

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **84** Ljubljana, petek **26. 10. 2001**

Cena 1200 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XI

## PRESEDNIK REPUBLIKE

### 4330. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alineje 3. člena in druge oziroma tretje alineje 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju Častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

### U K A Z

#### o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri razvoju in popularizaciji športa v Sloveniji in še posebej na Koroškem podeljujem ob 90-letnici Srebrni častni znak svobode Republike Slovenije Vinku Cajnku.

Ob življenjskem jubileju podeljujem za petdesetletno delo na področju slovenskega športa, posebej za zasluge pri razvoju košarke

Častni znak svobode Republike Slovenije Borisu Krištančiču.

Za dolgoletno delo in vsestranske zasluge v kegljaškem športu podeljujem

Častni znak svobode Republike Slovenije Avgustu Likovniku.

Št. 996-01-33/2001

Ljubljana, dne 18. oktobra 2001.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

**VLADA**

### 4331. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla

Na podlagi 3., 7. in 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), drugega odstavka 25. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS,

št. 32/93, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS) in 133. člena zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

### U R E D B O

#### o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla

#### 1. člen

V 2. členu uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla (Uradni list RS, št. 13/98 in 31/00) se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

“2. Klavnični odpadki in kužni material živalskega porekla so:

– živalski odpadki, ki se jih razvršča po predpisih na področju veterinarstva v kategorijo živalskih odpadkov z visokim tveganjem in nastajajo pri izvajanju veterinarske higienske službe,

– živalski odpadki, ki se jih razvršča po predpisih na področju veterinarstva v kategorijo živalskih odpadkov s specifičnim tveganjem, in

– živalski odpadki, ki se jih razvršča po predpisih na področju veterinarstva v kategorijo živalskih odpadkov z nizkim tveganjem in nastajajo kot odpadki živalskega izvora v klavnicah in v objektih za proizvodnjo, predelavo in konzerviranje mesa, vključno z naravnimi izločki živali, in niso odpadki iz prejšnje alineje.

Za klavnične odpadke in kužni material živalskega porekla (v nadaljnjem besedilu: živalski odpadki) se štejejo tudi živila živalskega izvora, za katera je bilo ugotovljeno, da niso higiensko ustrezna za prehrano ljudi. Blato in urin niso živalski odpadki po tej uredbi.“

5. točka se spremeni tako, da se glasi:

“5. Zbiralnica je vsak objekt, ki je po predpisih na področju veterinarstva namenjen zbiranju živalskih odpadkov, in vsak objekt, v katerem zaradi klanja živali, proizvodnje, predelave ali konzerviranja mesa nastajajo živalski odpadki, v njem pa so nameščeni zabojniki za začasno hranjenje živalskih odpadkov pred njihovo oddajo izvajalcu javne službe po tej uredbi.“

#### 2. člen

V 30. členu se v prvem odstavku 3. točka spremeni tako, da se glasi:

“3. sredstva državnega proračuna za storitve javne službe, za živalske odpadke, ki nastajajo pri izvajanju veterinarske higienske službe.“.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01/2000-3

Ljubljana, dne 18. oktobra 2001.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

**4332. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla**

Na podlagi 3., 7. in 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), drugega odstavka 25. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96, 9/99 – odl. US, 56/99 – ZON, 22/00 – ZJS) in 133. člena zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**

**o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla**

1. člen

V 2. členu uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla (Uradni list RS, št. 11/01 in 58/01) se v 1. točki besedilo “so opredeljeni v skupini posebej nevarnih živalskih odpadkov” zamenja z besedilom “v kategorijo živalskih odpadkov s specifičnim tveganjem”.

2. člen

V 33. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

“Če zaradi neizpolnjevanja pogojev te uredbe uporabniki storitev javne službe povzročijo čezmerno obremenitev okolja, jim pristojni inšpektor prepove izvajanje dejavnosti, ki povzroča nastajanje živalskih odpadkov.“.

Tretji odstavek se črta.

3. člen

V 34. členu se v prvem odstavku doda nova tretja alineja, ki se glasi:

“- sredstva državnega proračuna za storitve javne službe – za živalske odpadke, ki nastajajo pri izvajanju veterinarske higienske službe,“.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-03/2001-5

Ljubljana, dne 18. oktobra 2001.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

**4333. Sklep o določitvi tarife za ceno storitev opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla**

Na podlagi 32. člena uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla (Uradni list RS, št. 13/98 in 31/00) in 32. ter 38.b člena uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla (Uradni list RS, št. 11/01 in 58/01) je Vlada Republike Slovenije dne 18. oktobra 2001 sprejela

**SKLEP**

**o določitvi tarife za ceno storitev opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla**

1. člen

Ta tarifa določa način oblikovanja cene ter ceno storitev javne službe:

- koncesionirane gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla, in
- koncesionirane gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla.

2. člen

Uporabniku storitev javne službe koncesionar opravljenih storitev obračuna glede na vrsto in na količino prevzetih živalskih odpadkov.

Cena storitev opravljanja javne službe se določi kot vsota stroškov:

- javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla,
- javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla.

3. člen

Stroški opravljanja storitev javne službe se za:

- živalske odpadke, ki se jih po predpisih na področju veterinarstva razvršča v kategorijo živalskih odpadkov s specifičnim tveganjem,
- živalske odpadke, ki nastajajo kot odpadki živalskega izvora v klavnicah in v objektih za proizvodnjo, predelavo in konzerviranje mesa, vključno z naravnimi izločki živali, in niso odpadki iz prejšnje alineje, in

– živila živalskega izvora, za katera je bilo ugotovljeno, da niso higiensko ustrezna za prehrano ljudi, določijo na podlagi naslednjega izračuna:

$$\text{TARIFA I} = \text{tarifa-a} + \text{tarifa-b},$$

kjer so:

– tarifa-a – stroški koncesionarja, izračunani na podlagi predpisov, ki urejajo način, predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla,

– tarifa-b – stroški na podlagi predpisov, ki urejajo način, predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla.

#### 4. člen

Za 1 kg živalskih odpadkov iz prejšnjega člena je tarifa za ceno storitev javne službe:

$$\text{TARIFA I} = \text{tarifa-a} + \text{tarifa-b} = 59,8 \text{ SIT/kg prevzetih odpadkov},$$

kjer je:

– tarifa-a strošek koncesionarja za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla v višini 7,1 SIT/kg prevzetih odpadkov, in

– tarifa-b strošek za opravljanje gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov v skupni višini 52,7 SIT/kg, od tega za toplotno obdelavo 41,5 SIT/kg in za oddajo predelanih živalskih beljakovin in živalskih maščob v odstranjevanje s sežiganjem 11,2 SIT/kg prevzetih odpadkov.

#### 5. člen

Za 1 kg živalskih odpadkov, ki se jih po predpisih na področju veterinarstva razvršča v kategorijo živalskih odpadkov z visokim tveganjem in nastajajo pri izvajanju veterinarske higienske službe, je tarifa za ceno storitev javne službe 24 SIT/kg, od tega za opravljanje gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla 7,1 SIT/kg prevzetih odpadkov, za toplotno obdelavo 14,9 SIT/kg in za oddajo predelanih živalskih beljakovin in živalskih maščob v odstranjevanje s sežiganjem 2 SIT/kg prevzetih odpadkov.

#### 6. člen

Tarifa za ceno storitev javne službe opravljenih ob sobotah, nedeljah in dela prostih dnevih med državnimi prazniki je za 4,7 SIT/kg prevzetih odpadkov večja od tarife za ceno storitev javne službe iz prejšnjega člena.

#### 7. člen

Obračun storitev javne službe iz prejšnjega člena velja tudi za živalske odpadke v primeru množičnega pojava nalezljive živalske bolezni ali ob naravnih in drugih nesrečah, za katere je od pristojne veterinarske službe odrejena predelava v kafileriji.

#### 8. člen

Davek na dodano vrednost ni všteti v ceno storitev javne službe.

#### 9. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi tarife za ceno storitev opravljanja gospodarske jav-

ne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla (Uradni list RS, št. 58/01).

#### 10. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02/2000-15

Ljubljana, dne 18. oktobra 2001.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

### **4334. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Slovenski etnografski muzej**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) in 37. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) je Vlada Republike Slovenije dne 16. 10. 2001 sprejela

### **SKLEP o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Slovenski etnografski muzej**

#### 1. člen

V drugem odstavku 3. člena sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenski etnografski muzej (Uradni list RS, št. 1/97) se naslov "Prešernova 20" nadomesti z naslovom "Metelkova 2".

#### 2. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi: "Za izvajanje nalog opravlja muzej naslednje dejavnosti:

O/92.5 Dejavnosti knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti, od tega:

- O/92.511 Dejavnost knjižnic
- O/92.52 Dejavnost muzejev, varstvo kulturne dediščine

O/92.3 Druge razvedrilne dejavnosti, od tega:

- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- O/92.32 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

O/92.1 Filmska in videofilmska dejavnost, od tega:

- O/92.110 Snemanje filmov in videofilmov
- O/92.120 Distribucija filmov in videofilmov

DE/22 Založništvo, tiskarstvo; razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa, od tega:

- DE/22.11 Izdajanje knjig
- DE/22.13 Izdajanje revij in periodike
- DE/22.14 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa

- DE/22.15 Drugo založništvo
- DE/22.220 Drugo tiskarstvo
- DE/22.310 Razmnoževanje zvočnih zapisov
- DE/22.320 Razmnoževanje video zapisov
- DE/22.330 Razmnoževanje računalniških zapisov

G/52 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili; popravila izdelkov široke porabe, od tega:

- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami  
- G/52.48 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

- G/52.61 Trgovina na drobno po pošti  
- G/52.63 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem  
K/71.4 Izposojanje izdelkov široke porabe, od tega:

- K/71.403 Izposojanje drugih predmetov široke porabe

K/72 obdelava podatkov, podatkovne baze in s tem povezane dejavnosti, od tega:

- K/72.300 Obdelava podatkov  
- K/72.400 Dejavnosti povezane s podatkovnimi bazami

K/73 Raziskovanje in razvoj, od tega:

- K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj v družboslovju

- K/73.202 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj v humanistiki

K/74.8 Raznovrstne poslovne dejavnosti, od tega:

- K/74.810 Fotografska dejavnost  
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje  
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti, d.n.

M/80.4 Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje, od tega:

- M/80.421 Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol

- M/80.422 Drugo izobraževanje, d.n."

### 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 632-02/2001-1

Ljubljana, dne 16. oktobra 2001.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

### **4335. Spremembe akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada**

Na podlagi 57. člena zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 1. člena zakona o Filmskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 17/94, 22/00 in 59/01) je Vlada Republike Slovenije dne 16. 10. 2001 sprejela

### **SPREMEMBE AKTA o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada**

#### 1. člen

V sedmem odstavku 11. člena akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada (Uradni list RS, št. 96/00 in 66/01) se beseda "ustanovitelj" nadomesti z besedo "nadzorni svet sklada".

#### 2. člen

Črta se besedilo 12. člena sprememb in dopolnitev akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada (Uradni list RS, št. 66/01).

#### 3. člen

Te spremembe začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 643-03/2001-3

Ljubljana, dne 16. oktobra 2001.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek** l. r.  
Predsednik

## **MINISTRSTVA**

### **4336. Odredba o pošiljanju obvestila o spremembi cen**

Na podlagi 9. točke 9. člena zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 63/99) izdaja ministrica za gospodarstvo

### **O D R E D B A**

#### **o pošiljanju obvestila o spremembi cen**

#### 1. člen

Ta odredba določa obveznosti podjetij, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve navedene v 3. členu te odredbe (v nadaljnjem besedilu: podjetja), da Ministrstvu za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) pošiljajo obvestila o spremembi cen.

#### 2. člen

Podjetja morajo poslati na ministrstvo obvestilo o spremembi cen pred uvedbo spremembe oziroma najkasneje istega dne, ko se cene dejansko spremenijo.

Proizvodna podjetja morajo posredovati proizvodne cene. V primeru, da se ukvarjajo tudi s prodajo na drobno oziroma na debelo, pa tudi cene v prodaji na drobno oziroma cene v prodaji na debelo. Storitvena podjetja morajo posredovati cene na drobno.

#### 3. člen

Podjetja morajo poslati obvestilo o spremembi cen za naslednje proizvode in storitve:

##### 1. PROIZVODNJA HRANE IN PIJAČ

- 1.a) Pšenični kruh tip 500
- 1.b) Pšenična moka tip 500
- 1.c) Sladkor

1.d) Pasterizirano in sterilizirano mleko s 3,2% mlečne maščobe

##### 2. ZALOŽNIŠTVO IN TISKARSTVO

- 2.a) Učbeniki
- 2.b) Atlasi
- 2.c) Priročniki
- 2.d) Delovni listi in delovni zvezki
- 2.e) Splošno-informativni tiskani dnevniki

## 3. OSKRBA Z ELEKTRIKO, PLINOM, PARO IN TOPLO VODO

- 3.a) Električna energija za tarifne uporabnike
- 3.b) Zemeljski plin iz transportnega in distribucijskega omrežja
- 3.c) Para in topla voda za namene daljinskega ogrevanja

## 4. KOMUNALNE STORITVE

- 4.a) Storitve zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov
- 4.b) Storitve predelave, odlaganja, sežiganja in drugih načinov odstranjevanja komunalnih odpadkov
- 4.c) Storitve odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda
- 4.d) Storitve zbiranja, čiščenja in distribucije pitne vode

## 5. GORIVA

- 5.a) Motorni bencini (NMB-91, NMB-95, NMB-98)
- 5.b) Plinsko olje (D-2)
- 5.c) Kurilno olje ekstra lahko (KOEL)
- 5.d) Utekočinjen naftni plin
- 5.e) Kurilno olje srednje (mazut)

## 6. STORITVE PREVOZA

- 6.a) Prevoz potnikov v notranjem železniškem prometu
- 6.b) Prevoz potnikov v medkrajevnem cestnem prometu (samo redne linije)
- 6.c) Prevoz potnikov v mestnem in obmestnem cestnem prometu (samo redne linije)
- 6.d) Cestnina za uporabo cestninske ceste
- 6.e) Prevoz z letalom (samo redne linije)

## 7. POŠTNE IN TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE

- 7.a) Javne poštnе storitve
- 7.b) Javne telekomunikacijske storitve

## 8. ZAVAROVALNIŠTVO

- 8.a) Zavarovanje avtomobilske odgovornosti

## 9. POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

- 9.a) Cena m<sup>2</sup> profitnega stanovanja
- 9.b) Cena m<sup>2</sup> neprofitnega stanovanja

## 10. IZOBRAŽEVANJE

- 10.a) Mesečna oskrba v vzgojno-varstvenih zavodih
- 10.b) Mesečna oskrba v dijaških domovih
- 10.c) Mesečna oskrba v študentskih domovih

## 11. ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

- 11.a) Dnevna oskrba v domovih starejših občanov

## 12. DRUGE STORITVENE DEJAVNOSTI

- 12.a) Parkirna za osebna vozila
- 12.b) Dimnikarske storitve
- 12.c) Pogrebne storitve (klasični in žarni pokop)
- 12.d) Prodaja grobov in dajanje grobov v najem

## 4. člen

Posiljanje obvestila o spremembah cen ni potrebno za tista podjetja, katerih proizvodi in storitve, ki so navedeni v prejšnjem členu te odredbe, so zajeti z drugim ukrepom kontrole cen na podlagi 8. in 9. člena zakona o kontroli cen.

## 5. člen

Obvestilo o spremembi cen mora vsebovati:

1. Ime in sedež podjetja,
2. Ime proizvoda oziroma storitve in mersko enoto,
3. Ceno, ki je veljala zadnji dan predhodnega leta,
4. Ceno, ki je veljala do dneva predložitve obvestila,
5. Ceno za katero se pošilja obvestilo,
6. Stopnjo skupne rasti cen proizvodov oziroma storitev v celotnem predhodnem letu,
7. Stopnjo skupne rasti cen proizvodov oziroma storitev v tekočem letu,
8. Stopnjo povečanja oziroma znižanja zadnje spremembe cen,
9. Prodajne pogoje, ki vplivajo na ceno,
10. Glavne razloge za spremembo cen,
11. Datum uporabe nove cene.

## 6. člen

Obvestilo o spremembi cen, ki vsebuje podatke iz prejšnjega člena te odredbe, je v prilogi odredbe, ki je njen sestavni del.

## 7. člen

V primeru, da obvestilo ne vsebuje vseh podatkov, zahteva ministrstvo njegovo dopolnitev.

## 8. člen

Ta odredba začne veljati dne 30. oktobra 2001.

Št. 342-9/01-6

Ljubljana, dne 22. oktobra 2001.

Ministrica  
za gospodarstvo  
**dr. Tea Petrin** l. r.

## PRILOGA

## OBVESTILO O SPREMEMBI CEN

Ime in sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Zap. št.	Proizvod oz. storitev	Merska enota	Cena na dan 31.12. predhodnega leta	Do sedaj veljavna cena	Nova cena	Stopnja rasti cen v %		
						V predhodnem letu	V tekočem letu	Zadnja sprememba cene
1	2	3	4	5	6	7	6/4	6/5

Prodajni pogoji: \_\_\_\_\_

Glavni razlogi za spremembo cen: \_\_\_\_\_

Datum uporabe nove cene: \_\_\_\_\_

Kraj, dne .....

**4337. Odredba o organizacijah, ki jih ni potrebno identificirati pri opravljanju določenih transakcij**

Na podlagi šestega odstavka 5. člena zakona o preprečevanju pranja denarja (Uradni list RS, št. 79/01) izdaja minister za finance

**O D R E D B O****o organizacijah, ki jih ni potrebno identificirati pri opravljanju določenih transakcij**

## 1. člen

S to odredbo se določajo organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja, katerih identifikacija kot strank pri opravljanju določenih transakcij ni potrebna, če niso podani razlogi za sum pranja denarja.

## 2. člen

Identifikacija strank ni potrebna, kadar se opravljajo:

- transakcije med bankami, hranilnicami, podružnicami tujih bank, organizacijami, ki opravljajo plačilni promet, Pošto Slovenije, pokojninskimi skladi, Ljubljansko borzo vrednostnih papirjev, zavarovalnicami in igralnicami;
- transakcije med bankami in posredniki bančnih kreditov ter med zavarovalnicami in posredniki pri prodaji zavarovalnih polic,
- transakcije med bankami in menjalnicami, ki se našajajo na odkup ali prodajo tuje gotovine.

## 3. člen

Z dnem ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o organizacijah, ki jih ni potrebno identificirati pri opravljanju nekaterih transakcij (Uradni list RS, št. 1/96 in 118/00)

## 4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 436-2313/01

Ljubljana, dne 21. septembra 2001.

**Anton Rop** l. r.  
Minister  
za finance

**4338. Odredba o določitvi pogojev, pod katerimi organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja za določene stranke niso dolžne sporočiti podatkov o gotovinskih transakcijah**

Na podlagi petega odstavka 10. člena zakona o preprečevanju pranja denarja (Uradni list RS št. 79/01) izdaja minister za finance

**O D R E D B O****o določitvi pogojev, pod katerimi organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja za določene stranke niso dolžne sporočiti podatkov o gotovinskih transakcijah**

## 1. člen

S to odredbo se določajo pogoji, pod katerimi organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja (v nadaljnjem besedilu: zakon) za določene stranke niso dolžne sporočiti podatkov o gotovinskih transakcijah na podlagi prvega in drugega odstavka 10. člena zakona.

## 2. člen

Organizacija iz 2. člena zakona ni dolžna sporočiti podatkov o določenih gotovinskih transakcijah, če so hkrati izpolnjeni naslednji pogoji:

- stranka ima status pravne osebe in ustreza merilom srednje ali velike družbe po predpisih, ki urejajo status in delovanje gospodarskih družb;
- stranka je registrirana za opravljanje vsaj ene izmed dejavnosti, ki je po predpisih, ki urejajo standardno klasifikacijo dejavnosti, uvrščena v:
  - področje G Trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke porabe
  - področje H Gostinstvo;
- stranka opravlja kot pretežno vsaj eno izmed dejavnosti iz druge alineje tega člena;
- če se gotovinska transakcija nanaša na strankino polaganje dnevnih iztržkov iz naslova prodaje blaga ali storitev v dobro njenega računa pri banki, hranilnici ali organizaciji, ki opravlja plačilni promet;
- stranka ima račun pri organizaciji, pri kateri opravlja gotovinsko transakcijo iz četrte alineje tega člena.

## 3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 436-2313/01

Ljubljana, dne 21. septembra 2001.

**Anton Rop** l. r.  
Minister  
za finance

**4339. Navodilo o načinu sporočanja podatkov Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja**

Na podlagi četrtega odstavka 10. člena zakona o preprečevanju pranja denarja (Uradni list RS, št. 79/01) izdaja minister za finance

**NAVODILO****o načinu sporočanja podatkov Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja**

## 1. člen

Organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja sporočajo podatke o gotovinskih transakcijah nad 5,000.000 SIT, povezanih gotovinskih transakcijah nad 5,000.000 SIT in vseh transakcijah ali strankah, v zvezi s katerimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja, Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja (v nadaljnjem besedilu: urad) na enega od naslednjih načinov:

- po telefonu
- po telefaksu
- s priporočeno pisemsko pošiljko

- po kurirju
- z elektronskim prenosom podatkov
- z navadno pisemsko pošiljko.

#### 2. člen

Organizacije pošiljajo podatke uradu na obrazcih, ki sta skupaj s prilogo in navodilom o načinu izpolnjevanja obrazcev sestavna dela tega navodila.

Pri elektronskem prenosu podatkov pošiljajo organizacije podatke v obliki, ki jo določi urad, razen v primerih iz prvega odstavka 4. člena tega navodila.

#### 3. člen

Organizacije sporočajo uradu podatke o transakcijah ali strankah, v zvezi s katerimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja, samo po telefonu, po telefaksu, s priporočeno pisemsko pošiljko, po kurirju ali z elektronskim prenosom podatkov.

#### 4. člen

Po telefonu ali po telefaksu se uradu sporoča samo podatke o transakcijah ali strankah, v zvezi s katerimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja, in to le, če transakcije še niso bile izvršene, njihova narava pa ne omogoča odlašanja izvršitve.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena morajo organizacije takoj, ko jim to okoliščine omogočajo, najkasneje pa naslednji delovni dan, sporočiti uradu podatke tudi na enega od ostalih načinov, predvidenih v 3. členu in v obliki, predpisani v 2. členu tega navodila.

Če organizacija v primerih, ko v zvezi s transakcijo ali stranko obstajajo razlogi za sum pranja denarja, zaradi narave transakcije, ali ker transakcija sploh ni bila izvršena, ali iz drugih upravičenih razlogov ne more sporočiti podatkov še pred izvršitvijo transakcije, mora takoj, ko je to mogoče, oziroma takoj po zaznavi razlogov za sum pranja denarja, sporočiti uradu podatke s priporočeno pisemsko pošiljko, po kurirju ali z elektronskim prenosom podatkov.

V primerih, ko organizacija pri sporočanju podatkov o transakcijah ali strankah, v zvezi s katerimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja, priloži dokumentacijo, s katero utemeljuje obstoj razlogov za sum, sporoča podatke samo po kurirju ali s priporočeno pisemsko pošiljko.

#### 5. člen

Organizacije pošiljajo uradu podatke o gotovinskih transakcijah nad 5,000.000 SIT in povezanih gotovinskih tran-

sakcijah nad 5,000.000 SIT samo po kurirju, s priporočeno pisemsko pošiljko, z navadno pisemsko pošiljko ali z elektronskim prenosom podatkov.

#### 6. člen

Banke, pošta in organizacije, ki opravljajo plačilni promet, pošiljajo uradu podatke o gotovinskih transakcijah nad 5,000.000 SIT in povezanih gotovinskih transakcijah nad 5,000.000 SIT z elektronskim prenosom podatkov.

Z elektronskim prenosom podatkov lahko podatke iz prejšnjega odstavka pošiljajo tudi druge organizacije, če se tako dogovorijo z uradom. Pri tem urad upošteva število transakcij, ki mu jih organizacija sporoči v določenem obdobju.

#### 7. člen

Podatki, ki se pošiljajo uradu z elektronskim prenosom podatkov, morajo biti kodirani tako, da je zagotovljena njihova nerazpoznavnost.

#### 8. člen

V primeru, ko zaradi tehničnih ovir elektronski prenos podatkov ni mogoč, organizacija o tem brez odlašanja pisno obvesti urad in zagotovi sporočanje podatkov na drugem nosilcu podatkov (npr. cd-rom, disketa).

V primeru, ko pride pri elektronskem prenosu podatkov do pošiljanja nepopolnih, oziroma napačnih podatkov, se popravki podatkov pošiljajo z elektronskim prenosom samo na izrecno zahtevo urada.

#### 9. člen

Z dnem, ko začne veljati to navodilo, preneha veljati navodilo o načinu sporočanja podatkov Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja (Uradni list RS, št. 1/96).

#### 10. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 436-2327/01

Ljubljana, dne 24. septembra 2001.

**Anton Rop** l. r.  
Minister  
za finance



**OBRAZEC ZA SPOROČANJE PODATKOV O GOTOVINSKIH IN POVEZANIH GOTOVINSKIH TRANSAKCIJAH NAD 5.000.000 SIT (OBRAZEC I)**
**A. PODATKI O TRANSAKCIJI**

1. Vrsta transakcije: a <input type="checkbox"/> ena nad 5.000.000 SIT b <input type="checkbox"/> več med seboj povezanih, ki skupaj presegajo 5.000.000 SIT				
2. Datum in čas izvedbe transakcije (DDMMLLLL HH:MM):				
3. Način izvedbe transakcije: a <input type="checkbox"/> sprejem b <input type="checkbox"/> izročitev c <input type="checkbox"/> zamenjava d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):			4. Namen transakcije:	
5. Znesek:	6. Valuta:	7. Znesek:	8. Valuta:	9. Znesek v SIT:

**B. FIZIČNA OSEBA, KI ZAHTEVA ALI OPRAVLJA TRANSAKCIJO**

10. Transakcijo opravlja: a <input type="checkbox"/> ena oseba b <input type="checkbox"/> dve ali več oseb (glej prilogo)				
11. Priimek:			12. Ime:	
13. Stalno prebivališče:				
14. Datum rojstva (DDMMLLLL):		15. Kraj rojstva:		16. Davčna številka:
17. Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> vozniško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):			18. Številka dokumenta:	
			19. Izdajatelj dokumenta:	
20. Oseba opravlja transakcijo: a <input type="checkbox"/> v svojem imenu b <input type="checkbox"/> kot pooblaščenec			21. Oseba: a <input type="checkbox"/> je b <input type="checkbox"/> ni v delovnem razmerju pri stranki, za katero opravlja transakcijo.	

**C. STRANKA, ZA KATERO SE OPRAVLJA TRANSAKCIJA**

22. Transakcija se opravlja v imenu ali za račun: a <input type="checkbox"/> ene osebe b <input type="checkbox"/> dveh ali več oseb (glej prilogo)		23. Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):		
<b>Ce je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>				
24. Firma:			25. Sedež:	
26. Matična številka:				
<b>Ce je stranka fizična oseba:</b>				
27. Priimek:			28. Ime:	
29. Stalno prebivališče:				
30. Datum rojstva (DDMMLLLL):		31. Kraj rojstva:		32. Davčna številka:
33. Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> vozniško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):			34. Številka dokumenta:	
			35. Izdajatelj dokumenta:	

**D. STRANKA, KI JI JE TRANSAKCIJA NAMENJENA**

36. Transakcija je namenjena: a <input type="checkbox"/> eni osebi b <input type="checkbox"/> dvema ali več osebam (glej prilogo)	37. Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):
<b>Ce je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>	
38. Firma:	39. Sedež:
<b>Ce je stranka fizična oseba:</b>	
40. Priimek:	41. Ime:
42. Prebivališče:	

**E. POŠILJATELJ**

<b>Organizacijska enota, kjer je bila zahtevana ali opravljena transakcija:</b>	
43. Naziv:	44. Naslov:
45. Matična številka:	
<b>Oseba, ki je opravila identifikacijo:</b>	
46. Priimek:	47. Ime:
48. Podpis:	
<b>Organizacija iz 2. člena ZPPD:</b>	
49. Naziv:	50. Naslov:
51. Matična številka:	
<b>Pooblaščenec ali namestnik pooblaščenca organizacije iz 2. člena ZPPD:</b>	
52. Priimek:	53. Ime:
54. Datum:	55. Podpis:

**OBRAZEC ZA SPOROČANJE PODATKOV O TRANSAKCIJAH ALI STRANKAH, V ZVEZI S KATERIMI OBSTAJAJO RAZLOGI ZA SUM PRANJA DENARJA (OBRAZEC II)**

**A. PODATKI O TRANSAKCIJI**

1. Transakcija: a <input type="checkbox"/> je že opravljena b <input type="checkbox"/> še ni opravljena				
2. Datum in čas izvedbe transakcije (DDMMLLLL HH:MM):				
3. Način izvedbe transakcije: a <input type="checkbox"/> sprejem b <input type="checkbox"/> izročitev c <input type="checkbox"/> zamenjava d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):			4. Namen transakcije:	
5. Znesek:	6. Valuta:	7. Znesek:	8. Valuta:	9. Znesek v SIT:

**B. FIZIČNA OSEBA, KI ZAHTEVA ALI OPRAVLJA TRANSAKCIJO**

10. Transakcijo opravlja: a <input type="checkbox"/> ena oseba b <input type="checkbox"/> dve ali več oseb (glej prilogo)		
11. Priimek:		12. Ime:
13. Stalno prebivališče:		
14. Datum rojstva (DDMMLLLL):	15. Kraj rojstva:	16. Davčna številka:
17. Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> voziško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):		18. Številka dokumenta:
		19. Izdajatelj dokumenta:
20. Oseba opravlja transakcijo: a <input type="checkbox"/> v svojem imenu b <input type="checkbox"/> kot pooblaščenec		21. Oseba: a <input type="checkbox"/> je b <input type="checkbox"/> ni v delovnem razmerju pri stranki, za katero opravlja transakcijo.

**C. STRANKA, ZA KATERO SE OPRAVLJA TRANSAKCIJA**

22. Transakcija se opravlja v imenu ali za račun: a <input type="checkbox"/> ene osebe b <input type="checkbox"/> dveh ali več oseb (glej prilogo)		23. Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):	
<b>Če je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>			
24. Firma:		25. Sedež:	
26. Matična številka:			
<b>Če je stranka fizična oseba:</b>			
27. Priimek:		28. Ime:	
29. Stalno prebivališče:			
30. Datum rojstva (DDMMLLLL):	31. Kraj rojstva:	32. Davčna številka:	
33. Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> voziško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):		34. Številka dokumenta:	
		35. Izdajatelj dokumenta:	

**D. STRANKA, KI JI JE TRANSAKCIJA NAMENJENA**

36. Transakcija je namenjena: a <input type="checkbox"/> eni osebi b <input type="checkbox"/> dvema ali več osebam (glej prilogo)	37. Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):
<b>Ce je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>	
38. Firma:	39. Sedež:
<b>Ce je stranka fizična oseba:</b>	
40. Priimek:	41. Ime:
42. Prebivališče:	

**E. POŠILJATELJ**

<b>Organizacijska enota, kjer je bila zahtevana ali opravljena transakcija:</b>	
43. Naziv:	44. Naslov:
45. Matična številka:	
<b>Oseba, ki je opravila identifikacijo:</b>	
46. Priimek:	47. Ime:
48. Podpis:	
<b>Organizacija iz 2. člena ZPPD:</b>	
49. Naziv:	50. Naslov:
51. Matična številka:	
<b>Pooblaščenec ali namestnik pooblaščenca organizacije iz 2. člena ZPPD:</b>	
52. Priimek:	53. Ime:
54. Datum:	55. Podpis:

**F. PODATKI O RAZLOGIH ZA SUM**

56. Datum odpiranja računa ali vzpostavitve trajnega poslovnega razmerja (DDMMLLLL):
57. Razlogi za odpiranje računa ali vzpostavitev trajnega poslovnega razmerja in informacija o dejavnosti stranke (navedi):

<b>Priimek in ime oziroma firma in sedež nalogodajalca pri nakazilih iz tujine:</b>	
58.Priimek:	59.Ime:
60.Firma:	61.Sedež:
62.Podatki o izvoru denarja ali premoženja, ki je predmet transakcije (navedi):	
63.Razlogi, ki kažejo na sum pranja denarja:	
64.Sporočilo je bilo že posredovano (DDMMLLLL HH:MM): a <input type="checkbox"/> po telefonu b <input type="checkbox"/> po telefaksu	

## PRILOGA

## A. PODATKI O TRANSAKCIJI

5.Znesek:	6.Valuta:	7.Znesek:	8.Valuta:	9.Znesek v SIT:

## B. FIZIČNA OSEBA, KI ZAHTEVA ALI OPRAVLJA TRANSAKCIJO

11.Priimek:	12.Ime:	
13.Stalno prebivališče:		
14.Datum rojstva (DDMMLLLL):	15.Kraj rojstva:	16.Davčna številka:
17.Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> vozniško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):	18.Številka dokumenta:	
19.Izdajatelj dokumenta:		

## C. STRANKA, ZA KATERO SE OPRAVLJA TRANSAKCIJA

23.Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):		
<b>Ce je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>		
24.Firma:	25.Sedež:	
26.Matična številka:		
<b>Ce je stranka fizična oseba:</b>		
27.Priimek:	28.Ime:	
29.Stalno prebivališče:		
30.Datum rojstva (DDMMLLLL):	31.Kraj rojstva:	32.Davčna številka:
33.Identifikacijski dokument: a <input type="checkbox"/> osebna izkaznica b <input type="checkbox"/> potni list c <input type="checkbox"/> vozniško dovoljenje d <input type="checkbox"/> drugo (navedi):	34.Številka dokumenta:	
35.Izdajatelj dokumenta:		

## D. STRANKA, KI JI JE TRANSAKCIJA NAMENJENA

37.Stranka je: a <input type="checkbox"/> pravna oseba b <input type="checkbox"/> fizična oseba c <input type="checkbox"/> društvo d <input type="checkbox"/> oseba, ki samostojno opravlja dejavnost e <input type="checkbox"/> druga oseba (navedi):		
<b>Ce je stranka pravna oseba, društvo, oseba, ki samostojno opravlja dejavnost ali druga oseba:</b>		
38.Firma:	39.Sedež:	
<b>Ce je stranka fizična oseba:</b>		
40.Priimek:	41.Ime:	
42.Prebivališče:		

## NAVODILO O NAČINU IZPOLNJEVANJA OBRAZCEV

Z navodilom o načinu sporočanja podatkov Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja sta predpisana dva obrazca. Prvi obrazec (v nadaljevanju: obrazec I) je namenjen sporočanju podatkov o gotovinskih transakcijah in povezanih gotovinskih transakcijah, ki presegajo vrednost 5.000.000 SIT. Drugi obrazec (v nadaljevanju: obrazec II) je namenjen sporočanju podatkov o vseh transakcijah ali strankah, v zvezi s katerimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja.

Obrazec II se od obrazca I razlikuje v prvi rubriki, ki je pri obeh obrazcih vsebinsko različna, in zadnjih devetih rubrikah (56-64), ki jih obrazec I ne vsebuje.

Na obrazcih I in II so vse rubrike obvezne. Pri sumljivih transakcijah oziroma osebah se vnese v obrazec tiste podatke, ki se jih glede na okoliščine lahko pridobi, oziroma podatke, s katerimi organizacije že razpolagajo.

Podatke se vpisuje s tiskanimi črkami. Pri več ponujenih možnostih je potrebno izbrati eno in prekržati kvadrat pred besedilom.

Kratica UPPD pomeni Urad RS za preprečevanje pranja denarja, kratica ZPPD pa zakon o preprečevanju pranja denarja.

1 V obrazcu I se pri izpolnjevanju rubrike »Vrsta transakcije« kot ena transakcija štejejo vse transakcije, ki jih hkrati izvede ali zahteva ista stranka v isti enoti organizacije, pri čemer se pri ugotavljanju skupne vsote transakcije, upošteva vsota vsega sprejetega ali izročene denarja, ne da bi med seboj seštevali vplačila in izplačila.

Med povezane gotovinske transakcije se šteje več transakcij, ki jih opravi ali zahteva v istem času ena ali več med seboj povezanih oseb, pa tudi transakcije, izvedene ali zahtevane v krajšem časovnem obdobju, ki se nanašajo na isto osebo.

V obrazcu II se rubrika »Transakcija še ni opravljena« označi v primeru, ko je stranka sicer zahtevala transakcijo, pa ta kasneje iz kakršnihkoli razlogov ni bila opravljena, pri čemer v zvezi s transakcijo ali stranko obstajajo razlogi za sum pranja denarja.

2 V rubriko »Datum in čas izvedbe transakcije« se vpiše dan, mesec, leto in uro, ko je transakcija bila zahtevana ali opravljena.

V primeru povezanih gotovinskih transakcij se v rubriko »Datum in čas izvedbe transakcije« vpiše datum in uro transakcije, pri kateri se ugotovi, da gre za povezano transakcijo. Datum in uro predhodnih transakcij, ki so del povezane transakcije, se vpiše v rubriko 4 »Namen transakcije«. Kolikor podatkov o uri predhodnih transakcij ni, se tega podatka ne navede. V rubriki 4 se navede tudi namen predhodnih transakcij.

3 V rubriko »Način izvedbe transakcije« se označi način izvedbe transakcije s strani organizacije iz 2. člena ZPPD.

3a Rubriko »Način izvedbe transakcije: sprejem« se označi v primeru, ko organizacija sprejme denar od stranke.

3b Rubriko »Način izvedbe transakcije: izročitev« se označi v primeru, ko organizacija izroči denar stranki.

3c Rubriko »Način izvedbe transakcije: zamenjava« se označi le pri opravljanju menjalniških poslov.

3d Rubriko »Način izvedbe transakcije: drugo« se izpolni v primeru, ko stranka opravlja več različnih oblik (a, b ali c) transakcij hkrati. V tem primeru je potrebno navesti, katera "druga" transakcija je bila izvedena, oziroma zahtevana.

Rubrika »Način izvedbe transakcije: drugo« se v obrazcu II izpolni tudi v primeru, ko stranka opravlja negotovinsko transakcijo, pa v zvezi s stranko ali transakcijo obstajajo razlogi za sum pranja denarja. V tem primeru je potrebno opisati način opravljanja sumljive negotovinske transakcije.

4 V rubriki »Namen transakcije« se navede vrsto računa (npr. hranilna knjižica, devizna hranilna knjižica, tekoči račun, žiro račun, devizni račun) in opiše razloge za transakcijo (npr. plačilo računa z gotovino ali negotovinsko, polog na račun ali dvig z računa, nakup ali prodaja vrednostnih papirjev, nakup ali prodaja tuje valute, nakazilo v tujino, najem kredita ali posojila, plačilo zavarovalne premije, nakup ali prodaja nepremičnin).

5-6 V rubriki »Znesek« in »Valuta« se vpiše znesek in valuto, v kateri je bila transakcija opravljena. Za oznako valut se uporablja mednarodno uveljavljene oznake (npr. DEM ali 276).

7-8 Rubriki »Znesek« in »Valuta« se izpolni v primeru, ko gre za opravljanje menjalniških poslov, to je v primeru, ko se v rubriki 3. označi točka »c – zamenjava«. Če gre za menjavo tuje valute, se v rubriki »7. Znesek« vpiše dejanski znesek izplačila po uporabljenem menjalnem tečaju.

9 Rubriko »Znesek v SIT« se izpolni samo v primeru, ko gre za transakcijo v tuji valuti in se znesek preračuna v SIT po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan, ko je transakcija opravljena ali zahtevana.

Ta rubrika se izpolni tudi pri opravljanju menjalniških poslov, pri katerih gre za zamenjavo tuje valute v SIT.

V primeru menjave iz ene tuje valute v drugo tujo valuto se kot kriterij za sporočanje podatkov upošteva znesek, izračunan po srednjem tečaju Banke Slovenije za valuto, ki jo je stranka dala v zamenjavo organizaciji.

10b Rubriko »Transakcijo opravlja: dve ali več oseb« se označi v primeru povezane transakcije. V tem primeru se vpiše prvo osebo v obrazec, ostale pa v priložo.

13 V rubriko »Stalno prebivališče« se vpiše podatke v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.

16 V rubriko »Davčna številka« se vpiše davčno številko fizične osebe – rezidenta, ki opravlja ali zahteva (samo pri obrazcu II) izvedbo transakcije.

17 »Identifikacijski dokument« je lahko samo uradni dokument s sliko, ki ga je izdal državni organ.

17d V rubriko »Identifikacijski dokument: drugo« se vpiše vse druge identifikacijske dokumente, ki ustrezajo zahtevi pod točko 17 (npr. službena izkaznica pooblaščenih uradnih oseb, diplomatski potni list). V primeru sumljivih transakcij (obrazec II), ko identifikacije ni mogoče opraviti (npr. ker je bila transakcija zahtevana po telefonu ali ker je stranka odklonila identifikacijo), se v to rubriko vpiše osebni opis oziroma druge podatke o stranki, s katerimi organizacija razpolaga.

- 20a Rubriko »Oseba opravlja transakcijo v svojem imenu« se označi v primeru, ko opravlja oseba transakcijo v svojem imenu in za svoj račun. V tem primeru ni potrebno izpolnjevati poglavja »C, Stranka, za katero se opravlja transakcija«, poglavje »D, Stranka, ki ji je transakcija namenjena« pa se izpolni samo, če stranka, ki ji je transakcija namenjena, ni oseba, ki zahteva ali opravlja transakcijo.
- 20b Rubriko »Oseba opravlja transakcijo kot pooblaščenec« se označi tako v primeru, ko pooblaščenec nastopa v tujem imenu in za tuj račun, kot tudi v primeru, ko pooblaščenec nastopa v svojem imenu za tuj račun (npr. odvetnik, notar, družbenik civilnopravne družbe).
- C V poglavje »Stranka, za katero se opravlja transakcija« se vnese podatke o osebi, po katere pooblastilu se opravlja transakcija. Zahtevani podatki se pridobijo iz izjave stranke in uradnih osebnih dokumentov ter originalne ali overjene dokumentacije, ki jo za izvedbo transakcije predloži stranka. To rubriko se izpolni samo, če je bila v rubriki 20 označena točka b.
- 22b V primeru, ko je označena rubrika »Transakcija se opravlja v imenu ali za račun dveh ali več oseb«, se v obrazec vpiše samo prvo osebo, ostale pa v prilogo.
- 23 V primeru, ko je označena rubrika 22b, se v rubriki 23 označi samo tisto osebo, katere podatki so vpisani v obrazcu. Podatke o ostalih osebah se vpiše v prilogo.
- 23d Rubriko »Stranka je oseba, ki samostojno opravlja dejavnost« se označi v primerih, ko se transakcija opravlja za osebo, ki je registrirana kot samostojni podjetnik posameznik (s.p.). Ta rubrika se označi tudi v primerih, ko se transakcija opravlja za stranko – fizično osebo, ki je na podlagi posebnih predpisov registrirana za opravljanje določene dejavnosti in ima zato poseben status (npr. odvetnik, notar, svobodni umetnik, obrtnik, izvršitelj).
- 23e Rubriko »Stranka je druga oseba« se označi v primerih, ko je stranka oseba, ki je ni mogoče uvrstiti med osebe v rubrikah 23 a, b, c ali d. To so civilnopravne ali javnopravne osebe, ki nimajo statusa pravnih oseb, fizičnih oseb ali fizičnih oseb s posebnim statusom (npr. podružnica, tiha družba, civilnopravna družba).
- 24 V rubriko »Firma« se vpiše vse tri elemente firme, in sicer: označba, ki napotuje na dejavnost družbe, jedro firme in označbo pravne oblike družbe.  
V primeru, ko gre za rezidenta, se v to rubriko lahko vpiše tudi skrajšana firma.
- 25 V rubriko »Sedež« se vpiše podatke v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.
- 26 Rubriko »Matična številka« se izpolni samo za rezidente.
- 29 V rubriko »Stalno prebivališče« se vpiše podatke v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.
- 32 V rubriko »Davčna številka« se vpiše davčno številko fizične osebe – rezidenta, za katerega se opravlja transakcija.
- 33 »Identifikacijski dokument« je lahko samo uradni dokument s sliko, ki ga je izdal državni organ. Zahtevani podatki se pridobijo iz pisnega pooblastila stranke, v imenu ali za račun katere nastopa pooblaščenec.
- D Podatki za poglavje »Stranka, ki ji je transakcija namenjena« se pridobijo iz listin in poslovne dokumentacije, ki jih za izvedbo transakcije predloži stranka. Če iz listin in poslovne dokumentacije ni mogoče pridobiti vseh podatkov, se manjkajoči podatki pridobijo od stranke.
- 36b V primeru, ko je označena rubrika »Transakcija je namenjena dvema ali več osebam«, se v obrazec vpiše samo prvo osebo, ostale osebe pa v prilogo.
- 37 V primeru, ko je označena rubrika 36b, se v rubriki 37 označi samo tisto osebo, katere podatki so vpisani v obrazcu. Podatke o ostalih osebah se vpiše v prilogo.
- 37d Rubriko »Stranka je oseba, ki samostojno opravlja dejavnost« se označi v primerih, ko je transakcija namenjena osebi, ki je registrirana kot samostojni podjetnik posameznik (s.p.). Ta rubrika se označi tudi v primerih, ko je transakcija namenjena stranki – fizični osebi, ki je na podlagi posebnih predpisov registrirana za opravljanje določene dejavnosti in ima zato poseben status (npr. odvetnik, notar, svobodni umetnik, obrtnik, izvršitelj).
- 37e Rubriko »Stranka je druga oseba« se označi v primerih, ko kot stranka nastopa oseba, ki je ni mogoče uvrstiti med osebe v rubrikah 37 a, b, c ali d. To so civilnopravne ali javnopravne osebe, ki nimajo statusa pravnih oseb, fizičnih oseb ali fizičnih oseb s posebnim statusom (npr. podružnica, tiha družba, civilnopravna družba).
- 38 V rubriko »Firma« se vpiše vse tri elemente firme, in sicer: označba, ki napotuje na dejavnost družbe, jedro firme in označbo pravne oblike družbe.  
V primeru, ko gre za rezidenta, se v to rubriko lahko vpiše tudi skrajšana firma.
- 39 V rubriko »Sedež« se vpiše podatke v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.
- 42 V rubriko »Prebivališče« se vpiše podatke o stalnem ali začasnem prebivališču v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.
- 54 V rubriko »Datum« se vpiše datum, ko je pooblaščenec ali namestnik pooblaščenca pregledal in podpisal obrazec.
- 56 V rubriko »Datum odpiranja računa ali vzpostavitve trajnega poslovnega razmerja« se vpiše datum v zaporedju DDMMLLLL (D-dan, M-mesec, L-let).
- 57 V rubriki »Razlogi za odpiranje računa ali vzpostavitve trajnega poslovnega razmerja in informacija o dejavnosti stranke« se navedejo razlogi, zaradi katerih želi stranka odpreti račun ali vzpostaviti trajno poslovno razmerje (npr. ker ustanavlja družbo, ker začčenja z opravljanjem samostojne dejavnosti, ker pričakuje, da bo daljše obdobje prejela nakazila iz tujine). Prav tako je potrebno navesti podatke o dejavnosti, ki jo opravlja stranka.  
V primeru, ko kot stranka nastopa fizična oseba, se v tej rubriki navedejo tiste aktivnosti stranke (npr. v zvezi s poklicnim, športnim, kulturnim ali drugim udejstvomanjem stranke), ki so povezane z odpiranjem



računa oziroma sklepanjem trajnega poslovnega razmerja.

Navedeni podatki se pridobijo iz listin in poslovne dokumentacije, ki jo predloži stranka. Če iz listin in poslovne dokumentacije ni mogoče pridobiti vseh podatkov, se manjkajoči podatki pridobijo od stranke.

- 58-61 V primeru, ko gre za večje število nalogodajalcev pri nakazilih iz tujine, in v zvezi z njimi obstajajo razlogi za sum pranja denarja, se izpolni podatke o prvi osebi v tej rubriki, podatke o ostalih osebah pa se vnese v rubrike 58-61 tako, da se izpolni toliko kopij tretje strani obrazca II, kot je nalogodajalcev.
- 60 V rubriko »Firma« se vpiše vse tri elemente firme, in sicer: označba, ki napotuje na dejavnost družbe, jedro firme in označbo pravne oblike družbe.
- 61 V rubriko »Sedež« se vpiše podatke v zaporedju: ulica, hišna številka, kraj in država.
- 62 V rubriko »Podatki o izvoru denarja ali premoženja, ki je predmet transakcije« se vpiše podatke, ki so v času transakcije organizaciji že znani, oziroma so ji dostopni na podlagi pridobljenih listin in poslovne dokumentacije. V primerih, ko organizacija pri pridobivanju navedenih podatkov ravna v skladu z zgoraj navedenim, pa podatki o izvoru vseeno niso dostopni, se ta rubrika izpolni tako, da se navede, da ta podatek ni znan.
- 63 Rubriko »Razlogi, ki kažejo na sum pranja denarja« se izpolni, ko v zvezi s transakcijo ali stranko obstajajo razlogi za sum pranja denarja. Pri tem se podrobno opiše dejansko stanje in opisno navede relevantni indikator ali indikatorje iz seznama za prepoznavanje sumljivih transakcij.
- 64 V rubriko »Sporočilo je bilo posredovano« se vpiše dan, mesec, leto in uro, ko je bila transakcija predhodno sporočena uradu po telefonu ali telefaksu.

**4340. Odredba o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na delovnih in na socialnem sodišču**

Na podlagi drugega odstavka 59. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99, 38/99, 28/00 in 26/01) izdaja minister za pravosodje

**O D R E D B O**  
**o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na delovnih in na socialnem sodišču**

I

V odredbi o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na delovnih in na socialnem sodišču (Uradni list RS, št. 53/95) se točka I v tretjem odstavku spremeni tako, da se glasi:

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani ima enega sekretarja, petnajst strokovnih sodelavcev, enega vodjo finančno računovodske službe, dva računovodska delavca, petdeset administrativnih delavcev.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-38/01

Ljubljana, dne 22. oktobra 2001.

**mag. Ivan Bizjak l. r.**  
 Minister  
 za pravosodje

**4341. Odredba o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na višjih sodiščih**

Na podlagi drugega odstavka 59. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 26/99, 38/99, 28/00 in 26/01) izdaja minister za pravosodje

**O D R E D B O**  
**o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na višjih sodiščih**

I

V odredbi o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na višjih sodiščih (Uradni list RS, št. 53/95) se tretji odstavek v točki I spremeni tako, da se glasi:

„Višje sodišče v Ljubljani ima enega sekretarja, petnajst strokovnih sodelavcev, enega upravno-tehničnega delavca, dvaindvajset administrativnih delavcev, dva tehnična delavca.“

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-6/01

Ljubljana, dne 22. oktobra 2001.

**mag. Ivan Bizjak l. r.**  
 Minister  
 za pravosodje

**4342. Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC)**

Na podlagi 93. člena zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01) izdaja minister za informacijsko družbo

**P R A V I L N I K**  
**o elektromagnetni združljivosti (EMC)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa metode in postopke za ocenjevanje skladnosti električnih naprav s predpisanimi zahtevami, vsebino in obliko listin ter oznak skladnosti in postopek za njihovo izdajo, pogoje za organe in organizacije, ki sodelujejo pri ocenjevanju skladnosti ter postopke in omejitve, kadar električne naprave v celoti ali delno ne ustrezajo predpisanim zahtevam.

(2) Prilogi I in II sta sestavni del tega pravilnika in sta objavljeni hkrati z njim.

2. člen

(opredelitev pojmov)

(1) V tem pravilniku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. Agencija za telekomunikacije in radiodifuzijo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) je neodvisna organizacija, ustanovljena na podlagi zakona o telekomunikacijah z namenom, da primarno v interesu uporabnikov zagotavlja pregledno in nepristransko delovanje trga.

2. Certifikat EC o preizkusu tipa je dokument, s katerim organ za ugotavljanje skladnosti potrjuje, da pregledani tip opreme ustreza zahtevam tega pravilnika.

3. Dobavitelj je proizvajalec, njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Republiki Sloveniji, ki daje električno napravo v promet ali omogoči njeno uporabo.

4. Dati v promet pomeni prvič odplačno ali brezplačno dobaviti proizvod v Republiki Sloveniji.

5. Električne naprave so vse električne in elektronske priprave vključno z opremo in napeljavami, ki vsebujejo električne oziroma elektronske sestavne dele.

6. Elektromagnetna motnja je kakršenkoli elektromagnetni pojav, ki lahko poslabša delovanje naprave, dela opreme ali sistema, elektromagnetni šum, neželeni signal ali sprememba v samem sredstvu razširjanja.

7. Elektromagnetna odpornost je sposobnost električne naprave, dela naprave ali sistema, da deluje brez poslabšanja kakovosti ob prisotnosti elektromagnetnih motenj.

8. Harmonizirani standardi so standardi, ki jih objavi minister, pristojen za telekomunikacije, v soglasju z ministrom, pristojnim za trg, in katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti električne naprave s predpisanimi zahtevami.

9. Organ za ugotavljanje skladnosti električnih naprav je vsak organ ali organizacija, ki sodeluje pri ocenjevanju skladnosti in izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika ter je priznan kot pristojen.

(2) Ostali pojmi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot je določen z zakonom.

3. člen

(zahteve za elektromagnetno združljivost)

(1) Električne naprave morajo biti načrtovane, grajene, postavljene, uporabljane in vzdrževane v skladu s predpisi.

(2) Največje elektromagnetne motnje, ki jih povzročajo električne naprave, ne smejo motiti v Prilogi II naštetih osnovnih skupin električnih naprav.

(3) Za električne naprave, ki so izdelane v skladu s harmoniziranimi standardi, se šteje, da izpolnjujejo predpisane zahteve.

(4) Električne naprave za katere harmonizirani standardi ne obstajajo oziroma električne naprave pri katerih je dobavitelj harmonizirane standarde upošteval le deloma ali jih ni upošteval, izpolnjujejo predpisane zahteve, če dobavitelj ravna v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega pravilnika.

(5) Električne naprave namenjene za radijski prenos izpolnjujejo predpisane zahteve, če dobavitelj pridobi certifikat EC o preizkusu tipa, kot je določeno v tretjem odstavku 4. člena tega pravilnika.

4. člen

(ugotavljanje skladnosti)

(1) Dobavitelj potrdi, da električna naprava, izdelana v skladu s harmoniziranimi standardi, izpolnjuje predpisane zahteve tako, da zanjo izda izjavo o skladnosti iz 7. člena tega pravilnika in jo označi v skladu s 6. členom tega pravilnika.

(2) Električne naprave za katere harmonizirani standardi ne obstajajo oziroma električne naprave pri katerih je dobavitelj harmonizirane standarde upošteval le deloma ali jih ni upošteval, mora dobavitelj, preden da to električno napravo v promet, pripraviti tehnično mapo in izvesti postopek iz prejšnjega odstavka tega člena. Tehnična mapa mora vsebovati opis električne naprave, uporabljene postopke za zagotovitev skladnosti s predpisanimi zahtevami in tehnično poročilo ali certifikat, ki ga izda organ za ugotavljanje skladnosti. Tehnična mapa mora biti na vpogled pristojnim organom še deset let po tem, ko je bila ta električna naprava dana v promet.

(3) Električne naprave namenjene za radijski prenos izpolnjujejo predpisane zahteve, če dobavitelj pridobi certifikat EC o preizkusu tipa, ki ga izda organ za ugotavljanje skladnosti, določen za izdajo certifikatov EC o preizkusu tipa teh električnih naprav. Ta organ mora izpolnjevati zahteve iz 5. člena tega pravilnika in ga v Republiki Sloveniji določi minister, pristojen za trg, v soglasju z ministrom, pristojnim za telekomunikacije. Za izdajanje izjave o skladnosti in označevanje veljajo določbe 6. in 7. člena tega pravilnika.

5. člen

(merila za izbiro organa za ugotavljanje skladnosti)

(1) Organ za ugotavljanje skladnosti mora imeti na razpolago potrebno število zaposlenih in zmogljivosti, ki omogočajo ustrezno izvedbo administrativnega in tehničnega dela, povezanega z nalogami, za katere je pooblaščen.

(2) Zaposleni v organu za ugotavljanje skladnosti morajo opravljati naloge z najvišjo stopnjo strokovnosti in tehnične usposobljenosti.

(3) Zaposleni v organu za ugotavljanje skladnosti morajo imeti:

1. ustrezno tehnično in strokovno izobrazbo,

2. usposobljenost za ugotavljanje izpolnjevanja predpisanih zahtev in skladnosti,

3. znanje in neodvisnost pri opravljanju preizkusov ter oblikovanju certifikatov, dokumentacije in poročil.

(4) Organ za ugotavljanje skladnosti mora biti zavarovan za odškodninsko odgovornost pri opravljanju svojih nalog.

(5) Zaposleni v organu za ugotavljanje skladnosti so zavezani spoštovati poklicno tajnost glede vseh informacij, ki jih pridobijo pri opravljanju njihovih nalog.

