

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **18** Ljubljana, četrtek **28. 2. 2002**

Cena 1100 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XII

DRŽAVNI ZBOR

716. Zakon o živinoreji (ZŽiv)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o živinoreji (ZŽiv)

Razlašam zakon o živinoreji (ZŽiv), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 12. februarja 2002.

Št. 001-22-3/02

Ljubljana, dne 20. februarja 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O ŽIVINOREJI (ZŽiv)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon določa cilje živinoreje, pogoje in način reje ter nemoteno rejo, ureja načine živinoreje in krmno bazo, rejske programe, spreminjanje in ohranjanje lastnosti domačih živali, prenos selekcijskih dosežkov v rejo, ohranjanje genetske variabilnosti, genetske rezerve in avtohtone pasme, strokovne naloge in službe na področju živinoreje ter genske banke v živinoreji, organizacije v živinoreji, izobraževalno in raziskovalno delo na področju živinoreje, promet in trg s plemenskim materialom, načine zagotavljanja sredstev za uresničevanje tega zakona ter nadzor nad izvajanjem tega zakona.

(2) Določbe tega zakona se nanašajo na rejo kopitarjev, govedi, prašičev, ovc, koz, kuncev, perutnine, rib in čebel (v nadaljnjem besedilu: domače živali).

(3) Minister, pristojen za živinorejo (v nadaljnjem besedilu: minister), lahko za rejo posameznih vrst drugih domačih živali predpiše posebne pogoje v skladu s tem zakonom,

za prosto živeče živali, ki se gojijo, pa tudi v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave.

(4) Določbe tega zakona se uporabljajo tudi za prosto živeče živali, ki se gojijo v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

2. člen

(namen in cilji zakona)

(1) Namen tega zakona je ureditev živinoreje zaradi prireje kakovostnih živalskih proizvodov, ohranjanja kmetijskih površin v njihovi funkciji, ohranjanja krajine in poseljenosti, sprejemanje posebnih ukrepov in materialnih spodbud, ohranjanja biotske raznovrstnosti v živinoreji in genske banke domačih živali ter zagotavljanje nemotene reje.

(2) Cilji živinoreje po tem zakonu so zlasti:

- izboljševanje oziroma ohranjanje lastnosti domačih živali ob upoštevanju njihove vitalnosti;
- ohranjanje raznolikosti genomov in avtohtonih pasem;
- ohranjanje kmetijskih zemljišč v njihovi rabi oziroma namembnosti;
- zadostna prireja kakovostnih živalskih proizvodov;
- varovanje dobrega počutja domačih živali;
- zagotavljanje za vrsto značilne prehrane in krmljenja;
- izvajanje sonaravne živinoreje;
- zagotavljanje biotske raznovrstnosti v živinoreji;
- preprečevanje negativnih posledic razmnoževanja v sorodstvu;
- izvajanje zoohigijskih in etoloških normativov pri reji;
- izvajanje okoljevarstvenih in prostorskih normativov pri reji;
- uresničevanje pravic in dolžnosti rejcev živali ter organizacij v živinoreji;
- izvajanje strokovnih nalog v živinoreji;
- uporaba rezultatov strokovnega, svetovalnega, raziskovalnega in izobraževalnega dela na področju živinoreje;
- identifikacija, označevanje in registracija domačih živali;
- uporaba informacijskih sistemov v živinoreji;
- urejen promet s plemenskim materialom in živalskimi proizvodi;
- zagotovitev varnosti ljudi pri reji.

3. člen

(pomen izrazov)

Za potrebe tega zakona uporabljeni izrazi pomenijo:

1. Avtohtone pasme so pasme domačih živali, ki so nastale na območju Republike Slovenije.

2. Animalna biotehnologija pomeni vse dovoljene biotehnoške metode oziroma postopke pri reji domačih živali.

3. Biološki testi so vsi postopki za ugotavljanje pogostnosti določenih genov. Biološki testi se izvajajo v skladu s predpisi in rejским programom.

4. Biotska raznovrstnost v živinoreji je del biotske raznovrstnosti živih organizmov, ki se nanaša na živinorejo.

5. Čebelja paša je organizirano izkoriščanje zmogljivosti pasišča po pravilih pašnega reda.

6. Dednina je celotna genetska informacija, ki jo ima nek ploden član v populaciji, ki se spolno razmnožuje.

7. Dobra živinorejska praksa je reja domačih živali na način, ki omogoča dobro počutje domačih živali in ob upoštevanju naravnih danosti kmetijskega prostora zagotavlja ohranjanje rodovitnosti zemlje v skladu z načeli trajnostnega razvoja ter omogoča prirejo varnih živalskih proizvodov.

8. Domače živali so živali, ki jih človek redi za svojo korist in živijo pod njegovim varstvom ter oskrbo in niso prosto živeče živali po predpisih o ohranjanju narave.

9. Ekološki normativ je še dopustna obremenitev okolja pri reji domačih živali.

10. Ekološki procesi in sistemi so naravni medsebojni odnosi organizmov in okolja, v katerem živijo.

11. Etološki normativi zagotavljajo domačim živalim tisti minimum, ki še omogoča vrsti značilno obnašanje in njihovo dobro počutje.

12. Genetski napredek je napredek populacije, ki je posledica izboljšanja genetskih zasnov.

13. Genetska vrednost živali je vrednost lastnega genotipa živali.

14. Genetska rezerva je minimalno število živali obeh spolov, doz živalskega semena, jajčnih celic ali zarodkov, ki morajo biti na zalogi v skladu z rejским programom in za zagotovitev ohranjanja genetske pestrosti za posamezno pasmo ter zagotavljanje razmnoževanja domačih živali v izrednih razmerah.

15. Genetska variabilnost je raznovrstnost genomov.

16. Genska banka je nadzorovana reja domačih živali oziroma shranjevanje plemenskega materiala za namene ohranjanja biotske raznovrstnosti domačih živali.

17. Genski test je ugotavljanje določenega gena pri živalih.

18. Genom je skupek vseh genov v celici.

19. GVŽ – glava velike živine je predpisana enota za primerjavo med vrstami in kategorijami domačih živali.

20. Haremski pripust je prosto parjenje enega ali več plemenjakov s skupino plemenic.

21. Heterozis pomeni povečanje rasti, plodnosti, življenjske sile in drugih lastnosti potomcev genetsko različnih staršev.

22. Hlevska knjiga je predpisani dokument vseh podatkov, ki jih vodi kmetijsko gospodarstvo o domačih živalih.

23. Imetnik živali je pravna ali fizična oseba, ki je lastnik domačih živali ali za njih skrbi.

24. Križanje je pri višjih organizmih parjenje genetsko različnih osebkov nasprotnega spola.

25. Mešano živalsko seme je združeno seme dveh ali več plemenjakov iste vrste.

26. Osemenjevalno središče je odobrena organizacija, ki redi plemenjake za pridobivanje, pripravo in shranjevanje živalskega semena, opravlja promet z njim ter lahko organizira ustrezne oblike za izvajanje dejavnosti osemenjevanja.

27. Oskrba domačih živali pomeni nastanitev, krmljenje, napajanje, čiščenje in nego domačih živali ter uravnavanje pogojev pri njihovi reji, v skladu s predpisi.

28. Oskrbovalec živali je fizična oseba, ki oskrbuje domače živali.

29. Parjenje v sorodstvu je parjenje živali, ki imajo poznanega skupnega prednika.

30. Plemenica je ocenjena in odbrana samica, ki izpolnjuje predpisane pogoje iz potrjenega rejškega programa.

31. Plemenjak je ocenjen, odbran in priznan samec, ki izpolnjuje predpisane pogoje iz potrjenega rejškega programa.

32. Plemenska vrednost je tisti del genetske vrednosti domače živali, ki se prenaša na potomce.

33. Plemenski material so plemenske živali, valilna jajca, živalsko seme, jajčne celice in zarodki.

34. Primerjalni test (kontrolno testiranje) je izbran način merjenja in primerjanja posameznih lastnosti različnih pasem, linij ali križanj posameznih vrst domačih živali, krme, krmnih dodatkov, opreme in drugega.

35. Promet z živalmi, njihovimi proizvodi in surovinami je uvoz, izvoz, tranzit, prodaja oziroma vsakršna prepustitev tretjemu.

36. Provenienca je trgovsko ime za plemensko perutnino, ki jo je selekcionist držal v zaprti jati in jo selekcioniral vsaj pet generacij. Tudi končni križanec ima to ime.

37. Populacija je skupina domačih živali, ki so vključene v isti rejški program.

38. Rejska dokumentacija so zootehniški dokumenti in druga dokumentacija, ki se izdaja oziroma uporablja pri izvajanju rejškega programa.

39. Reja je oskrba domačih živali ter druga ravnanja in postopki v zvezi z njimi, ki niso posebej urejena z drugimi predpisi.

40. Rejec živali je fizična ali pravna oseba, ki se ukvarja z rejo domačih živali in je praviloma njihov lastnik.

41. Rejski program so metode in ukrepi za rejo domačih živali določene vrste in pasme.

42. Rodovniška knjiga je vsaka knjiga, datoteka, elektronski medij ali drug pisni dokument, v katerega so vpisane plemenske živali, oziroma seznam plemenskih živali, ki izpolnjujejo z rejškimi programi določene pogoje in so odbrane za razmnoževanje.

43. Seleksijski program je način preizkušanja, odbire in načrt uporabe ocenjenih, odbranih in priznanih plemenskih živali za doseg rejških ciljev.

44. Tehnologije in načini reje so tehnološko tehnični postopki reje domačih živali.

45. Testiranje domačih živali je predpisan način meritve posameznih lastnosti domačih živali.

46. Testna postaja je odobrena organizacija za merjenje lastnosti domačih živali za potrebe selekcijskih programov in za potrebe primerjalnih testov ter za vzrejo plemenjakov.

47. Transgene domače živali so živali, pri katerih je trajno spremenjen njihov genom z dodajanjem, odvzemanjem ali zamenjavo določenih genov oziroma DNA elementov.

48. Uvoz je vsak vnos plemenskega materiala na carinsko območje Republike Slovenije, razen vnosa zaradi tranzita in začasnega uvoza plemenskih živali za tekmovanja in razstave.

49. Zoohigijski normativi določajo minimalne pogoje za rejo domačih živali.

50. Živalski proizvodi so mleko, jajca, med in drugi proizvodi domačih živali ter vsi ostali proizvodi živalskega porekla.

II. REJA DOMAČIH ŽIVALI

4. člen

(smernice in izvajanje reje)

(1) Reja se mora izvajati tako, da se dosežejo nameni in cilji živinoreje iz 2. člena tega zakona, da se ohranja rodovitnost kmetijskih zemljišč in narava ter zagotavlja trajno izboljšanje kakovosti človeškega življenja.

(2) Imetniki in rejci živali izvajajo rejo v skladu s predpisi in dobro živinorejsko prakso.

(3) Kadar je zaradi javnega interesa nujna preselitev kmetijskega gospodarstva z obstoječe lokacije na novo lokacijo, mora predlagatelj zagotoviti sredstva za tak ukrep.

5. člen

(tehnologija in način reje)

Pri reji so dovoljeni samo tehnologije in načini reje, ki izpolnjujejo etološke normative in so v skladu z načeli, ki urejajo dolžnosti ljudi do narave, zlasti v smislu trajnostnega razvoja, in vseh oblik življenja (bioetika).

6. člen

(živalim prilagojena reja)

(1) Domače živali je treba rediti tako, da so zadovoljene njihove biološke potrebe, da niso motene njihove telesne funkcije in obnašanje, da ni presežena njihova prilagoditvena sposobnost in da se z njimi ravna skladno s predpisi, ki urejajo zaščito živali in veterinarstvo.

(2) Krmljenje, nega in nastanitev so primerni, kadar ustrezajo fiziološkim, etološkim in drugim potrebam domačih živali. Domače živali morajo biti krmljene na način, ki ustreza posamezni vrsti domačih živali, biti morajo primerno negovane in zagotovljena jim mora biti ustrezna nastanitev v objektih za rejo. Prisilno krmljenje domačih živali je dovoljeno, če je to potrebno zato, da preživijo ali zaradi zdravstvenih razlogov.

(3) Prevoz, zakol in usmrnitev domačih živali se morajo izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarstvo in zaščito živali in na način, s katerim se ohranja kakovost domačih živali in živalskih proizvodov.

(4) Natančnejše pogoje za rejo predpiše minister.

(5) Zaradi ohranjanja kakovosti plemenskih živali lahko minister za rejo posameznih kategorij plemenskih živali predpiše posebne pogoje.

7. člen

(krmna baza)

(1) Krmno bazo, ki jo predstavlja v državi pridelana ali proizvedena krma, je potrebno ohranjati in izkoriščati po načelu trajnosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za živinorejo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) zagotovi stalno spremljanje in proučevanje pridelane krme z namenom izboljšanja njene hranilne vrednosti.

8. člen

(urejanje prostora)

(1) Pri urejanju prostora je treba zagotoviti prostorske možnosti tudi za rejo.

(2) Zaradi zagotavljanja prostorskih možnosti iz prejšnjega odstavka je potrebno pridobiti mnenje ministrstva v postopku sprejemanja prostorskih izvedbenih aktov, kadar so v teh aktih vključena kmetijska zemljišča ali kmetijska gospodarstva.

(3) Minister predpiše pogoje in način zagotavljanja prostorskih možnosti za rejo.

9. člen

(reja na zavarovanih območjih)

(1) Kadar se s posebnim predpisom zavaruje območje, na katerem se nahajajo kmetijska zemljišča, namenjena živinoreji, je potrebno pred zavarovanjem takega območja pridobiti mnenje ministra.

(2) Kadar se s predpisom, s katerim se zavaruje določeno območje, poseže v obseg ali pogoje reje, je rejec živali upravičen do odškodnine, v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, pri čemer se za izgubo ali zmanjšanje dohodka od nepremičnine šteje tudi izguba ali zmanjšanje dohodka v zvezi z rejo.

10. člen

(nemotena reja)

(1) Posamezna opravila (gnojenje in obdelovanje zemlje, pridelava in spravilo pridelkov, reja, gonjenje živine, čebelarjenje, tradicionalne krajevne prireditve in opravila ter drugo), ki so povezana z živinorejo in se opravljajo v skladu s predpisi, ne pomenijo nedopustnega delovanja lastnika nepremičnine po predpisih, ki urejajo stvarnopravne pravice na nepremičninah.

(2) Imetnik oziroma rejec živali lahko nemoteno redi domače živali na kmetijskih zemljiščih in v objektih za rejo, ki so njegova last ali jih ima v najemu ali zakupu, v primeru čebelarjenja tudi na neobdelovalnih kmetijskih zemljiščih, če izvaja rejo v skladu s predpisi.

(3) Nihče ne sme s protipravnim ravnanjem ali opustitvijo ovirati imetnika oziroma rejca pri izvajanju nemotene reje, če jo rejec izvaja v skladu s predpisi.

11. člen

(izvajanje nemotene reje)

Pri izvajanju nemotene reje je imetnik ali rejec živali upravičen zlasti:

- da ogradi posest z zaščitno ograjo in uredi poti v skladu s predpisi in na način, ki drugim ne onemogoča izvrševanja zakonitih pravic;

- da zahteva od pristojne organizacije, da ukrepa v skladu s predpisi o lovu za zavarovanje in odvrnitev škode, ki jo povzroči ali bi jo lahko povzročila prosto živeča divjad;

- da v skladu s predpisi sodeluje v postopku sprejemanja in potrjevanja ter spreminjanja lovsko gojitvenega načrta;

- do odškodnine v skladu s predpisi o lovu za izgubljen domače živali in izgubljeno prirejo ter za škodo na kmetijskih pridelkih, namenjenih živinoreji, ki jo povzroči prosto živeča divjad;

- do odškodnine v skladu s predpisi o lovu za dodatno zdravstveno varstvo in nego poškodovanih domačih živali, če škodo povzroči prosto živeča divjad;

- da v skladu s predpisi zahteva državno pomoč oziroma do odškodnine v primeru odrejenih preventivnih ukrepov pri sumu na živalske bolezni;

- da prepove vodenje domačih živali, ki niso vpisane v register njegovega kmetijskega gospodarstva in psov, po lastnih ali najetih kmetijskih zemljiščih v uporabi;

- do odškodnine v ostalih primerih povzročitve škode po splošnih predpisih o odškodnini.

12. člen

(kmetijska infrastruktura)

Za izvajanje reje je potrebna ustrezna kmetijska infrastruktura (ograde, dostopi do kmetijskih zemljišč in kmetijskih gospodarstev kot so poti in kolovozi, kmetijska poslopja na poljih, planinah in podobno). Rejec živali lahko v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi, postavi in uporablja potrebno kmetijsko infrastrukturo, ki mu zagotavlja nemoteno rejo.

13. člen (oskrba živali)

(1) Z oskrbo živali je potrebno zagotoviti takšno ravnanje pri reji, transportu in drugih postopkih, ki najbolj ustreza posamezni vrsti domačih živali, skladno s predpisi o zaščiti živali. Preprečiti ali odpraviti je treba nepravilnosti ali pomanjkljivosti v načinu reje, ki negativno vplivajo na dobro počutje in zdravje domačih živali.

(2) Za bolne, poškodovane in onemogle domače živali je oskrbovalec živali dolžan zagotoviti posebno nego in ustrezno oskrbo ter v primerih, ko je to potrebno, tudi ločen prostor, skladno s predpisi o zaščiti živali in veterinarstvu.

(3) Pri reji oziroma oskrbi živali so prepovedana ravnanja ali opustitve, ki bi jim lahko prizadejale bolečino, trpljenje ali poškodbe, skladno s predpisi o zaščiti živali.

14. člen (usposobljenost oskrbovalcev živali)

(1) Oskrbovalec živali mora imeti ustrezno usposobljenost in znanje o reji in ravnanju z domačimi živalmi, zdravstvenem varstvu domačih živali, krmi in krmljenju domačih živali, živalskih proizvodih in ravnanju z živinskimi gnojili. Stopnja in vrsta usposobljenosti in znanja sta odvisni od zahtevnosti opravil pri reji oziroma oskrbi živali.

(2) Način ugotavljanja usposobljenosti in znanja iz prejšnjega odstavka predpiše minister.

15. člen (zootehniška opravila)

(1) Imetnik živali lahko, ob upoštevanju predpisov o zaščiti živali, sam izvaja le tista zootehniška opravila, ki so potrebna za zaščito domačih živali in za uspešnost reje, zlasti pa:

- prvo pomoč (trokiranje, sondiranje, zaustavljanje krvavitve, oskrba ran, pomoč pri porodu);
- kastracijo pujskov, mlajših od enega tedna;
- aplikacijo železovih preparatov proti anemiji pujskov;
- kupiranje repkov pri pujskih in jagnjetih do četrtega dneva starosti;
- ščipanje oziroma brušenje zob pri pujskih prvi dan po rojstvu;
- oskrbo in nego parkljev, kopit ter čiščenje živali;
- pripuščanje plemenjakov;
- zunanji aparativni pregled na brejost;
- označevanje domačih živali v skladu s predpisi;
- uporabo in dajanje dovoljenih farmakoloških sredstev, ki niso vezana na izdajo recepta;
- dezinfekcijo in dezinsekcijo živinorejskih objektov z dovoljenimi sredstvi;
- nego in striženje dlake ter volne;
- prirezovanje kril maticam in druga čebelarska opravila.

(2) Imetnik živali mora biti za izvajanje zootehniških opravil iz prejšnjega odstavka usposobljen.

(3) Minister predpiše usposobljenost, ki jo mora imeti imetnik živali za izvajanje posameznih zootehniških opravil ter ostale pogoje in postopke za zootehniška opravila, ki jih lahko izvaja imetnik živali.

16. člen (krmljenje)

(1) Rejec živali mora živali redno in dovolj izdatno oskrbovati s kakovostno in ustrezno krmo, ustrezno vodo za napajanje ter zrakom, ribe po potrebi s kisikom, tako da so zadovoljivo pokrite njihove prehranske in druge biološke potrebe.

(2) Druga vprašanja v zvezi s krmo urejajo posebni predpisi.

17. člen (objekti za rejo)

(1) Kmetijsko gospodarstvo ima lahko za rejo zlasti naslednje objekte:

- hleve, lope, staje, molzišča;
- čebelnjake;
- bazene za rejo rib in ribnike na kmetijskem gospodarstvu;
- gnojišča in druge objekte za živalske iztrebke;
- skladišča za krmo (npr.: seniki, kozolci, silosi, kašče, kleti) in vodo;
- strojne lope;
- druge prostore za rejo (ograjeni in neograjeni pašniki z nadzorovano pašo, ograde, tekališča, izpusti, kali za zbiranje vode in drugo).

(2) Objekti za rejo rib in ribniki na kmetijskem gospodarstvu se lahko zgradijo in se v njih izvaja reja rib le, če so poleg pogojev, ki jih določa ta zakon, izpolnjeni tudi posebni pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarsko rabo vode za potrebe ribogojstva.

(3) Kmetijska gospodarstva se glede na obseg reje delijo na velike in male obrate. Veliki obrati po tem zakonu so tisti, v katerih se dnevno redi 300 ali več GVŽ domačih živali.

(4) Projektna dokumentacija za gradnjo ali rekonstrukcijo velikih obratov mora biti v skladu s pogoji, ki jih glede objektov in opreme predpiše minister. K projektni dokumentaciji za izdajo dovoljenja za gradnjo ali rekonstrukcijo velikega obrata mora biti pridobljeno soglasje ministrstva.

(5) Dovoljenje za obratovanje velikih obratov izda minister na podlagi vloge, če obrat izpolnjuje predpisane pogoje glede objektov in opreme. Na podlagi izdanega dovoljenja ministrstvo vpiše obrat v register velikih obratov. Podrobnejše pogoje za vpis v register in vodenje registra predpiše minister.

(6) Minister predpiše pogoje glede objektov in opreme, ki jih morajo izpolnjevati obrati za rejo.

18. člen (oprema za rejo)

(1) Zaradi zagotavljanja ustreznosti kakovosti domačih živali in živalskih proizvodov mora rejec živali v skladu z zoohigienskimi in etološkimi normativi pri reji posameznih vrst domačih živali uporabljati ustrezno opremo za nastanitev, krmljenje, napajanje, čiščenje in nego ter opremo za uravnavanje okoljskih pogojev in transport živalskih iztrebkov.

(2) Med opremo za rejo se šteje zlasti:

- ustrezna stojišča, bokse, priveze, kletke, hlevska tla, naprave v bazenih za vzrejo rib in ribnikih, ki morajo omogočati domačim živalim vrsti značilno obnašanje in dobro počutje;
- ustrezne naprave za zagotavljanje ustrezne klime in osvetlitve;
- ustrezne naprave za vodenje domačih živali;
- ustrezne panje in nakladne panje;
- ustrezne naprave za uravnavanje pretoka vode v bazenih za vzrejo rib in ribnikih.

(3) Natančnejše pogoje o opremi za rejo posameznih vrst domačih živali predpiše minister.

19. člen

(varno delo v živinoreji)

Tehnične, tehnološke, zdravstvene, higienske in druge pogoje za varno delo v živinoreji urejajo predpisi o varnosti in zdravju pri delu.

20. člen

(živalski iztrebki in gnojenje)

(1) Živalski iztrebki so blato, seč in usedlina iz sedimentacijskih bazenov za ribe ter se uporabljajo kot gnoj, gnojnica in gnojevka.

(2) Živalski iztrebki in kompost se v skladu s predpisi ter dobro kmetijsko in živinorejsko prakso, uporabljajo za gnojenje na kmetijskih zemljiščih na način, ki zagotavlja oskrbo rastlin s hranilnimi snovmi in ohranitev rodovitnosti tal. Živalski iztrebki in kompost se v tem primeru ne štejejo za odpadke.

(3) Z živalskimi iztrebki, ki se ne uporabijo za gnojenje v skladu s prejšnjim odstavkom, je treba ravnati v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki.

21. člen

(objekti za živalske iztrebke)

(1) Z živalskimi iztrebki je treba ravnati tako, da niso ogroženi zdravje ljudi in domačih živali, okolje ter kakovost krme in živalskih proizvodov.

(2) Objekti za živalske iztrebke (gnojišča, gnojnice, jame in jame za gnojevko, lagune, sedimentacijski bazeni) in naprave za predelavo in obdelavo živalskih iztrebkov morajo izpolnjevati predpisane tehnične in tehnološke pogoje.

(3) Podrobnejše tehnične in tehnološke pogoje za objekte in naprave iz prejšnjega odstavka ter za ravnanje z živalskimi iztrebki po tem zakonu predpiše minister.

22. člen

(kataster čebelarstva, pašni red in program napovedi medenja)

(1) Kataster čebelarstva je zbirka podatkov o določitvi in osnovni zmogljivosti pasišč po posamezni vrsti čebelarstva, ki ga vodi izvajalec javne službe strokovnih nalog v živinoreji na področju spremljanja in napovedi medenja v čebelarstvu.

(2) Čebelarstvo določa pravila za organiziran prevoz na čebelarstvo in izkoriščanje čebelarstva na območju enega ali več pasišč, določenih s katastrom čebelarstva za obdobje petih let. Paša čebel na čebelarstvih pasiščih je dovoljena le na podlagi potrjenega čebelarstva pasnega reda in na način, ki ga določa čebelarstvo pašni red. Čebelarstvo pasne rede predloži organizacije čebelarjev z območja pasišč in jih potrdi minister z odločbo za obdobje petih let. Če je na posameznem pasišču več organizacij čebelarjev, morajo predložiti za to pasišče skupni predlog čebelarstva pasnega reda. Če na določenem območju ni organizacije čebelarjev ali če ta ne predlaga pasnega reda, ga predlaga zveza čebelarstev organizacij. Organizacija čebelarjev vodi in upravlja čebelarstvo pasišče v skladu s predpisi, ki urejajo čebelarstvo pašni red.

(3) Poziv za predložitev predlogov čebelarstev pašnih redov se javno objavi.

(4) Zveza čebelarstev organizacij pripravi program spremljanja in napovedi medenja v čebelarstvu, ki ga potrdi minister z odločbo za obdobje petih letih. Program se izvaja kot javna služba strokovnih nalog v živinoreji. Program vsebuje zlasti:

- območje delovanja;
- način zbiranja podatkov;
- pogoje in način obveščanja uporabnikov.

(5) Podrobnejše pogoje za kataster čebelarstva, čebelarstvo pašni red in program napovedi medenja v čebelarstvu predpiše minister.

23. člen

(označevanje in registracija domačih živali)

(1) Zaradi zootehniških in veterinarskih razlogov, izvaja ukrepe kmetijske politike, prometa in sledenja domačih živali, zagotavljanja zadostne prireje živalskih proizvodov ter zagotavljanja kakovosti živalskih proizvodov morajo biti domače živali označene in registrirane v predpisanih rokih in na predpisan način.

(2) Za označitev domačih živali mora poskrbeti lastnik živali. Žival označi lastnik oziroma rejec živali sam ali osebe, ki jih izbere izmed oseb, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za strokovne delavce po tem zakonu oziroma oseb v skladu s predpisi o veterinarstvu. Za pravilnost označitve živali odgovarja lastnik oziroma rejec živali, če opravlja označitev sam; če pa izbere za izvedbo označitve drugo osebo, odgovarja za pravilnost označitve ta oseba. Označitev kopitarjev opravlja rejska organizacija, ki je priznana za vodenje rodovniških knjig za kopitarje.

(3) Ministrstvo zagotavlja označevanje in vodi register domačih živali, razen registra kopitarjev, ki ga vodi rejska organizacija iz prejšnjega odstavka.

(4) Rejci so dolžni voditi predpisano hlevsko knjigo in druge predpisane zbirke podatkov ter sporočati podatke na predpisan način.

(5) Minister predpiše vrste domačih živali, ki morajo biti označene, načine označevanja ter vrste, vsebino in način vodenja registrov, hlevskih knjig in drugih zbirk podatkov.

24. člen

(zbirke podatkov v živinoreji)

(1) Rejci živali, izvajalci javnih služb in organizacije v živinoreji po tem zakonu morajo voditi predpisane evidence, registre in druge zbirke podatkov, ki so povezane v informacijski sistem in mednarodne informacijske sisteme na področju živinoreje.

(2) Ministrstvo zagotavlja povezanost in dostop do drugih zbirk podatkov v kmetijstvu z zbirkami podatkov v živinoreji.

(3) Vodenje zbirk podatkov, ki jih po tem zakonu vzpostavijo in vodijo izvajalci javnih služb, se financira iz proračuna Republike Slovenije. Zbirke podatkov so last Republike Slovenije.

(4) Način zbiranja podatkov, uporabo zbranih podatkov in druge pogoje delovanja informacijskih sistemov ter natančnejše pogoje vodenja registrov, evidenc in drugih zbirk podatkov predpiše minister.

25. člen

(meritve lastnosti in druge zbirke)

(1) Zbirke podatkov o meritvah proizvodnih in drugih lastnosti domačih živali, druge zbirke podatkov v živinoreji ter načine posredovanja podatkov s področja živinoreje predpiše minister ob upoštevanju postopkov in metod, ki jih določajo pristojne mednarodne organizacije s področja živinoreje, s katerimi sodeluje Republika Slovenija.

(2) Za vodenje in vzdrževanje zbirk podatkov po tem zakonu, lahko ministrstvo pridobiva in uporablja podatke po postopku in na način, ki ga določa zakon, ki ureja kmetijstvo.

(3) Dostop do zbirk podatkov iz prvega odstavka tega člena imajo za potrebe kmetijskega svetovanja tudi izvajalci javne službe na področju kmetijskega svetovanja. Medsebojna razmerja in obseg dostopa do zbirk podatkov se uredi

s pogodbo med ministrstvom in izvajalcem javne službe na področju kmetijskega svetovanja.

26. člen

(uporaba zbirk podatkov)

(1) Izvajalci javnih služb po tem zakonu pridobivajo in uporabljajo poleg zbirk podatkov iz 24. in 25. člena tega zakona tudi podatke, ki jih v okviru predpisanih zbirk podatkov vodi ministrstvo, drugi državni organi, javni zavodi in agencije, koncesionarji ter drugi pooblašteni organi in se nanašajo na:

- zemljiški kataster;
- kmetijska gospodarstva;
- zbirke statističnih podatkov v živinoreji;
- podatke v veterini in gozdarstvu;
- podatke o okolju, ki se nanašajo na kmetijstvo in živinorejo;

– register prostorskih enot;

– poslovni register Slovenije;

– register stavb;

– zemljiško knjigo;

– register stalnega prebivalstva;

– centralni register prebivalcev;

– temeljne topografske načrte, topografske karte, pregledne karte in digitalne ortofoto načrte;

– druge podatke v živinoreji.

(2) Neposreden dostop do informacijskih zbirk podatkov se omogoči v obsegu, ki je nujno potreben za izvajanje nalog javnih služb po tem zakonu in skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, na način, ki ga predpiše minister.

(3) Upravitelji zbirk podatkov posredujejo izvajalcem javnih služb po tem zakonu podatke brezplačno, zaračunajo pa lahko neposredne materialne stroške za potrebne dodatne izvide.

27. člen

(kakovost živalskih proizvodov)

(1) Načini reje, rejski programi in cilji, transport in zakol domačih živali in predelava živalskih proizvodov, namenjenih za prehrano ljudi, morajo omogočati čim boljše kakovost ter ekološko varno pridobivanje živalskih proizvodov. Lastnosti domačih živali za prirejo varnih in kakovostnih živalskih proizvodov se ugotavljajo s primerjalnimi testi.

(2) Način označevanja živalskih proizvodov z oznako, iz katere je razviden način reje, predpiše minister.

III. SONARAVNA ŽIVINOREJA

28. člen

(načini živinoreje)

(1) Konvencionalna živinoreja so splošni načini reje domačih živali, ki dovoljujejo uporabo dovoljenih sistemov reje, oskrbe, krme in stimulatorjev prireje.

(2) Sonaravna živinoreja je okolju prijazna oblika kmetijske dejavnosti, ki jo je mogoče izvajati le na kmetijskih gospodarstvih z enako obliko sonaravne rastlinske pridelave. Sonaravna živinoreja se izvaja zlasti v naslednjih oblikah:

- integrirana živinoreja je reja živali na kmetijskem gospodarstvu ali v območju s ciljem maksimalne uravnoteženosti kroženja snovi na obratu ali v območju, tako da vnos snovi v krogotok ne sme preseči iznosa;
- ekološka (organska, biološka) živinoreja je reja živali, ki se izvaja pretežno po naravnih metodah in postopkih, ki jih določa zakon, ki ureja kmetijstvo;

– biološko dinamična živinoreja je reja živali z upoštevanjem ekološke živinoreje in ustreza zahtevam biodinamičnega kmetovanja, z upoštevanjem naravnih zakonitosti pri reji domačih živali;

– permakulturna živinoreja je reja živali, ki ustreza zahtevam permakulturnega kmetovanja tako, da se v celoti izvaja na kmetijskem gospodarstvu z zaprtim krogotokom snovi.

(3) Na podlagi vloge se kmetijsko gospodarstvo vpiše v evidenco pridelovalcev in predelovalcev ekoloških ali integriranih kmetijskih pridelkov, oziroma živil, ki jo vodijo organizacije za kontrolo kmetijskih pridelkov oziroma živil po zakonu, ki ureja kmetijstvo, ločeno po oblikah sonaravne živinoreje.

(4) Pogoje, ki jih morajo izpolnjevati kmetijska gospodarstva, da se lahko razvrstijo v posamezne oblike sonaravne živinoreje, način vpisa v evidenco ter metode in postopke izvajanja ekološke in drugih oblik sonaravne živinoreje predpiše minister.

IV. REJSKI PROGRAMI, SPREMINJANJE IN OHRANJANJE LASTNOSTI DOMAČIH ŽIVALI

29. člen

(rejski programi)

(1) Rejske programe izvajajo organizacije v živinoreji po tem zakonu. Za vsako vrsto domačih živali oziroma pasmo je lahko eden ali več rejskih programov.

(2) Rejski program določa rejske cilje, velikost populacije, rejske metode in selekcijske programe, razvojne in raziskovalne strokovne naloge za potrebe povečanja učinkovitosti izvajanja programa, ukrepe za gospodarnost reje domačih živali in za zagotavljanje širjenja genetskega napredka ter kakovosti živalskih proizvodov, letne programe uporabe posameznih plemenjakov in način objave podatkov ter opredeljuje pogoje za sodelovanje in uporabo storitev rejskega programa, v skladu z zootehničnimi standardi.

(3) Zootehniški standardi iz prejšnjega odstavka določajo zlasti pogoje za promet s plemenskim materialom, pogoje, postopek in način vodenja rodovniških knjig in registrov, vsebino zootehniških dokumentov, pogoje za sprejem živali za pleme, metode za spremljanje lastnosti in ocenjevanje genetskih vrednosti ter pogoje za priznavanje organizacij, ki sodelujejo v rejskem programu. Minister predpiše zootehniške standarde za vsako vrsto domačih živali.

(4) Rejski program, ki izpolnjuje pogoje po tem zakonu, potrdi minister z odločbo.

(5) Vloga za potrditev rejskega programa se vloži na ministrstvo hkrati z vlogo za priznanje rejske organizacije iz 90. člena tega zakona.

(6) Če vlagatelj ne želi, da se njegov program vključi v skupni temeljni rejski program, mora to posebej navesti v vlogi.

(7) Z odločbo iz 87. člena tega zakona o priznanju rejske organizacije minister potrdi tudi rejski program za obdobje petih let.

(8) Potrjen rejski program preneha veljati pred potekom petih let na podlagi odločbe ministra v naslednjih primerih:

- če se ugotovi bistvene kršitve ali pomanjkljivosti pri izvajanju potrjenega rejskega programa;
- s prenehanjem veljavnosti priznanja rejske organizacije.

30. člen

(seleksijski program)

(1) Seleksijski program določa način preizkušanja, ocenjevanja, odbiranja domačih živali ter priznavanja in načrt uporabe plemenskih živali za dosego rejskih ciljev. Seleksijski program je obvezni sestavni del rejskega programa.

(2) Metode za napovedovanje plemenskih vrednosti in ocenjevanje plemenskih živali so obvezni sestavni del seleksijskega programa.

(3) Po potrditvi rejskega programa odloči o spremembi ali uporabi novih metod za napovedovanje plemenskih vrednosti in ocenjevanje plemenskih živali minister z odločbo na podlagi mnenja Sveta za živinorejo.

31. člen

(pogoji za potrditev rejskega programa)

Rejski program se lahko potrdi, če poleg pogojev iz 29. in 30. člena tega zakona izpolnjuje še naslednje pogoje, in sicer:

- da je primeren za pospeševanje živinoreje v skladu z določbami tega zakona in se z njegovim izvajanjem dosega rejski cilji ter da je zagotovljena kontrola proizvodnosti ali delovne sposobnosti in drugih lastnosti domačih živali;
- da je zagotovljena dovolj velika populacija domačih živali za izvajanje programa;
- da je zagotovljeno ustrezno strokovno, tehnično in organizacijsko izvajanje programa;
- da so zagotovljeni ustrezno usposobljeni strokovni delavci;
- da določa izbrane metode in načini za preverjanje porekla plemenskih živali;
- da so plemenske živali, ki so vključene v program, označene na predpisan način tako, da je mogoče zagotoviti njihovo istovetnost;
- da je zagotovljeno vodenje vse predpisane rejske dokumentacije;
- da zagotavlja ohranjanje genetske variabilnosti in biotske raznovrstnosti v živinoreji;
- da zagotavlja izvajanje ukrepov, s katerimi se preprečuje nenačrtno parjenje v sorodstvu;
- da so zagotovljene genetske rezerve;
- da je zagotovljen sistem notranje kontrole nad ključnimi opravili izvajanja rejskega in seleksijskega programa.

32. člen

(zootehniški dokumenti)

(1) Zootehniški dokumenti so predpisane listine o plemenskem materialu, ki jih kot storitev za živinorejo izdaja organizacija v živinoreji z njenega področja in območja delovanja, v skladu s potrjenim rejskim programom.

(2) Podrobnejšo vsebino, obliko in pogoje za izdajo zootehniških dokumentov predpiše minister.

33. člen

(skupni temeljni rejski program)

(1) Za zagotavljanje genetske variabilnosti in splošnega napredka živinoreje in zaradi ohranjanja potrebnega števila plemenskih živali in drugega plemenskega materiala ima Republika Slovenija skupni temeljni rejski program (v nadaljnjem besedilu: STRP), s katerim se določi potrjene rejske programe, ki se izvajajo kot javna služba strokovnih nalog v živinoreji ter sredstva za izvedbo teh programov.

(2) Minister z odločbo po uradni dolžnosti na podlagi strokovnega mnenja Sveta za živinorejo določi potrjene rejske programe, ki se vključijo v STRP.

(3) V primeru, da za posamezno pasmo domačih živali, ki se vključijo v STRP, ni potrjenega rejskega programa, pripravi ustrezen rejski program ministrstvo in zagotovi njegovo izvedbo.

34. člen

(zagotavljanje izvajanja STRP)

(1) Republika Slovenija mora zagotavljati neprekinjeno izvajanje STRP. Izvajalci tega programa morajo zagotavljati izvajanje programa na celotnem območju Republike Slovenije. Z določitvijo programa se določi tudi način financiranja izvedbe programa za obdobje njegove veljavnosti.

(2) Izvajalci STRP morajo zagotavljati načelo javnosti in dostopnosti do rezultatov programa. O izvajanju STRP morajo izvajalci letno poročati ministrstvu. Zaradi obveščanja in osveščanja javnosti izvajalci STRP potrjene rejske programe in rezultate izvajanja programov javno objavijo.

35. člen

(posebni ukrepi)

Zaradi gospodarskega in nacionalnega pomena, ki ga ima živinoreja v Republiki Sloveniji, povečevanja konkurenčnosti s pomočjo izboljševanja genetskih vrednosti populacij domačih živali, zagotavljanja biotske raznovrstnosti v živinoreji in zagotavljanja primerljive kakovosti plemenskih živali in drugega plemenskega materiala mora ministrstvo zagotoviti nadzor nad izvajanjem rejskih programov. V primeru, da so kljub izvajanju tega zakona ogroženi njegovi nameni in cilji ali da so ti nameni in cilji ogroženi zaradi izrednih in nepredvidenih dogodkov, mora ministrstvo sprejeti oziroma predlagati posebne ukrepe za uresničevanje ciljev in namenov iz tega zakona.

36. člen

(rodovniška knjiga)

(1) Priznana rejska organizacija vodi za posamezno vrsto in pasmo rodovniško knjigo, v katero vpiše vsako plemensko žival, ki izpolnjuje predpisane pogoje.

(2) Rodovniška knjiga je glede na poreklo in značilnosti domačih živali razdeljena na glavne in dodatne dele.

(3) Pri čistopasemskih kopitarjih in za avtohtone pasme se vodi tudi izvorna rodovniška knjiga za posamezne pasme. Za avtohtone slovenske pasme kopitarjev vodi izvorno rodovniško knjigo o izvoru pasme rejska organizacija, ki je z odločbo ministra priznana na območju Republike Slovenije.

(4) Minister predpiše podrobnejše pogoje za vpis domačih živali v rodovniško knjigo ter obliko in vsebino rodovniške knjige.

37. člen

(plemenske živali)

(1) Kot plemenske živali se lahko opredelijo le tiste domače živali, ki so v času spolne zrelosti sposobne za razmnoževanje in izpolnjujejo predpisane pogoje ter pogoje iz potrjenih rejskih programov ter so namenjene razmnoževanju.

(2) Plemenske živali morajo biti označene na predpisan način, imeti morajo poznano poreklo, vpisane morajo biti v rodovniško knjigo in zanje se mora voditi predpisana rejska dokumentacija. Izpolnjevati morajo pogoje za odbiro za pleme na posameznih stopnjah selekcije v skladu z rejskimi programi.

(3) Minister predpiše pogoje za sprejem plemenskih živali za pleme.

38. člen

(druge plemenske živali)

(1) Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena se kot plemenske opredelijo tudi druge domače živali, če je to potrebno zaradi ohranitve pasme, linije, testiranja in drugih utemeljenih razlogov.

(2) O odstopu od predpisanih pogojev za plemenske živali iz prejšnjega odstavka odloči minister z odločbo na podlagi vloge rejca ali priznane organizacije po tem zakonu.

39. člen

(poreklo plemenskih živali)

(1) Za vsako plemensko žival ali drug plemenski material mora biti znano poreklo.

(2) Poreklo plemenskih živali je lahko popolno ali delno. Za popolno poreklo se šteje poreklo, za katerega sta poznani dve ali več generacij prednikov, kar je določeno v rejškem programu.

(3) Za delno poreklo se šteje poreklo, za katerega ni mogoče zagotavljati poznavanja prednikov po prejšnjem odstavku v celoti. Minimalni delež znanega porekla v takem primeru določa rejški program.

(4) Določbe prejšnjih odstavkov ne veljajo za ribe in čebele. Minister predpiše način določanja porekla za ribe in čebele.

(5) Podrobnejše pogoje za popolno in delno poreklo ter metode in načine preverjanja porekla predpiše minister.

40. člen

(kakovostni razredi plemenskih živali)

(1) Za potrebe vpisa v rodovniško knjigo, zaradi primerljivosti plemenskega materiala v prometu, zaradi izvajanja rejških programov in drugih potreb pri reji mora biti vsaka plemenska žival ocenjena in razvrščena v ustrezeni kakovostni razred.

(2) Postopke in načine razvrščanja v kakovostne razrede določa rejški program.

41. člen

(priznavanje novih pasem in linij domačih živali)

(1) Pasma je fenotipična ali geografska podvrsta domačih živali, za katero je značilna frekvenca genov, ki jih loči od ostalih živali iste vrste.

(2) Linija je skupina domačih živali, ki imajo eno ali več skupnih lastnosti, po katerih se razlikujejo od drugih domačih živali iste pasme.

(3) Nove pasme in linije domačih živali, ki nastanejo na območju Republike Slovenije, prizna minister z odločbo na predlog rejske organizacije.

(4) Minister predpiše podrobnejše pogoje za priznavanje novih pasem in linij domačih živali.

42. člen

(primerjalno preverjanje novih pasem, provenienc, linij in uvoženih plemenskih živali)

Za vključevanje novih pasem, provenienc, linij in uvoženih plemenskih živali v potrjen rejški program mora biti opravljeno primerjalno preverjanje določenih lastnosti v skladu s potrjenim rejškim programom.

43. člen

(plemenjaki)

(1) Odobrene pripustne postaje in odobrena osemnjevalna središča lahko uporabljajo le odbrane plemenjake, za katere je z izdanimi zootehniškimi dokumenti o priznavanju plemenjakov dovoljena njihova raba.

(2) Določbe prejšnjega odstavka veljajo tudi za rejce živali, ki razmnožujejo plemenske živali.

(3) S potrjenim rejškim programom se določi pogoje in način uporabe ter obdobje priznavanja plemenjakov.

(4) V izjemnih primerih, ko je ogroženo razmnoževanje domačih živali, lahko minister dovoli odstopanje od določb prvega odstavka tega člena.

(5) S potrjenimi rejškimi programi mora biti zagotavljeno zadostno število plemenjakov oziroma zadostno število doz živalskega semena v skladu z letnim programom uporabe posameznih plemenjakov.

(6) Republika Slovenija zagotavlja sredstva za sofinanciranje reje zadostnega števila plemenjakov v skladu s STRP.

44. člen

(živalsko seme)

(1) Živalsko seme (v nadaljnjem besedilu: seme) je dovoljeno dajati v promet in uporabljati le, če so izpolnjeni zlasti naslednji pogoji:

- da je pridobljeno in skladiščeno v odobrenem osemnjevalnem središču;
- da je pridobljeno od plemenjakov, ki imajo zootehniški dokument o priznavanju iz prejšnjega člena;
- da je označeno na predpisan način in se zanj vodi ter ga spremlja predpisana rejska dokumentacija;
- da ustreza predpisanim pogojem kakovosti in zdravstvene ustreznosti;
- da promet s semenom opravlja odobreno osemnjevalno središče;
- da izpolnjuje druge predpisane zootehniške pogoje.

(2) Pri posameznih vrstah domačih živali je dovoljena tudi uporaba mešanega semena. Vrste domačih živali in način uporabe mešanega semena predpiše minister.

(3) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena se ne uporabljajo za seme rib, kuncev, perutnine in čebel.

(4) Natančnejše pogoje iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

45. člen

(živalske jajčne celice in zarodki)

(1) Živalske jajčne celice in zarodke (v nadaljnjem besedilu: jajčne celice in zarodki) je dovoljeno uporabljati samo, če:

- so pridobljeni in skladiščeni na predpisan način v odobreni organizaciji za zbiranje, pridobivanje in presajanje zarodkov;
- izvirajo od plemenskih živali, ki izpolnjujejo pogoje za pridobivanje jajčnih celic in zarodkov, v skladu z rejškim programom;
- so označeni na predpisan način, če pa se nahajajo v živali prejemnici, mora biti ta označena v skladu s predpisi;
- jih spremlja predpisana rejska dokumentacija;
- so kakovostni in zdravstveno ustrezni.

(2) Določbe tega člena se ne nanašajo na ikre, valilna jajca perutnine in čebele.

(3) Natančnejše pogoje iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

46. člen

(poseg v dednino in transgene domače živali)

(1) Poseg v dednino domačih živali z metodami genske tehnologije je dovoljen le v raziskovalne namene v zaprtih, za tovrstne raziskave opremljenih objektih, ob predhodni pridobitvi dovoljenja za izvedbo tovrstne raziskave, ki ga izda minister, če zakon ne določa drugače.

(2) Komerencialna uporaba transgenih domačih živali je dovoljena le pod pogoji in po postopku, ki ga določa zakon.

47. člen

(biološki in genski testi)

(1) Biološki in genski testi se uporabljajo za zbiranje informacij v podporo selekcijskim odločitvam, za ohranjanje avtohtonih pasem ter v programih zagotavljanja biotske raznovrstnosti domačih živali. Genski testi se izvajajo po načelih dobre laboratorijske prakse v laboratorijih, ki so pooblaščen za izvajanje tovrstne dejavnosti.

(2) Biološki in genski testi morajo zagotavljati mednarodno primerljivost metod in dobljenih rezultatov.

48. člen

(testne postaje)

(1) Testne postaje izvajajo merjenje lastnosti domačih živali za potrebe rejskih programov in za druga testiranja po tem zakonu. Naloge testne postaje opravlja pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje glede objektov, opreme in kadrov. Izpolnjevanje pogojev ugotovi minister z odločbo o odobritvi testne postaje. Odločba se izda za dobo petih let.

(2) Postopki in načini testiranja pri posameznih vrstah domačih živali ter primerjalni testi se izvajajo v skladu z rejskimi programi na predpisan način in morajo zagotoviti mednarodno primerljivost.

(3) Obdelavo podatkov merjenj in testiranj ter izračunavanje in objavo rezultatov opravi odobrena testna postaja ali druga organizacija v živinoreji v skladu z rejskim programom. Ime strokovnega delavca, odgovornega za izračunavanje in objavo rezultatov, mora biti navedeno v odločbi o priznanju oziroma odobritvi organizacije v živinoreji.

(4) Ministrstvo vodi register testnih postaj in opravlja nadzor nad njihovim delovanjem.

(5) Minister predpiše pogoje za odobritev testne postaje, postopke in načine testiranja ter način vpisa testne postaje v register.

49. člen

(ugotavljanje delovnih sposobnosti kopitarjev na tekmovanjih)

(1) Za napovedovanje genetskih vrednosti kopitarjev se poleg drugih podatkov uporabljajo tudi podatki, pridobljeni na tekmovanjih, ki so organizirana na predpisan način.

(2) Metode merjenja delovnih sposobnosti kopitarjev na tekmovanjih in način uporabe podatkov s tekmovanj pri napovedi plemenskih vrednosti predpiše minister.

(3) Naloge zbiranja podatkov na tekmovanjih iz prvega odstavka tega člena opravljajo odobrene organizacije za zbiranje podatkov na tekmovanjih s kopitarji, če imajo ustrezno opremo in usposobljen kader za merjenje in obdelavo podatkov. Izpolnjevanje pogojev ugotovi minister z odločbo za dobo petih let. Minister podrobneje predpiše pogoje glede kadrov in opreme.

(4) Odobrene organizacije zbrane podatke posredujejo izvajalcem potrjenega rejskega programa.

(5) Organizacije, ki organizirajo tekmovanja s kopitarji, morajo zagotavljati nediskriminatoren način udeležbe na kognitivnih tekmovanjih, razen v naslednjih primerih:

- če gre za tekmovanja s kopitarji, registriranimi v določeni rodovniški knjigi, z namenom izboljševanja pasme;
- če gre za regionalna tekmovanja, namenjena selekciji kopitarjev;
- če gre za zgodovinske ali tradicionalne prireditve.

V. PRENOS SELEKCIJSKIH DOSEŽKOV
V REJO DOMAČIH ŽIVALI

50. člen

(širjenje genetskega napredka)

(1) Ministrstvo in priznane rejske organizacije morajo redno spremljati širjenje genetskega napredka v populacijah domačih živali.

(2) Širjenje genetskega napredka se spodbuja s sofinanciranjem reje visoko kakovostnih plemenjakov in programov za genetsko izboljšanje populacij ter s financiranjem in sofinanciranjem nalog, s katerimi se podpira vzdrževanje in izboljšanje genetske kakovosti domačih živali v Republiki Sloveniji.

51. člen

(napovedovanje genetske vrednosti)

(1) Napovedovanje genetske vrednosti domačih živali se opravlja v skladu z rejskim programom, ki določa tudi metode in postopke za napovedovanje plemenske vrednosti.

(2) Metode za napovedovanje genetskih vrednosti morajo biti znanstveno sprejemljive in v skladu z uveljavljenimi zootehničnimi metodami. Vsakokratna napoved genetskih vrednosti se uporablja pri razvrščanju plemenskih živali v kakovostne razrede.

(3) Merjenja lastnosti in postopki za napovedovanje genetskih vrednosti morajo biti primerljivi s postopki in metodami, ki jih določajo pristojne mednarodne organizacije, s katerimi sodeluje Republika Slovenija.

(4) Metode in postopke za merjenje lastnosti in napovedovanje genetske vrednosti predpiše minister.

52. člen

(ocenjevanje in izbira plemenskih živali)

(1) Uporaba plemenskih živali za razmnoževanje je dovoljena, če so te živali predhodno ocenjene in odbrane kot plemenske živali, plemenjaki pa morajo imeti tudi zootehniški dokument o priznavanju v skladu z rejskim programom.

(2) Podrobnejše pogoje za odbiro, ocenjevanje in priznavanje plemenskih živali predpiše minister.

53. člen

(preizkusi proizvodnih lastnosti in napovedovanje genetske vrednosti)

(1) Preizkuse proizvodnih lastnosti in napovedovanje genetske vrednosti plemenskih živali opravlja organizacija v živinoreji po tem zakonu.

(2) Preizkusi proizvodnih lastnosti in napovedi genetske vrednosti v drugih državah so priznani v Republiki Sloveniji, če so rezultati teh preizkusov in napovedi doseženi z najmanj enako stopnjo natančnosti in so medsebojno primerljivi. To ugotovi minister z odločbo potem, ko si pridobi mnenje Sveta za živinorejo.

54. člen

(razmnoževanje domačih živali)

(1) Razmnoževanje domačih živali po tem zakonu je zootehniško opravilo in se lahko izvaja z osemenjevanjem ali naravno s pripustom oziroma parjenjem.

(2) Vsakdo, ki izvaja razmnoževanje domačih živali, mora ne glede na način razmnoževanja voditi predpisane evidence oziroma izdati predpisano rejsko dokumentacijo v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi, razmnoževanje plemenskih živali pa izvajati v skladu z rejskim programom.

(3) Natančnejše pogoje za izvajanje razmnoževanja domačih živali predpiše minister.

55. člen

(nesorodstveno razmnoževanje)

(1) Rejski programi morajo zagotavljati nesorodstveno razmnoževanje tako, da pri tem upoštevajo največji dovoljeni koeficient sorodstva, ki je določen s selekcijskim programom za posamezno vrsto in da se preprečuje poslabšanje vitalnosti, rasti, sposobnosti preživetja, plodnosti in drugih lastnosti domačih živali v zaporednih generacijah kot posledica parjenja v sorodstvu.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se parjenje v sorodstvu lahko dovoli za raziskovalne namene. Registrirana raziskovalna ustanova vложи na ministrstvo obrazloženo pisno vlogo, v kateri natančneje predstavi raziskavo in njen namen. O vlogi odloči minister z odločbo.

(3) Minister lahko v izjemnih primerih (ogroženost pasme, izbruh bolezni in podobno) dovoli parjenje v sorodstvu.

56. člen

(razmnoževanje domačih živali na kmetijskem gospodarstvu)

(1) Osebe, ki se na kmetijskem gospodarstvu ukvarjajo z rejo, lahko pod pogoji, ki jih določa ta zakon, izvajajo razmnoževanje samo tistih domačih živalih, ki so vpisane v register domačih živali tega kmetijskega gospodarstva, če ta zakon ne določa drugače.

(2) Na oddaljenih in hribovitih območjih, kjer bi bilo osemenjevanje, ki ga izvajajo koncesionari, oteženo zaradi utemeljenih razlogov, lahko tudi oseba iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjuje predpisane pogoje, izvaja osemenjevanje domačih živali, ki niso vpisane v register kmetijskega gospodarstva, katerega član je.

(3) Osemenjevanje domačih živali po tem členu se ne šteje za dejavnost osemenjevanja.

(4) Podrobnejše pogoje in postopke izvajanja razmnoževanja domačih živali iz prvega odstavka tega člena in območja iz drugega odstavka tega člena predpiše minister.

57. člen

(dejavnost osemenjevanja)

(1) Dejavnost osemenjevanja po tem zakonu se šteje kot storitev za živinorejo in se opravlja kot javna služba strokovnih nalog v živinoreji.

(2) Dejavnost osemenjevanja po tem zakonu lahko opravlja pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima ustrezne prostore, kadre in opremo;
- zagotavlja osemenjevanje najmanj 360 dni v letu;
- ima sklenjeno dolgoročno pogodbo z enim ali več odobrenimi osemenjevalnimi središči za določeno delovno področje.

(3) V času opravljanja dejavnosti osemenjevanja mora izvajalec:

- uporabljati seme, ki izpolnjuje vse pogoje iz 44. člena tega zakona in v celoti izvajati določila dolgoročne pogodbe z odobrenim osemenjevalnim središčem za določeno delovno področje;
- izpolnjevati program osemenjevanja v skladu s selekcijskim in rejskim programom;
- izpolnjevati, voditi in dostavljati vso predpisano rejsko dokumentacijo;
- dosegati predpisane minimalne rezultate osemenjevanja;
- posredovati in uporabljati podatke, ki se vodijo v predpisanih zbirkah podatkov;
- izvajati osemenjevanje po predpisanem ceniku v skladu z 81. členom tega zakona;

– izpolnjevati določila odločbe in pogodbe o opravljanju dejavnosti osemenjevanja.

(4) Določbe tega člena, razen prve in druge alinee drugega odstavka, se uporabljajo tudi za veterinarske organizacije, ki že izvajajo dejavnost osemenjevanja na podlagi koncesije, pridobljene na podlagi zakona, ki ureja veterinarstvo.

(5) Podrobnejše pogoje za opravljanje dejavnosti osemenjevanja predpiše minister.

58. člen

(izvajanje osemenjevanja)

(1) Fizične osebe, ki izvajajo osemenjevanje, morajo biti strokovno usposobljene in izpolnjevati predpisane pogoje. Vpisane morajo biti v register izvajalcev osemenjevanja.

(2) Fizične osebe iz prejšnjega odstavka so lahko veterinarji po zakonu, ki ureja veterinarstvo, osebe, ki so zaposlene ali delajo pri rejcu ali osebe, ki opravljajo naloge in opravila s področja razmnoževanja domačih živali oziroma druge naloge in opravila s področja reje in osebe iz 56. člena tega zakona.

(3) Fizične osebe iz prejšnjega odstavka, razen veterinarjev, se štejejo za imetnike živali po zakonu, ki ureja veterinarstvo. Te osebe pridobijo koncesijo za osemenjevanje po zakonu, ki ureja veterinarstvo, brez javnega razpisa.

(4) Vsi izvajalci osemenjevanja, razen veterinarjev, morajo pridobiti potrdilo o strokovni usposobljenosti za izvajanje osemenjevanja po tem zakonu.

(5) Register fizičnih oseb, ki izvajajo osemenjevanje, vzpostavi in vodi ministrstvo. Izvajalci osemenjevanja ne smejo nalog izvajanja osemenjevanja prenesti na druge osebe.

(6) Strokovno usposobljenost za izvajanje osemenjevanja po tem zakonu si fizične osebe iz drugega odstavka tega člena pridobijo na organiziranih oblikah usposabljanja, za katere ministrstvo potrdi program in izvajalca.

(7) Minister predpiše vsebino in način usposabljanja po prejšnjem odstavku ter vsebino in način vodenja registra iz prvega odstavka tega člena.

59. člen

(izjeme)

Določbe 57. in 58. člena tega zakona se ne uporabljajo za perutnino, kunce, čebele, ribe in druge vrste domačih živali iz tretjega odstavka 1. člena tega zakona.

60. člen

(pripustna postaja)

(1) Pripustna postaja je kmetijsko gospodarstvo, kjer redijo plemenjake za razmnoževanje in z njimi opravljajo pripuščanje domačih živali, ki so vpisane v registre drugih kmetijskih gospodarstev. Na pripustni postaji se lahko opravlja tudi pripust domačih živali, ki so vpisane v register tega kmetijskega gospodarstva.

(2) Za pripustno postajo se ne šteje kmetijsko gospodarstvo:

– na katerem se opravlja pripuščanje zgolj domačih živali, ki so vpisane v register tega kmetijskega gospodarstva;

– na katerem se izvaja haremski pripust v skupni čredi na pašniku, čeprav so domače živali z različnih kmetijskih gospodarstev.

(3) Pripustna postaja mora izpolnjevati predpisane pogoje glede objektov, kadrov, opreme in plemenjakov, ki se uporabljajo na pripustni postaji, kar ugotovi na podlagi vloge kmetijskega gospodarstva pristojna upravna enota z odločbo o odobritvi, na podlagi katere se pripustna postaja vpiše v

register pripustnih postaj, ki ga vodi ministrstvo. Odločba se izda za dobo petih let.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena izda minister za posameznega plemenjaka odločbo, s katero, v skladu z veterinarskimi predpisi, dovoli odvzem semen in njegovo uporabo tudi na določeni pripustni postaji:

- na vlogo lastnika oziroma imetnika plemenjaka, če bi bilo zaradi varstva plemenjaka z visoko plemensko vrednostjo to nujno potrebno;

- na predlog izvajalca javne službe nalog genske banke v živinoreji, če je to potrebno zaradi varovanja genetskih rezerv.

(5) Odločba iz prejšnjega odstavka se vroči tudi odobrenemu osemenjevalnemu središču, v katerega delovno področje in območje delovanja spada pripustna postaja.

(6) Pogoje glede objektov, kadrov in opreme ter druge pogoje za vpis v register in delovanje pripustne postaje predpiše minister.

61. člen

(osemenjevalna središča, vzrejališča plemenskih ribjih jat, vzrejališča čebeljih matic)

(1) Odobreno osemenjevalno središče je organizacija, ki izpolnjuje predpisane pogoje glede prostorov, kadrov in opreme, in:

- redi potrebno število plemenjakov za pridobivanje in promet s semenom za potrebe enega ali več potrjenih rej-skih programov;

- je vpisano v register osemenjevalnih središč v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarstvo.

(2) V odobrenem osemenjevalnem središču so lahko le plemenjaki, ki so odbrani v skladu z rejskim programom, imajo zootehniški dokument o priznavanju plemenjaka z namenom uporabe za osemenjevanje ter znano poreklo.

(3) Odobreno osemenjevalno središče mora v skladu z rejskim programom izvajati rejske ukrepe, ki se nanašajo zlasti na:

- preprečevanje negativnih posledic razmnoževanja v sorodstvu;

- namensko razmnoževanje;
- program osemenjevanja;
- plodnost plemenjakov;
- izkoriščanje heterozisa;
- biotsko raznovrstnost v živinoreji;
- genetsko variabilnost.

(4) Odobreno osemenjevalno središče je dolžno voditi predpisano dokumentacijo o plemenjaki, o pridobivanju semena in evidenco o prometu s semenom iz lastne proizvodnje in iz drugih odobrenih osemenjevalnih središč ter letno poročati ministrstvu na način, ki ga predpiše minister.

(5) Pravne in fizične osebe, ki uporabljajo seme iz odobrenega osemenjevalnega središča, so temu dolžne posredovati predpisane podatke o uporabi semena, ločeno po posamezni fizični osebi, ki izvaja osemenjevanje.

(6) Odobreno osemenjevalno središče na podlagi prejetih podatkov iz prejšnjega odstavka spremlja in analizira delo in uspešnost posameznih fizičnih oseb, ki izvajajo osemenjevanje. Uspešnost dela se ugotavlja zlasti na podlagi doseženih rezultatov posamezne fizične osebe, ki izvaja osemenjevanje v primerjavi s povprečnim doseganjem rezultatov osemenjevanja po posamezni pasmi domačih živali v Republiki Sloveniji. O ugotovljenih rezultatih mora obveščati ministrstvo. V primeru ugotovljenih nepravilnosti pri izvajanju osemenjevanja je odobreno osemenjevalno središče dolžno o tem pisno obvestiti kmetijsko in veterinarsko inšpekcijo, najkasneje v osmih dneh od dneva ugotovitve nepravilnosti.

(7) Za odobreno osemenjevalno središče se po tem zakonu ne šteje kmetijsko gospodarstvo, na katerem rejec za potrebe osemenjevanja domačih živali, vpisanih v register tega kmetijskega gospodarstva, pridobiva in neposredno uporablja seme plemenjakov, vpisanih v isti register.

(8) Odobreno vzrejališče plemenskih ribjih jat oziroma čebeljih matic je organizacija za vzrejo in promet s plemenskim materialom v skladu z rejskim programom za tisto vrsto in pasmo plemenskih živali.

(9) Zaradi nadzora nad parjenjem čebeljih matic veljajo posebni pogoji prometa in drugih premikov čebel in čebeljega plemenskega materiala v varovalnem pasu okoli odobrenega vzrejališča čebeljih matic.

(10) Velikost varovalnega pasu in posebne pogoje iz prejšnjega odstavka predpiše minister.

62. člen

(postopek odobritve osemenjevalnega središča, vzrejališča plemenskih ribjih jat in vzrejališča čebeljih matic)

(1) Osemenjevalno središče, vzrejališče plemenskih ribjih jat in vzrejališče čebeljih matic mora pred začetkom obratovanja izpolniti predpisane veterinarske pogoje ter pogoje glede plemenjakov, objektov, kadrov in opreme po tem zakonu, kar ugotovi na podlagi vloge minister z odločbo. V odločbi o odobritvi se določi tudi delovno področje, v odločbi o odobritvi odobrenega osemenjevalnega središča pa tudi območje delovanja. Odločbo se izda za dobo petih let.

(2) Odobrena osemenjevalna središča, odobrena vzrejališča plemenskih ribjih jat in odobrena vzrejališča čebeljih matic se na podlagi odločbe iz prejšnjega odstavka vpišejo v evidenco, ki jo vodi ministrstvo.

(3) Minister predpiše podrobnejše pogoje glede plemenjakov, objektov, kadrov, opreme ter glede vsebine in vodenja evidence iz tega člena.

63. člen

(promet s semenom)

(1) Promet s semenom do izvajalcev dejavnosti osemenjevanja je dovoljen le preko odobrenih osemenjevalnih središč, če ta zakon ne določa drugače.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko izvajalci osemenjevanja iz 56. člena tega zakona nabavijo seme v odobrenem osemenjevalnem središču ali pri izvajalcu dejavnosti osemenjevanja.

(3) Medsebojna razmerja med izvajalci iz prvega in drugega odstavka tega člena ter odobrenimi osemenjevalnimi središči glede prometa s semenom se uredijo s pogodbo.

64. člen

(promet s semenom med odobrenimi osemenjevalnimi središči)

(1) Na območju Republike Slovenije lahko promet s semenom poteka le preko osemenjevalnih središč, ki so odobrena za določeno delovno področje. Če osemenjevalnega središča z določenim delovnim področjem na območju Republike Slovenije ni, lahko promet s semenom poteka preko drugega odobrenega osemenjevalnega središča.

(2) Odobreno osemenjevalno središče ne sme omejevati prometa s semenom, ki je bilo pridobljeno v drugem odobrenem osemenjevalnem središču, če to seme izpolnjuje predpisane pogoje.

65. člen

(pridobivanje in presajanje zarodkov)

(1) Pridobivanje in presajanje zarodkov lahko izvaja organizacija za pridobivanje, pripravo, shranjevanje, presa-

janje in promet z zarodki, če je vpisana v register organizacij za presajanje zarodkov v skladu z zakonom, ki ureja veterinarstvo, in če izpolnjuje predpisane pogoje glede objektov, prostorov in opreme ter kadrov, kar ugotovi na podlagi vloge minister z odločbo.

(2) Podrobnejše pogoje iz prejšnjega odstavka predpiše minister.

VI. OHRANJANJE GENETSKE VARIABILNOSTI IN GENETSKE REZERVE DOMAČIH ŽIVALI

66. člen

(ohranjanje genetske variabilnosti)

(1) Republika Slovenija zagotavlja in vzdržuje genetske rezerve za posamezne vrste, pasme in linije domačih živali v obliki minimalnega števila domačih živali, doz semena, jajčnih celic ali zarodkov.

(2) Zaradi ohranjanja pasem oziroma linij ter zaradi zagotavljanja zadostne prireje živalskih proizvodov morajo rejski programi zagotavljati genetsko variabilnost domačih živali.

(3) Minister predpiše obseg genetskih rezerv ter način in postopek zagotavljanja in vzdrževanja genetskih rezerv iz prvega odstavka tega člena.

(4) Sredstva za namene iz tega člena se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

67. člen

(biotska raznovrstnost v živinoreji)

(1) Biotsko raznovrstnost v živinoreji predstavljajo vse pasme domačih živali v Republiki Sloveniji.

(2) Varstvo biotske raznovrstnosti v živinoreji se izvaja kot javna služba nalog genske banke v živinoreji v skladu s programom, ki ga sprejme minister za obdobje sedmih let.

(3) Program varstva biotske raznovrstnosti v živinoreji obsega oceno stanja ter določa cilje in usmeritve za:

- ohranjanje vseh pasem domačih živali, ki se redijo na območju Republike Slovenije, s posebnim poudarkom na avtohtonih pasmah v avtohtonem okolju;
- ohranjanje pasem domačih živali izven okolja, v katerem so nastale (ex situ ohranjanje), oziroma v okolju, kjer so nastale (in situ ohranjanje) za vsako pasmo domačih živali;
- ustanavljanje in delovanje genskih bank v živinoreji;
- izpolnjevanje mednarodnih obveznosti;
- vzgojo in usposabljanje na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti v živinoreji;
- ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja biotske raznovrstnosti v živinoreji;
- povezovanje z drugimi programi na področju kmetijstva.

(4) Program iz prejšnjega odstavka opredeljuje tudi predvidene finančne vire za izvajanje varstva biotske raznovrstnosti v živinoreji, kot so: sredstva za izvajanje strokovnih nalog, neposredna plačila in druge podpore rejcem in imetnikom živali ter fizičnim in pravnim osebam, ki izvajajo ohranjanje genetskih rezerv v živinoreji.

68. člen

(avtohtone pasme)

(1) Avtohtone pasme so pod posebnim varstvom države.

- (2) Avtohtone pasme po vrstah domačih živali so:
- konji: lipicanski konj, posavski konj, slovenski hladnokrvni konj;
 - govedo: cikasto govedo;

– ovce: bovška ovca, istrska pramenka – istrijanka, belokranjska pramenka, jezersko solčavska ovca;

– koze: drežniška koza;

– prašič: krškopoljski prašič;

– kokoši: štajerska kokoš;

– ribe: soška postrv;

– čebele: kranjska čebela (*Apis Mellifera carnica*);

– psi: kraški ovčar, posavski gonič, kratkodlaki istrski gonič, resasti istrski gonič in slovenski planinski gonič.

(3) Poleg avtohtonih pasem iz prejšnjega odstavka se kot avtohtone štejejo tudi tiste pasme domačih živali, ki jih prizna minister z odločbo na podlagi vloge priznane organizacije. Vlogi mora biti priložen strokovni elaborat, ki ga na stroške vlagatelja pripravi izvajalec javne službe nalog genske banke v živinoreji. O vlogi poda mnenje Svet za živinorejo.

(4) Avtohtone pasme se vpišejo v register avtohtonih pasem, ki ga vodi ministrstvo. Ime in avtohtono pasmo Republika Slovenija v skladu z ratificiranimi mednarodnimi pogodbami in sporazumi tudi mednarodno zavaruje.

(5) Minister predpiše za avtohtone pasme natančnejše pogoje glede reje in prometa ter vsebino in način vodenja registra avtohtonih pasem.

69. člen

(spremljanje in analiziranje biotske raznovrstnosti v živinoreji)

(1) Monitoring biotske raznovrstnosti v živinoreji je sistematično spremljanje in analiziranje stanja biotske raznovrstnosti in se opravlja kot javna služba nalog genske banke v živinoreji.

