

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **112** Ljubljana, sredo **6. 12. 2000**

Cena 1400 SIT

ISSN 1318-0576

Leto X

DRŽAVNI ZBOR

4639. Odlok o imenovanju ministrov

Na podlagi 112. člena ustave Republike Slovenije ter 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. 11. 2000 sprejel

O D L O K o imenovanju ministrov

Za ministre se imenujejo:
dr. Vlado DIMOVSKI, za ministra za delo, družino in socialne zadeve,
mag. Anton ROP, za ministra za finance,
dr. Tea PETRIN, za ministrico za gospodarske dejavnosti,
mag. Franc BUT, za ministra za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
Andreja RIHTER, za ministrico za kulturo,
dr. Rado BOHINC, za ministra za notranje zadeve,
dr. Anton GRIZOLD, za ministra za obrambo,
mag. Janez KOPAČ, za ministra za okolje in prostor,
Ivan BIZJAK, za ministra za pravosodje,
Jakob PRESEČNIK, za ministra za promet in zveze,
dr. Lucija ČOK, za ministrico za šolstvo in šport,
dr. Dušan KEBER, za ministra za zdravstvo,
dr. Dimitrij RUPEL, za ministra za zunanje zadeve,
Igor BAVČAR, za ministra brez resorja, odgovornega za področje evropskih zadev.

Št. 020-05/89-2/133
Ljubljana, dne 30. novembra 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

4640. Sklep o določitvi kandidata, ki v skladu s 14. členom zakona o poslancih opravlja funkcijo poslanca namesto poslanca, ki je prevzel funkcijo v vladi

Na podlagi 14. člena zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 48/92 in 44/94 - odločba US) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 30. 11. 2000 sprejel

S K L E P

V času dokler poslanec dr. Janez Drnovšek, ki je bil izvoljen za predsednika Vlade Republike Slovenije, v skladu s prvim odstavkom 14. člena zakona o poslancih ne more opravljati funkcije poslanca, opravlja to funkcijo v skladu z drugim odstavkom 14. člena navedenega zakona, od 30. 11. 2000 Borut Šuklje, rojen 24. junija 1958, stanujoč Izanska c. 144, Ljubljana.

Št. 020-02/92-27/122
Ljubljana, dne 30. novembra 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Borut Pahor l. r.

VLADA

4641. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe za izvajanje carinskega zakona

Na podlagi 7., 14., 27., 33., 35., 38., 46., 58., 59., 63., 66., 72., 120., 120.a, 121., 124., 132., 140., 140.c, 141., 146., 148., 154., 155., 157., 157.a, 157.d, 157.e, 157.h, 158. in 167. člena Carinskega zakona (Uradni list RS, št. 1/95, 28/95, 32/99 in 40/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O o spremembah in dopolnitvah uredbe za izvajanje carinskega zakona

1. člen

V uredbi za izvajanje Carinskega zakona (Uradni list RS, št. 46/99, 103/99 in 14/00) se v zadnjem stavku petega odstavka 96. člena črta besedilo "iz tretjega odstavka 4. člena tega pravilnika".

2. člen

V četrtem odstavku 236. člena se beseda "prvega" nadomesti z besedo "dr drugega".

3. člen

V tretjem odstavku 263. člena se za besedilom "ne glede na prvi" doda besedilo "in drugi".

4. člen

V šestem odstavku 382. člena se beseda "prvega" nadomesti z besedo "tretjega".

5. člen

V tretjem odstavku 386. člena se črtata besedi "in osmi", vejica med besedami "šesti, sedmi" pa se nadomesti z veznikom "in".

6. člen

V tretjem odstavku 393. člena se številka "107" nadomesti s številko "106".

7. člen

V sedmem odstavku 472. člena se za besedama "odhodnih organov", doda besedilo "ter podatke glavnih zavezancev".

8. člen

V celotnem besedilu uredbe se besedilo "nomenklatura carinske tarife" v različnih sklonih nadomesti z besedama "kombinirana nomenklatura" v ustreznem sklonu.

9. člen

V celotnem besedilu priloge 3 se beseda "operacija" v različnih sklonih nadomesti z besedo "postopek" v ustreznem sklonu.

10. člen

Priloga 4 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 1 te uredbe.

11. člen

Priloga 13 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 2 te uredbe.

12. člen

Priloga 14 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 3 te uredbe.

13. člen

Priloga 15 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 4 te uredbe.

14. člen

Priloga 16 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 5 te uredbe.

15. člen

Priloga 19 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 6 te uredbe.

16. člen

Priloga 20 se spremeni tako, kot je določeno v prilogi 7 te uredbe.

17. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2001.

Št. 424-19/99-4

Ljubljana, dne 29. novembra 2000.

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l. r.
Predsednik

PRILOGA 1
" PRILOGA 4

SEZNAM PREDELAV ALI OBDELAV BLAGA, POTREBNIH ZA PRIDOBITEV POREKLA ZA
TEKSTIL IN TEKSTILNE IZDELKE, KI JIH JE TREBA OPRAVITI NA MATERIALIH BREZ
POREKLA

(tretji odstavek 15. člena te uredbe)

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Obdelava ali predelava, opravljena na materialih brez porekla, ki jim da status blaga s poreklom
(1)	(2)	(3)
ex 5101	Volna, nemikana in nečesana: - razmaščena volna, nekarbonizirana - karbonizirana	Izdelava iz mastne volne, vštevši kose odpadne volne, katere vrednost ne presega 50% cene izdelka franko tovarna. Izdelava iz razmaščene volne, nekarbonizirane, katere vrednost ne presega 50% cene izdelka franko tovarna.
ex 5103	Odpadki volne in fine ali grobe živalske dlake, karbonizirani	Izdelava iz nekarboniziranih odpadkov, katerih vrednost ne presega 50% cene izdelka franko tovarna.
ex 5201	Bombaž, nemikan in nečesan, beljen	Izdelava iz neobdelanega bombaža, katerega vrednost ne presega 50% cene izdelka franko tovarna.
od 5501 do 5507	Umetna ali sintetična rezana vlakna: - nemikana in nečesana ali drugače pripravljena za predenje - mikana ali česana ali drugo	Izdelava iz kemičnih materialov ali tekstilne kaše. Izdelava iz kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali odpadkov iz tar. št. 5505
ex 50. do 55. poglavje	Preja, monofilamenti in niti, razen papirne preje: - tiskana ali barvana	Izdelava iz: - naravnih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače pripravljenih za predenje, - surove svile ali svilenih odpadkov, - kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali - umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, preje iz filamentov ali odpadkov vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače pripravljenih za predenje. ali Tiskanje ali barvanje preje ali monofilamentov, nebeljenih ali predhodno beljenih, ⁽¹⁾ spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. (sukanje ali teksturiranje se ne štejeta kot taka), vrednost materiala brez porekla (vključno s prejo) ne presega 48 % cene izdelka franko tovarna.

	- drugo Tkane tkanine, razen tkanine iz papirne preje: - tiskane ali barvane - druge	Izdelava iz: - naravnih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače pripravljenih za predenje, - surove svile ali svilenih odpadkov, - kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali - umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, preje iz filamentov ali odpadkov vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače pripravljenih za predenje. Izdelava iz preje. ali Tiskanje ali barvanje nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ⁽¹⁾⁽²⁾ Izdelava iz preje.
5601	Vata iz tekstilnih materialov in izdelki iz vate; tekstilna vlakna, dolga do 5 mm (kosmiči); prah in nope iz tekstilnega materiala	Izdelava iz vlaken.
5602	Klobučevina, všteti impregnirano, prevlečeno ali laminirano: - tiskana ali barvana - impregnirana, prevlečena, prekrita ali laminirana - drugo	Proizvodnja iz vlaken. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljene ali predhodno beljene klobučevine, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ⁽¹⁾⁽²⁾ Impregniranje, prevlečenje, prekrivanje ali laminiranje netkanega tekstila, nebeljenega. ⁽³⁾ Proizvodnja iz vlaken.
5603	Netkani tekstil, impregniran ali ne, prevlečen, prekrit ali laminiran: - tiskan ali barvan - impregniran, prevlečen, prekrit ali laminiran - drugo	Izdelava iz vlaken. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenega ali predhodno beljenega netkanega tekstila, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ⁽¹⁾⁽²⁾ Impregniranje, prevlečenje, prekrivanje ali laminiranje netkanega tekstila, nebeljenega. ⁽³⁾ Izdelava iz vlaken.

5604	Niti in vrvi iz gume, prekrte s tekstilnim materialom; tekstilna preja, trakovi in podobno iz tar. št. 5404 ali 5405, impregnirani, prevlečeni, prekriti, ali obloženi z gumo ali plastično maso: - niti in vrvi iz gume, prekrte s tekstilnim materialom - drugo	Izdelava iz gumijastih niti ali vrvi, ki niso prekrte s tekstilnim materialom. Impregniranje, prevlečenje, prekrivanje ali obloga tekstilne preje in trakov in podobno, nebeljenih.
5607	Vrvi, motvozi, konopi in prameni, vštrevši opletene ali prepletene, impregnirane, prevlečene, prekrte ali obložene z gumo ali plastično maso	Izdelava iz vlaken, preje iz kokosovega vlakna, preje sintetičnih ali umetnih filamentov ali monofilamentov.
5609	Izdelki iz preje, trakov in podobno iz tar. št. 5404 ali 5405, motvozov, vrvi, konopov ali pramenov, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu	Izdelava iz vlaken, preje iz kokosovega vlakna, preje sintetičnih ali umetnih filamentov ali monofilamentov.
5704	Preproge in druga tekstilna talna prekrivala iz klobučevine, ki niso taftana in ne kosmičena, dokončana ali nedokončana	Izdelava iz vlaken.
58. poglavje	Specialne tkanine; taftane tekstilne obloge; čipke; tapiserije; pozamentarija; vezene: - Vezene v metraži, trakovih ali motivih (tar. št. 5810) - Tiskana ali barvana - Impregnirana, prevlečena ali prekrita - Drugo	Izdelava, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50 % cene izdelka franko tovarna. Izdelava iz preje. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, klobučevine ali netkanih tkanin, spremljano z pripravljalnimi ali končnimi postopki. ^{(1) (2)} Izdelava iz nebeljenih tkanin, klobučevine ali netkanih tkanin. Izdelava iz preje.
5901	Tekstilne tkanine, prevlečene z lepilom ali škrobnimi snovmi, ki se uporabljajo za zunanjo vezavo knjig in podobne namene; tkanine za kopiranje; platna, pripravljena za slikanje; toge tkanine (bugram) in podobne tkanine, ki se uporabljajo za izdelavo klobukov	Izdelava iz nebeljenih tkanin.
5902	Kord tkanine za avtomobilске plašče iz preje iz najlona, poliestra in viskoznega rajona, velike jakosti	Izdelava iz preje.
5903	Tekstilne tkanine, impregnirane, premazane, prevlečene, prekrte ali laminirane s plastičnimi masami, razen tistih iz tar.št. 5902	Izdelava iz nebeljenih tkanin. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ^{(1) (2)}

5904	Linolej, vštrevši rezanega v oblike; talna prekrivala na tekstilni podlagi, premazana prevlečena ali prekrita, razrezana v oblike ali ne	Izdelava iz nebeljenih tkanin, klobučevine ali netkanega tekstila.
5905	Zidne tapete iz tekstila	Izdelava iz nebeljenih tkanin. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ^{(1) (2)}
5906	Gumirane tekstilne tkanine, razen tistih iz tar. št. 5902:	Izdelava iz beljenih pletenih ali kvačkanih tkanin ali drugih nebeljenih tkanin.
5907	Tekstilne tkanine, drugače impregnirane, premazane, prevlečene ali prekrite; poslikana platna za odrske kulise, tkanine za ateljeje in podobne namene	Izdelava iz nebeljenih tkanin. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ^{(1) (2)}
5908	Stenji iz tekstila, tkani, opleteni ali pleteni, za svetilke, peči, vžigalnike, sveče, ipd.; žarilne mrežice za plinsko razsvetljavo in cevasto pleteni materiali za plinske svetilke, impregnirani ali neimpregnirani:	Izdelava iz preje.
5909	Cevi za črpalke in podobne cevi iz tekstilnega materiala, vštrevši obložene in armirane, s priborom iz drugega materiala ali brez njega	Izdelava iz preje ali iz vlaken.
5910	Trakovi in jermeni iz tekstilnega materiala za transportne ali transmissijske namene, ojačeni ali neojačeni s kovino ali drugim materialom	Izdelava iz preje ali iz vlaken.
5911	Tekstilni izdelki in predmeti, za industrijsko uporabo, navedeni v 7. opombi 59. poglavja carinske nomenklature: - Diski in obroči za poliranje, razen iz klobučevine - Drugo	Izdelava iz preje, odpadkov tkanin ali krp iz tar.št. 6310. Izdelava iz preje ali iz vlaken.
60. poglavje	Pleteni ali kvačkani materiali - Tiskani ali barvani - Drugi	Izdelava iz preje. ali Tiskanje ali barvanje iz nebeljenih ali predhodno beljenih tkanin, spremljano s pripravljalnimi ali končnimi postopki. ^{(1) (2)} Izdelava iz preje.
61. poglavje	Oblačila in oblačilni dodatki, pleteni ali kvačkani: - Dobljeni s šivanjem ali drugačnim sestavljanjem, iz dveh ali več kosov pletene ali kvačkane tkanine, ki je urezana v določeno obliko ali neposredno pridobljena v določeno obliko - Drugo	Popolna izdelava. ⁽⁴⁾ Izdelava iz preje.

ex 62. pgl.	Oblačila in oblačilni dodatki, ki niso pletena ali kvačkana; razen tar.št. 6213 in 6214, za katere so pravila podana v nadaljevanju: - Dokončana ali v kompletu - Nedokončana ali nekompletirana	Popolna izdelava. ⁽⁴⁾ Izdelava iz preje.
6213 in 6214	Robčki, žepni robčki, šali, ešarpe, rute, naglavne rute, tančice in podobni izdelki: - Vezeni - Drugi	Izdelava iz preje. ali Izdelava iz nevezene tkanine, pod pogojem, da vrednost uporabljene nevezene tkanine ne presega 40 % cene izdelka franko tovarna. Izdelava iz preje.
6301 do ex 6306	Odeje in potovalne odeje; posteljno, namizno, toaletno in kuhinjsko perilo; zavesa (vštevši draperije) in notranje platnene rolete; kratke okrasne draperije za okna ali postelje; drugi izdelki za notranjo opremo, brez izdelkov iz tar.št. 9404; vreče in vrečke za pakiranje blaga; cerade, platnene strehe in izdelki za taborjenje: - Iz klobučevine ali netkanega tekstila: - Neimpregnirane, nepremazane, neprevlečene, neprekrute ali nelaminirane - Impregnirane, premazane, prevlečene, prekrute ali laminirane - Drugo: — pletene ali kvačkane: — nevezene — vezene — nepletene ali nekvačkane: — nevezene — vezene	Izdelava iz vlaken. Impregniranje, premazanje, prevlečenje, prekrivanje ali laminiranje klobučevine ali netkanega tekstila, nebeljenega. ⁽³⁾ Popolna izdelava. ⁽⁴⁾ Popolna izdelava. ⁽⁴⁾ ali Izdelava iz nevezanih pletenih ali kvačkanih tkanin, pod pogojem, da vrednost uporabljene nevezene tkanine ne presega 40% cene izdelka franko tovarna. Izdelava iz preje. Izdelava iz preje. ali Izdelava iz nevezanih pletenih ali kvačkanih tkanin, pod pogojem, da vrednost uporabljene nevezene tkanine ne presega 40% cene izdelka franko tovarna.

6307	Drugi gotovi izdelki, vštrevši kroje za oblačila: - Krpe za tla, posodo, prah in podobne krpe za čiščenje - Drugo	Izdelava iz preje. Izdelava, pri kateri vrednost uporabljenih materialov ne presega 40 % cene izdelka franko tovarna.
6308	Garniture, ki so sestavljene iz tkanine in preje, s priborom ali brez njega za izdelovanje preprog in pregrinjal, tapiserij, vezenih namiznih prtov in serviet ali podobnih tekstilnih izdelkov, pripravljenih v zavitkih za prodajo na drobno	Predmeti brez porekla se lahko vključijo v garnituro, če njihova skupna vrednost ne presega 25 % cene izdelka franko tovarna.

- (1) Glej uvodno opombo 7.1 v prilogi 3.
- (2) Da bi termotiskanje lahko šteli za predelavo oziroma obdelavo, na podlagi katere blago pridobi status blaga s poreklom, mora termotiskanje spremljati predtiskanje na papir.
- (3) Glej uvodno opombo 7.3 v prilogi 3.
- (4) Glej uvodno opombo 7.2 v prilogi 3."

PRILOGA 2

Priloga 13 se spremeni tako, da se glasi:

Enotna carinska listina					A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN		
1	Izvod za državo odpreme / izvoza	2 Pošiljatelj / izvoznik	Št.	1 DEKLARACIJA			
		3 Obrazci	4 Nakladnice				
		5 Postavke	6 Število tovorikov	7 Opravilna številka			
		8 Prejemnik	Št.	9 Odgovorni za plačilni promet Št.			
		10 Prva namembna država	11 Država trg.	13 S.K.P.			
		14 Deklarant / zastopnik	Št.	15 Država odpreme / izvoza	15 Šifra države odpreme / izvoza	17 Šifra namembne države	
		16 Država porekla	17 Namembna država				
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu	19 Zabo.	20 Dobavni pogoji			
		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje	22 Valuta in skupni znesek računa	23 Valutni tečaj	24 Vrsta posla		
		25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v notranjosti	27 Kraj nalaganja	28 Finančni in bančni podatki		
1	29 Izstopni carinski organ	30 Blago se nahaja v/na					
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent
					40 Skupna prijava / predl. ština		
					41 Posebna merska enota		
47 Obračun davkov	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	48 Odloženo plačilo	49 Oznaka skladišča
	Skupni znesek					B PODATKI ZA VKNJŽBO	
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po:				C ODHODNI ORGAN		
	Kraj in datum:						
52 Zavarovanje ne velja za					Šifra	53 Namembni organ (in država)	
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA					Žig	54 Kraj in datum:	
Ugotovitev:					Ime, priimek in podpis deklaranta / zastopnika:		
Nameščenje carinske oznake, število:							
ID. oznake:							
Rok (zadnji dan):							
Podpis:							

E KONTROLA ODPREMNEGA/IZVOZNEGA ORGANA

Enotna carinska listina

Enotna carinska listina					A ODPREMNI/IZVOZNI ORGAN				
2 Izvod za statistiko odpreme / izvozne države					1 DEKLARACIJA				
					3 Obrazci		4 Nakladnice		
					5 Postavke		6 Število tovorikov		7 Opravila številka
2 Pošiljatelj / izvoznik Št.					9 Odgovorni za plačilni promet Št.				
8 Prejemnik Št.					10 Prva namembna država				
14 Deklarant / zastopnik Št.					11 Država trg.				
15 Država odpreme / izvoza					13 S.K.P.				
16 Država porekla					15 Šifra države odpreme / izvoza				
17 Namembna država					17 Šifra namembne države				
18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu					19 Zaboji				
20 Dobavni pogoji					21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje				
22 Valuta in skupni znesek računa					23 Valutni tečaj				
24 Vrsta posla					25 Vrsta transp. na meji				
26 Vrsta transp. v notranjosti					27 Kraj natovarjanja				
28 Finančni in bančni podatki					29 Izstopni carinski organ				
30 Blago se nahaja v/na					31 Tovorki in opis blaga				
32 Zap. št. p.					33 Tar. oznaka				
34 Šifra države porekla					35 Bruto masa v kg				
36 POSTOPEK					37 Neto masa v kg				
38 Kontingent					40 Skupna prijava / predlistina				
41 Posebna merska enota					42 Šifra D.I.				
43 Statistična vrednost					44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja				
45 Oznaka skladišča					46 Oznaka skladišča				
47 Odračun dajatev					48 Odloženo plačilo				
49 Oznaka skladišča					50 Glavni zavezanec				
51 Prehodni carinski organ (in država)					52 Zavarovanje ne velja za				
53 Namembni organ (in država)					54 Kraj in datum:				
55 Kraj in datum:					56 Kraj in datum:				
57 Kraj in datum:					58 Kraj in datum:				
59 Kraj in datum:					60 Kraj in datum:				
61 Kraj in datum:					62 Kraj in datum:				
63 Kraj in datum:					64 Kraj in datum:				
65 Kraj in datum:					66 Kraj in datum:				
67 Kraj in datum:					68 Kraj in datum:				
69 Kraj in datum:					70 Kraj in datum:				
71 Kraj in datum:					72 Kraj in datum:				
73 Kraj in datum:					74 Kraj in datum:				
75 Kraj in datum:					76 Kraj in datum:				
77 Kraj in datum:					78 Kraj in datum:				
79 Kraj in datum:					80 Kraj in datum:				
81 Kraj in datum:					82 Kraj in datum:				
83 Kraj in datum:					84 Kraj in datum:				
85 Kraj in datum:					86 Kraj in datum:				
87 Kraj in datum:					88 Kraj in datum:				
89 Kraj in datum:					90 Kraj in datum:				
91 Kraj in datum:					92 Kraj in datum:				
93 Kraj in datum:					94 Kraj in datum:				
95 Kraj in datum:					96 Kraj in datum:				
97 Kraj in datum:					98 Kraj in datum:				
99 Kraj in datum:					100 Kraj in datum:				

Enotna carinska listina

3		2 Pošiljatelj/izvoznik		Št.		1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI/IZVOZNI ORGAN			
		3		4		5		6			
		3		4		5		6			
		3		4		5		6			
Izvod za pošiljatelja / izvoznika		6 Prejemnik		Št.		9 Odgovorni za plačilni promet		Št.			
		10 Prva namembna država		11 Država trg.		13 S.K.P.					
		14 Deklarant/zastopnik		Št.		15 Država odpreme/izvoza		16 Država porekla		17 Šifra namembne države	
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu		19 Zabo.		20 Dobavni pogoji		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje		22 Valuta in skupni znesek računa	
3		25 Vrsta transp. na meji		26 Vrsta transp. v no-tranjosti		27 Kraj natovarjanja		28 Finančni in bančni podatki			
		29 Izstopni carinski organ		30 Blago se nahaja v/na		31 Tovarki in opis blaga		32 Zap. št. p.		33 Tar. oznaka	
		34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg		37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg		39 Kontingent	
		40 Skupna prijava/predlistina		41 Posebna merska enota		42 Šifra D.I.		43 Statistična vrednost		44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja	
47 Odračun dajatev		Vrsta		Osnova		Stopnja		Znesek		NP	
48 Odloženo plačilo		49 Oznaka skladišča		B PODATKI ZA VKNJIZBO		50 Glavni zavezanec		Štev.		Podpis:	
51 Prehodni carinski organ (in država)		Zastopan po:		Kraj in datum:		C ODHODNI ORGAN		52 Zavarovanje ne velja za		53 Namembni organ (in država)	
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA		Ugotovitev:		Nameščene carinske oznake, število:		ID. oznake:		Rok (zadnji dan):		Podpis:	
54 Kraj in datum:		Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:									

Enotna carinska listina

A ODPREMNI/IZVOZNI ORGAN

4	2 Pošiljatelj/izvoznik Št.		1 DEKLARACIJA	
	3 Obrazci		4 Nakladnice	
	5 Postavke		6 Število tovorkov	
	8 Prejemnik Št.		VAŽNO NAVODILO Če se ta izvod uporabi izključno za DOKAZ SKUPNOSTNEGA STATUSA BLAGA, KI SE NE PREVAŽA V SKUPNEM TRANZITNEM POSTOPKU, so v ta namen potrebni samo podatki v poljih 1, 2, 3, 5, 14, 31, 32, 35, 54 in po potrebi 4, 33, 38, 40 in 44.	
Izvod za namembni organ	14 Deklarant/zastopnik Št.		15 Država odpreme/izvoza	
	16 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu		17 Namembna država	
	19 Zaboji			
	21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje			
	25 Vrsta transp. na meji		27 Kraj natovarjanja	
4				
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
			35 Bruto masa v kg	
			36 Neto masa v kg	
			40 Skupna prijava/predlčina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja			Šifra D.I.	
55 Pretvor	Kraj in država		Kraj in država	
	Registracija in država novega prevoznega sredstva		Registracija in država novega prevoznega sredstva	
	Kir. (1) Številka novega zaboja	Kir. (1) Številka novega zaboja		
	(1) Vnesi 1 za DA in 0 za NE		(1) Vnesi 1 za DA in 0 za NE	
F Zaznamek pristojnega organa	Nove car. oznake: število: oznaka: žig:		Nove car. oznake: število: oznaka: žig:	
	Podpis:		Podpis:	
	50 Glavni zavezanec Štev.		Podpis:	
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po:		C ODHODNI ORGAN	
	Kraj in datum:			
52 Zavarovanje ne velja za			Šifra	53 Namembni organ (in država)
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA		Žig:	54 Kraj in datum:	
Ugotovitev:		Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:		
Nameščene carinske oznake, število:				
ID. oznake:				
Rok (zadnji dan):				
Podpis:				