(6) Organe za ugotavljanje skladnosti določijo minister, pristojen za trg, v soglasju z ministrom, pristojnim za telekomunikacije.

#### 6. člen

(označevanje)

(1) Električna naprava, ki izpolnjuje predpisane zahteve, mora biti vidno in trajno označena z znakom CE iz Priloge I, če pa to ni mogoče, morajo biti označeni njena embalaža, navodilo za uporabo ali garancijski list.

(2) Na električno napravo se poleg oznake iz prejšnjega odstavka tega člena lahko pritrudi tudi druge oznake, če s tem ni zmanjšana vidljivost ali berljivost znaka CE.

(3) Električna naprava ne sme biti označena z oznako, ki bi lahko tretje osebe spravila v zmotu glede pomena ali oblike znaka iz prvega odstavka tega člena.

#### 7. člen

(izjava o skladnosti)

(1) Dobavitelj mora za vse električne naprave, ki so v skladu s tem pravilnikom, podati izjavo o skladnosti, kot je določeno v Prilogi I.

(2) Izjava o skladnosti določene električne naprave mora biti na vpogled pristojnim organom še deset let po tem, ko je bila ta električna naprava dana v promet. Kadar dobavitelj nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora izjavo o skladnosti hraniti pravna ali fizična oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ki daje električno napravo na trg.

(3) Če veljajo za električno napravo tudi drugi predpisi, lahko dobavitelj izda samo eno izjavo o skladnosti, v kateri izjavi, da električna naprava izpolnjuje vse predpisane zahteve.

(4) Izjava o skladnosti in navodila za uporabo, vzdrževanje in montažo morajo biti v slovenskem jeziku.

#### 8. člen

(odstranitev ali prepoved uporabe električne naprave)

(1) Če trženje ali uporabo električne naprave prepove pristojni inšpektor, mora o tem takoj obvestiti agencijo, ki o tem nemudoma obvesti Evropsko komisijo.

(2) V obvestilu iz prejšnjega odstavka tega člena morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih je bila ta prepoved izrečena.

#### 9. člen

(priznavanje listin o skladnosti)

(1) V Republiki Sloveniji veljajo listine o skladnosti in znaki skladnosti, izdani v tujini, če so bili izdani v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki jih je sklenila Republika Slovenija.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko minister, ki je izdal tehnični predpis, z odločbo, izdano na predlog ali po uradni dolžnosti, prizna veljavnost listin o skladnosti in znakov skladnosti, izdanih v tujini, če le-ti izkazujejo skladnost s tehničnimi predpisi, ki so po zahtevah za proizvode enakovredni izdanemu slovenskemu tehničnemu predpisu, in če je bila usposobljenost organov, ki so sodelovali v postopku ugotavljanja skladnosti, ugotovljena po enakovrednem postopku in zahtevah, ki so predpisani za te vrste organov v izdanem slovenskem tehničnem predpisu.

(3) Ministrstvo, pristojno za trg, vodi evidenco vrst veljavnih listin o skladnosti in znakov skladnosti kakor tudi organov za ugotavljanje skladnosti. Ta evidenca je javna knjiga.

## II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 10. člen

(električne naprave, dane v promet ali uporabljane pred uveljavitvijo tega pravilnika)

(1) Električne naprave, ki so bile dane v promet ali bile v uporabi pred 4. 5. 1991, morajo ustrezati odredbi o obveznem atestiranju proizvodov, ki povzročajo radiofrekvenčne motnje (Uradni list SFRJ, št. 13/79, 63/81, 10/82 in 49/84).

(2) Električne naprave, ki so bile dane v promet ali bile v uporabi od 4. 5. 1991 do 17. 10. 1997, morajo ustrezati pravilniku o obveznem atestiranju proizvodov, ki povzročajo radiofrekvenčne motnje, in o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati podjetja in druge pravne osebe, pooblaščenici za atestiranje teh proizvodov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

(3) Električne naprave, ki so bile v prometu ali uporabi med 18. 10. 1997 in 1. 1. 2000, morajo ustrezati pravilniku o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 61/97)

(4) Električne naprave, ki so bile v prometu ali uporabi od 1. 1. 2000 do izdaje tega pravilnika in so ustrezale zahtevam pravilnika o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 1/00) in pravilnika o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 61/00), ustrezajo tudi zahtevam tega pravilnika.

### 11. člen

(uporaba tega pravilnika)

(1) Označevanje na podlagi 6. člena tega pravilnika in obveščanje Evropske komisije na podlagi 8. člena tega pravilnika se začne uporabljati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

(2) Po izpolnitvi pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena je lahko izjava o skladnosti iz 7. člena tega pravilnika podana tudi v enem izmed uradnih jezikov polnopravnih držav članic Evropske unije.

### 12. člen

(organ za ugotavljanje skladnosti)

(1) Vsaj en organ za ugotavljanje skladnosti iz 5. člena tega pravilnika mora biti imenovan najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) V času, dokler ni imenovan organ za ugotavljanje skladnosti, so za izpolnjevanje pogojev za trženje električnih naprav pristojni organi in se uporabljalo postopki, ki so veljali do uveljavitve tega pravilnika.

### 13. člen

(posebne naprave)

Naprave, ki so bile preverjene na podlagi pravilnika o obveznem atestiranju proizvodov, ki povzročajo radiofrekvenčne motnje, in o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati podjetja in druge pravne osebe, pooblaščenice za atestiranje teh proizvodov (Uradni list SFRJ, št. 30/91) in so označene v skladu z določbami odredbe o videzu in uporabi certifikacijskega znaka za označevanje proizvodov, ki jih je treba certificirati (Uradni list RS, št. 55/96), se lahko dajejo v promet do prenehanja veljavnosti pridobljenega atesta oziroma ustreznega certifikata o skladnosti, vendar najdlje do uveljavitve ustreznega mednarodnopravnega akta.

### 14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 61/00).

15. člen  
(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2680-22/2001  
Ljubljana, dne 19. oktobra 2001.

**dr. Pavel Gantar l. r.**  
Minister  
za informacijsko družbo

PRILOGA I

(izjava o skladnosti in označevanje)

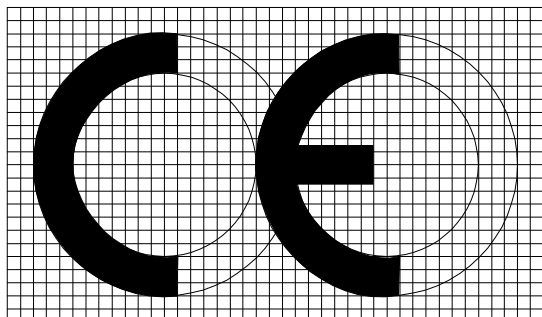
a) Izjava o skladnosti:

Izjava o skladnosti mora vsebovati najmanj:

1. opis električne naprave, na katero se nanaša,
2. navedbo harmoniziranih standardov, na podlagi katerih se daje izjava o skladnosti in, kjer je to primerno, internih ukrepov, ki se izvajajo za zagotovitev skladnosti električne naprave z določili tega pravilnika,
3. identiteto podpisov na pooblastilu dobavitelja,
4. dokazilo, da je za verodostojnost izjave odgovoren izključno dobavitelj,
5. številko certifikata, če se izjava o skladnosti izdaja na podlagi certifikata EC o preiskusu tipa.

b) Označevanje:

(1) Označevanje električnih naprav mora biti sestavljeno iz črk "CE" v naslednji obliki:



Če je znak CE pomanjšan ali povečan morajo biti upoštevana razmerja iz zgoraj določene skice.

(2) Če veljajo za električno napravo tudi drugi predpisi, ki predpisujejo znak CE, uporaba znaka CE pomeni, da električna naprava ustreza tudi tem predpisom.

(3) Če v drugih predpisih v prehodnem obdobju veljajo drugačna navodila, pomeni znak CE samo skladnost s predpisi, ki določajo tako označevanje. Posebnosti iz drugih predpisov morajo biti navedene v dokumentaciji, obvestilih ali navodilih za uporabo, ki spremljajo električno napravo.

(4) Znak CE mora biti visok najmanj 5mm, razen v primerih, kjer to zaradi narave električne naprave ni mogoče.

PRILOGA II

(osnovne skupine električnih naprav)

(1) Največje elektromagnetne motnje, ki jih povzročajo električne naprave, ne smejo motiti predvsem naslednjih osnovnih skupin električnih naprav:

1. radijskih in televizijskih sprejemnikov,
2. industrijske proizvodne opreme,
3. mobilne radijske opreme,
4. mobilne radijske in komercialne radiotelefonske opreme,
5. medicinskih in znanstvenih električnih naprav,
6. opreme za informacijsko tehnologijo,
7. električnih gospodinjskih aparatov in električnega ročnega orodja,
8. zrakoplovnih in pomorskih radijskih naprav,
9. elektronske opreme za izobraževanje,
10. telekomunikacijskih omrežij in telekomunikacijske opreme,
11. radijskih in televizijskih oddajnikov,
12. svetil in fluorescenčnih žarnic.

(2) Vse električne naprave, še posebej električne naprave iz prejšnjega odstavka te priloge, morajo biti izdelane tako, da imajo ustrezno raven elektromagnetne odpornosti za nemoteno delovanje v okolju z elektromagnetnimi motnjami v skladu s predpisanimi zahtevami.

(3) V navodilih za uporabo, priloženih električni napravi, morajo biti vsi podatki, ki so potrebni za njeno pravilno uporabo v skladu z namenom, za katerega je bila izdelana.

## BANKA SLOVENIJE

### 4343. Sklep o spremembi sklepa o lombardni obrestni meri in obrestni meri za depozit čez noč

Na podlagi 20. člena, 8. točke 25. člena in 33. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

### SKLEP

#### o spremembi sklepa o lombardni obrestni meri in obrestni meri za depozit čez noč

1

Sklep o lombardni obrestni meri in obrestni meri za depozit čez noč (Uradni list RS št. 50/01) se spremeni tako, da se 2. točka nadomesti z novo 2. točko, ki se glasi: "Obrestna mera Banke Slovenije za depozit čez noč je 4,5% letno."

2

Ta sklep začne veljati 29. oktobra 2001.

Ljubljana, dne 23. oktobra 2001.

Predsednik  
Sveta Banke Slovenije  
Guverner  
**Mitja Gaspari l. r.**

### 4344. Sklep o spremembi in dopolnitvah sklepa o opravljanju menjalniških poslov

Na podlagi tretjega odstavka 49. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99 in 35/01) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

**S K L E P****o spremembi in dopolnitvah sklepa o opravljanju menjalniških poslov**

1

V sklepu o opravljanju menjalniških poslov (Uradni list RS, št. 50/99) se v prvem odstavku 13. točke doda nova četrta alineja, ki se glasi:

“– na menjalnem mestu prodajati samo veljavno in nepoškodovano tujo gotovino.”

2

V zadnjem stavku tretjega odstavka 16. točke se črta besedilo:

“ in podpisom pooblaščenih oseb “

3

Za 29. točko se doda nova 29.a točka, ki se glasi:

“Ne glede na določbo četrte alineje prvega odstavka 13. točke tega sklepa lahko menjalci prodajajo gotovino nacionalnih valut držav članic EMU samo do vključno 13. januarja 2002.”

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 23. oktobra 2001.

Predsednik  
Sveta Banke Slovenije  
Guverner  
**Mitja Gaspari l. r.**

**4345. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 29. 10. do 4. 11. 2001**

Na podlagi drugega odstavka 14. točke navodila o unovčevanju akceptnih nalogov v bankah v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 65/00) objavlja Banka Slovenije podatke o pravnih osebah, ki bodo v naslednjem tednu zaprle račun pri Agenciji RS za plačilni promet in odprle transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije

**SEZNAM****pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 29. 10. do 4. 11. 2001**

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
3TON D.O.O.	05100-8010067234
A & K D.O.O.	03128-1012791054
A&S JAMA D.O.O.	25100-9705144165
ADITEX D.O.O.	02010-0010039563
AG GANTAR D.O.O.	03138-1009407592
ALCON S. A. PODRUŽNICA LJUBLJANA	29000-0055009236
ALFAGRAF TRADE D.O.O.	18309-0019934774
ALKOBAP D.O.O.	02373-0011963425
ALMO D.O.O.	02426-0017926716
ALTERA HRIBAR & ŠTEBLAJ D.N.O.	02312-0013300164
APRO SERVIS CENTER D.O.O.	07000-0000065856

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
AREA GRAD D.O.O.	02026-0016318268
AREA KRAS D.O.O.	02026-0018143420
AREL OPREMA D.O.O.	14000-0153481533
ARIS D.O.O.	30000-0002721371
ARKO P. ZA INTELEK. STORITVE D.O.O.	02343-0018513171
ARS LONGA D.O.O.	02045-0018745150
ARTUS D.O.O. LJUBLJANA	02010-0035422329
ASING TRADE D.O.O.	03138-1010830388
ATC KANIN BOVEC D.O.O.	14000-0509809287
ATENA D.O.O.	02018-0017182445
AUSTRO DIESEL D.O.O.	33000-1264838863
AVA D.O.O. CELJE	06000-0061955848
AVTO ADLER LAMPREHT D.N.O.	10100-0032408859
AVTO KLUB ELEKTRODEKLEVA	05100-8010069465
AVTOHIŠA ZALAR D.O.O.	02046-0035828838
AVTOTRADE D.O.O. KRANJ	02068-0012186823
AZUR D.O.O.	05100-8010068107
BELART	02053-0012697002
BELK D.O.O.	02312-0018661839
BELPLAST D.O.O.	03103-1002135277
BENI EXPORT IMPORT	02053-0010048029
BILEX COMMERCE D.O.O.	02024-0035351027
BINONI D.O.O.	05100-8010070629
BODO D.O.O.	02053-0019468378
BOJLES D.O.O.	02085-0035038317
BONEX ZALOŽBA D.O.O.	05100-8010068495
BOŠNJAŠKA KUL. ZVEZA SLOVENIJE	02083-0090659476
BREZA COMMERCE D.O.O.	03128-1006400403
BROT LAIB D.O.O.	03123-1087238993
CALETA D.O.O.	02373-0015487338
CENTRA TRGOVINA D.O.O.	03134-1012800557
CETRA D.O.O.	07000-0000112707
CLIMACO D.O.O.	04515-0000349902
COLONIA D.O.O.	04515-0000347574
COME 2 FILM D.O.O.	02056-0018146218
CONPHIS D.O.O.	02021-0016976852
CONTRACO D.O.O.	30000-0002379931
COSTAFERROVIARIA D.O.O.	04515-0000224966
CRYSTALNOVA D.O.O.	02312-0035540227
ČISTOČA GRAL D.O.O.	18309-0050975356
ČISTOČA TRADING D.O.O.	18309-0013718529
D.A.R.G. D.O.O.	05100-8010071211
DABO TRADE D.O.O. ŽIRI	07000-0000112028
DANCE D.O.O.	02045-0017726456
DANES D.O.O.	10100-0032426416
DARUNA KAMNIK D.O.O.	02312-0014366970
DELOR D.O.O. LJUBLJANA	02010-0089582279
DIRA-T D.O.O.	02021-0019074574
DIVERT D.O.O.	10100-0032425640
DPD SVOBODA	04430-0000348344
DR. GLASBENIK. IN LJUBITELJEV GLASBE	04752-0000346243
DRU. PRIJETELJEV MLADINE KRIŽANKE	02083-0051792546
DRU. SLO.-POLJSKEGA PRIJATELJSTVA	02053-0051871228
DRUŠTVO CAFÉ TEATER	02083-0018897421
DRUŠTVO CONSORTIUM MUSICUM	02014-0016177915
DRUŠTVO GOBDBENIKOV ETA CERKNO	04752-0000340811
DRUŠTVO KOMORNI MOŠKI ZBOR PTUJ	04202-0000348749
DRUŠTVO REJCEV DROBNICE GORIŠKE IN VIPAVSKE	14000-0598243023
DRUŠTVO UPOKOJENCEV PETROVČE	06000-0045755878
DRUŠTVO VINOGRADNIKOV MARIBOR	04515-0000349320
EDAK PLAHUTA & CO. D.N.O.	03103-1012817790

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije	Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
EKAMANT D.O.O.	14000-0582095239	KERBER D.O.O.	02021-0011930912
ELBA-AVTO D.O.O.	17000-0000010319	KESTLER D.O.O.	02045-0010303531
ELBEKO D.O.O.	03179-1006540397	KFM D.O.O.	02426-0019043477
ELEKTROTEHNIŠKO DRUŠTVO SLOV. GRADEC	03175-1004254594	KINETIKON KUD	02083-0017621774
ELMI ČRNOMELJ, D.O.O.	02430-0016082065	KIRBY GIZ	05100-8010066264
ELRAD ANTENE D.O.O. V STEČAJU	02341-0018360591	KISSCO D.O.O. TRBOVLJE	26330-0014238755
ELRAD D.D. V STEČAJU	02341-0016653197	KLANATRANS D.O.O.	10100-0032425349
ELRAD ELEKTRONIKA D.D. V STEČAJU	02341-0017868704	KLUB MANAGERJEV KAMNIK	02312-0015779969
ELRAD ORODJA D.O.O. V STEČAJU	02341-0016088269	KLUB ŠTUDENTOV KRANJ	02068-0012972135
ELTRON K.D.	02019-0017044656	KLUB UPOKOJ. JAVNA RAZSVETLJAVA	02014-0019457291
ERGRE D.O.O.	04515-0000339814	KMETIJSKA ZADRUGA GROSUPLJE Z.O.O.	19100-0010030048
ETOL-TRADE D.O.O. CELJE	06000-0114178320	KMETIJSKA ZADRUGA SELNICA OB DRAVI	04515-0000347477
EUROPARTNER 1 D.O.O.	03135-1012343250	KOGRA D.O.O.	02320-0013405890
EUROMASTER D.O.O.	26338-0050262708	KOLOMETI D.O.O.	25100-9705539149
EURO-ZOOM D.O.O.	33000-3180957075	KOMPAS MAR D.O.O.IDRIJA	04752-0000338192
EVA VRT. TEH. TRGOVINA S.P. FARMAR.D.O.O.	26338-0012304959	KOMPOZIT-EMRA D.O.O.	06000-0076366750
FERROMET D.O.O. LJUBLJANA	02010-0018104143	KOMPROT D.O.O.	02426-0010119186
FIN 2000 D.O.O.	03103-1061080819	KONT D.O.O.	18300-0013055296
FINTRON D.O.O. V STEČAJU	02053-0013211878	KONT D.O.O. KOPER	10100-0032424767
FJF ŠKRILEC TRG. IN ST. PODJ. D.O.O.	02340-0014972624	KONTI, D.O.O. ROGAŠKA SLATINA	06000-0075557576
FONIO D.O.O.	04870-0000350161	KONTO D.O.O.	10100-0032420984
FRINOX FRATNIK D.O.O.	04753-0000347067	KOOPERATIVA VITA G.I.Z.	04515-0000349514
GASILSKA ZVEZA KOMENDA	03103-1012818178	KORI, D.O.O. LJUBLJANA	02010-0016032029
GASTRO D.O.O.	05100-8000080793	KORMAR D.O.O.	04515-0000347962
GASTRONOMA D.O.O.	03178-1012030840	KRALJ D.O.O.	03116-1007742792
GEMA-JUR D.O.O.	10100-0032424961	KTMM D.O.O.	02320-0016301243
GES DERLINK D.O.O.	03128-1007112577	KUD SVETI JURIJ	02341-0010317933
GIK D.O.O. OBROV	10100-0032423506	KULTURNO DRUŠTVO JOŽE KERENČIČ KOG	04103-0000349235
GIMONDO D.O.O.	02426-0011018085	KULTURNO DRUŠTVO RIBIŠKI OKTET	02222-0014184170
GISTEL D.O.O.	10100-0032425252	KULTURNO DRUŠTVO SREDNJA VAS	02312-0014150951
GO PARTNER D.O.O.	05100-8010071114	KULTURNO DRUŠTVO SV. JANEZA KRSTNIKA KOVOR	07000-0000112222
GO-PRES TRADE D.O.O.	18300-0015566626	LA MIRAGE D.O.O	03138-1012612084
GORENJSKA OBTRNA ZADRUGA ZOO	03126-1003002494	LA-PERLA D.O.O.	02312-0015188851
GRADFINAL D.O.O. ŽABČE	04753-0000347164	LD BUKOVJE	10100-0032408665
GROBOVŠEK D.O.O.	03126-1008793394	LD GRADIŠČE KOŠANA	10100-0032413030
HAMMAX TRADING LTD PODR. LJUBLJANA	27000-0000079524	LESBLE D.O.O.	07000-0000112610
HD D.O.O.	05100-8000069929	LIPING D.O.O.	10100-0032364627
HERMI RAUTER IN OSTALI D.N.O.	05100-8010070144	LK ING D.O.O.	18309-0016226755
HI COM GROUP D.O.O.	10100-0032402166	LOKS D.O.O.	02014-0018931939
HIŠA MAVSAR D.O.O.	02083-0013631679	LOVSKA DRUŽINA DOBROVO	04750-0000349057
HOČEVAR-CAJNAR K.D.	02312-0052510862	LOVSKA DRUŽINA GRGAR	04750-0000350027
HOMAN D.O.O.	18309-0013194147	LOVSKA DRUŽINA VELIKE POLJANE	02321-0011786426
HOPA HOJS & DRUŽABNIK K.D.	03134-1012510818	LTO BOVEC	04753-0000345224
HUMKO D.O.O.	03139-1008783445	LUKOM D.O.O.	06000-0096352630
IGD TOVARNE NOGAVIC POLZELA	06000-0008375570	M CLUB D.D.	02426-0014502616
IGNIS D.O.O.	18309-0017403074	M&K LABORATORY D.O.O.	04202-0000347682
IMAGE D.O.O.	10100-0032393727	M.L.M. TRGOVINA IN STORITVE D.O.O.	04202-0000344869
IMAS D.O.O.	03179-1006352993	M. REBERNIK, TRG. STOR. D.O.O.	02343-0013255868
IMPULS D.O.O.	18309-0020108404	M. ZVEZA UPOKOJENCEV LJUBLJANA	02014-0019245734
INFOPANJ D.O.O.	27000-0000198446	MAJK D.O.O.	02068-0017944840
INŠITUT ZA OBNOVLJIVE VIRE ENERGIJE, KRANJ	05100-8010071308	MALIC, D.O.O.	02036-0089347526
INTERM D.O.O.	18309-0019386433	MARKI TRANSPORT D.O.O.	02426-0019956441
INTERMETAL - PROIZV. STROJEV	02430-0010651423	MASCHO TRADE D.O.O.	02068-0013932726
INTRADOS D.O.O.	02011-0011789685	MATMAR LINE D.O.O.	05100-8000053536
INVENTURA D.O.O.	27000-0000188164	MATMAR-LINE D.O.O.	02922-0018344247
ISKRA ASING D.O.O.	04750-0000349736	MBS-MT D.O.O.	03139-1012610483
ISKRA SSD D.O.O.	25100-9708595134	MEDELLIN,D.O.O. ŠKOFJA VAS	06000-0103758774
IZLETNIK CELJE, D.D.	06000-0026894131	MEDIAM D.O.O.	10100-0032425543
IZO-COMMERCE D.O.O.	10100-0032409441	MEGATRONIK & R D.O.O.	18301-0012945249
J. NOSE TEXTIT D.O.O.	05100-8000038210	MELITA MARKET,D.O.O.	02010-0011872572
KARIS D.O.O. RADOVLJICA	07000-0000113095	MESO NIKL D.O.O.	25100-9705676113
KARKOL D.O.O.	02312-0013242934	MEŽIK D.O.O. RATEČE	07000-0000113580
KASEREI CHAMPIGNON HOFMEISTER D.O.O.	18309-0018328357		
KEGLJAŠKI KLUB NOVA GORICA	02241-0011705568		

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije	Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
MILMAR D.O.O.	30000-0002572864	PROJEKT D.D.	04750-0000349833
MINOS D.O.O.	33000-9721188574	PROSET D.O.O.	02341-0014201328
MOBIL COM D.O.O.	02010-0050252853	PROSIGMA STOR.	
MOUNTAIN BIKE ČRNI VRH	04752-0000345855	TRGOVINA D.O.O.	02343-0018191228
MP&D D.O.O.	02012-0065082212	PROSTOVOLJNO GASILSKO	
MTČ D.O.O.	03100-1012625198	DRUŠTVO SAVICA-POLJE	07000-0000112998
MUHOVC GORICA D.O.O.	07000-0000112804	PRVA KLINIKA ZA MALE ŽIVALI	02053-0011349381
MURGELJ D.O.O.	02970-0050572279	PULSAR HOLDING, D.D.	
MZG D.O.O.	03108-1087251271	LJUBLJANA	02010-0050780824
NA RAVAN D.O.O.	14000-0146217203	PUPI D.O.O.	02045-0015675294
NB CAR D.O.O.	05100-8010068398	QUEST INTERNATIONAL D.O.O.	02056-0051056281
NINAMIK D.O.O.	02426-0012641380	RAM D.O.O.	02045-0017079563
NISRET SPAHIJA K.D.	10100-0032423991	REDCOS D.O.O.	05100-8010070047
NOGOMETNI KLUB		REMIH & CO. D.O.O.	02312-0018057529
SLATINA RADENCI	02341-0050687490	REVIJA SRP D.O.O.	02017-0051612450
NOKTURNO ZAVOD LJUBLJANA	02083-0013933737	RIR-CO D.O.O.	02312-0017529267
NVT D.O.O.	05100-8010070532	RKS OBMOČNO ZDRUŽENJE PTUJ	04202-0000348846
OBMOČNA OBRтна ZBORNICA		RODL & PARTNER D.O.O	07000-0000066632
PESNICA	03121-1005596810	ROKOMETNI KLUB BURJA	10100-0032426319
OCULUS OM D.O.O.	05100-8010068010	ROMAN D.O.O.	03104-1012819972
ODBOJKARSKI KLUB ČIB BOVEC	04753-0000345515	ROMING D.O.O.	06000-0104478805
ODBOJKARSKI KLUB OLIMPIJA	02045-0014910934	ROŽEN D.O.O.	20470-0016839830
ODIS KRANJ D.O.O.	07000-0000112319	RSCM GRADBENI	
ODV. DRUŽBA		MATERIAL D.O.O.	20470-0015582904
UČAKAR & VRVIŠČAR	02312-0011502851	RUDOLF D.O.O.	20470-0019751382
OLIMP-TEX D.O.O.	30000-0002273910	RUMIK KENK IN PARTN. D.N.O.	
OMEGA KRANJ D.O.O.	03128-1005345043	ČRNI VRH	04752-0000345758
ORG. SINDIKATA UPRAVNA		RVR TREBNJE D.O.O.	02971-0018773884
ENOTA KRANJ	03138-1003130140	S.A.R. D.O.O.	05100-8010069659
P.D. DRAGO BREGAR	02056-0016586361	SABEJA D.O.O. LJUBLJANA-POLJE	06000-0119583257
PAGRO D.O.O.	18305-0015919170	SAMOBOR & ILEC D.N.O.	04202-0000347876
PANOX D.O.O.	29000-0055022137	SANITAR D.O.O.	03139-1008069913
PANTRADE D.O.O.	04515-0000349611	SCPS ALPETOUR	
PAPA D.O.O.	02014-0053801887	TOVORNI PROMET	07000-0000113677
PA-PROSTOR D.O.O.	02083-0017106316	SHIROLL D.O.O.	33000-6188236435
PD JANKO MLAKAR	10100-0032410411	SIG-ZOP D.O.O.	03108-1012796205
PECELI & CO. D.N.O.	02011-0012897037	SILVEST D.O.O.	02312-0014505777
PEČOVNIK, D.O.O., VELENJE	06000-0061915981	SIMARIUS D.O.O.	04515-0000348544
PEGROS D.O.O.	06000-0114122836	SIN. P. ZAV. TRIGLAV	
PERNE COM LOM POD		NEODV. KNSS	02222-0010090673
STORŽIČEM D.O.O.	07000-0000112513	SIND. INŠT. ZRC SAZU IN SAZU LJ.	02083-0012642182
PEVSKO KULTURNO DRUŠTVO		SIND. P. S. VOZIL IN K. MEH.	
SLAVEC	04750-0000348281	LJUTOMER	02343-0017397865
PGD POLJČANE	04430-0000345919	SIND. POD. GRAD. DEJ.	
PGD BOJANCI	02430-0017727961	SG PPRIMORJE	04751-0000348620
PGD DOGOŠE	04515-0000346507	SIND. PODJ. FRUCTAL	
PGD KAPLJA VAS	06000-0008422033	AJDOVŠČINA	04751-0000348135
PGD KLJUČAROVCI PRI ORMOŽU	04103-0000349429	SIND. PODJETJA TEŽMER	
PGD LOČICA OB SAVINJI	06000-0003823748	LJUBLJANA	02083-0018579843
PGD MELE	02341-0014585254	SINDIKAT DOM POČITKA MENGEŠ	18301-0019270619
PGD STAVEŠINCI	02341-0020027633	SINDIKAT KOM. STAN. PODJ.	
PGD VELIKI OBREŽ	02983-0020259045	BREŽICE	02373-0017842110
PGD VRH PRI VIŠNJI GORI	02041-0015444048	SINDIKAT OBČINSKIH UPRAVNIH	
PIMA D.O.O.	02312-0010397924	ORGANOV RADLJE OB DRAVI	20470-0016576766
PIŠEK D.O.O.	25100-9708391143	SINDIKAT OSNOVNE ŠOLE	
PLANINSKO DRUŠTVO PREBOLD	06000-0008452297	GLOBOKO	02373-0017848318
PLANINSKO DRUŠTVO		SINDIKAT OŠ KOBARID	04753-0000345418
RTV LJUBLJANA	02222-0012109437	SINDIKAT SVIZ OO ORMOŽ	03123-1087299230
PLANINSKO DRUŠTVO		SINDIKAT SVIZ OŠ SVETI JURIJ	02354-0018795872
SL. BISTRICA	04430-0000348926	SINDIKAT TTK SRPENICA	04753-0000343672
POLO PLUS D.O.O.	10100-0032413418	SKLAD SILVA DRUŠ. ZA KAK. ŽIVLJ.	10100-0032425737
POMPS D.O.O.	02041-0012259635	SKUPNOST-SLOGA,	
PORENTA&CO. K.D.		SKUPNOST LASTNIKOV	06000-0504212798
TRG. IN STORITVE	02053-0050282174	SLOVENSKO KEMIJSKO DRUŠTVO	02053-0013322846
PRIMETO D.O.O.	10100-0032416619	SOCIA D.O.O. MENGEŠ	02312-0017835593
PRIMON D.O.O.	02320-0016246729	SOLEY-LEBAN SONJA & CO D.N.O.	10100-0032425446
PRIVEZA D.O.O.	10100-0029174006	SOPOTJE D.O.O. MASORE 19	04752-0000344982
PRLEKJA P. ZA TRG. INŽ.		SPORT ACTIVE D.O.O.	05100-8000047134
IN GR. D.O.O.	02343-0019660487	SRŠEN IN SRŠEN K.D.	18309-0051332704
PRO ACTIV D.O.O.	02012-0017925953	STAMFOR D.O.O.	04753-0000347261
PRO DESIGN, D.O.O.	06000-0897845006	STAMFOR D.O.O.	10100-0032402845
PROFAKTA D.O.O.	02222-0089566944	STAR D.O.O.	04202-0000231767

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki oziroma v Banki Slovenije
STRELSKA DRUŽINA POLZELA	06000-0008427174
SUPPORT & TRADE, D.O.O.	02010-0019429454
SVETILNIK D.O.O.	02083-0088958193
SVIZ SINDIKAT ZAVODA OSNOVNE ŠOLE FRANCETA PREŠERNA KRANJ	07000-0000112416
SVIZ VRTEC NOVA GORICA	04750-0000349154
SŽ STO D.O.O.	05100-8000020944
Š.D. TERMOELEKTRARNA BREŠTANICA	02986-0015354093
ŠAHOVSKO DRUŠTVO GORNJA RADGONA	02341-0011009446
ŠD ZARJA GRAHOVO-KORITNICA	04753-0000346873
ŠP. DRUŠTVO ELEKTROSERVISI	02053-0052424904
ŠP. REKREATIVNO DRUŠTVO CALCIT	02312-0051712067
ŠPORTNA ZVEZA DRAVOGRAD	20470-0019519067
ŠPORTNO DRUŠTVO CIRKOVCE	04202-0000346421
ŠPORTNO DRUŠTVO MOZIRJE	02426-0014024697
ŠPORTNO DRUŠTVO PETROVČE	06000-0008298843
ŠPORTNO DRUŠTVO SV. LENART-LUŠA	03128-1012520618
ŠT. ZALOŽBA ŠOU LJUBLJANA	02010-0089049652
T.R. D.O.O.	05100-8000060326
TANGENS D.O.O. LJUBLJANA	06000-0089040576
TELEING D.O.O.	02343-0019818888
TENIŠKI KLUB POLZELA	06000-0052765389
TIKLES D.O.O.	03162-1085634351
TILES D.O.O.	03135-1009594561
TILES D.O.O.	10100-0032410120
TKK SRPENICA D.D.	04753-0000191576
TOMARK, D.O.O.	02045-0019517852
TOME-GLOB. PROJ. MANGEMENT D.O.O.	02013-0014944027
TREND NET D.O.O.	02426-0053793533
TRGOBOMIJAL, D.O.O.	02430-0016470647
TRGOCENTER, D.O.O. VITANJE	06000-0086473083
TRGOLES D.O.O. TRNOVO OB SOČI	04753-0000345321
TRIPLES D.O.O.	02430-0015605795
TRITONIS D.O.O.	02085-0089794235
T-SPORT D.O.O.	05100-8000070317
TUNA TRADE, D.O.O.	02036-0089270702
TUR. DRUŠTVO SELA PRI ŠMARJU	02022-0050612038
TURBOSIST D.O.O.	02045-0087510584
TURISTIČNA ZVEZA GROSUPLJE	02022-0016140178
TURISTIČNO DRUŠTVO POLŽEVO	02041-0020214605
UNILUX D.O.O.	02026-0089371781
URŠLJA D.O.O.	20470-0017189612
VARNOST INPOD D.O.O.	05100-8010070726
VEGRAD FEBAV D.O.O.	02426-0020151217
VEM D.O.O.	02083-0013994750
VETERINARSKA POSTAJA SL. BISTRICA	04430-0000348441
VIBACOM D.O.O.	25100-9708612109
VIT - PRO, D.O.O.	06000-0108694425
VITAGO D.O.O.	26338-0014058428
VULKANIZACIJA, D.O.O.	06000-0001173805
VZAJEMNA ZDRAVSTVENA ZAVAR.D.V.Z.	03100-1061004142
ZDRUŽENJE BANK SLOVENIJE	02017-0014356205
ZORKO D.O.O.	02010-0013092153
ZV. PRIJATELJEV MLAD. LJ.-CENTER	02017-0011737496
ZVEZA SONČEK	02085-0017410410
ZVEZA ŠPORTNIH DRUŠTEV KRIM	02053-0013791744
ŽERJAV D.O.O. RATEČE	07000-0000112125

Preostali podatki za pravne osebe, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 29. 10. do 4. 11. 2001 so na internetni strani Banke Slovenije: <http://www.bsi.si/html/ps/migracija/>

Ljubljana, dne 23. oktobra 2001.

**Mitja Gaspari** l. r.  
Guverner  
Banke Slovenije

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 4346. Sklep o imenovanju volilne komisije za volitve Sveta sodnikov za prekrške

Na podlagi tretjega odstavka 258.c člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98, 31/00 in 24/01) v zvezi s prvim odstavkom 26. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) je Svet sodnikov za prekrške Republike Slovenije na seji dne 19. in 22. oktobra 2001 sprejel naslednji

### SKLEP

Imenuje se volilna komisija za volitve članov Sveta sodnikov za prekrške Republike Slovenije v naslednji sestavi:

- predsednica:
- Maša Marguč, Senat za prekrške Republike Slovenije,
- namestnik predsednice:
- Stanko Rape, Senat za prekrške Republike Slovenije,
- članica:
- Irma Surina Kostovič, Sodnik za prekrške Koper,
- namestnik članice:
- Jože Golič, Sodnik za prekrške Žalec
- član:
- Silvo Ipavec, Sodnik za prekrške Ajdovščina
- namestnica člana:
- Zvonka Karner Vodušek, Sodnik za prekrške Maribor
- članica:
- Mira Pižmoht, Sodnik za prekrške Gornja Radgona
- namestnik članice:
- Peter Žnidaršič, Sodnik za prekrške Brežice,
- članica:
- Zdenka Košir, Sodnik za prekrške Slovenske Konjice
- namestnica članice:
- Judita Aljančič, Sodnik za prekrške Kranj.

Št. 45-49-2001  
Ljubljana, dne 22. oktobra 2001.

Predsednica  
Sveta sodnikov za prekrške  
**Irena Nemeš** l. r.



**4347. Sklep o potrditvi učbenika Tehnologija prevoza tovora**

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 51. seji dne 28. 9. 2001 sprejel

**S K L E P****o potrditvi učbenika Tehnologija prevoza tovora**

avtor:

Anton Pepevnik

Učbenik Tehnologija prevoza tovora se potrdi za 3. letnik, predmet: Tehnologija prometa, program: Prometni tehnik.

Potrdi se za dobo 5 šolskih let.

Recenzirali: dr. Martin Lipičnik, Silvo Pišotek, mag. Miloš Pregl.

Ilustriral: Anton Pepevnik.

Lektorirala: Tanja Srebrnič.

Leto izdaje: 2001.

Založil: samozaložba.

Št. 612/01

Ljubljana, dne 28. septembra 2001.

**prof. dr. Ivan Svetlik** l. r.

Predsednik

Strokovnega sveta RS

za poklicno in strokovno  
izobraževanje

**4348. Spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost****SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
KOLEKTIVNE POGODBE  
za raziskovalno dejavnost****1. člen**

V kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 45/92, 50/92, 5/93, 50/94, 45/96, 51/98, 73/98, 106/99 in 107/00 se 54.a člen spremeni tako, da se glasi:

»Zaposlenim v raziskovalnih organizacijah pripada dodatek za delo v raziskovalni dejavnosti v višini 0,60 količnika.«

**2. člen**

Prva alineja 54.b člena se spremeni tako, da se glasi:  
»- I.-IV. tarifni skupini 0,35«.

**3. člen**

54.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zaposlenim na delovnih mestih, za zasedbo katerih je pogoj izvolitev oziroma reelekcija ustreznih naziv, in na delovnih mestih, ki so zasedena za določen čas na podlagi projektnega financiranja, pripada dodatek v naslednji višini količnika:

- na delovnem mestu raziskovalca in drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 3,25 dodatek v višini 0,95 količnika;

- na delovnem mestu asistenta z osnovnim količnikom 3,25 dodatek v višini 1,10 količnika;

- na delovnem mestu višjega strokovnega sodelavca in drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 3,40 dodatek v višini 1,10 količnika;

- na delovnem mestu samostojnega raziskovalca in na drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 3,60 dodatek v višini 1,20 količnika;

- na delovnem mestu asistenta z magisterijem, asistenta specialista z osnovnim količnikom 3,60 dodatek v višini 1,35 količnika;

- na delovnem mestu raziskovalca z magisterijem in na drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 3,80 dodatek v višini 1,30 višine količnika;

- na delovnem mestu strokovnega sodelavca v humanistiki z osnovnim količnikom 3,80, dodatek v višini 1,50 količnika;

- na delovnem mestu višjega raziskovalca in drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 4,00 dodatek v višini 1,70 količnika;

- na delovnem mestu asistenta z doktoratom, višjega raziskovalno-razvojnega asistenta z osnovnim količnikom 4,00 dodatek v višini 2,00 količnika;

- na delovnem mestu samostojnega raziskovalca z magisterijem in drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 4,20 dodatek v višini 1,70 količnika;

- na delovnem mestu višjega raziskovalca z magisterijem in na drugih delovnih mestih z osnovnim količnikom 4,40 dodatek v višini 1,70 količnika;

- na delovnem mestu z osnovnim količnikom 4,70 dodatek v višini 1,80 količnika;

- na delovnem mestu znanstvenega sodelavca, raziskovalno-razvojnega sodelavca, samostojnega strokovnega sodelavca v humanistiki z osnovnim količnikom 4,70 dodatek v višini 2,10 količnika;

- na delovnem mestu z osnovnim količnikom 5,60 dodatek v višini 1,90 količnika;

- na delovnem mestu višjega znanstvenega sodelavca, višjega raziskovalno-razvojnega sodelavca, samostojnega strokovnega sodelavca v humanistiki-specialista z osnovnim količnikom 5,60 dodatek v višini 2,20 količnika;

- na delovnem mestu z osnovnim količnikom 6,80 dodatek v višini 2,00 količnika;

- na delovnem mestu znanstvenega svetnika, raziskovalno-razvojnega svetnika z osnovnim količnikom 6,80 dodatek v višini 2,30 količnika.

Delavcem, ki prejemajo dodatke po tem členu, ne pripadajo dodatki iz 54.a člena in 54.b člena.«

**4. člen**

Doda se nov 54.g člen, ki se glasi:

»Mladim raziskovalcem pripada dodatek za sodelovanje pri raziskovalnem delu:

- na delovnem mestu mladega raziskovalca z osnovnim količnikom 3,25 dodatek v višini 0,60 količnika;

- na delovnem mestu mladega raziskovalca z magisterijem z osnovnim količnikom 3,60 dodatek v višini 0,65 količnika;

Mladim raziskovalcem, ki prejemajo dodatke po tem členu, ne pripadajo dodatki iz 54.a člena in 54.b člena.«

**5. člen**

Polovica povečanja dodatkov, navedenih v 1., 2. in 3. členu, pripadajo zaposlenim od 1. novembra 2001, druga polovica pa od 1. decembra 2001 in se izplačujejo po tabeli, ki je sestavni del teh sprememb.

## 6. člen

Te spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 15. junija 2001.

**Tine Ponikvar** l. r.  
Predsednik GO SVIZ

**dr. Lucija Čok** l. r.  
Ministrica  
za šolstvo, znanost in šport

Te spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe so bile s sklepom o registraciji sprememb in dopolnitev kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisane v register kolektivnih pogodb z datumom 26. 9. 2001 pod zap. št. 31/8 in št. spisa 121-03-031/94-028.

**4349. Aneks h kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije**

**A N E K S**

**h kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije**

(Uradni list RS, št. 83/97)

## 1. člen

Izhodiščne plače v dejavnosti gostinstva in turizma se s 1. oktobrom 2001 povečajo za 3%.

## 2. člen

Ta aneks začne veljati z dnem podpisa pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. oktobra 2001.

## 3. člen

Ta aneks se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 10. oktobra 2001.

Sindikat delavcev gostinstva  
in turizma  
Zveza svobodnih sindikatov  
Slovenije  
Predsednik  
**Iztok Bratož** l. r.

Gospodarska zbornica  
Slovenije  
Združenje za turizem  
in gostinstvo  
Predsednik  
**Danilo Daneu** l. r.

Sindikat delavcev gostinstva  
in turizma Slovenije  
pri Konfederaciji sindikatov  
'90 Slovenije  
Predsednik  
**Anton Kambič** l. r.

Združenje delodajalcev  
Slovenije  
Sekcija za gostinstvo in turizem  
Predsednica  
**Renata Martinčič** l. r.

Ta aneks h kolektivni pogodbi je bil s sklepom o registraciji aneksa h kolektivni pogodbi, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, vpisan v register kolektivnih pogodb z datumom 16. 10. 2001 pod zap. št. 42/7 in št. spisa 121-03-015/95-015.

## OBČINE

### LJUBLJANA

**4350. Pravilnik o službeni izkaznici za mestne inšpektorje in mestne nadzornike**

Na podlagi 4. člena odloka o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 95/99 in 76/00) izdajam

**P R A V I L N I K**  
**o službeni izkaznici za mestne inšpektorje in mestne nadzornike**

## 1. člen

S tem pravilnikom se določa oblika, vsebina, postopek izdaje, zamenjava in prenehanje veljavnosti ter evidenca izdanih službenih izkaznic mestnih inšpektorjev in mestnih nadzornikov.

## 2. člen

Službena izkaznica (v nadaljevanju: izkaznica) je sestavljena iz:

- usnjenega ovitka,
- identifikacijske kartice,
- kartončka s pooblastilom imetnika izkaznice.

## 3. člen

Usnjeni ovitek je za mestne inšpektorje iz temno modrega usnja, za mestne nadzornike pa iz temno zelenega usnja barve, velikosti 11 x 7,5 cm. Na sprednji strani usnjene ovitka je v slepem tisku vtisnjen:

- na vrhu grb Mestne občine Ljubljana,
  - na sredini napis »Službena izkaznica«.
- Ostale strani usnjenega ovitka so prazne.

## 4. člen

Na prvi notranji strani usnjenega ovitka je prostor za vstavitev identifikacijske kartice. Identifikacijska kartica je velikosti 9 x 6 cm in vsebuje:

– v levem zgornjem kotu prostor za fotografijo velikosti 3 x 3 cm,

– pod fotografijo je prostor za ime in priimek imetnika, pod tem pa prostor za registrsko številko identifikacijske kartice,

– desno od prostora za fotografijo je logotip Inšpektorata (grb Mestne občine Ljubljana, Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Inšpektorat),

– pod logotipom Inšpektorata je napis »mestni inšpektor« oziroma »mestni nadzornik«,

– v spodnjem desnem kotu je prostor za pečat in podpis direktorja Mestne uprave ter datum izdaje.

Osnovna barva identifikacijske kartice je bela, barva tiska oziroma napisov črna, grb Mestne občine Ljubljana pa je v originalni barvi.

Na drugi notranji strani usnjenega ovitka je prostor za vstavev plastificiranega kartončka velikosti 8 x 5 cm s pooblastilom na katerem je navedeno naslednje besedilo:

– za delavce na delovnem mestu nadzornika: »Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je to določeno s predpisi Mestne občine Ljubljana izvaja nadzorstvena pooblastila mestnega nadzornika«;

– za delavce na delovnem mestu inšpektorja: »Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je to določeno s predpisi Mestne občine Ljubljana izvaja inšpekcijska pooblastila mestnega inšpektorja«.

#### 5. člen

Izkaznica je veljavna le, če vsebuje vse zahteve, našteje v 2. členu tega pravilnika.

#### 6. člen

Izkaznice ni dovoljeno posojati, odtujiti zastavljati ali uporabljati v nasprotju z namenom njene izdaje.

#### 7. člen

Izkaznica se zamenja:

– če jo je imetnik izgubil;

– če je poškodovana;

– če je imetnik spremenil osebno ime;

– če so se spremenili drugi bistveni podatki iz izkaznice.

Imetnik izkaznice mora v primeru izgube izkaznice ali v primeru katerega koli drugega razloga iz prejšnjega odstavka to dejstvo nemudoma sporočiti organu Mestne uprave iz 9. člena tega pravilnika, da ta izkaznico izbriše iz evidence

izkaznic in v primeru izgube izkaznice uredi preklic njene veljavnosti.

#### 8. člen

Izkaznica preneha veljati z dnem:

– ko imetniku preneha delovno razmerje;

– ko imetnik iz drugih razlogov izgubi pooblastila, ki so podlaga za izdajo izkaznice.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora imetnik vrniti izkaznico organu Mestne uprave iz 9. člena tega pravilnika.

#### 9. člen

Evidenca o izdanih, zamenjanih in izgubljenih izkaznicah se vodi v organu Mestne uprave, pristojnem za kadrovske zadeve.

Evidenca iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje: ime in priimek imetnika izkaznice, registrsko številko, datum izdaje, datum in razlog prenehanja veljavnosti ali nadomestitev izkaznice.

#### 10. člen

Obrazca identifikacijske kartice in obrazca kartončka s pooblastilom iz 4. člena tega pravilnika so objavljeni kot priloga tega pravilnika in so njegov sestavni del.

#### 11. člen

Zamenjava izkaznic se izvede v roku 60 dni od uveljavitve tega pravilnika. Do izdaje novih izkaznic so veljavne in se uporabljajo stare izkaznice. Ob izdaji in razdelitvi novih izkaznic se morajo stare izkaznice vrniti organizacijski enoti iz 9. člena tega pravilnika.

#### 12. člen

Vrnjene izkaznice se komisijsko uničijo. Za ta namen imenuje županja Mestne občine Ljubljana komisijo, ki o uničenju napiše zapisnik.

#### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 972-1/99-13

Ljubljana, dne 12. oktobra 2001.

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
**Viktorija Potočnik** l. r.

## Obrazec službene izkaznice za mestnega inšpektorja

## Obrazec službene izkaznice za mestnega nadzornika

## Obrazec kartončka s pooblastilom za mestnega inšpektorja

Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je to določeno s predpisi Mestne občine Ljubljana izvaja inšpekcijska pooblastila mestnega inšpektorja.

## Obrazec kartončka s pooblastilom za mestnega nadzornika

Imetnik te izkaznice je pooblaščen, da v primerih in na način, kot je to določeno s predpisi Mestne občine Ljubljana izvaja nadzorstvena pooblastila mestnega nadzornika.

**DESTRNIK****4351. Sklep o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov Občinskega proračuna občine Destrnik**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 29. člena zakona o izvrševanju proračuna RS (Uradni list RS, št. 9/00) o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 13/00) je Občinski svet občine Destrnik na 22. redni seji dne 15. 10. 2001 sprejel

**SKLEP**  
**o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov Občinskega proračuna občine Destrnik**

1

Občinski svet občine Destrnik določa naslednji seznam neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna za leto 2001:

## I. Neposredni uporabniki proračuna

Zap. št.	Šifra uporabnika	Matična številka	Šifra ustan.	Ime	Kraj
1.	7517	5882966	2	Uprava in organi občine	Vintarovci 50, Destrnik

## II. Posredni uporabniki proračuna

Zap. št.	Šifra uporabnika	Matična številka	Šifra ustanov.	Ime	Kraj
1.	6483	5086990	2	OŠ DESTRNİK-TRNOVSKA VAS-VITOMARCI	Jan. vrh 47, Destrnik
2.	3050	5231680	2	CENTER ZA SOCIALNO DELO PTUJ	Trstenjakova 5/a, Ptuj
3.	7121	5087236	2	GLASBENA ŠOLA KAREL PAHOR PTUJ	Dravska ul. 11, Ptuj

2  
Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/2001-22  
Destrnik, dne 15. oktobra 2001.

Župan  
Občine Destrnik  
**Franc Pukšič, univ. dipl. inž. el. l. r.**

Št. 002-03-81/2001  
Gorišnica, dne 11. oktobra 2001.

Župan  
Občine Gorišnica  
**Slavko Visenjak l. r.**

**GORIŠNICA****4352. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2001**

Na podlagi določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98), zakona o javnih finan-  
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) in 16. člena statuta  
Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Gorišnica na 21. redni seji, ki je bila dne 11.  
10. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembah odloka o proračunu**  
**Občine Gorišnica za leto 2001**

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Gorišnica za leto 2001 (Uradni list RS, št. 24/01) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

## »2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 2001 znašajo 764,198.568 SIT, in sicer v bilanci prihodkov in odhodkov

- prihodki 764,198.568 SIT  
- odhodki 764,198.568 SIT

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**GROSUPLJE****4353. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2001**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99) je Občinski svet občine Grosuplje na 30. redni seji dne 3. 10. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembi odloka o proračunu Občine**  
**Grosuplje za leto 2001**

## 1. člen

V odloku o proračunu Občine Grosuplje za leto 2001 (Uradni list RS, št. 27/01) se v 3. členu spremeni peti odstavek tako, da se glasi:

»Občinski proračun za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov:	SIT
I.	Prihodki	2.125,687.000
II.	Odhodki	2.133,387.000
III.	Proračunski primanjkljaj (I-II)	-7,700.000
B)	Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	23.100,000
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	37,000.000
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV-V)	-13,900.000
C)	Račun financiranja:	
VII.	Zadolževanje proračuna	-

VIII. Odplačilo dolga	30,400.000
IX. Neto zadolževanje proračuna (VII-VIII)	-30,400.000
X. Prenos sredstev na računu iz leta 2000	52,000.000
XI. Povečanje sredstev na računu ((I-II)+(IV-V)-IX+X)	0

## 2. člen

Ta sprememba odloka se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 40302-0001/01  
Grosuplje, dne 3. oktobra 2001.

Župan  
Občine Grosuplje  
Janez Lesjak l. r.

## BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Zap. št.	Namen	Rebalansi 2001
<b>I. Prihodki</b>		
1.	Davki na dohodek in dobiček	852,351.000
2.	Davki na premoženje	184,677.000
3.	Domači davki na blago in storitve	28,546.000
	Davčni prihodki	1.065,574.000
4.	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	28,850.000
5.	Takse in pristojbine	8,221.000
6.	Denarne kazni	300.000
7.	Prihodki od prodaje blaga in storitev	23,760.000
8.	Drugi nedavčni prihodki	534,350.000
	Nedavčni prihodki	595,481.000
9.	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	210,000.000
10.	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	120,000.000
	Kapitalski Prihodki	330,000.000
11.	Prejete donacije iz domačih virov	6,000.000
	Prejete donacije	6,000.000
12.	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	128,632.000
	Transforni prihodki	128,632.000
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.125,687.000</b>

**II. Odhodki**

1.	Plače, prispevki in drugi osebni prejemki	88,275.000
2.	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13,375.000
3.	Izdatki za blago in storitve	147,444.000
4.	Plačila domačih obresti	20,300.000
5.	Sredstva, izločena v rezerve	12,069.000
	Tekoči odhodki	281,463.000
6.	Subvencije	2,500.000
7.	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	77,394.000
8.	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	97,130.000

Zap. št.	Namen	Rebalansi 2001
9.	Drugi tekoči domači transferi	571,385.000
	Tekoči transferi	748,409.000
10.	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	763,086.000
	Investicijski odhodki	763,086.000
11.	Investicijski transferi	340,429.000
	Investicijski transferi	340,429.000
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.133,387.000</b>
	<b>III. Primanjkljaj</b>	<b>-7,700.000</b>

## RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Zap. št.	Namen	Rebalansi 2001
1.	Prejeta vračila danih posojil	13,100.000
2.	Prodaja kapitalskih deležev	5,000.000
3.	Kupnine iz naslova privatizacije	5,000.000
	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	23,100.000
2.	Dana posojila in depoziti za kredite	22,000.000
3.	Povečanje kapitalskih deležev	15,000.000
	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	37,000.000
	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-13,900.000

## RAČUN FINANCIRANJA

Zap. št.	Namen	Rebalansi 2001
	Zadolževanje proračuna	-
	Odplačila kreditov	30,400.000
	Neto zadolževanje proračuna	-30,400.000
	Prenos sredstev na računu iz leta 2000	52,000.000
	Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računu	-

**4354. Odlok o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Grosuplje**

Na podlagi 51. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodila o merilih za to, kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Uradni list SRS, št. 27/85, in na podlagi 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na nadaljevanju 26. seje dne 3. 10. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Grosuplje**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok določa vrsto, namen, največjo velikost in način gradnje pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, potrebna pa je odločba o dovolitvi priglašanih del.

2. člen

Pomožni objekti so objekti, naprave in posegi v prostor, ki so namenjeni izboljšavi bivalnih pogojev, kmetijski in ljubiteljski dejavnosti ter poslovni dejavnosti. Za pomožne objekte in naprave ter druge posege v prostor se štejejo:

I. Pri stanovanjskih hišah:

1. garaža za osebne avtomobile, drvarnice, vrtno lope, shrambe za orodja do skupne tlorisne površine 30 m<sup>2</sup>;
2. vetrolovi in nadstreški nad vhodom ali zunanjimi stropicami do skupne tlorisne površine 15 m<sup>2</sup>;
3. nadstreški, pergole, markize, pokriti parkirni prostori in podobno do tlorisne velikosti 50 m<sup>2</sup>, izvedenih iz lesenih ali kovinskih elementov na točkovnih temeljih;
4. montažni rastlinjaki, tople grede in zaprti cvetličnjaki do skupne tlorisne površine 30 m<sup>2</sup>;
5. zasteklitev balkonov ter postavitev zimskih vrtov (v celotni zastekljeni) do skupne tlorisne površine 25 m<sup>2</sup>; prepovedana je uporaba refleksnega stekla;
6. tipski plinski rezervoarji za utekočinjeni naftni plin vključno z izvedbo priključka na objekt, do 5 m<sup>3</sup>, ter rezervoarji za kurilno olje do 5 m<sup>3</sup>, ob upoštevanju ustreznih predpisov;
7. montažni dimniki ob preureditvi ogrevanja;
8. kurniki, zajčniki, pesjaki in drugi manjši objekti z žičnatimi ograjami za rejo malih živali do maksimalne tlorisne površine 10 m<sup>2</sup>, v sklopu stanovanjskih ali gospodarskih objektov in kjer reja ni prepovedana s posebnim predpisom;
9. izvedba strešnih oken in frčad v legalno zgrajenih mansardah, satelitskih anten, senčnikov in sončnih kolektorjev v ravnini strehe, če navedeni posegi ne presegajo 20% celotne strešne površine in ne segajo preko obstoječih slemen;
10. montažni bazeni, do 20 m<sup>2</sup> z vkopom do 1 m, v sklopu stanovanjskih objektov, brez stalnega priključka na vodovod.

