

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **59** Ljubljana, petek **5. 7. 2002**

Cena 1540 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XII

DRŽAVNI ZBOR

2833. Zakon o spremembah in dopolnitvah carinskega zakona (CZ-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah carinskega zakona (CZ-C)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah carinskega zakona (CZ-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 19. junija 2002.

Št. 001-22-73/02

Ljubljana, dne 27. junija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH CARINSKEGA ZAKONA (CZ-C)

1. člen

V 3. členu carinskega zakona (Uradni list RS, št. 1/95, 28/95, 32/99, 40/99 – popravek in 62/2001 – ZP-PCPEU) se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

“1. izraz “carinski organ” pomeni Generalni carinski urad, carinski urad ali njegovo organizacijsko enoto, ki je pristojna za vodenje vseh ali le nekaterih formalnosti, določenih s carinskimi in drugimi predpisi.”

5. točka se spremeni tako, da se glasi:

“5. izraz “carinski dolжник” pomeni osebo, ki je dolžna plačati carinski dolg;”

V 7. točki se besedi “uradnih preiskav” nadomestita z besedama “uradnih preverjanj”.

V 15. točki se besedi “carinski zavezanec” nadomestita z besedama “uporabnik postopka”.

2. člen

V drugem odstavku 4.b člena se besedi “Carinska uprava” nadomestita z besedami “Generalni carinski urad”.

3. člen

Za 4.b členom se dodajo novi 4.c, 4.d, 4.e in 4.f členi, ki se glasijo:

“4.c člen (evidence)”

(1) Generalni carinski urad v zvezi z opravljanjem poslov zastopanja upravlja zbirke osebnih in drugih podatkov (v nadaljnjem besedilu: evidence), in sicer:

1. evidenco o izdanih dovoljenjih za opravljanje zastopanja v carinskih zadevah

2. evidenco imetnikov licence.

(2) Za pravne osebe in druge osebe, ki opravljajo dejavnost, evidenca iz 1. točke prvega odstavka tega člena vsebuje naslednje podatke:

1. naziv firme, sedež in naslov (naselje, ulica, hišna številka, pošta);

2. davčno številko;

3. seznam pooblaščenih oseb za podpisovanje carinskih deklaracij.

(3) Za fizične osebe, ki so imetniki licenc, evidenca iz 2. točke prvega odstavka tega člena vsebuje naslednje podatke:

1. ime in priimek;

2. naslov stalnega oziroma začasnega bivališča;

3. davčno številko;

4. naziv firme, kjer je imetnik licence zaposlen oziroma naziv firme, ki ga je pooblastila za podpisovanje carinskih deklaracij.

(4) Podatki, navedeni v drugem in tretjem odstavku tega člena, se lahko pridobijo neposredno od osebe, na katero se ti podatki nanašajo, ali iz drugih že obstoječih evidenc.

4.d člen

(drugi podatki v evidencah)

(1) Poleg osebnih in drugih podatkov, vsebujeta evidenci iz prejšnjega člena še naslednje podatke:

1. številko, datum in navedba izdajatelja dovoljenja oziroma licence;

2. vrsta dovoljenja oziroma licence;
3. veljavnost dovoljenja oziroma licence;
4. kršitve dovoljenja oziroma licence;
5. datum in razlogi ter trajanje odvzema dovoljenja oziroma licence;
6. podaljševanje veljavnosti dovoljenja oziroma licence.

4.e člen

(uporaba in shranjevanje podatkov v evidencah)

(1) Posameznik ima pravico vpogleda v svoje podatke o evidencah takoj po njihovi vzpostavitvi.

(2) Podatki v evidencah se hranijo v skladu s carinskimi predpisi.

(3) Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka tega člena se podatki arhivirajo v skladu s predpisi, ki urejajo arhivsko gradivo in arhive.

4.f člen

(namen in uporaba evidenc)

Za postopke zbiranja, obdelave, shranjevanja, posredovanja, uporabe in arhiviranja podatkov, vsebovanih v evidencah iz 4.c člena tega zakona, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, če ni s tem zakonom ali drugim predpisom drugače določeno.“

4. člen

Peti odstavek 6.d člena se črta.

5. člen

V četrtem odstavku 6.e člena se za besedo “izdajajo” beseda “carinarnice” nadomesti z besedama “carinski uradi”; za besedo “odloča” se besedilo “Carinska uprava Republike Slovenije” ter za besedo “izdaja” besedi “Carinska uprava” nadomestijo z besedilom “Generalni carinski urad”.

6. člen

V naslovu in v 7. členu se besedilo “nomenklatura carinske tarife” v različnih sklonih nadomesti z besedama “kombinirana nomenklatura” v ustreznem sklonu.

Prvi stavek petega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

“Zavezujoča informacija o uvrstitvi blaga v kombinirano nomenklaturu je veljavna šest let, zavezujoča informacija o poreklu blaga pa tri leta od dneva izdaje.”

V sedmem odstavku se besedi “tri mesece” nadomesti ta z besedama “šest mesecev”.

7. člen

V prvem odstavku 8. člena se za besedo “zahtevo” doda besedilo “v predpisanem roku”.

8. člen

V 3. točki 11.a člena se beseda “izdaje” nadomesti z besedami “priprave in izdaje”.

9. člen

V (j) točki 13. člena se za besedo “proizvodov” doda besedilo “na katerikoli proizvodni stopnji”.

10. člen

V 1. točki prvega odstavka 18. člena se besedi “carinski zavezanec” nadomestita z besedama “uporabnik postopka”.

V drugem odstavku se besedi “carinskega zavezanca” nadomestita z besedama “uporabnika postopka”.

11. člen

V prvem in drugem odstavku 21. člena se besedi “carinski zavezanec” nadomestita z besedama “uporabnik postopka”.

12. člen

V 2. točki 24. člena se beseda “carinarnice” nadomesti z besedama “carinskega urada”.

13. člen

Naslov III. DEL se spremeni tako, da se glasi:

“III. DEL

RAVNANJE Z BLAGOM, KI JE VNEŠENO NA CARINSKO OBMOČJE PREDEN JE ZANJ DOLOČENA CARINSKO DOVOLJENA RABA ALI UPORABA”.

14. člen

Drugi odstavek 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Mejne prehode, preko katerih se opravljata blagovni ali potniški promet v skladu s carinskimi ali drugimi predpisi, določi vlada”.

V tretjem odstavku se črta beseda “carinskih”.

15. člen

Naslov 29. člena se spremeni tako, da se glasi: “(carinski nadzor)”.

V tretjem odstavku se besedi “carinskim nadzorstvom” nadomestita z besedama “carinskim nadzorom”, 2. in 3. točka pa se spremenita tako, da se glasita: “2. policijska vozila, plovila in zrakoplovi” in “3. domači in tuji vojaški zrakoplovi”.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“(4) Ne glede na prejšnji odstavek je pod carinskim nadzorom blago, ki se naloži ali razloži iz ladij iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka kot tudi promet med temi ladjami in obalo ter blago, ki se naloži ali razloži iz vojaških zrakoplovov iz 3. točke prejšnjega odstavka. Pod carinskim nadzorom je tudi blago, ki ga nosijo s seboj osebe, ki se vkrcajo ali izkrcajo na ladje oziroma zrakoplove iz prejšnjega odstavka.”

16. člen

V prvem odstavku 30. člena se besedi “Carinska uprava” nadomestita z besedilom “Generalni carinski urad”.

17. člen

Ukrepe carinskega nadzora in posebnosti glede na obliko transporta (cestni, železniški, zračni, pomorski, pošt-ni) določi minister, pristojen za finance, v soglasju z ministrom, pristojnim za promet, oziroma v primeru poštne-ga prometa, z ministrom, pristojnim za informacijsko družbo.

18. člen

Naslov v 33. členu se spremeni tako, da se glasi: “(predpregled blaga)”.

19. člen

V prvem odstavku 35. člena se besedilo “minister, pristojen za finance” nadomesti z besedo “vlada”.

20. člen

Naslov 36. člena se spremeni tako, da se glasi “ravn-anje carinskega organa”.

21. člen

V prvem odstavku 37. a člena se besedilo "prekladanje in raztovarjanje" nadomesti s besedilom "prekladanje, raztovarjanje in premeščanje".

22. člen

V 39. členu se besedilo "ne glede na 33. člen" nadomesti z besedilom "razen v primerih iz 33. člena".

23. člen

V tretjem odstavku 40. člena se številka "58" nadomesti s številko "61.b".

24. člen

V prvem odstavku 44. člena se besedilo "Carinski deklarant lahko, če so izpolnjeni predpisani pogoji," nadomesti z besedilom "Če ni drugače določeno, lahko oseba, ki je dolžna vložiti zahtevo za carinsko dovoljeno rabo ali uporabo,".

V drugem odstavku se črta besedilo "v zvezi z vnosom in iznosom blaga iz carinskega območja".

25. člen

V tretjem odstavku 54. člena se besedilo "nomenklatura carinske tarife" nadomesti z besedama "kombinirane nomenklature".

26. člen

V drugem odstavku 56. člena se besedilo "nomenklatura carinske tarife" nadomesti z besedama "kombinirana nomenklatura".

27. člen

V drugem odstavku 59. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

"Pri deklariranju na podlagi knjigovodskih vpisov je treba k vsakemu vpisu dodati tudi datum vpisa".

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"Razen v primerih, ki jih določi vlada na podlagi prvega odstavka tega člena, mora deklarant naknadno vložiti dopolnilno carinsko deklaracijo, ki je lahko skupna, občasna ali zbirna. Način vložitve in oblika dopolnilne deklaracije se določi s predpisom iz drugega odstavka 46. člena tega zakona."

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"Dopolnilna in poenostavljena carinska deklaracija iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena tvori enoten in nedeljiv dokument, ki učinkuje od dneva sprejema poenostavljene deklaracije."

28. člen

V 60. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

"(2) Če je carinska deklaracija narejena in oddana z uporabo tehničnih pripomočkov za elektronsko izmenjavo podatkov, carinski organ lahko dovoli, da dokumenti iz drugega odstavka 48. člena tega zakona, niso priloženi deklaraciji; v tem primeru morajo biti na razpolago carinskemu organu."

29. člen

Prvi odstavek 61. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Državni organi (sodišča, inšpekcijski organi, policijski itd.) so dolžni takoj predložiti najbližjemu carinskemu organu vsako carinsko blago, ki so ga ti organi začasno ali dokončno odvzeli in obstaja utemeljen sum, da gre za carinsko blago."

30. člen

V drugem stavku drugega odstavka 62. člena se uvodni besedi "Ti posli" nadomestita z besedama "Takšna preverjanja".

31. člen

V prvem odstavku 66. člena se stopnja "15%" nadomesti s stopnjo "10%".

32. člen

V prvem odstavku 67. člena se v prvem stavku beseda "prepusti" nadomesti z besedo "sprosti".

V celotnem besedilu se beseda "carina" v različnih sklonih nadomesti z besedama "uvoznih dajatev" v ustreznem sklonu.

33. člen

V prvem odstavku 77. člena se beseda "nadzorstva" nadomesti z besedo "nadzora".

34. člen

V drugem odstavku 81. člena se besedilo "v 1. in 2. točki prvega odstavka 78. člena" nadomesti z besedilom "v 1. ali 2. točki oziroma 1. in 2. točki prvega odstavka 78. člena tega zakona".

35. člen

V prvem odstavku 83. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

"Seznam primerov, v katerih takšna ravnanja z blagom, za katero veljajo ukrepi kmetijske politike, niso dopustna, lahko določi vlada v predpisu iz 72. člena tega zakona."

V drugem odstavku se črta beseda "posebni".

36. člen

V prvem odstavku 84. člena se besedi "carinsko skladiščeno" nadomestita z besedami "v postopku carinskega skladiščenja".

37. člen

Drugi odstavek 85. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Če je bilo skladiščeno blago predmet običajnih postopkov in ravnanj iz 83. člena tega zakona, se, na zahtevo carinskega deklaranta, pri določanju višine carinskega dolga upošteva narava blaga, carinska vrednost in količina blaga kakršna bi bila na dan nastanka carinskega dolga v skladu s 151. členom tega zakona, če to blago ne bi bilo predmet navedenih običajnih postopkov in ravnanj."

Doda se šesti odstavek, ki se glasi:

"(6) Primeri, za katere ne velja drugi odstavek tega člena, se določijo v predpisu iz 72. člena tega zakona."

38. člen

V tretjem odstavku 91. člena se beseda "uvoženo" nadomesti z besedo "uvozno", besedilo "Carinska uprava Republike Slovenije" pa se nadomesti z besedilom "Generalni carinski urad".

39. člen

V 2. točki drugega odstavka 92. člena se besedi "uvoženo blago" nadomestita z besedama "uvozno blago".

40. člen

V prvem odstavku 93. člena se besedilo "drugega carinskega postopka" nadomesti z besedilom "druge carinsko dovoljene rabe ali uporabe".

V petem odstavku se besedi "uvoženega blaga" nadomestita z besedama "uvoznega blaga".

41. člen

V 95. členu se besedi "Uvoženo blago" nadomestita z besedo "Blago".

42. člen

V prvem odstavku 96. člena se besedilo "uvoženo blago v nespremenjeni obliki" nadomesti z besedilom "blago v nespremenjenem stanju".

V 1. točki drugega odstavka se besedilo "nespremenjeno uvozno blago" nadomesti z besedilom "blago v nespremenjenem stanju" v 2. točki pa se besedilo "kot če bi bili proizvodi izvoženi po tem postopku in pred izvozom sproščeni v prost promet" nadomesti z besedilom "kot če bi bili proizvodi izvoženi po tem postopku, pred izvozom sproščeni v prost promet".

43. člen

Črta se tretji odstavek 97. člena.

44. člen

V naslovu 99. člena in v celotnem besedilu člena se beseda "carina" v različnih sklonih nadomesti z besedama "uvoznih dajatev" v ustreznem sklonu.

Prvi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Povračilo plačanih uvoznih dajatev ali odpust carinskega dolga v okviru postopka uvoza zaradi izvoza po sistemu povračila carine se lahko zahteva za vse blago, razen če je v trenutku sprejema izvozne deklaracije za sprostitev blaga v prost promet:

- uvozno blago predmet kvantitativne omejitve,
- uvozno blago predmet preferencialne carinske stopnje v okviru carinskih kvot,
- v okviru ukrepov kmetijske politike za uvozno blago predvidena predložitev uvoznega ali izvoznega dovoljenja ali certifikata, ali
- za pridobljene proizvode določeno izvozno nadomestilo ali izvozna dajatev."

Za prvim odstavkom se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

"(2) Povračilo plačanih uvoznih dajatev v okviru postopka uvoza zaradi izvoza po sistemu povračila carine ni možno, če je v trenutku sprejema izvozne deklaracije za pridobljene proizvode, za te proizvode določeno uvozno ali izvozno dovoljenje ali izvozno nadomestilo ali izvozna dajatev.

(3) Primeri, za katere ne veljata prvi in drugi odstavek tega člena, se lahko določijo v predpisu iz 72. člena."

Dosedanji drugi do šesti odstavek postanejo četrti do osmi odstavek.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane deveti odstavek se črta beseda "uvoženo".

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta deseti in enajsti odstavek.

45. člen

V 99.a členu se beseda "uvoženega" nadomesti z besedo "uvoznega".

46. člen

100. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Postopek predelave pod carinskim nadzorom omogoča, da se uporabi carinsko blago na carinskem območju za predelavo, ki spremeni njegovo naravo ali obliko, ne da bi bilo le-to zavezano plačilu uvoznih dajatev ali predmet

drugih ukrepov trgovinske politike in dovoljuje, da se proizvode, ki so rezultat takšne predelave, sprostijo v prost promet pri tem pa so ti proizvodi zavezani plačilu uvoznih dajatev po stopnji, ki je predpisana zanje (v nadaljevanju: predelani proizvodi)."

47. člen

Za 100. členom se doda novi 100.a člen, ki se glasi:

"100.a

(natančnejši predpisi)

Primeri in posebni pogoji, v katerih je možno uporabiti postopek predelave pod carinskim nadzorom, se določijo s predpisom iz 72. člena tega zakona."

48. člen

V prvem odstavku 101. člena se besedilo "Carinska uprava Republike Slovenije" nadomesti z besedilom "pristojni carinski urad".

2. in 5. točka tretjega odstavka se spremenita tako, da se glasita:

"2. če se uvozno blago lahko identificira v predelanih proizvodih,

5. če uporaba tega postopka pomaga ustvarjati oziroma ohranjati predelovalne dejavnosti v državi in ne ogroža bistvenih interesov domačih proizvajalcev podobnega blaga v Sloveniji (gospodarski pogoji). S predpisom iz 72. člena tega zakona se lahko določijo primeri, v katerih se šteje, da so gospodarski pogoji izpolnjeni."

49. člen

V 103. členu se besedilo "nespremenjenega uvoženega blaga" nadomesti z besedilom "blago v nespremenjenem stanju", besedi "uvoženo blago" pa se nadomestita z besedama "uvozno blago".

50. člen

V prvem odstavku 104. člena se besedilo "uvoz določenega blaga" nadomesti z besedama "uvozno blago", beseda "carina" pa se nadomesti z besedama "uvozne dajatve".

V prvem in drugem stavku drugega odstavka se beseda "uvoženega" nadomesti z besedo "uvoznega", besedilo "izpod carinskega nadzora" pa se nadomesti z besedilom "v prost promet".

51. člen

V 105. členu se beseda "uvoženo" nadomesti z besedo "carinsko", beseda "carine" pa se nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

52. člen

V drugem odstavku 106. člena se besedilo "ob izvozu začasno uvoženega blaga" nadomesti z besedilom "ob ponovnem izvozu", besed "uvoženega" pa se nadomesti z besedo "uvoznega".

53. člen

V 107. členu se besedi "začasno uvoženo" nadomestita z besedo "uvozno".

54. člen

Naslov 108. člena se spremeni tako, da se glasi: "(popolna oprostitev plačila uvoznih dajatev)".

V 30. točki se besedilo "tuje fizične osebe", nadomesti z besedilom "fizične osebe z običajnim bivališčem v tujini".

55. člen

Prvi odstavek 110. člena se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Če nastane carinski dolg v zvezi z uvoznim blagom, se ta določi na osnovi podlag za določitev uvoznih dajatev, ki so veljale za to blago v času sprejema carinske deklaracije za začasni uvoz. V primerih iz 108. člena tega zakona se višina carinskega blaga določi na osnovi podlag za določitev uvoznih dajatev, ki so veljale na dan nastanka carinskega dolga.”

V drugem odstavku se beseda “carine” nadomesti z besedama “uvoznih dajatev”.

56. člen

V prvem odstavku 111. člena se beseda “carine” nadomesti z besedama “uvoznih dajatev”.

V drugem odstavku se besedilo “uporabljajo za blago” nadomesti z besedilom “uporabljajo za domače blago”.

57. člen

V drugem odstavku 113. člena besedilo “Carinska uprava Republike Slovenije na podlagi sklepa vlade” nadomestijo z besedilom “Generalni carinski urad, v primerih in pod pogoji, ki jih določi vlada s predpisom iz 72. člena tega zakona”.

V tretjem odstavku se na koncu 2. točke doda nov stavek, ki se glasi:

“Izjeme od pogoja iz te točke se določijo v predpisu iz 72. člena tega zakona.”

58. člen

V celotnem besedilu 115. člena se beseda “carina” v različnih sklonih nadomesti z besedo “uvozne dajatve” v ustreznem sklonu.

V sedmem odstavku se na koncu doda stavek:

“S predpisom iz 72. člena tega zakona se določijo primeri in posebni pogoji, pod katerimi se lahko, ne glede na drugi do peti odstavek tega člena in 116. člen tega zakona, blago sprost v prost promet po začasnem izvozu na predelavo ob upoštevanju stroškov izvedene predelave kot podlage za določitev uvoznih dajatev.”

59. člen

V tretjem odstavku 117. člena se besedilo “ne glede na 119. člen” nadomesti z besedilom “ob upoštevanju 119. člena”.

V sedmem odstavku se za besedama “dobavljen brezplačno” črta beseda “zaradi”.

60. člen

Peti odstavek 120. člena se črta.

61. člen

Četrty odstavek 121. člena se spremeni tako, da se glasi “121. do 125. člen tega zakona se uporabljajo razen v primeru posebnih določb glede prevoza blaga v okviru carinskih postopkov z ekonomskim učinkom.”

62. člen

Prvi odstavek 122. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Tranzitni postopek se začne s prepustitvijo blaga v tranzitni postopek in se konča, ko je blago skupaj z ustreznimi dokumenti predloženo namembnemu carinskemu organu. Carinski organi zaključijo postopek, ko lahko na osnovi primerjave podatkov, ki jih ima na razpolago odhodni organ,

s podatki, ki jih ima na razpolago namembni organ, ugotovijo, da je bil postopek pravilno končan.”

63. člen

V prvem odstavku 124. člena se beseda “Deklarant” nadomesti z besedama “Glavni zavezanec”.

Drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“(2) Predložitev instrumenta zavarovanja iz prejšnjega odstavka ni potrebna za:

a) prevoze v pomorskem ali zračnem prometu

b) prenose po ceveh

c) prevoze, ki jih izvajajo Slovenske železnice

d) druge primere, ki se določijo s predpisom iz 72. člena tega zakona.”

64. člen

V naslovu 125. člena se beseda “carinskega” nadomesti z besedo “glavnega”.

V prvem odstavku se besedilo “Carinski zavezanec (glavni zavezanec)” nadomesti z besedama “Glavni zavezanec”, za besedo “izpolnjevati” pa se doda beseda “druge”.

V drugem odstavku se za besedo “potovati,” doda beseda “glavni”.

65. člen

V drugem odstavku 128. člena se črtata besedi “tega člena”.

66. člen

V 129. členu se besedi “Carinske uprave” nadomestita z besedami “Generalnega carinskega urada”.

67. člen

V celotnem besedilu 129.a člena se besedi “Carinska uprava” nadomestita z besedami “Generalni carinski urad”.

68. člen

V prvem odstavku 133. člena se besede “Ne glede na 130.c člen” nadomesti z besedami “Razen v primerih iz 130.c člena tega zakona”.

69. člen

V petem odstavku 137. člena se besedi “od tretjega” nadomesti z besedama “do tretjega”, beseda “cona” pa se nadomesti z besedo “cone”.

70. člen

V drugem odstavku 137.d člena se besedilo “kakor tudi nadzor nad gibanjem” nadomesti z besedilom “in spremljajo gibanje”.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

“(4) V primeru pretovarjanja blaga znotraj proste carinske cone morajo biti dokumenti o tem na razpolago carinskemu organu. Kratkotrajno skladiščenje v zvezi s takšnim pretovarjanjem se šteje za del pretovarjanja.”

71. člen

V prvem odstavku 140.a člena se besedilo “določiti rabo ali uporabo” nadomesti z besedilom “določiti carinsko dovoljeno rabo ali uporabo”.

V drugem odstavku se besedilo “za rabo ali uporabo” nadomesti z besedilom “za carinsko dovoljeno rabo ali uporabo”.

72. člen

V prvem odstavku 145. člena se beseda “carine” nadomesti z besedama “uvoznih dajatev”.

Četrta alineja tretjega odstavka se spremeni tako, da se glasi: "če je glede na okoliščine primera to primerno, oseba, ki je bila zavezana izpolniti dolžnosti, ki izhajajo izčasne hrambe blaga oziroma iz za to blago odobrenega carinskega postopka."

73. člen

V točki (a) prvega odstavka in v tretjem odstavku 146. člena se beseda "carine" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

V drugem odstavku se beseda "sprostitvev" nadomesti z besedo "prepustitev".

74. člen

V točki (a) prvega odstavka 148. člena se besedilo "drugo alineo" nadomesti z besedilom "druge alinee".

V petem odstavku se beseda "carine" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

75. člen

V petem odstavku 149. člena se za besedama "v primeru" črta vejica in besedilo "da je deklarant vložil deklaracijo za račun druge osebe" nadomesti z besedama "posrednega zastopanja".

76. člen

V 151. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"(3) V primerih in pod pogoji, ki jih določi vlada v predpisu iz 72. člena tega zakona, se obračunajo kompenzacijske obresti z namenom, da se prepreči pridobitev finančnih ugodnosti zaradi premika trenutka nastanka ali obračuna carinskega dolga."

77. člen

Naslov 151.b člena se spremeni tako, da se glasi: "(znižana carinska stopnja ali oprostitve pri obračunu carinskega dolga)".

Besedilo se spremeni tako, da se glasi:

"Če je v skladu s prvim odstavkom 111. člena ali 159. do 167. členom tega zakona ali mednarodno pogodbo, ki jo je uveljavila Slovenija, predvidena delna ali popolna oprostitvev plačila uvoznih ali izvoznih dajatev ali je za blago v skladu z zakonom, ki ureja carinsko tarifo predvideno znižanje uvoznih dajatev zaradi namena, zaradi katerega se blago sprostí v prost promet, se ta popolna ali delna oprostitvev uveljavi tudi v primeru, ko se carinski dolg obračuna v skladu s 144. do 147. členom ali tretjim odstavkom 149. člena tega zakona, vendar le, če ravnanje carinskega dolžnika kaže na to, da ne gre za namerno kršitev predpisov ali za ravnanje iz malomarnosti in če dokaže, da so izpolnjeni vsi ostali pogoji za uveljavitev popolne oziroma delne oprostitvev plačila dajatev".

78. člen

V prvem odstavku 153. člena se beseda "carine" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko carinski organ ob sprejemu carinske deklaracije potrdi carinski dolg, kakor ga je izračunal deklarant na carinski deklaraciji. V tem primeru se šteje, da je dolžnik prejel obračun v trenutku, ko je carinski organ prepustil blago deklarantu."

Četrty odstavek se črta, dosedanja peti in šesti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Dodata se nova šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

"(6) V primeru poenostavljenega deklariranja in deklariranja na podlagi knjigovodskih vpisov v skladu s tretjim od-

stavkom tega člena, je treba obračunani carinski dolg plačati najpozneje do vključno 15. dne v mesecu za pretekli mesec, sicer tečejo zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

(7) Primeri in pogoji, ko se lahko obveznosti carinskega dolžnika iz četrtega odstavka tega člena odložijo, se določijo s predpisom iz 72. člena tega zakona, če gre za naslednje primere:

– v primeru vložitve zahtevka za odpustitev carinskega dolga v skladu s 158. členom tega zakona ali

– v primeru zasega blaga zaradi kasnejšega odvzema blaga v skladu s 4. in 5. točko prvega odstavka 156. člena tega zakona ali

– v primeru, če je nastal carinski dolg na podlagi 145. člena tega zakona in je več kot eden carinski dolžnik."

79. člen

Za 153. členom se doda nov 153.a člen, ki se glasi:

"153.a člen

(sporočanje zneska carinskega dolga)

(1) Znesek carinskega dolga, ki je določen na podlagi prejšnjega člena se carinskemu dolžniku sporoči nemudoma.

(2) Če deklarant sam izračuna carinski dolg v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena, Generalni carinski urad lahko odloči, da znesek carinskega dolga sporoči deklarantu le v primeru, če višina dolga, ki ga določi Generalni carinski urad, odstopa od carinskega dolga, ki ga je izračunal deklarant na carinski deklaraciji."

80. člen

V drugem odstavku 154. člena se besedilo "drugega in tretjega odstavka 153. člena" nadomesti z besedilom "četrtega odstavka 153. člena in 154.a člena".

Na koncu četrtega odstavka se doda nov stavek, ki se glasi:

"Ne glede na tek rokov v skladu tem odstavkom se lahko carinski dolg naknadno obračuna tudi po poteku petih let po nastanku, če je le-ta nastal zaradi dejanja, ki se v skladu s kazensko zakonodajo preganja kot kaznivo dejanje."

81. člen

V točki (a) drugega odstavka 155. člena se beseda "carinarnica" nadomesti z besedama "carinskega organa".

Dodata se nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

"(3) Če dolžnik dolguje uvozne dajatve za več let oziroma iz različnih izvršilnih naslovov je lahko izvršilni naslov seznam zaostalih obveznosti dolžnika, ki ga sestavi knjigovodstvo carinskega urada, overi pa direktor carinskega urada.

(4) V seznamu zaostalih obveznosti mora biti za vsako vrsto obveznosti naveden izvršilni naslov, datum izvršljivosti ter višina dolga in zamudnih obresti."

Dosedanji tretji odstavek postane peti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane šesti odstavek se beseda "carine" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

82. člen

V 158. členu se beseda "carina" v različnih sklonih nadomesti z besedama "uvoznih dajatev" v ustreznem sklonu.

V šestem odstavku se za besedo "let" doda besedilo "od dneva, ko je bil obračun vročen carinskemu dolžniku".

V osmem odstavku se beseda "sproščeno" zamenja z besedo "prepuščeno".

83. člen

V naslovu 159. člena se beseda "carina" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev"

Besedilo člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Plačila uvoznih dajatev je oproščeno naslednje blago:

1. predmeti namenjeni za službene potrebe in osebno rabo, ki jih uvozijo šefi tujih držav in odposlanci šefov tujih držav v posebni misiji ter člani njihovega spremstva;

2. predmeti namenjeni za službene potrebe mednarodnih in meddržavnih organizacij s sedežem v Sloveniji oziroma predstavništvom v Sloveniji v času opravljanja svoje dejavnosti v Sloveniji;

3. predmeti namenjeni za službene potrebe diplomatskih, konzularnih predstavništev in posebnih misij akreditiranih v Sloveniji;

4. predmeti namenjeni za službene potrebe, razen za vozila in ostala prevozna sredstva konzularnih predstavništev, ki jih vodijo častni konzularni funkcionarji.

(2) Predmetov, ki so oproščeni uvoznih dajatev v skladu s prejšnjim odstavkom, ni dovoljeno odtujiti ali dati v uporabo drugemu, preden niso prijavljeni carinskemu organu in preden ni opravljen carinski postopek.

(3) Predmetov, ki so oproščeni plačila uvoznih dajatev v skladu s 1., 2., 3. in 4. točko prvega odstavka tega člena, tri leta od dneva uvoza ni dovoljeno odtujiti ali dati v uporabo drugemu, razen, če so plačane uvozne dajatve.

(4) Ugodnosti iz prvega odstavka tega člena ne morejo uporabiti državljani Republike Slovenije in tuji državljani, ki imajo dovoljenje za stalno bivanje v Sloveniji."

84. člen

V naslovu 160. člena se beseda "carina" nadomesti z besedama "uvoznih dajatev".

Besedilo člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) V mejah vzajemnosti je plačila uvoznih dajatev oproščeno naslednje blago:

1. predmeti namenjeni za osebno rabo, ki jih uvozijo šefi tujih diplomatskih predstavništev v Sloveniji in njihovi ožji družinski člani;

2. predmeti namenjeni za osebno rabo, ki jih uvozi diplomatsko osebje tujih diplomatskih predstavništev v Sloveniji in njihovi ožji družinski člani;

3. predmeti namenjeni za osebno rabo, ki jih uvozi konzularno osebje tujih konzularnih predstavništev v Sloveniji in njihovi ožji družinski člani;

4. predmeti namenjeni za osebno rabo, ki jih uvozi administrativno tehnično osebje tujih diplomatskih in konzularnih predstavništev v Sloveniji v 12 mesecih od prihoda v službo v Slovenijo.

(2) Ugodnosti iz prejšnjega odstavka ne morejo uporabiti državljani Republike Slovenije in tuji državljani, ki imajo dovoljenje za stalno bivanje v Sloveniji.

(3) Predmetov, ki so oproščeni plačila uvoznih dajatev v skladu s prvim odstavkom tega člena, ni dovoljeno odtujiti ali dati v uporabo drugemu, preden niso prijavljeni carinskemu organu in preden ni opravljen carinski postopek.

(4) Predmetov, ki so oproščeni plačila uvoznih dajatev v skladu s 1., 2., 3. in 4. točko prvega odstavka tega člena, tri leta od dneva uvoza ni dovoljeno odtujiti ali dati v uporabo drugemu, razen, če so plačane uvozne dajatve."

85. člen

V naslovu 161. člena se beseda "carina" nadomesti z besedo "uvoznih dajatev".

Besedilo se spremeni tako, da se glasi:

"Plačila uvoznih dajatev je oproščeno naslednje blago:

1. predmeti namenjeni za osebne potrebe med potovanjem (osebna prtljaga) domačih in tujih potnikov in drugi predmeti, namenjeni za osebne potrebe potnika ali za darila, ne glede na to, ali jih nosijo s seboj, ali pa so jih dali na prevoz prevozniku. Za domače potnike se ne štejejo posadka in vozno osebje prevoznih sredstev;

2. rabljeno osebno premoženje, ki ga fizična oseba, ki se iz tujine preseli na carinsko območje, pripelje oziroma dobi iz tujine v enem letu od dneva preselitve na carinsko območje, če so izpolnjeni še naslednji pogoji:

– predmete osebnega premoženja so zgoraj navedene osebe, razen v upravičenih primerih, uporabljale oziroma so bili v njihovi lasti najmanj šest mesecev pred preselitvijo;

– fizične osebe so bile v tujini zdržema najmanj 12 mesecev;

3. pošiljke blaga neznatne vrednosti poslane neposredno iz tujine. Oprostitev ne velja za alkohol in alkoholne pijače ter tobakne izdelke;

4. nekomercialno blago v pošiljkah, ki jih fizična oseba, ki stalno živi v tujini brezplačno pošilja fizični osebi na carinskem območju;

5. predmeti, ki jih fizična oseba, ki stalno živi na carinskem območju, podeduje v tujini;

6. zdravila za osebno uporabo, ki jih fizične osebe prinesejo s seboj ali prejmejo iz tujine v pošiljkah;

7. specifična oprema in tehnični pripomočki posebej izdelani za izobraževanje, usposabljanje ali zaposlovanje invalidov, ki jih uvozijo invalidi za lastno uporabo ali invalidske organizacije, društva in zavodi za usposabljanje in zaposlovanje invalidov, če se taki predmeti ne izdelujejo v Sloveniji;

8. gorivo in mazivo v rezervoarjih, ki so tovarniško vdelani v motorna vozila in motorna kolesa;

9. rastlinski in živinorejski proizvodi, ki jih pridobijo kmetijski pridelovalci – državljani Republike Slovenije na svojih posestvih v obmejnem območju sosednje države ter za naraščaj in druge proizvode, pridobljene od živine, ki jo imajo na teh posestvih zaradi poljskih del, paše ali prezimovanja; semena, gnojila in podobni izdelki za obdelavo tal, ki jih uporabljajo kmetijski pridelovalci – tuji državljani na svojih posestvih v Republiki Sloveniji;

10. učni pripomočki, ki jih za lastne potrebe prinesejo s seboj dijaki in študenti, ki prihajajo v Slovenijo z namenom šolanja;

11. medalje, trofeje oziroma druga častna odlikovanja in nagrade, če njihova narava in vrednost kaže na to, da niso uvoženi za komercialne namene; priložnostna darila prejeta v okviru mednarodnih odnosov, če ne odražajo komercialnega namena;

12. blago, ki ga uvozijo državni organi in organizacije ter dobrodelne in človekoljubne organizacije in je namenjeno za brezplačno razdelitev med žrtve naravnih in drugih nesreč in vojn ali pa je dano na razpolago prej omenjenim žrtvam, pri čemer ostane v lasti teh organizacij;

13. materiali za postavitve, vzdrževanje ali okrasitev spominskih obeležij, grobov ali pokopališč vojnih žrtev, krste žare in pogrebni artikli."

86. člen

V naslovu 162. člena se beseda "carina" nadomesti z besedo "uvoznih dajatev".

Besedilo člena se spremeni tako, da se glasi:

“Plačila uvoznih dajatev je oproščeno naslednje blago:

1. blago, ki ga uvozijo državni organi in organizacije, dobrotelne in človekoljubne organizacije in je namenjeno za brezplačno razdelitev osebam potrebnim pomoči ter drugo blago poslano brezplačno tem organizacijam za izpolnjevanje njihovih človekoljubnih nalog;

2. oprema, ki jo imetnik uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, pa le-to preseli v Slovenijo, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– imetnik mora biti lastnik opreme 12 mesecev pred preselitvijo dejavnosti;

– oprema bo služila istemu namenu kot v tujini; njena narava in velikost ustrezata dejavnosti konkretnega imetnika.

Oprostitev iz te točke velja tudi za živo živino, če se imetnik ukvarja s kmetijsko dejavnostjo kot edino dejavnostjo. Oprostitev iz te točke se ne more uveljaviti, če se s preselitvijo ne vzpostavi neke nove dejavnosti, ampak se na carinskem območju oprema uporabi v že ustanovljenem podjetju, organizaciji ipd. Prav tako oprostitev ni mogoče uveljaviti za transportna sredstva, zaloge, namenjene za porabo ali živalsko krmo, gorivo ali zaloge surovin, proizvodov ali polproizvodov, živo živino, katere imetniki so trgovci in drugo blago, ki ga določi vlada;

3. zbirke, umetniški predmeti, knjižnično in arhivsko gradivo za muzeje in umetniške galerije ter javne knjižnice in arhive, če ni namenjeno nadaljnji prodaji;

4. znanstveni instrumenti in oprema, ki se ne izdelujejo v Sloveniji in jih določi vlada;

5. farmacevtski proizvodi za zdravstveno oziroma veterinarsko uporabo, ki se uporabljajo pri mednarodnih športnih manifestacijah, organiziranih na carinskem območju;

6. terapevtske substance človeškega izvora, reagenti za določanje krvnih skupin ter tipov tkiv, živalske, biološke in kemične substance, namenjene znanstvenim raziskavam, ter vzorci referenčnih substanc, namenjenih kontroli kvalitete medicinskih proizvodov, ki jih je odobrila Svetovna zdravstvena organizacija;

7. instrumenti in aparati, namenjeni medicinskim raziskavam ali postavljanju diagnoz, ki se kot donacija pošiljajo bolnicam ali raziskovalnim medicinskim ustanovam.“

87. člen

V 165. členu se beseda “carina” nadomesti z besedama “uvoznih dajatev”, številka “164” pa se nadomesti s številko “164.a”.

88. člen

V celotnem besedilu 166. člena se beseda “carina” v različnih sklonih nadomesti z besedama “uvoznih dajatev” v ustreznem sklonu.

V prvem odstavku se besedilo “na podlagi 3. do 6., 8. in 11. do 14.” nadomesti z besedilom “na podlagi 2. do 5. in 7. do 13.”.

89. člen

V celotnem besedilu 167. člena se beseda “carina” v različnih sklonih nadomesti z besedama “uvoznih dajatev” v ustreznem sklonu.

V tretjem odstavku se besedi “prejšnjega odstavka” nadomestita z besedami “prvega odstavka tega člena”.

90. člen

V 10., 12., 15. in 36. točki prvega odstavka 168. člena se za besedama “uvoznih dajatev” doda besedilo “in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu”, pred besedilom v oklepaju pa se doda “1.a členu”.

V 11. točki se besedilo “nomenklatura carinske tarife” nadomesti z besedama “kombinirano nomenklatura”, besedi “carinskih dajatev” se nadomestita z besedilom “uvoznih dajatev in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu”, pred besedilom v oklepaju pa se doda “1.a člen”.

91. člen

V 2. in 21. točki 170. člena se za besedama “uvoznih dajatev” doda besedilo “in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu”, pred besedilom v oklepaju pa se doda “1.a člen”.

6. točka se spremeni tako, da se glasi:

“6. ne predloži carinskega blaga carinskemu organu v skladu z 32. členom tega zakona ali za blago, ki naj bi bilo predmet carinskega postopka, ne vloži carinske deklaracije za ta postopek v skladu s prvim odstavkom 45. člena tega zakona.”

V 15. in 20. točki se beseda “carina” v različnih sklonih nadomesti z besedama “uvoznih dajatev” v ustreznem sklonu.

92. člen

Na koncu četrtega odstavka 173. člena se črta pika ter doda besedilo “in drugih dajatev, ki se pobirajo pri uvozu oziroma izvozu”.

93. člen

V drugem odstavku 176. člena se besedilo “Pooblašcene uradne osebe organov za notranje zadeve” nadomesti z besedo “Policisti”.

V tretjem odstavku se besedilo “pooblašcene uradne osebe organov za notranje zadeve” nadomesti z besedo “policisti”.

94. člen

V 5. členu, tretji alineji prvega odstavka 57. člena, tretjem odstavku 63. člena, prvem odstavku 64. člena, 65. členu, 1. točki 73. člena, v točki c) 97. člena, drugem odstavku 98. člena, v naslovu in vseh treh odstavkih 108.a člena, v naslovu in besedilu 109. člena, v 1. in 2. točki prvega odstavka 112. člena, v prvem odstavku 116. člena, točki a) 127. člena, točkah a) in b) prvega odstavka 143. člena, točkah a) in b) prvega odstavka 144. člena, v prvem odstavku 147. člena, v naslovu in besedilu 163., 164., 164.a člena in v 16. in 19. točki 169. člena se beseda “carina” v različnih sklonih nadomesti z besedama “uvoznih dajatev” v ustreznem sklonu.

95. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2003.

Št. 437-01/94-7/38

Ljubljana, dne 19. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2834. Zakon o javnih zbiranjih (ZJZ)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o javnih zbiranjih (ZJZ)**

Razlašam zakon o javnih zbiranjih (ZJZ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. junija 2002.

Št. 001-22-74/02

Ljubljana, dne 28. junija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O JAVNIH ZBIRANJIH (ZJZ)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen zakona)

S tem zakonom se ureja način uresničevanja ustavne pravice do mirnega zbiranja in javnih zborovanj na javnih shodih in javnih prireditvah.

2. člen

(pravica do zbiranja in zborovanja)

Vsakdo ima pravico organizirati javne shode in javne prireditve in se jih udeleževati.

Nikomur ni dopustno preprečevati udeležbe na javnem shodu ali javni prireditvi, razen v primerih, ki jih določa ta zakon.

3. člen

(pravica tujcev do zbiranja in zborovanja)

Tuja pravna oseba oziroma tujka ali tujec smejo organizirati javni shod samo z dovoljenjem.

Ne glede na določbe tega zakona je dovoljenje potrebno tudi za organiziranje javne prireditve, če jo organizira tuja pravna oseba oziroma tujka ali tujec, ki v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča ali začasnega prebivališča več kot eno leto.

4. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. javni shod (v nadaljnjem besedilu: shod) je vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izražanja mnenj in stališč o vprašanih javnega ali skupnega pomena na prostem ali v zaprtem prostoru, kjer je dostop dovoljen vsakomur;

2. javna prireditve (v nadaljnjem besedilu: prireditve) je vsako organizirano zbiranje oseb zaradi izvajanja kulturne, športne, zabavne, izobraževalne, verske ali druge aktivnosti tako, da je udeležba brezpogojno ali pod določenimi pogoji dovoljena vsakomur;

3. organiziran shod oziroma prireditve je shod oziroma prireditve, pri kateri organizator razglašja (javno oglašuje)

oziroma poziva k udeležbi z javno objavo oziroma z vabili, posredovanimi tistim, ki naj se shoda oziroma prireditve udeležijo;

4. neorganiziran shod je nenačrtovano zbiranje ljudi brez organizatorja zaradi izražanja mnenj in stališč o vprašanih javnega ali skupnega pomena na prostem ali v zaprtem prostoru, kjer je dostop dovoljen vsakomur;

5. spontan ulični nastop je neorganiziran in brezplačen nastop pouličnih umetnic oziroma umetnikov ali artistk oziroma artistov;

6. organizatorka oziroma organizator shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: organizator) je fizična ali pravna oseba, za račun katere se izvede shod oziroma prireditve, in vsak, ki se javno razglašja za organizatorja ali kot organizator nastopa pred državnim organom;

7. vodja shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: vodja) je oseba, ki vodi shod oziroma prireditve;

8. rediteljica oziroma reditelj na shodu oziroma prireditvi (v nadaljnjem besedilu: reditelj) je oseba, ki jo organizator določi, da skrbi za red na shodu oziroma prireditvi;

9. vodja rediteljev je reditelj, ki vodi in organizira delo rediteljev;

10. rediteljska služba je zadostno število rediteljev z vodjo rediteljev;

11. udeleženka oziroma udeleženec shoda oziroma prireditve (v nadaljnjem besedilu: udeleženec) je oseba, ki se na poziv organizatorja udeležuje shoda oziroma prireditve in oseba, ki na prireditvenem prostoru prisostvuje izvajanju programa shoda oziroma prireditve;

12. prireditveni prostor je prostor, potreben za izvedbo shoda oziroma prireditve, na katerem vzdržuje red organizator;

13. v čas trajanja shoda oziroma prireditve se šteje čas od začetka zbiranja udeležencev do njihovega razhoda;

14. nevarni predmeti so predmeti, s katerimi se lahko prizadenejo hude telesne poškodbe ali hudo okvari zdravje.

Šteje se, da ima oseba ustrezne psihofizične sposobnosti, če ni očitno pod vplivom alkohola ali drugih psihotropnih substanc, in je glede na svoje fizične zmožnosti objektivno sposobna opravljati zaupane naloge.

5. člen

(izključitev uporabe zakona)

Ta zakon se ne uporablja za:

1. javna zbiranja, za katera veljajo posebni predpisi, kolikor jih ti predpisi urejajo drugače;

2. verske obrede v zgradbah oziroma prostorih, ki so določeni za opravljanje verske dejavnosti in javnih prostorih, ki sestavljajo celoto z zemljiščem, na katerem stoji zgradba, določena za opravljanje verske dejavnosti;

3. svečanosti ob rojstvu in poroki, pogrebne sprevode in druge žalne slovesnosti, jubileje, družinske praznike ipd.;

4. kongrese, občne zборе in druge zборе, ki predstavljajo način dela državnih organov, organov lokalnih skupnosti, političnih strank, sindikatov, verskih skupnosti, društev oziroma organov upravljanja v gospodarskih družbah in drugih organizacijah ali so zborna delo šol in drugih oblik izobraževanja, če se organizirajo v zaprtih prostorih;

5. zbiranja v zvezi z opravljanjem funkcije poslanke ali poslanca ali občinske svetnice ali svetnika (srečanja z volivci), če potekajo v zaprtih prostorih;

6. spontane ulične nastope.

6. člen

(omejitve)

Prepovedano je organizirati shode oziroma prireditve z namenom, da bi se na njih izvrševala kazniva dejanja oziroma pozivalo k izvrševanju kaznivih dejanj, ali z namenom

povzročanja nasilja, motenja javnega reda oziroma oviranja javnega prometa.

Prepovedano je organizirati shode oziroma prireditve na prostem v neposredni bližini objektov, ki se varujejo po posebnih predpisih, če bi shod oziroma prireditev lahko ovirala varovanje teh objektov.

Pristojni organ prepove shod oziroma prireditev tudi v primerih, ko organizator ni izkazal zadostnih ukrepov za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja, varnosti javnega prometa, varstva okolja, brezhibnosti naprav ali varne uporabe predmetov, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje, zdravje ali premoženje ljudi, če je uporaba prireditvenega prostora z odločbo državnega organa prepovedana ali če ministrica oziroma minister, pristojen za zdravstvo, v mejah z zakonom določenih pooblastil, prepove zbiranje ljudi na določenih javnih mestih.

7. člen

(prijava)

Prijave shodov oziroma prireditev po tem zakonu sprejema policijska postaja, oziroma policijski oddelek ali policijska pisarna, na območju katere se organizira shod oziroma prireditev (v nadaljnjem besedilu: pristojna policijska postaja).

8. člen

(dovoljenje)

Za odločanje na prvi stopnji je po tem zakonu pristojna upravna enota, na območju katere se organizira shod oziroma prireditev (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

Na drugi stopnji odloča ministrstvo, pristojno za upravo.

II. ORGANIZIRANJE SHODOV IN PRIREDITEV

9. člen

(splošni ukrepi)

Vlada Republike Slovenije na predlog ministrice oziroma ministra, pristojnega za okolje, določi način uporabe zvočnih in drugih naprav, ki na shodih oziroma prireditvah povzročajo hrup, tako da ne povzročajo čezmernega obremenjevanja okolja.

Vlada Republike Slovenije na predlog ministrice oziroma ministra, pristojnega za šport, določi splošne ukrepe, ki jih morajo lastnice ali lastniki oziroma upravljavke ali upravljavci športnih objektov in organizatorji športnih prireditev v teh objektih izvajati za zagotovitev reda, varnosti udeležencev in drugih oseb ter premoženja na prireditvah.

10. člen

(splošne dolžnosti organizatorja)

Organizator mora shod oziroma prireditev organizirati tako, da bo poskrbljeno za red, da ne bosta ogrožena življenje in zdravje udeležencev ali drugih oseb oziroma premoženje, da ne bo ogrožen javni promet in da ne bo nedopustno obremenjeno okolje.

Organizator mora določiti vodjo. Vodja je lahko oseba, ki je stara najmanj 18 let in ima ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog vodje.

Glede na značaj shoda oziroma prireditve in pričakovano število udeležencev mora organizator za zagotavljanje reda na prireditvenem prostoru zagotoviti rediteljsko službo.

Če se na shodu oziroma prireditvi opravljajo dejavnosti, ki jih urejajo drugi predpisi, morajo biti izpolnjeni tudi pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določajo ti predpisi.

11. člen

(dolžnost prijave)

Organizator shoda mora shod prijaviti najmanj tri dni pred dnevom shoda, organizator prireditve pa najmanj pet dni pred dnevom prireditve.

Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljše od šest mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

12. člen

(prireditve, za katere ni potrebna prijava)

Če ta zakon ne določa drugače, ni potrebno prijaviti prireditev, ki jih organizirajo:

1. gospodarske družbe in samostojne podjetnice posameznice oziroma samostojni podjetniki posamezniki v okviru opravljanja svoje registrirane dejavnosti v svojih poslovnih prostorih;

2. državni organi, lokalne skupnosti, politične stranke, sindikati, verske skupnosti, društva ter druge organizacije v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, določene s predpisom, statutom ali pravili, v svojih poslovnih prostorih, ki so namenjeni za opravljanje te dejavnosti;

3. študentke oziroma študenti, dijakinje oziroma dijaki, učenske oziroma učenci, v mejah hišnega reda v šolskih prostorih.

Organizator prireditve iz prejšnjega odstavka je dolžan zagotoviti vse ukrepe za vzdrževanje reda na prireditvi, kot jih določata druga in tretja alineja prvega odstavka 25. člena in 27. člen tega zakona.

Če organizator iz 1. točke prvega odstavka tega člena organizira zabavne prireditve, mora zagotoviti varovanje prireditve tudi v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, kolikor niso v nasprotju z določbami tega zakona.

13. člen

(shodi in prireditve, za katere je potrebno dovoljenje)

Ne glede na določbo 11. in 12. člena tega zakona je dovoljenje potrebno za shod na cesti in za naslednje prireditve:

1. mednarodne športne prireditve in članska tekmovanja v prvi državni ligi v kolektivnih športih;

2. prireditve, na katerih se uporablja odprt ogenj oziroma predmeti ali naprave, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje;

3. prireditve, na katerih se pričakuje več kot 3000 udeležencev.

Dovoljenje za prireditve iz 2. točke prejšnjega odstavka ni potrebno, če je organizator gospodarska družba ali samostojna podjetnica posameznica oziroma samostojni podjetnik posameznik, ki v okviru opravljanja svoje registrirane dejavnosti obratuje z napravami za zabavo v svojih poslovnih prostorih.

Vlogo za izdajo dovoljenja mora organizator vložiti pri pristojnem organu najmanj sedem dni pred dnevom shoda oziroma prireditve.

14. člen

(vloga)

V prijavi shoda oziroma prireditve in v vlogi, s katero se zaprosi za dovoljenje, je potrebno navesti:

– podatke o organizatorju shoda oziroma prireditve (osebno ime, EMŠO oziroma datum rojstva in spol, če mu EMŠO ni določen, državljanstvo, naslov stalnega ali začasnega prebivališča, oziroma firmo, sedež, matično številko in osebno ime zastopnice oziroma zastopnika);

– kraj, čas in trajanje shoda oziroma prireditve, program shoda oziroma prireditve in predvideno število udeležencev;

– osebne podatke vodje ter vodje rediteljev (osebno ime, EMŠO oziroma datum rojstva in spol, če mu EMŠO ni določen, državljanstvo, naslov stalnega ali začasnega prebivališča); če rediteljsko službo opravlja subjekt, ki se ukvarja z dejavnostjo varovanja ljudi in premoženja, pa tudi njegove podatke (firma, sedež, matična številka, osebno ime odgovorne osebe);

– osebne podatke pooblaščenke oziroma pooblaščenca organizatorja za vročitve na sedežu pristojnega organa (osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča) ter način obveščanja;

– način varovanja shoda oziroma prireditve z navedbo števila rediteljev ter ukrepov za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja, da ne bo ogrožen javni promet in da ne bo nedopustno obremenjeno okolje.

Prijavi mora organizator priložiti soglasje lastnice ali lastnika oziroma upravljavke ali upravljavca zemljišča oziroma prostora, na katerem se organizira shod oziroma prireditve in dokazilo, da je o shodu oziroma prireditvi pisno obvestil lokalno skupnost; če se na shodu oziroma prireditvi z zvočnimi ali drugimi napravami povzroča čezmeren hrup, pa tudi dovoljenje organa, pristojnega za izdajo.

Vlogi, s katero se zaprosi za dovoljenje, je poleg dokazil iz prejšnjega odstavka potrebno predložiti tudi dokazila o tehnični brezhibnosti naprav oziroma o varni uporabi predmetov, če se na shodu oziroma prireditvi uporabljajo naprave ali predmeti, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje; če je zaradi shoda potrebno prepovedati ali omejiti javni promet, pa tudi dovoljenje organa, pristojnega za izdajo tega dovoljenja.

Za prijavo shoda oziroma prireditve se ne plača upravnega taksa.

Podatki iz prvega odstavka tega člena o organizatorju, shodu oziroma prireditvi ter o vodji so javni. Če se podatki nanašajo na fizično osebo, je javnosti dostopen le podatek o osebnem imenu.

15. člen

(sprejem prijave)

Pristojna policijska postaja potrdi sprejem prijave shoda oziroma prireditve. Za sprejem in potrditev sprejema prijave se ne uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Če je za prijavljeni shod oziroma prireditev potrebno dovoljenje, policijska postaja prijavo nemudoma pošlje pristojnemu organu ter o tem obvesti organizatorja.

Pristojni organ prijavo obravnava kot vlogo za dovoljenje iz 14. člena tega zakona. Šteje se, da je vloga pravočasna, če jo je pristojna policijska postaja prejela v roku, določenem v 13. členu tega zakona.

16. člen

(postopek za izdajo dovoljenja)

Pristojni organ izda dovoljenje za shod oziroma prireditev, če je organizator v postopku izkazal, da je predvidel zadostne ukrepe za zagotovitev reda, varnosti življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, varnosti premoženja ter da shod oziroma prireditev ne bo ogrožala javnega prometa in predstavljala nedopustne obremenitve okolja.

V dovoljenju lahko pristojni organ organizatorju naloži dodatne ukrepe za večjo varnost ljudi in premoženja ter za vzdrževanje reda.

O izdani dovoljenju pristojni organ nemudoma obvesti pristojno policijsko postajo.

17. člen

(skupno dovoljenje)

Dovoljenje za javno prireditev se lahko izda za več istovrstnih prireditev za čas, ki ga določi pristojni organ. Ta čas ne more biti daljši od 6 mesecev.

18. člen

(preklic dovoljenja)

Pristojni organ prekliče izdano dovoljenje, če organizator shoda oziroma prireditve ne izvrši ukrepov, določenih v dovoljenju, ali če po izdaji odločbe nastopi razlog iz prvega odstavka 6. člena tega zakona.

19. člen

(predlog za prepoved)

Kadar pristojna policijska postaja oceni, da je prijavljeni shod oziroma prireditev organizirana z namenom iz prvega odstavka 6. člena, oziroma obstajajo razlogi iz drugega in tretjega odstavka 6. člena tega zakona, pristojnemu organu nemudoma predlaga, da shod oziroma prireditev prepove ter o tem obvesti organizatorja.

20. člen

(prepoved)

Pristojni organ shod oziroma prireditev prepove, kadar okoliščine kažejo na to, da je organizirana z namenom, določenim v prvem odstavku 6. člena ter v primerih iz drugega in tretjega odstavka 6. člena tega zakona.

Če bi bilo potrebno shod prepovedati iz razlogov motenja javnega reda oziroma ogrožanja javnega prometa, ker čas ali kraj, določena za shod, nista primerna, pristojni organ pred izdajo odločbe organizatorja pozove, da določi drug čas ali kraj shoda. Če organizator določi drug primeren kraj ali čas shoda, pristojni organ postopek za prepoved shoda ustavi in izda dovoljenje.

21. člen

(roki za odločitve)

Pristojni organ mora organizatorju vročiti odločbo o prepovedi shoda oziroma prireditve brez odlašanja, najkasneje pa dva dni pred dnevom shoda oziroma prireditve.

Določba prejšnjega odstavka ne velja, če je organizator shod oziroma prireditev prijavil kasneje kot pet dni pred dnevom shoda oziroma prireditve. V tem primeru mora pristojni organ odločbo o prepovedi vročiti do pričetka shoda oziroma prireditve, oziroma lahko v istem roku odloči tudi ustno. Če organizator to zahteva, mora pristojni organ izdati pisno odločbo najkasneje v roku treh dni od dneva podane zahteve. Zahtevo lahko organizator poda v roku 24 ur od izdaje ustne odločbe.

Če pristojni organ organizatorju odločbe iz prvega odstavka tega člena ne vroči oziroma ustno ne izreče v predpisanem roku, se šteje, da je shod oziroma prireditev dovoljena.

Zoper odločbo je dopustna pritožba v roku 24 ur od vročitve odločbe. Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe.

O pritožbi zoper odločbo odloči ministrstvo, pristojno za upravo, v roku treh dni po dejanskem prejemu pritožbe. V rok se ne štejejo dnevi, ko organ ne dela.

Če pritožbeni organ izdano odločbo odpravi po času, določenem za izvedbo shoda ali prireditve, lahko organizator pristojno policijsko postajo oziroma pristojni organ v roku treh dni po prejemu odločbe obvesti o spremembi časa shoda oziroma prireditve. Če to stori, se shod oziroma prireditev lahko izvede.

III. ZAGOTAVLJANJE REDA NA SHODU OZIROMA NA PRIREDITVI

22. člen

(odgovornost vodje)

Za pravilen potek shoda oziroma prireditve ter za red je odgovoren vodja.

Vodja skrbi, da poteka shod oziroma prireditve v skladu z napovedanim programom in da se izvajajo vsi ukrepi, navedeni v prijavi oziroma v izdanem dovoljenju.

Vodja je dolžan sodelovati s policijo in upoštevati morebitne predlagane ukrepe policije za zagotovitev reda na shodu oziroma prireditvi.

