

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **88** Ljubljana, petek **9. 11. 2001**

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XI

VLADA

- 4465.** Uredba o prenehanju veljavnosti uredbe o preoblikovanju javnega podjetja Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, p.o., v javno podjetje Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, d.o.o.

Na podlagi 25. in 75. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) in 6. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99, 119/00 in 30/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

**o prenehanju veljavnosti uredbe
o preoblikovanju javnega podjetja
Termoelektrarna Toplarna
Ljubljana, p.o., v javno podjetje
Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, d.o.o.**

1. člen

Uredba o preoblikovanju javnega podjetja Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, p.o., v javno podjetje Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, d.o.o., (Uradni list RS, št. 49/97) preneha veljati z dnem uveljavitve te uredbe.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 312-02/2001-3

Ljubljana, dne 18. oktobra 2001.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

- 4466.** Odredba o spremembah odredbe o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 58. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94 in 59/99) izdaja minister za pravosodje

ODREDBO

**o spremembah odredbe o določitvi števila
delovnih mest strokovnih sodelavcev,
administrativnih in drugih delavcev na državnih
tožilstvih v Republiki Sloveniji**

I

V odredbi o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 20/95, 68/96, 7/98, 57/99, 1/00, 1/01 in 25/01) se tretja in četrta alineja pod I spremenita tako, da se glasita:

- »– dvanajst administrativnih delavcev,
– dva tehnična delavca.«.

Prva alineja v 11. točki pod III se spremeni tako, da se glasi:

- »– štiri strokovne sodelavce,«.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-38/01

Ljubljana, dne 29. oktobra 2001.

Minister
za pravosodje
mag. Ivan Bizjak l. r.

Vlada Republike Slovenije je s sklepom z dne 18. 10. 2001, št. 106-9/2001 na podlagi drugega odstavka 58. člena zakona o državnem tožilstvu dala potrditev k odredbi o spremembah odredbe o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji.

4467. Odredba o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih

Na podlagi 59. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99, 38/99, 28/00 in 26/01) izdaja minister za pravosodje

O D R E D B O

o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih

I

V odredbi o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih (Uradni list RS, št. 83/94, 7/95, 14/97, 61/98, 92/99, 35/00 in 79/00) se v točki I.:

- pod zaporedno številko 6 (Okrajno sodišče v Domžalah) tretja alineja spremeni tako, da se glasi: “17 administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 11 (Okrajno sodišče v Jesenicah) tretja alineja spremeni tako, da se glasi: “12 administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 20 (Okrajno sodišče v Ljubljani) prva alineja spremeni tako, da se glasi: “30 strokovnih sodelavcev,”,
- pod zaporedno številko 22 (Okrajno sodišče v Mariboru) tretja alineja spremeni tako, da se glasi: “68 administrativnih delavcev.”,
- pod zaporedno številko 24 (Okrajno sodišče v Novi Gorici) prva alineja spremeni tako, da se glasi: “3 strokovne sodelavce,”,
- pod zaporedno številko 32 (Okrajno sodišče v Sežani) tretja alineja spremeni tako, da se glasi: “10 administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 39 (Okrajno sodišče v Tolminu) druga alineja spremeni tako, da se glasi: “3 referente v zemljiški knjigi in vodjo,”
- pod zaporedno številko 40 (Okrajno sodišče v Trbovljah) tretja alineja spremeni tako, da se glasi: “14 administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 44 (Okrajno sodišče v Žalcu) prva alineja spremeni tako, da se glasi: “2 strokovna sodelavca,”.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-2/01

Ljubljana, dne 30. oktobra 2001.

mag. Ivan Bizjak l. r.
Minister
za pravosodje

4468. Sklep o določitvi števila pripravniških mest za pripravnike, ki opravljajo sodniško pripravništvo v okviru izobraževanja, ki ga zagotavlja delodajalec, in za volonterske pripravnike na Višjem sodišču v Ljubljani

Na podlagi prvega odstavka 5. člena zakona o pravniškem državnem izpitu (Uradni list RS, št. 13/94, 71/94 in 5/99) izdaja minister za pravosodje

S K L E P

o določitvi števila pripravniških mest za pripravnike, ki opravljajo sodniško pripravništvo v okviru izobraževanja, ki ga zagotavlja delodajalec, in za volonterske pripravnike na Višjem sodišču v Ljubljani

I

Na Višjem sodišču v Ljubljani je skupno 70 pripravniških mest za pripravnike, ki opravljajo sodniško pripravništvo v okviru izobraževanja, ki ga zagotavlja delodajalec in za volonterske pripravnike.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 124-26/01

Ljubljana, dne 29. oktobra 2001.

mag. Ivan Bizjak l. r.
Minister
za pravosodje

4469. Pravilnik o nagradi in povračilu stroškov sodnikom porotnikom

Na podlagi 50. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99, 38/99, 28/00 in 26/01) minister za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K
o nagradi in povračilu stroškov sodnikom porotnikom

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik ureja nagrado in povračilo stroškov sodnikom porotnikom za sodelovanje pri sojenju.

Stroški po tem pravilniku obsegajo:

- potne stroške,
- stroške za prehrano in prenočišče,
- nadomestilo plače oziroma izgubljeni zaslužek.

II. NAGRADA

2. člen

Sodniku porotniku pripada nagrada v višini 300 tolarjev za vsake začete pol ure sodelovanja pri sojenju.

Minister, pristojen za pravosodje, najmanj enkrat letno uskladi višino nagrade, določene v prejšnjem odstavku, s

spremembo indeksa cen življenjskih potrebščin na območju Republike Slovenije.

III. POVRAČILO STROŠKOV

3. člen

Potni stroški obsegajo stroške prihoda in vrnitve sodnika porotnika od kraja njegovega prebivališča do sedeža sodišča oziroma zunanjega oddelka sodišča ali kraja, kjer opravlja funkcijo sodnika porotnika. Potni stroški se priznajo v višini dejanskih izdatkov za prevoz z javnim prevoznim sredstvom.

Če ni možnosti prevoza z javnim prevoznim sredstvom, se sodniku porotniku prizna kilometrina.

4. člen

Stroški za prehrano se priznajo sodnikom porotnikom v obliki dnevnice.

Pravico do dnevnice ima sodnik porotnik, ki ima prebivališče zunaj kraja sedeža sodišča oziroma zunanjega oddelka sodišča ali če opravlja funkcijo sodnika porotnika zunaj kraja sodišča oziroma zunanjega oddelka sodišča.

Stroški za prenočišče se priznajo sodniku porotniku s povračilom dejansko plačanih stroškov prenočevanja.

Pravico do povračila stroškov prenočišča ima sodnik porotnik, ki ima prebivališče zunaj kraja sedeža sodišča oziroma zunanjega oddelka sodišča ali če opravlja funkcijo sodnika porotnika zunaj kraja sodišča oziroma zunanjega oddelka sodišča in je zaradi sodelovanja pri sojenju moral prenočevati v tem kraju.

5. člen

Dnevnic, stroški prenočišča in kilometrina se odmerijo na način in v višini, ki je določena za odmero dnevnic, stroškov prenočišča in kilometrine za sodnike.

IV. NADOMESTILO PLAČE OZIROMA IZGUBLJENI ZASLUŽEK

6. člen

Sodnik porotnik, ki je zaposlen in zaradi opravljanja funkcije odsoten z dela, ima na podlagi potrdila sodišča pravico do nadomestila plače.

Delodajalec sodniku porotniku izplača nadomestilo plače, sodišče pa nato delodajalcu povrne znesek, ki ustreza višini nadomestila plače na podlagi pisnega obračuna s priloženimi dokazili o višini plače sodnika porotnika in o izplačanem nadomestilu.

7. člen

Samostojnemu podjetniku oziroma osebam, ki samostojno opravljajo dejavnost kot redni poklic, pripada nadomestilo za izgubljeni zaslužek v višini, ki se določa po sodni odmeri glede na povprečni dnevni zaslužek v ustreznem poklicu v odvisnosti od časa opravljanja funkcije sodnika porotnika.

8. člen

Sodniki porotniki, ki niso zajeti v določbah 6. in 7. člena tega pravilnika in tisti, ki so zaposleni, vendar v

času opravljanja funkcije sodnika porotnika niso bili odsotni z dela, imajo pravico do nadomestila v pavšalnem znesku.

Višina nadomestila se v tem primeru odmeri v odvisnosti od časa opravljanja funkcije sodnika porotnika, pri čemer višina nadomestila na dan ne sme presegati 75 odstotkov zneska dnevnice za službeno potovanje, ki traja od šest do osem ur, kot je določeno za sodnike.

V. SKUPNE DOLOČBE

9. člen

Sodnik porotnik predloži zahtevek (obrazec št. 1, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim) za nagrado in povračilo stroškov takoj po končani obravnavi, najpozneje pa v osmih dneh po obravnavi.

Sodniku porotniku, ki ima pravico do nadomestila plače, sodišče izda potrdilo o sodelovanju pri sojenju v okviru opravljanja funkcije sodnika porotnika.

10. člen

Sklep o nagradi in povračilu stroškov ter nadomestilu plače oziroma izgubljenega zaslužka sodnika porotnika (obrazec št. 2, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim) izda predsednik senata, v katerem je sodnik porotnik sodeloval.

Izplačilo nagrade in povračila sredstev ter nadomestila plače oziroma izgubljenega zaslužka se izvrši na podlagi sklepa predsednika senata.

11. člen

Nagrade in povračila stroškov se izplačujejo iz proračunskih sredstev sodišča na tekoči račun sodnika porotnika, obračunani davki in druge dajatve pa na ustrezne račune javnih sredstev.

Nadomestila plače oziroma izgubljenega zaslužka se izplačujejo iz proračunskih sredstev sodišča na račun prejemnika.

VI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta pravilnik se preneha uporabljati odlok o povračilu stroškov in nagradah sodnikom porotnikom (Uradni list RS, št. 33/95) in preneha veljati Obrazec SR št. 27 (Sodni red, Uradni list RS, št. 17/95, 35/98, 91/98 in 22/00).

13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2002.

Ljubljana, dne 30. oktobra 2001.

mag. Ivan Bizjak l. r.
Minister
za pravosodje

(Obrazec št. 1)

Številka računa _____

RAČUN SODNIKA POROTNIKA

_____, po poklicu _____,

stanujoč _____,

davčna številka _____,

številka tekočega računa _____,

odprtega pri banki _____,

sem sodeloval kot sodnik porotnik pri obravnavah _____ sodišča v

dne _____ od _____ do _____ ure.

Prosim, da se mi prizna in izplača:

I. NAGRADA

število 1/2 ur	višina nagrade za 1/2 ure	skupaj SIT

II. POVRAČILO STROŠKOV**a) Potni stroški**

za relacijo od / do	skupaj SIT

b) Kilometrina

za relacijo od / do	skupaj km	cena za 1 km	skupaj SIT

c) Stroški za prehrano in prenočišče (dnevnice)

višina dnevnice	višina stroškov prenočišča	skupaj SIT

d) Nadomestilo plače, izgubljenega zaslužka

skupaj SIT

V _____, dne _____

(sodnik porotnik)

(Obrazec št. 2)

SKLEP

Za sodelovanje sodnika porotnika _____

pri obravnavah dne _____ po določilu¹**odmerim²**

nagrada	SIT
potni stroški	SIT
kilometrina	SIT
stroški za prehrano in prenočišče	SIT
nadomestilo plače	SIT
nadomestilo izgubljenega zaslužka	SIT
skupaj	SIT

in odredim plačilo davkov in drugih javnih dajatev in sicer:

od _____ v znesku _____ na račun _____ ,

od _____ v znesku _____ na račun _____ ,

od _____ v znesku _____ na račun _____ ,

ter odredim izplačilo na ustrezne račune, vse v breme proračuna sodišča.

V _____ , dne _____

(predsednik senata)¹ citirati predpis, ki ureja nagrajevanje sodnikov porotnikov² zneski, od katerih se plačujejo davki in druge javne dajatve, se odmerjajo "brutto"

4470. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o mojstrskih izpitih

Na podlagi 26. člena obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 50/94, 36/00 in 61/00) izdaja ministrica za gospodarstvo v soglasju z ministrico za šolstvo, znanost in šport, Strokovnim svetom Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje in Obrtno zbornico Slovenije

**P R A V I L N I K
o dopolnitvi pravilnika
o mojstrskih izpitih**

1. člen

V pravilniku o mojstrskih izpitih (Uradni list RS, št. 4/00) se za tretjim odstavkom 38. člena doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

(4) »Največ tri leta po uveljavitvi tega pravilnika, se kandidatu, ki je bil najmanj 10 let zaposlen pri delodajalcu, ki je opravljal dejavnost na obrtni način, ter je pri njem dejansko opravljal poklicna oziroma strokovna dela, za katera želi opraviti mojstrski izpit, omogoči opravljanje tega izpita. Na podlagi ugotovitve pristojnega izpitnega odbora, da je kandidat pri delodajalcu, ki je opravljal dejavnost na obrtni način, dejansko opravljal poklicno oziroma strokovno delo po kriterijih mojstrstva, se kandidatu prizna praktični in strokovno-tehnični del mojstrskega izpita. Pristojni izpitni odbor lahko določi za priznavanje praktičnega dela izpita delovni preizkus.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3218-48/2000/48-136
Ljubljana, dne 10. oktobra 2001.

dr. Tea Petrin l. r.
Ministrica
za gospodarstvo

Soglašam!
Ministrstvo
za šolstvo, znanost
in šport
dr. Lucija Čok l. r.
ministrica

Soglašam!
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Ivan Svetlik l. r.

Soglašam!
Obrtna zbornica Slovenije
Miha Grah l. r.
predsednik

4471. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive

Na podlagi drugega odstavka 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US, 29/95 in 80/99) in drugega odstavka 73. člena v zvezi s 74. členom zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 42/94 – odl. US, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00 in 26/01) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

**P R A V I L N I K
o dopolnitvi pravilnika o napredovanju
strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev
na področju socialnega varstva v nazive**

1. člen

V pravilniku o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00 in 31/01) se v 14. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Za vodenje oziroma sodelovanje v istovrstni strokovni skupini, strokovnem aktivu, programih, strokovnem društvu ali delovni skupini je možno pridobiti točke v enem napredovalnem obdobju le enkrat.”

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-01-017/00-17
Ljubljana, dne 25. oktobra 2001.

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

4472. Pravilnik o Zdravstvenem svetu

Na podlagi tretjega odstavka 75. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 45/94, 37/95, 8/96, 90/99, 98/99, 31/00, 36/00, 45/01, 62/01) izdaja minister za zdravje

**P R A V I L N I K
o Zdravstvenem svetu**

1. člen

Ta pravilnik določa naloge, sestavo, način imenovanja in način dela Zdravstvenega sveta.

I. NALOGE ZDRAVSTVENEGA SVETA

2. člen

Zdravstveni svet je najvišji usklajevalni organ in najvišji posvetovalni organ ministra, pristojnega za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister), na področju zdravstvene dejavnosti, zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja. Oblikuje predloge obsega in vsebine zdravstvenih programov s stališča njihove izvedljivosti, dostopnosti in enakomernega razvoja vseh strok.

Zdravstveni svet obravnava predloge razširjenih strokovnih kolegijev (v nadaljnjem besedilu: RSK) in drugih predlagateljev, kadar ti predlogi vplivajo na vsebino in obseg zdravstvenega varstva, s tem pa na zdravstveno politiko in financiranje zdravstvenega varstva. Kadar predlagatelji novih zdravstvenih programov in storitev niso RSK, mora predlog pred obravnavo na Zdravstvenem svetu najprej pridobiti mnenje ustreznega RSK.

Zdravstveni svet sam ne določa strokovne vsebine zdravstvenih programov in storitev, pač pa lahko pri predlogih, ki jih obravnava, zahteva dopolnitve in dodatna strokovna mnenja.

Kadar predlog ni v skladu z ekonomskimi možnostmi plačnikov, lahko Zdravstveni svet od ustreznega RSK zahteva, da prilagodi obseg predlaganega programa razpoložljivim finančnim virom, tako da omeji indikacije, spremeni prioritete ali pa da v primeru, kadar je to strokovno dopustno, predlaga cenejši alternativni program. V primeru, da RSK tako zahtevo zavrne, lahko Zdravstveni svet pridobi mnenje tujih strokovnjakov.

Odločitev Zdravstvenega sveta, ki je povezana s finančnimi izdatki, mora določati tudi način financiranja. Praviloma je taka odločitev vezana na naslednje proračunsko leto, le izjemoma in zaradi zelo utemeljenih razlogov je možen predlog za takojšen začetek izvajanja določenega programa.

3. člen

V okviru nalog, ki jih določa zakon o zdravstveni dejavnosti, Zdravstveni svet:

- obravnava in potrjuje priporočila, smernice in obvezna navodila razširjenega strokovnega kolegija, ki vplivajo na vsebino in obseg zdravstvenega varstva in s tem na zdravstveno politiko in financiranje zdravstvenega varstva;
- obravnava letno poročilo o zdravstvenem stanju in zdravstvenem varstvu prebivalstva Republike Slovenije, ugotavlja zdravstvene potrebe in daje pobude za njihovo uresničevanje;
- obravnava nacionalni program zdravstvenega varstva;
- obravnava nacionalni program preventivnega zdravstvenega varstva;
- obravnava program zdravstvene vzgoje in zdravstvene prosvetne dejavnosti;
- preverja izpolnjevanje sprejetega nacionalnega programa zdravstvenega varstva in preventivnega zdravstvenega varstva;
- obravnava kadrovske in delovne normative in poklicne strokovne standarde v zdravstveni dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe;
- potrjuje kazalce kakovosti in druga merila ter postopke za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti zdravstvenega varstva;
- potrjuje merila za akreditacijo zdravstvenih zavodov in zasebnikov;
- potrjuje merila in vodi postopek podelitve nazivov zdravstveni svetnik in višji zdravstveni svetnik;
- obravnava predloge sprememb obstoječih zdravstvenih programov in predloge novih programov in storitev ter predlaga način njihovega financiranja;
- sodeluje pri oblikovanju nacionalne farmakoterapevtske doktrine, ob upoštevanju regulative in znanstveno tehničnega napredka sprejema stališča, predloge in ukrepe do politike cen, poplačila in uporabe zdravil in medicinskih pripomočkov;
- obravnava program razvojno-raziskovalnih nalog s področja zdravja in zdravstvenega varstva, ki so pomembne za vso Republiko Slovenijo;

- razpravlja in daje pobude o medsektorskem sodelovanju v korist zdravja;
- obravnava načrt zdravstvenega varstva v izrednih razmerah;
- obravnava spremembe vsebine študijskih programov Medicinske fakultete in drugih zdravstvenih šol;
- obravnava pobude civilne družbe v zvezi z zdravjem in zdravstvenim varstvom prebivalstva;
- pripravi letno poročilo o svojem delu;
- obravnava na predlog ministra druga pomembna vprašanja s področja zdravja in zdravstvenega varstva.

II. SESTAVA ZDRAVSTVENEGA SVETA

4. člen

Zdravstveni svet se oblikuje pri ministrstvu za zdravje iz predstavnikov zdravstvene stroke, zdravstvene ekonomike in organizacije zdravstvenega varstva in sicer:

- 8 članov iz vrst višjih svetnikov, svetnikov, fakultetnih učiteljev in drugih strokovnjakov s področja zdravstvenega varstva (zastopanost vseh treh ravni zdravstvenega varstva, od strok pa medicina, farmacija in zdravstvena nega);
- 4 člani iz vrst priznanih strokovnjakov s področja javnega zdravstva, upravljanja zdravstvenega varstva, zdravstvene epidemiologije in informatike;
- 3 člani iz vrst priznanih strokovnjakov s področja zdravstvene ekonomike in zavarovalništva.

Pri delu Zdravstvenega sveta sodelujejo po funkciji in brez pravice glasovanja: minister, državni sekretarji Ministrstva za zdravje, direktor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije (ZZZS), dekan Medicinske fakultete, dekan Fakultete za farmacijo.

III. NAČIN IMENOVANJA ZDRAVSTVENEGA SVETA

5. člen

Minister imenuje predsednika in člane Zdravstvenega sveta izmed predlaganih kandidatov.

Kandidate predlagajo:

- kandidate iz prve alineje prvega odstavka prejšnjega člena predlagajo Medicinska fakulteta, Zdravniško društvo, Zdravniška zbornica Slovenije, Fakulteta za farmacijo, Lekarniška zbornica Slovenije, Zbornica zdravstvene nege, Univerzitetni klinični center in drugi predlagatelji, ki jih k temu povabi minister;
- kandidate iz druge in tretje alineje prvega odstavka prejšnjega člena predlagajo Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, ZZZS, Združenje zdravstvenih zavodov in drugi predlagatelji, ki jih k temu povabi minister.

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko minister do pet članov Zdravstvenega sveta imenuje neposredno.

6. člen

Sklep o imenovanju minister pošlje v soglasje Vladi Republike Slovenije.

7. člen

Zdravstveni svet je imenovan za pet let. Posamezni člani so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

Članom lahko preneha mandat pred iztekom petih let. V takem primeru minister na predlog pristojnega predlagatelja imenuje novega člana.

IV. NAČIN DELA ZDRAVSTVENEGA SVETA

8. člen

Na prvi seji izvolijo člani namestnika predsednika.

Pristojnosti in obveznosti predsednika in njegovega namestnika ter način dela Zdravstvenega sveta se podrobno opredelijo v poslovniku Zdravstvenega sveta, ki ga ta sprejme v soglasju z ministrom.

9. člen

Zdravstveni svet deluje na sejah, ki so praviloma najmanj enkrat mesečno.

Na seje so vedno vabljeni osebe iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika, glede na tematiko pa so vabljeni tudi drugi strokovnjaki.

10. člen

Posamezni člani Zdravstvenega sveta so zadolženi za podrobnejšo obravnavo vprašanj z določenega strokovnega področja, za kar morajo imeti na voljo oziroma pridobiti vse potrebne informacije.

V skladu s to zadolžitvijo:

- proučijo predloženo vprašanje ali pobudo,
- po potrebi vodijo pripravo dodatnega gradiva ali ga sami pripravijo,
- izdelajo konkretne predloge za obravnavo na Zdravstvenem svetu.

Predsednik Zdravstvenega sveta lahko za podrobnejšo pripravo in obrazložitev posameznega vprašanja zadolži višjega zdravstvenega svetnika oziroma svetnika, ki ni član Zdravstvenega sveta. V tem primeru ta ravna v skladu s prejšnjim odstavkom.

Za obravnavo določenih vprašanj lahko predsednik Zdravstvenega sveta imenuje ožje delovne skupine, v katere lahko povabi tudi druge strokovnjake, ki niso člani Zdravstvenega sveta.

11. člen

Zdravstveni svet po obravnavi gradiva na seji sprejme stališče do določenega strokovnega vprašanja, sklep ali priporočilo.

Na podlagi teh stališč, sklepov ali priporočil Zdravstvenega sveta minister sprejme odločitve.

12. člen

Predsednik Zdravstvenega sveta opravlja svojo funkcijo najmanj v obsegu 30 ur mesečno poklicno na podlagi pogodbe o delu ali delne zaposlitve na Ministrstvu za zdravje.

Člani Zdravstvenega sveta prejmejo za svoje sodelovanje na sejah sejnino v višini, ki jo določi minister. Članom, ki imajo stalno prebivališče zunaj kraja seje, pripada povračilo potnih stroškov in pripadajoča dnevnic.

Materialne obveznosti v zvezi s posebnimi strokovnimi nalogami se na predlog predsednika Zdravstvenega sveta uredijo s pogodbo med članom Zdravstvenega sveta in Ministrstvom za zdravje.

13. člen

Strokovno administrativne naloge za delovanje Zdravstvenega sveta opravlja strokovna služba Ministrstva za zdravje.

V ta namen minister določi strokovnega delavca ministrstva za opravljanje tajniških poslov za Zdravstveni svet.

V. KONČNI DOLOČBI

14. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o sestavi, načinu imenovanja in načinu dela Zdravstvenega sveta (Uradni list RS, št. 35/93, 82/94 in 62/00).

15. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 022-10/00-01

Ljubljana, dne 5. novembra 2001.

dr. Dušan Keber l. r.

Minister
za zdravje

4473. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vsebini vloge za izdajo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji

Na podlagi 70. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o vsebini vloge za izdajo dovoljenja za
opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji**

1. člen

V pravilniku o vsebini vloge za izdajo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 71/01) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

“4. člen

Osebe, ki na dan uveljavitve tega pravilnika že opravljajo dopolnilno dejavnost na kmetiji skladno z veljavnimi predpisi, vložijo vlogo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in tem pravilnikom v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega pravilnika; tem osebam k vlogi ni potrebno priložiti dokazil, razen potrdila oziroma dovoljenja za opravljanje dejavnosti.“

2. člen

Priloga “Vloga za izdajo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji“ se dopolni in spremeni tako, da:

- se za besedilom “izjavljam“ doda besedilo “in dokazujem“;
- se besedilo v točki 3. spremeni tako, da se glasi: “da znaša dohodek iz kmetijske dejavnosti za celo kmetijo za preteklo leto:..... SIT;“;
- se v točki 7. za besedilom “(Obkrožite“ doda besedilo “in predložite ustrezno dokazilo,“.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-158/01-2

Ljubljana, dne 20. septembra 2001.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in
prehrano
mag. Franc But l. r.

USTAVNO SODIŠČE

4474. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe zoper sklepe o podalžšanju pripora

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A., v priporu v ZPKZ Ž., ki ga zastopajo dr. B. B., C. C., Č. Č., D. D., E. E. E. in F. F., odvetniki v Z. na seji dne 26. oktobra 2001

odločilo:

Ustavna pritožba A. A. zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 117/2001 z dne 24. 4. 2001 v zvezi s sklepom istega sodišča št. II Kr 2/2001 z dne 26. 2. 2001 in zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 271/2001 z dne 20. 9. 2001 v zvezi s sklepom Višjega sodišča v Ljubljani št. II Kp 324/2001 z dne 3. 8. 2001 in sklepom Okrožnega sodišča v Ljubljani št. Ks 987/2001 z dne 25. 7. 2001 se zavrne.

Obrazložitev

A)

1. Pritožnik je z ustavno pritožbo z dne 13. 6. 2001 izpodbijal sodbo vrhovnega sodišča, s katero je bila zavrnjena njegova zahteva za varstvo zakonitosti zoper sklep istega sodišča o podalžšanju pripora iz pripornih razlogov begosumnosti in ponovitvene nevarnosti po 1. in 3. točki prvega odstavka 201. člena zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – ZKP) zaradi utemeljenega suma storitve nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo po tretjem v zvezi z drugim odstavkom 311. člena kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: KZ). Zatrjeval je kršitev načela zakonitosti v kazenskem pravu (prvi odstavek 28. člena ustave) in predlagal, naj ustavno sodišče napadeni posamični akt razveljavi in zadevo vrne organu, ki je pristojen za odločanje.

2. Pritožnik je navajal, da mu je zahteva za preiskavo, kasneje pa tudi obtožnica, očitala storitev dveh dejanj, pri čemer naj bi eno storil tako, da je organiziral ilegalno vodenje ljudi iz Dalmacije v Italijo po morju, brez prečkanja slovenske državne meje. Bistveni element kaznivega dejanja, ki se mu očita (prepovedan prehod čez državno mejo), pa je po mnenju pritožnika prehod državne meje Republike Slovenije in ne katerekoli državne meje. Zato po njegovem mnenju dejanje, ki se mu očita, ni kaznivo dejanje, v sklepu o podalžšanju pripora pa zato ni mogoče govoriti o utemeljenem sumu storitve tega "kaznivega dejanja". Ker je pripor odvisen tudi od teže kaznivega dejanja, po mnenju pritožnika ni vseeno, ali se mu očita storitev dveh ali samo enega dejanja.

3. Pritožnik zatrjuje, da je vrhovno sodišče kršilo 28. člen ustave, saj je v izpodbijani sodbi navedlo, da

"ne drži..., da izvršitveno dejanje, ker naj ne bi šlo za spravljanje ljudi čez državno mejo RS, sploh nima zakonskih znakov kaznivega dejanja po 311. členu KZ". V nasprotju z navedenim pritožnik meni, da je meja Republike Slovenije v 311. členu KZ eden izmed bistvenih posebnih znakov kaznivega dejanja, podobno kot je Republika Slovenija kot država bistven posebni znak vseh kaznivih dejanj zoper varnost Republike Slovenije in njeno ureditev. Stališča, ki jih v izpodbijani sodbi navaja vrhovno sodišče, po mnenju pritožnika niso povezana s tem vprašanjem. Tako naj ne bi imeli zveze s tem vprašanjem ne vprašanje kraja storitve kaznivega dejanja ne teritorialna pristojnost KZ ne ekstradicija. Ustave in zakonov po navedbah pritožnika tudi ni mogoče negirati iz razloga koristnosti ali zaradi boljšega mednarodnega sodelovanja na področju odkrivanja oziroma pregona kaznivih dejanj. Načelo zakonitosti je, kot navaja pritožnik, temeljno in vrhovno načelo modernega kazenskega prava in kot takšno izključuje druga, sicer legitimna načela, ki prihajajo z njim v nasprotje. Poleg tega pa ima načelo solidarnosti in sodelovanja med državami na področju organiziranega kriminala po mnenju pritožnika predvsem političen in ne pravni značaj, zaradi česar ne more biti temeljno načelo kazenskega prava, katerega poglobilni namen je omejevanje državne represije. Vsaka kršitev načela zakonitosti je, kot navaja pritožnik, groba kršitev načela pravne varnosti, ki določa, da mora biti meja med kaznivim dejanjem in nekaznivim početjem jasno in natančno določena. Posledice nejasnosti zakona mora po mnenju pritožnika nositi država in ne posameznik, ki je obdolžen kaznivega dejanja, katerega vsebina in obseg nista jasno določena (in dubio pro reo).

4. Pritožnik nadalje navaja, da po formalno-materialni konceptiji kaznivega dejanja, ki jo sprejema KZ v 7. členu, dejanje nima znakov kaznivega dejanja, če katerikoli izmed njegovih zakonskih znakov ni izpolnjen. V tem primeru, kot navaja pritožnik, to dejanje ni kaznivo dejanje, pregon (oziroma preiskava) za takšno dejanje pa se ustavi. Da eno od dejanj, ki se mu očita, ni kaznivo dejanje, ker ni prišlo do prehoda meje Republike Slovenije, pritožnik dokazuje z jezikovno, zgodovinsko in sistematično razlago 311. člena KZ.

5. Pritožnik je dne 10. 10. 2001 ustavno pritožbo razširil na kasnejšo sodbo vrhovnega sodišča, s katero je bila zavrnjena njegova zahteva za varstvo zakonitosti zoper pravnomnočen sklep o podalžšanju pripora, izdan v postopku preizkusa obstoja pogojev za pripor po vloženi obtožnici. V vlogi navaja, da je ta sodba drugačna od prej izpodbijane, saj vrhovno sodišče na očitke v zvezi s spornim dejanjem pod točko A/II obtožbe odgovarja le, da bo o tem, ali ima v obtožnici opisano dejanje vse znake kaznivega dejanja, odločilo sodišče prve stopnje. Osredotoči pa se na presojo obstoja utemeljenega suma storitve kaznivega dejanja po točki A/I obtožbe in kaznivega dejanja prepovedanega prometa z orožjem. Po pritožnikovem mnenju je nevzdržno, da je že deset mesecev v priporu samo zaradi domnevnih 15 prebežnikov (A/I točka obtožbe), pri čemer razpravljajoči senat zavrže vse predloge obrambe za odpravo pripora oziroma za spremembo v hišni pripor ob dodatnem poroštvo v višini treh milijonov mark. Predlaga, naj ustavno sodišče tudi to sodbo zaradi kršitve načela zakonitosti razveljavi in vrne zadevo v novo odločanje.

6. Z izpodbijanim sklepom vrhovnega sodišča št. II Kr 2/2001 z dne 26. 2. 2001 je bil na podlagi drugega odstavka 205. člena ZKP pritožniku podalžšan pripor iz pripornih razlogov begosumnosti in ponovitvene nevarnosti še za tri mesece, to je do 27. 5. 2001. Glede obstoja utemeljenega suma storitve očitanih kaznivih dejanj se sodišče sklicuje na pravnomnočen sklep o uvedbi preiskave in dodatno navaja, da dokazi, ki so bili izvedeni v dotodanjem teku preiska-

ve, utemeljenost suma potrjujejo, oziroma ga niso ovrgli ali omajali. Sodišče ugotavlja in izčrpno obrazloži obstoj pripornih razlogov begosumnosti in ponovitvene nevarnosti. Obrazloži tudi, zakaj meni, da je pripor neogiben in sorazmeren ukrep in ugotavlja, da ga ni mogoče nadomestiti z milejšim ukrepom.