II. Pri objektih namenjenih opravljanju kmetijske dejavnosti:

1. svinjaki, hlevi za drobnico, skedenj, kašča in lopa za shranjevanje sena, poljščin, krme, stelje in orodja do maksimalne tlorisne površine 30 m<sup>2</sup>, v razmerju stranic vsaj 1 : 1,5, v sklopu stanovanjskih ali gospodarskih objektov, tipološko prilagojeni;
2. montažni silosi za krmo, ki ne presegajo višine sedanjih objektov; pokriti silosi do 35 m<sup>2</sup> skupne tlorisne površine, višina korita ne sme presegati kote terena za več kot 1,5 m; odprti silosi do 80 m<sup>2</sup> tlorisne površine in do 1,5 m višine nad koto terena;
3. gnojne jame do prostornine 40 m<sup>3</sup> ter gnojišča po veljavnih predpisih do površine 20 m<sup>2</sup>;

4. postavitev in postavitev enojnih kozolcev ter postavitev in postavitev novih, v celoti lesenih, tipološko ustreznih toplarjev, brez omejitve površine in toplarjev z betonskimi stebri, če niso daljši od dveh polj;

5. tople grede in zaprti rastlinjaki do 50 m<sup>2</sup> tlorisne površine znotraj ureditvenih območij naselij;

6. montažni proizvodni plastenjaki do 200 m<sup>2</sup> tlorisne površine, če ne potrebujejo temeljenja in komunalnih priključkov, vendar le v območjih, kjer se s prostorskimi izvedbenimi akti dovoljuje opisani poseg;

7. pletena žična ograja s točkovnimi temelji za ogradi-  
tev trajnih nasadov do višine 2 m;

8. manjše agromelioracije, pri katerih s finančnimi sredstvi ne sodeluje Ministrstvo za kmetijstvo;

9. lope za vrtno orodje na območjih, ki so na podlagi prostorske dokumentacije opredeljene kot cone za vrtničarstvo, do skupne tlorisne površine 15 m<sup>2</sup>, brez priključkov na komunalne vode;

10. sušilnice za sadje in lope za žganjekuho do 10 m<sup>2</sup> tlorisne površine, sušilnice za zelišča do 15 m<sup>2</sup> tlorisne površine, v sklopu gospodarskih objektov.

III. Pri večstanovanjskih in stanovanjsko-poslovnih objektih ter poslovnih objektih:

1. nadstrešnice, vetrolovi, zunanje stopnice v nivoju terena in kolesarnice do maksimalne tlorisne površine 30 m<sup>2</sup>;

2. zasteklitev balkonov, izvedba nadstreškov in postavitev zimskih vrtov po enotnem projektu za celotni objekt, po pridobitvi soglasja avtorja objekta;

3. postavitev anten in naprav za izkoriščanje sončne energije ter markiz in senčnikov po enotnem projektu za celoten objekt.

IV. Drugi pomožni objekti in naprave ter drugi posegi:

1. postavitev dopolnilne opreme obstoječih parkov, počivališč, otroških igrišč, objektov in naprav za rekreacijo (klopi, igrala, korita za rože in grmovnice);

2. oporni zidovi do višine 1 m;

3. zaščitne in varovalne ograje k izključno poslovnim, obrtnim, industrijskim in komunalnim objektom, do višine 2,5 m, od roba utrjenega zemljišča odmaknjene in visoke toliko, da je zagotovljena preglednost v skladu s tehničnimi specifikacijami za ceste, v soglasju in ob pogojih upravljalca oziroma lastnika javne površine; prilagojene tipologiji prostorske enote;

4. reklamni, obvestilni in podobni panoji oziroma objekti, ki niso prometni znaki in se postavljajo v skladu z odlokem o plakatiranju in reklamiranju v Občini Grosuplje in na podlagi potrdila o plačilu komunalne takse;

5. javna oglasna in javna plakatna mesta se postavljajo po katastru reklamnih mest, katerega izdelava in vzdržuje Občina Grosuplje;

6. ureditev prostora za smetnjake ter postavitev nadstrešnic nad zabojniki in posodami za komunalne odpadke, do tlorisne površine 30 m<sup>2</sup>;

7. verska obeležja (križi, kapelice, znamenja) tlorisne površine do 15 m<sup>2</sup>, umetniška dela, spominske plošče, spominska obeležja, doprsni kipi in podobna obeležja, na podlagi predhodno izdelane prostorske idejne rešitve, ki jo potrdi župan na predlog urada za prostor;

8. tlakovanje dvorišč, dovoznih poti in parkirišč pred obstoječimi stanovanjskimi in drugimi objekti; če za predlagan poseg ne obstaja gradbeno dovoljenje in je objekt legalno zgrajen;

9. oprema legalno zgrajenih parkirišč in premične zapore ob vstopih na parkirišča in funkcionalna zemljišča, če

investitor izkaže z izjavo pooblaščenice organizacije, da so naprave za vgradnjo dane na trg skladno s predpisi o dajanju gradbenih proizvodov v promet. Dovoljen je le elektro priključek, za katerega mora investitor pridobiti soglasje od pristojnega soglasodajalca;

10. posegi za odstranjevanje arhitektonskih ovir za funkcionalno ovirane ljudi, v primerih, ko se ne posega v konstrukcijo obstoječega objekta;

11. gradnja greznic do 12 m<sup>3</sup> in malih čistilnih naprav do ZOPE;

12. vrtno in dvoriščne med-posesne ograje ter žive meje do višine 1 m. Pri postavitvi ograj je potrebno upoštevati pogoje upravljavcev infrastrukturnih objektov. Konstrukcije in oblikovni izraz ograje morata biti prilagojeni tipologiji naselja;

13. konstrukcije, ki služijo vzpenjanju rastlin, od roba utrjenega vozišča odmaknjene in visoke toliko, da je zagotovljena preglednost v skladu s tehničnimi specifikacijami za ceste, do višine 4 m;

14. leseni čebelnjaki, širine do 3 m in dolžine do 5 m, ki predstavljajo funkcionalno dopolnitev objektov; v soglasju z vsemi neposrednimi mejaši, z mnenjem čebelarkega društva na območju katerega čebelnjak stoji ter ob dokazilu o članstvu v čebelarskem društvu;

15. postavitve obor do višine 2 m;

16. postavitve staj za pašno živino do skupne površine 30 m<sup>2</sup>;

17. tipski, montažni kioski – tipologijo potrdi Občinski svet občine Grosuplje – do velikosti 10 m<sup>2</sup>, poseg odobri župan s sklepom. Dovoljen je le elektro priključek, za katerega mora investitor pridobiti soglasje od pristojnega soglasodajalca.

### Pogoji

#### 3. člen

Pri izvedbi pomožnih objektov in naprav ter posegov v prostor je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– posegi v prostor, ki se izvajajo po tem odloku, ne smejo biti v nasprotju z rešitvami v prostorskih izvedbenih aktih;

– upoštevana mora biti namenska raba zemljišč, ki je določena v prostorskih izvedbenih aktih;

– biti morajo skladni z drugimi splošnimi akti občine;

– zaradi postavitve objektov ne smejo biti prizadete pravice in zakonski interesi drugih oseb ter javni interes;

– zahtevana je skladnost z zakoni in predpisi s področja varstva okolja in varstva pred požarom, varstva naravne in kulturne dediščine;

– upoštevani morajo biti zdravstveni, vodnogospodarski in obrambno-tehnični predpisi in zakoni.

### Omejitve

#### 4. člen

Pri izvedbi pomožnih objektov in naprav ter posegov v prostor morajo biti upoštevane naslednje splošne omejitve:

– izvedba navedenih posegov ne sme poslabšati pogojev rabe zemljišč, sosednjih objektov in naprav;

– izvedba navedenih posegov ne sme zahtevati novih trajnih komunalnih in drugih priključkov na javne komunalne objekte in naprave, niti takega povečanja zmogljivosti obstoječih priključkov, za kar bi bila potrebna soglasja pristojnih komunalnih in drugih organizacij;

– konstrukcija pomožnega objekta mora biti zasnovana tako, da ne narekuje posebnega statičnega ali drugega gradbeno-tehničnega preverjanja.

#### 5. člen

Arhitekturne, oblikovne in druge omejitve:

– objekti, ki se izvedejo po tem odloku, so lahko samo pritlični in nepodkleteni;

– oblikovanje objektov mora biti v skladu z oblikovnimi značilnostmi obstoječih objektov in avtohtone arhitekture;

– izbor gradbenega materiala mora slediti krajinskim in oblikovnim značilnostim območja;

– nakloni streh in smeri slemena morajo biti prilagojeni streham obstoječih objektov, skladna mora biti tudi vrsta in barva kritine;

– tipi in materiali ograj morajo biti v naseljih čim bolj enotni;

– objekti ne smejo biti locirani na javnih komunalnih in energetskih vodih, razen izjemoma, ob soglasju in pod pogoji lastnika oziroma upravljavca posameznega komunalnega voda;

– objekti se ne smejo izvajati in uporabljati v bivalne namene.

### Odmiki

#### 6. člen

Odmik posameznega pomožnega objekta od posestne meje mora zagotavljati izgradnjo, uporabo in vzdrževanje objekta, ki ne zmanjšuje vrednosti in funkcionalnih zakonitosti sosednjih objektov ter zemljišč:

– odmik pomožnega objekta od sosedove parcelne meje mora biti najmanj 4 m, ob soglasju sosedu pa je lahko ta odmik tudi manjši, vendar ne manj kot 1 m;

– minimalni odmik vrtnih in dvoriščnih medposesnih ograj ter živih mej od posestne meje s sosednjim zemljiščem je najmanj 0,60 m. V primeru, da investitor pridobi predhodno soglasje lastnika sosednjega zemljišča, se sme ograja postaviti tudi na posestno mejo;

– za objekte ob javnih cestah se zahteva odmik v skladu z določili zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), izdanih tehničnih specifikacijah za ceste ter odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 14/00), oziroma upravljavca cest. Varovalni koridor ob lokalnih cestah je 4 m, ob javnih poteh 2 m. Manjši odmik se dovoli le ob soglasju upravljavca ceste;

– objekti morajo biti postavljeni tako, da ne ovirajo preglednosti križišč in cest;

– če ne ovira normalne rabe zemljišča je minimalni odmik plakatnega, oglasnega mesta ali neprometnega znaka 1 m od posestne meje. Za manjši odmik je potrebno pridobiti soglasje mejašev.

#### 7. člen

Pomožne objekte, navedene v 1., 2., 3. in 4. točki 2. člena, lahko gradi občan na zazidljivi parceli, če skupna pozidanost zemljišča ne presega 50 %, pri čemer se v tem odloku za pozidanost šteje razmerje med vsoto vseh stavbišč in zazidljivo parcelo.

V primeru, da je površina zazidljive parcele večja kot 1000 m<sup>2</sup>, največja skupna zazidana površina pomožnih objektov ne sme presežati 35% površine stavbišča osnovnega objekta, pomožni objekt pa mora biti postavljen v sklopu obstoječih objektov.

V primeru, da je na gradbeni parceli zgrajen nadstrešek oziroma pergola, pa se največja skupna zazidalna površina pomožnih objektov iz prejšnjega odstavka lahko poveča za 5%.

Postavitve kozolcev, ograj pašnikov, ograj za zaščito pred divjadjo in obor ter staj za živino se dopušča tudi samostojno na 1. in 2. območju kmetijskih zemljišč. Enako



velja za postavitev rastlinjakov oziroma toplih gred in lop na organiziranih površinah za vrtničarstvo, vendar le v območjih, ki so v prostorskih izvedbenih aktih predvideni za navedeno dejavnost.

## II. PREHODNA DOLOČBA

### 8. člen

Dokler območja iz 6. točke, II. poglavja, 2. člena odloka niso definirana v prostorskih izvedbenih aktih, je potrebno za posege v prostor pridobiti soglasje občine.

## III. KONČNA DOLOČILA

### 9. člen

Investitor, ki namerava posegati v prostor skladno z določili tega odloka, mora pred pričetkom del le-ta priglasiti.

Zahtevki, ki so bili pri Upravni enoti Grosuplje vloženi pred sprejetjem tega odloka, se rešujejo po veljavnem odloku.

### 10. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna urbanistična inšpekcija in pristojna občinska inšpekcijska služba.

### 11. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi pomožnih objektov (Uradni list RS, št. 64/96, 6/97 in 7/99).

### 12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-21/96  
Grosuplje, oktobra 2001.

Župan  
Občine Grosuplje  
**Janez Lesjak** l. r.

## IDRIJA

### 4355. Odlok o ureditvenem načrtu mestnega jedra Idrije

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) ter 16. in 23. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01 in 33/01) je Občinski svet občine Idrija na 23. redni seji dne 4. 10. 2001 sprejel

### **O D L O K** **o ureditvenem načrtu mestnega jedra Idrije**

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

### 1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt mestnega jedra Idrije. Ureditveni načrt je izdelal Inženiring in projektiranje Mitja Lavrenčič s.p., Na produ 13, Vipava, februar 2000.

### 2. člen

Ureditveni načrt iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

#### A) Tekstualni del:

- 1.1. Podatki o investitorju in izdelovalcu načrta
- 1.2. Podatki o projektantih
- 1.3. Vsebina projekta
- 1.4. Splošne priloge – izjave
- 2.0. Priloge
- 2.1. Program priprave PUN
- 2.2. Izvleček iz družbenega plana Občine Idrija
- 2.3. Predhodni pogoji in soglasja
- 3.0. Tekstualni del
- 3.1. Opis obstoječega stanja
- 3.2. Predvideni poseg (oblikovne in funkcionalne rešitve)
- 3.3. Komunalna infrastruktura
- 3.4. Prometna ureditev
- 3.5. Etape izvajanja
- 3.6. Ocena stroškov
- 3.7. Osnutek odloka

#### B) Katastrski elaborat Seznam tangiranih parcel

- 4.1. Kopija katastra
- 4.2. Kopija katastra z vrisanim posegom

#### C) Grafični del

- 5.1. Situacija z mejo obravnavanega območja
- 5.2. Arhitekturni tloris
- 5.3. Zakoličbena situacija
- 5.4. vzdolžni in prečni prerez
- 5.5. Obstoječe el. omrežje, jaški, šibki tok
- 5.6. El. naprave, kablovodi za jaki in šibki tok, javna razsvetljava
- 5.7. Obstoječe el. omrežje, jaki, šibki tok
- 5.8. Prerez kinete – razpored cevi
- 5.9. Strojne instalacije – vodovodne instalacije
- 5.10. Perspektivni tloris
- 5.11. Perspektiva vzhod

## II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

### 3. člen

Ureditveno območje obsega naslednje parcele in dele parcel v k.o. Idrija mesto.: 1372, 1358, 1359/3, 1359/4, 1360/1, 1360/2, 1360/3, 1441/1, 1441/3, 2694 in 1368/1.

## III. FUNKCIJA OBMOČJA

### 4. člen

Na območju iz prejšnjega člena bo izvedena rekonstrukcija in ureditev Trga sv. Ahaca – starega placa, Mestni trg z mestnim parkom ter Prelovčevo in delno ulico Sv. Barbare z vsemi prečnimi povezavami.

Območje se nameni javnim površinam mesta kot ulice, trgi, pešpoti ali park.

## 5. člen

Na obravnavanem območju je dovoljena naslednja gradnja:

- tlakovanja površin z različnimi materiali
- ureditev obstoječe podzemne kapele, daje možen ogled javnosti
- ureditev parkovnih površin z zasaditvijo in zatratitvijo zelenic ter ureditvijo pešpoti
- instalacijska kineta, ki poteka vzdolž Mestnega trga v smeri vzhod-zahod, ki služi vodenju vodovoda, električnih instalacij, TK omrežja, fekalne kanalizacije ter ostalih instalacij,
- razvod vodovoda iz instalacijske kinete do posameznih porabnikov,
- razvod električnih in TK instalacij iz instalacijske kinete do posameznih porabnikov,
- hišni priključki odpadnih vod na fekalno kanalizacijo,
- hišni priključki na ostale instalacije (lokalni TV, alarmi...), ki potekajo v instalacijski kineti.

## IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

## 6. člen

Tlorisne velikosti in oblike objektov in odmiki med njimi so definirane v grafičnih prilogah, ki so sestavni del odloka.

## 7. člen

Vse dosedanje prometne ostajajo tlakovane z asfaltno prevleko ali z granitnimi kockami. Pločnik ob Prelovčevi ter severni rob Mestnega trga je tlakovan s ploščami rezane ga porfida.

Preko ceste potekajo pasovi iz tonalita širine 45 cm obdelane v obliko prizme s privzdignjenim petim robom za 2 cm.

Mestni trg je v celoti tlakovan z granitnimi kamni debeline 8 cm ter različnih velikosti, ter zloženih v različnih vzorcih. Posamezni elementi so glede na pomen posebej obdelani tako z izborom materiala kot teksture. Okolica dreves na Trgu sv. Ahaca je obdelana s talnimi rešetkami, ki omogočajo drevesom zadostno količino površinske vode ter zraka. Poleg tlakovanja Trga sv. Ahaca, je predvidena še dolga kamnita klop, ki deli tlakovani del od netlakovanega ter s tem varujejo predel, ki je namenjen samo pešcem pred ostalimi udeleženci v prostoru.

Z enakimi materiali je izveden severni rob Mestnega trga, ki ga poleg klopi določajo še svetilke. Zidovi podzemne kapele so zaščiteni s kamnitimi ploščami iz poliranega granita večjega formata. Med zidovi kapele je izvedena fontana.

Stopnišče, ki iz trga vodi v park je izvedeno s kladnimi stopnicami iz enakega granita kot tlak trga. Vse sedežne ploskve na tribunah so izvedene iz letov tikovega lesa. Spomenik padlim borcem je prestavljen na jugovzhodni rob trga nad stopnišče. Stebri pergole nad vhodom v podzemno kapelo so oblečeni s kamnitimi ploščami površinsko špicanimi.

Osnovni element mestne opreme so svetilke, ki se vrstijo na severnem robu mestnega trga, med cesto in tlakovano tržno površino. V sklopu svetilk se nahajajo tudi kamnite klopi iz masivnega kamna. Ob zaključku vrste svetilk je nameščen oglasni steber. Ob piaceti pred hišo Mestni trg 13 se na robu postavijo cvetlična korita iz umetnega kamna. V predelu začetka Prelovčeve ulice so kot opozorilni simbol med pločnikom in cesto postavljene kamnite krogle. V parku se uredijo klopi ob zelenih površinah na zahodni rob trga se

postavijo kandelabri za zastave ali za montažo kulis ob prireditvah.

## V. POGOJI ZA UREJANJE INFRASTRUKTURE

## 8. člen

Vsi potrebni komunalni in energetski vodi bodo povezani na obstoječe vode. Za napajanje objektov na Mestnem trgu z električno energijo se predvidi TP Šparkasa, kot tipski montažni betonski objekt z ravno betonsko streho, delno vkopano. Obstoječi zračni vodi se v celoti odstranijo. Uredi se nova javna razsvetljava.

## 9. člen

Vsi dovodni in odvodni kanali, jaški in naprave za transport odvodne vode morajo biti izvedeni vodotesno.

Za odvod meteornih vod se uporabi obstoječe odvodne kanale.

Meteorna odpadna voda se spelje v obstoječo meteorono kanalizacijo.

## 10. člen

Obstoječa prometna ureditev se ohranja. Za promet se zapre območje tlakovanja Mestnega trga. Na starem placu je parkiranje časovno omejeno. Na osrednji prometnici se na območju Mestnega trga omeji hitrost na 30 km/h.

## VI. ETAPNOST IZVEDBE

## 11. člen

Predvideni posegi definirani v tem ureditvenem načrtu, se lahko izvedejo etapno v naslednjih fazah:

- Mestni trg s podzemno kapelo in mestnim parkom
  - Prelovčeva ulica s šolskim predprostorom
  - Trg sv. Ahaca - stari plac z okolico gledališča
- Dopušča se nadaljnja delitev vseh faz na podfaze.

## VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

## 12. člen

Poleg določb tega odloka, morajo investitor in izvajalci posegov v prostor pri izvajanju posegov na območju ureditvenega načrta:

- zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje,
- racionalno urediti gradbišče,
- zagotoviti nemoten in varen promet v času gradnje,
- upoštevati pogoje upravljavcev komunalne infrastrukture,
- s primernim odnosom izvajati dela v podzemni kapeli in pri predstavitvi spomenika žrtvam NOB.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 13. člen

Odlok o ureditvenem načrtu mestnega jedra Idrije je stalno na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora v Občini Idrija.

## 14. člen

Izvajanje odloka o ureditvenem načrtu mestnega jedra Idrije nadzorujejo pristojne inšpekcijske službe in komunalni redar Občine Idrija.

## 15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 00303-1/99  
Ildrija, dne 4. oktobra 2001.

Župan  
Občine Ildrija  
**Cveto Koder, univ. dipl. inž. arh. l. r.**

**IG****4356. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Dobravica**

Na podlagi 5. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člena statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 2/00) je Občinski svet občine Ig na 21. redni seji dne 24. 7. 2001 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi statusa javnega dobra**  
**v k.o. Dobravica**

## 1

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1493/1 – pot, k.o. Dobravica, v izmeri 222 m<sup>2</sup>, pripisano pri vložku S III – Javno dobro v splošni rabi.

## 2

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra, zanjo se odpre nov zemljiškopravni vložek iste k.o. in vknjiži lastninska pravica na ime Občina Ig, Ig 72, 1292 Ig.

## 3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-00/01-100  
Ig, dne 17. oktobra 2001.

Župan  
Občine Ig  
**Ciril Podržaj l. r.**

**KRIŽEVCI****4357. Odlok o uskladitvi prostorskih ureditvenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Križevci**

Na podlagi zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 39/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) in 15. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, 27/99 in 17/01) je Občinski svet občine Križevci na seji dne 11. 10. 2001 sprejel

**O D L O K****o uskladitvi prostorskih ureditvenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Križevci**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo dopolnitve prostorskih izvedbenih aktov na območju Občine Križevci zaradi uskladitve ureditvenih meja naselij in razpršene gradnje s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ljutomer za območje Občine Križevci (Uradni list RS, št. 82/01) – v nadaljnjem besedilu: planski akti.

## 2. člen

Skladno s planskimi akti, navedenimi v 1. členu tega odloka se spremenijo meje območij vseh naselij v Občini Križevci, ki se urejajo z odlokom o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za prostorsko celoto Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 27/89, Uradni list RS, št. 8/91, 18/22, 50/97, 29/98 in 44/99).

Z navedenimi planskimi dokumenti se uskladi tudi odlok o ureditvenem načrtu – Glinokop Boreci (Uradni list SRS, št. 42/87).

## 3. člen

Na vseh območjih, ki so s spremembami in dopolnitvami planskih aktov priključena naseljem v Občini Križevci ali opredeljena kot stavbna zemljišča razpršene gradnje so dopustni posegi pod pogoji navedenih izvedbenih aktov.

## 4. člen

Grafični prikazi priključenih stavbnih zemljišč so razvidni iz grafičnih prilog prostorskih sestavin planov v merilu 1:5000.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-1/01-1152  
Križevci, dne 22. oktobra 2001.

Župan  
Občine Križevci  
**Feliks Mavrič l. r.**

**LENDAVA****4358. Tehnični pravilnik o javnem vodovodu**

Na podlagi 6. člena odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 60/01) in 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99 in 119/00) je Občinski svet občine Lendava na 27. seji dne 5. 10. 2001 sprejel

**TEHNIČNI PRAVILNIK**  
**o javnem vodovodu**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Lendava (v nadaljnjem besedilu: vodovod).

## 2. člen

Pravilnik je obvezen za vse udeležence pri projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju in upravnem postopku za izvajalca javne službe in uporabnike vodovodov.

## 3. člen

Vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo za oskrbo prebivalstva s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: voda).

## 4. člen

Naprave in objekti vodovoda so:

- vodnjaki (vrtine),
- črpališča,
- čistilne naprave,
- cevovodi,
- prečrpališča,
- vodohrami (zbiralniki pitne vode),
- objekti in naprave za zniževanje tlaka,
- vodovodno omrežje,
- omrežje za gašenje požara,
- hidrantna mreža,
- drugi manjši objekti, ki služijo za pravilno in nemoteno obratovanje cevovodov in jih glede na njihovo funkcijo štejemo kot njihov sestavni del.

## 5. člen

Lokalni vodovod je samostojni vodovod s samostojnim vodnim virom, ki ni v upravljanju izvajalca javne službe.

## 6. člen

Vodovod za tehnološko vodo ali tehnološki vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo izključno za dobavo, pripravo in oskrbo s tehnološko vodo. Vodovod za tehnološko vodo ne sme biti fizično povezan z javnim vodovodom.

## II. DEFINICIJE POJMOV

## 7. člen

V tem pravilniku imajo uporabljeni izrazi in pojmi naslednji pomen:

- vodnjak = objekt za zajemanje vode,
- črpališče = objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode,
- prečrpališče = isto kot črpališče s funkcijo prečrpavanja vode v višje ležeči vodohran,
- hidroforske postaje = naprave za dvig tlaka,
- čistilna naprava = objekt za čiščenje in razkuževanje vode,
- vodohran ali vodni zbiralnik = objekt za hranjenje vode,
- reducirna postaja = objekt, v katerem je nameščen reducirni ventil in služi za znižanje tlaka,
- cevovod = objekt za transport vode,
- vodovodno omrežje = sistem cevovodov, ki ga delimo na magistralno, primarno ter sekundarno omrežje,
- magistralno omrežje in naprave:

- cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij,

- tranzitni cevovodi in objekti od zajetja do primarnega omrežja,

- primarno omrežje in naprave:

- cevovodi in objekti, med magistralnim in sekundarnim omrežjem oziroma cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja,

- cevovodi in objekti za večje naselje, med več naselji ter med večjimi stanovanjskimi ali drugimi območji,

- sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarnovarstveno funkcijo,

- zračnik = element za odzračevanje cevovoda,

- blatnik = element za praznjenje in čiščenje cevovoda,

- priključek = spojni vod od vodovodnega omrežja do vodomera,

- jašek = betonski objekt na cevovodu (običajno služi za namestitvev zasunov in zračnikov),

- vodomerni jašek = jašek, v katerem je nameščen vodomer,

- vodomer = naprava za merjenje porabljene vode,

- zasun = zaporni element na cevovodu,

- hidrant = element v vodovodni mreži, ki služi za odvzem vode iz vodovodne mreže pri gašenju požara (razlikujemo podzemne in nadzemne hidrante),

- uporabnik = odjemalec vode iz vodovoda.

## III. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA VODOVODA

## 8. člen

Pri načrtovanju vodovoda se morajo upoštevati poleg drugih predpisov, ki urejajo tovrstno gradnjo, še določila tega pravilnika ter soglasja in smernice, ki jih opredeli izvajalec javne službe.

## a) Vrste cevi

## 9. člen

Pri gradnji vodovoda se smejo uporabljati cevi iz naslednjih materialov:

1. litoželezne cevi iz nodularne litine (duktil),
2. cevi iz polietilena visoke gostote - PE HD,
3. cevi iz trdega polivinilklorida - PVC,
4. jeklene cevi,
5. cevi iz drugih materialov.

Vse vrste cevi morajo po kvaliteti odgovarjati veljavnim standardom.

## b) Globine

## 10. člen

Za polaganje cevovoda mora biti globina jarka taka, da bo nad temenom cevi najmanj 0,9 m zasipa. Maksimalna globina cevovoda ne sme presegati 2,5 m od temena cevi, vendar samo v izjemnih primerih.

## 11. člen

Širina dna jarka za polaganje cevovoda mora znašati najmanj 40 cm oziroma DN + 30 cm.

## 12. člen

Dno jarka za polaganje cevovodov mora biti skopano po dani niveleti s točnostjo  $\pm 3$  cm.

Plastične cevi (PE-HD in PVC cevi) se smejo polagati samo na posteljico iz peska granulacije 0–8 mm.

Zasip cevodov v višini prvih 30 cm nad temenom cevi se sme opraviti izključno s sipkim materialom, plastične cevi pa s peskom granulacije 0–8 mm.

#### c) Odmiki

##### 13. člen

Cevovod mora biti projektiran in položen tako, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrezno mehanizacijo za potrebe vzdrževanja.

##### 14. člen

Horizontalni odmik objektov od cevodov mora znašati najmanj:

- čisti objekti in oporni zidovi 1 m,
- greznice, drugi nečisti objekti in deponije z odpadnim in škodljivim materialom 3 m,
- posamezna drevesa (drevored) 1 m,
- drogovji (električni in PTT) 1 m.

##### 15. člen

Komunalni vodi morajo biti po horizontali od cevodov odmaknjeni minimalno:

- kanalizacija (fekalna ali mešana), ki poteka na manjši globini ali enaki kot cevod, 3 m,
- meteorna kanalizacija, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevod, 0,5 m,
- plinovod 0,5 m,
- energetski kabli, telekomunikacijski kabli in kabli javne razsvetljave, ki potekajo na manjši ali enaki globini kot vodovod, 1 m, oziroma 0,5 m, če so položeni v kineti ali ustrezno zaščiteni,
- toplovod v kineti, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevod, 0,5 m,
- vsi komunalni vodi, ki potekajo v večji globini kot cevod, morajo biti odmaknjeni minimalno 0,5 m.

##### 16. člen

Če zaradi terenskih razmer ni možno zagotoviti minimalnih odmikov iz predhodnih členov, mora izdelovalec projekta v skladu s strokovno službo izvajalca javne službe določiti način izvedbe in vzdrževanja.

#### d) Križanja

##### 17. člen

Za vsako križanje cevodov s komunalnimi vodi, prometnicami in vodotoki je potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe obstoječega komunalnega voda.

##### 18. člen

Pri križanju cevodov z železnico mora cevod potekati v zaščitni cevi ne glede na material, iz katerega je cevod.

##### 19. člen

Pri križanju cevodov s prometnico mora biti ta del cevodov zgrajen iz jeklenih ali litoželeznih cevi iz nodularne litine.

##### 20. člen

Minimalni vertikalni odmiki pri križanju cevodov s komunalnimi inštalacijami morajo biti:

1. če poteka cevod nad:

- kanalizacijo 0,3 m,
- toplovodno kineto 0,4 m,
- plinovod 0,4 m,
- energetskim in telekomunikacijskim kablom in
- kablom javne razsvetljave 0,3 m;

2. če poteka cevod pod

- kanalizacijo (izjemoma) 0,6 m,
- toplovodno kineto 0,6 m,
- plinovod 0,6 m,
- energetskim in telekomunikacijskim kablom in kablom javne razsvetljave 0,3 m.

Minimalni odmik se šteje najkrajša razdalja med obojema cevi kanalizacije in cevodov oziroma stene kinete in cevodov oziroma točke na obodu (zaščiti) kabla do oboda cevodov.

Kot križanja ne sme biti manjši od 45°.

##### 21. člen

Cevovod ne sme potekati pod fekalno kanalizacijo. Če to ni možno, mora biti križanje s fekalno kanalizacijo v projektu posebej obdelano in v soglasju z izvajalcem javne službe.

#### e) Vgradnja merilno-regulacijske opreme, armatur, fazonov in spojnih elementov

##### 22. člen

V vodnjake, črpališča, rezervoarje in pomembna hidraulična vozlišča mora biti vgrajena ustrezna merilno-regulacijska oprema.

Vrsto in tip ter mesto vgradnje določi projektant v soglasju z izvajalcem javne službe.

##### 23. člen

V vodovodno mrežo se smejo vgrajevati samo taki fazonski kosi in armature, ki odgovarjajo veljavnim standardom.

Če je zaradi dejanskih razmer na terenu nujna vgradnja nestandardnega fazonskega kosa, se ta izdelava iz jeklene cevi, ki mora odgovarjati min. tlaku 16 bar. Fazonski kos mora biti antikorozijsko zaščiten.

##### 24. člen

Vijaki, vrata, ograje, stopnice in drugi ključavničarski izdelki, ki se vgrajujejo v vodovodne objekte, morajo biti zaščiteni proti koroziji z vročim cinkanjem ali izdelani iz nerjavečih materialov.

##### 25. člen

Zasuni morajo biti obvezno vgrajeni na vsakem odcepu iz primarnega ali sekundarnega cevodov pred zaščito in za zaščito pod železnico, na priključku za hidrant na primarnem cevodov, pred zračnikom in blatnikom.

##### 26. člen

Litoželezne cestne kape se morajo obvezno podbetonirati. Betonske plošče pod cestno kapo morajo biti take velikosti, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja.

#### f) Jaški

##### 27. člen

V omrežje vgrajujemo betonske jaške za vgradnjo armatur in merilno-regulacijske opreme. Minimalna velikost jaškov mora biti:

– po dolžini = vsota dolžine vseh vgrajenih elementov + 40 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do Ø150 mm, 150 cm na cevovodih nad Ø150 mm,

– po širini = vsota dolžin vseh vgrajenih elementov na odcepu + 1/2 najširšega vgrajenega elementa v osi cevovoda + 80 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do Ø150 mm, 150 cm na cevovodih nad Ø150,

– velikost vstopne odprtine mora biti min. dim. 60 x 60 cm; locirana mora biti v kotu jaška; vstopna odprtina se mora zapirati s standardnim litoželeznim pokrovom; teža pokrova mora odgovarjati prometni obremenitvi,

– jašek, v katerem so vgrajeni fazonski elementi teži kot 150 kg, mora imeti tudi montažno odprtino minimalne velikosti 80 x 80 cm neposredno nad elementom,

– montažna odprtina se mora zapirati z litoželeznim pokrovom; teža pokrova mora odgovarjati prometni obremenitvi; kjer tipizirana velikost montažne odprtine ne zadošča, se izjemoma izvede plošča jaška iz armirano betonskih lamel, ki jih je možno odstraniti,

– vstop v jašek mora biti opremljen z lestvijo; nosilna drogova lestev morata biti iz cevi Ø40 mm, nastopne prečke Ø18 mm v razmaku 300 mm; lestev mora biti pritrjena na steno jaška.

#### 28. člen

Jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni. Vrh vstopne (montažne) odprtine mora biti obvezno nad visokim nivojem poplavne vode. V dnu jaška morajo imeti poglobitev za črpanje vode.

#### 29. člen

Vodomerni jaški so obdelani v poglavju IV/c.

#### g) Hidranti

#### 30. člen

Pri projektiranju gradnje hidrantnega omrežja je potrebno upoštevati pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov.

#### 31. člen

Hidranti so podzemni in nadzemni. Nadzemne hidrante vgrajujemo povsod, kjer ne ovirajo prometa in funkcionalnosti zemljišča.

#### 32. člen

Hidrant, vgrajen na primarni vodovodni mreži, mora imeti na priključku zasun.

#### 33. člen

Hidrant se sme zasipati le z gramoznim materialom. Vrh glave podzemnega hidranta mora biti 10–20 cm pod niveleto terena.

#### 34. člen

Hidrantne kape pri podzemnih hidrantih morajo biti podbetonirane. Velikost betonske plošče pod hidrantno kapo mora biti tako velika, da glede na nosilnost terena prenaša obtežbo kape brez pogrezanja. Podbetoniran mora biti tudi N kos, na katerega je montiran hidrant.

#### h) Preizkušanje cevovoda

#### 35. člen

Tlačni preizkus je časovno in tehnološko točno določen postopek, s katerim se preverja vodotesnost in kakovost zgrajenega cevovoda.

Tlačni preizkus se mora opraviti na vsakem novozgrajenem cevovodu. O uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se napiše zapisnik, ki ga morata podpisati nadzorni organ in vodja gradbišča.

Zapisnik je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

#### 36. člen

Tlačni preizkus vseh vrst cevi se izvaja točno po navodilih proizvajalca. Tlačni preizkus cevovoda iz jeklenih cevi se izvede na dvakratni delovni tlak, vendar ne manj kot 15 bar.

Tlačni preizkus mora trajati min. 2 uri oziroma 60 min/100 m cevovoda.

#### 37. člen

Klorni šok je preizkus, s katerim se ugotovi, ali je vodovod sposoben prenašati zdravo pitno vodo. Preizkus izvede ustrezna organizacija in o preizkusu izda ustrezen dokument. Klorni šok se mora opraviti na vsakem novozgrajenem vodovodu.

#### i) Označevanje vodovodnih naprav

#### 38. člen

Trasa cevovoda se označuje z opozorilnim trakom, ki se polaga na osnovni zasip (minimalno 30 cm nad temenom cevi).

### IV. VODOVODNI PRIKLJUČKI

#### a) Postopek za priključitev nepremičnine na javno vodovodno omrežje

#### 39. člen

Za priključitev objekta na javno vodovodno omrežje mora naročnik z izvajalcem javne službe skleniti pogodbo o priključitvi.

Pogodba za novogradnjo mora vsebovati:

- situacijo z vrisanim objektom v merilu, ki velja za (LD) lokacijsko dokumentacijo,
- kopijo gradbenega dovoljenja,
- projekt vodovodnega priključka, interne inštalacije oziroma tehnološki projekt za proizvodne in druge objekte, kjer se bo voda rabila v tehnološke namene,
- soglasje krajevne skupnosti, če je tako dogovorjeno s KS.

#### 40. člen

Izvajalec javne službe ni dolžan skleniti pogodbe o priključitvi, če naročniku ne more zagotoviti zadostnih količin vode in izpolniti dobavno tehničnih pogojev ali če bi bila s tem motena oskrba ostalim potrošnikom.

#### 41. člen

Na osnovi sklenjene pogodbe o priključitvi izvajalec javne službe naročniku – bodočemu uporabniku vode opravi:

- odkaz trase priključka in merilnega mesta,
- skladno z dogovorom med naročnikom izdela ponudbeni predračun in pogodbo za izvedbo priključka.

#### 42. člen

Izvajalec javne službe izvede priključek, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz pogodbe o priključitvi.

## 43. člen

Spremembo lokacije merilnega mesta, trase priključka ali dobavnih količin lahko uporabnik zahteva po enakem postopku kot nov priključek, pri čemer izvajalec javne službe za vsak primer posebej presodi, če je potrebno predložiti ustrezno dokumentacijo v celoti ali samo deloma.

## 44. člen

Priključek se ukine na osnovi pismenega naročila lastnika priključka. Stroške ukinitve poravna naročnik.

## b) Dimenzije priključkov in izvedba

## 45. člen

Dimenzijo priključka določi izvajalec javne službe:  
– po številu izlivnih mest v priključenem objektu za gospodinjstvo:

Zap. št.	Število izlivnih mest	Vrsta materiala	Minimalna dimenzija
1.	1 - 5	PE HD 12,5 bar	Ø 20 mm
2.	5 - 20	PE HD 12,5 bar	Ø 25 mm
3.	20 - 40	PE HD 12,5 bar	Ø 32 mm

– če se predvideva ob upoštevanju vseh podatkov iz projekta interne instalacije oziroma tehnološkega projekta večjo konično porabo kot 2 l/sek., se dimenzionira priključek s hidravličnim izračunom.

## PROJEKTIRANJE IN GRADNJA VODOVODA

## c) Lokacija in izvedba merilnega mesta

## 46. člen

Merilno mesto je praviloma v jašku izven objekta čim bližje javnemu vodovodu. V izjemnih primerih, pa je lahko jašek v objektu, o čemer odloča investitor v dogovoru z izvajalcem javne službe.

## 47. člen

Če je vodomerno mesto v objektu uporabnika, mora biti cev vodovodnega priključka zaščiten s PE LD ali PE HD cevjo v celotni dolžini od vstopa v objekt do vodomera.

V zaščitni cevi mora biti tudi cev priključka, ki vstopa skozi steno vodomernega jaška izven objekta.

## 48. člen

Vodomerne jaške izven objekta ne gradimo v terenih s talno vodo. Če se tej zahtevi ne da izogniti, mora biti jašek vodotesen s poglobitvijo na dnu za črpanje vode.

## d) Način vgradnje vodomero

## 49. člen

Mimovod se izvede takrat, kadar je poraba vode majhna, priključek pa mora zagotavljati požarno vodo.

Mimovod se izvede na merilnem mestu tako, da se vzporedno z vgrajenim vodomero vgradi mimovod z zapornim elementom, ki je stalno zaprt in plombiran. Mimovod se lahko odpre le v primeru požara. Odpiranje mimovoda mora uporabnik v 24 urah javiti izvajalcu javne službe.

## e) Tipi in dimenzije vodomero

## 50. člen

Vrsto in tip vodomerne naprave, ki se uporabljajo za merjenje porabljene vode, določa izvajalec javne službe.

## 51. člen

Dimenzijo vodomera določi izvajalec javne službe na osnovi podatkov o porabi vode oziroma številu izlivnih mest bodoči uporabnik po naslednjih kriterijih: Št. izlivnih mest: Dimenzija vodomera: Nazivni pretok vodomera:

Zap. št.	Št. izlivnih mest	Dimenzija vodomera	Nazivni pretok vodomera
1.	1 - 5	DN 15 mm	1,5 m <sup>3</sup> /h
2.	5 - 20	DN 20 mm	2,5 m <sup>3</sup> /h
3.	20 - 40	DN 25 mm	6 m <sup>3</sup> /h

Če predvidevamo, ob upoštevanju faktorja istočasnosti, večjo porabo kot 2,0 l/sek., dimenzioniramo vodomero na osnovi predvidenih maksimalnih pretokov v l/sek. in predvidene povprečne dnevne porabe v m<sup>3</sup>/dan.

Zap. št.	Max. pretok	Pov. dnevni pretok	Dimenzija vodomera	Nazivni pretok vodomera
1.	2 - 5,5 l/s	10 m <sup>3</sup> /dan	DN 40 mm	10 m <sup>3</sup> /h
2.	5,5 - 8,3 l/s	25 m <sup>3</sup> /dan	DN 50 mm	15 m <sup>3</sup> /h
3.	8,3 - 22,2 l/s	100 m <sup>3</sup> /dan	DN 80 mm	40 m <sup>3</sup> /h
4.	22,2-33,3 l/s	125 m <sup>3</sup> /dan	DN 100 mm	60 m <sup>3</sup> /h

## 52. člen

Izvajalec javne službe lahko na osnovi predvidene porabe vode, upoštevajoč pri tem dinamiko in konico odjema pitne vode pri uporabniku ter hidravlične razmere v vodovodnem omrežju, določi za vgradnjo tudi druge dimenzije vodomero.

## V. TEHNIČNO-DOBAVNI POGOJI

## 53. člen

Priključitev uporabnika na vodovod je možna ob naslednjih pogojih:

- da je kota tlačne črte pri Q max v vodovodnem omrežju najmanj 10 m nad koto najvišjega izliva v objektu,
- da bodoči uporabnik s predvidenim odvzemom vode ne bo presegal pretočnih zmogljivosti sekundarnega omrežja in povzročal motenj v oskrbi ostalih potrošnikov.

## 54. člen

Začasni priključek na javni vodovod je možen:

1. za gradbišče (gradbiščni priključek),
2. za bodoče uporabnike na kompleksih, ki niso pokriti s sekundarno mrežo minimalnega premera 80 mm ob pogoju:

– da z izgradnjo začasnega priključka ne bo motena oskrba z vodo,

– da je s srednjeročnim programom predvidena izgradnja sekundarne vodovodne mreže na kompleksu, kjer je objekt uporabnika,

– da uporabnik pred izvedbo priključka podpiše pogodbo z izvajalcem javne službe, kjer bodo natančno opredeljene obveznosti uporabnika do sofinanciranja sekundarne mreže na kompleksu in rok o začasnemu uporabi priključka.

Odločitev o možnosti izvedbe začasnega priključka izda služba izvajalca javne službe, pri čemer za vsak primer posebej presodi, kakšno dokumentacijo mora bodoči uporabnik predložiti.

## 55. člen

Naprave za zvišanje in znižanje tlaka v objektih so del interne instalacije in se lahko vgradijo le s posebnim soglasjem izvajalca javne službe.

Naprave za zvišanje tlaka se morajo priključiti preko vmesnega rezervoarja, v katerega priteka voda preko vodomera in ventila s plovcem v primerih, ko iz omrežja ni možno zagotavljati črpalne količine vode.

Vtok v rezervoar mora biti nad najvišjim nivojem vode v rezervoarju.

## VI. NADZOR NAD GRADNJO VODOVODA

## 56. člen

Vse vodovodne naprave, ki jih gradi ali rekonstruira katerikoli izvajalec in bodo po dokončanju prešle v upravljanje izvajalca javne službe, nadzira med samo gradnjo strokovna služba izvajalca javne službe.

## 57. člen

Nadzor iz prejšnjega člena tega pravilnika obsega kontrolo izvajanja določil izdanih soglasij in tega pravilnika ter kontrolo kakovosti izvedenih del in vgrajenega materiala.

## VII. PREVZEM VODOVODOV V UPRAVLJANJE

## 58. člen

Investitor mora javni vodovod predati v last občini, na območju katere je vodovod zgrajen. Način in pogoje predaje opredelita investitor in občina s pogodbo. Občina preda predmetni vodovod v upravljanje izvajalca javne službe. Ob primopredaji mora investitor izročiti občini oziroma izvajalca javne službe naslednjo dokumentacijo:

- projekt z gradbenim dovoljenjem,
- izvršilni načrt, izdelan po določbah pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in metodologiji katastra komunale,
- zapisnik o tlačnem preizkusu,
- izvršilni načrt,
- atest o izvedenem klornem šoku,
- podatke o investicijski vrednosti,
- uporabno dovoljenje.

Na osnovi zapisnika o prevzemu javnega vodovoda vnese izvajalec javne službe vodovod v kataster komunalnih naprav in v evidenco sredstev v upravljanju.

## VIII. KATASTER VODOVODNIH NAPRAV

## 59. člen

Izvajalec javne službe mora za objekte javnega vodovoda voditi kataster komunalnih naprav.

Kataster komunalnih naprav se vodi skladno z določbami pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav in zakona o katastru komunalnih naprav.

## 60. člen

Ne glede na določbe pravilnika o izdelavi in vzdrževanju katastra komunalnih naprav pa Izvajalec javne službe za operativne potrebe sektorja vodooskrbe vodi kataster v obsegu:

1. Pisni del,
2. Grafični del v državnem koordinatnem sistemu,
3. Skanogrami,

## 4. Elaborati.

## Ad/1

Pisni del vsebuje popisne liste ali tabele po segmentih (točka, sistem daljic ali ploskev)

## Ad/2

Grafični del vsebuje:

## a) Podloge:

- digitalni katastrski načrt,
- digitalni ortofoto načrt,
- topografski načrt različnih meril (1:1.000, 1:5.000, 1:25.000...),
- druge podloge.

## b) Segmente katastra komunalnih naprav:

- točkovni (hidranti, zasuni, zračniki...),
- linijski (cevovodi...),
- ploskovni (jaški, vodovarstvena območja...).

## Ad/3

Skanogrami so digitalna oblika elaborata:

a) skanogrami fotografij (jaškov, cevovodov, križanj, zanimivih detajlov...),

b) skanogrami topografij, skic, shem in shematskih prikazov,

c) skanogrami, druga dokumentacija

## Ad/4

Elaborati:

Elaborat je zbirka vseh listin, dokumentov, skic in zapisnikov, na osnovi katerih je bil nastavljen pisni in grafični del katastra, zlasti terenskih skic, ki vsebujejo poleg podatkov, ki so bili vneseni v evidenčni načrt, še naslednje:

- topografije zasunov, hidrantov in podobnih objektov na cevovodu,
- oznake detajlnih listov, kjer je cevovod ter številke zapisnikov s podatki meritev,
- montažne načrte cevovodov (zasuni, hidranti, zračniki, blatniki, odcepi, priključna mesta, križanja),
- dimenzije, materiale, leto izgradnje,
- druge podatke.

## 61. člen

Vzdrževanje katastra komunalnih naprav temelji na prijavah o spremembah na komunalnih vodih.

Prijava o spremembi komunalnega voda je pismeno obvestilo, ki vsebuje podatke o kraju komunalnega objekta in kratek opis spremembe na objektu.

## 62. člen

Po prejemu prijave o spremembi komunalnega voda mora služba katastra takoj poskrbeti za eventualno potrebno izmero na terenu in vnos spremembe v kataster.

## IX. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

## 63. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po postopku, določenim za njegov sprejem.

## 64. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35201-0005/01

Lendava, dne 5. oktobra 2001.

Župan-Polgármester  
**Jožef Koccon**, l. r.



**MEDVODE****4359. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 17. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95 in 47/95) je Občinski svet občine Medvode na 41. seji dne 21. 7. 1998 sprejel

**SKLEP  
o ukinitvi javnega dobra****I**

S tem sklepom zemljišče parc. št. 327/1 k.o. Medvode, Kulturna pot, ki je vpisana kot javno dobro v splošni rabi preneha biti javno dobro in se vpiše v ustrezen zemljiško-knjižni vložek.

**II**

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa se vpiše v zemljiško-knjižni vložek, kjer je vpisana lastninska pravica oziroma pravica uporabe na Občino Medvode.

**III**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1927/98

Medvode, dne 21. julija 1998.

Predsednik  
Občine Medvode  
**Mitja Ljubeljšek** l. r.

**METLIKA****4360. Tehnični pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema**

Na podlagi 51. člena statuta javnega podjetja Komunala Metlika d.o.o. in odloka o preskrbi z vodo v Občini Metlika (SDL 18/88), je direktor podjetja dne 1. 10. 2001 sprejel

**TEHNIČNI PRAVILNIK  
za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo  
javnega vodovodnega sistema****1. SPLOŠNE DOLOČBE**

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega omrežja in vodovodnih objektov ter naprav na območju v upravljanju Javnega podjetja Komunala Metlika. Določila tega pravilnika se morajo obvezno upoštevati (tudi) pri upravnih postopkih, planiranju, projektiranju, izvajanju (gradnji), upravljanju in uporabi drugih komunalnih vodov, ki s svojim obstojem, delovanjem ali s predvideno gradnjo neposredno vplivajo na javni vodovod. Poleg določil tega pravilnika je treba obvezno upoštevati tudi:

– vse veljavne zakone, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost,

– slovenske (SIST, SIST EN, SIST ISO), evropske (EN), mednarodne (ISO), ki so navedeni v posameznih poglavjih tega pravilnika,

– navodila proizvajalcev uporabljene vodovodne opreme. Za vsa področja, ki jih ta pravilnik ne obravnava, veljajo določila Slovenskega standarda PSIST prEN 805.

**2. DEFINICIJA JAVNIH VODOVODNIH SISTEMOV  
PO NAMENU UPORABE IN PO SESTAVNIH DELIH**

Javni vodovodni sistem je sklop objektov, naprav in omrežja, ki so namenjeni pridobivanju, tehnološki obdelavi, transportu in razdelitvi vode porabnikom.

**2.1. Namen uporabe**

Glede na vrsto komunalne rabe se javni vodovodi delijo na:

- javne vodovode za oskrbo prebivalstva z vodo,
- javne vodovode za protipožarne namene in javno rabo (pranje javnih površin, zalivanje parkovnih površin-zele- nic itd).

Glede na namen preskrbe se javni vodovodi delijo na:

- javne vodovode za sanitarne potrebe,
- javne vodovode za protipožarne potrebe,
- javne vodovode za tehnološke potrebe,
- javne vodovode za kombinirano porabo, ki dobavljajo vodo za sanitarne in protipožarne potrebe ali za sanitarne, protipožarne in tehnološke potrebe.

**2.2. Sestavni deli vodovodnih sistemov**

– naprave za pridobivanje in pripravo vode (zajetja, vodnjaki, drenaže bogatenja vodnih virov, črpališča, naprave za čiščenje in pripravo vode),

– naprave za hranjenje, transport in razdeljevanje vode (vodohrani, razbremenilniki, prečrpalnice, regulacijske in telemetrijske postaje, nadzorni centri, vodovodno omrežje, vodovodni priključki),

– interna vodovodna napeljava,

– pomožni objekti (delavnice, skladišča, upravna poslopja itd).

**3. TEHNIČNI NORMATIVI ZA PROJEKTIRANJE,  
GRADNJO IN OBNOVO VODOVODNIH SISTEMOV****3.1. Splošno**

Načrti in karte katastra vodovodnega sistema so osnova za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo vodovodnega sistema.

**3.1.1. Kakovost vode**

Končni namen porabe (sanitarni, protipožarni, tehnološki) je kriterij za določanje kakovosti vode. Kakovost vode za znani končni namen porabe je določena z veljavnimi predpisi in pravilniki.

Voda iz javnega vodovoda mora na uporabnikovem priključku ustrezati kakovosti za pitno vodo (pravilnik o zdravstveni ustreznosti pitne vode, Uradni list RS, št. 46/97, 54/98, 7/00).

Voda, ki je namenjena samo za protipožarni namen ali za tehnološke potrebe, je lahko slabše kakovosti od predpisane za pitno vodo, če se dobavlja po posebnem vodovodnem sistemu.

Kakovost vode, ki se razlikuje od kakovosti za pitno vodo, si morajo uporabniki zagotoviti sami z uporabo lastnih pripomočkov ali naprav.

## 3.1.2. Količina vode

## 3.1.2.1. Obstoječa poraba

Obstoječa poraba vode je poraba vode obstoječih porabnikov vseh vrst (gospodinjskih, industrijskih, javnih obrtnih itd.), priključenih na obstoječi vodovodni sistem.

## 3.1.2.2 Predvidena poraba

Predvidena poraba je pričakovana poraba glede na spremembe strukture porabnikov, gostote prebivalstva, razvoja turizma, rabe prostora itd. na oskrbovanem območju za obdobje od 30 do 50 let.

Za planiranje in projektiranje se uporabljajo naslednji normativi:

- gospodinjstvo 250 litrov na prebivalca na dan,
- turizem 200 litrov na posteljo na dan,
- gostinstvo 15 litrov na gosta na dan,
- javni uradi 15 litrov na zaposlenega na dan,
- vojašnice 100 litrov na vojaka na dan,
- šole 10 litrov na dijaka na dan,
- javni bazeni 300 litrov na kopalca na dan,
- pekarnice 150 litrov na zaposlenega na dan,
- frizerski salon 100 litrov na zaposlenega na dan,
- avtopralnice 200 litrov na avto,
- mlekarne 4 litre na liter mleka,
- klavnice 300 litrov na glavo zaklane živine,
- velika živina 60 litrov na glavo na dan,
- mala živina 20 litrov na glavo na dan.

Za protipožarne namene se računa (za gašenje in vaje) poraba 0,2 do 0,5% celotne porabe, za gašenje posameznega požara pa minimalno 10 l/s iz dveh sosednjih hidrantov.

Srednja dnevna poraba se za vse vrste porabnikov določa na osnovi navedenih normativov za obdobje enega leta in se deli s 365. Največja dnevna poraba se določi na podlagi srednje dnevne porabe, pomnožene s faktorjem 1,5. Srednja in največja urna poraba glede na število prebivalcev se določi po naslednji tabeli:

Število prebivalcev v območju	Največja urna poraba v % dejanske dnevne porabe	Srednja urna poraba v % dejanske dnevne porabe
do 500	17	8
nad 500 do 1500	13	8
nad 1500 do 5000	11	8
nad 5000	8	5

## 3.1.3. Pretočne hitrosti

Vodovodi morajo biti projektirani in izvedeni tako, da so pretočne hitrosti pri srednji porabi med 0,8 in 1,4 m/s, še primerno je območje med 0,5 in 2,0 m/s. Izjemoma je v določenih okoliščinah (npr. v primeru požara) dopustna najvišja hitrost pretoka do 3,5 m/s in najnižja 0,1 m/s.

V razvodnih vodovodih je možno, da v nekem določenem času ni pretoka. V primeru ko pretok vode izostane za daljši čas in nastane možnost poslabšanja kakovosti vode, je treba za tak vodovod odrediti dodatno izpiranje. Količina vode za izpiranje naj bo enaka 10-kratnemu volumnu vode vodovoda, ki se izpira.

## 3.1.4. Tlak v omrežju

Maksimalni tlak na mestu priključka pri pretoku nič je 7 bar.

Minimalni tlak na mestu priključka pri pretoku nič je 2 bar.

V posebnih pogojih in v posameznih primerih sta navedena tlaka lahko tudi drugačna.

Dopustno odstopanje od povprečnih tlakov na posameznem odjemnem mestu je lahko 25% navzgor in navzdol, pri tem pa zgornja vrednost ne sme prekoračiti določenega maksimalnega tlaka (7 bar), spodnja vrednost pa določenega minimalnega tlaka (2 bar).

## 3.1.5. Toplotna zaščita vodovodov

Pod pojmom toplotna zaščita vodovodov razumemo zaščito proti segrevanju in ohlajanju.

Vodovodi morajo biti zaščiteni proti toplotnim vplivom tako, da se temperatura vode pri minimalnem pretoku ne spreminja za več kot 3° C.

Vodovodi, ki potekajo po terenu, so praviloma vkopani v globini 1,2 m od dokončno urejenega nivoja terena do temena cevi.

Vodovodi, ki potekajo v kolektorjih, morajo biti zaščiteni proti pojavi kondenzacije.

## 3.1.6. Zaščita vodovoda pred mehanskimi vplivi in onesnaženjem

Vodovodi morajo biti zgrajeni po navodilih proizvajalcev cevi tako, da imajo zadostno trdnost za prenašanje statičnih in dinamičnih obremenitev.