Vodja ima pravico shod oziroma prireditve prekiniti ali zaključiti in tudi pravico odločiti, da se prekinjeni shod oziroma prireditve nadaljuje, če je bil vzpostavljen red. Vodja ima pravico izključiti udeležence, ki motijo red. Izrekanje ukrepov mora biti v slovenskem jeziku, na območju, kjer živita narodni skupnosti, pa tudi v jeziku narodne skupnosti.

Kdor je izključen, se mora takoj odstraniti.

23. člen

(prepovedana ravnanja)

Prepovedano je motiti ali ovirati potek shoda oziroma prireditve.

Nihče se ne sme udeležiti shoda oziroma prireditve, ki je prepovedana.

Udeleženci na shod oziroma prireditve ne smejo prinašati orožja, eksplozivnih snovi, pirotehničnih izdelkov ali nevarnih predmetov oziroma snovi ter motiti reda na shodu oziroma prireditvi.

24. člen

(reditelj)

Reditelj je lahko le državljan Republike Slovenije, ki je star najmanj 18 let in ima ustrezne psihofizične sposobnosti za opravljanje nalog reditelja glede na značaj shoda oziroma prireditve.

Reditelj mora biti s posebnim telovnikom ali trakom ali kako drugače na obleki vidno označen z napisom "reditelj".

Reditelj ne sme biti oborožen ali uporabljati drugih prisilnih sredstev.

25. člen

(naloge reditelja)

Reditelj predvsem:

- skrbi za red na shodu oziroma prireditvi;
- prepreči dostop osebi, ki bi želela na shod oziroma prireditve prinesiti predmete oziroma snovi iz tretjega odstavka 23. člena tega zakona;
- prepreči dostop osebi, ki je vidno pod vplivom alkohola in je pričakovati, da bo v takšnem stanju kršila red.

O svojem posredovanju in ukrepih mora reditelj obveščati vodjo rediteljev, ta pa vodjo.

26. člen

(zaposilo za pomoč policije)

Kadar reditelji na shodu oziroma prireditvi ne morejo zagotoviti reda in je pri kršitvi udeleženo večje število oseb ali kadar je ogrožen javni red, mora vodja zaprositi za pomoč policijo.

27. člen

(prekinitev shoda oziroma prireditve)

Vodja mora takoj prekiniti shod oziroma prireditve, če pride na shodu oziroma prireditvi do izvrševanja kaznivih

dejanj oziroma do pozivanja h kaznivim dejanjem, ali če pride do nasilja oziroma do splošnega nereda, ki ga rediteljska služba ne more odpraviti in je huje kršen javni red ali ogrožena varnost ljudi ali premoženja oziroma varnost javnega prometa.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora vodja takoj obvestiti policijo.

IV. PRISTOJNOSTI POLICIJE NA SHODIH IN PRIREDITVAH

28. člen

(dolžnost policije)

Če je shod oziroma prireditve organizirana v skladu z določbami tega zakona, je policija dolžna zagotoviti, da shod oziroma prireditve ne bo motena ali ovirana.

Policija občasno nadzira potek shodov in prireditve.

29. člen

(vzdrževanje javnega reda)

Policija po uradni dolžnosti vzdržuje javni red ob sprevodih in demonstracijah, velikih mednarodnih športnih prireditvah ter ob neorganiziranih shodih.

30. člen

(pomoč policije)

Kadar glede na naravo shoda oziroma prireditve ali glede na okoliščine, v katerih poteka shod oziroma prireditve, okoliščine kažejo na to, da bi lahko prišlo do ravnanj iz 26. oziroma 27. člena tega zakona in obstaja možnost, da bodo potrebni njeni ukrepi, policija v soglasju z organizatorjem določi potrebno število policistov za pomoč pri vzdrževanju reda na shodu oziroma prireditvi. V takšnem primeru se vodja policistov sporazume z vodjo o načinu sodelovanja.

Organizator shoda oziroma prireditve je v primerih iz prejšnjega odstavka dolžan sodelovati s policijo tudi pri načrtovanju ukrepov za vzdrževanje reda na shodu oziroma prireditvi.

31. člen

(neprijavljeni shodi oziroma prireditve in shodi oziroma prireditve, organizirane brez dovoljenja)

Če organizator shoda oziroma prireditve ni prijavil, ali si zanj ni pridobil dovoljenja, pa je dovoljenje potrebno, policija določi potrebno število policistov, ki spremljajo potek shoda oziroma prireditve.

Vodja je dolžan za vzdrževanje reda upoštevati navodila in ukrepe policije.

32. člen

(neorganizirani shodi)

Če policija na kraju samem ugotovi, da je prišlo do neorganiziranega shoda, opozori udeležence, da shod ni organiziran po določbah tega zakona in da so dolžni upoštevati navodila in ukrepe policije.

Kolikor na shodu pride do ravnanj, zaradi katerih je potrebno shod razpustiti, ga policija razpusti.

33. člen

(razpustitev shoda oziroma prireditve)

Če je shod oziroma prireditve z odločbo pristojnega organa prepovedana, policija zahteva, da vodja udeležence pozove, naj se mirno razidejo.

Policija zahteva, da vodja shod oziroma prireditve razpusti tudi, če je prišlo do:

– uresničevanja namenov, ki so prepovedani po določbi prvega odstavka 6. člena oziroma do oviranja varovanja objektov iz drugega odstavka 6. člena tega zakona;

– ravnanj iz prvega odstavka 27. člena tega zakona in tudi policija s svojimi ukrepi ne more vzpostaviti javnega reda oziroma preprečiti ogrožanja varnosti ljudi, premoženja ali javnega prometa;

– bistvenega odstopanja od določenega programa oziroma kraja, časa ali trajanja shoda oziroma prireditve in je zaradi tega moten javni red.

Če organizator prireditve ni prijavil oziroma si zanjo ni pridobil dovoljenja iz 13. člena oziroma drugega odstavka 14. člena tega zakona, kadar je dovoljenje potrebno, policija zahteva od vodje, da prireditev razpusti tudi v primeru, če moti ljudi v naravnem ali bivalnem okolju ali ovira javni promet.

Če vodja ne upošteva zahteve policije, shod oziroma prireditev razpusti policija.

34. člen

(dolžnost zapustitve prireditvenega prostora)

Udeleženci shoda oziroma prireditve ali neorganizirane shoda, ki je bil razpuščen, se morajo mirno raziti.

Če se udeleženci ne razidejo, jih policija razžene.

35. člen

(stroški policije)

Kadar je v primerih, določenih v 30. in 31. členu tega zakona na prireditvi potrebno sodelovanje policije, je organizator dolžan povrniti vse stroške, ki so v zvezi s tem nastali.

V. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega zakona izvaja policija, nad izvrševanjem ukrepov, določenih v drugem odstavku 16. člena tega zakona, pa tudi pristojni organ. Nad izvajanjem predpisov, ki jih na podlagi 9. člena tega zakona izda Vlada Republike Slovenije, izvajajo nadzor inšpektorice ali inšpektorji, pristojni za varstvo okolja oziroma inšpektorice ali inšpektorji, pristojni za šport.

Organizator je dolžan uradnim osebam pristojnega organa omogočiti dostop na shod oziroma na prireditev.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

37. člen

Z denarno kaznijo od 100.000 do 150.000 tolarjev ali z zaporom do 30 dni se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki izvede shod oziroma prireditev z namenom, da bi se na njej izvrševala dejanja, ki so s tem zakonom prepovedana (prvi odstavek 6. člena);

2. organizator, ki izvede shod oziroma prireditev, ki je bila z odločbo pristojnega organa prepovedana (20. člen);

3. vodja shoda oziroma prireditve, ki na zahtevo policije ne razpusti shoda oziroma prireditve (33. člen).

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator pravna oseba z denarno kaznijo od 1.000.000 do 5.000.000 tolarjev, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 100.000 do 500.000 tolarjev.

Če je prekršek iz prvega odstavka tega člena storila posameznica oziroma posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z denarno kaznijo od 500.000 do 2.500.000 tolarjev.

38. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev ali z zaporom do 10 dni se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki izvede shod oziroma prireditev v nasprotju z določbo drugega odstavka 6. člena tega zakona;

2. organizator, ki ne določi vodje ali rediteljske službe ali za vodjo določi osebo, ki je stara manj kot 18 let ali nima ustreznih psihofizičnih sposobnosti za opravljanje nalog vodje (10. člen);

3. organizator, ki ne zagotovi ukrepov določenih v drugem in tretjem odstavku 12. člena tega zakona;

4. organizator, ki izvede shod oziroma prireditev, ne da bi jo poprej prijavil (11. člen) oziroma si za izvedbo pridobil dovoljenje (13. člen);

5. organizator, ki ne zagotovi ukrepov, ki jih je navedel v prijavi, oziroma so mu bili določeni v dovoljenju (peta alineja prvega odstavka 14. člena in drugi odstavek 16. člena);

6. vodja, ki izvede shod oziroma prireditev v nasprotju z napovedanim programom shoda oziroma prireditve, ali ne poskrbi, da se izvajajo vsi ukrepi, navedeni v prijavi ali izdanem dovoljenju oziroma ukrepi, ki jih predlaga policija (drugi in tretji odstavek 22. člena);

7. kdor moti shod oziroma moti ali ovira prireditev (prvi odstavek 23. člena);

8. organizator, ki kot reditelje uporablja osebe, ki ne izpolnjujejo pogojev po določbah tega zakona ali ki so oborožene oziroma uporabljajo druga prisilna sredstva (prvi in tretji odstavek 24. člena);

9. vodja, ki v primerih iz 26. člena tega zakona ne zaprosi za pomoč policije;

10. vodja, ki ne prekine shoda oziroma prireditve v primerih iz 27. člena tega zakona, oziroma o prekinitvi ne obvesti policije.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator pravna oseba z denarno kaznijo od 100.000 do 1.000.000 tolarjev, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev.

Če je prekršek iz prvega odstavka tega člena storila posameznica oziroma posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z denarno kaznijo od 70.000 do 500.000 tolarjev.

39. člen

Z denarno kaznijo od 25.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. organizator, ki krši rok iz prvega odstavka 11. člena tega zakona, ali prijave shoda oziroma prireditve ne poda v skladu z določbo 14. člena tega zakona;

2. organizator, ki ne zagotovi izrekanja ukrepov v slovenskem jeziku (četrti odstavek 22. člena);

3. organizator, ki kot reditelje uporablja osebe, ki niso predpisano označene (drugi odstavek 24. člena);

4. kdor poziva udeležence shoda oziroma prireditve, ki je razpuščena, naj se ne razidejo (prvi odstavek 34. člena).

Za prekrške iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka tega člena se kaznuje organizator pravna oseba z denarno kaznijo od 50.000 do 150.000 tolarjev, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 25.000 tolarjev.

Če je prekršek iz prejšnjega odstavka storila posameznica oziroma posameznik v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z denarno kaznijo od 30.000 do 70.000 tolarjev.

40. člen

Z denarno kaznijo 25.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. kdor se udeleži shoda oziroma prireditve, za katero ve, da je prepovedana (drugi odstavek 23. člena);

2. kdor ima na shodu oziroma prireditvi pri sebi predmete ali snovi, ki jih na shod oziroma prireditvi ni dovoljeno prinašati, ali kdor se s silo ali grožnjo, da bo uporabil silo, upira vodji ali reditelju, ko ta izvaja s tem zakonom predpisane ukrepe, ali udeleženec shoda oziroma prireditve, ki kljub opozorilu vodje ali reditelja moti red (tretji odstavek 23. člena);

3. kdor kljub zahtevi vodje oziroma policije ne zapusti prireditvenega prostora (peti odstavek 22. člena in prvi odstavek 34. člena).

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

(uskladitev poslovanja)

Gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki, ki v okviru opravljanja svoje registrirane dejavnosti v svojih poslovnih prostorih organizirajo zabavne prireditve, morajo varovanje teh prireditev uskladiti z določbo tretjega odstavka 12. člena tega zakona v roku šest mesecev od uveljavitve tega zakona.

42. člen

(uporaba nekaterih določb)

Z dnem vstopa Republike Slovenije v polnopravno članstvo Evropske unije, se za državljanke oziroma državljane in pravne osebe držav članic Evropske unije preneha uporabljati določba 3. člena tega zakona, za državljanke oziroma državljane držav članic pa tudi določba prvega odstavka 24. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na pogoj državljanstva Republike Slovenije.

43. člen

(podzakonski akti)

Vlada Republike Slovenije izda predpise iz 9. člena tega zakona v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona.

Ministrica oziroma minister, pristojen za upravo, v roku iz prejšnjega odstavka, predpiše obrazec prijave oziroma vloge za dovoljenje iz prvega odstavka 14. člena tega zakona, način prijave shoda oziroma prireditve ter obrazec pooblastila uradne osebe pristojnega organa iz prvega odstavka 36. člena tega zakona.

44. člen

(pristojnost lokalne skupnosti)

Lokalna skupnost lahko s svojim predpisom določi območja, na katerih so dopustni spontani ulični nastopi iz 6. točke 5. člena tega zakona in čas v katerem se lahko izvajajo, ter dopustnost in način uporabe naprav za ojačanje zvoka.

45. člen

(razveljavitve)

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, preneha veljati zakon o javnih shodih in javnih prireditvah (Uradni list SRS, št. 20/73, 42/86, 5/90 – ZP in 8/90 – ZSDZ ter Uradni list RS, št. 10/91 – ZP, 17/91-I – ZUDE, 4/92 – ZNZ, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP in 29/95 – ZPDF), prvi, tretji in četrti odstavek 12. člena in 13. člen zakona o pravnem položaju verskih skupnosti v Socialistični republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/76, 42/86 in 5/90 ter Uradni list RS, št.

10/91 – ZP, 22/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93 – ZP, 66/93 – ZP in 29/95 – ZPDF) in 18. člen uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95 in 66/96).

Za priglasitve in vloge za izdajo dovoljenja za shod oziroma prireditve, oziroma za uporabo zvočnih in drugih naprav, ki povzročajo hrup na shodih oziroma prireditvah, podane do uveljavitve tega zakona, se uporabljajo določbe zakona o javnih shodih in javnih prireditvah oziroma 18. člen uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju.

Za vloge za izdajo dovoljenja za verski obred zunaj prostorov, določenih za opravljanje verskih obredov, vlozene do uveljavitve tega zakona, se uporabljajo določbe zakona o pravem položaju verskih skupnosti v Socialistični republiki Sloveniji.

46. člen

(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati šest mesecev po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 213-02/01-3/3

Ljubljana, dne 20. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2835. Zakono spremembah in dopolnitvah zakona o preprečevanju pranja denarja (ZPPDen-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z
o razglasitvi zakona o spremembah in
dopolnitvah zakona o preprečevanju pranja
denarja (ZPPDen-1A)**

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o preprečevanju pranja denarja (ZPPDen-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. junija 2002.

Št. 001-22-75/02

Ljubljana, dne 28. junija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

**Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O
PREPREČEVANJU PRANJA DENARJA
(ZPPDen-1A)**

1. člen

V zakonu o preprečevanju pranja denarja (Uradni list RS, št. 79/2001) se v 2. členu 5. točka spremeni tako, da se glasi:

“5. družbah za upravljanje investicijskih skladov, ustanoviteljih in upravljalcih vzajemnih pokojninskih skladov in pokojninskih družbah,“.

V 11. točki se za podtočko m) dodata podtočki n) in o), ki se glasiata:

- “n) organiziranja ali izvajanja dražb
- o) trgovanja z umetninami“.

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Kadar organizacija za stranko odpre račun ali z njo vzpostavi trajno poslovno razmerje, hkrati opravi tudi identifikacijo.

(2) Organizacija mora pri vsaki transakciji ali pri več med seboj povezanih transakcijah, ki presegajo vrednost 3.000.000 tolarjev, opraviti identifikacijo.

(3) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena se pri zavarovalnicah in pri posrednikih pri prodaji zavarovalnih polic opravi identifikacija samo pri poslih življenjskega zavarovanja, ko posamezni obrok premije ali več obrokov premije, ki jih je potrebno plačati v enem letu, presega vrednost 200.000 tolarjev, ali ko plačilo enkratne premije presega vrednost 500.000 tolarjev. Identifikacija se opravi tudi v primerih, ko se posamezni obrok premije ali več obrokov premije, ki jih je potrebno plačati v enem letu, poveča ter preseže vrednost 200.000 tolarjev.

(4) Zavarovalnica ali druga organizacija opravi identifikacijo tudi pri poslih pokojninskega zavarovanja, če je zavarovalno polico mogoče prenesti ali jo uporabiti kot zavarovanje za najem posojila ali kredita.

(5) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena pravna in fizična oseba, ki opravlja posle v zvezi z dejavnostjo organiziranja ali izvajanja dražb ali trgovanja z umetninami, opravi identifikacijo samo pri gotovinski transakciji ali pri več med seboj povezanih gotovinskih transakcijah, ki presegajo vrednost 3.000.000 tolarjev.

(6) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena organizacija opravi identifikacijo pri vsaki gotovinski transakciji ali pri več med seboj povezanih gotovinskih transakcijah, ki presegajo vrednost 5.000.000 tolarjev.

(7) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena se pri igralnicah in drugih koncesionarih za posebne igre na srečo opravi identifikacija ob vstopu strank v njihove prostore.

(8) Pri transakcijah iz drugega in šestega odstavka tega člena igralnica ali drug koncesionar za posebne igre na srečo opravi identifikacijo samo takrat, ko se transakcija izvaja na blagajni.

(9) Identifikacija pri izvajanju določenih transakcij iz drugega do vključno šestega odstavka tega člena in iz prvega odstavka 28.a člena tega zakona ni potrebna, kadar je stranka:

1. državni organ ali organizacija z javnimi pooblastili;

2. organizacija iz 2. člena tega zakona, ki jo določi minister, pristojen za finance. Pri tem minister upošteva predvsem izvajanje predpisov s področja preprečevanja in odkrivanja pranja denarja v organizacijah iz 2. člena tega zakona ter ugotovitve Urada Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja (v nadaljnjem besedilu: urad) in organov nadzora v zvezi s tem;

3. kreditna ali finančna institucija s sedežem v državah članicah Evropske unije ali v tistih državah, ki po podatkih mednarodnih organizacij ali drugih pristojnih mednarodnih subjektov upošteva standarde na področju preprečevanja in odkrivanja pranja denarja, ki jo določi minister, pristojen za finance. Pri tem minister upošteva, ali je ta stranka po podatkih urada in organov nadzora zavezanec za izvajanje predpisov s področja preprečevanja in odkrivanja pranja denarja.

(10) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena mora organizacija pri vsaki transakciji, ki se opravi na podlagi hranilne knjižice na geslo ali prinositelja, opraviti identifikacijo prinositelja hranilne knjižice.

(11) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena se identifikacija opravi vedno, kadar v zvezi s transakcijo ali stranko obstajajo razlogi za sum pranja denarja.“

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Pri identifikaciji na podlagi prvega in četrtega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 4., 5. in 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(2) Pri identifikaciji na podlagi drugega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 6., 8., 9., 10. in 11. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(3) Pri identifikaciji na podlagi tretjega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 8., 9. in 10. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(4) Pri identifikaciji na podlagi petega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 6., 7., 8., 9. 10. in 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(5) Pri identifikaciji na podlagi šestega in desetega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 6., 7., 8., 9. 10. in 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona.

(6) Pri identifikaciji na podlagi sedmega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 3. in 5. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(7) Pri identifikaciji na podlagi enajstega odstavka 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz prvega odstavka 38. člena tega zakona.

(8) Če transakcije iz drugega, tretjega, petega in šestega odstavka 5. člena tega zakona potekajo na podlagi odprtega računa, trajnega poslovnega razmerja ali vstopa v igralnico oziroma v prostore drugega koncesionarja za posebne igre na srečo, se pri posameznih transakcijah pridobijo le manjkajoči podatki.

(9) Pri opravljanju dejavnosti v zvezi s posli hrambe v sefih se pri identifikaciji pridobijo podatki iz 1., 2., 3., 5., 6. in 7. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatka o davčni številki.

(10) Pri plogih v dnevno nočni trezor se pridobijo podatki iz 2. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona o odgovornih osebah pravnih oseb.“

4. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Organizacija pridobi podatke o pravnih osebah iz 1. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v originalno ali overjeno dokumentacijo iz sodnega ali drugega javnega registra, ki ne sme biti starejša od treh mesecev.

(2) Organizacija pridobi podatke iz 2. in 3. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v uradni osebni dokument stranke. Če iz predloženega uradnega osebnega dokumenta ni mogoče pridobiti vseh predpisanih podatkov, se manjkajoči podatki pridobijo iz drugega uradnega osebnega dokumenta.

(3) Organizacija pridobi podatke iz 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. in 12. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v listine in poslovno dokumentacijo.

(4) Če iz uradnih osebnih dokumentov, listin in poslovne dokumentacije ni mogoče pridobiti vseh podatkov iz prvega odstavka 38. člena tega zakona, se manjkajoči podatki, razen podatkov iz 12. in 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, pridobijo od stranke.

(5) Če je stranka nerezident, se pri identifikaciji iz prvega, petega, šestega, desetega in enajstega odstavka 5. člena tega zakona fotokopira tudi njen uradni osebni dokument.“

5. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Organizacija je dolžna pri identifikaciji iz 5. člena tega zakona zahtevati od stranke izjavo, ali posluje v svojem imenu ali kot pooblaščenec.

(2) Če opravlja transakcije v imenu stranke njen pooblaščenec, pridobi organizacija podatke iz 2. in 3. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona iz pisnega pooblastila stranke, v imenu katere nastopa pooblaščenec. Vse druge podatke iz prvega odstavka 38. člena tega zakona, razen podatkov iz 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona, pridobi organizacija na način, določen v 7. členu tega zakona.

(3) Če pooblaščenec odpira račun ali opravlja transakcije iz petega, šestega, desetega in enajstega odstavka 5. člena tega zakona v imenu tuje pravne osebe, ki ne opravlja ali ne sme opravljati trgovske ali proizvodne dejavnosti v državi, v kateri je registrirana, ali v primerih, ko gre za fiduciarne ali druge podobne družbe tujega prava z neznanimi lastniki ali upravljalci, pridobi organizacija podatke iz 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v originalno ali overjeno dokumentacijo iz sodnega ali drugega javnega registra, ki ne sme biti starejša od treh mesecev. Če iz sodnega ali drugega javnega registra ni mogoče pridobiti vseh podatkov, pridobi organizacija manjkajoče podatke z vpogledom v listine in poslovno dokumentacijo, ki jo predloži pooblaščenec. Če manjkajočih podatkov iz objektivnih razlogov ni mogoče pridobiti na zgoraj opisani način, jih organizacija pridobi iz pisne izjave pooblaščenca.

(4) Pri pridobivanju podatkov na podlagi prejšnjega odstavka mora organizacija v vseh primerih, ko je druga pravna oseba posredni ali neposredni imetnik najmanj 20% poslovnega deleža, delnic oziroma drugih pravic pravne osebe ali je v njenem kapitalu udeležena z najmanj 20% deležem, pridobiti podatke iz 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona za to drugo pravno osebo.

(5) Minister, pristojen za finance, lahko določi, da identifikacija stranke pri izvajanju določenih transakcij iz drugega, tretjega, petega in šestega odstavka 5. člena tega zakona ni potrebna, kadar je pooblaščenec katere izmed organizacij iz 2. člena tega zakona.“

6. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Če organizacija pri pridobivanju podatkov od stranke na podlagi četrtega odstavka 7. člena in prvega odstavka 8. člena tega zakona podvomi v resničnost podatkov, mora od stranke zahtevati tudi njeno pisno izjavo.

(2) Če tuja pravna oseba, razen mednarodnih vladnih organizacij, opravlja transakcije iz 5. člena tega zakona, mora organizacija najmanj enkrat letno opraviti ponovno identifikacijo s pridobitvijo podatkov iz 1. in 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona in s pridobitvijo novega pooblastila iz drugega odstavka 8. člena tega zakona.“

7. člen

Za 9. členom se doda novi 9.a člen, ki se glasi:

“9.a člen

(1) Organizacija lahko pri odpiranju računa ali vzpostavitvi trajnega poslovnega razmerja opravi identifikacijo stranke tudi brez njene navzočnosti, vendar mora pri tem nesporno ugotoviti istovetnost stranke s pridobitvijo vseh podatkov po tem zakonu na način, ki ga predpiše minister, pristojen za finance.

(2) Identifikacija iz prejšnjega odstavka je mogoča samo, če je stranka nerezident, državni organ, organizacija z javnimi pooblastili ali organizacija iz 2. člena tega zakona.

(3) V zvezi s stranko, ki je nerezident, se identifikacija na podlagi prvega odstavka tega člena lahko opravi samo, če gre za slovenskega državljana, ali za rezidenta države, ki upošteva standarde na področju preprečevanja in odkrivanja pranja denarja. Minister, pristojen za finance, določi seznam držav, ki teh standardov ne upoštevajo, pri tem pa upošteva podatke mednarodnih organizacij ali drugih pristojnih mednarodnih subjektov ter podatke urada.

(4) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena identifikacija brez navzočnosti stranke pri odpiranju računa ali vzpostavitvi trajnega poslovnega razmerja ni mogoča, če gre za tujo pravno osebo, ki ne opravlja ali ne sme opravljati trgovske ali proizvodne dejavnosti v državi, v kateri je registrirana, ali v primerih, ko gre za fiduciarne ali druge podobne družbe tujega prava z neznanimi lastniki ali upravljalci.“

8. člen

V 18. členu se v prvem odstavku za besedo “od“ doda besedilo “odvetnika, odvetniške družbe, notarja,“.

V drugem odstavku se za besedo “od“ doda besedilo “odvetnika, odvetniške družbe, notarja,“.

9. člen

V 22. členu se v tretjem odstavku v 1. točki beseda “in“ nadomesti z vejico, za besedami “po 269. členu“ pa doda besedilo “in hudodelsko združevanje po 297. členu“.

10. člen

V 24. členu se v 3. točki za besedo “pooblastili,“ doda besedilo “odvetnikov, odvetniških družb, notarjev,“.

11. člen

V naslovu IV. poglavja se za besedo “POOBLASTILI,“ doda besedilo “ODVETNIKOV, ODVETNIŠKIH DRUŽB, NOTARJEV,“.

12. člen

V naslovu 2. točke IV. poglavja se za številko “2.“ doda besedilo “Odvetniki, odvetniške družbe, notarji,“, beseda “Revizijske“ pa se nadomesti z besedo “revizijske“.

13. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Če odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, pri svojem delu ugotovi, da so v zvezi s transakcijo ali določeno osebo podani razlogi za sum pranja denarja, mora to pisno sporočiti uradu najkasneje v treh dneh od takrat, ko je ugotovila razloge za sum.

(2) Obveznost sporočanja podatkov iz prejšnjega odstavka velja za odvetnika, odvetniško družbo in notarja samo takrat, ko:

1. pomaga pri načrtovanju ali izvajanju transakcij za stranko v zvezi z:

a) nakupom ali prodajo nepremičnine ali gospodarske družbe

b) upravljanjem strankinega denarja, vrednostnih papirjev ali drugega premoženja

c) odpiranjem ali upravljanjem bančnih računov, hranilnih vlog ali računov za poslovanje z vrednostnimi papirji

d) zbiranjem prispevkov, potrebnih za ustanovitev, delovanje ali upravljanje gospodarske družbe

e) ustanavljanjem, delovanjem ali upravljanjem sklada, gospodarske družbe ali druge podobne pravno-organizacijske oblike

2. ali izvaja v imenu in za račun stranke finančno transakcijo ali transakcijo v zvezi z nepremičnino.

(3) Ne glede na določbi prejšnjih odstavkov tega člena odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, v vseh primerih, ko stranka od nje išče nasvet za pranje denarja, to sporoči uradu na način in v rokih iz prvega odstavka tega člena.

(4) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, mora sporočiti uradu podatke iz sedmega odstavka 38. člena tega zakona na način, ki ga predpiše minister, pristojen za finance.“

14. člen

Za 28. členom se dodata nova 28.a in 28.b člen, ki se glasita:

“28.a člen

(1) Kadar odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, s stranko vzpostavi poslovno razmerje in v primerih iz drugega in enajstega odstavka 5. člena tega zakona, hkrati opravi tudi identifikacijo.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka odvetnik, odvetniška družba in notar opravi identifikacijo iz prejšnjega odstavka samo pri poslih iz drugega odstavka 28. člena tega zakona.

(3) Pri identifikaciji v zvezi z vzpostavitvijo poslovnega razmerja se pridobijo podatki iz 1., 2., 3. in 4. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona.

(4) Pri identifikaciji v zvezi z drugim odstavkom 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz 1., 2., 5., 6., 7. in 8. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona. V primeru, ko so bili podatki pridobljeni že na podlagi prejšnjega odstavka, se pridobijo le manjkajoči podatki.

(5) Pri identifikaciji v zvezi z enajstim odstavkom 5. člena tega zakona se pridobijo podatki iz sedmega odstavka 38. člena tega zakona.

(6) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, pridobi podatke iz 1. in 2. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v uradni osebni dokument stranke oziroma v originalno ali overjeno dokumentacijo iz sodnega ali drugega javnega registra, ki ne sme biti starejša od treh mesecev.

(7) Ob pogojih iz tretjega odstavka 8. člena tega zakona, ki se nanašajo na pravno osebo oziroma fiduciarno ali

drugo podobno družbo tujega prava, odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, pridobi podatke iz 3. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v originalno ali overjeno dokumentacijo iz sodnega ali drugega javnega registra, ki ne sme biti starejša od treh mesecev. Če iz sodnega ali drugega javnega registra ni mogoče pridobiti vseh podatkov, se manjkajoči podatki pridobijo z vpogledom v listine in poslovno dokumentacijo, ki jo predloži pooblaščenec pravne osebe.

(8) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, pridobi podatke iz 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona z vpogledom v listine in poslovno dokumentacijo.

(9) Če vseh podatkov ni mogoče pridobiti na način, določen v tem členu, se manjkajoči podatki, razen podatkov iz 9., 10. in 11. točke sedmega odstavka 38. člena tega zakona, pridobijo od stranke.

(10) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor in pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, mora poskrbeti za strokovno usposabljanje vseh delavcev, ki opravljajo naloge po tem zakonu, in sestaviti seznam indikatorjev za prepoznavanje sumljivih transakcij.

28.b člen

(1) Za odvetnika, odvetniško družbo, notarja, revizijsko družbo, samostojnega revizorja ali pravno oziroma fizično osebo, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, določbi prvega in drugega odstavka 28. člena tega zakona ne veljata glede podatka, ki ga dobi od stranke ali o stranki, pri ugotavljanju pravnega položaja ali pri zastopanju stranke v zvezi s sodnim postopkom, kar vključuje svetovanje o predlaganju ali izogibanju sodnemu postopku, ne glede na to, ali je takšen podatek pridobljen pred, med ali po končanemu sodnemu postopku.

(2) Pod pogoji iz prejšnjega odstavka odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, ni dolžna poslati podatkov, informacij in dokumentacije na podlagi zahteve urada iz prvega odstavka 18. člena tega zakona. V tem primeru mora uradu v roku iz četrtega odstavka 15. člena tega zakona pisno sporočiti razloge, zaradi katerih ni ravnala v skladu z zahtevo urada.“

15. člen

V 30. členu se za besedo “člena“ doda besedilo “in desetega odstavka 28.a člena“.

16. člen

V 31. členu se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

“(4) Določbe prejšnjih odstavkov tega člena, ki se nanašajo na uradno tajnost, se smiselno uporabljajo tudi v zvezi z odvetniki, odvetniškimi družbami in notarji, razen, ko ti sporočajo podatke uradu po prvem odstavku 28. člena tega zakona.“

17. člen

V 32. členu se v prvem odstavku za besedo “sodišče,“ doda besedilo “odvetnika, odvetniško družbo, notarja,“, za besedo “poslovne“ pa se doda vejica in beseda “poklicne“.

V drugem odstavku se za besedo “Organizacija,“ doda besedilo “odvetnik, odvetniška družba, notar,“.

18. člen

V 33. členu se za besedo "pooblastili," doda besedilo "odvetniki, odvetniške družbe, notarji,".

19. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Organizacija mora hraniti podatke, ki jih je pridobila na podlagi 5., 6., 7., 8., 9. in 9.a člena tega zakona, in pripadajočo dokumentacijo deset let po opravljeni transakciji, vstopu v igralnico ali v prostore drugega koncesionarja za posebne igre na srečo, zaprtju računa ali prenehanju veljavnosti pogodbe.

(2) Organizacija mora hraniti podatke in pripadajočo dokumentacijo o pooblaščenca in namestniku pooblaščenca, strokovnem usposabljanju delavcev in izvajanju notranje kontrole iz 12. člena tega zakona štiri leta po imenovanju pooblaščenca in namestnika pooblaščenca, opravljenem strokovnem usposabljanju in notranji kontroli.

(3) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, mora hraniti podatke, ki jih je pridobila na podlagi prvega odstavka 28.a člena tega zakona, in pripadajočo dokumentacijo deset let po opravljeni identifikaciji.

(4) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor in pravna ali fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, mora hraniti podatke in pripadajočo dokumentacijo o strokovnem usposabljanju delavcev štiri leta po opravljenem strokovnem usposabljanju."

20. člen

V 37. členu se za drugim odstavkom doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

"(3) Odvetnik, odvetniška družba, notar, revizijska družba, samostojni revizor ali pravna oziroma fizična oseba, ki opravlja računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja, vodi evidence o strankah in transakcijah iz prvega odstavka 28.a člena tega zakona."

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

21. člen

V 38. členu se v prvem odstavku 3. točka spremeni tako, da se glasi:

"3. ime, priimek, stalno prebivališče, rojstni podatki in davčna številka fizične osebe, ki odpre račun, vzpostavi trajno poslovno razmerje, vstopi v igralnico oziroma v prostore drugega koncesionarja za posebne igre na srečo ali opravi transakcijo, oziroma fizične osebe, za katero se odpre račun, vzpostavi trajno poslovno razmerje ali opravi transakcija, ter številka in naziv izdajatelja uradnega osebnega dokumenta;"

V prvem odstavku se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

"5. datum odpiranja računa, vzpostavitve trajnega poslovnega razmerja ali vstopa v igralnico oziroma v prostore drugega koncesionarja za posebne igre na srečo;"

V prvem odstavku se za 13. točko doda nova 14. točka, ki se glasi:

"14. ime, priimek, prebivališče, rojstni podatki vsake fizične osebe, ki je posredno ali neposredno imetnik najmanj 20% poslovnega deleža, delnic oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležen pri upravljanju pravne osebe, oziroma je udeležen v kapitalu pravne osebe z najmanj 20% deležem ali ima obvladujoči položaj pri upravljanju s sredstvi pravne osebe."

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"(7) Evidence o strankah in transakcijah iz 28.a člena tega zakona obsegajo naslednje podatke:

1. ime, priimek, stalno prebivališče, rojstni podatki fizične osebe oziroma firma in sedež pravne osebe ali posameznika, ki opravlja samostojno dejavnost, za katerega odvetnik, odvetniška družba ali notar opravlja storitve, oziroma pri katerem poteka revidiranje ali se zanj opravljajo računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja;

2. ime, priimek, stalno prebivališče, datum rojstva delavca ali pooblaščenca, ki za pravno osebo iz prejšnje točke vzpostavi trajno poslovno razmerje ali opravi transakcijo;

3. podatki iz 14. točke prvega odstavka 38. člena tega zakona v zvezi s pravno osebo, za katero odvetnik, odvetniška družba ali notar opravlja storitve, oziroma pri kateri poteka revidiranje ali se zanj opravljajo računovodske storitve ali storitve davčnega svetovanja;

4. datum vzpostavitve poslovnega razmerja;

5. datum izvedbe transakcije;

6. znesek transakcije in valuta, v kateri se opravi transakcija;

7. namen transakcije ter ime, priimek in prebivališče oziroma firma in sedež osebe, ki ji je transakcija namenjena;

8. način izvedbe transakcije;

9. ime in priimek, datum rojstva in stalno prebivališče oziroma firma in sedež osebe, v zvezi s katero obstajajo razlogi za sum pranja denarja;

10. podatki o transakciji, v zvezi s katero obstajajo razlogi za sum pranja denarja (znesek, valuta, datum ali obdobje opravljanja transakcij);

11. razlogi za sum pranja denarja."

V devetem odstavku se beseda "tretjega" nadomesti z besedo "četrtga".

22. člen

V 40. členu se v prvem odstavku za besedo "organizacij," doda besedilo "odvetnikov, odvetniških družb, notarjev,".

23. člen

V 41. členu se za besedo "organizacijah," doda besedilo "odvetniških, odvetniških družbah, notarjih,".

24. člen

V 43. členu se v drugem odstavku v 1. točki za besedo "organizacije" doda besedilo "odvetnika, odvetniške družbe, notarja,".

V tretjem odstavku se za besedo "organizacijo" doda besedilo "ali zoper drugega zavezanca iz 41. člena tega zakona".

25. člen

V 44. členu se na koncu doda nov stavek, ki se glasi: "Če je predlog podan zoper odvetnika, odvetniško družbo ali notarja, urad o tem obvesti Odvetniško oziroma Notarsko zbornico."

26. člen

V 45. členu se v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

"1. ne opravi identifikacije pri odpiranju računa, vzpostavitvi poslovnega razmerja, vstopu v igralnico ali v prostore drugega koncesionarja za prirejanje iger na srečo, pri transakcijah, ali kadar v zvezi s stranko obstajajo razlogi za sum pranja denarja, ali opravi identifikacijo stranke v nasprotju z drugim, tretjim ali četrtem odstavkom 9.a člena tega zakona (5. člen, 9.a člen in prvi odstavek 28.a člena),".

V prvem odstavku se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

“2. uradu ne sporoči predpisanih podatkov ali jih ne sporoči v določenih rokih (prvi, drugi in tretji odstavek 10. člena, 11. člen in četrti odstavek 28. člena),“.

V prvem odstavku se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

“3. uradu ne sporoči zahtevanih podatkov, informacij in dokumentacije ali jih ne sporoči v določenem roku (prvi, drugi, tretji in četrti odstavek 15. člena, 18. člen in drugi odstavek 28.b člena),“.

V prvem odstavku se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

“5. uradu ne sporoči podatkov o transakciji ali določeni osebi, v zvezi s katero so podani razlogi za sum pranja denarja, ali jih ne sporoči v predpisanem roku (prvi in tretji odstavek 28. člena),“.

V prvem odstavku se 6. točka spremeni tako, da se glasi:

“6. ne hrani podatkov in dokumentacij deset let po opravljeni transakciji, vstopu v igralnico ali v prostore drugega koncesionarja za posebne igre na srečo, zaprtju računa ali prenehanju veljavnosti pogodbe (prvi in tretji odstavek 34. člena),“.

V prvem odstavku se 7. točka spremeni tako, da se glasi:

“7. ne vodi evidenc o strankah in transakcijah (prvi in tretji odstavek 37. člena),“.

V prvem odstavku se 8. točka spremeni tako, da se glasi:

“8. evidence ne vsebujejo predpisanih podatkov (prvi in sedmi odstavek 38. člena).“.

27. člen

V 46. členu se v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

“1. pri identifikaciji ne pridobi vseh podatkov (6. člen, četrti odstavek 8. člena, 9.a člen ter tretji, četrti in peti odstavek 28.a člena),“.

V prvem odstavku se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

“2. uradu ne sporoči vseh predpisanih podatkov ali jih ne sporoči na predpisan način (10. člen ter četrti in peti odstavek 28. člena),“.

V prvem odstavku se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

“3. ne zagotovi notranje kontrole (drugi odstavek 12. člena) ali ne sestavi seznama indikatorjev za prepoznavanje sumljivih transakcij v predpisanem roku ali na predpisan način (drugi odstavek 12. člena, deseti odstavek 28.a člena in tretji odstavek 49. člena),“.

V prvem odstavku se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

“4. ne hrani podatkov in dokumentacije o izvajanju notranje kontrole štiri leta po opravljeni notranji kontroli (drugi odstavek 34. člena).“

28. člen

V 47. členu se v prvem odstavku 1. točka spremeni tako, da se glasi:

“1. pri identifikaciji ne pridobi podatkov na predpisan način (7. člen, prvi, drugi in tretji odstavek 8. člena, 9.a člen ter šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek 28.a člena),“.

V prvem odstavku se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

“3. ne imenuje pooblaščenca in namestnika pooblaščenca (prvi odstavek 12. člena) ali ne poskrbi za strokovno usposabljanje delavcev (drugi odstavek 12. člena in deseti odstavek 28.a člena),“.

V prvem odstavku se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

“4. ne hrani podatkov in pripadajoče dokumentacije o pooblaščenca in namestniku pooblaščenca ter o strokovnem usposabljanju delavcev štiri leta po imenovanju pooblaščenca in namestnika pooblaščenca oziroma po opravljenem strokovnem usposabljanju (drugi in četrti odstavek 34. člena).“

Prehodne in končna določba

29. člen

(1) Minister, pristojen za finance, izda podzakonske akte iz 2., 22., 7. in 13. člena tega zakona v 90 dneh po uveljavitvi tega zakona.

(2) Odvetniki, odvetniške družbe, notarji ter pravne in fizične osebe, ki opravljajo posle v zvezi z dejavnostjo organiziranja ali izvajanja dražb in trgovanja z umetninami, sestavijo seznam indikatorjev za prepoznavanje sumljivih transakcij najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(3) Igralnice in drugi koncesionarji za posebne igre na srečo začnejo izvajati identifikacijo na podlagi sedmega odstavka 2. člena tega zakona v 90 dneh po uveljavitvi tega zakona.

30. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 480-01/00-1/5

Ljubljana, dne 20. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2836. Zakon o evropskih svetih delavcev (ZESD)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z o razglasitvi zakona o evropskih svetih delavcev (ZESD)

Razlašam zakon o evropskih svetih delavcev (ZESD), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. junija 2002.

Št. 001-22-76/02

Ljubljana, dne 28. junija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O EVROPSKIH SVETIH DELAVCEV (ZESD)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen zakona)

(1) Ta zakon ureja ustanavljanje evropskih svetov delavcev, ki jih sestavljajo predstavniki delavcev, oziroma urejanje postopkov obveščanja in posvetovanja z delavci v gospodarskih družbah ali v povezanih gospodarskih družbah, ki so ustanovljene v državah članicah Evropske unije, in ki poslujejo vsaj v dveh državah članicah Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: družbe ali povezane družbe na območju Evropske unije).

(2) Cilj zakona je izboljšati pravico delavcev do obveščanja in posvetovanja v družbah in povezanih družbah, ki so ustanovljene v državah članicah Evropske unije. V ta namen se ustanovljajo evropski sveti delavcev oziroma se z dogovorom uredi postopek za obveščanje in posvetovanje z delavci v družbi ali v povezanih družbah ob pogojih, ki jih določa ta zakon.

(3) Pristojnosti in naloge evropskih svetov delavcev oziroma postopki obveščanja in posvetovanja, sprejeti za doseganje cilja iz prejšnjega odstavka, veljajo v primeru družbe za vse podružnice, ki se nahajajo v določeni državi članici, in v primeru povezanih družb, za vse družbe s sedežem v državah članicah, razen če ni dogovorjeno širše področje veljavnosti.

2. člen

(uporaba zakona)

(1) Ta zakon se uporablja za družbe na območju Evropske unije, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in za povezane družbe na območju Evropske unije, katerih obvladujoča družba ima sedež v Republiki Sloveniji.

(2) Če družba ali obvladujoča družba povezanih družb nima svojega sedeža v državi članici Evropske unije, določbe tega zakona veljajo za katero koli podružnico ali odvisno družbo v Republiki Sloveniji, če družba ali obvladujoča družba pooblasti to podružnico ali odvisno družbo za svojo predstavnico. Če ni pooblaščenih predstavnic, se ta zakon uporablja, če je v Republiki Sloveniji podružnica ali družba z največ zaposlenimi v primerjavi z drugimi podružnicami ali družbami v povezanih družbah v državah članicah Evropske unije.

(3) Določbe, ki se nanašajo na izračun števila delavcev (4. člen), dolžnost posredovanja podatkov (5. člen), obvladujočo družbo (6. člen), posredovanje zahteve glavnemu poslovodstvu (tretji odstavek 7. člena), solidarnostno odgovornost delodajalca (drugi odstavek 14. člena in drugi odstavek 26. člena), volitve predstavnikov delavcev iz Republike Slovenije (9. in 20. člen), obveščanje predstavnikov delavcev (30. člen) in varstvo predstavnikov delavcev (35. člen) se uporabljajo tudi, če se glavno poslovodstvo nahaja v drugi državi članici Evropske unije.

3. člen

(pojmi)

V tem zakonu uporabljeni izrazi pomenijo:

– družba na območju Evropske unije je družba, ki posluje na območju Evropske unije in zaposluje v državah članicah Evropske unije najmanj 1.000 delavcev in od tega najmanj po 150 delavcev v vsaj dveh državah članicah Evropske unije;

– povezane družbe so družbe, ki so sestavljene iz obvladujoče družbe in ene ali več odvisnih družb;

– povezane družbe na območju Evropske unije so družbe, ki poslujejo na območju Evropske unije in zaposlujejo najmanj 1.000 delavcev v najmanj dveh državah članicah Evropske unije in vključujejo najmanj dve družbi, ki imata sedež v različnih državah članicah Evropske unije, v katerih je zaposlenih najmanj po 150 delavcev;

– obvladujoča družba je družba, ki ima odločilen vpliv nad drugo odvisno družbo v skladu s 6. členom tega zakona;

– glavno poslovodstvo je poslovodstvo v družbi, ki posluje na območju Evropske unije ali poslovodstvo obvladujoče družbe v povezanih družbah na območju Evropske unije. Za glavno poslovodstvo se šteje tudi poslovodstvo podružnice ali družbe iz drugega odstavka 2. člena tega zakona;

– posvetovanje pomeni izmenjavo stališč in vzpostavljane dialoga med predstavniki delavcev in glavnim poslovodstvom ali drugo ustrezno ravni poslovodstva;

– evropski svet delavcev je svet, ki je ustanovljen za obveščanje delavcev in za posvetovanje z njimi v skladu z določbami tega zakona;

– posebno pogajalsko telo je telo, ki je ustanovljeno za pogajanje z glavnim poslovodstvom o ustanovitvi evropskega sveta delavcev ali ureditvi postopka za obveščanje in posvetovanje z delavci v skladu z določbami tega zakona.

4. člen

(izračun števila delavcev)

Število delavcev v družbah in podružnicah v Republiki Sloveniji se izračuna na podlagi povprečnega števila delavcev v preteklih dveh letih poslovanja.

5. člen

(dolžnost posredovanja podatkov)

Glavno poslovodstvo mora predstavnikom delavcev na njihovo zahtevo posredovati podatke o skupnem številu delavcev in njihovi porazdelitvi po državah članicah Evropske unije, družbah in njihovih podružnicah in o strukturi družb ali povezanih družb.

6. člen

(obvladujoča družba)

(1) Družba v povezanih družbah na območju Evropske unije je obvladujoča družba, če neposredno ali posredno obvladuje druge družbe v povezanih družbah (odvisne družbe).

(2) Družba neposredno ali posredno obvladuje drugo družbo, če:

– lahko imenuje več kot polovico članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa odvisnih družb, ali

– ima nadzor nad večino glasov na podlagi kapitala iz izdanih delnic odvisnih družb, ali

– ima v lasti večino vpisanega delniškega kapitala odvisnih družb.

(3) Če več kot ena družba izpolnjuje merila iz prve do tretje alineje prejšnjega odstavka, se obvladujoča družba določi tako, da se merila uporabijo po vrstnem redu, kot so našeta.

(4) Pri določitvi obvladujoče družbe po drugem odstavku tega člena, je treba pravicam glasovanja in imenovanja obvladujoče družbe prišteti pravice vseh njenih odvisnih družb ter vseh fizičnih in pravnih oseb, ki delujejo v svojem imenu, vendar na račun obvladujoče družbe ali njenih odvisnih družb.

II. POSEBNO POGAJALSKO TELO

7. člen

(naloge)

(1) Posebno pogajalsko telo se ustanovi zato, da se z glavnim poslovodstvom družbe pogaja glede dogovora o obveščanju in posvetovanju z delavci. Ustanovi se na pisno zahtevo delavcev ali njihovih predstavnikov, naslovljeno glavnemu poslovodstvu, ali na pobudo glavnega poslovodstva.

(2) Zahteva je pravilno vložena, če jo podpiše najmanj 100 delavcev ali njihovih predstavnikov iz najmanj dveh podružnic ali družb v različnih državah članicah in jo prejme glavno poslovodstvo. Če je vložena več kot ena zahteva, se podpisi seštejejo.

(3) Če se zahteva vloži pri poslovodstvu podružnice ali družbe v Republiki Sloveniji, ta zahtevo takoj pošlje glavnemu poslovodstvu in o tem obvesti vlagatelje zahteve.

(4) Glavno poslovodstvo mora posebnemu pogajalskemu telesu pravočasno posredovati podatke in dokumentacijo, ki jih ta potrebuje za opravljanje svojih nalog.

(5) Sodelovanje med glavnim poslovodstvom in posebnim pogajalskim telesom temelji na medsebojnem zaupanju.

(6) Glavno poslovodstvo in posebno pogajalsko telo sporazumno določita čas, pogostost in kraj pogajanj.

8. člen

(sestava posebnega pogajalskega telesa)

(1) Iz vsake države članice Evropske unije, v kateri posluje družba ali podružnica oziroma povezane družbe, se v posebno pogajalsko telo določi en predstavnik delavcev. Posebno pogajalsko telo ima najmanj tri in največ 17 članov.

(2) Iz vsake države članice z najmanj 25% delavcev v družbi ali podružnici oziroma povezanih družbah se določi po en dodatni predstavnik. Dva dodatna predstavnika se določita iz držav članic z najmanj 50% delavcev in trije dodatni predstavniki iz držav članic z najmanj 75% delavcev.

9. člen

(volitve predstavnikov posebnega pogajalskega telesa iz Republike Slovenije)

(1) Predstavnike delavcev iz Republike Slovenije v posebno pogajalsko telo izvoli zbor delavcev na tajnih volitvah.

(2) Pravico predlagati kandidate za člane posebnega pogajalskega telesa imajo sveti delavcev, reprezentativni sindikati v družbi ali podružnici in najmanj 50 delavcev v družbi ali podružnici.

10. člen

(obvestilo o članih posebnega pogajalskega telesa)

Posebno pogajalsko telo mora glavnemu poslovodstvu takoj sporočiti imena svojih članov, njihove naslove in podatke iz katerih družb oziroma podružnic prihajajo. Glavno poslovodstvo te podatke pošlje poslovodstvu in svetom delavcev v podružnicah ali družbah ter reprezentativnim sindikatom, ki so zastopani v podružnicah in družbah v Republiki Sloveniji.

11. člen

(seje, poslovnik, strokovnjaki)

(1) Takoj po izvolitvi članov glavno poslovodstvo skliče ustanovno sejo posebnega pogajalskega telesa in o tem obvesti poslovodstva podružnic in družb. Posebno pogajalsko telo izvoli predsednika izmed svojih članov in sprejme svoj poslovnik.

(2) Posebno pogajalsko telo ima pravico, da se pred pogajanjem z glavnim poslovodstvom sestane in na sestanek povabi določene osebe. Pri tem se smiselno uporablja šesti odstavek 7. člena tega zakona.

(3) Posebno pogajalsko telo sprejema sklepe z večino glasov svojih članov, če ta zakon ne določa drugače.

(4) Posebno pogajalsko telo lahko zaprosi za pomoč strokovnjake, ki jih samo izbere, če je to potrebno za pravilno izvajanje njegovih nalog.

12. člen

(vključevanje predstavnikov delavcev iz držav nečlanice Evropske unije)

Če se glavno poslovodstvo in posebno pogajalsko telo sporazumeta, da bo dogovor, ki naj bi ga sklenila v skladu s 15. členom tega zakona, veljal tudi za podružnice ali družbe v državah, ki niso članice Evropske unije, se lahko dogovori, da se v posebno pogajalsko telo vključijo tudi predstavniki iz teh držav, določita njihovo število in opredelita njihov pravni položaj.

13. člen

(sklep o prekinitvi pogajanj)

(1) Posebno pogajalsko telo lahko z najmanj dvotretjinsko večino glasov svojih članov sklene, da ne začne pogajanj ali da prekine že začeta pogajanja. Ta sklep ustavi postopek dogovarjanja o obveščanju in posvetovanju z delavci. O sklepu in izidu glasovanja je potrebno sestaviti zapisnik, ki ga podpiše predsednik. Kopija zapisnika se pošlje glavnemu poslovodstvu.

(2) Nova zahteva za oblikovanje posebnega pogajalskega telesa se lahko vloži najprej po dveh letih od dneva sprejema sklepa iz prejšnjega odstavka, razen če se posebno pogajalsko telo in glavno poslovodstvo pisno dogovorita za krajši rok.

14. člen

(stroški)

(1) Stroške ustanovitve in delovanja posebnega pogajalskega telesa krije glavno poslovodstvo. Če se vključijo strokovnjaki iz četrtega odstavka 11. člena tega zakona, glavno poslovodstvo krije stroške samo za enega strokovnjaka. Glavno poslovodstvo mora zagotoviti prostore, materialna sredstva, prevajalce in administrativno osebje, ki je potrebno za sestanke, in kriti potrebne potne stroške ter stroške bivanja (prehrana in prenočišče) članov posebnega pogajalskega telesa.

(2) Delodajalec, solidarno z glavnim poslovodstvom, jamči za pravico do povračila stroškov članu posebnega pogajalskega telesa iz Republike Slovenije.

III. DOGOVOR O USTANOVITVI EVROPSKEGA SVETA DELAVCEV

15. člen

(svoboda organiziranja)

Glavno poslovodstvo in posebno pogajalsko telo se lahko odločita, kako bosta organizirala obveščanje in posvetovanje z delavci, pri čemer ju ne zavezujejo določbe IV. poglavja tega zakona. Dogovor mora veljati za vse delavce v državah članicah Evropske unije, v katerih posluje družba ali podružnica oziroma povezane družbe. Stranki se dogovorita ali se za obveščanje in posvetovanje ustanovi evropski svet delavcev v skladu s 16. členom tega zakona, ali pa se uvede postopek obveščanja in posvetovanja z delavci v skladu s 17. členom tega zakona.

16. člen

(dogovor o ustanovitvi in pristojnostih evropskega sveta delavcev)

(1) Evropski svet delavcev se ustanovi s pisnim dogovorom, ki določa zlasti:

– na katere podružnice in družbe se dogovor nanaša, vključno s podružnicami ali družbami izven ozemlja držav članic, kadar zajema tudi te;

– sestavo evropskega sveta delavcev, število članov, razdelitev mest in trajanje mandata;

– pristojnosti in naloge evropskega sveta delavcev in postopek obveščanja in posvetovanja;

– kraj, pogostost in trajanje sej;

– finančna in materialna sredstva, ki jih je treba zagotoviti evropskemu svetu delavcev;

– klavzulo o prilagajanju dogovora strukturnim spremembam, trajanju veljavnosti dogovora in postopek za ponovno pogajanje za sklenitev dogovora ter prehodne določbe.

(2) Če ni drugače dogovorjeno, se glede določitve članov evropskega sveta delavcev iz Republike Slovenije uporablja 20. člen tega zakona.

17. člen

(dogovor o postopku obveščanja in posvetovanja)

Za ureditev postopka obveščanja in posvetovanja z delavci se sklene pisni dogovor, ki določa, pod kakšnimi pogoji imajo predstavniki delavcev pravico, da se posvetujejo o dobljenih informacijah, in postopek za obravnavanje njihovih predlogov ali težav z glavnim poslovodstvom ali drugo ustrezno ravno poslovodstva. Te informacije se nanašajo predvsem na zadeve, ki bistveno vplivajo na interese delavcev v vseh družbah, na katere se dogovor nanaša.

IV. USTANOVITEV EVROPSKEGA SVETA DELAVCEV PO SAMEM ZAKONU

1. Ustanovitev evropskega sveta delavcev

18. člen

(pogoji)

(1) Evropski svet delavcev se ustanovi v skladu z 19. in 20. členom tega zakona, če:

– glavno poslovodstvo noče začeti pogajanj v šestih mesecih od dneva vložitve zahteve (7. člen),

– se v obdobju treh let od dneva vložitve zahteve ne sklene dogovor iz 16. ali 17. člena tega zakona ali

– glavno poslovodstvo in posebno pogajalsko telo razglasita neuspeh pogajanj.

(2) Evropski svet delavcev ni potrebno ustanoviti, če je posebno pogajalsko telo pred iztekom roka iz druge alineje prejšnjega odstavka sprejelo sklep o prekinitvi pogajanj iz prvega odstavka 13. člena tega zakona.

19. člen

(sestava evropskega sveta delavcev)

(1) Evropski svet delavcev sestavljajo delavci iz družb in povezanih družb, ki poslujejo na območju Evropske unije.

(2) Iz vsake države članice Evropske unije, v kateri posluje družba ali podružnica oziroma povezane družbe, se v evropski svet delavcev določi en predstavnik delavcev.

Evropski svet delavcev ima najmanj tri in največ 30 članov. Lahko se določijo tudi namestniki.

(3) Iz vsake države članice z najmanj:

a) 20% delavcev se določi še en dodatni predstavnik,

b) 30% delavcev se določi še dva dodatna predstavnika,

c) 40% delavcev se določijo še trije dodatni predstavniki,

d) 50% delavcev se določijo še štirje dodatni predstavniki,

e) 60% delavcev se določi še pet dodatnih predstavnikov,

f) 70% delavcev se določi še šest dodatnih predstavnikov,

g) 80% delavcev se določi še sedem dodatnih predstavnikov.

20. člen

(volitve članov evropskega sveta delavcev iz Republike Slovenije)

(1) Člane evropskega sveta delavcev iz Republike Slovenije izvoli zbor delavcev na tajnih volitvah.

(2) Pravico predlagati kandidate za člane evropskega sveta delavcev imajo sveti delavcev, reprezentativni sindikati v družbi ali podružnici in najmanj 50 delavcev v družbi ali podružnici.

21. člen

(obvestilo o članih evropskega sveta delavcev)

Evropski svet delavcev mora glavnemu poslovodstvu takoj sporočiti imena svojih članov, njihove naslove in podatke iz katerih družb oziroma podružnic prihajajo. Glavno poslovodstvo te podatke pošlje poslovodstvom in svetom delavcev v podružnicah ali družbah ter reprezentativnim sindikatom, ki so zastopani v podružnicah in družbah v Republiki Sloveniji.

2. Poslovanje evropskega sveta delavcev

22. člen

(ustanovna seja)

Po izvolitvi članov evropskega sveta delavcev skliče glavno poslovodstvo ustanovno sejo evropskega sveta delavcev. Evropski svet delavcev izvoli izmed svojih članov predsednika in namestnika predsednika.

23. člen

(predsednik)

(1) Predsednik zastopa in predstavlja evropski svet delavcev.

(2) Namestnik zastopa in predstavlja evropski svet delavcev v odsotnosti predsednika.