7. Iz sodbe vrhovnega sodišča št. I Ips 117/2001 z dne 24. 4. 2001, s katero je bila zavrnjena zahteva za varstvo zakonitosti pritožnika zoper sklep o podaljšanju pripora, je razvidno, da je sodišče glede očitka pritožnika sprejelo stališče, da ima sporno izvršitveno dejanje, očitano pritožniku, vse znake kaznivega dejanja po 311. členu KZ, čeprav dejansko ni prišlo do prehoda meje Republike Slovenije. V obrazložitvi navaja, da je po 10. členu KZ kaznivo dejanje izvršeno tako na kraju, kjer je storilec delal ali bi moral delati, kakor tudi na kraju, kjer je nastala prepovedana posledica. Sodišče nadalje navaja, da naš zakonodajalec glede kraja storitve kaznivega dejanja sprejema ubikvitetno teorijo, po kateri se šteje, da so vse sestavine kaznivega dejanja enako pomembne. Navedena teorija zato sprejema fikcijo, da je kaznivo dejanje v celoti storjeno v kraju delovanja storilca ali v kraju, kjer je nastopila posledica. Sodišče nadalje pojasnjuje, da če se eden od krajev nahaja v prostoru teritorialne veljave kazenskega zakona, se po omenjeni fikciji šteje, da je kaznivo dejanje v celoti storjeno na tem prostoru, čeprav to ne ustreza resničnosti. Tako se po mnenju sodišča pogosto primeri, da pri istem kaznivem dejanju konkurirata dve ali več različnih nacionalnih zakonodaj in to po teritorialnem načelu. Sodišče nadalje ugotavlja, da naj bi pritožnik kaznivo dejanje storil v združbi, pri čemer naj bi deloval na območju naše države, ostali udeleženci pa v tujini, kjer naj bi nastopila prepovedana posledica. Nadalje sodišče navaja, da se organizator in člani hudoodelske združbe lahko pojavijo tudi pri kaznivih dejanjih, zaradi katerih je organizator združbo ustanovil in pri tem odgovarjajo po splošnih pravilih za udeležbo. Sodišče ugotavlja, da naj bi po opisu v sklepu o preiskavi, pritožnik kaznivo dejanje pod točko A/II, izvršil kot sotorilec. Nadalje navaja, da teritorialno načelo, kot primarno, praviloma izključuje pravilo identitete norme (dvojne kaznivosti). Ker naj bi ostali sotorilci delovali v tujini, je po mnenju sodišča treba zadevo pretehtati tudi v luči tega pravila. Identiteta norme se kot ugotavlja sodišče ugotavlja in abstracto ter in concreto. Pri presoji in abstracto se po navedbah sodišča ne zahteva popolno ujemanje inkriminacij, pač pa gre za vrednotenje podobnosti med zakonskimi dejanskimi stanji v pravu dveh držav na podlagi vrednostne in teleološke presoje. Nadalje sodišče ugotavlja, da je v Republiki Italiji v določbi za preprečevanje ilegalnih migracij predpisano kot kaznivo dejanje neposredno podpiranje vstopa tujcev na območje države v nasprotju z veljavno zakonodajo, kot kvalificirana oblika pa, če pri tem sodelujejo tri osebe ali več, oziroma da je kaznivo dejanje storjeno z namenom ustvarjanja dobička. Po mnenju sodišča je po naši in po navedeni italijanski normi objekt varstva javni red. Nadalje sodišče ugotavlja, da je glede na opis izvršitvenega dejanja pod točko A/II sklepa o uvedbi preiskave istovetnost norme podana, kajti teh določb si nikakor ni mogoče tako togo razlagati, da dvojna kaznivost ni izkazana, ker vsaka od držav varuje le svoj javni red in sankcionira le nedovoljen prehod čez svojo državno mejo. Sprejeti nasprotno razlago bi po mnenju sodišča pomenilo, da v postopku ekstradicije glede na pogoj iz 3. točke 522. člena ZKP, kljub temu da bi bili ostali pogoji izpolnjeni, tuji državi ne bi bilo mogoče izročiti osebe, ki ni naš državljan in bi bila pri nas zalotena, četudi bi ta v tujini storila tako kaznivo dejanje. Tako stališče je po mnenju sodišča nesprejemljivo z vidika načela solidarnosti

in sodelovanja med državami na področju zatiranja organiziranega kriminala.

8. S sklepom Okrožnega sodišča v Ljubljani št. Ks 987/2001 z dne 25. 7. 2001 je bil pripor zoper pritožnika iz istih pripornih razlogov podaljšan. Obtoženi je po navedbah zunajobravnavnega senata utemeljeno sumljiv storitve nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo in kaznivega dejanja nedovoljenega prometa z orožjem po prvem odstavku 310. člena KZ. Senat ugotavlja, da je utemeljenost suma, po katerem naj bi pritožnik storil kaznivi dejanji, ki mu ju očita obtožba, utrjena s pravnomočnostjo obtožbe. Po mnenju senata obstajajo priporni razlogi, zaradi katerih je obdolženi v priporu. Pri tem senat konkretno obrazloži obstoj pripornih razlogov in ugotovi, da je pripor neogibno potreben za varnost ljudi. Ugotavlja tudi sorazmerje med težo obravnavanih kaznivih dejanj in ogrožanjem ljudi na eni strani ter omejitvijo pravice do osebne svobode na drugi strani.

9. S sklepom Višjega sodišča v Ljubljani št. II Kp 324/2001 z dne 3. 8. 2001 je bila kot neutemeljena zavrnjena pritožba pritožnika zoper sklep o podaljšanju pripora. Pritožbeno sodišče ugotavlja, da je obtožba postala pravnomočna, zato se je sum, da naj bi obtoženci storili v obtožbi opisana kazniva dejanja in v udeležbi, kot je opisana pri posameznih kaznivih dejanjih, še okreplil. Sodišče pripominja, da pritožbenih navedb, ki izpodbijajo utemeljenost suma oziroma storitev posameznih kaznivih dejanj, ni mogoče upoštevati pri odločanju o priporu, saj senat, ki odloča o priporu, ne ocenjuje ponujenih dokazov in zagovorov obtožencev v pritožbah po načelu proste presoje dokazov, ker je to stvar senata, ki bo opravil glavno obravnavo in izvedel posamezne dokaze, preden bo odločil o tem, ali jih je dovolj za obsodbo. Pri odločanju o priporu se po navedbah sodišča preizkuša le nadaljnja utemeljenost suma, za kar je zadostna podlaga pravnomočna obtožba. Pritožbeno sodišče zavrača pritožbene razloge, ki se nanašajo na priporna razloga begosumnosti in ponovitvene nevarnosti in ugotavlja, da poseg v pravico do osebne svobode odtehta ogroženost varnosti ljudi zaradi realne ponovitvene nevarnosti, zato je takšen poseg ustavno dovoljen. Po navedbah sodišča je neogibno potrebno za potrebe kazenskega postopka, da ostanejo obtoženci v priporu do glavne obravnave.

10. S sodbo št. I Ips 271/2001 z dne 20. 9. 2001 je vrhovno sodišče zavrnilo pritožnikovo zahtevo za varstvo zakonitosti zoper pravnomočen sklep o podaljšanju pripora. V sodbi je navedlo, da bo o tem, ali so v dejanjih pritožnika, opisanih v obtožnici pod točko A/II, podani znaki očitane kaznivega dejanja, odločilo sodišče prve stopnje z upoštevanjem tudi tistih metod za razlago kazenskega zakona, na katere se sklicuje pritožnik, kakor tudi z upoštevanjem določil kazenskega zakona o njegovi veljavnosti (XIII. poglavje KZ). Nadalje pa vrhovno sodišče ugotavlja, da pritožnik s pravnomočno obtožnico ni obtožen le dejanja, opisanega pod točko A/II obtožbe, temveč tudi kaznivega dejanja po tretjem v zvezi z drugim odstavkom 311. člena KZ, opisanega pod točko A/I, ter kaznivega dejanja prepovedanega prometa z orožjem. Sodišče tudi zavrača očitke pritožnika o nesklepčnosti obtožnice in navedbe, s katerimi je pritožnik izpodbijal obstoj pripornih razlogov.

B)

11. Senat ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-265/01 z dne 10. 7. 2001 sprejel v obravnavo ustavno pritožbo zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 117/2001 z dne 24. 4. 2001 in sklep istega sodišča št. II Kr 2/2001 z dne 26. 2. 2001. Ustavna pritožba je bila na podlagi 56. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni

list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) predložena vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo.

12. Ustavno sodišče je na seji sprejelo v obravnavo tudi ustavno pritožbo zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 271/2001 z dne 20. 9. 2001, sklep višjega sodišča v Ljubljani št. II Kp 324/2001 z dne 3. 8. 2001 in sklep Okrožnega sodišča v Ljubljani št. Ks 987/2001 z dne 25. 7. 2001 in takoj nadaljevalo z odločanjem. Za takšen postopek se je ustavno sodišče lahko odločilo zato, ker je bila v okviru postopka sprejema ustavne pritožbe zoper sodbo vrhovnega sodišča št. I Ips 117/2001 in sklep istega sodišča št. II Kr 2/2001 vrhovnemu sodišču v skladu s 56. členom ZUstS že dana možnost odgovora na po vsebini enako ustavno pritožbo.

13. Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi vpogledalo kazenski spis Okrožnega sodišča v Ljubljani št. II K 203/2001.

14. Pritožnik izrecno zatrjuje, da je bilo z izpodbijanima sodnima odločbama kršeno načelo zakonitosti v kazenskem pravu, ki v prvem odstavku 28. člena ustave določa, da ne sme biti nihče kaznovan za dejanje, za katero ni zakon določil, da je kaznivo, in ni zanj predpisal kazni, še preden je bilo dejanje storjeno. Ker vlaga ustavno pritožbo zoper priporne sklepe, je mogoče njegovo zatrjevanje kršitve načela zakonitosti presojati le v okviru morebitne kršitve 19. člena (pravica do osebne svobode) in prvega odstavka 20. člena ustave. Pritožnik v ustavni pritožbi tudi navaja, da v sklepu o podaljšanju pripora ni mogoče govoriti o utemeljenem sumu storitve kaznivega dejanja, saj eno od dejanj, ki se mu očita, ni kaznivo dejanje. Iz te navedbe pa je mogoče razbrati, da pritožnik smiselno zatrjuje tudi kršitev prvega odstavka 20. člena ustave.

15. Po določbi drugega odstavka 19. člena ustave se nikomur ne sme vzeti prostost, razen v primerih in po postopku, ki ga določa zakon. Pravici do osebne svobode gre med človekovimi pravicami in temeljnimi svoboščinami osrednje mesto. Omejevanje te pravice je tako kot pri drugih človekovih pravicah v skladu s tretjim odstavkom 15. člena ustave dopustno samo v primerih, ki jih določa ustava, oziroma kolikor je to potrebno zaradi (človekovih) pravic drugih. Po določbi prvega odstavka 20. člena ustave se sme oseba, zoper katero obstaja utemeljen sum, da je storila kaznivo dejanje, pripreti samo na podlagi odločbe sodišča, kadar je to neogibno potrebno za potek kazenskega postopka ali za varnost ljudi. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996 (Uradni list RS, št. 25/96 in OdlUS V, 40) in v drugih odločitvah o pripornih zadevah opredelilo pogoje, pod katerimi je dopusten poseg v osebno svobodo posameznika. Pravica sodne veje oblasti odrediti pripor zoper določeno osebo izhaja iz utemeljenega suma, da je ta že storila kaznivo dejanje, torej iz predhodno izkazane verjetnosti, da je ta oseba že posegla v konkretno ustavno varovano dobrobit specifičnega objekta varstva kaznivega dejanja, ki naj bi ga bila storila. Določba 20. člena ustave se torej nanaša le na osebo, za katero že obstaja visoka stopnja artikularane konkretne in specifične verjetnosti, da je bila storila konkretno kaznivo dejanje.

16. Postopek ugotavljanja obstoja utemeljenega suma storitve kaznivega dejanja, kot enega izmed nujnih pogojev za odreditev pripora, je v osnovi razdeljen na dva dela. Najprej je treba ugotoviti ali je dejanje, ki naj bi bilo storjeno v resničnosti in ki je opisano v sklepu o odreditvi ali podaljšanju pripora (oziroma v pravnomočnem sklepu o uvedbi preiskave ali v pravnomočni obtožnici, če se priporni sklep sklicuje nanje), sploh kaznivo dejanje ali ne. Nato je treba pretehtati, ali do takrat zbrani podatki ali dokazi zadostujejo za sklep o utemeljenosti suma, da je konkretna oseba storila

dejanje, ki se ji očita. Ustavni pogoj za odreditev pripora, to je obstoj utemeljenega suma storitve kaznivega dejanja, ni izpolnjen, če dejanje, ki se očita obdolženemu, nima vseh znakov kaznivega dejanja.

17. ZKP v prvem odstavku 201. člena ponavlja ustavni pogoj obstoja utemeljenega suma storitve konkretnega kaznivega dejanja za odreditev pripora. Njegov obstoj ZKP zahteva za izdajo sklepa o uvedbi preiskave (prvi odstavek 167. člena). V 277. členu ZKP določa, da senat, ko sklepa o ugovoru zoper obtožnico, obtožbe ne dopusti in kazenski postopek ustavi, če ugotovi, da dejanje, ki je predmet obtožbe, ni kaznivo dejanje (1. točka prvega odstavka 277. člena), pa tudi če ugotovi, da ni zadosti dokazov, da bi bil obdolženec utemeljeno sumljiv dejanja, ki je predmet obtožbe (4. točka prvega odstavka 277. člena).

18. Odreditev pripora pomeni odvzem osebne svobode in zato ostro poseže v življenje človeka ter ima lahko tudi druge zelo hude posledice. Tako kot je možnost ustavitve preiskave s strani zunajobravnavnega senata in kontrola obtožnice namenjena preprečevanju škodljivih posledic za obdolženca, je temu namenjeno tudi kontinuirano preverjanje obstoja vseh pogojev za nadaljnje trajanje pripora. Zato mora organ, ki je pristojen za odreditev oziroma podaljšanje pripora, v okviru preverjanja obstoja utemeljenega suma storitve kaznivega dejanja vedno preveriti tudi ali je dejanje, ki se očita obdolženemu, kaznivo dejanje. Če ugotovi, da ni, mora ustrezno reagirati.

19. Z osnovno vlogo je pritožnik izpodbijal sklep o podaljšanju pripora pred vložitvijo obtožnice. Iz izpodbijane sklepa vrhovnega sodišča o podaljšanju pripora je razvidno, da se je sodišče glede obstoja utemeljenega suma storitve očitane nadaljevanega kaznivega dejanja sklicevalo na pravnomočen sklep o uvedbi preiskave. Z navedenim sklepom je bila zoper pritožnika uvedena preiskava zaradi utemeljenega suma, da je pod točko A/I in A/II skupaj s soobdolženci iz koristoljubnosti in v združbi spravil čez mejo Republike Slovenije oziroma čez mejo med Republiko Hrvaško in Italijo več oseb in s tem storil nadaljevano kaznivo dejanje prepovedanega prehoda čez državno mejo po tretjem v zvezi z drugim odstavkom 311. člena KZ. Iz opisa za pritožnika spornega izvršitvenega dejanja pod točko A/II ni razvidno, da bi s strani prebežnikov prišlo do prestopa slovenske meje.

20. V naknadni razširitvi ustavne pritožbe pritožnik izpodbija sklep o podaljšanju pripora, izdan po vložitvi obtožnice. Zunajobravnavni senat, kateremu pritrujeta pritožbeno in vrhovno sodišče, v izpodbijanem sklepu navaja, da je utemeljenost suma, po katerem naj bi pritožnik storil kaznivi dejanji, ki mu ju očita obtožba, utrjena s pravnomočnostjo obtožbe. Po pravnomočni (do izdaje izpodbijanega sklepa dvakrat modificirani) obtožnici je pritožnik, poleg nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo po tretjem v zvezi z drugim odstavkom 311. člena KZ v zvezi s 122. členom KZ (točka A/I in A/II obtožbe) obtožen tudi storitve kaznivega dejanja nedovoljenega prometa z orožjem po prvem odstavku 310. člena KZ (točka D obtožbe). Nadaljevano kaznivo dejanje prepovedanega prehoda čez državno mejo naj bi storil tako, da je s soobdolženci iz koristoljubnosti in v združbi spravil čez mejo Republike Slovenije oziroma čez mejo med Republiko Italije več oseb, kar naj bi bilo kaznivo tudi po predpisih države Italije, in sicer naj bi imelo vse znake kaznivega dejanja, opisanega v 12. členu zakonskega odloka Republike Italije št. 286 z dne 25. julija 1998¹ v zvezi s 416. členom kazenskega zakonika Republike Italije. Tudi po opisu dejanja pod točko A/II obtožnice s strani prebežnikov ni prišlo do prestopa slovenske meje.

¹ Decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286

21. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-18/93 navedlo, da mora biti vsak pripor podvržen načelu zakonitosti (*lex certa*). Načelo zakonitosti mora biti spoštovano v praksi organov kazenskega pravosodja tudi v postopku odločanja o priporu. V procesu ugotavljanja ali je dejanje, ki naj bi bilo storjeno v resničnosti in je opisano v sklepu o odreditvi ali podaljšanju pripora (oziroma v pravnomočnem sklepu o uvedbi preiskave ali v pravnomočni obtožnici) kaznivo dejanje ali ne, je treba natančno preveriti, ali izpolnjuje vse v zakonu določene znake kaznivega dejanja. Pri tem je treba uporabiti v sodni praksi in kazensko-pravni teoriji izdelane metode za pravilno razumevanje in uporabo kazenskega zakona, prek katerih je mogoče spoznati, kaj so vsebina, smisel, obseg in namen kazenskopravne norme. Ker je v kazenskem postopku "sporni predmet" človekova prostost, se od kazenskih sodišč tudi v postopku odločanja o priporu zahteva skrajno ozka razlaga zakona. Pri tem je treba upoštevati, da ima vsaka beseda v opisu kaznivega dejanja svoj pomen, ki je predvsem izločitven. Za pravilno pravno kvalifikacijo posameznega kaznivega dejanja je pomembno tudi, kaj je v konkretni normi objekt kazenskopravnega varstva in predmet napada. Šele vsi zakonski znaki kakega kaznivega dejanja, skupaj z objektom kazenskopravnega varstva, zaradi katerega je tisto dejanje sploh inkriminirano, pokažejo pravo materialno vsebino in smisel tistega kaznivega dejanja.

22. Po drugem odstavku 311. člena KZ se kaznuje z zaporom do petih let, kdor se ukvarja s prepovedanim spravljajem drugih čez mejo Republike Slovenije ali kdor iz koristoljubnosti spravi drugega čez mejo ali spravi čez mejo več oseb. Po tretjem odstavku 311. člena ZK pa se kaznuje z zaporom od enega do osmih let, kdor stori dejanje iz drugega odstavka istega člena kot član združbe za izvrševanje takih dejanj ali če je bila s tem dejanjem pridobljena velika premoženjska korist.

23. Vrhovno sodišče je v izpodbijani sodbi št. I Ips 117/2001 ugotovilo, da ima sporno izvršitveno dejanje, očitano pritožniku, vse znake kaznivega dejanja po 311. členu KZ, čeprav ni prišlo do prehoda meje Republike Slovenije (kar po opisu dejanja ni sporno), in svojo ugotovitev obrazložilo. Vendar pa do svojega stališča ni prišlo prek uporabe metod za razlago navedene kazenske norme, temveč se je ukvarjalo z vprašanjem kraja izvršitve kaznivega dejanja, veljavnosti kazenskega zakonika (teritorialno načelo), z vprašanjem identitete norme v italijanskem in slovenskem kazenskem materialnem pravu, s pogoji za ekstradicijo ter z načelom solidarnosti in sodelovanja med državami na področju zatiranja organiziranega kriminala.

24. Ustavno sodišče ugotavlja, da je interpretacija 311. člena KZ, ki jo je sprejelo vrhovno sodišče in ki jo izrecno ali smiselno povzemajo tudi kasnejši pripori sklepi, v nasprotju z ustavo. Ugotovitev izhaja iz napačnega izhodišča za presojo. V prvi fazi pravne kvalifikacije storjenega dejanja je namreč treba ugotoviti, ali je neko dejanje, ki naj bi bilo storjeno v resničnosti, kaznivo dejanje po KZ. Šele če je odgovor na to vprašanje pritrdilen, pride v poštev uporaba pravil o krajevni veljavnosti KZ in posebnih pravil pri obravnavanju kaznivih dejanj z mednarodnim elementom in ne obratno. Ustavno sodišče ugotavlja, da je že iz jezikovne razlage opisa kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo jasno razvidno, da je zakonski znak kaznivih dejanj po vseh odstavkih 311. člena KZ prestop meje Republike Slovenije. Meja Republike Slovenije je pri tem kaznivem dejanju tudi predmet napada. Navedeno kaznivo dejanje spada v poglavje kaznivih dejanj zoper javni red in mir. Značilnost kaznivih dejanj v tem poglavju je, da varujejo

notranji javni red Republike Slovenije. Dejanje, pri katerem ni prišlo do nezakonitega prečkanja meje Republike Slovenije, torej ne more biti kaznivo dejanje po 311. členu KZ.

25. Glede na navedeno je treba ugotoviti, da izvršitveno dejanje, opisano pod točko A/II sklepa o uvedbi preiskave in obtožnice, torej eno od izvršitvenih dejanj nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo, ne vsebuje vseh zakonskih znakov kaznivega dejanja po tretjem v zvezi z drugim odstavkom 311. člena KZ. To pomeni, da glede tega izvršitvenega dejanja tudi utemeljen sum storitve kaznivega dejanja, kot eden od ustavnih pogojev za odreditev pripora, ni bil podan.

26. Navedena ugotovitev pa še ne pomeni, da pripor kot ukrep zoper pritožnika, ni bil odrejen v skladu z 20. členom ustave. Ustavno sodišče namreč presoja, ali je bila z izpodbijanimi sodnimi odločbami kršena človekova pravica ali temeljna svoboda in ne ali je v postopku prišlo do nezakonitih odločitev sodišč, ki niso vplivale na ustavnost odločitve. Pripor je ustavno dopusten poseg v ustavno pravico do osebne svobode, če je odrejen (ali podaljšan) v skladu z 20. členom ustave. Pripor je mogoče odrediti tudi, če je podan utemeljen sum storitve samo enega kaznivega dejanja, ob predpostavki, da so izpolnjeni drugi ustavni in zakonski pogoji.

27. V pravnomočnem sklepu o uvedbi preiskave in v pravnomočni obtožnici, na katera se sklicujejo izpodbijani pripori sklepi, pritožniku ni očitana le storitev spornega dejanja, temveč še eno izvršitveno dejanje v sklopu nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo in v obtožnici še kaznivo dejanje nedovoljenega prometa z orožjem. Obstoja utemeljenega suma storitve teh dveh dejanj pritožnik ne izpodbija. Obrazložiti izpodbijanih priporov odločb v tem delu ni mogoče očitati pomanjkljivosti. Glede na to je treba ugotoviti, da je obstoj kaznivega dejanja, kot eden od ustavnih pogojev za odreditev pripora v tem delu podan, zato je pripor zoper pritožnika odrejen v skladu z 20. členom ustave (ob izpolnjenih drugih ustavnih in zakonskih pogojih), čeprav eno od dejanj, očitanih pritožniku nima vseh znakov kaznivega dejanja.

28. Obstoja priporov razlogov pritožnik izrecno ne izpodbija, navaja le, da je pripor odvisen tudi od teže kaznivega dejanja, zato ni vseeno, ali se mu očita storitev dveh ali samo enega dejanja. S to navedbo pritožnik smiselno izpodbija obstoj pripornega razloga ponovitvene nevarnosti. Prvi odstavek 20. člena ustave opredeljuje med pogoji za ustavno dopusten poseg v pravico do osebne svobode tudi neogibno potrebnost pripora za varnost ljudi. Ta določba je temelj za opredelitev pripornega razloga ponovitvene nevarnosti. ZKP v 3. točki prvega odstavka 201. člena določa, da se sme pripor zoper posameznika odrediti, če teža, način storitve ali okoliščine v katerih je bilo kaznivo dejanje storjeno in njegove osebne lastnosti, prejšnje življenje, okolje in razmere v katerih živi, ali kakšne druge posebne okoliščine kažejo na nevarnost, da bo ponovil kaznivo dejanje, dokončal poskušano kaznivo dejanje ali storil kaznivo dejanje s katerim grozi. Teža kaznivega dejanja je torej ena od okoliščin, ki mora biti upoštevana pri odločitvi o morebitnem podaljšanju pripora.

29. V obrazložiti obstoja pripornega razloga ponovitvene nevarnosti sodišča navajajo, da je na podlagi zbranih podatkov ugotovljeno, da so vsi obdolženci pri izvrševanju očitanih jim kaznivih dejanj delovali kot člani dobro organizirane združbe s povsem določenimi vlogami. Te okoliščine so po oceni sodišč, poleg teže in števila dejanj v sklopu nadaljevanega kaznivega dejanja, tiste posebne okoliščine, ki kažejo na ponovitev nevarnosti storilcev. Nadalje sodišča navajajo, da takšna organiziranost praviloma ni vzpo-

stavljena za izvršitev enega kaznivega dejanja, temveč za izvajanje kriminalne dejavnosti v večjem obsegu in daljšem času. Še posebej je to po prepričanju sodišč značilno za nedovoljene dejavnosti, pri katerih gre za visoke zaslužke. Po mnenju sodišč je očitno, da so se obdolženci zavedali tveganja, da jih pri njihovem delovanju odkrije policija s prisluškovanjem (medsebojno sporazumevanje s kodirano govornico oziroma s šiframi), pa kljub temu niso odstopili od izvrševanja kaznivih dejanj. Nadalje sodišča ugotavljajo, da niso bili prijeti niti identificirani vsi, ki so bili udeleženi pri ilegalnem vodenju drugih čez mejo Republike Slovenije, zato bi bilo mogoče mrežo za nadaljevanje te dejavnosti zlahka obnoviti. Glede pritožnika sodišča še navajajo, da je imel po zbranih podatkih eno ključnih vlog v inkriminirani dejavnosti. Vzpostavljene naj bi imel številne zveze tako v Sloveniji kot v tujini. S prepovedano dejavnostjo naj bi se ukvarjal skozi daljše časovno obdobje. Zaradi istovrstnega dejanja naj bi bil obsojen že v Republiki Italiji in na Hrvaškem. Zanj naj bi bila izdana tudi mednarodna tiralica s strani italijanskih varnostnih organov zaradi istovrstnega kaznivega dejanja. Poleg tega se število beguncev, ki bi želeli ilegalno preko državne meje, ne zmanjšuje. Ob teh okoliščinah je po prepričanju sodišč nevarnost, da bi obdolženec, če bi bil na prostosti, ponavljal kazniva dejanja, povsem realna. Neogibnost pripora sodišča utemeljujejo z ugotovitvijo, da glede na visoko stopnjo organiziranosti in razširjenosti povezav združbe ter glede na način izvajanja kriminalne dejavnosti, ni mogoče pričakovati, da obdolženci ne bi več izvrševali kaznivih dejanj, če bi bili uporabljeni milejši ukrepi. Nadalje ugotavljajo, da se je spravljanje številnih beguncev čez mejo izvajalo v pogojih, v katerih je bila ogrožena njihova varnost. Pri takšnih prevozih po mnenju sodišč ni zagotovljena osnovna zdravstvena varnost beguncev, pogosto pa je ogroženo celo njihovo življenje. Podana pa je po stališču sodišč tudi sorazmernost med ugotovljenim ogrožanjem varnosti ljudi zaradi izvrševanja kaznivih dejanj na način, očitano obdolžencem, in omejitvijo pravic, ki jo predstavlja pripor.

30. Iz navedenega je razvidno, da so sodišča na podlagi konkretnih okoliščin utemeljeno sklepala o obstoju realne nevarnosti, da bi pritožnik na prostosti ponavljal istovrstna kazniva dejanja in ob upoštevanju načela sorazmernosti presodila, da je pripor neogibno potreben za varnost ljudi in da ga ni mogoče nadomestiti z milejšim ukrepom. Dejstvo, da eno izvršitveno dejanje znotraj nadaljevanega kaznivega dejanja očitano pritožniku v pripornih sklepih nima vseh znakov kaznivega dejanja, je sicer pomembna okoliščina pri ugotavljanju pripornega razloga ponovitvene nevarnosti, vendar ni odločilna. Pritožnik je namreč utemeljeno osumljen še storitve pod točko A/I sklepa o uvedbi preiskave oziroma obtožnice opisanega izvršitvenega dejanja v sklopu nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo in storitve kaznivega dejanja nedovoljenega prometa z orožjem. V obeh primerih gre za hudi kaznivi dejanji, za kateri je zagrožena kazen do osmih oziroma do petih let zapora, in predstavljata tudi tako grožnjo za varnost ljudi, ki je sorazmerna z omejitvijo svobode.

31. Kljub ugotovitvi, da eno od izvršitvenih dejanj v sklopu nadaljevanega kaznivega dejanja prepovedanega prehoda čez državno mejo po opisu v sklepu o uvedbi preiskave in v obtožnici, na katerega se sklicujejo tudi izpodbijani priporni sklepi, nima vseh znakov kaznivega dejanja iz tretjega odstavka v zvezi z drugim odstavkom 311. člena KZ, ustavno sodišče ugotavlja, da so sodišča pri odločanju o priporu ravnala v skladu z 20. členom ustave.

32. Ker je ugotovilo, da z izpodbijanimi sodnimi odločbami ni bila kršena pravica do osebne svobode iz prvega

odstavka 19. člena ustave, je ustavno sodišče ustavno pritožbo zavrnilo.

C)

33. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo z osmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Ribičič.

Št. Up-265/01

Ljubljana, dne 26. oktobra 2001.

Namestnik predsednika
dr. Lojze Ude l. r.

BANKA SLOVENIJE

4475. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. 11. do 18. 11. 2001

Na podlagi drugega odstavka 14. točke navodila o unovčevanju akceptnih nalogov v bankah v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 65/00) objavlja Banka Slovenije podatke o pravnih osebah, ki bodo v naslednjem tednu zaprle račun pri Agenciji RS za plačilni promet in odprle transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije.

