem področju Murgle, to je po dovoznih cestah.

Mirujoči promet

Za program ureditvenega območja je parkiranje predvideno v severnem območju morfološke enote 5C – na funkcionalnem zemljišču objekta v obsegu cca 70 mest. V podzemni garaži je lahko še ca. 100 parkirnih mest.

Končno število parkirnih mest mora biti ustrezno kategoriji in vrsti programa morfološke enote 5C.

Število mest se določi z lokacijsko dokumentacijo.

Za manjkajoče potrebe Murgle centra je predviden niz parkirnih mest ob severni stranici dovozne ceste v morfološki enoti C1 in souporaba garažnih parkirnih mest v območju morfološke enote 5C.

Za potrebe obstoječega stanovanjskega naselja je ob cesti Pod bukvmi – morfološka enota C2 predvidenih še 16 parkirnih mest.

Intervencija – urgenca

Urgentna pot je lahko speljana krožno in mora biti v skladu z veljavnimi predpisi. Ta poteka po cesti Pod bukvmi, severni dovozni cesti, južni pešpoti širine 3 m z vzporedno utrjeno zelenico širine 1,50 m, po vzhodnem robu morfološke enote 5C pa le, če je to potrebno zaradi oblikovanja zazidave in to po utrjeni zelenici širine 3 m z navezavo na Mokrško ulico. Urgentno pot je potrebno uskladiti s končno projektno nalogo in lokacijsko dokumentacijo.

KOMUNALNO UREJANJE

KANALIZACIJA

Obstoječe stanje: V območju urejanja je zgrajeno kanalizacijsko omrežje ločenega sistema, katero je speljano preko črpališča Murgle 2 in preko zbiralnika A-7 do zbiralnika A – 0 in dalje v CCN Zalog.

Obstoječi kanali

- odpadni kanal DN 300 poteka v cesti Pod bukvmi,
- meteorni kanal DN 300 poteka v cesti Pod bukvmi,
- na jugovzhodnem delu območja je črpališče Murgle

2,

- odpadni kanal DN 250 poteka po severni strani obravnavanega območja,

- meteorni kanal DN 300 poteka po severni strani obravnavanega območja.

Predvideno stanje: Obravnavano območje se bo priključilo na obstoječo odpadno in meteorno kanalizacijo.

Odpadne vode se odvaja preko sekundarnih odpadnih kanalov, ki so speljani v črpališče Murgle 2. Čiste meteorne vode iz streh ter meteorne vode s cest in ostalih utrjenih površin se odvaja preko cestnih požiralnikov opremljenih s peskolovi v kanalizacijo za meteorno vodo z izpustom v potok Mali graben.

Priključevanje objekta je možno z direktnim priključevanjem samo za odtoke s pritličij in nadstropij. Odtok iz kleti je možen le preko črpališča.

Kanalizacija naj poteka v javnih prometnih površinah in intervencijskih poteh tako, da je omogočeno vzdrževanje javnih kanalov in čiščenje hišnih priključkov.

Tehnološke odpadne vode, ki vsebujejo mastne strupene, vnetljive ali agresivne snovi, se morajo pred priključevanjem na javno kanalizacijo očistiti do dovoljene stopnje onesnaženosti po uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja (Uradni list RS, št. 35/96).

Obravnavano območje leži izven varstvenih pasov centralnega sistema vodnih virov mesta Ljubljane.

Obravnavano območje je poplavno ogroženo in je gradnja možna v skladu z vodnogospodarskimi ukrepi. V primeru poplav morajo investitorji kriti vse stroške.

Upoštevana morajo biti vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo in kanalizacijo ter odlok o odvajanju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list SRS, št. 11/87).

VODOVODNO OMREŽJE

Obstoječe stanje:

- po severnem delu obravnavanega območja poteka vodovod PVC d 110,

- po južnem delu območja poteka vodovod A d 90,
- po cesti Pod Bukvmi poteka vodovod PVC d 160.

Predvideno stanje:

Obravnavano območje urejanja se bo priključilo na obstoječe vodovodno omrežje.

Za obstoječe vodovode je treba zagotoviti predpisane varovalne pasove oziroma odmike od ostalih objektov in naprav.

Potrebe po požarni vodi je možno oskrbeti iz obstoječega vodovodnega omrežja.

Obravnavano območje leži izven varstvenih pasov vodnih virov mesta Ljubljane.

ENERGETIKA

Obstoječe stanje:

Obravnavano območje urejanja se nahaja v območju na daljinsko oskrbo z zemeljskim plinom. Po cesti v Mestni Log poteka obstoječi srednjetačni plinovod DN 250.

Predvideno stanje:

Obravnavano območje urejanja se bo priključilo na obstoječe plinsko omrežje.

Plin se bo uporabljal za ogrevanje, pripravo tople sanitarne vode, kuhanje in tehnologijo.

ELEKTRIČNO OMREŽJE

Obstoječe stanje:

Na zahodnem delu Murgle centra je locirana obstoječa transformatorska postaja.

Po zahodnem delu ceste Pod Bukvmi poteka elektro kanalizacija.

Predvideno stanje:

Za napajanje obravnavanega območja je potrebno zgraditi novo transformatorsko postajo.

TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

Obstoječe stanje:

TK omrežje je na obravnavanem območju izvedeno z zemeljskim kablom in kabelsko kanalizacijo ter vključeno na LC Murgle.

Predvideno stanje:

Obravnavano območje urejanja se bo priključilo na obstoječe TK omrežje.

JAVNA RAZSVETLJAVA

Vse obodne ceste in peš poti je potrebno opremiti z javno razsvetljavo. Pri obnovi cest je treba obnoviti tudi instalacijo javne razsvetljave. Napajanje razsvetljave javnih in internih površin je treba ločiti.

VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v II. stopnji varstva pred hrupom.«

12. člen

52. člen se črta.

13. člen

53. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Območje urejanja VI 2/4 Mirje (del)

Morfološka enota 5C

Na objektu Fakultete za matematiko so dovoljene adaptacije, vzdrževalna dela ter nadzidave in prizidave za izboljšavo kvalitete pogojev dela.

VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v II. stopnji varstva pred hrupom.«

14. člen

54. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Območje urejanja VI 2/6 Dijaški dom (južni del)

Morfološka enota 5C/1

Dopustna so dela v zvezi s komunalno ureditvijo ter adaptacije obstoječih objektov. Dopustne so tudi prizidave oziroma nadzidave in cilju izboljšave pogojev opravljanja de-

javnosti, kot so dodatni laboratoriji, sanitarije in kabineti, vendar pod pogojem, da se ohrani zelenica 9C.

V južnem prostoru zelenice, ob drevoredu se uredijo parkirna mesta.

#### KOMUNALNO UREJANJE KANALIZACIJA

Odpadno vodo iz obstoječih in predvidenih objektov je treba speljati preko obstoječe interne čistilne naprave v javno kanalizacijo. Kvaliteto odpadne vode je treba v posebnem merilnem jašku kontrolirati pred izpustom v javno kanalizacijo, da bo zagotovljen ustrezen PH in ne bo preseženo bakteriološko onesnaženje. Tehnološke odpadne vode, ki vsebujejo mastne, strupene, vnetljive ali agresivne snovi, se morajo pred priključkom na javno kanalizacijo očistiti do dovoljene stopnje onesnaženosti po Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja ter po uredbah za posamezne dejavnosti.

Obstoječo interno meteorno kanalizacijo je treba zaradi gradnje novega objekta ustrezno prestaviti. Meteorne vode iz povoznih in manipulacijskih površin je morajo biti pred izpustom v javno kanalizacijo očiščene preko lovilca olj.

#### VODOVODNO OMREŽJE

Za obstoječe in predvidene objekte je že zagotovljena ustreza preskrba z sanitarno in požarno vodo. Predvideni objekt se navezuje na obstoječe interno vodovodno omrežje.

#### ELEKTRIČNO OMREŽJE

Obrađnavano območje se napaja z električno energijo iz obstoječe TP Gerbičeva 60, ki se nahaja v obrađnavani morfološki enoti.

#### PLINSKO OMREŽJE

Objekti v obrađnavanem območju se ogrevajo na zemeljski plin. Plinovodni priključek je že izveden.

#### TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

Objekti na obrađnavanem območju se priključijo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje.

#### VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v II. stopnji varstva pred hrupom.«

#### 15. člen

V 60. členu se črta besedilo morfološke enote »2A/1«

Besedilo za vodovodno omrežje se dopolni s stavkom, ki se glasi:

»Po Bobenčkovi in Gorkičevi je predvidena obnova vodovoda, za katerega je izdelan projekt PGD/PZI št. 40-143-00/99; Vodovod po Bobenčkovi in Gorkičevi ulici, september 2000, Hidroinženiring d.o.o.«

#### 16. člen

Za 71. členom se doda nov 71.a člen, ki se glasi:

»Območje urejanja VT 2/1 Dolgi most (del), Morfološka enota 4C

Dopustna je gradnja objektov namenjenih za centralne dejavnosti, trgovino, storitvene dejavnosti in promet.

Min. višina objektov nad koto terena je 6m, max. višina ne sme presegati višine avtoceste. Dopustna je izvedba kleti pod pogoji zahtev geomehanskih raziskav.

#### POSEBNE OMEJITVE

– gradbena linija sledi obstoječim objektom vzdolž Tržaške ceste pod pogoji upravljalca cest,

– v območju elektro koridorja je gradnja in raba prostora omejena s tehničnimi predpisi s tega področja in predpisi o dopustnih ravneh elektromagnetnega sevanja,

– pri oblikovanju objektov naj se upošteva prisotnost obvozne ceste in njenega sečišča s Tržaško cesto, ter pomen Tržaške ceste – mestna vpadnica, kakor tudi izrazita terenska denivelacija morfološke enote glede na obodne ceste,

– gradnja novih stanovanjskih objektov ni dopustna, na obstoječih stanovanjskih objektih so dopustna izključno vzdrževalna dela,

– postavitve kioskov ni dopustna,

– vsi objekti morajo biti komunalno opremljeni,

– dostop je predviden s Tržaške ceste, vzdolž katere je potrebno zagotoviti nemoten potek kolesarskih in pešpoti,

– vzdolž Tržaške ceste je predviden drevored, v območju izven gradbene meje pa ozelenitev, ustreza pogojem JP Elektro Ljubljana,

– pred izdelavo lokacijske dokumentacije je potrebno pridobiti pogoje JP Elektro Ljubljana in JP Vodovod-Kanalizacija.

#### KOMUNALNO UREJANJE

#### KANALIZACIJA

Predvidene objekte je treba priključiti na obstoječi kanal DN 1100. Upoštevaty je treba min. odmik temeljev objektov od kanala DN 1100.