56 Drugi dogodki med prevozom, dejansko stanje in ukrepi		G ZAZNAMKI PRISTOJNIH ORGANOV	
H NAKNADNA KONTROLA (če se kopija uporabi kot dokaz skupnostnega statusa blaga)			
ZAHTEVA ZA NAKNADNO PREVERJANJE Zahteva za preverjanje dokumenta in točnosti podatkov v njem.		REZULTAT PREVERJANJA Ta dokument ☐ je potrdil pristojni carinski organ in podatki v njem so točni. ☐ ne ustreza zahtevam pristnosti in pravilnosti (glej pripombo spodaj)	
Kraj in datum:	Žig:	Kraj in datum:	Žig:
Podpis:		Podpis:	
Pripomba:			
(1) Ustrezno ☒ prekrižajte			
I KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA (SKUPNI TRANZITNI POSTOPEK)			
Datum prispetja:		Izvod št. 5 vrnjen	
Kontrola carinskih oznak:		dne:	
Pripomba:		po knjiženju pod	
		št.:	
		Podpis:	
		Žig:	

Enotna carinska listina

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

5	Potrditev prejema / skupni tranzitni postopek	2 Pošiljatelj/izvoznik	Št.	1 DEKLARACIJA	
		3 Obrazci	4 Nakladnice		
		5 Postavke	6 Število tovorikov		
		8 Prejemnik	Št.		
		14 Deklarant/zastopnik	Št.	15 Država odpreme/izvoza	
16 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu	19 Zaboje	Vrtili		17 Namembna država	
21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje					
23 Vrsta transp. na meji	27 Kraj natovarjanja				
5					
31 Tovorni in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	
				35 Bruto masa v kg	
				38 Neto masa v kg	
			40 Skupna prijava/predlistina		
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja			Šifra D.I.		
55 Pretvor	Kraj in država	Kraj in država			
	Registracija in država novega prevoznega sredstva	Registracija in država novega prevoznega sredstva			
	Ktr. (1) Številka novega zaboja	Ktr. (1) Številka novega zaboja			
	(1) Vnesi 1 za DA in 0 za NE	(1) Vnesi 1 za DA in 0 za NE			
F Zaznamek pristojnega organa	Nove car. oznake: število: oznaka: žig:	Nove car. oznake: število: oznaka: žig:			
	Podpis:	Podpis:			
50 Glavni zavezanec	Štev.	Podpis:	C ODHODNI ORGAN		
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po:				
	Kraj in datum:				
52 Zavarovanje ne velja za			Šifra	53 Namembni organ (in država)	
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA	Žig:		54 Kraj in datum:		
Ugotovitev:			Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:		
• Nameščene carinske oznake, število:					
ID. oznake:					
Rok (zadnji dan)					
Podpis:					

56 Drugi dogodki med prevozom, dejansko stanje in ukrepi	G ZAZNAMKI PRISTOJNIH ORGANOV
I KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA (SKUPNI TRANZITNI POSTOPEK) Datum prispetja: Kontrola carinskih oznak: Priponba:	Izvod št. 5 vrnjen dne: po knjiženju pod št.: Podpis: Žig:

SKUPNI TRANZITNI POSTOPEK: POTVRDILO PREJEMA (zpolni odgovorna oseba prevoznika pred predložitvijo namembnemu organu) Potrjujemo, da je dokument _____ izdan pri carinskem organu _____ (naslov in država) pod št. _____ predložen in da pri v njem opisani pošiljki dostajajo navedene ugotovljene nepravilnosti Datum: Podpis:	Žig namembnega organa
---	--------------------------

Enotna carinska listina

A NAMEMBNI ORGAN

Izvod za namembno državo	6	2 Pošiljatelj/izvoznik Št. ☐	1 DEKLARACIJA			
			3 Obrazci	4 Nakladnice		
			5 Postavke	6 Število tovarov	7 Opravična številka	
		8 Prejemnik Št.	9 Odgovori za plačilni promet Št.			
			10 Država konč. prejema	11 Država trg./proizv.	12 Podatki o vrednosti	13 S.K.P.
		14 Deklarant/zastopnik Št.	15 Država odpreme/izvoza		15 Šifra države odpreme/izvoza a) b)	17 Šifra namembne države a) b)
			16 Država porekla		17 Namembna država	
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu	19 Zaboje	20 Dobavni pogoji		
		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje	22 Valuta in skupni znesek računa		23 Valutni tečaj	24 Vrsta posla
		25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v notranjosti	27 Kraj raztovarjanja	28 Finančni in bančni podatki	
6	29 Vstopni carinski organ	30 Blago se nahaja v/na				
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka		
			34 Šifra države porekla a) b)	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
			37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
			40 Skupna prijava/predlistina			
			41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja			Šifra D.I.		45 Popravek	
			46 Statistična vrednost			
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	48 Odloženo plačilo
						49 Oznaka skladišča
	Skupni znesek:					
	50 Glavni zavezanec Štev.: _____					Podpis: _____
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po: Kraj in datum:					C ODHODNI ORGAN
52 Zavarovanje ne velja za	Šifra _____					53 Namembni organ (in država)
J KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA						54 Kraj in datum:
						55 Kraj in podpis deklaranta/zastopnika:

J KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA

Enotna carinska listina

A NAMEMBNI ORGAN

Izvod za statistiko namembne države	7	2 Pošiljatelj / izvoznik Št.	1 DEKLARACIJA			
			3 Obrazci	4 Nakladnice		
			5 Postavke	6 Število tovarov	7 Opravilna številka	
		8 Prejemnik Št.	9 Odgovorni za plačilni promet Št.			
			10 Država konč. prejema	11 Država trg / proizv.	12 Podatki o vrednosti	13 S.K.P.
		14 Deklarant / zastopnik Št.	15 Država odpreme / izvoza		16 Država porekla	17 Šifra države odpreme / izvoza a) b)
			16 Država porekla		17 Namembna država a) b)	
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu	19 Zaboji	20 Dobavni pogoji		
		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje	22 Valuta in skupni znesek računa	23 Valutni tečaj	24 Vrsta posla	
		25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v notranjosti	27 Kraj raztovarjanja	28 Finančni in bančni podatki	
7	29 Vstopni carinski organ	30 Blago se nahaja v/na				
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					34 Šifra države porekla a) b)	35 Bruto masa v kg
					37 POSTOPEK	36 Ugodnosti
					38 Neto masa v kg	39 Kontingent
					40 Skupna prijava / predlistina	
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke
					Šifra D.I.	43 Šifra vred.
					45 Popravek	
					46 Statistična vrednost	
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja						
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	48 Odloženo plačilo
						49 Oznaka skladišča
	Skupni znesek:					
51 Prehodni carinski organ (in država)	50 Glavni zavezanec Štev.				Podpis	C ODHODNI ORGAN
	Zastopan po:					
	Kraj in datum:					
52 Zavarovanje ne velja za				Šifra	53 Namembni organ (in država)	
J KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA				54 Kraj in datum:		
				Ime, priimek in podpis deklaranta / zastopnika:		

Enotna carinska listina

8 2 Pošiljatelj/izvoznik Št. 8 Prejemnik Št. 14 Deklarant/zastopnik Št. 18 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu 21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje 25 Vrsta transp. na meji 26 Vrsta transp. v no- tranjosti 27 Kraj raztovarjanja 29 Vstopni carinski organ 30 Blago se nahaja v/n					1 DEKLARACIJA			A NAMEMBNI ORGAN		
					3 Obrezi		4 Nakladnice			
					5 Postavke		6 Število tovorikov		7 Opravilna številka	
					9 Odgovorni za plačilni promet Št.					
10 Država konč. prejema 11 Država trg./proizv. 12 Podatki o vrednosti 13 S.K.P. 15 Država odpreme/izvoza 16 Država porekla 19 Zaboje 20 Dobavni pogoji 22 Valuta in skupni znesek računa 23 Valutni tečaj 24 Vrsta posla 28 Finančni in bančni podatki					15 Šifra države odpreme/izvoza 17 Šifra namembne države a) b) a) b) 17 Namembna država					
31 Tovorki in opis blaga 44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja 47 Obračun dajatev Vrsta Osnova Stopnja Znesek NP Skupni znesek:					32 Zap. št. p. 33 Tar. oznaka 34 Šifra države porekla 35 Bruto masa v kg 36 Ugodnosti a) b) 37 POSTOPEK 38 Neto masa v kg 39 Kontingent 40 Skupna prijava/predlistina 41 Posebna merska enota 42 Vrednost postavke 43 Šifra vred. Šifra D.I. 45 Popravek 46 Statistična vrednost					
50 Glavni zavezanec Štev.: 51 Prehodni carinski organ (in država) Zastopan po: Kraj in datum:					48 Odloženo plačilo 49 Oznaka skladišča B PODATKI ZA VKLJUČBO C ODHODNI ORGAN 52 Zavarovanje ne velja za 53 Namembni organ (in država) 54 Kraj in datum: Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:					
J KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA										

Enotna carinska listina

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

Izvod za interno uporabo	2 Pošiljatelj/izvoznik ☐ Št.		1 DEKLARACIJA			
			3 Obrazci	4 Nakladnice		
			5 Postavke	6 Število tovorkov	7 Opravilna številka	
	8 Prejemnik Št.		9 Odgovorni za plačilni promet Št.			
			10 Država konč. prejema	11 Država trg./proizv.	12 Podatki o vrednosti	13 S.K.P.
	14 Deklarant/zastopnik Št.		15 Država odpreme/izvoza		16 Država porekla	17 Šifra namembne države a) b) a) b)
			18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu		19 Zaboji	20 Dobavni pogoji
			21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje		22 Valuta in skupni znesek računa	23 Valutni tečaj
			25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v no- tranjosti	27 Kraj natovarjanja	28 Finančni in bančni podatki
	29 Izstopni carinski organ		30 Blago se nahaja v/na			
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zao. št. p.	33 Tar. oznaka
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla a) b)	35 Bruto masa v kg
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg
					40 Skupna prijava/predlistina	39 Kontingent
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke
					Šifra D.I.	43 Šifra vred.
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	48 Odloženo plačilo
						49 Oznaka skladišča
	Skupni znesek					
51 Prehodni carinski organ (in država)	50 Glavni zavezanec Štev.				Podpis:	C ODHODNI ORGAN
	Zastopen po: Kraj in datum:					
52 Zavarovanje ne velja za					Šifra	53 Namembni organ (in država)
J KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA	Žig:				54 Kraj in datum:	
						Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:

PRILOGA 3

Priloga 14 se spremeni tako, da se glasi:

DOPOLNILO / ECL					1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN					
2 Pošiljatelj / izvoznik					3 Obrat		C BIS					
Št.					1							
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka						
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg						
					a) b)	37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava / predlistina							
					41 Posebna merska enota							
					Šifra D.I.							
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka						
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg						
					a) b)	37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava / predlistina							
					41 Posebna merska enota							
					Šifra D.I.							
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka						
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg						
					a) b)	37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava / predlistina							
					41 Posebna merska enota							
					Šifra D.I.							
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka						
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg						
					a) b)	37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava / predlistina							
					41 Posebna merska enota							
					Šifra D.I.							
47 Obratun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP		
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke						
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	SEŠTEVEK		
										1		
Vsota 3. postavke					S.S.:							
										C ODHODNI ORGAN		

Primerak za državo
odpreme / izvoza

DOPOLNILO / ECL

2 Pošiljatelj/izvoznik

Št.

☐

1 DEKLARACIJA

C

BIS

3 Obrazci

2

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

31 Tovorki
in opis
blaga

Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta

32 Zap. št. p.

33 Tar. oznaka

34 Šifra države porekla

35 Bruto masa v kg

a) b)

37 POSTOPEK

38 Neto masa v kg

39 Kontingent

40 Skupna prijava/predlistina

41 Posebna merska enota

Šifra D. I.

46 Statistična vrednost

44 Posebni
zaznamki
/ predložene
listine/potrdila
in dovoljenja31 Tovorki
in opis
blaga

Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta

32 Zap. št. p.

33 Tar. oznaka

34 Šifra države porekla

35 Bruto masa v kg

a) b)

37 POSTOPEK

38 Neto masa v kg

39 Kontingent

40 Skupna prijava/predlistina

41 Posebna merska enota

Šifra D. I.

46 Statistična vrednost

44 Posebni
zaznamki
/ predložene
listine/potrdila
in dovoljenja31 Tovorki
in opis
blaga

Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta

32 Zap. št. p.

33 Tar. oznaka

34 Šifra države porekla

35 Bruto masa v kg

a) b)

37 POSTOPEK

38 Neto masa v kg

39 Kontingent

40 Skupna prijava/predlistina

41 Posebna merska enota

Šifra D. I.

46 Statistična vrednost

44 Posebni
zaznamki
/ predložene
listine/potrdila
in dovoljenja47 Obračun
dajatev

Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke					Vsota 2. postavke				
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	- SEŠTEVEK	
Vsota 3. postavke					S.S.:				

2

Primerak za statistiko
odpreme / izvozne države

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL					1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN			
2 Pošiljatelj/izvoznik Št. _____					C	BIS				
					3 Obrazci	3				
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
						34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg		
						a) _____	b) _____			
						37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg		39 Kontingent
						40 Skupna prijava/predlistina				
						41 Posebna merska enota				
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					Šifra D. I.					
					46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
						34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg		
						a) _____	b) _____			
						37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg		39 Kontingent
						40 Skupna prijava/predlistina				
						41 Posebna merska enota				
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					Šifra D. I.					
					46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
						34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg		
						a) _____	b) _____			
						37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg		39 Kontingent
						40 Skupna prijava/predlistina				
						41 Posebna merska enota				
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					Šifra D. I.					
					46 Statistična vrednost					
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke					Vsota 2. postavke					
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	- SEŠTEVEK		
Vsota 3. postavke					S.S.:					

3

Primerek za pošiljatelja / izvoznika

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL		1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN	
2 Pošiljatelj/izvoznik		C		BIS	
Št.		3 Obrazi		4	
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	
				38 Neto masa v kg	
		40 Skupna prijava/predistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	
				38 Neto masa v kg	
		40 Skupna prijava/predistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	
				38 Neto masa v kg	
		40 Skupna prijava/predistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			

4

Primerek
za namembni organ

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

2 Pošiljatelj / izvoznik		Št.		1 DEKLARACIJA	
3 Obrazložitev		C	BIS	5	
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	35 Bruto masa v kg	38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		Šifra D. I.			

5

Primerek
/ skupni tranzitni postopek

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A NAMEMBNI ORGAN

8 Prejemnik		Št.		1 DEKLARACIJA		C		BIS		3 Obrazci		6			
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka									
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti								
					a) b)										
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent								
					40 Skupna prijava/predlistina										
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.								
								Šifra D.I.		45 Popravek					
										46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka									
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti								
					a) b)										
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent								
					40 Skupna prijava/predlistina										
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.								
								Šifra D.I.		45 Popravek					
										46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka									
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti								
					a) b)										
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent								
					40 Skupna prijava/predlistina										
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.								
								Šifra D.I.		45 Popravek					
										46 Statistična vrednost					
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP					
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke									
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	SEŠTEVEK							
								6 Primerek za namembno državo							
											C ODHODNI ORGAN				
Vsota 3. postavke					SS:										

DOPOLNILO / ECL					1 DEKLARACIJA		A NAMEMBNI ORGAN			
8 Prejemnik					C		BIS			
Št.					3 Obrazci		7			
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti		
					a) b)		37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
					40 Skupna prijava/predlistina					
					41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.		
				Šifra D. I.		45 Popravek				
				46 Statistična vrednost						
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti		
					a) b)		37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
					40 Skupna prijava/predlistina					
					41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.		
				Šifra D. I.		45 Popravek				
				46 Statistična vrednost						
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti		
					a) b)		37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
					40 Skupna prijava/predlistina					
					41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.		
				Šifra D. I.		45 Popravek				
				46 Statistična vrednost						
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke				
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	SEŠTEVEK		
Vsota 3. postavke					S.S.:					

7

Primerek za statistiko namembne države
 C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A NAMEMBNI ORGAN:

8 Prejemnik		Št.		1 DEKLARACIJA					
☐				C		BIS			
				3 Obrazci		8			

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti
				a)	b)		
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent
				40 Skupna prijava/predlistina			
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.		45 Popravek	
				46 Statistična vrednost			

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti
				a)	b)		
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent
				40 Skupna prijava/predlistina			
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.		45 Popravek	
				46 Statistična vrednost			

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta	32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka	34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti
				a)	b)		
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent
				40 Skupna prijava/predlistina			
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.		45 Popravek	
				46 Statistična vrednost			

47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
	Vsota 1. postavke					Vsota 2. postavke				
	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	SEŠTEVEK	
Vsota 3. postavke					S.S.:					

8	Primerek za prejemnika/uvoznika
C ODHODNI ORGAN	

DOPOLNILO / ECL

8 Prejemnik		Št.		1 DEKLARACIJA		A NAMEMBNI ORGAN				
☐				C		BIS				
3 Obrazi										
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja				34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti			
				a) b)						
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent			
				40 Skupna prijava / predlistina						
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.			
					Šifra D.I.		45 Popravek			
					46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja				34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti			
				a) b)						
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent			
				40 Skupna prijava / predlistina						
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.			
					Šifra D.I.		45 Popravek			
					46 Statistična vrednost					
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja				34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti			
				a) b)						
				37 POSTOPEK		38 Neto masa v kg	39 Kontingent			
				40 Skupna prijava / predlistina						
				41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.			
					Šifra D.I.		45 Popravek			
					46 Statistična vrednost					
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke				
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	-- SEŠTEVEK		
Vsota 3. postavke						S.S.:				
						C ODHODNI ORGAN				

PRILOGA 4

Priloga 15 se spremeni tako, da se glasi:

Enotna carinska listina					A ODPREMNI/IZVOZNI/NAMEMBNI ORGAN				
1	6	2 Pošiljatelj/izvoznik Št.			1 DEKLARACIJA				
		3 Obrazci			4 Nakladnice				
		5 Postavke			6 Število tovarov		7 Opravilna številka		
		8 Prejemnik Št.			9 Odgovorni za plačilni promet Št.				
		10 Drž. 1. namena / konč. prej.			11 Država trg. / proizv.		12 Podatki o vrednosti		13 S.K.P.
		14 Deklarant/zastopnik Št.			15 Država odpreme / izvoza		16 Šifra države odpreme/izvoza		17 Šifra namembne države
		16 Država porekla			17 Namembna država				
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu / prihodu			19 Zaboji		20 Dobavni pogoji		
		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje			22 Valuta in skupni znesek računa		23 Valutni tečaj		24 Vrsta posla
		25 Vrsta transp. na meji			26 Vrsta transp. v notranjosti		27 Kraj nalaganja		28 Finančni in bančni podatki
1	6	29 Carinski organ izstopa/vstopa			30 Blago se nahaja v/na				
		31 Tovarki in opis blaga			32 Zap. št. p.		33 Tar. oznaka		
		34 Šifra države porekla			35 Bruto masa v kg		36 Ugodnosti		
		37 POSTOPEK			38 Neto masa v kg		39 Kontingent		
		40 Skupna prijava/predstina			41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke		
		43 Šifra vred.			44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		45 Popravek		
		46 Statistična vrednost			47 Odbračun dajatev		48 Odloženo plačilo		
		49 Oznaka skladišča			50 Glavni zavezanec Štev.		51 Prehodni carinski organ (in država)		
		52 Zavarovanje ne velja za			53 Šifra		54 Kraj in datum.		
		55 Namembni organ (in država)			56 Žig		57 Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika.		

D/U KONTROLA ODHODNEGA/NAMEMBNEGA ORGANA

Ugotovitev:

Namēšene carinske oznake, število:

ID. oznake:

Rok (zadnji dan):

Podpis:

E/J KONTROLA ODPREMNEGA / IZVOZNEGA ORGANA / KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA

Enotna carinska listina

A ODPREMNI/IZVOZNI/NAMEMBNI ORGAN

2 7		2 Pošiljatelj/izvoznik Št.		1 DEKLARACIJA			
		3 Obrazci		4 Nakladnice			
		5 Postavke		6 Število tovorov		7 Opravilna številka	
		8 Prejemnik Št.		9 Odgovorni za plačilni promet Št.			
2 7		14 Deklarant/zastopnik Št.		15 Država odpreme/izvoza		12 Podatki o vrednosti	
		16 Država porekla		17 Šifra države odpreme/izvoza		13 S.K.P.	
		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu/prihodu		19 Zaboji		17 Šifra namembne države	
		21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje		20 Dobavni pogoji		a) b)	
2 7		25 Vrsta transp. na meji		26 Vrsta transp. v notranjosti		23 Valutni tečaj	
		27 Kraj nalaganja		28 Finančni in bančni podatki		24 Vrsta posla	
		29 Carinski organ vstopa/izstopa		30 Blago se nahaja v/na		32 Zap. št. p.	
		31 Tovorki in opis blaga		33 Tar. oznaka		34 Šifra države porekla	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja		35 Bruto masa v kg		36 Ugodnosti		37 POSTOPEK	
		38 Neto masa v kg		39 Kontingent		40 Skupna prijava/predlistina	
		41 Posebna merska enota		42 Vrednost postavke		43 Šifra vred.	
		44 Statistična vrednost		45 Popravek		46 Statistična vrednost	
47 Obračun dajatev		Vrsta		Osnova		Stopnja	
		Znesek		NP		48 Odloženo plačilo	
		49 Oznaka skladišča		B PODATKI ZA VKUŽIBO			
		Skupni znesek:					
51 Prehodni carinski organ (in država)		50 Glavni zavezanec Štev.:		Podpis:		C ODHODNI ORGAN	
		Zastopan po:					
		Kraj in datum:					
52 Zavarovanje ne velja za		Šifra		53 Namembni organ (in država)		54 Kraj in datum:	
D/J KONTROLA ODHODNEGA/NAMEMBNEGA ORGANA		Ugotovitev:		Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:			
		Nameščene carinske oznake, število:					
		ID: oznake:					
		Rok (zadnji dan):					
Podpis:							

Enotna carinska listina

A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN

3	8	2 Pošiljatelj / izvoznik Št. ☐	1 DEKLARACIJA				
			3 Obrazci	4 Nakladnice			
Izvod za pošiljatelja / izvoznika Izvod za prejemnika / uvoznika	8 Prejemnik Št.	14 Deklarant / zastopnik Št.	5 Postavke	6 Število tovorov	7 Opravilna številka		
			9 Odgovorni za plačilni promet Št.				
			10 Drž. 1. namena / konč. prej.	11 Država trg. / proizv.	12 Podatki o vrednosti	13 S.K.P.	
			15 Država odpreme / izvoza		16 Šifra države odpreme / izvoza	17 Šifra namembne države	
			16 Država porekla		17 Namembna država		
			18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu / prihodu	19 Zaboje	20 Dobavni pogoji		
			21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje		22 Valuta in skupni znesek računa	23 Valutni tečaj	24 Vrsta posla
			25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v no- tranjosti	27 Kraj natovarjanja	28 Finančni in bančni podatki	
			29 Carinski organ vstopa / izstopa	30 Blago se nahaja v / na			
			31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja			34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti		
			37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent		
			40 Skupna prijava / predlistina				
			41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.		
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP		
	Skupni znesek:						
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po:		Podpis:		C ODHODNI ORGAN		
	Kraj in datum:						
52 Zavarovanje ne velja za	Šifra				53 Namembni organ (in država)		
D/J KONTROLA ODHODNEGA / NAMEMBNEGA ORGANA					54 Kraj in datum:		
Ugotovitev: Nameščene carinske oznake, število: ID. oznake: Rok (zadnji dan) Podpis:					Ime, priimek in podpis deklaranta / zastopnika:		

Enotna carinska listina

A ODPREMNI/IZVOZNI ORGAN

4	5	Izvod za namembni organ Potrditev prejema / skupni tranzitni postopek	2 Pošiljatelj / Izvoznik	Št.	1 DEKLARACIJA	
			3 Obrazci	4 Nakladnice		
			5 Postavke	6 Število tovorov		
			8 Prejemnik	Št.		
			14 Deklarant / zastopnik	Št.	15 Država odpreme / izvoza	
4	5		18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu / prihodu	19 Zaboji		
			21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje			
			25 Vrsta transp. na meji	27 Kraj natovarjanja		
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
						35 Bruto masa v kg
						36 Neto masa v kg
					40 Skupna prijava / predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja					Šifra D.I.	
55 Pretvor	Kraj in država				Kraj in država	
	Registracija in država novega prevoznega sredstva				Registracija in država novega prevoznega sredstva	
	Ktr. (1) Številka novega zabojnika				Ktr. (1) Številka novega zabojnika	
	(1) Vnesi 1 za DA in = za NE				(1) Vnesi 1 za DA in = za NE	
F. Zaznamek pristojnega organa	Nove car. oznake: število: oznaka: žig:				Nove car. oznake: število: oznaka: žig:	
	Podpis:				Podpis:	
	50 Glavni zavezanec Štev.:				C ODHODNI ORGAN	
	Podpis:					
51 Prehodni carinski organ (in država)	Zastopan po:					
	Kraj in datum:					
52 Zavarovanje ne velja za					Šifra	53 Namembni organ (in država)
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA					54 Kraj in datum:	
Ugotovitev:					Ime, priimek in podpis deklaranta / zastopnika:	
Nameščene carinske oznake, število:						
ID. oznake:						
Rok (zadnji dan)						
Podpis:						

