

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 72 Ljubljana, petek 9. 8. 2002

Cena 1320 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XII

VLADA

3444. Uredba o lokacijskem načrtu za avtocesto na odseku Šentvid-Koseze

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena, 45.č člena in 45.f člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in 5/90, Uradni list RS, – stari, št. 26/90, 3/91 in 10/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 in Uradni list RS, št. 55/92, 13/93, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o lokacijskem načrtu za avtocesto na odseku Šentvid-Koseze

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to uredbo se, ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije ter prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Ljubljana, sprejme lokacijski načrt za avtocesto na odseku Šentvid-Koseze (v nadaljevanju: lokacijski načrt). Lokacijski načrt je izdelal LUZ d.d., Ljubljana, pod št. projekta 5012.

2. člen

Lokacijski načrt določa mejo območja urejanja, funkcijo območja, lego, potek, zmožljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, krajinsko in arhitekturno oblikovanje objektov, naprav in ureditev, pogoje za prometno in komunalno urejanje območja, okoljevarstvene ukrepe, dinamiko izvajanja posegov, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance in nadzor nad izvajanjem uredbe.

3. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena te uredbe vsebuje tekstualni in grafični del.

Tekstualni del lokacijskega načrta vsebuje:

- uredbo,
- obrazložitev lokacijskega načrta:
 - obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
 - funkcija območja,
 - prometno tehnična rešitev,
 - ureditev komunalno energetske infrastrukture,

- prostorske ureditve po posameznih področjih,
 - ocena stroškov,
 - etape izvajanja,
 - seznam parcel v območju lokacijskega načrta,
 - c) soglasja in mnenja organov in organizacij;
 - d) seznam lastnikov parcel z deleži odkupa.
- Grafični del lokacijskega načrta vsebuje:
- prikaz iz prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije v M 1:25000,
 - prikaze iz prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občin in mesta Ljubljana za območje Mestne občine Ljubljana v M 1:5000 in 1:25000,
 - prikaz širšega območja LN v M 1:25000,
 - pregledna situacija v M 1:5000,
 - ureditvena situacija v M 1:1000,
 - zbirni načrt komunalnih vodov v M 1:1000,
 - karakteristični prečni profili v M 1:50,
 - vzdolžni profil v M 1:1000/100,
 - načrt gradbenih parcel v M 1:1000 in 1:2880 in
 - zakoličbeni načrt cestnega sveta v M 1:1000.
- Sestavni del lokacijskega načrta je tudi poročilo o vplivih na okolje.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

4. člen

A) Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega naslednje parcele oziroma dele parcel po katastrskih občinah:

a) Območje cestnega sveta z vsemi spremljajočimi objekti in ureditvami:

k.o. Vižmarje

1226/1, 1226/3, 1226/9, 1227, 1226/10, 1228/1, 1228/2, 1228/3, 1228/4, 1228/5, 1229, 1231/2, 1232/2, 1232/3, 1232/4, 1233/1, 1233/2, 1234, 1235/1, 1238/1, 1238/2, 1245, 1246, 1247, 1257/14, 1257/15, 1321/1, 1321/2, 1330, 1331, 1332, 1360, 1366/2, 1366/3, 1370, 1371/1, 1372/2, 1372/3, 1372/18, 1373/1, 1373/2, 1374/1, 1374/2, 1375/1, 1460/2, 1461/1, 1461/2, 1465, 1466, 1468, 1473/1, 1473/2, 1502, 1751/1, 1751/4, 1751/5, 1751/6, 1757, 1759/1, 1763/1, 1774/1, 1793, 1794/1, 1795/1, 1795/4, 1797/3, 1797/4, 1797/5, 1797/6, 1797/7, 1808/6, 1808/9, 1808/10, 2052, 2054, 2056, 2057, 2058, 2059, 2062, 2063, 2065, 2066, 2067, 2069, 2074, 2075, 2076

k.o. Šentvid

35, 285/1, 285/2, 287/1, 287/2, 288/1, 288/3, 293, 294, 295, 296/1, 297/1, 297/2, 297/3, 298/1,

298/2, 298/3, 299, 300/1, 300/2, 301, 1099/2, 1099/3, 1099/4, 1099/5, 1099/6, 1099/19, 1100/1, 1100/2, 1101/1, 1102/1, 1102/2, 1102/3, 1104, 1105/1, 1105/2, 1106, 1107, 1108/1, 1108/2, 1108/3, 1111, 1112/1, 1113/1, 1113/2, 1113/3, 1113/4, 1115, 1116/1, 1116/2, 1116/3, 1116/4, 1116/5, 1117, 1118, 1119/1, 1119/2, 1121/1, 1121/2, 1121/11, 1121/12, 1123, 1124/1, 1124/2, 1125/1, 1125/3, 1126/3, 1126/4, 1126/6, 1126/9, 1127, 1128, 1136, 1137, 1139/1, 1139/2, 1140, 1141, 1142/1, 1142/2, 1142/3, 1143, 1144/1, 1144/2, 1145, 1146/1, 1146/2, 1146/3, 1146/4, 1147/1, 1147/2, 1148/2, 1148/3, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154/2, 1172/1, 1173/1, 1174/1, 1174/2, 1174/3, 1174/4, 1175, 1176, 1177/1, 1177/2, 1177/3, 1177/4, 1177/5, 1178/2, 1183/1, 1196/1, 1196/2, 1198, 1209, 1279, 1283/1, 1283/2, 1284, 1703/1, 1703/3, 1703/4, 1703/5, 1704/1, 1705, 1706, 1708, 1709/1, 1709/2, 1711/1, 1713/1, 1713/2, 1714/1, 1714/2, 1714/3, 1714/4, 1714/5, 1715/1, 1715/2, 1716/1, 1716/2, 1716/3, 1717/3, 1720/2, 1720/3, 1722/1, 1722/2, 1723/1, 1725, 1726, 1727, 1728, 1729/1, 1729/2, 1730/1, 1730/2, 1730/3, 1731/1, 1731/2, 1731/3, 1731/4, 1731/6, 1732, 1759, 1760/1, 1760/2, 1761, 1762, 1763/2, 1763/3, 1764/1, 1764/2, 1764/3, 1764/4, 1765/1, 1765/3, 1928/2, 1930, 1933/1, 1933/2, 1934, 1935, 1936, 1939, 1942, 1943/1, 1943/2, 1947, 1944, 1948

k.o. Glince

552, 573/1, 573/2, 575/1, 663/3, 831/1, 831/2, 831/5, 832/1, 832/3, 832/4, 833/11, 836/7, 838/1, 838/2, 839/1, 845/1, 848/2, 849/1, 850, 851, 853, 1431, 1437/3, 1443/4, 1505/4

k.o. Dravljje

1223, 1224, 1225, 1255/1, 1256/59, 1256/60, 1256/61, 1271/1, 1272/1, 1272/2, 1273/1, 1273/2, 1274, 1275/4, 1276/1, 1276/3, 1276/4, 1277, 1278, 1281, 1282, 1283, 1285, 1286, 1290/1, 1320/1, 1320/2, 1320/4, 1320/6, 1321/1, 1322/1, 1322/2, 1322/3, 1322/4, 1323/1, 1323/2, 1323/3, 1329, 1330, 1331, 1332/1, 1333/1, 1333/2, 1333/3, 1333/4, 1333/5, 1333/6, 1334/1, 1335, 1336/1, 1336/2, 1336/3, 1337, 1338, 1339/1, 1339/2, 1340/1, 1340/2, 1341, 1342, 1343/1, 1345, 1346/1, 1346/2, 1346/3, 1346/4, 1346/5, 1347/1, 1347/3, 1347/4, 1348/1, 1348/3, 1349, 1350/1, 1351/1, 1351/3, 1351/5, 1352/1, 1352/2, 1353, 1354/1, 1354/2, 1354/3, 1355, 1356, 1357, 1358/1, 1358/2, 1359, 1360, 1361, 1362, 1363/1, 1363/2, 1364, 1365, 1369, 1377, 1378/1, 1378/2, 1378/3, 1379/1, 1379/3, 1379/4, 1381/1, 1381/3, 1381/4, 1382/1, 1382/2, 1382/3, 1382/4, 1383/2, 1383/3, 1383/4, 1384/3, 1384/4, 1384/5, 1385/3, 1385/4, 1385/5, 1388/3, 1388/5, 1388/6, 1391/1, 1391/3, 1392, 1393, 1394/1, 1394/2, 1394/3, 1394/4, 1396, 1397/1, 1397/2, 1398, 1399/1, 1400, 1402/1, 1403/1, 1403/2, 1403/7, 1403/8, 1404/4, 1404/5, 1410/1, 1410/2, 1410/3, 1410/4, 1410/5, 1411/2, 1411/9, 1411/10, 1412/4, 1416/12, 1418/6, 1419/1, 1420/7, 1421/5, 1549/7, 1549/8, 1549/9, 1549/10, 1549/13, 1549/14, 1555/6, 1555/7, 1555/8, 1580/1, 1580/2, 1587, 1588/1, 1588/2, 1589/1, 1589/2, 1590, 1591, 1592, 1593/1, 1593/2, 1594, 1595, 1596/1, 1596/2, 1597/1, 1597/2, 1598, 1599, 1600/1, 1600/2, 1601/1, 1601/2, 1601/3, 1602, 1603, 1604/1, 1604/2, 1604/3, 1605, 1606/1, 1606/2, 1606/3, 1607, 1610/1, 1610/2, 1610/3,

1621, 1622/1, 1622/2, 1625/1, 1625/2, 1626/1, 1626/2, 1627, 1628/1, 1628/2, 1629/1, 1629/2, 1630/1, 1630/2, 1632/1, 1632/2, 1633/1, 1633/2, 1633/3, 1634/1, 1634/2, 1634/3, 1634/4, 1635/1, 1635/2, 1635/3, 1636/1, 1636/3, 1636/6, 1636/13, 1636/16, 1636/17, 1639/6, 1639/7, 1640/1, 1641, 1643/4, 1668/1, 1668/2, 1668/4, 1668/5, 1668/8, 1668/9, 1669/1, 1670, 1672/1, 1672/2, 1672/3, 1672/4, 1673, 1674/1, 1674/4, 1674/5, 1674/6, 1674/7, 1675/1, 1675/2, 1675/3, 1675/5, 1675/6, 1675/7, 1675/8, 1675/9, 1675/13, 1677, 1678/1, 1678/2, 1678/3, 1678/4, 1678/5, 1678/6, 1678/7, 1679/5, 1679/6, 1680/1, 1680/2, 1842, 1843, 1845, 1846, 1847, 1848, 1850, 1857, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866

k.o. Brdo

1238, 1241/1, 1241/2, 1241/3, 1243, 1244/1, 1245/2, 1245/3, 1245/4, 1245/5, 1866/4, 1866/5, 1866/8, 2196, 2198

k.o. Grič

877/2, 880/2, 1503, 1504

b) Območje prestavitve, novogradnje in ureditve komunalnih naprav, energetskih naprav ter omrežja zvez in drugih ureditev, ki jih zahteva gradnja avtocestnega odseka:

k.o. Vižmarje

Elektrika

1751/6

k.o. Šentvid

Elektrika

1100/1, 1101/1, 1108/1, 1113/1, 1115, 1118, 1119/1, 1119/2, 1121/1, 1123, 1146/4, 1147/2, 1147/3, 1154/1, 1158/1, 1158/2, 1173/1, 1174/2, 1174/3, 1174/4, 1177/3, 1198, 1705, 1709/1, 1710, 1765/1, 1764/1, 1173/3,

Vodovod

1099/2, 312/2, 1704/1, 1709/2, 1125/2, 1126/4, 1126/6, 1126/9, 1765/1, 1764/1, 1703/1, 1707, 1710, 1711/3, 1124/1, 1124/2, 1928/1,

TT vodi

1722/1, 1115, 1116/1, 1116/2, 1153, 1153, 1732, 1765/1, 1764/1, 1720/2, 1720/3, 1154/2

Plin

1123, 1153, 1152, 1154/2

Kanalizacija

1099/19, 1101/3, 1101/1, 1102/1

k.o. Dravljje

Elektrika

1283, 1284, 1282, 1286, 1287, 1288/1, 1291/1, 1337, 1342, 1403/7, 1675/3, 1271/1, 1271/2, 1269/3, 1269/1, 1269/7, 1269/8, 1668/7, 1256/56

Vodovod

1323/1, 1346/2, 1369, 1270/3, 1270/4, 1678/3, 1842, 1269/9, 1668/2

TK vodi

1336/2, 1672/1

Plin

1272/2, 1346/2, 1346/3, 1342, 1345, 1347/1, 1347/4, 1847, 1674/1, 1343/1, 1281, 1351/2

Kanalizacija

1330

k.o. Glince

Elektrika

574/2, 575/1, 838/1, 838/2, 1431

Vodovod

573/1

c) Območje začasnih ureditev

k.o. Vižmarje

1757, 1759/1, 1751/1, 1751/6, 1751/4, 1763/1

k.o. Šentvid

1939, 294, 298/1, 300/1, 300/2, 1209, 1283/2, 1283/1, 1284, 299

B) Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega tudi območje predorskih cevi pod parcelami

k.o. Šentvid

1279, 1281, 1282, 1283/1, 1283/2, 1285, 1286, 1289, 1290, 1291, 1292, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304, 1305, 1306, 1307, 1308, 1309, 1310, 1311, 1675, 1676, 1680, 1761, 1760/1, 1762

III. FUNKCIJA OBMOČJA S PROMETNO -TEHNIČNIMI POGOJI UREJANJA

5. člen

Območje urejanja iz 4. člena te uredbe obsega:

- območje izključne rabe avtoceste z objekti in ureditvami (deviacije cest in poti, predstavitev avtobusnih postajališč, nadvoze, podvoze, mostove, portale in predorske cevi, propuste, priključke),
- območje ureditev obcestnega prostora, vključno z rekultivacijo zemljišč,
- območje ureditev vodotokov,
- območje predstavitev in navezav infrastrukturnih objektov in naprav,
- območje okoljevarstvenih ukrepov,
- območje začasnih ureditev.

6. člen

Trasa avtoceste

Avtocesta se izvede kot izvennivojska štiripasovnica z odstavnimi pasovi in vmesnim ločilnim pasom. Trasa se prične v km 0,000 in konča v km 5,550. Dolžina trase je 5,550 km.

Vertikalne in horizontalne elemente odseka avtoceste se projektira z upoštevanjem računске hitrosti 120 km/h. Med priključkom Brod in zahodno avtocesto se uporabi najmanjši horizontalni radij 1.500 m, največji vzpon 2,8% in najmanjši konveksni vertikalni radij 18.000 m.

Projektirani normalni prečni profil znaša 28,00 m, in sicer štirje vozni pasovi po 3,75 m, dva odstavná pasova po 2,50 m, srednji ločilni pas 4,00m, dva notranja robna pasova po 0,50 m, dva zunanja robna pasova po 0,20 m in dve bankini po 1,30m.

Odsek avtoceste poteka v smeri sever – jug, s pričetkom na priključku Brod in zaključkom s priključitvijo na obstoječo štiripasovno ljubljansko zahodno avtocesto. Od priključka Brod do Celovške ceste je trasa že zgrajena in poteka v vkopu do galerije, ki je že izvedena v dolžini 270 m od severnega portala. Manjka še 170 m galerije do pričetka klasičnega dela predora. Pod Šentviškim hribom poteka avtocesta po dveh predorskih cevih v dolžini 1051 m oziroma 1049 m. Od izstopa iz predora poteka trasa najprej v vkopu med Iskro in Pržanom, nato prečka Ulico Andreja Bitenca, potok Pržanec ter v nadaljevanju Kamnogoriško in Zapuško cesto ter Draveljsko gmajno s Podutiško cesto. Na območju ostanka ravninskega gozda je načrtovan priključek Koseze, kjer se ljubljanska severna obvozna cesta priključuje na avtocesto. Prečne povezave (Cesta Andreja Bitenca, Kamnogoriška in Podutiška cesta) se deviira, prečkanja avtoceste se izvede z nadvozi. Deviacije služijo vsem vrstam motornega, kolesarskega in peš prometa. V podaljšku Zapuške ceste pa se izvede nadhod za pešce in kolesarje.

7. člen

Priključki

Priključek Koseze se oblikuje tako, da se ljubljanska severna obvozna cesta podrejeno priključuje na avtocesto. V priključku Koseze je pri prometno bolj obremenjenih smereh (povezava južnega dela avtoceste s severno obvožno cesto) upoštevana računska hitrost 80 km/h, pri prometno manj obremenjeni smeri (povezava severnega dela avtoceste s severno obvožno cesto) pa 40 km/h. Na rampah z računsko hitrostjo 80 km/h je uporabljen najmanjši horizontalni radij 350 m, največji vzpon 2,5% in najmanjši konveksni radij 7.500, pri rampah z računsko hitrostjo 40 km/h pa je najmanjši horizontalni radij 55 m, največji vzpon 3% in najmanjši konveksni radij 1.500 m.

Projektirani normalni prečni profili priključka Koseze znašajo:

- za rampo 1 (odcepná rampa z avtoceste iz smeri priključka Kozarje proti severni obvozni cesti) je NPP 25 m, in sicer štirje vozni pasovi po 3,75 m, ločilni pas 2m, dva notranja robna pasova po 0,50 m, dva zunanja robna pasova po 0,20 m, dva odstavná pasova po 2,50 m in dve bankini po 1,30 m,

- za rampo 2 (priključna rampa s severne obvozne ceste na avtocesto v smeri proti Kozarjam) je NPP 16,50 m in sicer dva vozna pasova po 3,75 m, vključevalni pas 3 m, notranji robni pas 0,50 m, zunanji robni pas 0,20 m, ločilni pas 0,50m, odstavná pas 2,50 m in bankina po 1,30 m oziroma 1,50 m,

- za rampo 3 (odcepná rampa z avtoceste iz smeri Šentvida na severno obvožno cesto v smeri proti Celovski cesti) je NPP 11,50 m, in sicer dva vozna pasova po 3 m, dva robna pasova po 0,50 m in dve bankini po 1,50 m,

- za rampo 4 (priključna rampa s severne obvozne ceste iz smeri Celovške ceste na avtocesto v smeri proti Šentvidu) je NPP 9,80 m in sicer vozni pas 3,50 m, dva ločilna pasova po 0,50 m, odstavná pas 2,50m in bankini po 1,50 oziroma 1,30m.

Na odseku avtoceste se izvedeta še dva priključka:

- priključek Šentvid je lociran na km 1,040, na prečkanju Celovške ceste. Priključek ohranja obstoječo obliko kot polovični diamant z dvema priključnima rampama in predstavlja prvo fazo priključevanja na Celovško cesto, druga polovica priključka pa bo zagotovljena s povezovalno cesto Stanežiče-Brod, ki je predmet drugega lokacijskega načrta. NPP priključne rampe je 6,50 m, in sicer dva vozna pasova po 3,00m, robnima pasovoma po 0,25 m.

- priključek Podutiška je lociran na km 3,732, na prečkanju s Podutiško cesto, ki se v ta namen deviira. Priključek se oblikuje s tremi rampami, dve priključni in eno odcepnó. Odcepná rampa z avtoceste iz smeri Šentvida proti Podutiški cesti ima NPP 8,70 m, in sicer vozišče 5 m, dva robna pasova po 0,34 m in dve bankini po 3 m. Priključna rampa s Podutiške ceste na severno obvožno cesto oziroma v nadaljevanju na avtocesto proti Kozarjam in priključna rampa na avtocesto v smeri proti Šentvidu s Podutiške ceste imata NPP enak kot odcepná rampa.

Rampe na priključku Šentvid in Podutiška so projektirane za računsko hitrost 60 km/h, največji vzpon oziroma padec pa je 5%.

8. člen

Križišča

- semaforizirano križišče Celovška – priključek Šentvid se ohrani,

- križišče Podutiške ceste in vzhodnega para ramp severne obvozne ceste ostane nespremenjeno,

– križišče Podutiške ceste in zahodnega para ramp severne obvozne ceste se spremeni tako, da se ukine priključna rampa s Podutiške ceste na severno obvozno cesto v smeri proti jugu. Križišče se semaforizira v koordinaciji s sosednjimi križišči,

– križišče Podutiške ceste z Ulico Bratov Babnik se razširi z dodatnim zavijalnim pasom na Podutiški cesti. Križišče se semaforizira,

– križišči s priključno in odcepnjo rampo na zahodni strani avtoceste se semaforizira, Križišča s priključno rampo na vzhodni strani se ne semaforizira, treba pa je urediti dodatni vozni pas za leve zavijalce na Podutiški cesti,

– križišče Podutiške ceste z dovozno cesto do plinarne v Podutiku se semaforizira.

9. člen

Deviacije

Zaradi izgradnje avtoceste se izvede deviacije naslednjih cest in poti:

– deviacija 1-1: podhod v Šentvidu, peš in kolesarska pot. Obstoječi podhod širine 6 m se ob gradnji galerije poruši, po izgradnji se ga zgradi v obstoječih dimenzijah,

– deviacija 1-2: začasna deviacija Celovške ceste (glavna cesta G1-8, odsek 213). Obstoječa Celovška cesta se v delu, ki je tangiran zaradi gradnje galerije poruši, po izgradnji se jo zgradi v obstoječih dimenzijah, to je z NPP v širini 28,00 m in sicer štirje vozni pasovi po 3,50 m, srednja zelenica 4 m južna zelenica 4 m, dvosmerna kolesarska steza 3 m, hodnik 3 m. Začasna deviacija se izvede v smeri proti jugu, proti Šentviškemu hribu. Elementi so projektirani za hitrost 40 km/h oziroma z najmanjšim horizontalnim radijem 75 m; deviacija se izvede kot štiripasovna, z dvosmerno kolesarsko stezo in hodnikom za pešce na južni strani,

– deviacija 1-3: deviacija lokalne Ceste A. Bitenca poteka v nadvozu preko avtoceste, nekoliko južneje od obstoječe ceste. NPP je 11,8 m, in sicer dva vozna pasova po 3,50 m in dva hodnika s kolesarskima stezama po 2,40 m,

– deviacija 1-3a: deviacija nadomešča prekinjen dostop po lokalni cesti do Iskre, z NPP 8,40 m, in sicer dva vozna pasova po 3 m in enostranski pas za pešce in kolesarje širine 2,40 m,

– deviacija 1-3b: prestavitev gozdne poti nad portaloma predora z NPP 3 m,

– deviacija 1-4: deviacija lokalne Kamnogoriške ceste prečka avtocesto na nadvozu. NPP je 11,4 m, in sicer dva vozna pasova po 3,50 m in dva hodnika s kolesarskima stezama po 2,40 m,

– deviacija 1-4a: deviacija nadomešča prekinjeno povezavo lokalnih cest, Pilonove in Kamnogoriške ceste. NPP je 5,00 m, od tega vozišče 4 m in dve bankini po 0,50 m,

– deviacija 1-5: deviacija lokalne Podutiške ceste z NPP 15,20 m, in sicer dva vozna pasova po 3,50 m, dve kolesarski stezi po 1,75 m, dva hodnika po 1,85 m, dve bermi po 0,50 m,

– deviacija 1-5a: deviacija lokalne ceste, Ulice bratov Babnik na območju križišča s Podutiško cesto,

– deviacija 1-5b: deviacije lokalne ceste z dovozom do Plinarne. Ob vzhodnem robu Glinščice se zaradi prekinitve obstoječega izvede nov dovoz do Plinarne, z navezavo na obstoječe križišče pri Podutiku. NPP je 7 m, in sicer vozišče 5 m, dve bankini po 1 m,

– deviacija 1-6: deviacija lokalne ceste, ki povezuje z avtocesto prekinjeno Zapuško cesto s Kozakovo ulico. NPP je 5 m in sicer vozišče 4 m in dve bankini po 0,50 m,

– deviacija 1-6a: peš in kolesarska pot med Podutikom in Dravljami, z nadhodom prečka avtocesto. NPP 5 vključuje

4 m asfaltne prometne površine za kolesarje in pešce in obojestranski bankini širine po 0,5 m,

– deviacija 1-7: deviacija lokalne ceste, zaradi prekinjene Zapuške ceste, v smeri proti Pasji šoli na zahodnem robu naselja Draveljske gmajne. NPP je 5 m, vozišče 4 m in dve bankini po 0,50 m,

– deviacija 1-8: gozdna pot vzdolž rampe Koseze 7, od km 0,150 do km 0,950 rampe, NPP 3 m.

Deviacije se projektira na računsko hitrost 40 km/h, razen deviacije 1-5 Podutiška cesta, kjer se projektira za računsko hitrost 60 km/h.

10. člen

Objekti in zidovi

Na odseku avtoceste se zgradi naslednje objekte:

– galerijo Šentvid dolžine 170 m in povprečne širine 23,45 m, med km avtoceste 0,911 in 1,081,

– začasni nadhod med gradnjo avtoceste v km 0,860,

– podhod 3-1 dolžine 31,72 m in dolžine 7 m, v km rampe 0,304 oziroma 0,305,

– predor Šentviški hrib, leva cev dolžine 1051 m, širine 9,70 m (dva vozna pasova), svetle višine 6,50 m, med km avtoceste 1,081 in 2,132,

– predor Šentviški hrib, desna cev dolžine 1049 m, širine 9,70 m (dva vozna pasova), svetle višine 6,50 m, med km avtoceste 1,081 in 2,130,

– nadvoz 4-1 na deviaciji Ceste A. Bitenca dolžine 101,7 m in širine 12,3 m, v km avtoceste 2,319,

– prepust za Pržanec širine 48,94 in dolžine 5,50 m, v km avtoceste 2,372,

– nadvoz 4-2 na deviacije Kamnogoriške ceste, dolžine 82,5 m in širine 12,3 m, v km avtoceste 2,762,

– nadhod 4-2a deviacije 1-6a, dolžine 56 m in širine 5,5 m, v km avtoceste 3,200,

– nadvoz 4-3 na deviaciji Podutiške ceste, dolžine 50,21 m in širine 17,70 m, v km avtoceste 3,731,

– most 5-1 preko Pržanca širine 37,06 m in dolžine 7,00 m, v km Podutiške ceste 0,054,

– most 5-2 preko Pržanca-rekonstrukcija v km severne obvoznice 0,528,

– most 5-3 preko Pržanca v km deviacije 1-7a 0,054,

– nadvoz 4-4 širine 14,72 in dolžine 103 m, v km avtoceste 4,128, v km kraka Koseze-2 0,490,

– nadvoz 4-5 širine 11,72 in dolžine 77,0 m, v km rampe Koseze-3 0,379.

Na odseku so predvideni zidovi:

– zidovi ob portalu predora v Pržanu (južnem portalu predora Šentvid)

– podporni zid za gospodarski objekt ob začasni deviaciji Celovške, parc. št. 300/1, k.o. Šentvid, km 1,080.

11. člen

Izogibališče

Obstoječe izogibališče v km 5,250 se uredi tako, da je nanj onemogočen dovoz, razen za potrebe policije.

12. člen

Javni potniški promet

Po Podutiški cesti poteka progna mestnega potniškega prometa. Obstoječi postajališči na vzhodni strani križišča z Ulico bratov Babnik je potrebno preurediti in prestaviti izven območja mostu čez Pržanec na ustrezno oddaljenost od križišča. Postajališča se izvede v širini 30 m, dolžino postajališč se prilagodi postanku zglobnega vozila. Peron širine 2,5 m omogoča postavitve nadstrešnice.

Prav tako se prestavi postajališče v območju križišča s cesto Pod Kamno gorico.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO
IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

13. člen

Projekt za pridobitev dovoljenja za graditev avtocestnega odseka mora vsebovati tudi krajinsko ureditveni načrt, ki mora opredeliti predvsem oblikovanje reliefa in zasaditve v obcestnem prostoru ter mora upoštevati naslednje pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje:

Trasa avtoceste z objekti in opremo ceste

Odbojne ograje na avtocesti se izvede v kovinski izvedbi, dopustna višina je 0,75 m. Izjemoma se dopusti izvedba betonskih ograj v kombinaciji s protihrupnimi ograjami.

Vmesni ločilni pas se zatravi ali zasadi z nizkimi grmovnicami s plitkim koreninskim sistemom.

Zaščitna žična ograja minimalne višine 2,5 m se odmakne od nožice nasipa oziroma od zunanjega roba jarka 1–2 m. Potek ograje se prilagodi poteku trase avtoceste in ramp.

Cestna oprema in razsvetljava ceste mora izkazovati enotne oblikovne elemente.

Cestni objekti (nadvozi, mostovi) morajo biti arhitekturno oblikovani, skladno z drugimi spremljajočimi objekti ob avtocesti ter značilnostmi urbane in krajinske podobe prostora.

Protihrupne ograje morajo biti oblikovane tako, da se vzpostavi kakovosten prostor tako na notranji kot na zunanji ceste, s prilagajanjem izvedbe različnih tipov protihrupne zaščite stanju in značilnostim prostora na konkretnem odseku. Upoštevana mora biti prostorska zveznost postavitve različnih tipov protihrupne zaščite in enotnost v oblikovanju in materialih na celotnem odseku ter upoštevanje že izvedenih ukrepov na ostalih odsekih avtoceste.

Priključki

Območja priključkov morajo biti arhitekturno in krajinsko oblikovana; ureditev celotnega območja posameznega priključka mora biti izdelana v krajinsko ureditvenem načrtu.

Zasaditve

Za zagotovitev vpetosti posega v prostor in sanacijo degradiranih površin je treba obcestni prostor mestoma zasadi z višjo vegetacijo. Pri tem je potrebno upoštevati naslednja izhodišča:

– čim bolj racionalen posek za gradnjo potrebnih gozdnih površin z učinkovito saniranim in oblikovanim gozdnim robom,

– sanacija obrežne vegetacije pri regulacijskih ureditvah z navezavo na ohranjeno vegetacijo in z namenom obnove naravnih biotopov in ekoloških značilnosti območja,

– prilagajanje značilnim vegetacijskim vzorcem in vrstni sestavi, predvsem navezava na obstoječo, avtohtono vegetacijo tako v vrstni sestavi kot v obliki,

– oblikovanje v smislu optičnega vodenja in izboljšanja kakovosti obcestnega prostora (intenzivna ozelenitev v območjih, kjer se prepleta in stika več cest (priključki, rampe, deviacije),

– zakrivanje pred nezaželenimi pogledi oziroma zakrivanje gradbenih konstrukcij in protihrupnih ograj, kjer to dopušča prostor in njegove značilnosti,

– obnova travniških površin v območjih kmetijske rabe z možnostjo ponovne uporabe (zunanje brežine nasipov).

Oblikovanje reliefa

Nasipne in vkopne brežine je treba oblikovati z zaokrožitvijo iztekov v okoliški teren oziroma tako, da se nove oblike logično in brez očitnih stikov navežejo na obstoječi naravni relief oziroma na obstoječe nasipne oziroma vkopne brežine avtoceste. Brežine je treba mestoma zasadi z višjo vegetacijo tako, da se zagotovi stabilnost brežin in omili prehode v ravnine.

Brežine na območju izstopa obeh predorskih cevi je treba oblikovati skladno z zasnovo portalov in tako, da se doseže skladno izpeljavo v naravni relief. Tudi na vstopni predorski strani na severu je po dokončanju gradbenih del treba sanirati brežine z novo gozdno zasaditvijo.

Pri oblikovanju protihrupnih nasipov je treba upoštevati naslednja izhodišča:

– protihrupne nasipe se na odsekih, kjer se približajo pozidavi zaradi racionalne porabe prostora oblikuje v strmejših nagibih (1:1,5) in kombinira z zasaditvijo v iztekah proti naravnemu terenu; km 2,85-3,2,

– v območju med deviacijama Kamnogoriške in Bitenčeve ceste je treba protihrupna nasipa na zunanji strani oblikovati s široko, položno brežino, z nagibom ca. 1:3,5 tako, da poustvari naravno brežino in doseže položen iztek v naraven teren. Zaradi racionalne rabe prostora se na cestni strani izvede strmejši nasip 1,5:1, utrjen z armirano zemljino in zasajen s pokrovnimi rastlinami; km 2,37-2,75,

– namesto protihrupnih ograj APO-11, APO-13 in APO-15 iz 21. člena te uredbe je skladno z rešitvami podrobnejših projektov možno izvesti protihrupne nasipe.

Rekultivacije

Dele cest in poti, ki po izgradnji avtoceste in spremljajočih objektov ostanejo brez funkcije, je treba humusirati in zatraviti ali zasadi z višjo vegetacijo.

Ureditve vodnega in obvodnega prostora

Prestavitev vodotokov mora biti izvedena z upoštevanjem načel sonaravnega urejanja in z zasaditvijo avtohtone, drevesne in grmovne obvodne vegetacije.

V. POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO
UREJANJE

14. člen

Zaradi gradnje avtoceste je treba prestaviti, zamenjati oziroma zaščititi komunalno energetske objekte. Projektiranje in gradnja komunalno energetskih naprav in objektov mora potekati v skladu s pogoji posameznih upravljalcev teh objektov in naprav.

Vodovod

Pri križanju avtoceste z obstoječimi in predvidenimi vodovodi se prestavi, zaščiti ali drugače ustrezno uredi:

– vodovod PVC DN 160 mm v km 0,990 se začasno preveže, po končani gradnji pokritega vkopa se obnovi v prvotni potek v NL DN 150 mm,

– vodovod DN 350 mm v km 1,045 se za čas gradnje pokritega vkopa prestavi v traso devirane Celovške ceste, nanj se naveže DN 200 mm iz podaljška Prušnikove ulice. Po končani gradnji pokritega vkopa se prestavljeni DN 350 mm obnovi v prvotni potek v NL DN 400 mm. Nanj se naveže DN 200 mm iz podaljška Prušnikove ulice,

– rezervacija trase za dva cevovoda 2 x DN 900 mm ob južni strani Celovške, v km 1,052,

– vodovod DN 100 mm v km 2,140 oziroma km 2,165 – se delno ukine in preveže,

– vodovod DN 300 mm v km 2,310 – se prestavi v km 2.291, se križa z avtocesto v kolektorju 1,60 x 2 m. Delno se ukine in preveže vodovod ob cesti A. Bitenca, izvede se priključni vodovod DN 400 mm do vodohrana nad cesto A. Bitenca,

– vodovod DN 100 mm v km 2,380 – se na novo naveže skupina objektov,

– vodovod DN 200 v km 2,757 – se izvede nov vodovod na deviaciji Kamnogoriške ceste, se poveže z DN 100 do ceste Andreja Bitenca,

– vodovod 80 mm v km 3,590 – se delno ukine, preveže z DN 100 do Ceste bratov Babnik,

- vodovod DN 300 mm po južni strani Podutiške ceste
- se prestavi proti jugu in preveže s križanjem avtoceste,
- vodovod DN 200 mm v križišču Ceste bratov Babnik
- se obnovi,
- vodovod DN 300 mm v km 3,865 - se prestavi v pohodno kineto 1,6 x 2,0 m v km 3,890.

Po Celovski cesti je v km 1,045 predvidena gradnja dveh magistralnih vodovodov DN 900 mm, zato mora biti predor avtoceste izveden tako, da bo omogočal predvideno izgradnjo.

Pri prevezavah in novogradnjah vodovodov se obstoječe hišne priključke ustrezno prestavi oziroma obnovi.

Kanalizacija

Pri križanju avtoceste z obstoječim in predvidenimi kanali se prestavi, zaščiti ali drugače ustrezno uredi:

- kanala za padavinske in fekalne odpadne vode 2 x 110 cm v km 1,040 - se začasno prestavita in obnovi v prvotno stanje,
- kanal za fekalno odpadno vodo Ø 30 cm v km 2,295 se v območju AC ukine. Izvede se nov kanal s prevezavo v km 2,335,
- predvideni kanal Ø 40 cm vzdolž Kamnogoriške ulice v km 2,738 se na prečkanju z avtocesto izvede v trasi obstoječe Kamnogoriške ulice,
- kanal za padavinsko odpadno vodo Ø 50 cm v km 3,185 se prestavi in zaščiti,
- kanal za odpadno vodo Ø 50 cm v km 3,590 se prestavi in ustrezno zaščiti.

Pri prevezavah in novogradnjah kanalov se obstoječe hišne in ostale priključke ustrezno prestavi oziroma obnovi.

Elektroenergetsko omrežje

Visokonapetostni vodi

Na križanju avtoceste z visokonapetostnimi elektroenergetskimi vodi se izvede:

- DV 2x110 kV Logatec I; Logatec II v km 3,035 se višinsko preveri,
- DV 2x110 kV VIČ I; VIČ II v km 3,100 se ojača izolacija.

Sredjenapetostni vodi

Na križanju avtoceste s sredjenapetostnimi elektroenergetskimi vodi se izvede:

- kablovod 10 kV RTP Šiška - TP Turboinštitut v km 1,045 in kablovod 10 kV RTP Šiška - TP Skip v km 1,065 se delno ukine in zgradi nadomestni kablovod,
- od km 1,050 do km 3,700 se vzdolž trase avtocest zgradi kabelska kanalizacija za kasnejše vodenje elektrovodov,

- nova transformatorska postaja TP - predor Šentvid sever za potrebe napajanja predora avtoceste z nadomestnim kablovodom južno od Celovške ceste,

- nova transformatorska postaja TP - predor Šentvid jug v km 2,125,

- SN kabelska povezava 10 kV iz RTP Šiška prečka avtocesto v kabelski kanalizaciji v km 2,425. Na zahodni strani AC se ena veja naveže na TP Jerajeva, druga pa v TP Iskra Pržan,

- DV 10 kV Iskra Pržanj, ki prečka avtocesto v km 2,600, se delno ukine in izvede kablovodna prevezava,

- DV 10 kV Dolnice v km 2,900 se delno ukine in izvede kablovodna prevezava, križanje AC s kabelsko kanalizacijo v km 2,750 in navezavo do TP Jerajeva,

- DV 2x35 kV ENP I; ENP II AC v km 3,180 - doda se nov nosilni steber in ojača izolacijo,

- kablovod 10 kV RTP Šiška - TP Plinarna ob Podutiški cesti v km 3,730 se prestavi izven cestišča in ustrezno zaščiti v prečkanju z avtocesto, zgradi se nova povezava do TP Plinarna,

- kablovod 10 kV TP Plinarna - TP Brajninkova v km 4,110 se prestavi in zaščiti.

Nizkonapetostni vodi

Na križanju avtoceste z nizkonapetostnimi elektroenergetskimi vodi se izvede:

- kabelska kanalizacija z ustrezno kabelsko prevezavo v km 1,020,

- napajanje črpališča za požarno vodo predora v km 1,270 in rezervoarja v km 1,070 iz TP predor sever,

- demontiranje nadzemnega voda v km 2,320,

- ukinitvev zračnega voda in kabelska prevezava v km 2,735,

- ukinitvev zračnega voda v km 3,510. Kabelska prevezava do napajalne NN omarice na Ulico bratov Babnik.

Telekomunikacijsko omrežje

Zaradi križanj avtoceste z obstoječimi telekomunikacijskimi vodi se izvede:

- kabelska kanalizacija v km 1,015 se začasno prestavi in obnovi v prvotno stanje,

- kabelski vod v km 2,135 km oziroma 2,165 se prestavi,

- telekomunikacijski vodi ob Cesti Andreja Bitenca se prestavi,

- zračni vod v km 2,800 se prestavi,

- kabelski vod v km 3,180 se prestavi,

- zračni vod v km 3,490 se prestavi in pokabli,

- telekomunikacijski vodi ob Podutiški cesti se prestavi,

- kabelska kanalizacija ob zahodni strani obstoječe avtoceste se prestavi in naveže do avtocestne baze Smodinovec.

Plinovod

Pri križanju avtoceste z obstoječimi in predvidenimi plinovodi se izvede naslednje ureditve:

- začasna prestavitev in obnova v prvotno stanje plinovoda PE 225 mm v Celovski cesti v km 1,020,

- vgradnja zaščitne cevi PE 300 mm na mestu križanja predvidenega plinovoda PE 225 mm ob Cesti Andreja Bitenca v km 2,330,

- rezervacija trase za predvideni plinovod DN 100 po deviaciji 1-3a do Iskre Pržanj,

- vgradnja zaščitne cevi PE 225 mm na mestu križanja predvidenega plinovoda PE 160 mm ob Kamnogoriški ulici v km 2,680,

- prestavitev in zaščita magistralnih plinovodov DN 500 mm in DN 250 mm v km 3,278 ter vgradnja dveh dodatnih vzporednih cevi DN 500 mm in DN 250 mm na območju križanja z avtocesto,

- prestavitev in ustrezna zaščita plinovoda PE 225 mm ob Podutiški cesti v km 3,860 ter prevezava plinovoda PE 150 mm za Zlatek in plinovoda PVC 200 mm za Dravlje prek Podutiške ceste,

- zaščita plinovoda PE 225 mm za Kamno Gorico na mestu prečkanja rekonstruirane Podutiške ceste,

- ustrezna zaščita magistralnih plinovodov DN 500 mm in DN 250 mm na mestu prečkanja rekonstruirane Podutiške ceste,

- prestavitev plinovodov JE 250 mm in PVC 150 mm v km 4,110 v novi trasi v km 4,045.

Javna razsvetljava

S sistemom javne razsvetljave se ustrezno razsvetli celotno traso avtoceste, obe predorski cevi ter vse deviacije in priključne ter servisne ceste. Elemente javne razsvetljave se izvede s tipskimi elementi.

Klic v sili

Na celotni trasi avtoceste v desnem odstavnem pasu do avtocestne baze Smodinovec poteka 6 cevna kabelska

kanalizacija za klic v sili. Telefonski stebrički so predvideni obojestransko ob avtocesti na medsebojni razdalji ca. 2 km. Obstoječi sistem klica v sili avtoceste proti Gorenjski se ustrezno preveže na nov sistem in vodi do avtocestne baze Smodinovec.

VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

15. člen

Rušenja obstoječih objektov

Zaradi gradnje avtoceste je potrebno rušenje naslednjih objektov:

lopa		parc. št.	288/1	k.o.	km 0,950
				Šentvid	
lopa		parc. št.	1723/1	k.o.	km 2,255
stanovanjski objekt	Pilonova 2	parc. št.	1139/2	Šentvid	km 2,770
				k.o.	km 2,770
stanovanjski objekt	Kamnogoriška 77	parc. št.	1142/2	Šentvid	km 2,800
stanovanjski objekt	Pilonova 6	parc. št.	1137	k.o.	km 2,800
				Šentvid	
lopa		parc. št.	1142/3	k.o.	km 2,830
				Šentvid	
4 lope		parc. št.	1174/3	k.o.	km 3,030
				Šentvid	
8 lop		parc. št.	1174/3	k.o.	km 3,130
				Šentvid	
2 lopi		parc. št.	1177/1	k.o.	km 3,130
				Šentvid	
3 lope		parc. št.	1272/2	k.o.	km 3,250
				Dravlje	
lopa		parc. št.	1273/2	k.o.	km 3,250
				Dravlje	
lopa		parc. št.	1283	k.o.	km 3,250
				Dravlje	
3 lope		parc. št.	1282	k.o.	km 3,250
				Dravlje	
stanovanjski objekt	Zapuška 105	parc. št.	1276/4	k.o.	km 3,470
				Dravlje	
2 lopi		parc. št.	1276/1	k.o.	km 3,510
				Dravlje	
objekt MNZ	Zlatek 6	parc. št.	1271/1	k.o.	km 3,570
				Dravlje	
lopa		parc. št.	1340/1	k.o.	km 3,750
				Dravlje	
lopa		parc. št.	1339	k.o.	km 3,750
				Dravlje	

16. člen

Tla

Gradbišče naj bo omejeno na širino odkupljenega zemljišča, tudi pri ureditvi in postavitvi začasnih objektov naj se upoštevajo določbe o omejitvah posegov v prostor. Pri ravnanju v času gradnje je treba upoštevati določila v 28. členu te uredbe.

Pri ravnanju z odpadnimi vodami je treba upoštevati določila 18. člena te uredbe.

V sklopu izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati projekt o uporabi rodovitnega dela prsti. Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji zagotoviti racionalno ravnanje. Prst

se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Preprečiti je treba mešanje mrtvice in živice. Določiti je treba začasne deponije za živico, ki mora biti odložena na največ 1,5 m visoke nasipe. Prst se uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal ter za rekultivacijo delov sedaj utrjenih površin, ki se jim spremeni funkcija.

17. člen

Ureditve na območjih kmetijskih zemljišč

Varovanje kmetijskih zemljišč je dolžan zagotoviti investitor s primerno organizirano gradnjo, zaščito zemljišč pred onesnaževanjem v času gradnje in obratovanja ceste, nadomestitvijo prekinjenih poti, sanacijo prekinjenih sistemov za

odvodnjavanje oziroma namakanje in s pridobitvijo (usposobitvijo) nadomestnih kmetijskih zemljišč.

Pri gradnji ceste se omeji gibanje strojev na območje same trase (izključne rabe), na opuščene dele lokalnih poti. Za transport je treba čim manj uporabljati poljske poti. Začasne ureditve in objekti za potrebe gradbišča se ne smejo urejati na kakovostnih kmetijskih zemljiščih, razen če ni drugih primernejših rešitev.

Investitor je dolžan vzpostaviti prekinjene dostope na kmetijska zemljišča v času izgradnje in po izgradnji avtoceste.

18. člen

Vodnogospodarske ureditve in zaščitni ukrepi

Zaradi gradnje avtocestnega odseka se kakovost voda in vodni režim, posebej pa režim odtoka visokih voda na vplivnem območju, ne sme poslabšati. Zato mora investitor izvesti potrebne ureditve na vodotokih in upoštevati ukrepe za varovanje v času gradnje in po njej.

Med gradnjo mora izvajalec organizirati ukrepe za primer razlitja nevarnih tekočin. V primeru razlitja nevarnih tekočin mora izvajalec onesnaženi material (npr. onesnažena tla) izkopati in ga oddati v predelavo kot nevaren odpadek, razen če ne izvede analize, s katero bi organizacija, pooblaščenca s strani ministrstva za okolje in prostor ugotovila, da ne gre za nevaren odpadek in bi lahko bil odstranjen na drug način.

V vodotoke se ne sme spuščati naftnih derivatov, ki se uporabljajo za zagon in delovanje gradbenih strojev in transportnih sredstev.

Pranje delovnega orodja v okoliških vodotokih ni dovoljeno, prav tako ne spuščanje cementnega mleka v vodotoke in odlaganje cementnih odpadkov.

Za potrebe gradnje se med gradnjo ne sme črpati vodo iz vodotokov.

– Ureditve površinskih vodotokov

Na obravnavanem odseku se zaradi gradnje avtoceste in deviacij izvedejo ureditve naslednjih vodotokov:

Regulacija št.: "7-00"

Pobočne vode z zajede hriba nad portaloma se zajame v jarek med portaloma in odvede prek zadrževalnega bazena vzhodno od avtoceste v potok Pržanec.

Regulacija št. "7-01"

Obstoječo strugo potoka Pržanec, se zaradi poglobitve cestne trase prestavi vzdolž avtoceste, nakar križa avtocesto v km 2,4 skozi pravokotni prepust, razpetine 4,5 metra. Skupna dolžina nove in poglobljene obstoječe trase potoka znaša ca. 550 m. V potok se naveže tudi jarek za odvod pobočne vode nad Cesto Andreja Bitenca.

Regulacija št. "7-02"

Obstoječi jarek, ki odvodnjuje travnik nad in pod cesto Andreja Bitenca, se zaradi deviacije Kamnogoriške ceste "1-4" prestavi vzdolž nove deviacije in nato preusmeri vzdolž zahodne strani avtoceste do km 3,141, kjer prečka traso avtoceste in se priključuje na obstoječi desni pritok Pržanca. Prestavitev in regulacija potoka znaša ca. 720 m.

Regulacija št. "7-02a"

Zaradi deviacije ceste "1-7", se prestavi obstoječi melioracijski jarek v dolžini ca. 100 m.

Regulacija št. "7-03"

Zaradi nove povezovalne lokalne ceste "1-7a", je potrebno na mestu križanja prestaviti in regulirati strugo potoka Pržanca v dolžini ca. 100 m. Niveletno se potek struge zaradi fekalne kanalizacije \varnothing 50 cm, ki križa strugo potoka pod obstoječo stopnjo, ne more spremeniti. Temu je potrebno prilagoditi višinski potek deviacije ceste "1-7a". Zaradi

pomanjkanja zadostne višine, je upoštevana varnostna višina pri pretokih s stoletno vodo le ca. 20 cm.

– Odvodnjavanje cestnega telesa

Na celotnem odseku avtoceste se v struge naravnih odvodnikov spušča le čista padavinska voda oziroma voda, ki po kvaliteti ustreza določilom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96), v povezavi z evropskim standardom pr EN 858 -1. Na sistem odvodnje ne smejo biti priključeni nobeni iztoki sanitarno-fekalnih ali drugih onesnaženih (tehnoloških) vod.

Padavinsko vodo s cestišča se odvaja v obcestnih jarkih. Vse padavinske vode in vsa morebitna razlitja snovi s cestnih površin se navezujejo na zadrževalne bazene – čistilne objekte s koalescentnimi lovci olj. Odvedene vode se po čiščenju na zadrževalnih bazenih – čistilnih objektih izlivajo v odvodnike.

Voda iz meteorne kanalizacije, drenaž in jarkov se pred iztokom v vodotoke očisti, tako da poteka preko zadrževalnih bazenov.

Izvedejo se zadrževalni bazeni:

- v km 2,370 z izlivom v Pržanec,
- v km 3,150 z izlivom v Pržanec,
- v km 3,750 z izlivom v Pržanec,
- v km 5,520 z izlivom v Glinščico,
- v km 5,450 z izlivom v Glinščico.

