

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 9

Ljubljana, petek 9. 2. 2001

Cena 1400 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XI

DRŽAVNI ZBOR

529. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o državni statistiki (ZDSta-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o državni statistiki (ZDSta-A)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o državni statistiki (ZDSta-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. januarja 2001.

Št. 001-22-1/01

Ljubljana, dne 5. februarja 2001.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DRŽAVNI STATISTIKI (ZDSta-A)

1. člen

V zakonu o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) se v 1., 3., 4., 5., 11., 13., 15., 17., 19., 20., 21., 23., 26., 27., 28., 33., 34., 35., 37., 38., 39., 40., 41., 42., 44., 46., 47., 49., 51. in 55. členu besedilo "nacionalni program statističnih raziskovanj" nadomesti z besedilom "program statističnih raziskovanj" v ustreznem sklonu. Pred nadomestnim besedilom se "z" spremeni v "s".

2. člen

V 2. členu se za besedama "strokovne neodvisnosti" beseda "in" nadomesti z vejico, za besedo "racionalnosti" pa se doda besedilo "statistične zaupnosti in preglednosti."

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Institucije, ki izvajajo statistična raziskovanja, morajo zagotoviti ločeno izvajanje dejavnosti državne statistike."

3. člen

V naslovu 1. točke drugega poglavja se za besedo "in" črtata besedi "njegove funkcije", doda pa se besedilo "pooblaščen izvajalci dejavnosti državne statistike in njihove funkcije".

4. člen

V 3. členu se v prvem odstavku za besedo "pomočjo" doda "s programom pooblaščenih" in za besedo "raziskovanj" doda "(v nadaljnjem besedilu: pooblaščen izvajalci)".

5. člen

V 4. členu se v drugem in tretjem odstavku črta besedilo: "Nosilci teh zbirk so poročevalske enote samo v primeru, da so kot takšni določeni z zakonom oziroma z nacionalnim programom statističnih raziskovanj."

Četrty odstavek se črta.

6. člen

V 7. členu se za šesto alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

"- nudenje strokovne pomoči poročevalskim enotam,".

7. člen

V 8., 9., 10., 11., 21. in 22. členu se izraz "direktor" na vseh mestih nadomesti z izrazom "generalni direktor" v ustreznem sklonu.

V 8. in 9. členu se v drugem odstavku beseda "štirih" nadomesti z besedo "petih".

8. člen

V 14. členu se v prvem odstavku beseda "ter" nadomesti z vejico, za besedo "stroke" pa se doda besedilo "ter dva predstavnika urada".

Drugi odstavek se črta. Sedanji tretji odstavek postane drugi odstavek. Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Člani sveta izvolijo izmed sebe predsednika sveta. Predstojnik urada ne more biti predsednik sveta."

9. člen

V 15. členu se drugi in tretji odstavek nadomestita z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

"Člane statističnih svetov imenujejo predstojniki institucij na zaprosilo urada. Za opravljanje posameznih nalog s svojega delovnega področja lahko svet in statistični svetovi določijo posebne delovne skupine."

10. člen

V 18. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
"Urad je kot strokovno samostojna vladna služba neposredno udeležen v postopku priprave in usklajevanja državnega proračuna."

11. člen

V naslovu tretjega poglavja se črta beseda "NACIONALNI".

12. člen

V tretjem poglavju se doda nov 22.a člen, ki se glasi:
"Program statističnih raziskovanj je akt statističnih zahtev za nacionalne in mednarodne potrebe."

13. člen

Besedilo drugega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Program statističnih raziskovanj izvajajo urad in pooblaščen izvajalci."

Tretji odstavek se črta.

14. člen

Za 23. členom se dodajo novi 23.a, 23.b in 23.c člen, ki se glasijo:

"23.a člen

Programi statističnih raziskovanj so srednjeročni in letni.

23.b člen

Srednjeročni program statističnih raziskovanj sprejme vlada za petletno obdobje in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predlog srednjeročnega programa statističnih raziskovanj pripravi urad v sodelovanju s pooblaščenimi izvajalci.

S srednjeročnim programom statističnih raziskovanj se določi ustrezno statistično pokrivanje nacionalnih in mednarodnih politik ter prioritete, pristopi, glavna področja in cilji dejavnosti državne statistike.

23.c člen

Letni program statističnih raziskovanj določi predstojnik urada v soglasju s pooblaščenimi izvajalci in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če urad in pooblaščen izvajalci ne dosežejo soglasja, mora predstojnik urada o spornem vprašanju obvestiti vlado in zahtevati, da odloči o spornem vprašanju. Če ni doseženo soglasje z Banko Slovenije, vlada o tem obvesti Državni zbor."

15. člen**24. člen se črta.****16. člen**

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

"O izvršitvi letnega programa statističnih raziskovanj urad v sodelovanju s pooblaščenimi izvajalci izdela poročilo in ga predloži svetu do 30. aprila v tekočem letu za preteklo leto."

V tretjem letu izvajanja srednjeročnega programa statističnih raziskovanj urad izdela vmesno poročilo o njegovem izvrševanju in ga predloži svetu. Ob koncu obdobja, ki ga pokriva srednjeročni program statističnih raziskovanj, urad v sodelovanju s pooblaščenimi izvajalci pripravi končno poročilo in ga v enem letu predloži vladi."

17. člen

Besedilo prvega odstavka 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Za racionalno izvajanje dejavnosti državne statistike urad in pooblaščen izvajalci uporabljajo individualne podatke z identifikacijo, iz različnih uradnih in drugih administrativnih zbirk podatkov javnega in zasebnega sektorja (evidence, registri, baze podatkov ipd.), ki se vodijo na podlagi zakona ali pisne privolitve posameznika. Registrski organi so dolžni uradu in pooblaščenim izvajalcem v skladu z zakonom brezplačno posredovati vse zahtevane podatke."

18. člen

V 34. členu se v prvem odstavku za besedo "virov" vejica nadomesti s piko in se črta besedilo "če zakon ne določa drugače".

19. člen

V 35. členu se v prvem odstavku za besedo "z" dodata besedi "zakonom in".

20. člen

V 42. členu se besedilo drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

"Postopke in ukrepe iz prejšnjega odstavka določi predstojnik urada v skladu z zakonom."

21. člen

V 43. členu se besedilo tretjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

"Če je za izvajanje statističnih raziskovanj potrebno neposredno zbiranje podatkov od fizičnih in pravnih oseb, imajo anketarji glede obveznosti varstva podatkov smiselno enak položaj kot delavci urada."

22. člen

V 54. členu se v prvem odstavku črta beseda "najmanj", znesek "25.000 tolarjev" pa se nadomesti z zneskom "300.000 tolarjev".

V drugem odstavku se črta beseda "najmanj", znesek "5.000 tolarjev" pa se nadomesti z zneskom "30.000 tolarjev".

23. člen

V 55. in 56. členu se črta beseda "najmanj", znesek "10.000 tolarjev" pa se nadomesti z zneskom "15.000 tolarjev".

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**24. člen**

Direktor, ki ob uveljavitvi tega zakona vodi in zastopa urad, nadaljuje delo kot generalni direktor do izteka mandata, za katerega je bil imenovan.

25. člen

Sestava sveta se uskladi z določbami tega zakona najkasneje v treh mesecih po njegovi uveljavitvi.

26. člen

Generalni direktor urada v roku treh mesecev po uveljavitvi tega zakona določi način zavarovanja statističnih podatkov.

27. člen

Ne glede na določbe 23.b člena zakona sprejme vlada prvi program statističnih raziskovanj po uveljavitvi tega zakona za obdobje od leta 2001 do 2002.

28. člen

Nacionalni program statističnih raziskovanj (Uradni list RS, št. 70/97) velja do uveljavitve programa statističnih raziskovanj iz 23.b člena zakona.

29. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 050-01/92-5/11

Ljubljana, dne 26. januarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

530. Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z
o razglasitvi zakona o prijavi prebivališča
(ZPPreb)**

Razlašam zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. januarja 2001.

Št. 001-22-2/01

Ljubljana, dne 5. februarja 2001.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

**Z A K O N
O PRIJAVI PREBIVALIŠČA (ZPPreb)****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja način in postopek prijave in odjave stalnega in začasnega prebivališča, prijavo in odjavo gosta, vodenje registra stalnega prebivalstva ter posredovanje podatkov uporabnikom.

2. člen

(prijavno-odjavna obveznost)

Posameznik mora prijaviti stalno prebivališče in spremembo naslova stanovanja, odjaviti stalno prebivališče, če se za stalno odseli z območja Republike Slovenije, prijaviti

začasni odhod z območja Republike Slovenije, ki traja več kot tri mesece ter prijaviti in odjaviti začasno prebivališče. Stanodajalec mora prijaviti in odjaviti gosta ter prijaviti in odjaviti začasno prebivališče posameznika, kot določa ta zakon.

3. člen

(opredelitev izrazov)

V tem zakonu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. posameznik je državljan Republike Slovenije ali tujec, ki mora po določbah tega zakona na območju Republike Slovenije izpolniti prijavno-odjavno obveznost;

2. prebivališče je naselje, kjer se posameznik naseli z namenom, da v njem prebiva. Za Republiko Slovenijo je to občina, naselje, ulica, hišna številka z dodatkom k hišni številki in geokodo ter oznaka stanovanja, za tujino pa država, kraj, ulica in hišna številka;

3. stalno prebivališče je naselje, kjer se posameznik naseli z namenom, da v njem stalno prebiva, ker je to naselje središče njegovih življenjskih interesov, to pa se presoja na podlagi njegovih poklicnih, ekonomskih, socialnih in drugih vezi, ki kažejo, da med posameznikom in naseljem, kjer živi, dejansko obstajajo tesne in trajne povezave;

4. začasno prebivališče je vsako drugo prebivališče, kjer se posameznik zadržuje ali začasno prebiva zaradi dela, šolanja ali drugih razlogov, vendar v njem nima namena stalno prebivati;

5. gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb (kot na primer za stanovanje, hrano, šolanje otrok ipd.). Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti, ali kot podnajemnik v delu te enote in sam porablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb;

6. nastanitveni objekti so prostori, namenjeni nastanitvi posameznikov (samski domovi, dijaški in študentski domovi, domovi za ostarele, socialnovarstveni zavodi in drugi objekti, namenjeni skupinski nastanitvi ali izvajanju dejavnosti, ki vključuje 24-urno bivanje);

7. turistični in gostinski objekti so prostori, namenjeni sprejemu posameznikov na prenočišče ali počitek (hoteli, moteli, zdravilišča, penzioni, prenočišča, gostišča, turistične kmetije, hotelska in apartmajska naselja, kampi, marine, planinski in drugi domovi ter drugi objekti, če se uporabljajo za prenočišča ali počitek);

8. visokogorske koče oziroma postojanke so težje dostopne koče oziroma postojanke v slovenskem visokogorju, določene na podlagi kategorizacije Planinske zveze Slovenije;

9. stanodajalec je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali fizična oseba, ki proti plačilu sprejema goste na prenočišče oziroma počitek, ali v okviru svoje dejavnosti posameznikom nudi začasno nastanitev;

10. register stalnega prebivalstva je računalniško vodena zbirka podatkov o posameznikih, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na območju Republike Slovenije oziroma so se stalno ali začasno, to je za več kot tri mesece, odselili iz Republike Slovenije;

11. evidenca gostov je na podlagi enotne metodologije računalniško ali ročno vodena evidenca posameznikov, sprejetih na prenočišče oziroma počitek ali začasno nastanitev;

12. kraj rojstva za rojene v Republik Sloveniji sta občina in naselje, kjer je posameznik rojen, za rojene v tujini pa država in kraj.

4. člen
(uporaba zakona)

Določbe tega zakona veljajo za posameznika, kolikor ni s posebnim zakonom ali mednarodno pogodbo drugače določeno.

5. člen
(pristojnost)

Za prijavo oziroma odjavo stalnega prebivališča in prijavo spremembe naslova stanovanja ter prijavo oziroma odjavo začasnega prebivališča je pristojna upravna enota (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), na območju katere ima posameznik stalno ali začasno prebivališče, ali ga prijavlja oziroma odjavlja.

Za prijavo oziroma odjavo gosta je pristojna policijska postaja, na območju katere se posameznik nastani.

II. PRIJAVA IN ODJAVA STALNEGA PREBIVALIŠČA TER PRIJAVA SPREMEMBE NASLOVA STANOVANJA

6. člen

(obveznost prijave oziroma odjave stalnega prebivališča ter prijave spremembe naslova stanovanja)

Stalno prebivališče in spremembo naslova stanovanja mora posameznik prijaviti pristojnemu organu, kadar se v nekem naselju stalno naseli ali spremeni naslov stanovanja, odjaviti pa v primeru, kadar se stalno odseli z območja Republike Slovenije.

Posameznika, mlajšega od 18 let ter posameznika, ki ni poslovno sposoben, morajo prijaviti oziroma odjaviti starši ali skrbniki, oziroma tisti, pri katerih stalno prebiva.

Posameznik, starejši od 15 let, ki je po drugih predpisih pridobil popolno poslovno sposobnost, se mora prijaviti oziroma odjaviti sam.

V primeru, ko živijo starši ločeno, otroka prijavi oziroma odjavi tisti izmed roditeljev, ki izvršuje roditeljsko pravico in pri katerem otrok stalno prebiva.

Stalno prebivališče oziroma spremembo naslova stanovanja je treba prijaviti v osmih dneh od naselitve, odjaviti pa pred odselitvijo.

Pristojni organ izda posamezniku potrdilo o prijavi oziroma odjavi stalnega prebivališča.

7. člen

(postopek prijave oziroma odjave stalnega prebivališča ter prijave spremembe naslova stanovanja)

Posameznik mora ob prijavi oziroma odjavi stalnega prebivališča in prijavi spremembe naslova stanovanja dati pristojnemu organu naslednje podatke:

1. priimek in ime;
2. EMŠO oziroma datum rojstva in spol, če ta ni določena;
3. kraj rojstva;
4. staro stalno prebivališče;
5. novo stalno prebivališče;
6. državljanstvo;
7. narodnost;
8. zakonski stan;
9. priimek in ime ter EMŠO posameznika, ki vodi gospodinjstvo, ter sorodstveno razmerje do njega;
10. dovoljenje oziroma prepoved za posredovanje podatkov iz 1. in 5. točke porabnikom, ki nimajo zakonske podlage za zbiranje teh podatkov;
11. datum prijave, odjave oziroma spremembe.

Podatek iz 7. točke prejšnjega odstavka da posameznik pristojnemu organu le v primeru, če se o narodni pripa-

dnosti želi izreči, na kar ga mora uradna oseba, ki vodi postopek, opozoriti.

Stalno prebivališče in sprememba naslova stanovanja se prijavi oziroma odjavi na obrazcu za prijavo oziroma odjavo stalnega prebivališča.

Posameznik ob prijavi stalnega prebivališča in prijavi spremembe naslova stanovanja predloži dokazilo, da ima pravico do prebivanja na naslovu, ki ga prijavlja. Kot dokazilo, da ima posameznik pravico do prebivanja na naslovu, se šteje dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma solastnikov stanovanja oziroma upravljavca nastanitvenega objekta.

Tujec ob prijavi stalnega prebivališča in spremembe naslova stanovanja, poleg dokazila iz prejšnjega odstavka, predloži še dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji.

Pristojni organ preveri pravilnost naslova, na katerega se posameznik prijavlja, v registru prostorskih enot, v primeru prijave stalnega prebivališča in spremembe naslova tujca pa tudi veljavnost dovoljenja za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji.

Če pristojni organ ob prijavi stalnega prebivališča in spremembe naslova stanovanja podvomi o resničnosti v prijavi navedenih podatkov, oziroma posameznik ob prijavi stalnega prebivališča ne predloži dokazila iz četrtega odstavka tega člena, lahko odkloni prijavo stalnega prebivališča in posameznika na tem naslovu prijavi začasno, in sicer za čas, dokler ne preveri resničnosti podatkov prijave, vendar največ za 60 dni, oziroma dokler ne ugotovi ali posameznik dejansko stalno prebiva na tem naslovu.

8. člen

(postopek ugotavljanja dejanskega stalnega prebivališča)

Če pristojni organ podvomi, da posameznik stalno prebiva v naselju oziroma na naslovu, kjer je prijavil stalno prebivališče, oziroma je obveščen, da tam ne prebiva stalno, uvede postopek za ugotavljanje dejanskega stalnega prebivališča. Ta postopek uvede tudi v primeru, da se je posameznik za stalno odselil z območja Republike Slovenije, ali da nima prijavljenega stalnega prebivališča, čeprav v Republiki Sloveniji dejansko živi.

Pristojni organ je dolžan uvesti postopek za ugotavljanje dejanskega stalnega prebivališča na zahtevo lokalne skupnosti na območju katere je posameznik prijavil stalno prebivališče, ali na območju katere dejansko živi.

V primeru, ko se v postopku ugotovi, da posameznik dejansko stalno prebiva na območju drugega pristojnega organa, se ugotavljanje stalnega prebivališča odstopi pristojnemu organu, na območju katerega posameznik stalno prebiva.

Če posameznik nima prijavljenega stalnega prebivališča, po določbah tega zakona pa ga tudi ni mogoče prijaviti, se za njegovo stalno prebivališče šteje naslov organa ali organizacije, kjer dobiva pomoč v materialni obliki, če na območju pristojnega organa tudi dejansko živi. Pristojni organ mora pred prijavo stalnega prebivališča pridobiti pisno soglasje organa ali organizacije, ki posamezniku daje pomoč. Če organ ali organizacija ne da pisnega soglasja, pristojni organ posameznika stalno prijavi na naslovu tistega organa ali organizacije, ki je posamezniku dal zadnji pomoč. Organi in organizacije, ki posamezniku nudijo pomoč, morajo pri prijavi stalnega prebivališča sodelovati s pristojnim organom.

Pristojni organ mora obvestiti organ oziroma organizacijo o prijavi stalnega prebivališča posameznika iz prejšnjega odstavka na njegovem naslovu.

Na podlagi dokončne odločbe, s katero pristojni organ ugotovi dejansko stalno prebivališče posameznika, vpiše v register stalnega prebivalstva novo stalno prebivališče, oziroma odjavi stalno prebivališče v primeru stalne odselitve z območja Republike Slovenije. Dokončna odločba velja kot potrjeno o prijavi oziroma odjavi stalnega prebivališča.

Če pristojni organ v postopku ne more ugotoviti, kje posameznik dejansko prebiva in po določbi četrtega odstavka tega člena ne more prijaviti njegovega stalnega prebivališča, na podlagi dokončne odločbe posameznika iz registra stalnega prebivalstva izbriše.

III. PRIJAVA IN ODJAVA ZAČASNEGA PREBIVALIŠČA

9. člen

(prijavna obveznost stanodajalca)

Posameznika, ki se nastani ali začasno prebiva v turističnem, gostinskem ali nastanitvenem objektu, mora stanodajalec prijaviti oziroma odjaviti, ne glede na trajanje nastanitve.

Posameznik mora ob prijavi oziroma odjavi dati stanodajalcu podatke iz 1., 2., 5., 6. in 11. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona ter številko javne listine, opremljene s fotografijo, ki jo je izdal državni organ (v nadaljnjem besedilu: javna listina).

Če se posameznik, mlajši od 15 let, nastani skupaj s starši, skrbniki ali ožjimi družinskimi člani, so ti ob prijavi oziroma odjavi dolžni dati stanodajalcu o njem podatke iz 1., 2. in 6. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona.

Ne glede na določbo drugega odstavka lahko vodja skupine ob prijavi oziroma odjavi organiziranih skupin, ki štejejo najmanj osem ljudi, njihova nastanitev pa ne traja več kot sedem dni, predloži stanodajalcu seznam članov skupine, ki za vsakega člana vsebuje podatke iz 1., 2. in 6. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona.

Stanodajalec mora preveriti resničnost danih podatkov, pri čemer ima pravico preveriti istovetnost posameznika z vpogledom v javno listino.

10. člen

(policijska prijava)

Posameznika, ki se nastani v turističnem ali gostinskem objektu, mora stanodajalec prijaviti oziroma odjaviti pristojni policijski postaji v 12 urah po njegovem sprejemu oziroma odhodu.

Tujca, ki se nastani v nastanitvenem objektu in nima dovoljenja za prebivanje v Republiki Sloveniji, mora stanodajalec prijaviti oziroma odjaviti pristojni policijski postaji v treh dneh po njegovem sprejemu oziroma odhodu.

Tujec, ki nima dovoljenja za prebivanje v Republiki Sloveniji in se ne nastani v objektih oziroma pri stanodajalcih iz prvega odstavka prejšnjega člena, se mora prijaviti pristojni policijski postaji v roku treh dni po prehodu državne meje oziroma po spremembi nastanitve, odjaviti pa pred odhodom.

Prijava oziroma odjava iz prejšnjih odstavkov se poda na obrazcu za prijavo oziroma odjavo gosta.

Pristojni organ lahko določi daljši rok za prijavo oziroma odjavo iz prvega odstavka tega člena, če stanodajalec zaradi velike oddaljenosti od naselja, kjer je sedež policijske postaje, ne more izpolniti prijavne obveznosti v predpisanem roku, ki pa ne sme biti daljši od treh dni.

Stanodajalec iz prvega in drugega odstavka tega člena mora pristojni policijski postaji posredovati naslednje podatke:

– priimek in ime ter naslov oziroma ime (firme) in sedež stanodajalca ter stanodajalčevo EMŠO oziroma

– številko registrskega vpisa firme;

– naslov, na katerega posameznika prijavlja oziroma iz katerega ga odjavlja;

– podatke iz drugega, tretjega oziroma četrtega odstavka prejšnjega člena.

Tujec iz tretjega odstavka tega člena mora pristojni policijski postaji dati naslov, na katerega se prijavlja in podatke iz drugega odstavka prejšnjega člena.

Podatke iz šestega in sedmega odstavka tega člena sme pristojna policijska postaja hraniti največ šest mesecev od dneva prijave oziroma odjave posameznika, nato pa jih mora arhivirati.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za prijavo oziroma odjavo posameznikov, sprejetih na prenočišče ali počitek v visokogorskih kočah ali postojankah.

11. člen

(prijava pristojnemu organu)

Posameznika, ki se nastani v nastanitvenem objektu, mora stanodajalec prijaviti oziroma odjaviti pristojnemu organu v roku treh dni po njegovem sprejemu oziroma odhodu, na obrazcu za prijavo oziroma odjavo začasnega prebivališča.

Določba prejšnjega odstavka se uporablja za tujca le v primeru, če ima veljavno dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji.

Stanodajalec iz prvega odstavka tega člena mora ob prijavi začasnega prebivališča dati pristojnemu organu podatke iz šestega odstavka 10. člena tega zakona.

Pristojni organ izda posamezniku potrjeno o prijavi oziroma odjavi začasnega prebivališča.

12. člen

(prijavna obveznost posameznika)

Posameznik, ki se nastani ali začasno prebiva izven naselja stalnega oziroma začasnega prebivališča v objektih, kot so počitniške hiše, stanovanja in drugi objekti, vendar ne v objektih oziroma pri stanodajalcih iz prvega odstavka 9. člena tega zakona, mora pristojnemu organu prijaviti oziroma odjaviti začasno prebivališče, če namerava v tem naselju prebivati več kot 60 dni.

Začasno prebivališče iz prejšnjega odstavka mora posameznik prijaviti v treh dneh od dneva naselitve, odjaviti pa pred odselitvijo.

Določba prvega odstavka tega člena se uporablja za tujca le v primeru, če ima veljavno dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji in pri pristojnem organu prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Tujec, ki ima veljavno dovoljenje za prebivanje, vendar v Republiki Sloveniji nima prijavljenega stalnega oziroma začasnega prebivališča pri pristojnem organu, mora pristojnemu organu začasno prebivališče prijaviti v roku treh dni od dneva naselitve, odjaviti pa pred odselitvijo.

Začasno prebivališče se prijavi oziroma odjavi na obrazcu za prijavo oziroma odjavo začasnega prebivališča.

Posameznik mora ob prijavi oziroma odjavi začasnega prebivališča dati pristojnemu organu naslov začasnega prebivališča, na katerega se prijavlja ter podatke iz 1., 2., 5., 6. in 11. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona.

Za prijavo začasnega prebivališča se smiselno uporabljajo določbe 6. in 7. člena tega zakona.

13. člen

(prijava začasnega odhoda z območja Republike Slovenije in vrnitve v Republiko Slovenijo)

Posameznik, ki namerava odpotovati z območja Republike Slovenije za več kot tri mesece, mora svoj odhod prijaviti pristojnemu organu, preden odpotuje.

Posameznik iz prejšnjega odstavka, ki se vrne v Republiko Slovenijo za več kot 60 dni ali z namenom, da bo tukaj stalno prebival, mora pristojnemu organu prijaviti svojo vrnitev v osmih dneh po prihodu.

Ob prijavi začasnega odhoda oziroma vrnitve mora posameznik dati pristojnemu organu podatke iz petega odstavka prejšnjega člena.

Začasen odhod oziroma vrnitev se prijavi na obrazcu za prijavo začasnega odhoda z območja Republike Slovenije oziroma vrnitve v Republiko Slovenijo.

Za prijavo začasnega odhoda z območja Republike Slovenije oziroma vrnitve v Republiko Slovenijo, se smiselno uporabljajo določbe 6. in 7. člena tega zakona.

14. člen

(neobveznost prijave začasnega prebivališča)

Prijava začasnega prebivališča ni potrebna za posameznike:

- ki se nastanijo v objektih ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, policije, ministrstva, pristojnega za obrambo in Slovenske vojske, ki so namenjeni za potrebe opravljanja službe;
- ki se nastanijo v bolnišnici ali v drugem zdravstvenem zavodu zaradi zdravljenja;
- ki so v zavodih za prestajanje kazni in prevzgojnih domovih;
- ki se nastanijo v zatočiščih za žrtve nasilja v družini;
- ki so pripadniki sil za zaščito, reševanje in pomoč, če na povabilo Republike Slovenije sodelujejo pri odpravljanju posledic naravnih nesreč;
- ki se kot državljani, ki jim je bil priznan ugovor vesti vojaški dolžnosti, zaradi opravljanja nadomestne civilne službe ali drugega predpisanega usposabljanja za zaščito in reševanje, nastanijo v objektih organizacij, ki to službo ali usposabljanje izvajajo.

15. člen

(vodenje evidence gostov)

Stanodajalec mora voditi evidenco gostov, ki poleg zaporedne številke prijave vsebuje podatke iz drugega, tretjega oziroma četrtega odstavka 9. člena tega zakona.

V evidenco gostov se vpiše posameznik, ki se pri stanodajalcu nastani ali začasno prebiva.

Za točnost podatkov, ki se vpisujejo v evidenco gostov, je odgovoren stanodajalec oziroma oseba, zaposlena pri stanodajalcu, ki je pooblaščen za evidentiranje podatkov v evidenco gostov.

Pristojni organ, v skladu z metodologijo iz prvega odstavka 16. člena tega zakona, določi način vodenja evidence gostov in posredovanja podatkov iz nje.

Stanodajalec mora podatke iz evidence gostov hraniti eno leto od dneva vpisa posameznika v evidenco, nato pa jih uničiti na način, ki ga predpiše minister, pristojen za upravo.

16. člen

(metodologija vodenja podatkov v evidenci gostov)

Metodologijo vodenja podatkov v evidenci gostov in način posredovanja podatkov iz te evidence predpiše minister, pristojen za upravo.

Stanodajalci morajo delavcem pristojnega organa in policistom omogočiti vpogled v evidenco gostov, oziroma jim posredovati podatke iz nje.

17. člen

(trajanje in obnova prijave začasnega prebivališča)

Prijava začasnega prebivališča lahko traja največ eno leto.

V primeru daljšega začasnega prebivanja mora stanodajalec oziroma posameznik obnoviti prijavo začasnega prebivališča v roku osmih dni od preteka roka iz prejšnjega odstavka.

Šteje se, da posameznik ni prijavljen, če po preteku enega leta v roku osmih dni ne obnovi začasnega prebivališča.

IV. REGISTER STALNEGA PREBIVALSTVA

18. člen

(splošna določba)

Zaradi zagotovitve pregleda nad stanjem in gibanjem prebivalstva vodita ministrstvo, pristojno za upravo in pristojni organ register stalnega prebivalstva.

Za zbiranje, obdelovanje, shranjevanje, posredovanje in uporabo podatkov iz registra stalnega prebivalstva in evidenc po tem zakonu, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, če ni s tem zakonom drugače določeno.

Pristojni organ zbira osebne podatke neposredno od posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo in od stanodajalcev, ali iz že obstoječih zbirk podatkov pristojnega organa in evidenc, ki jih na podlagi zakonov vodijo in upravljajo drugi upravljavci.

Zaradi zagotavljanja točnosti podatkov v registru stalnega prebivalstva, so upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti, nosilci javnih pooblastil ter pravne ali fizične osebe, ki opravljajo vročanje spisov kot svojo dejavnost, ki ugotovijo, da posameznik stalno ali začasno ne prebiva na naslovu, ki ga je prijavil, dolžni o tem obvestiti pristojni organ.

O zbiranju osebnih podatkov od stanodajalcev ali iz že obstoječih zbirk podatkov pristojni organ ni dolžan obvestiti posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo.

Stanodajalci zbirajo osebne podatke neposredno od posameznika, na katerega se ti podatki nanašajo.

Osebnosti podatke iz registra stalnega prebivalstva in evidenc po tem zakonu lahko uporabljajo delavci ministrstva, pristojnega za upravo in pristojnega organa za opravljanje nalog iz svojega delovnega področja, uporabljajo pa jih lahko tudi policisti, če gre za izvrševanje z zakonom določenih nalog ter drugi uporabniki, ki so za njihovo pridobivanje pooblaščen z zakonom, pisno privolitvijo posameznika, na katerega se osebni podatki nanašajo, ali če gre za posredovanje podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, ali mednarodno pogodbo.

19. člen

(vodenje in vzdrževanje registra stalnega prebivalstva)

Pristojni organ vodi in vzdržuje register stalnega prebivalstva za svoje območje in ga posreduje ministrstvu, pristojnemu za upravo, ki vodi in vzdržuje register stalnega prebivalstva Republike Slovenije.

Register iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke:

- iz prvega odstavka 7. člena tega zakona;
- iz tretjega odstavka 11. člena tega zakona;
- iz petega odstavka 12. člena tega zakona;
- iz tretjega odstavka 13. člena tega zakona;
- volilni pravici.

V registru stalnega prebivalstva se vodi tudi evidenca gospodinjstev in vsebuje podatke iz 1., 2., 5., 6., 8., 9. in 11. točke prvega odstavka 7. člena tega zakona.

Pristojni organ vodi register stalnega prebivalstva na centralnem računalniku, ki je neposredno povezan s centralnim registrom prebivalstva.

Podatki o posameznikih, ki so umrli, bili izbrisani iz registra stalnega prebivalstva, ali so se za stalno odselili z območja Republike Slovenije, se hranijo v registru stalnega prebivalstva še sto let po dogodku, nato pa se odstopijo v hrambo Arhivu Republike Slovenije.

20. člen

(posredovanje podatkov uporabnikom)

Pristojni organ, pri katerem je posameznik prijavil oziroma odjavil stalno ali začasno prebivališče, posreduje podatke iz drugega odstavka prejšnjega člena uporabnikom, ki jih potrebujejo za vzdrževanje registrov in evidenc iz svojega delovnega področja ali za odločanje v postopkih za izvajanje javnih pooblastil, če so za te podatke pooblaščen z zakonom.

Podatke iz prejšnjega odstavka lahko uporabnikom, namesto pristojnega organa, posreduje ministrstvo, pristojno za upravo.

Podatki iz prvega odstavka tega člena se lahko posredujejo na obrazcih, magnetnih medijih, po elektronski pošti ali z neposredno računalniško povezavo, in sicer na način, ki ga določi minister, pristojen za upravo.

Za posredovanje podatkov uporabnikom iz prvega odstavka tega člena z neposredno računalniško povezavo, je potrebno predhodno soglasje ministra, pristojnega za upravo.

21. člen

(uporaba podatkov za povezovanje evidenc pristojnega organa)

Podatki iz registra stalnega prebivalstva se lahko uporabljajo tudi za povezovanje s podatki iz evidenc o vozilu, vozniskem dovoljenju, orožju, osebni izkaznici, potni listini in iz drugih evidenc, ki jih vodi pristojni organ, če je za te podatke pooblaščen z zakonom.

V. NADZORSTVO

22. člen

(nadzorni organi)

Nadzorstvo nad izvajanjem določil tega zakona opravljajo ministrstvo, pristojno za upravo, pristojni organ in policija.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

23. člen

Z denarno kaznijo od 200.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki:

1. ne prijavi oziroma odjavi posameznika, ki se nastani ali začasno prebiva v turističnem, gostinskem ali nastanitvenem objektu (prvi odstavek 9. člena);

2. v predpisanem roku ne prijavi oziroma odjavi posameznika pristojni policijski postaji ali pristojnemu organu (prvi odstavek 10. člena in prvi odstavek 11. člena);

3. v predpisanem roku pristojni policijski postaji ne prijavi oziroma odjavi tujca, ki se nastani v nastanitvenem objektu in nima dovoljenja za prebivanje v Republiki Sloveniji (drugi odstavek 10. člena);

4. ne vodi oziroma pomanjkljivo vodi evidenco gostov (prvi odstavek 15. člena);

5. v evidenco gostov ne vpiše točnih podatkov (tretji odstavek 15. člena);

6. ne hrani podatkov iz evidence gostov najmanj eno leto, od dneva vpisa posameznika v evidenco ali jih ne uniči na predpisan način (peti odstavek 15. člena);

7. ne omogoči delavcem pristojnega organa in policistom vpogleda v evidenco gostov, oziroma jim ne posreduje podatkov iz nje (drugi odstavek 16. člena);

Z denarno kaznijo od 20.000 do 100.000 tolarjev se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

24. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

1. ne prijavi oziroma odjavi posameznika, ki se nastani ali začasno prebiva v turističnem, gostinskem ali nastanitvenem objektu (prvi odstavek 9. člena);

2. v predpisanem roku ne prijavi oziroma odjavi posameznika pristojni policijski postaji ali pristojnemu organu (prvi odstavek 10. člena in prvi odstavek 11. člena);

3. v predpisanem roku pristojni policijski postaji ne prijavi oziroma odjavi tujca, ki se nastani v nastanitvenem objektu in nima dovoljenja za prebivanje v Republiki Sloveniji (drugi odstavek 10. člena);

4. ne vodi oziroma pomanjkljivo vodi evidenco gostov (prvi odstavek 15. člena);

5. v evidenco gostov ne vpiše točnih podatkov (tretji odstavek 15. člena);

6. ne hrani podatkov iz evidence gostov najmanj eno leto, od dneva vpisa posameznika v evidenco ali jih ne uniči na predpisan način (peti odstavek 15. člena);

7. ne omogoči delavcem pristojnega organa in policistom vpogleda v evidenco gostov oziroma jim ne posreduje podatkov iz nje (drugi odstavek 16. člena).

25. člen

Z denarno kaznijo od 10.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

1. ne prijavi stalnega prebivališča in spremembe naslova stanovanja ali ne odjavi stalnega prebivališča (prvi in tretji odstavek 6. člena);

2. ne prijavi oziroma odjavi posameznika, mlajšega od 18 let, ter posameznika, ki ni poslovno sposoben (drugi odstavek 6. člena);

3. ne prijavi oziroma odjavi otroka v primeru izvrševanja roditeljske pravice (četrti odstavek 6. člena);

4. v predpisanem roku ne prijavi stalnega prebivališča ali spremembe naslova stanovanja ali ne odjavi stalnega prebivališča (peti odstavek 6. člena);

5. se ne prijavi oziroma odjavi ali se v predpisanem roku ne prijavi oziroma odjavi pristojni policijski postaji (tretji odstavek 10. člena);

6. ne prijavi oziroma odjavi ali v predpisanem roku ne prijavi oziroma odjavi začasnega prebivališča (prvi odstavek 12. člena);

7. ne prijavi ali v predpisanem roku ne prijavi začasnega odhoda z območja Republike Slovenije oziroma vrnitve v Republiko Slovenijo za več kot 60 dni ali z namenom, da bo tukaj stalno prebival (prvi in drugi odstavek 13. člena).

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

(izvršilni predpisi)

Minister, pristojen za upravo, v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona predpiše:

– obrazce za prijavo oziroma odjavo stalnega in začasnega prebivališča, za prijavo oziroma odjavo gosta ter za prijavo začasnega odhoda z območja Republike Slovenije oziroma vrnitve v Republiko Slovenijo;

– metodologijo vodenja podatkov v evidenci gostov, način posredovanja podatkov iz nje in način uničenja evidence gostov;

– način vodenja registra stalnega prebivalstva in evidence gospodinjstev ter

– način posredovanja podatkov iz 20. člena tega zakona.

27. člen

(uskladitvena določba)

Pristojni organ mora vodenje registra stalnega prebivalstva in evidence gospodinjstev uskladiti in dopolniti z manjkajočimi podatki iz drugega in tretjega odstavka 19. člena tega zakona v roku treh let po njegovi uveljavitvi.

Stanodajalci morajo način vodenja podatkov v evidenci gostov in posredovanja podatkov iz nje uskladiti z določbami tega zakona v roku enega leta po njegovi uveljavitvi.

Do vzpostavitve evidence, ki bo vsebovala podatke o stavbah in stanovanjih, se podatki o prebivališču v Republiki Sloveniji spremljajo do ravni hišne številke z dodatkom k hišni številki oziroma do ravni drugačne prostorske identifikacije.

28. člen

(prenehanje veljavnosti zakonov in uporaba podzakonskih predpisov)

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehajo veljati:

– zakon o evidenci nastanitve občanov in o registru prebivalstva (Uradni list SRS, št. 6/83 in Uradni list RS, št. 26/90 in 11/91);

– določba tretje alineje prvega odstavka 76.c člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97);

– določbe drugega in tretjega odstavka 83. člena, prvega odstavka 84. člena, 87. člena, 2. in 3. točke prvega odstavka 94. člena in 95. člena zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 61/99) in besedilo 1. točke 94. člena istega zakona, ki se glasi: "ki ga sprejme na prenočevanje ali tujca".

Pravilnik o obrazcu za prijavo in odjavo začasnega prebivališča, način posredovanja in vodenja razvida začasnih prijavljenih oseb, ter o obrazcu in načinu vodenja knjige gostov (Uradni list RS, št. 18/92), pravilnik o obrazcu za prijavo oziroma odjavo stalnega prebivališča, o obrazcu osebnega kartona in kartona gospodinjstev ter o načinu vodenja in vzdrževanja registra stalnega prebivalstva (Uradni list RS, št. 27/92) in Odredba o enotni metodologiji računalniškega vodenja knjige gostov s kopijo ali brez nje (Uradni list RS, št. 52/94) ostanejo v veljavi in se uporabljajo še naprej, kolikor niso v nasprotju s tem zakonom, dokler ne bodo izdani predpisi na podlagi tega zakona.

29. člen

(veljavnost)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 213-07/00-3/3

Ljubljana, dne 26. januarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

531. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-A)

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. januarja 2001.

Št. 001-22-3/01

Ljubljana, dne 5. februarja 2001.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O AVTORSKI IN SORODNIH PRAVICAH (ZASP-A)

1. člen

V 2. točki 1. člena zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 21/95) se beseda "in" nadomesti z vejico, za besedo "založnikov" pa se doda besedilo "in izdelovalcev podatkovnih baz."

2. člen

V 8. členu se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

"(3) Baze podatkov iz prvega odstavka tega člena so zbirke neodvisnih del, podatkov ali drugega gradiva v kakršnikoli obliki, ki je sistematično ali metodično urejeno in posamično dostopno z elektronskimi ali drugimi sredstvi.

(4) Varstvo po tem členu ne velja za računalniške programe, uporabljene za izdelavo ali delovanje elektronskih baz podatkov."

3. člen

V prvem odstavku 21. člena se pred piko doda besedilo: "in primerkov svojega dela."

4. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Materialne avtorske pravice

22. člen

(1) Uporaba dela v telesni obliki obsega zlasti pravico reproduciranja (23. člen).

(2) Uporaba dela v netelesni obliki (priobčitev javnosti) obsega zlasti naslednje pravice:

1. pravico javnega izvajanja (26. člen);

2. pravico javnega prenašanja (27. člen);

3. pravico javnega predvajanja s fonogrami in videogrami (28. člen);

4. pravico javnega prikazovanja (29. člen);

5. pravico radiodifuznega oddajanja (30. člen);

6. pravico radiodifuzne retransmisije (31. člen);
7. pravico sekundarnega radiodifuznega oddajanja (32. člen);

8. pravico dajanja na voljo javnosti (32.a člen).

(3) Uporaba dela v spremenjeni obliki obsega zlasti naslednje pravice:

1. pravico predelave (33. člen);

2. pravico avdiovizualne priredbe (104. člen).

(4) Uporaba primerkov avtorskega dela obsega naslednji pravici:

1. pravico distribuiranja (24. člen);

2. pravico dajanja v najem (25. člen)."

5. člen

Prvi odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Pravica reproduciranja je izključna pravica, da se delo fiksira na materialnem nosilcu ali drugem primerku, in sicer neposredno ali posredno, začasno ali trajno, delno ali v celoti ter s kakršnimkoli sredstvom ali v katerikoli obliki."

6. člen

Za 32. členom se doda nov 32.a člen, ki se glasi:

"Pravica dajanja na voljo javnosti

32.a člen

Pravica dajanja na voljo javnosti je izključna pravica, da se po žici ali brezžično, delo naredi dostopno javnosti na način, ki omogoča posameznikom dostop do njega s kraja in v času, ki ju sami izberejo ali da se delo pošlje posamezniku na podlagi ponudbe, ki je namenjena javnosti."

7. člen

1. točka drugega odstavka 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

"1. izvirnikov ali primerkov knjižničnega gradiva v javnih knjižnicah;"

8. člen

Četrti odstavek 37. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(4) S fotokopiranjem po tem členu so izenačene druge podobne tehnike reproduciranja, z napravami za tonsko in vizualno snemanje so izenačene druge naprave, ki omogočajo isti učinek."

9. člen

Za 53. členom se doda nov 53.a člen, ki se glasi:

"Baze podatkov

53.a člen

(1) Upravičeni uporabnik objavljene baze podatkov ali njenega primerka lahko prosto reproducira ali predela to bazo, če je to potrebno zaradi dostopa do njene vsebine in običajne uporabe te vsebine. Kadar je uporabnik upravičen samo do dela baze podatkov, velja določba tega člena le za ta del.

(2) Pogodbena določila, ki so v nasprotju s tem členom, so nična."

10. člen

62. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Kolektivna dela

62. člen

Avtorska pravica na kolektivnih delih traja 70 let po zakoniti objavi dela."

11. člen

105. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Soavtorji avdiovizualnega dela

105. člen

"(1) Za soavtorje avdiovizualnega dela veljajo:

1. avtor priredbe,

2. pisec scenarija,

3. avtor dialogov,

4. direktor fotografije,

5. glavni režiser,

6. skladatelj filmske glasbe, ki je posebej ustvarjena za uporabo v tem delu.

(2) Pri avdiovizualnem delu, pri katerem je animacija bistven element, velja za soavtorja takega dela tudi glavni animator."

12. člen

Na koncu 5. točke 121. člena se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 6. točka, ki se glasi:

"6. dajanja na voljo javnosti posnetkov svoje izvedbe."

13. člen

128. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Proizvajalec fonogramov

128. člen

(1) Proizvajalec fonogramov je fizična ali pravna oseba, ki prevzame pobudo in odgovornost za prvi posnetek zvokov neke izvedbe ali drugih zvokov, ali nadomestkov zvokov.

(2) Fonogram pomeni posnetek zvokov neke izvedbe ali drugih zvokov, ali nadomestka zvokov, razen če gre za posnetek, ki je vključen v avdiovizualno delo.

(3) Posnetek pomeni fiksiranje zvokov ali njihovih nadomestkov na nosilec, s katerega se ti lahko zaznajo, reproducirajo ali priobčujejo s pomočjo naprave."

14. člen

Na koncu 4. točke 129. člena se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 5. točka, ki se glasi:

"5. dajanja na voljo javnosti svojih fonogramov."

15. člen

V 130. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"(3) Za namen tega člena se fonogrami, ki so bili dani na voljo javnosti na način, ki omogoča posameznikom dostop do njih s kraja in v času, ki ju sami izberejo, štejejo kot fonogrami, ki so bili izdani v komercialne namene."

16. člen

132. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Trajanje pravic

132. člen

Pravice proizvajalca fonogramov trajajo 50 let, odkar je bil posnetek narejen. Če je bil fonogram v tem času zakonito izdan, trajajo pravice 50 let od take prve izdaje. V primeru, da ni bilo take izdaje, pa je bil fonogram v tem času zakonito priobčen javnosti, trajajo pravice 50 let od take prve priobčitve javnosti."

17. člen

Na koncu 4. točke 134. člena se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 5. točka, ki se glasi:

"5. dajanja na voljo javnosti svojih videogramov."

18. člen

Na koncu 5. točke 137. člena se pika nadomesti s podpičjem in doda nova 6. točka, ki se glasi:

“6. dajanja na voljo javnosti posnetkov svojih oddaj.”

19. člen

V prvem odstavku 140. člena se za besedama “zakoni-to izda” dodajo besede “ali priobči javnosti”.

V drugem odstavku se za besedama “zakonite izdaje” dodajo besede “ali priobčitve javnosti”.

20. člen

Za 141. členom se doda nov 6. oddelek z novimi 141.a do 141.f členi, ki se glasijo:

“6. oddelek

PRAVICE IZDELOVALCEV PODATKOVNIH BAZ

Podatkovne baze

141.a člen

(1) Podatkovna baza je zbirka neodvisnih del, podatkov ali drugega gradiva v kakršnikoli obliki, ki je sistematično ali metodično urejeno in posamično dostopno z elektronskimi ali drugimi sredstvi, pri čemer pridobitev, preveritev ali predstavitev njene vsebine zahteva kakovostno ali količinsko znatno naložbo.

(2) Varstvo podatkovne baze ali njene vsebine po tem oddelku je neodvisno od njenega varstva z avtorsko pravico ali drugimi pravicami. Z uvrstitvijo gradiva v podatkovno bazo in z njegovo uporabo ne smejo biti prizadete pravice na tem gradivu.

Predmet varstva

141.b člen

(1) Predmet varstva po tem oddelku obsega:

1. celotno vsebino podatkovne baze,
2. vsak kakovostno ali količinsko znatni del vsebine podatkovne baze,
3. kakovostno ali količinsko neznatne dele vsebine podatkovne baze, kadar se ti uporabljajo ponovljeno in sistematično, pa je to v nasprotju z običajno uporabo te podatkovne baze ali v nerazumni meri prizadane zakonite interese njenega izdelovalca.

(2) Varstvo po tem oddelku ne velja za računalniške programe, uporabljene za izdelavo ali delovanje elektronskih podatkovnih baz.

Pravice izdelovalca podatkovnih baz

141.c člen

Izdelovalec podatkovnih baz ima izključno pravico:

1. reproduciranja svoje podatkovne baze;
2. distribuiranja primerkov svoje podatkovne baze;
3. dajanja v najem primerkov svoje podatkovne baze;
4. dajanja na voljo javnosti svoje podatkovne baze;
5. drugih oblik priobčitve javnosti svoje podatkovne baze.

Pravice in obveznosti upravičenih uporabnikov

141.d člen

(1) Upravičeni uporabnik objavljene podatkovne baze ali njenega primerka lahko prosto uporablja kakovostno ali količinsko neznatne dele njene vsebine za kakršenkoli namen. Kadar je uporabnik upravičen samo do dela podatkovne baze, velja določba tega člena le za ta del.

(2) Upravičeni uporabnik objavljene podatkovne baze ali njenega primerka ne sme izvrševati dejanj, ki so v naspro-

tju z običajno uporabo te podatkovne baze ali ki v nerazumni meri prizadanejo zakonite interese njenega izdelovalca.

(3) Upravičeni uporabnik objavljene podatkovne baze ali njenega primerka ne sme prizadeti avtorske ali sorodnih pravic na delih ali predmetih, ki so vsebovani v tej bazi.

(4) Pogodbena določila, ki so v nasprotju s tem členom, so nična.

Delovno razmerje in podjemniška pogodba

141.e člen

Kadar podatkovno bazo izdela delojemalec pri izpolnjevanju svojih obveznosti ali po navodilih delodajalca, ali jo izdela prevzemnik po podjemniški pogodbi, se šteje, da so izključne pravice na tej podatkovni bazi izključno in neomejeno prenesene na delodajalca ali naročnika, če ni s pogodbo drugače določeno.

Trajanje pravic

141.f člen

(1) Pravice izdelovalca podatkovnih baz trajajo 15 let, odkar je bila baza izdelana. Če je bila podatkovna baza v tem času zakonito objavljena, trajajo pravice 15 let od take prve objave.

(2) Vsaka kakovostno ali količinsko znatna sprememba vsebine podatkovne baze, ki ima za posledico kakovostno ali količinsko znatno novo naložbo, povzroči za tako nastalo podatkovno bazo tek novega varstvenega roka. Znatna sprememba vsebine vključuje tudi nabiranje postopnih dopolnitev, izbrisov ali sprememb baze.”

21. člen

V drugem odstavku 144. člena se besedilo “strokovni naziv diplomirani pravnik” nadomesti z besedilom: “strokovni naslov univerzitetni diplomirani pravnik”.

22. člen

V prvem odstavku 147. člena se v uvodnem stavku za besedami “avtorskih del in” doda beseda “zlasti”.

V 4. točki prvega odstavka se na koncu stavka dodajo besede “ter njihovega fotokopiranja preko obsega iz 50. člena tega zakona”.

23. člen

V drugem odstavku 151. člena se številka “148” nadomesti s številko “147”.

Tretji in četrti odstavek se nadomestita z novim tretjim odstavkom, ki se glasi:

“(3) Urad izda dovoljenje z odločbo. Dokončna odločba se objavi v uradnem glasilu Republike Slovenije.”

24. člen

V četrtem odstavku 163. člena se za besedami “K spremembam statuten” dodajo besede “in splošnih tarif”.

25. člen

166. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Varstvo podatkov za upravljanje pravic

166. člen

(1) Šteje se, da je neka oseba kršila izključne pravice po tem zakonu, kadar nedovoljeno stori katero od naslednjih dejanj, s katerimi povzroči, omogoči, olajša ali prikrije kršitev pravic iz tega zakona:

1. odstranitev ali sprememba kateregakoli elektronskega podatka za upravljanje pravic;

2. reproduciranje, distribuiranje, uvoz zaradi distribuiranja, dajanje v najem ali priobčitev javnosti avtorskega dela ali predmeta sorodnih pravic, glede katerega je bil elektronski podatek za upravljanje pravic nedovoljeno odstranjen ali spremenjen.

(2) Podatki za upravljanje pravic iz prejšnjega odstavka pomenijo podatke, ki jih navedejo imetniki pravic o identifikaciji predmeta pravic, avtorju, imetniku pravic, pogojih uporabe ter njim ustrezne številke ali kode, če so navedeni na primerku avtorskega dela oziroma predmeta sorodnih pravic ali se pojavljajo v zvezi z njegovo priobčitvijo javnosti."

26. člen

Za 166. členom se doda nov 166.a člen, ki se glasi:

"Varstvo tehničnih ukrepov

166.a člen

(1) Šteje se, da je neka oseba kršila izključne pravice po tem zakonu, kadar stori kakšno protizaščitno dejanje zato, da se izogne dejanskim tehničnim ukrepom, ki se uporabljajo kot zaščita pravic iz tega zakona.

(2) Tehnični ukrepi iz prejšnjega odstavka pomenijo vsako tehnologijo, računalniški program ali drug ukrep, ki so načrtovani, da ob običajnem obratovanju preprečijo ali ovirajo kršitev pravic iz tega zakona. Ti ukrepi se štejejo za dejanske, kadar je dostop do avtorskega dela oziroma predmeta sorodnih pravic ali njegova uporaba nadzorovana z zaščitnim postopkom, ki dosega namen zaščite na učinkovit in zanesljiv način ter s soglasjem imetnikov pravic.

(3) Protizaščitno dejanje iz prvega odstavka tega člena je vsaka izognitev dejanskim tehničnim ukrepom. Poleg tega pomeni tudi proizvodnjo, uvoz zaradi distribuiranja, distribuiranje, prodajo, dajanje v najem, oglaševanje za prodajo ali najem, ali posest za komercialne namene tehnologije, naprave ali računalniškega programa ali nedovoljeno izvajanje storitev, ki

1. se oglašujejo ali tržijo za namen izognitve dejanskim tehničnim ukrepom, ali

2. imajo znatni komercialni pomen ali rabo samo z vidika izognitve dejanskim tehničnim ukrepom, ali

3. so načrtovani, proizvedeni, prirejeni ali izvajani prvenstveno zaradi izognitve dejanskim tehničnim ukrepom.

(4) Ta člen se smiselno uporablja tudi za tehnologije, naprave ali računalniške programe, s katerimi se odstranijo ali spremenijo elektronski podatki za upravljanje pravic (166. člen)."

27. člen

184. člen se spremeni tako, da se glasi:

"184. člen

(1) Z denarno kaznijo najmanj 400.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki

1. brez prenosa ustrezne materialne avtorske pravice v primerih, ko je tak prenos potreben po tem zakonu, reproducira, distribuira, da v najem, javno izvede, javno prenese, javno predvaja, javno prikaže, radiodifuzno oddaja, radiodifuzno retransmitira, sekundarno radiodifuzno oddaja, da na voljo javnosti, predela ali avdiovizualno priredi delo oziroma primerek dela ali ga kako drugače uporabi (21. in 22. člen);

2. poseduje primerek računalniškega programa za gospodarske namene, za katerega se zaveda ali bi se moral in mogel zavedati, da je nedovoljen primerek (2. točka 116. člena);

3. brez prenosa ustrezne izključne pravice v primerih, ko je tak prenos potreben po tem zakonu, snema živo izved-

bo, reproducira, distribuira, da v najem ali da na voljo javnosti posnetek izvedbe oziroma fonogram oziroma videogram z izvedbo ali kako drugače uporabi izvedbo (121. člen);

4. brez prenosa ustrezne izključne pravice v primerih, ko je tak prenos potreben po tem zakonu, reproducira, distribuira, da v najem ali da na voljo javnosti fonogram oziroma videogram ali ga kako drugače uporabi (129. in 134. člen);

5. brez prenosa ustrezne izključne pravice v primerih, ko je tak prenos potreben po tem zakonu, radiodifuzno retransmitira, snema, reproducira, distribuira ali da na voljo javnosti oddajo oziroma posnetek oddaje ali jo kako drugače uporabi (137. člen);

6. brez prenosa ustrezne izključne pravice v primerih, ko je tak prenos potreben po tem zakonu, reproducira, distribuira, da v najem, da na voljo javnosti podatkovno bazo oziroma njen primerek ali jo kako drugače uporabi (141.c člen);

7. odstrani ali spremeni elektronski podatek za upravljanje pravic (1. točka prvega odstavka 166. člena);

8. reproducira, distribuira, uvozi zaradi distribuiranja, da v najem ali priobči javnosti avtorsko delo ali predmet sorodnih pravic oziroma njihov primerek, glede katerega je bil elektronski podatek za upravljanje pravic nedovoljeno odstranjen ali spremenjen (2. točka prvega odstavka 166. člena);

9. se izogne dejanskim tehničnim ukrepom ali ki proizvede, uvozi zaradi distribuiranja, distribuira, prodaja, da v najem, oglašuje za prodajo ali najem, poseduje za gospodarske namene tehnologijo, napravo ali računalniški program, ali izvede storitev ali stori kakšno drugo protizaščitno dejanje z namenom, da se neupravičeno izogne dejanskim tehničnim ukrepom, ki se uporabljajo kot zaščita pravic iz tega zakona (prvi, drugi in tretji odstavek 166.a člena);

10. proizvede, uvozi zaradi distribuiranja, distribuira, prodaja, da v najem, oglašuje za prodajo ali najem, poseduje za gospodarske namene tehnologijo, napravo ali računalniški program za odstranitev ali spremembo elektronskega podatka za upravljanje pravic (četrti odstavek 166.a člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 80.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo najmanj 80.000 tolarjev se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Predmeti, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek, ali pa so nastali s prekrškom, se vzamejo."