(2) Način izvajanja monitoringa biotske raznovrstnosti v živinoreji predpiše minister.

70. člen

(posebno varstvo avtohtone pasme čebel
Apis Mellifera carnica)

(1) Zaradi varovanja obstoja avtohtone kranjske čebele na območju Republike Slovenije nista dovoljeni reja in promet s plemenskim materialom drugih pasem čebel.

(2) Na območju Republike Slovenije so reja, paša, premiki in promet s čebelami in drugim čebeljim plemenskim materialom kranjske čebele dovoljeni le v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo čebel, ter v skladu s tem zakonom.

(3) Natančnejše pogoje glede reje, paše, premikov in prometa s čebelami in drugim čebeljim plemenskim materialom kranjske čebele predpiše minister.

VII. PRISTOJNOSTI MINISTRSTVA IN UPRAVNIH ENOT, NALOGE JAVNIH SLUŽB IN DRUGE STROKOVNE NALOGE V ŽIVINOREJI

1. Pristojnosti ministrstva in upravnih enot

71. člen

(pristojni organ)

(1) Pristojni organ za živinorejo je ministrstvo.

(2) Ministrstvo opravlja naslednje upravne in druge naloge iz tega zakona:

- vodi postopke priznavanja in odobritve organizacij v živinoreji po tem zakonu;
- opravlja strokovni nadzor;
- daje mnenje v postopku sprejemanja prostorskih izvedbenih aktov iz 8. člena tega zakona;

- predpisuje pogoje za priznavanje in odobritev organizacij v živinoreji po tem zakonu;
- objavlja priznane in odobrene organizacije v živinoreji po tem zakonu, z navedbo področja in območja njihovega delovanja;
- odloča o pritožbah zoper odločbe upravnih enot;
- izdaja predhodno soglasje k projektni dokumentaciji za izdajo dovoljenja za gradnjo ali rekonstrukcijo velikih obratov;
- zagotavlja povezanost in dostop do zbirk podatkov po tem zakonu v skladu z veljavnimi predpisi;
- vodi zbirke podatkov po tem zakonu;
- potrjuje programe in izvajalce programov strokovnega izpopolnjevanja;
- opravlja druge naloge iz tega zakona in izdaja predpise za izvajanje tega zakona.

(3) V izrednem ali vojnem stanju, ob naravnih ali drugih nesrečah, ki ogrozijo ohranitev plemenskega materiala, ki je potreben za minimalno zagotavljanje razmnoževanja domačih živali ali če je v večjem obsegu ogrožena biotska raznovrstnost domačih živali v Republiki Sloveniji, sme minister naložiti rejskim organizacijam in rejcem ter drugim prizanim in odobrenim organizacijam iz tega zakona posebne strokovne in druge naloge, s katerimi se prepreči takšna ogroženost.

(4) Upravne enote izdajajo odločbe iz 60. člena tega zakona.

2. Javna služba

72. člen

(izvajanje javnih služb)

(1) Naloge, ki se izvajajo kot javna služba po tem zakonu, lahko izvajajo fizične osebe ali pravne osebe javnega ali zasebnega prava v oblikah, kot so določene v zakonih, ki urejajo javne službe, druge osebe javnega prava in priznane ali odobrene organizacije v živinoreji po tem zakonu.

(2) Način in pogoje izvajanja javnih služb po tem zakonu predpiše Vlada Republike Slovenije.

(3) Izvajalci rejskih programov, vključenih v STRP, izvajajo javno službo na podlagi podeljene koncesije.

73. člen

(koncesije)

(1) Minister podeli koncesije za opravljanje javne službe po tem zakonu izvajalcem na podlagi javnih razpisov, ki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis iz prejšnjega odstavka vsebuje zlasti:

- opredelitev predmeta koncesije;
 - navedbo o začetku in trajanju koncesije;
 - pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;
 - obvezne sestavine prijave;
 - merila za izbiro;
 - navedbo roka za izdajo odločbe o izbiri koncesionarja;
 - druge morebitne strokovne in tehnične pogoje;
 - kontaktno osebo za dajanje informacij v zvezi z vsebino javnega razpisa;
 - datum, kraj in čas odpiranja vlog;
 - način obveščanja prijaviteljev o izbiri koncesionarjev.
- (3) Postopek odpiranja in ocenjevanja vlog izvaja komisija, ki jo imenuje minister. Pri odpiranju vlog so lahko prisotni pooblaščen predstavniki prijaviteljev.

(4) Prepozno prispele vloge se zavržejo. Nepopolne vloge lahko prijavitelji dopolnijo v osmih dneh od opozorila, v nasprotnem primeru se vloge zavržejo, na kar je treba prijavitelje opozoriti.

(5) O izidu javnega razpisa se obvestijo vsi prijavitelji v osmih dneh.

(6) Priznanim rejskim organizacijam, katerih potrjeni rejski programi so vključeni v STRP, se koncesija za opravljanje nalog javne službe podeli z odločbo v upravnem postopku po uradni dolžnosti brez javnega razpisa.

(7) Minister odloči o izbiri koncesionarja z odločbo.

(8) Medsebojna razmerja med ministrstvom in koncesionarji se podrobneje uredijo s pogodbnimi.

74. člen

(koncesijska pogodba)

Na podlagi odločbe o izbiri sklene ministrstvo s koncesionarjem pogodbo v pisni obliki, v kateri uredijo zlasti:

- naloge javne službe, ki jo opravlja koncesionar;
- odgovorne osebe koncesionarja;
- osebe, odgovorne za izvajanje posameznih nalog javne službe;
- fizične osebe, ki bodo opravljale posamezne naloge iz pogodbe;
- območje, za katero se koncesija dodeli;
- način in pogoje za opravljanje nalog javne službe;
- pravice, obveznosti in odgovornosti koncesionarja;
- delovni čas in poslovni čas oziroma način zagotavljanja izvajanja posameznih nalog javne službe;
- pričetek in čas trajanja koncesije;
- vir financiranja javne službe;
- način izvajanja nadzora nad opravljanjem javne službe;
- prenehanje koncesije;
- rok za odpoved koncesijske pogodbe.

75. člen

(prenehanje koncesije)

(1) Koncesija preneha:

- z odvzemom;
- s prenehanjem pogodbe.

(2) Podrobnejše pogoje za prenehanje koncesije predpiše minister.

76. člen

(odgovornost za izvajanje koncesije)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo povzroči fizična oseba, ki dejansko izvaja naloge iz koncesijske pogodbe, pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije uporabnikom ali drugim osebam.

77. člen

(naloge javne službe)

(1) Na področjih strokovnih nalog v živinoreji, ki jih določa zakon, ki ureja kmetijstvo, ter za uresničevanje drugih nalog v živinoreji, opravlja javna služba strokovnih nalog v živinoreji zlasti naslednje naloge:

- izvajanje STRP;
- razvojno raziskovalne naloge s področja izvajanja rejskih programov za potrebe STRP;
- ugotavljanje delovnih sposobnosti kopitarjev na tekmovanjih;
- širjenje genetskega napredka;
- vodenje katastra čebelarstva;
- napoved medenja v čebelarstvu;
- osemenjevanje.

(2) Naloge iz 67. in 69. člena tega zakona in zakona, ki ureja kmetijstvo, se izvajajo kot javna služba nalog genske banke v živinoreji.

78. člen

(obveščanje rejcev)

Izvajalec javne službe po tem zakonu mora rejcu sporočiti vse rezultate preizkusov njegovih plemenskih živali v obsegu, roku in na način, ki ga določa rejski program.

79. člen

(sredstva za delovanje javne službe)

(1) Javni službi strokovnih nalog v živinoreji in nalog genske banke v živinoreji se financirata iz:

- proračuna Republike Slovenije;
- delnega ali celotnega plačila cene za opravljeno storitev;

- sredstev, določenih z zakonom;
- sklada za razvoj kmetijstva;
- drugih virov.

(2) Republika Slovenija financira ali sofinancira posamezne storitve javnih služb po tem zakonu v skladu s STRP in drugimi programi teh javnih služb.

80. člen

(sofinanciranje delovanja organizacij v živinoreji)

(1) Organizacije v živinoreji po tem zakonu se lahko dodatno financirajo tudi iz sredstev, ki jih na podlagi predpisov, sporazumov oziroma pogodb pridobivajo iz naslednjih virov:

- sredstev, ki jih v dogovorjeni višini za usposobitev in delovanje organizacij v živinoreji in za izvajanje nalog po tem zakonu zbirajo organizacije v živinoreji od pravnih ali fizičnih oseb, ki se ukvarjajo z rejo, prometom domačih živali in plemenskega materiala ali s prirajo oziroma predelavo živalskih proizvodov;
- prejemkov za izvajanje rejskih opravil v okviru izvajanja rejskih programov;
- prejemkov od izvajanja osemenjevanja ter izvajanja pripusta na pripustnih postajah;
- članarin;
- nagrad na tekmovanjih s kopitarji;
- stav na tekmovanjih s kopitarji;
- nagrad na razstavah plemenskih živali;
- namenskih dotacij;
- drugih virov.

(2) S sredstvi iz prejšnjega odstavka upravljajo organizacije v živinoreji.

81. člen

(stroški in plačila za storitve)

(1) Uporabniki storitev javne službe po tem zakonu plačajo deloma ali v celoti ceno storitve, lahko pa so storitve javne službe za uporabnike izjemoma tudi brezplačne.

(2) Minister predpiše cene storitev iz prejšnjega odstavka in določi delež, ki ga plača uporabnik.

3. Svet za živinorejo

82. člen

(Svet za živinorejo)

(1) Svet za živinorejo je strokovno svetovalno telo ministra na področju živinoreje.

(2) Svet za živinorejo daje strokovna mnenja k pomembnejšim odločitvam na področju živinoreje, zlasti k:

- vlogam za potrditev rejskih programov;
- letnim poročilom o delu izvajalcev rejskih programov;
- spremembam oziroma uvajanju novih metod za napovedovanje plemenskih vrednosti in ocenjevanje plemenskih živali;

– pomembnejšim predpisom na področju živinoreje in veterinarstva;

- predlogom dolgoročnih razvojnih programov s področja živinoreje in veterinarstva;
- predlogom pomembnejših ukrepov kmetijske politike, ki urejajo področje živinoreje;
- predlogom za priznanje avtohtonih pasem;
- elementom za določanje cene storitev in k obsegu storitev javnih služb po tem zakonu;
- drugim pomembnejšim odločitvam na področju živinoreje.

83. člen

(sestava Sveta za živinorejo)

(1) Svet za živinorejo sestavljajo:

- dva predstavnika ministrstva, in sicer s področja zootehnike in s področja genskih bank v živinoreji;
- dva predstavnika Biotehniške fakultete v Ljubljani, Oddelek za zootehniko;
- en predstavnik Veterinarske fakultete v Ljubljani;
- en predstavnik Fakultete za kmetijstvo v Mariboru;
- en predstavnik Kmetijskega inštituta Slovenije;
- en predstavnik Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije;
- en predstavnik območnih kmetijsko gozdarskih zavodov;
- dva predstavnika izvajalcev javne službe po tem zakonu;
- en predstavnik Veterinarske zbornice;
- osem predstavnikov rejskih organizacij, ki so uveljavljeni strokovnjaki s področja živinoreje za posamezne vrste domačih živali.

(2) Člane sveta za živinorejo predlagajo ustanove in organizacije iz prejšnjega odstavka, imenuje pa jih minister z odločbo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani. Minister skliče konstitutivno sejo, na kateri imenovani člani izvolijo izmed sebe predsednika in njegovega namestnika.

(3) Svet sprejme poslovnik, ki določa način dela sveta za živinorejo.

4. Organizacije v živinoreji

84. člen

(organizacije v živinoreji)

(1) Organizacije v živinoreji po tem zakonu so:

- priznane rejske organizacije;
- odobrene organizacije;
- druge priznane organizacije.

(2) Organizacije v živinoreji se lahko združujejo v zveze in druge oblike združevanja skladno z veljavnimi predpisi.

85. člen

(objava organizacij v živinoreji v Uradnem listu Republike Slovenije)

(1) V Uradnem listu Republike Slovenije minister enkrat letno objavi seznam organizacij v živinoreji z navedbo imena in sedeža, številke in datuma odločbe, področja in območja delovanja in obdobja veljavnosti priznanja.

(2) V Uradnem listu Republike Slovenije minister objavi izbris s seznama organizacij v živinoreji.

a) Priznane rejske organizacije

86. člen

(priznane rejske organizacije)

Priznane rejske organizacije so organizacije, ki izpolnjujejo s tem zakonom predpisane pogoje in izvajajo rejske programe.

87. člen

(pogoji za priznanje rejske organizacije)

(1) Minister z odločbo prizna rejsko organizacijo na podlagi njene vloge, če ta izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima pravno organizacijsko obliko, ki ji omogoča samostojno nastopanje v pravnem prometu;
- da izkaže izpolnjevanje predpisanih organizacijskih, kadrovskih in tehničnih pogojev za izvajanje rejskega programa;
- da ima rejski program;
- da zagotavlja kontrolo in registriranje porekel;
- da razpolaga z najmanjšim številom domačih živali, ki še omogočajo izvajanje rejskega programa;
- da zagotavlja uporabo proizvodnih podatkov, potrebnih za izvajanje rejskega programa;
- da je rejska organizacija v skladu z veljavnimi predpisi sprejela strokovna pravila za določanje lastnosti pasme oziroma pasem ali populacij, ki jih zajema rodovniška knjiga ali register hibridnih živali, za opredelitev rejskih ciljev, za identifikacijo in registracijo domačih živali, za sistem za uporabo proizvodnih podatkov, s katerimi se lahko ocenjuje žival in za razdelitev rodovniške knjige oziroma registra, če so za vpis plemenskih živali določeni različni pogoji ali postopki;
- da ima pravila za zagotavljanje načela nediskriminacije.

(2) Izpolnjevanje predpisanih pogojev iz druge alinee prejšnjega odstavka izkaže rejska organizacija tako, da jih izpolnjuje sama ali da sklene pogodbo za izvedbo posameznih strokovnih opravil, ki so potrebna za izvajanje rejskega programa, z odobreno ali drugo priznano organizacijo po tem zakonu.

(3) Pred odločitvijo o vlogi za priznanje poda mnenje o rejskem programu Svet za živinorejo.

(4) Podrobnejše pogoje iz prvega odstavka tega člena za posamezne vrste domačih živali predpiše minister.

88. člen

(pogoji za priznanje rejske organizacije, ki vodi izvorno rodovniško knjigo)

(1) Rejska organizacija, ki vodi izvorno rodovniško knjigo za čistopasemske kopitarje oziroma avtohtone pasme, mora za pridobitev priznanja poleg pogojev iz prejšnjega člena izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da določi pasme, katerih uporaba je predvidena v okviru rejskega programa za osvežitev določene pasme;
- da v skladu z veljavnimi predpisi sprejme strokovna pravila za sistem evidence o poreklu, za identifikacijo in registracijo kopitarjev, za določanje lastnosti pasem oziroma populacije, za katere se vodi rodovniška knjiga, za rejske cilje in za razdelitev rodovniške knjige, če so določeni različni pogoji oziroma postopki za vpis kopitarjev v rodovniško knjigo.

(2) Druge rejske organizacije lahko vodijo rodovniške knjige za čistopasemske kopitarje kot priznane rejske organizacije le, če izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega odstavka ter upoštevajo pravila organizacije, ki vodi izvorno rodovniško knjigo.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za avtohtone pasme.

89. člen

(načelo nediskriminacije)

Priznana rejska organizacija mora zagotavljati načelo nediskriminacije tako, da:

- vsako domačo žival, ki izpolnjuje pogoje za vpis, na zahtevo člana rejske organizacije, rejca ali imetnika živali vpiše v rodovniško knjigo;

– da ima vsak rejec, ki redi plemenske živali na delovnem področju in delovnem območju rejske organizacije in je pripravljen sodelovati pri izvajanju rejskega programa po pravilih delovanja rejske organizacije, pravico postati član te organizacije oziroma z njo sodelovati pri izvajanju rejskega programa.

90. člen

(vloga za priznanje rejske organizacije)

Vloga za priznanje rejske organizacije iz 87. člena tega zakona mora vsebovati:

- ime, sedež in pravno organizacijsko obliko rejske organizacije;
- delovno področje in delovno območje;
- osebno ime in naslov zakonitega zastopnika rejske organizacije;
- osebno ime in naslov osebe, ki je odgovorna za strokovno delo pri izvajanju rejskega programa;
- rejski cilj;
- rejski program;
- podatke o imenih in naslovih rejcev, ki so člani rejske organizacije ali z njo sodelujejo, ter podatke o številu njihovih domačih živali, vključenih v rejski program;
- strokovna pravila iz 87. člena tega zakona.

91. člen

(zavrnitev vloge)

(1) Minister zavrne vlogo za priznanje rejske organizacije, če ta ne izpolnjuje predpisanih pogojev.

(2) Minister lahko zavrne vlogo za priznanje rejske organizacije, če ta z rejskim programom ne zagotavlja ohranitve določene pasme ali če bi delovanje novo priznane rejske organizacije oviralo izvajanje rejskega programa že priznane rejske organizacije za določeno pasmo.

92. člen

(priznanje rejske organizacije)

(1) Odločba o priznanju rejske organizacije vsebuje podatke iz prve, druge in tretje alinee 90. člena tega zakona ter določa področje in območje delovanja rejske organizacije.

(2) Z odločbo iz prejšnjega odstavka se potrdi tudi rejski program.

(3) Odločba se izda za obdobje petih let.

(4) Za ponovno priznanje mora rejska organizacija vložiti novo vlogo v skladu z 90. členom tega zakona najmanj šest mesecev pred iztekom obdobja petih let in izpolnjevati pogoje iz 87. člena tega zakona.

93. člen

(spremembe podatkov)

(1) Spremembo podatkov, ki se nanašajo na osebno ime in naslov zakonitega zastopnika priznane rejske organizacije ali na osebno ime in naslov osebe, ki v priznani rejski organizaciji odgovarja za strokovno rejsko delo, mora zastopnik priznane rejske organizacije takoj sporočiti ministrstvu.

(2) Za spremembo rejskega cilja, rejskega programa ter tistih določb splošnih aktov, ki se nanašajo na rodovniško knjigo, delovno področje, delovno območje in pravno obliko organizacije, mora priznana rejska organizacija podati vlogo na ministrstvo skupaj z ustrezno dokumentacijo.

(3) O spremembah iz prvega in drugega odstavka tega člena odloči minister z odločbo.

94. člen

(strokovni nadzor nad izvajanjem potrjenega rejskega programa)

(1) Najkasneje v prvih treh mesecih koledarskega leta mora priznana rejska organizacija poslati ministrstvu poročilo o izvajanju potrjenega rejskega programa v preteklem koledarskem letu.

(2) Strokovni nadzor nad izvajanjem potrjenega rejskega programa opravlja ministrstvo. Pri opravljanju strokovnega nadzora lahko ministrstvo zahteva od priznanih rejskih organizacij vsa pojasnila in podatke, potrebne za opravljanje svoje naloge in ima pravico vpogleda v dokumentacijo in listine te organizacije, ki se nanašajo na rejski program in vodenje rodovniške knjige ali registra hibridnih živali.

95. člen

(prenehanje priznanja)

(1) Priznanje preneha na podlagi odločbe, ki jo izda minister, če:

- priznana rejska organizacija ne izpolnjuje več predpisanih pogojev;
- priznana rejska organizacija ne zagotavlja izvedbe potrjenega rejskega programa;
- se izteče rok, za katerega je bila izdana odločba o priznanju, in priznanje po izteku tega roka ni bilo ponovno izdano.

(2) Preden izda odločbo na podlagi prve in druge alineje prejšnjega odstavka, mora minister določiti priznani rejski organizaciji primeren rok, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti ali nepravilnosti. Če rejska organizacija ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti v določenem roku, minister izda odločbo o prenehanju priznanja.

b) *Odobrene organizacije*

96. člen

(odobrene organizacije)

(1) Odobrene organizacije so pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo s tem zakonom predpisane pogoje glede prostorov, opreme in kadrov, kar ugotovi minister oziroma pristojna upravna enota z odločbo.

(2) Organizacije, ki se lahko odobrijo po predpisanem postopku so:

- testne postaje;
- osemenjevalna središča;
- organizacije za zbiranje, pridobivanje in presajanje zarodkov;
- organizacije za zbiranje podatkov na tekmovanjih s kopitarji;
- vzrejališča plemenskih ribjih jat;
- vzrejališča čebeljih matic;
- pripustne postaje.

(3) Podrobnejše pogoje za odobritev organizacij predpiše minister.

97. člen

(prenehanje odobritve)

(1) Odobritev preneha na podlagi odločbe, ki jo izda minister, če:

- odobrena organizacija ne izpolnjuje več predpisanih pogojev;
- odobrena organizacija zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti pri delu ne zagotavlja izvajanja opravil, za katere je bila odobrena;
- se izteče rok, za katerega je bila izdana odločba o odobritvi, in odobritev po izteku tega roka ni bila ponovno izdana.

(2) Preden izda odločbo iz prejšnjega odstavka, mora minister določiti odobreni organizaciji primeren rok, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti ali nepravilnosti. Če odobrena organizacija ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti v določenem roku, minister izda odločbo o prenehanju odobritve.

c) *Druge priznane organizacije*

98. člen

(druge priznane organizacije)

(1) Pri izvajanju posameznih opravil iz potrjenega rejskega programa lahko sodelujejo tudi druge organizacije, ki so za to ustrezno organizacijsko, tehnično in kadrovsko usposobljene in jih minister prizna z odločbo za obdobje petih let. Druge priznane organizacije ministrstvo vpiše v evidenco drugih priznanih organizacij.

(2) Pogoje glede kadrov, prostorov in opreme za priznanje drugih organizacij predpiše minister.

99. člen

(prenehanje priznanja drugih priznanih organizacij)

(1) Priznanje drugih priznanih organizacij preneha na podlagi odločbe, ki jo izda minister, če:

- druga priznana organizacija ne izpolnjuje več predpisanih pogojev;
- druga priznana organizacija zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti pri delu ne zagotavlja izvajanja opravil, za katere je bila priznana;
- se izteče rok, za katerega je bila izdana odločba o priznanju in priznanje po izteku tega roka ni bilo ponovno izdano.

(2) Preden izda odločbo iz prejšnjega odstavka, mora minister določiti drugi priznani organizaciji primeren rok, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti ali nepravilnosti. Če druga priznana organizacija ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti ali nepravilnosti v določenem roku, minister izda odločbo o prenehanju priznanja.

VIII. IZOBRAŽEVALNO IN RAZISKOVALNO DELO
NA PODROČJU ŽIVINOREJE

100. člen

(izobraževanje in usposabljanje)

(1) Izobraževanje in usposabljanje za potrebe živinoreje izvajajo:

- kmetijske poklicne šole;
- kmetijske srednje šole;
- kmetijske višje šole;
- visokošolski zavodi s področja kmetijstva;
- raziskovalne organizacije s področja kmetijstva;
- javna kmetijska svetovalna služba;
- druge organizacije za izobraževanje oziroma usposabljanje, katerih programi vključujejo tudi vsebine s področja živinoreje;
- praktični pouk se lahko izvaja tudi v okviru priznanih in odobrenih organizacij v živinoreji oziroma na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Izvajalci izobraževanja in usposabljanja iz prejšnjega odstavka so dolžni pri izvajanju izobraževanja in usposabljanja upoštevati nova znanja in dosežke raziskovalne dejavnosti, ki so pomembni za razvoj živinoreje, predpisane pogoje za rejo živali, ki se uporabljajo pri izvajanju izobraževanja in usposabljanja, in spoznanja s področja varstva pri delu v živinoreji.

101. člen

(izvajalci strokovnih nalog)

(1) Fizične osebe, ki izvajajo strokovne naloge po tem zakonu (kontrolorji, selekcionerji, nadkontrolorji, ocenjevalci domačih živali in podobno), morajo imeti znanja s področja živinoreje in opraviti preizkus znanja.

(2) Fizične osebe, ki opravljajo najzahtevnejše strokovne naloge iz tega zakona (vođenje izvajanja rejskih programov, napovedovanje plemenskih vrednosti domačih živali, postopki testiranja), morajo imeti univerzitetno izobrazbo zootehniške ali druge podobne smeri in opraviti preizkus znanja.

(3) Fizične osebe iz prvega in drugega odstavka tega člena imajo pravico in dolžnost, da se stalno strokovno izpopolnjujejo in opravljajo preverjanja znanja vsakih pet let. Programe in izvajalce programov strokovnega izpopolnjevanja potrdi minister. Pravne osebe, ki opravljajo preizkuse znanja oziroma preverjanja znanja, morajo voditi evidenco oseb, ki so opravile takšne preizkuse oziroma preverjanja.

(4) Fizične osebe, ki izvajajo naloge javne službe po tem zakonu in opravljajo svoje delo v neposrednem stiku z uporabniki storitev javne službe, morajo obvladati in uporabljati slovenski jezik, na območjih, kjer živi italijanska in madžarska narodna skupnost, pa tudi jezik narodne skupnosti.

(5) Minister predpiše obvezne vsebine in najmanjši obseg strokovnega izpopolnjevanja ter postopek in način preizkusov in preverjanja znanja po tem členu.

102. člen

(raziskovalno delo)

(1) Ministrstvo v skladu z nacionalnim programom razvoja kmetijstva in podeželja samostojno ali v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi financira oziroma sofinancira raziskovalne projekte in raziskovalno infrastrukturo zlasti na področjih živinoreje, ki dopolnjujejo spoznanja na področjih dedovanja, selekcije, reprodukcije, rasti in razvoja domačih živali, genske tehnologije, ekonomike v živinoreji, ohranjanja in izboljševanja lastnosti domačih živali, prenosa selekcijskih napredkov v rejo domačih živali, ohranjanja genetske variabilnosti domačih živali, prehrane, krmne baze in krme domačih živali, objektov in opreme za rejo, zoohigijene in etologije domačih živali, zaščite domačih živali, ravnanja z domačimi živalmi, ekologije pri reji domačih živali, tehnologije in kakovosti živalskih proizvodov, informatike v živinoreji in animalne biotehnologije.

(2) Za raziskave iz prejšnjega odstavka se izvede javni razpis. Raziskave lahko vodijo raziskovalci, ki izpolnjujejo pogoje v skladu s predpisi, ki urejajo raziskovalno dejavnost.

(3) Prenos raziskovalnih dosežkov v prakso opravljajo poleg raziskovalcev iz prejšnjega odstavka tudi kmetijski svetovalna služba in izvajalci strokovnih nalog v živinoreji.

IX. PROMET IN TRG S PLEMENSKIM MATERIALOM

103. člen

(promet s plemenskim materialom)

(1) Domače živali, ki so v prometu kot plemenske živali ali so kot plemenske živali predstavljene na prireditvah (razstave, sejmi, ocenjevanja, licitacije, tekmovanja in podobno) ali na drug način, morajo biti označene na predpisan način, in jih mora spremljati predpisan zootehniški dokument.

(2) Ostali plemenski material, ki je v prometu, mora biti označen na predpisan način in spremljati ga mora predpisan zootehniški dokument.

(3) Republika Slovenija z zootehniškim nadzorom zagotavlja izpolnjevanje pogojev, ki jih za promet s plemenskimi materialom predpiše minister. Zootehniški nadzor mora biti v skladu z mednarodnimi pogodbami, katerih pogodbenar stranka je Republika Slovenija.

104. člen

(uvoz in izvoz)

(1) Republika Slovenija iz zootehniških razlogov ne sme prepovedati, omejiti ali preprečiti izvoza ali uvoza plemenskega materiala, če so izpolnjeni vsi predpisani pogoji.

(2) Za uvoz plemenskih živali morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- vpisane morajo biti v rodovniško knjigo ali register hibridnih plemenskih živali, ki ga vodi od države izvoznice priznana rejska organizacija;

- označene morajo biti na predpisan način;

- spremljati jih mora predpisana zootehniška dokumentacija;

- pred uvozom mora uvoznik pridobiti za posamezno plemensko žival pisno izjavo priznane rejske organizacije, da bodo plemenske živali po uvozu vpisane v rodovniško knjigo ali register.

(3) Uvoženo seme mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- izvirati mora od plemenjaka, ki je vpisan v rodovniško knjigo ali register hibridnih plemenskih živali, ki ga vodi od države izvoznice priznana rejska organizacija, rejsko združenje ali gospodarska družba;

- izvirati mora od plemenjaka, ki ima opravljen test lastne proizvodnosti in ima ocenjeno genetsko vrednost;

- spremljati ga mora predpisana zootehniška dokumentacija;

- pridobljeno mora biti v osemenjevalnem središču, ki je odobreno s strani pristojnega organa v državi, kjer se osemenjevalno središče nahaja;

- plemenjak, katerega seme je predmet uvoza, mora imeti zootehniški dokument iz prvega odstavka 43. člena tega zakona;

- seme plemenjakov mora biti označeno na predpisan način.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se v skladu s potrjenim rejskim programom lahko v omejenih količinah, ki so potrebne izključno za testiranje, izjemoma uvozi seme plemenjakov, ki še niso testirani in nimajo ocene genetske vrednosti.

(5) Uvožene jajčne celice in zarodki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- izvirati morajo od plemenskih živali, ki so vpisane v rodovniško knjigo ali register hibridnih plemenskih živali, ki ga vodi od države izvoznice priznana rejska organizacija;

- spremljati jih mora predpisana zootehniška dokumentacija;

- označeni morajo biti na predpisan način;

- pridobljeni morajo biti v ustanovi, ki ima dovoljenje za pridobivanje in promet z zarodki pristojnega organa države izvoznice.

(6) Plemenski material morajo pri izvozu spremljati predpisani zootehniški dokumenti, ki jih izdajo organizacije v živinoreji po tem zakonu; iz teh dokumentov mora biti razvidno, da plemenski material izpolnjuje predpisane zootehniške pogoje.

(7) Minister predpiše podrobnejše pogoje za uvoz in izvoz plemenskega materiala.

(8) Minister lahko predpiše dodatne zootehniške pogoje glede proizvodnih lastnosti, plemenske vrednosti ali gospodarskih lastnosti za uvoz plemenskega materiala.

X. KOMISIJA ZA KONJENIŠKA TEKMOVANJA

105. člen

(komisija za konjeniška tekmovanja)

(1) Minister imenuje komisijo za konjeniška tekmovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(2) Naloge komisije so, da na področju galopskih in kasaških tekmovanj:

- daje mnenje k letnemu programu in letnemu poročilu organizacij iz 49. člena tega zakona;
- preverja usklajenost slovenskih tekmovalnih pravil z mednarodnimi veljavnimi pravili.

(3) Komisijo sestavljajo:

- dva predstavnika ministrstva s področja zootehnike;
- en predstavnik Veterinarske fakultete v Ljubljani;
- en predstavnik priznane rejske organizacije za galoperje;
- en predstavnik priznane rejske organizacije za kasače;
- en predstavnik pristojnega organa za nadzor prirejanja iger na srečo;
- en predstavnik pooblaščenice organizacije za izvajanje stav na konjeniških tekmovanjih;
- en predstavnik odobrene organizacije za zbiranje podatkov na tekmovanjih z galoperji;
- en predstavnik odobrene organizacije za zbiranje podatkov na tekmovanjih s kasači.

(4) Člane komisije predlagajo ustanove in organizacije iz prejšnjega odstavka, imenuje jih minister z odločbo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

XI. NAGRADE IN PRIZNANJA

106. člen

(nagrade in priznanja)

(1) Nagrade in priznanja Republike Slovenije na področju živinoreje (v nadaljnjem besedilu: nagrade in priznanja) se podeljujejo za najvišje dosežke, ki pomembno prispevajo k razvoju stroke oziroma na področju izvajanja rejskih programov.

(2) Nagrado oziroma priznanje lahko prejme kmetijsko gospodarstvo, posameznik, skupina, društvo, ustanova, zavod ali organizacija v živinoreji.

(3) Vrste priznanj, natančnejše kriterije za podelitev nagrad in priznanj ter postopek njihovega podeljevanja predpiše minister.

XII. INŠPEKCIJSKI NADZOR

107. člen

(kmetijski inšpektor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, opravljajo kmetijski inšpektorji, razen določb, ki se nanašajo na kakovost živalskih proizvodov, katerih izvajanje nadzorujejo inšpektorji za kontrolo kakovosti kmetijskih pridelkov in živil.

(2) Pravne osebe in posamezniki morajo inšpektorju iz prejšnjega odstavka omogočiti nemoteno opravljanje inšpekcijskega nadzorstva in ga pri tem ne smejo ovirati ter mu morajo dati zahtevane listine, podatke, pojasnila ali potrebne predmete.

(3) Pravne osebe in posamezniki morajo v določenem roku ravnati v skladu z izvršljivo odločbo, s katero je kmetijski inšpektor ali inšpektor za kontrolo kmetijskih pridelkov in živil odredil izvršitev ukrepov, ki jih določa ta zakon.

108. člen

(pooblastila inšpektorja)

(1) Kmetijski inšpektor ima poleg pooblastil, ki jih ima po splošnih predpisih, ki urejajo inšpekcijo, še naslednja pooblastila in pristojnosti:

- pregledovati domače živali, obrate, objekte in opremo za rejo ter poslovanje in dokumentacijo pravnih in fizičnih oseb, ki imajo pri opravljanju dejavnosti oziroma pri delu opraviti z domačimi živalmi;
- ugotavljati skladnost reje, obratov, objektov in opreme s predpisanimi pogoji;
- nadzirati izvajanje čebelarskega pašnega reda (22. člen);
- nadzirati označevanje domačih živali, vodenje hlevske knjige, evidenc, registrov, drugih zbirk podatkov (23. in 24. člen);
- ugotavljati, ali izvajalci potrjenih rejskih programov izpolnjujejo predpisane pogoje in izvajajo naloge in opravila v skladu s potrjenimi rejskimi programi (29. do 34. člen);
- pregledovati predpisano rejsko dokumentacijo (36. do 43. člen);
- ugotavljati izpolnjevanje pogojev za pridobivanje, promet in uporabo živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov (44. in 45. člen);
- nadzirati izvajanje testiranja plemenskih živali (48. člen);
- nadzirati izvajanje postopka ocenjevanja, odbire plemenskih živali in priznavanja plemenjakov (52. člen);
- nadzirati izvajanje razmnoževanja domačih živali in izpolnjevanje pogojev izvajalcev osemenjevanja (56. do 60. člen);
- nadzirati izvajanje potrjenega rejskega programa v delu, ki se nanaša na odobrena osemenjevalna središča, vzrejalšča plemenskih ribjih jat in čebeljih matic (61. člen);
- ugotavljati, ali izvajalci javnih služb po tem zakonu izpolnjujejo predpisane pogoje;
- nadzirati izvajanje nalog javnih služb.

(2) Inšpektor za kontrolo kakovosti kmetijskih pridelkov in živil ima poleg pooblastil, ki jih ima po drugih predpisih, še pooblastilo in pristojnost nadzirati označevanje živalskih proizvodov glede na način reje (27. člen).

109. člen

(ukrepi inšpektorja)

(1) Poleg ukrepov, določenih s splošnimi predpisi o inšpekcijah, lahko kmetijski inšpektor pri opravljanju inšpekcijskega nadzora:

- odredi uskladitev reje s predpisanimi pogoji (18. člen);
- prepove uporabo neustreznih naprav za vodenje domačih živali (18. člen);
- odredi ukrepe za izvajanje potrjenega čebelarskega pašnega reda (22. člen);
- odredi odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri izvajanju potrjenih rejskih programov (30. do 34. člen);
- predlaga ministru ukrepe v zvezi s potrjenimi rejskimi programi (29. do 32. člen);
- odredi označitev živali (23. člen);
- odredi odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri vodenju hlevske knjige, evidenc, registrov in drugih zbirk podatkov (23. člen);
- prepove pridobivanje, promet in uporabo živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov, če niso izpolnjeni predpisani pogoji (44. in 45. člen);
- odredi odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri testiranju plemenskih živali (48. člen);

– odredi odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri opravljanju dejavnosti in izvajanju osemenjevanja (57. in 58. člen);

– odredi ukrepe, da se odpravi diskriminatorno ravnanje priznane rejske organizacije (89. člen);

– odredi odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri izvajanju drugih nalog in opravil iz tega zakona.

(2) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora lahko inšpektor za kontrolo kakovosti kmetijskih pridelkov in živil poleg ukrepov, določenih z drugimi predpisi, odredi še odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti pri uporabi označb iz 27. člena tega zakona.

XIII. KAZENSKE DOLOČBE

110. člen

(prekrški pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov)

(1) Z denarno kaznijo od 100.000 do 800.000 tolarjev se za prekršek kaznuje pravna oseba:

– če redi domače živali v nasprotju s predpisanimi pogoji reje (6., 13. in 18. člen);

– če s protipravnim ravnanjem ali opustitvijo ovira rejca pri nemoteni reji (10. člen);

– če ne poskrbi za označitev domačih živali ali če jih ne označi na predpisan način (23. člen);

– če ne vodi predpisane hlevske knjige, registrov, evidenc in drugih zbirk podatkov (24. člen);

– če uporablja označbe za živalske proizvode v nasprotju s 27. členom tega zakona;

– če ne vodi predpisanih zootehniških dokumentov ali če jih izdaja v nasprotju z 32. členom tega zakona;

– če ne vodi rodovniške knjige ali jo vodi v nasprotju s 36. členom tega zakona;

– če opredeli kot plemensko tisto žival, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev (37. člen);

– če uporablja plemenjake v nasprotju s 43. členom tega zakona;

– če daje v promet ali uporablja živalsko seme v nasprotju s 44. členom tega zakona;

– če uporablja jajčne celice in zarodke v nasprotju s 45. členom tega zakona;

– če ne izvaja merjenja lastnosti domačih živali na odobrenih testnih postajah v skladu z 48. členom tega zakona;

– če ne zbira in posreduje podatkov v skladu z 49. členom tega zakona;

– če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 54. člena tega zakona;

– če izvaja razmnoževanje domačih živali v nasprotju s 56. členom tega zakona;

– če opravlja dejavnost osemenjevanja v nasprotju s 57. členom tega zakona;

– če ravna v nasprotju s četrtem oziroma petim odstavkom 61. člena tega zakona;

– če ravna v nasprotju s 63. členom tega zakona;

– če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 64. člena tega zakona;

– če ne zagotavlja načela nediskriminacije (89. člen);

– če daje v promet plemenski material v nasprotju s 103. členom tega zakona;

– če opravlja uvoz oziroma izvoz plemenskega materiala v nasprotju s 104. členom tega zakona.

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 do 500.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti.

(3) Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

111. člen

(prekrški fizičnih oseb)

Z denarno kaznijo od 20.000 do 120.000 tolarjev se za prekršek kaznuje tudi fizična oseba:

– če ravna v nasprotju s pravili čebelarskega pašnega reda (22. člen);

– če ne poskrbi za označitev domačih živali ali če jih ne označi na predpisan način (23. člen);

– če ravna v nasprotju z 58. členom tega zakona;

– ravna v nasprotju s petim odstavkom 61. člena tega zakona;

– če stori dejanje iz prve, druge in dvanajste alinee prvega odstavka 110. člena tega zakona;

– če stori dejanje iz prve alinee prvega odstavka 112. člena tega zakona ali če ne ravna v skladu z izvršljivo odločbo iz druge alinee prvega odstavka 112. člena tega zakona.

112. člen

(kazni za prekrške v zvezi z inšpekcijskim nadzorstvom)

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 do 1.500.000 tolarjev se za prekršek kaznuje pravna oseba:

– če inšpektorju ne omogoči nemotenega opravljanja inšpekcijskega nadzorstva ali ga pri tem ovira, žali ali če mu ne da zahtevanih listin, podatkov, pojasnil ali potrebnih predmetov (drugi odstavek 107. člena);

– če ne ravna v skladu z izvršljivo odločbo, s katero je inšpektor odredil izvršitev ukrepov, ki jih določa ta zakon ali drug predpis v roku, ki je določen z odločbo (tretji odstavek 107. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 200.000 do 700.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti.

(3) Z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

113. člen

(mandatne kazni za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike)

(1) Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev, ki se izterja na kraju samem, se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki stori dejanje v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

– če uporablja pri reji neustrezno opremo (18. člen);

– če ne označi domačih živali v predpisanem roku in na predpisan način ali če jih označi nepravilno (23. člen);

– če ne vodi predpisane hlevske knjige ali drugih predpisanih zbirk podatkov ali ne sporoča podatkov na predpisan način (četrti odstavek 23. člena);

– če ne izpolnjuje, vodi in dostavlja predpisane rejske dokumentacije ali če jo izpolnjuje, vodi in dostavlja pomanjkljivo ali nepravilno (tretja alineja tretjega odstavka 57. člena).

(2) Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev, ki se izterja na kraju samem, se za prekršek kaznuje fizična oseba ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

114. člen

(plemenski žrebci)

(1) Plemenski žrebci, ki so last Republike Slovenije in so na dan uveljavitve tega zakona v upravljanju Veterinarske fakultete Univerze v Ljubljani, ostanejo v upravljanju Veterinarski fakulteti Univerze v Ljubljani do potrditve rejskega programa za te pasme in priznanju oziroma odobritvi organizacije v živinoreji po tem zakonu.

(2) Plemenski žrebci posameznih pasem iz prejšnjega odstavka se na podlagi odločbe ministra prenesejo v upravljanje posamezni priznani rejski organizaciji za hladnokrvne pasme konj v 30 dneh po priznanju posamezne rejske organizacije.

115. člen

(Kobilarna Lipica)

Javni zavod Kobilarna Lipica mora zaradi izvajanja javne službe po tem zakonu najkasneje do 31. 12. 2002 izpolniti vse pogoje in pridobiti odločbo za priznano rejsko organizacijo po tem zakonu in imeti potrjen rejski program za lipicance.

116. člen

(osemenjevalna središča in testne postaje)

Osemenjevalna središča in testne postaje za bike, ovne in merjasce, ki so na dan uveljavitve tega zakona vključene v izvajanje javne službe strokovnih nalog v živinoreji, so dolžne opravljati naloge in opravila za potrebe izvajanja STRP tudi po uveljavitvi tega zakona do odločitve o odobritvi teh organizacij.

117. člen

(obrati)

Najkasneje v roku 15 let od uveljavitve tega zakona morajo obstoječi obrati iz 17. člena tega zakona uskladiti svojo organiziranost in delovanje z določbami tega zakona in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, veliki obrati pa pridobiti tudi dovoljenje za obratovanje v skladu s tem zakonom.

118. člen

(plemenjaki)

Do izdaje zootehniških dokumentov o priznavanju in uporabi plemenjakov po tem zakonu se za ocenjevanje, odbiro in priznavanje plemenjakov uporabljajo določbe 13. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86).

119. člen

(promet s semenom)

Medsebojna razmerja iz 63. člena tega zakona morajo biti urejena najkasneje v roku enega leta po uveljavitvi tega zakona.

120. člen

(testne postaje, osemenjevalna središča, pripustne postaje, vzrejališča plemenskih ribjih jat in vzrejališča čebeljih matic)

Obstoječe testne postaje, osemenjevalna središča, pripustne postaje, vzrejališča plemenskih ribjih jat in vzrejališča čebeljih matic morajo uskladiti svoje delovanje z določbami tega zakona in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, najpozneje v treh letih po uveljavitvi tega zakona.

121. člen

(izvajanje osemenjevanja)

(1) Osebe, ki so do uveljavitve tega zakona imele pravico izvajati osemenjevanje, si morajo v dveh letih po uveljavitvi predpisa o vsebini potrebnih dodatnih znanj, pridobiti dodatna znanja s področja izvajanja rejskih programov. Šteje se, da imajo te osebe dodatna znanja, če so jih pridobile na organiziranih tečajih ali seminarjih oziroma drugih oblikah izobraževanja ali usposabljanja.

(2) Vsebinsko potrebnih dodatnih znanj iz prvega odstavka tega člena predpiše minister.

122. člen

(izvajalci strokovnih nalog v prehodnem obdobju)

(1) Do določitve oziroma izbire izvajalcev javne službe strokovnih nalog v živinoreji izvajajo strokovne naloge kot javno službo dosedanja izvajalci: Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za zootehniko, Veterinarska fakulteta, Kmetijski inštitut Slovenije, kmetijsko gozdarski zavodi Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in druge z zakonom pooblašene organizacije.

(2) Do določitve oziroma izbire izvajalcev javne službe nalog genske banke vodi naloge genske banke v živinoreji kot javno službo dosedanja izvajalec Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Oddelek za zootehniko.

(3) Do sprejema podzakonskih predpisov oziroma drugih aktov, s katerimi se uredi financiranje javnih služb po tem zakonu, se strokovne naloge iz prvega in drugega odstavka tega člena financirajo na dosedanja način.

123. člen

(usposobljenost oskrbovalcev in imetnikov živali)

(1) Šteje se, da imajo oskrbovalci živali ustrezno usposobljenost in znanje iz 14. člena tega zakona, če so na dan njegove uveljavitve izvajali opravila pri reji oziroma oskrbi domačih živali. Ostali oskrbovalci živali so dolžni pridobiti ustrezno usposobljenost in znanje v dveh letih po uveljavitvi predpisa iz 14. člena tega zakona.

(2) Šteje se, da je imetnik živali usposobljen za opravila iz 15. člena tega zakona, če je ta opravila izvajal najmanj dve leti pred uveljavitvijo tega zakona. Ostali imetniki živali so dolžni pridobiti ustrezno usposobljenost za izvajanje navedenih zootehniških opravil v enem letu po uveljavitvi predpisa iz 15. člena tega zakona.

124. člen

(čebelarski pašni red in prenos pristojnosti)

(1) Do sprejema čebelarskih pašnih redov po tem zakonu se še naprej uporabljajo čebelarski pašni redi, sprejeti na podlagi 28. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86).

(2) Po uveljavitvi predpisa, ki bo določal naloge in pristojnosti pokrajin, se v roku, ki ga bo določal navedeni predpis, naloge in pristojnosti ministrstva glede potrditve čebelarskih pašnih redov ter naloge in pristojnosti upravnih enot oziroma ministrstva glede ugotovitve predpisanih pogojev za pripustno postajo in glede vpisa v register pripustnih postaj, prenesejo na pokrajine.

125. člen

(izvršilni predpisi)

(1) Vlada izda podzakonske predpise iz 72. člena tega zakona v dveh letih po njegovi uveljavitvi.

(2) Minister izda podzakonske predpise iz tega zakona v štirih letih po njegovi uveljavitvi.

(3) Minister lahko izda tudi druge podzakonske predpise, potrebne za izvajanje tega zakona.

126. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

- zakon o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86);
- odloki občin o načinu oplojevanja živali na njihovem območju, sprejeti na podlagi drugega odstavka 7. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86).

127. člen

(uporaba podzakonskih predpisov)

Če niso v nasprotju s tem zakonom, se do uveljavitve podzakonskih predpisov po tem zakonu še naprej uporabljajo naslednji podzakonski predpisi:

- pravilnik o vodenju rodovništva, ugotavljanju proizvodnosti živali, ocenjevanju plemenske vrednosti in priznavanju plemenjakov (Uradni list SRS, št. 21/81 in 43/88 ter Uradni list RS, št. 86/99, 77/00 in 106/01);
- pravilnik o načinu preizkušanja in pogojih rabe plemenjakov (Uradni list SRS, št. 21/81, 43/88);
- pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije združenega dela, ki se ukvarjajo s pridobivanjem in pripravljanjem živalskega semena za osemenjevanje (Uradni list SRS, št. 21/81);
- pravilnik o pogojih za vzrejo in promet čebeljih matic ter za organiziranje plemenšč (Uradni list SRS, št. 21/81);
- pravilnik o načinu in pogojih izkoriščanja čebelje paše (Uradni list SRS, št. 21/81);
- pravilnik o pogojih za vzrejo plemenskih ribjih jat in reprodukcijskega materiala, o pogojih za uporabo plemenskih ribjih jat za razmnoževanje in o pogojih za promet z reprodukcijskim materialom (Uradni list SRS, št. 21/81);
- pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati osebe, ki niso veterinarski strokovni delavci, da lahko osemnjujejo živali (Uradni list RS, št. 30/99, 44/00 in 33/01 – ZVet-1);
- odredba o izvajanju letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu (Uradni list RS, št. 16/99, 43/00, 33/01 – ZVet-1);
- odredba o označevanju in registraciji govedi (Uradni list RS, št. 86/99, 59/00, 111/00, 118/00, 33/01 – ZVet-1, 82/01, 85/01);
- pravilnik o zdravstveni ustreznosti in sistematičnih preiskavah plemenskih živali, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov (Uradni list RS, št. 49/97, 24/99, 42/99, 59/99, 42/00, 7/01);
- odredba o označevanju in registraciji drobnice (Uradni list RS, št. 77/00, 33/01 – ZVet-1).

128. člen

(veljavnost zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-09/01-5/1

Ljubljana, dne 12. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

717. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih cestah (ZJC-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih cestah (ZJC-A)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih cestah (ZJC-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 14. februarja 2002.

Št. 001-22-4/02

Ljubljana, dne 22. februarja 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O JAVNIH CESTAH (ZJC-A)

1. člen

V zakonu o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) se v 51. členu v prvem odstavku črta besedilo "predpisanih največjih", za besedo "dimenzij" pa se pika nadomesti z vejico in doda besedilo "predpisanih za posamezne vrste vozil".

V drugem odstavku se beseda "mer" nadomesti z besedo "dimenzij", za besedilom "mase ali" pa se doda beseda "osnih".

V tretjem odstavku se v drugem stavku črta besedilo "ali državnih in občinskih cestah". Za drugim stavkom se doda besedilo "Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka po državnih in občinskih cestah, izda Direkcija za ceste, ki v roku iz prejšnjega stavka obvesti občine, katerih last so ceste, po katerih bo izredni prevoz potekal. V tem primeru občinam pripada sorazmerni delež povračila za izredni prevoz po občinskih cestah."

2. člen

V 52. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

"(2) Nadzor iz prejšnjega odstavka za vozila, ki vstopajo v Republiko Slovenijo, opravljajo carinski organi na mejnem prehodu."

V tretjem odstavku se beseda "četrtga" nadomesti z besedo "tretjega", beseda "izključni" pa se nadomesti z besedo "izloči".

Za tretjim odstavkom se doda četrti odstavek, ki se glasi:

"(4) Z dnem polnopravnega članstva Republike Slovenije v Evropski uniji oziroma z dnem, ko se odpravi mejna kontrola na mejah z državami članicami Evropske unije, se nadzor iz drugega odstavka tega člena izvaja za vozila, ki niso registrirana v državah članicah Evropske unije in, ki vstopajo na njeno območje skozi Republiko Slovenijo."

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-10/91-7/18

Ljubljana, dne 14. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

718. Zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz kredita, ki ga najame Ekološko razvojni sklad Republike Slovenije, Javni sklad pri Evropski investicijski banki za projekt financiranja okoljskih projektov

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz kredita, ki ga najame Ekološko razvojni sklad Republike Slovenije, Javni sklad pri Evropski investicijski banki za projekt financiranja okoljskih projektov (ZPOFOP)

Razlašam zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz kredita, ki ga najame Ekološko razvojni sklad Republike Slovenije, Javni sklad pri Evropski investicijski banki za projekt financiranja okoljskih projektov (ZPOFOP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 14. februarja 2002.

Št. 001-22-5/02

Ljubljana, dne 22. februarja 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O POROŠTVU REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBVEZNOSTI IZ KREDITA, KI GA NAJAME EKOLOŠKO RAZVOJNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE, JAVNI SKLAD PRI EVROPSKI INVESTICIJSKI BANKI ZA PROJEKT FINANCIRANJA OKOLJSKIH PROJEKTOV (ZPOFOP)

1. člen

Republika Slovenija daje poroštvo za obveznosti Ekološko razvojnega sklada Republike Slovenije, javnega sklada (v nadaljnjem besedilu: EKO sklad) iz naslova kredita, ki ga EKO sklad najame pri Evropski investicijski banki Luksemburg, v znesku 10 mio EUR, za projekt financiranja okoljskih projektov, pod naslednjimi pogoji:

- končni rok za črpanje kredita je 30. september 2004;
- valuta črpanja je EUR ali valuta ene izmed držav članic Evropske investicijske banke, ki ni udeležena v tretji fazi EMU, ali katerakoli valuta, s katero se v širšem obsegu trguje na glavnih mednarodnih denarnih trgih;

– začetek odplačila kredita je najkasneje 5 let od črpanja posamezne tranše in konec najmanj 7 in največ 15 let od črpanja posamezne tranše;

– valuta odplačila glavnice je enaka kot valuta črpanja posamezne tranše;

– obrestna mera je obrestna mera, ki jo določi Evropska investicijska banka za izbrano valuto črpanja ter jo sprejme kreditojemalec in je lahko spremenljiva (variabilna) ali stalna (fiksna); kreditojemalec se za obrestno mero odloča za vsak črpani znesek posebej;

– obresti za spremenljivo obrestno mero so plačljive četrtno, za stalno obrestno mero pa polletno; plačilo obresti se izvrši v istih valutah kot plačilo glavnice;

– zamudne obresti so vsota pogodbenih obresti in dodatnih obresti in znašajo 2,50% letno za zapadel in neodplačan znesek kredita in se obračunajo za čas od dneva zapadlosti do dneva dejanskega plačila zapadlega zneska kredita;

– provizija za odlog napovedanega črpanja kredita je 1,00% letno in se obračuna za obdobje od prvotno določenega dneva črpanja do dejanskega dneva črpanja;

– provizija za odpoved dela nečrpanega kredita je 0,75% letno za odpovedan znesek črpanja in se obračuna za čas od dneva vložitve zahtevka za črpanje do dneva odpovedi tega zneska;

– provizija za nepravočasno razveljavitev odobrenega črpanja dela kredita je enaka znesku, ki se zaračuna pavšalno, po polovični letni obrestni meri, ki bi sicer veljala za ta del kredita;

– razpise za material in dela, ki se financirajo s sredstvi kredita Evropske investicijske banke, ne glede na odstotek sredstev te banke v okviru posameznega razpisa, kreditojemalec opravlja na podlagi odprtih mednarodnih razpisov pod enakimi pogoji za udeležence iz vseh držav.

V primeru, da EKO sklad ne bi poravnal svojih dospelih obveznosti po kreditni pogodbi iz prejšnjega odstavka, bo Republika Slovenija na poziv Evropske investicijske banke odplačala te obveznosti namesto EKO sklada.

2. člen

Pogodbo o poroštvu z Evropsko investicijsko banko podpiše v imenu Republike Slovenije minister, pristojen za finance ali oseba, ki jo za to pooblasti vlada.

Ministrstvo, pristojno za finance, skrbi za izvajanje tega zakona ter vseh pravic in obveznosti Republike Slovenije, ki iz njega izhajajo.

Poroštvo iz prvega odstavka tega člena se vštevja v letno kvoto, ki se določi za izdajo poroštev države z zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije

3. člen

Če Republika Slovenija plača obveznosti namesto EKO sklada, pridobi pravico regresiranja izplačanih zneskov od kreditojemalca, skupaj z vsemi stroški, ki so v zvezi s tem nastali.

EKO sklad sklene z ministrstvom, pristojnim za finance, pogodbo o načinu zavarovanja porošstva Republike Slovenije v roku 90 dni po začetku veljavnosti poroštevne pogodbe iz 2. člena tega zakona. S pogodbo se uredijo viri za vračilo zneskov, plačanih iz naslova porošstva, instrumenti zavarovanja in realizacije terjatev ter način urejanja odnosov v primeru statusnih sprememb EKO sklada.

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/02-110/1

Ljubljana, dne 14. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

719. Zakon o spremembah zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ZZNSGC-A)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ZZNSGC-A)

Razlašam zakon o spremembah zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ZZNSGC-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 15. februarja 2002.

Št. 001-22-6/02

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBAH ZAKONA O ZAGOTOVITVI NAMENSKIH SREDSTEV ZA GRADITEV DRŽAVNIH CEST, DOLOČENIH V NACIONALNEM PROGRAMU IZGRADNJE AVTOCEST V REPUBLIKI SLOVENIJI (ZZNSGC-A)

1. člen

V zakonu o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/98) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

“Ta zakon določa način zagotavljanja in uporabe sredstev, namenjenih za graditev državnih cest določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji.”

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) V proračunu Republike Slovenije se namensko zagotavljajo sredstva za graditev državnih cest iz prejšnjega člena.

(2) Sredstva iz prejšnjega odstavka se zagotovijo v proračunu Republike Slovenije za leto 2003 najmanj v znesku 37.000 mio tolarjev in v letih po letu 2003 najmanj v znesku, ki je realno enak znesku za leto 2003.”

3. člen

V 3. členu se v prvem odstavku za besedo “zakona” pika črta in doda besedilo: “do skupne vrednosti sredstev, ki je določena v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji.”

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Zagotovljena namenska sredstva v proračunu Republike Slovenije iz 2. člena tega zakona, ministrstvo, pristojno za finance, nakazuje na račun DARS d.d. po odredbi pooblaščenih oseb ministrstva, pristojnega za promet, na podlagi pisnega zahtevka DARS d.d.

(2) DARS d.d. daje pisni zahtevek za črpanje s tem zakonom zagotovljenih sredstev, za plačilo opravljenega dela, v okviru sprejetega letnega plana razvoja in vzdrževanja avtocest ter finančnega načrta DARS d.d. na osnovi dokumentacije, ki jo predpiše minister, pristojen za promet.

(3) Če letni plan razvoja in vzdrževanja avtocest ni sprejet do 1. januarja tekočega leta, lahko DARS d.d. da pisni zahtevek za črpanje s tem zakonom zagotovljenih sredstev, za plačilo opravljenega dela, na podlagi začasnega finančnega načrta DARS d.d., ki mora biti usklajen z nacionalnim programom izgradnje avtocest za to leto.

(4) Ministrstvo, pristojno za promet, preveri utemeljenost zahtevka DARS d.d., iz drugega oziroma tretjega odstavka tega člena glede na sprejeti letni plan razvoja avtocest oziroma finančni načrt, kakor tudi glede upoštevanja predpisov, ki urejajo pripravo investicijske dokumentacije in spremljanje investicij.”

5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Vlada Republike Slovenije enkrat letno poroča Državnemu zboru Republike Slovenije o namenski porabi sredstev iz 2. člena tega zakona.”

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 433-03/98-6/4

Ljubljana, dne 15. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

720. Sklep Državnega zbora Republike Slovenije po 13. členu zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij

Na podlagi 13. člena zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij (Uradni list RS, št. 44/96 – v nadaljevanju: ZPUODO) in 173. člena poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije v nadaljevanju postopka po 13. in 14. členu ZPUODO ob obravnavi predlogov po II. točki sklepa Državnega zbora Republike Slovenije o nadaljevanju postopka za ustanovitev občin, za določitev njihovih območij, za spremembo območij občin ter za spremembo imen in sedežev občin po ZPUODO (Uradni list RS, št. 94/01 – v nadaljevanju: sklep državnega zbora), mnenj občin po 10. členu ZPUODO in po

III. točki sklepa državnega zbora ter mnenja in predloga Vlade Republike Slovenije o predlogih za ustanovitev občin, za določitev njihovih območij, za spremembo območij občin, za spremembo imen in sedežev občin ter za spremembo statusa občin po 11. členu ZPUODO ter poročila in mnenja Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko po 12. členu ZPUODO na seji dne 26. 2. 2002 sprejel

SKLEP

I

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za ustanovitev občin oziroma za spremembo njihovih območij ne izpolnjujejo naslednji predlogi:

a) ki so bili vloženi k 2. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja občin:

1. Občine Bled – predlog za ustanovitev občine Gorje;
2. Občine Braslovče – predlog za ustanovitev občine Gomilsko;
3. Občine Brezovica – predlog za ustanovitev občine Podpeč – Preserje in predlog za ustanovitev občine Rakitna;
4. Občine Brežice – predlog za ustanovitev občine Bizeljsko in predlog za ustanovitev občine Dobova;
5. Občine Cerknica – predlog za ustanovitev občine Rakek;
6. Občine Črnomelj – predlog za ustanovitev občine Vinica;
7. Občine Dobrova – Polhov Gradec – predlog za ustanovitev občine Polhov Gradec in predlog za ustanovitev občine Šentjošt;
8. Občine Dravograd – predlog za ustanovitev občine Šentjanž pri Dravogradu;
9. Občine Gorišnica – predlog za ustanovitev občine Cirkulane;
10. Občine Hoče-Slivnica – predlog za ustanovitev občine Hoče;
11. Občine Idrija – predlog za ustanovitev občine Spodnja Idrija;
12. Občine Ivančna Gorica – predlog za ustanovitev občine Višnja Gora;
13. Občine Kamnik – predlog za ustanovitev občine Kamnik in predlog za ustanovitev občine Kamniška Bistrica;
14. Občine Krško – predlog za ustanovitev občine Videm – Krško in predlog za ustanovitev občine Kostanjevica na Krki;
15. Občine Laško – predlog za ustanovitev občine Rimske Toplice;
16. Občine Lenart – predlog za ustanovitev občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah, predlog za ustanovitev občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah in predlog za ustanovitev občine Voličina v Slovenskih goricah;
17. Občine Litija – predlog za ustanovitev občine Litija in predlog za ustanovitev občine Dole pri Litiji;
18. Občine Ljutomer – predlog za ustanovitev občine Mala Nedelja;
19. Občine Moravske Toplice – predlog za ustanovitev občine Bogojina;
20. Občine Mozirje – predlog za ustanovitev občine Rečica ob Savinji;
21. Občine Ormož – predlog za ustanovitev občine Središče ob Dravi in predlog za ustanovitev občine Sveti Tomaž;
22. Občine Rogašovci – predlog za ustanovitev občine Pertoča;

23. Občine Slovenska Bistrica – predlog za ustanovitev občine Makole in predlog za ustanovitev občine Poljčane;

24. Občine Šentjur pri Celju – predlog za ustanovitev občine Planina, predlog za ustanovitev občine Ponikva in predlog za ustanovitev občine Šentjur;

25. Občine Trebnje – predlog za ustanovitev občine Mokronog in predlog za ustanovitev občine Šentrupert;

26. Občine Videm – predlog za ustanovitev občine Leskovec;

27. Občine Vipava – predlog za ustanovitev občine Podnanos,

28. Občine Vojnik – predlog za ustanovitev občine Frankolovo;

29. Občine Vrhnika – predlog za ustanovitev občine Log-Dragomer;

30. Občine Zagorje ob Savi – predlog za ustanovitev občine Izlake.

II

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za izločitev dela območja občine in njegovo priključitev k sosednji občini ne izpolnjujejo naslednji predlogi:

a) ki so bili vloženi k 2. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja občin:

1. Občine Moravske Toplice – predlog za izločitev naselja Martjanci iz občine Moravske Toplice in njegovo priključitev k Mestni občini Murska Sobota.

III

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za spremembo imena in sedeža občine ne izpolnjujejo naslednje pobude:

a) ki so bile vložene k 2. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja občin:

1. Občine Dobrova – Polhov Gradec – pobuda za spremembo imena občine Dobrova-Polhov Gradec v novo ime Dobrova;

2. Občine Miklavž na Dravskem polju – pobuda za spremembo imena Občine Miklavž na Dravskem polju v Občino Miklavž.

IV

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za spremembo statusa občine ne izpolnjujejo naslednji predlogi:

a) ki so bili vloženi k 2. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja občin:

1. Občine Jesenice – predlog za spremembo statusa Občine Jesenice v Mestno občino Jesenice;
2. Občine Radovljica – predlog za spremembo statusa Občine Radovljica v Mestno občino Radovljica;
3. Občine Škofja Loka – predlog za spremembo statusa Občine Škofja Loka v Mestno občino Škofja Loka.

V

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za ustanovitev občin oziroma za spremembo njihovih območij ne izpolnjujejo naslednji predlogi:

a) ki so bili vloženi k 3. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja mestnih občin:

1. Mestne občine Nova Gorica – predlog za ustanovitev občine Renče-Vogrsko.

2. Mestne občine Novo mesto – predlog za ustanovitev občine Straža in predlog za ustanovitev občine Otočec-Šmarješke Toplice;

3. Mestne občine Slovenj Gradec – predlog za ustanovitev občine Šmartno pri Slovenj Gradcu.

VI

Državni zbor ugotavlja, da z zakonom določenih pogojev za izločitev dela območja občine in njegovo priključitev k sosednji občini ne izpolnjujejo naslednji predlogi:

a) ki so bili vloženi k 3. členu zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, ki določa območja mestnih občin:

1. Mestne občine Maribor – predlog za izločitev naselij Dogoš in Metava iz območja občine Maribor in njihovo priključitev k Občini Duplek.

VII

Državni zbor ugotavlja, da se zaradi umika predlogov za ustanovitev občine Idrija in za ustanovitev občine Poljane, ki sta ju podala predlagatelja svet krajevnih skupnosti Mesto Idrija in svet krajevnih skupnosti Vojsko ter predlagatelj svet krajevnih skupnosti Poljane, postopek po ZPUODO za ta predloga konča.

VIII

Ta sklep se vroči pooblaščenim predlagateljem skupaj z odlokom o razpisu referendumov in določitvi referendumskih območij za določitev oziroma spremembo območij občin (v nadaljevanju: odlok o razpisu referendumov). Zoper ta sklep se pooblaščen predlagatelj lahko pritožijo tako, da se pritožijo zoper odlok o razpisu referendumov na Ustavno sodišče Republike Slovenije.

Št. 005-01/95-4/30

Ljubljana, dne 26. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

721. Odlok o razpisu referendumov in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO2)

Na podlagi 14. člena ter v skladu s četrto alineo 15. člena ter 17. in 23. člena zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij (ZPUODO – Uradni list RS, št. 44/96) ter na podlagi 172. člena poslovnika državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 26. februarja 2002 sprejel

O D L O K

o razpisu referendumov in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO2)

I. Določitev referendumskega območja za ustanovitev občine z izločitvijo dela občine v novo občino:

Kot referendumsko območje se določi del občine Litija, ki naj bi se izločil iz občine Litija v novo občino Šmartno pri Litiji in obsegal naslednja območja naselij:

BOGENŠPERK, BUKOVICA PRI LITJI, CEROVICA, ČRNI POTOK, DOLNJI VRH, DRAGOVŠEK, DVOR, GORNJI VRH, GOZD – REKA, GRADIŠČE – K.O. GRADIŠČE IN POLJANE, GRADIŠČE PRI LITJI, GRADIŠKE LAZE, JABLANIŠKE LAZE, JABLANIŠKI POTOK, JASTREBNIK, JAVORJE, JELŠA, JEŽCE, JEŽNI VRH, KAMNI VRH PRI PRIMSKOVEM, KOŠKE POLJANE, LESKOVICA PRI ŠMARTNEM, LIBERGA, LUPINICA, MALA KOSTREVNICA, MALA ŠTANGA, MIHELCA, MIŠJI DOL, MULHE, OBLA GORICA, PODROJE, POLJANE PRI PRIMSKOVEM, PRESKA NAD KOSTERVNICO, PRIMSKOVO, RAČICA, RAZBORE, RIHARJEVEC, SELŠEK, SEVNO, SPODNJA JABLANICA, STARA GORA PRI VELIKEM GABRU, ŠČIT, ŠMARTNO PRI LITJI, ŠTANGARSKE POLJANE, VELIKA KOSTREVNICA, VELIKA ŠTANGA, VINJI VRH, VINTARJEVEC, VIŠNJI GRM, VOLČJA JAMA, VRATA, ZAGRIČ, ZAVRSTNIK, ZGORNJA JABLANICA.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se naše referendumsko območje izloči iz občine Litija v novo občino z imenom Šmartno pri Litiji in sedežem v Šmartnem pri Litiji?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

II. Določitev referendumskega območja za izločitev dela občine in njegovo priključitev k sosednji občini:

1. Kot referendumski območji se določita:

a) del občine Šenčur, ki naj bi se izločil iz občine Šenčur in priključil k sosednji Mestni občini Kranj in obsega območje naselja HRASTJE.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se naše referendumsko območje – Hrastje izloči iz občine Šenčur in priključi k Mestni občini Kranj?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

b) Mestna občina Kranj, h kateri naj bi se priključil del sosednje občine Šenčur.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se k Mestni občini Kranj priključi del občine Šenčur, ki obsega območje naselja Hrastje?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

2. Kot referendumski območji se določita:

a) del občine Videm, ki naj bi se izločil iz občine Videm in priključil k sosednji občini Hajdina in obsega območje naselja LANCOVA VAS PRI PTUJU.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se naše referendumsko območje – Lancova vas pri Ptujih izloči iz občine Videm in priključi k občini Hajdina?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

b) občina Hajdina, h kateri naj bi se priključil del sosednje občine Videm.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se k občini Hajdina priključi del občine Videm, ki obsega območje naselja Lancova vas pri Ptujih?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

3. Kot referendumski območji se določita:

a) del občine Železniki, ki naj bi se izločil iz občine Železniki in priključil k sosednji občini Škofja Loka in obsega območje naselja SV. LENART.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se naše referendumsko območje – Sv. Lenart izloči iz občine Železniki in priključi k občini Škofja Loka?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

b) občina Škofja Loka, h kateri naj bi se priključil del sosednje občine Železniki.

Vprašanje, o katerem se odloča na referendumu, se glasi:

“Ali ste za to, da se k občini Škofja Loka priključi del občine Železniki, ki obsega območje naselja Sv. Lenart?”

Glasovalec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo ZA ali besedo PROTI.

III. Glasovanje na referendumu se izvede v nedeljo, 7. aprila 2002.

IV. Za dan razpisa referenduma, s katerim začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma, se šteje 1. marec 2002.

V. Za izvedbo tega odloka skrbi Republiška volilna komisija.

VI. Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 005-01/95-4/30

Ljubljana, dne 26. februarja 2002.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

VLADA

722. Uredba o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register

Na podlagi tretjega odstavka 28. člena zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 13/94) in v zvezi z drugim odstavkom 139. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o gospodarskih družbah (ZGD-F) (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBA o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta uredba podrobneje ureja vsebino predlogov za posamezne vrste vpisov v sodni register ter listine in dokaze, ki jih je treba priložiti predlogu za vpis gospodarskih družb,

ustanovljenih na podlagi zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98, 6/99, 45/01 in 59/01 – v nadaljevanju: ZGD) in drugih pravnih in fizičnih oseb, za katere zakon določa, da se vpišejo v sodni register.

2. člen

(1) Če je z zakonom določeno, da je za določeno vrsto vpisa potrebno dovoljenje oziroma soglasje pristojnega organa, je predlogu za vpis treba predložiti tudi to dovoljenje oziroma soglasje v izvirniku ali v notarsko overjenem prepisu.

(2) Predlogu za vpis ustanovitve delniške družbe, družbe z omejeno odgovornostjo oziroma zadruga je treba priložiti izjavo ustanoviteljev, družbenikov oziroma članov iz 4. točke drugega odstavka 27. člena zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 13/94), ki je za fizične osebe potrjena po pristojnem davčnem organu, za pravne osebe pa po organizaciji oziroma drugem izvajalcu plačilnega prometa, ki vodi njene račune (tretji odstavek 27. člena zakona o sodnem registru).

3. člen

(1) Predlogu za vpis družbenikov (ustanoviteljev), zastopnikov in članov nadzornega sveta je treba priložiti dokaz o identiteti za fizične osebe oziroma dokaz o vpisu v ustrezn register za pravne osebe.