56 Drugi dogodki med prevozom: dejansko stanje in ukrepi		G ZAZNAMKI PRISTOJNIH ORGANOV	
H NAKNADNA KONTROLA (če se kopija uporabi kot dokaz skupnostnega statusa blaga)			
ZAHTEVA ZA NAKNADNO PREVERJANJE Zahteva za preverjanje pristnosti dokumenta in točnosti podatkov v njem.		REZULTAT PREVERJANJA Ta dokument ☐ je potrdil pristojni carinski organ in podatki v njem so točni. ☐ ne ustreza zahtevam pristnosti in pravilnosti (glej pripombo spodaj)	
Kraj in datum:	Žig:	Kraj in datum:	Žig:
Podpis:		Podpis:	
Pripomba:			
(1) Ustrezno ☒ prekrižajte			
I KONTROLA NAMEMBNEGA ORGANA (SKUPNI TRANZITNI POSTOPEK)			
Datum prispetja:		Izvod št. 5 vrnjen	
Kontrola carinskih oznak:		dne:	
Pripomba:		po knjiženju pod	
		št.:	
		Podpis:	
		Žig:	

Enotna carinska listina

5 4 Potrđitev prejema / skupni tranzitni postopek Izvod za namembni organ		2 Pošiljatelj/izvoznik Št.		1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI/IZVOZNI ORGAN	
		8 Prejemnik Št.		3 Obrazci		4 Nakladnice	
		14 Deklarant/zastopnik Št.		5 Postavke		6 Število tovorov	
		15 Država odpreme/izvoza		17 Namembna država			
18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu/prihodu		19 Zabo					
21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje							
25 Vrsta transp. na meji		27 Kraj nalovarjanja					
31 Tovorki in opis blaga		Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zap. št. p.		33 Tar. oznaka	
						35 Bruto masa v kg	
						36 Neto masa v kg	
				40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrđila in dovoljenja						Šifra D.I.	
55 Prevor		Kraj in država		Kraj in država			
		Registracija in država novega prevoznega sredstva		Registracija in država novega prevoznega sredstva			
		Ktr. (1)Številka novega zabojnika		Ktr. (1)Številka novega zabojnika			
		(1) Vnesi 1 za DA in = za NE		(1) Vnesi 1 za DA in = za NE			
F Zaznamek pristojnega organa		Nove car. oznake: število: oznaka: žig:		Nove car. oznake: število: oznaka: žig:			
		Podpis: žig:		Podpis: žig:			
50 Glavni zavezanec Štev.		Podpis:		C ODHODNI ORGAN			
51 Prehodni carinski organ (in država)		Zastopnik po:					
		Kraj in datum:					
52 Zavarovanje ne velja za		Šifra:		53 Namembni organ (in država)			
D KONTROLA ODHODNEGA ORGANA		Žig:		54 Kraj in datum:			
Ugotovitev:		Ime, priimek in podpis deklaranta/zastopnika:					
Nameštene carinske oznake, število:							
ID. oznake:							
Rok (zadnji dan):							
Podpis:							

Enotna carinska listina

Izvod za interno uporabo		Izvod za interno uporabo		1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN	
				3 Obrazci	4 Nakladnice		
	2 Pošiljatelj / izvoznik	Št.		5 Postavke	6 Število tovorov	7 Opravila številka	
	8 Prejemnik	Št.		9 Odgovorni za plačilni promet št.			
	10 Drž. 1. namena / konč. prej.	11 Država trg. / proizv.	12 Podatki o vrednosti	13 S.K.P.			
	14 Deklarant / zastopnik	Št.		15 Država odpreme / izvoza	16 Država porekla	17 Šifra namembne države	
	18 Registracija in država prevoznega sredstva ob odhodu / prihodu	19 Zaboje	20 Dobavni pogoji				
	21 Registracija in država aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje	22 Valuta in skupni znesek računa	23 Valutni tečaj	24 Vrsta posla			
	25 Vrsta transp. na meji	26 Vrsta transp. v no- tranjosti	27 Kraj natovarjanja	28 Finančni in bančni podatki			
	29 Carinski organ vstopa / izstopa	30 Blago se nahaja v / na					
	31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta		32 Zao. št. p.	33 Tar. oznaka		
		Posebni zaznamki / predložene listine / potrdila in dovoljenja	34 Šifra države porekla		35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
37 POSTOPEK			38 Neto masa v kg	39 Kontingent			
40 Skupna prijava / predlistina							
41 Posebna merska enota			42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.			
44 Statistična vrednost							
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	48 Odloženo plačilo	49 Oznaka skladišča
	Skupni znesek:					B PODATKI ZA VKNJIŽBO	
50 Glavni zavezanec	Štev.		Podpis:		C ODHODNI ORGAN		
	51 Prehodni carinski organ (in država)						
52 Zavarovanje ne velja za	Šifra					53 Namembni organ (in država)	
D/J KONTROLA ODHODNEGA / NAMEMBNEGA ORGANA					Žig:	54 Kraj in datum:	
Ugotovitev:					Ime, priimek in podpis deklaranta / zastopnika:		
Nameščene carinske oznake, število:							
ID. oznake:							
Rok (zadnji dan):							
Podpis:							

PRILOGA 5

Priloga 16 se spremeni tako, da se glasi:

DOPOLNILO / ECL					1 DEKLARACIJA		A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN				
2 Pošiljatelj/izvoznik 8 Prejemnik Št.					C BIS						
3 Ovrzci					1/6						
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti				
					a) b)						
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava/predlistina						
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.				
					Šifra D.I. 45 Popravek						
				46 Statistična vrednost							
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti				
					a) b)						
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava/predlistina						
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.				
					Šifra D.I. 45 Popravek						
				46 Statistična vrednost							
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka					
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja					34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti				
					a) b)						
					37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent				
					40 Skupna prijava/predlistina						
					41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.				
					Šifra D.I. 45 Popravek						
				46 Statistična vrednost							
47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke					
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	SEŠTEVEK			
								1 6			
Vsota 3. postavke					S.S.:						

Primerki za državo odpreme/izvoza za namembno državo

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN

2 Pošiljatelj/izvoznik		8 Prejemnik		Št.		1 DEKLARACIJA			
☐						C		BIS	
						3 Obrazi		2/7	

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
							Šifra D. I.		45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
							Šifra D. I.		45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
							Šifra D. I.		45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

47 Obračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke				
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	— SEŠTEVEK		
Vsota 3. postavke						S.S.:				

2/7	Primerek za statistiko odpreme/izvozne države	
	namembne države	
	C ODHODNI ORGAN	

A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN

[illegible]

DOPOLNILO / ECL

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

2 Pošiljatelj/izvoznik		Št.		1 DEKLARACIJA	
☐				C BIS	
		3 Obrazci		4/5	
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	
31 Tovorki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predlistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	

4/5

Primerek
za namembni organ
Potrditev prejema
/ skupni tranzitni postopek

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A ODPREMNI / IZVOZNI ORGAN

2 Pošiljatelj / izvoznik		Št.		1 DEKLARACIJA	
☐				C	BIS
				3 Obrazci:	5/4
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	
31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta			32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka
					35 Bruto masa v kg
					38 Neto masa v kg
				40 Skupna prijava/predistina	
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja				Šifra D.I.	

5
4

Potrditev prejema
/skupni tranzitni postopek
Primerak za
namembni organ

C ODHODNI ORGAN

DOPOLNILO / ECL

A ODPREMNI / IZVOZNI / NAMEMBNI ORGAN

2 Pošiljatelj/izvoznik		8 Prejemnik		Št.		1 DEKLARACIJA			
☐						C		BIS	
3 Obrazci									

31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
								Šifra D.I.	45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
								Šifra D.I.	45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

31 Tovarki in opis blaga	Oznake in številke, številke zabojnikov, število in vrsta				32 Zap. št. p.	33 Tar. oznaka				
							34 Šifra države porekla	35 Bruto masa v kg	36 Ugodnosti	
							a) b)			
							37 POSTOPEK	38 Neto masa v kg	39 Kontingent	
							40 Skupna prijava/predlistina			
44 Posebni zaznamki / predložene listine/potrdila in dovoljenja							41 Posebna merska enota	42 Vrednost postavke	43 Šifra vred.	
								Šifra D.I.	45 Popravek	
							46 Statistična vrednost			

47 Oračun dajatev	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP
Vsota 1. postavke						Vsota 2. postavke				
Vrsta	Osnova	Stopnja	Znesek	NP	Vrsta	Znesek	NP	-- SEŠTEVEK		
Vsota 3. postavke						S.S.				

Izvod za interno uporabo

C ODHODNI ORGAN

PRILOGA 6

V prilogi 19 se opravijo naslednji popravki:

I. Uporaba setov ECL

V petem odstavku se za besedo "odstavkom" črtata besedi "tega člena" in se nadomestita z besedilom "I. dela te priloge"

V šestem odstavku se za besedo "odstavka" črtata besedi "tega člena" in se nadomestita z besedilom "I. dela te priloge"

II. Izpolnjevanje polj ECL

V tretjem odstavku se črta besedilo "ali drug pristojni organ".

Na koncu tretjega odstavka se doda novo besedilo:

"Drugi pristojni organi svoje zaznamke vpisujejo v zgornji del polja E in polja G. V zgornji del polja E pooblaščen organi potrdijo (ne)ustreznost pošiljke; če je njihova kontrola oz. obveznost soglasja za izpeljavo carinskega postopka predpisana.

V polju G pooblaščen organi vpišejo zaznamke, ugotovitve in potrditve dogodkov med prevozom, navedenih v polju 56".

II.1. Izpolnjevanje polj ECL za izvoz, ponovni izvoz, začasni izvoz in tranzit blaga

V prvem odstavku se črtajo števila "15a, 16 in 34", doda pa se število "34b".

V drugem odstavku se črtajo števila "15, 15a, 16 in 34", doda pa se število "34b".

Besedilo za izpolnjevanje polja 15 se črta in se nadomesti z besedilom:

"V polje se vpiše ime države, iz katere se blago pošilja/izvaža, oz. države, iz katere je bilo blago odposlano (država pošiljateljica).

Pri blagu, ki je prispelo iz tujine in na carinskem območju ni sproščeno v prost promet, temveč carinsko območje samo tranzitira, se v polje 15 ne vpiše "Slovenija"; vpiše se ime države, iz katere je bilo blago odposlano v Slovenijo.

Če je bilo blago pred prispetjem na carinsko območje Slovenije na carinskem območju ene ali več držav predmet zadrževanj ali pravnih poslov, ki niso povezani s prevozom, velja za državo odpreme/izvoza zadnja država takega zadrževanja blaga ali pravnega posla.

Če ni drugih razpoložljivih informacij, se kot država odpreme/izvoza šteje država porekla.

Doda se novo besedilo:

"Polji 15a in 15b - ŠIFRA DRŽAVE ODPREME/IZVOZA

V polje 15 a se vpiše šifra države iz polja 15, iz kodeksa šifer.

Polje 15b se ne izpolni".

Doda se novo besedilo:

"Polje 16 - DRŽAVA POREKLA

Polje je predvideno le za blago, ki ni slovenskega porekla. V polje 16 se vpiše ime tuje države porekla, njena šifra iz kodeksa šifer se vpiše v polje 34a".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 17 se črta in se nadomesti z besedilom:

"Navedi je treba državo, v kateri naj bi se blago uporabilo ali porabilo, obdelalo ali predelalo. V ostalih primerih velja za namembno državo zadnja znana država, v katero naj bi se blago vneslo".

Besedilo "Polje 17a" se črta in se nadomesti z besedilom: "Polji 17a in 17b"

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 17a se črta in se nadomesti z besedilom:

"V polje 17a se vpiše šifra države iz polja 17, iz kodeksa šifer.

Polje 17b se ne izpolni".

V obstoječem besedilu za izpolnjevanje polja 33 se v prvem odstavku za besedo "vpiše" črta beseda "prvih", besedilo "nomenklature carinske tarife", pa se nadomesti z besedama: "kombinirane nomenklature".

V drugem odstavku se za besedo "vpiše" besedilo "zadnja, deveta številka tarifne oznake iz nomenklature carinske tarife" nadomesti z besedilom "dvomestna dodatna oznaka iz drugih predpisov, ki se nanašajo na izvoz ali uvoz blaga".

Doda se besedilo:

"Polje 34a in 34b – ŠIFRA DRŽAVE POREKLA

V polje 34a, dolžine treh mest, se vpiše šifra države porekla iz kodeksa šifer.

Polje 34b se ne izpolni".

Naslov "Polje 39 - KONTINGENT" se spremeni tako, da se glasi: "Polje 39 - UKREPI CARINSKE OBRAVNAVE BLAGA".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 39 se črta in nadomesti z besedilom: "V polje se vpiše štirimestna šifra ukrepa carinske obravnave blaga po točki d), e) ali f) prvega odstavka 2. člena ali po 3. členu zakona o carinski tarifi, ko je v postopku uveljavljena takšna ugodnost".

II.2 Izpolnjevanje polj ECL za sprostitev v prost promet, začetek postopka carinskega skladiščenja, uvoz zaradi proizvodnje za izvoz, predelavo pod carinskim nadzorom, začasni uvoz in uničenje pod carinskim nadzorom

V prvem odstavku se dodajo števila "15b, 17a, 17b, 26, 34b in 45". V drugem odstavku se pred besedo "skladiščenja" doda beseda "carinskega".

Dodajo se števila "15b, 17a, 17b, 34b", črta pa se število "15".

V tretjem odstavku se pred besedo "skladiščenja" doda beseda "carinskega".

Dodajo se števila "15a, 15b, 17a, 17b, 34a, 34b", črta pa se število "34".

V četrtem odstavku se dodajo števila "34a, 34b, 17 in 17a", črta pa se število "34".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 15 se črta in se nadomesti z besedilom:

" V polje se vpiše ime države, iz katere se blago pošilja /izvaža, oz. države, iz katere je bilo blago odposlano (država pošiljateljica).

Če je bilo blago pred prispetjem na carinsko območje Slovenije na carinskem območju ene ali več držav predmet zadrževanj ali pravnih poslov, ki niso povezani s prevozom, velja za državo odpreme/izvoza zadnja država takega zadrževanja blaga ali pravnega posla".

Doda se novo besedilo:

"Polji 15a in 15b - ŠIFRA DRŽAVE ODPREME/IZVOZA

V polje 15a se vpiše šifra države iz polja 15, iz kodeksa šifer.

Polje 15b se ne izpolni".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 16 se črta in se nadomesti z besedilom:

"Izpolni se samo, kadar je to treba prijaviti zaradi statistike zunanje trgovine; potemtakem ni treba

izpolniti, če je v deklaraciji navedeno tako blago, za katero je treba izpolniti polje 36.

1. Država porekla je država, v kateri je bilo blago v celoti pridobljeno ali proizvedeno oz. zadosti predelano. (11.a do 14. čl CZ).
2. Za blago, za katerega je priloženo preferencialno potrdilo o poreklu (14.a CZ ali uveljavljena mednarodna pogodba), se kot država porekla vpiše ime države ali območja, ki se v tem potrdilu izrecno navaja kot država porekla.
3. Kot država porekla se navede:
 - država odpreme/izvoza:
pri umetniških predmetih, zbirkah, poštnih znamkah za zbirateljske namene in pri starinah;
 - država, v kateri je bila proizvedena mešanica oz. zmes:
pri mešanicah oz. zmeseh, sestavljenih v tujini iz blaga različnega porekla, če deleža blaga iz posameznih držav porekla ni mogoče ugotoviti;
 - država odpreme/izvoza:
za blago, katerega država porekla ni znana.
 - država uvoza:
za blago, ki je bilo uvoženo v neko državo, v tej državi sproščeno v prosti promet in takoj nato uporabljen, tako da se lahko šteje za naturalizirano v gospodarstvu te države.

Če deklaracija vsebuje več postavk z blagom različnega porekla, se v polje vpiše opomba "Različno", v polje 31 vsake postavke se vpiše ime države porekla za zadevno blago, v polje 34a pa šifra te države, iz kodeksa šifer".

V obstoječem besedilu za izpolnjevanje polja 33 se v prvem odstavku za besedo "vpiše" črta beseda "prvih" besedilo "nomenklature carinske tarife", pa se nadomesti z besedama: "kombinirane nomenklature".

V drugem odstavku se za besedo "vpiše" besedilo "zadnja, deveta številka tarifne oznake iz nomenklature carinske tarife" nadomesti z besedilom "dvomestna dodatna oznaka iz drugih predpisov, ki se nanašajo na izvoz ali uvoz blaga".

Besedilo "Polje 34" se črta in se nadomesti z besedilom:

"Polji 34a in 34b".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 34 se črta in se nadomesti z besedilom:

"V polje 34a, dolžine treh mest, se vpiše šifra države porekla iz kodeksa šifer

Polje 34b se ne izpolni".

Naslov "Polje 39 - KONTINGENT" se spremeni tako, da se glasi: "Polje 39 - UKREPI CARINSKE OBRAVNAVE BLAGA".

Obstoječe besedilo za izpolnjevanje polja 39 se črta in nadomesti z besedilom: "V polje se vpiše štirimestna šifra ukrepa carinske obravnave blaga po točki d), e) ali f) prvega odstavka 2. člena ali po 3. členu zakona o carinski tarifi, ko je v postopku uveljavljena takšna ugodnost".

PRILOGA 7

Priloga 20 se spremeni tako, da se glasi:

'PRILOGA 20

KODEKS ŠIFER ZA IZPOLNJEVANJE ECL

(95. člen uredbe)

Vsebuje 15 šifrantov:

šifrant carinskih organov

šifrant posebnih osemestnih šifer za določene skupine oseb

šifrant za podatke o vrednosti

šifrant držav

šifrant dobavnih pogojev po INCOTERMS

šifrant valut

šifrant vrste posla

šifrant vrste transporta

šifrant ugodnosti

šifrant postopkov

šifrant kontingentov

šifrant metod vrednotenja

šifrant posebnih zaznamkov, predloženih listin, potrdil, dovoljenj ...

šifrant vrst dajatev

šifrant načina plačila oziroma zavarovanja plačila dolga

1. Šifrant carinskih organov

Šifra	Naziv carinskega organa
0100	GENERALNI CARINSKI URAD
1000	CARINSKI URAD LJUBLJANA
1018	Izpostava Ljubljana
1026	Izpostava Kranj
1034	Izpostava Letališče Brnik
1042	Izpostava Pošta Ljubljana
1050	Izpostava Novo mesto
1069	Izpostava ŽP Ljubljana
1077	Izpostava Jarše
1085	Izpostava Krško
1115	Izpostava Metlika
1174	Izpostava Metlika, mejni prehod Vinica
1182	Izpostava Metlika, mejni prehod ŽP Metlika
1123	Izpostava Obrežje
1190	Izpostava Obrežje, mejni prehod Slovenska vas
1131	Izpostava ŽP Dobova
1212	Izpostava ŽP Dobova, mejni prehod Rigonce
1220	Izpostava ŽP Dobova, mejni prehod Orešje
1247	Izpostava Škofja Loka
1255	Izpostava Ribnica

- 1140 Izpostava Logatec, mejni prehod Babno Polje
- 1158 Izpostava Ribnica, mejni prehod Podplanina
- 1166 Izpostava Ribnica, mejni prehod Petrina
- 1301 Izpostava Logatec
- 1409 Izpostava Črnomelj
- 1913 Izpostava Terminal Ljubljana
- 2006 CARINSKI URAD CELJE**
- 2014 Izpostava Velenje
- 2040 Izpostava Velenje, mejni prehod Pavličevo sedlo
- 2022 Izpostava Celje
- 2073 Izpostava ŽP Rogatec
- 2030 Izpostava ŽP Rogatec, mejni prehod Bistrica ob Sotli
- 2065 Izpostava ŽP Rogatec, mejni prehod Rogatec
- 2081 Izpostava ŽP Rogatec, mejni prehod Dobovec
- 2103 Izpostava ŽP Rogatec, mejni prehod Imeno
- 3002 CARINSKI URAD DRAVOGRAD**
- 3010 Izpostava Holmec
- 3088 Izpostava Holmec, mejni prehod Mežica
- 3029 Izpostava Prevalje
- 3037 Izpostava Vič
- 3061 Izpostava Vič, mejni prehod Libeliče
- 3045 Izpostava Radelj
- 3070 Izpostava Radelj, mejni prehod Muta
- 3090 Izpostava Radelj, mejni prehod Kapla
- 3100 Izpostava Radelj, mejni prehod Pernice
- 3110 Izpostava Radelj, mejni prehod Remšnik
- 3053 Izpostava Dravograd
- 4009 CARINSKI URAD MURSKA SOBOTA**
- 4017 Izpostava Murska Sobota
- 4025 Izpostava Gornja Radgona
- 4033 Izpostava Kuzma
- 4050 Izpostava Kuzma, mejni prehod Matjaševci
- 4090 Izpostava Kuzma, mejni prehod Sotina
- 4190 Izpostava Kuzma, mejni prehod Kramarovci
- 4220 Izpostava Kuzma, mejni prehod Fikšinci
- 4041 Izpostava Dolga vas
- 4173 Izpostava Pince
- 4211 Izpostava Dolga vas, mejni prehod Kobilje
- 4068 Izpostava Hodoš
- 4181 Izpostava Hodoš, mejni prehod Martinje
- 4203 Izpostava Hodoš, mejni prehod Prosenjakovci
- 4076 Izpostava Gederovci
- 4230 Izpostava Gederovci, mejni prehod Cankova
- 4240 Izpostava Gederovci, mejni prehod Korovci
- 4250 Izpostava Gederovci, mejni prehod Gerlinci
- 4084 Izpostava Trate
- 4260 Izpostava Trate, mejni prehod Sladki Vrh
- 4106 Izpostava Središče ob Dravi
- 4122 Izpostava ŽP Središče ob Dravi
- 4114 Izpostava Ormož
- 4149 Izpostava Gibina

- 4130 Izpostava Gibina, mejni prehod Razkrižje
4157 Izpostava Petišovci
4165 Izpostava ŽP Lendava
5005 CARINSKI URAD JESENICE
5013 Izpostava Jezersko
5021 Izpostava Ljubelj
5048 Izpostava Korensko sedlo
5056 Izpostava Rateče
5064 Izpostava ŽP Jesenice
5072 Izpostava Karavanke
5080 Izpostava Plavški travnik
6001 CARINSKI URAD KOPER
6028 Izpostava Lazaret
6010 Izpostava Lazaret, mejni prehod Čampore
6070 Izpostava Lazaret, mejni prehod Kaštelir
6036 Izpostava Koper
6044 Izpostava Luka Koper
6060 Izpostava Piran
6080 Izpostava Piran, mejni prehod Izola
6090 Izpostava Piran, mejni prehod Koper
6052 Izpostava Škofije
6100 Izpostava Škofije, mejni prehod Plavje
6120 Izpostava Škofije, mejni prehod Osp
6160 Izpostava Škofije, mejni prehod Socerb
6117 Izpostava Sečovlje
6170 Izpostava Sečovlje, letališče Portorož
6152 Izpostava Dragonja
6133 Izpostava Sočerga
7008 CARINSKI URAD MARIBOR
7016 Izpostava Pošta Maribor
7024 Izpostava Šentilj
7040 Izpostava Letališče Maribor
7059 Izpostava Jurij
7120 Izpostava Jurij, mejni prehod Sv. Duh na Ostrem vrhu
7140 Izpostava Jurij, mejni prehod Gradišče
7150 Izpostava Jurij, mejni prehod Svečina
7160 Izpostava Jurij, mejni prehod Špičnik
7180 Izpostava Jurij, mejni prehod Plač
7067 Izpostava Maribor
7075 Izpostava Gruškovje
7083 Izpostava Gruškovje, mejni prehod Zgornji Leskovec
7091 Izpostava Zavrč
7113 Izpostava Ptuj
7130 Izpostava ŽP Tezno
7032 Izpostava ŽP Tezno, mejni prehod Maribor
8004 CARINSKI URAD NOVA GORICA
8136 Izpostava Tolmin
8012 Izpostava Robič, mejni prehod Predel
8050 Izpostava Robič, mejni prehod Učaja
8020 Izpostava Robič
8080 Izpostava Robič, mejni prehod Most na Nadiži

8090	Izpostava Robič, mejni prehod Livek
8100	Izpostava Robič, mejni prehod Solarji
8110	Izpostava Robič, mejni prehod Robidišče
8039	Izpostava Rožna Dolina
8150	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Šempeter
8160	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Miren
8170	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Lokvica
8180	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Solkan
8190	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Pristava
8200	Izpostava Rožna Dolina, mejni prehod Nova Gorica
8047	Izpostava ŽP Nova Gorica
8063	Izpostava Neblo
8210	Izpostava Neblo, mejni prehod Hum
8220	Izpostava Neblo, mejni prehod Vipolže
8230	Izpostava Neblo, mejni prehod Plešivo
8240	Izpostava Neblo, mejni prehod Golo Brdo
8250	Izpostava Neblo, mejni prehod Britof
8071	Izpostava Idrija
8128	Izpostava Vrtojba
8144	Izpostava Ajdovščina
9000	CARINSKI URAD SEŽANA
9019	Izpostava Fernetiči
9060	Izpostava Fernetiči, mejni prehod Repentabor
9070	Izpostava Fernetiči, mejni prehod Gorjansko
9080	Izpostava Fernetiči, mejni prehod Klariči
9027	Izpostava Kozina
9140	Izpostava ŽP Hrpelje - Kozina
9035	Izpostava ŽP Sežana
9043	Izpostava Terminal Sežana
9051	Izpostava Lipica
9116	Izpostava ŽP Ilirska Bistrica
9124	Izpostava Jelšane
9132	Izpostava Starod
9159	Izpostava Ilirska Bistrica

2. Šifrant posebnih osemestnih šifer za določene skupine oseb

Šifra	Skupina oseb
06000037	tuja diplomatska predstavništva
06000045	tuje fizične osebe
05980003	druge osebe, ki nimajo davčne številke

3. Šifrant za podatke o vrednosti

V polje se vpiše:

"A": če deklarant ob upoštevanju 16. do 27. člena carinskega zakona in 4. poglavja te uredbe izjavlja:

- a) da kupec in prodajalec nista povezana in
 - b) da ne obstajajo prepovedi za kupca glede prodaje ali uporabe blaga poleg:
 - prepovedi, ki jih določajo slovenski predpisi;
 - prepovedi, ki omejujejo geografsko področje prodaje blaga;
 - prepovedi, ki ne vplivajo bistveno na vrednost blaga, in
 - c) da prodaja ali cena nista podrejena pogojem ali storitvam, katerih vrednost ne more biti določena v odnosu na blago, ki ga je treba oceniti, in
 - d) da ne obstajajo v zvezi z uvoženim blagom licenčnine, ki jih mora kupec plačati neposredno ali posredno, kot pogoj za prodajo, in
 - e) da prodaja ni podrejena sporazumu med stranema, na podlagi katerega del prihodka kakršne koli nadaljnje prodaje, odstopitve ali uporabe uvoženega blaga pripada neposredno prodajalcu.
- Za vpis šifre A morajo biti hkrati izpolnjene vse trditve pod a, b, c, d in e.