Meteorne vode iz povoznih in manipulacijskih površin je treba speljati preko lovilca olj v obstoječo kanalizacijo za odvod meteorne vode.

#### VODOVODNO OMREŽJE

Za obstoječe in predvidene objekte je zagotovljena ustreza preskrba z vodo. Predvideno vodovodno omrežje v obrađnavani morfološki enoti se bo priključilo na obstoječi vodovod A d 110. Potrebno bo zagotoviti ustreza hidrantsno omrežje.

#### PLINSKO OMREŽJE

Objekti v obrađnavanem območju se priključijo na obstoječe plinsko omrežje. Do obrađnavanega območja je treba izvesti plinski priključek.

#### ELEKTRIČNO OMREŽJE

Obrađnavano območje se bo preko zemeljske električne povezave napajalo iz RTP VIČ.

Pri projektiranju objektov je treba upoštevati 55-metrski koridor DV 2x110 kV Kleče-Vič. (obstoječi in predvideni).

#### TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

Objekti na obrađnavanem območju se priključijo na obstoječe telekomunikacijsko omrežje.

#### VARSTVO ZRAKA

Območje se nahaja v III. stopnji varstva pred hrupom.«

#### 17. člen

75. člen se spremeni tako, da se na koncu pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo:

»– odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja VI 2/6 Dijaški dom (Uradni list RS, št. 11/95) – za južni del območja (Veterinarska fakulteta),

– odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejemu zazidalnega načrta za del območja zazidalnega otoka VS-2 Kolezija (Uradni list SRS, št. 26/78),

– odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejemu zazidalnega načrta za območje zazidalnega otoka VS-2 Kolezija (Uradni list SRS, št. 26/78).«

#### 18. člen

Ta odlok začne veljati petnajst dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-13/98-25

Ljubljana, dne 30. septembra 2002.

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
Viktorija Potočnik l. r.

**LOGATEC****4469. Odlok o ustanovitvi občinskega časopisa  
»Logaške«**

Na podlagi zakona o medijih (Uradni list RS, št. 35/01) ter 18. člena statuta Občine Logatec (LN, št. 5/99) je Občinski svet občine Logatec na 29. redni seji dne 10. 10. 2002 sprejel

**O D L O K  
o ustanovitvi občinskega časopisa »Logaške«****1. člen**

S tem odlokom se ureja ustanovitev in izdajanje občinskega časopisa (v nadaljnjem besedilu: časopis).

**2. člen**

Ime časopisa je Logaške.

**3. člen**

Izdajatelj časopisa je Občina Logatec (v nadaljevanju: občina), Tržaška cesta 15, Logatec.

**4. člen**

Časopis se uvršča v informativni tisk in izhaja v slovenskem jeziku.

**5. člen**

Časopis izhaja praviloma enkrat mesečno. Lahko izide tudi kot dvojna ali izredna številka.

Časopis je brezplačen za vsa gospodinjstva, zavode in gospodarske firme v občini. Izhaja najmanj v nakladi števila gospodinjstev, zavodov in gospodarskih firm v občini praviloma na formatu od A3 do A4, v številu strani praviloma od 12 do 32.

Časopis lahko ob plačilu prejema tudi druge zainteresirane pravne in fizične osebe zunaj občine. Cena izvoda se oblikuje v skladu z ekonomsko ceno časopisa in stroški distribucije. Občinska uprava enkrat letno pripravlja izračun cene ter oblikuje višino letne oziroma polletne naročnine.

Določitev števila izvodov in prejemnikov časopisa, namenjenega promociji, je pristojnost župana.

**6. člen**

Časopis je javno in tudi uradno glasilo občine.

Časopis je namenjen obveščanju občanov, opravlja nalogo informiranja o delu občinskega sveta, župana, drugih organov občine, njenih javnih zavodov, podjetij, društev, političnih strank, krajevnih skupnosti.

Cilj časopisa je objavljati objektivnih in celovitih informacij in mnenj o vseh področjih življenja in dela v občini.

**7. člen**

Odgovornega urednika imenuje in razrešuje Občinski svet občine Logatec (v nadaljevanju: občinski svet) na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Če najmanj četrtina članov občinskega sveta ne predlaga kandidata za odgovornega urednika, ga na podlagi javnega razpisa predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

**8. člen**

Odgovorni urednik vodi delo uredništva, odreja akreditacijo članom uredniškega odbora, izvaja določeno uredniško politiko in je odgovoren za njeno uresničevanje v skladu s programskimi zasnovami časopisa, ki so priloga tega odloka.

Hkrati je odgovorni urednik odgovoren za celotno organizacijo časopisa, njegovo dejavnost in za vsako informacijo, objavljeno v časopisu. Pri svojem delu mora upoštevati veljavni zakon o medijih.

Odgovorni urednik poroča občinskemu svetu najmanj enkrat letno o izvajanju programskih zasnov in uredniške politike.

**9. člen**

Odgovorni urednik imenuje in razrešuje uredniški odbor. Eden od članov uredniškega odbora je praviloma iz vrst občinskega sveta.

**10. člen**

Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora so v okviru programskih zasnov, kodeksa novinarske etike in zakona o medijih pri svojem delu samostojni in neodvisni.

**11. člen**

Administrativno-tehnična opravila za časopis opravlja občinska uprava.

**12. člen**

Izdajatelj lahko poveri tiskanje časopisa in druga administrativno tehnična opravila v zvezi z izdajo časopisa drugi osebi, registrirani za opravljanje tiskarske in založniške dejavnosti oziroma ustreznih administrativnih del.

**13. člen**

Izdajatelj zagotavlja izdajanje časopisa s sredstvi iz proračuna na osnovi finančnega načrta, ki ga za vsako posamezno proračunsko leto predloži odgovorni urednik županu občine najkasneje do konca oktobra.

Sredstva za izdajanje časopisa se lahko pridobivajo tudi s prihodki, ki jih časopis ustvari na podlagi tretjega odstavka 5. člena tega odloka ter z objavljanim ekonomsko propagandnih sporočil, oglasov in drugih naročenih objav, ki nimajo lastnosti običajnega časopisnega prispevka.

**14. člen**

Finančno poslovanje časopisa opravlja finančna služba občine.

Predlagatelj načrta uporabe finančnih sredstev in odredbodajalec za časopis je odgovorni urednik.

Nadzor nad finančno materialnim poslovanjem opravlja nadzorni odbor občine.

**15. člen**

Vse stranke in druge osebe, ki kandidirajo na volitvah, imajo v časopisu med volilno kampanjo na voljo določen brezplačen prostor, ki ga, glede na število strani glasila ter število strank, določi uredništvo.

**16. člen**

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

**17. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati ustanovitveni akt časopisa Logaške novice (LN, št. 4/95).

Št. 015-03/02-5

Logatec, dne 10. oktobra 2002.

Župan  
Občine Logatec  
**Janez Nagode** l. r.



**4470. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje v Občini Logatec**

Na podlagi 24. člena zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 18. člena statuta Občine Logatec (LN, št. 5/99) je Občinski svet občine Logatec na 29. redni seji dne 10. 10. 2002 sprejel

**S K L E P**  
**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje**  
**v Občini Logatec**

## 1. člen

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povračilo stroškov volilne kampanje organizatorjev oziroma kandidatov na volitvah za člane občinskega sveta in župana Občine Logatec.

## 2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in za volitve župana ne smejo preseči zneska, ki ga določa zakon.

## 3. člen

Organizator volilne kampanje za člane občinskega sveta in za župana mora v 60 dneh po dnevu glasovanja predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

## 4. člen

Organizatorji volilne kampanje, katerim listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov v višini 50 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča.

## 5. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev za vsak dobljeni glas.

Organizator volilne kampanje za volitve župana v drugem krogu je upravičen do delne povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 20 tolarjev za dobljeni glas.

## 6. člen

Po sklepu občinskega sveta se organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana, na njegovo zahtevo, povrnejo stroški volilne kampanje iz občinskega proračuna najkasneje v 30 dneh po predložitvi dokončnega poročila računskega sodišča občinskemu svetu.

## 7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o financiranju volilne kampanje v Občini Logatec (Uradni list RS, št. 67/98).

## 8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 006-01/02-3

Logatec, dne 10. oktobra 2002.

Župan  
Občine Logatec  
**Janez Nagode** l. r.

**NOVO MESTO****4471. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99 – odločba US) in 20. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi javnega dobra**

## 1

Ukine se status javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1286/2, cesta v izmeri 2001 m<sup>2</sup>, k.o. Kandija, z dovoljenjem, da se odpiše od seznama I, k.o. Kandija in pripiše k zemljiškoknjiznemu vložku št. iste k.o., last Mestne občine Novo mesto.

## 2

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 467-9/2000-1200

Novo mesto, dne 29. junija 2000.

Podžupanja  
Mestne občine Novo mesto  
**Martina Vrhovnik, univ. dipl. org.** l. r.

**4472. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Mestne občine Novo mesto**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/2002) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/2002 in 44/2002) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 41. seji dne 12. 9. 2002 sprejel

**S K L E P**  
**o imenovanju Občinske volilne komisije Mestne občine Novo mesto**

## 1

V Občinsko volilno komisijo Mestne občine Novo mesto se imenuje:

za predsednika: Franci Cvelbar, roj. 1938, Novo mesto, Šegova ulica 20,  
za namestnika predsednika: Samo Plantan, roj. 1959, Novo mesto, Lamutova ulica 6,

za člana: Franci Juršič, roj. 1956, Novo mesto, Šegova ulica 3,

za namestnico člana: Irena Kulovec, roj. 1962, Straža, Gaj 15,

za člana: Vladimir Gačnik, roj. 1960, Novo mesto, Ulica Slavka Gruma 58,  
za namestnico člana: Ivanka Kumelj, roj. 1954, Novo mesto, Kandijska cesta 41,

za članico: Danijela Pavlič, roj. 1973, Novo mesto, Ulica Slavka Gruma 92,  
za namestnika člana: Ivan Žura, roj. 1937, Ždinja vas 2b.

2

Sedež volilne komisije je v prostorih Mestne občine Novo mesto v Novem mestu, Novi trg 6.

3

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s potrditvijo mandatov članov občinskega sveta in s potrditvijo mandata župana Mestne občine Novo mesto, izvoljenih na volitvah leta 2002.

Št. 006-09-1/2002

Novo mesto, dne 12. septembra 2002.

Župan  
Mestne občine Novo mesto  
**Anton Starc, dr. med. l. r.**

## PODČETRTEK

### 4473. Pravila za izvolitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta

Na podlagi 14. in 15. člena zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 44/92) in na podlagi 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99, 95/99 in 6/01) je Občinski svet občine Podčetrtek na 4. izredni seji dne 3. 10. 2002 sprejel

## P R A V I L A

### za izvolitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta

#### 1. člen

S temi pravili se ureja postopek volitev predstavnikov Občine Podčetrtek v volilno telo 5. Volilne enote za izvolitev člana državnega sveta ter postopek določitve kandidata za člana državnega sveta.