24. člen

(odbor)

(1) Če ima evropski svet delavcev devet ali več članov, oblikuje tričlanski odbor, ki ga sestavljajo predsednik in še dva člana. Člani odbora naj bi bili zaposleni v različnih državah članicah Evropske unije. Odbor vodi tekoče posle evropskega sveta delavcev.

(2) Evropski svet delavcev z manj kot devetimi člani lahko prenese vodenje tekočih poslov na predsednika ali nekega drugega člana evropskega sveta delavcev.

25. člen

(sklepi, poslovnik, strokovnjaki)

(1) Evropski svet delavcev sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov, če ta zakon ne določa drugače.

(2) Način dela evropskega sveta delavcev se uredi s poslovníkom.

(3) S poslovníkom se lahko predvidi, da evropskemu svetu delavcev in njegovemu odboru pomagajo pri delu strokovnjaki, ki jih sama izbereta, če je to potrebno za pravilno izvajanje njunih nalog.

26. člen

(stroški)

(1) Stroške ustanovitve in delovanja evropskega sveta delavcev in njegovega odbora krije glavno poslovodstvo. Če se vključijo strokovnjaki iz prejšnjega člena, glavno poslovodstvo krije stroške samo za enega strokovnjaka. Glavno poslovodstvo mora zagotoviti prostore, materialna sredstva in administrativno osebje, ki je potrebno za sestanke ter opravljanje tekočega dela, poleg tega pa zagotoviti tudi prevajalce za sestanke. Kriti mora potrebne potne stroške in stroške bivanja (prehrana in prenočišče) članov evropskega sveta delavcev in članov odbora.

(2) Delodajalec, solidarno z glavnim poslovodstvom, jamči za pravico do povračila stroškov članu evropskega sveta delavcev iz Republike Slovenije.

3. Pristojnosti in naloge evropskega sveta delavcev

27. člen

(seje)

Evropski svet delavcev ali njegov odbor ima pravico, da se enkrat letno sestane z glavnim poslovodstvom zaradi obveščanja in posvetovanja v zadevah iz 28. in 29. člena tega zakona, ki se nanašajo najmanj na dve podružnici ali dve družbi v različnih državah članicah Evropske unije. Čas in kraj seje je potrebno uskladiti z glavnim poslovodstvom. Evropski svet delavcev se lahko sestane še na nadaljnjih sejah, če se glavno poslovodstvo s tem strinja. Seje evropskega sveta delavcev niso javne.

28. člen

(letno obveščanje in posvetovanje)

(1) Glavno poslovodstvo vsaj enkrat v koledarskem letu obvesti evropski svet delavcev in se z njim posvetuje o poslovnem uspehu in perspektivah družbe ali povezanih družb, ki poslujejo na območju Evropske unije ter mu pravočasno zagotovi zahtevano dokumentacijo.

(2) Poslovni uspeh in perspektive iz prejšnjega odstavka se nanašajo zlasti na:

- strukturo ter gospodarski in finančni položaj družbe ali povezanih družb;
- predviden razvoj poslovanja, proizvodnje in prodaje;
- stanje zaposlenosti in predviden razvoj;
- investicijske programe;
- temeljne organizacijske spremembe;
- uvajanje novih delovnih in proizvodnih postopkov;
- spremembo lokacije družbe, podružnic ali njihovih bistvenih delov ter prenos proizvodnje drugam;
- združevanje ali delitev družb ali podružnic;
- zmanjšanje ali zapiranje družb, podružnic ali njihovih bistvenih delov in
- kolektivni odpust delavcev.

29. člen

(obveščanje in posvetovanje v izjemnih okoliščinah)

(1) O izjemnih okoliščinah, ki občutno vplivajo na interese delavcev, mora glavno poslovodstvo pravočasno obvestiti evropski svet delavcev, mu predložiti potrebno gradivo in se na zahtevo z njim posvetovati.

(2) Izjemne okoliščine so predvsem:

- sprememba lokacije družbe, podružnic ali njihovih bistvenih delov;
- zapiranje družbe, podružnice ali njihovih bistvenih delov;
- kolektivni odpusti delavcev.

(3) Če je bil oblikovan odbor evropskega sveta delavcev, se v skladu s prvim odstavkom tega člena namesto evropski svet delavcev obvesti njegov odbor. Pri tem se smiselno uporablja 27. člen tega zakona. Na seje odbora se povabi tudi člane evropskega sveta delavcev iz tistih družb ali podružnic, ki jih ti okrepi neposredno prizadenejo in se v tem primeru obravnavajo kot člani odbora.

30. člen

(obveščanje predstavnikov delavcev)

Po sejah evropski svet delavcev ali njegov odbor poroča predstavnikom delavcev (svetom delavcev oziroma reprezentativnim sindikatom) o postopku obveščanja in posvetovanja, ali če takšni predstavniki ne obstajajo, vsem delavcem v družbah ali podružnicah.

4. Sprememba sestave, prehod na dogovor

31. člen

(mandat in nova določitev članov)

(1) Mandat članov evropskega sveta delavcev traja štiri leta, če ne preneha prej zaradi odpoklica ali iz drugih razlogov. Mandat začne teči z izvolitvijo oziroma imenovanjem.

(2) Vsaki dve leti, računano od datuma ustanovne seje evropskega sveta delavcev, glavno poslovodstvo preveri, ali se je število delavcev v posameznih državah članicah spremenilo v takšni meri, da bi se spremenil izračun za sestavo evropskega sveta delavcev iz drugega in tretjega odstavka 19. člena tega zakona. O rezultatih mora obvestiti evropski svet delavcev. Če rezultati zahtevajo drugačno sestavo evropskega sveta delavcev, ta od pristojnih organov zahteva, da na novo določijo člane evropskega sveta delavcev za tiste države članice, kjer se v primerjavi s preteklim obdobjem zahteva drugačno število predstavnikov delavcev. S tem se konča članstvo predstavnikov delavcev, ki so do takrat predstavljali te države članice v evropskem svetu delavcev.

(3) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi za države članice, ki še niso bile zastopane v evropskem svetu delavcev.

32. člen

(začetek pogajanj)

Evropski svet delavcev, ki je ustanovljen po samem zakonu, mora najmanj šest mesecev pred koncem mandata z večino glasov sprejeti sklep ali bo začel pogajanja za dogovor z glavnim poslovodstvom v skladu s 15. členom tega zakona. Če se evropski svet delavcev odloči za začetek pogajanj, ima iste pravice in obveznosti kot posebno pogajalsko telo. Pri tem smiselno veljajo določbe 7., 11. in 12. člena, prvi odstavek 13. člena ter 14., 15., 16. in 17. člen tega zakona. Če pride do sklenitve dogovora o obveščanju in posvetovanju z delavci po 15. členu tega zakona, mandat evropskega sveta delavcev preneha z njegovo sklenitvijo.

V. NAČELA SODELOVANJA IN VARSTVENA DOLOČBA

33. člen

(sodelovanje na temelju medsebojnega zaupanja)

Glavno poslovodstvo in evropski svet delavcev sodelujeta na temelju medsebojnega zaupanja v dobro delavcev in družbe ali povezanih družb. Enako velja tudi za sodelovanje med glavnim poslovodstvom in predstavniki delavcev v okviru postopka obveščanja in posvetovanja.

34. člen

(spoštovanje zaupnosti)

(1) Glavno poslovodstvo je dolžno dajati informacije o zadevah, za katere se dogovori v skladu s 16. in 17. členom ali o zadevah iz 28. člena ter iz prvega in drugega odstavka 29. člena tega zakona.

(2) Člani evropskega sveta delavcev so dolžni spoštovati zaupnost vseh podatkov o poslovanju, s katerimi so bili seznanjeni kot člani evropskega sveta delavcev, ki jih je glavno poslovodstvo izrecno označilo kot zaupne in se jih ne sme objaviti ali uporabiti. Ta določba velja tudi za bивše člane evropskega sveta delavcev.

(3) Prejšnji odstavek ne velja za stike z drugimi člani evropskega sveta delavcev in za stike s predstavniki delavcev v podružnicah ali družbah, če morajo biti te osebe o vsebini podatkov in o rezultatih posvetovanj obveščene v skladu z dogovorom iz 16. ali 30. člena tega zakona, za stike s predstavniki delavcev v nadzornem odboru ali prevajalci ali strokovnjaki, ki pomagajo evropskemu svetu delavcev.

(4) Dolžnost spoštovanja zaupnosti po prejšnjih odstavkih smiselno velja za:

- člane posebnega pogajalskega telesa;
- predstavnike delavcev v okviru postopka obveščanja in posvetovanja (17. člen);
- strokovnjake in prevajalce;
- predstavnike delavcev v podružnicah in družbah v Republiki Sloveniji.

(5) Izjeme glede obveznosti spoštovanja zaupnosti iz tretjega odstavka tega člena smiselno veljajo za:

- posebno pogajalsko telo glede strokovnjakov in prevajalcev;
- predstavnike delavcev v okviru postopka obveščanja in posvetovanja glede prevajalcev in strokovnjakov, ki jim v okviru dogovora pomagajo, in v stikih s predstavniki delavcev v podružnicah in družbah v Republiki Sloveniji, če morajo biti te osebe v okviru dogovora obveščene o vsebini podatkov in o rezultatih posvetovanja (17. člen).

35. člen

(varstvo predstavnikov delavcev v Republiki Sloveniji)

(1) Za člane evropskega sveta delavcev, ki so zaposleni v Republiki Sloveniji, se glede varstva smiselno uporablja 67. člen zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93 in 56/2001) in 113. člen zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/2002).

(2) V skladu s prejšnjim odstavkom se varstvo zagotavlja tudi za namestnike članov evropskega sveta delavcev, člane posebnega pogajalskega telesa in za predstavnike delavcev v okviru postopka obveščanja in posvetovanja.

VI. REŠEVANJE SPOROV

36. člen

(spori)

Za reševanje sporov v zvezi z izvajanjem določb tega zakona je pristojno delovno sodišče.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

37. člen

(1) Pravna oseba se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo najmanj 1.000.000 tolarjev, če:

1. glavno poslovodstvo v nasprotju s 5. členom tega zakona ne posreduje podatkov, posreduje napačne ali nepopolne podatke ali jih ne posreduje pravočasno;

2. glavno poslovodstvo v nasprotju s prvim odstavkom 28. člena in prvim odstavkom 29. člena tega zakona ne opravi letnega obveščanja in posvetovanja in obveščanja in posvetovanja v izjemnih okoliščinah, ali če posreduje napačne ali nepopolne podatke ali jih ne posreduje pravočasno.

(2) Z denarno kaznijo najmanj 80.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

VIII. KONČNA DOLOČBA

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 300-01/02-33/1

Ljubljana, dne 20. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2837. Zakon o enakih možnostih žensk in moških (ZEMŽM)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o enakih možnostih žensk in moških (ZEMŽM)**

Razlašam zakon o enakih možnostih žensk in moških (ZEMŽM), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-77/02

Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

**Z A K O N
O ENAKIH MOŽNOSTIH ŽENSK IN MOŠKIH
(ZEMŽM)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen zakona)

(1) S tem zakonom se določajo skupni temelji za izboljšanje položaja žensk in ustvarjanje enakih možnosti žensk

in moških na političnem, ekonomskem, socialnem, vzgojno-izobraževalnem ter na drugih področjih družbenega življenja (v nadaljnjem besedilu: enake možnosti).

(2) Ustvarjanje enakih možnosti je naloga celotne družbe in pomeni odstranjevanje ovir za vzpostavljanje enakosti spolov, zlasti s preprečevanjem in odpravljanjem neenakega obravnavanja spolov kot oblike diskriminacije v praksi, ki izvira iz tradicionalno in zgodovinsko pogojenih različnih družbenih vlog, ter ustvarjanje pogojev za vzpostavljanje enake zastopanosti obeh spolov in vseh področjih družbenega življenja.

2. člen

(vsebina zakona)

Za uresničevanje svojega namena opredeljuje ta zakon splošne in posebne ukrepe za ustvarjanje enakih možnosti, določa nosilce nalog, njihove pristojnosti in obveznosti, uvaža posebno neformalno obravnavanje primerov domnevnega neenakega obravnavanja spolov in zagovornico oziroma zagovornika enakih možnosti kot pooblaščen osebo za obravnavanje teh primerov ter določa pravice in obveznosti subjektov, udeleženih v teh primerih.

3. člen

(sodelovanje s socialnimi partnerji in nevladnimi organizacijami)

Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) in pristojna ministrstva pri oblikovanju rešitev in predlogov za doseganje namena tega zakona sodelujejo s socialnimi partnerji in nevladnimi organizacijami, ki delujejo na področju enakih možnosti.

II. OPREDELITEV POJMOV

4. člen

(enakost spolov)

Enakost spolov pomeni, da so ženske in moški enako udeleženi na vseh področjih javnega in zasebnega življenja, da imajo enak položaj ter enake možnosti za uživanje vseh pravic in za razvoj osebnih potencialov, s katerimi prispevajo k družbenemu razvoju, ter enako korist od rezultatov, ki jih prinaša razvoj.

5. člen

(enako obravnavanje spolov)

(1) Enako obravnavanje spolov pomeni odsotnost neposredne in posredne oblike diskriminacije zaradi spola.

(2) Neposredna diskriminacija zaradi spola obstaja, če je oseba zaradi svojega spola bila, je ali bi lahko bila v enakih ali podobnih okoliščinah obravnavana manj ugodno kot oseba nasprotnega spola.

(3) Posredna diskriminacija zaradi spola obstaja, če na videz nevtralne določbe, merila ali ravnanje v enakih ali podobnih okoliščinah in pogojih postavljajo osebe enega spola v manj ugoden položaj, razen če so te določbe, merila ali ravnanje ustrezni, potrebni in upravičeni z objektivnimi dejstvi, ki niso povezana s spolom.

6. člen

(splošni ukrepi)

(1) Splošni ukrepi so ukrepi normativne narave, s katerimi se v zakonih na posameznem področju prepoveduje diskriminacija zaradi spola ali zapoveduje določeno vedenje in ravnanje za doseg enakega obravnavanja spolov, ter se

določijo sankcije in primeru kršitve te prepovedi oziroma zapovedi.

(2) Splošni ukrepi so tudi ukrepi politične narave, zlasti aktivnosti vlade in Urada za enake možnosti, namenjene ustvarjanju enakih možnosti z vidika posameznice in posameznika ter širše javnosti, programi dejavnosti in strategije razvoja področij družbenega življenja, določeni v nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških, v nacionalnih programih za posamezna področja družbenega življenja ter v drugih političnih dokumentih.

7. člen

(posebni ukrepi)

(1) Posebni ukrepi so začasni ukrepi, namenjeni ustvarjanju enakih možnosti žensk in moških ter spodbujanju enakosti spolov na posameznih področjih družbenega življenja, kjer se ugotavlja neuravnotežena zastopanost spolov oziroma neenak položaj oseb enega spola.

(2) Neuravnotežena zastopanost spolov v smislu prejšnjega odstavka je podana, če je zastopanost enega spola na posameznem področju družbenega življenja ali njegovem delu nižja od 40%.

(3) S posebnimi ukrepi se odstranjujejo objektivne ovire za neuravnoteženo zastopanost spolov oziroma za neenak položaj oseb enega spola ali dajejo posebne ugodnosti v smislu vzpodbude manj zastopnemu spolu oziroma spolu, ki je v neenakem položaju, ki pa morajo biti utemeljene in sorazmerne glede na namen posebnega ukrepa.

(4) Posebni ukrepi so zlasti:

- pozitivni ukrepi, ki ob enakem izpolnjevanju predpisanih meril in pogojev dajejo prednost osebam tistega spola, ki so zastopane v manjšem številu oziroma so v neenakem položaju glede na spol, dokler ni dosežena uravnotežena ali enaka zastopanost,

- spodbujevalni ukrepi, ki dajejo posebne ugodnosti ali uvajajo posebne spodbude z namenom odpravljanja neuravnotežene zastopanosti spolov oziroma neenakega položaja glede na spol, ter

- programski ukrepi v obliki aktivnosti za osveščanje in akcijskih načrtov za spodbujanje ter ustvarjanje enakih možnosti in enakosti spolov.

III. SPREJEMANJE POSEBNIH UKREPOV

8. člen

(sprejemanje pozitivnih ukrepov)

(1) Pozitivni ukrepi se lahko sprejemajo na področju vzgoje in izobraževanja, zaposlovanja, poklicnega življenja, javnega oziroma političnega udejstvovanja in drugje v okviru posameznih področij družbenega življenja, kjer so podani razlogi za njihovo uvedbo v smislu 7. člena tega zakona.

(2) Pozitivne ukrepe lahko sprejemajo organi oblasti v skladu z njihovo sestavo in načinom delovanja, drugi subjekti v javnem sektorju, gospodarski subjekti, politične stranke in organizacije civilne družbe.

(3) Subjekti iz prejšnjega odstavka predvidijo pozitivne ukrepe v akcijskih načrtih za spodbujanje in ustvarjanje enakih možnosti, ki temeljijo na analizi položaja spolov na njihovem področju delovanja. Akcijski načrt mora opredeliti razloge za sprejem pozitivnih ukrepov, cilje, ki naj se z njimi dosežejo, začetek izvajanja ukrepov, način spremljanja in prenehanje izvajanja ter nadzor nad izvajanjem ukrepov.

(4) Akcijski načrti iz prejšnjega odstavka morajo biti pred začetkom izvajanja pozitivnih ukrepov predloženi v predhodno soglasje Urada za enake možnosti.

9. člen

(sprejemanje spodbujevalnih in programskih ukrepov)

Spodbujevalni in programski ukrepi se lahko sprejemajo v izvedbenih aktih nacionalnih programov iz tega zakona, v internih aktih organov oblasti in drugih subjektov v javni sferi, gospodarskih subjektov, političnih strank, organizacij civilne družbe in drugih subjektov smiselno glede na naravo in vsebino področja, na katerem delujejo.

IV. NOSILCI NALOG, NJIHOVE PRISTOJNOSTI IN OBVEZNOSTI

1. Državni zbor, vlada in ministrstva

10. člen

(državni zbor)

(1) Državni zbor Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni zbor) sprejme resolucijo o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških.

(2) Državni zbor v skladu z dejanskimi možnostmi v največji meri upošteva načelo uravnotežene zastopanosti spolov pri oblikovanju delovnih teles in sestavi delegacij, ki jih ustanavlja v skladu s svojim poslovníkom.

11. člen

(vlada in ministrstva)

(1) Spodbujanje in ustvarjanje enakih možnosti po tem zakonu je predvsem naloga vlade in ministrstev, ki v okviru svojih pristojnosti vsako na svojem delovnem področju z ustreznimi splošnimi in posebnimi ukrepi, opredeljenimi v tem zakonu, uresničujejo cilje tega zakona.

(2) Ministrstva pri pripravi predpisov in drugih ukrepov, ki posegajo na področja, pomembna za ustvarjanje enakih možnosti, upoštevajo vidik enakosti spolov in pri tem sodelujejo z Uradom za enake možnosti ter upoštevajo njegove predloge in mnenja. Ministrstva morajo pridobiti mnenje in predloge Urada za enake možnosti o predlogih zakonov in drugih aktov, ki posegajo na področja, pomembna za ustvarjanje enakih možnosti, še preden jih pošljejo vladi v odločitev.

(3) Urad za enake možnosti in ministrstva v okviru svojih pristojnosti spremljajo in preučujejo tudi druge oblike diskriminacije zaradi spola, ki predstavljajo oviro za ustvarjanje enakih možnosti po tem zakonu, kot na primer nasilje, ki izhaja iz neenakih razmerij med spoloma, ter jih upoštevajo pri svojih ukrepih za doseganje namena tega zakona.

12. člen

(posebna vloga vzgoje, izobraževanja in usposabljanja)

(1) Izobraževanje za enakost spolov je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja ter poklicnega usposabljanja, ki med drugim vključuje pripravo obeh spolov za aktivno in enako sodelovanje na vseh področjih družbenega življenja.

(2) Ministrstvi, pristojni za šolstvo in delo ter drugi nosilci pristojnosti na področju vzgoje in izobraževanja ter poklicnega usposabljanja zagotavljajo enako obravnavanje spolov, zlasti pri pripravi, sprejemanju in izvajanju javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja oziroma poklicnega usposabljanja, pri potrjevanju učbenikov in učil, ter pri uvajanju organizacijskih novosti in spreminjanju pedagoških oziroma

andragoških metod, ter vsak v okviru svojih pristojnosti vzpostavijo ustrezen sistem ukrepov za odpravo ugotovljenih oblik neenakega obravnavanja spolov.

13. člen

(koordinatorice oziroma koordinatorji v ministrstvih)

(1) Ministrice oziroma ministri vsak za svoje delovno področje določijo uradnico oziroma uradnika v ministrstvu, ki opravlja naloge koordinatorice oziroma koordinatorja za enake možnosti žensk in moških.

(2) Koordinatorica oziroma koordinator iz prejšnjega odstavka skrbi za izvajanje nalog, ki jih ima ministrstvo na podlagi tega zakona, ter pri tem sodeluje z Uradom za enake možnosti.

14. člen

(delovna telesa vlade in ministrstev)

(1) Vlada upošteva načelo uravnotežene zastopanosti spolov pri sestavi posvetovalnih in usklajevalnih organov, drugih delovnih teles ter delegacij, ki jih ustanovi po zakonu o Vladi Republike Slovenije in po svojem poslovníku, kakor tudi pri imenovanju ali predlaganju predstavnic in predstavnikov vlade v javnih podjetjih ter v drugih osebah javnega prava, razen če to iz objektivnih razlogov ni mogoče.

(2) Obveznost iz prvega odstavka zavezuje tudi ministric in ministre pri sestavi strokovnih svetov, ki jih ustanovijo po zakonu o državni upravi.

1.1. Nacionalni program za enake možnosti žensk in moških

15. člen

(vsebina nacionalnega programa)

(1) Vlada predloži državnemu zboru predlog resolucije o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških (v nadaljnjem besedilu: nacionalni program), ki temelji na predlogih ministrstev, Urada za enake možnosti, lokalnih skupnosti, socialnih partnerjev, nevladnih organizacij in drugih organizacij civilne družbe ter posameznih strokovnjakov in strokovnjakov.

(2) Nacionalni program določi temeljne politike enakih možnosti, v katerem poleg obveznih vsebin, ki so predpisane za vse dolgoročne programske dokumente, posebej določi:

- cilje ter ukrepe za doseg ciljev na posameznih področjih družbenega življenja, predvsem na področju delovnih razmerij, socialnega in zdravstvenega varstva, izobraževanja, družinskih razmerij, nasilja nad ženskami in zastopanosti obeh spolov v javnem življenju;

- odgovornost za izvajanje ukrepov iz prejšnje alineje;

- opredeli vsebino in nosilce periodičnih načrtov za izvajanje usmeritev in nalog iz nacionalnega programa na posameznih področjih družbenega življenja (v nadaljnjem besedilu: periodični načrti);

- opredeli podatke, ki se bodo v okviru dejavnosti državne statistike, anket ali mnenjskih raziskav zbirali, obdelovali, povezovali, shranjevali, analizirali in izkazovali ločeno po spolu;

- opredeli način spremljanja in poročanja o izvajanju nacionalnega programa;

- opredeli okvirni obseg sredstev za izvedbo ukrepov iz nacionalnega programa ter način njihovega zagotavljanja.

16. člen

(periodični načrti)

(1) Periodični načrti so izvedbeni akti nacionalnega programa, ki za posamezno področje družbenega življenja opredelijo potrebne aktivnosti za obdobje dveh let.

(2) Predlog vsakokratnega periodičnega načrta na podlagi poročil o preteklem dveletnem obdobju in morebitnih dodatnih predlogov posameznih ministrstev pripravi Urad za enake možnosti in ga predloži v sprejem vladi.

(3) Ministrstva pošljejo Uradu za enake možnosti poročilo iz prejšnjega odstavka najkasneje dva meseca pred iztekom vsakokratnega periodičnega načrta.

17. člen

(poročanje o izvajanju nacionalnega programa)

Vlada vsaki dve leti poroča državnemu zboru o izvajanju nacionalnega programa. V poročilu navede ukrepe in aktivnosti, izvedene v preteklem dveletnem obdobju.

1.2. Urad za enake možnosti

18. člen

(naloge urada)

(1) Poleg nalog iz 15., 16. in 19. člena tega zakona opravlja Urad za enake možnosti (v nadaljnjem besedilu: urad) na področju ustvarjanja enakih možnosti še naslednje naloge:

- spremlja izvajanje določb tega zakona ter predpisov, izdanih na njegovi podlagi;

- spremlja posamezna področja družbenega življenja z vidika enakosti spolov ter vladi in ministrstvom predlaga sprejem oziroma spremembo zakonov in drugih predpisov ter sprejem drugih ukrepov;

- koordinira dejavnosti, namenjene izvajanju integracije načela enakosti spolov, vključno z nudenjem strokovne podpore pri razvijanju ustreznih metod in tehnik;

- koordinira pripravo nacionalnega programa ter spremlja njegovo izvajanje;

- koordinira pripravo nacionalnih poročil o izpolnjevanju mednarodnih obveznosti Republike Slovenije na področju ustvarjanja enakih možnosti;

- daje pobude za raziskave in analize, potrebne za izvajanje nacionalnega programa;

- sodeluje z nevladnimi organizacijami, ki delujejo na področju enakih možnosti, in sofinancira njihove projekte ali dejavnosti;

- letno, najkasneje do konca aprila za preteklo leto, poroča vladi o aktivnostih in ugotovitvah zagovornice oziroma zagovornika enakih možnosti žensk in moških.

(2) Pogoje in kriterije za sofinanciranje projektov oziroma dejavnosti iz sedme alineje prejšnjega odstavka na predlog predstojnice oziroma predstojnika urada določi vlada.

19. člen

(naloge urada v zvezi s pozitivnimi ukrepi)

(1) Urad da soglasje k akcijskim načrtom iz tretjega odstavka 8. člena tega zakona, če je uvedba pozitivnih ukrepov upravičena v smislu 7. člena tega zakona.

(2) Urad spremlja izvajanje pozitivnih ukrepov na področjih, kjer so bili uvedeni. V ta namen ima pravico od subjektov, ki so uvedli pozitivne ukrepe, zahtevati poročilo o tem, ali se pozitivni ukrepi izvajajo v skladu z akcijskim načrtom.

(3) Urad lahko subjektom iz drugega odstavka 8. člena priporoči uvedbo pozitivnih ukrepov na tistih področjih družbenega življenja, kjer obstaja očitna neuravnotežena zastopanost spolov oziroma neenak položaj oseb enega spola.

1.2.1. Obravnava primerov domnevnega neenakega obravnavanja spolov in dajanje mnenj

20. člen

(zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti žensk in moških)

(1) Za obravnavo primerov domnevnega neenakega obravnavanja spolov, izdajo mnenj po določbah tega zakona ter sodelovanje pri izvajanju nalog, ki so s tem zakonom dodeljene uradu, deluje pri uradu zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti žensk in moških (v nadaljnjem besedilu: zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti).

(2) Delovno mesto zagovornice oziroma zagovornika enakih možnosti je uradniško delovno mesto v smislu zakona o javnih uslužbencih in se hkrati s pogoji za opravljanje dela določi v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v uradu.

21. člen

(namen obravnave)

(1) Namen obravnave primerov domnevnega neenakega obravnavanja spolov (v nadaljnjem besedilu: obravnava primera) je predvsem v odkrivanju obstoja diskriminacije na posameznih področjih družbenega življenja.

(2) Obravnava primera je neformalna in brezplačna.

(3) Zagovornico oziroma zagovornika enakih možnosti ter druge zaposlene v uradu zavezujejo glede vseh podatkov, za katere zvedo pri obravnavi primerov, predpisi o varovanju tajnosti in osebnih podatkov.

22. člen

(pobuda za obravnavo primera)

(1) Pisno pobudo za obravnavo primera pri zagovornici oziroma zagovorniku enakih možnosti lahko dajo posameznice oziroma posamezniki, nevladne organizacije, sindikati in druge organizacije civilne družbe ali druge pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: pobudnica oziroma pobudnik).

(2) Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti lahko obravnava tudi anonimne pisne pobude, če vsebujejo dovolj podatkov za obravnavo primera.

23. člen

(časovna omejitev pobude)

Pobuda iz prejšnjega člena mora biti dana čimprej oziroma najkasneje v enem letu po nastanku primera, vendar jo lahko zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti obravnava tudi po poteku tega časa, če oceni, da gre za tako pomembno oziroma resno zadevo, da je njeno obravnavanje smiselno glede na namen tega zakona.

24. člen

(neustrezna pobuda)

Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti ne obravnava pobud, iz katerih očitno izhaja, da ne gre za primer neenakega obravnavanja spolov po tem zakonu.

25. člen

(obravnavna primera)

(1) Obravnava primera praviloma poteka pisno, zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti pa lahko obe vpleteni strani povabi tudi na razgovor, če oceni, da bo to pripomoglo k razjasnitvi primera.

(2) Zagovornik oziroma zagovornica enakih možnosti lahko pisno zahteva od nasprotne strani, da ji v določenem roku da pojasnila, ki ji omogočajo obravnavo primera.

(3) Če nasprotna stran zagovornici oziroma zagovorniku enakih možnosti ne da zahtevanih pojasnil, zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti izdela mnenje na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

26. člen

(ustavitev obravnave primera)

Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti ustavi obravnavo primera na zahtevo pobudnice oziroma pobudnika, če ta ne kaže zanimanja za nadaljevanje obravnave primera ali če zaradi pomanjkljivih podatkov obravnave primera ne more nadaljevati in zaključiti z mnenjem.

27. člen

(pisno mnenje)

(1) Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti ob zaključku obravnave primera izdela pisno mnenje, v katerem navede svoje ugotovitve in oceno okoliščin primera v smislu obstoja neenakega obravnavanja spolov po tem zakonu ter o tem obvesti vpletene strani.

(2) V mnenju iz prejšnjega odstavka lahko zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti opozori na ugotovljene nepravilnosti in priporoči, kako naj se odpravijo, ter pozove nasprotno stran, da jo v določenem roku obvesti o svojih ukrepih.

28. člen

(prošnja za mnenje)

Posameznica oziroma posameznik ali pravna oseba se lahko obrne na zagovornico oziroma zagovornika enakih možnosti s prošnjo za mnenje o tem, ali bo oziroma je s kakšnim svojim ravnanjem povzročila neenako obravnavanje spolov v smislu tega zakona.

29. člen

(letno poročilo)

Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti pripravi vsako leto, najkasneje do konca marca za preteklo leto, poročilo o svojem delu, ki ga urad predloži v sprejem vladi.

2. Lokalne skupnosti**30. člen**

(vloga samoupravnih lokalnih skupnosti pri uresničevanju ciljev zakona)

(1) Samoupravne lokalne skupnosti spodbujajo in ustvarjajo enake možnosti v okviru svojih pristojnosti ter pri

sprejemanju ukrepov in aktivnosti, pomembnih za ustvarjanje enakih možnosti, upoštevajo vidik enakosti spolov.

(2) Samoupravne lokalne skupnosti imajo lahko koordinatorico oziroma koordinatorja za enake možnosti, ki sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na samoupravne lokalne skupnosti, predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti ter ima svetovalno vlogo pri oblikovanju rešitev za doseganje namena tega zakona v okviru posamezne lokalne skupnosti. Koordinatorica oziroma koordinatorski za enake možnosti pri izvajanju teh nalog sodeluje z uradom.

(3) Organi samoupravnih lokalnih skupnosti so dolžni pri načrtovanju razvoja in sprejemanju drugih odločitev obravnavati predloge ukrepov in aktivnosti, ki jih predlagajo koordinatorice oziroma koordinatorski za enake možnosti in jih ustrezno upoštevati.

3. Politične stranke**31. člen**

(načrt)

(1) Politične stranke, vpisane v register strank, vsaka štiri leta sprejmejo načrt, v katerem se opredelijo do vprašanja uravnotežene zastopanosti obeh spolov ter v skladu z opredelitvijo določijo načine in ukrepe za spodbujanje bolj uravnotežene zastopanosti žensk in moških v organih stranke, na kandidatnih listah za volitve v državni zbor in v organe lokalnih skupnosti ter za volitve predsednice oziroma predsednika republike.

(2) Politične stranke iz prejšnjega odstavka predložijo načrt uradu v treh mesecih po njegovem sprejemu.

4. Varuhinja oziroma varuh človekovih pravic**32. člen**

(vloga varuhinje oziroma varuha pri uresničevanju ciljev zakona)

Varuhinja oziroma varuh človekovih pravic si v okviru pristojnosti, ki jih ima po zakonu o varuhu človekovih pravic, pri obravnavi primerov s področja varstva pravice enakosti spolov pred zakonom in pri poročanju o svojem delu posebej prizadeva za uresničevanje ustvarjanja enakih možnosti.

V. KAZENSKE DOLOČBE**33. člen**

(1) Z denarno kaznijo najmanj 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če izvaja pozitivne ukrepe brez soglasja urada (četrti odstavek 8. člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 80.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba državnega organa, državne organizacije ali organa samoupravne lokalne skupnosti.

34. člen

(1) Z denarno kaznijo od 100.000 do 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če uradu na njegovo zahtevo ne da poročila o izvajanju pozitivnih ukrepov (drugi odstavek 19. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 50.000 do 150.000 tolarjev se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna

oseba državnega organa, državne organizacije ali organa samoupravne lokalne skupnosti.

35. člen

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek politična stranka, če uradu ne predloži načrta iz 31. člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

(predlog resolucije)

Vlada najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona predloži državnemu zboru v sprejem predlog resolucije o nacionalnem programu za enake možnosti žensk in moških.

37. člen

(določitev kriterijev za upoštevanje načela uravnotežene zastopanosti spolov)

Državni zbor in vlada določita kriterije za upoštevanje načela uravnotežene zastopanosti žensk in moških pri sestavi delovnih teles ter imenovanju in predlaganju predstavnic oziroma predstavnikov iz 10. in 14. člena tega zakona v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

38. člen

(določitev kriterijev in pogojev za sofinanciranje projektov)

Vlada določi pogoje in kriterije iz drugega odstavka 18. člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

39. člen

(začetek dela zagovornice oziroma zagovornika enakih možnosti)

Zagovornica oziroma zagovornik enakih možnosti začne z delom po tem zakonu najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

40. člen

(določitev koordinatic oziroma koordinatorjev)

Ministrice oziroma ministri določijo uradnice oziroma uradnike, ki opravljajo naloge koordinatic oziroma koordinatorjev iz 13. člena tega zakona, in o tem obvestijo urad v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

41. člen

(sprejem prvih načrtov)

Politične stranke sprejmejo prvi načrt v skladu z 31. členom tega zakona v enem letu oziroma na svojem prvem kongresu po uveljavitvi tega zakona.

42. člen

(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 700-01/02-70/1

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2838. Zakon o spremembi zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembi zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1A)

Razlašam zakon o spremembi zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-78/02

Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBI ZAKONA O IZVRŠEVANJU KAZENSKIH SANKCIJ (ZIKS-1A)

1. člen

V zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list SRS, št. 17/78, 41/87, 32/89 ter Uradni list RS, št. 8/90, 12/92, 58/93, 71/94, 29/95, 10/98, 56/98 – odločba US in 26/99 – v zvezi z 266. členom zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 22/2000)) se 145.c člen spremeni tako, da se glasi:

“145.c člen

V zadevah iz 145.a člena tega zakona se odškodninski zahtevki iz naslova nemožnosti uporabe oziroma upravljanja premoženja ter iz naslova vzdrževanja nepremičnin in iz naslova katerihkoli izgubljenih dobičkov po pravilih odškodninskega prava za čas od zaplembe premoženja do dneva pravnomočnosti razveljavitve kazni zaplembe premoženja ne priznajo.“

2. člen

Zastaralni rok za uveljavitev odškodninskih zahtevkov iz naslovov iz 145.c člena zakona za čas od pravnomočnosti razveljavitve kazni zaplembe premoženja do dneva vložitve zahteve za povrnitev škode za upravičence, ki so pravico pridobili z dnem uveljavitve tega zakona, začne teči z dnem uveljavitve tega zakona.

3. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 713-03/92-5/41

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2839. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (ZPKSMS-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (ZPKSMS-A)**

Razglasjam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (ZPKSMS-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-79/02
Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PREDLAGANJU KANDIDATOV IZ REPUBLIKE SLOVENIJE ZA SODNIKE MEDNARODNIH SODIŠČ (ZPKSMS-A)****1. člen**

V zakonu o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (Uradni list RS, št. 64/2001) se v tretjem odstavku 1. člena beseda "sodne" nadomesti z besedo "pravosodne".

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se pred piko vstavi besedilo: "ali oseba, ki izpolnjuje pogoje za izvolitev za sodnika ustavnega sodišča".

3. člen

V drugem odstavku 4. člena se besedilo "primeru predčasnega prenehanja mandata ali prejema poziva za predložitev kandidatov" nadomesti z besedama "drugih primerih".

4. člen

V 8. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
"Če je s pravili mednarodnega sodišča ali mednarodno pogodbo, ki obvezuje Republiko Slovenijo, določeno, da Republika Slovenija imenuje namestnika izvoljenega sodnika za odločanje v posamezni zadevi, ga določi Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za pravosodje, po pridobitvi mnenja sodnega sveta."

5. člen

Za postopke predlaganja in izvolitve kandidatov za sodnike mednarodnega sodišča, v katerih je ministrstvo, pristojno za pravosodje, na temelju prvega odstavka 4. člena zakona že razpisalo prosto sodniško mesto, se uporabljajo določbe zakona, ki so veljale do uveljavitve tega zakona.

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 700-04/00-19/2
Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2840. Zakon o dopolnitvah zakona o omejevalnih ukrepih (ZOU-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o dopolnitvah zakona o omejevalnih ukrepih (ZOU-A)**

Razglasjam zakon o dopolnitvah zakona o omejevalnih ukrepih (ZOU-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-80/02
Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O DOPOLNITVAH ZAKONA O OMEJEVALNIH UKREPIH (ZOU-A)****1. člen**

V zakonu o omejevalnih ukrepih (Uradni list RS, št. 35/2001) se za 2. členom dodajo novi 2.a, 2.b, 2.c in 2.č členi, ki se glasijo:

"2.a člen

(1) Za izvajanje omejevalnih ukrepov, določenih v skladu s prejšnjim členom tega zakona, lahko Vlada Republike Slovenije ustanovi medresorsko skupino pri ministrstvu, pristojnem za zunanje zadeve.

(2) Zbirka podatkov o fizičnih in pravnih osebah, zoper katere so na podlagi tega zakona uvedeni omejevalni ukrepi, vsebuje sledeče podatke: osebno ime oziroma firma, datum in kraj rojstva, stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež, državljanstvo, vrsta in številka osebnega dokumenta, podatke o stanju sredstev in premoženja, ki jih imajo te osebe na ozemlju Republike Slovenije in podatke o sumu kršitve ali poskusa kršitve omejevalnih ukrepov iz prejšnjega člena.

(3) Upravljalci zbirk podatkov, za katere je tako določeno v predpisu, izdanem na podlagi prejšnjega člena, so dolžni ministrstvu, pristojnem za zunanje zadeve, tudi brez pisne privolitve posameznika in ne glede na določbe predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov ali varovanje tajnih podatkov, brezplačno posredovati podatke iz prejšnjega odstavka.

(4) Zbirko podatkov iz drugega odstavka tega člena vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, pri čemer pridobljene tajne podatke hrani kot tajne. Z namenom učinkovitega izvajanja in koordinacije pri izvajanju omejevalnih ukrepov iz prejšnjega člena lahko medresorska skupina iz prvega odstavka obdeluje podatke iz drugega odstavka tega člena.

(5) Podatki iz drugega odstavka tega člena se hranijo še tri leta po prenehanju omejevalnih ukrepov. Po preteku tega roka se tajni podatki uničijo, drugi podatki pa se arhivirajo skladno s predpisi, ki urejajo arhivska gradiva.

2.b člen

(1) Fizična in pravna oseba, na katero se nanašajo podatki, ki jih obdeluje medresorska skupina iz prvega odstavka prejšnjega člena, ima pravico do vpogleda v te podatke, ko prenehajo omejevalni ukrepi iz 2. člena tega zakona.

(2) Fizično osebo, o kateri so bili zbrani podatki brez njene vednosti in niso bili izbrisani, se o tem obvesti v roku šestih mesecev, ko prenehajo omejevalni ukrepi v skladu z 2. členom tega zakona.

2.c člen

(1) V primeru suma kršitve ali poskusa kršitve omejevalnih ukrepov iz 2. člena tega zakona, se podatki iz drugega odstavka 2.a člena tega zakona posredujejo organom, pristojnim za odkrivanje, pregon ali dokazovanje prekrškov in kaznivih dejanj.

(2) Ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, lahko podatke iz drugega odstavka 2.a člena tega zakona posreduje Organizaciji združenih narodov in drugim mednarodnim organizacijam ali združenjem iz prve alineje 1. člena tega zakona, če je to potrebno zaradi izvajanja sankcij Organizacije združenih narodov in drugih mednarodnih organizacij ali združenj, ki zavezujejo Republiko Slovenijo.

2.č člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona opravljajo organi, ki so pristojni za področje, na katerega se nanašajo omejevalni ukrepi.

(2) Banka Slovenije v okviru svojih pristojnosti nadzira izvajanje omejevalnih ukrepov.“

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/01-18/2

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2841. Zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti Javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., iz naslova posojil, najetih za financiranje vzdrževanja javne železniške infrastrukture (ZPSZZI-1)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti Javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., iz naslova posojil, najetih za financiranje vzdrževanja javne železniške infrastrukture (ZPSZZI-1)

Razlašam zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti Javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., iz naslova posojil, najetih za financiranje vzdrževanja javne železniške infrastrukture (ZPSZZI-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-81/02

Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O POROŠTVU REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA PODJETJA SLOVENSKE ŽELEZNICE, d.d., IZ NASLOVA POSOJIL, NAJETIH ZA FINANCIRANJE VZDRŽEVANJA JAVNE ŽELEZNIŠKE INFRASTRUKTURE (ZPSZZI-1)

1. člen

(1) Republika Slovenija daje poroštvo za obveznosti javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., iz naslova posojil, najetih pri domačih ali tujih bankah do skupne višine glavnice 8.250.000.000 tolarjev ali protivrednosti katerekoli druge valute po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan uveljavitve tega zakona s pripadajočimi obrestmi in stroški posojil, za financiranje del vzdrževanja javne železniške infrastrukture, ki se bodo izvajala v letu 2002, skladno z nacionalnim programom razvoja slovenske železniške infrastrukture in letnim načrtom gradnje, modernizacije in vzdrževanja javne železniške infrastrukture.

(2) Republika Slovenija daje poroštvo iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

– rok za odplačilo glavnice: 5 let s 3-letnim moratorijem;

– obrestna mera: primerljiva z obrestmi za posojila z državnim poroštvom;

– vsi stroški povezani s pripravo in odobritvijo posameznega posojila ter stroški rezervacije sredstev posojila od nečrpanega zneska, obračunani od pogodbeno določenega datuma črpanja posojila dalje, ne smejo presežati 0,5 odstotka vrednosti glavnice posojila.

(3) Obseg izdajanja poroštev Republike Slovenije se zmanjšuje z vsakokratnim zneskom najetega posojila, za katerega bo dano poroštvo Republike Slovenije.

2. člen

Sredstva zagotovljena s posojili in ob poroštvu iz prejšnjega člena, se črpajo po namenu in obsegu del, kot je prikazano v prilogi, ki je sestavni del tega zakona.

3. člen

(1) O porabi sredstev iz prvega odstavka 1. člena tega zakona odloča na predlog uprave javnega podjetja Slovenske železnice, d. d., ki temelji na letnem načrtu gradnje, modernizacije in vzdrževanja javne železniške infrastrukture za leto 2002, ter namenu in obsegu del, določenih s tem zakonom, vlada s posebnim sklepom.

(2) Sredstva, zagotovljena s posojili iz prvega odstavka 1. člena tega zakona, se zagotavljajo postopno in črpajo po namenu in obsegu, kot to določa sklep iz prejšnjega odstavka.

(3) Nadzor nad smotrno porabo sredstev skladno z nameni, ki jih določa sklep iz prvega odstavka tega člena, in nadzor nad kakovostjo in obsegom del financiranih s sredstvi iz prvega odstavka 1. člena tega zakona opravlja Direkcija za železniški promet.

4. člen

Poroštvene pogodbe, v katerih nastopa Republika Slovenija kot porok in plačnik, s katerimi se določi tudi način izpolnjevanja obveznosti iz naslova posojila, sklene v imenu in za račun Republike Slovenije minister, pristojen za finance.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/02-112/1

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

PRILOGA 1

SEZNAM PROJEKTOV

Popis del, ki bodo izvedena na osnovi najetih posojil:

Zap. št.	Gradnja in vzdrževanje javne železniške infrastrukture	Na podlagi zakona razpoložljiva sredstva
1.	Tekoče vzdrževanje Od tega: Tekoče vzdrževanje signalno varnostnih in telekomunikacijskih naprav Tekoče vzdrževanje vozne mreže in energetskih objektov Tekoče vzdrževanje prog	7.650.000.000,00 1.836.000.000,00 1.224.000.000,00 4.590.000.000,00
2.	Gradnja, vzdrževanje in modernizacija železniške infrastrukture od tega: Novogradnje rekonstrukcije in adaptacije od tega: – Obnova SV naprav na postaji Kamnik – Nivojska križanja Investicijsko vzdrževanje in obnove od tega:	600.000.000,00 249.300.000,00 24.300.000,00 225.000.000,00 350.700.000,00 25.000.000,00 100.000.000,00 75.000.000,00 15.000.000,00 15.000.000,00 40.700.000,00 30.000.000,00 20.000.000,00 10.000.000,00
	SKUPAJ	8.250.000.000,00

2842. Zakon o izvajanju dogovora o politiki plač za obdobje 2002–2004 (ZIDPP04)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdam

U K A Z**o razglasitvi zakona o izvajanju dogovora o politiki plač za obdobje 2002–2004 (ZIDPP04)**

Razlašam zakon o izvajanju dogovora o politiki plač za obdobje 2002–2004 (ZIDPP04), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. junija 2002.

Št. 001-22-82/02

Ljubljana, dne 2. julija 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O IZVAJANJU DOGOVORA O POLITIKI PLAČ ZA OBDOBJE 2002–2004 (ZIDPP04)****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem zakonom se določajo:

- način usklajevanja izhodiščnih plač po splošni kolektivni pogodbi za gospodarske dejavnosti in po kolektivnih pogodbah na področju gospodarskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izhodiščne plače),
- način usklajevanje minimalne plače in zajamčene plače,
- izplačevanje plač na podlagi uspešnosti poslovanja in
- način spremljanja gibanja plač.

2. USKLAJEVANJE IZHODIŠČNIH PLAČ**2. člen**

Izhodiščne plače, določene na podlagi aneksa k dogovoru o politiki plač za obdobje 1999–2001 (Uradni list RS, št. 33/2001), se v letih 2002 in 2003 usklajujejo z rastjo cen življenjskih potrebščin, v kateri se ne upošteva rast cen alkoholnih pijač in tobaknih izdelkov (v nadaljnjem besedilu: življenjske potrebščine), na naslednji način:

1. V letu 2002

Izhodiščne plače se ob izplačilu plač za mesec avgust 2002 povečajo za 4,2%.

Izhodiščne plače iz prejšnjega odstavka te točke se ob izplačilu plač za mesec december 2002 povečajo za razliko med 100% rastjo cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–november 2002, in že obračunanim povečanjem iz prejšnjega odstavka.

2. V letu 2003

Izhodiščne plače iz prejšnje točke se pri izplačilu plač za mesec avgust 2003 povečajo za 2,5%.

V kolikor rast cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–junij 2003 preseže 2,8%, se izhodiščne plače pri

izplačilu plač za mesec avgust 2003 povečajo še za razliko v rasti cen življenjskih potrebščin nad 2,6%.

Izhodiščne plače iz prejšnjih dveh odstavkov te točke se ob izplačilu plač za mesec december 2003 povečajo za razliko med 100% rastjo cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–november 2003, in že obračunanim povečanjem iz prejšnjih dveh odstavkov.

3. člen

Način usklajevanja plač iz prejšnjega člena ne velja za plače zaposlenih v javnem sektorju, za katere je usklajevanje določeno z aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 99/2001).

4. člen

Stranke kolektivnih pogodb na področju gospodarskih dejavnosti v kolektivnih pogodbah dejavnosti lahko določijo, da se obseg sredstev za plače v višini, ki izhaja iz 2. člena tega zakona, lahko razdeli zaposlenim na drugačen način.

3. USKLAJEVANJE MINIMALNE PLAČE IN ZAJAMČENE PLAČE**5. člen**

Minimalna plača, določena z zakonom o minimalni plači, o načinu usklajevanja plač in o regresu za letni dopust v obdobju 1999–2001 (Uradni list RS, št. 39/99, 124/2000 in 48/2001) se usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin na način iz 2. člena tega zakona.

Ob izplačilu plač za mesec avgust v letih 2002 in 2003 se minimalna plača dodatno poveča še za ugotovljeno rast bruto domačega proizvoda v preteklem letu.

Zajamčena plača se usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin na način iz 2. člena tega zakona.

4. IZPLAČEVANJE PLAČ NA PODLAGI USPEŠNOSTI POSLOVANJA**6. člen**

Plače iz naslova uspešnosti poslovanja se izplačujejo v skladu z določili kolektivnih pogodb, splošnih aktov in pogodb o zaposlitvi.

Pri delitvi sredstev iz naslova uspešnosti poslovanja morajo biti udeleženi vsi zaposleni sorazmerno s svojim prispevkom k doseženim rezultatom.

5. OBJAVA ODSOTKA POVEČANJA PLAČ**7. člen**

Minister, pristojen za delo, ugotovi odstotek povečanja izhodiščnih plač v skladu z 2. členom tega zakona in odstotek povečanja minimalne plače, v skladu s 5. členom tega zakona, ter ju objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. SPREMLJANJE PODATKOV O GIBANJU PLAČ**8. člen**

Minister, pristojen za delo, izda navodilo za prikazovanje podatkov o plačah, ki služijo za spremljanje izvajanja tega zakona. Podatki o rasti plač zaposlenih po kolektivnih pogodbah in zaposlenih, za katere ne veljajo kolektivne pogodbe, se prikazujejo ločeno.

7. KAZENSKA DOLOČBA

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec, ki:

- ne uskladi izhodiščnih plač v skladu z 2. členom tega zakona;
- ne izplačuje minimalnih plač, določenih v skladu s 5. členom tega zakona.

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pri delodajalcu – pravni osebi.

8. KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-03/02-18/1

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2843. Odlok o potrditvi letnega obračuna Banke Slovenije za leto 2001 in o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki (OdLOBS2001)

Na podlagi 152. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 82. člena in prvega odstavka 83. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter v skladu s 172. členom poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 3/95, 28/96, 26/97, 46/2000, 3/2001, 9/2001 in 13/2001) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o potrditvi letnega obračuna Banke Slovenije za leto 2001 in o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki (OdLOBS2001)

Potrdi se letni obračun Banke Slovenije za leto 2001, ki ga je sprejel Svet Banke Slovenije na 245. seji, dne 9. 4. 2002 in ki izkazuje:

A) Bilanca stanja na dan 31. 12. 2001:

Aktiva	(v milijonih tolarjev)
Finančna sredstva	1,133.886
Osnovna sredstva	2.608
Skupna aktiva	1,136.494
Pasiva	
Skupne obveznosti	951.082
Rezerve	185.411
Skupna pasiva	1,136.494

B) Izkaz uspeha za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2001:

	(v milijonih tolarjev)
Prihodki	45.995
Odhodki	37.568
Neto tečajne razlike	22.397
Prihodki (odhodki) vrednotenja	3.972
Presežek prihodkov nad odhodki	34.798

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2001 se razporedi za:

	(v milijonih tolarjev)
Prenos v rezerve za tečajne razlike	22.397
Prenos v splošne rezerve - cenovna tveganja	3.972
Prenos v splošne rezerve - druga tveganja	6.321
Sredstva za proračun Republike Slovenije	2.107
Skupna razdelitev	34.798

Št. 450-03/89-2/30

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2844. Odlok o potrditvi finančnega načrta Banke Slovenije za leto 2002 (OdFNBS2002)

Na podlagi 152. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 82. člena in prvega odstavka 83. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter v skladu s 172. členom poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 3/95, 28/96, 26/97, 46/2000, 3/2001, 9/2001 in 13/2001) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o potrditvi finančnega načrta Banke Slovenije za leto 2002 (OdFNBS2002)

Potrdi se finančni načrt Banke Slovenije za leto 2002, ki ga je sprejel Svet Banke Slovenije na 239. seji, dne 17. 1. 2002. Finančni načrt izkazuje:

	(v milijonih tolarjev)
1. Prihodke	53.183
2. Odhodke	47.862
3. Presežek prihodkov nad odhodki	5.321
4. Prenos v splošne rezerve	3.991
5. Sredstva za proračun Republike Slovenije	1.330

Št. 450-03/89-2/30

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2845. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Ustavne komisije Državnega zbora Republike Slovenije

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 124., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. 6. 2002 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o ustanovitvi Ustavne komisije Državnega zbora Republike Slovenije****I**

V odloku o ustanovitvi Ustavne komisije Državnega zbora Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 86/2001) se:

– besedilo IV. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

član Dušan VUČKO, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

izvoli se:

za članico Majda ŠIRCA, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/102

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2846. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 124. 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. 6. 2002 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o ustanovitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko****I**

V odloku o ustanovitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko (Uradni list RS, št. 104/2000, 3/2001 in 24/2001) se:

– besedilo IV. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

član Davorin TERČON, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

izvoli se:

za člana Anton BUTOLEN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/81

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

2847. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99-ZPP, 38/99, 28/2000 in 26/2001-PZ), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. 6. 2002 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Lilijana PODLESNIK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

VLADA**2848. Uredba o spremembi uredbe o preoblikovanju Nuklearne elektrarne Krško, p.o., v javno podjetje Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.**

Na podlagi 25. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) ter 6. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99, 119/00, 30/01 in 52/02) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembi uredbe o preoblikovanju Nuklearne elektrarne Krško, p.o., v javno podjetje Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.****1. člen**

V uredbi o preoblikovanju Nuklearne elektrarne Krško, p.o., v javno podjetje Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o. (Uradni list RS, št. 54/98, 57/98 in 106/01) se v prvem odstavku 17. člena besedilo »Elektro-Slovenijo, d.o.o.« nadomesti z besedilom »ELES GEN d.o.o.«

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-01/2001-12

Ljubljana, dne 28. junija 2002.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2849. Odločba o imenovanju za državno pravobranilko v Zunanjem oddelku državnega pravobranilstva v Murski Soboti

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 20/97) in petega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96, 47/97, 23/99, 119/00 in 30/01) je Vlada Republike Slovenije po predhodnem mnenju generalnega državnega pravobranilca na predlog ministra za pravosodje št. 111-25/02 z dne 27. 5. 2002 na 77. seji dne 6. 6. 2002 sprejela naslednjo

ODLOČBO

Irma Wolf, rojena 22. 4. 1952, se imenuje za državno pravobranilko v Zunanjem oddelku državnega pravobranilstva v Murski Soboti, za dobo osmih let.

Št. 116-3/2002

Ljubljana, dne 6. junija 2002.

Vlada Republike Slovenije
dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**2850. Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo**

Na podlagi 53. in 91. člena zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 97/01) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

PRAVILNIK
o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo**SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazcev, na katerih se vlagajo zahteve za uveljavljanje posameznih vrst pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo (starševski dopust, starševsko nadomestilo in pravica do plačila prispevkov za socialno varnost zaradi krajšega delovnega časa zaradi starševstva) in za pomoč ob rojstvu otroka, predpisuje vrsta dokazil o izpolnjevanju pogojev za pridobitev posameznih vrst pravic ter določa natančnejši postopek za uveljavljanje navedenih pravic.

2. člen

Pravice iz zavarovanja za starševsko varstvo uveljavljajo zavarovanci na podlagi prijave v zavarovanje in na podlagi obračunanih prispevkov za starševsko varstvo.

Zavarovanci iz 6. člena zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (v nadaljnjem besedilu: zakon) so osebe, ki prejemajo starševsko nadomestilo po tem zakonu in tisti, ki so podrobneje opredeljeni v 13. do 16., 21., 22. in 24. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 124/00 in 109/01).

3. člen

Osnove za plačilo prispevkov za starševsko varstvo, tako zavarovanca kot delodajalca, so enake osnovam za plačilo prispevkov za obvezno pokojninsko zavarovanje.

4. člen

Center po uradni dolžnosti pridobi podatke o dejstvih, potrebnih za obravnavo vloge in za odločanje o pravicah iz lastne evidence, kot tudi iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil (na primer rojstvo, smrt, stalno oziroma začasno prebivališče, državljanstvo, izveček iz evidence o vključitvi v starševsko varstvo) razen, če stranka to izrecno prepove.

Dokazila, s katerimi center že razpolaga, stranki ni potrebno prilagati ob uveljavljanju posamezne pravice.

I. PRAVICA DO STARŠEVskega DOPUSTA**5. člen**

Pravico do vseh vrst starševskega dopusta se uveljavlja pri krajevno pristojnem centru za socialno delo (v nadaljnjem besedilu: center). Center stranki izroči vse obrazce, ki jih ta potrebuje za uveljavljanje posamezne pravice in jo seznani z nadaljnjim postopkom uveljavljanja posamezne pravice ter posledicami zamude rokov iz 16., 22., 29., 33. in 37. člena zakona ter jo opozori na obveznosti do delodajalca.

6. člen

Center v roku 15 dni po priznanju posamezne vrste starševskega dopusta obvesti delodajalca vlagatelja oziroma vlagateljice (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) o priznanju posamezne vrste pravice do starševskega dopusta, tako da mu posreduje potrdilo o priznanju posamezne vrste starševskega dopusta. Če je vlagatelj samozaposlena oseba, center na enak način obvesti pristojni organ za registracijo samostojne dejavnosti.

1. Pravica do porodniškega dopusta**1.1. Pravica do porodniškega dopusta matere****7. člen**

Pravico do porodniškega dopusta uveljavlja mati pri centru, ki je krajevno pristojen glede na njeno stalno prebivališče, na obrazcu **S-1/1- vloga za uveljavitev pravice do porodniškega dopusta**. Pravico uveljavlja 60 dni pred predvidenim datumom poroda.

Vlagatelj mora vlogi priložiti potrdilo o predvidenem datumu poroda, ki ga izda osebni ginekolog na obrazcu **Priloga št. S-1 – potrdilo o predvidenem datumu poroda** ter potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s predvidenim datumom nastopa porodniškega dopusta matere.

8. člen

Mati mora obvestiti delodajalca o nastopu porodniškega dopusta in o predvidenem datumu poroda s predložitvijo potrdila o predvidenem datumu poroda, ki ga izda osebni ginekolog na obrazcu **Priloga št. S-1 – potrdilo o predvidenem datumu poroda** in s tem, da mu predloži v izpolnitev obrazec **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca**.