Lokacijsko naj bodo vgrajeni tako, da je v primeru okvare možen izkop s strojem, ki ima orodje za izkop širine najmanj 30 cm.

Na mestih, kjer zaradi objektivnih razlogov ni mogoče vgraditi vodovoda tako, da je možen strojni izkop, se vodovod položi v zaščitno cev. Dolžina zaščitnih cevi je odvisna od velikosti vodovoda (d, DN) in od materiala cevi. Praviloma naj bo zaščitna cev dolga do 30 m, za večje razdalje se priporoča izdelava kolektorja.

Trasa vodovoda pred vstopom v zaščitno cev in za izstopom iz nje mora biti zamaknjena tako, da je možen izvek cevi.

Zaščita pred možnim onesnaženjem se praviloma doseže:

- z zadostnimi odmiki vodovoda od možnih virov onesnaženja,
- z vgradnjo vodovoda v zaščitne cevi,
- z glinenim nabojem.

Kadar ni možno izvesti učinkovite zaščite z navedenimi rešitvami, se zaščita rešuje individualno s posebnimi rešitvami.

## 3.1.7. Varovanje vodovodnega omrežja in objektov

Varovanje vseh vodovodnih objektov in naprav mora biti izvedeno tako, da ni možen pristop ali kakršnokoli škodljivo delovanje nepooblaščenih oseb ali živali.

Tehnično se varujejo vsa črpališča, prečrpalnice, vodohrani in razbremenilniki tako, da je možen nadzor vstopa na varovano območje. Vse naprave in objekti na omrežju (jaški, zaporne armature, zračniki itd.) se varujejo tehnično in samo v posebnih primerih tudi fizično, kar je treba posebej določiti.

## 3.2. Dimenzije in materiali elementov vodovodov

Za vse vodovode, vključno s priključki, se uporabljajo cevi za nazivni tlak PN 10 bar. Po potrebi se lahko uporabljajo tudi cevi za višji nazivni tlak (PN 16, PN 25).

## 3.2.1. Dimenzije elementov vodovodov

Nazivne mere vseh elementov vodovodov (cevi, spojniki, armature) so izražene z nazivnim premerom DN, in sicer z:

- DN, kar pomeni nazivni premer glede na notranji premer,
- d, ki pomeni nazivni premer glede na zunanji premer.

V vodovodnih sistemih, ki so v upravljanju JP Komunala Metlika, se uporabljajo dimenzije:

DN: 20, 25, 32, 40, 50, 80, 100, 150, 200, 250, 300, 400

d: 32, 40, 50, 63, 90, 110, 125, 160, 225, 280, 315, 400

### 3.2.2. Materiali elementov vodovodov

Materiali, iz katerih so izdelani elementi vodovoda, vključno s tesnili, ki pridejo v stik z vodo, ne smejo glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti vplivati na kakovost vode, kar mora biti potrjeno z ustreznimi dokazili.

Za nove vodovode in za obnovo obstoječih vodovodov, ki so enaki ali večji od DN 80 oziroma nad d 90, se smejo uporabljati izključno elementi vodovodov, izdelani iz nodularne litine (NL) z natezno trdnostjo, ki ni nižja od 400 N/mm<sup>2</sup>.

Za priključne vodovode do vključno DN 50 oziroma d 63 pa se uporabljajo cevi iz polietilena (PE) z minimalno zahtevano trdnostjo 10 MPa.

V izjemnih primerih lahko upravljalec odobri uporabo drugih vrst cevi. Vsi elementi vodovoda morajo biti ustrezno zaščiteni proti škodljivemu delovanju okolice (korozija, bloedeči tokovi itd.) in pred vplivi vode (inkrustacija).

### 3.2.3. Transport in skladiščenje elementov vodovodov

Deli vodovodov se morajo transportirati in skladiščiti tako, da se ne poškodujejo in ne pridejo v stik s škodljivimi snovmi. Odrptine cevi, spojniki in armatur morajo biti zaprte.

Deli vodovodov ne smejo biti onesnaženi z zemljo, blatom, odpadno vodo ali s škodljivimi snovmi. Če se temu ni mogoče izogniti, jih je treba pred vgradnjo očistiti.

3.3. Križanje in prečkanje vodovodov z drugimi podzemnimi napeljavami, napravami in objekti

#### 3.3.1. Splošno

Pri križanju vodovoda z drugimi podzemnimi napeljavami vodovod načeloma poteka horizontalno (brez vertikalnih lomov). Križanja morajo načeloma potekati pravokotno, izjemoma je lahko kot prečkanja osi vodovoda in osi druge podzemne instalacije med 45 in 90.

V izjemnih primerih se teme cevi do DN 200 lahko spusti do globine 1 m pod drugo podzemno napeljavo, vendar ne globlje kot 4 m pod koto dokončno urejenega nivoja terena, ali pa dvigne nad njo, vendar največ do višine 1,20 m pod koto dokončno urejenega nivoja terena.

V vsakem primeru spremembe smeri vodovoda, v vertikalni smeri je treba ugotoviti možnost nastanka zračnih čepov ali usedanja sedimentov ter predvideti in izvesti ustrezno odzračevanje oziroma čiščenje vodovoda.

V vseh primerih, ko je prečkanje izvedeno z uporabo zaščitnih cevi, mora biti izvedba takšna, da za potisk ali izvlek prazne vodovodne cevi ni potrebna sila, večja od 8 kN.

Na območjih, kjer obstaja nevarnost onesnaženja in so kot zaščita predvidene zaščitne cevi, naj se cevi preizkusijo glede vodotesnosti.

#### 3.3.2. Vertikalni odmiki

Vertikalni odmiki med vodovodi in drugimi podzemnimi napeljavami, merjeno od medsebojno najbližjih sten vodovoda in drugih komunalnih napeljav, ne morejo biti manjši od odmikov, pogojevanih v naslednjih točkah.

V primerih križanja, ko je:

vodovod pod kanalizacijo, morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije, najmanj 2,5 m na vsako stran,

- v primeru možnosti kontrole drenirane vode sta ustji zaščitne cevi lahko odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije, 0,8 m na vsako stran,

- v izjemnih primerih je vodovod lahko zaščiten, po dogovoru z upravljalcem, tudi drugače (PVC folija, glinen naboj),

- vertikalni odmik (od temena zaščitne cevi do temelja kanala) je najmanj 0,3 m;

- vodovod pod toplovodom, morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,

- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi toplovoda, najmanj 1 m na vsako stran,

- vertikalni odmik (od temena zaščitne cevi do spodnjega dela telesa toplovodne napeljave) je najmanj 0,3 m;

- vodovod pod plinovodom, PTT kabli ali elektrokabli, morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- plinovod, PTT kabli in elektrokabli morajo biti vgrajeni v zaščitni cevi,

- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni, od zunanje stene cevi vodovoda, najmanj 0,5 m na vsako stran,

- vertikalni odmik je najmanj 0,5 m,

- vodovod nad kanalizacijo na območju vodoprepustnega zemljišča, morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,

- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene kanalizacije, najmanj 3 m na vsako stran,

- vertikalni odmik je najmanj 0,3 m;

- vodovod nad kanalizacijo na območju vodoneprepustnega zemljišča:

- v tem primeru vodovoda ni obvezno treba vgraditi v zaščitno cev,

- vertikalni odmik je najmanj 0,6 m,

- v primeru, da je odmik manjši od 0,6 m, mora biti vodovod vgrajen v zaščitno cev;

- vodovod nad toplovodom, morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- toplovod mora biti toplotno izoliran, debelina izolacije mora zadostiti zahtevam, navedenim v drugih poglavjih tega pravilnika,

- vertikalni odmik je najmanj 0,4 m;

- vodovod nad plinovodom, PTT kabli ali elektrokabli, mora biti izpolnjena še naslednja zahteva:

- vertikalni odmik je najmanj 0,5 m.

#### 3.3.3. Obešanje na nadzemno gradbeno konstrukcijo

Potek vodovoda mora biti usklajen z izvedbo nosilne konstrukcije in vozišča. Padec oziroma vzpon vodovoda mora biti usklajen s potekom drugega dela vodovodne instalacije pred mostom in za njim. Najvišji del vodovoda naj bo lociran na eni od brežin, tam, kjer se vodovod spet spusti v zemljinjo. Na tem mestu je treba predvideti jašek z vgrajeno opremo za odzračevanje in dozračevanje (preprečitev nastanka vakuumu). Le v izjemnih primerih, ko ni možno izvesti odzračevalnega jaška v brežinah, se lahko predvidi odzračevanje v sredini razpona mostu. Jašek mora biti v kateremkoli primeru izvedbe ustrezno velik za vzdrževanje opreme in dostop do nje. Do jaška mora biti vzdrževalni službi zagotovljen neoviran dostop. Jašek mora imeti drenažo in mora biti toplotno izoliran (v primeru izvedbe v mostni konstrukciji). Vodovod mora potekati pod mostno konstrukcijo na zunanji ali notranji strani nosilca mostu, odvisno od drugih zahtev prilagojeno tem zahtevam.

Predvideti je treba pritrjevanje (obešanje) vodovoda na mostno konstrukcijo. Pri izbiri trase in načina pritrjevanja je treba upoštevati minimalni potrebni prostor za montažo na obeh straneh vodovoda (vsaj 0,5 m). Glede na tip kon-

strukcije mostu je treba predvideti fiksno točko in drsne podpore (konzole) vodovoda ter upoštevati možne maksimalne raztezke in pomike mostne konstrukcije v odvisnosti od temperaturnih in drugih pomikov mostne konstrukcije. Vodovod mora biti izveden in pritrjen tako, da bodo preprečeni vplivi drugih instalacij in konstrukcij nanjo. Vzdržne pomike, ki jih povzročijo raztezki konstrukcije, je treba ustrezno kompenzirati. Konzole morajo preprečevati vse neustrezne prečne pomike vodovoda.

Predvideti je treba tipske montažne elemente za pritrjevanje vodovoda na mostno konstrukcijo, ki omogočajo hitro in preprosto montažo na dokončno zgrajeni objektu mostu ter časovno ne ovirajo izvajanja gradbenih del.

Vodovod, ki poteka pod mostno konstrukcijo, mora biti toplotno izoliran, uporabijo naj se predizolirane cevi. Predvidijo naj se cevi z zaščitnim plaščem.

Posebej je treba obdelati prehoda vodovoda v zemljo.

Pri novih mostovih naj bo praviloma predvideno polaganje vodovoda v kineto.

#### 3.3.4. Podzemno prečkanje železnice

Poleg pogojev, določenih v prejšnjih točkah, je treba izpolniti se nekaj zahtev:

Prečkanje železnice mora biti izvedeno v zaščitni cevi ali v kolektorju.

Ustji zaščitne cevi ali kolektorja morata biti izven območja železniške trase.

Na obeh koncih zaščitne cevi ali kolektorja morata biti izdelana revizijska jaška z vgrajenimi zapornimi armaturami. Položaj in oblika revizijskih jaškov mora biti takšna, da omogoča izvek cevi.

V revizijskem jašku, ki ima dno na nižjem nivoju, mora biti izveden odtok, ki je dimenzioniran tako, da lahko odvede najmanj 100% količine povprečnega pretoka vode v vodovodu.

Os vodovoda mora biti v revizijskih jaških z ustreznimi spojniki zamaknjena najmanj za dve velikosti nazivnega premera vodovoda.

Izvedena mora biti ustrezna zaščita pred blodečimi tokovi.

Kadar prečkanje v zaščitni cevi zaradi velikosti (DN) in dolžine vodovoda ni izvedljivo, se izvede prečkanje v kolektorju (v pohodni kineti). Prečkanje v zaščitni cevi se priporoča do velikosti vodovoda največ DN 300.

#### 3.3.5. Podzemno prečkanje vodotokov

Pri podzemnem prečkanju vodotoka se cevi polagajo v primerno izkopane jarke v dnu vodotoka. Način izkopa, polaganje vodovoda in zasip so odvisni od vrste vodotoka (širina, globina, velikost pretoka itd.) in oblike ter vrste terena (brežin (strmi, položni, raščen teren, plazovit teren itd.).

S primerno izbranim načinom polaganja vodovoda (s potiskanjem; s polaganjem celotnega vodovoda, ki je sestavljen na bregu; s pomočjo pontona ali samostojno plavajočega vodovoda in potopitve itd.) je možno izvajati podzemno prečkanje praktično za vse velikosti vodovodov ter za velike razdalje (100 m in več) odvisno od razpoložljive opreme, ki je potrebna za tovrstno delo.

Vsako podzemno prečkanje vodotoka je treba načrtovati posebej. Pri tem je treba upoštevati navodila proizvajalcev cevi in izkušnje podjetij, ki ta dela opravljajo.

#### 3.3.6. Podzemno prečkanje cest

Podzemno prečkanje mestnih lokalnih cest se praviloma izvaja brez uporabe zaščitnih cevi, če je vodovod vgrajen v globini, ki jo proizvajalec cevi predpisuje glede na statične in dinamične obremenitve.

Podzemno prečkanje avtocest se izvaja enako kot podzemno prečkanje železnic.

3.4. Horizontalni odmiki (svetli) vodovodnih vodovodov od drugih komunalnih napeljav in objektov

##### 3.4.1. Splošno

Minimalni odmik od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,5 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom cevi v osi vodovoda in oklepa z diagonalo, ki se konca na robu temelja ali objekta, kot 35 stopinj.

Minimalni odmik od greznic ali drugih deponij s škodljivimi vodotopnimi substancami, za katere je potrebna prisilna drenaža med vodovodom in virom onesnaževanja na globini, ki zagotavlja, da vodovod ne pride v stik z onesnaženo izcedno vodo, je:

na vodoprepustnem terenu	5 m
na vodoneprepustnem terenu	7 m
Minimalni odmik od dreves in okrasnega grmičevja je:	
od dreves	2 m
od okrasnega grmičevja	1 m

V primeru, ko se vodovod vgrajuje v kolektor, se načeloma vgrajuje v spodnji polovici kolektorja. Vodovod mora biti zaščiten proti nastajanju kondenzata.

Kolektor mora imeti izveden odtok vode, ki je dimenzioniran tako, da lahko odvede najmanj 50% količine povprečnega pretoka vode v vodovodu.

Kolektor mora imeti rešilne izhode, ki v primeru poplavitve omogočajo rešitev v času poplavitve eventualno prisotnih oseb v kolektorju.

Druge instalacije, ki so nameščene v kolektorju, morajo biti zaščitene proti vplivu vode pri eventualni poplavitvi kolektorja.

3.4.2. Odmiki napeljav (svetli), ki potekajo vzporedno z vodovodom

Komunalni vod	Globina kom. voda v odvisnosti do vodovoda	Odmik
Odpadna in mešana kanalizacija	manjša ali enaka	3,0 m
Padavinska kanalizacija	manjša ali enaka	1,5 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali PTT napeljave	manjša ali enaka	1,0 m
Toplovod	manjša ali enaka	0,5 m
Odpadna in mešana kanalizacija	večja	1,5 m
Padavinska kanalizacija	večja	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali PTT napeljave	večja	1,0 m
Toplovod	večja	1,0 m

Horizontalni odmiki, določeni v točkah 3.4.1. in 3.4.2., so v posebnih primerih in v soglasju z upravljavci posameznih komunalnih vodovodov lahko tudi drugačni, vendar ne manjši, kot jih določa standard PSIS prEN 805 v točki 9.3.1., in sicer:

- horizontalni odmiki od podzemnih temeljev in podobnih naprav naj ne bodo manjši od 0,4 m,
- horizontalni odmiki od obstoječih (drugih) podzemnih napeljav naj ne bodo manjši od 0,4 m
- v izjemnih primerih, ko je gostota podzemnih napeljav velika, odmiki ne smejo biti manjši od 0,2 m.

Posebno je treba paziti, da se med izkopom zagotovi stabilnost obstoječih naprav in podzemnih napeljav.

### 3.5. Jaški

#### 3.5.1. Splošno

Za potrebe obratovanja vodovodnega sistema se na vodovodno omrežje vgrajujejo jaški, in sicer za nameščanje armatur, ki služijo za zapiranje, odzračevanje, izpiranje, regulacijo, merjenje, nadzor itd. Glede na navedeno delimo jaške na:

- jaške za vodovodne armature, ki služijo za zapiranje, regulacijo, zračenje, čiščenje, zmanjševanje tlaka itd. (armaturni jaški),
- jaške za nameščanje kontrolnih in merilnih naprav (merilni jaški),
- jaške za nameščanje vodomernov (vodomerni jaški).

#### 3.5.2. Zahteve

Vstopna odprtina je standardnih dimenzij: 600 x 600 mm ali 800 x 800 mm, glede na velikost elementov, ki so vgrajeni v jašku.

Na mestu vstopne odprtine so vgrajena vstopna železa ali lestev iz nerjavečega materiala.

Vstopna lestev mora biti izvedena tako, da se lahko podaljša za 0,5 m nad nivo pokrova, pokrovi na jaških so kovinski, z nosilnostjo, ki ustreza pričakovanim obremenitvam na mestu objekta.

Pokrovi na talnih vodomernih jaških v zgradbah oziroma strojnica so ponavadi iz rebraste pločevine, ki je ustrezno ojačana in ima toplotno izolacijo. Tovrstni pokrovi so lahko eno-, dvo- ali tridelni. Pokrov ali del pokrova, ki se samostojno dvigne, ne sme biti težji od 20 kg.

Izvedba in vgradnja pokrovov mora biti taksna, da pokrovi onemogočajo dostop meteorne vode v jašek.

Pokrovi jaškov, ki se zaklepajo, morajo biti toplotno izolirani.

Pri zunanjih jaških, v katerih so vgrajene zaporne armature (zasuni, lopute) z vertikalnim vretenom oziroma osjo, morajo imeti nad vretenom oziroma osjo armature vgrajen pokrov cestne kape tako, da je možna regulacija armature brez vstopa v jašek.

Vsi jaški morajo imeti pod vstopno odprtino, v dnu, izdelano poglobitev, ki služi za črpanje vode iz jaška. Velikost poglobitve naj bo 50 x 50 x 30 cm, izdelana mora biti tako, da ne ogroža statike temeljev jaška. Poglobitev mora biti pokrita s pohodno rešetko.

V primeru, ko velikost vstopne odprtine ne zadošča za zamenjavo največjega elementa, ki je vgrajen v jašku, se mora stropna konstrukcija jaška izvesti iz montažnih armiranobetonskih gredic širine največ 50 cm, izdelanih iz betona MB 30, ki imajo vgrajena najmanj dva elementa za dviganje.

Na vodoprepustnih terenih se izdelujejo jaški brez betonskega dna (nasutje dna z gramozom ali prodcem granulacije 0–3 cm), na vodoneprepustnih terenih pa z betonskim dnom.

Jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni.

Vstopna odprtina jaška mora biti nad nivojem talne vode.

Nad ploščo jaška mora biti najmanj 20 cm nasutja.

Prehod vodovoda skozi steno jaška mora biti izdelan vodotesno in elastično tako, da dopušča potrebne horizontalne in vertikalne premike vodovoda glede na steno jaška.

Razdalja med zadnjo prirobnico in steno jaška, mora biti na obeh straneh najmanj 40 cm.

Vsi jaški morajo imeti urejeno prezračevanje.

Jaški na terenu z visoko talno vodo morajo biti zavarovani pred premiki zaradi vzgona.

#### 3.5.3. Dimenzije jaškov

Dimenzije in lokacije jaškov za vodovodne armature in kontrolno-merilne namene so določene s projektom, ki mora poleg drugih pogojev upoštevati se naslednja določila:

– višina jaška, merjena od dna do spodnje strani stropne konstrukcije mora biti najmanj 1,70 m, s tem da je zgornji rob najvišjega dela spojnika ali armature najmanj 30 cm pod stropom, spodnji rob pa najmanj 30 cm nad dnom jaška,

– širina jaška mora biti taksna, da je razdalja med zunanjim robom največjega spojnika ali armature in steno jaška na strani vstopne in izstopne odprtine najmanj 30 cm,

– dolžina jaška je seštevek dolžin vseh v jašek vgrajenih armatur in spojnikov, povečana za najmanj 60 cm.

Vodomerni jaški so obdelani v poglavju merilna mesta.

### 3.6. Označevanje vodovodnih armatur

#### 3.6.1. Splošno

Vodovodne armature in podzemni hidranti, vgrajeni v vodovodnem omrežju, morajo biti označeni z označevalnimi tablicami.

Označevalne tablice morajo biti nameščene na vidnem mestu v bližini vgrajene armature, na višini najmanj 2,4 m.

Označevalne tablice morajo biti pritrjene na fiksne objekte. Oddaljenost tablice od vgrajene armature, ki jo tablica označuje, naj bo do 15 m.

Označevalne tablice nameščamo:

- na zid zgradbe,
- na drog javne razsvetljave ali na drog elektronapeljave,
- na samostojen drog, ki je namenjen samo za namestitvev označevalne tablice za vodovod.

Označevanje armatur, vgrajenih v jašek, se izvede tako, da vsaka armatura dobi svojo označevalno tablico. Koordinate oddaljenosti armatur od označevalne tablice pa so za vse armature enake in določajo vstopno odprtino jaška oziroma cestne kape, vgrajene v krovno ploščo jaška.

#### 3.6.2. Vsebina in oblika označevalnih tablic

Na označevalnih tablicah so, poleg koordinat oddaljenosti armature ali podzemnega hidranta od označevalne tablice, navedeni še podatki o vrsti armature in o velikosti vodovoda. Eno polje je namenjeno vpisu podatkov o napravi, ki lahko služi za evidenco po katastru ali se uporabi za kodiranje (šifriranje) armatur v vodovodnem sistemu.

Za označevanje vodovodnih armatur in podzemnih hidrantov se uporabljajo označevalne tablice po standardu, ki določa mere, obliko, vsebino in izvedbo označevalne tablice.

Za označevanje vodovodnih armatur se uporabljajo označevalne tablice po standardu SIST 1005 "Označevalne tablice za vodovode". Za označevanje podzemnih hidrantov se uporabljajo označevalne tablice po DIN 4066, "Označevalne tablice za protipožarno zaščito, tablice za označevanje podzemnih hidrantov".

### 3.7. Objekti in naprave

#### 3.7.1. Prečrpalnice

##### 3.7.1.1. Splošno

Predvidena prečrpalnica mora biti minimalnih tlorisnih dimenzij, nujnih za vgradnjo potrebne opreme. Objekt naj bo nadzemne izvedbe, zidan ali izdelan iz lahkih montažnih elementov, postavljen na betonski temelj, streha klasična dvokapnica. Objekt mora zadostiti arhitektonsko-urbanističnim pogojem glede vklopa v prostor. Urejen mora biti odvod padavinske vode. Če ni možno pridobiti soglasja za izgradnjo nadzemnega objekta, naj se izvede podzemni jašek enakih dimenzij. Pri podzemnem jašku veljajo zahteve, opisane v poglavju JAŠKI. Pri podzemni izvedbi je treba predvideti minimalno vstopno odprtino za transport in montažo opreme, zagotoviti je treba vnos agregata, drenažo jaška z iztokom v odvodni kanal, gretje in prisilno prezračevanje jaška. Če je odvodni kanal više od jaška in ni možno zagotoviti drenažnega odtoka, je treba predvideti drenažno črpalno, ki se vklaplja glede na nivo vode v jašku.

Zmogljivost črpalnega agregata mora biti določena na podlagi srednje urne porabe, maksimalne urne porabe ter požara. V primeru, ko je požarna varnost zagotovljena iz drugih virov, se zmogljivost prečrpalnice ustrezno zmanjša. Predvideni agregat naj bo sestavljen iz ustreznega števila frekvenčno reguliranih črpalk za srednjo in maksimalno porabo in iz dodatne črpalke za potrebe požara. Agregat naj bo kompaktne izvedbe, predviden za vgradnjo na betonski podstavek in opremljen z osnovno armaturo in tlačnimi senzorji ter s tlačno posodo ustreznega volumna. V objektu je treba predvideti vse cevne povezave, vključno z obtočnim vodom. Predvideti je treba vso potrebno zaporno in varovalno opremo črpalk, zaporno armaturo na dotoku in iztoku, varovalno opremo za preprečitev hidravličnih udarov, opremo za preprosto montažo in izgradnjo delov opreme, opremo za preprečevanje vibracij, opremo za preprečitev previsokih tlakov v sistemu in opremo za merjenje parametrov.

Za potrebe sanitarne službe mora biti predvideno ustrezno odjemno mesto za odvzem vzorcev vode, locirano za črpalnim agregatom.

V objektu je treba predvideti vgradnjo elektroopreme za pogon naprav, razsvetljava, ogrevanje in prezračevanje, opreme za nadzor delovanja in brezžični prenos podatkov v nadzorni center. Za telemetrijsko posredovanje podatkov se predvidi postavitev antene na nadzemni objekt oziroma na predvideni lokaciji.

Dovod električne energije do predvidenega objekta mora biti usklajen z razpoložljivimi možnostmi elektrodistributerja. Izbiro zagona naprav je treba predvideti v skladu z razmerami elektroomrežja.

Priključna elektroomara z meritvami mora biti predvidena v ustrezni izvedbi in stopnji zaščite glede na predvideno zasnovano objekta. Nameščena mora biti na mestu dostopnem elektrodistributerju.

Na lokaciji objekta je treba predvideti prostor za vozila vzdrževalne službe in za dovoz do objekta.

#### 3.7.1.2. Hidravlika

Na podlagi znanih podatkov obstoječe in predvidene porabe je treba:

- hidravlično dimenzionirati črpalke in opremo,
- hidravlično dimenzionirati delovne in maksimalne parametre,
- izdelati diagram karakteristik črpalk v samostojnem in paralelnem delovanju,
- določiti zaščitno opremo na podlagi maksimalnih parametrov,
- izdelati navodila za predvideno delovanje (min-max pretoki, min-max tlaki, razbremenitev maksimalnih tlakov, varnostni parametri agregata, nivo poplavitve pri vkopanih jaških).

#### 3.7.1.3. Tlačni preizkus

Po končanih montažnih delih je treba za instalacije v prečrpalnici izvesti tlačni preizkus. Izvede se ga lahko z omrežjem ali ločeno. Definirati je treba čas trajanja preizkusa, zapisnik in kriterij uspešnosti.

#### 3.7.1.4. Poskusni zagon

Po končanih montažnih delih in uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se opravi poskusni zagon naprav pod predvidenimi pogoji delovanja v sistemu. Pri poskusnem zagonu se simulirajo vsi pogoji delovanja in ekstreme (zaustavitve, maksimalne obremenitve ipd.) ter pri tem kontrolira delovanje naprav.

#### 3.7.2. Vodohrani

Pri vodohranu morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- funkcija, oblika, prostornina in način gradnje, ki zagotavlja 100% neprepustnost vodnih celic,
  - način dostopa do vodohrana z vozili za vzdrževanje, zavarovanje dostopa pred nepoklicanimi,
  - vodohran naj ima vsaj dve ločeni vodni celici,
  - dovod električne energije mora biti v skladu s predpisi, ki veljajo za vlažne in mokre prostore,
  - način prezračevanja vodohrana (naravno ali prisilno),
  - toplotna in hidroizolacija,
  - način osvetlitve notranjosti objekta,
  - način obratovanja vodohrana oziroma črpališča, avtomatska regulacija gladine, prenos podatkov o gladini vode do črpališča oziroma nadzornega mesta,
  - način varovanja prelivanja vode (regulacijski ventil - električni ali s plovcem ipd.),
  - preprečena mora biti kondenzacija na stenah vodnih, vstopnih in armaturnih celic,
  - zračniki morajo biti izvedeni oziroma projektirani tako, da je onemogočen vnos škodljivih substanc v vodne celice, priključeni morajo biti na drenažno cev,
  - vse odprtine (razen vrat) morajo biti zaprte z mrežico iz nerjavečega jekla,
  - vodne celice morajo biti vodotesne, kar dokazuje preizkus vodotesnosti,
  - premazi vodnih celic morajo izpolnjevati sanitarno-higienske pogoje,
  - iztočni vodovod mora biti opremljen s pipo za jemanje vzorcev na dostopnem mestu,
  - armature v objektu naj bodo odporne proti koroziji,
  - protiležni vodohrani naj bodo na dotočno-iztočnem vodovodu opremljeni z dvosmernim merilcem pretoka,
  - način izvedbe odvodne kanalizacije za vodo iz praznotoka in čiščenja objekta,
  - v vodohran mora biti vgrajena vsa oprema v skladu s predpisi o varstvu pri delu.
- Prostornino vodohrana je treba določiti na podlagi:
- fluktuacije vode v dnevu največje porabe vode,
  - 20% dodatka za nujno potrošnjo (motnje pri obratovanju),
  - požarne rezerve.

#### 3.7.3. Zajem podtalnice z vodnjaki

##### 3.7.3.1. Splošno

Objekti, izvedeni z namenom raziskave, meritve in izkoriščanja podtalnice, so:

- raziskovalne vrtnice,
- piezometri,
- vodnjaki.

##### 3.7.3.2. Predpisi

Raziskovanje in vrtanje vrtnic nad 10 m se uvršča med rudarska dela.

Za izvajanje tehničnih in varstvenih ukrepov pri izvajanju rudarskih del je treba poleg splošnih upoštevati tudi tehnične predpise:

- za dela na površini,
- pri podzemnih delih,
- pri prevozu v podzemnih prostorih in na površini,
- druge tehnične in varstvene predpise.

Kadar se rudarska dela izvajajo za podzemne objekte, ki niso namenjeni za raziskovanje oziroma koriščenje mineralnih surovin, se morajo upoštevati tudi vsi tehnični in drugi predpisi, določeni z zakonom o graditvi objektov.

Pri posegih v vode se ne sme spremeniti nivo gladine ali smer površinskih ali podzemnih voda ali naravno kroženje

vode in vodnatost tako, da bi bilo ogroženo karkoli od navedenega:

- preskrba s pitno vodo,
- naravne danosti za obstoj rastlinstva in živalstva v vodi, na vodnih in z njimi povezanih zemljiščih,
- odtočne razmere,
- prostorska in časovna razporeditev voda,
- kakovost in količina podzemnih voda.

#### 3.7.3.3. Dokumentacija

Rudarska dela se načrtujejo in izvajajo v okviru tehnične dokumentacije.

V tehnično dokumentacijo sodijo:

- rudarski projekti,
- rudarski načrti,
- geološka dokumentacija,
- dokumenti o vplivu rudarskih del na okolje.

Pri rudarskih delih, ki niso neposredno povezana z raziskovanjem ali izkoriščanjem mineralnih surovin, se lahko uporablja tudi dokumentacija, ki jo določa zakon o graditvi objektov.

Geološka dokumentacija za rudarska dela, ki niso neposredno povezana z raziskovanjem ali izkoriščanjem mineralnih surovin, mora vsebovati ustrezno geološko karto v merilu 1:5000 do 1:25000 s karakterističnimi profili.

#### 3.7.3.4. Vrtanje

Na podlagi poznanih hidrogeoloških pogojev terena ali na podlagi raziskovalne vrtine geolog ali hidrogeolog predlaga, glede na vrsto kamnine, pojavljanje vodonosnih plasti in zelene globine način vrtanja.

Vrta se na jedro ali z izpiranjem.

Hitrost vrtanja je odvisna od vrste kamnine in od njenih lastnosti.

Naročnik določi predvideno globino in premer vodnjaka. Izvajalec del na podlagi pričakovanih geoloških pogojev in glede na opremo, s katero razpolaga, pripravi program vrtanja.

Med vrtanjem se vodi dnevnik vrtanja.

Pred vrtanjem se uredi gradbišče, kjer poteka vrtanje. Vrtalne garniture poganja elektrika ali dizelsko gorivo. Posebni varstveni ukrepi morajo biti upoštevani pri skladiščenju in pretakanju dizelskega goriva, da ne pride do onesnaženja podtalnice.

Varstveni ukrepi se morajo upoštevati tudi pri vrtanju, da ne pride do onesnaženja podtalnice. Varstveni ukrepi morajo biti predpisani v delovnem nalogu za izdelavo vrtine.

Pomembne zahteve pri izdelavi vrtine so, da je os vrtine ravna, da ni poševna in da je prerez vrtine okrogel. Če to ni izpolnjeno, nastanejo težave pri cevljenju vrtine, pri vgradnji črpalke in pri črpanju podtalnice.

Za vrtine, katerih globina je več kot 30 m, je dovoljeno odstopanje od vertikale za 2/3 svetle odprtine vrtine na tej globini.

Za zajem podtalnice se redko vrtajo globine, večje od 150 m zaradi visokih stroškov izdelave tako globokih vrtin. Vgrajevanje cevi je zahtevno in potrebuje veliko časa.

#### 3.7.3.5. Profil vrtine

Svetla odprtina vodnjaka se določi glede na kamnino, v kateri se izvaja vrtanje, glede na zeleno globino, na debelino filtrskega zasipa, na zeleno obdelavo vrtine, glede na črpano količino vode, dimenzije potopne črpalke itd. Pri manjših količinah zajema podtalnice je profil vrtanja do 300 mm, pri količinah 10-30 l/s pa nad 350 mm. Profil vrtine se spreminja z globino in ni konstanten.

#### 3.7.3.6. Filtrske cevi

Vodnjak namenjen za črpanje in izkoriščanje vode je opremljen s filtrskimi cevmi. Filtrske cevi se vgradijo, glede na rezultate vrtanja in hidrogeološko poročilo, v globinah, kjer nastopajo vodonosni sloji v katerih želimo zajeti podtalnico. Filtrske cevi morajo imeti majhen filtrski upor, biti morajo odporne proti inkrustaciji in koroziji, imeti morajo mehansko trdnost in biti primerne za koriščenje vode za pitje. To pomeni, da ne smejo imeti kemijskih in toksičnih vplivov na vodo, ki se črpa.

#### 3.7.3.7. Polne cevi

Od zgornjega roba filtrske cevi do vodnjaške glave oziroma sidrne plošče v strojnici vodnjaka oziroma v conah, kjer ni podtalnice, ali ne želimo zajema podtalnice, se vgradijo polne cevi. Vodnjak je zaključen z vodnjaško glavo, ki preprečuje vnos snovi in dotekanje površinske vode v vodnjak. Sidrišče cevovoda mora biti vzdignjeno 10 cm od tal strojnice. Nanjo je priključen dovodni cevovod, ki odvaja črpano vodo naprej v omrežje.

#### 3.7.3.8. Filtrski zasip

Med steno vrtine in filtrskimi cevmi se vgrajuje filtrski zasip, ki zadržuje večje delce, da ne zamašijo filtrskih cevi. Granulacija filtrskega zasipa se določi glede na teren, v katerem je izvedena vrtina in glede na filtrske cevi, ki se bodo uporabile.

Skladiščenje filtrskega zasipa na gradbišču je podvrženo določenim varstvenim ukrepom. Skladišči se na gosti podlogi in pokrije s folijo. Pred vgradnjo se dezinficira s klorovo vodo.

#### 3.7.3.9. Črpalke

Predvideti je treba vgradnjo črpalke s potopnim elektromotorjem, prigrajenim pod črpalno stopnjo oziroma sesalnim kosem, konstrukcija črpalnega dela pa je predvidena za vgradnjo v ozke vrtane vodnjake.

Izbira črpalke mora ustrezati geometrijskim in hidravličnim parametrom izvedenega vodnjaka (ugotovljeni intenzivnosti stalnega dotoka, stalna potopitev sesalnega dela črpalke mora ustrezati minimalno potrebnim pogojem, ki zagotavljajo stabilno delovanje črpalke izven področja vplivov kavitacije).

Največji premer črpalke, ki se vgrajuje v določen vodnjak, mora biti vsaj 120 mm manjši od premera vodnjaka.

Zagotavljati mora predvideni tlak v sistemu.

Konstrukcija črpalke mora ustrezati predvidenim pogojem delovanja (možnost prisotnosti peska v črpani vodi, neprekinjeno obratovanje).

Premer črpalke mora biti ustrezen glede na premer vodnjaka, za hlajenje potopnega elektromotorja mora biti zagotovljen stalen obtok vode z ustrezno hitrostjo, ki je pogojena s tehničnimi karakteristikami črpalke. Če ta pogoj ni izpolnjen, je treba predvideti opremo za zagotovitev takšnih razmer (oplaščenje črpalke in elektromotorja).

Črpalka mora biti opremljena s sesalnim povratnim ventilom, vgrajenim nad hidravlično črpalno stopnjo.

Črpalka in elektromotor morata biti iz ustreznih materialov. Rotorji črpalke morajo biti izdelani iz visokokvalitetnih materialov, ki so odporni na korozijske in abrazijske vplive med obratovanjem.

Karakteristike črpalke morajo biti pred vgradnjo testirane, biti morajo ustrezne in imeti izdano testno poročilo, prav tako mora biti črpalka dinamično uravnotežena po veljavnih standardih in imeti certifikat.

Različni materiali v črpalnem agregatu v medsebojnem kontaktu ne smejo tvoriti galvanskih členov.

Potopni elektromotor mora biti standardne izvedbe. Zaganjanje elektromotorja mora biti predvideno tako z mehkim zagonom, kot z zagonom zvezda-trikot (dva dovodna kabla), temu primerna mora biti ustrezna stopnja izolacijske trdnosti navitja.

### 3.7.3.10 Objekt vodnjaka

Objekt vodnjaka je prostor nad vrtino vodnjaka, predviden za vgradnjo armature, tlačnih cevodovodov, merilneregulacijske opreme, elektrokrmilne opreme, opreme za odvzem vzorcev in opreme za drenažo tlačnega voda.

Objekt vodnjaka je praviloma polovično vkopan podzemni armiranobetonski objekt z vstopom po stopnicah s strani, v posebnih primerih je to lahko tudi nadzemni objekt, zidan ali izdelan iz lahkih montažnih elementov. Pri podzemnem objektu veljajo splošne zahteve, opisane v poglavju JAŠKI, pri nadzemnem objektu pa splošne zahteve, opisane v poglavju PREČRPALNICE.

Objekt mora biti izveden tako, da omogoča ustrezen raspored opreme in dostop do vsakega dela opreme, minimalni prehodi morajo biti vsaj 0,8 m.

V krovni plošči podzemnega objekta mora biti predvidena montažna odprtina s pokrovom, velikost odprtine mora biti minimalno 800 x 800 mm oziroma prilagojena tehnološkimi zahtevam montaže. Vsi pokrovi morajo ustrezati glede na možne maksimalne obremenitve na določeni lokaciji.

Dimenzije objekta (tloris in višina) morajo biti ustrezne za manipulacijo črpalnega agregata (dolžina in širina) pri demontaži črpalke in elektromotorja in pri izvajanju manjših montažnih posegov.

Objekt mora imeti ustrezno drenažo s poglobitvijo za drenažo dela tlačnega cevodovoda.

Ob objektu mora biti predviden plato ustrezne nosilnosti za postavitve mobilnega dizel agregata. Do platoja mora biti urejen ustrezen dostop.

V primeru izvedbe samostojnega vodnjaka na novi lokaciji je treba ob objektu predvideti postavitve antene za telemetrijski prenos podatkov.

### 3.7.3.10. Armatura

Za delovanje črpalke, za varovanje povratnega toka in za zaščito delovanja mora biti vgrajena naslednja armatura:

- na kolenu tlačnega voda pri prehodu iz vertikale vodnjaka v horizontalo je treba vgraditi odzračno-dozačno armaturo, tudi na vseh naslednjih lomih cevodovoda mora biti predvidena ozračevalna garnitura,

- v primerih predvidene (možne) povečane vsebnosti peska v črpani vodi je treba predvideti vgradnjo oziroma priključke in zaporno armaturo za vgradnjo avtomatskega filtra,

- predvideti je treba varnostno armaturo za zaščito sistema proti pojavom hidravličnega valovanja in udara, vgrajena mora biti tako, da je možna izločitev iz delovanja in servisiranje, odtok pa speljan v drenažni iztok oziroma nazaj v vodnjak,

- predvideti je treba mesto priključitve naprave za dezinfekcijo (po potrebi pozneje),

- za merjenje pretoka je treba vgraditi ustrezni merilnik pretoka, zagotovljeni morajo biti tehnični pogoji za natančnost meritev (minimalno potrebni del ravnega cevodovoda, brez elementov motenj pred predvideno vrsto merilnika pretoka in za njo),

- za bolj preprosto montažo in demontažo opreme je treba na ustreznih mestih predvideti demontažne kose preproste izvedbe,

- vodenje zaporne armature mora biti ročno in z elektropogonom z indikacijo položaja ter možnostjo daljinskega upravljanja,

- pred iztokom v vodovodni sistem,
- predvideno mora biti odjemno mesto za jemanje vzorcev,
- vsa oprema mora biti izdelana in atestirana po veljavnih standardih.

### 3.7.3.11. Tlačni cevodovi

Tlačni cevodovi v vodnjaku morajo biti predvideni za ustrezni tlačni razred, višji od maksimalnega delovnega tlaka črpalke.

Dolžine posameznih segmentov naj bodo standardne (fazonski kosi) in tipizirane (0,5 m, 1 m, 1,5 m, 2 m, 2,5 m oziroma največ 3 m) glede na razpoložljiv prostor, namenjen za montažo in demontažo, nad vodnjakom.

Spajanje cevi naj bo prirobnično, spojni material odporen proti koroziji in drugim vplivom.

Cevi morajo imeti naslednje karakteristike:

- hidravlično ugodne cevi brez možnosti inkrustracije (usedanja na stene cevi),

- preprosta montaža,

- zahtevana uporabna doba,

- spoji med posameznimi elementi morajo biti brez tvorbe el. korozijskih členov,

- zunanje in notranje površine cevi morajo biti brez škodljivega vpliva na kvaliteto vode v vodnjaku.

Cevovodi izven vodnjaka naj bodo iz podobnih materialov.

Povezovalni elementi cevodovodov v armaturnem jašku naj bodo tipski.

Vsi deli cevodovoda morajo biti izdelani po veljavnih standardih.

### 3.7.3.12. Merilna oprema

Predvidena oziroma vgrajena mora biti naslednja merilna oprema:

- merilnik pretoka črpalke, vgrajen na ustreznem mestu za zagotovitev zahtevane točne meritve pretoka, omogočati mora vse zahtevane izhodne podatke za odčitavanje na mestu vgradnje in daljinski prenos podatkov v nadzorni center,

- merilnik tlaka za krmiljenje delovanja črpalke (tudi kot krmilni parameter frekvenčne regulacije) in kontrolo izhodnih parametrov,

- manometer z dušilko in polnjen z glicerinom (kompensacija sunkov),

- merilnik nivoja podtalnice z varnostnim izklopom črpalke pri ustreznem najnižjem nivoju, instaliran v zaščitni cevi,

- varovanje poplavitve jaška, vklop drenažne črpalke.

### 3.7.3.13. Elektrooprema

Predvidena mora biti elektrorazdelilna omara za:

- napajanje in zaščito črpalnega agregata z vgradnjo odklopnika, mehkega zagona ali frekvenčnega regulatorja (če je ta predviden),

- napajanje merilne opreme, opreme za krmiljenje in prenos podatkov v nadzorni center,

- napajanje razsvetljave, prezračevanja in ogrevanja objekta ter za napajanje servisnih vtičnic za vzdrževalna dela,

- napajanje elektromotornih pogonov armature in druge pomožne opreme,

- priključek na rezervni vir napajanja (mobilnega dizel agregat) prek odklopnika,

- izenačitev vseh kovinskih mas v objektu na ozemljitveni zbiralni,

- izvedbo energetske prenapetostne zaščite in ustrezne prenapetostne zaščite naprav in instrumentov.



#### 3.7.3.14. Krmiljenje in prenos podatkov v nadzorni sistem

Predvidena morata biti lokalni krmilnik za avtonomno delovanje naprav v objektu in oprema za telemetrijo za prenos podatkov v nadzorni center in za daljinsko upravljanje naprav.

Oprema za krmiljenje in prenos podatkov mora ustrezati internim standardom JP Komunala Metlika in že vzpostavljenemu sistemu na sektorju Vodovod.

#### 3.7.3.15. Varovanje objekta

Okolica objekta mora biti ograjena z žično ograjo višine 2 m, ki nepooblaščenim osebam onemogoča vstop.

Izvedba tehničnega varovanja in alarmiranja vstopa v objekt mora ustrezati internim standardom JP Komunala Metlika in že vzpostavljenemu sistemu na sektorju Vodovod.

#### 3.7.3.16. Varovanje podtalnice

Izvajalec rudarskih del je dolžan izvršiti dokončno sanacijo okolja in odpraviti posledice, ki nastanejo pri izvajanju rudarskih del.

Na območjih, kjer posledic ni mogoče v celoti sanirati oziroma odpraviti, je izvajalec dolžan izvesti ukrepe zavarovanja, da se izključi nevarnost za zdravje in življenje ljudi in živali, pa tudi možni povzročitelji onesnaževanja okolja oziroma predvidljive škode na objektih in okolju.

Izvajalec rudarskih del mora zagotavljati monitoring o vplivih svoje dejavnosti na okolje, v skladu s predpisi na področju varstva okolja.

Zakon o rudarstvu predpisuje, da mora fizična ali pravna oseba izvajati rudarska dela tako, da ta dela med izvajanjem ne presegajo dopustne obremenitve okolja in da pozneje po zaključenih rudarskih delih površino, ki je z rudarskimi deli prizadeta, usposobi za ponovno uporabo.

### 3.8. Vodovodni priključki

#### 3.8.1. Splošno

Vodovodni priključek je del objekta, ki je v lasti uporabnika, namenjen pa je odvzemu vode iz vodovodnega sistema za končno porabo.

Meja med vodovodnim priključkom in interno vodovodno instalacijo je vodomer. V primeru, če je pred vodomerom vgrajena katerakoli oprema, ki ni zajeta v opisu sestavnih delov vodovodnega priključka, je za mejo določen zaporni element na dovodni strani pred vgrajeno opremo.

Za vsak vodovodni priključek ali spremembo obstoječega priključka se izdelata projektna dokumentacija.

Vodovodni priključek se lahko izvede le na podlagi projektne dokumentacije in pisnega soglasja upravjalca javnega vodovoda ob obvezni kontroli predstavnika upravjalca, ki o pravilnosti izvedbe del izdelata zapisnik.

Pred zasipom vodovodnega priključka je obvezna izvedba tlačnega preizkusa, ki ga izvede izvajalec del, in geodetskega posnetka, ki ga izdelata pooblaščenno podjetje in ga preda upravjalcu javnega vodovoda.

#### 3.8.2. Vodovodni priključki po namenu

Vodovodni priključki so po namenu lahko:

- stalni priključki, namenjeni stalni dobavi vode za potrebe gospodinjstev, industrije in javne porabe (pranje cest, zalivanje parkovnih površin, polnjenje cistem),
- začasni priključki, namenjeni začasne potrebe, kot so: sejmi, različne krajevne prireditve, gradbišni priključki itd., in so po posebni pogodbi časovno omejeni,
- provizorični priključki, namenjeni za dobavo vode stalnim odjemalcem v času vzdrževalnih del na javnem vodovodnem omrežju.

#### 3.8.3. Sestavni deli vodovodnega priključka

Sestavni deli vodovodnega priključka so:

- priključni in zaporni elementi na mestu priključka na javni vodovod s pripadajočimi spojniki, vgradno garnituro in cestno kapo,
  - priključna in zaščitna cev z vsem pripadajočim materialom,
  - zaporna armatura pred vodomerom,
  - nepovratni ventil kot vložek v vodomer ali kot posebna armatura pri vodomerih od DN 50 dalje,
  - vodomer,
  - zaporna armatura z izpustom za vodomerom, kot sestavni del interne vodovodne instalacije.
- Oprema merilnega mesta mora biti iz trajno nerjavečega materiala.

#### 3.8.4. Tehnična izvedba priključka

Priključna cev mora biti izvedena v padcu v smeri proti priključku na javni vodovod zaradi odzračevanja. Padec proti objektu je dopusten le v primeru, ko je zagotovljeno odzračevanje prek zračnikov, vgrajenih na javnem vodovodu.

Sprememba nivelete priključne cevi do vključno DN 80 mm se zaradi poteka drugih komunalnih vodov lahko spremeni do 1 m od osnovne linije brez vgradnje zračnikov ali blatnikov. Za večje dimenzije priključnih cevi je v teh primerih obvezna vgradnja armaturnih elementov.

Priključna cev naj poteka pravokotno na objekt ali vzporedno z objektom. V tem primeru naj bo odmik priključne cevi od objekta v mejah 1-2 m.

Priključna oziroma zaščitna cev mora biti na območju, kjer je vgrajena v teren, položena na peščeno posteljico debeline 10 cm iz dvakrat sejanega peska ter obsipana in zasipana s tem materialom v višini najmanj 10 cm nad temenom cevi.

Trasa priključne cevi naj poteka po javnih zemljiščih in po funkcionalnem zemljišču priključenega objekta. Izjemo lahko trasa poteka tudi prek drugih zemljišč, vendar mora v tem primeru naročnik priključka pridobiti pismeno soglasje lastnika tega zemljišča k nameravanemu posegu.

Na celotni trasi priključne cevi mora biti 30 cm nad temenom vodovodne ali zaščitne cevi obvezno vgrajen opozorilni trak s kovinskim vložkom in napisom "POZOR VODOVOD".

Priključna cev do vključno DN 50 (d 63) mora biti obvezno vgrajena v zaščitni cevi na naslednjih mestih:

- od merilnega mesta do najmanj 1,50 m iz objekta,
- pod vsemi urejenimi površinami, razen pod zelenicami,
- pod voznimi površinami,
- pod zemljišči, katera niso v lasti lastnika objekta, ki se priključuje,
- ob objektih ali napravah, ki lahko negativno vplivajo na priključno vodovodno cev,
- v drugih primerih, ko bo dostop zaradi drugih pogojev otežkočen ali onemogočen.

Material zaščitne cevi je PVC ali PE.

Tlačna stopnja zaščitne cevi je najmanj PN 6.

Velikost zaščitne cevi:

- za priključno cev do DN 32 (d 40) je velikost zaščitne cevi najmanj d 75,
- za priključno cev do DN 40 (d 50) je velikost zaščitne cevi najmanj d 90,
- za priključno cev do DN 50 (d 63) je velikost zaščitne cevi najmanj d 110.

Zaščitno cev je glede na vrsto materiala priključne cevi možno vgrajevati tudi v največ treh krivinah, katerih polmer je določen s pogojem proizvajalca cevi.

Prostor med notranjo steno zaščitne cevi in zunanjo steno vodovodne cevi mora biti elastično zatesnjen zaradi preprečitve vdora vode v merilno mesto.

Prehodi zaščitne cevi med stenami objekta in pri vstopu v merilno mesto morajo biti trajno elastično zatesnjeni.

### 3.8.5. Dimenzioniranje priključkov in vodomerov

Dimenzije priključnega vodovoda in vodomera določi projektant interne vodovodne instalacije na podlagi izračuna pretoka vode po obremenitvenih vrednostih (OV) v okviru standardnih dimenzij, navedenih v prejšnjih poglavjih tega pravilnika.

Ne glede na izračun je najmanjša velikost priključne cevi DN 20 (d 25), najmanjša velikost vodomera pa DN 20.

Število priključkov in merilnih mest za posamezne objekte je odvisno od vrste porabe v objektu, ki se priključuje. Meritev porabe vode za stanovanjski in poslovni del mora biti opravljeno ločeno. Za stanovanjski del je možna namestitve enega vodomera. Za vsak poslovni subjekt je treba namestiti samostojen vodomer.

Vodomeri na enem priključnem vodovodu morajo biti vgrajeni v enem merilnem mestu, ki je locirano v skupnih prostorih objekta ali na skupnem zemljišču porabnikov (lastnikov objekta).

### 3.8.6. Naprava za zvišanje tlaka, ki je del interne instalacije

Pred napravo mora biti nameščen vmesni rezervoar kapacitete največ 1/100 povprečne dnevne porabe sanitarne vode.

Vmesni rezervoar predpisane kapacitete mora imeti razmerje med višino in dolžino (merjeno od mesta dotočne cevi do mesta odvzema cevi) največ 1:1 oziroma najmanj 1:0,75.

V tlorisnem pogledu je dotočno in odzemno cev treba vgraditi tako, da sta locirani diagonalno na nasprotnih straneh, padec dna rezervoarja pa poteka proti odzemni cevi z najmanj 20% naklonom.

Odzemna cev mora biti izvedena tako, da ima še pred priključitvijo na napravo za povišanje tlaka vgrajen odcepni kos z zasunom ali ventilom, ki služi za izpraznjevanje in čiščenje rezervoarja.

Nivo vode v vmesnem rezervoarju se regulira z kotnim izlivnim ventilom, ki ima vgrajen plavač in je nameščen na dotočni cevi. Vmesni rezervoar mora imeti na stropu vstopno odprtino, zaprto z vodotesnim in antikorozijsko zaščitnim pokrovom ter odzračevalnik z zračnim filtrom.

Druga možnost je, da ima vgrajeno avtomatiko, ki zagotovo preprečuje aktiviranje naprave za povišanje tlaka v primeru prekinitve dobave vode iz javnega vodovoda in prav tako zagotovo preprečuje nasprotni pretok vode.

Vodomer(i) je (so) lahko vgrajen(i) za napravo za povišanje tlaka, pod pogojem, da naprava ne povečuje tlaka na več kot 10 barov.

### 3.8.7. Vodomeri

Na območju, ki je v upravljanju JP Komunala Metlika, se lahko vgrajujejo vodomeri z naslednjimi karakteristikami:

Vodomer DN (mm)	Pretok Q (m <sup>3</sup> /h)	Vgradna dolžina (mm)
20	2,5	190
30	6,0	260
40	10,0	300
Kombiniran 50/20	15,0	270
Kombiniran 80/20	40,0	300
Kombiniran 100/20	60,0	360
Kombiniran 150/40	150,0	500

Vsi vodomeri morajo imeti veljavno oznako o overitvi. Leto overitve mora biti enako letu vgradnje.

### 3.8.8. Merilna mesta

Merilna mesta so namenjena vgraditvi merilnih naprav za dobavo vode porabnikom. Dimenzije in lokacije merilnih mest so določene s projektom.

V merilnem mestu se vgrajujejo naslednje vodovodne armature s pripadajočimi spojnimi elementi v smeri dotoka vode:

- zaporni element (krogelna pipa ali zasun),
- vmesni del pred vodomerom, po potrebi,
- nepovratni ventil kot vložek v vodomeru ali samostojni element (pri večjih vodomerih),
- vodomer,
- zaporni element (krogelna pipa ali zasun) z dodatnim izpustom,
- čistilni kosi se vgrajujejo med prvim zapornim elementom in vodomerom pri vseh priključkih, kjer so vgrajeni vodomeri, večji ali enaki DN 50 mm.

Vsa merilna mesta morajo imeti na dnu izvedeno poglobitev, ki omogoča zbiranje in odvajanje kondenzne vode ali vode, iztekle zaradi popravil v merilnem mestu in na interni vodovodni instalaciji. Pri zunanjih jaških mora biti ta poglobitev pod vstopno odprtino.

Vodomeri so vedno nameščeni (pritrjeni) na konzole.

Temperatura v merilnem mestu ne sme biti nižja od +3°C in ne višja od +30°C.

Glede na lokacijo merilnega mesta imamo več možnosti za vgradnjo vodomera:

- zidna niša v objektu,
- talni jašek v objektu,
- posebni prostor v objektu (hidroforne postaje, strojnice ipd.),
- zunanji jaški.

Zunanji jaški se uporabljajo predvsem za stanovanjske hiše do profila števca DN 40 ali takrat, ko ni možna vgradnja vodomera v zidno nišo, v talni jašek ali v posebni prostor v objektu.

#### 3.8.8.1. Zidna niša

Zidna niša v objektu se praviloma uporablja v primerih, ko je objekt podkleten za več kot 1,5 m pod koto terena na mestu priključka in se objekt nahaja v strnjem mestnem območju. Zidna niša se načeloma izvede v tisti zunanji steni objekta, ki je najbližje javnemu vodovodu – izjemoma je lahko tudi v notranji steni, ki ni odmaknjena več kot 5 m od zunanje stene objekta, kjer je vstop priključne cevi. V teh primerih se od zidne niše do vstopa priključne cevi v objekt obvezno premočrtno v naklonu najmanj 0,50% vgradi predpisana zaščitna cev.

Zidna niša se lahko uporabi tudi, če objekt ni podkleten, vendar mora biti v tem primeru zaščitna cev ustreznih dimenzij in iz ustreznega materiala vodotesno pritrjena na spodnji del (dno) zidne niše.

Od dna zidne niše do najbližje hišne kanalizacije se izvede sifonski odtočni priključek premera najmanj 40 mm.

Prostor, v katerem je vgrajena zidna niša mora biti visok najmanj 1,70 m; pred zidno niso mora biti prostor, katerega dolžina ni manjša od 1,3 dolžine zidne niše, širina pa je najmanj 1 m.

Zidna niša ima lahko najmanj dvo- in največ tridelna antikorozijsko zaščitena vrata na tečajih.