#### 2. člen

Glede določbe 40. in 41. člena zakona o državnem svetu izvoli občinski svet v volilno telo za volitve člana državnega sveta enega predstavnika (v nadaljevanju: elektorja) in lahko določi enega kandidata za člana državnega sveta.

#### 3. člen

Postopek obsega predlaganje kandidatov za elektorja ter izvolitev oziroma predlaganje kandidatov za člana državnega sveta in določitev kandidata.

#### 4. člen

Kandidate za elektorja lahko predlaga:

- vsak član sveta,
- svetniška skupina.

#### 5. člen

Predlagatelji iz prejšnjega člena lahko predlagajo enega kandidata za člana državnega sveta. Predlogu morajo predložiti tudi soglasje kandidata.

#### 6. člen

Predloge z osebnimi podatki kandidatov za elektorja oziroma za člana državnega sveta posredujejo predlagatelji komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Občinskem svetu občine Podčetrtek, najpozneje 48 dni pred dnevom glasovanja do 12. ure.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sestavi seznam predlaganih kandidatov po abecednem vrstnem redu posebej za elektorja in posebej za člana državnega sveta z označbo predlagatelja in ga pošlje županu.

#### 7. člen

Občinski svet na svoji seji s tajnim glasovanjem na podlagi določil poslovnika občinskega sveta voli elektorja oziroma določi kandidata za člana državnega sveta.

Na glasovnici so kandidati napisani po vrstnem redu, ki ga je določila komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Voli se enega elektorja. Izvoljen je kandidat, ki je prejel največ glasov.

Določi se en kandidat za člana državnega sveta.

Vsak član občinskega sveta lahko glasuje največ za enega kandidata. Določen je kandidat, ki je prejel največ glasov.

#### 8. člen

V primeru, ko sta dva ali več kandidatov za elektorja oziroma člana državnega sveta pri glasovanju prejela enako najvišje za izvolitev potrebno število glasov, odloči o izvolitvi oziroma o določitvi žreb, ki se takoj opravi na seji občinskega sveta.

Žreb opravijo predstavniki vlagateljev kandidatur, v primeru njihove odsotnosti pa člani občinskega sveta, ki jih določi predsedujoči na seji občinskega sveta.

#### 9. člen

Če je za kandidata za člana državnega sveta določen župan, se za predstavnika kandidature določi podžupan. Če je za kandidata za člana državnega sveta določen podžupan, se za predstavnika kandidature določi izmed prisotnih na seji najstarejši član občinskega sveta, ki ni na kandidadni listi.

#### 10. člen

Župan mora najpozneje v roku 30 dni pred dnevom glasovanja predložiti pristojni volilni komisiji seznam izvoljenega elektorja in kandidature za člana državnega sveta, skupaj s potrebnimi prilogami.

#### 11. člen

Ker ta pravila vsebujejo določbe poslovniške narave, jih sprejema občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov občinskega sveta.

#### 12. člen

Ta pravila začnejo veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta in se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0221/2002  
Podčetrtak, dne 4. oktobra 2002.

Župan  
Občine Podčetrtak  
**Marjan Drogenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**

## PUCONCI

### 4474. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Puconci

Na podlagi 16. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 51/02), je Občinski svet občine Puconci na 40. redni seji dne 3. 10. 2002 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Puconci

### 1. člen

V statutu Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02) v 5. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Občina se z drugimi občinami zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov povezuje v združenja.«

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Novi peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti. V ta namen ustanavlja zveze, lahko združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.«

### 2. člen

V drugem stavku drugega odstavka 13. člena se črta besedilo »ali v občinskem glasilu Občan občine Puconci«

### 3. člen

V 14. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta traja tudi:

- mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah po razpustitvi prejšnjega občinskega sveta, ali odstopu večine članov občinskega sveta,
- mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah, če je bila občina ustanovljena po opravljenih rednih volitvah,
- mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinske svete.«

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

### 4. člen

V prvem odstavku 22. člena se doda nova šesta alineja, ki se glasi:

- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb 37.b člena zakona o lokalni samoupravi ni

združljiva, oziroma ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta.

Dosedanja šesta alineja postane sedma alineja.

V drugem odstavku se v drugem stavku za besedo »četrti« doda vejica ter črta beseda »in« za besedo »peto« pa se doda besedilo »in šesto«.

V tretjem odstavku se doda nov drugi in tretji stavek, ki se glasita:

»Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko član občinskega sveta, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od prejema sklepa vloži tožbo na upravno sodišče, ki o njej odloči v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh.«

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Postopki za nadomestitev člana občinskega sveta, se lahko začno po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.«

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

### 5. člen

V prvem stavku prvega odstavka 29. člena se beseda »državljeni« nadomesti z besedo »volivci«.

Za prvim stavkom drugega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

»Za začetek in trajanje mandatne dobe župana se smiselno uporablja določba tretjega odstavka 14. člena tega statuta.«

Spremeni se tretji odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta traja tudi:

- mandatna doba župana, ki je izvoljen na nadomestnih volitvah po prenehanju mandata prejšnjemu županu pred potekom mandatne dobe,
- mandatna doba župana, ki je izvoljen na predčasnih volitvah, če je bila občina ustanovljena po opravljenih rednih volitvah,
- mandatna doba župana, ki je izvoljen na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinske svete.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

### 6. člen

Doda se nova šesta alineja prvega odstavka 37. člena tako, da se glasi:

»- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb 37.b člena zakona o lokalni samoupravi ni združljiva, oziroma ni združljiva s funkcijo župana in podžupana.«

Dosedanja šesta in sedma alineja postaneta sedma in osma alineja.

V drugem stavku četrtega odstavka se za besedo »peto« doda vejica za besedo »šesto« pa se doda »in sedmo«.

V šestem odstavku se doda nov drugi in tretji stavek, ki se glasita:

»Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko župan in podžupan, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od prejema sklepa vloži tožbo na upravno sodišče, ki o njej odloči v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Postopki za izvolitev novega župana ali imenovanje podžupana se lahko začno po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev

pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.

Dodata se nov osmi in deveti odstavek, ki se glasita:

Če je župan imenovan:

– na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,

– za načelnika upravne enote, ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti, na katere območju je občina,

– na položaj ali drugo uradniško delovno mesto v državni upravi, na katerem se izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave, mu po zakonu preneha mandat župana z dnem imenovanja. O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Če župan opravlja funkcijo ali dela iz prejšnjega odstavka, mu po zakonu preneha mandat župana, če ne odstopi s funkcije ali ne preneha z delovnim razmerjem. O svoji odločitvi, ali bo opravljal funkcijo župana ali še naprej funkcijo ali delo iz prejšnjega odstavka, je župan dolžan pisno obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo najkasneje v sedmih dneh po prejemu poročila o izidu volitev v občini.

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta deseti in enajsti odstavek.

#### 7. člen

Doda se nov prvi odstavek 47. člena, ki se glasi:

»Upravne naloge občine izvaja občinska uprava«

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

V novem tretjem odstavku se za besedo »upravi« doda besedilo »na predlog direktorja občinske uprave.«

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan. Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev.«

#### 8. člen

Spremeni se drugi odstavek 48. člena, ki se glasi:

»Organ skupne občinske uprave ali skupno službo občin za opravljanje posameznih nalog občinske uprave ustanovijo občinski sveti na podlagi splošnih aktov iz drugega odstavka 47. člena statuta.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Župani se lahko dogovorijo, da se naloge skupnega organa občinske uprave ali skupne službe iz prejšnjega odstavka opravljajo v eni od občinskih uprav.«

#### 9. člen

V prvem odstavku 64. člena se črta tretja alineja.

#### 10. člen

V prvem odstavku 67. člena se črta besedilo »s samopriskom«.

#### 11. člen

Spremeni se tretji odstavek 83. člena, ki glasi:

»Odločitev o uvedbi samopriskovka je sprejeta, če se je zanjo izrekla večina glasovalnih upravičencev na določenem območju, ki so glasovali, pod pogojem, da se jih je glasovanje udeležila večina.«

#### 12. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502-1/99

Puconci, dne 4. oktobra 2002.

Župan  
Občine Puconci  
Ludvik Novak l. r.

### 4475. Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Puconci

Na podlagi 9. člena zakona o medijih – Zmed (Uradni list RS, št. 35/01) in 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99) je Občinski svet občine Puconci na seji dne 3. 10. 2002 sprejel

### **O D L O K** **o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila** **Občine Puconci**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje javnega glasila Občine Puconci.

##### 2. člen

Ime glasila je: Občan občine Puconci.

##### 3. člen

Izdajatelj glasila je Občina Puconci.

Sedež izdajatelja je: Puconci 80, 9201 Puconci.

##### 4. člen

Glasilo izhaja praviloma trimesečno. Lahko pa izide tudi kot dvojna ali izredna številka. Glasilo prejema vsa gospodinjstva v občini brezplačno.

##### 5. člen

Naslov uredništva je: Občina Puconci, Uredništvo glasila Občan, Puconci 80, 9201 Puconci.

##### 6. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

#### II. PROGRAMSKA ZASNOVA

##### 7. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov Občine Puconci o delu organov Občine Puconci, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

Cilj glasila je objavljati objektivnih in celovitih informacij o delu občinskih organov ter vseh področij življenja in dela v občini.

##### 8. člen

Glasilo objavlja programske vsebine (avtorska dela in informacije) o:



- delu organov občine in njihovih delovnih teles,
- delu svetov krajevnih skupnosti,
- delu javnih zavodov, društev in drugih organizacij,
- vseh področij dela in življenja v občini,
- problematiki posameznih področij,
- prireditvah oziroma javnih dogodkih v občini,
- predlogih, pobudah, odzivih, mnenjih in stališčih občanov in pravnih oseb,
- v času volilne kampanje objava informacij o kandidatih in kandidatnih listah v skladu z zakonom.

#### 9. člen

Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti, svobodnem pretoku informacij, odprtosti za različna mnenja, avtonomnosti urednika in uredniškega odbora ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin v skladu s programskimi zasnovami in kodeksi ter na osebni odgovornosti avtorjev prispevkov za posledice njihovega dela.

Ni dovoljeno razširjanje programskih vsebin, ki spodbujajo ali izzivajo k narodni, rasni, verski, spolni ali drugi neenakopravnosti ali drugemu sovraštvu in nestrpnosti.

Odgovorni urednik oziroma uredniški odbor ima pravico zavrniti objavo posamezne programske vsebine, če je v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena ali zakonom o medijih.