28. člen

Prvi odstavek 186. člena se spremeni tako, da se glasi:

"(1) Nadzor nad izvajanjem določb iz 1. do 10. točke prvega odstavka 184. člena in 1. do 3. točke prvega odstavka 185. člena opravlja tržna inšpekcija. Te zadeve se obravnavajo kot nujne."

29. člen

V 189. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

"(4) Pravice, ki se po tem zakonu uveljavljajo samo kolektivno, se lahko uveljavljajo individualno, dokler urad ne izda dovoljenja za njihovo kolektivno uveljavljanje ali dokler ni sklenjena ustrezna kolektivna avtorska pogodba."

30. člen

V 193. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

"(4) Ta zakon velja za podatkovne baze kot predmete sorodne pravice, ki so bile izdelane po 1. 1. 1983."

31. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 120-01/94-1/17

Ljubljana, dne 26. januarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

532. Spremembe in dopolnitve poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije (PoDZ-F)**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
POSLOVNIKA
Državnega zbora Republike Slovenije (PoDZ-F)****1. člen**

V 26. členu poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 28/96, 26/97, 46/00 in 3/01) se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

“Na prva tri poslanska vprašanja poda odgovor predsednik vlade opozicijskim poslancem, kolikor se nanašajo na delo vlade.”

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

V 55. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

“Državni zbor prav tako ne more odločati o zadevah, glede katerih rok za predložitev mnenja državnega sveta še ni potekel in ta ni poslal obvestila, da k predlogu mnenja ne bo podal.”

3. člen

Besedilo četrtega odstavka 251. člena se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

“Glede zadev, ki niso navedene v predhodnem sklicu seje državnega zbora, predsednik državnega zbora določi rok, v katerem lahko državni svet predloži svoje mnenje ali pošlje obvestilo, da zadeve ne bo obravnaval. Ta rok ne sme biti krajši od 48 ur in ne daljši od sedem dni.”

4. člen

V 255. členu se na koncu tretjega odstavka črta pika in doda naslednje besedilo, ki se glasi:

“razen, če gre za mnenje državnega sveta, podano v skladu s četrtrim odstavkom 251. člena tega poslovnika.”

5. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-25/179

Ljubljana, dne 31. januarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

533. Odlok o ustanovitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

**O D L O K
o ustanovitvi Komisije Državnega zbora
Republike Slovenije za peticije****I**

S tem odlokom se ustanovi Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za peticije (v nadaljnjem besedilu: komisija za peticije), določijo njene naloge in sestava ter izvolijo predsednik in člani.

II

Komisija za peticije:

– obravnava pritožbe in predloge državljanov, v katerih opozarjajo na določene probleme pri izvajanju zakonov in drugih aktov;

– obravnava pritožbe, ki se nanašajo na posamične zadeve in ukrepa pri pristojnih organih;

– proučuje prošnje, pritožbe in druge pobude splošnega pomena, ki jih pošiljajo državljani Državnemu zboru in drugim organom ter ugotavlja vzroke zanje;

– obvešča pristojna delovna telesa Državnega zbora o pojavih, ki nastajajo pri uporabi zakonov in jim predlaga ustrezne ukrepe za učinkovito uresničevanje pravic, dolžnosti in pravnih interesov državljanov.

III

Komisija za peticije ima predsednika in šest članov.

V Komisiji za peticije ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije enega člana,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije enega člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov enega člana,

Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke enega člana,

Poslanska skupina Nove Slovenije enega člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije enega člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke enega člana.

IV

V komisijo za peticije se izvolijo:

za predsednika:

mag. Janez DROBNIČ, Poslanska skupina Nove Slovenije,

za člane:

Aleksander MERLO, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Franc ČEBULJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

Samo BEVK, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Franci ROKAVEC, Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke,

Vojko ČELIGOJ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

Sonja AREH LAVRIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

V

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/18

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

534. Odlok o ustanovitvi slovenskega dela Pridružitvenega parlamentarnega odbora

Na podlagi zakona o ratifikaciji Evropskega sporazuma o pridružitvi med Republiko Slovenijo na eni strani in Evropskimi skupnostmi in njihovimi državami članicami, ki delujejo v okviru Evropske unije na drugi strani (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 13/97), tretjega odstavka 48., 124. člena ter drugega odstavka 324. člena, 325. in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi slovenskega dela Pridružitvenega parlamentarnega odbora

I

S tem odlokom se ustanovi slovenski del Pridružitvenega parlamentarnega odbora (v nadaljnjem besedilu: pridružitveni parlamentarni odbor), določijo njegove naloge in sestava ter izvolijo predsednik, podpredsednik in člani ter nadomestni člani.

II

Pridružitveni parlamentarni odbor:

- spremlja uresničevanje sporazuma o pridruženem članstvu;
- proučuje vse vidike odnosov med Evropsko unijo in Republiko Slovenijo;
- sodeluje in izmenjuje mnenja med Evropskim parlamentom in Državnim zborom;
- daje priporočila pridružitvenemu svetu, Državnemu zboru in Evropskemu parlamentu;
- opravlja druge naloge v okviru svojih pristojnosti.

III

Pridružitveni parlamentarni odbor ima predsednika, podpredsednika, deset članov in dvanajst nadomestnih članov.

V Pridružitvenem parlamentarnem odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije štiri člane in štiri nadomestne člane,
Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije dva člane in enega nadomestnega člana,
Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov dva člane in enega nadomestnega člana,
Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke enega člana in enega nadomestnega člana,

Poslanska skupina Nove Slovenije enega člana in dva nadomestna člane,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije enega člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke enega člana in enega nadomestnega člana,

Poslanska skupina Stranke mladih Slovenije enega nadomestnega člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti enega nadomestnega člana.

IV

V Pridružitveni parlamentarni odbor se izvolijo:

za predsednika:

dr. Slavko GABER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

za podpredsednika:

mag. Janez KRAMBERGER, Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke;

za člane:

Blaž KAVČIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Maksimiljan LAVRINC, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Ciril PUCKO, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

dr. Mihael BREJC, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

Jožef JEROVŠEK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

Franc (Feri) HORVAT, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Danica SIMŠIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Alojz PETERLE, Poslanska skupina Nove Slovenije,

Ivan KEBRIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

Zmago JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke;

za nadomestne člane:

mag. Zoran GRAČNER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Roman JAKIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Jelko KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Borut ŠUKLJE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

France CUKJATI, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

Aurelio JURI, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Stanislav BRENČIČ, Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke,

Ivan MAMIČ, Poslanska skupina Nove Slovenije,

Marija Ana TISOVIČ, Poslanska skupina Nove Slovenije,

Bogdan BAROVIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

Marko DIACI, Poslanska skupina Stranke mladih Slovenije.

Roberto BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti.

V

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/71

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

**535. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi
Komisije Državnega zbora Republike Slovenije
za nadzor proračuna in drugih javnih financ**

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

**o spremembah odloka o ustanovitvi Komisije
Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor
proračuna in drugih javnih financ**

I

V odloku o ustanovitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije nadzor proračuna in drugih javnih financ (Uradni list RS, št. 124/00) se:

– besedilo IV. točke spremeni v naslednjem:
izvolijo se:

za člane:

Branko KELEMINA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
Jože TANKO, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
dr. Andrej BAJUK, Poslanska skupina Nove Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/32

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

**536. Odlok o imenovanju sekretarke Sekretariata
Državnega zbora Republike Slovenije za
zakonodajo in pravne zadeve**

Na podlagi pete alineje drugega odstavka 48. člena, tretjega odstavka 333. člena, 172. in 245. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

**o imenovanju sekretarke Sekretariata Državnega
zbora Republike Slovenije za zakonodajo in
pravne zadeve**

Imenuje se:

Tina BITENC PENGOV, za sekretarko Sekretariata Državnega zbora Republike Slovenije za zakonodajo in pravne zadeve.

Št. 020-02/92-27/126

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

**537. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora
Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino
Sveta Evrope**

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

**o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike
Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta
Evrope**

I

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta Evrope se izvolijo:

Roman JAKIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
za člana in vodjo delegacije,

Janez PODOBNIK, Poslanska skupina SLS+SKD Slovenske ljudske stranke,
za člana delegacije,

dr. Jožef BERNIK, Poslanska skupina Nove Slovenije,
za člana delegacije,

Jelko KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
za namestnika člana delegacije,

dr. Mihael BREJC, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
za namestnika člana delegacije,

Aurelio JURJ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
za namestnika člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/90

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

538. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi

I

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi se izvolijo:

Roberto BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti,
za člana in vodjo delegacije,

Ciril PUCKO, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
za člana delegacije,

Franc (Feri) HORVAT, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/92

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

539. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije

I

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije se izvolijo:

Tone PARTLJIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
za člana in vodjo delegacije,

mag. Majda POTRATA, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
za članico delegacije,

Zmago JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
za člana delegacije.

Bogomir VNUČEC, Poslanska skupina Stranke mladih Slovenije,
za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/94

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

540. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92 in 50/92 – popr.) po obravnavi na seji dne 31. januarja 2001 objavlja

**SPREMEMBO POROČILA
o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih,**

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi (Uradni list RS, št. 55/93, 66/93, 22/94, 61/94, 18/95, 44/95, 12/96, 27/96, 44/96, 19/97, 35/97, 64/97, 67/97 – popr., 72/97, 15/98, 41/98, 16/99, 41/99, 108/99, 28/00, 66/00, 84/00 in 119/00):

črtata se podjetji:

44. TROJAN, podjetje za predstavnštvo, trgovino in proizvodnjo, d.o.o., Trojane.
Sedež: Šentožbolt 1, Trojane.

67. VODNAR, podjetje za opravljanje intelektualnih storitev, projektive, nadzora in tehničnih uslug, d.o.o..
Sedež: Hajdrihova 28, Ljubljana.

in dodajo se podjetja:

68. FARMIN – F&D, podjetje za finančno svetovanje in druge storitve, d.o.o., Velenje.
Sedež: Trg mladosti 6, Velenje.
69. DIAFAN-KAVTIČNIK JOŽE in partner, d.n.o., Velenje.
Sedež: Trg mladosti 6, Velenje.
70. AGENCIJA KREMŽAR, oglaševanje, stiki z javnostjo, mediji, d.o.o., Miklavž na Dravskem polju.
Sedež: Ulica Kirbiševih 69e, Miklavž na Dravskem polju.
71. 3MMM, podjetje za trgovino, gostinstvo in posredništvo, d.o.o., Ptuj.
Sedež: Orešje 110, Ptuj.
72. PRESTO, prevoznništvo in storitve, d.o.o., Sladki vrh.
Sedež: Vranji vrh 8/a, Sladki vrh.

Št. 432-03/00-01
Ljubljana, dne 31. januarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

541. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Danica ZAJC KOHEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrožnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/6
Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

542. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Kristina PETRIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Domžalah.

Št. 700-04/90-15/20
Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

543. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Lidija RAVBAR ŠINKOVEC, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču na Vrhniki.

Št. 700-04/90-15/24
Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

544. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Deja KOZJEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

545. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Tanja LOMBAR JENKO, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

546. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), prvega odstavka 258.c člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 87/97), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Nataša VIDOVIČ, na sodniško mesto sodnice za prekrške pri Sodniku za prekrške Ptuj.

Št. 716-01/89-2/95

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

547. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00), prvega odstavka 258.c člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 87/97), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Ana HUDOLIST, na sodniško mesto sodnice za prekrške pri Sodniku za prekrške Slovenj Gradec.

Št. 716-01/89-2/95

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

548. Odlok o imenovanju na sodniško mesto vrhovne sodnice na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije

Na podlagi prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) in četrtega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96 in 24/98) ter osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K
o imenovanju na sodniško mesto vrhovne sodnice na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije

Imenuje se:

Marija LEPŠA DOLNIČAR, na sodniško mesto vrhovne sodnice na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/59

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

549. Odlok o razrešitvi in imenovanju člana Nadzornega sveta Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji

Na podlagi 8. člena zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/93) ter dvanajste alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 1. februarja 2001 sprejel

O D L O K

o razrešitvi in imenovanju člana Nadzornega sveta Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji

V Nadzornem svetu Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji se:

razreši:
član:
Jože TANKO

ter imenuje:
za članico:
Mateja DUHOVNIK.

Št. 300-01/93-14/36
Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

MINISTRSTVA

550. Odredba o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov

Na podlagi osmega odstavka 109. člena zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 85/00) izdaja minister za promet

O D R E D B O

o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov

1. člen

Prepove se uporaba naslednjih cestno-železniških prehodov:

- na železniški progi Dobova–Ljubljana, v km: 530.945;
- na železniški progi Karlovac–Ljubljana, v km: 151.748;
- na železniški progi Zidani most–Šentilj, v km: 546.434; 546.765; 562.736;
- na železniški progi Pragersko–Čakovec, v km: 28.854; 29.204;
- na železniški progi Ormož–Murska Sobota, v km: 40.203; 42.543;
- na železniški progi Celje–Velenje, v km: 12.132; 12.424.

2. člen

V 9. točki 1. člena odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov (Uradni list RS, št. 26/91, 29/94, 18/95, 75/96, 70/99, 26/00, 85/00) se črta številka »1.848«.

3. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2610-2/2001
Ljubljana, dne 26. januarja 2001.

Jakob Presečnik l. r.
Minister
za znanost in zveze

551. Odredba o sprejemu splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US in 56/99) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o sprejemu splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora

1. člen

Sprejme se splošni del gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora, št. 2-05/97 z dne 20. 11. 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, za obdobje od 1. 1. 1997 do 31. 12. 2006.

Cilji, usmeritve in ukrepi, ki so določeni v splošnem delu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora na ravneh celotne gozdnogospodarske enote, gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del te odredbe.

2. člen

Splošni del gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora je izdelan v treh izvodih za 9746,13 hektarjev gozdov, ki ležijo v gozdnogospodarskem območju Bled, v Občini Kranjska Gora, oziroma v katastrskih občinah Rateče, Podkoren, Kranjska Gora, Gozd in Dovje.

3. člen

Po en izvod splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Bled, Ljubljanska c. 19, Bled, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Jesenice, Cesta Toneta Tomšiča 68, Jesenice, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-2/7-99

Ljubljana, dne 17. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

**552. Odredba o sprejemu splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US in 56/99) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O
**o sprejemu splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos**

1. člen

Sprejme se splošni del gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos, št. 01-13/96 z dne 15. 11. 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Tolmin, za obdobje od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2005.

Cilji, usmeritve in ukrepi, ki so določeni v splošnem delu gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos na ravneh celotne gozdnogospodarske enote, gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del te odredbe.

2. člen

Splošni del gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos je izdelan v treh izvodih za 5937,86 hektarja gozdov, ki ležijo v gozdnogospodarskem območju Podkraj-Nanos, v občinah Vipava in Ajdovščina, oziroma v katastrskih občinah Nanos, Višnje, Vodice in Podkraj.

3. člen

Po en izvod splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Tolmin, Tumov drevored 17, Tolmin, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ajdovščina, Gregorčičeva 44, Ajdovščina in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-1/97

Ljubljana, dne 18. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
mag. Franc But l. r.

**553. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Bele Vode**

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel dne 18. 1. 2001

S K L E P
**o javni razgrnitvi splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Bele Vode**

1. člen

Odreja se javna razgrnitev splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Bele Vode, izdelanega za obdobje od 1. 1. 1999 do 31. 12. 2008.

2. člen

Gradivo iz prejšnjega člena se javno razgrne za 14 dni v prostorih zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Šoštanj, Trg svobode 17, Šoštanj. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Šoštanj.

4. člen

V času javne razgrnitve bo na kraju javne razgrnitve organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih objavljen naknadno.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-10-3/00

Ljubljana, dne 18. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

**554. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Kras II**

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel dne 19. 1. 2001

S K L E P
**o javni razgrnitvi splošnega dela
gozdnogospodarskega načrta
gozdnogospodarske enote Kras II**

1. člen

Odreja se javna razgrnitev splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kras II, izdelanega za obdobje od 1. 1. 1998 do 31. 12. 2007.

2. člen

Gradivo iz prejšnjega člena se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sežana.

4. člen

V času javne razgrnitve bo na kraju javne razgrnitve organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo v istih prostorih objavljen naknadno.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-14-9/00

Ljubljana, dne 19. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But I. r.

555. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sovodenj

Na podlagi drugega odstavka 14. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99) je minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano sprejel dne 19. 1. 2001

S K L E P

o javni razgrnitvi splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sovodenj

1. člen

Odreja se javna razgrnitev splošnega dela gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Sovodenj, izdelanega za obdobje od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2009.

2. člen

Gradivo iz prejšnjega člena se javno razgrne za 14 dni v prostorih Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Poljane, Poljane nad Škofjo Loko 41, Poljane. Javna razgrnitev se začne osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Lastniki gozdov in druge fizične ter pravne osebe lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Poljane.

4. člen

V času javne razgrnitve bo v Domu lovske družine Sovodenj, Sovodenj 23a, Sovodenj, organizirana javna obravnava. Datum javne obravnave bo na kraju javne razgrnitve objavljen naknadno.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-03-4/00

Ljubljana, dne 19. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But I. r.

556. Odredba o sprejemu letnih gozdnogospodarskih načrtov za gozdnogospodarsko enoto Unec

Na podlagi drugega odstavka 94. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US in 56/99) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o sprejemu letnih gozdnogospodarskih načrtov za gozdnogospodarsko enoto Unec

1. člen

Sprejme se letni gozdnogospodarski načrt za gozdnogospodarsko enoto Unec, št. 05-30/01 z dne 10. 11. 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, za obdobje od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2001.

2. člen

Sprejme se letni gozdnogospodarski načrt za gozdnogospodarsko enoto Unec, št. 05-30/02 z dne 10. 11. 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, za obdobje od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2002.

3. člen

Sprejme se letni gozdnogospodarski načrt za gozdnogospodarsko enoto Unec, št. 05-30/03 z dne 10. 11. 2000, ki ga je izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Postojna, za obdobje od 1. 1. 2003 do 31. 12. 2003.

4. člen

Cilji, usmeritve in ukrepi, ki so določeni v letnih gozdnogospodarskih načrtih iz 1., 2. in 3. člena te odredbe, na ravneh celotne gozdnogospodarske enote, gospodarskih razredov in odsekov, so sestavni del te odredbe.

5. člen

Letni gozdnogospodarski načrti gozdnogospodarske enote Unec iz 1., 2. in 3. člena te odredbe so izdelani v treh izvodih za 1289,75 hektarjev gozdov, ki ležijo v gozdnogospodarskem območju Postojna, v Občini Cerknica, oziroma v katastrskih občinah Unec, Rakek in Rakov Škocjan.

6. člen

Po en izvod letnih gozdnogospodarskih načrtov gozdnogospodarske enote Unec iz 1., 2. in 3. člena te odredbe je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Postojna, Vojkova 9, Postojna, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Cerknica, Čabranska 1, Cerknica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja letnih gozdnogospodarskih načrtov gozdnogospodarske enote Unec.

7. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-05-2/01

Ljubljana, dne 23. januarja 2001.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
mag. Franc But l. r.

557. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Črne gore in Srbije

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Črne gore in Srbije

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Črne gore in Srbije (Uradni list RS, št. 25/93 in 82/94), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93-1

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

558. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Bolgarije

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Bolgarije

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Bolgarije (Uradni list RS, št. 26/93 in 82/94), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93-1

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

559. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Federacije Bosne in Hercegovine

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Federacije Bosne in Hercegovine

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Federacije Bosne in Hercegovine (Uradni list RS, št. 68/96), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-199/96-1

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

560. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz evropskih držav

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz evropskih držav

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz evropskih držav (Uradni list RS, št. 29/93, 59/93, 63/93, 9/94, 82/94, 16/96 in 65/98), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93-6

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

561. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Helenske Republike – Grčije

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Helenske Republike – Grčije

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Helenske Republike – Grčije (Uradni list RS, št. 48/94 in 82/94), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-23/94-3-1

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

562. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99 in 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije (Uradni list RS, št. 38/96, 39/96, 49/96, 53/96, 68/96 in 5/97), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-74/96-6

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

563. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Republike Turčije

Na podlagi osemindesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99 in 101/99 in 8/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Republike Turčije

I

Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Republike Turčije (Uradni list RS, št. 39/96), preneha veljati.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-107/96-1

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

mag. Franc But I. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

564. Odločba o prepovedi uvoza v Republiko Slovenijo in prevoza preko ozemlja Republike Slovenije pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, zaradi preprečitve vnosa slinavke in parkljevke

Na podlagi 2. točke 120.a člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95, 16/96, 98/99, 101/99 in 8/00) v zadevi preprečevanja vnašanja in širjenja živalskih kužnih bolezni iz drugih držav in njihovega zatiranja v Republiki Sloveniji izdaja direktor Veterinarske uprave Republike Slovenije naslednjo

O D L O Č B O

I

Da bi preprečili vnos slinavke in parkljevke v Republiko Slovenijo, se prepoveduje uvoz v Republiko Slovenijo in prevoz preko ozemlja Republike Slovenije za naslednje po-

šiljke iz vseh držav, razen tistih, ki so navedene v prilogi I, ki je objavljena skupaj s to odločbo kot njen sestavni del in predstavlja listo držav, prostih slinavke in parkljevke, kjer se vakcinacija ne izvaja, v skladu z Mednarodnim kodeksom živalskih bolezni OIE:

1. domači parkljarji (govedo, ovce, koze in prašiči);
2. divji parkljarji;
3. sveže in zmrznjeno meso domačih in divjih parkljarjev;
4. živila, surovine ter odpadki, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev, razen za naslednje izdelke:
 - a) mleko, če je bilo termično obdelano pri temperaturi vsaj 132 °C ne manj kot 1 sekundo; če je pH mleka nižji od 7.0 – le visoka temperatura – kratkotrajno pasteriziranje; če je pH mleka enak ali višji od 7.0 – dolgotrajno pasteriziranje;
 - b) hermetično zaprte konzerve, če je bila pri obdelavi dosežena vrednost F3 ali več, to je sterilne konzerve;
 - c) druge vrste termično obdelanih proizvodov, če je bila pri obdelavi dosežena temperatura najmanj 100 °C; med te proizvode se štejejo tehnična mast, želatina in podobno;
 - d) kemično povsem predelane živalske surovine, kot so wet-blue, krom strojene kože, kemično in termično obdelana volna, kuhane ščetine in podobno;
 - e) kože parkljarjev, če so bile obdelane z enim od naslednjih postopkov:
 - namočene v kalcijev lug pri pH 12 do 13 najmanj 8–10 ur, nato pa obdelane s kislino pri pH 1 do 3 vsaj 6–10 ur;
 - soljene najmanj 7 dni z morsko soljo z dodatkom 2% natrijevega karbonata;
 - sušene 42 dni pri temperaturi 20 °C;
 - način obdelave mora biti označen na veterinarskem certifikatu;
 - f) trofeje divjih živali, če so kuhane v vreli vodi v ustreznem časovnem obdobju, da se odstranijo vse snovi razen kosti, rogov, parkljev, krempljev, rogovja ali zob;
5. krma za živali živalskega in rastlinskega izvora.

II

Živila, dobljena iz domačih in divjih parkljarjev iz držav, ki niso navedene v prilogi I te odločbe, ki se prenašajo oziroma prevažajo čez državno mejo Republike Slovenije, se morajo odvzeti in neškodljivo odstraniti.

III

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-30/01

Ljubljana, dne 15. januarja 2001.

mag. Zoran Kovač, dr. vet. med. I. r.
Direktor
Veterinarske uprave RS

Priloga I – lista držav, prostih slinavke in parkljevke, kjer se vakcinacija ne izvaja

Argentina
Avstralija
Avstrija
Belgija
Bolgarija
Kanada
Čile
Kostarika
Hrvaška
Kuba
Ciper
Češka Republika
Danska
Salvador
Estonija
Finska
Makedonija
Francija

Nemčija
Haiti
Honduras
Madžarska
Islandija
Indonezija
Irska
Italija
Japonska
Latvija
Litva
Luksemburg
Madagaskar
Malta
Mehika
Nizozemska
Nova Kaledonija

Nova Zelandija
Norveška
Panama
Poljska
Portugalska
Romunija
Singapur
Slovaška
Španija
Švedska
Švica
Ukrajina
Velika Britanija
Združene države Amerike
Vanuatu

565. Pravilnik o kakovosti marmelad, džemov in podobnih sadnih izdelkov

Na podlagi drugega odstavka 37. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravstvo

PRAVILNIK o kakovosti marmelad, džemov in podobnih sadnih izdelkov*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom so predpisani minimalni pogoji glede kakovosti in poimenovanja, ki jih morajo pri proizvodnji in v prometu izpolnjevati ekstra džem, džem, ekstra žele, žele, marmelada, sladkana kostanjeva kaša, domača marmelada in ekstra domača marmelada (v nadaljnjem besedilu: izdelki).

2. člen

Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za sadne izdelke, ki so namenjeni za pekarsko in slaščičarsko industrijo.

3. člen

Pri proizvodnji izdelkov se lahko uporabljajo surovine, določene v Prilogi 2.

Pri proizvodnji izdelkov, ki so označeni z oznako ekstra, se ne smejo dodajati surovine, ki so kemično konzervirane.

4. člen

Izdelkom se lahko dodajo samo snovi, kot je določeno v Prilogi 3.

5. člen

Izdelkom se lahko dodajo aditivi v skladu z določbami veljavnega predpisa, ki ureja aditive za te izdelke.

Ekstra domačim marmeladam se lahko dodajo aditivi, ki so dovoljeni za izdelke z oznako ekstra.

Domačim marmeladam se lahko dodajo aditivi, ki so dovoljeni za džeme, želeje in marmelade.

Konzervansi, ki so dovoljeni za tovrstne izdelke s predpisom iz prvega odstavka tega člena, se lahko dodajo tudi džemom, želejem, marmeladam in domačim marmeladam, pod pogojem, da je vsebnost topne snovi izdelka manj kot 65%, pakirani pa so tako, da pasterizacija ni možna.

6. člen

Izdelki smejo vsebovati žveplov dioksid, katerega vsebnost ne sme presegati največjih dovoljenih vrednosti, kot so določene v Prilogi 4.

7. člen

V izdelkih mora vsebnost topne snovi znašati najmanj 60%, merjeno z refraktometrom pri 20 °C, razen v primerih, ko je s tem pravilnikom drugače določeno.

8. člen

Izdelki morajo imeti ustrezne organoleptične lastnosti oziroma okus, vonj in barvo, ki so značilni za sadje, iz katerega je izdelek.

II. POSEBNE DOLOČBE

9. člen

Izdelki se poimenujejo in razvrstijo na:

1. ekstra džem;
2. džem;
3. ekstra žele;
4. žele;
5. marmelado;
6. sladkano kostanjevo kašo;
7. ekstra domačo marmelado;
8. domačo marmelado.

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo 79/693/EEC, ki pomeni Direktivo Evropskega sveta z dne 24. julija 1979 o uskladitvi zakonodaj v zvezi s sadnimi džemi, želeji, marmeladami in sladkani kostanjevi kaši.

10. člen

Pri izdelkih, ki so proizvedeni iz dveh ali več vrst sadja, mora minimalna skupna vsebnost sadja ustrezati masnim deležem, kot so določeni v Prilogi 1.

11. člen

Sladkorji iz Priloge 2 se lahko delno ali v celoti nadomestijo s sladili, kot je določeno s predpisom o aditivih za živila.

Maloenergijski izdelki so vsi izdelki iz Priloge 1, ki so lahko brez sladkorja, z manjšo vsebnostjo sladkorja ali pa je sladkor delno ali v celoti nadomeščen s sladili, ter vsebujejo najmanj 400 g sadnega deleža na 1000 g končnega izdelka.

Vsebnost topne snovi maloenergijskih izdelkov je lahko največ 45%, merjeno z refraktometrom pri 20 °C.

III. OZNAČEVANJE

12. člen

Predpakirani izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil, pri tem pa morajo označbe vsebovati tudi navedbo:

- *izdelano iz...g sadja na 100 g izdelka*;
- *skupni sladkorji...g na 100 g izdelka*, določeno z refraktometrom pri 20 °C; pri navedbi je dopustno odstopanje ± 3 refraktometrične stopinje;
- uporabljene vrste sadja v imenu izdelka; pri uporabi več vrst sadja se le-te navedejo v padajočem vrstnem redu glede na njihov delež. Pri treh ali več vrstah uporabljenega sadja se lahko namesto naštevanja posameznih vrst sadja navede izraz *mešano* sadje ali število uporabljenih vrst sadja;
- *suhe marelice* pri uporabi marelic, posušenih po kakršnemkoli drugem postopku razen s sušenjem z liofilizacijo;
- *po odprtju hraniti v hladnem prostoru* pri izdelkih z manj kot 63% vsebnosti topne suhe snovi, ta označba pa ni obvezna za izdelke v majhnih pakiranjih, ki se običajno porabijo naenkrat ter za izdelke z dodanimi konzervansi;
- *z lupino oziroma brez lupine* pri marmeladah v primeru uporabe olupljenih oziroma neolupljenih citrusov.

13. člen

Seznam sestavin mora vsebovati tudi navedbo:

- sestavin iz 2. točke Priloge 3;
- *sok rdeče pese za ojačitev barve pri* izdelkih, ki jim je lahko dodan sok rdeče pese po tem pravilniku ter so izdelani iz ene ali več naslednjih vrst sadja: jagod, malin, kosmulj, rdečega ribeza ali sliv;
- *žveplov dioksid* v obliki masnega odstotka v izdelku, pri izdelkih, ki vsebujejo več kot 30 mg/kg ostanka žveplovega dioksida.

Pri izdelkih, ki so narejeni iz treh ali več vrst sadja, se lahko označba posameznih vrst uporabljenega sadja nadomesti z izrazom *sadje*.

14. člen

Če je izdelku kot antioksidant dodana askorbinska kislina, se na izdelku ne sme označiti kot vitamin C.

IV. UGOTAVLJANJE SKLADNOSTI

15. člen

Za ugotavljanje skladnosti izdelkov s predpisanimi pogoji se lahko uporabljajo katerekoli znanstveno preverjene in potrjene analize metode.

Za izvajanje inšpekcijskega nadzora oziroma kadar se pojavi dvom o rezultatih, dobljenih z analiznimi metodami iz prejšnjega odstavka, se uporabljajo analize metode, kot so določene v Prilogi 5.

Ugotavljanje skladnosti iz prvega odstavka tega člena opravljajo organizacije, ki jih določi minister, pristojen za prehrano, v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Do določitve organizacij iz tretjega odstavka prejšnjega člena, ugotavljata skladnost džemov, marmelad in podobnih sadnih izdelkov s tem pravilnikom Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije in Zavod za zdravstveno varstvo Nova Gorica.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati določbe II. poglavja pravilnika o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov (Uradni list SFRJ, št. 1/79, 20/82, 37/88, 39/89, 74/90 in Uradni list RS, št. 1/95, 30/99, 59/99, 60/99, 2/00 in 71/00) ter se za izdelke po tem pravilniku preneha uporabljati pravilnik o metodah jemanja vzorcev ter kemičnih in fizikalnih analiz za kontrolo kakovosti sadnih in zelenjavnih izdelkov (Uradni list SFRJ, št. 29/83, 37/88 in Uradni list RS, št. 1/95 in 59/99).

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se za izdelke po tem pravilniku lahko pravilnik o metodah jemanja vzorcev ter kemičnih in fizikalnih analiz za kontrolo kakovosti sadnih in zelenjavnih izdelkov uporablja do 31. 12. 2002.

18. člen

Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena so izdelki, ki so označeni v skladu z določbami pravilnika o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov iz prvega odstavka prejšnjega člena, lahko v prometu do 31. 12. 2002.

19. člen

Priloge, ki so navedene v tem pravilniku, so sestavni del tega pravilnika in so objavljene skupaj z njim.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-24

Ljubljana, dne 18. decembra 2000.

mag. Franc But l. r.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

Soglašam!
prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravstvo

PRILOGA 1

POIMENOVANJE IZDELKOV IN DEFINICIJE

1. Ekstra džem

je mešanica različnih vrst sladkorja in sadne pulpe v ustrezni želirani obliki, sestavljena iz:

- ene vrste sadja ali
- dveh ali več vrst sadja, razen jabolok, hrušk, sliv, melon, lubenic, grozdja, buč, kumaric ali paradižnika.

Količina sadne pulpe v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od:

- 450 g na splošno;
- 350 g za črni ribez, šipek, kutino;
- 250 g za ingver;
- 230 g za granatna jabolka;
- 80 g za pasionko.

Šipkov ekstra džem je lahko izdelan popolnoma ali delno iz šipkovega pireja.

2. Džem

je mešanica različnih vrst sladkorja ter sadne pulpe in/ali sadne kaše v ustrezni želirani obliki, sestavljena iz:

- ene vrste sadja ali
- dveh ali več vrst sadja.

Količina sadne pulpe in/ali sadne kaše v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od:

- 350 g na splošno;
- 250 g za črni ribez, šipek, kutino;
- 150 g za ingver;
- 160 g za granatna jabolka;
- 60 g za pasionko.

3. Ekstra žele

je ustrezno želirana mešanica različnih vrst dodanega sladkorja in sadnega soka in/ali vodnih ekstraktov iz:

- ene vrste sadja ali
- dveh ali več vrst sadja, razen jabolok, hrušk, sliv, melon, lubenic, grozdja, buč, kumaric in paradižnika.

Količina sadnega soka in/ali vodnega ekstrakta iz sadja v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od:

- 450 g na splošno;
- 350 g za črni ribez, šipek, kutino;
- 250 g za ingver;
- 230 g za granatna jabolka;
- 80 g za pasionko.

Količina sadnega deleža se mora izračunati po odštetju mase vode, ki je bila uporabljena pri pripravi vodnega izvlečka.

4. Žele

je ustrezno želirana mešanica različnih vrst sladkorja in sadnega soka in/ali vodnih ekstraktov iz:

- ene vrste sadja ali
- dveh ali več vrst sadja.

Količina sadnega soka in/ali vodnega ekstrakta iz sadja v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od:

- 350 g na splošno;
- 250 g za črni ribez, šipek, kutino;
- 150 g za ingver;
- 160 g za granatna jabolka;
- 60 g za pasionko.

Količina sadnega deleža se mora izračunati po odštetju mase vode, ki je bila uporabljena pri pripravi vodnega izvlečka.

5. Marmelada

je mešanica ustrezno želirane konsistence iz vode, različnih vrst sladkorjev in iz:

- ene vrste ali
- dveh ali več vrst naslednjih izdelkov, pridobljenih iz citrusov: sadna pulpa, sadna kaša, sadni sok, vodni ekstrakt iz sadja in lupina.

Količina citrusov v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od 200 g, od katerih mora najmanj 75 g biti pridobljenih iz notranjega dela plodu.

6. Sladkana kostanjeva kaša (pire)

je mešanica različnih vrst sladkorjev in kostanjeve (*Castanea sativa*) kaše.

Količina kostanjeve kaše v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od 380 g.

7. Ekstra domača marmelada

je primerno želirana mešanica različnih vrst sladkorjev in sadne kaše.

Količina sadnega deleža v 1000 g končnega izdelka ne sme biti manjša od:

- 450 g na splošno;
- 350 g pri črnem ribezu, šipku in kutini.

Vsebnost topne snovi v izdelku mora biti najmanj 55%.

8. Domača marmelada

je ustrezno želirana mešanica različnih vrst sladkorjev in sadne kaše.

Količina sadne kaše v 1000 g izdelka ne sme biti manjša od 300 g, razen:

- 250 g pri črnem ribezu, šipku in kutini.

Vsebnost topne snovi v izdelku mora biti najmanj 55%.

PRILOGA 2

A) SUROVINE – DEFINICIJE

1. Sadje

so sveži ali zamrznjeni sadni plodovi, ki so zdravi, primerno zreli in nepoškodovani ter vsebujejo vse bistvene sestavine za proizvodnjo izdelkov iz Priloge 1.

Za sadje se v smislu tega pravilnika štejejo tudi paradižnik, korenje, sladek krompir in užiten del rabarbarinega stbla;

ingver je užiten del rastline ingver v sveži obliki ali konzerviran s sirupom;

kostanj je užiten del sadeža vrste *Castanea sativa*.

2. Sadna pulpa

je užiten del celega, olupljenega ali izkoščičenega sadeža, ki je lahko narezan ali pretlačen, vendar ne pasiran v kašo.

3. Sadna kaša (pire)

je užiten del celega, olupljenega ali izkoščičenega sadeža in je pridobljena s pasiranjem ali drugim podobnim postopkom.

4. Sadni sok, zgoščen sadni sok, dehidriran sadni sok

so izdelki, ki so v skladu z veljavnim predpisom o sadnih sokovih in nektarjih.

5. Vodni ekstrakt iz sadja

je vodni izvleček iz sadja, ki ne glede na izgube pri pravilni predelavi vsebuje vse vodotopne sestavine sadeža.

6. Citrusna lupina

je očiščena ter površinsko neobdelana lupina citrusov s sadnim mesom ali brez njega, ki je lahko konzervirana le s fizikalnim postopkom ali s shranjevanjem v slanici.

7. Sladkorji

so katerakoli od naslednjih vrst sladkorja:

- polbeli sladkor;
- sladkor ali beli sladkor;
- ekstra beli sladkor;
- sladkorna raztopina;
- raztopina invertnega sladkorja;
- sirup invertnega sladkorja;
- glukozni sirup;
- sušeni glukozni sirup;
- monohidrat dekstroze;
- brezvodna dekstroza;
- fruktoza;
- sadni sladkorji;
- sladkorna raztopina z naslednjimi značilnostmi:

a) suha snov: najmanj 62% (m/m);

b) vsebnost invertnega sladkorja največ 3% (m/m) suhe snovi;

- (razmerje med fruktozo in dekstrozo 1,0 +/- 0,2);
- c) konduktometrično določen pepel: največ 0,1% (m/m) suhe snovi;
- d) barva raztopine: ne več kot 75 enot ICUMSA;
- e) vsebnost preostalega skupnega žveplovega dioksida: največ 15 mg/kg suhe snovi.

B) SUROVINE – DOVOLJENA OBDELAVA

1. Surovine, naštete v Prilogi 2A, razen sladkorjev, so lahko obdelane z naslednjimi postopki:

- s toploto, hlajenjem ali zamrzovanjem;
- z liofilizacijo;
- s koncentriranjem do stopnje, ki je tehnično možna.

2. V izdelke po točkah 2, 4, 5 in 8 Priloge 1 se lahko dodaja žveplov dioksid (E 220) ali njegove soli (E 221, E 222, E 223, E 224, E 226 in E 227).

3. Ingver je lahko posušen ali konzerviran v sirupu.

4. Marelice, ki se uporabljajo za ekstra džeme in džeme, so lahko posušene s postopkom liofilizacije ali z drugim dehidracijskim postopkom.

5. Kostanj je lahko za kratek čas namočen v vodno raztopino žveplovega dioksida ali v njegove soli E 221, E 222, E 223, E 224, E 226 in E 227.

6. Sadni sok se lahko obdeluje na načine, določene s predpisom, ki ureja sadne sokove in nektarje.

7. Citrusna lupina se lahko hrani v slanici.

PRILOGA 3**SNOVI, KI SE LAHKO DODAJAJO IZDELKOM IZ PRILOGE 1**

1. Sestavine, ki jih ni treba navesti na označbi izdelka

Ime sestavine	Uporaba v izdelku
Voda, primerna za predelavo živil	V vseh izdelkih, opisanih v Prilogi 1.
Sadni sokovi	V vseh izdelkih opisanih v 2., 7. in 8. točki Priloge 1.
Rdeči sadni sokovi	V vseh izdelkih, opisanih v 1., 2., 7. in 8. točki Priloge 1, če so sestavljeni iz enega ali več vrst naslednjega sadja: šipka, jagod, malin, kosmulj, rdečega ribeza in sliv.
Sok rdeče pese	V vseh izdelkih, opisanih v 2., 4. in 8. točki Priloge 1, če so sestavljeni iz enega ali več vrst naslednjega sadja: šipka, jagod, malin, kosmulj, rdečega ribeza in sliv.
Eterična olja citrusov	V vseh izdelkih, opisanih v 5. točki Priloge 1.
Jedilna olja in masti	Kot sredstva proti penjenju v vseh izdelkih Priloge 1.
Tekoči pektin (izdelki, ki vsebujejo pektin in so narejeni iz posušene jabolčne kaše ali posušene lupine sadja citrusov ali pa mešanice obeh, z razredčitvijo kisline in potem delno nevtralizacijo z natrijevimi ali kalijevimi solmi)	V vseh izdelkih, opisanih v Prilogi 1.

2. Sestavine, ki jih je treba navesti na označbi izdelka

<i>Ime sestavine</i>	<i>Uporaba v izdelku</i>
Sestavine v zadostnih količinah za spremembo arome:	V vseh izdelkih, opisanih v 1., 2., 7. in 8. točki Priloge 1.
- sok iz sadja citrusov v izdelkih, izdelanih iz drugih vrst sadja	
- alkoholne pijače	V vseh izdelkih, opisanih v Prilogi 1.
- vina in likerji	
- orehi, lešniki, mandlji	
- med	
- zelišča	
- začimbe	
- lupina citrusov	V izdelkih, opisanih v Prilogi 1 od 1. do 4. ter 7. in 8. točke, ki so izdelani iz kutine.
- listi rastline <i>Pelargonium odoratissimum</i>	
- vanilija	V izdelkih, opisanih v Prilogi 1 za vse izdelke, ki so izdelani iz jabolk, kutine ali šipka, razen marmelade.
- izvleček vanilije	
- vanilin	
- etil vanilin	

PRILOGA 4

NAJVIŠJE DOVOLJENE VSEBNOSTI ŽVEPLOVEGA DIOKSIDA V IZDELKIH, OPISANIH V PRILOGI 1

Vsebnost žveplovega dioksida v končnih izdelkih ne sme presegati naslednjih vrednosti:

1. 10 mg/kg pri vseh izdelkih, opisanih pod točko 1, 3, 6 in 7 v Prilogi 1;
2. 50 mg/kg pri vseh ostalih izdelkih iz Priloge 1;
3. 100 mg/kg pri izdelkih iz žveplanega sadja.

PRILOGA 5

FIZIKALNO-KEMIJSKE METODE

1. **relativna gostota** (20/20): metoda SIST EN 1131:1996
2. **skupni sladkor kot saharoza**: metoda SIST EN 12146: 1998 (encimska metoda)
3. **topna suha snov**: SIST EN 12143: 1998 (refraktometrijska metoda)
4. **titrabilne kisline**: SIST EN 12147: 1998 (titracijska metoda)
5. **skupni žveplov dioksid**: SIST EN 13196: 2000 (destilacijska s titracijo)
6. **pepel**: SIST EN 1135: 1996 (gravimetrijska metoda)
- alkaliteteta pepela**: SIST EN 12144: 1998 (titrimetrijska metoda)
- pepel, netopen v HCL**: SIST ISO 763: 1995

566. Pravilnik o kakovosti sadnih sokov in podobnih sadnih izdelkov

Na podlagi drugega odstavka 37. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v soglasju z ministrom za zdravstvo

P R A V I L N I K
o kakovosti sadnih sokov in podobnih sadnih izdelkov*

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom so predpisani minimalni pogoji, ki jih morajo glede kakovosti in poimenovanja izpolnjevati sadni sok, zgoščeni sadni sok, sadni sok v prahu in sadni nektar (v nadaljnjem besedilu: izdelki).

2. člen

Za pripravo izdelkov se lahko uporabijo surovine: sadje, sadna kaša in zgoščena sadna kaša, kot so opredeljene v 1. točki priloge 1, ter sladkorji. Vrsta in način uporabe sladkorjev so opredeljeni v 2. točki priloge 1.

3. člen

Za pripravo izdelkov se lahko doda aditive, kot je določeno v predpisu, ki ureja aditive za živila.

II. POSEBNE DOLOČBE

4. člen

Izdelki se razvrščajo in poimenujejo kot:

1. sadni sok;
2. zgoščeni sadni sok;
3. sadni sok v prahu;
4. sadni nektar.

1. Sadni sok

5. člen

Sadni sok se pridobiva iz ene ali več različnih vrst svežega ali zamrznjenega sadja z mehanskimi postopki in

* Ta pravilnik vsebinsko povzema Direktivo 93/77/EEC in Direktivo 93/45/EEC, ki pomenita Direktivo Evropskega Sveta z dne 21. septembra 1993 in Direktivo z dne 17. junija 1993 o uskladitvi zakonodaj v zvezi s sadnimi sokovi in podobnimi sadnimi izdelki

lahko fermentira, vendar ne sme biti fermentiran. Barva, aroma, vonj in okus morajo biti značilni za sadje, iz katerega je sadni sok pridobljen.

Sadni sok iz citrusov se pridobiva samo iz mesnatega dela plodu, le sadni sok iz limete se lahko pridobiva iz celega plodu, pod pogojem, da z ustreznim tehnološkim postopkom preide čim manj sestavin zunanjega dela plodu v sok.

6. člen

Sadni sok se lahko pridobiva tudi iz zgoščenega sadnega soka z dodatkom enake količine vode, kot je bila soku odvzeta med postopkom zgoščevanja. Dodana voda mora biti glede kemijskih, mikrobioloških in organoleptičnih lastnosti takšna, da je po razredčenju zagotovljena enaka kakovost soka, kot je bila pred zgoščevanjem.

7. člen

Sadnemu soku, ki se pridobiva iz zgoščenega sadnega soka, se lahko doda hlapne aromatične snovi (v nadaljnjem besedilu: aroma), ki so bile odvzete med postopkom zgoščevanja istega soka ali soka iste vrste sadja. Aroma se lahko povrne soku le do količine, ki jo je vseboval sadni sok pred zgoščevanjem.

8. člen

Sadni sok se lahko obdeluje le z naslednjimi snovmi:

- pektolitičnimi encimi;
- proteolitičnimi encimi;
- amilolitičnimi encimi;
- taninom, bentonitom, kiselolom, kaolinom, ogljem, želatino;
- inertnimi filtracijskimi sredstvi (perlit, kiselgur, celuloza, netopni poliamidi, razen azbesta);
- L- askorbinsko kislino za preprečitev oksidacijskih procesov;
- dušikom;
- ogljikovim dioksidom.

9. člen

Sadnemu soku, razen hruškovega in grozdnemu, se lahko doda sladkorje, pod naslednjimi pogoji:

- a) za korekcijo je lahko dodan sladkor, izražen kot topna suha snov, do največ 15 g/l soka;
 - b) za uravnavanje sladkosti je lahko dodan sladkor, izražen kot topna suha snov, do največ:
 - 40 g/l pri jabolčnem soku;
 - 200 g/l pri soku iz citrusov: limon, limet, bergamot
- ter soku iz črnega, rdečega ter belega ribeza;
- 100 g/l pri sokovih iz drugih vrst sadja.

10. člen

Sadnemu soku se lahko doda kisline, skladno s predpisom o aditivih za živila.

Citronska kislina se lahko delno ali v celoti nadomesti z ustrežno količino limoninega soka.

11. člen

Dodajanje sladkorja in kisline istemu sadnemu soku ni dovoljeno.

12. člen

Sadni sok se lahko pridobiva tudi z mešanjem ene ali več vrst sadnih sokov oziroma sadnih kaš.

13. člen

Sadnemu soku se obstojnost lahko podaljša le s fizikalnimi postopki, razen pri sadnem soku, ki se mu lahko doda aditivi, skladno s predpisom o aditivih za živila.

14. člen

Pri pridobivanju grozdnega soka se dovoljuje:

- a) obdelava z:
 - žveplovim dioksidom E 220;
 - natrijevim sulfitom E 221;
 - natrijevim hidrogen sulfitom (natrijev bisulfit) E 222;
 - natrijevim disulfitom (natrijev pirosulfit ali natrijev metabisulfit) E 223;
 - kalijevim disulfitom (kalijev pirosulfit ali kalijev metabisulfit) E 224;
 - kalcijevim sulfitom E 226;
 - kalcijevim hidrogensulfitom (kalcijev bisulfit) E 227;
- b) razžveplanje s fizikalnimi postopki;
- c) bistrenje s kazeinom, jajčnim beljakom in drugimi živalskimi albumini;
- d) delno razkisanje z nevtralnim kalijevim tartratom ali s kalcijevim karbonatom, kateremu je lahko dodana dvojna kalcijeva sol D-vinske kisline in L-jabolčne kisline.

2. Zgoščeni sadni sok

15. člen

Zgoščeni sadni sok se pridobiva iz sadnega soka s fizikalnimi postopki, s katerimi se soku odvzame del vsebovane vode.

Za proizvodnjo zgoščenega sadnega soka se lahko uporablja sveže ali zamrznjeno sadje in sadni sok, ki so konzervirani le s fizikalnimi postopki.

Pri zgoščenem sadnem soku, ki je namenjen neposredno potrošniku, se mora odvzeti tolikšen delež vsebovane vode, da je njegov volumen zmanjšan najmanj za 50 odstotkov.

16. člen

Zgoščenemu sadnemu soku se lahko doda aroma le do količine, ki jo je vseboval sadni sok pred zgoščevanjem.

3. Sadni sok v prahu

17. člen

Sadni sok v prahu se pridobiva iz sadnega soka s fizikalnim postopkom, s katerim se mu odvzame vsebovana voda.

4. Sadni nektar

18. člen

Sadni nektar se pridobiva iz sadnega soka z dodajanjem vode in sladkorja; lahko fermentira, vendar ne sme biti fermentiran.

19. člen

Namesto sadnega soka se lahko uporablja zgoščeni sadni sok, sadna kaša, zgoščena sadna kaša ali mešanica le-teh.

20. člen

Voda je lahko dodana do količine, pri kateri sta vsebnost sadnega deleža ter vsebnost skupnih kislin v sadnem nektarju v vrednostih, kot so določene v prilogi 3.

21. člen

Sladkor je lahko dodan do največ 20 odstotkov glede na skupno maso sadnega nektarja.

Sladkor se lahko nadomesti z medom, vendar mora biti nadomeščen v celoti.

22. člen

Sadni nektar se lahko pridobiva tudi z mešanjem ene ali več vrst nektarjev, pod pogojem, da vsebnost sadnega deleža ter vsebnost skupnih kislin sorazmerno ustrezata vrednostim, kot so določene v prilogi 3.

23. člen

Kot sadni nektar brez sladkorja ali sadni nektar z manj sladkorja je lahko poimenovan nektar, pri katerem se sladkor v celoti ali delno nadomesti s sladili, skladno s predpisom o aditivih za živila.

24. člen

Sadni nektar je lahko izdelan tudi brez dodanega sladkorja, medu ali sladil, vendar le, če se pridobiva iz ene ali več vrst sadja, kot so določene v 2. in 3. točki priloge 3.

25. člen

Sadnemu nektarju se obstojnost lahko podaljša le s fizikalnimi postopki.

III. FIZIKALNO-KEMIJSKE ZAHTEVE

26. člen

Sadni sokovi morajo ustrezati zahtevam, kot so določene v prilogi 2.

27. člen

V sadnem soku, zgoščenem sadnem soku po razredčenju in sadnem nektarju ne smejo presegati najvišjih vrednosti naslednji parametri:

- etanol	3,0 g/l
- hlapne kisline (računano kot očetna kislina)	0,4 g/l
- skupna žveplasta kislina (računano kot SO ₂)	ne sme biti prisotna
pri grozdnem soku	10,0 mg/l
- hlapna olja pri sokovih iz citrusov	0,3 ml/l
pri limoninem soku	0,5 ml/l
- mlečna kislina	0,5 g/l
pri limoninem soku	0,2 g/l
- D-jabolčna kislina	ne sme biti prisotna
- hidroksimetilfurfural (HMF)	20,0 mg/l

IV. OZNAČEVANJE

28. člen

Predpakirani izdelki morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil in z naslednjimi zahtevami:

- ime izdelka, kot je določeno v 4. členu tega pravilnika in v povezavi z ustrezno vrsto sadja;
- pri sadnih sokovih in sadnih nektarjih iz ene vrste sadja se beseda sadni lahko nadomesti z imenom sadja;
- sadni sok ima lahko dodano navedbo 100% sok;
- sadni sok, ki mu je dodan sladkor, kot določa 9. člen tega pravilnika, mora imeti navedbo *sladkano ali z dodanim sladkorjem*, kateri mora slediti navedba največje količine

dodanega sladkorja v g/l; navedena količina ne sme presežati dejanske količine za več kot 15%;

- sadni nektar mora imeti navedeno najmanjšo vsebnost sadnega soka, sadne kaše ali mešanice obeh sestavin z označbo *sadni delež najmanj...%*;

- sadni sok in sadni nektar, ki sta delno ali v celoti izdelana iz zgoščenega sadnega soka, morata poleg imena izdelka imeti jasno vidno in poudarjeno navedbo kot *iz...zgoščenega soka*, hkrati z imenom uporabljenega zgoščenega soka;

- sadni sok in sadni nektar iz več vrst sadja morata v imenu izdelka vsebovati vse vrste uporabljenega sadja po padajočem vrstnem redu glede na masni delež v končnem izdelku;

- dodatka limoninega soka v smislu 10. člena ni potrebno navesti v imenu izdelka;

- sadni sok in sadni nektar, ki vsebujeta več kot 2 g/l ogljikovega dioksida, morata imeti navedbo vsebuje *CO₂ ali gaziran*;

- sadni sok v prahu se lahko poimenuje tudi kot *dehidriran sadni sok*.

29. člen

Če je sadnemu soku kot antioksidant dodana L- askorbinska kislina, se na izdelku ne sme označiti kot vitamin C.

V. UGOTAVLJANJE SKLADNOSTI

30. člen

Za ugotavljanje skladnosti izdelkov s predpisanimi pogoji se lahko uporabljajo katerekoli znanstveno preverjene in potrjene analize metode.

Za izvajanje inšpekcijskega nadzora oziroma kadar se pojavi dvom o rezultatih, dobljenih po analiznih metodah iz prejšnjega odstavka, se uporablja analize metode, kot so določene v prilogi 4.

Ugotavljanje skladnosti iz prvega odstavka tega člena opravljajo organizacije, ki jih določi minister, pristojen za prehrano, v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Do določitve organizacij iz tretjega odstavka prejšnjega člena ugotavljata skladnost sadnega soka, sadnega nektarja, zgoščenega sadnega soka in sadnega soka v prahu s tem pravilnikom Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije in Zavod za zdravstveno varstvo Nova Gorica.

32. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati določbe od 16. do vključno 60. člena pravilnika o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov (Uradni list SFRJ, št. 1/79, 20/82, 37/88, 39/89, 74/90, Uradni list RS, št. 1/95, 30/99, 59/99, 60/99, 2/00 in 71/00) ter se za izdelke po tem pravilniku preneha uporabljati pravilnik o metodah jemanja vzorcev ter kemičnih in fizikalnih analiz za kontrolo kakovosti sadnih in zelenjavnih izdelkov (Uradni list SFRJ, št. 29/83, 37/88, Uradni list RS, št. 1/95 in 59/99).

Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka se za izdelke po tem pravilniku lahko pravilnik o metodah jemanja vzorcev ter kemičnih in fizikalnih analiz za kontrolo kakovosti sadnih in zelenjavnih izdelkov uporablja do 31. 12. 2002.

33. člen

Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena so izdelki, ki so označeni v skladu z določbami pravilnika o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov iz prvega odstavka prejšnjega člena, lahko v prometu do 31. 12. 2002.

34. člen

Priloge, ki so navedene v tem pravilniku, so sestavni del tega pravilnika in so objavljene skupaj z njim.

35. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 324-01-5/00

Ljubljana, dne 18. decembra 2000.

mag. Franc But l. r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

Soglašam!

prof. dr. Dušan Keber, dr. med. l. r.
Minister
za zdravstvo

PRILOGA 1

1. SUROVINE

– *sadje* so sveži ali zamrznjeni plodovi, zdravi, užitno zreli in nepoškodovani, ki vsebujejo vse bistvene sestavine za proizvodnjo sadnih sokov z dodatki ali brez njih;

– *sadna kaša* je izdelek, pridobljen iz užitnega dela celega (neolupljenega) ali olupljenega sadeža skupaj s sokom, sposobna fermentirati, vendar ne sme biti fermentirana;

– *zgoščena sadna kaša* je izdelek iz sadne kaše, kateri se s fizikalnim postopkom odvzame določen del naravno vsebovane vode;

– sladkorji.

2. VRSTA IN NAČIN UPORABE SLADKORJEV:

A) Za proizvodnjo sadnih sokov:

- polbeli sladkor;
- sladkor ali beli sladkor;
- ekstra beli sladkor;
- monohidrat glukoze;
- brezvodna glukoza;
- sušeni glukozni sirup;
- fruktoza.

B) Za proizvodnjo sokov, zgoščenih sadnih sokov in sadnih nektarjev se poleg sladkorjev iz prejšnje točke lahko uporabljajo še:

- glukočni sirup;
- sladkorna raztopina;
- raztopina invertnega sladkorja;
- sirup invertnega sladkorja;
- raztopina sladkorja z naslednjimi značilnostmi:
 - a) topna suha snov: najmanj 62% (m/m);
 - b) vsebnost invertnega sladkorja: največ 3% (m/m)

topne suhe snovi;

(razmerje med fruktozo in dekstrozo: 1,0 +/- 0,2);

c) konduktometrično določen pepel: največ 0,3% (m/m) topne suhe snovi;

d) barva raztopine: ne več kot 75 enot ICUMSA;

e) vsebnost preostalega skupnega žveplovega dioksida: največ 15 mg/kg topne suhe snovi.

PRILOGA 2

ZAHTEVE ZA SADNE SOKOVE

Vrsta soka/kaše		Relativna gostota (d 20/20)	Topna suha snov (masni % oziroma °Brix) piknometrijska določitev refraktometrijska določitev	
pomaranča	sok, izdelan iz sadja	min 1.040	10.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.045	11.2	
grenivka	sok, izdelan iz sadja	min 1.038	9.5	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.040	10.0	
jabolko	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.040	10.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.045	11.2	
grozdje	sok, izdelan iz sadja	min 1.055	13.5	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.065	15.9	
ananas	sok, izdelan iz sadja	min 1.045	11.2	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.052	12.8	
limona	sok, izdelan iz sadja	min 1.028	7.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.032	8.0	
pasijonka	sok, izdelan iz sadja	min 1.050	12.4	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.055	13.5	
hruška	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.044		11.0
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.048		11.9
marelica	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.041		10.2
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.045		11.2

Vrsta soka/kaše		Relativna gostota (d 20/20)	Topna suha snov (masni % oziroma °Brix) piknometrijska določitev refraktometrijska določitev	
črni ribez	sok, izdelan iz sadja	min 1.042	10.5	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.047	11.6	
višnja	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.050	12.4	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.055	13.5	
malina	sok, izdelan iz sadja	min 1.025	6.3	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.028	7.0	
jagoda	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.025	6.3	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.028	7.0	
breskev	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.036	9.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.040	10.0	
mango	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.057	14.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.061	15.0	
guava	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.034	8.5	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.038	9.5	
banana	sok (kaša), izdelan (-a) iz sadja	min 1.083	20.0	
	sok, izdelan iz zgoščenega sadnega soka	min 1.088	21.0	
borovnica	sok, izdelan iz sadja	min 1.028	7.0	

PRILOGA 3

ZAHTEVE ZA SADNE NEKTARJE

Vrsta sadja	Najmanjša vsebnost sadnega deleža (masni %)	Najmanjša titrabilna kislina, kot vinska kislina (g/l)
1. <i>Sadeži s kislim sokom, ki niso primerni za neposredno uživanje</i>		
pasijonka (passiflora edulis)	8	25
pomaranče quito (solanum quitoense)	5	25
črni ribez	8	25
beli ribez	8	25
rdeči ribez	8	25
kosmulja	9	30
rakitovec (hippophae)	9	25
trnulja	8	30
slive	6	30
češplje	6	30
jerebika	8	30
šipek (sadeži rose sp.)	8	40
višnje	8	35
češnje	6*	40
borovnice	4	40
bezgove jagode	7	40
maline	7	40
marelice	3*	40
jagode	5*	40
robide	6	40
brusnice	9	30
kutine	–	50
limone in limete	–	25
drugi sadeži te kategorije	–	25
2. <i>Sadeži z nizko vsebnostjo kisline ali veliko sadne kaše ali zelo aromatični sadeži s sokom, ki ni primeren za neposredno uživanje</i>		
mango	–	35
banana	–	25
guava	–	25
papaja	–	25
lič (litchi chinensis)	–	25
acerola	–	25

Vrsta sadja	Najmanjša vsebnost sadnega deleža (masni %)	Najmanjša titrabilna kislina, kot vinska kislina (g/l)
bodeča anona (<i>annona muricata</i>)	–	25
mrežasta anona (<i>annona reticulata</i>)	–	25
čirimoja	–	25
granatno jabolko	–	25
akažu	–	25
rdeče slive mombin (<i>spondias purpurea</i>)	–	25
umbu (<i>sondias tuberosa aroda</i>)	–	30
drugi sadeži te kategorije	–	25
3. Sadeži s sokom, ki je primeren za neposredno uživanje		
jabolko	3*	50
hruška	3*	50
breskev	3*	45
citrusi, razen limon in limet	5	50
ananas	4	50
drugi sadeži te kategorije	–	50

* Pri sadnem nektarju, ki je proizveden iz sadne kaše ali zgoščene sadne kaše, te mejne vrednosti ni mogoče uporabiti.

PRILOGA 4

FIZIKALNO-KEMIJSKE METODE IN SENZORIČNA ANALIZA

PARAMETER KAKOVOSTI	VRSTA METODE	PRINCIP METODE
Fermentacijska sposobnost	IFU 18	mikrobiološka
Relativna gostota	SIST EN 1131:1996	Piknometrijska
L-askorbinska kislina	IFU 17 A	HPLC
Hlapna olja	IFU 45	Destilacija
Etanol	IFU 2	
Topna suha snov	SIST ISO 2172: 1995 SIST EN 12143 :1998	Piknometrijska Refraktometrijska
Saharoza	SIST EN 12146 : 1998	NADP-spektrometrijska
Glukoza	SIST EN 1140 :1996	NADH-spektrometrijska
Fruktoza	SIST EN 1140: 1996	NADH-spektrometrijska
Titribilne kisline	SIST EN 12147 :1998	Titrimetrijska
Hlapne kisline kot očetna	IFU 5	destilacija s titracijo
Skupni žveplov dioksid	SIST EN 13196: 2000	destilacija
Mlečna kislina	SIST EN 12631: 1999	NAD-spektrometrijska
Citronska kislina	SIST EN 1137 : 1996	NADH-spektrometrijska
D- jabolčna kislina	SIST EN 12138 : 1998	NAD-spektrometrijska
Hidroksimetilfurfural	IFU 12	Spektrofotometrijska
Senzorična analiza	IFU 25	Točkovanje

Izvirnik branžnih standardov IFU se hrani in je dosegljiv za javnost na MKGP

567. Pravilnik o bistvenih zahtevah za gradbene objekte, ki jih je treba upoštevati pri določitvi lastnosti gradbenih proizvodov

Na podlagi drugega odstavka 4. člena zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K
o bistvenih zahtevah za gradbene objekte, ki jih je treba upoštevati pri določitvi lastnosti gradbenih proizvodov*

1. člen

Ta pravilnik natančneje opredeljuje bistvene zahteve za gradbene objekte, ki morajo biti, če so predpisane s predpisi o graditvi gradbenih objektov, izpolnjene ves čas njihove ekonomsko sprejemljive življenjske dobe in ki jih je treba upoštevati pri določitvi zahtevanih lastnosti gradbenih proizvodov.

2. člen

Mehanska odpornost in stabilnost pomeni, da mora biti gradbeni objekt projektiran in grajen tako, da obremenitve, ki jim bo verjetno izpostavljen med gradnjo in uporabo, ne bodo povzročile:

- porušitve celotnega ali dela gradbenega objekta,
- deformacij, večjih od dopustne ravni,
- škode na drugih delih gradbenega objekta ali na napeljavi ali vgrajeni opremi zaradi večjih deformacij nosilne konstrukcije ali
- škode, nastale zaradi nekega dogodka, katere obseg je nesorazmerno velik glede na osnovni vzrok.

3. člen

Varnost pred požarom pomeni, da mora biti gradbeni objekt projektiran in grajen tako, da se ob izbruhu požara:

- lahko predvideva, da se bo določen čas ohranila nosilna sposobnost konstrukcije,
- omeji nastajanje in širjenje požara ter dima v objektu,
- omeji širjenje požara na sosednje gradbene objekte,
- osebam v gradbenem objektu omogoči, da ga zapustijo ali, da se jih reši na druge načine ter
- upošteva varnost reševalnih ekip.

4. člen

Higienska in zdravstvena zaščita in varovanje okolja pomenijo, da mora biti gradbeni objekt projektiran in grajen tako, da ne bo ogrožal higiene ali zdravja oseb v gradbenem objektu ali sosedov, predvsem ne zaradi:

- uhajanja strupenih plinov,
- prisotnosti nevarnih delcev ali plinov v zraku,
- emisij nevarnega sevanja,
- onesnaženja ali zastrupitve vode ali tal,
- napačnega odstranjevanja odpadnih voda, dima, trdnih ali tekočih odpadkov ali
- prisotnosti vlage v delih gradbenega objekta ali na površinah znotraj gradbenega objekta.

5. člen

Varnost pri uporabi pomeni, da mora biti gradbeni objekt projektiran in grajen tako, da pri uporabi ali obratovanju ne predstavlja nesprejemljivega tveganja za nastanek ne-

zgod, kot so zdrs, padec, trčenje, opekline, udar električnega toka oziroma poškodbe zaradi eksplozije.

6. člen

Zaščita pred hrupom pomeni, da mora biti gradbeni objekt projektiran in grajen tako, da je hrup, ki ga zaznavajo osebe v gradbenem objektu ali ljudje v okolici, zmanjšan na raven, ki ne bo ogrožala njihovega zdravja in jim bo omogočala zadovoljive razmere za spanje, počitek in delo.

7. člen

Varčevanje z energijo in ohranjanje toplote pomeni, da morajo biti gradbeni objekt ter njegove naprave za ogrevanje, hlajenje in prezračevanje projektirani in grajeni tako, da je količina energije, potrebna pri uporabi gradbenega objekta, majhna ob upoštevanju lokalnih klimatskih razmer ter oseb v gradbenem objektu.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-07-3/01

Ljubljana, dne 17. januarja 2001.

Minister
za okolje in prostor
mag. Janez Kopač l. r.

568. Navodilo o oblikah in izvajanju notranjega finančnega nadzora v občinah

Na podlagi šestega odstavka 100. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00) izdaja minister za finance

N A V O D I L O
o oblikah in izvajanju notranjega finančnega nadzora v občinah

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

To navodilo določa organiziranje ustreznih oblik notranjega finančnega nadzora v občinah in izvajanje notranjega revidiranja.

2. OPREDELITEV FINANČNEGA NADZORA

2. člen

Finančni nadzor je sistem notranjih kontrol in notranje revizije. Odgovorna oseba za vzpostavitev finančnega nadzora je župan.

3. člen

Sistem notranjih kontrol je celoten sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju poslov.

Vzpostavljen sistem notranjih kontrol daje primerna zagotovila za doseganje naslednjih ciljev:

* Ta pravilnik v celoti povzema vsebino priloge 1 k direktivi ES o gradbenih proizvodih (89/106/EGS kot je dopolnjena z 93/68/EGS).

- poslovanje po zakonih, drugih predpisih in navodilih vodstva,
- pospeševanje urejenega, gospodarnega, učinkovitega in uspešnega poslovanja ter zagotavljanje kakovostnih storitev v skladu z nalogami neposrednega uporabnika,
- varovanje sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak in poneverb ter drugih nepravilnosti,
- razvijanje in ohranjanje zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilno prikazovanje teh podatkov v računovodskih poročilih.

4. člen

Sistem notranjih kontrol se organizira kot sistem postopkov in odgovornosti zaposlenih v občinski upravi. Postopki in odgovornosti morajo biti pisno določeni.

5. člen

Notranje revidiranje je neodvisna ocenjevalna funkcija znotraj občine, ki ga izvajajo v občinah za ta namen zadolžene osebe.

Področje delovanja notranjega revidiranja praviloma zajema neodvisno strokovno ocenjevanje naslednjih področij:

- neoporečnosti informacijskih sistemov – točnost, pravočasnost in uporabnost računovodskih in ostalih poslovnih zapisov in poročil,

- spoštovanje razvojnih politik, načrtov, programov, postopkov, določenih v zakonih in drugih predpisih,
- gospodarnost in učinkovitost uporabe virov in varovanja premoženja,
- primernosti operativnih ciljev in uspešnosti rezultatov v primerjavi z najširšimi cilji neposrednega uporabnika,
- ustreznost delovanja notranjih kontrol kot celote.

Notranje revidiranje je način, ki županu zagotavlja, da se postopki, za katere je odgovoren, izvajajo tako, da je čim manj možnosti za prevare, napake ali neučinkovitosti ali negospodarnega ravnanja.

6. člen

Župan mora:

- ustrezno urediti vzpostavitev notranjega finančnega nadzora v sistemizaciji delovnih mest delavcev občinske uprave in
- izdati interno navodilo o delovanju službe za notranjo revizijo oziroma notranjega revizorja.

3. ORGANIZIRANJE NOTRANJE KONTROLE

7. člen

Župan mora organizirati finančno poslovanje občine tako, da je zagotovljeno:

- zakonito in učinkovito finančno poslovanje,
- preglednost, zanesljivost in pravilnost vseh evidenc premoženja,
- preprečevanje napak in prevar ter zlorab,
- varnost finančnega poslovanja,
- nenehen nadzor nad finančnim poslovanjem,
- sproten pregled nad realizacijo prejemkov in izdatkov,
- sproten pregled stanja prevzetih obveznosti ter njihove zapadlosti in dobroimetja na postavkah,
- sprotno spremljanje realizacije in analiziranje izvrševanja prejemkov in izdatkov proračuna,
- in tekoče poročanje o stanju sredstev občine.

8. člen

Župan mora pri organiziranju notranjih kontrol upoštevati naslednja načela:

1. Sistem notranje kontrole ter vsi postopki in pomembni poslovni dogodki morajo biti jasno dokumentirani, dokumentacija pa mora biti dostopna.

2. Posle in pomembne poslovne dogodkeodobrijo ali izvajajo upravni delavci v skladu s pristojnostmi.

3. Ključne dolžnosti in odgovornosti za odobravanje, izvajanje, evidentiranje in pregledovanje poslov in poslovnih dogodkov morajo biti določene za posamezen delokrog upravnih delavcev. Pristojnosti za razpolaganje s proračunskimi sredstvi morajo biti razdeljene tako, da so funkcije odredbodajalca, računovodje in notranjega revizorja in ločene.

4. Posli in pomembni poslovni dogodki morajo biti takoj evidentirani in ustrezno razvrščeni, kar velja tudi za celoten proces in vključuje:

- začetek posla oziroma poslovnega dogodka in pooblastilo za izvedbo,
- vse stopnje izvajanja postopka,
- dokončno razvrstitev v preglednih knjigovodskih evidencah.

5. Za dodelitev, pregled in odobritev dela posameznega upravnega delavca se zahteva:

- jasna seznanitev z obveznostmi javne predložitve računov z odgovornostmi in dolžnostmi, ki so dodeljene vsakemu upravnemu delavcu,
- sistematično pregledovanje dela vsakega upravnega delavca v potrebnem obsegu in po vrstah nalog,
- odobritev dela v odločilnih fazah, da se s tem zagotovi načrtovani potek dela.

6. Dodelitev, pregled in odobritev dela posameznega upravnega delavca zahteva:

- spremljanje izvajanja odobrenih postopkov in zahtev,
- odkrivanje in odpravljanje napak, nesporazumov in neustreznega načina dela,
- preprečevanje pojavljanja nepravilnih dejanj in ponavljanja teh dejanj,
- preverjanje učinkovitosti in uspešnosti dela.

7. Dostop do sredstev in evidenc mora biti omejen na pooblaščen posameznike, ki so odgovorni za njihovo skrbništvo in uporabo. Za zagotovitev odgovornosti je treba sredstva občasno primerjati z evidentiranimi zneski in ugotoviti, če se med seboj ujemajo.

9. člen

Župan je odredbodajalec, ki podpisuje pogodbe in naročilnice, odredbe za izplačilo in druge dokumente, s katerimi se razpolaga s prejemki in izdatki občine.

Pooblastilo za razpolaganje s proračunskimi sredstvi mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in priimek pooblaščenca,
- natančen opis vsebine in obsega pooblastila v zvezi z izvrševanjem proračuna oziroma upravljanjem premoženja (npr. vezano na program, projekt, postavko),
- obdobje, za katerega se pooblastilo podeljuje,
- datum pooblastitve in
- podpis pooblastitelja.

Odredbodajalec odgovarja za zakonitost, gospodarnost, upravičenost in namembnost porabe proračunskih sredstev.

Župan mora preveriti pred podpisom ustanovitvenega akta oziroma pred podpisom pogodbe, ki pomeni porabo proračunskih sredstev, ali ima občina kot ustanoviteljica oziroma pogodbeni partnerica na osnovi tega akta oziroma pogodbe pravico:

- izvajati nadzor nad dogovorjenim obsegom in kvaliteto opravljenih storitev oziroma del,
- izvajati nadzor nad namensko porabo javnih sredstev,
- pregledovati dokumentacijo, ki se nanaša na izvajanje javne službe.

10. člen

Pred podpisom odredbe s strani odredbodajalca mora odredbo podpisati predlagatelj odredbe za plačilo. Predlagatelj odredbe za plačilo je vodja finančno-računovodske službe občine. Predlagatelj odredbe za plačilo je odgovoren za:

- usklajeno, pravočasno in utemeljeno porabo sredstev,
- preverjanje, ali so potrebna finančna sredstva zagotovljena in ali je knjigovodsko listino, ki je podlaga za izplačilo, potrdil odgovorni delavec,
- zakonitost porabe sredstev.

Odgovorni delavec za kontrolo knjigovodskih listin in za likvidacijo je odgovoren za:

- vsebinsko kontrolo knjigovodskih listin, ki so podlaga za izplačilo,
- kontrolo količine, kakovosti in rokov dobave blaga in storitev.

Odgovorni delavec s svojim podpisom potrdi pravilnost, točnost in zakonitost knjigovodske listine kot dokumenta, ki dokazuje poslovno spremembo.

11. člen

Vodja finančno-računovodske službe občine mora skrbeti, da se pri poslovanju občine pravilno uporabljajo veljavni zakoni in predpisi in je odgovoren za:

- organizacijo, izvajanje in delitev dela v finančno-računovodski službi,
- pravočasno in ažurno vodenje poslovnih knjig,
- pravočasno sestavo vseh predpisanih obračunov, računovodskih izkazov in poročil,
- pravočasno zaključevanje poslovnih knjig,
- pripravo vseh potrebnih informacij in analiz za potrebe župana.

Vodja finančno-računovodske službe je pooblaščen računovodja v skladu z 92. členom zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00), ki lahko zadrži izplačilo, ki ni v skladu s predpisi, ter o tem takoj obvesti župana.

4. ORGANIZIRANJE NOTRANJE REVIZIJE OZIROMA NOTRANJE REVIZIJSKE SLUŽBE

12. člen

Občine z do 15.000 prebivalci niso dolžne ustanoviti notranje-revizijske službe.

Župan lahko izvrši organiziranje notranje revizije na način, kot je določeno za občine z več kot 15.000 prebivalci.

13. člen

Občine z več kot 15.000 in manj kot 20.000 prebivalci niso dolžne ustanoviti notranje-revizijske službe, vendar morajo zagotoviti notranje revidiranje na naslednji način:

- imeti morajo stalno zaposleno najmanj eno osebo ali
- uporabljati storitve za izvajanje finančnega nadzora zaposlene osebe iz druge občine ali
- najeti morajo zunanjega izvajalca.

14. člen

Občine z več kot 20.000 prebivalci izvajajo notranje revidiranje s pomočjo vzpostavljene notranje-revizijske službe, v kateri mora biti stalno zaposlena najmanj ena oseba.

15. člen

Občine z do 20.000 prebivalci lahko organizirajo skupne notranje-revizijske službe, ki je organizirana pri eni občini, njeni zaposleni pa v skladu z 11. členom tega navodila opravljajo naloge notranjega revidiranja pri različnih občinah.

16. člen

Osebe, ki izvajajo notranje revidiranje po 11., 12. in 13. členu tega navodila so notranji revizorji (v nadaljnjem besedilu: notranji revizorji).

5. IZVAJANJE NOTRANJEGA REVIDIRANJA

17. člen

Notranje revidiranje poteka v skladu z načrti revizij, ki so letni in dolgoročni. Letni načrt je načrt izvajanja revizij za prihodnje proračunsko leto. Dolgoročni načrt je za obdobje do petih let.

Načrte revizij izdela notranji revizor oziroma vodja notranje-revizijske službe, potrdi jih župan.

18. člen

Notranji revizorji izvajajo revidiranje in izdelujejo revizijska poročila na podlagi Skupnih usmeritev za izvajanje notranjih revizij občin, ki jih pripravi Organ za nadzor proračuna pri Ministrstvu za finance.

Notranji revizorji izvajajo naloge redno v skladu z letnim načrtom ter izredno na podlagi sklepa župana.

19. člen

Ne glede na število prebivalcev v občini, mora občina vsako leto zagotoviti notranjo revizijo zaključnega računa proračuna. Notranji revizor mora izdelati notranjo revizijo zaključnega računa občine v obsegu, ki je odvisen od števila prebivalcev občine, na osnovi priporočil iz Skupnih usmeritev za izvajanje notranjih revizij občin, ki jih izda minister, pristojen za finance.

Notranja revizija zaključnega računa mora biti izdelana in vročena županu do 30. 6. tekočega leta za zaključni račun preteklega leta.

20. člen

Župan mora zagotoviti notranjemu revizorju ustrezne pogoje za njegovo delo ter zagotoviti pomoč in sodelovanje drugih odgovornih oseb.

Pri izvajanju revizij morajo imeti notranji revizorji pravico vpogleda v vse podatke, ki so nujno potrebni za uspešno in učinkovito izvedbo revizije.

Za opravljanje posameznih strokovnih opravil lahko za revizijo pooblaščen oseba ob predhodnem soglasju župana zaprosi za pomoč neodvisne strokovnjake in izvedence za posamezna strokovna področja.

21. člen

Notranji revizorji poročajo o svojih ugotovitvah županu.

Župan mora na podlagi ugotovitev in priporočil, navedenih v revizijskem poročilu, izvesti ukrepe za odpravo napak in nepravilnosti, ki so bile odkrite.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Občine morajo uskladiti sistemizacijo delovnih mest delavcev občinske uprave z določbami tega navodila in izdati pravilnik o delovanju službe za notranjo revizijo oziroma pravilnik o delovanju notranjega revizorja revizorja v šestih mesecih od uveljavitve tega navodila.

Do uveljavitve Skupnih usmeritev za izvajanje notranjih revizij občin občinam z manj kot 15.000 prebivalcev ni potrebno izdelovati načrtov revizij.

23. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila, se črta zadnja alineja 7. točke 1. člena in 22. člen pravilnika o skupnih kriterijih za organizacijo in postopke finančnega nadzora pri neposrednih proračunskih uporabnikih proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 14/00 in 106/00).

24. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-70/2000

Ljubljana, dne 29. januarja 2001.

Anton Rop l. r.
Minister
za finance

569. Cenik stroškov preiskave

Na podlagi drugega odstavka 132. člena uredbe za izvajanje carinskega zakona (Uradni list RS, št. 46/99, 103/99 in 112/00) izdaja generalni direktor Carinske uprave Republike Slovenije

**CENIK
stroškov preiskave**

1. člen

Ta cenik določa višino stroškov, ki jih ima carinski organ, ko v skladu z 52. členom carinskega zakona (Uradni list RS, št. 1/95, 28/95 in 32/99) vzame vzorec za analizo.

2. člen

Stroški, nastali pri preiskavi vzorca iz prejšnjega člena, so naslednji:

1. stroški preiskave v carinskem laboratoriju,
2. stroški preiskave, opravljene v drugi organizaciji.

3. člen

Stroški preiskave v carinskem laboratoriju znašajo 10.000 SIT.

4. člen

Stroški preiskave, opravljene v drugi organizaciji, se obračunajo po veljavni ceni drugih državnih organov, podjetij ali zavodov, ki te preiskave opravljajo.

5. člen

Ta cenik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 710-901

Ljubljana, dne 25. januarja 2001.

Franč Košir l. r.
generalni direktor
Carinske uprave RS

BANKA SLOVENIJE**570. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o vodenju računov bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb, drugih finančnih institucij in države pri Banki Slovenije**

Na podlagi 73. člena zakona o Agenciji RS za revidiranje lastninskega preoblikovanja podjetij in o Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94, 18/95, 58/95, 73/95, 18/96 in 87/97) in v skladu z 20. členom zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

**SKLEP
o spremembah in dopolnitvah sklepa o vodenju računov bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb, drugih finančnih institucij in države pri Banki Slovenije**

1

V sklepu o vodenju računov bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb, drugih finančnih institucij in države pri Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 13/98) se v 4. točki za besedami "v breme svojega računa" dodajo besede "v okviru zagotovljenega kritja".

2

Za 4. točko se dodata nova 5. in 6. točka, ki glasita:

"5. točka

Od trenutka, ko razpoložljiva sredstva poravnalnega računa ne zadoščajo za pokritje skupnega negativnega stanja sredstev na računu 500 in 620 pri APP, imetnik poravnalnega računa ne sme izvrševati plačil iz 4. točke tega sklepa.

V primeru skupnega negativnega stanja na računu 500 in 620 pri APP lahko Banka Slovenije omeji razpolaganje s sredstvi na poravnalnem računu.

6. točka

Imetnik poravnalnega računa je dolžan vsa plačila v dobro bank in hranilnic, ki sicer še imajo odprte račune 620 oziroma 625 pri APP, izvršiti v dobro njihovih poravnalnih računov pri Banki Slovenije oziroma transakcijskih računov pri bankah."

3

Dosedanje točke od 5 do 8 postanejo točke od 7 do 10.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, nova 6. točka pa se uporablja od 1. marca 2001.

Ljubljana, dne 2. februarja 2001.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

571. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. do 18. 2. 2001

Na podlagi drugega odstavka 14. točke navodila o unovčevanju akceptnih nalogov v bankah v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 65/00) objavlja Banka Slovenije podatke o pravnih osebah, ki bodo v naslednjem tednu zaprle račun pri Agenciji RS za plačilni promet in odprle transakcijski račun v banki.

SEZNAM pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. do 18. 2. 2001

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
3 DIM D.O.O.	02085-0014795872
ADHEZIV D.O.O.	03118-1007206575
ADRIANA DC KRANJ D.O.O.	03138-1006217844
AGATRADING D.O.O.	02091-0089594218
AIRPASS, D.O.O.	02010-0018171558
ALARM D.O.O.	02085-0014793738
ALFA-MIKRA, D.O.O.	26331-0013071893
ALMA D.O.O.	03128-1007503778
ANTHRON D.O.O.	10100-0000026185
ARANEA POSLOVNO TEHNIČNI INFORMACIJSKI SISTEMI D.O.O.	02044-0012293244
ARKUS D.O.O.	03163-1008456349
ARON D.O.O.	02085-0011849497
AUDIOTON D.O.O.	02010-0016296936
AUTO PERFORMANCE D.O.O.	03103-1005633679
AVICOM D.O.O.	02032-0011092681
AVTORUS D.O.O.	11994-0010071528
B.A.J. CONTACT D.O.O.	02085-0012197630
BARMAR D.O.O. PIRAN	10100-0000045391
BELKOS D.O.O.	03182-1085607278
BIRO 2000 D.O.O.	03110-1009496652
BRESKVAR D.O.O.	02023-0013630642
BRT SAVIOZZI D.N.O.	26331-0018916725
BS TRADE D.O.O.	02032-0014454313
BV & S D.O.O.	11970-0011337972
BVD D.O.O. IDRIJA PRI BAČI	04753-0000141718
CAPRIS D.O.O. KOPER	10100-0000008046
CEGRAM D.O.O.	07000-0000035495
CREA DOM D.O.O.	02010-0019583975
CRUISE&FERRY CENTER G.I.Z.	10100-0000022887
CT-TRADE D.O.O.	05100-8000032584
ČEBELICA D.O.O.	03182-1012806838
ČIS-TEAM D.O.O.	03182-1012436395
ČRNAK & MIHOLIČ D.N.O.	02010-0017037531
DETA & CO. D.O.O.	11968-0050174542

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
DOLENC DEKOR D.O.O.	
(PREJŠNI NAZIV: MENS D.O.O., Šolska 5, Slovenj Gradec)	25100-9706968153
DRELES D.O.O. APAČE	12341-0020055225
DRM. D.O.O.	14000-0537253497
DRUŠTVO KMEČKIH ŽENA IN DEKLET HRASTNIK	26331-0050477518
DRUŠTVO PODEŽELJSKE MLADINE	26331-0088388804
DRUŠTVO UPOKOJENCEV IDRIJA	04752-0000141282
DRUŽBA MAPIC D.O.O.	02056-0012633320
EE ENGINEERING D.D.	05100-8000015318
EGIDA D.O.O.	05100-8010018346
ELSTIK D.O.O.	26331-0010726724
ENERGODATA D.O.O.	05100-8010017376
ENERGOENGINEERING D.D.	05100-8000038889
ERJAVEC D.O.O.	30000-0001105351
EUROLESCO D.O.O.	05100-8000004454
EUROPARK D.O.O.	03171-1061121622
EXIM D.O.O.	04515-0000142322
EXPOT PODJETJE ZA TRANSPORT IN ŠPEDICIJO, D.O.O.	17000-0000015072
FAVORIT-COMMERC D.O.O.	03173-1010728472
FERIT D.O.O.	03130-1006683739
FIDA D.O.O.	02078-0012891911
FITOMEDICINA D.O.O., LJUBLJANA	02085-0010542907
GABEZ GOLOB & CO. D.N.O.	04753-0000142106
GALA D.O.O.	03110-1011068731
GALANT-M D.O.O.	02033-0012149544
GASILSKO DRUŠTVO KRULIVNIK GOBEX PROMET Z GOZDNIMI SADEŽI D.O.O.	12340-0014015569
GO-REST D.O.O. IDRIJA	17000-0000001880
GRADLIN BIZELJSKO D.O.O.	04752-0000140894
GRETON, D.O.O.	04802-0000141063
GRUDA COMMERCE D.O.O.	26331-0088387737
HORIZONT D.O.O.	14000-0133782385
HOTELI ROGAŠKA SLATINA D.O.O.	02042-0010102015
HRIBENA D.O.O.	17000-0000030592
HUMEK D.O.O.	03138-1012523717
I.T.A. D.O.O.	11970-0014818623
INEL D.O.O. AJDOVŠČINA	05100-8010017667
INO D.O.O., ŽIRI	04751-0000140749
INTEREXPORT D.O.O.	07000-0000035398
INTERMAC D.O.O.	05100-8000093306
IPC HOLDING D.O.O.	14000-0531224850
IRTAS D.O.O.	19100-0010017826
JAKOM D.O.O. NOVA GORICA	19100-0010007253
JAVOR PIVKA D.D.	04750-0000142253
JEHART D.O.O.	10100-0029011337
JUNIOR ECO D.O.O.	20470-0017235396
JUNIOR ECO D.O.O.	02085-0014776957
JUNIOR ECO D.O.O.	18309-0014776993
JUNIOR ECO D.O.O.	18309-0014776993
KAFEMA D.O.O.	14000-0136531268
KEEK INTERNATIONAL D.O.O.	33000-9942046516
KGH D.O.O. LJUBLJANA	06000-0117992651
KINK, D.O.O.	02085-0014039466
KLEMEN D.O.O.	11430-0016279228
KOMO D.O.O.	02023-0015781423
KONDA D.O.O.	11430-0019383713
KONTEX, D.O.O.	26331-0013433703
KONTO-VSS, VERA PEHAN K.D.	05100-8010018928
KOSTAK D.D.	03155-1000187879
KOSTROJ-STROJEGRADNJA D.O.O.	90672-0000003650
KOVAL D.O.O. LOKA PRI ŽUSMU	06000-0119126872
KOVIN D.O.O. SV. PETER	10100-0000040250
KRAJINA D.O.O.	02041-0018756404

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
KROCOM D.O.O. BREŽICE	02373-0016667925
KROM D.O.O.	02013-0010933077
KULTURNO DRUŠTVO ČRNEČE	20470-0013172745
KULTURNO DRUŠTVO POLJUBINJ	04753-0000141912
LANGO D.O.O.	02012-0014047796
LEGAN & LEGAN D.O.O.	02021-0010584649
LESNA PRODAJALNA PAMEČE D.O.O.	20470-0010679263
LINDSTROM D.O.O.	03100-1012872451
LINK COMMERCE D.O.O.	02010-0016296936
LOVSKA DRUŽINA BAKOVCI	12340-0016398277
LUKIČ LINE, D.O.O.	26331-0089162573
LUNIC KROPEC&KROPEC, D.N.O.	26331-0010458519
MABO CO. D.O.O.	05100-8010019219
MAI POHIŠTVO D.O.O.	30000-0002636690
MARKETING D.O.O. TRZIN	10100-0011082051
MARKT D.O.O.	03150-1005877368
MATJAŽ D.O.O. PETROVČE	06000-0058938178
MAWI D.O.O.	11970-0017942508
MEDVED DUŠAN D.O.O.	02023-0050271810
MERDIADI D.O.O.	03138-1008376967
MEŠANI PEVSKI ZBOR DREŽNICA	04753-0000140360
META D.O.O.	11994-0016332393
METIS D.O.O. AJDOVŠČINA	04751-0000140652
MINIGRAFIJA D.O.O.	14000-0543379726
MIŠA-KRKA D.O.O.	02041-0016413563
MK LIGHT SOUND D.O.O.	02032-0014661311
MK STUDIO D.O.O.	04870-0000141417
MOL D.O.O. CELJE	06000-0085215575
MPM ENGINEERING D.O.O.	05100-8000002514
NAVIS D.O.O.	05100-8000009983
NOVAK TSE D.O.O.	02033-0015472667
OBMOČNA OBRтна ZBORNICA HRASTNIK	26331-0016042033
OBNOVA KOČEVJE, D.O.O.	02320-0017088204
OPAL HRASTNIK D.O.O.	26331-0054004438
OPREMA DOM D.O.O.	26331-0016612393
P.T.S. POLISERVIS D.O.O.	24100-9004047386
PALČIČ D.O.O.	03110-1012610546
PANO D.O.O.	02085-0011485747
PAPIRART D.O.O.	03113-1012045471
PARSEK D.O.O.	03100-1061395925
PASARSTVO ŽMUC	02032-0016363855
PAVZA D.O.O.	02312-0017143110
PERIKEM D.O.O.	03162-1061262325
PERMA D.O.O.	04515-0000141546
PEZIN D.O.O.	02321-0019503940
PIONEER SAATEN GES.M.B.H.	29000-0001899990
PIPO D.O.O.	02041-0017573004
PNEWS CENTER D.O.O. ZATOLMIN	04753-0000141815
PNS, PREVOZ NEVARNIH SNOVI, D.O.O.	26331-0016168521
PODGAJ D.O.O.	30000-0001077415
POHORJE P.O.	11970-0020316777
PREHOD D.O.O.	05100-8010017958
PRIBOR D.O.O.	03121-1009224804
PROCVET D.O.O.	26331-0011512715
PROST. GAS. DRUŠTVO KRIŽEVSKA VAS	11430-0010269981
PROST. GAS. DRUŠTVO OTOK	11430-0014437392
PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO	12341-0016991674
PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO	12340-0017490109
PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO	12340-0017760157
PODBRDO	04753-0000140263
PUMEJ D.O.O.	02321-0016779307
R & D D.O.O. LJUBLJANA	06000-0109868319
R TRIS D.O.O.	11968-0014905536
RAGA D.O.O.	02059-0020013903
RAM - G D.O.O.	33000-7102851084
RAPAL D.O.O.	02085-0018516695

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
RATING D.O.O.	12340-0018781276
REFLECT DRUŽBA ZA STORITVE, TRGOVINO IN MARKETING D.O.O.	02044-0019038624
REKREATIVNO DRUŠTVO SLAP	04753-0000140457
REPRO-PRINT D.O.O.	03126-1012214487
RIKO KOR D.O.O.	03114-1006058388
RIPAK PLUS D.O.O.	02021-0013339643
SATMA D.O.O. PLANINA PRI SEVNICI	06000-0106621826
SC ELECTRONICS D.O.O.	30000-0001099531
SIMČIČ D.O.O.	11994-0010578353
SKB FAKTOR D.O.O.	03100-1010533296
SKUPNOST LAST. STOLPNIC ŽIBERTOVA LJ	05100-8010019510
SLAK D.O.O.	02033-0015146747
SOCIALDEMOKRATSKA STRANKA SLOVENIJE OBČINSKI ODBOR ŠMARTNO OB PAKI	13426-0011160510
SONAX, TRGOVINA IN STORITVE, D.O.O.	26331-0019600963
SPK D.O.O.	02312-0012269830
SPK D.O.O.	27000-0000188261
STEKLAR D.O.O.	90672-0000003747
STELARNA HRASTNIK D.D.	26331-0017758448
STORIN D.O.O., ŽIROVNICA	07000-0000035592
STOTKA, OKREPČEVALNICA, D.O.O.	12341-0014225525
STRELA D.O.O.	02085-0013049387
SUN, D.O.O.	12341-0019706607
ŠKORENJČEK D.O.O.	02023-0015898211
ŠPORTNO DRUŠTVO DREŽNICA	04753-0000142009
ŠTRAKL D.O.O.	19100-0010017923
TEHIMPEX D.O.O.	03130-1012117097
TELEKA D.O.O.	03131-1005825725
TERMOMAX D.O.O. NOVA GORICA	14000-0546406417
TINCA D.O.O.	03152-1009570060
TIPOS D.O.O.	11968-0015424971
TO-DA D.O.O. PONIKVA	06000-0110983916
TOGREL D.O.O.	03155-1012579532
TOPOL D.O.O.	11430-0015444446
TRGOCEV GRADBENIŠTVO IN TRGOVINA D.O.O.	02025-0053714533
TRGOTRANS-TRADE D.O.O.	03171-1010789680
TRGOVINA SINA D.O.O.	02085-0053799087
TRSAD D.O.O.	04103-0000139230
TURISTIČNO DRUŠTVO TOLMIN	04753-0000141136
UNITRANS D.O.O.	17000-0000031271
URQUELL D.O.O. ZATOLMIN	04753-0000141330
VEZ - PLETENINE D.N.O.	30000-0002532221
VIGMA D.O.O.	25100-9706196130
VINSKA KLET GORIŠKA BRDA Z.O.O.	03130-1005169569
VINSKA KLET GORIŠKA BRDA Z.O.O.	04750-0000140507
VOI D.O.O. AJDOVŠČINA	04751-0000140943
WEBO D.O.O.	05100-8000063430
ZAPE TRADE D.O.O.	02032-0035326191
ZATEX D.O.O.	14000-0529469053
ZAVOD PROJEKT ATOL	03162-1012095256
ZOP NADA D.O.O.	05100-8010019413
ZSS OO DRUŽBENIH DEJAVNOSTI PZC	12341-0019014997

Preostali podatki za pravne osebe, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 12. do 18. 2. 2001 so na internetni strani Banke Slovenije: <http://www.bsi.si/html/ps/migracija/>

Ljubljana, dne 6. februarja 2001.

dr. France Arhar l. r.
Guverner
Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

572. Sklep o pošiljanju zavarovalno-statističnih podatkov

Na podlagi 9. točke 109. člena v zvezi s 140. členom in 7. točko 139. člena in na podlagi 2. točke 256. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00) izdaja Agencija za zavarovalni nadzor

S K L E P o pošiljanju zavarovalno-statističnih podatkov

1. člen

Ta sklep določa vrste in obseg ter roke in način pošiljanja statističnih podatkov, ki jih morajo zavarovalnice, zavarovalni in pozavarovalni pooli ter Družba za zavarovanje in financiranje izvoza Slovenije (v nadaljevanju: zavarovalnice) zbirati in pošiljati Agenciji za zavarovalni nadzor (v nadaljevanju: agencija).

Določila tega sklepa se smiselno uporabljajo tudi za pokojninske družbe, ustanovljene po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

2. člen

Zavarovalnice morajo zbirati statistične podatke o spremembah pri dolgoročnih zavarovanjih, regresnih terjativah, učinkih čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij, zavarovalnih vsotah, preostalih jamstvih in plačilih regresnih zavezancev za kreditna zavarovanja ter premijah, odškodninah oziroma zavarovalninah, cenilnih stroških in stroških likvidacije škod glede na leto prihodkov oziroma leto nastanka škode, razvoju obveznosti zavarovalnice za izplačilo škod in škodnih rezervacij za nastale, a še neprijavljene škode, po letih nastanka škode ter izidu obveznih zavarovanj, na letnem nivoju, v obliki, predpisani z obrazci St-21, St-32, St-41/A, St-42 do St-49, ki so priloga tega sklepa in so njegov sestavni del.

3. člen

Zavarovalnice morajo zbirati statistične podatke o številu zavarovanj, obračunanih zavarovalnih premijah, številu škod in obračunanih odškodninah oziroma zavarovalninah po zavarovalnih vrstah, obračunanih zavarovalnih oziroma pozavarovalnih premijah, obračunanih cenilnih stroških in po zavarovalnih vrstah ter sklenjenih zavarovalnih pogodbah in odškodninah oziroma zavarovalninah za dolgoročna zavarovanja za obdobja:

- od 1. januarja do 31. marca,
- od 1. januarja do 30. junija,

- od 1. januarja do 30. septembra,
- od 1. januarja do 31. decembra

in podatke o obračunanih zavarovalno-tehničnih rezervacijah iz 113. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00) po zavarovalnih vrstah na zadnji dan obdobja. V obračunu zavarovalno-tehničnih rezervacij se upošteva drseče leto.

Statistične podatke iz prvega odstavka tega člena zavarovalnica zbira v obliki, predpisani z obrazci St-1 do St-20, St-22 do St-31, St-33 do St-40, St-41/B do St-41/G in St-50, ki so priloga tega sklepa in so njegov sestavni del.

4. člen

Statistični podatki o zavarovalnih premijah iz 2. in 3. člena tega sklepa, ki jih zbirajo in dostavljajo zavarovalnice, ne vsebujejo davka od zavarovalnih poslov.

5. člen

Zavarovalnice dostavijo statistične podatke iz 2. člena tega sklepa v roku 2 mesecev po zaključku poslovnega leta, statistične podatke iz 3. člena tega sklepa pa v roku 1 meseca po izteku posameznega obdobja.

Ne glede na določbi iz prvega odstavka tega člena dostavijo zavarovalnice, ki opravljajo zavarovalne posle sklepanja in izvrševanja pogodb o pozavarovanju (pozavarovalnice) in pozavarovalni pooli statistične podatke iz 2. člena tega sklepa v roku 3 mesecev po zaključku poslovnega leta in statistične podatke iz tretjega člena tega sklepa v roku 2 mesecev po izteku posameznega obdobja.

6. člen

Agencija lahko predpiše pošiljanje statističnih podatkov v elektronski obliki.

7. člen

Ne glede na določbo 3. člena tega sklepa zavarovalnice statistične podatke o višini zavarovalno-tehničnih rezervacij do 1. 1. 2002 agenciji pošiljajo polletno.

8. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. januarja 2001.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
dr. France Križanič l. r.

St-1

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za nezgodno zavarovanje (vključno z zavarovanjem nesreč pri delu in poklicnih obolenj)

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT						
Zap. št.	Tveganje v primeru smrti ali izgube zdravja zaradi nezgode	Zavarovanja			Škode	
		Število zavarovanj		Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
		Št. polic	Št. zavarovancev			
1	Izplačilo dogovorjenih denarnih nadomestil, odškodnin oziroma povračil stroškov, v enkratnem znesku					
2	Obročno izplačevanje dogovorjenih denarnih nadomestil					
3	Kombinacija izplačil po prejšnjih dveh točkah					
4	Izplačila zaradi poškodbe, okvare zdravja ali smrti potnikov					
5	SKUPAJ (zap. št. 1 do 4)					
* ne vsebuje cenilnih stroškov						
		Žig		Sestavil:		Odg. delavec:
		, dne		20		

St-2

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zdravstveno zavarovanje

obdobje _____ poslovno leto _____

Zap. št.		Tveganje	Zavarovanja				Škode		Zneski v 000 SIT
			Število zavarovanj		Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*		
			Št. polic	Št. zavarovancev					
1		Enkratno denarno nadomestilo za delovno nezmožnost							
2		Povračilo stroškov zdravljenja							
3		Kombinacija izplačil po prejšnjih dveh točkah							
4		SKUPAJ (zap. št. 1 do 3)							
* ne vsebuje cenilnih stroškov									
			Žig		Sestavil:		Odg. delavec:		

St-3

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje kopenskih motornih vozil

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse škode na oziroma izguba kopenskih motornih vozil na lasten pogon, razen tirnih vozil				
2	Vse škode na oziroma izguba kopenskih vozil brez lastnega pogona				
3	SKUPAJ (zap. št. 1 do 2)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne 20 ____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-4

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje tirnih vozil

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse škode na oziroma izguba tirnih vozil				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne 20 ____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-5

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za letalsko zavarovanje

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse škode na oziroma izguba zrakoplovov				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne ____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-6

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje plovil

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse škode na oziroma izguba morskih, rečnih in jezerskih plovil				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne ____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-7

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje prevoza blaga

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse škode na oziroma izguba blaga, vključno s prtljago, ne glede na vrsto prevoza				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec: _____

Sestavil: _____

Žig _____

_____, dne _____ 20____

St-8

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje požara in elementarnih nesreč

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje - vse škode na premoženju (razen škod na premoženju, ki jih krijejo zavarovanja iz obrazcev St-3 do St-7), ki nastanejo zaradi:	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	požara				
2	eksplozije				
3	nevihte				
4	drugih naravnih dogodkov, razen neviht				
5	jedrske energije				
6	pogrezanja in drsenja tal				
7	SKUPAJ (zap. št. 1 do 6)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec: _____

Sestavil: _____

Žig _____

_____, dne _____ 20____

St-9

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za drugo škodno zavarovanje

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje - vse škode na premoženju (razen škod na premoženju, ki jih krijejo zavarovanja iz obrazcev St-3 do St-7), ki nastanejo zaradi:	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	toče				
2	pozebe				
3	drugih vzrokov (na primer tatvine), razen vzrokov iz obrazca St-8				
4	SKUPAJ (zap. št. 1 do 3)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Žig _____, dne _____ 20____

Sestavil:

Odg. delavec:

St-10

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse vrste odgovornosti, ki izhajajo iz uporabe kopenskih motornih vozil z lastnim pogonom (vključno s prevozniško odgovornostjo)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Žig _____, dne _____ 20____

Sestavil:

Odg. delavec:

St-11

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse vrste odgovornosti, ki izhajajo iz uporabe zrakoplovov (vključno s prevozniško odgovornostjo)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne 20 _____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-12

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Vse vrste odgovornosti, ki izhajajo iz uporabe morskih, rečnih in jezerskih plovil (vključno s prevozniško odgovornostjo)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne 20 _____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-13

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za splošno zavarovanje odgovornosti

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Druge vrste odgovornosti, razen odgovornosti iz obrazcev St-10 do St-12				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne _____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-14

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za kreditno zavarovanje

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Nevarnost neplačila (oziroma zamude plačila) zaradi nesolventnosti ali drugih dogodkov (ravnanj ali dejstev)				
2	Izvozni krediti in druge nevarnosti povezane z izvozom, trgovino in vlaganji na tujih in domačih trgih				
3	Kreditni z obročnim odplačevanjem				
4	Hipotekarni in lombardni krediti				
5	Kmetijski krediti				
6	Drugi krediti in posojila				
7	SKUPAJ (zap. št. 1 do 6)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne _____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-15

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za kavcijsko zavarovanje

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Neizpolnitev obveznosti dolžnikov				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec: _____

Sestavlil: _____

Žig _____

_____, dne 20 _____

St-16

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje različnih finančnih izgub

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje - pokrivanje finančnih izgub zaradi:	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	poklicnih nevarnosti				
2	nezadostnih prihodkov (na splošno)				
3	slabega vremena				
4	izgubljenega dobička				
5	nepredvidenih splošnih stroškov				
6	nepredvidenih poslovnih stroškov				
7	izgube tržne vrednosti				
8	izpada najemnine oziroma prihodka				
9	posrednih poslovnih izgub, razen izgub iz prejšnjih točk				
10	drugih neposlovnih izgub				
11	drugih finančnih izgub				
12	SKUPAJ (zap. št. 1 do 11)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec: _____

Sestavlil: _____

Žig _____

_____, dne 20 _____

St-17

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje stroškov postopka

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Stroški odvetnikov in drugi stroški postopka				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Sestavil: _____

Žig _____

_____ dne _____ 20____

Odg. delavec: _____

St-18

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za zavarovanje pomoči

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Tveganje	Zavarovanja		Škode	
		Število zavarovanj	Obračunana zavarovalna premija	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
1	Pomoč osebam, ki zaidejo v težave na potovanju oziroma v drugih primerih odsotnosti od njihovega doma oziroma stalnega prebivališča				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Sestavil: _____

Žig _____

_____ dne _____ 20____

Odg. delavec: _____

St-19

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten za življenjska zavarovanja

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Zavarovanja			Škode	
		Število zavarovanj		Št. zavarovancev	Število škod	Obračunana kosmata zavarovalnina*
		Št. polic				
1	Življenjsko zavarovanje iz 19. točke drugega odstavka 2. člena ZZavar					
2	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
3	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
4	Tontine					
5	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
6	SKUPAJ (zap. št. 1 do 5)					

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne _____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-21

Zavarovalnica: _____

Spremembe pri dolgoročnih zavarovanjih

Poslovno leto: _____

		Zavarovanja ob začetku poslovnega leta	Nova zavaro. in povečanje premij v poslov. letu	Skupaj (1+2)	Smrt	Ostali zavarov. primeri	Doživetje	Odkup z izplač. odkupne vrednosti	Zastava police ali izplačila predujmov	Kapitalizacija zavar. pogodb	Storno brez izplač. odkupne vrednosti oz. kapitalizacije	Skupaj (4 do 10)	Zneski v 000 SIT Zavaro. na koncu poslovnega leta (3-11)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Življenjska zavarovanja (19. točka drugega odstavka 2. člena ZZavar)	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Tontine	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Prostovoljna dodatna pokojinjska zavarovanja, po zakonu, ki ureja pokojinjska in invalidska zavarovanja	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Zdravstvena zavarovanja (razen dopolnilnih zdravstvenih zavarovanj)	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												
Dopolnilna zdravstvena zavarovanja iz sedmega odstavka 2. člena ZZavar	St. polic												
	St. zavarovancev												
	Letna premija												

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 _____

St-22

Zavarovalnica: _____

Statistični bilten o številu škod po posameznih zavarovalnih vrstah

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Število škod				nerešenih na koncu obdobja
		nerešenih na dan 1.1.	prijavljenih v obdobju	rešenih v obdobju		
1	2	3	4	5		6 = 3 + 4 - 5
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirnih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Drugo škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavcijsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Življenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

Sestavil: _____

Žig _____

dne _____

20 _____

Odg. delavec: _____

St-23

Zavarovalnica: _____

Obračunana zavarovalna premija
obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata zav. premija	Delež, oddan v zavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čista zav. premija iz lastnih poslov	Sprejeta zavarovalna premija	Čista zav. premija skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje tirnih vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavcijsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tortine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 ____

St-24

Zavarovalnica: _____

Obračunana pozavarovalna premija

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata pozav. premija	Delež, oddan v retrocesijo		Čista pozav. premija iz lastnih poslov	Sprejeta pozavarovalna premija iz retrocesije		Čista pozav. premija skupaj
			doma	v tujino		doma	iz tujine	
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8	9=6+7+8
1	Nezgodno zavarovanje							
2	Zdravstveno zavarovanje							
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil							
4	Zavarovanje timih vozil							
5	Letalsko zavarovanje							
6	Zavarovanje plovil							
7	Zavarovanje prevoza blaga							
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč							
9	Drugo škodno zavarovanje							
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil							
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov							
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil							
13	Splošno zavarovanje odgovornosti							
14	Kreditno zavarovanje							
15	Kavcijsko zavarovanje							
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub							
17	Zavarovanje stroškov postopka							
18	Zavarovanje pomoči							
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)							
20	Življenjsko zavarovanje							
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva							
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov							
23	Tontine							
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil							
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)							
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)							

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

, dne 20 _____

St-25

Zavarovalnica: _____

Obračunana prenosna premija zavarovanja na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

		Zneski v 000 SIT					
Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata prenosna zav. premija	Delež, oddan v zavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čista prenosna zav. premija iz lastnih poslov	Prenosna premija sprejetih sozavarovanj	Čista prenosna zav. premija skupaj
1	2	3	4	5	6-3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje timihi vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavcijsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tontine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne _____ 20____

St-26

Zavarovalnica: _____

Obračunana prenosna premija pozavarovanja na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata prenosna pozav. premija	Delež, oddan v retrocesijo	Čista prenosna pozav. premija iz lastnih poslov	Prenosna premija sprejetih retrocesij	Čista prenosna pozav. premija skupaj
1	2	3	4	5=3-4	6	7=5+6
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirmih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Druge škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavcijsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Življenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 ____

St-27

Zavarovalnica: _____

Obračunana odškodnina oz. zavarovalnina zavarovanja
 obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata odškodnina oz. zavarovalnina*	Delež, oddan v sozavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čista odškodnina oz. zavarovalnina iz lastnih poslov	Delež v odškodninah sprejetih sozavarovanj	Čista odškodnina oz. zavarovalnina skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje tirnih vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavcijsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tontine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Žig _____, dne 20 _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-28

Zavarovalnica: _____

Obračunana odškodnina oz. zavarovalnina pozavarovanja v letu _____
 obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata odškodnina oz. zavarovalnina*	Delež, oddan v retrocesijo		Čista odškodnina oz. zavarovalnina iz lastnih poslov	Delež v odškodninah oz. zavarovalninah iz sprejetih retrocesij		Čista odškodnina oz. zavarovalnina skupaj
			doma	v tujino		doma	iz tujine	
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8	9=6+7+8
1	Nezgodno zavarovanje							
2	Zdravstveno zavarovanje							
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil							
4	Zavarovanje tirmih vozil							
5	Letalsko zavarovanje							
6	Zavarovanje plovil							
7	Zavarovanje prevoza blaga							
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč							
9	Drugo škodno zavarovanje							
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil							
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov							
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil							
13	Splošno zavarovanje odgovornosti							
14	Kreditno zavarovanje							
15	Kavcijsko zavarovanje							
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub							
17	Zavarovanje stroškov postopka							
18	Zavarovanje pomoči							
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)							
20	Življenjsko zavarovanje							
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva							
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov							
23	Tontine							
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil							
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)							
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)							