SEZNAM

pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. 11. do 18. 11. 2001

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
ABAKUS-MEDICO D.O.O.	06000-0118900086
ACG & G AVTO CENTER GLAVAN D.O.O.	03104-1005959356
ADRIACOMMERCE IMEX D.O.O.KOPER	10100-0032459590
ADRIATICTRANS D.O.O.	03108-1012790288
AERO KLUB KAMNIK	02312-0016325982
AGROSLOGA TRADE D.O.O.	03157-1012046225
AGT TRADE D.O.O.	02013-0035552065
ALPEKS D.O.O.CELJE	06000-0058994244
ALPOS POSEBNE STORITVE D.O.O.	06000-0114199660
ALPSKI SMUČARSKI KLUB KRANJSKA GORA	03178-1004422839
ALTA PROPAGANDING D.O.O.	03139-1008831848
AMD ZA VAR.V. DOOR-TO-DOOR LJ.	02056-0089532107
AMNIM D.O.O.	03105-1012758716
AMZS D.D.	02922-0017874767
ARHA D.O.O.	02430-0015991952
A-TEAM D.O.O.	02083-0011199598
AVTO DEBEVC D.O.O.	18301-0017236626
AVTO SELECT D.O.O.	14000-0593024326
AVTOBIRO B D.O.O.	03106-1012721613
B&B TRANS, MEDN. PREVOZI D.O.O.	02341-0035075437
BIRDS PARADISE D.O.O. CERKLJE	07000-0000068281
BIŽU D.O.O. KRANJ	07000-0000116781
BLUEBAY D.O.O.	05100-8010072472
BRANČURNIK PREVALJE	25100-9708540135
BREZA - PLUS D.O.O.	02430-0014138185
BRST D.O.O.	14000-0527967493
CARAVAN CENTER TRIGLAV D.O.O.	18309-0035155141
CRANCONT D.O.O.	02036-0012807833

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije	Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
ČERAL D.O.O.	02060-0035054771	KLAS D.O.O.	02014-0018051567
DART & SPIDER D.O.O. TOLMIN	04753-0000356476	KLAS D.O.O.	10100-0032459493
DEDALUS D.O.O.	03102-1006067706	KLOTER D.O.O.	03133-1010437880
DELIKATESA D.D.	05100-8010067040	KLUB UP. J. RAZSVETLJAVA	02014-0019457291
DENTES D.O.O. TOLMIN	04753-0000356670	KMETIJSKA ZADRUGA IG Z.O.O.	19100-0010029854
DESIGN 1,2,3 D.O.O.	14000-0536979763	KNOW-HOW D.O.O.	02032-0016144053
DOLLES 2000 D.O.O.	03128-1008831126	KONDOR TRGOVINA RAČIČ IN CO D.N.O.	03131-1061157435
DOMAL D.O.O.	02312-0017751688	KONJENIŠKI KLUB KOMENDA	02312-0011739240
DRU. PODEŽELJSKE MLADINE KAMNIK	02312-0019131998	KOPS D.D.	03100-1005375127
DRUŠTVO KABEL. TELEVIZ. NA JAMI	02085-0014120461	KOROTAN LJUBLJANA D.O.O.	04302-0000212317
DRUŠTVO MLADIH JUTRO	04751-0000356186	KOZOVINC, D.O.O. CELJE	06000-0112184776
DRUŠTVO RAČUN., FIN. IN REV. G. RADGONA	03122-1003009868	KREBE TIPPO D.O.O.	05100-8000025503
DRUŠTVO ZA IZOBRA. ZA II. ŽIV. OBDOBJE	02014-0050848625	KULTURNO DRUŠTVO LETUŠ	06000-0008321638
DRUŠTVO ZELENI PRSTAN	02014-0012162697	LADI D.O.O. BOVEC	04753-0000345612
ECOMAF D.O.O.	03130-1085416505	LANCO KOMPRESORJI D.O.O.	03162-1012592187
EKOR D.O.O.	19100-0010032473	LD RAČE	04515-0000357662
EKSPERIMENTALNO DRUŠTVO GLEDALIŠČE ČEZ CESTO	10100-0032347458	LINEN, TRG. EXPORT-IMPORT, D.O.O.	02056-0015261244
ELEKTROSPEKTER D.O.O.	05100-8010073830	LOVOR D.O.O.	10100-0032442518
ELLA D.O.O. VIDONCI	03125-1012717675	LOVSKA DRUŽINA MOKRC	02058-0012162093
ELMEG D.O.O.	02022-0016743809	LOVSKA DRUŽINA VELIKE POLJANE	02321-0011786426
ELMINT, D.O.O.	18301-0015146955	M P A D.O.O.	14000-0567092637
ELVO INŽENIRING D.O.O.	03139-1012429772	M.S.V. DRUŽBA ZA STOR. IN TRG. D.O.O.	02053-0053771264
EMCR D.O.O.	03139-1006288023	MAGISTRAT INTERNATIONAL	02922-0019928354
EMPIRIS ŽAKELJ IN CO. D.N.O.	02021-0050099151	MAGOSPORT D.O.O.	33000-1674742918
EMPORIUM D.O.O.	02922-0051458010	MALKOM D.O.O.	02970-0014529989
EURO. NET-BITENC, P. IN PO. SVET. K. D.	02053-0051730675	MARKLES STUDIO DESIGN D.O.O.	02312-0010981476
FABIANI & FABIANI D.O.O.	03162-1087354355	MEDIVAK, D.O.O.	18300-0019639656
FENIKS D.O.O.	03175-1006847792	MEGAVAR D.O.O.	02014-0019471841
FIN-SVE, KRIŽAJ & CO D.N.O.	02060-0011716474	MENINA D.D.	05100-8000011244
FIT MASTER-PINTARIČ & VIZJAK D.N.O.	03113-1012366250	MESTNA OBČINA PTUJ	01000-0100016589
FLORESA D.O.O.	02022-0011822417	M-GRAFIKA D.O.O.	03100-1012249517
FORIS D.O.O.	04515-0000357856	MIKA D.O.O.	03138-1005775815
FUTURA D.O.O.	05100-8010063063	MIKRONA, D.O.O. ZIDANI MOST	06000-0144450662
GALERIJA PLANINC D.O.O.	02980-0035337551	MM-MAX D.O.O.	02045-0089090908
GENERAL TRADING D.O.O. SEŽANA	10100-0000017164	MOBINET D.O.O.	02022-0089396130
GEOTECHNIK PPG D.O.O.	03123-1061113498	MONTEKO D.O.O. ŠMARJE	02236-0010122385
GIGANT TRG. IN STOR. PODJ. D.O.O.	02341-0014503386	MONTEKO D.O.O. ŠMARJE	10100-0000015127
GLOBAL B&C D.O.O.	33000-8062285262	MORO & KUNST D.O.O.	03139-1010973220
GOJČIČ D.O.O.	25100-9708548186	NAJA D.O.O. BITNJE	03138-1008853140
GOLTES SNOWBOARDING, D.O.O.	26330-0018826273	NASTRAN TRADE D.O.O.	05100-8010074024
GRAMAT GRIL D.O.O.	02022-0015819108	NEUTRA D.O.O.	03128-1087172691
GRAMIZ D.D.	02970-0016525764	NIKA COMPUTERS D.O.O.	02426-0052047533
GREATT TRIMLINI D.O.O.	03124-1010602736	OB. POLIC. SIND. KRŠKO P. PO. BREŽICE	02373-0020232287
GROMI D.O.O.	06000-0063747535	OBČ. DRUŠTVO PRIJATELJEV MLADINE	02343-0050658098
HABI TRADE D.O.O.	02013-0010547890	OBČINA BENEDIKT	01000-0100010769
HORTIKULTURA D.O.O.	02373-0011135724	OBČINA BREŽICE	01000-0100008344
HYLA D.O.O.	02922-0019209875	OBČINA ČRENŠOVCI	01000-0100013097
HYLA TRADE D.O.O.	02922-0015767248	OBČINA GRAD	01000-0100012418
IDEA COMPANY D.O.O.	05100-8010074509	OBČINA HRASTNIK	01000-0100018238
ILIRIJA D.D.	04302-0000212511	OBČINA KOBILJE	01000-0100013194
INOVA IR D.O.O.	02426-0050585355	OBČINA KOČEVJE	01000-0100005240
INPRO D.O.O.	05100-8000054215	OBČINA KOSTEL	01000-0100005337
INŠTITUT ZA DELNIČARSTVO	02053-0014637972	OBČINA LENDAVA	01000-0100012903
INTERSAD D.O.O.	24900-9004338956	OBČINA LOŠKI POTOK	01000-0100005531
INVEST A B D.O.O.	03128-1087172109	OBČINA MAJŠPERK	01000-0100017171
INVEST FIN D.O.O.	03128-1012764282	OBČINA ORMOŽ	01000-0100018044
IRD D.O.O.	02085-0017206031	OBČINA OSILNICA	01000-0100005143
ISKRA IP INVAL. PODJETJE D.O.O.	02430-0089416393	OBČINA SEVNICA	01000-0100008247
JABOX D.O.O.	24202-9004173435	OBČINA SODRAŽICA	01000-0100005628
JUNIBA ZAVOD ZA RAZISKAVO OKOLJA IN ŠPORT	29000-0002037536	OBČINA TIŠINA	01000-0100011642
K & J D.O.O.	02970-0014145869	OBČINA TRBOVLJE	01000-0100018141
K B-3 TRGOVSKO PODJETJE D.O.O.	02373-0010626377	OBČINA TRNOVSKA VAS	01000-0100017947
KA STUDIO D.O.O.	05100-8010073636	OBČINA ŽETALE	01000-0100017462
KARATE KLUB BRANIK	04515-0000357371	OBRTNA ZADRUGA MAGRO Z.O.O.	19100-0010012879
KATI D.O.O. JANŽEV VRH	03122-1008876525	OLEP. DRUŠTVO ROŽNA DOLINA	02017-0016565865
KATRA D.O.O.	05100-8010072569	OMEGATECH D.O.O.	03170-1010449841
KE-MA KUNEJ D.O.O., JAMA	05100-8010074703	OMERBAŠIČ K.D.	10100-0032459396
KGZ SLOVENSKE KONJICE Z.O.O.	19100-0010027429	OPEKARNA PRAGERSKO D.D.	19100-0010031309
KILI, D.O.O. LIBOJE	06000-0113450723	OTTO PERUŠ&CO. D.N.O.	04515-0000339038
		PERLA D.O.O. KOPER	10100-0032459105
		PETKA-KOJOJ D.O.O.	14000-0151083596
		PGD DOBRIŠA VAS-PETROVČE	06000-0008431054

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
PGD GOMILSKO	06000-0003838589
PGD KOMENDA	02312-0011006308
PGD KORAČICE	04103-0000356898
PGD SEČOVLJE	10100-0029121044
PGD VELIKA ILOVA GORA	02022-0012441956
PGD VRANSKO	06000-0008290210
PIGM D.O.O.	05100-8010074315
PLAMEN D.O.O. PODJ.	25100-9706626131
POČITNIŠKA SKUPNOST D.O.O.	26338-0019656395
POLZ D.O.O.	04515-0000357759
PRIMACOM D.O.O.	18309-0090194202
PROSVETNO DRUŠTVO SREDIŠČE OB DRAVI	03123-1002996336
PROTEKS, D.O.O. POLZELA	06000-0064825690
RAČUNOVODSKI SERVIS LJUTOMER D.O.O.	17000-0000046888
RAFTING KLUB MRZLA VODA	03181-1087354782
REVIDICOM D.O.O.	25100-9705810167
REVIZIJSKA DRUŽBA PODBORŠEK D.O.O.	14000-0560551248
REX D.O.O.	03160-1005688116
RISS D.O.O.	18309-0020294062
RODEO TEAM D.O.O.	03138-1009060235
RPO ŠKOFJA LOKA D.O.O.	03128-1087049986
SF SODEC & CO. D.N.O.	02045-0014869806
SIND. VIZ OŠ I. CANKARJA	02343-0019657965
SIND. ZDR. IN SOC. VAR. DOMA LUKAVCI	02343-0010040803
SINDIKAT JKP KOMUNALA TRB.	26330-0035684582
SINDIKAT KIK KAMNIK	02312-0012396124
SINDIKAT PODJETJA HOLTIKULTURA	02373-0015692978
SINDIKAT PODJETJA IBT TRBOV.	26330-0035534329
SINDIKAT UPR. DELAVCEV LJUTOMER	02343-0011499974
SINDIKAT VIZ OŠ TOMAŽ PRI ORMOŽU	03123-1087326390
SI-PO D.O.O. BLATNO	03157-1012436941
SLOVENSKA HIŠA D.O.O.	18300-0010313009
SMUČ. DRUŠTVO ČRNA PRI KAMNIKU	02312-0013678076
SPC ŽUPAN D.N.O.	03131-1007783864
SRS PODJ. ZA TRG. IN INŽ. D.O.O.	02018-0050411929
STAN. ZADR. SMREKA Z.O.O.	25100-9705299171
STONES D.O.O.	04750-0000357593
STRELSKO DRUŠTVO MARLES	04515-0000358341
STROK. SADJAR. DRUŠTVO SLOVENIJE	02083-0014475870
STUDIO 3S D.O.O.	03100-1010408942
STV GLOBAL D.O.O.	18300-0018237812
SULEC RAFTING KLUB	02014-0018044292
SVIZ SINDIKAT ZAVODA OŠ ČRNI VRH	04752-0000352548
ŠD HSL DRU. ZA ŠP. IN R. KLUB UP. J. R.	02014-0052126503
ŠP. DRUŠTVO POLICIST KAMNIK	02312-0011498195
ŠP. DRUŠTVO VIRTUS, DUPLICA	02312-0016257791
ŠPORTNO DRUŠTVO ŠKOFIJSKA	02014-0011475646
TEKSTINA D.D.	04751-0000191480
TEKSTINA D.D.	14000-0503981915
TEL. DRUŠTVO PARTIZAN BLEDE	02091-0011883250
TEMRIX D.O.O.	25100-9705438172
TERME SNOVIK - KAMNIK, D.O.O.	02312-0089088398
TERMOCENTER-TPS D.O.O.	03137-1007368313
TERUS AT D.O.O.	05100-8000049850
TIPS & CO. D.O.O. KAMNIK	02312-0052848616
TIR D.O.O. IDRIJA	04752-0000237797
TISKARNA KOPER D.O.O.	03135-1007621290
TOMAL D.O.O.	03154-1006187960
TOTTER D.O.O.	02430-0019137274
TRAJKOV DJORDJE K.D.	02033-0089868369
TRAMONTANA D.O.O. PORTOROŽ	10100-0032439705
TRAMPUŽ D.O.O.	03108-1087348562
TRGO-CENTER, D.O.O.	06000-0112240163
TRGOLED D.O.O.	02014-0019981673
TRGOVINA MOJCA	25100-9705798139
TRGOVSKA HIŠA DOMINA D.O.O.	02430-0019880585
TRMA D.O.O.	03113-1010336234
TURISTIČNO DRUŠTVO ZADVOR	02060-0014894776
TURK CONSULTING D.O.O.	05100-8010072666

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
UCO D.O.O.	05100-8010072957
ULTRA D.O.O.	04515-0000357468
UNILES D.O.O.	02970-0089720412
URBANČIČ & CO. D.N.O.	03131-1012599526
VALTER D.O.O.	02312-0015443961
VARSPOJ D.O.O.	17000-0000046694
VELTRA D.O.O.	04751-0000350269
VENO VELETRGOVINA NOVAK D.O.O.	02022-0013430192
VERES D.O.O.	04430-0000347762
VIPTA D.O.O.	10100-0032459202
VIRNA D.O.O. LJUBLJANA	10100-0032430490
VIZURA, D.O.O. CELJE	06000-0057913082
WAP D.O.O.	02033-0018330869
WES M D.O.O. BOVEC	04753-0000356379
Z.KULTURNIH DRUŠTEV GROSUPLJE	02022-0016415561
ZASLON TELECOM D.O.O.	03109-1061227092
ZAST. ŠPOLJAR&PARTNER K.D.	02017-0089628302
ZDRAVILIŠČE ATOMSKE TOPLICE D.D.	06000-0145855804
ZDRUŽENJE ŠOFERJEV IN AVTOMEHANIČEV ROGAŠKA SLATINA	06000-0008166341
ZVEZA PARAPLEGIKOV SLOVENIJE	03170-1001146571
ŽIŽA SHOP D.O.O.	02033-0017093634

Preostali podatki za pravne osebe, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. 11. do 18. 11. 2001 so na internetni strani Banke Slovenije: <http://www.bsi.si/html/ps/migracija/>

Ljubljana, dne 6. novembra 2001.

Mitja Gaspari l. r.
Guverner
Banke Slovenije

SODNI SVET

4476. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 39. seji dne 6. 9. 2001 sprejel

SKLEP o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča

Na položaj svetnika višjega sodišča se s 16. 5. 2001 imenuje Marijan Debelak, višji sodnik na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4477. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 39. seji dne 6. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na položaj svetnice okrožnega sodišča se s 6. 9. 2001 imenuje Nada Škrjanec Milotič, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Kopru.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4478. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 39. seji dne 6. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča

Na položaj svetnice okrajnega sodišča se s 6. 9. 2001 imenuje Vesna Štih, okrajna sodnica na Okrajnem sodišču v Tolminu.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4479. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 40. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na položaj svetnice okrožnega sodišča se s 27. 9. 2001 imenuje Alijana Ravnik, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4480. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 40. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se s 27. 9. 2001 imenuje Franc Hribar, okrožni sodnik na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4481. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Republika Slovenija, Sodni svet je na 40. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Na sodniško mesto višje sodnice na Višjem sodišču v Kopru se s 27. 9. 2001 imenuje Sabina Vrčon.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4482. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Republika Slovenija, Sodni svet je na 39. seji dne 6. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Na sodniško mesto višje sodnice na Višjem sodišču v Ljubljani se z dnem 6. 9. 2001 imenuje Sonja Lejko.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4483. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Republika Slovenija, Sodni svet je na 39. seji dne 6. 9. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice

Na sodniško mesto višje sodnice na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani se z dnem 6. 9. 2001 imenuje Elizabeta Šajn Dolenc.

Republika Slovenija
Sodni svet
Predsednik
mag. Mile Dolenc l. r.

4484. Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto višjega sodnika

Republika Slovenija, Sodni svet je na 41. seji dne 18. 10. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnika na sodniško mesto višjega sodnika

Na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Celju se z dnem 18. 10. 2001 imenuje mag. Miran Pritekelj.

Republika Slovenija
Predsednik
Sodnega sveta
mag. Mile Dolenc l. r.

4485. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Republika Slovenija, Sodni svet je na 41. seji dne 18. 10. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 18. 10. 2001 imenuje dr. Vesna Bergant Rakočević.

Republika Slovenija
Predsednik
Sodnega sveta
mag. Mile Dolenc l. r.

4486. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Republika Slovenija, Sodni svet je na 41. seji dne 18. 10. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice

Na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 18. 10. 2001 imenuje Tjaša Potparič Janežič.

Republika Slovenija
Predsednik
Sodnega sveta
mag. Mile Dolenc l. r.

4487. Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožnega sodnika

Republika Slovenija, Sodni svet je na 41. seji dne 18. 10. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožnega sodnika

Na sodniško mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Ljubljani se z dnem 18. 10. 2001 imenuje Iztok Drozdek.

Republika Slovenija
Predsednik
Sodnega sveta
mag. Mile Dolenc l. r.

4488. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96, 24/98 in 48/01) je Republika Slovenija, Sodni svet na 41. seji dne 18. 10. 2001 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na položaj svetnice
okrožnega sodišča

Na položaj svetnice okrožnega sodišča se z 18. 10. 2001 imenuje Marija Peperko, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Mariboru.

Republika Slovenija
Predsednik
Sodnega sveta
mag. Mile Dolenc l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

4489. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)

Komisija za razlago kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti je na podlagi 78. člena KPGD (Uradni list RS, št. 7/98 in 19/00) in 7. člena poslovnika o delu Komisije za razlago KPGD na 3. seji dne 4. 10. 2001 sprejela

r a z l a g o
kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti
(KPGD)

Izhodiščne plače v primeru krajšega polnega delovnega časa – sedmi odstavek 46. člena v povezavi s 17. členom

1

V primeru, da gospodarska družba ali samostojni podjetnik v svojem aktu določi krajši polni delovni čas kot je naveden v 17. členu KPGD mora v skladu s sedmim odstavkom 46. člena zagotoviti isto višino izhodiščnih plač za polni delovni čas po tarifnih razredih kot veljajo za polni delovni čas po KPGD.

2

V primeru prerazporejanja delovnega časa med meseci mora delodajalec v povprečju vseh mesecev v letu zagotoviti višino osnovnih plač delavcev v skladu s tarifno prilogo KPGD ob upoštevanju zakona o minimalni plači, načinu usklajevanja plač in o regresu za letni dopust za obdobje 1999–2001 (Uradni list RS, št. 39/99).

Št. 2/2001
Ljubljana, dne 29. oktobra 2001.

Predsednik komisije
Janez Stanovnik l. r.

4490. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)

Komisija za razlago kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti je na podlagi 78. člena KPGD (Uradni list RS, št. 7/98 in 19/00) in 7. člena poslovnika o delu Komisije za razlago KPGD na 3. seji dne 4. 10. 2001 sprejela

r a z l a g o
kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti
(KPGD)

Službena potovanja – 3. točka 55. člena

1

Kolikor delodajalec iz dejavnosti gradbeništva v svojem aktu določi, da so vsi delavci pri opravljanju del in nalog upravičeni do povračila stroškov na službenem potovanju, te lahko izplačuje do zneskov navedenih v uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznajo kot odhodek (Uradni list RS, št. 72/93, 43/94, 62/94, 7/95, 5/98 in 50/01).

2

Delodajalec mora v takem primeru zagotoviti vso dokumentacijo v zvezi s službenimi potovanji in izpolnjevanje vseh ostalih določb KPGD (predvsem peti odstavek 4. točke 55. člena, 45. do 54. člena KPGD in Tarifne priloge k KPGD).

Št. 3/2001
Ljubljana, dne 29. oktobra 2001.

Predsednik komisije
Janez Stanovnik l. r.

4491. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)

Komisija za razlago kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti je na podlagi 78. člena KPGD (Uradni list RS, št. 7/98 in 19/00) in 7. člena poslovnika o delu Komisije za razlago KPGD na 3. seji dne 4. 10. 2001 sprejela

r a z l a g o
kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti
(KPGD)

Povračila stroškov za delo na terenu – 55. člen 4. točka KPGD

1

Povračilo stroškov za delo na terenu je bolj natančen termin za terenski dodatek po navedbah uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznajo kot odhodek (Uradni list RS, št. 72/93, 43/94, 62/94, 7/95, 5/98 in 50/01). Zato vsa določila o višini zneskov terenskega dodatka veljajo tudi za 4. točko 55. člena KPGD.

2

Dodatna prehrana pomeni najmanj en dodatni obrok (poleg prehrane med delom po 1. točki 55. člena KPGD). Stroški dodatne prehrane ali izplačilo v gotovini po četrtem odstavku 4. točke 55. člena KPGD se ne računajo kot prehrana med delom po 1. točki 55. člena, ampak kot del terenskega dodatka oziroma povračila stroškov za delo na terenu.

3

Šteje se, da je delavec delal več kot 8 ur, če je na gradbišču (delovišču) delal efektivno več kot 8 ur (z vključnim odmorom za malico). Čas prevoza na gradbišče in iz gradbišča se ne šteje v delovni čas po tretjem odstavku 4. točke 55. člena KPGD.

4

Za gradbišča (delovišča) se štejejo vsa gradbišča (delovišča) gospodarske družbe ali samostojnega podjetnika, tudi tista, ki so locirana v kraju uradnega sedeža in registrirane poslovne enote gospodarske družbe ali samostojnega podjetnika.

5

Pogoj pretežno terenskega dela za gradbeno dejavnost pomeni, da delavec ne more zavrniti dela na terenu; vendar pa mu pripadajo vse pravice, ki izhajajo iz takega dela, saj v zahtevnosti dela niso upoštevani povečani stroški zaradi dela na terenu (terenski dodatek).

Št. 1/2001

Ljubljana, dne 29. oktobra 2001.

Predsednik komisije
Janez Stanovnik l. r.

OBČINE

BREZOVICA

4492. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2001

Na podlagi določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) ter 11. člena statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99, 115/00) je Občinski svet občine Brezovica na 23. redni seji, ki je bila dne 25. 10. 2001 na predlog župana sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2001

1. člen

V odloku o proračunu Občine Brezovica za leto 2001 (Uradni list RS, št. 9/01, 76/01) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

“5. člen

Občinski proračun se določa v naslednjih zneskih:

	SIT
A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki občinskega proračuna	780,490.000
II. Odhodki občinskega proračuna	919,290.000
III. Presežek prihodkov (I-II)	-138,800.000
B) Račun finančnih terjatev	
IV. Prejeta vračila danih posojil	-
V. Dana posojila	-
VI. Prejeta minus dana posojila	-
VII. Skupni presežek (prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil)	-138,800.000
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje	-
IX. Odplačilo dolga	-
X. Neto zadolževanje (VIII-IX)	-
XI. (Povečanje) zmanjšanje (VII-X)	-138,800.000
XII. Prenos presežka iz preteklega leta	+138,800.000
XIII. Povečanje/zmanjšanje sredstev na računu	-

Pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna in njihova prerazporeditev je zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 28/2001

Brezovica, dne 26. oktobra 2001.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

CERKNO

4493. Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Cerkno

Na podlagi 56. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) in na podlagi 25. člena statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerkno na 23. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Cerkno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi proračunski stanovanjski sklad (v nadaljevanju: proračunski sklad) Občine Cerkno ter določa njegov namen, čas za katerega je ustanovljen, vire financiranja in upravljanje proračunskega sklada.

2. člen

Proračunski sklad je evidenčni račun v okviru proračuna Občine Cerkno in se vzpostavlja zaradi ločenega vodenja prejemkov in izdatkov na stanovanjskem področju in zaradi uresničevanja namena, za katerega je proračunski sklad ustanovljen.

3. člen

Namen proračunskega sklada je financiranje občinskega stanovanjskega programa in zagotavljanje materialne podlage za:

- gospodarjenje in upravljanje s stanovanji, stanovanjskimi hišami, poslovnimi prostori in funkcionalnimi zemljišči;
- financiranje gradenj in nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš, poslovnih prostorov in funkcionalnih zemljišč;
- za gradnjo, pridobivanje in oddajanje socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj;
- za kreditiranje izgradnje, prenove in nakupa stanovanj in stanovanjskih hiš z ugodno obrestno mero;
- oddajanje, financiranje in obnovo poslovnih prostorov v lasti občine;
- vzdrževanje in amortizacijo stanovanj in stanovanjskih hiš ter poslovnih prostorov in pripadajočih funkcionalnih zemljišč katerih lastnica je občina;

- opravljanje drugih nalog s področja stanovanjskega gospodarstva v skladu z zakonom, statutom in drugimi predpisi ter sprejetim stanovanjskim programom.

4. člen

Proračunski stanovanjski sklad se ustanovi za nedoločen čas.

II. VIRI FINANCIRANJA

5. člen

Proračunski stanovanjski sklad se financira iz:

- a) proračunskih sredstev;
- b) namenskih prejemkov občinskega proračuna, ki so določeni kot namenski prejemki sklada: najemnine in kupnine za stanovanja in stanovanjske hiše, namenskih dotacij pravnih in fizičnih oseb, vračila stanovanjskih kreditov, najemnine in kupnine za poslovne prostore;
- c) sredstev kreditov Stanovanjskega sklada Republike Slovenije;
- d) prejemkov od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada.
- e) iz drugih virov.

6. člen

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada.

III. UPRAVITELJ SKLADA IN RAZPOLAGANJE S SREDSTVI

7. člen

Upravitelj proračunskega sklada, ki skrbi za upravljanje in razpolaganje s sredstvi v skladu s finančnim načrtom sklada je župan občine.

Župan je odredbodajalec za sredstva sklada, lahko pa izvrševanje s pooblastilom prenese na drugo osebo.

Pristojnosti župana na stanovanjskem področju so:

- skrbi za izvajanje stanovanjske politike v skladu s sprejetim občinskim stanovanjskim programom,
- odloča o naložbeni politiki na stanovanjskem področju,

- opravlja naloge na podlagi pravilnika o dodeljevanju posojil,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, odlokom in veljavnimi predpisi.

Občinski svet na predlog župana sprejema:

- pravilnik za razpis posojil,
- letni in srednjeročni občinski stanovanjski program,
- letni finančni načrt na stanovanjskem področju.

Administrativna in druga opravila za sklad opravlja občinska uprava.

8. člen

Izplačila v breme proračunskega sklada se lahko izvajajo do višine razpoložljivih sredstev sklada, obveznosti pa se lahko prevzemajo v okviru utemeljeno pričakovanih prejemkov proračunskega sklada.

9. člen

Sredstva proračunskega sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namene, dogovorjene s tem odlokom.

Neporabljena sredstva na računu proračunskega sklada na koncu tekočega leta se prenesejo v prihodnje leto.

10. člen

Za spremljanje in uresničevanje namena iz 3. člena tega odloka bo skrbel pristojni odbor Občinskega sveta občine Cerčno.

Pristojnosti odbora so:

- obravnava vprašanja iz področja stanovanjske politike,
- obravnava občinski letni in srednjeročni stanovanjski program in letni finančni načrt na stanovanjskem področju,
- obravnava akte in druge odločitve iz pristojnosti občine na stanovanjskem področju ter jih predlaga v sprejem županu oziroma občinskemu svetu,
- spremlja gradnjo, pridobivanje, oddajanje in obnovo stanovanj oziroma stanovanjskih hiš v lasti občine,
- oblikuje in spremlja višino najemnin za stanovanja, stanovanjske hiše in poslovne prostore,
- na predlog strokovne službe pripravi predlog za odobritev vlog za stanovanjsko kreditiranje,
- oblikuje smernice naložbene politike in z njimi seznanja župana,
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

11. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja nadzorni odbor, ki poroča dvakrat letno občinskemu svetu.

IV. PRENEHANJE

12. člen

Proračunski sklad preneha:

- če proračunski stanovanjski sklad ne izpolnjuje namena za katerega je ustanovljen,
- če sredstva proračunskega sklada ne zadostujejo več za izpolnjevanje njegovega namena.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

13. člen

Občina Cerčno odpre evidenčni račun v okviru proračuna občine s 30. 10. 2001.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36001-02/01

Cerkno, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Cerčno
Jurij Kavčič l. r.

4494. Pravilnik o dodeljevanju stanovanjskih posojil iz proračunskega stanovanjskega sklada

Na podlagi 99. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I pop., 9/94 - odl. US, 21/94, 23/96, 24/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 1/00 in 1/00 - odl. US in 22/00) in 25. člena statuta Občine Cerčno (Uradni list RS, št. 48/95) in 7. člena odloka o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Cerčno je Občinski svet občine Cerčno na 23. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju stanovanjskih posojil iz proračunskega stanovanjskega sklada

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se določa:

- namene, za katere se dodeljuje posojila proračunskega stanovanjskega sklada,
- kategorije upravičencev,
- postopek dodeljevanja posojil.

II. NAMENI, ZA KATERE SE DODELJUJE POSOJILA

2. člen

Sredstva sklada se dodeljujejo v obliki posojil, subvencioniranja obrestne mere za posojila in drugih oblik pomoči za:

- gradnjo, dograditev, nakup ter prenavo stanovanj in stanovanjskih hiš,
- za pridobivanje, gradnjo oziroma nakup socialnih, neprofitnih stanovanj,
- za pridobivanje zemljišč za stanovanjsko gradnjo,
- za plačilo projektne dokumentacije.

Posojila s subvencionirano obrestno mero so tista posojila, pri katerih obrestna mera zagotavlja ohranjanje realne vrednosti sposojenega denarja in pokriva stroške posojila. Višino subvencionirane obrestne mere za vsak razpis določi župan na predlog komisije.

Druge oblike pomoči so: nadomestilo neugodnih stanovanjskih posojil z ugodnejšimi posojili in enkratne pomoči ob elementarnih in drugih nesrečah.

Sklad pridobiva manjkajoča sredstva za izvajanje programa v sodelovanju z bankami in se z njimi dogovarja za kreditiranje izključno na podlagi kriterijev določenih v pravilniku sklada in čim bližje pogojem kreditiranja iz lastnih sredstev sklada.

III. KATEGORIJE UPORABNIKOV IN POGOJI ZA PRIDOBITEV POSOJIL

3. člen

Uporabniki sredstev sklada so lahko fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije in stanovanjsko vprašanje rešujejo na območju Občine Cerčno in izpolnjujejo pogoje, določene z razpisom.

Sredstva sklada lahko pridobijo tudi neprofitne stanovanjske organizacije in občina za gradnjo, nakup in obnovo socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj ter nakup stavbnih zemljišč.

4. člen

Upravičenci do posojil sklada se delijo na naslednje kategorije:

- tisti, ki z nakupom ali gradnjo primerne stanovanja oziroma stanovanjske hiše (v nadaljevanju: stanovanja) prvič rešujejo svoje stanovanjsko vprašanje,
- tisti, ki jim je zaradi spremenjenih družinskih, zdravstvenih ali socialnih razmer dosedanje stanovanje postalo neprimerno,
- tisti, ki si svoje stanovanjske razmere izboljšujejo ali rešujejo z vlaganjem sredstev v prenavo in sanacijo,

– tisti, ki so svoje stanovanjsko vprašanje rešili z najemom bančnih posojil, pa jih zaradi neugodnih kreditnih pogojev ne zmorejo odplačevati, izpolnjujejo pa pogoje iz 1., 2. in 3. točke tega člena.

5. člen

Merila za ocenjevanje vlog upravičencev iz prejšnjih členov tega pravilnika zajemajo:

– materialno premoženjsko stanje prosilca in njegove družine,

– socialno in zdravstveno stanje prosilca in njegove družine.

Merila za ocenjevanje vlog se natančno določijo z vsakokratnim javnim razpisom.

Ob upoštevanju navedenih meril imajo prednost pri dodeljevanju posojil:

– mlade družine,

– družine s tremi ali več otroki,

– družine v katerih je zaposlen samo prosilec,

– invalidi in družine z invalidnimi člani,

– prosilci z daljšo delovno dobo (najmanj tretjina delovne dobe), ki so brez stanovanja ali podnajemniki,

– razširjene družine, to je družine v katerih živijo tri generacije ožjih družinskih članov.

Pri invalidnosti se upošteva invalidnost s 100% telesno okvaro, ugotovljena s sklepom ali odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Za invalidnost se šteje tudi motnja v telesnem razvoju, težja in težka duševna prizadetost in trajna nesposobnost za delo.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA POSOJIL

6. člen

Sredstva sklada se delijo na podlagi javnega razpisa, ki ga ob upoštevanju določil stanovanjskega zakona, občinskega stanovanjskega programa in tega pravilnika vsaj enkrat letno sprejema pristojni odbor občinskega sveta.

Razpisi za posamezne kategorije upravičencev in posamezne namene porabe sredstev so praviloma ločeni.

Razpis se javno objavi na oglasni deski Občine Cerkno, v lokalnem časopisu in na radiu Cerkno.

7. člen

Razpis iz 6. člena tega pravilnika mora vsebovati najmanj:

– namen, za katerega se delijo sredstva,

– višino sredstev namenjenih za delitev,

– kategorije upravičencev do razpisanih sredstev,

– splošne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci za pridobitev sredstev sklada,

– morebitne posebne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do razpisanih sredstev,

– osnovne podatke, ki jih morajo prosilci v vlogi navesti,

– kraj prejema in oddaje vloge,

– ceno za kvadratni meter stanovanjske površine, ki se uporablja kot osnova za izračun višine dodeljenih sredstev,

– standarde stanovanjske površine,

– najvišja možna višina odobrenih sredstev posameznemu prosilcu,

– obrestno mero za odobrena posojila,

– najdaljšo dobo odplačevanja posojil,

– porabo in način odplačevanja odobrenega posojila,

– razpisni rok,

– listine, ki jih morajo prosilci priložiti vlogi,

– kriteriji za določanje prioritete pri delitvi sredstev,

– rok, v katerem bodo dodeljena sredstva,

– drugo.

8. člen

Pristojni odbor občinskega sveta po poteku razpisnega roka pregleda prispеле vloge. Če ugotovi, da je vloga nepopolna, obvesti o tem prosilca. Če prosilec vloge ne dopolni v roku 8 dni po prejemu obvestila, se vloga zavrže kot nepopolna.

9. člen

Popolne vloge obravnava pristojni odbor občinskega sveta, ki po sprejetih merilih oblikuje prioriteten vrstni red prosilcev.

Pristojni odbor občinskega sveta na podlagi prioritetenega vrstnega reda oblikuje predloge o dodelitvi posojil, ki jih posreduje županu.

10. člen

Vsi prosilci so pisмено obveščeni o odločitvi glede svoje vloge najkasneje v roku 30 dni po zaključku razpisnega roka.

Seznam uspešnih prosilcev se objavi na oglasni deski Občine Cerkno.

11. člen

Prosilci lahko podajo pritožbo v roku 15 dni od prejema sklepa župana. Pritožba se naslovi na župana občine. Župan odloči o pritožbi najkasneje v roku enega meseca od prejema pritožbe.

12. člen

Uspeli prosilci morajo skleniti posojilno pogodbo z izbrano banko v roku 3 mesecev od izdaje sklepa.

Posojilojemalec je dolžan posojilo zavarovati po bančnih pogojih, stroške zavarovanja in odobritve posojila nosi posojilojemalec.

Stroške vodenja posojila pri banki poravnava proračunski sklad.

13. člen

Namenskost porabe posojila se zagotavlja z:

– dokumentarnim koriščenjem posojila pod pogoji in na način, ki ga določi banka,

– pravico pristojnega odbora v vpogled dokumentacije posojilojemalca o porabi posojila,

– pravico pristojnega odbora za ogled nepremičnine za katero je prejel posojilo.