#### 10. člen

Programsko zasnovo glasila sprejme občinski svet na predlog odgovornega urednika. Odgovorni urednik je za programsko zasnovo dolžan predhodno pridobiti mnenje oziroma soglasje uredniškega odbora. S programsko zasnovo se podrobneje določi namen izdajanja glasila in temeljna vsebinska izhodišča.

Programska zasnova se objavi v glasilu.

### III. UREDNIŠKI ODBOR IN ODGOVORNI UREDNIK

#### 11. člen

Glasilo ureja uredniški odbor, ki ga sestavljajo odgovorni urednik ter štirje člani, od katerih sta najmanj dva člana odbora za informiranje. Uredniški odbor imenuje občinski svet na predlog odbora za informiranje.

Člani uredniškega odbora so v okviru programske zasnove zadolženi za posamezna področja in pri svojem delu neodvisni ter samostojni. Odločitve o objavi posameznih vsebin ter informacij sprejema odgovorni urednik.

Člani uredniškega odbora ter avtorji prispevkov imajo pravico do honorarja v višini, ki ga določi občinski svet.

#### 12. člen

Glasilo ima odgovornega urednika, ki ga imenuje občinski svet na predlog odbora za informiranje.

#### 13. člen

Uredniški odbor in odgovorni urednik sta imenovana za obdobje štirih let oziroma za vsakokratno mandatno dobo občinskega sveta.

#### 14. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovan kandidat, ki ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo novinarske ali druge družboslovne smeri in izpolnjuje pogoje za odgovornega urednika, ki jih določa zakon.

#### 15. člen

Odgovorni urednik glasila je pristojen za:

- pripravo predloga programske zasnove,
- pripravo in urejanje glasila,
- spoštovanje določb zakona o medijih,
- zagotavljanje rednega izhajanja glasila,
- oblikovanje mreže stalnih in občasnih dopisnikov v vseh krajih občine,
- naročanje, pripravo in urejanje glasila,
- predlaga pripravo cenika avtorskih honorarjev in honorarjev iz 11. člena tega odloka,
- izvajanje drugih nalog s področja uresničevanja programske zasnove in izdaje glasila.

Odgovorni urednik odgovarja za uresničevanje programske zasnove in za vsako objavljeno informacijo v skladu z zakonom.

Posamezna tehnična in organizacijska opravila (lektoriiranje, oblikovanje ipd.) se lahko prenesejo na zunanjega izvajalca s pogodbo, ki jo sklene župan.

### IV. FINANCIRANJE

#### 16. člen

Viri financiranja glasila so:

- proračunska sredstva izdajatelja,
- prihodki od reklam in drugih oglasov,
- drugi prihodki (sponzorstva, donacije ipd.).

Glasilo sme izhajati samo v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

#### 17. člen

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti samo za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške dostave glasila,
- materialni stroški uredništva,
- avtorske honorarje,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

### V. VOLILNA KAMPANJA

#### 18. člen

V času volilne kampanje ob razpisu lokalnih volitev, namenja glasilo del prostora za predstavitev kandidatov in kandidatnih list. Vsem kandidatom in kandidatnim listam morajo biti zagotovljeni enaki pogoji predstavitve.

Objave v zvezi z volitvami oziroma volilno kampanjo morajo biti v skladu z zakonom o volilni kampanji.

### VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 19. člen

Občinski svet mora imenovati odgovornega urednika in uredniški odbor najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka oziroma po konstituiranju novoizvoljenega občinskega sveta.

Ne glede na določila 13. člena traja mandatna doba odgovornemu uredniku in uredniškemu odboru imenovanem ob uveljavitvi tega mandata do izteka mandata občinskega sveta, izvoljenega na lokalnih volitvah 2002.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Puconci (Uradni list RS, št. 47/99).

Župan  
Občine Puconci  
**Ludvik Novak l. r.**

**4476. Odlok o spremembah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci**

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99) je Občinski svet občine Puconci na 40. redni seji dne 3. 10. 2002 sprejel

**ODLOK****o spremembah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci**

## 1. člen

V odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci (Uradni list RS, št. 44/98, 102/99 in 100/00) se pod točko 13.b člena doda enajsta alineja, ki se glasi:

“Namenska raba območja, ki zajema parcele št. 1809, 1804 in del parcele št. 1872 vse k.o. Vaneča se spremeni tako, da se dovoljuje gradnja servisnih objektov, manjših obrtnih delavnic in lokalov.”

## 2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Puconci, dne 3. oktobra 2002.

Župan  
Občine Puconci  
**Ludvik Novak l. r.**

**SVETA ANA****4477. Pravilnik o računovodstvu**

Na podlagi 4. in 52. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99) in na podlagi 15. člena statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 13/99) je Občinski svet občine Sveta Ana na 27. redni seji dne 4. 10. 2002 sprejel

**PRAVILNIK  
o računovodstvu**

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

Ta pravilnik ureja naloge in organizacijo računovodstva ter pravice in odgovornosti pooblaščenih oseb za razpolaganje z materialnimi in finančnimi sredstvi Občine Sveta Ana.

Poslovne knjige se vodijo v občini v celoti, kjer se tudi sestavljajo letna poročila za zunanje uporabnike informacij.

## 2. člen

Občina vodi poslovne knjige na podlagi zakona o računovodstvu, zakona o javnih financah ter podzakonskih aktov, ki jih izda minister pristojen za finance za pravne osebe javnega prava. Vprašanja, ki niso urejena z zakonom o računovodstvu, podzakonskimi akti na njegovi podlagi, ali s tem pravilnikom, se rešujejo v skladu s kodeksom računovodskih načel in splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju: SRS).

## II. ORGANIZIRANOST IN VODENJE RAČUNOVODSTVA

## 3. člen

Računovodstvo se organizira in vodi na način, ki omogoča:

– zagotavljanje informacij nadzornim organom države (proračunska inšpekcija, Računsko sodišče RS, nadzorni svet občine) za ocenjevanje namembnosti, gospodarnosti in učinkovitosti porabe sredstev iz javnih financ;

– vpogled zunanjih organov zavoda v poslovanje in razpolaganje s sredstvi z namenom ugotavljanja uresničevanja nalog občine, za katere prejemajo sredstva iz sredstev javnih financ;

– vpogled davčnih organov v obračun davkov in prispevkov ter drugih obveznosti;

– zagotavljanje informacij poslovodstvu občinske uprave in predstavniskemu organu – občinskemu svetu o načrtovanih in uresničenih odhodkih občine, ki naj bi imelo pozitiven vpliv za odgovorno ravnanje z javnimi sredstvi.

## 4. člen

Računovodska opravila opravlja delavec – referent I za proračun in splošne zadeve, ki ga je župan določil za pooblaščenega računovodjo. Odgovornost računovodje je urejena s tem pravilnikom, odlokom o organizaciji in delavnem področju Občinske uprave občine Sveta Ana in pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Sveta Ana. Pri svojem delu mora računovodja upoštevati strokovno etiko, kodeks računovodskih načel in finančnega poslovanja.

## 5. člen

Finančno poslovanje vodi računovodja v skladu z zakonom o javnih financah in zakonom o plačilnem prometu in s predpisi in navodili Ministrstva za finance ter po nalogu župana.

Blagajniško poslovanje vodi računovodja.

Pri svojem delu mora upoštevati predpise o blagajniškem maksimumu, ki ga določi pristojni organ občine. Občina praviloma posluje brezgotovinsko, le izjemoma je možno izvajati plačila z gotovino

## 6. člen

V računovodstvu se zagotavljajo podatki, ki omogočajo:

– vpogled v stanje in gibanje sredstev in obveznosti do njihovih virov,

- vpogled v porabo proračunskih sredstev po proračunskih uporabnikih in postavkah,
- vpogled v porabo sredstev za materialne stroške po stroškovnih mestih,
- vpogled v porabo sredstev za izobraževanje,
- ugotavljanje prihodkov, odhodkov,
- pripravo finančnih načrtov,
- sestavljanje poročil in analiz in
- drugo na zahtevo pristojnih organov.

## 7. člen

Podatki iz 6. člena se zagotavljajo:

- v glavni knjigi,
- pomožnih knjigah in
- analitičnih evidencah.

## III. POSLOVNE KNJIGE

## 8. člen

Poslovne knjige zagotavljajo po časovnem zaporedju in sistematsko zajemanje poslovnih dogodkov, o katerih pričajo knjigovodske listine. Po časovnem zaporedju se knjiži v dnevnikih, sistematska evidenca pa se opravi na knjigovodskih kontih v glavni knjigi in pomožnih knjigah.

## 9. člen

Občina vodi poslovne knjige po načelih dvostavnega knjigovodstva z uporabo kontnega načrta, ki temelji na enotnem kontnem načrtu, ki ga je predpisal minister pristojen za finance (pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Uradni list RS, št. 54/02) ter v skladu z odredbo o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov enotnega kontnega načrta.

Kontni načrt občine je priloga tega pravilnika.

Občina vrednost poslovnih dogodkov knjiži v polni višini v bruto znesku in jih medsebojno ne poračunava.

## 10. člen

Poslovne knjige se vodijo v računovodstvu občine, računalniško ali ročno. Računalniško vodene poslovne knjige se po potrebi lahko tiskajo ali prikazujejo na zaslonu.

## 11. člen

Poslovne knjige so:

1. dnevnik,
2. glavna knjiga,
3. pomožne.

Obvezne pomožne knjige so:

- blagajniški dnevnik po vrstah,
- knjiga opredmetenih osnovnih sredstev,
- knjiga terjatev do kupcev oziroma knjiga izdanih računov in
- knjiga obveznosti do dobaviteljev oziroma knjiga prejetih računov.

Občina vodi še analitične evidence:

- plač in drugih prejemkov delavcev,
- drugih izplačil (sejnine, pogodbe o delu, avtorske pogodbe in druge pogodbe).

## 12. člen

Nastale spremembe na sredstvih in obveznostih do virov sredstev se knjižijo po načelih skrbnosti in ažurnosti. Knjigovodstvo je ažurno, če so knjiženja v posameznih poslovnih knjigah opravljena najkasneje v osmih dneh od pridobitve izvirne listine.

## 13. člen

Glavna knjiga se vodi računalniško. Uporabni program glavne knjige omogoča, da je podatek z enim vnosom knjižen v glavni knjigi in saldakontih.

Način vodenja glavne knjige mora zagotavljati, da se lahko med poslovnim letom po potrebi izpišejo, odtisnejo posamezni konti, na koncu obračunskega obdobja, pa se izpiše, odtisne celotna glavna knjiga.

## 14. člen

Poslovne knjige se odpirajo in zaključujejo vsako poslovno leto. Izjema je analitična evidenca osnovnih sredstev, katere odpiranje in zapiranje ni vezano na poslovno leto.