* ne vsebuje cenilnih stroškov

_____, dne 20 _____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-29

Zavarovalnica: _____

Odškodnine oz. zavarovalnine za dolgoročna zavarovanja

Poslovno leto: _____

Obračunane odškodnine oz. zavarovalnine v poslovnem letu		Kosmate odškodnine oz. zavarovalnine*	Delež iz sozavarovanja	Delež iz pozavarovanja	Ciste odškodnine oz. zavarovalnine (1-2-3) 4
		1	2	3	
Življenjska zavarovanja (19. točka drugega odstavka 2. člena ZZavar)	V primeru smrti	1			
	Ob doživetju	2			
	Izplačila rent	3			
	Plačila zaradi drugih dogodkov	4			
	V primeru odkupa	5			
	Skupaj (1 do 5)	6			
Zavarovanje za primer poroke oz. rojstva	V primeru enkratnega plačila	7			
	V primeru obročnih plačil	8			
	Skupaj (7+8)	9			
Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov	V primeru enkratnega plačila	10			
	V primeru obročnih plačil	11			
	Skupaj (10+11)	12			
	V primeru enkratnega plačila	13			
	V primeru obročnih plačil	14			
	Skupaj (13+14)	15			
Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil	V primeru enkratnega plačila	16			
	V primeru obročnih plačil	17			
	Skupaj (16+17)	18			
	V primeru smrti	19			
Prostovoljna dodatna pokojsninska zavarovanja po zakonu, ki ureja pokojsninska in invalidska zavarovanja	V primeru izplačila ob rednem prenehanju	20			
	Izplačila pokojnin	21			
	Izredno prenehanje zavarovanja	22			
	Skupaj (19 do 22)	23			
Zdravstvena zavarovanja (razen dopolnilnih zdravstvenih zavarovanj)		24			
Dopolnilna zdravstvena zavarovanja iz sedmega odstavka 2. člena ZZavar		25			
Skupaj obračunane odškodnine oz. zavarovalnine (6+9+12+15+18+23+24+25)		26			

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

, dne 20

St-30

Zavarovalnica: _____

Obračunani cenilni stroški zavarovanja

obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmatni cenilni stroški	Delež, oddan v zavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čisti cenilni stroški iz lastnih poslov	Delež v cenilnih stroških iz sprejetih zavarovanj	Čisti cenilni stroški skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje tirnih vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavejsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tontine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

, dne 20 _____

St-31

Zavarovalnica: _____

Obračunani cenilni stroški pozavarovanja
obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmatilni cenilni stroški	Delež, oddan v retrocesijo	Čisti cenilni stroški iz lastnih poslov	Delež v odškodninah iz sprejetih retrocesij	Čisti cenilni stroški skupaj
1	2	3	4	5=3+4	6	7=5+6
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirmih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Drugo škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavejsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Življenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 _____

St-32

Zavarovalnica: _____

Pregled regresnih terjatev in popravkov vrednosti regresnih terjatev

Poslovno leto: _____

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Regresne terjatve				Popravki vrednosti regresnih terjatev				Zneski v 000 SIT	
		Stanje na začetku poslovnega leta	Povečanje v poslovnem letu	Zmanjšanje v poslovnem letu	Stanje na koncu leta (3+4-5-6)	Stanje na začetku leta	Povečanje v poslovnem letu	Zmanjšanje v poslovnem letu	Stanje na koncu leta (8+9-10)	Nepopravljena vrednost regresnih terjatev (7-11)	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2										
1	Nezgodno zavarovanje										
2	Zdravstveno zavarovanje										
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil										
4	Zavarovanje tirnih vozil										
5	Letalsko zavarovanje										
6	Zavarovanje plovil										
7	Zavarovanje prevoza blaga										
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč										
9	Drugo škodno zavarovanje										
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil										
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov										
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil										
13	Splošno zavarovanje odgovornosti										
14	Kreditno zavarovanje										
15	Kavcijsko zavarovanje										
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub										
17	Zavarovanje stroškov postopka										
18	Zavarovanje pomoči										
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)										
20	Življenjsko zavarovanje										
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva										
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov										
23	Tontine										
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil										
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)										
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)										

_____, dne ____ 20 ____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-33

Zavarovalnica: _____

Obračunane škodne rezervacije zavarovanja na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata škodna rezervacija*	Delež, oddan v zavarovanje*	Delež, oddan v pozavarovanje*	Čista škodna rezervacija iz lastnih poslov*	Škodna rezervacija iz sprejetih zavarovalnih poslov	Čista škodna rezervacija skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodbno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje tirmih vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavcijsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tontine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

*vsebuje tudi celine stroške

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

_____, dne 20 ____

St-34

Zavarovalnica: _____

Obračunane škodne rezervacije pozavarovanja na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT						
Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata škodna rezervacija*	Delež, oddan v retrocesijo*	Čista škodna rezervacija iz lastnih poslov*	Škodna rezervacija sprejetih retrocesij	Čista škodna rezervacija skupaj
1	2	3	4	5=3-4	6	7=5+6
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirnih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Drugo škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavcijsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Življenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

*vsebuje tudi cenilne stroške

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

_____, dne 20 ____

St-35

Zavarovalnica: _____

Obračunana rezervacija za bonuse in popuste zavarovanja na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata rezervacija za bonuse in popuste	Delež, oddan v zavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čista rezervacija za bonuse in popuste iz lastnih poslov	Rezervacija za bonuse in popuste sprejetih sozavarovanj	Čista rezervacija za bonuse in popuste skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	Nezgodno zavarovanje						
2	Zdravstveno zavarovanje						
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil						
4	Zavarovanje tirmih vozil						
5	Letalsko zavarovanje						
6	Zavarovanje plovil						
7	Zavarovanje prevoza blaga						
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč						
9	Drugo škodno zavarovanje						
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil						
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov						
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil						
13	Splošno zavarovanje odgovornosti						
14	Kreditno zavarovanje						
15	Kavcijsko zavarovanje						
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub						
17	Zavarovanje stroškov postopka						
18	Zavarovanje pomoči						
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)						
20	Življenjsko zavarovanje						
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
23	Tontine						
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)						
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)						

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne ____ 20____

St-36

Zavarovalnica: _____

Obračunana rezervacija za bonuse in popuste pozavarovanja na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Kosmata rezervacija za bonuse in popuste	Delež, oddan v retrocesijo	Čiste rezervacije za bonuse in popuste iz lastnih poslov	Rezervacije za bonuse in popuste sprejetih retrocesij	Čiste rezervacije za bonuse in popuste skupaj
1	2	3	4	5=3+4	6	7=5+6
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirmih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Drugo škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavcijsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Ziviljenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Ziviljenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ZIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ZIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

_____, dne _____ 20____

St-37

Zavarovalnica: _____

Obračunana matematična rezervacija življenjskih zavarovanj na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

		Zneski v 000 SIT					
Zap. št.	Matematične rezervacije	Kosmata matematična rezervacija	Delež, oddan v zavarovanje	Delež, oddan v pozavarovanje	Čista matematična rezervacija iz lastnih poslov	Matematična rezervacija sprejetih zavarovanj	Čista matematična rezervacija skupaj
1	2	3	4	5	6=3-4-5	7	8=6+7
1	za življenjsko zavarovanje iz 19. točke drugega odstavka 2. člena ZZavar						
2	za zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva						
3	za življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov						
4	za tontine						
5	za zavarovanje s kapitalizacijo izplačil						
6	SKUPAJ (od 1 do 5)						

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 _____

St-38

Zavarovalnica: _____

Obračunana matematična rezervacija življenjskih pozavarovanj na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT						
Zap. št.	Matematične rezervacije	Kosmata matematična rezervacija	Delež, oddan v retrocesijo	Čista matematična rezervacija	Metematična rezervacija sprejetih retrocesij	Čista matematična rezervacija skupaj
1	2	3	4	5=3-4	6	7=5+6
1	za življenjsko zavarovanje iz 19. točke 2. odstavka 2. člena ZZavar					
2	za zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
3	za življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
4	za tontine					
5	za zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
6	SKUPAJ (zap. št. 1 do 5)					

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 _____

St-39

Zavarovalnica: _____

Obračunane druge zavarovalno-tehnične rezervacije zavarovanja na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT									
Zap. št.	Vrste drugih zavarovalno-tehničnih rezervacij	Kosmate druge zavarovalno-tehnične rezervacije	Deleži, oddani v zavarovanje	Deleži, oddani v pozavarovanje	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije iz lastnih poslov	Druge zavarovalno-tehnične rezervacije iz sprejetih sozavarovanj	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije skupaj		
1	2	3	4	5-3-4	6=3-4-5	7	8=6+7		
1	Rezervacije za zavarovanja odgovornosti za jedrsko škodo								
2	Rezervacije za zavarovanja proizvajalčeve odgovornosti za farmacevtske izdelke								
3	Rezervacije za zavarovanje nevarnosti potresa								
4	Rezervacije za zavarovanje nevarnosti poplave								
5									
6									
7									
8	SKUPAJ (zap. št. 1 do 7)								

_____, dne 20 _____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

Zavarovalnica: _____

St-40

Obračunane druge zavarovalno-tehnične rezervacije pozavarovanja na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT						
Zap. št.	Vrste drugih zavarovalno-tehničnih rezervacij	Kosmate druge zavarovalno-tehnične rezervacije	Deleži, oddani v retrocesijo	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije iz lastnih poslov	Druge zavarovalno-tehnične rezervacije iz sprejetih retrocesij	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije skupaj
1	2	3	4	5=3-4	6	7=5+6
1	Rezervacije za zavarovanja odgovornosti za jedrsko škodo					
2	Rezervacije za zavarovanja proizvajalčeve odgovornosti za farmacevtske izdelke					
3	Rezervacije za zavarovanje nevarnosti potresa					
4	Rezervacije za zavarovanje nevarnosti poplave					
5						
6						
7						
8	SKUPAJ (zap. št. 1 do 7)					

_____, dne 20 _____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-41/A

Zavarovalnica: _____

Izravnalne rezervacije zavarovanja/pozavarovanja na zadnji dan obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Stanje na dan 1.1. poslovnega leta	Stanje na zadnji dan obdobja	Zmanjšanje v obdobju (3-4)	Povečanje v obdobju (4-3)	
					v breme revalorizacijskega izida 6	v breme stroškov 7
1	2	3	4	5	6	7
1	Nezgodno zavarovanje					
2	Zdravstveno zavarovanje					
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil					
4	Zavarovanje tirmih vozil					
5	Letalsko zavarovanje					
6	Zavarovanje plovil					
7	Zavarovanje prevoza blaga					
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč					
9	Drugo škodno zavarovanje					
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil					
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov					
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil					
13	Splošno zavarovanje odgovornosti					
14	Kreditno zavarovanje					
15	Kavejsko zavarovanje					
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub					
17	Zavarovanje stroškov postopka					
18	Zavarovanje pomoči					
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)					
20	Življenjsko zavarovanje					
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva					
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov					
23	Tontine					
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil					
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)					
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)					

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne 20 _____

St-41/B

Zavarovalnica: _____

Podatki za izračun izravnalnih rezervacij na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Delež škod v % (na letnem nivoju)										Povprečni delež škod opazovanega obdobja v %	Standardni odklon v %	Največji delež škod opazovanega obdobja v %	Največji delež škod opazovanega obdobja povečan za povprečni delež stroškov v %
		t - 1	t - 2	t - 3	t - 4	t - 5	t - 6	t - 7	t - 8	t - 9	t - 10	t - 11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Nezgodno zavarovanje														17
2	Zdravstveno zavarovanje														
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil														
4	Zavarovanje tirnih vozil														
5	Letalsko zavarovanje														
6	Zavarovanje plovil														
7	Zavarovanje prevoza blaga														
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč														
9	Drugo škodno zavarovanje - zav. posevkov in plodov proti toči in pozebi														
10	Drugo škodno zavarovanje - razen zavarovanj iz 9														
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil														
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov														
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil														
14	Splošno zavarovanje odgovornosti														
15	Kreditno zavarovanje														
16	Kavcijsko zavarovanje														
17	Zavarovanje različnih finančnih izgub														
18	Zavarovanje stroškov postopka														
19	Zavarovanje pomoči														
20	Življenjsko zavarovanje														
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva														
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov														
23	Tontine														
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil														

Žig _____, dne _____ 20____

Sestavil:

Odg. delavec:

St-41/C

Zavarovalnica: _____

Podatki za izračun izravnalnih rezervacij na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

Zap. št.	Zavarovalna skupina	Delež stroškov v % (drseče leto)			Povprečni delež stroškov opazovanega obdobja v %
		t - 1	t - 2	t - 3	
1	2	3	4	5	6
1	Premoženjska zavarovanja				
2	Življenjska zavarovanja				

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne _____ 20____

St-41/D

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

[illegible]

St-41/D
(nadaljevanje)

Podatki za izračun deleža škod na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zavarovalnica: _____

Zneski v 000 SIT											
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov										
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil										
14	Splošno zavarovanje odgovornosti										
15	Kreditno zavarovanje										
16	Kavcijsko zavarovanje										
17	Zavarovanje različnih finančnih izgub										
18	Zavarovanje stroškov postopka										
19	Zavarovanje pomoči										
20	Življenjsko zavarovanje										
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva										
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov										
23	Tontine										
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil										

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne ____ 20 ____

St-41/E

Zavarovalnica: _____

Podatki za izračun deleža stroškov na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zap. št.	Zavarovalna skupina	Obratovalni strošek (drseče leto)	Cenilni strošek (drseče leto)	Stroški (3+4)	Obracunane kosmate premije (drseče leto)	Kosmate prenosne premije		Prihodki od premij (6+7-8)	Delež stroškov v % (5+9)
						na začetku drsečega leta	na koncu drsečega leta		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Premoženjska zavarovanja								
2	Življenjska zavarovanja								

Zneski v 000 SIT

Sestavil: _____

Žig _____

Odg. delavec: _____

_____, dne _____ 20____

St-41/F

Zavarovalnica: _____

Podatki za izračun zgornje meje obveznosti na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Standardni odklon opazovanega obdobja	Mnogokratnik	Obračunane kosmate premije (drseče leto)	Premija za pozavarovanje (drseče leto)	Kosmate prenosne premije		Prenosne premije za pozavarovalni del			Lastni delež premij (5-6+7-8-9+10)	Zgornja meja obveznosti (3*4*11)
						na začetku drsečega leta	na koncu drsečega leta	na začetku drsečega leta	na koncu drsečega leta	na koncu drsečega leta		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Nezgodno zavarovanje											
2	Zdravstveno zavarovanje											
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil											
4	Zavarovanje tirnih vozil											
5	Letalsko zavarovanje											
6	Zavarovanje plovil											
7	Zavarovanje prevoza blaga											
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč											
9	Drugo škodno zavarovanje - zav. posevkov in plodov proti toči in pozebi											
10	Drugo škodno zavarovanje – razen zavarovanj iz 9											
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil											
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov											
13	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil											
14	Splošno zavarovanje odgovornosti											
15	Kreditno zavarovanje											
16	Kavcijsko zavarovanje											
17	Zavarovanje različnih finančnih izgub											
18	Zavarovanje stroškov postopka											
19	Zavarovanje pomoči											
20	Ziviljenjsko zavarovanje											
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva											
22	Ziviljenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov											
23	Tontine											
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil											

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

, dne 20 _____

St-41/G

Zneski v 000 SIT

[illegible]

St-41/G
(nadaljevanje)

Zavarovalnica: _____

Podatki za obračun izravnalne rezervacije na zadnji dan
obdobja _____ poslovnega leta _____

		Zneski v 000 SIT											
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva												
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov												
23	Tortine												
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil												

1) Vrednost X je 1 na koncu prvega trimesečja poslovnega leta, 2 na koncu drugega trimesečja, 3 na koncu tretjega trimesečja in 4 na koncu poslovnega leta.

_____, dne _____ 20____ Žig _____ Sestavil: _____ Odg. delavec: _____

St-42

Zavarovalnica: _____

Obračun učinkov čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij zavarovanja (razen izravnalnih rezervacij) na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Čiste zavarovalno-tehnične rezervacije, razen izravnalnih rezervacij	Stanje na dan 1.1. poslovnega leta	Stanje na zadnji dan obdobja*	Zmanjšanje v obdobju (3-4)		Povečanje v obdobju (4-3)		
				V dobro čistih prihodkov	V dobro čistih stroškov	V breme revalorizacijskega izida	V breme čistih prihodkov	V breme čistih stroškov
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Čista prenosna premija							
2	Čista škodna rezervacija							
3	Čista rezervacija za bonuse in popuste							
4	Čiste matematične rezervacije							
5	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije							
6	SKUPAJ (zap. št. 1 do 5)							

*Podatki iz zap. št. 26 stolpca 8 St-25, St-33, St-35, zap. št. 6 stolpca 8 St-37 in zap. št. 8 stolpca 8 St-39

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne _____ 20____

St-43

Zavarovalnica: _____

Obračun učinkov čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij pozavarovanja (razen izravnalnih rezervacij) na zadnji dan

obdobja _____ poslovnega leta _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Čiste zavarovalno-tehnične rezervacije, razen izravnalnih rezervacij	Stanje na dan 1.1. poslovnega leta	Stanje na zadnji dan obdobja*	Zmanjšanje v obdobju (3-4)		Povečanje v obdobju (4-3)		
				V dobro čistih prihodkov	V dobro čistih stroškov	V breme revalorizacijskega izida	V breme čistih prihodkov	V breme čistih stroškov
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Čista prenosna premija							
2	Čista škodna rezervacija							
3	Čista rezervacija za bonuse in popuste							
4	Čiste matematične rezervacije							
5	Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije							
6	SKUPAJ (zap. št. 1 do 5)							

*Podatki iz zap. št. 26 stolpca 7 St-26, St-34, St-36, zap. št. 6 stolpca 7 St-38 in zap. št. 8 stolpca 7 St-40

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne _____ 20____

St-44

Zavarovalnica: _____

Razčlenitev zavarovalnih vsot kreditnih zavarovanj, sklenjenih v poslovnem (t) letu

Poslovno leto: _____

Zneski v 000 SIT

Zavarovalne vsote glede na trajanje jamstva po letih										
Zap. št.	Podvrste zavarovanj	Skupaj (4 do 9)	Zapade v letu t	Zapade v letu t + 1	Zapade v letu t + 2	Zapade v letu t + 3	Zapade v letu t + 4	Zapade po letu t + 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	Zavarovanje izvoznih kreditov (terjatev) (2+3)									
2	komercialnih nevarnosti									
3	nekomercialnih nevarnosti									
4	Zavarovanje drugih vrst kreditov (5 do 12)									
5	potrošniški									
6	stanovanjski									
7	samosojnim podjetnikom									
8	pravnim osebam									
9	terjatev fizičnim osebam									
10	terjatev pravnim osebam									
11	terjatev - leasing									
12	ostalo									
13	Opis problematike									

Odg. delavec: _____

Sestavil: _____

Žig _____

_____, dne ____ 20__

Zavarovalnica: _____

St-45

Razčlenitev preostalih jamstev kreditnih zavarovanj na dan 1.1. prihodnjega leta (t + 1)

Poslovno leto: _____

Zneski v 000 SIT

Zavarovalne vsote za trajanje jamstev po 1.1. prihodnjega leta (t+1)										
Zap. št.	Podvrste zavarovanj	Skupaj (4 do 8)	Zapade v letu t + 1	Zapade v letu t + 2	Zapade v letu t + 3	Zapade v letu t + 4	Zapade po letu t + 4			
1	2	3	4	5	6	7	8			
1	Zavarovanje izvoznih kreditov (terjatev) (2+3)									
2	komercialnih nevarnosti									
3	nekomercialnih nevarnosti									
4	Zavarovanje drugih vrst kreditov (5 do 12)									
5	potrošniški									
6	stanovanjski									
7	samosojnim podjetnikom									
8	pravnim osebam									
9	terjatev fizičnim osebam									
10	terjatev pravnim osebam									
11	terjatev - leasing									
12	ostalo									
13	Opis problematike									

Odg. delavec: _____

Sestavil: _____

Žig _____

_____, dne ____ 20__

Zavarovalnica: _____

St-46

Razčlenitev plačil regresnih zavezancev kreditnih zavarovanj v poslovnem letu

Poslovno leto: _____

Zneski v 000 SIT

Plačila regresnih zavezancev v poslovnem (t) letu							
Zap. št.	Podvrste zavarovanj	Skupaj (4 do 8)	Za zavarovalnice, obračunane v letu t	Za zavarovalnice, obračunane v letu t - 1	Za zavarovalnice, obračunane v letu t - 2	Za zavarovalnice, obračunane v letu t - 3	Za zavarovalnice, obračunane pred letom t - 3
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zavarovanje izvoznih kreditov (terjatev) (2+3)						
2	komercialnih nevarnosti						
3	nekomercialnih nevarnosti						
4	Zavarovanje drugih vrst kreditov (5 do 12)						
5	potrošniški						
6	stanovanjski						
7	samosvojnim podjetnikom						
8	pravnim osebam						
9	terjatev fizičnim osebam						
10	terjatev pravnim osebam						
11	terjatev - leasing						
12	ostalo						
13	Opis problematike						

_____, dne 20 ____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-47/B

Zavarovalnica:

Poslovno leto:

Zavarovalna vrsta:

Zneski v 000 SIT

[illegible]

St-47/C

Zavarovalnica: _____

Poslovno leto: _____

Zavarovalna vrsta: _____

Zneski v 000 SIT

Leta prihodkov zav. premij in nastanka škod	Skupaj obračunane odškodnine oz. zavarovalnine, cenilni stroški in stroški likvidacije škod in škodne rezervacije in rezervacije za cenilne stroške in stroške likvidacije škod			Delež skupaj obračunanih odškodnin oz. zavarovalnin, cenilnih stroškov in stroškov likvidacije škod in škodnih rezervacij in rezervacij za cenilne stroške in stroške likvidacije škod v odstotku glede na prihodke zavarovalnih premij			Diskontiranje		Čiste škodne rezervacije z upoštevanjem diskontiranja	
	Kosmato in sprejeto sozav. (5+7+12+14+1 6+18)	Delež oddan v sozav. in pozav. (6+8+13+15+1 7+19)	Čisto (23-24)	Kosmato in sprejeto sozav. (23 / 2)	Delež oddan v sozav. in pozav. (24 / 3)	Čisto (25 / 4)	Neplačane škode vključno z nastalimi a še neprijavljenimi škodami	Cenilne stroške in stroške likvidacije škod	Neplačane škode vključno z nastalimi a še neprijavljeni mi škodami (12-13+14- 15-29)	Cenilne stroške in stroške likvidacije škod (16-17+18- 19-30)
do vključno leta t - 10	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
t - 9										
t - 8										
t - 7										
t - 6										
t - 5										
t - 4										
t - 3										
t - 2										
t - 1										
Poslovno leto (t)										
SKUPAJ										

_____, dne ____ 20____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-48/B

Zavarovalnica: _____

Poslovno leto: _____

Zavarovalna vrsta: _____

Leto nastanka škode		Kumulativno obračunani zneski škod oz. odškodnin in s tem povezani cenilni stroški in stroški likvidacije škod										Število zaključenih / delno rešenih škodnih zahtevkov z izplačilom	Število škodnih zahtevkov zaključenih brez izplačila odškodnine oz. zavarovalnine
		t - 9	t - 8	t - 7	t - 6	t - 5	t - 4	t - 3	t - 2	t - 1	Poslovno leto (X)		
do vključno leta t - 10	1												
t - 9	2												
t - 8	3												
t - 7	4												
t - 6	5												
t - 5	6												
t - 4	7												
t - 3	8												
t - 2	9												
t - 1	10												
Poslovno leto (t)	11												

Zneski v 000 SIT

St-48/C

Zavarovalnica: _____

Poslovno leto: _____

Zavarovalna vrsta: _____

Zneski v 000 SIT

Leto nastanka škode		Škodne rezervacije za nastale a še neprijavljene škode in za te škode predvideni cenilni stroški in stroški likvidacije škod									
		t - 9	t - 8	t - 7	t - 6	t - 5	t - 4	t - 3	t - 2	t - 1	Poslovno leto (t)
do vključno leta t - 10	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
	6										
	7										
	8										
	9										
	10										
	11										
Poslovno leto (t)											

_____, dne ____ 20____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-49

Zavarovalnica: _____

Prihodki in odhodki obveznih zavarovanj

Poslovno leto _____

Tveganje: _____

Zneski v 000 SIT

Zap. št.	Kosmati prihodki in odhodki	Znesek
1	2	3
1	Obračunane kosmate zavarovalne premije	
2	Kosmate prenosne premije na začetku leta	
3	Kosmate prenosne premije na koncu leta	
4	Kosmati prihodki od zavarovalnih premij (zap. št. 1+2+3)	
5	Obresti iz naložb prenosnih premij	
6	Obresti iz naložb zavarovalno-tehničnih rezervacij, razen prenosnih premij	
7	Prihodki od obresti (zap. št. 5+6)	
8	Drugi kosmati zavarovalni prihodki	
9	KOSMATI PRIHODKI SKUPAJ (zap. št. 4+7+8)	
10	Obračunane kosmate odškodnine*	
11	Prihodki od uveljavljenih regresnih terjatev	
12	Kosmati cenilni stroški	
13	Kosmate škodne rezervacije na začetku leta**	
14	Kosmate škodne rezervacije na koncu leta**	
15	Kosmati odhodki za škode (zap. št. 10-11+12-13+14)	
16	Kosmati odhodki za bonuse in popuste	
17	Sprememba izravnalnih rezervacij	
18	Sprememba drugih zavarovalno-tehničnih rezervacij iz 119. člena Zakona o zavarovalništvu	
19	Kosmati obratovalni stroški za pridobivanje zavarovanj	
20	Kosmati obratovalni stroški, razen pridobivanja zavarovanj	
21	Kosmati obratovalni stroški skupaj (zap. št. 19+20)	
22	Odhodki naložb	
23	Odhodki za preventivno dejavnost	
24	Prispevek za kritje škod po neznanih vozilih	
25	Ostali drugi kosmati zavarovalni odhodki, razen zap. št. 23 in 24	
26	Drugi kosmati zavarovalni odhodki skupaj (zap. št. 23+24+25)	
27	KOSMATI ODHODKI SKUPAJ (zap. št. 15+16+17+21+22+26)	
28	POZITIVNI KOSMATI IZID (zap. št. 9-27)	
29	NEGATIVNI KOSMATI IZID (zap. št. 27-9)	

* ne vsebujejo cenilnih stroškov

** vsebujejo tudi cenilne stroške

_____, dne 20 _____

Žig

Sestavil:

Odg. delavec:

St-50

Zavarovalnica: _____

Obračunane zavarovalne/pozavarovalne premije in obračunane odškodnine oz. zavarovalnine zavarovanja/pozavarovanja
 obdobje _____ poslovno leto _____

Zneski v 1000 SIT

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	Obračunane kosmate zavarovalne/pozavarovalne premije		Obračunane kosmate odškodnine oz. zavarovalnine zavarovanja/pozavarovanja*	
		tekoče leto	preteklo leto	tekoče leto	preteklo leto
1	2	4	5	7	8
1	Nezgodno zavarovanje				
2	Zdravstveno zavarovanje				
3	Zavarovanje kopenskih motornih vozil				
4	Zavarovanje timih vozil				
5	Letalsko zavarovanje				
6	Zavarovanje plovil				
7	Zavarovanje prevoza blaga				
8	Zavarovanje požara in elementarnih nesreč				
9	Drugo škodno zavarovanje				
10	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi motornih vozil				
11	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi zrakoplovov				
12	Zavarovanje odgovornosti pri uporabi plovil				
13	Splošno zavarovanje odgovornosti				
14	Kreditno zavarovanje				
15	Kavcijsko zavarovanje				
16	Zavarovanje različnih finančnih izgub				
17	Zavarovanje stroškov postopka				
18	Zavarovanje pomoči				
19	SKUPAJ PREMOŽENJSKA zavarovanja (zap. št. 1 do 18)				
20	Življenjsko zavarovanje				
21	Zavarovanje za primer poroke oziroma rojstva				
22	Življenjsko zavarovanje vezano na enote investicijskih skladov				
23	Tontine				
24	Zavarovanje s kapitalizacijo izplačil				
25	SKUPAJ ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 20 do 24)				
26	SKUPAJ PREMOŽENJSKA IN ŽIVLJENJSKA zavarovanja (zap. št. 19 in 25)				

* ne vsebuje cenilnih stroškov

Odg. delavec:

Sestavil:

Žig

_____, dne ____ 20____

573. Sklep o predpisanih usmeritvah za izračun lastnih deležev zavarovalnice v tabelah maksimalnega kritja in določanje največje verjetne škode

Na podlagi 7. točke 109. člena, 134. člena, 135. člena in na podlagi 2. točke 256. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00; v nadaljevanju: ZZavar) izdaja Agencija za zavarovalni nadzor

S K L E P

o predpisanih usmeritvah za izračun lastnih deležev zavarovalnice v tabelah maksimalnega kritja in določanje največje verjetne škode

PREDMET SKLEPA

1. člen

Ta sklep določa:

- osnovne napotke za izdelavo programa načrtovanega pozavarovanja,
- predpisuje podrobnejša pravila za poročanje o dejstvih in okoliščinah, ki so pomembne za presojo ustreznosti pozavarovanja zavarovalnice.

DOLŽNOST POZAVAROVANJA

2. člen

(1) V skladu z ukrepi obvladovanja tveganj mora zavarovalnica poskrbeti za primerno pozavarovanje.

(2) Zavarovalnica mora s pozavarovanjem kriti tisti del v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presegajo lastne deleže v izravnavanju nevarnosti.

(3) Zavarovalnica mora za vsako poslovno leto sprejeti program načrtovanega pozavarovanja.

PROGRAM NAČRTOVANEGA POZAVAROVANJA

3. člen

Program načrtovanega pozavarovanja mora obsegati:

1. izračunane lastne deleže v tabelah maksimalnega kritja po posameznih zavarovalnih vrstah,
2. na podlagi izračunov iz 1. točke tega odstavka izdelano tabelo maksimalnega kritja,
3. postopke, osnove in merila za določanje največje verjetne škode za posamezne, v zavarovanje prevzete nevarnosti.

TABELE MAKSIMALNEGA KRITJA

4. člen

Zavarovalnica mora določiti lastne deleže v tabelah maksimalnega kritja na nivoju posamezne zavarovalne vrste.

Pri določitvi lastnih deležev v tabelah maksimalnega kritja upošteva zavarovalnica naslednje osnove in kriterije:

1. skupni poslovni obseg: velikost in strukturno uravnoteženost portfelja,
2. zaračunane zavarovalne premije v zavarovalnih vrstah,
3. deleže zavarovanj po posameznih zavarovalnih vrstah v osnovah iz 1. in 2. točke tega odstavka,

4. izravnavanje rezultata: popravki zaradi večjih nihanj v škodnem dogajanju po posameznih zavarovalnih vrstah,

5. višino razpoložljivega kapitala in kapitalsko ustreznost,

6. donos na kapital,

7. verjetnost škodnega dogodka glede na strukturo portfelja zavarovalnice ter obdobje opazovanja in višino zavarovalnine v odvisnosti od škodnega dogodka, po posameznih zavarovalnih vrstah,

8. velikost škode,

9. politiko zavarovalnice glede prevzemanja nevarnosti.

NAJVEČJA VERJETNA ŠKODA

5. člen

(1) Največjo verjetno škodo določi zavarovalnica upoštevajoč vse lastnosti rizika. Največjo verjetno škodo določimo v odstotku od zavarovalne vsote oziroma limita kritja in je izražena v absolutnem znesku.

(2) Zavarovalnica mora izdelati postopke, osnove in merila za ocenjevanje največje verjetne škode za posamezne, v zavarovanje prevzete nevarnosti.

(3) Izhodišče za določitev največje verjetne škode je praviloma 100% zavarovalna vsota – popolno uničenje. Nižji odstotek se lahko uporabi samo v izjemnih primerih, ko za to obstajajo dovolj tehtni argumenti.

POROČANJE AGENCIJI ZA ZAVAROVALNI NADZOR

6. člen

(1) V okviru nadzora nad obvladovanjem tveganj v zavarovalnicah, morajo zavarovalnice Agenciji za zavarovalni nadzor enkrat letno predložiti:

1. Program načrtovanega pozavarovanja, ki mora obsegati elemente iz 3. člena tega sklepa, z opisom pozavarovalne zaščite zavarovalnice.

2. Pojasnilo statističnih osnov opazovanja, z navedbo območij in obdobja, vključno s predstavitvijo statističnih metod na podlagi katerih zavarovalnica ocenjuje izpostavljenost nevarnostim. Zavarovalnica mora pojasniti tudi lastne sisteme nadzora nad kumulacijo nevarnosti.

O statističnih metodah opazovanja je zavarovalnica dolžna poročati le prvič in ob vsaki nadaljnji spremembi metodologije.

3. Ocen o kapitalne moči zavarovalnice, glede na sprejete lastne deleže, z izračunom razmerja med vsoto lastnih deležev sprejetih v zavarovalno kritje za prvih pet zavarovalnih vrst (brez življenjskih zavarovanj) in razpoložljivim kapitalom zavarovalnice za preteklo leto.

4. Poročilo pooblaščenega aktuarja, s katerim potrjuje ustreznost s strani zavarovalnice sprejetih lastnih deležev v tablicah maksimalnega kritja, glede na kriterije iz 4. člena tega sklepa in potrdi ustreznost postopkov, osnov in meril zavarovalnice za določanje največje verjetne škode za posamezne v zavarovanje prevzete nevarnosti.

(2) Rok za predložitev dokumentov iz prvega odstavka tega člena je dva meseca po izteku leta.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

(1) Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Ta sklep se začne uporabljati za izdelavo poročil iz 6. člena tega sklepa za poslovno leto 2001.

Ljubljana, dne 30. januarja 2001.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
dr. France Križanič l. r.

574. Sklep o registrih zavarovalnih zastopnikov in posrednikov ter zavarovalnih zastopniških in posredniških družb

Na podlagi 2. točke 233. člena in 2. točke 256. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00) izdaja Agencija za zavarovalni nadzor

S K L E P
o registrih zavarovalnih zastopnikov in posrednikov ter zavarovalnih zastopniških in posredniških družb

SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta sklep določa podrobnejša pravila o načinu vodenja registrov iz 231. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00; v nadaljevanju: ZZavar), podatkih, ki se vpisujejo v te registre in načinu javnega dostopa do teh podatkov.

VODENJE REGISTROV

2. člen

(1) Registre iz 231. člena ZZavar vodijo:

1. združenje zavarovalnih agencij,
2. zavarovalnica,
3. zavarovalna zastopniška družba,
4. zavarovalna posredniška družba,
5. banka, ki je za storitve zavarovalnega posredovanja pridobila dovoljenje Banke Slovenije (v nadaljevanju: banka) in

6. samostojni podjetnik posameznik iz drugega odstavka 216. in 220. člena ZZavar (v nadaljevanju: podjetnik).

(2) Združenje zavarovalnih agencij vodi register zavarovalnih zastopniških in zavarovalnih posredniških družb, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, v državi članici in v tuji državi, ki so na območju Republike Slovenije v skladu z ZZavar upravičene opravljati dejavnost zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja ter podjetnikov (v nadaljevanju: register zavarovalnih zastopniških in posredniških družb ter podjetnikov).

(3) Zavarovalnica vodi register zavarovalnih zastopnikov, ki na podlagi zaposlitve v zavarovalnici opravljajo posle zavarovalnega zastopanja (v nadaljevanju: register zavarovalnih zastopnikov zavarovalnice).

(4) Zavarovalno zastopniška in zavarovalno posredniška družba iz drugega odstavka tega člena vodi register zavarovalnih zastopnikov in posrednikov, ki na podlagi zapo-

slitve oziroma drugega pravnega razmerja v zavarovalno zastopniški oziroma posredniški družbi opravljajo posle zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (v nadaljevanju: register zavarovalnih zastopnikov in posrednikov v zavarovalno zastopniški in posredniški družbi).

(5) Banka vodi register zavarovalnih posrednikov, ki na podlagi zaposlitve oziroma drugega pravnega razmerja v banki opravljajo posle zavarovalnega posredovanja (v nadaljevanju: register zavarovalnih posrednikov banke).

(6) Podjetnik vodi register zavarovalnih zastopnikov in posrednikov, ki zanj na podlagi zaposlitve oziroma drugega pravnega razmerja opravljajo posle zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (v nadaljevanju: register zavarovalnih zastopnikov in posrednikov pri podjetniku).

PODATKI, KI SE VPISUJEJO V REGISTRE

3. člen

(1) V register, ki ga vodi združenje zavarovalnih agencij se vpisujejo naslednji podatki:

1. firma, sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika, pri podružnicah držav članic in tujih držav pa firma in sedež ustanovitelja podružnice, ime in sedež podružnice,

2. številka in datum izdanega dovoljenja in opredelitev dejavnosti zastopanja oziroma posredovanja, pri državah članicah pa datum obvestila iz prvega odstavka 241. člena ZZavar ter datum začetka opravljanja dejavnosti zavarovalnega posredovanja oziroma zastopanja.

(2) V register, ki ga vodijo zavarovalnice, zavarovalno zastopniške družbe, zavarovalno posredniške družbe, banke in podjetniki se vpisujejo naslednji podatki:

1. ime in priimek,
2. naslov,
3. številka in datum odločbe o dovoljenju za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja,
4. morebitna omejitev pooblastil zastopnika.

4. člen

(1) Združenje zavarovalnih agencij mora vpisati podatke iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa v register najkasneje v 8 dneh po prejemu obvestila Agencije za zavarovalni nadzor o izdanih dovoljenjih.

(2) Družbe iz 2. do 6. točke prvega odstavka 2. člena tega sklepa morajo vpisati podatke iz drugega odstavka 3. člena tega sklepa v ustrezne registre najkasneje v 8 dneh od dneva, ko je fizična oseba pridobila dovoljenje za opravljanje poslov oziroma od začetka opravljanja teh poslov.

NAČIN JAVNEGA DOSTOPA DO PODATKOV IZ REGISTROV

5. člen

(1) Registri, določeni v tem sklepu, so javni. Oseba, ki vodi register, je dolžna dopustiti vpogled v register v svojih poslovnih prostorih najmanj eno uro dnevno in najmanj tri delovne dni v tednu. Register, ki ga vodi združenje zavarovalnih agencij, se lahko objavi tudi preko spletnih strani.

(2) Na željo oziroma pisno zahtevo stranke in proti plačilu stroškov, morajo vsi, ki vodijo registre vsakemu izdati računalniški izpis seznama iz 3. člena tega sklepa.

(3) Agenciji za zavarovalni nadzor se na njeno zahtevo izdajo izpisi iz kateregakoli registra brez obveznosti plačila stroškov.

UVELJAVITEV SKLEPA

6. člen

Ta sklep začne veljati po preteku šestih mesecev od dneva njegove objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. januarja 2001.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
dr. France Križanič l. r.

575. Sklep o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega poročila

Na podlagi drugega odstavka 171. člena in 2. točke 256. člena zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 13/00 in 91/00) izdaja Agencija za zavarovalni nadzor

S K L E P
o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega poročila

PREDMET SKLEPA

1. člen

Ta sklep določa podrobnejšo vsebino povzetka revidiranega letnega poročila in povzetka konsolidiranega revidiranega letnega poročila, ki ga je dolžna objaviti zavarovalnica, zavarovalni in pozavarovalni pool ter Slovensko zavarovalno združenje v delu, ki se nanaša na poslovanje škodnega sklada (v nadaljevanju: zavarovalnice).

Določila tega sklepa veljajo tudi za pokojninske družbe, ustanovljene po zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99 in 72/00).

PRILOGA 1

I. BILANCA STANJA

Sredstva

- A. Nevplačani vpisani kapital
- B. Neopredmetena dolgoročna sredstva
- C. Naložbe v zemljišča in zgradbe ter finančne naložbe
 - I. Zemljišča in zgradbe
 - a) Za zavarovalno dejavnost
 - b) Druga
 - II. Finančne naložbe v povezanih družbah in deleži v povezanih družbah
 - III. Druge finančne naložbe
 - IV. Del zadržane premije pri cedentih
- D. Naložbe v korist življenjskih zavarovalcev, ki prevzamejo naložbeno tveganje
- E. Terjatve
 - I. Terjatve iz neposrednih zavarovalnih poslov
 - II. Terjatve iz sozavarovanja in pozavarovanja
 - III. Ostale terjatve

VSEBINA POVZETKA REVIDIRANEGA LETNEGA POROČILA

2. člen

Povzetek revidiranega letnega poročila in povzetek revidiranega konsolidiranega letnega poročila zavarovalnice mora vsebovati:

1. posebno revizorjevo mnenje za potrebe obveščanja javnosti;
2. računovodske izkaze zavarovalnice po predpisanih shemah, ki so priloga k temu sklepu in so njegov sestavni del.

3. člen

Bilanca stanja se prikaže skupaj za celotno poslovanje zavarovalnice.

4. člen

Postavke bilance stanja se izkazujejo v dveh stolpcih, pri čemer se v prvem stolpcu izkažejo podatki na zadnji dan poslovnega leta, v drugem stolpcu pa podatki na zadnji dan predhodnega poslovnega leta.

Za postavkami bilance stanja se prikaže največja vrednost skupnih naložb v posamično finančno organizacijo, posebej za premoženjska in posebej za življenjska zavarovanja.

Postavke v izkazu uspeha se izkazujejo v dveh stolpcih, pri čemer se v prvem stolpcu izkažejo podatki zadnjega poslovnega leta, v drugem pa podatki predhodnega poslovnega leta.

UVELJAVITEV SKLEPA

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. januarja 2001.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za zavarovalni nadzor
dr. France Križanič l. r.

- F. Razna sredstva
 - I. Opredmetena osnovna sredstva razen zemljišč in zgradb
 - II. Denarna sredstva
 - III. Odkupljene lastne delnice
 - IV. Zaloge in druga sredstva
- G. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Obveznosti

- A. Osnovni kapital in rezerve
 - I. Osnovni kapital
 - II. Vplačani presežek kapitala
 - III. Revalorizacijski popravek kapitala
 - IV. Rezerve
 - V. Preneseni čisti dobiček ali izguba prejšnjih let
 - VI. Nerazdeljeni dobiček ali izguba obračunskega obdobja
- B. Podrejene obveznosti
- C. Čiste tehnične rezervacije
 - I. Čiste prenosne premije
 - II. Čiste matematične rezervacije
 - III. Čiste škodne rezervacije
 - IV. Čiste rezervacije za bonuse in popuste
 - V. Izravnalne rezervacije
 - VI. Čiste druge zavarovalno-tehnične rezervacije
- D. Tehnične rezervacije v korist življenjskih zavarovancev, ki prevzemajo naložbeno tveganje
- E. Dolgoročne rezervacije za druge nevarnosti in stroške
- F. Obveznosti za del zadržane premije pozavarovateljev
- G. Ostale obveznosti
 - I. Obveznosti iz neposrednih zavarovalnih poslov
 - II. Obveznosti iz sozavarovanja in pozavarovanja
 - III. Obveznosti za posojila, najeta na podlagi izdanih obveznic
 - IV. Najeta dolgoročna posojila
 - V. Ostale obveznosti
- H. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

II. IZKAZ USPEHA**A. Zavarovalno-tehnični izid premoženjskih zavarovanj, razen zdravstvenih zavarovanj**

- I. Čisti prihodki od zavarovalnih premij
- II. Razporejeni donos naložb, prenesen iz izkaza izida iz rednega delovanja (D VIII)
- III. Drugi čisti zavarovalni prihodki
- IV. Čisti odhodki za škode
- V. Sprememba drugih čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij (+/-)
- VI. Čisti odhodki za bonuse in popuste
- VII. Čisti obratovalni stroški
 - 1. Izplačila po pogodbah o delu, avtorskih pogodbah in drugo
 - 2. Stroški reprezentance, reklame in sejmov
 - 3. Ostali čisti obratovalni stroški
- VIII. Ostali čisti zavarovalni odhodki
- IX. Sprememba izravnalnih rezervacij (+/-)
- X. Zavarovalno-tehnični izid premoženjskih zavarovanj, razen zdravstvenih zavarovanj
(I + II + III - IV +/- V - VI - VII - VIII +/- IX)

B. Zavarovalno-tehnični izid življenjskih zavarovanj

- I. Čisti prihodki od zavarovalnih premij
- II. Prihodki od naložb
- III. Nerealizirani kapitalski dobički
- IV. Drugi čisti zavarovalni prihodki
- V. Čisti odhodki za škode
- VI. Sprememba ostalih čistih tehničnih rezervacij (+/-)
 - 1. Sprememba matematičnih rezervacij
 - 2. Sprememba drugih ostalih čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij
- VII. Čisti odhodki za bonuse in popuste
- VIII. Čisti obratovalni stroški
 - 1. Izplačila po pogodbah o delu, avtorskih pogodbah in drugo
 - 2. Stroški reprezentance, reklame in sejmov
 - 3. Ostali čisti obratovalni stroški
- IX. Odhodki naložb
 - 1. Popravki vrednosti naložb
 - 2. Drugi odhodki naložb
- X. Nerealizirane kapitalске izgube
- XI. Ostali čisti zavarovalni odhodki
- XII. Razporejeni donos naložb, prenesen v izkaz izida iz rednega delovanja (-)
- XIII. Zavarovalno-tehnični izid življenjskih zavarovanj
(I + II + III + IV - V + / - VI - VII - VIII - IX - X - XI - XII)

C. Zavarovalno-tehnični izid zdravstvenih in dopolnilnih zdravstvenih zavarovanj (enaka razčlenitev kot pri B)**D. Izračun celotnega izida iz rednega delovanja**

- I. Zavarovalno-tehnični izid premoženjskih zavarovanj, razen zdravstvenih zavarovanj (A X)
- II. Zavarovalno-tehnični izid življenjskih zavarovanj (B XIII)
- III. Zavarovalno-tehnični izid zdravstvenih zavarovanj (C XIII)
- IV. Prihodki od naložb
- V. Razporejen donos naložb, prenesen iz zavarovalno-tehničnega izida življenjskih zavarovanj (B XII)
- VI. Razporejen donos naložb, prenesen iz zavarovalno-tehničnega izida zdravstvenih zavarovanj (C XII)
- VII. Odhodki naložb
 - 1. Popravki vrednosti naložb
 - 2. Drugi odhodki naložb
- VIII. Razporejen donos naložb, prenesen v zavarovalno-tehnični izid premoženjskih zavarovanj, razen zdravstvenih zavarovanj (A II)
- IX. Ostali prihodki iz rednega delovanja
- X. Ostali odhodki iz rednega delovanja
- XI. Dobiček ali izguba iz rednega delovanja

E. Izkaz izrednega izida

- I. Izredni prihodki
- II. Izredni odhodki
- III. Izredni dobiček ali izredna izguba

F. Dobiček ali izguba obračunskega obdobja (D XI + E III)

G. Davek od dobička in drugi davki

H. Čisti dobiček ali čista izguba obračunskega obdobja (F-G)

OBČINE

LJUBLJANA

576. Sklep o določitvi povprečne cene za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov

Na podlagi 26. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), navodila o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 27/98), uredbe o predhodni prijavi cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 54/00), uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00), 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 101/00) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97, 13/98 in 24/00) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 22. seji dne 22. 1. 2001 sprejel

S K L E P

o določitvi povprečne cene za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov

1. člen

Povprečna cena storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: storitev javne službe), ki jih na območju Mestne občine Ljubljana izvaja javno podjetje SNAGA d.o.o., Povšetova 6, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe), je 1.082 SIT/m³ komunalnih odpadkov. Od tega je:

- povprečna cena ravnanja s komunalnimi odpadki 829 SIT/m³,
- povprečna cena odlaganja ostankov komunalnih odpadkov 253 SIT/m³.

2. člen

Cenik za obračun storitev javne službe, v katerem so določene cene glede na število in velikost vrečk in posod za prevzem komunalnih odpadkov in glede na različno vrsto na odlagališču nenevarnih odpadkov Barje odloženih odpadkov, je v prilogi sklepa.

3. člen

V cenah iz cenika za obračun storitev javne službe niso upoštevane zakonsko predpisane dajatve.

4. člen

Z dnem, ko se začnejo uporabljati cene iz tega sklepa, prenehajo veljati cene določene z uredbo Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 52/99).

5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, za obračun storitev javne službe pa se začne uporabljati po preteku enega meseca od prijave cen storitev javne službe Ministrstvu za ekonomske odnose in razvoj.

Št. 383-25/00-2

Ljubljana, dne 15. januarja 2001.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

Cenik

1. Cene storitev javne službe za komunalne odpadke iz gospodinjstev in za komunalne odpadke iz opravljanja dejavnosti, ki so po svoji naravi in sestavi podobni gospodinjiskim odpadkom, so za velikost vrečke ali posode za enkratni prevzem naslednje:

Za vrečko	Ravnanje z odpadki (SIT)	Odlaganje odpadkov (SIT)	Osnovna cena skupaj (SIT)
50 l	42,00	13,00	55,00
Za posodo			
120 l	99,00	30,50	129,50
240 l	199,00	60,90	259,90
360 l	298,00	91,60	389,60
500 l	415,00	127,30	542,30
550 l	455,00	140,00	595,00
660 l	546,00	152,70	698,70
700 l	578,00	178,20	756,20
770 l	635,00	196,10	831,10
900 l	740,00	229,20	969,20
1000 l	825,00	254,70	1.079,70
1100 l	905,00	280,20	1.185,20

2. Cene storitev odlaganja ostalih vrst komunalnih odpadkov so:

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka (opis odpadka)	Povprečna specifična teža (kg/m ³)	Cena (SIT/m ³)
20 01-07, 11, 21, 23 in 24	Kosovni odpadki (veliki kosi ločenih frakcij)	229	804,00
20 02 00	Odpadki iz vrtov in parkov vključno z odpadki iz pokopališč	274	962,00
20 02 02	Zemlja in kamenje	1.800	6.320,00
20 03 00	Drugi komunalni odpadki (ostanki komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in komunalnih odpadkov iz opravljanja dejavnosti, ki so po svoji naravi in sestavi podobni gospodinjskim odpadkom)	90	316,00
20 03 01	Mešani komunalni odpadki (odpadki iz gospodinjstev, ki so pomešani z drugimi komunalnimi odpadki)	262	920,00
20 03 03	Odpadki iz čiščenja cest	262	920,00

3. Cene storitev odlaganja posameznih vrst odpadkov iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti so:

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka (opis odpadka)	Povprečna specifična teža (kg/m ³)	Cena (SIT/m ³)
19 08 05	Blato iz čistilnih naprav	1.100	5.793,00
19 08 02	Odpadki iz peskolovov	1.300	6.846,00
17 07 01	Mešani gradbeni odpadki in ruševine (vključno z gradbenimi odpadki, ki so pomešani s komunalnimi odpadki)	1.391	7.325,00
02 00 00, 02 03 00, 02 05 00, 02 06 00, 03 00 00 in podobno	Odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti	262	1.380,00
04 00 00, 06 00 00, 07 00 00, 07 02 00 in podobno	Odpadki iz proizvodnje, za katere se mora ugotavljati, da jih je možno odlagati na odlagališču nenevarnih odpadkov	996	5.245,00
10 01 01	Ogorki in žlindra iz kurilnih naprav	1.000	5.266,00

4. Za prevoz odpadkov iz 3. točke tega cenika na odlagališče nenevarnih odpadkov Barje, ki ga opravi izvajalec javne službe, velja naslednja cena:

Zabojujnik	Prevoz odpadkov
5-7 m ³	1.206,00/m ³
10-30 m ³	575,00/m ³

5. Cena za mesec za komunalne odpadke iz gospodinjstev in za komunalne odpadke iz opravljanja dejavnosti, ki so po svoji naravi in sestavi podobni gospodinjskim odpadkom, se določi na podlagi naslednjega izračuna:

$$S_m = E \times N$$

kjer so:

S_m – mesečni strošek,

E – cena za komunalne odpadke za velikost vrečke ali posode iz prve točke tega cenika in

N – število prevzemov posod ali vrečk v koledarskem mesecu.

6. Cena za mesec za prevzem odpadkov iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti se določi na podlagi naslednjega izračuna:

$$S_m = E \times V \times N$$

kjer so:

S_m – mesečni strošek,

E – cena prevzema odpadkov iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti iz 3. točke tega cenika,

V – prostornina zabojnika in

N – število prevzemov zabojnikov v koledarskem mesecu.

7. Pri izračunu cene za odlaganje komunalnih odpadkov iz 1. in 2. točke tega cenika je upoštevana osnovna cena odlaganja komunalnih odpadkov 3.511 SIT za 1 tono odloženih komunalnih odpadkov, za odpadke v vrečkah in posodah pa tudi povprečna specifična teža 90 kg/m³ ter 80% povprečna stopnja polnjenja posod. Pri izračunu cen za odlaganje odpadkov iz tretje točke tega cenika je upoštevana povprečna specifična teža posamezne vrste odpadkov ter osnovna cena odlaganja odpadkov 5.266 SIT za 1 tono odloženih odpadkov.

8. Za stavbo, ki se jo uporablja kot počitniško hišo, se za obračun storitev javne službe upošteva 30% cene iz 1. točke te priloge, ki velja za prevzemanje komunalnih odpadkov v posodi s prostornino 120 litrov.

9. Če v primeru spremembe velikosti posode za prevzem komunalnih odpadkov iz 1. točke te priloge izvajalec javne službe zaradi pomanjkanja posod ne zamenja posode, se do zamenjave posode obračunava storitev javne službe na podlagi spremenjene prostornine posode.

10. Kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posameznimi stanovanji v stavbi ali v več stavbah s skupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov se uporablja število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju. Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe niso posredovali pisno podatke in dokazila o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih, se uporabi kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe po posameznih stanovanjih podatke o tlorisnih površinah stanovanj.

11. Povzročiteljem odpadkov, ki imajo z izvajalcem sklenjeno pogodbo za odlaganje odpadkov in ne gre za odpadke 3. točke tega cenika, se storitev odlaganja odpadkov obračuna na podlagi mase pripeljanih odpadkov na odlagališče in osnovne cene odlaganja odpadkov 5.266 SIT za 1 tono odloženih odpadkov.

BREZOVICA

577. Odlok o proračunu Občine Brezovica za leto 2001

Na podlagi določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) ter 11. člena statuta Občine Brezovica, je Občinski svet občine Brezovica na redni seji dne 25. 1. 2001 na predlog župana sprejel

O D L O K o proračunu Občine Brezovica za leto 2001

1. člen

S proračunom Občine Brezovica za leto 2001 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun), se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Brezovica (v nadaljnjem besedilu: občina) v letu 2001.

2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in dolgi.

3. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna ter njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine, ki zajemajo davčne in ne davčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke ter odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

Proračun obsega kot nerazporejeni del prihodkov tudi tekočo proračunsko rezervo za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

V računu financiranja se izkazuje zadolževanje in odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

4. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov so zajeti tudi prihodki in odhodki krajevnih skupnosti.