(2) Domače fizične osebe dokazujejo identiteto tako, da v predlogu za vpis navedejo enotno matično številko občana, domače pravne osebe pa tako, da navedejo enotno identifikacijsko številko pravne osebe.

(3) Tuje pravne osebe dokazujejo identiteto z overjenim prevodom izpiska iz sodnega oziroma drugega uradnega registra pravnih oseb države sedeža.

(4) Tuje fizične osebe dokazujejo identiteto z overjenim prevodom potrdila o državljanstvu oziroma overjenim prevodom uradne listine, s katero izkazujejo identiteto po pravu svoje države oziroma overjenim prevodom izpiska iz druge uradne evidence svoje države.

(5) Predlogu za vpis zastopnikov oziroma članov nadzornega sveta pri delniški družbi oziroma družbi z omejeno odgovornostjo je treba priložiti izjavo navedenih oseb, da ni zadržkov za njihovo imenovanje po četrtem odstavku 246. člena ZGD.

4. člen

(1) Vsi subjekti vpisa morajo s predlogom za vpis ustanovitve predlagati tudi vpis poslovnega naslova, na katerega se subjektu vpisa vročajo pisemske pošiljke, s podatki o ulici, hišni številki, kraju in poštni številki.

(2) V primeru spremembe poslovnega naslova mora subjekt vpisa predlagati vpis spremembe in predlogu priložiti sklep uprave oziroma poslovodij o spremembi poslovnega naslova.

5. člen

(1) Kadar denarnega računa subjekta vpisa ne vodi banka, temveč ga v skladu s predpisi, ki urejajo plačilni promet, vodi druga organizacija, se določbe te uredbe o potrdilu banke, ki vodi denarni račun družbe, uporabljajo tudi za drugo organizacijo, ki vodi denarni račun subjekta vpisa.

(2) Določbe te uredbe o potrdilu banke, ki vodi denarni račun družbe, se uporabljajo tudi, kadar so predmet stvarnega vložka devize (denarna vplačila v tujih plačilnih sredstvih).

2. DELNIŠKA DRUŽBA

2.1. Predlog za vpis ustanovitve

6. člen

S predlogom za vpis ustanovitve družbe (198. člen ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če je v statutu določeno, da posluje družba s skrajšano firmo;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijski oblika – delniška družba;
4. dejavnost, kot je opredeljena v statutu. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene s statutom;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sprejema statuta pri simultani ustanovitvi oziroma datumu ustanovne skupščine pri sukcesivni ustanovitvi;
6. v zvezi z ustanovitelji – osebami, ki so sprejele statut (189. člen oziroma drugi odstavek 205. člena ZGD):
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime oziroma firma,
 - naslov bivanja oziroma sedež,
 - država bivališča oziroma sedeža ustanovitelja,
 - datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;
7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje delniške družbe (člani uprave in prokuristi):
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime,
 - naslov bivanja,
 - način zastopanja (posamično, skupno),
 - datum podelitve pooblastila;
8. čas trajanja delniške družbe, če je ustanovljena za določen čas;
9. v zvezi s člani nadzornega sveta, če ima družba nadzorni svet:
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime,
 - datum izvolitve ali imenovanja;
10. višina osnovnega kapitala;
11. višina odobrenega kapitala, če statut pooblašča upravo, da osnovni kapital poveča z izdajo novih delnic za vložke.

7. člen

(1) Predlogu za vpis ustanovitve delniške družbe je treba priložiti naslednje listine:

1. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,
2. zagotovilo ustanoviteljev, da so seznanjeni z dolžnostjo obveščanja sodišča ter da ni zadržkov oziroma okoliščin, ki bi nasprotovale določbi četrtega odstavka 246. člena ZGD,
3. odpravek notarskega zapisa statuta, listine, na podlagi katerih je bil statut pripravljen, in listine, na podlagi katerih so ustanovitelji prevzeli delnice, če tega niso storili s sprejemom statuta,
4. obračun ustanovitvenih stroškov, ki gredo v breme družbe,
5. listine o imenovanju uprave in nadzornega sveta,
6. ustanovitveno poročilo in revizijsko poročilo članov uprave in nadzornega sveta ter ustanovitvenih revizorjev. Tem poročilom morajo biti priložene tudi listine, na katerih temeljijo bistvene ugotovitve iz omenjenih poročil,

7. overjene podpise vseh članov uprave in drugih zastopnikov.

(2) V primeru sukcesivne ustanovitve delniške družbe je treba predlogu za vpis priložiti tudi zapisnik ustanovne skupščine s sklepi iz prvega odstavka 216. člena ZGD.

(3) Predlogu za vpis družbe z enim ustanoviteljem je treba priložiti listino o varščini, če denarni del vložka ni v celoti vplačan pred vložitvijo predloga za vpis v sodni register.

(4) Če postane imetnik vseh delnic en sam delničar, ali poleg njega še družba, mora uprava v predlogu za vpis tega dejstva sodišču posredovati ime in priimek oziroma firmo ter naslov oziroma sedež edinega delničarja.

2.2. Predlog za vpis pogodbe o poustanovitvi

8. člen

S predlogom za vpis pogodbe o poustanovitvi delniške družbe (188. a člen ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. datum sklenitve pogodbe o poustanovitvi,
2. datum sprejema sklepa o soglasju k pogodbi o poustanovitvi,
3. premoženje, ki je predmet pogodbe,
4. ceno pridobljenega premoženja,
5. namen pridobitve premoženja, ki je predmet pogodbe.

9. člen

Predlogu za vpis pogodbe o poustanovitvi delniške družbe je treba priložiti naslednje listine:

1. pogodbo o poustanovitvi v izvorniku oziroma notarsko overjenem prepisu,
2. zapisnik skupščine, ki je odločala o soglasju za sklenitev pogodbe o poustanovitvi,
3. poročilo uprave o pogodbi o poustanovitvi,
4. poročilo revizorja o pogodbi o poustanovitvi,
5. poročilo nadzornega sveta o pogodbi o poustanovitvi.

2.3. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža ali dejavnosti

10. člen

(1) Predlogu za spremembo firme, sedeža ali dejavnosti je treba priložiti sklep skupščine o spremembi firme, sedeža oziroma dejavnosti.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe in prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o firmi, sedežu oziroma dejavnosti družbe, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o spremembi firme, sedeža oziroma dejavnosti.

2.4. Predlogi za vpis v zvezi s spremembo osnovnega kapitala

2.4.1. Predlog za vpis v zvezi s povečanjem osnovnega kapitala z vložki

11. člen

Predlogu za vpis sklepa o povečanju osnovnega kapitala z vložki (311. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o povečanju osnovnega kapitala z vložki,

2. poročilo o reviziji stvarnih vložkov, če gre za povečanje s stvarnimi vložki,

3. dokaz o vplačilu vložkov v dosedanji osnovni kapital oziroma obrazložitev, kateri vložki še niso bili vplačani in zakaj se jih ne da pridobiti.

12. člen

(1) Predlogu za vpis povečanja osnovnega kapitala z vložki (314. člen ZGD) je treba priložiti:

1. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,

2. dvojnike vpisnih potrdil in seznam vpisnikov, ki ga podpiše uprava in na katerem so navedene delnice vsakega vpisnika in njegova vplačila,

3. če gre pri povečanju kapitala za stvarne vložke: pravni posli, ki so bili opravljeni za pridobitev stvarnih vložkov in poročilo o reviziji stvarnih vložkov,

4. obračun stroškov, ki bodo družbi nastali z izdajo novih delnic.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu delnic ter glede stvarnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

2.4.2. Predlog za vpis v zvezi s pogojnim povečanjem osnovnega kapitala

13. člen

(1) Predlogu za vpis sklepa o pogojnem povečanju osnovnega kapitala (321. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o pogojnem povečanju osnovnega kapitala, v katerem je določen nominalni znesek pogojnega povečanja osnovnega kapitala, namen povečanja, upravičenci in emisijski znesek ali merila, po katerih se ta znesek izračuna,

2. če gre pri pogojnem povečanju osnovnega kapitala za stvarne vložke: pogodbe, ki so bile sklenjene za pridobitev stvarnih vložkov, poročilo o reviziji stvarnih vložkov in dokazilo o objavi predloga sklepa v skladu z 286. členom ZGD,

3. obračun stroškov, ki jih bo družba imela z izdajo delnic.

(2) Uprava in predsednik nadzornega sveta morata sklep o izdaji zamenljivih obveznic in izjavo o njihovi izdaji na podlagi pooblastila iz drugega odstavka 346. člena ZGD prijaviti za vpis v register. Predlogu za vpis je treba priložiti sklep o podelitvi pooblastila, sklep o izdaji zamenljivih obveznic in izjavo o njihovi izdaji. Obvestilo o sklepu in izjavi se objavi.

14. člen

(1) Predlogu za vpis skupnega zneska pogojnega povečanja osnovnega kapitala (prijava izdaje delnic – 327. člen ZGD) je treba priložiti:

1. dvojnike vpisnih potrdil,

2. seznam oseb, ki so uresničile prednostno pravico oziroma pravico do zamenjave obveznic, ki ga podpiše uprava. Seznam mora navajati delnice, ki pripadajo vsakemu delničarju in zanje vplačane vložke,

3. dokazilo o skladu (rezervah), ki je namenjen za doplačila ob izdaji delnic v zameno za zamenljive obveznice oziroma za doplačila imetnikom zamenljivih obveznic, če gre za pogojno povečanje v skladu z drugim odstavkom 325. člena ZGD.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu delnic ter glede stvarnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o pogojnem povečanju osnovnega kapitala in izvedbo povečanja.

(3) V predlogu za vpis ali v temu predlogu priloženi listini mora uprava izjaviti, da so bile delnice izdane le za namen, določen v sklepu o pogojnem povečanju kapitala, in pred polnim plačilom delnic.

2.4.3. Predlog za vpis v zvezi z odobrenim kapitalom

15. člen

Predlogu za vpis pooblastila upravi za povečanje osnovnega kapitala (odobreni kapital – 328. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep o spremembi statuta o podelitvi pooblastila,

2. prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini odobrenega kapitala, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

16. člen

(1) Predlogu za vpis povečanja osnovnega kapitala z izdajo novih delnic (329. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep uprave o izdaji delnic,

2. soglasja nadzornega sveta (330. in 331. člen ZGD),

3. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,

4. dvojnike vpisnih potrdil in seznam vpisnikov, ki ga podpiše uprava in na katerem so navedene delnice vsakega vpisnika in njegova vplačila,

5. če gre pri povečanju osnovnega kapitala za stvarne vložke: pravni posli, ki so bili opravljeni za pridobitev stvarnih vložkov in poročilo o reviziji stvarnih vložkov,

6. dokaz o vplačilu v dosedanji osnovni kapital oziroma obrazložitev, kateri vložki še niso bili vplačani in zakaj se jih ne da pridobiti,

7. obračun stroškov, ki bodo družbi nastali z izdajo novih delnic.

(2) S predlogom iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami glede višine osnovnega kapitala, spremenjenega odobrenega kapitala in števila delnic ter glede stvarnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

2.4.4. Predlog za vpis povečanja osnovnega kapitala iz sredstev družbe

17. člen

(1) Predlogu za vpis povečanja osnovnega kapitala iz sredstev družbe (336. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe,

2. bilanco stanja iz drugega odstavka 334. člena, katere bilančni presečni dan je največ osem mesecev pred vložitvijo predloga za vpis povečanja osnovnega kapitala v register, z revizorjevim pritrdilnim mnenjem v skladu s 335. členom ZGD,

3. izjavo iz prvega odstavka 336. člena ZGD.

(2) S predlogom iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu delnic (oziroma nominalnem znesku delnic, če gre za delno vplačane delnice), skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

2.4.5. Predlog za vpis v zvezi z rednim zmanjšanjem osnovnega kapitala

18. člen

Predlogu za vpis sklepa o rednem zmanjšanju osnovnega kapitala (348. člen ZGD) je treba priložiti sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala in besedilo objave vpisa sklepa o zmanjšanju osnovnega kapitala, v katerem se upnike opozori na pravico iz 350. člena ZGD.

19. člen

(1) Predlogu za vpis rednega zmanjšanja osnovnega kapitala (352. člen ZGD) je treba priložiti dokaz o opravljeni združitvi delnic, če se je osnovni kapital zmanjšal po drugi alineji četrtega odstavka 347. člena ZGD.

(2) Predlog za vpis rednega zmanjšanja osnovnega kapitala se lahko vloži hkrati s predlogom za vpis sklepa o rednem zmanjšanju osnovnega kapitala le, če se je osnovni kapital zmanjšal z zmanjšanjem nominalnega zneska delnic po prvi alineji četrtega odstavka 347. člena ZGD.

(3) S predlogom iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta, in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in nominalnih zneskih delnic oziroma številu delnic, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o zmanjšanju osnovnega kapitala.

2.4.6. Predlog za vpis poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala

20. člen

Predlogu za vpis sklepa o poenostavljenem zmanjšanju osnovnega kapitala (tretji odstavek 354. člena v zvezi s 348. členom ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala,

2. bilanco stanja, na podlagi katere je bil osnovni kapital zmanjšán, kot dokaz o izpolnjevanju pogojev iz drugega odstavka 354. člena ZGD.

21. člen

(1) Predlogu za vpis poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala (tretji odstavek 354. člena v zvezi s 352. členom ZGD) je treba, v primeru izvedbe zmanjšanja po drugi alineji četrtega odstavka 347. člena ZGD, priložiti dokazilo o opravljeni združitvi delnic.

(2) Predlog za vpis poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala se lahko vloži hkrati s predlogom za vpis sklepa o poenostavljenem zmanjšanju osnovnega kapitala le, če se je osnovni kapital zmanjšal z zmanjšanjem nominalnega zneska delnic po prvi alineji četrtega odstavka 347. člena ZGD.

(3) S predlogom iz prvega oziroma drugega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta, in mu priložiti listino iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in nominalnih zneskih delnic oziroma številu delnic, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o zmanjšanju osnovnega kapitala.

2.4.7. Predlog za vpis v zvezi z zmanjšanjem osnovnega kapitala z umikom delnic

22. člen

(1) Predlogu za vpis sklepa o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic (358. člen v zvezi s 348. členom ZGD) je treba priložiti sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic.

(2) V objavi vpisa sklepa o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic se upnike opozori na pravico iz 350. člena ZGD, če ne gre za zmanjšanje po tretjem odstavku 356. člena ZGD.

23. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic (358. člen v zvezi s 352. členom ZGD) je treba priložiti izjavo uprave o umiku delnic.

(2) S predlogom iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta in mu priložiti listine iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in številu delnic, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o zmanjšanju osnovnega kapitala.

(3) Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic se lahko vloži hkrati s predlogom za vpis sklepa o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic.

24. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic, če so bile delnice dane družbi na razpolago neodplačno, ali če se umikajo v breme bilančnega dobička, statutarne rezerv oziroma drugih rezerv iz dobička (tretji odstavek 356. člena ZGD), je treba priložiti:

1. sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic,

2. sklep uprave v primeru prisilnega umika,

3. bilanco stanja, iz katere so razvidni viri za pridobitev delnic zaradi njihovega umika (tretji odstavek 356. člena ZGD).

(2) S predlogom iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe statuta, in mu priložiti listine iz 1. točke prvega odstavka 28. člena te uredbe ter prečiščeno besedilo statuta, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in številu delnic, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o zmanjšanju osnovnega kapitala.

(3) Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic se lahko vloži hkrati s predlogom za vpis sklepa o zmanjšanju osnovnega kapitala z umikom delnic.

2.5. Predlog za vpis spremembe zastopnikov**25. člen**

(1) Predlogu za vpis spremembe zastopnikov je treba priložiti:

1. sklep pristojnega organa (prvi odstavek 250. člena ZGD),
 2. overjen podpis novih zastopnikov.
- (2) Kadar imenuje člana uprave sodišče (251. člen ZGD), opravi vpis novega zastopnika – člana uprave po uradni dolžnosti.

2.6. Predlog za vpis spremembe članov nadzornega sveta**26. člen**

(1) Predlogu za vpis spremembe članov nadzornega sveta (269. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o imenovanju oziroma odpoklicu člana(ov) nadzornega sveta,
 2. sklep sveta delavcev o imenovanju oziroma odpoklicu članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese zaposlenih.
- (2) Kadar člana nadzornega sveta imenuje (prvi odstavek 267. člena ZGD) ali odpokliče sodišče (drugi odstavek 267. člena ZGD), opravi vpis po uradni dolžnosti.

2.7. Predložitev zapisnika in sklepov skupščine**27. člen**

(1) Predlogu, s katerim se predloži zapisnik skupščine (četrti odstavek 292. člena ZGD), je treba priložiti notarsko overjen prepis notarskega zapisnika skupščine in prilog.

(2) Kadar je po določbah te uredbe posameznemu predlogu za vpis treba priložiti sklep skupščine delniške družbe, se sklep predloži z notarsko overjenim prepisom notarskega zapisnika skupščine, na kateri je bil sprejet.

(3) Če je bil overjen prepis zapisnika skupščine iz prejšnjega odstavka sodišču že predhodno predložen po prvem odstavku tega člena, se v predlogu posameznega vpisa predlagatelj lahko sklicuje na to dejstvo.

2.8. Predlog za vpis spremembe statuta**28. člen**

(1) Predlogu za vpis spremembe statuta (308. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine oziroma nadzornega sveta, v skladu s prvim odstavkom 306. člena ZGD,
2. prečiščeno besedilo statuta z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe statuta ujemajo s sklepom o spremembi statuta.

(2) Kadar se nalagajo dodatne obveznosti, naknadno vinkulirajo delnice ali združujejo delnice, je treba priložiti soglasje vseh prizadetih delničarjev.

29. člen

Predlogu za vpis v zvezi s spremembo osnovnega kapitala in spremembo statuta je, v primerih, ko zakon ali statut zahteva za veljavnost sklepa soglasje razreda delnic, treba priložiti izredni sklep ter zapisnik o njegovem sprejetju, v skladu s 301. členom ZGD.

2.9. Predlog vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo**30. člen**

(1) S predlogom za vpis začetka redne (prostovoljne) likvidacije (tretji odstavek 374. člena ZGD) je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. sklep skupščine o začetku redne likvidacije,
2. spremembo firme družbe zaradi začetka redne likvidacije,
3. spremembo tipa zastopnika (likvidator) in morebitno spremembo oseb, pooblaščenih za zastopanje (prenehanje pooblastil nekaterim od zastopnikov).

(2) Predlogu za vpis začetka redne (prostovoljne) likvidacije je treba priložiti sklep skupščine o likvidaciji.

31. člen

(1) S predlogom za vpis zaključka redne likvidacije (drugi odstavek 387. člena ZGD) je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. izbris družbe zaradi zaključka likvidacije,
2. podatek o tem, pri kom se hranijo poslovne knjige, knjigovodska dokumentacija in dokumentacija o likvidacijskem postopku.

(2) Predlogu za vpis zaključka redne likvidacije in izbris iz registra je treba priložiti:

1. na skupščini sprejeto poročilo o poteku likvidacijskega postopka,
2. sklep skupščine o razdelitvi premoženja,
3. izjavo likvidacijskega upravitelja, da je premoženje razdeljeno v skladu s sklepom skupščine.

32. člen

(1) S predlogom za izbris vpisa začetka redne (prostovoljne) likvidacije (drugi odstavek 391. člena ZGD) je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. sklep skupščine o nadaljevanju družbe,
2. spremembo firme družbe zaradi izbrisa vpisa začetka redne likvidacije,
3. spremembo tipa zastopnika (likvidator) in morebitno spremembo oseb, pooblaščenih za zastopanje.

(2) Predlogu za izbris vpisa začetka likvidacije je treba priložiti sklep skupščine o nadaljevanju družbe.

2.10. Predlog za vpis prenehanja družbe po skrajšanem postopku**33. člen**

Predlogu za vpis sklepa o prenehanju družbe po skrajšanem postopku (394. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep vseh delničarjev o prenehanju družbe po skrajšanem postopku, z vsebino, določeno v 395. členu ZGD,
2. pisne izjave vseh delničarjev z njihovimi notarsko overjenimi podpisi, da so poplačane vse obveznosti družbe, da so urejena vsa razmerja z delavci in da prevzamejo obveznosti plačila morebitnih preostalih obveznosti družbe.

34. člen

(1) Po preteku roka za ugovor, ali če je ugovor zavrnjen, sodišče po uradni dolžnosti izbriše delniško družbo iz sodnega registra.

(2) Če sodišče ugovoru ugotovi in razveljavi sklep o prenehanju družbe po skrajšanem postopku, se razveljavitev vpiše v sodni register po uradni dolžnosti.

3. DRUŽBA Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO

3.1. Predlog za vpis ustanovitve

35. člen

(1) S predlogom za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo v sodni register (413. člen ZGD) je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če je v družbeni pogodbi določeno, da posluje družba s skrajšano firmo;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravno organizacijska oblika – družba z omejeno odgovornostjo;

4. dejavnost, kot je opredeljena v družbeni pogodbi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z družbeno pogodbo;

5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sklenitve družbene pogodbe;

6. v zvezi z družbeniki:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedeža družbenika,
- nominalna višina osnovnega vložka v tolarjih,
- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;

7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje družbe:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (prokurist, poslovodja – direktor),
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila;

8. čas trajanja družbe, če je ustanovljena za določen čas;

9. v zvezi s člani nadzornega sveta, če družbena pogodba določa, da ima družba nadzorni svet:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- datum izvolitve ali imenovanja;

10. višina osnovnega kapitala.

(2) Predlogu za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo je treba priložiti:

1. odpravek notarskega zapisa družbene pogodbe,

2. seznam družbenikov z navedbo vložkov, ki so jih prevzeli,

3. če gre za stvarne vložke: poročilo o stvarnih vložkih in pravnih poslih, ki so bili opravljeni za pridobitev stvarnih vložkov,

4. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,

5. poročilo pooblaščenega revizorja o vrednosti stvarnih vložkov, če znaša skupna vrednost osnovnih vložkov, za katere se dajejo stvarni vložki, več kot 14.000.000 SIT,

6. overjen podpis poslovodij in prokuristov (če jih družba ima),

7. listino o varščini, če družbo ustanavlja en ustanovitelj in denarni del vložka ni v celoti vplačan pred vložitvijo predloga za vpis v sodni register.

3.2. Predlog za vpis sprememb in predložitev sklepov skupščine

36. člen

(1) Kadar je po določbah te uredbe posameznemu predlogu za vpis treba priložiti sklep skupščine družbe z omejeno odgovornostjo, se sklep predloži v notarsko overjenem prepisu notarskega zapisnika skupščine, na kateri je bil sprejet.

(2) Če je bil sklep sprejet s pošiljanjem glasov (drugi odstavek 441. člena ZGD), se predloži v notarsko overjenem prepisu notarskega zapisnika o sprejemu sklepa.

3.3. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža ali dejavnosti

37. člen

(1) Predlogu za spremembo firme, sedeža ali dejavnosti je treba priložiti sklep skupščine o spremembi firme, sedeža ali dejavnosti.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo spremenjene družbene pogodbe z ustreznimi spremenjenimi določbami o firmi, sedežu oziroma dejavnosti družbe, z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o spremembi firme, sedeža oziroma dejavnosti.

3.4. Predlogi za vpis v zvezi s spremembo osnovnega kapitala

3.4.1. Predlog za vpis povečanja osnovnega kapitala z novimi vložki

38. člen

(1) Predlogu za vpis povečanja osnovnega kapitala z novimi vložki (četrti odstavek 450. člena v zvezi s tretjim odstavkom 451. člena ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o povečanju osnovnega kapitala,

2. seznam družbenikov z navedbo novih vložkov, ki so jih prevzeli,

3. če se osnovni kapital poveča s stvarnimi vložki: poročilo o stvarnih vložkih in pravnih poslih, ki so bili opravljeni za pridobitev stvarnih vložkov,

4. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,

5. poročilo pooblaščenega revizorja o vrednosti stvarnih vložkov, če znaša skupna vrednost osnovnih vložkov, za katere se dajejo stvarni vložki, več kot 14.000.000 SIT,

6. listino o prevzemu novih vložkov v obliki odpravka notarskega zapisa (453. člen ZGD).

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe, z ustreznimi spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu poslovnih deležev, družbenikih, nominalni višini njihovih osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

(3) Kadar nove osnovne vložke prevzamejo novi družbeniki, je treba s predlogom iz prvega odstavka tega člena zahtevati tudi vpis teh sprememb.

3.4.2. Predlog za vpis povečanja osnovnega kapitala iz sredstev družbe

39. člen

(1) Predlogu za vpis povečanja osnovnega kapitala iz sredstev družbe (četrti odstavek 450. člena v zvezi s četrtem odstavkom 451. člena ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o povečanju osnovnega kapitala,
2. bilanco stanja iz drugega odstavka 334. člena ZGD, katere bilančni presečni dan je največ osem mesecev pred vložitvijo predloga za vpis povečanja osnovnega kapitala v register, z revizorjevim pritrdilnim mnenjem (prvi odstavek 335. člena ZGD) pri družbah z omejeno odgovornostjo, ki so zavezane k revidiranju letnih poročil.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe, z ustrežno spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in nominalni višini osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

3.4.3. Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala

40. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala (četrti odstavek 450. člena v zvezi s prvim do četrtem odstavkom 454. člena ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala,
2. dokaz o objavah in datumih objav sklepa o zmanjšanju na način iz prve alineje drugega odstavka 454. člena ZGD,
3. dokaz o tem, da je družba poravnala zahtevke upnikov ali jim zagotovila varščino iz druge alineje drugega odstavka 454. člena ZGD.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe, z ustrežno spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in nominalni višini osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

3.4.4. Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala po poenostavljenem postopku

41. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala po poenostavljenem postopku (četrti odstavek 450. člena v zvezi s petim odstavkom 454. člena ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala,
2. bilanco stanja, na podlagi katere je bil osnovni kapital zmanjšan, kot dokaz o izpolnjevanju pogojev iz drugega odstavka 354. člena ZGD.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe z ustrežno spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala in nominalni višini osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

3.4.5. Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom poslovnih deležev

42. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom poslovnih deležev (četrti odstavek 450. člena v zvezi s šestim odstavkom 454. člena ZGD) je treba priložiti sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala.

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe, z ustrežno spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu poslovnih deležev, družbenikih in nominalni višini njihovih osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

(3) V objavi vpisa zmanjšanja osnovnega kapitala se upnike opozori na pravico iz 350. člena ZGD.

43. člen

(1) Predlogu za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom poslovnih deležev (četrti odstavek 450. člena v zvezi s šestim odstavkom 454. člena ZGD), če so bili poslovnih deleži dani družbi na razpolago neodplačno, ali če se poslovnih deleži umaknejo v breme bilančnega dobička ali statutarne rezerv oziroma drugih rezerv iz dobička (tretji odstavek 356. člena ZGD), je treba priložiti:

1. sklep skupščine o zmanjšanju osnovnega kapitala,
2. bilanco stanja, iz katere so razvidni viri za pridobitev poslovnih deležev zaradi njihovega umika (tretji odstavek 356. člena ZGD).

(2) S predlogom za vpis iz prejšnjega odstavka je treba zahtevati tudi vpis spremembe družbene pogodbe in mu priložiti prečiščeno besedilo družbene pogodbe, z ustrežno spremenjenimi določbami o višini osnovnega kapitala, številu poslovnih deležev, družbenikih, nominalni višini njihovih osnovnih vložkov, skupaj z notarjevim potrdilom, da se spremenjene določbe družbene pogodbe ujemajo s sklepom o povečanju osnovnega kapitala.

3.5. Predlogi za vpis v zvezi s spremembo družbenikov ali njihovih poslovnih deležev

3.5.1. Predlog za vpis spremembe družbenika zaradi odsvojitve ali dedovanja celotnega ali dela poslovnega deleža

44. člen

Predlogu za vpis spremembe družbenika je treba priložiti:

1. odpravek notarskega zapisa pogodbe o odsvojitvi celotnega ali dela poslovnega deleža,
2. pravnomočen sklep o dedovanju, če je bil družbenik fizična oseba ali dokaz o pravnem nasledstvu, če je bil družbenik pravna oseba.

3.5.2. Predlog za vpis spremembe družbenikov zaradi pogodbenega izstopa ali izključitve

45. člen

(1) Predlogu za vpis pogodbenega izstopa družbenika na podlagi prvega odstavka 436. člena ZGD je treba priložiti ustrezno izjavo o izstopu, dano v skladu z določbami družbene pogodbe.

(2) Predlogu za vpis pogodbenega izključitve družbenika na podlagi prvega odstavka 436. člena ZGD je treba priložiti

ustrezen sklep, sprejet v skladu z določbami družbene pogodbe.

3.5.3. Predlog za vpis spremembe družbenikov zaradi izključitve ali izstopa na podlagi sodne odločbe

46. člen

Predlogu za vpis izključitve ali izstopa družbenika na podlagi sodne odločbe je treba priložiti pravnomočno sodno odločbo o izključitvi ali izstopu družbenika.

3.5.4. Predlog za vpis sprememb poslovnih deležev družbenikov zaradi izstopa oziroma izključitve družbenika

47. člen

(1) Za predlog za vpis prevzema novih poslovnih deležev zaradi izstopa oziroma izključitve (drugi stavek tretjega odstavka 437. člena v zvezi s tretjim odstavkom 451. člena ZGD), kjer se za to vplačajo novi vložki, se smiselno uporabljajo določila 38. člena te uredbe.

(2) Za predlog za vpis povečanja poslovnih deležev zaradi izstopa oziroma izključitve (drugi stavek tretjega odstavka 437. člena v zvezi s četrnim odstavkom 451. člena ZGD), za kar se uporabijo sredstva družbe, se smiselno uporabljajo določbe 39. člena te uredbe.

3.5.5. Predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala zaradi izstopa oziroma izključitve družbenika

48. člen

Za predlog za vpis zmanjšanja osnovnega kapitala zaradi izstopa oziroma izključitve se smiselno uporabljajo določila 40. člena te uredbe.

3.6. Predlog za vpis spremembe zastopnikov

49. člen

Predlogu za vpis spremembe zastopnikov je treba priložiti:

1. sklep skupščine oziroma drugega pristojnega organa,
2. overjen podpis novih zastopnikov.

3.7. Predlog za vpis spremembe družbene pogodbe

50. člen

Predlogu za vpis spremembe družbene pogodbe (četrti odstavek 450. člena ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o spremembi družbene pogodbe,
2. prečiščeno besedilo družbene pogodbe,
3. notarjevo potrdilo, da se spremenjene določbe pogodbe ujemajo s sklepom o spremembi družbene pogodbe.

3.8. Predlogi vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem družbe po skrajšanem postopku

51. člen

Za predloge vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem družbe z omejeno odgovornostjo po skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe 30. do 34. člena te uredbe.

3.9. Družba z enim družbenikom

52. člen

(1) Določbe 35. do 51. člena te uredbe se smiselno uporabljajo za vpise pri družbi z omejeno odgovornostjo z enim družbenikom (7. oddelek šestega poglavja ZGD), pri čemer družbeno pogodbo nadomešča akt o ustanovitvi, sklep skupščine pa v knjigo sklepov vpisan sklep edinega družbenika.

(2) Sklep edinega družbenika o spremembi akta o ustanovitvi je treba predložiti v notarsko overjenem prepisu notarskega zapisnika o potrditvi sklepa družbenika, v katerem je notar potrdil, da je sklep vpisan v knjigo sklepov.

(3) Sklep edinega družbenika o drugih vprašanjih iz 439. člena ZGD je treba predložiti z vpogledom ali z notarsko overjenim prepisom iz knjige sklepov.

4. DRUŽBA Z NEOMEJENO ODGOVORNOSTJO

4.1. Predlog za vpis ustanovitve

53. člen

S predlogom za vpis ustanovitve družbe z neomejeno odgovornostjo (79. člen ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če je v družbeni pogodbi določeno, da posluje družba s skrajšano firmo;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – družba z neomejeno odgovornostjo;
4. dejavnost, kot je opredeljena v družbeni pogodbi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z družbeno pogodbo;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sklenitve družbene pogodbe;
6. v zvezi z družbeniki:
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime oziroma firma,
 - naslov bivanja oziroma sedež,
 - država bivališča oziroma sedeža družbenika,
 - datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;
7. v zvezi z osebami, ki so pooblaščenice za zastopanje:
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime,
 - naslov bivanja,
 - tip zastopnika (družbenik, prokurist),
 - način zastopanja (posamično, skupno),
 - datum podelitve pooblastila;
8. čas trajanja družbe z neomejeno odgovornostjo, če je ustanovljena za določen čas.

54. člen

Predlogu za vpis ustanovitve družbe z neomejeno odgovornostjo je treba priložiti:

1. družbeno pogodbo,
2. overjen podpis oseb, pooblaščenih za zastopanje.

4.2. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti ali zastopnika

55. člen

(1) Predlogu za spremembo firme, sedeža ali dejavnosti je treba priložiti sklep družbenikov o spremembi firme,

sedeža ali dejavnosti, sprejet po pravilih o spremembi družbene pogodbe.

(2) Predlogu za vpis spremembe zastopnika je treba priložiti akt, na katerem takšna sprememba temelji.

4.3. Predlogi v zvezi z vpisom spremembe družbenika

4.3.1. Predlog za vpis spremembe družbenika zaradi odpovedi družbene pogodbe

56. člen

Predlogu za vpis spremembe družbenika zaradi odpovedi družbene pogodbe (107. člen ZGD) je treba priložiti:

1. listino o odpovedi pogodbe,
2. dokaz o vročitvi listine o odpovedi drugim družbenikom.

4.3.2. Predlog za vpis spremembe družbenika zaradi izključitve

57. člen

Predlogu za vpis spremembe družbenika zaradi izključitve (108. člen ZGD) je treba priložiti pravnomočno sodbo o izključitvi družbenika.

4.3.3. Predlog za vpis spremembe družbenika zaradi smrti oziroma prenehanja

58. člen

Predlogu za vpis spremembe družbenika zaradi smrti oziroma prenehanja (111. člen ZGD) je treba priložiti:

1. smrtovnico, če je bil družbenik fizična oseba,
2. overjen prevod listine pristojnega organa o prenehanju družbenika, če je bil družbenik tuja pravna oseba.

4.4. Predlogi vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem družbe po skrajšanem postopku

59. člen

Za predloge vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem družbe z neomejeno odgovornostjo po skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe 30. do 34. člena te uredbe.

5. KOMANDITNA DRUŽBA

5.1. Predlog za vpis ustanovitve

60. člen

S predlogom za vpis ustanovitve komanditne družbe (137. člen ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če je v družbeni pogodbi določeno, da posluje družba s skrajšano firmo,
2. sedež (kraj) in poslovni naslov,
3. pravnoorganizacijska oblika – komanditna družba;
4. dejavnost, kot je opredeljena v družbeni pogodbi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z družbeno pogodbo;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sklenitve družbene pogodbe;

6. v zvezi z družbeniki:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedeža družbenika,
- opredelitev družbenika kot komanditista oziroma komplementarja,

- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve,
- višina vložka, če je družbenik komanditist;

7. v zvezi z osebami, ki so pooblaščenice za zastopanje komanditne družbe:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (komplementar, prokurist),
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila;

8. čas trajanja komanditne družbe, če je ustanovljena za določen čas.

61. člen

Predlogu za vpis ustanovitve komanditne družbe (137. člen ZGD) je treba priložiti:

1. družbeno pogodbo,
2. sporazum družbenikov o oceni nedenarnega vložka komanditista,
3. overjen podpis oseb, pooblaščenih za zastopanje.

5.2. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti ali zastopnika

62. člen

(1) Predlogu za spremembo firme, sedeža ali dejavnosti je treba priložiti sklep družbenikov o spremembi firme, sedeža ali dejavnosti, sprejet po pravilih o spremembi družbene pogodbe.

(2) Predlogu za vpis spremembe zastopnika je treba priložiti akt, na katerem takšna sprememba temelji.

5.3. Predlogi vpisov v zvezi s spremembo družbenika

63. člen

Za predloge vpisov v zvezi s spremembo družbenika se smiselno uporabljajo določbe 56. do 58. člena te uredbe.

5.4. Predlogi vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem družbe po skrajšanem postopku

64. člen

Za predloge vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem komanditne družbe po skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe 30. do 34. člena te uredbe.

6. DVOJNA DRUŽBA

65. člen

Družbi, ki se ustanovi samo zaradi vključitve kot komplementar oziroma družbenik v dvojno družbo (154. člen, drugi odstavek 399. člena in 158. člen ZGD), ni treba s predlogom za ustanovitev družbe zahtevati vpisa dejavnosti, ampak je dovolj navedba, da je družba komplementar oziroma družbenik dvojne družbe.

7. KOMANDITNA DELNIŠKA DRUŽBA

7.1. Predlog za vpis ustanovitve komanditne delniške družbe

66. člen

S predlogom za vpis ustanovitve komanditne delniške družbe (399. in 198. člen ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če je v statutu določeno, da posluje družba s skrajšano firmo;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – komanditna delniška družba;
4. dejavnost, kot je opredeljena v statutu. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene s statutom;

5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sprejema statuta pri simultani ustanovitvi oziroma datum ustanovne skupščine pri sukcesivni ustanovitvi;

6. v zvezi z ustanovitelji – osebami, ki so sprejele statut:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedeža ustanovitelja,
- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;

7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje komanditne delniške družbe:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (prokurist, član uprave),
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila;

8. čas trajanja komanditne delniške družbe, če je ustanovljena za določen čas;

9. v zvezi s člani nadzornega sveta, če ima družba nadzorni svet:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- datum izvolitve oziroma imenovanja;

10. višina osnovnega kapitala;

11. višina odobrenega kapitala, če statut pooblašča upravo, da osnovni kapital poveča z izdajo novih delnic za vložke.

67. člen

Predlogu za vpis ustanovitve komanditne delniške družbe je treba priložiti:

1. potrdilo banke, ki vodi denarni račun družbe, da so bila v dobro tega računa prejeta nakazila denarnih vložkov s podatkom o skupni višini vplačanih denarnih vložkov, z izjavo banke, da lahko družba z denarnim dobroimetjem na računu prosto razpolaga,

2. zagotovilo ustanoviteljev, da so seznanjeni z dolžnostjo obveščanja sodišča ter da ni zadržkov oziroma okoliščin, ki bi nasprotovale določbi četrtega odstavka 246. člena ZGD,

3. statut v obliki odpravka notarskega zapisa, listine, na podlagi katerih je bil statut pripravljen, in listine, na podlagi katerih so ustanovitelji prevzeli delnice,

4. obračun ustanovitvenih stroškov, ki gredo v breme družbe,

5. listine o imenovanju uprave in nadzornega sveta,

6. ustanovitveno poročilo in revizijsko poročilo članov uprave in nadzornega sveta ter ustanovitvenih revizorjev. Tem poročilom morajo biti priložene tudi listine, na katerih temeljijo bistvene ugotovitve iz omenjenih poročil,

7. overjeni podpisi vseh članov uprave in drugih zastopnikov.

7.2. Predlogi drugih vpisov

68. člen

Za predloge drugih vpisov v zvezi s komanditno delniško družbo se smiselno uporabljajo določbe te uredbe iz poglavja o delniški družbi.

8. ZADRUGE

8.1. Predlog za vpis ustanovitve zadruga

69. člen

S predlogom za vpis ustanovitve zadruga v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov (56. člen zakona o zadrukah, Uradni list RS, št. 13/92, 7/93, 13/93):

1. firma in skrajšana firma, če je v aktu o ustanovitvi določeno, da posluje zadruga s skrajšano firmo;

2. sedež (kraj) in poslovni naslov;

3. pravnoorganizacijska oblika – zadruga z omejeno odgovornostjo ali zadruga brez odgovornosti;

4. dejavnost, kot je opredeljena v aktu o ustanovitvi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z aktom o ustanovitvi;

5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sprejema akta o ustanovitvi;

6. v zvezi z ustanovitelji zadruga:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedež člana,
- vrsta in obseg odgovornosti za obveznosti subjekta vpisa: za obveznosti zadruga ne odgovarja oziroma za obveznosti omejeno odgovarja, z navedbo višine zneska, do katerega odgovarja,

- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve,
- višina vpisanega deleža ustanovitelja;

7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje zadruga:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (predsednik zadruga, direktor zadruga, prokurist),

- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila;

8. čas trajanja zadruga, če je ustanovljena za določen čas.

70. člen

Predlogu za vpis ustanovitve zadruga je treba priložiti:

1. akt o ustanovitvi zadruga (z združnimi pravili, ki so sestavni del tega akta),

2. overjen podpis oseb, pooblaščenih za zastopanje.

8.2. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti in zastopnika

71. člen

Za predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti in zastopnika se smiselno uporabljajo določbe te uredbe o delniški družbi, s tem da notarska oblika ni potrebna.

8.3. Predlog vpisov v zvezi s spremembo članov**8.3.1. Predlog za vpis spremembe člana zaradi sprejema v članstvo po ustanovitvi zadruga**

72. člen

Predlogu za vpis spremembe člana zaradi sprejema v članstvo po ustanovitvi zadruga je treba priložiti:

1. pristopno izjavo,
2. sklep organa zadruga, če tako določajo zadružna pravila.

8.3.2. Predlog za vpis spremembe člana zaradi izstopa

73. člen

Predlogu za vpis spremembe člana zaradi izstopa je treba priložiti izjavo o odpovedi.

8.3.3. Predlog za vpis spremembe člana zaradi izključitve

74. člen

Predlogu za vpis izključitve člana je treba priložiti sklep organa zadruga o izključitvi oziroma pravnomočno sodno odločbo o izključitvi, če je bil sprožen sodni spor.

8.3.4. Predlog za vpis spremembe člana zaradi smrti oziroma prenehanja

75. člen

Predlogu za vpis spremembe člana zaradi smrti oziroma prenehanja je treba priložiti:

1. smrtovnico, če je bil član fizična oseba,
2. overjen prevod listine pristojnega organa o prenehanju družbenika, če je bil član tuja pravna oseba.

9. ZAVOD**9.1. Ustanovitev zavoda**

76. člen

S predlogom za vpis ustanovitve zavoda v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. ime in skrajšano ime, če je v aktu o ustanovitvi določeno, da posluje zavod s skrajšanim imenom;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – zavod;
4. dejavnost, kot je navedena v aktu o ustanovitvi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z aktom o ustanovitvi;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sprejema akta o ustanovitvi;
6. v zvezi z ustanovitelji:
 - enotna identifikacijska številka,

- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedeža ustanovitelja,
- vrsta in obseg odgovornosti za obveznosti subjekta

vpisa: za obveznosti zavoda odgovarja z vsem svojim premoženjem oziroma za obveznosti zavoda ne odgovarja, če je tako izrecno določeno z zakonom ali aktom o ustanovitvi,

- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;

7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje zavoda:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (direktor),
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila.

77. člen

Predlogu za vpis ustanovitve zavoda je treba priložiti:

1. akt o ustanovitvi zavoda,
2. dokaz o zagotovljenih sredstvih,
3. overjen podpis oseb, pooblaščenih za zastopanje.

9.2. Predlog za vpis spremembe imena, sedeža, dejavnosti in zastopnikov

78. člen

Za predlog za vpis spremembe imena, sedeža, dejavnosti in zastopnikov se smiselno uporabljajo določbe te uredbe o delniški družbi, s tem da notarska oblika ni potrebna.

9.3. Predlog za vpis spremembe ustanoviteljev

79. člen

Predlogu za vpis spremembe ustanovitelja je treba priložiti listino o spremembi akta o ustanovitvi.

10. PODRUŽNICA**10.1. Predlog za vpis ustanovitve podružnice (oziroma organizacijske enote zavoda)**

80. člen

S predlogom za vpis podružnice v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. ime podružnice;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – podružnica;
4. dejavnost, kot je opredeljena v aktu o ustanovitvi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene z aktom o ustanovitvi;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sprejema sklepa o ustanovitvi;
6. v zvezi z ustanoviteljem – matično družbo:
 - enotna identifikacijska številka,
 - firma in skrajšana firma, če je v statutu določeno, da matična družba posluje s skrajšano firmo,
 - sedež (kraj) in poslovni naslov,
 - država sedeža ustanovitelja;
7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje podružnice:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika,
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila.

81. člen

(1) Če je ustanovitelj podružnice domača pravna oseba, je predlogu za vpis ustanovitve podružnice (31. člen ZGD) treba priložiti ustrezen sklep pravne osebe o ustanovitvi podružnice.

(2) Če je ustanovitelj podružnice tuja pravna oseba, je predlogu za vpis ustanovitve podružnice (562. člen ZGD) treba priložiti:

1. izpisek iz registra, iz katerega sta razvidna vsebina in datum vpisa matične družbe,
2. sklep organa upravljanja o ustanovitvi podružnice,
3. prepis pravil oziroma pogodbe družbenikov, ki mora biti overjeno po notarju,
4. overjeno poslovno poročilo zadnjega poslovnega leta tuje družbe v skrajšani obliki.

(3) Listine iz drugega odstavka tega člena je treba priložiti v izvorniku in overjenem prevodu.

10.2. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti ali zastopnika

82. člen

Predlogu za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti ali zastopnika je treba priložiti ustrezen sklep ustanovitelja.

10.3. Predlog za vpis prenehanja podružnice

83. člen

Predlogu za vpis prenehanja podružnice je treba priložiti sklep ustanovitelja o prenehanju podružnice.

11. SAMOSTOJNI PODJETNIK POSAMEZNIK

11.1. Predlog za vpis samostojnega podjetnika

84. člen

S predlogom za vpis samostojnega podjetnika (drugi odstavek 72. člena ZGD) v sodni register je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma in skrajšana firma, če se podjetnik odloči, da posluje pod skrajšano firmo;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – samostojni podjetnik;
4. dejavnost. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih Standardne klasifikacije dejavnosti;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu priglasitve Davčni upravi Republike Slovenije oziroma datumu vložitve predloga sodišču, če pred vložitvijo predloga še ni bil priglašen kot samostojni podjetnik pri Davčni upravi Republike Slovenije;
6. v zvezi s samostojnim podjetnikom:
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime,
 - naslov bivanja,
 - država bivališča;

7. v zvezi z osebami, ki so poleg samostojnega podjetnika pooblašcene za zastopanje:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime,
- naslov bivanja,
- tip zastopnika (prokurist),
- način zastopanja (posamično, skupno),
- datum podelitve pooblastila.

85. člen

Predlogu za vpis samostojnega podjetnika v sodni register je treba priložiti dokazila in izjavo samostojnega podjetnika o izpolnjevanju pogojev za vpis v sodni register iz tretjega in četrtega odstavka 52. člena ZGD.

11.2. Predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti in prokurista

86. člen

Za predlog za vpis spremembe firme, sedeža, dejavnosti in prokurista se smiselno uporabljajo določbe te uredbe o delniški družbi, s tem da notarska oblika ni potrebna.

11.3. Predlog za vpis prenehanja samostojnega podjetnika

87. člen

Predlogu za vpis prenehanja (76. člen ZGD) je treba priložiti izjavo samostojnega podjetnika, da ne bo več posloval.

12. NAMERAVANA FIRMA

12.1. Predlog za vpis nameravane firme

88. člen

S predlogom za vpis nameravane firme je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. firma;
2. v zvezi s prijaviteljem:
 - enotna identifikacijska številka,
 - priimek in ime oziroma firma,
 - naslov bivanja oziroma sedež.

13. GOSPODARSKO INTERESNO ZDRUŽENJE

13.1. Priglasitev za vpis ustanovitve gospodarskega interesnega združenja

89. člen

S predlogom za vpis ustanovitve gospodarskega interesnega združenja v sodni register (498. člen ZGD) je treba zahtevati vpis naslednjih podatkov:

1. ime združenja;
2. sedež (kraj) in poslovni naslov;
3. pravnoorganizacijska oblika – gospodarsko interesno združenje;
4. dejavnost, kot je opredeljena v pogodbi o ustanovitvi. V predlogu za vpis mora biti dejavnost razčlenjena po ustreznih šifrah in imenih Standardne klasifikacije dejavnosti, pod katere se razvrščajo dejavnosti družbe, opredeljene s pogodbo o ustanovitvi;
5. datum ustanovitve, ki je enak datumu sklenitve pogodbe o ustanovitvi;

6. v zvezi s člani združenja:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- država bivališča oziroma sedeža člana,
- datum vstopa, ki je enak datumu ustanovitve;

7. v zvezi z osebami, pooblaščenimi za zastopanje gospodarskega interesnega združenja, ali člani uprave:

- enotna identifikacijska številka,
- priimek in ime oziroma firma,
- naslov bivanja oziroma sedež,
- tip zastopnika (član uprave, stalni predstavnik pravne osebe z navedbo, predstavnik katere pravne osebe je),
- način zastopanja (skupno, posamično),
- datum podelitve pooblastila;

8. čas trajanja gospodarskega interesnega združenja, če je ustanovljeno za določen čas.

90. člen

Predlogu za vpis ustanovitve gospodarskega interesnega združenja je treba priložiti odpravek notarskega zapisa pogodbe o ustanovitvi.

13.2. Predlog za vpis spremembe imena združenja, sedeža, dejavnosti, zastopnikov ali članov uprave

91. člen

Za priglasitve za vpis spremembe imena združenja, sedeža, dejavnosti, zastopnikov ali članov uprave se smiselno uporabljajo določbe te uredbe o delniški družbi.

13.3. Predlog za vpis spremembe članov združenja

92. člen

(1) Predlogu za vpis pristopa novega člana oziroma izstopa člana (502. člen ZGD) je treba priložiti ustrezne listine o izpolnjevanju pogojev, določenih v veljavnih predpisih oziroma pogodbi o ustanovitvi.

(2) Predlogu vpisa izstopa člana iz združenja je treba priložiti dokazilo o njegovem poravnanju obveznosti iz drugega odstavka 502. člena ZGD.

13.4. Predlogi vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem združenja po skrajšanem postopku

93. člen

Za predloge vpisov v zvezi z redno (prostovoljno) likvidacijo in prenehanjem združenja po skrajšanem postopku se smiselno uporabljajo določbe 30. do 34. člena te uredbe.

14. EVROPSKO GOSPODARSKO INTERESNO ZDRUŽENJE

14.1. Predlogi za vpis v zvezi z evropskim gospodarskim interesnim združenjem

94. člen

Za predloge vpisov v zvezi z Evropskim gospodarskim interesnim združenjem (v nadaljevanju: EGIZ) se smiselno uporabljajo določbe 89. do 93. člena te uredbe, če ni drugače določeno v 95. do 97. členu te uredbe.

14.2. Predlog za vpis podružnice EGIZ

95. člen

(1) Za predlog za vpis ustanovitve podružnice EGIZ se smiselno uporabljajo določbe 80. do 83. člena te uredbe, če ni v drugem odstavku tega člena drugače določeno.

(2) Predlogu za vpis ustanovitve podružnice, če je sedež EGIZ v drugi državi članici EU, je treba priložiti v overjenem prevodu kopije tistih listin, ki jih je treba predložiti registru države, kjer je sedež EGIZ. (10. člen uredbe Evropske skupnosti, št. 2137/85 z dne 25. julija 1985 – uredba ES).

14.3. Predlog za vpis spremembe sedeža EGIZ

96. člen

(1) Predlogu za vpis novega sedeža, ki je prej bil v drugi državi članici, je treba priložiti tudi dokaz o objavi predloga takšne spremembe sedeža (prvi odstavek 14. člena uredbe ES).

(2) Predlogu izbrisa v Republiki Sloveniji registriranega EGIZ, pri čemer je izbris posledica registracije EGIZ v drugi državi članici na podlagi spremembe sedeža, se priloži dokaz o registraciji EGIZ v pristojnem registru druge države članice (drugi odstavek 14. člena uredbe ES).

14.4. Predlog za vpis izključitve člana EGIZ

97. člen

Predlogu vpisa izključitve člana je treba priložiti ustrezno pravnomočno sodno odločbo o izključitvi člana iz EGIZ (drugi odstavek 27. člena uredbe ES).

15. POVEZANE DRUŽBE

15.1. Predlog za vpis sklenitve podjetniške pogodbe

98. člen

V predlogu za vpis pogodbe (469. člen ZGD) je treba navesti vrsto pogodbe in priložiti:

1. podjetniško pogodbo,
2. sklep skupščine odvisne družbe o soglasju k pogodbi, zapisnik tega sklepa in njegove priloge v izvirniku ali notarsko overjenem prepisu,
3. sklep skupščine obvladujoče družbe o soglasju k pogodbi, če je veljavnost pogodbe odvisna od tega sklepa.

15.2. Predlog za vpis spremembe podjetniške pogodbe

99. člen

Predlogu za vpis spremembe podjetniške pogodbe (470. člen ZGD) je treba priložiti:

1. spremembo podjetniške pogodbe,
2. sklepe skupščin odvisne in obvladujoče družbe ter zunanjih delničarjev, če gre za spremembe podjetniške pogodbe iz drugega odstavka 370. člena ZGD.

15.3. Predlog za vpis prenehanja podjetniške pogodbe

100. člen

Predlogu za vpis prenehanja podjetniške pogodbe (473. člen ZGD) je treba priložiti:

1. listino o razvezi oziroma odpovedi pogodbe,
2. sklep iz tretjega odstavka 471. člena ZGD oziroma drugega odstavka 472. člena ZGD.

15.4. Predlog za vpis vključene družbe

101. člen

Predlogu za vpis vključitve z večinskim sklepom (488. člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep skupščine o vključitvi v glavno družbo,
2. soglasje skupščine glavne družbe.

15.5. Predlog za vpis prenehanja vključitve

102. člen

Predlogu za vpis prenehanja vključitve (494. člen ZGD) je treba priložiti sklep skupščine vključene družbe, ali dokazilo, da glavna družba ni več delniška družba s sedežem v Republiki Sloveniji, ali dokazilo, da vse delnice vključene družbe niso več v rokah glavne družbe, ali dokazilo o prenehanju glavne družbe.

16. STATUSNA PREOBLIKOVANJA

16.1. Skupne določbe

103. člen

Kadar se imetniki deležev oziroma delnic v skladu z zakonom lahko odpovedo posameznim pravicam, ki jih imajo v postopku statusnih preoblikovanj, se to pravno dejstvo dokazuje bodisi s priložitvijo odpravka notarskega zapisa izjave o odpovedi, bodisi s predložitvijo notarskega zapisnika zasedanja skupščine, na katerem je bila izjava o odpovedi dana.

104. člen

(1) Predlogu, s katerim se sodišču predloži pogodba o pripojitvi oziroma spojitvi (prvi odstavek 516. člena ZGD), je treba priložiti odpravek notarskega zapisa pogodbe o pripojitvi oziroma spojitvi, ki jo je pred tem pregledal nadzorni svet družbe.

(2) V primeru delitve z ustanovitvijo novih družb je predlogu, s katerim se sodišču predloži delitveni načrt (prvi odstavek 533. f člena ZGD), treba priložiti delitveni načrt, ki ga je pred tem pregledal nadzorni svet družbe.

(3) V primeru delitve s prevzemom je predlogu, s katerim se sodišču predloži pogodba o delitvi in prevzemu (1. točka prvega odstavka 533. o člena ZGD), treba priložiti odpravek notarskega zapisa pogodbe o delitvi in prevzemu.

16.2. Združitev družb

16.2.1. Predlog za vpis pripojitve

105. člen

(1) Predlogu za vpis pripojitve pri prevzemni družbi (520. člen ZGD) je treba priložiti:

1. izjavo uprave vsake družbe, ki je udeležena pri pripojitvi, iz prve točke drugega odstavka 520. člena ZGD,
2. kadar po prvem odstavku 528. člena ZGD o soglasju za pripojitev ni odločala skupščina prevzemne družbe: izjavo uprave prevzemne družbe, da delničarji prevzemne družbe niso uresničili pravice zahtevati, da naj o soglasju za pripojitev odloča skupščina prevzemne družbe, ali so se tej pravici odpovedali v obliki notarskega zapisa,

3. odpravek notarskega zapisa pogodbe o pripojitvi,
4. zapisnike zasedanj skupščin vseh družb, ki so udeležene pri pripojitvi, na katerih so odločale o soglasju za pripojitev,

5. poročilo oziroma poročila uprav vseh družb, ki so udeležene pri pripojitvi, o pripojitvi (513. člen ZGD), razen kadar so se temu vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD),

6. poročilo oziroma poročila o reviziji pripojitve (514. člen), razen kadar so se temu vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD), oziroma če revizije ni zahteval noben družbenik družbe z omejeno odgovornostjo (drugi odstavek 532.c člena ZGD),

7. poročila nadzornega sveta vseh družb, ki so udeležene pri pripojitvi, o pregledu pripojitve s strani nadzornega sveta (514. a člen ZGD), razen v primeru družbe z omejeno odgovornostjo, kadar so se družbeniki veljavno odpovedali (prvi odstavek 532.c člena ZGD),

8. zaključna poročila prevzete(ih) družbe(e),

9. dokaz, da je bila nameravana pripojitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 516. člena ZGD, razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD),

10. izjave oseb iz tretjega odstavka 512. člena ZGD v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

11. izjavo zastopnika za prevzem delnic, da so mu bile izročene delnice oziroma vplačan denarni znesek za izplačilo denarnih doplačil (521. člen ZGD).

(2) Kadar so v primeru poenostavljene pripojitve (528. člen ZGD) delničarji prevzemne družbe, katerih deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, zahtevali, da skupščina te družbe odloči o soglasju za pripojitev, je predlogu za vpis pripojitve pri prevzemni družbi treba priložiti soglasje prevzemne družbe za pripojitev.

(3) Kadar so se upravičenci odpovedali pravici do dodatnega denarnega doplačila, je predlogu za vpis pripojitve pri prevzemni družbi treba priložiti izjavo o odpovedi upravičencev do dodatnega denarnega doplačila (tretji odstavek 529. b člena ZGD) v obliki odpravka notarskega zapisa, če izjava ni v zapisniku skupščine.

(4) Če je zaradi pripojitve prevzemna družba povečala osnovni kapital oziroma če je pri prevzemni družbi, ki je družba z omejeno odgovornostjo, prišlo do spremembe družbenikov, je s predlogom za vpis pripojitve pri prevzemni družbi treba zahtevati tudi vpis teh sprememb in predlogu priložiti listine po pravilih, ki veljajo za posamezno od teh sprememb.

(5) Po vpisu pripojitve pri prevzemni družbi v sodni register sodišče prevzeto družbo oziroma prevzete družbe izbriše po uradni dolžnosti.

16.2.2. Predlog za vpis spojitve

106. člen

(1) S predlogom za vpis spojitve je treba predlagati tudi vpis ustanovitve družbe, ki s spojitvijo nastane.

(2) Za predlog za vpis ustanovitve družbe, ki s spojitvijo nastane, se smiselno uporabljajo določbe te uredbe, ki veljajo za vpis ustanovitve družbe, organizirane v enaki pravno-organizacijski obliki kot družba, ki s spojitvijo nastane.

(3) Družbe, ki se spajajo, veljajo za ustanoviteljice novoustanovljene družbe.

107. člen

(1) Predlogu za vpis spojitve (530. člen ZGD) je treba priložiti:

1. izjave uprav vseh družb, ki so udeležene pri spojitvi iz prve točke drugega odstavka 520. člena ZGD,

2. popravek notarskega zapisa pogodbe o spojitvi,

3. zapisnike zasedanj skupščin vseh družb, ki so udeležene pri spojitvi, na katerih so odločale o soglasju za spojitev,

4. poročilo oziroma poročila uprav družb, ki so udeležene pri spojitvi, o spojitvi (513. člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD),

5. poročilo oziroma poročila o reviziji spojitve (514. člen), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD), oziroma če revizije ni zahteval noben družbenik družbe z omejeno odgovornostjo (drugi odstavek 532.c člena ZGD),

6. poročila nadzornega sveta vseh družb, ki so udeležene pri spojitvi, o pregledu spojitve s strani nadzornega sveta (514.a člen ZGD), razen v primeru družbe z omejeno odgovornostjo, kadar so se družbeniki veljavno odpovedali (prvi odstavek 532.c člena ZGD),

7. zaključna poročila vseh družb, ki so udeležene pri spojitvi,

8. dokaz, da je bila nameravana spojitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 516. člena ZGD, razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (peti odstavek 528. člena ZGD),

9. izjave oseb iz tretjega odstavka 512. člena ZGD v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

10. izjavo zastopnika za prevzem delnic, da so mu bile izročene delnice oziroma vplačan denarni znesek za izplačilo denarnih doplačil (521. člen ZGD).

(2) Kadar so se upravičenci odpovedali pravici do dodatnega denarnega doplačila, je predlogu za vpis spojitve pri prevzemni družbi treba priložiti izjavo o odpovedi upravičencev do dodatnega denarnega doplačila (529.b člen ZGD) v obliki odpravka notarskega zapisa, če izjava ni v zapisniku skupščine.

(3) Uprava novoustanovljene družbe mora vpis ustanovitve s spojitvijo nastale družbe prijaviti registru vseh družb, ki so se spojile.

(4) Po vpisu novoustanovljene družbe sodišče po uradni dolžnosti izbriše družbe, ki so se spojile.

16.3. Delitev družb

16.3.1. Predlog za vpis razdelitve z ustanovitvijo novih družb

108. člen

(1) Predlogu za vpis razdelitve z ustanovitvijo novih družb pri prenosni družbi je treba priložiti:

1. izjavo uprave prenosne družbe iz prve točke drugega odstavka 533.k člena ZGD,

2. delitveni načrt,

3. izjave o soglasju posameznih imetnikov deležev, kadar so te potrebne za veljavnost sklepa o soglasju za delitev (533.i člen ZGD),

4. poročilo uprave o delitvi (533.č člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (sedmi odstavek 533.č člena ZGD),

5. poročilo o reviziji delitve (533.d člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (osmi odstavek 533.d člena ZGD),

6. poročilo nadzornega sveta o pregledu delitve (533.e člen ZGD),

7. dokaz, da je bila nameravana delitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 533.f člena ZGD,

8. izjave oseb iz tretjega odstavka 533.b člena ZGD v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te osebe zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

9. dokaze o zagotovitvi zavarovanja iz petega odstavka 533.j člena ZGD,

10. kadar je prenosna družba organizirana kot delniška družba in je izdala delnice različnih razredov: izreden sklep delničarjev vsakega razreda v skladu z drugim odstavkom 533.g člena ZGD,

11. pri delitvah, ki ne ohranjajo kapitalskih razmerij, morebitne naknadne izjave o soglasju v skladu s tretjim odstavkom 533.g člena ZGD, kadar je soglasje teh imetnikov deležev prenosne družbe predpostavka za veljavnost sklepa.

(2) Za predlog za vpis ustanovitve novih družb, ki z delitvijo nastanejo, se smiselno uporabljajo določbe te uredbe, ki veljajo za vpis ustanovitve družbe, organizirane v enaki pravnoorganizacijski obliki kot družba, ki z delitvijo nastane.

(3) Pri prenosni družbi je treba v register vpisati, da je družba prenehala zaradi delitve, in vpisati firme in številke registrskih vložkov novih družb.

16.3.2. Predlog za vpis razdelitve s prevzemom

109. člen

(1) Predlogu za vpis razdelitve s prevzemom pri prenosni družbi je treba priložiti:

1. izjave uprav vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, iz prve točke drugega odstavka 533.k člena ZGD,

2. odpravka notarskega zapisa pogodbe o delitvi in prevzemu,

3. izjave o soglasju posameznih imetnikov deležev, kadar so te potrebne za veljavnost sklepa o soglasju za delitev (533.i člen ZGD),

4. poročilo uprav vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, o delitvi (533.č člen), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD),

5. poročila vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, o reviziji delitve (533.d člen), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD), ali kadar pri družbi z omejeno odgovornostjo revizije ni zahteval noben družbenik (tretji odstavek 533.o člena v zvezi z drugim odstavkom 532.c člena ZGD),

6. poročilo nadzornega sveta o delitvi (533.e člen), razen kadar pri družbi z omejeno odgovornostjo poročila nadzornega sveta ni zahteval noben družbenik (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s prvim odstavkom 532.c člena ZGD),

7. dokaz, da je bila nameravana delitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 533.f člena ZGD, razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD),

8. izjave oseb iz tretjega odstavka 533.b člena ZGD, v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te osebe zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

9. dokaze o zagotovitvi zavarovanja iz petega odstavka 533.j člena ZGD,

10. zapisnike zasedanj skupščin vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, na katerih so odločale o soglasju za delitev,

11. kadar je prenosna družba organizirana kot delniška družba in je izdala delnice različnih razredov: izreden sklep delničarjev vsakega razreda v skladu z drugim odstavkom 533.g člena ZGD,

12. pri delitvah, ki ne ohranjajo kapitalskih razmerij, morebitne naknadne izjave o soglasju v skladu s tretjim odstavkom 533.g člena ZGD, kadar je soglasje teh imetnikov deležev prenosne družbe predpostavka za veljavnost sklepa.

(2) Pri prenosni družbi je treba v register vpisati, da je družba prenehala zaradi delitve, in vpisati firme in številke registrskih vložkov novih družb.

16.3.3. Predlog za vpis oddelitve z ustanovitvijo novih družb

110. člen

(1) Predlogu za vpis oddelitve z ustanovitvijo novih družb pri prenosni družbi je treba priložiti:

1. izjavo uprave prenosne družbe iz prve točke drugega odstavka 533.k člena ZGD,

2. delitveni načrt,

3. izjave o soglasju posameznih imetnikov deležev, kadar so te potrebne za veljavnost sklepa o soglasju za delitev (533.i člen ZGD),

4. poročilo uprave o delitvi (533.č člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (sedmi odstavek 533.č člena ZGD),

5. poročilo o reviziji delitve (533.d člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (osmi odstavek 533.d člena ZGD),

6. poročilo nadzornega sveta o pregledu delitve (533.e člen),

7. dokaz, da je bila nameravana delitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 533.f člena ZGD,

8. izjave oseb iz tretjega odstavka 533.b člena ZGD v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te osebe zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

9. dokaze o zagotovitvi zavarovanja iz petega odstavka 533.j člena ZGD,

10. zapisnik zasedanja skupščine prenosne družbe, na kateri se je odločalo o soglasju za delitev,

11. kadar je prenosna družba organizirana kot delniška družba in je izdala delnice različnih razredov: izreden sklep delničarjev vsakega razreda v skladu z drugim odstavkom 533.g člena ZGD,

12. pri delitvah, ki ne ohranjajo kapitalskih razmerij, morebitne naknadne izjave o soglasju v skladu s tretjim odstavkom 533.g člena ZGD, kadar je soglasje teh imetnikov deležev prenosne družbe predpostavka za veljavnost sklepa.

(2) Za predlog za vpis ustanovitve novih družb, ki z delitvijo nastanejo, se smiselno uporabljajo določbe te uredbe, ki veljajo za vpis ustanovitve družbe, organizirane v enaki pravnoorganizacijski obliki kot družba, ki z delitvijo nastane.

(3) Pri vpisu novih družb je treba v register vpisati, da je družba nastala z oddelitvijo, in firmo prenosne družbe ter številko registrskega vložka, pod katerim je prenosna družba vpisana v register.

16.3.4. Predlog za vpis oddelitve s prevzemom

111. člen

(1) Predlogu za vpis oddelitve s prevzemom pri prenosni družbi je treba priložiti:

1. izjave uprav vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, iz prve točke drugega odstavka 533.k člena ZGD,

2. odpravek notarskega zapisa pogodbe o delitvi in prevzemu,

3. izjave o soglasju posameznih imetnikov deležev, kadar so te potrebne za veljavnost sklepa o soglasju za delitev (533.i člen ZGD),

4. poročilo uprav vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, o delitvi (533.č člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD),

5. poročila vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, o reviziji delitve (533.d člen ZGD), razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD), ali kadar pri družbi z omejeno odgovornostjo revizije ni zahteval noben družbenik (tretji odstavek 533.o člena v zvezi z drugim odstavkom 532.c člena ZGD),

6. poročilo nadzornega sveta o delitvi (533.e člen), razen kadar pri družbi z omejeno odgovornostjo poročila nadzornega sveta ni zahteval noben družbenik (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s prvim odstavkom 532.c člena ZGD),

7. dokaz, da je bila nameravana delitev objavljena v skladu s prvim odstavkom 533.f člena ZGD, razen kadar so se vsi imetniki deležev veljavno odpovedali (tretji odstavek 533.o člena v zvezi s petim odstavkom 528. člena ZGD),

8. izjave oseb iz tretjega odstavka 533.b člena ZGD, v obliki odpravka notarskega zapisa, kadar so se te osebe zavezale plačati denarno odpravnino oziroma denarno doplačilo,

9. dokaze o zagotovitvi zavarovanja iz petega odstavka 533.j člena ZGD,

10. zapisnike zasedanj skupščin vseh družb, ki so udeležene pri delitvi, na katerih so odločale o soglasju za delitev,

11. kadar je prenosna družba organizirana kot delniška družba in je izdala delnice različnih razredov: izreden sklep delničarjev vsakega razreda v skladu z drugim odstavkom 533.g člena ZGD,

12. pri delitvah, ki ne ohranjajo kapitalskih razmerij, morebitne naknadne izjave o soglasju v skladu s tretjim odstavkom 533.g člena ZGD, kadar je soglasje teh imetnikov prenosne družbe deležev predpostavka za veljavnost sklepa.

(2) V primeru iz prvega odstavka 528. člena ZGD je treba sklep o soglasju prevzemne družbe priložiti samo, kadar to zahtevajo imetniki deležev prevzemne družbe, katerih deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala prevzemne družbe.

(3) Pri prevzemnih družbah je treba v register vpisati, da je družba pridobila premoženje z oddelitvijo in firmo prenosne družbe ter številko registrskega vložka, pod katerim je prenosna družba vpisana v register.

16.3.5. Sprememba kapitala oziroma družbenikov zaradi delitve

112. člen

Če se zaradi delitve spremeni osnovni kapital oziroma pri družbah z omejeno odgovornostjo spremenijo družbeniki, je s predlogom za vpis delitve pri prenosni družbi treba zahtevati tudi vpis teh sprememb in priglasitvi priložiti listine po pravilih, ki veljajo za posamezno od teh sprememb.

16.4. Prenos premoženja**113. člen**

(1) Predlogu za vpis izbrisa subjekta vpisa zaradi prenosa premoženja (534. člen ZGD) je treba priložiti:

1. izjavo uprave, da sklep o prenosu premoženja v izpodbojnem roku ni bil izpodbijan ali da je bilo izpodbijanje pravnomočno zavrnjeno,
2. pogodbo o prenosu premoženja,
3. zapisnik sklepa o prenosu premoženja,
4. zadnjo bilanco družbe, potrjeno po revizorju.

16.5. Sprememba pravnoorganizacijske oblike**16.5.1. Predlog za vpis preoblikovanja delniške družbe v komanditno delniško družbo****114. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja delniške družbe v komanditno delniško družbo (537. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. odpravek notarskega zapisa o pristopu komplementarja oziroma komplementarjev,
3. odpravek notarskega zapisa statuta komanditne delniške družbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.2. Predlog za vpis preoblikovanja komanditne delniške družbe v delniško družbo**115. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja komanditne delniške družbe v delniško družbo (540. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. listine o imenovanju članov uprave, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,
3. odpravek notarskega zapisa statuta delniške družbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.3. Predlog za vpis preoblikovanja delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo**116. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo (543. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. odpravek notarskega zapisa družbene pogodbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju,
3. v primeru iz šestega odstavka 542. člena ZGD tudi soglasja delničarjev v obliki odpravka notarskega zapisa,
4. listine o imenovanju poslovodij (zastopnikov), če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,
5. podpisan seznam družbenikov z navedbo imena in prebivališča ter njihovih osnovnih vložkov.