Ta knjiga je odprta in se vodi, dokler se osnovna sredstva uporabljajo. Po vseh knjiženjih za poslovno leto in kontroliranju izkazanih stanj se poslovne knjige zaključijo.

Glavno knjigo in dnevnik, se ob koncu poslovnega leta odtisne, zveže, zaključi in odloži.

Zaključitev glavne knjige podpišeta župan in računovodja.

Prav tako se ob koncu poslovnega leta odtisnejo, zvežejo, zaključijo in odložijo pomožne knjige saldakontov.

Zaključitev pomožnih knjig podpišeta župan in računovodja.

## IV. KNJIGOVODSKE LISTINE

## 15. člen

Vsaka poslovna sprememba pri sredstvih in obveznostih do njihovih virov, odhodkih in prihodkih, stroških se lahko knjiži samo na podlagi knjigovodske listine.

Knjigovodske listine (v papirni obliki ali v obliki elektronskih zapisov) morajo izkazovati poslovne dogodke verodostojno in pošteno.

Knjigovodske listine morajo biti take, da nedvoumno kažejo poslovne spremembe in vsebujejo ustrezne podatke za knjiženje.

Izvirna knjigovodska listina se sestavi v trenutku nastanka poslovne spremembe.

## 16. člen

Besedila in številke v knjigovodskih listinah se ne smejo popravljati tako, da bi postala njihova verodostojnost dvomljiva. Popravljajo se s prečrtovanjem prvotnih besedil oziroma števil ali z metodo storna. Popravek opravi oseba, ki je izdala knjigovodsko listino in ga hkrati vnese na vse izvode knjigovodske listine. Blagajniške in druge listine, ki izpričujejo denarne poslovne dogodke, se sploh ne smejo popravljati, ampak se uničijo in sestavijo nove.

## 17. člen

Vsaka knjigovodska listina mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in naslov izdajatelja listine,
- naziv listine z označbo zaporednosti listine,
- datum nastanka poslovnega dogodka ter datum izstitavitve listine,
- vsebino poslovne spremembe,
- oznake stroškovnih mest in stroškovnih nosilcev za listine, iz katerih izhajajo izdatki in prejemki, če se spremljajo po mestih in nosilcih,
- količino, mersko enoto in ceno (ter razčlenitev vezano na davek na dodano vrednost) ter znesek izražen v tolarjih,
- podpise sodelujočih pri poslovnih dogodkih,

- podpis osebe, pooblaščen osebe za sestavitev listine,
- podpis osebe, pooblaščen osebe za kontrolo in likvidacijo listine.

Knjigovodske listine se sistematsko označujejo s šifro - kontom po ekonomski klasifikaciji in z zaporedno številko.

### Notranje knjigovodske listine

#### 18. člen

Notranje knjigovodske listine so:

- računi za materialna sredstva in storitve,
- naročilnice, izdajnice, prevzemnice, dobavnice,
- blagajniške listine za gotovinska vplačila in izplačila,
- listine o izračunu in izplačilu plač in osebnih prejemkov,
- potni nalogi za službena potovanja in vožnje s službenim vozilom,
- pogodbe za dana posojila in prejeta posojila in druge pogodbe,
- odredbe, odločbe in sklepi za nakazila in izplačila,
- druge listine, s katerimi se odreja evidentiranje poslovnih sprememb na sredstvih v in obveznostih do virov sredstev proračuna občine, kot so začetna bilanca, elaborat o popisu premoženja in listine o usklajevanju terjatev in obveznosti.

#### 19. člen

Notranje knjigovodske listine izdaja pooblaščen delavec na predlog župana:

- računovodja - račune, blagajniške listine, plače, potne naloge,
- tajnik - naročilnice, pogodbe, sklepe,
- svetovalec za pravne zadeve - pogodbe, odločbe, sklepe.

Delavec, ki sestavi knjigovodsko listino s svojim podpisom jamči za resničnost poslovnega dogodka in da lista pošeno prikazuje podatke o poslovnem dogodku.

### Sprožanje poslovnih dogodkov

#### 20. člen

Poslovne dogodke sprožajo in listine podpisujejo (odredbodajalec):

- župan za vse izplačilne dokumente,
- tajnik občinske uprave za upravne postavke,
- računovodje je sopodpisnik za vse izplačilne dokumente.

#### 21. člen

Pooblaščen nosilci sredstev prevzemajo naslednjo odgovornost:

- v celoti odgovarjajo za verodostojnost dokumentov, ki so podlaga za nakazila in izplačila proračunskih sredstev in verodostojnost ostalih dokumentov, ki so podlaga za evidentiranje sprememb na sredstvih in obveznostih do virov sredstev proračuna,
- pri dogovarjanju predplačil v pravnih poslih, ki jih sklepajo, so dolžni upoštevati navodila o izvrševanju proračuna v zvezi z zavarovanjem plačil,
- pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnava iz proračuna, morajo upoštevati plačilne roke, ki veljajo za izplačila iz sredstev proračuna, v skladu z navodili o izvrševanju proračuna,
- pri oddaji javnih naročil morajo upoštevati postopek izvajanja javnega razpisa, ki ga predpisuje zakon o javnih naročilih,

- odgovarjajo za porabo sredstev, ki ni v skladu z dodeljenimi pooblastili in za nenamensko porabo proračunskih sredstev.

### Gibanje notranjih knjigovodskih listin

#### 22. člen

a) Blagajniški dnevnik z blagajniškimi prejemki in izdatki ter ustreznimi prilogami na dan prometa sestavi računovodja, ki ga tudi podpiše.

b) Prevzemnik blaga potrdi s podpisom, da je blago prevzeto v količini napisani na predajnem dokumentu dobavitelja oziroma na prejetem računu.

c) Račune za opravljeno delo izstavi računovodja na podlagi naročilnice naročnika in poročila o opravljenem delu občinske službe.

Izvedene računovodske listine sestavlja računovodja na podlagi izvornih knjigovodskih listin, podpisuje jih računovodja in župan ali v skladu s pooblastili tajnik občinske uprave.

### Zunanje knjigovodske listine

#### 23. člen

Zunanje knjigovodske listine so:

- računi za osnovna sredstva, material, blago in storitve,
- pogodbe o delu, financiranju in druge pogodbe,
- naročilnice za material, blago, storitve,
- dnevni izpiski stanja žiro računa s sezname posameznih prilivov in odlivov denarnih sredstev,
- predračuni, obračuni, ipd.

### Gibanje zunanjih knjigovodskih listin

#### 24. člen

Račune za prejeto blago, storitve prejme vložiče, vpiše jih po zaporednem vrstnem redu v knjigo dospelih računov in jih preda županu, ki se z njimi seznanja in jih preda v računovodstvo, računovodja odtisne pečat »odredba« ga podpiše in preda županu pred likvidacijo in knjiženjem.

Pogodbe za premoženjskopravne zadeve - prodaja nepremičnin, nakup in prodaja stavbnih zemljišč izdaja (zunanji) svetovalec za pravne zadeve. Osnutki pogodbe za prodajo nepremičnin se dostavijo računovodji, ki ugotovi ali je nepremičnina evidentirana v poslovnih knjigah, če ni jo na podlagi zemljiškoknjžnega izpiska vknjiži po tržni vrednosti, katero je določil cenilec. O pregledu pogodbe in vknjižbi izda računovodja uradni zaznamek, ki mora biti odložen v spisu o prodaji in priložen izvod pogodbe o prodaji (en izvod originalne pogodbe mora biti odložen v računovodstvu za knjiženje), ki služi računovodstvu za knjiženje prodaje nepremičnin.

Pogodbe v zvezi s premoženjem občine in zakupne pogodbe za poslovne prostore, za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča za kmetijsko ali drugo rabo pripravi referent I za okolje in prostor, ki v primeru prodaje ravna enako kot je navedeno v prejšnjem odstavku.

### Kontrola knjigovodskih listin

#### 25. člen

Računovodja s svojim podpisom potrdi pravilnost, točnost in zakonitost knjigovodske listine kot dokumenta, ki dokazuje poslovno spremembo.



Kontrolira predvsem:

- ali je listina formalno računsko pravilna,
- ali so listini priloženi vsi dokumenti, ki dokazujejo nastanek poslovnega spremembe v skladu z navodili pristojnega ministrstva in ministrstva za finance za izplačila iz sredstev proračuna,
- ali je poslovna sprememba nastala v obliki in obsegu, kot je navedeno v dokumentu,
- ali so cene v knjigovodski listini pravilne in v skladu z dogovorom oziroma pogodbo,
- ali je davek na dodano vrednost pravilno obračunan,
- ali je rok plačila, naveden v listini, istoveten z dogovorjenim rokom,
- ali so na knjigovodski listini zaračunani kakšni stroški, ki so v nasprotju z dogovorom.

#### V. USKLAJEVANJE POSLOVNIH KNJIG TER POPIS SREDSTEV IN OBVEZNOSTI

##### 26. člen

Stanje v pomožnih knjigah oziroma analitičnih evidencah se usklaja s stanjem v glavni knjigi vsak mesec po stanju zadnjega dne v mesecu.

Računovodja vodi analitične evidence stanja, razlike v stanju je potrebno razčistiti oziroma stanje uskladiti najkasneje v petih dneh po preteku obdobja usklajevanja.

##### 27. člen

Usklajevanje prometa in stanja glavne knjige z dnevnikom ter pomožnih knjig z glavno knjigo se prav tako opravi, preden se sestavi obračun za obračunsko obdobje.

##### 28. člen

Knjigovodsko stanje sredstev, terjatev in obveznosti se najmanj enkrat na leto uskladi z dejanskim stanjem, ki se ugotavlja s popisom.

Za popis terjatev in obveznosti občine se imenuje posebna popisna komisija. Terjatve in obveznosti popiše popisna komisija po stanju v računovodskih evidencah na dan 31. decembra, preveri realnost izkazanih zneskov in pojasni razloge za nepravočasno izterjavo, oziroma izplačilo. Terjatve in obveznosti, za katere ni pravilne, oziroma popolne dokumentacije, izkaže popisna komisija v posebnih popisnih listih. Dvomljive, sporne, neizterljive in zastarane terjatve izkaže v popisnem poročilu posebej.

Posebej se pripravi tudi poročilo o usklajevanju terjatev za sredstva, ki jih imajo v upravljanju javni zavodi, javna podjetja, gospodarski javni zavodi ter o vložkih občine v gospodarske družbe.

Popis sredstev, terjatev ter obveznosti do virov sredstev se opravi vsako leto po stanju na dan 31. decembra.

Župan lahko po potrebi določi tudi še druge roke med letom za popis sredstev, terjatev in obveznosti do virov sredstev.

Župan določi člane popisnih komisij najmanj petnajst dni pred začetkom popisa.

Računovodja izda petnajst dni pred rokom za popis navodila za popis.