Zadrževalni bazeni – čistilni objekti so praviloma izvedeni kot dva bazena in morajo zagotavljati zahtevano vodotesnost in biti dimenzionirani tako, da bo zadrževalni čas za vse vode, ki bi po projektni rešitvi lahko pritekale vanj, omogočal učinkovito sedimentiranje trdnih delcev in vsaj delno razgradnjo organskih snovi. Potrebno je redno vzdrževanje. Mulj v usedalnikih je treba obravnavati kot posebni odpadki.

Cestišča vseh priključnih cest in deviacij se odvodnjava z odprtimi obcestnimi jarki.

Treba je pripraviti poslovnik o obratovanju in vzdrževanju sistema za odvod meteorčnih vod s cestišča. Poslovnik mora za primere razlitja večjih količin goriv, olj in drugih za vodotoke škodljivih tekočin, suspenzij in drugih materialov vsebovati načrt za preprečevanje vdora teh snovi v vodotoke in za njihovo odstranitev.

– Zavarovanje vodnih virov

Glede na vodovarstevne pasove, ki jih določa odlok o varstvu virov pitne vode na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 13/88), ima trasa avtoceste na odseku Šentvid-Koseze naslednji potek v območjih pasov varstva virov pitne vode:

od km 0,000 do km 0,150 (obstoječ AC priključek Brod) – II. varstveni pas

od km 0,150 do km 1,720 – III. varstveni pas

od km 1,720 do km 5,550 – izven varstvenih pasov

Avtocesta ne sme v ničemer poslabšati obstoječega stanja kvalitete vodnih virov, kar je treba doseči z ustreznimi gradbeno tehničnimi ukrepi, z ustreznim načinom gradnje ter po izgradnji z ustreznim načinom vzdrževanja.

Na celotni trasi je potrebno med gradnjo in obratovanjem avtoceste preprečiti izliv polutantov v podtalje in površinske vodotoke.

Vsa odvajanja meteorčnih vod in izlivov iz gradbišč morajo biti urejena preko ustreznih kompenzacijskih bazenov in lovilcev.

Vsa odvajanja komunalnih odpadkov morajo biti v času pripravljajalnih del in med gradnjo urejena preko ustreznih komunalnih objektov in zavarovana, da ne pride do izliva odpadkov v vodotoke ali njegovo okolico.

19. člen

Varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje rastlinstva, živalstva in njihovih življenjskih prostorov

Pred pričetkom pripravljanih del je treba opraviti fotografsko in filmsko dokumentacijo celotne trase avtoceste.

Prečkanje zavarovanega območja krajinskega parka Polhograjski dolomiti se izvede v dvocevni predoru. Poseg v zavarovano območje predstavlja izstopni portal v Pržanu.

Začasno zavarovanje gradbene jame pri gradnji predora pa bo pomenilo tudi poseg v severni del pobočja.

Prečkanje avtoceste v območju potoka Pržanca predvideva njegovo regulacijo v dolžini ca. 550 m in speljavo struge med deviacijo ceste Andreja Bitenca in severnim krakom izvoza iz predora (km 2,20-2,50).

Za varovanje naravne dediščine, flore in vegetacije, favne in biotopov je treba upoštevati:

- za nove zasaditve je treba uporabljati avtohtono vegetacijo,

- z gradnjo ne smejo biti prizadeta naravno ohranjena območja, na katerih niso neposredno predvideni posegi ali gradbišča, predvsem pa vodotoki.

Ob zahodni strani avtoceste v Pržanju se izvedeta 2 nadomeštna biotopa za dvoživke, v km 2,100 in v km 2,300.

Načrte krajinske ureditve z zasaditvenim načrtom je treba predložiti v pregled in potrditev Agenciji Republike Slovenije za okolje - sektorju za ohranjanje narave.

Pred pričetkom gradnje mora biti opravljen ihtiološki pregled potoka Pržanec.

Ker se pri zemeljskih delih lahko odkrije geološka naravna dediščina vrednote (paleontološke, strukturne, mineraloške), je treba zagotoviti občasen naravovarstveno-geološki nadzor na celotnem območju gradnje. Nadzor mora izvajati strokovna geološka institucija. V primeru pomembnejših geoloških najdb, je treba obvestiti strokovno organizacijo (Agencijo Republike Slovenije za okolje - sektor za ohranjanje narave oziroma Zavod za varstvo narave), ki poda strokovne smernice glede ohranjanja dediščine oziroma nadaljnega ukrepanja. Dokumentacijo, ki nastane ob nadzoru je treba posredovati Agenciji Republike Slovenije za okolje.

20. člen

Varovanje objektov in območij kulturne dediščine

Pred pričetkom del je potrebno zagotoviti posnetke stanja prostora z dediščino, ki morajo biti izdelani po navodilih Zavoda Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine in pri njem hranjeni.

Zaradi deviacije ceste Andreja Bitenca je treba prestaviti baročno znamenje v Pržanu, medtem ko se deviacija Kamnogoriške ceste izogne posegu v območje Kamnogoriškega osamelca in apnenice.

Znamenje je treba v celoti ohraniti in urediti ambientalne značilnosti ob njem. Pri operativnem posegu mora biti zagotovljen nadzor s strani Zavoda Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine oziroma pristojne območne enote.

Investitor mora pred pričetkom posega zagotoviti izvedbo zaščitnih izkopavanj, vključno z vsemi poizkopavalnimi postopki, dveh prazgodovinskih poselitvenih točk, ki sta bili odkriti z ekstenzivnimi arheološkimi raziskavami na trasi, in sicer Pržanj (ZE I/2D; parc. št. 1729/1, k.o. Šentvid) in Kamna gorica (ZE I/9C; parc. št. 1115, k.o. Šentvid).

Nad zemeljskimi deli na celotni trasi AC mora biti zagotovljen stalen arheološki nadzor.

21. člen

Varstvo pred hrupom

Glede na prognozirani promet v letu 2025 bo za zaščito naselij ob trasi avtoceste izvedena protihrupna zaščita v dolžini 3982 m. Na odseku je z obstoječim 515 m dolgim že zgrajenim protihrupnim ukrepom skupno 4497 m protihrupne zaščite.

Protihrupna zaščita je v naslednji izvedbi:

OPN Obstoječi armirani protihrupni nasip - nadvišanje vkopa desno od osi, od km 0,1 + 65 do km 0,6 + 80, dolžine 515 m, višine 2,7 m,

APO-1A Absorbcijska protihrupna ograja na obstoječem podpornem zidu (betonska ograja) izhodne rampe AC na Celovško cesto, od km 0,9 + 00 do km 0,9 + 90, dolžine 90 m, višine 2,5 m,

APO-1B Absorbcijska protihrupna ograja na obstoječem podpornem zidu in ograji vhodne rampe na AC iz Celovške ceste, od km 0,9 + 00 do km 0,9 + 90, dolžine 90 m, višine 2,5 m,

APO-2 Absorbcijska protihrupna ograja, na desnem robu zahodnega pas avtoceste, od km 02,1 + 90 do km 02,4 + 10, dolžine 225 m in višine 3,5 m,

APO-3+PZ Absorbcijska protihrupna ograja levo od vzhodnega pasu avtoceste

(na robu vkopa), od km 2,1 + 33,5 do km 2,3 + 82 = 2,4 + 11, dolžine 250 m in višine 2,5 - 4,5 m,

- višina 2,5 m od km 2,1 + 33,5 do km 2,1 + 73,5

- višina 4,5 m od km 2,1 + 73,5 do km 2,2 + 95,5,

- višina 3,5 m od km 2,2 + 95,5 do km 2,3 + 82,

PN-4 Protihrupni nasip - nadvišanje vkopa desno od osi, od km 2,4 + 10 do km 2,7 + 25 m, dolžine 315 m in višine 3,5 - 6 m,

- višina 6,0 m od km 2,4 + 10 do km 25 + 60,

- višina 3,5 m od km 2,5 + 60 do km 2,7 + 25,

PN-5+PZ Protihrupni nasip - nadvišanje vkopa levo od osi AC, od km 2,4 + 11 do km 2,7 + 58 m, dolžine 347 m in višine 3,5 - 5,5 m,

- višina 3,5 m od km 2,4 + 11 do km 2,6 + 65,

- višina 4 m od km 2,6 + 65 do km 2,7 + 58,

PN-6 Protihrupni nasip - nadvišanje vkopa (delno) desno od osi AC, od km 2,7 + 59 do km 3,1 + 97 m, dolžine 438 m, višine 4,0 - 6 m,

- višina 4 m od km 2,7 + 59 do km 2,8 + 00,

- višina 4-6 m od km 2,8 + 00 do km 2,9 + 00,

- višina 6 m od km 2,9 + 00 do km 3,1 + 97,

PN-7 Protihrupni nasip - nadvišanje vkopa, levo od osi AC, od km 2,7 + 97 do km 2,8 + 50 m, dolžine 53 m in višine 4 m,

APO-8 Absorbcijska protihrupna ograja - levo od osi na robu vkopa (potek po segmentu kroga), od km 2,8 + 50 m do km 2,8 + 90, dolžine 50 m, višine 4 m,

PN-9 Protihrupni nasip - levo od osi - delno nadvišanje vkopa, od km 2,8 + 90 do km 3,1 + 97, dolžine 307 m, višine 4 - 5 m,

- višina 4 m od km 2,8 + 90 do km 3,1 + 00,

- višina 5 m od km 3,1 + 00 do km 3,1 + 97,

PN-10 Protihrupni nasip levo od osi, od km 3,2 + 03 do km 3,2 + 73, dolžine 70 m, višine 0,5 - 5 m,

APO-11 Absorbcijska protihrupna ograja na levem robu AC in na vzhodnem robu rampe »Koseze 8«, od km 3,2 + 23 do km 3,6 + 80, dolžine 457 m, višine 0,5 - 4 m,

- višina 0,5 - 4 m od km 3,2+23 do km 3,2 + 3,1 = 50 m (112,5 m²),

- višina 4 m od km 3,2+73 do km 3,5 + 50,

- višina 3,5 m od km 3,5 + 50 do km 3,6 + 20,

- višina 3 m od km 3,6 + 20 do km 3,6 + 50,

- višina 2 m od km 3,6 + 50 do km 3,6 + 80,

PN-12 Protihrupni nasip desno od osi, od km 3,2 + 03 do km 3,2 + 58, dolžine 55 m, višine 0,5 – 6,0 m,

APO-13+PZ Absorbcijska protihrupna ograja na desnem robu AC in na zahodnem robu rampe »Koseze 6«, od km 3,2 + 15 do km 3,6 + 80 m, dolžine 465 m, višine 0,5 – 4,5 m,

– višina 0,5 – 4,5 m od km 3,2 + 15 do km 3,2 + 58,

– višina 4,5 m od km 3,2 + 58 do km 3,5 + 50,

– višina 3,5 m od km 3,5 + 50 do km 3,6 + 20,

– višina 3 m od km 3,6 + 20 do km 3,6 + 50,

– višina 2 m od km 3,6 + 50 do km 3,6 + 80,

APO-14 Absorbcijska protihrupna ograja ob desnem robu Podutiške ceste, od km 0,2 + 70 m izhodne rampe na Podutiško cesto, do km 0,1 + 09 Podutiške ceste, dolžine 145 m in višine 1,8 m,

APO-15 Absorbcijska protihrupna ograja ob levem robu »rampe« Koseze 1, od km 0,3 + 05 do km 0,9 + 30, dolžine 625 m, višine 2 – 3 m,

– višina 2 m od km 0,3 + 05 do km 0,4 + 00,

– višina 2,5 m od km 0,4 + 00 do km 0,5 + 00,

– višina 3 m od km 0,5 + 00 do km 0,7 + 00,

– višina 2,5 m od km 0,7 + 00 do km 0,9 + 30.

Za pet stanovanjskih objektov se zaradi posebnosti (višina objekta in neposredna bližina avtoceste) izvedejo dodatne pasivne zaščite:

stanovanjski objekt	C. A. Bitenca 70	parc. št.	1723/2	k.o. Šentvid	km 2,223
stanovanjski objekt	Kamnogoriška 74	parc. št.	1153	k.o. Šentvid	km 2,765
stanovanjski objekt	Zapuška 103	parc. št.	1276/5	k.o. Dravlje	km 3,450
stanovanjski objekt	Zapuška 101	parc. št.	1276/6	k.o. Dravlje	km 3,450
stanovanjski objekt	Zapuška 99	parc. št.	1276/2	k.o. Dravlje	km 3,450

Investitor je dolžan v času gradnje avtoceste izvesti protihrupno zaščito za 5-letno plansko obdobje na podlagi izračuna obremenitev hrupa in jih nadgrajevati skladno z rezultati zakonsko predpisanega monitoringa. Protihrupni nasipi se zgradijo v času gradnje avtoceste v končnem obsegu.

Prve meritve hrupa in obratovalni monitoring se izvajata na podlagi veljavnega pravilnika o prvih meritvah na obratovalnem monitoringu hrupa za vire hrupa ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96). Na podlagi monitoringa je investitor dolžan izvesti eventualne potrebne dodatne ukrepe.

Izvajalec je dolžan zagotoviti izvedbo monitoringa hrupa med gradnjo in ukrepati v primeru ugotovljenih prekorajitev vrednosti, določenih za čas gradnje. Merilne točke se določijo na podlagi načrta organizacije gradbišča za naseljena območja v neposredni bližini gradbišča in cest, po katerih bodo potekali glavni transporti.

22. člen

Varstvo zraka

Vsi protihrupni ukrepi imajo tudi funkcijo varovanja pred prašnimi usedlinami in delno imisijami plinov, delno pa ima to funkcijo tudi zasaditev v obcestnem prostoru. Med obratovanjem avtoceste dodatni zaščitni ukrepi niso potrebni.

Med gradnjo je izvajalec dolžan upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:

– zakonsko regulativo v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih,

– preprečevanje prašenja odkritih delov trase in gradbišča: vlaženje sipkih materialov in nezaščitnih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča,

– sprotno rekultivirati območja velikih posegov.

23. člen

Varstvo pred požarom

Zaradi izgradnje avtoceste se požarna varnost bližnjih objektov ne bo poslabšala. Vsi ti objekti imajo zagotovljen dovoz za intervencijska vozila.

24. člen

Druge ureditve

Začasne ureditve iz točke c) 4. člena te uredbe obsegajo:

– območje gradbišča med Celovško cesto in Šentviškim hribom,

– območje začasne deviacije Celovške ceste in zahodne rampe priključka Šentvid.

Po končani gradnji avtoceste se te površine rekultivirajo tako, da primarna raba ostane nespremenjena.

To območje mora investitor urediti najkasneje do konca gradnje avtocestnega odseka oziroma predaje avtoceste v uporabo. Po končani ureditvi na tem območju preneha veljati uredba o lokacijskem načrtu za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze in se območje ureja v skladu z občinskimi planskimi in izvedbenimi akti. Šteje se, da so ureditve končane, ko je za poseg pridobljeno uporabno dovoljenje oziroma, ko to sporazumno ugotovita občina in investitor.

25. člen

Deponije viškov materiala

Idejni projekt avtoceste predvideva do 350.000 m³ viškov slabo nosilnega materiala. Deponija odvečnega zemeljskega materiala je predvidena v obeh pentljah priključka Brod in v zahodni pentlji priključka Šmartno.

Deponiranje materiala izven območja lokacijskega načrta se mora izvajati na podlagi ustrezne prostorske dokumentacije in dovoljenj za poseg v prostor.

26. člen

Cestninjenje

Območje urejanja odseka avtoceste po tej uredbi vključuje tudi možnost postavitve naprav in ureditev za elektronski sistem cestninjenja v prostem toku, če bo vzpostavitev takega sistema določena s posebnimi predpisi ali drugimi akti pristojnih organov. Postavitve teh naprav in ureditev se šteje za dopustna odstopanja v območju urejanja, ki so v javnem interesu.

VII. ETAPNOST IZVEDBE

27. člen

Etape izvajanja lokacijskega načrta so:

– predstavitev, razširitve in druge prilagoditve obstoječih infrastrukturnih in drugih objektov in naprav ter vodnogospodarske ureditve, ki so potrebne za realizacijo predvidenih posegov,

- deli trase avtoceste z ureditvijo obcestnega prostora,
- deviacije cest in poti,
- priključki,
- objekti na trasi avtoceste.

Etape iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, predstavljati pa morajo posamezne zaključene funkcionalne celote. Etapnost se prouči in določi v posebnem elaboratu.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

28. člen

Splošne obveznosti

Poleg vseh obveznosti navedenih v predhodnih členih te uredbe, so obveznosti investitorja in izvajalca v času gradnje in po izgradnji tudi:

- izdelati načrt ureditve gradbišča in načrt ureditve prometa na območju Šentvida v času gradnje;
- zagotoviti takšne tehnične in tehnološke rešitve gradnje avtoceste in deviacij, da bo Celovška cesta ves čas prevozna za vse vrste motornega prometa;
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do poslabšanja prometnih razmer na obstoječem cestnem omrežju;
- pred pričetkom gradnje predložiti Ministrstvu za promet – Direkciji Republike Slovenije za ceste v potrditev predpisano tehnično dokumentacijo za vse začasne priključke na državne ceste; pri tem je treba upoštevati čim manjšo obremenitev teh cest tako, da se največji možni obseg prevozov odvija po trasi avtoceste; gradbiščni priključki so začasni;
- pred pričetkom gradnje izdelati elaborat (posnetek stanja) o kvaliteti obstoječih vozišč na vseh cestah, po katerih bo potekal gradbiščni promet;
- zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi graditve avtoceste ne bo poslabšala;

– zagotoviti dostope, ki so bili zaradi gradnje avtoceste prekinjeni;

– pred pridobitvijo enotnega dovoljenja investitor z upravljalci, občino in krajevnimi skupnostmi uskladi popis obstoječih lokalnih cest in javnih poti ter druge infrastrukture, ki bo tangirana zaradi gradnje avtoceste;

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;

– sprotno rekultivirati območja velikih posegov (nasipe, ukope);

– v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja avtoceste;

– zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti v primeru poškodb pri gradnji;

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi; v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe;

– organizirati gradbišče tako, da gradbiščne baze ne bodo locirane v neposredni bližini naselij oziroma jih postaviti s soglasjem lokalne skupnosti;

– za varovanje vodnih virov med gradnjo mora investitor zagotoviti ukrepe, navedene v 18. členu te uredbe;

– za čas gradnje upoštevati, da se na vseh območjih dovolijo imisije hrupa tako, da v dnevnem času niso prekoračene kritične ravni hrupa predpisane za III. stopnjo varovanja pred hrupom;

– za varovanje gozdov med gradnjo mora investitor zagotoviti ukrepe, navedene v 19. členu te uredbe;

– vzdrževati vegetacijske pasove ob avtocesti, ki so element krajinskega urejanja, istočasno pa imajo tudi funkcijo varovanja pred onesnaževanjem neposrednega okoliškega prostora;

– zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov;

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi gradnje avtoceste ali uporabe pri gradnji prekinjene ali poškodovane;

– sanirati vse sisteme za odvodnjanje oziroma namakanje kmetijskih zemljišč, ki bodo zaradi gradnje prekinjeni ali poškodovani;

– zgraditi dostope, ki v načrtu niso predvideni, bodo pa utemeljeno zahtevani v postopku zasilanih prizadetih strank;

– vse ceste in poti, ki bodo služile obvozu ali transportom med gradnjo, pred pričetkom del ustrezno urediti in protiprašno zaščititi, po izgradnji priključka pa po potrebi obnoviti.

Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati na podlagi ustreznih dovoljenj za poseg v prostor, pridobljenimi pred pričetkom gradnje avtoceste.

Monitoring

Investitor gradnje avtoceste mora:

– zagotoviti celosten načrt monitoringa za področja, ki jih določa poročilo o vplivih na okolje in sicer za stanje nasipov in vkopov z vidika stabilnosti, zaplavljanje zadrževalnikov odvodnih padavinskih vod, emisije v zrak med gradnjo in obratovanjem ter hrup med obratovanjem;

– pri določitvi točk monitoringa naj se smiselno upoštevajo točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. V delih, kjer je to mogoče, je treba monitoring prilagoditi in uskladiti z drugimi obstoječimi državnimi ali lokalnimi spremljanji stanja kakovosti okolja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavine okolja

(tla, vode, zrak, hrup) je treba zagotoviti vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju posamezne sestavine okolja;

– točke spremljanja stanja zavarovati tako, da je omogočeno kontinuirano pridobivanje podatkov.

Monitoring se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi in usmeritvami poročila o vplivih na okolje. Rezultati monitoringa so javni, investitor poskrbi za dostopnost podatkov.

Dodatni ukrepi, ki jih mora izvesti investitor na podlagi rezultatov monitoringa, so:

- dodatne tehnične in prostorske rešitve,
- dodatne zasaditve in vegetacijske zgostitve,
- sanacija, povečanje ali izgradnja novih naprav,
- sprememba rabe prostora,
- drugi ustrezni ukrepi.

IX. TOLERANCE

29. člen

Vse stacionaže in dimenzije, navedene v tej uredbi, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev enotnega dovoljenja za graditev.

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem lokacijskim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

X. NADZOR

30. člen

Izvajanje te uredbe nadzira in opravlja Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Lokacijski načrt je na vpogled na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo – Uradu Republike Slovenije za prostorsko planiranje in na Mestni občini Ljubljana.

32. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-20/2001-1

Ljubljana, dne 30. julija 2002.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Minister

3445. Sklep o spremembah sklepa o organizaciji in začetku dela Zavoda za gozdove Slovenije

Na podlagi 10. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, Uradni list RS, št. 17/91-I, Uradni list RS, št. 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96 in 36/00) in drugega odstavka 54. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US in 56/99) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah sklepa o organizaciji in začetku dela Zavoda za gozdove Slovenije

1. člen

V sklepu o organizaciji in začetku dela Zavoda za gozdove Slovenije (Uradni list RS, št. 72/93, 3/94, 43/94 in 15/98) se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

Ustanovitelj imenuje v svet zavoda po enega predstavnika iz:

- Ministrstva za finance,
- Ministrstva za kulturo,
- Ministrstva za okolje, prostor in energijo,
- Ministrstva za šolstvo, znanost in šport in dva predstavnika iz Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.«.

2. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

V svet območne enote zavoda imenujejo po enega predstavnika s področja lovstva, kmetijstva in varstva naravnih vrednot ter kulturne dediščine:

- Območna zveza lovskih organizacij z večinskim deležem površine lovišč na območju območne enote zavoda,
- Zadruga zveza Slovenije in Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije,
- Zavod Republike Slovenije za varstvo narave in Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine.«.

3. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

V svet zavoda in svet območne enote zavoda imenujejo po enega predstavnika organizacije lastnikov gozdov, in sicer:

- Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije,
- Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije,
- Sindikat kmetov Slovenije.«.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-00/2001-2

Ljubljana, dne 30. julija 2002.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Minister

3446. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za daljnovod 2x110kV Toplarna-Polje-Beričevo in predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Ljubljana in Občine Dol pri Ljubljani, v delu, ki ga določa osnutek lokacijskega načrta

Na podlagi drugega odstavka 45.b člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in 5/90, Uradni list RS – stari, št. 26/90, 3/91 in 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91, Uradni list RS, št. 55/92, 13/93, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za daljnovod 2x110kV Toplarna-Polje-Beričevo in predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Ljubljana in Občine Dol pri Ljubljani, v delu, ki ga določa osnutek lokacijskega načrta

I

Vlada Republike Slovenije odreja javno razgrnitev osnutka lokacijskega načrta za daljnovod 2x110kV Toplarna – Polje – Beričevo (v nadaljevanju: osnutek lokacijskega načrta), ki ga je izdelal LUZ, d.d., pod št. projekta 5033, v marcu 2002, in predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Ljubljana in Občine Dol pri Ljubljani, v delu, ki ga določa osnutek lokacijskega načrta, ki jih je izdelal LUZ d.d., v marcu 2002.

II

Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je osnutek lokacijskega načrta skladen z zasnovo elektroenergetskega omrežja in omrežja zvez v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87 12/89 in Uradni list RS, št. 36/90, 27/91, 72/95, 13/96 – kartografski del, 11/99), in s prostorskimi sestavinami družbenega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87, 23/89 in Uradni list RS, št. 72/95, 13/96 – kartografski del, 11/99) (v nadaljevanju: republiški prostorski planski akti) ter predstavlja spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/17, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 60/00) in družbenega plana Občine Ljubljana Moste-Polje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 39/86 in Uradni list RS, št. 51/92, 56/92, 10/94, 61/98) za območje Mestne občine Ljubljana, ter spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/17, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 60/00) in družbenega plana Občine Ljubljana Bežigrad 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 15/87 in Uradni list RS, št. 27/92, 62/93, 5/94, 61/98) za območje Občine Dol pri Ljubljani, ki se nanašajo na spremembe zasnove elektroenergetskega omrežja ter programsko zasnovo za daljnovod na odseku TE-TOL do RTP Beričevo.

III

Vlada Republike Slovenije predlaga Mestni občini Ljubljana in Občini Dol pri Ljubljani v obravnavo in sprejem spremembe in dopolnitve planskih aktov občine.

IV

Mestna občina Ljubljana in Občina Dol pri Ljubljani morata poskrbeti za izvedbo javne razgrnitve in organizacijo javnih obravnav osnutka lokacijskega načrta in predloga sprememb in dopolnitev planskih aktov občine. Javna razgrnitev traja en mesec in se prične 1. 9. 2002.

V

V času javne razgrnitve lahko podajo na javno razgrnitev osnutek lokacijskega načrta in predlog sprememb in dopolnitev planskih aktov občine, pripombe in predloge vsi zainteresirani in prizadeti.

VI

Mestna občina Ljubljana in Občina Dol pri Ljubljani morata v roku 30 dni po preteku javne razgrnitve poslati ministru za okolje in prostor vse zbrane pripombe in predloge. Če v tem roku minister ne prejme pripomb in predlogov z javne razgrnitve, se šteje, da na osnutek lokacijskega načrta ni pripomb oziroma, da je ta usklajen.

VII

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-19/2001-6

Ljubljana, dne 30. julija 2002.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Minister

MINISTRSTVA

3447. Pravilnik o izdajanju potrdil za revizorske nazive

Na podlagi 100.a člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o izdajanju potrdil za revizorske nazive

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naziv državni notranji revizor (v nadaljnjem besedilu: DNR) ali preizkušeni državni notranji revizor (v nadaljnjem besedilu: PDNR), morajo imeti zaposleni v Ministrstvu za finance, Službi za nadzor proračuna in v službah notranje revizije pri proračunskih uporabnikih na delovnih mestih za katere je to določeno v internih aktih.

Naziv DNR in PDNR se pridobi na podlagi opravljenega izpita in izpolnjevanja drugih pogojev, ki jih določa ta pravilnik.

2. člen

Potrdilo o pridobljenem nazivu za DNR in PDNR po tem pravilniku je javna listina in imetnik lahko uporablja revizorski naziv pri opravljanju svojega dela.

3. člen

Ministrstvo za finance skrbi za organiziranje in izvedbo programa izobraževanja za opravljanje izpitov za pridobitev nazivov po 1. členu in izdaja potrdila o pridobljenih nazivih.

Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna vodi imenik DNR in PDNR. Podatki iz imenika so javni.

Izvedbo programa izobraževanja za opravljanje izpita za naziv DNR in PDNR (v nadaljnjem besedilu: program izobraževanja), lahko Ministrstvo za finance poveri drugi strokovno usposobljeni organizaciji (v nadaljnjem besedilu: izvajalec programa).

II. IZPITI ZA NAZIV DNR IN PDNR

4. člen

K izpitu za DNR se lahko prijavi kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj 1 leto delovnih izkušenj na področju revizije v javnem sektorju ali 2 leti na področju finančnega poslovanja pri neposrednem ali posrednem proračunskem uporabniku, ali 2 leti na področju revizije izven javnega sektorja,
- ima končano univerzitetno ali visokošolsko izobrazbo.

5. člen

K izpitu za PDNR se lahko prijavi kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima končano univerzitetno izobrazbo,
- ima naziv DNR,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju revizije, od tega najmanj 3 leta po pridobitvi naziva državni revizor ali državni notranji revizor,
- je pridobil ustrezno število točk s katerimi se merijo revizijski dosežki za področje notranjega revidiranja na podlagi predpisa, ki ga sprejme minister za finance.

6. člen

Izpit za naziv DNR in PDNR lahko opravljajo tudi drugi javni uslužbenci na podlagi dovoljenja predstojnika, če izpolnjujejo pogoje, določene v tem pravilniku, v skladu s sklenjeno pogodbo o izobraževanju. Izpit za naziv DNR in PDNR lahko opravljajo tudi osebe ki niso javni uslužbenci, če izpolnjujejo pogoje določene v tem pravilniku in plačajo stroške izobraževanja in opravljanja izpita v celoti.

7. člen

Izpolnjevanje pogojev za prijavo k izpitu preverja izpitna komisija.

8. člen

Izpit za naziv DNR in PDNR je sestavljen iz izpitov za posamezne predmete po predmetniku, ki ga pred vsakim razpisom programa izobraževanja objavi izvajalec programa. Predmetnik določa cilje, vsebino in število ur posameznih predmetov.

Na podlagi predmetnika izdelava nosilec posameznega predmeta učni načrt, ki ga odobri izpitna komisija.

9. člen

Izpit za naziv DNR in PDNR je sestavljen iz:

- pisnega izpita iz posameznega predmeta,
- pisne zaključne naloge in
- ustnega zagovora zaključne naloge.

10. člen

Zaključna naloga zajema aplikacijo pridobljenega znanja na praktičnem primeru. Pri pripravi zaključne naloge usmerja kandidata mentor, ki ga kandidat izbere izmed predavateljev.

Teme zaključnih nalog odobri izpitna komisija. Kandidat mora temo izbrane naloge prijaviti najkasneje en mesec po opravljanju zadnjega izpita.

11. člen

Opravljanja izpita iz posameznega predmeta so lahko oproščeni kandidati, ki predložijo ustrezna pisna dokazila, da so že opravili izpit iz tega predmeta, ki ustreza zahtevnosti in obsegu izpita po programu izobraževanja.

O oprostitvi opravljanja določenega izpita odloča na prošnjo kandidata izpitna komisija.

12. člen

Po zaključku predavanj iz vsakega predmeta opravljajo kandidati pisni izpit.

Izpitni rok se določi najprej 15 dni po zaključku predavanj. Za vsak predmet se določita najmanj 2 izpitna roka. Kandidat se mora prijaviti k izpitu najmanj 8 dni pred napovedanim rokom.

Nosilec predmeta mora izpitna vprašanja dostaviti izpitni komisiji najmanj 5 dni pred napovedanim izpitnim rokom.

13. člen

Uspeh iz posameznega predmeta določi nosilec predmeta z oceno: kandidat je izpit opravil/ni opravil. Za pozitivno oceno mora kandidat doseči najmanj 55% možnih točk.

14. člen

Ko je kandidat opravil vse izpite po programu izobraževanja, predloži izpitni komisiji zaključno nalogo, h kateri je mentor podal mnenje. Zaključna naloga obsega praviloma 25 do 40 strani. Zaključno nalogo mora kandidat predložiti v treh mesecih po zadnjem opravljenem izpitu.

Kandidat zagovarja zaključno nalogo pred izpitno komisijo ustno. Zagovor traja največ 45 minut.

15. člen

Po uspešnem zagovoru zaključne naloge prejme kandidat potrdilo, da je opravil vse obveznosti (izpite in zaključno nalogo) po programu za izobraževanje za DNR ali PDNR. Potrdilo izda minister, pristojen za finance ali izvajalec programa izobraževanja.

16. člen

Če kandidat izpita iz posameznega predmeta ne opravi, ga lahko ponavlja. Če ponavlja izpit več kot dvakrat, mora plačati stroške opravljanja izpita.

Če kandidat ne opravi uspešno zagovora zaključne naloge, jo lahko popravi ali pripravi novo in jo po poteku 3 mesecev ponovno zagovarja.

17. člen

Zaradi kršitev pravic kandidatov pri ugotavljanju pogojev za pristop k izobraževanju, opravljanju izpitov, zaključne naloge ali zagovora lahko kandidat vložijo pritožbo na izpitno komisijo.

18. člen

Pritožbo je možno vložiti v roku 3 dni od domnevne kršitve, komisija pa mora o njej odločiti v 8 dneh. Odločitev komisije je dokončna.

III. ORGANI, KI SKRBIJO ZA IZVEDBO
PROGRAMA

19. člen

Za pripravo in izvajanje programa izobraževanja se imenuje programski svet.

Programski svet ima pet članov, ki jih imenuje minister, pristojen za finance, na predlog vodje Službe za nadzor proračuna.

Eden od članov programskega sveta je skrbnik programa.

Kadar se program izobraževanja izvaja po tretjem odstavku 3. člena tega pravilnika, se sestava in način imenovanja članov programskega sveta določi v pogodbi.

20. člen

Programski svet ima naslednje naloge:

1. sprejme program izobraževanja,
2. odobri nosilce in predavatelje za posamezne predmete,
3. odobri učne načrte in določi sistem ocenjevanja,
4. spremlja kakovost izvajanja izobraževalnega programa in sprejema ukrepe za izvajanje programa,
5. določi merila in način ocenjevanja dela predavateljev,
6. odloča o drugih vprašanih v zvezi z izvajanjem programa izobraževanja in določa nosilce posameznih nalog.

21. člen

Programski svet ima tajnika, ki skrbi za administrativno-tehnično podporo pri pripravi sej sveta in izvajanju njegovih odločitev.

22. člen

Za pripravo in izvajanje izpitov iz programa izobraževanja se imenuje izpitna komisija. Izpitno komisijo sestavljajo predsednik in njegov namestnik, nosilci predmetov in skrbnik programa. Predsednika komisije in njegovega namestnika imenuje minister, pristojen za finance, na predlog vodje Službe za nadzor proračuna. Za namestnika nosilca predmeta se določi enega od predavateljev istega predmeta.

Izpitna komisija odloča v sestavi predsednika in dveh članov oziroma njihovih namestnikov. Sestavo izpitne komisije za posamezno nalogo določi predsednik izpitne komisije, pri čemer mora biti eden od članov komisije nosilec predmeta v zadevi, ki se obravnava.

Kadar se program izobraževanja izvaja po tretjem odstavku 3. člena tega pravilnika, se sestava in način imenovanja izpitne komisije določi v pogodbi.

23. člen

Izpitna komisija ima tajnika, ki skrbi za administrativno-tehnično podporo pri pripravi sej komisije in izvajanju njenih odločitev, vodi dokumentacijo v zvezi z delom komisije in evidenco o opravljenih izpitih kandidatov.

24. člen

Izpitna komisija ima naslednje naloge:

1. preverja pogoje za prijavo k opravljanju izpitov,
2. odloča o oprostitvi opravljanja posameznega izpita,
3. določa izpitne roke,
4. ocenjuje zaključne naloge in njihov zagovor,
5. odloča o pritožbah kandidatov,
6. odloča o drugih vprašanih v zvezi z izpiti in zaključnimi nalogami.

25. člen

Nosilec predmeta ima naslednje naloge:

1. pripravi učni načrt in usklajuje njegovo izvajanje s predavatelji,
2. na predlog predavateljev pripravi izpitna vprašanja,
3. preverja ocenjevanje testov znanja, ki jih opravijo predavatelji,
4. objavi rezultate opravljanja izpitov.

Če nosilec predmeta meni, da ocena testa znanja ni ustrezna in o tem s predavateljem dosežeta soglasje, predavatelj oceno popravi. Če soglasja ne dosežeta, odloči izpitna komisija.

26. člen

Skrbnik programa ima naslednje naloge:

1. spremlja izvajanje programa izobraževanja,
2. koordinira delo med programskim svetom, izpitno komisijo in izvajalcem programa,
3. poroča programskemu svetu o izvajanju programa,
4. sodeluje s kandidati.

IV. IZDAJA POTRDIL ZA NAZIV DNR IN PDNR

27. člen

Po opravljenem izpitu za naziv DNR ali PDNR izda minister, pristojen za finance kandidatu potrdilo za določen revizijski naziv, ki se kandidatu podeljuje.

28. člen

Osebi, ki je pridobila naziv PDR, se prizna naziv PDNR. Potrdilo o revizorskem nazivu izda minister, pristojen za finance.

29. člen

Ustrezni revizijski naziv se lahko prizna osebi, ki je primerljiv naziv pridobila v tujini, če predloži ustrezne dokaze in če je bil naziv pridobljen pod enako zahtevnimi pogoji, kot jih določa ta pravilnik. O priznanju naziva in morebitnih dodatnih pogojih za priznanje odloča minister, pristojen za finance na predlog vodje Službe za nadzor proračuna.

30. člen

Revizor, ki je pridobil revizorski naziv po tem pravilniku, ima pravico in dolžnost svoje znanje izpopolnjevati ter se udeleževati programov izobraževanja ter strokovnega usposabljanja, ki jih za revizorje organizira Služba za nadzor proračuna, Računsko sodišče ali druga strokovno usposobljena organizacija, v obsegu najmanj 30 ur letno.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Osebi, ki je do uveljavitve tega pravilnika vpisala program izobraževanja za naziv preizkušenega notranjega revizorja pri Slovenskem inštitutu za revizijo in je bila najmanj eno leto zaposlena na delovnem mestu revizorja v javnem sektorju se prizna naziv DNR po opravljenih vseh strokovnih izpitih iz programa za preizkušene notranje revizorje pri Slovenskem inštitutu za revizijo, oziroma pridobitvi naziva za preizkušenega notranjega revizorja.

32. člen

Kandidati, ki so pridobili naziv DNR po prejšnjem členu tega pravilnika, se lahko prijavijo k izpitu za naziv PDNR, če

opravijo izpit iz predmeta notranja revizija, ki je določen v posebnem delu v predmetniku za pridobitev naziva DNR.

33. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1306/02

Ljubljana, dne 22. julija 2002.

mag. Anton Rop l. r.
Minister
za finance

3448. Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

Na podlagi 101. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) izdaja minister za finance

PRAVILNIK o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen)

Ta pravilnik določa usmeritve za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ pri neposrednih in posrednih uporabnikih državnega in občinskih proračunov (v nadaljnjem besedilu: proračunski uporabniki), vzpostavitve, delovanje in razvoj notranjega nadzora, vlogo Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna, temeljna načela, postopke in pravila notranjega kontroliranja, notranjega revidiranja in razmerja med izvajalci notranjega nadzora proračunskih uporabnikov in Ministrstvom za finance, Službo za nadzor proračuna.

II. VZPOSTAVITEV, DELOVANJE IN RAZVOJ NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

2. člen

(odgovornost predstojnikov oziroma poslovnih organov)

Predstojniki oziroma poslovodni organi proračunskih uporabnikov so odgovorni za vzpostavitev, delovanje, nadzor in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s tem pravilnikom in drugimi pravili, metodikami in standardi za finančno poslovanje in notranje kontrole, ki jih predpisuje Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna. Z načeli dobrega finančnega poslovanja in učinkovitega notranjega kontroliranja morajo biti seznanjene vse odgovorne osebe na vseh ravneh in v vseh organizacijskih enotah.

Proračunski uporabniki v notranjih predpisih podrobneje opredelijo svoje poslovanje s stališča:

- poslovodnih nalog, ki se nanašajo zlasti na splošne usmeritve, načrtovanje, organizacijo in revizijsko funkcijo,
- programskih dejavnosti, ki se nanašajo na izvajanje nalog proračunskega uporabnika,

- finančnih nalog, ki se nanašajo zlasti na finančno poslovanje in kontrole (predračune, finančne načrte, denarne tokove, sredstva in obveznosti ter računovodske podatke).

Proračunski uporabniki vzpostavijo sistem notranjih kontrol in zagotovijo kadrovske in materialne vire in pogoje za gospodarno, učinkovito in uspešno poslovanje (v nadaljnjem besedilu: smotrno poslovanje), ter delovanje notranjih kontrol. V ta namen zagotavljajo stalen obstoj učinkovite kadrovske politike in delovnih postopkov ter skrbijo:

- da se natančno predpišejo delovni postopki, ki temeljijo na splošnem pravilniku o delovanju proračunskega uporabnika,
 - da obstajajo določila o preprečevanju navzkrižja interesov,
 - da obstajajo natančni in sproti dopolnjevani delovni postopki za osebje proračunskega uporabnika,
 - da se redno opravlja ocenjevanje vseh zaposlenih,
 - da se vsi zaposleni, predvsem pa državni notranji revizorji, stalno strokovno izpopolnjujejo,
 - da se dejansko izvajajo ukrepi, ki jih je treba uvesti v primeru nespoštovanja usmeritev, postopkov in etičnih načel,
 - da se zagotovi zadostno število osebja za vodenje, izvajanje in nadzor poslovanja ter pravočasno predvidi nadomestitev,
 - da se interni akti, delovni postopki in organizacijske sheme sproti dopolnjujejo,
 - da se določijo pristojnosti in odgovornosti zaposlenih v primerih prenosa nalog na druge institucije in se uporabljajo postopki, sprejeti v skladu s tem pravilnikom in postopki, določeni v usmeritvah za finančno poslovanje in notranje kontrole,
 - da računovodski sistem vključuje tudi ustrezne računovodske kontrole kot so primerjave različnih zapisov iste informacije, preverjanje zaporedja dokumentov in primerjave sklopov različnih dokumentov.
- Proračunski uporabniki razvijejo in sprejmejo sistem za ocenjevanje in obvladovanje tveganj, s katerimi se soočajo. Notranjo revizijo uporabljajo kot dejavnost neodvisnega in nepristranskega preverjanja ter svetovanja namenjeno izboljševanju poslovanja. Zagotavljajo, da se notranje revidiranje izvaja v skladu z usmeritvami za državno notranje revidiranje na podlagi odobrenih letnih programov dela notranjih revizijskih služb, ki jih pripravijo vodje notranjih revizijskih služb na podlagi dolgoročnih načrtov dela.

3. člen

(notranje revidiranje)

Državni notranji revizorji sistematično analizirajo in vrednotijo obvladovanje tveganj, kontrole in postopke vodenja, ki obsegajo usmeritve in postopke za:

- določitev in spremljanje doseganja ciljev,
- ugotavljanje in ocenjevanje tveganj pri doseganju ciljev,
- smotrno uporabo virov,
- spoštovanje sprejetih usmeritev, postopkov, zakonov in drugih predpisov,
- varovanje premoženja in interesov pred izgubami zaradi vseh vrst nepravilnosti,
- zagotovitev zanesljivosti in celovitosti informacij, računov in podatkov, vključno z notranjimi in zunanji postopki poročanja.

Vodja notranje revizijske službe mora zagotoviti kakovost notranjega revidiranja in jasno opredeliti postopke in metode dela notranjega revidiranja v skladu z načeli notranjega revidiranja, standardi za notranje revidiranje Sloven-

skega inštituta za revizijo in usmeritvami za državno notranje revidiranje.

Vodja notranje revizijske službe mora imeti ustrezna znanja in izkušnje ter ustrezno formalno izobrazbo in naziv preizkušeni državni notranji revizor ali državni notranji revizor.

Vodja notranje revizijske službe mora pripraviti dolgoročni in kratkoročni načrt notranjega revidiranja za tekoče leto in za proračunsko obdobje do petih let.

4. člen

(Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna)

Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna je organ, pristojen za razvoj, usmerjanje in koordinacijo delovanja notranjega nadzora javnih financ, ki v skladu s svojo pristojnostjo:

- razvija in skrbi za enotno uporabo metodik in tehnik državnega notranjega revidiranja,
- spremlja izvajanja usmeritev za državno notranje revidiranje,
- pregleduje notranje akte o organiziranosti in delovanju notranje revizije proračunskih uporabnikov,
- usklajuje naloge notranjih revizijskih služb v skupnih projektih, ki jih sofinancira Evropska unija in v katerih sodeluje več kot en proračunski uporabnik,
- daje strokovno pomoč pri izvajanju notranjega revidiranja proračunskim uporabnikom in njihovim notranjim revizijskim službam.

Pri preverjanju izvajanja usmeritev, metodik in standardov imajo revizorji Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna na podlagi dodeljenih pregledov neoviran dostop do vseh dokumentov, prostorov, sredstev in osebja proračunskih uporabnikov in njihovih notranjih revizijskih služb.

III. OPREDELITEV TEMELJNIH NAČEL, POSTOPKOV IN PRAVIL NOTRANJIH KONTROL

5. člen

(načela notranjega kontroliranja)

Namen sistema in ustroja notranjih kontrol je zagotoviti smotno poslovanje ter nadzor poslovanja z uporabo enotnega informacijskega sistema pri proračunskih uporabnikih, upravljanje premoženja s skrbnostjo dobrega gospodarja, vodenje enotnih evidenc o obsegu in realni vrednosti kapitalskih naložb, terjatev in obveznosti ter drugih oblik premoženja oseb javnega prava.

Proračunski uporabniki vzpostavijo in vzdržujejo sisteme finančnega poslovanja in notranjih kontrol kot načrt aktivnosti, ki vključuje stališča in usmeritve vodstva, izražene z metodami za določanje ciljev in sredstev za njihovo doseganje, delovnimi postopki in prakso ter ukrepi za obvladovanje tveganj, ki skupaj dajejo primerno zagotovilo za:

- urejeno in smotno poslovanje, ki bo omogočilo doseganje zastavljenih ciljev in kakovostne storitve v skladu z nalogami proračunskega uporabnika,
- varovanje sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti,
- poslovanje v skladu z zakoni, drugimi predpisi in navodili vodstva,
- obdelavo, vodenje in shranjevanje zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter točno in pregledno poročanje.

6. člen

(temeljni postopki notranjega kontroliranja)

Doseganje ciljev je sestavni del vodenja. Proračunski uporabniki se morajo odzivati na vse vrste tveganj, ki lahko vplivajo na doseganje njihovih ciljev. Naloga vodstva je ugotoviti takšna tveganja, oceniti verjetnost, da se pojavijo, potencialne učinke ali izpostavljenost ter se odločiti, kakšne ukrepe je treba sprejeti za obvladovanje teh tveganj na še sprejemljivi ravni. Obvladovanje tveganj je tako proces njihovega ugotavljanja, ocenjevanja in spremljanja ter izvajanja potrebnih kontrol, da bi izpostavljenost tveganjem ohranjali na še sprejemljivi ravni. Obvladovanje tveganj mora biti sestavni del vodenja.

Modele za obvladovanje tveganj je treba prilagoditi tako, da ustrezajo posebnim zahtevam posamezne organizacije, ker se vsaka organizacija sooča z drugačnimi okoliščinami in tveganji.

Ne glede na posebnosti pa se temeljni kontrolni postopki pri vseh proračunskih uporabnikih nanašajo predvsem na kontrole pravilnosti poslovnih dogodkov in podatkov. Ti postopki zajemajo:

- začetno evidentiranje poslovnih dogodkov, pristojnosti in odgovornosti oseb, ki začenejajo in odobravajo poslovne dogodke (pristojnosti in odgovornosti morajo biti natančno opredeljene),
- popolnost zajemanja in obdelave poslovnih dogodkov in podatkov,
- točnost evidentiranja poslovnih dogodkov.

Točnost evidentiranja poslovnih dogodkov se določa z oblikovanjem in uporabo ustreznih obrazcev in evidenc za evidentiranje transakcij in poslovnih dogodkov ter z določitvijo odgovornosti za postopke, s katerimi se razkrivajo napake in druge nepravilnosti.

Vodstvene kontrole, katerih naloga je zagotavljanje neprekinjenega in pravilnega delovanja temeljnih kontrolnih postopkov, obsegajo:

- opravila, ki sledijo temeljnim kontrolnim postopkom in s katerimi se ponovno preverjajo že obdelani podatki,
- opravila za podporo rednega preverjanja in za nadgraditev temeljnih kontrolnih postopkov.

Nadgraditev temeljnih kontrolnih postopkov pomeni:

- določitev in omejitev dostopa do sredstev in informacij,
- ločitev izvajanja nalog odobravanja od pristojnosti za kontroliranje,
- poročanje o zastojih in nepravilnostih pri izvajanju kontrolnih postopkov vodstvu ter določanje pristojnosti in odgovornosti predstojnika oziroma poslovodnega organa za izvedbo poslovnih dogodkov in sprejemanje odločitev.

7. člen

(pravila notranjega kontroliranja pri izvajanju temeljnih nalog proračunskih uporabnikov)

Proračunski uporabniki ob upoštevanju temeljnih postopkov notranjega kontroliranja iz 6. člena tega pravilnika, določijo podrobna pravila za notranje kontrole za oddaje javnih naročil, prevzemanje obveznosti v breme proračuna, izplačevanje iz proračuna, izterjavo terjatev proračuna, načrtovanje likvidnosti, načrtovanje vračil v proračun, varovanje javnega premoženja in sredstev.

Področje priprav obsega izdelavo finančnega načrta prihodkov in odhodkov, načrta razvojnih programov, nabav, kadrov, izvajanja lastnih dejavnosti, donacij, zadolževanja in izdaje poroštev, dodeljevanja subvencij, dotacij in drugih transferjev iz proračuna, odprodaje, dajanja v najem ali zamenjave premoženja v lasti države in lokalnih skupnosti, uporabe tekoče in stalne proračunske rezerve.

Notranje finančne kontrole, ki obsegajo predhodne kontrole, kontrole za odkrivanje in preprečevanje napak in kontrole, ki zmanjšujejo ostala tveganja, morajo zagotavljati:

– da proračunski uporabniki prevzemajo in poravnava-jo obveznosti samo za namen in do višine, ki je določena s proračunom,

– da proračunski uporabniki poravnava-jo finančne obveznosti v skladu z dinamiko in kvoto,

– da je prevzemanje obveznosti v breme proračuna utemeljeno s pisno pogodbo, razen če ni z zakonom drugače določeno,

– da je prevzemanje obveznosti, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, utemeljeno s pisno pogodbo, če so za ta namen že načrtovana sredstva v proračunu tekočega leta,

– da se obveznosti v breme proračuna plačujejo samo upravičencem in samo za dovoljeno vrsto in višino stroškov,

– da se obveznosti v breme proračuna plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene določeni v zakonu,

– da so pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in najem zgradb sklenjene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju,

– da ima vsak izdatek iz proračuna podlago v verodostojni knjigovodski listini, s katero se izkazuje obveznost za plačilo in da se pravni temelj in višina obveznosti, ki izhaja iz verodostojne knjigovodske listine pred izplačilom preveri ter pisno potrdi,

– da se prejemki pravočasno in točno obračunavajo,

– da se potencialne in dejanske terjatve pravočasno in točno identificirajo, izterjajo in računovodsko evidentirajo,

– da se pripravi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju iz pristojnosti proračunskega uporabnika v preteklem letu in predloži ministrstvu, pristojnemu za finance skupaj z letnim poročilom,

– da so sprejeta merila za presojanje učinkovitosti in gospodarnosti razpolaganja s proračunskimi sredstvi in načini merjenja ter poročanja o doseženih rezultatih.