Če delodajalec na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** ne potrdi, da je seznanjen s predvidenim na-

stopom porodniškega dopusta, mati o tem obvesti center, ki v skladu z zakonom nadaljuje s postopkom.

9. člen

Osební ginekolog na obrazec **Priloga št. S-1 – potrdilo o predvidenem datumu poroda** vpiše predvideni datum poroda in v skladu z odločitvijo matere obkroži podatke, koliko dni pred predvidenim datumom poroda bo mati nastopila porodniški dopust; to je 28 dni ali 42 dni pred predvidenim datumom poroda. Osební ginekolog mora bodočo mater predhodno seznaniť z možnostjo izbire obveznega datuma nastopa porodniškega dopusta, kot je določen v drugem odstavku 19. člena zakona. En izvod obrazca **Priloga št. S-1** pošlje osební ginekolog osebnemu zdravniku matere.

10. člen

Če mati na dan poroda še ni nastopila porodniškega dopusta, nastopi porodniški dopust z dnem rojstva otroka. Center in delodajalca je treba o tem obvestiti v treh dneh po rojstvu otroka.

Ob predložitvi obvestila pristojnega zdravstvenega zavoda o predčasnem porodu lahko mati neizrabljen del porodniškega dopusta v trajanju do 28 dni izrabi tudi po rojstvu otroka. Če mati pristojnemu centru ne predloži obvestila o predčasnem porodu, lahko izrabi le 77 dni porodniškega dopusta.

11. člen

Materi pripada od dneva rojstva otroka najmanj 42 dni porodniškega dopusta.

Če mati rodi mrtvega otroka, mora sama ali kdo drug o tem obvestiti pristojni center najkasneje v 30 dneh od dneva poroda. Dokazilo o tem je obvestilo pristojnega zdravstvenega zavoda.

Če otrok umre v času porodniškega dopusta matere, pripada materi najmanj 42 dni porodniškega dopusta od rojstva otroka, od dneva smrti otroka pa 10 dni, vendar skupno trajanje porodniškega dopusta ne more biti daljše od 105 dni. Mati ali kdo drug mora o smrti otroka obvestiti pristojni center najkasneje v osmih dneh od smrti otroka.

Če mati zapusti otroka, zapustitev otroka ugotavlja center.

1.2. Pravica do porodniškega dopusta očeta, druge osebe ali enega od starih staršev otroka

12. člen

Oče, druga oseba ali eden od starih staršev otroka lahko uveljavlja pravico do porodniškega dopusta le v primerih iz 20. in 21. člena zakona in če dejansko neguje in varuje otroka.

Oče, druga oseba ali eden od starih staršev otroka ima pravico do porodniškega dopusta v trajanju 77 dni od rojstva otroka, zmanjšano za toliko dni, kolikor je otrok star, ko nastopi porodniški dopust oče ali druga oseba ali eden od starih staršev.

13. člen

Oče, druga oseba ali eden od starih staršev otroka uveljavlja pravico do porodniškega dopusta pri centru, kjer je bila materi priznana pravica do porodniškega dopusta, na obrazcu **S-1/1-O – vloga za uveljavitev pravice do porodniškega dopusta očeta, druge osebe ali enega od starih staršev otroka**. V primeru, da materi ni bila priznana pravica do porodniškega dopusta, vlagatelj uveljavlja pravico do porodniškega dopusta prav tako v skladu z 52. členom zakona.

Vlagatelj mora vlogi priložiti potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s predvidenim datumom nastopa porodniškega dopusta očeta, druge osebe ali enega od starih staršev otroka ter zapisnik o priznanju očetovstva, v kolikor rojstvo še ni bilo vpisano v rojstno matično knjigo.

14. člen

Če uveljavlja pravico do porodniškega dopusta oče, ker je mati zapustila otroka ali na podlagi mnenja pristojnega zdravnika, da mati trajno oziroma začasno ni sposobna za samostojno življenje in delo, mora vlogi za uveljavitev pravice priložiti mnenje pristojnega zdravnika o materini trajni ali začasni nesposobnosti za samostojno življenje in delo v času trajanja porodniškega dopusta.

Če mati zapusti otroka, zapustitev otroka ugotavlja center.

15. člen

Kadar oče uveljavlja pravico do porodniškega dopusta namesto matere, mlajše od 18 let, ki ima status vajenke, učenke, dijakinje oziroma študentke, mora vlogi poleg dokazil iz 13. člena tega pravilnika priložiti še naslednja dokazila:

- soglasje matere na obrazcu **Priloga št. S-3 – soglasje matere**, ki ga mora mati podpisati pred uradno osebo na centru;

- potrdilo o šolanju ali o vpisu matere, s katerim dokazuje, da ima status vajenke, učenke, dijakinje oziroma študentke in

- podpisano izjavo očeta, da varuje in neguje otroka na obrazcu **Priloga št. S-8 – izjava o varstvu otroka**.

16. člen

Pravico do porodniškega dopusta lahko uveljavlja druga oseba, če izpolnjuje pogoje, določene v 3. točki 3. člena zakona.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka, rejnica oziroma rejnik, ki izvaja rejništvo kot edini poklic, za otroka v rejništvu nima pravice do porodniškega dopusta kot druga oseba.

17. člen

Pravico do porodniškega dopusta lahko uveljavlja eden od starih staršev, če te pravice ne uveljavlja oče in je mati otroka mlajša od 18 let ter ima status vajenke, učenke, dijakinje oziroma študentke. Vlogi je potrebno priložiti dokazila iz 13. in 15. člena tega pravilnika.

2. Pravica do očetovskega dopusta

18. člen

Oče ima pravico do očetovskega dopusta v trajanju 90 dni v obliki polne odsotnosti z dela. Pravico do 15 dni očetovskega dopusta, za katero ima oče pravico do očetovskega nadomestila, mora oče izkoristiti v času od rojstva otroka do izteka porodniškega dopusta matere. Pravico do 75 dni očetovskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela pa lahko oče koristi v času porodniškega dopusta matere, v času dopusta za nego in varstvo otroka ali do dopolnjenega osmega leta starosti otroka.

Očetovski dopust lahko oče koristi v strnjem nizu ali po dnevih. Če oče izrabi očetovski dopust po dnevih, se trajanje pravice določi v delovnih dnevih tako, da se mu prizna 70% pripadajočih koledarskih dni očetovskega dopusta, pri čemer se število dni zaokroži navzgor. To pomeni, da očetu za 90 koledarskih dni očetovskega dopusta pripa-

da 63 delovnih dni očetovskega dopusta, za 15 koledarskih dni očetovskega dopusta pa mu pripada 11 delovnih dni očetovskega dopusta.

19. člen

Če mati nima pravice do porodniškega dopusta in te pravice ne uveljavlja oče, mora oče izrabiti pravico do 15 dni očetovskega dopusta, za katero ima pravico do očetovskega nadomestila, do 77 dneva starosti otroka, to je v istem obdobju, kot če bi mati imela pravico do porodniškega dopusta.

20. člen

Pravico do očetovskega dopusta oče uveljavlja na obrazcu **S-1/2 – vloga za uveljavitev očetovskega dopusta** 60 dni pred predvidenim datumom poroda matere, lahko pa 30 dni pred predvidenim datumom nastopa očetovskega dopusta pri krajevno pristojnem centru, skladno z 52. členom zakona.

Vlogi priloži potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s predvidenim datumom nastopa očetovskega dopusta očeta in izjavo na obrazcu **Priloga št. S-8 – izjava o varstvu otroka**, iz katere je razvidno, da neguje in varuje otroka.

21. člen

Oče nima pravice do očetovskega dopusta oziroma mu pravica do očetovskega dopusta preneha, če otrok živi pri materi ali drugi osebi ter oče ne varuje in neguje otroka ali če mu je bila odvzeta roditeljska pravica oziroma so mu bili prepovedani stiki z otrokom skladno s posebnim zakonom.

Pravica do očetovskega dopusta preneha očetu naslednji dan po vročitvi odločbe o dodelitvi otroka v varstvo in vzgojo materi ali odločbe o namestitvi otroka pri drugi osebi ali odločbe o odvzemu roditeljske pravice oziroma prepovedi stikov z otrokom skladno s posebnim zakonom, ali s smrtjo otroka.

3. Pravica do dopusta za nego in varstvo otroka

3.1. Pravica staršev do dopusta za nego in varstvo otroka

22. člen

Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka uveljavlja eden od staršev na obrazcu **S-1/3 – vloga za uveljavitev pravice do dopusta za nego in varstvo otroka** hkrati z uveljavljanjem pravice do porodniškega dopusta oziroma do očetovskega dopusta, če pravico do dopusta za nego in varstvo otroka uveljavlja oče, sicer pa 30 dni pred potekom porodniškega dopusta. Pravico se uveljavlja pri centru, ki je krajevno pristojen v skladu z 52. členom zakona. Če vlagateljica ni mater, mora oče na vlogi navesti tudi podatke o materi.

Pravico do daljšega dopusta za nego in varstvo otroka, zaradi rojstva dvojčkov ali več hkrati živorojenih otrok, rojstva nedonošenčka oziroma nedonošenčkov ter v primeru, ko starša že ob rojstvu otroka varujeta in vzgajata najmanj dva otroka v starosti do osmih let, se uveljavlja istočasno, na istem obrazcu.

23. člen

Pravico do daljšega dopusta za nego in varstvo otroka za otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo, uveljavlja eden od staršev naknadno, vendar najkasneje do 18 mese-

ca starosti otroka, na obrazcu **S-1/3-N – vloga za naknadno uveljavitev pravice do dopusta za nego in varstvo otroka**. Vlogi priloži mnenje zdravniške komisije; izjavo enega od staršev, da bo pravico uveljavljal sam na obrazcu **Priloga št. S-5 – izjava matere ali očeta, da uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka sam/a** ali dogovor staršev na enem od obrazcev **Priloga št. S-4, S-4.1 ali S-4.2** in potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s podaljšanjem dopusta za nego in varstvo otroka.

24. člen

Če mati nima pravice do porodniškega dopusta in te pravice ni uveljavljal oče, lahko mati ali oče uveljavljata pravico do dopusta za nego in varstvo otroka 30 dni pred potekom 77 dni starosti otroka.

Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka se prizna neposredno po poteku 77 dni starosti otroka, to je v istem obdobju, kot če bi bila pravica do porodniškega dopusta priznana. Če mati ali oče uveljavljata pravico do dopusta za nego in varstvo otroka po poteku 77 dni starosti otroka, se trajanje pravice skrajša za toliko dni, kolikor je otrok star na dan, ko eden od staršev predloži centru popolno vlogo oziroma mu pravica pripada, zmanjšano za 77 dni.

25. člen

Vlogi mora vlagatelj priložiti potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s predvidenim datumom nastopa dopusta za nego in varstvo otroka ter obvestilo pristojnega zdravstvenega zavoda, če uveljavlja pravico v skladu s četrtem odstavkom 26. člena zakona.

26. člen

Če eden od staršev uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka sam, vlogi priloži še izjavo, da pravico uveljavlja sam v dogovoru z drugim staršem. Izjavo poda na obrazcu **Priloga št. S-5 – izjava matere ali očeta, da uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka sam/a**. Izjave ni potrebno priložiti v primerih, če očetovstvo ni urejeno, če je bila enemu od staršev odvzeta roditeljska pravica za tega otroka ali če so enemu od staršev prepovedani stiki z otrokom.

27. člen

Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka lahko uveljavljata za istega otroka oba starša, vendar pravice ne moreta koristiti hkrati v obliki polne odsotnosti z dela, lahko pa jo koristita v obliki delne odsotnosti z dela, vsak v obsegu do največ polovične tedenske delovne obveznosti, kot je zanj veljala pred nastopom starševskega dopusta. Pri tem skupno trajanje pravice ne sme presegati z zakonom določenega obsega.

Starša lahko koristita hkrati za istega otroka oziroma otroke v obliki polne odsotnosti z dela le toliko dni dopusta za nego in varstvo otroka, kolikor znaša daljši dopust za nego in varstvo otroka zaradi dveh ali več hkrati živorojenih otrok, za otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo in zaradi rojstva otroka v družini, v kateri starša že ob rojstvu otroka varujeta in vzgajata najmanj dva otroka v starosti do osmih let.

28. člen

Dopust za nego in varstvo otroka lahko starša koristita v strnjem nizu v obliki polne ali delne odsotnosti z dela.

29. člen

Kadar oba starša v skladu z zakonom uveljavljata pravico do dopusta za nego in varstvo otroka v obliki polne odsotnosti z dela (izmenično koriščenje dopusta), časovno razporeditev koriščenja dopusta za nego in varstvo otroka medsebojno dogovorita z dogovorom na obrazcu **Priloga št. S-4.1 – dogovor staršev in delodajalcev – polna odsotnost z dela**, iz katerega je razvidno obdobje koriščenja dopusta vsakega od staršev. Vsak delodajalec za svojega zaposlenega s podpisom in žigom potrdi, da je seznanjen s predvidenim obdobjem koriščenja dopusta za nego in varstvo otroka.

Kadar oba starša, v skladu s prvim odstavkom 27. člena tega pravilnika, uveljavljata pravico do dopusta za nego in varstvo otroka v obliki delne odsotnosti z dela, časovno razporeditev koriščenja dopusta za nego in varstvo otroka medsebojno dogovorita starša in delodajalca z dogovorom na obrazcu **Priloga št. S-4.2 – dogovor staršev in delodajalcev – delna odsotnost z dela**, iz katerega je razvidno obdobje ter časovna razporeditev koriščenja dopusta vsakega od staršev. Pri tem delna odsotnost z dela ne more biti daljša od polovičnega obsega tedenske delovne obveznosti vsakega od staršev pred nastopom starševskega dopusta. Dogovor na obrazcu **Priloga št. S-4.2** podpiše in potrdi z žigom vsak delodajalec za svojega zaposlenega.

Vsak od staršev uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka s samostojno vlogo, dogovor staršev in delodajalcev (na obrazcu **Priloga št. S-4.1** ali obrazcu **Priloga št. S-4.2**) pa vlogi priloži le mati. Podatke iz dogovora center upošteva tudi pri vlogi, ki jo vloži oče.

30. člen

Kadar oba starša v skladu z zakonom uveljavljata pravico do koriščenja dopusta za nego in varstvo otroka, morata skleniti dogovor na obrazcu **Priloga št. S-4 – dogovor staršev**, na katerem določita obdobje, v katerem bosta koristila pravico do dopusta za nego in varstvo otroka istočasno v obliki polne odsotnosti z dela.

Vsak od staršev uveljavlja pravico do dopusta s samostojno vlogo, dogovor staršev (na obrazcu **Priloga št. S-4**) pa vlogi priloži le mati. Podatke iz dogovora center upošteva tudi pri vlogi, ki jo vloži oče.

31. člen

Pisni dogovor o izrabi dopusta za nego in varstvo otroka lahko starša spremenita v primeru, če nastopi razlog za podaljšanje dopusta za nego in varstvo otroka, če pričakuje rojstvo drugega otroka, v primeru bolezni enega od staršev, napotitve enega od staršev na delo v tujino, odsotnosti enega od staršev zaradi izobraževanja ter izgube oziroma spremembe zaposlitve enega od staršev. Spremenjeni dogovor je potrebno priložiti na enakem obrazcu (prilogi), kot je določeno v 29. in 30. členu tega pravilnika.

Spremenjenemu dogovoru je potrebno priložiti ustrezno dokazilo:

- potrdilo zdravniške komisije, če obstaja razlog podaljšanja dopusta za nego in varstvo otroka,
- obvestilo zdravnika o pričakovanem rojstvu otroka,
- mnenje zdravnika v primeru bolezni enega od staršev,
- obvestilo delodajalca o napotitvi enega od staršev na delo v tujino,
- potrdilo o vključitvi v izobraževanje,
- sklep o prenehanju delovnega razmerja ali
- drugo ustrezno dokazilo o okoliščini, ki je podlaga za spremembo dogovora.

Spremenjenemu dogovoru na obrazcu **Priloga št. S-4 – dogovor staršev** je potrebno priložiti za vsakega od

staršev tudi obrazec **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca**, s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s spremenjenim načinom koriščenja dopusta za nego in varstvo otroka.

32. člen

Pisni dogovor med staršema preneha veljati tudi, če eden od staršev zapusti otroka ali na podlagi mnenja pristojnega zdravnika, da eden od staršev trajno oziroma začasno ni sposoben za samostojno življenje in delo, za kar je centru potrebno priložiti mnenje pristojnega zdravnika o trajni ali začasni nesposobnosti za samostojno delo in življenje v času trajanja dopusta za nego in varstvo otroka za enega od staršev.

Če mati ali oče zapusti otroka, zapustitev ugotavlja center.

Če pisni dogovor med staršema preneha veljati, neizkoriščen del dopusta izrabi le eden od staršev, za kar mora centru priložiti še obrazec **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s spremenjenim obdobjem oziroma načinom izrabe dopusta za nego in varstvo otroka.

3.2. Pravica druge osebe ali enega od starih staršev otroka do dopusta za nego in varstvo otroka

33. člen

Druga oseba lahko uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka, če izpolnjuje pogoje določene v 3. točki 3. člena zakona. Pravico uveljavlja v skladu z določili 22. člena tega pravilnika. Vlogi mora priložiti dokazila iz 23. in 25. člena tega pravilnika.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, rejnika oziroma rejnika, ki izvaja rejništvo kot edini poklic, za otroka v rejništvu nima pravice do dopusta za nego in varstvo otroka kot druga oseba.

Dopust za nego in varstvo otroka lahko koristi druga oseba le v strnjenem nizu v obliki polne odsotnosti z dela.

34. člen

Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka lahko uveljavlja eden od starih staršev, če te pravice ne uveljavlja oče in je mati otroka mlajša od 18 let ter ima status vjenke, učenke, dijakinje oziroma študentke. Pravico uveljavlja v skladu z določili 22. člena tega pravilnika. Vlogi mora poleg dokazil iz 23. in 25. člena tega pravilnika priložiti tudi naslednja dokazila:

- soglasje matere na obrazcu **Priloga št. S-3 – soglasje matere**, ki ga mora mati podpisati pred uradno osebo na centru;
- potrdilo o šolanju oziroma vpisu matere, s katerim dokazuje, da ima status vjenke, učenke, dijakinje oziroma študentke ter
- podpisano izjavo očeta, da ne bo uveljavljal pravice do dopusta za nego in varstvo otroka, razen v primerih, če očetovstvo ni urejeno, če je bila očetu odvzeta roditeljska pravica za tega otroka ali če so mu prepovedani stiki s tem otrokom.

Dopust za nego in varstvo otroka lahko koristi eden od starih staršev otroka le v strnjenem nizu v obliki polne odsotnosti z dela.

4. Posvojiteljski dopust

35. člen

Pravico do posvojiteljskega dopusta uveljavlja posvojitelj ali oseba, ki ji je otrok zaupan v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve, na obrazcu **S-1/4 – vloga za uvelja-**

vitev posvojitelskega dopusta na krajevno pristojnem centru glede na prebivališče posvojitelja oziroma osebe, ki ji je otrok dodeljen v varstvo in vzgojo z namenom posvojitve.

Vlogi mora vlagatelj priložiti potrdilo delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca** (obrazec velja tudi za samozaposlene in kmete), s katerim delodajalec potrjuje, da je seznanjen s časom in načinom izrabe posvojitelskega dopusta ter dokončno odločbo o posvojitvi otroka ali dokončno odločbo o namestitvi otroka v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve.

Vlagatelj mora obvestiti delodajalca o izrabi posvojitelskega dopusta najkasneje v treh dneh po nastopu razlogov za koriščenje te pravice.

36. člen

Posvojitelj oziroma oseba, ki ji je otrok zaupan v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve, lahko uveljavlja pravico do posvojitelskega dopusta do dopolnjenega četrtega oziroma desetega leta starosti otroka.

Pravico lahko koristi eden od posvojiteljev v strnjem nizu ob polni odsotnosti z dela, lahko pa jo koristita oba posvojitelja hkrati v strnjem nizu ob polni ali delni odsotnosti z dela enega ali obeh staršev, pri čemer skupno trajanje dopusta ne sme presegati 150 oziroma 120 dni. Če uveljavljata pravico oba posvojitelja ali osebi, katerima je bilo otrok zaupan v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve, predložita centru vsak svojo vlogo.

37. člen

Če je posvojitelj ali druga oseba dobil v vzgojo in varstvo otroka pred prvim letom starosti otroka in je že koristil dopust za nego in varstvo otroka za istega otroka, ima pravico do izrabe posvojitelskega dopusta samo v primeru, če je trajal dopust za nego in varstvo otroka manj kot 150 dni. Razliko do 150 dni uveljavlja z vlogo za posvojitelski dopust na obrazcu **S-1/4**.

38. člen

Pravica do posvojitelskega dopusta preneha z naslednjim dnem po premestitvi otroka drugam ali naslednji dan po smrti otroka.

II. PRAVICA DO STARŠEVSKEGA NADOMESTILA

1. Uveljavljanje pravice do starševskega nadomestila na podlagi pravice do starševskega dopusta

39. člen

Pravico do starševskega nadomestila uveljavlja eden od staršev ali druga oseba na obrazcu **S-2/1 – Vloga za uveljavitev pravice do starševskega nadomestila**, če uveljavlja pravico na podlagi pridobljene pravice do starševskega dopusta.

Pravico do porodniškega nadomestila uveljavlja mati 60 dni pred predvidenim datumom poroda. Pravico do očetovskega nadomestila uveljavlja oče 60 dni pred predvidenim datumom poroda matere. Pravico do nadomestila za nego in varstvo otroka uveljavlja eden od staršev ali oba starša 30 dni pred iztekom porodniškega dopusta. Pravico do posvojitelskega nadomestila uveljavlja eden od posvojiteljev ali oba posvojitelja oziroma oseba, ki ji je otrok zaupan v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve najkasneje 30 dni po nastopu posvojitelskega dopusta.

40. člen

Ne glede na dolžino trajanja očetovskega dopusta ima oče pravico do očetovskega nadomestila za 15 dni očetov-

skega dopusta, če dopust koristi od rojstva otroka do izteka porodniškega dopusta matere. Za 75 dni očetovskega dopusta, ki ga lahko koristi v času porodniškega dopusta matere, v času dopusta za nego in varstvo otroka oziroma do dopolnjenega osmega leta starosti otroka, mu Republika Slovenija zagotavlja plačilo prispevkov za socialno varnost od minimalne plače.

41. člen

Vlagatelj na vlogi označi vrsto starševskega nadomestila, ki ga uveljavlja, podatke o otrocih, za katere uveljavlja starševsko nadomestilo ter predviden datum nastopa starševskega dopusta.

Če vlagatelj uveljavlja davčno olajšavo za družinske člane, na vlogi navede ime in priimek posameznega družinskega člana, rojstni datum ter sorodstveno razmerje. Če vlagatelj želi, da se mu od nadomestila odteguje dodatno zdravstveno zavarovanje, mora to označiti na vlogi.

Vlogi mora vlagatelj priložiti podatke o plači, osnovi za nadomestilo plače oziroma osnovi za obračun prispevkov za starševsko varstvo na obrazcu **Priloga št. S-6 – podatki o plači oziroma osnovi, od katere so bili obračunani prispevki**.

42. člen

Podatke o plači (bruto), od katere so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo in bruto osnovi za nadomestilo plače v primeru odsotnosti z dela zaradi bolezni ali nege otroka v zadnjih 12 mesecih pred mesecem nastopa starševskega dopusta za zaposlene, na vlogi izpolni in potrdi delodajalec. Delodajalec za vlagatelja na istem obrazcu označi morebitne odtegljaje, ki se morajo odtegovati od nadomestila ter na pristojni center posredovati pripadajočo dokumentacijo.

Podatke o osnovi za obračun prispevkov za starševsko varstvo za obrtnike, druge samozaposlene in kmete potrdi pristojni davčni organ.

Podatke o osnovi za obračun denarnega nadomestila za čas brezposelnosti potrdi Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Če so podatki o osnovi za obračun denarnega nadomestila za čas brezposelnosti razvidni iz odločbe Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, center lahko upošteva podatke iz odločbe.

Podatke o osnovi za obračun starševskega nadomestila posreduje pristojni center, kjer je vlagatelj prejemal starševsko nadomestilo.

2. Uveljavljanje pravice do starševskega nadomestila brez pravice do starševskega dopusta

43. člen

Kadar vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 39. člena zakona ne uveljavlja pravice do starševskega dopusta, uveljavlja pravico do starševskega nadomestila na obrazcu **S-2/2 – Vloga za uveljavitev pravice do starševskega nadomestila – brez dopusta**.

Če vlagatelj uveljavlja davčno olajšavo za družinske člane, na vlogi navede ime in priimek posameznega družinskega člana, za katerega uveljavlja olajšavo, rojstni datum ter sorodstveno razmerje. Kolikor vlagatelj želi, da se mu od nadomestila plačuje dodatno zdravstveno zavarovanje, mora to označiti na vlogi in priložiti ustrezna dokazila.

44. člen

Center upravičence do starševskega nadomestila iz drugega odstavka 39. člena zakona prijavi v zavarovanje na predpisanih obrazcih M.

45. člen

Če mati nima pravice do porodniškega dopusta, uveljavlja pravico do porodniškega nadomestila na podlagi potrdila o predvidenem datumu poroda, ki ga izda osebni ginekolog na obrazcu **Priloga št. S-1 – potrdilo o predvidenem datumu poroda**. Pravico uveljavlja 60 dni pred predvidenim datumom poroda. Materi pripada pravica do porodniškega nadomestila 28 dni pred predvidenim datumom poroda in traja 105 dni.

Pravico do porodniškega nadomestila ima pod enakimi pogoji kot pravico do porodniškega dopusta tudi oče, druga oseba ali eden od starih staršev otroka.

46. člen

Če oče nima pravice do očetovskega dopusta, lahko uveljavlja pravico do očetovskega nadomestila, ki ga koristi v času porodniškega dopusta matere, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika iz poglavja "Pravica do očetovskega dopusta", razen v delu, ki se nanaša na delodajalca, ter določbe 42. člena tega pravilnika.

47. člen

Kadar eden od staršev, druga oseba ali eden od starih staršev otroka nima pravice do dopusta za nego in varstvo otroka, uveljavlja pravico do nadomestila za nego in varstvo otroka 30 dni pred iztekom pravice do porodniškega dopusta oziroma nadomestila. Pri tem se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika iz poglavja "Pravica do dopusta za nego in varstvo otroka", razen v delu, ki se nanaša na delodajalca, ter določbe 42. člena tega pravilnika.

3. Osnova za izračun starševskega nadomestila

48. člen

Osnova za posamezno vrsto starševskega nadomestila je povprečna osnova, od katere so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo v zadnjih 12 mesecih pred nastopom starševskega dopusta.

Če je osnova, od katere so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo plača, se kot osnova v posameznem mesecu upošteva bruto plača, od katere so bili obračunani prispevki. Delodajalec na obrazcu **Priloga št. S-6 – Podatki o plači oziroma osnovi, od katere so bili obračunani prispevki** navede tudi datum izplačila plače za posamezni mesec.

Če je vlagatelj v tem obdobju prejemal nadomestilo plače (bolniško nadomestilo, nadomestilo za nego otroka oziroma družinskega člana, starševsko nadomestilo, nadomestilo za brezposelnost) se upošteva osnova, na podlagi katere je bilo obračunano nadomestilo, razen če je bila višina obračunanega nadomestila višja od osnove za obračun nadomestila. V takem primeru center v izračun osnove za starševsko nadomestilo upošteva višino dejansko obračunanega nadomestila.

Podatke o plači izpolni in potrdi delodajalec na obrazcu **Priloga št. S-6 – Podatki o plači oziroma osnovi, od katere so bili obračunani prispevki**. Če je vlagatelj v zadnjih 12 mesecih prejemal plačo oziroma nadomestilo plače pri več delodajalcih ali če je vlagatelj zaposlen pri več delodajalcih s krajšim delovnim časom, posreduje podatke o plači in osnovi za obračun nadomestila plače na obrazcu **Priloga št. S-6 – Podatki o plači oziroma osnovi, od katere so bili obračunani prispevki** za vsakega delodajalca posebej.

49. člen

Za mesece, za katere je iz obrazca oziroma obrazcev **Priloga št. S-6 – podatki o plači oziroma osnovi, od**

katere so bili obračunani prispevki razvidno, da v zadnjih 12 mesecih vlagatelj ni prejemal plače ali nadomestila plače oziroma zanj niso bili obračunani prispevki za starševsko varstvo, center upošteva 55% minimalne plače. Pri tem upošteva višino minimalne plače, kot je veljala za posamezni manjkajoči mesec.

Če plača ali osnova za nadomestilo plače ni podana za polni delovni čas oziroma so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo za manj kot polni delovni čas in vlagatelju pripada starševski dopust za polni delovni čas, se za manjkajoče ure upošteva sorazmerni del 55% minimalne plače.

Če plača ali osnova za nadomestilo plače ni podana za cel mesec oziroma so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo za manj kot mesec dni, se za manjkajoče dneve upošteva sorazmerni del 55% minimalne plače.

50. člen

Za vlagatelje, ki nimajo pravice do starševskega dopusta, pa so bili zavarovani za starševsko varstvo najmanj 12 mesecev v zadnjih treh letih, center kot osnovo upošteva 55% minimalne plače zadnjih 12 mesecev v višini, kot je veljala v posameznem mesecu. Tako določeno osnovo poveča za 2% za vsak mesec zavarovanja za starševsko varstvo v zadnjih treh letih, vendar povečanje osnove ne more biti večje od 50%, tako da znaša osnova največ 105% minimalne plače.

51. člen

Osnova za posamezno vrsto starševskega nadomestila se določi z dnem priznanja prve vrste starševskega nadomestila.

Osnova za očetovsko nadomestilo, nadomestilo za nego in varstvo otroka ter za posvojiteljsko nadomestilo ne more biti višja od dvainpolkratnika povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji. Pri tem se kot povprečna mesečna plača upošteva zadnji znani podatek, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, ki velja z dnem priznanja prve vrste starševskega nadomestila.

Osnova za starševsko nadomestilo ne more biti nižja od 55% minimalne plače, ki velja z dnem priznanja prve vrste starševskega nadomestila.

4. Višina in uskladitev starševskega nadomestila

52. člen

Ob izrabi prenesenega dopusta za nego in varstvo otroka do otrokovega osmega leta starosti in ob prekinitvi dopusta za nego in varstvo otroka, ki je daljša od 365 dni, je osnova za nadomestilo enaka osnovi, kot če bi bil vlagatelj v času izrabe prenesenega dopusta odsoten z dela zaradi bolezni. Ta podatek pridobi vlagatelj od delodajalca na obrazcu **Priloga št. S-7 – obvestilo delodajalca o prenesenem dopustu** in ga posreduje centru.

53. člen

Starševska nadomestila se usklajujejo z rastjo izhodiščne plače za negospodarske dejavnosti, ki je objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije.

Uskladitev se opravi za starševska nadomestila, za katere je bila osnova določena, do dne, ko začne veljati nova višina izhodiščne plače.

54. člen

Starševska nadomestila se izplačujejo najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec. Mesečno časovno razporeditev izplačil v posameznem koledarskem letu določi ministrstvo, pristojno za varstvo družine (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

5. Dobroimetje

55. člen

Če starša ali druga oseba ne izrabi dopusta za nego in varstvo otroka v obsegu, kot je določen z zakonom, lahko pravico do pripadajočega dela nadomestila za dopust za nego in varstvo otroka uveljavlja kot dobroimetje na obrazcu **S-1/3 – vloga za uveljavitev pravice do dopusta za nego in varstvo otroka**. O načinu izrabe dobroimetja se morata starša dogovoriti (na istem obrazcu **S-1/3**). Center izda odločbo o višini dobroimetja in načinu izrabe dobroimetja hkrati z odločbo o nadomestilu za nego in varstvo otroka.

56. člen

Višina dobroimetja je enaka višini nadomestila po plačilu davkov in prispevkov, ki bi ga upravičenec prejemal v mesecih, če bi koristil pravico do dopusta za nego in varstvo otroka. Višina dobroimetja ne sme presegati petkratnika pripadajočega mesečnega nadomestila.

57. člen

Pred koriščenjem dobroimetja upravičenec do dobroimetja predloži centru potrdilo o vključenosti otroka v varstvo pravni ali fizični osebi, ki ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti varstva otrok ali pri notarju overjeno najemno pogodbo ali pri notarju overjeno kupoprodajno pogodbo ali veljavno gradbeno dovoljenje oziroma priglasitev del, ki se glasi na ime upravičenca do dobroimetja in ni starejše od dveh let ter predračun za nabavo materiala oziroma storitev, na osnovi katerega se opravi plačilo.

Center pravni ali fizični osebi iz prvega odstavka posreduje potrdilo o višini dobroimetja.

Dobroimetje za plačilo za varstvo otroka izplačuje ministrstvo mesečno za že opravljeno storitev na račun pravne ali fizične osebe, v rokih, ki veljajo za izplačila iz proračuna (35 dni po prejemu računa).

Dobroimetje za plačilo najemnine za stanovanje se izplačuje mesečno za pretekli mesec na podlagi najemne pogodbe, ki jo centru posreduje upravičenec do dobroimetja. Izplačilo se opravi v rokih, ki veljajo za izplačila iz proračuna (35 dni po prejemu računa).

Dobroimetje za reševanje stanovanjskega problema izplača ministrstvo v enkratnem znesku, v skladu z roki, ki veljajo za izplačila iz proračuna.

III. PRAVICA STARŠEV DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZARADI KRAJŠEGA DELOVNEGA ČASA

(zaradi nege in varstva otroka do tretjega leta starosti)

58. člen

Eden od staršev, ki neguje in varuje otroka do tretjega leta starosti, ima pravico delati krajši delovni čas; to pravico pridobi pri svojem delodajalcu. Delodajalec mu zagotavlja pravico do plače po dejanski delovni obveznosti, pri centru pa stranka uveljavlja pravico do plačila prispevkov za socialno varnost do polne delovne obveznosti. Osnova za plačilo prispevkov za socialno varnost je minimalna plača na dan plačila prispevkov.

Pravico do plačila sorazmernega dela prispevkov za socialno varnost od minimalne plače uveljavlja eden od staršev na obrazcu **S-3/1 – vloga za uveljavitev pravice do plačila prispevkov za socialno varnost iz naslova krajšega delovnega časa zaradi starševstva**.

Vlogi mora vlagatelj priložiti sklep delodajalca o opravljanju dela s krajšim delovnim časom oziroma pogodbo o

zaposlitvi z določbo o opravljanju dela s krajšim delovnim časom od polnega.

Iz sklepa delodajalca oziroma pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom mora biti razvidno obdobje, v katerem bo eden od staršev delal krajši delovni čas ter število ur dela na teden oziroma število ur dela na dan.

59. člen

Pravico do plačila sorazmernega dela prispevkov za socialno varnost od minimalne plače uveljavlja upravičenec najkasneje 60 dni po pridobitvi pravice do dela s krajšim delovnim časom zaradi starševstva. V tem primeru se mu pravica prizna z dnem, ko začne delati s krajšim delovnim časom. Če pravice ne uveljavlja v tem roku, mu pripada pravica do plačila sorazmernega dela prispevkov za socialno varnost od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi popolne vloge.

Na podlagi priznane pravice do plačila sorazmernega dela prispevkov za socialno varnost do polne delovne obveznosti center upravičenca prijavi v zavarovanje na predpisanih obrazcih M.

IV. POSEBNI DOLOČBI

60. člen

Mati lahko pravico do pomoči ob rojstvu otroka uveljavlja tudi z isto vlogo, s katero uveljavlja pravico do porodniškega dopusta, in sicer na obrazcu **S-1/1-vloga za uveljavitev pravice do porodniškega dopusta**.

61. člen

Vsi obrazci, določeni s tem pravilnikom, so njegov sestavni del.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

62. člen

V obdobju od začetka uporabe zakona do izteka enega oziroma treh let, se šteje, v skladu drugim odstavkom 119. člena zakona, da je bila oseba zavarovana za starševsko varstvo, če je bila zavarovana za pravico do nadomestila za čas zadržanosti z dela po predpisih o zdravstvenem zavarovanju.

V obdobju iz prvega odstavka se kot dokazilo o zavarovanju za starševsko varstvo upošteva izvleček iz evidence o vključitvi v zavarovanje za pravico do nadomestila za čas zadržanosti z dela po predpisih o zdravstvenem zavarovanju, ki ga izda pristojna enota Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, razen za zavarovance, ki so določeni v 10. točki 6. člena zakona, kjer se kot dokazilo upoštevajo podatki iz evidence Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve o vključitvi v zavarovanje za starševsko varstvo po zakonu o starševskem varstvu in družinskih prejemkih.

63. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-01-009/12

Ljubljana, dne 24. junija 2002.

dr. Vlado Dimovski l. r.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve

**OBRAZEC S-1/1-vloga za uveljavitev pravice
do porodniškega dopusta**REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-90-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO PORODNIŠKEGA DOPUSTA**I. PODATKI O VLAGATELJICI:**

Priimek in ime matere: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stalno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)Začasno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)Izobrazba: _____
(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oz. izobrazbe)**II. PODATKI O ZAPOSLOTVI VLAGATELJICE:**Zaposlitev: _____
(naziv in naslov delodajalca)**III. DOPUST BOM NASTOPILA (ustrezno obkrožite):**

- a) 28 dni pred predvidenim datumom poroda b) 42 dni pred predvidenim datumom poroda

IV. S to vlogo uveljavljam tudi pravico do pomoči ob rojstvu otroka v obliki (ustrezno obkrožite):

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| 1) kot zavitek za novorojenca | a) zavitek A |
| | b) zavitek B |
| | c) zavitek C |
| | d) zavitek D |
| 2) kot enkratni denarni prejemek | |

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagateljice: _____

V _____, dne _____

Če vlagateljica uveljavlja več pravic iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo hkrati, izpolni vse podatke ovlagateljici le na vlogi, s katero uveljavlja prvo pravico, na vseh ostalih vlogah pa obvezno navede le priimek in ime vlagateljice ter EMŠO.

PRILOGE (obkrožite)

- potrdilo o predvidenem datumu poroda na **Prilogi št. S-1**
- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)

- obvestilo zdravstvenega zavoda, da je bil otrok rojen kot nedonošenček

OBRAZEC S-1/1-O - vloga za uveljavitev pravice
do porodniškega dopusta očeta ali druge osebeREPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-90-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

**VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO PORODNIŠKEGA DOPUSTA
OČETA, DRUGE OSEBE ALI ENEGA OD STARIH STARŠEV OTROKA****I. VLAGATELJ/ICA (ustrezno obkrožiti)** a) oče c) druga oseba
b) eden od starih staršev otrokaEMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. PODATKI O VLAGATELJU/ICI

Priimek in ime: _____

Stalno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Začasno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Izobrazba: _____

(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oz. izobrazbe)

III. PODATKI O ZAPOSLOTVI VLAGATELJA/ICE:

Zaposlitev: _____

(naziv in naslov delodajalca)

IV. PODATKI O MATERI:

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. PODATKI O OTROKU:

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI. RAZLOGI ZA UVELJAVLJANJE PRAVICE

- a) smrt matere b) zapustitev otroka
c) trajna oziroma začasna nesposobnost d) ker je mati mlajša od 18 let in ima status vajenke,
matere za samostojno življenje in delo učenke, dijakinje oziroma študentke

VII. DATUM UVELJAVLJANJA PRAVICE DO PORODNIŠKEGA DOPUSTA: _____

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice: _____

V _____, dne _____

Če vlagatelj uveljavlja več pravic iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo hkrati, izpolni vse podatke o vlagatelju le navlogi, s katero uveljavlja prvo pravico, na vseh ostalih vlogah pa obvezno navede le priimek in ime vlagatelja ter EMŠO.

PRILOGE (obkrožite):

- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)
- mnenje zdravnika, da mati trajno ali začasno ni sposobna za samostojno življenje in delo
- mnenje pristojnega organa o zapustitvi otroka
- odločba centra oziroma sodba ali začasna odredba sodišča v skladu s 3. točko 3. člena ZSDP
- soglasje matere, če je mlajša od 18 let, na **Prilogi št. S-3**
- potrdilo o šolanju oziroma vpisu matere, če je mati mlajša od 18 let
- izjava očeta ali enega od starih staršev, da neguje in varuje otroka na **Prilogi št. S-8**

OBRAZEC S-1/2 - vloga za uveljavitev pravice
do očetovskega dopustaREPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-91-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO OČETOVskega DOPUSTA

I. PODATKI O OČETU:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime: _____

Stalno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Začasno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Izobrazba: _____

(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oziroma izobrazbe)

II. PODATKI O ZAPOSLOTVI OČETA:

Zaposlitev: _____

(naziv in naslov delodajalca)

III. PODATKI O MATERI:

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. PODATKI O OTROKU:

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V. KORISTIL BOM:

a) Plačani očetovski dopust

1a) plačani očetovski dopust v strnjem nizudni (največ 15 dni v času
porodniškega dopusta matere)2a) plačani očetovski dopust po dnevih
.....dni (največ 11 dni v času
porodniškega dopusta matere)

b) Neplačani očetovski dopust

1b) neplačani očetovski dopust v strnjem nizu
od.....do
(največ 75 dni)2b) neplačani očetovski dopust po dnevih od.....
do
(največ 52 dni)

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja: _____

V _____, dne _____

Če vlagatelj uveljavlja več pravic iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo hkrati, izpolni vse podatke o vlagatelju le navlogi, s katero uveljavlja prvo pravico, na vseh ostalih vlogah pa obvezno navede le priimek in ime vlagatelja ter EMŠO.

PRILOGE (obkrožite):

- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)
- zapisnik o priznanju očetovstva

- izjavo očeta ali druge osebe, da varuje in neguje otroka na **Prilogi št. S-8**

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

.....

.....

Št. spisa: 020-92-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

***VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO DOPUSTA ZA NEGO IN
VARSTVO OTROKA***

I. VLAGATELJ/ICA (*ustrezno obkrožiti*) a) mati b) oče
c) eden od starih staršev otroka d) druga oseba

II. PODATKI O VLAGATELJU/ICI:

EMŠO:

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime:

Stalno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Začasno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Izobrazba: _____
(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oz. izobrazbe)

III. PODATKI O ZAPOSLOTVI VLAGATELJA/ICE:

Zaposlitev: _____
(naziv in naslov delodajalca)

IV. PODATKI O MATERI, če vlagatelj/ica ni mati:

[illegible]

V. PODATKI O OTROKU ALI O HKRATI VEČ ŽIVOROJENIH OTROCIH MATERI:

[illegible][illegible]

OBRAZEC S-1/3 - vloga za uveljavitev pravice
do dopusta za nego in varstvo otroka**VI. PODALJŠANJE DOPUSTA ZA NEGO IN VARSTVO OTROKA UVELJAVLJAM ZARADI**
(ustrezno obkrožiti):

- | | |
|--|--|
| a) rojstva dvojčkov, | e) zaradi vzgoje in varstva treh otrok, mlajših od osem let, ob rojstvu otrok/a, |
| b) rojstva več hkrati živorojenih otrok, | f) zaradi vzgoje in varstva štirih ali več otrok, mlajših od osem let, ob rojstvu otrok/a, |
| c) rojstva nedonošenčka/ov, | g) zaradi rojstva otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo. |
| d) zaradi vzgoje in varstva dveh otrok, mlajših od osem let, ob rojstvu otrok/a, | |

VII. NAČIN IZRABE DOPUSTA ZA NEGO IN VARSTVO OTROKA (ustrezno obkrožiti):

1. *Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka bom izrabil/a sam/a*
2. *Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka bom izrabil/a v skladu z dogovorom med staršema:*
 - 2a) izmenično z drugim staršem v obliki polne odsotnosti z dela,
 - 2b) istočasno z drugim staršem v obliki delne odsotnosti z dela in v dogovoru z delodajalcemur dnevno,
 - 2c) v delu, ki se nanaša na podaljšani dopust za nego in varstvo otroka, istočasno z drugim staršem v obliki polne odsotnosti z dela.
3. *Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju dni (največ 75 dni) bom izrabil/a do osmega leta starosti otroka (ustrezno obkrožiti):*
 - 3a) v strnjem nizu (največ 75 dni)
 - 3b) po dnevih (največ 52 dni)
4. *Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju dni bom koristil/a v obliki dobroimetja zaradi:*
 - 4a) plačila varstva otrok
 - 4b) plačila najemnine za stanovanje
 - 4c) reševanja stanovanjskega vprašanja

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice:

V _____, dne _____

Če vlagatelj uveljavlja več pravic iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo hkrati, izpolni vse podatke o vlagatelju le na vlogi, s katero uveljavlja prvo pravico, na vseh ostalih vlogah pa obvezno navede le priimek in ime vlagatelja ter EMŠO.

PRILOGE (obkrožite):

- izjavo matere ali očeta na **Prilogi št. S-5**, če pravico uveljavlja samo eden od staršev
- dogovor staršev o časovni razporeditvi odsotnosti z dela na **Prilogi št. S-4.1**, če pravico uveljavljata oba starša v polni odsotnosti z dela
- dogovor staršev in delodajalcev o časovni razporeditvi delne odsotnosti z dela na **Prilogi št. S-4.2**, če pravico uveljavljata oba starša v obliki delne odsotnosti z dela
- dogovor staršev o istočasnem koriščenju pravice na **Prilogi št. S-4**, če koristita pravico na podlagi 31. člena zakona
- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)
- obvestilo zdravstvenega zavoda, da je otrok rojen kot nedonošenček
- odločba centra oziroma sodba ali začasna odredba sodišča v skladu s 3. točko 3. člena ZSDP

Kolikor vlagatelj ni uveljavljal pravice do porodniškega oziroma očetovskega dopusta za istega otroka, mora predložiti še naslednje priloge:

- izjavo starša, da uveljavlja pravico za dopust sam

OBRAZEC S-1/3-N – vloga za naknadno uveljavitev
pravice do dopusta za nego in varstvo otrokaREPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-92-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

**VLOGA ZA NAKNADNO UVELJAVITEV PRAVICE DO DOPUSTA ZA
NEGO IN VARSTVO OTROKA** (za otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo)

- I. VLAGATELJ/ICA (ustrezno obkrožiti) a) oče c) druga oseba
b) eden od starih staršev otroka

II. PODATKI O VLAGATELJU/ICI

Priimek in ime:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. PODATKI O OTROKU/CIH za katere se pravica uveljavlja:

Priimek in ime:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Priimek in ime:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

katerih podatki so na *obrazcu 1/3 – vloga za uveljavitev pravice do dopusta za nego in varstvo otroka*,
uveljavljam pravico do daljšega dopusta za nego in varstvo otroka/e, ki potrebuje/jo posebno nego in
varstvo.

IV. NAČIN IZRABE DOPUSTA ZA NEGO IN VARSTVO OTROKA (ustrezno obkrožiti):

1. Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka bom izrabil/a sam/a
2. Pravico do dopusta za nego in varstvo otroka bom izrabil/a v skladu z dogovorom med staršema:
 - 2a) izmenično z drugim staršem v obliki polne odsotnosti z dela,
 - 2b) istočasno z drugim staršem v obliki delne odsotnosti z dela in v dogovoru z delodajalcem
.....ur dnevno,
 - 2c) v delu, ki se nanaša na podaljšani dopust za nego in varstvo otroka, istočasno z drugim staršem
v obliki polne odsotnosti z dela.

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice:

V _____, dne _____

PRILOGE (obkrožite):

- mnenje zdravstvene komisije Pediatrice klinike v Ljubljani
- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)
- dogovor staršev na **Prilogi št. S-4**
- dogovor staršev na **Prilogi št. S-4.1**
- dogovor staršev in delodajalcev na **Prilogi št. S-4.2**
- izjava matere ali očeta na **Prilogi št. S-5**

**OBRAZEC S-1/4 - vloga za uveljavitev pravice
do posvojiteljskega dopusta**REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-93-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO POSVOJITELJSKEGA DOPUSTA**I. PODATKI O VLAGATELJU/ICI:**

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stalno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)Začasno prebivališče: _____
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)Izobrazba: _____
(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oz. izobrazbe)**II. PODATKI O ZAPOSLOTVI VLAGATELJA/ICE:**Zaposlitev: _____
(naziv in naslov delodajalca)**III. PODATKI O OTROKU:**Priimek in ime: _____ EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. DOPUST BOM KORISTIL/A:

- a) v obliki polne odsotnosti z dela od.....do..... b) v obliki delne odsotnosti z delaur tedensko, od.....do.....

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice:

V _____, dne _____

Če vlagatelj uveljavlja več pravic iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo hkrati, izpolni vse podatke o vlagatelju le na vlogi, s katero uveljavlja prvo pravico, na vseh ostalih vlogah pa obvezno navede le priimek in ime vlagatelja ter EMŠO.

PRILOGE (obkrožite):

- odločba o posvojitvi otroka ali odločba o namestitvi otroka v vzgojo in varstvo z namenom posvojitve
- potrdilo delodajalca o zaposlitvi na **Prilogi št. S-2** (velja tudi za samozaposlene in kmete)
- odločba o pravici do dopusta za nego in varstvo otroka

OBRAZEC S-2/1 – vloga za uveljavitev pravice
do starševskega nadomestilaREPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-9

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO STARŠEVSKEGA NADOMESTILA**I. PODATKI O VLAGATELJU/ICI:**

Priimek in ime:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. PODATKI O MATERI, če vlagatelj/ica ni mati:

Priimek in ime:

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. VRSTA STARŠEVSKEGA NADOMESTILA (ustrezno obkrožite):

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. poročniško nadomestilo | 3. nadomestilo za dopust za nego in varstvo otroka |
| 2. očetovsko nadomestilo | 4. posvojiteljsko nadomestilo |

Starševski dopust nastopim dne:

IV. PODATKI O TRANSAKCIJSKEM RAČUNU ZA NAKAZILO:

						-													
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(naziv banke)

(številka računa)

HK ali TR

(kolikor še nimate transakcijskega računa)

(naziv banke)

(številka računa)

V. UVELJAVLJAM DAVČNO OLAJŠAVO ZA NASLEDNJE DRUŽINSKE ČLANE:

Priimek in ime

EMŠO

Sorodstveno razmerje

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI. Želim, da mi premijo za dodatno zdravstveno zavarovanje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije – Vzajemna zavarovalnica, enota

št. police: , odtegujete od nadomestila.

Premijo imam plačano do .

VII. Vlogi prilagam obrazec/ce Priloga št. S6 – podatki o plači oziroma osnovi, od katere so obračunani prispevki, naslednjega/i delodajalca/cev (navedite naslov delodajalca):

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 3. _____ |
| 2. _____ | 4. _____ |

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice:

V _____, dne _____

PRILOGE (obkrožite):

- podatki o plači, osnovi za nadomestilo plače oziroma osnovi za obračun prispevkov za starševsko varstvo na obrazcu Priloga št. S-6

OBRAZEC S-3/1 – vloga za uveljavitev pravice do plačila prispevkov iz naslova krajšega delovnega časa

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO

Št. spisa: 020-98-

--	--	--	--	--	--	--	--

(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA UVELJAVITEV PRAVICE DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZARADI KRAJŠEGA DELOVNEGA ČASA ZARADI STARŠEVSTVA**I. PODATKI O VLAGATELJU/ICI:**☐ oče☐ mati

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DŠ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stalno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Začasno prebivališče: _____

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

Izobrazba: _____

(najvišja dosežena stopnja strokovne usposobljenosti oziroma izobrazbe)

Zaposlitev: _____

(naziv in naslov delodajalca)

II. PODATKI O OTROKU:

Priimek in ime: _____

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Uveljavljam pravico do plačila sorazmernega dela prispevkov za socialno varnost zaradi krajšega delovnega časa zaradi nege in varstva otroka do tretjega leta starosti.

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Podpis vlagatelja/ice: _____

V _____, dne _____

PRILOGE (obkrožite):

- sklep delodajalca o opravljanju dela s krajšim delovnim časom zaradi nege in varstva otroka do tretjega leta starosti

- pogodba o zaposlitvi z določbo o opravljanju dela s krajšim delovnim časom od polnega zaradi starševstva

Priloga št. S-2 – potrdilo delodajalca

IZJAVA DELODAJALCA O ZAPOSLOTITVI**(velja tudi za samozaposlene in kmete)****matere, očeta, druge osebe (ustrezno obkrožite)**Registrska številka
podjetja, vodena na ZZZS

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime in sedež delodajalca)

1. Izjavljam, da ima:

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime in priimek)

stanujoč/a _____ sklenjeno delovno razmerje:

a) za nedoločen čas od _____, in sicer _____ ur na dan/teden

b) za določen čas od _____ do _____, in sicer _____ ur na dan/ teden.

2. Seznanjen sem, da bo mati/oče/druga oseba izrabil/a (ustrezno obkrožite):

A) porodniški dopust B) očetovski dopust C) dopust za nego in varstvo otroka D) posvojiteljski dopust

i) v obliki polne odsotnosti z dela od.....do.....

ii) v obliki delne odsotnosti z delaur na dan/teden, od.....do.....

Ime in priimek kontaktne
osebe delodajalca

Telefon:

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Žig:

V _____, dne _____

Podpis
pooblaščenice osebe:

1. Delodajalci so dolžni svojim delavcem zagotoviti odsotnost z dela zaradi izrabe starševskega dopusta v skladu z ZSDP (15. člen ZSDP).
2. Starševski dopust je določen v koledarskih dnevih za polno odsotnost z dela (13. člen ZSDP), kar pomeni, da se dopusta iz naslova koriščenja dopusta z delno odsotnostjo z dela ne more podaljšati.
3. Mati mora nastopiti porodniški dopust 28 dni, lahko pa 42 dni pred predvidenim datumom poroda. Če mati na dan poroda še ni nastopila porodniškega dopusta, nastopi porodniški dopust z dnem rojstva otroka (19. člen ZSDP).
4. Porodniški dopust se izrabi v strnjenem nizu v obliki polne odsotnosti z dela (19. člena ZSDP).
5. Očetovski dopust se izrabi v strnjenem nizu ali po dnevih v obliki polne odsotnosti z dela (25. člen ZSDP).
6. Dopust za nego in varstvo otroka se izrabi v strnjenem nizu v obliki polne ali delne odsotnosti z dela (30. člen ZSDP).
7. Posvojiteljski dopust se izrabi v strnjenem nizu v obliki polne ali delne odsotnosti z dela (36. člen ZSDP).
8. Delna odsotnost z dela ne more biti daljša od polovičnega obsega tedenske delovne obveznosti (8. točka 3. člena ZSDP).
9. Polna odsotnost z dela je odsotnost v obsegu tedenske delovne obveznosti, ne glede na to ali gre za polni ali krajši delovni čas (7. točka 3. člena ZSDP).
10. Strnjen niz je odsotnost z dela v polnem trajanju posamezne vrste starševskega dopusta naenkrat, brez prekinitve (9. točka 3. člena ZSDP).

Priloga št. S-3 – soglasje matere

SOGLASJE MATEREEMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Podpisana: _____stanujoča _____,
(naslov)mati otroka _____ EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(priimek in ime otroka)**soglašam, da:**a) oče otroka _____ EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(priimek in ime očeta)b) eden od starih staršev _____ EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(priimek in ime enega od starih staršev)

uveljavlja pravico do (ustrezno obkrožite):

- a) porodniškega dopusta
b) dopusta za nego in varstvo otroka.

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

V _____, dne _____

Podpis matere:

To soglasje je bilo podpisano na Centru za socialno delo _____

pred uradno osebo _____, dne _____.
(ime in priimek uradne osebe)

Žig in podpis uradne osebe:

DOGOVOR STARŠEV

O PRAVICI DO KORIŠČENJA DOPUSTA ZA NEGO IN VARSTVO OTROKA OBEH STARŠEV
ISTOČASNO (na podlagi 31. člena zakona)

Podpisana
(priimek in ime matere)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in

podpisani
(priimek in ime očeta)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

izjavljava, da bova pravico do daljšega dopusta za nego in varstvo otroka za

.....
(priimek in ime otroka)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
(priimek in ime otroka)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

koristila istočasno v obliki polne odsotnosti z dela

od.....do.....

V....., dne.....

Podpis matere:.....

Podpis očeta:.....

Priloga št. S-4.1 – dogovor staršev –
polna odsotnost z dela**DOGOVOR STARŠEV**
O ČASOVNI RAZPOREDITVI POLNE ODSOTNOSTI Z DELAPodpisana mati _____
(priimek in ime matere)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in
oče _____
(priimek in ime očeta)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

bova pravico do dopusta za nego in varstvo otroka _____
(priimek in ime otroka)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

v medsebojnem dogovoru izrabila v obliki polne odsotnosti z dela na naslednji način:

MATI: _____ (priimek in ime)	
od: _____	do: _____
od: _____	do: _____
od: _____	do: _____
Podpis pooblaščenice osebe: Žig: V _____, dne _____	

OČE: _____ (priimek in ime)	
od: _____	do: _____
od: _____	do: _____
od: _____	do: _____
Podpis pooblaščenice osebe: Žig: V _____, dne _____	

a) Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju _____ dni (največ 75 dni) bo koristil/a oče/mati otroka _____ do 8. leta starosti otroka.
(priimek in ime matere oziroma očeta)b) Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju _____ dni (največ 5 mesecev) bo koristil/a oče/mati otroka _____ v obliki dobroimetja.
(priimek in ime matere oziroma očeta)

V _____, dne _____

Podpis matere: _____

Podpis očeta: _____

Starša **ne moreta istočasno** koristiti dopusta za nego in varstvo otroka.

Priloga št. S-4.2 – dogovor staršev in delodajalcev –
časovna razporeditev delne odsotnosti z dela**DOGOVOR STARŠEV**
IN DELODAJALCEV O ČASOVNI RAZPOREDITVI DELNE ODSOTNOSTI Z DELAPodpisana mati _____
(priimek in ime matere)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in
oče _____
(priimek in ime očeta)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

bova pravico do dopusta za nego in varstvo otroka _____
(priimek in ime otroka)EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

v medsebojnem dogovoru in v dogovoru z delodajalcema izrabila v obliki delne odsotnosti z dela na
naslednji način:

MATI: _____ (priimek in ime) od dne.....do dne, urna dan/teden <i>in sicer (navesti od katere do katere ure):</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>ponedeljek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>torek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>sreda</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>četrtek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>petek</td><td>od</td><td>do</td></tr> </table> Podpis pooblaščen osebe: Žig: V _____, dne _____	ponedeljek	od	do	torek	od	do	sreda	od	do	četrtek	od	do	petek	od	do	OČE: _____ (priimek in ime) od dne.....do dne, urna dan/teden <i>in sicer (navesti od katere do katere ure):</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>ponedeljek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>torek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>sreda</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>četrtek</td><td>od</td><td>do</td></tr> <tr><td>petek</td><td>od</td><td>do</td></tr> </table> Podpis pooblaščen osebe: Žig: V _____, dne _____	ponedeljek	od	do	torek	od	do	sreda	od	do	četrtek	od	do	petek	od	do
ponedeljek	od	do																													
torek	od	do																													
sreda	od	do																													
četrtek	od	do																													
petek	od	do																													
ponedeljek	od	do																													
torek	od	do																													
sreda	od	do																													
četrtek	od	do																													
petek	od	do																													

a) Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju _____ dni (največ 75 dni) bo koristil/a oče/mati otroka
_____ do 8. leta starosti otroka.
(priimek in ime matere oziroma očeta)b) Del dopusta za nego in varstvo otroka v trajanju _____ dni (največ 5 mesecev) bo koristil/a oče/mati
otroka _____ v obliki dobroimetja.
(priimek in ime matere oziroma očeta)

V _____, dne _____

Podpis matere: _____

Podpis očeta: _____

Starša **ne moreta istočasno** (ob istih urah) koristiti dopusta za nego in varstvo otroka.