Če uporabnik porabi sredstva nenamensko ali če je v vlogi za dodelitev posojila navajal neresnične podatke ima posojilodajalec pravico razdreti posojilno pogodbo, posojilojemalec pa mora sredstva v celoti vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi, ki se štejejo od dneva prejema posojila.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

14. člen

Do spremembe statuta občine bo naloge pristojnega odbora občinskega sveta, določene s tem pravilnikom, opravljal odbor za družbene dejavnosti in socialno politiko.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36001-02/01
Cerkno, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

KUNGOTA

4495. Odlok o spremembi odloka o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in na podlagi 2. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 31) ter 7. in 16. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na redni seji dne 24. 10. 2001 sprejel

O D L O K o spremembi odloka o občinskih cestah

1. člen

V odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 85/99) se v 58. členu spremenita prvi in drugi odstavek, ki glasita:

1. z denarno kaznijo najmanj 200.000 SIT in v odvisnosti od velikosti povzročene škode se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti če:

2. z denarno kaznijo najmanj 60.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

2. člen

Spremeni se 59. člen, ki glasi:

Z denarno kaznijo najmanj 60.000 SIT se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

3. člen

V 60. členu se spremenita prvi in drugi odstavek, ki glasita:

1. z denarno kaznijo najmanj 200.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalca rednega vzdrževanja občinske ceste:

2. z denarno kaznijo najmanj 60.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinske ceste.

4. člen

V 61. členu se spremenijo prvi, drugi in tretji odstavek, ki glasijo:

1. z denarno kaznijo najmanj 200.000 SIT se kaznuje za prekršek investitorja objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega organa za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena),

2. z denarno kaznijo najmanj 60.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja,

3. z denarno kaznijo najmanj 60.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorne osebe pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorja oziroma upravljalca drugih objektov in naprav ob cestnem telesu zaradi pravočasne uskladitve del (prvi odstavek 24. člena).

5. člen

Spremeni se zadnji stavek 63. člena, ki glasi:

Po preteku enega leta se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

6. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/48-2001
Kungota, dne 24. oktobra 2001.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

4496. Odlok o spremembi odloka o kategorizaciji občinskih cest

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 16. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na 20. redni seji dne 24. 10. 2001 sprejel

O D L O K o spremembi odloka o kategorizaciji občinskih cest

1

V odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) se v 4. členu odloka izbršeta zaporedni številki 14 in 15 s celotno vsebino, zaporedna številka 16 pa se spremeni s celotno vsebino v 14.

2

V celoti se razveljavi 5. člen, vsebina pa nadomesti s 6. členom. Vsem drugim členom se zmanjša zaporedna številka za eno številko.

3

V 6. členu odloka se dodajo pod Javne poti (JP) v naseljih in med naselji zaporedne številke 95, 96, 104 in 119, ki glasijo:

95. 695604	R2 - 436	naselje Zg. Kungota: AP- vaški trg	R3 - 708	178
96. 695605	R2 - 436	naselje Zg. Kungota - ulica »Plintovec«	LC 392060	452
104. 695800	R2 - 436	Gradiška II	pokopališče	807
119. 695930	LC310080	Sp. Kungota - cerkev - Sp. Dobrenje	*1	1563

Vsem drugim zaporednim številkam se glede na vrstne, poveča zaporedna številka.

4

Te spremembe odloka začnejo veljati osem dni po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/41-2001
Kungota, dne 24. oktobra 2001.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

**4497. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o plačah in delih plač funkcionarjev in
nagradah članov delovnih teles občinskega
sveta ter članov drugih občinskih organov ter o
povračilu stroškov**

V skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in na podlagi 16. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) ter pravilnika o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov (Uradni list RS, št. 16/99) je občinski svet na 20. redni seji dne 24. 10. 2001 obravnaval in sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah
članov delovnih teles občinskega sveta
ter članov drugih občinskih organov
ter o povračilu stroškov**

1. člen

V pravilniku o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov (Uradni list RS, št. 16/99) se v 7. členu v tretjem odstavku besedi »0,30 količnika« nadomestita z besedama »0,50 količnika«.

2. člen

V 8. členu se v četrti vrstici, 1. točka besedi »0,15 količnika« nadomestita z besedama »0,30 količnika«, v 5.i vrstici, 2. točka pa besedi »0,10 količnika« nadomestita z »0,20 količnika«.

3. člen

V 9. členu se v četrti vrstici, 1. točka besedi »0,25 količnika« nadomestita z »0,50 količnika«, v peti vrstici, 2. točka pa se besedi »0,15 količnika« nadomestita z »0,30 količnika«.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo pa se od 1. 1. 2002.

Št. 032-01-20/2001
Kungota, dne 24. oktobra 2001.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

**4498. Program priprave sprememb in dopolnitev
prostorskih sestavin dolgoročnega plana
Občine Maribor-Pesnica za obdobje 1986-
2000 in družbenega plana Občine Maribor-
Pesnica za obdobje 1986-1990 za območje
Občine Kungota v letu 1997 (prostorski plan
Občine Kungota)**

Na podlagi prvega dstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 7. člena statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na 20. redni seji dne 24. 10. 2001 obravnaval in sprejel

P R O G R A M
**priprave sprememb in dopolnitev prostorskih
sestavlin dolgoročnega plana Občine Maribor -
Pesnica za obdobje 1986 - 2000 in družbenega
plana Občine Maribor - Pesnica za obdobje
1986 - 1990 za območje Občine Kungota v letu
1997 (prostorski plan Občine Kungota)**

1. Razlogi za pričetek postopka priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov za območje Občine Kungota

Občina Kungota je ob svojem nastanku oziroma pričetku delovanja za svoj teritorij prevzela akte bivše Občine Maribor-Pesnica, med drugim tudi planske akte.

Tako veljajo za Občino Kungota naslednji planski akti:

- spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Maribor-Pesnica za obdobje 1986-2000 (sprejeto na Občinskem svetu občine Kungota na seji dne 23. 10. 1997),
- spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin družbenega plana občine Maribor-Pesnica za obdobje 1986-1990 (sprejeto na Občinskem svetu Občine Kungota na seji dne 23. 10. 1997).

Zaradi nadaljnjega razvoja občine in njene usmeritve so se pojavile potrebe po spremembah prostorskih rešitev. Potrebe zahtevajo proučitev in primerne prostorske odločitve zlasti v zvezi z:

- ureditvenimi območji naselij,
- opredelitvijo do pobud za spremembo namenske rabe iz kmetijskih v stavbna zemljišča na območju razpršene gradnje,
- izgradnje infrastrukture.

Poleg navedenih obstajajo tudi drugi razlogi, ki zahtevajo prilagoditev prostorskih sestavin planskih aktov občine pogojem, ki jih določajo spremenjeni zakonski okviri:

- z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (OdPSDP, Uradni list RS, št. 11/99 z dne 19. 2. 1999) od 6. 3. 1999 veljajo spremenjena in dopolnjena izhodišča dolgoročnega plana države, ki pomembno vplivajo na pripravo dokumentacije in poseganje v prostor v občini,

– narejene so bile nekatere strokovne podlage na osnovi katerih je smiselno prilagoditi prostorske odločitve, oziroma izdelane strokovne podlage dopolniti z vidikom poselitve,

– podane so bile vloge občanov za spremembo namenske rabe zemljišč iz pretežno kmetijskih zemljišč v primarni rabi v stavbna zemljišča,

– v letu 1999 sta bila sprejeta zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99) in zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99).

S programom priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Maribor–Pesnica za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Maribor–Pesnica za obdobje 1986–1990 za območje Občine Kungota v letu 1997 se opredeljuje vsebina, postopek in roki priprave in sprejemanja prostorskih sestavin planskih aktov za območje Občine Kungota, seznam ministerstev in drugih organov in organizacij, ki sodelujejo v postopku ter način njihovega sodelovanja, izvajalci in nosilci upravno-strokovnih aktivnosti ter zagotovitev potrebnih finančnih sredstev za izvedbo projekta.

2. Osnove za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine

2.1. Naročnik, izdelovalec in koordinator priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov

Naročnik sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Maribor–Pesnica za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Maribor–Pesnica za obdobje 1986–1990 za območje Občine Kungota v letu 1997 je Občina Kungota, Plintovec 1, 2 201 Zg. Kungota.

Izdelovalec sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana za občino bo izbran na podlagi najugodnejše ponudbe iz zbiranja ponudb za izbor izvajalca

Koordinator priprave in usklajevanja ter izvedbe postopkov sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana občine je župan in občinska uprava

2.2. Zakonske podlage, strokovne podlage in obseg priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana občine bodo upoštevani naslednji predpisi:

– zakon o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89),

– zakon o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90),

– navodilo o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85),

– zakon o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89, ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97),

– zakon o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97),

– zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96),

– zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99),

– zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94),

– zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 56/99),

– zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96),

– zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93),

– zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),

– odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (OdP-SDP, Uradni list RS, št. 11/99),

– podzakonski predpisi, sprejeti oziroma aizdani na podlagi gornjih zakonov,

– drugi predpisi, ki veljajo za posamezne sestavine okolja ter predmete poslovanja tangiranih gospodarskih javnih služb. Na območju občine so: ZN delov naselij izven Maribora (na območju Občine Kungota zajema naselje Gradiška in del Zg. Kungota), ZN za del naselja Sp. Kungota, Gradiška II, ZN za naselje Zg. Kungota, UN za mejni prehod Jurij ob Pesnici, UN naselja Svečina.

Priprava sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine bo obsegala izdelavo osnutka, dopolnjenega osnutka in predloga akta v obliki odloka, kartografskega dela plana, kartografske dokumentacije k planu in ustrezne obrazložitve.

3. Vsebina sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine

Dolgoročni in družbeni plan občine se spremenita in dopolnita v prostorskih sestavinah, in sicer na naslednjih področjih:

– poselitve; spreminjajo se:

– ureditvena območja naselij,

– druga območja za poselitve,

– stavbna zemljišča na območjih razpršene gradnje,

– infrastruktura,

– vsa druga področja, kjer gre za usklajevanje s spremenjenimi obveznimi izhodišči dolgoročnega plana države za pripravo občinskih planskih aktov,

– vsa tista področja, kjer gre za usklajevanje s sprejetimi občinskimi predpisi (npr. kategorizacija občinskih cest).

Vsebinske spremembe se vključijo v vse potrebne dele planskih aktov občine: v odlok, v kartografski del plana in v kartografsko dokumentacijo k planu.

4. Ministrstva, ki sodelujejo v postopku.

V postopku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine sodelujejo naslednja ministrstva:

– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,

– Ministrstvo za okolje in prostor, Urad RS za prostorsko planiranje,

– Ministrstvo za kulturo, Uprava za kulturno dediščino,

– Ministrstvo za gospodarstvo,

– Ministrstvo za promet,

– Ministrstvo za obrambo.

Ministrstva sodelujejo v postopku v dveh fazah:

– pred pripravo osnutka tako, da na podlagi vloge občine posredujejo svoje strokovne podlage in obvezna izhodišča za pripravo osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine,

– pred pridobitvijo sklepa Vlade RS o usklajenosti prostorskih sestavin planskih aktov občine z obveznimi izhodišči planskih aktov RS tako, da se z njimi uskladi dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

V postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Kungota v fazah priprave osnutka, obravnave pripomb iz javne razgrnitve in obravnave dopolnjenega osnutka, po potrebi pa tudi v drugih fazah bodo vključeni še naslednji organi in organizacije:

– Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Maribor,

– Zavod za gozdove Slovenije, izpostava Maribor,

– Elektro Maribor, – javno podjetje za distribucijo električne energije,

– Telekom Slovenije – enota Maribor,
– Vodnogospodarsko podjetje Drava Ptuj, vodnogospodarski sektor Maribor.

Navedeni organi in organizacije sodelujejo v postopku priprave, strokovne obravnave in usklajevanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov za območje občine s predlogi, mnenji in strokovnimi podlagami.

5. Postopek priprave in verifikacije sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

Izdelovalec pošlje vloge na pristojna ministrstva in jih zaprosi za strokovne podloge in podatke o obveznih izhodiščih kot podlago za pripravo osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine. Prav tako se zaprosi za ustrezne osnove tudi druge organe in organizacije, ki bodo iz vsebinskih razlogov vključene v postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

V skladu z opredeljenimi pristojnostmi bo župan predložil osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine občinskemu svetu in mu predlagal da ga sprejme ter posreduje v javno razgrnitev in obravnavo.

Občinski svet občine Kungota bo sprejel sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine in ga objavi v MUV ter na krajevno običajen način.

Javna razgrnitev bo trajala en mesec, v tem času pa bodo organizirane tudi javne obravnave. Občani bodo o javnih obravnava obveščeni na primeren način.

V času javne razgrnitve in javnih obravnav bo izvajalec zbiral in evidentiral vse ustne in pisne pripombe posameznikov, organizacij in organov. Do njih bo izdelovalec pripravil strokovna stališča.

O utemeljenosti pripomb in predlogov bo odločil Občinski svet občine Kungota, ko bo do njih zavzel stališča.

Na podlagi stališč do pripomb bo in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave bo izdelovalec pripravil dopolnjeni osnutek sprememb in in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

Izvajalec bo v sodelovanju s koordinatorjem poskrbel, da bo izvedena uskladitev dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine z vsemi relevantnimi ministrstvi.

Na podlagi usklajevanja bo oblikovan predlog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

Župan bo na podlagi 49. in 50. člena zakona o urejanju prostora usklajeni predlog sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana občine poslal na Vlado RS oziroma na ministrstvo za okolje in prostor v ugotovitev usklajenosti z obveznimi izhodišči dolgoročnega plana RS.

Po pridobitvi sklepa Vlade RS bo Občinski svet občine Kungota sprejel spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov občine z odlokom.

Sprejeti odlok bo objavljen v MUV in bo začel veljati osmi dan po objavi.

6. Roki za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana občine bodo pripravljene v naslednjih okvirnih rokih:

– sprejem programa priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine na 20. redni seji v oktobru 2001,

– izbor izvajalca: do konca decembra 2001,

– pridobitev gradiv ministrstev in ostalih organov in organizacij ter priprava osnutka sprememb in dopolnitev pro-

storskih sestavin planskih aktov občine v 5 mesecih po sprejetju programa priprave,

– določitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine v 1 mesecu po zgoraj opravljenih aktih,

– javna razgrnitev in obravnava osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine 45 dni po objavi sklepa,

– stališče do pripomb iz javne razgrnitve in obravnave za sejo občinskega sveta se pripravi v 2 mesecih po zaključeni javni razgrnitvi in obravnava,

– dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine v naslednjem mesecu,

– usklajevanje z ministrstvi v naslednjih treh mesecih,

– pridobitev sklepa Vlade RS v 45 dneh po posredovanju vloge,

– občinski svet bo sprejel odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Kungota v enem mesecu po posredovanju vloge Vladi RS.

7. Finančna sredstva.

Finančna sredstva za realizacijo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Kungota se zagotovijo iz proračuna Občine Kungota za leti 2002 in 2003.

Strokovne podlage in programske zasnove na območjih, kjer so potrebe, zagotovijo zainteresirani investitorji.

8. Začetek veljavnosti.

Program priprave sprememb in dopolnitev se objavi v skladu z 120. členom statuta Občine Kungota v Uradnem listu RS.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

KUZMA

4499. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2001

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), 20. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) je Občinski svet občine Kuzma na 24. redni seji dne 26. 10. 2001 sprejel

O D L O K **o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2001**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kuzma za leto 2001 (Uradni list RS, št. 52/01; v nadaljnjem besedilu: odlok), se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

SIT

a) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I. Skupaj prihodki	235.147.375,68
II. Skupaj odhodki	235.252.337,15
III. Proračunski presežek (primanjkljaj (I.-II.))	-104.961,47

b) Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	1,150.000
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	1,150.000
c) Račun financiranja:	
VII. Zadolževanje	-
VIII. Odplačilo dolga	-
IX. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1,045.038,53
X. Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX)=III	104.961,47
XI. Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. preteklega leta	

Pregled prihodkov in odhodkov in njihova razporeditev ter računa financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/01-5

Kuzma, dne 26. oktobra 2001.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

4500. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 15. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99 in 12/01) ter v skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99, 70/00 in 100/00) je Občinski svet občine Kuzma na 24. redni seji dne 26. 10. 2001 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter o povračilih stroškov

1. člen

V pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 60/99) se spremeni 5. člen tako, da se glasi:

Nagrada podžupana se oblikuje v skladu z naslednjimi kriteriji in merili: za nadomeščanje župana v primeru odsotnosti ali zadržanosti župana, za vodenje občinskega sveta in za pomoč županu pri izvrševanju nalog po potrebi, mu pripada mesečno 25.000 SIT neto.

Podžupanu, ki v primeru predčasnega prenehanja funkcije župana opravlja funkcijo župana, pripada v času, ko opravlja funkcijo župana, plača, ki bi jo dobil župan.

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:
Nagrada za opravljanje funkcije člana občinskega sveta se določi na podlagi naslednjih kriterijev:
– za udeležbo na sejah občinskega sveta 10.000 SIT neto,
– predsedovanje na seji delovnega telesa občinskega sveta 5.000 SIT neto,
– udeležba na seji delovnega telesa, katerega član je 3.000 SIT neto.
Izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu članov občinskega sveta, ki jo vodi občinska uprava.

3. člen

V prvem odstavku 10. člena se besedilo »na podlagi pete alineje 6. člena tega pravilnika« nadomesti z besedilom »v višini 3.000 SIT neto«.

Besedilo drugega odstavka se črta in se nadomesti z:
»Nagrade se izplačujejo v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava«.

4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:
Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava v naslednjih višinah:
– predsedovanje na seji delovnega telesa občinskega sveta in udeležba na seji občinskega sveta 7.000 SIT neto,
– udeležba na seji delovnega telesa nadzornega odbora, katerega član je 5.000 SIT neto.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2001 dalje.

Št. 032/01/01-10

Kuzma, dne 26. oktobra 2001.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

R I B N I C A

4501. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Ribnica

Na podlagi 3. in 9. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00), 40. in 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 in 64/01), zakona o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 29/00), 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), sta Občinski svet občine Ribnica v skladu z 82. členom statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) na 16. seji dne 11. 10. 2001 in Občinski svet občine Sodražica v skladu s 15. členom statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Ribnica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Občina Ribnica in Občina Sodražica uvodoma ugotavljata, da se je zaradi nastanka nove Občine Sodražica s 1. 1. 1999 spremenil status javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Ribnica, ki opravlja svojo dejavnost na območju in za potrebe občanov obeh občin.

Zato Občina Ribnica in Občina Sodražica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelja) s tem odlokom ustanovljata za opravljanje osnovnega glasbenega izobraževanja javni zavod Glasbena šola Ribnica (v nadaljevanju: zavod).

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJEV

2. člen

Ustanovitelja zavoda sta:

- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica in
- Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.

III. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Zavod posluje pod imenom: Glasbena šola Ribnica.

Sedež zavoda je: Kolodvorska ulica 10, 1310 Ribnica.

Zavod ima organizirane oddelke tudi v Loškem Potoku, Sodražici in Velikih Laščah.

Zavod lahko po predhodnem soglasju pristojnega ministrstva organizira delo v oddelkih izven sedeža šole, če so za to podani zakonski razlogi in če občina, na območju katere se želi organizirati dislocirani oddelek, zagotovi ustrezne materialne pogoje za delovanje oddelka.

4. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

5. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, registrski vložek številka: 5089310. V sodni register se vpiše sprememba ustanoviteljstva.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

6. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi in v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

7. člen

Zavod ima in uporablja pečata okrogle oblike, premera 35 in 20 mm, v sredini katerega je grb Republike Slovenije, ob obodu je izpisano: Glasbena šola Ribnica.

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določí ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko v mejah svojih pooblastil pisno pooblasti druge osebe za zastopanje in predstavljanje zavoda v posameznih zadevah. Evidenco pooblastil vodi tajništvo zavoda.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za podpisovanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z depoziranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj. Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem členu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju na področju Občine Ribnica, Občine Sodražica, Občine Loški Potok in Občine Velike Lašče.

Na sedežu glasbene šole se vpisuje otroke za celoten zavod. Ob enaki stopnji usposobljenosti imajo učenci iz občin ustanoviteljic prednost pri vpisu v programe glasbene šole.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Zavod opravlja dejavnost osnovnega, individualnega in skupinskega glasbenega izobraževanja v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Dejavnost iz prvega odstavka tega člena je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:

- M 80.421 Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol,
- M 80.422 Drugo izobraževanje, d.n.

12. člen

V šoli se za nemoteno opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti opravljajo naslednje infrastrukturne dejavnosti:

- splošne, pravne in kadrovske dejavnosti,
- knjižnična informacijska dejavnost,
- računovodska, knjigovodska in administrativna dejavnost,
- vzdrževalna in tehnična dela na objektih, opremi in napravah, ki so namenjeni izobraževalnemu delu in
- druge storitve v soglasju z ustanoviteljema.

13. člen

Vzgojno-izobraževalno delo v zavodu poteka v slovenskem jeziku.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javna listina.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti brez soglasja ustanoviteljev in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporablja za opravljanje registriranih dejavnosti.

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

V. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določa s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljev, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljev, od tega dva predstavnika Občine Ribnica in en predstavnik Občine Sodražica,

- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanoviteljev imenujeta občinska sveta v skladu s statutoma občin.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike delavcev zavoda se voli:

- izmed strokovnih delavcev štiri člane,
- izmed gospodarsko upravnih in računovodskih delavcev en član.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovitveni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat člana sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,

- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,

- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,

- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,

- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,

- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev,

- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,

- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun,

- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,

- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

- sprejema program razreševanja presežnih delavcev, - odloča o najemanju kreditov s soglasjem ustanoviteljev,

- odloča o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki in izdela predlog razporeditve, h kateremu mora pridobiti soglasje ustanoviteljev,

- v soglasju z ustanoviteljema odloča o povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu in o nagradi ravnatelja,

- odloča o delovni uspešnosti ravnatelja,

- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, izvršilnih organov in stalnih ter občasnih komisij,

- odloča v soglasju z ustanoviteljema o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,

- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

17. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo štirih let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

19. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov strokovnih delavcev in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se volitve za kandidate z enakim številom glasov ponovijo. Kolikor tudi v drugem krogu volitev dobita dva ali več kandidatov enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico, oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju gospodarskih družb.

2. Ravnatelj

22. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,

- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,

- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,

- oblikuje predlog nadstandardnih programov,

- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

- organizira mentorstvo za pripravnike,

- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev,

- spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),

- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,

- skrbi za sodelovanje zavoda z zdravstveno službo,

- odloča o vzgojnih ukrepih,

- določa sistemizacijo delovnih mest,

- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,

- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

23. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo, znanost in šport. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje ustanoviteljev. Mnenje ni potrebno, če se ravnatelja razreši na njegov predlog.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občinska sveta ustanoviteljev ne podajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

24. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

3. Strokovni organi

25. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor in strokovni aktivni.

26. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- daje pobude za napredovanja strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

29. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat v šolskem letu.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

VI. ZAPOSLENI V ZAVODU

30. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Izobrazbo za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

31. člen

Delovna razmerja in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se objavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport.

Zavod si mora za objavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

32. člen

Ustanovitelja in država zagotavljajo pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelja zagotavljata zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, uporablja pa jih na način in za namen, kot to določata zakon in ta odlok.

33. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz državnega proračuna,
- iz sredstev proračunov ustanoviteljev,
- iz prispevkov učencev,
- s prodajo storitev,
- z donacijami, prispevki sponzorjev in darili,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

34. člen

Premoženje in sredstva (oprema), s katerimi zavod upravlja, so v lasti občine, na območju katere je le-to locirano, kolikor ta odlok ne določa drugače.

Ustanovitelja zagotavljata svoje, z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in za razširitev zmogljivosti za dejavnost.

Ustanovitelja določita letno višino sredstev za pokrivanje redne dejavnosti zavoda, na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda. Tako določeno višino sredstev ustanovitelja zagotavljata v deležih, dogovorjenih v delilnem sporazumu.

Za vsako novo vlaganje v premoženje oziroma opremo, ustanovitelja posebej ugotavljata skupni interes, ter glede na izkazan interes in določila delitvenega sporazuma dogovorno določata sofinancerske deleže.

Lastništvo nad premoženjem oziroma opremo, pridobljeni na način iz prejšnjega odstavka, se določi v razmerju vloženih deležev ustanoviteljev.

Investicije v objekte in investicijsko vzdrževanje objektov zagotavlja ustanovitelj na območju katerega leži nepremičnina.

35. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

36. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta ustanovitelja oziroma država.

Ustanovitelja krijeta primanjkljaj le do višine v vsakoletnih proračunih zagotovljenih sredstev za dejavnost zavoda.

Zavod izdela predlog za pokritje primanjkljaja, o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanoviteljema.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

37. člen

Ustanovitelja odgovarjata za obveznosti zavoda omejeno, do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJEV IN ZAVODA

38. člen

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanoviteljev kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljema.

39. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljema najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo županov pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev.

Zavod je dolžan ustanoviteljema posredovati vse podatke o vsebinski in finančni realizaciji dela zavoda in vsebinskih in finančnih načrtih dela zavoda v rokih in na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

40. člen

Ustanovitelja sta dolžna zavodu zagotavljata sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

41. člen

Zavod mora od ustanoviteljev:

- pridobiti soglasje k spremembi imena in sedeža zavoda,
- pridobiti soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- pridobiti soglasje k povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu,
- pridobiti soglasje k nagradi ravnatelja,
- pridobiti soglasje k predlogu za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki,
- pridobiti soglasje k najemanju kreditov in zadolževanju,
- pridobiti soglasje k predlogu za pokritje primanjkljaja sredstev,
- pridobiti mnenje k imenovanju in razrešitvi ravnatelja,
- pridobiti druga soglasja in mnenja, določena z zakonom in tem odlokom.

Ustanovitelja sta dolžna izdati soglasje iz prejšnjega odstavka, razen mnenja k imenovanju in razrešitvi ravnatelja, v roku 60 dni od vložitve zahtevka.

42. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic Občinski svet občine Ribnica in Občinski svet občine Sodražica lahko ustanovita skupni organ, ki ga sestavljata župana obeh občin ustanoviteljic.

XI. NADZOR

43. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko pora-

bo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija in ustanovitelja preko pristojnih organov.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

44. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanoviteljev nadzirata ustanovitelja ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

45. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte z določili tega odloka v roku šestih mesecev od dneva njegove uveljavitve.

48. člen

Svet zavoda in svet staršev se konstituirata v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

49. člen

Ravnatelju zavoda traja mandat do izteka roka, za katerega je bil imenovan. Ravnatelj se imenuje v skladu z določili tega odloka po preteku mandata sedanjemu ravnatelju.

50. člen

Financiranje javne službe po določilih tega odloka poteka od 1. 1. 1999 dalje.

51. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Ribnica (Uradni list RS, št. 57/96).

52. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. V objavo ga posreduje Ob-

čina Ribnica, v roku 8 dni po tem, ko ga v enakem besedilu sprejmeta občinska sveta obeh občin ustanoviteljic.

Št. 01-MT-64-2/01

Ribnica, dne 11. oktobra 2001.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

Št. 14-32105-4/01

Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

4502. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica

Na podlagi 3. in 9. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00), 9. člena zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92 in 38/99) in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), so Občinski svet občine Ribnica v skladu z 82. členom statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) na 15. seji dne 12. 7. 2001, Občinski svet občine Sodražica v skladu s 15. členom statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 in Občinski svet občine Loški Potok v skladu s 16. členom statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 117/00) na 17. redni seji dne 28. 9. 2001 sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Občina Ribnica, Občina Loški Potok in Občina Sodražica uvodoma ugotavljajo, da se je zaradi nastanka nove Občine Sodražica s 1. 1. 1999 spremenil status javnega zavoda Lekarna Ribnica, ki opravlja svojo dejavnost na območju in za potrebe občanov vseh treh občin.

Zato Občina Ribnica, Občina Loški Potok in Občina Sodražica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) s tem odlokom ustanovljajo javni zavod Lekarna Ribnica (v nadaljnjem besedilu: zavod) za opravljanje lekarniške dejavnosti na območju vseh treh občin.

2. člen

Javni zavod Lekarna Ribnica je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJEV

3. člen

Ustanovitelji zavoda so:

- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica,
- Občina Loški Potok, Hrib 17, 1318 Loški Potok in
- Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda je: Lekarna Ribnica.
Sedež zavoda je: Majnikova 1, 1310 Ribnica.

5. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljev. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz 4. člena tega odloka.

IV. ORGANIZIRANOST ZAVODA

6. člen

Zavod je organiziran kot samostojna lekarna, lahko pa organizira podružnice lekarn v skladu z mrežo javne zdravstvene službe in v soglasju z ustanovitelji.

V. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Zavod opravlja lekarniško dejavnost kot javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu. Dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost v skladu s 1. in 2. členom zakona o lekarniški dejavnosti.

Zavod lahko poleg lekarniške dejavnosti, določene v prvem odstavku tega člena, kot javno službo opravlja še naslednje dejavnosti:

- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za nego in varovanje zdravja;
- izdajanje veterinarskih zdravil;
- izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil in pomožnih zdravilnih sredstev;
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil.

Kot dodatno dejavnost izven dejavnosti javne službe lahko zavod opravlja še dejavnosti:

- trgovine na drobno z medicinskimi in ortopedskimi izdelki;
- trgovine na drobno s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki.

V skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti je dejavnost zavoda naslednja:

- G 52.3 - Trgovina na drobno s farmacevtskimi, medicinskimi, kozmetičnimi in toaletnimi izdelki,
- G 52.31 - Dejavnost lekarn,
- G 52.32 - Trgovina na drobno z medicinskimi in ortopedskimi izdelki,
- G 52.33 - Trgovina na drobno s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki,
- N 85.20 - Veterinarstvo.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok in statut zavoda:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon in statut zavoda.

a) Svet zavoda

9. člen

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet zavoda šteje pet članov v naslednji sestavi:

- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov,
- trije predstavniki ustanoviteljev in sicer: en predstavnik Občine Ribnica, en predstavnik Občine Loški Potok in en predstavnik Občine Sodražica.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in načinu, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Predstavnike ustanoviteljev imenujejo občinski sveti občin.

Praviloma občine ustanoviteljice zastopajo župani ali po njihovem pooblastilu druge osebe.

10. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana oziroma izvoljena za člana sveta.

11. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovitveni seji predsednika in namestnika predsednika.

12. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanovitelji,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt zavoda,
- sprejema zaključni račun,
- odloča o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki in izdela predlog razporeditve, h kateremu mora pridobiti soglasje ustanoviteljev,
- v soglasju z ustanovitelji odloča o povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu in o nagradi direktorja,
- odloča o delovni uspešnosti direktorja,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov s soglasjem ustanoviteljev,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljem spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, izvršilnih organov ter stalnih in občasnih komisij,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

13. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe sveta zavoda ter pomoč pri pripravi in vodenju sej sveta zavoda ter njegovih komisij in odborov zagotavlja uprava zavoda.

b) Direktor

14. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanovitelji.

15. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odloča o delovnih razmerjih zaposlenih v zavodu,
- sklepa pogodbe,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanje delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druga dela in naloge na podlagi zakona.

16. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, na podlagi javnega razpisa, če izpolnjuje poleg z zakonom določenih še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo farmacevtske smeri,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj,
- smisel za organizacijo in vodenje,
- poznavanje dejavnosti s področja dela zavoda,
- državljanstvo RS in aktivno znanje slovenskega jezika.

Direktor je imenovan za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

17. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Svet zavoda je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

c) Strokovni svet

18. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktor.

Sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja:

- strokovnega dela zavoda,
- odloča o strokovnih vprašanjih,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,

- daje svetu zavoda in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti zavoda.

VII. DELOVNA RAZMERJA

19. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

VIII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- s plačili za opravljene storitve,
- iz sredstev proračunov ustanoviteljev,
- s prodajo blaga in storitev,
- z dotacijami in darili,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

21. člen

Premoženje in sredstva (oprema), s katerim zavod upravlja, je v lasti občine ustanoviteljice, na območju katere je le-to locirano, kolikor ta odlok ne določa drugače. Ustanovitelji zagotavljajo svoje, z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in za razširitev zmogljivosti za dejavnost, ki se izvaja na območju vsake občine ustanoviteljice.

Za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki se zaradi specifike teh dejavnosti izvajajo na enem mestu in služijo potrebam občanov vseh treh občin, zagotavljajo ustanovitelji potrebna sredstva v deležih, določenih v delitvenem sporazumu, in sicer za tisti del dejavnosti, za katerega ustanovitelji nesporno ugotovijo skupen interes. Ustanovitelji ugotavljajo skupni interes za vsako vlaganje oziroma investicijo posebej ter glede na izkazan interes in določila delitvenega sporazuma dogovorno določajo sofi-nancerske deleže.

Vložek vsakega ustanovitelja glede evidenc lastninske pravice se za nepremično premoženje knjiži v zemljiški knjigi, za premoženje (sredstva, oprema) pa se vodi evidenčno pri javnem zavodu v skladu z načinom pridobitve iz prejšnjega odstavka tega člena.

22. člen

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, uporablja pa jih na način in za namen kot to določata zakon in ta odlok.

23. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične in nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti zbira sredstva od donatorjev neposredno ali preko donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občin, ustanoviteljic.

IX. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

24. člen

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem soustanoviteljev kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljem.

25. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za razvoj, medicinsko-tehnološko posodobitev, investicije v opremo ali za obnovo in vzdrževanje opreme ter opravljanje dejavnosti.

Del presežka pa se po predhodnem soglasju ustanoviteljev lahko nameni za stimulatивно nagrajevanje delavcev.

26. člen

Primanjkljaj sredstev, ki je nastal zavodu pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovne dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter standarde in normative, ki veljajo za področje dejavnosti, krije zavod iz lastnih sredstev, ustanovitelji pa le do višine v vsakoletnih proračunih zagotovljenih sredstev za dejavnost zavoda.

Zavod izdelava predlog za pokritje primanjkljaja, o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanovitelji.