8. člen

(sredstva Evropske unije)

Proračunski uporabniki, ki razpolagajo s sredstvi Evropske unije (iz predpristopne pomoči ali iz evropskih skladov po vstopu v Evropsko unijo), morajo upoštevati posebne pogoje za finančno poslovanje, notranje kontrole in notranjo revizijo, sprejete na podlagi memorandumov o financiranju pred ali evropske zakonodaje po vstopu v Evropsko unijo. Vse ugotovljene nepravilnosti pri porabi teh sredstev ali sredstev domačega sofinanciranja morajo proračunski uporabniki takoj sporočiti Ministrstvu za finance, Službi za nadzor proračuna.

IV. OPREDELITEV TEMELJNIH NAČEL, ORGANIZACIJE IN PRAVIL IZVAJANJA NOTRANJEGA REVIDIRANJA

9. člen

(načela notranjega revidiranja)

Notranje revidiranje zajema neodvisno in nepristransko naknadno preverjanje poslovanja ter svetovanje, namenjeno izboljšanju poslovanja. Notranja revizija s sistematičnim in discipliniranim pristopom za vrednotenje in izboljšanje učinkovitosti obvladovanja tveganj, kontrol in postopkov vodenja pomaga organizaciji pri doseganju njenih ciljev.

Notranja revizija je funkcionalno sredstvo, s katerim vodstvo iz neodvisnega vira dobi zagotovilo, da notranje kontrole izpolnjujejo cilje notranjega kontroliranja in o obvladovanju tveganj na še sprejemljivi ravni.

Notranja revizijska služba mora delovati v skladu z usmeritvami za državno notranje revidiranje, ki jih izdaja minister, pristojen za finance ter standardi notranjega revidiranja in kodeksom poklicne etike notranjega revizorja, ki jih izdaja Slovenski inštitut za revizijo.

10. člen

(lastne notranje revizijske službe)

Predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), so dolžni organizirati notranje revizijske službe za svoje potrebe in za potrebe organov v njihovi pristojnosti.

Proračunski uporabniki, katerih letni proračun presega 500 mio SIT so dolžni zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja vsako leto z lastno notranjo revizijsko službo ali v skladu z 11. ali 12. členom tega pravilnika.

Vsi ostali proračunski uporabniki pa so na enak način dolžni zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja najmanj enkrat v obdobju vsakih treh let.

Pri organiziranju in izvajanju notranjega revidiranja in pri ustanovitvi notranje revizijske službe morajo proračunski uporabniki upoštevati zlasti:

– usmeritve za državno notranje revidiranje,

– obseg prevzetih proračunskih obveznosti proračunskega uporabnika,

– obseg postavk finančnega načrta (vrednost, število transakcij),

– obseg razvojnih programov,

– organiziranost proračunskega uporabnika,

– obseg in zahtevnost specifičnih nalog, ki jih proračunski uporabnikom nalagajo zakoni in drugi predpisi,

– število zaposlenih,

– način poročanja o doseženih ciljih in rezultatih po zakonu in

– tveganja, katerim je proračunski uporabnik izpostavljen.

11. člen

(skupne notranje revizijske službe)

Več proračunskih uporabnikov lahko organizira skupno notranjo revizijsko službo. Izvajalci revidiranja v skupni notranji revizijski službi o svojih ugotovitvah neposredno poročajo predstojnikom oziroma poslovodnim organom proračunskih uporabnikov.

Morebitni zastoji pri delu skupne notranje revizijske službe, ki se lahko pri revidiranju posameznega proračunskega uporabnika pojavijo zaradi zastojev pri revidiranju drugega proračunskega uporabnika, prvega ne odvezujejo odgovornosti za pravočasno izvedbo načrta revizij.

12. člen

(zunanje izvajanje notranjega revidiranja)

Proračunski uporabniki lahko za izvajanje notranjih revizijskih storitev najamejo tudi zunanje izvajalce pod pogojem, da:

– imajo znanje, veščine in sposobnosti, potrebne za izvajanje revidiranja; zunanji izvajalec ima potrebno znanje, veščine in sposobnosti, če ima vsaj vodja revizijske skupine potrdilo za naziv preizkušeni notranji revizor Slovenskega inštituta za revizijo in/ali potrdilo za naziv državni notranji revizor, ali potrdilo za naziv preizkušeni državni revizor ali državni revizor,

- so vpisani v register,
- imajo strokovne izkušnje pri podobnih delih,
- pri izvajanju revizije upoštevajo usmeritve za finančno poslovanje in notranje kontrole ter usmeritve za državno notranje revidiranje.

Za najem zunanjih izvajalcev izvedejo proračunski uporabniki postopke v skladu s predpisi javnega naročanja.

13. člen

(izvajanje notranjega revidiranja s strani Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna)

Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna lahko izvaja notranje revidiranje za proračunske uporabnike v skladu s sprejetim letnim planom, s katerim se določi, za katere proračunske uporabnike bo glede na svoje zmogljivosti izvedla notranje revidiranje.

14. člen

(izvajanje nadzora nad javnimi zavodi in drugimi izvajalci javnih služb)

Za izvajanje nadzora javnih financ javnih zavodov in drugih izvajalcev javnih služb, ki so proračunski uporabniki, lahko pristojna ministrstva in občine uporabijo svojo notranjo revizijsko službo. Notranja revizijska služba pristojnega ministrstva ali občine o ugotovitvah opravljenega revidiranja v javnih zavodih in drugih izvajalcih javnih služb v pristojnosti ministrstva ali občine v takih primerih poroča ministru oziroma županu.

15. člen

(postopki notranjega revidiranja)

Notranje revidiranje pri proračunskih uporabnikih zajema področje dela, opredeljeno v 3. členu tega pravilnika. Temeljni postopki notranjega revidiranja so določeni v usmeritvah za državno notranjo revizijo in se nanašajo predvsem na:

- načrtovanje revizije,
- preizkušanje, preiskovanje in vrednotenje podatkov in informacij,
- sporočanje rezultatov in dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja,
- spremljanje popravilnih učinkov in poslovanja revidirane enote v prihodnje.

Pri izvajanju nalog notranjega revidiranja morajo državni notranji revizorji upoštevati načelo gospodarnosti.

16. člen

(pravila za izvajanje notranjega revidiranja)

Za zagotovitev neodvisnosti in kakovostnega izvajanja notranjega revidiranja morajo proračunski uporabniki pri ustanavljanju notranje revizijske službe v notranjem pravilniku upoštevati usmeritve za državno notranje revidiranje:

- neodvisnosti notranje revizijske službe,
- poklicne strokovnosti in zadostnega števila osebja,
- stalnega izobraževanja in usposabljanja osebja,
- usklajenosti dela notranje revizije z delom drugih organov nadzora v državni upravi in Računskega sodišča,
- zagotavljanja meril za vrednotenje delovanja notranje revizijske službe.

Pri zaposlitvi in razrešitvi notranjih revizorjev morajo proračunski uporabniki upoštevati mnenje vodje notranje revizijske službe, pri imenovanju in razrešitvi vodje notranje revizijske službe pa morajo predhodno pridobiti mnenje Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna.

Tudi pri izvajanju notranjega revidiranja po 11., 12. ali 13. členu tega pravilnika je odgovoren za sisteme finančne-

ga poslovanja, notranjih kontrol in notranjega revidiranja proračunski uporabnik.

17. člen

(izvajanje ukrepov na podlagi priporočil)

Na podlagi pisnih poročil, predlogov in priporočil notranje revizijske službe so proračunski uporabniki dolžni v roku, ki ni daljši od devetdeset dni, sprejeti program ukrepov za odpravljanje ugotovljenih nepravilnosti v poslovanju ali pomanjkljivosti in slabosti pri delovanju notranjih kontrol ter o tem takoj obvestiti vodjo notranje revizijske službe z odzivnim sporočilom. O izvajanju sprejetih ukrepov mora proračunski uporabnik sproti obveščati vodjo notranje revizijske službe. V program ukrepov sodijo tudi disciplinski postopki proti osebam, ki so z disciplinskimi kršitvami povzročile napake in nepravilnosti, odkrite pri notranjem revidiranju.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika mora z ugotovitvami notranjih revizorjev in s sprejetimi ukrepi seznaniti odgovornega vodjo revidirane enote ali področja in mu naložiti izvajanje teh ukrepov. Izvajanje ukrepov lahko preveri notranje revizijska služba z naknadno revizijo na podlagi odločitve vodje notranje revizijske službe, proračunskega uporabnika ali Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna.

18. člen

(poročilo o nepravilnostih)

Če notranji revizor pri svojem delu ugotovi nepravilnost, ki kaže na povzročitev večje škode ali sumi, da gre za kaznivo dejanje, mora nemudoma obvestiti predstojnika oziroma poslovodni organ in Ministrstvo za finance, Službo za nadzor proračuna. Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika mora takoj sprejeti potrebne ukrepe za zaustavitev takšnih dejanj in njihovo nadaljno raziskavo.

19. člen

(pogoji za izvajanje notranje revizije)

Proračunski uporabniki morajo notranji revizijski službi zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje revizij ter pomoč in sodelovanje odgovornih oseb.

Pri izvajanju revizij imajo državni notranji revizorji pravico do vseh podatkov, za katere menijo, da so potrebni za uspešno in učinkovito izvajanje revizije in dostopa do vseh prostorov, dokumentov, osebja in sredstev.

Če pride pri izvajanju revizije do potrebe po uporabi posebnih znanj in veščin, sme vodja notranje revizijske službe, ob predhodnem pismenem soglasju predstojnika oziroma poslovodnega organa proračunskega uporabnika k njegovemu reševanju pritegniti zunanje strokovnjake. Predstojnik ali poslovodni organ proračunskega uporabnika ne sme zavrniti soglasja brez pismene utemeljitve.

Če predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika ne da soglasja za sodelovanje zunanjega strokovnjaka in se zaradi tega omeji področje revidiranja, mora državni notranji revizor to pojasniti v svojem končnem poročilu in navesti razloge predstojnika oziroma poslovodnega organa za zavrnitev soglasja.

20. člen

(posebno poročilo)

Če se proračunski uporabniki ne odzivajo na priporočila revizij, morajo vodje notranjih revizijskih služb o tem s posebnim poročilom nemudoma obvestiti Ministrstvo za finance, Službo za nadzor proračuna.

21. člen
(letno poročilo)

Vodja notranje revizijske službe pripravi letno poročilo o delu službe, ki vsebuje povzetek vseh ugotovitev in priporočil iz opravljenih revizij preteklega leta ter sprejetih ukrepov za odpravo ugotovljenih napak in nepravilnosti v poslovanju oziroma pomanjkljivosti in slabosti v delovanju sistema notranjih kontrol in ga predloži predstojniku oziroma poslovodnemu organu proračunskega uporabnika. Izvod poročila pošlje tudi Ministrstvu za finance, Službi za nadzor proračuna.

V. OPREDELITEV RAZMERIJ MED MINISTRSTVOM
ZA FINANCE, SLUŽBO ZA NADZOR PRORAČUNA
IN NOTRANJIM NADZOROM JAVNIH FINANČNIH
PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV

22. člen
(redno letno poročilo Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna)

Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna na podlagi letnih in posebnih poročil, ki jih prejme od vodij notranjih revizijskih služb proračunskih uporabnikov, pripravi redno letno poročilo, po potrebi pa tudi izredna poročila, za ministra za finance in vlado. V rednem letnem poročilu Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna poleg poročila o delu notranjih revizijskih služb poda tudi analizo sistemskih neučinkovitosti notranjih kontrol in predloge ukrepov za njihovo izboljšanje. V izrednih poročilih pa navede neustrezne ukrepe in primere, ko proračunski uporabniki izvedbo ukrepov za izboljšanje zavrnejo. V ta namen lahko Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna po lastni presoji preverja odziv proračunskih uporabnikov na predloge ukrepov.

23. člen
(nadzor nad sredstvi Evropske unije)

Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna izvaja predakreditacijske preglede, certificiranje in druge oblike neodvisnega finančnega nadzora vseh proračunskih uporabnikov, ki so vključeni v izvajanje nalog ali programov sofinanciranih iz sredstev Evropske unije. Preglede opravlja v skladu s postopki, ki jih določajo memorandumi o financiranju ter drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

Vsi proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev Evropske unije morajo pri izvajanju neodvisnega nadzora revizorjem Ministrstva za finance, Službe za nadzor proračuna, kontrolorjem Evropske komisije in revizorjem Evropskega računskega sodišča omogočiti neoviran dostop do vseh informacij, prostorov in osebja.

Notranje revizijske službe proračunskih uporabnikov, ki so vključeni v izvajanje programov finančne pomoči Evropske unije, morajo sodelovati z Ministrstvom za finance, Službo za nadzor proračuna, upoštevati njegove posebne predloge pri načrtovanju revizij in mu posebej poročati o vseh revizijah, ki se nanašajo na porabo sredstev Evropske unije.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen
(uskladitev notranjih aktov)

Proračunski uporabniki morajo svoje notranje akte uskladiti z določbami tega pravilnika v šestih mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

25. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati pravilnik o skupnih kriterijih za organizacijo in postopke finančnega nadzora pri neposrednih uporabnikih proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 14/00) in navodilo o oblikah in izvajanju notranjega finančnega nadzora v občinah (Uradni list RS, št. 9/01).

26. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1246/02
Ljubljana, dne 22. julija 2002.

mag. Anton Rop l. r.
Minister
za finance

3449. Pravilnik o rokih, v katerih se redno overjajo merila

Na podlagi petega odstavka 11. člena zakona o mero-slovju (Uradni list RS, št. 22/00) izdaja ministrica za šolstvo, znanost in šport

P R A V I L N I K
o rokih, v katerih se redno overjajo merila

1. člen

Ta pravilnik določa roke, v katerih se redno overjajo tista merila, za katera roki redne overitve niso določeni v drugih predpisih.

2. člen

Roki, v katerih se redno overjajo merila iz prejšnjega člena, so:

1. eno leto:
 - za elektronsko kontrolno napravo za nadzor nad delovanjem igralnih avtomatov,
 - za nadzorne naprave za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu,
 - za neavtomatske tehtnice točnostnih razredov I, II, III in IV (nad 9000 kg),
 - za analizatorje izpušnih plinov vozil;
2. dve leti:
 - za neavtomatske tehtnice točnostnih razredov I, II, III in IV (do vključno 9000 kg);
3. šest let:
 - za statične števec delovne električne energije točnostnih razredov 1 in 2,
 - za statične števec električne energije točnostnih razredov 2 in 3.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha odredba o rokih, v katerih se redno overjajo merila (Uradni list RS, št. 61/98).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 009-41/02

Ljubljana, dne 22. julija 2002.

Ministrica
za šolstvo, znanost in šport
dr. Lucija Čok l. r.

3450. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah navodila o postopku redne overitve meril in o oznakah oziroma potrdilu, s katerimi se potrjuje skladnost meril s predpisi

Na podlagi petega odstavka 11. člena in prvega odstavka 13. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 22/00) izdaja ministrica za šolstvo, znanost in šport

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah navodila o postopku redne overitve meril in o oznakah oziroma potrdilu, s katerimi se potrjuje skladnost meril s predpisi

1. člen

V navodilu o postopku redne overitve meril in o oznakah oziroma potrdilu, s katerimi se potrjuje skladnost meril s predpisi (Uradni list RS, št. 52/01) se v 8. členu drugi stavek spremeni tako, da se glasi: "Imenovane pravne osebe in pogodbeniki, ki imajo z uradom sklenjeno ustrezno pogodbo, morajo uradu posredovati kopijo vsakega izdanega potrdila o skladnosti merila s predpisi."

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Imenovane pravne osebe oziroma pogodbeniki, ki imajo z uradom sklenjeno ustrezno pogodbo, so dolžni:

- do konca oktobra koledarskega leta posredovati uradi pisno zahtevo za dobavo oznak za naslednje koledarsko leto,
- na poziv urada preveriti celotno količino in kakovost naročenih oznak,
- zagotoviti uporabo oznak v skladu s predpisi,
- zagotoviti ustrezno hranjenje in razdelitev oznak,
- zagotoviti dokumentirano evidentiranje uporabe oznak."

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 009-42/02

Ljubljana, dne 22. julija 2002.

Ministrica
za šolstvo, znanost in šport
dr. Lucija Čok l. r.

3451. Pravilnik o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti

Na podlagi petega odstavka 43. člena, osmega odstavka 48. člena, prvega odstavka 50. člena in šestega odstavka 51. člena zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01) izdaja minister za promet v soglasju z ministrom za zdravje

P R A V I L N I K
o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa zdravstvene zahteve in posebnosti glede zdravstvenih pregledov ter glede vodenja evidenc o zdravstveni sposobnosti letalskega osebja in drugega strokovnega osebja ter v zvezi s tem določa posebne pogoje in zahteve za zdravstveno preverjanje letalskega osebja in drugega strokovnega osebja, zahteve za izdajo zdravniških spričeval ter zahteve, ki jih morajo izpolnjevati pooblaščenici zdravniški in centri za letalsko medicino.

2. člen

(zdravniška spričevala)

(1) Zdravniško spričevalo 1. razreda se zahteva za prometne pilote letal in helikopterjev, poklicne pilote letal in helikopterjev, imetnike ratinga za instrumentalno letenje z letali in helikopterji.

(2) Zdravniško spričevalo 2. razreda se zahteva za zasebne (športne) pilote letal in helikopterjev, pilote ultralahkih letalnih naprav, pilote jadralnih letal, pilote prostotelečih balonov, padalce, kabinsko osebje in kontrolorje letenja.

(3) Zdravniško spričevalo drugega osebja se zahteva za letalsko osebje in za drugo strokovno osebje, kot ga določa zakon, ki ureja letalstvo in ni zajeto v prvem in drugem odstavku tega člena, in sicer za letalske inženirje tehnične priprave, letalske inženirje priprave leta, letalske mehanike - tehnike, letalske tehnike tehnične priprave, tehnično osebje kontrole letenja, pomočnike kontrolorjev letenja, osebje letalske meteorološke službe, letališko strokovno osebje in za reševalce-letalce.

(4) Veljavnost zdravniških spričeval 1. in 2. razreda je določena v poddelu A priloge št. 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Zdravniško spričevalo drugega osebja velja 24 mesecev.

3. člen

(zahteve za izdajo zdravniških spričeval)

(1) Zdravstvene zahteve za izdajo zdravniškega spričevala 1. razreda iz prvega odstavka prejšnjega člena so določene v poddelu B priloge št. 1.

(2) Zdravstvene zahteve za izdajo zdravniškega spričevala 2. razreda iz drugega odstavka prejšnjega člena so določene v poddelu C priloge št. 1.

(3) Kandidat za izdajo zdravniškega spričevala drugega osebja iz tretjega odstavka prejšnjega člena tega pravilnika mora izpolnjevati naslednje zahteve:

– da nima akutnih ali kroničnih bolezni, ki bi v primeru poslabšanja bistveno vplivale na njegovo delo in tako pripeljale do ogrožanja varnosti letenja,

– da glede vida, razlikovanja barv in sluha izpolnjuje zahteve za izdajo zdravniškega spričevala 2. razreda v skladu s Slovenskimi skupnimi letalskimi predpisi o zdravstvenih zahtevah za opravljanje del letalskega osebja in drugega strokovnega osebja (v nadaljnjem besedilu: S5-JAR-FCL-3),

– da glede psihičnega zdravja izpolnjuje zahteve za izdajo zdravniškega spričevala 2. razreda v skladu z S5-JAR-FCL-3.

4. člen

(S5-JAR-FCL-3 ter sprejemljivi načini njihovega usklajevanja in tolmačenja)

(1) S5-JAR-FCL-3 so zajeti v prilogi št. 1 – Zahteve S5-JAR-FCL-3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Priloga št. 1 iz prejšnjega odstavka zajema poddele:

A – splošne zahteve,

B – zdravstvene zahteve za zdravniško spričevalo 1. razreda,

C – zdravstvene zahteve za zdravniško spričevalo 2. razreda in dodatke k poddeloma B in C.

(3) Glede zdravstvenih zahtev iz S5-JAR-FCL-3 se skupaj s prilogo št. 1 iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena uporabljajo tudi slovenski sprejemljivi načini usklajevanja in tolmačenja S5-JAR-FCL-3 (v nadaljnjem besedilu: S5-AMC/IEM-FCL-3). Zajeti so v prilogi št. 2 – Sprejemljivi načini usklajevanja in tolmačenja S5-JAR-FCL-3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) V primeru nejasnosti glede razlage vsebine S5-JAR-FCL-3 iz tega pravilnika se uporabi kot pomoč originalno besedilo JAR-FCL-3 v angleškem jeziku, skupaj s sprejemljivimi načini njihovega usklajevanja in tolmačenja.

5. člen

(zahteve za pooblaščenca zdravnike in centre za letalsko medicino)

Zahteve za pooblaščenca zdravnike in centre za letalsko medicino so določene v poddelu A priloge št. 1.

6. člen

(vodenje evidenc)

(1) Evidenco opravljenih zdravstvenih pregledov in evidenco izdanih zdravniških spričeval vodi vsak pooblaščen zdravnik in pooblaščen centri za letalsko medicino.

(2) Evidenco vseh izdanih zdravniških spričeval vodi UR-SCL, na podlagi poročil o opravljenih zdravstvenih pregledih, ki jih UR-SCL pošiljajo pooblaščenim zdravnikom in pooblaščenim centri za letalsko medicino.

7. člen

(hranjenje in dostop do medicinske dokumentacije)

Medicinska dokumentacija o zdravstvenih pregledih se hrani v skladu z veljavnimi predpisi o hrambi medicinske dokumentacije. Medicinska dokumentacija o zdravstvenem pregledu kandidata za zdravniško spričevalo mora biti dostopna oddelku za letalsko medicino UR-SCL iz določbe S5-JAR-FCL-3 3.080 iz priloge št. 1 tega pravilnika, kandidatu in kandidatovega pooblaščenemu zdravniku.

8. člen

(prehodna določba)

(1) Zdravniška spričevala A, B, C in D kategorije zdravstvene sposobnosti, ki so bila izdana na podlagi pravilnika o zdravstvenih pogojih za opravljanje del letalskega in drugega strokovnega osebja in o posebnih pogojih za opravljanje zdravniških pregledov letalskega in drugega strokovnega osebja, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije združenega dela (Uradni list SFRJ, št. 81/89), ostanejo v veljavi do poteka veljavnosti.

(2) Kandidat, ki ima veljavno zdravniško spričevalo A, B ali C kategorije zdravstvene sposobnosti, ki je izdano na podlagi pravilnika o zdravstvenih pogojih za opravljanje del letalskega in drugega strokovnega osebja in o posebnih pogojih za opravljanje zdravniških pregledov letalskega in drugega strokovnega osebja, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije združenega dela (Uradni list SFRJ, št. 81/89), mora pri izdaji zdravniškega spričevala po tem pravilniku izpolnjevati samo zdravstvene zahteve za podaljšanje veljavnosti zdravniškega spričevala 1. oziroma 2. razreda iz tega pravilnika.

(3) Kandidat, ki ima veljavno zdravniško spričevalo C kategorije zdravstvene sposobnosti, ki je izdano na podlagi pravilnika o zdravstvenih pogojih za opravljanje del letalskega in drugega strokovnega osebja in o posebnih pogojih za opravljanje zdravniških pregledov letalskega in drugega strokovnega osebja, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije združenega dela (Uradni list SFRJ, št. 81/89) za listine, ki se ne izdajajo na podlagi Slovenskih skupnih letalskih predpisov o licenciranju letalskega osebja, to je za: pilote balonov, pilote jadralnih letal, pilote ultralahkih letalnih naprav, padalce in kabinsko osebje, mora pri podaljšanju ali obnovi take listine izpolnjevati zdravstvene zahteve za zdravniško spričevalo 2. razreda iz tega pravilnika.

(4) Kandidat, ki ima veljavno zdravniško spričevalo D kategorije zdravstvene sposobnosti, ki je izdano na podlagi pravilnika o zdravstvenih pogojih za opravljanje del letalskega in drugega strokovnega osebja in o posebnih pogojih za opravljanje zdravniških pregledov letalskega in drugega strokovnega osebja, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije združenega dela (Uradni list SFRJ, št. 81/89), za listine osebja iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika, ki se ne izdajajo na podlagi Slovenskih skupnih letalskih predpisov o licenciranju letalskega osebja, mora za podaljšanje veljavnosti ali obnovo take listine izpolnjevati zdravstvene zahteve iz tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika.

(5) Centrom za letalsko medicino in zdravnikom, ki imajo na dan uveljavitve tega pravilnika pooblastilo za izvajanje zdravstvenih pregledov letalskega osebja in drugega strokovnega osebja, se v roku 60 dni od uveljavitve tega pravilnika po uradni dolžnosti izdajo nova pooblastila na podlagi prvega odstavka 50. člena zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01).

9. člen

(prenehanje uporabe predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o zdravstvenih pogojih za opravljanje del letalskega in drugega strokovnega osebja in o posebnih pogojih za opravljanje zdravniških pregledov letalskega in drugega strokovnega osebja, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije združenega dela (Uradni list SFRJ, št. 81/89).

10. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2630-9/2002

Ljubljana, dne 2. avgusta 2002.

Minister
za promet
Jakob Presečnik l. r.

Soglašam!
Minister
za zdravje
prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.

PODDEL A - SPLOŠNE ZAHTEVE

S5-JAR-FCL 3.035 Zdravstvena sposobnost

(Glej IEM FCL 3.035)

- (a) *Zdravstvena sposobnost.* Imetnik zdravniškega spričevala mora biti duševno in telesno sposoben, da varno uveljavlja privilegije iz licence.
- (b) *Zahteva za zdravniško spričevalo.* Da bi lahko uveljavljal privilegije iz licence, mora kandidat ali imetnik licence imeti veljavno zdravniško spričevalo, izdano v skladu z določbami v JAR-FCL 3 (Zdravstvo), ki ustrezajo privilegijem iz licence.
- (c) *Razvrstitev po merilih letalske medicine.* Po opravljenem zdravniškem pregledu je treba kandidata obvestiti o njegovi zdravstveni sposobnosti oziroma ga napotiti na pristojni organ (URSCL). Pooblaščen zdravnik (AME) mora kandidata obvestiti o okoliščini(-ah), ((zdravstveni(h), operativni(h) ali drugi(h)), ki utegne(jo) ovirati njegovo usposabljanje, in/ali o morebitnih omejitvah privilegijev iz izdane licence.
- (d) *Omejitve pri sestavi veččlanske letalske posadke (OML - samo 1. razred zdravniškega spričevala).*
- (1) Vpisana omejitev "velja samo za letenje z usposobljenim kopilotom" velja, kadar imetnik licence poklicnega ali prometnega pilota v celoti ne izpolnjuje zahtev za izdajo zdravniškega spričevala 1. razreda, in če je pričakovano tveganje, da kandidat ne bo zmožen opravljati dela člana posadke, še sprejemljivo (glej JAR-FCL 3 (Zdravstvo) IEM FCL A, B in C). To omejitev vpiše pristojni organ (URSCL) v sklopu vpisov ratingov letal in helikopterjev, ki zahtevajo veččlansko posadko. Omejitev lahko vpiše in izbriše le pristojni organ (URSCL).
 - (2) Drugi pilot mora imeti veljaven rating za tip zrakoplova, ne sme biti starejši kot 60 let in ne sme imeti vpisane omejitve iz odstavka (d)(1).
- (e) *Omejitve v zvezi z letenjem v prisotnosti varnostnega pilota (OSL - samo 2. razred zdravniškega spričevala).*

Varnostni pilot je pilot, ki je usposobljen, da prevzame vlogo vodje zrakoplova na razredu ali tipu letala in, in ki se nahaja na krovu zrakoplova z dvojnimi komandami, z namenom, da prevzame upravljanje zrakoplova v primeru, če vodja zrakoplova z omejitvijo OSL v določenem trenutku ne more več upravljati zrakoplov (glej IEM FCL 3.035). Omejitev lahko vpiše in izbriše le pristojni organ (URSCL).

S5-JAR-FCL 3.040 Zmanjšana zdravstvena sposobnost

(Glej IEM FCL 3.040)

- (a) Imetniki zdravniškega spričevala ne smejo uveljavljati privilegijev iz licenc, z njimi povezanih ratingov ali pooblastil, takoj, ko opazijo, da se je njihova zdravstvena sposobnost zmanjšala in jim utegne preprečiti varno izvajanje privilegijev iz licence.
- (b) Imetniki zdravniškega spričevala ne smejo jemati nobenih zdravil (predpisanih z receptom ali drugih zdravil) oziroma se ne smejo zdraviti na kak drug način, če niso popolnoma prepričani, da zdravila oziroma zdravljenje ne bo kvarno vplivalo na njihovo sposobnost za varno izvajanje dolžnosti. V primeru dvoma se morajo posvetovati z letalsko-medicinskim centrom (AMC), ali oddelkom za letalsko medicino pri pristojnem organu (URSCL)AMS ali s pooblaščenim letalskim zdravnikom (AME). Nadaljnja navodila so podana v S5-JAR-FCL 3 (glej IEM FCL 3.040).
- (c) Imetniki zdravniškega spričevala morajo brez odlašanja poiskati nasvet pri pooblaščenem zdravniku, v primerih
- (1) da so sprejeti v bolnišnico ali na kliniko za obdobje, ki je daljše od 12 ur; ali
 - (2) operacije ali večjega zdravniškega posega; ali
 - (3) da morajo redno jemati zdravila ; ali
 - (4) da morajo redno uporabljati kontaktne leče.

- (d) Imetniki zdravniškega spričevala morajo v primerih, ko opazijo:
- (1) kakršne koli večje telesne poškodbe, zaradi katerih ne morejo opravljati nalog člana letalske posadke; ali;
 - (2) kakršno koli bolezen, zaradi katere ne morejo opravljati nalog člana letalske posadke v obdobju 21 dni ali več; ali
 - (3) znake nosečnosti,
- pisno obvestiti pristojni organ (URSCL) o telesni poškodbi, nosečnosti oziroma morajo v primeru bolezni to storiti takoj po preteku 21 dni od začetka bolezni. V primeru takšne poškodbe, po preteku omenjenega obdobja bolezni ali po potrditvi nosečnosti, se zdravniško spričevalo začasno odvzame, in
- (4) V primeru poškodbe ali bolezni se začasni odvzem zdravniškega spričevala prekliče, ko kandidat opravi zdravniški pregled, ki ga določi pristojni organ (URSCL), in je spoznan za sposobnega, da opravlja naloge člana letalske posadke, oziroma če ga pristojni organ (URSCL) oprosti zdravniškega pregleda, če okoliščine to dopuščajo.
 - (5) V primeru nosečnosti pristojni organ (URSCL) lahko prekliče začasni odvzem zdravniškega spričevala za obdobje in pod pogoji, ki jih določi po lastni presoji (glej JAR-FCL 3.195 (c) in 3.315 (c)). Začasni odvzem velja dokler imetnica licence po koncu nosečnosti ne opravi zdravniškega pregleda, ki ga določi pristojni organ (URSCL), in je spoznana za sposobno, da ponovno opravlja naloge člana letalske posadke.

S5-JAR-FCL 3.080 Oddelek za letalsko medicino (AMS)

- (a) *Vzpostavitev.* Republika Slovenija v sklopu svojega pristojnega organa (URSCL) vključuje enega ali več zdravnikov ekspertov s področja letalske medicine. Ti zdravniki lahko predstavljajo del pristojnega organa (URSCL) ali pa so na primeren način pooblašteni, da izvajajo pooblastila in naloge v imenu pristojnega organa (URSCL). V vsakem primeru se ta skupina imenuje Oddelek za letalsko medicino (AMS).
- (b) *Medicinska zaupnost.* Zaupnost medicinskih podatkov mora biti zagotovljena v vsakem trenutku. Pristojni organ (URSCL) mora zagotoviti, da so ustna ali pisna poročila in tudi elektronsko shranjeni podatki, ki se nanašajo na imetnike ali prosilce licenc, na voljo oddelkom za letalsko medicino pridruženih držav in pooblaščenim zdravnikom, da bi zaključili medicinski pregled. Prosilci in njihovi izbrani zdravniki imajo dostop do te dokumentacije le v skladu z zakonom države.

S5S-JAR-FCL 3.085 Aeromedicinski centri (AMC)

Aeromedicinske centre (AMC) bo določil in pooblastil, ali ponovno pooblastil Minister za zdravje na predlog direktorja Uprave RS za civilno letalstvo v soglasju z ministrom za promet za obdobje, ki ne presega 3 let.

Letalski medicinski center je imenovan na ozemlju Republike Slovenije;

- (a) in deluje v povezavi z ustrezno bolnišnico ali ustreznim medicinskim inštitutom
- (b) se ukvarja s problematiko letalske medicine in sorodnih aktivnosti
- (c) ga vodi pooblaščen zdravnik (AME - authorised medical examiner), kateri je odgovoren za koordinacijo med potrebnimi strokovnjaki, podpisuje poročila o zdravniškem pregledu in izda ustrezno zdravniško spričevalo. Omenjeni zdravnik in tudi njegovi sodelavci morajo imeti opravljen nadaljevalni tečaj iz letalske medicine (po predpisih JAR) in mora imeti večletne izkušnje s področja letalske medicine
- (d) Letalski medicinski center mora razpolagati z ustreznimi medicinsko-tehničnimi pripomočki, ki omogočajo zahtevane letalskomedicinske preglede.

Minister za zdravje pooblasti število letalskih medicinskih centrov glede na potrebe države na predlog direktorja Uprave RS za civilno letalstvo v soglasju z ministrom za promet.

S5S-JAR-FCL 3.090 AME (pooblaščen zdravnik)**(a) imenovanje**

Minister za zdravje imenuje in pooblašča zdravnike na predlog direktorja Uprave RS za civilno letalstvo v soglasju z ministrom za promet.

Zdravniki morajo posedovati ustrezno licenco za delo v medicinski praksi.

Zdravniki, ki niso državljani Republike Slovenije in želijo postati AME za potrebe Republike Slovenije, lahko zaprosijo za imenovanje, vendar je njihovo delovanje omejeno le na preglede za obnavljanje dovoljenj, izdaja ustreznega spričevala na podlagi njihovega poročila pa je pod nadzorom pristojnega organa (URSCL).

(b) število in lokacija pooblaščenih zdravnikov

Pristojni organ (URSCL) predlaga število pooblaščenih zdravnikov glede na geografsko porazdelitev pilotov.

(c) dostop do dokumentacije

Pooblaščenemu zdravniku mora biti omogočen dostop do vse medicinske dokumentacije o preteklih pregledih, ki jo hrani oddelek za letalsko medicino.

(d) izobraževanje pooblaščenih zdravnikov

Pooblaščen zdravnik morajo posedovati ustrezno licenco za opravljanje dela v praktični medicini.

Poleg tega morajo opraviti predpisano izobraževanje iz letalske medicine.

Pridobiti morajo praktična znanja in imeti izkušnje v okoliščinah, kjer poteka delo imetnikov licenc.

(1) Osnovni tečaj iz letalske medicine

- (i) Osnovni tečaj iz letalske medicine se sestoji minimalno iz 60 ur trajajočega teoretičnega in praktičnega usposabljanja po določenem programu. Osnovni tečaj iz letalske medicine je pogoj za izdajo spričeval 2. razreda.
- (ii) Na koncu tečaja mora kandidat opraviti uspešno zaključni izpit in nato prejme spričevalo o opravljenem izobraževanju.
- (iii) Lastnik spričevala o uspešno opravljenem izobraževanju osnovnega tečaja iz letalske medicine nima pravice izdajati zdravniška spričevala razen, če ga je za to pooblastil Minister za zdravje, na predlog direktorja URSCL v soglasju z Ministrom za promet.

(2) Nadaljevalni tečaj iz letalske medicine

- (i) Pooblaščen zdravnik, ki izdajajo zdravniška spričevala 1. razreda, morajo opraviti nadaljevalni tečaj iz letalske medicine po programu JAR. Tečaj se sestoji iz minimalno 120 ur trajajočega teoretičnega in praktičnega usposabljanja (60 dodatnih ur glede na osnovni tečaj). Poleg tega morajo biti omenjeni zdravniki seznanjeni z delom v drugih letalsko medicinskih centrih, klinikah, z letalskomedicinskimi raziskavami, delom v kontroli letenja, simulatorjih letenja, na letališču in letalski industriji. Izobraževanje je lahko razdeljeno na posamezne dele in mora biti opravljeno v treh letih. (Glej AMC FCL 3.090)
Pogoj za opravljanje nadaljevalnega tečaja iz letalske medicine je uspešno opravljen osnovni tečaj iz letalske medicine.
- (ii) Tečaj je zaključen z opravljenim izpitom, uspešni kandidati dobijo ustrezna spričevala o opravljenem izobraževanju.
- (iii) Lastnik spričevala o uspešno opravljenem izobraževanju nadaljevalnega tečaja iz letalske medicine še nima pravice izdajati zdravniških spričeval 1. in 2. razreda, razen če ga je za to pooblastil Minister za zdravje, na predlog direktorja URSCL v soglasju z Ministrom za promet.

(3) Stalno izobraževanje iz letalske medicine

V času pooblaščenosti mora zdravnik opraviti 20 urno izobraževanje. Najmanj 6 ur izobraževanja mora biti izvedeno v organizaciji oddelka za letalsko medicino. V to kvoto šteje tudi udeležba na ustreznih znanstvenih srečanjih, kongresih ter tudi samo letenje (flight deck experience).

(e) Pooblaščenje (imenovanje)

Zdravnik je pooblaščen za dobo, ki ni daljša od treh let. Minister za zdravje lahko na predlog direktorja Uprave RS za civilno letalstvo v soglasju z Ministrom za promet pooblasti zdravnika za izdajanje spričevala 2. razreda ali pa 1. in 2. razreda. Da pooblaščen zdravnik lahko vzdržuje veljavnost pooblastila, mora opraviti letno najmanj 10 pregledov. Ko pooblaščen zdravnik izpolni 70 let, mu preneha veljavnost pooblastila.

(f) Prehodne določbe

Pooblaščen zdravnik (AME), ki je bil imenovan pred 1. julijem 1998, mora prisostvovati usposabljanju glede zahtev in dokumentacije S5-JAR-FCL3 (Medicina), vendar lahko izkorišča privilegije svojega pooblastila brez dokončanja S5-JAR-FCL3 3.090(d)(1) & (2).

S5-JAR-FCL 3.095 Letalskomedicinski pregledi

(Glej IEM-FCL 3.095(a), (b) & (c))

(a) *Za zdravniška spričevala 1. razreda*

Osnovni pregled za zdravniško spričevalo 1. razreda mora biti opravljen v AMC. Podaljšanje in obnavljanje zdravniškega spričevala pa lahko opravi pooblaščen zdravnik (AME).

(b) *Za zdravniška spričevala 2. razreda*

Osnovni pregled, podaljšanje in obnavljanje zdravniškega spričevala 2. razreda mora opraviti ali AMC ali pooblaščen zdravnik (AME).

(c) *Poročilo o zdravniškem pregledu*

Kandidat mora izpolniti odgovarjajoč obrazec prošnje, kot je opisano v IEM FCL 3.095(c). Ko bo končal pregled, bo pooblaščen zdravnik (AME) brez odlašanja poslal poročilo o zdravniškem pregledu 1. in 2. razreda v oddelek za letalsko medicino (AMS), ki ga je sam podpisal, razen v primeru AMC, ko lahko vodja AMC podpiše poročila in spričevala na podlagi pregledov, ki so jih naredili zdravniki AMC.

(d) *Občasne zahteve*

Za povzetke specialističnih raziskav, ki se zahtevajo pri osnovnem pregledu, pregledu za rutinsko podaljšanje ali obnavljanju in pri razširjenem pregledu za podaljšanje in obnavljanje glej IEM FCL 3.095 (a) in (b)

S5-JAR-FCL 3.100 Zdravniška spričevala

(Glej IEM FCL 3.100)

(a) *Vsebina spričevala*

Zdravniško spričevalo mora vsebovati naslednje podatke:

- (1) Sklicna številka (kot jo določi pristojni organ - URSCL),
- (2) Razred spričevala,
- (3) Celotno ime in priimek,
- (4) Datum rojstva,
- (5) Državljanstvo,
- (6) Datum in mesto osnovnega zdravniškega pregleda,
- (7) Datum zadnjega razširjenega zdravniškega pregleda,
- (8) Datum zadnje elektrokardiografije,
- (9) Datum zadnje avdiometrije,
- (10) Omejitve, pogoji in/ali različice (variacije),
- (11) AME ime, številka in podpis,
- (12) Datum splošnega pregleda,
- (13) Podpis prosilca.

(b) *Osnovna izdaja zdravniškega spričevala*

Osnovno izdajo zdravniškega spričevala 1. razreda mora opraviti oddelek za letalsko medicino (AMS) na podlagi poročil AMC. Osnovno izdajo zdravniškega spričevala 2. razreda opravi oddelek za letalsko medicino (AMS) ali pa zanjo zadoži center za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščenega zdravnika (AME).

(c) *Podaljšanje in obnova zdravniškega spričevala*

Zdravniško spričevalo 1. ali 2. razreda lahko ponovno izda AMS, AMC ali AME.

(d) *Razpolaganje s zdravniškim spričevalom*

- (1) Zdravniško spričevalo mora biti izdano, v dvojniku, če je to potrebno, pregledani osebi po končanem pregledu in oceni sposobnosti.
- (2) Imetnik zdravniškega spričevala mora predložiti le tega v AMS za nadaljnje ukrepe, če so ti potrebni (glej IEM FCL 3.100).
- (3) Imetnik zdravniškega spričevala mora pokazati le tega AME pri podaljšanju ali obnovi tega spričevala (glej IEM FCL 3.100).

(e) *Tolmačenje, različice, omejitve in začasen preklic*

- (1) Ko je narejena ponovna ocena in je različica (variation) dovoljena v skladu s S5-JAR-FCL 3.125, mora to biti navedeno v zdravniškem spričevalu kot dodatek h katerikoli zahtevi, ki se lahko zahteva in mora biti vnešeno v licenco (glej IEM FCL 3.100)
- (2) Po zdravniškem pregledu za obnovo lahko AMS iz medicinskih razlogov, ki jih je pravočasno obrazložil in sporočil prosilcu, AMC ali AME, omeji ali začasno preklic zdravniško spričevalo izdano od AMC ali AME.

(f) *Preklic zdravniškega spričevala*

- (1) Prosilca, čigar zdravniško spričevalo je preklicano, bo o tem in njegovih pravicah za ponovno oceno v skladu z S5-JAR-FCL-3 pisno obvestil pristojni organ (URSCL).
- (2) Informacije, ki zadevajo tak preklic, bo pristojni organ (URSCL) zbral v 5 delovnih dneh in bodo na zahtevo dostopne ostalim pristojnim organom. Medicinske informacije, ki utemeljujejo ta preklic, ne bodo dostopne brez privolitve kandidata.

S5-JAR-FCL 3.105 Čas veljavnosti zdravniških spričeval

(Glej Dodatek 1 k JAR FCL 3.105)

(a) *Čas veljavnosti*

Zdravniško spričevalo velja od datuma osnovnega splošnega zdravniškega pregleda za obdobje in sicer za:

- (1) Zdravniško spričevalo 1. razreda za obdobje 12 mesecev, razen za imetnike, ki so napolnili 40 let starosti, pri katerih je ta interval skrajšan na 6 mesecev.
- (2) Zdravniško spričevalo 2. razreda za obdobje 60 mesecev do starosti 30 let, potem 24 mesecev do starosti 50 let, 12 mesecev do starosti 65 let, potem pa 6 mesecev.
- (3) Datum zapadlosti zdravniškega spričevala se računa na osnovi informacij vsebovanih v točki (1) in (2).
- (4) Kljub točki (2) zgoraj, zdravniško spričevalo izdano pred imetnikovim 30 letom starosti ne bo veljalo za privilegije zdravniškega spričevala 2. razreda po 32 letu starosti imetnika.

(b) *Podaljšanje*

Če je podaljšanje zdravniškega spričevala narejeno do 45 dni pred datumom zapadlosti računano v skladu z (a), se veljavnost novega zdravniškega spričevala podaljša od datuma zapadlosti starega zdravniškega spričevala, računano v skladu z ustreznim časovnim obdobjem napisanim v (a)(1) in (2).

(c) *Obnavljanje*

Če zdravniški pregled ni narejen v 45 dneh glede na (b) zgoraj, se bo datum zapadlosti računal v skladu s točko (a) z datumom veljavnosti od naslednjega splošnega zdravniškega pregleda.

(d) *Zahteve za podaljšanje ali obnavljanje*

Zahteve, ki jih je treba izpolnjevati za podaljšanje ali obnavljanje zdravniških spričeval, so iste kot tiste za osnovno izdajo zdravniškega spričevala, razen kjer je posebno navedeno drugače.

(e) *Zmanjšanje časa veljavnosti*

Trajanje veljavnosti zdravniškega spričevala lahko zmanjša AME v posvetovanju z AMS, ko je to klinično podprto.

(f) *Dodatni pregledi*

Če pristojni organ dvomi o (vzdrževanju) sposobnosti imetnika zdravniškega spričevala, lahko AMS zahteva od imetnika, da opravi nadaljnje preglede, preiskave ali teste. Poročila morajo biti posredovana v AMS.

Naprej glej Dodatek 1 k JAR FCL 3.105.

S5-JAR-FCL 3.110 Zahteve za zdravniška ocenjevanja

- (a) Prosilec za, ali imetnik zdravniškega spričevala, izdanega v skladu z JAR -FCL 3 (Medicina), ne sme imeti:
- (1) nobenih hib, prirojenih ali pridobljenih;
 - (2) nobene aktivne, latentne, akutne ali kronične nesposobnosti;
 - (3) nobene rane, poškodbe, ali postoperativne posledice, ki lahko zmanjšajo funkcionalno sposobnost do take mere, za katero je verjetno, da ogroža varno operacijo zrakoplova ali varno izvrševanje dolžnosti.
- (b) Prosilec za, ali imetnik zdravniškega spričevala izdanega v skladu z S5-JAR -FCL-3 (Medicina) ne sme imeti nobene bolezni ali nesposobnosti, za katero je verjetno, da ga lahko napravi trenutno nezmožnega za varno operacijo z zrakoplovom ali varno izvrševanje dodeljenih dolžnosti.

S5-JAR-FCL 3.115 Uporaba zdravil ali mamil

- (a) Imetnik zdravniškega spričevala, ki jemlje predpisana ali nepredpisana zdravila ali mamil ali ki je na zdravljenju, je bil operiran ali se kako drugače zdravi, mora izpolnjevati zahteve S5-JAR-FCL 3.040. Nadaljna navodila so podana v IEM FCL 3.040.
- (b) Vsi medicinski postopki, pri katerih se uporabljajo splošni ali spinalni anestetiki, napravijo imetnika nesposobnega za najmanj 48 ur.
- (c) Vsi postopki, ki zahtevajo uporabo lokalnih ali področnih anestetikov, napravijo imetnika nesposobnega za najmanj 12 ur.

S5-JAR-FCL 3.120 Dolžnosti prosilca

(a) *Zagotavljanje informacij*

Prosilec za, ali imetnik licence ali zdravniškega spričevala se mora identificirati in podpisati ter dati AME izjavo o medicinskih podatkih, ki zadevajo osebno, družinsko in dedno anamnezo.

Izjava mora vsebovati navedbo, ali je prosilec že poprej opravil tak pregled in če je, tudi rezultate tega pregleda. AME mora prosilca opozoriti na točnost in popolnost podatkov, kot so znani prosilcu.

(b) *Lažne informacije*

Vsaka izjava, narejena z namenom goljufanja, se mora sporočiti v AMS države, v kateri je ali bo narejena prošnja za licenco. Pri sprejemu take informacije mora AMS ustrezno ukrepati vključno s posredovanjem takih informacij drugim JAA oblastem (glej JAR-FCL 3.080(b) zaupnost v zdravstvu).

S5S-JAR-FCL 3.125 Politika različic (variations) in ponovnega ocenjevanja*(a) Ponovno ocenjevanje z AMS*

Če prosilec ne izpolnjuje vseh zdravstvenih zahtev, ki so predpisane z S5-JAR-FCL-3 za posamezno licenco, AMC ali AME ne bo izdal, podaljšal ali obnovil ogovarjajočega zdravniškega spričevala, ampak bo odločitev posredoval v AMS. Če obstajajo zagotovila v S5-JAR-FCL-3, da se posameznik pod določenimi pogoji (kar je označeno z naj bi ali lahko) obravnava kot sposoben, bo pristojni organ (URSCL) dovolil različico. AMS lahko izda, podaljša ali obnovi zdravniško spričevalo šele potem, ko je bilo dano mnenje, o zahtevah, sprejemljivih načinih tolmačenja in navodilih k:

- (1) medicinskim pomanjkljivostim glede na okolje delovanja;
- (2) sposobnosti, nivoju znanja in izkušnjam prosilca v ustreznem delovnem okolju;
- (3) medicinskem preverjanju v letu, če je to potrebno, in
- (4) zahtevam za uporabo katerihkoli omejitev, pogojev ali različico za zdravniško spričevalo ali licenco.