**Priloga št. S-5 – izjava matere ali očeta,
da uveljavlja pravico do DNVO sam/a**

IZJAVA MATERE ALI OČETA

(če uveljavlja pravico do dopusta za nego in varstvo otroka samo eden od staršev)

Podpisana/i _____,
(priimek in ime matere oziroma očeta)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

stanujoč/a _____, mati/oče otroka
(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

_____,
(priimek in ime otroka)

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

izjavljam, da bom v dogovoru z očetom/materjo _____ otroka
(priimek in ime očeta oziroma matere)

uveljavljal/a pravico do dopusta za nego in varstvo otroka sam/a.

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

V _____, dne _____

Podpis matere oziroma očeta:

Priloga št. S-6 – podatki o plači oziroma osnovi, od
katere so bili obračunani prispevki

**PODATKI O PLAČI, OSNOVI ZA NADOMESTILO PLAČE OZIROMA OSNOVI ZA OBRAČUN
PRISPEVKOV ZA STARŠEVSKO VARSTVO**

Registrska številka
podjetja, vođena na ZZZS

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime in sedež delodajalca)

Podatki se posredujejo za izračun osnove za starševsko nadomestilo za (obrazec se priloži vlogi št. S-2/1 - vloga za uveljavitev pravice do starševskega nadomestila):

Priimek in ime: _____

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**I. OBRAČUNANA PLAČA, OSNOVA ZA NADOMESTILO PLAČE OZIROMA OSNOVA ZA
OBRAČUN PRISPEVKOV ZA STARŠEVSKO VARSTVO**

	Za mesec/leta	Ure	Datum izplačila plače	Bruto plača, osnova za nadomestilo plače oziroma osnova za obračun prispevkov
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
			SKUPAJ:	

Tedenska delovna obveznost pred dnevom nastopa starševskega dopusta znaša _____ ur.

Priloga št. S-6 – podatki o plači oziroma osnovi, od katere so bili obračunani prispevki**II. ODTEGLJAJI** (*ustrezno obkrožite*):

1. krajevni samoprispevek
2. sodne ali upravne prepovedi
3. bančna posojila
4. sindikat

Dokumentacijo o odtegljajih mora delodajalec posredovati na pristojni center za socialno delo, skupaj s podatki o zadnji višini mesečne obveznosti in podatkom, do kdaj bo obveznost odtegnil.

Ime in priimek kontaktne osebe:

Telefon:

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe:

V _____, dne _____

Osnova za starševsko nadomestilo je povprečna osnova, od katere so bili obračunani prispevki za starševsko varstvo v zadnjih dvanajstih mesecih pred nastopom starševskega dopusta (41. člen ZSDP).

Osnova za obračun prispevkov za starševsko varstvo je enaka osnovi za plačilo prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje (9. člen ZSDP).

Za zaposlene se kot osnova v posameznem mesecu šteje bruto plača, od katere so bili obračunani prispevki. Navedi je potrebno tudi datum izplačila plače za posamezni mesec.

Primer: nastop starševskega dopusta je v mesecu januarju 2002 – vpišejo se osnove, od katerih so bili obračunani prispevki v obdobju od januarja 2001 do decembra 2001. V obrazec se vpiše tudi dejanski datum izplačila plače, ne glede na to, kdaj je bila plača izplačana.

Če v zadnjih 12 mesecih plača ali nadomestilo plače ni bila izplačana oziroma niso bili obračunani prispevki za starševsko varstvo, se podatka ne vpiše. Podatek vpiše center za socialno delo, pri čemer za manjkajoči mesec upošteva 55% minimalne plače. Za samozaposlene in kmete podatke o osnovi za obračun prispevkov za starševsko varstvo vpiše in potrdi pristojni davčni urad.

Če je zavarovanec v tem obdobju prejemal nadomestilo plače (bolniško nadomestilo, nadomestilo za nego otroka, starševsko nadomestilo, nadomestilo za brezposelnost), se upošteva 100% osnova, na podlagi katere se je obračunavalo nadomestilo (drugi odstavek 41. člena ZSDP), razen če je bila višina obračunanega nadomestila višja od osnove za obračun nadomestila. V takem primeru se za izračun osnove upošteva višina dejansko obračunanega nadomestila.

Če je nadomestilo za čas zadržanosti z dela izplačeval Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (samozaposlene in kmete) osnovo za nadomestilo vpiše pristojni davčni organ.

Osnovo za nadomestilo za čas brezposelnosti vpiše območna enota Zavoda RS za zaposlovanje, ki je nadomestilo izplačala.

Priloga št. S-7 – obvestilo delodajalca o
prenesenem dopustuOBVESTILO DELODAJALCA O IZRABI PRENESENEGA DOPUSTA
ZA NEGO IN VARSTVO OTROKARegistrska številka
podjetja, vodena na ZZZS

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*(ime in sedež delodajalca)*Zaposleni EMŠO
(priimek in ime)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

je na podlagi odločbe o dopustu za nego in varstvo otroka št., ki jo je izdal Center za
socialno delo

v času od.....do..... izrabildni prenesenega

dopusta za nego in varstvo otroka.

Dnevna osnova za izračun nadomestila zaradi začasne odsotnosti od dela zaradi bolezni, po
predpisih, ki urejajo zdravstveno zavarovanje, znaša za navedeno obdobje.....SIT
(podatek o dnevni osnovi za nadomestilo iz Obrazca ER-28 – Poročilo o zadržanosti in osebnem dohodku).

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

Ime in priimek kontaktne osebe:

Telefon:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe:

V _____, dne _____

Priloga št. S-8 – izjava o varstvu otroka

IZJAVA

**OČETA ALI ENEGA OD STARIH STARŠEV OTROKA O NEGOVANJU IN VAROVANJU
OTROKA**

Podpisani/a:

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(priimek in ime vlagatelja/ice)

stanujoč/a:

(ulica, hišna številka, kraj, poštna številka)

izjavljam, da negujem in varujem otroka oziroma da bom negoval/a in varoval/a otroka

EMŠO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ime in priimek otroka)

od dne _____.

S podpisom jamčim za resničnost podatkov.

V _____, dne _____

Podpis vlagatelja/ice:

2851. Pravilnik o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih

Na podlagi petega odstavka 4. člena uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 03/02) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K
o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa program in način usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu (v nadaljnjem besedilu: koordinatorji), ki jih imenuje naročnik ali nadzornik projekta v skladu s 4. členom uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (v nadaljnjem besedilu: uredba).

Ta pravilnik določa tudi pogoje, postopek za pridobitev in odvzem pooblastila za izvajanje usposabljanja koordinatorjev (v nadaljnjem besedilu: pooblastilo).

2. člen

Pojmi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– "koordinator za varnost in zdravje pri delu v pripravljalni fazi projekta" pomeni katerokoli fizično ali pravno osebo, katero naročnik in/ali nadzornik projekta med pripravo zasnove projekta pooblasti za izvajanje nalog, navedenih v 7. členu uredbe.

– "koordinator za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta" pomeni katerokoli fizično ali pravno osebo, katero naročnik in/ali nadzornik projekta med izvajanjem projekta pooblasti za izvajanje nalog, navedenih v 8. členu uredbe.

– "izvajalec" je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik s pooblastilom za izvajanje usposabljanja koordinatorjev.

3. člen

Koordinator mora za usposobitev za opravljanje strokovnih nalog opraviti usposabljanje po programu strokovnega usposabljanja pri izvajalcu, ki je pridobil pooblastilo, in preizkus znanja strokovne usposobljenosti.

Koordinator mora usposabljanje s preizkusom znanja obnavljati vsakih pet let.

4. člen

Usposabljanje koordinatorjev lahko izvajajo pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki pridobijo pooblastilo za izvajanje usposabljanja koordinatorjev od Urada Republike Slovenije za varnost in zdravje pri delu (v nadaljnjem besedilu: urad).

II. POGOJI IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV IN ODVZEM POOBLASTILA

5. člen

Za pridobitev pooblastila za usposabljanje koordinatorjev mora izvajalec izpolnjevati naslednje pogoje:

– izvajalec lahko opravlja usposabljanje koordinatorjev, če razpolaga z zadostnim številom strokovnjakov, ki izpolnjujejo pogoje predpisane s tem pravilnikom,

– razpolagati mora z ustreznimi delovnimi prostori in ustrezno tehnično opremo, kot so avdiovizualni in didaktični pripomočki,

– izdelati mora program usposabljanja koordinatorjev v skladu s priložo I tega pravilnika.

6. člen

Strokovnjaki, ki izvajajo usposabljanje koordinatorjev, morajo imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo, pet let delovnih izkušenj in osnovna andragoška znanja.

Med strokovnjaki iz prvega odstavka morata biti diplomirani inženir gradbeništva in diplomirani varnostni inženir z opravljenim strokovnim izpitom s področja stroke.

Osnovna andragoška znanja iz prvega odstavka se dokazujejo s potrdilom o opravljenem usposabljanju s področja osnovnih andragoških znanj v obsegu najmanj 24 pedagoških ur po programu, ki ga kot ustreznega potrdi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

7. člen

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki želi pridobiti pooblastilo, zaprosi pri uradu za izdajo pooblastila.

Vloga iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

– opis poslovnih prostorov, pomožnih prostorov in tehnične opreme ter dokazila o lastništvu oziroma najemu, – pogodbe o zaposlitvi strokovnih delavcev oziroma drug pravni naslov za opravljanje usposabljanja koordinatorjev, z dokazili o izpolnjevanju pogojev iz 6. člena tega pravilnika, – program usposabljanja koordinatorjev.

8. člen

Direktor urada z odločbo odloči o vlogi za izdajo in o odvzemu pooblastila na podlagi mnenja tričlanske komisije.

Člane komisije določi direktor urada. Predloge za člane komisije lahko posredujejo ministrstvo, urad, Inšpektorat Republike Slovenije za delo in zbornica, ustanovljena po 49. členu zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99).

9. člen

Komisija o izpolnjevanju pogojev za izdajo in odvzem pooblastila sestavi zapisnik, ki mora vsebovati vse pomembne podatke in ugotovitve za izdajo ali odvzem pooblastila.

10. člen

Pooblastilo velja 5 let od dneva izdaje.

Izvajanje programa usposabljanja nadzoruje inšpekcija za delo.

Pooblastilo se odvzame na predlog inšpektorja za delo, če izvajalec ne izpolnjuje več pogojev, ali če so pri izvajanju programov usposabljanja ugotovljene večje nepravilnosti.

Za večje nepravilnosti se šteje, če se program usposabljanja ne izvaja v obsegu in po vsebini, kot je bil predložen v vlogi za izdajo pooblastila ali če pri izvajanju programa usposabljanja ne sodelujejo strokovnjaki iz drugega odstavka 6. člena tega pravilnika.

11. člen

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik mora obveščati urad o vsaki spremembi programa usposabljanja koordinatorjev.

Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik mora uradu dajati letna poročila o izvedenih usposabljanjih, najpozneje do konca februarja za preteklo leto.

III. PROGRAM IN NAČIN USPOSABLJANJA KOORDINATORJEV

12. člen

Program strokovnega usposabljanja koordinatorjev mora biti v skladu s prilogo I tega pravilnika.

13. člen

Izvajalec mora zagotoviti, da bo program iz priloge I tega pravilnika izveden v skladu s pedagoškimi cilji in se mora razlikovati glede na to ali je usposabljanje namenjeno koordinatorjem v fazi priprave projekta ali koordinatorjem v fazi izvajanja projekta.

Usposabljanje koordinatorjev v fazi priprave projekta mora obsegati najmanj 40 pedagoških ur, usposabljanje koordinatorjev v fazi izvajanja projekta pa poleg tega še dodatnih 10 pedagoških ur.

14. člen

Izvajalec mora preveriti, če udeleženci usposabljanja izpolnjujejo pogoje iz 4. člena uredbe.

IV. VODENJE VPISNIKA

15. člen

Urad vodi o pooblastilih vpisnik, ki vsebuje:

- zaporedno številko vpisa,
- ime in naslov izvajalca,
- datum vloge,
- številko in datum odločbe,
- datum vpisa pooblastila v vpisnik,
- datum odvzema pooblastila,
- pogodbe o poslovnem sodelovanju.

V. PREIZKUS ZNANJA STROKOVNE USPOSABLJENOSTI KOORDINATORJEV

16. člen

Preizkus znanja strokovne usposobljenosti koordinatorjev (v nadaljnjem besedilu: preizkus znanja) kandidati opravljajo pred strokovno komisijo na uradu.

17. člen

Preizkus znanja obsega zagovor varnostnega načrta in dokumentacije iz 7. člena uredbe ter poznavanje:

- zakonodaje s področja varnosti in zdravja pri delu in s področja graditve objektov,
- nalog koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu,
- preprečevanja tveganja za varnost in zdravje pri delu,
- načinov usklajevanja varnosti pri delu v fazi priprave projekta,
- načinov usklajevanja varnosti pri delu v fazi izvajanja projekta (dodatno za koordinatorje v fazi izvajanja projekta).

VI. PRIJAVA K PREIZKUSU ZNANJA

18. člen

Kandidata za opravljanje preizkusa znanja prijavi uradu izvajalec.

Izvajalec mora prijavi priložiti:

- dokazila o izpolnjevanju pogojev kandidata,
- pisni izdelek (varnostni načrt in dokumentacija), ki ga je kandidat izdelal v času usposabljanja,
- številka in datum zadnje spremembe programa usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih.

19. člen

Urad pisno obvesti izvajalca o kraju in času opravljanja preizkusa znanja kandidata.

VII. STROKOVNA KOMISIJA ZA PREIZKUS ZNANJA

20. člen

Direktor urada z odločbo določi člane strokovne komisije za preizkus znanja (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija). Predloge za člane strokovne komisije lahko posredujejo ministrstvo, urad, Inšpektorat Republike Slovenije za delo in zbornica, ustanovljena po 49. členu zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99).

Člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visoko strokovno izobrazbo ustrezne smeri, pet let delovnih izkušenj v svoji stroki in opravljen strokovni izpit po predpisih stroke.

Strokovno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

Tehnična opravila za strokovno komisijo izvaja tajnik strokovne komisije.

VIII. OPRAVLJANJE PREIZKUSA ZNANJA

21. člen

Kandidat, ki uspešno opravi preizkus znanja, prejme potrdilo, ki ga podpiše predsednik strokovne komisije. Potrdilo o opravljenem preizkusu znanja se izda na obrazcih iz prilog II in III tega pravilnika.

O poteku preizkusa znanja se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in člana strokovne komisije.

IX. STROŠKI PREIZKUSA ZNANJA

22. člen

Stroške preizkusa znanja krije izvajalec, ki je kandidata prijavil.

Višino zneska za kritje stroškov preizkusa znanja določi s sklepom direktor urada.

23. člen

Članom in tajniku strokovne komisije pripada nagrada za delo in povračilo stroškov v zvezi z delom v strokovni komisiji v skladu z internim navodilom ministrstva o nagrajevanju komisij.

X. EVIDENCA PREIZKUSOV ZNANJA

24. člen

Za vsakega kandidata urad vodi spis, ki obsega dokazila o izpolnjevanju pogojev kandidata, zapisnik o poteku preizkusa znanja, fotokopijo potrdila o opravljenem preizkusu znanja in podatke o izvajalcu usposabljanja.

25. člen

Urad vodi evidenco koordinatorjev, v kateri se zavedejo zaporedna številka, ime in priimek koordinatorja, stopnja in smer strokovne izobrazbe ter datum zadnjega opravljanja preizkusa znanja.

XI. KONČNA DOLOČBA

26. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01701/00016/2002-006

Ljubljana, dne 20. junija 2002.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve
dr. Vlado Dimovski l. r.

PRILOGA I

VSEBINA PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA KOORDINATORJEV

Vsebina programov strokovnega usposabljanja mora vsebovati naslednje teme:

1. zakonodaja s področja varnosti in zdravja pri delu in s področja graditve objektov,
2. naloge koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu,
3. preprečevanje tveganja za varnost in zdravje pri delu,
4. usklajevanje varnosti pri delu v fazi priprave projekta,
5. usklajevanje varnosti pri delu v fazi izvajanja projekta.

1. zakonodaja

Splošni cilji:

- seznanjenost s problematiko preprečevanja tveganja za varnost in zdravje pri delu,
- poznavanje zakonodaje, ki se nanaša na varnost in zdravje pri delu,
- poznavanje zakonodaje, ki se nanaša na postopke v gradbeništvu.

Osnovna vsebina programa usposabljanja:

- splošni pojmi na področju varnosti in zdravja pri delu,
- preučitev potrebe po strokovnem usposabljanju: odnos med varnostjo pri delu in usposabljanjem,
- zakonodaja s področja graditve objektov:
 - postopki za zagotavljanje bistvenih lastnosti objektov,
 - določbe v zvezi s projektiranjem,
 - določbe v zvezi z gradbenim dovoljenjem,
 - določbe v zvezi z gradnjo.
- zakonodaja s področja varnosti in zdravja pri delu:
 - zakon o varnosti in zdravju pri delu,
 - uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih,
 - drugi predpisi, ki se nanašajo na področje varnosti in zdravja pri delu v gradbeništvu.

2. naloge koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu

Splošni cilji:

- poznavanje vlog različnih udeležencev pri gradnji,
- seznanjenost z delovnimi nalogami koordinatorjev v fazi priprave projekta in koordinatorjev v fazi izvajanja projekta,
- opredelitev aktivnosti koordinatorjev v fazi priprave projekta in koordinatorjev v fazi izvajanja projekta in njihovega medsebojnega sodelovanja z ostalimi udeleženci pri delih,
- opredelitev možnosti in sredstev za ukrepanje, ki so na voljo koordinatorjem.

Osnovna vsebina programa usposabljanja:

- funkcija in naloge koordinatorjev,
- različne faze načrtovanja in gradnje objekta ter naloge in obveznosti različnih udeležencev pri gradnji (pogodbena dokumentacija),
- okoliščine izvajanja koordinacijskih nalog (pogodbe in odgovornosti),
- cilji, sestava in vsebina različnih sredstev koordinacije: varnostni načrt, tehnične specifikacije projekta, vodenje evidence o dejavnostih koordinacije,
- obveščanje delavcev.

3. preprečevanje in zmanjševanje tveganja pri delu

Splošni cilji:

- poznavanje različnih načinov koordinacije varnosti pri delu,
- sposobnost identificiranja in ocenjevanja naslednjih tveganj pri delu:
 - splošna tveganja, ki so jim izpostavljeni delavci,
 - tveganja, ki so posledica hkratnega ali zaporednega izvajanja del različnih izvajalcev na gradbišču,

- različna tveganja pri izvajanju naknadnih del na objektih,
- sposobnost določitve ukrepov za preprečevanje teh tveganj v različnih fazah gradnje, koordinator mora biti sposoben predlagati preventivne ukrepe, pri čemer mora dati prednost izvajanju ukrepov v fazi priprave projekta, in pri tem upoštevati kriterije stroškov, učinkovitosti in delovanja v skladu s predpisi,
- sposobnost določitve načina izvajanja teh ukrepov s strani različnih izvajalcev v vseh gradbenih fazah.

Osnovna vsebina programa usposabljanja:

- multi-kavzalni pristop k ugotavljanju narave nezdov pri delu in mehanizmi za njihovo preprečevanje,
- različni načini preprečevanja tveganja pri delu:
 - temeljna načela preventive,
 - ocenjevanje tveganj,
 - različni preventivni ukrepi za preprečevanje nezdov in ohranjanje zdravja delavcev ter merila za izbiro teh ukrepov,
- preučevanje najbolj pogostih tveganj in uporabljenih preventivnih ukrepov na gradbiščih (v fazi priprave projekta):
 - dejavniki okolja (postavljanje gradbišča, omejevanje gradbišča od okolice in ureditev dostopov, geološki dejavniki, okolica gradbišča, obstoječa omrežja in infrastruktura),
 - zagotavljanje higienskih pogojev dela na gradbišču, prostorov za počitek, ustrezne prehrane in napitkov,
 - premikanje tovorov,
 - zemeljska dela,
 - skladiščenje,
 - delo na velikih višinah in/ali delo, ki se izvaja na različnih nivojih,
 - uporaba medijev in različnih oblik energije pri delu (provizorična električna instalacija, stisnjen zrak, voda),
 - uporaba nevarnih proizvodov (kemične snovi, radioaktivne in ionizirajoče snovi),
 - promet in uporaba delovne opreme,
 - gibanje ljudi,
 - odstranjevanje odpadkov (zbiranje, skladiščenje in odvoz),
 - specifične razmere (hrup, prah, sevanje),
 - groba gradbena dela,
 - zaključna gradbena dela,
- določanje posebno nevarnih del in navedba ustreznih načinov preprečevanja tveganja pri teh delih,
- študije o tveganjih in preventivnih ukrepih pri naknadnih delih na objektih po izvršitvi del:
 - gibanje ljudi: dostopi do delovnih mest,
 - dela na strehi,
 - fasadna dela,
 - dela pod zemljo in na tehničnih lokacijah, cevovodih (voda, plin, telefon, kabelska televizija ...), dvigalih,
 - vzdrževanje instalacij za distribucijo tekočin in energije.

4. usklajevanje varnosti pri delu v fazi priprave projekta

Splošni cilji:

- sposobnost (že v začetni fazi načrtovanja) predvideti, identificirati in določiti prioriteto obravnave tveganj, ki lahko izhajajo iz različnih arhitekturnih, tehničnih, tehnoloških in organizacijskih možnosti, in iz dejavnikov okolja (bližnja in daljna okolica),
- sposobnost določiti preventivne ukrepe, ki morajo biti določeni v razpisni dokumentaciji: seznam razpisnih pogojev, ocena stroškov, varnostni načrt, dokumentacija projekta in sposobnost izdelave varnostnega načrta,
- sposobnost določiti pravila organiziranosti, vodenja in vzdrževanja gradbišča.

Osnovna vsebina programa usposabljanja:

- različne faze izdelave načrta in postopki, ki jih je potrebno izpeljati pred začetkom gradbenih del,
- preučevanje dokumentacije in skic, ki so del načrta, z vidika preprečevanja tveganja pri izvajanju gradbenih del. Identificiranje tveganj, katerim se ni mogoče izogniti, in opredelitev specifičnih tveganj ter navedba ustreznih ukrepov in tehnik za preprečevanje tveganja pri delu,
- poznavanje načinov vodenja sestankov z različnimi udeleženci (naročnik, projektant, zaposleni v projektivnem biroju, predstavniki podjetij), ter poznavanje načinov podajanja ustreznih informacij v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu,
- izdelava varnostnega načrta in dokumentacije iz 7. člena uredbe,
- določitev pravil organiziranja, vodenja in vzdrževanja gradbišč, vključno s pravili za skupno uporabo varovalne opreme in instalacij ter pravili, katerih cilj je izogibanje tveganjem, ki izhajajo iz hkratnih dejavnosti, ki potekajo na gradbišču,
- seznanjanje z izdelavo razpisne dokumentacije za oddajo del.

5. usklajevanje varnosti pri delu v fazi izvajanja projekta

Splošni cilji:

- poznavanje oblike in vsebine varnostnega načrta,
- sposobnost predvidevanja razmer, ki bi lahko privedle do tveganj, pred začetkom gradbenih del.

Osnovna vsebina programa usposabljanja:

- določitev delovnih nalog koordinatorja,
- različne faze gradbenih del in delovne naloge različnih udeležencev pri gradnji (naloge, obveznosti, pogodbeni dokumentacija),
- poznavanje načinov vodenja sestankov z različnimi izvajalci ter poznavanje načinov podajanja ustreznih informacij v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu,
- sestavljanje uradnih obvestil, poročil s sestankov ali o obiskih na gradbišču, vodenje knjige ukrepov za varno delo,
- nadzorovanje varnosti pri delu na gradbišču: identificiranje in ocenjevanje tveganj ter določanje ustreznih preventivnih ukrepov, ki jih je potrebno izvesti,
- pravila in zahteve, ki veljajo za uporabo skupne delovne opreme (montaža, uporaba, vzdrževanje in demontaža),
- načini obveščanja različnih udeležencev pri delih.

PRILOGA II



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
Urad RS za varnost in zdravje pri delu

Na podlagi 21. člena **pravilnika** o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev
za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih

Urad RS za varnost in zdravje pri delu
izdaja

P O T R D I L O

da je kandidat(ka)

(datum in kraj rojstva)

(poklic, stopnja in smer izobrazbe)

pred strokovno komisijo opravil(a)

**PREIZKUS ZNANJA STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI ZA KOORDINATORJA
ZA VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU NA ZAČASNIH IN PREMIČNIH
GRADBIŠČIH V FAZI PRIPRAVE PROJEKTA**

dne

predpisan s pravilnikom o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za
varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih.

Ev. številka potrdila:

Datum izdaje potrdila:

Potrdilo velja do:

Predsednik
strokovne komisije

PRILOGA III



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
Urad RS za varnost in zdravje pri delu

Na podlagi 21. člena **pravilnika** o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev
za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih

Urad RS za varnost in zdravje pri delu
izdaja

P O T R D I L O

da je kandidat(ka)

(datum in kraj rojstva)

(poklic, stopnja in smer izobrazbe)

pred strokovno komisijo opravil(a)

PREIZKUS ZNANJA STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI ZA KOORDINATORJA
ZA VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU NA ZAČASNIH IN PREMIČNIH
GRADBIŠČIH V FAZI PRIPRAVE PROJEKTA

in

PREIZKUS ZNANJA STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI ZA KOORDINATORJA
ZA VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU NA ZAČASNIH IN PREMIČNIH
GRADBIŠČIH V FAZI IZVAJANJA PROJEKTA

dne

predpisan s pravilnikom o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za
varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih.

Ev. številka potrdila:

Predsednik
strokovne komisije

Datum izdaje potrdila:

Potrdilo velja do:

2852. Pravilnik o perutninskih mesnih izdelkih

Na podlagi 37. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravje

**P R A V I L N I K
o perutninskih mesnih izdelkih****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta pravilnik predpisuje minimalne pogoje glede kakovosti, ki jih morajo v proizvodnji in prometu izpolnjevati perutninski mesni izdelki (v nadaljnjem besedilu: izdelki), ter vzorčenje in analize metode.

2. člen

Izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. osnovne surovine perutninskega mesnega izdelka so meso, užitni deli, mastna tkiva in koža;

2. perutninsko meso (kokoši, purani, gosi, race, pegatke, noji in domači golobi), ki se uporablja za proizvodnjo perutninskih mesnih izdelkov, je mišičevje brez ali s kostmi, s pripadajočo kožo ali brez, z mastnim tkivom ali brez mastnega tkiva z vezivnim tkivom in krvnimi žilami;

3. pusto perutninsko meso je mišičevje brez kosti, pripadajoče kože, mastnega in večjih delov vezivnega tkiva;

4. meso po tem pravilniku je meso perutnine, katerega se lahko doda do 20% mesa drugih klavnih živali;

5. koža perutnine je poparjena in perja očiščena koža vseh vrst perutnine;

6. mastno tkivo perutnine, ki se uporablja pri proizvodnji izdelkov, je mastno tkivo v trebušni votlini, mastno tkivo črev in podkožno mastno tkivo;

7. perutninska mast je topljeno mastno tkivo vseh vrst perutnine;

8. vezivno tkivo perutnine so tetivni konci mišic in vezivno tkivo, ki se dobi z obdelavo mesa;

9. drobovina perutnine so jetra brez žolčnega mehurja, srce, mišični del želodca brez roženastega dela, žlezasti del želodca brez sluznice, vranica, trebušna slinavka, pljuča, če so v naravni vezi, ledvice in testisi;

10. mesno testo je mesna masa, dobljena s sekljanjem katere koli vrste toplega ali ohlajenega ali zamrznjenega perutninskega mesa z dodatkom govejega ali svinjskega mesa ali brez dodatka; Kadar je to s tem pravilnikom dovoljeno, se lahko doda kuhinjska sol ali soli za razsol in drugih mešanic razsola ter vode v količini, potrebni, da se doseže testasta konsistenca;

11. bujon je vodni ekstrakt mesa, dobljen s kuhanjem perutninskega mesa;

12. juha je vodni ekstrakt užitnih delov perutnine, dobljena s kuhanjem, pri čemer se lahko po potrebi uporabljajo začimbna zelišča oziroma začimbe;

13. mastna emulzija je homogena zmes mastnega tkiva ali masti (perutnine, prašičev, goved, rastlinske masti) in vode, dobljena z uporabo emulgatorjev;

14. paniranje je oblaganje delov mesa (oblikovanih, seseklanih oziroma naseklanih kosov ali mesnih izdelkov) z moko, jajci, drobtinami, mlekom oziroma zmesjo za oblaganje;

15. zmes za oblaganje (paniranje) je izdelek, dobljen s posebnim postopkom iz mlevskih ali pekovskih izdelkov in drugih dodatnih surovin in aditivov v skladu z veljavnimi predpisi;

16. panada je količina zmesi za oblaganje in količina absorbiranega olja na površini izdelka po toplotni obdelavi, hlajenju ali zamrzovanju pri ocvrtem izdelku oziroma količina zmesi za oblaganje na površini izdelka po hlajenju ali zamrzovanju pri neocvrtem izdelku;

17. prah za pokrivanje je zmes za posamično uporabo naslednjih snovi: smukca, magnezijevega oksida, kalcijevega karbonata, riževe moke in krompirjevega škroba;

18. krvna plazma je ločeni tekoči ali posušeni del krvi, steriliziran z dodatkom fosfatov ali citratov (antikoagulantov);

19. dodatne surovine so živila, vključena v sestavo izdelka v količini, večji kot 2%, ki ne pripadajo osnovnim surovinam in tudi ne aditivom, katerih uporaba prispeva k tehnološkim in senzoričnim lastnostim, ki jih končni izdelek dobi z njihovo ustrezno uporabo;

20. beljakovinski izdelki so izdelki, dobljeni iz naravnih surovin z uporabo ustreznih postopkov predelave, v katerih je beljakovina prevladujoča sestavina, uporabljajo pa se iz tehnoloških in senzoričnih razlogov;

21. mešanice beljakovinskih izdelkov so homogeni izdelki, dobljeni z mešanjem dveh ali več beljakovinskih izdelkov, ter mešanice enega ali več beljakovinskih izdelkov z začimbami, ekstrakti začimb, aditivi (razen nitrata in nitritov) in dodatnimi surovinami, pri čemer je minimalni delež beljakovin v mešanici 40%;

22. starter kulture so proizvodi, ki vsebujejo enega ali več vrst mikroorganizmov in se uporabljajo pri proizvodnji trajnih klobas.

23. fino mleto perutninsko meso (separirano) je zrezano ali zmleto meso, dobljeno s strojnim odstranjevanjem kosti;

24. pasterizirani izdelki so izdelki, toplotno obdelani pri temperaturi do 100 °C;

25. sterilizirani izdelki so izdelki, toplotno obdelani pri temperaturi nad 100 °C;

26. soljenje je obdelava mesa, mastnega tkiva in užitnih delov s kuhinjsko soljo;

27. razsoljevanje je obdelava mesa in užitnih delov s solmi za razsol;

28. transportna embalaža je embalaža, ki varuje izdelke v prometu. To so kartonske škatle, plastične in kovinske posode, v katere pakirajo predpakirane izdelke, ter izdelke, ki niso predpakirani;

29. prodajna embalaža je zvrst embalaže, v katero pakiramo izdelke v prodajnih enotah in jih varuje pri trženju, omogoča gospodaren prevoz ter pospešuje prodajo.

3. člen

Izdelki morajo v proizvodnji in prometu poleg minimalnih pogojev kakovosti izpolnjevati tudi veterinarsko-sanitarne pogoje, skladno s predpisom, ki ureja veterinarsko-sanitarne pogoje za proizvodnjo živil živalskega izvora ter oddajo v promet za javno potrošnjo.

4. člen

Izdelki po tem pravilniku so izdelki, dobljeni iz mesa in drobovine kokoši, puranov, gosi, rac, pegatk, nojev in domačih golobov, in sicer iz ene ali več vrst perutnine.

Izdelki se lahko izdelujejo tudi z dodatkom mesa in drobovine, mastnega tkiva, masti in kože klavne živine. Količina teh dodatkov posamezno oziroma skupaj ne sme biti večja od 30% glede na osnovne surovine perutninskega mesnega izdelka.

5. člen

Predpakirani izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, in v skladu s tem pravilnikom.

Neto (nazivna) količina predpakiranih izdelkov, njihov dovoljeni negativni odstop ter oznaka za neto (nazivno) količino, morajo biti v skladu s predpisi, ki urejajo predpakirane izdelke.

6. člen

Spremní dokumenti proizvajalca za izdelke, ki se pakirajo v prisotnosti potrošnika, morajo vsebovati:

- pogoje shranjevanja, kjer je to potrebno, oziroma če so bistveni za uporabo izdelkov;
- navodilo za uporabo, kjer je to potrebno, oziroma če potrošnik brez njih ne more pravilno uporabiti izdelkov, pod pogojem, da se dostavijo spremni dokumenti fizičnim ali pravnim osebam pred ali hkrati z dostavo pošiljke in da je na ustrezni (npr. kartonski) embalaži navedeno ime izdelka;
- rok uporabnosti;
- neto količino in
- ime ter naslov oziroma firmo in sedež proizvajalca.

Če so izdelki (npr. presne, obarjene klobase itd.) v prometu v nizih, so lahko podatki iz prejšnjega odstavka, razen neto količine, natisnjeni na posebni nalepki, pritrjeni na niz ali na kakšni drugi ustrezni embalaži, v kateri se dajejo v promet izdelki v nizih.

Če se prodajajo perutninski mesni izdelki, ki niso predpakirani, mora označba na prodajnem pultu vsebovati:

- ime, pod katerim se perutninski izdelek prodaja;
- ceno za masno enoto (SIT/kg);
- označbo iz 9. člena, če spada med maloenergijske izdelke;
- ime proizvajalca;
- v primeru uvoza državo izvora.

7. člen

Za izdelke se lahko uporabljajo aditivi, dovoljeni za uporabo skladno s predpisom, ki ureja aditive za živila.

II. POSEBNE DOLOČBE

8. člen

Izdelki iz perutninskega mesa se izdelujejo in dajejo v promet zlasti kot:

- izdelki iz osnovnih delov trupa, mesa v kosih ali sesekljanega – oblikovanega perutninskega mesa;
- klobase iz perutninskega mesa;
- konzervirani izdelki iz perutninskega mesa;
- perutninsko suho meso in
- perutninska mast.

9. člen

Izdelki z zmanjšano količino maščobe se označijo kot:

- “maloenergijski”, ko je maščobe manj kot 6%, računano na neto količino izdelka;

- “lahki perutninski izdelki”, ko je vsebnost maščobe manjša od 50% predpisane maščobe za posamezno skupino izdelka po tem pravilniku.

- “zmanjšana vsebnost maščobe” ko je vsebnost maščobe manjša od 25% predpisane maščobe za posamezno skupino izdelka po tem pravilniku.

Pri proizvodnji maloenergijskih izdelkov se lahko uporabljajo dovoljene dodatne surovine do 20%. Na označbi izdelka je treba označiti, da je izdelek “maloenergijski” in označiti energijsko vrednost izdelka.

Izdelki iz perutninskega mesa z označbo “zmanjšana vsebnost nasičenih maščobnih kislin” so izdelki, pri katerih se vsaj 50% masti živalskega izvora nadomesti z ustrezno količino rastlinskega olja.

10. člen

Izdelki z dodatkom beljakovin rastlinskega izvora obsegajo izdelke iz 2., 3. in 4. točke 8. člena tega pravilnika, pri čemer se lahko do 20% mesa, predpisanega za posamezne izdelke, nadomesti s hidriranimi rastlinskimi beljakovinami.

11. člen

Pri proizvodnji izdelkov iz 8. člena tega pravilnika se lahko poleg osnovnih surovin uporabljajo voda, jedilna sol, začimbe, dodatne surovine in aditivi skladno z ustreznimi predpisi.

1. Izdelki iz osnovnih delov trupa, mesa v kosih, sesekljanega oziroma oblikovanega perutninskega mesa

12. člen

Izdelki iz osnovnih delov trupa perutninskega mesa se glede na tehnološki postopek dajejo v promet kot:

- panirani ali nepanirani;
- začinjeni;
- toplotno obdelani ali toplotno neobdelani;
- ohlajeni ali
- zamrznjeni.

Med izdelke iz prejšnjega odstavka spada tudi izdelek iz celega trupa perutnine.

Izdelki iz osnovnih delov trupa perutnine so lahko s kožo ali brez kože, s kostmi ali brez kosti, kar mora biti na izdelku označeno.

Nepanirani izdelki iz perutninskega mesa lahko vsebujejo do 40% dodatnih surovin na količino izdelka.

Če se izdelki izdelujejo in dajejo v promet kot panirani, količina panade ne sme biti večja od 35% neto mase izdelka.

13. člen

Izdelki iz sesekljanega perutninskega mesa (različne stopnje sesekljanosti in oblik) se izdelujejo iz perutninskega mesa, pustega perutninskega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, dodatnih surovin in aditivov; po potrebi se doda voda.

Izdelki iz prejšnjega odstavka se dajejo v promet kot:

- panirani ali nepanirani;
- začinjeni;
- toplotno obdelani ali toplotno neobdelani;
- ohlajeni in
- zamrznjeni.

Količina uporabljenih vrst mesa pri proizvodnji ne sme biti manjša od 35%.

Če se izdelki iz prvega odstavka tega člena izdelujejo in so v prometu kot panirani izdelki, količina panade in mlevskih izdelkov v izdelku ne sme biti večja od 40% neto mase izdelka.

2. Klobase iz perutninskega mesa

14. člen

Klobase iz perutninskega mesa se izdelujejo z mešanjem različno sesekljanega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, masti, olja, kože, vode in užitnih delov perutnine z dodatkom dodatnih surovin, začimb in aditivov.

15. člen

Klobase iz perutninskega mesa so v prometu v naravnih črevih, drugih ovitkih ali brez ovitkov.

Klobase, naravna čreva in ovitki klobas ne smejo biti poškodovani, umazani ali občutneje zamaščeni.

Klobase iz perutninskega mesa so prekajene ali neprekajene, ohlajene ali zamrznjene.

16. člen

Glede na tehnološki postopek so klobase v prometu kot:

- presne klobase;
- obarjene klobase;
- kuhane klobase;
- poltrajne klobase;
- trajne klobase.

a) Presne klobase

17. člen

Presne klobase iz perutninskega mesa se izdelujejo iz različno sesekljanega pustega perutninskega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, masti, dodatnih surovin, začimb, aditivov in vode.

Kot ovitek za klobase iz prejšnjega odstavka se uporabljajo naravna čreva in druge vrste užitnih ovitkov.

18. člen

Presne klobase iz perutninskega mesa se izdelujejo iz najmanj 60% mesa z največ 10% dodatnih surovin, druge surovine pa so fino mleto perutninsko meso, mastno tkivo in mast.

Presne klobase v prometu morajo izpolnjevati naslednje pogoje: vsebovati morajo najmanj 15% beljakovin iz mesa in ne več kot 25% masti.

19. člen

Presne klobase iz perutninskega mesa so v prometu ohlajene ali zamrznjene skladno z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 2. člena tega pravilnika.

b) Obarjene klobase

20. člen

Obarjene klobase se izdelujejo iz različno sesekljanega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, masti, olja, drobovine, zrezanih ali zmletih kož, dodatnih surovin, začimb, aditivov ter vode ali ledu v količini, ki je potrebna, da se dobi ustrezna konsistenca izdelka.

Obarjene klobase so lahko prekajene, lahko pa se jim doda koncentrat dima.

Kot ovitki za klobase iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo naravna čreva in umetni ovitki različnih premerov, lahko pa so v prometu tudi brez ovitka, če so predpakirani.

21. člen

Obarjene klobase vsebujejo največ 80% fino mletega perutninskega mesa, največ do 15% dodanih surovin.

Obarjene klobase v prometu morajo vsebovati:

- perutninska hrenovka, posebna, pariška in safalada: najmanj 11% mesnih beljakovin in največ 25% masti;
- ostale obarjene klobase: najmanj 9% mesnih beljakovin in največ 30% masti.

22. člen

Obarjene klobase so v prometu ohlajene ali zamrznjene skladno z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 3. člena tega pravilnika.

c) Kuhane klobase

23. člen

Kuhane klobase se izdelujejo iz različno sesekljanega mesa, drobovine, mastnega tkiva, masti, olja, kože, fino mletega perutninskega mesa, bujona, dodatnih surovin, začimb, juhe ali vode in aditivov.

24. člen

V nadevu kuhane klobase mora biti najmanj 35% mesa ali drobovine ali skupaj mesa in drobovine.

Kot ovitki za kuhane klobase se uporabljajo naravna čreva ali umetni ovitki.

Kuhane klobase v prometu morajo vsebovati najmanj 9% mesnih beljakovin in ne več kot 35% masti.

Kuhane klobase so v prometu ohlajene ali zamrznjene skladno z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 2. člena tega pravilnika.

d) Poltrajne klobase

25. člen

Poltrajne klobase iz perutninskega mesa se izdelujejo iz različno sesekljanega mesa, mesnega testa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, masti, kože, dodatnih surovin, začimb in aditivov.

Kot ovitki za poltrajne klobase se uporabljajo naravna čreva ali umetni ovitki.

26. člen

Poltrajne klobase iz perutninskega mesa se izdelujejo iz najmanj 30% različno sesekljanega mesa, največ 30% fino mletega perutninskega mesa, največ 20% mesnega testa in največ 10% dodatnih surovin, drugo sta mastni del in drobovina.

Poltrajne klobase v prometu morajo vsebovati najmanj 12% mesnih beljakovin in ne več kot 25% masti. V primeru večje vsebnosti masti je treba delež masti na izdelku označiti.

e) Trajne klobase

27. člen

Trajne klobase se izdelujejo iz različno sesekljanega mesa in mastnega tkiva, dodatnih surovin, začimb in aditivov.

Kot ovitki za trajne klobase se uporabljajo naravna čreva ali umetni ovitki, tehnološko primerni za zorenje.

Med zorenjem se smejo trajne klobase potresti s praškom za potresanje.

28. člen

Trajne klobase se izdelujejo iz najmanj 65% različno sesekljanega mesa in največ 35% mastnega tkiva in dodatnih surovin. V končnem izdelku ne sme biti masti več od dvakratne količine beljakovin.

3. Konzervirani izdelki iz perutninskega mesa

29. člen

Konzervirani izdelki iz perutninskega mesa so izdelki, dobljeni iz perutninskega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mastnega tkiva, masti, drobovine in perutninske kože, dodatnih surovin, začimb in aditivov. Izdelki se toplotno obdelujejo v hermetično zaprti embalaži ali nepropustnih ovojih.

Ovisno od toplotne obdelave so konzervirani izdelki iz perutninskega mesa v prometu kot poltrajni (pasterizirani) in trajni (sterilizirani).

30. člen

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je embalaža brez deformacij;
- da na zunanji površini pločevink ni izboklin na pokrovu in dnu, korozijskih sprememb in večjih poškodb zunanjih zaščitnih prevlek;
- da notranje prevleke laka pločevinke niso poškodovane med proizvodnjo in ravnanjem z njimi;
- da se lahko poltrajni izdelki hranijo pri temperaturi skladno z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 2. člena tega pravilnika.

31. člen

Glede na uporabljeno surovino in tehnološki postopek se poltrajni in trajni konzervirani izdelki perutninskega mesa izdelujejo in dajejo v promet kot:

- poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v kosih;
- poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v lastnem soku;
- izdelki iz sesekljanega perutninskega mesa;
- pripravljene jedi in
- klobase v hermetično zaprti embalaži.

a) Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v kosih

32. člen

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v kosih se izdelujejo iz kosov razsoljenega ali razsoljenega in prekajenega pustega perutninskega mesa istega dela ali različnih delov trupa, vode, dodatnih surovin, začimb in aditivov, pri čemer morajo imeti oznako osnovnih delov in vrste perutninskega mesa.

33. člen

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v kosih, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ne vsebujejo večjih količin izločene masti in tekočine, dodana želatina pa mora biti popolnoma raztopljena;
- da poltrajni izdelki ne vsebujejo več kot 5% izločenega želeja oziroma trajni izdelki več kot 14% izločenega želeja, računano na neto maso izdelka;
- izdelki v ovojih ne smejo vsebovati več kot 1% izločenega želeja ali masti.

b) Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v lastnem soku

34. člen

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v lastnem soku se izdelujejo iz trupov in delov trupov perutnine, iz nerazsoljenega perutninskega mesa, dodatnih surovin, začimb in aditivov.

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v lastnem soku so v prometu kot cel trup s kožo in kot posamezen del trupa s kožo in s kostmi ali brez kože in kosti.

35. člen

Poltrajni in trajni izdelki perutninskega mesa v lastnem soku, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da vsebujejo najmanj 60% mesa v manjših ali večjih kosih (razen poltrajnih in trajnih izdelkov iz celega trupa) in

- da je površina vsebine poltrajnega in trajnega izdelka lahko pokrita s tanko plastjo želatine in izločene masti.

c) Izdelki iz sesekljanega perutninskega mesa

36. člen

Izdelki iz različno sesekljanega perutninskega mesa se izdelujejo iz razsoljenega različno sesekljanega mesa, fino mletega perutninskega mesa, mesnega testa, mastnega tkiva, masti, olja, drobovine, kože, vode, dodatnih surovin, začimb in aditivov.

37. člen

Izdelki iz sesekljanega perutninskega mesa, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da vsebujejo najmanj 12% mesnih beljakovin in
- ne več kot 30% masti.

38. člen

Kot posebna skupina izdelkov iz sesekljanega perutninskega mesa se lahko izdelujejo paštete iz perutninskega mesa ali jetrna perutninska pašteta.

39. člen

Pašteta iz perutninskega mesa se izdeluje iz mesa, fino mletega perutninskega mesa, različnih vrst perutnine, kože, perutninske drobovine, masti, mastnega tkiva, olja, juhe, bujona, vode, dodatnih surovin začimb in aditivov.

Paštete iz perutninskega mesa morajo vsebovati najmanj 40% perutninskega mesa.

Ime perutninska oziroma piščančja, puranja ali podobna jetrna pasteta ima lahko izdelek iz prvega odstavka tega člena, v katerega sestavi je najmanj 15% zmletih jetrc.

40. člen

Pasteta iz perutninskega mesa ali jetrna perutninska pasteta, ki je v prometu, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- vsebovati mora najmanj 9% mesnih beljakovin in
- ne več kot 35% masti.

č) Pripravljene jedi

41. člen

Pripravljene jedi se izdelujejo iz različnih vrst perutninskega mesa in izdelkov iz perutninskega mesa, perutninske drobovine, mastnega tkiva, masti, drugih živil, dodatnih surovin, začimb in aditivov.

42. člen

Pripravljene jedi so v prometu kot:

- pripravljene jedi iz perutninskega mesa;
- pripravljene jedi iz perutninske drobovine in
- pripravljene jedi iz perutninskih mesnih izdelkov.

Vsak tak izdelek mora vsebovati najmanj 30% mesa perutnine, perutninske drobovine ali mesnih perutninskih izdelkov.

Če se izdelek daje v promet kot pripravljena jed z mesom, drobovino ali z izdelki iz perutninskega mesa, in hkrati vsebuje še druga živila (npr. testenine, riž idr.), mora tak izdelek vsebovati najmanj 20% mesa, drobovine ali perutninskih mesnih izdelkov.

43. člen

Pripravljene jedi iz perutninskega mesa, ki vsebujejo vsaj 10% mesa perutnine, perutninske drobovine ali perutninskih mesnih izdelkov, se dajejo v promet kot preliv, pre-mazi, omake ipd.

44. člen

Perutninsko meso za pripravo pripravljenih jedi je lahko s kostmi ali brez kosti, s kožo ali brez kože, kar mora biti na izdelku posebej označeno.

45. člen

Glede na tehnološki postopek in rok uporabnosti so pripravljene jedi v prometu kot:

- zamrznjeni izdelki;
- poltrajni izdelki;
- trajni izdelki.

d) Klobase v hermetično zaprti embalaži

46. člen

Klobase v hermetično zaprti embalaži se lahko izdelujejo kot obarjene klobase z manjšim premerom, ki se prelijejo s posebej pripravljeno slano raztopino ali razsolom.

47. člen

Klobase v hermetično zaprti embalaži morajo glede kakovosti izpolnjevati pogoje, ki so s tem pravilnikom predpisani za to vrsto izdelkov.

4. Perutninsko suho meso

48. člen

Perutninsko suho meso se dobi s suhim ali vlažnim razsoljevanjem, prekajevanjem, sušenjem ali tudi s toplotno obdelavo trupov, polovic in drugih osnovnih delov trupa različnih vrst perutnine s kostmi ali brez kosti, s kožo ali brez kože.

49. člen

Glede tehnološkega načina obdelave in trajnosti je perutninsko suho meso v prometu kot trajni in poltrajni izdelek. Trajno suho meso iz perutninskega mesa se toplotno ne obdeluje in se suši na dimu ali brez dima.

Poltrajno suho meso iz perutninskega mesa se toplotno obdeluje.

50. člen

Perutninsko suho meso je lahko povezano v celoto z naravnim ovitkom, mrežico ali drugo vrsto ustreznega embalažnega materiala.

5. Perutninska mast

51. člen

Perutninska mast je po tem pravilniku izdelek, dobljen s topljenjem mastnega perutninskega tkiva.

Glede na vrsto perutnine, od katere je mastno tkivo, se mast pridobiva in daje v promet kot kokošja mast, gosja mast, račja mast idr.

52. člen

Perutninska mast v prometu mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ne vsebuje več kot 0,3% usedline;
- da ne vsebuje več kot 0,3% vode in
- da kislinška stopnja ni večja od 3.

53. člen

Če se neposredno po proizvodnji ugotovi, da se izdelek zaradi tehnoloških napak ali drugih pogojev kakovosti

neznatno odmika od minimalne predpisane kakovosti s tem pravilnikom, je pa higiensko neoporečen, sme v promet kot izdelek manjše vrednosti z oznako "izdelek s tehnološko napako", in sicer ločeno od drugih izdelkov.

Izdelek iz prejšnjega odstavka se sme uporabiti tudi kot del surovine pri proizvodnji drugega sorodnega izdelka, vendar samo, če se toplotno obdeluje oziroma skladno s predpisom iz 3. člena tega pravilnika.

54. člen

Perutninski mesni izdelki iz 8. člena tega pravilnika, razen suhega perutninskega mesa, morajo biti v ustrezni embalaži skladno z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 3. člena tega pravilnika.

Izdelki iz prejšnjega odstavka se pakirajo v transportno embalažo skladno s predpisom iz 3. člena tega pravilnika.

Izdelki iz prvega odstavka tega člena imajo ime po vrsti perutnine (npr. "piščančja pašteta", "purje prsi" ipd.), če se izdelujejo iz mešanega perutninskega mesa, pa se poimenujejo ".....iz perutninskega mesa" (npr. "pašteta iz perutninskega mesa").

55. člen

Za izdelke iz perutninskega mesa z dodatkom več kot 2% beljakovin rastlinskega izvora mora biti na oznaki poleg viden tudi trak zelene barve, pri klobasah na vsej dolžini ovitka, pri poltrajnih in trajnih konzerviranih izdelkih na nalepki oziroma tam, kjer se vpišejo tudi drugi podatki iz označbe. Pri izdelkih, ki so v prometu v ustrezni embalaži, postavljeni na prodajnem mestu, pa mora biti trak zelene barve čez vso širino nalepke z označbo. Obvezno je potrebno navesti tudi % dodanih rastlinskih beljakovin.

56. člen

Nalepke za označbo za perutninsko mast morajo biti iz materiala, ki je nepropusten za masti, ali pa se na embalažo označba vtisne na najprimernejši način.

57. člen

Izdelki iz perutninskega mesa se prevažajo v skladu z veterinarsko-sanitarnim predpisom iz 2. člena tega pravilnika.

58. člen

Izdelki iz perutninskega mesa se pri proizvodnji in prometu hranijo v skladu s predpisom iz 2. člena tega pravilnika.

III. VZORČENJE IN ANALIZNE METODE

59. člen

Z analiznimi metodami se po tem pravilniku ugotavljajo količina izločenega želeja in masti v poltrajnih in trajnih konzerviranih izdelkih iz mesa v kosih in količina panade v izdelkih iz osnovnih delov trupa, mesa v kosih ter sesekljane oziroma oblikovanega mesa.

60. člen

Vzorčenje in ugotavljanje predpisanih parametrov kakovosti perutninskih mesnih izdelkov se opravlja v proizvodnji in prometu. Vzorčenje in ugotavljanje predpisanih parametrov kakovosti v proizvodnji se opravlja na proizvodnih serijah, v prometu pa na pošiljkah, ki imajo zaznamovano proizvodno serijo.

61. člen

Vzorci za ugotavljanje predpisanih parametrov kakovosti perutninskih mesnih izdelkov se vzamejo tako, da čimbolj odražajo povprečno sestavo celotne količine serije izdelkov oziroma pošiljke, iz katere so vzeti.

62. člen

Količina vzorcev za ugotovitev kakovosti je določena v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

63. člen

Za izdelke iz perutninskega mesa v prometu je vzorčenje naslednje:

- pošiljka do pet embalažnih enot: iz vsake embalažne enote;
- pošiljka od 6 do 10 embalažnih enot: iz vsake tretje embalažne enote;
- pošiljka od 11 do 100 embalažnih enot: iz šest embalažnih enot;
- pošiljka od 101 do 500 embalažnih enot: iz deset embalažnih enot;
- pošiljka od 501 do 1000 embalažnih enot: iz petnajst embalažnih enot;
- pošiljka od 1001 do 2000 embalažnih enot: iz petindvajset embalažnih enot;
- pošiljka z več kot 2000 embalažnimi enotami: iz petdeset embalažnih enot.

64. člen

Količina izločenega želeja in masti v poltrajnih in trajnih izdelkih iz mesa v kosih se ugotavlja na naslednji način: po metodi naključne izbire se vzame 10 poltrajnih ali trajnih izdelkov perutninskega mesa v kosih. Izdelkom se odstrani embalaža (pločevinka, ovoj) in se jih stehta. Nato se od izdelkov odstranita izločen žele in mast in se jih ponovno stehta.

Odstotek izločenega želeja ali masti se izračuna po naslednji formuli:

$\% \text{ izločenega želeja ali masti} = \frac{A-B}{A} \times 100$, pri čemer je A neto masa 10 naključno izbranih izdelkov, B pa neto masa 10 naključno izbranih izdelkov, ko sta odstranjena žele ali mast.

65. člen

Količina panade v izdelkih iz osnovnih delov trupa, mesa v kosih in sesekljanega oziroma oblikovanega mesa se ugotavlja na naslednji način:

Po metodi naključne izbire se vzame 20 kosov izdelkov, če je povprečna masa izdelka do 50 g in 10 kosov, če je povprečna masa nad 50 g. Izdelki se stehtajo, odstrani se panada s primernim orodjem ter ločeno stehta. Če so izdelki zamrznjeni, jih je treba predhodno odtajati.

Odstotek panade se izračuna po formuli:

$\% \text{ panade} = \frac{A-B}{A} \times 100$, pri čemer je A neto masa izdelka, B pa neto masa izdelka brez panade.

IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI**66. člen**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati določbe 153. do 161. člena in od 165. do 172. člena pravilnika o kakovosti mesnih izdelkov (Uradni list SFRJ, št. 29/74, 13/78, 41/80 in 24/86).

Izdelki, ki so označeni v skladu s predpisom iz prejšnjega odstavka, so lahko v prometu še največ 36 mesecev od uveljavitve tega pravilnika.

Ne glede na določbe iz prejšnjega odstavka so lahko izdelki, ki so bili označeni v skladu s predpisi iz 72. člena tega pravilnika pred uveljavitvijo tega pravilnika, v prometu do porabe zaloga.

67. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-12/00

Ljubljana, dne 31. maja 2002.

mag. Franc But l. r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!

prof. dr. Dušan Keber dr. med. l. r.

Minister
za zdravje

PRILOGA 1: Količina vzorcev za ugotavljanje kakovosti perutninskih mesnih izdelkov v proizvodnji

Vrsta izdelka	Količina vzorcev	Masa izdelka do 1 kg	Masa izdelka nad 1 kg
Sveže klobase	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	1 vzorec na vsakih 200 kom 4 vzorce	1 vzorec na vsakih 200 kom 4 vzorce
Obarjene klobase	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	5 vzorcev 2 vzorca	3 vzorce 1 vzorec
Kuhane klobase	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	5 vzorcev 2 vzorca	3 vzorce 1 vzorec
Poltrajne klobase	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	5 vzorcev 2 vzorca	3 vzorce 1 vzorec
Panirani izdelki	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	5 vzorcev 2 vzorca	3 vzorce 1 vzorec
Poltrajni in trajni izdelki	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	4 vzorci 1 vzorec	3 vzorci 1 vzorec
Perutninsko suho meso	Proizv. partija do 2000 kom Za vsakih nadaljnjih 1000 kom	4 vzorci 1 vzorec	3 vzorci 1 vzorec
Perutninska mast	Proizv. partija do 500 kg Za vsakih nadaljnjih 500 kg	2 vzorca 1 vzorec	2 vzorca 1 vzorec

2853. Navodilo o načinu izvajanja meroslovnega nadzora nad merili v uporabi

Na podlagi tretjega odstavka 18. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 22/00) izdaja ministrica za šolstvo, znanost in šport

NAVODILO **o načinu izvajanja meroslovnega nadzora nad merili v uporabi**

1. člen

S tem navodilom se natančneje določa način izvajanja meroslovnega nadzora nad merili v uporabi (v nadaljnjem besedilu: nadzor), ki ga izvajajo pooblaščen delavci Urada RS za meroslovje (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen delavci).

2. člen

Nadzor je lahko redni, ponovni ali izredni.

Redni nadzor se izvaja na podlagi letnega programa dela.

Ponovni nadzor se izvede v primeru, da so bile pri rednem nadzoru ugotovljene večje nepravilnosti.