##### 29. člen

Člani popisnih komisij so odgovorni za:

- pravilno ugotovitev dejanskega stanja sredstev, terjatev in obveznosti,
- natančno in pravilno sestavljanje in izpolnjevanje popisnih listov,
- pravočasno izvršitev nalog popisa,
- pravočasno in pravilno sestavo poročila o popisu.

##### 30. člen

Osebe, ki so materialno odgovorne za sredstva, ki se popisujejo, morajo najkasneje do dneva, določenega za začetek popisa, razvrstiti, zaznamovati in urediti sredstva, da bi se lažje, hitreje in pravilno popisala.

##### 31. člen

Podatki iz knjigovodstva oziroma iz ustreznih evidenc o količinah se ne smejo dajati popisnim komisijam pred vpisom dejanskega stanja v popisne liste.

##### 32. člen

Predsednik popisne komisije je odgovoren za pravočasno in pravilno sestavo poročila o popisu, ki ga predloži pristojnemu organu zavoda.

##### 33. člen

Župan obravnava poročilo ob navzočnosti predsednika komisije in računovodje ter odloči:

1. o načinu knjiženja in likvidacije ugotovljenih razlik,
2. o neposrednem odpisu s popravkom vrednosti materialnih vrednosti, terjatev in obveznosti,
3. o odpisu dotrajanih in neuporabnih sredstev,
4. o materialni odgovornosti posameznih delavcev za ugotovljeni primanjkljaj ob popisu,
5. o drugem v zvezi s popisom.

V primeru večjih presežkov oziroma primanjkljajev ter odpisov terjatev župan poročilo o popisu s predlogi sklepov posreduje občinskemu svetu v sprejem oziroma potrditev.

#### VI. HRANJENJE KNJIGOVODSKIH LISTIN, POSLOVNIH KNJIG, RAČUNOVODSKIH IZKAZOV IN POSLOVNIH POROČIL

##### 34. člen

Poslovne knjige in knjigovodske listine se hranijo v prostorih računovodstva in v arhivu.

Knjigovodske listine in poslovne knjige je treba hraniti tako, da ne pride od fizičnega poškodovanja ali uničenja in da niso dostopne nepoklicanim.

##### 35. člen

Za sprotno hrambo poslovnih knjig in knjigovodskih listin, ki se hranijo v prostorih računovodstva, je odgovoren računovodja.

Za hrambo poslovnih knjig in knjigovodskih listin v arhivu je odgovoren delavec, ki vodi arhiv.

##### 36. člen

Poslovne knjige in knjigovodske listine se hranijo v skladu s predpisi, vendar najmanj v teh rokih:

- letni računovodski izkazi in končni obračuni plač ter izplačilne liste za obdobja, za katera ni končnih obračunov, trajno,
- knjigovodske listine, na podlagi katerih se knjiži in zakonom ali drugimi predpisi predpisane listine, pet let,
- prodajni in kontrolni bloki, pomožni obračuni in podobne knjigovodske listine, dve leti,
- listine v zvezi z obračunom davkov v skladu z davčnimi predpisi.

Ovisno od časa hranjenja knjigovodskih listin je treba pri računalniškem obravnavanju podatkov hraniti programsko dokumentacijo (uporabniške programe). Ovisno od vrste računalniškega obravnavanja podatkov je občina dolžna hraniti tako programsko dokumentacijo, da bo strokovnjaku omogočala poznejše preverjanje.

## 37. člen

Listine in knjige se izločajo iz arhiva vsako leto sproti. Predlog za izločitev pripravi računovodja.

## VII. VREDNOTENJE POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

## 38. člen

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk se neposredno uporablja zakon o računovodstvu, ter splošni slovenski računovodski standardi (SRS) kakor podzakonski predpisi izdani na podlagi zakona o računovodstvu ter ta pravilnik.

**Osnovna sredstva**

## 39. člen

Osnovna sredstva so zgradbe, poslovni prostori, oprema in pripadajoči nadomestni deli in drobn inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta.

## 40. člen

Za drobn inventar, ki se všteva med osnovna sredstva, se štejejo predmeti za urejanje prostorov, priročno orodje in naprave ter vsa druga oprema in trajna oziroma vračljiva embalaža z dobo uporabe daljše od enega leta, katerih posamične nabavne vrednosti po obračunih dobaviteljev ne presegajo tolarških protivrednosti 500 ECU v času nabave.

Ne glede na pravilo iz prejšnjega odstavka se šteje, da se osnovna sredstva ob novih nabavah upoštevajo vedno med opremo ali med drobn inventar glede na to, kje zavod že izkazuje istovrstno sredstvo.

## 41. člen

Drobn inventar, ki ne spada med osnovna sredstva, se odpisuje z enkratnim odpisom ob izdaji v uporabo. Strošek odpisa bremeni vire sredstev iz katerih je drobn inventar bil nabavljen.

Občina vodi o drobnem inventarju iz prejšnjega odstavka količinsko evidenco po delavcih, ki imajo ta drobn inventar v uporabi.

## 42. člen

Osnovna sredstva, do katerih ima občina pravico iz finančnega najema, se vodijo v posebni analitični evidenci, njihova nabavna vrednost pa je enaka njihovi pošteni vrednosti ali sedanji vrednosti najmanjše vsote najemnin – tisti, ki je manjša. Obresti po amortizacijskem načrtu za finančni najem bremenijo stroške financiranja poslovnega leta, v katerem je vzeto osnovno sredstvo v finančni najem.

**Odpis osnovnih sredstev**

## 43. člen

Odpis osnovnih sredstev je reden in izreden.

Reden odpis se opravlja v skladu z zakonom o računovodstvu, navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 86/99), SRS 36 in SRS.

Izreden odpis se opravi v primeru odtujitve ali uničenja opredmetenega osnovnega sredstev, trajne izločitve iz uporabe.

## 44. člen

Odpis opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju, se opravlja posamično in se praviloma izkaže kot popravek nabavne vrednosti v breme virov teh sredstev.

## 45. člen

Odpis osnovnih sredstev pridobljenih z donacijami se v višini obračunane amortizacije opravi v breme oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

## 46. člen

Osnovna sredstva se ob koncu poslovnega leta prevrednotijo v skladu s SRS.

Učinki prevrednotenja sredstev zaradi njihove okrepite povečujejo obveznost do virov sredstev.

Prevrednotenje zaradi oslabitve se opravlja v skladu s SRS.

**Neopredmetena dolgoročna sredstva**

## 47. člen

Za neopredmetena dolgoročna sredstva veljajo enake določbe kot za opredmetena osnovna sredstva.

**Dolgoročne finančne naložbe**

## 48. člen

Dolgoročne finančne naložbe so dolgoročne kapital-ske naložbe, dolgoročna dana posojila in depoziti.

Dolgoročne finančne naložbe se v začetku izkazujejo po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložena denarna ali druga sredstva, dolgoročne terjatve pa z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Obračunane realne obresti in drugi donosi dolgoročnih finančnih naložb in terjatev povečujejo vrednost teh dolgoročnih naložb in terjatev.

Donosi dolgoročnih finančnih naložb in terjatev se priznajo kot prihodki ob vnovčenju.

## 49. člen

Kapitalske naložbe v gospodarske družbe in druge pravne osebe, ki vodijo poslovne knjige po določbah zakona o gospodarskih družbah in zakona o gospodarskih javnih službah, se prevrednotijo ob koncu poslovnega leta tako kot določajo SRS.

Učinek prevrednotenja povečuje lastne vire sredstev.

## 50. člen

Dolgoročno finančno naložbo, ki zaradi spremenjenega statusa dolžnika (stečaj, likvidacija) preneha biti dolgoročna, je treba izkazati kot kratkoročno.

## 51. člen

Računovodja mora najmanj enkrat letno, in sicer pred sestavitvijo letnega obračuna poslovanja, preveriti ustreznost izkazane velikosti posamezne dolgoročne finančne naložbe.

**Terjatve**

## 52. člen

Terjatve se izkazujejo ločeno po vrstah. Ločeno se izkazujejo predujmi za osnovna sredstva ter sredstva, ki so sestavni del gibljivih sredstev bilance stanja.

Pri terjatvah iz gibljivih sredstev je treba ločeno izkazovati dolgoročne (nad eno leto) in kratkoročne (do enega leta).

Terjatve se nadalje ločujejo in izkazujejo kot terjatve:

- terjatve do kupcev,
- dani predujmi in varščine,
- terjatve v zvezi s prihodki od financiranja ter
- druge terjatve.

Ločeno se izkazujejo terjatve do pravnih oseb ali fizičnih oseb v državi in tujini.

#### 53. člen

Za pravočasno izterjavo terjatev, predlaganje njihovega prenosa na sporne terjatve, če se predvideva, da ne bodo poravnane v roku ali niso poravnane v roku, skrbi računovodja, ki spremlja poravnavo računov glede na plačilne roke in jih po preteku 30 dni od določenega plačilnega roka pošlje dolžniku opomin, če terjatev ni poravnana v roku 8 dni se pošlje opomin pred tožbo. Če račun še vedno ni poravnan, izterjavo dolga prevzame odvetnik.

Za kasnejše odpise terjatev so potrebne ustrezne dokazne listine, zavrnitev stanj terjatev, sodne odločbe, sklep o prisilni poravnani, sklep stečajnega postopka in druge ustrezne listine.

Najmanj enkrat letno, in sicer pred sestavitvijo letnega obračuna, računovodja preveri ustreznost velikosti posamezne vrste terjatve (uskladitev).

#### 54. člen

Odpis terjatve odobri župan oziroma občinski svet.

### Kratkoročne finančne naložbe

#### 55. člen

Občasne viške denarnih sredstev, občina nalaga v kratkoročne depozite v skladu s predpisi ministra, pristojnega za finance.

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se vodijo tudi tisti deli dolgoročnih finančnih naložb, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni od datuma bilance stanja.

Zneski obračunanih obresti za kratkoročne depozite povečujejo prihodke od tolaških vezanih depozitov.

### Denarna sredstva

#### 56. člen

Kot denarna sredstva se izkazujejo denarna sredstva v blagajni ter dobroimetja na računih v bankah in drugih finančnih organizacijah v skladu s predpisi, ki urejajo poslovanje z denarnimi sredstvi iz sredstev javnih financ.

Druge vrednotnice – znamke, koleki in drugo, se vodijo na časovnih razmejnih kot kratkoročno odloženi stroški.

#### 57. člen

Kot denarna sredstva – gotovina, se obravnavajo tudi akceptni nalogi, čeki.

Knjigovodska evidenca čekov, akceptnih nalogov je predpisana v kontnem načrtu in se vodi na kontu 114 – druga denarna sredstva.

#### 58. člen

Blagajniški maksimum se določi v višini, ki je glede na izkušnje iz preteklih let in predvidevanja, primerna.