Kjer bo izdaja zdravniškega spričevala zahtevala več kot eno omejitev, pogoj ali spremembo, mora AMS pred izdajo zdravniškega spričevala upoštevati njihov dodaten in medsebojni vpliv na varnost leta.

(b) Drugostopenjski zdravniški pregled

Oseba, ki se ne strinja z rezultatom zdravstvenega pregleda za zdravniško spričevalo, se lahko pritoži in zahteva, da zdravstveni pregled opravi komisija. Pritožba se vloži pri ministrstvu za promet v 15 dneh po prejemu zdravniškega spričevala. Komisijo imenuje minister za zdravje v soglasju z ministrom za promet iz neodvisnih zdravnikov, ki imajo izkušnje v letalski medicini. Zoper ugotovitev komisije ni pritožbe.

Dodatek 1 k JAR-FCL 3.105
Veljavnost zdravniških spričeval

(Glej JAR-FCL 3.105)

1. 1. razred

- (a) Glede na katerekoli druge zahteve navedene v JAR-ih bo zdravniško spričevalo 1. razreda veljalo vse dokler je:
 - (i) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 12 mesecih.
 - (ii) zadnji razširjeni zdravniški pregled (ali osnovni pregled) opravljen v zadnjih 60 mesecih.
Od 40 let starosti pa do 64 let starosti:
 - (iii) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 6 mesecih;
 - (iv) zadnji razširjeni zdravniški pregled opravljen v zadnjih 24 mesecev.
- (b) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za več kot 5 let, je za obnovev potreben po preudarku AMS osnovni ali razširjeni pregled, ki bo narejen v AMC, ki je pridobil njegovo zdravstveno dokumentacijo. (Če ni kliničnih indikacij, se EEG lahko izpusti).
- (c) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za več kot 2 leti, vendar ne več kot 5 let, obnovev zahteva predpisan standardni ali razširjeni zdravniški pregled, ki bo narejen v AMC, ki je pridobil njegovo zdravstveno dokumentacijo, ali pri AME, po preudarku AMS.
- (d) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za več kot 90 dni, vendar ne več kot 2 leti, obnovev zahteva predpisan standardni ali razširjeni zdravniški pregled, ki bo narejen v AMC, ali pri AME, po preudarku AMS.
- (e) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za manj kot 90 dni, bo obnova možna s standardnim ali razširjenim zdravniškim pregledom, kot je predpisano.

2. 2. razred

- (a) Glede na katere koli druge zahteve navedene v JAR-ih bo zdravniško spričevalo 2. razreda veljalo vse dokler je:

Pred 30 letom starosti:

- (i) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 60 mesecih.

Od 30 leta do 49 leta starosti vključno:

- (ii) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 24 mesecih.

Od 50 leta do 64 leta starosti vključno:

- (iii) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 12 mesecih.

Nad 65 letom starosti:

- (iv) zadnji zdravniški pregled opravljen v zadnjih 12 mesecih.

- (b) Če je v licenco dodan rating za inštrumentalno letenje, mora biti narejena tonska avdiometrija v zadnjih 60 mesecih, če je imetnik licence star 39 let ali mlajši, in v zadnjih 24 mesecih, če je imetnik licence star 40 let ali starejši.
- (c) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za več kot 5 let, zahteva obnovitev osnovni letalski zdravniški pregled. Pred pregledom mora AME pridobiti njegovo zdravstveno dokumentacijo.
- (d) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za več kot 1 leto, vendar manj kot 5 let, zahteva obnovitev predpisan letalski zdravniški pregled. Pred pregledom mora AME pridobiti njegovo zdravstveno dokumentacijo.
- (e) Če imetniku licence poteče zdravniško spričevalo za manj kot 1 leto, zahteva obnovitev predpisan letalski zdravniški pregled.

V 1(a) in 2(a) in (b) zgoraj, se vsa obdobja lahko podaljšajo za 45 dni kot je napisano v 3.105(b). Kjerkoli je uporabljen izraz mesec, se misli na koledarski mesec.

Za razširjen letalski zdravniški pregled se vedno meni, da vsebuje standardni letalski zdravniški pregled in se šteje, da vsebuje tako standardni kot razširjeni zdravniški pregled.

PODDEL B - ZDRAVSTVENE ZAHTEVE ZA ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO 1. RAZREDA**S5-JAR-FCL 3.130 Kardiovaskularni sistem - Pregled**

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda oziroma njegov imetnik ne sme imeti nobenih bolezenskih sprememb/anomalij kardiovaskularnega sistema, ne prirojenih ne pridobljenih, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Standardni elektrokardiogram z 12. odvodi v mirovanju in izvid se zahtevata pri pregledu za prvo izdajo zdravniškega spričevala. V starosti do 30 let se tak pregled zahteva vsakih pet let, med 30. in 40. letom vsaki dve leti, enkrat letno do starosti 50 let in vsakih 6 mesecev po tej starosti in v primeru kliničnih indikacij.
- (c) Elektrokardiogram pod obremenitvijo se zahteva le v primeru kliničnih indikacij v skladu s 1. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (d) Elektrokardiogram v mirovanju in pod obremenitvijo morata biti opravljena pri izvedencih, ki so priznani od Oddeleka za letalsko medicino.
- (e) Ocena lipidov v serumu/plazmi (vključno s holesterolom) se zahteva pri pregledu za prvo izdajo zdravniškega spričevala in pri prvem pregledu po 40. letu starosti (glej 2. odstavek Dodatka 1 k Poddelu B).
- (f) Pri prvem podalšanju veljavnosti ali obnovi spričevala 1. razreda, mora imetnika tega spričevala, ki je napolnil 65 let, v Centru za letalsko medicino v državi članici JAA (AMC) ponovno pregledati kardiolog, ali pa ga lahko po presoji AMS pregleda kardiolog, ki je sprejemljiv za AMS.

S5-JAR-FCL 3.135 Kardiovaskularni sistem - Krvni pritisk

- (a) Krvni pritisk je treba izmeriti tako, kot je opisano v 3. odstavku Dodatka 1 k Poddelu B.
- (b) Prosilec, pri katerem sistolni krvni pritisk stalno presega 160 mmHg in diastolni pritisk 95 mmHg z zdravljenjem ali brez njega, se oceni kot nesposoben.
- (c) Zdravljenje krvnega pritiska mora biti združljivo z varnim opravljanjem dela iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-) (glej 4. odstavek Dodatka 1 k Poddelu B). Ko prosilec začne jemati zdravila, je treba zdravniško spričevalo začasno preklicati, dokler se ne ugotovi, da ni pomembnih stranskih učinkov zdravljenja.
- (d) Prosilci s simptomatsko hipotenzijo se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.140 Kardiovaskularni sistem - Bolezni koronarnih arterij

- (a) Prosilec, pri katerem sumimo na bolezen koronarnih arterij, mora opraviti dodatne preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko oceni kot sposobnega prosilca z asimptomatsko, blažjo obliko boleznih koronarnih arterij, če so izpolnjene zahteve v 5. odstavku Dodatka 1 k Poddelu B.
- (b) Prosilci s simptomatskim obolenjem koronarnih arterij se ocenijo kot nesposobni.
- (c) Za nesposobne se na osnovnem pregledu ocenijo prosilci, ki so preboleli miokardni infarkt. Oddelek za letalsko medicino lahko pri podalšanju in obnovi presoja o sposobnosti, če so izpolnjene zahteve iz 6. odstavka Dodatka 1 k Poddelu B.
- (d) Za nesposobne se na osnovnem pregledu ocenijo prosilci, ki so imeli premostitveno operacijo ali po angioplastiki/stenting. Oddelek za letalsko medicino lahko pri podalšanju in obnovi presoja o sposobnosti, če so izpolnjene zahteve iz 7. odstavka Dodatka 1 k Poddelu B.

S5-JAR-FCL 3.145 Kardiovaskularni sistem - Motnje srčnega ritma/prevodne motnje

- (a) Prosilci z večjimi motnjami supraventrikularnega ritma, naj so le-te paroksizmalne ali stalne, vključno s sinoatrijsko disfunkcijo, se ocenijo kot nesposobni dokler ne prejmejo mnenja kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (b) Prosilce z asimptomatsko sinusno bradikardijo ali sinusno tahikardijo je mogoče oceniti kot sposobne, če ni večjih organskih bolezenskih sprememb/anomalij.
- (c) Za prosilce z znaki obolenja sinusnega vozla se zahteva mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (d) Prosilce z ventrikularno ektopično aktivnostjo je mogoče oceniti kot sposobne, vendar se za pogoste ali kompleksne oblike zahteva popolno mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (e) Če ni drugih bolezenskih sprememb/anomalij, je mogoče prosilce z nepopolnim kračnim blokom oceniti kot sposobne. Za prosilce s popolnim desno ali levokračnim blokom se ob prvem pregledu zahteva popolno mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (f) Prosilci s sindromom preekscitacije se ocenijo kot nesposobni, razen v primerih ko kardiolog potrdi, da prosilec izpolnjuje zahtevo, navedeno v 8. odstavku Dodatka 1 k Poddelu B.
- (g) Prosilci s srčnim vzpodbujevalnikom se ocenijo kot nesposobni, razen v primerih ko kardiolog potrdi, da kandidat lahko izpolni zahteve, navedene v 8. odstavku Dodatka 1 k Poddelu B.

S5-JAR-FCL 3.150 Kardiovaskularni sistem - Splošno

- (a) Prosilci z obolenjem perifernega žilja se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni, razen v primeru, če ni večjega funkcionalnega poslabšanja, ko AMS lahko oceni sposobnost prosilca v skladu z 5. in 6. odstavkom Dodatka 1 k poddelu B.
- (b) Prosilci z anevrizmo prsne ali abdominalne aorte pred operacijo ali po njej se ocenijo kot nesposobni. Sposobnost prosilcev z anevrizmo abdominalne aorte pod odcepom renalne arterije lahko AMS pri pregledu za podaljšanje ali obnovo spričevala oceni v skladu s 9. odstavkom Dodatka 1 k poddelu B.
- (c) Prosilci z večjimi bolezenskimi spremembami/anomalijami katerekoli srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni.
 - (1) Oddelek za letalsko medicino lahko prosilce z manjšimi bolezenskimi spremembami/anomalijami srčnih zaklopk oceni kot sposobne, upoštevajoč mnenje kardiologa v skladu s točko (a) in (b) 10. odstavka Dodatka 1 k Poddelu B.
 - (2) Prosilci po operaciji srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko prosilca oceni kot sposobnega, upoštevajoč mnenje kardiologa v skladu s točko (c) 10. odstavka Dodatka 1 k Poddelu B.
- (d) Prosilci na antikoagulantni terapiji niso sposobni. Po prekinitvi terapije lahko Oddelek za letalsko medicino prosilce oceni za sposobne v skladu z 11. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (e) Prosilci s kakršnokoli bolezensko spremembo/anomalijo perikarda, miokarda ali endokarda se ocenijo kot nesposobni do popolne ozdravitve oziroma do prejema mnenja kardiologa v skladu z 12. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (f) Prosilci s prirojenimi srčnimi napakami - pred korektivno operacijo ali po njej - se ocenijo kot nesposobni. Prosilce z manjšimi okvarami lahko Oddelek za letalsko medicino spozna za sposobne, upoštevajoč mnenje kardiologa v skladu s 13. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.
- (g) V primeru presaditve srca ali presaditve srca in pljuč se prosilci ocenijo kot nesposobni.
- (h) Prosilec, ki ima v anamnezi ponavljajočo vazovagalno sinkopo, se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino AMS spozna za sposobne prosilce s spodbudno anamnezo v skladu z 14. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu B.

S5-JAR-FCL 3.155 Respiratorni sistem - Splošno

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih ne prirojenih ne pridobljenih bolezenskih sprememb/anomalij respiratornega sistema, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Postero/anteriorna radiografija prsnega koša se zahteva ob prvem pregledu. Na osnovi kliničnih ali epidemioloških podatkov se le ta lahko ponovi pri ponovnem pregledu.
- (c) Testi pljučne funkcije (glej 1. odstavek Dodatka 2 k Poddelu B) se zahtevajo ob prvem pregledu. Test maksimalnega pretoka (Peak Flow Test) mora prosilec opraviti na pregledu za prvo podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja po 30. letu starosti, vsakih pet let v starosti med 30. in 40. letom, nato pa vsake 4 leta oziroma ob kliničnih indikacijah. Prosilci z večjimi okvarami pljučne funkcije se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.160 Respiratorni sistem - Motnje

- (a) Prosilci s kroničnimi obstruktivnimi boleznimi dihalnih poti se ocenijo kot nesposobni.
- (b) Prosilci z reaktivnimi boleznimi dihalnih poti (bronhialna astma), ki zahtevajo terapijo z zdravili, se ocenijo v skladu z merili v 2. odstavku Dodatka 2 k Poddelu B.
- (c) Prosilci z aktivnimi vnetnimi boleznimi dihalnih poti začasno niso sposobni.
- (d) Prosilci s sarkoidozo se ocenijo kot nesposobni (glej 3. odstavek Dodatka 2 k Poddelu B).
- (e) Prosilci s spontanim pnevmotoraksom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne opravijo popolne diagnostične obdelave (glej 4. odstavek Dodatka 2 k Poddelu B).
- (f) Prosilci, pri katerih je potrebna večja operacija prsnega koša, se ocenijo kot nesposobni za najmanj 3 mesece po operaciji in do trenutka, ko posledice operacije ne bodo več z veliko verjetnostjo ovirale varnega izvajanja privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenj(a) (glej 5. odstavek Dodatka 2 k Poddelu B).
- (g) Prosilci z neuspešno zdravljenim sindromom spalne apneje se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.165 Prebavni sistem - Splošno

Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda oziroma njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih boleznih gastro-intestinalnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).

S5-JAR-FCL 3.170 Prebavni sistem - Motnje

- (a) Prosilci s ponavljajočimi se dispeptičnimi motnjami, ki zahtevajo uporabo zdravil, ali s pankreatitisom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne dobijo izvida v skladu s 1. odstavkom Dodatka 3 k Poddelu B.
- (b) Prosilci s slučajno odkritimi nesimptomatičnimi žolčnimi kamni se ocenijo v skladu z 2. odstavkom Dodatka 3 k Poddelu B.
- (c) Prosilci z ugotovljeno anamnezo ali s klinično diagnozo kakršnegakoli akutnega ali kroničnega vnetja prebavnega trakta se ocenijo kot nesposobni (glej 3. odstavek Dodatka 3 k Poddelu B).
- (d) Prosilec ne sme imeti nikakršne kile, ki bi utegnila povzročiti simptome, zaradi katerih bi ne bil več sposoben opravljati svojega dela.
- (e) Prosilec se oceni kot nesposoben zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega - zlasti kakršnih koli obstrukcij zaradi zožitve ali kompresije - v katerem koli delu prebavnega trakta ali njegovih adneksov, ki lahko privedejo do njegove onesposobljenosti med letom.

- (f) Prosilec, ki je prestal kirurški poseg na prebavnem traktu ali njegovih adneksih, ki je obsegal popolno ali delno ekscizijo ali diverzijo katerega koli od teh organov, se oceni kot nesposoben za najmanj 3 mesece in do tedaj, ko posledice operacije najverjetneje ne bodo več ovirale varnega izvajanja privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-) (glej 4. odstavek Dodatka 3 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.175 Metabolne, nutrijske in endokrine bolezni

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih metabolnih, nutrijskih in endokrinih motenj, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilce z metabolnimi, nutrijskimi in endokrinimi motnjami je mogoče oceniti kot sposobne v skladu s 1. odstavkom Dodatka 4 k Poddelu B.
- (c) Prosilce s sladkorno boleznijo je mogoče oceniti kot sposobne samo v skladu z 2. in 3. odstavkom Dodatka 4 k Poddelu B.
- (d) Prosilci s sladkorno boleznijo na inzulinu se ocenijo kot nesposobni.
- (e) Prosilci, ki so skrajno debeli, se ocenijo kot nesposobni (glej S5-JAR-FCL 3.200).

S5-JAR-FCL 3.180 Hematološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih hematoloških bolezni, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-)jih).
- (b) Pregled hemoglobina je potreben ob vsakem zdravniškem pregledu in v primerih močne anemije s hematokritom pod 32%, ko se prosilci ocenijo kot nesposobni (glej 1. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).
- (c) Prosilci z srpastocelično anemijo se ocenijo kot nesposobni (glej 1. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).
- (d) Prosilec z močno lokalno ali splošno povečanimi limfnimi žlezami in s patološkim hemogramom se oceni kot nesposoben (glej 2. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).
- (e) Prosilec z akutno levkemijo se oceni kot nesposoben. Po stabilnem izboljšanju AMS lahko oceni takega prosilca. Prosilci-začetniki s kronično levkemijo se ocenijo kot nesposobni. V zvezi z razglasitvijo sposobnosti prosilca glej 3. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B.
- (f) Prosilec z močno povečano vranico se oceni kot nesposoben (glej 4. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).
- (g) Prosilec z močno policitemijo se oceni kot nesposoben (glej 5. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).
- (h) Prosilec z motnjami koagulacije se oceni kot nesposoben (glej 6. odstavek Dodatka 5 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.185 Urinarni sistem

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih motenj uropoetskega sistema ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilec s kakršnimkoli znaki organske bolezni ledvic se oceni kot nesposoben. Pregled urina se zahteva ob vsakem zdravniškem pregledu. V urinu ne sme biti prisotnih nobenih neobičajnih patološko pomembnih sestavin. Posebno pozornost je treba posvetiti boleznim, ki imajo vpliv na uropoetski sistem (glej 1. odstavek Dodatka 6 k Poddelu B).
- (c) Prosilec s kamni v sečnih vodih se oceni kot nesposoben (glej 2. odstavek Dodatka 6 k Poddelu B).

- (d) Prosilec se oceni kot nesposoben zaradi posledic bolezni ali kirurških posegov - zlasti kakršnih koli zapor zaradi stenoze ali kompresije - na ledvicah ali urinarnem traktu, ki lahko privedejo do njegove onesposobljenosti med letom. Prosilca po nefrektomiji brez hipertenzije ali uremije je mogoče oceniti kot sposobnega (glej 3. odstavek Dodatka 6 k Poddelu B).
- (e) Prosilec, ki je prestal večji kirurški poseg na uropoetskem sistemu, ki je obsegal popolno ali delno ekscizijo ali diverzijo katerega koli od teh organov, se oceni kot nesposoben za najmanj 3 mesece in do tedaj, ko ni več realnih možnosti, da bi zaradi posledic operacije prišlo do onesposobljenosti prosilca med letom (glej 3. in 4. odstavek Dodatka 6 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.190 Spolno prenosljive bolezni in druge infekcije

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljenih nobenih anamnestičnih ali kliničnih podatkov spolno prenosljivih bolezni ali drugih infekcij, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost (glej Dodatek 7 k pričujočemu Poddelu) je treba nameniti anamnezi ali kliničnim znakom, ki kažejo na:
 - (1) HIV pozitivnost,
 - (2) oslabitev imunskega sistema,
 - (3) infektivni hepatitis ali
 - (4) sifilis.

S5-JAR-FCL 3.195 Rodila in nosečnost

- (a) Prosilka za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegova imetnica ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih nepravilnosti rodil, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilka z dolgotrajnimi resnimi menstrualnimi motnjami, ki jih ni mogoče ozdraviti, se oceni kot nesposobna.
- (c) Razlog za nesposobnost je tudi nosečnost. Prosilko, pri kateri s pregledom ugotovimo, da nosečnost poteka povsem običajno, je mogoče - v skladu s 1. odstavkom Dodatka 8 k Poddelu B - oceniti kot sposobno do konca 26. tedna nosečnosti. Z izvajanjem privilegijev iz dovoljenja lahko nadaljuje po izdaji potrdila o uspešnem okrevanju po porodu oziroma po končani nosečnosti.
- (d) Prosilka, ki je prestala težjo ginekološko operacijo, se oceni kot nesposobna za najmanj tri mesece in do tedaj, ko ni več verjetno, da bi zaradi posledic operacije prišlo do onesposobljenosti prosilke med letom (glej 2. odstavek Dodatka 8 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.200 Zahteve glede gibalnega sistema

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih bolezenskih znakov/anomalij kosti, sklepov, mišic in kit, ne prirojenih ne pridobljenih, ki utegnejo ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega (-ih) dovoljenja(-).
- (b) Višina prosilca mora ustrezati standardni višini sedeža, njegove roke in noge morajo biti dovolj dolge, mišična moč pa primerna za varno izvajanje privilegijev iz veljavnega dovoljenja (glej 1. odstavek Dodatka 9 k Poddelu B).
- (c) Prosilec mora biti sposoben, da zadovoljivo uporablja gibalni aparat. Prosilca, ki ima kakršne koli resnejše posledice bolezni, poškodbe ali prirojenih nepravilnosti kosti, sklepov, mišic ali kit po kirurškem posegu ali brez njega, je treba oceniti na podlagi odstavkov 1, 2 in 3 Dodatka 9 k Poddelu B.

S5-JAR-FCL 3.205 Psihiatrične zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljenih nobenih anamnestičnih oziroma kliničnih podatkov o kakršni koli duševni bolezni ali stanju ali motnji, akutni ali kronični, prirojeni ali pridobljeni, ki bi utegnila ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti: (glej Dodatek 10 k Poddelu B)
- (1) psihotičnim epizodam,
 - (2) motnjam v razpoloženju,
 - (3) osebnostnim motnjam, zlasti če so le-te dovolj resne, da bi lahko privedle do nepremišljenih dejanj,
 - (4) duševnim bolezenskim spremembam ali nevrozam,
 - (5) alkoholizmu,
 - (6) uporabi ali zlorabi psihotropnih zdravil ali drugih snovi, ne glede na to ali je prosilec od njih odvisen ali ne.

S5-JAR-FCL 3.210 Nevrološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljene anamneze oziroma klinične diagnoze o kakršnem koli nevrološkem stanju ali motnji, ki bi utegnila ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti: (glej Dodatek 11 k Poddelu B)
- (1) progresivnim boleznim živčnega sistema,
 - (2) epilepsiji ali drugim konvulzivnim motnjam,
 - (3) znakom močne nagnjenosti k cerebralni disfunkciji,
 - (4) motnjam ali izgubi zavesti,
 - (5) poškodbam glave.
- (c) Elektroencefalogram se zahteva ob prvem pregledu (glej Dodatek 11 k Poddelu B), ali kadar je to potrebno zaradi anamnestičnih ali iz kliničnih razlogov.

S5-JAR-FCL 3.215 Oftalmološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih motenj oči ali njihovih adneksov, oziroma nobenih aktivnih patoloških stanj, prirojjenih ali pridobljenih, akutnih ali kroničnih, ali nobenih posledic kirurških posegov na očeh (glej 1. odstavek Dodatka 12 k Poddelu B) oziroma nobenih poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Natančne oftalmološke preiskave se zahtevajo pri prvem pregledu (glej 2. odstavek Dodatka 12 k Poddelu B).
- (c) Rutinski pregled oči mora biti sestavni del vsakega pregleda za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja (glej 3. odstavek Dodatka 12 k Poddelu B).
- (d) Natančne oftalmološke preiskave se zahtevajo pri pregledu za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja (Dodatne preiskave - glej 4. odstavek Dodatka 12 k Poddelu B) v naslednjih presledkih:
- (1) enkrat vsakih pet let do 40. leta starosti
 - (2) enkrat vsaki dve leti po 40. letu starosti

S5-JAR-FCL 3. 220 Zahteve v zvezi z vidom

- (a) Ostrina vida na daljavo. Ostrina vida na daljavo - s korekcijo ali brez nje - mora biti 6/9 ali boljša za posamezno oko. Binokularna ostrina vida mora biti 6/6 ali boljša (glej S5-JAR-FCL 3.220(h) spodaj). Za nekorigirano ostrino vida ni omejitev.
- (b) Refrakcijske napake. Refrakcijska napaka pomeni odklon od emetropije, izmerjen v dioptriji največjega ametropskega meridiana. Refrakcijo je treba izmeriti s standardnimi metodami (glej 1. odstavek Dodatka 13 k Poddelu B). Prosilci se z ozirom na refrakcijske napake ocenijo kot ustrezni, če izpolnjujejo naslednje zahteve:
- (1) Ob prvem pregledu refrakcijska napaka ne sme presegati ± 3 dioptrije.
 - (2) Na pregledih za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot ustreznega prosilca, - ki ima po mnenju pristojnega organa ustrezne izkušnje - z ugotovljeno refrakcijsko napako do največ +3/-5 dioptrije, ki ostaja stabilna (glej 2. odstavek Dodatka 13 k Poddelu B).
 - (3) Pri prosilcu z refrakcijsko napako z astigmatizmom, slednji ne sme presegati 2.0 dioptriji.
 - (4) Razlika v refrakcijski napaki med obema očesoma (anizometropija) ne sme presegati 2.0 dioptriji.
 - (5) Na vseh zdravniških pregledih za obnovo dovoljenja je treba spremljati razvoj presbiopije.
 - (6) Prosilec mora biti sposoben, da prebere tablico N5 (ali drugo enakovredno tablico) z razdalje 30-50 cm in tablico N14 (ali drugo podobno tablico) z razdalje 100 cm s korekcijskimi sredstvi, če so le-ta predpisana (glej S5-JAR-FCL 3.220(h) spodaj).
- (c) Prosilec z večjimi okvarami binokularnega vida se oceni kot nesposoben. Stereoskopskih zahtev ni (glej 3. odstavek Dodatka 13 k Poddelu B).
- (d) Prosilec z diplopijo se oceni kot nesposoben.
- (e) Prosilec z nenormalno konvergenco se oceni kot nesposoben (glej 4. odstavek Dodatka 13 k Poddelu B).
- (f) Prosilec z motnjami v ravnotežju očesnih mišic (heteroforija), ki (izmerjena z običajno korekcijo, če je le-ta predpisana) presega:
- 1.0 dioptrije prizme pri hiperforiji na 6 metrov,
6.0 dioptrij prizme pri ezoforiji na 6 metrov,
8 dioptrij prizme pri eksoforiji na 6 metrov, in
1.0 dioptrije prizme pri hiperforiji na 33 cm
6.0 dioptrij prizme pri ezoforiji na 33 cm,
12.0 dioptrij prizme pri eksoforiji na 33 cm
- se oceni kot nesposoben, razen če so fuzijske rezerve dovolj velike, da preprečijo astenopijo in diplopijo.
- (g) Prosilec z izpadi vidnega polja, ki niso v mejah normale, se oceni kot nesposoben (glej 3. odstavek Dodatka 13 k Poddelu B).
- (h)
- (1) Če je mogoče zahteve glede ostrine vida izpolniti le s pomočjo korekcije, morajo očala ali kontaktne leče zagotovljati optimalne vidne funkcije. Ustrezati morajo tudi uporabi v letalstvu.
 - (2) Korekcijske leče, ki se uporabljajo med letenjem, morajo imetniku dovoljenja omogočiti izpolnjevanje zahtev glede ostrine vida na vseh razdaljah. Za izpolnjevanje teh zahtev je dovoljeno uporabljati le ena očala.
 - (3) Za izvajanje privilegijev iz dovoljenja je treba imeti ves čas na voljo rezervna očala z enako korekcijo.

S5-JAR-FCL 3.225 Razločevanje barv

- (a) Normalno razločevanje barv je definirano kot sposobnost prosilca, da opravi Ishiharov preizkus oziroma da opravi Nagelov preizkus z anomaloskopom kot normalni trihromat. (glej 1. odstavek Dodatka 14 k Poddelu B).
- (b) Prosilec mora biti sposoben, da normalno loči barve. Prosilci, ki ne opravijo Ishiharovega preizkusa, se ocenijo kot barvno varni le, če opravijo obsežno testiranje z metodami (kot so anomaloskopija ali test z barvno svetilko), ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino (glej 2. odstavek Dodatka 14 k Poddelu B).

- (c) Prosilec, ki ne uspe opraviti ustreznih testov glede razločevanja barv, se oceni kot barvno nezanesljiv in s tem nesposoben.

S5-JAR-FCL 3.230 Otorinolaringološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih motenj ušes, nosu, sinusov ali grla (vključno z ustno votlino, zobmi in grlom), oziroma nobenih aktivnih patoloških znakov, prirojenih ali pridobljenih, akutnih ali kroničnih, oziroma nobenih posledic kirurških posegov in nobenih poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Natančne otorinolaringološke preiskave se zahtevajo ob prvem pregledu in nato vsakih pet let do 40. rojstnega dne in vsaki dve leti po tej starosti (dodatne preiskave - glej 1. in 2. odstavek Dodatka 15 k Poddelu B).
- (c) Rutinski pregled ušes, nosu in grla mora sestavljati vsak pregled za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja (glej Dodatek 15 k Poddelu B).
- (d) Če je prisotna katera koli od naslednjih motenj, je treba prosilca oceniti kot nesposobnega:
- (1) Aktivni patološki proces, akutni ali kronični, v notranjem ali srednjem ušesu.
 - (2) Neozdravljena perforacija ali disfunkcija membrane bobniča (glej 3. odstavek Dodatka 15 k Poddelu B).
 - (3) Motnje vestibularne funkcije (glej 4. odstavek Dodatka 15 k Poddelu B).
 - (4) Večja omejitev prehodnosti nosnih dihalnih poti na katerikoli strani, oziroma kakršnakoli disfunkcija sinusov.
 - (5) Večja anomalija ali večja akutna ali kronična infekcija ustne votline ali zgornjega respiratornega trakta.
 - (6) Večje motnje v govoru ali izvajanju glasov.

S5-JAR-FCL 3.235 Zahteve v zvezi s sluhom

- (a) Sluh je treba preveriti na vsakem pregledu. Prosilec mora biti sposoben, da pri testiranju posameznega ušesa pravilno razume pogovor na razdalji 2 metrov in s hrbtom, obrnjenim proti pooblaščenemu zdravniku.
- (b) Sluh je treba testirati z avdiometrijo čistih tonov na prvem pregledu in nato do 40. leta vsakih pet let na pregledu za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja, ter vsaki dve leti po tej starosti (glej 1. odstavek Dodatka 16 k Poddelu B).
- (c) Na prvem pregledu za zdravniško spričevalo 1. razreda, ko sluh posameznega ušesa testiramo ločeno, ne smemo zaslediti nikakršnega poslabšanja sluha, ki bi presegalo 20 dB(HL) pri frekveni 500, 1000 in 2000 Hz, oziroma več kot 35 dB(HL) pri frekveni 3000 Hz. Prosilec, pri katerem je izguba sluha pri dveh ali več testiranih frekvencah znotraj 5 dB(HL) v okviru teh omejitev, mora vsaj enkrat letno opraviti avdiometrijo čistih tonov.
- (d) Pri pregledu za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja, ko sluh posameznega ušesa testiramo ločeno, ne smemo zaslediti nikakršnega poslabšanja sluha, ki bi presegalo 35 dB(HL) pri frekveni 500, 1000 in 2000 Hz, oziroma več kot 50 dB(HL) pri frekveni 3000 Hz. Kandidat, pri katerem je izguba sluha pri dveh ali več testnih frekvencah znotraj 5 dB(HL) v okviru teh omejitev, mora vsaj enkrat letno opraviti avdiometrijo čistih tonov.
- (e) Pri pregledu za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja lahko Oddelek za letalsko medicino prosilca s naglušnostjo oceni kot sposobnega, če na diskriminacijskem testu govora dokaže zadovoljiv sluh (glej 2. odstavek Dodatka 16 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.240 Psihološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih psiholoških pomanjkljivosti (glej 1. odstavek Dodatka 17 k Poddelu B), ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-). Oddelek za letalsko medicino lahko zahteva psihološko oceno v primerih, ko je le-ta nujen sestavni ali dodatni del specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda (glej 2. odstavek Dodatka 17 k Poddelu B).
- (b) Zahtevano psihološko oceno pripravi psiholog, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino.
- (c) Psiholog mora Oddelku za letalsko medicino predložiti pisno poročilo s podrobnim opisom svojega mnenja in priporočili.

S5-JAR-FCL 3.245 Dermatološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 1. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih dermatoloških težav, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti naslednjim motnjam: (glej Dodatek 18 k Poddelu B):
 - Ekcemom (eksogenim in endogenim)
 - Hudi obliki psoriaze
 - Bakterijskim infekcijam
 - Z zdravili povzročeni izpuščaji
 - Buloznim izpuščaji
 - Malignim kožnim spremembam
 - Urtikariji

V primeru kakršnegakoli dvoma se je treba posvetovati z Oddelkom za letalsko medicino.

PODDEL C - ZDRAVSTVENE ZAHTEVE ZA ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO 2. RAZREDA**S5-JAR-FCL 3.250 Kardiovaskularni sistem - Pregled**

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda oziroma njegov imetnik ne sme imeti nobenih bolezenskih sprememb/anomalij kardiovaskularnega sistema, ne prirojenih ne pridobljenih, ki bi utegnile ovirati varno opravljanje dela veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Standardni elektrokardiogram z 12. odvodi v mirovanju in izvid se zahtevata pri pregledu za prvo izdajo zdravniškega spričevala, pri prvem pregledu po 40. rojstnem dnevu, vsaki dve leti po 40. letu, enkrat letno po 50. letu in vsakih 6 mesecev po starosti 65 let.
- (c) Elektrokardiogram pod obremenitvijo se zahteva le v primeru kliničnih indikacij v skladu s 1. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (d) Izvide o elektrokardiogramu v mirovanju in pod obremenitvijo morajo pripraviti izvedenci, ki jih potrdi Oddelek za letalsko medicino.
- (e) Če sta v vlogi omenjena dva ali več večjih dejavnikov tveganja (kajenje, hipertenzija, sladkorna bolezen, debelost, itd.), se pri pregledu za prvo izdajo zdravniškega spričevala in pri prvem pregledu po 40. letu starosti zahteva izvid lipidograma.

S5-JAR-FCL 3.255 Kardiovaskularni sistem - Krvni pritisk

- (a) Krvni pritisk je treba izmeriti tako, kot je opisano v 3. odstavku Dodatka 1 k Poddelu C.
- (b) Prosilec, pri katerem sistolni krvni pritisk stalno presega 160 mmHg in diastolni pritisk 95 mmHg ne glede na zdravljenje, se oceni kot nesposoben.
- (c) Zdravljenje krvnega pritiska mora biti združljivo z varnim izvajanjem del iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-) v skladu s 4. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu 3. Ko prosilec začne jemati zdravila, je treba zdravniško spričevalo začasno preklicati, dokler se ne ugotovi, da ni pomembnih stranskih učinkov zdravila.
- (d) Prosilci s simptomatsko hipotenzijo se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.260 Kardiovaskularni sistem - Bolezni koronarnih arterij

- (a) Prosilec, pri katerem sumimo, na bolezen koronarnih arterij, mora opraviti dodatne preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko oceni kot sposobnega prosilca z asimptomatsko, blažjo obliko bolezn koronarnih arterij, če so izpolnjene zahteve v 5. odstavku Dodatka 1 k Poddelu C.
- (b) Prosilci s simptomatskim obolenjem koronarnih arterij se ocenijo kot nesposobni.
- (c) Nesposobni so prosilci, ki so preboleli miokardni infarkt. Oddelek za letalsko medicino lahko presoja o njihovi sposobnosti, če so izpolnjene zahteve iz 6. odstavka Dodatka 1 k Poddelu C.
- (d) Za nesposobne se ocenijo prosilci, ki so imeli premostitveno operacijo ali po angioplastiki/stentingu. Oddelek za letalsko medicino lahko presoja o sposobnosti, če so izpolnjene zahteve iz 7. odstavka Dodatka 1 k Poddelu C.

S5-JAR-FCL 3.265 Kardiovaskularni sistem - Motnje srčnega ritma / prevodne motnje

- (a) Prosilci z motnjami supraventrikularnega ritma, naj so le-te paroksizmalne ali stalne, vključno s sinoatrijsko disfunkcijo, se ocenijo kot nesposobni dokler ne prejmejo mnenja kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.

- (b) Prosilce z asimptomatsko sinusno bradikardijo ali sinusno tahikardijo je mogoče oceniti kot sposobne, če ni prisotnih večjih organskih bolezenskih sprememb.
- (c) Za prosilce z znaki boleznih sinusnega vozla se zahteva mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (d) Prosilce z ventrikularno etopično aktivnostjo je mogoče oceniti kot sposobne, vendar se za pogoste ali kompleksne oblike zahteva mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (e) Če ni drugih bolezenskih sprememb, je mogoče prosilce z nepopolnim kračnim blokom oceniti za sposobne. Za prosilce s popolnim desno ali levokračnim blokom se ob prvem pregledu zahteva mnenje kardiologa v skladu z 8. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (f) Prosilci z sindromom preekscitacije se ocenijo kot nesposobni, razen v primerih ko kardiolog potrdi, da prosilec izpolnjuje zahtevo navedeno v 8. odstavku Dodatka 1 k Poddelu C.
- (g) Prosilci z srčnim vzpodbujevalcem se ocenijo kot nesposobni, razen v primerih ko kardiolog potrdi, da prosilec izpolnjuje zahteve, navedene v 8. odstavku Dodatka 1 k Poddelu C.

S5-JAR-FCL 3.270 Kardiovaskularni sistem - Splošno

- (a) Prosilci z obolenjem perifernega žilja se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni, razen v primeru, če ni večjega funkcionalnega poslabšanja, ko AMS lahko oceni sposobnost prosilca v skladu z 5. in 6. odstavkom Dodatka 1 k poddelu C.
- (b) Prosilci z aneurizmo prsne ali abdominalne aorte pred operacijo ali po njej se ocenijo kot nesposobni. Prosilce z aneurizmo infra-renal abdominalne aorte lahko AMS oceni kot sposobne v skladu s 9. odstavkom Dodatka 1 k poddelu C.
- (c) Prosilci z večjimi bolezenskimi spremembami/anomalijami katerekoli srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni.
 - (1) Oddelek za letalsko medicino lahko prosilce z manjšimi bolezenskimi spremembami/anomalijami srčnih zaklopk oceni kot sposobne, upoštevajoč mnenje kardiologa v skladu s točko (a) in (b) 10. odstavka Dodatka 1 k Poddelu C.
 - (2) Prosilci po operaciji srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko lahkomedicino prosilca oceni kot sposobnega, upoštevajoč mnenje kardiologa v skladu s točko (c) 10. odstavka Dodatka 1 k Poddelu C.
- (d) Prosilci na antikoagulantni terapiji niso sposobni. Po prekinitvi terapije lahko Oddelek za letalsko medicino prosilce oceni za sposobne v skladu z 11. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (e) Prosilci s kakršnokoli bolezensko spremembo/anomalijo perikarda, miokarda ali endokarda se ocenijo kot nesposobni do popolne ozdravitve oziroma do prejema mnenja kardiologa v skladu z 12. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (f) Prosilci s prirojenimi srčnimi napakami - pred korektivno operacijo ali po njej - se ocenijo kot nesposobni. Sposobnost prosilcev lahko oceni Oddelek za letalsko medicino (AMS) v skladu 13. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.
- (g) V primeru presaditve srca ali presaditve srca in pljuč se prosilci ocenijo kot nesposobni.
- (h) Prosilec, ki ima v anamnezi ponavljajočo vazovagalno sinkopo, se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino AMS spozna za sposobne prosilce s spodbudno anamnezo v skladu z 14. odstavkom Dodatka 1 k Poddelu C.

S5-JAR-FCL 3.275 Respiratorni sistem - Splošno

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih bolezenskih sprememb/anomalij respiratornega sistema, ne prirojenih ne pridobljenih, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje pravic iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Postero/anteriorna radiografija prsnega koša se zahteva samo, če zanjo obstajajo klinični ali epidemiološki razlogi.
- (c) Test maksimalnega pretoka (Peak Flow Test) v skladu s 1. odstavkom Dodatka 2 k Poddelu C se zahteva ob prvem pregledu za izdajo zdravniškega spričevala 2. razreda, na prvem pregledu po 40. rojstnem dnevu, nato pa vsake 4 leta oziroma ob kliničnih indikacijah. Prosilci z večjimi težavami pljučne funkcije se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.280 Respiratorni sistem - Motnje

- (a) Prosilci s kroničnimi obstruktivnimi boleznimi dihalnih poti se ocenijo kot nesposobni.
- (b) Prosilci z reaktivnimi boleznimi dihalnih poti (bronhialna astma), ki zahtevajo terapijo z zdravili, se ocenijo v skladu z merili v 2. odstavku Dodatka 2 k Poddelu C.
- (c) Prosilci z aktivnimi vnetimi boleznimi respiratornega sistema se začasno ocenijo kot nesposobni.
- (d) Prosilci s sarkoidozo se ocenijo kot nesposobni (glej 3. odstavek Dodatka 2 k Poddelu C).
- (e) Prosilci s spontanim pnevmotoraksom se ocenijo kot nesposobni dokler ne prejmejo dokončnega izvida (glej 4. odstavek Dodatka 2 k Poddelu C).
- (f) Prosilci, pri katerih je potrebna večja operacija prsnega koša, se ocenijo kot nesposobni za najmanj 3 mesece po operaciji in do trenutka, ko posledice operacije najverjetneje ne bodo več ovirale varnega izvajanja pravic iz veljavnega(-ih) dovoljenja (glej 5. odstavek Dodatka 2 k Poddelu C).
- (g) Prosilci z neuspešno zdravljenim sindromom spalne apneje se ocenijo kot nesposobni.

S5-JAR-FCL 3.285 Prebavni sistem - Splošno

Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda oziroma njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih boleznih gastro-intestinalnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).

S5-JAR-FCL 3.290 Prebavni sistem - Motnje

- (a) Prosilci s ponavljajočimi se dispeptičnimi motnjami, ki zahtevajo uporabo zdravil, ali s pankreatitisom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne opravijo preiskav v skladu s 1. odstavkom Dodatka 3 k Poddelu C.
- (b) Prosilci s slučajno odkritimi nesimptomatičnimi žolčnimi kamni se ocenijo v skladu z 2. odstavkom Dodatka 3 k Poddelu C.
- (c) Prosilci z ugotovljeno anamnezo ali klinično diagnozo kakršnegakoli akutnega ali kroničnega vnetja prebavnega trakta se ocenijo kot nesposobni (glej 3. odstavek Dodatka 3 k Poddelu C).
- (d) Prosilec ne sme imeti nikakršne kile, ki bi utegnila povzročiti simptome, zaradi katerih bi ne bil več sposoben opravljati oz. varno voditi letala.
- (e) Prosilec se oceni kot nesposoben zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega - zlasti kakršnih koli zapor zaradi zožitve ali kompresije - v katerem koli delu prebavnega trakta ali njegovih adneksov, ki lahko povzročijo onesposobljenost prosilca med letom.

- (f) Prosilec, ki je prestal kirurški poseg na prebavnem traktu ali njegovih adneksih, ki je obsegal popolno ali delno ekscizijo ali diverzijo katerega koli od teh organov, se oceni kot nesposoben za najmanj 3 mesece in do tedaj, ko posledice operacije najverjetneje ne bodo več ovirale varnega izvajanja pravic iz veljavnega (-ih) dovoljenja (glej 4. odstavek Dodatka 3 k Poddelu C).

S5-JAR-FCL 3.295 Metabolne, nutricijske in endokrine bolezni

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih metabolnih, nutricijskih in endokrinih motenj, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje pravic iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilce z metabolnimi, nutricijskimi in endokrinimi disfunkcijami je mogoče oceniti kot sposobne v skladu s 1. odstavkom Dodatka 4 k Poddelu C.
- (c) Prosilce s sladkorno boleznijo (diabetes mellitus) je mogoče oceniti kot sposobne le v skladu z 2. in 3. odstavkom Dodatka 4 k Poddelu C.
- (d) Prosilci z sladkorno boleznijo, ki potrebujejo insulin, se ocenijo kot nesposobni.
- (e) Prosilci, ki so skrajno debeli, se ocenijo kot nesposobni. (glej S5-JAR-FCL 3.320).

S5-JAR-FCL 3.300 Hematologija

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih hematoloških bolezni, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-)
- (b) Pregled hemoglobina je potreben na prvem pregledu za izdajo zdravniškega spričevala in kadar se to zahteva zaradi kliničnih indikacij. Prosilci z močno anemijo s hemakritom pod 32% se ocenijo kot nesposobni (glej 1. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).
- (c) Prosilec z srpastocelično anemijo se oceni kot nesposoben (glej 1. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).
- (d) Prosilec z močno lokalno ali splošno povečanimi limfnimi žlezami in z patološkim hemogramom se oceni kot nesposoben (glej 2. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).
- (e) Prosilec z akutno levkemijo se oceni kot nesposoben. Po stabilnem izboljšanju AMS lahko oceni takega prosilca. Prosilci-začetniki s kronično levkemijo se ocenijo kot nesposobni. V zvezi z razglasitvijo sposobnosti prosilca glej 3. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C.
- (f) Prosilec z močno povečano vranico se oceni kot nesposoben (glej 4. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).
- (g) Prosilec z močno policitemijo se oceni kot nesposoben (glej 5. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).
- (h) Prosilec z motnjami koagulacije se oceni kot nesposoben (glej 6. odstavek Dodatka 5 k Poddelu C).

S5-JAR-FCL 3.305 Urinarni sistem

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih motenj urinskega sistema ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilec s kakršnimi koli znaki organske bolezni ledvic se oceni kot nesposoben. Pregled urina se zahteva ob vsakem zdravniškem pregledu. V urinu ne sme biti prisotnih nobenih neobičajnih patološko pomembnih sestavin. Posebno pozornost je treba posvetiti boleznim, ki imajo vpliv na uropoetski sistem (glej 1. odstavek Dodatka 6 k Poddelu C).
- (c) Prosilec s kamni v sečnih vodih se oceni kot nesposoben (glej 2. odstavek Dodatka 6 k Poddelu C).

- (d) Prosilec se oceni kot nesposoben zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega - zlasti kakršnih koli zapor zaradi zožitve ali kompresije - na ledvicah ali urinarnem traktu, ki lahko povzročijo onesposobljenost prosilca med letom. Prosilca po nefrektomiji ki je kompenziran brez hipertenzije ali uremije je mogoče oceniti kot sposobnega (glej 3. odstavek Dodatka 6 k Poddelu C).
- (e) Prosilec, ki je prestal večji kirurški poseg na urinarnem traktu ali urinarnem aparatu, ki je obsegal popolno ali delno ekscizijo ali diverzijo katerega koli od teh organov, se oceni kot nesposoben za najmanj 3 mesece in do tedaj, ko ni več realnih možnosti, da bi zaradi posledic operacije prišlo do onesposobljenosti kandidata med letom (glej 3. in 4. odstavek Dodatka 6 k Poddelu B).

S5-JAR-FCL 3.310 Spolno prenosljive bolezni in druge infekcije

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljene anamneze ali klinične diagnoze nobene spolno prenosljive bolezni ali druge infekcije, ki bi utegnila ovirati varno izvajanje pravic iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost - v skladu z Dodatkom 7 k Poddelu C - je treba nameniti *anamnezi ali kliničnim znakom, ki kažejo na:*
 - (1) HIV pozitivnost,
 - (2) oslabitev imunskega sistema,
 - (3) infektivni hepatitis ali
 - (4) sifilis.

S5-JAR-FCL 3.315 Ginekološke zahteve

- (a) Prosilka za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegova imetnica ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih nepravilnosti rodil, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje pravic iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Prosilka z dolgotrajnimi resnimi menstrualnimi motnjami, ki jih ni mogoče ozdraviti, se oceni kot nesposobna.
- (c) Razlog za nesposobnost je tudi nosečnost. Prosilko, pri kateri s pregledom ugotovimo, da nosečnost poteka povsem običajno, je mogoče - v skladu s 1. odstavkom Dodatka 8 k Poddelu C - oceniti kot sposobno do konca 26. tedna nosečnosti. Z izvajanjem pravic iz dovoljenja lahko prosilka nadaljuje po izdaji potrdila o uspešnem okrevanju po porodu oziroma po končani nosečnosti.
- (d) Prosilka, ki je prestala težjo ginekološko operacijo, se oceni kot nesposobna za najmanj tri mesece in do tedaj, ko ni več verjetno, da bi zaradi posledic operacije prišlo do onesposobljenosti kandidatke med letom (glej 2. odstavek Dodatka 8 k Poddelu C).

S5-JAR-FCL 3.320 Zahteve glede gibalnega sistema

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih bolezenskih znakov/anomaliji kosti, sklepov, mišic in kit, ne prirojenih ne pridobljenih, ki utegnejo ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega (-ih) dovoljenja(-).
- (b) Višina prosilca mora ustrezati standardni višini sedeža, njegove roke in noge morajo biti dovolj dolge, mišična moč pa primerna za varno izvajanje privilegijev iz veljavnega dovoljenja (glej 1. odstavek Dodatka 9 k Poddelu C).
- (c) Prosilec mora biti sposoben, da zadovoljivo uporablja gibalni sistem. Prosilca, ki ima kakršne koli resnejše posledice bolezni, poškodbe ali prirojenih nepravilnosti kosti, sklepov, mišic ali kit po kirurškem posegu ali brez njega, je treba oceniti na podlagi odstavkov 1, 2 in 3 Dodatka 9 k Poddelu C.

S5-JAR-FCL 3.325 Psihiatrične zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljene anamneze oziroma klinične diagnoze o nobeni psihiatrični bolezni ali nesposobnosti, stanju ali motnji, akutni ali kronični, prirojeni ali pridobljeni, ki bi utegnila ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti: (glej Dodatek 10 k Poddelu C)
 - (1) psihotičnim epizodam
 - (2) motnjam v razpoloženju,
 - (3) osebnostnim motnjam, zlasti če so le-te dovolj resne, da bi privedle do nepremišljenih dejanj.
 - (4) duševnim bolezenskim spremembam ali nevrozam,
 - (5) alkoholizmu,
 - (6) uporabi ali zlorabi psihotropnih zdravil ali drugih snovi, ne glede na to ali je kandidat od njih odvisen ali ne.