Notranje dimenzije zidnih niš so tipske in odvisne od velikosti in števila vgrajenih vodomerov, kot je navedeno (dolžina, višina, globina):

Vodomer DN (mm)	Za en vodomer (cm)	Povečanje višine za vsak naslednji vodomer (cm)
20	90x 40x 25	20
30	90x 40x 25	20
40	140 x 80 x 40	20
Kombiniran 50/20	240 x 80 x 60	ni možno
Kombiniran 80/20	270 x 80 x 60	ni možno
Kombiniran 100/20	300 x 80 x 60	ni možno
Kombiniran 150/40	300 x 80 x 60	ni možno

### 3.8.8.2. Talni vodomerni jašek

Talni jašek v objektu se uporablja v primerih, če je priključen objekt podkleten za manj kot 1,50 m oziroma ni podkleten in se objekt nahaja v strnjem mestnem območju.

Lociran mora biti v prostoru, ki je najbližje javnemu vodovodu.

Izjemoma je lahko lociran tudi v drugem prostoru, ki je odmaknjen od zunanje strani objekta, najbližjega javnemu vodovodu, za:

- največ 10 m za priključne cevi do velikosti vključno DN 50 (d 63),
- največ 5 m za priključne cevi od velikosti vključno DN 80 (d 90).

V vseh tovrstnih primerih je obvezna uporaba zaščitne cevi, ki mora potekati premočrtno v območju objekta.

Prostor talnega jaška mora biti zavarovan proti možnim zalitja z odplakami ali z drugimi zdravstveno oporečnimi tekočinami.

V vseh primerih mora biti od vodomernega jaška do zunanje strani stene objekta obvezno vgrajena zaščitna cev v nagibu najmanj 1% proti zunanji strani objekta.

Prostor, v katerem je vgrajen talni jašek mora imeti višino najmanj 1,70 m, merjeno od pokrova jaška, dolžina pa ne sme biti manjša od dolžine jaška, povečana za 1 m, širina pa ne manjša od širine jaška, povečana za 1 m.

Vodomerni jašek mora imeti trajno nerjaveč pohoden kovinski pokrov, ki je glede na dolžino jaška:

- 90 cm - enodelen,
- 160-240 cm - dvodelen,
- 270-300 cm - tridelen.

Notranje dimenzije talnih jaškov so tipske in odvisne od velikosti ter števila vgrajenih vodomero, kot je navedeno (dolžina, širina, globina):

Vodomer DN (mm)	Za en vodomer (cm)	Za dva vodomera (cm)
20	90 x 40 x 40	90 x 60 x 40
30	90 x 40 x 40	90 x 60 x 40
40	140 x 80 x 60	160 x 100 x 60
Kombiniran 50/20	240 x 110 x 90	250 x 140 x 90
Kombiniran 80/20	270 x 110 x 90	280 x 150 x 90
Kombiniran 100/20	300 x 110 x 100	310 x 150 x 100
Kombiniran 150/40	300 x 110 x 100	360 x 170 x 100

### 3.8.8.3. Posebni prostor v objektu

Posebni prostor v objektu (hidroforne postaje, strojnice ipd.) tudi lahko služi za vgraditev vodomera, če so doseženi naslednji pogoji:

- prostor ne sme biti več kot 10 m odmaknjen od zunanje stene objekta, kjer vstopi priključna cev; v vseh primerih je obvezna uporaba zaščitne cevi;

- velikost prostora (manipulativni prostor ob vodomeru ali nad njim) ne sme biti manjši, kot je to smiselno določeno v prejšnjih poglavjih;

- v prostoru ne sme biti škodljivih, agresivnih tekočin, hlapov ali substanc, ki bi vplivale na priključno cev, ne vodomerne armature ali ne vodomera;

- vodovodna oprema mora biti vgrajena tako, da ob morebitnem izlitju škodljivih tekočin ne pride do onesnaženja vodovodne opreme oziroma vode,

- prostor mora imeti možnost dostopa skozi vrata ali skozi stropno odprtino,

- vhodno odprtino dimenzij 1000 x 1000 mm.

### 3.8.8.4. Zunanji vodomerni jaški

Zunanji vodomerni jaški (termo izvedbe) se uporabljajo za stanovanjske hiše do števca DN 40 mm in za poslovne in industrijske objekte, kjer je priključek nad DN 40 mm.

Zunanji vodomerni jašek ne sme biti lociran na površinah, ki so namenjene motornemu prometu.

Zunanji vodomerni jašek v vodoprepustnem terenu mora imeti iztok z drenažo, v neprepustnem terenu pa poglobitev za izčrpanje vode. Priključevanje iztoka iz jaška na kanalizacijo ni dopustno. Na vodoprepustnih terenih se lahko izdelajo tudi zunanji vodomerni jaški brez betonskega dna (nasutje dna z gramozom ali s prodcem granulacije 0-3 cm), na vodoneprepustnih terenih pa z betonskim dnom. Jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni. Vstopna odprtina jaška mora biti nad nivojem talne vode.

Pokrov oziroma dodatna montažna toplotna izolacija mora biti izdelana tako, da temperatura v jašku ni nižja od +3 °C.

Prehod vodovoda skozi steno jaška mora biti izdelan vodotesno in elastično, tako da dopušča potrebne horizontalne in vertikalne premike vodovoda glede na steno jaška.

Jašek mora imeti vgrajena nerjaveča vstopna železa ali lestev, poleg tega pa je pri izvedbi obvezno upoštevanje pogojev iz prejšnjih poglavij tega pravilnika.

Zunanji vodomerni jaški morajo imeti vgrajen ustrezen vodotesni pokrov (pohoden ali povezen), ki onemogoča vtok meteorne vode v jašek. Dimenzije pokrova so:

- za vodomere do DN 100 mm: 60 x 60 cm,
- za vodomere nad DN 100 mm: 80 x 80 cm.

V zunanjih vodomernih jaških mora biti odmik osi vgrajene vodovodne opreme:

- za velikosti vodomera DN 20 in DN 25: 10 cm od stene jaška in izven tlorisne projekcije vstopne odprtine,
- za velikosti vodomera DN 40: 15 cm od stene jaška in izven tlorisne projekcije vstopne odprtine,
- za velikosti vodomera DN 50, DN 80 in DN 100: 30 cm od stene jaška in izven tlorisne projekcije vstopne odprtine,
- za velikosti vodomera DN 150: 40 cm od stene jaška in izven tlorisne projekcije vstopne odprtine.

Notranje dimenzije zunanjih vodomernih jaškov so tipske in odvisne od velikosti ter števila vgrajenih vodomero (dolžina, širina, globina) kot je navedeno:

Vodomer DN (mm)	Za en vodomer (cm)	Za dva vodomera (cm)	Okrogli jašek premer x višina za en vodomer (cm)	Okrogli jašek premer x višina za dva vodomera (cm)
20	100 x 100 x 170*	100 x 100 x 170*	100 x 170	100 x 170
30	100 x 100 x 170*	100 x 100 x 170*	100 x 170	100 x 170
40	140 x 100 x 170*	140 x 120 x 170*	100 x 170	ni možno
Kombiniran 50/20	240 x 110 x 170*	250 x 150 x 170*	ni možno	ni možno
Kombiniran 80/20	270 x 110 x 170*	280 x 150 x 170*	ni možno	ni možno
Kombiniran 100/20	300 x 110 x 170*	310 x 150 x 170*	ni možno	ni možno
Kombiniran 150/40	350 x 110 x 170*	360 x 170 x 170*	ni možno	ni možno

\* svetla višina je lahko tudi manjša za nevstopne jaške vendar ne manjša od 1 m.

### 3.8.9. Drugo

Za vse pogoje projektiranja in izvedbe vodovodnih priključkov, ki se nanašajo na vgradnjo cevi, vodovodnih armatur, jaškov in odmikov od drugih objektov in podzemnih komunalnih napeljav ter niso posebej navedeni v tem poglavju, se smiselno uporabljajo druga določila tega tehničnega pravilnika.

Ukinitiv vodovodnega priključka obsega demontažo vodomera in odstranitev spoja priključne cevi na javnem vodovodu ali skupinskem priključku.

### 3.9. Vgradnja vodovodnih armatur

#### 3.9.1. Splošno

Za vodovodno armaturo se štejejo vsi sestavni deli vodovodnega omrežja, razen cevi in spojnikov.

V vodovodni sistem se lahko vgrajujejo samo armature, ki so izdelane in preizkušene po ustreznih standardih in imajo za to ustrezno dokazilo.

V primerih, ko zaradi terenskih pogojev ni mogoče vgraditi standardnega elementa, se ta element lahko izdelava po meri. Pri izbiri materiala in konstrukcijske oblike je treba upoštevati obratovalne pogoje, zaščito proti koroziji in inkrustaciji ter živilsko neoporečnost.

Vodovodna armatura naj se v prvi vrsti vgrajuje na lahko dostopnih mestih, kar omogoča stalno hitro regulacijo, kontrolo, vzdrževanje in po potrebi zamenjavo.

Spojniki (loki, odcepni kosi itd.) morajo biti obbetonirani. Velikost betonskega bloka je odvisna od aksialne (osne) sile in je določena v projektu. Pri uporabi sidrnih spojev betonske opore niso potrebne.

V stene jaškov se smejo vgrajevati samo spojniki, izdelani iz nodularne litine z natezno trdnostjo najmanj 400 N/mm<sup>2</sup>.

Na mestih vodovoda, kjer se lahko med obratovanjem nabira zrak, je treba namestiti zračnike.

Zračniki služijo tudi za odzračevanje pri polnjenju vodovoda in pri sesanju ter pri praznjenju vodovoda. Glede na funkcijo, ki naj jo opravlja zračnik, se vgrajujejo: odzračevalni, sesalni in sesalno-odzračevalni zračniki, kar je določeno s projektom.

Zračniki se vgrajujejo v jaške in z vkopavanjem, kar je odvisno od konstrukcijske izvedbe zračnika.

Na najnižjih mestih vodovoda, kjer se lahko nabirajo usedline, mora biti vodovod opremljen z izpustom oziroma blatnikom.

Blatniki se praviloma vgrajujejo v ustrezne jaške, ki morajo imeti omogočen izpust vode v drenažo ali možnost izčrpanja iz jaška. Odprtina na koncu izpusta mora biti opremljena z žabjim pokrovom.

Blatniki morajo imeti najmanj tolikšen premer, da se v vodovodu doseže hitrost izpiranja nad 1,5 m/s. Veliki vodovodi nad DN 500 se čistijo z visokotlačnimi šobami, zato morajo biti odseki med zasuni opremljeni s FF kosi, ki se med čiščenjem demontirajo.

Pri vodovodih, manjših od DN 200, funkcijo blatnika lahko prevzamejo hidranti.

Ograje, vrata, stopnice, obešala in drugi ključavničarski izdelki, ki se vgrajujejo v vodovodni sistem in niso izdelani iz nerjavečega jekla, morajo biti proti koroziji zaščiteni z vročim cinkanjem.

Za zaporne armature do velikosti DN 200 se uporabljajo zasuni z mehkim tesnjenjem (zaporni element je prevlečen z elastomerom), za zaporne armature, večje od DN 200, pa prirobnične lopute z ekscentričnim zapiranjem.

Uporaba zapornih ali regulacijskih armatur je lahko ročna ali motorna, v primeru motorne regulacije mora biti zagotovljena tudi možnost ročne regulacije.

Elektromotorni pogoni za armature, ki so nameščene v jaških z elektronapeljavo, so lahko opremljeni z eno- ali trifaznim elektromotorjem, odvisno od vrste napeljave.

Elektromotorni pogoni za armature, ki so nameščene v jaških brez elektronapeljave, morajo biti opremljeni z enofaznim elektromotorjem z možnostjo priključka na prenosni (mobilni) elektroagregat.

Hidranti so lahko podzemni ali nadzemni. Velikost in število hidrantov sta določena glede na požarno obremenitev, na podlagi veljavnega pravilnika o protipožarni zaščiti, vendar je najmanjša velikost hidranta, ne glede na požarno obremenitev, DN 80.

Omrežje, ki služi samo za napajanje hidrantov, je lahko javno ali interno. Javno hidrantno omrežje poteka po javnem ali zasebnem zemljišču, vzdržuje ga upravljalec vodovoda. Interno hidrantno omrežje velja za interno instalacijo uporabnika in je ločeno od javnega omrežja z merilnim mestom (vodomerom). Interno hidrantno omrežje vzdržuje uporabnik.

V hidrantnih omrežjih mora biti zagotovljeno potrebno kroženje vode.

#### 3.9.2. Način vgradnje armatur

Vse armature nad vključno DN 200 se obvezno vgrajujejo v jaške. Armature manjših dimenzij se vgrajujejo v jaške v skladu s tehničnimi zahtevami (oštežen dostop, bližina komunalnih vodov, zahtevnost vozišča ipd.). Regulacija teh armatur se opravlja s pomočjo vgradne garniture, ki se zaključuje s cestno kapo.

V primeru, ko je na enem mestu vgrajenih več armatur, morajo biti vse vgrajene v jašek, ne glede na to, po

kakšnem zemljišču poteka vodovod in ne glede na dimenzijo vodovoda.

Izjemoma se lahko vgradijo zaporne armature, večje od DN 200, z zasutjem le v terenu z visoko talno vodo ali na nenosilnem terenu. Zaporne armature morajo biti obvezno vgrajene:

- na odcepu vodovoda,
- na priključku za hidrant,
- na priključku za zračnik,
- na priključku blatnika,
- pred čistilnim kosom in za njim (po potrebi),
- pred vstopom in za izstopom vodovoda v zaščitno cev ali kolektor,
- za odcepom za vodovodni priključek, kadar priključek ni izveden z navrtnim zasunom,
- neposredno na vodovod, tako da je možno zapiranje posameznih manjših delov omrežja pri rednem oziroma intervencijskem vzdrževanju omrežja,
- neposredno na vodovod, tako da je možno zapiranje posameznih vodovodov ali posameznih delov vodovodnega sistema.

Cestne kape morajo biti podložene z betonskimi podložnimi ploščami.

Hidranti se morajo vgrajevati (zasipavati) tako, da pri zaprtem hidrantu voda odteče iz telesa hidranta (varovanje proti zamrznitvi).

### 3.10. Preizkušanje vodovodov

#### 3.10.1. Splošno

Tlačni preizkus se opravi na vsakem novozgrajenem ali obnovljenem vodovodu po določilih tega pravilnika. Tlačna preizkusa za sekundarni (razvodni) cevovod in priključke se izvedeta ločeno.

Po opravljenem tlačnem preizkusu se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo nadzorni organ upravljalca, izvajalec tlačnega preizkusa in predstavnik izvajalca gradnje vodovoda. Zapisnik o uspešno opravljenih tlačnih preizkusih je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

#### 3.10.2. Tlačni preizkus vodovodov

Tlačni preizkus se mora izvajati po določilih PSIST prEN 805 – poglavje 10, ter z naslednjimi dopolnili. Glede določila, definirane v točki 10. 3. 2. omenjenega standarda, velja:

A) MDP = sistemski obratovalni tlak lahko opredelimo kot največji možni obratovalni tlak v sistemu.

STP = sistemski preizkusni tlak za vse cevovode se določi takole:

kadar je vodni udar izračunan, znaša preizkusni tlak:

$$STP = MDP_C + 100 \text{ kPa,}$$

kadar vodni udar ni izračunan, znaša preizkusni tlak:

$$STP = MDP_a \times 1,5 \text{ ali } STP = MDP_a + 500 \text{ kPa.}$$

Vsakočas velja nižja vrednost. MDPC = obratovalni sistemski tlak + izračunana vrednost tlaka pri vodnem udaru.

MDP = obratovalni sistemski tlak + določena vrednost tlaka pri vodnem udaru, ki pa ne sme biti manjša od 200 kPa.

B) MDP za centralni vodovodni sistem znaša 7,00 bar, za druge vodovodne sisteme MDP določi projektant.

C) STP za centralni vodovodni sistem znaša 14,00 bar, za druge vodovodne sisteme STP določi projektant.

D) Do izvajanja predpreizkusa mora biti cevovod napolnjen z vodo in pod tlakom MDP=7 bar, neprekinjeno 24 ur.

E) Predpreizkus se izvaja tako, da se tlak dvigne na STP in se pri ceveh DN400 v 30-minutnih razmakih merita padec tlaka in količina dodane vode za ponovno vzpostavitvev STP. Pri ceveh DN400 znaša interval meritev 60 minut. Postopek se ponavlja, dokler zveznica med dvema točkama v diagramu  $Q = f(p)$  ne seka abscise v točki STP.

F) Čas glavnega preizkušanja naj bo 1 ura. Preizkus je uspešen, če v tem času tlak STP ne pade za več kot 0,2 bar.

G) Zapisnik o tlačnem preizkusu naj bo napisan na obrazec, prirejen po DIN 4279, del 9.

#### 3.10.3. Tlačni preizkus vodovodnih priključkov

Tlačni preizkus se mora izvajati po določilih PSIST prEN 805 – poglavje 10, z istimi dopolnili A, B, C in G kot v 3.10.3 ter s spremembami dopolnil D, E, in F kot je navedeno:

D) Odpade

E) Predpreizkus se izvede tako, da se v vodovodu za dve uri vzpostavi tlak STP.

F) Pred glavnim preizkusom se tlak ponovno dvigne na STP. Glavni preizkus traja 1 uro in je uspešen, če v tem času tlak v cevovodu ne pade za več kot 0,2 bar.

#### 3.11. Dezinfekcija

Po zaključku gradnje je treba vodovode in priključke dezinficirati. Dezinfekcija se mora izvajati po določilih poglavja 11 (Dezinfekcija) standarda PSIST prEN 805, navodilih DVGW W 291 in po navodilih, potrjenih od IVZ.

Dezinfekcijo izvaja pooblaščen organizacija.

V primeru, ko se že s spiranjem s pitno vodo dosežejo zadovoljivi rezultati, dezinfekcija s sredstvom za dezinfekcijo ni potrebna.

Po opravljeni dezinfekciji se izvede dvakratno vzorčenje za mikrobiološko in fizikalno-kemično analizo v primeren časovnem presledku. O uspešno opravljeni dezinfekciji se izda potrdilo. Na podlagi tega potrdila se vodovod sme vključiti v obratovanje.

## 4. REVIZIJA PROJEKTOV

Vsi predvideni posegi ali gradnje, ki bistveno vplivajo na obstoječe ali predvideno obratovanje vodovodnega sistema, morajo biti projektno obdelani. Vsi projekti morajo biti upravljalcu vodovodnega sistema predloženi v pregled in odobritev.

Revizijski pregled projektne dokumentacije izvrši upravljalec vodovodnega sistema na stroške investitorja pred izdajo ustreznega soglasja.

## 5. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

Ta tehnični pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Metlika, dne 1. oktobra 2001.

Direktor  
Javnega podjetja  
Komunala Metlika, d.o.o.  
**Nikola Ladika, univ. dipl. ek. l. r.**

**MEŽICA****4361. Odlok o rebalansu proračuna Občine Mežica za leto 2001**

Na podlagi zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 16. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99 in 73/00) je Občinski svet občine Mežica na 26. seji dne 11. 10. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o rebalansu proračuna Občine Mežica**  
**za leto 2001**

## 1. člen

S proračunom Občine Mežica za leto 2001 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Mežica.

## 2. člen

V odloku proračuna Občine Mežica za leto 2001 (Uradni list RS, št. 27/01) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	Plan 2001 (v SIT)	Rebalans plana 2001 (v SIT)
I. prihodki	347,400.000	344,925.000
II. odhodki	347,600.000	368,558.000
III. proračunski primanjkljaj (I.-II.)	200.000	-23,633.000
B) Račun finančnih terjatev in naložb		
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	200.000	33.000
V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev		400.000
VI. prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev (IV. -V.)	200.000	-367.000
VII. Skupni primanjkljaj (I.+IV.) -(II.+V.)		-24,000.000
C) Račun financiranja		
VIII. zadolževanje	35,000.000	34,000.000
IX. odplačilo dolga		10,000.000
X. neto zadolževanje (VIII.-IX.)	35,000.000	24,000.000
XI. zmanjšanje sredstev na računu (III.+VI.+X.)		

## 3. člen

Občinski svet pooblašča župana, da v skladu z zakonom o javnih financah prerazporeja proračunska sredstva zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna iz objektivnih in subjektivnih razlogov ni bilo mogoče predvideti.

O prerazporeditvi mora župan poročati občinskemu svetu, pri čemer se ta naloga izvede tako, da se v poročilu o izvrševanju proračuna in v zaključnem računu proračuna pojasnijo prerazporeditve.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 405-02-1/2001-1

Mežica, dne 11. oktobra 2001.

Župan  
Občine Mežica  
**Janez Praper l. r.**

**4362. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99 in 73/00) je Občinski svet občine Mežica na 26. seji dne 11. 10. 2001 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi javnega dobra**

## 1

Zemljišče parc. št. 975/3 dvorišče v izmeri 19 m<sup>2</sup> k.o. Mežica, ki je vpisano v seznam javno dobro v splošni rabi, preneha biti javno dobro in se vpiše v zemljiškoknjžni vložek k.o. Mežica, kjer je vknjižena lastninska pravica na Občino Mežica.

## 2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Župan  
Občine Mežica  
**Janez Praper l. r.**

**4363. Sklep o višini najemnine za najem grobov**

Na podlagi 14. člena odloka o pokopališkem redu v Občini Mežica (Uradni list RS, št. 47/98 in 123/00) in na podlagi 16. člena statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 16/99 in 73/00) je Občinski svet občine Mežica na 26. seji dne 11. 10. 2001 sprejel

**S K L E P**  
**o višini najemnine za najem grobov**

## 1. člen

Višina najemnine za najem grobov znaša:

- enojni grob	3.000 SIT
- dvojni ali družinski grob	4.200 SIT
- žarni grob	3.000 SIT

## 2. člen

Nove cene začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Mežica, dne 11. oktobra 2001.

Župan  
Občine Mežica  
**Janez Praper l. r.**

**MIREN-KOSTANJEVICA****4364. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Miren-Kostanjevica za leto 2000**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 18. člena statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 58/99) je Občinski svet občine Miren-Kostanjevica na 20. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o zaključnem računu proračuna Občine Miren-  
 Kostanjevica za leto 2000**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Miren-Kostanjevica za leto 2000.

## 2. člen

Proračun občine izkazuje:

	SIT
Prihodki	436,745.362,74
Odhodki	417,080.055,24
Račun finančnih terjatev in naložb	
Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	-
Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-248.523,00
Skupni prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil	19,416.784,50
Račun financiranja	
Neto zadolževanje	-
Povečanje sredstev na računih	19,416.784,50
Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	1,841.012,90
Stanje sredstev na računih 31. 12. 2000	21,257.797,40

## 3. člen

Ostane sredstev na računih v višini 21,257.797,40 SIT se prenese v proračun leta 2001.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Miren, dne 15. marca 2001.

Župan  
Občine Miren-Kostanjevica  
**Zlatko Martin Marušič** l. r.

**4365. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih**

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96) je Občinski svet občine Miren-Kostanjevica sprejel

**S K L E P**

**o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih**

## 1

Cene programov predšolske vzgoje v vrtcih v Občini Miren-Kostanjevica od 1. 10. 2001 dalje znašajo:

	SIT na otroka
- dnevni program starost od 1 do 3 let	69.179
- poldnevni program starost od 1 do 3 let	55.343
- poldnevni program brez kosil starost 1 do 3 let	44.274
- dnevni program starost od 3 do 7 let	52.513
- poldnevni program starost od 3 do 7 let	42.010
- poldnevni program brez kosila starost od 3 do 7 let	33.608
- obvezni program male šole v trajanju 360 ur letno (starši plačajo samo malico)	2.200
- cena 10. ure varstva je 250 SIT x 22 dni	5.500

## 2

Za otroke, ki dopolnijo tri leta, se v naslednjem mesecu obračunava prispevek za drugo starostno obdobje, ne glede na to v kateri oddelek je otrok vključen. To dopolnilo začne veljati s 1. 3. 2002.

## 3

Stroški za živila v cenah programov znašajo 7.590 SIT mesečno (dopoldanska malica 2.200 SIT, kosilo in popoldanska malica 5.390 SIT) oziroma 345 SIT na dan. Za vsak javljen dan odsotnosti otroka se staršem odbije 80% stroška živila.

## 4

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 10. 2001 dalje.

Miren, dne 15. oktobra 2001.

Župan  
Občine Miren-Kostanjevica  
**Zlatko-Martin Marušič** l. r.

**4366. Pravilnik o financiranju športa v Občini Miren-Kostanjevica**

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98, 74/98 in 70/00) in 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), določil nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00, 31/00) in 18. člena statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 58/99) je Občinski svet občine Miren-Kostanjevica na 20. seji dne 20. 9. 2001 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o financiranju športa v Občini Miren-Kostanjevica**

I. UVODNA DOLOČBA

## 1. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih Občina Miren-Kostanjevica na podlagi določil zakona o športu in usmeritev nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, namenja in zagotavlja v vsakoletnemu proračunu.

S tem pravilnikom Občinski svet občine Miren-Kostanjevica določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in

razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Občini Miren-Kostanjevica ter opredeljuje ostala sredstva za šport v občini, ki se namenjujejo in zagotavljajo v občinskem proračunu.

## II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV

### 2. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež, za posameznika stalno prebivališče v Občini Miren-Kostanjevica,
- imajo materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- imajo organizirano redno vadbo in
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini.

### 3. člen

Za sofinanciranje športnih programov iz občinskega proračuna lahko ob upoštevanju zgornjih pogojev kandidirajo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem na območju Občine Miren-Kostanjevica,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki (posamezniki) in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa in
- osnovna šola in vzgojno-varstveni zavod.

### 4. člen

Občinska proračunska sredstva namenjena športnim programom lahko izvajalci pridobijo le na podlagi kandidature na javnem razpisu, kot je določeno v 6. členu tega pravilnika.

## III. VSEBINSKE DOLOČBE

### 5. člen

S sredstvi občinskega proračuna Občine Miren-Kostanjevica se po pravilniku sofinancirajo športni programi z naslednjimi vsebinami:

1. športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa,
2. športna rekreacija,
3. kakovostni šport,
4. vrhunski šport,
5. šport invalidov,
6. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
7. znanstvenoraziskovalna dejavnost,
8. založniška dejavnost,
9. velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve,
10. informacijski sistemi na področju športa in
11. delovanje društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti.

## IV. NAČIN IN POSTOPEK ZA VREDNOTENJE IN RAZDELITEV SREDSTEV ZA ŠPORTNE PROGRAME

### a) Javni razpis

#### 6. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga na podlagi odredbe župana izvede Občinska uprava občine Miren-Kostanjevica, lokalna skupnost pridobi podatke o načrtovanih programih športa v prihodnjem proračunskem obdobju in o potrebnih sredstvih za njihovo izvajanje.

Javni razpis se izvede praviloma v obdobju od meseca oktobra do meseca novembra za prihodnje proračunsko obdobje. Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena ločeno za vsako posamezno vsebino športnega programa. Pripravljena mora biti na način, ki bo omogočil zbiranje vseh potrebnih podatkov za vrednotenje programov.

Izvajalec javnega razpisa objavi razpis v Uradnem listu RS in na krajevno običajen način. Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom najmanj 15 dni pred rokom za oddajo prijave.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Izvajalec razpisa prijavitelje z nepopolnimi vlogami pozove k dopolnitvi vloge v roku 8 dni po roku za oddajo prijave.

### b) Strokovna komisija

#### 7. člen

Župan pred objavo razpisa imenuje petčlansko strokovno komisijo. Komisijo sestavljajo: en član občinske uprave, en član občinskega sveta in trije predstavniki športnih društev (pri čemer lahko upošteva podane predloge posameznih izvajalcev športnih programov). Člani komisije volijo predsednika na predlog župana.

## V. VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

#### 8. člen

Sestavni del tega pravilnika so normativi in kriteriji za vrednotenja športnih programov.

## VI. OPREDELITEV SREDSTEV ZA ŠPORT IN NAČIN FINANCIRANJA

#### 9. člen

Občina Miren-Kostanjevica v vsakoletnem proračunu zagotavlja sredstva za:

1. izvajanje nacionalnega programa športa,
2. športne objekte,
3. ostale naloge.

### 1. Sredstva za izvajanje nacionalnega programa športa

#### 12. člen

Na podlagi popolnih prijav na javni razpis, komisija na podlagi prijav, ki izpolnjujejo pogoje iz javnega razpisa ovrednoti športne programe v skladu z normativi in kriteriji (priloga pravilnika). Tako ovrednotene programe komisija predlaga občinskemu svetu v sprejem. V proračunu se določijo



sredstva za izvedbo športnih programov. Športni programi se financirajo na podlagi pogodb z izvajalci programov, ki jih v roku 15 dni po sprejetju občinskega proračuna pripravi izvajalec javnega razpisa. Pogodbe se sklenejo med izvajalci programov in Občino Miren-Kostanjevica, upoštevajoč obli-gacije iz 13. člena.

Na podlagi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje programov vsebin iz 5. člena tega pravilnika nakazujejo na žiro račune izvajalcev programov praviloma po dvanajstih.

Komisija lahko izvede nadzor pri kateremkoli izvajalcu športnega programa v tekočem proračunskem obdobju. Nadzor se izvede na podlagi sklepa komisije.

#### 13. člen

Izvajalci morajo najkasneje do 15. 2. naslednjega leta podati letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

V primeru da komisija po pregledu letnih poročil ugotovi, da se programi niso izvajali, kot so bili pripravljani na razpis, opredeljeni v pogodbah in sofinancirani, se izvajalcu teh programov ustrezno zmanjšujejo ali ukinejo sredstva, zagotovljena v pogodbi. V primeru da komisija na podlagi podanega letnega poročila ali poročila izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev športnih programov, se neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobjem. Če izvajalec v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, jih je dolžan, vključno z zakonitimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

## 2. Sredstva za investicije v športne objekte

#### 14. člen

Sredstva za vsako posamezno investicijo in investicijsko vzdrževanje v športne objekte, ki so v lasti Občine Miren-Kostanjevica se določajo v vsakoletnem proračunu v posebnih proračunskih postavkah.

#### 15. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan  
Občine Miren-Kostanjevica  
**Zlatko Martin Marušič** l. r.

## MOZIRJE

### 4367. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogoji za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97), prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 10. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 4/99) izdajam

## S K L E P

### o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogoji za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad

(Uradni list RS št. 66/93 in 3/01).

#### 1

Javno se razgrne osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (odlok o PUP za dele naselij).

Spremembe odloka o PUP za dele naselij se nanašajo na območje urejanja v UO Mozirje označeno z številko I/1.12 Dom obrtnikov.

#### 2

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih sejne sobe Občine Mozirje, Savinjska cesta 7, Mozirje, in sicer 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu RS.

#### 3

V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava osnutka. Javna obravnava bo v sredo, 14. 11. 2001 ob 16. uri, v sejni sobi Občine Mozirje.

#### 4

Občani in ostali zainteresirani lahko podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na javno razgrnjen osnutek Občinski upravi občine Mozirje.

#### 5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-5/2001

Mozirje, dne 17. oktobra 2001.

Župan  
Občine Mozirje  
**Jože Kramer** l. r.

### 4368. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad

Na podlagi 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter na podlagi 10. člena statuta Občine Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 4/99) se sprejme

### PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad

## SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem členom se določi območje obravnave, spremembe, postopki sprejemanja in roki za posamezne postopke teh sprememb.

Določijo se vsi, ki sodelujejo pri izdelavi spremembe PUP, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo opraviti.

## 1. Območje urejanja

## 2. člen

Predmet sprememb in dopolnitev so Prostorsko ureditveni pogoji za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93 in 3/01; v nadaljevanju: sprememba PUP za dele naselij), kot jih določajo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega prostorskega plana.

Meje območij prostorskih ureditvenih pogojev so razvidne iz grafičnih prikazov na preglednih katastrskih načrtih in temeljnih topografskih načrtih v merilu 1:5000, ki so sestavni del PUP ter iz kartografske dokumentacije v merilu 1:5000 prostorskega plana Občine Mozirje.

## 2. Vsebina sprememb

## 3. člen

Spremembe PUP za dele naselij se nanašajo na območje urejanja v UO Mozirje označeno z številko I/1.12 Dom obrtnikov.

## 3. Osnova za pripravo sprememb PUP

## 4. člen

Spremembe in dopolnitev odloka o PUP za dele naselja Mozirje se izdelajo skladno z spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Mozirje za obdobje 1986–2000, dopolnjenega leta 1989 (Uradni list RS, št. 51/92 in Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 8/00).

## 5. člen

Izdelovalec sprememb in dopolnitev PUP za dele naselij je Občina Mozirje.

## 4. Postopek sprejemanja sprememb in dopolnitev

## 6. člen

Izdelovalec PUP mora pripraviti poleg osnutka odloka tudi primerno gradivo za pridobivanje potrebnih soglasij organov in organizacij.

Gradivo mora vsebovati tekstualni del s smernicami za spremembo in dopolnitev akta.

## 7. člen

V skladu s 35. členom zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor morajo k vsebini predlaganih sprememb in dopolnitev podati pogoje oziroma soglasja organi in organizacije, ki so soglasodajalci k obstoječem PUP.

Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP ugotovi, da je potrebno pridobiti mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih, se le-ta pridobijo v postopku.

## 8. člen

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo gradiva je Občina Mozirje. Obveznost izdelovalca je tudi pridobivanje mnenj in soglasij ter analiza pripomb podanih v času javne razgrnitve.

## 9. člen

Postopek se prične s sprejemom tega programa.

Ko pristojni organ na Občini Mozirje ugotovi, da je osnutek izdelan v skladu s programom, predlaga županu, da ga javno razgrme.

V skladu s 37. in 38. členom zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, župan Občine Mozirje sprejme sklep o 30-dnevni javni razgrnitvi osnutka, ki se uradno objavi.

Javna razgrnitev se izvede v sejni sobi Občine Mozirje, kjer se organizira tudi javna razprava. V tem času je omogočeno javnosti podati svoje pripombe v pisni obliki.

Po preteku javne razgrnitve župan, na osnovi zbranih pripomb, predlogov in mnenj preda predlog PUP v obravnavo Občinskemu svetu občine Mozirje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah PUP se uradno objavi.

## 10. člen

Naloga	Rok
objava programa priprave	1 dan
izdelava osnutka	1 dan
objava sklepa o javni razgrnitvi	ob objavi programa
javna razgrnitev	v roku 30 dni po objavi sklepa
pridobivanje soglasij k osnutku	med razgrnitvijo
obravnavo in sprejem predloga odloka na seji sveta občine	na prvi seji po preteku javne razgrnitve
objava odloka	po sprejetju na seji

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 11. člen

Ta program začne veljati na dan objave v Uradnem listu RS.

Št. 352-5/2001

Mozirje, dne 15. oktobra 2001.

Župan  
Občine Mozirje  
**Jože Kramer, univ. dipl. inž. str. l. r.**

## NOVO MESTO

**4369. Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Novo mesto**

Na podlagi 3., 17. in 18. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98 in 6/00) in na podlagi 7. in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 30. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini**  
**Novo mesto**

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se na območju Mestne občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: MONM) določi prometna ureditev, postopek in način dela občinskih redarjev Inšpektorata Občinske uprave MONM (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat) pri zagotavljanju reda nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– Pristojni organ je organ občinske uprave MONM, pristojen za področje prometa.

– Ožje mestno središče je območje, ki ga obkroža na levem bregu reke Krke Seidlova cesta do vključno križišča s Koštialovo ulico (vključno s parkirnimi prostori ob Prisojni poti, Kettejevem drevoredu, Mestni občini Novo mesto) do vključno križišča z Ljubljansko cesto in Šmihelskim mostom. Na desnem bregu reke Krke pa ga določa Topliška cesta do križišča Šmihelskega mostu s Kandijsko cesto (vključno s parkirnimi prostori nasproti avtobusne postaje), Kandijska cesta od Šmihelskega mostu do kompleksa Revoz, vključno z delom Resslerove in Trdinove ulice (vključno s parkirnimi prostori med Zdravstvenim domom in železniško progo, parkirnimi prostori ob potoku Težka voda in parkirnimi prostori pri Dolenjski banki v Trdinovi ulici, ob stanovanjskih blokkih v Trdinovi oziroma Kandijski cesti in vključno z Agencijo za plačilni promet).

Območje ožjega mestnega središča je razvidno iz grafične priloge, ki je sestavni del tega odloka.

– Prometna konica je čas najgostejšega prometa, ki se pojavlja ob delavnikih zaradi dnevnih migracij in traja praviloma od 6.30 do 8. ure zjutraj in od 13.30 do 15.30 popoldan, pristojni organ pa lahko iz utemeljenih razlogov spremeni čas in trajanje prometne konice.

– Dostavni čas je čas med 6. uro in 9.30, ki je predviden za opravljanje vsakodnevnih dostav.

– Dostavni čas v ožje mestno središče je čas med 19. uro zvečer in 6. uro zjutraj in predstavlja dovoljen čas neomejene dostave blaga in ljudi na območje ožjega mestnega središča.

– Lisice so posebna naprava, s katero se vozniku prepreči odpeljati nepravilno parkirano vozilo.

– Pajek je posebno vozilo z dvigalom za odvoz nepravilno parkiranih vozil.

– Parkirna je denarno nadomestilo za uporabo javnega parkirnega prostora.

– Parkirni listek MONM je predpisan obrazec za označitev časa parkiranja, ki ga izda MONM.

– Parkirna ura je naprava za označitev časa prihoda in trajanja parkiranja.

– Glavne mestne vpadnice so naslednje ceste: Topliška, Šmihelska, Ljubljanska, Belokranjska, Seidlova, Šentjernejska, Straška, Mirnopaška, Kandijska, Šmarješka, Severna in Vzhodna cesta.

– Intervencijska vozila so vozila organov in organizacij, ki opravljajo intervencijske naloge skladno z zakonskimi pooblastili, ter vozila, ki opravljajo intervencijsko dejavnost na področju gospodarskih javnih služb.

– Posebna prevozna sredstva so bolniški vozički, otroška prevozna sredstva in športni pripomočki ali naprave (skiro, kotalke, rolke, rolerji, drsalke, smuči, sanke, otroško kolo, motorne sani in po namenu uporabe podobna prevozna sredstva in pripomočki), ki omogočajo gibanje, hitrejšo od hoje pešca, a se ne štejejo za vozila.

– Javne površine, ki niso namenjene prometu vozil so javne površine v lasti MONM, ki ležijo v varovalnem pasu javne ceste in so zelene, tlakovane ali drugače utrjene javne površine.

Drugi uporabljeni izrazi imajo enak pomen, kot ga imajo po Zakonu o varnosti cestnega prometa oziroma v Zakonu o javnih cestah.

II. PROMETNA UREDITEV

3. člen

Generalne prometne usmeritve določi Občinski svet MONM.

Prometna ureditev in način vodenja prometa morata biti označena s predpisano prometno signalizacijo.

1. Omejitve uporabe ceste

4. člen

Na območju ožjega mestnega središča je prepovedan promet tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 3,5 tone, razen na glavnih mestnih vpadnicah.

Izjemoma je na območju ožjega mestnega središča dovoljen promet teh vozil, ko zaradi velikosti, narave in oblike tovora tega ni mogoče prepeljati z manjšim vozilom. Dovoljenje za promet teh vozil izda pristojni organ.

Za izdajo dovoljenja se plača taksa. Višino takse določi Občinski svet MONM.

5. člen

Na glavnih mestnih vpadnicah ter na cestah, ki oklepajo ožje mestno središče, je v času jutranje in popoldanske prometne konice prepovedan promet tovornih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 tone, delovnih strojev, delovnih vozil in vozil, ki izvajajo redno vzdrževanje občinskih cest.

Pristojni organ lahko izda dovoljenje za promet teh vozil na območju iz prejšnjega odstavka tega člena samo v primeru, ko zaradi velikosti, oblike ali narave tovora tega ni mogoče prepeljati z manjšim vozilom in to le v primerih, ko je uporaba teh vozil v času prometne konice nujna.

Za izdajo dovoljenja se plača taksa. Višino takse določi Občinski svet MONM.

Omejitve iz 4. in tega člena tega odloka ne veljajo za intervencijska vozila.

6. člen

Na cestah, kjer je s prometno signalizacijo prepovedan promet tovornim vozilom ali je omejen promet za motorna vozila nad določeno največjo dovoljeno maso ali osno obremenitvijo, lahko pristojni organ izjemoma izda dovoljenje za promet teh vozil. V dovoljenju se določijo pogoji.

7. člen

Na območju ožjega mestnega središča je v času prometnih konic prepovedano učenje vožnje motornih vozil, dovoljeno pa je opravljanje vozniškega izpita.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek inštruktor, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

#### 8. člen

Zaradi prireditev, gradbenih del, stanja ceste ali iz drugih utemeljenih razlogov lahko pristojni organ omeji uporabo ceste, prepove promet posameznih vrst vozil ali prepove promet v celoti.

Pristojni organ lahko omeji uporabo ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin tudi na podlagi javnega poziva zaradi izvajanja zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, prireditev in podobnega.

#### 9. člen

Kdor potrebuje omejitev uporabe ceste zaradi gradbenih del, javnih prireditev in podobnega, mora v skladu s predpisi o občinskih cestah pridobiti dovoljenje pristojnega organa,

Uporaba ceste ali njenega dela se sme omejiti le z dovoljenjem pristojnega organa, razen če je nujno, da se dela nemudoma opravijo zaradi preprečevanja velike in nepopravljive škode. V takem primeru je potrebno takoj, najpozneje pa v dveh urah po vzpostavljeni omejitvi uporabe ceste o tem obvestiti upravljavca ceste in policijo.

Vlogo za izdajo dovoljenja iz prvega odstavka tega člena mora organizator prireditve oziroma izvajalec ali investitor gradbenih del vložiti na pristojni organ najmanj 30 dni pred predvidenim začetkom veljavnosti dovoljenja.

Če je zaradi omejitve uporabe ceste potrebna sprememba prometne ureditve, lahko pristojni organ zahteva, da vlagatelj predloži elaborat prometno-tehnične ureditve v času omejene uporabe ceste. Elaborat izdelata pooblaščenca organizacija na stroške vlagatelja. Elaborat potrdi pristojni organ.

Pristojni organ lahko iz utemeljenih razlogov spremeni čas trajanja omejitve uporabe ceste ali spremeni predlagano prometno ureditev.

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev.

#### 10. člen

Dovoz in odvoz blaga v ožje mestno središče je dovoljen v dostavnem času. Izven dostavnega časa je dovoz in odvoz blaga dovoljen tudi med 6. in 19. uro, vendar le z vozili skupne mase do 3,5 tone.

Dostava kruha, mesa, mleka in mlečnih izdelkov, sadja in zelenjave ter rezanega cvetja je dovoljena tudi od 6. do 19. ure, vendar le z vozili do 3,5 tone skupne mase.

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev.

## 2. Ureditev mirujočega prometa

#### 11. člen

Javne parkirne površine so:

- parkirne površine, namenjene kratkotrajnemu parkiranju do največ dveh ur (modre cone),
- parkirne površine, namenjene dolgotrajnemu parkiranju (več kot dve uri),
- posebej urejene in za ta namen določene površine izven vozišča javnih cest,
- druge površine, ki jih za potrebe javnega parkiranja s posebno pogodbo Mestni občini Novo mesto prenesejo lastniki teh površin.

Javne parkirne površine so praviloma razdeljene na parkirna mesta za posamezna vozila.

#### 12. člen

Parkiranje na javnih parkirnih površinah je dovoljeno le pod pogoji, določenimi s tem odlokom in s predpisi, ki urejajo cestni promet.

Čas dovoljenega parkiranja in način parkiranja sta razvidna s prometnega znaka.

Najdaljši dovoljeni čas parkiranja na javnih parkirnih površinah znaša 24 ur.

#### 13. člen

Na javnih parkirnih površinah, kjer je čas parkiranja omejen, mora voznik označiti čas prihoda na vidnem mestu v vozilu in po izteku dovoljenega časa parkiranja vozilo odpeljati.

Za označitev časa prihoda se uporabljajo parkirne ure ali parkirni listki. Način označitve časa prihoda je razviden s prometnega znaka.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

#### 14. člen

Na javnih parkirnih površinah, kjer je čas parkiranja omejen, so vozila stanovalcev s teh območij z dovoljenjem pristojnega organa lahko parkirana tudi preko časa omejitve, navedene na prometnem znaku, vendar ne dalj kot 24 ur in ne na javnih parkirnih površinah, namenjenih kratkotrajnemu parkiranju do največ dveh ur (modre cone).

Za potrebe parkiranja vozil stanovalcev z območja, kjer je čas parkiranja omejen, se lahko izda le po eno dovoljenje za parkiranje na gospodinjstvo. Prosilec oziroma upravičenec mora imeti stalno bivališče na tem območju. Dovoljenje se praviloma izda za parkirno površino v neposredni bližini naslova stalnega bivališča upravičenca.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

#### 15. člen

Na javnih parkirnih površinah je prepovedano:

- postavljati ali puščati komunalne, gradbene in druge odpadke ali posode za njihovo zbiranje,

– postavljati ali puščati kakršnekoli druge predmete ali naprave, ki ovirajo ali onemogočajo uporabo parkirnega mesta, razen s posebnim dovoljenjem pristojnega organa,

– ograjevanje parkirnih mest.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 20.000 tolarjev.

#### 16. člen

Občinski svet MONM lahko določi, da se na javnih parkirnih površinah plačuje parkirnina, njeno višino in način plačevanja.

Kjer je določeno, da se parkirnina plačuje, je treba parkirnino plačati na predpisan način.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

#### 17. člen

Pristojni organ lahko določi, da se posamezne parkirne površine uporabljajo izključno za parkiranje:

– vozil občinskih in državnih organov za službene potrebe,

– vozil stanovalcev z območij za pešce.

Parkiranje na teh površinah je dovoljeno le s posebnim dovoljenjem za parkiranje, ki ga izda pristojni organ.

Za potrebe parkiranja vozil stanovalcev z območij za pešce se lahko izda le po eno dovoljenje za parkiranje na gospodinjstvo. Prosilec oziroma upravičenec mora imeti stalno bivališče na območju za pešce.

Za uporabo parkirnih površin iz prvega odstavka tega člena se plačuje taksa. Višino takse določi Občinski svet MONM.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki brez posebnega dovoljenja za parkiranje iz drugega odstavka tega člena ali v nasprotju z njim uporablja parkirne površine iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki brez posebnega dovoljenja za parkiranje iz drugega odstavka tega člena ali v nasprotju z njim uporablja parkirne površine iz prvega odstavka tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

#### 18. člen

Pristojni organ določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe parkiranja vozil, ki so označena s parkirno karto za invalide.

Parkiranje na parkirnih površinah za invalide je dovoljeno le s parkirno karto za invalide, ki jo na predpisan način izdaja pristojni organ upravne enote.

Za parkiranje na parkirnih površinah iz prvega odstavka tega člena, ki se nahajajo v ožjem mestnem središču se plačuje parkirnina.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki

ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

#### 19. člen

Pristojni organ določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe izvajanja dostave z dostavnimi vozili.

Parkiranje na površinah za dostavna vozila iz prvega odstavka tega člena je prepovedano, dovoljena pa je ustavitve za čas, potreben, da se naloži ali razloži tovor, ki je predmet dostave, pri tem pa čas natovarjanja oziroma raztovarjanja ne sme trajati več kot 30 minut.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

#### 20. člen

Pristojni organ določi potrebno število parkirnih mest, namenjenih izključno uporabi za potrebe parkiranja avtotaksi vozil s posebnim dovoljenjem, v katerem se določi tudi višina takse za uporabo parkirnega mesta.

Parkiranje in ustavitve na parkirnih mestih za avtotaksi vozila je dovoljeno le s posebno oznako na avtotaksi vozilu, določeno z odlokom, ki ureja avtotaksi prevoze na območju MONM.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

#### 21. člen

Pristojni organ lahko določi, da se posamezne parkirne površine uporabljajo izključno za potrebe parkiranja vozil:

– strank upravnih organov in drugih organizacij, ki izvajajo javna pooblastila,

– obiskovalcev zdravstvenih zavodov,

– staršev, ki oddajajo in prevzemajo otroke v vzgojno-varstvene ustanove in osnovne šole.

Parkirne površine iz prvega odstavka tega člena se lahko določijo le za kratkotrajno parkiranje, ki glede na vrsto oprava praviloma traja 30 minut.

#### 22. člen

Parkiranje tovornih vozil, priklopnih vozil in avtobusov je dovoljeno le na površinah, ki so določene za parkiranje teh vozil in označene s predpisano prometno signalizacijo.

Pristojni organ določi potrebno število parkirnih mest za turistične avtobuse, s katerimi se opravlja ogled mestnih znamenitosti.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

## 23. člen

Bivalna vozila in počitniške prikolice ter lahke priklopnike je dovoljeno parkirati le na površinah, ki so določene za parkiranje teh vozil.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek lastnik priklopnega vozila ali počitniške prikolice, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki je lastnik priklopnega vozila ali počitniške prikolice, in ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

## 24. člen

Ustavitev in parkiranje na pločniku oziroma na stezi za pešce, na kolesarski stezi ali na kolesarskem pasu ter na občestni zelenici ali v drevoredu je prepovedano.

Ustavitev in parkiranje na označenih poteh, namenjenih intervencijskim vozilom, je prepovedano.

Parkiranje je prepovedano tudi:

- na javnih površinah, ki niso namenjene prometu vozil,
- na mestih, kjer bi parkirano vozilo povzročilo oviro v prometu,
- na mestih, kjer bi parkirano vozilo oviralo ali onemogočalo dostop do hidranta,
- pred vhodi v stavbe, če bi parkirano vozilo oviralo ali onemogočalo dostop,
- pred uvozom za vozila v garaže, dvorišča in podobno,
- na mestih, kjer bi parkirano vozilo onemogočilo vključitev v promet že pravilno parkiranemu vozilu,
- na mestih, kjer bi parkirano vozilo zmanjševalo preglednost križišča ali peš prehoda,
- na mestih, kjer bi parkirano vozilo zakrivalo prometno signalizacijo,
- na vozišču javnih cest izven naselja.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

Z denarno kaznijo 15.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 15.000 tolarjev.

## 3. Območja za pešce

## 25. člen

Območja za pešce določi Občinski svet MONM.

Na območjih za pešce je prepovedana vožnja z motornimi vozili, razen vozil med opravljanjem dejavnosti iz 26. člena tega odloka in vozil s posebnim dovoljenjem pristojnega organa.

Na območjih za pešce je ustavitev in parkiranje motornih vozil prepovedano.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

## 26. člen

Na območjih za pešce je dovoljen promet vozil, če gre za opravljanje dejavnosti:

- policije,
- inšpektorata,
- reševalne službe,
- gasilske službe,
- javne poštne službe,
- vzdrževanje cest,
- odvoza komunalnih odpadkov,
- čiščenja cest,
- zimske službe.

## 27. člen

Na območjih za pešce je z dovoljenjem pristojnega organa dovoljen promet vozil za potrebe izvajanja:

- avtotaksi prevozov,
  - servisnih dejavnosti,
  - storitvenih dejavnosti,
  - gradbenih del,
  - protokolarnih in novinarskih dejavnosti,
  - komunalnih storitev,
  - prireditvev,
  - varovanja premoženja in oseb,
  - zdravstvene in socialne oskrbe oziroma pomoči na domu,
  - veterinarske službe,
  - sanitarno-higienske službe.
- V dovoljenju se določijo pogoji.

## 28. člen

Vozila stanovalcev s stalnim prebivališčem na območju za pešce ter pravnih oseb in samostojnih podjetnikov – posameznikov, ki imajo sedež na tem območju, lahko s posebnim dovoljenjem pristojnega organa to območje le prevozijo do lastnega parkirnega mesta ali garaže.

Vozilom iz prvega odstavka tega člena je dovoljena tudi kratkotrajna ustavitev neposredno pred naslovom, na kate-rega se glasi dovoljenje, za najnujnejši čas, potreben za nalaganje in razlaganje tovora oziroma vstopanje in izstopanje potnikov, ki pa ne sme biti daljši kot 30 minut.

## 29. člen

Na območjih za pešce je dovoljena vožnja s kolesi in uporaba posebnih prevoznih sredstev, vendar ne smejo ovirati ali ogrozati prometa pešcev oziroma se ne smejo gibati s hitrostjo, večjo od hitrosti, s katero se gibljejo pešci.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik kolesa ali uporabnik posebnega prevoznega sredstva, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

## 30. člen

Dostava na območju za pešce se z dovoljenjem pristojnega organa opravlja v dostavnem času.

Pristojni organ lahko izjemoma zaradi posebej utemeljenih razlogov dovoli dostavo tudi izven dostavnega časa s posebnim dovoljenjem, v katerem se določijo pogoji.

Zaradi razkladanja in nakladanja stvari ne sme biti ogrožen ali oviran promet pešcev.

Takso za izdajo dovoljenj iz prvega in drugega odstavka tega člena določi Občinski svet MONM.

Z denarno kaznijo 15.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki opravlja dostavo na območju za pešce brez dovoljenja pristojnega organa ali v nasprotju z njim ali ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki opravlja dostavo na območju za pešce brez dovoljenja pristojnega organa ali v nasprotju z njim, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

## 31. člen

Območja za pešce so lahko varovana s premičnimi in nepremičnimi fizičnimi zaporami za preprečevanje vožnje z vozili.

Vozila, ki so v dostavnem času na območju za pešce, morajo območje zapustiti do konca dostavnega časa, razen vozil, ki opravljajo dejavnost iz 26. člena tega odloka in vozil s posebnim dovoljenjem pristojnega organa.

#### 4. Območja umirjenega prometa

## 32. člen

Območja umirjenega prometa določi pristojni organ.

Na območjih umirjenega prometa imajo prednost pešci, dovoljena pa je tudi igra otrok na vozišču.

Vožnja po območjih umirjenega prometa je dovoljena s hitrostjo, ki omogoča, da se vozila lahko pravočasno ustavijo in prepustijo prednost pešcem, otrokom in drugim udeležencem v prometu, ki imajo na območjih umirjenega prometa prednost (do 5 km/h).

#### 5. Območje omejene hitrosti

## 33. člen

Če je zaradi gostote prometa pešcev in kolesarjev ter njihove varnosti ali iz drugih utemeljenih razlogov treba omejiti hitrost vozil pod 50 km/h, lahko pristojni organ določi naselje ali del naselja kot območje omejene hitrosti.

V območjih omejene hitrosti hitrost ne sme biti omejena na manj kot 30 km/h.

#### 6. Udeležba živali v prometu

## 34. člen

Uporabo vprežnih vozil je na območju ožjega mestnega središča in mestnih vpadnic dovoljena le z dovoljenjem pristojnega organa, v katerem se določijo pogoji.

Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno puščati vprežnih vozil in vprežnih živali brez nadzora.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik vprežnega vozila, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

## 35. člen

Jezdci smejo uporabljati občinske ceste in druge javne prometne površine le s posebnim dovoljenjem pristojnega organa, v katerem se določijo pogoji uporabe občinske javne poti oziroma lokalne ceste.

Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno puščati jezdnih živali brez nadzora.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek jezdec ali vodnik, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena.

## 36. člen

Domače živali (psi, mačke, perjad, drobnica in večje živali) so lahko na javnih prometnih površinah le v spremstvu osebe, ki jih varno vodi (vodič živali).

Pse in druge živali, ki lahko ogrožajo promet ali pešce, vodič živali lahko vodi po javnih prometnih površinah le na vrvici.

Vodič živali ne sme goniti, voditi in dopustiti počitek živali na kolesarskih stezah.

Živali ob cestah in drugih javnih prometnih površinah morajo biti pod nadzorstvom ali zavarovane tako, da ne morejo priti na cesto ali na drugo javno prometno površino.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtrim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim, drugim, tretjim ali četrtrim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 5.000 tolarjev.

#### 7. Druge obveznosti udeležencev v cestnem prometu

## 37. člen

Pristojni organ lahko določi, da se na cestah, kjer je to potrebno zaradi gostote prometa in frekventnosti vozil mestnega javnega prevoza potnikov, uredijo posebni prometni pasovi za vozila mestnega javnega prevoza potnikov.

## 38. člen

Po prometnih pasovih za vozila mestnega javnega prevoza potnikov smejo voziti le vozila mestnega javnega prevoza potnikov.

Prometne pasove za vozila mestnega javnega prevoza potnikov lahko uporabljajo tudi avtotaksi vozila, ki so označena s posebno oznako po odloku, ki ureja avtotaksi prevoze na območju MONM.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 10.000 tolarjev.

## 39. člen

Pristojni organ lahko določi, da se posamezne ceste zaprejo za avtobuse, namenjene na avtobusno postajo Novo mesto in z nje, ali predpiše, da se za promet avtobusov na avtobusno postajo Novo mesto in z nje uporabljajo le določene ceste oziroma vozne poti, če je to potrebno zaradi razbremenitve posameznih cest in povečanja pretoka prometa.

Vozne smeri avtobusov iz prvega odstavka tega člena so za avtobusne prevoznike obvezne.

Lastnik oziroma upravljavec avtobusne postaje Novo mesto je dolžan o voznih smereh avtobusov na postajo in z nje obvestiti vse prevoznike, ki opravljajo javni prevoz.

Z denarno kaznijo 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim ali tretjim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 30.000 tolarjev.