Blagajniški maksimum v skladu s predpisi določi župan.

### Dolgoročne obveznosti

#### 59. člen

Dolgoročne obveznosti so izkazane v skladu SRS, in sicer so to obveznosti, ki zapadejo v plačilo v roku, daljšem od leta dni.

V računovodstvu mora biti zagotovljena dosledna evidenca vseh dolgoročnih obveznosti in izkazovanje ločeno za dolgoročno dobljena finančna posojila, dolgoročne dobljene kredite, dolgoročne obveznosti iz poslovanja.

#### 60. člen

Prevrednotenje dolgoročnih obveznosti, razen obveznosti, ki se nanašajo na sredstva v upravljanju, se obravnava kot obrestovanje in bremeni odhodke financiranja.

### Kratkoročne obveznosti

#### 61. člen

V skladu SRS se med kratkoročne obveznosti vključujejo obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu dni, ali prej, in tisti del dolgoročnih obveznosti, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni po datumu bilance stanja.

#### 62. člen

Kratkoročne obveznosti se v začetku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin.

Kratkoročne finančne naložbe v depozite se obrestujejo v skladu s pogoji, dogovorjenimi v posameznih pogodbah z bankami.

Obračun obresti se opravi tudi ob letnem obračunu za tiste kratkoročne finančne naložbe v depozite, ki zapadejo šele v naslednjem letu, in sicer za obdobje od dneva nakazila do konca obračunskega leta.

Zneski obračunanih obresti za kratkoročne depozite povečujejo prihodke od financiranja, ko so obresti plačane oziroma ob prilivu.

### Kratkoročne časovne razmejitve

#### 63. člen

Občina v skladu s predpisi in SRS po potrebi vzpostavlja kratkoročno časovno razmejevanje, in sicer:

- aktivne časovne razmejitve za potrebe razmejevanja kratkoročno odloženih stroškov oziroma odhodkov in prehodno nezaračunanih prihodkov;

- pasivne kratkoročne časovne razmejitve za razmejevanje vnaprej vračunanih stroškov, oziroma odhodkov in kratkoročno odloženih prihodkov.

Promet in stanje posameznih kontov kratkoročnih časovnih razmejitev se mesečno analizira.

### Zaloge

#### 64. člen

Material se takoj ob nabavi prenese v uporabo in istovremeno bremeni stroške po nabavni vrednosti zato občina praviloma ne izkazuje stanja zaloga materiala.

### Odhodki

#### 65. člen

Odhodki občine se merijo in razčlenjujejo v skladu z zakonom o računovodstvu, predpisi izdanimi na podlagi zakona in SRS.

## 66. člen

Odhodki se priznavajo po računovodskem načelu denarnega toka. To pomeni, da se odhodek prizna:

- če je poslovni dogodek, ki ima za posledice izkazovanja odhodka, dejansko nastal in
- če je dejansko prišlo do izplačila denarja oziroma njegovega ekvivalenta.

Odhodki se razčlenjujejo na tekoče odhodke, odhodke tekočih transferov, investicijske odhodke in odhodke investicijskih transferov.

## 67. člen

Tekoči odhodki so odhodki, ki zajemajo plačila, za katera plačniki v povračilo ne prejmejo materiala ali opravljene storitve. Uporaba teh sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne kapitalske.

## 68. člen

Investicijski odhodki so plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav, vozil, kot tudi plačila za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb ter drugih pomembnih naprav.

## 69. člen

Odhodki investicijskih transferov so prenesena denarna nepovratna sredstva, namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je z nakup ali gradnjo njihovih osnovnih sredstev, nakup opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnovo, ipd.

Investicijski transferi so lahko tudi plačila za namene iz prvega odstavka tega člena, za katera se pri prejemniku sredstev vzpostavi obveznost iz naslova sredstev, prejetih v upravljanje.

## 70. člen

Odhodki so razčlenjeni tako, da omogočajo vpogled v strukturo stroškov po njihovih naravnih vrstah, ki so: stroški dela, stroški materiala, stroški storitev in drugi stroški.

V okviru skupin naravnih vrst stroškov se posamezne vrste stroškov knjigovodsko evidentirajo na analitičnih kontih, določenih v skladu s potrebami občine na osnovi notnega kontnega načrta.

## 71. člen

Vsak analitični konto stroškov ima v evidenci tudi pripadajočo šifro stroškovnega mesta in stroškovnega nosilca, pri čemer se kot stroškovni nosilec šteje proračunska postavka iz finančnega načrta.

Stroškovna mesta predstavljajo organizacijske enote, po katerih se spremljajo stroški.

Stroški se razporejajo na uporabnike proračuna s knjiženjem na podlagi knjigovodskih listin.

**Prihodki**

## 72. člen

Prihodki občine se priznavajo po računovodskem načelu denarnega toka (plačana realizacija).

Prihodki se razčlenjujejo v skladu z določbami zakona o računovodstvu, podzakonskimi akti na podlagi zakona ter SRS.

Prihodki se razčlenjujejo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke.

VIII. RAČUNOVODSKO PREDRAČUNAVANJE  
IN PRIPRAVA FINANČNIH NAČRTOV

## 73. člen

Občina v skladu z zakonom o javnih financah ter predpisi izdanimi na podlagi zakona ter navodili ministrstva za finance v računovodstvu zagotavlja podatke, ki so potrebni za pripravo večletnih in letnih finančnih načrtov občine.

## IX. RAČUNOVODSKI IZKAZI IN LETNO POROČILO

## 74. člen

Letno poročilo obsega:

- bilanco stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov,
- pojasnila k izkazu in
- poslovno poročilo.

Računovodski izkazi morajo prikazovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, prihodkov, odhodkov ter presežek in primanjkljaj.

Računovodski izkazi in letno poročilo se sestavljajo za potrebe občinske uprave, občinskega sveta, pristojnega ministrstva, po potrebi pa tudi za druge zunanje uporabnike.

## 75. člen

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna in letnega poročila občinskemu svetu v sprejem.

## 76. člen

Letno poročilo pripravita župan in računovodja občine.

## 77. člen

Letno poročilo se sestavi za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu kakor tudi ob statusnih spremembah, ob prenehanju in v drugih primerih določenih z zakonom.

## 78. člen

Računovodski izkazi se pripravijo na zadnji dan obračunskega obdobja v skladu s pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnilih k izkazu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ki ga izda minister, pristojen za finance.

## 79. člen

Z odredbo o poročanju občin o prihodkih in odhodkih, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja (Uradni list RS, št. 23/01) je določeno, da morajo občine posredovati podatke, ki jih določata poročilo o prihodkih in odhodkih, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja (obrazec P) in poročilo o odhodkih po funkcionalnih dejavnostih (obrazec P1), ki sta sestavni del odredbe. Občine morajo navedene podatke posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance, do 15. dne v mesecu za obdobje od 1. 1. tekočega leta do konca preteklega meseca. Za pripravo poročil je odgovoren računovodja.



## X. RAČUNOVODSKA KONTROLA IN NOTRANJE REVIDIRANJE

### 80. člen

Računovodska kontrola zajema sprotne aktivnosti ugotavljanja pravilnosti in odpravljanje teh v vseh delih računovodskih postopkov.

Kontrola knjigovodskih listin se opravlja tako kot je določena v tem pravilniku.

Odgovornost posameznih delavcev v računovodstvu in drugih za opravljanje kontrole je opredeljena v tem pravilniku in pogodbah o delu (sistematizaciji del in nalog) – ali v drugem aktu.

V poslovne knjige se ne smejo vnašati nobeni podatki iz knjigovodskih listin, dokler ni opravljena kontrola. Računovodski obračuni in posamezni računovodski predračuni se ne smejo sestavljati na podlagi podatkov iz poslovnih knjig, dokler podatki niso kontrolirani.

Računovodsko kontroliranje knjigovodskih listin in poslovnih knjig zagotavlja, da se ugotavlja tudi morebitno neupoštevanje predpisov in internih aktov in računovodskih standardov, zlorabe, poneverbe ter jih tako preprečuje.

Računovodsko kontroliranje podatkov je preverjanje ali so poslovni dogodki nesporni, ali so jih odobrile pooblaščen osebe, ali so vsi poslovni dogodki tudi knjiženi, ali so knjiženi pravočasno, v pravih zneskih, na ustreznih kontih in ustreznih stroškovnih mestih.

### 81. člen

Računovodsko revidiranje kot preverjanje in ocenjevanje organiziranosti in delovanja računovodskega kontroliranja ter način sestavljanja računovodskih obračunov in predračunov, ki predstavlja notranji nadzor javnih financ, se bo opravljal v skladu z navodilom o oblikah in izvajanja notranjega finančnega nadzora v občinah.

Revidiranje bo občina zagotovila tako da bo:

- poverila notranje revidiranje zunanjemu izvajalcu ali
- poverila notranje revidiranje ministrstvu za finance.

## XI. POOBLASTILA IN ODGOVORNOST V RAČUNOVODSTVU

### 82. člen

Za organizacijo in vodenje računovodstva je odgovoren računovodja. Računovodja je odgovoren, da se pravilno uporabljajo materialno finančni predpisi in SRS.

Odgovoren je za:

- organizacijo, koordinacijo in nadzor dela na področju računovodstva,
- pravilno in ažurno vodenje poslovnih knjig,
- usklajevanje analitičnih evidenc s knjigovodstvom glavne knjige,
- pravočasno sestavo letnega poročila,
- pravočasno posredovanje podatkov za sestavo poročil pravočasno pripravo podatkov in poročil za župana in svet zavoda ter nadzorni odbor,
- pravočasno zaključevanje poslovnih knjig,
- pravočasno dopolnjevanje pravilnika o računovodstvu in drugih aktov s področja računovodstva,
- pravočasno dopolnitev kontnega načrta v skladu s predpisi,
- organizacijo pravilne hrambe poslovnih knjig in knjigovodskih listin.

### 83. člen

Za pravilno in ažurno vodenje poslovnih knjig v skladu s predpisi in tem pravilnikom so odgovorni tudi delavci v skladu s svojo pogodbo o delu, ki opravljajo knjigovodska dela, če je knjigovodstvo nepravilno in neažurno vodeno, ker so bile knjigovodske listine nepravilne in neažurno sestavljene, kontrolirane in prepozno poslano vodji knjigovodstva, so odgovorni delavci, ki so določeni za to delo.

Prav tako odgovarjajo tudi delavci v skladu s svojo pogodbo o delu, ki opravljajo računalniško obdelavo podatkov, če je knjigovodstvo nepravilno vodeno in neažurno po njihovi krivdi.

## XII. KONČNA DOLOČBA

### 84. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41001-01/2002

Sveta Ana, dne 4. oktobra 2002.