"B": če deklarant ob upoštevanju 16. do 27. člena carinskega zakona in 4. poglavja te uredbe izjavlja:

- a) da sta kupec in prodajalec medsebojno povezana, vendar ta povezava ne vpliva na ceno uvoženega blaga, in
 - b) da so izpolnjene trditve točk b, c, d in e šifre A.
- Za vpis šifre B morajo biti hkrati izpolnjene vse trditve pod a in b.

"C": če deklarant ob upoštevanju 16. do 27. člena carinskega zakona in 4. poglavja te uredbe izjavlja:

- a) da kupec in prodajalec nista povezana oziroma da sta kupec in prodajalec medsebojno povezana, vendar ta povezava ne vpliva na ceno uvoženega blaga, in
 - b) da sta izpolnjeni trditvi točk b in c šifre A;
 - c) da obstajajo v zvezi z uvoženim blagom licenčnine, ki jih mora kupec plačati neposredno ali posredno, kot pogoj za prodajo, in je znesek licenčnin naveden v polju 44 (šifra V37), in/ali
 - d) da je prodaja podrejena sporazumu med stranema, na podlagi katerega del prihodka kakršne koli nadaljnje prodaje, odstopitve ali uporabe uvoženega blaga pripada neposredno prodajalcu in je ustrezen znesek naveden v polju 44 (šifra V38).
- Za vpis šifre C morata biti hkrati izpolnjeni trditvi pod a in b ter vsaj ena od trditev pod c ali d.

"D": če deklarant ob upoštevanju 16. do 27. člena carinskega zakona in 4. poglavja te uredbe izjavlja:

- a) da sta kupec in prodajalec medsebojno povezana in ta povezava vpliva na uvozno ceno blaga ali
 - b) da obstajajo prepovedi za kupca glede prodaje ali uporabe blaga poleg:
 - prepovedi, ki jih določajo slovenski predpisi;
 - prepovedi, ki omejujejo geografsko področje prodaje blaga;
 - prepovedi, ki ne vplivajo bistveno na vrednost blaga, ali
 - c) da sta prodaja ali cena podrejena pogojem ali storitvam, katerih vrednost ne more biti določena v odnosu na blago, ki ga je treba oceniti, ali
 - d) da obstajajo v zvezi z uvoženim blagom licenčnine, ki jih mora kupec plačati neposredno ali posredno, kot pogoj za prodajo, vendar znesek licenčnin zaradi kakršnih koli vzrokov ni naveden v polju 44, ali
 - e) da je prodaja podrejena sporazumu med stranema, na podlagi katerega del prihodka kakršne koli nadaljnje prodaje, odstopitve ali uporabe uvoženega blaga pripada neposredno prodajalcu, vendar ustrezen znesek zaradi kakršnih koli vzrokov ni naveden v polju 44.
- Za vpis šifre D mora biti izpolnjena ena ali več trditev pod a, b, c, d ali e.

"L": če deklarant izjavlja:

- a) da je pri vrednotenju programske opreme za naprave za avtomatsko obelavo podatkov ločeno prikazana vrednost podatkov in programskih navodil od vrednosti nosilca podatkov;
- b) da so izpolnjene trditve za vpis šifre A ali B ali C (te šifre se ne vpišejo).

Za vpis šifre L morata biti hkrati izpolnjena pogoja pod a in b.

Ta šifra se lahko uporabi le pri blagu, ki se uvršča v tarifne oznake 8524 31 000, 8524 40 000 in 8524 91 000.

Vrednost podatkov ali programskih navodil se vpiše v polje 44/1 (šifra V51).

"M": če deklarant izjavlja:

- a) da pri vrednotenju programske opreme za naprave za avtomatsko obelavo podatkov na fakturi nista ločeno prikazani vrednost podatkov ali programskih navodil in vrednost nosilca teh podatkov (v carinsko vrednost se všteta obe vrednosti);
- b) da so izpolnjene trditve za vpis šifre A ali B ali C (te šifre se ne vpišejo).

Za vpis šifre M morata biti hkrati izpolnjena pogoja pod a in b.

Ta šifra se lahko uporabi le pri blagu, ki se uvršča v tarifne oznake 8524 31 000, 8524 40 000 in 8524 91 000.

"N": če deklarant izjavlja, da za uvoženo blago ni in ne bo nastala obveznost plačila dajatev in hkrati ne gre za brezplačno pošiljko. V tem primeru mora biti izpolnjeno polje 43.

"O": če deklarant izjavlja, da za celotno carinsko deklaracijo ni priloženih potrebnih dokumentov za vrednotenje uvoženega blaga na osnovi transakcijske vrednosti, ampak predlaga uporabo drugih metod vrednotenja.

V tem primeru mora biti predlagana metoda vrednotenja vpisana v polju 43.

"R": če deklarant izjavlja, da v deklaraciji z več postavkami za vse postavke ni priloženih potrebnih dokumentov za vrednotenje uvoženega blaga na osnovi transakcijske vrednosti, ampak se za posamezne postavke predlaga uporaba različnih metod vrednotenja.

Predlagane metode je potrebno pri vsaki postavki vpisati v polje 43.

4. Šifrant držav

V polja 15, 16 in 17 se vpiše z besedo ime države iz te priloge, v podpolja 15a, 17a, 18/2 (drugo podpolje polja 18), 21/2 in 34a pa trimestna številčna šifra. Uporabljen je standard ISO3166.

Šifra	Ime države
004	Afganistan
008	Albanija
010	Antarktika
012	Alžirija
016	Ameriška Samoa
020	Andora
024	Angola
028	Atigva in Barbuda
031	Azerbajdžan
032	Argentina
036	Avstralija
040	Avstrija
044	Bahami

048	Bahrein
050	Bangladeš
051	Armenija
052	Barbados
056	Belgija
060	Bermudi
064	Butan
068	Bolivija
070	Bosna in Hercegovina
072	Botsvana
074	Bouvet
076	Brazilija
084	Belize
086	Britansko ozemlje indijskega oceana
090	Salamonski otoki
092	Deviški otoki (VB)
096	Brunei
100	Bolgarija
104	Myanmar
108	Burundi
112	Belorusija
116	Kambodža
120	Kamerun
124	Kanada
132	Kapverdski otoki
136	Kajmanski otoki
140	Centralnoafriška republika
144	Šri Lanka
148	Čad
152	Čile
156	Kitajska
158	Tajvan
162	Božični otoki
166	Kokosovi (Keeling) otoki
170	Kolumbija
174	Komorski otoki
175	Mayotte
178	Kongo
180	Zair
184	Cookovi otoki
188	Kostarika
191	Hrvaška
192	Kuba
196	Ciper
203	Češka
204	Benin
208	Danska
212	Dominika
214	Dominikanska republika
218	Ekvador
222	Salvador

226	Ekvatorialna Gvineja
231	Etiopija
232	Eritreja
233	Estonija
234	Ferski otoki
238	Falklandski otoki
239	J. Georgija in ot. Sandwich
242	Fidži
246	Finska
249	Francija, evropski del
250	Francija
254	Francoska Gvajana
258	Francoska Polinezija
260	Južnofrancoski teritorij
262	Djibuti
266	Gabon
268	Gruzija
270	Gambija
276	Nemčija
288	Gana
292	Gibraltar
296	Kiribati
300	Grčija
304	Grenlandija
308	Granada
312	Gvadelupa
316	Guam
320	Gvatemala
324	Gvineja
328	Gvajana
332	Haiti
334	Heard in Mc Donald otoka
336	Vatikan
340	Honduras
344	Hongkong
348	Madžarska
352	Islandija
356	Indija
360	Indonezija
364	Iran
368	Irak
372	Irska
376	Izrael
380	Italija
384	Slonokoščena obala
388	Jamajka
392	Japonska
398	Kazahstan
400	Jordanija
404	Kenija
408	S. Koreja

410	J. Koreja
414	Kuvajt
417	Kirgizija
418	Laos
422	Libanon
426	Lesoto
428	Latvija
430	Liberija
434	Libijska arabska džamahirija
438	Liechtenstein
440	Litva
442	Luksemburg
446	Macao
450	Madagaskar
454	Malavi
458	Malezija
462	Maldivi
466	Mali
470	Malta
474	Martinique
478	Mavretanija
480	Mavricius
484	Mehika
492	Monako
496	Mongolija
498	Moldova
500	Montserrat
504	Maroko
508	Mozambik
512	Oman
516	Namibija
520	Nauru
524	Nepal
528	Nizozemska
530	Nizozemski Antili
533	Aruba
548	Vanuatu
540	Nova Kaledonija
554	Nova Zelandija
558	Nikaragva
562	Niger
566	Nigerija
570	Niue
574	Norfolk otok
578	Norveška
580	Severni Merianski otoki
581	Manjši oddaljeni otoki (ZDA)
583	Mikronezija
584	Marshallovo otočje
585	Palau
586	Pakistan

591	Panama
598	Papua Nova Gvineja
600	Paragvaj
604	Peru
608	Filipini
612	Pitcairn otoki
616	Poljska
620	Portugalska
624	Gvineja Bissau
626	Vzhodni Timor
630	Portoriko
634	Katar
638	Reunion
642	Romunija
643	Rusija
646	Ruanda
654	Sveta Helena
659	St. Kitts Nevis
660	Angvila
662	Sveta Lucija
666	St. Pierre in Miquelon
670	St. Vincent in Grenadine
674	San Marino
678	Sao Tome in Principe
682	Saudska Arabija
686	Senegal
690	Sejšelski otoki
694	Sierra Leone
702	Singapur
703	Slovaška
704	Vietnam
705	Slovenija
706	Somalija
710	Južna Afrika
716	Zimbabve
724	Španija
732	Zahodna Sahara
736	Sudan
740	Surinam
744	Svalbard in Mayen otoka
748	Svaziland
752	Švedska
756	Švica
760	Sirija
762	Tadžikistan
764	Tajska
768	Togo
772	Tokelau
776	Tonga
780	Trinidad in Tobago
784	Združeni arabski emirati

788	Tunizija
792	Turčija
795	Turkmanistan
796	Turks in Caicos otoki
798	Tuvalu
800	Uganda
804	Ukrajina
807	Makedonija
818	Egipt
826	Velika Britanija
834	Tanzanija
840	Združene države Amerike
850	Združene države Deviških otokov
854	Burkina Faso
858	Urugvaj
860	Uzbekistan
862	Venezuela
876	Wallis Futuna otoki
882	Samoa
887	Jemen
891	Jugoslavija
894	Zambija

5. Šifrant dobavnih pogojev po INCOTERMS

1. podpolje polja 20	Vsebina šifre	2. podpolje polja 20
EXW	franko tovarna	lokacija tovarne
FCA	franko prevoznik	kraj ali sprejemna točka
FAS	franko ob ladijski bok	odpremna luka
FOB	franko na ladijski krov	odpremna luka
CFR	stroški in prevoznina	namembna luka
CIF	stroški, zavarovanje in prevoznina	namembna luka
CPT	prevoz plačan do	namembni kraj
CIP	prevoz in zavarovanje plačano do	namembni kraj
DAF	dobavljeno na meji	kraj dobave na meji
DES	dobavljeno na ladji	namembna luka
DEQ	dobavljeno na obali (ocarinjeno)	namembna luka
DDU	dobavljeno neocarinjeno	namembni kraj
DDP	dobavljeno ocarinjeno	namembni kraj
XXX	drugi dobavni pogoji	opisani dobavni pogoji po pogodbi

**3.podpolje
polja 20****Pomen šifre**

0	kraj iz 2. podpolja se nahaja na meji carinskega območja Republike Slovenije
1	kraj iz 2. podpolja se nahaja znotraj carinskega območja
2	kraj iz 2. podpolja se nahaja izven carinskega območja

6. Šifrant valut

Šifra	Valuta
036	avstralski dolar
040	avstrijski šiling
056	belgijski frank
124	kanadski dolar
191	hrvaška kuna
203	češka krona
208	danska krona
246	finska marka
250	francoski frank
276	nemška marka
300	grška drahma
348	madžarski forint
372	irski funt
380	italijanska lira
392	japonski jen
442	luksemburški frank
528	nizozemski gulden
578	norveška krona
616	poljski zlot
620	portugalski eskudo
703	slovaška krona
705	slovenski tolar
724	španska pezeta
752	švedska krona
756	švicarski frank
807	makedonski denar
826	funt sterling
840	ameriški dolar
891	jugoslovanski dinar
978	evro
984	avstrijski šiling (sejemski aranžmaji)
985	italijanska lira (sejemski aranžmaji)

7. Šifrant vrste posla

Posel je vsako dejanje, komercialno ali ne, ki povzroči premik blaga (pošiljanje ali prejem).

Šifra v stolpcu A	Šifra v polju 24	Šifra v stolpcu B
1: Posli z dejanskim ali nameravanim prenosom lastništva s plačilom ali drugim nadomestilom (finančnim ali drugačnim) Izjeme: posli s šifro 21 do 24, 71, 72, 81) ⁽¹⁾	11 12 13 14 15 16 17 18 19	1: Dokončen nakup/prodaja ⁽²⁾ 2: Pošiljke, poslane na ogled ali preizkušanje, pošiljke s pravico vračila/vrnitve in komisijski posli 3: Kompenzacijski posli (menjalna trgovina) 4: Prodaje tujim potnikom za njihove osebne potrebe 5: Prodaja transporterjem v mednarodnih prevozih ⁽³⁾ 6: Osebni nakupi turistov 7: Finančni najem 8: Dobava blaga kot neposredna naložba 9: Know-how, licence, patenti
2: Vrnitev/vračilo blaga, ki je bilo predhodno že evidentirano pod šifro 1 ⁽⁴⁾ ; nadomestna dobava brez plačila	21 22 23 24	1: Vrnitev/vračilo blaga 2: Nadomestilo za nazaj poslano/vrnjeno blago 3: Nadomestilo za nevrnjeno blago (npr. v garanciji) 4: Drugi posli
3: Posli (ne začasni) s prenosom lastništva, vendar brez nadomestila (finančnega ali drugačnega)	31 32 33 34	1: Dobave blaga, v celoti ali delno financirane iz programov pomoči Evropske Skupnosti 2: Druge dobave vladnih pomoči 3: Druge dobave pomoči (individualne ali nevladnih organizacij) 4: Drugi posli
4: Blagovna pošiljka za predelavo po pogodbi ⁽⁵⁾ ali za popravilo ⁽⁶⁾	41 42 43	1: Predelava 2: Popravilo in vzdrževanje proti plačilu 3: Brezplačno popravilo in vzdrževanje (servisiranje)
5: Blagovna pošiljka po predelavi po pogodbi ⁽⁵⁾ ali po popravilu ⁽⁶⁾	51 52 53	1: Predelava 2: Popravilo in vzdrževanje proti plačilu 3: Brezplačno popravilo in vzdrževanje
6: Posli brez prenosa lastništva na primer najem, posoja, operativni najem; druge začasne uporabe z izjemama predelave po pogodbi in popravila	61 62	1: Najem, posoja, poslovni najem ⁽⁷⁾ 2: Druge začasne uporabe ⁽⁸⁾

7: Blagovne pošiljke v okviru skupnih obrambnih programov ali drugih skupnih medvladnih proizvodnih programov	71 72	1: Za vojaške namene 2: Drugi programi
8: Dobave gradbenega materiala in opreme v okviru gradbene dejavnosti oziroma nizkogradnje, ki so del splošne pogodbe ⁽⁹⁾	80	
9: Drugi posli	90	

OPOMBE:

(1) Ta postavka zajema večino izvoza in uvoza, oz. poslov pri katerih je:

- lastništvo preneseno od rezidenta na nerezidenta ali obratno,
- plačilo ali drugo nadomestilo (menjava) je ali pa bo izvršeno.

To se uporablja tudi za blago poslano med enotami enega podjetja ali ene skupine podjetij in za blago poslano iz/v centralno distribucijsko skladišče razen če plačilo ali drugo nadomestilo v zvezi s temi posli ne bo izvršeno (v tem primeru bodo ti posli našteti pod 3 stolpca A).

(2) Vključno z rezervnimi deli in ostalimi nadomestnimi dobavami izvršenimi proti plačilu.

(3) Vključno finančni najem: obročna plačila so izračunana tako da pokrijejo vso ali skoraj vso vrednost blaga. Koristi in tveganja lastništva so prenešena na najemnika. Z iztekom pogodbe najemnik postane lastnik.

(4) Za vračila blaga in nadomestne dobave blaga, ki so bile prvotno evidentirane pod šifro 3 do 9 iz stolpca A je treba uporabiti njim pripadajoče ustrezne šifre in ne šifre 2 iz stolpca A.

(5) Posli predelave za tuj račun morajo biti vpisani pod šiframi 4 ali 5 stolpca A. Posli predelave za lastni račun niso vključeni v te skupine šifer, ti posli morajo biti prijavljeni v šifro 1 stolpca A.

(6) Popravilo pomeni vrnitev blagu njegove prvotne funkcije; to lahko vključuje nekatere strukturne spremembe ali izboljšanja.

(7) Poslovni najem: vse pogodbe razen finančnega najema (glej opombo 3).

(8) Ta postavka vključuje blago izvoženo/uvoženo z namenom kasnejšega ponovnega izvoza/ponovnega uvoza brez spremembe lastništva.

(9) Posli vpisani pod šifro 8 stolpca A vključujejo blago, za katero ni posebej istavljen račun ampak za katerega skupen račun pokriva celotno pošiljko. V vseh drugih primerih posli morajo biti vpisani pod šifro 1.

8. Šifrant vrste transporta

Šifra	Vrsta transporta
10	pomorski transport
12	vagon na ladji
16	cestno vozilo na ladji
17	priklopnik ali polpriklopnik na ladji
20	železniški transport
23	oprtni vlak
31	osebno vozilo
32	kombi
33	tovorno vozilo do 7500 kg največje dovoljene mase brez priklopnika
34	tovorno vozilo nad 7500 kg največje dovoljene mase brez priklopnika
35	tovorno vozilo s polpriklopnikom ali priklopnikom
40	zračni transport
50	poštni promet
70	transportne napeljave (cevovodi, plinovodi, daljnovodi itd.)
90	lastni pogon

9. Šifrant ugodnosti

Šifra	Ugodnost
G	splošna shema preferencialov (SSP)
P	preferencialni status blaga na osnovi prostotrgovinskih sporazumov
O	druge preferenčne kvote, ki niso zajete v G in P

10. Šifrant postopkov

Štirimestna šifra je sestavljena iz dveh dvomestnih šifer:

- prva dvomestna šifra označuje deklarirani (zahtevani) carinski postopek oz. uporabo ali rabo (v nadaljevanju: postopek);
- druga dvomestna šifra označuje poprejšnji postopek.

Za poprejšnji postopek se šteje postopek, v katerem je bilo blago pred deklariranim (zahtevanim) postopkom. Če poprejšnjega postopka ni bilo, se na tretjem in četrtem mestu štirimestne šifre vpiše 00. Ta šifra se vpiše tudi, ko je bil poprejšnji postopek tranzitni postopek.

V primerih, ko je bil poprejšnji postopek postopek carinskega skladiščenja ali postopek začasnega uvoza ali ko gre za blago iz proste carinske cone, se ustrezna šifra tega postopka kot poprejšnjega vnese le, če blago pred tem postopkom ni bilo predmet kakšnega drugega postopka z ekonomskim učinkom.

Šifra	Postopek
10	dokončni izvoz
21	začasni izvoz na oplemenitenje – predelavo
23	začasni izvoz blaga, ki se bo vrnilo v nespremenjenem stanju
31	ponovni izvoz blaga
40	spustitev blaga v prost promet
41	spustitev v prost promet v okviru postopka uvoza blaga za proizvodnjo za izvoz (sistem povračila carine)
46	spustitev v prost promet v okviru postopka uvoza za proizvodnjo za izvoz (sistem povračila carine) v prostorih carinskega skladišča
47	spustitev v prost promet v okviru postopka uvoza blaga za proizvodnjo za izvoz (sistem povračila carine) v PCC
51	uvoz blaga za proizvodnjo za izvoz (sistem odloga plačila carine)
53	začasni uvoz blaga
55	uvoz blaga za proizvodnjo za izvoz (sistem odloga plačila carine) v prostorih carinskega ali trošarinskega skladišča ali v prostorih oproščenega uporabnika
56	uvoz blaga za proizvodnjo za izvoz (sistem odloga plačila carine) v PCC
61	ponovni uvoz in spustitev v prost promet
63	ponovni uvoz domačega blaga (prvi odstavek 167. člena carinskega zakona)
71	postopek carinskega skladiščenja blaga
76	postopek carinskega skladiščenja ali vnosa blaga v PCC, namenjenega izvozu v nespremenjenem stanju, za katerega upravičenec na podlagi vložitve te deklaracije oziroma prijave lahko zahteva izplačilo izvoznih spodbud ali uveljavitve oprostitve plačila DDV
78	vnos blaga v PCC, razen primerov pod šifro 76
91	predelava blaga pod carinskim nadzorom
93	uničenje blaga pod carinskim nadzorom
96	vnos blaga v PCP

11. Šifrant kontingentov

V polje 39 se vpiše štirimestna šifra kontingenta, ki je določena s predpisom o določitvi kontingenta.

12. Šifrant metod vrednotenja

Če carinski deklarant carinski deklaraciji ne more priložiti dokumentov, na osnovi katerih bi se lahko carinska vrednost za vse postavke ali del postavk ugotavljala na osnovi transakcijske vrednosti, lahko predlaga drugo metodo vrednotenja uvoženega blaga. Za to mora predložiti tudi ustrezne podatke (npr. podatke, ko se je enako ali podobno blago že carinilo, cenike, kataloge ...).

Polje 43 se izpolni z enomestno črkovno ali številčno šifro le, če je v polje 12 vpisana šifra N, O ali R.

a) Če je v polju 12 vpisana šifra "O" ali "N", se vpiše v to polje šifra:

- 2: če deklarant predlaga vrednotenje uvoženega blaga na osnovi uporabe transakcijske vrednosti enakega blaga (prvi odst. 17. čl. CZ) in priloži ustrezne podatke;
- 3: če deklarant predlaga vrednotenje uvoženega blaga na osnovi uporabe transakcijske vrednosti podobnega blaga (drugi odst. 17. čl. CZ) in priloži ustrezne podatke;

- 4: če deklarant predlaga vrednotenje uvoženega blaga na osnovi uporabe deduktivne metode (prva alineja 1. točke prvega odst. 18. čl. CZ) in priloži ustrezne podatke;
- 5: če deklarant predlaga vrednotenje uvoženega blaga na osnovi uporabe metode izračunane vrednosti (2. točka prvega odst. 18. čl. CZ) in priloži ustrezne podatke;
- 6: če deklarant predlaga vrednotenje uvoženega blaga na osnovi uporabe ostalih metod (19. čl. CZ) in priloži ustrezne podatke;

b) Če je v polju 12 vpisana šifra R, se pri posamezni postavki carinske deklaracije v to polje vpiše ustrezna šifra:

- A, B, C, D, L ali M, ki imajo pomen opisan pri polju 12 (uvoženo blago se vrednoti na osnovi transakcijske vrednosti pri vpisu šifer A, B, C, L ali M), ali
- 2, 3, 4, 5 ali 6, ki ima pomen iz alineje a (dokumenti, na podlagi katerih bi se lahko carinska vrednost določila na osnovi transakcijske vrednosti, niso priloženi, zato deklarant predlaga drugo metodo vrednotenja in prilaga tudi ustrezne podatke).

V to polje se vpiše samo ena šifra – črkovna ali številčna.

13. Šifrant posebnih zaznamkov, predloženih listin, potrdil, dovoljenj ...

(1) V polje 44 se vpišejo potrebne šifre iz enajstih podatkovnih skupin, ki obravnavajo:

- oprostitev plačila carine (podatkovna skupina z oznako C),
- davki in takse (podatkovna skupina z oznako D),
- postopke z ekonomskim učinkom (podatkovna skupina z oznako E),
- fakturne dokumente (podatkovna skupina z oznako F),
- garancije (podatkovna skupina z oznako G),
- izjave (podatkovna skupina z oznako I),
- ostale priložene dokumente (podatkovna skupina z oznako O),
- potrdila o poreklu in druga potrdila (podatkovna skupina z oznako P),
- poenostavljene postopke (podatkovna skupina z oznako S),
- trošarine (podatkovna skupina z oznako T),
- carinsko vrednost blaga (podatkovna skupina z oznako V).