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

Ustanovitelji krijejo primanjkljaj sredstev, ki je nastal zavodu iz naslova izvajanja nadstandardnih storitev, če so bile te storitve opravljene v vsebini in obsegu, ki je bil predhodno dogovorjen oziroma naročen s strani ustanoviteljev.

27. člen

Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet javne službe, je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, pod pogoji in na način, kot ga določata zakon in ta odlok, če v celoti in realno pokrije stroške te dejavnosti in stroške, ki bremenijo osnovno dejavnost.

Prihodkov iz prvega odstavka tega člena zavod ne more razporejati v investicije ali za druge namene, zaradi katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne podajo soglasje ustanovitelji.

X. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

28. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem in z drugimi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljev v skladu s tem odlokom.

29. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

30. člen

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje opreme, stavb in prostorov, ki jih uporablja za svojo dejavnost.

XI. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOST ZAVODA

31. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom, ter na podlagi programa dela zavoda, h kateremu so dali predhodno soglasje.

XII. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJEV IN ZAVODA

32. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljem najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo županov pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev.

Zavod je dolžan ustanoviteljem posredovati vse podatke o vsebinski in finančni realizaciji dela zavoda in vsebinskih in finančnih načrtih dela zavoda v rokih in na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

33. člen

Ustanovitelji so dolžni zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

34. člen

Zavod mora od ustanoviteljev:

- pridobiti soglasje k določbam statuta,
- pridobiti soglasje k spremembi imena in sedeža zavoda,
- pridobiti soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- pridobiti soglasje k statutarnim spremembam,
- pridobiti soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- pridobiti soglasje k povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu,
- pridobiti soglasje k nagradi direktorja,
- pridobiti soglasje k predlogu za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki,
- pridobiti soglasje k najemanju kreditov in zadolževanju,
- pridobiti druga soglasja in mnenja, določena z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

Ustanovitelji so dolžni izdati soglasje iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka.

35. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic Občinski svet občine Ribnica, Občinski svet občine Loški potok in Občinski svet občine Sodražica lahko ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani vseh občin ustanoviteljic.

XIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

36. člen

Zavod ima statut, s katerim se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določili tega odloka v roku šestih mesecev od dneva veljavnosti tega odloka.

V skladu z določili tega odloka se mora svet zavoda konstituirati po preteku mandata sedanjim članom sveta zavoda.

Strokovni svet se mora v skladu z določili tega odloka konstituirati v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

38. člen

Funkcijo direktorja zavoda opravlja sedanji direktor zavoda. Direktor se imenuje v skladu z določili tega odloka po preteku mandata sedanjemu direktorju.

39. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica (Uradni list RS, št. 40/97 in 3/98).

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. V objavo ga posreduje Občina Ribnica, v roku 8 dni po tem, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh treh občin ustanoviteljic.

Št. 01-MT-145-02-1/01
Ribnica, dne 2. julija 2001.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

Št. 145-02/01-1
Loški potok, dne 28. septembra 2001.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l. r.

Št. 13-32105-4/01
Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

4503. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica

Na podlagi 3. in 9. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00), 9. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 26/92, 37/95, 8/96, 59/99, 90/99, 98/99, 31/00 in 36/00) in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in

70/00), so Občinski svet občine Ribnica v skladu z 82. členom statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) na 15. redni seji dne 12. 7. 2001, Občinski svet občine Sodražica v skladu s 121. členom statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 in Občinski svet občine Loški Potok v skladu s 16. členom statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 117/00) na 17. redni seji dne 28. 9. 2001 sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Občina Ribnica, Občina Loški Potok in Občina Sodražica uvodoma ugotavljajo, da se je zaradi nastanka nove Občine Sodražica s 1. 1. 1999 spremenil status javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica, ki opravlja svojo dejavnost na območju in za potrebe občanov vseh treh občin.

Zato Občina Ribnica, Občina Loški potok in Občina Sodražica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelji) s tem odlokom ustanavljajo javni zavod Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJEV

3. člen

Ustanovitelji zavoda so:

- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica,
- Občina Loški Potok, Hrib 17, 1318 Loški Potok in
- Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica.

Sedež zavoda je: Majnikova 1, 1310 Ribnica.

Skrajšano ime zavoda je: Zdravstveni dom Ribnica.

5. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljev. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz 4. člena tega odloka.

IV. ORGANIZIRANOST ZAVODA

6. člen

Zavod ima organizirano zdravstveno postajo v Občini Sodražica in zdravstveno postajo v Občini Loški Potok.

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote ter lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določi zavod s statutom.

V. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Dejavnost zavoda je osnovno zdravstveno varstvo prebivalcev na območju Občine Ribnica, Občine Loški Potok in Občine Sodražica, in sicer:

- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev;
- služba splošne medicine;
- nujna medicinska pomoč;
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine;
- preventivno in kurativno zobozdravstvo;
- patronažno varstvo;
- reševalna služba;
- laboratorijska in druga diagnostika;
- fizioterapija;
- družinska medicina;
- medicina dela, prometa in športa.

Zdravstveni dom lahko izvaja tudi specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe.

Zdravstvena dejavnost se izvaja v zavodu v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.

Za ustanovitelje izvaja zavod tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti.

Zavod lahko izven dejavnosti javne službe opravlja finančne in knjigovodske storitve za koncesionarje in druge uporabnike.

Dejavnost iz prvega odstavka tega člena je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:

- N 85.1 - Zdravstvo;
- N 85.12 - Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost;
- N 85.121 - Osnovna izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost;
- N 85.122 - Specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost;
- N 85.13 - Zobozdravstvena dejavnost;
- N 85.14 - Druge zdravstvene dejavnosti;
- N 85.141 - Samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki;
- N 85.143 - Druge zdravstvene dejavnosti, d.n.;
- K 74.12 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje;
- K 70.32 - Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok in statut zavoda:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon in statut zavoda.

a) Svet zavoda

9. člen

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet zavoda šteje sedem članov v naslednji sestavi:

- dva predstavnika delavcev zavoda,
- en predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov,
- štiri predstavniki ustanoviteljev in sicer: dva predstavnika Občine Ribnica, en predstavnik Občine Loški Potok in en predstavnik Občine Sodražica.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in načinu, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Predstavnike ustanoviteljev imenujejo občinski sveti občin.

Praviloma občine ustanoviteljice zastopajo župani ali po njihovem pooblastilu druge osebe.

10. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana oziroma izvoljena za člana sveta.

11. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovitveni seji predsednika in namestnika predsednika.

12. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti zavoda,
 - imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanovitelji,
 - sprejema program dela in razvoja zavoda,
 - spremlja izvrševanje programa dela,
 - sprejema finančni načrt zavoda,
 - sprejema zaključni račun,
 - odloča o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki in izdela predlog razporeditve, h kateremu mora pridobiti soglasje ustanoviteljev,
 - v soglasju z ustanovitelji odloča o povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu in o nagradi direktorja,
 - odloča o delovni uspešnosti direktorja,
 - odloča o najemanju kreditov s soglasjem ustanoviteljev,
 - daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
 - predlaga ustanoviteljem spremembo ali razširitev dejavnosti,
 - daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
 - sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
 - imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, izvršilnih organov in stalnih ter občasnih komisij,
 - opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.
- Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

13. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe sveta zavoda ter pomoč pri pripravi in vodenju sej sveta zavoda ter njegovih komisij in odborov zagotavlja uprava zavoda.

b) Direktor

14. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanovitelji.

15. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odloča o delovnih razmerjih zaposlenih v zavodu,
- sklepa pogodbe,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druga dela in naloge na podlagi zakona.

16. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, na podlagi javnega razpisa, če izpolnjuje poleg z zakonom določenih še naslednje pogoje:

- ima univerzitetno izobrazbo zdravstvene smeri,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj,
- smisel za organizacijo in vodenje,
- poznavanje dejavnosti s področja dela zavoda,
- državljanstvo RS in aktivno znanje slovenskega jezika.

Direktor je imenovan za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

17. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Svet zavoda je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

c) *Strokovni svet*

18. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktor.

Sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja:

- strokovnega dela zavoda,
- odloča o strokovnih vprašanjih,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,
- daje svetu zavoda in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti zavoda.

VII. DELOVNA RAZMERJA

19. člen

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

VIII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- s plačili za opravljene storitve,
- iz sredstev proračunov ustanoviteljev,
- iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji,
- s prodajo blaga in storitev,
- z dotacijami in darili,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

21. člen

Premoženje in sredstva (oprema), s katerim zavod upravlja, je v lasti občine ustanoviteljice, na območju katere je le-to locirano, kolikor ta odlok ne določa drugače. Ustanovitelji zagotavljajo svoje, z zakonom določene obveznosti do zavoda za zagotavljanje materialnih pogojev za delo in za razširitev zmogljivosti za dejavnost, ki se izvaja na območju vsake občine ustanoviteljice.

Za zagotavljanje materialnih pogojev in razširitev dejavnosti, ki se zaradi specifike teh dejavnosti izvajajo na enem mestu in služijo potrebam občanov vseh treh občin, zagotavljajo ustanovitelji potrebna sredstva v deležih, določenih v delitvenem sporazumu, in sicer za tisti del dejavnosti, za katerega ustanovitelji nesporno ugotovijo skupen interes. Ustanovitelji ugotavljajo skupni interes za vsako vlaganje oziroma investicijo posebej ter glede na izkazan interes in določila delitvenega sporazuma dogovorno določajo sfinancerske deleže.

Vložek vsakega ustanovitelja glede evidenc lastninske pravice se za nepremično premoženje vknjiži v zemljiški knjigi, za premično premoženje (sredstva, oprema) pa se vodi evidenčno pri javnem zavodu v skladu z načinom pridobitve iz prejšnjega odstavka tega člena.

22. člen

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, uporablja pa jih na način in za namen, kot to določata zakon in ta odlok.

23. člen

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične in nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti zbira sredstva od donatorjev neposredno ali preko donatorskega sklada, ustanovljenega na ravni občin, ustanoviteljic.

IX. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

24. člen

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem soustanoviteljev kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljem.

Zavod vodi poslovanje ločeno po stroškovnih mestih za zdravstveni dom na območju Občine Ribnica in zdravstveni postaji na območju Občine Loški Potok in Občine Sodražica.

Zavod vodi ločeno tudi stroške tistih skupnih dejavnosti, ki se izvajajo v zdravstvenem domu Ribnica, za potrebe občanov vseh treh občin.

25. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za razvoj, medicinsko-tehnološko posodobitev, investicije v opremo ali za obnovo in vzdrževanje opreme ter opravljanje dejavnosti.

Del presežka pa se po predhodnem soglasju ustanoviteljev lahko nameni za stimulatивно nagrajevanje delavcev.

26. člen

Primanjkljaj sredstev, ki je nastal zavodu pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovne dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter standarde in normative, ki veljajo za področje dejavnosti, krije zavod iz lastnih sredstev, ustanovitelji pa le do višine v vsakoletnih proračunih zagotovljenih sredstev za dejavnost zavoda.

Zavod izdelava predlog za pokritje primanjkljaja, o katerem odloči svet zavoda v soglasju z ustanovitelji.

Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

Ustanovitelji krijejo primanjkljaj sredstev, ki je nastal zavodu iz naslova izvajanja nadstandardnih zdravstvenih storitev, če so bile te storitve opravljene v vsebini in obsegu, ki je bil predhodno dogovorjen oziroma naročen s strani ustanoviteljev.

27. člen

Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet javne službe, je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga pod pogoji in na način, kot ga določata zakon in ta odlok, če v celoti in realno pokrije stroške te dejavnosti in stroške, ki bremenijo osnovno dejavnost.

Prihodkov iz prvega odstavka tega člena zavod ne more razporejati v investicije ali za druge namene, zaradi katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne podajo soglasja ustanovitelji.

X. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

28. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem in z drugimi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljev v skladu s tem odlokom.

29. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

30. člen

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih uporablja za svojo dejavnost ter za

vzdrževanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju z ustanovitelji oddaja v najem ali zakup koncesionarjem.

31. člen

Zavod je dolžan dati koncesionarju možnost najema prostih prostorov in opreme, ki jih ne potrebuje za opravljanje javne zdravstvene službe ter omogočiti vlaganje lastnih najemnikovih sredstev v prostore in opremo.

32. člen

Zavod je dolžan koncesionarja na koncesionarjeve stroške vključiti v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike, zobozdravnike oziroma za druge svoje zdravstvene delavce.

XI. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOST ZAVODA

33. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom, ter na podlagi programa dela zavoda, h kateremu so dali predhodno soglasje.

XII. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJEV IN ZAVODA

34. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljem najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo županov pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev.

Zavod je dolžan ustanoviteljem posredovati vse podatke o vsebinski in finančni realizaciji dela zavoda in vsebinskih in finančnih načrtih dela zavoda v rokih in na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

35. člen

Ustanovitelji so dolžni zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

36. člen

Zavod mora od ustanoviteljev:

- pridobiti soglasje k določbam statuta,
- pridobiti soglasje k spremembi imena in sedeža zavoda,
- pridobiti soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- pridobiti soglasje k statutarnim spremembam,
- pridobiti soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti,
- pridobiti soglasje k povečani delovni uspešnosti za zaposlene v zavodu,
- pridobiti soglasje k nagradi direktorja,
- pridobiti soglasje k predlogu za razporeditev presežka prihodkov nad odhodki,
- pridobiti soglasje k najemanju kreditov in zadolževanju,
- pridobiti druga soglasja in mnenja, določena z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

Ustanovitelji so dolžni izdati soglasje iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka.

37. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic Občinski svet občine Ribnica, Občinski svet občine Loški potok in Občinski svet občine Sodražica lahko ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani vseh občin ustanoviteljic.

XIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

38. člen

Zavod ima statut, s katerim se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Zavod mora uskladiati svoj statut z določili tega odloka v roku šestih mesecev od dneva veljavnosti tega odloka.

V skladu z določili tega odloka se mora svet zavoda konstituirati v roku 3 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Strokovni svet se v skladu z določili tega odloka konstituira po uveljavitvi statuta iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Funkcijo direktorja zavoda opravlja sedanjí direktor zavoda. Direktor se imenuje v skladu z določili tega odloka po preteku mandata sedanjemu direktorju.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica (Uradni list RS, št. 40/97 in 75/97).

42. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. V objavo ga posreduje Občina Ribnica v roku 8 dni po tem, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh treh občin ustanoviteljic.

Št. 01-MT-143-01-1/01

Ribnica, dne 11. oktobra 2001.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

Št. 143-01/01-3

Loški potok, dne 28. septembra 2001.

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l. r.

Št. 00-201-10/01

Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

4504. Odlok o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.

Na podlagi 25., 28. in 75. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), četrta odst. 1., 578., 580., 408. in 409. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 32/98, 37/98, 84/98, 6/99, 54/99 in 36/00), 10. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/90), 10. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Loški potok (Uradni list RS, št. 47/95 in 57/95) in 121. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Ribnica na 16. redni seji 11. 11. 2001, Občinski svet občine Loški potok na 17. redni seji 28. 9. 2001 in Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji 27. 9. 2001 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o.

Ta akt se sprejema zaradi ureditve medsebojnih razmerij v skladu s sklepom o načinu sporazumne razdelitve premoženja med Občino Ribnica in Občino Sodražica (Uradni list RS, št. 12/01).

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod vl. št. 1/433/00 kot družba za omejeno odgovornostjo."

2. člen

Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: Komunala Ribnica), ki se organizira kot družba z omejeno odgovornostjo, se ustanovi s celotnim premoženjem javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.

II. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE

3. člen

Firma javnega podjetja je: Javno komunalno podjetje KOMUNALA Ribnica d.o.o. Skrajšano ime družbe je: KOMUNALA RIBNICA d.o.o.

Sedež javnega podjetja je: Breže 1/b, Ribnica.

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z napisom: KOMUNALA RIBNICA d.o.o.

III. DEJAVNOST DRUŽBE

4. člen

Komunala Ribnica opravlja v občinah ustanoviteljicah obvezno gospodarsko javno službo za:

- | | |
|----------|---|
| A 01.411 | - urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin |
| E 41.00 | - zbiranje, čiščenje in distribucija vode |
| K 74.70 | - čiščenje stavb |
| O 90.001 | - zbiranje in odvoz odpadkov |
| O 90.002 | - dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov |

- O 90.003 – ravnanje s posebnimi odpadki
 O 90.004 – kanalizacija in delovanje čistilnih naprav
 O 90.005 – druge dejavnosti javne higiene.
 Zaradi racionalnejšega in gospodarnejšega izvajanja obvezne gospodarske javne službe oziroma v interesu nemotenega zagotavljanja javne dobrine družba opravlja še naslednje dejavnosti po standardni klasifikaciji:
- D N 37.20 – reciklaža nekovinskih izdelkov in odpadkov
 D N 37.10 – reciklaža kovinskih ostankov in odpadkov
 E 40.30 – oskrba s paro in toplo vodo
 F 45.11 – rušenje objektov in zemeljska dela
 F 45.21 – splošna gradbena dela
 F 45.23 – gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov
 F 45.24 – hidrogradnje in urejanje voda
 F 45.25 – druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok
 F 45.31 – električne inštalacije
 F 45.33 – vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije
 F 45.34 – druge inštalacije pri gradnjah
 F 45.45 – druga zaključna gradbena dela
 F 45.50 – dajanje strojev in naprav za gradnjo in rušenje v najem, skupaj z upravljalci strojev
 F 55.21 – splošna gradbena dela, gradnje in vzdrževanje
 G 50.20 – vzdrževanje in popravila motornih vozil
 G 51.41 – trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje
 I 60.24 – cestni tovorni promet
 I 63.21 – druge pomožne dejavnosti v kopenskem prometu
 K 70.32 – upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
 K 72.30 – obdelava podatkov
 K 72.40 – dejavnosti povezane s podatkovnimi bazami
 K 74.20 – projektiranje in tehnično svetovanje
 K 74.30 – tehnično preizkušanje in analiziranje
 K 74.84 – druge raznovrstne poslovne dejavnosti
 K 74.40 – oglaševanje
 O 93.01 – dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
 O 93.04 – pogrebne storitve.

IV. USTANOVITELJI DRUŽBE

5. člen

Ustanovitelji Komunale Ribnica so:

- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica
 - Občina Loški Potok, Hrib 102, 1318 Loški Potok in
 - Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.
- Ustanoviteljske pravice uresničuje skupščina družbe, ki jo sestavljajo župani občin ustanoviteljic."

6. člen

Komunala Ribnica opravlja kot javna pooblastila tudi naslednje dejavnosti v skladu z 12. členom zakona o gospodarskih javnih službah:

- strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge,
- izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje,

– določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za poseg v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo.

7. člen

Komunala Ribnica izvaja dejavnosti iz 4. člena tega odloka na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanoviteljev in drugi predpisi.

V. LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE

8. člen

Osnovni kapital Komunale Ribnica, ki je hkrati osnovni vložek ustanoviteljev v javno podjetje in ga predstavljajo premične in nepremične stvari ter poslovna sredstva na dan 31. 12. 2000 znaša 53,358.348,80 SIT.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljev, niso vključeni v osnovni kapital družbe, na dan 31. 12. 2000 znašajo 261,801.501,28 SIT.

Komunala Ribnica na podlagi posebne pogodbe z občinami ustanoviteljicami uporablja, upravlja, izkorišča in vzdržuje infrastrukturne objekte in naprave, namenjene izvajanju javne službe.

Vpisi nepremičnih stvari, ki predstavljajo osnovni kapital družbe v zemljiški knjigi, se opravijo v šestih mesecih po vpisu javnega podjetja v sodni register.

9. člen

Osnovni vložki posameznih družbenikov v osnovnem kapitalu Komunale Ribnica znašajo na dan 31.12. 2000:

- a) osnovni vložek Občine Ribnica znaša 37,740.360,10 SIT oziroma 70,73%
- b) osnovni vložek Občine Loški Potok znaša 6,723.151,95 SIT oziroma 12,60% in
- c) osnovni vložek Občine Sodražica znaša 8,894.836,75 SIT oziroma 16,67%.

Osnovni vložek daje družbeniku pravico do sorazmernega poslovnega deleža.

10. člen

Poslovni delež daje imetnikom naslednja upravičenja:

- pravico do udeležbe pri upravljanju,
- pravico do udeležbe na dobičku v sorazmerju z višino poslovnega deleža,
- pravico do ustreznega dela preostalega premoženja v primeru stečaja ali likvidacije družbe.

11. člen

Poslovni deleži se lahko odsvojijo, če zakon to dopušča. Družbeniki imajo pod enakimi pogoji prednost pri nakupu poslovnega deleža.

V primeru, da želi družbenik svoj poslovni delež odstopiti drugemu družbeniku, vrednost deleža določi sam. Predkupno pogodbo naslovi družbenik na skupščino družbe. Predsednik skupščine družbe jo posreduje ostalima dvema družbenikoma s priporočenim pismom s povratnico, z navedbo cene, načina odtujitve in roka plačila. Vsak od ostalih dveh družbenikov ima predkupno pravico do ponujenega poslovnega deleža v sorazmerju njegovega poslovnega deleža glede na celotni kapital družbe. Predkupna pravica velja 30 dni od dneva, ko je bila namera odtujitve sporočena skupščini.

V primeru, da eden od družbenikov ne izkoristi predkupne pravice v predvidenem roku, sme celotni ponujeni delež prevzeti drugi družbenik. V primeru, da nobeden od družbenikov ne odkupi oziroma prevzame ponujenega poslovnega deleža, lahko družbenik izstopi iz družbe.

Družbeniki so soglasni, da poslovni delež posameznega družabnika v družbi v primeru nadaljnje delitve poslovnih deležev ali zaradi dokapitalizacije družbe ne more biti manjši kot 5% glede na celotni kapital družbe, ob zagotovitvi sorazmernega deleža s strani družbenika.

VI. UPRAVLJANJE DRUŽBE

12. člen

S Komunalno Ribnica upravljajo družbeniki v sorazmerju z višino svojih poslovnih deležev.

Komunala Ribnica ima naslednje organe upravljanja:

- skupščino,
- direktorja.

Skupščina

13. člen

Najvišji organ odločanja v Komunalni Ribnica je skupščina vseh družbenikov.

Vsaki dopolnjenih 14.000 SIT poslovnega deleža daje družbeniku v skupščini en glas.

Vsako občino ustanoviteljico zastopa v skupščini župan ali po pooblastilu župana druga oseba.

14. člen

Skupščina se opravi praviloma na sedežu družbe. Sklicatelj lahko skliče skupščino tudi v drugem kraju, če to po njegovi oceni ne otežuje udeležbe na skupščini. Sklic skupščine lahko zahteva vsak družbenik, čigar vsota vseh poslovnih deležev, ki jih ima, dosega 10% osnovnega kapitala družbe. Skupščino se skliče s priporočenim pisnim vabilom, ki ga morajo družbeniki sprejeti vsaj 8 dni pred zasedanjem družbe skupščine, v njem pa mora biti naveden tudi dnevni red skupščine. Na sejo skupščine se brez pravice glasovanja vabi direktorja družbe.

Družbeniki, ki imajo vsaj 10% vseh glasov na skupščini, lahko na dnevni red predlagajo uvrstitev dodatne točke dnevnega reda, ki je v skladu s pristojnostmi skupščine.

Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi družbeniki.

15. člen

Pooblaščenci družbenikov izkažejo svojo identiteto z identifikacijskim dokumentom (osebno izkaznico), in s pisnim pooblastilom, razen, če njihova identiteta ni sporna.

16. člen

Sejo vodi predsednik skupščine, ki ga voli skupščina družbe.

Predsednika skupščine se voli za dobo enega leta, in sicer na predlog občinskega sveta občine, ki ji pripada mandat za predlaganje predsednika. Predsednik skupščine predlaga za prvi mandat Občinski svet občine Ribnica, kasneje pa se bo pri predlaganju predsednika skupščine upošteval abecedni red družbenikov. Predsednik mora odgovoriti na vprašanja družbenikov oziroma pooblaščenec, ki se tičejo dnevnega reda.

17. člen

Skupščina družbe je sklepčna, če se je udeležijo družbeniki oziroma pooblaščenci, ki imajo skupaj večino glasov. Če ni z zakonom ali pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini s 3/4 večino oddanih glasov.

Skupščina odloči le o vprašanih, ki so uvrščena na dnevni red. Izjemoma odloča skupščina o sklicu nove seje, o sestavi zapisnika, vpisih v zapisnik ter seznamu prisotnosti ne glede na dnevni red.

Praviloma odloča skupščina z javnim glasovanjem. V primeru, ko to zahtevajo družbeniki oziroma njihovi pooblaščenci, ki imajo skupaj najmanj 10% vseh glasov, glasuje skupščina tajno.

K odločitvi skupščine družbe je potrebno pridobiti tudi soglasje vseh občinskih svetov družbenikov v naslednjih primerih:

- odtujitve in obremenitve premoženja družbe,
- povečanja in zmanjšanja osnovnega kapitala družbe,
- statusnih sprememb in prenehanja družbe,
- prenosa poslovnega deleža in
- v primeru kritja izgube družbe.

18. člen

Skupščina zaseda na rednih sejah, ki so praviloma dvakrat letno in na izrednih sejah, kadar to zahteva nemoteno delo družbe ali je potreben sklic skupščine.

V primeru izredne seje se za njen sklic ne uporabljajo roki, predvideni za redno zasedanje skupščine.

19. člen

Skupščina odloča:

- o sprejemanju poslovnega poročila, obračunu in zaključnem računu,
- o razdelitvi dobička oziroma o predlogih za kritje izgube,
- o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- o povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala,
- o imenovanju in razrešitvi direktorja,
- o predlogih za spremembo tega odloka,
- o poslovni politiki,
- o sprejemu splošnih aktov družbe oziroma pravilnikov, razen tistih, ki jih sprejema direktor,
- o drugih zadevah, za katere tako določa zakon in ta odlok.

Poleg odločitev iz prvega odstavka tega člena skupščina:

- pregleduje in preverja poslovanje družbe,
- daje smernice za delo direktorju Komunale Ribnica,
- spremlja rentabilnost javnega podjetja, gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje družbe.

20. člen

Vsaka ustanoviteljica za svoje območje poleg imenovanja svojega člana v skupščino družbe neposredno:

- določi posebne pogoje za izvajanje obvezne javne službe iz prvega odstavka 5. člena ter zagotavljanja in uporabe javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- določi pravice in obveznosti uporabnikov javnih dobrin, ki jih zagotavlja Komunala Ribnica.

21. člen

Občina ustanoviteljica je dolžna zagotoviti Komunalni Ribnica finančno nadomestilo, če:

– ne dopusti oblikovanja cen komunalne storitve na raven, ki zagotavlja pokrivanje stroškov enostavne reprodukcije ali

– določi posebne pogoje za izvajanje javne službe (20. člen) na tak način, da se povečajo stroški poslovanja javnega podjetja.

Finančno nadomestilo se obračuna glede na dejansko povečanje stroškov. V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka se nadomestilo obračuna v višini izpada dohodka.

Direktor

22. člen

Komunala Ribnica ima direktorja, ki vodi posle javnega podjetja in ga zastopa. Direktorja imenuje skupščina na podlagi javnega razpisa. Direktor sklene pogodbo o zaposlitvi s predsednikom skupščine.

Direktor je lahko vsako neomejeno poslovno sposobna fizična oseba razen osebe, ki po zakonu ne more biti direktor in izpolnjuje naslednje pogoje:

– ima visoko ali univerzitetno izobrazbo tehnične ali družboslovne smeri in

– 5 let delovnih izkušenj v stroki, od tega vsaj leta na vodilnih delovnih mestih.

Mandat direktorja traja štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

23. člen

Direktor družbe:

– organizira in vodi delovni proces,

– predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja ter določa notranjo organizacijo družbe,

– sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja,

– izvršuje sklepe skupščine družbe,

– daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu,

– zagotavlja zakonitost dela družbe s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,

– izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje družbe,

– določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev,

– odloča o nagradah in pohvalah delavcem,

– predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,

– sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje družbe,

– na predlog strokovnih služb določa cene za opravljane dopolnilnih dejavnosti,

– pripravlja predloge za statusne spremembe družbe in prenehanje družbe, spremembe v tehnično tehnoloških postopkih,

– odgovarja za zakonitost dela družbe,

– opravlja druge naloge, določene z zakonom tem odlokom in drugim akti družbe ter sklepi skupščine.

24. člen

Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih je s posebnim poslovníkom ali posamičnimi akti lahko določilo družba ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.

25. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je bil imenovan:

– na lastno zahtevo,

– če skupščina ne sprejme poročila o poslovnih izidih podjetja po letnem obračunu in ob tem ugotovi, da je direktor odgovoren za neizvajanje planskih dokumentov oziroma nepravilno poslovno politiko,

– v drugih utemeljenih primerih, določenih z zakonom.

Postopek razrešitve direktorja se podrobneje uredi s splošnimi akti družbe.

Do imenovanja novega direktorja razrešeni direktor oziroma direktor, ki mu je potekel mandat, še naprej opravlja svojo funkcijo ali pa skupščina določi vršilca dolžnosti, vendar najdlje za dobo enega leta.

VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

26. člen

Viri financiranja Komunale Ribnica so:

– viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,

– sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cene storitev),

– drugi viri.

Za ostale dejavnosti Komunale Ribnica, ki se izvajajo kot dopolnitev k osnovni dejavnosti, velja tržni princip poslovanja.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DRUŽBE V PRAVNEM PROMETU

27. člen

Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

Družba sme brez soglasja skupščine sklepati posle ali sprejemati odločitve, ki se nanašajo na pridobivanje nepremičnin, najemati posojila in kredite ter sklepati kooperacijske pogodbe s trajanjem več kot eno leto, ki ne presegajo 10% osnovnega kapitala družbe. Družba ne sme brez soglasja skupščine dajati posojil ali poroštev; sklepati zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev; podeljevati prokure in neomejenih pooblastil.

IX. RAČUNOVODSKI IZKAZI IN POSLOVNA POROČILA

28. člen

Družba mora voditi vse tiste poslovne knjige ter izdelati poročila, ki jih določa zakon. Družba sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu.

29. člen

Družba mora voditi poslovne knjige v skladu z zakonom in na podlagi verodostojnih listin.

X. IZGUBA IN DOBIČEK DRUŽBE

30. člen

Morebitno izgubo družbe pokrivajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

O razporejanju morebitnega dobička družbe odločajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

31. člen

Skupščina družbe na predlog direktorja družbe sprejme sklep o razporeditvi dobička, ki se lahko nameni:

- delno ali v celoti za oblikovanje zakonskih rezerv,
- delno ali v celoti za izplačilo družbenikom v skladu s tem odlokom,
- ali se delno ali v celoti dobička ne razporedi.

32. člen

Dobiček se deli med družbenike v razmerju deležev in se izplača praviloma do 15. 4. za preteklo poslovno leto.

33. člen

Izguba se ugotavlja in krije v skladu z zakonom. O načinu pokrivanja izgube odloči skupščina družbe.

Izguba se krije:

- iz sredstev rezerv družbe
- z znižanjem osnovnega kapitala družbe v breme osnovnih vložkov družbenikov.

Zaradi pokrivanja izgube se osnovni kapital družbe ne sme zmanjšati pod zakonski minimum.

XI. AKTI DRUŽBE

34. člen

Vsa vprašanja, pomembna za organizacijo, položaj in poslovanje družbe, se uredijo s splošnimi akti in pravilniki družbe.

XII. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

35. člen

Vsak družbenik ima pravico biti seznanjen s poslovanjem družbe. Direktor mu je dolžan dati med dvema zasedanjema skupščine pojasnilo o poslovanju družbe ter mu omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo.

Direktor družbe sme zavrniti zahtevo po informaciji ali vpogledu, če je verjetno, da bi jih družbenik uporabil za namen, ki je v nasprotju z interesi družbe, in bi s tem družbi ali z njo povezani družbi prizadel občutno škodo.

36. člen

Družbenik lahko iz družbe izstopi. Družbenik, ki izstopa, mora posredovati pisno izstopno izjavo poslovodstvu družbe najkasneje 6 mesecev pred datumom izstopa. Izstop je mogoč samo na dan 31. 12. vsakega leta.

Med družbeniki je vedno mogoč dogovor o sporazumnem izstopu iz družbe. V takem primeru je potrebno vsa razmerja med družbenikom, ki izstopa, in družbo, urediti v sporazumu, ki ima moč izvršilnega naslova.

37. člen

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.

Družba lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
- na podlagi sklepa skupščine.

38. člen

Družbi se lahko spremeni status ali se statusno povezuje:

- z združitvijo z drugo družbo,
- s pripojitvijo k drugi družbi,
- z razdelitvijo,

- s preoblikovanjem v drugo obliko družbe,
- s sklepanjem podjetniških pogodb.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o. je pravni naslednik Javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica p. o.

40. člen

Občine ustanoviteljice Komunale Ribnica imenujejo članke skupščine družbe v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

41. člen

Pravice zaposlenih v družbi se podrobneje uredijo z notranjimi akti družbe skladno z določbami zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93) in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

42. člen

Funkcijo direktorja opravlja v času od ustanovitve Komunale Ribnica dalje dosednji direktor, vendar najdlje 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

Direktor Komunale Ribnica mora poskrbeti za normalno delo in poslovanje podjetja v prehodnem obdobju ter poskrbeti za vsa potrebna dejanja za pripravo družbene pogodbe ter vpis v sodni register.

43. člen

Skupščina družbe uskladi splošne akte družbe s tem odlokom v roku šestih mesecev po vpisu Komunale Ribnica v sodni register.

Splošni akti družbe se objavijo na oglasni deski družbe in pričnejo veljati osmi dan po objavi.

44. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica p. o. v Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o. (Uradni list RS, št. 20/00).

46. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS. Za objavo odloka poskrbi Občina Ribnica.

Št. 01-NTK-002-01-1/01

Ribnica, dne 11. oktobra 2001.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

Št. 352-01/01-3

Loški potok, dne 28. septembra 2001.

Župan
Občine Loški potok
Janez Novak l. r.

Št. 1-00-201-4/01

Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan
Občine Sodražica
Andrej Pogorelc l. r.

**4505. Program priprave za lokacijski načrt
rekonstrukcije ceste R1-212, odsek 1120
Sodražica-Žlebič od km 5,090 do km 5,304 in
priključka Sušje**

Na podlagi 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 30. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica na 16. redni seji dne 11. 10. 2001 sprejel

**PROGRAM
priprave za lokacijski načrt rekonstrukcije ceste
R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič
od km 5,090 do km 5,304 in priključka Sušje**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je treba opraviti v postopku priprave in sprejemanja s tem programom določenega akta, subjekti, ki sodelujejo pri izdelavi, način njihovega sodelovanja, roki za posamezne faze naloge ter sredstva potrebna za njihovo pripravo. Ta program določa tudi način izbora nosilca strokovno-tehničnih nalog in nosilce aktivnosti v postopku sprejemanja.

Lokacijski načrt mora biti pripravljen tako, da bo njegov tekstualni in grafični del skladen z določili zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor ter z navodili o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov.

PRIPRAVA LOKACIJSKEGA NAČRTA

2. člen

Obstoječa cesta na obravnavanem odseku poteka mimo gasilskega doma ob priključku Sušje in se v nepreglednem zavoju nadaljuje proti Žlebiču. V krivini sta ob levem robu vozišča locirana gospodarsko poslopje in stanovanjska hiša za katero se, z desne strani vozišča, priključuje na cesto lokalna makadamska pot. Po podatkih iz publikacije Promet 98 je obremenjena s PLDP 2318 vozil/dan.

Rekonstrukcija obravnavanega odseka obravnava deviacijo ceste, pred objekti Oberstar, z izvedbo cestnega priključka za naselje Sušje in dostopov do obstoječih objektov in kmetijskih površin ter lokacijo novega avtobusnega postajališča.

3. člen

Za območje lokacijskega načrta je veljavna naslednja občinska planska dokumentacija, ki bo v postopku priprave lokacijskega načrta preverjena in po potrebi spremenjena in dopolnjena:

- dolgoročni plan občine Ribnica za obdobje 1986 – 2000 (SLD št. 12/87, 18/88, 11/90 in Uradni list RS, št. 27/98 in srednjeročni plan Občine Ribnica za obdobje 1986 – 1990 (SLD št. 12/87, 10/91, 21/93 in Uradni list RS, št. 8/96, 27/98 ter spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srtdnjeročnega plana občine Ribnica

V sklopu priprave lokacijskega načrta za rekonstrukcijo ceste R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič, primerjava variant ne bo izdelana, ker gre za rekonstrukcijo regionalne ceste v dolžini 400m, bil že izdelan projekt in je bilo izdano lokacijsko dovoljenje št. 05-FM-351-213-93 z dne 16. 2. 1993 in gradbeno dovoljenje štev. 351-01/267-93-KO z dne 21. 12. 1993.

4. člen

Priprava prostorske dokumentacije obsega:

1. izdelavo lokacijskega načrta

5. člen

Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno izdelana gradiva, študije, naloge in druga dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi lokacijskega načrta so:

- projekt PGD, PZI, rekonstrukcije regionalne ceste R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič, od km 4,270 do km 5,770, ki ga je izdelalo podjetje Proniz d.o.o. iz Ljubljane, pod številko projekta C-22/93, v juliju 1993

- projekt za prigrasitev del ureditve priključka v Sušju, na cesti R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič v km 5,190, ki ga je izdelal IBT Inženiring Ljubljana, pod številko projekta 7820/051 v februarju 2000

- projekt PGD in PZI za rekonstrukcijo ceste R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič od km 5,090 do km 5,290 in priključka Sušje, ki ga je izdelalo podjetje Stia d.o.o. iz Novega mesta, pod številko projekta 11/01 v septembru 2001.

6. člen

Strokovna gradiva, ki jih je treba pripraviti pred pripravo lokacijskega načrta so:

- geodetsko topografski načrt izdelan v M 1: 500, potrjen na Geodetski upravi RS, Območni enoti Kočevje, ter druge geodetske podlage, izdelana v skladu s pravilnikom o vsebini geodetskih podlag za pripravo prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 17/85)

- geološko in geotehnično poročilo

- posebne strokovne podlage izdelane v skladu z navodilom o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85), predvsem pa:

- idejne rešitve vseh infrastrukturnih objektov, naprav in omrežja, ki je potrebno za delovanje predvidenega objekta objekta z rešitvami odvodnjavanja meteornih voda s cestnih površin

- idejne rešitve, ki se nanašajo na prestavitve, razširitve in druge prilagoditve obstoječih objektov, naprav in ureditev in so potrebne za realizacijo predvidenega objekta

- rešitve v zvezi z varovanjem okolja in izvore prekomernega hrupa z ukrepi za njegovo preprečitev in sanacijo

- rešitve v zvezi z ureditvijo reliefa in zelenih površin (razmestitev vegetacijskih prvin, posege v obstoječe krajinske strukture s prikazom sprememb in končnega stanja ureditve odprtega prostora v grajenih strukturah z navedbo njihovega vzdrževalca ter režimom vzdrževanja)

- rešitve v zvezi z urbanističnim, arhitekturnim in krajinskim oblikovanjem ceste in obcestnega prostora

- drugo, po potrebi oziroma na zahtevo soglasodajalcev.

7. člen

Izdelava osnutka lokacijskega načrta

Za obravnavani odsek rekonstrukcije ceste R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič in z njo pogojenih rekonstrukcij in prilagoditev obstoječih cest in drugega infrastrukturnega omrežja, mora investitor posega v prostor zagotoviti projekt trase regionalne ceste in priključnih cest, geološko geotehnično poročilo, idejne rešitve vseh infrastrukturnih objektov, naprav in napeljav in omrežja, ki so potrebna za delovanje predvidenih objektov z rešitvami odvodnjavanja meteornih vod s cestnih površin, idejne rešitve, ki se nanašajo na prestavitve, razširitve in druge prilagoditve obstoječih objektov, naprav in ureditev in zaščitne podtalnice.

Na osnovi teh rešitev in na osnovi drugih posebnih strokovnih podlag, določenih v tem programu priprave, se mora izdelati osnutek lokacijskega načrta.

Pred začetkom izdelave osnutka lokacijskega načrta se mora pridobiti pogoje pristojnih organov in organizacij navedenih v 12. členu tega programa priprave.

Osnutek lokacijskega načrta mora vsebovati predvsem:

A) tekstualni del

I. osnutek odloka o lokacijskem načrtu

- obseg ureditvenega območja
- funkcija območja
- prometno-tehnični pogoji urejanja območja
- pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje
- pogoji za komunalno urejanje
- okoljevarstveni in drugi pogoji za izvedbo posegov v prostor

- etapnost izvedbe
- obveznosti investitorja
- tolerance

I. obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta

- povzetek iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Ribnica
- opis trase
- infrastrukturni objekti in naprave
- rušitve in prestavitve
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih
- varstvo kulturne dediščine
- varstvo naravne dediščine
- varovanje življenskega okolja
- varstvo kmetijskih zemljišč
- vodnogospodarske ureditve
- zasnova ureditve zelenih površin
- rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami

- ocena stroškov za izvedbo lokacijskega načrta
- etape izvajanja lokacijskega načrta
- seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja

I. pogoji organov in organizacij določenih v 12. členu tega programa

A) grafični del

- prikazi iz prostorskih sestavin občinskega dolgoročnega in srednjeročnega plana za obravnavano območje

M 1:5000

- ureditvena situacija v merilu 1:1000

- zbirni prikaz komunalnih in energetskih ureditev

M 1:1000

- idejne rešitve prestavitve, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav

- karakteristični prečni in vzdolžni profil ceste M 1:1000

- načrt gradbenih parcel M 1:2880 ali 1:1000.

8. člen

Predlog sklepa o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta

V skladu s 30. členom statuta Občine Ribnica bo župan Občine Ribnica predložil osnutek lokacijskega načrta občinskemu svetu v sprejem. Občinski svet s sklepom o javni razgrnitvi posreduje osnutek lokacijskega načrta v enomesečno javno razgrnitev.

9. člen

Izdelava predloga lokacijskega načrta

Po zaključeni javni razgrnitvi in javni obravnavi bo izdelan dopolnjen osnutek lokacijskega načrta, ki bo izdelan v skladu s stališči Občinskega sveta občine Ribnica ob upoštevanju pripomb z javne razgrnitve.

10. člen

Na dopolnjen osnutek lokacijskega načrta s pripombami z javne razgrnitve, do katerih je zavzel stališče občinski svet, bodo pridobljena soglasja in mnenja k lokacijskemu načrtu pristojnih organov in organizacij, navedenih v 13. členu tega programa priprave.

11. člen

Predlog lokacijskega načrta mora poleg vsebin v osnutku lokacijskega načrta (7. člen tega programa priprave) in upoštevanih stališč o utemeljenosti pripomb in predlogov z javne razgrnitve in javnih obravnav osnutka lokacijskega načrta, vsebovati:

- v tekstualnem delu:
 - soglasja in mnenja organov in organizacij določenih v 13. členu tega programa priprave
- v grafičnem delu:
 - tehnične elemente za zakoličenje cestnega telesa oziroma objektov in naprav, ki jih določa lokacijski načrt in gradbenih parcel.

UDELEŽENCI V POSTOPKU PRIPRAVE LOKACIJSKEGA NAČRTA

12. člen

Organi in organizacije, ki morajo podati pogoje za pravo osnutka lokacijskega načrta ter soglasja in mnenja k predlogu lokacijskega načrta v skladu s 35. členom zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97).

Organi in organizacije, ki morajo pred pričetkom priprave lokacijskega načrta podati pogoje za njegovo pravo:

- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, izpostava Ribnica

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

- Ministrstvo za obrambo, Uprava za civilno obrambo
- Ministrstvo za notranje zadeve
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje varstva okolja
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje voda
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje varstva naravne dediščine
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste
- JP Elektro Ljubljana, PE Elektro Kočevje
- Komunala Ribnica (kanalizacija, obvezno odstranjevanje odpadkov, občinske ceste)
- Hydrovod Kočevje - Ribnica
- Kmetijski zavod Ljubljana, Kmetijsko svetovalna služba Ribnica
- Telekom Slovenije, PE Ljubljana
- Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine
- Občina Ribnica
- Krajevna skupnost Ribnica.

Soglasodajalci morajo v tridesetih dneh po prejemu vloge posredovati svoje pogoje, sicer se šteje, da pogojev nimajo oziroma, da se s predlagano dokumentacijo soglašajo.

13. člen

Organi in organizacije, ki morajo v skladu z zakonskimi pooblastili podati k predlogu lokacijskega načrta

- soglasje oziroma mnenje:
 - Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, izpostava Ribnica
 - Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
 - Ministrstvo za obrambo, Uprava za civilno obrambo
 - Ministrstvo za notranje zadeve
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje varstva okolja
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje voda
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo narave, področje varstva naravne dediščine
 - Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste
 - JP Elektro Ljubljana, PE Elektro Kočevje
 - Komunala Ribnica (kanalizacija, obvezno odstranjevanje odpadkov, občinske ceste)
 - Hydrovod Kočevje - Ribnica
 - Kmetijski zavod Ljubljana, Kmetijsko svetovalna služba Ribnica
 - Telekom Slovenije, PE Ljubljana
 - Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine
 - Občina Ribnica
 - Krajevna skupnost Ribnica

14. člen

Na izdelan osnutek izvedbenega načrta morajo soglasjedajalci, v tridesetih dneh po prejemu vloge, izdati ali utemeljeno zavrniti soglasje, sicer se šteje, da je soglasje dano.

Pri izdaji soglasja se preverja upoštevanje postavljenih pogojev in ga zaradi drugačnih zahtev ni možno zavrniti.

NOSILCI V POSTOPKU PRIPRAVE

15. člen

Občina Ribnica, Oddelek za okolje in prostor vodi postopek priprave in sprejemanja lokacijskega načrta.

Naročnik lokacijskega načrta je: Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana

Investitor posega v prostor je: Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana

Izdelovalec lokacijskega načrta je: Projektivni atelje PROSTOR, Kersnikova 9, Ljubljana.

TERMINSKI PLAN

16. člen

Postopek se prične s sprejemom tega programa nakar si sledijo faze izdelave, katerih trajanje zavisi od pogodbeno dogovorjenih rokov in zakonsko določenih postopkov:

- izdelava osnutka lokacijskega načrta, ki je vezana na pridobitev pogojev
- sočasno se po potrebi pripravi tudi presoja vplivov na okolje
- Občinski svet občine Ribnica sprejme sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta, ki bo trajala najmanj 30 dni od dneva objave
- v času javne razgrnitve bo Občina Ribnica, organizirala javno obravnavo na sedežu občine
- v času javne razgrnitve in obravnav bo občina zbirala in evidentirala vse pisne in ustne pripombe in predloge posameznikov, organov in organizacij k osnutku lokacijskega načrta
- priprava strokovnega mnenja o zbranih pripombah in predlogih iz javne razgrnitve in obravnave bodo posredovane občinskemu svetu da zavzame stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve
- po prejemu stališč se pripravi dopolnjen osnutek lokacijskega načrta oziroma dopolnitev in popravke tistih sestavin, na katere se nanašajo utemeljene pripombe in predlogi in pridobijo soglasja in mnenja pristojnih organov in organizacij, navedenih v 13. členu tega programa priprave
- župan Občine Ribnica usklajen predlog lokacijskega načrta posreduje na občinski svet s predlogom, da jih sprejme
- občinski svet sprejme odlok o lokacijskem načrtu.

KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS, začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 01-DP-352-20/97

Ribnica, dne 11. oktobra 2001.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

SEVNICA**4506. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica**

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 37. člena statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99, 91/00 in 102/00) je župan Občine Sevnica sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica**

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica (Uradni list RS, št. 70/94).

II

Gradivo iz I. točke tega sklepa bo na vpogled vsak delovni dan v času uradnih ur v prostorih Občine Sevnica, Glavni trg 19A, soba št. 202 in v prostorih Krajevne skupnosti Sevnica, NHM 24, in sicer od vključno 9. 11. 2001 do 9. 12. 2001.

III

V času javne razgrnitve lahko h gradivu podajo pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe ter jih posredujejo Oddelku za okolje in prostor občine Sevnica, Glavni trg 19A, p. Sevnica, lahko pa jih vpišejo v knjigo pripomb, ki bo na mestu javne razgrnitve.

Rok za pripombe h gradivu poteče zadnji dan javne razgrnitve.

IV

V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava v Krajevni skupnosti Sevnica.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-0001/01
Sevnica, dne 26. oktobra 2001.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

TREBNJE**4507. Sklep o javni razgrnitvi a) osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – programska zasnova za zazidalni načrt »Stari trg – DSO« b) osnutka odloka o zazidalnem načrtu »Stari trg – DSO«**

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in 85/00),

37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 41. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je župan Občine Trebnje dne 25. 10. 2001 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi****a) osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – programska zasnova za zazidalni načrt »Stari trg – DSO«****b) osnutka odloka o zazidalnem načrtu »Stari trg – DSO«**

1. člen

Javno se razgrneta:

a) osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – programska zasnova za zazidalni načrt »Stari trg – DSO«,

b) osnutek odloka o zazidalnem načrtu »Stari trg – DSO«, ki ju je izdelal DIA d.o.o. Ljubljana.

2. člen

Osnutka bosta javno razgrnjena v prostorih Občine Trebnje, Oddelek za okolje in prostor, Goliev trg 5, Trebnje in v prostorih Krajevne skupnosti Trebnje. Javna razgrnitev traja 30 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v veliki sejni sobi Občine Trebnje v četrtek, 22. novembra 2001 ob 19. uri.

Pripombe, mnenja in predloge na razgrnjena osnutka zainteresirani lahko podajo v času javne razgrnitve ali na javni obravnavi. Pripombe je možno vpisati tudi v knjigo pripomb, ki bo na mestih javne razgrnitve ali pa jih pisno posredovati na naslov Občina Trebnje, Oddelek za okolje in prostor, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-05-031/2000
Trebnje, dne 25. oktobra 2001.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

VIDEM**4508. Odlok o enotni višini prispevka za priključitev na kanalizacijsko omrežje Občine Videm**

Na podlagi 77. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 21. člena zakona o lokalni

samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 59/99 in 70/00), 3. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Videm in 16. člena statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Videm na 27. redni seji sveta z dne 18. 9. 2001 sprejel

O D L O K

o enotni višini prispevka za priključitev na kanalizacijsko omrežje Občine Videm

1. člen

(Opredelitev)

Ta odlok določa višino plačila prispevka za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v Občini Videm.

Komunalne odpadne vode so vode, ki nastajajo v gospodinjstvih ter industrijskih in drugih storitvah uporabnikov. Odpadne vode iz kmetijstva niso predmet tega odloka.

2. člen

(Znesek prispevka)

Za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v Občini Videm plačujejo vsi bodoči uporabniki prispevek v višini:

2000 točk (1 točka 1 DEM)

(1 točka je 1 DEM po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan plačila). Pod uporabnike se štejejo vsi tisti, ki so lastniki legalno zgrajenih objektov na področju, kjer se izvaja investicija.

3. člen

(Opredelitev prispevka)

Znesek prispevka predstavlja komunalni prispevek za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje. V ceni ni zajeta izgradnja interne kanalizacije v zgradbi in na zemljišču uporabnika do prvega jaška oziroma puščenega priključnega mesta, ki sega do uporabnikovega zemljišča, če je lastniško možno.

Število točk 2. člena se za

- individualne eno- do tristanovanjske hiše pomnoži s količnikom 1,00,
- večstanovanjske objekte s štirimi in večstanovanjskimi enotami za vsako stanovanjsko enoto pomnoži s količnikom 0,60 in
- gostinske lokale ter objekte za gospodarske in storitvene dejavnosti pomnoži s količnikom 1,20.

4. člen

(Plačilo in potrdilo o prispevku)

Uporabnik lahko prispevek poravna v enem ali več (največ 18) zaporednih mesečnih obrokih. Plačilo na obroke se določi s posebno pogodbo. Obroki so fiksni. Ob zamudi plačila se obračunavajo zakonske zamudne obresti.

Na kanalizacijsko omrežje se morajo priključiti vsi občani Občine Videm. Kolikor se uporabnik vključi v akcijo kasneje, vendar pred zaključkom akcije, lahko znesek poravna v tolikih obrokih, kot jih še imajo za plačilo uporabniki, ki so se vključili v začetku akcije. Kolikor uporabnik poravna celotni znesek v prvih treh mesecih od začetka akcije, plača prispevek v vrednosti 90% točk.

Uporabniki, ki v času izgradnje kanalizacije iz kakršnih koli razlogov nočejo ali ne morejo pristopiti, se lahko priključijo na javno kanalizacijsko omrežje po zaključku akcije samo pod pogojem, da v celoti poravnajo strošek priključka, povečan za 20%. Ta prispevek obsega samo priključitev na javno kanalizacijsko omrežje.

Po sklenitvi pogodbe izda občinska uprava uporabniku soglasje, na osnovi katerega mu upravljalec kanali-

zacijskega omrežja izvede priključek v skladu z veljavnimi predpisi.

Brez soglasja ni mogoče izvesti priključitve uporabnika na javno kanalizacijsko omrežje.

5. člen

(Izvajalec priključka)

Priključek na javno kanalizacijsko omrežje izvede njegov upravljalec v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, merili in kriteriji ter normativi in standardi.

Stroški izvedbe priključka na kanalizacijsko omrežje v prispevku niso zajeti in jih plača uporabnik, ki se priključuje, na podlagi pogodbe, ki jo sklene z upravljalcem javnega kanalizacijskega omrežja (prikljop).

6. člen

(Namembnost prispevka)

Sredstva prispevkov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje se zbirajo na posebnem podračunu Občine Videm in so strogo namenska.

Sredstva prispevkov so namenjena samo za:

- izgradnjo novih kanalizacijskih omrežij,
- dograditev obstoječih kanalizacijskih omrežij,
- izgradnjo lokalnih čistilnih naprav.

7. člen

(Veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 031-01-562-/2001-24

Videm, dne 16. oktobra 2001.

Župan
Občine Videm
Franc Kirbiš l. r.

Ž A L E C

4509. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2001

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00) in 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2001

1. člen

V odloku o proračunu Občine Žalec za leto 2001 (Uradni list RS, št. 42/01) se drugi člen spremeni, tako da se glasi:

“Proračun za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih:

V SIT

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki	1.900,100.000
II. Odhodki	2.036,540.000
III. Proračunski primanjkljaj (I–II)	136,440.000

B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev	43,160.000
V.	Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev	3,000.000
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalnih deležev (IV-V)	40,160.000
C)	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje proračuna	138,000.000
VIII.	Odplačila dolga	111,680.000
IX.	Neto zadolževanje (VII-VIII)	26,320.000
X.	Zmanjšanje sredstev na računih	69,960.000

2. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:
 "Občina Žalec v letu 2001 najame dolgoročni kredit za izgradnjo telovadnice v Osnovni šoli Petrovče in za rekonstrukcijo atletske steze Športnega centra Žalec v skupni višini 138,000.000 SIT."

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40302/0001/2001
 Žalec, dne 10. oktobra 2001.

Župan
 Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4510. Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada

Na podlagi 56. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), v zvezi z 59. členom zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 94. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada

1. člen

S tem odlokom se ustanovi proračunski stanovanjski sklad (v nadaljevanju: sklad) kot evidenčni račun v okviru računa občinskega proračuna zaradi ločenega vodenja prejemkov in izdatkov pri uresničevanju stanovanjske politike, določene z občinskim stanovanjskim programom.

2. člen

Namen sklada je:

1. da se na posebnem evidenčnem računu občinskega proračuna v skladu s 1. členom tega odloka ločeno zbirajo prejemki:
 - od anuitet, ki jih odplačujejo kupci družbenih stanovanj, prodanih z obročnim načinom plačila kupnine;
 - od najemnin, ki jih plačujejo najemniki socialnih, ne-profitnih in službenih stanovanj ter poslovnih prostorov;

- ki so namenjeni za uresničevanje občinskega stanovanjskega programa;
- 2. uresničevanje nalog na stanovanjskem področju, in sicer:
 - spodbujanje stanovanjske gradnje, prenove in vzdrževanja stanovanj;
 - pridobivanje stanovanj v obstoječih objektih;
 - najemanje posojil za gradnjo oziroma nakup stanovanj pri Stanovanjskem skladu RS;
 - dajanje posojil za reševanje stanovanjskih vprašanj občanom;
 - priznavanje pravice do znižanja najemnine najemnikom, ki izpolnjujejo pogoje za najem socialnega stanovanja.

3. člen

Sklad se financira iz:

- proračunskih sredstev, zagotovljenih v proračunu za tekoče leto;
- namenskih prejemkov proračuna, ki so določeni kot namenski prejemki sklada;
- prejemkov od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi sklada.

 Sredstva sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namene, določene s tem odlokom.

4. člen

Obveznosti sklada se pokrivajo iz sredstev sklada. Izplačila v breme sklada se lahko izvajajo do višine razpoložljivih sredstev sklada, obveznosti pa se lahko prevzemajo v okviru utemeljeno pričakovanih prejemkov sklada. Neparabljena sredstva na računu sklada se na koncu tekočega leta prenesejo v prihodnje leto.

5. člen

Za spremljanje uresničevanja namena iz 2. člena tega odloka se ustanovi odbor za stanovanjska vprašanja kot občasno delovno telo občinskega sveta občine.

6. člen

Upravitelj sklada je predstojnik občinskega organa (službe), ki je pristojen za stanovanjsko področje. Upravitelj skrbi za upravljanje sklada in razpolaganje s sredstvi sklada. Upravitelj mora najmanj enkrat letno poročati županu in odboru iz 5. člena tega odloka o upravljanju in razpolaganju s sredstvi sklada.

7. člen

Sklad je ustanovljen za nedoločen čas. Sklad preneha, če ne izpolnjuje namena, zaradi katerega je bil ustanovljen ali če sredstva sklada ne zadoščajo za izpolnjevanje njegovega namena. Upravitelj sklada mora v 30 dneh po nastopu pogojev za prenehanje sklada po predpisanem postopku predlagati županu spremembo tega odloka.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati odlok o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Žalec z dne 25. 2. 1993, odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada v Občini Žalec z dne 18. 12. 1997 in odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada v Občini Žalec z dne 10. 2. 2000.

Prosta denarna sredstva, vrednostni papirji, osnovna sredstva, nepremičnine in drugo premoženje Stanovanjskega sklada Občine Žalec preidejo v last Občine Žalec.

9. člen

Župan v roku 30 dni po začetku veljavnosti tega odloka sprejme akt, ki podrobneje ureja in določa način poslovanja sklada.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 36001/0001/01

Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

**4511. Odlok o spremembah in dopolnitvah
zazidalnega načrta gospodarske cone
Minerva-Ložnica**

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97), 16. in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah zazidalnega
načrta gospodarske cone Minerva-Ložnica**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu gospodarske cone Minerva-Ložnica (v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve ZN), ki jih je izdelal Zavod za urbanizem Velenje v juliju 2001, pod št. projekta 1675/99-ZN-P. Projekt je sestavni del tega odloka. Spremembe in dopolnitve ZN so v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986-2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec (Uradni list RS, št. 21/90, 34/92, 69/93, 7/94, 11/94, 20/94, 76/94, 77/94, 13/96, 35/96, 43/96, 72/97, 7/98, 17/99, 28/99 in 37/99).

2. člen

Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo na:

- Zmanjšanje območja obravnave

Zaradi celovite sanacije deponije komunalnih odpadkov Ložnica se izvzame severozahodni del območja (območje deponije) in severni del (območje zelenice) iz veljavnega zazidalnega načrta gospodarske cone Minerva-Ložnica (Uradni list SRS, št. 13/85, v nadaljevanju: ZN) in se vključi v ureditveni načrt deponije komunalnih odpadkov Ložnica (ZUV, št. proj. 1293/99-UN-P, julij 2001, v nadaljevanju: UN Ložnica).

- Manjše spremembe in dopolnitve ureditev na SZ robu območja

Zaradi spremembe meje in novih infrastrukturnih ureditev na območju deponije (območje izvzema) so predvidene manjše spremembe – prilagoditve infrastrukturnih ureditev na SZ robu območja sprememb in dopolnitev ZN (prometna ureditev, komunalna ureditev, ograja) in dodatna zasaditev robov območja na meji z deponijo in naseljem na zahodu.

3. člen

Za ostala določila ureditvenega območja sprememb in dopolnitev ZN, ki jih ne obravnava ta odlok veljajo določila odloka o zazidalnem načrtu gospodarske cone Minerva – Ložnica (Uradni list RS, št. 13/85).

4. člen

Spremeni se 3. člen odloka, tako da se glasi:

“Meja območja gospodarske cone Minerva-Ložnica se spremeni v severozahodnem delu območja in poteka po naslednjih parcelnih mejah:

Izhodiščna točka meje je na severozahodnem delu gospodarske cone, in sicer na vogalu parcele št. 257/1, nadalje poteka proti vzhodu po njenem južnem robu, po robu parcele št. 270/4 in seka cesto po južnem robu parcele št. 270/5. Od tu zavije meja območja proti jugu po vzhodni meji parcele št. 270/7, 269/8, 269/9, 266/3 vse do ceste – parcele št. 1963. Meja območja poteka dalje proti zahodu, seka južni del parcele št. 266/3, nato zavije proti severu po vzhodni meji parcele št. 264 in delu parcele št. 266/2 v razdalji okoli 18 m. Tu se meja lomi proti SZ in poteka v premii, kjer seka južni del parcele št. 266/2 in se nadaljuje po južni meji parcele št. 270/13 vse do ceste – parcelna številka 1962/1. Od tu poteka meja območja po vzhodnem robu ceste - parcelna številka 1962/1 v razdalji okoli 46 m in zavije proti zahodu po južni meji parcele št. 258/2, seka parcelo št. 1960/5 in poteka dalje po južni meji parcele št. 27 v razdalji okoli 40 m. Nato zavije meja proti severu v premii z razdaljo okoli 120 m. Pri tem seka parceli št. 27 in št. 28/1. V tej razdalji se obrne proti jugo-vzhodu do južnega vogala parcele 257/1 in pri tem seka parceli št. 28/1 in št. 1960/2. Nadalje poteka meja po vzhodnem robu parcele št. 257/1 proti severu do izhodiščne točke.

Območje sprememb in dopolnitev ZN je v celoti v k.o. Žalec. Meja ureditvenega območja je prikazana v katastrski situaciji, v merilu 1: 2880, ki je sestavni del sprememb in dopolnitev ZN. Velikost območja sprememb in dopolnitev ZN je 4,90 ha.“

5. člen

Dopolni se druga alineja prvega odstavka 4. člena odloka, tako da se glasi:

“Geološka zgradba tal omogoča lokacijo gradbenih objektov na vzhodnem delu gospodarske cone Minerva-Ložnica in skladiščne površine na terenu zasutega odlagališča odpadkov, ki pa se izločijo iz ZN in urejajo znotraj UN Ložnica (območje izvzema).“

6. člen

Spremeni se četrta alineja prvega odstavka 4. člena odloka, tako da se glasi:

“Severozahodno mejo sprememb in dopolnitev ZN določa ustrezen odmik od opuščene deponije komunalnih odpadkov Ložnica in je prikazana v grafičnih prilogah iz prvega člena tega odloka. Ob meji gospodarske cone Minerva Ložnica je obvezna gosta zasaditev drevja in grmovnic.“

7. člen

Dopolni se drugi odstavek 4. člena odloka, tako da se na koncu doda nov stavek:

“Dodatni zeleni pas drevja in grmovnic se uredi na SZ robu območja na meji z deponijo in proti stanovanjskim objektom na zahodu.“

8. člen

Dopolni se tretja alineja prvega odstavka 6. člena odloka, tako da se glasi:

“Sanacija terena na območju opuščene odlagališča odpadkov (območje izvzema) se ureja z UN Ložnica.”

9. člen

Dopolni se četrta alineja prvega odstavka 6. člena odloka, tako da se glasi:

“Speljava izcednih vod iz odlagališča odpadkov preko merilnega objekta na deponiji (območje izvzema) v kanalizacijski odvodnik Ložnica-Žalec, v skladu z UN Ložnica.”

10. člen

Dopolni se šesta alineja prvega odstavka 6. člena, tako da se glasi:

“Speljava zaledne in meteorne vode iz odlagališča odpadkov v odprt obrobni jarek in meteorni kanal na dvorišču Minerve z izlivom v potok Ložnica, v skladu z UN Ložnica.”

11. člen

Dopolni se dvanajsta alineja prvega odstavka 6. člena, tako da se glasi:

“Možno je kabliranje obstoječega daljnovoda 20 kV Žalec-Pirešica – kabliranje nizkonapetostnega omrežja iz stare trafo postaje Minerva. Kolikor se daljnovod ne kablira, upravljavec daljnovoda določi podrobnejše pogoje urejanja pod daljnovodom.”

12. člen

Doda se nova – petnajsta alineja k prvemu odstavku 6. člena odloka, ki se glasi:

“Razsvetljava SZ roba območja sprememb in dopolnitev ZN se zaradi bližine naselja uredi v minimalnem obsegu, moči in višini glede na veljavne predpise.”

13. člen

Spremeni in dopolni se tretja alineja drugega odstavka 7. člena odloka, tako da se črta beseda “odprtih” skladiščnih površin, v nadaljevanju pa doda še besedilo, ki se glasi:

“Skladiščne površine na območju deponije (območje izvzema) se urejajo v skladu z UN Ložnica. Način končne ureditve skladiščnega prostora končnih izdelkov Minerve na območju deponije se uredi s posebnim izvedbenim projektom, ki mora biti skladen z UN Ložnica in na katerega mora dati soglasje upravljavec zaprte deponije komunalnih odpadkov. MS Žalec (Vaški svet Ložnica) mora podati svoje mnenje.”

14. člen

Dopolni se 9. člen odloka, tako da se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

“Za pripravo in komunalno ureditev, ki se nanaša na ukrepe sanacije deponije iz tretje, četrte in šeste alineje prvega odstavka 6. člena in sedme alineje prvega odstavka 7. člena je dolžan poskrbeti upravljavec zaprte komunalne deponije.”

15. člen

Dopolni se 10. člen odloka, tako da se na koncu doda besedilo:

“razen sprememb in dopolnitev, ki jih opredeljuje ta odlok. Investitorji so dolžni upoštevati vse pogoje pristojnih organov in organizacij, ki so izdala soglasja k spremembam in dopolnitvam ZN. Ti pogoji morajo biti upoštevani pri vseh posegih v prostor, pri izdelavi lokacijske dokumentacije in v vseh izvedbenih projektih. Možne so tolerance zaradi izboljšanja kakovosti okolja in sonaravnih ureditev v skladu z veljavno zakonodajo.”

16. člen

Spremeni se 11. člen odloka, tako da se glasi:

“Nadzor nad izvajanjem odloka opravljajo inšpekcija za prostor in inšpekcija za okolje Ministrstva za okolje in prostor.”

17. člen

Zazidalni načrt je na vpogled na Občini Žalec in na Upravni enoti Žalec, Oddelku za okolje in prostor.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005/01/2000

Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4512. Odlok o ureditvenem načrtu deponije komunalnih odpadkov Ložnica

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97), 16. in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel

O D L O K

o ureditvenem načrtu deponije komunalnih odpadkov Ložnica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt deponije komunalnih odpadkov Ložnica pri Žalcu (v nadaljnjem besedilu: UN Ložnica), ki ga je izdelal Zavod za urbanizem Velenje v juliju 2001, št. projekta 1293/99-UN-P in je sestavni del tega odloka.