16.5.4. Predlog za vpis preoblikovanja družbe z omejeno odgovornostjo v delniško družbo**117. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja družbe z omejeno odgovornostjo v delniško družbo (548. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. listine o imenovanju članov uprave, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,
3. seznam z imeni in naslovi članov nadzornega sveta,
4. revizijska poročila članov uprave in nadzornega sveta,
5. poročila revizorjev,
6. odpravek notarskega zapisa statuta delniške družbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.5. Predlog za vpis preoblikovanja komanditne delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo**118. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja komanditne delniške družbe v družbo z omejeno odgovornostjo (551. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. listine o imenovanju poslovodij (zastopnikov), če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,
3. podpisan seznam družbenikov z navedbo imena in prebivališča ter njihovih osnovnih vložkov,
4. odpravek notarskega zapisa družbene pogodbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.6. Predlog za vpis preoblikovanja družbe z omejeno odgovornostjo v komanditno delniško družbo**119. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja družbe z omejeno odgovornostjo v komanditno delniško družbo (553. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. odpravek notarskega zapisa o pristopu komplementarja oziroma komplementarjev,
3. odpravek notarskega zapisa statuta komanditne delniške družbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.7. Predlog za vpis preoblikovanja zadruga v delniško družbo**120. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja zadruga v delniško družbo (556. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom občnega zbora zadruga o preoblikovanju,
2. listine o imenovanju članov uprave, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,
3. seznam z imeni in naslovi članov nadzornega sveta,
4. revizijska poročila članov uprave in nadzornega sveta,
5. poročila revizorjev,
6. odpravek notarskega zapisa statuta delniške družbe, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.8. Predlog za vpis preoblikovanja delniške družbe v zadrugo**121. člen**

Predlogu za vpis preoblikovanja delniške družbe v zadrugo (558. člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik s sklepom skupščine o preoblikovanju,
2. listine o imenovanju zastopnikov, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,

3. podpisan seznam članov z navedbo imena, poklica in prebivališča ter njihovih osnovnih vložkov,

4. akt o ustanovitvi zadruge, kadar ta ni sestavni del sklepa o preoblikovanju.

16.5.9. Predlog za vpis preoblikovanja kapitalskih in osebnih družb

122. člen

(1) Predlogu za vpis preoblikovanja kapitalskih družb v osebne družbe ter preoblikovanja osebnih družb v kapitalske (558. a člen ZGD) je treba priložiti:

1. sklep o preoblikovanju,

2. listine o imenovanju organov, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,

3. odpravek notarskega zapisa statuta oziroma družbene pogodbe, kadar ta ni sestavni del besedila sklepa o preoblikovanju.

(2) Predlogu za vpis preoblikovanja kapitalskih družb v osebne družbe je treba priložiti še soglasje družbenika, ki bo v družbi po preoblikovanju odgovarjal za obveznosti družbe z vsem svojim premoženjem.

16.5.10. Predlog za vpis preoblikovanja zavodov v gospodarske družbe

123. člen

(1) Predlogu za preoblikovanje zavodov v gospodarske družbe (558.b člen ZGD) je treba priložiti:

1. zapisnik seje pristojnega organa zavoda s sklepom o preoblikovanju,

2. soglasje ustanoviteljev, katerih ustanoviteljski deleži znašajo 9/10,

3. listine o imenovanju organov, če to ni vključeno v sklep o preoblikovanju,

4. odpravek notarskega zapisa statuta oziroma družbene pogodbe, kadar ta ni sestavni del besedila sklepa o preoblikovanju.

(2) Predlogu za vpis preoblikovanja zavoda v osebno družbo je treba priložiti še soglasje družbenika, ki bo v družbi po preoblikovanju odgovarjal za obveznosti družbe z vsem svojim premoženjem.

16.5.11. Druge določbe o predlogih za vpis preoblikovanja

124. člen

(1) S predlogom za vpis preoblikovanja je treba zahtevati tudi vpis podatkov, ki so obvezni za pravno organizacijsko obliko, v katero se družba preoblikuje, ali vpis spremembe podatkov, do katere pride zaradi spremembe pravno organizacijske oblike.

(2) Predlogu iz prejšnjega odstavka tega člena je treba priložiti tudi listine po določbah te uredbe, ki veljajo za posamezno od teh sprememb.

(3) Za druge načine in oblike preoblikovanj se smiselno uporabljajo določbe te uredbe.

17. DRUGI SUBJEKTI VPISA

125. člen

Za predloge za vpis v zvezi z drugimi subjekti vpisa se smiselno uporabljajo določbe te uredbe o delniški družbi.

18. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

126. člen

O predlogih za vpis, vloženih pred uveljavitvijo te uredbe, odloči sodišče po določbah dosedanje uredbe o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register (Uradni list RS, št. 20/94).

127. člen

Z dnem, ko začne veljati ta uredba, preneha veljati uredba o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register (Uradni list RS, št. 20/94).

128. člen

(1) Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določbe 94. do 97. člena te uredbe začnejo veljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Št. 724-01/2002-1

Ljubljana, dne 13. februarja 2002.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

723. Odredba o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje šarke, ki jo povzroča virus Plum pox virus

Na podlagi 9., 10., 11. in 12. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje šarke, ki jo povzroča virus Plum pox virus

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta odredba predpisuje posebej nadzorovano območje za šarko, ki jo povzroča virus Plum pox virus (v nadaljnjem besedilu: šarka), ugotavljanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin na ogroženem območju in dolžnosti imetnikov, fitosanitarne ukrepe za preprečevanje širjenja in zatiranje šarke, prijavo pridelave gostiteljskih rastlin za sajenje, vlogo za izjemno dovoljenje in odškodnino, letni program sistematičnega nadzora ter vodenje evidence o obsegu ugotovljene okužbe.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej odredbi, pomenijo:

– drevesnica je mesto pridelave in dodelave gostiteljskih rastlin za saditev;

– matični nasad je nasad gostiteljskih rastlin za pridelovanje rastlin za saditev, ki še niso posajene, a so namenjene saditvi (cepičev in podlag);

– rastna doba je obdobje aktivne rasti gostiteljskih rastlin na posameznem območju;

– leto je koledarsko leto (365 dni);

– posebno nadzorovano območje je območje, na katerem so gostiteljske rastline in drugi nadzorovani predmeti podvrženi fitosanitarnim ukrepom, z namenom preprečevanja vnosa oziroma širjenja šarke;

– ogroženo območje je del posebno nadzorovanega območja, na katerem bi šarka povzročila gospodarsko pomembno škodo;

– varovalni pas je območje, ki obdaja drevesnico, matični nasad oziroma neokuženo mesto ali enoto pridelave gostiteljskih rastlin za saditev, v katerem se izvajajo ukrepi z namenom preprečevanja širjenja šarke;

– neokuženo mesto pridelave je mesto pridelave gostiteljskih rastlin za saditev, na katerem šarka ni navzoča, kar je bilo uradno dokazano s sistematičnim nadzorom in na katerem se tako stanje tudi vzdržuje;

– neokužena enota pridelave je drevesnica ali matični nasad oziroma njihov zaključen del, ki ima status neokuženega mesta pridelave.

3. člen

(gostiteljske rastline)

Navzočnost šarke se ugotavlja na rastlinah naslednjih vrst *Prunus* L. (v nadaljnjem besedilu: gostiteljske rastline):

– sadne vrste: breskev in nektarina (*Prunus persica* (L.) Batsch), marelica (*Prunus armeniaca* L.), mirabolana (*Prunus cerasifera* Ehrh.), cibora (*Prunus domestica* ssp. *insititia* (L.) C.K. Schneid.), mandljevca (*Prunus domestica* ssp. *italica* (Borkh.) Hegi.), sliva in češnja (*Prunus domestica* ssp. *domestica* L.);

– ostale vrste: črni trn (*Prunus spinosa* L.), rešeljka (*Prunus mahaleb*), čremsa (*Prunus padus*), *Prunus amygdalus* Batsch, *Prunus blireiana* Andre, *Prunus brigantina* Vill., *Prunus cistena* Hansen, *Prunus curdica* Fenzl in Fritsch., *Prunus glandulosa* Thunb., *Prunus holosericea* Batal., *Prunus hortulana* Bailey, *Prunus japonica* Thunb., *Prunus mandshurica* (Maxim.) Koehne, *Prunus maritima* Marsh., *Prunus mume* Sieb in Zucc., *Prunus nigra* Ait., *Prunus salicina* L., *Prunus sibirica* L., *Prunus simonii* Carr., *Prunus tomentosa* Thunb., *Prunus triloba* Lindl. in druge vrste *Prunus* L., ki so občutljive na šarko.

4. člen

(posebno nadzorovano območje)

Na območju Republike Slovenije so posebno nadzorovana območja za šarko ogrožena območja iz 5. člena te odredbe ter vse drevesnice in matični nasadi s pripadajočimi varovalnimi pasovi.

Drevesnica oziroma matični nasad se šteje kot neokuženo mesto ali enota pridelave, če se nadzoruje v skladu s 6. členom te odredbe.

5. člen

(ogrožena območja)

Ogrožena območja so:

– Občina Vipava znotraj linije Log pri Vipavi – Stari grad pri Vipavi – cerkev Gradišče pri Vipavi – odcep za Manče na cesti Vipava – Podnanos – cerkev Slap pri Vipavi – Poreče – do izhodišča;

– v Občini Nova Gorica znotraj linije MIP-cerkev Loke – cerkev Šmihel – cerkev Šempas – Hrastov hrib (vrh) – Široki hrib (vrh) – do izhodišča;

– Občina Miren-Kostanjevica in Šempeter-Vrtojba znotraj linije od sečišča državne meje in železnice v Šempetru pri Gorici – državna meja z Italijo do mejnega prehoda Miren – Mirenski grad – vrh Cerje – vrh V. Medvejšče – zaselek Špacapani – cerkev Bilje – cerkev Vrtojba – do izhodišča;

– Občina Moravske Toplice znotraj linije Moravci – Tešanovci – Vučja Gomila – Selo – Fokovci – Andrejci – Sebeborci – Martjanci – Moravci.

6. člen

(sistematični nadzor)

Sistematični nadzor obsega načrtovano sistematično ugotavljanje zdravstvenega stanja in vzorčenje gostiteljskih rastlin v skladu z 9. členom te odredbe in z letnim programom iz 20. člena te odredbe ter odredjanje ukrepov v primeru potrjene okužbe s šarko v skladu s to odredbo.

Sistematični nadzor se izvaja na ogroženih območjih oziroma na vseh neokuženih mestih oziroma enotah pridelave ter v pripadajočih varovalnih pasovih.

II. UGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA

7. člen

(drevesnice in matični nasadi)

Drevesnice in matični nasadi gostiteljskih rastlin ter njihov varovalni pas ne smejo biti okuženi s šarko.

V okviru sistematičnega nadzora pooblaščenici izvajalci javne službe zdravstvenega varstva rastlin in izvajalci javne gozdarske službe (v nadaljnjem besedilu: izvajalci javne službe) oziroma fitosanitarni in gozdarski inšpektorji (v nadaljnjem besedilu: inšpektorji) najmanj enkrat letno odvzamejo vzorce za testiranje na navzočnost šarke:

– v drevesnicah po 1 vzorec na 100 sadik in po 1 vzorec na 1000 podlag vsake vrste;

– v matičnih nasadih en vzorec od vsake gostiteljske rastline.

8. člen

(varovalni pas)

Za drevesnice in matične nasade je obvezen 1000 m širok varovalni pas.

Varovalni pas iz prejšnjega odstavka nadzoruje inšpektor v rastni dobi pred zasaditvijo in po zasaditvi drevesnice oziroma matičnega nasada v skladu z 9. členom te odredbe, in sicer vsaj prvih 250 m varovalnega pasu vsaj enkrat v rastni dobi.

9. člen

(zdravstveni pregledi gostiteljskih rastlin in laboratorijsko testiranje)

Zdravstveni pregledi gostiteljskih rastlin se opravljajo vizualno. Če pri vizualnem zdravstvenem pregledu gostiteljskih rastlin inšpektor ali izvajalec javne službe posumi, da gre za okužbo s šarko, odvzame vzorce rastlin in jih pošlje na testiranje v pooblaščen laboratorij. Stroške odvzema in laboratorijskega testiranja drevesnic in matičnih nasadov nosi imetnik gostiteljskih rastlin.

Gostiteljska rastlina se šteje za okuženo, če je rezultat laboratorijskega testiranja pozitiven.

10. člen

(znamenja okužbe)

Na okužbo s šarko se sumi, če so na gostiteljskih rastlinah vidna katera od naslednjih znamenj:

- na listih cele rastline ali posameznih vej se pojavljajo svetlejšje lise ali kolobarji (šare);
- na plodovih se pojavljajo razbarvane pege na gladki površini do značilno razbarvane nagubane površine s polkrožnimi oziroma obročkastimi brazdami; plodovi pogosto predčasno odpadejo, ne dozori in so trpekega okusa;
- na koščicah okuženih gostiteljskih rastlin, zlasti marelic, se pojavljajo svetlo obrobljene pege ali kolobarji;
- na cvetovih breskev se pojavijo lise na venčnih listih.

11. člen

(dolžnosti imetnikov)

Imetniki neokuženih mest oziroma enot pridelave ter imetniki zemljišč na ogroženem območju in v varovalnih pasovih, kjer rastejo gostiteljske rastline, so dolžni rastline med rastno dobo redno zdravstveno pregledovati, zatirati listne uši in ob sumu, da so gostiteljske rastline okužene s šarko, takoj obvestiti fitosanitarno ali gozdarsko inšpekcijo.

Imetniki neokuženih mest oziroma enot pridelave morajo voditi evidenco zatiranja listnih uši.

Če se ob zdravstvenem pregledu ugotovi, da so bolezenska znamenja že dalj časa navzoča, se šteje, da imetnik ni izvršil vseh predpisanih ukrepov po tej odredbi.

V varovalnem pasu matičnih nasadov na ogroženem območju novo sajenje gostiteljskih rastlin ni dovoljeno.

Gostiteljske rastline iz prejšnjega odstavka je treba uničiti v skladu z 12. členom te odredbe.

Ne glede na določbo četrtega odstavka tega člena lahko Uprava Republike Slovenije za varstvo rastlin in semonarstvo (v nadaljnjem besedilu: uprava) izjemoma dovoli novo sajenje gostiteljskih rastlin iz drevesnic, preverjenih v skladu s 7. členom te odredbe.

III. UKREPI ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA
IN ZATIRANJE

12. člen

(uničenje okuženih gostiteljskih rastlin)

Uničenje dreves gostiteljskih rastlin pomeni odžaganje debla drevesa in premaz štora z neselektivnim sistemskim herbicidom ali olupljenje debla in premaz z neselektivnim sistemskim herbicidom. Premazane štore je dovoljeno odstraniti šele po tridesetih dneh od uničenja.

Sadike in druge manjše gostiteljske rastline se lahko namesto rezanja v celoti poškropi z neselektivnim sistemskim herbicidom. Če škropljenje zaradi okoliških rastlin ni dopustno, je treba gostiteljske rastline izkopati.

Ponovno odgnale koreninske izrastke je treba uničiti z neselektivnim sistemskim herbicidom.

13. člen

(okužbe v drevesnici)

V primeru okužbe rastlin v drevesnici s šarko inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih gostiteljskih rastlin;
- prepoved ponovnega sajenja gostiteljskih rastlin za saditev na isti lokaciji za takratno in naslednjo rastno dobo od izvedbe ukrepa iz prejšnje alinee;
- zatiranje listnih uši;
- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov.

Za okužene gostiteljske rastline iz prejšnjega odstavka se štejejo cepiči iz istega matičnega nasada oziroma sadike iste sorte oziroma istega izvora.

V primeru, da inšpektor odredi uničenje le dela drevesnice, lahko uprava izjemoma dovoli prodajo preostalih gostiteljskih rastlin za saditev, če:

- so bile okužene rastline uničene,
- v drevesnici ni bilo listnih uši oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje,
- da je zagotovljena sledljivost izvora rastlin,
- je z laboratorijskim testom potrjeno, da preostale rastline niso okužene s šarko,
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje šarke.

V drevesnicah, kjer okužba s šarko ni ugotovljena, ugotovljeni pa so viri okužbe v varovalnem pasu drevesnice, uprava izjemoma dovoli prodajo gostiteljskih rastlin za saditev, če:

- so bile okužene rastline uničene,
- v drevesnici ni bilo listnih uši oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje,
- je z laboratorijskim testom potrjeno, da rastline niso okužene s šarko,
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje šarke.

Inšpektor preverja izpolnjevanje pogojev iz prve in druge alinee tretjega odstavka tega člena in prve in druge alinee prejšnjega odstavka.

14. člen

(okužbe v matičnem nasadu)

V primeru okužbe rastlin v matičnem nasadu s šarko inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih matičnih rastlin in dreves v njihovi neposredni sosesčini;
- prepoved rezanja podlag ali cepičev, dokler se na podlagi vizualnih zdravstvenih pregledov in testiranja posameznih matičnih dreves v vsaj dveh zaporednih rastnih dobah ne dokaže odsotnost okužbe;
- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov.

Ne glede na določbo prve alinee prejšnjega odstavka inšpektor v primeru okužbe matičnega nasada, ki ni na ogroženem območju, na željo imetnika ne odredi uničenja matičnih dreves, vendar mu prepove rezanje podlag ali cepičev in predlaga izbris matičnih dreves iz registra.

Ne glede na določbo druge alinee prvega odstavka tega člena lahko uprava izjemoma dovoli rezanje podlag ali cepičev zdravih matičnih rastlin, če:

- so bile okužene rastline uničene,
- ni bilo listnih uši oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje in
- je z laboratorijskim testom potrjeno, da rastline v dveh zaporednih rastnih dobah niso okužene s šarko,
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje šarke.

Inšpektor preverja izpolnjevanje pogojev iz prve in druge alinee prejšnjega odstavka.

15. člen

(okuženi varovalni pas)

V primeru okužbe v varovalnem pasu drevesnice na ogroženem območju ali na drugem mestu pridelave in v varovalnem pasu matičnega nasada na ogroženem območju se izvajajo ukrepi iz 12. člena te odredbe.

V primeru okužbe v varovalnem pasu matičnega nasada, ki ni na ogroženem območju, se izvajajo ukrepi iz 12. člena te odredbe le, če so strokovno upravičeni.

Imetniku, pri katerem je bila ugotovljena okužba s šarko v varovalnem pasu matičnega nasada na ogroženem območju, inšpektor dovoli rez podlag ali cepičev, če:

- so bile okužene rastline pravočasno uničene,
- ni bilo listnih uši oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje in
- je z laboratorijskim testom potrjeno, da rastline v dveh zaporednih rastnih dobah niso okužene s šarko.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko uprava izjemoma dovoli rez cepičev v skladu z 22. členom te odredbe.

16. člen

(okužba v vrtovih in nasadih na ogroženem območju)

V primeru laboratorijsko potrjene okužbe v nasadih ali vrtovih na ogroženem območju inšpektor odredi naslednje ukrepe:

- uničenje posameznih okuženih gostiteljskih rastlin, če je okuženih manj kot 5% gostiteljskih rastlin;
- uničenje vseh gostiteljskih rastlin, če je okuženih več kot 5% gostiteljskih rastlin.

V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka mora imetnik posebno skrbno spremljati zdravstveno stanje ostalih gostiteljskih rastlin.

V primeru iz drugega odstavka tega člena inšpektor nadzira izvajanje predpisanih ukrepov in preverja zdravstveno stanje gostiteljskih rastlin v polmeru 1000 m od mesta ugotovljene okužbe, vendar največ do meje varovalnega pasu.

IV. PRIJAVA PRIDELAVE IN VLOGA ZA IZJEMNO DOVOLJENJE

17. člen

(neokužena mesta in enote pridelave)

Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev prijavi lokacijo drevesnice ali matičnega nasada pristojni fitosanitarni ali gozdarski inšpekciji do 31. marca v letu, ki je predhodno letu zasaditve, v skladu s predpisi, ki urejajo registracijo pridelovalcev določenih rastlin za namene zdravstvenega varstva rastlin. Inšpektor dovoli sajenje, če obstoječe gostiteljske rastline na predvideni lokaciji in v varovalnem pasu niso okužene s šarko oziroma če je imetnik izvršil vse odredjene ukrepe.

Imetnik lahko vloži prijavo iz prejšnjega odstavka po preteku tekoče rastne dobe od odredjene prepovedi iz druge alineje prvega odstavka 13. člena te odredbe.

Imetnik, ki namerava uporabljati nasad kot matični nasad, mora takšen nasad prijaviti do 31. marca v letu, ki je dve leti pred začetkom uporabe cepičev oziroma drugih delov rastlin za saditev. Inšpektor dovoli rabo matičnega nasada le, če nasad in varovalni pas okoli njega nista okužena s šarko.

18. člen

(nadomestna lokacija)

Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev, ki je prijavil lokacijo drevesnice ali matičnega nasada pristojni inšpekciji v roku iz prvega odstavka 17. člena te odredbe, vendar je bila na prijavljeni lokaciji ugotovljena okužba s šarko, ki je ni mogoče izkoreniniti, lahko vloži prijavo nadomestne lokacije do 31. marca v letu zasaditve.

Inšpektor dovoli sajenje na nadomestni lokaciji, če je v teku rastne dobe še mogoče preveriti sum na šarko oziroma če v varovalnem pasu nove lokacije ni gostiteljskih rastlin.

19. člen

(izjemno dovoljenje)

Za izdajo izjemnega dovoljenja iz šestega odstavka 11. člena, tretjega in četrtega odstavka 13. člena, tretjega odstavka 14. člena ter četrtega odstavka 15. člena te odredbe imetnik vloži na upravo vlogo, v kateri navede osnovne podatke o vrsti pridelave in razlogih za izjemno dovoljenje.

Vlogi iz prejšnjega odstavka imetnik priloži naslednje dokumente:

- kopijo letne prijave pridelave vključno z načrtom pridelave, v katerem označi mesto oziroma mesta okužbe,
- analize izvide testiranja na šarko,
- odločbo oziroma odločbe inšpektorja o odrejenih ukrepih,

– zapisnik oziroma zapisnike inšpektorja o izvršenih ukrepih.

Uprava lahko zaradi razjasnitve nastalega primera zahteva od imetnika ali inšpektorja dodatne potrebne podatke.

V. EVIDENCE, LETNI PROGRAM IN ODŠKODNINA

20. člen

(evidence in letni program)

Uprava vodi evidenco o obsegu ugotovljene okužbe s šarko in o okuženih mestih oziroma enotah pridelave ter o izdanih dovoljenjih iz te odredbe na podlagi lastnih podatkov in podatkov, ki jih zagotavlja fitosanitarna in gozdarska inšpekcija ter izvajalci javne službe.

Fitosanitarna in gozdarska inšpekcija redno zagotavlja podatke iz 6., 9., 13., 14., 15. in 16. člena te odredbe vsaj glede na čas, lokacijo in imetnika, po enotah pridelave.

Na podlagi raziskovalnih spoznanj, statističnih načel in biologije šarke uprava z odločbo odobri letni program sistematičnega nadzora, ki ga predloži koordinator nadzora. Program določa zlasti: število, izvor, način in čas zbiranja vzorcev za ugotavljanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin oziroma okužb s šarko.

21. člen

(odškodnina)

Stroške uničenja gostiteljskih rastlin po tej odredbi nosi imetnik gostiteljskih rastlin.

Imetnik gostiteljskih rastlin je upravičen do odškodnine za uničene rastline, če je izvedel vse predpisane ukrepe.

Za uveljavljanje odškodnine iz prejšnjega odstavka vloži imetnik gostiteljskih rastlin na upravo vlogo, v kateri navede osnovne podatke o rastlinah, ki so bile uničene, in osebne podatke, ki omogočajo identifikacijo imetnika, ter davčno številko.

Vlogi iz prejšnjega odstavka imetnik gostiteljskih rastlin priloži naslednje dokumente:

- odločbo oziroma odločbe fitosanitarnega inšpektorja o uničenju,
- zapisnik oziroma zapisnike fitosanitarnega inšpektorja o izvršenem uničenju,
- številko žiro računa ali številko tekočega računa ali številko hranilne knjižice in naziv banke.

Uprava lahko zaradi razjasnitve nastalega primera zahteva od imetnika ali inšpektorja dodatne potrebne podatke.

22. člen

(izjeme)

Zaradi raziskovalnih ali znanstvenih razlogov in žlahtnenja lahko uprava dovoli odstopanje od ukrepov iz te odredbe, pod pogojem, da se izvedejo vsi ukrepi, ki zagotavljajo nadzor nad šarko in preprečujejo njeno širjenje, v skladu s predpisi, ki urejajo vnos in premeščanje škodljivih organizmov za znanstvene namene.

Uprava lahko dovoli odstopanje od ukrepov iz te odredbe tudi v drugih primerih, če so strokovno upravičeni in če ni nevarnosti za širjenje škodljivih organizmov.

Uprava lahko zaradi preverjanja, da ni nevarnosti širjenja šarke v primerih iz prejšnjega odstavka in iz 19. člena te odredbe, zahteva strokovno mnenje oziroma dodatno testiranje gostiteljskih rastlin.

23. člen
(pristojnost)

Izvajanje te odredbe zagotavlja Uprava Republike Slovenije za varstvo rastlin in semenarstvo.

Inšpekcijski nadzor izvajajo fitosanitarni inšpektorji pri pridelavi kmetijskih rastlin in gozdarski inšpektorji pri pridelavi gozdnih rastlin.

VI. KONČNI DOLOČBI

24. člen
(predpis, ki preneha veljati)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o ukrepih za preprečevanje širjenja in za zatiranje šarke, ki jo povzroča virus Plum pox potyvirus (Uradni list RS, št. 32/00, 39/00, 21/01, 45/01 – ZZVR-1 in 70/01).

25. člen
(veljavnost)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-01-137/2001
Ljubljana, dne 15. februarja 2002.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

724. Odredba o določitvi najnižjega dohodka kmečkega gospodarstva, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Na podlagi četrtega odstavka 16. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 124/00 in 109/01) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o določitvi najnižjega dohodka kmečkega gospodarstva, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje

1. člen

Kmet se v letu 2002 obvezno vključi v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (v nadaljnjem besedilu: obvezno zavarovanje) na podlagi 16. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99, 72/00, 124/00 in 109/01), če je dohodek kmečkega gospodarstva iz kmetijske dejavnosti v letu 2000 dosegel najmanj 1,051.856 tolarjev.

2. člen

Kot dohodek kmečkega gospodarstva se šteje katastrski dohodek kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki je bil podlaga za zadnjo odmero davka iz kmetijstva oziroma za zadnjo odmero dohodnine in dobiček, dosežen z opravljanjem kmetijske dejavnosti, ki je bil podlaga za zadnjo odmero davka iz dejavnosti.

Katastrski dohodek se pomnoži s količnikom za preračun katastrskega dohodka, ki ga določi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

3. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi najnižjega dohodka kmečkega gospodarstva, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje (Uradni list RS, št. 35/01).

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-02-008/01-004
Ljubljana, dne 20. februarja 2002.

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

Soglašam!
mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

725. Sklep o ustanovitvi in imenovanju komisij za ugovor vesti vojaški dolžnosti ter določitvi njihovih območij, sedežev in krajevne pristojnosti

Na podlagi 43. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91 in 74/95) izdaja minister za notranje zadeve

S K L E P

o ustanovitvi in imenovanju komisij za ugovor vesti vojaški dolžnosti ter določitvi njihovih območij, sedežev in krajevne pristojnosti

I

Za odločanje o priznanju pravice do ugovora vesti vojaški dolžnosti vojaških obveznikov, se v skladu z zakonom o vojaški dolžnosti za območje več upravnih enot ustanovijo in imenujejo komisije za ugovor vesti vojaški dolžnosti (v nadaljnjem besedilu: komisije).

Komisije se ustanovijo in imenujejo pri upravnih enotah:

Celje s sedežem v Celju,
Koper s sedežem v Kopru,
Kranj s sedežem v Kranju,
Ljubljana s sedežem v Ljubljani,
Maribor s sedežem v Mariboru in
Novo mesto s sedežem v Novem mestu.

II

1. Območje komisije s sedežem v Celju obsega območja upravnih enot Celje, Laško, Slovenske Konjice, Šentjur pri Celju, Šmarje pri Jelšah, Žalec, Mozirje, Velenje, Radlje ob Dravi, Dravograd, Ravne na Koroškem in Slovenj Gradec.

2. Območje komisije s sedežem v Kopru obsega območja upravnih enot Koper, Izola, Piran, Sežana, Ilirska Bistrica, Cerknica, Tolmin, Idrija, Ajdovščina, Nova Gorica in Postojna.

3. Območje komisije s sedežem v Kranju obsega območja upravnih enot Kranj, Tržič, Jesenice, Radovljica in Škofja Loka.

4. Območje komisije s sedežem v Ljubljani obsega območja upravnih enot Ljubljana, Domžale, Kamnik, Grosuplje, Litija, Ribnica, Kočevje, Trbovlje, Zagorje, Hrastnik, Vrhnika in Logatec.

5. Območje komisije s sedežem v Mariboru obsega območja upravnih enot Maribor, Pesnica, Lenart, Ruše, Slovenska Bistrica, Ptuj, Ormož, Gornja Radgona, Ljutomer, Lendava in Murska Sobota.

6. Območje komisije s sedežem v Novem mestu obsega območja upravnih enot Novo mesto, Trebnje, Črnomelj, Metlika, Sevnica, Krško in Brežice.

III

Komisija je stvarno pristojna za odločanje o priznanju pravice do ugovora vesti vojaški dolžnosti na prvi stopnji in krajevno pristojna za področje vseh tistih upravnih enot, ki v skladu z določitvijo območij posameznih komisij, sodijo v njeno območje.

Za odločanje o priznanju pravice do ugovora vesti vojaški dolžnosti vojaškega obveznika je v posameznem primeru krajevno pristojna vedno tista komisija, na območju katere ima sedež upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, ki vojaškega obveznika vodi v vojaški evidenci, ne glede na kraj njegovega stalnega ali začasnega prebivališča.

IV

Sestavo posamezne komisije določa 43. člen zakona o vojaški dolžnosti, imenuje pa jo z odločbo minister, pristojen za notranje zadeve. Tehnične, administrativne in druge naloge za delo komisije opravlja pristojni organ za upravne notranje zadeve upravne enote, kjer ima komisija svoj sedež.

Vse upravne enote, kjer so sedeži komisij, morajo pravočasno zagotoviti prostorske ter kadrovske in materialno tehnične pogoje za nemoteno delo komisij.

V

Komisije pri upravnih enotah morajo biti imenovane in začeti z delom najkasneje v roku trideset dni od začetka veljavnosti tega sklepa.

Z dnem, ko začnejo z delom komisije pri upravnih enotah, preneha z delom sedanja komisija pri Ministrstvu za notranje zadeve, ki novoustanovljenim komisijam odstopi vse nerešene vloge za priznanje pravice do ugovora vesti vojaški dolžnosti vojaških obveznikov v skladu s krajevno pristojnostjo. Prav tako pa od takrat dalje upravni organi, pristojni za obrambne zadeve, vse nove vloge pošiljajo krajevno pristojnim komisijam.

VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 11. februarja 2002.

dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za notranje zadeve

726. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ocenjevanju zdravstvene sposobnosti za vojaško službo

Na podlagi prvega odstavka 21. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91, 74/95 in 37/95 – odl. US RS, 43/01 – odl. US RS) in šestega odstavka 88. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97, 13/98, 33/00 – odl. US RS, in 87/01 – ZMatD) izdaja minister za obrambo

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ocenjevanju zdravstvene sposobnosti za vojaško službo

1. člen

V pravilniku o ocenjevanju zdravstvene sposobnosti za vojaško službo (Uradni list RS, št. 80/97) se v 5. točki 6. člena v oklepaju črta besedilo "barvni vid,".

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Preiskave oziroma testi iz 7. in 9. točke prejšnjega odstavka se opravljajo fakultativno ob indikacijah."

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 017-02-3/2000-12

Ljubljana, dne 20. februarja 2002.

dr. Anton Grizold l. r.
Minister
za obrambo

727. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva za obrambo

Na podlagi 185. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 33/00 – odl. US, 61/00 in 100/00 – odl. US), 30. člena zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01) v zvezi z 41. in 101. členom zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 2/94, 44/97, 87/97, 13/98 – odl. US, 33/00 – odl. US in 87/01) ter 28. člena zakona o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za obrambo

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva za obrambo

1. člen

V pravilniku o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva za obrambo (Uradni list RS, št. 89/01) se v drugem odstavku 3. člena na koncu besedila pika nadomesti s podpičjem in doda dve novi alineji, ki se glasita:

– "serijska številka izdane nalepke o tehničnem pregledu vozila;
– rok veljavnosti nalepke."

2. člen

V 14. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Za izdajo veljavne nalepke za tehnični pregled vozila, ki se nahaja v misiji v drugi državi, se lahko izjemoma upošteva kot dokazilo o tehnični brezhibnosti vozila tudi dokazilo izdano na podlagi tehničnega pregleda vozila, opravljenega v drugi državi. O ustreznosti dokazila o tehničnem pregledu v drugi državi odloča prometna služba ministrstva.”.

3. člen

V drugem odstavku 15. člena se za besedo “nalepko” vstavi besede “predpisano s splošnimi predpisi o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil,”.

Doda se tretji odstavek, ki se glasi:

“Motorno ali priklopno vozilo se mora označiti z veljavno nalepko za tehnični pregled v skladu s splošnimi predpisi o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil.”.

4. člen

Za 15. členom se dodata 15.a in 15.b člen, ki se glasita:

“15.a člen

Veljavna nalepka za tehnični pregled, nalepljena na vozilo, označuje čas, v katerem je veljaven tehnični pregled vozila oziroma čas, ob izteku katerega je potrebno opraviti tehnični pregled vozila.

Veljavno nalepko za tehnični pregled vozila se nalepi na vozilo, če je za vozilo po opravljenem tehničnem pregledu izdan zapisnik, ki ni starejši od 30 dni, na katerem je potrjeno, da je vozilo spoznano kot sposobno za vožnjo v cestnem prometu.

Na nalepki za tehnični pregled se označi, da velja eno leto, šteto od dneva podaljšanja registracije.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, glede označitve roka veljavnosti, se na nalepki označi naslednji rok njene veljavnosti:

- tri leta za lahke priklopnike, šteto od dneva njihove prodaje prvemu dokončnemu kupcu, če je bila zanje izdana “Izjava o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila” (Izjava A) in če še ni poteklo dve leti in enajst mesecev od te prodaje vozila;

- eno leto, šteto od dneva prve registracije vozila, za vozila iz 1. točke tretjega odstavka 188. člena zakona o varnosti cestnega prometa, na nalepki, ki bo veljala v prvem letu po prvi registraciji vozila;

- tri leta, šteto od dneva prve registracije vozila za vozila iz 2. točke tretjega odstavka 188. člena zakona o varnosti cestnega prometa, na nalepki, ki bo veljala v prvih treh letih po prvi registraciji vozila;

- eno leto, šteto od dneva poteka veljavnosti nalepke, ki je nalepljena na vozilo oziroma od dneva poteka veljavnosti prometnega dovoljenja, izdanega na obrazcu prometnega dovoljenja, predpisanega s pravilnikom o obrazcih prometnih dovoljenj in vozniškega dovoljenja ter o registrskih tablicah (Uradni list RS, št. 5/92 in 70/95), za vozila iz prvega odstavka 188. člena zakona o varnosti cestnega prometa;

- šest mesecev, za vozilo iz drugega odstavka 188. člena zakona o varnosti cestnega prometa, šteto od dneva poteka veljavnosti nalepke, ki je nalepljena na vozilo, če je vozilo registrirano oziroma šteto od dneva, ko se nalepka nalepi na vozilo, če vozilo ni registrirano.

15.b člen

Veljavno nalepko za tehnični pregled motornega ali priklopnega vozila izda prometna služba ministrstva, ki dolo-

či tudi rok njene veljavnosti. Prometna služba ministrstva predhodno preveri izpolnjevanje pogojev za izdajo nalepke. Veljavno nalepko nalepi na motorno ali priklopno vozilo, vojaška prometna služba oziroma oseba, ki jo pooblasti načelnik generalštaba.

Veljavna nalepka za tehnični pregled se nalepi:

- na vozila, ki imajo vetrobransko steklo, na notranjo stran vetrobranskega stekla, v spodnji desni kot;
- na priklopna vozila, na vidno, neizpostavljeno mesto na šasiji v bližini deklaracijske tablice. Površina na katero se prilepi nalepka, mora biti čista, gladka in brez korozije;
- na traktorje, ki nimajo vetrobranskega stekla, na kovinski del, na vidno mesto poleg armaturne plošče;
- na motorna kolesa in kolesa z motorjem, na vidno mesto poleg rezervoarja za gorivo ali na prednje vilice.”.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-02-23/2001-9

Ljubljana, dne 20. februarja 2002.

dr. Anton Grizold l. r.

Minister
za obrambo

728. Pravilnik o spremembi pravilnika o pogojih in postopkih, ki jih morajo izpolnjevati in izvajati pooblaščen nadzorni organi za redno pregledovanje naprav za nanašanje fitofarmacevtskih sredstev

Na podlagi tretjega odstavka 48. člena zakona o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o spremembi pravilnika o pogojih in postopkih, ki jih morajo izpolnjevati in izvajati pooblaščen nadzorni organi za redno pregledovanje naprav za nanašanje fitofarmacevtskih sredstev

1. člen

V pravilniku o pogojih in postopkih, ki jih morajo izpolnjevati in izvajati pooblaščen nadzorni organi za redno pregledovanje naprav za nanašanje fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 12/00 in 11/01 – ZFFS) se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»Na podlagi pozitivne ocene pregleda se na vidno mesto pregledane naprave nalepi znak o pregledu.

Znak je zelene barve in pravokotne oblike z vrisanim ovalom. Na zgornjem robu znaka so natisnjene pike z letnicami, na spodnjem pa pike, ki označujejo mesece. V zgornjem delu ovala je v loku s tiskanimi črkami izpisano “PRE-GLEDANO”. Na sredini ovala je skica rumene barve, ki simbolizira pšenično klasje, sonce, zemljo in vodo. Nad skico je v loku izpisano besedilo »Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano«, pod skico, prav tako v loku, je izpisano besedilo »Uprava RS za varstvo rastlin in semenarstvo«. V spodnjem delu ovala je navedena zaporedna številka znaka.

Preden se znak nalepi na napravo, nadzorni organ preluknja piko pri ustreznem mesecu in letu, ki predstavlja datum do katerega je pregled veljaven.

Skica znaka o pregledu je kot priloga 3 sestavni del tega pravilnika.

Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, znake izdela in razdeli pooblaščenim nadzornim organom, ki morajo voditi evidenco o izdanih znakih.«.

2. člen

V 13. členu se besedilo »minister, pristojen za kmetijstvo« nadomesti z besedilom »Uprava Republike Slovenije za varstvo rastlin in semenarstvo«.

3. člen

V 14. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Znaki, ki so bili podeljeni imetnikom naprav pred začetkom veljavnosti tega pravilnika, ostanejo v veljavi do poteka njihove veljavnosti.«.

4. člen

Skica v prilogi 3 se nadomesti z naslednjo skico:



5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02-12/00-1

Ljubljana, dne 15. februarja 2002.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

729. Navodilo o načinu za uveljavljanje pravice koriščenja carinskega kontingenta pri uvozu določenega blaga

Na podlagi sedmega odstavka 1. člena uredbe o avtonomnem ukrepu določitve carinskega kontingenta pri uvozu določenega blaga (Uradni list RS, št. 107/01) izdaja ministrica za gospodarstvo

NAVODILO o načinu za uveljavljanje pravice koriščenja carinskega kontingenta pri uvozu določenega blaga

1.0. S tem navodilom se predpisuje način za uveljavljanje pravice uvoza blaga (v nadaljnjem besedilu: vozila) po znižani carinski stopnji v okviru carinskega kontingenta na podlagi 1. člena uredbe o avtonomnem ukrepu določitve carinskega kontingenta pri uvozu določenega blaga (Uradni list RS, št. 107/01) (v nadaljnjem besedilu: uredba).

1.1. Pravico do uvoza vozil določene blagovne znamke po znižani carinski stopnji v okviru carinskega kontingenta ima pogodbeni predstavnik proizvajalca vozil te blagovne znamke (v nadaljnjem besedilu: uvoznik), ki je izvoz blaga slovenskega porekla za to blagovno znamko opravil sam ali so ga zanj opravile druge osebe.

1.2. Uvoznik mora od proizvajalca vozil določene blagovne znamke priskrbeti potrdilo o poslovni povezavi s tem proizvajalcem.

1.3. Potrdilo mora vsebovati naslednje podatke:

- izdajatelj potrdila (proizvajalec vozil določene blagovne znamke),
- uvoznik,
- tuji uvozniki - partnerji proizvajalca vozil določene blagovne znamke.

1.4. Potrdilo s podatki iz prejšnje točke predloži uvoznik v evidentiranje Carinski upravi Republike Slovenije, Generalnemu carinskemu uradu, ki potrdilo dodeli zaporedno številko - šifro, po kateri se vodi evidenca o izvozu za določeno blagovno znamko in uvozu vozil te blagovne znamke za določenega uvoznika. Po evidentiranju izda Carinska uprava Republike Slovenije, Generalni carinski urad, potrdilo o dodelitvi šifre. Dodeljena šifra velja do preklica.

2.0. Postopek pri izvozu

2.1. V enotno carinsko listino (v nadaljnjem besedilu: ECL) za izvoz carinski deklarant v polje 39 vpiše štirimestno šifro določeno z 2. členom uredbe ob naslednjih pogojih:

a) da je v prvo podpolje polja 37 vpisana ena od naslednjih šifer postopkov: 1000, 3141, 3146, 3147, 3151, 3155, 3156,

b) da je v polje 44 vpisana ena od šifer:

- P 01 - za obrazec EUR, če je blago slovenskega porekla,

- P 04 - za CERTIFICATE OF ORIGIN,

- P 06 - za izjavo na fakturi,

- P 07 - za izjavo pooblaščenega izvoznika na fakturi.

Vpiše se ena od šifer potrdil, ki dokazujejo, da je blago slovenskega porekla in da je dokument za dokazovanje porekla priložen ECL in

c) da je v polje 44 vpisana šifra "P40" (potrdilo o dodelitvi šifre po 1.4. točki tega navodila).

2.2. Poleg listin, ki se običajno prilagajajo ECL, carinski deklarant priloži fotokopijo potrdila, ki je evidentirano pri Carinski upravi Republike Slovenije, Generalnemu carinskemu uradu, po postopku, določenem v 1.4. točki tega navodila.

2.3. V primeru ponovnega izvoza blaga iz 3. točke drugega odstavka 1. člena uredbe (za vrsto postopka 31xx) carinski deklarant k ECL priloži izjavo proizvajalca oziroma sestavljalca blaga iz priloge 2 k uredbi o višini dodane vrednosti na blagu, ki je rezultat operacij predelave in dodelave ter sestavljanja v Republiki Sloveniji in na podlagi katerih je izvoženo blago pridobilo slovensko poreklo. Dodana vrednost blaga je vrednost, prijavljena v polju 42 deklaracije za ponovni izvoz blaga, preračunana v domačo valuto po tečaju, ki je vpisan v polju 23 ECL. Po 94. členu uredbe za izvajanje carinskega zakona (Uradni list RS, št. 46/99, 103/99, 112/00 in 40/01) (priloga 19, II.1. Izpolnjevanje polj ECL za izvoz, ponovni izvoz, začasni izvoz in tranzit blaga), se v polje 42 ECL za ponovni izvoz vpiše znesek, ki je enak dodani vrednosti proizvoda, sestavljeni iz vrednosti storitve in domačega blaga, porabljenega pri izvajanju proizvodne operacije.

3.0. Postopek pri uvozu

3.1. V ECL za sprostitev blaga v prost promet carinski deklarant ali njegov pooblaščenec v polje 36 vpiše šifro "0", v polje 39 pa vpiše štirimestno šifro določeno z 2. členom uredbe ob naslednjih pogojih:

a) da je v polje 1 drugo podpolje vpisana šifra "4" in

b) da je v polje 44 vpisana šifra "P40" (potrdilo o dodelitvi šifre po 1.4. točki tega navodila)

3.2. K ECL je poleg listin, ki se sicer prilagajo, potrebno priložiti:

– fotokopijo potrdila o dodeljeni šifri,

– izjavo, v kateri navede, da je na podlagi uredbe upravičen do uvoza po znižani carinski stopnji z navedbo števil konkretnih ECL za izvoz in carinskih izpostav, pri katerih je bilo blago izvozno ocarinjeno in vrednosti izvoženega blaga iz polja 46 ECL, ki predstavlja pokritje za uvoz, oziroma pri ponovnem izvozu vrednosti iz polja 42.

3.3. Uvoznik mora voditi evidenco s podatki:

– o izvoznih deklaracijah in vrednostih izvoza v tolarjih po posamezni blagovni znamki,

– o uvoznih deklaracijah in vrednostih uvoza v tolarjih za posamezno blagovno znamko, za katero je uveljavljal znižano carinsko stopnjo po posamezni blagovni znamki.

3.4. Uvoznik, ki uveljavlja uvoz po znižani carinski stopnji v okviru carinskega kontingenta na podlagi opravljenega ponovnega izvoza po 3. točki drugega odstavka 1. člena uredbe, mora voditi evidenco o dodani vrednosti izvoženega blaga, ki je vpisana v polje 42 ECL, preračunano v domačo valuto po tečaju, ki je vpisan v polju 23 ECL in je v skladu s posebej priloženo izjavo pri ECL.

4.0. Carinska uprava Republike Slovenije, Generalni carinski urad, spremlja podatke o opravljenem izvozu za posamezno blagovno znamko vozil za določenega uvoznika in o vrednosti uvoženih vozil po znižani carinski stopnji.

Evidenca se vodi v tolarjih. Pristojni carinski organ kontrolira pokritost uvoza s predhodno opravljenim izvozom. Če posamezen uvoz ni pokrit s predhodno opravljenim izvozom, pristojni carinski organ obračuna uvozne dajatve.

4.1. Pri ugotavljanju opravljenega izvoza v primerih iz 2.3. točke tega navodila se upošteva le delež dodane vrednosti, ki je vpisan v polje 42 ECL in ki je v skladu s posebej priloženo izjavo oziroma fotokopijo izjave.

5.0. Izdajatelj izjave je dolžan carinskim organom predložiti vso potrebno dokumentacijo ali na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v dokumentacijo, na podlagi katere je bila izdana izjava po 2.3. točki tega navodila.

5.1. Če carinski organi naknadno ugotovijo, da je bila izjava izdana neutemeljeno oziroma je v izjavi navedena višja dodana vrednost na blagu s poreklom iz Republike Slovenije,

je, se izvoz po ECL s to izjavo pri ugotavljanju opravljenega izvoza ne upošteva.

6.0. To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 426-37/2002-4

Ljubljana, dne 19. februarja 2002.

dr. Tea Petrin l. r.
Ministrica
za gospodarstvo

730. Odločba o opravljanju nalog v zvezi z izvajanjem zakona o kemikalijah

Na podlagi 40. in 57. člena zakona o kemikalijah (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravje naslednjo

ODLOČBO

1

Za opravljanje nalog v zvezi z izvajanjem zakona o kemikalijah se pooblasti Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta, Inštitut za sodno medicino, 1000 Ljubljana, Korytkova 2 (v nadaljnjem besedilu: Inštitut za sodno medicino).

2

Inštitut za sodno medicino opravlja naslednje naloge:

– klinična toksikologija pri zastrupitvah s kemikalijami, vključno s pesticidi in drugimi strupenimi snovmi, kot podpora Centru za zastrupitve in drugim zdravstvenim ustanovam,

– občasne meritve s področja profesionalne toksikologije,

– strokovno svetovanje v zvezi z kemikalijami,

– druge naloge v skladu s programom iz 3. točke te odločbe.

3

Inštitut za sodno medicino vsako leto pripravi program dela. Program sprejme v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje, najkasneje do 30. 11. za naslednje leto.

4

Stroški za izvajanje nalog iz 2. točke te odločbe se krijejo iz državnega proračuna na podlagi pogodbe v okviru programa iz prejšnje točke.

5

Z dnem uveljavitve te odločbe preneha veljati odločba št. 5813-1/98-223 (Uradni list RS, št. 79/99).

6

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 5813-4/2002

Ljubljana, dne 15. februarja 2002.

prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravje

731. Odločba o zbiranju, urejanju in stalnem posredovanju podatkov o akutnih zastrupitvah in drugih učinkih kemikalij

Na podlagi 40. in 57. člena zakona o kemikalijah (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravje naslednjo

ODLOČBO**1**

Za zbiranje, urejanje in stalno posredovanje podatkov o akutnih zastrupitvah in drugih učinkih kemikalij se pooblasti Klinični center, Strokovna poslovna skupnost (SPS) Interna klinika, Zaloška 7, 1525 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Center za zastrupitve).

2

Center za zastrupitve opravlja naslednje naloge:

- informativno-dokumentacijsko dejavnost za akutne zastrupitve s kemikalijami,
- stalno informacijsko-konzultacijsko dejavnost za akutne zastrupitve s kemikalijami,
- vodi register zastrupitev,
- sodeluje pri oblikovanju in nadzoru centralnih zalog antidotov v Republiki Sloveniji,
- strokovno svetovanje v zvezi s kemikalijami,
- druge naloge v skladu s programom iz 3. točke te odločbe.

3

Center za zastrupitve vsako leto pripravi program dela. Program sprejme v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje, najkasneje do 30. 11. za naslednje leto.

4

Stroški za izvajanje nalog iz 2. točke te odločbe se krijejo iz državnega proračuna na podlagi pogodbe v okviru programa iz prejšnje točke.

5

Z dnem uveljavitve te odločbe preneha veljati odločba št. 5813-1/98-222 (Uradni list RS, št. 79/99).

6

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 5813-5/2002

Ljubljana, dne 15. februarja 2002.

prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravje

BANKA SLOVENIJE**732. Sklep o spremembi sklepa o vzpostavitvi sistema žiro kliringa**

Na podlagi tretjega odstavka 73. člena zakona o Agenciji RS za revidiranje lastninskega preoblikovanja podjetij in o Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94, 18/95, 58/95, 73/95, 18/96 in 87/97), v zvezi s 4. točko sklepa o vodenju računov bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb, drugih finančnih institucij in države pri Banki Slovenije (Uradni list RS, št.

13/98) in v skladu z 20. členom zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP**o spremembi sklepa o vzpostavitvi sistema žiro kliringa****1. točka**

V sklepu o vzpostavitvi sistema žiro kliringa (Uradni list RS, št. 65/98, 79/00 in 62/01), se prvi odstavek 6. točke spremeni tako, da se glasi:

»Del obveznosti, ki ni prenehala v skladu s prejšnjo točko, se poravna z direktno bremenitvijo poravnalnega računa udeleženke v dobro žiro klirinškega računa Banke Slovenije.«

2. točka

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 3. 2002.

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Mitja Gaspari l. r.
Guverner
Predsednik Sveta Banke
Slovenije

733. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije

Na podlagi 80. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP**o spremembah in dopolnitvah sklepa o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije****1**

V sklepu o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije (Uradni list RS, št. 23/91-I, s spremembami in dopolnitvami: 3/92, 44/92, 3/94, 4/94 (popr.), 5/94 (popr.), 73/94, 27/98, 76/98, 19/99, 27/99, 53/99, 61/99, 78/99, 85/99, 90/99, 59/00, 79/00, 114/00, 23/01, 44/01 in 79/01; v nadaljevanju: sklep) se v poglavju »II. TOLARSKI POSLI« tarifna številka 8 spremeni tako, da se glasi:

»8. Žiro kliring:
– nalog, zajet v kliring 8 SIT
– izvršitev poravnave neto pozicij
udeleženk 320 SIT«

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2002.

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Mitja Gaspari l. r.
Guverner
Predsednik Sveta Banke
Slovenije

734. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 4. 3. do 10. 3. 2002

Na podlagi drugega odstavka 14. točke navodila o unovčevanju akceptnih nalogov v bankah v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 65/00) objavlja Banka Slovenije podatke o pravnih osebah, ki bodo v naslednjem tednu zaprle račun pri Agenciji RS za plačilni promet in odprle transakcijski račun v banki

SEZNAM pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 4. 3. do 10. 3. 2002

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
"EUROPLAST", PODJETJE ZA TRGOVINO NA DEBELO IN DROBNO D.O.O. POSTOJNA 3M (EAST) AG ŠVICA, PODR. V LJUBLJANI	10100-0034834538
AB NORM D.O.O.	02010-0011494563
ABAK D.O.O.	02379-0015358034
ADK D.O.O.	03175-1000000465
ADRIA-IMPEX D.O.O.	04515-0000183450
AFECO D.O.O.	03106-1000001227
AGING D.O.O., LJUBLJANA	04302-0000463159
AGRAT D.O.O.	02021-0013416176
AJA D.O.O.	05100-8010119614
AJA-LINA D.O.O.	02043-0019976372
AKPA D.O.O.	02426-0011161839
ALAMAN AVMEDOSKI A.A. D.O.O.	02054-0012588604
ALIS D.O.O.	24500-9003934860
ALLGEMEINE BAUGESELLSCHAFT-A.PORR PODRUŽNICA MARIBOR	02033-0089437786
ALPHA D.O.O.	29000-0055044738
ALU-S D.O.O.	03171-1000000564
AMD LUCIJA	02017-0020016543
AMENOFIS D.O.O.	18300-0089414860
AMWAY SLOVENIJA L.L.C.	90672-0000027997
ANALYTICAL INSTRUMENTS D.O.O.	02056-0011212367
ANARS, D.O.O.	05100-8010120681
ANDROMEDA DOO	02036-0012820055
ANDROMIDIA D.O.O.	02012-0010058768
ANIKS D.O.O.	02010-0013498292
AN-MA D.O.O.	02053-0015418240
APO TRG D.O.O.	03108-1000000838
APORTA D.O.O.	02426-0010856774
APUS-MAJSKI D.N.O.	02059-0010619065
ARABSKI KLUB V SLOVENIJI	19100-0010067975
ARITOURS D.O.O.	02053-0013568838
ARMS D.O.O.	25100-9708888171
ARTE D.O.O.	02092-0089772067
AS DOMŽALE STORITVE D.O.O.	02222-0035128410
ATELIER IM D.O.O.	18300-0019721621
AURORA PORTOROŽ	02031-0019475470
AVTO- FREN D.O.O.	10100-0034810094
AVTO GARBAJS D.O.O.	02019-0019911006
AVTO-MOTO DRUŠTVO SLOVENSKE KONJICE	02058-0010022273
AVTOPREVOZ GRAMET-TRADE D.O.O.	06000-0003715011
B&F BOSNAR IN DRUŽBENIK D.N.O.	04515-0000467854
BALEKS D.O.O.	02013-0089371545
BANKING D.O.O.	03160-1000002267
BAS D.O.O.	02085-0010046849
BAUMIT GRADBENI MATERIALI D.O.O.	10100-0034841425
BEGO D.O.O.	29000-0001891842
BEKIROSKI, JUSKOSKI IN RAMADANI D.N.O.	02056-0010073684

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
BELCO PORTOROŽ	10100-0034811937
BITT D.O.O.	03155-1000001348
BMK D.O.O. V STEČAJU	05100-8010120584
BON SOLVENTAS D.O.O.	02015-0035468547
BONMARK D.O.O.	27000-0000257713
BOY TRADE D.O.O.	33000-8197422170
BRA-MES.COM D.O.O.	05100-8010122524
BSV VRABL D.O.O.	04202-0000468641
BT & PAMICO D.O.O.	03100-1000002394
BUENOS DIAS D.O.O.	04515-0000467272
BUSOLA D.O.O.	03107-1000000887
CAN CAPUDER K.D.	18300-0035831575
CA-TEKS D.O.O.	04202-0000468835
CATULLO D.O.O.	10100-0034831434
CELESTRA D.O.O.	03171-1007234921
CENTER MLADIH KRANJ	25100-9708199180
CESTE-KANALIZACIJA CELJE D.D.	33000-6293220988
CF, D.O.O.	02018-0035551335
C-IMTEX D.O.O.	04750-0000460704
COBRA, D.O.O. CELJE	06000-0114927063
CODELLI CLASSIC&SPORT CLUB	02059-0015898096
COLECTA STORITVE D.O.O.	04515-0000469503
COMLAN D.O.O.	02970-0012312472
CONTACTA JANŠA & SIN D.N.O.	02053-0053839618
COTON D.O.O. PIRAN	02237-0019491857
CVET, VRČICE D.O.O.	03154-1000001979
ČANDIČ & ČANDIČ - KEMA D.N.O.	10100-0034835993
ČRNI BOR D.O.O.	10100-0034841813
ČZ KRANJICA Z.O.O.	18301-0050179863
DAMLIN D.O.O.	18300-0011704086
DEKLEVA IN DEKLEVA SPORTCON D.N.O.	02059-0012842305
DELO REVije D.D.	04302-0000462868
DIA D.O.O.	02426-0020011731
DONISTIK D.O.O.	18309-0018836637
DOREMA D.O.O.	18300-0017350165
DRAFIS D.O.O.	02058-0019406732
DROGERIJA D.D.	33000-7233517359
DRUŠTVO BIOLOGOV SLOVENIJE	02083-0014250830
DRUŠTVO ENERGETIKOV MARIBOR	04515-0000467078
DRUŠTVO MLADI FORUM ROGATEC	06000-0529124047
DRUŠTVO PRIJATELJEV MLADINE	06000-0892813422
DRUŠTVO PRIJATELJEV MLADINE STARI VODMAT	02083-0014644553
DRUŠTVO SOCIALNIH DELAVK IN DELAVCEV LJ. VIČ	
RUDNIK	02053-0010769806
DRUŠTVO UPOKOJENCEV HAJDINA	04202-0000469029
DRUŠTVO UPOKOJENCEV SMLEDNIK	02021-0010423435
DŠVR PARTIZAN PREVALJE	20470-0020077981
DU SP.PTUJSKO POLJE ZAGOJIČI	04202-0000468932
DUOLIFT D.O.O.	05100-8010120487
EBV D.O.O.	02053-0014141817
EFEKT PLUS D.O.O.	18300-0010694413
ELANDA D.O.O.	02010-0050599725
ELRO D.O.O.	03160-1000001782
ELT COMMERCE D.O.O.	18300-0011472256
ELVIP D.O.O.	25100-9704486117
ENERGO PLUS D.O.O.	25100-9705664182
EQUITY INVESTMENT HOLDING D.O.O.	29000-0055047551
ESA INŽENIRING D.O.O.	02922-0015085435
ESPRO INŽENIRING D.O.O.	04302-0000466748
EUPOT, D.O.O.	
ŠMARJE PRI JELŠAH	06000-0352701805
EURO MARKETING, D.O.O.	02036-0015985844

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
EUROLES D.O.O.-PREDELAVA, TRGOVINA, UVOZ IN IZVOZ	
PIVKA	10100-0034834635
EUROMIB D.O.O. KOPER	02236-0013350545
EUROMIB D.O.O. KOPER	10100-0034845984
EVENTUS BONUS D.O.O.	02010-0089408164
FER D.O.O.	10100-0034846081
FERMONT D.O.O.	18301-0020292126
FIDELIS D.O.O.	02015-0012643865
FILATELISTIČNO DRUŠTVO PTT SLOVENIJA	02044-0015992824
FIL-TRADE D.O.O.	03130-1000000439
FIMAGO D.O.O.	14000-0592475888
FINAL DOM D.O.O.	02068-0087373754
FINAL DOM D.O.O.	03138-1000001793
FINALIS D.O.O.	02222-0035085730
FIN-DO D.O.O.	18300-0014395254
FIN-SERVIS D.O.O.	05100-8010107780
FL-BLAŽIČ & CO., PROIZVODNJA LESENIH IZDELKOV D.N.O. POSTOJNA	10100-0034835023
FLOTEC STYLE D.O.O.	02083-0012911842
FLUX D.O.O.	02045-0012706217
FORMULA TRGOVINA IN STORITVE D.O.O.	06000-0115626821
FORS D.O.O.	02019-0013117611
FOTOGRAFSKO DRUŠTVO CELJE	06000-0007351250
FRST D.O.O.	02085-0090222102
GAF D.O.O.	03131-1000001069
GALES D.O.O.	02058-0017493795
GALJOT D.O.O. STAHOVICA	02312-0016178348
GAMATEX D.O.O.	04750-0000470016
GAMS-MOBIL D.O.O.	03138-1000002860
GASILSKO DRUŠTVO MAČKOVCI	02340-0010345724
GASILSKO DRUŠTVO SLAVINA	10100-0034846275
GELAK, TRGOVINA NA DEBELO IN DROBNO, D.O.O.	02036-0015670691
GENEA D.O.O.	03100-1000002685
GIMONDO D.O.O.	03176-1000000319
GIVO D.O.O.	33000-3201535625
GIZ TURISTIČNE JAME	10100-0034848506
GLUHICOM, ŽIRI, D.O.O.	10100-0034846663
GP MERI D.O.O.	02023-0017209457
GRA PHA CO D.N.O.	03107-1000000984
GRADMAX, D.O.O.	10100-0034844238
GRADNJE ŽVEPLAN D.O.O.	33000-8452032911
GRAFIKA SOČA D.D.	14000-0504852490
GRAMAT, D.O.O. ROGAŠKA SLATINA	06000-0111092653
GROSAN INŽENIRING D.O.O.	03100-1000002491
GRUDA SEŽANA D.O.O.	14000-0500284275
H.Q. SERVIS D.O.O.	03106-1000001421
HANDS, D.O.O. POLHOV GRADEC	02045-0050800934
HEED D.O.O.	05100-8010122136
HEKOS, D.O.O., VINSKI VRH	06000-0066739015
HELPY D.O.O.	18309-0018138625
HESSOL & ESSOL D.O.O.	04202-0000251555
HIPO D.O.O.	33000-4175693239
HOLINVEST D.O.O.	03160-1000001879
HOMEC D.O.O.	03139-1000002714
HSS ZUPANC, SERVISNA SLUŽBA, K.D.	02027-0016889355
HYDRA & CO D.O.O.	02060-0010239455
I.N.T. D.O.O.	03119-1000000978
IDEJA 2000 D.O.O.	02312-0089252522
IMPRINT INTERNATIONAL, D.O.O.	02010-0012728694
INO D.O.O.	03118-1006256945
INŠTITUT FGJ, D.O.O.	02010-0050861237
INTERFINAL D.O.O.	02053-0050689283
INVAL PERŠE IN PARTNER K.D.	18300-0015354681
INVALIDSKO ŠPORTNO DRUŠTVO SAMORASTNIK	20470-0013983471

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
INVENTIO D.O.O.	02083-0010821104
INVICO D.O.O.	03162-1006080092
IPING D.O.O., ROG. SL.	06000-0083488296
IREL D.D.	03160-1000001976
IZOLACIJE PEVEC D.O.O.	18300-0018797793
IZOTERM, D.O.O. PREDEL	06000-0143971579
JADRALNO DRUŠTVO POTEPUH	02042-0011644509
JAMBOR, D.O.O. VOJNIK	06000-0513193640
JAVNE NAPRAVE, D.O.O. CELJE	06000-0141787818
JERRY D.O.O.	18300-0011211617
JOY D.O.O.	04515-0000468145
JUDO KLUB KOPER	10100-0034839291
K&K AGRO-TRADE D.O.O.	02010-0017012020
KAMENKRAS OPATJE SELO D.O.O.	04750-0000469628
KAMIO SERVIS D.O.O.	04515-0000462616
KAMNOLIT, D.O.O. IRJE	
ROGAŠKA SLATINA	06000-0115918694
KATALIZATOR D.O.O.	02426-0015372609
KERATOM D.O.O.	02056-0013287973
KINO VELENJE D.O.O.	02426-0013812558
KIR, D.O.O.	02018-0011824941
KLI LOGATEC D.D.	02922-0010080526
KLI LOGATEC D.D.	05100-8000016773
KM-ING D.O.O.	05100-8010121457
KNG SINDIKAT ISOKON	
SLOVENSKE KONJICE	06000-0141587513
KOCKA D.O.O.	02426-0018301718
KOGA D.O.O.	24302-9004201224
KOMET LR D.O.O.	02012-0068909929
KOMPOŠ IN KOMPOŠ D.N.O.	02083-0014421356
KOMUS, PODJETJE ZA KOMUNALNE STORITVE, D.O.O.	
POSTOJNA	10100-0034834829
KONSUS D.O.O., MATENJA VAS	10100-0034844723
KONTOAR D.O.O.	02083-0018699929
KONZORCIJ ZA NAMAKANJE PODRAVJA G.I.Z.	03121-1000000977
KORONA D.O.O.	18300-0011757630
KOSOVEL D.O.O. BRANIK	04750-0000470113
KOTAL TRADE D.O.O., LJUBLJANA	02053-0015312995
KOVA D.O.O.	18309-0017256410
KOZJEREJSKO DRUŠTVO LESIČNO	06000-0115684536
KTI D.O.O.	02018-0019632180
KUD ANTON AŠKERC ŠMARJE PRI JELŠAH	06000-0006383578
KUD SVOBODNO SONCE ŽELIMLJE	02083-0013484433
KULTRNO DRUŠTVO JOZSEF ATTILA KAPCA	02342-0013078407
KULTRNO DRUŠTVO GOMILSKO	03116-1000001416
KULTRNO DRUŠTVO KOMORNI ZBOR N.G.	04750-0000467591
KULTRNO DRUŠTVO KONJIŠKIH LIKOVNIKOV	06000-0506923851
KULTRNO DRUŠTVO LESIČNO PILŠTANJ	06000-0017444003
KULTRNO DRUŠTVO LIPA STUDENO	10100-0034844919
KULTRNO DRUŠTVO OTOČEC	24800-9001138588
KULTRNO DRUŠTVO SLIKARJEV AMATERJEV	14000-0516474545
KULTRNO UMETNIŠKO DRUŠTVO CINEAST	02017-0017616860
L.I.T.A. D.O.O.	02033-0010638090
LAN D.O.O.	24100-9004112667
LAPOS ARHITEKTURNO PROJEKTIRANJE D.O.O.	02053-0014039773
LASSAL D.O.O.	02085-0020104973
LAUDER-TRADE D.O.O.	02053-0052103834
LDK MARIBOR	04515-0000469115

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
LIBERT BRUS D.O.O.	33000-6708897030
LIGNUM LEASING D.O.O.	
LJUBLJANA	02010-0035402929
LINEKO D.O.O.	02426-0015158724
LIRIC D.O.O.	02085-0013484723
LITOSTROJ PTS D.O.O.	03106-1007848721
LIVARSTVO KAVČIČ VLIVANJE	
BARVNIH KOVIN D.O.O.	10100-0034808251
LOLA D.O.O.	18300-0010451525
LOSAND D.O.O.	05100-8000099320
LOTRANS ŠPED D.O.O.	03179-1009543517
LOTRANS ŠPED D.O.O.	14000-0565975294
LOVSKA DRUŽINA KOPRIVNA - TOPLA	20470-0015667391
LOVSKA DRUŽINA VIDEM	02980-0017223577
LOVSKA DRUŽINA VRHE VRABČE	10100-0034841328
LOVSKA DRUŽINA ŽABNIK OBROV	10100-0034841231
M&S-ING D.O.O.	05100-8010119226
M.ŠIMENC D.O.O.	18309-0018135812
MA.SO. D.O.O.	03135-1000001746
MACRO KOBAL & CO.D.N.O.	
CELJE	06000-0351216929
MAGI D.O.O.	04515-0000463489
MAJCENOVIC D.O.O.	04202-0000468350
MAKOS D.O.O.	02058-0019007771
MAMRA D.O.O.	24401-9004227219
MAN & MAJ POD. ZA TRG. IN POSRED., D.O.O., LJUBLJANA	29000-0001868368
MA-PO D.O.O.	03106-1008402009
MAR.TAD D.O.O., PROIZVODNO IN TRGOVINSKO PODJETJE	29000-0055067436
MAR-DAM D.O.O.	02058-0017862589
MAREMICO D.O.O.	03134-1012167050
MARTIN GREGORI D.O.O.	10100-0034842783
MARY-FIZZ,D.O.O.,ŠKOFJA VAS	06000-0106975682
MATAK & CO. D.N.O.	02053-0011841656
MC CENTER ZA INFO. INŽENIRING D.D.	03162-1001339411
MCA D.O.O.	03121-1000000880
MCA D.O.O.	10100-0000030647
MEBEL D.O.O.	02019-0035519567
MEBLO JOGI D.O.O.	14000-0582742617
MEDIC TEAM D.O.O.	05100-8010120002
MEHANOMARKET D.O.O.	05100-8010117771
MELBLES D.O.O.	04750-0000470210
MEMAJ IN MEMAJ D.N.O.	06000-0144763778
MEMENTO D.O.O.	04515-0000469794
METALOPREMA D.O.O.	03135-1000001649
METRONIK D.O.O.	02922-0014154526
MI MA K.D.	02012-0011638025
MIDAS D.O.O.	04515-0000469212
MIKRO GRAF ART D.O.O.	02056-0013739411
MIL D.O.O.	18300-0015855492
MILS D.O.O.	05100-8010115928
MIMAKS D.O.O.	03160-1000002364
MI-NI COMMERCE,D.O.O.	06000-0113541418
MIZARSTVO PAJENK D.O.O.	20470-0012562421
MIZARSTVO	
ROGAŠKA SLATINA D.D.	06000-0001245973
MNK MARKET ATOM	06000-0143025441
MODA BLED D.O.O.	03138-1012359884
MODA M D.O.O.	24201-9003863084
MOMO D.O.O.	03138-1000003248
MONOLIT D.O.O.	04302-0000361988
MOTO DRUŠTVO DEPALA VAS	18300-0010623991
MOTO SET LENČEK	
LUKOVIČA D.N.O.	18300-0019905242
MOTOCOM D.O.O.	10100-0034841037
NAIX D.O.O.	02083-0019686668
NAMIZNOTENIŠKI KLUB PRESERJE	02053-0035047354