### III. PROMETNA SIGNALIZACIJA IN PROMETNA OPREMA

#### 40. člen

Prometno signalizacijo cest sestavljajo:

- prometni znaki,
- označbe na vozišču,
- svetlobni prometni znaki in svetlobne označbe,
- drugi znaki za označevanje del, drugih ovir in okvar vozišča,
- turistična in druga obvestilna signalizacija.

#### 41. člen

Prometno opremo cest sestavljajo:

- oprema za označevanje robov cestišča,
- oprema za vodenje in kanaliziranje prometa v območju del na cesti, drugih ovir ali okvar vozišča,
- varnostne in varovalne ograje,
- oprema za fizično preprečevanje dovoza na določene prometne površine (zapornice, količki, pogrezni stebriči, cvetlična korita itd),
- prometna ogledala,
- protiparkirne ovire,
- ovire za umirjanje prometa,
- stojala za kolesa,
- označbe za potrebe zimske službe,
- tehnični ukrepi, sredstva in naprave za izboljšanje prometne varnosti,
- posebne svetilke za osvetljevanje prehodov za pešce,
- cestna razsvetljava in naprave, potrebne za njeno delovanje,
- naprave za evidentiranje prometa,
- naprave za nadzor prometa,
- naprave za dajanje zvočnih signalov osebam s prizadetim vidom,
- naprave za dajanje taktilnih signalov slušno prizadetim osebam,
- tipke za pešce na samopostrežnih peš prehodih,
- javne parkirne ure,
- naprave za dajanje zvočnih in taktilnih signalov za osebe z okvaro vida in sluha,
- naprave in oprema, potrebna za delovanje svetlobno signalnih naprav in naprav signalizacije s spremenljivo vsebino,
- naprave in oprema za ugotavljanje vremenskih pogojev na cesti.

#### 42. člen

Prometna signalizacija in prometna oprema na občinskih cestah je last MONM.

Nalog za postavitev, spremembo, dopolnitev ali odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme izda pristojni organ. Nalog ni potreben, če gre za označitev ovire v prometu, ki jo je treba označiti po predpisih, ki urejajo cestni promet.

Prometno signalizacijo in prometno opremo na občinskih cestah lahko postavljajo, spreminjajo, vzdržujejo in odstranjujejo le fizične in pravne osebe, ki so za to pooblaščenec s strani MONM.

Prepovedano je poškodovati, odstraniti oziroma zakriti prometno signalizacijo ali spreminjati njen pomen ter poškodovati ali odstraniti prometno opremo ali spremeniti njeno funkcijo.

Inšpektor za ceste ali inšpektor za promet lahko odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev prometne signalizacije in prometne opreme, ki ni postavljena po nalogu iz drugega odstavka tega člena ali v nasprotju z njim oziroma odredi ukrepe za vzpostavitev normalne funkcije prometne signalizacije in prometne opreme v zvezi s četrtem odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtem odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim ali četrtem odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev.

#### 43. člen

Na območju vzdolž vozišča ceste, ki je določeno za postavitev prometne signalizacije in prometne opreme ter v polju preglednosti, je prepovedano postavljati table, napise in objekte ali naprave za slikovno ali zvočno oglaševanje ter predmete ali karkoli, kar bi lahko vplivalo na zmanjšanje vidnosti prometne signalizacije in funkcije prometne opreme ali odvracalo pozornost voznikov oziroma zmanjševalo preglednost, razen z dovoljenjem pristojnega organa.

V primeru kršitve določil prvega odstavka tega člena lahko inšpektor za ceste ali inšpektor za promet odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev.

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev.

#### 44. člen

Na prometno signalizacijo, njene pritrdilne elemente oziroma nosilce ter na prometno opremo ni dovoljeno dodajati ničesar, kar ni v zvezi z njo, razen z dovoljenjem pristojnega organa.

V primeru kršitve določil prvega odstavka tega člena lahko inšpektor za ceste ali inšpektor za promet odredi izvajalcu rednega vzdrževanja takojšnjo odstranitev.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo 50.000 tolarjev.



#### IV. POSTOPEK IN NAČIN DELA OBČINSKIH REDARJEV PRI ZAGOTAVLJANJU REDA NAD USTAVLJENIMI IN PARKIRANIMI VOZILI

##### 45. člen

Pri izvajanju svojih pooblastil za zagotavljanje reda nad ustavljenimi in parkiranimi vozili občinski redarji izvajajo ukrepe, določene s predpisi o varnosti cestnega prometa in tem odlokom.

Pooblastila in dolžnosti občinskih redarjev pri izvajanju njihovih nalog so urejena v posebnem odloku.

##### 46. člen

Občinski redarji lahko sodelujejo pri izvedbi prireditev, ki potekajo na območju MONM. Stroške njihovega sodelovanja krije organizator prireditve.

##### 47. člen

V okviru svojih pooblastil občinski redarji opravljajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili na:

- javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki so dane v uporabo za cestni promet,
- območjih za pešce,
- območjih umirjenega prometa,
- javnih parkirnih površinah,
- poteh, namenjenih intervencijskim vozilom,
- javnih zelenih površinah,
- otroških igriščih in drevoredih,
- javnih površinah, ki niso namenjena parkiranju,
- drugih javnih površinah.

#### 1. Pogoji in način odvoza nepravilno parkiranih vozil

##### 48. člen

Občinski redar odredi odvoz nepravilno parkiranega vozila s pajkom, če ugotovi, da parkirano vozilo ogroža druge udeležence ali predstavlja oviro v cestnem prometu.

Vozilo ogroža druge udeležence ali predstavlja oviro v cestnem prometu v primeru, da je parkirano:

- na mestu, kjer zakriva postavljeno prometno signalizacijo ali napravo, ki daje svetlobne signale,
- na ozkem in nepreglednem delu ceste tako, da drugo vozilo ne bi moglo varno voziti mimo,
- v predoru, podvozu, nadvozu, galeriji ali na mostu,
- na prehodu za pešce ali v razdalji, manjši od 5 metrov pred prehodom,
- v križišču ali v razdalji, manjši od 5 metrov od najbližjega roba vozišča prečne ceste,
- na delu ceste tako, da je prost prehod med njim in neprekinjeno vzdolžno črto na vozišču ali nasprotnim robom vozišča ali kakšno drugo oviro na cesti širok manj kot 3 metre,
- na kolesarki stezi ali kolesarskem pasu,
- tako, da onemogoča dovoz do javne garaže, dvorišča, skladišča in podobno ali onemogoča dovoz do zasebnega objekta ali zemljišča,
- tako, da onemogoča vključitev v promet že parkiranemu vozilu ali preprečuje uporabo uvozov v objekte, na intervencijske poti in podobno,
- tako, da onemogoča promet intervencijskih vozil,
- na posebej označenem delu ceste, kjer sta parkiranje in ustavljanje izrecno prepovedana s predpisano označbo na vozišču in prometnim znakom z dopolnilno tablo, na kateri je simbol pajka,
- na območju razvrstilnih pasov pred križiščem,
- na železniškem prehodu ali manj kot 15 metrov od njega,

- na cesti z dvema ali več prometnimi vozovi za vožnjo v eno smer,

- na označenem avtobusnem postajališču ali obračališču,

- na mestu, kjer onemogoča dostop do hidranta,

- na parkirnem prostoru za invalide, a ni označeno s predpisano parkirno karto,

- tako, da preprečuje normalno funkcioniranje ali onemogoča vzdrževanje prometne opreme in signalizacije,

- na območju, kjer je uporaba ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin omejena z javnim pozivom zaradi zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, prireditev in podobno,

- na pločniku ali na območju za pešce tako, da med njim in kakšno drugo oviro ali drugim parkiranim vozilom ni omogočenega prostega prehoda v širini vsaj 1,6 metra.

Občinski redar odredi tudi odvoz nepravilno parkiranega vozila, na katerega so priklenjene lisice, če ga voznik ni odstranil v roku, ki je določen s tem odlokom.

##### 49. člen

Odvoz parkiranega vozila iz 48. člena tega odloka opravi izvajalec gospodarske javne službe odvoza nepravilno parkiranih vozil (v nadaljevanju: izvajalec odvoza).

Odvoz se opravi na stroške lastnika oziroma najemnika vozila. Vozilo se odstrani na varovan prostor, posebej določen za ta namen.

Vozilo se preda vozniku ob predložitvi dokazila o poravnani stroškov odvoza in varovanja vozila.

Višina stroškov za odvoz parkiranega vozila in stroške varovanja vozila določi Občinski svet MONM.

##### 50. člen

Če pride voznik k vozilu potem, ko je občinski redar že napisal odredbo za odvoz in pozval izvajalca odvoza, vendar vozilo še ni bilo odpeljeno, mora voznik ob prihodu plačati 50% višine stroškov za odvoz.

Šteje se, da je vozilo odpeljeno, ko pajek spelje z mesta, kjer je naložil parkirano vozilo.

##### 51. člen

Občinski redar mora vsako vozilo, za katero je odredil odvoz, fotografirati in napisati zapisnik o stanju vozila.

V primeru poškodovanja vozila ali drugih poškodb, nastalih zaradi izvajanja tega odloka, je izvajalec odvoza dolžan poravnati nastalo škodo.

##### 52. člen

Občinski redar mora o vsakem opravljenem odvozu obvestiti policijo. Sporočiti je treba:

- registrsko označbo vozila, za katerega je bil odrejen odvoz,
- datum in uro odvoza,
- izvajalca odvoza,
- mesto hrambe vozila oziroma mesto, kjer je možno vozilo prevzeti.

#### 2. Pogoji in način priklenitve nepravilno parkiranih vozil

##### 53. člen

Na vozilo, ki je nepravilno parkirano, a ne izpolnjuje pogojev za odvoz s pajkom, občinski redar odredi priklenitev lisic.

Lisice se priklene tudi na vozilo, ki je parkirano na parkirnih površinah iz 17. in 20. člena tega odloka in nima

ustreznega dovoljenja za parkiranje ali posebne oznake pristojnega organa.

Lisice se lahko priklene tudi na vozilo, ki je parkirano na površinah iz 16. člena tega odloka, če zanj ni bila plačana predpisana parkirmina.

#### 54. člen

Lisice se priklene, če je le mogoče, na sprednje levo kolo.

Priklenitev in odstranitev lisic opravlja izvajalec, ki ga za to dejavnost pooblasti župan (v nadaljevanju: izvajalec priklentitve in odstranitve lisic).

#### 55. člen

Na vetrobransko steklo vozila iz prejšnjega člena tega odloka občinski redar namesti pismeno obvestilo o prekršku.

Poleg pismenega obvestila o prekršku mora občinski redar na steklo voznikovih vrat oziroma na vetrobransko steklo pred voznikovim sedežem ali na drugo primerno in dobro vidno mesto na vozilu, prilepiti tudi pismeno opozorilo za voznika, da so na vozilu prikljene lisice. S tem opozorilom je voznik obveščen o postopku odstranitve lisic ter o plačilu stroškov priklentitve in odstranitve lisic.

Vozila, na katerega so prikljene lisice, voznik ne sme odpeljati ali premakniti, dokler lisice niso odstranjene.

#### 56. člen

Občinski redar mora vsako vozilo, na katero se priklene lisice, fotografirati in napisati zapisnik o stanju vozila.

V primeru poškodovanja vozila ali drugih poškodb, nastalih zaradi izvajanja tega odloka, je izvajalec priklentitve in odstranitve lisic dolžan poravnati nastalo škodo.

#### 57. člen

Če pride voznik k vozilu med postopkom prikлеpanja lisic na vozilo, plača 50% višine stroškov priklentitve in odstranitve lisic.

Vozilo je priklenjeno, ko so na vozilu nameščene lisice zaklenjene.

#### 58. člen

Višino in način plačila stroškov za priklenitev in odstranitev lisic z vozila ter višino stroškov uporabe lisic določi Občinski svet MONM.

#### 59. člen

Stroške priklentitve in odstranitve lisic ter stroške uporabe lisic se plača izvajalcu priklentitve in odstranitve lisic.

Če stroški za priklenitev in odstranitev lisic niso poravnani v 48 urah, občinski redar odredi odvoz vozila na varovan prostor.

#### 60. člen

Izvajalec priklentitve in odstranitve lisic mora z vozila odstraniti lisice takoj oziroma najpozneje v dveh urah po predložitvi dokazila o poravnavi stroškov priklentitve in odstranitve lisic.

Voznik mora po odstranitvi lisic z vozila takoj odstraniti vozilo z mesta, kjer je bilo vozilo parkirano. Če tega ne stori, se na vozilo lisice ponovno priklene.

#### 61. člen

Odstranjevanje lisic se opravlja ob delavnikih med 6. in 22. uro.

Odstranjevanje lisic se opravlja tudi v nočnem času med 22. in 6. uro in ob praznikih ter dela prostih dnevih, vendar se v tem primeru stroški odstranitve lisic zaračunavajo v dvakratnem znesku stroškov iz 58. člena tega odloka.

#### 62. člen

Za odstranitev lisic s strani nepooblaščenih oseb, namerno poškodovanje, uničenje ali odtujitev lisic se zaračuna odškodnina v višini nabavne vrednosti lisic na dan odstranitve lisic s strani nepooblaščenih oseb, namernega poškodovanja ali odtujitve.

Račun se izstavi lastniku ali najemniku vozila, na katero so bile pritrjene lisice.

### V. SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

#### 63. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MONM (v nadaljevanju: svet) skrbi za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost cestnega prometa, za dvig varnostne prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med udeleženci v cestnem prometu.

Svet opravlja zlasti naslednje naloge:

- proučuje in obravnava problematiko na področju varnosti cestnega prometa, ukrepe za izboljšanje prometne varnosti,
- pospešuje prometno vzgojo in izobraževanje udeležencev v cestnem prometu,
- sodeluje pri delu organov in organizacij, ki se ukvarjajo s prometno vzgojo, izobraževanjem in drugimi področji, pomembnimi za varnost prometa,
- izdaja in razširja prometno-vzgojne publikacije in druga gradiva ter sodeluje s sredstvi javnega obveščanja,
- organizira vzgojno-preventivne akcije,
- razvija in pospešuje dejavnosti šolske prometne službe,
- sodeluje skupaj z Republiškim svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na področju državnega in mednarodnega sodelovanja,
- sodeluje s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu iz drugih občin in republiškim svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- organizira pripravo načrtov varnih poti v šolo in vodi evidenco izdelanih načrtov ter občasno izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem v praksi.

#### 64. člen

Sredstva za delovanje sveta zagotavlja MONM in se določijo s proračunom.

Svet lahko sredstva za uresničevanje svojih nalog pridobiva tudi iz drugih virov.

#### 65. člen

Svet ustanovi Občinski svet MONM s sklepom, v katerem se določi sestava sveta, naloge in druga vprašanja. Svet sprejme poslovnik o svojem delu.

#### 66. člen

Strokovno-tehnična dela za potrebe sveta opravlja občinska uprava.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 67. člen

Občinski svet sprejme izvršilne predpise iz 4., 5., 17., 30., 49. in 58. člena tega odloka najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Prometno ureditev, ki je predpisana s tem odlokom, izvede pristojni organ v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

Tretji odstavek 18. člena tega odloka se prične uporabljati z dnem uvedbe mestnega potniškega prometa na Glavnem trgu.

## 68. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih v Občini Novo mesto (SDL, št. 22/83, 10/85, 21/86, 9/88, 3/89 in Uradni list RS, št. 48/94, 18/95 in 77/98), Odlok o ureditvi taksi službe na območju občine Novo mesto (SDL, št. 40/86 in 9/88) in Odlok o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SDL, št. 8/72).

Izvršilni predpisi, izdani na podlagi odlokov iz prvega odstavka tega člena, veljajo do uveljavitve predpisov, določenih s tem odlokom.

Posamezne upravne akte v zvezi z dovolitvijo prometa tovornih vozil v ožjem mestnem središču, parkiranja na rezerviranih parkirnih mestih, parkiranja na javnih parkirnih mestih, prevozov območij za pešce in opravljanja dostave na območjih za pešce je treba uskladiti z določili tega odloka najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

## 69. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-11/2001-1200

Novo mesto, dne 27. septembra 2001.

Župan

Mestne občine Novo mesto  
**Anton Starc, dr. med. l. r.**

#### 4370. Program priprave za spremembo ureditvenega načrta centralnega dela Bršljina

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90 in 71/93) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01) na 30. seji dne 27. 9. 2001 sprejel

### P R O G R A M

#### priprave za spremembo ureditvenega načrta centralnega dela Bršljina

## 1. člen

Splošni podatki o pripravi spremembe ureditvenega načrta

1. Podatki o predhodnih aktivnostih z obrazložitvijo in utemeljitvijo priprave spremembe ureditvenega načrta

Ureditveni načrt centralnega dela Bršljina je Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejel dne 26. 3. 1998, objavljen pa je bil v Uradnem listu RS, št. 39/98. Z ureditve-

nim načrtom se poskuša urejati precej velik kompleks degradiranih stavbnih zemljišč ob Ljubljanski cesti v Bršljino.

Precej tega je po ureditvenem načrtu že zgrajeno; sedaj pa je potrebno določene zadeve iz ureditvenega načrta dopolniti ali spremeniti, in sicer nekaj zaradi nezadostne pozornosti pri izdelavi ureditvenega načrta, drugo pa zaradi novih zahtev investitorjev znotraj ureditvenega načrta.

## 2. Splošni podatki o predlagani ureditvi

Zaradi predvidene ureditve križišča pri stavbi Elektra oziroma priključka Kočevarjeve ulice na Ljubljansko cesto in novega priključka za železniško postajo je na tem mestu po ureditvenem načrtu predvideno popolno zaprtje Kettejevega drevoreda za vsa vozila. Pri tem sta pozabljeni stanovanjski hiši s številkami: Kettejev drevored 32 in 33, ki sta v tem primeru popolnoma »odrezani« od mestnih ulic.

Za ta primer je narejen poseben projekt deviacije dostopne poti Žlebej – Kettejev drevored (Dolenjska projekcija, d.o.o., št. 22/98, dec. 2000) s priključevanjem na Kočevarjevo ulico (za karejem S5 do kareja S8 po UN).

Predmet druge spremembe znotraj UN je sprememba namembnosti in s tem v zvezi tudi ostalih pogojev za ureditveno enoto P6, kjer je bila predvidena lokacija bencinske črpalke. Gre za manjši kare med Petrolom in Intersparom, ki naj bi dobil namembnost gradnje poslovno trgovskega objekta.

S tem naj bi delno spremenila namembnost tudi enota P5 (Petrol) v območje katere naj bi se prestavila lokacija bencinske črpalke.

## 2. člen

Priprava spremembe ureditvenega načrta

## 1. Obseg priprave spremembe ureditvenega načrta

Sprememba ureditvenega načrta se pripravi v vsebini, kot je predpisana z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) – v nadaljevanju: ZUNDPP in s podzakonskim Navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Sprememba ureditvenega načrta bo pripravljena za območje, kot je navedeno v 2. poglavju prvega člena; manjše korekcije pa po eventualnih pripombah iz javne razgrnitve, v kolikor se oceni, da zaradi tega ni potrebna nova javna razgrnitev.

Postopek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto v tem primeru ni potreben.

## 2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi spremembe ureditvenega načrta, so:

1. Ureditveni načrt centralnega dela Bršljina (Uradni list RS, št. 39/98) s strokovnimi podlagami.

2. PGD, PZI projekt deviacije dostopne poti Žlebej – Kettejev drevored (Dolenjska projekcija, d.o.o., št. proj. 22/98, december 2000).

3. Idejna študija za Petrol – Arha, d.o.o.

3. Naročnik in izdelovalec spremembe ureditvenega načrta ter investitor posega v prostor

Naročnik spremembe ureditvenega načrta je:

Sekretariat za okolje, prostor in komunalne zadeve Mestne občine Novo mesto.

Investitor spremembe ureditvenega načrta je:

Sekretariat za okolje, prostor in komunalne zadeve Mestne občine Novo mesto.

Investitor posega v prostor je:

Petrol, d. d., Ljubljana in Mestna občina Novo mesto.  
Izdelovalec spremembe ureditvenega načrta:

V sodelovanju z investitorjem bo izdelovalec spremembe ureditvenega načrta izbran na osnovi javnega natečaja na podlagi Odredbe o postopku za izvajanje javnega razpisa za oddajo javnih naročil (Uradni list RS, št. 28/93).

4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka spremembe ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenem osnutku spremembe ureditvenega načrta:

Organi in organizacije, ki morajo pred začetkom priprave spremembe ureditvenega načrta podati predhodne pogoje in mnenja za njegovo pripravo:

1. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za okolje, prostor in komunalne zadeve
2. JP Komunala Novo mesto, d.o.o
3. JP Elektro, PE Novo mesto
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
5. Ministrstvo za zdravje, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
7. Krajevna skupnost Bučna vas
8. Krajevna skupnost Bršljin
9. Cestno podjetje Novo mesto.

V primeru, da organ oziroma organizacija v 30 dneh ne bo podal pogojev, se bo v skladu s 45.a členom in 35. členom ZUDPP smatralo, da nima pogojev oziroma da s predloženo dokumentacijo soglasja.

Organi in organizacije, ki morajo v skladu z zakonskimi pooblastili podati soglasje brez pogojev k predlogu spremembe ureditvenega načrta so:

1. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za okolje, prostor in komunalne zadeve
2. Krajevna skupnost Bučna vas
3. JP Komunala Novo mesto, d.o.o.
4. JP Elektro, PE Novo mesto
5. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
6. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
7. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
8. Krajevna skupnost Bršljin
9. Cestno podjetje Novo mesto.

5. Izdelava osnutka spremembe ureditvenega načrta

V postopku priprave spremembe ureditvenega načrta je potrebno povzeti in predstaviti dosedanje vrednotenje območja ter pripraviti strokovne podlage v skladu z Navodilom o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Izdelovalec spremembe ureditvenega načrta bo ocenil, ali je bilo vrednotenje ustrezno in ga dopolnil z metodologijami posameznih resorjev (kmetijstvo, krajinska arhitektura, varstvo okolja).

Na osnovi strokovnih podlag in predhodnih mnenj bo izdelan osnutek spremembe ureditvenega načrta. Pred začetkom izdelave spremembe ureditvenega načrta se morajo pridobiti pogoji pristojnih organov in organizacij, navedenih v točki 4 tega programa.

Osnutek spremembe ureditvenega načrta kot smiselni izveček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDPP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) mora vsebovati:

a) tekstualni del:

– splošne podatke o spremembi ureditvenega načrta, o izdelovalcu spremembe ureditvenega načrta,

– vsebinsko kazalo vseh sestavin spremembe ureditvenega načrta,

– opis prostora in pogoje za realizacijo planskih odločitev,

– obrazložitev in utemeljitev spremembe ureditvenega načrta z obrazložitvijo,

– načrt parcel in tehnični elementi za zakoličenje objektov in cest,

– odstopanja od določil spremembe ureditvenega načrta,

– podatke o infrastrukturnih objektih in napravah,

– opis prostorskih rešitev po posameznih področjih,

– varstvo narave (voda, zrak, tla, biotopi) in bivalnega okolja,

– koordinate predvidene ekspropriacije ceste,

– seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja, s podatki o označbi, površini, vrsti rabe in lastništvu,

– etape izvajanja spremembe ureditvenega načrta,

– pogoje pristojnih organov in organizacij,

– usklajenost rešitve s podanimi zahtevami ter pripombami soglasodajalcev;

b) grafični del:

– prikaze iz prostorskih sestavin občinskega dolgoročnega in srednjeročnega plana za obravnavano območje,

– publikacijsko karto s prikazom območja spremembe ureditvenega načrta M 1:50000 in prikazom na topografski karti M 1:25000,

– pregledni situacijski načrt M 1:5000 z vključujočo namensko rabo prostora,

– ureditveno situacijo spremembe ureditvenega načrta M 1:1000 (na topografski osnovi), ki vsebuje: tehnične, prometne, komunalne, krajinske, oblikovalske, urbanistične, okoljevarstvene in vodnogospodarske rešitve,

– prikaz območja izključne in omejene rabe,

– objekte predvidene za odstranitev,

– idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev in ureditev s področja prometa in zvez ter drugih objektov in naprav s področja gospodarjenja javnih služb,

– situacijo križanja z infrastrukturnimi vodi in napravami,

– prometno-tehnično situacijo (elementi regulacije prometa s prometno signalizacijo),

– idejne rešitve prestavitvev, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav,

– karakteristične prečne profile in normalne vzdolžne profile cest;

c) osnutek odloka o spremembi ureditvenega načrta:

– mejo, oziroma obodno parcelacijo in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja,

– funkcijo območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor,

– pogoje za urbanistično-arhitektonsko in krajinsko oblikovanje,

– druge pogoje, ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov,

– možnost etapnega izvajanja posegov,

– obveznosti investitorja in izvajalcev pri izvajanju spremembe ureditvenega načrta.

6. Predlog sklepa o javni razgrnitvi osnutka spremembe ureditvenega načrta

Ko župan Mestne občine Novo mesto ugotovi, da je osnutek pripravljen po vsebini iz točke 5 tega programa ter da so v postopku opravljene tudi druge aktivnosti iz tega programa (pogoji, mnenja itd.), sprejme sklep o javni razgrnitvi osnutka spremembe ureditvenega načrta. Sklep se ob-

javi v Uradnem listu RS, gradiva pa se razgrnejo v prizadetih krajevnih skupnostih na krajevno običajen način.

#### 7. Terminski plan

S pripravo posebnih strokovnih podlag za spremembo ureditvenega načrta se prične po podpisu pogodbe z izdelovalcem.

Osnutek spremembe ureditvenega načrta se dostavi Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem spremembe ureditvenega načrta.

Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka v roku 30 dni po sprejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklepa o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto in sedežih Krajevnih skupnosti Bučna vas in Bršljin za 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.

Javni razpravi se izvedeta na sedežih Krajevnih skupnosti Bučna vas in Bršljin.

Strokovna obravnava se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto v času javne razgrnitve.

Občani, organi in organizacije, krajevna skupnost ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pismene pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

Župan Mestne občine Novo mesto zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve v roku 30 dni po prejetju stališč do pripomb.

Osnutek dokumenta s stališči do pripomb se posreduje v obravnavo Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto.

Po obravnavi osnutka na občinskem svetu župan poskrbi za pripravo dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje (MOP) s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije.

Župan Mestne občine Novo mesto posreduje po sprejetju sklepa Vlade RS o usklajenosti sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana usklajeni predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov občinskemu svetu v sprejem.

### 3. člen

Sprejemanje spremembe ureditvenega načrta

1. Javna razgrnitev osnutka spremembe ureditvenega načrta

V skladu s 37. in 38. členom ZUNDPP Mestna občina Novo mesto pripravi javno razgrnitev in javno obravnavo osnutka spremembe ureditvenega načrta skupaj z osnutkom sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov v prizadetih KS in sedežu Mestne občine Novo mesto.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto mora v času javne razgrnitve spremembe UN oziroma pred njo obravnavati osnutek spremembe UN in se seznaniti z vsemi do tedaj danimi stališči, pripombami in predlogi iz javne razgrnitve osnutka dokumenta.

2. Postopek usklajevanja po javni razgrnitvi

Do vseh pripomb in predlogov razvrščenih v tiste, ki se nanašajo na osnutek spremembe ureditvenega načrta in tiste, ki se nanašajo na osnutek spremembe plana (znotraj tega so razvrščene v smiselne vsebinske sklope), zavzame

župan (v sodelovanju z Odborom za okolje in prostor) stališča. Predhodno župan oziroma strokovna služba zbere strokovna stališča do pripomb strokovnih služb. Tako pridobljena stališča do pripomb župan posreduje izdelovalcu spremembe UN.

3. Izdelava in vsebina usklajenega predloga spremembe ureditvenega načrta

Izdelovalec spremembe UN sprejeta stališča župana do pripomb iz javne razgrnitve upošteva in dopolni osnutek spremembe UN v 60 dneh od prejetja pripomb.

Na tako dopolnjen osnutek spremembe UN izvajalec pridobi soglasja brez pogojev pristojnih organov, organizacij in skupnosti, ki morajo odgovoriti v 30 dneh, sicer se smatra, da se strinjajo.

Predlog spremembe ureditvenega načrta kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDPP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 3/93) mora vsebovati poleg sestavin iz točke 6:

a) v tekstualnem delu:

– ocene stroškov za izvajanje spremembe UN,

– soglasja pristojnih organov in organizacij (točka 5 tega programa),

– tehnične elemente za zakoličenje objektov ter za zakoličenje gradbenih parcel (območje izključne rabe);

b) v grafičnem delu:

– zakoličbeni načrt.

4. Predlog odloka o spremembi ureditvenega načrta

Odlok o spremembi ureditvenega načrta mora biti oblikovan v skladu s 44. členom Navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85) in mora vsebovati:

– meje oziroma obodne parcelacije in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja,

– funkcijo območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor,

– pogoje za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na obravnavanem območju,

– druge pogoje, ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov,

– določitev toleranc pri legi in funkciji, ki so lahko dopustne v projektni dokumentaciji, z uporabo katerih pa se ne sme spreminjati vpliv na sosednje objekte in parcele ter na načrtovani videz obravnavanega območja in poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja,

– možnost etapnega izvajanja posegov,

– režim in začasna namembnost zemljišč,

– obveznost investitorja pri izvajanju spremembe ureditvenega načrta.

5. Sprejetje odloka o spremembi ureditvenega načrta

Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana sprejme spremembo ureditvenega načrta centralnega dela Bršljina z odlokom.

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, rok njegove uveljavitve pa ne sme biti krajši kot 15 dni od njegove objave.

### 4. člen

Program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 352-01-1/1997-1200

Novo mesto, dne 27. septembra 2001.

Župan

Mestne občine Novo mesto  
**Anton Starc, dr. med. l. r.**

**4371. Obvezna razlaga 3. člena Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o lokacijskem načrtu severne obvoznice Novega mesta**

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01) ter 92. člena Poslovnika Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 87/99) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 30. seji Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto dne 27. 9. 2001 na predlog Komisije za statut občine in poslovnik sprejel naslednjo

**O B V E Z N O R A Z L A G O**

**3. člena Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o lokacijskem načrtu severne obvoznice Novega mesta**

(Uradni list RS, št. 96/00)

3. člen Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o lokacijskem načrtu severne obvoznice Novega mesta se razlaga tako, da odlok določa delno rekonstrukcijo objekta v tlorisni projekciji strehe v izmeri 140 m<sup>2</sup>, in sicer v delu, kjer je potrebno, da se dvigne strešno konstrukcijo toliko, da se omogoči nemoten dostop s kmetijsko mehanizacijo do gospodarskega objekta (hleva).

Št. 350-04-189/2001-1200

Novo mesto, dne 27. septembra 2001.

Župan  
Mestne občine Novo mesto  
**Anton Starc, dr. med. l. r.**

**POSTOJNA**

**4372. Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Postojna**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – razlaga, 9/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 59/99 – odl. US RS, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – ugotov. US), 15., 16., 17., 18., 85., 86., 87. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98), 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/82, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 73/98 in 31/00) ter 9. in 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/92, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 30. seji dne 15. 10. 2001 sprejel

**O D L O K**

**o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Postojna**

**SPLOŠNI DOLOČBI**

**1. člen**

S tem odlokom se urejajo pravila javnega cestnega prometa in dodatni pogoji za udeležbo v cestnem prometu (v

nadaljevanju: cestni promet) v naseljih Občine Postojna, in sicer:

**1. PROMETNA UREDITEV V NASELJIH  
2. PRISTOJNOSTI ORGANOV**

Pristojnosti in naloge občinskega sveta  
Pristojnosti in naloge župana

**3. OMEJITVE IN PREPOVEDI V PROMETU**

Določitev prednostnih in stranskih cest

Hitrostne omejitve prometa vozil v naseljih

Promet in parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem

Omejitev vožnje kandidatov za voznike vozil

Gonjenje in vodenje živine

Promet vprežnih vozil

Omejitve vožnje s tovornimi vozili

Splošne omejitve vožnje s tovornimi vozili

Omejitev vožnje s tovornimi vozili za pobiranje oziroma

odvoz odpadkov

Dostavni promet

Druga nedovoljena uporaba javnih prometnih površin

**4. POSTAVLJANJE, ODSTRANJEVANJE, ZAMENJAV  
VA IN VZDRŽEVANJE 5. PROMETNE SIGNALIZACIJE**

**5. POSTAVLJANJE, ODSTRANJEVANJE, ZAMENJAV  
VA IN VZDRŽEVANJE ZAŠČITNIH OGRAJ ZA PEŠCE NA**

**NEVARNIH MESTIH**

**6. PARKIRANJE IN USTAVLJANJE VOZIL**

Opredelitev javnih parkirnih prostorov

Splošni parkirni prostori

Posebni parkirni prostori

Vzdrževanje parkirnih prostorov

Vzdrževanje splošnih parkirnih prostorov

Vzdrževanje posebnih parkirnih prostorov

Parkiranje tovornih vozil in avtobusov

Parkiranje počitniških prikolic in avtomobov

Odstranitev napačno parkiranih vozil

Nameščanje in odstranitev naprav za preprečevanje

odvoza napačno parkiranih vozil do izreka kazni in plačila stroškov

**7. ODSTRANITEV ZAPUŠČENIH VOZIL IN POČITNIŠKIH PRIKOLIC**

**8. DELA IN PRIREDITVE NA JAVNIH CESTAH**

**9. PRISTOJNOSTI ORGANOV ZA IZVRŠEVANJE DOLOČB TEGA ODLOKA**

**10. KAZENSKESANKCIJE**

**11. PREHODNE DOLOČBE**

**2. člen**

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot izrazi v zakonu o javnih cestah in zakonu o varnosti cestnega prometa. Poleg teh izrazov pa izrazi v tem odloku pomenijo:

– občinski organ: pomeni organe občinske uprave Občine Postojna, pristojne za promet in pooblašcene za opravljanje nalog, določenih s tem odlokom,

– pooblašcena oseba: pomeni osebo komunalnega nadzora (na delih redarske službe), javne prometne površine: to so občinske ceste, ulice, trgi, kolesarske steze oziroma kolesarski pasovi, pločniki, parkirne površine, urejene pešpoti ter vse druge javne poti in druge prometne površine, ki jih kot javne določa zakonodaja ali občinski predpisi.

**PROMETNA UREDITEV V NASELJIH**

**3. člen**

Ureditev cestnega prometa v naseljih Občine Postojna opredeljuje elaborat »Prometna ureditev v naseljih Občine

Postojna«, ki bo povzel že veljavna določila »elaborata prometne ureditve Postojna«, potrjenega s strani komisije IS SO Postojna za promet pod št. 34-1/84-7/GB dne 15. 3. 1989 in bo na novo opredelil pravila javnega cestnega prometa ter pogoje za udeležbo v tem prometu ob upoštevanju določil 3. in 6. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) (kategorizacija cest, banka cestnih podatkov, prometna signalizacija in oprema na javnih cestah).

Na podlagi utemeljenih zahtev in potreb se elaborat iz prvega odstavka tega člena spreminja in dopolnjuje na podlagi odločitev pristojnih organov iz 4., 5. in 6. člena tega odloka.

#### PRISTOJNOSTI ORGANOV

##### 4. člen

Pristojnosti in naloge občinskega sveta

Občinski svet v cilju nemotene in varnega cestnega prometa na občinskih cestah v naseljih:

- s posebnim pravilnikom določi postopek in pogoje odvoza nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil ali prikolic (priklopnih tovornih ali počitniških prikolic),
- s posebnim pravilnikom določi postopek ter pogoje namestitve in odstranitve naprav s katerimi se lastnikom ali voznikom vozil prepreči uporaba vozila do plačila stroškov in/ali odmere kazni.

##### 5. člen

Pristojnosti in naloge župana

Župan v cilju nemotene in varnega cestnega prometa na občinskih cestah v naseljih:

- s sklepom predpiše višino parkirnine ali najemnine parkirnih prostorov,
- predpiše dodatne pogoje in ukrepe pri delih na cestah v naseljih,
- predpiše dodatne pogoje in ukrepe za izvajanje prireditev in shodov na cestnih površinah v naselju,
- določi prednostne in enosmerne prometnice, za promet zaprte javne površine, javne parkirne površine in njihov status po predhodnem usklajenem predlogu Komisije za tehnično urejanje prometa in Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Postojna.

##### 6. člen

Pristojnosti in naloge občinskega organa

Občinski organ v cilju nemotene in varnega cestnega prometa na občinskih cestah v naseljih:

- odredi postavitev in vzdrževanje zaščitnih ograj za pešce na nevarnih mestih,
- odredi dodatne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok, pešcev in kolesarjev, zlasti v bližini varstveno-vzgojnih, izobraževalnih in zdravstvenih objektov in s tem v zvezi določi način, vrsto in lokacije postavitve fizičnih ovir na cestah,
- odredi odstranitev uničene, poškodovane, izrabljene ali neustrezno postavljene prometne signalizacije ter postavitve nove signalizacije,
- odloča o uporabi posebnih parkirnih prostorov (najem, rezervacija) na podlagi vloge stranke ali po službeni dolžnosti,
- spremlja stanje prometne ureditve v Postojni, ter ob upoštevanju sprejetih oziroma potrjenih predlogov ali zahtev pristojnih organov in drugih strank po predpisih upravnega postopka spreminja oziroma dopolnjuje v prvem odstavku 3. člena tega odloka omenjeni elaborat prometne ureditve Postojne,

- odredi splošno ali delno prepoved prometa za vsa ali določeno vrsto vozil na vsej, na delu ali na posameznih odsekih ceste, posebni prometni površini ali drugi javni prometni površini v primeru, ki ga narekuje stanje prometne površine, potrebna rekonstrukcija, obnova ali vzdrževanje površine ali zaradi drugih utemeljenih vzrokov,

- izdaja soglasja k dovoljenju in postavlja pogoje za izvedbo prireditev na občinskih prometnih površinah,
- izdaja soglasij za uporabo prometnih površin za potrebe postavitve kioskov, prodajnih stojnic, gostinskih vrtov, telefonskih govornic, dostavo ali začasno deponijo blaga in drugo uporabo površin,
- odredi izvedbo drugih tehničnih ukrepov za zagotovitev nemotene in varnega cestnega prometa na občinskih cestah v naseljih.

#### OMEJITVE IN PREPOVEDI V PROMETU

##### 7. člen

V naseljih Občine Postojna je vožnja, hoja ali parkiranje dovoljena samo po oziroma na za to namenjenih površinah.

Na zelenih površinah (zelenice, parki, cvetlični nasadi) je prepovedana vožnja ali parkiranje.

Hoja je v okviru zelenih površin dovoljena le po urejenih poteh.

Kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil prvega odstavka tega člena in znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 10.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 30.000 SIT,

Kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil drugega odstavka tega člena znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 100.000 SIT,

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenih oseb ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastiških kulturah.

##### 8. člen

Določitev prednostnih in stranskih cest

Določitev statusa cest glede prednosti v prometu je obravnavana v elaboratu iz prvega odstavka 3. člena tega odloka. O začasnih spremembah odloča občinski organ, ki izda ustrezno odločbo. Za določitev statusa prednostne ceste pri novogradnjah se upoštevajo določila prostorskih aktov in na podlagi njih izdanih soglasij oziroma dovoljenj.

##### 9. člen

Hitrostne omejitve prometa vozil v naseljih

Skozi vsa naselja v Občini Postojna je hitrost prometa vozil omejena na 50 km/h, razen na državnih cestah, ki potekajo skozi naselja in je z odločbo ustreznega organa omejena na večjo hitrost in tam, kjer je zaradi posebnih pogojev po službeni dolžnosti ali na podlagi predlogov oziroma zahtev policije, krajevne skupnosti ali drugih pristojnih strank, izdana s strani občinskega organa ustrezna odločba, ki narekuje postavitev prometnih znakov z nižjo omejitveno hitrostjo. Hitrost se ne sme omejiti na manj kot 40 km/h.

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena pa na območjih bližine osnovnih šol in varstveno-vzgojnih objektov velja poseben prometni režim. Na vseh dostopih k tem objektom in okoliškem območju velja omejitev na 30 km/h. Območje se označi s posebnimi opozorilnimi tablamami "pozor otroci na cesti - šola" in ustrezno prometno signalizacijo.

Na mestih, kjer je po odločbi občinskega organa hitrost omejena na 30 km/h, lahko isti organ odloči, da se namestijo še fizične ovire za umirjanje prometa na cesti – grbine.

## 10. člen

## Promet in parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem

Promet koles in koles s pomožnim motorjem v naseljih je smiselno izenačen z ostalim prometom vozil. Na površinah, namenjenih pešcem je dovoljena vožnja otrok z otroškimi kolesi v spremstvu odraslih pešcev, ki zagotavljajo njihovo varnost in varnost ostalih pešcev.

Na mestih, kjer je za promet koles in koles s pomožnim motorjem urejena kolesarska steza oziroma kolesarski pas, je vožnja z njimi dovoljena le po površini kolesarske steze oziroma kolesarskega pasu.

Na javnih prometnih površinah v naselju je dovoljeno parkirati kolesa le na mestih, ki so za to določena in vidno označena ali opremljena s stojali.

Na javnih površinah, namenjenih pešcem ni dovoljena nikakršna dejavnost, ki bi kakorkoli ovirala nemoteno gibanje pešcev.

Če je kolo ali kolo s pomožnim motorjem opremljeno z lastnim stojalom, lahko voznik na mestih iz tretjega odstavka tega člena za parkiranje uporabi le-to, vendar mora poskrbeti, da je vozilo postavljeno stabilno.

V naseljih je prepovedano naslanjati kolesa in kolesa s pomožnim motorjem ob zgradbe in druge objekte, ki mejijo na javne prometne površine ter na robnike kolesarskih stez oziroma kolesarskih pasov in pločnikov.

Občinski organ določi prostore v naseljih, kjer je dovoljeno parkirati kolesa in kolesa s pomožnim motorjem ter način njihove ureditve.

Vzdrževalec prometnih površin iz prvega odstavka 18. člena tega odloka skrbi, da so mesta za parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem primerno urejena, opremljena in vzdrževana. Za urejenost, opremljenost in vzdrževanje mesta za parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem, ki je na funkcionalni površini poslovnega prostora in trgovinskega ter gostinskega lokala skrbi lastnik oziroma upravljavec poslovnega prostora oziroma lokala.

Kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 10.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 30.000 SIT.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenih oseb ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

## 11. člen

## Omejitev vožnje kandidatov za voznike vozil

Od ponedeljka do petka v času med 6.45 in 8.15 ter 14.30 in 16. uro ni dovoljeno poučevanje praktične vožnje kandidatov za voznike motornih vozil, ki niso uspešno opravili 6 vaj po programu učenja vožnje in opravljanje voznških izpitov na prvem območju iz 6. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Postojna ter dovoznih cestah avtobusne in železniške postaje v Postojni.

Denarne kazni, ki se lahko izterjajo na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena in znašajo za odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT.

## 12. člen

## Gonjenje in vodenje živine

Domače živali, ki lahko ogrožajo promet, so lahko na cesti le v spremstvu osebe, ki jih varno vodi.

Živali je prepovedano voditi iz vozila ali z vozilom.

Jezdeci smejo uporabljati le poti za jezdece. Vozišče občinskih cest smejo uporabljati le, če je tako določeno s prometnim režimom na teh cestah.

En vodič lahko vodi največ tri vprežne ali jezdne živali v navezi.

Gonjenje živali je treba organizirati tako, da jih gonič goni v čredi; če je živali veliko, jih je treba razdeliti v posamezne skupine in med njimi pustiti dovolj prostora za druge prometne udeležence, zlasti za motorna vozila, ki prehitveva-jo čredo.

Živali je treba voditi ali goniti tako, da drugi udeleženci v prometu niso ogroženi ali ovirani. Spremljati jih mora primer- no število goničev ali vodičev.

Živali je treba goniti ali voditi čim bližje desnemu robu vozišča, če je le mogoče, po robu vozišča ali po bankini.

Gonjenje, vodenje in počitek živali na pešpoteh in kolesarskih poteh oziroma kolesarskih pasovih je prepovedano.

Živali, ki so ob občinskih cestah, morajo biti pod nadzorstvom ali zavarovane tako, da ne morejo priti na občinsko cesto.

Gonič ali vodič živali ali črede mora poskrbeti, da bo žival ali čreda ponoči ali v pogojih slabe vidljivosti označena s predaj in zadaj, čreda pa še ob strani, z lučmi ali svetlobnimi odsevniki. Označbe morajo biti nameščene tako, da jih drugi udeleženci v prometu, katerim so namenjene, pravočasno opazijo.

Gonič ali vodič živali mora poskrbeti, da bodo prometne površine po gonjenju, vodenju ali jezdenju živali ostale čiste vseh nesnag in da se ne povzroča škoda na površinah, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

Če živali onesnažijo javne prometne površine z iztrebki, jih mora gonič, vodič ali jezdec takoj očistiti.

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se na kraju samem lahko kaznuje za prekršek jezdec, gonič ali vodnik živali, ki ravna v nasprotju z določbami tega člena, razen določbe drugega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenih oseb naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah ali očiščenje onesnaženih površin.

## 13. člen

## Promet vprežnih vozil

Promet vprežnih vozil je praviloma izenačen s prometom motornih vozil. Prepovedan je na tistih površinah, kjer je to posebej označeno s prometnimi znaki.

Vožnja z vprego sme opravljati en voznik z največ dvema paroma vprežne živine na zaprego. Voznik vprežnega vozila mora poskrbeti, da se vprežna žival opremi tako, da ne onesnažuje prometnih površin. Če vprežna žival onesnaži javno površino, mora voznik poskrbeti za takojšnje očiščenje površine.

Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek voznik vprežnega voza, ki ravna v nasprotju z določbama tega člena.



## 14. člen

## Omejitve vožnje s tovornimi vozili

## Splošne omejitve vožnje s tovornimi vozili

Vožnja s tovornimi vozili, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 ton, je na občinskih cestah v naseljih Občine Postojna prepovedan.

Ne glede na določbo iz prvega odstavka tega člena je promet omenjenim tovornim vozilom dovoljen za potrebe dostave tovora, vozilom s pomočjo katerih se opravlja storitvena dejavnost na območju naselij in vozilom komunalnih in drugih služb za vzdrževanje infrastrukturnih napeljav, objektov in naprav. Sem spadajo tudi vozila, ki imajo na območju naselij določeno svoje parkirišče ali nakladalno mesto za tovor.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena, znaša za voznika vozila 20.000 SIT, za odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT.

## 15. člen

## Omejitev vožnje s tovornimi vozili za pobiranje oziroma odvoz odpadkov

V času od 6. do 8. ure zjutraj ni dovoljeno pobiranje oziroma odvoz odpadkov na prvem območju iz 6. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Postojna in dovozni cesti za avtobusno postajo v Postojni.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena, znaša za odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT.

## 16. člen

## Dostavni promet

Javne površine se smejo praviloma uporabljati samo za promet. Za potrebe dostave blaga fizičnim ali pravnim osebam se za to uporabljajo funkcionalne površine ob stavbah ali za to določene površine.

V primeru, ko prevzem blaga (drva, premog, pohištvo, prodajno blago itd.) ni možen s površin iz prvega odstavka tega člena, se to lahko opravi z uporabo javne prometne površine tako, da se postavi označba "Pozor, dovoz blaga!". Po opravljeni dostavi blaga se označba takoj odstrani. Na prometnih površinah, kjer bi pri takem opravljanju dostave bil onemogočen promet mimo dostavnega vozila ali dostavljenega blaga, se taka dostava ne sme izvajati, razen če je zato izdana ustrezna odločba občinskega organa o uporabi javne prometne površine (enkratna uporaba, uporaba v določenih terminih, letni sezoni ipd.), v kateri se določijo tudi posebni pogoji uporabe (primerna označba s prometnimi znaki, ureditev obvoza itd.).

Blago, ki je dostavljeno naročniku ali odloženo na javno prometno površino, mora biti odstranjeno brez odlašanja in hitro. Javno površino mora uporabnik takoj po odstranitvi blaga temeljito očistiti.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena, znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT.

## 17. člen

## Druga nedovoljena uporaba javnih prometnih površin

Uporaba javne prometne površine v nasprotju z določili tega odloka brez dovoljenja oziroma soglasja občinskega organa ali v nasprotju z njim ni dovoljena.

Pooblaščen oseba, ki ugotovi nedovoljeno uporabo prometne površine (določilo prvega odstavka tega člena) pa ob posameznih določilih v tem odloku ni predvidene kazenske sankcije, lahko kršitelja kaznuje s kaznijo, ki se lahko izterja na kraju samem in znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT. Pooblaščen oseba lahko odredi takojšnjo odstranitev predmetov, ki to površino na nedovoljen način zasedajo ter sanacijo poškodb, ki so z zasedanjem površin nastale. Če povzročitelj sam ne izvrši odredbe pooblaščen osebe, se le-ta opravi na stroške kršitelja po pooblaščenem vzdrževalcu površine ali drugi ustreznimi strokovni osebi.

## POSTAVLJANJE, ODSTRANJEVANJE, ZAMENJAVA IN VZDRŽEVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE

## 18. člen

Prometno signalizacijo na občinskih javnih cestah v skladu s predpisi vzdržuje izbrani koncesionar. Glede na kategorizacijo občinskih javnih cest in/ali področne posebnosti, se koncesija lahko podeli tudi dvema ali več koncesionarjem.

Prometni znaki so lahko postavljeni na drogu ali konzoli (vertikalna prometna signalizacija) ali narisani na cesti ali drugi prometni površini (horizontalna – talna signalizacija).

Prometni znaki (verikalni in horizontalni) se postavljajo, odstranjujejo ali zamenjujejo le preko pooblaščen organizacije iz prvega odstavka tega člena, na podlagi odločbe, ki jo izda občinski organ ali pooblaščen oseba.

Koncesionar iz prvega odstavka tega člena vodi register prometnih znakov (vertikalna in talna signalizacija) in opravlja druge naloge po pooblastilih iz koncesijske pogodbe. En izvod registra z vsemi spremembami in dopolnitvami hrani občinski organ.

Pravice in obveznosti koncesionarja iz prvega odstavka tega člena in sankcije v zvezi s kršitvami, se določijo v koncesijski pogodbi.

## POSTAVLJANJE, ODSTRANJEVANJE, ZAMENJAVA IN VZDRŽEVANJE ZAŠČITNIH OGRAJ ZA PEŠČE NA NEVARNIH MESTIH

## 19. člen

Zaščitne ograje za pešce na nevarnih mestih ob ali na javnih površinah postavlja, odstranjuje, zamenjava in vzdržuje koncesionar iz prvega odstavka 18. člena tega odloka. Ograja mora imeti lastnosti, ki odgovarjajo zakonskim ter drugim predpisom. Postavlja in odstranjuje se na podlagi odločbe, ki jo izda upravni organ UE s soglasjem občinskega upravnega organa.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje poleg kazni, določene v koncesijski pogodbi koncesionar, če ne vzdržuje v prvem odstavku tega člena omenjenih ograd oziroma ne izpolni odločbe občinskega organa oziroma pooblaščen osebe v zvezi z njih vzdrževanjem oziroma potrebno zamenjavo, znaša za odgovorno osebo pravne osebe 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT.

## PARKIRANJE IN USTAVLJANJE VOZIL

## 20. člen

## Opredelitev javnih parkirnih prostorov

Javni parkirni prostori v naseljih na območju Občine Postojna so splošni in posebni.

Parkirni prostori, ki so urejeni na funkcionalnih površinah stanovanjskih ali poslovnih stavb so posebna kategorija parkirnih prostorov, ki jih ta odlok ne obravnava. Ureditev prometa na njih urejajo lastniki oziroma upravljavci.

## 21. člen

## Splošni parkirni prostori

Splošni parkirni prostori so vsi parkirni prostori na javnih površinah, razen posebnih parkirnih prostorov.

Na splošnem parkirnem prostoru lahko vozniki parkirajo samo tisto vrsto vozil, za katero je splošni parkirni prostor določen.

Če je parkiranje na splošnih parkirnih prostorih s prometno signalizacijo omejeno na določen čas, mora voznik na svojem vozilu s parkirno uro označiti čas prihoda oziroma začetni čas parkiranja. Če je parkirni prostor opremljen s parkirno uro ali urejeno za parkiranje z uporabo parkirne kartice, je voznik dolžan na svojem vozilu čas prihoda označiti z listkom iz parkirne ure ali izpolnjeno kartico. Označba je lahko postavljena tudi na vidnem mestu v notranjosti vozila.

Na splošnih parkirnih prostorih, kjer so posamezni parkirni prostori določeni vozilom invalidov (definicija v 49. členu zakona o varnosti cestnega prometa), druga vozila ne smejo parkirati.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil drugega in tretjega odstavka tega člena znaša za voznika (v primeru, ko le-ta ni ugotovljiv pa lastnika oziroma uporabnika) vozila 10.000 SIT, za kršitelja določila iz četrtega odstavka tega člena pa 20.000 SIT.

## 22. člen

## Posebni parkirni prostori

Posebni parkirni prostori so:

- varovani parkirni prostori, na katerih je ob plačilu parkirnine urejeno tako, da je zagotovljeno varovanje parkiranih vozil,
- rezervirani parkirni prostori za potrebe pravnih oseb ter fizičnih oseb v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti,
- rezervirani parkirni prostori za potrebe avto šol,
- postajališča avto taxi vozil,
- drugi posebni parkirni prostori, ki so kot taki določeni s predpisi ali je zanje izdana odločba občinskega organa.

Posebni parkirni prostori morajo biti označeni z ustreznimi prometno signalizacijo in označbami na vozišču. Prometna signalizacija mora vsebovati poleg označbe za vrsto vozil, za katere je prostor za parkiranje določen, še čas dovoljene parkiranja in druga obvestila v zvezi z režimom na prostoru.

Na posebnem parkirnem prostoru lahko vozniki parkirajo samo tisto vrsto vozila, ki jim je parkirni prostor namenjen in za čas, ki je za ta prostor določen.

Stroški opreme in signalizacije posebnih parkirnih prostorov za namen rezervacije ali najema nosi uporabnik, razen prostorov za namenjenih intervencijskim vozilom in vozilom invalidnih oseb.

Parkirni prostori za potrebe parkiranja službenih vozil se lahko rezervirajo za določene časovne termine. V času

izven teh terminov se parkirni prostori uporabljajo kot splošni urejeni parkirni prostori.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tretjega odstavka tega člena znaša za voznika (v primeru da ta ni ugotovljiv pa lastnika oziroma uporabnika) vozila 10.000 SIT, če je parkirni prostor namenjen vozilom invalidov (definicija v 49. členu zakona o varnosti cestnega prometa) pa 20.000 SIT.

## 23. člen

## Vzdrževanje parkirnih prostorov

## Vzdrževanje splošnih parkirnih prostorov

Vzdrževanje splošnih parkirnih prostorov opravlja koncesionar iz prvega odstavka 18. člena tega odloka, ki vzdržuje tudi posebne parkirne prostore, če so le-ti urejeni v sklopu površine splošnih parkirnih prostorov ali neposredno v njihovi bližini ali če so parkirni prostori določeni na cestnih površinah, ki so sestavni del površin v okviru njihovega vzdrževanja.

Vzdrževanje iz prejšnjega odstavka obsega skrb za vzdrževanje prometne signalizacije, skrb za red in čistočo.

Vzdrževalec ne odgovarja za škodo, ki nastane na parkiranih vozilih.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo poleg sankcij za kršitve, navedenih v koncesijski pogodbi, kaznuje kršitelj določil drugega odstavka tega člena znaša za odgovorno osebo pravne osebe - vzdrževalca 30.000 SIT in za pravno osebo - vzdrževalca 100.000 SIT.

## 24. člen

## Vzdrževanje posebnih parkirnih prostorov

Vzdrževanje posebnih parkirnih prostorov, razen posebnih parkirnih prostorov iz 23. člena tega odloka, opravlja upravljavalec parkirišča, ki ga izbere župan na podlagi javnega razpisa in s katerim sklene posebno pogodbo.

Vzdrževanje iz prejšnjega odstavka obsega skrb za vzdrževanje prometne signalizacije, skrb za red in čistočo.

Obseg obveznosti (pravice, obveznosti in sankcije za kršitve) se določijo v posebni pogodbi.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo poleg sankcij za kršitve, navedenih v koncesijski oziroma posebni pogodbi, kaznuje kršitelj določil drugega odstavka tega člena, znaša za odgovorno osebo pravne osebe - vzdrževalca 30.000 SIT in za pravno osebo - vzdrževalca 100.000 SIT.

## 25. člen

## Parkiranje tovornih vozil in avtobusov

Na javnih prometnih površinah je prepovedano parkiranje tovornih vozil in avtobusov.

Tovorna vozila in avtobusi so lahko parkirani samo na za to določenih in s prometno signalizacijo označenih parkiriščih.

Občinski organ lahko izjemoma z odločbo dovoli in določi pogoje za ustavljanje in parkiranje tovornih vozil, priklopnikov in avtobusov na drugih površinah izven lokacij urejenih parkirišč, če je to nujno za nemoteno opravljanje njihove dejavnosti in če to ne ovira drugih udeležencev v prometu.

Občina je v namene iz drugega odstavka 25. člena dolžna v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka zagotoviti potrebno število namenskih javnih parkirnih mest za avtobuse in tovorna vozila.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena znaša za voznika vozila oziroma uporabnika prikolice 20.000 SIT, za odgovorno osebo pravne osebe (lastnika ali uporabnika) 20.000 SIT in za pravno osebo (lastnika ali uporabnika vozila) 50.000 SIT.