(2) Vsako posamezno podatkovno skupino je mogoče opisati v največ dveh podpoljih:

- v podpolje 44/1 se vpiše šifra, sestavljena iz treh znakov; prvi znak je črkovna oznaka podatkovne skupine;
- v podpolje 44/2, dolžine največ dvajsetih znakov, se vpišejo vsebinski podatki, ki so vezani na izbrano šifro (npr. zaporedne številke dokumenta, znesek prevoznih stroškov). Vsebina tega podpolja in način vpisa podatkov sta določena za posamezno tromestno šifro iz podpolja 44/1. Če vsebina ni predpisana, se vpiše le ustrezna tromestno šifro iz podpolja 44/1.

(3) Ker je polje 44 nedeljeno, ločimo podpolja z oklepaji. Primera:

(V20)(3451)

Šifra pomeni, da se v konkretni postavki prijavljajo stroški dobave do vstopa na carinsko območje Republike Slovenije v višini 3451 SIT.

(C01)(345/2000)

Šifra pove, da deklarant uveljavlja oprostitve po 159. ali 160. členu carinskega zakona na osnovi potrdila Ministrstva za zunanje zadeve št. 345 iz leta 2000.

V drugo podpolje je potrebno vpisati podatek skrajno levo, zato pred številko ne sme biti prazno mesto.

V polje 44 je mogoče vpisati zadostno število šifriranih prilog. Več šifer iz ene podatkovne skupine se vpiše po rastočem vrstnem redu. Če šifra še ni določena, se priloga lahko vpiše tudi z besedami.

(4) Če v deklaracijah z več kot eno postavko veljajo šifre posamezne črkovne skupine za celotno deklaracijo (vse postavke), jih je mogoče vpisati samo v prvi postavki. V teh primerih mora biti (razen za šifre črkovne skupine I, O in S, kjer to ni potrebno) v prvi postavki vpisana tudi dodatna šifra take črkovne skupine z oznako 00 (npr. C00, E00, P00). Primer:

(C00)(C38)(14/2000)

Šifra pomeni, da velja soglasje št. 14 iz leta 2000 Ministrstva za znanost in tehnologijo za vse postavke ECL.

Taka poenostavitev ne velja za šifre črkovne skupine V.

(5) Skupine šifer se uporabljajo na naslednji način:

Seznam šifer z oznako C (oprostitve plačila carine)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
C01	potrdilo Ministrstva za zunanje zadeve (čl. 159, 160 CZ)	štev./LLLL
C02	dovoljenje za stalno bivanje ali potrdilo o odobrenem pribežališču v RS (čl. 161/3 CZ)	štev./LLLL
C03	izpisek iz poročne matične knjige ali drug dokaz o sklenitvi zakonske zveze (čl. 161/3 CZ)	
C04	potrdilo diplomatskega ali konzularnega predstavništva v tujini oz. drug dokument o delu v tujini (čl. 161/3 CZ)	
C05	izjava o uvozu pred preselitvijo (čl. 161/3 CZ)	
C06	potrdilo izvedenca za motorna vozila o tržni vrednosti poškodovanega vozila (čl. 161/3, 161/8, 162/2, 162/3, 162/10 CZ)	
C07	seznam predmetov za gospodinjstvo ali opreme (čl. 161/3, 161/4, 162/5 CZ)	
C08	izjava, da v zadnjih 12 mesecih ni bila uveljavljena oprostitvev (čl. 161/3 CZ)	
C09	izjava o stalni vmitvi (čl. 161/3 CZ)	
C10	izjava o lasti oziroma uporabi predmetov v tujini (čl. 161/3 CZ)	
C11	potrdilo o prijavi stalnega bivališča (čl. 161/3 CZ)	štev./LLLL
C12	akt pristojnega organa o podedovanju predmetov (čl. 161/6 CZ)	štev./LLLL
C13	zdravniški recept ali izjava tujega državljana za zdravila (čl. 161/7 CZ)	
C14	potrdilo pristojnega centra za socialno delo, ki ga le-ta izda na podlagi izvedenskega mnenja o razvrščanju šoloobveznih otrok in mladoletnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju	
C15	potrdilo pristojnega zdravnika oziroma zdravstvene ustanove (čl. 161/8 CZ)	
C16	izvid in mnenje invalidske komisije, ustanovljene po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (čl. 161/8 CZ)	
C17	odločba o priznanem statusu invalida v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo telesno in duševno prizadetih oseb (čl. 161/8 CZ)	

C18	izjava, da v zadnjih treh letih ni bila uveljavljena ugodnost (čl. 161/8 oz. čl. 162/10 CZ)	
C19	izjava, da so predmeti lastno delo upravičenca (čl. 161/9 CZ)	
C20	potrdilo zdravstvenega zavoda, ki ga le-ta izda na podlagi izvedenskega mnenja dispanzerske pediatrične službe ali ustrezne specialistične klinike	
C22	dokazilo o rednem vpisu v izobraževalno ustanovo ter da je uvoženo blago učni pripomoček (čl. 161/12 CZ)	
C23	L istina organizatorja prireditve ali izjave upravičenca (čl. 161/13 CZ)	
C24	izjava upravičenca o namenu uporabe blaga (čl. 161/14, 162/2, 162/7, 162/8, 162/9, 162/10, 163/1, 163/2, 163/3, 163/4, 163/5, 163/6, 164 CZ)	
C25	dokazilo o dobrodelni oziroma človekoljubni dejavnosti (čl. 161/14, 162/2 CZ)	štev./LLLL
C26	izjava pooblaščenice organizacije ... (čl. 161/15 CZ)	
C27	dokazilo tujega pošiljatelja o brezplačnosti (čl. 162/1, 162/2, 163 CZ)	
C28	izjava upravičenca, da uvaža blago neposredno za opravljanje svoje dejavnosti (čl. 162/1 CZ)	
C29	potrdilo pristojnega organa o opravljanju dejavnosti oz. registr. (čl. 162/1, 162/4, 162/5, 162/6, 162/7 CZ)	štev./LLLL
C30	potrdilo Ministrstva, pristojnega za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (čl. 162/3 CZ)	štev./LLLL
C31	dokaz o opravljenem dodatnem opremljanju vozila (čl. 161/8 in čl. 162/3 CZ)	
C32	izjava upravičenca, da predmeti niso namenjeni za nadaljnjo prodajo (čl. 162/4 CZ)	
C33	soglasje ali potrdilo Ministrstva za kulturo (čl. 162/4, 162/8 CZ)	štev./LLLL
C34	dokazilo o prenehanju opravljanja dejavnosti v tujini (čl. 162/5 CZ)	štev./LLLL
C35	dokazilo o lastništvu opreme v tujini (čl. 162/5 CZ)	
C36	potrdilo pristojne komisije o usposobljenosti za opravljanje določene dejavnosti (čl. 162/6 CZ)	
C37	potrdilo splošnega združenja indust. panoge (čl. 162/6, 162/7, 162/8, 162/11 CZ)	štev./LLLL
C38	soglasje Ministrstva za znanost in tehnologijo (čl. 162/7 CZ)	štev./LLLL
C39	potrdilo državnega organa, pristojnega za verske dejavnosti (čl. 162/8 CZ)	štev./LLLL
C40	izjava organizatorja mednarodnih športnih manifestacij (čl. 162/9 CZ)	
C41	potrdilo Ministrstva, pristojnega za delo, družino in socialne zadeve (čl. 162/10, 162/11 CZ)	štev./LLLL
C42	izjava o ulovu in predelavi (čl. 164 a CZ)	
C50	oprostitve plačila carine po carinskem zakonu	člen CZ/točka
C51	potrdilo Ministrstva za gospodarske dejavnosti	štev./LLLL
C78	vnos opreme v cono po 577. členu uredbe za izvajanje CZ	
C90	oprostitev plačila carine v skladu z mednarodnimi sporazumi	štev.Ur. l./LLLL
C99	druge oprostitve in druga potrdila	

Opomba: Okrajšave v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenijo:

štev./LLLL: evidenčno številko priloge/leto;

štev. Ur. l./LLLL: številko Uradnega lista, v katerem je bil mednarodni sporazum prvič objavljen, in leto objave;

člen CZ/točka: največ trimestno številko člena CZ in dvomestno številko točke, na kateri temelji oprostitvev.

Seznam šifer z oznako "D" (davki in takse)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
D50	oprostitev plačila davka v skladu z določili ZDDV	člen ZDDV/točka
D51	uporaba znižane stopnje (8%) v skladu z določili ZDDV	člen ZDDV/točka
D78	oprostitev plačila DDV za opremo in reprodukcijski material v coni	
D90	oprostitev plačila davka v skladu z mednarodnim sporazumom	štev. Ur. l./LLLL
D92	oprostitev davka na motorna vozila v skladu s 5. čl. zakona o davkih na motorna vozila	člen ZDMV
D93	oprostitev upravne takse	člen ZUT/točka
D99	druge oprostitve	

Opomba: Okrajšavi v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenita:

štev. Ur. l./LLLL: številko Uradnega lista, v katerem je bil mednarodni sporazum prvič objavljen, in leto objave;

člen ZDDV/točka: največ trimestno številko člena ZDDV in dvomestno številko točke, na kateri temelji oprostitev ali uporaba znižane stopnje DDV.

člen ZUT/točka: največ dvomestno številko člena ZUT in dvomestno številko točke, na kateri temelji oprostitev plačila takse.

Seznam šifer z oznako "E" (postopki z ekonomskim učinkom)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
E01	predhodno dovoljenje za začetek postopka uvoza zaradi izvoza	car. org./štev./LLLL
E05	deklaracija kot zahtevek in dovoljenje za postopek uvoza zaradi izvoza	car. org./štev./LLLL
E11	šifra gospodarskih pogojev	šifra
E21	predhodno dovoljenje za postopek predelave pod carinskim nadzorom	car. org./štev./LLLL
E25	deklaracija kot zahtevek in dovoljenje za postopek predelave pod carinskim nadzorom	car. org./štev./LLLL
E31	predhodno dovoljenje za začasni izvoz na oplemenitenje	car. org./štev./LLLL
E35	deklaracija kot zahtevek in dovoljenje za postopek začasnega izvoza na oplemenitenje	car. org./štev./LLLL
E51	predhodno dovoljenje za začasni uvoz blaga	car. org./štev./LLLL
E52	oprostitev predložitve instrumenta zavarovanja	
E55	deklaracija kot zahtevek in dovoljenje za postopek začasnega uvoza	člen CZ/točka
E99	drugi dokumenti	

Opomba: Okrajšave v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenijo:

car. org./št./LLLL: šifro carinskega organa/evidenčno številko dovoljenja/leto;

šifra: štirimestno šifro gospodarskih pogojev, ki ustreza določbam 232. in 233. člena uredbe za izvajanje CZ (UICZ). Šifre so elementi preglednice v nadaljevanju;

člen CZ/točka: največ trimestno številko člena CZ in dvomestno številko točke, na kateri temelji oprostitev.

Preglednica gospodarskih pogojev

Šifra	Določba
5101	1. a točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5102	1. b točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5103	1. c točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5104	1. d točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5105	1. e točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5116	1. f točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5106	2. točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5107	3. točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5108	4. točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5191	5. a točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5192	5. b točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5193	5. c točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5194	5. d točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5111	6. a točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5112	6. b točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5113	6. c točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5114	6. d točka prvega odstavka 232. člena UICZ
5300	233. člen UICZ

Seznam šifer z oznako "F" (fakturalni dokumenti)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
F10	faktura	štev.–štev.–štev./LLLL
F13	proforma faktura	štev.–štev.–štev./LLLL
F20	izjava o vrednosti blaga	
F90	ECL priložene več kot tri fakture	
F99	druge fakture	

Opomba: Okrajšava v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomeni:

štev.–štev.–štev./LLLL: evidenčne številke (do 6 mest) največ treh faktur, obvezno ločenih s pomišljajem/leto.

Če so deklaraciji priložene več kot tri fakture, se v polje 44 vpiše šifra F90.

Seznam šifer z oznako "G" (garancije)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
G01	splošna garancija deklaranta ali njegovega zastopnika	dav. štev./evid. štev.
G99	garancija druge osebe z dovoljenjem carinskega organa	dav. štev./evid. štev.

Opomba: Okrajšava v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomeni:

dav. štev./evid. štev.: davčno številko imetnika garancije/evidenčno številko vpisa splošne garancije v register Generalnega carinskega urada.

Seznam šifer z oznako "I" (izjave)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
I14	izjava, da je blago prosto carine	
I20	izjava o zahtevani uporabi datuma, drugačnega od datuma vknjižbe ECL	(DD/MM/LLLL)
I21	izjava o poenostavljenem uvrščanju blaga	
I23	izjava o sukcesivnem carinjenju	(štev./LLLL)
I24	zahtevek za odstranitev, premestitev blaga	
I25	izjava o uporabi skupne carinske stopnje	
I30	izjava, da je gorivo oproščeno plačila takse	
I99	druge izjave	

Opomba: Okrajšavi v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenita:

DD/MM/LLLL: dan/mesec/leto,

(Uporaba prijavljenega datuma se zahteva takrat, ko datum sprejema ECL ni datum, na osnovi katerega se določijo višina dajatev in drugi ukrepi trgovinske politike.)

štev./LLLL: evidenčno številko izjave/leto.

Seznam šifer z oznako "O" (ostali priloženi dokumenti)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
O10	DCV	
O11	tovorni list	
O12	zavarovalna polica	
O13	ladijski tovorni list	
O14	letalski tovorni list	
O15	specifikacija blaga	
O20	potrdilo o plačanih dajatvah za registracijo motornega vozila	
O25	dodatni izvod ECL	št. lista ECL
O26	kopija ECL	car. org./vrsta/št./LLLL
O30	kopija umaknjene ECL po končanem postopku	car. org./vrsta/št./LLLL
O99	drugo	

Opomba: Okrajšavi v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenita:

št. lista ECL: oznako lista iz seta ECL; primer: za list št. 3 se vpiše (O25)(3);

car. org./vrsta/št./LLLL: šifro carinskega organa/vrsta postopka iz polja 1 ECL/evidenčno številko deklaracije/leto.

Seznam šifer z oznako "P" (potrdila o poreklu in druga potrdila)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
<i>Dokumenti za dokazovanje porekla</i>		
P01	potrdilo o prometu blaga EUR 1	štev./LLLL
P02	dolgoročno potrdilo o prometu blaga EUR 1	štev./LLLL
P03	potrdilo EUR 2	štev./LLLL
P04	potrdilo o poreklu blaga	štev./LLLL
P05	obrazec A	štev./LLLL
P06	izjava na računu	štev./LLLL
P07	izjava pooblaščenega izvoznika na računu	štev./LLLL
P08	potrdilo o direktni pošiljki	štev./LLLL
P10	druga potrdila o poreklu	štev./LLLL
P11	drugo	
<i>Druga potrdila</i>		
P22	potrdilo Ministrstva za gospodarske dejavnosti	štev./LLLL
P23	potrdilo Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj (MEOR)	štev./LLLL
P24	potrdilo Ministrstva za zunanje zadeve	štev./LLLL
P25	potrdilo Ministrstva za kmetijstvo	štev./LLLL
P28	potrdilo GZS oziroma Obrtne zbornice Slovenije pri uvozu blaga na režimu K	štev./LLLL
P30	dovoljenje pristojnega Ministrstva za uvoz in izvoz blaga na režimu D in S	štev./LLLL
P32	potrdilo o homologaciji za uvoz motornih vozil	štev./LLLL
P33	mnenje pristojnega upravnega organa pri uveljavljanju znižane stopnje DDV	štev./LLLL
P35	potrdilo občana o statusu kmeta za uvoz blaga za kmete	štev./LLLL
P36	odločba MEOR za uvoz kmetijskih izdelkov iz držav, podpisnic prosto trgovinskega sporazuma	štev./LLLL
P38	potrdilo Ministrstva za promet in zveze za uvoz opreme in repromateriala za izgradnjo avtocest	štev./LLLL
P40	potrdilo o dodelitvi šifre CURS za uvoz vozil in rezervnih delov po znižani carinski stopnji	štev./LLLL
P41	potrdilo Tržnega inšpektorata RS	
P42	potrdilo Inšpektorata RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo	
P43	potrdilo Zdravstvenega inšpektorata RS	
P45	potrdilo Ministrstva za kulturo za izvoz predmetov kulturne dediščine	štev./LLLL
P47	potrdilo pristojnega organa za izvoz blaga na področje, ki je pod embargom	štev./LLLL
P48	radijsko dovoljenje Uprave RS za telekomunikacije za uvoz radijskih postaj	štev./LLLL
P49	potrdilo o zavezujoči informaciji o uvrstitvi blaga v KN	štev./LLLL
P50	potrdilo o zavezujoči informaciji o poreklu blaga	štev./LLLL
P51	potrdilo o istovetnosti blaga	štev./LLLL
P52	potrdilo o carinskem statusu blaga	štev./LLLL
P70	odločba MEOR za uvoz blaga v okviru kvote po Tržaškem sporazumu	štev./LLLL
P71	odločba MEOR za uvoz blaga v okviru kvote po splošnem sporazumu o carinah in trgovini	štev./LLLL
P72	odločba MEOR za uvoz blaga v okviru carinskih kontingentov	štev./LLLL
P90	dovoljenje za izvoz blaga z dvojno rabo	štev./LLLL
P99	druga potrdila	

Opomba: Okrajšava v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomeni:
 štev./LLLL: evidenčno številko potrdila ali druge priloge/leto.

Seznam šifer z oznako "S" (poenostavljeni postopki)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
S10	pooblaščen pošiljatelj	štev. dov./LLLL
S11	nepopolna ECL	štev. dov./LLLL
S12	dopolnilna ECL za nepopolno ECL	štev. dov./LLLL
S13	dopolnilna ECL – poenostavljen postopek na podlagi komercialnega ali drugega dokumenta	štev. dov./LLLL
S14	dopolnilna ECL – poenostavitev na podlagi knjigovodskih vpisov	štev. dov./LLLL
S15	poenostavljen način prikazovanja normativa porabe – 94. člen CZ	MM/LLLL/koef. %
S20	predhodni postopek – tranzit od pooblaščenega pošiljatelja	štev. dov./LLLL
S40	pooblaščen prejemnik	štev. dov./LLLL
S99	drugo	

Opomba: Okrajšavi v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenita:

štev. dov./LLLL: evidenčno številko dovoljenja za poenostavljen postopek/leto;

MM/LLLL/koef. %: mesec obračuna/leto obračuna/koefficient v % z dvema celima in dvema decimalnima mestoma.

Primeri:

(S15)(08/2000/05.65) – obračun za mesec avgust leta 2000 s koefficientom sprostitev 5,65 %

(S15)(01-03/2000/05.65) – obračunsko obdobje od januarja do marca 2000

Seznam šifer z oznako "T" (trošarine)

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
T01	režim odloga plačila trošarine – blago spremlja trošarinski dokument	štev./LLLL
T31	oprostitev plačila trošarine v skladu z 31. členom ZTro	odstavkov/točka
T32	oprostitve plačila trošarine v skladu z 32. členom ZTro	odstavkov/točka
T41	podatki za izračun proporcionalne trošarine – tobak in tobačni izdelki	maloprod. cena/%
T45	prostorninski odstotek alkohola – pivo in etilni alkohol	%
T91	znižana stopnja trošarine – prodaja v PCP	%
T99	druge oprostitve	

Opomba: Okrajšave v stolpcu "Vsebina podpolja 44/2" pomenijo:

štev./LLLL: evidenčno številko trošarinskega dokumenta, ki spremlja blago/leto;

odstavkov/točka: največ trimestno številko odstavka/dvomesno številko točke člena ZTro, na kateri temelji oprostitve;

maloprod. cena/%: ustrezno maloprodajno ceno izdelka v SIT (deset mest)/odstotek od maloprodajne cene (dve celi in dve decimalni mesti);

% odstotek prostorninske vsebnosti alkohola, ki določa trošarinsko osnovo za pivo in etilni alkohol (šifra T45) oz. odstotek za obračun od predpisane trošarine (šifra T91); dve celi in dve decimalni mesti.

Seznam šifer z oznako "V" (carinska vrednost blaga)

V polje 44 se lahko vpiše več šifer, ki se začenjajo s črko "V", če obstaja več elementov, ki se prištevajo oz. odštevajo k oz. od carinske vrednosti blaga.

Šifra v podpolju 44/1	Opis šifre	Vsebina podpolja 44/2
<i>Šifre za popuste in znižanja cen, ki se ne všttevajo v carinsko vrednost za uvoženo blago (če so prijavljeni v ceni blaga v polju 22, se od nje odštejejo)</i>		
V10	popust zaradi plačila v določenem časovnem obdobju, če plačilo še ni bilo realizirano v trenutku carinskega vrednotenja	znesek v SIT
V11	popust zaradi plačila v določenem časovnem obdobju, če je bilo plačilo že realizirano v trenutku carinskega vrednotenja	znesek v SIT
V12	količinski popust (rabat)	znesek v SIT
V13	trgovski popust	znesek v SIT
V15	drugi popusti in znižanja cene	znesek v SIT
<i>Šifre za stroške, ki se všttevajo v carinsko vrednost za uvoženo blago, če niso upoštevani v plačani ali plačljivi ceni za uvoženo blago</i>		
V20	prevozni stroški izven carinskega območja RS	znesek v SIT
V21	zavarovanje	znesek v SIT
V22	stroški za embalažo	znesek v SIT
V23	stroški, nastali v zvezi z zabojniki	znesek v SIT
V24	stroški natovarjanja in pretovarjanja	znesek v SIT
V25	drugi dodatni stroški pri prevozu	znesek v SIT
V30	provizije (razen nakupnih)	znesek v SIT
V31	stroški posrednikov	znesek v SIT
V32	stroški za materiale, sestavne dele in podobno blago, ki jih je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in jih uvoženo blago vsebuje	znesek v SIT
V33	stroški za orodja, kalupe, matrice in podobno blago, ki jih je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in so bili uporabljeni pri proizvodnji uvoženega blaga	znesek v SIT
V34	stroški za material, ki ga je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in je bil uporabljen pri izdelavi uvoženega blaga	znesek v SIT
V35	stroški za v tujini izdelane tehnologije, projekte, osnutke, načrte in skice, ki so bile potrebne za izdelavo uvoženega blaga	znesek v SIT
V37	licenčnine	znesek v SIT
V38	izkupiček od nadaljne prodaje, odstopa ali uporabe blaga, ki pripada prodajalcu	znesek v SIT
V40	drugi stroški, ki se všttevajo v carinsko vrednost blaga	znesek v SIT
<i>Šifre za stroške, ki se ne všttevajo v carinsko vrednost blaga (če so že vključeni v ceni blaga v polju 22, se od nje odštejejo ob izpolnjevanju pogojev iz CZ in uredbe)</i>		
V50	prevozni in drugi stroški znotraj RS	znesek v SIT
V51	vrednost podatkov ali programskih navodil, namenjenih za uporabo v napravah za avtomatsko obdelavo podatkov, če so prikazani ločeno od plačane ali plačljive cene	znesek v SIT
V52	Nakupna provizija, če je prikazana ločeno od plačane ali plačljive cene za uvoženo blago	znesek v SIT

V53	Plačila za gradnjo, postavitev, montažo, vzdrževanje ali tehnično pomoč, opravljeno v RS po uvozu	znesek v SIT
V60	drugi odbitki v RS	znesek v SIT
<i>Šifra, s katero se ob vrnitvi blaga iz postopka začasnega uvoza ali začasnega izvoza prijavi vrednost blaga, deklarirana ob začetku teh postopkov</i>		
V80	Vrednost začasno uvoženega ali začasno izvoženega blaga na oplemenitenje	znesek v SIT
<i>Šifri za prijavo skupnih stroškov, ki služita kontroli pravilnosti izračuna statistične vrednosti ob izvozu blaga</i>		
V90	Skupni stroški, zvišanja ali znižanja, ki zmanjšujejo statistično vrednost	znesek v SIT
V91	Skupni stroški, zvišanja ali znižanja, ki povečujejo statistično vrednost	znesek v SIT
<i>Šifri za prijavo skupnih stroškov, ki služita kontroli pravilnosti izračuna DDV ob uvozu blaga</i>		
V95	Skupni stroški, zvišanja ali znižanja, ki zmanjšujejo osnovo za obračun DDV	znesek v SIT
V96	Skupni stroški, zvišanja ali znižanja, ki povečujejo osnovo za obračun DDV	znesek v SIT

14. Šifrant vrst dajatev**Šifra****Dajatev**

10	carina
15	sezonska carina
19	antidumpinške dajatve
21	trošarine – mineralna olja in plin
22	trošarina – alkohol in alkoholni izdelki
23	specifična trošarina – tobak in tobačni izdelki
24	proporcionalna trošarina – tobak in tobačni izdelki
25	taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO ₂ od tekočih goriv
26	taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO ₂ od plinastih goriv
27	taksa za obremenjevanje zraka z emisijo CO ₂ od trdih goriv
29	druge oblike posebnih davkov
30	kmetijske dajatve
50	zamudne obresti
51	kompensacijske obresti
61	izvozna taksa
85	upravne takse
91	davek na dodano vrednost – DDV
92	davek na motorna vozila – DMV

15. Šifrant načina plačila oz. zavarovanja plačila dolga

V polje 47/NP se piše šifra načina plačila ali zavarovanja plačila nastalega carinskega in drugega dolga, ki ga je potrebno v skladu z veljavnimi predpisi obračunati ob uvozu/izvozu blaga. Ustrezno šifro se vpiše tudi, če izbrani postopek ali carinski organ zahteva le zavarovanje morebiti nastalega dolga.