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
NAŠ ČAS D.O.O.	02426-0020133854
NIKA INVESTIRANJE IN RAZVOJ D.D.	02373-0013006563
NIPROX NIKOLIČ&CO.D.N.O.	02031-0010720056
NOGOMETNI KLUB HOTIZA	02342-0013765264
NOVOKEM D.O.O.	10100-0034840164
NOVOTEK INTERNATIONAL, D.O.O., LJ	02010-0051825126
OFF D.O.O.	02083-0012567395
ORFIN RADOVLJICA D.O.O.	03127-1000000683
ORTHOS ZAVOD ZA ORTODONT.	02013-0011307788
OSOLNIK-KOVINAR & CO D.N.O.	18300-0053774441
OTTY D.O.O	02083-0015955702
PAKA-POTIČ IN SIN,TRGOVSKO PODJETJE, D.N.O.	
POSTOJNA	10100-0034844626
PANCOM, D.O.O. ARJA VAS	06000-0111093429
PARCELA D.O.O., LJUBLJANA	02021-0018113789
PARITET D.O.O., CELJE	06000-0143610448
PETELINČEK TRGOVINA D.O.O.	02058-0019263075
PETRO JU D.O.O.	02054-0017509220
PGD MESTINJE	06000-0008233368
PGD NOVA CERKEV	06000-0007733042
PGD POLHOV GRADEC	02053-0017530221
PGD STRUGE	02046-0010282433
PGD VRZDENEČ	02027-0019594394
PIKA D.O.O.	10100-0034841522
PLANINSKO DRUŠTVO PRISTAVA	06000-0893728132
PLANINSKO DRUŠTVO SLOGA ROGATEC	06000-0006673705
PLASTOFORM D.O.O.	02970-0011747641
PLAZMATIK D.O.O.	04515-0000468048
PLESNI FORUM CELJE	06000-0041407756
PNEUMATIC B&F D.O.O.	02058-0017540549
POP D.O.O.	02031-0019386812
POPULI D.O.O.	18304-0035164407
PORA D.O.O.	02013-0011283247
PORTAL & M D.O.O.	02012-0035127351
POSAVSKI PLESNI KLUB LUKEČ	02980-0050618543
POWERCOM D.O.O.	03104-1000001034
PR PLUS D.O.O.	04515-0000469988
PRAŠNIKAR D.O.O.	18300-0015037588
PRECISA CNC TRADE, D.O.O.	02010-0016281261
PRENOVA, BLED, D.O.O.	02024-0011760045
PRIJON D.O.O.	04750-0000461286
PRIMALINE D.O.O.	04302-0000463062
PRIMI D.O.O.	03138-1000003054
PRO. IND.GASILSKO DRUŠTVO POHIŠTVO	02373-0018239713
PROGRES D.O.O.	05100-8010116898
PRO-INCO D.O.O.	02053-0035009621
PROKLIMA D.O.O.	18309-0019541342
PROMED M.D. D.O.O.	02033-0050193817
PRONET, KRANJ, D.O.O., RAČUNALNIŠKI INŽENIRING IN TRGOVINA	02068-0016513896
PRO-OPTA D.O.O.	02053-0013488328
PROPHETES D.D.	02045-0015813907
PROTECT GL D.O.O.	24201-9004280184
PRVO SLOVENSKO PEVSKO DRUŠTVO LIRA	02312-0013015275
PŠENIČNY CONSULTING D.O.O., LJ.	02045-0019999651
PUCHAR 3D PRINT D.O.O.	03160-1000002073
QORRI IN KASTRATI, D.N.O.	02053-0051967549
QUICK D.O.O.	03179-1007502637
R 3 D.O.O. KRANJ	05100-8010120875
RAFO D.O.O.	03126-1000000829
REAL NEPREMIČNINE D.O.O.	05100-8010120778
REVOK TRADE D.O.O.	03126-1000000732
RM PLUS D.O.O.	04515-0000224287

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki	Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
ROBIDAS D.O.O.	02053-0015661419	ŠPORTNO DRUŠTVO KRIM	
ROD D.O.O.	03103-1000000404	MEKERC BARJE	02045-0018518558
RONDA TAXI D.O.O.	02053-0012735026	ŠPORTNO DRUŠTVO	
ROTECH D.O.O.	02045-0012441702	PODPEČ-PRESERJE	02053-0015272158
ROZMAN IN SLAPAR ROL SA		ŠPORTNO DRUŠTVO	
TRŽIČ, D.N.O.	05100-8010116413	PRISTAVA PRI MESTINJU	06000-0902886290
RS, RAČUNOVODSKE IN		ŠPORTNO DRUŠTVO	
FINANČNE STORITVE D.O.O.	02068-0016841271	STROJNSKA REKA	20470-0050726683
RUMEX D.O.O.	04515-0000469891	ŠTAJER TRADE D.O.O.	04515-0000467951
SAMAS D.O.O.	03176-1000000416	ŠTRAVS IN ŽITNIK D.N.O.	03128-1000001895
SANDEX, STORITVENO		ŠTUDENTSKE SERVIS	
PODJETJE, D.O.O., KRANJ	02068-0011527611	ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE	
SEDMAK D.O.O.	10100-0034842686	UNIVERZE V LJUBLJANI, ZAVOD	
SERENA D.O.O.	04515-0000468242	ZA POSRED. ZAČASNIH IN	
SEVAL D.O.O.	05100-8010119517	OBČASNIH DEL DIJAKOM IN	
SIGN & SUPPLY D.O.O., D.O.O.	02053-0012233536	ŠTUDENTOM	02010-0089137825
SILA D.O.O.	02373-0013709716	T.K. D.O.O. RAVNE	25100-9706585197
SIND.DELAVCEV PROMET.		TAEKWON DO KLUB UNIOR	
VOZLIŠČA CELJE	06000-0079462796	ZREČE	06000-0009477393
SINDIKAT ADRIATIC KOPER	10100-0034829009	TAEKWONDO KLUB KORYO	02013-0051738261
SINDIKAT DELAVCEV PODJETJA		TAPETSERVIS D.O.O.	02053-0018617009
K.R.E.S. D.O.O.	02017-0013422968	TEAM 96-BREGAR & CO D.N.O.	02053-0011707020
SINDIKAT DOMA UPOKOJENCEV		TEHNO-TRADE D.O.O.	03130-1000000342
ŠMARJE	06000-0008207469	TEK-TRAN D.O.O.	02053-0012879168
SINDIKAT DRUŽBE STEKLARNA		TINK D.O.O.	03118-1012592985
ROGAŠKA	06000-0082747992	TIPAKIS D.O.O.	04515-0000470570
SINDIKAT JP VODOVOD		TIPSI D.O.O.	02018-0012009823
KANALIZACIJA, CELJE	06000-0003621891	TISA FINCOMM D.O.O.	19100-0010021997
SINDIKAT PODJETJA		TISK TAVČAR K.D.	02053-0051576348
PLASTOFORM D.O.O.		TISKARNA JOŽE MOŠKRIČ, D.D.	02922-0017607144
ŠMARJETA	02970-0035534854	TOBO TRANS D.O.O.	02053-0050692581
SINDIKAT TRANSGLOB CELJE	06000-0032197412	TORCIDA D.O.O.	02022-0019699787
SINDIKAT VIZ SLOVENIJE,		TRAVNIK D.O.O.	05100-8010121845
OŠ MARIJA BROZ	06000-0019504962	TRIANGLE D.O.O.	33000-6554651219
SIPOM D.O.O.	02056-0014679147	TRUCK D.O.O.	04202-0000468738
SITAR-MMM D.O.O.	18309-0016987332	TRUECAD D.O.O. RAVNE	04870-0000466949
SITEO D.O.O.	05100-8010117674	TURISTIČNO DRUŠTVO IDRIJSKE	
SKEI-KONFERENCA SINDIKALNIH		KRNICE	04752-0000470403
PODRUŽNIC LOKACIJE LIBELA	06000-0003570093	TURISTIČNO DRUŠTVO PILŠTANJ	06000-0511192724
SLOG D.O.O.	20470-0016757380	U & G D.O.O., DOBROVA	02010-0019979832
SLOV.DRUŠTVO ZA SONČNO		ULA-S D.O.O.	03138-1000003345
ENERGIJO -SLOSE	02083-0011368184	UNI 21 D.O.O.	02012-0013017947
SLZ D.O.O.	02053-0010456593	USTANOVA FUNDACIJA GEA 200	03100-1012555164
SMOLEJ & DRUŽABNIKI D.N.O.	06000-0525781621	UT INFORMACIJSKI	
SMR & CO D.O.O. ŠKOFJA LOKA	02010-0012577374	SISTEMI D.O.O.	02085-0053886484
SMUČARSKI KLUB PIVKA	10100-0034835411	VALENS D.O.O.	03104-1000000937
SOLEGO D.O.O. NOVA GORICA	10100-0034746171	VATROMAG D.O.O.	24300-9004226348
SPL D.D.	02922-0020148350	VENIA D.O.O., CELJE	06000-0067008190
STAN-ING D.O.O.	24500-9004149521	VIB, MEDNARODNA ŠPEDICIJA,	
STAVBENIK-SERVISNE		TRGOVINA IN TRANSPORT	
STORITVE D.O.O. KOPER	10100-0034770033	DOLINA D.O.O.	02342-0014502755
STEBER D.O.O.	02083-0013063065	VIDOVIČ-VIDOVIČ TRANS D.N.O.	02053-0014750589
STIL D.O.O.	10100-0034838418	VIKING, PODJETJE ZA TRGOVINO	
STUDIO B D.O.O.	04515-0000454468	IN STORITVE D.O.O.	02068-0015440009
STUDIO 33, MARKETING D.O.O.	02922-0017680573	VINJETA JELEN D.O.O.	02083-0014898014
STUDIO A D.O.O.	02054-0035839892	VOGO LEASING D.O.O.	04750-0000470307
STUDIO OKO D.O.O.	02053-0013786021	WIBRA INT. D.O.O. LJUBLJANA	05100-8010118644
SUN RISE D.O.O.	18309-0020087937	YETLI LESKOVŠEK,	
SUPP-SMREKAR K.D.	18300-0014361110	STORITVE, TRGOVINA IN	
SVIZ - MML	02010-0052884754	PROIZVODNJA K.D.	02053-0018093015
SVIZ OŠ BRUSNICE	02970-0017447555	ZARICA D.O.O., KRANJ	02068-0015607528
SVIZS OSNOVNA ŠOLA ZREČE	06000-0008147717	ZB NOB ŠMARJE PRI JELŠAH	06000-0003758370
ŠAM D.O.O.	05100-8010118547	ZDRUŽ. SLOV. ČASTNIKOV	
ŠD OŠ PODČETRTEK	06000-0900508044	OBMOČNO ZDRUŽENJE	
ŠKODIČ, K.D.	10100-0034847245	KRŠKO	02980-0017405646
ŠON D.O.O.	18309-0017630442	ZE ER D.O.O.	33000-8342034717
ŠPORTNA ZVEZA OBČINE KAMNIK	02312-0014883495	ZEIA D.O.O.	04515-0000468436
ŠPORTNO DRUŠTVO		ZIDARSTVO PAVLIČ D.O.O.	24301-9004369471
BISTRICA OB SOTLI	06000-0008164789	ZIP, D.O.O. KRANJ	25100-9708884194
ŠPORTNO DRUŠTVO ILOVA GORA	02022-0051008768	ZSSS-SINDIKAT KONUS	
ŠPORTNO DRUŠTVO IMENO	06000-0517059187	KONEX D.O.O.	06000-0514426413

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
ZVEZA DRUŠTEV ELSA SLOVENIJE	02017-0050764573
ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV ŠMARJE/JELŠAH	06000-0007455137
ŽENSKI KOŠARKARSKI KLUB ŠENTJUR	05100-8010122330
ŽERJAV D.O.O.	17000-0000046403
ŽIVA, BOGOLIN IN DRUŽBENIKI D.N.O.	02085-0052891167

Preostali podatki za pravne osebe, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 4. 3 do 10. 3. 2002 so na internetni strani Banke Slovenije: <http://www.bsi.si/html/ps/migracija/>

Ljubljana, dne 26. februarja 2002.

Mitja Gaspari l. r.
Guverner
Banka Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

735. Splošni akt o fiksnih javnih telekomunikacijskih omrežjih in o fiksnih javnih telefonskih storitvah

Na podlagi 68., 69. in 71. člena zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01) izdaja direktor Agencije za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT o fiksnih javnih telekomunikacijskih omrežjih in o fiksnih javnih telefonskih storitvah

1. člen

Zahteve in priporočila iz tega splošnega akta se nanašajo na operaterje fiksnih javnih telekomunikacijskih omrežij s pomembno tržno močjo (v nadaljnjem besedilu: operaterji omrežij) in fiksnih javnih telefonskih storitev s pomembno tržno močjo (v nadaljnjem besedilu: operater storitev).

2. člen

Če operaterji omrežij nudijo vmesnike in storitve v skladu s standardi iz priloge, ki je sestavni del tega splošnega akta, se šteje, da vmesniki ustrezajo zahtevam iz zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01), lahko pa nudijo vmesnike in storitve tudi po drugih standardih.

3. člen

(1) Operaterji omrežij oziroma storitev morajo Agenciji za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) dostaviti podrobne tehnične specifikacije za naslednje vmesnike omrežij oziroma za njihove funkcije:

- pri analognih ali digitalnih omrežjih: dvožični vmesniki, večžični vmesniki, ostali običajno ponujeni vmesniki, neposredno izbiranje (DDI),
- pri ISDN: osnovni dostop (BRA) in primarni dostop (PRA) v točki S/T z njunimi signalnimi protokoli ter podrobnosti o nosilnih storitvah, ki lahko služijo za prenos govorov,

– za vse ostale vmesnike iz običajne ponudbe operaterja.

(2) Operaterji omrežij oziroma storitev morajo takoj obvestiti agencijo o vseh lastnostih svojih omrežij, za katere ugotovijo, da lahko vplivajo na pravilnost delovanja terminalske opreme.

4. člen

(1) Operaterji omrežij oziroma storitev morajo zbirati podatke o kakovosti delovanja svojega omrežja in o kakovosti storitev, in sicer naslednje informacije:

- rok za izvedbo začetne priključitve,
- pogostost okvar na dostopovni vod,
- zakasnitev znaka za izbiranje,
- rok odprave okvar,
- delež neuspešnih klicev,
- odzivni čas posredovalca za vzpostavljanja zveze,
- odzivni čas službe informacij o naročnikih,
- število javnih govorilnic,
- razmerje med številom delujočih in nedelujočih govorilnic,
- delež utemeljenih ugovorov zaradi nepravilnosti v telefonskem računu.

(2) Zajemanje podatkov o kakovosti mora biti izvajano v skladu z definicijami in po merilnih metodah, ki so navedene v zadnji izdaji dokumenta ETSI, SIST EG 201 769-1.

(3) Na zahtevo agencije ji morajo operaterji omrežij oziroma storitev v razumnem roku dostaviti vse zbrane podatke iz prvega odstavka tega člena v obliki, ki je pregledna in uporabna tudi za javno objavo.

(4) Agencija ima pravico zahtevati, da podatke o kakovosti delovanja omrežij oziroma storitev preveri neodvisen presojevalec. Če podatki presoje bistveno odstopajo od podatkov operaterja omrežja oziroma storitev, je le-ta dolžan povrniti stroške presoje.

5. člen

Operaterji omrežij oziroma storitev morajo svojim naročnikom brezplačno nuditi tonsko izbiranje (DTMF) in preusmeritev klica.

6. člen

(1) Šteje se, da fiksna javna telekomunikacijska omrežja ustrezajo bistvenim zahtevam iz tega predpisa, če je zagotovljena:

- varnost delovanja omrežja; omrežje mora biti zgrajeno tako, da se v čim večji meri ohrani njegovo delovanje tudi v primeru večjih poškodb omrežja oziroma ob delovanju višjih sil kot so vremenske ujme, strela, potres, poplava ali požar,
- celovitost omrežja; omrežje mora biti zgrajeno tako, da okvara ali izpad dela omrežja ne povzroči tudi prenehanja delovanja in poškodb fizične ali programske opreme tistih delov omrežja, ki jih okvara ni neposredno prizadela, in da se ohranijo podatki v njem,
- zaščita podatkov; omrežje mora biti zgrajeno tako, da ni mogoč dostop do podatkov v njem.

(2) Omrežje mora ustrezati tudi bistvenim zahtevam, ki jih določajo drugi predpisi.

7. člen

(1) Operater omrežja oziroma storitev lahko omeji dostop do omrežja in njegovo uporabo zaradi varnosti omrežja oziroma ohranjanja njegove celovitosti samo na podlagi objektivnih in v naprej znanih kriterijev. Omejitev mora biti proporcionalna in nediskriminatorna ter mora čim manj prizadeti normalno delovanje operaterja, ki dostopa do omrežja.

(2) Operater omrežja oziroma storitev lahko omeji dostop do omrežja in storitev zaradi zaščite podatkov samo v skladu s predpisi o zaščiti osebnih podatkov oziroma samo v primeru, če sta ogroženi tajnost prenesenih sporočil in zasebnost naročnika ali če so ogroženi zaščitni ukrepi operaterja omrežij oziroma storitev, ki zagotavlja dostop do omrežja.

8. člen

Standardi, navedeni v tem splošnem aktu, so na voljo pri slovenskem nacionalnem organu za standarde.

9. člen

Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1/2001-26

Ljubljana, dne 14. februarja 2002.

Nikolaj Simič l. r.
Direktor

Priloga

Spisek standardov v tej prilogi je prevzet iz dokumenta "ONP list of standards", 6. izdaja, Uradni list EU (C) št. 339 z dne 7. 11. 1998.

1. Standardi za zakupljene vode (ZV) manjših hitrosti

1.1 Standardi za analogne zakupljene vode

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
2-žični ZV običajne kakovosti širine govornega pasu	ETS 300 448
4-žični ZV običajne kakovosti širine govornega pasu	ETS 300 451
2-žični ZV posebne kakovosti širine govornega pasu	ETS 300 449
4-žični ZV posebne kakovosti širine govornega pasu	ETS 300 452

1.2 Standardi za digitalne zakupljene vode

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
64 kbit/s	ETS 300 288 ETS 300 288/A1 ETS 300 289
2048 kbit/s - E1 (nestrukturiran signal)	ETS 300 418 ETS 300 247 ETS 300 247/A1
2048 kbit/s - E1 (strukturiran signal)	ETS 300 418 ETS 300 419

2. Standardi za zakupljene vode večjih hitrosti

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
34368 kbit/s - E3	ETS 300 686 ETS 300 687
139264 kbit/s - E4	ETS 300 686 ETS 300 688
Nx155520 kbit/s - STM-N	ETS 300 299

3. Standardi za fiksna javna telefonska omrežja

Standardi za dodatne storitve

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Prikaz identitete kličočega (CLIP)	ETS 300 648
Omejitev prikaza identitete kličočega (CLIR)	ETS 300 649
Signalni protokol za podporo CLIP in CLIR	ETS 300 659-1
	ETS 300 659-2
Storitve z deljenim zaračunavanjem (PRM)	ETS 300 712

4. Dokumenti za paketno komutirane podatkovne storitve

4.1 Dokumenti, ki opredeljujejo direktni dostop

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Dokumenti
Storitev X.25	ENV 41104 (FS T/31) CEPT T/CD 08-02 CEPT T/CD 08-03 CEPT T/CAC 2 CEPT T/CAC 3 CEPT T/CAC 4

4.2 Dokumenti, ki opredeljujejo indirektni dostop

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Dokumenti
Storitev X.28	CEPT T/CD 08-02 CEPT T/CD 08-03 ENV 41901 ETR 058
Storitev X.32	CEPT T/CD 08-02 CEPT T/CD 08-03 ENV 41105 (FS T/32) ETR 059

5. Standardi za ISDN

5.1 Standardi za vmesnike naročniškega omrežja

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Osnovni dostop (vmesnik S/T)	ETS 300 012 ETS 300 125 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 300 403-1 in 3
Primarni dostop (vmesnik S/T)	ETS 300 011-1 do 3 ETS 300 125 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 300 403-1 in 3
Varnost in zaščita (osnovni dostop)	ETS 300 047-1 do 5
Varnost in zaščita (primarni dostop)	ETS 046-1 do 5
Podpora paketne terminalske opreme z ISDN (vmesnik S/T)	ETS 300 007

5.2 Standardi za ISDN nosilne storitve

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Vodovna nosilna storitev 64 kbit/s brez omejitev za signal	ETS 300 108 ETS 300 350 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 300 403-1 in 3
Vodovna govorna nosilna storitev	ETS 300 109 ETS 300 350 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 300 403-1 in 3
Vodovna 3.1 kHz audio nosilna storitev	ETS 300 110

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Paketna nosilna storitev (kanal D)	ETS 300 350 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 403-1 in 3 ETS 300 049 ETS 300 007
Paketna nosilna storitev (kanal B)	ETS 300 048 ETS 300 007

5.3 Standardi za ISDN dodatne storitve

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Prikaz identitete kličočega (CLIP)	ETS 300 089 ETS 300 091 EN 300 092-1 do 6
Omejitev prikaza identitete kličočega (CLIR)	ETS 300 090 ETS 300 091 EN 300 093-1 do 6
Neposredno izbiranje (DDI)	ETS 300 062 ETS 300 063 EN 300 064-1 do 6
Večštevilčni naročnik (MSN)	ETS 300 050 ETS 300 051 EN 300 052-1 do 6
Prenosljivost terminala (TP)	ETS 300 053 ETS 300 054 EN 300 055-1 do 2
Brezplačni telefonski klic (FPH)	ETS 300 208 EN 300 210-1 do 3 in 5
Zaprta skupina uporabnikov (CUG)	ETS 300 210-4 in 6 ETS 300 136 ETS 300 137 EN 300 138-1 do 6
Predaja klica (ECT)	ETS 300 367 ETS 300 368 ETS 300 369-1 do 6
Preusmerjanje klica ob zasedenosti (CFB)	ETS 300 199 ETS 300 203 ETS 300 207-1 do 6 ETS 300 207-1/C1
Preusmerjanje klica, ko ni odziva (CFNR)	ETS 300 201 ETS 300 201/A1 ETS 300 205 ETS 300 207-1 do 6 ETS 300 207-1/C-1
Brezpogojno preusmerjanje klica (CFU)	ETS 300 200 ETS 300 204 ETS 300 207-1 do 6 ETS 300 207-1/C1
Zavrnitev s preusmeritvijo (CD)	ETS 300 202 ETS 202/A1 ETS 300 206 ETS 300 207-1 do 6 ETS 300 207-1/C1
Meduporabniška signalizacija (UUS)	ETS 300 284 EN 300 286-1 do 3 in 5 ETS 300 286-4
Identifikacija zlonamernega klica (MCID)	ETS 300 128 ETS 300 128/A1 ETS 300 129 EN 300 130-1 do 6
Konferenčna zveza s pridruževanjem (MMC)	ETS 300 164 ETS 300 165
Konferenčna zveza (CONF)	ETS 300 183 ETS 300 183/A1 ETS 300 184

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Prikaz identitete priključka v zvezi (COLP)	ETS 300 184/C1 EN 300 185-1 do 6 ETS 300 094 ETS 300 096 EN 300 097-1 do 6 ETS 300 095 ETS 300 096 EN 300 098-1 do 6 ETS 300 059 ETS 300 060 EN 300 061-1 do 6 ETS 300 056 ETS 300 056/A1 ETS 300 057 ETS 300 058-1 do 6 ETS 300 357 ETS 300 358 EN 300 359-1 do 6 ETS 300 186 ETS 300 187 ETS 300 187/C1 EN 300 188-1 do 6 ETS 300 178 ETS 300 179 ETS 300 180 ETS 300 181 EN 300 182-1 do 6 EN 301 082 EN 301 084 ETS 300 712
Omejevanje identifikacije priključka v zvezi (COLR)	
Podnaslavljanje (SUB)	
Čakajoči klic (CW)	
Dokončanje klica zasedenega uporabnika (CCBS)	
Konferenčna zveza treh (3PTY)	
Obvestilo o ceni (AOC)	
Fiksna zapora odhodnih klicev (OCB-F)	
Naročniško nadzirana zapora odhodnih klicev (OCB-UC)	
Storitve z deljenim zaračunavanjem (PRM)	

5.4 Standardi za daljinske storitve

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Telefonska 3.1 kHz daljinska storitev	ETS 300 111 ETS 300 403-2 in 4 do 7 EN 300 403-1 in 3 ETS 300 082

6. Standardi za komutirana širokopasovna omrežja

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Uporabniški vmesnik omrežja za 155 Mbit/s	ETS 300 299 ETS 300 300
Uporabniški vmesnik omrežja za 622 Mbit/s	ETS 300 299 ETS 300 300
Uporabniški vmesnik omrežja za 34 Mbit/s	ETS 300 337 ETS 300 686
Uporabniški vmesnik omrežja za 140 Mbit/s	ETS 300 337 ETS 300 686

7. Standardi za medomrežno povezovanje

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Povezovanje ISDN, GSM in javnih komutiranih telefonskih omrežij (PSTN)	ETS 300 356-1 do 12 ETS 300 356-14 do 19 ETS 300 356-19/C1 ETS 300 356-31 do 36 ETS 300 009-1 do 2 ETS 300 008-1 do 2

Tehnične značilnosti vmesnikov oziroma storitev	Standardi
Povezovanje ISDN in GSM omrežij (dodatni standard)	ETS 300 646-1 do 4
Povezovanje za podporo sledenja v GSM omrežjih	ETS 300 599
	ETS 300 287-1 do 3
	ETS 300 009-1 do 2
	ETS 300 008-1 do 2
Povezovanje inteligentnih omrežij	ETS 300 374-1 do 5 in 9
	ETS 300 287-1 do 3
	ETS 300 009-1 do 2
	ETS 300 008-1 do 2

736. Splošni akt o razčlenjenem računu

Na podlagi četrtega odstavka 121. člena zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01) izdaja direktor Agencije za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT o razčlenjenem računu

1. člen

(vsebina akta)

Ta splošni akt določa vsebino razčlenjenega računa ter pogoje za njegovo izdajo.

2. člen

(razčlenjen račun)

Razčlenjen račun je specifikacija z razčlenjenimi klici, ki je tako podrobna, da omogoči preverjanje računa za uporabo telefonskih storitev ali posameznih klicev.

3. člen

(zahteva za izdajo)

(1) Operater fiksnih javnih telefonskih storitev in mobilnih javnih radijskih storitev (v nadaljnjem besedilu: operater) mora razčlenjeni račun izdati naročniku na njegovo pisno zahtevo.

(2) Če je po podatkih operaterja uporabnik fiksnih javnih telefonskih storitev ali mobilnih javnih radijskih storitev oseba, ki ni naročnik, mora biti zahtevi priloženo pisno soglasje naročnika. Vsebino soglasja določi operater.

4. člen

(čas prejemanja)

(1) Razčlenjen račun se lahko zahteva za pretekli mesec ali za določeno obdobje največ 3 mesecev.

(2) Če se zahteva razčlenjen račun za pretekli mesec, se mora pisna zahteva podati v 15 dneh po prejemu računa za pretekli mesec.

(3) Razčlenjen račun za tekoče obdobje lahko nadomesti račun za opravljene storitve.

5. člen

(roki za pošiljanje)

(1) Operater mora za pretekli mesec pisno poslati razčlenjen račun v 15 dneh po prejemu zahteve, razčlenjen račun za tekoče obdobje pa na način in v rokih kot sicer pošilja račun za opravljene storitve.

(2) Po prejemu razčlenjenega računa za pretekli mesec, začne ponovno teči rok, ki je določen za ugovor zoper odločitev ali ravnanje operaterja.

6. člen

(stopnje razčlenjenosti in njihova vsebina)

(1) Operater v svojih splošnih pogojih poslovanja opredeli stopnje razčlenjenosti.

(2) Najnižja stopnja razčlenjenosti, ki jo morajo zagotoviti vsi operaterji, mora vsebovati naslednje podatke o vseh storitvah (odhodnih in dohodnih klicih), ki jih operater zaračuna uporabniku.

(3) Najnižja stopnja razčlenjenosti vsebuje poleg priključnine in mesečne naročnine tudi:

- datum vzpostavitve posameznega klica,
- čas vzpostavitve posameznega klica,
- trajanje posameznega klica,
- številka klicanega za odhodni klic in številka kličočega za dohodni klic,
- skupno število obračunskih enot med trajanjem storitve,
- plačilo za storitev.

(4) Če operater nudi možnost prikaza identitete kličočega, pa je pri posameznem dohodnem klicu kličoči izključil prikaz številke, razčlenjen račun pri takem dohodnem klicu ne sme navajati številke kličočega.

(5) Operater lahko določi tudi višje stopnje razčlenjenosti, ki vsebujejo dodatne podatke ali statistično obdelane podatke o klicih in storitvah.

(6) Če uporabnik v svoji zahtevi ne določi stopnje razčlenjenosti, se šteje, da zahteva najnižjo stopnjo razčlenjenosti.

7. člen

(oblike razčlenjenega računa)

(1) Razčlenjen račun operater pošilja uporabnikom v tiskani obliki.

(2) Operater lahko zagotovi uporabnikom tudi elektronsko obliko razčlenjenega računa. Operater v splošnih pogojih določi postopek in način dostopa do elektronske oblike razčlenjenega računa.

8. člen

(cena)

(1) Najnižjo stopnjo razčlenjenosti mora operater zagotavljati brezplačno.

(2) Cene višjih stopenj razčlenjenosti morajo biti v sorazmerju z dejanskimi stroški, ki jih ima operater pri izdelavi računa in morajo biti zajete v ceniku operaterja.

9. člen

(varovanje osebnih podatkov)

Operater mora pri pripravi razčlenjenega računa upoštevati določbe zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 59/99, 57/01 in 59/01).

10. člen

(prehodna določba)

Operater mora zagotoviti razčlenjen račun v skladu z določbami tega splošnega akta najkasneje v treh mesecih od njegove uveljavitve.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2680-3/2001-1-0520

Ljubljana, dne 18. februarja 2002.

Nikolaj Simič l. r.
Direktor

SKLEP**o višini stroškov vpogleda v izpitno dokumentacijo**

I

Višina stroškov vpogleda v izpitno dokumentacijo pri maturi v letu 2002 bo 3.000 tolarjev za en maturitetni predmet.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/2002

Ljubljana, dne 6. februarja 2002.

mag. Darko Zupanc l. r.
Direktor RIC

Soglašam!
dr. Lucija Čok l. r.
Ministrica
za šolstvo, znanost in šport

**737. Sklep o določitvi vrednosti točke**

Na podlagi petega odstavka 116. člena zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01) in 4. člena pravilnika o načinu izračuna določenih pristojbin na področju telekomunikacij (Uradni list RS, št. 2/02), izdaja Agencija za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije

SKLEP**o določitvi vrednosti točke**

1. člen

Vrednost točke za določitev višine pristojbine se določi v vrednosti 166 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-6/2001/1

Ljubljana, dne 15. januarja 2002.

Nikolaj Simič l. r.
Direktor

K temu sklepu je dala soglasje Vlada Republike Slovenije, pod št. 408-31/2001-2 z dne 31. 1. 2002.

738. Sklep o višini stroškov vpogleda v izpitno dokumentacijo

Na podlagi 48. člena pravilnika o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 1/96, 26/96, 5/97, 84/97, 32/98 in 2/02) Državni izpitni center v soglasju z ministrom za šolstvo, znanost in šport izdaja

739. Spremembe dodatka k pravilom kviz loterije »Olimpijska srečka«

Na podlagi zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95, spremembe in dopolnitve Uradni list RS, št. 85/01), poslovnika o delu uprave in pravil kviz loterije »Olimpijska srečka«, je uprava družbe Športna loterija in igre na srečo d.d. dne 12. 2. 2002 sprejela

**SPREMEMBE DODATKA
K PRAVILOM****kviz loterije »Olimpijska srečka«**

1. člen

V dodatku k pravilom kviz loterije »Olimpijska srečka«, ki jih je sprejela uprava družbe na seji dne 29. 5. 2000, spremembe in dopolnitve dne 30. 1. 2002, se v 2. členu druga, tretja in peta vrsta spremenijo tako, da glasijo:

»Zaključek prodaje 2. serije srečk je 31. 5. 2002.

Zaključno žrebanje 2. serije srečk je 26. 6. 2002.

Zadnji dan za izplačilo denarnih dobitkov 2. serije srečk je 31. 8. 2002.«

V 2. členu dodatka se šesta vrsta črta.

2. člen

Ostala določila dodatka k pravilom kviz loterije »Olimpijska srečka« ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta sprememba dodatka k pravilom igre začne veljati z dnem, ko je potrjena s strani pooblaščenega urada Ministrstva za finance.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

Športna loterija in igre na srečo d.d. prireja klasično igro na srečo z imenom »Olimpijska srečka« na podlagi

koncesije, ki ji jo je dodelila Vlada Republike Slovenije s svojim sklepom številka 473-01/98-15 (V) dne 29. 7. 1999.

Ministrstvo za finance – Urad RS za nadzor prirejanja iger na srečo je dovolilo podaljšanje prodaje 2. serije srečk z dovoljenjem številka 471-212-5/02-14 z dne 22. 2. 2002, te spremembe dodatka k pravilom kviz loterije »Olimpijska srečka« pa potrdilo pod številko 471-212-05/02-14 dne 25. 2. 2002.

Št. 42/02

Ljubljana, dne 26. februarja 2002.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

740. Poročilo o prodaji igre Hitra srečka

Na podlagi 11. točke koncesijske pogodbe št. 471-9/97 z dne 29. 12. 1998, s katero je Vlada RS dodelila Športni loteriji d.d. koncesijo za prirejanje klasične igre na srečo z imenom Hitra srečka objavljamo

POROČILO o prodaji igre Hitra srečka

1. Število prodanih srečk 8. serije je 1,998.274, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 98,658.700 SIT.

2. Število prodanih srečk 9. serije je 1,992.382, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 95,555.700 SIT.

3. Število prodanih srečk 11. serije je 1,920.092, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 94,617.700 SIT.

4. Število prodanih srečk 12. serije je 1,925.850, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 95,658.800 SIT.

5. Število prodanih srečk 13. serije je 1,965.157, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 96,233.500 SIT.

6. Število prodanih srečk 15. serije je 1,920.100, sklad za dobitke je 100,000.000 SIT in vrednost izplačanih dobitkov 98,050.400 SIT.

Ljubljana, dne 27. februarja 2002.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

OBČINE

BREZOVICA

741. Odlok o ustanovitvi in izdajanju glasila Barjanski list

Na podlagi 13. člena statuta in 107. člena poslovnika Občine Brezovica je Občinski svet občine Brezovica na izredni seji dne 14. 2. 2002 sprejel

O D L O K o ustanovitvi in izdajanju glasila Barjanski list

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje glasila Občine Brezovica kot informativno glasilo občine.

2. člen

Ime glasila je Barjanski list, s podnaslovom glasilo Občine Brezovica.

3. člen

Ustanoviteljica glasila je Občina Brezovica.

4. člen

Glasilo izhaja praviloma enkrat mesečno razen julija in avgusta (10 krat letno). Lahko izide tudi kot dvojna ali izredna številka.

Obsega vsaj 8 strani A4 (brez oglasov).

5. člen

Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini. Distribucijo preko Pošte Slovenija uredi in plača Občina Brezovica.

6. člen

Naslov uredništva glasila je: Barjanski list, Tržaška c. 390, Brezovica.

7. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

8. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju javnosti o dogodkih v občini, o delovanju občinskega sveta, občinske uprave, krajevnih skupnosti, društev, osnovnih šol in vrtcev.

9. člen

Glasilo opravlja nalogo osrednjega informatorja o življenju in delu v Občini Brezovica.

Vsebina glasila:

- izbor objektivnih in celovitih informacij o vseh področjih življenja in dela v občini, ki jih pripravljajo novinarji.
- prispevke učencev obeh osnovnih šol, ki jih izberejo in uredijo njihovi mentorji (vsaka OŠ vsaj 1/2 A4 strani)
- fotoreportaže, ki jih pripravijo novinarji.

10. člen

Tehnična in organizacijska dela opravlja izvajalec, ki ga izbere občinski svet in najbolj ustreza temu odloku, ter dela v skladu z zakonom o javnih glasilih.

11. člen

Občinski svet kot izdajatelj imenuje dvočlanski nadzorni organ.

Naloge nadzornega organa so:

- spremlja in nadzoruje izdajanje glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje glasila,
- o svojem delu vsaj enkrat letno občinskemu svetu pisno poroča.
- obravnava in predlaga vse spremembe, ki določajo frekvenco izhajanja in razširjenost glasila.

12. člen

Viri financiranja glasila so naslednji:

- proračunska sredstva izdajatelja,
- prihodki od propagandnih in drugih sporočil,
- drugi prihodki.

13. člen

Sredstva iz prejšnjega člena se namenijo za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške pridobivanja propagandnih sporočil (20-30% provizija),
- stroške fotoreportaż (le od prihodkov od propagandnih sporočil),
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

14. člen

Med volilno kampanjo ob razpisu lokalnih volitev mora glasilo del prostora brezplačno nameniti predstavitvi kandidatov in kandidatnih list. Prostor se namenijo brezplačno tudi ob razpisu volitev v Državni zbor in državni svet, vendar vsebinsko povezano s predstavitvijo državnih strank in list na lokalne razmere in politiko.

Ravnanje ob razpisu se ravna po zakonu o volilni kampanji, nadzorni organ glasila pa lahko občinskemu svetu predloži tudi poseben pravilnik.

15. člen

Glasilo lahko začne izhajati, ko je sprejet ta odlok in ko sta imenovana člana v nadzorni organ glasila.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 02/2002

Brezovica, dne 15. februarja 2002.

Župan

Občine Brezovica

Drago Stanovnik l. r.

CELJE

**742. Program priprave sprememb in dopolnitev ZN
Staro mestno jedro Celje – kare 4, 5, 6**

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01) in 27. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje 15. 2. 2002 sprejel

P R O G R A M

**priprave sprememb in dopolnitev ZN Staro
mestno jedro Celje – kare 4, 5, 6**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev ZN)

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg potrebnih posebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Staro mestno jedro Celje (Uradni list SRS, št. 42/86 in naslednji); v nadaljevanju spremembe in dopolnitve ZN,
- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN,
- način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev ZN
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo,
- nosilec strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev ZN in način izbora omenjenega nosilca.

2. člen

(vsebina in obseg sprememb in dopolnitev ZN)

Spremembe in dopolnitve ZN se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in grafičnega dela smiselni izveček:

- zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01),
- navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85),
- zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96).

Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo na območje, ki ga veljavni zazidalni načrt označuje kot kare 4, 5 in 6, to je območje med Prešernovo ulico na jugu, Krekovim trgom na vzhodu, Cankarjevo in Vodnikovo ulico na severu in Gledališko na zahodu.

Spremembe in dopolnitve ZN bodo osredotočene predvsem na problem Mestne tržnice oziroma njeno utesnjenost in prometni režim, ki ga v veliki meri diktira tržnična dejavnost. V vseh treh karejih bodo ponovno preverjene možnosti napajanja »od zadaj« in stacionarnega prometa – garažiranja.

3. člen

(organizacija priprave sprememb in dopolnitev ZN)

a) Nosilca strokovnih aktivnosti bo izbrala Mestna občina Celje – Zavod za planiranje in izgradnjo Celje z javnim naročilom male vrednosti.

b) Kot koordinator postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN se določi:

- župan MOC oziroma za to pristojna strokovna služba (ZPI Celje),
- Odbor za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo MOC.

Naloge nosilca izdelave sprememb in dopolnitev ZN so:

– izdelava tekstualnega in grafičnega dela sprememb in dopolnitev ZN v skladu z zakoni in sprejetim programom priprave (faza: osnutek, predlog):

- odlok o spremembah in dopolnitvah ZN,
- tekstualni del,
- grafični del,
- soglasja pristojnih organov, organizacij in skupnosti,

– sodelovanje na organizirani javni razpravi ter v vseh postopkih sprejemanja in

– priprava strokovnega mnenja o zbranih pripombah, ki bo osnova za odločanje in sprejemanje sprememb in dopolnitev ZN.

II. STROKOVNE PODLAGE OZIROMA PREDHODNE AKTIVNOSTI

4. člen

(veljavna prostorska dokumentacija)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati:

– vsebino veljavnih prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 48/90, 18/91, 54/94, 25/98, 86/2001),

– veljavni ZN Staro mestno jedro Celje (Uradni list SRS, št. 42/86, Uradni list RS, št. 76/94, 46/96, 64/96, 38/01).

III. SOGLASJEDAJALCI

5. člen

(postopek priprave soglasij)

V postopku izdelave sprememb in dopolnitev ZN je potrebno pridobiti pogoje in soglasja pristojnih soglasjedajalcev.

Nosilec izdelave sprememb in dopolnitev ZN, pridobi pogoje soglasjedajalcev na podlagi strokovnih razgovorov z upravljavci posameznih področij (pisna priprava pogojev ni obvezna).

Organi in organizacije (soglasjedajalci) podajo soglasja na usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN (osnutek sprememb in dopolnitev ZN, ki je že usklajen s stališčem župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve).

6. člen

(soglasjedajalci)

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN, so:

- RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- RS, Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, območna enota Celje,
- Ceste – kanalizacija Celje d.d.,
- Telekom Slovenije, PE Celje,
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
- Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,
- Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,
- RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, izpostava Celje,
- Vodovod – kanalizacija, Javno podjetje d.o.o.,
- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Celje,
- MOC – Zavod za planiranje in izgradnjo Celje.

IV. TERMINSKI PLAN

7. člen

(roki za posamezne faze izdelave sprememb in dopolnitev ZN)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

– Mestna občina Celje izbere v skladu z navodili za oddajo naročil male vrednosti izvajalca (Uradni list RS, št. 44/01) sprememb in dopolnitev ZN do 15. 2. 2002.

– S pripravo osnutka prične izbrani nosilec izdelave sprememb in dopolnitev ZN takoj po podpisu pogodbe.

– Nosilec izdelave bo pripravil osnutek do 30. aprila 2002.

– Župan MOC sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

– Javna razgrnitev se izvede na sedežu MOC in na sedežu Mestne četrti Center 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.

– Javna razprava se izvede na sedežu mestne četrti v času trajanja javne razgrnitve.

– Občani, organi in organizacije, mestna četrt ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev ZN.

– Župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave sprememb in dopolnitev ZN in občinske strokovne službe ter jih po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo predlaga v sprejem Mestnemu svetu MOC.

– V roku 30 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, nosilec poskrbi za pripravo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

– Župan MOC posreduje, po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo, usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme.

V. KONČNI DOLOČBI

8. člen

(finančna sredstva)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev ZN so zagotovljena v proračunu MOC (postavka: urbanistična dokumentacija)

9. člen

Ta program priprave sprememb in dopolnitev ZN začne veljati takoj, ko ga sprejme župan MOC.

Št. 35005-3/2002-8

Celje, dne 15. februarja 2002.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

**743. Program priprave sprememb in dopolnitev
prostorskih ureditvenih pogojev za območje
Zahodno Ostrožno**

Na podlagi 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95, 44/97 in 9/01) in 27. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je župan Mestne občine Celje 15. 1. 2002 sprejel

P R O G R A M
priprave sprememb in dopolnitev prostorskih
ureditvenih pogojev za območje Zahodno
Ostrožno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev PUP)

S tem programom se podrobneje določijo:

- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi in izdelavi sprememb in dopolnitev PUP, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev PUP,
- sredstva, potrebna za njihovo pripravo,
- nosilec strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev PUP.

2. člen

(vsebina in obseg sprememb in dopolnitev PUP)

Spremembe in dopolnitve PUP se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in grafičnega skladne z določili:

- zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97),
- navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85),
- zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96),
- vsebina sprememb in dopolnitev PUP se prostorsko nanaša na zemljišče s parcelnima števkama 975/7 in 975/8, k.o. Ostrožno, v izmeri 1047 m², ki predstavlja nezazidano stavbno zemljišče na robu strnjene stanovanjskega območja naselja. S prostorskim planom Občine Celje (odloki objavljeni v Uradnem listu SRS, št. 40/86, 4/88 ter Uradnem listu RS, št. 18/91, 54/94, 25/98,

86/01) je površina opredeljena za stanovanjsko gradnjo in se ureja s PUP.

3. člen

(organizacija priprave sprememb in dopolnitev PUP)

a) Investitor sprememb in dopolnitev PUP je Vizura d.o.o. Celje.

b) Nosilec strokovnih aktivnosti je Vizura d.o.o. Celje.

c) Kot koordinator postopka priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev PUP se določi:

- župan MOC oziroma za to pristojna strokovna služba (ZPI Celje),
- odbor za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo MOC.

Naloge nosilca izdelave sprememb in dopolnitev PUP so:

- izdelava tekstualnega dela in grafičnega dela sprememb in dopolnitev PUP za območje Zahodno Ostrožno v skladu z zakoni in sprejetim programom priprave (faza: osnutek, predlog):

– odlok o spremembah in dopolnitvah PUP; tekstualni del,

- grafični del,
- soglasja pristojnih organov, organizacij, skupnosti,
- sodelovanje na organizirani javni razpravi ter v vseh postopkih sprejemanja priprava strokovnega mnenja o zbranih pripombah, ki bo osnova za odločanje in sprejemanje sprememb in dopolnitev PUP.

II. STROKOVNE PODLAGE OZIROMA PREDHODNE
AKTIVNOSTI

4. člen

(veljavna prostorska dokumentacija)

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev PUP je potrebno upoštevati:

- vsebino veljavnih prostorskih sestavin plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 48/90, 18/91, 54/94, 86/01),
- PUP za območje Zahodno Ostrožno (odlok objavljen v Uradnem listu SRS, št. 36/88, projekt RC Planiranje, št. 87/86) znotraj območja katerega se nahaja obravnavano zemljišče.

III. SOGLASJEDAJALCI

5. člen

(postopek priprave soglasij)

V postopku sprememb in dopolnitev PUP je potrebno pridobiti pogoje in soglasja pristojnih soglasjedajalcev.

Nosilec izdelave sprememb in dopolnitev PUP pridobi pogoje soglasjedajalcev na osnovi izdelanega osnutka oziroma strokovnih razgovorov z upravljavci posameznih področij.

Organi in organizacije (soglasjedajalci) podajo soglasja na usklajeni predlog sprememb in dopolnitev PUP (osnutek sprememb in dopolnitev PUP, ki je že usklajen s stališčem župana do pripomb in predlogov iz javne razprave).

6. člen

(soglasjedajalci)

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri spremembah in dopolnitvah PUP, so:

- RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, območna enota Celje,
- MOC - Zavod za planiranje in izgradnjo Celje (ceste),
- VOC Celje d.d., vzdrževanje in obnova cest,
- Telekom Slovenije, PE Celje,
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.
- Energetika Celje, Javno podjetje d.o.o.,
- Javne naprave, Javno podjetje d.o.o.,
- Vodovod-kanalizacija, Javno podjetje Celje d.o.o.

IV. TERMINSKI PLAN

7. člen

(roki za posamezne faze izdelave sprememb in dopolnitev PUP)

Postopek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev PUP za območje Zahodno Ostrožno bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- Nosilec izdelave bo pripravil osnutek sprememb in dopolnitev PUP za območje Zahodno Ostrožno do januarja 2002.

- Župan Mestne občine Celje sprejme sklep o enome-sečni javni razgrnitvi osnutka.

- Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Celje in Krajevne skupnosti Pod gradom v 30 dneh po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje. Javna razprava se izvede na sedežu Krajevne skupnosti Pod gradom v času trajanja javne razgrnitve. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev PUP.

- Župan zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve na podlagi strokovnega mnenja nosilca izdelave sprememb in dopolnitev PUP in občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge ter sklepov odbora za okolje in prostor ter komunalno gospodarstvo, ki predhodno obravnava pripombe in predloge v roku 20 dni po preteku javne razgrnitve.

- Mestni svet sprejme na predlog župana stališče do pripomb in predlogov podanih v javni razgrnitvi in javni obravnavi.

- V roku 30 dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka, koordinator poskrbi za pripravo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

- Župan Mestne občine Celje posreduje, po predhodni obravnavi na Odboru za okolje in prostor ter komunalne zadeve spremembe in dopolnitve PUP mestnemu svetu s predlogom, da ga obravnava ter sprejme v enofaznem postopku.

V. KONČNI DOLOČBI

8. člen

(finančna sredstva)

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev PUP zagotovi investitor - Vizura Celje d.o.o.

9. člen

Ta program priprave sprememb in dopolnitev PUP začne veljati takoj, ko ga sprejme župan Mestne občine Celje.

Št. 35005-13/2001-8
Celje, dne 15. februarja 2002.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

744. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom energetskega zakona objavlja

CENIK daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

Občina Celje
- obračun po merilcih
. variabilni del cene 7,941 SIT/KWh
. priključna moč - fiksni del cene 331,360 SIT/KW/mes.
Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Celje za variabilni del cene, velja od 8. 2. 2002 in za priključno moč od 15. 8. 2001.

Občina Štore
- obračun po merilcih
. variabilni del cene 8,933 SIT/KWh
. priključna moč - fiksni del cene 336,120 SIT/KW/mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Štore za variabilni del cene, velja od 8. 2. 2002 in za priključno moč od 15. 7. 2001.

Vse navedene cene daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem so oblikovane skladno z uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 29/01).

Na navedene cene se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 22. februarja 2002.

Energetika Celje
javno podjetje, d.o.o.
Aleksander Mirt, univ. dipl. ek. l. r.
Direktor

745. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o. Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom energetskega zakona objavlja

CENIK zemeljskega plina za tarifni odjem

Tarifna skupina	Cena v SIT/m ³
1. Odjem plina do 250 m ³ letno	101,85
2. Odjem plina od 251 do 4.500 m ³ letno	64,96
3. Odjem plina od 4.501 do 40.000 m ³ letno	64,36
4. Odjem plina od 40.001 do 100.000 m ³ letno	63,10

Nove cene tarifnega odjema so oblikovane skladno s sklepom Mestnega sveta mestne občine Celje z dne 30. 1. 2001 in 29. 5. 2001 ter skladno z mehanizmom o oblikovanju cen zemeljskega plina za tarifni odjem. Višje cene veljajo od 1. 2. 2002 oziroma od prvega popisa števecov za naslednje obračunsko obdobje po tem datumu, na osnovi zvišanja nabavne cene zemeljskega plina z dne 1. 2. 2002.

V zgoraj oblikovanih cenah ni vključena taksa za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, ki je predpisana z uredbo Vlade Republike Slovenije in se doda v višini 5,70 SIT/ m³. Taksa se ne zaračuna, ko Energetika Celje d.o.o. koristi dovoljenje za porabljene količine, ki niso obremenjene s takso. Na vse navedene cene, vključno s takso, se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 22. februarja 2002.

Energetika Celje
javno podjetje, d.o.o.
Aleksander Mirt, univ. dipl. ek. l. r.
Direktor

CERKLJE NA GORENJSKEM

746. Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev ceste RIII-639 (R323) odsek 1143 Sp. Brnik – Zg. Brnik od km 0,100 do km 1,700

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 7/93 in 44/97) ter 7. člena statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestni Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99 in 1/01 je Občinski svet občine Cerklje na Gorenjskem na 21. redni seji dne 26. 11. 2001 sprejel

O D L O K

o lokacijskem načrtu za ureditev ceste RIII-639 (R323) odsek 1143 Sp. Brnik – Zg. Brnik od km 0,100 do km 1,700

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za ureditev ceste ureditev ceste RIII-639 (R323) odsek 1143 Sp. Brnik – Zg. Brnik od km 0,100 do km 1,700 (v nadaljevanju: lokacijski načrt), ki ga je izdelalo podjetje Populus Prostorski inženiring d.o.o., pod št. LN 170-11-00. Sestavljajo ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Meja ureditvenega načrta poteka 5 m od cestišča v območju, kjer cesta meji na kmetijske površine, v območju naselij pa 4m od cestišča ali pa, kjer so v območju objekti, do objekta.

Območje lokacijskega načrta zajema zemljišča in dele zemljišč v katastrskih občinah, parcele:

k.o. Sp. Brnik: 40/1,40/2, 40/3, 44/1, 43, 44/2, 45, 58, 1079/15, 1079/1, 1081, 1082, 78/1, 77, 82/3, 298/1, 301/2, 122, 121/2, 118/1, 117, 116, 15, 1079/2, 82/1, 83/2, 83/1, 84/1, 292/7, 302/1, 303, 292/5, 302/2

k.o. Zg. Brnik: 851, 1326, 1272/1, 1272/2, 1273, 1275, 1279/4, 1284, 1302, 1303, 1325, 1342, 1277, 1343/3, 850, 846, 42/1, 845/2, 84/1, 156/1, 160/1, 160/2, 166, 200, 169/1, 179, 503, 1278, 3711, 41, 42/4, 43/3, 44/2, 42/3, 42/2, 235/1, 234, 235/2, 232, 233, 206, 186/1, 184, 190/2, 500/2, 499, 500/1

II. POGOJ ZA REALIZACIJO PROSTORSKIH UREDITEV

3. člen

Lokacijski načrt predvideva ureditev regionalne ceste RIII-639 (R323) odsek 1143 Sp. Brnik – Zg. Brnik od km 0,100 do km 1,700.

Normalni prečni prerez regionalne ceste je določen glede na vrsto ceste, prometno obremenitev in predvideno računsko hitrost in znaša:

1 skozi naselji Spodnji in Zgornji Brnik:	
vozišče	2 x 2,75 m = 5,50 m
nivojsko ločen hodnik za pešce	1,60 m
travna bankina	2 x 0,50 m = 1,00 m
skupaj	8,10 m
2 izven naselij:	
vozišče	2 x 2,75 m = 5,50 m
robni pas	2 x 0,20 m = 0,40 m
utrjena bankina	2 x 1,00 m = 2,00 m
skupaj	7,90 m

Prečni prerez se na nekaterih mestih v naselju zoži na račun širine pločnika.

V krivinah se upošteva razširitev vozila za srečavanje avtobusa z osebnim vozilom.

4. člen

Preureditev križišč in priključkov

Z rekonstrukcijo ceste bodo tangirani obstoječi priključki, ki jih bo potrebno situativno in niveletno prilagoditi novi niveleti ceste. Predvidena je ureditev križišč, in sicer:

- trikrako križišče v profilu 10 (priključek lokalne ceste v Sp. Brniku),
- trikrako križišče med profiloma 55 in 56 priključek lokalne ceste,
- trikrako križišče v profilu 56 priključek lokalnega dovoza,
- trikrako križišče med profiloma 60 in 61 priključek ceste proti Kranju,
- trikrako križišče med profiloma 62 in 63 priključek lokalne ceste,
- trikrako križišče v profilu 65 priključek lokalne ceste,
- trikrako križišče v profilu 74 priključek lokalne ceste.

5. člen

Avtobusna postajališča

V okviru projekta se uredijo štiri avtobusna postajališča, in sicer:

- avtobusno postajališče v km 0,2 + 60,
- avtobusno postajališče v km 0,3 + 10,
- obojestransko avtobusno postajališče v km 0,0 + 75.

Postajališča so zasnovana za ustavljanje 1 avtobusa in za vozno hitrost 40 km/h.

6. člen

Rušitve objektov

Z rekonstrukcijo ceste in ureditvijo obojestranskega hodnika za pešce bo potrebna rušitev posameznih objektov, in sicer:

- rušenje objekta v profilu 13 (gospodarsko poslopje),
- rušenje objekta v profilu 60 (pomožni objekt),
- rušenje objekta v profilu 61 (star stanovanjski objekt),
- rušenje objekta v profilu 70 (stanovanjski objekt),
- rušenje ploščatega propusta v profilu 60a čez potok Reka.
- rušenje objekta v profilu 64 ob priključku ceste proti Kranju (stanovanjski objekt).

IV. POGOJI ZA UREDITEV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

7. člen

Elektroenergetsko omrežje

Z rekonstrukcijo regionalne ceste bo tangirano obstoječe nizkonapetostno in visokonapetostno elektroenergetsko omrežje. V grafičnih prilogah so prikazani obstoječi vodi nizkonapetostnega in visokonapetostnega elektroenergetskega omrežja (nadzemnega in podzemnega) na območju urejanja.

8. člen

Telekomunikacijsko omrežje

Ob regionalni cesti potekajo obstoječi zemeljski telekom. kabli (krajevni in medkrajevni OPTO kabel), na nekaterih mestih pa cesta te kable tudi prečka. Obstoječe omrežje, ki bo prizadeto pri rekonstrukciji ceste, je potrebno ustrezno zaščititi.

9. člen

Vodovodno in kanalizacijsko omrežje

Ob izgradnji ceste je potrebno izvesti obnovo obstoječega vodovoda le na določenih odsekih. V križanju primarnega vodovoda rezervoar Poženik – letališče Brnik, ki križa cesto nad živilsko trgovino na Zg. Brniku bo potrebno zamenjati salonitne cevi z LTŽ.

Ravno tako bo potrebno zamenjati vodovod Ø 125, ki poteka nad Spodnjim Brnikom in je prav tako iz salonitnih cevi, katere je potrebno zamenjati LTŽ.

Poleg splošnih pogojev varovanja infrastrukturnih objektov je potrebno obstoječe cevi zavarovati tako, da ne pride do poškodb. Spreminjanje obstoječe nivelete terena nad traso vodovoda ne sme biti nad + 0,20m. Deponiranje zemlje in ostalega materiala na cevovod ni dovoljeno.

Vsa dela, ki se bodo izvajala v bližini vodovodnega omrežja (1 m) morajo biti izvajana pod obveznim nadzorom predstavnika Javnega podjetja Komunala.

V območju regionalne ceste je predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja 250, ki bo prav v območju Spodnjega Brnika potekala v koridorju ceste.

Na kanalizacijo za odvodnjavanje fekalnih voda, to je v sušni zbiralnik, ni dovoljeno priključiti meteoritnih voda. Meteorne vode z vozišča se preko vtočnih jaškov in drenažno kanalizacijskih cevi spustijo na teren in v obstoječi potok.

10. člen

Javna razsvetljava

Na območju ureditve ceste poseg tangira elektroenergetske naprave javne razsvetljave.

Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja mora investitor v sodelovanju z Elektro Gorenjsko pridobiti ustrezno

projektno dokumentacijo za predelavo in prestavitve tangiranih elektroenergetskih vodov.

V. PROSTORSKE UREDITVE PO POSAMEZNIH PODROČJIH

11. člen

Varovanje naravne in kulturne dediščine in krajinskih značilnosti

Področje varovanja naravne in kulturne dediščine za obravnavano območje je opredeljeno v Posebnih strokovnih podlagah za podeželje v Občini Kranj – Kranjsko-Sorško polje, ZVNKD v Kranju, oktober 1990.

Področje varstva narave:

Opredeljeni naravni vrednoti po zakonu o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 82/99):

Lipa v Sp. Brniku

Lipa v Zg. Brniku

Pri rekonstrukciji ceste se upošteva ohranitev teh dreves in njihovo fizično zavarovanje med potekom gradbenih del.

Področje kulturne dediščine:

V skladu z zakonom o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) je kulturna dediščina zavarovana na podlagi vpisa v Zbirni register dediščine ali pridobitve statusa spomenika.

Seznam enot kulturne dediščine v območju regionalne ceste Zg. in Sp. Brnik.

471020 – Znamenje ob cesti

471129 – Hiša Zgornji Brnik 25

471130 – Hiša Zgornji Brnik 26

471131 – Hiša Zgornji Brnik 32

471133 – Hiša Zgornji Brnik 36

471132 – Hiša Zgornji Brnik 35

471022 – Znamenje ob cesti proti Spodnjem Brniku

471137 – Hiša Spodnji Brnik 4

Varovanje tal

Za preprečitev morebitnih vplivov po končani gradnji bo treba zagotoviti kakovostno ureditev obcestnega prostora. Z rodovitno plastjo tal, ki jo je treba odstraniti z matične podlage, je treba med gradnjo in po njej zagotoviti racionalno ravnanje. Preprečiti je treba mešanje mrtvice in živice. Določiti je treba začasne deponije za živico, ki mora biti odložena na največ 1,5 m visoke nasipe. Rodovitna prst se uporabi za sanacijo poškodovanih površin na območju gradbišča ceste.

12. člen

Ukrepi za varstvo pred onesnaženjem tal in vode

Za zagotovitev varstva pred onesnaženjem tal se pri gradnji ne smejo uporabljati materiali, ki vsebujejo nevarne spojine, kot so klorirane organske spojine, toksične kovine in druge sestavine, ki lahko povzročijo onesnaženje tal.

Negativne vplive gradnje ceste na onesnaženost tal in rastlin je možno omejiti ali preprečiti z vrsto ukrepov, ki se morajo izvajati na celotni trasi rekonstrukcije ceste.

Najpomembnejši ukrepi so:

- na trasi se brez nadzora ne sme uporabljati materialov, ki vsebujejo škodljive snovi; med snovmi, ki so z vidika onesnaževanja tal posebno nevarne, so goriva, motorna in mazalna olja in izolacijski materiali na osnovi bitumna;

- pri gradnji se morajo uporabljati transportna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično ustrezno usposobljeni;

- potrebno je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in začasno ali trajno odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi;

– preprečiti je potrebno onesnaženje humoznega materiala ki se odstranjuje in premešča v okviru odkrivanja krovnih plasti tal.

V času obratovanja je potrebno izvajati ukrepe za varstvo tal, ki so usmerjeni predvsem k omejevanju in preprečevanju onesnaževanja tal. Za te namene je potrebno:

– gradbene elemente ceste, ki služijo odvodnjavanju, zgraditi tako, da lahko sprejmejo tudi večje množine vod v času padavin ali drugih tekočin v primeru prometne nesreče;

– preprečiti emisije posipnih materialov s cestnih površin v prostor.

13. člen

Ukrepi za varstvo pred hrupom

Promet po obstoječi regionalni cesti že danes povzroča precejšnje hrupne obremenitve bivalnega okolja. Z načrtovanimi posegi se razmere glede hrupa ne bodo bistveno spremenile. Pričakovati je mogoče delno izboljšanje, saj bo zaradi ustrežnejših elementov ceste in posodobitve vozišča promet potekal bolj tekoče, s tem pa bodo izboljšane razmere tudi na področju emisij v zrak.

Po končani gradnji bi bilo treba zagotoviti spremljanje stanja (monitoring), na podlagi katerega bodo ob morebitnih ugotovitvah preseganja dovoljenih ravni hrupa lahko predlagani ukrepi pasivne zaščite za stanovanjske objekte.

14. člen

Ukrepi za varstvo pred onesnaženjem zraka

Za zmanjšanje onesnaženja zraka s prašnimi delci med gradnjo bo treba zagotoviti upoštevanje zakonske regulative v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih. Ob izvajanju gradbenih del bo potrebno preprečevati prašenje odkritih delov trase in gradbišča z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanjem raznosa materialov z gradbišča, kar je pomembno v sušnem in vetrovnem vremenu.

VI. FAZE IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

15. člen

Ureditve, predvidene v lokacijskem načrtu, se ne bodo izvajale fazno.

VII. TOLERANCE

16. člen

Dovoljena so manjša odstopanja poteka trase rekonstruirane ceste od določil tega lokacijskega načrta. Načeloma naj odstopanja ne presegajo premikov trase 5 m vsekakor pa mora biti zagotovljena izvedba načrtovanih posegov tako, da bodo rešitve v osnovi ostale usklajene z rešitvami, ki so predvidene v tem lokacijskem načrtu.

Pri realizaciji načrtovane rekonstrukcije so izjemoma dopustna večja odstopanja od zgoraj navedenih, in sicer v primerih, ko se zaradi razmer na terenu (predvsem geološke, geomehanske, hidrološke) ugotovi, da so možne ekono-

msko in tehnično bolj utemeljene rešitve. Za vsa večja odstopanja je potrebno pri pristojnem upravnem organu za urejanje prostora predložiti: kopijo katastrskega načrta za območje sprememb, situacijo nove rešitve s prikazom reševanja vseh posledično tangiranih objektov in naprav, prikaz posega glede na veljavne planske dokumente ter odstopne izjave lastnikov zemljišč. Nove rešitve morajo biti usklajene s pogoji, ki so jih soglasodajalci

podali k temu lokacijskemu načrtu. V primeru odstopanj je potrebno pridobiti ponovno soglasje soglasodajalcev, da so njihovi pogoji upoštevani. Za nove rešitve je potrebno pridobiti soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste.

VIII. PREHODNA DOLOČILA

17. člen

Do izvedbe načrtovanih posegov v območju urejanja ohranja sedanja raba prostora.

IX. KONČNI DOLOČBI

18. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled na Občini Cerklje na Gorenjskem v Oddeleku za okolje, prostor in komunalno infrastrukturo.

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 03201-01-07

Cerklje, dne 26. novembra 2001.

Župan

Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l. r.

ČRNOMELJ

747. Odlok o povprečni gradbeni ceni za m² stanovanjske površine, cene stavbnih zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj

Na podlagi 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87 - v nadaljevanju: pravilnik) in 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 4. 2. 2002 sprejel

O D L O K

o povprečni gradbeni ceni za m² stanovanjske površine, cene stavbnih zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, kategorizirane s III. stopnjo opremljenosti, zmanjšane za povprečne stroške komunalnega urejanja, je na dan 31. 12. 2001 znašala 152.600 SIT.

2. člen

Cena m² stavbnega zemljišča brez upoštevanja minulih vlaganj, uporabne vrednosti zemljišča in funkcionalne ugodnosti lokacije je določena v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in znaša na dan 31. 12. 2001:

a) za območje mesta Črnomelj in naselja Vojna vas 1,0% ali 1.526 SIT/m²,

- b) za območje naselij Kanižarica in Svibnik 0,8% ali 1.221 SIT/m²,
c) za ostala območja v občini 0,6% ali 916,00 SIT/m².

3. člen

Povprečni stroški komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč srednje III. kategorije komunalne opremljenosti in 2. skupine gostote poselitve oziroma faktorja izkoriščenosti zemljišča, ki se do sprejetja programa opremljanja po predpisih obračunavajo v skladu s pravilnikom, so določeni v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in za območje Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2001 znašajo:

- a) za individualne komunalne naprave 3,6% ali 5.495 SIT/m² koristne stanovanjske površine oziroma 1.648,50 SIT/m² stavbne parcele,
b) za kolektivne komunalne naprave 4,4% ali 6.717 SIT/m² koristne stanovanjske površine oziroma 2.015,10 SIT/m² stavbne parcele.

4. člen

Cene, določene v 1., 2. in 3. členu tega odloka se s časom usklajujejo s povprečnim indeksom porasta cen stanovanjske gradnje, ki ga mesečno objavlja GZS - Združenje za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, s čimer preneha veljati prejšnji tovrstni odlok, objavljen v Uradnem listu RS, št. 40/01.

Št. 352-01/1/2000

Črnomelj, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

748. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99 in 13/01) je Občinski svet občine Črnomelj na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Na zemljišču parc. št. 1002, pot v izmeri 2a in 86 m² (nekdaj luža), pripisane k vl. št. S 041 k.o. Tanča gora, se ukine status javnega dobra. Zemljišče postane last Občine Črnomelj.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-03-24/2001

Črnomelj, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

749. Program priprave a) sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana občine Črnomelj za obdobje 1986-1990, b) ureditvenega načrta za območje starega mestnega jedra Črnomlja

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in 85/00), 34. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 71/93 in 44/97, v nadaljevanju: ZUN) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99 in 13/01) je Občinski svet občine Črnomelj na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE
a) sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana občine Črnomelj za obdobje 1986-1990
b) ureditvenega načrta za območje starega mestnega jedra Črnomlja

1. člen

(Uvodne določbe)

Občina Črnomelj bo v skladu s tem programom priprave sprejela spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin družbenega plana občine Črnomelj za obdobje 1986-1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 2/87, 7/91, 11/91 in Uradni list RS, št. 45/95 in 57/95), v nadaljevanju: "s/d občinskih planskih aktov" ter Ureditveni načrt starega mestnega jedra Črnomlja, v nadaljevanju UN SMJ, v zvezi z ureditvijo starega mestnega jedra Črnomlja.

Kot strokovna podlaga in sestavni del s/d občinskih planskih aktov se na podlagi 4. člena navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85, v nadaljevanju: NIA) izdela strokovne podlage za s/d občinskih planskih aktov in posebne strokovne podlage za UN SMJ.

2. člen

(Predmet in cilj)

Predmet in osnovni cilj je priprava ureditvenega načrta za prenovo območja starega mestnega jedra Črnomlja v fizičnem in vsebinskem smislu. Ureditveni načrt bo določal ureditve in prenove v prostorskem, ambientalnem, vsebinskem, prometnem in infrastrukturnem smislu.

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih nalog, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave in sprejemanja,
- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi ter način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- nosilec aktivnosti priprave in izdelovalec,
- roki za posamezne faze priprave,
- sredstva za pripravo in sprejem,
- organizacijo in naloge priprave sprejemanja.

3. člen

(Vsebina in obseg nalog)

S/d občinskih planskih aktov, ne predvidevajo urejanje območja mestnega jedra z ureditvenim načrtom, temveč s prostorsko ureditvenimi pogoji, iz tega razloga se spremem-

ba nanaša na način urejanja območja, in sicer z ureditvenim načrtom.

UN SMJ se nanaša na prenovo starega mestnega jedra: ureditev prometa in parkiranja, prenova grajene strukture, prenova javnega prostora, ureditev prostora ob vodi, prenova vsebine in programov.

Posebne strokovne podlage se pripravi v skladu z navodili NIA, s/d planskih aktov in UN se pripravi v vsebini, ki ju določata ZUN in NIA.

4. člen

(Organizacija priprave sprememb in dopolnitev)

Za koordinatorja postopka priprave in sprejemanja s/d občinskih planskih aktov in UN SMJ Črnomlja se po 9. členu odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 16/99) določi Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostor z nalogami z nalogami posebne upravne organizacije za urbanistično načrtovanje v skladu z drugim odstavkom 66. in 67. člena ZUN. Župan lahko v postopku priprave sprejema pomembnejše odločitve po 9. členu istega odloka ali pa za to pooblasti drugo osebo ali organ.

Izdelovalci strokovnih podlag in drugih tehnično strokovnih nalog bodo izbrani v skladu s predpisi o javnih financah neposredno ali z javnim razpisom. Izbrani izdelovalci morajo poleg ostalih razpisnih pogojev izpolnjevati tudi pogoje iz 69. člena ZUN.

Grafični prikazi s/d občinskih planskih aktov se prikazujejo v skladu z 39. členom NPA v kartografskem delu v merilu 1:5000.

Grafični prikazi UN SMJ se prikazujejo v skladu z 41. členom NIA v kartografskem delu v merilu 1:500, programske zasnove pa na kartah v merilu 1:1000.

Kartografske osnove za grafične prikaze so temeljni topografski načrti, digitalni katastrski načrt v merilu 1:1000 ali 1:2880 ter geodetski posnetek terena za UN SMJ v merilu 1:500.

Za javno razgrnitev se po potrebi izdelajo prikazi v večjem merilu.

5. člen

(Subjekti, ki bodo vključeni v postopek)

Subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine, so:

- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije območna enota Novo mesto;
- Zavod RS za varstvo narave območna enota Novo mesto;
- Direkcija RS za ceste;
- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto - za področje distribucije električne energije;
- JP Komunala Črnomelj - za področje vodooskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto - za področje telekomunikacij in zvez;
- Uprava za varstvo narave izpostava Novo mesto;
- Občina Črnomelj;
- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava Novo mesto;
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Enota Novo mesto.

Subjekti iz prejšnjega odstavka sodelujejo v pripravi in sprejemanju s svojimi strokovnimi podlagami, ki jih posredujejo najkasneje hkrati s predhodnimi pogoji in usmeritvami, ki jih morajo v skladu s 35. členom ZUN podati v fazi izdelave strokovnih podlag. Kolikor pogojev subjektov ni mogoče izpolniti, so se le-ti dolžni uskladiti še v fazi priprave osnutka.

Na dopolnjen predlog s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev.

Pogoje morajo podati v 30 dneh od prejema zahteve, sicer se smatra, da je soglasje dano.

Skladno s 1. in 2. členom zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 15/89) se predlog s/d občinskih planskih aktov posreduje Vladi RS, da v 45 dneh ugotovi usklajenost z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin planskih aktov Republike Slovenije.