Župan  
Občine Sveta Ana  
**Bogomir Ruhitel** l. r.

## SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

### 4478. Sklep o imenovanju komisije za pripravo seznamov upravičencev do vračanj v javno telekomunikacijsko omrežje

V skladu s 16. členom statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99, 71/01 in 81/02) in 3. člena odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 81/02), je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 4. izredni z dne 30. septembra 2002 sprejel naslednji

## SKLEP

### 1

V komisijo za pripravo seznamov upravičencev do vračanj v javno telekomunikacijsko omrežje se imenujejo naslednji člani:

1. Jožef Kocuvan, direktor občinske uprave,
2. Čermel Stanko, Vitomarci 56, 2255 Vitomarci,
3. Rojko Jože, Rjavci 10, 2255 Vitomarci.

### 2

Ta sklep o imenovanju komisije se objavi v Uradnem listu RS.

Sv. Andraž v Slovenskih goricah, dne 30. septembra 2002.

Župan Občine  
Sv. Andraž v Slov. goricah  
**Franci Krepša** l. r.

**4479. Sklep o imenovanju nove članice nadzornega odbora**

V skladu z 39. členom statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99, 71/01 in 81/02) je občinski svet na 4. izredni seji dne 30. septembra 2002 sprejel naslednji

**SKLEP**

## 1

Za novo članico nadzornega odbora Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah se do konca mandata sedanjega občinskega sveta imenuje absolventka ekonomske fakultete v Mariboru Karmen Zorman, Vitomarci 12, 2255 Vitomarci.

## 2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Sv. Andraž v Slovenskih goricah, dne 30. septembra 2002.

Župan Občine  
Sv. Andraž v Slov. goricah  
**Franci Krepša** l. r.

**4480. Sklep o podelitvi naziva častnega občana Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah**

Na podlagi 3. člena odloka o priznanjih Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 16/01), 16. člena statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99, 71/01 in 81/02), je na 4. izredni seji dne 30. 9. 2002 sprejel

**SKLEP****o podelitvi naziva častnega občana Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah**

## 1. člen

Mirku Tošu, roj. 3. 10. 1931, Drbetinci 4, se dodeli »Naziv častni občan Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah«.

## 2. člen

»Naziv častnega občana Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah«, se podeli Mirku Tošu, vrhunskemu znanstveniku, kirurgu, humanistu in najboljšemu otorinolaringologu na Danskem, za njegove prispevke v štirih desetletjih svetovalno-strokovnega dela v otorinolaringoloških oddelkih bolnišnic, zlasti v Ljubljani in Mariboru. Njegovo delo in dejanja pomenijo izjemen prispevek k ugledu in uveljavljanju občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na mednarodnem področju.

Prof. dr. Mirko Toš je dobitnik številnih priznanj. Tako je za mednarodno humanitarno delo prejel viteški križ danske kraljice Margarete, za delo in predavanja na Univerzi v Mariboru pa mu je bil podeljen naziv »častnega doktorata Univerze Maribor«.

## 3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati s 1. 12. 2002.

Št. 030-01-/02-757

Sv. Andraž v Slovenskih goricah, dne 23. avgusta 2002.

Župan Občine  
Sv. Andraž v Slov. goricah  
**Franci Krepša** l. r.

## VSEBINA

## DRŽAVNI ZBOR

4446. Javni poziv za predlaganje kandidatov za člane Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji, ki jih v sestavo sveta imenuje Državni zbor Republike Slovenije kot predstavnike uporabnikov na predlog invalidskih organizacij in na predlog humanitarnih organizacij (dobrodelnih organizacij in organizacij za samopomoč) 9745

## MINISTRSTVA

4447. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o čolnih in plavajočih napravah 9746
4448. Pravilnik o določitvi cen tiskovin, obrazcev in tablic 9747
4449. Pravilnik o dvigih tolarske in tuje gotovine neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije prek posebnega računa z ničelnim stanjem 9748
4450. Seznam zdravil, ki se izdajo brez recepta, za katera je bilo od 20. 7. 2002 do 30. 9. 2002 izdano dovoljenje za promet 9750

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4451. Tarifa o taksah in nadomestilih (Tarifa - 1) 9751

## OBČINE

- AJDOVŠČINA**
4452. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2002 9755
4453. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o ureditvi prometa na območju mesta Ajdovščina 9756
4454. Sklep o ukinitvi javnega dobra 9756
- BREŽICE**
4455. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986-2000 za območje »Širitev kmetijske dejavnosti v delu razpršene pozidave naselja Trnje«, Občine Brežice - dopolnitev 2002/1 9756
- CELJE**
4456. Odlok o ureditvenem načrtu za območje čolnarne Muzelj 9757
4457. Odlok o ureditvenem načrtu za območje pri pregradi na Šmartinskem jezeru splošne določbe 9761
4458. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Šentjungert 9765
4459. Sklep o neodplačnem prenosu zemljišč v k.o. Šentjungert na Republiko Slovenijo 9765
4460. Pravilnik o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Mestne občine Celje ČRNOMELJ 9765
4461. Odlok o zazidalnem načrtu Čardak v Črnomlju 9766
- HAJDINA**
4462. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Hajdina za leto 2002 9770
- JESENICE**
4463. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Jesenice 9771

## KRANJ

4464. Odlok o ustanovitvi proračunskega Stanovanjskega sklada mestne občine Kranj 9771
- LESCE**
4465. Statut Krajevne skupnosti Lesce 9772
- LITIJA**
4466. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna 9778
- LJUBLJANA**
4467. Odlok o spremembi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče - Vižmarje 9782
4468. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo - Tržaška cesta (za območja urejanja VS 2/3 Kolezija - del, VS 2/5 Postojnska ulica, VS 2/7 Murgle - del, VI 2/4 Mirje - del, VI 2/6 Dijaški dom - del, VP 2/2 Ilirija, VT 2/1 Dolgi most - del, VS 2/4-1 Langusova ulica) 9782
- LOGATEC**
4469. Odlok o ustanovitvi občinskega časopisa »Logaške« 9787
4470. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje v Občini Logatec 9788
- NOVO MESTO**
4471. Sklep o ukinitvi javnega dobra 9788
4472. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Mestne občine Novo mesto 9788
- PODČETRTEK**
4473. Pravila za izvolitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta in za določitev kandidata za člana državnega sveta 9789
- PUCONCI**
4474. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Puconci 9790
4475. Odlok o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Puconci 9791
4476. Odlok o spremembah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci 9793
- SVETA ANA**
4477. Pravilnik o računovodstvu 9793
- SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH**
4478. Sklep o imenovanju komisije za pripravo seznamov upravičencev do vračanj v javno telekomunikacijsko omrežje 9800
4479. Sklep o imenovanju nove članice nadzornega odbora 9801
4480. Sklep o podelitvi naziva častnega občana Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah 9801

## MEDNARODNE POGODBE

73. Zakon o ratifikaciji Kartagenskega protokola o biološki varnosti h Konvenciji o biološki raznovrstnosti (MKPBV) 941
74. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve Republike Slovenije in Ministrstvom za delo in socialno varnost Helenske republike o sodelovanju na področju politike dela (BGRSPD) 961
75. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Države Kuvajt o spodbujanju in medsebojni zaščiti naložb (BKWSZN) 964
- Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodnih pogojev 975

**Pravkar izšlo**

# TEMELJNI AKTI EVROPSKIH SKUPNOSTI

\* Amsterdamska pogodba

\* Prečiščeni besedili Maastrichtske in Rimske pogodbe

## GLOSARJA

### k Amsterdamski pogodbi in k prečiščenima besediloma Maastrichtske in Rimske pogodbe

S publikacijama, ki ju je založba Uradni list Republike Slovenije izdala s sodelovanjem služb Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve in za zakonodajo, je širše dostopen slovenski prevod temeljnih aktov Evropske unije. Gre za prevod pogodb, ki sodijo med primarno zakonodajo Evropske unije in bo priloga pogodbe o pristopu Republike Slovenije k Evropski uniji.

Večjezični Glosar je pripravljen na podlagi treh jezikovnih različic besedil (angleško, nemško, francosko). Izbira besedila temelji na angleški različici, glosarske iztočnice pa so urejene po abecednem redu. Namenjen je vsem, ki si želijo z njim pomagati pri branju tujejezičnih dokumentov s področja Evropske unije in oblikovanju novih besedil s tega področja.

Cena:	Temeljni akti	4232 SIT z DDV	10598
	Glosar	3798 SIT z DDV	10602

## N A R O Č I L N I C A

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana  
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

**TEMELJNI AKTI EVROPSKIH SKUPNOSTI – 4232 SIT**

Štev. izvodov

**GLOSAR – 3798 SIT**

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika

Davčni zavezanec  DA  NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblašcene osebe

Žig



<b>Priporočamo</b>
--------------------

# STANDARDNA KLASIFIKACIJA DEJAVNOSTI SKD 2002

Od leta 1997 je Standardna klasifikacija dejavnosti, ukrojena po evropskih merilih, tudi na slovenskih tleh statistični nacionalni standard pri evidentiranju, zbiranju, analiziranju in drugih oblikah obdelovanja podatkov. Kako širok krog ljudi mora brskati po tej klasifikaciji, pove že podatek, da brez navedbe postavk posameznih dejavnosti ni vpisa v sodni register, brez tega vpisa pa gospodarske družbe in drugi subjekti ne obstajajo.

Vstop v poslovno življenje pravnih oseb ponuja prav Standardna klasifikacija dejavnosti. V posebni publikaciji, ki jo je založba Uradni list Republike Slovenije ponovno izdala skupaj s Statističnim uradom Republike Slovenije, niso na pregleden način objavljeni le klasifikacijski podatki, temveč tudi mnogi drugi avtorski prispevki strokovnjakov, ki olajšajo spoznavanje tega področja. Veliko pove poglavje z naslovom Metodološka pojasnila, pomoč pri ažuriranju podatkov ponuja pregled novosti, uveljavljenih v letu 2002, pojasnila k SKD 2002 so natisnjena na modrih straneh, tako da je prijaznejše brskanje po knjigi.

**Pri naročilu 10 izvodov založba kupcem podari 11. izvod SKD 2002.**

Cena 5859 SIT z DDV

10582

**N A R O Č I L N I C A**

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana

<http://www.uradni-list.si>Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

## STANDARDNA KLASIFIKACIJA DEJAVNOSTI SKD 2002

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika

Davčni zavezanec  DA  NE

Firma - ime naročnika

Sektor - oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

Žig

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Direktor dr. Matjaž Nahtigal - Založnik Uradni list RS d.o.o. - Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče - Akontacija naročnine za leto 2002 je 22.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV - Naročnina za tujino je 66.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ... ) 200 18 66, uredništvo - telefaks 425 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) - Transakcijski račun 02922-0011569767