Izredni nadzor se opravi, če iz pisne prijave, ki jo dobi pooblaščen delavec, izhaja utemeljen sum, da so bile kršene določbe zakona.

3. člen

Meroslovni nadzor nad merili v uporabi se izvaja:

- s pregledom merila na mestu uporabe brez preskusa merila ali
- s pregledom merila na mestu uporabe s kontrolnim preskusom merila.

4. člen

Pri nadzoru s pregledom merila na mestu uporabe brez preskusa merila se preverjajo:

- veljavnost in ustreznost oznak na merilu oziroma potrdil o skladnosti meril s predpisi,
- istovetnost merila z listino, izdano v postopku ugotavljanja skladnosti merila,
- pravilna priključitev in uporaba merila,
- stanje in uporabnost merila,
- izpolnitev posebnih pogojev oziroma omejitev, če so navedeni v listini, izdani v postopku ugotavljanja skladnosti merila.

5. člen

Pooblaščen delavec izvede kontrolni preskus merila pri rednem in ponovnem nadzoru merila v uporabi in pri izrednem nadzoru v primeru utemeljenega suma o neskladnosti merila s predpisi.

Pri kontrolnem preskusu merila se preverja, ali merilo še vedno izpolnjuje predpisane meroslovne zahteve.

6. člen

Kontrolni preskus se lahko izvede z merilno opremo na mestu uporabe merila ali pa v pooblaščenem laboratoriju.

Kontrolni preskus merila v pooblaščenem laboratoriju lahko pooblaščen delavec odredi, če potrebnih meritev ne more izvesti na mestu uporabe merila. V takem primeru mora merilo ustrezno zavarovati pred morebitnimi nedovoljenimi posegi. Overitvena oznaka merila mora biti pred izvedbo kontrolnega preskusa nepoškodovana.

Pooblaščen delavec lahko naloži imetniku oziroma upravljavcu merila, da merilo dostavi na mesto kontrolnega preskusa. Če imetnik oziroma upravljavec merila v določenem roku merila iz neupravičenih razlogov ne dostavi na mesto kontrolnega preskusa, se šteje, da je rezultat kontrolnega preskusa za stranko neugoden.

Kontrolni preskus se izvede po postopku za redne overitve. Kontrolnega preskusa merila ne smejo izvesti osebe, ki so sodelovale pri overitvi merila.

7. člen

Pooblaščen oseba z odločbo omeji uporabo merila, če pri nadzoru ugotovi, da se merilo ni uporabljalo skladno z listino, izdano v postopku ugotavljanja skladnosti merila, pri tem pa ta pomanjkljivost ni takšne narave, da bi bistveno vplivala na točnost merila.

Odločba o omejitvi uporabe merila je vezana na določen rok, do katerega se merilo še lahko uporablja.

Če se ugotovljena pomanjkljivost ne odpravi v roku, navedenem v odločbi, se po preteku tega roka izda odločba o prepovedi uporabe merila.

Merilo, za katerega je izdana odločba o omejitvi uporabe merila, se označi z nalepko o omejitvi uporabe merila tako, da je ta vidna na merilu (slika 1).

UPORABA TEGA MERILA JE ČASOVNO OMEJENA

na podlagi drugega odstavka 19. člena
Zakona o meroslovju
(Uradni list RS, št. 22/00) do

ODLOČBA ŠT.:

MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO, ZNANOST IN ŠPORT
URAD RS ZA MEROSLOVJE
Šmartinska c. 140, Ljubljana

Slika 1

8. člen

Pooblaščen oseba z odločbo prepove uporabo merila, če pri nadzoru ugotovi, da:

- za merilo ni bila izdana listina o skladnosti merila,
- merilo nima veljavne overitve,
- merilo ni več skladno z meroslovnimi predpisi.

Uporaba merila se prepove do odprave pomanjkljivosti.

9. člen

Merilo, za katerega je izdana odločba o prepovedi uporabe merila, se označi z nalepko o prepovedi uporabe merila tako, da merila ni mogoče uporabljati brez poškodbe nalepke (slika 2).

Na merilu, označenem z nalepko o prepovedi uporabe, se razveljavi veljavnost overitve z oznako za razveljavitev v obliki žiga.

UPORABA TEGA MERILA JE
PREPOVEDANAna podlagi drugega odstavka 19. člena
Zakona o meroslovju
(Uradni list RS, št. 22/00)**ODLOČBA ŠT.:**Razveljavljeno: ŽIG ☐NALEPKA ☐MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO, ZNANOST IN ŠPORT
URAD RS ZA MEROSLOVJE
Šmartinska c. 140, Ljubljana

Slika 2

10. člen

O nadzoru se sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:

- firmo in sedež pravne osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost,
- naslednje podatke o odgovorni osebi pravne osebe ali posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost: ime in priimek, enotno matično številko – EMŠO, kraj rojstva, poklic in zaposlitev, stalno in začasno bivališče, dela in naloge, ki jih odgovorna oseba pravne osebe opravlja (le v primeru predloga sodniku za prekrške).
- kraj, dan in uro (začetka in konca) nadzora,
- ugotovitve nadzora,
- rok za odpravo morebitnih pomanjkljivosti,
- podatke o morebitni mandatni kazni,
- obrazložitev odreditve kontrolnega preskusa in način zavarovanja merila pred morebitnimi posegi,
- morebitne pripombe stranke,
- podpis pooblaščenega delavca,
- podpis odgovorne osebe pravne osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri katerem je bil opravljen meroslovni nadzor, oziroma prisotnega osebja.

Sestavni del zapisnika so tudi zapisi o meritvah iz 6. člena tega navodila, če je bil pri nadzoru izveden kontrolni preskus merila.

Zapisnik se izdelata takoj po opravljenem nadzoru.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati pravilnik o pogojih in načinu izvedbe kontrolnih pregledov meril (Uradni list RS, št. 11/96).

12. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009-36/02

Ljubljana, dne 21. junija 2002.

dr. Lucija Čok l. r.

Ministrica

za šolstvo, znanost in šport

2854. Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošiljk zaradi preprečitve vnosa slinavke in parkljevke

Na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01) izdaja direktor Veterinarske uprave Republike Slovenije v zadevi preprečevanja vnašanja in širjenja živalskih kužnih bolezni iz drugih držav in njihovega zatiranja v Republiki Sloveniji

O D L O Č B O**o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošiljk zaradi preprečitve vnosa slinavke in parkljevke**

I

V odločbi o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošiljk zaradi preprečitve vnosa slinavke in parkljevke (Uradni list RS, št. 56/01, 70/01, 13/02, 44/02 in 52/02) se v III. delu za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Iz Argentine se dovoli uvoz in prevoz pošiljk:

a) svežega odkoščenega mesa, ki je bilo ocenjeno kot uporabno za prehrano ljudi brez omejitev:

– goved, zaklanih po 31. januarju 2002, ki izvirajo iz provinc Buenos Aires, Catamarca, Chaco, Corrientes, Entre Rios, Formosa, Jujuy, La Rioja, Mendoza, Misiones, Neuquen, Rio Negro, Salta, San Juan, San Luis, Santa Fe in Tucuman,

– goved, zaklanih po 8. marcu 2002, ki izvirajo iz provinc La Pampa in Santiago del Estero,

– goved, zaklanih po 26. marcu 2002, ki izvirajo iz province Cordoba.

b) svežega mesa (vključno z drobovino), ki je bilo ocenjeno kot uporabno za prehrano ljudi brez omejitev, pridobljenega od ovc, koz in govedi, zaklanih po 1. marcu 2002, ki izvirajo iz provinc Chubut, Santa Cruz, Rio Negro (južno od 42. vzporednika) in Tierra del Fuego.“

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

II

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-28/01-5

Ljubljana, dne 20. junija 2002.

mag. Zoran Kovač, dr. vet. med. l. r.

Direktor

Veterinarske uprave RS

2855. Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošiljk zaradi preprečitve vnosa vezikularne bolezni prašičev

Na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01) izdaja direktor Veterinarske uprave Republike Slovenije v zadevi preprečevanja vnašanja in širjenja živalskih kužnih bolezni iz drugih držav in njihovega zatiranja v Republiki Sloveniji

O D L O Č B O
o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in
prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve
vnosa vezikularne bolezni prašičev

I

V odločbi o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa vezikularne bolezni prašičev (Uradni list RS, št. 20/02, 44/02 in 48/02) se v prilogi 1 za besedo "Toscana" doda vejica in besedilo "Molise, Abruzzo, Lombardia (provinca Bergamo), Veneto (provinca Verona), Emilia Romagna (provinca Rimini)".

II

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-8/2002-3
 Ljubljana, dne 20. junija 2002.

mag. Zoran Kovač, dr. vet. med. I. r.
 Direktor
 Veterinarske uprave RS

USTAVNO SODIŠČE

2856. Odločba o razveljavitvi odločb o prekrških

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž., ki jo zastopajo dr. B. B., C. C. in Č. Č., odvetniki v Z., na seji dne 13. junija 2002

o d l o č i l o:

1. Odločba Senata za prekrške št. Pp-6115/98 z dne 1. 12. 1998 in odločba Sodnika za prekrške Ljubljana št. P-35031/98 z dne 9. 9. 1998 se razveljavita.
2. Postopek o prekršku v zadevi št. P-35031/98 Sodnika za prekrške Ljubljana zoper obdolženo A. A. se ustavi.
3. Stroški postopka o prekršku v zadevi iz prejšnje točke bremenijo proračun.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pritožnica je bila v postopku o prekršku kaznovana zaradi prekrška po uredbi o gojenju navadne konoplje (Uradni list RS, št. 34/98 - v nadaljevanju: uredba), ker ni zagotovila trajnega zavarovanja svojega nasada konoplje pred morebitnimi zlorabami. Izrečena ji je bila denarna kazen 100.000 tolarjev in varstveni ukrep odvzema predmetov, to je že zasežene konoplje, z nalogom za njeno uničenje. V ustavni pritožbi navaja, da so organi za prekrške samovoljno razlagali pravno normo, ki določa znake prekrška, in s tem kršili načelo zakonitosti v kazenskem pravu (28. člen ustave) ter načela pravne države (2. člen ustave). Ta načela naj bi bila kršena tudi zato, ker noben predpis ne določa, na kakšen način je treba zavarovati nasad. Izrek varstvenega ukrepa odvzema in uničenja nasada konoplje naj bi bil brez pravne podlage. Meni, da konoplja ni bila uporabljena ali namenjena za prekršek, niti ni s prekrškom nastala, za gojenje konoplje pa naj bi imela vsa potrebna dovoljenja.

2. Iz odločbe o prekršku Sodnika za prekrške izhaja, da je pritožnica gojila konopljo na njivi tik ob glavni cesti. Nasad je varovala njena mati z obhodi približno desetkrat na dan. Sodnik za prekrške je zavzel stališče, da takšen način varovanja ne onemogoča morebitnih zlorab, saj je bil izven obhodov njene matere vsakomur omogočen dostop do nasada. Kot podlago za izrek varstvenega ukrepa odvzema predmetov je navedel 37. člen zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 25/83 in nasl. - v nadaljevanju: ZP), ukrep pa je utemeljil z razlogi splošne varnosti. Senat za prekrške je takšna stališča potrdil.

3. Senat ustavnega sodišča je s sklepom z dne 14. 3. 2001 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. Ustavna pritožba je bila v skladu z določbo 56. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 - v nadaljevanju: ZUstS) poslana Senatu za prekrške, ki nanjo ni odgovoril.

B)

4. Pritožnica je bila obsojena za prekršek na podlagi določbe prve alineje prvega odstavka 7. člena uredbe, ki je določala, da se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo od 50.000 do 150.000 tolarjev, kdor ne zavaruje nasada konoplje zoper morebitne zlorabe. Ustavno sodišče je z odločbo št. Up-332/98 z dne 18. 4. 2002 (Uradni list RS, št. 39/02) ugotovilo, da je bila navedena določba uredbe (ki je že prenehala veljati), nedoločna in nepredvidljiva in zato v neskladju z 2. členom (načela pravne države) in s prvim odstavkom 28. člena ustave (načelo zakonitosti v kazenskem pravu). Ustavno sodišče je odločilo, da ima ugotovljena neskladnost z ustavo učinek razveljavitve.

5. Ker je bila pritožnica kaznovana na podlagi kazenske določbe, glede katere je ustavno sodišče ugotovilo, da ni bila v skladu z načelom določnosti kazenskopravnih norm, ji je bila z izpodbijanimi akti iz istih razlogov kršena pravica iz prvega odstavka 28. člena ustave. Zato je ustavno sodišče izpodbijani odločbi o prekršku razveljavilo (1. točka izreka). V takšnem primeru lahko ustavno sodišče ob uporabi prvega odstavka 60. člena ZUstS odloči tudi o sporni pravici, če je to nujno zaradi odprave posledic, ki so na podlagi posamičnega akta že nastale, ali če to terja narava ustavne pravice oziroma svoboščine in če je na podlagi podatkov v spisu možno odločiti. V skladu z drugim odstavkom 2. člena ZP se v primeru, če se po storitvi prekrška spremeni predpis, ki določa prekršek, uporabi zakon ali predpis, ki je za storilca milejši. Odločitev o razveljavitvi določbe o prekršku pomeni, da dejanje ni več določeno kot prekršek. Glede na naravo ugotovljene kršitve človekove pravice in glede na to, da so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 60. člena ZUstS, je ustavno sodišče z uporabo določbe 1. točke prvega odstavka 167. člena ZP odločilo, da se postopek o prekršku zoper pritožnico ustavi (2. točka izreka). Pritožnica bo lahko odpravo posledic, ki so ji nastale na podlagi pravnomočne odločbe o prekršku, ki je bila razveljavljena, in je bil postopek zoper njo ustavljen zato, ker je bilo ugotovljeno, da dejanje ni prekršek, uveljavljala na podlagi določbe 245. člena in ostalih določb 17. poglavja ZP. Ker je ustavno sodišče samo odločilo o pritožnični pravici, je bilo v skladu z določbo četrtega odstavka 176. člena ZP treba odločiti tudi o stroških postopka o prekršku (3. točka izreka).

C)

6. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 59. člena in prvega odstavka 60. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam-Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modričan, dr. Ciril Ribi-

čič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-15/99-11

Ljubljana, dne 13. junija 2002.

Predsednica
dr. Dragica Wedam-Lukić l. r.

2857. Odločba o razveljavitvi sklepov preiskovalnega sodnika in zunajobravnavnega senata v kazenskem postopku

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. iz Ž. ob Z., ki ga zastopa B. B., odvetnik v V., na seji dne 13. junija 2002

o d l o č i l o:

1. Sklep Okrožnega sodišča na Ptuj št. Ks 38/99 z dne 23. 7. 1999 in sklep istega sodišča št. Kpr 63/99 z dne 29. 6. 1999 se razveljavita.

2. Zadeva se vrne Okrožnemu sodišču na Ptuj v novo obravnavanje.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Z izpodbijanim sklepom z dne 29. 6. 1999 je preiskovalni sodnik ugodil predlogu Davčne uprave Ministrstva za finance Republike Slovenije za začasno zavarovanje premoženjskoppravnega zahtevka, povezanim z zahtevo pristojnega državnega tožilstva za uvedbo preiskave zaradi suma storitve kaznivega dejanja davčne zatajitve. Država je v zvezi s tem postopkom priglasila premoženjskoppravni zahtevek v višini 92 085 777 tolarjev. Po navedenem sklepu je bilo pritožniku prepovedano razpolaganje s sredstvi na računu pri banki ter obremenitev in razpolaganje z osebnimi in tovarnimi vozili. S sklepom z dne 23. 7. 1999 je zunajobravnavni senat pritožbo zoper ta sklep zavrnil. Pritožnik predlaga, naj ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavi in vrne zadevo v novo odločanje oziroma ju spremeni tako, da bi bil promet s sredstvi na bančnem računu dovoljen z odobritvijo preiskovalnega sodnika.

2. Pritožnik zatrjuje, da je sodišče v nasprotju z 22. členom ustave izpodbijani sklep izdalo brez njegovega zaslišanja. Izpodbijana sklepa naj bi prekomerno posegala v lastninsko pravico (33. člen ustave) in v pravico do podjetništva (74. člen ustave) in s tem povzročila nepopravljivo škodo. Ukrepi kazenskega postopka naj ne bi smeli povzročiti prenehanja opravljanja dejavnosti. Prav to naj bi bilo povzročeno z blokiranjem pritožnikovega žiro računa, ki ga je vodil kot samostojni podjetnik. Poleg tega bi morale sodišče tehtati med javnim in zasebnim interesom in uporabiti milejši ukrep, primeren za dosego cilja. Terjatev Republike Slovenije naj bi ne bila pravnomočna in se v času izdaje izpodbijanih sklepov sploh še ni začela ugotavljati. Razpolaganje s sredstvi na računu naj bi bilo mogoče omejiti tudi tako, da bi sodišče odobrilo ali zavrnilo vsako želeno transakcijo posebej. Pritožnik nadalje trdi, da sploh ni bil zavezanec za plačilo davka, katerega zatajitev se mu očita. Izrekanje tako stroge sankcije v času, ko preiskava še teče in ko se višina terjatve Republike Slovenije iz naslova neplačanih davkov sploh še ni začela ugotavljati, naj bi pomenilo pred-

postavljanje pritožnikove krivde in s tem kršitev domneve nedolžnosti (27. člen ustave).

3. Preiskovalni sodnik je v izpodbijanem sklepu navedel, da je Republika Slovenija upravičena uveljavljati premoženjskoppravni zahtevek v kazenskem postopku in s tem tudi njegovo začasno zavarovanje. Zavzelo je stališče, da ju je ob smiselni uporabi določb zakona o izvršilnem postopku (Uradni list RS, št. 51/98 – v nadaljevanju: ZIZ) mogoče uveljavljati tudi pred začetkom kazenskega postopka. Verjetnost obstoja terjatve naj bi izhajala iz podatkov kazenske ovadbe in predvsem iz zapisnika o inšpekcijskem pregledu. Na podlagi dejstva, da je pritožnik v času zbiranja obvestil in že po tem, ko mu je bila odvzeta prostost, odtujil svoje nepremično premoženje in eno izmed vozil, je sodišče sklepalo na obstoj nevarnosti, da bo zaradi pritožnikovega ravnanja uveljavitev terjatve onemogočena ali precej otežena. Zunajobravnavni senat je pritožnikovo pritožbo zavrnil in potrdil stališče preiskovalnega sodnika, da je zavarovanje premoženjskoppravnega zahtevka mogoče uveljavljati tudi pred začetkom kazenskega postopka in da sta podani obe predpostavki, ki ju ZIZ zahteva za izdajo začasnega zavarovanja.

4. Senat ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-246/99 z dne 15. 2. 2000 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. Ustavna pritožba je bila v skladu z določbo 56. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) poslana Okrožnemu sodišču na Ptuj, ki nanjo ni odgovorilo.

5. Ustavno sodišče je v postopku vpogledalo spis Okrožnega sodišča na Ptuj št. Kpr 63/99.

B)

6. S trditvijo, da ni bil zavezanec za plačilo davka, katerega zatajitev se mu očita, pritožnik izpodbija utemeljenost ugotovitve sodišč, da terjatev, katere začasno zavarovanje je bilo z izpodbijanima sklepoma dovoljeno, verjetno obstaja. Utemeljenosti te trditve ustavno sodišče ni moglo presoditi, ker izpodbijana sklepa v tem delu nista obrazložena in sta zaradi tega v nasprotju z jamstvom enakega varstva pravic (22. člen ustave).

7. Iz 22. člena ustave izvira zahteva, da so odločbe, s katerimi je pristojni organ odločil o posameznikovih pravicah, dolžnostih in pravnih interesih, obrazložene. Prizadeti osebi je namreč pritožba dejansko zagotovljena le, če je seznanjena z razlogi za odločitev, ki zadeva njen pravni položaj. Obrazložitev mora biti v taki meri konkretna (ne pavšalna, abstraktna in splošna), da je mogoča presoja pravne pravilnosti izdane odločitve (odločba št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996, Uradni list RS, št. 25/96 in OdlUS V, 40). Organ, ki odloča v posamični zadevi, mora v njej obravnavati, ovrednotiti in obrazloženo sprejeti ali zavrniti trditve in stališča prizadete osebe, ki so postavljena v skladu s procesnimi določbami in ki niso očitno pravno nepomembna (odločba št. Up-118/95 z dne 11. 6. 1998 – OdlUS VII, 227).

8. Iz narave začasnih odredb izhaja, da sodišče v postopku za njihovo izdajo ni dolžno izvesti dokaznega postopka, na podlagi katerega bi se prepričalo o utemeljenosti zahtevka, temveč zadostuje že verjetnost, da je zahtevek utemeljen. Zahtevam iz 22. člena ustave je zato zadoščeno že v primeru, ko sodišče razumno obrazloži verjetno utemeljenost zahtevka (prim. odločbo št. Up-359/01 z dne 15. 11. 2001, Uradni list RS, št. 96/01). Odločitev o začasnem zavarovanju premoženjskoppravnega zahtevka pa ni vezana le na predpostavko o verjetnem obstoju terjatve. Za uveljavljanje premoženjskoppravnega zahtevka v kazenskem postopku mora biti izkazana tudi vzročna zveza med uveljavljanjem zahtevkom in kaznivim dejanjem. Zaradi tega so ustavne

zahteve glede obrazložitve tovrstnih odločitev – kar bo utemeljeno v nadaljevanju – nekoliko strožje.

9. Pri odločanju o začasnem zavarovanju premoženjsko-pravnega zahtevka mora sodišče presoditi, ali so podane predpostavke za uveljavljanje premoženjskoprnega zahtevka v kazenskem postopku, ki jih določa zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: ZKP), in ali so podane predpostavke za začasno zavarovanje tega zahtevka, ki jih glede na prvi odstavek 109. člena ZKP določa ZIZ. Najkasneje ob vročitvi odločitev o predlogu za začasno zavarovanje premoženjskoprnega zahtevka mora biti obdolženec seznanjen s predlogom za uveljavitev premoženjskoprnega zahtevka, iz katerega izhajajo podlaga in dokazi za njegovo utemeljenost. Izrecne določbe o tem ZKP ne vsebuje, vendar pa ta zahteva izhaja iz zgoraj opisane vsebine 22. člena ustave. Obdolženec ne more biti v enakopravnem položaju z – v tem primeru – oškodovancem, če ne ve, kaj in na kakšni podlagi ta zoper njega uveljavlja.

10. Nadalje mora sodišče presoditi, ali gre za zahtevek, ki ga je dopustno uveljavljati v kazenskem postopku. Uveljavljanje civilnopravnih zahtevkov v kazenskem postopku izvira iz stare ideje, naj se oškodovancu da možnost, da čimprej in s čim manjšim naporom pride do povračila škode, ki mu je bila povzročena kot žrtvi kaznivega dejanja. Zakonodajci, ki poznajo ta institut, na različne načine urejajo pravico do uveljavljanja premoženjskoprnih zahtevkov v kazenskem postopku (npr. glede upravičencev, istočasnega teka kazenskega in civilnega postopka in stopnje vezanosti na odločitev, ki je izdana prva, dispozitivnosti oziroma oficialnosti vodenja postopka), vsem pa je skupno, da pravico omejujejo na zahteve, ki jih je mogoče uveljavljati v pravdi.¹ Taka je tudi ureditev v ZKP (drugi odstavek 100. člena in 101. člena ZKP). Izpodbijana sklepa na to vprašanje ne odgovarjata, čeprav je izhajajoč iz opisanega namena instituta vsaj sporno, ali je kot premoženjskoprni zahtevek dopustno uveljavljati terjatve iz naslova neplačanih davkov.

11. Pri utemeljevanju, da terjatev verjetno obstaja, ni dovolj, da se sodišče zgolj na splošno sklicuje na listine, ki so v kazenskem spisu. Če naj bo prizadeti osebi zagotovljeno učinkovito pravno sredstvo, mora biti v odločbi navedeno, iz katerih dejstev izhaja verjetnost obstoja terjatve ter katere listine in druge dokaze je sodišče štelo za odločilne in zakaj. Premoženjskoprni zahtevek je sicer pogosto tako neposredno povezan s kaznivim dejanjem, da ta verjetnost izhaja iz okoliščin, na katerih temelji utemeljen sum storitve kaznivega dejanja. Vendar pa v času pred uvedbo kazenskega postopka, ko je bilo v obravnavanem primeru odločeno o začasnem zavarovanju premoženjskoprnega zahtevka, sodišče še ni opravilo tovrstne presoje. Poleg razlogov glede verjetnega obstoja terjatve mora zato odločitev o začasnem zavarovanju vključevati obrazloženo presojo, da terjatev verjetno izvira iz kaznivega dejanja. Nadalje mora tudi obstoj subjektivne nevarnosti temeljiti na konkretnih okoliščinah, iz katerih izhaja na življenjskih izkušnjah utemeljen sklep o obstoju nevarnosti, da bo uveljavitev terjatve zaradi dolžnikovega ravnanja onemogočena ali precej otežena.

12. Odločitev sodišča glede verjetnega obstoja terjatve je pomanjkljiva. Preiskovalni sodnik je v sklepu navedel le, da verjetnost obstoja terjatve izhaja iz podatkov kazenske ovadbe in predvsem iz zapisnika o inšpekcijskem pregledu. V prvostopenjskem sklepu o začasnem zavarovanju premoženjskoprnega zahtevka torej ni navedeno, iz katerih dej-

stev izhaja verjetnost obstoja terjatve ter katere dokaze je sodišče štelo za odločilne in zakaj. Prav tako ni obrazloženo, da terjatev verjetno izhaja iz kaznivega dejanja. Pomanjkljiva je tudi odločitev zunajobravnavnega senata. Pritožbena navedba, da je sklicevanje na omenjeno dokumentacijo premalo, je bila namreč zavrnjena s pavšalno oceno, da je stališče preiskovalnega sodnika o verjetnem obstoju terjatve pravilno. Prvostopenjski sklep je pritožnika prikrajšal za učinkovito pritožbo, drugostopenjski sklep pa ne odgovarja na pritožnikove bistvene navedbe. Ker sta oba izpodbijana sklepa v nasprotju z 22. členom ustave, ju je ustavno sodišče razveljavilo. V novem postopku bo moralo sodišče o začasnem zavarovanju premoženjskoprnega zahtevka odločiti ob upoštevanju zahtev, navedenih v odločbi.

13. Ker je ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavilo že iz navedenega razloga, se v presojo o obstoju drugih zatrtih kršitev ustavnih pravic ni bilo potrebno spuščati.

C)

14. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednica dr. Dragica Wedam-Lukić ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modričan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. Up-246/99-15

Ljubljana, dne 13. junija 2002.

Predsednica

dr. Dragica Wedam-Lukić l. r.

BANKA SLOVENIJE

2858. Sklep o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtok

Na podlagi tretjega odstavka 69. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), 2. člena zakona o denarni enoti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 17/91-I in 33/92) in na podlagi 1. točke sklepa o izdaji bankovcev za 5000, 1000, 500, 200, 100, 50, 20 in 10 tolarjev (Uradni list RS, št. 45/92 in 12/95), izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtok

1

Banka Slovenije bo preko bank v Republiki Sloveniji dne 15. julija 2002 izročila v obtok bankovec za 5.000 tolarjev z znamenji, ki so določena s sklepom o glavnih znamenjih bankovca za 5.000 tolarjev (Uradni list RS, št. 66/93, 7/98, 59/00 in xx/02).

2

Bankovci za 5.000 tolarjev, ki so bili izročeni v obtok s sklepom o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtok (Uradni list RS, št. 66/93), bankovci za 5.000 tolarjev, ki so bili izročeni v obtok s sklepom o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtok (Uradni list RS, št. 7/98) in bankovci za 5.000 tolarjev, ki so bili izročeni v obtok s sklepom o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtok (Uradni list RS, št. 59/00), ostanejo še naprej zakonito plačilno sredstvo.

¹ Kobe, Povrnitev škode kot predmet kazenskega postopka – adhezijski postopek (Primerjalnopravni prikaz in analiza), Zbornik znanstvenih razprav Pravne fakultete v Ljubljani, XXVII. letnik, Ljubljana, 1978, str. 99 in naslednje.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 63

Ljubljana, dne 26. junija 2002.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
Mitja Gaspari l. r.

2859. Sklep o spremembi sklepa o glavnih znamenjih bankovca za 5.000 tolarjev

Na podlagi prvega odstavka 69. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter v skladu z 2. točko sklepa o izdaji bankovcev za 5000, 1000, 500, 200, 100, 50, 20 in 10 tolarjev (Uradni list RS, št. 45/92 in 12/95), izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi sklepa o glavnih znamenjih bankovca za 5.000 tolarjev

1

Banka Slovenije spreminja glavna znamenja bankovca za 5.000 tolarjev, določena s sklepom o glavnih znamenjih bankovca za 5.000 tolarjev (Uradni list RS, št. 66/93, 7/98 in 59/00).

2

Na bankovcu za 5.000 tolarjev se spremenijo naslednja znamenja:

a) sprednja stran:

– namesto slikarske palete (OVI-zaščita) oziroma posebne svetleče folije, na kateri je odtisnjena številka "5000" in kontura portreta slikarke, je hologram v obliki slikarske palete, v katerem so stilizirani cvetovi in številke "5000" v spreminjajočih se barvah,

– varnostna nitka je vgrajena levo od portreta (v senci profila).

b) zadnja stran:

– dodatno je ob levem robu vpletena kovinska nitka z mikrotekстом,

– datum izdaje bankovca je "15. JANUAR 2002",

– faksimile podpisa Mitje Gasparija, guvernerja Banke Slovenije,

– faksimile podpisa prof. dr. Leona Repovža, člana Sveta Banke Slovenije.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62

Ljubljana, dne 11. decembra 2001.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
Mitja Gaspari l. r.

2860. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 2002

Na podlagi četrtega odstavka 35. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99) in 19. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Banka Slovenije

S P O R O Č I L O

o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 2002

Cena 1 grama čiste kovine v tolarjih po tekočem tečaju	
1. Zlato	2.356,9203
2. Platina	4.033,0348
3. Paladij	2.375,4205
4. Srebro	36,0383

Navedene cene so izračunane iz tržnih cen na borzi v Londonu.

Ljubljana, dne 1. julija 2002.

Viceguverner
mag. Janez Košak l. r.

SODNI SVET

2861. Sklep o javnem pozivu sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto

Na podlagi četrtega in petega odstavka 62. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) je Republika Slovenija, Sodni svet, na 52. seji dne 25. 4. 2002 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto:

a) predsednika in podpredsednika Okrajnega sodišča v Kamniku,

b) predsednika in podpredsednika Okrajnega sodišča v Kočevju,

c) predsednika in podpredsednika Okrajnega sodišča na Vrhniki,

d) predsednika Okrajnega sodišča v Grosupljem.

Kandidati morajo prijaviti priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti in opisom organizacijskih izkušenj po izvolitvi v sodniško funkcijo. Prijavo naj v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639.

Sodni svet
Republike Slovenije
Predsednik
dr. Mile Dolenc l. r.

2862. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet, na 54. seji dne 30. 5. 2002 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča**

Na položaj svetnice okrožnega sodišča se s 30. 5. 2002 imenuje: Andreja Ravnikar, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Kranju.

Sodni svet
Republike Slovenije
Predsednik
dr. Mile Dolenc l. r.

2863. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 55. seji dne 20. 6. 2002 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča**

Na položaj svetnika višjega sodišča se s 27. 7. 2001 imenuje:
– dr. Mile Dolenc, višji sodnik na Višjem sodišču v Ljubljani.

Sodni svet
Republike Slovenije
Podpredsednik
prof. dr. Vid Jakulin l. r.

2864. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 55. seji dne 20. 6. 2002 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča**

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se z 20. 6. 2002 imenuje:

– Andrej Žmauc, okrožni sodnik na Okrožnem sodišču na Ptuj.

Sodni svet
Republike Slovenije
Predsednik
dr. Mile Dolenc l. r.

2865. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 55. seji dne 20. 6. 2002 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča**

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se z 20. 6. 2002 imenuje:

– Marko Knop, okrožni sodnik na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Sodni svet
Republike Slovenije
Predsednik
dr. Mile Dolenc l. r.

2866. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 55. seji dne 20. 6. 2002 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča**

Na položaj svetnice okrajnega sodišča se z 20. 6. 2002 imenuje:

– Breda Cerjak Firbas, okrajna sodnica na Okrajnem sodišču v Lenartu.

Sodni svet
Republike Slovenije
Predsednik
dr. Mile Dolenc l. r.

2867. Poročilo o izidu volitev članov personalnih svetov sodišč

Volilna komisija Sodnega sveta RS je na seji dne 21. junija 2002 in 1. julija 2002 na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri volitvah članov personalnih svetov, ki so bile 18. junija 2002, ter na podlagi zapisnika o delu Volilne komisije Sodnega sveta pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ki je potekalo 18. 6. 2002 in 27. 6. 2002, ugotovila naslednje izide glasovanja volitev članov personalnih svetov sodišč, razpisanih s sklepom Sodnega sveta Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 29/02 in 41/02)

POROČILO**o izidu volitev članov personalnih svetov sodišč****VRHOVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE**

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	35
Glasovalo po volilnem imeniku:	30
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	30
Oddanih glasovnic:	30
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Janez Srebot	28 glasov.
2. Vladimir Balažič	25 glasov.
3. Miran Blaha	20 glasov.
4. Branko Masleša	20 glasov.
5. Ziba Trampuš	23 glasov.

Ker sta dva kandidata prejela enako, za izvolitev potrebno število glasov, je bilo dne 27. junija 2002 glasovanje ponovljeno.

Na ponovnem glasovanju je bilo v volilni imenik vpisanih 35 volivcev.

Glasovalo je 30 volivcev.
Oddanih je bilo 30 glasovnic.
Neveljavna je bila 1 glasovnica.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Miran Blaha	13 glasov,
2. Branko Masleša	16 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Janez Srebot,
Vladimir Balažič,
Ziba Trampuš,
Branko Masleša.

VIŠJE SODIŠČE V LJUBLJANI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	55
Glasovalo po volilnem imeniku:	44
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	44
Oddanih glasovnic:	44
Neveljavnih glasovnic:	1

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Dr. Ana Božič Penko	33 glasov.
2. Vesna Boštar	31 glasov.
3. Vesna Žalik	29 glasov.
4. Nataša Jelušič	20 glasov.
5. Anton Bizjak	23 glasov.
6. Milena Jazbec Lamut	14 glasov.
7. Gordana Ristin	7 glasov.
8. Magdica Gombač Gluhak	9 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Dr. Ana Božič Penko,
Vesna Boštar,
Vesna Žalik,
Anton Bizjak.

VIŠJE SODIŠČE V CELJU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	13
Glasovalo po volilnem imeniku:	13
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	13
Oddanih glasovnic:	13
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Marija Bovha	11 glasov.
2. Tatjana Kamenšek Krajnc	11 glasov.
3. Erika Kovačič	13 glasov.
4. Milena Lesjak Tratnik	10 glasov.
5. Ana Fidler	7 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Erika Kovačič,
Marija Bovha,
Tatjana Kamenšek Krajnc,
Milena Lesjak Tratnik.

VIŠJE SODIŠČE V MARIBORU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	19
Glasovalo po volilnem imeniku:	18
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	18
Oddanih glasovnic:	18
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Leonida Jerman	7 glasov.
2. Vojko Kušar	13 glasov.
3. Miro Lešnik	11 glasov.
4. Janez Polanec	17 glasov.
5. Silvija Potočnik	6 glasov.
6. Cvetka Suhadolčan	13 glasov.
7. Doroteja Vezjak	4 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Janez Polanec,
Vojko Kušar,
Miro Lešnik,
Cvetka Suhadolčan.

VIŠJE SODIŠČE V KOPRU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	13
Glasovalo po volilnem imeniku:	11
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	11
Oddanih glasovnic:	11
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Aleš Arh	10 glasov.
2. Danilo Ukmar	9 glasov.
3. Vitomir Bohinec	7 glasov.
4. Nataša Butina Mrakič	9 glasov.
5. Majda Žužek	7 glasov.

Ker sta dva kandidata prejela enako, za izvolitev potrebno število glasov, je bilo dne 27. junija 2002 glasovanje ponovljeno.

Na ponovnem glasovanju je bilo v volilni imenik vpisanih 13 volivcev.

Glasovalo je 12 volivcev.

Oddanih je bilo 12 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Vitomir Bohinec	4 glasove.
2. Majda Žužek	8 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Aleš Arh,
Danilo Ukmar,
Nataša Butina Mrakič,
Majda Žužek.

VIŠJE DELOVNO IN SOCIALNO SODIŠČE V LJUBLJANI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	17
Glasovalo po volilnem imeniku:	14
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	14
Oddanih glasovnic:	14
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Ljubo Eržen	11 glasov.
2. Ruža Križnar Jager	7 glasov.
3. Borut Vukovič	13 glasov.
4. Maja Zakonjšek	14 glasov.
5. Anton Plut	8 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Maja Zakonjšek,
Borut Vukovič,
Ljubo Eržen,
Anton Plut.

OKROŽNO SODIŠČE V LJUBLJANI VOLITVE IZMED SODNIKOV OKROŽNEGA SODIŠČA

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	85
Glasovalo po volilnem imeniku:	66
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	66
Oddanih glasovnic:	66
Neveljavnih glasovnic:	1

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Alijana Ravnik	42 glasov.
2. Franc Seljak	49 glasov.
3. Polona Marjetič Zemljič	35 glasov.
4. Mirjana Osolnik	39 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Franc Seljak,
Alijana Ravnik,
Mirjana Osolnik.

OKROŽNO SODIŠČE V LJUBLJANI VOLITVE IZMED SODNIKOV OKRAJNIH SODIŠČ

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	92
Glasovalo po volilnem imeniku:	63
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	63
Oddanih glasovnic:	63
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Majda Kocmur	45 glasov.
2. Saša Dogan	42 glasov.
3. Matis Antosiewicz	25 glasov.
4. Maja Zabukovec Groznik	27 glasov.
5. Barbara Peklar	12 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Majda Kocmur,
Saša Dogan,
Maja Zabukovec Groznik.

OKROŽNO SODIŠČE V CELJU VOLITVE IZMED SODNIKOV OKROŽNEGA SODIŠČA

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	25
Glasovalo po volilnem imeniku:	24
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	24
Oddanih glasovnic:	24
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Judita Ževart	17 glasov.
2. Branko Aubrecht	19 glasov.
3. Darja Pahor	18 glasov.
4. Zoran Lenovšek	9 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Branko Aubrecht,
Darja Pahor,
Judita Ževart.

OKROŽNO SODIŠČE V CELJU VOLITVE IZMED SODNIKOV OKRAJNIH SODIŠČ

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	43
Glasovalo po volilnem imeniku:	37
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	37
Oddanih glasovnic:	37
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Zlatka Maroša Čop	32 glasov.
2. Teodora Glušič	31 glasov.
3. Alenka Jazbinšek Žgank	23 glasov.
4. Vinka Savšek Stevovič	14 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Zlatka Maroša Čop,
Teodora Glušič,
Alenka Jazbinšek Žgank.

OKROŽNO SODIŠČE V KRANJU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	45
Glasovalo po volilnem imeniku:	41
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	41
Oddani glasovnic:	41
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:	
1. Andreja Ravnikar	25 glasov.
2. Danica Koren	19 glasov.
3. Janja Roblek	28 glasov.

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:	
1. Marija Bešter	19 glasov.
2. Irena Mali	22 glasov.
3. Danja Rus	9 glasov.
4. Romana Čemažar	27 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

- izmed sodnikov okrožnega sodišča:
Andreja Ravnikar,
Janja Roblek,
- izmed sodnikov okrajnih sodišč:
Romana Čemažar,
Irena Mali.

OKROŽNO SODIŠČE V KOPRU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	50
Glasovalo po volilnem imeniku:	44
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	44
Oddani glasovnic:	44
Neveljavnih glasovnic:	2

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:	
1. Jana Petrič	35 glasov.
2. Julijan Glavina	18 glasov.
3. Gorazd Hočevar	23 glasov.

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:	
1. Berta Žorž	40 glasov.
2. Dragica Umek	31 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

- izmed sodnikov okrožnega sodišča:
Jana Petrič,
Gorazd Hočevar,
- izmed sodnikov okrajnih sodišč:
Berta Žorž,
Dragica Umek.

**OKROŽNO SODIŠČE V MARIBORU
VOLITVE IZMED SODNIKOV OKROŽNEGA
SODIŠČA**

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	26
Glasovalo po volilnem imeniku:	26
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	26
Oddani glasovnic:	26
Neveljavnih glasovnic:	1

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Zlatan Dežman	23 glasov.
2. Marija Peperko	17 glasov.
3. Nevenka Senkovič	16 glasov.
4. Marija Treboča Zalta	19 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

- Zlatan Dežman,
Marija Treboča Zalta,
Marija Peperko.

**OKROŽNO SODIŠČE V MARIBORU
VOLITVE IZMED SODNIKOV OKRAJNIH SODIŠČ**

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	36
Glasovalo po volilnem imeniku:	35
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	35
Oddani glasovnic:	35
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Nevenka Đebi	31 glasov.
2. Miroslav Pliberšek	23 glasov.
3. Peter Podgorelec	16 glasov.
4. Maja Praviček	25 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

- Nevenka Đebi,
Maja Praviček,
Miroslav Pliberšek.

OKROŽNO SODIŠČE V MURSKI SOBOTI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	28
Glasovalo po volilnem imeniku:	26
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	26
Oddani glasovnic:	26
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:	
1. Emerik Benko	22 glasov.
2. Branko Palatin	22 glasov.
b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:	
1. Stanislav Jug	22 glasov.
2. Marija Belec Hiršl	19 glasov.
3. Franc Granfol	6 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

- izmed sodnikov okrožnega sodišča:
Emerik Benko,
Branko Palatin,
- izmed sodnikov okrajnih sodišč:
Stanislav Jug,
Marija Belec Hiršl.

OKROŽNO SODIŠČE V NOVI GORICI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	27
Glasovalo po volilnem imeniku:	26
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	26
Oddani glasovnic:	26
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Goran Klavara	10 glasov.
2. Igor Mozetič	24 glasov.
3. Igor Majnik	2 glasova.
4. Zoran Šfiligoj	8 glasov.
5. Evelin Toroš	4 glasove.
6. Slavica Velikonja	1 glas.

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Jernej Kovše	23 glasov.
2. Vesna Štih	23 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

– izmed sodnikov okrožnega sodišča:

Igor Mozetič,
Goran Klavara,

– izmed sodnikov okrajnih sodišč:

Jernej Kovše,
Vesna Štih.

OKROŽNO SODIŠČE V NOVEM MESTU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	26
Glasovalo po volilnem imeniku:	25
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	25
Oddanih glasovnic:	25
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

a) izmed sodnikov okrožnega sodišča:

1. Martin Furlan	10 glasov.
2. Ana Kodrič	8 glasov.
3. Barbka Močivnik Škedelj	4 glasove.

b) izmed sodnikov okrajnih sodišč:

1. Marija Grden	13 glasov.
2. Roman Pulko	14 glasov.
3. Igor Fortun	3 glasove.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

– izmed sodnikov okrožnega sodišča:

Martin Furlan,
Ana Kodrič,

– izmed sodnikov okrajnih sodišč:

Marija Grden,
Roman Pulko.

DELOVNO IN SOCIALNO SODIŠČE V LJUBLJANI

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	29
Glasovalo po volilnem imeniku:	27
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	27
Oddanih glasovnic:	27
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Pika Šamec	18 glasov.
2. Mojca Ogorevc	19 glasov.
3. Gordana Skočič	13 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Mojca Ogorevc,
Pika Šamec.

DELOVNO SODIŠČE V CELJU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	5
Glasovalo po volilnem imeniku:	4
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	4
Oddanih glasovnic:	4
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Marija Krivec	4 glasove.
2. Magda Pajer Novačan	3 glasove.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Marija Krivec,
Magda Pajer Novačan.

DELOVNO SODIŠČE V KOPRU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	6
Glasovalo po volilnem imeniku:	6
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	6
Oddanih glasovnic:	6
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Ana Šfiligoj	6 glasov.
2. Vladimir Žnidaršič	4 glasove.
3. Barbara Berce Žele	0 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Ana Šfiligoj,
Vladimir Žnidaršič.

DELOVNO SODIŠČE V MARIBORU

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	14
Glasovalo po volilnem imeniku:	13
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	13
Oddanih glasovnic:	13
Neveljavnih glasovnic:	0

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

1. Jože Cepec	7 glasov.
2. Sonja Pucko Furman	9 glasov.
3. Emil Vučkič	10 glasov.

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena in 35. člena zakona o sodiščih ugotovila, da so za člane personalnega sveta izvoljeni:

Emil Vučkič,
Sonja Pucko Furman.

Ljubljana, dne 1. julija 2002.

Člani
Jelka Zorman Bogunovič l. r.
Marjana Lubinič l. r.
Magda Poljšak Deganc l. r.
Mag. Lidija Koman Perenič l. r.

Predsednica
volilne komisije
Lilijana Friedl l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**2868. Spremembe in dopolnitve pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja**

Na podlagi 13. člena statuta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 87/01 in 1/02) je Skupščina Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 5. redni seji dne 22. 5. 2002 sprejela

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PRAVIL
obveznega zdravstvenega zavarovanja****1. člen**

V pravilih obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 3/98 – prečiščeno besedilo, 90/98, 6/99, 61/00, 64/00, 91/00) se v 2. členu:

– 19. točka se spremeni in glasi:

“nujno zdravljenje in nujna medicinska pomoč – zdravstvene storitve, opredeljene v četrtem odstavku 157. člena pravil“;

– 20. točka se črta;

– 21. točka postane 20. točka, ki se spremeni in glasi: “neodložljive zdravstvene storitve – zdravstvene storitve, opredeljene v 98., 99., 100., 101. in 102. členu pravil“.

2. člen

5. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Osebe iz prejšnjega odstavka, ki so na usposabljanju ali opravljajo delo oziroma izvajajo aktivnosti iz 17. in 18. člena zakona, so iz tega naslova obvezno zdravstveno zavarovane tudi za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni.”

3. člen

V drugem stavku prvega odstavka 10. člena se besedi “denarnega dodatka” nadomesti z besedami “denarne socialne pomoči”.

4. člen

V prvem stavku tretjega odstavka 11. člena se besede “ki so navedeni v 17. in 18. členu zakona” nadomestijo z besedami “iz drugega odstavka 5. člena teh pravil”.

5. člen

Za tretjim odstavkom 12. člena se doda nov četrti odstavek, ki glasi:

“(4) Ob spremembi sedeža poslovanja samostojnega podjetnika zavod na podlagi podatkov in javnih listin oziroma uradnih evidenc po uradni dolžnosti uskladi podatke v evidenci zavezancev in zavarovanih oseb na način in po postopku, ki ga določi.”

6. člen

V prvem stavku prvega odstavka 16. člena se pika nadomesti z vejico in doda naslednje besedilo: “lahko pa se vlagajo tudi v elektronski obliki. Način in pogoje za vlaganje prijav, odjav in sprememb v elektronski obliki določi zavod.”

7. člen

V prvem odstavku 23. člena se za besedama “teh vrednosti” doda naslednje besedilo: “oziroma v višini”.

8. člen

5. točka prvega odstavka 25. člena se spremeni in glasi:

“5. storitve, potrebne za uveljavljanje pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja”.

9. člen

V 2. točki prvega odstavka 30. člena se za besedo “na” doda beseda “zgornji”.

Prva alineja 3. točke prvega odstavka se spremeni tako, da glasi:

“en ali več zob v vidnem področju, ki vključuje 4 sekalce in 2 podočnika”.

10. člen

Drugi odstavek 37. člena se spremeni in glasi:

“(2) V okviru specialistično-ambulantne dejavnosti imajo ženske tudi pravico do oploditve z biomedicinsko pomočjo in sicer do največ štirih ciklusov inseminacije, v rodnem obdobju za vsak porod živega otroka, če pa ta ni uspešna, pa do štirih ciklusov IVF – ET glede na indikacijo. Postopki oploditve z biomedicinsko pomočjo se izvajajo od dopolnjenega 18. leta starosti do dopolnjenega 43. leta starosti.”

11. člen

V 1. točki prvega odstavka 38. člena se za besedo “storitve” doda naslednje besedilo: “kurative in medicinske rehabilitacije”, na koncu stavka pred podpičjem pa še besedilo: “oziroma v zdraviliščih”.

12. člen

Spremeni se 1. točka prvega odstavka 46. člena in glasi:

“1. hude duševne motnje ali motnje osebnosti, zaradi katerih zavarovana oseba ni sposobna sodelovati v postopku zdraviliškega zdravljenja,”

13. člen

V 2. točki prvega odstavka 54. člena se za besedama “in nazaj” črta podpičje in doda naslednje besedilo: “ali prevoz osebe na in z dialize;”

5. točka prvega odstavka 54. člena se črta.

14. člen

56. člen se črta.

15. člen

V drugem odstavku 58. člena se besede “dajanje v promet v Sloveniji so uvrščena” nadomesti z besedami: “promet v R Sloveniji ali zanje izda Urad R Slovenije za zdravila posebno dovoljenje za uvoz, so razvrščena”.

16. člen

59. člen se spremeni in glasi:

“Na recept je mogoče predpisati naslednje količine zdravila:

1. pri akutnih stanjih za največ 10 dni;

2. ob uvedbi novega zdravila v primeru dolgotrajnega zdravljenja iste osebe, je možno zavarovani osebi praviloma predpisati le eno, najmanjše pakiranje zdravila. Izjemoma je mogoče predpisati zdravilo v količini, ki zadostuje za eno-mesečno zdravljenje;

3. pri kroničnih boleznih oziroma stanjih, pri katerih je potrebna dolgotrajna uporaba zdravila, najmanjšo potrebno količino, vendar največ za 30 dni. Izjemoma je možno predpisati zdravila za obdobje do 3 mesecev, če je to v skladu z doktrino določene stroke. To zdravnik označi na receptu z besedama "dolgotrajno zdravljenje" ali "dolgotrajna terapija";

4. magistralnega zdravila v količini, ki zadostuje največ za 1-mesečno zdravljenje;

5. otroške prehrane v količini za največ 3 mesece za otroke do 15. leta starosti."

17. člen

V 1. točki prvega odstavka 60. člena se prvi stavek spremeni in glasi:

"Zdravila, ki nimajo dovoljenja za promet v R Sloveniji."

2. točka prvega odstavka 60. člena se spremeni in glasi:

"ampuliranih in drugih zdravil z režimom izdaje H (uporaba samo v bolnišnicah) in ZZ (uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost), ki jih smejo dajati zavarovani osebi le zdravniki oziroma zdravstveni delavci v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost. Izjemoma je ampulirana zdravila mogoče predpisati na recept v primerih, ko je bolnik usposobljen, da si jih daje sam;"

V 1. stavku tretjega odstavka 60. člena se za besedami "za katera ni" doda beseda "bilo".

18. člen

V 1. točki prvega odstavka 61. člena se za besedo "Pravilih" črta podpičje in doda naslednje besedilo:

"ter z vmesne liste za zavarovane osebe iz tretje alinee

1. točke prvega odstavka 23. člena zakona;"

Tretji odstavek 61. člena se spremeni in glasi:

"(3) Kriterije za razvrstitev zdravil v liste predpiše zavod s sklepom. Razvrstitev na podlagi sprejetih kriterijev sprejme upravni odbor zavoda. Na sklep in razvrstitev da soglasje minister, pristojen za zdravstvo."

19. člen

V prvem stavku drugega odstavka 65. člena se črta beseda "le".

V tretjem odstavku 65. člena se črta pika in doda tekst "in iz 93. člena pravil".

20. člen

V 6. točki prvega odstavka 66. člena se za besedo "predloge" postavi vejica in črta beseda "ali" ter za besedo "(plenice)" doda besedilo "za enkratno uporabo" in za besedilom "nepropustne hlačke" doda besedilo "za večkratno uporabo".

V tretjem odstavku 66. člena se beseda "prejšnjega" nadomesti z besedo "prvega".

21. člen

73. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

"(2) Voziček na elektromotorni pogon je zagotovljen osebam, ki imajo zaradi bolezni ali poškodbe močno zmanjšano mišično moč vseh štirih udov in ne morejo uporabljati vozička na ročni pogon."

Za sedanjim drugim odstavkom, ki postane tretji odstavek, se dodata nova četrti in peti odstavek, ki glasita:

"(4) Pravica do vozička na ročni pogon, vozička za prevoz bolnika in vozička na elektromotorni pogon vključuje tudi pravico do dodatka za voziček, če to narekuje zdravstveno stanje zavarovane osebe.

(5) Motorično prizadeti otroci do 15. leta starosti, ki imajo pravico do vozička, so upravičeni tudi do prilagojenega otroškega tricikla."

22. člen

V 74. členu se črtata prvi in drugi odstavek. Sedanji tretji odstavek postane prvi odstavek.

23. člen

V 3. točki prvega odstavka 76. člena se črta besedilo "nepravilnosti v sklepih in zaradi drugih vzrokov" in nadomesti s tekstom "prirojenih in pridobljenih sprememb velikih sklepov."

24. člen

V 1., 2., 4. in 5. točki 79. člena se pred vrsto stekel dodata besedi "očal z (s)" in pri vrsti stekel ustrezno popravi sklon.

25. člen

86. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

"(2) Do digitalnega slušnega aparata je upravičen otrok do 15. leta starosti, ki ima po klasifikaciji Svetovne zdravstvene organizacije (MKB-10) težko izgubo sluha v območju 71-91 dB ali najmanj zmerno težko okvaro sluha v območju 56-70 dB na frekvencah 500, 1000 in 2000 Hz (ISO: R389-1970), če digitalni slušni aparat omogoči razvoj govora, razumevanje in sporazumevanje."

26. člen

V 89. členu se:

– v 7. točki črta besedilo "ali irigator ter eno vrečko za stomo dnevno;"

– doda nova 12. točka, ki glasi:

"12. irigacijski sistem s konusom in rokavnik";

– v 18. točki se za besedo "predlog" postavi vejica in beseda "ali" nadomesti z besedo "podlog";

– za 21. točko se doda nova 22. točka, ki glasi:

"22. traku za fiksacijo kanile, komprese, ki deluje kot filter za zaščito traheostome, rutke za traheostomo in ščitnika za traheostomo pri tuširanju;"

– 23. točka se spremeni in glasi:

"23. diagnostičnih trakov za aparat za določanje glukoze v krvi, pri upravičenosti do aparata za določanje glukoze v krvi in do diagnostičnih trakov za optično čitanje glukoze v krvi in urinu pri sladkorni bolezni;"

– 25. točka se spremeni in glasi:

"25. največ treh mehanskih injektorjev za zdravljenje sladkorne bolezni z inzulinom, glede na število inzulinov, ki se odmerjajo s pomočjo mehanskega injektorja;"

– za 25. točko se doda nova 26. točka, ki glasi:

"26. nastavka z masko za dajanje zdravila, če gre za otroka do 15. leta starosti, ki običajnega zdravila v obliki razpršila ne more uporabljati;"

Točke tega odstavka se ustrezno preštevilčijo.

– za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

"(3) Zavarovana oseba ima pravico do raztopin za zdravstveno nego na domu, ki jo izvajajo njeni svojci ali sama. Seznam teh raztopin določi upravni odbor zavoda."

27. člen

91. člen se spremeni in glasi:

"(1) Zavarovana oseba ima pravico do aparata za določanje glukoze v krvi, kadar je usposobljena za izvajanje

samokontrole in zdravljenje nestabilne sladkorne bolezni pri zdravljenju z insulinom in pri kombiniranem peroralnem zdravljenju, pri katerem je pričakovati prehod na inzulinsko zdravljenje, če je zavarovana oseba usposobljena spremljati zdravljenje na osnovi rezultatov samokontrole.“

Doda se nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Zavarovana oseba do 15. leta starosti, pri kateri z večkratnimi injekcijami dnevno ni mogoče doseči ciljnih vrednosti glikemije oziroma HbA1c, pri čemer diabetolog oceni, da ni drugega razloga za nezadovoljivo učinkovitost zdravljenja razen terapijske uporabe insulina, je upravičena do inzulinske črpalke in pripadajočega potrošnega materiala. Otroci do 7. leta starosti, ki se zdravijo za sladkorno bolezen tipa 1, so do inzulinske črpalke in pripadajočega potrošnega materiala upravičeni pri velikih in pogostih nihanjih krvnega sladkorja, ki povzročajo slabo presnovno urejenost in te otroke tako kratkoročno kot dolgoročno ogrožajo.

Potrošni material za inzulinsko črpalko obsega infuzijski set, rezervar oziroma komplet ampul in potisno paličico z navojem.”

28. člen

Za 92. členom se doda nov 92.a člen, ki glasi:

“Zavarovana oseba ima pravico do elastomerne črpalke za vnašanje učinkovin po epiduralnem katetru, v veno ali v podkožje. Do elastomerne črpalke je zavarovana oseba upravičena, če je negovana na domu in če ne more zaužiti zdravila in je zaradi tega potrebno trajno vnašanje zdravila po epiduralnem katetru v veno ali podkožje.”

29. člen

V 93. členu se prvi in drugi odstavek spremenita in glasita:

“(1) Zavarovana oseba ima pravico do psa vodiča, če gre za slepo osebo po definiciji slepote (3–5 skupina) z ustreznimi psihofizičnimi lastnostmi in primernimi bivalnimi pogoji.

(2) Zavarovani osebi iz prvega odstavka tega člena zagotovi zavod šolanega psa vodiča v uporabo, ne pa tudi sredstev za vzdrževanje psa. V primeru, da slepa oseba po svoji krivdi izgubi psa, ni upravičena do drugega najmanj do izteka delovne dobe psa (šest let od pridobitve).“

30. člen

Naslov poglavja V/6 “Pripomočki, ki jih zavarovane osebe dobijo v uporabo” se spremeni in glasi: “Pripomočki, ki jih zavarovane osebe dobijo v izposojajo”.

31. člen

V prvem stavku prvega odstavka 96. člena se za besedo “pripomočke” doda besedilo “potrebne pri zdravljenju, negi in rehabilitaciji na domu”.

V 4. točki prvega odstavka se črtata besedi “vozički in”.

V prvem odstavku se črtajo 5., 6., 7., 9., 10., 12., 13., 15., 22. in 25. točka in se dodajo nove točke, ki glasijo:

“16. varovalna posteljno ograjo

17. sedež za kopalno kad ali tuš kabino

18. nastavek za toaletno školjko“

Točke tega odstavka se ustrezno preštevilčijo.

V 3. točki 96. člena se za besedo v oklepaju “sedežne” doda besedilo “za voziček za prevoz bolnika”.

V 96. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Natančnejše pogoje in način zagotavljanja pravice zavarovanih oseb do izposoje medicinsko-tehničnih pripomočkov določa upravni odbor zavoda“.

32. člen

V 96.a, 96.b in 97. členu se beseda “dobavitelj” nadomesti z besedilom: “pravna ali fizična oseba, ki opravlja promet z medicinsko-tehničnimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni” v ustreznih sklonih in številu.