S5-JAR-FCL 3.330 Nevrološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljene anamneze oziroma klinične diagnoze o nobenem nevrološkem stanju ali motnji, ki bi utegnila ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti: (glej Dodatek 11 k Poddelu C)
 - (1) progresivnim boleznim živčnega sistema,
 - (2) epilepsiji ali drugim konvulzivnim motnjam,
 - (3) znakom močne nagnjenosti k cerebralni disfunkciji,
 - (4) motnjam ali izgubi zavesti,
 - (5) poškodbam glave.
- (c) Elektroencefalogram je potrebno opraviti, če to narekuje prosilčeva anamneza ali klinični podatki (glej dodatek 11 Poddela C).

S5-JAR-FCL 3.335 Oftalmološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih motenj oči ali njihovih adneksov, oziroma nobenih aktivnih patoloških stanj, prirojениh ali pridobljenih, akutnih ali kroničnih, ali nobenih posledic kirurških posegov na očeh (glej 1. odstavek Dodatka 12 k Poddelu C) oziroma nobenih poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Natančne oftalmološke preiskave se zahtevajo pri prvem pregledu v skladu z 2. odstavkom Dodatka 12 k Poddelu C).
- (c) Rutinski pregled oči mora biti sestavni del vsakega pregleda za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja (glej 3. odstavek Dodatka 12 k Poddelu C).

S5-JAR-FCL 3.340 Zahteve v zvezi z vidom

- (a) Ostrina vida na daljavo. Ostrina vida na daljavo - s korekcijo ali brez nje - mora biti 6/12 ali boljša za posamezno oko. Binokularna ostrina vida mora biti 6/6 ali boljša (glej S5-JAR-FCL 3.340(f) spodaj). Za nekorigirano ostrino vida ni omejitev.
- (b) Refrakcijske napake. Refrakcijska napaka pomeni odklon od emetropije, izmerjen v dioptriji največjega ametropskega meridiana. Refrakcijo je treba izmeriti s standardnimi metodami (glej 1. odstavek Dodatka 13 k Poddelu C). Prosilci se glede na refrakcijske napake ocenijo kot sposobne, če izpolnjujejo naslednje zahteve:

- (1) Za prosilca z refrakcijsko napako, ki presega ± 5 dioptrije, (glej 2. odstavek Dodatka 13 k Poddelu C), ali pri katerem tudi s korekcijskimi lečami ni mogoče doseči ostrine vida 6/6 na posameznem očesu, se zahteva specialistično oftalmološko mnenje.
 - (2) Pri prosilcu z ambliopijo mora biti ostrina vida slabovidnega očesa 6/18 ali več. Prosilec se oceni kot sposoben, če je ostrina vida na drugem očesu 6/6 ali boljša.
 - (3) Pri prosilcu z refrakcijsko napako z astigmatizmom, slednji ne sme presegati 3.0 dioptrije.
 - (4) Razlika v refrakcijski napaki med obema očesoma (anizometropija) ne sme presegati 3.0 dioptrije.
 - (5) Pri vseh zdravniških pregledih za obnovo dovoljenja je treba spremljati razvoj presbiopije.
 - (6) Prosilec mora biti sposoben, da prebere tablico N 5 (ali drugo enakovredno tablico) z razdalje 30-50 cm in tablico N 14 (ali drugo podobno) z razdalje 100 cm s korekcijskimi sredstvi, če so le-ta predpisana (glej S5-JAR-FCL 3.340(f) spodaj).
- (c) Prosilec z večjimi okvarami binokularnega vida se oceni kot nesposoben (glej 3. odstavek Dodatka 13 k Poddelu C).
- (d) Prosilec z diplopijo se oceni kot nesposoben.
- (e) Prosilec z izpadi vidnega polja, ki niso v mejah normale, se oceni kot nesposoben (glej 3. odstavek Dodatka 13 k Poddelu C).
- (f) (1) Če je mogoče zahteve glede ostrine vida izpolniti le s korekcijo, morajo očala ali kontaktne leče zagotavljati optimalne vidne funkcije. Ustrezati morajo tudi uporabi v letalstvu.
- (2) Korekcijske leče, ki se uporabljajo med letenjem, morajo imetniku dovoljenja omogočiti izpolnjevanje zahtev glede ostrine vida na vseh razdaljah. Za izpolnjevanje teh zahtev je dovoljeno uporabljati le ena očala.
- (3) Za izvajanje pravic iz dovoljenja je treba imeti ves čas na voljo rezervna očala s podobno korekcijo.

S5-JAR-FCL 3.345 Razločevanje barv

- (a) Normalno razločevanje barv je definirano kot sposobnost prosilca, da opravi Ishiharov preiskus oziroma da opravi anomaloskopijo po Nagelu kot normalni trihromat. (glej 1. odstavek Dodatka 14 k Poddelu C).
- (b) Prosilec mora biti sposoben, da normalno loči barve v skladu z S5-JAR-FCL 3.345(c) spodaj.
- (c) Prosilec, ki ne opravi Ishiharovega preizkusa, se oceni kot sposoben glede zaznavanja barv le, če uspešno opravi obsežno testiranje z metodami (kot so anomaloskopija ali test z barvno svetilko), ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino (AMS), - (glej Dodatek 14 k Poddelu C).
- (d) Prosilec, ki ne uspe opraviti ustreznih testov glede razločevanja barv, se oceni kot barvno nezanesljiv in s tem nesposoben.
- (e) Barvno nezanesljivega prosilca lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobnega za opravljanje letalskih del v območju letalsko-informacijskih območij (FIR) držav članic JAA, ter le za dnevno vizualno letenje (VFR).

S5-JAR-FCL 3.350 Otorinolaringološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih motenj ušes, nosu, sinusov ali žrela (vključno z ustno votlino, zobmi in larinksom), oziroma nobenih aktivnih patoloških znakov, prirojenih ali pridobljenih, akutnih ali kroničnih, oziroma nobenih posledic kirurških posegov in nobenih poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Natančne otorinolaringološke preiskave se zahtevajo ob začetnem pregledu.
- (c) Rutinski pregled ušes, nosu in grla mora sestavljati vsak pregled za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja (glej 2. odstavek Dodatka 15 k Poddelu C).

- (d) Če je prisotna katere koli od naslednjih motenj, je treba prosilca oceniti kot nesposobnega:
- (1) Aktivni patološki proces, akutni ali kronični, v notranjem ali srednjem ušesu.
 - (2) Neozdravljena perforacija ali disfunkcija bobniča (glej 3. odstavek Dodatka 15 k Poddelu C).
 - (3) Motnje ravnotežnega aparata (glej 4. odstavek Dodatka 15 k Poddelu C).
 - (4) Večja omejitev prehodnosti nosnih dihalnih poti na kateri koli strani, oziroma kakršnakoli disfunkcija sinusov.
 - (5) Večja anomalija ali večja akutna ali kronična infekcija ustne votline ali zgornjega respiratornega trakta.
 - (6) Večje motnje v govoru ali sposobnosti izvajanja glasov.

S5-JAR-FCL 3.355 Zahteve v zvezi s sluhom

- (a) Sluh je treba preveriti na vsakem pregledu. Prosilec mora biti sposoben, da pravilno razume pogovor na razdalji 2 metrov in s hrbtom, obrnjenim proti pooblaščenemu zdravniku.
- (b) Če bo veljavno dovoljenje dopolnjeno z vpisom usposobljenosti za instrumentalno letenje (IFR), je treba na začetnem pregledu za vpis usposobljenosti sluh testirati z avdiometrijo čistih tonov (glej 1. odstavek Dodatka 16 k Poddelu C). Test je treba ponoviti vsakih 5 let do 40. leta ter vsaki dve leti po tej starosti.
- (1) Pri prosilcu, pri katerem sluh posameznega ušesa testiramo ločeno, ne smemo zaslediti nikakršnega poslabšanja sluha, ki bi presegalo 20 dB(HL) pri frekvenci 500, 1000 in 2000 Hz, oziroma več kot 35 dB(HL) pri frekvenci 3000 Hz.
 - (2) Prosilec za vpis usposobljenosti za instrumentalno letenje ali imetniku le-tega, pri katerem je poslabšanje sluha pri dveh ali več testnih frekvencah znotraj 5 dB(HL) v okviru omejitev, ki jih določa S5-JAR-FCL 3.355(b)(1), mora vsaj enkrat letno opraviti avdiometrijo čistih tonov.
 - (3) Prosilca z naglušnostjo je pri pregledu za podaljšanje veljavnosti ali obnovo dovoljenja mogoče oceniti kot sposobnega, če z diskriminacijskim testom govora dokažemo zadovoljujoč sluh v skladu z 2. odstavkom Dodatka 16 k Poddelu C.

S5-JAR-FCL 3.360 Psihološki status

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih ugotovljenih psihičnih pomanjkljivosti, zlasti glede operativnih sposobnosti ali pomembnih osebnostnih dejavnikov, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz veljavnega(-ih) dovoljenja(-).
- Oddelek za letalsko medicino lahko zahteva psihološko oceno (glej 1. odstavek Dodatka 17 k Poddelu C) v primerih, ko je le-ta nujen sestavni ali dodatni del specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda (glej 2. odstavek Dodatka 17 k Poddelu C).
- (b) Zahtevano psihološko mnenje mora pripraviti psiholog, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino.
- (c) Psiholog mora Oddelku za letalsko medicino predložiti pisno poročilo s podrobnim opisom svojega mnenja in priporočili.

S5-JAR-FCL 3.365 Dermatološke zahteve

- (a) Prosilec za zdravniško spričevalo 2. razreda ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih dermatoloških bolezni, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz zadevnega(-ih) dovoljenja(-).
- (b) Posebno pozornost je treba nameniti naslednjim motnjam (glej Dodatek 18 k Poddelu B):

Ekcemom (eksogenim in endogenim)
Hudi obliki psoriaze
Bakterijskim infekcijam
Z zdravili povzročenimi izpuščaji
Buloznimi izpuščaji
Malignim kožnim spremembam
Urtikariji

V primeru dvoma glede kakršne koli spremembe se je treba posvetovati z Oddelkom za letalsko medicino.

DODATKI K PODDELOMA B IN C

Dodatek 1 k Poddeloma B in C
Kardiovaskularni sistem

(Glej S5-JAR-FCL od 3.130 do 3.150 in od 3.250 do 3.270)

- 1 Obremenilno testiranje (cikloergometrija) se zahteva:
 - (a) kadar znaki ali simptomi kažejo na srčnožilno (koronarno) bolezen;
 - (b) za razjasnitev spremembe v EKG, posnetem v mirovanju;
 - (c) na zahtevo kateregakoli specialista letalske medicine, ki ga je pooblastil Oddelek za letalsko medicino (v originalu AMS -Aeromedical section);
 - (d) v starosti 65 let in zatem vsaka 4 leta za obnovo spričevala 1. razreda.
 - (e) Pridržano.
- 2
 - (a) Večja odstopanja od normalnih vrednosti lipidov v serumu zahtevajo preiskavo in nadzor s strani Oddelka za letalsko medicino.
 - (b) Kopičenje dejavnikov tveganja (kajenje, družinska anamneza, nenormalne koncentracije lipidov v serumu, zvišan krvni tlak itd.) zahteva celotno kardiovaskularno oceno s strani Oddelka za letalsko medicino, kadar je možno, tudi v povezavi s Centrom za letalsko medicino (AMC) in spoooblaščenim zdravnikom (AME).
- 3 Ob diagnozi povišanega krvnega tlaka je potrebno obravnavati možne dejavnike koronarnega tveganja. Sistolični krvni tlak je treba izmeriti ob pojavu Korotkovljevih tonov (prva faza) in diastoličnega takrat, ko toni izginejo (peta faza). Krvni tlak naj bo izmerjen dvakrat. Če je krvni tlak zvišan in/ali pulz v mirovanju prehiter, so potrebne dodatne preiskave.
4. Zdravljenje zvišanega krvnega tlaka mora biti v skladu z navodili oddelka za letalsko medicino. Primerna so naslednja zdravila:
 - (a) diuretiki, ki ne delujejo na Henleyevo zanko;
 - (b) nekateri (v glavnem hidrofилni) blokatorji receptorjev beta;
 - (c) ACE inhibitorji;
 - (d) Angiotenzin II AT1 blokator (sartani)
 - (e) dolgo delujoči blokatorji kalcijevih kanalov (kalcijevi antagonist).

Za spričevalo 1. razreda lahko jemanje zdravil zaradi zvišanega krvnega tlaka pomeni omejitve na letenje v posadkah z več piloti (multi - pilot operation). Za 2. razred lahko zahtevamo letenje v prisotnosti varnostnega pilota (safety pilot).

- 5 Če obstaja sum na asimptomatsko bolezen koronarnih arterij, mora pilot opraviti obremenitveno testiranje in, če je potrebno, dodatno še scintigrafijo in/ali koronarno angiografijo (koronarografijo).
- 6 Asimptomatski prosilec, ki je zadovoljivo zmanjšal svoje morebitne dejavnike tveganja, in ki 6 mesecev po pojavu ishemične srčne bolezni (srčnem infarktu) ali drugega ishemičnega primera ni potreboval nobenih zdravil za zdravljenje ishemične srčne bolečine, mora opraviti naslednje preiskave in z njimi izkazati:
 - (a) simptomatsko omejen zapis 12 žičnega EKG pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog, ki je sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ni pokazal miokardične ishemije. Če je EKG nenormalen v mirovanju, se lahko zahteva scintigrafija ali stresna ehokardiografija.;
 - (b) iztisni delež levega ventikla (EF = ejection fraction) večji od 50%, brez pomembnejših nenormalnosti gibanja sten, kot so diskinezija, hipokinezija ali akinezija in normalen iztisni delež desnega ventikla;
 - (c) zapis 24 - urnega snemanja EKG (Holter monitoring), ki ne kaže bistvenih prevodnih motenj, ne kompleksnih niti dalj časa trajajočih motenj ritma.
 - (d) koronarno angiografijo (koronarografijo), ki pokaže manj kot 30 procentno zožitev katerekoli žile, oddaljene od mesta prebolelega miokardnega infarkta, in nobene funkcionalne motnje v miokardu, ki ga prehranjuje takšna žila.
 - (e) Kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) kardiološko spremlja stanje prosilca, vključno z izvedbo EKG ali scintigrafije/stresne ehokardiografije, če je EKG v mirovanju nenormalen;
 - (f) Vsakih pet let je potrebna koronarna angiografija, vendar ni nujno potrebna, če EKG ne pokaže poslabšanja in je sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS)

Ocena Oddelka za letalsko medicino (AMS)

Prosilci za spričevalo 1. razreda, ki izpolnjujejo našteje zahteve, smejo leteti z omejitvijo na posadke z več piloti (multi - pilot operation). Prosilci za spričevalo 2. razreda, ki uspešno izpolnjujejo zahteve, našteje v odstavkih 6(a), (b) in (c), so lahko ocenjeni kot sposobni za letenje z omejitvijo za letenje v prisotnosti varnostnega pilota.

Prosilci za spričevalo 2. razreda, ki uspešno izpolnjujejo zahteve v odstavku 6(d), so lahko ocenjeni kot sposobni za letenje brez omejitev.

- 7 Asimptomatski prosilec, ki je zadovoljivo znižal svoje morebitne dejavnike tveganja, in ki najmanj 6 mesecev po kirurškem posegu (kirurško zdravljenje z arterijskim obodom ali z angioplastijo/stentingom) ni potreboval nobenih zdravil za zdravljenje ishemične srčne bolečine, mora opraviti naslednje preiskave in z njimi izkazati:
- (a) simptomatsko omejen zapis 12 žičnega EKG pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog, ki je sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ni pokazal miokardične ishemije. Če je EKG nenormalen v mirovanju, se lahko zahteva scintigrafija ali stresna ehokardiografija.;
 - (b) iztisni delež levega ventrikla (EF = ejection fraction) večji od 50%, brez pomembnejših nenormalnosti gibanja sten, kot so diskinezija, hipokinezija ali akinezija in normalen iztisni delež desnega ventrikla;
 - (c) zapis 24 - urnega snemanja EKG (Holter monitoring), ki ne kaže bistvenih prevodnih motenj, ne kompleksnih niti dalj časa trajajočih motenj ritma, niti evidentne miokardične ishemije
 - (d) koronarno angiografijo (koronarografijo), ki kaže manj kot 30 procentno zožitev katerekoli od glavnih žil (ali njihovih presadkov), ki niso bili predmet revaskularizacije (npr. presaditev arterije ali safenozne žile, koronarne angioplastike ali stentinga). Nadalje ne sme biti lezije z več kot 30% stenoza katerekoli žile, ki je bila angioplastirana ali stentirana. Ni dovoljeno funkcionalno poslabšanje miokarda, izjema je področje arterije, ki je bila podvržena miokardičnem infarktu, ki je nazorno končan (glej 6. odstavek Dodatka 1 k poddelu B in C zgoraj). V takih pogojih mora celotni iztisni delež levega ventrikla presegati 50%. Multipla angioplastična dilatacija/stenting v isti ali več kot eni žili, zahteva zelo natančen nadzor/preklic.
 - (e) Kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) kardiološko spremlja stanje prosilca, vključno z izvedbo EKG ali scintigrafije/stresne ehokardiografije, če je EKG v mirovanju nenormalen;
 - (f) Vsakih pet let je potrebna koronarna angiografija, vendar ni nujno potrebna, če EKG ne pokaže poslabšanja in je sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS)

Ocena Oddelka za letalsko medicino

Prosilci za spričevalo 1. razreda, ki uspešno izpolnjujejo našteje zahteve, se ocenijo za sposobne z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti.

Prosilci za spričevalo 2. razreda, ki uspešno izpolnjujejo zahteve, našteje v odstavkih 7(a), (b) in (c) tega pregleda, so ocenjeni kot sposobni za letenje z omejitvijo na letenje v prisotnosti varnostnega pilota.

Prosilci za spričevalo 2. razreda, ki izpolnjujejo zahteve v odstavku 7(d) tega pregleda, so ocenjeni kot sposobni brez omejitev.

- 8 (a) Katerakoli pomembnejša motnja srčnega ritma ali motnje prevodnosti zahtevajo oceno kardiologa, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino (AMS). Taka ocena mora vključevati:
- (1) EKG v mirovanju in EKG pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ni pokazal miokardične ishemije. Če je EKG nenormalen v mirovanju, se lahko zahteva scintigrafija ali stresna ehokardiografija;
 - (2) Zapis 24 - urnega snemanja EKG (Holter monitoring), ki ne kaže bistvenih prevodnih motenj, ne kompleksnih niti dalj časa trajajočih motenj ritma, niti evidentne miokardične ishemije. (Glej usmerjevalno gradivo zaradi toleranc);
 - (3) Dvodimenzionalno Dopplersko ehokardiografijo (UZ srca), ki ne kaže pomembnega selektivnega povečanja komor niti strukturne in ne funkcionalne nenormalnosti srčnih zaklopk niti miokarda;

in lahko vsebuje

- (4) koronarno angiografijo (koronarografijo) ki ne kaže pomembne koronarne bolezni, kot je določena v 5, 6 in 7 odstavku Dodatka 1 k poddelu B in C;
 - (5) elektrofiziološke preiskave, ki jih mora interpretirati kardiolog, sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ne smejo kazati značilnosti, ki bi bile predpogoj za onesposobljenje prosilca med letenjem.
- (b) V primerih, ki so opisani v S5-JAR-FCL 3.145 in 3.265 (a), (e), (f) in (g) mora biti ocena sposobnosti s strani Oddelka za letalsko medicino (AMS) omejena na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML = only - multi pilot - limited) ali na letenje v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL = only - safety - pilot- limited), pri čemer je treba upoštevati:
- (1) en atrijski ali nodalni ektopični kompleks na minuto v EKG, posnetem v mirovanju, ne zahteva dodatnih preiskav;
 - (2) en ventikularni ektopični kompleks na minuto v EKG, posnetem v mirovanju, ne zahteva dodatnih preiskav;
 - (3) eno leto po prvi pojavi popolnega desnokračnega bloka ali tri leta po pojavi levokračnega bloka se omejitev OML/OSL lahko zbrše, če pri ponovnem ocenjevanju v skladu z 8(a) (1-3) zgoraj ni sprememb.
- (c) Tudi v primerih, opisanih v S5-JAR-FCL 3.145 (g), in 3.265 (g) so kandidati lahko ocenjeni kot sposobni tri mesece po vstavitvi srčnega vzpodbujevalnika, pod naslednjimi pogoji:
- (1) prosilec nima nobene druge bolezni ali motnje, ki vpliva na sposobnost za letenje;
 - (2) uporabljen je bil bipolarni prevodni sistem;
 - (3) prosilec ni odvisen od vzpodbujevalca (pacemakerja);
 - (4) simptomatsko omejen zapis EKG z 12 odvodov pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ki ne pokaže nobenih nenormalnosti ali znakov zaradi katerih je vstavljen srčni vzpodbujevalnik. Lahko se zahteva scintigrafija/stresna ehokardiografija miokarda.
 - (5) dvodimenzionalna Dopplerska ehokardiografija ne pokaže nobenih odstopanj od normale;
 - (6) Holterski zapis ne pokaže nobenih simptomatskih ali asimptomatskih tahikardij;
 - (7) vsakih 6 mesecev pregled pri pooblaščenem kardiologu Oddelka za letalsko medicino s kontrolo delovanja vzpodbujevalnika in s Holter - monitoringom;
 - (8) pri ponovnem ocenjevanju je sposobnost omejena na letenje v posadki z več piloti (1. razred OML). Ocenjevanje v skladu z zahtevami za 2. razred brez omejitev je možno glede na oceno Oddelka za letalsko medicino (AMS).
- 9 Pri neoperirani anevrizmi abdominalne aorte pod odcepom renalne arterije Oddelek za letalsko medicino (AMS) lahko izvede ocenjevanje za omejen 1. ali 2. razred, če se vsakih 6 mesecev izvaja ultrazvočno pregledovanje. Po operaciji anevrizme abdominalne aorte pod odcepom renalne arterije brez zapletov in po dobljeni kardiovaskularni oceni, Oddelek za letalsko medicino (AMS) lahko razmišlja o izdaji omejenega spričevala 1. ali 2. razreda, z nadaljnim opazovanjem, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino (AMS).
- 10 (a) Neopredeljeni srčni šumi zahtevajo pregled pri kardiologu, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino in oceno Oddelka za letalsko medicino. Če je šum ocenjen kot pomemben, morajo nadaljnje preiskave vključevati dvodimenzionalno Dopplersko ehokardiografijo (UZ srca).
- (b) *Bolezni srčnih zaklopk*
- (1) Bikuspidalna aortna zaklopka je sprejemljiva brez omejitev, če ni dokazana nobena druga nepravilnost srca ali aorte; toda nujna je ehokardiografija (UZ srca) vsaki dve leti.
 - (2) Aortna stenoza (doplerska hitrost pretoka < 2.0 m/sec) je lahko sprejemljiva za delovanje v veččlanski posadki. Nujen je vsakoletni pregled pri kardiologu, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino(AMS), in dvodimenzionalna Dopplerska ehokardiografija (UZ srca).
 - (3) Aortna regurgitacija je lahko dopustna za spričevalo brez omejitev samo v primeru, ko je nepomembno majhna. Z dvodimenzionalno Dopplersko ehokardiografijo je treba izključiti vsakršno nepravilnost ascendentne aorte. Obvezen je vsakoletni pregled pri kardiologu, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino (AMS).
 - (4) Bolezni mitralne zaklopke (revmatična mitralna stenoza) običajno pomenijo onesposobljenost za letenje.
 - (5) Prolaps lističa mitralke-/mitralna regurgitacija. Prosilci z izoliranim mezosistolnim klikom običajno ne potrebujejo omejitev. Prosilci z nezapleteno, manjšo regurgitacijo so omejeni na letenje v posadkah z več piloti. Prosilci z dokazano volumsko preobremenitvijo levega ventrikla in s

povečanim premerom levega ventrikla na koncu diastole morajo biti ocenjeni kot nesposobni. Potreben je vsakoletni pregled pri pooblaščenem kardiologu Oddelka za letalsko medicino in vsakoletna ocena Oddelka za letalsko medicino.

(c) *Kirurško zdravljenje srčnih zaklopk*

- (1) Prosilci z vstavljenimi mehničnimi srčnimi zaklopkami so ocenjeni kot nesposobni za letenje.
- (2) Oddelek za letalsko medicino (AMS) lahko razmišlja o ocenjevanju sposobnosti asimptomatskih prosilcev z biološkimi zaklopkami, ki so po najmanj 6 mesecih po operaciji uspešno opravili preiskave, ki so pokazale normalno valvularno in ventrikularno zgradbo in delovanje, s presojo:
 - (i) zadovoljiv in nesimptomatični EKG pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ni pokazal bistvene nenormalnosti. Če je EKG nenormalen v mirovanju, in je prikazana katerakoli bolezen koronarnih arterij, se zahteva scintigrafija/stresna ehokardiografija miokarda. Glej tudi 5, 6 in 7. odstavek Dodatka 1 k Poddelu B in C.
 - (ii) 2D doplerski ehokardiogram, ki ne kaže pomembnega selektivnega povečanja komor, biološke srčne zaklopke z minimalnimi spremembami z normalnim doplerskim pretokom krvi in brez strukturnih in funkcionalnih abnormalnosti drugih srčnih zaklopk. Krčenje levega prekata mora biti normalno;
 - (iii) dokazana mora biti odsotnost koronarne bolezni, razen če je bila dosežena zadovoljiva revaskularizacija - glej odstavek 7 zgoraj;
 - (iv) niso potrebna nobena kardioaktivna zdravila;
 - (v) potrebna je vsakoletna ocena, ki jo z EEG pod obremenitvijo in z 2D Dopplerjevo ehokardiografijo opravi kardiolog sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino (AMS).

Ocena sposobnosti mora biti omejena na operacije v veččlanski posadki (1. razred OML). Za 2. razred je možno ocenjevanje brez omejitev.

- 11 Prosilca mora po zdravljenju z antikoagulantno terapijo oceniti Oddelek za letalsko medicino (AMS). Tromboza ven ali pulmonarni embolizem nista dopustni, dokler antikoagulantna terapija ni prekinjena. Pljučni emboli zahtevajo celostno ovrednotenje. Antikoagulantna terapija v primeru možnosti arterijskega tromboembolizma ni dopustna za letenje.
- 12 Prosilec z nepravilnostmi epikarda/miokarda in endokarda, primarnimi ali sekundarnimi, mora biti ocenjen kot nesposoben do popolne ozdravitve. Oddelek za letalsko medicino mora prosilca oceniti, lahko tudi s pomočjo dvodimenzionalne Dopplerske ehosonografije, z obremenitvenim testiranjem, s 24-urnim snemanjem EKG, s scintigrafijo miokarda. Lahko se pokaže potreba po koronarni angiografiji. Po prvi izdaji spričevala so možni pogosti pregledi in omejitve na letenje v posadki z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
- 13 Prosilci s prirojenimi srčnimi hibami, tudi tisti po korektivni operaciji, so praviloma ocenjeni za nesposobne - razen če je hiba nepomembna in ne terja nobenih zdravil. Potrebna je ocena pooblaščenega kardiologa Oddelka za letalsko medicino. Preiskave lahko vključujejo Dopplersko ehokardiografijo, obremenitveno testiranje in 24 - urno snemanje EKG. Nujni so redni kardiološki pregledi. Možne so omejitve na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) in v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
- 14 Prosilci, ki so bili ponovno doživeli sinkopo, morajo opraviti naslednje:
 - (a) nesimptomatični EKG z 12 odvodi pod obremenitvijo po Bruce stage IV ali njegovem ekvivalentu, ki ga interpretira kardiolog sprejemljiv za oddelek za letalsko medicino (AMS) in ki ni pokazal nobene nenormalnosti. Če je EKG nenormalen v mirovanju, se lahko zahteva scintigrafija miokarda ali stresna ehokardiografija.;
 - (b) 2D doplerski ehokardiogram, ki ne kaže pomembnega selektivnega povečanja komor, niti strukturnih in funkcionalnih abnormalnosti srca, srčnih zaklopk niti miokarda.;
 - Dodatek 1 k Poddeloma B in C (nadalj.)
 - (c) zapis 24 - urnega snemanja EKG (Holter monitoring), ki ne kaže bistvenih prevodnih motenj, ne kompleksnih niti dalj časa trajajočih motenj ritma, niti evidentne miokardične ishemijske.
 - (d) Lahko vsebuje test z nagibno mizo, narejen po standardnem protokolu, ki po mnenju kardiologa, ki je sprejemljiv za Oddelek za letalsko medicino (AMS) ne kaže vazomotorne nestabilnosti.

Prosilec, ki izpolni zgoraj navedeno se lahko oceni za sposobnega, z omejitvijo na operacije v veččlanski posadki (1.razred OML) ali na operacije z varnostnim pilotom (2. razred OSL) v ne manj kot 6 mesecih po indeksu dogodka pod pogojem, da ni bilo ponovitve. Potrebno je narediti tudi nevrološki pregled. Ocenjevanje brez omejitev je možno šele po 5 – tih letih od napada. Oddelek za letalsko medicino lahko sprejme krajše ali daljše časovno obdobje, glede na okoliščine posameznega primera. Prosilec, ki je izgubil zavest brez značajnega opozorila, se oceni kot nesposoben.

- 15 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke o izdaji spričeval in ki naj bi bilo upoštevano skupaj s poglavjem, specifičnim za kardiovaskularni sistem.

(Glej Sekcijo 2, Poglavje Letalska kardiologija)

Dodatek 2 k Poddeloma B in C

Respiratorni sistem (dihala)

(glej S5-JAR-FCL 3.155, 3.160, 3.275 in 3.280)

- 1 Za prvi pregled za spričevalo 1. razreda je potrebna spirometrija - testiranje pljučne funkcije. Če je razmerje FEV₁/FVC manj kot 70%, je obvezen pregled pri specialistu za boleznih dihal. Za spričevalo 2. razreda zadošča meritev največjega pretoka med izdihom (peak flow, PEF), ki naj bi bil večji kot 80% pričakovane normalne vrednosti glede na starost, spol in višino. V nasprotnem primeru je obvezen pregled pri specialistu za boleznih dihal.
- 2 Prosilci s ponavljajočimi napadi astme so ocenjeni kot nesposobni.
 - (a) Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala 1. razreda v primeru stabilnega stanja z zadovoljivimi izvidi testov pljučne funkcije in ob jemanju zdravil, združljivih z varnim letenjem.
 - (b) Pooblaščen zdravnik (AME) lahko izda spričevalo 2. razreda po posvetu z Oddelkom za letalsko medicino, če so izvidi testov pljučne funkcije zadovoljivi, če so zdravila združljiva z varnim letenjem in če posreduje izčrpno poročilo Oddelku za letalsko medicino.
- 3 Prosilci z aktivno sarkoidozo so ocenjeni kot nesposobni.

Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala, če je:

 - (a) diagnostična obravnava popolna in sistemska bolezen izključena; in
 - (b) bolezen omejena na bezgavke v hilusih (hilarna limfadenopatija) in prosilec ne jemlje nobenih zdravil.
- 4 Spontani pnevmotoraks
 - (a) Izdaja spričevala je možna eno leto po popolnoma ozdravljenem enkratnem spontanem pnevmotoraksu in po popolni oceni respiratorne funkcije.
 - (b) Obnova spričevala z omejitvami na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL) je po presoji Oddelka za letalsko medicino izjemoma možna že po 6 tednih, če si prosilec popolnoma opomore po enkratnem spontanem pnevmotoraksu. Oddelek za letalsko medicino lahko presoja o izdaji spričevala brez omejitev po enem letu.
 - (c) Prosilec s ponavljajočim spontanem pnevmotoraksom se oceni kot nesposoben. Po uspešnem kirurškem posegu, po katerem si prosilec popolnoma opomore, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o izdaji spričevala.
- 5 Prosilci po pnevmonektomiji (operativni odstranitvi pljučnega krila) se ocenijo kot nesposobni. Po manjših posegih na prsnem košu, po katerih si prosilec popolnoma opomore, in v skladu z izvidi respiratornega testiranja lahko Oddelek za letalsko medicino obravnava možnost izdaje spričevala. Umestne utegnejo biti omejitve na letenju v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
- 6 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati hkrati s poglavjem, specifičnim za dihalo.

Dodatek 3 k Poddeloma B in C**Prebavila**

(glej S5-JAR-FCL 3.165, 3.170, 3.285 in 3.290)

1.
 - (a) Ponavljajoča se dispepsija, ki zahteva jemanje zdravil, zahteva internistično preiskavo (radiološko ali endoskopsko). Laboratorijske preiskave morajo vključevati določitev koncentracije hemoglobina in preiskavo blata. Ugotovljena razjeda ali hujše vnetje zahteva dokazilo o ozdravitvi pred obnovo spričevala na Oddelku za letalsko medicino.
 - (b) Prosilec s pankreatitisom (vnetjem trebušne slinavke) se oceni kot nesposoben. Izdajo spričevala lahko obravnava Oddelek za letalsko medicino v primerih, ko sta bila vzrok ali obstrukcija (npr. zdravila, žolčni kamen) odstranjena.
 - (c) Vzrok za dispepsijo in pankreatitis je lahko alkohol. Če obstaja sum na odvisnost, je potrebna popolna ocena o rabi /zlorabi alkohola.
2. En sam asimptomatski žolčni kamen je združljiv z izdajo spričevala po presoji Oddelka za letalsko medicino. Prosilcu s številnimi asimptomatskimi žolčnimi kamni lahko Oddelek za letalsko medicino ponovno izda spričevalo z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
3. Prosilec s kronično vnetno črevesno boleznijo (regionalni ileitis, ulcerozni kolitis, divertikulitis) se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala (1. in 2. razred) in prvo izdajo spričevala (2. razred), vendar le v primeru, ko je bolezen v remisiji in prosilec ne prejema nobenih zdravil oziroma le minimalne odmerke. Potrebno je redno spremljanje bolezni; umestne so omejitve na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
4. Prosilci so 3 mesece po kirurškem posegu v trebušni votlini ocenjeni kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava predčasno obnovo spričevala, če si je prosilec popolnoma opomogel, če nima nobenih simptomov in če je tveganje za sekundarne zaplete ali za ponovitev bolezni minimalno.
5. Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za prebavila.

Dodatek 4 k Poddeloma B in C**Bolezni presnove, motnje hranjenja in bolezni endokrinih žlez**

(glej S5-JAR-FCL 3.175 in 3.295)

1. Prosilec z boleznijo presnove, z motnjo hranjenja ali z boleznijo endokrinih žlez je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava ponovno izdajo spričevala, če je stanje asimptomatsko, klinično uravnovešeno in stabilno z ali brez nadomestnega zdravljenja, in če je prosilec pod rednim nadzorom specialista ustrezne stroke.
2. Glikozurija in nenormalne vrednosti koncentracije glukoze v krvi zahtevajo nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala na podlagi normalnih izvidov obremenitvenega testa v glukozo (OGTT = oralni glukozno tolerančni test) in gre potemtakem le za nizek ledvični prag, pa tudi v primeru motene tolerance za glukozo brez diabetične patologije, ko je bolezen povsem obvladana z dieto in pod rednim nadzorom.
3. Prosilec zdravljen z oralnimi antidiabetiki se oceni kot nesposoben. V določenih primerih je jemanje bigvanidov sprejemljivo za izdajo spričevala z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali za izdajo spričevala brez omejitev (2. razred).
4. Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo dovoljenja in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za endokrine žleze.

**Dodatek 5 k poddeloma B in C
Hematologija**

(glej S5-JAR-FCL 3.180 in 3.300)

- 1 Anemije, dokazane z znižano koncentracijo hemoglobina, zahtevajo nadaljnje preiskave. Prosilec z anemijo, ki se ne odzove na zdravljenje, se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala v primerih, ko je bil osnovni vzrok bolezni uspešno ozdravljen (npr. pri pomanjkanju železa ali pri pomanjkanju vitamina B 12) in je hematokrit ustaljen nad 32%, ali kjer so talasemija minor ali hemoglobinopatija diagnosticirane brez podatkov o krizah in je dokazana polna funkcionalna sposobnost.
- 2 Povečanje limfnih žlez zahteva nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala v primeru akutnih infekcij, ki se popolnoma pozdravijo, ali v primeru Hodginovega limfoma, in Ne-Hodginovega limfoma visoke stopnje, ki je pozdravljen in je v polni remisiji. Če ima kemoterapija vključeno zdravljenje z antraciklinom, je potreben tudi kardiološki pregled (Glej Priročnik za Letalsko kardiologijo, 1. poglavje, 10. odstavek.)
- 3 Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava obnovo spričevala v primeru kronične limfatične levkemije v stadijih 0,I (in celo II) brez anemije in ob minimalnem zdravljenju, ali v primeru dlakastocelične (hairy cell) levkemije, če je stanje prosilca stabilno z normalno koncentracijo hemoglobina in z normalnim številom trombocitov. Potrebno je redno spremljanje zdravstvenega stanja. Če ima kemoterapija vključeno zdravljenje z antraciklinom, je potreben tudi kardiološki pregled (Glej Priročnik za Letalsko kardiologijo, 1. poglavje, 10. odstavek.)
- 4 Pri povečani vranici so potrebne nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala, če je povečanje minimalno in če ni spremljajočih bolezenskih znamenj (npr. pri zdravljeni kronični malariji), oziroma kadar je povečanje vranice minimalno in povezano s kakim drugim spremljajočim stanjem (npr. Hodgkinov limfom v remisiji).
- 5 Policitemija zahteva nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava spričevala z omejitvijo, če je stanje prosilca stabilno in ni drugih s tem povezanih bolezenskih znakov.
- 6 Večje motnje uravnavanja koagulacije krvi zahtevajo nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava obnovo spričevala z omejitvijo, če ni nobenih podatkov o nagnjenosti h krvavitvam ali trombozi.
- 7 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo dovoljenja in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za hematologijo.

**Dodatek 6 k Podeloma B in C
Urinarni sistem (sečila)**

(glej S5-JAR-FCL 3.185 in 3.305)

- 1 Vsakršno odstopanje od normalnih laboratorijskih izvidov urina zahteva nadaljnje preiskave.
- 2 Nesimptomatski konkrement ali podatki o ledvičnem napadu (renalni koliki) zahtevajo nadaljnje preiskave. Med čakanjem na dokončno oceno ali zdravljenje lahko Oddelek za letalsko medicino obnovi spričevala z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL). Po končanem uspešnem zdravljenju lahko Oddelek za letalsko medicino obravnava obnovo spričevala brez omejitev. V primeru rezidualnih konkrementov lahko Oddelek za letalsko medicino obravnava obnovo spričevala z omejitvami na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML), v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL) ali obnovo spričevala 2. razreda brez omejitev.
- 3 Po večjih kirurških posegih na sečilih je prosilec ocenjen kot nesposoben za dobo najmanj treh mesecev. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala, če je prosilec popolnoma asimptomatski in če je tveganje za sekundarne zaplete ali ponovitev bolezni minimalno.
- 4 Presaditev ledvic ali popolna cistektomija (kirurška odstranitev mehurja) nista sprejemljiva za prvo izdajo spričevala 1. razreda. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava obnovo spričevala v primeru, da:

- (a) je najmanj 12 mesecev po posegu presajena ledvica povsem kompenzirana in je ob minimalni imunosupresivni terapiji brez zapletov; in
- (b) je po totalni cistektomiji funkcija normalna brez znakov ponovitve bolezni, infekcije ali prvotne patologije.

V obeh primerih je lahko potrebna omejitev na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali s pilotom za varnost (2. razred OSL).

- 5 Pri oceni malignih stanj v tem organskem stanju je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika, ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za urinarni sistem.

Dodatek 7 k Poddeloma B in C
Spolno prenosljive bolezni in druge okužbe
(glej S5-JAR-FCL 3.190 in 3.310)

- 1 HIV- pozitiven prosilec je ocenjen kot nesposoben
- 2 Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava obnovo spričevala pri HIV - pozitivnem prosilcu z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL), prosilec pa mora biti pod pogostim in rednim nadzorom ustreznega specialista. Prosilec z AIDS- om ali z AIDS- u podobnimi bolezenskimi znaki je ocenjen kot nesposoben.
- 3 Prosilec z akutnim sifilisom je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala pri prosilcu, ki je popolnoma ozdravljen po primarnem ali po sekundarnem stadiju.
- 4 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za spolno prenosljive bolezni in druge okužbe.

Dodatek 8 k Poddeloma B in C
Ginekologija in porodništvo
(glej S5-JAR-FCL 3.195 in 3.315)

- 1 Oddelek za letalsko medicino lahko odobri izdajo spričevala nosečim članicam posadke za prvih 26 tednov nosečnosti po pregledu in v skladu z mnenjem porodničarja. Oddelek za letalsko medicino bo prosilki priskrbel zdravnika in ji izdal pisna navodila v zvezi z možnimi večjimi zapleti v nosečnosti. Imetnicam spričevala 1. razreda se izda spričevalo z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML).
- 2 Po večjih kirurških posegih na rodilih je prosilka ocenjena kot nesposobna za najmanj 3 mesece. V primeru, da je prosilka popolnoma asimptomatska in da obstaja le minimalno tveganje za sekundarne zaplete ali za ponovitev bolezni, lahko Oddelek za letalsko medicino obravnava predčasno obnovo spričevala.
- 3 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za ginekologijo in porodništvo.

Dodatek 9 k Poddeloma B in C
Zahteve glede mišično skeletnega/gibalnega/lokomotornega sistema
(glej S5-JAR-FCL 3.200 in 3.320)

- 1 Nenormalna telesna zgradba, vključno z debelostjo, ali oslabeledost mišic zahteva testni let s komisijo ali preskus v simulatorju letenja, ki ju odobri Oddelek za letalsko medicino. Posebna pozornost velja postopkom v sili (EM procedures) in evakuaciji. Možne so omejitve na letenje na posebnem tipu letala, na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
- 2 V primerih manjkajočih udov, lahko Oddelek za letalsko medicino obravnava obnovo spričevala 1. razreda ali izdajo spričevala 2. razreda, v skladu z S5-JAR-FCL 3.125 in uspešno opravljenim medicinsko-preskusnim letom s komisijo ali preskusom v simulatorju.

- 3 Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala prosilcu z vnetno, infiltrativno, postravmatsko ali degenerativno spremembo na mišično skeletnem (gibalnem) sistemu. Če je stanje v remisiji in prosilec ne jemlje zdravil, nezdržljivih z letenjem, in je uspešno opravil let s komisijo, je možna izdaja spričevala z omejitvijo na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
4. Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priručnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za gibalni sistem.

Dodatek 10 k Poddeloma B in C **Psihiatrične zahteve**

(glej S5-JAR-FCL 3.205 in 3.325)

- 1 Prosilec s potrjeno diagnozo bolezni s psihotičnimi simptomi je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala le, če obstajajo dokazi, da je osnovna diagnoza zmotna ali netočna, ali pa v primeru ene same epizode intoksikacije.
2. Prosilec z dokazano nevrozo je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala po pregledu pooblaščenega specialista psihiatra in če je prosilec prenehal z jemanjem psihotropnih zdravil za najmanj tri mesece.
- 3 Enkratni poskus samomora ali ponavljajoči se odkriti, očitni poskusi, niso združljivi z letenjem. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala po popolni obravnavi posameznega primera in lahko zahteva psihološki ali psihiatrični pregled.
- 4 Zloraba alkohola, psihotropnih zdravil in drugih snovi, ne glede na to ali je prosilec zasvojen ali ne, ni združljiva z izdajo zdravniškega spričevala. Psihotropne droge in snovi vključujejo sedative in hipnotike, barbiturate, anksiolitike opioide stimulantne centralno živčnega sistema, kot so kokain, amfetamini in podobno delujoči simpatomimetiki, halucinogeni, fencilidini ali podobno delujoči arilcikloheksilamini, kanabis, inhalanti in druge psihoaktivne droge in snovi. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava izdajo spričevala šele po dveh letih popolne treznosti ali abstinence od drog. Ponovno izdajo spričevala z omejitvijo za letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL) lahko predčasno izda Oddelek za letalsko medicino, če so izpolnjene naslednje zahteve:
 - (a) po najmanj štirih tednih bolnišničnega zdravljenja;
 - (b) po pregledu pri pooblaščenem specialistu psihiatru;
 - (c) ob trajnem spremljanju stanja vključno s preiskavami krvi in s stalnim opazovanjem in poročanjem v razdobju treh let.

Omejitve na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL) naj bi se ponovno ocenile 18 mesecev po obnovi spričevala.

Dodatek 11 k Poddeloma B in C **Nevrološke zahteve**

(glej S5-JAR-FCL 3.210 in 3.33)

- 1 Prosilec s stalno ali napredujočo boleznijo živčevja je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava manjše funkcionalne pomanjkljivosti, povezane s stabilnim nevrološkim stanjem, kot sprejemljive - po popolni nevrološki obravnavi.
- 2 Prosilec z epilepsijo je ocenjen kot nesposoben. Ena ali več epizod s konvulzijami (krč.) po 5. letu starosti ni združljiva z letenjem. Kljub temu lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobnega prosilca po eni sami epizodi konvulzij z zadovoljivo razlago, z neponovljivim vzrokom in po popolnem nevrološkem pregledu.
- 3 Prosilec s paroksizmalnimi spremembami v EEG je ocenjen kot nesposoben.
- 4 Prosilec z anamnezo ene ali več epizod motenj zavesti je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko oceni kot sposobnega prosilca po takšnih epizodah, z zadovoljivo razlago, z neponovljivim vzrokom in po popolnem nevrološkem pregledu.

- 5 Poškodba glave z izgubo zavesti - glej točko 4 (zgoraj). Poškodba glave brez izgube zavesti oz. zlom lobanjske kosti, s poškodbo mening (možganskih ovojnic) ali možganov je po presoji Oddelka za letalsko medicino lahko združljiva z letenjem po polni ozdravitvi in po specialističem pregledu, ki lahko vsebuje tudi psihološko oceno.
- 6 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priručnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za živčevje.

Dodatek 12 k Poddeloma B in C Oftalmološke zahteve

(glej S5-JAR-FCL 3.215 in 3.335)

- 1 Prosiliec po refraktivnem kirurškem posegu je ocenjen kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko obravnava obnovo spričevala 1. razreda in izdajo prvega spričevala 2. razreda 12 mesecev po opravljenem refraktivnem kirurškem posegu, če:
 - (a) je bila preoperativna refrakcijska napaka (po definiciji v JAR- FCL 3.220 (b) in 3.340 (b)) manj kot 5 dioptrij;
 - (b) je bila dosežena zadovoljiva stabilnost dioptrije (dnevna variabilnost manj kot 0,75 dioptrije) in
 - (c) se ni povečalo bleščanje.
- 2
 - (a) Na prvem pregledu za izdajo spričevala 1. razreda je potrebna obsežna oftalmološka preiskava, ki jo opravi ali nadzoruje pooblaščen specialist oftalmolog Oddelka za letalsko medicino.
 - (b) Na pregledu za spričevalo 2. razreda mora prosilec, ki lahko izpolni oftalmološke zahteve le s korekcijo refrakcijske napake, predložiti kopijo zadnjega recepta za očala.
- 3 Pri vsakem zdravniškem pregledu za obnovo spričevala je potreben pregled prosilca v skladu z zahtevami glede ostrine vida in pregled oči za izključitev možnosti glede bolezenskih sprememb. Vse prosilce z nenormalnimi ali dvomljivimi izvidi je treba napotiti k pooblaščenemu specialistu oftalmologu Oddelka za letalsko medicino.
- 4 Razširjeni pregled: v časovnih intervalih, predpisanih v S5-JAR-FCL 3.215 (d) naj bi obnova spričevala ali njegova ponovna potrditev vključevala razširjen oftalmološki pregled, ki ga opravi ali nadzoruje pooblaščen specialist oftalmolog Oddelka za letalsko medicino.
- 5 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priručnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem specifičnim za organe vida.

Dodatek 13 k Poddeloma B in C Zahteve v zvezi z vidom

(glej S5-JAR-FCL 3.215, 3.220, 3.335 in 3.340)

- 1 Merilo ocenjevanja je refrakcija.
- 2
 - (a) *1. razred.* Če je refrakcijska napaka v območju -3/-5 dioptrij, lahko Oddelek za letalsko medicino odloča o izdaji spričevala 1. razreda, če:
 - (1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;
 - (2) je refrakcija ostala stabilna vsaj 4 leta po izpolnjenem 17. letu starosti;
 - (3) je možna optimalna korekcija (kontaktne leče);
 - (4) je po mnenju pristojnega organa dokazana zadovoljiva izkušnost prosilca.
 - (b) *2. razred.* Če je refrakcijska napaka v območju -5/-8 dioptrij, lahko Oddelek za letalsko medicino odloča o izdaji spričevala 2. razreda, če:
 - (1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;
 - (2) je refrakcija ostala stabilna vsaj 4 leta po izpolnjenem 17. letu starosti;
 - (3) je možna optimalna korekcija (kontaktne leče).