Šifra

Pomen šifre

N	ni obveznosti plačila oz. zavarovanja nastalega ali zavarovanja morebitno nastalega dolga
A	gotovinsko ali ekvivalentno plačilo pri carinskem uradu
C	zavarovanje plačila dolga s posameznim gotovinskim pologom
E	zavarovanje plačila dolga s posamično garancijo – certificiran ček
G	zavarovanje plačila dolga s posamično garancijo – avalirana menica
I	zavarovanje plačila dolga s posamično garancijo – bančna garancija
K	zavarovanje plačila dolga s posamično garancijo – garantno pismo
O	plačilo dolga v skladu z dovoljenjem na podlagi 59. člena CZ
P	zavarovanje plačila dolga s splošno garancijo – garantno pismo
S	zavarovanje plačila dolga s splošno garancijo – gotovinski polog
W	zavarovanje plačila dolga s splošno garancijo – bančna garancija
U	poravnava obveznosti iz preplačila umaknjene carinske deklaracije

Če se v polje vpišejo šifre O, P, S ali W, mora biti v polju 44 vpisana odgovarjajoča šifra iz črkovne skupine »G«, «.

OBČINE

BENEDIKT

4642. Odlok o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-poslovni kompleks Benedikt I

Na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in Uradni list RS, št. 29/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 15. člena statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet občine Benedikt na seji dne 15. 11. 2000 sprejel

O D L O K

o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-poslovni kompleks Benedikt I

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za stanovanjsko-poslovni kompleks Benedikt I, ki ga je izdelal URBIS d.o.o., Svetožarevska ulica 6, Maribor, pod št. naloge 30-196/99 v aprilu 2000.

2. člen

Zazidalni načrt iz prejšnjega člena vsebuje tekstualni del, grafični del in soglasja pristojnih organov in organizacij.

A) Tekstualni del

1. Obrazložitev pogojev za posege v prostor
2. Osnutek odloka o zazidalnem načrtu
3. Pogoji in soglasja k zazidalnemu načrtu

B) Grafični del

- | | |
|---|-------------|
| 1. Pregledna situacija | M – 1: 5000 |
| 2. Izsek iz družbenega plana | M – 1: 5000 |
| 3. Obstoječe stanje z mejo območja obdelave | M – 1: 1000 |
| 4. Ureditvena situacija z zasnovo ureditve zelenih površin | M – 1: 1000 |
| 5. Funkcionalno oblikovalski pogoji | M – 1: 1000 |
| 6. Tipični prerezi | M – 1: 500 |
| 7. Situacija prometnega režima | M – 1: 1000 |
| 8. Situacija komunalnih naprav | M – 1: 1000 |
| 9. Tehnični elementi za zakoličenje objektov | M – 1: 1000 |
| 10. Tehnični elementi za zakoličenje gradbenih parcel | M – 1: 1000 |
| 11. Položaj, velikost in namembnost novih gradbenih parcel v odnosu do obstoječih | M – 1: 1000 |
| 11. Kopija uradnega katastrskega načrta | M – 1: 2880 |

II. MEJA IN OPIS OBMOČJA OBDELAVE

3. člen

Območje obdelave leži zahodno od ceste Lenart–Radgona in južno cerkve Sv. Benedikta. Na vzhodu je omejeno s cesto JP 704961 (Benedikt – G I-3 – 1), na jugu s

potokom Drvanja, na severu proti pokopališču s cesto LC 203061 (Osek–Benedikt–Sv. Ana) in na zahodu z zahodno parcelno mejo parcele 472 k.o. Benedikt. Velikost območja je 2,9 ha. Območje zazidalnega načrta sestavljajo naslednje parcele: 471/4, 471/5, 472, 502/1, vse k.o. Benedikt.

III. FUNKCIONALNE REŠITVE

4. člen

Dejavnosti v območju:

Obravnavano območje ima pretežno stanovanjsko funkcijo. Del območja v navezavi s centrom naselja je namenjen poslovnim dejavnostim.

5. člen

Grafične priloge zazidalnega načrta prikazujejo:

- razporeditev obstoječih in predvidenih objektov ter zelenih in ostalih površin,
- namembnost objektov,
- maksimalne gradbene linije in višinske gabarite,
- smeri dostopov in dovozov,
- ureditev utrjenih in zelenih površin,
- ureditev parkirišč.

6. člen

Novogradnje:

- dva poslovno-stanovanjska objekta na jugovzhodu območja:
 - severni objekt – 300 m² poslovnih prostorov (bruto),
 - 500 m² stanovanjske površine (bruto),
 - južni objekt – 540 m² poslovnih prostorov (bruto),
 - 900 m² stanovanjske površine (bruto),
 - večstanovanjski objekt na severozahodu območja: 800 m² stanovanjske površine (bruto),
 - individualna prostostoječa stanovanjska zazidava: 7 objektov – ob potoku,
 - vrstna individualna stanovanjska zazidava: 16 objektov,
 - garaže za večstanovanjski objekt in vrstne hiše: 30.
- Skupaj bo ca. 32 stanovanj.
- Novogradnje so razvidne iz grafične priloge – ureditve na situacija z zasnovo ureditve zelenih površin.

IV. PREDLOG IZRABE PROSTORA IN OBLIKOVALSKE REŠITVE

7. člen

Jugovzhodni del območja se pozida s poslovno-stanovanjskima objektoma, južni del ob potoku z individualnimi prosto stoječimi hišami, osrednji in severni del ob cesti proti pokopališču z zgoščeno individualno stanovanjsko gradnjo (vrstne hiše), na skrajnem severozahodnem delu se uredi parkirišče za potrebe pokopališča ter parkiranja obiskovalcev naselja in ob njem večstanovanjski objekt.

Območje je dostopno iz predvidene ceste, ki poteka od jugovzhoda (iz ceste preko potoka JP 704961) skozi celo območje in se na severu priključi na cesto (LC 203061) proti pokopališču.

Oba poslovno-stanovanjska objekta sta postavljena vzporedno s cesto, ob kateri so predvideni parkirni prostori. V pritličju obeh objektov so predvidene mirne poslovne dejavnosti.

Južno od predvidene ceste so prosto stoječe individualne stanovanjske hiše, ki imajo parkiranje predvideno v okviru lastne parcele. Ob potoku je urejena sprehajalna pot, ki je del predvidene učne poti do izvira Slatine.

Severno od predvidene ceste je locirana vrstna zazidava. Garaže za te objekte so na obrobju ob cesti. Do vhodov v objekte je predvidena le pešpot.

Na skrajnem severozahodnem delu območja je objekt z več stanovanji, ob njem so locirane garaže. Med njimi in obstoječo cesto LC 203061 bo urejeno parkirišče za potrebe pokopališča in obiskovalcev naselja.

Iz grafične priloge – »Funkcionalno oblikovalski pogoji« so razvidni horizontalni in vertikalni gabariti.

Arhitekturno oblikovanje objektov:

Večstanovanjski objekti so podolžne oblike, višine $P + 1 + M$.

Individualne prosto stoječe hiše so z glavnim slemenom vzporedne s cesto, lahko so izvedene v obliki črke L, ali samo podolžne oblike, višine $P + M$.

Vrstne hiše so višine $P + M$.

Oblikovanje vseh objektov:

Strehe objektov so dvokapnice, naklona 30° – 45° , kritina opečna ali takega izgleda in barve. Takšna je oblika glavnega dela strehe, del strešine je lahko oblikovan bolj svobodno. Fasade gladko ometane, svetle barve. Objekti, ki so v nizu (posamezne skupine dveh in treh objektov), so enotno oblikovani.

Cisterne za utekočinjen naftni plin so obzidane in obsajene z grmovnicami.

V. POGOJI ZA UREJANJE ODPRTIH POVRŠIN

8. člen

V območju se uredijo prečne povezave do potoka – pešpoti, ki jih spremlja zasaditev in urbana oprema.

Odperte površine se uredi s travnatimi površinami in zasaditvijo grmovnic in dreves.

Večje odperte površine ob poslovno-stanovanjskih objektih se parkovno zasadijo in opremijo s počivališči in otroškimi igrišči za predšolske otroke.

Vhodi do objektov se tlakujejo. Ob objektih z javnim programom se površine primerno tlakujejo in opremijo z urbano opremo.

Ob potoku predvidena meter visoka brežina za varstvo pred visokimi vodami se zatravi in mestoma zasadi s skupinami dreves in grmovnic. Naklon brežine v smeri individualnih hiš je 1:2 do 1:3, vsaj mestoma še položnejši, vrh in peta nasipa se oblikuje zaobljeno.

VI. POGOJI ZA UREJANJE PROMETNIH POVRŠIN

9. člen

Motorni promet

Predvidena je nova dostopna cesta skozi obravnavano območje z urejenim pločnikom vsaj na eni strani.

Mirujoči promet

Parkiranje za javni promet je zagotovljeno na zunanjih parkiriščih ob objektih z javnim programom in na severu območja za potrebe pokopališča in obiskovalcev naselja. Parkiranje za stanovalce je predvideno delno na zunanjih parkiriščih, delno v garažah. Na parcelah, kjer je predvidena

zazidava enodružinskih hiš je parkiranje zagotovljeno v okviru funkcionalnega zemljišča na lastni parceli. Vrstne hiše imajo predvideno izgradnjo garaž.

VII. POGOJI ZA UREJANJE KOMUNALNE IN ENERGETSKE INFRASTRUKTURE

10. člen

Vodooskrba

Za predvideno zazidavo se zgradi ustrezno vodovodno omrežje z navezavo na obstoječe vodovodno omrežje.

Elektro omrežje

Za nemoteno oskrbo z električno energijo je potrebno zgraditi novo TP z navezavo na obstoječe VN omrežje. Iz nove TP se predvidi ustrezno nizkonapetostno omrežje do posameznih objektov in omrežje javne razsvetljave.

Kanalizacija

Predviden je mešan sistem odvajanja odpadnih voda.

Ob potoku je predvidena izgradnja kolektorja, na katerega se navežejo predvideni objekti. Upoštevati je potrebno predpisani medsebojni odmik med vodovodom in kanalizacijo, ki znaša: minimalni vertikalni odmik 0,5 m, minimalni horizontalni odmik 3 m. Kolikor tega odmika ni mogoče doseči je potrebno vodovod primerno zaščititi (glineni naboj).

TK in TKV omrežje

V dostopnih ulicah in poteh je potrebno položiti plastične cevi za potrebe TK in KTV omrežja. Vsi TK in KTV priključki morajo biti zemeljski. Navezava na obstoječe omrežje se izvede v skladu s pogoji upravljalca.

Ogrevanje

Potrebno je predvideti ogrevanje na ekološko primerna goriva: utekočinjen naftni plin ali ekstra lahko kurilno olje. Ogrevanje je predvideno individualno, z možnostjo postavitve skupnega rezervoarja za utekočinjen naftni plin za oskrbo več objektov (možne lokacije skupnih rezervoarjev so razvidne iz grafičnih prilog).

VIII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

11. člen

Varstvo pred hrupom

Predvidene funkcije ne smejo presegati dovoljenih ravni hrupa, ki jih opredeljuje uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) in uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 66/96).

Varstvo voda

Obravnavano območje se nahaja izven varstvenih pasov.

Osončenje

Z odmiki med objekti je zagotovljeno enakomerno osončenje stanovanjskih objektov.

Varstvo zraka

Novi objekti z izbiro ekološko primerne goriva (utekočinjen naftni plin ali ekstra lahko kurilno olje) dodatno ne onesnažujejo zraka.

Varstvo pred požarom

Skladno z odlokom o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93) in pravilnikom o požarnovarstvenih zahtevah, jih je potrebno upoštevati pri izdelavi prostorskega izvedbenega akta, pri projektiranju, gradnji, rekonstrukciji in vzdrževanju objektov (Uradni list SRS, št. 42/85), so pri urbanistično-arhitektonski zasnovi upoštevani naslednji ukrepi za varnost pred požarom:

– dovoz za intervencijska vozila je zagotovljen in
– zagotovljena je zadostna količina pitne vode.
Pri projektiranju je potrebno upoštevati pravilnik o zahtevah za projektiranje objektov brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 92/99).

IX. FAZNOST IZVAJANJA IN TOLERANCE NA ZAZIDALNEM NAČRTU

12. člen

V prvi fazi se izgradi cesta in komunalna infrastruktura, v drugi fazi objekti. Izgradnja vrstnih hiš, ki predstavljajo skupine (dve ali tri hiše v nizu) se izvede v eni fazi, izgradnja prostostojećih ni omejena.

Do pričetka izvajanja zazidalnega načrta ostanejo zemljišča in objekti na njih v dosedanji rabi.

13. člen

Tolerance

V grafični prilogi "funkcionalno oblikovalski pogoji" so prikazani tlorisni in višinski gabariti. Možna so odstopanja tlorisnih gabaritov objektov ± 2 m zaradi funkcije ali oblikovanja, in sicer:

- pri individualnih in vrstnih hišah v smeri proti jugozahodu (v notranjost lastnega vrta),
- pri večstanovanjskih objektih na jugovzhodu območja v smeri proti jugozahodu in severozahodu,
- pri večstanovanjskem objektu na severozahodu območja v smeri proti jugozahodu in jugovzhodu.

X. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled v prostorih Občine Benedikt.

15. člen

Nadzor za izvajanje tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor, izpostava Maribor.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o zazidalnem načrtu za območje obrata Peko v Benediktu (Uradni list SRS, št. 18/86).

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35003-002/99

Benedikt, dne 15. novembra 2000.

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l. r.

4643. Odlok o dimnikarski službi na območju Občine Benedikt

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 26. člena zako-

na o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) ter v skladu s 15. členom statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99) je Občinski svet občine Benedikt na seji dne 27. 11. 2000 sprejel

O D L O K o dimnikarski službi na območju Občine Benedikt

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom določa Občina Benedikt (v nadaljevanju: koncedent) pogoje za podelitev koncesije in opravljanje obvezne gospodarske javne službe pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (v nadaljevanju: dimnikarska služba).

2. člen

Uporabniki gospodarske javne službe iz tega odloka so pravne in fizične osebe, ki imajo ali uporabljajo kurilne naprave, dimne vode in zračnike pri svojem delu in življenju.

II. PREDMET GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

3. člen

Gospodarska javna služba, ki je predmet tega odloka, zajema pregledovanje nadzorovanje in čiščenje naslednjih vrst naprav:

- male in srednje kurilne naprave na vse vrste goriv, kot jih določa uredba o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94),
- pomožne naprave, ki so povezane z obratovanjem kurilnih naprav, kot so: naprave za pripravo goriva, naprave za čiščenje odpadnih plinov, naprave za odvod ostankov zgorevanja (pepela in ostankov goriva) iz kurilne naprave ali iz prostora s kurilno napravo na deponijo;
- naprave za prezračevanje prostorov, v katerih so kurilne naprave in naprave za dovod zgorevalnega zraka v prostor s kurilno napravo, ter naprave za prezračevanje vseh drugih prostorov, ki poteka na osnovi naravnega obtoka zraka.

4. člen

1. Izvajalec dimnikarske službe (v nadaljevanju: koncesionar) opravlja na vseh napravah, definiranih v predhodnem členu tega odloka:

- preglede (prve, občasne in letne) in izdela strokovna mnenja o skladnosti izvedbe s projektom in predpisi naprav;
- požarne preventivne preglede na dimovodnih, prezračevalnih ter kurilnih napravah v kurilni in nekurilni sezoni (kurilna sezona se šteje vsako leto od 1. 1. do 31. 5. in od 1. 10. do 31. 12.);
- izredne strokovne preglede in meritve vseh naprav na podlagi zahtev pristojnega inšpektorja;
- vodi evidence (kataster) kurilnih, dimovodnih in prezračevalnih naprav, njihovi lokaciji in lastniku in uporabniku, njihovi velikosti itd., kot to določajo veljavni predpisi oziroma navodila pristojnega ministra;
- vodi evidence o vseh izvedenih in neizvedenih dimnikarskih storitvah in druge evidence, če to zahteva koncedent in se za to posebej dogovorita;
- meritve (prve, občasne in letne) emisij snovi v zrak in določa toplotne izgube z dimnimi plini;

- vodenje evidenc (kataster) virov onesnaževanja zraka;
- izdajanje soglasij k uporabi novih in rekonstrukciji obstoječih kurilnih naprav;
- čiščenje in antikorozijsko zaščito na kurilnih napravah in izžiganje katranskih oblog v odvodniku odpadnih plinov in veznih elementih v soglasju z uporabnikom;
- ostale dejavnosti, ki jih določajo predpisi o izvajanju dimnikarske službe.

2. Kataster ter ostale evidence, ki jih je v skladu z zakonom, tem odlokom in koncesijsko pogodbo, dolžan voditi koncesionar za izvajanje javne službe so last koncedenta in jih je koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja dolžan predati lastniku.

III. OBMOČJE IZVAJANJA

5. člen

Dejavnost gospodarske javne službe, ki je predmet podelitve koncesije po tem odloku, se izvaja na celotnem območju Občine Benedikt, za katerega se podeli le ena koncesija.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPORABNIKOV

6. člen

Pravice uporabnikov so:

- kadarkoli zahtevati katerokoli dimnikarsko storitev, ki je predmet javne službe,
- zahtevati in dobiti možnost vpogleda v kataster naprav in ostalih evidenc, ki se nanašajo nanj,
- biti pravočasno obveščen o času izvajanja dimnikarske storitve,
- pravico dobiti kakovostno dimnikarsko storitev,
- pravico do pritožbe na kakovost storitev in
- ostale pravice, definirane s tem odlokom in državnimi predpisi.

7. člen

Uporabniki morajo koncesionarju po tem odloku omogočiti izvajanje pregledov, nadzorovanja in čiščenja njihovih kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka. Uporaba izvajanja pregledov nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka je za uporabnike obvezna.

8. člen

1. Uporabniki imajo v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe naslednje obveznosti, in sicer morajo:

- prijaviti svoje naprave pooblaščenim dimnikarskim službam in nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra naprav in drugih evidenc v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe,

- omogočiti izvajalcu dimnikarske službe neovirano izvajanje dimnikarskih storitev,
- za nove in rekonstruirane naprave naročiti pri koncesionarju izdelavo strokovnega mnenja, t.i. prvega pregleda in prve meritve o primernosti le-teh,
- pripraviti izvajalcu dimnikarske službe ob neposrednem izvajanju storitev neoviran dostop do vseh naprav, oziroma neoviran vstop v vse prostore, v katerih so ali pa potekajo naprave iz 3. člena tega odloka, ki spadajo pod dimnikarsko službo, omogočiti mora tudi vpogled v načrt naprav in zgradbe, če je to potrebno,

- sporočiti koncesionarju vsako spremembo na napravah, uporabi vrste goriva, časa obratovanja, ki ima za posledico spremembo v emisiji snovi v zrak, in vrste ter števila dimnikarskih storitev,

- redno plačevati dimnikarske storitve,
- skrbeti za to, da so njegove naprave pregledane, očiščene in v dobrem stanju,
- v primeru pritožbe na kakovost storitve, je dolžan o tem najprej obvestiti koncesionarja, šele nato koncedenta in pristojno inšpekcijsko službo.

2. Če uporabnik ne izpolnjuje navedenih pogojev, je izvajalec dimnikarske službe dolžan to takoj sporočiti koncedentu in pristojnemu inšpektoratu.

V. PODELITEV IN POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE

9. člen

1. Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

2. Koncesionar mora za opravljanje dejavnosti dimnikarske službe iz 1. člena tega odloka izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dimnikarske dejavnosti ali da izpolnjuje pogoje za pridobitev obrtnega dovoljenja,
- da predloži ustanovitveni akt,
- da ni v postopku stečaja oziroma likvidacije,
- da ima zaposlenih zadostno število delavcev ustrezne izobrazbe za opravljanje strokovnih pregledov, meritve emisij, nadzor obratovanja naprav in čiščenja za razpisano dejavnost,
- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav,
- da ima najmanj tri leta praktičnih delovnih izkušenj v dejavnosti,
- da predloži reference o dosedanjem delu, iz katerih bo razvidna primernost za podelitev koncesije,
- da se izkaže v finančnem stanju,
- da predloži program izvajanja dejavnosti dimnikarske službe za čas podelitve koncesije, ki ga ponudnik ponudi v ponudbeni dokumentaciji,
- da izpolnjuje dodatne pogoje iz javnega razpisa, zahtevane v razpisni dokumentaciji.

VI. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA

10. člen

Kot izključni izvajalec dimnikarske službe na področju, za katerega je izbran, opravlja storitve pod naslednjimi pogoji, in sicer, da:

- opravlja storitve dimnikarske službe v svojem imenu in za svoj račun,
- prodaja svoje storitve v skladu s ceno, h kateri je dal soglasje Občinski svet občine Benedikt,
- skrbi za strokovne kadre in tehnična sredstva,
- pri vseh rizičnih posegih na dimovodnih napravah (izžiganje katranskih oblog ipd.) obvesti občinski gasilski center zaradi pripravljenosti,
- na zahtevo koncedenta ali pristojnih inšpektoratov omogoči strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela,
- dosledno upošteva tehnične, stroškovne, organizacijske, vzdrževalne in druge standarde ter normative za opravljanje storitev dimnikarske službe,
- spoštuje zahteve definirane s tem odlokom in koncesijsko pogodbo,

- na vsakokratno zahtevo uporabnika opravi storitev koncesionirane gospodarske javne službe v najkrajšem možnem času,
- občini predloži letno poročilo o poslovanju.

VII. VIŠJA SILA

11. člen

1. Koncesionar je dolžan opravljati storitve dimnikarske službe v okviru objektivnih možnosti tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

2. Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

VIII. ZAČETEK IN TRAJANJE KONCESIJE

12. člen

1. Koncesija začne veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe ter je podeljena za obdobje najmanj 3 let.

2. Koncesionar je dolžan pričeti opravljati storitve dimnikarske službe v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe.

3. Koncesionar je dolžan pred pričetkom izvajanja koncesionirane javne službe obvestiti uporabnike o pogojih uporabe storitev, rokih in načinih čiščenja oziroma pregledovanja, določenimi z zakonom, pravilnikom, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

4. Pred opravljanjem storitev je potrebno obvestiti posameznega uporabnika vsaj tri dni pred pričetkom del. Obvestilo je lahko poslano pisno ali podano osebno, v več stanovanjskih stavbah z obvestilom na oglasni deski.

IX. VIRI FINANCIRANJA DIMNIKARSKE SLUŽBE

13. člen

1. Dimnikarska služba se financira iz cene storitev, ki jo koncesionar zaračunava uporabniku v svojem imenu in za svoj račun.

2. Za izvajanje dimnikarske službe pridobiva koncesionar finančna sredstva iz cene za opravljeno storitev dimnikarske službe, ki jo zaračunava neposredno uporabnikom dimnikarske službe.

3. Kolikor zaradi nihanja kupne moči denarja nastopijo cenovne spremembe nad 5% ali zakonskih zahtev, se te na podlagi pisne vloge koncesionarja lahko prilagodijo. Odločitev o novih cenah in časovni točki novega obračunavanja s sklepom določi Občinski svet občine Benedikt.

X. PLAČILO ZA KONCESIJO

14. člen

1. Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plačati koncedentu plačilo za koncesijo (v odstotkih od plačane realizacije) v višini, ki je bila podana v ponudbi in je navedena v koncesijski pogodbi.

2. Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna Občine Benedikt in se uporabijo za razvoj lokalnih javnih služb.

XI. POSTOPEK JAVNEGA RAZPISA

15. člen

Javni razpis za pridobitev koncesionarja objavi Občinski upravni organ občine Benedikt v Uradnem listu Republike Slovenije. Za razpis se smiselno uporabljajo določbe zakona o javnih naročilih.

16. člen

1. Javni razpis traja od dneva objave do poteka razpisanega roka, ki ni krajši od 30 dni.

2. Razpis je neuspešen:

- če do poteka razpisanega roka ni predložena nobena veljavna prijava;

3. Ponudba na razpis je neveljavna:

- če ni prispela v razpisanem roku;

- če ni pravilno opremljena;

- če v razpisu posamezen zahtevan pogoj ni vsebovan v nobeni od pravočasno prispelih prijav.

4. Če javni razpis ni uspel se ponovi.

5. V roku enega meseca po zaključenem javnem razpisu tajnik občine, na predlog komisije za izbiro koncesionarja in na podlagi soglasja občinskega sveta, odloči o izbiri koncesionarja.

6. O izbiri koncesionarja na podlagi soglasja občinskega sveta odloči tajnik, kot predstavnik koncedenta z upravno odločbo.

17. člen

1. Postopek javnega razpisa za podelitev koncesije in izbiro koncesionarja izvede komisija, ki jo na predlog župana imenuje občinski svet.

2. Komisijo sestavljajo:

- 1 član občinskega sveta,

- 1 delavec občinske uprave in

- 1 predstavnik strukture zaščite in reševanja.

3. Naloga komisije je odpiranje in analiza prispelih ponudb ter priprava predloga za izbor koncesionarja, ki ga posreduje občinskemu svetu.

4. Komisija se ob pripravi predloga za izbor koncesionarja posvetuje z Gospodarsko zbornico dimnikarjev Slovenije.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

18. člen

1. Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja pooblaščen organ občinske uprave, kateremu mora koncesionar, kadarkoli med delovnim časom, posredovati informacijo o poslovanju in mu omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe.

2. Delavci občinske uprave, ki izvajajo nadzor iz prejšnjega odstavka, so dolžni podatke o poslovanju obravnavati kot poslovno tajnost.

XIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

19. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,

- z odkupom koncesije,

- z odvzemom koncesije,

- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo.