#### 26. člen

Parkiranje počitniških prikolic in avtodomov

Na javnih prometnih površinah, kot tudi na splošnih ter posebnih parkirnih prostorih, če to ni posebej označeno in za ta namen posebej urejeno, ni dovoljeno parkiranje s počitniškimi prikolicami oziroma avtodomi z namenom bivanja ali uporabe za drug namen.

Ne glede na določilo iz prvega odstavka tega člena pa je dovoljeno parkiranje s počitniškimi prikolicami oziroma avtodomi, če je to bilo posebej dovoljeno z odločbo občinskega organa, če je to nujno za potrebe opravljanja določene dejavnosti uporabnika.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo lahko kaznuje kršitelj določil tega člena znaša za voznika vozila ali uporabnika prikolice 20.000 SIT in za pravno osebo (lastnika ali uporabnika vozila oziroma prikolice) 50.000 SIT.

#### 27. člen

Odstranitev napačno parkiranih vozil, nameščanje in odstranitev naprav za preprečevanje odvoza napačno parkiranih vozil do izreka kazni in plačila stroškov

Vozilo je nepravilno parkirano, če je parkirano:

– na mestih, ki jih kot taka določa zakon o varnosti cestnega prometa,

Še posebej na:

– na površinah, ki niso namenjene prometu vozil (parki, zelenice itd.),

– na parkirnih prostorih, ki niso namenjena tej vrsti vozil,

– na prometnih površinah, kjer je parkiranje prepovedano,

– na cestišču in drugih prometnih površinah, kjer je posebej označena splošna prepoved prometa ali označena kot prireditveni prostor zaradi izvedbe prireditve,

– na parkirnih prostorih izven označb ali na označbah, ki označujejo parkirni prostor,

– na označenih poteh za vožnjo intervencijskih vozil,

– na prostorih, določenih za razkladanje in nakladanje dostavnih vozil,

– na avtobusnih postajališčih, če s tem ovirajo promet avtobusov ali potnikov,

– na in pred komunalnimi napravami (jaški, hidranti, posode za zbiranje odpadkov, dostopne poti za komunalna vozila itd.),

– na pločnikih, če to ni izrecno dovoljeno s prometno signalizacijo (horizontalno ali vertikalno),

– na stezi za pešce,

– pred vhodom ali uvozom v garažo, lokal, javno stavbo, stanovanjski blok ali hišo, industrijski objekt, gradbišče, skladišče in podobno.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil prvega odstavka tega člena (nepravilno parkiranje), če to v posameznih členih tega odloka, kjer je obravnavano parkiranje, to ni posebej določeno, znaša za voznika (v primeru, ko le-ta ni ugotovljiv pa lastnika oziroma uporabnika) vozila 10.000 SIT.

#### 28. člen

Za vozilo, ki je nepravilno parkirano, pooblaščen osebba lahko odredi postavitve naprave, s katero se vozniku ali lastniku vozila onemogoči uporabo vozila do izreka kazni in plačila stroškov namestitve in odstranitve naprave.

Na vozilo, ki je parkirano tako, da ogroža druge udeležence v cestnem prometu, ni dovoljeno postaviti naprave iz prvega odstavka tega člena. Pooblaščen osebba lahko odredi odvoz takega vozila z ustreznim vozilom na za to določeno mesto. Odvoz se opravi na stroške voznika oziroma lastnika vozila.

Odvoz se lahko odredi tudi za:

– izločeno vozilo, za katero obstaja verjetnost, da se pomanjkljivost, zaradi katere je bilo izločeno iz prometa, ne bo odpravila v roku iz prvega odstavka 219. člena zakona o varnosti cestnega prometa ali je rok že minil,

– vozilo, na katerem je bila po odredbi pooblaščen osebba nameščena naprava iz prvega odstavka tega člena, pa voznik oziroma lastnik ni poskrbel za odstranitev vozila v roku, ki je določen za ta postopek.

### ODSTRANITEV ZAPUŠČENIH VOZIL IN POČITNIŠKIH PRIKOLIC

#### 29. člen

Na splošnih in posebnih parkirnih prostorih in drugih javnih površinah (zelenice, parki itd.) je prepovedano puščati zapuščen vozila, poškodovana in dotrajana vozila, počitniške prikolice in ostala priklopna vozila in delov teh vozil ali priklopnih vozil, ter zasesti te površine z drugimi predmeti (v nadaljevanju: zapuščenih vozil ali predmetov).

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 40.000 SIT in za pravno osebo 80.000 SIT.

Denarna kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil tega člena v primeru, ko s tem ogroža druge udeležence v prometu ali predstavlja neposredno nevarnost za okolico in okolje, znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 60.000 SIT in za pravno osebo 150.000 SIT.

#### 30. člen

Odvoz zapuščenih vozil ali predmetov odredi pooblaščen osebba. Če zapuščeno vozilo ali predmet ogroža druge udeležence v prometu ali kako drugače predstavlja neposredno nevarnost za okolico ali okolje, se odredi takojšnji odvoz, sicer pa se postopa po postopku, določenem v posebnem pravilniku. Odvoz se izvrši z ustreznim vozilom za odvoz in odpelje na za to določeno ustrezno deponijo na stroške voznika, če le-ta ni ugotovljiv pa na stroške lastnika oziroma uporabnika vozila.

### DELA IN PRIREDITVE NA JAVNIH GESTAH

#### 31. člen

Na občinskih prometnih površinah je prepovedano izvajanje kakršnihkoli del ali prireditve, shodov ipd., če izvajalec ali organizator prireditve, shoda ipd. nima soglasja ali dovoljenja občinskega organa.

Med dela iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo dela, ki jih opravljajo izbrani izvajalci vzdrževanja površin, ki

pa morajo delovišče v skladu s predpisi ustrezno označiti in zavarovati.

Da bi bil zagotovljen nemoten in varen promet, je na in ob občinskih cestah prepovedano postavljati objekte, posaditi drevje in grmičevje ali postavljati druge predmete, s katerimi bi se zmanjšala preglednost cestnega telesa.

Na občinskih cestah je tudi prepovedano:

- odvajati na cesto vodo, odplake, gnojnico ter druge tekočine,
- odmetavati na cesto ali pločnik sneg ali led s funkcionalnih površin ali drugih površin objektov ob cesti,
- puščati sneg na cesti ali pločniku, ki pade ali zdrsne s strehe ali drugega dela objekta ob cesti na cesto ali pločnik,
- ovirati odtekanje vode s ceste ali pločnika,
- nasipanje zemlje, peska ali drugega nasipnega materiala na cestne bankine ali druge površine ob cesti,
- z mazili ali drugimi snovmi mazati cesto ali z njimi ravnati tako, da lahko umažejo cesto ali pločnik,
- puščati ali metati na cesto ali pločnik kakršnekoli predmete, ki onesnažujejo cesto in
- druga dejanja, s katerimi se lahko poškoduje cesta ali pločnik ali zmanjša preglednost in s tem ogrozi nemoten in varen promet.

Prepovedi smiselno veljajo za vse ostale prometne površine.

Kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena in znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe znaša 50.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 150.000 SIT,

Kazen, ki se lahko izterja na kraju samem in se z njo kaznuje kršitelj določil četrtega odstavka tega člena znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 30.000 SIT, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 90.000 SIT.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenih oseb ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

#### PRISTOJNOSTI ORGANOV ZA IZVRŠEVANJE DOLOČB TEGA ODLOKA

##### 32. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in izrekanje ukrepe v primeru kršitev opravlja služba komunalnega nadzora in drugi pristojni organi v okviru svojih pooblastil.

Pooblaščen oseb opravlja poleg nalog iz prvega odstavka tega člena tudi naloge, ki ji jih nalaga odlok v posameznih določilih in kršiteljem nalaga naloge za sanacijo stanj in poškodb na prometnih površinah in njih objektih vsled kršitev tega odloka ali neizvajanja pogojev iz na podlagi tega odloka izdanih upravnih aktov občinskega organa.

V primeru da dejanje v prekršku v celoti ali deloma presega mejo pristojnosti pooblaščenih oseb ali upravnega organa občine, se zadeva v delu, kjer je ugotovljena nepristojnost odstopi drugim pristojnim organom v nadaljnji postopek.

#### KAZENSKÉ SANKCIJE

##### 33. člen

Kazenske sankcije so določene na koncu vsakega člena v tem odloku. Kolikor kazni niso določene na tak način, se smiselno uporabijo kazenske določbe po zakonu o varnosti cestnega prometa.

Kazenske sankcije izreka služba komunalnega nadzora v okviru svojih pooblastil ter drugi organi, ki jih določa zakon o varnosti cestnega prometa, zakon o javnih cestah in drugi ustrezni zakoni oziroma predpisi.

#### PREHODNE DOLOČBE

##### 34. člen

Pravilnik s katerim se določijo pogoji in postopek odvoza nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil ali prikolic (tovornih ali počitniških prikolic) se mora sprejeti najkasneje v roku dveh mesecev po sprejetju tega odloka.

##### 35. člen

Opredelitev površin za parkiranje in določitev njihovega namena po lastnostih opredelitve javnih in posebnih parkirnih prostorov se mora opraviti najkasneje v roku dveh mesecev po sprejetju tega odloka.

##### 36. člen

Občina je v namene iz drugega odstavka 25. člena dolžna v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka zagotoviti potrebno število namenskih javnih parkirnih mest za avtobuse in tovorna vozila.

##### 37. člen

Elaborat iz prvega odstavka 3. člena tega odloka mora biti izdelan oziroma izpolnjen v roku 6 mesecev od sprejema tega odloka.

Do izpolnitve prvega odstavka tega člena se smiselno uporablja določila »elaborata prometne ureditve Postojna«, potrjenega s strani komisije IS SO Postojna za promet pod št. 34-1/84-7/GB dne 15. 3. 1989, kolikor niso v nasprotju z določili tega odloka.

##### 38. člen

Prostore iz tretjega odstavka 10. člena tega odloka, kjer je dovoljeno parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem ter način njihove ureditve določi pristojni organ v dveh mesecih po uveljavitvi tega odloka ter uredi v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

##### 39. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

##### 40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih Občine Postojna (Uradni list RS, št. 2/92 in 36/92).

Št. 032-01-2/01

Postojna, dne 16. oktobra 2001.

Župan  
Občine Postojna  
**Josip Bajc, jur. l. r.**

**4373. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči v Občini Postojna**

Na podlagi 42. in 47. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 30. seji dne 15. 10. 2001 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembah in dopolnitvah odloka**  
**o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči**  
**v Občini Postojna**

1. člen

V odloku o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 71/00, 122/00) se v prvi alineji 1. člena črta beseda »in« in doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– način, pogoje in postopek oddaje zemljišča v zakup (najem) (v nadaljnjem besedilu: v zakup) in «  
 Dosedanja druga alineja postane tretja alineja.

2. člen

V 4. členu se doda nov odstavek, ki se glasi: »Odstotek v oddaji zemljišča v zakup sprejme župan.«

3. člen

Besedilo 13. člena postane besedilo novega 15.b člena.

Dosedanji 14. in 15. člen pa postaneta 13. in 14. člen.

4. člen

V dosedanjem 15. členu, ki postane 14. člen, se v prvem odstavku črta beseda »zakupa«; besedilo četrtega, petega in šestega odstavka pa postane besedilo novega 15. člena.

5. člen

Doda se nov 15.a člen, ki se glasi:

»15.a člen

Izračunana vrednost stavbnega zemljišča v lasti občine, se kupcem zemljišč, ki gradijo objekte za proizvodno in storitveno dejavnost in z gradnjo objektov odpirajo nova delovna mesta se za stimulacijo odpiranja novih delovnih mest, cena zemljišča lahko zniža:

– od 5 do 10 delovnih mest	za 15%
– od 11 do 20 delovnih mest	za 20%
– od 21 do 40 delovnih mest	za 40%
– nad 41 delovnih mest	za 60%

Izračunana vrednost stavbnega zemljišča v lasti občine se lahko zniža za 25% tudi za kupce zemljišč, ki gradijo individualni stanovanjski objekt za reševanje nerešenega stanovanjskega problema ali individualni stanovanjski objekt, če obstoječi stanovanjski prostori kupca ne ustrezajo normativom v skladu s 14. in 14.a členom pravilnika o oddaji neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 26/95, 31/97).

Kupci zemljišča, ki so deležni pridobitve zemljišča po znižani ceni in gradijo objekte za proizvodno dejavnost in stimulacijo novih delovnih mest so dolžni dokončati gradnjo

in pridobiti uporabno dovoljenje v roku dveh let od dneva sklenitve pogodbe o nakupu zemljišča.

Kupci, ki so deležni pridobitve zemljišč po znižani ceni in gradijo individualni stanovanjski objekt za reševanje stanovanjskega problema so dolžni v roku petih let od dneva sklenitve pogodbe o nakupu zemljišča dokončati gradnjo in pridobiti uporabno dovoljenje.

Do izpolnitve obveznosti kupca se v zemljiški knjigi vknjiži hipoteka v korist Občine Postojna za razliko vrednosti cene zemljišča, skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi od dneva sklenitve pogodbe do dne poplačila terjatve, razen za kupce, ki svojo obveznost zavarujejo z bančno garancijo.

V primeru neizpolnitve obveznosti kupca je slednji dolžan plačati obračunano razliko v vrednosti zemljišča na dan ugotovitve, da je prišlo do neizpolnitve obveznosti iz sklenjene pogodbe. Kupec je dolžan plačati razliko v roku 30 dni, v primeru zamude se mu zaračunajo zakonsko določene zamudne obresti. Obveznost kupca oziroma razmerje kupec-Občina Postojna se opredelijo v javnem razpisu in v pogodbi.

6. člen

Doda se novo poglavje »ZAKUP STAVBNEGA ZEMLJIŠČA« in dodajo se novi 15.b, 15.c, 15.č in 15.d člen, ki se glasijo:

»15.b člen

Interesenti lahko pridobijo občinsko zemljišče v zakup, če se prijavijo na javni razpis ali če podajo vlogo za zakup občinskega zemljišča, v primerih, ko v skladu z določili 6. člena tega odloka javni razpis ni potreben.

Vloge, ki prispejo na javni razpis oziroma neposredno v primerih, ko javni razpis ni obvezen, obravnava komisija, ki jo imenuje župan.

V javnem razpisu mora biti med drugim navedeno:

- višino zakupnine,
- dolžina zakupnega razmerja v letih oziroma mesecih,
- ali obstaja možnost podaljšanja zakupnega razmerja,
- ali obstaja možnost odkupa po končanem zakupnem razmerju,

– morebitni drugi pogoji v zvezi z dejavnostjo, ki se bo opravljala na predmetnem zemljišču.

15.c člen

Pri oddaji zemljišča v zakup se smiselno uporabljajo določbe tega odloka, ki veljajo za prodajo ali oddajo stavbnega zemljišča za gradnjo.

15.č člen

V primeru, ko interesent poda vlogo za izdajo soglasja za časovno omejeno rabo zemljišča (npr. odlaganje materiala) mu lahko izda pristojni organ občinske uprave soglasje, v katerem navede obdobje veljavnega soglasja, odškodnino za uporabo zemljišča, obveznost o vzpostavitvi zemljišča v prvotno stanje in druge pogoje, ki jih mora izpolniti interesent.

Začasno uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se določi odškodnina, ki letno znaša 4% vrednosti zemljišča.

15.d člen

Zakupnina za nezazidano stavbno zemljišče se določi na podlagi vrednosti zemljišča iz 14. člena in znaša letno 4% vrednosti zemljišča, razen za nezazidano stavbno zemljišče, ki ga občina ne more prodati in ga daje v kratkoročni zakup za kmetijske namene.

Zakupnina za kmetijske namene se določi po ceniku in kriterijih Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS.

Društvom in humanitarnim organizacijam se daje nezavidano stavbno zemljišč v brezplačen zakup«.

#### 7. člen

V 22. členu se črta tretja alineja prvega odstavka.

Dosedanja peta alineja prvega odstavka, ki postane četrta alineja prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»namembnosti objekta s korekcijskimi faktorji:

- poslovna dejavnost – faktor 1,00
- stanovanjska gradnja – faktor 0,80
- združna stanovanjska gradnja – faktor 0,40
- trgovska dejavnost – faktor 1,20
- gostinska dejavnost – faktor 1,20
- obrtno-industrijska dejavnost – faktor 0,90
- obrtno-industrijska dejavnost, ki nadpovprečno obremenjuje komunalno infrastrukturo (bencinske črpalke, avto pralnice, ipd.) – faktor 2,00
- skladiščna dejavnost – faktor 0,50
- pokrita parkirišča – faktor 0,60
- urejene rekreacijske površine – faktor 0,50
- kmetijska dejavnost – faktor 0,50
- kmetijska dejavnost – pomožni objekti – faktor 0,30
- kmetijska dejavnost – kmečki turizem – faktor 0,50

V 22. členu se črta zadnji odstavek.

#### 8. člen

V prvem odstavku 28. člena se besedilo »3. točke« nadomesti z besedilom »tretjega odstavka«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Investitor je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja. Kolikor komunalni prispevek ni plačan v roku 30 dni, se na ponovno vlogo investitorja odmeri na novo.

Investitorjem, katerim se komunalni prispevek odmeri za gradnjo v območjih, za katere je potrjen program opremljanja stavbnih zemljišč, se komunalni prispevek odmeri v skladu s pogoji, ki jih ob sprejemu programa določi občinski svet.

V primeru, ko je investitor pravna oseba, ki gradi v območju za katerega ni sprejet program opremljanja stavbnih zemljišč in za plačilo določena višina komunalnega prispevka presega 5.000.000 SIT, investitor lahko plača komunalni prispevek v dveh obrokih – polovico pred izdajo gradbenega dovoljenja, preostanek pa revaloriziran z uporabo povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM, pred izdajo uporabnega dovoljenja oziroma najkasneje v enem letu po prvem plačilu. Občina si na ustrezen način zavaruje izpolnitev te obveznosti.

Rok in način plačila komunalnega prispevka za primere, določene v tretjem odstavku 19. člena določi občinski svet na predlog župana.«

#### 9. člen

V 29. členu se spremeni drugi odstavek tako, da se glasi:

»V primeru, da uporabnik zemljišča tega ne odkupi v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka, občina izterja od uporabnika odškodnino za to zemljišče.«

#### 10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01-2/01

Postojna, dne 16. oktobra 2001.

Župan  
Občine Postojna  
**Josip Bajc, jur. l. r.**

## RIBNICA NA POHORJU

### 4374. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju

Na podlagi 16. člena statuta Občine Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 44/99 in 100/00) je Občinski svet občine Ribnica na Pohorju na redni seji dne 27. 9. 2001, sprejel

### PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah pravilnika za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju

#### 1. člen

V pravilniku za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 76/00) se v 3. členu doda nova tretja alineja, ki se glasi:

“- osebe, ki imajo sedež dejavnosti v Občini Ribnica na Pohorju.”

#### 2. člen

V 5. členu se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

“- dokazilo, da se dejavnost opravlja na območju Občine Ribnica na Pohorju.”

#### 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32-2/2000-01

Ribnica na Pohorju, dne 27. septembra 2001.

Županja  
Občine Ribnica na Pohorju  
**Marija Sgerm, univ. dipl. ek. l. r.**

## ROGATEC

### 4375. Program priprave za zazidalni načrt stanovanjskega območja S5 v Rogatcu

Na podlagi 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 42/95 in 19/96) je Občinski svet občine Rogatec na 20. redni seji dne 15. 10. 2001 sprejel

**P R O G R A M**  
**priprave za zazidalni načrt stanovanjskega**  
**območja S5 v Rogatecu**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Predmet in cilj zazidalnega načrta za stanovanjsko območje S5 v Rogatecu:

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave zazidalnega načrta (v nadaljnjem besedilu: ZN). Določijo se institucije oziroma posamezni strokovnjaki, ki sodelujejo pri izdelavi, način njihovega sodelovanja in obveznosti, ki jih morajo opraviti ter roki za posamezne faze ZN in sredstva potrebna za njegovo pripravo.

2. člen

Vsebina in obseg prostorsko izvedbenega načrta (PIN):

V območje ZN je vključeno celotno območje znotraj meje, ki je v planskih aktih Občine Rogatec opredeljeno kot ureditveno območje za stanovanjsko gradnjo z oznako S5 v obsegu okvirno 5,7 ha v okviru urbanistične zasnove naselja Rogatec.

Program priprave se je pričel na pobudo Občine Rogatec, ki želi na tem območju zgraditi stanovanjski zaselek, ki bo s svojo zasnovo zagotavljal optimalno vklopitev v dani prostor in značilni poselitveni vzorec naselij pod Donačko goro. Posamezni objekti oziroma skupine objektov morajo biti gabaritno in oblikovno zasnovani tako, da v čim večji možni meri upoštevajo kvalitetne elemente objektov z identiteto v tem prostoru.

STROKOVNE PODLAGE

3. člen

Zagotovile in izdelale se bodo naslednje strokovne podlage in pridobili podatki za:

- geodetsko topografski katastrski načrt,
- pridobile že izdelane in dodatne strokovne podlage Geološkega zavoda Ljubljana za obravnavano območje,
- izdelale strokovne podlage za PIN s sodelovanjem institucije za varstvo kulturne dediščine - za določitev možnih tipov stanovanjskih in spremljajočih objektov z usmeritvami za bodočo zasnovo zazidave in pogoji oblikovanja - idejne zasnove ureditve območja.

SOGLASODAJALCI

4. člen

V postopku izdelave ZN sodelujejo naslednji soglasodajalci in institucije:

- Geološki zavod Ljubljana,
- Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, izpostava Celje in Podjetje za urejanje voda NIVO Celje,

- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Celje, izpostava Šmarje pri Jelšah,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje,
- OKP Javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o.,
- Elektro Celje d.d. Celje,
- Telekom Slovenije, P. E. Celje,
- Krajevna skupnost Rogatec.

NOSILCI V POSTOPKU PRIPRAVE

5. člen

a) Naročnik vseh nalog in aktivnosti je Občina Rogatec.

b) Določi se izvajalec ZN na podlagi najugodnejše ponudbe ene od strokovnih organizacij, ki jim je bila priznana sposobnost na podlagi javnega razpisa.

c) Koordinator postopka priprave in sprejemanja je Občina Rogatec s svojimi strokovnimi službami.

Naloga nosilca izdelave je:

- izdelava tekstualnega in grafičnega dela ZN v skladu z zakoni in sprejetim programom priprave in navodili,
- sodelovanje na organiziranih javnih obravnavah v vseh postopkih sprejemanja,
- priprava strokovnega mnenja na pripombe z javne obravnave, ki bo osnova za odločanje in sprejemanje na občinskem svetu.

TERMINSKI PLAN

6. člen

V prvi fazi se bodo izdelale strokovne podlage iz 3. člena tega programa v roku 2 mesecev po prejemu geodetske podlage - geodetsko-katastrskega načrta v merilu 1:1000.

Variante možne ureditve in zasnove območja bodo javno razgrnjene in obravnavane.

V drugi fazi je predvidena izdelava osnutka ZN za izbrano varianto zazidave iz prve faze priprav.

Osnutek ZN se dostavi občinskemu svetu najpozneje v 60 dneh po pridobitvi strokovnih podlag in pogojev soglasodajalcev.

Občinski svet sprejema sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka ZN na prvi seji po prejemu gradiva.

V času trajanja javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, je organizirana javna obravnava.

Občinski svet zavzame stališča do pripomb in predlogov k osnutku zazidalnega načrta. Po sprejetju stališč do pripomb na občinskem svetu, se v roku pol meseca dopolni zazidalni načrt v tistih sestavinah, na katerega so se nanašale strokovno utemeljene pripombe in predlogi. Pridobijo se soglasja vseh soglasodajalcev. Tako dopolnjeni ZN se posreduje občinskemu svetu z odlokom v sprejem.

Št. 06202-77/2001

Rogatec, dne 15. oktobra 2001.

Župan  
Občine Rogatec  
**Martin Mikolič, univ. dipl. inž. I. r.**

**SLOVENSKE KONJICE****4376. Odlok o zazidalnem načrtu za Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah (del območja urejanja S32)**

Na podlagi 37. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89, 5/90 in Uradni list RS, št. 26/90, 3/91, 10/91, 17/91, 55/92, 13/93, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99 in 19/01) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 25. seji dne 4. 10. 2001 sprejel

**O D L O K****o zazidalnem načrtu za Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah (del območja urejanja S32)****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah (del območja urejanja S32), ki ga je izdelalo podjetje URBANA Kočar in Kočar d.n.o. Velenje pod št. proj. 269/01 z datumom januar 2001 (v nadaljevanju besedila: ZN), in ki je sestavni del tega odloka.

**2. člen**

Soglasja in pogoji, ki so jih k ZN iz 1. člena tega odloka podali organi in organizacije, so sestavni del tega odloka.

**3. člen**

ZN iz 1. člena tega odloka vsebuje besedilo in grafične priloge.

Besedilo obsega:

- Splošni del
- Pogoji in soglasja
- Obrazložitev ZN

Grafične priloge obsegajo:

- Izreze iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice
- Širši prikaz
- Inventarizacije: obstoječe stanje, parcele, lastništvo, objekti in komunalni vodi
- Arhitektonska zazidalna situacija
- Karakteristični prerezi
- Elementi za zakoličbo
- Prometna situacija
- Vzdolžni in prečni profili ceste
- Situacija komunalnih vodov in naprav
- Situacija zasaditve
- Predlog funkcionalnih zemljišč/prikaz javnih površin
- Etapnost izvajanja ZN.

**II. MEJA UREDITVENEGA OBMOČJA ZN****4. člen**

Ureditveno območje ZN zajema parcele v katastrski občini Škalce. Opis meje ureditvenega območja ZN je podan, na osnovi katastrskega načrta, v smeri gibanja urinega kazalca. Začetna točka (T) opisa meje ureditvenega obmo-

čja ZN je v vzhodnem vogalu parcele št. 610 k.o. Škalce. Od tu dalje meja prečka parc. št. 1582/2 ter poseže, v dolžini 14m pravokotno na parcelno mejo, v parcelo št. 613/1. Meja se nato obrne v smeri proti zahodu ter poteka po parc. št. 613/1 (oziroma po južnem robu lokalne poti v Zeče) v dolžini 80 m, ko doseže rob parc. št. 1582/2 in se nadaljuje po južnem robu te parcele v dolžini 135 m. Meja se nato obrne proti severozahodu ter prečka parceli št. 1582/2 in 620/1 in se nadaljuje po zahodnih robovih parcel št. 620/2 in 605/1. Meja obkroži zunanje robove parcele št. 608/2 in se nadaljuje v smeri proti severovzhodu po zahodnem robu parcele št. 605/1 ter doseže njen skrajni zahodni vogal. Meja se nato usmeri proti vzhodu ter poteka v dolžini ca. 110 m po severnem robu parcel št. 605/1, 606/2 in 598/1. Meja nato obkroži parcelo št. 597/2. Na njenem vzhodnem robu se meja preusmeri proti jugovzhodu ter v dolžini ca. 60 m prečka parcele št. 584/2, 591/2, 591/1 in 584/1. Meja se nadaljuje v smeri proti jugozahodu v dolžini ca. 130 m, pri tem pa poteka po jugovzhodnem robu parcele št. 584/1 ter prečka zahodne dele parcel št. 598/3, 600 in 603. Od tu dalje poteka meja v smeri proti jugovzhodu v dolžini ca. 120 m po severnem robu parcele št. 610 ter se zaključi v začetni točki T.

Površina ureditvenega območja ZN znotraj opisane meje je 3,8204ha.

**5. člen**

Parcele znotraj ureditvenega območja ZN so naslednje:

584/1 (del), 584/2 (del), 591/1 (del), 591/2 (del), 592/1 (del), 597/1 (del), 597/2 (del), 598/1 (del), 598/3 (del), 600 (del), 603 (del), 605/1 (del), 606/2 (del), 607, 608/1, 608/2, 608/3, 609, 610, 611 (del), 613/1 (del), 618, 619, 620/1 (del), 620/2 (del), 1582/2 (del), vse k.o. Škalce.

**III. USKLAJENOST ZN S PROSTORSKIMI SESTAVINAMI PLANSKIH AKTOV OBČINE SLOVENSKE KONJICE****6. člen**

Ureditveno območje ZN, ki ga določa meja iz 4. člena tega odloka, je v odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986-2000 - dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986-1990 za območje Občine Slovenske Konjice - dopolnjen 1998 (Uradni list RS, št. 72/00) v zasnovi Območja za poselitev opredeljeno v ureditveno območje Vinterjevo z evid. št. 48 in je namenjeno predvsem individualni stanovanjski gradnji. V zasnovi načinov urejanja je za to ureditveno območje predvidena izdelava zazidalnega načrta. V urbanistični zasnovi naselja Slovenske Konjice je ureditveno območje vodeno pod evid. oznako urejanja S32.

Nove predvidene ureditve, kot so določene v projektu iz 1. člena tega odloka, so usklajene z usmeritvami iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice.

**IV. NAMEDBNOST OBMOČJA****7. člen**

ZN Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah (del ureditvenega območja S32) opredeljujejo naslednje ureditve:

a) Prometne ureditve:

Predvidene prometne ureditve so naslednje:



– izvedba glavne napajalne ceste a-a s priključevanjem na regionalno cesto R 430 Tepanje–Višnja vas (A-A: Slovenske Konjice–Celje) ter z zaključnim krožiščem – obračališčem O.a,

– izvedba interne napajalne ceste b-b za objekte 1–4 ter z možnostjo navezave proti jugovzhodu,

– izvedba interne napajalne ceste c-c za objekte 14–15, 16–17, 33–34a in 34b, s priključevanjem na lokalno cesto Slovenske Konjice–Zeče (B-B),

– izvedba interne napajalne ceste c1–c1 za objekte 9–13,

– izvedba interne napajalne ceste d-d za objekte 7–8,

– rekonstrukcija dela lokalne ceste Slovenske Konjice–Zeče (B-B),

– izvedba interne napajalne ceste e-e za objekte 22, 24–32, s priključevanjem na lokalno cesto Slovenske Konjice–Zeče (B-B) ter obračališčem O.e.

– izvedba enostranskih hodnikov za pešce ob cestah a-a, b-b, c-c, in c1–c1 ter pešpoti p1 od ceste e-e do ceste a-a.

#### b) Gradnja novih objektov:

ZN opredeljuje možnost za izgradnjo do 34 individualnih stanovanjskih hiš ter izvedbo rastlinjaka.

Ob upoštevanju toleranc je število objektov lahko tudi manjše.

Pri obstoječih objektih O.3, O.4 in O.5, katerih deli parcel segajo v ureditveno območje ZN iz 1. člena tega odloka, je dovoljena na teh delih parcel gradnja prizidkov k navedenim obstoječim objektom.

#### c) Druge ureditve:

Predvidene so ureditve hodnikov za pešce tam, kjer je to predvideno v projektu iz 1. člena tega odloka, ter ureditve zelenic in zasaditev. Na predelu med objektoma 26 in 27 je predvidena ureditev tolmuna in v nadaljevanju odprtega jarka.

## V. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

### a) Pogoji za oblikovanje objektov

#### 8. člen

(1) Za oblikovanje novih individualnih stanovanjskih objektov z evid št. 1 do 34a veljajo naslednje usmeritve:

– namembnost: stanovanjski objekt z dovoljenimi dodatnimi ureditvami posameznih delov objekta za nemotečo poslovno dejavnost ali ureditve turističnih sob – apartmajev

– tloris okvirno: 12m x 10m

– etažnost: klet + pritličje + izkoriščeno podstrešje

– streha: simetrična dvokapnica s poudarjeno glavno smerjo slemena, ki poteka praviloma vzporedno s terenskimi plastnicami oziroma z daljšo stranico objekta; dovoljena je izvedba dodatnih streh nad izzidanimi deli objekta, s smermi slemen pravokotno na poudarjeno glavno smer slemena; naklon središ 35° do 40°; za vse objekte je obvezna opečna barva kritine.

(2) Za oblikovanje objekta z oznako 34b veljajo naslednje usmeritve:

– namembnost: rastlinjak

– tloris okvirno: (22m x 10m) + (13m x 6m)

– etažnost: pritličje

– streha: zastekljena kovinska, montažna konstrukcija.

(3) Za oblikovanje prizidkov k obstoječim objektom O.3, O.4 in O.5, na delih parcel, ki segajo v ureditveno območje ZN, veljajo naslednji pogoji:

– namembnost: stanovanjski objekt, nemoteča poslovna dejavnost, ureditve turističnih sob – apartmajev; obrtna dejavnost po predhodni opredelitvi ukrepov za preprečevanje negativnih vplivov na okolje

– tloris: je lahko oblikovan le znotraj zazidljivega območja toleranc

– etažnost: klet + pritličje + izkoriščeno podstrešje

– streha: mora biti prilagojena strehi obstoječega objekta.

### b) Tolerance

#### 9. člen

Tolerance ter območja toleranc so prikazana na graf. prilogi št. 6.2 v projektu iz 1. člena tega odloka.

1. Tolerance pri parcelaciji so naslednje:

Dovoljeno je lastniško združevanje dveh parcel skladno z nakazanimi možnostmi znotraj območja toleranc, ob upoštevanju pogojev:

– da se na združeni parceli zgradi le en objekt ter izvede le en uvoz, ob upoštevanju dodanih pogojev glede toleranc

– v primeru združitve parcel (18 + 19) ter (20 + 21) ni potrebna izvedba obračališča – krožišča O.a

– v primeru združitve parcel postane prej nezazidljivo območje med obema, po ZN predvidenima, objektoma zazidljivo ob upoštevanju vseh drugih pogojev za tolerance.

2. Tolerance pri umestitvi objekta na parcelo so naslednje:

Objekt je dovoljeno umestiti na parcelo znotraj opredeljenega zazidljivega območja ob upoštevanju pogojev:

– osnovna zazidana površina objekta je 120m<sup>2</sup> (12m x 10m)

– dovoljena je izvedba izzidkov oziroma povečava osnovnega tlorisa ob pogojih, da:

– se zazidanost zemljišča izvede znotraj zazidljivega območja

– dodana zazidana površina ne presega 70m<sup>2</sup> oziroma skupna zazidana površina ne presega 190m<sup>2</sup> (120m<sup>2</sup> + največ 70m<sup>2</sup>).

Zazidanost oziroma objekt ne sme segati v območje, ki je opredeljeno kot nezazidljivo območje.

3. Tolerance pri izvedbi uvoza na parcelo so naslednje:

Območje toleranc pri uvozih je nezazidljivo; znotraj tega območja je dovoljena izvedba uvoza do objekta ob upoštevanju pogojev:

– z ZN so določene dimenzije uvoza: širina 4m, min r = 4–5m;

– na območju dovoljene izvedbe uvoza je dovoljena izvedba samo enega dovoza.

4. Tolerance pri oblikovanju novih objektov so naslednje:

Tolerance pri tlorisnih merah objektov (zazidljivost) so določene v alineji 2. tega člena.

Tolerance pri etažnosti so naslednje: Pri objektih od 1–15 je dovoljena izvedba objekta brez kletne etaže.

Tolerance pri izvedbi strehe so naslednje:

– za objekte od 1 do 17 je dovoljena orientacija glavne smeri slemena strehe tudi pravokotno na os dovozne ceste

– za objekte od 18 do 32 je obvezna orientacija glavne smeri slemena strehe kot je določena z zazidalno zasnovo v projektu iz 1. člena tega odloka,

– za vse objekte od 1 do 34a velja možnost za zaključevanje slemen s čopi ter za izvedbo frčad, ki pa ne smejo biti krožnih oblik.

5. Za objekte oziroma parcele in dovoze, kjer ni nakazana možnost toleranc je obvezna izvedba parcelacije, uvoza na parcelo ter umestitve objekta na parcelo skladno z zazidalno zasnovo v projektu iz 1. člena tega odloka.

#### 10. člen

Elementi za zakoličbo so opredeljeni v projektu iz 1. člena tega odloka in so obvezni. Pred pričetkom zakoličbe je potrebno vse kote preveriti na terenu.

### VI. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE

#### Promet

#### 11. člen

Za dostop do blažje nagnjenega dela ureditvenega območja ZN na severovzhodu je v začetni fazi predvidena izvedba interne napajalne ceste c-c s priključevanjem na rekonstruirano lokalno cesto Konjice-Zeče (B-B), v končni fazi pa še izvedba glavne napajalne ceste a-a s priključevanjem na regionalno cesto R 430 Tepanje-Višnja vas. Na cesti c-c se navezujejo interne napajalne ceste b-b in d-d, ki povezujejo ravninski del zazidalnega območja. Jugozahodni del ureditvenega območja, ki leži na strmejšem terenu, je dostopen po cesti e-e, ki se odcepi od lokalne ceste Konjice-Zeče.

Cesta a-a poteka v koridorju širine 11 m in se zaključi s krožnim obračališčem (O.a) pod strmejšim pobočjem območja. Za cesto a-a je predvideno asfaltno cestišče širine 5,50 m, z enostranskim pločnikom širine 1,20 m ter obojestranskim zelenim pasom. Ceste b-b, c-c in d-d potekajo v koridorju širine 10 m, imajo asfaltno cestišče širine 5 m, enostranski pločnik širine 1,20 m in obojestranski zeleni pas. Cesta b-b in c1-c1 sta v fazi obravnavanega zazidalnega načrta slepo zaključeni, načrtovani pa tako, da bo možna širitev zazidalnega območja v kasnejšem obdobju.

Cesta e-e poteka v koridorju širine 9 m. Za to cesto je predvideno asfaltno vozišče širine 5 m. V useku je predviden zaključek cestišča s cestnim robnikom, v nasipu pa z bankino širine 0,50 m. Obojestransko od ceste do parcelnih meja objektov je predviden zeleni pas.

Od obračališča O.a, na cesti a-a, do ceste e-e je predvidena povezava s tlakovano peš potjo.

#### Kanalizacijsko in vodovodno omrežje

#### 12. člen

Na ureditvenem območju ZN je obvezna izvedba ločene sistema odvajanja komunalnih in meteorčnih voda.

Priključevanje fekalne kanalizacije z ureditvenega območja mora biti izvedeno na fekalni kanal Ø250, ob regionalni cesti R 430. Meteorčna kanalizacija mora potekati po cesti a-a ureditvenega območja, s propustom pod regionalno cesto, po obstoječem jarku, do potoka Koprivnica. Predvideni razvod fekalnega in meteorčnega kanalizacijskega omrežja je razviden iz grafične priloge št. 9 v ZN iz 1. člena tega odloka.

Upravljalca kanalizacijskega omrežja na obravnavanem območju je JKP Slovenske Konjice.

Za priključevanje predvidenih objektov na obstoječe kanalizacijsko omrežje je potrebno upoštevati še naslednje pogoje:

a) V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo MDK-ju (Uradni list RS, št. 35/97). Objekte je dovoljeno priključiti na javno kanalizacijsko omrežje samo preko jaška. Morebitno dodatno obremenjene odpadne vode iz objektov morajo biti speljane preko lovilcev olj in maščob, lovilcev bencina in vnetljivih tekočin v javno kanalizacijo.

b) Meteorčne vode s streh je potrebno speljati preko peskolovov v kanalizacijo meteorčnih vod. Padavinske in odpadne vode s povoznih površin je potrebno zbirati preko cestnih rešetk v zbirnem jašku in jih voditi preko lovilca olj in bencina v javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 55/97).

c) Pred priključitvijo novih objektov in površin na obstoječ kanalizacijski sistem je predhodno potrebno izdelati hidravlično preveritev prevodnosti in geodetski posnetek obstoječe kanalizacije.

Za izvedbo kanalizacije je potrebno izdelati projektno dokumentacijo. Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno upoštevati določila iz soglasij Komunalnega podjetja Slovenske Konjice in Direkcije Republike Slovenije za ceste.

#### 13. člen

Predvideno vodovodno omrežje na ureditvenem območju mora biti priključeno na vodovod Ø160, ki poteka ob regionalni cesti R 430, v priključku ceste a-a na regionalno cesto.

V grafični prilogi št. 9 ZN iz 1. člena tega odloka je vrisano vodovodno omrežje za napajanje predvidenih zgradb in za požarne hidrante.

Za izvedbo vodovodnega omrežja je potrebno pridobiti pogoje upravljalca vodovoda JKP Slovenske Konjice in izdelati izvedbeni projekt.

Za priključevanje predvidenih objektov na vodovodno omrežje je potrebno upoštevati še naslednje pogoje:

a) Pred pričetkom del je potrebno pri upravljalcu komunalnih vodov JKP Slovenske Konjice naročiti zakoličbo vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter nadzor nad gradnjo.

b) Med gradnjo je potrebno upoštevati minimalne odmike gradbenih del od osi obstoječega vodovoda, ki so 3 m.

c) Med gradnjo in po izgradnji mora biti omogočeno nemoteno vzdrževanje obstoječih komunalnih vodov.

č) Obveznosti do tretjih oseb v zvezi z koriščenjem zemljišča, na katerem se izvede vodovodni ali kanalizacijski priključek, nosi naročnik sam.

d) V primeru, ko vodovodni ali kanalizacijski priključek potekata ali križata druge komunalne naprave, je naročnik dolžan pridobiti ustrezna soglasja in dovoljenja lastnikov teh naprav.

#### Elektrika in javna razsvetljava

#### 14. člen

Upravljalca elektro omrežja na obravnavanem območju je Elektro Maribor, PE Elektro Slovenska Bistrica.

V ureditvenem območju ZN je predvidena kabelska izvedba elektro omrežja in javne razsvetljave. V grafični prilogi št. 9 ZN iz 1. člena tega odloka je predviden koridor za kabelski razvod. Lokacijo transformatorske postaje in druge pogoje za izvedbo elektro omrežja določi v soglasju upravljalca elektro omrežja.

Za izvedbo električnega omrežja je potrebno izdelati projektno dokumentacijo, v skladu s pogoji upravljalca elektro omrežja.

**Telefonsko omrežje in CATV**

## 15. člen

Upravljalca telefonskega omrežja na obravnavanem območju je Telekom Slovenije.

Upravljalca telefonskega omrežja ima zgrajen telekomunikacijski koridor v pločniku regionalne ceste R 430, ki pa še ni aktiviran. V ureditvenem območju ZN je predviden kabelski razvod telefonskega omrežja. V grafični prilogi št. 9 ZN iz 1. člena tega odloka je določen koridor za telefonsko kabelsko omrežje.

Za izgradnjo telefonskega omrežja je potrebno izdelati projektno dokumentacijo, ki mora biti izdelana v skladu s pogoji upravljalca telekomunikacijskih naprav.

Za priključevanje predvidenih objektov na telefonsko omrežje je potrebno upoštevati še naslednje pogoje:

a) Potrebno je upoštevati obstoječe telefonsko omrežje.

b) Za pridobitev lokacijskega in gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti soglasje upravljalca telefonskega omrežja.

**Plinovod**

## 16. člen

Na ureditvenem območju ZN sedaj ni plinovodnega omrežja.

V grafični prilogi št. 9 ZN iz 1. člena tega odloka je vrisan opredeljen koridor za plinovodno omrežje. Za izvedbo plinovodnega omrežja je potrebno izdelati projektno dokumentacijo, v skladu s pogoji bodočega upravljalca plinovodnega omrežja Slovenske Konjice.

**Odpadki**

## 17. člen

Predvideno je zbiranje odpadkov s hišnimi posodami za smeti pri vsakem objektu; prostor za smetnjak mora biti ob robu parcele, ograjen, tlakovan in ozelenjen.

Za namestitev smetnjakov in režim odvažanja smeti je potrebno upoštevati določila odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 41/96). Ob hodnikih za pešce je ob robovih potrebno postaviti zadostno število košev za smeti.

## 18. člen

Za vse komunalne vode je potrebno izdelati PGD, PZI tehnično dokumentacijo.

**VII. POGOJI ZA VAROVANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE TER VAROVANJE IN IZBOLJŠANJE BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA****Varovanje naravne in kulturne dediščine, plodne zemlje**

## 19. člen

Znotraj ureditvenega območja ZN ni evidentiranih varovanih objektov in območij naravnih vrednot in kulturne dediščine.

Plodno zemljo, ki bo odstranjena pred gradnjo objektov in izvedbo prometnih površin in zunanjih ureditev, je potrebno uporabiti za ureditev zelenic in nasipov.

**Vodnogospodarski pogoji**

## 20. člen

Obstoječ odprti jarek, ki poteka po osrednjem delu ureditvenega območja ZN, bo večinoma kanaliziran in pokrit, razen na predelu med parcelami 19 in 20 ter 26 in 27. Na tem delu je predvidena nad cesto e-e izvedba tolmana; od tolmana do obračališča O.a ostane jarek odprt s propustom na delu predvidene ceste e-e.

Pri vseh posegih v ureditvenem območju ZN je potrebno upoštevati naslednje vodnogospodarske pogoje:

a) Pri vseh posegih v prostor je potrebno predvideti ukrepe, ki bodo preprečevali onesnaževanje voda.

b) Upoštevati je potrebno lego obstoječih komunalnih vodov in pri projektiranju novih je potrebno zagotoviti predpisane medsebojne horizontalne in vertikalne odmike, ter za priključek na obstoječe komunalne vode pridobiti soglasja upravljalcev.

c) Ureditev kanalizacije naj bo izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

č) Pri izbiri ustreznega načina čiščenja odpadnih vod je potrebno iskati enotno rešitev za posamezna naselja oziroma dele naselij in pri tem upoštevati pogoje, ki jih predpisuje uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96).

d) Oskrba z vodo mora biti urejena v skladu z ustreznimi predpisi.

e) Vodnogospodarske pogoje je potrebno upoštevati pri izdelavi ustrezne tehnične dokumentacije v skladu z navodili v Uradnem listu SRS, št. 27-1325/84; k dokumentaciji je potrebno pridobiti soglasje Vodnogospodarskega podjetja Ptuj.

**Varovanje zraka**

## 21. člen

Predvideni objekti v ureditvenem območju ZN ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka (prah, SO<sub>2</sub> ipd). Ogrevanje objektov mora biti zagotovljeno s priključevanjem na plinovodno omrežje. Do izgradnje le-tega je za ogrevanje objektov zahtevana uporaba kuriva, ki ne onesnažuje zraka.

**Varstvo pred hrupom**

## 22. člen

Ureditveno območje ZN Spodnje Preloge Slovenskih Konjicah se opredeljuje v III. stopnjo varstva pred hrupom (III. območje) po 4. členu uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95), za katero so v 5. členu iste uredbe določene mejne dnevne in nočne ravni hrupa, in sicer nočna raven: 50 dBA (od 22. do 6. ure) in dnevna raven: 60dBA (od 6. do 22. ure).

Dodatni protihrupni ukrepi znotraj ureditvenega območja ZN so predvideni kot zasaditev grmovnic v pasu proti obstoječim stanovanjskim hišam ter v pasu proti cestam, ki naj delujejo za ublažitev hrupa.

Skladno z določili 12. člena zakona o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 28/86) oziroma 13. člena odloka o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter za bivalne prostore (Uradni list SRS, št. 29/80), je potrebno ob začetku obratovanja objektov, kjer bi utegnil nastajati prekomerni hrup, opraviti meritve hrupa pri najbližjem stanovanjskem objektu. V primeru, da bi bilo stanje hrupnosti poslabšano oziroma bi bile presežene dovoljene ekvivalentne ravni hrupa, je potrebno stanje hru-

pnosti takoj sanirati z ustreznimi tehničnimi ukrepi (aktivna, pasivna zaščita).

### Požarna varnost

#### 23. člen

V zazidalni zasnovi ZN so upoštevani pogoji s področja varstva pred požari. K vsem objektom je omogočen dovoz urgentnih vozil po glavnih in internih dovoznih cestah, ki morajo biti utrjene in zgrajene tako, da omogočajo vožnjo z gasilskimi vozili (nosilnost ipd.). Predvidena je izgradnja hidrantnega omrežja.

Za posamezne nove objekte, je na osnovi izračuna povečane obremenitve pri projektiranju objektov treba upoštevati takšne materiale in naprave, ki ustrezajo varnosti objekta in njegovih naprav pred požarom.

## VIII. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO SPREMEMB IN DOPOLNITEV ZN

### Zelene površine in zunanje ureditve

#### 24. člen

Koncept zasaditve v projektu iz 1. člena tega odloka je osnova za podrobnejšo obdelavo zasaditve v projektih zunanjih ureditev javnih površin (ceste, hodniki za pešce, zelenice).

Brežine predvidenih nasipov ob objetih se morajo zaključiti na nivoju terena na parcelni meji.

Postavljanje žičnih in betonskih ograj ni dovoljeno, dovoljena je postavitve lesenih ograj do višine 1,20m ali zasaditev z živico do višine 1,80m za zaščito pred pogledi. Živa meja ali ograja ob križiščih cest, zaradi zagotavljanja preglednosti v križišču, ne sme presegati višine 0,70m.

Zasaditev parcele je prepuščena lastniku parcele. Dovoljena je postavitve lesenih ut do tlorisne velikosti 7m<sup>2</sup>. Dovoljena je postavitve pesjakov kot samostojnih objektov, ob upoštevanju pogoja, da je objekt odmaknjen od parcelne meje 4m; manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele. Na vrtni strani parcele je dovoljena ureditev kompostišča.

### Geotehnični pogoji

#### 25. člen

Geotehnične pogoje temeljenja posameznih objektov in izvedbo drugih ureditev v ureditvenem območju ZN mora pridobiti vsak investitor pred izdajo dovoljenja za gradnjo oziroma za poseg v prostor.

## IX. ETAPNOST IZVAJANJA SPREMEMBE ZN

#### 26. člen

Za etapnost izvajanja na ureditvenem območju ZN veljajo naslednji splošni pogoji:

Etapnost izvajanja ZN je opredeljena za območja predvidenih novih objektov in ureditev, ki pomenijo iz vidika poteka komunalne ureditve in gradnje predvidenih objektov funkcionalno in časovno zaključeno celoto. Etape izvajanja so navezane na izvedbo glavnih internih dovoznih cest (a-a, c-c in e-e), kar narekuje naslednji vrstni red izvedbe:

– v navezavi na izvedbo ceste c-c:

1. b etapa
2. c in a1 podetapa ter č etapa (s podetapama č1 in

č2)

3. d etapa

– v navezavi na izvedbo ceste e-e:

1. e etapa
2. f etapa (s podetapami f1, f2 in f3)

– v navezavi na izvedbo priključka ceste a-a na regionalno cesto:

1. a2 etapa

Načeloma velja, da je pred odpiranjem novih zemljišč za gradnjo oziroma pred začetkom nove etape izgradnje objektov, obvezna izvedba komunalne infrastrukturne mreže za normalno funkcioniranje območja.

Etapnost priprave in ureditve stavbnih zemljišč znotraj ureditvenega območja ZN bo določena v skladu z investicijskimi programi investitorjev ter v skladu z načeli urejanja območja.

Do pričetka gradenj ostaja namembnost površin nespremenjena s pogojem, da se lahko izvajajo posegi, ki omogočajo normalno uporabo zemljišč in načrtovano realizacijo predvidenih posegov skladno z zazidalnim načrtom.

## X. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

#### 27. člen

Investitorji morajo pri izvajanju ZN, pri gradnji in uporabi objektov, naprav in izrabi zemljišč upoštevati:

- določbe dovoljenja za gradnjo, ki temeljijo na določilih tega odloka;
- ne smejo spreminjati namembnosti površin in objektov, kot so določene s tem odlokom.

Za komunalno opremo zemljišč je odgovorna Občina Slovenske Konjice.

## XI. KONČNE DOLOČBE

#### 28. člen

Površine se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni v ZN iz 1. člena tega odloka. Do pričetka gradenj predvidenih objektov in ureditev ostaja namembnost zemljišč nespremenjena.

#### 29. člen

Poleg določil tega odloka je potrebno upoštevati vse pogoje iz soglasij, ki so sestavni del projekta iz 1. člena tega odloka.

Pri izdelavi izvedbenih projektov prometnega, energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter omrežja zvez je potrebno upoštevati idejne projekte, ki morajo temeljiti na izhodiščih iz projekta iz 1. člena tega odloka.

#### 30. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, prenehata veljati za parcele ali dele parcel, ki ležijo znotraj meje ureditvenega območja ZN, kot je opisana v 4. členu tega odloka:

1. odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za 2. območja kmetijskih zemljišč izven ureditvenih območij, za katera ni predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov (Uradni list SRS, št. 34/87) in

2. odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območja gozdov in 1. območja kmetijskih zemljišč v Občini Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 28/89 in Uradni list RS, št. 82/94).

## 31. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Slovenske Konjice in na Upravni enoti Slovenske Konjice.

## 32. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

## 33. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-1/01 9204

Slovenske Konjice, dne 4. oktobra 2001.

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Janez Jazbec** l. r.

**4377. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)**

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter v skladu s 7. in 16. členom statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99 in 19/01) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 25. seji dne 4. 10. 2001 sprejel

**ODLOK**  
**o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)**

**I. SPLOŠNA DOLOČBA**

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo tekstualne spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki) (Uradni list SRS, št. 2/87 in Uradni list RS, št. 3/98, 41/99, 93/00) ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center – inštitut za urejanje prostora d.o.o. iz Celja pod št. proj. 014/97 v septembru 1997.

**II. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE**

## 2. člen

Na koncu prvega odstavka 5. člena se doda stavek:

K objektom je možna tudi postavitve zimskih vrtov.

Na koncu 5. člena se doda stavek:

Zimski vrtovi se lahko postavijo ob dnevnih sobah in spalnicah.

Na koncu 6. člena se doda stavek:

Dimenzije zimskih vrtov so lahko ob dnevnih sobah velikosti do 4,50 m x 5 m in ob spalnicah velikosti do 3 m x 4 m, s toleranco + 1 m v obe smeri. Oblikovanje zimskega vrta in naklon strešin morata biti prilagojena tipologiji obsto-

ječih objektov. Za postavitve zimskega vrta v odmiku manjšem kot 4 m od parcelne meje, mora biti pridobljeno soglasje sosedu.

**III. KONČNI DOLOČBI**

## 3. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je bil razgrnjen na javni vpogled s sklepom župana Občine Slovenske Konjice.

## 4. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-8/01-9204

Slovenske Konjice, dne 4. oktobra 2001.

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Janez Jazbec** l. r.

**4378. Odlok o dopolnitvi odloka o ugotovitvi, kateri prostorski izvedbeni akti so v skladu s sprejetim odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Slovenske Konjice – dopolnjen 1998**

Na podlagi 37. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89, 5/90 in Uradni list RS, št. 26/90, 3/91, 10/91, 17/91, 55/92, 13/93, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99 in 19/01) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 25. seji dne 4. 10. 2001 sprejel

**ODLOK**  
**v dopolnitvi odloka o ugotovitvi, kateri prostorski izvedbeni akti so v skladu s sprejetim odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Slovenske Konjice – dopolnjen 1998**

## 1. člen

S tem odlokom Občinski svet občine Slovenske Konjice sprejema dopolnitev odloka o ugotovitvi, kateri prostorski izvedbeni akti so v skladu s sprejetim odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Slovenske Konjice – dopolnjen 1998, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 65/01 z datumom 6. 8. 2001 (v nadaljevanju besedila: osnovni odlok).

## 2. člen

S tem odlokom se dopolni 3. točka 2. člena osnovnega odloka tako, da se na koncu besedila za zadnjo alineo Š) v točki 3. 2. člena osnovnega odloka doda nova alineja, ki se glasi:

T. Odlok o lokacijskem načrtu za plinovod R-21A Šmarje–Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 13/87).

## 3. člen

Ta dopolnitev odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-3/01 9204

Slovenske Konjice, dne 4. oktobra 2001.

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Janez Jazbec** l. r.

**SODRAŽICA****4379. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sodražica za leto 2000**

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00), 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98 in 1/99), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) ter 15. in 100. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) je Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

**O D L O K****o zaključnem računu proračuna Občine Sodražica za leto 2000**

## 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2000.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2000 izkazuje:

	v SIT
I. Bilanca prihodkov in odhodkov	
– Prihodki	168,176.000
– Odhodki	160,561.000
– Presežek	7,616.000
II. Račun financiranja	
– Zadolževanje	–
– Odplačila dolga	–
– Neto zadolževanje	–

## 3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 7,616.000 SIT se razporedi kot prihodek proračuna za leto 2001.

## 4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna je sestavni del tega odloka.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 02-40303-1/00

Sodražica, dne 8. oktobra 2001.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

**4380. Odlok o istovetnostnih simbolih Občine Sodražica**

Na podlagi 10. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99 in 70/00), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in 10/91, Uradni list RS, št. 17/91, 13/93, 66/93 in 35/97, 87/97, 73/98 in 31/00) in na podlagi 5. in 15. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00) je Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

**O D L O K****o istovetnostnih simbolih Občine Sodražica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Občina Sodražica ima svoj grb, zastavo in potrditvene prvine (štampljka, žig in pečat) (v nadaljevanju: istovetnostne simbole).

Odlok ureja obliko, vsebino in uporabo istovetnostnih simbolov.

Istovetnostni simboli občine predstavljajo in označujejo pripadnost Občini Sodražica.