- 3
 - (a) Prosilci monokulusi so ocenjeni kot nesposobni za spričevalo 1. razreda. Oddelek za letalsko medicino lahko odloča o obnovi spričevala za 2. razred, če je vzrok tega stanja v skladu z mnenjem specialista oftalmologa sprejemljiv in če je prosilec zadovoljivo opravil preskusni let.
 - (b) Prosilcu s centralnim vidom v enem očesu, ki ne dosega vrednosti predpisanih v S5-JAR-FCL 3.220, se lahko oceni spričevalo 1. razreda, če sta binokularni vidni polji normalni in če je vzrok tega stanja sprejemljiv v skladu z mnenjem specialista oftalmologa. Potreben je zadovoljivo opravljen preskusni let in omejitev na letenju v posadkah z več piloti (1. razred OML).
 - (c) V primeru poslabšanja vida na enem očesu pod vrednosti, predpisane v S5-JAR-FCL 3.340, lahko Oddelek za letalsko medicino prosilcu obnovi spričevalo 2. razreda, če sta vzrok tega stanja in funkcija vida v drugem očesu sprejemljiva po mnenju specialista okulista in če je - za zahtevo - prosilec zadovoljivo opravil preskusni let, če je bil le-ta predviden.
4. Konvergenca zunaj normalnega območja je lahko ocenjena kot sprejemljiva, če ne moti bližnjega vida (30-50 cm in 100 cm).

Dodatek 14 k Poddeloma B in C **Razločevanje barv**

(glej S5-JAR-FCL 3.225 in 3.345)

1. Če prosilec pravilno in brez negotovosti oz. oklevanja (manj kot 3 sekunde za posamezno ploskev) prepozna vse ploskve testa Ishihara (verzija s 24 ploskvami), je ocenjen kot sposoben. Glede pogojev osvetlitve glej JAA Priložnik za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine).
2. Kandidati, ki testa Ishihara ne opravijo, naj bi bili pregledani bodisi:
 - (a) z *anomaloskopijo* (po Nagelu ali ekvivalent); prosilec je ocenjen kot sposoben, če je ujemanje barv trikotomatsko in če je ujemanje v območju 4 enot ali manj, ali
 - (b) s *testom z barvnimi svetilkami*. Če prosilec uspešno in brez napake opravi test z barvnimi svetilkami, ki ga odobri JAA-FCL Medical Sub-Committee, kot je Holmes Wright, Beynes, ali Spectrolux, je ocenjen kot sposoben.

Dodatek 15 k Poddeloma B in C **Otorinolaringološke zahteve**

(glej S5-JAR-FCL 3.230 in 3.350)

- 1 Pri pregledu za prvo izdajo spričevala je potreben obsežen ORL pregled, ki ga opravi ali nadzira pooblaščen specialist otorinolaringolog Oddelka za letalsko medicino.
- 2
 - (a) Pri obnovi spričevala ali pri ponovni potrditvi mora vse prosilce z nenormalnim izvidom ali tiste z dvomljivimi spremembami v področju ušes, nosu in grla pregledati pooblaščen specialist otorinolaringolog Oddelka za letalsko medicino.
 - (b) V časovnih intervalih, predpisanih v JAR- FCL 3.230 (b) naj bi obnova spričevala ali njegova ponovna potrditev vključevala razširjeni otorinolaringološki pregled, ki ga opravi ali nadzoruje pooblaščen specialist za letalsko otorinolaringologijo Oddelka za letalsko medicino.
- 3 Ena sama suha perforacija bobniča, ki ni povezana z okužbo in ki ne moti normalne funkcije ušesa, je sprejemljiva za izdajo spričevala.
- 4 Prosilca s spontanim ali pozicijskim nistagmusom mora pregledati pooblaščen specialist otorinolaringolog Oddelka za letalsko medicino, ki oceni delovanje vestibularnega aparata. V takem primeru ni sprejemljiv noben nenormalen kalorični ali rotacijski vestibularni odgovor. Pri obnovi ali ponovni potrditvi spričevala mora nenormalen vestibularni odgovor v njegovem kliničnem kontekstu oceniti Oddelek za letalsko medicino.
- 5 Pri oceni malignih stanj v tem organskem sistemu je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priložnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za otorinolaringološko področje.

Dodatek 16 k Poddeloma B in C
Zahteve v zvezi s sluhom

(glej S5-JAR-FCL 3.235 in 3.355)

- 1 Z avdiometrijo čistih tonov bi morali preveriti sluh vsaj v področju 250-8000 Hz. Prag slišnosti bi moral biti določen kot sledi:
 - 250 Hz
 - 500 Hz
 - 1000 Hz
 - 2000 Hz
 - 3000 Hz
 - 4000 Hz
 - 6000 Hz
 - 8000 Hz
2.
 - (a) Prosilce s slabšim sluhom (hypoacusis) je treba napotiti na Oddelek za letalsko medicino za nadaljnje preiskave in oceno.
 - (b) Če prosilec lahko dokaže zadovoljiv sluh v pogojih hrupa, ekvivalentnih običajnim pogojem v pilotski kabini med vsemi fazami leta, mu Oddelek za letalsko medicino lahko odobri obnovo spričevala.

Dodatek 17 k Poddeloma B in C
Psihološke zahteve

(glej S5-JAR-FCL 3.240 in 3.360)

- 1 *Indikacija.* Psihološka ocena naj bi bila del ali dopolnitev specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda, kadar pristojni organ prejme zanesljiv podatek iz znanega vira, ki zbuja dvome glede psihične sposobnosti ali glede osebnosti posameznika. Viri teh podatkov so lahko nesreče ali nezgode, težave pri šolanju ali pri preverjanju strokovne usposobljenosti, delinkvenca ali vednost o težavah, pomembnih za varno izvajanje privilegijev iz veljavnih dovoljenj.
- 2 *Psihološki kriteriji.* Psihološka ocena vključuje zbiranje biografskih podatkov, preverjanje sposobnosti kot tudi osebne teste in psihološki intervju.

Dodatek 18 k Poddeloma B in C
Dermatološke zahteve

(glej S5-JAR-FCL 3.245 in 3.365)

- 1 Kakršnokoli stanje kože, ki povzroča bolečino, nelagodje, iritacijo ali srbenje lahko zmanjša zbranost posadke pri njenem delu in tako vpliva na varnost letenja.
- 2 Kakršnokoli zdravljenje, z obsevanjem ali zdravili, ima lahko sistemske posledice, ki jih je treba upoštevati pri oceni sposobnosti ali pri omejitvi na letenje v posadkah z več piloti (1. razred OML) ali v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).
- 3 *Maligne in pre-maligne spremembe na koži (prekonceroze).*
 - (a) Maligni melanom, ploščatocelični epitelom, Bowenova in Pagetova bolezen niso združljivi z letenjem. O izdaji spričevala lahko odloča Oddelek za letalsko medicino če so, kadar je to potrebno, kožne spremembe popolnoma odstranjene in če je spremljanje stanja zadovoljivo.
- 4 *Druge kožne spremembe:*
 - (a) akutni ali razširjeni kronični ekcem;
 - (b) kožna retikuloza;
 - (c) kožni znaki sistemskih bolezni

in podobna stanja zahtevajo presojo zdravljenja in osnovnega vzroka bolezni pred oceno sposobnosti za letenje, ki jo opravi Oddelek za letalsko medicino.
- 5 Pri oceni malignih obolenj kože je treba upoštevati tudi poglavje Onkologija priročnika za letalsko medicino (JAA Manual of Civil Aviation Medicine), ki nudi podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s poglavjem, specifičnim za področje kože.

**Priloga št. 2 - Sprejemljivi načini usklajevanja in tolmačenja
(v prilogi niso zajeti obrazci)****AMC/IEM A – SPLOŠNE ZAHTEVE****IEM FCL 3.035****Prisotnost varnostnih pilotov****Operativne omejitve v zvezi z varnostnimi piloti (OSL) (velja samo za zdravniško spričevalo 2. razreda)****Glej JAR-FCL 3.035****UVOD**

- 1 Varnostni pilot je tisti pilot, ki je usposobljen za izvajanje nalog vodje zrakoplova (PIC) določenega razreda/tipa in ki je prisoten v zrakoplovu zato, da prevzame nadzor v primeru, če pilot, ki sicer opravlja naloge vodje zrakoplova in je imetnik zdravniškega spričevala z omejitvijo, ne more več opravljati svojega dela.
- 2 Osebam, ki opravljajo delo v vlogi varnostnega pilota, je treba v pomoč posredovati naslednje podatke:
 - a. ozadje za določanje vloge varnostnega pilota;
 - b. beleženje časa letenja/naleta v vlogi varnostnega pilota;
 - c. vrste zdravstvenih razlogov, ki posameznemu pilotu z omejitvijo prepovedujejo samostojno letenje;
 - c. vlogo in pristojnost varnostnega pilota; in
 - d. navodila kot pomoč varnostnemu pilotu pri opravljanju te vloge.
- 3 Kadar imetnik pilotskega licence z omejitvijo, ki zahteva prisotnost varnostnega pilota, obnavlja ali pridobi omenjeno zdravniško spričevalo, mora od pristojnega organa (URSCL) dobiti podatke, ki so namenjeni pilotom, ki bodo z imetnikom licence leteli v vlogi varnostnega pilota. Primer takšnih navodil je prikazan v nadaljevanju.

NAVODILA**Splošno mnenje**

- 4 Naslednjih nekaj opomb vam bo v pomoč pri izvajanju vloge varnostnega pilota. Zdravstveni oddelek pristojnega organa (URSCL) je vašega pilota ocenil kot nesposobnega za samostojno letenje, lahko pa leti v prisotnosti varnostnega pilota. Čeprav zveni zdravstvena ocena precej zastrašujoče, ostajajo standardi za takšne pilote še naprej visoki. Nedvomno bi takšno osebo ocenili, da je sposobna voditi "normalno" življenje na zemlji. Verjetnost, da pride med letom do težav, je torej zelo majhna. Kljub vsemu pa je potrebno z vidika letalske varnosti še tako majhno verjetnost oceniti in jo - kolikor je pač mogoče - odstraniti. To je namen omejitve privilegijev na letenje v prisotnosti varnostnega pilota.
- 5 Razen v primeru, ko morate prevzeti nadzor nad zrakoplovom, ste pomožni član posadke in zato ne morete beležiti časa letenja/naleta. Na zadevnem zrakoplovu morate pred tem opraviti preverjanje in zrakoplov dobro poznati. Zrakoplov mora imeti dvojne komande, vi pa morati imeti licenco za letenje v določenem predvidenem zračnem prostoru pod določenimi pogoji.
- 6 Delno morate biti seznanjeni z zdravstvenim stanjem pilota in vedeti, do kakšnih težav utegne priti med letom. Vzrok zanje je lahko nenadna ali prikrita onesposobljenost pilota, ki sicer deluje povsem normalno. Po drugi strani pa je vzrok lahko nek določen, stalno prisoten problem (slab vid enega očesa ali amputirana noga), ki utegne povzročiti težave v posebnih okoliščinah.
- 7 Med letenjem s pilotom, pri katerem utegne priti do kakršnekoli oblike onesposobljenosti, morate pazljivo spremljati zlasti kritične faze leta (kot sta vzlet in prilet). Pri tem so lahko v pomoč rutinska vprašanja in odgovori, ki se uporabljajo med komercialnimi leti. Če pride pri vašem pilotu dejansko do onesposobljenosti, je najpomembnejše, da nadzorujete let in preprečite, da bi pilot posegal v krmilne naprave. V največjo pomoč pri slednji situaciji vam bo, če bo pilot stalno privezan s fiksnim varnostnim pasom in ramenskim varnostnim pasovjem (ki ga ni mogoče izvleči). V primeru stalne nesposobnosti je mogoče predvideti, kdaj bo vaša pomoč potrebna (npr. pri najmočnejšem zaviranju) in temu primerno ukrepati. Upoštevati je treba še naslednje:

- a. V zdravniškem spričevalu vodje zrakoplova, s katerim boste predvidoma leteli, preverite, ali se zdravstvena omejitev nanaša le na zrakoplov s posebnimi prilagojenimi krmilnimi napravami oziroma na specifičen tip zrakoplova. V tem primeru poskrbite za to, da bo vaš pilot izpolnjeval vse s tem povezane zahteve.
- b. Pred poletom skupaj z vodjem zrakoplova preučite okoliščine, v katerih naj bi posredovali in prevzeli nadzor nad zrakoplovom. Med pogovorom ugotovite, ali vodja zrakoplova želi, da izvršite katero od postranskih nalog letalske posadke. V tem primeru morate takšne naloge jasno določiti, s čimer se izognete nesporazumu med vami in vodjem zrakoplova med samim letom. To je zlasti pomembno pri hitrem poteku dogodkov in ko je zrakoplov nizko nad zemljo, na primer med vzletom ali končnim priletom do pristanka.
- c. Zavedajte se, da niste zgolj potnik, pač pa vas med letom lahko kadarkoli zaprosijo, da prevzamete nadzor nad zrakoplovom. Zato morate ves čas leta ostati pozorni na morebitno situacijo, ko bo vaše posredovanje potrebno.
- d. Ne pozabite, da je že prišlo do nesreče tudi v primeru, ko sta bila v zrakoplovu prisotna dva usposobljena pilota, ki sta oba predvidevala, da je nadzor nad zrakoplovom v rokah drugega. Med vami in vodjem zrakoplova je treba vzpostaviti način komuniciranja, s katerim bo popolnoma jasno, kdo nadzira zrakoplov v določenem trenutku. Preprost in učinkovit način za to so besede "*I have control*", ki jih izgovori pilot, in odgovor drugega "*you have control*".
- e. Da ne bi zmedli ali zmotili vodje zrakoplova, morate med letom noge in roke odmakniti od krmilnih naprav, razen v okoliščinah, ko morate zaradi varnosti prevzeti nadzor nad zrakoplovom.

IEM FCL 3.040

Uporaba zdravil, drog, drugega zdravljenja in alkohola

Glej JAR-FCL 3.040

Zdravila

1. Nesreče in nezgode so se zgodile kot posledica letenja bolnih pilotov in večina je bila povezana z boleznimi, ki so bile obravnavane kot nepomembne. Čeprav simptomi prehlada, vnetja grla, driske in druge želodčne težave na tleh povzročajo majhne ali nikakršne probleme, v letenju postanejo nevarne, ker pilota motijo in zmanjšujejo njegove sposobnosti v opravljanju različnih letalskih nalog. Letenje lahko tudi poveča moč bolezenskih simptomov, ki na zemlji izgledajo povsem minimalni. Učinki so lahko združeni s stranskimi učinki zdravil na recept ali kupljenih v prosti prodaji za zdravljenje takih bolezni. Zdravila, ki jih navajamo, so ena izmed najširše uporabljenih, ki so nezdržljiva z letenjem.
2. Antibiotiki, kot so različni penicilini, tetraciklini in drugi, imajo lahko kratkotrajne ali zapoznele učinke, ki vplivajo na sposobnost pilota. Za njihovo uporabo je značilno, da nakazuje na prisotnost infekcije, ki vpliva na nesposobnost pilota za letenje.
3. Pomirjevala, antidepresivi in sedativi. Nesposobnost reagiranja zaradi uporabe te skupine zdravil je bil vzrok, ki je prispeval k usodnim nesrečam. Ponovno, tako kot z antibiotiki, obstoječa stanja, zaradi katerih so bila ta zdravila predpisana, skoraj gotovo pomenijo, da pilotovo mentalno stanje ni združljivo z opravljanjem letenja.
4. Stimulanti, kot so kofein amfetamini in podobno (znani kot "pep" pilule), ki se uporabljajo za vzdrževanje budnosti ali zatiranja apetita, pogosto vodijo do odvisnosti. Dovzetnost za različne stimulanse se spreminja od posameznika do posameznika in lahko povzroči nevarno preveliko samozaupanje. Prekomerne doze povzročajo glavobole, vrtoglavico in mentalne motnje. Uporaba "pep" pilul v času letenja ni dovoljena. Kjer pitje kave ne omogoča dovolj stimulacije, potem posameznik ni sposoben za letenje. Potrebno se je zavedati, da ima prekomerno pitje kave škodljive posledice vključno z motnjami srčnega ritma.
5. Antihistamini povzročajo zaspanost. Široko se uporabljajo pri zdravljenju prehlada, senene mrzlice, astme in alergijskih izpuščajev. So v obliki tablet, kapljic za nos ali pršil. V mnogih primerih lahko stanje samo izključuje letenje in če je potrebno zdravljenje se mora imeti v vidu nasvet AMC, AMS, AME ter, da se predpišejo sodobna zdravila, ki ne zmanjšajo človekovih sposobnosti.
6. Določena zdravila, ki se uporabljajo za zdravljenje zvišanega krvnega tlaka, lahko povzročijo spremembo v normalnih kardiovaskularnih refleksih in ne poslabšajo intelektualnih sposobnosti, eni kot drugi resno vplivajo na letalsko varnost. Če je krvni tlak tak, da je potrebno zdravljenje z zdravili, mora biti pilot začasno prizemljen in pod nadzorom zaradi stranskih učinkov zdravil. Katerokoli bolnišnično zdravljenje mora obravnavati AMS, AMC, AME in lahko da bo pred vrnitvijo na letenje potrebno preverjanje v simulatorju ali na zrakoplovu.

7. Po lokalni, celotni, zobozdravniški ali drugi anesteziji, mora pred vrnitvijo na letenje poteči določeno časovno obdobje. Časovno obdobje je različno od posameznika do posameznika, vendar pilot ne sme leteti najmanj 12 ur po lokalni anesteziji in 24 ur po celotni ali spinalni anesteziji.
8. Močni analgetiki lahko bistveno zmanjšajo človekove sposobnosti. Če so potrebni močni analgetiki, že bolečina, zaradi katere se morajo jemati, v splošnem izključuje letenje.
9. Prodajajo se mnogi preparati, ki vsebujejo kombinacijo zdravil. Pomembno je, da zaradi tega, če je potrebno kakršnokoli novo zdravilo ali odmerek, pa čeprav majhen, pilot na zemlji pred letenjem oceni njihov vpliv. Čeprav zgoraj navedena skupina neugodno vpliva na pilotove sposobnosti, se mora opozoriti, da mnoge druge oblike zdravil, ki normalno ne prizadenejo pilotovih sposobnosti, lahko to storijo pilotom, ki so preveč občutljivi na posamezne preparate. Opozarja se pilote, da ne jemljejo zdravil pred ali v teku leta, razen če so popolnoma seznanjeni z njihovimi vplivi na njih. V primeru dvoma naj se pilot posvetuje z AME; AMC ali AMS.
10. (a) Če jemljete kakršnakoli zdravila si morate zastaviti naslednja tri vprašanja:
 - Se čutim sposobnega za letenje?
 - Ali res potrebujem zdravila?
 - Sem naredil osebni preizkus vpliva tega zdravila name najmanj 24 ur pred letenjem, da bi zagotovil, da ne bo zmanjšana moja sposobnost za letenje?(b) Čeprav se potrdi, da ni neugodnih učinkov, se potrebuje tudi nasvet strokovnjaka ali pomoč AMS, AMC ali AME.
(c) Če ste bolni in potrebujete zdravljenje je zelo pomembno, da zdravnik, ki ga konsultirate, ve, da ste član letalske posadke bodisi doma ali v tujini.

Druga zdravljenja

11. Alternativna ali komplementarna medicina, kot so akupunktura, homeopatija, hipnoterapija in mnoge druge discipline se razvijajo in pridobivajo vse večjo veljavo. Nekatera taka zdravljenja so v nekaterih državah bolj sprejemljiva, kot v drugih. Obstaja potreba, da se zagotovi, da za "druga zdravljenja" AMS, AMC ali AME vedo in jih obravnavajo pri oceni sposobnosti.

Alkohol

12. (a) Alkohol je dejavnik, ki prispeva vsako leto k številnim letalskim nesrečam. Danes je dobro utemeljeno, da celo majhna količina alkohola v krvi naredi občutno in merljivo zmanjšanje sposobnosti za naloge, ki zahtevajo izurjenost. Raziskave so pokazale, da so koncentracije alkohola v krvi 0,4 promila povezane z pomembnim povečanjem napak, tako pri izkušenih in neizkušenih pilotih, celo v enostavnih letalih. Taka koncentracija se lahko vzpostavi po pitju dveh enot alkohola npr. 5 cl viskija ali 0,5 l piva.
(b) Število enot v alkoholnih pijačah je podano z volumnom pijače v centilitrih pomnoženo s stopnjo (koncentracijo) alkohola v enotah % teže/volumen (%W/v).
Primeri:
 - 50 cl (0,5l) piva s 5% w/v vsebuje 2,5 enot. (5% od 50 = 2,5)
 - 2,5 cl viskija s 40% w/v vsebuje 1 enoto (40% od 2,5 = 1)
 - 75 cl (1 butelka) vina z 12% w/v vsebuje 9 enot (12% od 75 = 9)(c) Alkohol se odstranjuje iz krvi z relativno počasno stopnjo (0,15 promila vsako uro) ne glede na koncentracijo v krvi. Pilot ne sme leteti najmanj 8 ur po zaužitju majhne količine alkohola in proporcionalno daljši čas, če je zaužil večje količine alkohola. Ne sme se pozabiti, da ima alkohol zapoznele učinke na koncentracijo sladkorja v krvi in na srednje uho. Učinki na srednje uho so lahko podaljšani in povečujejo občutljivost na dezorientacijo in lahko povzročijo celo potovalno bolezen. Preudarno je za pilota, da se vzdrži pitja alkohola najmanj 24 ur pred letenjem.
(d) Ne sme se pozabiti, da so učinki alkohola povečani ali pomembno podaljšani, če alkohol pije posameznik, ki je bolan ali jemlje zdravila.
(e) Koncentracija alkohola v krvi v vrednosti 0,2 promila je zgornja meja za letalsko posadko na dolžnosti, kot tudi 8 urna doba abstinence pred javljanjem na dolžnost.

Uporaba drog in drugih psihoaktivnih sredstev

13. Uporaba drog in psihoaktivnih sredstev ima osnovni učinek na izločanje osebe od realnosti, kot tudi bolj kompleksne kratkotrajne in dolgotrajne učinke. Ti učinki niso združljivi z upravljanjem zrakoplova in posameznik, ki uporablja droge ali druga psihoaktivna sredstva ni sposoben za člana letalske posadke.

AMC FCL 3.090**Program usposabljanja za pooblaščen zdravnike****Glej JAR-FCL 3.090**

A	OSNOVNO USPOSABLJANJE V LETALSKI MEDICINI	60 UR
1	Uvod v letalsko medicino	1 ura
	Zgodovina letalske medicine Posebni vidiki medicine civilnega letalstva Vidiki medicine vojnega letalstva in vesoljske medicine	
2	Fizika atmosfere in vesolja	1 ura
	Atmosfera Vesolje Plinski in parni zakoni in njihov fiziološki pomen	
3	Osnovno poznavanje aeronavtike	3 ure
	Letalski mehanizmi Pogonska moč Instrumenti v zrakoplovu Konvencionalni instrumenti – elektronski instrumenti "Glass Cockpit" Operacije profesionalnega letalskega prevoznika Vojaško letalstvo Kontrola letenja Rekreacijsko letenje Izkušnje v simulatorju/zrakoplovu	
4	Letalska fiziologija	
	ATMOSFERA Meje človeške zmogljivosti med letom Razdelitev atmosfere Plinski zakoni – fiziološki pomen Fiziološki učinek dekompresije	
	DIHANJE Izmenjava plinov v krvi Zasičenost s kisikom	4 ure
	HIPOKSIJA – znaki in simptomi Čas popolne prisebnosti (TUC - Time of Useful Consciousness) Hiperventilacija – znaki in simptomi Barotravma Dekompresijska bolezen	
	POSPEŠEK G-vektorska orientacija Učinek in omejitve G obremenitve Načini za povečanje G tolerance Pozitivni/negativni pospešek Pospešek in vestibularni sistem	1 ura

VIZUALNA DEZORIENTACIJA

Poševni sloj oblakov
Luči na zemlji in zvezde – zmeda
Vizualna avtokinezija

1 ura

VESTIBULARNA DEZORIENTACIJA

Anatomija notranjega ušesa
Funkcije polkrožnih kanalov
Funkcije otolitskih organov
Vidne in Koriolusove iluzije
"Nagibi"

2 uri

ILUZIJE V SIMULATORJU

Navidezni pospešek v smeri naprej pri "dvigu nosu"
Navidezni pojemek pri "spustu nosu"
Zračna bolezen – vzrok in obvladovanje

1 ura

HRUP IN VIBRACIJE

Preventivni ukrepi

1 ura

5 Oftalmologija
vkjučno z 1 uro demonstracije in praktičnega dela

4 ure

Anatomija očesa
Klinični pregled oči
Pregled funkcij (ostrina vida, razločevanje barv, vidno polje, itd)
Vidiki očesnih bolezni, ki so pomembni v letalstvu
Zahteve JAA glede vida

6 Otorinolaringologija
vključno z 1 uro demonstracije in praktičnega dela

3 ure

Anatomija sistemov
Klinični pregled ORL
Preverjanje sluha
Preverjanje ravnotežja
Letalska naglušnost
Barotravma – ušesa in sinusi
Letalska ORL – patologija
Zahteve JAA glede sluha

7 Kardiologija in splošna medicina

10 ur

Popoln fizikalni pregled
Telesne sposobnosti in kardiovaskularno stanje

- respiratorne bolezni
- gastrointestinalne bolezni
- okvara ledvic
- ginekologija
- tolerance glede glukoze
- hematološke motnje
- ortopedske motnje
- piloti z različnimi okvarami

Zahteve JAA

- | | | |
|-----------|---|--------------|
| 8 | Nevrologija | 2 uri |
| | Popoln nevrološki pregled
Telesne sposobnosti in nevrološke motnje
Zahteve JAA | |
| 9 | Psihiatrija v letalski medicini | 4 ure |
| | Psihiatrična obravnava
Telesne sposobnosti in psihiatrična stanja
Mamila in alkohol
Zahteve JAA | |
| 10 | Psihologija | 4 ure |
| | Uvod v letalsko psihologijo
Vedenje
Osebnost
Motivacija in primernost za letenje
Socialni dejavniki skupine
Obremenitev, ergonomija
Psihološki stres, utrujenost
Psihomotorne funkcije in starost
Strah in odklanjanje letenja
Odnos med pooblaščenim zdravnikom in članom posadke
Psihološki kriteriji za izbor
Zahteve JAA | |
| 11 | Zobozdravstvo | 1 ura |
| | Pregled zob
Zobobol, ki ga povzroča nagla sprememba zračnega tlaka - Barodontalgija
Zahteve JAA | |
| 12 | Nesreče, umik in preživetje | 4 ure |
| | Poškodbe
Statistika nesreč
- splošno, rekreativno letalstvo
- poklicno letalstvo
- vojno letalstvo
Letalska patologija, avtopsija, identifikacija

Umik iz zrakoplova med letom
- goreče zrakoplov
- zrakoplov v vodi
- s padalom
- z izstrelitvijo | |

13	Zakonodaja, pravila in predpisi	6 ur
	Standardi in priporočena praksa ICAO Določbe JAA (Zahteve, Dodatki, AMC in IEM-ji) AMS, AMC AME	
14	Evakuacija vključno z 1 uro demonstracije in praktičnega dela	3 ure
	Organizacija in logistika Invalidni potniki Reševalna postaja v zrakoplovu Bolniki z respiratornimi težavami Bolniki s kardiovaskularnimi motnjami Psihiatrična nujna stanja	
15	Zdravila in letenje	2 uri
16	Zaključne točke	2 uri
	Končni izpit Zaključni pregled in kritika	
B	NADALJNJE USPOSABLJANJE V LETALSKI MEDICINI	60 UR
1	Delovno okolje pilota	2 uri
	Kabina pod pritiskom Nepremična krila Helikopter Posadka, ki jo sestavlja en/več pilotov	
2	Letalska fiziologija vključno z 2 urama demonstracije in praktičnega dela	4 ure
	Kratek pregled osnov fiziologije (hipoksija, hiperventilacija, pospešek, dezorientacija)	
3	Oftalmologija vključno z 2 urama demonstracije in praktičnega dela	5 ure
	Kratek pregled osnov (ostrina, refrakcija, razločevanje barv, vidno polje...) Zahteve JAA 1. razred v zvezi z vidom Pomen refraktivnih in drugih očesnih operacij Pregled primera	

- 4 Otolaringologija**
vklučno z 2 urama demonstracije in praktičnega dela 4 ure
- Kratek pregled osnov
(barotravma – ušesa in simusi, funkcionalni pregledi sluha ...)
Zahteve JAA 1. razred v zvezi s sluhom
Pregled primera
- 5 Kardiologija in splošna medicina**
vklučno 4 urami demonstracije in praktičnega dela 10 ur
- Popoln fizikalni pregled in pregled osnov
Zahteve JAA 1. razred
Zdravila in letenje
Diagnostični koraki v kardiologiji
Klinični primeri
- 6 Nevrologija/Psihiatrija**
vklučno z 2 urama demonstracije in praktičnega dela 6ur
- Kratek pregled osnov
(nevrolški pregled, psihiatrična obravnava)
Mamila in alkohol
Zahteve JAA 1. razred
- 7 Človeški dejavniki v letalstvu**
vklučno z 9 urami demonstracije in praktičnega dela 19 ur
- a. Letenje na dolgih progah
- omejitev časa letenja
- motnje spanja
- povečana/razširjena posadka
- premiki lokalnega časa/časovne cone
- motnje spanja
- b. Obdelava podatkov in oblikovanje sistema pri človeku
- FMS, PFD, povezava podatkov, "Fly by wire"
- prilagoditev na elektronski prikaz podatkov ("glass cockpit")
- CCC, CRM, LOFT, itd.
- simulatorsko usposabljanje
- ergonomija
- letalske izkušnje
- c. Usposobljenost posadke
- letenje v okviru ratinga za isti tip
npr. B737-300, -400, -500

- letenja v okviru ratinga za splošen tip
npr. B757/767, A320/340
- d. Človeški dejavnik v letalskih nesrečah
- analiza in posledice za letalskega prevoznika
- zahteve JAA

8	Tropska medicina Pojavnost tropskih bolezni Tropska patologija in letalska medicina Cepljenje letalske posadke in potnikov Mednarodni zdravstveni predpisi	2 uri
9	Higiena vključno z 2 urama demonstracije in praktičnega dela Zrakoplov in prenos bolezni Dezinfekcija v letalstvu Higiena v zrakoplovu Oskrba potnikov Prehrana posadke	4 ure
10	Vesoljska medicina Sevanje Vesoljska plovila	2 uri
11	Zaključne točke Organizacija, navodila končni izpit in kritika	2 uri
C	ŠOLANJE ZA OSVEŽITEV ZNANJA V LETALSKI MEDICINI	20 UR
1	Šolanje za osvežitev znanja, pod nadzorom NAA (najmanj 6 ur)	
2	Čas, ki ga je dovoljeno upoštevati pri usposabljanju:	
	a. Udeležba na letnem kongresu Mednarodne akademije za letalsko in vesoljsko medicino (<i>International Academy of Aviation and Space Medicine</i>)	(vsi 4 dnevi – 10 ur)
	b. Udeležba na letnem znanstvenem srečanju Aerospace Medical Association	(vsi 4 dnevi – 10 ur)
	c. Druga znanstvena srečanja, ki jih organizira ali potrdi Oddelek za letalsko medicino države članic*	
	d. Izkušnje v pilotski kabini (največ 5 upoštevanih ur v 3 letih)	
	i. na pomožnem sedežu	5 sektorjev – 1 upoštevana ura
	ii. v simulatorju	4 ure - 1 upoštevana ura
	iii. pilotiranje zrakoplova	4 ure - 1 upoštevana ura

Vse upoštevane čase mora potrditi Oddelek za letalsko medicino.

*Najmanj 6 ur pod neposrednim nadzorom Oddelka za letalsko medicino.

IEM FCL 3.095(a) & (b)

Povzetek najkrajših časovnih intervalov za posamezne zahteve

DOVOLJENJE	1. RAZRED	2. RAZRED
	POKLICNI PILOT PROMETNI PILOT	PILOT-PRIPRAVNIK ZASEBNI PILOT
PRVI PREGLED (ref. JAR-FCL 3.100)	Pooblaščen center za letalsko medicino v državi JAA (AMC)	Pooblaščen center za letalsko medicino v državi JAA (AMC) ali pooblaščen zdravnik
IZDAJA ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA (JAR-FCL 3.100)	Osnovna: AMS Obnova: AMC ali AME	AMC ali AME
VELJAVNOST SPRIČEVALA RUTINSKI ZDRAVNIŠKI PREGLED (3.105)	do 40 let -1 na leto 40 let in več -vsakih 6 mes.	do 30 let - na 5 let do 50 let - na 2 leti 50-64 - na 1 leto 65 in več - 6 mesecev
RADIOGRAFIJA PRSNEGA KOŠA (3.155 in 3.275)	Na prvem pregledu	Po potrebi
ELEKTROENCEFALOGRAM (3.210 in 3.330)	Na prvem pregledu	Po potrebi
HEMOGLOBIN (3.180 in 3.300)	Na prvem pregledu in nato na vsakem pregledu	Na prvem pregledu
ELEKTROKARDIOGRAM (3.130 in 3.250)	Na prvem pregledu in nato do 30 let - vsakih 5 let 30-39 - vsaki 2 leti 40-49 - vsako leto 50 in več - vsakih 6 mes.	Na prvem pregledu starost 40-49 - vsaki 2 leti 50-64 - vsako leto 65 in več - vsakih 6 mes.
AVDIOGRAM (3.235 in 3.355)	Na prvem pregledu in nato do 40 let - vsakih 5 let 40 let in več - vsaki 2 leti	Ob prvi izdaji vpisa usposobljenosti za instrumentalno letenje in nato do 40 let - vsakih 5 let 40 let in več - vsaki 2 leti
DODATNE OTORINOLARINGOLOŠKE PREISKAVE (3.230 in 3.350)	Na prvem pregledu in nato do 40 let - vsakih 5 let 40 let in več - vsaki 2 leti	Po potrebi
DODATNE OFTALMOLOŠKE PREISKAVE (3.215 in 3.335)	Na prvem pregledu in nato do 40 let - vsakih 5 let 40 let in več - vsaki 2 leti	Na prvem pregledu
PROFIL LIPIDOV (3.130 in 3.250)	Na prvem pregledu in nato ob starosti 40 let	Če se na prvem pregledu in nato ob starosti 40 let ugotovi dva ali več koronarnih rizičnih faktorjev
TESTIRANJE PLJUČNE FUNKCIJE (3.155 in 3.275)	Na prvem pregledu in nato test največjega pretoka (Peak Flow Test) v starosti 30, 35, 40 let po tej starosti vsake 4 leta	Test največjega pretoka (Peak Flow Test) na prvem pregledu in ob starosti 40 let potem vsake 4 leta
ANALIZA URINA (3.185 in 3.305)	Na prvem pregledu in na vsakem naslednjem pregledu	Na prvem pregledu in na vsakem naslednjem pregledu

Pričujoča preglednica predstavlja povzetek glavnih zahtev. Celotne zahteve so podrobno opisane v Poddelu B in C Razdelka 3 ter v Dodatkih 1 do 18.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3452. Pravila poslovanja KDD Centralne klirinško depotne družbe d.d.

Na podlagi 88. člena zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (Uradni list RS, št. 23/98) sklepa o sprejetju pravil poslovanja KDD d.d., ki jih je sprejela uprava KDD d.d. dne 27. 5. 2002, potrdil nadzorni svet KDD d.d. dne 6. 6. 2002 in potrdila Agencija za trg vrednostnih papirjev dne 13. 6. 2002, objavlja KDD d.d.

PRAVILA POSLOVANJA KDD Centralne klirinško depotne družbe d.d. (prečiščeno besedilo)

1. RAZLAGA POJMOV

1. člen

(1) Pojem **uprava** po teh pravilih pomeni upravo Klirinško depotne družbe d.d., Ljubljana.

(2) Pojem **statut** po teh pravilih pomeni statut Klirinško depotne družbe d.d., Ljubljana.

(3) Pojem **KDD** po teh pravilih pomeni Klirinško depotno družbo d.d., Ljubljana.

(4) Pojem **posel** po teh pravilih pomeni sklenjeno pogodbo o nakupu oziroma prodaji vrednostnih papirjev ali posojilno pogodbo, katere predmet so vrednostni papirji.

(5) Pojem **Agencija** po teh pravilih pomeni Agencija za trg vrednostnih papirjev.

(6) Pojem **fiduciarna banka** po teh pravilih pomeni banko, ki kot dejavnost opravlja storitve hrambe vrednostnih papirjev ali vodenja računov vrednostnih papirjev in imenu in za račun strank banke, ki so imetniki vrednostnih papirjev s stalnim prebivališčem ali sedežem v tujini, ter v imenu in za račun takšnih strank opravlja pravna dejanja v zvezi z nakupom in prodajo vrednostnih papirjev ter uveljavljanjem pravic iz teh vrednostnih papirjev.

(7) Pojem **organiziran trg vrednostnih papirjev** po teh pravilih pomeni trg vrednostnih papirjev, na katerem je trgovanje neposredno ali posredno dostopno javnosti, na katerem redno poteka trgovanje z vrednostnimi papirji in ki je reguliran in nadzorovan tudi s strani državnih organov (npr. borza vrednostnih papirjev ali OTC trg).

(8) Pojem **vrednostni papirji** po teh pravilih pomeni vrednostne papirje, ki jih KDD sprejme v hrambo (in v sistem centralnega registra) v skladu s temi pravili.

(9) Pojem **jamstveni sklad** po teh pravilih pomeni premoženje, ki je sestavljeno iz denarnih sredstev, in iz katerega lahko KDD izpolni obveznosti iz poslov z vrednostnimi papirji v skladu s temi pravili, če člani KDD ne izpolnejo svojih obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji ali drugih obveznosti do KDD v določenem roku.

(10) Pojem **tržna vrednost** po teh pravilih pomeni dnevno tržno vrednost, določeno v skladu s tečajnico Ljubljanske borze d.d. oziroma v navodilih KDD.

(12) Pojem **navodila** po teh pravilih pomeni podrobnejši postopek opravljanja storitev KDD ter pravic in dolžnosti članov KDD, ki ga lahko predpiše KDD v skladu s temi pravili.

(13) Pojem **Agencija za plačilni promet** po teh pravilih pomeni Agencija RS za plačilni promet.

(14) Pojem **pravila poslovanja** po teh pravilih pomeni Pravila poslovanja Klirinško depotne družbe d.d. Ljubljana.

(15) Pojem **član KDD** po teh pravilih pomeni osebo, ki jo je KDD sprejela v članstvo KDD in ki ima odprt enega ali več računov vrednostnih papirjev iz 27. člena teh pravil ter ki je s KDD sklenil standardno (adhezijsko) pogodbo o pristopu k članstvu KDD.

(16) Pojem **druga klirinška in depotna organizacija** po teh pravilih pomeni osebo s sedežem v Republiki Sloveniji ali v tujini, ki opravlja storitve posredovanja pri izračunavanju, kompenzaciji in izpolnjevanju obveznosti plačila in izročitve vrednostnih papirjev ali drugega blaga v zvezi z sklenjenimi posli ter lahko opravlja tudi storitve v zvezi z hrambo ali zbirno hrambo vrednostnih papirjev ali drugega blaga.

2. SPLOŠNE DOLOČBE

2.1. Zagotavljanje storitev

2. člen

KDD zagotavlja članom KDD in izdajateljem vrednostnih papirjev naslednje storitve:

- hramba in zbirna hramba vrednostnih papirjev, ki so bili izdani kot pisne listine,
- vodenje centralnega registra vrednostnih papirjev in v zvezi s tem,
- vodenje stanj vrednostnih papirjev na računih članov KDD,
- vodenje stanj imetnikov vrednostnih papirjev,
- vodenje knjig imetnikov vrednostnih papirjev, ki se glasijo na ime,
- opravljanje prenosov vrednostnih papirjev s preknjižbo na računih članov KDD in na računih imetnikov vrednostnih papirjev,
- izračun in izravnava ter zagotavljanje izpolnitve denarnih obveznosti, nastalih na podlagi poslov z vrednostnimi papirji, sklenjenih na organiziranem trgu, in v zvezi s tem,
- izračun skupnih denarnih obveznosti in terjatev posameznega člana KDD,
- ugotavljanje stanja denarnih terjatev in obveznosti posameznega člana KDD po pobotanju vzajemnih terjatev in obveznosti,
- zagotavljanje izvršitve plačila denarnih obveznosti in izpolnitve obveznosti prenosa vrednostnih papirjev.

3. člen

KDD lahko opravlja za člane KDD in izdajatelje vrednostnih papirjev ter za imetnike vrednostnih papirjev tudi druge storitve v zvezi vrednostnimi papirji, ki se vodijo v centralnem registru, kot na primer:

- storitve v zvezi s posojanjem in izposojanjem vrednostnih papirjev ter opravljanje preknjižb na računih v zvezi s tem,
- storitve pri izvrševanju pravic iz vrednostnih papirjev (pošiljanje podatkov o imetnikih imenskih vrednostnih papirjev ter glasovalni pravici in zastopnikih, nakazovanje dividend ali obresti in glavnice...),
- storitve pri vodenju pravic tretjih oseb na vrednostnih papirjih na posebnih računih, kot je zastavna pravica,
- storitve pri statusnih spremembah, preoblikovanjih in spremembah vrednostnih papirjev, kot so združitve, prevzemi, delitev ali združitve delnic, zamenljive obveznice,
- druge storitve v zvezi s poslovanjem in imetništvom vrednostnih papirjev,

– storitve iz 4. in 5. alineje 2. člena teh pravil v zvezi z opravljanjem poslov na organiziranem trgu drugih finančnih instrumentov.

4. člen

KDD lahko opravlja storitve tudi za osebe, ki niso člani KDD, v zvezi z vodenjem centralnega registra ter opravljanjem preknjižb vrednostnih papirjev, ki niso posledica kupoprodajnih poslov z vrednostnimi papirji.

5. člen

KDD bo v soglasju z nadzornim svetom upoštevala pravila druge klirinške ali depotne organizacije, ki se nanašajo na:

- vodenje računov in hrambo vrednostnih papirjev,
- plačevanje nadomestil za storitve druge klirinške in depotne organizacije,
- ustrezno zavarovanje ali jamstvo za izpolnjevanje obveznosti s skladu s pravili te klirinške ali depotne organizacije.

V primeru iz prejšnjega odstavka morajo biti pravila druge klirinške in depotne organizacije poslana vsem članom KDD, ki imajo v roku 15 dni preden KDD sprejme pravila, pravico KDD posredovati svoje mnenje glede takšnih pravil. Člani KDD imajo pravico odpovedati članstvo KDD pred sprejetjem pravil druge klirinške in depotne organizacije.

Pravila druge klirinške in depotne organizacije, katere sprejme KDD, so v skladu s prejšnjim odstavkom zavezujoča za člane KDD.

2.2. Dostop do prostorov in opreme KDD v zvezi z zagotavljanjem storitev KDD

6. člen

Vsak član KDD je dolžan zagotoviti, da njegovi zaposleni ter pooblaščenec osebe vedno upoštevajo navodila glede identifikacije oseb za vstop v prostore KDD ali depoja. Član KDD mora izdati pisno pooblastilo svojim delavcem, na podlagi katerega KDD odobri vstop v prostore KDD ter določi način identifikacije.

7. člen

Član KDD mora izdati pisno pooblastilo svojim delavcem, na podlagi katerega KDD odobri delavcem člana KDD dostop do neposredne (on-line) računalniške povezave s KDD. Pooblastilo mora vsebovati imenovanje "tehničnega pooblaščenca" člana KDD, ter podpis takšne osebe.

Le osebam iz prejšnjega odstavka lahko KDD dodeli kodo za vstop v računalniško povezavo s KDD.

Tehnični pooblaščenec pri članu KDD je odgovoren za vsakokratno uporabo neposredne računalniške povezave s KDD s strani delavcev člana KDD ter mora tekoče obveščati KDD glede vseh sprememb glede uporabnikov računalniške povezave s KDD.

Določbe tega člena se uporabljajo tudi za izdajatelje vrednostnih papirjev, katerim KDD nudi storitve.

8. člen

Vsak član KDD mora predložiti KDD listo pooblaščenec, z navedbo njihovih imen, naslovi, funkcijami, in telefonskimi številkami.

Le pooblaščenec iz prejšnjega odstavka lahko delujejo za člana KDD v zvezi z opravljanjem storitev KDD ter lahko podpisujejo dokumente ali formularje, ki jih izda KDD.

Določbe prvega in drugega odstavka tega člena se uporabljajo tudi za izdajatelje vrednostnih papirjev, katerim KDD nudi storitve.

3. ČLANSTVO V KDD

3.1. Člani KDD

9. člen

Člani KDD so lahko naslednje finančne organizacije:

- banke in borzno posredniške družbe,
- investicijske družbe in pooblaščenec investicijske družbe,
- družbe za upravljanje in pooblaščenec družbe za upravljanje.

Člani KDD so lahko tudi naslednje osebe:

- Republika Slovenija,
- Banka Slovenije,
- druge klirinške in depotne organizacije,
- drugi institucionalni investitorji (npr. zavarovalnice ali banke, ki nimajo dovoljenja za opravljanje poslov z vrednostnimi papirji, državni skladi...),
- fiduciarne banke,
- banke ali borzno posredniške družbe s sedežem v tujini, ki imajo dovoljenje za poslovanje pristojnih nadzornih organov.
- gospodarske družbe ali druge pravne osebe.

10. člen

Član KDD mora za sprejem v članstvo izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima potrebna denarna sredstva za vplačilo zneska v jamstveni sklad pri KDD,
- ima potrebna denarna sredstva za plačilo likvidnostne rezerve v skladu s temi pravili,
- ima zagotovljene ustrezne kadrovske, organizacijske, tehnične in računovodske pogoje za poslovanje preko KDD,
- ne obstajajo okoliščine ali dejstva, iz katerih se da utemeljeno sklepati, da oseba ne bo zmožna izpolnjevati vseh obveznosti, ki izhajajo iz članstva KDD.

3.2. Postopek za sprejem v članstvo

11. člen

Postopek za sprejem v članstvo KDD se začne z vložitvijo pisne zahteve za sprejem v članstvo KDD, ki se vložijo neposredno na sedežu KDD ali pošlje priporočeno po pošti na naslov KDD.

Zahteva mora biti razumljiva ter mora vsebovati predvsem:

- firmo, sedež in naslov vložnika,
- vrsta članstva KDD, katerega zahteva vložnik,
- podpis zastopnika ali pooblaščenec osebe vložnika.

12. člen

Zahtevi je potrebno priložiti naslednje listine in dokazila:

- letna poročila družbe za revidiranimi računovodskimi izkazi za zadnje leto poslovanja, če je oseba po zakonu dolžna izdelati takšna poročila ter zadnje četletno nerevidirano računovodsko poročilo, ki ni starejše kot 3 mesece od dneva vložitve zahteve,

- podpisano pogodbo o pristopu k članstvu KDD,
- izpisek iz sodnega registra,

– dovoljenje za poslovanje pristojnega državnega organa, kadar je to potrebno,

– dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 10. člena teh pravil, še posebej dokazila o razpolaganju z ustrezno računalniško opremo, kompatibilno z opremo KDD ter ustrezno usposobljene zaposlene za poslovanje preko KDD,

– potrdilo o vplačilu članarine v skladu z veljavno tarifo KDD,

– številke računov za opravljanje denarnega prometa pri Agenciji za plačilni promet,

– odločitev borze o sprejemu v članstvo na borzi, če je vlagatelj član borze.

Če zahtevo za sprejem v članstvo vložijo tuja oseba, mora zahtevi priložiti še ustrezen dokaz o pooblastilu za zastopanje in podpis pogodbe o pristopu k članstvu KDD.

13. člen

Če KDD prejme nepopolno ali nerazumljivo zahtevo, mora storiti vse potrebno, da se pomanjkljivosti odpravijo ter vložniku določiti rok, ki ne sme biti krajši kot 8 dni, da popravi oziroma dopolni zahtevo. To lahko sporoči vložniku pisno ali ustno po telefonu, o čemer napravi uradni zaznamek.

Če vložnik ne popravi zahteve v roku, določenim z prejšnjim odstavkom, KDD s sklepom zavrže zahtevo kot nepopolno.

14. člen

KDD mora zahtevi za sprejem v članstvo KDD odločiti najkasneje v 30 dneh od prejetja popolne zahteve ter v roku treh dni po odločitvi o tem pisno obvestiti vložnika.

Če KDD ne odloči v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje zahteva za zavrnjeno.

15. člen

KDD zavrne zahtevo za sprejem v članstvo KDD le, če ugotovi, da:

– vložnik ne izpolnjuje pogojev iz 10. člena teh pravil,

– je bilo vložniku odvzeto dovoljenje za poslovanje pristojnega organa,

– so v zahtevi ali listinah vsebovani neresnični pomembnejši podatki.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko KDD začasno, vendar ne za dalj kot 3 mesece od prejema zahteve, zavrne zahtevo o sprejemu v članstvo KDD, če ugotovi, da KDD trenutno ne razpolaga z zadostno tehnično opremo, računalniškimi kapacitetami ali drugimi kapacitetami, da bi omogočala nemoteno zagotavljanje storitev dodatnim članom KDD ter da bi sprejem dodatnih članov lahko ogrozilo potek ugotavljanja in poravnavanja obveznosti obstoječih članov preko KDD.

Zahtevo, ki je zavrnjena v skladu z prejšnjim odstavkom, mora KDD odobriti, takoj ko tehnična oziroma računalniška oprema zadostuje za sprejem takšnega člana.

16. člen

Če KDD zavrže ali zavrne zahtevo o sprejemu v članstvo KDD in je vložnik že izvršil plačilo članarine, mora KDD vložniku zahteve v roku 3 dni po zavrnitvi oziroma zavržbi zahteve vrniti plačano članarino skupaj z obrestmi od dneva vplačila do dneva vrnitve članarine po obrestni meri, ki jo priznavajo banke za obračunavanje sredstev na vpogled pravnih oseb.