33. člen

V poglavju VI. se besedi “nujno zdravljenje” nadomesti z besedami “neodložljive zdravstvene storitve skladno s 25. členom zakona”.

34. člen

V 98. členu se v uvodnem stavku črtata besedi “nujnega zdravljenja” in se nadomestita z besedami “neodložljivih zdravstvenih storitev”.

35. člen

V prvem odstavku 99. člena se besedi “nujnega zdravljenja” nadomestita z besedami “neodložljivih zdravstvenih storitev”.

36. člen

Uvodni stavek 100. člena se spremeni in glasi: “Neodložljive zdravstvene storitve iz 98. in 99. člena obsegajo:”

37. člen

V prvem odstavku 101. člena se besede “za nujnost oziroma neodložljivost le-teh” nadomestijo z besedami “neodložljive zdravstvene storitve”.

V drugem odstavku se besedi “nujnih in” črtata.

38. člen

V 8. točki prvega odstavka 102. člena se za besedo “predlog” postavi vejica in besedo “in” nadomesti z besedo “podlog,” ter za besedo “(plenici)” doda besedilo “za enkratno uporabo”.

39. člen

V 3. točki prvega odstavka 110. člena se na koncu doda nov stavek, ki glasi: “Pri tem šteje za standard dva grama kovine po členu, pri čemer ceno najcenejšega materiala določi zavod.”

40. člen

V 112. členu se:

– v 18. točki tretjega odstavka se besedi “1 leto” nadomestita s “5 let”;

– 36. točka tretjega odstavka spremeni in glasi:

“36. irigacijski sistem s konusom

in rokavnikom 18 mesecev”;

– črta 39. točka. Ostale točke se ustrezno preštevilčijo;

– na koncu tretjega odstavka dodajo nove točke, ki glasijo:

“45. varovalna posteljna ograja 10 let

46. sedež za kopalno kad 10 let

47. nastavek za toaletno školjko 10 let

48. posteljna mizica 10 let

49. prenosni nastavljeni hrbtni naslon 10 let

50. inzulinska črpalka 8 let

51. nastavek z masko za dajanje zdravila 1 leto

52. elastomerna črpalka 7 dni“

– doda nov četrti odstavek, ki glasi:

“(4) Zavarovana oseba s traheostomo je upravičena do največ 30 kosov kompres za zaščito traheostome na mesec, največ 5 rutk za traheostomo na leto, traku za fiksacijo kanile na 21 dni in ščitnika za traheostomo pri tuširanju na eno leto.”

41. člen

113. člen se spremeni in glasi:

“Medicinsko-tehnični pripomoček, ki je enkratna pravica in zato trajnostna doba ni določena, je Braillov pisalni stroj.”

42. člen

V 114. členu:

– prvi stavek prvega odstavka se spremeni in glasi:

“Zavarovana oseba, ki je pri zdravljenju bolezenske inkontinence upravičena do predlog, hlačnih predlog (plen), podlog za enkratno uporabo, ima pravico do skupaj največ 90 kosov na mesec, glede na kriterije predpisovanja pripomočkov za srednjo, težko in zelo težko inkontinenco.”

– v drugem odstavku se za besedama “nego stom” postavi vejica in doda besedi “aspiracijskih katetrov”, za besedo “ter” se doda beseda “pripomočke”.

– za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“(3) Zavarovani osebi, ki je upravičena do inzulinske črpalke, predpiše potrebno količino potrošnih materialov pooblaščen zdravnik.”

– sedanji tretji odstavek postane četrti odstavek, v katerem se za besedama “predpiše pripomočke” dodata besedi “in raztopine”.

43. člen

116. členu se doda nov četrti odstavek, ki glasi:

“(4) Trajnostna doba za digitalne slušne aparate za otroke do 15. leta starosti je najmanj 5 let.”

44. člen

V prvem odstavku 117. člena se točke od 1 do 4 črtajo in nadomestijo z naslednjim besedilom:

“1. vlite inlaye iz standardnih materialov 3 leta,”

V 1. točki drugega odstavka se za besedo “mostičkih” dodajo besede “in povezanih solitarnih prevlekah”.

45. člen

V prvem odstavku 118. člena se besedi “Rok trajanja” nadomestita z besedama “Trajnostna doba”.

46. člen

V prvem odstavku 119. člena se doda stavek: “Po izteku garancijske dobe krije stroške zamenjave ali popravila zavod.”

47. člen

Za prvim odstavkom 120. člena se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Pred predpisom novega pripomočka, za katerega zavod zagotavlja vzdrževanje, servisiranje in popravila iz prvega odstavka 67. člena pravil, razen za ortoze in očesne pripomočke, pooblaščen serviser poda na zahtevo zavoda pisno oceno o tehnični uporabnosti pripomočka oziroma ali ga je mogoče popraviti ali prilagoditi in ali se je njegova življenjska doba, ki jo je določil proizvajalec, iztekla.”

Sedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

48. člen

121. člen se spremeni in glasi:

“(1) Zavarovana oseba, pri kateri je prišlo do takšnih anatomske in funkcionalnih sprememb, zaradi katerih je pripomoček postal neuporaben pred pretekom trajnostne dobe, je upravičena do predelave pripomočka, če je strošek predelave manjši od 50% vrednosti novega pripomočka.

(2) Zavarovana oseba lahko dobi nov pripomoček pred iztekom trajnostne dobe, če je pri njej prišlo do takšnih anatomske in funkcionalnih sprememb, da ni mogoče usposobiti pripomočka glede na prvi odstavek tega člena.”

49. člen

Črta se 4. točka 125. člena.

50. člen

129. člen se spremeni in glasi:

“Zavarovana oseba, ki se za stalno preseli v tujino in ni opredeljena v 126. in 128. členu pravil, ima pravico do zdravstvenih storitev v skladu z mednarodno pogodbo.”

51. člen

V prvem odstavku 134. člena se za besedama “v tujini” doda “oziroma do povračila stroškov teh storitev”.

V drugem stavku tretjega odstavka se pred besedo “vrsto” doda beseda “Postopek,”.

52. člen

V prvem odstavku 135. člena se doda naslednji stavek:

“To farmacevt v lekarni potrdi na receptu.”

V zadnji točki tretjega odstavka 135. člena se za besedama “hlačne predloge” postavi vejica in doda besedilo “podloge za enkratno uporabo” ter za besedama “nepropustne hlačke” doda besedilo “za večkratno uporabo”.

53. člen

Prvi odstavek 139. člena se spremeni in glasi:

“Osnova za nadomestilo je zavarovanceva povprečna mesečna plača in nadomestila, ki so bila izplačana v koledarskem letu pred letom, v katerem je nastala začasna zadržanost od dela oziroma povprečna osnova za plačilo prispevkov v koledarskem letu pred letom, v katerem je nastala začasna zadržanost od dela.”

V 139. členu doda nov peti odstavek, ki glasi:

“Za zavarovance, ki do nastopa začasne zadržanosti od dela še niso imeli plače oziroma osnove za plačilo prispevkov, je osnova za nadomestilo minimalna plača, ki je veljala v času zadržanosti od dela.”

54. člen

V 2. točki prvega odstavka 140. člena pravil se črta naslednje besedilo: “razen, če so bili od njih plačani prispevki”.

55. člen

V 157. členu se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki glasita:

“(3) Zavarovanci iz 4., 5., 6., 7., 8., 11., 12., 13., 14. in 20. točke prvega odstavka 15. člena zakona in njihovi družinski člani v času, ko nimajo poravnanih obveznosti plačevanja prispevkov, uveljavljajo na račun obveznega zdravstvenega zavarovanja le nujno zdravljenje.

(4) Nujno zdravljenje obsega:

– nujne in neodložljive zdravstvene storitve za ohranitev življenjsko pomembnih funkcij, zaustavljanje večjih krvavitev in oskrbo ran, preprečitev nenadnih in usodnih poslabšanj kroničnih bolezni oziroma zdravstvenega stanja, ki bi lahko povzročilo trajne okvare posameznih organov ali življenjskih funkcij ter antišok terapij;

– zdravljenje zvinov in zlomov ter poškodb, ki zahtevajo specialistično obravnavo;

– zdravljenje zastrupitev;

– storitve za preprečevanje širjenja infekcij, ki bi pri zavarovani osebi utegnile povzročiti septično stanje;

– storitve, potrebne za predpisano obvezno zdravljenje, ali so z zakonom opredeljene kot obvezne in za katere po naših predpisih ni plačnik država, delodajalec ali zavarovana oseba sama;

– nujne prevoze z reševalnimi vozili;

– zdravila, predpisana na recept s pozitivne liste, potrebna za zdravljenje stanj iz predhodnih alinej;

– medicinske pripomočke, potrebne za obravnavo stanj iz predhodnih alinej in sicer v obsegu, kot ga določajo pravila.”

56. člen

V 158. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“(3) Zavarovanim osebam iz tretjega odstavka 157. člena se za čas, ko nimajo poravnanih obveznosti plačevanja prispevkov, izplačilo denarnih dajatev zadrži.”

57. člen

V 179. členu se doda naslednje besedilo: “ali v primerih, ko to določajo pravila.”

58. člen

V drugem odstavku 181. člena se pred besedami “ali od specialista” doda “ali iz zdravilišča na dom glede na njegovo zdravstveno stanje”.

59. člen

V prvem odstavku 188. člena se za zadnjim stavkom doda nov stavek, ki glasi: “Potrditev je potrebna tudi za izdelavo solitarnih prevlek, ki so med seboj povezane, ne pa za solo prevleke, ki predstavljajo nosilce, ki nosijo zaponke in naslonke protez ali če gre za posamično solo prevleko ali krono.”

Drugi odstavek 188. člena se spremeni in glasi:

“(2) Predhodna potrditev ni potrebna pri reparaturah in popravilih nadomestkov, ki jih ima zavarovana oseba že od prej, kot tudi ne pri nadomestkih, ki niso pravica iz obveznega zavarovanja.”

60. člen

V drugem odstavku 202. člena se za besedo “predpisovati” dodata besedi “in izdajati”.

Za tretjim odstavkom 202. člena se doda nov četrti odstavek, ki glasi:

“(4) Za posamezna zdravila, ki imajo posebno oznako na sklepu o razvrstitvi zdravil oziroma ga lahko izda zdravnik ustrezne specialnosti, lahko zavod zahteva predhodno mnenje strokovne komisije ali potrditev recepta. Osebni zdravniki lahko ta zdravila predpisujejo le kot nadaljevanje zdravljenja na osnovi izvida specialista v priporočenem trajanju zdravljenja in priporočenih odmerkih.”

Sedanji četrti odstavek postane peti odstavek, v katerem se črta zadnji stavek.

Dodata se nova šesti in sedmi odstavek, ki glasita:

“(6) Zdravila, ki jim zavod določi omejitev predpisovanja, smejo zdravniki predpisovati v breme zdravstvenega zavarovanja le v okviru teh omejitev.

(7) Za zdravila iz petega in šestega odstavka tega člena lahko zavod uvede potrjevanje receptov na pristojni službi zavoda, kar označi ob razvrstitvi zdravil na liste.”

61. člen

204. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Recept mora biti izpolnjen v skladu z določbami pravilnika o natančnejši opredelitvi, načinu razvrščanja, predpisovanja in izdajanja zdravil za uporabo v humani medicini, temi pravili ter drugimi splošnimi akti zavoda.”

62. člen

V drugem odstavku 205. člena se beseda “dozi” nadomesti z besedo: “odmerjanju”.

Doda se nov četrti odstavek, ki glasi:

“(4) Recept mora biti napisan ali natiskan čitljivo in neizbrisljivo”.

63. člen

V prvem stavku 206. člena se beseda “le” nadomesti z besedo “samo”.

64. člen

V 207. členu in v ostalih členih pravil se besede “na račun zavoda” nadomestijo z besedami: “v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja”.

65. člen

208. člen se spremeni in glasi:

“Ob izdaji zdravila mora farmacevt zavarovano osebo sezniniti s pravilno in varno uporabo zdravila. Ob tem jo mora opozoriti na morebitne škodljivosti zdravila v primeru, če jih ne bo uporabljala v skladu z navodili.”

66. člen

Prvi odstavek 209. člena se spremeni in glasi:

“Farmacevt mora izdati zdravilo v skladu s predpisom na receptu, v skladu s predpisi in temi pravili.”

1. točka drugega odstavka 209. člena se spremeni in glasi: “ki ni izpolnjen v skladu s pravilnikom o natančnejši opredelitvi, načinu razvrščanja, predpisovanja in izdajanja zdravil za uporabo v humani medicini, pravili ter drugimi splošnimi akti Zavoda.”

V 4. točki drugem odstavku 209. člena se beseda “antimikrobno” nadomesti z besedo: “protimikrobno”.

209. členu se dodata nov četrti in peti odstavek, ki glasita:

“(4) Farmacevt izda gotova zdravila in galenske izdelke samo v originalnem pakiranju. Izda tisto originalno pakiranje, ki je najbližje predpisani količini zdravila, vendar ne preko količine, navedene v 59. členu teh pravil.

(5) Zdravilo iz četrtega odstavka 202. člena sme farmacevt izdati v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja samo, če je recept potrdil zavod.”

67. člen

V poglavju XIII/9 se besede “ortopedskih in drugih” nadomestijo z besedo “medicinsko”.

68. člen

V prvi alineji 1. točke prvega odstavka 212. člena se za besedo “bergle”, doda besedo “hodulje” in se za besedilom “dvigalo za kopalnico” podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo: “elastomerno črpalko in potrošne materiale za inzulinško črpalko”.

69. člen

Prvi odstavek 213. člena se spremeni in glasi:

“(1) Pooblaščen zdravnik mora na naročilnici označiti šifro in naziv medicinsko-tehničnega pripomočka. Šifrant določi Upravni odbor zavoda.”

70. člen

V 214. členu se:

– v uvodnem stavku prvega odstavka se črta besedilo: “razen če je zavarovana oseba dobila pripomočke v začasno uporabo”;

– v 4. točki prvega odstavka za besedo “predloge” postavi vejica in doda besedilo “hlačne predloge”, za besedo “(plenice)” postavi vejica in doda besedilo “podloge za enkratno uporabo” ter za besedama “nepropustne hlačke” črta besedilo “ali hlačne predloge” in nadomesti z besedilom “za večkratno uporabo”;

– v 13. točki beseda “bolniške” nadomesti z “negovalne”;

– za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Zavod predhodno potrdi tudi naročilnico za pripomočke, ki so predmet izposoje.”

– sedanji drugi odstavek postane tretji odstavek, v katerem se besedilo “po priloženem šifrantu” nadomesti z “v skladu s šifrantom”;

– sedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

71. člen

V drugem odstavku 215. člena se dodata novi točki, ki glasita:

“8. digitalnega slušnega aparata,
9. inzulinske črpalke”.

V 215. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“(3) Za obravnavo upravičenosti zavarovanih oseb do posameznih vrst medicinsko-tehničnih pripomočkov iz prejšnjega odstavka lahko zavod imenuje posebne senatne zdravniških komisij na nivoju zavoda.”

72. člen

Prvi odstavek 217. člena se spremeni in glasi:

“(1) Zavarovana oseba si predpisani pripomoček nabavi v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja v lekarni ali pri pravni ali fizični osebi, ki opravlja promet z medicinsko-tehničnimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni in ima z zavodom sklenjeno pogodbo. Zavod lahko v svojih aktih določi, v katerih primerih zavarovana oseba neposredno sama poravnava stroške medicinsko-tehničnega pripomočka v lekarni ali pri pravni ali fizični osebi, ki opravlja promet z medicinsko-tehničnimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni in uveljavlja povračilo pri zavodu.”

Drugi odstavek 217. člena se spremeni in glasi:

“(2) Lekarna ali pravna ali fizična oseba, ki opravlja promet z medicinsko-tehničnimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni mora ob pogojih iz prejšnjega odstavka zagotavljati pripomočke, ki se smejo dajati v promet v skladu z zakonom in izvedbenimi predpisi.”

V 217. členu in v vseh ostalih členih, razen v 96.a, 96.b in 97. členu, se besedilo “proizvajalec oziroma prodajalec”, “proizvajalec pripomočkov ali njegov prodajalec”, “dobavitelj”, nadomesti z “lekarna ali pravna ali fizična oseba, ki opravlja promet z medicinsko-tehničnimi pripomočki na drobno v specializirani prodajalni” v ustreznih sklonih in številu.

73. člen

V 219. členu se črtata besedi “drugega odstavka” ter se beseda “uporabo” nadomesti z besedo “izposojajo”.

74. člen

Črta se 4. točka prvega odstavka 222. člena.

75. člen

V 230. členu se na koncu prvega odstavka doda nov stavek in sicer: “Obliko in vsebino listin določi zavod s splošnim aktom.”

V tretjem odstavku se besede “8-ih” nadomesti s “15” in črta beseda “takoј”.

76. člen

V 8. točki drugega odstavka 256. člena se doda naslednje besedilo: “ali za primere, ko je s pravili določeno, da napotnica ni potrebna.”

77. člen

Za 256. členom se doda novi 256.a člen, ki glasi:

“(1) Zavarovane osebe iz tretjega odstavka 157. člena pravil so plačniki zdravstvenih storitev, ki presegajo obseg nujnega zdravljenja, opredeljenega v četrtem odstavku 157. člena.

(2) Zavarovane osebe iz prvega odstavka tega člena lahko pri zavodu uveljavljajo povračilo stroškov zdravstvenih storitev in izplačilo denarnih dajatev iz tretjega odstavka 158. člena pravil ob pogoju, da poravnajo vse zapadle prispevke za obvezno zdravstveno zavarovanje. Stroški zdravstvenih storitev se povrnejo v višini in po cenah, ki veljajo za obračun zdravstvenih storitev v obveznem zdravstvenem zavarovanju na dan koriščenja zdravstvenih storitev. Podrobnejši način in postopek uveljavljanja povračil določi zavod s posebnim navodilom.”

78. člen

Prvemu odstavku 266. člena se doda nova 8. točka, ki glasi:

“8. zahtevi zavarovanih oseb iz tretjega odstavka 157. člena in tretjega odstavka 158. člena, katerim so bile v času, ko niso imeli poravnanih obveznosti plačevanja prispevkov, zadržane njihove pravice iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, za povračilo stroškov zdravstvenih storitev in o zahtevi za izplačilo denarnih dajatev.”

79. člen

V 276. členu se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“(3) Listine, potrebne za uveljavljanje pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, morajo biti izpolnjene v skladu s splošnimi akti zavoda, zdravniški recept pa mora biti izpolnjen tudi v skladu s pravilnikom o natančnejši opredelitvi, načinu razvrščanja, predpisovanja in izdajanja zdravil za uporabo v humani medicini.”

80. člen

V 280. členu in v vseh ostalih členih pravil se besedi “za zdravstvo” nadomestita z besedami “pristojen za zdravje” v ustreznih sklonih.

V vseh členih se besede “izbrani osebni zdravnik” nadomestijo z besedama “osebni zdravnik” v ustreznih sklonih.

V vseh členih, v katerih je navedeno besedilo “nujna medicinska pomoč”, se pred tem besedilom doda naslednje besedilo: “nujno zdravljenje in” v ustreznih sklonih.

V vseh členih, v katerih je navedeno besedilo “nujno zdravljenje”, se za tem besedilom doda naslednje besedilo: “in nujna medicinska pomoč”.

81. člen

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, ko da nanje soglasje minister, pristojen za zdravstvo. Spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike

Slovenije. Določbe 55., 56., 77. in 78. člena teh pravil pa se začnejo izvajati 22. 6. 2002.

Št. 0201-5/3-2002

Ljubljana, dne 22. maja 2002.

Predsednica
Skupščine Zavoda za zdravstveno
zavarovanje Slovenije
Ana Mokorel l. r.

2869. Statut Socialne zbornice Slovenije

Na podlagi 79. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 in 42/94 – odl. US; 1/99, 41/99, 36/00, 54/00 in 26/01) je Socialna zbornica Slovenije na 12. seji skupščine dne 12. 2. 2002 sprejela

STATUT

Socialne zbornice Slovenije*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Socialna zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica) je osrednje strokovno združenje, v katerega se prostovoljno vključujejo izvajalci s področja socialnega varstva in drugi izvajalci, ki želijo prispevati k socialni blaginji državljanov.

Poslanstvo zbornice je povezovanje socialno varstvene dejavnosti v celoto, tako na lokalni, regionalni in na nacionalni ravni, kot tudi vseh treh sektorjev – javnega, nevladnega ter zasebnega, v skrbi za razvoj in strokovni dvig socialno varstvenih dejavnosti.

2. člen

Zbornica izvaja javna pooblastila in z zakonom o socialnem varstvu opredeljene naloge ter naloge, ki jih zbornica nalagajo drugi zakoni.

Zbornica izvaja povezovalne in razvojne naloge področja ter neposredne naloge za članstvo po tem statutu in skrbi za udejanjanje kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu.

3. člen

Zbornica je pravna oseba s sedežem v Ljubljani, Zemljemerska 12/IX.

Štampiljka zbornice je kvadratne oblike z besedilom: Socialna zbornica Slovenije, v sredini štampiljke je znak zbornice okrogle oblike, ki ima v temnem polju svetlo stilizirano kratico SZS.

4. člen

Pri izvrševanju javnih pooblastil in z zakonom določenih nalog zbornice uporablja zbornica pečat.

Pečat je okrogle oblike. V zunanjem krogu ima napis Republika Slovenija, v sredini pa grb Republike Slovenije ter ime in sedež zbornice.

II. ČLANSTVO ZBORNICE

5. člen

V zbornico se kot individualni člani prostovoljno včlanijo strokovni delavci, opredeljeni v 69. členu in strokovni sodelavci, opredeljeni v 70. členu zakona o socialnem varstvu:

- ki opravljajo dejavnost socialnega varstva v javnih socialno varstvenih zavodih,
- ki opravljajo posamezne socialno varstvene storitve in programe v gospodarskih družbah, v zaposlovanju, v šolstvu, v pravosodju, v zdravstvu in drugod,
- ki opravljajo socialno varstveno dejavnost na podlagi koncesije ali kot zasebniki,
- ki izvajajo socialno varstvene programe v dobrodelnih organizacijah, v organizacijah za samopomoč in v invalidskih organizacijah,
- ki izvajajo socialno varstveno dejavnost v društvih, ustanovah in zavodih.

V zbornico se lahko včlanijo tudi drugi delavci, ki izkazujejo poseben interes za članstvo v zbornici.

6. člen

V članstvo zbornice se lahko kot kolektivni člani zbornice vključijo tudi zainteresirane organizacije, društva, ustanove in skupnosti ter druge pravne osebe.

7. člen

Zbornica ima častno članstvo.

Častno članstvo podeli skupščina zbornice strokovnjaku, strokovnemu delavcu oziroma strokovnemu sodelavcu, ki pri svojem profesionalnem ali prostovoljnem delu dosega izjemne dosežke in ima posebne zasluge za razvoj socialno varstvene dejavnosti ter uveljavljanju poslanstva zbornice.

V izjemnih primerih lahko skupščina častno članstvo podeli tudi delavcu za strokovne dosežke na področju socialnega varstva in pri uveljavljanju poslanstva zbornice.

8. člen

Individualni člani zbornice imajo naslednje pravice:

- biti izvoljeni v organe zbornice;
- pravico do varovanja strokovne integritete;
- da se udeležujejo vseh dejavnosti zbornice;
- da se regionalno povezujejo;
- da se vključujejo v izvajanje strokovnih in drugih nalog zbornice;
- da uveljavljajo popust v programih, ki jih izvaja zbornica;
- da brezplačno prejemajo bilten zbornice Socialni iziv;
- da brezplačno pridobijo osebno referenčno mnenje zbornice;
- da imajo člansko izkaznico.

9. člen

Dolžnosti individualnih članov zbornice so:

- upoštevanje in širjenje poslanstva zbornice;
- spoštovanje kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu;
- širjenje individualnega članstva;
- aktivno sodelovanje in odzivanje na pobude ter strokovne akcije zbornice;
- spoštovanje sklepov in aktov, ki jih zbornica sprejme na skupščini;
- redno obveščanje zbornice o vseh osebnih podatkih, potrebnih za vodenje evidence individualnega članstva zbornice;
- redno plačevanje individualne članarine.

* Besedilo statuta je pisano v moški obliki. Vsebinska in določila statuta se uporabljajo enakopravno v ženski in moški obliki.

10. člen

Kolektivni člani zbornice imajo naslednje pravice:

- imenovanja svojih predstavnikov, individualnih članov zbornice, v organe zbornice;
- pravico partnerskega sodelovanja v zadevah, ki so ključnega pomena za stroko in socialno varstveno dejavnost;
- da predlagajo ustanovitev strokovnih delovnih skupin zbornice;
- do strokovnega posvetovanja oziroma stališča;
- da se regionalno povezujejo;
- pravico do popusta pri storitvah zbornice, opredeljenih v okviru nalog zbornice;
- brezplačno prejemanje biltena zbornice Socialni izziv;
- da pridobijo mnenje o programih, ki jih izvajajo, s popustom pri plačilu.

11. člen

Dolžnosti kolektivnih članov zbornice so:

- upoštevanje avtonomije zbornice;
- širjenje poslanstva zbornice;
- skrb za seznanjanje s kodeksom in spoštovanje kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu;
- širjenje posredovanih zborničnih informacij;
- širjenje kolektivnega članstva;
- aktivno sodelovanje in odzivanje na pobude ter strokovne akcije zbornice;
- spoštovanje sklepov in aktov, ki jih zbornica sprejme na skupščini;
- redno obveščanje zbornice o spremembi podatkov, potrebnih za vodenje evidence kolektivnega članstva zbornice;
- redno plačevanje kolektivne članarine.

12. člen

Zbornica obvešča svoje člane in širšo javnost o svojem delu preko članov skupščine, preko sredstev javnega obveščanja, s strokovnim in informacijskim glasilom, preko spletnih strani ter na druge primerne načine.

13. člen

Člani zbornice plačujejo članarino.

Članarino individualnim članom določi upravni odbor v znesku, ki ne more biti višji kot 1% povprečne bruto plače strokovnega delavca in sodelavca v socialnem varstvu.

Članarino kolektivnim članom na podlagi sprejetih meril in kriterijev določa upravni odbor.

Za upokojene strokovne delavce, pripravnike, študente in brezposelne individualne člane, se članarina določa v letnem znesku.

III. NALOGE ZBORNICE

14. člen

Zbornica izvaja:

Z zakonom o socialnem varstvu (2., 3., 4. in 5. točka, drugi odstavek 77. člena) opredeljena javna pooblastila:

- načrtuje, spremlja in izvaja supervizijo strokovnega dela strokovnih delavcev;
- za strokovne delavce in sodelavce načrtuje in organizira stalno strokovno izobraževanje in usposabljanje iz 73. člena zakona o socialnem varstvu;
- spremlja pripravništvo in nadzoruje izvajanje pripravništva iz 71. člena zakona o socialnem varstvu;

– rešuje ugovore iz 94. člena zakona o socialnem varstvu zoper opravljene socialno varstvene storitve zasebnika.

Druge z zakonom o socialnem varstvu (v nadaljevanju: ZSV) opredeljene obveznosti:

- spremlja izvajanje kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu ter ukrepa ob kršenju načel (1. točka 77. člena ZSV);
- daje mnenje o izdaji koncesij za opravljanje socialno varstvene dejavnosti (6. točka 77. člena ZSV);
- določa listo strokovnjakov za opravljanje strokovnega nadzora nad delom izvajalcev (7. točka 77. člena ZSV);
- sodeluje pri pripravi zakonov ter pri pripravi strokovnih podlag za socialno varstveni program (8. točka 77. člena ZSV);
- predlaga člane za strokovni svet iz 8. člena ZSV (9. točka 77. člena ZSV);
- daje mnenje zasebnikom v postopkih vpisa v register izvajalcev (druga alineja 65. člena ZSV);
- določa vrste in stopnje programov izobraževanja za strokovne sodelavce v socialnem varstvu (drugi odstavek 70. člena ZSV).

Povezovalne in razvojne naloge področja, s katerimi zbornica:

- sodeluje s pristojnim ministrstvom, Državnim zborom RS in Državnim svetom RS in po potrebi z drugimi upravnimi organi na ravni države ter z organi v regijah in v lokalnih skupnostih;
 - sodeluje s poslovnimi skupnostmi in drugimi organiziranimi subjekti s področja socialnega varstva, z raziskovalnimi in izobraževalnimi organizacijami in s strokovnimi združenji doma in v tujini;
 - sodeluje pri pripravi standardov in normativov storitev socialnega varstva ter standardov znanj za posamezno dejavnost in poklicnih standardov;
 - sodeluje pri oblikovanju kriterijev za napredovanje strokovnih delavcev in za vrednotenje strokovnega dela strokovnih delavcev in sodelavcev v socialnem varstvu;
 - podpira in ustvarja pogoje za razvoj socialno inovativnih in komplementarnih dejavnosti na področju socialnega varstva;
 - podpira in razvija prostovoljno delo v socialnem varstvu;
 - razvija funkcijo osveščanja državljanov glede kakovosti socialno varstvenih storitev in programov;
 - daje strokovno mnenje o posameznih programih izvajalcev dejavnosti socialnega varstva, na njihovo pobudo ali na pobudo financerja;
 - opravlja svetovalno delo in daje strokovno pomoč posameznim izvajalcem socialno varstvenih programov;
 - opravlja izdajateljsko dejavnost (bilten Socialni izziv in drugo);
 - opravlja izobraževalno dejavnost.
- Neposredne naloge za članstvo, s katerimi zbornica:
- vzpostavi in vodi računalniško podprt informacijski sistem, nujen za njeno dejavnost in stroko, z registrom članstva, socialno varstvenih organizacij ter izvajalcev socialno varstvene dejavnosti;
 - varuje strokovno integriteto svojih članov, jim daje potrebno pomoč in referenčna mnenja;
 - predlaga pristojnemu ministrstvu podelitev nagrad in priznanj strokovnim delavcem in strokovnim sodelavcem ter drugim delavcem na področju socialnega varstva;
 - spodbuja in neguje sodelovanje med člani s strokovnimi srečanji in drugimi oblikami druženja, doma in v tujini;
 - skrbi za obveščenost svojih članov o dogajanjih na področju socialnega varstva in o delu zbornice z biltenom Socialni izziv;
 - organizira strokovna srečanja, kot so dnevi Socialne zbornice Slovenije, Socialni klub itd.

15. člen

Kadar pristojni organi zbornice odločajo o izdaji mnenj o izdaji koncesij za opravljanje socialno varstvene dejavnosti in določajo listo strokovnjakov za opravljanje strokovnega nadzora nad delom izvajalcev, morajo biti pri odločanju zastopani delavci v javnih zavodih, drugih socialno varstvenih zavodih, dobrodelnih organizacijah, organizacijah za samopomoč, invalidskih organizacijah in zasebniki.

16. člen

Dejavnost zbornice iz 14. člena tega statuta je v skladu z uredbo o uvedbi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) razvrščena v:

- DE/22.11 Izdajanje knjig
 - DE/22.13 Izdajanje revij in periodike
 - DE/22.15 Drugo založništvo
 - K/72.30 Obdelava podatkov
 - K/73.20 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in humanistika
 - K/74.11 Pravno svetovanje
 - K/74.13 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 - K/74.40 Oglaševanje
 - K/74.85 Tajniška dela in prevajanje
 - K/74.87 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti
 - M/80.42 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 - N/85.3 Socialno varstvo
 - N/85.329 Druge socialne dejavnosti
 - O/91.12 Dejavnost strokovnih združenj
 - O/92.51 Dejavnost knjižnic in arhivov
- Zbornica svojo dejavnost vpiše v sodni register.

IV. ORGANI ZBORNICE

17. člen

Organi zbornice so:

1. skupščina,
2. predsednik zbornice in podpredsednik zbornice,
3. organi in delovna telesa skupščine:
 - častno razsodišče,
 - komisija za volitve in imenovanja,
 - nadzorni odbor;
4. organi upravljanja in svetovanja:
 - upravni odbor,
 - strokovni svet;
5. izvršilni organi:
 - generalni sekretar,
 - strokovna služba.

1. Skupščina

18. člen

Skupščina zbornice določa vsebine delovanja, organizacijo zbornice ter njenih organov in opredeljuje izvajanje javnih pooblastil po postopku strokovnega presojanja.

Skupščina kot najvišji organ zbornice:

- skrbi za povezanost socialno varstvene dejavnosti v celoto, tako na lokalni, regionalni kot tudi na nacionalni ravni in za povezovanje javnega, nevladnega in zasebnega sektorja;
- sprejme statut in druge splošne pravne akte, ki so pomembni za delovanje zbornice kot celote iz 59. člena tega statuta;

- sprejme kodeks etičnih načel v socialnem varstvu;
- potrdi obdobje in letni program dela zbornice;
- potrdi obdobje in letni finančni načrt zbornice;

– potrdi letni zaključni račun zbornice in poročilo zbornice o poslovanju;

- potrdi letna in obdobja poročila organov zbornice;
- sprejme odločitve o strateško pomembnih zadevah za socialno varstveno dejavnost;
- izvoli in razreši predsednika, podpredsednika in člane ter predsednike skupščinskih organov in delovnih teles;
- izvoli in razreši člane upravnega odbora in strokovnega sveta zbornice;
- podeli častno članstvo v zbornici;
- skrbi za vključevanje nalog, pomembnih za udeležanje Slovenije kot socialne države, v program dejavnosti zbornice.

19. člen

Skupščina ima osemdeset članov, od tega štirideset stalnih predstavnikov individualnih in štirideset pooblaščenih predstavnikov kolektivnih članov.

Komisija za volitve in imenovanja pripravi sklep o volitvah članov skupščine zbornice in njenih organov, s katerim opredeli postopek volitev v oba dela skupščine – za individualno in za kolektivno članstvo. Sklep podpiše predsednik zbornice.

Skupščino kot stalni predstavniki individualnih članov sestavljajo člani skupščine, ki jih izvolijo člani zbornice v okviru strokovnih društev, združenj in drugih organiziranih skupin ter predstavniki kolektivnih članov, ki jih izmed individualnih članov zbornice imenujejo poslovne skupnosti in drugi organizirani subjekti.

V obeh delih skupščine so enakopravno zastopani predstavniki – člani zbornice v javnih zavodih, v drugih socialno varstvenih zavodih, v gospodarskih družbah, v dobrodelnih organizacijah, v organizacijah za samopomoč, v invalidskih organizacijah, v zavodih, ki opravljajo socialno varstveno dejavnost na podlagi koncesije in kot zasebniki, glede na zastopanost v članstvu zbornice na dan sprejema sklepa o razpisu volitev.

20. člen

Skupščina zaseda najmanj enkrat letno. Skliče jo predsednik zbornice. Predsednik je dolžan sklicati skupščino tudi na utemeljeno zahtevo upravnega odbora, nadzornega odbora oziroma na zahtevo desetih članov skupščine.

Predsednik zbornice mora sklicati skupščino najkasneje v 30 dneh po prejemu zahteve. Če tega ne stori, lahko skličejo skupščino člani sami.

21. člen

Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izmed sebe izvolijo člani skupščine zbornice na vsaki seji skupščine.

Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzoča najmanj polovica njenih članov.

Odločitve sprejema z večino glasov navzočih članov, razen če je za sprejem posameznih odločitev s tem statutom določena drugačna večina.

22. člen

Potek in delo skupščine ureja poslovnik o delu skupščine.

2. Predsednik in podpredsednik zbornice

23. člen

Predsednika zbornice in podpredsednika zbornice volijo člani skupščine na seji skupščine na predlog komisije za volitve in imenovanja izmed članov skupščine zbornice.

24. člen

Za predsednika zbornice lahko kandidira vsak član skupščine zbornice, ki mu potrdi kandidaturo najmanj deset članov zbornice in ki izpolnjuje druge zahtevane pogoje.

Za podpredsednika zbornice lahko kandidira vsak član skupščine zbornice, ki mu potrdi kandidaturo najmanj pet članov zbornice in ki izpolnjuje druge zahtevane pogoje.

25. člen

Funkcija predsednika zbornice se lahko opravlja profesionalno.

Če predsednik zbornice opravlja svojo funkcijo profesionalno, individualno pogodbo o zaposlitvi v imenu zbornice sprejme upravni odbor in jo podpiše predsednik upravnega odbora.

26. člen

Za svoje delo predsednik zbornice odgovarja skupščini zbornice, ki ocenjuje njegovo delo. Skupščina lahko predsednika tudi razreši na utemeljen predlog upravnega odbora ali desetih članov skupščine.

27. člen

Predsednik zbornice:

- predstavlja zbornico;
- sklicuje skupščino;
- podpisuje akte, ki jih potrdi in sprejme skupščina;
- podpisuje javne dokumente zbornice;
- izda sklep o volitvah v organe zbornice;
- je odgovoren za zakonitost delovanja zbornice in njenih organov;
- skrbi za izvajanje sklepov skupščine;
- usklajuje delo organov zbornice;
- sklepa in podpisuje pogodbe;
- zastopa interese članov zbornice;
- razvija regionalno in mrežno povezovanje izvajalcev socialno varstvene dejavnosti;
- opravlja druge naloge, povezane z izvajanjem dejavnosti zbornice;
- opravlja naloge, za katere ga pooblasti skupščina.

28. člen

Predsednika zbornice v njegovi odsotnosti nadomešča podpredsednik zbornice.

Podpredsednik zbornice opravlja še druge naloge po dogovoru s predsednikom zbornice.

3. Organi in delovna telesa skupščine**29. člen**

Skupščina zbornice ustanovi za uspešno opravljanje nalog iz 14. člena statuta stalne organe skupščine in začasna delovna telesa.

30. člen

Stalni organi skupščine zbornice so:

- častno razsodišče;
- komisija za volitve in imenovanja;
- nadzorni odbor.

31. člen

Začasna delovna telesa imenuje skupščina zbornice za opravljanje določenih statutarnih nalog.

32. člen

Organi in delovna telesa so za svoje delo odgovorni skupščini zbornice, ki:

- izvoli predsednika in člane;
- določi obseg njihovih nalog in pooblastil;
- sprejme in potrdi njihove programe in poročila.

Častno razsodišče**33. člen**

Častno razsodišče zbornice je samostojen organ skupščine zbornice, ki obravnava kršitve kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu, storjene pri opravljanju dejavnosti socialnega varstva.

Častno razsodišče odloča tudi o kršitvah statuta zbornice.

Zahtevo za ugotovitev odgovornosti za kršitve, storjene pri opravljanju dejavnosti socialnega varstva, poda lahko vsak državljan, organizacija in pristojno ministrstvo, ki opravlja strokovni in upravni nadzor nad delom izvajalcev na področju socialnega varstva.

34. člen

Častno razsodišče opravlja tudi naslednje naloge:

- spodbuja in spremlja uveljavljanje etičnih načel in poklicnih kodeksov delavcev na področju socialnega varstva;
- proučuje posamezne etične probleme na področju izvajanja dejavnosti socialnega varstva;
- varuje strokovno integriteto članov in jim po potrebi nudi pomoč;
- skrbi za osveščanje uporabnikov.

35. člen

Častno razsodišče ima sedem članov, ki jih izvoli skupščina zbornice izmed članov skupščine.

Komisija za volitve in imenovanja**36. člen**

Komisija za volitve in imenovanja pripravlja in daje predloge za sestavo, izvolitev in imenovanje organov zbornice oziroma njihovih članov ter opravlja druge kadrovske naloge na podlagi določb tega statuta in sklepov skupščine zbornice. Oblikuje listo izvajalcev za izvajanje strokovnega nadzora, predlaga kandidate za prejemnike nagrad in priznanj za področje socialnega varstva ter predlaga častne člane zbornice.

Komisija pripravi sklep o volitvah članov skuščine zbornice in njenih organov.

37. člen

Komisija za volitve in imenovanja ima pet članov, ki jih izvoli skupščina zbornice izmed svojih članov.

Nadzorni odbor**38. člen**

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje zbornice, po namenu, vsebini, obsegu in dinamiki porabe.

Nadzor opravi po lastni presoji, dolžan pa ga je opraviti tudi na pobudo:

- predsednika zbornice;
- upravnega odbora zbornice;
- desetih članov skupščine zbornice.

Redni vsakoletni nadzor opravi pred potrditvijo zaključnega računa na seji skupščine zbornice.

39. člen

Nadzorni odbor ima pet članov, ki jih izvoli skupščina zbornice izmed svojih članov. O svojem delu poroča skupščini zbornice.

4. Organi upravljanja in svetovanja

Upravni odbor

40. člen

Upravni odbor je organ upravljanja zbornice in ima devet članov.

41. člen

Člane upravnega odbora izvoli skupščina zbornice izmed članov zbornice na predlog komisije za volitve in imenovanja.

Upravni odbor mora biti sestavljen tako, da so zastopana raznovrstna področja dela in izvajalcev socialno varstvene dejavnosti.

42. člen

Delo upravnega odbora vodi predsednik upravnega odbora, ki ga izmed sebe izvolijo člani upravnega odbora na prvi seji.

Predsednik upravnega odbora sklicuje seje odbora in jih vodi, v njegovi odsotnosti pa ga nadomešča njegov namestnik, ki ga izvoli upravni odbor izmed svojih članov.

Za svoje delo upravni odbor odgovarja skupščini zbornice.

43. člen

Upravni odbor:

- obravnava pomembna vprašanja za delovanje zbornice;
- izvršuje sklepe ter navodila skupščine;
- sprejema obdobjni in letni finančni načrt zbornice ter ju predlaga v potrditev skupščini;
- sprejema letni zaključni račun zbornice in poročilo zbornice o poslovanju ter ju predlaga v potrditev skupščini;
- sprejema obdobjna in letna poročila o delu zbornice ter jih predlaga v potrditev skupščini;
- določa listo strokovnjakov za izvajanje strokovnega nadzora nad delom izvajalcev;
- obravnava gradiva in analize ter v zvezi z njimi predlaga skupščini zbornice delovne sklepe;
- spremlja izvajanje javnih pooblastil in drugih nalog iz 14. člena tega statuta;
- skupščini predlaga ustanovitev začasnih delovnih teles in vsebino njihovega dela;
- imenuje generalnega sekretarja zbornice na predlog komisije za volitve in imenovanja;
- odloča o povezovanju zbornice z drugimi organizacijami in institucijami;
- določa višino individualne in kolektivne članarine;
- določa ceno storitev zbornice in popuste za individualne in kolektivne člane;
- skrbi za pogoje delovanja zbornice;
- sprejema pravilnike in druge interne akte zbornice iz 60. člena tega statuta.

44. člen

Predsednik zbornice, podpredsednik zbornice, predsedniki skupščinskih organov, predsedniki organov zbornice in generalni sekretar zbornice prisostvujejo sejam upravnega odbora in mu nudijo vse potrebne informacije za opravljanje njegovih nalog.

Strokovni svet

45. člen

Za uspešno opravljanje nalog iz 14. člena statuta skupščina zbornice izvoli strokovni svet kot posvetovalni organ zbornice, ki ga sestavljajo ugledni strokovnjaki s področja socialno varstvene dejavnosti.

Člane strokovnega sveta izvoli skupščina zbornice praviloma izmed strokovnjakov – članov zbornice.

46. člen

Strokovni svet ima enajst članov, praktikov in teoretikov s področja socialnega varstva.

Strokovni svet:

- spremlja in proučuje problematiko socialnega varstva v državi v luči uresničevanja strateških usmeritev zbornice, ciljev Nacionalnega programa socialnega varstva RS in Slovenije kot socialne države;
- pripravlja strokovne predloge za razvoj posamezne dejavnosti v okviru socialnega varstva in nacionalnega programa;
- podpira razvoj socialno inovativnih in komplementarnih dejavnosti na področju socialnega varstva;
- spremlja dejavnost raziskovalnih in izobraževalnih institucij na področju socialnega varstva ter skrbi za povezovanje zborničnih nalog z njimi;
- obravnava pomembnejša razvojna vprašanja stroke ter organom zbornice svetuje v zvezi z njimi;
- sprejema mnenja in stališča, s katerimi sodeluje pri razvoju socialnega varstva v državi, skladno s sprejetimi usmeritvami področja;
- sodeluje s strokovno službo zbornice, ekspertnimi in delovnimi skupinami zbornice.

47. člen

Strokovni svet zbornice deluje tudi kot organ strokovne presoje in razsoje v zvezi z utemeljenimi ugovori, ki se nanašajo na odločitve organov zbornice, povezane z izvajanjem njenih javnih pooblastil in z zakonom določenih nalog ter uveljavljanjem kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu.

48. člen

Delo strokovnega sveta vodi predsednik, ki ga izmed sebe izvolijo člani na prvi seji. Za svoje delo odgovarja skupščini zbornice.

5. Skupne določbe o organih zbornice

49. člen

Mandat članov vseh organov zbornice traja 4 leta, z možnostjo ponovne izvolitve.

Volitve v organe zbornice se opravijo v skladu s sklepom o volitvah v organe zbornice iz 19. člena tega statuta.

50. člen

Za sklepčnost in sprejemanje odločitev v organih zbornice se smiselno uporabljajo določbe 21. člena tega statuta o sklepčnosti in potrebni večini za sprejemanje odločitev skupščine zbornice.

Seje vseh organov zbornice so lahko tudi korespondenčne oziroma potekajo po elektronski pošti, razen skupščine zbornice.

Odločitev o načinu izvedbe sej sprejmejo predsedniki organov zbornice, kar posebej opredelijo s poslovniki o delu organov.

51. člen

Javnost dela se zagotavlja z napovedjo sej ter njihovih dnevnih redov, ki se objavijo na spletnih straneh zbornice in posredujejo Slovenski tiskovni agenciji.

O obravnavanih temah, priporočilih, stališčih in sklepih organi zbornice izdajo pisno sporočilo, ki ga objavijo na spletnih straneh zbornice in posredujejo Slovenski tiskovni agenciji.

Organi zbornice občasno organizirajo tiskovne konference.

V. GENERALNI SEKRETAR ZBORNICE**52. člen**

Generalni sekretar zbornice je vodstveni izvršilni organ zbornice s posebnimi pooblastili in odgovornostmi ter hkrati vodja strokovne službe, odgovoren za izvajanje strokovnih, organizacijskih, administrativnih in tehničnih nalog zbornice.

53. člen

Generalni sekretar zbornice je neposredno odgovoren za izvajanje javnih pooblastil in drugih z zakonom opredeljenih nalog zbornice.

54. člen

Generalnega sekretarja zbornice na podlagi javnega razpisa, na predlog komisije za volitve in imenovanja imenuje upravni odbor zbornice.

Mandat generalnega sekretarja traja 4 leta, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Individualno pogodbo o zaposlitvi z njim v imenu zbornice podpiše predsednik upravnega odbora zbornice.

55. člen

Naloge generalnega sekretarja so:

- nudenje podpore organom zbornice za izvajanje nalog zbornice
- organiziranje, vodenje in usklajevanje dela zaposlenih delavcev strokovne službe in zunanjih sodelavcev zbornice;
- odločanje o delovnih razmerjih ter pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev strokovne službe zbornice;
- imenovanje zunanjih strokovnih delavcev in sodelavcev v delovne, ekspertne skupine in druge strokovne skupine, ki razvijajo in izvajajo naloge zbornice;
- izvajanje finančnega poslovanja zbornice;
- skrb za zakonitost izvajanja nalog zbornice.

56. člen

Skupščina in drugi organi zbornice lahko dajo generalnemu sekretarju zbornice v zvezi z opravljanjem nalog mnenja, usmeritve in priporočila o načinu izvrševanja.

Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren upravnemu odboru zbornice.

Strokovna služba zbornice**57. člen**

Strokovne, organizacijske, tehnične in administrativne naloge za izvajanje programa dela iz 14. člena tega statuta zagotavlja strokovna služba zbornice.

Za doseganje kakovostnih rezultatov izvajanja programa dela zbornice notranja organiziranost zbornice upošteva načela strokovnosti, funkcionalnosti, racionalnosti in ekono-

mičnosti dela, ob smiselnem uveljavljanju soupravljanja zaposlenih delavcev, kar omogoča delavcem strokovne službe samoiniciativnost, ustvarjalnost in poklicni razvoj ter od njih terja popolno prevzemanje odgovornosti za izvajanje nalog.

VI. FINANCIRANJE**58. člen**

Za svoje delo pridobiva zbornica sredstva iz naslednjih virov:

- z individualno in kolektivno članarino ter z drugimi prispevki svojih članov;
- iz proračuna Republike Slovenije za izvajanje javnih pooblastil in drugih z zakonom opredeljenih nalog;
- z zaračunavanjem opravljenih strokovnih nalog in drugih storitev;
- z izvajanjem izbranih in sofinanciranih projektov;
- z darili in volili;
- iz drugih virov.

VII. SPLOŠNI IN DRUGI PRAVNI AKTI ZBORNICE**59. člen**

Skupščina zbornice sprejme naslednje splošne in druge pravne akte:

- statut zbornice;
- poslovnik o delu skupščine;
- kodeks etičnih načel v socialnem varstvu;
- pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela strokovnih delavcev;
- pravilnik o spremljanju in nadzoru izvajanja pripravištv;
- pravilnik o načrtovanju in organiziranju stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja;
- pravilnik o reševanju ugovorov zoper opravljanje socialno varstvene storitve zasebnikov;
- pravilnik o delu častnega razsodišča;
- pravilnik o določitvi vrste in stopnje izobrazbe za strokovne sodelavce v socialnem varstvu.

Pravilnike za izvajanje javnih pooblastil iz 4., 5., 6. in 7. alineje prejšnjega odstavka tega člena predloži zbornica v soglasje pristojnemu ministrstvu.

60. člen

Pravni in drugi akti zbornice, ki jih sprejema upravni odbor, so:

- pravilnik o izdaji strokovnih mnenj zbornice;
- pravilnik o vodenju registra članstva;
- pravilnik o finančnem poslovanju zbornice;
- pravilnik o evidenci članstva zbornice;
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v strokovni službi;
- pravilnik o varovanju poslovne in strokovne tajnosti ter premoženja;
- druge pravilnike, odredbe in akte, nujne za zakonito izvajanje nalog zbornice.

61. člen

Statut zbornice je temeljni splošni pravni akt zbornice, s katerim morajo biti usklajeni vsi drugi pravni akti zbornice.

Statut zbornice in kodeks etičnih načel v socialnem varstvu sprejme skupščina zbornice s dvotretjinsko večino glasov članov skupščine zbornice.

Druge splošne pravne akte zbornice iz 59. člena statuta sprejme skupščina zbornice z večino glasov članov skupščine zbornice.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

62. člen

Pobudo za spremembo statuta ali drugega akta skupščine lahko da skupščina in vsak organ zbornice.

O pobudi za spremembo statuta in drugih aktov skupščine predhodno razpravlja upravni odbor.

63. člen

Spremembe statuta ali drugega akta skupščine pripravi generalni sekretar zbornice in jih predloži v predhodno obravnavo upravnemu odboru.

Spremembe statuta se sprejemajo skladno z 61. členom tega statuta.

64. člen

Statut začne veljati, ko je sprejet na seji skupščine zbornice, razen členov št. 4, 14, 15, 53, 58 in 59 v delih, ki se nanašajo na javna pooblastila zbornice.

Na podlagi četrtega odstavka 79. člena zakona o socialnem varstvu da soglasje k statutu zbornice v delu, ki se nanaša na javna pooblastila zbornice, Vlada RS.

Po pridobitvi soglasja Vlade RS se besedilo celotnega statuta objavi v Uradnem listu RS. Naslednji dan po objavi začnejo veljati določbe statuta, ki se nanašajo na javna pooblastila zbornice.

65. člen

Z uveljavitvijo statuta zbornice v pričujočem besedilu preneha veljati statut, sprejet na skupščini Socialne zbornice Slovenije dne 16. 12. 1993, s spremembami in dopolnitvami statuta na sejah skupščine zbornice 6. 6. 1995 in 6. 6. 1997.

Zora Tomič, prof. soc. l. r.
Predsednica
Socialne zbornice Slovenije

Vlada Republike Slovenije je dala soglasje k statutu Socialne zbornice Slovenije v delu, ki se nanaša na javna pooblastila, in sicer v členih 4, 14, 15, 53, 58, 59, pod št. 551-02/2002-1 z dne 4. junija 2002.

2870. Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu

Skupščina Socialne zbornice Slovenije je na 12. seji dne 12. 2. 2002 sprejela

K O D E K S etičnih načel v socialnem varstvu

1. Etičnost – osnova ravnanja

Pri svojem delu, ki služi dobrobiti posameznika, družine, skupine in družbe, se delavke/delavci socialnega varstva ravna po načelih etičnosti – obče dobrega, da bi tako zavarovali ljudi, ki jim pomagajo in sami sebe pred napačno uporabo strokovne in družbene moči.

Svoje delo morajo razmejiti od političnih, verskih, ideoloških, osebnih in institucionalnih vplivov ter interesov, ki bi utegnili ovirati njihovo človeško in strokovno presojo o tem, ali s svojim delom dejansko pomagajo posamezniku ali pa zgolj zastopajo interese, ki niso v skladu z občeveljavnimi načeli socialne pravičnosti in dobrobiti posameznika.

2. Spoštovanje človekovih pravic in svoboščin

Delavke/delavci na področju socialnega varstva spoštujejo vse z ustavo in zakoni Republike Slovenije zajamčene pravice ter vse mednarodne dokumente s področja človekovih pravic, ki jih je sprejela ali ratificirala Republika Slovenija.

3. Sprejemanje različnosti

Posameznik, družina in skupina imajo pravico do pomoči ne glede na biološke, osebne, statusne, nacionalne, verske, ideološke in politične razlike. Vse osebe, potrebne socialne ali materialne pomoči, delavke/delavci sprejemajo takšne kot so, pri delu z njimi pa se opirajo na pozitivne dejavnike njihove življenjske situacije.

4. Spoštovanje kodeksov poklicne etike

Delavke/delavci, ki poklicno ali prostovoljno opravljajo socialno varstvene storitve in dejavnosti, so dolžni upoštevati poklicno identiteto in strokovno avtonomijo pripadnikov različnih strok na področju socialnega varstva. Pri svojem delu v celoti ohranjajo specifično strokovno in človeško odgovornost, kot jo opredeljujejo posamezni kodeksi poklicne etike, ob upoštevanju kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu.

5. Enakopravnost prostovoljnega dela

Prostovoljne sodelavke/sodelavci prevzemajo konkretne delovne naloge na osnovi usposobljenosti in izkušenj ter tega Kodeksa etičnih načel.

Prostovoljno delo poteka v okviru sprejetega dogovora med izvajalci in uporabniki pomoči ter odgovornim organizatorjem prostovoljnega dela.

Prostovoljnim delavkam/delavcem je potrebno omogočiti usposabljanje in supervizijo.

6. Pomoč za samostojnost, medsebojna pomoč in samopomoč

Dobri, korektni in iskreni medčloveški odnosi so temelj obojestranskega osebnostnega razvoja in ustvarjalnega medsebojnega sodelovanja. Vse delavke/delavci v socialnem varstvu pri svojem delu strokovno in čustveno kontrolirano vežejo uporabnike nase le v tolikšni meri, kolikor je to koristno za ohranjanje življenjskih sposobnosti posameznika. V primeru nejasnosti je vsaka delavka/delavec (tudi v tehničnih službah in na področju prostovoljnega dela) dolžna zaprositi zunanjega strokovnjaka, ki mu zaupa, za supervizijsko podpora.

7. Nezdržljivost vlog

Svetovalno in terapevtsko delo s posamezniki, družinami in skupinami je praviloma nezdržljivo z izvajanjem posegov v medsebojna pravna razmerja. V primerih medsebojne nezdržljivosti vlog strokovna delavka/delavec prevzame polno odgovornost za svojo odločitev ter z vsemi načrtovanimi ukrepi in posledicami predhodno seznaniti uporabnika.

8. Spoštovanje odločitev posameznikov

Delavke in delavci v socialnem varstvu pomagajo uporabnikom, da z lastnimi močmi, s pomočjo drugih ljudi in institucij spoznajo svojo situacijo in iščejo rešitev težav.

Uporabnik sam odloča o neposredni pomoči, o svojem življenjskem vsakdanu in bodočnosti. Pravica do lastne odločitve se strokovno preudarno in le izjemoma lahko omeji v primeru, ko bi uporabnik ogrožal sebe ali druge osebe.

9. Možnost izbire pomoči

Uporabnikom pomoči morajo biti ob začetku dela in v vseh kasnejših fazah na razpolago ustrezne informacije in izbira o tem, kakšna pomoč in kje (javna, zasebna, dobrodelna pomoč, medsebojna pomoč ali samopomoč) jim je na razpolago.

V procesu pomoči morajo biti seznanjeni z možnostmi in omejitvami pričakovane pomoči, soglašati morajo z vsemi postopki in metodami dela.

Uporabniku mora biti omogočena izbira strokovne delavke/delavca, možnost premestitve v drug zavod na lastno željo ter možnost ugovora v zvezi s potekom in z učinkovitostjo pomoči.

10. Dolžnost pomoči

Delavka/delavec v socialnem varstvu ne more odkloniti nujenja iskane pomoči. V primeru, ko nadaljnje sodelovanje ne bi bilo v korist uporabnika, ga lahko napoti k drugemu ustreznemu delavcu, vendar šele potem, ko je poskrbel/a/poskrbel za nujno pomoč.

V nujnih primerih so delavke/delavci socialnega varstva dolžni pomagati ali poiskati ustrezno pomoč tudi uporabnikom, ki niso državljani Republike Slovenije.

11. Ohranjanje samostojnosti v naravnem življenjskem okolju

Delavke/delavci socialnega varstva podpirajo uporabnike svojih storitev v njihovi želji, da bi ostali samostojni v domačem življenjskem okolju, ki ga kljub zmanjšanim sposobnostim (zaradi staranja, bolezni ipd.) ne želijo zapustiti.

Prizadevanja okolice, da bi pomoči potrebnega posameznika kot "motečega" izločili iz naravne življenjske sredine, ne smejo biti razlog za njegovo namestitev v zavod. Uporabniku je potrebno ponuditi pomoč in spremljanje na domu ter podpirati in razvijati socialne mreže medsebojne pomoči.

12. Spoštovanje človekove enkratnosti in dostojanstva

V procesu nujenja pomoči in podpore uporabnikom delavke/delavci socialnega varstva varujejo dostojanstvo, zasebnost, avtonomijo in individualnost posameznika, upoštevajo njegovo kulturo in vrednote ter si prizadevajo uporabljati njim razumljiv jezik in raven komuniciranja.