XIV. PRENEHANJE KONCESIJSKE POGODBE

20. člen

Koncesijska pogodba preneha po preteku časa, za katerega je bila sklenjena, z odpovedjo, ali z razdrtnjem, v skladu s pogoji, določenimi v tem odloku in koncesijski pogodbi.

XV. ODVZEM KONCESIJE

21. člen

1. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesije v roku, določenem v 12. členu tega odloka,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

2. Pogoji odvzema koncesije se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

XVI. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJA

22. člen

Na območju Občine Benedikt je koncesionar izključni izvajalec dimnikarske službe z vsemi pravicami in obveznostmi, ki izhajajo iz tega odloka, koncesijske pogodbe z pravico zaračunavanja plačil za storitev dimnikarske službe.

XVII. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

23. člen

1. Odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar pri izvajanju, ali v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe, uporabnikom ali drugim pravnim in fizičnim osebam, se uporablja po veljavni zakonski predpisi.

2. Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo je zakrivil pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem te gospodarske javne službe.

3. Pogodba o zavarovanju za namen iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Benedikt, v kolikor pride do prenehanja koncesije po krivdi koncesionarja. Zavarovanje lahko koristi tudi Republika Slovenija v primeru, da mora sama zagotoviti izvajanje dimnikarske službe namesto Občine Benedikt.

XVIII. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

24. člen

1. Z izbranim koncesionarjem sklene koncedent koncesijsko pogodbo, s katero pogodbeni stranki uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe.

2. Za podpis koncesijske pogodbe se pooblasti župana. Koncesijska pogodba je javna.

3. Za vprašanja v zvezi s koncesijsko pogodbo se uporabljajo določbe zakona.

XIX. KONČNI DOLOČBI

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v Občini Benedikt prenehajo uporabljati akti, ki urejajo to področje v Občini Lenart.

26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35209-002/2000

Benedikt, dne 27. septembra 2000.

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l. r.

ČRENŠOVCI

4644. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2000

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 16. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Črenšovci na 18. redni seji dne 16. 11. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2000

1. člen

V odloku o proračunu Občine Črenšovci za leto 2000 (Uradni list RS, št. 38/00) se spremeni 3. člen in glasi:

"3. člen

Občinski proračun sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev ter račun financiranja.

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

I. Skupaj prihodki	544,102.000 SIT
– davčni prihodki	277,013.000 SIT
– nedavčni prihodki	12,997.000 SIT
– prihodki od financiranja	3,000.000 SIT
– prihodki od premoženja	1,100.000 SIT
– transferi iz drugih javno-financi	

– transferi iz drugih javno-financi	198,190.000 SIT
– ostali lastni prihodki KS	51,802.000 SIT
II. Skupaj odhodki	544,102.000 SIT

– tekoči odhodki	25,770.000 SIT
– tekoči transferi	187,146.000 SIT
– investicijski odhodki	258,851.000 SIT
– investicijski transferi	36,246.000 SIT
– odhodki KS	30,369.000 SIT
– rezerve	5,720.000 SIT

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

C) RAČUN FINANCIRANJA."

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 114/18-00

Črenšovci, dne 16. novembra 2000.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnär l. r.

4645. Odlok o oskrbi prebivalstva s plinom v Občini Črenšovci

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter 86. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99, 92/99) je Občinski svet občine Črenšovci na 18. redni seji dne 16. 11. 2000 sprejel

O D L O K
o oskrbi prebivalstva s plinom
v Občini Črenšovci**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem aktom se opredeljujejo dejavnost, območje, pogoji, javna pooblastila, pričetek in čas trajanja koncesije, način financiranja in drugi elementi, pomembni za podelitev koncesije za zgraditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina.

Oskrba prebivalstva s plinom v omrežju se opredeli kot komunalna dejavnost.

II. PREDMET KONCESIJE**2. člen**

Predmet koncesije je izgradnja in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina za potrebe široke potrošnje in ostalo neindustrijsko rabo, kot so šole, vrtci in drugi javni objekti ter mala obrt za področje Občine Črenšovci oziroma njenih urbanih centrov v skladu z lokacijskim načrtom.

Območje se zgradi in lahko razširi na podlagi ustreznega lokacijskega načrta. V primeru razširitve omrežja izven navedenih območij ima ob enakih pogojih koncesionar prednost.

III. KONCESIJSKI AKT**3. člen**

(pogoji za koncesionarja)

Koncesionar mora za opravljanje koncesije za oskrbo prebivalstva s plinom ter upravljanje tega omrežja izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti izgradnje in distribucije zemeljskega plina (v primeru kapitalne firme velja isto za izvajalca plinifikacije in distribucije plina),
- da pripravi in predloži študijo s prikazom predvidene omrežja (primarnega in sekundarnega) z oceno vrednosti objektov, terminski plan, investicijski elaborat, pogoje in načine za opravljanje z omrežjem,
- da pripravi oceno stroškov, ki jih bodo morali porabniki nositi za priključitev na plinovodno omrežje in za prilagoditev lastnih naprav za uporabo plina, ter pripravi program za financiranje teh del,
- da predloži reference o dosedanjem delu in podatke o kadrovski zasedbi,
- da predloži garancijo za pravočasno in kvalitetno sprejete naloge,
- da ima zagotovljena vsa potrebna sredstva v zvezi z izgradnjo omrežja za distribucijo zemeljskega plina in njegovim upravljanjem,
- da si zagotovi soglasje dobavitelja zemeljskega plina.

4. člen

(javna pooblastila)

Koncesionarju bo občina (koncedent) podelila naslednja javna pooblastila:

- izključno pravico uporabe na zgrajenem omrežju za distribucijo plina za čas trajanja koncesijske pogodbe,
- izključno pravico prodaje plina na celotnem območju Občine Črenšovci,
- pravico izgradnje omrežja za distribucijo plina, vključno s pravico, pa pod površjem vseh javnih površin postavi in vzdržuje cevovode, različne naprave in instalacije, potrebne za distribucijo,
- pravico sklepati pogodbe o dobavi plina,
- pravico zaustaviti dobavo plina posameznim uporabnikom v primeru neplačila.

5. člen

(pravica koncedenta)

- Koncesionar izvaja koncesijo pod naslednjimi pogoji:
- da samostojno in na svoje stroške zgradi omrežje za distribucijo zemeljskega plina,
 - da zagotavlja uporabnikom kontinuirano in kvalitetno dobavo zemeljskega plina,
 - da skrbi za vzdrževanje in ohranjanje mreže za distribucijo plina v skladu z zakonodajo, ki velja in se uporablja v Republiki Sloveniji,
 - da po potrebi širi omrežje za distribucijo plina.

6. člen

(pravica koncedenta)

Koncedent ima pravico soodločati pri izbiri nadzornika in projektanta plinifikacije, ki opravlja naslednje storitve:

- izdelava analize ponudbene dokumentacije in strokovnega mnenja "komisiji za izbor koncesionarja",
 - izdelava lokacijskega načrta ali drugega ustreznega akta na osnovi idejne zasnove plinovodnega omrežja, ki jo izdela koncesionar,
 - izdelava projekta (PGD, PZI) za gradnjo plinifikacijskega omrežja,
 - revizija projekta (PGD, PZI) za gradnjo,
 - strokovni nadzor nad gradnjo do hišnih priključkov.
- Stroške projektiranja in nadzor koncesionar konkurenčno vkalkulira v ponudbeno ceno, da ne bremenijo koncedenta.

7. člen

(pogoji poslovanja)

Koncesionar je edini distributer zemeljskega plina iz omrežja, ki ga je sam zgradil, na območju občine za potrebe prebivalstva pod naslednjimi pogoji:

- da spoštuje strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki izhajajo iz nacionalnega programa za republiko in usmeritev lokalne skupnosti,
- da prodaja plin v skladu s cenami, ki jih oblikuje oziroma določa občina v skladu s postopkom, ki ga določa zakon oziroma akt lokalne skupnosti,
- da omogoča strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela po organih, ki so za to določeni s tem aktom,
- da dosledno upošteva tehnične, oskrbovalno stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesije oziroma če teh ni, standarde, ki so povzeti in se uporabljajo v Sloveniji,
- da se zagotovi, da bo vsa javna in zasebna lastnina, ki bi bila zaradi izvajanja teh del poškodovana, vzpostavljena v prvotno stanje.

8. člen

(začetek trajanja koncesije)

Koncesija začne veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe in traja 30 let. Koncesijska pogodba se po njenem poteku lahko podaljša oziroma ima koncesionar pri ponovnem sklepanju pogodbe o koncesiji prednost.

Koncesionar je dolžan začeti z deli na izgradnji distribucijske mreže takoj oziroma po podpisu koncesijske pogodbe.

9. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha na naslednji način:

- potek koncesije,
- razdrtje koncesije,
- odkup koncesije,
- odvzem koncesije.

10. člen

(potek koncesije)

Koncesija preneha po poteku časa, za katerega je bila podeljena, če jo pogodbeni stranki pod pogoji navedenimi v pogodbi ne podaljšata.

11. člen

(razdrtje koncesije)

Z razdrtjem lahko koncesija preneha praviloma le s soglasjem obeh udeležencev koncesijskega razmerja: koncedenta in koncesionarja.

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

12. člen

(odvzem koncesije)

Koncedent lahko odvzame koncesionarju ne glede na določila pogodbe koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,
- zaradi neupravičene prekinitve distribucije plina za več kot 6 dni,
- zaradi ponovljenih, hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih uslug po izključni krivdi koncesionarja,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,
- v primeru stečaja koncesionarja.

Če koncedent tega ne stori, lahko vsak uporabnik javnih dobrin odvzem uveljavi pred sodiščem.

V teh primerih lahko koncedent odvzame koncesijo, povrniti pa mora koncesionarju vložena še neamortizirana sredstva po vrednosti ob predaji.

13. člen

(odkup koncesije)

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje, tako da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

14. člen

(viri financiranja)

Koncesionar zagotavlja za izgradnjo plinovodnega omrežja sredstva iz naslednjih virov:

- lastnih virov,
- bančnih kreditov,

- sredstev državnega ekološkega sklada ter
- drugih virov.

Delež sredstev, ki jih koncesionar zagotavlja iz lastnih in bančnih sredstev, mora predstavljati 100%, potrebnih za izgradnjo in upravljanje plinovodnega omrežja.

15. člen

(plačilo za koncesijo)

Koncesionar dobi povrnjena sredstva vložena v izgradnjo in upravljanje plinovodnega omrežja iz sredstev, ki se natekajo od cene za uporabo zemeljskega plina. Način in višina se podrobno določijo s koncesijsko pogodbo s tem, da cena plina vsebuje izdatke za nakup plina, stroške upravljanja ter premoženjska bremena, povrnitev vložnega kapitala, amortizacije, dobička in davke.

Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plačati koncedentu plačilo za koncesijo v višini 1 odstotka od plačane realizacije.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek občine in se uporabijo za razvoj komunalne infrastrukture.

16. člen

(cena plina)

Prodajno ceno plina potrjuje občinski svet na podlagi koncesijske pogodbe in se izraža v SIT.

Cena plina praviloma ne bi smela presegati cen plinskega olja, računano v enakih standardih glede na kalorično vrednost obeh goriv.

17. člen

(javni razpis za izbiro koncesionarja)

Občinska uprava pripravi in izvede javni razpis za izbiro koncesionarja v roku dveh mesecev po objavi tega odloka.

Javni razpis za pridobitev koncesionarjev objavi občinski upravni organ Občine Črenšovci v Uradnem listu RS.

Razpis je neuspešen:

- če do poteka razpisnega roka ni predložena nobena veljavna prijava;
- če posamezen v razpisu zahtevan pogoj ni vsebovan v nobeni od pravočasno prispelih prijav.

Prijava na razpis je neveljavna, če ne vsebuje za veljavnost prijave v razpisu določenih vsebin ali če ni prispela v razpisnem roku.

Če javni razpis ni uspel se ponovi najkasneje v 30 dneh po poteku razpisnega roka neuspelega razpisa.

Postopek javnega razpisa za podelitev koncesije in izbiro koncesionarja izvede komisija, ki jo imenuje občinski svet.

Komisijo sestavljajo:

- en predstavnik občinskega sveta
- en predstavnik občinske uprave in
- dva predstavnika uporabnikov.

V roku enega meseca po zaključnem javnem razpisu župan na predlog komisije za izbiro koncesionarja na podlagi občinskega sveta odloči o izbiri koncesionarja.

Za izdajo odločbe o izbiri koncesionarja in za podpis koncesijske pogodbe se pooblasti župana.

Koncesijska pogodba se sklene v roku treh mesecev po izboru koncesionarja.

Koncesijska pogodba je javna.

18. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

Strokovni nadzor nad zakonitostjo in tehnično primernostjo izvajanja koncesije opravljajo pristojne javne službe s področja varstva okolja in upravni organi občinske uprave.

Posebno vlogo ima odbor sestavljen iz predstavnikov uporabnikov zemeljskega plina.

Odbor daje pripombe in predloge v zvezi z delom koncesionarja pristojnemu upravnemu organu zadolženemu za nadzor, kadarkoli lahko zahteva informacije o poslovanju koncesionarja in ima možnost vpogleda v poslovne knjige in evidence koncesionarja.

Sestavo odbora, njegovo delovno področje ter pristojnost in pravice določi akt o njegovi ustanovitvi, ki se sprejme na občinskem svetu.

19. člen

(odgovornost za škodo)

Za odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar ali pri njem zaposleni delavci pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe uporabnikom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam se uporabljajo veljavni zakonski predpisi.

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko opravljanje koncesije začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način določen v koncesijski pogodbi.

20. člen

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega koncesijskega akta in koncesijske pogodbe.

21. člen

Vsi objekti in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesije preidejo v last koncedenta ob prenehanju koncesijske pogodbe. Način in pogoji odkupa se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

22. člen

(garancija za plačilo)

Koncedent bo za primere predčasnega prenehanja koncesijske pogodbe zagotovil koncesionarju ustrezne garancije za plačilo objektov in naprav, ki ostanejo v lasti koncedenta.

23. člen

(prenos koncesijske pogodbe)

Koncesionar lahko prenese koncesijsko pogodbo na drugega koncesionarja samo s privolitvijo koncedenta.

24. člen

(višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

25. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 116/18-00

Črenšovci, dne 16. novembra 2000.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnar l. r.

GORENJA VAS-POLJANE

4646. Odlok o uvedbi samoprispevka

Na podlagi zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 – odl. US, 38/96, 43/96 – odl. US in 57/96), zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85 – prečiščeno besedilo), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97 in 74/98), določil statuta Občine Gorenja vas-Poljane, sklepa zbora krajanov Dolenjega in Gorenjega Brda ter Srednje vasi h. št. 11a z dne 6. 9. 2000, sklepa 11. seje sveta KS Poljane z dne 12. 9. 2000, sklepa 14. seje Občinskega sveta občine Gorenja vas-Poljane dne 15. 9. 2000 in izida referenduma dne 15. 10. 2000 objavljamo

O D L O K

o uvedbi samoprispevka

1. člen

Na podlagi izida referenduma dne 15. 10. 2000 se uvede samoprispevek v denarju v delu KS Poljane: v naselju Dolenje Brdo, razen h. št. 6, v naselju Gorenje Brdo, razen h. št. 6 in 16 in delu Srednje vasi (h. št. 11a).

2. člen

Sredstva samoprispevka se namenijo za pripravo podlage in asfaltiranje ceste Srednja vas-Dolenje Brdo-Petelin do priključka že asfaltirane ceste (na odseku Srednja vas-Dolenje Brdo v dolžini 2450 m širine 3,5 m + mulda, na odseku Prelaze-Petelin v dolžini 700 m pa širine 3 m + mulda) s polovično udeležbo zavezancev in polovično udeležbo Občine Gorenja vas-Poljane.

3. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje petih let, to je od 1. 11. 2000 do 31. 10. 2005 oziroma do pokritja deleža zavezancev (v skladu s 2. členom), ki bo izračunan ob zaključku investicije.

Zavezanci na Gorenjem Brdu (h. št. 1, 2a, 3, 4, 5 in 17) začnejo samoprispevek plačevati z zamikom 6 mesecev (oproščeni so plačila prvih šestih zaporednih obrokov).

4. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati sredstva po popisu del z upoštevanjem podražitev v višini ca. 37 mio SIT, od tega bo z referendumom zbranih ca. 18,5 mio SIT, svojo udeležbo (skladno s 3. členom tega sklepa) pa bo zagotovila tudi Občina Gorenja vas-Poljane iz občinskega proračuna skladno s finančnim planom oziroma najkasneje do 31. 10. 2005.

5. člen

Zbrana sredstva s samoprispevkom se letno sproti porabijo za asfaltiranje – najprej mimo stanovanjskih hiš.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevali lastniki stanovanjskih hiš, ki imajo stalno bivališče v delu KS, za katerega je razpisan referendum, in lastniki nepremičnin (stanovanjskih in počitniških hiš) na tem območju, ki tukaj nimajo stalnega bivališča.

Seznam zavezancev, višina obroka in skupnega zneska samoprispevka je razvidna v naslednji razpredelnici:

Zap. št.	Ime in priimek ter naslov zavezanca	Ocenjena skupna višina samoprisp.	Mesečni obrok v SIT (59 obrokov)	Zadnji (60.) obrok v l. 2005
1	Novak Milan ml., Srednja vas 11a	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
2	Novak Matjaž, Srednja vas 11a	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
3	Novak Slavko, Dolenje Brdo 2	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
4	Dolinar Marija, Dolenje Brdo 3	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
5	Kogelnik Hrovat Alenka, Dolenje Brdo 3	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
6	Bolčina Andrej, Dolenje Brdo 4	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
7	Demšar Venčeslav, Dolenje Brdo 7	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
8	Novak Marija, Dolenje Brdo 8	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
9	Oblak Janko, Dolenje Brdo 9	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
10	Šubic Zvonko, Dolenje Brdo 10a	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
11	Šubic Janez, Dolenje Brdo 11	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
12	Šubic Franc ml., Dolenje Brdo 12	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
13	Omejc Marjan, Dolenje Brdo 13	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
14	Omejc Janez, Dolenje Brdo 13	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
15	Rupar Roman, Dolenje Brdo 13a	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
16	Proj Marija, Dolenje Brdo 17	420.000	7.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
17	Prijatelj Ivan, Dolenje Brdo 18	420.000	7.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
18	Oblak Tomaž, Dolenje Brdo 19	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
19	Oblak Marjan, Dolenje Brdo 19	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
20	Oblak Franc ml., Dolenje Brdo 19	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
21	Ažman Bernarda, Dolenje Brdo 20	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
22	Bogataj Milan, Gorenje Brdo 1	432.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
23	Benedičič Pavel, Gorenje Brdo 2a	432.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
24	Oblak Tanja, Gorenje Brdo 3	324.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
25	Pintar Tomaž, Gorenje Brdo 4	432.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
26	Jesenko Jurij, Gorenje Brdo 9	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
27	Frelih Drago, Gorenje Brdo 11	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
28	Ržek Mirko, Gorenje Brdo 12	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
29	Dolinar Jože, Gorenje Brdo 5	378.000	7.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
30	Justin Martin, Dolenje Brdo 14	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
31	Albreht Jože, Gorenje Brdo 17	432.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
32	Markelj Anton, Gorenje Brdo 18	420.000	7.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
33	Stržinar Klemen, Gorenje Brdo 10	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
34	Benedičič Jože, Gorenje Brdo 2	216.000	4.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
35	Klemenčič Janez, Dolenje Brdo 15	240.000	4.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
36	Ceglar Danica, Zatišje 6, 6320 Portorož	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
37	Primožič Mateja, Čevljarska ul. 55, Žiri	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
38	Mlinar Marjan, Sestranska v. 16, Gorenja vas	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
39	Novak Pavle, Sestranska v. 17, Gorenja vas	480.000	8.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
40	Stare Stane, Bavdkova ul. 20, Kranj	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
41	Grasselli Ana, Karlovška 3, 1000 Ljubljana	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
42	Frelih Milena, Podporezen 5, 5243 Podbrdo	240.000	4.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka
43	Bohinc Stanka, Poljane 15, 4223 Poljane	360.000	6.000	Razlika po obr. skladno s 3. in 5. čl. tega odloka

7. člen

Eventualna razlika med zbranim samoprispevkom po 6. členu tega odloka ter deležem zavezancev, izračunan po končani investiciji, se obračuna pri zadnjem (60.) obroku in se lahko razdeli na več obrokov.

8. člen

Zavezanci imajo možnost plačila samoprispevka v enkratnem znesku, če za to sklenejo poseben dogovor z Občino Gorenja vas-Poljane.

9. člen

V primeru bistvenega zmanjšanja socialne varnosti zavezanca se upošteva 12. člen zakona o samoprispevku.

10. člen

Vsem zavezancem obračunava in odteguje samoprispevek na podlagi izstavljenih položnic računovodska služba KS Poljane. Zaporedni mesečni obroki (določeni v 6. členu tega odloka) zapadejo v plačilo do konca tekočega meseca.

11. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem računu pri KS Poljane št.: 51510-842-027-0082495.

12. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem odloku, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo v skladu z zakonom o davkih občanov preko davko-izterjevalca.

13. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Poljane in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja v višini in porabi teh sredstev.

14. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem odlokom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 - prečiščeno besedilo).

15. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan

Občine Gorenja vas-Poljane
Jože Bogataj l. r.

4647. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje podlage in asfaltiranje ceste Srednja vas-Dolenje Brdo-Petelin do priključka že asfaltirane ceste (na odseku Srednja vas-Dolenje Brdo v dolžini 2450 m širine 3,5 m + mulda, na odseku Prelaze-Petelin v dolžini 700 m pa širine 3 m + mulda)

Na podlagi zakona o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 - odl. US, 38/96, 43/96 - odl. US in 57/96) in odloka o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje dela KS Poljane - naselje Dolenje Brdo (razen h. št. 6), naselje Gorenje Brdo (razen h. št. 6 in 16) in del Srednje vasi (h. št. 11a), objavljenega v Uradni list RS, št. 88/00 z dne 29. 9. 2000 objavlja Volilna komisija občine Gorenja vas-Poljane

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje podlage in asfaltiranje ceste Srednja vas-Dolenje Brdo-Petelin do priključka že asfaltirane ceste (na odseku Srednja vas-Dolenje Brdo v dolžini 2450 m širine 3,5 m + mulda, na odseku-Petelin v dolžini 700 m pa širine 3 m + mulda)

Glasovanje je potekalo 15. 10. 2000 od 7. do 19. ure na volišču v prostorih stanovanjske hiše Novak Cilke, Dolenje Brdo 8.

Volilna komisija je na osnovi zapisnika volilnega odbora ugotovila:

1. V volilnem imeniku je bilo skupaj vpisanih 106 volilnih upravičencev.

2. Glasovanja se je udeležilo 95 volilnih upravičencev, kar je 89,63%.

3. ZA uvedbo samoprispevka je glasovalo 64 upravičencev, kar je 60,38%.

4. PROTI uvedbi samoprispevka je glasovalo 27 upravičencev, kar je 25,48%.

5. Neveljavne glasovnice so bile 4 ali 3,78%.

6. Referenduma se ni udeležilo 11 volilnih upravičencev, kar je 10,37%.

7. Volilna komisija ugotavlja, da je referendum uspel, ker je zanj glasovalo 60,38% volilnih upravičencev.

Predsednica
Občinske volilne komisije
Irena Dolenc l. r.

4648. Odlok o uvedbi samoprispevka

Na podlagi zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 - odl. US, 38/96, 43/96 - odl. US in 57/96), zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 - prečiščeno besedilo), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - obv. razl., 9/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97 in 74/98), določil statuta Občine Gorenja vas-Poljane, sklepa zbora krajanov naselja Dolenja Ravan in dela naselja Dolenja Žetina z dne 8. 9. 2000, sklepa 14. seje sveta Občine Gorenja vas-Poljane z dne 15. 9. 2000 in izida referenduma dne 15. 10. 2000 objavljamo

O D L O K
o uvedbi samoprispevka

1. člen

Na podlagi izida referenduma dne 15. 10. 2000 se uvede samoprispevek v denarju v delu KS Poljane in delu KS Javorje, in sicer v celotnem naselju Dolenja Ravan in delu naselja Dolenja Žetina (h. št. 11, 12 in 16).

2. člen

Sredstva samoprispevka se namenijo za financiranje ureditve cest po naslednjih fazah:

I. faza: istočasna izvedba zemeljskih del na cestnih odcepih: Grapa-Podblegošnik v dolž. 1 km, Grapa-Ravne v dolž. 0,37 km in Suša-Karlovc(klanec) v dolž. 0,30 km,

II. faza: zemeljska dela in drenaže na cesti Suša-Karlovc v dolžini 2 km,

III. faza: asfaltiranje cestnih odcepih Grapa-Podblegošnik in Grapa-Ravne v razmerju 50:50.

3. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje petih let, to je od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2005.

4. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, bodo predstavljala dvetretjinski delež uporabnikov, tretjinsko udeležbo pa bo zagotovila Občina Gorenja vas-Poljane iz občinskega proračuna skladno s finančnim planom oziroma najkasneje do 31. 12. 2005.

Tretjinsko udeležbo občine predstavlja delež treh KS (Poljane, Javorje in Gorenja vas), razdeljen glede na dolžino cest, ki potekajo po njihovem teritoriju, in sicer:

- KS Poljane: 2 km ali 54%,
- KS Javorje: 1 km ali 27%,
- KS Gorenja vas: 0,70 km ali 19%.

Ob izvedbi investicije se krajevne skupnosti med seboj dogovorijo o poravnavi svojih deležev.