3.3. Pravice in obveznosti članov KDD

17. člen

S pristopom v članstvo KDD član KDD sprejme ta pravila poslovanja KDD in je zavezan z njihovimi določbami ter

določbami navodil, sklepov KDD, pogodb ter z ukrepi KDD, kot so določitev plačila kazni, nadomestil in drugi ukrepi. Član KDD je zavezan tudi z vsemi spremembami in dopolnitvami teh pravil in navodil, pri čemer ima član KDD pravico odpovedati članstvo KDD pred začetkom veljavnosti sprememb ali dopolnitev teh pravil oziroma navodil.

18. člen

S podpisom standardne pogodbe o pristopu k članstvu KDD član KDD pristane, da se njegova pravna razmerja z drugimi člani KDD presojujejo po teh pravilih in navodilih.

Določbe teh pravil in na njihovi podlagi izdanih navodil so sestavni del vsakega posla z vrednostnim papirjem, ki ga sklene član KDD na organiziranem trgu vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji.

19. člen

Član KDD je dolžan:

– spoštovati vse določbe teh pravil KDD in na njihovi podlagi sprejetih navodil,

– redno plačevati KDD:

a) nadomestilo za uporabo storitev KDD, po veljavni tarifi KDD,

b) morebitne denarne kazni v skladu s temi pravili,

c) morebitne druge zneske, v skladu s temi pravili,

– zagotoviti, da je na njegovem računu za opravljanje denarnega prometa pri Agenciji za plačilni promet ter na računih vrednostnih papirjev dovolj denarnih sredstev ter vrednostnih papirjev za izpolnitev obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji,

– skleniti s strankami pogodbe o opravljanju storitev v zvezi z vrednostnimi papirji ter vodenju računa strank pri KDD, ki niso v nasprotju s temi pravili in navodili,

– vse nakupne in prodajne posle z vrednostnimi papirji, ki so predmet kotacije na Ljubljanski borzi ali s katerimi se lahko trguje na organiziranem izvenborznem trgu, skleniti preko elektronskega sistema trgovanja (BIS) Ljubljanske borze, razen če KDD v soglasju z Ljubljansko borzo ne odobri drugačnega načina sklepanja poslov.

Pogodba iz pete alineje prejšnjega odstavka mora vsebovati tudi določbo, da so pravila poslovanja KDD sestavni del vsakega posla z vrednostnim papirjem ter da lahko stranka na zahtevo dobi na vpogled pravila poslovanja KDD.

Član KDD pooblašča KDD, da za njegov račun ter v imenu in za račun njegovih strank:

– vodi vrednostne papirje člana in njegovih strank na računih vrednostnih papirjev v sistemu vodenja centralnega registra,

– sklene sporazum o sodelovanju z drugo klirinško ali depotno organizacijo glede vodenja računov in hrambo vrednostnih papirjev, izpolnjevanja in plačevanja obveznosti iz sklenjenih poslov, plačevanja nadomestil za storitve druge klirinške in depotne organizacije ter ustreznega zavarovanja ali jamstva za izpolnjevanje obveznosti s skladu s pravili te klirinške ali depotne organizacije.

20. člen

Član KDD je dolžan nemudoma preveriti pravilnost in popolnost vseh pisnih sporočil ali sporočil preko računalniške povezave, ki jih prejme od KDD, vključno z sporočili glede informacij o obveznostih plačila denarnih zneskov. Pripombe glede omenjenih sporočil mora član KDD sporočiti najkasneje naslednji delovni dan po njihovem prejemu in do ure, določene v navodilih, razen pripomb glede letnih stanj na računih vrednostnih papirjev, ki jih mora sporočiti najkasneje v enem mesecu po prejemu.

KDD lahko v navodilih določi daljši rok za sporočanje pripomb na sporočila KDD.

Šteje se, da je član KDD odobril sporočilo, če mu ni oporekal v roku iz prejšnjega odstavka.

Če član KDD ne prejme sporočila ali informacije, ki mu jo je KDD dolžna zagotoviti (npr. dnevno poročilo o stanju na računih vrednostnih papirjev, obveznosti plačil čistih zneskov iz sklenjenih poslov,...), mora član nemudoma sporočiti KDD, da sporočil ni prejel.

Član KDD je strankam odgovoren za škodo, ki nastane zaradi malomarnega preverjanja ali nepreverjanja sporočil KDD, KDD pa je članom KDD odgovorna za vsako škodo, ki nastane zaradi malomarnega pošiljanja ali nepošiljanja sporočil.

21. člen

Na sedežu člana KDD ali v poslovalnici, ki jo določi član KDD ali po telefonu, mora biti med 8:00 in 16:00 uro vedno dosegljiv uslužbenec člana, ki je pooblaščen za podpisovanje dokumentov in izvrševanje poslov v zvezi z opravljanjem storitev KDD ter popravljanje morebitnih napak pri opravljanju poslov preko KDD.

Podrobnejši postopek imenovanja in prisotnosti uslužbencev člana, komunikacije s KDD, ter podpisovanja listin predpiše KDD v navodilih, ki morajo vsebovati tudi določbe glede odgovornosti člana KDD in KDD v zvezi z takšnim postopkom.

3.4. Prenehanje članstva KDD

22. člen

Članstvo KDD preneha:

- na pisno zahtevo člana KDD,
- če član preneha obstajati,
- če je zoper člana začel postopek stečaja ali likvidacije,
- z izključitvijo iz članstva KDD v skladu z 23. členom teh pravil.

Če je nad članom KDD začel postopek prisilne poravnave ali sanacije, lahko KDD odloči, da članu članstvo KDD miruje do konca takšnega postopka.

23. člen

KDD lahko kadarkoli začasno ali trajno izključi člana iz posamezne vrste članstva KDD ali zanj preneha opravljati vse ali posamezne storitve (glede posameznega posla ali vseh poslov), če KDD ugotovi:

- da je članu zapadla obveznost plačila za storitve KDD ter jih kljub opominu ni poravnal,
- da je članu zapadla obveznost plačila iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji ali iz naslova drugih obveznosti do KDD ter kljub opominu ni poravnal obveznosti,
- da član ne izpolnjuje več zakonskih pogojev za poslovanje oziroma mu je bilo odvzeto dovoljenje za poslovanje pristojnega nadzornega organa,
- da član ne izpolnjuje več pogojev za članstvo po teh pravilih,
- da je član huje kršil določbe teh pravil ali navodil,
- da obstaja utemeljen sum, da članu grozijo finančne težave, ki so takšne narave, da lahko ogrozijo izpolnjevanje obveznosti do KDD, strank ali drugih članov KDD,
- da je član nesolventen (če član ni sposoben izpolniti zapadlih obveznosti do KDD ali do tretjih oseb),
- da so podane utemeljene okoliščine za zaščito investitorjev ali za ožrožanje normalnega poslovanja KDD.

Obveznost člana KDD za plačilo denarne kazni za določeno kršitev ter izpolnitev takšne obveznosti ne izključuje pravice KDD izključiti določenega člana iz članstva KDD.

KDD o začetku postopka o izključitvi iz članstva oziroma prenehanju zagotavljanja storitev članu KDD odloči s sklepom, ki ga pošlje izključenemu članu, borzi (če je član KDD hkrati član borze), Agenciji za plačilni promet in Agenciji. Sklep mora obsegati predvsem razloge za izključitev iz članstva z njihovo utemeljitvijo in ustreznimi dokazili ter način obračuna, poravnave in izpolnitve morebitnih neizpolnjenih poslov z vrednostnimi papirji izključenega člana KDD.

O prenehanju članstva KDD zaradi izključitve iz članstva oziroma prenehanju zagotavljanja storitev mora KDD odločiti v roku 30 dni od sprejetja sklepa iz prejšnjega odstavka.

24. člen

Če je član izključen iz članstva KDD v skladu z 23. členom teh pravil ali če KDD članu omeji opravljanje storitev (glede posameznega ali vseh poslov oziroma KDD preneha opravljati storitve za člana) oziroma, če članu preneha članstvo KDD mora KDD zaključiti izračun, izravnavo in poravnavo poslov takšnega člana za vse še neporavnane in izravnavne posle, pri katerih je takšen član stranka posla.

V primeru iz prvega odstavka tega člena mora KDD nemudoma obvestiti takšnega člana ter ostale prizadete članke ter v obvestilu navesti (kolikor je mogoče), kako se bodo izvršili oziroma izpolnili morebitni neizpolnjeni posli ter druge obveznosti v zvezi s temi posli ter kakšni ukrepi so bili sprejeti proti takšnemu članu.

25. člen

O izključitvi člana iz članstva KDD ali prenehanju opravljanja storitev za člana KDD ter o ukrepih iz 24. člena teh pravil mora KDD nemudoma obvestiti Agencijo za plačilni promet, Agencijo ter borzo, če je izključen član KDD tudi član borze.

26. člen

Če članu KDD preneha članstvo ali če KDD preneha opravljati vse storitve za člana KDD, ki je izpolnil vse obveznosti do KDD in drugih članov, KDD prenese vrednostne papirje iz računov tega člana ter računov njegovih strank na registerski račun imetnikov.

Če članu KDD preneha članstvo lahko KDD prenese vrednostne papirje iz računov takšnega člana ter računov njegovih strank na račune drugega člana KDD, na podlagi naloga člana, ki mu je prenehalo članstvo, če s tem soglaša član KDD, na katerega račune se prenašajo vrednostni papirji, ter stranka, katere vrednostni papirji se prenašajo.

3.5. Vrste računov vrednostnih papirjev pri KDD

27. člen

KDD za člana KDD odpre enega ali več računov vrednostnih papirjev v skladu z 28. členom teh pravil ter v okviru takšnih računov vodi stanja vrednostnih papirjev člana KDD ter vodi za člana KDD stanja vrednostnih papirjev v imenu in za račun njegovih strank.

28. člen

KDD v centralnem registru odpre za člana KDD ali za druge osebe enega ali več naslednjih računov vrednostnih papirjev:

- a) hišni račun, na katerem se vodijo stanja vrednostnih papirjev v imenu in za račun borzno posredniških družb ali bank,

b) račun strank, na katerem se vodijo stanja vrednostnih papirjev v imenu in za račun strank borzno posredniških družb ali bank,

c) zastavni račun, na katerem se posebej vodijo oziroma na katerega se prenesejo vrednostni papirji, ki so bili zastavljeni in ki je podračun hišnega računa ali računa strank,

d) posojilni račun, na katerem se posebej vodijo oziroma na katerega se prenesejo vrednostni papirji, ki so bili prejeti na posodo oziroma sposojeni,

e) registrski račun imetnikov, na katerem se neposredno vodijo vrednostni papirji posameznih imetnikov, ki vrednostnih papirjev še nimajo vključenih na računu strank pri članu KDD,

f) fiduciarni oziroma hrambeni račun, na katerem se vodijo vrednostni papirji imetnikov s sedežem ali stalnim prebivališčem v tujini.

KDD mora za posamezno vrsto računa iz prvega odstavka tega člena, razen za posojilni račun, posameznemu članu dodeliti identifikacijsko kodo. Podrobnejši način dodeljevanja identifikacijske kode določi KDD v navodilih.

29. člen

KDD vsako leto zagotovi pregled sistema vodenja računov vrednostnih papirjev članov KDD oziroma vodenje centralnega registra s strani neodvisne revizorske družbe.

3.6. Vrste članov KDD

30. člen

V zvezi z vrsto in načinom vodenja računov vrednostnih papirjev iz 28. člena teh pravil in vpogleda v stanja na računih vrednostnih papirjev so pri KDD možne naslednje vrste članov:

a) člani sistema prenosov vrednostnih papirjev so člani KDD, katerim KDD zagotavlja naslednje storitve:

- neposredno (on-line) izpolnjevanje obveznosti prenosa vrednostnih papirjev, nastalih na podlagi pravnih poslov, katerih predmet so vrednostni papirji, za račun člana KDD ali njegovih strank, z ustreznimi preknjižbami na računih vrednostnih papirjev,
- neposredni (on-line) vpogled v stanje na njegovem računu vrednostnih papirjev ali njegovih strank,

b) člani sistema plačevanja in prenosov vrednostnih papirjev so člani KDD, katerim KDD poleg storitev iz točke a) tega člena zagotavlja tudi naslednje storitve:

- izračun skupnih denarnih obveznosti in terjatev člana KDD nastalih na podlagi poslov z vrednostnimi papirji, sklenjenih na organiziranem trgu,
- ugotavljanje stanja (čistih/neto) denarnih terjatev in obveznosti člana KDD po pobotanju vzajemnih terjatev in obveznosti,
- zagotavljanje neposredno izvršitve plačila denarnih obveznosti na račun KDD in s tem v zvezi izpolnitve obveznosti prenosa vrednostnih papirjev,
- neposredni (on-line) vpogled v stanja denarnih terjatev in obveznosti člana KDD pred in po pobotanju vzajemnih terjatev in obveznosti.

c) člani sistema posojanja vrednostnih papirjev, so člani KDD katerim KDD zagotavlja storitve neposrednega vodenja stanj vrednostnih papirjev, ki so predmet posojilnih pogodb, na posojilnem računu pri KDD, ter neposredni (on-line) vpogled v takšna stanja,

d) člani sistema zastave vrednostnih papirjev, so člani KDD katerim KDD zagotavlja storitve neposrednega vodenja stanj zastavljenih vrednostnih papirjev, na zastavnem računu pri KDD, ter neposredni (on-line) vpogled v takšna stanja,

e) fiduciarne banke, so člani KDD, katerim KDD zagotavlja storitve neposrednega vodenja stanj imetnikov vrednostnih papirjev s sedežem v tujini preko fiduciarnega računa vrednostnih papirjev pri KDD, ter neposredni (on-line) vpogled v takšna stanja.

Podrobnejši način vodenja posameznih računov vrednostnih papirjev za posamezne vrste članov predpiše KDD v navodilih za vodenje računov.

31. člen

KDD lahko sprejme članstvo iz prvega odstavka 30. člena točke e) teh pravil le banke, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev plačilnega prometa s tujino oziroma za opravljanje storitev fiduciarnega bančništva.

KDD lahko sprejme v članstvo fiduciarno banko le, če je fiduciarna banka tudi član sistema plačevanja in prenosov vrednostnih papirjev (a).

KDD lahko sprejme osebe iz 7. alinee drugega odstavka 9. člena teh pravil le v članstvo sistema posojanja vrednostnih papirjev, v članstvo sistema zastave vrednostnih papirjev ter v članstvo sistema prenosov vrednostnih papirjev.

4. VODENJE CENTRALNEGA REGISTRA IN HRAMBA VREDNOSTNIH PAPIRJEV

4.1. Splošno

32. člen

KDD v centralnem registru na računih vrednostnih papirjev vodi pravice iz vrednostnih papirjev imetnikov vrednostnih papirjev, skupaj z enolično identifikacijo imetnika pravic iz vrednostnega papirja, morebitnimi omejitvami pri izvrševanju pravic, pravicami tretjih na vrednostnem papirju in drugimi podatki v zvezi z pravicami iz vrednostnega papirja ter opravlja prenose vrednostnih papirjev s preknjižbo med računi vrednostnih papirjev ter opravlja druge storitve v zvezi z vodenjem centralnega registra.

33. člen

KDD lahko sprejme vrednostne papirje:

- v sistem vodenja centralnega registra, kar pomeni vključbo vrednostnih papirjev na račune članov KDD, na račune njihovih strank, ali na registrski račun, vodenje stanj imetnikov nematerializiranih vrednostnih papirjev, pravic iz vrednostnih papirjev ter ostalih podatkov v zvezi z nematerializiranimi vrednostnimi papirji preko računalniškega sistema KDD kot centralne informatizirane baze podatkov,
- v hrambo (in vključitev v centralni register), če so vrednostni papirji že izdani kot pisne listine,
- v sistem obračuna izravnave in poravnave sklenjenih poslov na organiziranem trgu vrednostnih papirjev v skladu z 5. poglavjem teh pravil.

34. člen

V hrambo in sistem centralnega registra pri KDD so lahko sprejeti naslednji serijski vrednostni papirji:

- vrednostni papirji, s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev,
- prosto prenosljivi vrednostni papirji, s katerimi se ne trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev,
- vrednostni papirji, za katere izdajatelj ni izvedel postopka javne ponudbe oziroma javne prodaje (omejeno prenosljivi vrednostni papirji).

4.2. Postopek sprejema vrednostnih papirjev v sistem centralnega registra

35. člen

O sprejemu vrednostnega papirja v sistem centralnega registra odloči KDD na podlagi zahteve, ki jo vložijo izdajatelj in ki se vložijo neposredno na sedežu KDD ali pošlje priporočeno po pošti na naslov KDD.

Zahteva mora biti razumljiva ter mora vsebovati predvsem:

- firmo in sedež izdajatelja,
- zahtevek za sprejem v sistem vodenja centralnega registra,

- podpis zastopnika ali pooblaščenega osebe vložnika.

Zahtevi iz prejšnjega odstavka morajo biti priložene naslednje listine:

- nalog izdajatelja za vknjižbo vrednostnih papirjev v dobro imetnikov, ki vsebuje najmanj:

- firmo, sedež, naslov, kontaktna oseba izdajatelja,
- vrsto, razred, serijo vrednostnih papirjev,
- skupno nominalno vrednost celotne izdaje vrednostnih papirjev,

- nominalna vrednost vrednostnega papirja,

- natančno določene pravice oziroma obveznosti iz vrednostnega papirja z morebitnimi omejitvami pri izvrševanju pravic ter roki za izpolnitev obveznosti,

- firmo oziroma ime vseh imetnikov (vpisnikov) vrednostnih papirjev z navedbo identitete vpisnikov oziroma imetnikov pravic iz vrednostnega papirja,

- potrdilo o vplačanem nadomestilu za opravljanje storitev na račun KDD, v višini, kot je določena z veljavno tarifo KDD,

- statut izdajatelja vrednostnih papirjev,

- podatke glede vpisa družbe v sodni register,

- dovoljenje Agencije za javno ponudbo oziroma javno prodajo, za javno ponujene vrednostne papirje,

- pogodbo s KDD, podpisano s strani pooblaščenega osebe izdajatelja, o vsebini in načinu zagotavljanja storitev KDD za izdajatelja, kot je npr. vodenje knjige delničarjev, nakazovanje dividend ali obresti... itd.

36. člen

KDD mora sprejeti vrednostni papir v sistem centralnega registra, ko prejme popolno zahtevo iz 35. člena teh pravil.

Na podlagi zahteve in naloga izdajatelja za vknjižbo vrednostnih papirjev v dobro imetnikov KDD vknjiži vrednostne papirje v dobro imetnikov na račune imetnikov vrednostnih papirjev skupaj z drugimi podatki o imetnikih vrednostnih papirjev, kot so identifikacijska številka, ime in naslov oziroma firma in sedež, in ki so natančneje določeni v navodilih.

KDD vknjiži vrednostne papirje in druge podatke v dobro imetnikov v skladu z prejšnjim odstavkom najkasneje osem delovnih dni po prejemu popolne zahteve iz prvega odstavka tega člena.

37. člen

KDD zavrne zahtevo za sprejem v sistem centralnega registra, le če ugotovi, da so v zahtevi ali listinah vsebovani lažni ali zavajajoči pomembnejši podatki.

Ne glede na prejšnji odstavek Klirinško depotna družba zavrne zahtevo za sprejem v sistem centralnega registra, če je vrednostne papirje mogoče izdati šele po ustreznem vpisu v sodni register in takšen vpis ni bil opravljen ali če se podatki iz naloga iz prve alineje tretjega odstavka 35. člena

teh pravil ne ujemajo z podatki iz sklepa o izdaji vrednostnih papirjev.

38. člen

O sprejetju vrednostnega papirja v sistem centralnega registra ter vknjiženju vrednostnih papirjev v dobro imetnikov mora KDD naslednji dan po sprejetju vrednostnega papirja obvestiti vse člane KDD, Agencijo, izdajatelja sprejetih vrednostnih papirjev ter Ljubljansko borzo, če je izdajatelj vložil zahtevo za kotacijo ali je bila vložena zahteva za trgovanje na organiziranem izvenborznem trgu.

39. člen

Če KDD zavrne ali zavrne zahtevo o sprejemu vrednostnega papirja v sistem centralnega registra in je vložnik že izvršil plačilo nadomestila za opravljanje storitev, mora KDD vložniku zahteve v roku 3 dni od zavrnitve oziroma zavržbe zahteve vrniti plačano nadomestilo skupaj z obrestmi od dneva vplačila do dneva vrnitve nadomestila po obrestni meri, ki jo priznavajo banke za obračunavanje sredstev na vpogled pravnih oseb.

4.3. Hramba vrednostnih papirjev in zamenjava za nematerializirane vrednostne papirje

40. člen

Vrednostne papirje, ki so bili izdani pred uveljavitvijo uredbe o nematerializiranih vrednostnih papirjih (Uradni list RS, št. 45/95) in za katere je potrebno opraviti postopek zamenjave za nematerializirane vrednostne papirje in ki se hranijo pri borzno posredniških družbah ali bankah za račun imetnikov ali pri tretji osebi, morajo borzno posredniške družbe in banke, ki so člani KDD, prenesti v hrambo v KDD.

Borzno posredniške družbe in banke, ki so člani KDD, morajo izdati pooblastilo tretji osebi, ki hrani vrednostne papirje v njihovem imenu in za njihov račun, da prenese vse takšne vrednostne papirje v hrambo v KDD.

KDD ne odgovarja za veljavnost oziroma verodostojnost vrednostnih papirjev, ki so bili prenešeni v skladu z prejšnjim odstavkom.

41. člen

Pri prenosu v hrambo v skladu z drugim odstavkom 40. člena teh pravil mora borzno posredniška družba oziroma banka izdati zahtevo, da KDD vknjiži shranjene vrednostne papirje na račune člana KDD ali na registrski račun v dobro imetnikov vrednostnih papirjev.

Za vsebino in priložene listine, vložitev zahteve ter sprejetje vrednostnega papirja v sistem vodenja centralnega registra se smiselno uporabljajo določbe 35. člena teh pravil, z navedbo števila vrednostnih papirjev, ki se prenašajo v hrambo pri KDD v dobro posameznega člana KDD oziroma njegovih strank.

42. člen

Borzno posredniške družbe in banke, ki niso člani KDD ter imetniki vrednostnih papirjev, ki hranijo vrednostne papirje pri tretji osebi, morajo pooblastiti borzno posredniške družbe ali banke, ki so član sistema prenosov ali člana sistema plačevanja in prenosov vrednostnih papirjev, da shranjene vrednostne papirje vknjiži na ustrezne račune pri KDD v skladu s tem poglavjem, razen če borzno posredniške družbe in banke, ki niso člani KDD ter imetniki vrednostnih papirjev, ki hranijo vrednostne papirje pri tretji osebi, niso sami član sistema prenosov ali člana sistema plačevanja in prenosov vrednostnih papirjev.

4.4. Depoziti vrednostnih papirjev

43. člen

Izročitev fizično izdanih vrednostnih papirjev v hrambo pri KDD se vknjiži v dobro na računu člana KDD v dobro imetnika vrednostnega papirja.

Vrednostne papirje lahko člani KDD (v svojem imenu in za svoj račun ali za račun strank) deponirajo pri KDD oziroma pri drugem depozitarju, ki ga določi KDD, vsak delovni dan v skladu z navodili, ki jih predpiše KDD. Vsakemu depozitu morajo biti predložene listine, ki jih določi KDD v navodilih.

Prejete vrednostne papirje KDD vknjiži najkasneje naslednji delovni dan po njihovem prejetju v dobro na računu člana KDD ali na registrski račun.

KDD oziroma drug depozitar, ki ga za hrambo pooblasti KDD, mora zavrniti prejetje vrednostnih papirjev hrambo, če vloži za depozit ni priložena potrebna dokumentacija.

Član KDD oziroma drug depozitar jamči, da so vrednostni papirji, ki so dani v hrambo, veljavni in verodostojni. Če KDD naknadno (po vknjižbi na račun vrednostnih papirjev) ugotovi, da so shranjeni vrednostni papirji neveljavni ali neverodostojni, lahko vrne vrednostne papirje članu KDD ter zmanjša stanje na ustreznih računih vrednostnih papirjev.

44. člen

KDD ni dolžna vrniti deponentu vrednostnih papirjev, prenešenih v hrambo v skladu z 40. in 42. členom teh pravil ter vrednostnih papirjev, deponiranih pri KDD oziroma drugem depozitarju v skladu z 43. členom teh pravil.

4.5. Prenosi nematerializiranih vrednostnih papirjev

45. člen

KDD opravi prenos nematerializiranega vrednostnega papirja s preknjižbo z računa prodajalca oziroma dosedanjega imetnika na račun kupca oziroma novega imetnika v centralnem registru le na podlagi prejetega naloga za prenos vrednostnih papirjev in sicer najkasneje dva delovna dni po prejetju naloga.

Nalog za preknjižbo mora obsegati najmanj:

- firmo in sedež oziroma ime in naslov dosedanjega in novega imetnika,
- enolično identifikacijo dosedanjega in novega imetnika,
- natančno označbo vrednostnega papirja,
- število vrednostnih papirjev, ki so predmet prenosa,
- lastnoročni podpis dosedanjega imetnika,
- pravno podlago za prenos (kupoprodajna pogodba, dedovanje, darilna pogodba...).

Natančnejšo vsebino in obliko naloga za prenos vrednostnih papirjev ter morebitne listine, ki morajo biti priložene nalogu za prenos predpiše KDD v navodilih.

46. člen

KDD opravi preknjižbo v skladu z 45. členom teh pravil iz kupoprodajnih poslov z vrednostnimi papirji le na podlagi naloga za prenos vrednostnih papirjev, ki ga prejme (po pošti, telefaksu ali osebno na sedežu KDD) od borzno posredniške družbe ali banke, ki je član KDD, razen če je dosedanji ali novi imetnik nematerializiranega vrednostnega papirja član KDD.

KDD opravi preknjižbo iz drugih poslov le na podlagi naloga za prenos vrednostnih papirjev, ki ga KDD prejme (po pošti, telefaksu ali osebno na sedežu KDD) od borzno posredniške družbe ali banke, ki je član KDD ali neposredno od dosedanjega imetnika vrednostnih papirjev.

47. člen

Ko borzno posredniška družba ali banka prejme pravilno izpolnjen nalog za prenos vrednostnih papirjev mora:

- preko računalniške povezave z KDD preveriti pri KDD, ali je prodajalec imetnik števila vrednostnih papirjev, ki jih namerava prodati,
 - zahtevati odprtje računa v centralnem registru, če kupec še nima odprtega računa,
 - potrditi pravilno izpolnjen nalog za prenos vrednostnih papirjev s podpisom osebe, ki je za to poblaščen pri banki ali borzno posredniški družbi,
 - poslati nalog za prenos vrednostnih papirjev KDD.
- Podrobnejši postopek opravljanja prenosov omejeno prenosljivih vrednostnih papirjev določi KDD v navodilih.

48. člen

Kadar se s serijskimi vrednostnimi papirji trguje na organiziranem trgu oziroma preko borzno informacijskega sistema (BIS) Ljubljanske borze, opravi Klirinško depotna družba preknjižbo na podlagi obvestila organizatorja trgovanja o sklenjenih poslih oziroma poročila, ki ga prejme iz BIS.

Če sme posamezna oseba sklepati kupoprodajne posle z vrednostnimi papirji, s katerimi se trguje na organiziranem trgu, samo na tem trgu, KDD opravi preknjižbo le na podlagi obvestila organizatorja trgovanja iz prejšnjega odstavka.

4.6. Storitve KDD v zvezi z uveljavljanjem pravic iz vrednostnih papirjev

49. člen

KDD lahko za izdajatelja vrednostnih papirjev, sprejetih v sistem centralnega registra, opravlja posamezne storitve v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti izdajatelja do imetnikov vrednostnih papirjev, kot so na primer:

- storitve v zvezi z izplačilom dividend, obresti in glavnice vključno z zbiranjem bančnih računov imetnikov,
- storitve v zvezi z glasovanjem na skupščini delničarjev,
- storitve v zvezi z obveščanjem izdajatelja o imetnikih vrednostnih papirjev,
- storitve v zvezi z delitvijo, združitvijo delnic, izdajo in razdelitvijo novih delnic ali drugih pravic,
- storitve v zvezi z prevzemi družb oziroma javno ponudbo za odkup delnic,
- storitve v zvezi z izvrševanjem prednostnih pravic,
- izdaja potrdil o stanju na računih vrednostnih papirjev.

50. člen

KDD lahko začasno zavrne opravljanje storitev iz 3. člena teh pravil, če ugotovi, da KDD trenutno ne razpolaga z zadostno tehnično opremo, računalniškimi kapacitetami ali drugimi kapacitetami, da bi omogočala nemoteno zagotavljanje storitev KDD oziroma vodenje centralnega registra.

Če KDD zavrne opravljanje storitev v skladu z prejšnjim odstavkom, mora ponuditi opravljanje takšnih storitev takoj, ko tehnična oziroma računalniška oprema za to zadostuje.

51. člen

Če se KDD s pogodbo z izdajateljem vrednostnih papirjev zaveže, da bo pri opravljanju storitev iz prejšnjega člena v imenu in za račun izdajatelja opravila vsa ali posamezna dejanja v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti izdajatelja vrednostnih papirjev, mora izdajatelj najmanj 15 dni pred izpolnitvijo obveznosti pisno sporočiti KDD datum za izpolnitev obveznosti.

Za izpolnitev obveznosti iz prejšnjega odstavka se šteje predvsem:

- izplačilo dividende,
- izplačilo obresti ali glavnice,
- glasovanje na skupščini delničarjev oziroma izdaja potrdil o imetništvu delnic,
- razdelitev upravičenj do vrednostnih papirjev,
- delitev ali združitve vrednostnih papirjev,
- prednostna pravica nakupa novih delnic.

V sporočilu iz prvega odstavka tega člena mora izdajatelj določiti natančno določiti način in vrsto izpolnitve obveznosti (npr. višina in način izplačila dividende, obresti ali glavnice...).

V sporočilu iz prvega odstavka tega člena lahko izdajatelj določi tudi datum pred izpolnitvijo obveznosti iz vrednostnega papirja, po katerem (do datuma za izpolnitev obveznosti) bo obveznost izpolnjena osebam, ki so bili imetniki vrednostnih papirjev pred datumom za izpolnitev obveznosti, in ki ne sme biti krajši kot 10 dni pred datumom izpolnitve obveznosti.

KDD na pisno zahtevo izdajatelja izdajatelju sporoči podatke o imetnikih imenskih vrednostnih papirjev ter število delnic izdajatelja iz prejšnjega odstavka, katerih imetniki so na dan izpolnitve obveznosti oziroma na določen dan pred izpolnitvijo obveznosti.

Natančnejšo vsebino sporočila iz prvega odstavka tega člena ter način izpolnjevanja obveznosti preko KDD določi KDD v navodilih.

52. člen

Znesek za izplačilo dividend, obresti ali glavnice mora izdajatelj najkasneje na dan zapadlosti obveznosti nakazati v dobro posebnega računa KDD pri Agenciji za plačilni promet, KDD pa nakaže posamezne zneske v dobro denarnih računov imetnikov vrednostnih papirjev pri bankah oziroma Agenciji za plačilni promet, na dan zapadlosti obveznosti izdajatelja ter do ure določene v navodilih.

Po izvršitvi plačila obveznosti iz vrednostnih papirjev KDD takoj, ko je to mogoče, vendar najkasneje 5 dni po izvršitvi plačila, pošlje izdajatelju in članom KDD poročilo o izvršitvi plačila obveznosti.

Podrobnejši postopek nakazila ter vsebino poročila iz prejšnjega odstavka predpiše KDD v navodilih.

53. člen

Če plačila v skladu z 52. členom teh pravil ni bilo mogoče izvršiti (npr. zaradi neobstoječe številke bančnega računa...), potem KDD zadrži neizplačane zneske ter jih v roku, ki ga določi v navodilih, v skladu z zakonskimi predpisi vrne izdajatelju. Obresti po obrestni meri, ki jo priznavajo banke za obračunavanje sredstev na vpogled pravnih oseb od tako zadržanih zneskov pripadajo izdajatelju.

54. člen

Če izdajatelj vrednostnih papirjev pravočasno pred dnem glasovanja na skupščini delničarjev zagotovi KDD podatke in pooblastila o zastopnikih za glasovanje, lahko KDD zagotovi izdajatelju imenskih delnic ter članom KDD poleg podatkov o imetnikih delnic tudi imena njihovih zastopnikov oziroma pooblaščenecv za glasovanje.

4.7. Prenehanje opravljanja storitev v zvezi z vodenjem centralnega registra

55. člen

KDD lahko trajno ali začasno zavrne opravljanje posameznih storitev iz 3. člena teh pravil, razen vodenja registra

vrednostnih papirjev, glede posameznih vrednostnih papirjev, če:

- ne razpolaga z zadostnim številom informacij, ki so potrebne za normalno opravljanje storitev KDD,
- izdajatelj ne izpolni obveznosti do KDD,
- član KDD, ki je hkrati izdajatelj, ne izpolni katerihkoli obveznosti do KDD.

56. člen

Če KDD preneha opravljati posamezne storitve v skladu z 55. členom teh pravil, mora najkasneje 5 dni pred prenehanjem opravljanja storitev obvestiti člane KDD ter borzo (če se z vrednostnim papirjem trguje na borzi) ter morebitne druge zainteresirane osebe.

V obvestilu iz prejšnjega odstavka mora KDD navesti datum prenehanja opravljanja storitev ter način nadaljnjega poslovanja z takšnim vrednostnim papirjem.

5. IZRAČUN, IZRAVNAVA IN IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI

5.1. Splošno

57. člen

KDD opravlja za člane KDD, ki so hkrati tudi člani organiziranega trga vrednostnih papirjev ter za druge člane sistema plačevanja in prenosov vrednostnih papirjev, za posledice, sklenjene na organiziranem trgu vrednostnih papirjev, storitve izračuna, izravnave in izpolnitve obveznosti iz teh poslov z prenosom vrednostnih papirjev na računih članov KDD ter z prenosom denarja (v nadaljnjem besedilu: obračun in poravnava) na način, določen v tem poglavju.

58. člen

Predmet izračuna, izravnave in izpolnitve preko KDD so vsi posli z vrednostnimi papirji, sklenjeni na Ljubljanski borzi ali na organiziranem izvenborznem trgu preko borzno informacijskega sistema trgovanja (v nadaljnjem besedilu: BIS) ali ki so sklenjeni na drugem organiziranem trgu.

59. člen

KDD opravlja storitve predmet izračuna, izravnave in izpolnitve na podlagi podatkov o sklenjenih poslih z vrednostnimi papirji, ki jih prejme iz BIS Ljubljanske borze ali od organizatorja drugega organiziranega trga neposredno preko računalniške povezave ali kako drugače.

5.2. Izračun denarnih obveznosti in izravnava

60. člen

Član KDD vse svoje denarne terjatve do drugih članov KDD iz sklenjenih poslov (na borzi in na izvenborznem trgu) prenese na KDD kot novega upnika. Pogodba o odstopu terjatve je sklenjena ob sklenitvi kupoprodajne pogodbe vrednostnih papirjev na borzi ali izvenborznem trgu.

KDD prevzame vse denarne obveznosti članov KDD, ki so dolžniki, iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji na borzi ali izvenborznem trgu, tako da KDD postane novi dolžnik.

Vsak član KDD vnaprej privoli, da KDD prevzame vse denarne obveznosti njegovih dolžnikov iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji na borzi ali izvenborznem trgu.

61. člen

KDD pobota vse denarne terjatve do posameznega člana KDD, ki so bile nanjo prenešene na podlagi prvega odstavka 60. člena teh pravil, z denarnimi obveznostmi do tega člana KDD, ki jih je KDD prevzela po drugem odstavku 60. člena teh pravil.

Denarne terjatve iz prejšnjega odstavka se štejejo za pobotane na dan, ko v skladu s temi pravili dospejo v plačilo.

Del obveznosti člana KDD do KDD, ki ni prenehala v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena (saldo v breme člana KDD), je dolžan član KDD izpolniti v rokih in na način, določen v točki 5.3. teh pravil.

Del terjatev člana KDD do KDD, ki ni prenehala v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena (saldo v dobro člana KDD), je dolžna KDD izpolniti v rokih in na način, določen v točki 5.3. teh pravil.

5.3. Izpolnitev denarnih obveznosti

62. člen

Za izpolnitev denarnih obveznosti iz poslov, sklenjenih na posamezen dan, mora najkasneje do ure in na dan, določen v navodilih, član KDD, ki ima saldo v breme v skladu s tretjim odstavkom 61. člena teh pravil, predložiti banki, ki vodi njegov transakcijski račun oziroma Banki Slovenije, ki vodi njegov transakcijski račun za sredstva strank oziroma njegov obračunski račun, plačilne naloge za nakazilo čistih (neto) denarnih sredstev v breme svojih računov in v dobro klirinško poravnalnega računa KDD pri Banki Slovenije.

Dan izpolnitve posla iz prejšnjega odstavka je dva delovna dni po sklenitvi posla na organiziranem trgu vrednostnih papirjev.

KDD mora takoj po prejetju denarnih sredstev vseh članov KDD v skladu s prejšnjim odstavkom ter najkasneje do ure istega dne, določene v navodilih, posredovati plačilne naloge za nakazilo čistih (neto) denarnih sredstev v breme svojega klirinško poravnalnega računa pri Banki Slovenije in v dobro obračunskih računov članov KDD pri Banki Slovenije, ki imajo saldo v dobro iz sklenjenih poslov na posamezen dan v skladu s četrtem odstavkom 61. člena teh pravil.

Predložitev nujnih plačilnih nalogov bankam oziroma Banki Slovenije v skladu s prvim odstavkom se ne šteje za izpolnitev obveznosti plačila denarnih obveznosti do KDD.

63. člen

Vsa plačila iz prejšnjega člena so končna in nepreklicna takoj po uri in na dan, določenih v navodilih in po tem roku ne smejo biti preklicana ali vrnjena.

5.4. Izpolnitev obveznosti prenosa vrednostnih papirjev

64. člen

Prenos vrednostnih papirjev na računih KDD ter v centralnem registru opravi KDD tako, da na dan izpolnitve posla preknjiži vrednostni papir z računa člana KDD in hkrati prodajalca vrednostnega papirja na račun vrednostnih papirjev člana KDD in hkrati kupca vrednostnega papirja.

Dan izpolnitve posla iz prejšnjega odstavka je dva delovna dneva po sklenitvi posla na organiziranem trgu vrednostnih papirjev.

Prenos vrednostnih papirjev v skladu z prejšnjim odstavkom je dokončen in nepreklicen, ko KDD prejme plačilo

denarnih sredstev na klirinško poravnalni račun KDD pri Banki Slovenije po 62. členu teh pravil.

65. člen

Stanje na računu vrednostnih papirjev člana KDD ter hkrati stanje v centralnem registru se na podlagi sklenjenih kupoprodajnih pogodb glede določenega vrednostnega papirja spremeni na dan izpolnitve pogodbe, ki je najkasneje dva delovna dneva po sklenitvi pogodbe.

Od dneva sklenitve posla do dneva izpolnitve posla, sklenjenega na organiziranem trgu, KDD ne sme izvršiti za račun člana KDD ali njegove stranke naloga za prenos iz prvega odstavka 46. člena teh pravil ali njegovega dela, če bi se z izvršitvijo takšnega naloga v tistem delu, ki se izvršuje, stanje na računu zmanjšalo na toliko, da ne bi več zadoščalo za izpolnitev obveznosti prenosa vrednostnih papirjev iz poslov, sklenjenih na organiziranem trgu.

Podrobnejši način prenosov vrednostnih papirjev določa KDD v navodilih.

66. člen

Član KDD, ki sklene prodajni posel (za svoj račun, za račun strank ali za skupni račun strank), mora na dan izpolnitve najkasneje do roka, določenega v navodilih, zagotoviti količino vrednostnih papirjev, ki je predmet prodaje.

Če član ne zagotovi stanja v skladu z prejšnjim odstavkom, KDD v imenu in za račun člana KDD na organiziranem trgu ali drugače kupi vrednostne papirje ter jih prenese na račun vrednostnih papirjev kupca.

V primeru iz prejšnjega odstavka je član KDD dolžan plačati KDD znesek denarne kazni v višini 100% tržne vrednosti vrednostnih papirjev, ki jih je KDD kupil v imenu in za račun člana KDD ter kupnino iz sklenjenega posla člana KDD za te vrednostne papirje.

V primeru iz drugega odstavka tega člena lahko KDD o neizpolnitvi obveznosti člana KDD obvesti borzo ter zahteva začasno prepoved trgovanja za takšnega člana KDD ali za njegove stranke (ki so član KDD in ki niso izpolnile obveznosti iz sklenjenih poslov), če je član KDD hkrati tudi član Ljubljanske borze.

Podrobnejši način nakupa vrednostnih papirjev v imenu in za račun člana KDD v skladu s tem členom določa KDD v navodilih.

67. člen

Za preknjižbo vrednostnih papirjev na podlagi drugih poslov kot kupoprodajnih pogodb se smiselno uporabljajo določbe poglavja 4.5. teh pravil.

5.5. Razporeditve poslov (alokacije)

68. člen

Član KDD, ki je hkrati član Ljubljanske borze, in ki na organiziranem borznem ali izvenborznem trgu sklene posel za račun strank preko skupnega računa v skladu s pravili Ljubljanske borze, je dolžan najkasneje dva delovna dneva po sklenitvi posla in do ure, določene v navodilih, razporediti posle na številke računov posameznih strank, za katere je opravil posel preko skupnega računa (alokacija strank iz skupnega računa).

Član KDD ne sme razporediti sklenjenih poslov iz prejšnjega odstavka na svoj hišni račun.

Če član KDD razporedi posle v nasprotju z prvim in drugim odstavkom tega člena mora KDD o tem nemudoma obvestiti Ljubljansko borzo in agencijo.

69. člen

Če član KDD, ki je hkrati član Ljubljanske borze, in ki sklene prodajni posel za skupni račun strank, ne razporedi sklenjenih poslov na račune strank v skladu z 68. členom teh pravil, KDD izpolni obveznost iz posla tako, da za račun člana KDD na organiziranem trgu ali drugače kupi vrednostne papirje ter jih po sklenitvi takšnega posla prenese na račun vrednostnih papirjev kupca. Takšen nakup s strani KDD se ne vključi v sistem obračuna in izravnave obveznosti, temveč se izpolni neposredno.

V primeru iz prejšnjega odstavka je član KDD dolžan vplačati v jamstveni sklad iz 73. člena teh pravil znesek denarne kazni v višini 100% tržne vrednosti vrednostnih papirjev, ki jih je KDD kupil v imenu in za račun člana KDD ter kupnino za te vrednostne papirje.

70. člen

Če član KDD, ki je hkrati član Ljubljanske borze, in ki sklene nakupni posel za skupni račun strank, ne razporedi poslov na posamezne račune strank v skladu z 68. členom teh pravil, se obveznost iz takšnega posla lahko izpolni KDD-ju, tako da KDD prenese vrednostne papirje, ki niso bili razporejeni, na poseben račun KDD, ki jih prodaja na organiziranem trgu ali drugače. Takšna prodaja s strani KDD se ne vključi v sistem obračuna in izravnave obveznosti, temveč se izpolni neposredno.

V primeru iz prejšnjega odstavka je član KDD dolžan vplačati v jamstveni sklad iz 73. člena teh pravil znesek v višini 100% tržne vrednosti vrednostnih papirjev, ki jih je KDD prodala zaradi člana KDD, ki ni pravočasno razporedil nakupnih poslov za skupni račun strank na posamezne stranke.

Terjatev člana KDD do KDD iz naslova kupnina za vrednostne papirje, prodane v skladu s prvim odstavkom tega člena, se šteje za pobotano s terjatvijo KDD do člana KDD, ki nastane na podlagi drugega odstavka tega člena. Takšne terjatve se štejejo za pobotane na dan, ko KDD prejme kupnino iz prodajnega posla, sklenjenega na podlagi prvega odstavka tega člena.

5.6. Odprava morebitnih napak

71. člen

Če se v zvezi z izpolnitvijo obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji odkrijejo napake pri izpolnitvi (npr. napačna identifikacijska številka stranke), je treba napako nemudoma sporočiti KDD (direktorju sektorja operacij), borzi ter strankam posla.

Natančnejši postopek odprave napak članov KDD glede izpolnitve sklenjenih poslov določi KDD v navodilih, posebej za posle z vrednostnimi papirji, sklenjene na organiziranem trgu, ter posebej za posle, sklenjene izven organiziranega trga.

5.7. Jamstveni sklad ter likvidnostna rezerva

5.7.1. Jamstveni sklad

72. člen

Vsi člani sistema obračuna in poravnave KDD preko jamstvenega sklada solidarno jamčijo za izpolnitev denarnih obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji na organiziranem trgu.

Predmet solidarnega jamstva iz prvega odstavka tega člena so denarne obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji, za katere KDD opravi postopek ugotavljanja in poravnavanja obveznosti v skladu s temi pravili.

Predmet solidarnega jamstva iz prvega odstavka tega člena niso denarne obveznosti članov KDD iz naslova plačila nadomestil za opravljanje storitev KDD ter iz naslova plačila denarnih kazni.

73. člen

Za izpolnitev obveznosti iz prvega odstavka 72. člena mora posamezni član KDD zagotoviti denarna sredstva na transakcijskem računu KDD pri poslovni banki (v nadaljevanju: jamstveni sklad).

74. člen

Način in višino plačila posameznega člana KDD v jamstveni sklad KDD določi v navodilih z enačbo, ki ima osnovo v obsegu in vrednosti preteklih obveznosti iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji.

KDD določi višino plačila člana KDD v jamstveni sklad ob sprejemu osebe v članstvo KDD in lahko najmanj mesečno zviša ali zniža višino vplačila posameznega člana v jamstveni sklad, če:

- se bistveno spremeni obseg in vrednost sklenjenih poslov člana KDD,
- član KDD ob zapadlosti ne izpolni obveznosti plačila iz sklenjenih poslov.

Višina plačila v jamstveni sklad posameznega člana iz prvega odstavka tega člena določi KDD glede na obseg in vrednost preteklih obveznosti iz sklenjenih poslov na organiziranem trgu vrednostnih papirjev vseh članov KDD (v nadaljnjem besedilu: osnovno vplačilo v jamstveni sklad) ter glede na obseg in vrednost preteklih obveznosti iz sklenjenih poslov na organiziranem trgu vrednostnih papirjev posameznega člana KDD (v nadaljnjem besedilu: dodatno vplačilo v jamstveni sklad).

75. člen

Plačilo v jamstveni sklad se opravi v denarju.

76. člen

KDD lahko delno ali v celoti naloži denarna sredstva jamstvenega sklada v denarne depozite pri bankah. Donosi iz takšnih naložb pripadajo članom KDD in se pripišejo v jamstveni sklad. KDD pripadajo dejansko nastali stroški upravljanja sredstev iz jamstvenega sklada.

77. člen

KDD iz sredstev jamstvenega sklada izpolni obveznosti do članov KDD iz poslov z vrednostnimi papirji v skladu s temi pravili, če člani KDD ob zapadlosti ne izvršijo plačila salda v breme, nastalega iz sklenjenih poslov z vrednostnimi papirji v skladu s temi pravili oziroma če sredstva likvidnostne rezerve iz 81. člena teh pravil ne zadoščajo za izpolnitev obveznosti iz sklenjenih poslov do KDD.

Za izpolnitev obveznosti v skladu z prejšnjim odstavkom se šteje, da se obveznosti izpolnijo najprej iz sredstev do višine vplačila člana KDD v jamstveni sklad, ki ni izpolnil zapadlih obveznosti do KDD. Če sredstva takšnega člana ne zadoščajo za izpolnitev obveznosti do članov KDD, se obveznosti izpolnijo sorazmerno iz vplačil ostalih članov KDD v jamstveni sklad.

78. člen

Če KDD iz sredstev jamstvenega sklada izpolni obveznosti člana KDD iz poslov z vrednostnimi papirji v skladu s temi pravili, so dolžni vsi člani KDD na prvi pisni poziv KDD vplačati v jamstveni sklad znesek, ki ga je KDD plačala iz jamstvenega sklada.

Višina plačila, ki ga mora posamezni član KDD plačati v skladu s prejšnjim odstavkom, določi KDD sorazmerno z začetnimi vplačili člana KDD v jamstveni sklad.

Če posamezni član KDD ne vplača v jamstveni sklad znesek v skladu z prvim odstavkom tega člena lahko KDD preneha opravljati storitve ugotavljanja in poravnavanja obveznosti iz naknadno sklenjenih poslov za takšnega člana KDD.

O prenehanju opravljanja storitev po prejšnjem odstavku KDD predhodno obvesti vse člane KDD, borzo, agencijo in Banko Slovenije.

79. člen

Če član KDD ob zapadlosti ne izpolni denarnih obveznosti, nastalih na podlagi poslov z vrednostnimi papirji, sklenjenih na organiziranem trgu vrednostnih papirjev, ima KDD pravico vpisati zastavno pravico na vrednostnih papirjih, ki so bili predmet sklenjenih poslov, in brez predhodnega obvestila prodati zastavljene vrednostne papirje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev ali drugače, če je bila denarna obveznost že izpolnjena iz sredstev jamstvenega sklada.

Če je bila v primeru prodaje zastavljenih vrednostnih papirjev po prejšnjem odstavku denarna obveznost že izpolnjena iz sredstev jamstvenega sklada in so člani KDD že vplačali v jamstveni sklad znesek v skladu z 78. členom teh pravil, mora KDD takšnim članom KDD prenesti izkupiček v roku treh dni po prodaji zastavljenih vrednostnih papirjev, sorazmerno z njihovimi vplačili v jamstveni sklad v skladu z 78. členom teh pravil.