6. člen

(Terminski plan priprave in sprejemanja)

- objava programa priprave - takoj po sprejetju na OS;
- izbira izdelovalca - 40 dni;
- posebne strokovne podlage in zbiranje pogojev - 60 dni;
- izdelava osnutka - 90 dni;
- sklep župana o enomesečni javni razgrnitvi osnutka - 5 dni po prejemu in potrditvi osnutka na Občini Črnomelj;
- javna razgrnitev - 30 dni;
- priprava stališč do pripomb - 20 dni;
- stališče OS do pripomb - 1 dan;
- dopolnitev osnutka - 20 dni;
- zbiranje soglasij - 45 dni;
- sprejem odlokov na OS - 1 dan.

7. člen

(Sredstva in viri)

Za pripravo s/d planskih aktov, UN SMJ ter za organizacijske in druge stroške potrebna sredstva zagotovi Občina Črnomelj iz proračuna za leto 2002 in 2003.

8. člen

(Veljavnost)

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35003/30/2001

Črnomelj, dne 4. februarja 2002.

Župan

Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

DOBJE

750. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Dobje

Na podlagi šestega odstavka 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 17. člena statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 12/99) izdajam

S K L E P **o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Dobje**

1. člen

Občinska uprava Občine Dobje uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcinadobje@siol.net.

Sporočila, prejeta na zgoraj navedeni naslov, redno pregleduje in sprejema občinska uprava.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 031-01/02-5

Dobje, dne 5. februarja 2002.

Župan
Občine Dobje
Franc Salobir l. r.

GORENJA VAS - POLJANE**751. Sklep o prenehanju javnega dobra**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet občine Gorenja vas - Poljane na 24. seji dne 11. 2. 2002 sprejel naslednji

S K L E P**1**

Ukine se javno dobro na zemljišču parc. št. 1299/4 - neplodno v izmeri 255 m², seznam I, k.o. Gorenja Ravan.

2

Parcela, navedena v 1. točki tega sklepa postane s tem sklepom last Občine Gorenja vas - Poljane.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0200-433-1/02

Gorenja vas, dne 11. februarja 2002.

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Jože Bogataj l. r.

GORIŠNICA**752. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Gorišnica**

Na podlagi šestega odstavka 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in določil pravilnika o ravnanju z dokumentarnim gradivom v Občinski upravi občine Gorišnica z dne 19. 12. 2000 ter 30. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99) je župan dne 14. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Gorišnica****1. člen**

Občinska uprava občine Gorišnica uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina.gorisnica@siol.net.

Sporočila prejeta na zgoraj navedeni naslov se redno pregledujejo in sprejemajo.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-03/89

Gorišnica, dne 14. februarja 2002.

Župan
Občine Gorišnica
Slavko Visenjak l. r.

ILIRSKA BISTRICA**753. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi zavoda Razvojni center Ilirska Bistrica**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 5. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91), 3. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98 in 68/2000-sklep Ustavnega sodišča) ter 16. člena statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97 in 30/98, Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica, na 29. redni seji dne 11. 2. 2002 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o ustanovitvi zavoda Razvojni center Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 14/00)****1. člen**

Spremeni se 4. člen odloka o ustanovitvi zavoda Razvojni center Ilirska Bistrica, ki glasi:

“Ime javnega zavoda je: Razvojni center Ilirska Bistrica. Sedež Razvojnega centra je: Ilirska Bistrica, Gregorčičeva cesta 2. Skrajšano ime: RC Ilirska Bistrica.”

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 022-1/2000-10

Ilirska Bistrica, dne 11. februarja 2002.

Podžupan
Občine Ilirska Bistrica
Vitomir Dekleva, ekon. l. r.

KRIŽEVCI**754. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Krizevci**

Na podlagi 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 29. člena statuta Občine Krizevci (Uradni list RS, št. 27/99 in 17/01) je župan Občine Krizevci sprejel

S K L E P**o uradnem elektronskem poštnem naslovu
Občinske uprave občine Križevci****1. člen**

Občinska uprava občine Križevci uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina.krizevci@siol.net.

2. člen

Sporočila prejeta na navedeni naslov v 1. členu tega sklepa redno pregleduje in sprejema sprejemna pisarna Občinske uprave občine Križevci.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 080-09/02-179

Križevci, dne 20. februarja 2002.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

KRŠKO**755. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih
Občine Krško**

Na podlagi 31. in 32. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, 9/96 – odl. US RS, 39/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS in 70/00) in 16. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Krško na 31. seji dne 21. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o določitvi cene programov v vrtcih Občine
Krško****I**

Ekonomske cene za posamezne programe predšolske vzgoje v vrtcih na območju Občine Krško znašajo:

Vrtec	Starostna skupina 1–3 let (4–6 ur)	Starostna skupina 1–3 let (6–9 ur)	Starostna skupina 3–7 let (4–6 ur)	Starostna skupina 3–7 let (6–9 ur)	Razvojni oddelek	Dodatna strokovna pomoč	Romski oddelek
1. Vrtec pri OŠ Brestanica	–	–	45.543	56.929	–	–	–
2. Vrtec pri OŠ Koprivnica	–	–	51.184	63.980	–	–	–
3. Vrtec pri OŠ Kostanjevica	–	67.915	44.552	55.690	–	–	–
4. Vrtec Krško	59.546	74.432	50.614	63.267	230.500	–	–
5. Vrtec pri OŠ Leskovec	–	79.122	51.271	64.089	–	–	83.723
6. Vrtec pri OŠ Podbočje	50.908	63.635	40.535	50.668	–	–	–
7. Vrtec pri OŠ Raka	–	65.485	46.521	58.151	–	–	–
8. Vrtec pri OŠ Senovo	50.794	63.493	40.636	50.794	–	282.650	–

II

Prispevek staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca do 30 koledarskih dni zniža za stroške prehrane.

Starši otrok, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 koledarskih dni in so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 20. 6. Starši plačajo rezervacijo v višini 25% od plačila, ki jim je določen z odločbo o višini plačila za program vrtca. Občina Krško krije razliko v ceni programa in zneski rezervacij.

Občina Krško v obdobju od 1. 7. do 31. 8. tudi za otroke s stalnim prebivališčem v Občini Krško, ki so vključeni v vrtece izven Občine Krško, krije razliko med cenami programov in zneski rezervacij, ki so določeni v teh vrtcih.

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni najmanj 30 koledarskih dni, so starši dolžni plačati znesek v višini 25% od plačila, ki jim je določen z odločbo o višini plačila za program vrtca. Občina Krško krije razliko v ceni programa in plačilom staršev.

III

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Krško po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo v višini 25% od plačila, ki jim je določen z odločbo o višini plačila za program vrtca, če občina, ki jim je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa. Ravno tako lahko uveljavljajo nižje plačilo v primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni najmanj 30 koledarskih dni v višini 25% od

plačila, ki jim je določen z odločbo o višini plačila za program vrtca, če občina, ki jim je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa.

IV

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. 7. do 31. 8., ki gredo s 1. 9. v osnovno šolo, Občina Krško vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisane-ga otroka, zmanjšano za materialne in nematerialne stroške, ki zaradi izpisa otroka iz vrtca ne nastanejo.

V

Višina plačila staršev se določi na podlagi pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00 in 111/00).

VI

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Krško (Uradni list RS, št. 12/01).

VII

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se za: Vrtec pri OŠ Koprivnica, Vrtec pri OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki, Vrtec Krško, Vrtec pri OŠ Leskovec, Vrtec pri OŠ Podbočje, Vrtec pri OŠ Raka in Vrtec pri OŠ XIV. divizije Senovo od 1. 3. 2002 dalje, Vrtec pri OŠ Adama Bohoriča Brestanica pa od 1. 6. 2002 dalje.

Št. 380-05-2/01-316

Krško, dne 21. februarja 2002.

Župan
Občine Krško
Fran Bogovič l. r.

KUNGOTA

756. Sklep o dopolnitvi sklepa o določitvi cene programov predšolske vzgoje v VIZ Kungota

Na podlagi 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 123/96 in 44/00), 3. in 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00 in 111/00) in 16. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na 22. redni seji dne 7. 2. 2002 sprejel

S K L E P

o dopolnitvi sklepa o določitvi cene programov predšolske vzgoje v VIZ Kungota

I

V sklepu o določitvi cene programov predšolske vzgoje v VIZ Kungota, (Uradni list RS, št. 101/00) se dopolni 10. točka, ki se glasi:

Občina Kungota priznava za plačila izvajanja programov v vrtcih samo obremenitve, ki temeljijo na višini cene programa določenega za vrtce v Občini Kungota, razen za razvojne oddelke in programe prvega starostnega obdobja, kjer veljajo cene programov, ki so določene v strani občine ustanoviteljice.

Sedanja 10. točka postane 11. točka.

11. točka pa se glasi:

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu, uporablja pa se od 1. marca 2002 dalje.

Št. 60100/9-2002

Kungota, dne 7. februarja 2002.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

KUZMA

757. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 15. ter 101. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01), je Občinski svet občine Kuzma na 26. redni seji dne 15. 2. 2002 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Kuzma za leto 2001, ki zajema vse prihodke in odhodke žiro računa proračuna Občine Kuzma.

2. člen

Realizirani prihodki in odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001 znašajo:

- skupni prihodki	216,762.083,96 SIT
- skupni odhodki	216,363.431,75 SIT
- presežek prihodkov nad odhodki	398.652,21 SIT.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001 v višini 398.652,21 SIT se prenese v prihodke proračuna Občine Kuzma za leto 2002.

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001 ter njihova realizacija, sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-1

Kuzma, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

758. Odlok o proračunu Občine Kuzma za leto 2002

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) je Občinski svet občine Kuzma na 26. redni seji dne 15. 2. 2002 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Kuzma za leto 2002

I. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

S tem odlokom se za proračun Občine Kuzma za leto 2002 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja na ravni občine.

II. VIŠINA PRORAČUNA**2. člen**

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2002

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	189.866
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	49.897
70 DAVČNI PRIHODKI	37.050
700 Davki na dohodek in dobiček	24.676
703 Davki na premoženje	11.212
704 Domači davki na blago in storitve	1.162
706 Drugi davki	-
71 NEDAVČNI PRIHODKI	12.847
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	4.900
711 Takse in pristojbine	2.866
712 Denarne kazni	-
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	-
714 Drugi nedavčni prihodki	5.081
72 KAPITALSKI PRIHODKI	-
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	-
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	-
73 PREJETE DONACIJE	15.092
730 Prejete donacije iz domačih virov	15.092
731 Prejete donacije iz tujine	-
74 TRANSFERNI PRIHODKI	124.877
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	124.877
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	191.707
40 TEKOČI ODHODKI	53.882
400 Plače in dodatki - zaposleni	14.479
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.613
402 Izdatki za blago in storitve	32.790
403 Plačila domačih obresti	-
409 Rezerve	2.000
41 TEKOČI TRANSFERI	54.123
410 Subvencije	900

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	24.630
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.908
413 Drugi tekoči domači transferi	14.685
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	67.650
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	67.650
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	16.052
430 Investicijski transferi	16.052

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.841
--	--------

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina konta Proračun leta 2002

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽ. (750+751+752)	900
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	900
750 Davki na dohodek in dobiček	900
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	-
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
440 Davki na dohodek in dobiček	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	900

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov Proračun leta 2002

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
50 ZADOLŽEVANJE	-
500 Domače zadolževanje	-
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	-
55 ODPLAČILA DOLGA	-
550 Odplačila domačega dolga	-
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-941
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	941
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	1.841

Splošni del občinskega proračuna - odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebnosti del sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov, so priloga k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**3. člen**

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93),
2. samoprispevek in drugi prihodki.

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerazporeditvah pra-

vic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan v mesecu juliju in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2002 in njegovi realizaciji.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2003 40% navedenih pravic in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

6. člen

Proračunski sklad je:

– račun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2002 oblikuje v višini 0,5% sredstev od skupno doseženih prihodkov občinskega proračuna. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstih.

Na predlog Občinske uprave občine Kuzma odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem obvešča občinski svet.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

7. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2002 lahko zadolži v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov občine preteklega leta, odplačilo glavnice in obresti pa ne sme preseči 5 % realiziranih prihodkov.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

8. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Kuzma v letu 2003, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/01-13

Kuzma, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

LENDAVA

759. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2002

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 26/99, 124/00 in 79/00) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 30. seji dne 15. 2. 2002 sprejel

O D L O K o proračunu Občine Lendava za leto 2002

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Lendava za leto 2002 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v tisoč tolarjev

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2002
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.267.411
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	990.408
70	DAVČNI PRIHODKI	862.037
	700 Davki na dohodek in dobiček	473.613
	703 Davki na premoženje	119.724
	704 Domači davki na blago in storitve	268.700
71	NEDAVČNI PRIHODKI	128.371
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.520
	711 Takse in pristojbine	6.148
	712 Denarne kazni	3.553
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.150
	714 Drugi nedavčni prihodki	96.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	64.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	55.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	9.000
73	PREJETE DONACIJE	523.950
	730 Prejete dotacije iz domačih virov	2.450
	731 Prejete dotacije iz tujine	521.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	689.053
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	689.053
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.512.120
40	TEKOČI ODHODKI	370.984
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	122.050
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.454
	402 Izdatki za blago in storitve	216.245
	403 Plačila domačih obresti	3.500

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
409 Rezerve	11.735
41 TEKOCI TRANSFERI	563.304
410 Subvencije	19.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	72.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	55.114
413 Drugi tekoči domači transferi	417.190
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.473.000
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.473.000
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	104.832
430 Investicijski transferi	104.832
III. PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (II.-I.)	244.709

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.000
750 Prejeta vračila danih posojil	1.000
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.000

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2002
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	100.000
50 ZADOLŽEVANJE	100.000
500 Domače zadolževanje	100.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	8.019
55 ODPLAČILA DOLGA	8.019
550 Odplačila domačega dolga	8.019
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-151.728
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	91.981
XI. NETO FINACIRANJE (VI.+X.)	92.981

Splošni del občinskega proračuna, prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji ter odhodki po funkcionalni klasifikaciji – po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov so priloga k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Če se po sprejemu tega odloka v proračun vplača nenačrtovani namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov uporabnika proračuna oziroma postavka namenskega izdatka. O razporeditvi namenskih prejemkov odloča župan.

4. člen

V okviru posebnega dela bilance odhodkov proračuna Občine Lendava za leto 2002 lahko župan prerazporeja

proračunska sredstva, če ugotovi, da posamezna proračunska postavka ne bo iz objektivnih razlogov realizirana v tem koledarskem letu. O izvršenih prerazporeditvah župan šest-mesečno poroča občinskemu svetu.

5. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke ter investicijske transfere ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Ne glede na določila prejšnjih odstavkov, lahko Občina Lendava v letu 2002 prevzame obveznosti pri investiciji izgradnje kanalizacijskega omrežja, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih do višine 2.300.000.000 tolarjev.

6. člen

Proračunska rezerva se v letu 2002 oblikuje v višini 1.000.000 tolarjev. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih financah v posameznem primeru do višine 3.000.000 tolarjev odloča župan.

7. člen

Investicije, pri katerih je predvideno sofinanciranje, se lahko izvedejo le do višine, ki je zagotovljena iz lastnih virov.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

8. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2002 lahko zadolži do višine 100.000.000 tolarjev.

Obseg poroštev Občine Lendava za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Lendava, v letu 2002 ne sme preseči skupne višine glavnice 31.000.000 tolarjev.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Lendava v letu 2003, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-0001/02

Lendava, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

760. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava

Na podlagi 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 30. seji dne 15. 2. 2002 sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava

1. člen

V odloku o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 20/95, 47/95, 21/97, 57/98, 66/2000) se v 5.a členu v prvem odstavku besedilo:

»do 60.000 tolarjev« nadomesti s »30.000 tolarjev«, v drugem odstavku »do 200.000 tolarjev« nadomesti s »100.000 tolarjev«, besedilo »do 150.000 tolarjev« s »50.000 tolarjev«, besedilo »do 60.000 tolarjev« pa s »30.000 tolarjev«.

2. člen

Ta sprememba in dopolnitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-0002/02
Lendava, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

761. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2002

Na podlagi 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 30. seji dne 15. 2. 2002 sprejel

S K L E P
o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2002

1

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno in povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za območje Občine Lendava.

2

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišč za območje Občine Lendava na dan 31. 12. 2001 znaša 136.000 SIT.

3

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 prebivalcev na ha znašajo 15% povprečne gradbene cene, in sicer:

- stroški individualne komunalne opreme za m² koristne stanovanjske površine znašajo 6% povprečne gradbene cene, kar je 8.160 SIT;
- stroški kolektivne komunalne opreme za m² koristne stanovanjske površine znašajo 9% povprečne gradbene cene, kar je 12.240 SIT.

4

Cena za m² stavbnega zemljišča v Občini Lendava znaša 0,8% povprečne gradbene cene, kar je 1.088 SIT.

5

Izračunane cene se med letom valorizirajo z uporabo povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

6

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2001 (Uradni list RS, št. 11/01).

7

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-01-01/00
Lendava, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

LJUBLJANA**762. Odlok o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 – Brdo**

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 34. seji dne 28. 1. 2002 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 – Brdo

I. UVODNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za severni del območja urejanja VP 3/2 – Brdo, ki jih je na podlagi strokovnih podlag izdelal LUZ d.d., Ljubljana, Vojkova 57, pod št. projekta 5164, v decembru 2001.

2. člen

Sestavni deli odloka so:

I. Soglasja pristojnih organov in organizacij

II. Tekstualni del:

Obrazložitev zazidalnega načrta

III. Grafični del:

Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel funkcionalnih enot na situacijskem načrtu M 1:1000

Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel funkcionalnih enot na katastrskem načrtu M 1:1000

Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin M 1:1000

Načrt rušitev M 1:1000

Prometno tehnična ureditev in višinska regulacija – 1. faza M 1:1000

Zbirni načrt komunalnih napeljav M 1:1000

Načrt urgence M 1:1000

Zazidalni načrt vsebuje še:

Izsek iz Dolgoročnega plana (TTN, PKN) M 1:5000

Kopija katastrskega načrta M 1:1000

Situacijski načrt M 1:1000

Predlog možne pozidave in krajinske ureditve M 1:1000

Prerezi skozi območje M 1:1000

Prometno tehnična ureditev – končna faza M 1:1000

II. OPIS MEJE OBMOČJA

3. člen

Območje se nahaja delno v katastrski občini Brdo in delno v katastrski občini Vič.

Meja prične na severovzhodnem delu območja v točki št. 1 v k.o. Brdo, na parceli št. 1693/3, od koder poteka proti jugovzhodu preko analitično določenih lomnih točk obodne parcelacije od št. 1 do št. 11 preko katastrskih parcel v k.o. Brdo, št.: 1693/3, 1694/1, 1893/7, 1726/2, 1724/3, 1724/1, 1724/4, 1721/3, 1894/1, 1995/2, 1697/1, 1712/1, 1712/2, 1710/3, 1710/1, 1710/2, 1812/2 in 1814/3, nato preide v k.o. Vič in poteka preko parcel št. 1219, 1218, prečka obstoječo Cesto na Brdo (parc. št. 2019/1) do točke št. 11.

Od tu meja poteka proti zahodu do točke št. 28, delno po južni meji obstoječe Ceste na Brdo (parc. št. 2019/1), preko katastrskih parcel št. 1336/9, 1337/1, 1339/1 in 1339/10, nakar po južni meji parcele št. 1338/4, preko parcele št. 1347/4 do točke št. 26, prečka Cesto na Brdo do točke št. 27 ter po severni meji Ceste na Brdo poteka proti vzhodu do točke št. 28.

Od te točke meja območja poteka proti severozahodu v k.o. Brdo preko točk št. 29, 30, 31 do izhodiščne točke št. 1, preko katastrskih parcel št.: 1753, 1750, 1804/3, 1717, 1719, 1718/1, 1720, 1721/1, 1721/5, 1721/4, 1722/1, 1723/7, 1725/1, 1727/1, 1726/1, 1893/7, 1694/1 in 1693/3.

Površina območja znaša 13 ha 50 a 59 m².

Sestavni del opisa meje območja urejanja je načrt obodne parcelacije na kopiji katastrskega načrta s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije.

III. MERILA IN POGOJI ZA DOLOČANJE GRADBENIH PARCEL IN FUNKCIONALNIH ZEMLJIŠČ

4. člen

Območje je razdeljeno na 20 funkcionalnih enot, tri najst je predvidenih za pozidavo (FE 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,

10, 11, 12, 13) in sedem je namenjenih skupnim parkovnim površinam (FE 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20).

Funkcionalne enote 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 so nezazidana stavbna zemljišča, ki jih sestavlja ena ali več gradbenih parcel.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

Splošne določbe

5. člen

Regulacijski elementi

Posegi v prostor morajo upoštevati regulacijske elemente prikazane na zazidalni situaciji iz 2. člena odloka.

Pomen regulacijskih elementov je:

– RL – regulacijska linija razmejuje območje cestnega sveta od ostalega območja,

– GM – gradbena meja je črta, ki jo novograjani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost,

– GMn – gradbena meja v nadstropju je črta, ki jo novograjani objekti ne smejo presegati nad pritlično etažo, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost,

– GL – gradbena linija je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti; dovoljeni so le manjši zamiki fasade (do 25% fasadne površine, največ 2 m) od gradbene linije,

– GLn – gradbena linija v nadstropju je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti nad pritlično etažo objektov, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti; dovoljeni so le manjši zamiki fasade (do 25% fasadne površine, največ 2 m) od gradbene linije,

– h – je višina objekta od kote terena do najvišje točke objekta,

– zelene površine – so skupne zelene površine namenjene parkovni in rekreacijski rabi.

Funkcionalna enota je površina z enotnimi merili in pogoji, ki se lahko pozida etapno in je razdeljena na enega ali več lastnikov.

Zelena površina je parkovno urejena travnata površina s tlakovanimi ali peščenimi potmi, z zasaditvami vegetacije in umestitvijo urbane opreme.

6. člen

Namembnost

Severni del območja urejanja VP 3/2 – Brdo je namenjen poslovni dejavnosti, tehnološkemu podjetništvu (podjetja z visoko tehnologijo in razvojem visoko specializiranih znanj), spremljajočim centralnim in uslužnostnim dejavnostim, prometni in energetske infrastrukturi ter ureditvi parkovnih površin.

Tehnološko podjetništvo

Funkcionalne enote 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13 so namenjene umestitvi objektov tehnološkega podjetništva. Dovoljene so naslednje rabe:

– razvoj, proizvodnja in trženje novih tehnologij, tehnološko zahtevnih izdelkov in storitev z visoko vsebnostjo znanja,

– avtomatizacija v industriji,

– biotehnologija, kemija in farmacija,

– okoljevarstvene tehnologije,

– informacijske tehnologije,

– geoinformacijski sistemi,

– novi materiali,

- merilne naprave in senzorji,
- raziskovalna in svetovalna dejavnost.

Javni programi

V funkcionalnih enotah 2, 4, 7, 11, 12 in 13 je možno v pritličjih objektov umestiti javni program.

Funkcionalna enota 5 je osrednji javni prostor tehnološkega parka. Dovoljene rabe:

- poslovne dejavnosti, izobraževanje, konferenčni center,
- trgovine, gostinstvo, uslužnostno-servisne dejavnosti,
- športno-rekreacijske dejavnosti (savna, fitnes, squash, telovadnica, badminton).

V vseh objektih je možno umestiti terciarne (gostinstvo) in kvartarne (izobraževanje, šport) programe, vendar kot del interne ponudbe podjetja.

Šport in rekreacija

Funkcionalne enote 14, 15, 16, 17, 18 in 19 so namenjene skupnim parkovnim površinam tehnološkega parka. Poleg parkovnih ureditev je v njih možna umestitev odprtih rekreacijskih površin (trim steze, igralne ploščadi za igre z žogo, žogico, kroglo).

Skladiščno-proizvodna-trgovska dejavnost

Dejavnosti so že umeščene v funkcionalnih enotah 6 in 12, kjer je možno nadaljevati obstoječi program.

Stanovanja

Stanovanjska raba se lahko ohranja v obstoječih stanovanjskih objektih, ki se ohranjajo na območju in do rušitve obstoječih stanovanjskih objektov, ki so predvideni za odstranitve.

Presojo kompatibilnosti načrtovanih dejavnosti opravi v postopku priprave strokovnega gradiva za pridobitev lokacijskega in enotnega gradbenega dovoljenja služba Mestne uprave mestne občine Ljubljana, pristojna za urbanizem.

7. člen

Možni posegi

Na zazidljivih funkcionalnih enotah (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13) je treba pred posegi izdelati lokacijsko geomehansko poročilo o stanju zemljišča. Dovoljeni so naslednji posegi:

- odstranitev obstoječih naprav in objektov,
- izkopi, nasutja, utrjevanja, predobremenitve, odvodnjavanje in ostali posegi v zvezi s sanacijo in pripravo stavbnega zemljišča,
- gradnja objektov,
- zunanje ureditve,
- ureditev prometne in komunalne infrastrukture.

Na nezazidljivih funkcionalnih enotah (14, 15, 16, 17, 18 in 19) so dovoljeni naslednji posegi:

- odstranitev obstoječih naprav in objektov,
- ureditev parkovnih površin (urbana oprema, tlakovanje ali peščene poti, zasaditev vegetacije),
- ureditev nepokritih rekreacijskih površin,
- ureditev prometne in komunalne infrastrukture.

V funkcionalni enoti 20 so dovoljeni naslednji posegi:

- ureditev zelenih površin,
- ureditev prometne in komunalne infrastrukture.

Postavitev začasnih in pomožnih objektov ni dovoljena.

Na objektih, ki so predvideni za rušenje, se dopuščajo vzdrževalna dela.

8. člen

Oblikovanje objektov

Možno je povezovanje objektov iz različnih funkcionalnih enot. Povezave je možno izvesti z zaprtimi ali odprtimi mostovi, svetla višina prehoda pod mostovži mora biti najmanj 7 m.

Strehe so lahko ravne ali položne do 10° naklona eno ali večkapne. Ravna streha se lahko oblikuje kot terasa, kot zelena streha ali kot parkirišče.

Objekti, ki mejijo na mestni javni prostor (Cesto na Brdo C1 – FE11, 12, 13 in povezovalno cesto C2 – FE 2, 4, 7, 12, 13) morajo imeti proti omenjenim cestam mestotvorno oblikovano pritličje in javno dostopne ploščadi, opremljene z urbano opremo in oblikovane v skladu z zasnovo objekta.

Ograjuje se lahko območja funkcionalnih enot namenjenih za gradnjo (1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13). Ograje so enotno oblikovane, so lahke konstrukcije (žično pletenje) in ozelenjene, visoke maks. 1,20 m. Skladno s predhodnim odstavkom tega člena, se ne dopušča ograjevanje posesti pred objekti ob Cesti na Brdo C1 in povezovalni cesti C2. V funkcionalni enoti 5 ni dovoljeno ograjevanje posesti.

Priporoča se uporaba ekoloških materialov in energetske varčnih zasnov.

Podzemna izraba je možna znotraj funkcionalnih enot namenjenih gradnji.

Dovoljena je enoetažna podkletitev objektov. Kletne etaže so namenjene garažiranju in servisno-tehničnim prostorom objektov, kot na primer: strojnice, toplotne postaje, hidroforne postaje, merilna mesta za vodo in energetiko.

9. člen

Zunanja ureditev

V funkcionalnih enotah namenjenih pozidavi (FE 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13) se dopušča postavitve pergol in nadstrešnic na funkcionalnih površinah objekta.

Vsi glavni dostopi do objektov, primarne peš poti v zunanjih ureditvah in parkirni prostori morajo biti oblikovani brez arhitekturnih ovir.

Na zunanjih površinah objektov, ki mejijo na ceste C1, C2, C3 in C4, naj se uredijo zelene površine in zasadi visoka in nizka vegetacija.

Višinske terenske razlike naj se premoščajo s travnatimi površinami z naklonom najmanj 1:2 ali terasasto preoblikovanim terenom s škarpami iz naravnih materialov do višine 0,50 m.

Na območjih varovanih biotopov naj se ohranijo naravne danosti prostora (zarast, prisotnost vode) in se sonaravno vključijo v zasnovo zelenih površin.

Za talne ureditve utrjenih površin se lahko uporabljajo naslednji materiali: granitne kocke, betonske plošče, betonski tlakovci, pesek, kamen, les, opeka.

Za poti na zelenih površinah se lahko uporabljajo naslednji materiali: betonski tlakovci, pesek, kamen, les, opeka.

Vodni kanali se uredijo sonaravno in se premoščajo z brvmi iz enakih materialov kot so poti na zelenih površinah.

Dodatne določbe

10. člen

Funkcionalna enota 1

Kota terena: 301.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 17,5 m

- objekti na zahodni strani so lahko delno vkopani v brežino, tako da je možen neposreden izhod na parkovno površino iz prvega nadstropja.

Funkcionalna enota 2

Kota terena: 301.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 15 m

Funkcionalna enota 3

Kota terena: 301.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 17,5 m

– objekti na zahodni strani so lahko delno vkopani v brežino, tako da je možen neposreden izhod na parkovno površino iz prvega nadstropja.

Funkcionalna enota 4

Kota terena: 301.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 15 m

Funkcionalna enota 5

Kota terena: 301.00 – 302.00 m.n.v.

Višina objekta: objekt A: 21 m

objekt B: 7 m

objekt C: 15 m

objekt D: dvignjen za 7 m (2 etaži) nad terenom; višina 15 m

– priporoča se, da se arhitekturni projekt pridobi z arhitekturnim natečajem

– objekt B: možna je 40% pozidava strešne plošče (terase, javni program na strehi objekta)

– za horizontalne gabarite velja toleranca 0,5m

– v zasnovo objekta naj se smiselno vgradi višinski javni prehod nad cesto C2 v funkcionalno enoto 14.

Funkcionalna enota 6:

Kota terena: 302.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 12 m

– poleg naštetih posegov v 7. členu tega odloka so dovoljeni še: adaptacija, rekonstrukcija, nadzidava obstoječega objekta in sprememba namembnosti v dejavnosti tehnološkega parka.

Funkcionalna enota 7:

Kota terena: 301.00 – 301.50 m.n.v.

Maks. višina objekta: 15 m

Funkcionalna enota 8:

Kota terena: 301.30 – 301.50 m.n.v.

Maks. višina objekta: 12 m

Funkcionalna enota 9:

Kota terena: 301.50 – 302.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 12 m

Funkcionalna enota 10:

Kota terena: 302.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 12 m

Funkcionalna enota 11:

Kota terena: 302.20 – 302.80 m.n.v.

Maks. višina objekta: 15 m

Funkcionalna enota 12:

Kota terena: 303.20 – 302.80 m.n.v.

Maks. višina objektov: 12 m, 15 m

– za horizontalne gabarite velja toleranca 0,5 m

– poleg naštetih posegov v prvem odstavku 7. člena tega odloka so dovoljeni še: adaptacija in rekonstrukcija obstoječega objekta, novogradnja in sprememba namembnosti v dejavnosti tehnološkega parka

Funkcionalna enota 13:

Kota terena: 303.20 – 302.00 m.n.v.

Maks. višina objekta: 15 m

– za horizontalne gabarite velja toleranca 0,5 m

– glede na Geotehnično poročilo o pogojih gradnje objektov na območju VP3/2 v Ljubljani (GZL, Ljubljana 1996), ki v pretežnem delu funkcionalne enote 13 ne priporoča gradnje zaradi slabe nosilnosti tal (možnost opuščenosti deponije smeti, umetni nasip), je treba pred načrtovanjem posegom v prostor izdelati podrobno geomehansko raziskavo tal.

Funkcionalna enota 14:

– sistem pešpoti naj smiselno vključi v omrežje pešpoti višinski javni prehod nad cesto C2 v funkcionalno enoto 5

– svetla višina prehoda nad cesto C2 mora biti najmanj 4,20 m

– izgradnjo in vzdrževanje višinskega javnega prehoda plačujejo v sorazmernem deležu vsi lastniki objektov v območju na način, ki ga določi Tehnološki park

– na severnem delu funkcionalne enote je možen poseg v zeleno površino za izboljšanje prometnih elementov priključka ceste C5 na povezovalno cesto.

V. POGOJI ZA PROMETNO UREJANJE

11. člen

Višinska ureditev območja

Celotno območje urejanja se višinsko prilagodi obstoječim objektom in Cesti na Brdo.

Sistem cest

Območje zazidalnega načrta se neposredno navezuje na Cesto na Brdo C1, kjer se rekonstruira križišče s cesto C3 in na novo uredi križišče s C2.

Skozi območje zazidalnega načrta poteka nova povezovalna cesta, od AC priključka Vič do AC priključka Brdo. V sklopu zazidalnega načrta obravnavamo del povezovalne ceste – C2 od križišča s Cesto na Brdo na jugu do meje urejanja na severu, kjer se priključi na obstoječo cesto (1. faza). Na njo se veže rekonstruirana ulica Za opekarno C3, ki postane dostopna oziroma zbirna cesta. Začne se v križišču s Cesto na Brdo in konča na križišču s C2.

Od križišča C2 in C3 poteka proti zahodu nova dovozna cesta C4, na katero se priključujeta cesti C5, ki napajata funkcionalne enote 1,2,3,4. Cesta C6 je del Brdnikove ceste, ki jo meja območja urejanja VP3/2 Brdo vključuje v obravnavano območje.

Normalni prečni profili

Elementi prečnega profila ceste C1:

– vozišče	7 m (2 x 3,50m)
– hodnik za pešce	1,50 m – 2 x
Skupaj:	10 m

Elementi prečnega profila povezovalne ceste C2:

– vozišče	10 m (2 x 5 m)
– ločilna zelenica	3,75 m – 2 x
– hodnik za kolesarje	1 m – 2 x
– hodnik za pešce	1,60 m – 2 x
Skupaj:	22,70 m

Elementi prečnega profila zbirmih cest C3 in C4:

– vozišče	6 m (2 x 3 m)
– pas za parkiranje pod pravim kotom	5,3m – 2 x (4,8 m + 0,50 m varovalnega pasu)
– hodnik za pešce	1,60 m – 2 x
Skupaj:	19,80 m

Elementi prečnega profila dostopnih cest C5:

– vozišče	6 m (2 x 3 m)
Skupaj:	6 m

Sistem dostopov

Vsi dostopi do funkcionalnih enot so urejeni iz zbirmih cest C3 in C4, napajalnih cest C5 in Ceste na Brdo C1. Uvozno-izvozni radiji so prilagojeni za dostavo lahkih tovornjakov in urgentnih vozil.

Dostop do polj ob vzhodnem robu območja je predviden preko zelenih površin.

Vsi glavni dostopi do objektov, primarne pešpoti v zunanjih ureditvah in parkirni prostori morajo biti oblikovani brez arhitekturnih ovir.

Peš površine in kolesarske steze

Po celotni dolžini ceste C2 so obojestranski hodniki za kolesarje (1 m) in za pešce (1,6 m).

Ob zbirnih cestah C3 in C4 je urejen hodnik za pešce (1,6 m). Kolesarji so voženi skupaj z motornim prometom.

Do vseh predvidenih programov je zagotovljena peš dostopnost.

Predvideni so znižani robniki za kolesarje in funkcionalno ovirane ljudi, skladno s pravilnikom o projektiranju objektov brez grajenih ovir.

Parkiranje

Pogoj za novogradnje je zagotovitev potrebnega števila parkirnih mest znotraj funkcionalne enote, glede na namembnost prostorov:

za poslovne, pisarniške dejavnosti	30 m ² NEP/1PM
za laboratorije	40 m ² NEP/1PM
za proizvodnjo	60 m ² NEP/1PM
za skladišča	90 m ² NEP/1PM

Parkirišča je potrebno zagotoviti v sklopu lastnega funkcionalnega zemljišča, v lastni podzemni garaži, objektu ali na strehi objekta.

V vseh funkcionalnih enotah namenjenih gradnji so predvidene podzemne garaže. Podzemno garažo je možno urediti pod celo funkcionalno enoto. Uvozi v garaže se ureddijo znotraj funkcionalne enote.

Ob zbirnih cestah C3 in C4 se uredi parkirna mesta za pravokotno parkiranje.

Na terenu je potrebno zagotoviti vsaj 6% potrebnih parkirnih prostorov. Vsa nivojska parkirna mesta so namenjena obiskovalcem za kratkotrajno parkiranje.

Ozelenitev cest

Ob cesti C2 se v ločilni zelenici zasadijo skupine dreves in grmovnic.

VI. POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE

12. člen

Komunalno urejanje

Objekti morajo biti priključeni na vse komunalne vode v območju.

Primarno in sekundarno komunalno omrežje mora potekati po javnih površinah, v ali ob cestnem telesu tako, da bo nanj možno neposredno priključevanje posameznih objektov.

Gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno. Dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov in objektov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora.

Vodovod

Oskrba z vodo je predvidena z navezavo na obstoječi vodovod, ki poteka po Cesti na Brdo.

Vodovodno omrežje znotraj območja urejanja se izvede v zanki, ki poteka v telesu javnih cestnih površin.

Omrežje je potrebno dimenzionirati za potrebe sanitarne in tehnološke vode ter požarne zaščite.

Hidrantno omrežje se izvede z nadzemnimi hidranti na sanitarnem vodovodu.

Kanalizacija

V območju urejanja je kanalizacija izvedena v ločenem sistemu.

Sekundarni sistem odpadne kanalizacije poteka v javnih cestnih površinah in se priključuje na kanalizacijsko omrežje, ki poteka po Cesti na Brdo in odvaja odpadno kanalizacijo prek črpališča Vič v CCN Zalog.

Tehnološke odpadne vode se morajo pred izpustom v kanalizacijo odpadnih vod ustrezno očistiti.

Padavinske vode z utrjenih prometnih, skladiščnih, manipulativnih površin se odvajajo prek lovilcev olj in peskolvov v sistem meteorne kanalizacije in v odvodnik Glinščice.

Odvodni kanal meteornih vod je načrtovan izven območja obdelave vzdolž severovzhodnega roba območja in mora biti zgrajen sočasno s pričetkom gradnje tehnološkega parka.

Pred odvodom v odvodnik mora biti zagotovljeno zadrževanje vseh meteornih vod in čiščenje ter nevtraliziranje onesnaženih požarnih voda ob intervenciji.

Čista padavinska voda s streh in zelenih površin se odvaja neposredno v sistem meteorne kanalizacije.

Zadrževalniki meteornih voda so lahko umeščeni pod vsemi zelenimi površinami (na funkcionalnih enotah 14, 15, 16, 17, 18, 19), urejeni kot odprte zelene površine ali kot podzemni zadrževalniki.

Na potoku Glinščica je treba predhodno izvesti ustrezno zadrževanje visokih voda skladno z usmeritvami študije Vodnogospodarske strokovne podlage za območje urejanja VR3/5, VI3/3, VP3/2, št. projekta VGI C-1099, VGI, Ljubljana, april 2001.

Elektrika

Napajanje z električno energijo se izvede iz predvidenih transformatorskih postaj, preko visokonapetostnega omrežja, ki se navezujejo na razdelilno transformatorsko postajo Vič.

Trase električnega omrežja potekajo v javnih površinah obcestnega telesa. Visoko in nizkonapetostno elektro omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji.

Transformatorska postaja se po možnosti gradi v sklopu objektov, dopustna je gradnja samostojnih objektov.

Plin

Objekti v območju urejanja VP 3/2 – severni del se morajo za potrebe ogrevanja, hlajenja, pripravo tople sanitarne vode, kuhe in tehnologije priključiti na distribucijsko srednjetačno (1-barsko) plinovodno omrežje izvajalca gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v lasti MOL – Energetika Ljubljana, d.o.o. Obstoječe plinovodno omrežje je potrebno dopolniti in deloma prestaviti skladno z zbirnim načrtom komunalnih vodov.

Telefon

Telefonsko omrežje se priključi na telefonsko centralo Vrhovci prek obstoječega telefonskega omrežja, ki poteka po Cesti na Brdo.

Telefonsko omrežje znotraj območja urejanja poteka v javnem obcestnem prostoru in se izvede v telefonski kabelski kanalizaciji.

Kapacitete kabelske kanalizacije morajo zagotavljati tudi priključitev na kabelsko televizijo.

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava se uredi na vseh javnih prometnih površinah. Napajanje se izvede preko prižigališča, ki se navezuje na transformatorske postaje v območju urejanja.

VII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

13. člen

Splošne določbe

Za vse posege v prostor, ki vključujejo proizvodnjo ali niso naštet v 6. členu tega odloka, se izdela poročilo o vplivih na okolje.

Varstvo zraka

Prezračevanje objektov je potrebno speljati nad strehe objektov. Prezračevanje podzemnih garaž se izvede z odvodnimi kanali za odvod dima in toplote z izpustom nad teren.

Varstvo pred hrupom

Skladno z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju se območje uvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom.

Varstvo voda

Pri posegih v prostor je treba upoštevati določila odloka o varstvu virov pitne vode.

Odstranjevanje odpadkov

Zbirna in prevzemna mesta za posode za odpadke morajo biti na funkcionalnem zemljišču povzročitelja, prometno dostopna, locirana v objektu ali na tlakovani površini, zaščiteni z nadstrešnico ter opremljena z vodo za občasno čiščenje in z odtokom z lovilec olj in maščob.

Zagotoviti je treba ustrezen način zbiranja posebne vrste odpadkov in zagotoviti potrebne površine za ločeno zbiranje odpadkov. Pri funkcionalni enoti 1 ob cesti C4 je za celotno območje predviden ekološki otok oziroma skupno zbirno mesto za ločeno zbiranje odpadkov.

V strokovnem gradivu za izdajo lokacijskega dovoljenja ali enotnega dovoljenja za gradnjo je potrebno klasificirati odpadke skladno s pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01).

Zbirna in prevzemna mesta za posode za odpadke ne smejo biti umeščena ob cesti C2.

Na zelenih površinah se umestijo koši za smeti kot del urbane opreme parka.

VIII. POGOJI ZA ZAŠČITO PRED POŽAROM

14. člen

Splošne določbe

V postopku priprave strokovnega gradiva za pridobitev lokacijskega dovoljenja mora biti izdelana strokovna požarnostna ocena.

Intervencijske poti in površine

Okoli načrtovanih objektov je treba zagotoviti krožno intervencijsko pot.

Vse vozne površine morajo biti dimenzionirane na 9t osnega pritiska, oddaljene so lahko 3–9 m od objekta, širine 5 m in z 3,5 m višino pasaže, če je pot izvedena pod objektom. Del zelenih površin ob intervencijskih poteh se lahko namenijo zagotovitvi ustreznih radijev urgentnih poti v izvedbi, ki dopušča ozelenitev teh površin. Zasaditve med intervencijskimi potmi in objekti so lahko izvedene kot nizke grmovnice. Drevice je lahko zasajeno 2 m stran od intervencijske poti.

Hidrantno omrežje

Zgrajeno mora biti krožno protipožarno hidrantno omrežje z ustreznim številom hidrantov, na razdalji 70–80 m.

IX. TOLERANCE

15. člen

Za višinsko regulacijo terena velja toleranca 0,5 m.

X. FAZNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

16. člen

Zazidalni načrt se lahko izvaja fazno po funkcionalnih enotah in znotraj funkcionalne enote. Zaključeno fazo predstavljajo objekti z zunanjo ureditvijo ter prometno in komunalno infrastrukturo.

Pred pričetkom gradenj objektov visoke gradnje je potrebno realizirati komunalno in prometno infrastrukturo ter vodnogospodarske ureditve.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

17. člen

Za vse posege je potrebno izdelati strokovno gradivo in izris iz zazidalnega načrta za izdajo lokacijskega dovoljenja ali enotnega dovoljenja za gradnjo. Strokovno gradivo mora vsebovati podrobna določila glede namembnosti in gabaritov objektov, idejne zasnove objektov, zunanje ureditve, priključitev objektov na javno komunalno omrežje po pogojih upravljavcev komunalnih vodov, komunalnih vodov in prometne infrastrukture, geotehnično poročilo (za posege v funkcionalnih enotah F1, F3 in F13 je potrebno v geomehanskem poročilu obravnavati vplive bodočih posegov na stabilnost brežine pod obstoječimi stanovanjskimi objekti na zahodni strani ureditvenega območja), poročilo oziroma mnenje o vplivih na okolje, požarno študijo in klasifikacijo odpadkov skladno s pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00 in 20/01).

Urejanje območja je potrebno vršiti pod geomehanskim nadzorom in s kontrolo kvalitete vgrajevanja materialov v zasipih. Pred pričetkom del MOL ugotovi ničelno stanje obstoječih stanovanjskih objektov na robu brežine.

Za potrebe izgradnje komunalne in prometne infrastrukture se ruši objekt na parceli št. 1751 k.o. Brdo. V primeru interesa investitorjev je za potrebe gradnje objektov in ureditve zunanjih površin tehnološkega parka potrebno rušiti objekte na parcelah št. 1752/1, 1710/2, 1804/2, 1804/4, 1810/2, 1810/3 v k.o. Brdo in 1226/1, 1224, 1220, 1227, 1228 v k.o. Vič.

XII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila odloka o zazidalnem načrtu za VP 3/2 Brdo – severni del (Uradni list RS, št. 27/91), ki se nanaša na območje VP 3/2 Brdo – severni del.

19. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelek za urbanizem in okolje,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostava Vič in
- Četrtni skupnosti Rožnik.

20. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor.

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3520-1/01-9

Ljubljana, dne 28. januarja 2002.

Županja

Mestne občine Ljubljana

Viktorija Potočnik l. r.

763. Obvezna razlaga 9. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 – Bežigrad zahod

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 34. seji dne 28. 1. 2002 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O

9. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 – Bežigrad zahod

I

V 9. členu odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 – Bežigrad zahod (Uradni list SRS, št. 26/87, 15/89 in Uradni list RS, št. 27/92 in 63/99) pojem »FSI«, to je indeks intenzivnosti izrabe zemljišča, pomeni razmerje med bruto etažnimi površinami objekta nad nivojem terena in površino gradbene parcele.

V bruto etažne površine za izračun tega indeksa se ne upoštevajo podstrešja in kletne etaže, namenjene pomožnim prostorom, kot so parkirna mesta, shrambe, sušilnice, tehnični prostori ipd., podstrešja izkoriščena za stanovanja ali poslovne prostore pa le v delu, ki je višji od minimalno določene višine za posamezno rabo.

II

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3522-6/01-9
Ljubljana, dne 28. januarja 2002.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

764. Obvezna razlaga 8. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1 – Šiška

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 34. seji dne 28. 1. 2002 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
8. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1 – Šiška

I

V 8. členu odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1 – Šiška (Uradni list SRS, št. 28/89 in Uradni list RS, št. 24/91, 58/92, 5/94, 24/96, 40/97 in 43/00) pojem »FSI«, to je indeks intenzivnosti izrabe zemljišča, pomeni razmerje med bruto etažnimi površinami objekta nad nivojem terena in površino gradbene parcele.

V bruto etažne površine za izračun tega indeksa se ne upoštevajo podstrešja in kletne etaže, namenjene pomožnim prostorom, kot so parkirna mesta, shrambe, sušilnice, tehnični prostori ipd., podstrešja izkoriščena za stanovanja ali poslovne prostore pa le v delu, ki je višji od minimalno določene višine za posamezno rabo.

II

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-21/99-8
Ljubljana, dne 28. januarja 2002.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

765. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

Na podlagi prvega odstavka 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00), drugega odstavka 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odl. US, 1/98, 84/98, 44/00 – odl. US, 102/00 in 111/00) in 27. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 35. seji dne 25. 2. 2002 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

1. člen

Cene dnevnih programov v vrtcih znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje:

v SIT

Dnevni program/ vrtec	Program 1. starostnega obdobja	Program 2. starostnega obdobja	Kombinirani oddelki	Razvojni oddelki	Vzgojno-varstvena družina
Vrtec Ciciban, Šarhova 29, Ljubljana	74.177	47.767	53.536	196.152	
Vrtec Črnuče, Dunajska 400, Ljubljana	70.476	46.400	53.536	0	
Vrtec H. Ch. Andersen,	74.091	48.960	53.536	239.748	

v SIT

Dnevni program/ vrtec	Program 1. starostnega obdobja	Program 2. starostnega obdobja	Kombinirani oddelki	Razvojni oddelki	Vzgojno-varstvena družina
Rašiška 7, Ljubljana					
Vrtec Jarše,	72.844	46.784	53.536	0	
Rožičeva 10, Ljubljana					
Vrtec Jelka,	73.845	48.606	53.536	0	
Glavarjeva 18a, Ljubljana					
Vrtec Ljubljana Center,	70.909	47.015	53.761	172.852	
Poljanska 12, Ljubljana					
Vrtec Mladi rod,	73.366	47.908	53.536	0	
Črtomirova 14, Ljubljana					
Vrtec Mojca,	73.173	47.849	53.536	0	
Levičnikova 11, Ljubljana					
Vrtec Najdihojca,	73.179	49.125	53.536	175.888	
Gorazdova 6, Ljubljana					
Vrtec O. Župančiča,	72.858	46.836	53.536	215.644	
Parmska 41, Ljubljana	74.306	47.918	53.536	0	
Vrtec Šentvid,					
Ul. pregnancev 6, Ljubljana					
Viški vrtci,	74.231	47.790	55.645	169.602	74.231
Tržaška 79, Ljubljana					
Vrtec Zelena jama,	75.971	48.139	55.138	0	
Zvezna 24, Ljubljana					

2. člen

V vseh vrtcih iz prejšnjega člena znašajo cene poldnev-
nih in krajših programov predšolske vzgoje mesečno na
otroka:

- poldnevni program do 5 ur dnevno
brez obrokov 37.986 SIT,
- krajši program do 3 ure dnevno
brez obrokov 18.682 SIT.

Plačilo staršev za program cicibanovih igralnih uric v
vrtcih iz prejšnjega člena znaša 140 SIT na uro.

3. člen

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v cenah
programov, znaša 7.850 SIT mesečno. V tem znesku znaša
vrednost dopoldanske malice 1.648 SIT, kosila 5.181 SIT
in popoldanske malice 1.021 SIT. Vrtec pri izstavitvi računa
staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za
vsak dan odsotnosti otrok od naslednjega sporočenega dne
dalje, v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

4. člen

Dodatni stroški v Vrtcu Najdihojca v nadstandardnem
programu Mali princ – Enota Čenča in nadstandardnem
programu Aeternia – Enota Biba predstavljajo višje stroške
živil in njihove priprave. Dodatni stroški v programu Mali
princ in Aeternia znašajo 3.080 SIT mesečno na otroka in
jih v celoti plačajo starši otrok, vključenih v te programe.

5. člen

Dodatni stroški v Viških vrtcih v nadstandardnem pro-
gramu Preventivni program – Enota Na Jamovi nastanejo
zaradi manjšega števila otrok v oddelku in boljše kadrovske
zasedbe. Dodatni stroški v nadstandardnem programu zna-
šajo 8.256 SIT mesečno na otroka in jih v celoti plačajo
starši otrok, vključenih v ta program.

6. člen

Dodatne stroške programa za vsakega otroka s pose-
bnimi potrebami, ki nastanejo zaradi oblikovanja oddelka z
manjšim številom otrok ter plačila stroškov delavca za dodat-

no strokovno in drugo pomoč skladno z odločbo pristojnega
organa o usmeritvi otroka, določi župan na predlog vrtca.

Razliko med ceno programa, v katerega je vključen
otrok s posebnimi potrebami in dodatnimi stroški, vrtcu za-
gotovi občina, ki je zavezanica za plačilo razlike med ceno
programa in plačili staršev, skladno z veljavno zakonodajo.

7. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po
veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in imajo
otroka vključenega v razvojni oddelk, se zniža plačilo tako,
da plačajo 10% cene programa 1. starostnega obdobja v
vrtcu, v katerega je otrok vključen.

8. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana
po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, ki
imajo otroka vključenega v vrtec na območju Mestne obči-
ne Ljubljana, in so glede na dohodek na družinskega člana
na podlagi lestvice iz četrtega odstavka 3. člena pravilnika
o plačilih staršev za programe v vrtcih razporejeni do vključ-
no 6. plačilnega razreda, se zniža plačilo tako, da plačajo v
dnevnom programu 1. starostnega obdobja in vzgojno-
varstveni družini 22% nižje plačilo v svojem plačilnem raz-
redu in v dnevnom programu 2. starostnega obdobja in
kombiniranih oddelkih pa 4% nižje plačilo v svojem plačil-
nem razredu.

9. člen

Do znižanega plačila iz prejšnjega člena tega sklepa
niso upravičeni starši, ki plačujejo do 60% cene programa, v
katerega je otrok vključen, zaradi uveljavitve drugih znižanj.

10. člen

Starši otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po
veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, ki imajo
otroka vključenega v vrtec izven območja Mestne občine
Ljubljana, in so razporejeni v plačilne razrede po lestvici do
vključno 5. plačilnega razreda, plačajo 10% nižje plačilo v
svojem plačilnem razredu.

11. člen

Starši otrok, za katere je Mestna občina Ljubljana po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v znesku 390 SIT za vsak delovni dan napovedane odsotnosti otroka.

12. člen

Starši otrok iz drugih občin, za katere Mestna občina Ljubljana po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacij in ceno programa.

13. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji št. 604-1/00-3 z dne 23. 10. 2000 (Uradni list RS, št. 100/00).

14. člen

Ta sklep začne veljati prvega dne naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 604-1/2002-5

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

LJUTOMER

766. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 2002

Na podlagi 7. in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99 in 20/01) in 4. člena odloka o plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 30/96) je Občinski svet občine Ljutomer na 33. seji dne 11. 2. 2002 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 2002

1. člen

Povprečna gradbena cena m² uporabne stanovanjske površine na območju Občine Ljutomer na dan 31. 12. 2001 znaša 134.031 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Ljutomer znašajo 15% gradbene vrednosti objekta, in sicer:

– 8% od vrednosti objekta znašajo stroški kolektivne komunalne opreme ali 10.722 SIT za m² uporabne stanovanjske površine,

– 7% od vrednosti objekta znašajo stroški individualne komunalne opreme ali 9.382 SIT za m² uporabne stanovanjske površine.

3. člen

Cena za m² stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa in znaša:

- na območju mesta Ljutomer 1,2% ali 1.608 SIT za m²,
- v ostalih strnjjenih naseljih 0,8% ali 1.072 SIT za m²,
- na območju razpršene gradnje 0,6% ali 804 SIT za m².

Občinski svet občine Ljutomer lahko ceno m² stavbnega zemljišča izjemoma zniža, vendar največ do 50% vrednosti cene iz prejšnjega odstavka tega člena.

4. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, se med letom valorizirajo skladno z indeksi rasti cen gradbenih storitev v stanovanjski gradnji, ki jih vodi GZS – Združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Po uveljavitvi tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 2001 (Uradni list RS, št. 10/01).

Št. 352-01-7/02-391

Ljutomer, dne 12. februarja 2002.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

767. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer

Na podlagi zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 6. člena zakona o Skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96) je Občinski svet občine Ljutomer na 33. seji dne 11. 2. 2002 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer

1. člen

V pravilniku za vrednotenje letnih programov dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 26/00 in 112/00) se delno črta tretji odstavek v 5. členu in četrti odstavek v 5. členu tako, da 5. člen v celoti glasi:

»Sredstva za financiranje in sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih programov se oblikujejo v skladu s sprejetimi merili na osnovi razpisa, ki ga objavi župan.

Za izvedbo razpisa in izbor programov župan na predlog občinske uprave imenuje komisijo v naslednji sestavi:

- predstavnik strokovne službe v občinski upravi,
- predstavnik OI JSKD,
- predstavnik Zavoda za kulturo Ljutomer,
- dva predstavnika sveta OI JSKD.

Razpis se izvede v mesecu decembru za naslednje proračunsko leto.

»Odobrena sredstva se nakažejo v treh delih, in sicer se 35% nakaže ob podpisu pogodbe, 35% ob dokazilu polletnega izvedenega programa, ki ga je potrebno predložiti do 30. 6. v tekočem letu, 30% pa ob dokazilu letnega izvedenega programa, ki ga je potrebno predložiti do 1. 12. v tekočem letu.«

2. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67-7/02-438

Ljutomer, dne 18. februarja 2002.

Župan

Občine Ljutomer:

Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

MARKOVCI

768. Odlok o komunalnih taksah v Občini Markovci

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91, 57/99), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/98, 31/00, 24/01) in 16. člena statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99, 110/00) je Občinski svet občine Markovci na 28. redni seji dne 24. 1. 2002 sprejel

O D L O K

o komunalnih taksah v Občini Markovci

I. SPLOŠNI DEL

1. člen

Odlok predpisuje vrste in višino komunalnih taks na območju Občine Markovci.

V Občini Markovci so predpisane komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za reklamne objekte, napise, objave in razglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih,

2. za uporabo javnega prostora za druge začasne namene (postavljanje kioskov, stojnic, zabaviščnih naprav, opravljanje trgovske, gostinske in druge gospodarske dejavnosti zunaj poslovnih prostorov).

2. člen

Takse se določajo v točkah. Višina komunalnih taks za posamezne taksne predmete oziroma storitve je določena v posebnem delu – tarifa komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka.

Spremembo vrednosti točke določi s sklepom na podlagi gibanja rasti življenjskih stroškov enkrat letno Občinski svet občine Markovci do konca meseca decembra, za naslednje leto.

3. člen

Taksni zavezanec je pravna oseba ali posameznik oziroma fizična oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse. Takso odmerja in pobira Občinska uprava občine Markovci.

4. člen

Takse so določene v dnevni in letni zneskih.

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma z dnem pričetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil Občinsko upravo občine Markovci o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe.

Okoliščina, zaradi katere taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

5. člen

Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti občinski upravi občine pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta v 15 dneh pred njenim nastankom, prenehanje pa z dnem odstranitve oziroma uporabe le-tega. Prijava taksne obveznosti mora vsebovati: podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in opis taksnega predmeta (površina, število ipd.).

Taksni zavezanec je dolžan občinski upravi občine prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun komunalne takse.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno soglasje oziroma dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo soglasja oziroma dovoljenja. Izvajanje te določbe zagotovi organ, ki soglasje oziroma dovoljenje izda.

6. člen

Komunalne takse plačujejo zavezanci vnaprej, če ni v tem odloku drugače določeno. Če taksni zavezanec ne plača takse v predpisanem roku, se le-ta prisilno izterja.

O plačilu komunalne takse se taksnemu zavezancu izda ustrezno potrdilo.

7. člen

Takso za pravne in fizične osebe odmerja in pobira režijski obrat občinske uprave občine, izterjuje pa jo Davčna uprava Republike Slovenije – Davčni urad Ptuj, izpostava Ptuj, na podlagi posebne pogodbe.

S posebno pogodbo se na davčni urad lahko prenese tudi odmera, obračun, pobiranje in nadzor nad pobiranjem komunalne takse.

8. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks od fizičnih oseb se opravi po predpisih o prisilni izterjavi davkov občanov, prisilna izterjava od pravnih oseb pa po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih denarnih obveznosti pravnih oseb.

Pravica do izterjave neplačane in povrnitve preveč plačane komunalne takse zastara v dveh letih po preteku roka, v katerem bi morala biti plačana oziroma je bila plačana, če gre za vračilo.

9. člen

Komunalne takse plačujejo taksni zavezanci v enkratnem ali dnevnem znesku, ali v letnem znesku, kakor je določeno v tarifi.

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, jo taksni zavezanec plača vnaprej, oziroma pred izdajo ustreznega dovoljenja. Takse, ki so določene v letnih zneskih, se plačajo prvič ob izdaji ustreznega dovoljenja do konca polletja v katerem je nastala taksna obveznost, vnaprej se plačujejo polletno in zapadejo v plačilo 1.1. in 1.7. v letu z rokom plačila 30 dni.

Okoliščine, da taksnega predmeta zavezanec ni mogel uporabljati, ne vplivajo na taksno obveznost.

10. člen

Komunalne takse se odmerjajo, pobirajo in izterjujejo na podlagi prijav taksnih zavezancev, izdanih dovoljenj pristojnih organov, prijav inšpekcijske službe ter evidence Občinske uprave občine Markovci.

Služba občinske uprave na terenu ugotavlja, ali je uporaba oziroma namestitve taksnega predmeta prijavljena ter preverja resničnost podatkov na prijavah taksne obveznosti.

V primeru, da taksni zavezanec ne prijavi taksne obveznosti in nima ustreznih soglasij, se predmet odstrani na stroške taksnega zavezanca.

Taksno obveznost predpiše Občinska uprava občine Markovci s posebno odločbo.

11. člen

Višina točke za izračun komunalne takse po tem odloku je 200 SIT in se za vsako proračunsko leto revalorizira za odstotek rasti življenjskih stroškov s sklepom občinskega sveta.

Komunalne takse po tem odloku so prihodek proračuna Občine Markovci.

II. KAZENSKÉ DOLOČBE

12. člen

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik,

– če ne prijavi nastanka taksne obveznosti po tem odloku,

– če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z denarno kaznijo 10.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Zavezanci, ki na dan uveljavitve tega odloka že opravljajo taksno storitev oziroma imajo že nameščene taksne predmete, so dolžni taksno obveznost prijaviti Občinski upravi Občine Markovci najkasneje 30 dni po uveljavitvi tega odloka. Taksna obveznost v tem primeru nastane z dnem začetka veljavnosti tega odloka.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v Občini Markovci prenehajo uporabljati določila odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/96).

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-04/01-7

Markovci, dne 24. januarja 2002.

Župan
Občine Markovci
Franc Kekec l. r.

IV. POSEBNI DEL

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 1

Za reklamne objekte, napise, objave in razglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, se plača letna taksa:

– do 2 m ²	za 20 točk
– od 2 m ² do 4 m ²	za 40 točk
– JUMBO plakati 12 m ² enostranski	za 70 točk
– JUMBO plakati 12 m ² dvostranski	za 110 točk

Pojasnila:

a) smatra se, da je taksni predmet na javnem mestu oziroma javni površini, kadar je nameščen tako, da je njegova sporočilnost usmerjena navzven, v odprt prostor, ne glede na lastništvo nepremičnine, na katerih je taksni predmet nameščen

b) taksni zavezanci po tej tarifi so pravne in fizične osebe, ki izvajajo oglaševanje oziroma reklamiranje. Če tako opredeljenih taksnih zavezancev ni mogoče identificirati, so taksni zavezanci lastniki taksnih predmetov-objektov oziroma površin, na katerih je taksni predmet

c) plačila komunalne takse po tej tarifi so v okviru svojih dejavnosti oproščene objave državnih ter občinskih organov Občine Markovci, objave političnih strank v predvolilnem obdobju, objave kulturnih in športnih prirediteljev, ki jih iz svoje dejavnosti objavljajo društva s sedežem v Občini Markovci, reklamni panoji na športnih igriščih, reklamni napisi, ki opozarjajo na naravne in kulturne znamenitosti ter objave dobrodelnih in humanitarnih organizacij

d) za taksni predmet se ne šteje ena zakonsko obvezna označba firme, na zgradbi firme ali na zemljišču, kjer je sedež firme in ena izven tega območja. Za taksni predmet se po tem odloku ne šteje označba firme na predstavitevne panoju, ki se postavlja v okviru turistično promotivne dejavnosti v občini in katerega lastnik je občina.

Za taksni predmet se ne šteje plakatiranje na občinskih plakatnikih.

Tarifna številka 2

Za uporabo javnega prostora za druge začasne nameje, (postavitve kioskov, stojnic, zabavišnih naprav, opravljanje trgovske, gostinske in druge gospodarske dejavnosti zunaj poslovnih prostorov, za prodajo iz osebnih avtomobilov, kombijev in tovornjakov – prodaja rib, ozimnice ipd.) se plača dnevna taksa:

– do 5 m ² zavzete površine	za 5 točk
– od 5 m ² do 10 m ² zavzete površine	za 15 točk
– od 10 do 50 m ² zavzete površine	za 30 točk
– nad 50 m ² zavzete površine	za 50 točk

Pojasnila:

a) za javne površine se štejejo pločniki, ceste, zelenice, parkirišča ter druge vzdrževane in nevzdrževane površine na območju Občine Markovci

b) taksni zavezanec je uporabnik prostora

Št. 031-01/02-1

Markovci, dne 11. februarja 2002.

Župan
Občine Markovci
Franc Kecec l. r.

769. Sklep o določitvi cen za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj, d.o.o.

Na podlagi 16. člena statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99 in 110/00) je Občinski svet občine Markovci na 28. seji Občinskega sveta občine Markovci dne 24. 1. 2002 sprejel

S K L E P

o določitvi cen za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj, d.o.o.

1

Občinski svet občine Markovci določa cene za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj d.o.o., in sicer v naslednji višini:

Vrsta storitve	cena na gospodinjstvo na mesec
gospodinjstvo 14-dnevni odvoz ostalih odpadkov, ki so oddaljene do 10 km	2.108,00
gospodinjstvo 24-dnevni odvoz ostali odpadki z odvozom bioloških odpadkov	2.773,34

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu, cene pa se pričnejo uporabljati po preteku enega meseca od prijave cen na ministrstvu za gospodarstvo.

770. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Markovci

Na podlagi šestega odstavka 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 30. členom statuta Občine Markovci (Uradni list RS, št. 15/99 in 110/00) je župan sprejel

S K L E P

o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Markovci

1. člen

Občinska uprava občine Markovci uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je tajništvo@markovci.si.

Sporočila prejeta na zgoraj navedeni naslov, redno pregleduje in sprejema tajništvo Občinske uprave občine Markovci.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

MEŽICA

771. Odredba o začasni prepovedi prometa na vseh lokalnih cestah v Občini Mežica za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton

Na podlagi četrte alineje 15. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Mežica (Uradni list RS, št. 58/98), 31. člena odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 4/02) in pete alineje 10. točke 7. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99, 73/00) izdajam

O D R E D B O

o začasni prepovedi prometa na vseh lokalnih cestah v Občini Mežica za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton

1. člen

S to odredbo se na lokalnih občinskih cestah navedenih v seznamu, zaradi utemeljenih razlogov, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnosti prometa na njih zaradi razmer ob odjugi prepove promet za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton.

Sestavni del te odredbe je seznam občinskih lokalnih cest, na katerih velja v času odjuge prepoved prometa za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton.

2. člen

Prepoved se izvede s postavitvijo prometnih znakov »Prepovedan promet za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton«, ki jih na občinske lokalne ceste postavi pristojni vzdrževalec.

Postavitev prometnih znakov odredi cestno-prometni inšpektor s sklepom.

3. člen

Navedena prepoved ne velja za vozila na intervencijski vožnji in za vozila s posebnim dovoljenjem upravljavca cest.

4. člen

Odredbo o začasni prepovedi prometa na vseh lokalnih cestah v Občini Mežica za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton v času odjuge začne veljati s 25. 2. 2002 za nadaljnjih 60 dni.

Oddelek za gospodarske javne službe
Občine Mežica
Andreja Breznik, ek. l. r.

Seznam cest:

LC 257010 Mežica-Štenge

LC 257030 Mežica-Lokovica

LC 350270 Harmonkov križ -Mežica

LC 257050 Cesta na Zgornji Breg

NOVO MESTO

772. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99 in 8/00), 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 10. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 in 22/00), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, Uradni list RS-stari, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 in Uradni list RS, št. 13/93, 66/93, 39/96, 39/96, 61/96 – odl. US, 35/97, 45/97, 73/97 – odl. US, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 – odl. US, in 24/01), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 40/01) in na podlagi 7. in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 34. seji dne 31. 1. 2002 sprejel

O D L O K

o izvajanju gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se urejajo pogoji in načini izvajanja izbirne gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina na območju Mestne občine Novo mesto.

Izvajalec izbirne gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) je javno podjetje, ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti, ki ga določi občina v skladu s predpisi o gospodarskih javnih službah.

2. člen

Plinovodno omrežje sestavljajo magistralni in primarni plinovodi in naprave, ki služijo za transport in dobavo plina neposredno velikim odjemalcem ter javno plinovodno omrežje in naprave vključno s hišnimi priključki, ki služi za dobavo plina odjemalcem na ravni distribucije.

Hišni priključek je cevovod za dovod plina do posamezne zgradbe s potrebnimi napravami na omrežju in glavnim zapornim elementom na koncu priključka.

3. člen

Odjemalec plina na ravni distribucije (v nadaljnjem besedilu: odjemalec plina) je vsaka fizična ali pravna oseba, ki ji izvajalec javne službe dobavlja plin iz javnega plinovodnega omrežja ob pogojih, predpisanih s tem odlokom in s pravilnikom o pogojih za dobavo in odjem plina iz javnega plinovodnega omrežja v Mestni občini Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena sprejme župan.

4. člen

Magistralni in primarni plinovodi in naprave so v upravljanju izvajalca obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja.

Javno plinovodno omrežje in naprave so v lasti Mestne občine Novo mesto, ki jih kot lastnica prenese v upravljanje izvajalcu javne službe.

5. člen

Izvajalec javne službe in izvajalec obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja zagotavlja ta varstvo javnih koristi z gospodarjenjem po načelu dobrega gospodarja ter z dajanjem usmeritev, mnenj, soglasij in dovoljenj glede razvoja ali tangiranja omrežja plinovoda ter glede priključevanja na plinovodno omrežje.

II. PRIKLJUČEVANJE NA PLINOVODNO OMREŽJE

6. člen

Priključevanje na magistralni in primarni plinovod in naprave dovoljuje in ureja izvajalec obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja.

Priključevanje na javno plinovodno omrežje dovoljuje in ureja izvajalec javne službe.

Vsi novi uporabniki zemeljskega plina, razen upravičenih, so se dolžni priključiti na javno plinovodno omrežje Mestne občine Novo mesto, v kolikor to dopuščajo zmogljivosti omrežja in je to skladno z zakonodajo.

7. člen

Zavezanec za priključitev stavbe na javno plinovodno omrežje je lastnik, upravljavec ali investitor stavbe, če ga za priključitev zavezuje ta odlok (v nadaljnjem besedilu: zavezanec za priključitev).

8. člen

Na območjih, kjer zgrajeno javno plinovodno omrežje omogoča priključevanje stavb, je priključitev obvezna za stavbe, v katerih je potrebna vgraditev oziroma obratovanje toplotnih energetskih naprav skupne moči preko 40 KW.

Za nove stavbe in za obstoječe stavbe, ki se jih dograjuje, nastane obveznost priključitve na javno plinovodno omrežje ob dograditvi oziroma ob začetku uporabe stavbe.

Za obstoječe stavbe, ki jih je treba v smislu določil prvega odstavka tega člena obvezno priključiti na javno plinovodno omrežje, je rok priključitve tri leta po tem, ko je izvajalec javne službe pisno obvestil zavezanca za priključitev o možnosti priključitve na javno plinovodno omrežje. Šteje se, da obstaja možnost priključitve, če je javno plinovodno omrežje oddaljeno od objekta največ 100 m.

Za stavbe, v katerih je potrebna vgraditev ali obratovanje toplotnih energetskih naprav skupne moči do 40 KW, nastane obveznost priključitve le, če je to predvideno s prostorskimi izvedbenimi akti ali s programi sanacije ekološkega stanja okolja, ki jih sprejme Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Obveznost priključitve se ne nanaša na že zgrajene stavbe, za katere je urejena uporaba virov energije, ki po veljavnih standardih in normativih ne povzročajo onesnaževanja okolja preko dovoljenih meja.