Simboli se uporabljajo v skladu z določbami tega odloka, njihova uporaba ne sme škodovati ugledu in dostojanstvu Občine Sodražica.

## 2. člen

Izvirniki istovetnostnih simbolov se hranijo:

- v HVS registru (Heraldično veksilološki in sigilografski register) pod nadzorom Arhiva Republike Slovenije,
- v arhivu Občine Sodražica.

## 3. člen

Simbolov se ne sme avtorsko zavarovati po drugih osebah, prav tako ne zavarovati ali uporabljati kot znamko, model ali vzorec za označevanje blaga in storitev. Kot izjemno pa so simboli avtorsko zavarovani pred nedovoljenimi posegi v njihovo slikovno vsebino in videz po ustanovi oziroma osebi, ki je simbole ustvarila.

## 4. člen

Za pravilno uporabo simbolov in pravilno izvajanje tega odloka je odgovorna občinska uprava, ki daje potrebna pojasnila, sprejema vloge za uporabo simbolov, izdaja odločbe o uporabi simbolov, vodi evidenco izdanih odločb ter opravlja druga strokovno-administrativna opravila.

## 5. člen

Gospodarske družbe, zavodi, društva, ustanove in druge pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež v Občini Sodražica in ostali zainteresirani, lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba simbolov oziroma njihovih atributov v okviru njihove dejavnosti in to:

- v njihovi firmi ali imenu,
- v njihovem zaščitnem znaku (kot tisk in kot aplikacije na raznovrstnih osnovah, samostojni bedži, našitki na oblačilih),
- v obliki brošur in spominkov (v kulturi in turizmu),
- v tiskanih in zvočnih izvedbah tako za kulturne in prosvetne namene, kot v ekonomsko propagandnih namelih v sredstvih javnega obveščanja.

Uporaba grba Občine Sodražica se v njegovi celoti dovoljuje izjemoma samo tistim ustanovam, ki imajo javno pooblastilo za izvajanje posebnih nalog iz pristojnosti Občine Sodražica.

## 6. člen

Prošnji za izdajo dovoljenja za uporabo simbolov mora biti priložena ustrezna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenom uporabe. Tehnična dokumentacija mora vsebovati ime in naslov uporabnika grba, opis tehnike (ofset tisk, sitotisk, reliefni tisk, perorisba ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezenje, rezbarjenje, fotografija ipd.) in naklado. Če gre za označbo prireditve, mora prosilec v prošnji opredeliti idejno in vsebinsko namembnost prireditve, za katero prosi, da se dovoli uporaba simbolov.

Prosilec mora dokumentacijo iz prejšnjega odstavka tega člena predložiti pri Občinski upravi občine Sodražica.

## 7. člen

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov, se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba, omejuje uporaba samo za določen namen ali določi rok do katerega je uporaba dovoljena. Izdano dovoljenje lahko izdajatelj odločbe prekliče, če ugotovi, da uporabnik ne upošteva pogojev, navedenih v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz simbolov ali če s svojim ravnanjem škoduje ugledu občine.

O pritožbi zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena odloča župan Občine Sodražica.

## II. GRB

## 8. člen

Opis grba, splošno:

V ščitu na zeleni podlagi je v spodnji polovici v rumeni barvi mreža reta, ki grb diagonalno deli na dva dela.

Predstavitev grba – blazon:

Grb Občine Sodražica je upodobljen na ščitu s polkrožnim zaključkom. Na zeleni podlagi grba je prepletena mreža reta, ki s svojimi zaključki ustvarja diagonalni rez. Bel trak na zunanem delu ščita je obrobljen s črno obrobo služi kot grbovni okras in hkrati večjemu razlikovanju grba od podlage. Upodobitev grba v izrisu, črno-belem odtisu, v pečatni grafiki, heraldični šrafuri in v barvah skupaj z barvnimi kodami, so sestavni del mape z istovetnostno simboliko, ki je lahko priloga tega odloka.

## 9. člen

Grb občine se uporablja:

1. v štampiljkah, v žigu in pečatu ter v ostalih oznakah občinskih organov na območju Občine Sodražica,

2. v prostorih in na poslopju sedeža občine, na svečanih sejah občinskega sveta se uporablja z grbovnim okrasjem, na listinah, vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih uradnih izkazih, ki jih za službene namene uporablja župan Občine Sodražica (z grbovnim okrasjem se uporablja ob svečanih priložnostih),

3. na plaketah in drugih priznanjih občine se uporablja z grbovnim okrasjem,

4. v drugih primerih pod pogoji tega odloka.

## 10. člen

Grb občine se lahko uporablja:

1. ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih in drugih prireditvah in javnih shodih, na katerih se občina predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takih shodov,

2. na neprometnih znakih, ki označujejo območje občine,

3. v drugih primerih, če uporaba grba ni v nasprotju s tem odlokom.

## 11. člen

Če se grb uporablja poleg drugega grba, mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani. Izjemoma sme biti na desni strani grba druge slovenske občine ali tuje države ali občine, kadar se ta grb uporablja ob uradnem obisku predstavnika druge slovenske občine ali tuje države ali občine.

Če se grb uporablja skupaj z drugima grboma oziroma znakoma, mora biti na sredini.

Če se grb uporablja z več drugimi grbi oziroma znaki, je:

1. v sredini kroga – kadar so grbi in znaki razvrščeni v krogu,

2. v sredini polkroga – kadar so grbi in znaki razvrščeni v polkrogu,

3. na čelu kolone – kadar so grbi in znaki razvrščeni v koloni,

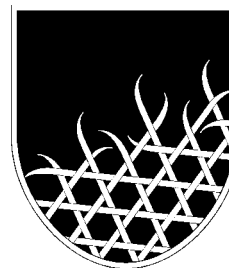
4. na prvem mestu oziroma, gledano od spredaj, na levi strani – kadar so grbi in znaki razvrščeni v vrsto,

5. na čelu skupine – kadar so grbi in znaki razvrščeni v skupine.

Če se uporablja skupaj z grbom Republike Slovenije se uporablja po določilih zakona o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94; v nadaljevanju: zakon).

## 12. člens

Grba ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovan ali po zunanosti neprimeren za uporabo. Ni ga dovoljeno uporabljati v nasprotju z javnim mirom tako, da se kvari ugled občine Sodražica.



Grb Občine Sodražica

## III. ZASTAVA

## 13. člen

Splošno:

Zastava Občine Sodražica je ležeče oblike rumeno zelene barve z grbom na sredini leve polovice zastave.

Opis:

Zastava je krojena v razmerju širina : višina = 1 : 2. Ruta zastave je po višini razdeljena na polovico z dvema barvama, spodnja polovica je zelena, zgornja rumena. Grb ima horizontalno sredinsko poravnavo glede na levo polovico zastave. Vertikalno pa je spodnja tretjina grba na zeleni podlagi, zgornji dve tretjini pa na rumeni. Višina je 2/5 višine zastave.

Detajlni prikaz razmerij zastavinih polj in kode njenih barv, so lahko sestavni del mape z istovetnostno simboliko, ki je lahko priloga tega odloka.

## 14. člen

Horizontalno zastavino ruto izvešamo na vertikalni drog oziroma njegovo sidrno vrv. Drog je lahko tudi nagnjen, vendar kot med drogom in ravnino (horizontalno) ne sme biti manjši od 45 kotnih stopinj. Če je zastavina ruta horizontalne zastave napeta ali pripeta poševno, kot med njenim spodnjim kotom in ravnino (horizontalno) ne sme biti večji od 45 kotnih stopinj.

Vertikalna oblika zastave je tista, ki ima na vertikalno obešeni zastavini ruti, gledano od spredaj na levi strani zeleno barvo in na desni rumeno barvo. Grb ima v tem primeru horizontalno sredinsko poravnavo glede na zgornjo polovico zastave. Horizontalno je spodnja tretjina grba na zeleni podlagi, zgornji dve tretjini pa na rumeni. Temu primeru je tudi njegova uporaba, ki je enaka kot horizontalne zastave.

## 15. člen

Zastava je stalno izobešena na poslopju sedeža občine. Zastavo se izobesi:

1. ob prazniku Občine Sodražica,
2. ob jubilejih, komemoracijah, pomembnejših kulturnih in športnih prireditvah občinskega pomena,
3. ob obisku uradnih delegacij mednarodnih in domačih organizacij in lokalnih skupnosti,
4. ob drugih podobnih priložnostih.

V primerih navedenih v drugem odstavku tega člena se zastava izobesi na poslopih, javnih zgradbah oziroma mestih, kjer je prireditve.

Župan občine lahko odredi, da se zastave občine izobesi tudi na drugih zgradbah, zlasti ob slovesni seji občinskega sveta, prazniku občine, slovesni ali kulturni prireditvi pomembni za občino ali kadar predstavniki občine sprejmejo uradne obiske.

V primerih žalovanja se zastava izobesi na pol droga.

Zastava se lahko izobesi tudi ob državnih praznikih skupaj z zastavo Republike Slovenije na način, ki ga določa zakon.

## 16. člen

Zastave se izobesijo v času praznikov in prireditev navedenih v 15. členu tega odloka in se odstranijo najkasneje 24 ur za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

## 17. člen

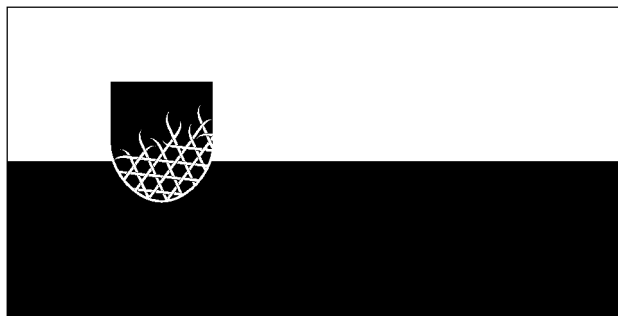
Način uporabe zastave Občine Sodražica ob različnih priložnostih in primerih, je analogen načinu izpostavljanja grba občine, obravnavanih v 11. členu tega odloka.

Če je zastava izobešena skupaj z dvema ali več zastavami na prekržanih drogovi, mora biti, gledano od spredaj, drog z zastavo Občine Sodražica postavljen pred drogovi teh zastav.

Če je zastava izobešena skupaj z drugima dvema zastavama, mora biti zastava Občine Sodražica v sredini.

## 18. člen

Zastave ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovana, obledelih barv, strgana, zmečkana ali umazana ter na način, ki je v nasprotju z javnim redom ali tako, da krni ugled Občine Sodražica.



Zastava Občine Sodražica

## IV. POTRĐITVENE PRVINE

## 19. člen

Občinske štampiljke so izdelane po ustreznem državnem predpisu: so okrogle oblike z dvema zunanjima krožnicama premera 35 mm, v okviru katerih je v zgornjem polkrogu v pisavi "goudy" izpisano ime "Občina Sodražica". V sredini štampiljke je upodobljen grb Občine Sodražica. Pod njim je v polkrogu izpisano geslo štampiljke:

- župan premer 35 mm,
- Sodražica premer 35 mm,
- volilna komisija premer 35 mm,
- nadzorni odbor premer 35 mm,
- mala potrditvena štampiljka, Sodražica (seecret, premer 20 mm).

## 20. člen

Uporabo in hrambo občinskih štampiljk določi župan s posebnim aktom.

## V. NADZOR

## 21. člen

Izvajanje določb tega odloka nadzoruje občinski inšpektor.

## VI. KAZENSKE DOLOČBE

## 21. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki:

1. uporablja simbole v nasprotju s tem odlokom,
2. uporablja simbole brez dovoljenja,
3. uporablja simbole, ki so poškodovani ali po zunanosti neprimerni za uporabo,



4. uporablja grb ali zastavo v nasprotju s tem odlokom ali tako, da krni ugled Občine Sodražica.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

## VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

### 22. člen

Pravne in fizične osebe, ki v svoji dejavnosti uporabljajo različne upodobitve simbola Občine Sodražica, morajo v roku enega leta videz in uporabo simbola prilagoditi določilom tega odloka.

### 23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 17-00104-1/00

Sodražica, dne 28. septembra 2001.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

### **4381. Odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost**

Na podlagi 25., 28. in 75. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), četrtega odstavka 1. člena, 578., 580., 408. in 409. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94 in 20/98) ter 10. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/90) je Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

## **O D L O K** **o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost**

### I. UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem odlokom se obstoječe Komunalno podjetje Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o., ki je vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču, Enota v Ljubljani, pod vl. št. 786/00, statusno in upravljalno preoblikuje v javno komunalno podjetje Hydrovod d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje). Ta odlok predstavlja akt o ustanovitvi javnega podjetja, družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.).

#### 2. člen

Javno podjetje, ki se organizira kot družba z omejeno odgovornostjo, se ustanovi s celotnim premoženjem Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o., ki je na podlagi sprejetih sklepov postal lastnina prejšnjih občin Ko-

čevje (sklep z dne 21. 1. 1994) in Ribnica (sklep z dne 21. 12. 1993).

## II. USTANOVITELJI DRUŽBE

### 3. člen

Ustanovitelji javnega podjetja so:

- Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje,
- Občina Loški Potok, Hrib 102, 1318 Loški Potok,
- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica,
- Občina Kostel, Vas 1, 1336 Vas,
- Občina Sodražica, Trg 25. maja 3, 1317 Sodražica.

## III. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE

### 4. člen

Firma javnega podjetja je: Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost.

Skrajšana firma je: Hydrovod d.o.o.

Javno podjetje ima žig pravokotne oblike z napisom: Hydrovod, d.o.o.

### 5. člen

Sedež javnega podjetja je: Kočevje, Ljubljanska cesta 38.

## IV. DEJAVNOST DRUŽBE

### 6. člen

Javno podjetje opravlja v občinah ustanoviteljicah obvezno gospodarsko javno službo za oskrbo s pitno vodo:

E 41.00 - zbiranje, čiščenje in distribucija vode

Zaradi racionalnejšega in gospodarnejšega izvajanja obvezne gospodarske javne službe oziroma v interesu nemotenega zagotavljanja javne dobrine družba opravlja še naslednje dejavnosti po standardni klasifikaciji:

F 45.11 - rušenje objektov in zemeljska dela

F 45.21 - splošna gradbena dela

F 45.23 - gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov

F 45.25 - druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok

F 45.31 - električne inštalacije

F 45.33 - vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije

F 45.34 - druge inštalacije pri gradnjah

F 45.45 - druga zaključna gradbena dela

F 45.50 - dajanje strojev in naprav za gradnjo in rušenje v najem, skupaj z upravljalci strojev

G 50.20 - vzdrževanje in popravila motornih vozil

G 51.41 - trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje

I 60.24 - cestni tovorni promet

K 70.32 - upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi

K 72.30 - obdelava podatkov

K 72.40 - dejavnosti povezane s podatkovnimi bazami

K 74.20 - projektiranje in tehnično svetovanje

K 74.30 - tehnično preizkušanje in analiziranje.

### 7. člen

Javno podjetje opravlja kot javna pooblastila tudi naslednje dejavnosti v skladu z 12. členom zakona o gospodarskih javnih službah:

- strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge,
- izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno vodovodno omrežje,
- določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za poseg v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo.

## 8. člen

Javno podjetje izvaja dejavnosti iz 6. in 7. člena tega odloka na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanoviteljev in drugi predpisi.

## V. LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE

## 9. člen

Osnovni kapital javnega podjetja, ki je hkrati osnovni vložek ustanoviteljev v javno podjetje na dan 31. 12. 1994, znaša 139,713.861,85 SIT (na dan 31. 12. 2000 znaša 227,490.965,04 SIT) in ga predstavljajo premične in nepremične stvari ter poslovna sredstva, ki so navedena v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

Osnovni kapital javnega podjetja sestavlja celotno premoženje Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica, p.o., ki je s tem aktom postalo lastnina ustanoviteljev.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljev in niso vključena v osnovni kapital javnega podjetja, na dan 31. 12. 1994 znašajo 686,816.676 SIT (na dan 31. 12. 2000 znašajo 1.207,496.392,58 SIT).

Javno podjetje na podlagi posebne pogodbe z občinami ustanoviteljicami uporablja, upravlja, izkorišča in vzdržuje infrastrukturne objekte in naprave, namenjene izvajanju javne službe.

Vpisi nepremičnih stvari, ki predstavljajo osnovni kapital družbe v zemljiški knjigi, se opravijo v šestih mesecih po vpisu javnega podjetja v sodni register.

## 10. člen

Osnovni vložki posameznih družbenikov v osnovnem kapitalu javnega podjetja znašajo na dan 31. 12. 2000 (revalorizirano):

- a) osnovni vložek Občine Kočevje znaša 138,032.841,14 SIT oziroma 60,68%,
- b) osnovni vložek Občine Loški Potok znaša 14,173.287,18 SIT oziroma 6,23%
- c) osnovni vložek Občine Ribnica znaša 56,423.827,05 SIT oziroma 24,80%,
- d) osnovni vložek Občine Kostel znaša 5,556.923,90 SIT oziroma 2,44% in
- e) osnovni vložek Občine Sodražica znaša 13,304.085,77 SIT oziroma 5,85%.

Osnovni vložek daje družbeniku pravico do sorazmernega poslovnega deleža.

## 11. člen

Poslovni delež daje imetnikom naslednja upravičenja:

- pravico do udeležbe pri upravljanju,
- pravico do udeležbe na dobičku v sorazmerju z višino poslovnega deleža,
- pravico do ustreznega dela preostalega premoženja v primeru stečaja ali likvidacije družbe.

## 12. člen

Poslovni deleži se lahko odsvojijo, če zakon to dopušča. Družbeniki imajo pod enakimi pogoji prednost pri nakupu poslovnega deleža.

V primeru, da želi družbenik svoj(e) poslovni(e) delež(e) odstopiti drugemu družbeniku, vrednost deleža določi sam. Predkupno pogodbo naslovi družbenik na skupščino družbe. Predsednik skupščine družbe jo posreduje ostalima dvema družbenikoma s priporočenim pismom s povratnico, z navedbo cene, načina odtujitve in roka plačila. Vsak od ostalih dveh družbenikov ima predkupno pravico do ponujenega poslovnega deleža v sorazmerju njegovega poslovnega deleža glede na celotni kapital družbe. Predkupna pravica velja trideset dni od dneva, ko je bila namera odtujitve sporočena skupščini.

V primeru, da eden od družbenikov ne izkoristi predkupne pravice v predvidenem roku, sme celotni ponujeni delež prevzeti drugi družbenik. V primeru, da nobeden od družbenikov ne odkupi oziroma prevzame ponujenega poslovnega deleža, lahko družbenik izstopi iz družbe.

Družbeniki so soglasni, da poslovni delež(i) posameznega družbenika v družbi v primeru nadaljnje delitve poslovnih deležev ali zaradi dokapitalizacije družbe ne more(jo) biti manjši kot 5% glede na celotni kapital družbe, ob zagotovitvi sorazmernega deleža s strani družbenika.

## VI. UPRAVLJANJE DRUŽBE

## 13. člen

Z javnim podjetjem upravljajo družbeniki v sorazmerju z višino svojih poslovnih deležev.

Javno podjetje ima naslednje organe upravljanja:

- skupščino,
- direktorja.

## Skupščina

## 14. člen

Najvišji organ odločanja v javnem podjetju je skupščina vseh družbenikov.

Vsakih dopoljenih 14.000 SIT poslovnega deleža daje družbeniku v skupščini en glas.

Vsako občino ustanoviteljico zastopa v skupščini župan ali po pooblastilu župana druga oseba.

## 15. člen

Skupščina se opravi praviloma na sedežu družbe. Sklicatelj lahko skliče skupščino tudi v drugem kraju, če to po njegovi oceni ne otežuje udeležbe na skupščini. Sklic skupščine lahko zahteva vsak družbenik, čigar vsota vseh poslovnih deležev, ki jih ima, dosega 10% osnovnega kapitala družbe. Skupščino se skliče s priporočenim pisnim vabilom, ki ga morajo družbeniki sprejeti vsaj osem dni pred zasedanjem družbe skupščine, v njem pa mora biti naveden tudi dnevni red skupščine. Na sejo skupščine se brez pravice glasovanja vabi direktorja družbe.

Družbeniki, ki imajo vsaj 10% vseh glasov na skupščini, lahko na dnevni red predlagajo uvrstitev dodatne točke dnevnega reda, ki je v skladu s pristojnostmi skupščine.

Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi družbeniki.

## 16. člen

Pooblaščenca družbenikov izkažejo svojo identiteto z identifikacijskim dokumentom (osebno izkaznico), in s pisnim pooblastilom, razen, če njihova identiteta ni sporna.

## 17. člen

Sejo vodi predsednik skupščine, ki ga voli skupščina družbe.

Predsednika skupščine se voli za dobo enega leta, in sicer na predlog občinskega sveta občine, ki ji pripada mandat za predlaganje predsednika. Predsednik skupščine predlaga za prvi mandat Občinski svet občine Kočevje, kasneje pa se bo pri predlaganju predsednika skupščine upošteval abecedni red družbenikov. Predsednik mora odgovoriti na vprašanja družbenikov oziroma pooblaščenec, ki se tičejo dnevnega reda.

## 18. člen

Skupščina družbe je sklepčna, če se je udeležijo družbeniki oziroma pooblaščeneci, ki imajo skupaj večino glasov. Če ni z zakonom ali pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini z dvetretjinsko večino oddanih glasov.

Skupščina odloči le o vprašanih, ki so uvrščena na dnevni red. Izjemoma odloča skupščina o sklicu nove seje, o sestavi zapisnika, vpisih v zapisnik ter seznamu prisotnosti ne glede na dnevni red.

Praviloma odloča skupščina z javnim glasovanjem. V primeru, ko to zahtevajo družbeniki oziroma njihovi pooblaščeneci, ki imajo skupaj najmanj 10% vseh glasov, glasuje skupščina tajno.

K odločitvi skupščine družbe je potrebno pridobiti tudi soglasje vseh občinskih svetov družbenikov v naslednjih primerih:

- v primeru odtujitve in obremenitve premoženja družbe,
- v primeru statusnih sprememb in prenehanja družbe,
- v primeru prenosa poslovnega deleža,
- v primeru kritja izgube družbe.

načinu delovanja in morebitnih spremembah delovanja regionalnega vodovodnega sistema Kočevje-Ribnica-Sodražica (Podstenski studenec) se odločitve na skupščini sprejemajo s konsenzom vseh ustanoviteljic, ki imajo oskrbo s pitno vodo vezano na ta regionalni sistem.

## 19. člen

Skupščina zaseda na rednih sejah, ki so praviloma dvakrat letno in na izrednih sejah, kadar to zahteva nemoteno delo družbe ali je potreben sklic skupščine.

V primeru izredne seje se za njen sklic ne uporabljajo roki, predvideni za redno zasedanje skupščine.

## 20. člen

Skupščina odloča:

- o sprejemanju poslovnega poročila, obračunu in zaključnem računu,
- o razdelitvi dobička oziroma kritju izgube,
- o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- o povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala,
- o imenovanju in razrešitvi direktorja,
- o predlogih za spremembo tega odloka,
- o poslovni politiki,
- o sprejemu splošnih aktov družbe oziroma pravilnikov, razen tistih, ki jih sprejema direktor,
- o drugih zadevah, za katere tako določa zakon in ta odlok.

Poleg odločitev iz prvega odstavka tega člena skupščina:

- pregleduje in preverja poslovanje družbe,
- daje smernice za delo direktorju javnega podjetja,
- spremlja rentabilnost javnega podjetja, gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje družbe.

## 21. člen

Vsaka ustanoviteljica za svoje območje poleg imenovanja svojega člana v skupščino družbe neposredno:

- določi posebne pogoje za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- določi pravice in obveznosti uporabnikov javnih dobrin, ki zagotavlja javno podjetje.

## 22. člen

Občina ustanoviteljica je dolžna zagotoviti javnemu podjetju finančno nadomestilo, če:

- ne dopusti oblikovanja cen komunalne storitve na raven, ki zagotavlja pokrivanje stroškov enostavne reprodukcije ali
- določi posebne pogoje za izvajanje javne službe (21. člen) na tak način, da se povečajo stroški poslovanja javnega podjetja.

Finančno nadomestilo se obračuna glede na dejansko povečanje stroškov. V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka se nadomestilo obračuna v višini izpada dohodka.

## Direktor

## 23. člen

Javno podjetje ima direktorja, ki vodi posle javnega podjetja in ga zastopa. Direktorja imenuje skupščina na podlagi javnega razpisa. Direktor sklene pogodbo o zaposlitvi s predsednikom skupščine.

Direktor je lahko vsako neomejeno poslovno sposobna fizična oseba razen osebe, ki po zakonu ne more biti direktor in izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima visoko ali univerzitetno izobrazbo tehnične smeri in
- 5 let delovnih izkušenj v stroki, od tega vsaj 4 leta na vodilnih delovnih mestih.

Mandat direktorja traja štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana. V primeru razrešitve (odpoklica) brez utemeljenega razloga gre direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom.

## 24. člen

Direktor družbe:

- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja ter določa notranjo organizacijo družbe,
- sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja,
- izvršuje sklepe skupščine družbe,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu,
- zagotavlja zakonitost dela družbe s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje družbe,
- določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev,
- odloča o nagradah in pohvalah delavcem,
- predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,
- sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje družbe,
- na predlog strokovnih služb določa cene za opravljene dopolnilnih dejavnosti,

– pripravlja predloge za statusne spremembe družbe in prenehanje družbe, spremembe v tehnično tehnoloških postopkih,

- odgovarja za zakonitost dela družbe,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom tem odlokom in drugim akti družbe ter sklepi skupščine.

## 25. člen

Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih je s posebnim poslovníkom ali posamičnimi akti lahko določi družba ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.

## 26. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je bil imenovan:

- na lastno zahtevo,
- če skupščine ne sprejme poročila o poslovnih izidih podjetja po letnem obračunu in ob tem ugotovi, da je direktor odgovoren za neizvajanje planskih dokumentov oziroma nepravilno poslovno politiko,
- v drugih utemeljenih primerih, določenih z zakonom.

Postopek razrešitve direktorja se podrobneje uredi s splošnimi akti družbe.

Do imenovanja novega direktorja razrešeni direktor oziroma direktor, ki mu je potekel mandat, še naprej opravlja svojo funkcijo ali pa skupščina določi vršilca dolžnosti, vendar najdlje za dobo enega leta.

## VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

## 27. člen

Viri financiranja javnega podjetja so:

- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cene storitev),
- drugi viri.

Za ostale dejavnosti javnega podjetja, ki se izvajajo kot dopolnitev k osnovni dejavnosti, velja tržni princip poslovanja.

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DRUŽBE V PRAVNEM PROMETU

## 28. člen

Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

Družba sme brez soglasja skupščine sklepati posle ali sprejemati odločitve, ki se nanašajo na pridobivanje nepremičnin, najemati posojila in kredite ter sklepati kooperacijske pogodbe s trajanjem več kot eno leto, ki ne presegajo 10% osnovnega kapitala družbe. Družba ne sme brez soglasja skupščine dajati posojil ali poroštev; sklepati zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev; podeljevati prokure in neomejenih pooblastil.

## IX. RAČUNOVODSKI IZKAZI IN POSLOVNA POROČILA

## 29. člen

Družba mora voditi vse tiste poslovne knjige ter izdelati poročila, ki jih določa zakon. Družba sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu.

## 30. člen

Družba mora voditi poslovne knjige v skladu z zakonom in na podlagi verodostojnih listin.

## X. IZGUBA IN DOBIČEK DRUŽBE

## 31. člen

Morebitno izgubo družbe pokrivajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

O razporejanju morebitnega dobička družbe odločajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

## 32. člen

Skupščina družbe na predlog direktorja družbe sprejme sklep o razporeditvi dobička, ki se lahko nameni:

- delno ali v celoti za oblikovanje zakonskih rezerv,
- delno ali v celoti za izplačilo družbenikom v skladu s tem odlokom,
- ali se delno ali v celoti dobička ne razporedi.

## 33. člen

Dobiček se deli med družbenike v razmerju deležev in se izplača praviloma do 15. 4. za preteklo poslovno leto.

## 34. člen

Izguba se ugotavlja in krije v skladu z zakonom. O načinu pokrivanja izgube odloči skupščina družbe.

Izguba se krije:

- iz sredstev rezerv družbe,
- z znižanjem osnovnega kapitala družbe v breme osnovnih vložkov družbenikov.

Zaradi pokrivanja izgube se osnovni kapital družbe ne sme zmanjšati pod zakonski minimum.

## XI. AKTI DRUŽBE

## 35. člen

Vsa vprašanja, pomembna za organizacijo, položaj in poslovanje družbe, se uredijo s splošnimi akti in pravilniki družbe.

## XII. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

## 36. člen

Vsak družbenik ima pravico biti seznanjen s poslovanjem družbe. Direktor mu je dolžan dati med dvema zasedanjema skupščine pojasnilo o poslovanju družbe ter mu omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo.

Direktor družbe sme zavrniti zahtevo po informaciji ali vpogledu, če je verjetno, da bi jih družbenik uporabil za namen, ki je v nasprotju z interesi družbe, in bi s tem družbi ali z njo povezani družbi prizadel občutno škodo.

## 37. člen

Družbenik lahko iz družbe izstopi. Družbenik, ki izstopa, mora posredovati pisno izstopno izjavo poslovodstvu družbe najkasneje 6 mesecev pred datumom izstopa. Izstop je mogoč samo na dan 31. 12. vsakega leta.

Med družbeniki je vedno mogoč dogovor o sporazumnem izstopu iz družbe. V takem primeru je potrebno vsa razmerja med družbenikom, ki izstopa, in družbo, urediti v sporazumu, ki ima moč izvršilnega naslova.

## 38. člen

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.

Družba lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
- na podlagi sklepa skupščine.

## 39. člen

Družbi se lahko spremeni status ali se statusno povezuje:

- z združitvijo z drugo družbo,
- s pripojitvijo k drugi družbi,
- z razdelitvijo,
- s preoblikovanjem v drugo obliko družbe,
- s sklepanjem podjetniških pogodb.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 40. člen

Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, je pravni naslednik Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o.

## 41. člen

Občine ustanoviteljice sklenejo pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja, ki ima smiselno enako vsebino kot ta odlok.

## 42. člen

Občine ustanoviteljice javnega podjetja imenujejo članke skupščine družbe v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

## 43. člen

Pravice zaposlenih v družbi se podrobneje uredijo z notranjimi akti družbe skladno z določbami zakona o sodelovanju sodelavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93) in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

## 44. člen

Direktor javnega podjetja mora poskrbeti za normalno delo in poslovanje podjetja v prehodnem obdobju ter poskrbeti za vsa potrebna dejanja za pripravo in sprejem statuta ter vpis v sodni register.

## 45. člen

Skupščina družbe uskladi splošne akte družbe s tem odlokom v roku šestih mesecev po vpisu javnega podjetja v sodni register.

Splošni akti družbe se objavijo na oglasni deski družbe in pričnejo veljati osmi dan po objavi.

## 46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o., v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost (Uradni list RS, št. 20/00).

## 47. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-01/01

Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

### 4382. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi in nalogah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Na podlagi 55. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99 in 80/00), 3. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98) in sklepa o ustanovitvi in nalogah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Uradni list RS št. 25/01) je Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

#### S K L E P

### o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi in nalogah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

## 1. člen

V sklepu o ustanovitvi in nalogah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 25/01) se spremeni prvi stavek drugega odstavka 4. člena tako, da se glasi:

SPVCP ima sedem članov, ki jih imenuje Občinski svet občine Sodražica, za dobo 4 let.

## 2. člen

Te spremembe in dopolnitve sklepa začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 22000-2/01

Sodražica, dne 27. septembra 2001.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

### 4383. Sklep o določitvi višine najemnin za poslovne prostore, s katerimi razpolaga Občina Sodražica

Na podlagi določil pravilnika o odprodaji, oddaji za gradnjo, oddaji v najem ali zamenjavi nepremičnin v lasti Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 25/01) ter 15. člena statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00) je Občinski svet občine Sodražica na 21. redni seji dne 27. 9. 2001 sprejel

#### S K L E P

### o določitvi višine najemnin za poslovne prostore, s katerimi razpolaga Občina Sodražica

## 1. člen

Za poslovne prostore, ki se oddajajo v najem, se določi najemnina v naslednji višini:

a) Osnovna šola Sodražica	
Uporaba razredov:	2.329 SIT/uro
Uporaba dvorane v Sodražici:	
- za šport in rekreacijo	2.329 SIT/uro
- za komercialne namene	77.451 SIT/dan
- vsak dodatni dan	23.235 SIT/dan
b) Uporaba prostorov v stavbi Občine Sodražica, Trg 25. maja 3	
Uporaba sejne sobe:	
- za dejavnosti, ki so v interesu občine	254 SIT/uro
- v komercialne namene	2.080 SIT/uro

## 2. člen

Cena pod točko a) ne velja za športno društvo, ki uporablja prostore brezplačno.

Uporabniki, ki se deloma ali v celoti financirajo iz proračuna Občine Sodražica, plačajo za uporabo prostorov pod točkama a) in b), če jih uporabljajo v komercialne namene, 50 odstotkov višine najemnin določenih pod točkama a) in b).

## 3. člen

Najemnina za poslovne prostore oziroma pogodbeni najemnina se valorizira enkrat letno glede na rast življenjskih stroškov.

## 4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi višine izključnih najemnin za poslovni prostor v stavbi Občine Sodražica z dne 31. 8. 2000.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42306-1/01

Sodražica, dne 29. septembra 2001.

Župan  
Občine Sodražica  
**Andrej Pogorelc** l. r.

## ŠENTJUR PRI CELJU

### 4384. Odlok o zaščiti vodnega vira "Vrtina VL-1/81" v Loki pri Žusmu

Na podlagi 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81, 29/86 in Uradni list RS, št. 15/91, 52/00), 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) in 15. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 23. seji dne 8. 10. 2001 sprejel

## O D L O K

### o zaščiti vodnega vira "Vrtina VL-1/81" v Loki pri Žusmu

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se določajo zavarovano območje, varstveni pasovi in ukrepi za zavarovanje zalog ter zdravstvene ustreznosti pitne vode vodnega vira "Vrtina VL-1/81" v Loki pri Žusmu.

## 2. člen

Odlok ureja tudi režim gradnje, prometa in gospodarske dejavnosti na varstvenih pasovih vodnega vira.

## 3. člen

Meje varstvenih pasov so določene na podlagi strokovnih podlag za zavarovanje vodnega vira v študiji "Strokovne

podlage za zavarovanje vodnega vira "Vrtina VL-1/81" v Loki pri Žusmu", ki jo je izdelalo podjetje Hydroconsulting, d.o.o., Dragomer, v letu 2001.

Kartografsko gradivo, ki vsebuje hidrogeološke podatke na topografski karti v merilu 1:5000 in katastrske karte v merilu 1:5000 z vrisanimi mejami varstvenih pasov so sestavni del tega odloka in so na vpogled pri pristojni službi Občine Šentjur pri Celju.

#### II. VARSTVENI PASOVI

## 4. člen

Območje varovanja pitne vode, ki ga varujemo s tem odlokom, je razdeljeno na naslednje varstvene pasove:

- najožji varstveni pas – območje 1,
- ožji varstveni pas – območje 2,
- širši varstveni pas – območje 3.

Najožji varstveni pas (območje 1) je območje z najstrožjim režimom varovanja. Obsega neposredno okolico objekta za oskrbo s pitno vodo, kjer je možna naključna ali namerana poškodba vodovodnega objekta ali okužba pitne vode. Po pojavu onesnaženja tako rekoč ni časa za preprečitev vstopa nevarnih snovi v vodovodni sistem.

Najožji varstveni pas obsega parcelo št. 943/3 in del parc. št. 943/1 k.o. Loka pri Žusmu.

Ožji varstveni pas (območje 2) je območje s strogim režimom varovanja in obsega prostor, kjer obstaja možnost hitrega onesnaženja vodnega vira. To pomeni, da po pojavu onesnaženja tako rekoč ni časa za preprečitev vstopa vodi nevarne snovi v vodonosnik, je pa na voljo določen čas za preprečitev vstopa nevarne snovi v omrežje.

Območje ožjega varstvenega pasu zajema naslednje parcele k.o. Loka pri Žusmu: št. 910/8, 910/2, 910/4, 978/6, 910/9 in dele parcel št. 943, 944/2, 910 in 947.

Širši varstveni pas (območje 3) je območje z blagim režimom varovanja in zajema celotno območje ali pa le del napajalnega območja vodonosnika (odvisno od hidroloških in hidrogeoloških razmer ter izrabe vodonosnika), iz katerega se podzemna voda pretaka v smeri zajetja, in območja, odkoder se lahko onesnažene površinske vode iztekajo na napajalno območje vodonosnika ali pa se podzemna voda sosednjega vodonosnika drenira na napajalno območje obravnavanega vodonosnika.

V območje širšega varstvenega pasu so vključene naslednje parcele k.o. Loka pri Žusmu: parc. št. 911, 910/15, 910/18, 910/28, 910/30, 910/31, 910/32, 910/33, 910/34, 910/35, 197, 198, 910/36, 910/37, 910/29, 910/46, 910/47, 910/48, 910/40, 910/41, 910/17, 196, 910/22, 910/49, 910/25, 910/27, 910/26, 910/19, 910/18, 910/20, 910/21, 910/23, 910/24, 693, 91, 90, 693/1, 693/2, 92, 692/1, 692/2, 692/3, 910/10, 910/11, 910/45, 910/12, 910/13, 910/14, 910/2, 910/3, 910/4, 910/5, 910/6, 910/7, 910/43, 192, 193, 194, 720/2, 720/3, 720/4, 720/5, 720/6, 720/7, 720/8, 720/9, 720/10, 739/3 (?), 726, 870, 872, 873, 875, 876, 907, 906, 983/4, 983/3, 987, 982, 1089, 1095, 982/7, 982/8, 982/1, 185, 186, 187, 977, 978/3, 982/8 in deli parcel št. 910, 910/1, 910/42, 694/1, 701/1, 698, 720/1, 729, 730, 739/1, 1130, 1085, 908, 869, 885/1, 904/1, 904/6, 985/5, 982/3, 982/2 in 978/2.

## III. VARSTVENI UKREPI

## 5. člen

Varstveni ukrepi se seštevajo. Vsi ukrepi, prepovedi in obveznosti, ki veljajo za širši varstveni pas, veljajo tudi za oba preostala varstvena pasova, kar pa je dovoljeno v ožjem in najožjem varstvenem pasu, je dovoljeno tudi v širšem varstvenem pasu.

## 6. člen

## Ukrepi v najožjem varstvenem pasu

Najožji varstveni pas – območje 1, obsega objekte in neposredno okolico zajetja (velikost približno 90 x 20 m). Zemljišče območja najožjega varstvenega pasu je v lasti upravljalca vodovoda. Območje mora biti fizično zavarovano in opremljeno z opozorilno tablo. Vstop v to območje je dovoljen upravljalcu vodovoda, pristojnim inšpekcijskim organom ter pooblaščenim osebam zdravstvene organizacije, ki spremlja in nadzoruje kakovost pitne vode.

V najožjem varstvenem pasu ni dovoljena uporaba kemičnih sredstev za zaščito in uravnavanje rasti rastlin, uničevanje podrasti in škodljivcev ter organsko gnojenje.

## 7. člen

## Ukrepi v ožjem varstvenem pasu

a) V ožjem varstvenem pasu ni dovoljeno:

- gradnja proizvodnih, obrtnih in servisnih objektov;
- gradnja energetskih objektov, ki bi škodljivo vplivali na vodni vir;
- gradnja stanovanjskih in poslovnih objektov ter industrijskih zgradb in živinorejskih farm;
- gradnja podzemnih skladišč nevarnih snovi;
- golosečnja v gozdovih (gozdove je treba prekvalificirati v varovalne gozdove s sanitarno sečnjo);
- uporaba fitofarmaceutskih sredstev, ki vsebujejo strupene snovi, ki se v pitni vodi približujejo mejni koncentraciji, opredeljenih v predpisih o zdravstveni ustreznosti pitne vode;
- gradnja hlevov ali farm za gojenje velike in male živine;
- gradnja gnojnih jam;
- uporaba kakršnihkoli gnojil, škropiv, in ostalih agrotehničnih sredstev;
- gradnja skladišč nafte, naftnih derivatov in drugih nevarnih in škodljivih snovi;
- gradnja novih cest, obstoječo cesto je treba sanirati tako, da meteorne vode s cestišča ne odteka v nezavarošana tla;
- gradnja objektov, ki zmanjšujejo količino vode vodnega vira;
- gradnja odlagališča komunalnih in posebnih odpadkov in začasnih skladišč posebnih odpadkov;
- gradnja podzemnih skladišč;
- pri spravilu lesa in transportu lesa uporaba tehnologije, ki povzroča poškodbe na tleh;
- ni dovoljeno odpirati kamnolome;
- ni dovoljeno odlagati rabljene avtomobile;
- ni dovoljeno vrtati raziskovalne ali kaptazne vrtime z uporabo pomožnih sredstev, ki so vodi škodljiva.

b) v ožjem varstvenem pasu je pod posebnimi pogoji dovoljeno:

- gradnja novih gozdnih cest;
- regulacija Tinskega potoka, vendar le po predhodnih hidrogeoloških raziskavah in oceni vpliva na podzemno vodo,
- gradnja meteorne in fekalne kanalizacije in čistilne naprave.

Poleg navedenih ukrepov se lahko na podlagi predhodnih strokovnih mnenj in presoje vplivov na podzemno vodo v ožjem varstvenem pasu prepovejo tudi druge dejavnosti in posegi, ki bi ogrožali kakovost in količino vodnega vira.

## 8. člen

## Ukrepi v širšem varstvenem pasu

a) V širšem varstvenem pasu ni dovoljeno:

- uporabljati zaščitna sredstva in gnojila, ki vsebujejo strupene snovi, ki se v pitni vodi približujejo mejni koncentraciji (ogrožajo vodni vir) in so opredeljena v predpisih o zdravstveni ustreznosti pitne vode;
- polivati gnojnico, gnojevko, odpadno blato in blato iz čistilne naprave;
- uporabljati hlevski gnoj v času od spravila posevkov do 1. februarja (enkratna ali skupna letna količina za travinje 15 t/ha za poljščine 30 t/ha);
- uporabljati mineralna gnojila na travinju od 15. oktobra do 31. januarja in na drugih zemljiščih v času od spravila posevkov do 15. februarja. Odmerki dušičnih gnojil od žetve do začetka prepovedi ne smejo presežati 40 kg/ha;
- izvajati množično vzrejo živali, ki presega zgornjo mejo obremenitve na 1 ha obdelovalne površine, določene v uredbi o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla;
- gnojiti tla z odpadki in odplakami;
- graditi objekte, ki pomenijo nevarnost za vir pitne vode;
- graditi objekte, ki bistveno zmanjšujejo zaloge in izdatnost vodnega vira;
- graditi odlagališča in pretovorne postaje komunalnih in posebnih odpadkov in začasna skladišča posebnih odpadkov;
- odpirati kamnolome in peskokope;
- izvajati cestni tranzitni promet nevarnih in škodljivih snovi, ki so navedene v predpisih o prevozu nevarnih snovi po nezaščitenih cestah in železnicah;
- graditi obore za živali;
- izvajati krčitve in goloseke;
- izvajati sečnjo in spravilo lesa v večjem obsegu brez vednosti upravljalca vodovoda;
- izvajati posek lesa na večji površini, tako da obstaja možnost zmanjšanja izdatnosti vodnega vira;
- v gozdarstvu uporabljati fitofarmaceutska sredstva za zatiranje gozdnih škodljivcev, razen v izrednih primerih, s pridobitvijo soglasja zdravstvene inšpekcije in ob nadzoru strokovnih služb;
- graditi odlagališča rabljenih avtomobilov;
- odlagati odpadke;
- vrtati raziskovalne vrtime z uporabo pomožnih sredstev, ki so vodi škodljiva;

b) V širšem varstvenem pasu je pod posebnimi pogoji dovoljeno:

- graditi objekte za potrebe individualnih kmečkih gospodarstev (hleve z urejenim gnojiščem, silose itn.);
- rediti živino v hlevih na nastilj z največ dvajset glavami živine in urejenim gnojiščem tako, da ni nevarnosti ponikanja in prelivanja gnojnice ali gnojevke v nezavarošana tla in naprej v podzemno vodo;
- opravljati kmetijske dejavnosti, pri tem pa je treba upoštevati določila uredbe o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96);
- uporabljati mehanizacijo v gozdu, pri tem pa paziti, da ne pride do izlita naftnih derivatov v tla.

Cesta, po kateri poteka motorni promet, mora biti urejena tako, da ni ogrožena podzemna voda. Hitrost vozil, ki prevažajo nafto, naftne derivate, nevarne in škodljive snovi po cestah je v širšem varstvenem pasu, omejena na 40 km/h.

Poleg navedenih ukrepov se lahko, na podlagi predhodnih strokovnih mnenj in presoje vpliva na podzemno vodo, v širšem varstvenem pasu prepovejo še druge dejavnosti in posegi, ki bi ogrozili kakovost in količino vodnega vira.

#### IV. OZNAČBA OBMOČJA VAROVANJA

##### 9. člen

Območje varovanja se označi z opozorilnimi tablam in prometnimi znaki.

#### V. POSEBNI UKREPI

##### 10. člen

Za vse posege in dejavnosti v varstvenih območjih, ki jih omogoča in dovoljuje ta odlok, mora investitor na investicijski program pridobiti presojo vpliva posega na vodni vir, ki naj jo izdela za to usposobljena organizacija. Iz ocene vpliva posega mora biti razvidno, ali in pod kakšnimi pogoji je poseg možno uresničiti.

##### 11. člen

Vodnogospodarske in druge posege v vodotoke na območju varstvenih pasov je treba izvajati tako, da ne bo ogrožen vodni vir.

##### 12. člen

Na cesti, ki prečka varstvene pasove, je treba postaviti ustrezne prometne znake za obvestilo o pričetku in prenehanju posebnih režimov prehoda prek varstvenega območja. Opozorila postavi upravljalec vodnega vira in vodovodnih objektov, ki jih je tudi dolžan vzdrževati in odstraniti, če za to nastanejo razlogi.

##### 13. člen

O režimu upravljanja z zemljišči in gozdovi v posameznih varstvenih pasovih obvestijo njihove lastnike pristojne službe Občine Šentjur pri Celju, ali upravljalec vodovoda.

##### 14. člen

Če se z ukrepi 6., 7. in 8. člena tega odloka omeji izraba kmetijskega ali gozdnega zemljišča, je lastnik zemljišča upravičen do povračila izpada dohodka.

#### VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM UKREPOV NA OBMOČJU VAROVANJA PITNE VODE

##### 15. člen

Nadzor se izvaja nad:

- stanjem zemljišč, objektov, prometnic in vodotokov,
- dokumentacijo za izvajanje posegov v prostoru zavarovanih območij,
- predpisanimi postopki in izvajanjem zaščitnih ukrepov na objektih in manipulativnih površinah,
- izvajanjem omejitev pri rabi prostora na zavarovanih območjih v prostorskem planu oziroma upravnem postopku pridobitve lokacijskega in gradbenega dovoljenja.

Za vzdrževanje režima v varstvenih pasovih je odgovoren upravljalec vodovoda. Upravljalec vodovoda mora skrbeti za sistematičen pregled in analizo vode v skladu s

pravilnikom o zdravstveni ustreznosti pitne vode (Uradni list RS, št. 46/97) in pravilnikom o spremembah in dopolnitvah pravilnika o zdravstveni ustreznosti pitne vode (Uradni list RS, št. 7/00) ter ob sumljivih pojavih obvestiti zdravstveno inšpekcijo.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo:

- pristojne občinske službe,
- kmetijska, zdravstvena in vodnogospodarska inšpekcija,
- upravni delavci na področju upravnih postopkov izdajanja vodnogospodarskih soglasij ter lokacijskih in gradbenih dovoljenj za posege v prostor na območju varovanja pitne vode,
- službe, ki izvajajo strokovni nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode,
- upravljalec vodovoda.

Kdor opazi nepravilnosti ali kršitve določil tega odloka, mora o tem obvestiti upravjalca vodovoda oziroma pristojne inšpekcijske službe.

#### VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

##### 16. člen

Vsi stroški, ki nastanejo zaradi motene oskrbe s pitno vodo kot posledica dejavnosti v območju varovanja vodnega vira, bremenijo neposredno njihove povzročitelje.

##### 17. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 SIT do 200.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili 6., 7. in 8. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 50.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Kdor krši s tem odlokom določeno stanje, nosi tudi vse stroške za vzpostavitev v prvotno stanje.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

#### VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 18. člen

Upravljalec vodovoda mora v enem letu po uveljavitvi tega odloka urediti varstvene pasove v skladu z določili tega odloka.

##### 19. člen

O režimu upravljanja z zemljišči v posameznih varstvenih pasovih obvesti njihove lastnike upravljalec vodovoda oziroma pristojne občinske službe v roku 90 dni po sprejemu tega odloka.

##### 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 376-2/01-100

Šentjur pri Celju, dne 8. oktobra 2001.

Župan  
Občine Šentjur pri Celju  
**Jurij Malovrh l. r.**



## VSEBINA

**PREDSEDNIK REPUBLIKE**

4330. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije 8481

**VLADA**

4331. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla 8481
4332. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja gospodarske javne službe toplotne obdelave klavničnih odpadkov in kužnega materiala živalskega porekla 8482
4333. Sklep o določitvi tarife za ceno storitev opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s klavničnimi odpadki in kužnim materialom živalskega porekla 8482
4334. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Slovenski etnografski muzej 8483
4335. Spremembe akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada 8484

**MINISTRSTVA**

4336. Odredba o pošiljanju obvestila o spremembi cen 8484
4337. Odredba o organizacijah, ki jih ni potrebno identificirati pri opravljanju določenih transakcij 8487
4338. Odredba o določitvi pogojev, pod katerimi organizacije iz 2. člena zakona o preprečevanju pranja denarja za določene stranke niso dolžne sporočiti podatkov o gotovinskih transakcijah 8487
4339. Navodilo o načinu sporočanja podatkov Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja 8487
4340. Odredba o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na delovnih in na socialnem sodišču 8497
4341. Odredba o spremembi odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, računovodskih delavcev, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na višjih sodiščih 8497
4342. Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC) 8498

**BANKA SLOVENIJE**

4343. Sklep o spremembi sklepa o lombardni obrestni meri in obrestni meri za depozit čez noč 8500

4344. Sklep o spremembi in dopolnitvah sklepa o opravljanju menjalniških poslov 8500
4345. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 29. 10. do 4. 11. 2001 8501

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

4346. Sklep o imenovanju volilne komisije za volilne Sveta sodnikov za prekrške 8504
4347. Sklep o potrditvi učbenika Tehnologija prevoza tovora 8505
4348. Spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost 8505
4349. Aneks h kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije 8506

**OBČINE****LJUBLJANA**

4350. Pravilnik o službeni izkaznici za mestne inšpektorje in mestne nadzornike 8506

**DESTRNIK**

4351. Sklep o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov Občinskega proračuna občine Destrnik 8508

**GORIŠNICA**

4352. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2001 8509

**GROSUPLJE**

4353. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Grosuplje za leto 2001 8509
4354. Odlok o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Grosuplje 8510

**IDRIJA**

4355. Odlok o ureditvenem načrtu mestnega jedra Idrije 8513

**IG**

4356. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Dobravica 8515

**KRIŽEVCI**

4357. Odlok o uskladitvi prostorskih ureditvenih aktov s prostorskimi sestavinami planov Občine Križevci 8515

**LENDAVA**

4358. Tehnični pravilnik o javnem vodovodu 8515

**MEDVODE**

4359. Sklep o ukinitvi javnega dobra 8521

<b>METLIKA</b>		<b>ROGATEC</b>		
4360.	Tehnični pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema	8521	4375. Program priprave za zazidalni načrt stanovanjskega območja S5 v Rogatcu	8558
<b>MEŽICA</b>		<b>SLOVENSKE KONJICE</b>		
4361.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Mežica za leto 2001	8534	4376. Odlok o zazidalnem načrtu za Spodnje Preloge v Slovenskih Konjicah (del območja urejanja S32)	8560
4362.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	8534	4377. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta osrednjega dela Slovenskih Konjic (območje dvojčki)	8565
4363.	Sklep o višini najemnine za najem grobov	8534	4378. Odlok o dopolnitvi odloka o ugotovitvi, kateri prostorski izvedbeni akti so v skladu s sprejetim odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Slovenske Konjice – dopolnjen 1998	8565
<b>MIREN-KOSTANJEVICA</b>		<b>SODRAŽICA</b>		
4364.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Miren-Kostanjevica za leto 2000	8534	4379. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sodražica za leto 2000	8566
4365.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcih	8535	4380. Odlok o istovetnostnih simbolih Občine Sodražica	8566
4366.	Pravilnik o financiranju športa v Občini Miren-Kostanjevica	8535	4381. Odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p.o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost	8569
<b>MOZIRJE</b>		<b>ŠENTJUR PRI CELJU</b>		
4367.	Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogoji za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad	8537	4382. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o ustanovitvi in nalogah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	8573
4368.	Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad	8537	4383. Sklep o določitvi višine najemnin za poslovne prostore, s katerimi razpolaga Občina Sodražica	8573
<b>NOVO MESTO</b>		<b>MEDNARODNE POGODBE</b>		
4369.	Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Novo mesto	8538	62. Uredba o ratifikaciji sklepa št. 5/2001 Pridružitvenega sveta EU–Slovenija o izboljšavah trgovinskih dogovorov, predvidenih za predelane kmetijske izdelke v Protokolu 3 Evropskega sporazuma	1417
4370.	Program priprave za spremembo ureditvenega načrta centralnega dela Bršljina	8547	- Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodne pogodbe	1424
4371.	Obvezna razlaga 3. člena Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o lokacijskem načrtu severne obvoznice Novega mesta	8550		
<b>POSTOJNA</b>				
4372.	Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Postojna	8550		
4373.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarjenju s stavbnimi zemljišči v Občini Postojna	8557		
<b>RIBNICA NA POHORJU</b>				
4374.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju	8558		

**Pred izidim**

# ZAKON O GOSPODARSKIH DRUŽBAH

z uvodnimi pojasnili dr. Marka Brusa

## in **SODNEM REGISTRU**

Obsežne dopolnitve zakona o gospodarskih družbah so bile za novega sodnika dr. Marka Brusa izziv, da se je sistematično, od točke do točke, lotil razlage obširnega zakona. Pri tem posebej opozarja na vse nove zakonske določbe, na njihov izvor in pomen, tako da je njegov avtorski prispevek v tej knjigi že zasnova komentarja zakona. Ker v uvodnih pojasnilih dr. Brus posebej opozarja na drugo zakonodajo na področju gospodarskega prava, je v tej knjigi, poleg predpisov o sodnem registru, objavljen tudi zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

### **P R E D N A R O Č I L N I C A**

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana  
<http://www.uradni-list.si>Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam

#### **Zakon o gospodarskih družbah in sodnem registru**

Štev. izvodov \_\_\_\_\_

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika \_\_\_\_\_

Davčni zavezanec  DA  NE \_\_\_\_\_

Firma - ime naročnika \_\_\_\_\_

Sektor - oddelek \_\_\_\_\_

Ulica in številka \_\_\_\_\_

Kraj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Podpis pooblašcene osebe \_\_\_\_\_

Izide 5. novembra 2001

# OBLIGACIJSKI ZAKONIK

z uvodom prof. dr. Marka Ilešiča

Uradni list Republike Slovenije v številki 83/2001 objavlja prvi slovenski **OBLIGACIJSKI ZAKONIK**, ki začne veljati 1. januarja 2002. V priljubljeni Zbirki predpisov založbe Uradni list izide **OBLIGACIJSKI ZAKONIK z uvodom prof. dr. Marka Ilešiča**, ki je vodil strokovno delovno skupino za pripravo zakona, **5. novembra 2001**.

Cena 4644 SIT z DDV

10563

## N A R O Č I L N I C A

Uradni list Republike Slovenije, Slovenska 9, 1000 Ljubljana  
<http://www.uradni-list.si>

Naročite po faksu: 01/425 14 18

S tem nepreklicno naročam

### OBLIGACIJSKI ZAKONIK z uvodom

Štev. izvodov

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov

Davčna številka naročnika

Davčni zavezanec  DA  NE

Firma - ime naročnika

Sektor - oddelek

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis pooblaščenice osebe

## v pripravi

**OBLIGACIJSKI ZAKONIK z obširnimi uvodnimi pojasnili prof. dr. Marka Ilešiča**, v katerih bo podrobneje predstavil vsa zakonska poglavja in predvsem vse novosti, ki jih prinaša zakonik v primerjavi z Zakonom o obligacijskih razmerjih, ter podrobnim **stvarnim kazalom**, izide v drugi polovici novembra 2001. Knjigi bo založba natisnila v broširani in vezani izdaji.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Direktor dr. Matjaž Nahtigal - Založnik Uradni list RS, d.o.o. - Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče - Akontacija naročnine za leto 2001 je 20.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV - Naročnina za tujino je 60.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, naročnine 425 23 57, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ... ) 200 18 66, uredništvo - telefaks 425 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) - Žiro račun 50100-601-273770