Delavke/delavci v socialnem varstvu razpolagajo z zelo zaupnimi podatki o ljudeh in sodelujejo pri reševanju občutljivih življenjskih situacij. Delavke/delavci so dolžni varovati vse zaupne in zaupane podatke kot poklicno skrivnost. Spoštovanje celovitosti osebnosti in dostojanstva posameznika v vseh postopkih izražajo tudi z:

- možnostjo uporabnika, da lahko dobi na vpogled dokumentacijo o sebi ali o svojcih, za katere je odgovoren, kot jo predpisuje zakon o varovanju osebnih podatkov in ki je usklajena s področnimi zakonskimi predpisi;

- dostojnim in spoštljivim naslavljanjem in ogovarjanjem uporabnikov;

- spoštljivim govorjenjem tudi o odsotnih uporabnikih v posvetih s sodelavci, na strokovnih timih, v drugih strokovnih stikih ter v odnosih z javnostjo;

- varovanjem človekove potrebe po zasebnosti in z upoštevanjem občutka sramežljivosti v domačem in institucionalnem okolju;

- doslednim varovanjem identitete posameznika pri vključevanju analize primera za strokovne, študijske in raziskovalne namene.

13. Kriteriji komuniciranja z javnostmi

Delavke/delavci v socialnem varstvu varujejo posameznike in družine pred neustreznim obravnavanjem, razgaljanjem in možnimi zlorabami v medijih in javnosti. Informacije morajo ščititi zasebnost in koristi prizadetih ter omogočiti nemoten potek pomoči.

14. Preprečevanje osebnega nadlegovanja in nasilja

Delavke/delavci socialnega varstva v vseh postopkih in odnosih varujejo spolno, psihofizično in duhovno integriteto posameznic in posameznikov.

V socialnih ustanovah si delavke/delavci socialnega varstva prizadevajo, da bi preprečili in odkrili zlorabe uporabnikov s strani osebja, samih uporabnikov in ljudi iz neposrednega lokalnega ali domačega okolja.

15. Uveljavljanje in varovanje zasebnosti v socialnih ustanovah

Z namestitvijo v državno, zasebno ali dobrodelno ustanovo nadomeščamo življenjsko okolje, ki ga nudi družina: človečnost, zasebnost, toplino, varnost in domačnost.

Uporabnice/uporabniki v ustanovah prostovoljno sodelujejo o svojem vsakdanjem življenju in počutju (dnevni red, prehrana in čas obrokov, svojsko preživljanje prostega časa in razvedrila, nedotakljivost zasebnega kotička, omogočanje kulturnega, verskega in družabnega življenja...).

16. Odprtost ustanov

Ustanove se s svojimi programi in dejavnostjo odpirajo okolju; svojcem, študentom in strokovnjakom za potrebe izobraževanja, usposabljanja in raziskovanja, pa tudi prostovoljcem, različnim organizacijam in javnosti. Pri tem je potrebno zagotavljati tajnost podatkov, varovanje zasebnosti uporabnikov in svobodno voljo njihovega vključevanja v raziskovalne in druge omenjene aktivnosti.

17. Zaupanje in varstvo podatkov

Pomoč v socialnem varstvu temelji na medsebojnem zaupanju, ki je pomemben vir obojestranske moči. Uporabnik, ki čuti, da se delavka/delavec kot človek in kot strokovnjak resnično zavzema zanj, bo lažje zbral moč za rešitev težav. Delavka/delavec, ki ga zaupanje uporabnika dodatno motivira, tega zaupanja ne sme zlorabiti s posredovanjem zaupnih podatkov drugim osebam. Podatke varuje kot poklicno skrivnost.

V situaciji, ko delavka/delavec ve, da zaupanih podatkov ne bo mogel obdržati le zase, je dolžan o tej omejitvi uporabnika takoj in povsem nedvoumno opozoriti.

18. Dolžnost raziskovanja in izpopolnjevanja

Strokovne delavke in delavci ter sodelavke in sodelavci sistematično razvijajo raziskovanje potreb uporabnikov ter delovne postopke in metode dela v organizacijah, kjer izvajajo svojo dejavnost. Pri tem kritično presojujejo obstoječa in nova znanja ter metode in tehnike dela. Za njihov razvoj mora biti omogočeno stalno izobraževanje in usposabljanje v okviru lastne delovne organizacije, intervizijskih in supervizijskih skupin, Socialne zbornice Slovenije, izobraževalnih ustanov in drugih organiziranih oblik.

19. Sodelovanje in medsebojna pomoč med delavkami/delavci socialnega varstva

Delavke/delavci v socialnem varstvu izpopolnjujejo svoje strokovno znanje ter razvijajo svojo osebnost in čut za sočloveka v stiski. Pri tem se vključujejo v supervizijo in v druge oblike strokovne pomoči, ki jim pomagajo krepiti strokovni in človeški pristop do uporabnikov.

Delavci in delavke različnih strok spoštujejo znanje in izkušnje drugih, si medsebojno pomagajo ter usklajujejo svoje delo v dobrobit uporabnikov.

Zora Tomič, prof. soc. l. r.
Predsednica
Socialne zbornice Slovenije

OBČINE

BREŽICE

2871. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 za gramoznico "Desni breg Save" k.o. Krška vas in za gramoznico "Boršt" k.o. Krška vas – sprememba 2001/2

Na podlagi 1., 2. ter 6. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/98, Uradni list RS, št. 71/93) in 30. člena statuta Občina Brežice (Uradni list RS 49/99 in 86/99) je župan Občine Brežice dne 19. 6. 2002 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 za gramoznico "Desni breg Save" k.o. Krška vas in za gramoznico "Boršt" k.o. Krška vas – sprememba 2001/2

1. člen

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 za gramoznico "Desni breg Save" k.o. Krška vas in za gramoznico "Boršt" k.o. Krška vas – sprememba 2001/2 (v nadaljevanju: osnutek), ki ga je izdelal PB Region d.o.o. v juniju 2002.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen 30 dni od veljavnosti sklepa v času uradnih ur v prostorih Krajevne skupnosti Krška vas, Krajevne skupnosti Skopice in Krajevne skupnosti Cerklje ob Krki ter prostorih Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

3. člen

Javne obravnave bodo organizirane v času trajanja javne razgrnitve.

4. člen

Pisne pripombe, ki se nanašajo na osnutek lahko zainteresirani podajo v knjige pripomb ali posredujejo po pošti na Občino Brežice, Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

5. člen

Rok za pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan javne razgrnitve.

6. člen

Ta sklep začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 312-5/00

Brežice, dne 19. junija 2002.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

DOBRNA

2872. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2002

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 15. člena statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet Občine Dobrna na 29. redni seji, dne 11. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2002

1. člen

S tem odlokom se spremeni 2. člen odloka o proračunu Občine Dobrna za leto 2002 (Uradni list RS, št. 105/01) tako, da glasi:

	V tisoč SIT
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	
I. Skupaj prihodki	315.535
II. Skupaj odhodki	315.061
III. Proračunski presežek-primanjkljaj (I.-II.)	474
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. Prejeta vračila danih posoj. In prodaja kap. deležev	2.500
V. Dana posojila in povečanje kap.deležev	
VI. Prejeta minus dana posojila in sprem.kap.del.	2.500
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. Zadolževanje proračuna	
VIII. Odplačilo dolga	2.974
IX. Sprememba stanja sreds. na rač. (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.-IX.)	- 2.974
XI. Neto financiranje (VI.+X.)	474

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov ter njihova razporeditev so razvidni v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del občinskega proračuna.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 755/02-6

Dobrna, dne 24. junija 2002.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

LENDAVA

2873. Odlok o obveznem plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih na območju Občine Lendava

Na podlagi 21. člena in 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/97, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01) ter 8. člena in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 33. redni seji dne 21. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o obveznem plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih na območju Občine Lendava

1. člen

S tem odlokom se ureja obveznost plačevanja komunalne pristojbine na mejnih prehodih na območju Občine Lendava.

2. člen

Zavezanec za plačilo komunalne pristojbine iz 1. člena tega odloka so fizične in pravne osebe, ki imajo carinske obveznosti pri opravljanju izvozno-uvoznih poslov v okviru svoje registrirane dejavnosti, ki s prevoznim sredstvom prestopajo mejno črto z namenom prevoza blaga pod carinskim

nadzorom in ki so koristniki komunalnih objektov in storitev lociranih služb na mejnih prehodih na območju Občine Lendava, razen uporabnikov z osebnimi vozili.

3. člen

Komunalna pristojbina, ki se plačuje ob vsakokratnem prehodu državne meje na območju Občine Lendava, znaša 1.000 SIT.

4. člen

Komunalno pristojbino pobirajo občinski redarji, lahko pa tudi izvajalci izvozno-uvoznih poslov, če se z njimi sklene pogodba.

5. člen

Sredstva zbrana iz naslova komunalne pristojbine so prihodek proračuna Občine Lendava.

Sredstva, zbrana na podlagi določil tega odloka, se lahko uporabljajo le za urejanje in vzdrževanje komunalnih objektov in komunalne infrastrukture v Občini Lendava.

6. člen

Zavezanec, ki ne plača komunalne pristojbine v skladu z določili tega odloka, stori prekršek, za katerega se kaznuje z denarno kaznijo:

- fizična oseba 30.000 tolarjev,
- pravna oseba 100.000 tolarjev,
- odgovorna oseba pravne osebe 30.000 tolarjev,
- samostojni podjetnik-posameznik 50.000 tolarjev.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in pobiranjem komunalne pristojbine opravlja občinski inšpektor.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS. Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 20/95, 47/95, 21/97, 57/98, 66/00 in 18/02).

Št. 42304-0001/2002

Lendava, dne 21. junija 2002.

Župan-Polgármester
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

2874. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava

Na podlagi 58., 59., 60. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, popravek 32/85, 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US) v zvezi s 56. členom zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 28/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97 in 73/98) ter na podlagi 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 33. seji dne 21. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa območja, na katerih se v Občini Lendava plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), zavezanca za plačilo, merila za določitev višine nadomestila neposrednim uporabnikom stavbnih zemljišč ter merila za popolno ali delno oprostitev plačila nadomestila.

Vsa zbrana sredstva iz naslova nadomestila se uporabljajo za pridobivanje in urejanje stavbnih zemljišč ter za investicije v komunalno infrastrukturo.

2. člen

Osnova za izračun nadomestila je površina zazidanega stavbnega zemljišča (funkcionalne enote), ki je lahko v zgradbi ali izven nje in se uporablja za stanovanjski, počitniški ali poslovni namen, od površine drugih objektov in za nezazidano stavbno zemljišče.

V zgradbi je površina funkcionalne enote čista tlorisna površina vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani (stanovanje, počitniška hiša, poslovni prostori, garaže v sklopu stanovanjske oziroma počitniške hiše ali poslovnega prostora). Upoštevajo se samo zgradbe, ki so zgrajene najmanj do tretje gradbene faze.

Za tlorisno površino stanovanja in počitniške hiše (vken-di, vinske kleti) se šteje čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja oziroma počitniške hiše ter zaprtih garažnih prostorov v stavbi ali posebnem objektu (kleti, kotlarne, delavnice za prosti čas, kabineti). Pri počitniških hišah se v površino ne štejejo prostori, ki niso namenjeni za bivanje (kleti s sodi in drugi pomožni prostori, namenjeni kletarjenju).

Za tlorisno površino poslovnega prostora se šteje čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki tvorijo funkcionalno celoto s poslovnim prostorom (sanitarije, umivalnice, skladišča, garderobe, pisarne, hodniki, letni in zimski vrtovi ipd.).

Izven zgradbe je površina funkcionalne enote skupna površina funkcionalno povezanih zemljišč (parkirišča, nepokrita skladišča, delavnice na prostem, športno-rekreativne površine, namenjene pridobitni dejavnosti, gostinski vrtovi...), ki je namenjena poslovni dejavnosti.

Za poslovne površine drugih objektov se po tem odloku štejejo površine namenjene distribuciji električne energije, površine na katerih so grajeni daljnovodi in druge naprave za distribucijo elektrike, telekomunikacij, plina, vodovoda, površine za obratovanje bencinskih servisov.

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, ki je v ureditvenih, zazidalnih načrtih ali prostorsko ureditvenih pogojih namenjeno za gradnjo oziroma za katero je pristojni organ izdal ustrezno dovoljenje.

II. OBMOČJA, NA KATERIH SE PLAČUJE NADOMESTILO

3. člen

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo so naslednja:

I. območje: ureditveno območje mesta Lendava;

II. območje: ureditvena območja za naselja: Banuta – Bánuta, Benica, Čentiba – Csente, Dolga vas – Hosszúfalu, Dolgovaške gorice – Hosszúfaluhely, Dolina pri Lendavi – Völgyifalu, Dolnji Lakoš – Alsólakos, Gaberje – Gyertyános, Genterovci – Göntérháza, Gornji Lakoš – Felsőlakos, Hotiza, Kamovci – Kámaháza, Kapca – Kapca, Kot – Köt, Lendavske

gorice – Lendvahegy, Mostje – Hidvég, Petišovci – Petesháza, Pince – Pince, Pince Marof – Pince major, Radmožanci – Radamos, Trimlini – Hármasmalom, Brezovec del.

III. ZAVEZANCI

4. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe oziroma drugega objekta (lastniki, najemniki zemljišč ali objektov), ki je lahko fizična oseba, pravna oseba ali samostojni podjetnik oziroma fizična oseba, ki opravlja dejavnost in je vpisana v ustrezn register ali v drugo predpisano evidenco.

V primeru solastništva je zavezanec za plačevanje nadomestila le tisti od solastnikov, ki je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma tisti, za katerega se solastniki dogovorijo. Odločba o odmeri nadomestila se praviloma izda večinskemu lastniku oziroma enemu od solastnikov, če jih je več v istem deležu oziroma na zahtevo solastnika tudi vsakemu solastniku posebej.

IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

5. člen

Za določitev nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter možnost priključitve na te objekte in naprave;
2. lega in namembnost stavbnega zemljišča;
3. izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih;
4. dotrajanost in zapuščenost objekta oziroma stavbnega zemljišča;
5. večje motnje pri uporabi stavbnega zemljišča;
6. merila za druge objekte;
7. merila za oprostitev plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

6. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in kolektivne komunalne rabe in možnosti priključka na objekte in naprave se ovrednotijo z naslednjimi točkami:

Opremljenost	Število točk
1. cesta (protiprašna cestna površina)	10
2. vodovod	15
3. kanalizacija	15
4. električna energija	15
5. telekomunikacije (PTT omrežje – telefon)	10
6. javna razsvetljava	10
7. urejeni pločniki (asfalt, tlakovci)	10
8. plinovod	10

Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno cestno, vodovodno, električno, telefonsko, kanalizacijsko in plinovodno omrežje, če je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.

7. člen

Glede na lego in namembnost so stavbna zemljišča razvrščena:

1. na stavbna zemljišča za stanovanjske namene;
2. na stavbna zemljišča za počitniške dejavnosti;

3. na stavbna zemljišča za poslovne namene (gospodarske dejavnosti, družbene dejavnosti);
4. na nezazidano stavbno zemljišče.

8. člen

Lega in namen uporabe stavbnega zemljišča se v dveh območjih ovrednoti z naslednjimi točkami:

Lega in namen	Območje	
	I.	II.
1. Stanovanjski objekti	40	30
2. Počitniške hiše	20	20
3. Poslovni objekti (v zgradbi in izven nje)		
– gospodarsko-proizvodna dejavnost	80	60
– družbene dejavnosti (šola, vrtec, zdravstveni dom)	40	30
– gostinstvo, trgovina, obrt in male gospodarske družbe	80	60
– bančništvo, pošta, zavarovalnice, menjalnice, turizem	100	80
4. Nezazidano stavbno zemljišče	100	80

9. člen

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upoštevajo izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih, kar je posledica izjemno ugodne lokacije stavbnega zemljišča. Izjemno ugodne lokacije so na stavbnih zemljiščih znotraj območja, ki je določeno v prostorskih aktih Občine Lendava.

Izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih se ovrednotijo z naslednjim dodatnim številom točk:

Dejavnost	Število točk	
	I. območje	II. območje
1. Bančništvo, poslovne storitve, trgovina, turizem, gostinske storitve, obrtne storitve	40	30

10. člen

Vsi zapuščeni in dotrajani objekti na stavbnih zemljiščih se dodatno ovrednotijo z naslednjim številom točk:

Območje	Število točk
I. območje	200
II. območje	100

Kriteriji za zapuščen ali dotrajan objekt so:

1. nenaseljen objekt (brez stanovalcev) in nevzdrževan zunanji videz objekta ali pripadajočega stavbnega zemljišča;
2. naseljen objekt in nevzdrževan zunanji videz objekta ali pripadajočega stavbnega zemljišča;
3. nedograjen objekt več kot 5 let od izdaje gradbene dovoljenja.

Objekti na stavbnih zemljiščih iz tega člena se ovrednotijo s pripadajočim številom točk, če se ugotovi najmanj en kriterij za stanje objekta. Pristojni komunalni inšpektor z odločbo ugotovi izpolnjevanje kriterijev iz predhodnega odstavka.

11. člen

Pri drugih stavbnih zemljiščih se število točk za m² površine določi na naslednji način:

Drugi objekti	Število točk
1. elektrovi	
– podzemni	50
– nadzemni	100

Drugi objekti	Število točk
2. telekomunikacijski vodi	
– podzemni	20
– nadzemni	40
2. plinovodi	50
3. bencinski servis	300

Površine za distribucijo električne energije so površine znotraj ograjenih območij stikališč in površine transformatorskih postaj.

Površine, na katerih so zgrajeni podzemni elektrovi, telekomunikacijski vodi in plinovodi so površine, ki so potrebne za normalno rabo, kar znaša 1 m² za 1 dolžinski meter voda. Za površine, na katerih so zgrajeni tovrstni nadzemni vodi, pa se obračunata 2 m² za 1 dolžinski meter voda.

Pri plinskih razdelilnih in reducirnih postajah se upošteva dejanska površina le-teh oziroma površina, ki je ograjena.

Nadomestilo se izračuna le za primarno elektro, telekomunikacijsko in plinsko omrežje.

Površina za normalno rabo bencinskega servisa predstavlja celotno funkcionalno zemljišče tega objekta.

V. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

12. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila na območju Občine Lendava na predlog župana določi občinski svet s sklepom za vsako leto posebej. V primeru, da se vrednost točke za prihodnje leto ne določi, velja za izračun zadnja veljavna vrednost točke, ki jo je sprejel s sklepom Občinski svet občine Lendava.

13. člen

Mesečna višina nadomestila se določi tako, da se skupno število točk iz 6., 8., 9. in 10. člena tega odloka množi s stanovanjsko, počitniško in poslovno površino, s površino drugih objektov ali/in s površino nezazidanega stavbnega zemljišča, vrednostjo točke za izračun nadomestila, ki jo določi občinski svet s sklepom in oprostitve, ki so določene na podlagi tega odloka.

Letna višina nadomestila se določi tako, da se mesečna višina nadomestila iz prejšnjega odstavka tega člena pomnoži s številom 12 (mesecev).

14. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, urejenega z zazidalnim načrtom, se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča v višini 10% izračunane vrednosti na podlagi 8. člena tega odloka.

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča izven zgradbe (nepokrite površine, kot so nepokrita skladišča, interna parkirišča, športno-rekreacijski tereni v sklopu turističnih objektov ipd.), ki se uporabljajo kot poslovni prostori se plačuje v višini 20% od vrednosti nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

V stavbah, kjer so razen stanovanjskih tudi poslovni prostori, se izračun nadomestila naredi ločeno.

15. člen

Nadomestilo se zavezanec odmeri na podlagi podatkov iz uradnih evidenc. Občina Lendava lahko zavezance na krajevno običajen način pozove, da ji posredujejo vse potrebne podatke za izračun nadomestila. Na tak način pridobljeni podatki se lahko tudi uvrstijo v uradne evidence.

Zavezanci do dolžni sporočiti v petnajstih dneh po sprejemu obvestila oziroma poziva Občini Lendava potrebne podatke za odmero nadomestila. Prav tako so zavezanci

dolžni sporočiti vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 15 dneh po nastanku spremembe.

Zavezancem za plačilo, ki podatkov ne sporočijo, se odmeri nadomestilo od površin, ki so na razpolago v uradnih evidencah. Če teh podatkov ni, se lahko odmeri nadomestilo do 200 m² za stanovanjske površine, 100 m² za počitniške hiše (vikendi) in 500 m² za poslovno dejavnost.

VI. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

16. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja:

- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje;
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno;
- za potrebe obrambe in zaščite;
- za objekte, ki imajo status kulturnega spomenika;
- za objekte, ki so v lasti Občine Lendava in so namenjeni za opravljanje njene lastne dejavnosti;
- za javne zavode, sklade in agencije, katerih ustanovitelj je Občina Lendava (šole, vrtci itd.);
- za stavbe, ki jih verske skupnosti uporabljajo za svojo versko dejavnost (cerkve, kapele, župnišča, mrliške veže);
- za potrebe humanitarnih organizacij;
- za vodovodna zajetja;
- za objekte, ki služijo za požarno varnost;
- za objekte, ki služijo za dejavnosti kulturnih društev;
- za nezazidano stavbno zemljišče, ki še nima pogojev za izgradnjo stanovanja ali drugega objekta.

17. člen

Plačevanja nadomestila so v celotnem znesku oproščeni občani (fizične osebe), ki prejemajo stalno socialno pomoč, varstveni dodatek in občani, katerih skupni mesečni dohodki (prejemki) ne presegajo zjamčenega osebnega dohodka.

18. člen

Na pobudo zavezanca se oprosti plačilo nadomestila za dobo 5 let, če je zavezanec kupil novo stanovanje/počitniško hišo ali zgradil, dozidal, nadzidal ali obnovil družinsko stanovanjsko hišo, če so bili v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše, počitniške hiše ali zemljišča plačani stroški za urejanje stavbnega zemljišča. Petletna doba oprostitve plačevanja nadomestila začne teči od dneva vselitve v stanovanje, stanovanjsko hišo ali počitniško hišo oziroma največ osem let od izdaje gradbenega dovoljenja.

Na lastno zahtevo je oproščena plačila nadomestila tudi pravna oseba in podjetnik posameznik. Petletna doba oprostitve plačevanja začne teči od dneva ustanovitve pravne osebe (od vpisa v sodni register).

Občinska uprava lahko tudi v drugih primerih (elementarne in druge nesreče) delno ali v celoti oprosti zavezanca plačevanja nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca in njegove družine. Zavezanec je oproščen plačila nadomestila do odprave posledic nesreče, vendar največ do 5 let.

19. člen

Delna oprostitev plačila nadomestila se prizna tudi občanom, ki so z lastnim delom ali samoprispevkom zgradili določen komunalni objekt ali napravo. Zahtevek za delno oprostitev vloži krajevna skupnost za občane cele krajevne skupnosti ali le za določeno naselje ali del naselja.

Ta oprostitev se upošteva tako, da se za dobo 5 let od predaje komunalnega objekta v uporabo pri določanju višine nadomestila upoštevajo le polovične točke za takšen komunalni objekt ali napravo.

20. člen

O oprostitvah plačila nadomestila odloča na podlagi pisnega zahtevka občinska uprava. Zahtevki se vložijo do konca leta za prihodnje leto.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

21. člen

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba oziroma z denarno kaznijo 150.000 SIT se kaznuje podjetnik posameznik, ki:

- ne sporoči pristojnemu organu podatkov, ki so potrebni za odmero nadomestila;
- prijavi nepravilne podatke za odmero nadomestila;
- ne prijavi spremembe za odmero nadomestila v petnajstih dneh od nastanka spremembe.

Odgovorne osebe pravne osebe se kaznujejo za prekršek iz prvega odstavka tega člena z denarno kaznijo 60.000 SIT. Fizična oseba se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena z denarno kaznijo 60.000 SIT.

Nadzor nad izvajanjem tega člena odloka izvaja občinska inšpekcija.

VIII. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Z dnem ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava (Uradne objave, št. 1/88) za Občino Lendava.

23. člen

Ta odlok začne veljati s 1. januarjem 2003.

Št. 01503-0003/2002

Lendava, dne 21. junija 2002.

Župan – Polgármester
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

2875. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava

Na podlagi 7. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava (Uradne objave Pomurja, št. 1/88) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 33. seji dne 21. 6. 2002 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava

1

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava za leto 2002 znaša 0,09 tolarja.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-01-22/01

Lendava, dne 21. junija 2002.

Župan – Polgarmester
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

2876. Sklep o javni razpravi investicijskega programa izgradnje javne infrastrukture v zvezi z uvedbo samoprispevka za območje KS Gaberje

Na podlagi drugega odstavka 7. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 87/01) ter 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 33. seji dne 21. junija 2002 sprejel

S K L E P

o javni razpravi investicijskega programa izgradnje javne infrastrukture v zvezi z uvedbo samoprispevka za območje KS Gaberje

1

Izvede se javna razprava o Investicijskem programu izgradnje javne infrastrukture v zvezi z uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Gaberje.

2

Investicijski program iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih Vaškega doma v Gaberju, vsak delovni dan (od ponedeljka do petka) od 8. do 14. ure, trideset dni od objave sklepa v Uradnem listu RS.

V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava investicijskega programa v prostorih Vaškega doma v Gaberju, in sicer 5. avgusta 2002, z začetkom ob 19. uri.

3

Glasovalni upravičenci lahko podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo pisno na Občino Lendava, Trg Ljudske pravice 5.

4

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 41405-0001/2002

Lendava, dne 21. junija 2002.

Župan – Polgarmester
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

LJUTOMER

2877. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2002

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 29. in 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter

14. in 92. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99, 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 36. seji dne 17. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2002

1. člen

V odloku o proračunu Občine Ljutomer za leto 2002 (Uradni list RS, št. 109/01) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Proračun Občine Ljutomer za leto 2002 se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.754.419
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	795.915
70 DAVČNI PRIHODKI	635.520
700 Davki na dohodek in dobiček	441.546
703 Davki na premoženje	131.993
704 Domači davki na blago in storitve	61.981
706 Drugi davki	–
71 NEDAVČNI PRIHODKI	160.395
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	55.972
711 Takse in pristojbine	6.428
712 Denarne kazni	23
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	17.000
714 Drugi nedavčni prihodki	80.972
72 KAPITALSKI PRIHODKI	194.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	7.500
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	186.500
73 PREJETE DONACIJE	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	–
731 Prejete donacije iz tujine	–
74 TRANSFERNI PRIHODKI	764.504
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	764.504
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.827.820
40 TEKOČI ODHODKI	309.902
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	110.009
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	15.299
402 Izdatki za blago in storitve	171.587
403 Plačila domačih obresti	2.857
409 Rezerve	10.150
41 TEKOČI TRANSFERI	620.079
410 Subvencije	25.470
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	83.340
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	51.152
413 Drugi tekoči domači transferi	460.117
414 Tekoči transferi v tujino	–
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	621.075
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	621.075
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	276.764
430 Investicijski transferi	276.764
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	–73.401

B) Račun finančnih terjatev in naložb

Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2002

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL
IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV
(750+751+752)

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil

751 Prodaja kapitalskih deležev

752 Kupnine iz naslova privatizacije

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE
KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE

KAPITALSKIH DELEŽEV

440 Dana posojila

441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova
privatizacijeVI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV
(IV.-V.)

C) Račun financiranja

Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2002

VII. ZADOLŽEVANJE (500)

50 ZADOLŽEVANJE

500 Domače zadolževanje

VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)

50 ODPLAČILA DOLGA

8.000

550 Odplačila domačega dolga

8.000

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV

NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) -81.401

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.) 73.401

XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.) 73.401

Stanje sredstev na računu iz leta 2001 58.319

Stanje sredstev na računu do leta 2000 23.082

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/02-1848

Ljutomer, dne 17. junija 2002.

Župan

Občine Ljutomer

Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

2878. Odlok o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Ljutomer

Na podlagi 24. člena zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 35. seji dne 17. 6. 2002 sprejel

O D L O K

o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Ljutomer

1. člen

Odlok določa kriterije za delno povračilo stroškov volilne kampanje za lokalne volitve – volitve v občinski svet in za volitve župana Občine Ljutomer.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet in za volitve župana ne smejo preseči zneska, ki ga določa zakon.

3. člen

Organizator volilne kampanje za člane občinskega sveta in za župana mora v 60 dneh po dnevu glasovanja predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje katerih listam, so pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje, v višini 60 tolarjev za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča.

5. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 5% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 40 tolarjev za vsak dobljeni glas.

Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 60 tolarjev za dobljeni glas in le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju.

6. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz občinskega proračuna najkasneje v 30 dneh po predložitvi dokončnega poročila računskega sodišča občinskemu svetu.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 006-07-4/2002

Ljutomer, dne 17. junija 2002.

Župan

Občine Ljutomer

Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

2879. Odlok o lokacijskem načrtu Centralna čistilna naprava Ljutomer

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 odl. – US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS in 70/00) in na podlagi 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 36. seji dne 17. 6. 2002 sprejel

O D L O K**o lokacijskem načrtu Centralna čistilna naprava Ljutomer****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt Centralna čistilna naprava Ljutomer, ki sta ga izdelala Hidroinženiring, d.o.o., Ljubljana in Savaprojekt, d.d. Krško, pod številko LN 61/01.

2. člen

Lokacijski načrt Centralna čistilna naprava Ljutomer (v nadaljevanju: CČN) vsebuje tekstualni del, soglasja pristojnih organov in organizacij ter grafične priloge:

Tekstualni del:

– Planska izhodišča

– Analiza obstoječega stanja

– Ureditev prostora in posegov v prostor ter pogoji za njihovo izvajanje

– Soglasja pristojnih organov in organizacij

Grafični del:

U1 Izsek iz grafičnih prilog prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana občine Ljutomer

za obdobje 1986–2000 M 1:5000

U2 Kopija katastrskega načrta M 1:2880

U3 Kopija topografsko katastrskega načrta M 1:1000

U4 Kopija katastrskega načrta M 1:2880

s predvidenimi posegi

U5 Kopija topografsko katastrskega načrta s predvidenimi posegi M 1:1000

U6 Geodetski načrt M 1:500

U7 Pregledna situacija M 1:50000

U8 Ureditvena situacija M 1:500

U9 Situacija komunalno energetske infrastrukture M 1:500

U10 Načrt gradbenih parcel z elementi za zakoličbo M 1:500

II. MEJE OBMOČJA LOKACIJSKEGA NAČRTA**3. člen**

Območje, zajeto z lokacijskim načrtom, obsega 1,94 ha in v celoti posega v k.o. Ljutomer.

Pri tem obsega naslednje parcele št.: 317/4, 317/5, 317/76, 317/77 in 317/78.

Meja lokacijskega načrta poteka po naslednjih parcelnih mejah:

Izhodiščna točka je v skrajno severni točki parcele 317/4. Meja poteka proti jugu vzdolž zahodne meje parcel 317/4 in 317/5. Tu se meja obrne proti vzhodu in poteka vzdolž južne, jugovzhodne in vzhodne meje parcele 317/5 ter vzhodne meje parcele 317/4 do obstoječe servisne ceste ob industrijskem kanalu.

Na tem mestu se meja usmeri nazaj proti izhodišču. Pri tem poteka najprej vzdolž severne meje parcele 317/4, nato preide na severovzhodno mejo parcele 317/76 ter se nato nadaljuje po severozahodni meji parcele 317/4, kjer se zaključijo v izhodiščni točki.

K območju lokacijskega načrta sodijo tudi trase priključnih infrastrukturnih vodov, ki ležijo na naslednjih parcelnih številkah, vse k.o. Ljutomer:

– vodovodni cevovod bo potekal po parcelah št. 2844, 2824, 1302/1, 478/1, 1390/2 in 1388/2,

– električni kablovod bo potekal po parcelah št. 528, 527, 520, 523, 522, 1350/11, 317/8, 317/6 in 317/7,

– telefonski kablovod bo potekal po parcelah št. 1746/1, 1746/4, 2824, 473/2, 474, 1304/2, 415/1, 415/2, 414, 410/2, 409/2, 1302/1, 478/1, 1390/2 in 1388/2,

– iztok iz CČN v reko Ščavnico bo speljan po parceli št. 1388/2.

III. FUNKCIJA PREDVIDENEGA POSEGA**4. člen**

Skupna zmogljivost CČN bo predvidoma 23.000 PE z možnostjo odstopanja 15%. Zajete bodo odpadne vode iz gospodinjstev in industrije.

5. člen

Lokacijski načrt obravnava izgradnjo sekvenčne biološke naprave z aerobno stabilizacijo blata s sistemom regulacije obratovanja sekvenčnih bazenov. Tu je predvideno čiščenje mešanih komunalnih in industrijskih odpadnih vod. Ocenjena količina odpadne vode znaša ca. 4600 m³ dnevno.

Predvidene so naslednje stopnje čiščenja:

– nitrifikacija,

– denitrifikacija,

– kombinirano kemijsko biološko čiščenje fosforja.

Stopnje čiščenja se lahko spremenijo, če se z drugačnimi ali dodatnimi ukrepi dosežejo najmanj enaki sicer pa boljši in racionalnejši učinki. Takšna sprememba se šteje, da je v mejah toleranc tega načrta.

Pred pričetkom obratovanja CČN morajo biti priključene tehnološke vode iz industrije pred izpustom v javno kanalizacijo ustrezno predčiščene.

6. člen

Na CČN bodo priključena naselja: mesto Ljutomer, Cven (brez prašičje farne), Mota, Babinci, Noršinci, Radomerje, Spodnji Kamenščak, Stročja vas, Šalinci, Podgradje, Slamnjak in naselja v občini Križevci ter možnostjo čiščenja greznicih gošč z območja Občine Ljutomer in Občine Križevci.

IV. MERILA IN POGOJI ZA IZVEDBO IN OBLIKOVANJE POSEGOV**7. člen**

Objekti

Na območju kompleksa se zgradijo naslednji objekti, pod navedenimi oblikovnimi pogoji:

1. Vhodno črpališče:

– tlorisne dimenzije: 7 m × 3 m

– višina objekta – vkopano: 3,40 m

– objekt bo prekrit s pohodnimi ploščami

– AB konstrukcija

2. Upravni objekt:

– tlorisne dimenzije: 12,5 m × 36 m

– gabariti: pritličje + nadstropje

– višina objekta nad urejenim terenom (sleme): 10,4 m

– streha: simetrična dvokapnica; naklon strehe 25; smer

slemena sever-jug; kritina strešnik v opečni ali temni barvi

– fasada: belo ometana, vrata in okna v aluminijasti izvedbi

3. SBR reaktor in zalogovnik blata

– tlorisne dimenzije: 48 m × 34 m

– višina objekta nad urejenim terenom: 3 m; vkopano:

3,40 m

– objekt bo prekrit s pohodnimi ploščami

– AB konstrukcija

4. Dezinfekcija iztoka:

– tlorisne dimenzije: 6 m × 2,5 m in 12 m × 1,5 m

– višina objekta nad urejenim terenom: 3 m; vkopano:

3,40 m

– objekt bo prekrit s pohodnimi ploščami

– AB konstrukcija

5. Postaja za sprejem gošč:

– tlorisne dimenzije: 3 m × 4 m

– višina objekta – vkopano: 3,40 m

– AB konstrukcija

6. Deponija blata:

– tlorisne dimenzije: 30 m × 25 m

– deponija je iz treh strani ograjena z zidom višine 1,5 m

– površina deponije izdelana iz litega asfalta, odpornega na

vplive dehidriranega blata

7. Transformatorska postaja:

– tlorisne dimenzije: 4 m × 6,5 m

– višina objekta nad urejenim terenom (sleme): 4,5 m

8. Vodomerni jašek:

- tlorisne dimenzije: 3 m × 1,5 m
- višina objekta - vkopano: 2,5 m
- AB konstrukcija

8. člen

Zunanja ureditev

Kota platoja, na katerem bodo locirani objekti, je 175,80 m ± 0,1 m, kota iztoka v Ščavnico pa 174 m. Za ureditev platoja na tej višini bo potrebno nasutje terena, nasip bo visok ca. 2 m. Brežine nasipa se izvedejo v naklonu 2: 3.

Plato CCN bo ograjen z žično ograjo višine min 2 m. Ograja bo oddaljena min 8 m od zgornjega roba pretočnih profilov obeh vodotokov.

Na platoju bo urejen krožni promet za vse vrste transporta. Vozne in pohodne površine bodo asfaltirane oziroma utrjene z betonskimi ploščami, ostale površine pa se uredijo, humusirajo in zatravijo. Nasip platoja bo prav tako zatavljen.

Okoli gradbene parcele se ohrani obstoječa visoka vegetacija ob potoku Kostanjevica, na novo pa se zasaadi zelena bariera (avtohtono drevje in grmičevje), ki bo zakrila pogled na objekte čistilne naprave.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

9. člen

Ceste

Dostop na območje CCN se uredi iz obstoječe servisne ceste ob industrijskem kanalu. Dovožna cesta, ki se priključuje na njo, je predvidena kot dovožna cesta širine ca. 5 m.

Za parkiranje osebnih vozil zaposlenih in ostalih obiskovalcev so predvidena štiri parkirna mesta ob upravni stavbi na platoju CCN.

Dovožna cesta bo potekala po parcelah št. 1302/1, 478/1, 1390/2, 1388/2, 317/4, 317/76 in 317/77 k.o. Ljutomer.

10. člen

Vodovod

Napajanje CCN je predvideno preko obstoječega priključka Ø 200, ki se nahaja na križišču ulice Slavka Osterca in Ulice Rajh Nade. V Ulici Rajh Nade se obstoječi vodovod rekonstruira do zadnjega jaška pri železniški postaji.

Od zadnjega obstoječega jaška do novega vodomernega jaška na območju CCN bo potekal vodovod Ø 110. Vodomerni jašek mora biti lociran izven objekta na vedno dostopnem mestu.

Nov vodovodni cevovod bo potekal po parcelah št. 2844, 824, 1302/1, 478/1, 1390/2, 1388/2, 317/4, 317/77 in 317/78, vse k.o. Ljutomer.

Kanalizacija

Do obravnavanega območja je že položen zbirni kanal »M« za odpadne vode, ki poteka pod obstoječo servisno cesto ob desni strani industrijskega kanala. Zadnji jašek kanalizacije se nahaja na parceli št. 317/4, k.o. Ljutomer.

Za dotok na črpališče bo potrebno zbirni kanal odpadnih vod položiti še na parcelah št. 317/4, 317/77 in 317/78, vse k.o. Ljutomer. Izток iz CCN v reko Ščavnico bo speljan po parcelah št. 317/77, 317/4 in 1388/2, vse k.o. Ljutomer.

Meteorne vode s površin, kjer se ne odvija tehnološki proces ali transport, se spelje neposredno v iztok iz CCN v Ščavnico ali pa v ponikovalnico. Meteorne vode s parkirišča se spelje preko predvidenega lovilca olj in maščob v iztok iz CCN. Z dovozne ceste se meteorna voda steka po terenu.

Vode s platoja pred objekti, kjer bo potekala manipulacija z odpadno vodo in njenimi produkti, se vodijo v interno kanalizacijo in nazaj v tehnološki proces čiščenja, kamor je potrebno speljati tudi sanitarno vodo.

Površina začasne deponije blata bo v naklonu proti zbirni kineti, kjer se površinske vode zbirajo in vodijo preko interne kanalizacije v ponovni postopek čiščenja.

Elektrika

Na lokaciji CCN bo zgrajena transformatorska postaja ustrezne moči, ki bo preko novega kablovoda priključena na obsto-

ječi daljnovod RTP Ljutomer-Presika. Kot drugi vir oskrbe z električno energijo se bo koristil elektroagregat.

Električni kablovod bo potekal po parcelah št. 528, 527, 520, 523, 522, 1350, 317/8, 317/6, 317/7, 317/5 in 317/78, vse k.o. Ljutomer.

Telefon

Zgradil se bo telefonski priključek za potrebe CCN. Telefonski priključni kabel bo speljan iz obstoječega omrežja ob Užiški ulici (spojka S 47/k2).

Trasa telefonskega kabla bo potekala po parcelah št. 1746/1, 2824, 473/2, 474, 1304/2, 415/1, 415/2, 414, 410/2, 409/2, 1302/1, 478/1, 1390/2, 1388/2, 317/4, 317/76 in 317/77, vse k.o. Ljutomer.

Ogrevanje

Ogrevanje upravne stavbe je predvideno z ustreznim energijskim virom preko lastne kotlovnice.

11. člen

Križanja in vzporedni poteki komunalnih vodov morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji upravljavcev komunalnih vodov.

VI. UKREPI ZA ZAŠČITO IN VARSTVO OKOLJA

12. člen

Varstvo voda

Kvaliteta izlivne vode iz CCN v reko Ščavnico ne sme presegati mejnih dopustnih vrednosti določenih s predpisi.

Varstvo zraka

Glede na analizo naravnih lastnosti lokacije bo prihajalo do motečih vplivov vonjav le v bližnji okolici CCN, približno do razdalje 300 m.

Kurilna naprava med obratovanjem v zrak ne sme spuščati snovi, katerih koncentracije bi presegale mejne predpisane koncentracije za tovrstne kurilne naprave.

Varstvo pred prekomernim hrupom

Po predpisih lahko obravnavano območje uvrstimo v območje, kjer se zahteva III. stopnja varstva pred hrupom. V tem območju so dovoljene naslednje ravni: mejna nočna raven je 50 dBA, mejna dnevna raven 60 dBA.

Varstvo živalstva, rastlinstva in biotopov

Izgradnja in obratovanje CCN ne bo prizadela živalstva in rastlinstva ter ne bo posegla v pomembnejše biotope.

Varstvo pred požarom

Objekti CCN bodo razporejeni v takih medsebojnih odmikih, ki ustrezajo določilom požarne varnosti. Na plato CCN bo speljano vodovodno omrežje, ki bo opremljeno s požarnima hidrantoma. Objekt upravne stavbe bo opremljen tudi z aparati za ročno gašenje požara.

V primeru požara bo dostop do objektov za potrebe gasilske intervencije potekal iz Ljutomera po dovozni cesti.

Obramba in zaščita

Objekte je potrebno graditi po pogojih predvidenih za območje, kjer je predvidena maksimalna intenziteta potresa VII. stopnje po MCS.

Odpadki

Odpadni material pri mehanski stopnji čiščenja na finih grabljah, ostanki s peskolova ter odvišno pregnito blato se bodo do izgradnje zbiralnice odpadkov in kompostarne v neposredni bližini lokacije CCN Ljutomer odlagali na občinskem odlagališču komunalnih odpadkov v skladu s pogoji upravljavca odlagališča.

Izločene maščobe se izločajo preko finih grabelj v kontejner, ki se ga nato odda oskrbovalcu tovrstnih odpadkov.

VII. TOLERANCE

13. člen

Možna so tudi odstopanja od horizontalnih in vertikalnih gabaritov objektov (15%) ter njihove postavitve znotraj območja CCN, pod pogojem da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov na podlagi zahtev same tehnologije. Možna so tudi odstopanja pri sami tehnologiji ob predpostavki,

da so s spremembo doseženi najmanj enaki sicer pa boljši in racionalnejši učinki.

Trase prometnih površin znotraj kompleksa je dovoljeno prilagajati z upoštevanjem določene širine voznih pasov. Pri komunalni infrastrukturi je možno odstopanje od potekov predvidenih tras, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva ali ustreznije rešitve.

Minimalna kota izpusta prečiščenih voda je 174 m.

VIII. UREDITEV GRADBIŠČA

14. člen

Gradbišče se uredi znotraj območja urejanja. Pri tem je potrebno zagotoviti kar najmanjše poškodbe tal in obstoječe visoke vegetacije ob Kostanjevici. Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo na vnaprej določen prostor.

Posebno pozornost je potrebno posvetiti varstvu delavcev v času gradnje. Po končani gradnji se gradbišče uredi in povrne v prvotno stanje.

IX. ETAPE IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

15. člen

Izgradnja CČN je predvidena v eni fazi.

Etapnost izvajanja se lahko spremeni, kolikor nova tehnologija to omogoča in stanje CČN ustreza predpisom o obratovanju CČN.

X. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

16. člen

Poleg nalog in drugih določb tega odloka morajo investitorji posegov v prostor in izvajalci lokacijskega načrta:

- pred začetkom del pravočasno obvestiti upravljavce energetskih, komunalnih naprav in cest ter skupno z njimi zakoličiti in ustrezno zaščititi tangirane podzemne vode,
- izkope v bližini obstoječih naprav izvajati ročno,
- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne negativne posledice in poravnati vse odškodnine v prostoru, ki bi nastale zaradi graditve in obratovanja čistilne naprave.

XI. KONČNE DOLOČBE

17. člen

S sprejemom tega odloka preneha veljati odlok o lokacijskem načrtu centralne čistilne naprave Ljutomer (Uradni list RS, št. 12/99).

18. člen

Lokacijski načrt centralne čistilne naprave Ljutomer je stalno na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora Občine Ljutomer.

19. člen

Nadzor nad izvajanjem lokacijskega načrta centralne čistilne naprave Ljutomer izvajajo pristojne inšpekcijske službe in komunalni nadzornik Občine Ljutomer.

20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 353-06-7/02

Ljutomer, dne 17. junija 2002.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler inž. agr. l. r.

2880. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer

Na podlagi 22. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00 in 28/01), 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 36. redni seji dne 17. 6. 2002 sprejel

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer

1. člen

V pravilniku za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 54/99) se doda nov odstavek, ki glasi:

»Merila za oceno programov turističnih društev so priloga tega pravilnika.«.

2. člen

V 5. členu pravilnika za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer se črta prvi in drugi odstavek, tako da se 5. člen v celoti glasi:

»Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan Občine Ljutomer se v skladu s sprejetimi merili pripravi predlog izbora letnih programov v turistični dejavnosti in predlog delitve razpoložljivih občinskih proračunskih sredstev za namen pospeševanja turizma.

Za izvedbo razpisa in izbor programov župan na predlog občinske uprave imenuje komisijo v naslednji sestavi:

- predstavnik Lokalne turistične organizacije Prlekija Ljutomer,
- predstavnik Odbora za gospodarstvo, malo gospodarstvo in turizem,
- predstavnik turističnih društev,
- predstavnik strokovne službe v občinski upravi.

Občinska turistična zveza lahko na podlagi strokovne ocene predlaga v program sofinanciranja tudi druge turistične programe, ki so za občino zanimivi in sprejemljivi.«

3. člen

Drugi odstavek 6. člena se dopolni tako, da glasi:

»Izvajalci morajo po opravljenih nalogah predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Če izvajalci ne izpolnijo obveznosti določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva, kar se preverja in upošteva pri oceni realiziranih programov v skladu s 1. točko Meril za oceno programov turističnih društev.«

4. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 333-7/02

Ljutomer, dne 17. junija 2002.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

Merila za oceno programov turističnih društev:

1. Ocena realiziranih programov in prireditev v prejšnjem letu, ki so pomembne za promocijo občine in predstavljajo ohranjanje kulturne in naravne dediščine. Pri tem je potrebno oceniti ali je TD tudi izvajalec ali samo organizator in koordinator drugih društev ter določiti raven prireditve:	0-20 točk
a) v kraju	
b) na občinski ravni	
c) na regijski ravni	
d) na ravni države	
e) programsko sodelovanje z javno službo – Lokalno turistično organizacijo	0-15 točk
2. Delovanje turističnega podmladka v okviru TD ali pa v kraju delovanja TD	0-10 točk
3. Delovanje drugih sekcij v TD: kulturne skupine, folklor, ansambli, itd.	0-5 točk
4. Organizacija in izvajanje čistilnih akcij v kraju. Oceniti udeležbo krajanov in preveriti rezultate	
5. Vzdrževanje in urejanje kraja skozi vse leto	
a) zelenice	0-5 točk
b) cvetlične grede	0-10 točk
c) obveščevalne table in grede	0-8 točk
6. Urejanje, vzdrževanje in organizacija obiskov na učnih poteh	0-5 točk
7. Urejanje in vzdrževanje sprehajalnih, kolesarskih in jahalnih poti	0-5 točk
8. Sodelovanje s KS in drugimi društvi v kraju ali občini	0-5 točk
9. Organizacija predavanj, ki vplivajo na pospeševanje turizma	0-5 točk
10. Pridobitev statusa društva, ki deluje v javnem interesu	0-5 točk
11. Izdajanje propagandnega materiala (prospekti, razglednice)	0-10 točk
12. Izvajanje in sodelovanje na drugih ekoloških akcijah (razen čistilnih) v kraju ali z drugimi TD	0-5 točk
Seštevek vseh točk daje vsoto, katera določa višino dotacije v sorazmerju skupnega števila vseh društev in razpoložljivih sredstev.	

VOJNIK

2881. Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave

Na podlagi 49. a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odločba, 26/97, 70/97 in 68/98 – odl. US RS, 74/98, 12/99 – sklep US, 16/99 – popravek sklepa US) so:

- Občinski svet občine Zreče na seji dne 20. 5. 2002,
- Občinski svet občine Vitanje na seji dne 31. 5. 2002,
- Občinski svet občine Vojnik na seji dne 5. 6. 2002,
- Občinski svet občine Dobrna na seji dne 27. 6. 2002

sprejeli:

O D L O K

o ustanovitvi skupne občinske uprave

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja "Medobčinski inšpektorat" (v nadaljevanju: inšpektorat), kot organ skupne občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzora.

2. člen

Inšpektorat ima status samostojnega skupnega upravnega organa občine iz 1. člena tega odloka.

Sedež inšpektorata je v Vojniku, Keršova 8.

Inšpektorat ima pečat okrogle oblike, ob zgornjem robu je napis "Medobčinski inšpektorat" na spodnjem robu pa "Dobrna, Vitanje, Vojnik in Zreče".

3. člen

Inšpektorat opravlja upravne naloge izvajanje inšpekcijskega nadzorstva na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic.

4. člen

Pri izvrševanju upravnih nalog nastopa inšpektorat kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščen osebe, imajo v glavi naziv inšpektorata, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

Inšpektor mora pri izvrševanju upravnih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah tajnika občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic.

5. člen

Inšpektorat vodi predstojnik, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic izmed tajnikov občin ustanoviteljic.

Predstojnik mora imeti univerzitetno strokovno izobrazbo in najmanj 10 let delovnih izkušenj.

6. člen

Predstojnik predstavlja inšpektorat, organizira opravljanje nalog inšpektorata, skrbi za izdelavo – realizacijo programa dela ter opravlja vse druge organizacijske naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo.

7. člen

Predstojnik inšpektorata, po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic odloča o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja zaposlenega v inšpektoratu.

8. člen

O izločitvi zaposlenega v inšpektoratu odloča tajnik občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izločitve zaposlenega o stvari tudi odloči.

9. člen

Sredstva za delo inšpektorata občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih.

Sredstva za delo inšpektorata zagotavljajo občine ustanoviteljice v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic.

10. člen

Župani občin ustanoviteljic sklenejo sporazum, s katerim podrobneje določijo svoje pravice in obveznosti do inšpektorata, programiranje dela, način poročanja, način financiranja, opravljanje administrativno-strokovnih, pomožnih in drugih del za inšpektorat ter druge, za nemoteno delo inšpektorata, pomembne zadeve.

11. člen

Za delo inšpektorata zagotovijo opremo in prostor občine ustanoviteljice, vsaka na svojem sedežu. Podrobnejše obveznosti občin ustanoviteljic iz naslova uporabe premoženja dogovorijo župani občin s sporazumom iz 10. člena tega odloka.

12. člen

Inšpektorat začne z delom 1. 9. 2002.

Inšpektorat prevzame od občin ustanoviteljic upravne naloge in pristojnosti na področjih iz 3. člena tega odloka.

13. člen

Kolikor druge občine izrazijo interes, lahko pristopijo k ustanovitvi inšpektorata, če sklep o tem sprejmejo na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo občine ustanoviteljice. Predstojnik inšpektorata opravi preračun zagotavljanja sredstev za delo inšpektorata po drugem odstavku 9. člena tega odloka.

14. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti ustanoviteljic. Za objavo poskrbi Občina Vojnik. Veljati začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 773/02-6

Dobrna, dne 27. junija 2002.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

Št. 062-02-04/2002

Vitanje, dne 31. maja 2002.

Župan
Občine Vitanje
Stanislav Krajnc l. r.

Št. 793-06/02-2

Vojnik, dne 5. junija 2002.

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l. r.

Št. 015-04-03/01-6

Zreče, dne 20. maja 2002.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

VLADA

2882. Uredba o spremembah uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete

Na podlagi šestega odstavka 51. člena zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 84/98, 57/99, 33/01 in 99/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete

1. člen

2. člen uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete (Uradni list RS, št. 50/99, 5/00, 4/01, 52/01, 102/01 in 51/02) se spremeni tako, da se glasi:

“Drobnoprodajna cena najbolje prodajanih cigaret na dan 1. avgusta 2002 znaša 310 tolarjev za zavojček dvajsetih cigaret.”

2. člen

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Od cigaret se plačuje specifična trošarina v višini 2.097,6667 tolarjev za 1000 kosov cigaret.”

3. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Od cigaret, ki se prodajajo v prostocarinskih prodajalnah se plačuje specifična trošarina v višini 1.258,6000 tolarjev za 1000 kosov cigaret.”

4. člen

Proizvajalec in uvoznik plačata trošarino v znesku iz te uredbe za cigarete, ki jih sprostita v porabo od vključno 1. avgusta 2002 dalje.

Zavezanec iz 7. točke tretjega odstavka 17. člena zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 84/98, 57/99, 33/01 in 99/01) mora na dan 31. julija 2002 opraviti popis zalog cigaret. Sestaviti mora zapisnik o stanju zalog cigaret po vrstah, vrednosti in količinah ter obračun razlike med zneskom že plačane trošarine in trošarine, določene s to uredbo (ločeno po vrstah cigaret). Zapisnik in obračun mora predložiti 15. dan po popisu carinskemu organu, ki je krajevno pristojen glede na sedež plačnika. Obračun se sestavi v skladu z vzorcem obračuna, ki je priloga k tej uredbi in njen sestavni del.

Zavezanec iz prejšnjega odstavka mora najkasneje 60. dan po opravljenem popisu plačati razliko v trošarini, in sicer v skladu s petim odstavkom 7. člena odredbe o računih ter načinu vplačevanja in razporejanja javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 49/02) v dobro računa: trošarina od tobačnih izdelkov. Poleg številke vplačilnega računa se na nalogu za prenos navede tudi modul 05 in številko sklica odobritve: davčna številka plačnika – 072002.”

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-11/2001-5

Ljubljana, dne 4. julija 2002.

Vlada Republike Slovenije

mag. Anton Rop l. r.
Minister

Vzorec obračuna

OBRAČUN RAZLIKE TROŠARINE ZA CIGARETE

Zavezanec:

Sedež:

Davčna številka:

Matična številka:

Zap. št.*	Vrsta cigaret	Razlika med novo in staro DPC za zavojček (v SIT)	Razlika med novo in staro DPC za 1000 kosov (v SIT)	Količina (v 1000 kosih)	Razlika trošarine za 1000 kosov (v SIT)	Razlika trošarine za celotno količino (v SIT)
1.						
2.						
3.						
skupaj:**						

Priloga:

- Zapisnik o popisu zalog na dan 31. julija 2002

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

* Vsaka vrsta oziroma trgovsko ime cigaret ima svojo zaporedno številko.

** Znesek se zaokroži na 50 stotinov

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2833. Zakon o spremembah in dopolnitvah carinskega zakona (CZ-C)	6081
2834. Zakon o javnih zbiranjih (ZJZ)	6089
2835. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o preprečevanju pranja denarja (ZPPDen-1A)	6094
2836. Zakon o evropskih svetih delavcev (ZESD)	6099
2837. Zakon o enakih možnostih žensk in moških (ZEMŽM)	6104
2838. Zakon o spremembi zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1A)	6109
2839. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o predlaganju kandidatov iz Republike Slovenije za sodnike mednarodnih sodišč (ZPKSMS-A)	6110

2840. Zakon o dopolnitvah zakona o omejevalnih ukrepih (ZOU-A) 6110
2841. Zakon o poročstvu Republike Slovenije za obveznosti Javnega podjetja Slovenske železnice, d.d., iz naslova posojil, najetih za financiranje vzdrževanja javne železniške infrastrukture (ZPSZZI-1) 6111
2842. Zakon o izvajanju dogovora o politiki plač za obdobje 2002–2004 (ZIDPP04) 6114
2843. Odlok o potrditvi letnega obračuna Banke Slovenije za leto 2001 in o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki (OdLOBS2001) 6115
2844. Odlok o potrditvi finančnega načrta Banke Slovenije za leto 2002 (OdFNBS2002) 6115
2845. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Ustavne komisije Državnega zbora Republike Slovenije 6115
2846. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko 6116
2847. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo 6116

VLADA

2848. Uredba o spremembi uredbe o preoblikovanju Nuklearne elektrarne Krško, p.o., v javno podjetje Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o. 6116
2882. Uredba o spremembah uredbe o določitvi zneska specifične in določitvi stopnje proporcionalne trošarine za cigarete 6194
2849. Odločba o imenovanju za državno pravobranilko v Zunanjem oddelku državnega pravobranilstva v Murski Soboti 6117

MINISTRSTVA

2850. Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo 6117
2851. Pravilnik o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih 6145
2852. Pravilnik o perutninskih mesnih izdelkih 6151
2853. Navodilo o načinu izvajanja meroslovnega nadzora nad merili v uporabi 6158
2854. Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa slinavke in parkljevke 6159
2855. Odločba o dopolnitvi odločbe o prepovedi uvoza in prevoza določenih pošilk zaradi preprečitve vnosa vezikularne bolezni prašičev 6159

USTAVNO SODIŠČE

2856. Odločba o razveljavitvi odločb o prekrških 6160
2857. Odločba o razveljavitvi sklepov preiskovalnega sodnika in zunajobravnavnega senata v kazenskem postopku 6161

BANKA SLOVENIJE

2858. Sklep o izročitvi bankovca za 5.000 tolarjev v obtoč 6162
2859. Sklep o spremembi sklepa o glavnih znamenjih bankovca za 5.000 tolarjev 6163
2860. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 2002 6163

SODNI SVET

2861. Sklep o javnem pozivu sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto 6163
2862. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča 6164
2863. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča 6164
2864. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča 6164
2865. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča 6164
2866. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča 6164
2867. Poročilo o izidu volitev članov personalnih svetov sodišč 6165

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2868. Spremembe in dopolnitve pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 6169
2869. Statut Socialne zbornice Slovenije 6175
2870. Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu 6181

OBČINE**BREŽICE**

2871. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986–2000 za gramoznico "Desni breg Save" k.o. Krška vas in za gramoznico "Boršt" k.o. Krška vas – sprememba 2001/2 6183

DOBRNA

2872. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2002 6183

LENDAVA

2873. Odlok o obveznem plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih na območju Občine Lendava 6184
2874. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava 6184
2875. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lendava 6187
2876. Sklep o javni razpravi investicijskega programa izgradnje javne infrastrukture v zvezi z uvedbo samoprispevka za območje KS Gaberje 6188

LJUTOMER

2877. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2002 6188
2878. Odlok o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Ljutomer 6189
2879. Odlok o lokacijskem načrtu Centralna čistilna naprava Ljutomer 6189
2880. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer 6192

VOJNIK

2881. Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave 6193

ISSN 1318-0576



917713181057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor dr. Matjaž Nahtigal – Založnik Uradni list RS d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2002 je 22.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770