9. člen

Na območjih, kjer zgrajeno javno plinovodno omrežje omogoča priključevanje objektov, pa le-ti za ogrevanje uporabljajo drugačen vir energije, je njihov lastnik oziroma upravljavec dolžan plačati takso za obremenjevanje okolja, ki je določena glede na skupno moč ogrevalnih naprav in znaša za posamezno vrsto goriva:

- premog 3.000,00 SIT/kW/leto,
- mazut 1.500,00 SIT/kW/leto,
- kurilno olje 1.000,00 SIT/kW/leto.

Taksa je namenjena za izgradnjo javnega plinovodnega omrežja in jo pobira izvajalec javne službe v mesečnih obrokih. Taksa je prihodek proračuna Mestne občine Novo mesto. Obveznost plačila nastane v treh letih od nastanka možnosti priklopa na javno plinovodno omrežje in velja za objekt s skupno nazivno močjo ogrevalnih naprav nad 40 kW.

Plačevanja takse so oproščeni objekti za industrijsko proizvodnjo in objekti, v katerih so ogrevalne naprave v času od uveljavitve tega odloka mlajše od 10 let.

10. člen

Stavbe, za katere po tem odloku ni predpisana obvezna priključitev na javno plinovodno omrežje, se lahko priključijo na javno plinovodno omrežje le po postopku in ob pogojih, ki so s tem odlokom predpisani za obvezno priključitev.

11. člen

Zavezanec za priključitev mora pri izvajalcu javne službe vložiti zahtevek za priključitev stavbe na javno plinovodno omrežje. Zahtevek mora vsebovati vse potrebne podatke in dokumentacijo za odločanje o možnosti in pogojih priključitve.

12. člen

Izvajalec javne službe je dolžan na podlagi pravilno sestavljenega zahtevka in ob izpolnjevanju predpisanih pogojev izdati zavezancu za priključitev soglasje za priključitev v roku 30 dni.

Soglasje za priključitev mora vsebovati tehnične, finančne in organizacijske pogoje in obveznosti, ki jih mora zavezanec za priključitev izpolniti za priključitev stavbe na javno plinovodno omrežje.

13. člen

Zavezanec za priključitev je dolžan plačati prispevek za priključitev na javno plinovodno omrežje in nositi stroške izgradnje hišnega priključka.

Višino prispevka za priključitev določa izvajalec javne službe glede na skupne stroške izgradnje in sprejete splošne pogoje izgradnje javnega plinovodnega omrežja ter glede na skupno priključno moč plinskih trošil in namen uporabe stavbe.

Plačilo prispevka za priključitev in plačilo drugih stroškov v zvezi z ureditvijo priključka in izvedbo priključitve se uredi s pogodbo.

14. člen

Zavezanec za priključitev mora po izpolnjevanju vseh pogojev iz soglasja za priključitev zaprositi izvajalca javne

službe za dovoljenje za priključitev zgrajenih plinskih naprav na javno plinovodno omrežje.

Zahtevku za izdajo dovoljenja za priključitev mora priložiti potrebno dokumentacijo, iz katere je razvidno, da so vsa izvedena dela na plinski napeljavi in na plinskih trošilih na stavbi izvedena v skladu s strokovnotehničnimi predpisi, standardi in normativi ter v skladu s pogoji soglasja za priključitev.

15. člen

Izvajalec javne službe sme izdati dovoljenje za priključitev potem, ko je na podlagi predložene dokumentacije in pregleda izvedenih del ugotovljeno, da priključitev stavbe na javno plinovodno omrežje ne predstavlja nevarnosti glede požara, prometa ter življenja in zdravja ljudi v stavbi in v njeni okolici.

Izvajalec javne službe lahko zavrne izdajo dovoljenja za priključitev, dokler niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena. Pred izdajo dovoljenja za priključitev mora izvajalec javne službe vročiti zavezancu za priključitev navodila glede varnega ravnanja in ukrepanja pri uhajanju plina. Zavezanec za priključitev mora podpisati sprejem navodil in se zavezati, da bo poskrbel za seznanitev uporabnikov objekta z navodili.

16. člen

Stroški prvega pregleda, preizkusov in atestov plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi bremenijo lastnika, upravljavca ali investitorja stavbe. Stroški rednih in izrednih pregledov po priključitvi objekta na javno plinovodno omrežje bremenijo izvajalca javne službe.

17. člen

V dovoljenju za priključitev, ki ga izda izvajalec javne službe potem, ko so izpolnjeni vsi pogoji, mora navesti imena odgovornih oseb, ki so izvedle pregled plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi.

Dovoljenje za priključitev mora izvajalec javne službe trajno hraniti v svojem arhivu.

18. člen

Pred neposredno priključitvijo stavbe na javno plinovodno omrežje mora bodoči odjemalec plina podpisati izjavo o sprejemanju pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina, ki jih predpisuje pravilnik.

Neposredno priključitev stavbe na javno plinovodno omrežje sme opraviti le pooblaščen osebja izvajalca javne službe.

III. DOBAVA IN PLAČILO PLINA

19. člen

Izvajalec javne službe je dolžan odjemalcem plina dobavljati plin po pogojih, predpisanih s pravilnikom.

O spremembi pogojev dobave plina, do katerih bi prišlo z izvajanjem ukrepov na omrežju s strani izvajalca javne službe, mora izvajalec javne službe pravočasno obvestiti odjemalce plina in jim dati ustrezna navodila glede varnega ravnanja s plinsko napeljavo in plinskimi trošili v stavbi.

20. člen

Količina dobavljenega plina se ugotavlja s predpisanim plinomerom. Izvajalec javne službe mora plinomere redno pregledovati in jih zamenjavati v skladu s predpisi, ki urejajo kontrolo meril.

21. člen

Odjemalec plina je dolžan dobavljene količine plina plačati po pogojih, ki so določeni s pravilnikom in po ceni, ki je določena v skladu z merili in kriteriji za oblikovanje cen plina ter v skladu z veljavnimi splošnimi predpisi in ukrepi, ki veljajo za določanje cen komunalnih storitev.

Merila in kriterije za oblikovanje cen plina sprejme župan.

22. člen

Izvajalec javne službe sme po predhodnem pisnem opozorilu prekiniti dobavo plina odjemalcu plina, če le-ta ni poravnal zapadlih obveznosti za dobavljeni plin v predpisanih rokih.

Izvajalec javne službe sme prekiniti dobavo plina brez predhodnega opozorila, če ugotovi, da je stanje plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi tako, da bi nadaljnja dobava plina ogrožala varnost ljudi in premoženja v stavbi ali njeni okolici.

23. člen

Prepovedan je kakršenkoli neupravičen odjem plina iz javnega plinovodnega omrežja.

Za neupravičen odjem plina se šteje vsakršen odjem plina, ki je speljan mimo plinomera ali nedopusten poseg na plinomer. Neupravičen odjem plina se odjemalcu plina obračuna po pogojih, ki jih določa pravilnik.

24. člen

Odjemalec plina mora vzdrževati plinske napeljave in plinska trošila v stavbi v brezhibnem stanju.

Izvajalec javne službe ima pravico in dolžnost redno pregledovati plinsko napeljavo in plinska trošila v stavbi, izvajati preizkus brezhibnosti plinske napeljave in plinskih trošil ter izvajati funkcionalni preizkus priključenih plinskih trošil.

Izvajalec javne službe ima pravico do izrednega pregleda ali preizkusa plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi, kadar obstaja utemeljen sum o nepravilnostih na plinski napeljavi, o brezhibnosti plinskih trošil ali o neupravičenem odjemu plina.

25. člen

Redne in izredne preglede in preizkuse izvajajo pooblaščen predstavniki izvajalca javne službe, ki imajo za ta opravila pisna pooblastila.

Odjemalec plina je dolžan omogočiti pooblaščenim predstavnikom izvajalca javne službe dostop v prostore stavbe zaradi izvajanja pregleda ali preizkusa plinske napeljave in plinskih trošil ali zaradi odčitavanja, pregleda, vzdrževanja in zamenjave plinomera.

26. člen

Odjemalec plina je dolžan javiti izvajalcu javne službe svoje potrebe po zvečanih ali zmanjšanih količinah plina,

kadar bo sprememba presegla 30 % povprečno dobavljenih količin.

Odjemalec plina je dolžan pisno ali osebno odjaviti dobavo plina za določen čas ali trajno, če so za to podani razlogi, ki niso v nasprotju z določili tega odloka. Odjava mora dospeti na sedež izvajalca javne službe najmanj 7 dni pred predlaganim dnem prekinitve dobave plina.

V primeru odjave plina za določen čas je odjemalec plina dolžan plačevati od porabe neodvisni del stroškov.

27. člen

Odjemalec plina je dolžan nemudoma javiti izvajalcu javne službe vsako zaznano okvaro na javnem plinovodnem omrežju ali na plinski napeljavi v stavbi ter izvesti ukrepe, predvidene s pravilnikom in navodili za obratovanje plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi.

IV. VARSTVO IN RAZVOJ PLINOVODNEGA OMREŽJA

28. člen

Izvajalec javne službe in izvajalec obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja sta na območju Mestne občine Novo mesto dolžna na plinovodnem omrežju izvajati ukrepe, predvidene s posebnimi predpisi, ki prispevajo k varovanju plinovodnega omrežja pred poškodovanjem in ukrepe, ki opozarjajo občane na lego plinovodnega omrežja in morebitne nevarnosti.

29. člen

Plinovodno omrežje ima s posebnimi predpisi določene varovalne pasove, predpisane odmike, omejitve in prepovedi, ki so obvezni za vse subjekte, ki z načrtovanjem posegov ali z izvajanjem dejavnosti tangirajo te varovalne pasove.

Za kakršenkoli poseg v varovalni pas plinovodnega omrežja, razen za redno obdelavo kmetijskih zemljišč, je potrebno soglasje izvajalca javne službe in izvajalca obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja.

30. člen

Izvajalec javne službe in izvajalec obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja dajeta na zahtevo investitorja ali izdelovalca dokumentacije programske in tehnične smernice za izdelavo prostorske izvedbene in projektne dokumentacije za razvojne komplekse in objekte, ki bodo oskrbovani s plinom iz plinovodnega omrežja.

31. člen

Na območju, kjer je že zgrajeno plinovodno omrežje ali se gradnja plinovodnega omrežja načrtuje, je v postopkih izdelave dokumentacije za vse posege v prostor oziroma v postopku izdajanja dovoljenja za posege v prostor, obvezno pridobiti soglasje izvajalca javne službe in izvajalca obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja.

Soglasje mora vsebovati pogoje glede tangiranja plinovodnega omrežja, pogoje in usmeritve glede možnosti priključevanja na plinovodno omrežje in druge usmeritve in pogoje, ki jih mora izpolniti investitor objekta.

32. člen

Izvajalec javne službe in izvajalec obvezne gospodarske javne službe upravljanja prenosnega omrežja sta dolžna v skladu s posebnimi predpisi voditi kataster plinovodnega omrežja za svoje potrebe, za geodetske zadeve pristojnemu občinskemu upravnemu organu pa posredovati podatke za vodenje zbirnega katastra komunalnih naprav.

V. KAZENSKE DOLOČBE

33. člen

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se kaznuje pravna oseba, ki stori prekršek, če:

- se ne priključi na javno plinovodno omrežje tako kot to določa 8. člen tega odloka,
- ne seznani odjemalcev plina v stavbi z navodili glede varnega ravnanja in ukrepanja pri uporabi plina,
- izvede ukrepe za neupravičen odjem plina z javnega plinovodnega omrežja,
- preprečuje pooblaščenim osebam izvajalca javne službe pregledati plinske napeljave in plinskih trošil v stavbi ali odčitavati, vzdrževati in zamenjati plinomer,
- v predpisanem roku izvajalcu javne službe ne javi podatkov o moči svojih ogrevalnih naprav ali če o teh navede neresnične podatke,
- ne javi zaznane okvare ali če opusti izvedbo ukrepov, predpisanih v 27. členu tega odloka.

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se kaznuje posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

34. člen

Z denarno kaznijo od 200.000 SIT se kaznuje izvajalec javne službe, ki stori prekršek, če:

- ne vodi in hrani dokumentacije o priključitvah odjemalcev na javno plinovodno omrežje v skladu z določili 17. člena tega odloka,
- ne obvešča odjemalcev plina v skladu z določili 19. člena tega odloka,
- ne zamenjuje plinomera v skladu z določili 20. člena tega odloka,
- opusti aktivnosti in ukrepe, določene v 28. členu tega odloka,
- ne vodi katastra plinovodnega omrežja v skladu s predpisi.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba izvajalca javne službe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

VI. KONČNE DOLOČBE

35. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi naselij s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 35/92).

Pravilnik o pogojih za dobavo in odjem plina iz javnega plinovodnega omrežja v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 80/98) in Merila in kriteriji za oblikovanje cen za prodajo plina iz javnega plinovodnega omrežja v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 80/98) se uporabljata do sprejetja novega pravilnika in meril ter kriterijev za oblikovanje cen, usklajenih z določbami tega odloka.

36. člen

Z uveljavitvijo tega odloka se spremeni 2. točka 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 10/01) tako, da se glasi »2. distribucija zemeljskega plina«.

37. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-11/2000

Novo mesto, dne 31. januarja 2002.

Župan

Mestne občine Novo mesto

Anton Starc, dr. med. l. r.

773. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra parc. št. 241/8, pot v izmeri 19 m², k.o. Novo mesto

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 34. seji dne 31. 1. 2002 sprejel naslednji

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra parc. št. 241/8, pot v izmeri 19 m², k.o. Novo mesto

1

Ukine se status javnega dobra na nepremičnini parc. št. 241/8, pot v izmeri 19 m², KO Novo mesto, z dovoljenjem, da se odpiše od seznama I, KO Novo mesto in pripiše k zemljiškoknjižnemu vložku št. 1349 iste KO, ki je last Mestne občine Novo mesto.

2

Ta sklep o ukinitvi javnega dobra prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 464-04-12/1999-2108

Novo mesto, dne 31. januarja 2002.

Župan

Mestne občine Novo mesto

Anton Starc, dr. med. l. r.

OSILNICA**774. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 16. redni seji dne 15. 2. 2002 na predlog župana sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001****1. člen**

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Osilnica za leto 2001, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke Občine Osilnica za leto 2001.

2. člen

Realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001 so znašali:

	v tisoč tolarjev
1. Sredstva proračuna	
– prihodki	78.957
– odhodki	78.023
– presežek prihodkov nad odhodki	934
2. Sredstva proračunske rezerve	
– prihodki	821
– odhodki	–
– presežek prihodkov nad odhodki	821

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001 v višini 934 tisoč tolarjev se prenese v prihodke proračuna Občine Osilnica za leto 2002 in se nameni investicijski porabi.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev proračunske rezerve Občine Osilnica za leto 2001 v višini 821 tisoč tolarjev se prenese v prihodke sredstev proračunske rezerve za leto 2002.

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001 ter njihova realizacija sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-395/00

Osilnica, dne 15. februarja 2002.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

PIRAN**775. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Piran**

Na podlagi 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 31. člena statuta Občine Piran (Uradne objave PN, št. 10/99) je županja Občine Piran sprejela

S K L E P**o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Piran****1. člen**

Občinska uprava občine Piran uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: obcina.piran@piran.si.

Sporočila, prejeta na zgoraj navedeni naslov, redno pregleduje in sprejema Sprejemna pisarna - vložišče Občinske uprave občine Piran.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 08407-3/2002

Piran, dne 5. februarja 2002.

Županja
Občine Piran
Vojka Štular, prof. l. r.

PODLEHNIK**776. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 44/97), 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99, 46/01) in odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Podlehnik na 18. redni seji dne 24. 1. 2002 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča****1. člen**

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

Zavezanci so dolžni na zahtevo Občine Podlehnik posredovati vse potrebne podatke za izračun nadomestila oziroma sodelovati pri nastavitvi evidence, ki jo izvaja Občina Podlehnik, pri čemer za njihovo pravilnost odgovarja.

Zavezanci morajo prijaviti Občinski upravi občine Podlehnik nastanek obveznosti za plačilo nadomestila po tem odloku in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh po nastanku.

Če nastane obveznost ali se spremenijo podatki, ki vplivajo na odmero nadomestila med letom, za katerega je odmera že izvedena se le-ta upošteva od začetka naslednjega koledarskega leta.

2. člen

V 22. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v treh mesečnih ali polletnih obrokih v skladu z določili zakona o davčnem postopku.

3. člen

V 24. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

Zahtevo za oprostitev plačila ali delno oprostitev plačila nadomestila mora zavezanec vložiti najkasneje do 15. decembra v tekočem letu na Občino Podlehnik, da bo oproščen plačila v naslednjem letu.

Tretji odstavek se glasi:

O oprostitvi plačila nadomestila odloča Občinski svet občine Podlehnik.

4. člen

V 26. členu se črta drugi odstavek.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2002.

Št. 320-6-3/99

Podlehnik, dne 24. januarja 2002.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

777. Sklep o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 4/00) in na podlagi 15. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99, 46/01) je Občinski svet občine Podlehnik na seji dne 27. 1. 1999 sprejel naslednji

SKLEP

1

Izvajanje dejavnosti oskrbe s pitno vodo, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik izvaja Komunalno podjetje Ptuj d. d.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 01-01/99

Podlehnik, dne 21. januarja 2002.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

778. Sklep o izvajanju dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 4/00), 3. člena odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda na območju občine (Uradni list RS, št. 23/01, 29/01) in na podlagi 15. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99, 46/1) je Občinski svet občine Podlehnik na seji dne 8. 3. 2002 sprejel naslednji

SKLEP

1

Izvajanje dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik izvaja Komunalno podjetje Ptuj d. d.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 02/01-2002

Podlehnik, dne 21. januarja 2002.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

POSTOJNA

779. Odlok o podeljevanju priznanj Miroslava Vilharja na področju kulture

Na podlagi 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 34. seji dne 4. 2. 2002 sprejel

O D L O K
o podeljevanju priznanj Miroslava Vilharja na področju kulture

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja podeljevanje priznanj Miroslava Vilharja za dosežke na področju kulture v Občini Postojna.

2. člen

Priznanji sta:

- plaketa Miroslava Vilharja,
- kipec Miroslava Vilharja.

Priznanji se praviloma podeljujeta občanom Postojne. Lahko pa se podeljujeta tudi drugim, če se ti s kulturo ukvarjajo v Občini Postojna.

3. člen

Vsako leto se lahko podeli le eno plaketo in en kipec. Posamezniku ali skupini se lahko plaketo podeli večkrat, toda le v primeru, da gre za ustvarjalen dosežek, ki se po

vsebinsi razlikuje od dosežka, za katerega je bila plaketa že podeljena. Podelitev kipca Miroslava Vilharja pa je enkratna, kar pomeni, da ga tisti, ki ga je že prejel, ne more prejeti še enkrat.

4. člen

Denarna sredstva za izdelavo priznanj se zagotovijo v občinskem proračunu. V občinskem proračunu se zagotovijo tudi sredstva za izvedbo razpisa in podelitev priznanj.

5. člen

Organizacijska, strokovna in administrativna opravila v zvezi s podelitvijo priznanj opravlja občinska uprava.

6. člen

Predloge za podelitev priznanj lahko podajo posamezniki, društva, krajevne skupnosti, zavodi, izobraževalne ustanove, podjetja in druge organizacije in skupnosti. Predlagatelj zase ne more vložiti predloga za podelitev.

II. KOMISIJA ZA PODELITEV PLAKETE IN KIPCA MIROSLAVA VILHARJA

7. člen

Predloge za podelitev priznanj obravnava Komisija za podelitev Plakete in Kipca Miroslava Vilharja (v nadaljevanju: komisija).

8. člen

Naloge komisije so:

- da izdela kriterije za izbor in dodeljevanje priznanj,
- da objavi razpis za vložitev predlogov za podelitev priznanj,
- da pripravi predlog za podelitev priznanj,
- da posreduje predlog za podelitev priznanj občinskemu svetu v potrditev,
- da izvede natečaj za izbor oblikovalcev priznanj.

9. člen

Občinski svet se lahko odloči tudi za spremembo oblike priznanj, če oblike niso več v skladu s časom in pomenom podeljevanja.

10. člen

Glede sestave in delovanja komisije veljajo določila statuta in poslovnika Občinskega sveta občine Postojna, ki se nanašajo na delovna telesa občinskega sveta.

III. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

11. člen

Plaketa Miroslava Vilharja se podeljuje kulturnim društvom, kulturnim skupinam, javnim zavodom, drugim ustanovam in posameznikom za njihove ustvarjalne dosežke na področju kulture, s katerimi so bistveno prispevali k razvoju kulture v Občini Postojna in so z njimi kulturo tudi vidno zaznamovali.

Na plaketi je odtis obeležja Miroslava Vilharja. Sestavni del plakete je listina z besedilom sklepa in obrazložitvijo letga.

12. člen

Kipec Miroslava Vilharja za življenjsko delo se podeljuje posameznikom, ki so skozi daljše obdobje neprekinjeno

aktivno delovali na področju kulture in s svojim delom tudi vidno prispevali k razvoju in položaju kulture v Občini Postojna.

IV. POSTOPEK ZBIRANJA PRIJAV IN OBLIKOVANJA PREDLOGOV ZA PODELITEV PRIZNANJ

13. člen

Priznanji se podelujeta na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi komisija. Razpis mora vsebovati:

- vrsto priznanja,
- pogoje za podelitev priznanja,
- rok, do katerega se morajo predložiti predlogi,
- navedbo potrebnih podatkov in obrazložitve z zagotovitvijo o zaščiti osebnih podatkov,
- upravičence, ki lahko posredujejo predloge na razpis.

14. člen

Javni razpis se objavi najmanj tri mesece pred podelitvijo priznanj v lokalnem glasilu.

15. člen

Pisni predlogi morajo biti naslovljeni neposredno na komisijo v zaprti kuverti z oznako "Ne odpiraj". Odprte kuverte bo komisija zavrnila.

16. člen

Pisni predlogi morajo biti komisiji posredovani v 15 dneh po objavi razpisa. Predloge, ki bodo posredovani prepozno ali bodo posredovani že pred objavljenim razpisom, bo komisija zavrnila.

17. člen

Komisija obravnava prispele predloge in oceni, ali dosežki predlaganih kandidatov, društev, skupin, javnih zavodov in drugih ustanov ustrezajo zahtevam razpisa.

18. člen

V primeru, da nobeden od podanih predlogov ne ustreza zahtevam razpisa, se komisija lahko odloči, da se katero od v razpisu navedenih oblik priznanj ne podeli.

19. člen

Preden komisija začne obravnavati prispele predloge si določi čimbolj objektivne kriterije, po katerih bo lahko ocenjevala prispele predloge. V fazi priprave predlogov lahko vključi tudi zunanje strokovnjake za posamezna kulturna področja, ki pa nimajo pravice glasovanja o predlogih za podelitev. Ob posredovanju predlogov za podelitev priznanj občinskemu svetu mora komisija v svoji obrazložitvi navesti tudi kriterije, po katerih je naredila izbor ter kateri zunanji strokovnjaki so sodelovali pri delu komisije.

20. člen

Komisija po obravnavi vseh, na razpis posredovanih predlogov, sprejme sklep o predlogih za podelitev priznanj in ga posreduje občinskemu svetu. Komisija o predlogih za podelitev odloča s tajnim glasovanjem. Predlog je sprejet, če zanj glasuje več kot polovica članov komisije. Predlogi, ki jih komisija posreduje občinskemu svetu, morajo vsebovati vse potrebne podatke o kandidatih oziroma skupinah in utemeljitev predloga.

21. člen

Komisija in strokovni delavci, ki sodelujejo v delu komisije v času do odločitve občinskega sveta, ne smejo dajati javnosti informacij o vloženih predlogih in predlaganih kandidatih.

V. PODELJEVANJE PRIZNANJ

22. člen

O podelitvi priznanj odloči občinski svet na predlog komisije.

23. člen

Priznanji se podeljujejo v mesecu septembru, to je v mesecu rojstva Miroslava Vilharja.

24. člen

Priznanji se podeljujejo na posebej za ta namen organizirani kulturni prireditvi. Za izvedbo te kulturne prireditve občinski svet imenuje organizacijski odbor najkasneje do konca meseca maja. Naloga organizacijskega odbora je, da pridobi sponzorje, pripravi bilten, ki bo predstavil kulturno dejavnost v občini v času med dvema podeljevanjema (v letu dni) in da poskrbi za neposredno izvedbo prireditve.

25. člen

Priznanji podeljuje župan, v njegovi odsotnosti pa podžupan.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Občina Postojna vodi kronološko evidenco o podeljenih priznanjih. Evidenca vsebuje podatke o predlogih ter podatke o podeljenih priznanjih za posamezno koledarsko leto.

27. člen

V evidenco podeljenih priznanj se vpišejo podatki o predlagateljih, dobitnikih priznanj, obrazložitve, številke sklepov in datum seje občinskega sveta, na kateri je bil sprejet sklep o podelitvi priznanj.

28. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 032-01 – 2/02

Postojna, dne 5. februarja 2002.

Župan
Občine Postojna
Josip Bajc, jur. l. r.

PREVALJE

780. Odlok o spremembah odloka o komunalnih taksah v Občini Prevalje

Na podlagi 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99 in 51/01), 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72 ter Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83 in Uradni list RS, št.

5/90 in 10/91) in 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00) je Občinski svet občine Prevalje na 27. seji dne 28. 1. 2002 sprejel

O D L O K

o spremembah odloka o komunalnih taksah v Občini Prevalje

1. člen

V odloku o komunalnih taksah v Občini Prevalje (Uradni list RS, št. 6/00) se v prvem odstavku 1. člena črta 10. točka.

2. člen

Pod 1. točko Tarifne številke 5 se črta opomba b).

3. člen

Tarifna številka 10 se črta v celoti.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 423-04/01-01-1/11

Prevalje, dne 28. januarja 2002.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

781. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje

Na podlagi 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89 in 24/92), dogovora o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in meril za določanje višine tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 19/86) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99, 51/01) je Občinski svet občine Prevalje na 27. seji dne 28. 1. 2002 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje (Uradni list RS, št. 36/00) se tretji odstavek 4. člena spremeni in dopolni tako, da se v besedilu v oklepaju glasi: »(interna parkirišča, parkirišča za stranke, nepokrita skladišča, odlagališča odpadkov, garaže, delavnice na prostem, igrišča, letni vrtovi, peskokopi, vodna zajemata za pridobivanje električne energije, površine na katerih so zgrajeni daljnovodi in drugi objekti za proizvodnjo in distribucijo električne energije, telekomunikacijski objekti, površine na katerih ali pod katerimi potekajo telekomunikacijski vodi, površine za

obratovanje bencinskih servisov in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti).«

2. člen

1. člen odloka se dopolni tako, da se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zazidana stavbna zemljišča s posebnim namenom uporabe so:

a) površine peskokopov ter vodnih zajetij za pridobivanje električne energije – so površine, ki jih zavezanec uporablja za izkoriščanje rudnin ali vodne energije;

b) površine na katerih so zgrajeni daljnovodi – so površine pod daljnovodnimi stebri in površine, ki so potrebne za normalno rabo, kar znaša 100 m², za vsak posamezni daljnovodni steber;

c) objekti za proizvodnjo in distribucijo električne energije in telekomunikacijskih storitev – so površine objektov (npr. MHE, transformatorske postaje, oddajniki...) in površine, ki so potrebne za normalno rabo teh objektov in stebrov, pri čemer se šteje površina 5 m² za posamezen steber, pri kabliranih vodih pa se šteje en dolžinski meter za 1 m² površine, pri čemer se upošteva magistralno in primarno omrežje;

d) površina bencinskega servisa – predstavlja celotno površino bencinskega servisa, kjer se opravlja točenje goriva;

e) površina odlagališča – predstavlja celotno funkcionalno površino odlagališča.«

3. člen

12. člen se dopolni tako, da se dosedanje besedilo in tabela označi z a).

Doda se nova točka b), ki se glasi:

»b) Točke glede na posebno namembnost zemljišča:

Namembnost	Točke
Peskopopi, vodna zajetja	100
Visokonapetostni daljnovodi	2000
Primarno električno omrežje in telekom. omrežje in objekti	1000
Bencinski servis	800

V primerih iz tabele b) se upoštevajo točke samo po tem kriteriju.

Točke po tabeli a) in b) se izključujejo.«

4. člen

14. člen se spremeni tako, da se v prvem odstavku črta II. območje – območje mednarodnega mejnega prehoda Holmec, prav tako se v tabeli črta kolona, ki določa število točk za II. območje.

V tabeli se:

– število točk pod šifro J – Finančno posredništvo – poveča od 500 na 1000,

– pod G/50 se črta trgovina na drobno z motornimi gorivi.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-99/7-6

Prevalje, dne 28. januarja 2002.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

782. Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3., 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/96), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 35/97, 47/97, 73/98, 31/00, 33/00 in 24/01) in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99), je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

O D L O K

o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa splošne pogoje gospodarjenja s komunalnimi objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda iz naselij in posameznih objektov uporabnikov, ki so priključeni na javno kanalizacijsko omrežje (v nadaljevanju: javna kanalizacija), ter pravice in obveznosti upravljalcev in uporabnikov teh objektov in naprav.

2. člen

Gospodarjenje s komunalnimi objekti in napravami iz 1. člena tega odloka obsega:

- gospodarno koriščenje objektov in naprav v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi, normativi in pravilniki,
- redno vzdrževanje objektov in naprav ter izvedbo potrebnih rekonstrukcij,
- razvoj, ki obsega planiranje in gradnjo novih objektov in naprav.

3. člen

Naprave in objekti javne kanalizacije so osnovno sredstvo Občine Slovenska Bistrica, ki jih s pogodbo prenese v upravljanje izbranemu upravljalcu.

Upravljalec objektov in naprav, ki služijo le enemu objektu oziroma manjši skupini uporabnikov ter nimajo značaja javne kanalizacije, je uporabnik sam.

4. člen

Tehnični normativi, postopki za projektiranje in gradnjo kanalizacije, za priključevanje, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, vzdrževanje in zaračunavanje stroškov, za upravljanje in uporabo kanalizacije ter način nadzora se določijo s pravilnikom o pogojih ter načinu odvajanja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica.

5. člen

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična ali pravna oseba, ki iz objektov ali z zemljišča vanjo odvaja odpadne ali padavinske vode.

6. člen

Javna kanalizacija se glede na odgovornost vzdrževanja deli na omrežje, objekte in naprave upravljalca ter na omrežje, objekte in naprave uporabnika.

II. NAPRAVE IN OBJEKTI UPORABNIKOV
IN UPRAVLJALCEV

1. Naprave in objekti javne kanalizacije

7. člen

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo magistralno, primarno in sekundarno omrežje in naprave kot jih definira navodilo o tem, kaj šteje za sekundarno, primarno in magistralno omrežje komunalnih objektov in naprav (Uradni list SRS, št. 27/85).

Objekti in naprave javne kanalizacije so:

- kanali z revizijskimi jaški,
- razbremenilniki visokih voda,
- zadrževalni bazeni visokih voda,
- javna črpališča in prečrpavališča odpadnih in meteor-
nihih voda,
- čistilne naprave,
- drugi objekti in naprave, ki so potrebni za normalno
obratovanje javne kanalizacije.

2. Naprave in objekti uporabnikov

8. člen

To so naprave in objekti, ki služijo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda samo enemu uporabniku ali manjši skupini uporabnikov.

Vključujejo:

- interno kanalizacijo s pripadajočimi objekti in napra-
vami v objektu,
- spojni kanal z revizijskimi jaški,
- naprave in objekte za predčiščenje odpadnih voda
(lokalne čistilne naprave, nevtralizacijske naprave, peskolo-
vi, lovilci olj), za akumulacijo in prečrpavanje ter nevtralizaci-
jo odpadnih voda,
- dvoriščno kanalizacijo,
- interno cestno kanalizacijo s pripadajočimi objekti
(lovilci peska, olj...).

Te objekte in naprave financira in upravlja uporabnik in so njegova last.

Uporabnik je dolžan s temi napravami in objekti upravljati tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadnih in padavinskih voda ter da ta voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje iz pravilnika o pogojih ter načinu odvajanja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica.

Interni kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo mora biti upravljalcu javne kanalizacije vedno dostopen za nadzor.

9. člen

V javno mešano kanalizacijo ni dovoljeno odvajati podtalnice, drenažnih vod, vod odprtih vodotokov ter meteor-
nihih vod, kjer jih je možno speljati v ponikovalnico ali vodotok.

Meteor-
no kanalizacijo okolja, objekta in drenažo je obvezno speljati izven vplivnega območja objekta tako, da se uredi razpršena odvodnja po pobočju oziroma terenu na način, da ne pride do erozije in ogrožanja stanovanjskih in drugih objektov.

Na območjih kjer ni zgrajena javna kanalizacija je komunalne odpadne vode potrebno odvajati po vodotesni kanalizaciji v greznico z možnostjo izčrpavanja. Greznica mora biti vodotesna, po volumnu dimenzionirana na dejansko obremenitev. Zagotavljati je potrebno reden odvoz in pravilno ravnanje z odplakami.

Za obstoječe objekte je potrebno stanje v naravi uskladiti z določbami tega člena v roku 12 mesece po uveljavitvi odloka.

10. člen

Odpadne vode iz gnojničnih jam in zbiralnikov ter odpadkov z gnojišč ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo. Upošteva se strokovno navodilo o urejanju gnojišč in greznic (Uradni list SRS, št. 10/85).

III. POGOJI PRIKLJUČITVE NA JAVNO KANALIZACIJO

11. člen

Priključek na javno kanalizacijo je dovoljen samo s soglasjem upravljalca, ki ga ta izda v skladu z določili tega odloka in po plačilu priključne takse na podlagi pravilnika o pogojih in načinu odvajanja odpadnih in padavinskih voda.

12. člen

Upravljalec obvezno izdaja soglasja k:

- prostorskim izvedbenim aktom,
- lokacijski dokumentaciji,
- projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- vlogi za uporabno dovoljenje,
- vlogi za začasni priključek,
- priključitvi obstoječih objektov,
- k vsem posegom v prostor, kjer se nahajajo objekti in
naprave javne kanalizacije,
- posegom v varstvene pasove vodnih virov.

a) *Obstoječi objekti*

13. člen

Priključitev na javno kanalizacijo je obvezna za vse uporabnike iz 5. člena tega odloka s pogojem, da stanje javne kanalizacije omogoča priključitev.

Po izgradnji javne kanalizacije v naseljih se je uporabnik dolžan v roku 6 mesecev priključiti na javno kanalizacijo po pogojih soglasja upravljalca in opustiti začasne objekte za obdelavo odpadnih voda.

b) *Objekti v postopku pridobivanja upravnih dovoljenj*

14. člen

1. Predhodno soglasje k lokacijskemu dovoljenju
Izdellovalec lokacijske dokumentacije predloži vlogi za soglasje:

- situacijo z vrisanim obravnavanim in sosednjimi objekti v M 1:500 in z vsemi komunalnimi objekti in napravami,
- podatke o izpustu in načinu predčiščenja.

2. Soglasje h gradbenemu dovoljenju

Investitor mora predložiti:

- projekt PGD objekta (na vpogled),
- projekt kanalskega priključka, ki ga mora potrditi upravljalec javne kanalizacije,

- veljavno lokacijsko dovoljenje,
- soglasja posegov na tuja zemljišča za izgradnjo kanalizacijskega priključka oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje.

3. Soglasje k enotnemu dovoljenju za gradnjo

Investitor mora predložiti vse elemente iz 1. in 2. točke tega člena, razen veljavnega lokacijskega dovoljenja.

15. člen

Upravljenec je dolžan dovoliti priključitev, če uporabnik izpolni vse pogoje iz soglasja, izdanega na podlagi 14. člena tega odloka, če je poravnal vse obveznosti do lastnika in upravljalca, predložil vso potrebno dokumentacijo in da stanje javne kanalizacije glede tehničnih normativov in standardov dovoljuje priključitev. K vlogi mora uporabnik predložiti na vpogled načrt hišne kanalizacije.

16. člen

Upravljenec v pogojih soglasja glede na specifičnost uporabnika zahteva dodatne dopolnitve dokumentacije za pridobitev soglasja.

IV. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

17. člen

Investitor javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje upravljalcu.

Za prevzem javnih kanalizacij v upravljanje drugemu upravljalcu morajo biti izpolnjeni pogoji, ki jih določa pravilnik o pogojih ter načinu odvajanja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica.

V. NAČIN PRIKLJUČITVE NA JAVNO KANALIZACIJO

18. člen

Priključitev obstoječih in novih objektov na javno kanalizacijsko omrežje je obvezna, če je priključek tehnično izvedljiv. V primeru, da priključitev ni tehnično enostavno izvedljiva ali pa kanalizacijsko omrežje v bližini obravnavanega objekta ni zgrajeno, je lastnik do zgraditve javne kanalizacije dolžan interno omrežje za odpadne vode urediti na drug ustrezen način po navodilih pristojne inšpekcije oziroma v skladu s projektno dokumentacijo.

V primeru, da bi bili lahko ogroženi vodni viri ali druge dobrine, lahko upravljenec postavi višje zahteve.

19. člen

Za priključitev objekta na javno kanalizacijo mora bodoči uporabnik javne kanalizacije izpolniti prijavo za priključek, kateri mora priložiti naslednje dokumente:

- ustrezno dovoljenje za gradnjo, za objekte zgrajene po letu 1967,
- načrt priključnega kanala,
- dokumentacijo o izpolnitvi posebnih pogojev iz soglasja za priključitev.

20. člen

Vsa dela na javni kanalizaciji in priključkih ter izvedbo hišnih priključkov, razen zemeljskih del, lahko opravlja le upravljenec oziroma, s soglasjem upravljalca, za taka dela usposobljen izvajalec.

Priključitev hišne kanalizacije na javno se izvede na stroške uporabnika.

Priključitev mora biti izvedena pred izdajo uporabnega dovoljenja. O opravljeni priključitvi izda upravljenec potrdilo.

Priključitev starih obstoječih objektov na javno kanalizacijo je obvezna v roku 6 mesecev po izgradnji javne kanalizacije. Pri priključitvi sta uporabnik in upravljenec dolžna upoštevati pogoje, ki veljajo za nove objekte.

Priključitev priključnega kanala se izvede v revizijskem jašku javne kanalizacije.

Uporabnik javne kanalizacije, ki je po tem odloku dolžan na spojnem kanalu zgraditi kontrolni jašek, si mora pred projektiranjem notranje kanalizacije pridobiti od upravljalca smernice za izgradnjo kontrolnega jaška.

21. člen

Uporabnik ima pravico odpovedi priključitve le v primeru, da objekt poruši, in sicer najmanj 30 dni pred nameravano porušitvijo.

22. člen

Uporabnik, ki odvaja v javno kanalizacijo odpadne tehnološke vode, mora izvajati kontrolo le-teh po pravilniku o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96) ter po uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz objektov in naprav posameznih panog, kolikor ta za določeno panogo obstaja. Rezultate in vse spremembe mora posredovati upravljalcu.

23. člen

Uporabnik je v primeru spremenjenih pogojev priključitve dolžan na lastne stroške prilagoditi hišni priključek, ne glede na prvotne pogoje priključitve. O spremenjenih pogojih je upravljenec dolžan obvestiti uporabnika ter mu podati rok ureditve, določen glede na obseg potrebnih del.

VI. VIRI FINANCIRANJA

24. člen

Viri financiranja so lahko:

- cena odvajanja odpadne vode (kanalščina),
- cena čiščenja odpadnih voda,
- sredstva občinskega proračuna,
- lastna sredstva občanov,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- različne dotacije in subvencije,
- takse ob soglasjih h gradnji,
- takse,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih, komunalnih in padavinskih voda.

25. člen

Kanalščino so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki odvajajo odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje, ne glede na oskrbovalni vodni vir.

Stroške čiščenja odpadnih voda so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki preko javnega kanalizacijskega omrežja odvajajo odpadne vode do naprav za čiščenje odpadnih voda. Te stroške plačajo tudi uporabniki, ki izredno, ob dogovoru z upravljalcem, sami pripeljejo odpadno vodo na napravo za čiščenje odpadnih voda.

26. člen

Višino in način obračunavanja odvajanja in čiščenja odpadne vode določa pravilnik o pogojih ter načinu odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica.

27. člen

Pred izdajo soglasja h gradnji oziroma k priglasi del uporabnik poravna prispevek, ki predstavlja povračilo dela stroškov za izgradnjo, obnovo in širitev kanalizacijskega omrežja.

Višino prispevka določi upravljalec na podlagi odloka, ki določa merila in kriterije za izračun prispevka ob priključitvi na javni vodovod ali kanalizacijo.

28. člen

Uporabniki javne kanalizacije so dolžni redno plačevati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda od dneva priključitve.

VII. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCEV IN UPORABNIKOV

29. člen

Naloge upravljalca so:

- redno vzdrževanje objektov in naprav, tako da je uporabnikom omogočeno redno odvajanje odpadnih voda,
- obnavljati dotrajano omrežje ter dotrajane dele objektov in naprav,
- poskrbeti za razvoj dejavnosti ter pravočasno pripravo planskih dokumentov za dejavnost in sicer za enostavno in razširjeno reprodukcijo,
- objekte in naprave vzdrževati v skladu s sprejetimi pravilniki, poslovniki ter ostalimi predpisi,
- nadzirati gradnjo kanalizacijskega omrežja in naprav,
- kontrolirati sestavo odpadne vode in delovanje čistilnih naprav v skladu s predpisi,
- voditi evidenco in kataster kanalizacijskih objektov in naprav,
- izdajati soglasja in omogočati priključitev na javno kanalizacijo,
- skrbeti za redni obračun odvedenih in očiščenih odpadnih voda.

Upravljalca ni odgovoren za škodo, ki nastane zaradi preplavitve v primeru povečanja odtoka ali zamašitve javnega kanala s strani uporabnika.

30. člen

Obveznosti uporabnikov javne kanalizacije:

- gradnja interne kanalizacije v skladu s tehnično dokumentacijo in pogoji soglasja upravljalca,
- vzdrževanje hišne kanalizacije, hišnega priključka ter naprav za predčiščenje tako, da bo iztok izpolnjeval pogoje iz soglasja in tega odloka,
- uporabnik je dolžan upravljalca obvestiti o poškodbah na objektih, s katerimi gospodari sam ter takoj ukrepati, da ne bo nastala škoda na objektih javne kanalizacije,
- obveščati upravljalca o vseh spremembah pogojev za priključitev,
- upravljalcu omogočiti dostop in pregled interne kanalizacije,
- redno kontrolirati sestavo odpadne vode in njeno temperaturo v skladu z določili tega odloka, rezultate pa na zahtevo posredovati upravljalcu,
- voditi dnevnik obratovanja objektov za predčiščenje odpadne vode, če jih ima,

– redno plačevati odvajanje in čiščenje odpadne vode, na podlagi izdanih računov.

Pravne osebe so dolžne tudi:

- redno kontrolirati sestavo odpadne vode in njeno temperaturo v skladu z določili tega odloka, rezultate pa na zahtevo posredovati upravljalcu,
- voditi dnevnik obratovanja čistilnih naprav, lovilcev vlaken in maščob.

V primeru, da nastane na objektih in napravah javne kanalizacije škoda zaradi nepravilnega ravnanja uporabnika, je ta dolžan upravljalcu poravnati stroške odprave.

31. člen

Vsi izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini javne kanalizacije, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljalca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z upravljalčevim nadzorom in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostane javna kanalizacija nepoškodovana. V primeru poškodbe so jo dolžni vzpostaviti v prvotno stanje in poravnati vso morebitno škodo, ki je nastala zaradi poškodbe ali prekinitve odvajanja in čiščenja.

32. člen

Zagotavljanje varstva okolja, zaščita vodozbirnih območij in vodotokov je pravica in dolžnost tako upravljalca kot uporabnikov.

33. člen

Uporabnikom ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo:

- odpadne vode, katere sestava ne ustreza kriterijem uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96) oziroma uredbi za posamezno panogo, kolikor ta obstaja.
- Odpadne vode ne smejo vsebovati naslednjih sestavin:
- tekočih goriv, olj in maziv; nafte in naftnih derivatov,
 - ostanke lakov, topil in impregnacij,
 - gorljivih in eksplozivnih snovi,
 - radioaktivnih snovi,
 - snovi, ki razvijajo strupene in eksplozivne pline,
 - trdih in viskoznih snovi, kot so: les, žagovina, pepel, plastika, živalski odpadki, slama, krpe itd.,
 - drugih škodljivih snovi, ki povzročajo spremembo kemične, fizikalne, biološke in bakteriološke sestave podzemnih voda in vodnih tokov,
 - gnoja, pepela, kosti, mavca, cementa, peska, tehnoloških peskov, usnja, konzerv, stekla in drugih tehnoloških in komunalnih odpadkov,
 - neprečiščene tehnološke, industrijske vode, ki ne ustreza uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96),
 - snovi, ki jih določa pravilnik o pogojih odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica.

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadne vode samo v primeru, da ne vplivajo škodljivo na naprave za dovod in čiščenje odpadnih voda in na njihovo delovanje.

Snovi oziroma odpadne vode, ki brez predčiščenja ne ustrezajo pogojem upravljalca glede izpusta, mora uporabnik ustrezno očistiti. Upravljalca ima pravico in dolžnost kontrole uporabnikov objektov in naprav za predčiščenje na stroške uporabnika ter tudi določiti pogoje delovanja naprav za predčiščenje.

Brez predhodnega posebnega soglasja upravljalca javne kanalizacije ni dovoljeno spuščati v javno kanalizacijo organsko visoko obremenjenih odpadnih voda.

Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

34. člen

Upravljalca ima pravico odpovedati uporabniku odvajanje in čiščenje odpadnih voda v naslednjih primerih:

- če uporabnik zaradi rušitve zaprosi za začasno ali trajno zaporo,
- če stanje uporabnikov objektov ogroža življenje in zdravje ljudi,
- če niso izpolnjeni pogoji iz soglasja za priključitev,
- če uporabnik dovoli drugemu uporabniku priključitev kanalizacije na svoj priključek brez soglasja upravljalca,
- če uporabnik z odpadno vodo odvaja v javno kanalizacijo snovi, navedene v prejšnjem členu,
- če uporabnik, ki je po tem odloku dolžan upravljalcu predložiti izvide o izpustu, tega ne stori oziroma če izvida ni izdelal atestiran laboratorij,
- če uporabnik ne poravnava stroškov storitve niti po pisnem opominu,
- če ne izpolnjuje drugih obveznosti po pogojih tega odloka.

Uporabnik je dolžan poravnati upravljalcu stroške prekinitev in ponovne priključitve, kakor tudi nastalo škodo na objektih in napravah javne kanalizacije.

Pravico do odpiranja jaškov in do vseh drugih posegov ima izključno upravljalca. Izjemoma to lahko opravi uporabnik, vendar le s predhodno prijavo in dovoljenjem upravljalca.

35. člen

Upravljalca ima pravico zaradi del na objektih in napravah začasno prekiniti storitev pod pogoji, da o prekinitvi obvesti uporabnike in sicer vsaj 14 dni pred nameravano prekinitvijo. V primeru, da prekinitev traja dlje kot en dan, mora upravljalca odvod odpadne vode začasno rešiti na drug ustrezen način.

Povzročitelj škode je dolžan upravljalcu poravnati stroške za odpravo nepravilnosti na objektih in napravah javne kanalizacije in stroške izvedbe začasne rešitve za odvod odpadne vode.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

36. člen

Z denarno kaznijo do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek upravljalca javne kanalizacije, če:

1. ne dovoli priključitve uporabniku, ki izpolnjuje obveznosti iz 15. člena tega odloka,
2. ne izpolnjuje obveznosti iz 30. člena tega odloka,
3. ne izvede prekinitev odvajanja odpadnih voda v skladu z določili 35. in 36. člena tega odloka,
4. ne obvesti uporabnika o spremenjenih pogojih priključitve, na podlagi katerih je uporabnik dolžan prilagoditi hišni priključek (24. člen).

V primeru, da upravljalca o začasni prekinitvi odvajanja odpadnih ali meteoritnih voda ne obvesti uporabnika v roku, določenem s 36. členom tega odloka in je zato povzročena škoda, se z denarno kaznijo od 60.000 SIT kaznuje tudi odgovorna oseba upravljalca javne kanalizacije.

37. člen

Z denarno kaznijo do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. ki v javno kanalizacijo odvaja podtalnico, drenažno vodo, vodo odprtih vodotokov ali meteoritno vodo, kjer je to možno speljati v ponikovalnico ali vodotok (9. člen),
2. ki meteoritno kanalizacijo okolja, objekta in drenažo spelje izven vplivnega območja objekta tako, da pride do

erozije in ogrožanja stanovanjskih in drugih objektov (9. člen),

3. ki komunalne odpadne vode ne spelje po vodotesni kanalizaciji v vodotesno greznico po volumnu dimenzionirano na dejansko obremenitev (9. člen),

4. ki ne zagotavlja rednega odvoza in pravilnega ravnanja z odplakami (9. člen),

5. ki se ne priključi na javno kanalizacijo po zahtevah 13. člena tega odloka, kolikor so izpolnjeni pogoji prvega in tretjega odstavka 18. člena tega odloka,

6. ki ne izpolnjuje obveznosti iz prvega odstavka 31. člena tega odloka,

7. ki izvaja posege na objektih in napravah javne kanalizacije brez predhodne prijave in dovoljenja upravljalca (35. člen).

Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik – posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, fizična oseba pa z denarno kaznijo do 60.000 SIT.

38. člen

Z denarno kaznijo do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. ki v javno kanalizacijo odvaja odpadno vodo iz gnojničnih jam, zbiralnikov ali odpadke z gnojišč (10. člen),

2. ki se priključi na javno kanalizacijo brez soglasja upravljalca (11. člen),

3. ki izvaja dela na javni kanalizaciji, priključkih ali izvaja hišni priključek brez soglasja upravljalca (20. člen),

4. ki odvaja v javno kanalizacijo odpadno vodo, ki vsebuje sestavine, ki jih prepoveduje 34. člen tega odloka.

Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena samostojni podjetnik – posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, fizična oseba pa z denarno kaznijo do 60.000 SIT.

39. člen

Z denarno kaznijo do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki po končani gradnji javne kanalizacije ne prenese v upravljanje upravljalcu (17. člen).

Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik – posameznik in odgovorna oseba pravne osebe.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Pravilnik o pogojih in načinu odvajanja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica se pripravi v roku 12 mesecev po sprejetju tega odloka.

41. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Komunalna inšpekcija občine Slovenska Bistrica in upravljalca kanalizacije, razen določb 10. in 14. člena tega odloka.

42. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/032-01/28-6/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

783. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica

Na podlagi 6. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 29/96) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica znaša 0,37 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2002.

Št. 10/032-01/28-16/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

784. Sklep o povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Slovenska Bistrica za leto 2002

Na podlagi 6. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) in 6. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 33/97) ter pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Slovenska Bistrica za leto 2002****1. člen**

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine, kategorizirane s III. stopnjo opremljenosti na območju Občine Slovenska Bistrica znaša na dan 31. 12. 2001 140.644 SIT/m².

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča na dan 1. 1. 2002 za povprečno stopnjo opremljenosti na območju z gostoto poselitve do 100 prebivalcev na 1 ha znašajo:

- za individualno komunalno rabo (IKR) – 7.032 SIT/m²,

- za kolektivno komunalno rabo (KKR) – 9.845 SIT/m² koristne stanovanjske površine.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča se revalorizirajo med letom v skladu z indeksom za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Republiki Sloveniji, ki ga mesečno izračunava Splošno združenje gradbeništva in IGM Slovenije.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2002.

Št. 10/032-01/28-17/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

785. Sklep o merilih za razdelitev proračunskih sredstev postavke 3.5.4. Sofinanciranje kakovostnega in vrhunškega športa, v letu 2002

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) in odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2002 (Uradni list RS, št. 13/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o merilih za razdelitev proračunskih sredstev postavke 3.5.4. Sofinanciranje kakovostnega in vrhunškega športa, v letu 2002****1. člen**

S tem sklepom se določijo merila, na osnovi katerih se posameznim društvom razdelijo proračunska sredstva postavke 3.5.4. Sofinanciranje kakovostnega in vrhunškega športa, ki jo odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2002 opredeljuje v višini 6.000.000 SIT.

2. člen

Kot merila se upoštevata dva sklopa kriterijev:

- kategorizacija,
- doseženi športni rezultati članskih ekip oziroma posameznikov-članov.

3. člen

Kategorizacija je status športnika mladinskega, državnega, perspektivnega, mednarodnega in svetovnega razreda.

Športnik dokazuje svoj status na osnovi objave v uradni publikaciji OKS-ZŠZ ali na osnovi izjave nacionalne panožne športne zveze.

Za doseženo kategorizacijo športna društva v individualnih in kolektivnih športih za vsakega kategoriziranega športnika pridobi naslednje število točk:

- za kategorizacijo svetovnega razreda, 100 točk,
- za kategorizacijo mednarodnega razreda, 80 točk,

- za kategorizacijo perspektivnega razreda, 50 točk,
- za kategorizacijo državnega razreda, 40 točk,
- za kategorizacijo mladinskega razreda, 20 točk.

4. člen

Doseženi športni rezultati članskih ekip oziroma posameznikov-članov, v tekočem letu, se točkujejo na naslednji način:

I. individualni športi:

- dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 10 ali manj posameznikov v tekmovalnem sistemu, 20 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje od 11 do 25 posameznikov v tekmovalnem sistemu, 30 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 26 ali več posameznikov v tekmovalnem sistemu, 50 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 10 ali manj posameznikov v tekmovalnem sistemu, 10 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje od 11 do 25 posameznikov v tekmovalnem sistemu, 20 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 26 ali več posameznikov v tekmovalnem sistemu, 30 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 10 ali manj klubov v tekmovalnem sistemu, 50 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 60 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 70 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 10 ali manj klubov v tekmovalnem sistemu, 40 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 50 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 60 točk,
 - udeležba na evropskem prvenstvu, 10 točk,
 - udeležba na svetovnem prvenstvu, 20 točk,
 - udeležba na olimpijskih igrah, 30 točk,
 - dosežena medalja na evropskem prvenstvu, 100 točk,
 - dosežena medalja na svetovnem prvenstvu, 120 točk,
 - dosežena medalja na olimpijskih igrah, 140 točk,
 - tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 15 ali manj posameznikov, 60 točk,
 - tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 16 do 50 posameznikov, 100 točk,
 - tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 51 ali več posameznikov, 140 točk;
- II. kolektivni šport:
- dosežen naslov državnega prvaka, če tekmuje 10 ali manj klubov v tekmovalnem sistemu, 70 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 80 točk,
 - dosežen naslov državnega prvaka, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 90 točk,
 - doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka, če tekmuje 10 ali manj klubov v tekmovalnem sistemu, 50 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 60 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 70 točk,

- udeležba na evropskem prvenstvu, 50 točk,

- udeležba na svetovnem prvenstvu, 60 točk,

- udeležba na olimpijskih igrah, 90 točk,

- dosežena medalja na evropskem prvenstvu, 150 točk,

- dosežena medalja na svetovnem prvenstvu, 180 točk,

- dosežena medalja na olimpijskih igrah, 210 točk,

- tekmovalje v I. državni ligi, 200 točk,

- tekmovalje v II. državni ligi, 60 točk,

- tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 15 ali manj ekip, 200 točk,

- tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 16 do 50 ekip, 260 točk,

- tekmovalje v I. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 51 ali več ekip, 320 točk,

- tekmovalje v II. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 15 ali manj ekip, 40 točk,

- tekmovalje v II. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 16 do 50 ekip, 50 točk,

- tekmovalje v II. državni ligi, če v ligaškem tekmovalnem sistemu, 51 ali več ekip, 60 točk;

III. miselne igre:

- dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 10 ali manj posameznikov v tekmovalnem sistemu, 5 točk,

- dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje od 11 do 25 posameznikov v tekmovalnem sistemu, 10 točk,

- dosežen naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 26 ali več posameznikov v tekmovalnem sistemu, 15 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje od 11 do 25 posameznikov v tekmovalnem sistemu, 5 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka posamezno, če tekmuje 26 ali več posameznikov v tekmovalnem sistemu, 10 točk,

- dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 10 ali manj klubov v tekmovalnem sistemu, 10 točk,

- dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 20 točk,

- dosežen naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 30 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje od 11 do 25 klubov v tekmovalnem sistemu, 10 točk,

- doseženo 2. do 5. mesto za naslov državnega prvaka ekipno, če tekmuje 26 ali več klubov v tekmovalnem sistemu, 20 točk,

- tekmovalje v I. državni ligi, 25 točk.

5. člen

Športna zveza občine Slovenska Bistrica pripravi na poziv občinske uprave podatke o kategorizacijah na dan 1. 3., 1. 6., 1. 9. in 1. 12. 2002 ter podatke o rezultatih športnih društev v tekočem letu, za obdobje od 16. 12. 2001 do 15. 3. 2002, za obdobje od 16. 3. 2002 do 15. 6. 2002, za obdobje od 16. 6. 2002 do 15. 9. 2002 in za obdobje od 16. 9. 2002 do 15. 12. 2002.

6. člen

Na osnovi pridobljenih podatkov in kriterijev iz 3. in 4. člena tega sklepa se izvede točkovanje. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljiva proračunska sredstva delijo s skupno vsoto pridobljenih točk. Dodeljena sredstva posameznim upravičencem se izračunajo kot zmnožek pridobljenih točk posameznega upravičenca in vrednosti točke.

Sredstva se nakažejo na osnovi sklepa župana ob koncu vsakega kvartalnega obdobja, v skupnem znesku 1,500.000 SIT.

7. člen

Ta sklep začne veljati prvi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2002.

Št. 10/032-01/28-14/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

786. Sklep o višini nujnih stroškov pokopa za umrle socialno ogrožene občane, ki so bili prejemniki socialnovarstvenih pomoči in nimajo dedičev ali ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa

Na podlagi 20. člena zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84 in 26/90), 13. in 15. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92), 3. in 4. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 99/01), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98) ter 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P

o višini nujnih stroškov pokopa za umrle socialno ogrožene občane, ki so bili prejemniki socialnovarstvenih pomoči in nimajo dedičev ali ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa

I

Občinski svet občine Slovenska Bistrica s tem sklepom določi višino nujnih stroškov pokopa za umrle socialno ogrožene občane, ki so bili prejemniki socialnovarstvenih pomoči in nimajo dedičev ali ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa.

II

Višina stroškov iz I. točke tega sklepa znaša 85% povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji za obdobje januar–september preteklega leta.

III

Stroški se do višine iz II. točke tega sklepa poravnajo izvajalcu pokopa iz občinskega proračuna Občine Slovenska Bistrica, na osnovi izstavljenega računa.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 10/032-01/28-15/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

787. Sklep o brezplačnem prenosu lastninske pravice Občine Slovenska Bistrica na prostovoljna gasilska društva

Na podlagi 29. in 51. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 48. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93 in 28/00) ter 6. in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 28. redni seji dne 4. 2. 2002 sprejel

S K L E P

o brezplačnem prenosu lastninske pravice Občine Slovenska Bistrica na prostovoljna gasilska društva

I

Prostovoljna gasilska društva in njihove zveze pridobijo s sprejemom tega sklepa lastninsko pravico na nepremičninah, navedenih v točki II. tega sklepa.

II

Zap. št.	Gasilsko društvo	Št. ZKV	Parc. št.	K.o.
1.	PGD Pragersko	215	1022/14, stavba	SP. Polskava
2.	PGD Videž	106	150/4, sadovnjak	Cigonca
			197/2, pašnik	Cigonca
		96	173, gasilski dom	Cigonca
3.	PGD Sp. Polskava	727	47, gasilski dom	Sp. Polskava

III

Prostovoljna gasilska društva na smejo brez poprejšnjega soglasja Občinskega sveta občine Slovenska Bistrica odtujiti nepremičnin pridobljenih v skladu z zakonom o gasilstvu in tem sklepom, razen če občinski svet ne sklene drugače.

IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Slovenski Bistrici.

Št. 10/031-02/28-18/2002

Slovenska Bistrica, dne 4. februarja 2002.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

SVETA ANA**788. Odlok o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Sveta Ana za leto 2002**

Na podlagi 6. in 15. člena statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 13/99) in v zvezi z 12. in 20. členom pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) je Občinski svet občine Sveta Ana na 24. seji dne 1. 2. 2002 sprejel

O D L O K**o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Sveta Ana za leto 2002****1. člen**

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča in za vrednost stavbnega zemljišča, je na območju Občine Sveta Ana na dan 31. 12. 2001 znašala 142.000 SIT/m² in je osnova za izračun vrednosti nepremičnin v letu 2002.

2. člen

Za m² koristne stanovanjske površine za celotno območje Občine Sveta Ana znašajo povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč 10% od povprečne gradbene cene iz 1. točke tega odloka, in sicer

- za individualno komunalno ureditev (IKU) 4,5%,
- za kolektivno komunalno ureditev (KKU) 5,5%.

3. člen

Vrednost 1 m² nezazidanega stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. točke tega odloka in po območjih znaša:

- I. območje: ureditveno območje centra Sveta Ana in Lokavec 1,0%,
- II. območje: druga naselja in stavbna zemljišča razpršene gradnje 0,8%.

4. člen

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine se mesečno valorizira z indeksom podražitev gradbenih storitev, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za gradbeništvo in IGM. Višina povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednost nezazidanega stavbnega zemljišča sta predstavljena v razmerju do povprečne gradbene cene.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati odlok o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Sveta Ana za leto 2001 (Uradni list RS, št. 22/01).

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42007-01/2001

Sveta Ana, dne 1. februarja 2002.

Župan
Občine Sveta Ana
Bogomir Ruhitel l. r.

789. Sklep o subvenciji za novorojence

Na podlagi 15. člena statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 13/99) in na podlagi 68. in 81. člena poslovnika o delu Občinskega sveta občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 23/99) Občinski svet občine Sveta Ana na 24. seji dne 1. 2. 2002 sprejme

S K L E P**o subvenciji za novorojence****1. člen**

Ta sklep ureja dodeljevanje enkratne subvencije staršem novorojencev z območja Občine Sveta Ana.

2. člen

Sklep določa:

- pogoje za pridobitev subvencije,
- upravičence subvencij,
- višino subvencije.

3. člen

Pravica subvencije velja za novorojenca pod pogojem, da je državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Sveta Ana.

4. člen

Starši novorojenca pridobijo pravico do subvencije, ko občinska uprava pridobi podatke o rojstvu otroka od pristojnega matičnega organa in ob izpolnjevanju pogojev iz 3. člena tega sklepa.

5. člen

V primeru, da starša živita ločeno, je upravičenec do subvencije novorojencu tisti od staršev, pri katerem otrok živi oziroma drugi od staršev na podlagi pisnega sporazuma.

6. člen

Upravičenec prejme ob rojstvu otroka denarna sredstva v višini 30.000 SIT, ki se nakažejo na knjižico ali tekoči račun upravičenca.

7. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu.

Št. 15202-001/2002

Sveta Ana, dne 1. februarja 2002.

Župan
Občine Sveta Ana
Bogomir Ruhitel l. r.

790. Sklep o ceni vzdrževanja pokopališča in mrliške vežice

Na podlagi 20. in 68. člena poslovnika o delu Občinskega sveta občine Sveta Ana ter na podlagi statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS, št. 13/99) je Občinski svet občine Sveta Ana na redni 24. seji 1. 2. 2002 sprejel

S K L E P**o ceni vzdrževanja pokopališča in mrliške vežice****1. člen**

Stroški vzdrževanja pokopališča in mrliške vežice znašajo:

- za enojni grob 3.940 SIT,
 - za družinski grob 4.923 SIT.
- V ceno je vračunan 8,5% davek na dodano vrednost.

2. člen

Stroški uporabe mrliške veže za pogreb znašajo 6.000 SIT.

3. člen

Vzdrževalnina se poravna po položnici v enkratnem znesku za tekoče leto, stroški uporabe mrliške veže pa 15 dni po izstavitvi računa.

4. člen

Zbrana sredstva iz 1. člena tega sklepa se namensko uporabijo za vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cene vzdrževanja pokopališča in mrliške veže za leto 2001, št. 35207-002/2001 (Uradni list RS, št. 25/01).

Št. 35207-001/2002

Sveta Ana, dne 1. februarja 2002.

Župan

Občine Sveta Ana

Bogomir Ruhitel l. r.

791. Sklep o spremembi sklepa o višini stroškov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč z vodovodom

Na podlagi 42. in 43. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter v skladu z 4.c) členom odloka o komunalnem prispevku v Občini Sveta Ana (Uradni list RS, št. 78/99), ter 6. in 15. člena statuta Občine Sveta Ana (Uradni list RS št. 13/99) Občinski svet občine Sveta Ana na 24. seji dne 1. 2. 2002 sprejme

S K L E P

o spremembi sklepa o višini stroškov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč z vodovodom

1. člen

V sklepu o višini stroškov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč z vodovodom (Uradni list RS, št. 37/00) se za 3. členom doda nov 4. člen, ki se glasi:

Komunalni prispevek za vodovodni priključek za objekte, ki že imajo veljavno gradbeno dovoljenje, ali so bili grajeni pred letom 1967 se poravna v enkratnem znesku ali v največ desetih zaporednih mesečnih obrokih. Priključitev vodovodnega priključka se izvede, ko je komunalni prispevek poravnan v celoti.

2. člen

Dosedanji 4. člen postane 5. člen.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35205-001/2002

Sveta Ana, dne 1. februarja 2002.

Župan

Občine Sveta Ana

Bogomir Ruhitel l. r.

ŠKOCJAN

792. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Škocjan

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96, odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, Uradni list RS, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 in Uradni list RS, št. 13/93, 66/93, 39/96, 39/96, 61/96 – odl. US, 35/97, 45/97, 73/97 – odl. US, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 – odl. US in 24/01), 2. in 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 40/97 in 51/01) in 15. člena statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99 in 51/01), je Občinski svet občine Škocjan na 32. redni seji, dne 13. 2. 2002 sprejel

O D L O K

o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Škocjan

1. Namen odloka

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji in način izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in obvezne gospodarske javne službe odlaganja ostankov komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Škocjan (v nadaljevanju: občina).

2. člen

S tem odlokom se določa:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe, načina oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
6. nadzor nad izvajanjem javne službe.

3. člen

Cilji javne službe po tem odloku so:

1. zagotoviti ustrezno organiziranost izvajanja ravnanja z odpadki v skladu z zakonodajo in predpisi,
2. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
3. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
4. zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno rabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek,
5. uveljavitev načela: »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«,
6. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov na področju ravnanja z odpadki.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju občine.
2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsaka fizična oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju občine in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe ali pravna oseba, ki v skladu s tem odlokom lahko z izvajalcem javne službe sklene pogodbeno razmerje za ravnanje z odpadki.
3. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe prepuščajo te odpadke. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.
4. Prezemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v za to namenjenih posodah. Prezemno mesto komunalnih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo ali skupino stavb določi v postopku izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto komunalnih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku storitev javne službe prevzemanja komunalnih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest. Prezemno mesto je (lahko) hkrati zbirno mesto.
5. Zbirno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo komunalne odpadke. Zbirno mesto komunalnih odpadkov praviloma ni na javni površini.
6. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra se lahko uredi tudi zbiralnica nevarnih frakcij.
7. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine »Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v pravilniku o ravnanju z odpadki.

8. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in na katere se nanaša s tem odlokom določen najmanjši obseg oskrbe. Ločene frakcije so določene v prilogi 1 odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

9. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, na katere se nanaša s tem odlokom določen najmanjši obseg oskrbe. Nevarne frakcije so določene v prilogi 2 odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

10. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v pravilniku o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike in teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih za odpadke.

11. Oprema, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, je zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike, in zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, kot so hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke in klimatske naprave, ki vsebujejo klorofluorogljike ali klorofluorogljikovodike, avdiovizuelna, računalniška ali druga elektronska oprema, ki se uporablja v gospodinjstvu.

12. Ostanki komunalnih odpadkov so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije iz klasifikacijskega seznama odpadkov po predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki, ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave in načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »Ločeno zbrane frakcije« ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek« v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz pravilnika o ravnanju z odpadki.

13. Biološki odpadki so ločeno zbrane frakcije organskih kuhinjskih odpadkov in odpadkov iz vrtov primernih za kompostiranje.

14. Odpadna embalaža je odpadna primarna in sekundarna embalaža, ki je komunalni odpadek skladno s predpisom o ravnanju z odpadki.

15. Embalaža iz sestavljenih materialov je embalaža, ki je sestavljena iz več slojev različnih materialov, ki jih ročno ni mogoče razstaviti ali drugače med seboj ločiti.

16. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

17. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

18. Premična zbiralnica je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

19. CEROD – center za ravnanje z odpadki Dolenjske je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja sortiranje, kompostiranje, mehansko-biološka obdelava ostanka odpadkov, začasno skladiščenje ločenih frakcij, ter odlaganje nenevarnih odpadkov.

2. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

5. člen

Izvajalec javne službe je Javno podjetje Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova ulica 12, p. Novo mesto, katerega soustanoviteljica je Občina Škocjan in ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe).

Občina zagotavlja javno službo v javnem podjetju za:

- zbiranje kosovnih odpadkov,
- zbiranje nevarnih frakcij,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- zbiranje ločenih frakcij
- predelava odpadkov in
- odlaganje odpadkov.

3. Vrste in obseg storitev javne službe in njihova prostorska razporeditev

6. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. izločevanje papirja, lepenke, stekla in drugih ločenih frakcij z ločenim zbiranjem (v nadaljnjem besedilu: ločeno zbiranje frakcij) v naslednjem obsegu:

- prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih,
- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v gostinski dejavnosti in v turistični dejavnosti,
- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo pri kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvah in aktivnostih na prostem,
- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
- prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
- prevzemanje gradbenih odpadkov manjših količin, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
- oddajanje odpadne embalaže, ki je prevzeta v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,
- zagotavljanje predelave in oddajanja v predelavo ločenih frakcij, ki so prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih in niso odpadna embalaža,
- oddajanje nevarnih frakcij, prevzetih v zbirnih centrih, izvajalcu zbiranja nevarnih frakcij iz tretje točke tega člena,
- oddajanje v zbirnih centrih prevzetih kosovnih odpadkov izvajalcu zbiranja kosovnih odpadkov iz druge točke tega člena,
- oddajanje v zbirnih centrih prevzete opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, izvajalcu zbiranja kosovnih odpadkov iz druge točke tega člena,
- zagotavljanje predelave in oddajanja v predelavo in odstranjevanje gradbenih odpadkov manjših količin, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in so prevzeti v zbirnih centrih od povzročiteljev komunalnih odpadkov,
- nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij,
- nabava in vzdrževanje zabojnikov in druge opreme v zbirnih centrih, ki je namenjena prepuščanju in oddajanju

ločenih frakcij in nevarnih frakcij, kosovnih odpadkov in gradbenih odpadkov manjših količin v zbirnih centrih,

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo,
- načrtovanje, pridobitev zemljišč, graditev ter urejanje in vzdrževanje prostorov zbiralnic in zbirnih centrov, in
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o ločeno zbranih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

2. zbiranje kosovnih odpadkov v naslednjem obsegu:

- občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo večje kose ločenih frakcij,
- redno prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih je izvajalec ločenega zbiranja frakcij iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnem centru,
- obdelava kosovnih odpadkov,
- oddajanje in odstranjevanje obdelanih kosovnih odpadkov,
- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevzemanje kosovnih odpadkov,
- načrtovanje, graditev objektov ter nabava in vzdrževanje opreme za obdelavo kosovnih odpadkov in
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o količinah in vrstah ločenih frakcij po obdelavi kosovnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

3. zbiranje nevarnih frakcij iz gospodinjstev v naslednjem obsegu:

- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,
- redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih je izvajalec ločenega zbiranja frakcij iz prve točke tega odstavka prevzel v zbiralnici nevarnih frakcij, nameščeni v zbirnem centru,
- začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,
- oddajanje v odstranjevanje in predelavo prevzetih nevarnih frakcij,
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

4. zbiranje komunalnih odpadkov v naslednjem obsegu:

- prevzemanje komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za komunalne odpadke v posodah za biološke odpadke in v posodah za ostale odpadke;
- nabava in vzdrževanje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov iz gospodinjstev prepuščajo komunalne odpadke,
- nabava in vzdrževanje vozil za prevoz komunalnih odpadkov,
- obračun storitev uporabnikom storitev javne službe za vsa dela javne službe, določena v tem členu,
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki.

5. oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov v CEROD.

7. člen

Ločeno zbiranje frakcij se zagotavlja v zbirnem centru in sicer za območje celotne občine.

8. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnih centrih iz prejšnjega člena naslednje ločene frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik,
- drobno plastiko,
- odpadke iz plastike vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz plastike in kompozitov, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- drobne odpadke iz kovin vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz kovin, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,
- les vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- doze za razpršila (aerosoli),
- jedilna olja in maščobe,
- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki, in
- kosovne odpadke.

Zbirni centri so opremljeni tudi za prepuščanje odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejevje, listje, rože in drugi zeleni obrezki in manjših količin gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih v zbirnem centru prepuščajo povzročitelji iz gospodinjstev.

9. člen

V zbiralnicah ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na prostoru zbiralnice:

- papirja in lepenke vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke in
- odpadne embalaže iz stekla.

Ločene frakcije iz prejšnjega odstavka, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, se prepuščajo izvajalcu zbiranja ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo lastniki ali upravitelji teh stavb sami.

Več izvajalcev turističnih in gostinskih dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredijo skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

10. člen

Zbiralnice se uredi v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

11. člen

V okviru zbiranja ločenih frakcij se v zbirnih centrih povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja tudi redno oddajanje nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov.

V zbirnih centrih se izvaja prevzemanje nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov nadzorovano z osebjem, ki je usposobljeno za tak prevzem.

12. člen

Občasno prevzemanje nevarnih frakcij do izgradnje zbirnega centra zagotavlja izvajalec javne službe v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Oddajanje nevarnih komunalnih odpadkov v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih

odpadkov zagotavlja enakomerno razporejeno po celotnem območju občine. Podrobna razporeditev se določi s »Programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami«.

13. člen

Storitve zbiranja komunalnih odpadkov so obvezne za lastnike ali upravitelje vsake stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali počitniških hiš, ali če se v njih izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Komunalne odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamična etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z izvajalcem javne službe in upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

14. člen

Prevzemanje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih prepuščajo povzročitelji komunalnih odpadkov v posodah naslednjih velikosti: 240, 770, 1100 litrov in kesoni 5 m³ in 7 m³.

Povzročitelji komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih razvrščajo komunalne odpadke v skladu s programom, ki ga uvede izvajalec javne službe.

15. člen

Če se komunalne odpadke prevzema enkrat tedensko, mora biti prostornina posode ali skupna prostornina vseh posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov iz posamezne stavbe prepuščajo komunalne odpadke, večja od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastanejo v tej stavbi v enem tednu.

Pri določitvi najmanjše količine komunalnih odpadkov se upoštevajo:

- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane na prebivalca s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,

- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega, ki izvaja v stavbi ali njenem delu dejavnost in

- število prebivalcev in zaposlenih v stavbi, ki prepuščajo komunalne odpadke v isti posodi ali posodah.

Najmanjšo količino komunalnih odpadkov se določi na podlagi naslednjega izračuna:

$$V_{nk} = K_1 \cdot P + K_2 \cdot Z$$

kjer je:

P = število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi ali skupini stavb,

Z = število zaposlenih v stavbi,

K₁ = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na prebivalca in je enaka 40 litrov,

K₂ = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega in je enaka 15 litrov,

V_{nk} = prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastane v stavbi v enem tednu, izražena v litrih.

Za počitniško hišo in za stanovanje, ki je v uporabi občasno, je ocenjena najmanjša količina komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu, enaka 80 litrov.

16. člen

Prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastane v stavbi v enem tednu (Vnk), izraženo v litrih se uporabi tudi za določitev prostornine ter števila posod za prepuščanje komunalnih odpadkov iz več stavb, za katere je določeno skupno prevzemno mesto. Skupna prostornina posod se določi kot vsota prostornine najmanjših količin komunalnih odpadkov, ki nastane v posamezni stavbi.

17. člen

Izvajalec javne službe lahko na podlagi lastnih ugotovitev o dejanski količini nastajanja komunalnih odpadkov določi manjšo ali večjo prostornino posod ali število posod, kot se jih izračuna na podlagi določb iz 15. in 16. člena tega odloka.

4. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

18. člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnih centrih ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem se opravlja s posebnimi smetarskimi vozili.

19. člen

(ločeno zbiranje frakcij)

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah, ustrezno označeni, tako da je razvidna vrsta ločene frakcije.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjega odstavka tega člena določi izvajalec javne službe.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je na zabojnikih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

20. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov v zbiralnicah in v zbirnih centrih in prevzemnih mestih,
- redno praznjenje zabojnikov, ki so jih za prepuščanje ločenih frakcij zagotovili lastniki ali upravitelji stavb, v katerih se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost, s kapaciteto več kot 20 nočitev,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- snaznost prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov in opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki v skladu s sprejetim letnim poslovnim planom za občino.

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve občine in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih se določi v programu opremljanja stavbnih zemljišč z zbiralnicami ločenih frakcij in zbirnimi centri za prepuščanje ločenih frakcij.

21. člen

Prevzem ločenih frakcij se izvaja po programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga pripravi izvajalec zbiranja ločenih frakcij v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Postopnost opremljanja zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvažanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe se uredi v prej navedenem programu.

22. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij)

Prevzem kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij se izvaja po programu zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki ga pripravi izvajalec javne službe v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

23. člen

(zbiranje komunalnih odpadkov)

Izvajalec javne službe prazni posode tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje posod.

Če pri prevzemu komunalnih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora javno podjetje zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

24. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje posod, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, enkrat letno.

25. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja za povzročitelje iz gospodinjstev:

- zamenjavo dotrajanih posod z novimi,
 - nabavo novih posod za nove uporabnike storitev prevzemanja komunalnih odpadkov,
 - zamenjavo posod s posodami drugih velikosti zaradi nastajanja drugačnih količin, kot so bile prvotno izračunane.
- Tipsko obliko, velikost, barvo, material, označenost zabojnikov za prepuščanje komunalnih odpadkov določi izvajalec javne službe.

Ostali povzročitelji so dolžni na svoje stroške nabaviti in vzdrževati posode za odpadke.

26. člen

Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obliki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter najmanjšim notranjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

Najmanjša svetla višina dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke mora biti 4 m, najmanjša svetla širina dostopne poti pa 3 m.

Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

27. člen

Prevzemno mesto za komunalne odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem komunalnih odpadkov ter je podano njegovo pisno soglasje brez kakršnega koli nadomestila ali odškodnine.

Prevzemno mesto za komunalne odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov.

28. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za komunalne odpadke, najmanjšo količino komunalnih odpadkov iz 15. člena tega odloka ter velikost in število posod za prepuščanje komunalnih odpadkov se določi za vsako posamezno stavbo ali skupino stavb, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe v registru prevzemnih mest.

29. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi:

- sprememb števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi,
- ugotovitev izvajalca javne službe o spremembah količin komunalnih odpadkov v stavbi ali
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe enkrat letno uskladiti podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva. Podatke zagotovi občina. Podatke o zaposlenih v stavbi morajo zagotoviti pravne in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost.

30. člen

Lokacijo in ureditev prevzemnega mesta določa izvajalec javne službe.

31. člen

Pri načrtovanju prevzemnega mesta in zbirnega mesta pri novih stanovanjskih in poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega prepuščanja in prevzemanja komunalnih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojni organ, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

Pri izdelavi lokacijske oziroma gradbene dokumentacije je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe glede ravnanja z odpadki.

32. člen

Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov izvaja izvajalec javne službe po naslednjem razporedu:

- kosovni odpadki 2x letno do ustanovitve zbirnega centra, po ustanovitvi pa 1x letno,
- nevarni odpadki iz gospodinjstev 1x letno do ustanovitve zbirnega centra,
- ostali odpadki 1x tedensko do uvedbe ločenega zbiranja bio odpadkov,
- bio odpadki po uvedbi 1x tedensko in
- frakcije 1x do 2x mesečno, odvisno od potreb.

V primeru izpada prevzema, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov, izpadli prevzem komunalnih odpadkov pa opraviti takoj ko je to možno.

33. člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje komunalnih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti pristojnim inšpekcijskim službam.

5. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

34. člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov, ki so opredeljeni v 4. členu tega odloka, obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravnaajo s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbirnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije v zbirnih centrih ali pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbirnicah,
- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnih centrih ali na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,
- prepuščati ločene frakcije, ki nastajajo v stavbah, v katerih se izvaja gostinska ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, v posebnih zabojnikih, ki jih zagotovijo sami,
- prepuščati posode s komunalnimi odpadki javnemu podjetju na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja komunalnih odpadkov.

35. člen

Prepovedano je odložiti, zliti ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije ali posode, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Prepovedano je pisati na zabojnike za ločene frakcije ali posode, ki so namenjene za prepuščanje komunalnih odpadkov, ter nanje lepiti plakate.

36. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- hraniti nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbirnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,
- hraniti ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbirnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,
- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadke ročno razstaviti na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,
- mešati ločenih frakcij med komunalne odpadke tako, da ločenih frakcij ni več možno izločiti pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortimici,
- prepuščati izvajalcu javne službe nevarne komunalne odpadke in druge ločene frakcije, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,
- prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije,
- prepuščati odpadkov iz vrtov v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov in
- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

37. člen

V posode, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, je prepovedano odložiti, zliči ali postaviti:

- nevarne frakcije,
- odpadni gradbeni material in kamenje,
- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- tople ogorke in pepel,
- kosovne odpadke,
- odpadke iz vrtov in
- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

38. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi posod zaprti.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati komunalnih odpadkov ob posodah ali na posodah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Lastniki ali upravljalci objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcu javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob posodah ter na njihovih pokrovi.

39. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, morajo biološko razgradljive odpadke prepuščati v posode za biološke odpadke.

Če prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov prej navedeni povzročitelji komunalnih odpadkov ne uredijo s posebno pogodbo z izvajalcem javne službe, morajo zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo sami.

40. člen

Lastnik ali upravljavec nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe in druge podatke zato, da izvajalec javne službe določi pogoje za izvajanje in obračun storitev javne službe.

Lastnik ali upravljavec iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 30 dni pred začetkom uporabe objekta.

41. člen

Kosovne odpadke mora povzročitelj komunalnih odpadkov odložiti na prevzemno mesto za komunalne odpadke ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora lastnik ali upravitelj stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

42. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni odstranjevanju komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov, ki komunalne odpadke kopiči, jih sežiga, jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec javne službe na podlagi odločbe inšpekcijske službe.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec javne službe, na stroške izvajalca javne službe in na podlagi odločbe inšpekcijske službe.

43. člen

Sežiganje suhih odpadkov iz vrtov v majhnih količinah, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi vendar tako, da sežiganje ne traja dlje kot dve uri. Pri sežiganju suhih odpadkov iz vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

44. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje komunalnih odpadkov.

Najkasneje 6 ur po končani prireditvi morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe prevzame zbrane odpadke.

6. Viri financiranja javne službe

45. člen

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij pridobiva sredstva:

- iz plačil povzročiteljev za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarne surovine obratom za predelavo ločenih frakcij,
- iz proračuna občine in
- iz drugih virov.

46. člen

Izvajalec javne službe za opravljene storitve zbiranja kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov iz druge, tretje in četrte alineje 1. člena ter izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij,
- iz proračuna občine in
- drugih virov.

47. člen

Stroški, ki oblikujejo ceno storitev zbiranja kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov ter ceno storitev izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov, kompostiranje bioloških odpadkov, mehansko biološki obdelavi odpadkov in odstranjevanju odpadkov obsegajo predvsem:

1. neposredne stroške za:

- električno energijo,
- pogonsko gorivo,
- druge stroške materiala,
- storitve,
- delo,
- prodajo,
- vzdrževanje vozil;

2. posredne proizvodne stroške:

- amortizacija,

- investicijsko vzdrževanje,
 - drugi posredni proizvodjalni stroški.
3. splošne stroške:
- posredne stroške nabave, prodaje in uprave,
 - posredne stroške obresti.

7. Obračun storitev javne službe

48. člen

Povzročitelji odpadkov so dolžni plačati stroške zbiranja, odvoza, predelave in obdelave ter odlaganja ostankov odpadkov (smetarino) po ceni določeni za m³ odpadkov v razsutem stanju na mestu njihovega nastanka.

Zavezanci za plačilo smetarine so fizične in pravne osebe, ki so povzročitelji odpadkov na območju občine.

49. člen

Zavezanci za plačilo smetarine so:

- povzročitelji odpadkov iz gospodinjstev in
- ostali povzročitelji odpadkov.

Povzročitelji odpadkov iz gospodinjstva plačujejo odvoz odpadkov po povprečni prostornini odpadkov na prebivalca izraženi v m³, pomnoženo s številom članov gospodinjstva in ceno za m³ odpadkov. Povprečna prostornina odpadkov na prebivalca na mesec (Pp) se izračuna 1x letno na osnovi podatkov za preteklo leto na sledeči način:

$$Pp = \frac{Ps}{12 \times Nc}$$

Ps – skupna letna količina odpadkov iz gospodinjstev iz območja občine Škocjan izražene v m³

Nc – število prebivalcev občine Škocjan

Pri izračunu povprečne prostornine odloženih ostankov odpadkov se upošteva količina vseh odloženih ostankov odpadkov za gospodinjstva in število vseh prebivalcev, za katere se ostanki odpadkov odlagajo.

Cene za gospodinjstva se oblikujejo v skladu z veljavnimi predpisi, potrjuje pa jih občinski svet.

Ostali povzročitelji odpadkov plačujejo smetarino po uradnem ceniku za m³ odpadkov v razsutem stanju, ki ga predlaga Javno podjetje Komunala Novo mesto d.o.o., sprejme pa občinski svet.

Z ostalimi povzročitelji odpadkov izvajalec javne službe sklene pogodbo o izvajanju storitev ravnanja z odpadki. V primeru, da ostali povzročitelji ne sklenejo pogodbe za ravnanje z odpadki, izvajalec javne službe obračuna količine po pavšalu, ki ga določijo njegove strokovne službe in znaša najmanj 1 m³ na mesec ter o tem obvesti pristojne inšpekcijske službe.

50. člen

Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, kot je število prebivalcev v gospodinjstvu, stavbi, spremembo dejavnosti, oziroma namembnosti stavbe, pisno sporočiti izvajalcu javne službe najpozneje v 8 dneh po nastali spremembi.

V primeru najemniškega razmerja sta vse spremembe glede tega razmerja dolžna sporočiti najemnik in najemodajalec. V primeru, da spremembe obojestransko niso pisno potrjene, je zavezanec za plačilo smetarine najemodajalec.

Spremembo iz prvega odstavka tega člena se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva prejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec javne službe obračuna storitev javne službe na podlagi uradnih podatkov o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi in/ali ocenjene količine odpadkov.

51. člen

Za obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe zagotavlja občina podatke o prebivalcih iz Centralnega registra prebivalstva v obsegu, kot ga določa zakon.

8. Nadzor nad izvajanjem javne službe

52. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. Kazenske določbe

53. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnih centrih v obsegu iz 8. člena,

2. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v stavbah, v katerih se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, v obsegu iz 9. člena,

3. ne prevzema ločenih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja ločenih frakcij iz 21. člena,

4. ne pripravi letnega programa ločenih frakcij iz 21. člena,

5. ne vzdržuje zabojnikov v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi, kot to določa 20. člen,

6. ne zagotavlja snaznosti prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, kot to določa 20. člen,

7. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru prevzemanja ločenih frakcij, v predelavo skladno s predpisom o ravnanju z odpadno embalažo.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

54. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne prevzema kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz 22. člena,

2. ne pripravi letnega programa zbiranja odpadkov iz 22. člena,

3. ne vzdržuje na svoje stroške posod, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih posod ne nadomesti z novimi, kot to določata 24. in 25. člen,

4. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile, kot to določa 32. člen,

5. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju komunalnih odpadkov onesnažil, kot to določa 23. člen,

6. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe, kot to določa 50. člen,

7. ne izdela registra prevzemnih mest iz 28. člena,
8. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov, kot to določa 33. člen,
9. ne zagotovi zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov, kot to določa 32. člen,

10. ne prevzema in prevažata komunalnih odpadkov s posebnimi smetarskimi vozili.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

55. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 13. člen,

2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah, kot to določa 34. člen,

3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 35., 36., 37. in 38. člena,

4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času ali ravna v nasprotju z drugimi določbami 38. člena,

5. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti iz 39. člena v posodah za prepuščanje komunalnih odpadkov,

6. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe, kot to določa 50. člen,

7. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, kot to določa 42. člen,

8. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev ravna v nasprotju z določbami 44. člena,

9. piše ali lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

56. člen

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 11. člen, ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah, kot to določa 34. člen,

2. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 35., 36., 37. in 38. člena,

3. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 38. člena,

4. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (50. člen),

5. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (42. člen),

6. prepušča odpadke, ki niso kosovni odpadki, na prevzemnih mestih za kosovne odpadke (41. člen),

7. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij,

8. ne prepušča biološko razgradljive odpadke v namenskih posodah za bio odpadke.

10. Prehodne in končne določbe

57. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

58. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se lahko po uveljavitvi tega odloka kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posameznimi prostori v stavbi ali v več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov uporabljajo podatki o tlorisnih površinah poslovnih prostorov.

59. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na zbiranje ločenih frakcij, ločenih frakcij nevarnih odpadkov, bio odpadkov in ločene frakcije zbrane v zbirnih centrih, se pričnejo uporabljati v rokih, ki so za izvedbo posameznih aktivnostih določeni in opredeljeni v pravilniku o ravnanju z odpadki, pravilniku o odlaganju odpadkov, pravilniku o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo in odredbi o ločeno zbranih frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

60. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ravnanju z odpadki na območju Občine Novo mesto (SDL, št. 19/87 in Uradni RS, št. 29/91 in 25/97).

61. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0010/01

Škocjan, dne 13. februarja 2002.

Župan
Občine Škocjan
Janez Povšič l. r.

793. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda v Občini Škocjan

Na podlagi 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83 – popravek, 42/85, 2/86 – popravek, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96 – odl. US, 35/97, 45/97, 73/97 – odl. US, 87/97, 73/98 in 31/00), 2. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 40/97, 51/01) ter na podlagi 15. člena statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01), je Občinski svet občine Škocjan na 32. redni seji dne 13. 2. 2002 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o izvajanju
gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja
odpadnih komunalnih in padavinskih voda v
Občini Škocjan**

1. člen

V odloku o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 29/01), se v 1. členu doda tretji odstavek, ki glasi:

“Izvajalec javne službe na območju Občine Škocjan je Javno podjetje Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova ulica 12, p. Novo mesto.”

2. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda v Občini Škocjan začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35206-0002/02

Škocjan, dne 13. februarja 2002.

Župan
Občine Škocjan
Janez Povšič l. r.

TREBNJE**794. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občine
Trebne**

Na podlagi 41. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) in 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) je župan sprejel

**S K L E P
o uradnem elektronskem naslovu Občine
Trebne**

1. člen

S tem sklepom se določi uradni elektronski naslov Občine Trebnje.

Uradni elektronski naslov Občine Trebnje se glasi: obcina-trebnje@trebnje.si.

Sporočila, sprejeta na zgoraj navedeni naslov, redno pregleduje in sprejema sprejemna pisarna Občine Trebnje.

2. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 08301-01/2002

Trebne, dne 14. februarja 2002.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

VIDEM**795. Odlok o priključitvi dela naselja Lancova vas k
naselju Lancova vas pri Ptuj v Občini Videm**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Videm na seji dne 5. 2. 2002 sprejel

O D L O K**o priključitvi dela naselja Lancova vas k naselju
Lancova vas pri Ptuj v Občini Videm**

1. člen

Na območju Občine Videm se je del naselja Lancova vas izvzame in priključi k naselju Lancova vas pri Ptuj vse v Občini Videm. Izvzamejo se parc. št. 693/8 in 693/9 in se priključijo k Lancovi vasi pri Ptuj.

2. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije - Območna geodetska uprava Ptuj na podlagi tega odloka izvede spremembe.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-01-125/02-13

Videm, dne 18. februarja 2002.

Župan
Občine Videm
Franč Kirbiš, inž. l. r.

**796. Sklep o določitvi cen za odvoz, predelavo in
obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto
mesto Ptuj d.o.o.**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Videm na seji dne 5. 2. 2002 sprejel

**S K L E P
o določitvi cen za odvoz, predelavo in obdelavo
komunalnih odpadkov družbi
Čisto mesto Ptuj, d.o.o.**

1

Občinski svet občine Videm določa cene za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj, d.o.o., in sicer v naslednji višini:

storitve: cena za posodo 210 l na mesec 2.222,89 SIT.

Gospodinjstvom pripada 14-dnevni odvoz ostalih odpadkov v območju, ki so oddaljena nad 10 km.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, cene pa se začnejo uporab-

ljati po preteku enega meseca od prijave cen na Ministrstvu za gospodarstvo Republike Slovenije.

Št. 031-01-126/02-13
Videm, dne 18. februarja 2002.

Župan
Občine Videm
Franč Kirbiš, inž. l. r.

797. Sklep o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Na podlagi 12. člena odloka o gospodarskih javnih službah Občine Videm (Uradni list RS, št. 28/01) in na podlagi 16. člena statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Videm na 31. redni seji sveta dne 5. 2. 2002 sprejel naslednji

S K L E P

1

Izvajanje dejavnosti oskrbe s pitno vodo, kot obvezne javne službe, na območju Občine Videm izvaja Komunalno podjetje Ptuj, d.d.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 031-01-127/02-13
Videm, dne 18. februarja 2002.

Župan
Občine Videm
Franč Kirbiš, inž. l. r.

ŽUŽEMBERK

798. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96, odl. US, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, Uradni list RS-stari, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 in Uradni list RS, št. 13/93, 66/93, 39/96, 39/96, 61/96 – odl. US, 35/97, 45/97, 73/97 – odl. US, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 – odl. US, in 24/01) in 17. člena statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet občine Žužemberk na 24. seji dne 29. 1. 2002 sprejel

O D L O K

o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov

1. NAMEN ODLOKA

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji in način izvajanja obvezne gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in obvezne gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Žužemberk (v nadaljevanju: občina).

2. člen

S tem odlokom se določa:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja javne službe, načina oblikovanja tarife in obračun storitev javne službe,
6. nadzor nad izvajanjem javne službe.

3. člen

Cilji javne službe po tem odloku so:

1. zagotoviti ustrezno organiziranost izvajanja ravnanja z odpadki v skladu z zakonodajo in predpisi,
2. zagotoviti učinkovito izločevanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov,
3. zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov,
4. zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno rabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadke,
5. uveljavitev načela: »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«,
6. zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov na področju ravnanja z odpadki.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju občine.
2. Povzročitelj komunalnih odpadkov je vsaka fizična oseba, ki deluje ali ima dejavnost na območju občine in povzroča nastajanje komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe ali pravna oseba, ki v skladu s tem odlokom lahko z izvajalcem javne službe sklene pogodbeno razmerje za ravnanje z odpadki.
3. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe prepuščajo te odpadke. Prezemno mesto kosovnih odpadkov je običajno mesto, ki je sicer namenjeno za prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov na poziv izvajalca javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke po vnaprej določenem in javno objavljenem urniku.
4. Prezemno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu javne službe komunalne odpadke v za to namenjenih posodah. Prezemno mesto komunalnih odpadkov, ki je praviloma na javni površini, se za posamezno stavbo ali skupino stavb določi v postopku

izdaje dovoljenja za poseg v prostor. Če v postopku iz prejšnjega stavka prevzemno mesto komunalnih odpadkov ni bilo določeno, se ga določi ob začetku storitev javne službe prevzemanja komunalnih odpadkov z vpisom v register prevzemnih mest. Prevzemno mesto je (lahko) hkrati zbirno mesto.

5. Zbirno mesto komunalnih odpadkov je mesto, kjer so nameščene posode, v katere povzročitelji komunalnih odpadkov neovirano odlagajo komunalne odpadke. Zbirno mesto komunalnih odpadkov praviloma ni na javni površini.

6. Zbirni center je ustrezno urejen, pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij. V zbirnem centru povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo izvajalcu javne službe te frakcije in kosovne odpadke. Na območju zbirnega centra se lahko uredi tudi zbiralnica nevarnih frakcij.

7. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v pravilniku o ravnanju z odpadki.

8. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in na katere se nanaša s tem odlokom določen najmanjši obseg oskrbe. Ločene frakcije so določene v prilogi 1 odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

9. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, na katere se nanaša s tem odlokom določen najmanjši obseg oskrbe. Nevarne frakcije so določene v prilogi 2 odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

10. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v pravilniku o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike in teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih za odpadke.

11. Oprema, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, je zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorogljike, in zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, kot so hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke in klimatske naprave, ki vsebujejo klorofluorogljike ali klorofluorogljikovodike, avdiovizuelna, računalniška ali druga elektronska oprema, ki se uporablja v gospodinjstvu.

12. Ostanke komunalnih odpadkov so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije iz klasifikacijskega seznama odpadkov po predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki, ali ostanke iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave in načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »Ločeno zbrane frakcije« ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz pravilnika o ravnanju z odpadki.

13. Biološki odpadki so ločeno zbrane frakcije organskih kuhinjskih odpadkov in odpadkov iz vrtov primernih za kompostiranje.

14. Odpadna embalaža je odpadna primarna in sekundarna embalaža, ki je komunalni odpadki skladno s predpisom o ravnanju z odpadki.

15. Embalaža iz sestavljenih materialov je embalaža, ki je sestavljena iz več slojev različnih materialov, ki jih ročno ni mogoče razstaviti ali drugače med seboj ločiti.

16. Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

17. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

18. Premična zbiralnica je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

19. CEROD – center za ravnanje z odpadki Dolenjske je sklop objektov in naprav, kjer se izvaja sortiranje, kompostiranje, mehansko-biološka obdelava ostanka odpadkov, začasno skladiščenje ločenih frakcij, ter odlaganje nenevarnih odpadkov.

2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

5. člen

Izvajalec javne službe je praviloma javno podjetje, ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti, ki ga določi občina v skladu s predpisi o gospodarskih javnih (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe).

Občina zagotavlja javno službo v javnem podjetju za:

- zbiranje kosovnih odpadkov,
- zbiranje nevarnih frakcij,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- zbiranje ločenih frakcij,
- predelava odpadkov in
- odlaganje odpadkov.

3. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE IN NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

6. člen

Javna služba po tem odloku obsega naslednja dela:

1. izločevanje papirja, lepenke, stekla in drugih ločenih frakcij z ločenim zbiranjem (v nadaljnjem besedilu: ločeno zbiranje frakcij) v naslednjem obsegu:

- prevzemanje ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih,
- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo v gostinski dejavnosti in v turistični dejavnosti,
- prevzemanje ločenih frakcij, ki nastajajo pri kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvah in aktivnostih na prostem,
- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
- prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi in jo povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru,
- prevzemanje gradbenih odpadkov manjših količin, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnem centru,
- oddajanje odpadne embalaže, ki je prevzeta v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, v predelavo skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z embalažo in odpadno embalažo,

- zagotavljanje predelave in oddajanja v predelavo ločenih frakcij, ki so prevzete v okviru ločenega zbiranja frakcij v zbirnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih in niso odpadna embalaža,

- oddajanje nevarnih frakcij, prevzetih v zbirnih centrih, izvajalcu zbiranja nevarnih frakcij iz tretje točke tega člena,

- oddajanje v zbirnih centrih prevzetih kosovnih odpadkov izvajalcu zbiranja kosovnih odpadkov iz druge točke tega člena,

- oddajanje v zbirnih centrih prevzete opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, izvajalcu zbiranja kosovnih odpadkov iz druge točke tega člena,

- zagotavljanje predelave in oddajanja v predelavo in odstranjevanje gradbenih odpadkov manjših količin, ki nastajajo pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in so prevzeti v zbirnih centrih od povzročiteljev komunalnih odpadkov,

- nabava in vzdrževanje zabojnikov za prepuščanje odpadkov v zbirnicah ločenih frakcij,

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in druge opreme v zbirnih centrih, ki je namenjena prepuščanju in oddajanju ločenih frakcij in nevarnih frakcij, kosovnih odpadkov in gradbenih odpadkov manjših količin v zbirnih centrih,

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevoz ločenih frakcij v predelavo,

- načrtovanje, pridobitev zemljišč, graditev ter urejanje in vzdrževanje prostorov zbiralnic in zbirnih centrov, in

- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o ločeno zbranih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

2. zbiranje kosovnih odpadkov v naslednjem obsegu:

- občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih za kosovne odpadke, kjer po vnaprej dogovorjenem urniku povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo večje kose ločenih frakcij,

- redno prevzemanje kosovnih odpadkov, ki jih je izvajalec ločenega zbiranja frakcij iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnem centru,

- obdelava kosovnih odpadkov,

- oddajanje in odstranjevanje obdelanih kosovnih odpadkov,

- nabava in vzdrževanje zabojnikov in vozil za prevzemanje kosovnih odpadkov,

- načrtovanje, graditev objektov ter nabava in vzdrževanje opreme za obdelavo kosovnih odpadkov in

- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o količinah in vrstah ločenih frakcij po obdelavi kosovnih odpadkov po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

3. zbiranje nevarnih frakcij iz gospodinjstev v naslednjem obsegu:

- prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v premičnih zbirnicah nevarnih frakcij,

- redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih je izvajalec ločenega zbiranja frakcij iz prve točke tega odstavka prevzel v zbirnici nevarnih frakcij, nameščeni v zbirnem centru,

- začasno skladiščenje zbranih nevarnih frakcij,

- oddajanje v odstranjevanje in predelavo prevzetih nevarnih frakcij,

- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih nevarnih frakcijah po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

4. zbiranje komunalnih odpadkov v naslednjem obsegu:

- prevzemanje komunalnih odpadkov, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo na prevzemnih mestih za komunalne odpadke v posodah za biološke odpadke in v posodah za ostale odpadke;

- nabava in vzdrževanje posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov iz gospodinjstev prepuščajo komunalne odpadke,

- nabava in vzdrževanje vozil za prevoz komunalnih odpadkov,

- obračun storitev uporabnikom storitev javne službe za vsa dela javne službe, določena v tem členu,

- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih po predpisih na področju ravnanja z odpadki;

5. oddajanje prevzetih komunalnih odpadkov v CEROD.

7. člen

Ločeno zbiranje frakcij se zagotavlja v zbirnem centru, in sicer za območje celotne občine.

8. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v zbirnih centrih iz prejšnjega člena naslednje ločene frakcije:

- papir in lepenko vseh vrst in velikosti vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lepenke,

- stekla vseh velikosti in oblik,

- drobno plastiko,

- odpadke iz plastike vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz plastike in kompozitov, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,

- drobne odpadke iz kovin vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz kovin, ki hkrati opravlja funkcijo skupinske in prodajne embalaže,

- les vključno s transportno, skupinsko in prodajno embalažo iz lesa,

- oblačila,

- tekstil,

- doze za razpršila (aerosoli),

- jedilna olja in maščobe,

- barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

- detergente, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

- baterije in akumulatorje, ki niso vključeni v skupine 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki in

- kosovne odpadke.

Zbirni centri so opremljeni tudi za prepuščanje odpadkov iz vrtov, kot so trava, vejevje, listje, rože in drugi zeleni obrezki in manjših količin gradbenih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih pri vzdrževanju stanovanjskih prostorov in jih v zbirnem centru prepuščajo povzročitelji iz gospodinjstev.

9. člen

V zbirnicah ločenih frakcij se z zbiranjem ločenih frakcij zagotavlja prevzem naslednjih ločenih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo v za to namenjenih zabojnikih, nameščenih na prostoru zbiralnice:

- papirja in lepenke vključno z drobno odpadno embalažo iz lepenke in

- odpadne embalaže iz stekla.

Ločene frakcije iz prejšnjega odstavka, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, se prepuščajo izvajalcu zbiranja ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo lastniki ali upravljavci teh stavb sami.

Več izvajalcev turističnih in gostinskih dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredijo skupno zbiranje ločenih frakcij v zabojnikih, ki jih zagotovijo sami v prostorih enega od njih.

10. člen

Zbiralnice se uredi v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

11. člen

V okviru zbiranja ločenih frakcij se v zbirnih centrih povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja tudi redno oddajanje nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov.

V zbirnih centrih se izvaja prevzemanje nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov nadzorovano z osebjem, ki je usposobljeno za tak prevzem.

12. člen

Občasno prevzemanje nevarnih frakcij do izgradnje zbirnega centra zagotavlja izvajalec javne službe v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Oddajanje nevarnih komunalnih odpadkov v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij se povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavlja enakomerno razporejeno po celotnem območju občine. Podrobna razporeditev se določi s »Programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami«.

13. člen

Storitve zbiranja komunalnih odpadkov so obvezne za lastnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče, ali počitniških hiš, ali če se v njih izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo komunalni odpadki.

Komunalne odpadke izvajalec javne službe prevzema tako, da njegove storitve uporabljajo na enak način in skupno vsi povzročitelji komunalnih odpadkov v stavbi.

Za stavbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi vsaka posamična etažna enota v stavbi, če se v njej izvaja dejavnost in se lastnik ali uporabnik etažne enote z izvajalcem javne službe in upraviteljem objekta dogovori, da se komunalni odpadki iz etažne enote prepuščajo izvajalcu javne službe posebej in neodvisno od komunalnih odpadkov, ki nastajajo pri drugih uporabnikih stavbe.

14. člen

Prevzemanje komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer jih prepuščajo povzročitelji komunalnih odpadkov v posodah naslednjih velikosti: 240, 770, 1100 litrov in kesoni 5 m³ in 7 m³.

Povzročitelji komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih razvrščajo komunalne odpadke v skladu s programom, ki ga uvede izvajalec javne službe.

15. člen

Če se komunalne odpadke prevzema enkrat tedensko, mora biti prostornina posode ali skupna prostornina vseh posod, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov iz posamezne stavbe prepuščajo komunalne odpadke, večja od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastanejo v tej stavbi v enem tednu.

Pri določitvi najmanjše količine komunalnih odpadkov se upoštevajo:

- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane na prebivalca s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi,
- ocene o najmanjši količini komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega, ki izvaja v stavbi ali njenem delu dejavnost in
- število prebivalcev in zaposlenih v stavbi, ki prepuščajo komunalne odpadke v isti posodi ali posodah.

Najmanjšo količino komunalnih odpadkov se določi na podlagi naslednjega izračuna:

$$V_{nk} = K_1 \cdot P + K_2 \cdot Z$$

kjer je:

P = število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v stavbi ali skupini stavb,

Z = število zaposlenih v stavbi,

K₁ = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na prebivalca in je enaka 40 litrov,

K₂ = ocena za najmanjšo količino komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu na zaposlenega in je enaka 15 litrov,

V_{nk} = prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastane v stavbi v enem tednu, izražena v litrih.

Za počitniško hišo in za stanovanje, ki je v uporabi občasno, je ocenjena najmanjša količina komunalnih odpadkov, ki nastane v enem tednu, enaka 80 litrov.

16. člen

Prostornina najmanjše količine komunalnih odpadkov, ki nastane v stavbi v enem tednu (V_{nk}), izraženo v litrih se uporabi tudi za določitev prostornine ter števila posod za prepuščanje komunalnih odpadkov iz več stavb, za katere je določeno skupno prevzemno mesto. Skupna prostornina posod se določi kot vsota prostornine najmanjših količin komunalnih odpadkov, ki nastane v posamezni stavbi.

17. člen

Izvajalec javne službe lahko na podlagi lastnih ugotovitev o dejanski količini nastajanja komunalnih odpadkov določi manjšo ali večjo prostornino posod ali število posod, kot se jih izračuna na podlagi določb iz 15. in 16. člena tega odloka.

4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

18. člen

Prevzem komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ali v zbirnih centrih ter njihov prevoz na mesto predelave ali na mesto obdelave pred odstranjevanjem se opravlja s posebnimi smetarskimi vozili.

19. člen

(ločeno zbiranje frakcij)

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da so zabojniki, ki so namenjeni za prepuščanje posameznih vrst ločenih frakcij v zbiralnicah, ustrezno označeni, tako da je razvidna vrsta ločene frakcije.

Tipsko obliko, barvo, velikost in označenost zabojnikov iz prejšnjega odstavka tega člena določi izvajalec javne službe.

Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da je na zabojnikih v zbirnih centrih ustrezna oznaka, iz katere je razvidna vrsta ločene frakcije, ki se jo lahko odloži v zabojnik in pogoji za prepuščanje, če obstajajo.

20. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti:

- redno praznjenje zabojnikov v zbiralnicah in v zbirnih centrih in prevzemnih mestih,
- redno praznjenje zabojnikov, ki so jih za prepuščanje ločenih frakcij zagotovili lastniki ali upravitelji stavb, v katerih se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost, s kapaciteto več kot 20 nočitev,
- redno oddajanje zbranih ločenih frakcij v predelavo,
- snaznost prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov ter redno vzdrževanje zabojnikov, ki so namenjeni za prepuščanje ločenih frakcij tako glede njihovega izgleda kot namena,
- zamenjavo dotrajanih zabojnikov in opremljanje novih zbiralnic ločenih frakcij z zabojniki v skladu s sprejetim letnim poslovnim planom za občino.

Število zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve občine in njihove lokacije, načrt opremljanja obstoječih zbiralnic ter načrt vzpostavljanja novih se določi v programu opremljanja stavbnih zemljišč z zbiralniciami ločenih frakcij in zbirnimi centri za prepuščanje ločenih frakcij.

21. člen

Prevzem ločenih frakcij se izvaja po programu zbiranja ločenih frakcij, ki ga pripravi izvajalec zbiranja ločenih frakcij v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Postopnost opremljanja zbiralnic ločenih frakcij na posameznem območju poselitve in druge pogoje glede uvažanja ter izvajanja zbiranja ločenih frakcij na posameznem območju poselitve ter druge obveznosti izvajanja javne službe se uredi v prej navedenem programu.

22. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij)

Prevzem kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij se izvaja po programu zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij, ki ga pripravi izvajalec javne službe v skladu z odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

23. člen

(zbiranje komunalnih odpadkov)

Izvajalec javne službe prazni posode tako, da ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice ter ne poškoduje posod.

Če pri prevzemu komunalnih odpadkov pride do onesnaženja prevzemnega mesta ali njegove okolice, mora javno podjetje zagotoviti odstranitev odpadkov in čiščenje onesnaženih površin.

24. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja pranje posod, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, enkrat letno.

25. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja za povzročitelje iz gospodinjstev:

- zamenjavo dotrajenih posod z novimi,
 - nabavo novih posod za nove uporabnike storitev prevzemanja komunalnih odpadkov,
 - zamenjavo posod s posodami drugih velikosti zaradi nastajanja drugačnih količin, kot so bile prvotno izračunane.
- Tipsko obliko, velikost, barvo, material, označenost zabojnikov za prepuščanje komunalnih odpadkov določi izvajalec javne službe.

Ostali povzročitelji so dolžni na svoje stroške nabaviti in vzdrževati posode za odpadke.

26. člen

Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za komunalne odpadke, mora imeti zaključek z obračališčem. Obračališče mora biti izvedeno v obloki črke »T« z najmanjšim zunanjim radijem 12 m ter najmanjšim notranjim radijem 6,5 m. Obračališče je lahko urejeno tudi na drug način, če vozila na njem obračajo enako učinkovito, kot to zagotavlja obračališče iz prejšnjega stavka.

Najmanjša svetla višina dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke mora biti 4 m, najmanjša svetla širina dostopne poti pa 3 m.

Notranji najmanjši radij dostopne poti do prevzemnega mesta za komunalne odpadke v križišču ali krivini mora biti 6,5 m, razen pri dvosmernih lokalnih cestah, kjer je lahko najmanjši radij 3 m in je zagotovljena preglednost križišča.

27. člen

Prevzemno mesto za komunalne odpadke je lahko na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem komunalnih odpadkov ter je podano njegovo pisno soglasje brez kakršnega koli nadomestila ali odškodnine.

Prevzemno mesto za komunalne odpadke mora biti dostopno vozilom za odvoz odpadkov.

28. člen

Ime in naslov uporabnika storitev, lokacijo prevzemnega mesta za komunalne odpadke, najmanjšo količino komunalnih odpadkov iz 15. člena tega odloka ter velikost in število posod za prepuščanje komunalnih odpadkov se določi za vsako posamezno stavbo ali skupino stavb, v kateri nastajajo komunalni odpadki.

Zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka vodi izvajalec javne službe v registru prevzemnih mest.

29. člen

Podatki za posamezno stavbo se v registru prevzemnih mest iz prejšnjega člena lahko spremenijo na podlagi:

- sprememb števila prebivalcev in zaposlenih v stavbi,
- ugotovitev izvajalca javne službe o spremembah količin komunalnih odpadkov v stavbi ali
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe o spremembah količin nastajanja komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora enkrat letno uskladiti podatke o številu prebivalcev v registru prevzemnih mest s podatki iz centralnega registra prebivalstva. Podatke zagotovi občina. Podatke o zaposlenih v stavbi morajo zagotoviti pravne in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost.

30. člen

Lokacijo in ureditev prevzemnega mesta določa izvajalec javne službe.

31. člen

Pri načrtovanju prevzemnega mesta in zbirnega mesta pri novih stanovanjskih in poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah in spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega prepuščanja in prevzemanja komunalnih odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojni organ, s tem da le-ta pridobi predhodno mnenje od izvajalca javne službe.

Pri izdelavi lokacijske oziroma gradbene dokumentacije je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe glede ravnanja z odpadki.

32. člen

Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov izvaja izvajalec javne službe po naslednjem razporedu:

- kosovni odpadki 2x letno do ustanovitve zbirnega centra, po ustanovitvi pa 1x letno,
- nevarni odpadki iz gospodinjstev 1x letno do ustanovitve zbirnega centra,
- ostali odpadki 1x tedensko do uvedbe ločenega zbiranja bio odpadkov,
- bio odpadki po uvedbi 1x tedensko in
- frakcije 1x do 2x mesečno, odvisno od potreb.

V primeru izpada prevzema, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do prevzemnih mest, mora izvajalec javne službe o vzrokih izpada obvestiti povzročitelje komunalnih odpadkov,

izpadli prevzem komunalnih odpadkov pa opraviti takoj, ko je to možno.

33. člen

Izvajalec javne službe mora ugotavljati in evidentirati sestavo in količino prevzetih komunalnih odpadkov.

Izvajalec javne službe mora ugotavljati nepravilno uporabo posod za prevzemanje komunalnih odpadkov. V primeru kršitve mora izvajalec javne službe kršilca prijaviti pristojnim inšpekcijskim službam.

5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

34. člen

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje komunalnih odpadkov, ki so opredeljeni v 4. členu tega odloka, obvezna.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ravnaajo s komunalnimi odpadki tako, da prepuščajo čim več ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih.

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- oddajati vse nevarne frakcije v zbirnih centrih ali pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah,

- prepuščati vse kosovne odpadke v zbirnih centrih ali na prevzemnih mestih v času občasnega prevzemanja kosovnih odpadkov,

- prepuščati ločene frakcije, ki nastajajo v stavbah, v katerih se izvaja gostinska ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, v posebnih zabojnikih, ki jih zagotovijo sami,

- prepuščati posode s komunalnimi odpadki javnemu podjetju na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja komunalnih odpadkov.

35. člen

Prepovedano je odložiti, zlit ali postaviti odpadke, ki niso komunalni odpadki, v zabojnike za ločene frakcije ali posode, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Prepovedano je pisati na zabojnike za ločene frakcije ali posode, ki so namenjene za prepuščanje komunalnih odpadkov, ter nanje lepiti plakate.

36. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo:

- hraniti nevarne frakcije do njihove oddaje v zbirnem centru ali v premični zbiralnici ločeno od drugih odpadkov in neškodljivo za okolje,

- hraniti ločene frakcije, dokler jih ne prepustijo izvajalcu javne službe v zabojnikih zbiralnice ločenih frakcij ali zbirnega centra, varno in neškodljivo za okolje,

- pred oddajo odpadka večjih dimenzij na prostor, ki je namenjen prepuščanju kosovnih odpadkov, odpadek ročno razstaviti na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo:

- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,

- mešati ločenih frakcij med komunalne odpadke tako, da ločenih frakcij ni več možno izločiti pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,

- prepuščati izvajalcu javne službe nevarne komunalne odpadke in druge ločene frakcije, za katere je s predpisi urejeno prevzemanje in zbiranje na poseben način,

- prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešane nevarne frakcije,

- prepuščati odpadkov iz vrtov v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov in

- prepuščati odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v zabojnikih za ločene frakcije ali v posodah, ki niso namenjene za prepuščanje teh odpadkov.

37. člen

V posode, ki so namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov, je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

- nevarne frakcije,

- odpadni gradbeni material in kamenje,

- bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,

- tople ogorke in pepel,

- kosovne odpadke,

- odpadke iz vrtov in

- odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

38. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov morajo zagotoviti, da so pokrovi posod zaprti.

Povzročitelji komunalnih odpadkov ne smejo odlagati komunalnih odpadkov ob posodah ali na posodah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov.

Lastniki ali upravljalci objekta, kjer nastajajo komunalni odpadki, morajo izvajalcu javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob posodah ter na njihovih pokrovi.

39. člen

Povzročitelji komunalnih odpadkov, katerih dejavnost je trgovina s prehrano, sadjem ali zelenjavo, gostinstvo, predelava hrane in podobno, morajo biološko razgradljive odpadke prepuščati v posode za biološke odpadke.

Če prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov prej navedeni povzročitelji komunalnih odpadkov ne uredijo s posebno pogodbo z izvajalcem javne službe, morajo zagotoviti oddajanje teh odpadkov v predelavo sami.

40. člen

Lastnik ali upravljavec nove ali obnovljene stavbe mora prijaviti izvajalcu javne službe začetek uporabe stavbe in druge podatke zato, da izvajalec javne službe določi pogoje za izvajanje in obračun storitev javne službe.

Lastnik ali upravljavec iz prejšnjega odstavka mora prijaviti začetek uporabe objekta najkasneje 30 dni pred začetkom uporabe objekta.

41. člen

Kosovne odpadke mora povzročitelj komunalnih odpadkov odložiti na prevzemno mesto za komunalne odpadke ne prej kot 24 ur pred dnevom prevzema.

Odpadke, ki niso kosovni komunalni odpadki, ni dovoljeno prepuščati kot kosovne odpadke.

Če odpadkov, ki niso kosovni komunalni odpadki, izvajalec javne službe ne prevzame, mora lastnik ali upravitelj stavbe zagotoviti odstranitev teh odpadkov s prevzemnega mesta neposredno po končanem prevzemanju kosovnih odpadkov.

42. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje komunalnih odpadkov in njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni odstranjevanju komunalnih odpadkov, je prepovedano.

Povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka kopiči, jih sežiga, jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju komunalnih odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve komunalnih odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec javne službe na podlagi odločbe inšpekcijske službe.

Če povzročitelja komunalnih odpadkov iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev komunalnih odpadkov izvajalec javne službe, na stroške izvajalca javne službe in na podlagi odločbe inšpekcijske službe.

43. člen

Sežiganje suhih odpadkov iz vrtov v majhnih količinah, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi vendar tako, da sežiganje ne traja dlje kot dve uri. Pri sežiganju suhih odpadkov iz vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

44. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem javne službe zagotoviti, da se prireditveni prostor opremi z zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij in posodami za prepuščanje komunalnih odpadkov.

Najkasneje 6 ur po končani prireditvi morajo organizatorji prireditve na svoje stroške zagotoviti, da izvajalec javne službe prevzame zbrane odpadke.

6. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

45. člen

Izvajalec ločenega zbiranja frakcij pridobiva sredstva:

- iz plačil povzročiteljev za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij kot sekundarne surovine obratom za predelavo ločenih frakcij,
- iz proračuna občine in
- iz drugih virov.

46. člen

Izvajalec javne službe za opravljene storitve zbiranja kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov iz druge, tretje in četrte alineje 1. člena ter izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov pridobiva sredstva:

- iz plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij,
- iz proračuna občine in
- drugih virov.

47. člen

Stroški, ki oblikujejo ceno storitev zbiranja kosovnih odpadkov, nevarnih frakcij in komunalnih odpadkov ter ceno storitev izločanja ločenih frakcij z razvrščanjem zbranih komunalnih odpadkov, kompostiranje bioloških odpadkov, mehansko biološki obdelavi odpadkov in odstranjevanju odpadkov obsegajo predvsem:

1. neposredne stroške za:

- električno energijo,
- pogonsko gorivo,
- druge stroške materiala,
- storitve,

- delo,
- prodajo,
- vzdrževanje vozil;

2. posredne proizvodne stroške:

- amortizacija,
- investicijsko vzdrževanje,
- drugi posredni proizvodni stroški.

3. splošne stroške:

- posredne stroške nabave, prodaje in uprave,
- posredne stroške obresti.

7. OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

48. člen

Povzročitelji odpadkov so dolžni plačati stroške zbiranja, odvoza, predelave in obdelave ter odlaganja ostankov odpadkov (smetarino) po ceni določeni za m³ odpadkov v razsutem stanju na mestu njihovega nastanka.

Zavezanci za plačilo smetarine so fizične in pravne osebe, ki so povzročitelji odpadkov na območju občine.

49. člen

Zavezanci za plačilo smetarine so:

- povzročitelji odpadkov iz gospodinjstev in
- ostali povzročitelji odpadkov.

Povzročitelji odpadkov iz gospodinjstva plačujejo odvoz odpadkov po povprečni prostornini odpadkov na prebivalca izraženi v m³, pomnoženo s številom članov gospodinjstva in ceno za m³ odpadkov. Povprečna prostornina odpadkov na prebivalca na mesec (Pp) se izračuna 1x letno na osnovi podatkov za preteklo leto na sledeči način:

$$Pp = \frac{Ps}{12 \cdot Nc}$$

Ps – skupna letna količina odpadkov iz gospodinjstev iz območja Občine Žužemberk izražene v m³

Nc – število prebivalcev Občine Žužemberk

Pri izračunu povprečne prostornine odloženih ostankov odpadkov se upošteva količina vseh odloženih ostankov odpadkov za gospodinjstva in število vseh prebivalcev, za katere se ostanki odpadkov odlagajo.

Cene za gospodinjstva se oblikujejo v skladu z veljavnimi predpisi.

Ostali povzročitelji odpadkov plačujejo smetarino po uradnem ceniku za m³ odpadkov v razsutem stanju, ki ga predlaga in sprejme Komunala Novo mesto, d.o.o.

Z ostalimi povzročitelji odpadkov izvajalec javne službe sklene pogodbo o izvajanju storitev ravnanja z odpadki. V primeru, da ostali povzročitelji ne sklenejo pogodbe za ravnanje z odpadki, izvajalec javne službe obračuna količino po pavšalu, ki ga določijo njegove strokovne službe in znaša najmanj 1 m³ na mesec ter o tem obvesti pristojne inšpekcijske službe.

50. člen

Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, kot je število prebivalcev v gospodinjstvu, stavbi, spremembo de-

javnosti, oziroma namembnosti stavbe, pisno sporočiti izvajalcu javne službe najpozneje v 8 dneh po nastali spremembi.

V primeru najemniškega razmerja sta vse spremembe glede tega razmerja dolžna sporočiti najemnik in najemodajalec. V primeru, da spremembe obojestransko niso pisno potrjene, je zavezanec za plačilo smetarine najemodajalec.

Spremembo iz prvega odstavka tega člena se upošteva pri obračunu za storitve javne službe, ki so opravljene v naslednjem mesecu od dneva prejema pisnega sporočila o spremembi.

V primeru, ko uporabnik storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun storitev javne službe ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec javne službe obračuna storitev javne službe na podlagi uradnih podatkov o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi in/ali ocenjene količine odpadkov.

51. člen

Za obračun storitev javne službe uporabnikom storitev javne službe zagotavlja občina podatke o prebivalcih iz Centralnega registra prebivalstva v obsegu, kot ga določa zakon.

8. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

52. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. KAZENSKE DOLOČBE

53. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbirnih centrih v obsegu iz 8. člena,
2. ne zagotovi pogojev za prevzem ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in v stavbah, v katerih se izvaja gostinska dejavnost ali turistična dejavnost s kapaciteto več kot 20 nočitev, v obsegu iz 9. člena,
3. ne prevzema ločenih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja ločenih frakcij iz 21. člena,
4. ne pripravi letnega programa ločenih frakcij iz 21. člena,
5. ne vzdržuje zabojnikov v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnih centrih, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih zabojnikov ne nadomesti z novimi, kot to določa 20. člen,
6. ne zagotavlja snaznosti prostorov zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, kot to določa 20. člen,
7. ne oddaja odpadne embalaže, zbrane v okviru prevzemanja ločenih frakcij, v predelavo skladno s predpisom o ravnanju z odpadno embalažo.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

54. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

1. ne prevzema kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij skladno z letnim načrtom in po urniku iz letnega programa zbiranja kosovnih odpadkov in nevarnih frakcij iz 22. člena,

2. ne pripravi letnega programa zbiranja odpadkov iz 22. člena,

3. ne vzdržuje na svoje stroške posod, jih po potrebi sproti ne očisti, ne popravlja okvar in dotrajanih posod ne nadomesti z novimi, kot to določata 24. in 25. člen,

4. ne obvesti o izpadu prevzema komunalnih odpadkov zaradi višje sile, kot to določa 32. člen,

5. ne očisti prevzemnih mest in njihove okolice, če ju je pri prevzemanju komunalnih odpadkov onesnažil, kot to določa 23. člen,

6. ne upošteva vseh sprememb, ki jih sporoči uporabnik storitev javne službe, kot to določa 50. člen,

7. ne izdela registra prevzemnih mest iz 28. člena,

8. ne ugotavlja in ne evidentira sestave in količine prevzetih komunalnih odpadkov, kot to določa 33. člen,

9. ne zagotovi zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov, kot to določa 32. člen,

10. ne prevzema in prevaža komunalnih odpadkov s posebnimi smetarskimi vozili.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca javne službe, stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

55. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 13. člen,
2. ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah, kot to določa 34. člen,
3. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 35., 36., 37. in 38. člena,
4. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času ali ravna v nasprotju z drugimi določbami 38. člena,
5. prepušča biološko razgradljive odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti iz 39. člena v posodah za prepuščanje komunalnih odpadkov,
6. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe, kot to določa 50. člen,
7. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov, kot to določa 42. člen,
8. pri organiziranju kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev ravna v nasprotju z določbami 44. člena,
9. piše ali lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

56. člen

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

1. ne uporablja storitve zbiranja komunalnih odpadkov, kot to določa 11. člen, ne prepušča komunalnih odpadkov v posodah, kot to določa 34. člen,

2. ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določbami 35., 36., 37. in 38. člena,

3. ne vzdržuje čistoče na zbirnem mestu, ne zagotavlja dostopa do zbirnega mesta v zimskem času in ravna v nasprotju z drugimi določbami 38. člena,

4. ne obvešča izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (50. člen),

5. opusti uporabo storitev javne službe in kopiči komunalne odpadke, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (42. člen),

6. prepušča odpadke, ki niso kosovni odpadki, na prevzemnih mestih za kosovne odpadke (41. člen),

7. piše in lepi plakate na posode za prepuščanje komunalnih odpadkov ali na zabojnike za prepuščanje ločenih frakcij,

8. ne prepušča biološko razgradljive odpadke v namenskih posodah za bio odpadke.

10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se do vpisa sprememb v register prevzemnih mest uporabljajo podatki iz registra prevzemnih mest, ki ga je za izvajanje storitev javne službe do uveljavitve tega odloka vodil izvajalec javne službe.

58. člen

Za obstoječe uporabnike storitev javne službe se lahko po uveljavitvi tega odloka kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posameznimi prostori v stavbi ali v več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov uporabljajo podatki o tlorisnih površinah poslovnih prostorov.

59. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na zbiranje ločenih frakcij, ločenih frakcij nevarnih odpadkov, bio odpadkov in ločene frakcije zbrane v zbirnih centrih, se pričnejo uporabljati v rokih, ki so za izvedbo posameznih aktivnostih določeni in opredeljeni v pravilniku o ravnanju z odpadki, pravilniku o odlaganju odpadkov, pravilniku o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo in odredbi o ločeno zbranih frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

60. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ravnanju z odpadki na območju Občine Novo mesto (SDL, št. 19/87 in Uradni RS, št. 29/91 in 25/97).

61. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-74

Žužemberk, dne 29. januarja 2002.

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l. r.

799. Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Žužemberk

V skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 1/96, 9/99, 56/99), statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) in na podlagi odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 43/01) je Občinski svet občine Žužemberk na 24. seji dne 29. 1. 2002 sprejel

SKLEP

o izvajalcu gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Žužemberk

1. člen

Vsa pooblastila v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Žužemberk, do preklica pripadajo Javnemu podjetju Komunala Novo mesto d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-64

Žužemberk, dne 29. januarja 2002.

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l. r.

800. Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Žužemberk

V skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 1/96, 9/99, 56/99), statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) in na podlagi odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 43/01) je Občinski svet občine Žužemberk na 24. seji dne 29. 1. 2002 sprejel

SKLEP

o izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Žužemberk

1. člen

Vsa pooblastila v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Žužemberk, do preklica pripadajo Javnemu podjetju Komunala Novo mesto d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-63

Žužemberk, dne 29. januarja 2002.

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l. r.

801. Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Žužemberk

V skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95, 1/96, 9/99, 56/99), statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) je Občinski svet občine Žužemberk na 24. seji dne 29. 1. 2002 sprejel

S K L E P**o izvajalcu gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Žužemberk****1. člen**

Vsa pooblastila v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov na območju Občine Žužemberk, do preklica pripadajo Javnemu podjetju Komunala Novo mesto d.o.o. iz Novega mesta.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/02-65

Žužemberk, dne 29. januarja 2002.

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l. r.

VLADA**802. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Kopru, na čelu s častnim konzulom**

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96, 47/97, 119/00) in 66. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P**o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Kopru, na čelu s častnim konzulom****1. člen**

Daje se soglasje za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Kopru, na čelu s častnim konzulom.

2. člen

Konzularno območje Konzulata Republike Hrvaške obsega občine Ajdovščina, Divača, Hrpelje-Kozina, Idrija, Ilirska Bistrica, Izola, Komen, Koper, Miren-Kostanjevica, Nova Gorica, Piran, Pivka, Postojna, Sežana, Šempeter-Vrtojba in Vipava.

3. člen

Vlada Republike Slovenije soglaša z imenovanjem dr. Boža Dimnika za častnega konzula Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 912-13/2001-6

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

803. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96, 47/97, 119/00) in 66. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P**o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom****1. člen**

Daje se soglasje za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom.

2. člen

Konzularno območje Konzulata Republike Hrvaške obsega občine Beltinci, Benedikt, Cankova, Cerkvenjak, Črenšovci, Črna na Koroškem, Destnik, Dobrovnik, Dornava, Dravograd, Duplek, Gorišnica, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hajdina, Hodoš, Hoče-Slivnica, Juršinci, Kidričevo, Kobilje, Križevci, Kungota, Kuzma, Lenart, Lendava, Ljutomer, Lovrenc na Pohorju, Majšperk, Maribor, Markovci, Mežica, Miklavž na Dravskem polju, Mislinja, Moravske toplice, Murska Sobota, Muta, Odranci, Oplotnica, Ormož, Pesnica, Podlehnik, Podvelka, Prevalje, Ptuj, Puconci, Radenci, Radlje ob Dravi, Rače-Fram, Ravne na Koroškem, Razkrižje, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Ruše, Selnica ob Dravi, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Starše, Sveta Ana, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij, Šalovci, Šentilj, Tišina, Trnovska vas, Turnišče, Velika Polana, Veržej, Videm, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

3. člen

Vlada Republike Slovenije soglaša z imenovanjem prof. dr. Šimeta Ivanjka za častnega konzula Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 912-13/2001-5

Ljubljana, dne 25. februarja 2002.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

Popravek

V odredbi o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 16-635/02 z dne 22. 2. 2002, se v 3. in 10. členu tabeli pravilno glasila:

Postavka	Sredstva za poplačilo upnikov v SIT			Nagrada v SIT		
I.		do	10,000.000	do 1,300.000	vendar ne manj kot	100.000
II. nad	10,000.000	do	50,000.000	1,300.000	+4% nad	10,000.000
III. nad	50,000.000	do	100,000.000	2,900.000	+3% nad	50,000.000
IV. nad	100,000.000	do	500,000.000	4,400.000	+2% nad	100,000.000
V. nad	500,000.000	do	1.000,000.000	12,400.000	+1% nad	500,000.000
VI. nad	1.000,000.000			17,400.000	+0,5% nad	1.000,000.000
					vendar največ	21,000.000

Postavka	Višina bilančne vsote v SIT			Nagrada v SIT		
I.		do	5,000.000		do	500.000
II.	nad	5,000.000	do 10,000.000	od 125.000	do	1,000.000
III.	nad	10,000.000	do 50,000.000	od 250.000	do	1,250.000
IV.	nad	50,000.000	do 100,000.000	od 500.000	do	1,500.000
V.	nad	100,000.000	do 500,000.000	od 750.000	do	2,000.000
VI.	nad	500,000.000		od 1,000.000	do	5,000.000

Uredništvo

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

716.	Zakon o živinoreji (ZŽiv)	1325
717.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih cestah (ZJC-A)	1345
718.	Zakon o poročtvu Republike Slovenije za obveznosti iz kredita, ki ga najame Ekološko razvojni sklad Republike Slovenije, Javni sklad pri Evropski investicijski banki za projekt financiranja okoljskih projektov	1346
719.	Zakon o spremembah zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za graditev državnih cest, določenih v nacionalnem programu izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji (ZZNSGC-A)	1347
720.	Sklep Državnega zbora Republike Slovenije po 13. členu zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij	1347
721.	Odlok o razpisu referenduma in določitvi referendumskih območij za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij (OdRRDRO2)	1349

VLADA

722.	Uredba o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register	1350
802.	Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Kopru, na čelu s častnim konzulom	1452
803.	Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Hrvaške v Republiki Sloveniji s sedežem v Mariboru, na čelu s častnim konzulom	1452

MINISTRSTVA

723.	Odredba o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje šarke, ki jo povzroča virus Plum pox virus	1367
724.	Odredba o določitvi najnižjega dohodka kmečkega gospodarstva, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1371
725.	Sklep o ustanovitvi in imenovanju komisij za ugovor vesti vojaški dolžnosti ter določitvi njihovih območij, sedežev in krajevne pristojnosti	1371
726.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ocenjevanju zdravstvene sposobnosti za vojaško službo	1372
727.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva za obrambo	1372
728.	Pravilnik o spremembi pravilnika o pogojih in postopkih, ki jih morajo izpolnjevati in izvajati pooblaščen nadzorni organi za redno pregledovanje naprav za nanašanje fitofarmaceutskih sredstev	1373
729.	Navodilo o načinu za uveljavljanje pravice koriščenja carinskega kontingenta pri uvozu določenega blaga	1374
730.	Odločba o opravljanju nalog v zvezi z izvajanjem zakona o kemikalijah	1375
731.	Odločba o zbiranju, urejanju in stalnem posredovanju podatkov o akutnih zastrupitvah in drugih učinkih kemikalij	1376

BANKA SLOVENIJE

732. Sklep o spremembi sklepa o vzpostavitvi sistema žiro kliringa 1376
733. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije 1376
734. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 4. 3. do 10. 3. 2002 1377

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

735. Splošni akt o fiksni javni telekomunikacijskih omrežjih in o fiksni javni telefonskih storitvah 1381
736. Splošni akt o razčlenjenem računu 1386
737. Sklep o določitvi vrednosti točke 1387
738. Sklep o višini stroškov vpogleda v izpitno dokumentacijo 1387
739. Spremembe dodatka k pravilom kviz loterije »Olimpijska srečka« 1387
740. Poročilo o prodaji igre Hitra srečka 1388

OBČINE**BREZOVICA**

741. Odlok o ustanovitvi in izdajanju glasila Barjanski list 1388

CELJE

742. Program priprave sprememb in dopolnitev ZN Staro mestno jedro Celje – kare 4, 5, 6 1389
743. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Zahodno Ostrožno 1391
744. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore 1392
745. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem 1392

CERKLJE NA GORENJSKEM

746. Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev ceste RI-II-639 (R323) odsek 1143 Sp. Brnik – Zg. Brnik od km 0,100 do km 1,700 1393

ČRNOMELJ

747. Odlok o povprečni gradbeni ceni za m² stanovanjske površine, cene stavbnih zemljišč in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj 1395
748. Sklep o ukinitvi javnega dobra 1396
749. Program priprave a) sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana občine Črnomelj za obdobje 1986-1990, b) ureditvenega načrta za območje starega mestnega jedra Črnomlja 1396

DOBJE

750. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Dobje 1397

GORENJA VAS - POLJANE

751. Sklep o prenehanju javnega dobra 1398

GORIŠNICA

752. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Gorišnica 1398

ILIRSKA BISTRICA

753. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi zavoda Razvojni center Ilirska Bistrica 1398

KRIŽEVCI

754. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Križevci 1398

KRŠKO

755. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Krško 1399

KUNGOTA

756. Sklep o dopolnitvi sklepa o določitvi cene programov predšolske vzgoje v VIZ Kungota 1400

KUZMA

757. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2001 1400
758. Odlok o proračunu Občine Kuzma za leto 2002 1401

LENDAVA

759. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 2002 1402
760. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava 1404
761. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Lendava za leto 2002 1404

LJUBLJANA

762. Odlok o zazidalnem načrtu za severni del območja urejanja VP 3/2 – Brdo 1404
763. Obvezna razlaga 9. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 – Bežigrad zahod 1410
764. Obvezna razlaga 8. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1 – Šiška 1410
765. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji 1410

LJUTOMER

766. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 2002 1412
767. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer 1412

MARKOVCI

768. Odlok o komunalnih taksah v Občini Markovci 1413
769. Sklep o določitvi cen za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj, d.o.o. 1415
770. Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občinske uprave občine Markovci 1415

MEŽICA

771. Odredba o začasni prepovedi prometa na vseh lokalnih cestah v Občini Mežica za vsa motorna vozila s skupno težo nad 8 ton 1415

NOVO MESTO

772. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto 1416

773.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra parc. št. 241/8, pot v izmeri 19 m ² , k.o. Novo mesto	1419	SVETA ANA		
	OSILNICA		788.	Odlok o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča v Občini Sveta Ana za leto 2002	1432
774.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2001	1420	789.	Sklep o subvenciji za novorojence	1432
	PIRAN		790.	Sklep o ceni vzdrževanja pokopališča in mrliške vežice	1432
775.	Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Piran	1420	791.	Sklep o spremembi sklepa o višini stroškov komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč z vodom	1433
	PODLEHNIK			ŠKOCJAN	
776.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	1420	792.	Odlok o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Škocjan	1433
777.	Sklep o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik	1421	793.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda v Občini Škocjan	1441
778.	Sklep o izvajanju dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik	1421		TREBNJE	
	POSTOJNA		794.	Sklep o uradnem elektronskem naslovu Občine Trebnje	1442
779.	Odlok o podeljevanju priznanj Miroslava Vilharja na področju kulture	1421		VIDEM	
	PREVALJE		795.	Odlok o priključitvi dela naselja Lancova vas k naselju Lancova vas pri Ptuj v Občini Videm	1442
780.	Odlok o spremembah odloka o komunalnih takсах v Občini Prevalje	1423	796.	Sklep o določitvi cen za odvoz, predelavo in obdelavo komunalnih odpadkov družbi Čisto mesto Ptuj d.o.o.	1442
781.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Prevalje	1423	797.	Sklep o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo	1443
	SLOVENSKA BISTRICA			ŽUŽEMBERK	
782.	Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Slovenska Bistrica	1424	798.	Odlok o izvajanju gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganje ostankov komunalnih odpadkov	1443
783.	Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica	1429	799.	Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Žužemberk	1451
784.	Sklep o povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Slovenska Bistrica za leto 2002	1429	800.	Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Žužemberk	1451
785.	Sklep o merilih za razdelitev proračunskih sredstev postavke 3.5.4. Sofinanciranje kakovostnega in vrhunškega športa, v letu 2002	1429	801.	Sklep o izvajalcu gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov v Občini Žužemberk	1452
786.	Sklep o višini nujnih stroškov pokopa za umrle socialno ogrožene občane, ki so bili prejemniki socialnovarstvenih pomoči in nimajo dedičev ali ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa	1431		POPRAVEK	
787.	Sklep o brezplačnem prenosu lastninske pravice Občine Slovenska Bistrica na prostovoljna gasilska društva	1431	-	Popravek odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem	1453

Priporočamo**PREDPISI O GOSPODARSKIH DRUŽBAH**

z uvodnimi pojasnili dr. Marka Brusa

in **SODNEM REGISTRU**

Obsežne dopolnitve zakona o gospodarskih družbah so bile za novega sodnika dr. Marka Brusa izziv, da se je sistematično, od točke do točke, lotil razlage obširnega zakona. Pri tem posebej opozarja na vse nove zakonske določbe, na njihov izvor in pomen, tako da je njegov avtorski prispevek v tej knjigi že zasnova komentarja zakona.

Ker v uvodnih pojasnilih dr. Brus posebej opozarja na drugo zakonodajo na področju gospodarskega prava, sta v tej knjigi, poleg zakona o sodnem registru, objavljena tudi zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju in del zakona o finančnem poslovanju podjetij, ki vsebuje določbe o izbrisih gospodarskih družb iz sodnega registra brez likvidacije.

Cena 5154 SIT z DDV

10562

NAROČILNICA

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana

<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

**PREDPISI O GOSPODARSKIH DRUŽBAH
IN SODNEM REGISTRU**

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika

Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Firma – ime naročnika

Sektor – oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblašcene osebe

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor dr. Matjaž Nahtigal – Založnik Uradni list RS, d.o.o. – Direktorica in odgovorna urednica Erika Trojer – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2002 je 22.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 66.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770