Če član KDD ob zapadlosti ne izpolni:

- denarnih obveznosti iz tretjega odstavka 66. člena teh pravil,
- denarnih obveznosti iz drugega odstavka 69. člena teh pravil,
- denarnih obveznosti, nastalih na podlagi opravljenih storitev KDD,

ima KDD pravico vpisati zastavno pravico na katerihkoli vrednostnih papirjih, ki so v lasti člana KDD, ki ni izpolnil obveznosti, in brez predhodnega obvestila prodati zastavljene vrednostne papirje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev in se iz izkupička poplačati.

O vpisu zastavne pravice po prvem in drugem odstavku tega člena mora KDD najkasneje istega dne do ure, določene v navodilih obvestiti prizadetega člana KDD.

V primeru iz prvega odstavka tega člena mora KDD takoj, ko to ugotovi, o neizpolnitvi obveznosti člana KDD obvestiti borzo in zahtevati prepoved opravljanja poslov za takšnega člana KDD.

80. člen

Če KDD iz sredstev jamstvenega sklada KDD izpolni obveznosti člana KDD iz poslov v skladu s temi pravili, lahko KDD določi, da se dan izpolnitve poslov z vrednostnimi papirji, katerih izpolnitev denarnih obveznosti je bila opravljena iz sredstev jamstvenega sklada, podaljša največ za dva delovna dneva po sklenitvi posla.

5.7.2. Likvidnostna rezerva

81. člen

Likvidnostna rezerva je znesek, ki ga je član KDD v skladu s tem členom dolžan plačati iz naslova izpolnitve obveznosti iz sklenjenih poslov na organiziranem trgu vrednostnih papirjev še pred dospelostjo denarnih obveznosti iz the poslov.

Posamezni član KDD mora naslednji dan po sklenitvi poslov na organiziranem trgu vrednostnih papirjev vplačati

likvidnostno rezervo na klirinško poravnalni račun KDD pri Banki Slovenije, če ima saldo v breme višji od lastnega limita likvidnostne rezerve, ki je delež vsote osnovnih vplačil v jamstveni sklad vseh članov KDD, določenega z navodili KDD, povečanega za morebitno dodatno vplačilo tega člana KDD v jamstveni sklad.

Z navodili iz prvega odstavka tega člena KDD določi tudi podrobnejši način in postopek določitve zneska likvidnostne rezerve.

Znesek likvidnostne rezerve posameznega člana KDD mora KDD na dan izpolnitve obveznosti odšteti od zneska salda v breme, ki ga je član KDD dolžan plačati KDD. Če znesek likvidnostne rezerve presega saldo v breme člana KDD, mora KDD presežek še isti dan vrniti članu KDD.

KDD lahko preneha opravljati storitve ugotavljanja in poravnavanja obveznosti za posameznega člana KDD, ki ni plačal zneska likvidnostne rezerve v skladu s tem členom.

Če član KDD ne plača zneska likvidnostne rezerve v skladu z drugim odstavkom tega člena in KDD preneha opravljati storitve ugotavljanja in poravnavanja obveznosti za takšnega člana KDD, KDD o tem nemudoma obvesti Ljubljansko borzo in lahko zahteva, da Ljubljanska borza suspendira nadaljnje trgovanje za takšnega člana KDD ali za njegove stranke (ki so član KDD in ki niso izpolnile obveznosti plačila likvidnostne rezerve).

6. ODLOČANJE KDD

6.1. Odločanje o posamičnih zadevah

82. člen

Odločitve o posamičnih zadevah po teh pravilih, kot je odločanje o vlogah za sprejem v članstvo KDD, odločanje o sprejemu vrednostnih papirjev v sistem centralnega registra, sprejema uprava, razen če s temi pravili ni drugače določeno. Uprava lahko za odločanje v konkretnih zadevah pooblasti komisije. Komisija odloča z večino prisotnih članov.

83. člen

Zoper odločitev uprave oziroma komisije o sprejetju v članstvo ali izključitvi iz članstva ali prenehanja opravljanja ene ali več storitev KDD ter na določitev denarnih kazni je mogoča pritožba na nadzorni svet.

84. člen

Pritožba lahko upravičenec vloži v roku 15 dni od prejetja odločitve uprave ali komisije. Pritožba ne zadrži izvršitve odločitve uprave ali komisije.

Pritožba se vloži pisno s priporočeno pošto na naslov KDD ali na sedežu KDD osebno generalnemu sekretarju KDD.

Pritožba mora vsebovati odločitev, ki se izpodbija, njena številka in datum. Glede vsebine pritožbe zadošča, da pritožnik razloži, v katerem pogledu z odločbo ni zadovoljen ter utemelji pritožbo, pri čemer lahko navaja tudi nova dejstva in dokaze z obrazložitvijo, zakaj jih ni navedel že v zahtevi.

85. člen

Če je pritožba vložena prepozno ali če je nepopolna, KDD zavrne pritožbo.

86. člen

O pritožbi odloča senat, sestavljen iz treh članov nadzornega sveta, ki jih določi predsednik nadzornega sveta.

Člani senata ne smejo biti kakorkoli povezani z zadevo, o kateri se odloča ali imeti neposredni ali posredni interes v zadevi, ki bi lahko vplival na njihovo objektivno odločitev.

Senat odloči o pritožbi s sklepom, ki se z obrazložitvijo pošlje pritožniku, upravi, ter Agenciji.

Pritožbo lahko senat zavrne kot neutemeljeno in potrdi odločitev uprave, ali pritožbi ugotovi in spremeni odločitev uprave oziroma komisije.

Senat mora o pritožbi odločiti najkasneje 30 dni po prejemu pritožbe.

87. člen

V postopku odločanja o pritožbi lahko senat zasliši osebe, če meni, da je to potrebno za sprejem odločitve. Pritožnik mora biti o mestu, dnevu, uri zaslišanja in sestavi senata obveščen najmanj 7 dni pred zaslišanjem.

O zaslišanju se vodi sumarni zapisnik in se praviloma snema. Tonski zapisi zaslišanj se trajno hranijo v KDD. Na zahtevo in stroške stranke se izdelata magnetogram zaslišanja.

6.2. Odločanje o splošnih zadevah

88. člen

Uprava lahko določi navodila, ki natančneje določajo način in postopek opravljanja posameznih storitev KDD ter določi obliko in vsebino obrazcev oziroma formularjev, ki se uporabljajo pri opravljanju posameznih storitev KDD, oziroma zato pooblasti namestnike članov uprave ali delavce s posebnimi pooblastili.

Navodila so obvezna za vse člane KDD. Člani morajo biti predhodno obveščeni o vsakem predlogu navodil ali predlagani spremembi navodil.

89. člen

Uprava v soglasju z nadzornim določi enotno tarifo nadomestil za zagotavljanje storitev KDD.

Uprava v soglasju z nadzornim svetom določi denarne kazni za primer kršitve teh pravil ali navodil, za zamude ali oviranje opravljanja storitev KDD. Denarne kazni se vplačajo v jamstveni sklad iz 73. člena teh pravil.

Denarno kazen iz prejšnjega odstavka in način plačila lahko članu KDD naloži uprava ali namestniki članov uprave, pri čemer se član KDD lahko pritoži v roku 7 dni na nadzorni svet. Pritožba zadrži izvršitev denarne kazni.

6.3. Posvetovalni svet

90. člen

Uprava KDD lahko s soglasjem nadzornega sveta imenuje člane Posvetovalnega sveta KDD, ki tekoče pregleduje splošne akte KDD, ki se nanašajo na opravljanje storitev KDD (pravila poslovanja, navodila, odločitve), tarife za opravljanje storitev KDD ter njihovo uporabo.

KDD mora posvetovalnemu svetu poslati v mnenje navodila in vse osnutke sprememb ali dopolnitev teh pravil, navodil, drugih splošnih aktov, ki se nanašajo na opravljanje storitev KDD in tarif.

Posvetovalni svet sestavlja devet članov iz vrst neodvisnih strokovnjakov, dveh predstavnikov članov KDD, predstavnikov Agencije za plačilni promet, predstavnikov Ljubljanske borze ter predstavnikov izdajateljev vrednostnih papirjev. Člani izmed sebe izvolijo predsednika posvetovalnega sveta ter sprejmejo pravilnik o postopku odločanja.

6.A) NADZOR NAD IZPOLNJEVANJEM OBVEZNOSTI IN VODENJEM RAČUNOV

90.a člen

KDD opravlja nadzor nad plačilno sposobnostjo članov z namenom obvladovanja tveganj morebitne neizpolnitve obveznosti iz poslov, sklenjenih na organiziranem trgu s tem, da tekoče prek neposredne povezave s sistemom plačilnega prometa spremlja, ali člani v rokih in na način, določen v teh pravilih in na njihovi podlagi izdanih navodilih izpolnjujejo naslednje denarne obveznosti v zvezi s posli, sklenjenimi na organiziranem trgu:

- vplačila v jamstveni sklad,
- vplačila likvidnostne rezerve in
- vplačila salda v breme.

Če KDD ugotovi, da član ni v roku opravil vplačil prejšnjega odstavka, pristojni delavec KDD telefonsko pozove, da obveznost nemudoma izpolni.

Če član tudi po telefonskem pozivu iz prejšnjega odstavka obveznosti ne izpolni, KDD članu izreče ukrep začasne izključitve iz članstva oziroma ukrep začasnega prenehanja opravljanja storitev poravnave obveznosti iz poslov, sklenjenih na organiziranem trgu v skladu s 23. členom teh pravil. KDD lahko z ukrepom iz prejšnjega stavka članu tudi naloži, da predloži ustrezne dokaze o svoji plačilni sposobnosti.

Ukrep iz prejšnjega odstavka traja do izpolnitve obveznosti člana, zaradi neizpolnitve katere je bil izrečen. Če je hkrati z ukrepom KDD članu naložila, da ji predloži ustrezne dokaze o svoji plačilni sposobnosti, traja ukrep dokler član teh dokazov ne predloži.

90.b člen

KDD opravlja nadzor nad člani z namenom preverjanja ali člani opravljajo storitve vodenja računov nematerializiranih vrednostnih papirjev v skladu s temi pravili in na njihovi podlagi izdanimi navodili s tem, da v skladu s 23. členom zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 23/99) preverja, ali je izvršitev naloga imetnika, ki ga je v sistem vnesel član KDD, po stanju centralnega registra mogoča in ali obstajajo ovire za izvršitev.

Če KDD ugotovi, da ni pogojev za izvršitev naloga, ki ga je v sistem vnesel član KDD, zavrne izvršitev naloga in prek računalniške povezave sporoči razlog za zavrnitev izvršitve naloga.

7. POSTOPEK SPREMEMBE PRAVIL POSLOVANJA IN NAVODIL

91. člen

Spremembe ali dopolnitve teh pravil mora potrditi nadzorni svet in agencija in začnejo veljati z potrditvijo agencije.

Predlog sprememb ali dopolnitev teh pravil mora biti z obrazložitvijo poslan vsem članom KDD, ki imajo v roku 15 dni preden KDD pošlje pravila v potrditev agenciji, pravico KDD posredovati svoje mnenje glede predlaganih sprememb ali dopolnitev teh pravil. Mnenja članov KDD glede sprememb ali dopolnitev teh pravil morajo biti na razpolago agenciji.

Člani KDD imajo pravico odpovedati članstvo KDD pred veljavnostjo sprememb ali dopolnitev teh pravil.

92. člen

Navodila, spremembe ali dopolnitve navodil začnejo veljati s potrditvijo nadzornega sveta KDD. Predlog sprememb ali dopolnitev navodil mora biti z obrazložitvijo pravo-

časno poslan vsem članom KDD, ki imajo pravico odgovoriti članstvo KDD pred začetkom veljavnosti sprememb ali dopolnitev navodil.

Ljubljana, dne 6. junija 2002.

Predsednik
uprave KDD d.d.
Boris T. Šnuderl l. r.

Član uprave KDD d.d.
Peter Premk l. r.

OBČINE

CELJE

3453. Program priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta »Trnovlje – jug«

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99) je župan Mestne občine Celje sprejel

PROGRAM

priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta »Trnovlje – jug«

A) SPLOŠNE DOLOČBE

I

S tem programom priprave se podrobneje določi postopek priprave in sprejetja odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta »Trnovlje – jug«, način pridobitve rešitve, subjekti, ki bodo sodelovali pri pripravi ter terminski plan priprave in sprejema odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta.

II

Vsebina zazidalnega načrta (v nadaljevanju: ZN) mora biti izdelana skladno z določili 28., 29. in 30. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter navodilom o posebnih strokovnih podlagah in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Vsebina sprememb in dopolnitev ZN se prostorsko nanaša na zemljišče s parcelnimi številkami 333, 413/1 in 347 k.o. Trnovlje. Namen spremembe zazidalnega načrta je gradnja manjših proizvodnih objektov, pripadajoča zunanja ureditev in infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za delovanje grajenega.

III

a) Investitor sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je Lokalni podjetniški center d.o.o., Celje.

b) Nosilca strokovnih aktivnosti izbere investitor.

Kot koordinator postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN se določi:

– župan MOC oziroma za to pristojna strokovna služba (ZPI Celje),

– odbor za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo MOC.

Naloge nosilca izdelave ZN so:

– izdelava tekstualnega in grafičnega dela sprememb in dopolnitev ZN v skladu z zakoni in sprejetim programom priprave (faza: osnutek, predlog):

- odlok o ZN,
 - tekstualni del,
 - grafični del,
 - soglasja pristojnih organov, organizacij, skupnosti,
 - sodelovanje na organizirani javni razpravi ter v vseh postopkih sprejemanja ter
 - priprava strokovnega mnenja o zbranih pripombah,
- ki bo osnova za odločanje in sprejemanje sprememb in dopolnitev ZN.

B) STROKOVNE PODLAGE OZIROMA PREDHODNE AKTIVNOSTI

IV

Pri izdelavi ZN je potrebno upoštevati:

- vsebino veljavnih prostorskih sestavin plana Občine Celje za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 48/90, 18/91, 54/94, 86/01),
- predmetne prostorsko izvedbene akte.

C) SOGLASJEDAJALCI

V

V postopku izdelave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN je potrebno pridobiti pogoje in soglasja pristojnih soglasjedajalcev.

Nosilec izdelave sprememb in dopolnitev ZN pridobi pogoje soglasjedajalcev na osnovi izdelanega osnutka oziroma strokovnih razgovorov z upravljavci posameznih področij.

Organi in organizacije (soglasjedajalci) podajo soglasja na usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN.

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri spremembah in dopolnitvah ZN, so:

- VOC Celje d.d., vzdrževanje in obnova cest,
- Telekom Slovenije, PE Celje,
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
- Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,
- Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,
- Vodovod - kanalizacija, Javno podjetje Celje d.o.o.,
- Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- RS Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Celje,
- MOC, Oddelek za okolje in promet.

D) TERMINSKI PLANI

VI

Po prejemu izdelanega osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta župan Mestne občine Celje sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Celje in Krajevni skupnosti Trnovlje v osmih dneh po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje. V času javne razgrnitve se izvede javna razprava. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti, lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev ZN.

Župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave sprememb in dopolnitev ZN in ob-

činske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge ter sklepov odbora za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo, ki predhodno obravnava pripombe in predloge v roku 30 dni po preteku javne razgrnitve

Mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov podanih v javni razgrnitvi in javni obravnavi. Po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, koordinator poskrbi za pripravo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

Župan Mestne občine Celje posreduje odlok o spremembah in dopolnitvah ZN, po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve Mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku.

E) KONČNA DOLOČBA

VII

Finančna sredstva za pripravo zazidalnega načrta zagotovi investitor.

VIII

Ta program začne veljati z dnem podpisa župana Mestne občine Celje.

Št. 35005/00011/2002 0008
Celje, dne 17. julija 2002.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

CERKNO

3454. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije občine Cerkn

Na podlagi 35. in 38. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) ter 25. člena statuta Občine Cerkn (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerkn na seji dne 11. 7. 2002 sprejel

S K L E P

o imenovanju Občinske volilne komisije občine Cerkn

I

V občinsko volilno komisijo se imenujejo:

- za predsednico: Julijana Mlakar, roj. 1965, Gorenji Novaki 36, Cerkn;
- za namestnico predsednice: Vlasta Primožič, roj. 1952, Cesta na Plužne 5, Cerkn;
- za članico: Irma Dežela, roj. 1957, Bevkova 16, Cerkn;
- za namestnika članice: Vojko Zidarič, roj. 1953, Platiševa 11, Cerkn;
- za članico: Milena Kalan, roj. 1953, Platiševa 25, Cerkn;
- za namestnika članice: Ivan Rojc, roj. 1951, Mostaniška 1, Cerkn;

za članico: Marija Hvala, roj. 1948, Rožna 14, Cerkno;
za namestnico članice: Evlalija Pajer, roj. 1937, Zakriž 32, Cerkno.

II

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih občinske uprave Občine Cerkno, Bevkova 9.

III

Mandatna doba članov občinske volilne komisije traja štiri leta.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 00607-01/2002
Cerkno, dne 11. julija 2002.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

IG

3455. Razpis rednih volitev članov svetov vaških skupnosti na območju Občine Ig

Na podlagi 110. in 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) in 60. člena statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00)

razpisujem redne volitve članov svetov vaških skupnosti na območju Občine Ig

1. Redne volitve v vaše svete Brest, Dobravica, Kremenica, Golo-Selnik, Gornji Ig, Ig, Iška Loka, Iška vas, Iška, Kot, Matena, Visoko-Rogatec nad Želimljami, Sarsko, Staje, Strahomer, Škrilje, Tomišelj, Vrbljene, Zapotok, bodo v nedeljo 10. novembra 2002.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 2. september 2002.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 006-07/02-02
Ig, dne 31. julija 2002.

Župan
Občine Ig
Ciril Podržaj l. r.

JESENICE

3456. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

Na podlagi 35. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 2. in 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/92 in spr.), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS,

št. 72/93) in 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na redni 42. seji dne 25. 7. 2002 sprejel

O D L O K o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (Uradni list RS, št. 42/97) se 4. člen odloka spremeni in dopolni tako, da se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“Zavod je registriran tudi za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- G 51.160 Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, obutve, usnjenih izdelkov,
- G 51.190 Posredovanje pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- G 52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajalnih,
- G 52.620 Trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah,
- G 52.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnih,
- G 55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij.”

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-5/2002
Jesenice, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

3457. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice

Na podlagi 35. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 2. in 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 73. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spr.) in 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na redni 42. seji dne 25. 7. 2002 sprejel

O D L O K o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (Uradni list RS, št. 42/97), se 12. člen odloka spremeni in dopolni, tako da glasi:

“Svet zavoda sprejema statut zavoda, program dela, finančni načrt in zaključni račun, splošne akte zavoda, za

katere je tako določeno v ustanovitvenem aktu in statutu, potrjuje cenike storitev zavoda, ter opravlja druge zadeve, ki jih določajo veljavni predpisi.”

2. člen

16. člen odloka se dopolni tako, da se doda nova četrta alineja, ki glasi:

“– daje soglasje k cenikom zavoda”

Sedanja četrta alineja 16. člena postane peta alineja.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-6/2002

Jesenice, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

3458. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Jesenice

Na podlagi prvega odstavka 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in spr.), 2. in 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spr.), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) in 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na redni 42. seji dne 25. 7. 2002 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Jesenice

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Jesenice (Uradni list RS, št. 42/97 in spr.) se 11. člen odloka dopolni tako, da se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“Cenike zavoda potrjuje svet zavoda, veljati pa začnejo, ko da nanje soglasje ustanovitelj.”

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-6/2002

Jesenice, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Jesenice
Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

3459. Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice

Na podlagi 10. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/01) je Občinski svet občine Jesenice na 42. seji dne 25. 7. 2002 sprejel

P R A V I L N I K o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice.

2. člen

Sredstva so namenjena samostojnim podjetnikom posameznikom ter malim in srednje velikim gospodarskim družbam (v nadaljevanju: družbe), ki bodo tako pridobljena sredstva vložili v:

- nakup zemljišč,
- komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč,
- gradnjo oziroma nakup objektov,
- nakup strojev in opreme, pri čemer se mora investicija ohraniti na območju Občine Jesenice vsaj 5 let po njenem zaključku.

Do sredstev po tem pravilniku niso upravičene gospodarske družbe v težavah. Sredstva je možno dodeliti le v primeru, kadar ta predstavljajo spodbudo za izvedbo projekta oziroma je ta spodbuda za izvedbo projekta nujno potrebna.

3. člen

Sredstva občinskega proračuna se dodeljujejo v obliki:

- subvencije obrestne mere za posojila, pridobljena na poslovni banki,
- posojila pod ugodnimi pogoji.

Sredstva morajo biti namenjena sofinanciranju naslednjih upravičenih stroškov investicije:

- stroškov nakupa zemljišča,
- stroškov investicije v komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč,
- stroškov nakupa oziroma gradnje objektov,
- stroškov nakupa strojev in opreme.

Sredstva občinskega proračuna se dodeljujejo za posojila z rokom vračila do 7 let.

4. člen

Za posojilo lahko zaprosijo naslednji prosilci:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- male in srednje velike družbe v skladu z zakonom o gospodarskih družbah,
- občani, ki so pri pristojnem organu vložili zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma na pristojnem sodišču vložili prigrasitev za vpis v sodni register in priložili zahtevi vse predpisane dokumente za ustanovitev gospodarske družbe.

Gospodarske družbe morajo izpolnjevati pogoje za majhna in srednje velika podjetja iz 6. člena uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določiti pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 59/00). Pri podjetnikih posameznikih se ti pogoji smiselno upoštevajo.

Sedež prosilca mora biti na območju Občine Jesenice.

5. člen

Višina posojila pod ugodnimi pogoji iz sredstev občinskega proračuna ali pridobljenega posojila na poslovni banki s subvencionirano obrestno mero s strani Občine Jesenice ne sme biti višja od 50% predračunske vrednosti investicije.

Višina subvencije obrestne mere za posojila, pridobljena na poslovni banki, ne sme biti višja od 15% upravičenih stroškov investicije.

Najvišja dovoljena intenzivnost pomoči ne sme presežati zgornje višine subvencije, opredeljene v drugem odstavku tega člena. Zgornja višina intenzivnosti pomoči po tem pravilniku velja ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskega proračuna, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

6. člen

Sredstva občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa. Sklep o razpisu za dodelitev posojil ali subvencij obrestne mere sprejme Odbor za gospodarstvo občinskega sveta občine Jesenice in ga objavi na krajevno običajni način.

Sklep o razpisu vsebuje:

1. določbo tega pravilnika, na podlagi katere odbor za gospodarstvo sprejme sklep;
2. skupen znesek razpoložljivih sredstev za posojila;
3. namene, za katere se dodeljujejo sredstva;
4. subjekte, ki lahko zaprosijo za posojilo;
5. dobo vračanja posojila;
6. višino obrestne mere;
7. rok za vložitev prošenj, ki ne sme biti krajši od 30 dni od dneva objave in naslov, na katerega se vložijo prošnje;
8. posebne pogoje, ki jih določi odbor;
9. potrebno dokumentacijo za prijavo na javni razpis.

7. člen

Prosilec mora ob prijavi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

1. kratak poslovni načrt,
2. dokazilo o registraciji,
3. izkaz uspeha poslovanja,
4. kupoprodajno pogodbo, predračun ali račun,
5. ustrezna dovoljenja, če gre za gradnjo ali adaptacijo,
6. predlog zavarovanja,
7. izjavo, da za isto investicijo ni pridobil ali je v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz katerekoli drugega javnega vira (državnega, regionalnega),
8. druge dodatne dokumente, ki jih zahteva dajalec posojila.

8. člen

Prošnje za dodelitev sredstev se v primeru dodeljevanja posojil pod ugodnimi pogoji iz sredstev občinskega proračuna oddajo na Občini Jesenice. O dodelitvi sredstev odloča odbor za gospodarstvo.

Sklep se posreduje vsem prosilcem najkasneje v 8 dneh po sprejemu odločitve.

Vlogo za dodelitev posojila v primeru subvencionirane obrestne mere prosilci vložijo na izbrani poslovni banki. Poslovna banka vlogo prouči in občini posreduje v potrditev sklep o dodelitvi posojila. Sklep o dodelitvi posojila potrdi župan.

9. člen

Sredstva za dodeljevanje posojil in subvencij obrestne mere se namenajo iz proračuna Občine Jesenice.

Odbor za gospodarstvo vsako leto sproti v okviru razpoložljivih sredstev občinskega proračuna določi namen porabe sredstev.

10. člen

V primeru dodeljevanja posojil pod ugodnimi pogoji se sklene med Občino Jesenice kot posojilodajalcem in posojilojemalcem posojilna pogodba v skladu s tem pravilnikom in sklepom odbora za gospodarstvo. Pogodba mora vsebovati tudi:

- obveznost posojilojemalca, da posojilo porabi namensko;
- rok za začetek poslovanja, če obrat ali družba še ne posluje;
- obveznost, da posojilojemalec v primeru, če ne izpolni katerekoli obveznosti iz posojilne pogodbe takoj vrne posojilo ali neodplačan del posojila z obrestmi po zakonsko določeni zamudni obrestni meri;
- določbo glede zavarovanja posojila.

V primeru dodeljevanja subvencij obrestne mere se sklene pogodba med Občino Jesenice in izbrano poslovno banko.

11. člen

Namensko porabo sredstev občinskega proračuna, namenjenih spodbujanju razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice preverja nadzorni odbor.

V primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev je prejemnik pomoč, dodeljeno v obliki subvencije obrestne mere ali posojila, dolžan vrniti skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi.

12. člen

Strokovna in administrativno-tehnična opravila v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna, namenjenih spodbujanju razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice, opravlja Oddelek za gospodarstvo občine Jesenice.

13. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o dodeljevanju posojil iz sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in kmetijstva v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 71/99).

14. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 302-6/2002

Jesenice, dne 22. julija 2002.

Župan

Občine Jesenice

Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.

KUZMA

3460. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kuzma

Na podlagi 20. in 22. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95, 20/98 in 51/02) in 14. ter 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) je Občinski svet občine Kuzma na 29. redni seji dne 26. 7. 2002 sprejel

O D L O K**o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kuzma**

1. člen

Občinski svet občine Kuzma s tem odlokom določa volilne enote za volitve članov občinskega sveta in volitev župana v Občini Kuzma.

2. člen

Za volitve članov občinskega sveta se določi šest volilnih enot, v katerih se skupno voli devet članov Občinskega sveta občine Kuzma, in sicer:

1. volilna enota obsega območje naselja Dolič. V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta;

2. volilna enota obsega območje naselja Gornji Slaveči. V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta;

3. volilna enota obsega območje naselja Kuzma. V volilni enoti se volita dva člana občinskega sveta;

4. volilna enota obsega območje naselja Matjaševci. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta;

5. volilna enota obsega območje naselja Trdkova. V volilni enoti se voli en član občinskega sveta;

6. volilna enota obsega območje Občine Kuzma v kateri živi avtohtona romska skupnost in se voli en član občinskega sveta.

Sedež volilnih enot je v Kuzmi.

3. člen

Za volitve župana Občine Kuzma je volilna enota območje celotne Občine Kuzma.

4. člen

S sprejemom tega odloka preneha veljati odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov v občinski svet in za volitve župana Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 63/98).

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za izvedbo lokalnih volitev – volitev občinskega sveta in župana v letu 2002.

Št. 032-01/02-42

Kuzma, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Kuzma
Škalič Jožef I. r.

3461. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Kuzma

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99, 70/00 in 51/02) in 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) je Občinski svet občine Kuzma na 29. redni seji dne 26. 7. 2002 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA
Občine Kuzma**

1. člen

V statutu Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) se črta drugi odstavek 13. člena in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Občinski svet šteje devet članov, od katerih se en član sveta voli na podlagi posebne volilne pravice pripadnikov romske skupnosti«.

2. člen

V drugem odstavku 3. člena in v prvem odstavku 14. člena se za besedo »pravice« doda besedilo »ter posebne volilne pravice«.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-45

Kuzma, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Kuzma
Škalič Jožef I. r.

PIVKA**3462. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih planskih dokumentov**

Na podlagi 3. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/93, 14/95, 20/95, 70/97, 10/98 in 74/98), 44. in 45. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 29/90 ter Uradni list RS, št. 19/93, 47/93 in 44/97) izdajam

SKLEP

1

Javno se razgrne: ponovna javna razgrnitev osnutka odloka sprememb in dopolnitev podrobnih meril in pogojev, Prostorskih ureditvenih pogojev za območje Pivke z Radohovo vasjo, Petelinjami in Hrastjem,

osnutek odloka o splošnih merilih in pogojih, Prostorskih ureditvenih pogojih, za naselja v Občini Pivka, osnutek odloka o podrobnih merilih in pogojih, Prostorskih ureditvenih pogojih, za naselja v Občini Pivka in osnutek odloka Zazidalni načrt Bedink v Pivki.

2

Osnutek iz 1. točke tega sklepa bo razgrnjen na sedežu Občine Pivka, Kolodvorska 5, Pivka, 30 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnavna. Javnost bo o tem pravočasno obveščena na krajevno običajen način.

3

Občani in organizacije lahko podajo pisne pripombe, mnenja in druge predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Občini Postojna - Urad za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in urbanistično načrtovanje.

4

Ta sklep začne veljati takoj.

Pivka, dne 15. julija 2002.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. l. r.

PUCONCI

3463. Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada

Na podlagi 56. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99 in 23/01) in 4. člena odloka o proračunu Občine Puconci za leto 2002 (Uradni list RS, št. 11/02) je Občinski svet občine Puconci na 37. redni seji dne 30. 5. 2002 sprejel

O D L O K o ustanovitvi proračunskega sklada

1. člen

Ustanovi se proračunski sklad Občine Puconci kot evidenčni račun v okviru proračuna občine.

2. člen

Proračunski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu proračuna Občine Puconci, ločeno zbirajo prejemki za izgradnjo in obratovanje regionalnega regijskega centra »Zbirno-sortirni center za odpadke Puconci« (v nadaljevanju: center).

3. člen

Proračunski sklad se financira iz:

- proračunskih sredstev, ki jih Občina Puconci zagotavlja v proračunu za namen iz 2. člena tega odloka;
- namenskih sredstev občin podpisnic medobčinske pogodbe o sofinanciranju I. faze izgradnje deponije komunalnih odpadkov Puconci;
- namenskih sredstev občin podpisnic medobčinske pogodbe o sofinanciranju izgradnje in obratovanja centra;
- namenska sredstva državnega proračuna;
- namenska sredstva prestrukturiranja sklada ISPA;
- od prejemkov od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada.

4. člen

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada.

5. člen

Za upravljanje in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada je pristojen župan Občine Puconci.

Župan Občine Puconci mora najmanj enkrat letno poročati podpisnikom pogodbe o sofinanciranju centra, o združenju sredstev, o upravljanju in razpolaganju s sredstvi proračunskega sklada.

6. člen

Proračunski sklad se ustanovi za obdobje izgradnje zbirno-sortirnega centra in preneha z njegovo izgradnjo.

7. člen

Sredstva proračunskega sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namene, dogovorjene s tem odlokom.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 405-1/2002

Puconci, dne 25. julija 2002.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

ROGAŠOVCI

3464. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Rogošovci

Na podlagi 22. in 23. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) ter 16. člena statuta Občine Rogošovci (Uradni list RS, št. 66/99) je Občinski svet občine Rogošovci na seji dne 26. 7. 2002 sprejel

O D L O K o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Rogošovci

1. člen

Za izvedbo volitev članov Občinskega sveta občine Rogošovci, ki šteje petnajst članov, se oblikujejo naslednje volilne enote:

1. volilna enota Rogošovci, ki zajema območje Krajevne skupnosti Rogošovci z naselji Rogošovci, Kramarovci, Nuskova, Ocinje, Sotina in Serdica ter območje Krajevne skupnosti Sveti Jurij, z naseljem Sveti Jurij.

V volilni enoti se voli devet članov občinskega sveta.

2. volilna enota Pertoča, ki zajema območje Krajevne skupnosti Pertoča z naselji Pertoča, Večeslavci, Fikšinci in Ropoča.

V volilni enoti se voli pet članov občinskega sveta.

3. volilna enota - predstavnik romske skupnosti.

Volilna enota obsega območje cele občine. V tej volilni enoti pripadniki romske skupnosti volijo enega člana občinskega sveta.

2. člen

Za volitve župana Občine Rogošovci je volilna enota območje celotne Občine Rogošovci.

3. člen

Volitve v občinski svet in župana vodi in izvaja občinska volilna komisija Občine Rogošovci.

4. člen

Volitve člana občinskega sveta, predstavnika romske skupnosti, vodi in izvaja posebna volilna komisija Občine Rogošovci.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Rogošovci (Uradni list RS, št. 71/98).

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 006 07-1/2002-1
Rogašovci, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Rogašovci
Janko Halb, univ. dipl. ek. l. r.

3465. Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Rogašovci

Na podlagi 19.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. 45/94 – odl. US, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 55/99 – odl. US, 70/00 in 51/02) ter 62. člena statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99) je Občinski svet občine Rogašovci na seji dne 26. 7. 2002 sprejel

O D L O K

o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Rogašovci

1. člen

S tem odlokom se določa število članov svetov krajevnih skupnosti (ožjih delov občine) ter določa število in območja volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter število članov, ki se volijo po volilnih enotah.

2. člen

Svet krajevnih skupnosti Rogašovci šteje deset članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Rogašovci se določi 6 volilnih enot.

1. volilna enota: naselje Sotina

V prvi volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

2. volilna enota: naselje Serdica.

V drugi volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

3. volilna enota: naselje Nuskova

V tretji volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

4. volilna enota: naselje Rogašovci

V četrti volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

5. volilna enota: naselje Kramarovci

V peti volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

6. volilna enota: naselje Ocinje

V šesti volilni enoti se voli en član sveta krajevnih skupnosti.

3. člen

Svet krajevnih skupnosti Sv. Jurij šteje sedem članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Sv. Jurij se določi 1 volilna enota.

4. člen

Svet krajevnih skupnosti Pertoča šteje deset članov. Za volitve članov Sveta krajevnih skupnosti Pertoča se določi 4 volilne enote.

1. volilna enota: naselje Pertoča

V prvi volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

2. volilna enota: naselje Ropoča

V drugi volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

3. volilna enota: naselje Večeslavci

V tretji volilni enoti se volijo trije člani sveta krajevnih skupnosti.

4. volilna enota: naselje Fikšinci

V četrti volilni enoti se volita dva člana sveta krajevnih skupnosti.

5. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti, v skladu z določili zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/2002).

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 71/98).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 006 07-1/2002-2
Rogašovci, dne 26. julija 2002.

Župan
Občine Rogašovci
Janko Halb, univ. dipl. ek. l. r.

ŠKOFJA LOKA

3466. Razpis rednih volitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Škofja Loka

Na podlagi 110. in 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95, 20/98 in 51/02)

r a z p i s u j e m
redne volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Škofja Loka

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Bukovica-Bukovščica, Godešič, Kamnitnik, Lenart nad Lušo, Log, Reteče-Gorenja vas, Stara Loka-Podlubnik, Sv. Duh, Škofja Loka-mesto, Trata in Zminec bodo v nedeljo, 10. novembra 2002.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 2. september 2002.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 008-1/2002
Škofja Loka, dne 1. avgusta 2002.

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l. r.

TABOR

3467. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2002

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/97, 10/98, 74/98 in 70/00) 29. člena zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99) in 7. in 16. člena statuta
Občine Tabor (Uradni list RS, št. 44/99 in 27/01) je Občin-
ski svet občine Tabor na 29. redni seji dne 8. 7. 2002
sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2002

1. člen

V odloku o proračunu Občine Tabor za leto 2002
(Uradni list RS, št. 11/02 in 12/02) se spremeni 2. člen
tako, da glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se
določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	159.391
Tekoči prihodki (70+71)	62.126
70 Davčni prihodki	52.399
700 Davki na dohodek in dobiček	44.172
703 Davki na premoženje	4.927
704 Domači davki na blago in storitve	3.300
706 Drugi davki	-
71 Nedavčni prihodki	9.727
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.707
711 Takse in pristojbine	1.050
712 Denarne kazni	50
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	500
714 Drugi nedavčni prihodki	5.420
72 Kapitalski prihodki	9.835
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	500
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	9.335
73 Prejete donacije	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujine	-
74 Transferni prihodki	87.430
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	87.430
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	189.896
40 Tekoči odhodki	38.689
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	10.084
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.616
402 Izdatki za blago in storitve	25.389
403 Plačila domačih obresti	-
409 Rezerve	1.600
41 Tekoči transferi	69.272
410 Subvencije	4.800
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	17.496
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.700
413 Drugi tekoči domači transferi	36.276

414 Tekoči transferi v tujino	-
42 Investicijski odhodki	81.935
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	81.935
43 Investicijski transferi	-
430 Investicijski transferi	-
III. Proračunski presežek (I.-II.) (Proračunski primanjkljaj)	- 30.505

B) Proračun finančnih naložb	-
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	-
75 Prejeta vračila danih posojil	-
750 Prejeta vračila danih posojil	-
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	-
44 Dana posojila in poverčanje kapitalskih deležev	-
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-

C) Račun financiranja	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
VII. Zadolževanje	31.505
50 Zadolževanje (500)	31.505
500 Domače zadolževanje	31.505
VIII. Odplačila dolga (550)	1.000
55 Odplačila dolga	1.000
550 Odplačila domačega dolga	1.000
IX. Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	30.505
XI. Neto financiranje (VI.+X.)	30.505

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati na-
slednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02/2002-29

Tabor, dne 18. julija 2002.

Županja
Občine Tabor
Vida Slakan I. r.

3468. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vransko – Tabor

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS,
št. 12/91), 40., 41., in 140. člena zakona o organizaciji in
financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št.
12/96, 23/96 in 64/01), 29. člena zakona o lokalni samo-
upravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97,
70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 2. člena zakona o usta-
novitvi občin in določitvi njihovih območij (Uradni list, RS, št.

60/94, 69/94 in 56/98), 16., 83., 84. in 89. člena statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99), 16., 83., 84. in 89. statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 44/99 in 27/01) sta Občinski svet občine Vransko na 34. seji dne 27. 5. 2002 in Občinski svet občine Tabor na 27. seji dne 25. 3. 2002 sprejela

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Vransko – Tabor

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vransko – Tabor (Uradni list RS, št. 43/00, 113/00 in 69/01) se v 19. členu besedilo „, 23/96“ nadomesti z besedilom „s spremembami in dopolnitvami“.

2. člen

V četrti alineji 26. člena se za besedilo šeste alineje doda nova alineja, ki glasi:

“ – zagotavlja izvrševanje določb državnih organov”.

3. člen

V 27. členu se v drugem odstavku besedilo »štiri leta« nadomesti z besedilom »pet let«.

V tretjem odstavku se za besedilom »pridobiti mnenje« doda besedilo »vzgojiteljskega ter« in doda nov stavek, ki glasi »Mnenje ni potrebno če se ravnatelj razreši na njegov predlog.«

V četrtem odstavku se pred besedilom »učiteljski« doda besedilo »Vzgojiteljski in«.

V petem odstavku se besedilo spremeni tako, da glasi:

»Če vzgojiteljski, učiteljski zbor ali ustanoviteljici ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje oziroma razreši ravnatelja brez tega mnenja.«

4. člen

Tretji odstavek 29. člena se spremeni tako, da glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj v skladu z zakonom.«

5. člen

V 32. členu se v peti alineji drugega odstavka briše besedilo »in pomočnika ravnatelja«.

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu občine Vransko in Občinskem svetu občine Tabor.

Št. 022-01/02

Tabor, dne 27. maja 2002.

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l. r.

Župan
Občine Tabor
Vida Slakan l. r.

VRHNIKA

3469. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika

Na podlagi prvega odstavka 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) in drugega odstavka 66. člena statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01)

r a z p i s u j e m
redne volitve v svete krajevnih skupnosti
v Občini Vrhnika

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti se opravijo v nedeljo, 10. novembra 2002.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 2. september 2002.

3. Za izvedbo volitev skrbijo volilne komisije krajevnih skupnosti in Občinska volilna komisija občine Vrhnika.

Št. 11/2-00800-04/02

Vrhnika, dne 31. julija 2002.

Župan
Občine Vrhnika
Vincencij Tomšič l. r.

ŽALEC

3470. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95 in 51/02) ter 36. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01 in 25/02)

r a z p i s u j e m
redne volitve v svete krajevnih skupnosti
na območju Občine Žalec

1. Volitve članov sveta krajevnih skupnosti Galicija, Gotovlje, Griže, Levec, Liboje, Petrovče, Ponikva, Šempe-ter, Vrbje in Žalec bodo v nedeljo, dne 10. novembra 2002.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 2. september 2002.

3. Za izvedbo volitev skrbijo volilne komisije krajevnih skupnosti in občinska volilna komisija.

Št. 00607-00001/2002

Žalec, dne 30. julija 2002.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

ŽELEZNIKI**3471. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Davča za volitve v svet krajevne skupnosti**

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. redni seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P**o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Davča za volitve v svet krajevne skupnosti**

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Davča ima sedem članov.

3

V KS Davča se določi naslednja volilna enota:
1. volilna enota obsega območje KS Davča.
V 1. volilni enoti se voli sedem članov.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5070
Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

3472. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dolenja vas za volitve v svet krajevne skupnosti

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. redni seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P**o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dolenja vas za volitve v svet krajevne skupnosti**

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Dolenja vas ima sedem članov.

3

V KS Dolenja vas se določi naslednja volilna enota:
1. volilna enota obsega območje KS Dolenja vas.
V 1. volilni enoti se voli sedem članov.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5071
Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

3473. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dražgoše-Rudno za volitve v svet krajevne skupnosti

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. redni seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P
o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dražgoše-Rudno za volitve v svet krajevne skupnosti

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Dražgoše-Rudno ima sedem članov.

3

V KS Dražgoše-Rudno se določijo naslednje volilne enote:
1. volilna enota obsega območje naselja Dražgoše-vzhod.
V 1. volilni enoti se voli dva člana.
2. volilna enota obsega območje naselja Dražgoše-zahod.
V 2. volilni enoti se voli dva člana.
3. volilna enota obsega območje naselja Rudno.
V 3. volilni enoti se voli tri člane.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5072
Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

3474. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Selca za volitve v svet krajevne skupnosti

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P

o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Selca za volitve v svet krajevne skupnosti

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Selca ima devet članov.

3

V KS Selca se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota obsega območje vasi:

1. Kališe

V 1. volilni enoti se voli en član.

2. volilna enota obsega območje vasi:

1. Spodnje Lajše,

2. Zgornje Lajše,

V 2. volilni enoti se voli en član.

3. volilna enota obsega območje vasi:

1. Topolje,

2. Zabrekve.

V 3. volilni enoti se voli en član.

4. volilna enota obsega območje vasi:

1. Spodnja Golica,

2. Zgornja Golica.

V 4. volilni enoti se voli en član.

5. volilna enota obsega območje:

Krajevna skupnost Selca – del (mejni objekt je cesta R2-403 v smeri Železniki-Škofja Loka): to je področje desno od imenovane ceste do cerkve, od cerkve dalje pa celotno področje, tudi levo od ceste.

V 5. volilni enoti se voli dva člana.

6. volilna enota obsega območje:

Krajevna skupnost Selca-del:

to je preostalo področje, ki ni zajeto v 5. volilni enoti.

V 6. volilni enoti se voli tri člane.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5073

Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

3475. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Sorica za volitve v svet krajevne skupnosti

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. redni seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P

o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Sorica za volitve v svet krajevne skupnosti

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Sorica ima sedem članov.

3

V KS Sorica se določi naslednja volilna enota:

1. volilna enota obsega območje KS Sorica.

V 1. volilni enoti se voli sedem članov.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5074

Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

3476. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Železniki za volitve v svet krajevne skupnosti

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95, 51/02) je Občinski svet občine Železniki na 32. redni seji dne 17. 7. 2002 sprejel

S K L E P

o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Železniki za volitve v svet krajevne skupnosti

1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevne skupnosti (KS) ter območje posameznih volilnih enot v KS in število članov, ki se volijo po volilnih enotah v svet KS za lokalne volitve.

2

Svet KS Železniki ima enajst članov.

3

V KS Železniki se določijo naslednje volilne enote:

1. volilna enota obsega območje naselja:

1. Na Plavžu, Jesenovec

V 1. volilni enoti se voli en član.

2. volilna enota obsega območje naselja:

1. del Na Plavžu, Racovnik

2. Trnje, Škovine.

V 2. volilni enoti se voli en član.

3. volilna enota obsega območje naselja:

1. Otoki,

2. Na Kresu,

3. Dašnica.

V 3. volilni enoti se voli dva člana.

4. volilna enota obsega območje naselja:

1. Log,

2. Češnjica.

V 4. volilni enoti se voli dva člana.

5. volilna enota obsega območje:

1. Vaški odbor Studeno.

V 5. volilni enoti se voli en član.

6. volilna enota obsega območje:

1. Vaški odbor Zali Log, ki obsega:

del Davče, Osojnik, Potok, Ravne, Torka, Zala, Zali log

V 6. volilni enoti se voli en član.

7. volilna enota obsega območje:

1. Vaški odbor Martinj vrh.

V 7. volilni enoti se voli en član.

8. volilna enota obsega območje naselja:

1. Ojstri Vrh-Smoleva, del Martinj Vrh.

V 8. volilni enoti se voli en član.

9. volilna enota obsega območje naselja:

1. Podlonk-Prtovč.

V 9. volilni enoti se voli en član.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 080-09-5075

Železniki, dne 17. julija 2002.

Župan

Občine Železniki

Mihael Prevc l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
VLADA		DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
3444. Uredba o lokacijskem načrtu za avtocesto na odseku Šentvid-Koseze	7973	3452. Pravila poslovanja KDD Centralne klirinško depotne družbe d.d.	8042
3445. Sklep o spremembah sklepa o organizaciji in začetku dela Zavoda za gozdove Slovenije	7984	OBČINE	
3446. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za daljnovid 2x110kV Toplarna-Polje-Beričovo in predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Ljubljana in Občine Dol pri Ljubljani, v delu, ki ga dooloča osnutek lokacijskega načrta	7985	CELJE	
MINISTRSTVA		3453. Program priprave sprememb in dopolnitev zaidalnega načrta »Trnovlje - jug«	8054
3447. Pravilnik o izdajanju potrdil za revizorske nazive	7985	CERKNO	
3448. Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ	7988	3454. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije občine Cerkno	8055
3449. Pravilnik o rokih, v katerih se redno overjajo merila	7992	IG	
3450. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah navodila o postopku redne overitve meril in o oznakah ozioroma potrdilu, s katerimi se potrjuje skladnost meril s predpisi	7993	3455. Razpis rednih volitev članov svetov vaških skupnosti na območju Občine Ig	8056
3451. Pravilnik o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti	7993	JESENICE	
		3456. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice	8056
		3457. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice	8056
		3458. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Jesenice	8057

	Stran
3459. Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva v Občini Jesenice	8057
KUZMA	
3460. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kuzma	8058
3461. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Kuzma	8059
PIVKA	
3462. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih planskih dokumentov	8059
PUCONCI	
3463. Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada	8060
ROGAŠOVCI	
3464. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Rogašovci	8060
3465. Odlok o določitvi števila članov svetov ožjih delov ter določitvi volilnih enot za volitve članov svetov ožjih delov Občine Rogašovci	8061
ŠKOFJA LOKA	
3466. Razpis rednih volitev članov svetov krajevne skupnosti na območju Občine Škofja Loka	8061
TABOR	
3467. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2002	8062
3468. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vransko – Tabor	8062
VRHNIKA	
3469. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Vrhnika	8063
ŽALEC	
3470. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec	8063
ŽELEZNIKI	
3471. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Davča za volitve v svet krajevne skupnosti	8064
3472. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dolenja vas za volitve v svet krajevne skupnosti	8064
3473. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Dražgoše–Rudno za volitve v svet krajevne skupnosti	8064
3474. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Selca za volitve v svet krajevne skupnosti	8065
3475. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Sorica za volitve v svet krajevne skupnosti	8065
3476. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti in določitvi volilnih enot v Krajevni skupnosti Železniki za volitve v svet krajevne skupnosti	8065

Pravkar izšlo

dr. Michael Knaus

**PRAVO GOSPODARSKIH
DRUŽB**

Slovenske korenine in poznavanje slovenskega jezika so dr. Knausu omogočile, da se že več let poglobljeno ukvarja s slovenskim gospodarskim pravom. Med drugim je sodeloval tudi v projektni skupini PHARE, ki je usklajevala naše statusno pravo z evropskim.

Plod tega dela je tudi njegova zadnja knjiga z naslovom Pravo gospodarskih družb, ki obsega več kot 700 strani. V Avstriji je knjigo pod naslovom Slowenisches Gesellschaftrecht izdal WUV Universitatverlag z Dunaja, v Sloveniji pa založba Uradni list Republike Slovenije. Knjiga je dvojezična: slovensko-nemška, avtor pa je pripravil rokopis po izdaji novele zakona o gospodarskih družbah v letu 2001, ki zakonske določbe usklajuje z mednarodnimi pogodbami in sodi med priprave Slovenije za vstop v Evropsko unijo.

Odlika knjige so vsekakor primerjave slovenske pravne ureditve z nemško in avstrijsko, zanimivi pa so tudi avtorjevi komentarji o specifičnih določbah slovenskega zakona o gospodarskih družbah ter podrobna razlaga slovenskih računovodskih predpisov.

Cena: 11.935 z DDV

10589

N A R O Č I L N I C A

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

- PRAVO GOSPODARSKIH DRUŽB

- 10589 11.935 SIT z DDV

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika

Davčni zavezanec DA NE

Firma - ime naročnika

Sektor - oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

ISSN 1318-0576



917713181057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Direktor dr. Matjaž Nahtigal - Založnik Uradni list RS d.o.o. - Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče - Akontacija naročnine za leto 2002 je 22.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV - Naročnina za tujino je 66.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo - telefaks 425 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si - Transakcijski račun 02922-0011569767