5. člen

Občinski proračun za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I. Prihodki občinskega proračuna	723,390.000
II. Odhodki občinskega proračuna	862,190.000
III. Presežek prihodkov (I–II)	–138,800.000
B) Račun finančnih terjatev	
IV. Prejeta vračila danih posojil	–
V. Dana posojila	–
VI. Prejeta minus dana posojila	–
VII. Skupni presežek (prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil)	–138,800.000
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje	–
IX. Odplačilo dolga	–
X. Neto zadolževanje (VIII–IX)	–
XI. (Povečanje) zmanjšanje (VII–X)	–138,800.000
XII. Prenos presežka iz preteklega leta	+138,800.000
XIII. Povečanje/zmanjšanje sredstev na računu	–

6. člen

Sredstva za redne dejavnosti proračunskih uporabnikov se nakazujejo praviloma kot mesečne akontacije, v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

7. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, za katere so jim bila odobrena in ki so določena s proračunom, ter v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

8. člen

Proračunska sredstva ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in načinu, ki jih določa zakon in ta odlok. Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna. Do višine 10% sredstev, ki so v bilanci odhodkov proračuna razporejena za posamezne namene, razporeja župan. Župan mora o izvršenih prerazporeditvah šest mesečno poročati občinskemu svetu.

Spremembe namena in višina sredstev za posamezen namen, ki presegajo pogoj iz prvega odstavka tega člena, se opravijo s spremembo proračuna. O tem odloča občinski svet.

9. člen

Nabavo materiala in opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

10. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje in ne sme presegati 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije, se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

11. člen

V stalno proračunsko rezervo se izloči s proračunom 0,5% letnih prihodkov začasno vsak mesec, vendar največ do 1,5% prejemkov proračuna. V letošnjem letu teh sredstev ne bomo izločali, ker je višina 1,5% že dosežena.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, O uporabi sredstev proračunske rezerve do 300.000 tolarjev v posameznem primeru odloča župan, na predlog za finance pristojnega delavca občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili, sicer pa občinski svet s posebnim odlokom.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna.

Za izvrševanje proračuna lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

Župan skrbi, da se med letom prihodki razporedijo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno, vendar prioriteto najprej za z zakonom določeno porabo in preostalo enakomerno vsem porabnikom.

O taki uskladitvi odhodkov s prihodki poroča župan občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

13. člen

Župan je dolžan izvajati proračun v vseh postavkah skladno s sprejetim proračunom in o uporabi sredstev poročati občinskemu svetu šestmesečno.

14. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži v skladu z zakonom o financiranju občin, zakonom o javnih financah in uredbo o zadolževanju občin.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna za leto 2000, ne smejo prevzemati pogodbenih obveznosti, ki bi zahtevale plačilo v prihodnjih letih. Krajevne skupnosti na območju občine potrebujejo za sklepanje pravnih poslov nad zneskom 100.000 tolarjev soglasje župana.

15. člen

Na predlog župana ali predsednikov odborov lahko občinski svet določi udeležbo oziroma sofinanciranje občanov pri posameznih delih širšega pomena.

16. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročstva, le s soglasjem občine.

O soglasju odloča občinski svet.

17. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predsednik sveta KS, predstojnik organa, zavoda, društva, oziroma poslovodni organ uporabnika sredstev.

18. člen

Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni uporabo proračunskih sredstev načrtovati in o uporabi šestmesečno poročati, in sicer do 31. 7. 2001 in 31. 1. 2002, službi za finance Občine Brezovica, ki te podatke predloži nadzornemu odboru občine.

Kolikor posamezen uporabnik ne dostavi podatkov v 30 dneh po izteku roka, se zadrži nakazilo sredstev do predložitve pisnega poročila.

19. člen

Pri izvajanju začasnega financiranja po tem proračunu se v prihodnjem letu smiselno upoštevajo določbe tega odloka.

20. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2001.

Št. 03/01

Brezovica, dne 26. januarja 2001.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

578. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljana za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Ljubljana Vič Rudnik za obdobje 1986–1990, oboje dopolnitev, za območje Občine Brezovica

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet občine Brezovica na 18. redni seji dne 25. 1. 2001 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljana za
obdobje 1986–2000 in srednjeročnega
družbenega plana Občine Ljubljana Vič Rudnik
za obdobje 1986–1990, oboje dopolnitev, za
območje Občine Brezovica**

1. člen

Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo:

– vsebina in obseg strokovnih podlag, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave in sprejemanja: spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljana za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, in 73/98) in srednjeročnega družbenega plana občin in mesta Ljubljana za obdobje 1986–1990, za območje Občine Brezovica (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 40/92 in 73/98), (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov občine).

2. člen

Vsebina in obseg strokovnih podlag ter sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov občine se nanašajo na:

– uskladitev z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije,
– digitalizacijo kartografskega dela in kartografske dokumentacije sprejetih sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine,

– spremembe mej ureditvenih območij naselij za potrebe poselitve na pobudo občine in občanov,
– spremembe in dopolnitve ureditvenih območij in namenske rabe,
– določitev načinov urejanja prostora.

3. člen

Strokovne podlage:

– pri pripravi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine se morajo upoštevati že izdelana strokovna gradiva in pridobljeni podatki, ter upoštevati navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85),

– vsa strokovna gradiva in podatki sodelujočih organov in organizacij v postopku priprave so v 4. člena tega odloka.

4. člen

Pri pripravi sprememb in dopolnitev planskih aktov sodelujejo:

– Ministrstvo za okolje in prostor za področje poselitve, varstvo okolja, naravne dediščine in vodnega gospodarstva,
– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
– Ministrstvo za kulturo,
– Ministrstvo za promet in zveze,
– Direkcija RS za ceste,
– Družba za avtoceste RS,
– Slovenske železnice,
– Ministrstvo za gospodarske dejavnosti iz področja energetike in rudarstva,
– Ministrstvo za obrambo,
– EGS – RI, d.d. Maribor,
– Elektro Ljubljana, PE Ljubljana okolica,
– Telekom Slovenije, PE Ljubljana,
– Geoplin, d.o.o. Ljubljana in Slovenski plinovodi,
– JKP Brezovica,
– JP Vodovod Kanalizacija; Ljubljana,
– Zavod za gozdove, OE Ljubljana.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštet v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku.

Pred začetkom priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine morajo organi in organizacije iz tega člena na zahtevo izdelovalca podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami usmeritve, zahteve in omejitve (pogoje), ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi osnutka. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom ZUNDPP podati svoje pogoje in soglasja v tridesetih dneh od zahteve. V fazi priprave predloga s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo.

5. člen

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev planskih aktov

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo strokovnega gradiva za spremembe in dopolnitve planskih aktov se določi strokovna služba občinske uprave, izdelovalec dokumentov pa se določi po sprejetju programa priprave na podlagi neposrednega naročila strokovni organizaciji iz 69. člena ZUNDPP. Za koordinatorske pogoje določi župan Občine Brezovica oziroma po njegovem pooblastilu strokovni sodelavec za področje urejanja prostora.

6. člen

Terminski plan in postopek sprejemanja

S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov občine se začne po podpisu pogodbe z izdelovalcem.

Predhodne pogoje pridobi izdelovalec dokumentov v 45 dneh po podpisu pogodbe.

Osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se dostavi občinski strokovni službi najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem spremembe in dopolnitve planskih aktov občine.

Občinski svet sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov po sprejemu gradiva iz prve alinee; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

Javna razgrnitev se izvede na sedežih krajevnih skupnosti za 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alinee.

Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

Občinski svet zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve.

Po sprejetju stališč do pripomb župan oziroma občinska strokovna služba poskrbi za pripravo dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju: republiški prostorski plan).

Župan Občine Brezovica posreduje po sprejetju sklepa Vlade Republike Slovenije o usklajenosti sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana usklajeni predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov s poročilom o pripombah občinskemu svetu v sprejem.

7. člen

Sredstva

Sredstva za spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov se zagotovijo v proračunu občine.

8. člen

Začetek veljavnosti

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu.

Št. 06/01

Brezovica, dne 26. januarja 2001.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

579. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena in 51. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 59/99, 70/00) in 16. člena statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet

občine Brezovica na 18. redni seji, ki je bila 25. 1. 2001 sprejel

SKLEP**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

Zemljišče parc. št. 3577/3 k.o. Brezovica v izmeri 537 m², po podatkih zemljiške knjige opredeljeno kot javno dobro, preneha biti javno dobro v splošni rabi.

2. člen

Dovoli se odpis zemljišča parc. št. 3577/3 k.o. Brezovica v izmeri 537 m² od vložka št. S002 in se pripiše k vložku št. 0126 k.o. Brezovica, katerega lastnik je Rimsko-katoliško župništvo Brezovica.

3. člen

Zemljišče parc. št. 36/2 k.o. Brezovica v izmeri 686 m², katerega lastnik je Rimskokatoliško župništvo Brezovica, se pripiše k vložku iste katastrske občine, katerega lastnik je Občina Brezovica.

4. člen

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 04/01

Brezovica, dne 26. januarja 2001.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

580. Sklep o prenosu družbene lastnine

Na podlagi 29. člena in 51. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 59/99, 70/00) in 16. člena statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99 in 115/00) je Občinski svet občine Brezovica na 18. redni seji, ki je bila 25. 1. 2001 sprejel

SKLEP**o prenosu družbene lastnine**

1. člen

Prostovoljnemu gasilskemu društvu Vnanje Gorice, se dovoli brezplačen prenos družbene lastnine oziroma lastninske pravice na nepremičnini parc. št. 1123/6 k.o. Brezovica v izmeri – gasilski dom – 64 m² ter dvorišče – 43 m², ki so vpisane v zemljiškoknjžnem vložku št. 1513 k.o. Brezovica, ki je družbena last v uporabi Občine Ljubljana Vič.

2. člen

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 05/01

Brezovica, dne 26. januarja 2001.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

CELJE**581. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ob Prvomajski**

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86; Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93, 44/97) in 27. člena statuta Mestne občine Celje je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ob Prvomajski****I**

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ob Prvomajski, ki ga je pod št. 416/00 izdelal Razvojni center – Planiranje Celje d.o.o. in je v skladu s prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 40/86 in Uradni list RS, št. 48/90) ter prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94).

II

Osnutek opredeljuje stanovanjsko gradnjo – prostostoječo enodružinsko stanovanjsko hišo namesto polovice dvojčka na zemljiščih s parc. št. 932/9 in 932/19, k. o. Ostrožno.

III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ob Prvomajski se začne osmi dan od objave sklepa v Uradnem listu RS na sedežu Krajevne skupnosti Ostrožno in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Celje ter traja 30 dni. Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Celje. O datumu in kraju javne obravnave bo Krajevna skupnost Ostrožno obveščena naknadno. O pričetku in trajanju javne razgrnitve osnutka in o času javne razgrnitve mora krajevna skupnost na primeren način obvestiti krajane.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-246/99

Celje, dne 31. januarja 2001.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

582. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja

C E N I K**zemeljskega plina za tarifni odjem**

	1	Cena v SIT/m ³
Tarifna skupina		
1. Odjem plina do 500 m ³ letno		110,81
2. Odjem plina od 501 do 4.500 m ³ letno		70,42
3. Odjem plina od 4.501 do 40.000 m ³ letno		69,75
4. Odjem plina od 40.001 do 100.000 m ³ letno		68,39

2

Nove cene tarifnega odjema so oblikovane skladno s sklepom Mestnega sveta mestne občine Celje z dne 30. 1. 2001 in skladno z mehanizmom. Cene veljajo od 1. 2. 2001, oziroma od prvega popisa števecov po tem datumu, vključujejo pa zadnjo podražitev nabavne cene zemeljskega plina, ki velja od 1. 2. 2001.

3

V oblikovanih cenah ni vključena taksa za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, ki je predpisana z uredbo Vlade Republike Slovenije in znaša 5,70 SIT/m³. Taksa se ne zaračuna v času, ko Energetika Celje koristi količine porabljenega goriva, ki po dovoljenju ni obremenjena s takso. Na vse navedene cene se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 19% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 7. februarja 2001.

Direktor
Energetika Celje
javno podjetje, d.o.o.
Janez Peterman, univ. dipl. inž. str. l. r.

583. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja

C E N I K**daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore**

	1	
Celje		
– obračun po merilcih		
• variabilni del cene		8,774 SIT/KWh
• priključna moč – fiksni del cene		299,010 SIT/KW/mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem za variabilni del cene za Mestno občino Celje velja od 8. 2. 2001, za priključno moč pa od 21. 9. 2000.

Štore

– obračun po merilcih		
– variabilni del cene		8,650 SIT/KWh
– priključna moč – fiksni del cene		299,010 SIT/KW/mes.

Cena daljinskega ogrevanja za občino Štore za variabilni del cene velja od 30. 11. 2000, za priključno moč pa od 21. 9. 2000.

2

Vse navedene cene daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem so oblikovane skladno s sklepom Vlade Republike Slovenije z dne 14. 9. 2000 – št. dok. 383-02/98-42 in skladno z uredbo o oblikovanju cen pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 45/00 in Uradni list RS, št. 111/00).

3

Na navedene cene se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 19% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 7. februarja 2001.

Direktor
Energetike Celje
javno podjetje, d.o.o.
Janez Peterman, univ. dipl. inž. str. l. r.

HODOŠ

584. Sklep o določitvi ekonomske cene Vzgojno-varstvene enote Hodoš

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98 in 84/98, 44/00) in 16. člena statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Hodoš na 17. seji dne 7. decembra 2000 sprejel

SKLEP

o določitvi ekonomske cene Vzgojno-varstvene enote Hodoš

1. člen

Ekonomska cena na otroka mesečno:
– celodnevno varstvo do 10. ur od 2–7 let starosti
42.500 SIT.

2. člen

Prispevki staršev so določeni na podlagi pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 2001 dalje.

Št. 53/01

Hodoš, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

KOBARID

585. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kobarid za leto 2000

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 18. člena statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00) je Občinski svet občine Kobarid na 24. seji dne 22. 12. 2000 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kobarid za leto 2000

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kobarid za leto 2000 (Uradni list RS, št. 63/00) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Občinski proračun se za leto 2000 določa v naslednjih zneskih:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	733,087.037 SIT	32,200.000 SIT
Odhodki	765,175.046 SIT	
Primanjkljaj	32,088,009 SIT	
Presežek		32,200.000 SIT

Sestavni del odloka o proračunu Občine Kobarid (v nadaljnjem besedilu: odlok) sta tudi bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 40302-5/99

Kobarid, dne 22. decembra 2000.

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž. l. r.

586. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Kobarid

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 18. člena statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00) je Občinski svet občine Kobarid na seji dne 22. 12. 2000 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo v Občini Kobarid

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje in način oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda ter pravice, dolžnosti in odgovornosti lastnika, upravljavca in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjmom pitne vode.

2. člen

Izvajanje javne službe oskrba s pitno vodo obsega:

1. oskrbo s pitno vodo,
2. gospodarno izkoriščanje javnega vodovodnega sistema v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi,
3. razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe,
4. investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z javnim vodovodnim sistemom
5. investicijsko vzdrževanje, izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnično tehnoloških izboljšav,
6. redno vzdrževanje javnega vodovodnega sistema,
7. izvajanje meritev in monitoring,
8. izdajanje soglasij.

3. člen

Lastnik objektov in naprav javnega vodovodnega sistema v Občini Kobarid je Občina Kobarid, ki jih s pogodbo prenese v upravljanje izbranemu izvajalcu gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo. Upravljavec objektov in naprav javnega vodovodnega sistema v Občini Kobarid je podjetje, ki izvaja javno službo za oskrbo s pitno vodo in je tehnično opremljeno in strokovno usposobljeno za opravljanje te dejavnosti.

Uporabnik pitne vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega sistema ali koristi hidrantno omrežje, ki je vezano na javni vodovodni sistem.

II. NAPRAVE IN OBJEKTI

4. člen

Javni vodovodni sistem je sistem, ki zagotavlja oskrbo s pitno vodo najmanj pet gospodinjstev ali dvajset ljudi, javnih objektov, objektov za proizvodnjo in promet z živili, javnih prometnih sredstev (v nadaljevanju: javni vodovod).

Lokalni vodovod po tem odloku je vodovodni sistem, ki ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka tega člena. Z lokalnimi vodovodi lahko upravljajo in gospodarijo vaše skupnosti in lastniki vodovodnega sistema.

5. člen

Omrežje, naprave in objekti se glede na upravljanje in odgovornost za vzdrževanje delijo na naprave upravljavca in naprave uporabnika.

6. člen

Naprave upravljavca so:

- magistralno omrežje in naprave,
- primarno omrežje in naprave,
- sekundarno omrežje in naprave.

7. člen

Naprave uporabnika so:

- vodovodni priključek (spojna cev med sekundarnim oziroma primarnim omrežjem in obračunskim vodomero vključno s priključno garnituro in obračunskim vodomero. V primerih, ko vodomero še ni vgrajen je to spojna cev med javnim omrežjem in ventilom izven objekta oziroma zunanjim zidom objekta),
- interno vodovodno in hidrantno omrežje,
- vodovodni jaški razen v primerih, ko je s pravilnim drugače urejeno,
- objekti in naprave vgrajeni za obračunskim vodomero: interni hidrant, interni vodomero, naprave za reduciranje ali dvigovanje tlaka vode, nepovratni varnostni ventili in druge naprave.

8. člen

Vodovodni priključek in vodomero vzdržuje upravljavec na stroške uporabnika. Pri opravljanju vzdrževalnih del na priključku mora uporabnik dovoliti upravljavcu dostop na funkcionalno zemljišče. Vzdrževanje vodovodnega priključka, ki obsega menjavo vodomera, popravilo okvar na priključku in obnovo priključka plačuje uporabnik upravljavcu v priključnini.

9. člen

Upravljavec je dolžan voditi kataster javnega vodovoda, register vodovodnih priključkov in hidrantnih mest ter evenco izdanih soglasij, dovoljenj in odločb.

10. člen

Tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Kobarid se določi s pravilnikom, ki ga na predlog upravljavca sprejme občinski svet.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

11. člen

Na območju, kjer je zgrajen javni vodovod, je za vse objekte obvezna priključitev. Uporabnik si je dolžan pred priključitvijo na javni vodovod pridobiti soglasje upravljavca.

12. člen

Uporabnik si mora pridobiti soglasje upravljavca:

- za trajno ali začasno priključitev na javni vodovod,
- za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki vplivajo na dobavo vode, vodne vire ali vodovodne objekte in naprave,
- pri spremembi dimenzije priključka, trase, merilnega mesta priključka, izvedbi dodatnega dela priključka, ukinitve priključka.

13. člen

Upravljavec mora v soglasju določiti:

- minimalne odmike objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje za zaščito javnega vodovoda pred vplivom ostalih objektov, posebno novogradenj,
- pogoje glede trase, globine, profila priključnega omrežja ter priključno mesto na javni vodovod,
- podatke o profilu in tipu vodomera,
- podatke o lokaciji, obliki in velikosti vodomernega jaška,
- pogoje križanj komunalnih vodov z javnim vodovodom in potrebne odmike objekta od vodovodnih objektov in naprav,
- pogoje zunanje ureditve na mestu, kjer je predvidena trasa priključnega vodovoda.

14. člen

Upravljavec je dolžan izvesti priključek uporabnika na javni vodovod, ko uporabnik:

- izpolni pogoje soglasja,
- pridobi soglasje lastnika zemljišč po katerem poteka trasa priključka ali je lociran vodomerni jašek,
- pridobi gradbeno ali drugo upravno dovoljenje.

15. člen

Izdelavo vodovodnega priključka (instalacijska dela, tlačni preizkus, montažo vodomera) razen zemeljskih in ureditvenih del lahko izvede le upravljavec ali od njega pooblaščen izvajalec.

Izdelava vodovodnega priključka se izvede na stroške uporabnika, prav tako tudi prva vgradnja vodomera na obstoječih priključkih. Po končani gradnji uporabnik vodovodni priključek brezplačno prenese v upravljanje upravljavcu.

16. člen

Odjava priključka na javni vodovod je dovoljena samo v primeru rušenja objekta ali ko gre za začasni priključek. Uporabnik mora posredovati odjavo priključka v pisni obliki. Izvedbo prekinitev priključka izvrši upravljavec na stroške uporabnika.

17. člen

Redna vzdrževalna dela na javnem vodovodnem omrežju izvajajo upravljavec ali od njega pooblaščen izvajalec. Po pravilo vodovodnega priključka lahko opravi le upravljavec ali pooblaščen izvajalec. Če je vodommer nameščen v objektu ali če vodommer ni vgrajen uporabnik nosi stroške gradbenih del popravila v objektu.

IV. MERITVE IN OBRAČUN PORABLJENE VODE

18. člen

Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri z obračunskim vodommerom. Osnova za obračun je stanje vodomera na dan odčitka.

Vodommer namesti upravljavec na stroške uporabnika. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljavec upošteva veljavno zakonodajo in pravilnik iz 10. člena.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodommer in omogočiti upravljavcu dostop za vzdrževanje, pregled in odčitke vodomera, kolikor ni s pravilnikom drugače določeno.

Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popraviti vodomera.

19. člen

Uporabnik ima poleg rednih pregledov vodomera pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti vodomera. Če se ugotovi, da je točnost vodomera izven dopustnih meja, nosi stroške preveritve upravljavec, v nasprotnem primeru uporabnik.

20. člen

V Občini Kobarid je obvezna vgradnja vodommerov v poslovne prostore in pri vseh novih priključitvah na javni vodovod.

Pri obstoječih stanovanjskih objektih se vgradnja vodommerov izvede postopoma v skladu s letnim planom upravljavca. Pri določitvi območja se prednostno upošteva deficitarnost vodnih virov in višino stroškov pri dobavi pitne vode.

Upravljavec vodovoda je dolžan uporabnike seznaniti z načinom in pogoji vgraditve vodommerov, ti pa so dolžni v 60 dneh urediti vodomerni jašek in omogočiti vgraditev vodomera.

21. člen

Vodarina se plačuje v kubičnih metrih (m^3) porabljene vode. V primerih, ko pride na vodommeru do okvare ali iz drugega vzroka ni možno določiti porabe vode na vodommeru, se obračuna povprečna poraba v zadnjem obračunskem obdobju (šest mesecev pri uporabnikih nad $200 m^3$ /mes. in dvanajst mesecev pri ostalih).

Pri uporabnikih, ki porabijo manj kot $200 m^3$ na mesec, upravljavec mesečno zaračunava porabo v obliki akontacije, ki jo določi na osnovi porabe v zadnjem obračunskem obdobju. Odčitavanje vodomera in obračun porabljene vode opravi upravljavec najmanj enkrat letno.

Pri uporabnikih, ki porabijo več kot $200 m^3$ vode na mesec, opravi upravljavec odčitek vsak mesec in dejansko porabo tudi obračuna.

22. člen

Do vgraditve vodommerov v skladu z 20. členom tega odloka se uporabnikom brez vodommerov obračunava pavšalna mesečna poraba:

– gospodinjstva	4,5 m^3 /osebo
– živina	2,0 m^3 /glavo
– vikendi	5,0 m^3 /objekt
– zaposleni, učenci	2,0 m^3 /osebo
– turistične sobe	50,0 m^3 /priključek

Uporabnikom v območju obvezne vgraditve vodommerov iz 20. člena, ki odklanjajo vgraditev vodomera, se z naslednjim mesecem po preteku roka iz obvestila upravljavca zaračuna trikratna pavšalna poraba.

23. člen

Priključnina se zaračunava mesečno v odvisnosti od profila priključne cevi, ne glede na porabo vode.

24. člen

Uporabniki plačujejo porabljeno vodo in priključnino na podlagi izdanih računov v osmih dneh po izstavitvi računa. Uporabnika, ki ne poravnava računa v roku iz tega člena, upravljavec opomni in navede posledice neplačanega računa. Če uporabnik ne plača računa v roku navedenem v opominu, upravljavec prekine dobavo vode brez opomina na stroške uporabnika.

Če uporabnik v osmih dneh po prejemu računa posreduje upravljavcu pisni ugovor obračuna, upravljavec do rešitve reklamacije ne sme prekiniti dobave vode.

Pri uporabnikih vode s porabo večjo kot $100 m^3$ na mesec, se lahko upravljavec in uporabnik dogovorita za drug rok plačila, ki pa ne sme biti daljši od 30 dni.

V. HIDRANTI

25. člen

Hidranti javnega vodovoda služijo požarni varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in primerno vzdrževani.

Brez soglasja upravljavca se voda iz hidranta lahko uporabi za gašenje požarov in odpravljanje posledic elementarne nesreče. V takem primeru je uporabnik dolžan v treh dneh po intervenciji pisno obvestiti upravljavca o kraju in času uporabe in o morebitnih pomanjkljivostih hidranta.

26. člen

Odvzem vode iz hidranta je izjemoma dovoljen ob soglasju upravljavca za naslednje namene:

- pranje cest, ulic, trgov,
- zalivanje parkov in javnih nasadov,
- javne prireditve,
- polnjenje cistern za prevoz vode.

Upravljavec je dolžan izdati soglasje za odvzem vode iz hidrantov, če razmere na omrežju predviden odvzem dopuščajo. Uporabnik in upravljavec s pogodbo določita pogoje odvzema in način plačila vodarine. Uporabnik mora imeti lasten, tehnično brezhiben hidrantski nastavek z vodommerom, ki je registriran pri upravljavcu.

Uporabnik mora po uporabi pustiti hidrant v brezhibnem stanju, sicer krije stroške popravila.

Za uporabo hidrantov v internem omrežju, ki se napajajo iz vodovodnega omrežja mimo vodomera, veljajo določbe tega člena. Uporabnik je dolžan upravljavcu zagotoviti dostop do teh hidrantov.

VI. PREKINITEV DOBAVE VODE

27. člen

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez objave prekine dobavo vode:

– če stanje interne vodovodne napeljave ali vodomernega mesta ogroža zdravje uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,

– če priključek na vodovod ni izdelan v skladu s soglasjem upravljavca ali je izveden brez soglasja upravljavca,

– če interna instalacija ali druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik ne odstrani vzroka,

– če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo ali razširi lastno napeljavo,

– če uporabnik onemogoči upravljavcu odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka in notranjih instalacij,

– če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo na vodnem hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka,

– če uporabnik ravna v nasprotju s pravilnikom,

– če uporabnik ne plača računa niti v 15 dneh po izstavitvi pisnega opomina.

Dobava vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve ter morebitne stroške, ki so nastali kot posledica.

28. člen

Upravljavec ima pravico brez povračila škode prekiniti dobavo vode tudi v naslednjih primerih:

– za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del,

– za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javnega vodovoda,

– v primerih višje sile: potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije in podobno.

Upravljavec je dolžan o prekinitvi obvestiti uporabnike, razen v primerih pod drugo in tretjo alineo, če gre za prekinitve do 6 ur.

V primerih višje sile upravljavec omeji dobavo vode tako, da je na razpolago le za osnovne življenjske potrebe. Če dobave vode ne more zagotoviti iz vodovoda, mora poskrbeti za dovoz minimalnih količin pitne vode.

VII. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCA IN UPORABNIKA

29. člen

Upravljavec ima pri oskrbi s pitno vodo naslednje obveznosti:

– skrbi za normalno obratovanje objektov in naprav javnega vodovoda,

– redno vzdržuje objekte in naprave javnega vodovoda, vodomere ter vzdržuje in obnavlja vodovodne priključke,

– obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvi dobave vode,

– izdaja soglasja za priključitev in omogoča priključitev na javni vodovod,

– ravna v skladu z določili pravilnika

– skrbi za vzdrževanje javnega požarnega omrežja in hidrantov,

– zagotavlja kontrolo kakovosti pitne vode skladno z veljavnimi predpisi,

– redno odčituje vodomere in skrbi za obračun,

– organizira dobavo vode v primeru višje sile in o razmerah poroča pristojnim občinskim organom,

– pripravlja predloge planov obnove, širitve in dopolnitve oskrbovalnih sistemov.

30. člen

Uporabnik ima naslednje obveznosti:

– na javni vodovod se priključi le s soglasjem upravljavca,

– redno vzdržuje interno vodovodno instalacijo, vodomerni jašek in interno hidrantno omrežje,

– upravljavcu dovoli pregled interne vodovodne instalacije,

– upravljavcu dovoli oziroma omogoči dostop do vodomera,

– zaščititi vodomere pred zmrzaljo ali fizičnimi poškodbami,

– redno plačevati prejete račune za dobavo vode,

– pisno obveščati upravljavca o lastninskih spremembah priključitve na javni vodovod,

– javiti vsako spremembo na objektih in napravah javnega vodovoda,

– pridobiti soglasje upravljavca pri predelavi interne vodovodne napeljave ali povečani potrebi po porabi vode,

– ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svoje interno omrežje ali vodovodni priključek,

– odgovarja za škodo povzročeno na javnem vodovodu, priključku, ki nastane zaradi prekomernega odvzema brez soglasja upravljavca, neustrezne uporabe ali povratnim učinkom na kvaliteto oskrbe.

Uporabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda na način, ki ne poslabšuje oskrbe drugih in ne vpliva na kakovost vode v javnem vodovodu.

Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnih virov le pod pogojem, da sta priključek in vse instalacije izvedene ločeno in brez medsebojnih povezav.

31. člen

Investitorji vzdrževanja in rekonstrukcij cest, ulic in trgov, morajo po zaključenih delih vzpostaviti vodovodno omrežje v prvotno stanje.

Upravljavci drugih omrežij (elektro, telefon, plinovod in podobno) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti zaščito vodovodnega omrežja. V primeru poškodb morajo naročiti popravilo pri upravljavcu na lastne stroške.

VIII. PRENOS OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNEGA VODOVODA V UPRAVLJANJE

32. člen

Pri obstoječih javnih vodovodih, ki niso v upravljanju izvajalca javne službe v Občini Kobarid, se z dnem uveljavitve tega odloka izvede lastninjenje v smislu določil 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93). Če dosedanji upravljavec javnega vodovoda ni usposobljen za izvajanje javne službe v skladu z določili tega zakona, se javni vodovod prenese v upravljanje izvajalca javne službe v Občini Kobarid.

33. člen

Za prenos obstoječega vodovodnega sistema v upravljanje izvajalca javne službe morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vodovod mora imeti vso potrebno dokumentacijo, situacijo omrežja, evidenco priključkov in drugih elementov na vodu,

– izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem,

– izračunani morajo biti stroški obratovanja in stroški prevzema,

– vodomeri se vgrajujejo v skladu s programom upravljavca,
– postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisnikom o primopredaji.

IX. NADZOR

34. člen

Izvajanje določb tega odloka in predpisov, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo nadzirajo pristojne inšpekcije in občinska komunalna inšpekcija.

X. KAZENSKI DOLOČBI

35. člen

Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek upravljavec:

1. če prekine dobavo vode v nasprotju z 28. členom odloka,
 2. če ne izpolnjuje obveznosti iz 29. člena odloka.
- Z denarno kaznijo do 30.000 SIT se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

36. člen

Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba ali samostojni podjetnik:

1. če ne izpolnjuje obveznosti iz 30. člena,
2. če prekine dobavo vode drugemu uporabniku,
3. če odvzame vodo iz hidranta v nasprotju s 25. in 26. členom,
4. če odstrani plombo na vodomoru, hidrantnem vodu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka.

Z denarno kaznijo do 30.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo do 30.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka tega člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Lastninjenje vaških in drugih vodovodov, ki imajo značaj javnega vodovoda ter prenos v upravljanje v skladu z 32. členom odloka se izvede najkasneje v 6. mesecih po uveljavitvi tega odloka.

38. člen

Priključitev obstoječih objektov na javni vodovod v skladu z 11. členom odloka se mora izvesti v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka oziroma v šestih mesecih po izgradnji javnega vodovoda.

39. člen

Upravitelji javnih vodovodov so dolžni predložiti občinskemu svetu pravilnik iz 10. člena odloka najkasneje v 12 mesecih po uveljavitvi tega odloka.

40. člen

Uporabniki, ki imajo vgrajene vodomere manjše dimenzije od priključne cevi, za potrebe požarne vode pa vgrajene by-passe, so dolžni v roku 12 mesecev od sprejema odloka namestiti vodomere ustreznih dimenzij, sicer se jim po preteku tega roka zaračuna priključnina za največji profil.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o javnih vodovodih v Občini Tolmin (Uradni glasnik 3/85, 13/86 in 10/93). Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž. I. r.

587. Sklep o začasnem financiranju Občine Kobarid v letu 2001

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) in 35. člen statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00) je župan Občine Kobarid sprejel

SKLEP o začasnem financiranju Občine Kobarid v letu 2001

I

Do sprejetja proračuna Občine Kobarid za leto 2001 se financiranje potreb proračunskih uporabnikov nadaljuje po tem sklepu, vendar najdlje do 31. 3. 2001.

II

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za leto 2000.

Proračunskim uporabnikom se sredstva zagotavljajo v odvisnosti od njihovih dejansko ugotovljenih potreb in finančnih možnosti Občine Kobarid.

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije se uporabljajo za naloge, ki so bile v proračunu 2000 že začete.

III

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2001.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2001 dalje.

Št. 40302-1/01

Kobarid, dne 29. decembra 2000.

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič, inž. I. r.

KOČEVJE

588. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kočevje

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 – odločba US, 24/99 in 70/00), v povezavi s 23. členom sprememb in dopolnitev istega zakona (Uradni list RS, št. 70/00), ter na podlagi 27. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99 in 53/99 – popravek) in 74. člena poslovnika Občinskega sveta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99) je Občinski svet občine Kočevje na 19. redni seji dne 22. 1. 2001 sprejel

SKLEP**o načinu financiranja političnih strank v Občini Kočevje**

1

Politični stranki (v nadaljnjem besedilu: stranka), ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, se dodelijo sredstva iz proračuna občine sorazmerno številu glasov volilcev, ki jih je dobila na volitvah, pod pogojem, da stranka vloži zahtevek za dodelitev sredstev.

Stranka je upravičena pridobiti sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% glasov, ki so potrebni za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu × 50 : 100).

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje strank, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto.

Stranki, ki je kandidirala svoje kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah se sme dodeliti do vključno 30 tolarjev na glas volilca, ki je veljavno glasoval za to stranko.

Sredstva iz proračuna, ki so namenjena za financiranje strank, ne smejo presegati 0,2% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog (primerna poraba).

2

Višina sredstev, ki so namenjena financiranju strank, se lahko letno poveča za toliko, za kolikor se poveča obseg sredstev, s katerimi občina zagotavlja izvajanje ustavnih in zakonskih nalog, vendar višina teh sredstev ne sme preseči odstotka določenega v petem odstavku 1. točke tega sklepa.

3

Sredstva se na žiro račune strankam nakazujejo mesečno po dvanajstinah.

4

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 22/95) ter sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 28/95).

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s sprejemom proračuna občine za leto 2001.

Št. 403-13/01-112

Kočevje, dne 23. januarja 2001.

Župan

Občine Kočevje

Janko Veber, univ. dipl. inž. grad. l. r.**589. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2001**

Na podlagi 9. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 37/98, 51/98 in 62/98) in 27. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99 in 53/99 – popravek) je Občinski svet občine Kočevje na 19. redni seji dne 22. 1. 2001 sprejel

SKLEP**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2001**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kočevje za leto 2001 znaša 0,188 SIT.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2001 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 462-01/01-144

Kočevje, dne 23. januarja 2001.

Župan

Občine Kočevje

Janko Veber, univ. dipl. inž. grad. l. r.**MIRNA PEČ****590. Odlok o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2001**

Na podlagi 10. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 70. člena statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Mirna Peč na 18. redni seji z dne 30. 1. 2001 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2001**

1. člen

S proračunom Občine Mirna Peč za leto 2001 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Mirna Peč v letu 2001.

2. člen

Proračun Občine Mirna Peč se določa za leto 2001 v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I. prihodki	275.300.000
II. odhodki	313.003.000
III. proračunski primanjkljaj	-37.703.000
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	
V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	-
VII. skupni presežek ali primanjkljaj	-37.703.000
C) Račun financiranja	
VIII. zadolževanje	-
IX. odplačila dolga	-
X. neto zadolževanje	-
XI. povečanje (zmanjševanje) sredstev na računu	37.703.000

Pregled prihodkov in odhodkov, pregled finančnih terjatev in naložb ter pregled zadolževanja in odplačila dolga so analitično zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja, ki so sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

V rezervni sklad Občine Mirna Peč se izloča 0,5% skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Izločanje rezerve se praviloma opravi vsak mesec, vendar najkasneje do 31. decembra tekočega leta.

4. člen

Uporabniki so dolžni uporabljati sredstva proračuna le za namene, za katere so opredeljeni.

5. člen

Če z odlokom ali pogodbo ni drugače določeno, se sredstva uporabnikom dodeljujejo praviloma kot mesečne akontacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

6. člen

Kot sredstva za delo se občinskim organom in upravi ter javnim zavodom zagotavljajo:

- sredstva za plače,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za prispevke delodajalca,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za druge odhodke,
- sredstva za investicijske izdatke.

Sredstva za delo delavcev se zagotavljajo mesečno glede na število delavcev, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, dodatke za delovno dobo in druge dodatke ter uspešnost oziroma dodatno obremenjenost.

Sredstva za materialne stroške občinske uprave in javnih zavodov se določijo v okviru potreb in možnosti proračuna.

Sredstva za druge odhodke se poravnajo na podlagi faktur, pogodb oziroma na podlagi pisnih zahtev.

7. člen

Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve se morajo oddati izvajalcem v skladu z določili zakona o javnih naročilih.

8. člen

Uporabniki morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, ki so jim dodeljena s proračunom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

9. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk v okviru posameznega področja proračuna.

O prenosu sredstev med nameni posameznega področja odloča župan.

10. člen

Za izvrševanje proračuna Občine Mirna Peč je odgovoren župan.

11. člen

Župan lahko zmanjša obseg sredstev, razporejenih za določene namene, ali zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom ne dotekajo v predvideni višini.

12. člen

Župan je pooblaščen, da:

- odloča o uporabi sredstev rezerve za namene iz 1. točke prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) do višine 500.000 SIT v posameznem primeru,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin do vrednosti, za katero ni predpisan javni razpis,
- odloča o prerazporeditvi sredstev iz posameznega področja v drugo področje proračuna, in sicer največ do višine 10% posameznega področja,
- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,
- odloča o začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranjanja njihove realne vrednosti.

Župan je dolžan na prvi naslednji seji občinskega sveta poročati o višini in namenih sredstev rezerv, o vrsti premičnin, ki se jih pridobiva oziroma odtuja, o višini in namenu prerazporeditev med posameznimi področji ter o višini kratkoročnega zadolževanja.

13. člen

Odredbodajalec sredstev vseh delov proračuna za vse dejavnosti je župan.

14. člen

Vsi prihodki, ki jih uprava doseže s svojo dejavnostjo in prihodki od prodaje ter najema občinskega premoženja, so prihodek občinskega proračuna.

15. člen

Javna podjetja in javni zavodi se lahko zadolžujejo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnim podjetjem in zavodom, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se s 1. 1. 2001 dalje.

Št. 403-02/2001-01

Mirna Peč, dne 30. januarja 2001.

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l. r.

MISLINJA

591. Odlok o določitvi pomožnih objektov in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Mislinja

Občinski svet občine Mislinja je na podlagi 51. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), navodila o merilih za to, kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Uradni list

SRS, št. 27/85) in na podlagi 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 - prečiščeno besedilo in 115/00) na 22. seji dne 24. 1. 2001 sprejel

O D L O K

o določitvi pomožnih objektov in drugih posegov v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Mislinja

I. SPLOŠNO

1. člen

S tem odlokom je določena vrsta, namen, največja velikost in način gradnje pomožnih objektov ter posegi v prostor in dela, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, potrebna pa je odločba o dovolitvi priglasenih del.

II. POMOŽNI OBJEKTI IN DRUGI POSEGI V PROSTOR

2. člen

Za pomožne objekte in posege v prostor ter dela se skladno s 1. členom tega odloka štejejo:

1. za vzdrževanje obstoječih objektov, naprav in njihovih delov in adaptacije, s katerimi se bistveno ne spreminja zunanost, zmožljivost ali namen obstoječih objektov,

2. odstranitev objekta ali naprave, če s tem niso ogroženi sosednji objekti,

3. lesene in zidane pritlične drvarnice, lesene vrtnete, v brežino ali v teren vkopane kleti (lahko zidane, vendar zasute v celoti s treh strani), če ne presegajo bruto gradbene površine 20 m², garaže za osebna vozila pa 30 m² bruto gradbene površine in so postavljene v sklopu funkcionalnih površin že obstoječih objektov,

4. leseni ali zidani pritlični objekti za rejo malih živali, svinjaki, hlevi za drobnico, zbiralnice za mleko in pesjaki, če ne presegajo bruto gradbene površine 15 m² in so postavljeni v sklopu funkcionalnih površin že obstoječih objektov,

5. tople grede in zaprti rastlinjaki do bruto gradbene površine 40 m² in lesene lope za vrtno orodje (brez pasovnih temeljev), če ne presegajo bruto gradbene površine 10 m²,

6. zunanji bazen za individualno uporabo v sklopu funkcionalnih površin že obstoječih objektov z vkopom v teren do 2 m in do bruto gradbene površine 30 m² in zbiralniki za pitno vodo in kapnico,

7. stolpni ali koritasti silosi za shranjevanje krme in pšenice do skupne prostornine 100 m³ v sklopu obstoječega gospodarstva ali drugih gospodarskih objektov,

8. leseni kozolci, kašče, lope za shrambo sena, krme, stelje, poljščin in orodja ter začasna zavetišča za živino (vse brez bivalnih prostorov in brez pasovnih temeljev) do bruto gradbene površine 40 m², če so namenjeni kmetijstvu,

9. gnojna jama in gnojišče za potrebe kmetijskih gospodarstev v neprepustni izvedbi do velikosti 50 m³ na funkcionalnem zemljišču že obstoječega gospodarskega objekta - hleva, ki ne smejo biti locirane v neposredni bližini stanovanjskih objektov,

10. tipske greznice in tipske male čistilne naprave za čiščenje komunalnih odpadkov in odpadnih voda za največ 20 oseb ob že obstoječih objektih in če ni možen priključek na kanalizacijo ter pri tem niso ogroženi podtalni vodni viri in če z zakonom ni določeno drugače,

11. čebelnjak na točkovnih temeljih (lesen, nepodkleten), za največ 20 panjev, če v skupni tlorisni površini ne presega 10 m² in 3,20 m višine prednje kapne lege nad

nivojem tal objekta in ob predhodnem mnenju čebelarskega društva pripadajočega pašnega katastra,

12. pergole, nadstreški, vetrolovi in zunanje stopnice pri individualnih stanovanjskih hišah in gospodarskih poslopih, če ne presegajo bruto gradbene površine 40 m² in so postavljeni v sklopu funkcionalnih površin že obstoječih objektov,

13. zimski vrtovi ob že obstoječih objektih, če ne presegajo bruto gradbene površine 40 m²,

14. reklamni, obvestilni in podobni panoji, naprave, ki niso prometni znaki, samostojni reklamni, obvestilni in podobni panoji, ki se postavljajo v skladu z odlokom o oglaševanju v Občini Mislinja in skladno s pisnim soglasjem lastnika zemljišča ali objekta,

15. montažne nadstrešnice na avtobusnih postajališčih,

16. verska in druga obeležja do skupne površine 6 m² in višine 4,5 m,

17. postavitve medposestne in vrtno ograje do višine 1 m, dvoriščne in druge ograje do višine 2 m,

18. oporni zidovi terena do višine 1 m, izjemoma tudi do 2 m, če je podan ustrezn statični izračun, z obveznim odklikom od javnih prometnic v skladu s pogoji, ki jih predpiše upravljalec teh prometnic,

19. zasteklitev balkonov in teras pri obstoječih objektih - za večstanovanjske objekte in bloke je zahtevano enotno oblikovanje za celotno zgradbo,

20. ureditev dvorišč in parkirišč pred stanovanjskimi in drugimi objekti, če ni potrebna dodatna komunalna ureditev,

21. postavitve mikrourbane opreme in ureditev otroških igrišč,

22. namestitve sončnih kolektorjev, sončnih celic in senčnikov, poševnih in vertikalnih strešnih oken ter gradnja dimnika do višine 15 m - vse pri obstoječih objektih,

23. gradnja in vzdrževanje nekategoriziranih poti skladno s soglasjem lastnikov zemljišč, modernizacija nekategoriziranih cest skladno s soglasjem lastnikov zemljišča in gradnja ter popravila manjših gozdnih vlak na podlagi predhodnega soglasja Zavoda za gozdove in vzdrževanje ter rekonstrukcija javnih cest,

24. vzdrževanje in urejanje manjših vodotokov ob soglasju in skladno s pogoji upravljalca vodotoka,

25. tipski mali rezervoarji za utekočinjeni naftni plin do prostornine 5 m³ na funkcionalnem zemljišču objektov in izvedba priključka plinovodnega omrežja za objekt (tudi pri večstanovanjskih objektih in objektih s poslovno dejavnostjo); rezervoarji za kurilno olje do prostornine 5 m³,

26. postavitve prostostojećih lovskih prež in večjih krmišč za divjad.

III. OMEJITVE

3. člen

Pri postavitvi pomožnih objektov je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

- upoštevana mora biti namenska raba zemljišč, ki je določena v prostorskih izvedbenih aktih, razen, če s tem odlokom ni drugače določeno,

- biti morajo skladni z drugimi splošnimi akti občine,

- zaradi postavitve objektov ne smejo biti prizadete pravice in interesi drugih oseb,

- zahtevana je skladnost z zakoni in predpisi s področja varstva okolja in varstva pred požarom,

- upoštevani morajo biti zdravstveni, vodnogospodarski in obrambno-tehnični predpisi in zakoni.

4. člen

Splošne omejitve pri postavitvi pomožnih objektov:

- zaradi postavitve objektov ne smejo biti poslabšani pogoji rabe zemljišč, sosednjih objektov in naprav,
- s postavitvijo ne smejo biti zahtevani novi trajni komunalni in drugi priključki na javne komunalne objekte in naprave,
- z odstranitvijo objektov mora biti možna vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje.

5. člen

Arhitekturne, oblikovne in druge omejitve:

- objekti po tem odloku so lahko samo pritlični, razen stopnic in stopnišč pri individualnih hišah,
- oblikovno morajo biti objekti prilagojeni že obstoječim objektom,
- izbor gradbenega materiala mora biti prilagojen krajinskim in oblikovnim značilnostim območja,
- nakloni streh in smeri slemen mora biti prilagojeni streham obstoječih objektov, skladna mora biti tudi vrsta in barva kritine,
- tipi in materiali ograj naj bodo v naseljih čim bolj enotni (prednost imajo lesene ograje in žive meje),
- objekti ne smejo biti locirani tako, da ovirajo preglednost križišča ali cest,
- objekti praviloma ne smejo biti locirani na javnih komunalnih in energetskih vodih, razen izjemoma s soglasjem in po pogojih lastnika posameznega komunalnega voda,
- objekti se ne smejo uporabljati in opremljati za bivalne namene.

IV. ODMIKI

6. člen

Odmik posameznega pomožnega objekta od medposestne meje mora zagotavljati izgradnjo, uporabo in vzdrževanje objekta, ne da bi bila pri tem motena sosednja posest.

Odmiki za objekte od točke 3. do 16. iz 2. člena tega odloka mora biti praviloma najmanj 3 m, za objekte iz točke 17. in 18. pa 0,5 višine objekta. Ob pisnem soglasju lastnika - somejaša je odmik lahko tudi manjši.

Za objekte ob javnih poteh in cestah mora biti odmik v skladu s pogoji upravljalca teh poti in cest.

7. člen

Posebne omejitve:

- pomožne objekte je mogoče graditi samo v ureditvenih območjih naselij in razpršene gradnje, razen objektov pod točko 4., 5., 6., 8., 11., 14., 15., 16., 17., 18., 23., 24. in 26. iz 2. člena tega odloka,
- velikost objektov za kmetijsko proizvodnjo iz točke 4., 5. in 8. iz 2. člena je odvisna od velikosti obdelovalnega zemljišča, ki mora znašati najmanj 2.000 m², in od vrste proizvodnje;
- skupna bruto gradbena površina pomožnih objektov na enem funkcionalnem zemljišču osnovnega objekta ne sme presegati 40 m², če s tem odlokom ni drugače določeno,
- k pomožnim objektom iz tega odloka ni možno graditi prizidkov,
- vsi objekti za rejo živali so lahko postavljeni samo na območjih, kjer reja z drugimi prepisi ni prepovedana,
- za vse posege pri večstanovanjskih objektih je zahtevano enotno oblikovanje in izbira materialov,
- za posege, ki bodo izvedeni v območjih in na objektih, ki so evidentirani kot kulturni, arheološki, zgodovinski, ali etnološki spomenik ali kot naravna znamenitost, je potrebno pridobiti ustrezno soglasje pristojnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

V. PRIGLASITEV DEL

8. člen

Investitor, ki namerava posegati v prostor skladno z določili tega odloka, mora pred pričetkom del, le-ta priglasiti.

Odločbo o dovoljeni priglasitvi del skladno s tem odlokom izda Upravna enota Slovenj Gradec. Upravna enota pošlje izdano odločbo v vednost Občinskemu uradu Mislinja.

9. člen

Vloga za priglasitev del mora vsebovati:

- zemljiškoknjižni izpisek ali dokazilo o razpolaganju z zemljiščem, na katerem bi objekt stal ali se poseg izvajal,
- kratko tehnično poročilo o nameravanem posegu v prostor (opis zemljišča, na katerem naj bi objekt stal, opis materialov, konstrukcije ali posega),
- vris predvidenega položaja objekta na kopijo katastrskega načrta oziroma situacijo objekta v ustreznem merilu 1 : 1000 ali 1 : 2.280,
- skico objekta ali idejni projekt (tloris, prerez, značilne fasade - vse v ustreznem merilu 1 : 100 ali 1 : 50), za vse vidne objekte, usklajeno z mnenjem pristojne urbanistične službe, razen za objekte in posege iz 1., 2., 23., 24. in 26. točke 2. člena odloka,
- soglasje Občine Mislinja,
- za čebelnjake mnenje čebelarskega društva,
- za objekte za kmetijsko proizvodnjo mnenje kmetijske pospeševalne službe,
- ostala soglasja in mnenja, ki jih še zahteva pristojen upravni organ.

VI. NADZOR

10. člen

Izvajanje tega odloka nadzoruje pristojna inšpekcija.

VII. KAZENSKA DOLOČILA

11. člen

Kršitve tega odloka se kaznujejo po kazenskih določbah zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor.

VIII. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljavnost odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Uradni list RS, št. 73/95). Za rešitev vlog pravnih in fizičnih oseb, ki so jih vložile do uveljavitve tega odloka in jim še ni bila izdana odločba o priglasitvi del, se uporabijo določila tega odloka.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35001-00004/2001

Mislinja, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

592. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Mislinja

Na podlagi 4. člena zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) in 20. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 - prečiščeno besedilo in 115/00) je Občinski svet občine Mislinja na 22. seji, dne 24. 1. 2001 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Mislinja**1. člen**

V odloku o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 19/96) se v 6. členu številka »1.300« nadomesti s številko »1.400«.

2. člen

7. člen se spremeni tako, da glasi:

»Glasilo ureja petčlanski uredniški odbor. Uredniški odbor sestavljajo odgovorni urednik in štirje člani, ki jih imenuje in razrešuje župan.

Mandat uredniškega odbora je enak mandatu župana.«

3. člen

V 9. členu se na koncu prvega stavka besedi »občinskemu svetu« nadomestita z besedo »županu«.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 612-1/96

Mislinja, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

593. Sklep o imenovanju v Občinsko volilno komisijo občine Mislinja

Na podlagi 6. točke 20. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 - prečiščeno besedilo) in 101. člena poslovnika Občinskega sveta občine Mislinja (Uradni list RS, št. 20/00) je Občinski svet občine Mislinja na 17. seji, dne 14. junija 2000 sprejel naslednji

S K L E P

V občinsko volilno komisijo so imenovani:

1. Sonja Klemenc, Šentlenart 28, Mislinja, predsednica,

Sandi Krebl, Gozdarska cesta 86, Mislinja, namestnik predsednika,

2. Jože Tovšak, Šentilj 81, Mislinja, član,
Lilijana Sevcnikar, Sejmišče 15, Mislinja, namestnik člana,

3. Karmen Pušnik, Šentilj 57, Mislinja, članica,
Jasmina Pogorevc, Tolsti vrh 40 a, Mislinja, namestnik članice,

4. Vesna Jakoš, Gornji Dolič 65 c, Mislinja, članica,
Jože Tasič, ml., Straže 70, namestnik članice.

Št. 032-01-02/1999

Mislinja, dne 27. junija 2000.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

594. Pravilnik o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov, ki jih financira ali sofinancira Občina Mislinja

Na podlagi 2. člena zakona o Skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96), 27. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 20. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00) je Občinski svet občine Mislinja na 22. seji, dne 24. 1. 2001 sprejel

P R A V I L N I K
o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in kulturnih projektov, ki jih financira ali sofinancira Občina Mislinja**1. člen**

S tem pravilnikom so določeni pogoji, merila in postopki o izbiri in vrednotenju kulturnih dejavnosti ter razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranja ljubiteljskih kulturnih društev in kulturne projekte, ki so lokalnega pomena in jih iz javnih sredstev financira ali sofinancira Občina Mislinja.

2. člen

Občina Mislinja (v nadaljnjem besedilu: občina) sofinancira osnovne pogoje za delovanje društev, skupin in posameznikov, ki izvajajo ljubiteljske kulturne programe, ter zagotavlja del sredstev za njihove programe, ki so lokalnega pomena, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini,
- da so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti najmanj eno leto in da s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost,
- da so v pretekli sezoni priredili najmanj 1 samostojen in 4 nastope z drugimi skupinami,
- da so sodelovali na občinskih ali področnih srečanjih ljubiteljskih skupin,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- da poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom,
- da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter jo redno informirajo o dosežkih uspehih na občinskih, pokrajinskih in državnih prireditvah in tekmovanjih, če so se jih udeležili, ter o načrtih aktivnosti za prihodnje leto.

3. člen

Občina financira ali sofinancira:

- dejavnosti kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in drugih društev, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost;

- kulturno dejavnost vzgojno-varstvenih, osnovnošolskih in srednješolskih zavodov ter študentskih organizacij, ki presegajo šolske vzgojno-izobraževalne programe;
- sodelovanje na območnih in državnih prireditvah;
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;
- kulturne prireditve in akcije;
- druge kulturne programe, ki jih ponudijo druge pravne ali fizične osebe, če je to v interesu občine.

Sredstva za investicije v prostor in opremo za izvajanje kulturne dejavnosti niso zajeta v vrednosti kulturnih programov.

4. člen

Komisija za pripravo predloga razdelitve sredstev za sofinanciranje programov v ljubiteljski kulturi in predlagatelji programov oziroma projektov se pri pripravljanju, predlaganju in izvajanju odločitev ravnajo po merilih, ki so sestavni del tega pravilnika.

Komisija in župan morata pri vrednotenju programov upoštevati tudi kakovost, ki jo bo po pričakovanju posamezen ponudnik pri izvajanju programa dosegal. Ocena pričakovane kakovosti mora temeljiti na kakovosti izvajanih programov v preteklem letu.

5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- župan imenuje komisijo za pripravo predloga razdelitve sredstev za programe ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov (v nadaljnjem besedilu: komisija);
- na predlog občinske uprave komisija pripravi predlog besedila javnega razpisa za zbiranje predlogov ljubiteljskih kulturnih programov in kulturnih projektov (v nadaljnjem besedilu: javni razpis);
- zbiranje predlogov;
- usklajevanje in strokovno ocenjevanje prispelih predlogov;
- obravnava in potrditev predlogov;
- obveščanje predlagateljev o odločitvi;
- sklepanje pogodb;
- spremljanje izvajanja pogodb;
- obravnava poročil o izvedbi programov in projektov ter ocena skladnosti s pogodbenimi obveznostmi.

6. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi na predlog komisije župan s sklepom.

Javni razpis se objavi na oglasnih deskah občine in pošlje vsem društvom in zavodom, ki so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti in imajo sedež v občini.

7. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku (naziv, naslov, davčna številka),
- programe in projekte, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
- določitev obdobja za izvedbo programa ali projekta in za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave programov,
- navedbo osebe, pooblaščenca za dajanje in formacij v zvezi z razpisom,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Rok za oddajo prijav ne sme biti krajši od 30 dni po objavi razpisa.

8. člen

Izvajalci kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, so lahko:

- kulturna društva,
- zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo društva,
- zavodi, skladi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja,
- posamezni avtorji, ki s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost.

9. člen

Prijave na javni razpis zbira delavec občinske uprave in jih po izteku razpisnega roka izroči predsedniku komisije.

Če komisija ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku sedmih dni ustrezno dopolni. Po tem roku se iz nadaljnje obravnave izločijo vse nepopolne prijave in prijave, ki so v neskladju z določili tega pravilnika.

Komisija na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov pripravi predlog izbora programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in projektov s predlogom razdelitve v proračunu razpoložljivih sredstev za izvajanje kulturnih dejavnosti in ga izroči v potrditev županu.

10. člen

Komisijo, ki ima najmanj pet članov, imenuje župan. V komisiji morajo biti:

- predstavnik Odbora za šolstvo, kulturo in šport občinskega sveta,
- predstavnik sveta Območne izpostave Sklada RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti in
- predstavnik občinske uprave.

Predstavniki društev, zavodov in drugih organizacij, ki so prijavila svoje programe ali projekte na javni razpis, ne morejo sodelovati pri delu komisije.

Mandat komisije je enak mandatu župana.

11. člen

Z izvajalci kulturnih programov, izbranimi na javnem razpisu, se sklenejo pogodbe o sofinanciranju programov. O izvedbi dogovorjenega programa morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti dokazila o izvedbi dogovorjenih programov.

Občina nakazuje sredstva izvajalcem ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v skladu s pogodbo kot akontacijo v višini mesečnih dvanaestin. V imenu občine podpiše pogodbo župan.

Izvajalci programov morajo županu predložiti do 15. decembra poročilo z dokazili o izvedbi dogovorjenega programa. Če izvajalec tega ne stori, ne more kandidirati za sredstva občine na razpisu za naslednje leto.

Če župan ugotovi, da izvajalec ne izvršuje obveznosti iz pogodbe, mu lahko zadrži izplačilo še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že izplačanih sredstev.

12. člen

Občina lahko sofinancira tudi kulturna društva, ki imajo sedež v drugi občini, če je v društvu vključenih več kot četrtina vseh članov društva občanov iz Občine Mislinja (KD Graška Gora), v višini 1/3 vrednosti prijavljenih programov.

Kulturno društvo Paški Kozjak, ki vključuje občane iz treh občin, financira Občina Mislinja v višini 1/3 vrednosti

prijavljenih programov, če je v društvo včlanjenih več kot četrtnina vseh članov društva občanov in Občine Mislinja.

Župan sme izjemoma skleniti pogodbo o sofinanciranju kulturnega programa ali projekta brez javnega razpisa, če gre za občino posebno pomemben program ali projekt, ki ga ni bilo mogoče prijaviti na javni razpis.

13. člen

Prednost pri izboru izvajalcev imajo ponudniki programov, ki bodo zagotovili tudi lastna oziroma sponzorska sredstva za izvedbo programa.

14. člen

Merila za vrednotenje programov so priloga in sestavni del tega pravilnika.

Merila so določena v točkah.

Vrednost točke se izračuna za vsako proračunsko leto posebej in je odvisna od višine sredstev, ki so v proračunu določena za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti, in skupne točkovne vrednosti ponujenih programov.

15. člen

O morebitnih pritožbah o izvajanju določil tega pravilnika odloči občinski svet.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67000-00002/2000

Mislinja, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

MERILA ZA VREDNOTENJE LJUBITELJSKIH KULTURNIH PROGRAMOV:

Vrsta programa	Število točk
1. PIHALNI ORKESTER	
Pogoj: najmanj deset nastopov letno	
Za vsak nastop nad pet nastopov letno se prizna	300
Prizna se največ 60 vaj (po dve šolski uri) letno	
Honorar vodji orkestra za vajo in nastop	30
Programski stroški na vajo	12
Vzdrževanje in obnova instrumentov	4000
Materialni stroški na vajo	80
2. PEVSKI ZBOR	
Pogoj: najmanj pet nastopov letno	
Prizna se največ 40 vaj (po dve šolski uri) letno	
Honorar zborovodji za vajo in nastop	30
Programski stroški na vajo	8
Materialni stroški na vajo	
– pri najmanj 32 članih	50
– pri najmanj 18 članih	40
– pri manj kot 18 članih	30
3. GLEDALIŠKA SKUPINA	
Pogoj: eno celovečerno gledališko delo in najmanj tri predstave letno	
Prizna se največ 40 vaj (po dve šolski uri) letno	
Honorar režiserja za vajo in predstavo	30
Programski stroški na vajo	10
Materialni stroški na vajo	50

Vrsta programa	Število točk
4. FOLKLORNA, PLESNA SKUPINA	
Pogoj: najmanj pet nastopov letno	
Prizna se največ 45 vaj (po dve šolski uri) letno	
Honorar vodji za vajo in nastop	30
Programski stroški na vajo	8
Materialni stroški na vajo	
– pri najmanj 16 članih	50
– pri manj kot 16 članih	40
5. RECITACIJSKA, LITERARNA SKUPINA	
Pogoj: najmanj trije nastopi letno	
Prizna se največ 15 vaj (po dve šolski uri) letno	
Honorar mentorju za vajo in nastop	30
Programski stroški na vajo	4
Materialni stroški na vajo	30
6. MANJŠE INSTRUMENTALNE, VOKALNE, VOKALNO INSTRUMENTALNE SKUPINE IN POSAMEZNIKI	
Sofinancirajo se samo posamezni nekomercialni nastopi, če je to v interesu in v skladu s potrebami občine. Za vrednotenje vrednosti programa se smiselno uporabljajo merila za sorodne dejavnosti.	
7. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA DRUGIH KULTURNIH PRIREDITEV IN PROSLAV	
Organizacija in drugih kulturnih prireditev, proslav in projektov se ovrednoti v skladu in sorazmerju z merili, ki veljajo za podobne zvrsti kulturnih programov.	

VREDNOTENJE KAKOVOSTI IZVEDBE LJUBITELJSKIH KULTURNIH PROGRAMOV

Izbrani programi in projekti se ovrednotijo tudi glede na pričakovano kakovost izvedbe. Ocenjevanje kakovosti temelji na ugotavljanju in ocenjevanju kakovosti, ki jo je izvajalec dosegal pri izvedbi podobnega programa in v podobni kadrovske zasledbi v preteklih dveh letih.

Izvajalcem programov, ki se razvrstijo v kakovostne skupine, se povečajo po osnovnih merilih izračunani programski stroški (honorar strokovnemu vodji, programski stroški za vajo in nastop) po naslednjih merilih:

VREDNOTENJE KAKOVOSTI IZVEDBE LJUBITELJSKIH KULTURNIH PROGRAMOV

Kakovostna skupina	Merila za ocenjevanje kakovosti izvajalca kulturnega programa	Programski stroški se povečajo za
I. Skupina	– je osrednji nosilec dejavnosti v svojem okolju, – redno nastopa v občini, regiji in državi ter občasno v tujini, – dosega nadpovprečno kakovost na nivoju države, – ima stalno pripravljen program za takojšnjo izvedbo (celovečerni nastop), – izvaja najzahtevnejša dela iz domače in tuje literature in izvaja novitete, – sodeluje na državnih in mednarodnih tekmovanjih skupin svoje zvrsti in je na državnem tekmovanju dosegel najmanj 85% točk.	100%
II. Skupina	– je eden od nosilcev dejavnosti v svojem okolju, – redno nastopa v občini in na regijskih prireditvah ter občasno na državnih prireditvah,	75%

Kakovostna skupina	Merila za ocenjevanje kakovosti izvajalca kulturnega programa	Programski stroški se povečajo za
	– ima stalno pripravljen program za takojšnjo izvedbo (celovečerni nastop), – na občinskih ali področnih srečanjih skupin svoje zvrsti dosega visoko kakovost, – sodeluje na državnih tekmovanjih skupin svoje zvrsti in je dosegel vsaj 75% točk.	
III. Skupina	– nastopa v občini in na regijskih prireditvah ter občasno na prireditvah v drugih regijah, – pomembno prispeva h kulturni dejavnosti v svojem okolju, – na občinskih ali področnih srečanjih skupin svoje zvrsti dosega nadpovprečno kakovost.	50%
IV. Skupina	– nastopa v občini in v krajih izven občine, – na občinskih ali področnih srečanjih skupin svoje zvrsti dosega povprečno kakovost.	25%
V. Skupina	– nastopa samo v domačem kraju, – na občinskih ali področnih srečanjih skupin svoje zvrsti dosega zadovoljivo kakovost.	0%

595. Spremembe in dopolnitve pravilnika o podeljevanju priznanja »Športnik leta« v Občini Mislinja

Na podlagi 20. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 - prečiščeno besedilo in 115/00) je Občinski svet občine Mislinja na 22. seji, dne 24. 1. 2001 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA o podeljevanju priznanja »Športnik leta« v Občini Mislinja

1. člen

V pravilniku o podeljevanju priznanja »športnik leta« (Uradni list RS, št. 8/00 in 63/00) se v drugem odstavku 2. člena na koncu stavka besede »marca tekočega leta za preteklo leto« nadomestijo z besedami »decembra za obdobje razpisa za podelitev priznanja«.

2. člen

5. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi: »Razpis za podelitev priznanja »športnik leta« objavi žirija vsako leto v mesecu oktobru v glasilu Naša občina ali na oglasnih tablah Občine Mislinja. Razpis mora vsebovati kriterije in merila za izbiro športnika leta. Besedilo razpisa pošlje tudi vsem športnim društvom, ki delujejo na območju občine.«

3. člen

7. člen se spremeni tako, da glasi: »O podelitvi priznanja »športnik leta« odloča občinski svet na predlog žirije za nagrade in priznanja Občine Mislinja.«

4. člen

V prvem stavku 8. člena se beseda »odbor« nadomesti z besedo »žirija«. Na koncu tega člena se doda še naslednje besedilo: »Predlog z obrazložitvijo mora žirija posredovati občinskemu svetu najkasneje do 1. decembra.«

5. člen

Te dopolnitve pravilnika začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 650-04/1999

Mislinja, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

MURSKA SOBOTA

596. Sklep o financiranju političnih strank v Mestni občini Murska Sobota

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94 in 70/00) ter 17. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji dne 25. 1. 2001 sprejel

SKLEP o financiranju političnih strank v Mestni občini Murska Sobota

I

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za mestni svet, pripadajo sredstva iz proračuna Mestne občine Murska Sobota sorazmerno številu glasov volivcev, ki so jih dobile na volitvah, in sicer v višini 30,00 tolarjev mesečno za vsak dobljeni glas.

II

Glede na dobljeno število glasov za kandidate v mestni svet pripadajo mesečno posameznim političnim strankam sredstva v naslednji višini:

Politična stranka	Število glasov	Število mandatorov	SIT
Slovenski krščanski demokrati – SKD	1008	3	30.240
Liberalna demokracija Slovenije – LDS	4384	13	131.520
Demokratska stranka upokojencev Slovenije – DeSUS	455	1	13.650
Združena lista socialnih demokratov – ZLSD	782	2	23.460
Slovenska ljudska stranka – SLS	439	1	13.170
Socialdemokratska stranka Slovenije – SDS	1000	3	30.000
Zeleni Slovenije – Zeleni Sobote	805	2	24.150

II

Sredstva se političnim strankam nakazujejo mesečno na žiro račune strank.

III

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o načinu financiranja političnih strank v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 32/95).

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od sprejema proračuna lokalne skupnosti za leto 2001.

Št. 40306-1/01

Murska Sobota, dne 25. januarja 2001.

Župan

Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

OSILNICA

597. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2000

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 10. redni seji dne 26. 1. 2001 na predlog župana sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2000

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Osilnica za leto 2000, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke Občine Osilnica za leto 2000.

2. člen

Realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2000 so znašali:

1. Sredstva proračuna	SIT
– prihodki	90,248.755,32
– odhodki	88,378.745,49
– presežek prihodkov nad odhodki	1,870.009,83
2. Sredstva proračunske rezerve	
– prihodki	821.100,00
– odhodki	100.000,00
– presežek prihodkov nad odhodki	721.100,00

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2000 v višini 1,870.009,83 SIT se prenese v prihodke proračuna Občine Osilnica za leto 2001 in se nameni investicijski porabi.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev proračunske rezerve Občine Osilnica za leto

2000 v višini 721.100 SIT se prenese v prihodke sredstev proračunske rezerve za leto 2001.

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto 2000 ter njihova realizacija sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-428/99

Osilnica, dne 26. januarja 2001.

Župan

Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

598. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 22. ter 76. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 10. redni seji dne 26. 1. 2001 sprejel

PRAVILNIK

o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list SRS, št. 30/90, 18/91, 22/91; Uradni list RS, št. 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

2. člen

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

3. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Osilnica, ki sodi v sedmo skupino občin, določen količnik osnovne plače v višini 3,5. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače oblikovane na podlagi zakona.

Plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Merila za oblikovanje plače podžupana in višino plače določa ta pravilnik.

4. člen

Z zakonom določeni najvišji dovoljeni obseg sredstev, v okviru katerega se lahko oblikuje del plače za nepoklicno opravljanje funkcije člana občinskega sveta, je podlaga za ugotovitev najvišjega možnega letnega obsega sredstev, iz katerih se izplačujejo plače članom občinskega sveta ter nagrade članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora ter drugih organov Občine Osilnica.

Sredstva iz prejšnjega odstavka se zagotovijo v proračunu in v posameznem proračunskem letu znašajo največ 12,6 plač za najvišje vrednoteno funkcijo v občini.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA PLAČE

5. člen

Plača oziroma del plače podžupana se oblikuje v višini 80% plače župana, in sicer za opravljanje del in nalog po navodilu župana.

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu z zakonom in tem pravilnikom se na podlagi del in nalog, ki jih podžupan opravlja oziroma pooblastil, ki jih ima, določi količnik osnovne plače oziroma dela plače in drugi elementi za izračun plače oziroma dela plače podžupana.

6. člen

Del plače za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša 15% plače župana, in sicer za udeležbo na redni ali izredni seji občinskega sveta.

Članu občinskega sveta pripada del plače za predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta v višini 10% oziroma v višini 5% plače župana za udeležbo na seji delovnega telesa, katerega je član.

Z odločbo oziroma sklepom v skladu s tem pravilnikom se določi količnik za izračun dela plače člana občinskega sveta. Izplačilo se opravi na podlagi evidence o udeležbi na seji občinskega sveta oziroma delovnega telesa, ki jo vodi občinska uprava.

7. člen

Osnova za obračun plače oziroma dela plače na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

Plača oziroma del plače župana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek ter dodatek za delovno dobo.

Plača oziroma del plače posameznega občinskega funkcionarja se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom, določenim v skladu s 5. in 6. členom tega pravilnika. Znesek se poveča za dodatek za delovno dobo.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

8. člen

Odločbo oziroma sklep o plači oziroma delu plače izda za posameznega občinskega funkcionarja komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Plača oziroma del plače občinskega funkcionarja je pravica, ki mu gre praviloma na podlagi sklenjenega delovnega razmerja.

Delovno razmerje občinskih funkcionarjev, ki opravljajo funkcijo nepoklicno, je delovno razmerje za določen čas v skladu z zakonom, sklenjeno brez razpisa za čas, daljši od polnega delovnega časa. Občinskemu funkcionarju se izda odločba o plači ob sklenitvi delovnega razmerja. Če se z občinskim funkcionarjem ne more skleniti delovnega razmerja, se del plače za nepoklicno opravljanje občinske funkcije izplačuje na podlagi pogodbe o delu.

Z odločbo o županovi plači se izvršijo določbe zakona. Z odločbo o plači oziroma delu plače podžupana se izvršijo določbe tega pravilnika. Z odločbo o delu plače člana občinskega sveta se opredelijo osnove za ugotovitev mesečnega izplačila dela plače.

9. člen

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila dela plače za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal občinsko funkcijo, se prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

III. NAGRADE

10. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto.

Sejnina za posamezno sejo znaša največ 5% plače župana.

11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 15% za predsednika oziroma največ 8% plače župana za člana. Nagrade ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

- kot sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji 40%
- kot plačilo za izvedbo nadzora po programu

dela ali sklepu nadzornega odbora 60%

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačuje na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

12. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico do nagrade.

Sklep o obsegu sredstev za nagrade iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v 15 dneh po razpisi referendumov ali volitev.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo kot:

- sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji ter
- plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo v skladu z merili, ki jih določi s sklepom volilna komisija in izplačujejo na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezne volitve oziroma referendum.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

13. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Osilnica. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

14. člen

Pravice iz 13. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali tajnik občine.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

15. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

16. člen

Plače in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 5. dne v tekočem mesecu.

Prejemki, določeni v 13. členu tega pravilnika, se izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju.

17. člen

Plače in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za

polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, povračila stroškov v zvezi z delom pa v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Plače, nagrade in povračila, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, predsedniku in članom nadzornega odbora ter članom komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se izplačajo za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

Pri poročanju se upošteva znesek izhodiščne plače za prvi tarifni razred za poln delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, ki je veljal v posameznem mesecu.

19. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejnin članom štaba za civilno zaščito, uredniškega odbora in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

Osebam, ki vodijo organe in delovna telesa iz prvega odstavka tega člena, pripada nagrada v dvojnem določenem znesku.

20. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o višini in metodologiji določanja dela plače in drugih prejemkov, ki pripadajo nepoklicnim funkcionarjem v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 49/96).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 001-39/01

Osilnica, dne 26. januarja 2001.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

POLZELA

599. Sklep o začasnem financiranju Občine Polzela v letu 2001

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 63/99), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) izdajam

S K L E P **o začasnem financiranju Občine Polzela v letu 2001**

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Polzela za leto 2001 se financiranje iz občinskega proračuna začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2000.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2000.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2001.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja traja od 1. 1. 2001 do sprejetja proračuna za leto 2001 oziroma najkasneje do 31. 3. 2001.

5. člen

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Polzela župan občine obvesti občinski svet ter nadzorni odbor, objavi pa se v Uradnem listu RS.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2001.

Št. 015-00/006/01

Polzela, dne 30. januarja 2001.

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar, inž. gradb. l. r.

RAVNE NA KOROŠKEM

600. Odlok o komunalnih taksah v Občini Ravne na Koroškem

Na podlagi 16. člena statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99), 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72 ter Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83 in Uradni list RS, št. 5/90 in 10/91) in 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 16. seji 9. 11. 2000 sprejel

ODLOK o komunalnih taksah v Občini Ravne na Koroškem

1. člen

S tem odlokom se predpišejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za uporabo glasbenih in igralnih sredstev v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte in podobno), ki niso predmet zakona o igrah na srečo;

2. za uporabo javnih površin ob poslovnem objektu za potrebe poslovne dejavnosti;

3. za začasno uporabo javnih površin za gospodarske, zabavne in druge prireditve;

4. za priložnostna sporočila, objave in oglase z mobilnimi ozvočevalnimi postajami in podobnimi sredstvi;

5. za reklamne objekte, transparente, panoje in oglasne omarice, ki so trajno ali začasno postavljeni na javnih mestih ter za plakatiranje;

6. za vitrine, v katerih se razstavlja blago izven poslovnega prostora;

7. za uporabo javnih površin za parkiranje in kampiranje;

8. za parkiranje tovornjakov in priklopnikov na parkiriščih, namenjenih za parkiranje tovornih vozil.

Višina komunalnih taks za posamezne taksne predmete in storitve je določena v tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka.

2. člen

Komunalne takse se določijo v točkah, vrednost točke pa je ob sprejetju tega odloka 15 SIT. Župan občine usklajuje vrednost točke do konca decembra za naslednje leto v skladu z gibanjem rasti drobnoprodajnih cen.

3. člen

Komunalne takse so prihodek proračuna občine ter se delijo na letne in dnevne komunalne takse.

Letne komunalne takse se lahko plačujejo tudi v polletnih obrokih, dnevne takse pa se plačujejo izključno v enkratnem znesku.

Način uporabe prihodkov od komunalnih taks se določi vsako leto z odlokom o občinskem proračunu ter se praviloma namensko uporabljajo za urejanje naselij in vzdrževanje prometne infrastrukture.

Krajevne oziroma četrtne ali vaške skupnosti smejo na svojem območju same pobrati dnevne komunalne takse, ki nastanejo v zvezi s prodajo proizvodov izven poslovnih prostorov. Sredstva od pobranih dnevnih taks se uporabljajo izključno za urejanje naselij po programih navedenih skupnosti.

4. člen

Taksni zavezanec je po tem odloku pravna oziroma civilnopravna oseba in samostojni podjetnik, ki v zvezi s svojo poslovno dejavnostjo neposredno uporablja taksne predmete, ne glede na njihovo lastništvo oziroma opravlja storitve, od katerih se plača taksa.

V primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane taksna obveznost z dnem namestitve oziroma začetka uporabe taksnega predmeta, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil pristojni organ občine o odstranitvi oziroma prenehanju uporabe taksnega predmeta ali opravljanja storitev.

Dejstvo, da zavezanec taksnega predmeta začasno ni uporabljal, ne vpliva na taksno obveznost.

5. člen

Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti Občini Ravne na Koroškem 15 dni pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta, prenehanje pa z dnem odstranitve oziroma prenehanjem uporabe le-tega, razen če ni v taksni tarifi drugače določeno.

Prijava taksne obveznosti mora vsebovati podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksne-

ga predmeta, opis taksnega predmeta in druga dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine komunalne takse.

Taksni zavezanec je dolžan občini v roku 3 dni od nastanka prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun komunalne takse.

6. člen

Pristojni organ občinske uprave v upravnem postopku z odločbo določi taksnemu zavezancu vrsto in višino letne komunalne takse ter način plačevanja.

V primeru, da taksni zavezanec sam ne prijavi taksnih obveznosti ali to odklanja, mu pristojni občinski organ po uradni dolžnosti z odločbo odmeri komunalno takso na podlagi ugotovitvenega postopka in razpoložljivih uradnih podatkov, hkrati pa komunalni inšpektor zoper zavezanca predlaga uvedbo postopka o prekršku.

7. člen

Taksni zavezanec, ki plača dnevno komunalno takso, je le-to dolžan plačati pri pristojnem občinskem organu pred nastankom taksne obveznosti, o čemer se mu izda potrdilo.

Na organiziranih sejemskih in množičnih prireditvah plačajo zavezanci dnevno komunalno takso v času sejma ali druge prireditve na samem prireditvenem prostoru.

8. člen

Pred začetkom fizične namestitve taksnih predmetov, ki predstavljajo poseg v prostor, si mora zavezanec pridobiti ustrezno dovoljenje Upravne enote Ravne na Koroškem. Za uporabo javnih površin za poslovne namene pa si mora zavezanec pridobiti soglasje pristojnega občinskega organa.

Če si zavezanec za namestitev taksnega predmeta oziroma za uporabo javne površine ni pridobil ustreznega dovoljenja, komunalni inšpektor odredi takojšnjo odstranitev taksnega predmeta oziroma prenehanje uporabe javne površine ter vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje, zoper kršitelja pa predlaga uvedbo postopka o prekršku.

Odstranitev taksnega predmeta iz prejšnjega odstavka se v skrajnem primeru opravi z izvršbo na stroške kršitelja.

9. člen

Dnevne komunalne takse plačujejo zavezanci v gotovini vnaprej, razen če je v taksni tarifi drugače določeno.

Letne komunalne takse plačujejo zavezanci na podlagi odločbe pristojnega občinskega organa. Za letne takse, ki presegajo znesek 200.000 SIT, se lahko odredi plačilo v dveh polletnih obrokih, pri čemer zapade 1. obrok do 1. marca, drugi pa do 1. julija. Letne takse v višini do 200.000 SIT se plačujejo v enkratnem znesku do 1. marca za tekoče leto.

Plačilo letne takse, ki nastane med letom, se predpiše v odločbi o odmeri komunalne takse.

Če taksni zavezanec v zgoraj predpisanih rokih ne poravnava taksnih obveznosti, se te prisilno izterjajo z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

10. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks se za fizične osebe opravi po določbah zakona o davkih občanov, za pravne in civilnopravne osebe pa po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo nepovratnih obveznosti pravnih oseb.

Pravica do izterjave komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana.

Pravica do povrnitve preveč plačane takse pa zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila taksa plačana.

11. člen

Plačila komunalne takse so oproščene naslednje pravne in civilnopravne ter fizične osebe:

1. Občina Ravne na Koroškem in krajevne, četrtne oziroma vaške skupnosti na svojem območju, če same nastopajo kot organizator ali pokrovitelj javnih prireditev ali če objavljajo javne oglase;

2. politične stranke in njihovi odbori v zvezi z volilno kampanjo;

3. državni organi v primeru, ko gre za uradna sporočila in objave, namenjena občanom ter za prireditve ob državnih praznikih;

4. objave, ki jih objavljajo javni zavodi, javna podjetja, društva in verske skupnosti ter druge organizacije in posamezniki, kadar gre izključno za dobrotelne in nekomercialne prireditve ali javna obvestila v zvezi z njihovo dejavnostjo.

Župan občine lahko na predlog taksnega zavezanca s sklepom odloči o olajšavi oziroma oprostitvi plačila komunalne takse v primeru, če zavezanec utрпи večjo materialno škodo oziroma elementarno nesrečo.

12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalni inšpektor občine. Taksni zavezanci so dolžni pristojnim občinskim organom v zvezi z uradnim postopkom omogočiti ogled taksnih predmetov.

Kazenski določbi

13. člen

Z denarno kaznijo:

– od 90.000 SIT do 150.000 SIT se kaznujeta pravna in civilnopravna oseba ali samostojni podjetnik;

– od 30.000 SIT do 50.000 SIT pa tudi odgovorna oseba pravne oziroma civilnopravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 7., 8. in 12. členom tega odloka.

V primerih kršitve določil prvega odstavka 7. člena tega odloka ter 2. in 3. točke tarifne št. 5 lahko komunalni inšpektor izreče mandatno kazen v višini 30.000 SIT za pravne in civilnopravne osebe ter 10.000 SIT za samostojne podjetnike.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega odloka na območju Občine Ravne na Koroškem preneha veljati odlok o komunalnih taksah v Občini Ravne-Prevalje (Uradni list RS, št. 61/96).

Št. 423-04-1/00-37

Ravne na Koroškem, dne 20. novembra 2000.

Županja
Občine Ravne na Koroškem
Ivana Klančnik l. r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna št. 1

1. Za uporabo glasbenega avtomata se plača letna komunalna taksa za posamezni element
– v javnih lokalih po 300 točk

Opombe:

a) Za glasbeni avtomat se ne štejejo aparati za predvajanje glasbe (gramofoni, magnetofoni, radijski in televizijski sprejemniki).

b) Za javne lokale se štejejo gostilne, restavracije, hoteli, kavarne, nočni lokali, bifeji, društveni prostori, klubi, menze ipd. ter pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori za goste.

2. Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna komunalna taksa za vsako posamezno igralno sredstvo:

- za elektronski igralni avtomat (fliper, pikado itd.) 1.500 točk
- za biljard (navaden ali avtomatski) 1.000 točk
- za avtomatsko kegljišče (od steze) 1.000 točk
- za trampolin 800 točk
- za druga igralna sredstva

(stenski avtomati, košarke, namizni nogomet, marjance, balinišča, minigolf ter podobno) 500 točk

3. V gostujočih zabaviščnih parkih se plača dnevna komunalna taksa za uporabo vsakega posameznega glasbenega avtomata ali igralnega sredstva, in sicer:

- za glasbeni avtomat 30 točk
- za igralno sredstvo 100 točk

Opombe:

a) Takse od igralnih sredstev plača neposredni uporabnik lokala ne glede na lastništvo igralnih avtomatov.

b) Taksa se ne plača od igralnih avtomatov za igre na srečo, ki imajo posebno nalepko in se od njih plača republiška taksa.

c) Takse se ne plačajo od igralnih sredstev kot so šah, domino ipd.

Tarifna št. 2

Za trajno oziroma sezonsko uporabo javnih površin ob poslovnem objektu za potrebe poslovne dejavnosti in za postavitev premične opreme na teh površinah se plača letna komunalna taksa za vsak uporabljeni m² javne površine za vse dejavnosti:

- I. območje 750 točk
- II. območje 500 točk

V času izven sezone veljajo 50 % vrednosti točk.

Opomba:

a) Za javne površine se po tem odloku štejejo trgi, ulice, ceste, pločniki, javne poti, javne zelenice itd.

b) Taksna obveznost obstaja, četudi dejavnost začasno ne obratuje.

c) Za I. območje po tem odloku šteje območje, ki je kot I.a in I opredeljeno s sklepom o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Ravne na Koroškem in območje v 150-metrskem pasu levo in desno ob regionalnih cestah R 341 in R 341 B.

d) Za trajno oziroma sezonsko uporabo javnih površin se šteje do 100 dni uporabe javnih površin na leto. Za čas sezone se šteje čas od 1. maja do 31. oktobra.

e) Za premično opremo se štejejo mize, stoli, klopi, senčniki, montažni nadstreški ipd.

f) Če zavezanec za uporabo javne površine plačuje občini najemnino, se mu komunalna taksa za uporabo javne površine ne obračuna.

Tarifna št. 3

Za začasno uporabo javnih in drugih površin za gospodarske, zabavne in druge prireditve na priloženih lokacijah se plača dnevna komunalna taksa po m² prodajne površine oziroma površine objekta:

1. za vse vrste začasno postavljenih kioskov, stojnic in za prodajo direktno iz transportnega vozila ali s tal

- za prodajo pijač, hrane in zelenjave 10 točk
- za prodajo ostalih artiklov 5 točk

2. za postavitev šotorov, namenjenih za prireditve in poslovne namene 10 točk

3. za postavitev začasnih odrov, miz, klopi in druge opreme za poslovne namene in prireditve se za celotni kompleks obračuna dnevna komunalna taksa za vsak m² 2 točki

4. za postavitev cirkusov in zabaviščnih parkov se zaračuna dnevna taksa za celotno zasedeno javno površino, in sicer za vsak m² 1 točka

Opombi:

a) Če javno površino koristi več taksnih zavezancev, se vsakemu zavezanec obračuna sorazmerni del takse.

b) Za organizacijo sejmov, ki jih organizirajo občina, krajevne, četrtne, vaške skupnosti ali druge organizacije z dovoljenjem občine, se lahko dnevna komunalna taksa določi posebej glede na dejanske stroške organizacije sejma. V tem primeru potrdi višino posamezne komunalne takse občinski odbor za komunalno cestno gospodarstvo.

Tarifna št. 4

Za priložnostna sporočila, objave in razglase z mobilnimi ozvočevalnimi postajami in podobnimi sredstvi se plača dnevna komunalna taksa v višini 200 točk

Opomba:

a) Taksni zavezanec mora takso poravnati pred začetkom objavljanja.

Tarifna št. 5

1. Za reklamne panoje, transparente, oglasne omariče, reklamne napise in upodobitve na fasadah zgradb ipd., ki so trajno pritrjeni ali postavljeni na javnih in drugih mestih, se plača letna komunalna taksa do vsakega m², in sicer za velikost:

- do 1 m² 500 točk
- nad 1 m² do 2 m² 800 točk
- nad 2 m² do 5 m² 1.500 točk
- nad 5 m² do 10 m² 4.000 točk
- nad 10 m² 5.000 točk

Opomba:

a) Za osvetljena in svetlobna reklamna telesa se k prej navedenim točkam doda še 200 točk.

2. Za začasno postavljene panoje, transparente itd., izobešene ali postavljene na javnih mestih, se glede na njihovo število in velikost plača dnevna komunalna taksa za vsak posamezni element, in sicer:

– za velikost do 1 m ²	10 točk
– za velikost nad 1 m ² do 2 m ²	20 točk
– za velikost nad 2 m ²	50 točk

Opombe:

a) Taksni zavezanci, ki stalno nameščajo prej navedene predmete, lahko zanje poravnajo letno komunalno takso, ki se obračunava za najmanj 100 dni v letu.

b) Takse po tej tarifi so oproščeni reklamni napisi in objave, nameščene v zaprtih prostorih (izložbah, avlah) in se nanašajo izključno na dejavnost, ki se v teh objektih odvija.

3. Za nameščanje plakatov se plača dnevna komunalna taksa glede na njihovo velikost in število:

a) do velikosti A3 formata	
– do 10 plakatov oziroma letakov	10 točk
– od 10 do 30 plakatov oziroma letakov	30 točk
– nad 30 plakatov oziroma letakov	50 točk
b) za velikost nad A3 formata do 0,5 m ²	
– do 10 plakatov oziroma letakov	20 točk
– od 10 do 30 plakatov oziroma letakov	50 točk
– nad 30 plakatov oziroma letakov	70 točk
c) za velikost nad 0,5 m ²	
– do 10 plakatov oziroma letakov	50 točk
– od 10 do 30 plakatov oziroma letakov	100 točk
– nad 30 plakatov oziroma letakov	150 točk
c) Za množično plakatanje (nad 100 plakatov oziroma letakov) se plača enotna dnevna komunalna taksa ne glede na velikost in število plakatov oziroma letakov	200 točk

Tarifna št. 6

Za uporabo vitrin, ki so trajno nameščene izven poslovnega prostora in so namenjene za razstavljanje in prodajo blaga, se plača letna komunalna taksa

– do velikosti 2 m ²	300 točk
– do velikosti 2 m ² in več	500 točk

Opomba:

Taksa za vitrine se plača ne glede, ali je vitrina pritrjena na matičnem ali drugem objektu, ali pa je prostostoječa.

Tarifna št. 7

1. Za uporabo javnih površin za parkiranje avtomobilov plača vsak lastnik ali neposredni uporabnik poslovnih prostorov, ki za svojo poslovno dejavnost ne razpolaga z lastnimi ali zadostnimi parkirišči, letno komunalno takso od m² koristne poslovne površine

a) za industrijske obrate	
– do 200 m ²	100 točk
– nad 200 m ²	80 točk
za proizvodne obrtne dejavnosti	

– do 100 m ²	70 točk
– nad 100 m ²	50 točk

b) za posamezni lokal trgovske in gostinske dejavnosti

– do 50 m ² poslovne površine	50 točk
– nad 50 m ² do 100 m ² koristne	

poslovne površine

– nad 100 m ² koristne poslovne površine	30 točk
– nad 100 m ² koristne poslovne površine	20 točk

c) za posamezni lokal ali poslovni prostor

za druge dejavnosti se obračuna letna komunalna taksa za 1 m² koristne poslovne površine

Opombe:

a) Taksa za industrijske in obrtne dejavnosti zadeva tiste obrate, ki so locirani v strnjenih naseljih izven industrijskih in obrtnih con.

b) Taksni zavezanci, ki v celoti razpolagajo z lastnimi ali najetimi parkirišči so oproščeni plačila takse po tej tarifni številki.

Šteje se, da industrijski in obrtni obrati ter poslovni prostori v celoti pokrivajo potrebe po parkiriščih, če razpolagajo s po enim urejenim parkirnim mestom za vsakega zaposlenega, ki ima stalno oziroma začasno bivališče oddaljeno nad 2 km od delovnega mesta.

Gostinski lokali zadovoljujejo potrebe po parkiriščih, če imajo zagotovljeno po eno urejeno parkirno mesto za vsako mizo s štirimi stoli, trgovski lokali pa, če razpolagajo s po enim parkirnim mestom na vsakih 20 m² koristne poslovne površine (brez skladiščnih in pomožnih površin).

c) Taksni zavezanci, ki le delno pokrivajo potrebe po parkiriščih, plačajo sorazmerni del komunalne takse.

d) Družbene dejavnosti so oproščene plačila komunalne takse po tarifni št. 7.

2. Za uporabo javnih površin za kampiranje oziroma šotorenje se plača dnevna komunalna taksa

– za posamezno vozilo s kamp prikolico	80 točk
– za posamezno vozilo in šotor	40 točk
– za posamezen šotor	20 točk

Opomba:

Kampiranje ali šotorenje je dovoljeno le na prostoru, ki ga predhodno določi pristojni občinski organ. Taborniške in skavtske organizacije iz matične občine so oproščene takse za taborjenje.

Tarifna št. 8

Za trajno uporabo parkirišča, namenjenega za parkiranje tovornih vozil, znaša letna komunalna taksa

– za tovornjak s priklopnikom	10.000 točk
– za tovornjak	7.500 točk
– za prikolico	5.500 točk
– za poltovornjake in druga tovorna vozila do 3 tone nosilnosti	3.000 točk

Opomba:

Za trajno uporabo parkirišča se šteje redna uporaba parkirišča za dobo enega leta.

Za uporabo parkirišča za krajšo dobo od enega leta plača zavezanec sorazmerni del letne komunalne takse.

SEŽANA**601. Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2001**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in odločbe US 6/94, 45/94, 20/95, 9/96, 39/96, 44/96), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 49/99, 68/99 in 3/01) je Občinski svet občine Sežana dne 25. 1. 2001 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Sežana za leto 2001****1. člen**

Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2001 določa obseg javne porabe Občine Sežana za leto 2001 in način izvrševanja proračuna, upravljanje s prejemki in izdatki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun Občine Sežana za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih (v SIT):

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I.	Skupaj prihodki	1.580.770.277
II.	Skupaj odhodki	1.840.712.575
III.	Proračunski primanjkljaj (I.–II.)	- 259.942.298
B)	Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.–V.)	0
C)	Račun financiranja:	
VIII.	Zadolževanje proračuna	139.732.610
IX.	Odplačilo dolga	0
X.	Neto zadolževanje (VIII.–IX.)	139.732.610
XI.	Zmanjšanje denarnih sredstev na računih (III.+VI.–X.)	-120.209.688

Sredstva krajevnih skupnosti za leto 2001 se določijo v naslednjih zneskih (v SIT):

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I.	Skupaj prihodki	34.673.750
II.	Skupaj odhodki	57.373.670
III.	Proračunski primanjkljaj (I.–II.)	-22.699.920
B)	Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	150.000
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.–V.)	150.000
C)	Račun financiranja:	
VIII.	Zadolževanje proračuna	0

IX.	Odplačilo dolga	0
X.	Neto zadolževanje (VIII.–IX.)	0
XI.	Zmanjšanje denarnih sredstev na računih (III.+VI.–X.)	-22.549.920

Zmanjšanje denarnih sredstev krajevnih skupnosti se pokriva iz prenosa denarnih sredstev leta 2000.

Proračun občine Sežana skupaj z bilanco krajevnih skupnosti (konsolidirana bilanca) se določi za leto 2001 v naslednjih zneskih:

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I.	Skupaj prihodki	1.583.225.552
II.	Skupaj odhodki	1.865.867.770
III.	Proračunski primanjkljaj (I.–II.)	- 282.642.218
B)	Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	150.000
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.–V.)	150.000
C)	Račun financiranja:	
VIII.	Zadolževanje proračuna	139.732.610
IX.	Odplačilo dolga	0
X.	Neto zadolževanje (VIII.–IX.)	139.732.610
XI.	Zmanjšanje denarnih sredstev na računih (III.+VI.–X.)	-142.759.608

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Sežana so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del tega odloka. V posebnem delu proračuna, ki je tudi sestavni del proračuna je prikazana podrobnejša razčlenitev sredstev proračuna po posameznih namenih in uporabnikih.

Zmanjšanje denarnih sredstev se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 2000.

3. člen

Občina se lahko zadolži na podlagi predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo za finance ni izdalo soglasja, so nični.

4. člen

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

5. člen

Na osnovi soglasja župana se lahko za posamezno investicijsko nalogo prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta. Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presegati 50% sredstev skupine odhodkov 42 in 43 v bilanci proračuna.

6. člen

Sredstva proračuna se posrednim proračunskim porabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno v obliki dvanaestine, razen investicijskih transferov, kjer se sredstva

nakazujejo na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

7. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstlinah. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve do višine 500.000 SIT odloča župan na predlog občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet. O uporabi sredstev iznad višine 500.000 SIT odloča občinski svet s posebnim odlokom.

8. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma, in sicer ob primernem zavarovanju predplačil. Način zavarovanja predpiše minister, pristojen za finance.

9. člen

Prihodki od prodaje in najema občinskega premoženja ter prihodki, ki jih uporabniki sredstev občinskega proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek občinskega proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka tega člena se ne štejejo prihodki izvajalskih organizacij. Prihodki iz drugega odstavka tega člena se uporabnikom upoštevajo pri deljevanju sredstev iz proračuna.

Prihodki od vstopnin Kosovelove domačije in od prodaje knjig in razglednic se namenijo za pokritje materialnih stroškov Kosovelove domačije.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo građenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Če se v teku proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk. O prerazporeditvi odloča župan. Prerazporejanje ni možno na:

- postavke plač – na podskupino "400 – plače in drugi izdatki zaposlenim" in 401 – prispevki delodajalcev za socialno varstvo", razen med tema dvema podskupinama

- iz skupin 42 investicijski odhodki in 43 – investicijski transferi, razen med tema dvema skupinama.

O izvršenih prerazporeditvah sredstev mora župan v treh mesecih po izvršeni prerazporeditvi poročati občinskemu svetu. O prerazporeditvah v višini nad tri milijone tolarjev mora župan pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni možno.

12. člen

V sprejetem proračunu lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika finančna služba proračuna občine znotraj proračunske postavke odpre nov konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe.

13. člen

V primeru, da občina prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna na strani odhodkov za isti namen.

14. člen

Odredbodajalec proračuna je župan.

15. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

- o uporabi splošne proračunske rezerve za premalo predvidene odhodke in nepredvidene odhodke, ki so nujna za izvrševanje zakonskih in pogodbenih obveznosti,
- o začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti.

16. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo preveriti in pisno potrditi delavci občinske uprave – skrbniki proračunskih postavk, ki so zadolženi za posamezna področja izvrševanja proračuna v skladu s pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Občine Sežana in sklepa direktorja občinske uprave.

17. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 403-02-1/00

Sežana, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

602. Odlok o kategorizaciji občinskih cest (in kolesarskih poti) v Občini Sežana

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in na podlagi 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99 in 3/01) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 25. 1. 2001 sprejel

O D L O K **o kategorizaciji občinskih cest (in kolesarskih poti) v Občini Sežana**

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzamejo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s krajšo oznako: LC) in javne poti (s krajšo oznako: JP).

Lokalne ceste v mestu Sežana z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v podkategorijo:

- na mestne ceste (s krajšo oznako: LK).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Sežana ter ceste med naselji v Občini Sežana in naselji v sosednjih občinah,
- ceste v mestu Sežana z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Sežana ter ceste med naselji v Občini Sežana in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
1	374011	LC 062053	Razguri-Sela	LC 374511	3094	vsa vozila	
2	374510	R3-620	Štorje -Vrabče- Podnanos	R2-344	11009	vsa vozila	1540
	374511	R3-620	Štorje-Vrabče	LC 062053	7915	vsa vozila	
	374512	LC 062053	Vrabče-Podnanos	G1-12	3094	vsa vozila	1540
4	374041	R3-620	Kazlje-Mahniči-Štjak	LC 062053	6514	vsa vozila	
5	062050	R3-409	Senožeče-Vrabče-Raša	R3-614	15036	vsa vozila	6078
	062052	LC 562280	Dolenja vas-Vrabče	LC 374511	4026	vsa vozila	3403
	062053	LC 374511	Vrabče-Raša	R3-614	11010	vsa vozila	
6	374021	LC 374031	Utovlje-Grahovo B.-Gabrk	R2-445	4938	vsa vozila	
7	374031	R1-204	Šepulje-Dobravljje	R3-620	3267	vsa vozila	
8	374061	R2-445	Gabrk-Filipčje B.-Križ	R1-204	4220	vsa vozila	
9	374070		Lipica		753	vsa vozila	
	374071	R3-934	križišče-lipiška vrata 1	Z-lipiška vrata 1	446	vsa vozila	
	374072	Z-lipiška vrata 2	lipiška vrata 2-križišče	R1-205	307	vsa vozila	
10	374081	R2-445	Sežana-Dol pri Vogljah	R3-619	5951	vsa vozila	
11	374091	R3-618	Krajna Vas-Brje	LC 175102	7400	vsa vozila	
12	175100	R3-617	Gorjansko-Brje-Škofi-Kregolišče-Volčji Grad-Komen	R3-614	758	vsa vozila	7033
	175102	LC 374091	Brje-Škofi-Kregolišče-Volčji Grad-Komen	R3-618	758	vsa vozila	4912
13	175060	LC 374091	Pliskovica-Coljava-Gabrovica-Tomačevica	R3-614	2262	vsa vozila	3574
	175061	LC 374091	Pliskovica-C 618	R3-618	1860	vsa vozila	
	175062	R3-618	C 618-Tomačevica	R3-614	402	vsa vozila	3574
skupna dolžina LC:					65,202	km	

5. člen

Lokalne ceste v mestu Sežana z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije so:

- krajevne ceste (LK)

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
1	375011	R2-445	Cankarjeva ulica	LK 376131	804	vsa vozila	
2	375021	LC 374081	Ulica Jožeta Pahorja	LK 375011	323	vsa vozila	
3	375031	LK 375081	Regentova ulica	LK 376251	250	vsa vozila	
4	375041	LK 375031	Benčičeva ulica	LK 375081	550	vsa vozila	
5	375051	LK 375041	Cesta v Ograde	LK 375061	728	vsa vozila	
6	375061	LK 375051	Vodovodna ulica	Z - konec	324	vsa vozila	
7	375071	R3-934	Kettejeva ulica	LK 375081	399	vsa vozila	
8	375081	R3-934	Lipiška cesta	Z HŠ 44	626	vsa vozila	
9	376011	LK 376021	Repentaborska cesta	Z mrliška vežica	168	vsa vozila	
10	376021	R2-445	Sejmiška pot	LK 376051	328	vsa vozila	
11	376031	LK 376021	Stranska pot	Z ELEKTRO	50	vsa vozila	
12	376041	LK 376021	Ulica pod borovci	LK 375011	610	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
13	376051	LK 376021	Pod Taborom	LK 376071	267	vsa vozila	
14	376061	LK 376051	Gradišče	LK 375011	307	vsa vozila	
15	376071	R2-445	Ulica Mare Husove	Z HŠ 11	175	vsa vozila	
16	376081	R2-445	Levstikova ulica	LK 376021	120	vsa vozila	
17	376091	LK 375021	Ulica Nika Šturma	Z HŠ 4	100	vsa vozila	
18	376101	LK 375021	Ulica Ivana Rozmana	LK 376111	166	vsa vozila	
19	376111	LK 375021	Ulica Ivana Turšiča	LK 376131	326	vsa vozila	
20	376121	LK 375021	Ulica 1. Tankovske brigade	Z HŠ 7	84	vsa vozila	
21	376122	LK 376121	Ulica 1. Tankovske brigade	R2-445	88	vsa vozila	
22	376131	LC 374081	Cesta na Lenivec	LC 374081	526	vsa vozila	
23	376141	R2-445	Kraška ulica	Z Krasmetal	260	vsa vozila	
24	376151	LK 376201	Ulica Iga Grudna	Z HŠ 7	160	vsa vozila	
25	376161	LK 376201	Stara pot	Z HŠ 22	300	vsa vozila	
26	376171	LK 376151	Strma pot	LK 376161	52	vsa vozila	
27	376181	LK 376211	Na bregu	Z HŠ 5	22	vsa vozila	
28	376191	LK 376181	Pod gozdom	konec ulice	76	vsa vozila	
29	376201	LK 376151	Vidmašče	LK 376221	122	vsa vozila	
30	376211	LK 376221	Osojna pot	LK 376161	39	vsa vozila	
31	376221	LK 376201	Pod Planino	LK 376251	260	vsa vozila	
32	376222	LK 376221	Pod Planino	LK 376241	152	vsa vozila	
33	376231	LK 375031	Devinska ulica	Z HŠ 1D	50	vsa vozila	
34	376241	LK 375031	Pregljeva ulica	Z HŠ 6	125	vsa vozila	
35	376251	LK 376201	Ulica talcev	LK 376291	312	vsa vozila	
36	376261	R3-934	Krpanova pot	LK 376201	409	vsa vozila	
37	376271	LK 376291	Starovaška pot	LK 376251	166	vsa vozila	
38	376281	LK 376291	Pod Sedovnikom	Z KONEC	350	vsa vozila	
39	376282	LK 376281	Pod Sedovnikom	Z HŠ 19	115	vsa vozila	
40	376283	LK 376281	Pod Sedovnikom	Z HŠ 21	122	vsa vozila	
41	376284	LK 376283	Pod Sedovnikom	Z HŠ 25	77	vsa vozila	
42	376291	LK 375041	Brkinčeva ulica	LK 375041	434	vsa vozila	
43	376301	LK 375051	Ulica Antona Bonete	Z HŠ 16	240	vsa vozila	
44	376311	LK 375051	Pod Sablanico	Z HŠ 11	280	vsa vozila	
45	376321	LK 375051	Cesta na Bršljanovec	Križišče LK 376291	278	vsa vozila	
46	376331	LK 375061	Rožna pot	Z HŠ 11	145	vsa vozila	
47	376341	LK 375061	Mirna pot	Z HŠ 12	131	vsa vozila	
48	376351	LK 375061	Sončna pot	Z HŠ 14	125	vsa vozila	
49	376361	LK 375061	Igriška ulica	Z HŠ 9	150	vsa vozila	
50	376371	LK 375061	Sežanska pot	Z HŠ 16	227	vsa vozila	
51	376381	LK 375061	Skalna pot	Z HŠ 17	207	vsa vozila	
52	376391	R3-934	Kajuhova ulica	Z HŠ 13	180	vsa vozila	
53	376401	LK 375081	Tomšičeva ulica	LK 376421	187	vsa vozila	
54	376411	LK 375071	Volaričeva ulica	Z HŠ 5	65	vsa vozila	
55	376421	R3-934	Ulica Franca Segulina	LK 376431	150	vsa vozila	
56	376431	R3-934	Ulica Darka Marušiča	LK 375071	143	vsa vozila	
57	376441	R3-934	Ulica Mihaele škapinove	LK 375071	140	vsa vozila	
58	376451	LK 375071	Gradnikova ulica	Z HŠ 8	125	vsa vozila	
59	376461	R3-934	Gregorčičeva ulica	LK 375071	250	vsa vozila	
60	376471	JP 874841	Orleška cesta	Z HŠ 6	142	vsa vozila	
61	376472	JP 874841	Orleška cesta	Z HŠ 14	59	vsa vozila	
62	376481	R3-934	Kosovelova ulica	LK 376531	835	vsa vozila	
63	376491	R II. 445	Ulica 1. Maj	LK 376481	120	vsa vozila	
64	376501	R II. 445	Srebrničeva ulica	LK 376481	120	vsa vozila	
65	376511	R II. 445	Stjenkova ulica	LK 376481	234	vsa vozila	
66	376521	LK 376541	Vojkova ulica	Z HŠ 1	118	vsa vozila	
67	376531	R II. 445	Kolodvorska ulica	LK 376561	165	vsa vozila	
68	376541	LK 376511	Kidričeva ulica	LK 376531	270	vsa vozila	
69	376551	LK 376511	Ulica Pinka Tomažiča	Z HŠ 2	93	vsa vozila	
70	376561	LK 376531	Skladiščna ulica	Z KONEC	315	vsa vozila	
71	376571	R2-445	Ulica Mirka Pirca	R2-445	135	vsa vozila	
72	376572	LK 376571	Ulica Mirka Pirca	Z konec	85	vsa vozila	
73	376581	LC 374081	Nova pot	Križišče LK 376141	434	vsa vozila	
74	376591	R3-934	Bazoviška ulica	Z do skladišča	1220	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
75	376601	LK 375041	II. Benčičeva ulica	Z HŠ 5	160	vsa vozila	
76	376602	LK 376601	II. Benčičeva ulica	Z HŠ 23	50	vsa vozila	
77	376611	LK 375081	Kratka pot	konec ulice	75	vsa vozila	
78	376621	LK 375081	Ulica Ruže Petelinove	konec ulice	100	vsa vozila	
79	376631	R2-445	Stara cesta za Divačo	Z KONEC	262	vsa vozila	
80	376641	LK 376021	Prečna ulica	R II. 445	100	vsa vozila	
81	376651	R2-445	Terminal 1	Z KONEC	860	vsa vozila	
82	376652	LK 376651	Terminal 1	Z HŠ 79	117	vsa vozila	
83	376661	R2-445	Terminal 2	R2-445	2680	vsa vozila	
84	376662	LK 376661	Terminal 2	Z HŠ 85	398	vsa vozila	
85	376671	LK 376661	Marmor Sežana	Z HŠ 75A	330	vsa vozila	
skupna dolžina LK:					23422	km	