UN Ložnica je v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec (Uradni list RS, št. 21/90, 34/92, 69/93, 7/94, 11/94, 20/94, 76/94, 77/94, 13/96, 35/96, 43/96, 72/97, 7/98, 17/99, 28/99 in 37/99) in je opredeljen kot ureditveno območje namenjeno sanaciji odlagališča komunalnih odpadkov.

II. OPREDELITEV IN MEJA OBMOČJA

2. člen

UN Ložnica obravnava območje opuščene deponije komunalnih odpadkov Ložnica, ki zajema tudi del območja znotraj zazidalnega načrta gospodarske cone Minerva-Ložnica (Uradni list SRS, št. 13/85). Zato so sočasno izdelane tudi spremembe in dopolnitve ZN gospodarske cone Minerva-Ložnica (ZUV, št. proj. 1675/99-ZN-P).

3. člen

Območje UN Ložnica leži zahodno od lokalne ceste Žalec-Ložnica-Pirešica, vzhodno od lokalne ceste Ložnica-Plevno oziroma vzhodno od deponije viškov nenosilnega materiala iz trase avtoceste, južno od avtoceste Arja vas-Vransko in severno od naselja Ložnica. Velikost območja je 7,2 ha ter leži v celoti v k.o. Žalec.

4. člen

Meja UN Ložnica poteka od začetne točke pri glavnem vhodu na deponijo ob cesti Žalec - Velika Pirešica v smeri urinega kazalca: po vzhodni meji parcele št. 270/4 proti jugu, kjer se obrne proti zahodu po južni meji parcele št. 270/4 in parcele št. 257/1, po vzhodnem robu parcele št. 257/1 proti jugu vse do parcele 1960/2, ki jo prečka v smeri proti severozahodu in prečka parcelo 28/1 do njene zahodne meje. Dalje poteka proti zahodu po južni meji parcel št. 25/4 in 25/5, 25/6, 25/7 in 25/8 do vzhodnega roba poti. Od tu poteka meja proti severu po vzhodnem robu poti in seka parceli št. 25/9 in št. 31/5 do zahodnega vogala parcele št. 29/1. Nadalje poteka meja po zahodnem robu parcel št. 29/1 in št. 29/3, prečka parcelo št. 31/1 in se obrne proti vzhodu po severnem robu parcele št. 31/17; prečka parcelo 31/12 in poteka po južnem robu parcele št. 31/4 vse do obstoječe ograje, kjer se obrne proti severu, prečka del parcele št. 31/4 in parcelo št. 1960/1 v smeri proti vzhodu; nato poteka ob Z robu parcele št. 243/1 proti severu, se ob severnem robu iste parcele obrne proti vzhodu in poteka nadalje po severni meji parcele št. 243/2 in parcele št. 250, ki jo nato prečka v smeri proti jugu do jugozahodnega roba parcele št. 254/1, poteka po njenem južnem robu do parcele št. 270/4, nadalje po zahodnem robu parcele št. 270/4 do dovozne ceste, ob kateri prečka parcelo št. 270/4 v smeri proti vzhodu do izhodiščne točke na meji s parcelo št. 270/5.

5. člen

Znotraj območja UN Ložnica se nahajajo naslednja zemljišča k.o. Žalec:

- v celoti parcele št. 25/4, 25/5, 25/6, 25/7, 25/10, 28/2, 29/1, 29/2, 29/3, 30/1, 30/2, 31/17, 243/1, 243/2, 245/1, 257/1 ter

- deli parcel št. 25/8, 25/9, 28/1, 31/1, 31/4, 31/5, 31/12, 250, 270/4, 1960/1 in 1960/2.

III. NAMEMBNOST OBMOČJA

6. člen

Območje UN Ložnica je namenjeno sanaciji, rekultivaciji in umiritvi opuščene deponije komunalnih odpadkov Ložnica z vsemi potrebnimi infrastrukturnimi objekti in napravami ter ukrepi za varstvo okolja.

Predvidena bodoča namenska raba obravnavanega prostora je: ekstenzivna kmetijska raba, ekstenzivna gozdarska raba, po umiritvi deponije pa je v skladu z določili tega odloka možna tudi vzreja nojev in skladišče končnih izdelkov Minerve.

S posebno študijo - oceno vplivov na okolje se določi vplivno območje zaprte deponije in določijo eventualni dodatni sanacijski ukrepi. Eventualno širše vplivno območje deponije z dodatnimi sanacijskimi ukrepi ni vključeno v UN.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, KRAJINSKO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

7. člen

Namenska raba prostora je opredeljena v prostorskem planu in programskih zasnovah za območje deponije komunalnih odpadkov ter kontaktnega območja (RC Planiranje Celje, št. proj. 30a/97 in 30b/97). Tako bo obravnavani prostor v prvi etapi po sanaciji in rekultivaciji v času umiranja deponije namenjen le ekstenzivni rabi (kmetijstvo, gozdarstvo).

V nadaljnji rabi je na delu območja v skladu z določili tega odloka možna vzreja manjšega števila nojev in skladišče končnih izdelkov Minerve. Skladišče končnih izdelkov Minerve je bilo načrtovano in potrjeno z zazidalnim načrtom gospodarske cone Minerva Ložnica (ZN Minerva), zato se ta raba ohranja z novo zasnovo prostora ter se prilagaja novim izhodiščem sanacije deponije in varstva okolja. Severni in jugozahodni del deponije se lahko uredi in opredeli kot gozd s posebnim namenom. Zasnova ureditve celotnega območja upošteva že izvršene (legalne) ureditve.

8. člen

Sanacija in rekultivacija celotnega območja UN Ložnica vključuje gradbeno tehnični del in oblikovalski del. Gradbeno tehnični del vključuje izgradnjo oziroma dograditev vse potrebne komunalne infrastrukture, potrebnih nasipov in gradbenih del in se izvede na osnovi projektov Sanacije in rekultivacije deponije, I., II. in III. faza, ki jih je pod št. proj. 1940/96, izdelal VGB Maribor. Oblikovalski del vključuje tiste posege, ki so pomembni za oblikovanje končne podobe prostora, to je predvsem zaokrožitev trdih gradbenih linij na brežinah, predvsem na njihovih robovih v mehkejši, bolj naravne oblike in oblikovanje blagih naklonov zgornjih površin.

9. člen

Rekultivacija območja vključuje zatravitev in zasaditev, za kar je potrebno zagotoviti ustrezno nasutje s humusom oziroma omogočiti rastlinam ustrezne rastne pogoje.

Ohranja se obstoječa vegetacija. Nova zasaditev območja je skladna s tehničnimi in oblikovalskimi rešitvami in omogoča končno rekultivacijo območja UN Ložnica.

Osrednji del deponije in platoji ostanejo bolj ali manj travnati ali pa se zasadijo (odvisno od načina sanacije), brežine se zasadijo v nepravilnem rastru z majhnimi sadikami, nato pa se nadaljnje zaraščanje prepusti naravni sukcesiji.

Širši zeleni pas z drevjem in grmovnicami-gozd s posebnim pomenom se uredi na severu (zaščita proti avtocesti) in jugu deponije (ob vodotoku), dodatno pa se z drevjem in grmovnicami zasadijo tudi glavni vhod na deponijo in robovi.

Izbor rastlinskih vrst je omejen na avtohtone, predvsem pionirske vrste, ki hitro zaraščajo površine, jih s svojim koreninskim sistemom utrjujejo ter prenašajo vsebnost plinov in vlage v tleh. V bližini daljnovoda je potrebno upoštevati odmik od stojnih mest, višinske omejitve - ustrezen izbor nižjih rastlinskih vrst, ki se občasno obrezujejo, ter ostale pogoje upravljavca daljnovoda.

10. člen

V skladu s predpisi mora biti zaradi varnosti celotno območje UN Ložnica ograjeno. Predvidena je montažna kovinska - žičnata ograja, višine najmanj 2 m. Postavitve ograje se v naravi prilagodi obstoječi zasaditvi in terenu. Posamezna območja znotraj deponije morajo biti posebej ograjena: ob

močje farme nojev, območje skladišča Minerve, osrednji del deponije zaradi odplinjevanja in merilni objekt.

Način izvedbe ograje pod daljnovodom določi upravitelj daljnovoda (varnostna višina in varnostna oddaljenost žične ograje v neposredni bližini daljnovoda mora znašati min. 3,75 m, izolacija na daljnovodu mora biti električno ojačana, ograjo pod daljnovodom je potrebno ustrezno ozemljiti, upravljavcu mora biti omogočen stalen in nemoten dostop in dovoz do trase daljnovoda zaradi vzdrževanja in okvar).

Na območju UN Ložnica v I. etapi ni predvidena postavitve novih objektov (obnovi se obstoječ objekt ob vhodu in služi kot vratarnica). V celoti nova ureditev z objekti pa je predvidena na območju farme nojev v II. etapi UN.

11. člen

Sanaciji in rekultivaciji deponije v I. etapi UN Ložnica sledi umiritvena faza, v kateri se vzdržujejo infrastrukturni objekti in naprave deponije ter ekstenzivna raba območja. V času umirjanja deponije potekajo na deponiji procesi posejanja in razplinjevanja ter ostali vplivi na okolje (smrad, izcedne vode...), za kar se izvaja poseben monitoring v skladu s predpisi. Eventualne poškodbe terena, infrastrukturnih objektov in naprav ali vegetacije je potrebno dodatno sanirati.

12. člen

Na območju UN so predvidene naslednje ureditve, združene po vsebinskih sklopih:

- a1 - osrednji del deponije - sanacija in rekultivacija,
- a3 - jugozahodni del deponije ob potoku - sanacija in rekultivacija,
- a4 - zahodni del deponije - sanacija in rekultivacija, ureditev manjše farme nojev,
- a5 - jugovzhodni del deponije - sanacija in rekultivacija, ureditev skladiščnega prostora Minerve
- a6 - glavni vstopni del - ureditev vstopnega prostora.

IV./I. POGOJI ZA UREJANJE PO POSAMEZNIH OBMOČJIH

13. člen

Območje a1 - osrednji del deponije, plato in brežine. To je območje, kjer se bo v naslednjem obdobju odvijal nadzorovani proces odplinjevanja, zato mora biti ta prostor posebej ograjen.

Osrednji del deponije je potrebno višinsko urediti zaradi odvajanja meteornih vod. Predvideno je blago nasutje tako, da bo teren najvišji v severovzhodnem delu osrednjega dela in bo od tam padal proti vsem robovom. Nasutje bo omogočilo tudi zasaditev tako, da bodo severni del deponije poraščale višje rastline. Celotno območje osrednjega dela bo po brežinah poraslo z nižjimi avtohtonimi rastlinskimi vrstami. Možna je ekstenzivna kmetijska in gozdarska raba.

14. člen

Območje a3 - jugozahodni del deponije ob vodotoku. Vključeno je tudi območje med deponijo in obstoječo poselitvijo (kontaktno območje). Na tem območju razen sanacije in rekultivacije deponije ni predvidenih novih posegov. Potrebno je dopolniti obstoječo vegetacijo z avtohtonimi rastlinskimi vrstami. Možna je ekstenzivna kmetijska ali gozdarska raba. Graditev objektov in pomožnih objektov na tem območju ni možna.

15. člen

Območje a4 - zahodni del deponije - območje predvidene manjše farme nojev je potrebno najprej sanirati in

umiriti, v skladu s prvo etapo sanacije, rekultivacije in umiritve deponije, v drugi etapi pa celovito urediti.

Ureditev predvideva izgradnjo ustreznih objektov za vzrejo manjšega števila nojev (turistična farma z največ 30 noji) z vso potrebno infrastrukturo. Prostor je zasnovan tako, da omogoča ločitev tistega dela dejavnosti, ki je zanimiv za javnost (uprava, trgovina, gostinski lokal ipd.) in območja za vzrejo nojev (hlevi, servisni objekti ipd.). Ureditev farme mora zadostiti vsem zdravstvenim in sanitarnim zahtevam. Urediti je potrebno samostojni kanalizacijski sistem in dovoz do območja. Zasaditev na območju farme nojev se prilagaja ureditvi celotnega območja. Zasadjeni so robovi območja.

Objekti so pritlične izvedbe z dvokapnico in so skladni z arhitekturnimi pogoji urejanja okolice. Dimenzije objektov (maksimalni gabariti):

- N1- javni objekt (uprava, trgovina, gostinski lokal) - pritličen objekt v obliki črke L, dolžina krakov je 30 m, širina 8m, simetrična dvokapnica, naklon 30-40°, opečna kritina;
- N2- hlevi in servisni objekt - dolžina 150 m, širina 8 m, pritličen objekt, simetrična dvokapnica, naklon 30-40°, opečna kritina.

Za ureditev manjše farme nojev je potrebno izdelati oceno vplivov na okolje, ki lahko določi eventualne dodatne ureditvene ukrepe za zmanjšanje vplivov na okolje.

16. člen

Območje a5 - območje Minerve - območje predvidenih skladišč (deponije) končnih izdelkov Minerve, ki ga je do sedaj urejal ZN gospodarske cone Minerva-Ložnica, je potrebno najprej sanirati in umiriti v skladu s prvo etapo sanacije, rekultivacije in umiritve deponije, v drugi etapi pa celovito urediti.

Prostor bo posebej ograjen - ograja na zahodni strani poteka po robu varstvenega pasu daljnovoda. Skladiščni prostor je utrjen (asfalt ali tlak ipd.) in razsvetljen v minimalnem obsegu. Robovi območja se zasadijo z grmovnicami in drevjem.

Za skladiščenje končnih izdelkov je potrebno izdelati oceno vplivov na okolje (vključiti je potrebno tudi vpliv sončnega obsevanja PVC izdelkov na okolje), ki lahko določi eventualne dodatne ureditvene ukrepe za zmanjšanje vplivov na okolje (nadstrešek, dodatno zaprtje-ograditev...).

17. člen

Območje a6 - glavni vstopni del - območje obstoječega dovoza z lokalne ceste Pirešica-Ložnica-Žalec je potrebno opremiti s standardno cestno opremo in zgraditi parkirišča za servisna vozila vzdrževalcev. Obstoječi objekt se preuredi v vratarnico in servisni objekt vzdrževalcev (skladišče orodja, materiala ipd). Način prenove mora biti skladen z arhitekturnimi pogoji urejanja okolice ter splošnimi načeli oblikovanja. Objekt mora ostati pritličen. Zelene površine je potrebno zasaditi z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami.

V. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE OBMOČJA TER VODNOGOSPODARSKE UREDITVE

V./I. PREDVIDENE UREDITVE V I. ETAPI

18. člen

Promet

Dostopi do območja so možni z več strani. Glavni vhod je na območju obstoječega dovoza s ceste Pirešica-Ložnica-Žalec. Ob dovozu so parkirna mesta za vzdrževalce

deponije. Drug vhod je z jugozahodne strani in omogoča dostop tudi do območja nojev. Z jugovzhodne strani ob ograji Minerve je omogočen dovoz do merilnega objekta upravljavcu zaprte deponije. Urejen je tudi dostop s severne strani deponije za potrebe vzdrževanja deponije in daljnovo-da. Obstoječe ceste in poti znotraj območja deponije se ohranjajo za namene vzdrževanja.

Pri urejanju dostopov in dovozov je potrebno upoštevati pogoje upravljavca cest.

19. člen

Odvajanje izcednih vod

Odvajanje izcednih vod se navezuje na že zgrajen drenažni sistem. Drenaža za izcedne vode z deponije je že zgrajena na vzhodnem, zahodnem in južnem robu osrednjega dela deponije in kanal A. Obnovljeni so revizijski jaški J1, J2, J3, J4, J5 in J6 ter dograjeni revizijski jaški J7 in J8. Kanalizacija poteka preko dvorišča Minerva in naselja Ložnica na Čistilno napravo v Kasaze.

Dogradi se drenaža za izcedne vode na zahodnem robu deponije (območje nojev) in priključi na revizijski jašek J6. Drenaža v južnem delu deponije med revizijskima jaškoma J6 in J9 se obnovi oziroma zamenja z novo. Odtok izcednih vod je predviden preko skupnega merilnega objekta, ki se izvede namesto obstoječega revizijskega jaška J9, v obstoječo kanalizacijo in na ČN Kasaze. Drenaža se izvede v skladu s predpisi, v bližini daljnovo-da 20 kV pa se upoštevajo tudi pogoji upravljavca daljnovo-da (oddaljenost od stojnih mest 4 m).

20. člen

Merilni objekt

Na vtoku v kanalizacijo je predvidena gradnja merilnega objekta – AB jaška dimenzij 3 x 1,2 m s Thompsonovim pravokotnim prelivom. V merilnem jašku se bo izvajal monitoring izcednih vod. Ker je pogojevana maksimalna količina izcednih voda iz deponije 3 litre/sekundo, je v primeru izmerjenega večjega pretoka potrebno v merilni jašek vgraditi dušilko in dograditi zadrževalni bazen. Možno je tudi predčiščenje izcednih vod.

Predvidena je tudi sanacija kanalizacije na odseku od merilnega objekta do priključka kanalizacije Minerve (zamenjava dotrajanih cevi). Priključek je potrebno izvesti vodo-tesno.

21. člen

Prekritje deponije

Celotno deponijo je potrebno prekriti, da se prepreči vdor meteornih vod v deponijsko telo in nekontrolirano uha-janje plina iz deponije. Predvideno je prekritje bokov in pokrova deponije.

Pred prekritjem je potrebno opraviti dodatno izravnavo terena z oblikovanjem vrha deponije in enakomernimi padci proti robovom v naklonu 3- 5% ter oblikovanjem naklona brežin 1: 3. Prekriti je potrebno tudi predhodno opuščene dele deponije (zahodni in južni del). Sestav zgornjega ustro-ja prekritja deponije mora biti izveden strokovno in skladno s predpisi.

Pod daljnovodom 20 kV mora znašati varnostna višina terena napram tokovodnikom najmanj 7 m.

22. člen

Obtežilni nasip

Na svojem južnem robu sega osrednji del deponije ca. 10 m nad okoliški teren. Brežine so zelo strme. Predvi-dena je izgradnja protitežnostnega nasipa, ki se izvede iz mineralnega tesnilnega materiala v naklonu 1: 3. V kontaktu

med brežino in nasipom je predvidena drenažna plast za prestrezanje in odvod izcednih vod.

23. člen

Razplinjevanje deponije

Za preprečevanje smradu in požarne ter eksplozijske nevarnosti je potrebno pri prekritju deponije urediti razplinje-vanje. Razplinjevanje poteka v izravnalni prekrivni plasti, do-datno odplinjevanje pa se izvede na osrednjem – novejšem in višjem delu deponije, kjer še potekajo aktivni procesi razplinjanja. Predvidena je izvedba vertikalnega pasivnega odplinjevanja z vgradnjo osmih vertikalnih odplinjevalnih ja-škov. Zasnova omogoča v primeru ugotovljenih povečanih količin plina v okviru rednega monitoringa, nadgradnjo siste-ma v aktivni sistem s povezavo odplinjevalnih jaškov, izsesa-vanjem plina in sežigom na bakli.

24. člen

Sanacija požarnega bazena

Sanacija opuščene in zasutega požarnega bazena nekdanjega glinokopa je predvidena s čiščenjem možnih odpadkov iz bazena in prekritjem ter zatesnitvijo dotoka in odtoka iz bazena.

25. člen

Vodovod, elektrika, požarna varnost, telefon

Predvidena je prestavitev transportnega vodovoda PVC 400, ki poteka po severnem robu deponije, izven območja deponije oziroma njenega vplivnega območja. Trasa pre-stavljene vodovoda poteka po severnem robu kolovoza oziroma izven vplivnega območja deponije in se priključi na obstoječ jašek, iz katerega se uredi nov izpustni cevovod 125 v jašek vzhodne drenaže.

Priključitev posameznih objektov na območju deponije na javno vodovodno omrežje bo možna z vgradnjo vodome-rov v skupni zunanji vodometri jašek, zgrajen zunaj območja UN Ložnica, po zahtevah upravjalca vodovoda.

Preko območja poteka NN daljnovod 20 kV Žalec-Pire-šica (DV Levec). Pri sanacijskih delih in ureditvah je potre-bno upoštevati varnostne in tehnične predpise ter pogoje, ki jih določi upravljavec daljnovo-da (zahtevani odmiki drenaže in meteornih jaškov, varnostna višina terena, pogoji za uredi-tev ograje, približevanje gradbenih strojev...). Možno je tudi kabliranje daljnovo-da. Za potrebe merilnega objekta depo-nije se izvede električni priključek iz najbližjega odjemnega mesta, ki ga določi upravljavec elekt. omrežja.

Za zagotovitev požarne varnosti je predvidena izgrad-nja krožno povezanega omrežja okoli osrednjega dela depo-nije v dolžini 580 m z dimenzijo vodovoda 110 mm in hidranti. Hidrantni vod se izpelje na severovzhodu iz javnega vodovoda DN 400, na jugovzhodu pa se priključi na javni vodovod DN 125. Ob njem je urejenih 5 zunanjih hidrantov na razdalji od 80 do 150 m.

Pri ureditvi območja je potrebno upoštevati obstoječe telefonsko omrežje. Pogoje za ureditev eventualnega telefon-skega priključka določi upravljavec telefonskega omrežja.

26. člen

Odvajanje meteornih vod

Po obodih celotne deponije (severni, osrednji, južni, vzhodni in zahodni del) je predvidena ureditev odvodnih jarkov za odvod čistih meteornih vod. Zaradi zagotavljanja ustreznega odvajanja meteornih vod skozi naselje Ložnica je urejen razpršen odvod meteornih vod z deponije v dva odvo-dnika. Oba odvodnika se izlivata v reko Ložnico.

Vzhodni in južni odvodni jarek sta speljana v obstoječ odvodnik, ki je na robu deponije kanaliziran in odtoka čez

dvorišče Minerve. Zahodni in osrednji odvodni jarek sta speljana v manjši potok, ki teče na JZ robu deponije in ki je glavni recepijent območja. Jarka se izvedeta z betonskimi kanaletami.

Osrednji odvodni jarek se formira ob izgradnji zahodnega boka osrednjega dela deponije in odvaja tudi meteorne vode s severnega dela deponije. Poteka ob obstoječem daljnovodu in mora upoštevati pogoje upravljavca daljnovoda (oddaljenost od stonih mest daljnovoda mora biti več kot 4m, varnostna višina terena napram tokovodnikom mora biti več kot 7 m).

27. člen

Odvajanje zalednih vod

Odvajanju zalednih vod služijo obrobni odvodni jarki (vzhodni, južni, osrednji in zahodni) ter potok, ki priteče s severozahodne smeri mimo južnega roba deponije in v katerega se zlivata zahodni in osrednji odvodni jarek. Ker je potok v svojem spodnjem toku (skozi naselje Ložnica) neustrezno kanaliziran (premajhna propustnost kanala), se protipoplavna varnost naselja rešuje z zadrževanjem visokih vod gorvodno z ustrezno akumulacijo, suhim zadrževalnikom in pregrado na območju opuščenega glinokopa. Območje se ureja z PUP 2 in lokacijsko dokumentacijo ter ni predmet tega UN.

Kolikor se bo ob večjih nalivih še pojavljalo poplavljanje nižje ležečega naselja zaradi zalednih vod z območja deponije je potrebno izvesti dodatne zadrževalne ukrepe na deponiji, na potoku gorvodno ali pa izvesti sanacijo meteorne kanala skozi naselje Ložnica do izliva v potok Ložnica, pri čemer pa je potrebno upoštevati tudi povečano količino meteornih vod z območja Škafarjevega hriba ob realizaciji sprememb in dopolnitev I. faze ZN Škafarjev hrib.

V./II.A) PREDVIDENE UREDITVE V II. ETAPI – OBMOČJE NOJEV

28. člen

Promet

Poseben vhod na farmo nojev je z zahodne strani. Urediti je potrebno dovozno cesto. Na območju je predvidena ureditev parkirišč. Ob južni strani farme je možen prehod na deponijo za vzdrževalna dela na deponiji in daljnovodu.

V dogovoru z upravljavcem deponije je možno urediti dovoz do območja nojev tudi z vzhodne strani (glavni vhod na deponijo) ali severne strani, kolikor to ne ogroža varnosti deponije.

29. člen

Odvajanje odpadnih vod

Predviden je ločen sistem odvajanja odpadnih voda. Čiste meteorne vode se odvajajo v zahodni odvodni jarek. Onesnažene meteorne vode iz parkirišča se odvajajo v zahodni odvodni jarek preko lovilca olj. Odpadne vode iz gospodarskega dela se lahko odvajajo v odvodnik samo preko lastne čistilne naprave (ČN) oziroma ustreznega predčiščenja.

Odpadne vode iz poslovnega objekta se odvajajo na ČN farme nojev ali pa vodijo po fekalnem kanalu v javno kanalizacijo, ki poteka preko dvorišča Minerve na ČN Kasaze. Priključek na kanal se izvede za merilnim objektom deponije. Podrobnejše pogoje priključitve na javno kanalizacijsko omrežje določi upravljavec kanalizacijskega omrežja.

30. člen

Vodovod, elektrika, telefon

Priključek na javno vodovodno omrežje je možno izvesti iz vodovodnega jaška na severu deponije, kar se izvede z

vsemi ustreznimi varnostnimi ukrepi in pod pogoji, ki jih določi upravljavec vodovoda (npr. v zaščitni cevi...). Vodometri jašek se zgradi zunaj območja UN Ložnica.

Električni priključek se izvede s stojnega mesta daljnovoda 20 kV Levec, pod pogoji, ki jih določi upravljavec daljnovoda. Razsvetljava območja se uredi v minimalnem obsegu, moči in višini glede na veljavne predpise.

Pri ureditvi območja je potrebno upoštevati obstoječe telefonsko omrežje. Pogoje za ureditev eventualnega telefonskega priključka določi upravljavec telefonskega omrežja.

V./II.B) PREDVIDENE UREDITVE V II. ETAPI – OBMOČJE MINERVE

31. člen

Na območju Minerve je predvidena ureditev skladišč (deponije) končnih izdelkov tovarne. Skladišče se uredi na koti predhodno sanirane deponije (mineralna tesnilna plast). Zgornji ustroj skladišča se utrdi z asfaltom, tlakom ali nasutjem, ki ga opredeli ocena vplivov na okolje.

Skladišče se ogradi s podaljšanjem ograje obstoječe zunanje ureditve Minerve. Skladišče bo odprto ali urejeno z nadstreškom, kolikor bo to zahtevala ocena vplivov na okolje. Posebej je ograjen merilni objekt deponije. Robovi območja se zasadijo s pasovi drevja in grmovnic.

32. člen

Promet

Dostop oziroma dovoz do območja se uredi preko obstoječega dvorišča Minerve. Preko prostora Minerve je predviden tudi dovoz do merilnega objekta deponije.

33. člen

Odvajanje meteornih vod

Odvajanje meteornih vod bo potekalo preko požiralnikov in lovilcev olj v obstoječo meteorno kanalizacijo. Podrobnejše pogoje priključevanja določi upravljavec kanalizacije.

34. člen

Elektrika, telefon

Električni priključek in razsvetljava območja je možna z vzhodne strani – z dvoriščne strani Minerve. Razsvetljava se uredi v minimalnem obsegu, moči in višini glede na veljavne predpise.

Pogoje za ureditev eventualnega telefonskega priključka določi upravljavec telefonskega omrežja.

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO UREDITVENEGA NAČRTA

35. člen

Rešitve in ukrepi za varstvo okolja

UN Ložnica je sanacijski prostorski dokument za ureditev opuščene deponije komunalnih odpadkov ter je skladno z zakonodajo in ustreznimi pravilniki v celoti usmerjen v varovanje okolja. Vse rešitve sanacije in rekultivacije deponije so usmerjene v izboljšanje obstoječih razmer v okolju in izvajanje ukrepov predpisanih po opustitvi deponije.

Objekte in naprave zaprte deponije je potrebno redno vzdrževati in varovati. Območje celotne deponije mora biti ograjeno in označeno, dostop pa je mogoč samo upravljavcem.

Upravljavec zaprte deponije mora v skladu s predpisi zagotavljati redne preglede telesa odlagališča in delovanja

tehničnih objektov in naprav ter izvajati monitoring za spremljanje vplivov opuščene komunalne deponije na okolje. Pravilnik za vzdrževanje deponije in izvajanje monitoringa se izdelava kot poseben elaborat.

Upravljalavec zaprte deponije mora v enem letu po končanih sanacijskih delih izdelati posebno študijo – oceno vplivov zaprte deponije na okolje, ki mora določiti eventualno širše vplivno območje deponije in eventualne dodatne sanacijske ukrepe.

36. člen

Vsa nadaljnja raba prostora – ekstenzivni travniki, gozd s posebnim pomenom in raba, ki je predvidena po umiritvi deponije na predhodno opuščeni delih deponije (vzreja nojev, skladišče Minerve) je urejena v skladu z zakonodajo in ustreznimi pravilniki in ne sme povzročati prekomerne obremenitve okolja. Dodatne ureditve ne smejo ovirati vzdrževanja deponijskih naprav in objektov.

Za rabo in ureditev prostora v II. etapi (vzreja nojev, skladišče Minerve) mora investitor pridobiti strokovno oceno o zadostni stopnji umirjenosti deponije (primernost deponijskega prostora glede stabilnosti tal in vplivov na okolje – plini, smrad, izcedne vode...) in oceno vplivov nove dejavnosti na okolje z ukrepi in ureditvami za omejitev vplivov na okolje. Za skladiščenje končnih izdelkov Minerve je v oceno vplivov na okolje potrebno vključiti tudi vpliv sončnega obsevanja PVC izdelkov na okolje.

37. člen

Gradbene parcele

Gradbene parcele so zasnovane skladno z ureditvijo območja (I. in II. etapa), kot funkcionalna zemljišča – zaključene celote. Razvidne so iz grafičnih prilog iz prvega člena tega odloka. Velikost funkcionalnega zemljišča se določa za vsak primer posebej, načeloma pa je skladna z zasnovo gradbenih parcel.

Funkcionalno zaključenih celot po tem UN je sedem:

- osrednje območje deponije, ki bo skladno s tem UN urejeno le kot ekstenzivne kmetijske in gozdne površine (a1)
- območje merilnega objekta deponije (a2)
- območje deponije ob vodotoku, ki bo skladno s tem ureditvenim načrtom urejeno kot ekstenzivne kmetijske ali gozdne površine (a3)
- območje deponije na zahodu, v II. etapi vzreja nojev (a4)
- območje deponije na jugovzhodu, v II. etapi območje skladiščnega prostora Minerve (a5)
- glavni vstopni del (a6)
- kontaktno območje (a7).

Podani so okvirni gabariti novih objektov in približne višinske kote terena. Točni gabariti objektov se določijo z izvedbenimi projekti v fazi izdelave lokacijske dokumentacije. Točne višinske kote terena se določijo po končanih sanacijskih delih in v fazi izdelave lokacijske dokumentacije.

38. člen

Tolerance

Pri izdelavi potrebnih izvedbenih projektov je potrebno v celoti upoštevati določila UN Ložnica. Sprejemljive so tolerance v smislu izboljšanja kakovosti okolja in sonaravnih ureditev v skladu z veljavno zakonodajo.

V primeru, da ocena vplivov na okolje za dejavnosti v II. etapi UN Ložnica (manjša farma nojev, skladišče Minerva) zahteva dodatne ureditvene ukrepe za zmanjšanje vplivov na okolje, se le-ti smiselno vključijo. V primeru potrebne izgradnje nadstreška na območju skladišč Minerve, se ta izvede oblikovno skladno z zahtevami veljavnega ZN gospodarske

cone Minerva-Ložnica. Izgradnji nadstreška se prilagodi zajemanje meteornih vod in razsvetljava.

Možne so minimalne spremembe gabaritov predvidenih objektov (povečanje do 10%, zmanjšanje do 30%). Možna so manjša odstopanja v postavitvi ograje zaradi zasaditve, terena, infrastrukturnih ureditev ali lastništva znotraj ureditvenega območja UN.

VII. ETAPNOST IZVAJANJA

39. člen

UN Ložnica je zasnovan tako, da predvideva ureditev obravnavanega prostora v dveh etapah. Prva etapa s sanacijo in rekultivacijo deponije se izvede takoj, nakar sledi umirjanje deponije. Druga etapa je možna šele po izpolnitvi vseh zahtev iz prve etape tega ureditvenega načrta in ustreznimi umiritvi deponije ter po izpolnitvi vseh drugih določil, ki jih opredeljuje UN (rešitve in ukrepi za varstvo okolja) in zakonodaja.

PRVA ETAPA je sanacija in rekultivacija celotnega območja opuščene deponije komunalnih odpadkov z izgradnjo vseh potrebnih objektov in naprav (odplinjevanje, odvod meteornih, izcednih in zalednih vod, prekritje deponije, oblikovanje naklonov in brežin, merilna mesta, ureditev dovozov, ograditev, zasaditev idr.). Sanaciji in rekultivaciji sledi umirjanje deponije.

DRUGA ETAPA je ureditev območja za nadaljnjo rabo: ekstenzivne kmetijske površine, ekstenzivne gozdne površine ali gozd s posebnim pomenom, manjša farma nojev, skladišče končnih izdelkov Minerve.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

40. člen

Obveznost investitorja v I. etapi izvedbe UN Ložnica je financiranje celotne sanacije in rekultivacije deponije, ureditev prometne in komunalne infrastrukture vključno s sistemom zajema izcednih vod in njihovim čiščenjem ter sofinanciranje sistema odvajanja meteornih in zalednih vod z deponije skozi naselje Ložnica v primeru povečanih količin teh vod z deponije. Obveznost investitorja je tudi zagotovitev ustreznega upravljanja zaprte deponije (vzdrževanje in varovanje, izvajanje monitoringa, pregledi stanja telesa deponije, letna poročila, ocena vplivov na okolje – določitev vplivnega območja in eventualne dodatne sanacije).