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
1	874011	0 062053	Ravnje	Z HŠ 10	757	vsa vozila	
2	874012	0 062053	Ravnje	0 874011	109	vsa vozila	
3	874013	0 874011	Ravnje	0 874014	39	vsa vozila	
4	874014	0 874011	Ravnje	Z HŠ 13	98	vsa vozila	
5	874015	0 874014	Ravnje	Z HŠ NH	67	vsa vozila	
6	874016	0 874011	Ravnje	Z HŠ 9	26	vsa vozila	
7	874021	0 062053	Vršija – Krtinovica	Z HŠ 6	774	vsa vozila	
8	874022	0 874021	Krtinovica	Z HŠ 4	28	vsa vozila	
9	874031	0 062053	Selo	Z HŠ 6	319	vsa vozila	
10	874032	0 874031	Selo	0 874031	37	vsa vozila	
11	874041	0 374041	odcep za Štjak	0 062053	558	vsa vozila	
12	874051	0 062053	Štjak	Z HŠ 22a	36	vsa vozila	
13	874052	0 062053	Štjak	Z HŠ 14	33	vsa vozila	
14	874053	0 062053	Štjak	Z HŠ 9	117	vsa vozila	
15	874054	0 874041	Štjak	Z HŠ 27	47	vsa vozila	
16	874055	0 874041	Štjak	0 062053	154	vsa vozila	
17	874061	0 062053	Gradišče pri Štjaku	Z HŠ 3	195	vsa vozila	
18	874071	0 062053	cesta za vas Bogo	Z HŠ 7	1321	vsa vozila	
19	874072	0 874071	Bogo	Z HŠ 5	92	vsa vozila	
20	874081	0 062053	Poljane pri Štjaku	Z HŠ 5	1304	vsa vozila	
21	874082	0 874082	Poljane pri Štjaku	Z HŠ 2	15	vsa vozila	
22	874091	0 374011	Razguri	0 374011	158	vsa vozila	
23	874092	0 874091	Razguri	Z HŠ 3	31	vsa vozila	
24	874093	0 874091	Razguri	Z HŠ 12	291	vsa vozila	
25	874101	0 374011	cesta za Stomaž	Z HŠ 15	811	vsa vozila	
26	874102	0 874101	Stomaž	Z HŠ NH	90	vsa vozila	
27	874103	0 874101	Stomaž	Z HŠ 4a	59	vsa vozila	
28	874104	0 874102	Stomaž	0 874103	52	vsa vozila	
29	874105	0 874101	cesta za Stomaž	0 874103	103	vsa vozila	
30	874111	0 374011	Sela	Z HŠ 11	153	vsa vozila	
31	874112	0 874111	Sela	Z HŠ 6	86	vsa vozila	
32	874113	0 874112	Sela	Z HŠ 7a	91	vsa vozila	
33	874121	0 062052	Jakovce – Tabor	Z HŠ 9	791	vsa vozila	
34	874122	0 874121	Jakovce	Z HŠ 5	66	vsa vozila	
35	874123	0 874122	Jakovce	Z HŠ 2	38	vsa vozila	
36	874124	0 874121	Jakovce	Z HŠ 13	55	vsa vozila	
37	874125	0 874121	Jakovce	Z pokopališče	140	vsa vozila	
38	874126	0 874121	Tabor	Z HŠ 7	71	vsa vozila	
39	874131	0 374511	Vrabče	0 062052	498	vsa vozila	
40	874132	0 374511	Vrabče	0 374511	82	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
41	874133	0 374511	Vrabče	0 374511	165	vsa vozila	
42	874134	0 874133	Vrabče	Z HŠ 16	49	vsa vozila	
43	874135	0 374511	Vrabče	Z HŠ 22	28	vsa vozila	
44	874141	0 062052	Veliko Polje	0 062052	348	vsa vozila	
45	874142	0 062052	Veliko Polje	0 874141	71	vsa vozila	
46	874143	0 062052	Veliko Polje	Z HŠ 23a	91	vsa vozila	
47	874145	0 874141	Veliko Polje	Z HŠ 2a	28	vsa vozila	
48	874146	0 874141	Veliko Polje	Z HŠ 4	16	vsa vozila	
49	874147	0 874141	Veliko Polje	Z HŠ 8	29	vsa vozila	
50	874149	0 874141	Veliko Polje	Z HŠ 14	47	vsa vozila	
51	874151	0 374511	Griže	Z cerkev Sv. Martin	745	vsa vozila	
52	874152	0 874151	Griže	Z HŠ 6	64	vsa vozila	
53	874153	0 874151	Griže	Z konec	81	vsa vozila	
54	874154	0 874153	Griže	Z HŠ 8	24	vsa vozila	
55	874155	0 874151	Griže	Z HŠ 27	132	vsa vozila	
56	874156	0 874151	Griže	Z HŠ 14	33	vsa vozila	
57	874157	0 874156	Griže	Z HŠ 10	27	vsa vozila	
58	874158	0 874156	Griže	Z HŠ 15a	24	vsa vozila	
59	874159	0 874151	Griže	Z HŠ 17	45	vsa vozila	
60	874161	0 374041	Mahniči-Hribi	Z HŠ 3	983	vsa vozila	
61	874162	0 374041	Mahniči	Z HŠ 9	109	vsa vozila	
62	874171	0 374041	cesta za Pristavo	Z HŠ 4	761	vsa vozila	
63	874172	0 874171	Pristava	Z HŠ 1	22	vsa vozila	
64	874181	0 374041	Nova vas-Raša - R3-614	C R3-614	3635	vsa vozila	
65	874191	0 874202	Ponikve	Z HŠ 35a	108	vsa vozila	
66	874201	C R3-620	Ponikve	C R3-620	468	vsa vozila	
67	874202	0 874201	Ponikve-Na Vrhi	Z HŠ 39	420	vsa vozila	
68	874203	0 874202	Ponikve	Z HŠ 34	33	vsa vozila	
69	874204	0 874202	Ponikve-Fabjanski Konec	0 874201	105	vsa vozila	
70	874205	0 874201	Ponikve	0 874204	90	vsa vozila	
71	874206	C R3-620	Ponikve	0 874202	128	vsa vozila	
72	874207	C R3-620	Ponikve	0 874202	95	vsa vozila	
73	874208	C R3-620	Ponikve	Z HŠ 9	26	vsa vozila	
74	874209	C R3-620	Ponikve-Ograde	Z HŠ 56	319	vsa vozila	
75	874211	C R3-620	cesta za Gradnje	Z HŠ 9	1713	vsa vozila	
76	874212	C R3-620	Avber	0 874211	619	vsa vozila	
77	874213	0 874212	Avber	0 874211	554	vsa vozila	
78	874214	0 874213	Avber	0 874215	74	vsa vozila	
79	874215	0 874213	Avber	0 874211	254	vsa vozila	
80	874216	0 874213	Avber	0 874213	71	vsa vozila	
81	874217	0 874213	Avber	Z HŠ 19	91	vsa vozila	
82	874218	0 874213	Avber	0 874211	108	vsa vozila	
83	874219	0 874211	Gradnje	Z HŠ 6	158	vsa vozila	
84	874221	C R3-620	Dobravlje-Gornji Konec	Z HŠ 28	337	vsa vozila	
85	874222	0 874221	Dobravlje-Gornji Konec	Z HŠ 20	51	vsa vozila	
86	874223	0 874221	Dobravlje-Gornji Konec	Z HŠ 16	29	vsa vozila	
87	874224	0 374031	Dobravlje-Dolnji Konec - Srednji Konec	0 374031	430	vsa vozila	
88	874225	0 874224	Dobravlje-Dolnji Konec	Z HŠ 10	72	vsa vozila	
89	874226	C R3-620	Dobravlje	Z HŠ 9	66	vsa vozila	
90	874227	0 874224	Dobravlje-Srednji konec	Z NH	150	vsa vozila	
91	874231	C R3-620	Kazlje	C R3-620	1191	vsa vozila	
92	874232	0 874231	Kazlje-Dolnji Konec	Z HŠ 43	175	vsa vozila	
93	874233	0 874232	Kazlje-Dolnji Konec	Z HŠ 51	133	vsa vozila	
94	874234	0 874233	Kazlje-Dolnji Konec	0 874233	106	vsa vozila	
95	874235	0 874233	Kazlje-Dolnji Konec	Z HŠ 48	53	vsa vozila	
96	874236	0 874232	Kazlje-Dolnji Konec	Z NH	34	vsa vozila	
97	874237	0 874231	Kazlje-Kuder	Z HŠ 49a	76	vsa vozila	
98	874238	0 874231	Kazlje-Kuder	Z HŠ 39	56	vsa vozila	
99	874239	0 874231	Kazlje-Kuder-Žvanuti	Z HŠ 31	175	vsa vozila	
100	874241	C R3-620	Kazlje-Zgornji Konec	C R3-620	208	vsa vozila	
101	874242	0 874241	Kazlje-Zgornji Konec-Spodnji Konec	Z HŠ 25	54	vsa vozila	
102	874243	0 874241	Kazlje-Zgornji Konec	C R3-620	63	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
103	874244	C R3-620	Kazlje-Zgornji Konec	Z HŠ 5a	113	vsa vozila	
104	874245	C R3-620	Kazlje-Zgornji Konec	O 874231	104	vsa vozila	
105	874246	C R3-620	Kazlje-Zgornji Konec-Spodnji Konec	Z NH	23	vsa vozila	
106	874251	O 374511	Jeriši	Z HŠ 55	182	vsa vozila	
107	874252	O 374511	Majcni	Z HŠ 5	147	vsa vozila	
108	874253	O 374511	Majcni	Z HŠ 6	97	vsa vozila	
109	874254	O 374511	Majcni	Z HŠ 2	62	vsa vozila	
110	874261	C R3-620	Štorje-Dolnji Konec	C R2-445	615	vsa vozila	
111	874262	O 874261	Štorje-Dolnji Konec	O 874261	409	vsa vozila	
112	874263	O 874261	Štorje-Dolnji Konec	O 874261	625	vsa vozila	
113	874264	O 874261	Štorje-Dolnji Konec	O 874261	152	vsa vozila	
114	874265	O 874264	Štorje-Dolnji Konec	O 874263	70	vsa vozila	
115	874266	O 874264	Štorje-Dolnji Konec	Z HLEV	83	vsa vozila	
116	874267	C R2-445	Štorje-Dolnji Konec	O 874261	77	vsa vozila	
117	874268	O 874267	Štorje-Dolnji Konec	Z HŠ 26b	80	vsa vozila	
118	874269	C R2-445	Štorje-Dolnji Konec	Z HŠ 5	50	vsa vozila	
119	874271	C R2-445	Štorje-Gornji Konec	C R2-445	872	vsa vozila	
120	874272	C R2-445	Štorje-Gornji Konec	O 874271	166	vsa vozila	
121	874273	O 874272	Štorje-Gornji Konec	Z HŠ 41	71	vsa vozila	
122	874274	O 874272	Štorje-Gornji Konec	O 874271	54	vsa vozila	
123	874275	O 874271	Štorje-Gornji Konec	O 874271	64	vsa vozila	
124	874276	O 874271	Štorje-Gornji Konec	C 445	270	vsa vozila	
125	874277	O 874271	Štorje-Gornji Konec	O 874271	136	vsa vozila	
126	874278	O 874272	Štorje-Gornji Konec	O 874381	62	vsa vozila	
127	874279	O 874278	Štorje-Gornji Konec	Z HŠ 37	42	vsa vozila	
128	874281	C R2-445	Štorje-Gornji Konec	O 874271	162	vsa vozila	
129	874282	O 874271	Štorje-Gornji Konec	O 874281	44	vsa vozila	
130	874283	O 874271	Štorje-Gornji Konec	Z HŠ 45	25	vsa vozila	
131	874284	O 874271	Štorje-Gornji Konec	Z TRAF0	65	vsa vozila	
132	874285	O 874271	Štorje-Gornji Konec	Z GOSTILNA	39	vsa vozila	
133	874286	O 874271	Štorje-Gornji Konec	Z HŠ 52	44	vsa vozila	
134	874287	O 874261	Štorje-Dolnji Konec	Z NH	70	vsa vozila	
135	874291	C R2-445	Podbreže	Z HLEV	1580	vsa vozila	
136	874292	O 874291	Podbreže	O 874291	163	vsa vozila	
137	874293	O 874291	Podbreže	O 874291	46	vsa vozila	
138	874294	O 874291	Podbreže	Z NH	36	vsa vozila	
139	874295	O 874292	Podbreže	Z LOPA	36	vsa vozila	
140	874296	O 874291	Podbreže	Z HŠ 6	25	vsa vozila	
141	874301	C R2-446	Žirje-Gabrk	C R2-445	3055	vsa vozila	
142	874302	O 874301	Žirje	Z HŠ 30	120	vsa vozila	
143	874303	O 874301	Žirje	Z HŠ 5a	63	vsa vozila	
144	874304	O 874301	Žirje	Z HŠ 3	53	vsa vozila	
145	874305	O 874301	Žirje	O 874301	122	vsa vozila	
146	874306	O 874301	Žirje	Z HŠ 26	46	vsa vozila	
147	874307	O 874301	Žirje	O 874281	69	vsa vozila	
148	874308	O 874301	Žirje	Z HŠ 27b	81	vsa vozila	
149	874311	C R2-446	cesta za Brestovico pri Povirju	Z HŠ 7a	2044	vsa vozila	
150	874312	O 874311	Brestovica pri Povirju	Z HŠ 12a	46	vsa vozila	
151	874313	O 874311	Brestovica pri Povirju	Z NH	255	vsa vozila	
152	874314	O 874311	Brestovica pri Povirju	Z HŠ 2	174	vsa vozila	
153	874315	O 874314	Brestovica pri Povirju	Z HŠ 3	39	vsa vozila	
154	874321	C R2-446	Povir	Z HŠ 53	407	vsa vozila	
155	874322	O 874321	Povir	O 874331	279	vsa vozila	
156	874323	O 874322	Povir	O 874321	52	vsa vozila	
157	874324	O 874322	Povir	Z HŠ 15	113	vsa vozila	
158	874325	C R2-446	Povir	Z HŠ 2	127	vsa vozila	
159	874326	O 874325	Povir	Z HŠ 1c	33	vsa vozila	
160	874327	C R2-446	Povir	O 874321	241	vsa vozila	
161	874328	O 874351	Povir	Z HŠ 66	100	vsa vozila	
162	874329	O 874321	Povir	Z HŠ 36	57	vsa vozila	
163	874331	C R2-446	Povir	O 874321	519	vsa vozila	
164	874332	O 874331	Povir	O 874351	415	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
165	874333	O 874331	Povir	O 874332	289	vsa vozila	
166	874334	O 874333	Povir	O 874335	158	vsa vozila	
167	874335	O 874331	Povir	O 874351	118	vsa vozila	
168	874336	O 874331	Povir	Z HŠ 28	43	vsa vozila	
169	874337	O 874331	Povir	Z HŠ 37	35	vsa vozila	
170	874338	O 874331	Povir	O 874321	114	vsa vozila	
171	874339	O 874351	Povir	Z HŠ 62	100	vsa vozila	
172	874341	C R2-446	Gorenje pri Divači	Z HŠ 44	676	vsa vozila	
173	874342	O 874341	Gorenje pri Divači	Z HŠ 17c	40	vsa vozila	
174	874343	O 874341	Gorenje pri Divači	Z NH	320	vsa vozila	
175	874344	O 874341	Gorenje pri Divači	Z HŠ 45	333	vsa vozila	
176	874347	O 874341	Gorenje pri Divači	Z HŠ 11	91	vsa vozila	
177	874348	O 874341	Gorenje pri Divači	Z HŠ 43a	43	vsa vozila	
178	874351	O 874341	Gorenje pri Divači–Povir–Plešivica	O 874361	2929	vsa vozila	
179	874361	C R2-446	Plešivica	Z igrišče	1443	vsa vozila	
180	874362	O 874361	Plešivica	Z HŠ 25	447	vsa vozila	
181	874363	O 874361	Plešivica	Z HŠ 1f	114	vsa vozila	
182	874365	O 874361	Plešivica	O 874361	123	vsa vozila	
183	874366	O 874361	Plešivica	Z HŠ 11	23	vsa vozila	
184	874371	C R2-446	Merče	Z HŠ 29	761	vsa vozila	
185	874372	O 874371	Merče	Z HŠ 5	35	vsa vozila	
186	874373	O 874371	Merče	Z HŠ 9c	270	vsa vozila	
187	874374	O 874373	Merče	Z HŠ 19	41	vsa vozila	
188	874375	O 874373	Merče	Z HŠ 10d	126	vsa vozila	
189	874376	O 874371	Merče	Z HŠ 20a	197	vsa vozila	
190	874377	O 874371	Merče	Z HŠ 30	65	vsa vozila	
191	874378	O 874371	Merče	Z HŠ 26a	79	vsa vozila	
192	874379	O 874371	Merče	Z HŠ NH	112	vsa vozila	
193	874381	O 374021	Grahovo Brdo	O 374021	80	vsa vozila	
194	874382	O 874381	Grahovo Brdo	Z HŠ 4	42	vsa vozila	
195	874383	O 374021	Grahovo Brdo	Z HŠ 1	83	vsa vozila	
196	874384	O 374021	Grahovo Brdo	Z HŠ 2B	153	vsa vozila	
197	874391	O 374021	Utovlje	Z HŠ 4	130	vsa vozila	
198	874392	O 374021	Utovlje	Z HŠ 6	58	vsa vozila	
199	874393	O 374021	Utovlje	Z HŠ 14	73	vsa vozila	
200	874394	O 374021	Utovlje	Z HŠ 15	87	vsa vozila	
201	874401	C R2-445	Dane pri Sežani–Šmarje pri Sežani	C R1-204	1875	vsa vozila	
202	874402	C R2-445	Dane pri Sežani	O 874401	199	vsa vozila	
203	874403	O 874402	Dane pri Sežani	Z HŠ 1	103	vsa vozila	
204	874411	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 10d	179	vsa vozila	
205	874412	O 874411	Dane pri Sežani	Z HŠ 12	67	vsa vozila	
206	874413	O 874412	Dane pri Sežani	Z HŠ 11c	95	vsa vozila	
207	874414	O 874412	Dane pri Sežani	Z HŠ 14	20	vsa vozila	
208	874415	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 6	45	vsa vozila	
209	874416	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 2	30	vsa vozila	
210	874417	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 5d	124	vsa vozila	
211	874418	O 874417	Dane pri Sežani	Z HŠ 5c	100	vsa vozila	
212	874419	O 874417	Dane pri Sežani	Z HŠ 5a	51	vsa vozila	
213	874421	O 874401	Dane pri Sežani	O 874422	91	vsa vozila	
214	874422	O 874401	Dane pri Sežani	O 874401	378	vsa vozila	
215	874423	O 874422	Dane pri Sežani	Z HŠ 20a	33	vsa vozila	
216	874424	O 874422	Dane pri Sežani	Z HŠ 20d	43	vsa vozila	
217	874425	O 874424	Dane pri Sežani	Z HŠ 20b	45	vsa vozila	
218	874426	O 874422	Dane pri Sežani	Z HŠ 20c	52	vsa vozila	
219	874427	O 874426	Dane pri Sežani	Z GARAŽA	54	vsa vozila	
220	874428	O 874426	Dane pri Sežani	Z HŠ 27k	31	vsa vozila	
221	874429	O 874422	Dane pri Sežani	Z HŠ 27c	65	vsa vozila	
222	874431	O 874401	Dane pri Sežani	O 874401	201	vsa vozila	
223	874432	O 874431	Dane pri Sežani	Z HŠ 28d	83	vsa vozila	
224	874433	O 874432	Dane pri Sežani	Z HŠ 28e	63	vsa vozila	
225	874441	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 46	364	vsa vozila	
226	874442	O 874441	Dane pri Sežani	Z HŠ 36c	47	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
227	874443	O 874441	Dane pri Sežani	Z HŠ 72	334	vsa vozila	
228	874444	O 874443	Dane pri Sežani	O 874443	156	vsa vozila	
229	874445	O 874444	Dane pri Sežani	Z HŠ 146	464	vsa vozila	
230	874446	O 874445	Dane pri Sežani	Z HŠ 78	108	vsa vozila	
231	874447	O 874445	Dane pri Sežani	Z HŠ 151	189	vsa vozila	
232	874448	O 874445	Dane pri Sežani	Z HŠ 103a	110	vsa vozila	
233	874449	O 874445	Dane pri Sežani	Z HŠ 107	77	vsa vozila	
234	874451	O 874401	Dane pri Sežani	O 874445	113	vsa vozila	
235	874452	O 874451	Dane pri Sežani	Z HŠ 64	31	vsa vozila	
236	874453	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 87	71	vsa vozila	
237	874454	O 874401	Dane pri Sežani	Z HŠ 91a	124	vsa vozila	
238	874461	C R1-204	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 3	43	vsa vozila	
239	874462	C R1-204	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 53	631	vsa vozila	
240	874463	O 874462	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 6b	46	vsa vozila	
241	874464	O 874462	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 7	23	vsa vozila	
242	874465	O 874462	Šmarje pri Sežani	O 374081	1164	vsa vozila	
243	874466	O 874462	Šmarje pri Sežani	O 874467	92	vsa vozila	
244	874467	C R1-204	Šmarje pri Sežani	O 874462	118	vsa vozila	
245	874468	O 874462	Šmarje pri Sežani	Z NH	183	vsa vozila	
246	874469	O 874462	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 16a	31	vsa vozila	
247	874471	C R1-204	Šmarje pri Sežani	C R1-204	292	vsa vozila	
248	874472	O 874471	Šmarje pri Sežani	O 874471	865	vsa vozila	
249	874473	O 874471	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 22b	78	vsa vozila	
250	874474	O 874472	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 88	59	vsa vozila	
251	874475	O 874472	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 86	76	vsa vozila	
252	874476	O 874472	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 83	51	vsa vozila	
253	874477	O 874472	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 81a	52	vsa vozila	
254	874479	C R1-204	Šmarje pri Sežani	Z HŠ 57	184	vsa vozila	
255	874481	C R1-204	Križ	Z HŠ 64	435	vsa vozila	
256	874482	O 874481	Križ	Z HŠ 1	58	vsa vozila	
257	874483	O 874481	Križ	O 874481	211	vsa vozila	
258	874484	O 874483	Križ	O 874481	291	vsa vozila	
259	874485	O 874481	Križ	Z HŠ 10	100	vsa vozila	
260	874486	O 874481	Križ	Z HŠ 21	181	vsa vozila	
261	874487	O 874481	Križ	Z HŠ 34	168	vsa vozila	
262	874491	O 874481	Križ	Z HŠ 121	366	vsa vozila	
263	874492	O 874491	Križ	Z HŠ 110	91	vsa vozila	
264	874493	O 874491	Križ	Z HŠ 107	71	vsa vozila	
265	874494	O 874491	Križ	Z HŠ 119	119	vsa vozila	
266	874495	O 874481	Križ	C R1-204	94	vsa vozila	
267	874496	O 874495	Križ	Z HŠ 132	33	vsa vozila	
268	874497	O 874495	Križ	Z HŠ 135	52	vsa vozila	
269	874498	C R1-204	Križ	Z HŠ 147	241	vsa vozila	
270	874501	C R1-204	Križ	C R1-204	361	vsa vozila	
271	874502	C R1-204	Križ	Z HŠ 163	47	vsa vozila	
272	874503	C R1-204	Križ	O 374061	75	vsa vozila	
273	874504	O 874501	Križ	Z HŠ 177	35	vsa vozila	
274	874505	C R1-204	Križ	O 374061	35	vsa vozila	
275	874506	O 374061	Križ	Z HŠ 185	36	vsa vozila	
276	874507	O 374061	Križ	O 374061	404	vsa vozila	
277	874508	O 874507	Križ	Z HŠ 202	44	vsa vozila	
278	874509	O 374061	Križ	Z HŠ 197	40	vsa vozila	
279	874511	C R1-204	Križ	Z HŠ 229	32	vsa vozila	
280	874512	C R1-204	Križ	Z HŠ 244	197	vsa vozila	
281	874513	C R1-204	Križ	Z HŠ 237	70	vsa vozila	
282	874514	O 374031	Šepulje	Z KONEC	31	vsa vozila	
283	874521	O 374061	Križ	O 374031	563	vsa vozila	
284	874522	O 374061	Križ	O 874521	56	vsa vozila	
285	874523	O 874521	Križ	Z HŠ 245	158	vsa vozila	
286	874524	O 374031	Križ	O 874521	214	vsa vozila	
287	874525	O 874524	Križ	O 874521	87	vsa vozila	
288	874526	O 874524	Križ	O 874521	169	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
289	874527	O 374031	Križ	Z HŠ 254	154	vsa vozila	
290	874531	O 374031	Šepulje	Z HŠ 5	307	vsa vozila	
291	874532	O 374031	Šepulje	Z HŠ 26	211	vsa vozila	
292	874533	O 874531	Šepulje	O 874531	68	vsa vozila	
293	874534	O 874531	Šepulje	O 874532	40	vsa vozila	
294	874535	O 874532	Šepulje	Z HŠ 20	65	vsa vozila	
295	874536	O 874531	Šepulje	Z HŠ 19	197	vsa vozila	
296	874537	O 874536	Šepulje	Z HŠ 16	73	vsa vozila	
297	874541	C R1-204	Tomaj	Z NH	180	vsa vozila	
298	874542	O 874541	Tomaj	Z HŠ 122	55	vsa vozila	
299	874543	O 874541	Tomaj	Z HŠ 131	173	vsa vozila	
300	874551	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 99	212	vsa vozila	
301	874561	C R1-204	Tomaj	O 874563	35	vsa vozila	
302	874562	O 874561	Tomaj	Z HŠ 3	23	vsa vozila	
303	874563	O 874561	Tomaj	C R1-204	61	vsa vozila	
304	874564	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 90a	116	vsa vozila	
305	874565	O 874564	Tomaj	Z HŠ 83	22	vsa vozila	
306	874566	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 25a	43	vsa vozila	
307	874567	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 33	97	vsa vozila	
308	874568	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 33	50	vsa vozila	
309	874571	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 63	335	vsa vozila	
310	874572	O 874571	Tomaj	Z HŠ 9	26	vsa vozila	
311	874573	O 874571	Tomaj	O 874571	431	vsa vozila	
312	874574	O 874573	Tomaj	O 874573	104	vsa vozila	
313	874575	O 874573	Tomaj	Z HŠ 70	140	vsa vozila	
314	874576	O 874575	Tomaj	Z HŠ 71	32	vsa vozila	
315	874577	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 66	123	vsa vozila	
316	874578	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 17	106	vsa vozila	
317	874581	C R1-204	Tomaj	C R1-204	595	vsa vozila	
318	874582	O 874581	Tomaj	Z HŠ 58a	43	vsa vozila	
319	874583	O 874581	Tomaj	Z HŠ 55	70	vsa vozila	
320	874584	O 874581	Tomaj	Z HŠ 52	36	vsa vozila	
321	874585	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 30	41	vsa vozila	
322	874586	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 31	31	vsa vozila	
323	874587	O 874581	Tomaj	O 874588	58	vsa vozila	
324	874588	C R1-204	Tomaj	C R1-204	415	vsa vozila	
325	874591	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 94a	109	vsa vozila	
326	874592	C R1-204	Tomaj	Z HŠ 95a	96	vsa vozila	
327	874593	C R1-204	Godnje	C R3-619	1124	vsa vozila	
328	874594	O 874595	Godnje	O 874563	200	vsa vozila	
329	874595	C R1-204	Dutovlje (Gorenji Konec)–Godnje	O 874593	521	vsa vozila	
330	874596	O 874595	Godnje	Z HŠ 19	49	vsa vozila	
331	874598	O 874593	Godnje	Z HŠ 6	57	vsa vozila	
332	874599	O 874593	Godnje	Z HŠ 13	62	vsa vozila	
333	874601	C R3-619	Dutovlje	Z HŠ 40c	44	vsa vozila	
334	874602	C R3-619	Dutovlje	Z HŠ 40b	70	vsa vozila	
335	874603	C R3-619	Dutovlje	Z HŠ 130	351	vsa vozila	
336	874604	C R3-619	Dutovlje	O 874595	201	vsa vozila	
337	874605	C R3-619	Dutovlje	Z HŠ 22	26	vsa vozila	
338	874606	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 22	23	vsa vozila	
339	874607	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 9	45	vsa vozila	
340	874608	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 1i	263	vsa vozila	
341	874609	C R1-204	Dutovlje	C R3-619	265	vsa vozila	
342	874611	C R3-619	Dutovlje	C R3-619	103	vsa vozila	
343	874612	C R1-204	Dutovlje	O 874614	112	vsa vozila	
344	874613	O 874611	Dutovlje	Z HŠ 34	29	vsa vozila	
345	874614	C R3-619	Dutovlje	Z HŠ 46a	128	vsa vozila	
346	874615	O 874614	Dutovlje	Z HŠ 45	46	vsa vozila	
347	874616	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 57	60	vsa vozila	
348	874617	C R1-204	Dutovlje	C R1-204	81	vsa vozila	
349	874621	C R3-204	Dutovlje	Z HŠ 92	305	vsa vozila	
350	874622	O 874621	Dutovlje	Z HŠ 99	26	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
351	874623	O 874621	Dutovlje	Z HŠ 86	70	vsa vozila	
352	874624	O 874621	Dutovlje	Z HŠ 88	39	vsa vozila	
353	874625	C R1-204	Dutovlje	C R1-204	145	vsa vozila	
354	874626	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 115	124	vsa vozila	
355	874627	O 874626	Dutovlje	Z HŠ 114a	27	vsa vozila	
356	874631	C R3-618	Dutovlje	Z HŠ 117c	106	vsa vozila	
357	874632	O 874631	Dutovlje	Z HŠ 117b	37	vsa vozila	
358	874633	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 118b	57	vsa vozila	
359	874634	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 119b	88	vsa vozila	
360	874635	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 166	565	vsa vozila	
361	874636	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 135	82	vsa vozila	
362	874637	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 143	89	vsa vozila	
363	874638	O 874635	Dutovlje	Z HŠ 165	309	vsa vozila	
364	874639	O 874638	Dutovlje	Z HŠ 166	77	vsa vozila	
365	874641	C R1-204	Dutovlje-Skopo	Z HŠ 1	455	vsa vozila	
366	874642	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 160	202	vsa vozila	
367	874643	O 874643	Dutovlje	Z HŠ 131	41	vsa vozila	
368	874644	C R1-204	Dutovlje	Z HŠ 190	95	vsa vozila	
369	874645	C R1-204	Skopo	Z FARMA	319	vsa vozila	
370	874646	C R1-204	Skopo	Z HŠ 2f	71	vsa vozila	
371	874647	C R1-204	Skopo	Z HŠ 9	84	vsa vozila	
372	874648	O 874647	Skopo	Z HŠ 10	60	vsa vozila	
373	874649	C R1-204	Skopo	Z HŠ 13a	56	vsa vozila	
374	874651	C R1-204	Skopo-Krajna vas	O 374091	2440	vsa vozila	
375	874652	C R1-204	Skopo	O 874651	196	vsa vozila	
376	874653	C R1-204	Skopo	O 874655	307	vsa vozila	
377	874654	C R1-204	Skopo	O 874653	160	vsa vozila	
378	874655	O 874653	Skopo	O 874653	262	vsa vozila	
379	874656	O 874655	Skopo	O 874657	110	vsa vozila	
380	874657	O 874651	Skopo	O 874655	257	vsa vozila	
381	874658	O 874651	Skopo	Z HŠ 36	75	vsa vozila	
382	874661	C R1-204	Skopo	Z HŠ 65	500	vsa vozila	
383	874671	C R1-204	Kopriva-Brje pri Koprivi	Z HŠ 13	1065	vsa vozila	
384	874672	O 874671	Brje pri Koprivi	O 874671	113	vsa vozila	
385	874673	C R1-204	Kopriva	Z HŠ 1c	90	vsa vozila	
386	874674	C R1-204	Kopriva	C R1-204	77	vsa vozila	
387	874675	C R1-204	Kopriva	Z POKOPALIŠČE	96	vsa vozila	
388	874681	C R1-204	Kopriva	C R1-204	549	vsa vozila	
389	874682	O 874681	Kopriva	O 874681	98	vsa vozila	
390	874683	O 874681	Kopriva	Z HŠ 40a	193	vsa vozila	
391	874684	O 874681	Kopriva	Z HŠ 28	30	vsa vozila	
392	874685	O 874681	Kopriva	C R3-619	93	vsa vozila	
393	874686	O 874685	Kopriva	Z HŠ 29	58	vsa vozila	
394	874687	O 874681	Kopriva	Z HŠ 57	18	vsa vozila	
395	874688	C R1-204	Kopriva	O 874681	310	vsa vozila	
396	874691	C R3-618	Krajna vas	O 874651	384	vsa vozila	
397	874692	C R3-618	Krajna vas	O 874691	41	vsa vozila	
398	874693	C R3-618	Krajna vas	O 374091	242	vsa vozila	
399	874694	O 874691	Krajna vas	O 874695	117	vsa vozila	
400	874695	O 874691	Krajna vas	O 874651	116	vsa vozila	
401	874696	O 874651	Krajna vas	Z HŠ 19	62	vsa vozila	
402	874697	O 874651	Krajna vas	Z HŠ 26	38	vsa vozila	
403	874698	C R3-618	Krajna vas	O 874651	133	vsa vozila	
404	874701	C R3-618	cesta za Kosovelje	Z HŠ 14a	836	vsa vozila	
405	874702	O 874701	Kosovelje	Z HŠ 28	165	vsa vozila	
406	874703	O 874701	Kosovelje	Z HŠ 5	123	vsa vozila	
407	874704	O 874701	Kosovelje	O 874702	51	vsa vozila	
408	874705	O 874702	Kosovelje	O 874702	126	vsa vozila	
409	874706	O 874703	Kosovelje	Z HŠ 11	38	vsa vozila	
410	874711	O 175061	Pliskovica (Britih)	O 175061	567	vsa vozila	
411	874712	O 175061	Pliskovica (Britih)	O 874711	87	vsa vozila	1150
412	874713	O 874712	Pliskovica (Britih)	Z HŠ 82	19	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
413	874714	0 874711	Pliskovica (Britih)	0 874711	24	vsa vozila	
414	874715	0 874711	Pliskovica (Britih)	0 874711	49	vsa vozila	
415	874716	0 874711	Pliskovica (Britih)	Z POKOPALIŠČE	72	vsa vozila	
416	874721	0 374091	Pliskovica	0 175061	75	vsa vozila	
417	874722	0 374091	Pliskovica	0 874724	85	vsa vozila	
418	874723	0 175061	Pliskovica	0 175061	162	vsa vozila	
419	874724	0 874725	Pliskovica	0 874723	62	vsa vozila	
420	874725	0 374091	Pliskovica	0 175061	191	vsa vozila	
421	874726	0 175061	Pliskovica	0 874725	92	vsa vozila	
422	874727	0 874726	Pliskovica	0 874728	97	vsa vozila	
423	874728	0 374091	Pliskovica	0 874731	238	vsa vozila	
424	874729	0 874728	Pliskovica	Z FARMA	175	vsa vozila	
425	874731	0 374091	Pliskovica	0 175061	858	vsa vozila	
426	874732	0 175061	Pliskovica	0 874731	78	vsa vozila	
427	874733	0 874731	Pliskovica	Z HŠ 51a	43	vsa vozila	
428	874734	0 175061	Pliskovica	0 874731	134	vsa vozila	
429	874735	0 874731	Pliskovica	Z HŠ 78	170	vsa vozila	
430	874736	0 874731	Pliskovica	0 874735	88	vsa vozila	
431	874737	0 874731	Pliskovica	0 874735	116	vsa vozila	
432	874738	0 874731	Pliskovica	Z HŠ 60	64	vsa vozila	
433	874739	0 874731	Pliskovica	Z HŠ 58	36	vsa vozila	
434	874741	0 374091	Pliskovica	0 874731	250	vsa vozila	
435	874751	0 374091	Veliki Dol	0 374091	457	vsa vozila	
436	874752	0 874751	Veliki Dol	0 874751	102	vsa vozila	
437	874753	0 874751	Veliki Dol	Z HŠ 25	42	vsa vozila	
438	874754	0 874751	Veliki Dol	Z HŠ 37	34	vsa vozila	
439	874755	0 374091	Veliki Dol	Z HŠ 4	24	vsa vozila	
440	874761	0 374091	Veliki Dol	0 374091	522	vsa vozila	
441	874762	0 374091	Veliki Dol	0 874761	102	vsa vozila	
442	874763	0 874761	Veliki Dol	0 874761	155	vsa vozila	
443	874764	0 874761	Veliki Dol	Z NH	41	vsa vozila	
444	874765	0 874761	Veliki Dol	Z HŠ 54a	88	vsa vozila	
445	874766	0 374091	Veliki Dol	0 874761	163	vsa vozila	
446	874767	0 874766	Veliki Dol	Z NH	35	vsa vozila	
447	874771	0 374091	Tublje pri Komnu	0 374091	389	vsa vozila	
448	874772	0 874771	Tublje pri Komnu	0 874771	73	vsa vozila	
449	874773	0 374091	Tublje pri Komnu	0 874771	161	vsa vozila	
450	874774	0 374091	Tublje pri Komnu	0 874773	31	vsa vozila	
451	874775	0 874773	Tublje pri Komnu	Z HŠ 3	30	vsa vozila	
452	874776	0 874771	Tublje pri Komnu	Z NH	25	vsa vozila	
453	874781	0 175102	Kregolišče	0 175102	181	vsa vozila	
454	874782	0 175102	Kregolišče	0 175102	149	vsa vozila	
455	874783	0 175102	Kregolišče	Z HŠ 8	17	vsa vozila	
456	874784	0 175102	Kregolišče	Z HŠ 7	16	vsa vozila	
457	874791	C R3-619	Kreplje	C R3-619	435	vsa vozila	
458	874792	0 874791	Kreplje	0 874791	479	vsa vozila	
459	874793	0 874792	Kreplje	Z KLAVNICA	206	vsa vozila	
460	874794	0 874792	Kreplje	0 874792	77	vsa vozila	
461	874795	0 874792	Kreplje	Z HŠ 17a	51	vsa vozila	
462	874796	0 874792	Kreplje	Z HŠ 17b	45	vsa vozila	
463	874797	C R3-619	Kreplje-Žel. postaja	Z HŠ 31	146	vsa vozila	
464	874798	0 874792	Kreplje	Z NH	77	vsa vozila	
465	874801	C R3-619	Preval Prelovec-Vrhovlje-Rojenca	0 374081	1114	vsa vozila	
466	874802	0 374081	Vrhovlje	0 874801	496	vsa vozila	
467	874803	0 874805	Vrhovlje	Z HŠ 19	78	vsa vozila	
468	874804	0 874803	Vrhovlje	Z HŠ 17	34	vsa vozila	
469	874805	0 874801	Vrhovlje	Z HŠ 9	68	vsa vozila	
470	874806	0 874801	Vrhovlje	0 874802	80	vsa vozila	
471	874811	C R3-619	cesta za Voglje-Dol pri Vogljah	C R3-619	1156	vsa vozila	
472	874812	C R3-619	Dol pri Vogljah	0 874811	256	vsa vozila	
473	874813	0 874811	Voglje	0 874811	251	vsa vozila	
474	874814	0 874813	Voglje	0 874811	26	vsa vozila	

Zap. št.	Št. odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste ali odseka v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (m)
475	874815	O 874811	Voglje	Z HŠ 5	170	vsa vozila	
476	874816	O 874814	Voglje	Z HŠ 9	29	vsa vozila	
477	874817	O 874811	Dol pri Vogljah	Z HŠ 13	256	vsa vozila	
478	874818	C R3-619	Dol pri Vogljah	Z NH	86	vsa vozila	
479	874819	C R3-619	Dol pri Vogljah	Z ŽP	102	vsa vozila	
480	874821	O 374081	smetišče-Sežana	O 376021	2550	vsa vozila	
481	874831	O 374081	Lenivec-Fernetiči	R2-445	1267	vsa vozila	
482	874841	C R3-934	Sežana-Orlek- meja I	Z DRŽ. MEJA	3672	vsa vozila	
483	874851	O 874841	Orlek-Terminal 2	O 376661	1187	vsa vozila	
484	874852	O 874841	Orlek	Z HŠ 16a	69	vsa vozila	
485	874853	O 874841	Orlek	Z HŠ 19a	47	vsa vozila	
486	874861	O 874841	Orlek	O 874862	596	vsa vozila	
487	874862	O 874841	Orlek	Z HŠ 44	370	vsa vozila	
488	874863	O 874841	Orlek	Z HŠ 36	314	vsa vozila	
489	874864	O 874863	Orlek	O 874861	117	vsa vozila	
490	874865	O 874841	Orlek	O 874861	104	vsa vozila	
491	874866	O 874861	Orlek	O 874841	64	vsa vozila	
492	874867	O 874862	Orlek	Z HŠ 21a	39	vsa vozila	
493	874871	C R3-934	cesta za jamo Vilenica	Z JAM. DOM	280	vsa vozila	
494	874881	C R3-934	Lokev	O 874884	131	vsa vozila	
495	874882	O 874881	Lokev	Z HŠ 15d	258	vsa vozila	
496	874883	C R3-934	Lokev	Z HŠ 22	276	vsa vozila	
497	874884	C R3-934	Lokev	Z HŠ 18	280	vsa vozila	
498	874885	O 874884	Lokev	Z HŠ 16b	38	vsa vozila	
499	874886	O 874883	Lokev	Z HŠ 19	49	vsa vozila	
500	874887	C R3-934	Lokev	Z HŠ 7a	115	vsa vozila	
501	874891	C R3-934	Lokev-Dulanja vas	O 874896	469	vsa vozila	
502	874892	O 874891	Lokev-Dulanja vas	O 874883	91	vsa vozila	
503	874893	O 874891	Lokev-Dulanja vas	O 874891	84	vsa vozila	
504	874894	C R3-934	Lokev-Dulanja vas	O 874891	143	vsa vozila	
505	874895	O 874894	Lokev-Dulanja vas	Z HŠ 55	30	vsa vozila	
506	874896	C R3-934	Lokev-Britof	C R1-205	618	vsa vozila	
507	874897	C R3-934	Lokev	Z HŠ 48	30	vsa vozila	
508	874898	C R3-934	Lokev	O 874882	140	vsa vozila	
509	874899	C R3-934	Lokev	Z HŠ 14b	63	vsa vozila	
510	874901	C R1-205	Lokev-Britof	O 874896	175	vsa vozila	
511	874902	C R1-205	Lokev-Britof	Z HŠ 93	227	vsa vozila	
512	874903	C R1-205	Lokev-Britof	O 874896	90	vsa vozila	
513	874904	O 874903	Lokev-Britof	O 874896	62	vsa vozila	
514	874905	O 874896	Lokev-Britof	Z HŠ 143h	254	vsa vozila	
515	874906	O 874912	Lokev-Britof	Z HŠ 166e	89	vsa vozila	
516	874907	C R1-205	Lokev-Britof	Z HŠ 133	84	vsa vozila	
517	874908	C R1-205	Lokev-Britof	O 874896	361	vsa vozila	
518	874909	C R1-205	Lokev-Britof	Z HŠ 111	41	vsa vozila	
519	874911	C R1-205	Lokev-Pod gavgami	Z HŠ 200	1759	vsa vozila	
520	874912	C R1-205	Lokev-Britof	O 874911	259	vsa vozila	
521	874913	C R1-205	Lokev-Britof	O 874911	180	vsa vozila	
522	874914	C R1-205	Lokev-Britof	Z HŠ 189h	204	vsa vozila	
523	874915	O 874911	Lokev	Z HŠ 230	264	vsa vozila	
524	874921	O 874911	Lokev-Prelože pri Lokvi	Z HŠ 16	968	vsa vozila	
525	874922	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 3c	84	vsa vozila	
526	874923	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 6a	44	vsa vozila	
527	874924	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 21	33	vsa vozila	
528	874925	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 27	72	vsa vozila	
529	874926	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 19	48	vsa vozila	
530	874927	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 20	24	vsa vozila	
531	874928	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 15	37	vsa vozila	
532	874929	O 874921	Prelože pri Lokvi	Z HŠ 12	23	vsa vozila	
533	874931	O 374061	Filipčje Brdo	Z HLEV	139	vsa vozila	
534	874932	O 374061	Filipčje Brdo	Z HŠ 5	26	vsa vozila	
535	874933	O 374061	Filipčje Brdo	Z HŠ 1	25	vsa vozila	
skupna dolžina JP:					120293	km	

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-144/98-03 z dne 4. 12. 1998 in št. 347-05-3/00 z dne 27. 12. 2000.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati sedanja Kategorizacija občinskih cest sprejeta v januarju 1984 pri Komisiji za kategorizacijo lokalnih cest – SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI ZA CESTE SEŽANA.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-04-4/99

Sežana, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

603. Sklep o ceni za čiščenje grezničnih odpadnih voda

Na podlagi 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99 in 3/01) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 25. 1. 2001 sprejel

SKLEP

1

Cena čiščenja grezničnih odpadnih voda znaša 1.680 SIT/m³.

2

Tarifna postavka	Cena brez DDV (SIT)	DDV	Stopnja	Cena z DDV (SIT)
Odvoz na relaciji do 5 km	6.100	488,00	8%	6.588
Odvoz na relaciji od 5 km do 10 km	7.860	626,80	8%	8.488
Odvoz na relaciji od 10 km do 15 km	9.620	769,60	8%	10.389
Režijska cena spec. vozila	6.200	496,00	8%	6.696

Za odvoze na relaciji nad 15 km v eno smer, se zaračuna prevoz tekočih kilometrov po ceni 176 SIT/km ter 4.340 SIT za enkratno črpanje in praznjenje povečano za 8% DDV.

Strojno izpiranje kanalizacije ali greznice se zaračuna v režijemskem obračunu 6.200 SIT/uro ter materialni stroški za porabljeno vodo, povečano za 8% DDV.

Ročno čiščenje kanalizacije, priprava greznice za praznjenje in ostala potrebna ročna dela se zaračunavajo v režijemskem obračunu 2.129 SIT/uro, povečano za 8% DDV.

Obračun odvoza greznične odpadne vode se nanaša na specialno vozilo volumna 5 m³, kar pomeni, da enkratni odvoz vključuje 5 m³ greznične odpadne vode.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-01-1/01, 03201-1/01

Sežana, dne 25. januarja 2001.

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

604. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94 in 70/00) in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 29. 1. 2001 sprejel

SKLEP

o financiranju političnih strank v Občini Slovenska Bistrica

I

Političnim strankam, katerih listam so na volitvah v letu 1998 pripadli mandati za člane občinskega sveta, pripadajo denarna sredstva iz proračuna Občine Slovenska Bistrica v višini 30 SIT/mesečno za vsak dobljen glas na volitvah za člane občinskega sveta.

II

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep občinskega sveta o načinu financiranja političnih strank v Občini Slovenska Bistrica številka 10/032-01/4-8/1999 z dne 29. 3. 1999.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2001.

Št. 10/032-01/20-11/2001

Slovenska Bistrica, dne 29. januarja 2001.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

605. Sklep o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 6. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in 72/99) in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 29/96) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 29. 1. 2001 sprejel

S K L E P**o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 2001 znaša 0,34 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2001.

Št. 10/032-01/20-10/2001

Slovenska Bistrica, dne 29. januarja 2001.

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l. r.

VIII. Odplačila dolga	-
IX. Neto zadolževanje	-
X. Povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računih	- 76.162.962,39

Proračunski primanjkljaj se krije iz prenesenih sredstev iz leta 1999 in znaša 76.162.962,39 tolarja.

Pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev jeso zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503/1/2001/25-1

Škofljica, dne 20. decembra 2000.

Župan
Občine Škofljica
dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

ŠKOFLJICA**606. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Škofljica za leto 2000 – II**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 ter odločb US 45/97 in 67/97), 20., 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97 in 70/97, 10/98, 74/98 – spremembe in dopolnitve, upoštevane so odločbe ustavnega sodišča 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Škofljica na 20. redni seji dne 19. 12. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Škofljica za leto 2000 – II****1. člen**

V odloku o proračunu Občine Škofljica za leto 2000 (Uradni list RS, št. 13/00) se drugi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

Proračun sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Občinski proračun za leto 2000 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki	587.523.683,61
II. Odhodki	663.686.646,00
III. Proračunski presežek oziroma primanjkljaj	- 76.162.962,39

B) Račun finančnih terjatev in naložb

IV. Prejeta vračila danih posojil	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-

C) Račun financiranja

VII. Zadolževanje proračuna	-
-----------------------------	---

607. Odlok o proračunu Občine Škofljica za leto 2001

Na podlagi 20., 21., 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 – spremembe in dopolnitve, upoštevane so odločbe US 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 10/96) 1., 3., 10., 11., 13. in 28. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 16. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Škofljica na 20. redni seji dne 19. 12. 2000 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Škofljica za leto 2001****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Škofljica za leto 2001 (v nadaljevanju: proračun) in upravljanje prihodkov in odhodkov proračuna, premoženja ter dolgov.

2. člen

Z občinskim proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakoni opravlja Občina Škofljica.

Sredstva se razporejajo na odhodke za financiranje tekočih obveznosti, tekočih transferov, investicij in investicijskih transferov.

3. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo: bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

V načrtu razvojnih programov se izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih.

Sestavni del obrazložitve predloga proračuna so načrti delovnih mest in načrt nabav z obrazložitvami.

Občinski proračun za leto 2001 se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki	667,125.231,00
II. Odhodki	730,849.702,53
III. Proračunski presežek oziroma primanjkljaj	- 63,724.471,53

B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil	-
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in sprejem kapitalskih deležev	-

C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje proračuna	-
VIII. Odplačila dolga	-
IX. Neto zadolževanje	-
X. Povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računih	- 63,724.471,53
XI. Stanje sredstev na računih preteklega leta	63,724.471,53

Proračunski primanjkljaj se krije iz prenesenih sredstev iz leta 2000.

Pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov.

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov občinskega proračuna se v proračunsko rezervo izloči največ 1,5 odstotka prejemkov proračuna.

Proračunska rezerva je namenjena za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: za odhodke, nastale kot posledica elementarnih in drugih nesreč, in sicer: poplava, potres, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru odloča župan do višine 3.000.000 tolarjev za posamezno proračunsko postavko in o uporabi sredstev obvešča občinski svet.

5. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, vključni župan te obveznosti v proračun in določi obseg izdatkov za ta namen v okviru večjih pričakovanih prejemkov ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru možnih prihrankov sredstev.

6. člen

V proračunu se del predvidenih prihodkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki je v proračunu posebej izkazana.

Splošna proračunska rezervacija se razporeja za naloge, opredeljene v zakonu o financiranju občin in zakonu o javnih financah, in sicer:

- za naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,

- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje ni dovolj zagotovljenih sredstev, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 0,5 odstotka prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

7. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, v skladu z likvidnostnim položajem, razen če občinski svet z ustreznim aktom ne določi drugače.

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki predložijo finančna poročila za leto 2000 najkasneje v enem mesecu po sprejemu proračuna. Po predložitvi finančnega poročila lahko uporabljajo sredstva za tekoče leto.

8. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan začasno zadrži izvrševanje proračuna, in sicer največ za 45 dni.

Z ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja proračuna lahko župan:

- ustavi prevzemanje obveznosti,
- predlaga podaljšanje rokov plačil,
- ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev, potrebno zaradi prevzemanja obveznosti.

O odločitvi mora župan obvestiti občinski svet takoj po njenem sprejemu.

9. člen

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna, proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati rebalans proračuna.

Z rebalansom proračuna, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana, se prejemki in izdatki ponovno uravnovesijo. V obdobju sprejemanja rebalansa proračuna lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

10. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije, iz katere je razvidno, da je bil izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme investitor izvajalcu oddati delo v skladu z določili zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00).

11. člen

Pogodbe za naročila storitev, oddajo gradenj, nabavo blaga v breme proračunskih sredstev se lahko sklepajo samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je pooblaščen da:

- odloča o uporabi proračunskih rezerv, ki so namenjene za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč;
- odloča o uporabi splošne proračunske rezervacije;
- odloča o dinamiki porabe sredstev tekočega dela občinskega proračuna;
- upravlja prosta denarna sredstva občinskega proračuna;
- odloča o prerazporeditvi sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in projekti ter med posameznimi porabniki.

O izvršenih prerazporeditvah mora župan vsakih šest mesecev poročati občinskemu svetu.

III. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE ŠKOFLJICA

13. člen

Vrednost premoženja izkazuje Občina Škofljica v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

Premoženjsko bilanco občine sestavi občinska uprava na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna.

IV. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Za zakonito in smotno porabo sredstev je odgovoren župan kot odredbodajalec in pooblaščen oseba, ki jo sam določi.

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan občine na predlog urada, pristojnega za finance.

Odgovorna oseba pri porabniku je odgovorna za zakonito porabo sredstev, ki so porabniku razporejena iz proračuna.

15. člen

Občinska uprava občine Škofljica je pristojna, da:

- spremlja in nadzira porabo sredstev, ki so zagotovljena iz proračuna, pri porabnikih in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2001.

Št. 01503/2/2001/25-1

Škofljica, dne 20. decembra 2000.

Župan
Občine Škofljica
dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

608. Odlok o ustanavljanju, organiziranju in delovanju sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Škofljica

Na podlagi 37. člena zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94), 6. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93), Odredbe o merilih za organiziranje in opremljanje civilne zaščite (Uradni list RS, št. 15/00) ter 16. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Škofljica na 20. seji dne 19. 12. 2000 sprejel

O D L O K o ustanavljanju, organiziranju in delovanju sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Škofljica

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se v skladu z enotnimi temelji sistema organiziranja in delovanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji za območje Občine Škofljica natančneje določa:

- ustanavljanje, organiziranje in delovanje štabov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah ter vojni;
- mobilizacijo in aktiviranje ter vodenje sil in sredstev civilne zaščite;
- določanje in izvajanje zaščitnih ukrepov;
- opravljanje javne gasilske službe;
- organiziranje obveščanja, opozarjanja in alarmiranja ob nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč.

Druge naloge, povezane z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami, se v Občini Škofljica izvajajo na podlagi sistemskih izhodišč sistema zaščite in reševanja v Republiki Sloveniji ter zakona in podzakonskih predpisov.

2. člen

Zaščita in reševanje začneta v Občini Škofljica delovati ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnih razmerah, ko obseg in posledice presegajo zmožnosti delovanja rednih služb.

Začetek delovanja zaščite in reševanja določijo župan Občine Škofljica, poveljnik štaba civilne zaščite za njihovo območje delovanja, pristojni regijski organ za obrambne zadeve oziroma njegov štab civilne zaščite, v podjetjih in drugih organizacijah pa njihovi poslovodni organi.

II. ZAŠČITNI UKREPI IN NALOGE ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI

3. člen

Zaradi ogroženosti se v Občini Škofljica načrtujejo in izdajajo naslednji zaščitni ukrepi:

- zaščita in reševanje ob potresih;
- zaščita in reševanje ob poplavih;
- zaščita in reševanje ob požarih;
- zaščita in reševanje ob industrijskih nesrečah;
- zaščita in reševanje ob nesrečah onesnaženja tal in zraka;
- zaščita in reševanje ob neposredni vojni nevarnosti;
- radiološka, kemijska in biološka zaščita;
- evakuacija, sprejem in oskrba prizadetega prebivalstva.

4. člen

Naloge zaščite, reševanja in pomoči izvajajo:

- enote in službe civilne zaščite,
- operativne enote gasilskih društev ter enote in službe drugih društev,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije.

5. člen

Sile za zaščito in reševanje v Občini Škofljica sestavljajo:

- župan,
- štab, enote in službe civilne zaščite,
- poveljnik civilne zaščite,
- operativne skupine prostovoljnih društev,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki opravljajo dejavnost, pomembno za zaščito in reševanje ter pomoč v Občini Škofljica.

6. člen

Občina Škofljica ustanovi občinski štab za civilno zaščito.

Poveljnika in člane štaba civilne zaščite imenuje s sklepom župan Občine Škofljica.

7. člen

Na območju Občine Škofljica se ustanovijo naslednje enote in službe civilne zaščite:

- ekipa za prvo pomoč,
- oddelek za reševanje,
- ekipa za RKB dekontaminacijo,
- služba za podporo.

Navedene enote in službe ustanavlja s sklepom župan Občine Škofljica.

8. člen

Zavodi in gospodarske družbe, ki jih določi župan Občine Škofljica, ustanovijo s sklepom naslednje enote in službe civilne zaščite:

- ekipo za prvo pomoč,
- imenujejo poverjenike za civilno zaščito.

9. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki jih s sklepom zadolži župan Občine Škofljica, izvajajo določene operativne naloge zaščite, reševanja in pomoči na območju Občine Škofljica. Za opravljanje določenih nalog lahko župan Občine Škofljica pooblasti operativne skupine drugih prostovoljnih organizacij in društev.

10. člen

Javno gasilsko službo ter določene naloge splošnih reševalnih enot opravljajo operativne enote prostovoljnih gasilskih društev:

- PGD Vrh nad Želimljami,
- PGD Pijava Gorica,
- PGD Želimlje,
- PGD Škofljica,
- PGD Lavrica,
- PGD Orle.

Opravljanje nalog gasilske javne službe se uredi s pogodbo. Opravljanje določenih nalog zaščite in reševanja, ki jih vršijo gasilske enote, se zagotovi s sklepom župana. Intervencije, pri katerih sodeluje več gasilskih enot, vodi poveljnik gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča, lahko pa sporazumno preda vodenje poveljniku višje kategorizirane enote ali višjemu po činu. Poveljni-

ki sodelujočih gasilskih enot in drugih reševalnih enot sestavljajo operativno vodstvo intervencije, ki je odgovorno vodji intervencije.

Pri izvajanju zaščitnih in reševalnih del na območju Občine Škofljice vodi in vsem poveljuje poveljnik gasilske zveze.

Župan ali občinski štab civilne zaščite Občine Škofljica vodi aktivnosti zaščite in reševanja.

III. VODENJE SIL ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

11. člen

Reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč vodi župan Občine Škofljica. Operativno strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah izvajajo poveljnik civilne zaščite in občinski štab ter poverjeniki civilne zaščite.

Vodenje sil za zaščito in reševanje se organizira in izvaja kot enoten sistem, ki temelji na obveznem izvrševanju odločitev pristojnih organov za vodenje civilne zaščite in drugih sil.

Občinski štab za civilno zaščito:

- vodi enote in druge sile, ki sodelujejo pri zaščiti in reševanju ter nadzira njihovo izvajanje,
- odloča o uporabi sil in sredstev,
- usklajuje pomoč in dejavnosti za zaščito in reševanje pri odpravljanju posledic,
- pripravlja predloge županu in drugim organom oblasti.

Reševalne akcije enot in služb neposredno vodijo poveljniki ali vodje enot oziroma služb civilne zaščite.

IV. OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

12. člen

Služba za opazovanje in obveščanje opravlja predvsem naslednje naloge:

- zbira in obdeluje podatke, ki so pomembni za zaščito in reševanje, ter jih posreduje vodilnim organom in izvajalcem za zaščito in reševanje,
- obvešča, opozarja in alarmira prebivalce ob nevarnostih,
- posreduje odločitve pristojnih organov o izvajanju ukrepov zaščite in reševanja ter napotke za njihovo izvajanje,
- zbira podatke o odpravljanju posledic nesreč in njihovi sanaciji.

13. člen

Opazovanje in obveščanje opravljajo v Občini Škofljica vsi prebivalci. Vzajemno tudi:

- štab civilne zaščite,
- državni in občinski organi, ki imajo podatke, pomembne za zaščito in reševanje,
- druge organizacije in službe, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje,
- regijski center za obveščanje v Ljubljani.

V. PREHODNA DOLOČBA

14. člen

Pristojni organi, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije morajo v 90 dneh od začetka uveljavitve tega odloka ustanoviti štabe, enote in službe civilne zaščite v skladu s tem odlokom oziroma izdati nove sklepe o ustanovitvi enot in štabov civilne zaščite v Občini Škofljica.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503/03/2001/25-1

Škofljica, dne 18. januarja 2001.

Župan

Občine Škofljica

dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

609. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica

Na podlagi 30., 31., in 32. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena in drugega odstavka 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98) in 7. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Škofljica na 20. redni seji dne 19. 12. 2000 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica

1. člen

Cene programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica so:

- | | |
|-----------------------|------------|
| 1. starostna skupina: | 61.616 SIT |
| 2. starostna skupina: | 52.590 SIT |

2. člen

Prispevki staršev se določijo na podlagi pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98).

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2001 dalje.

Št. 01506/1/2001/25-1

Škofljica, dne 20. decembra 2000.

Župan

Občine Škofljica

dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

TREBNJE

610. Sklep o spremembi sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih Občine Trebnje

Na podlagi 13. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) ter zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), je Občinski svet občine Trebnje na 16. seji dne 20. 12. 2000 sprejel

S K L E P

o spremembi sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih Občine Trebnje

1

V sklepu o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 100/00) se točka 1.b) spremeni tako, da glasi:

- b) skrajšan program priprave na šolo (500 ur) znaša:
- cena programa na oddelek: 2,321.535 SIT letno.

2

Te spremembe sklepa se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, cene se uporabljajo od 1. 10. 2000 dalje.

Št. 380-05-3/2000

Trebnje, dne 22. decembra 2000.

Župan

Občine Trebnje

Ciril Metod Pungartnik l. r.

TURNIŠČE

611. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Turnišče

Na podlagi ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, U-I-13/94-95, 45/94 – odl. US RS, U-I-144-18, št. 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 – odl. US RS, št. 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS in 70/98) je Občinski svet občine Turnišče na 13. seji dne 6. 12. 2000 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA
Občine Turnišče**

1. člen

V statutu Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99) se 12. člen spremeni in glasi:

“Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

- predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,

- sklepa pogodbe v pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri reševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- spremlja ponudbo in povpraševanja stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj,
- sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- ustanavlja lokalne javne službe,
- sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanja lokalnih javnih služb,
- zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,
- zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno-izobraževalni, zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
- sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno in zdravstveno varstvo občanov,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,

- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
- ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema ustrezne splošne akte,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- organizira občinsko redarstvo,
- izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,
- upravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti“.

2. člen

V drugem odstavku 14. člena se črta beseda “praviloma“.

3. člen

Besedilo 19. člena se spremeni in glasi:

“Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plana in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,

- ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi razrešitev člana nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana, določi podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije opravljal funkcijo župana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,

- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor s statutom občine ali z odlokom za odločanje o tem ni pooblaščen župan,

- odloča o najemu posojil in dajanju porošttev,

- razpisuje referendum,

- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače in dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,

- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

- imenuje in razrešuje člane komisije po zakonu o nedružljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,

- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

- odloča o drugih zadevah, ki jih določata zakon in ta statut“.

4. člen

Črta se prvi odstavek 20. člena.

5. člen

V 33. členu se pred prvim odstavkom doda besedilo “Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov“.

6. člen

V 34. členu se doda nov odstavek

“Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava. Župan in tajnik občine o izvrševanju odločitev poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno“.

7. člen

Doda se nov 34.a člen:

“34.a člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,

- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

- če je s pravnomočno odločbo obsojen na nepogojno kazen zavora, daljšo od šest mesecev,

- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona“.

8. člen

Spremeni se besedilo 43. člena in glasi:

“Odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s statutom občine in poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Odbori lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana“.

9. člen

V 48. členu se doda:

“Člani nadzornega odbora opravljajo svoje naloge nepoklicno“.

10. člen

Spremeni se 49. člen in glasi:

“Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Potek štirih let od nastopa mandata župana je skrajni rok, v katerem mora nastopiti mandat novoizvoljeni župan. Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatov za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji“.

11. člen

Spremeni se 50. člen in glasi:

“Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih aktov občine,
- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,
- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave ter organov skupne občinske uprave,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- opravlja druge zadeve, ki jih določata zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti“.

12. člen

Spremeni se 52. člen in glasi:

“Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja, vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanom na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

V primeru razmer v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane“.

13. člen

V 53. členu se na začetku doda nov prvi odstavek:

“Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov“ in nov četrti odstavek

“V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana“.

14. člen

V 64. členu se črta druga alineja.

15. člen

V 67. členu se črta drugi odstavek.

16. člen

Spremeni se 70. člen statuta in glasi:

“Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan“.

17. člen

Spremeni se 72. člen in glasi:

“Naloge občinske uprave opravlja enovit občinski organ “OBČINSKA UPRAVA OBČINE TURNIŠČE“.

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovijo enega ali več organov skupne uprave.

Organizaciji in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin“.

18. člen

Spremeni se drugi odstavek 74. člena in glasi:

“Župan imenuje v skladu z načrtom delovnih mest občinske uprave višje upravne, upravne in strokovno tehnične delavce“.

Zadnji odstavek 74. člena se črta.

19. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3/13-2000

Turnišče, dne 6. decembra 2000.

Župan
Občine Turnišče
Jožef Kocet l. r.

VOJNIK

612. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju z odpadki v Občini Vojnik

Na podlagi navodila o metodologiji za oblikovanje cene obveznih lokalnih služb, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 27/98) in uredbe o oblikovanju cen (Uradni list RS, št. 69/98) je Občinski svet občine Vojnik na seji dne 23. 2. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju
z odpadki v Občini Vojnik****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 9/96), ki se nanašajo na spremembe obračuna storitev.

2. člen

Na koncu 32. člena se doda nov 32.a člen, ki glasi:

Manjše količine odpadkov lahko povzročitelji sami pripelejo na odlagališče in jih brezplačno odložijo na za to določena mesta v dogovoru z upravljalcem odlagališča, ob pogoju, da so vključeni v reden odvoz odpadkov. Dokazilo je pogodba, sklenjena z izvajalcem ali dokazilo o plačilu storitve.

Za manjšo količino odpadkov se po tem odloku šteje z odpadki napolnjena prikolica osebnega vozila. Brezplačno odlaganje je možno šestkrat letno.

3. člen

Besedilo 38. člena se spremeni in glasi:

Osnova za obračun storitev je volumen posod ali teža odpadkov. Volumen posode je odvisen od števila družinskih članov, stanovanjske površine, poslovne površine, poslovne dejavnosti, količine odpadkov ter uspešnosti ločevanja. Minimalni predpisani volumen posode je 120 l.

Potreben volumen posode določita skupaj izvajalec in povzročitelj odpadkov.

V primeru, ko več uporabnikov uporablja isto posodo se za razdelitev stroškov po posameznih enotah uporablja kvadratura stanovanjske ali poslovne površine ali število uporabnikov.

Za stanovanjske površine se štejejo vse koristne površine stanovanjskih in pomožnih prostorov (kleti, garaže, drvarnice, shrambe, in drugi podobni prostori). Za poslovne in proizvodne površine se štejejo vsi prostori, ki služijo za izvajanje poslovne in proizvodne dejavnosti.

Povzročiteljem, ki sami pripeljejo odpadke na javno odlagališče, se stroški odlaganja odpadkov zaračunavajo po m³ pripeljanih odpadkov, po veljavnem ceniku, ki ga potrdi Občinski svet občine Vojnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 137-2/2001-15

Vojnik, dne 24. januarja 2001.

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l. r.

ZAVRČ**613. Odlok o občinskih cestah**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 15. člena statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99) je Občinski svet občine Zavrč na redni seji dne 31. 3. 2000 sprejel

**O D L O K
o občinskih cestah****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

Predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varstvo cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen

Namen odloka

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Zavrč in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa po njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest, kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA**3. člen**

Občinske ceste

Občinske ceste na območju Občine Zavrč so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

Kategorije občinskih cest

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti.

5. člen

Postopek kategorizacije občinskih cest

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Zavrč na predlog župana.

Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste v postopku, določenih v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih poti.

6. člen

Spremembe kategorizacije občinskih cest

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščeni delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga župan Občine Zavrč in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Zavrč na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem odloku.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

Novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen

Opustitev občinske ceste

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdeli skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njene dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Zavrč na predlog župana.

9. člen

Prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste

Za nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih deset let, če se njen prenos opravi brezplačno (če se za njen prenos dogovori primerna odškodnina) in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Zavrč na predlog župana, njena kategorizacije pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

Planinske, turistične in druge poti

Planinske poti, turistične poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

Upravljalac občinskih cest

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine upravlja Občina Zavrč.

12. člen

Plani (letni plan) razvoja in vzdrževanja občinskih cest

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun, in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil pristojni občinski inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

Opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojna služba občinske uprave. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanje občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževanih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Zavrč;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- naloge v zvezi z razpisom koncesij za gradnjo, vodenje in izkoriščanje občinskih cest in objektov na njih ter v zvezi z izbiro najugodnejšega ponudnika (če je taka rešitev določena s 25. členom tega odloka);
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

Financiranje občinskih cest

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu.

Občinski svet občine Zavrč lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva, in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

Varstvo okolja vzdolž občinske ceste

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

Projektiranje občinskih cest

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske

ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

Pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen

Vračilo razlaščenih zemljišč

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen

Gradnja avtobusnih postajališč

Avtobusna postajališča na glavni cesti morajo biti zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojna služba občinske uprave na predlog javnega prevoznika in v soglasju z pristojnim občinskim inšpektorjem ter policijo po presoji okoliščin, pomembnih za varnost prometa, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču glavne občinske ceste, če ugotovi, da za tako postajališče ni več potrebe ali da je postalo prometno nevarno, prekliče dovoljenje.

20. člen

Razmejitev obveznosti med upravitelcem občinskih cest in upravitelci vodotokov

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

21. člen

Obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojne službe občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

22. člen

Obveznost usklajenega projektiranja

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna pristojna služba občinske uprave.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravitelj posameznih objektov, naprav ali napeljav.

23. člen

Obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto

Pristojna služba občinske uprave mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave mora dati investitorju oziroma upravitelcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za usklajitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

24. člen

Graditev rekonstrukcije občinske ceste

Za izgradnjo in rekonstrukcijo občinskih cest se, glede na sprejeti letni plan izgradnje in rekonstrukcije občinskih cest, ki ga je predhodno sprejel Občinski svet občine Zavrč, izvede javni razpis za ta dela, na katerega se lahko prijavijo domače ali tuje pravne osebe.

Pogodbo o izvajanju del sklene župan v skladu s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

25. člen

Odgovornost za stanje občinskih cest

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 31. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 31. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 31. člena tega odloka je odgovorna pristojna služba občinske uprave za ceste.

26. člen

Javna služba vzdrževanja občinskih cest

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če tako na predlog župana določi Občinski svet občine Zavrč.

Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Ne glede na določbo drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Občinski svet občine Zavrč na predlog župana odloči, da redno vzdrževanje občinskih cest ali dela teh cest (npr. javnih poti) zagotavljajo na svojem območju (četrtne ali

krajevne skupnosti. Občinski svet občine Zavrč hkrati določi tudi program rednega vzdrževanja teh cest, potrebna sredstva, ki se zagotovijo iz proračuna občine, in določi odgovorno osebo za izvedbo programa. Za stanje občinskih cest je Občina Zavrč subsidiarno odgovorna.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojna služba občinske uprave za ceste, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

Ne glede na določbo drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Občinski svet občine Zavrč na predlog župana odloči da izvedbo nekaterih del iz programa rednega vzdrževanja občinskih cest ali dela teh cest (npr. javnih poti) zagotavlja občina sama.

27. člen

Vzdrževanje križišč in križanj

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojna služba občinske uprave.

28. člen

Vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami je pristojna služba Občinske uprave občine Zavrč.

29. člen

Vzdrževanje občinske ceste na mejnem prehodu

Občinska cesta na mejnem prehodu se vzdržuje v enakem obsegu in na enakem nivoju kot je pred mejnim prehodom. Vzdrževanje drugih prometnih površin na mejnem prehodu zagotavljajo upravljavci teh površin.

30. člen

Vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa

Pristojna služba občinske uprave lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojna služba občinske uprave predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojna služba občinske uprave predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

31. člen

Omejitve uporabe občinske ceste

Če je občinska cesta v takem stanju:

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,
- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali
- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuga, močnega vetra, po-

škodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno) lahko pristojna služba občinske uprave s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Pristojna služba občinske uprave mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in pristojnega občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se mora nemudoma obvestiti policijo, pristojnega občinskega inšpektorja in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojno službo občinske uprave.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 52. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

32. člen

Varovalni pas ob občinski cesti

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojne službe občinske uprave.

Pristojna služba občinske uprave izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Zavrč

33. člen

Napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Zavrč, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojne službe občinske uprave.

Pristojna služba občinske uprave lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

Pristojna služba občinske uprave lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in napeljave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

34. člen

Dela na občinski cesti

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojne službe občinske uprave.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogrožen varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in pristojno službo občinske uprave.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

35. člen

Opravljanje del ob občinski cesti

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

36. člen

Izredni prevoz

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitve, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izreden prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojna služba občinske uprave v 15 dneh po vložitvi polne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, pristojnega občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojno službo občinske uprave uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

37. člen

Nadzor izrednih prevozov

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

38. člen

Spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene pristojna služba občinske uprave določi ob obstoječih občinskih cestah, ta služba odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave.

39. člen

Priključki na občinsko cesto

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojne službe občinske uprave. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojna služba občinske uprave zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Obvezna rekonstrukcija priključka

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojna služba občinske uprave z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

Ukinitev priključka

Pristojni občinski inšpektor lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitve, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 39. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 40. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

42. člen

Varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti

Pristojna služba občinske uprave lahko pristojnemu upravnomu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne in fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojno službo občinske uprave in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojna služba občinske uprave krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

43. člen

Graditev žičniških naprav čez občinske ceste

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje pristojne službe občinske uprave.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

44. člen

Izkoriščanje kamnin ob občinski cesti

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave.

45. člen

Omejitev opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

46. člen

Prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, meteorne vode in druge tekočine;

2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;

3. ovirati odtekanje vode s ceste;

4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;

5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;

6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;

10. poškodovati prometno signalizacijo;

11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;

12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali kako drugače onesnaževati cesto;

13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;

14. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškoduje cesto;

15. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;

16. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;

17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovara.

47. člen

Naležne ploskve na kolesih vozil

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

48. člen

Obveznosti sosedov ob občinski cesti

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

49. člen

Zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 50. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej.

50. člen

Izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojna služba občinske uprave. O izdanih dovoljenjih pristojna služba občinske uprave obvesti policijo, pristojnega občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave potrjena prometno-tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 49. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, pristojnega občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave potrjena prometno-tehnična dokumentacija za-

časne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, priloženo pregledno situacijo (načrtom) izvajanja del, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, izvajalcu del o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno-tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

51. člen

Polje preglednosti

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo pristojnega občinskega inšpektorja ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojna služba občinske uprave v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojne službe občinske uprave iz 32. člena tega odloka.

52. člen

Prometna signalizacija na občinskih cestah

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa Občinski svet občine Zavrč na predlog župana, razen v primerih iz 31. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči pristojna služba občinske uprave s sklepom. Pristojna služba občinske uprave ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

53. člen

Obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in

oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojna služba občinske uprave lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojna služba občinske uprave. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Zavrč. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

54. člen

Opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah (zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 39. in 40. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega upravnega organa in pristojne službe občinske uprave.

55. člen

Pritožbeni organ

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojna služba občinske uprave, ter zoper sklep iz drugega odstavka 52. člena tega odloka je dovoljena pritožba na župana.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

56. člen

Opravljanje inšpekcijskega nadzorstva

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira pristojen občinski inšpektor.

57. člen

Naloge inšpekcijskega nadzorstva

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima pristojen občinski inšpektor poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti.

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi prigašenih del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;

3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;

4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;

5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;

6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;

8. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 3., 5. in 8. točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, pristojen občinski inšpektor lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko pristojen občinski inšpektor odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima pristojen občinski inšpektor pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

- zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;

- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi pristojen občinski inšpektor, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora pristojen občinski inšpektor obvestiti župana, pristojno službo občinske uprave in policijo.

Če pristojen občinski inšpektor pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda koncedentu utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s koncesijsko pogodbo.

Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnica, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKES DOLOČBE

58. člen

Prekrški

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne-koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 32. člena),

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kableske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 33. člena),

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 34. člena),

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih

vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (35. člen),

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa (pristojne službe občinske uprave) za ceste (38. člen),

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 39. člena),

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudo-urnikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 42. člena),

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (43. člen),

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (44. člen),

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (45. člen),

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (46. člen),

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 47. člena),

13. vozi njeno motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 47. člena),

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 48. člena),

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 49. člena),

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 50. člena),

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 50. člena),

18. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 51. člena),

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (53. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

59. člen

Prekrški posameznikov

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena (59. člen).

60. člen

Kršitev obveznosti vzdrževanja cest

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena),
2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 26. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 80.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

61. člen

Kršitev obveznosti uskladitve del

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojne službe občinske uprave ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 23. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojne službe občinske uprave, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 23. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

62. člen

Večletni plan

Pristojna služba občinske uprave najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

63. člen

Legalizacija priključkov

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisane dovoljene ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojni službi občinske uprave najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 41. člena tega odloka.

64. člen

Namestitvev snegolovov

Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

65. člen

Prilagoditev neprometnih znakov

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86, 37/87), se morajo prilagoditi določbam 52. in 53. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremitvi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

66. člen

Vpis v zemljiško knjigo

Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

67. člen

Prenehanje veljavnosti

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o gospodarjenju z javnimi potmi (Uradni vestnik občine Ormož in Ptuj, št. 21/85).

68. člen

Začetek veljavnosti odloka

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-04-4/2000

Zavrč, dne 31. marca 2000.

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l. r.

VLADA

614. Uredba o financiranju ukrepov kmetijske politike v obdobju začasnega financiranja Republike Slovenije v obdobju januar-marec leta 2001

Na podlagi 5., 18. in 126. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) in 32. ter 46. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o financiranju ukrepov kmetijske politike v obdobju začasnega financiranja Republike Slovenije v obdobju januar-marec leta 2001

1. člen

(obračun)

V obdobju od 1. januarja 2001 do 31. marca 2001 se proračunska sredstva namenijo za financiranje ukrepov kmetijske politike v letu 2000 za plačilo odobrenih zahtevkov za finančne intervencije, ki so bili vloženi na podlagi uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 2000 (Uradni list RS, št. 27/00, 31/00, 48/00, 54/00 – ZKme, 78/00, 88/00, 97/00 in 108/00) in niso bili izplačani iz proračuna za leto 2000, razen za namen iz točke VII 18. člena uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 2000 "Izravnavo stroškov pri pripravi blaga za zunanji trg".

2. člen

(vložitev zahtevkov)

Zahtevki za mesec december 2000, ki so v 17. členu uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 2000 opredeljeni pod nameni: v točki VI "Kompenzacijska plačila za rejo živali, Premije za biko in vole", v točki VII "Kompenzacijska plačila za živino-

reji – posebni programi – pitanje telet na višjo težo“ in v točki VIII “Kompenzacijska plačila za vzrejo plemenskih živali“ in v 18. členu uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 2000 v točki II “Sofinanciranje zalog pšenice in rži letine 2000“ se vložijo, v skladu s pogoji iz uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 2000, do 25. februarja 2001 in se izplačajo v breme proračuna za leto 2001.

3. člen

(sofinanciranje zalog pšenice in rži letine 2000)

V skladu z uredbo o določitvi tržnega reda za žita letine 2000 (Uradni list RS, št. 94/99, 54/00 – Zkme in 72/00) se uvede ukrep sofinanciranja zalog pšenice in rži letine 2000.

Namen ukrepa iz prejšnjega odstavka je pokrivanje dela stroškov skladiščenja pšenice oziroma rži, pridelane v Republiki Sloveniji v letu 2000 v skladu s tržnim redom.

Upravičenci do sredstev za ukrep iz prvega odstavka tega člena so:

- tržni odkupovalci, ki imajo odkupljene količine pšenice in rži delno ali v celoti na zalogi v lastnih oziroma najetih skladiščih,

- kmetijska gospodarstva, ki so pravne osebe in so v letu 2000 pridelala, analizirala in skladiščila pšenico in rž.

Sredstva za ukrep iz prvega odstavka tega člena lahko upravičenci uveljavljajo mesečno, za obdobje skladiščenja od 1. januarja do 31. marca 2001. Sredstva se obračunajo za povprečno zalogo pšenice oziroma rži v tekočem mesecu. Zaloge, za katere se uveljavljajo sredstva za pokrivanje dela stroškov skladiščenja, se morajo skladiščiti ločeno od ostalih žit. O stanju zalog pšenice oziroma rži mora upravičenec voditi točne evidence in hraniti originalne dokumente o nakupu in prodaji oziroma porabi pšenice oziroma rži. Minimalna količina za katero je mogoče uveljavljati podporo, je 250.000 kg pšenice in rži skupaj. Višina podpore znaša 0,30 SIT/kg mesečno.

Upravičenci uveljavljajo sredstva iz prvega odstavka tega člena na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe in mu je potrebno priložiti:

- kopijo pogodbe o pridelavi in odkupu pšenice oziroma rži letine 2000, v kateri mora biti določeno, da stroške odkupa nosi kupec;

- kopije obračunov odkupa pšenice in rži, iz katerih morajo biti razvidni podatki o prodajalcu oziroma pridelovalcu, datumu odkupa in neto odkupljeni količini;

- izjavo o lastništvu oziroma dokazilo o najemu skladiščnih kapacitet (original);

- poročilo o stanju zalog pšenice na zadnji dan v mesecu, na katerega se nanaša zahtevki.

Zahtevki se vložijo najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.

4. člen

(spremljanje dozorevanja grozdja)

V zvezi z zakonom o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 70/97) se uvede ukrep plačila obveznega spremljanja dozorevanja grozdja.

Namen ukrepa je plačilo obveznega spremljanja dozorevanja grozdja, izvedenega v letu 2000.

Upravičenci do sredstev so pooblaščenice organizacije za oceno vina.

Pogoji za pridobitev sredstev so izvedene predpisane analize in ocene v skladu s pravilnikom o kontroli kakovosti grozdja v času trgatve (Uradni list RS, št. 68/99 in 79/00).

Upravičenci uveljavljajo sredstva na podlagi obrazca iz Priloge 2, ki je sestavni del te uredbe. Zahtevku je potrebno priložiti poročilo o opravljenem delu in izvedenih analizah in obračun stroškov.

Zahtevki se vložijo do 25. februarja 2001.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-23/2001-1

Ljubljana, dne 7. februarja 2001.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

Priloga 1:

Republika Slovenija Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Obrazec: zalpr2001

Št. postavke: 6636

ZAHTEVEK

ZA SOFINANCIRANJE ZALOG PŠENICE IN RŽI ZA MESEC -----

Izpolni MKGP

Žig z datumom prejema	Odposlano:
	Prejel:
	Vnesel:

1. Ime in priimek/naziv:

2. KMG_MID: 3. Davčna številka:

Izpolnijo kmetijska gospodarstva

4. Številka: - žiro računa/tekočega računa/hranilne knjižice:

(označite z X vrsto računa)

☐ žiro račun ☐ tekoči račun ☐ hranilna knjižica

Sedež /Številka računa banke ali druge finančne institucije/	Račun	Partija	Model	Sklicna številka /Osebnostna številka računa/	Ime in kraj poslovne banke ali hranilnice
- transakcijskega računa:					/Osebnostna številka računa/

Poročilo o količinskem stanju zalog:

VRSTA ŽITA	PREVZETA KOLIČINA V SKLADIŠČU (kg)	ZALOGAV KG NA ZADNJI DAN V PRETEKLEM MESECU	ZALOGA V kg NA DAN	VREDNOST PODPORE V SIT
Pšenica				
Rž				
SKUPAJ				

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig

Obrazcu je treba priložiti:

- Kopijo pogodbe o pridelavi in odkupu pšenice oziroma rži letine 2000, v kateri mora biti obvezno določeno, da stroške odkupa nosi kupec;
- kopije obračunov odkupa pšenice in rži, iz katerih mora biti razvidno: prodajalec (pridelovalec), datum odkupa in neto odkupljena količina;
- izjava o lastništvu oziroma dokazilo o najemu skladiščnih kapacitet (v originalu);
- poročilo o stanju zalog pšenice na zadnji dan v mesecu na katerega se nanaša zahtevek.
- V primeru, da upravičenec ni kmetijsko gospodarstvo, priloži tudi prilogo: Podatki o subjektu (vlagatelju/upravičencu)

Navodila za izpolnjevanje:

- Obrazec mora biti natančno izpolnjen s tiskanimi črkami. /V primeru, da so podatki nepopolni ali napačni, bo vloga zavržena./ Priložene morajo biti vse zahtevane priloge oz. obrazci.

615. Uredba o podpori skladiščenju govejega mesa

Na podlagi 5., 6., 18. in 126. člena zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o podpori skladiščenju govejega mesa

1. člen

(namen ukrepa)

Ukrep podpore skladiščenju govejega mesa je uveden zaradi neravnovesja med ponudbo in povpraševanjem na trgu z govejim mesom in je namenjen stabilizaciji trga z govejim mesom.

2. člen

(pogodbena stranka)

Podpora skladiščenju se dodeli na podlagi sklenjene pogodbe o dodelitvi podpore za skladiščenje med Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) in fizično oziroma pravno osebo (v nadaljnjem besedilu: pogodbena stranka).

3. člen

(pogoji)

Pogodbena stranka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registrirana v skladu s predpisi, ki določajo veterinarsko-sanitarne pogoje za proizvodnjo živil živalskega izvora ter oddajo v promet za javno potrošnjo;
- da se ukvarja s predelavo govejega mesa že najmanj 12 mesecev;
- da ima primerne skladiščne kapacitete.

Podpora skladiščenju se lahko dodeli za sveže ali ohlajene trupe, polovice, kompenzirane prednje ali zadnje četrti goveda, starejšega od 6 mesecev (v nadaljnjem besedilu: proizvodi), ki:

- so slovenskega porekla;
- so bili ocenjeni in razvrščeni v skladu s predpisi, ki urejajo ocenjevanje in razvrščanje govejih trupov in polovic na klavni liniji;
- so pregledani in imajo veterinarski žig v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarsko-sanitarni nadzor živilskih obratov, veterinarsko-sanitarne preglede ter pogoje zdravstvene ustreznosti živil in surovin živalskega izvora;
- v primeru, da izvirajo od živali, ki so bile ob zakolu stare 30 ali več mesecev, je bilo opravljeno testiranje na bovine spongioformne encefalopatije v skladu s predpisi, ki urejajo preventivne ukrepe v zvezi s transmittivnimi spongioformnimi encefalopatijami;
- niso neprimerni za skladiščenje ali za nadaljnjo uporabo;
- ne smejo biti od živali, ki so bile zaklane v zasilnem zakolu;
- mora biti uskladiščeno kot sveže oziroma ohlajeno in se mora skladiščiti kot zamrznjeno;
- izvira od živali, ki niso bile zaklane prej kot deset dni pred dnevom uskladiščenja iz prvega odstavka 8. člena te uredbe.

Najkrajše obdobje skladiščenja je 3 mesece. Dejansko obdobje skladiščenja izbere pogodbena stranka. To obdobje se lahko podaljša za največ 3 mesece.

4. člen

(višina podpore)

Višina podpore za obdobje treh mesecev znaša:

- za kategorije 2 (klavni trupi oziroma polovice bikov, starih do 24 mesecev), kategorije 3 (klavni trupi oziroma polovice telic in klavnih prvesnic, starih do 30 mesecev) in kategorije 4 (klavni trupi oziroma polovice moških kastriranih živali, starih do 30 mesecev) 150.000 SIT/tono klavne mase;

- za kategorijo 5 (klavni trupi oziroma polovice krav, starih od 30 mesecev do 5 let) in 6 (klavni trupi oziroma polovice krav, starih nad 5 let) 100.000 SIT/tono klavne mase.

Če je obdobje skladiščenja daljše oziroma v primeru tretjega odstavka 10. člena krajše od 3 mesecev, se pomoč poveča oziroma zmanjša za 197,60 SIT/tono na dan. Podpora se pogodbeni stranki plača največ za količine, ki so določene s pogodbo.

Če pogodbena stranka v obdobju skladiščenja skladišči:

- najmanj 90% pogodbenih količin, se ji plača podpora za dejansko uskladiščeno količino;
- manj kot 90% in najmanj 80% pogodbenih količin, se ji plača polovico podpore za dejansko količino;
- manj kot 80% pogodbenih količin, se ji podpora ne plača.

V primeru odkoščenja se podpora:

- ne plača, če je dejanska skladiščena količina odkoščenega mesa od 100 kg mesa s kostmi manjša od 67 kg oziroma 60 kg za kategoriji 5 in 6;
- proporcionalno zmanjša, če je dejanska skladiščena količina odkoščenega mesa od 100 kg mesa s kostmi najmanj 67 kg in do 75 kg oziroma najmanj 60 kg in do 68 kg za kategoriji 5 in 6;
- plača v celoti, če dejanska skladiščena količina odkoščenega mesa od 100 kg mesa s kostmi 75 kg in več oziroma 68 kg in več za kategoriji 5 in 6.

5. člen

(vloga za sklenitev pogodbe)

Vloge za sklenitev pogodbe za podporo skladiščenju se vložijo na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana s pripisom "PODPORA SKLADIŠČENJU GOVEJEGA MESA" v roku od 1. februarja 2001 do 31. marca 2001. Vloga se odda v pisni obliki in v zaprti kuverti.

Vloga za sklenitev pogodbe se lahko nanaša le na eno vrsto proizvoda in najmanj 10 ton proizvoda iz 3. člena. Vsebovati mora:

- izjavo, s katero se pogodbena stranka obvezuje, da bo uskladiščila samo proizvode, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. člena;
- količino in opis proizvodov, ki bodo predmet skladiščenja;
- obdobje skladiščenja;
- dokazilo o zagotovljeni varščini.

Odpiranje vlog je na agenciji na zaprti seji.

Agencija v roku petih delovnih dni od dneva prejema vloge obvesti vse pogodbene stranke o odločitvi o sprejemu vloge s priporočenim pismom, telefaksom ali po elektronskem mediju z dokazilom o prejemu.

Šteje se, da je pogodba sklenjena z dnem, ko je agencija odposlala pogodbeni stranki obvestilo o sprejetju vloge.

Agencija obvešča ministra, pristojnega za kmetijstvo in prehrano, o ponudbenih količinah naslednji dan po prejemu vlog prejšnjega dne.

6. člen

(varščina)

Pogodbena stranka mora zagotoviti varščino v višini 20% od zneska podpore.

Namen varščine je, da se ne umakne vloge in da se uskladišči ter skladišči najmanj 90 % pogodbenih količin v obdobju skladiščenja, določenim s pogodbo, v skladu z zahtevami iz te uredbe.

Če pogodbena stranka ne uskladišči proizvodov v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, se varščina zaseže.

Varščina se pogodbeni stranki sprostí takoj po tem, ko:

- njena vloga za sklenitev pogodbe ali ponudba ni bila sprejeta, ali

– Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat) ugotovi, da je pogodbena stranka izpolnila obveznosti iz drugega odstavka tega člena.

Za varščine se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo vrste finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo svoje obveznosti v postopkih javnega naročanja.

7. člen (pogodba)

Pogodbena stranka se s pogodbo obveže, da bo:

- uskladiščila pogodbene količine proizvoda v roku iz prvega odstavka 8. člena in da jih bo skladiščila na lastno odgovornost in stroške v pogojih, ki zagotavljajo ohranjanje lastnosti proizvodov iz 3. člena v pogodbenem obdobju, brez spreminjanja ali premestitve proizvodov, ki so predmet pogodbe, v drugo skladišče. V izjemnih primerih in na podlagi utemeljene prošnje pogodbene stranke lahko agencija odobri premestitev skladiščenih proizvodov;
- najmanj 2 delovna dneva pred uskladiščenjem vsake posamezne serije obvestila agencijo o datumu in mestu skladiščenja ter o naravi in količini proizvodov za skladiščenje;
- posredovala agenciji izpisek iz evidence iz 9. člena glede uskladiščenja proizvodov najkasneje v roku enega meseca od dneva uskladiščenja iz prvega odstavka 8. člena;
- skladiščila proizvode v skladu z 8. členom;
- omogočila, da lahko inšpektor, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: inšpektor), kadarkoli preveri, ali so izpolnjene vse pogodbene obveznosti.

8. člen (uskladiščenje proizvodov)

Uskladiščenje proizvodov mora biti izvedeno najkasneje v roku 14 dni od sklenitve pogodbe za skladiščenje.

Proizvodi se lahko uskladiščijo v posameznih serijah. Vsaka serija predstavlja količino proizvoda, ki je uskladiščena na v pogodbi določen dan in v določeno skladišče.

Pogodbena stranka lahko v času skladiščenja razseka ali odkošči vso ali le del pogodbene količine proizvodov, s tem da so vsi tako pridobljeni kosi ponovno uskladiščeni. Kite, hrustanci, loj in ostali odpadki, ki nastanejo pri razseku ali odkoščenju, se ne uskladiščijo. Pogodbena stranka mora obvestiti agencijo o svoji nameri za razsek ali odkoščenje najkasneje dva delovna dneva pred uskladiščenjem vsake serije.

Uskladiščenje vsake posamezne serije, ki je predmet pogodbene količine, se začne z dnem, ko je ugotovljena neto masa svežih ali ohlajenih proizvodov:

- na mestu skladiščenja, kjer se meso tudi zamrzne;
- na mestu zamrzovanja, če je meso zamrznjeno izven mesta skladiščenja;
- na mestu razkosa ali odkoščenja, kjer se meso uskladišči po razkосу ali odkoščenju.

Uskladiščenje se zaključi na dan, ko je uskladiščena zadnja serija pogodbene količine proizvoda. Ta dan je tisti dan, ko so vse pogodbene količine proizvoda, bodisi sveže ali zamrznjene, nameščene v končno skladišče.

Uskladiščeni proizvodi se morajo skladiščiti tako, da so lahko dostopni in da je možno enostavno ugotoviti njihovo istovetnost po posamezni pogodbi. Vsaka paleta oziroma vsaka enota pakiranja, ki se posamično skladišči, mora biti označena s številko pogodbe, opisom proizvoda in maso. Na vsaki posamezni seriji mora biti označen datum uskladiščenja.

Prvi dan pogodbenega časa skladiščenja je dan, ki sledi dnevu, ko je bilo zaključeno skladiščenje proizvodov, ki so predmet pogodbe.

Če pogodbena stranka uskladišči proizvode v roku 10 dni po roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, se pogodbeni stranki zaseže varščina. Če pa pogodbena stranka uskladišči proizvode kasneje kot v 10 dneh po roku iz prvega odstavka prejšnjega člena, se pogodbeni stranki zaseže varščina in podpora za skladiščenje ne dodeli.

9. člen (evidence)

Pogodbena stranka mora v skladišču voditi evidenco o proizvodih, ki so predmet pogodbe, po posamezni številki pogodbe. Vsebovati mora najmanj:

- označbe proizvodov, ki se skladiščijo;
- datum uskladiščenja in izračunan datum konca minimalnega obdobja pogodbenega skladiščenja, ki se dopolni z dejanskim datumom odpreme;
- število klavnih trupov, polovic, četrti, škatel ali drugih kosov, ki se skladiščijo posamično, oziroma opis proizvodov in maso palet ali drugih posamičnih kosov, in sicer po posameznih serijah;
- lokacijo proizvodov v skladišču.

10. člen (odprema zaloga)

Odprema proizvodov iz skladišč se lahko začne naslednji dan, ki sledi zadnjemu dnevu pogodbenega skladiščenja.

Pogodbena stranka odpremi iz skladišča vso ali del pogodbениh količin, ki znašajo najmanj 5 ton na pogodbeno stran in na skladišče. Če je na razpolago manjša količina, mora pogodbena stranka odpremiti iz skladišča celotno pogodbeno količino.

V primeru izvoza pogodbениh proizvodov se lahko prekine skladiščenje kadarkoli v pogodbenem roku. O tem je potrebno obvestiti agencijo dva dni pred odpremo proizvodov iz skladišča in to mora odobriti minister. V tem primeru morajo biti proizvodi izvoženi v 60 dneh po odpremi iz skladišča. Zahtevku se mora predložiti dokazilo o izvozu. Podpora se plača za dejansko obdobje skladiščenja v skladu s 4. členom te uredbe.

Pogodbena stranka mora o odpremi proizvodov iz skladišča obvestiti agencijo najkasneje dva delovna dneva pred začetkom odpremljanja. V primeru, da pogodbena stranka agencije ne obvesti, se ji ne izplača nobena podpora po tej pogodbi in se ji zaseže celotna varščina, ki je zagotovljena po tej pogodbi.

Če pogodbena stranka ne upošteva roka pogodbenega skladiščenja oziroma pogojev iz tretjega odstavka tega člena, se ji zaseže varščina in za vsak koledarski dan neizpolnjevanja pogodbe zmanjša znesek pomoči po pogodbi za 10%.

V primeru višje sile, ki vpliva na izpolnjevanje pogodbениh obveznosti, minister sprejme potrebne ukrepe, ki jih narekujejo okoliščine. Za višjo silo se šteje, če nastopijo in dokler trajajo okoliščine, ki jih ni mogoče predvideti in katerih posledice ni moč odvrniti.

11. člen (prekinitve ukrepa)

V primeru, da Vlada Republike Slovenije oceni, da je bila določena previsoka podpora za skladiščenje ali da obstaja nevarnost za to, lahko sprejme naslednje ukrepe, da se:

- začasno preneha uporabljati ta uredba, in sicer za največ 5 delovnih dni. V tem obdobju se vložene vloge zavrnejo;
- določi enotni odstotek, s katerim se zmanjšajo količine, ki so navedene v vlogah za sklenitev pogodbe, ob upoštevanju najmanjše pogodbene količine;
- zavrnejo vloge, ki so bile vložene pred začasno razveljavitvijo uredbe, vendar bi se o njih odločalo v obdobjučasne prekinitve ukrepa.

12. člen (inšpekcijski nadzor)

Inšpekcijski nadzor nad skladiščenjem izvaja inšpektorat. Pogodbena stranka mora zagotoviti inšpektorju nemoten dostop do skladišča in do vse dokumentacije, ki omogoča, da se ugotovijo naslednji podatki o proizvodih, ki se skladiščijo:

- lastništvo proizvodov ob uskladiščenju;
- datum uskladiščenja;
- masa in število škatel ali drugače pakiranih kosov;
- prisotnost proizvodov v skladišču;
- izračunan datum konca minimalnega obdobja skladiščenja in datum dejanske odpreme iz skladišča.

Inšpektor preverja, če pogodbena stranka izpolnjuje obveznosti iz te uredbe za vsako pogodbo. Inšpektor:

- zapečati količine proizvodov, ki se skladiščijo oziroma območje skladiščenja proizvodov po določeni pogodbi v skladu s šestim odstavkom 8. člena, ali

– z nenapovedanim pregledom ugotavlja prisotnost proizvodov v skladišču. Pri tem odvzame reprezentativni vzorec, ki mora zajeti najmanj 10 % vseh količin proizvodov, ki so predmet pogodbe za podporo za skladiščenje. Tak pregled zajema pregled evidenc in druge dokumentacije, zajema ugotavljanje mase, vrsto proizvodov in njihovih označb. Fizični pregled proizvodov mora zajeti najmanj 5 % količin, ki so predmet nenapovedanega pregleda.

Inšpektor mora izvršiti obvezen pregled v zadnjem tednu pogodbenega skladiščenja, da ugotovi prisotnost proizvodov v skladišču.

Za vsak opravljen pregled iz tega člena mora inšpektor napisati zapisnik, ki vsebuje datum pregleda, trajanje pregleda, opravljene preglede ter svoje ugotovitve. Zapisnik podpiše tudi odgovorna oseba pogodbene stranke, ki je sklenila pogodbo o dodelitvi podpore za skladiščenje.

V primeru ugotovljenih nepravilnosti v več kot 5 % pregledanih količin proizvodov, ki so predmet posamezne pogodbe, se kontrola razširi na večji vzorec, ki ga določi inšpektorat.

V primeru, da inšpektor ugotovi nepravilnosti, je pogodbeni stranka izključena iz ukrepa podpor skladiščenju do konca naslednjega leta, ki sledi letu, v katerem je bila ta nepravilnost ugotovljena.

13. člen

(zahtevek za plačilo podpore)

Agencija v roku 30 dni po koncu dveh mesecev pogodbenega skladiščenja plača pogodbeni stranki 60 % podpore iz prvega odstavka 4. člena.

Pogodbena stranka vloži zahtevek za plačilo podpore na agencijo najkasneje v šestih mesecev po koncu pogodbenega skladiščenja. Zahtevku je treba priložiti zapisnik o inšpekcijskem pregledu iz 12. člena, izpisek iz evidence o zalozah iz 9. člena ter kopijo potrdila o prejemu plačila iz prejšnjega odstavka.

Če je pogodbeni stranka izpolnila obveze iz drugega odstavka 6. člena te uredbe, se ji plača podpora za pogodbene količine.

14. člen

(financiranje ukrepa)

Sredstva za financiranje ukrepa po tej uredbi se zagotovijo na proračunski postavki ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, št. 6636 – Ukrepi za stabilizacijo trga (notranji in zunanji trg).

Pogodba iz 7. člena te uredbe se sklene za obdobje začasnega financiranja Republike Slovenije januar-marec 2001. Pogodba se z aneksom podaljša za nadaljnje obdobje začasnega financiranja Republike Slovenije v letošnjem letu, do višine zagotovljenih sredstev.

Po sprejemu proračuna Republike Slovenije za leto 2001, se pogodba z aneksom podaljša za obdobje in v vrednosti, ki je potrebna za realizacijo pogodbe oziroma do višine zagotovljenih sredstev.

15. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-12/2001-1

Ljubljana, dne 7. februarja 2001.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

616. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Klinični center Ljubljana

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena in petega odstavka 5. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 45/94, 37/95, 8/96, 59/99, 90/99, 98/99, 31/00 in 36/00) je Vlada Republike Slovenije na 10. seji dne 1. 2. 2001 sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Klinični center Ljubljana

1. člen

V tretjem odstavku 12. člena sklepa o preoblikovanju javnega zavoda Klinični center Ljubljana (Uradni list RS, št. 13/96 in 111/00, v nadaljevanju: sklep) se beseda "visoko" zamenja z besedo "univerzitetno".

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

"Generalni direktor ne sme opravljati druge funkcije s posebnimi pooblastili v KC."

2. člen

V tretjem odstavku 13. člena sklepa se besedi "visoko strokovno" zamenja z besedo "univerzitetno" ter pred besedo "učitelja" doda beseda "visokošolskega".

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

"Strokovni direktor ne sme opravljati druge funkcije s posebnimi pooblastili v KC."

3. člen

V tretjem odstavku 16. člena sklepa se besedi "visoko strokovno" zamenja z besedo "univerzitetno" ter pred besedo "učitelja" doda beseda "visokošolskega".

4. člen

V tretjem odstavku 17. člena sklepa se beseda "visoko" zamenja z besedo "univerzitetno".

5. člen

V tretjem odstavku 20. člena sklepa se beseda "visoko" nadomesti z besedo "univerzitetno".

6. člen

Svet zavoda mora v skladu s tem sklepom sprejeti spremembe in dopolnitve statuta zavoda v šestdesetih dneh od uveljavitve tega sklepa.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 510-07/2001-2

Ljubljana, dne 1. februarja 2001.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

617. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije

Na podlagi 36., 37., 43., 52., 53. in 54. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in 124/00) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije

1. člen

V 1. členu pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/00, 65/00 in 97/00) se pred besedo »in« doda besedilo »ter v času začasnega financiranja Republike Slovenije v letu 2001«.

2. člen

V 48. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Neposredni uporabniki s svojim žiro računom (637, 639) so dolžni posredovati:

1. sektorju za javno računovodstvo podatke oziroma izpis povzetka kontnih kartic za prihodke in odhodke iz naslova lastne dejavnosti, najkasneje do petega delovnega dne v mesecu za pretekli mesec in

2. sektorju za pripravo in upravljanje proračuna razporeditev prihodkov iz naslova lastne dejavnosti po postavkah – kontih do prvega in petnajstega v mesecu.

Vsi podatki morajo biti posredovani po šestmestnih kontih.«

3. člen

V 49. členu se besedilo »(kratkoročne časovne rezervacije)« nadomesti z besedilom »(splošni sklad za lastno dejavnost)«.

4. člen

54. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Neposredni uporabnik ob opravljeni storitvi za drugega neposrednega uporabnika izstavi knjigovodsko listino - obračun stroškov za refundacijo. Refundacija mora biti evidentirana znotraj proračunskega leta, na katerega se nanaša, in sicer največ v višini dejanskih materialnih stroškov. Vsak neposredni uporabnik ima v svojih poslovnih knjigah evidentiran le sorazmerni del stroškov, ki se nanašajo nanj.«

5. člen

V 61. členu se v drugem odstavku črta 2. točka.

6. člen

V 69. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»S tem pravilnikom se opredeljuje postopek za:

1. dodelitev subvencij, posojil in drugih oblik državnih pomoči kot so definirane v zakonu o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS, št. 1/00),

2. ter sofinanciranje drugih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: državne pomoči), ki so namenjene za financiranje in sofinanciranje programov prejemnikov proračunskih sredstev.«

7. člen

V 82. členu se v 5. točki doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– dolžnost neposrednega uporabnika, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev,«

četrta in peta alineja postaneta peta in šesta alineja.

8. člen

V 139. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Neposredni uporabniki s svojim žiro računom (637, 639) so dolžni posredovati sektorju za javno računovodstvo podatke oziroma izpis povzetka kontnih kartic za prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke proračunskih in ostalih proračunskih namenskih sredstev, ki niso pridobljeni iz naslova lastne dejavnosti, najkasneje do petnajstega v mesecu za pretekli mesec. Vsi podatki morajo biti posredovani po šestmestnih kontih.«

9. člen

Za 163. členom se doda nov 163.a člen, ki se glasi:

»163.a člen

Namesto določb ZIPRS 2000, na katere se sklicuje ta pravilnik, se smiselno uporabljajo določbe uredbe, ki ureja začasno financiranje Republike Slovenije v letu 2001.«

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-25/2000

Ljubljana, dne 29. januarja 2001.

Minister
za finance
mag. Anton Rop l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

529.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o državni statistiki (ZDSta-A)	817
530.	Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb)	819
531.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP-A)	824
532.	Spremembe in dopolnitve poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije (PoDZ-F)	828
533.	Odlok o ustanovitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije	828
534.	Odlok o ustanovitvi slovenskega dela Pridruženega parlamentarnega odbora	829
535.	Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor proračuna in drugih javnih financ	830
536.	Odlok o imenovanju sekretarke Sekretariata Državnega zbora Republike Slovenije za zakonodajo in pravne zadeve	830
537.	Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta Evrope	830

538.	Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi	831
539.	Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije	831
540.	Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih	831
541.–547.	Odloki o izvolitvi v sodniško funkcijo	832–833
548.	Odlok o imenovanju na sodniško mesto vrhovne sodnice na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije	833
549.	Odlok o razrešitvi in imenovanju člana Nadzornega sveta Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji	834

VLADA

614.	Uredba o financiranju ukrepov kmetijske politike v obdobju začasnega financiranja Republike Slovenije v obdobju januar-marec leta 2001	968
615.	Uredba o podpori skladiščenju govejega mesa	972

616. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o preoblikovanju
javnega zavoda Klinični center Ljubljana 974

MINISTRSTVA

550. Odredba o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov 834
551. Odredba o sprejemu splošnega dela gozdnogospodarskega
načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora 834
552. Odredba o sprejemu splošnega dela gozdnogospodarskega
načrta gozdnogospodarske enote Podkraj-Nanos 835
553. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela gozdnogospodarskega
načrta gozdnogospodarske enote Bele Vode 835
554. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela gozdnogospodarskega
načrta gozdnogospodarske enote Kras II 835
555. Sklep o javni razgrnitvi splošnega dela gozdnogospodarskega
načrta gozdnogospodarske enote Sovodenj 836
556. Odredba o sprejemu letnih gozdnogospodarskih načrtov za goz-
dnogospodarsko enoto Unec 836
557. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od
parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercego-
vine, Črne gore in Srbije 837
558. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od
parkljarjev iz Republike Bolgarije 837
559. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdel-
kov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Fede-
racije Bosne in Hercegovine 837
560. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od
parkljarjev iz evropskih držav 838
561. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od
parkljarjev iz Helenske Republike – Grčije 838
562. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdel-
kov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvez-
ne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Al-
banije 838
563. Odredba o prenehanju veljavnosti odredbe o prepovedi uvoza
in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdel-
kov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Re-
publike Turčije 839
564. Odločba o prepovedi uvoza v Republiko Slovenijo in prevoza
preko ozemlja Republike Slovenije pošiljk domačih in divjih par-
kljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, zaradi preprečitve vnosa
slinavke in parkljeve 839
565. Pravilnik o kakovosti marmelad, džemov in podobnih sadnih iz-
delkov 840
566. Pravilnik o kakovosti sadnih sokov in podobnih sadnih izdelkov 844
567. Pravilnik o bistvenih zahtevah za gradbene objekte, ki jih je tre-
ba upoštevati pri določitvi lastnosti gradbenih proizvodov 850
617. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o postopkih
za izvrševanje proračuna Republike Slovenije 975
568. Navodilo o oblikah in izvajanju notranjega finančnega nadzora v
občinah 850
569. Cenik stroškov preiskave 853

BANKA SLOVENIJE

570. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o vodenju računov
bank, hranilnic, hranilno kreditnih služb, drugih finančnih insti-
tucij in države pri Banki Slovenije 853
571. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje
v obdobju od 12. do 18. 2. 2001 854

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

572. Sklep o pošiljanju zavarovalno-statističnih podatkov 856
573. Sklep o predpisanih usmeritvah za izračun lastnih deležev zava-
rovalnice v tabelah maksimalnega kritja in določanje največje
verjetne škode 906
574. Sklep o registrih zavarovalnih zastopnikov in posrednikov ter
zavarovalnih zastopniških in posredniških družb 907
575. Sklep o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega po-
ročila 908

OBČINE

- LJUBLJANA
576. Sklep o določitvi povprečne cene za obračun storitev gospo-
darske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaga-
nja ostankov komunalnih odpadkov 911
BREZOVICA
577. Odlok o proračunu Občine Brezovica za leto 2001 913

578. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljana za obdobje 1986–
2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Ljubljana
Vič Rudnik za obdobje 1986–1990, oboje dopolnitev, za ob-
močje Občine Brezovica 915
579. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 916
580. Sklep o prenosu družbene lastnine 916
CELJE
581. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazi-
dalnega načrta Ob Prvomajski 917
582. Cenik zemeljskega plina za tarifni odjem 917
583. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore 917
HODOŠ
584. Sklep o določitvi ekonomske cene Vzgojno-varstvene enote Ho-
doš 918
KOBARID
585. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Obči-
ne Kobarid za leto 2000 918
586. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Kobarid 918
587. Sklep o začasnem financiranju Občine Kobarid v letu 2001 922
KOČEVJE
588. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kočevje 922
589. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stav-
bnega zemljišča za leto 2001 923
MIRNA PEČ
590. Odlok o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2001 923
MISLINJA
591. Odlok o določitvi pomožnih objektov in drugih posegov v pro-
stor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju
Občine Mislinja 924
592. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi in iz-
dajanju javnega glasila Občine Mislinja 927
593. Sklep o imenovanju v Občinsko volilno komisijo občine Mislinja 927
594. Pravilnik o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih
dejavnosti in kulturnih projektov, ki jih financira ali sofinancira
Občina Mislinja 927
595. Spremembe in dopolnitve pravilnika o podeljevanju priznanja
"Športnik leta" v Občini Mislinja 930
MURSKA SOBOTA
596. Sklep o financiranju političnih strank v Mestni občini Murska
Sobota 930
OSILNICA
597. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Osilnica za leto
2000 931
598. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov
delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih or-
ganov ter o povračilih stroškov 931
POLZELA
599. Sklep o začasnem financiranju Občine Polzela v letu 2001 933
RAVNE NA KOROŠKEM
600. Odlok o komunalnih taksah v Občini Ravne na Koroškem 934
SEŽANA
601. Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2001 938
602. Odlok o kategorizaciji občinskih cest (in kolesarskih poti) v Ob-
čini Sežana 939
603. Sklep o ceni za čiščenje grezničnih odpadnih voda 951
SLOVENSKA BISTRICA
604. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Slovenska Bistri-
ca 951
605. Sklep o novi vrednosti točke za odmero nadomestila za upora-
bo stavbnega zemljišča 951
ŠKOFLJICA
606. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Obči-
ne Škofljica za leto 2000 – II 952
607. Odlok o proračunu Občine Škofljica za leto 2001 952
608. Odlok o ustanavljanju, organiziranju in delovanju sistema var-
stva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Škofljica 954
609. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem
vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola in vrtec Škofljica
TREBNJE
610. Sklep o spremembi sklepa o določitvi cen vzgojno-varstvenih
programov in vrtci Občine Trebnje 956
TURNIŠČE
611. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Turnišče 956
VOJNIK
612. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju z od-
padki v Občini Vojnik 959
ZAVRČ
613. Odlok o občinskih cestah 960

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Za izdajatelja Tone Dolčič – Založnik Uradni list RS, d.o.o. – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče – Akontacija naroč-
nine za leto 2001 je 20.000 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV – Naročnina
za tujino je 60.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana,
Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, prodaja 200 18 38,
preklici 425 02 94, naročnine 425 23 57, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni
razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta:
objave@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770