Obveznost investitorjev II. etape izvedbe UN Ložnica je financiranje celotne ureditve z vso prometno in komunalno infrastrukturo. Investitor farme nojev mora urediti dovoz do območja nojev in ločen sistem odvajanja odpadnih voda. Investitor skladišča Minerve mora omogočiti dovoz do merskega objekta deponije upravljavcu zaprte deponije.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Ureditveni načrt iz 1. člena tega odloka je osnova za vse posege v prostor, za izdelavo lokacijske dokumentacije in izdelavo izvedbenih projektov, ki morajo biti izdelani skladno s tem odlokom in pogoji soglasjedajalcev. Investitorji so dolžni upoštevati vse pogoje pristojnih organov in organizacij, ki so izdala soglasja k UN Ložnica.

Nova raba območja v II. etapi (manjša farma nojev, skladišče Minerve) se ureja s posebnimi lokacijskimi postopki (ločeno od postopkov sanacije in rekultivacije deponije). Pri ureditvi farme nojev je obvezen soglasjedajalec tudi MS Žalec (Vaški svet Ložnica). Pri ureditvi skladišča Minerve je potrebno pridobiti mnenje MS Žalec (Vaški svet Ložnica).

42. člen

UN Ložnica je na vpogled pri Upravni enoti Žalec, Oddelek za okolje in prostor in Občini Žalec.

43. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravljajo inšpekcija za prostor in inšpekcija za okolje Ministrstva za okolje in prostor.

44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

45. člen

S sprejetjem tega odloka prenehajo veljati določila zidalnega načrta gospodarske cone Minerva-Ložnica, objavljenega v Uradnem listu SRS, št. 13/85, v delu, ki ga obravnava ta odlok.

Št. 35003/004/2000
Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4513. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti

Na podlagi 21., 29. in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 3., 7., 32. in 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 8., 9. in 17. člena odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 14/94) ter v skladu s 16. členom statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4.10. 2001 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti

1. člen

V odloku o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/01) se v 3. členu doda nova tretja alineja, ki glasi:

“– in urejanje pokopališč.”

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35207/00002/2001
Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4514. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč

Na podlagi 21., 29. in 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 12. in 25. členom zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84 in Uradni list RS, št. 26/90), 3., 25., 105. in 241. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/98), 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. in 8. členom odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 14/94) ter v skladu s 16. členom statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč

1. člen

V odloku o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 22/01) se:

– prvi odstavek 2. člena dopolni tako, da se ločilo na koncu stavka nadomesti z naslednjim besedilom:

“, ki obsega: “

– besedilo na začetku drugega odstavka 2. člena, ki se glasi “ Pokopališka dejavnost obsega: “ se izpusti.

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 3. člena tako, da glasi:

“ Pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč se opravlja na podlagi podeljene koncesije. Urejanje pokopališč poteka na krajevno običajen način, v soglasju s svetom pristojne krajevne skupnosti. “

3. člen

Na koncu 5. člena se besedilo “upravljalci pokopališč“ nadomesti z besedo “koncedentom“.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35207/00001/2001
Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4515. Sklep o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč

Na podlagi 2., 3., 4., 5. in 6. člena odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 22/01), odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopali-

ških storitev in pogrebne dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/01) in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99 in 43/00) je Občinski svet občine Žalec na 25. seji dne 4. 10. 2001 sprejel,

S K L E P

o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč

I

Občina Žalec (v nadaljevanju: koncedent) s tem sklepom določa:

- predmet koncesije,
- obseg storitev in dejavnosti,
- območje, za katerega se razpisuje koncesija,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- odplačnost koncesije,
- vire financiranja storitev in dejavnosti, ki so predmet koncesije,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- kriterije za izbiro koncesionarja.

Koncesija bo podeljena na podlagi javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS. Za razpis javnega razpisa se uporablja zakon o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00 in 102/00). Javni razpis, skladno s tem sklepom, objavi župan.

II

Predmet koncesije so: pokopališke storitve, pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč.

Koncesija obsega:

- opravljanje pokopaliških storitev, ki se izvajajo na pokopališču, in so predvsem naslednje: zagotovitev uporabe mrliške vežice, izvajanje pogrebnih svečanosti, izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov, prva ureditev groba, izvajanje pokopališke dežurne službe in opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom in odloki,

- opravljanje pogrebne dejavnosti, ki se praviloma izvaja izven pokopališč in zajema predvsem naslednje naloge: urejanje dokumentacije, oddajanje grobnih prostorov, sklepanje najemnih pogodb ter vodenje evidence o grobovih in sklenjenih najemnih pogodbah, ter izvajanje pogrebne dežurne službe in druga dela, ki so posebej dogovorjena s koncedentom,

- urejanje pokopališč, ki obsega urejanje in vzdrževanje pokopališč, razdelitev pokopališč na posamezne zvrsti grobov, prekope grobov in opustitev pokopališč, zajema pa predvsem naslednja dela: čiščenje in odstranjevanje odpadkov, čiščenje in odstranjevanje snega s poti na pokopališču ob vsakem izdatnejšem sneženju, ureditev odvoza odpadkov na odlagališče, košnja zelenic, vzdrževanje poti, manjša vzdrževalna dela na objektih in napravah, izdelava in vodenje katastra pokopališč. Urejanje pokopališč poteka na krajevnem običajen način.

Koncesija se lahko podeli le enemu koncesionarju, koncedent pa zanjo zagotavlja monopol.

III

Koncesionar lahko opravlja tudi druge tržne dejavnosti, ki so po naravi združljive s koncesijo.

IV

Dejavnost in storitve se bodo izvajale na naslednjih območjih:

- pokopališče Griže,
- pokopališče Šempeter in
- pokopališče Ponikva.

V

Koncesija bo podeljena za čas deset let.

VI

Koncesija je odplačna. Koncesionar plačuje koncedentu za koncesionirano gospodarsko javno službo koncesijsko dajatev. Višino koncesijske dajatve predlaga ponudnik v ponudbi.

VII

Koncesionar financira svojo dejavnost s plačili uporabnikov storitev.

VIII

Na natečaj se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki morajo izpolnjevati pogoje, ki jih predpisuje 7. člen odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/01), in sicer:

1. da so registrirane za opravljanje dejavnosti in storitev, ki so predmet koncesije in imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,

2. da imajo kadrovske pogoje za opravljanje dejavnosti oziroma podajo jamstva, da bodo zagotovili ustrezno število delavcev usposobljenih za izvajanje prevzetih del,

3. da predložijo dokazila, reference, ipd., ki potrjujejo, da imajo potrebna znanja in izkušnje za izvajanje razpisane javne gospodarske službe,

4. da predložijo podrobno izdelan poslovni načrt ter program izvajanja storitev in dejavnosti z odprto kalkulacijo cen in predlaganim standardom kakovosti in obsega storitev, ki so predmet koncesije, iz katerega bo razvidno, da lahko zagotavlja kakovostno izvajanje storitev in dejavnosti,

5. da predložijo ustrezno višino zavarovanja (varščino), najmanj v višini 500.000 SIT, za kvalitetno izvajanje javne gospodarske službe. Če izbrani kandidat v roku 30 dni po sprejetju sklepa o izbiri ne vplača varščine, se odločba o izbiri razveljavi.

IX

Ponudniki za izvajanje javne gospodarske službe morajo predložiti dokazila, da razpolagajo z ustreznimi tehničnimi sredstvi in poslovnimi prostori za izvajanje dejavnosti.

X

Med prijavljenimi kandidati izbira posebna komisija, ki jo imenuje občinski svet, na podlagi naslednjih kriterijev:

1. višina koncesijske dajatve (30%),
2. predlagani standard storitev (kvaliteta in obseg) (20%),
3. cena storitev (20%),
4. dosedanje reference ponudnika (20%) in
5. kvaliteta predloženega poslovnega načrta in razvojnega programa (10%).

Komisija za izbiro lahko odloči, da ne izbere nobenega od prijavljenih kandidatov. V upravnem postopku odloči župan Občine Žalec.

XI

Vsa potrebna dokumentacija (predpisi, minimalni standardi storitev, ipd.) ter dodatne informacije bodo zainteresiranim na voljo na Občini Žalec, Ulica savinjske čete 5, Žalec. Razpisna dokumentacija se plača v višini 5.000 SIT.

XII

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40306/00018/2001

Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec

Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

4516. Sklep o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč

Na podlagi 2., 3., 4., 5., in 6. člena odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 22/01), odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/01) in 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99 in 43/00) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 4. 10. 2001 sprejel,

S K L E P

o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč

I

Občina Žalec (v nadaljevanju: koncedent) s tem sklepom določa:

- predmet koncesije,
- obseg storitev in dejavnosti,
- območje, za katerega se razpisuje koncesija,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- odplačnost koncesije,
- vire financiranja storitev in dejavnosti, ki so predmet koncesije,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- kriterije za izbiro koncesionarja.

Koncesija bo podeljena na podlagi javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS. Za razpis javnega razpisa se uporablja zakon o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00 in 102/00). Javni razpis, skladno s tem sklepom, objavi župan.

II

Predmet koncesije so: pokopališke storitve, pogrebna dejavnost in urejanje pokopališč.

Koncesija obsega:

- opravljanje pokopaliških storitev, ki se izvajajo na pokopališču, in so predvsem naslednje: zagotovitev uporabe mrliške vežice, izvajanje pogrebnih svečanosti, izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov, prva ureditev groba, izvajanje pokopališke dežurne službe in opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom in odloki,
- opravljanje pogrebne dejavnosti, ki se praviloma izvaja izven pokopališč in zajema predvsem naslednje naloge: urejanje dokumentacije, oddajanje grobnih prostorov, sklepanje najemnih pogodb ter vodenje evidence o grobovih in sklenjenih najemnih pogodbah, ter izvajanje pogrebne dežurne službe in druga dela, ki so posebej dogovorjena s koncedentom,

- urejanje pokopališč, ki obsega urejanje in vzdrževanje pokopališč, razdelitev pokopališč na posamezne zvrsti grobov, prekope grobov in opustitev pokopališč, zajema pa predvsem naslednja dela: čiščenje in odstranjevanje odpadkov, čiščenje in odstranjevanje snega s poti na pokopališču ob vsakem izdatnejšem sneženju, ureditev odvoza odpadkov na odlagališče, košnja zelenic, vzdrževanje poti, manjša vzdrževalna dela na objektih in napravah, izdelava in vodenje katastra pokopališč. Urejanje pokopališč poteka na krajevno običajen način.

Koncesija se lahko podeli le enemu koncesionarju, koncedent pa zanjo zagotavlja monopol.

III

Koncesionar lahko opravlja tudi druge tržne dejavnosti, ki so po naravi združljive s koncesijo.

IV

Dejavnost in storitve se bodo izvajale na naslednjih območjih:

- pokopališče Galicija,
- pokopališče Gotovlje in
- pokopališče Žalec.

V

Koncesija bo podeljena za čas deset let.

VI

Koncesija je odplačna. Koncesionar plačuje koncedentu za koncesionirano gospodarsko javno službo koncesijsko dajatev. Višino koncesijske dajatve predlaga ponudnik v ponudbi.

VII

Koncesionar financira svojo dejavnost s plačili uporabnikov storitev.

VIII

Na natečaj se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki morajo izpolnjevati pogoje, ki jih predpisuje 7. člen odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/01), in sicer:

1. da so registrirane za opravljanje dejavnosti in storitev, ki so predmet koncesije in imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
2. da imajo kadrovske pogoje za opravljanje dejavnosti oziroma podajo jamstva, da bodo zagotovili ustrezno število delavcev usposobljenih za izvajanje prevzetih del,
3. da predložijo dokazila, reference, ipd., ki potrjujejo, da imajo potrebna znanja in izkušnje za izvajanje razpisane javne gospodarske službe,
4. da predložijo podrobno izdelan poslovni načrt ter program izvajanja storitev in dejavnosti z odprto kalkulacijo cen in predlaganim standardom kakovosti in obsega storitev, ki so predmet koncesije, iz katerega bo razvidno, da lahko zagotavlja kakovostno izvajanje storitev in dejavnosti,
5. da predložijo ustrezno višino zavarovanja (varščino), najmanj v višini 500.000 SIT, za kvalitetno izvajanje javne gospodarske službe. Če izbrani kandidat v roku 30 dni po sprejetju sklepa o izbiri ne vplača varščine, se odločba o izbiri razveljavi.

IX

Ponudniki za izvajanje javne gospodarske službe morajo predložiti dokazila, da razpolagajo z ustreznimi tehničnimi sredstvi in poslovnimi prostori za izvajanje dejavnosti.

X

Med prijavljenimi kandidati izbira posebna komisija, ki jo imenuje občinski svet, na podlagi naslednjih kriterijev:

1. višina koncesijske dajatve (30%),
2. predlagani standard storitev (kvaliteta in obseg) (20%),
3. cena storitev (20%),
4. dosedanje reference ponudnika (20%) in
5. kvaliteta predloženega poslovnega načrta in razvojnega programa (10%).

Komisija za izbiro lahko odloči, da ne izbere nobenega od prijavljenih kandidatov. V upravnem postopku odloči župan Občine Žalec.

XI

Vsa potrebna dokumentacija (predpisi, minimalni standardi storitev, ipd.) ter dodatne informacije bodo zainteresiranim na voljo na Občini Žalec, Ulica savinjske čete 5, Žalec. Razpisna dokumentacija se plača v višini 5.000 SIT.

XII

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40306/00019/2001
Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

**4517. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
pravilnika o plačah in nagradah občinskih
funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles
občinskega sveta ter članov drugih občinskih
organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00 in 37/01) in 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 100/00) je Občinski svet občine Žalec na 25. seji dne 4. 10. 2001 sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o
plačah in nagradah občinskih funkcionarjev,
nagradah članov delovnih teles občinskega
sveta ter članov drugih občinskih organov ter o
povračilih stroškov**

1. člen

Pravilnik o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 38/99 in 6/00) se spremeni in se v prvem odstavku 6. člena za besedo nagrado postavi pika, ostalo besedilo se črta ter doda nov stavek, ki se glasi:

“Višina sredstev za nagrade vseh podžupanov znaša 80% županove plače in se po enakih deležih razdeli med imenovane podžupane.“

2. člen

V prvem stavku prvega odstavka 7. člena se na koncu stavka doda beseda “mesečno“.

V drugem stavku prvega odstavka pa se črtajo besede “za posamezni mesec“

3. člen

Izplačilo nagrad po teh spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov se opravi s 1. 5. 2001 dalje.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 11007/0001/99
Žalec, dne 4. oktobra 2001.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ekon. l. r.

**4518. Razpis nadomestnih volitev članov Sveta mestne
skupnosti Žalec**

Na podlagi četrtega odstavka 27. člena, 32. in 114. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 70/95 in 20/98) ter sklepa Mestne skupnosti Žalec o prenehanju mandata članom Sveta mestne skupnosti z dne 23. 10. 2001 je Občinska volilna komisija Žalec

r a z p i s a l a
**nadomestne volitve članov Sveta mestne
skupnosti Žalec**

1. Nadomestne volitve članov Sveta mestne skupnosti Žalec bodo v nedeljo, dne 16. decembra 2001.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se določi 5. november 2001.

3. Za izvedbo nadomestnih volitev skrbita Občinska volilna komisija Žalec in Volilna komisija mestne skupnosti Žalec.

Št. 00608/0001/2001
Žalec, dne 30. oktobra 2001.

Predsednik
Občinske volilne komisije
Slavko Košenina l. r.

ŽIROVNICA**4519. Odlok o stavbnih zemljiščih v Občini Žirovnica**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 24/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98), zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), navodil za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) in statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Žirovnica na 27. seji dne 29. 10. 2001 sprejel

O D L O K

o stavbnih zemljiščih v Občini Žirovnica

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta odlok določa način in pogoje gospodarjenja s stavbnimi zemljišči in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka v Občini Žirovnica (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(1) Občina gospodari s stavbnimi zemljišči v javno korist.
 (2) Sredstva za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči v javno korist se vsako leto zagotavljajo v občinskem proračunu.

II. GOSPODARJENJE S STAVBNIMI ZEMLJIŠČI

3. člen

Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči izvaja občinska uprava in obsega:

- promet s stavbnimi zemljišči (pridobivanje, menjava, prodaja in oddajanje zemljišč),
- oddajanje zemljišč v najem,
- graditev javne infrastrukture, s katero se zagotavlja uporabnost zemljišč glede na njihov namen (opremljanje stavbnih zemljišč).

Način, pogoji in postopek pridobivanja, menjave, prodaje ali oddaje občinskih stavbnih zemljišč

4. člen

Odločitev o nakupu, menjavi, prodaji ali oddaji stavbnih zemljišč za gradnjo sprejme skladno z zakonom in statutom Občinski svet občine Žirovnica (v nadaljevanju: občinski svet) na predlog župana oziroma župan na podlagi danega pooblastila občinskega sveta.

5. člen

Občina prodaja ali oddaja stavbna zemljišča v svoji lasti na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa ali brez javnega razpisa.

6. člen

(1) Občina lahko prodaja ali oddaja stavbna zemljišča brez javnega razpisa v skladu z 48. členom zakona o stavbnih zemljiščih:

- za gradnjo objektov za potrebe obrambe,
- za gradnjo objektov javne infrastrukture,
- za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave,
- za gradnjo socialnih in neprofitnih ter združnih stanovanj in stanovanjskih hiš,
- za gradnjo nadomestnih objektov,
- za gradnjo na zemljišču, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom predviden za določenega investitorja,
- za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje ali zaokrožitev stavbnega zemljišča,
- za zemljišča, za katera je bil javni razpis dvakrat neuspešen,
- za gradnjo objektov za potrebe pravosodja.

(2) Občina lahko zamenja nepremičnino za drugo enakovredno nepremičnino brez javnega razpisa. Vrednost za-

menjanih nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca gradbene stroke. Če nepremičnini nista enakovredni, mora lastnik nižje ocenjene nepremičnine doplačati razliko v sporazumno dogovorjeni obliki.

(3) Na območjih, ki se urejajo z občinskimi programi opremljanja stavbnih zemljišč, občina prodaja ali oddaja za gradnjo le stavbna zemljišča, ki so urejena skladno s programom opremljanja stavbnih zemljišč.

(4) Stavbna zemljišča, ki ne leže na navedenih območjih, se lahko oddajo neurejena, če investitor sprejme obveznost, da jih bo uredil.

7. člen

(1) Postopek javnega razpisa prodaje ali oddaje stavbnega zemljišča se izvede z javnim zbiranjem ponudb.

(2) Postopek javnega zbiranja ponudb izvede in vodi komisija, ki jo imenuje župan.

(3) Javni razpis prodaje ali oddaje stavbnega zemljišča se objavi na krajevno običajen način.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- naziv in sedež občine,
- katastrske podatke o stavbnem zemljišču,
- izhodiščna cena stavbnega zemljišča,
- podatke o stopnji komunalne urejenosti stavbnega zemljišča,
- višino komunalnega prispevka v SIT/m² stavbnega zemljišča, če se prodaja ali oddaja komunalno opremljeno stavbno zemljišče v skladu s programom opremljanja,
- rok in način plačila cene stavbnega zemljišča in komunalnega prispevka,
- merila za izbor najugodnejšega ponudnika,
- naslov in rok za oddajo pisemenih ponudb,
- rok za sklenitev pogodbe,
- podatke o namembnosti objektov, ki jih bo dovoljeno graditi na stavbnem zemljišču skladno s prostorskim izvedbenim aktom ali prostorsko ureditvenimi pogoji; oziroma podatke o možni postavitvi časovnih,
- druge morebitne podatke, pogoje in zahteve, ki jih morajo izpolnjevati interesenti.

9. člen

(1) O pregledu vlog, prispelih na javni razpis, komisija vodi zapisnik, v katerega vpiše predvsem naslednje podatke:

- kraj, datum in čas seje,
- imena prisotnih članov,
- navedbo javnega razpisa, na katerega so prispеле vloge,
- navedbo števila pravočasno prispelih vlog,
- navedbo števila prepozno prispelih vlog,
- ugotovitve o popolnosti posameznih vlog,
- druge relevantne podatke, ki zadevajo posamezno vlogo.

(2) Kot merila za izbor najugodnejšega ponudnika se upoštevajo predvsem:

- ponudbena cena in plačilni pogoji,
- predvideni program dejavnosti in njegova skladnost s programi dejavnosti sosednjih oziroma bližnjih uporabnikov zemljišč ter vpliv na socialnoekonomsko stanje v občini,
- rok začetka in končanje gradnje ter
- druga merila, navedena v razpisnih pogojih.

(3) Komisija izdelava predlog sklepa prodaje ali drugega pravnega posla in ga pošlje županu.

(4) Najugodnejšega ponudnika izbere s sklepom župan.

(5) Sklep župana se posreduje vsem ponudnikom, ki so se prijavili.

10. člen

Pri obravnavi posamičnih vlog interesenta za pridobitev občinskega zemljišča občinska uprava izvede predvsem naslednji postopek:

- ugotovi interes občine do zemljišča, za katerega je vloga prispela,
- ugotovi možnost reševanja vloge v skladu s 6. členom odloka,
- ugotovi ali je mogoče in smotrno zemljišče samo ali skupaj s sosednjim zemljiščem obravnavati kot samostojno lokacijo,
- izdela predlog rešitve in ga pošlje v potrditev županu.

11. člen

(1) Interesenti lahko pridobijo v najem občinsko stavbno zemljišče, če predložijo vlogo na javnem razpisu ali če podajo posamično vlogo za najem občinskega zemljišča.

(2) Vloge obravnava občinska uprava s smiselno uporabo določb 10. člena

(3) V predlogu za sklenitev najemnega razmerja pa mora biti za vsak primer še posebej navedeno:

- vrednost najema na leto, ki se določi glede na namen uporabe stavbnega zemljišča
- dolžina najemnega razmerja v letih oziroma mesecih,
- ali obstaja možnost podaljšanja najemnega razmerja,
- morebitni drugi pogoji v zvezi z dejavnostjo, ki se bo opravljala na predmetnem zemljišču.

12. člen

Občina pridobiva zemljišča za svoje potrebe, za potrebe javnih zavodov in podjetij v lasti občine na podlagi odločitve o nakupu, ki jo pripravi občinska uprava ter sprejme občinski svet na predlog župana oziroma župan v skladu s pooblastilom občinskega sveta.

13. člen

Vrednost stavbnega zemljišča, ki je predmet nakupa, prodaje, menjave ali oddaje za gradnjo, se za zemljišča, zajeta v prostorsko izvedbenih načrtih (PIN), določi skladno s programom opremljanja stavbnih zemljišč; za področja, ki niso zajeta v PIN, pa na podlagi cenitve sodno zaprisežene cenilca gradbene stroke, upoštevajoč tržne razmere pri prometu z zemljišči na območju občine.

14. člen

(1) Občinski svet za tekoče leto na predlog župana s sklepom določi povprečno gradbeno ceno za m² stanovanjske površine, povprečne stroške komunalnega opremljanja in odstotke od povprečne gradbene cene za posamezna območja občine kot osnovo za določanje cen stavbnega zemljišča.

(2) Gornje cene se tekom leta revalorizirajo z indeksom podražitev, ki ga objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM za skupino "Stanovanjska gradnja".

Opremljanje stavbnih zemljišč, komunalni prispevek

15. člen

(1) Gradnja objektov v Občini Žirovnica je dovoljena samo na opremljenih stavbnih zemljiščih.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je gradnja objektov dovoljena na zemljišču, ki ni opremljeno, kadar posamezni priključki glede na naravo objekta niso potrebni oziroma če investitor sprejme obveznost, da jih bo uredil.

(3) Opremljanje stavbnih zemljišč zagotavlja občina.

(4) Opremljanje stavbnih zemljišč se izvaja za kompleksno gradnjo na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč, ki ga sprejme občinski svet.

(5) Občina lahko sklene z enim ali več investitorji pogodbo o komunalnem opremljanju stavbnih zemljišč za kompleksno gradnjo, ki obsega eno ali več zaokroženih območij v skladu s prostorskim izvedbenim aktom.

16. člen

Če s prostorskimi akti ni drugače določeno, velja za opremljeno stavbno zemljišče tisto, za katerega so zagotovljeni priključki na naslednjo javno infrastrukturo:

- javno vodovodno omrežje,
- javno kanalizacijsko omrežje, če ni dovoljena gradnja greznic s prostorsko izvedbenim aktom,
- javno elektroenergetsko omrežje,
- dovoz na javno cesto.

17. člen

(1) Komunalni prispevek je plačilo sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča in pripada občini.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor, ki namerava:

- zgraditi nov objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje ali enotno dovoljenje za gradnjo,
- prizidati, nadzidati, rekonstruirati, zgraditi nadomestni objekt ali spremeniti namembnost obstoječega objekta, če se s tem vpliva na zmogljivosti obstoječe komunalne opreme ter je za poseg potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tudi lastnik že zgrajenega objekta na delno opremljenem stavbnem zemljišču, če se to zemljišče komunalno opremlja tako, da se komunalna oskrba izboljša ali na novo uredi.

18. člen

(1) Komunalni prispevek na območjih kompleksne gradnje, ki se urejajo s prostorsko izvedbenimi akti, se izračuna na podlagi predhodno izdelanega programa opremljanja s komunalnimi napravami za posamezno območje, ki ga potrdi občinski svet. Osnovo za izračun predstavlja površina stavbnega zemljišča zavezanca in mogoči priključki na javno infrastrukturo.

(2) Do izdelave oziroma uveljavitve programa opremljanja stavbnih zemljišč na območjih kompleksne gradnje in na vseh drugih območjih se komunalni prispevek izračuna tako, da se kot podlaga za izračun upoštevajo povprečni stroški izgradnje oziroma prenove komunalne opreme in njene priključevanja na ustrezna omrežja oskrbovalnih sistemov (v nadaljnjem besedilu: povprečni stroški komunalne opreme).

(3) Povprečni stroški komunalne opreme se določijo kot povprečje stroškov opremljanja s komunalnimi napravami na kvadratni meter stavbnih parcel v občini in jih vsako leto s sklepom potrdi občinski svet na predlog župana.

(4) Komunalni prispevek za posameznega zavezanca se izračuna z upoštevanjem:

- površine stavbnega zemljišča,
- možnosti priključitve na posamezne vode javne infrastrukture,
- zmogljivosti javne infrastrukture, ki zajema predvsem naslednje korekcijske faktorje:
 - razmerja med koristno površino objekta po JUS in površino stavbnega zemljišča,
 - namembnosti objekta (stanovanjska gradnja, poslovna gradnja, kmet. objekti...),

- vrsta gradnje (novogradnja ali prizidava, nadomeštna gradnja, sprememba namembnosti).

(5) Izračunani komunalni prispevek ne zajema stroškov izvedbe priključkov in priključnih taks za priključitev objektov na komunalne objekte in naprave.

19. člen

Občinski svet vsako leto na predlog župana s posebnim sklepom določi povprečne stroške komunalne opremljenosti za m² stavbnega zemljišča, razrez teh stroškov glede na posamezne komunalne vode in korekcijske faktorje iz 4. točke 18. člena.

20. člen

Za gradnjo javne gospodarske infrastrukture, socialnih in neprofitnih stanovanj se komunalni prispevek ne plača.

21. člen

Za gradnjo javnih objektov, katerih investitor je uporabnik občinskega proračuna, predvsem:

- varovanih stanovanj za starejše občane in invalide,
 - gasilskih domov,
 - kulturnih in športnih objektov,
 - otroških vrtcev in šol,
 - drugih objektov posebnega družbenega interesa, kadar o tem odloči s sklepom občinski svet;
- se prispevek odmeri in zavezanca s sklepom občinskega sveta v celoti ali delno oprosti plačila komunalnega prispevka.

22. člen

(1) Odločbo o odmeri komunalnega prispevka izda občinska uprava na zahtevo investitorja, v primeru 3. točke 17. člena pa postopek za odmero komunalnega prispevka uvede občinska uprava po uradni dolžnosti.

(2) Investitor je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja, razen v primeru 3. točke 17. člena, kjer rok, način in višino plačila komunalnega prispevka (oziroma višino soudeležbe pri izgradnji komunalnih vodov) določi občinski svet na predlog župana.

III. KONČNI DOLOČBI

23. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o oblikovanju cen nezazidanih stavbnih zemljišč v Občini Jesenice (Uradni list SRS, št. 5/88), sklep o neposredni uporabi zakona o stavbnih zemljiščih in navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 56/01) in vsi drugi akti, ki so v Občini Žirovnica urejali odmero komunalnega prispevka.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0008/01

Žirovnica, dne 30. oktobra 2001.

Župan
Občine Žirovnica
Franc Pfajfar, inž. grad. I. r.

4520. Odlok o dopolnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99) ter 8. in 18. člena statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Žirovnica na 27. seji dne 29. 10. 2001 sprejel

O D L O K **o dopolnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica**

1. člen

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 80/01) se dopolni 1. člen tako, da se glasi: "V odloku o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 93/00) se v naslovu odloka črta "in nagradah"."

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga je potrdil Občinski svet občine Žirovnica. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00200-0003/00

Žirovnica, dne 29. oktobra 2001.

Župan
Občine Žirovnica
Franc Pfajfar, inž. grad. I. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
VLADA			
4465. Uredba o prenehanju veljavnosti uredbe o preoblikovanju javnega podjetja Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, p.o., v javno podjetje Termoelektrarna Toplarna Ljubljana, d.o.o.	8733	4485. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice	8750
MINISTRSTVA			
4466. Odredba o spremembah odredbe o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji	8733	4486. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto okrožne sodnice	8750
4467. Odredba o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih	8734	4487. Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto okrožnega sodnika	8750
4468. Sklep o določitvi števila pripravniških mest za pripravnike, ki opravljajo sodniško pripravništvo v okviru izobraževanja, ki ga zagotavlja delodajalec, in za volonterske pripravnike na Višjem sodišču v Ljubljani	8734	4488. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča	8750
4469. Pravilnik o nagradi in povračilu stroškov sodnikom porotnikom	8734	DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
4470. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o mojstrskih izpiti	8739	4489. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)	8751
4471. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive	8739	4490. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)	8751
4472. Pravilnik o Zdravstvenem svetu	8739	4491. Razlaga kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti (KPGD)	8751
4473. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vsebini vloge za izdajo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji	8741	OBČINE	
USTAVNO SODIŠČE			
4474. Odločba o zavrtni ustavne pritožbe zoper sklepe o podaljšanju pripora	8742	BREZOVICA	
BANKA SLOVENIJE			
4475. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. 11. do 18. 11. 2001	8746	4492. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Brezovica za leto 2001	8752
SODNI SVET			
4476. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika višjega sodišča	8748	CERKNO	
4477. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča	8749	4493. Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Cerknova	8753
4478. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrajnega sodišča	8749	4494. Pravilnik o dodeljevanju stanovanjskih posojil iz proračunskega stanovanjskega sklada	8754
4479. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča	8749	KUNGOTA	
4480. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča	8749	4495. Odlok o spremembi odloka o občinskih cestah	8756
4481. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice	8749	4496. Odlok o spremembi odloka o kategorizaciji občinskih cest	8756
4482. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice	8749	4497. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov	8757
4483. Sklep o imenovanju sodnice na sodniško mesto višje sodnice	8750	4498. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Maribor-Pesnica za obdobje 1986-2000 in družbenega plana Občine Maribor-Pesnica za obdobje 1986-1990 za območje Občine Kungota v letu 1997 (prostorski plan Občine Kungota)	8757
4484. Sklep o imenovanju sodnika na sodniško mesto višjega sodnika	8750	KUZMA	
		4499. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Kuzma za leto 2001	8759
		4500. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	8760
		RIBNICA	
		4501. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Ribnica	8760
		4502. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ribnica	8766
		4503. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Janeza Oražma Ribnica	8770
		4504. Odlok o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja Komunala Ribnica d.o.o.	8774
		4505. Program priprave za lokacijski načrt rekonstrukcije ceste R1-212, odsek 1120 Sodražica-Žlebič od km 5,090 do km 5,304 in priključka Sušje	8779

	Stran
SEVNICA	
4506. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijske cone Sevnica	8782
TREBNJE	
4507. Sklep o javni razgrnitvi a) osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 – programska zasnova za zazidalni načrt »Stari trg – DSO« b) osnutka odloka o zazidalnem načrtu »Stari trg – DSO«	8782
VIDEM	
4508. Odlok o enotni višini prispevka za priključitev na kanalizacijsko omrežje Občine Videm	8782
ŽALEC	
4509. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Žalec za leto 2001	8783
4510. Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada	8784
4511. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta gospodarske cone Minerva-Ložnica	8785
4512. Odlok o ureditvenem načrtu deponije komunalnih odpadkov Ložnica	8786
4513. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopaliških storitev in pogrebne dejavnosti	8792
4514. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč	8792
4515. Sklep o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč	8792
4516. Sklep o vsebini, načinu in pogojih izvajanja javne gospodarske službe za dodelitev koncesije na področju opravljanja pokopaliških storitev, pogrebne dejavnosti in urejanja pokopališč	8794
4517. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o plačah in nagradah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	8795
4518. Razpis nadomestnih volitev članov Sveta mestne skupnosti Žalec	8795
ŽIROVNICA	
4519. Odlok o stavbnih zemljiščih v Občini Žirovnica	8795
4520. Odlok o dopolnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o priznanjih in nagradah Občine Žirovnica	8798

ISSN 1318-0576



917713181057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor dr. Matjaž Nahtigal – Založnik Uradni list RS, d.o.o. – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naročnine za leto 2001 je 20.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV – Naročnina za tujino je 60.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, naročnine 425 23 57, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770