Delež občine se lahko poveča na račun izrednih sredstev občinskega proračuna ali za ta namen pridobljenih republiških sredstev.

Zbrana sredstva samoprispevka se porabljajo za izvedbo del po prioriteten vrstnem redu, navedenem v 2. členu. Dela se izvedejo v obsegu, ki ga bodo dovoljevala zbrana sredstva samoprispevka in delež občine.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevali občani s stalnim bivališčem v delu KS Poljane in KS Javorje, za katerega je razpisan referendum, in lastniki nepremičnin (stanovanjskih in počitniških hiš) na tem območju, ki tukaj nimajo stalnega bivališča.

Samoprispevek bodo zavezanci plačevali po stopnji:

- 4% mesečno od neto plače zaposlenih,
- 4% mesečno od pokojnine ali nadomestila,
- 30% letno od katastrskega dohodka kmetov,
- 300 DEM v tolarški protivrednosti letno za lastnike nepremičnin (stanovanjskih in počitniških hiš), ki nimajo stalnega bivališča na območju uvedbe referenduma.

6. člen

Plačevanja samoprispevka so oproščeni zavezanci v skladu z 12. členom zakona o samoprispevku.

7. člen

Zavezancem obračunavajo in odtegujejo samoprispevek podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Škofja Loka.

Lastnikom nepremičnin pa KS Poljane na osnovi mesečnih položnic z rokom plačila do konca tekočega meseca.

8. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem odloku, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo v skladu z zakonom o davkih občanov preko davko-izterjevalca.

9. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem računu KS Poljane št. 51510-842-027-0082474.

10. člen

Za zbiranje sredstev ter izvajanje programa bo odgovoren gradbeni odbor za ureditev cest, ki so v referendumskem programu in je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

11. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem odlokom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št 35/85 - prečiščeno besedilo).

12. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Gorenja vas-Poljane
Jože Bogataj l. r.

4649. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje ureditve cest po naslednjih fazah: I. faza: istočasna izvedba zemeljskih del na cestnih odcepih: Grapa-Podblegošnik v dolž. 1 km, Grapa-Ravne v dolž. 0,37 km in Suša-Karlovc(klanec) v dolž. 0,30 km, II. faza: zemeljska dela in drenaže na cesti Suša-Karlovc v dolžini 2 km, III. faza: asfaltiranje cestnih odcepih Grapa-Podblegošnik in Grapa-Ravne v razmerju 50:50

Na podlagi zakona o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 – odl. US, 38/96, 43/96 – odl. US in 57/96), in odloka o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje dela KS Poljane in KS Javorje – celotno naselje Dolenja Ravan in del naselja Dolenja Žetina (h. št. 11,12 in 16), (Uradni list RS, št. 89/00) objavlja Volilna komisija občine Gorenja vas-Poljane

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje ureditve cest po naslednjih fazah:

I. faza: istočasna izvedba zemeljskih del na cestnih odcepih: Grapa-Podblegošnik v dolž.

1 km, Grapa-Ravne v dolž. 0,37 km in Suša-Karlovc(klanec) v dolž. 0,30 km,

II. faza: zemeljska dela in drenaže na cesti Suša-Karlovc v dolžini 2 km,

III. faza: asfaltiranje cestnih odcepih Grapa-Podblegošnik in Grapa-Ravne v razmerju 50:50

Glasovanje je potekalo 15. 10. 2000 od 7. do 19. ure na volišču v šoli na Malenskem vrhu (za območje naselja Dolenja Ravan) in OŠ Javorje (za območje naselja Dolenja Žetina).

Volilna komisija je na osnovi zapisnikov obeh volilnih odborov ugotovila:

1. V volilna imenika je bilo skupaj vpisanih 26 volilnih upravičencev.

2. Glasovanja se je udeležilo 21 volilnih upravičencev, kar je 80,77%.

3. ZA uvedbo samoprispevka je glasovalo 20 upravičencev, kar je 76,93%.

4. PROTI uvedbi samoprispevka je glasoval 1 upravičenec, kar je 3,85%.

5. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

6. Referenduma se ni udeležilo 5 volilnih upravičencev, kar je 19,23%.

7. Volilna komisija ugotavlja, da je referendum uspel, ker je zanj glasovalo 80,77% volilnih upravičencev.

Predsednica
Občinske volilne komisije
Irena Dolenc l. r.

HODOŠ**4650. Odlok o ustanovitvi občinskega javnega glasila**

Na podlagi drugega odstavka 4. člena zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) 29. člena zakona o lokalni samoupravi in 13. člena statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Hodoš, na 15. redni seji z dne 24. 8. 2000 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi občinskega javnega glasila****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje občinskega glasila Občine Hodoš (v nadaljevanju: glasilo).

2. člen

Ime glasila je: "Glasilo Őrség – Őrségi Hírlap".

3. člen

Izdajatelj glasila je Občinski svet občine Hodoš – Hodos Község Tanácsa.

Sedež izdajatelja: Hodoš št. 52, 9205 Hodoš – Hodos.

Naslov uredništva: Hodoš št. 52, 9205 Hodoš – Hodos.

4. člen

Občinsko glasilo izhaja praviloma vsak tretji mesec (lahko izide tudi izredna številka).

Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Hodoš.

Izhaja v nakladi 200 izvodov, na formatu A4 (v slovenskem in madžarskem jeziku).

Akte Občinskega sveta občine Hodoš je možno objavljati v uradnem glasilu, ki je priloga tega glasila.

II. GLAVNI NAMEN IN CILJ GLASILA**5. člen**

Namen glasila je skladno s programsko zasnovo, ki jo določa izdajatelj, obveščati občane na območju Občine Hodoš o dogajanjih v Občini Hodoš ter o hotenjih in interesih občanov. Glasilo opravlja nalogo osrednjega informatorja o življenju in delu v Občini Hodoš.

Cilj glasila je objavljanje objektivnih in celovitih informacij o vseh področjih življenja in dela v občini.

6. člen

Glasilo je tudi informator in prostor za objave in razpise za potrebe Občine Hodoš, ter uradno glasilo Občine Hodoš.

III. PROGRAMSKA ZASNOVA**7. člen**

Glasilo ima petčlanski uredniški odbor.

Uredniški odbor sestavljajo odgovorni urednik, pomočnik odgovornega urednika in trije člani.

Uredniški odbor imenuje Občinski svet občine Hodoš na predlog župana, najpozneje v roku 30 dni po sprejemu tega odloka.

Mandatna doba članov uredniškega odbora sovpada z mandatom članov občinskega sveta.

Osebe iz prvega odstavka tega člena so lahko razrešene pred iztekom mandata, če s svojim delom delujejo proti vsebinski zasnovi in uredniški politiki glasila. O razrešitvi odloča organ, pristojen za njegovo imenovanje.

8. člen

Uredniški odbor oblikuje programsko zasnovo in uredniško politiko v soglasju z ustanoviteljem.

Naloge odgovornega urednika so:

- predlaga programsko zasnovo glasila,
 - vodi uredniški odbor in odgovarja za uresničevanje njegove politike,
 - opravlja uredniško delo ter sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
 - predlaga občinskemu svetu v sprejem cenik avtorskih honorarjev ter cenik reklamnih in drugih oglasov.
- Odgovorni urednik izvaja tudi druge naloge in pooblastila na podlagi zakona ter skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike.

Naloge uredniškega odbora:

- oblikuje programsko zasnovo glasila, ki jo obravnava občinski svet,
- obravnava stališča, ki so vezana na uresničevanje programske zasnove,
- izvaja uredniško politiko,
- naroča, pripravlja in ureja besedila,
- opravlja uredniško delo ter sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
- opravlja druge naloge v zvezi z pripravljanjem in izdajanjem glasila,
- oblikuje mrežo stalnih in občasnih dopisnikov,
- uredniški odbor predlaga županu višino sredstev, ki jih je potrebno zagotoviti v proračunu občine, za nemoteno delo uredniškega odbora in izdajanje glasila. Uredniški odbor obravnava predloge in pobude občinskega sveta, sodelavcev glasila in bralcev.

9. člen

Uredniški odbor dela na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila sklicuje in vodi odgovorni urednik.

Uredniški odbor mora o svojem delu in finančnem poslovanju najmanj enkrat letno pisno poročati občinskemu svetu.

Posamezna tehnična in organizacijska opravila (priprava besedil, oblikovanje glasila, tisk) lahko uredniški odbor v soglasju z županom prenese pogodbe na zunanje izvajalce. Pogodbo z zunanjimi izvajalci sklene župan.

IV. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA**10. člen**

Izdajatelj zagotavlja za izdajanje časopisa materialne in druge pogoje.

Potrebna finančna sredstva se zagotavljajo predvsem v proračunu izdajatelja, s prihodki od reklam in drugih sporočil v glasilu ter drugimi prihodki.

11. člen

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti samo za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške pridobivanja reklam,
- stroške dostave glasila,
- materialne stroške,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

12. člen

Odredbodajalec finančnega poslovanja v okviru planiranih proračunskih virov je župan.

V. OBJAVA PRISPEVKOV V ČASU VOLILNE KAMPANJE

13. člen

Vse stranke in druge osebe, ki kandidirajo na volitvah, imajo v času volilne kampanje, ki jo določa zakon, na voljo določen brezplačen prostor, ki ga glede na število strani glasila ter število strank, določi uredniški odbor.

14. člen

Če stranka oziroma kandidat v času volilne kampanje želi objaviti dodatna besedila, se ta zaračunajo po veljavnem ceniku, uvrščena pa so na straneh plačanih objav.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti poleg imena glasila navedeni še naslednji podatki:

Ime in sedež izdajatelja, kraj in datum izdaje, ime in sedež tiskarne ter naklada, ime in priimek odgovornega urednika, pomočnika odgovornega urednika, ter članov uredniškega odbora.

16. člen

Izdajatelj je dolžan pred začetkom izdajanja glasila priglasiti glasilo pristojnemu organu, zaradi vpisa v evidenco javnih glasil.

17. člen

Uredniški odbor mora občinskemu svetu predložiti programsko zasnovo glasila v roku enega meseca po imenovanju.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 419/00

Hodoš, dne 27. oktobra 2000.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

4651. Odlok o komunalnih taksah

Občinski svet občine Hodoš je na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list RS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, 18/91) 3. in

25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91) in 18. člena statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 47/99) je na 16. redni seji z dne sprejel 19. 10. 2000

O D L O K o komunalnih taksah

1. člen

Ta odlok ureja plačevanje komunalnih taks, zavezanec in taksno obveznost na območju Občine Hodoš.

2. člen

Komunalne takse se plačujejo za:

1. glasbene avtomate in igralna sredstva v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte),
 2. za uporabo javnih površin pred poslovnim prostorom za opravljanje gostinske, turistične in druge dejavnosti na javnih površinah,
 3. uporaba javnega prostora za parkiranje, šotorjenje in drugečasne namene (kioski, stojnice, šotori ipd.),
 4. reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih,
 5. začasno uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov za razstavljanje predmetov, prirejanja razstav in drugih zabavnih prireditev v gospodarske namene,
 6. vitrine, v katerih se blago ali dejavnost predstavlja zunaj poslovnega prostora,
 7. uporabo trgov in drugih javnih površin za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih prireditev.
- Komunalna taksa se ne plača:
- za taksne predmete in površine iz prejšnjega odstavka, ki se uporabljajo izključno za humanitarne namene in
 - če je tako določeno v tarifi komunalnih taks.

3. člen

Komunalne takse se plačujejo po tarifi komunalnih taks. Tarifa je sestavni del odloka.

Višina taksne obveznosti se določi v točkah.

Vrednost točke po tem odloku znaša 15 SIT. Takso je treba plačati takrat, ko nastane taksna obveznost.

Občinski urad lahko v primerih, ko gre za širši javni interes, poleg oprostitve iz tarife komunalnih taks, tega odloka, oprosti posameznega taksnega zavezanca na njegovo vlogo plačila komunalnih taks.

Vrednost točke se poveča vsako leto v skladu z indeksom rasti cen na drobno, ki ga objavi Urad za statistiko RS.

Valorizirano višino točke določi s sklepom občinski svet.

4. člen

Taksni zavezanec je fizična ali pravna oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse. V taksni tarifi je določeno, v katerih primerih je obračun, pobiranje in odvod pobrane takse dolžna zagotoviti pravna ali fizična oseba, ki ni taksni zavezanec.

5. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta, preneha pa s potekom meseca v katerem je zavezanec občinsko upravo obvestil o odstranitvi taksnega predmeta.

Okoliščina, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabiti, ne vpliva na taksno obveznost.

Zavezanec je dolžan občinski upravi prijaviti nastanek taksne obveznosti v 15 dneh, če ni v taksni tarifi drugače določeno.

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancu in vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine komunalne takse.

6. člen

Komunalno takso plačujejo taksni zavezanci v gotovini in vnaprej, razen če je v tem odloku drugače določeno.

Če taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše s posebno odločbo. Takso je dolžan plačati v 30 dneh od vročitve odločbe. Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršbe.

Če je za uporabo taksnega predmeta potrebno dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo dovoljenja.

7. člen

Takso odmerja in pobira občinska uprava.

Komunalna taksa za določen taksni predmet se lahko odmeri le enemu takšnemu zavezancu.

Prisilna izterjava komunalnih taks od fizičnih oseb se opravi po predpisih o prisilni izterjavi davkov občanov, od pravnih oseb pa po splošnih predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti pravnih oseb.

Pravica do izterjave komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana.

Pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila plačana.

8. člen

V primerih, da taksni zavezanec ne prijavi nastanka taksne obveznosti, se taksa odmeri po podatkih, ki jih ugotovi občinska uprava.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Občinska uprava občine Hodoš.

10. člen

Pri odmeri takse se vzame kot osnova za izračun takse vrednost točke na dan nastanka obveznosti.

Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka se za izračun komunalnih taks, ki jih zavezanci ne vplačajo vnaprej, uporabi vrednost točke, ki velja v času izdaje odločbe o odmeri takse.

11. člen

Komunalne takse so prihodek Občine Hodoš.

12. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik v zvezi z samostojnim opravljanjem dejavnosti, če v določenem roku ne prijavi predmeta ali storitve za katero je predpisano plačilo komunalne takse in ne ravna v skladu z določilom četrtega odstavka 5. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

13. člen

Taksni zavezanci, ki so na dan uveljavitve tega odloka uporabljali taksne predmete, pa niso prijavili nastanka taksne obveznosti, so dolžni to storiti v roku 15 dni od uveljavitve tega odloka.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati na območju Občine Hodoš odlok o komunalnih taksah Občine M. Sobota (Uradne objave, št. 98/96, 9/87, 6/88 in 8/89).

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 424/00

Hodoš, dne 2. novembra 2000.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

Tarifa komunalnih taks

Tar. št. 1

Za vsak glasbeni avtomat v javnem lokalu se plača letno 2000 točk.

Pojasnilo:

1. Taksa se plačuje le od uporabe glasbenih avtomatov ne pa od uporabe drugih naprav, ki s pomočjo električne energije ali na drug mehanični način reproducirajo glasbo (gramofoni, magnetofoni ipd.). Med glasbene avtomate pa se po tarifi ne štejejo radijski in televizijski sprejemniki, nameščeni v javnih lokalih.

2. Javni lokali so poslovni lokali (gostilne, restavracije, menze, bifeji itd.), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gosti. Javni lokali so tudi društveni prostori, ki so namenjeni za shajanje članov društva zaradi zabav oziroma razvedrila.

Za uporabo glasbenih avtomatov v društvenih prostorih se plača polovična taksa.

Tar. št. 2

- Za igralna sredstva v javnih lokalih se plača letna taksa.

Za biljard (navaden in avtomatski) - 3000 točk,

- za vsako stezo avtomatskega kegljišča - 2000 točk,

- za elektronske igralne aparate - 5000 točk,

- za druga igralna sredstva - 3000 točk.

Pojasnilo:

1. Za igralna sredstva se štejejo naprave, kot so biljardi, elektronska in video igralna sredstva, namizni nogomet, košarka in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in načina plačevanja teh sredstev.

2. Taksa se ne plačuje za uporabo balinišč in kegljišč, razen avtomatskih.

3. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se plačuje polovica predpisane takse.

4. Glede opredelitve javnega lokala se uporablja pojasnilo pod točko 2, tar. št. 1.

Tar. št. 3

Za začasno uporabo javnega prostora za parkiranje, šotorjenje ali drug začasni namen znaša taksa:

- od javnega prostora, ki je rezervirano za parkiranje vozila določenega uporabnika dnevno 5 točk na m² uporabne površine,

– za postavitev kioska, šotora, stojnice, točilnice ali drugo začasno uporabo javnega prostora, ki zavzame do 10 m² površine 120 točk dnevno za vsak nadaljnji m² pa 12 točk dnevno.

Pojasnilo:

1. taksni zavezanec je uporabnik prostora. Če je uporaba javnega prostora iz druge alineje te tarifne številke organizirana, obračuna in pobere takso organizator, (npr. sejma), ki jo je dolžan v roku 5 dni vplačati na račun Občine Hodoš,

2. taborniška organizacija je oproščena plačila takse za šotorjenje,

3. invalidi so oproščeni takse za uporabo parkirnega prostora.

Tar. št. 4

Za začasno uporabo trgov in drugih prostorov, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in zabavnih prireditev znaša taksa dnevno:

- do 20m² zavzete površine 80 točk dnevno,
- za vsak nadaljnji m² pa 40 točk.

Pojasnilo:

Taksni zavezanec je uporabnik prostora.

Tar. št. 5

Za uporabo javnega pločnika pred poslovnim prostorom za opravljanje gostinsko turistične dejavnosti na njem, se plača za vsak m² površine dnevno 20 točk.

Tar. št. 6

Za reklamne napise, objave in oglase na transparentih, ki so pritrjeni na javnih mestih, znaša dnevna taksa 10 točk od m².

Za reklamne napise, objave in oglase, ki so izobešeni in pritrjeni kot plakati na javnih mestih, znaša taksa od vsakega dnevnega

do 1m² – 10 točk

za vsak nadaljnji m² – 7 točk.

Za vitrine, postavljene za predstavljanje blaga in dejavnosti zunaj poslovnih prostorov na javnih površinah znaša taksa dnevno 8 točk od m² površine vitrine (letno 500 točk).

Pojasnilo:

1. šteje se, da je taksni predmet na javnem mestu, oziroma javni površini, kadar je nameščen tako, da je njegova sporočilnost usmerjena navzven odprt prostor, ne glede na lastništvo nepremičnine, na kateri je taksni predmet,

2. taksni zavezanec je fizična ali pravna oseba, za katero se objavlja reklamni napis, objava ali oglas. Zavezanec je dolžan namestiti takšnega predmeta zaradi pridobitve dovoljenja predhodno prijaviti občinskemu upravnemu organu. V prijavi mora navesti kvadraturu takšnega predmeta. Površina takšnega predmeta se računa tako, da se okoli napisa zariše četverkotnik, ki zajema največji in najširši del predmeta.

3. Takse po tej tarifi so oproščeni reklamni napisi v zaprtih prostorih (izložbah, avlah ipd.), ki se nanašajo na blago, ki ga v teh prostorih prodajajo ali na dejavnost, ki se v zgradbi odvija,

4. takso po tej tar. št. se ne plača za napise firm na zgradbah, ki so po zakonu ali odloku občinskega sveta obvezni ter znake usmerjevalne vsebine, ki se postavljajo pred pričetkom ceste k pravni osebi, če je zaradi njene dejavnosti pričakovati večji obisk udeležencev v prometu,

5. plačila komunalne takse po tej tarifi so oproščene podjetja in organizacije oziroma skupnosti pri opravljanju turistične, kulturne, humanitarne dejavnosti, objave zaradi zaščite zdravstvenega varstva ljudi in živali, objave zavodov s področja vzgoje, izobraževanja in kulture in objave organov in uprave Občine Hodoš.

4652. Dopolnitev pravilnika o finančnih intervencijah programa za pospeševanje proizvodnje hrane v letu 2000 v Občini Hodoš

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 54/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98) in 16. člena statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 47/99), je Občinski svet občine Hodoš, na 16. redni seji, dne 19. oktobra 2000 sprejel

DOPOLNITEV PRAVILNIKA o finančnih intervencijah programa za pospeševanje proizvodnje hrane v letu 2000 v Občini Hodoš

1. člen

V pravilniku o finančnih intervencijah programa za pospeševanje proizvodnje hrane v letu 2000 v Občini Hodoš (Uradni list RS, št. 28/00), se v 8. členu pravilnika doda še 16. točka, ki glasi:

16. Sofinanciranje strniščnih posevkov: travnik II, ljujka, sudanska trava, lansberška zmes, ohrovit, krmna redkev, bela repa, rdeča detelja.

V letu 2000 bo občina sofinancirala v višini 30% strniščne posevke, upravičencem, ki so zaradi suše imeli izpad pridelka in jih uporabljajo še letos za nadomestno krmo.

Zahteve morajo upravičenci vložiti na upravo občine s priloženim računom.

2. člen

Ta dopolnitev pravilnika se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 456/00

Hodoš, dne 22. novembra 2000.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

LJUTOMER

4653. Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer v nadaljevanju 18. seje dne 13. 11. 2000 sprejel

DOPOLNITEV PROGRAMA PRIPRAVE sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve planskih aktov)

1. člen

Program priprave sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana občine Ljutomer za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Ljutomer za obdobje 1986-1990, (Uradni list RS, št. 67/99; v nadaljevanju sprejeti program priprave) se dopolni v: vsebini in obsegu sprememb in dopolnitev.

2. člen

Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev.

Prvi odstavek 2. člena sprejetega programa priprav se dopolni z novo alineo:

– na podlagi strokovnih podlag območje mineralnih surovin in območje raziskovanja in izkoriščanja rudnin.

3. člen

Ta dopolnitev začne veljati petnajsti dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-5/00

Ljutomer, dne 21. novembra 2000.

Župan

Občine Ljutomer

Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

4654. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2001

Na podlagi 21. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 110/00) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - obv. razlaga, 73/95 - odl. US, 9/96 - odl. US, 39/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97 - dopolnitev, 70/97, 10/98, 68/98 - odl. US, 74/98, 12/99 - sklep US, 16/99 - popr. sklepa US, 59/99 - odl. US in 70/00), je Občinski svet občine Ljutomer na 19. seji dne 13. 11. 2000 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2001

I

Na podlagi zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92 in 44/97) in 21. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 110/00), vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2001 znaša 0,25 SIT.

II

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po tem sklepu izterjuje Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Murska Sobota – izpostava Ljutomer.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Po uveljavitvi tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2000 (Uradni list RS, št. 109/99).

Št. 423-06-7/00-3433

Ljutomer, dne 1. decembra 2000.

Župan

Občinskega sveta občine

Ljutomer

Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

4655. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer

Na podlagi zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 6. člena zakona o Skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96), je Občinski svet občine Ljutomer na 19. seji dne 13. 11. 2000 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer

1. člen

V pravilniku za vrednotenje letnih programov dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer se tretji odstavek v 5. členu spremeni tako, da glasi:

»Razpis se izvede v mesecu decembru za naslednje proračunsko leto, razen za leto 2000, ko se razpis izvede marca 2000.«

Doda se nov odstavek, ki glasi:

»Predlog razdelitve sredstev za letne programe dejavnosti v ljubiteljski kulturi se posreduje v potrditev Občinskemu svetu občine Ljutomer.«

2. člen

Peti odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odobrena sredstva se nakažejo v treh delih in sicer se 35% nakaže ob podpisu pogodbe, 35% ob dokazilu polletnega izvedenega programa, ki ga je potrebno predložiti do 30. 6. v tekočem letu, 30% pa ob dokazilu letnega izvedenega programa, ki ga je potrebno predložiti do 1. 12. v tekočem letu.«

3. člen

Drugi stavek v drugem odstavku 6. člena se spremeni tako, da glasi:

»Imenovana komisija iz 5. člena tega pravilnika lahko določi prioritete za vrednotenje programov ljubiteljske kulture.«

4. člen

Te spremembe in dopolnitve tega pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67-7/00-3416

Ljutomer, dne 20. novembra 2000.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

METLIKA**4656. Odlok o merilih za določanje dežurnih prodajaln**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 10/98, 12/99, 16/99, 59/99) in 18. člena statuta Občine Metlika je Občinski svet občine Metlika na seji dne 2. 11. 2000 sprejel

ODLOK**o merilih za določanje dežurnih prodajaln****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

S tem odlokom se določajo merila za določitev dežurstev prodajaln in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajaln na območju Občine Metlika.

Prodajalne lahko obratujejo v času dežurstev, če trgovec za to zaprosi in mu čas dežurstva potrdi pristojni oddelek Občinske uprave občine Metlika (v nadaljevanju: pristojni oddelek).

Trgovec lahko prodaja blago zunaj prodajaln, če za to zaprosi in v skladu s III. poglavjem tega odloka dobi soglasje pristojnega oddelka.

Kot trgovec se po tem odloku šteje vsaka fizična ali pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost v skladu z zakonom o trgovini.

II. MERILA ZA DOLOČITEV DEŽURSTVA PRODAJALN

2. člen

Redni obratovalni čas prodajaln je od ponedeljka do sobote med 7. in 21. uro.

Prodajalne, ki obratujejo izven zgoraj določenega časa ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, so dežurne prodajalne.

3. člen

Trgovec zahtevkov za prijavo urnika dežurstva prodajalne vložiti pri pristojnem oddelku.

Kolikor se prodajalna nahaja v trgovinsko-poslovnem oziroma nakupovalnem centru, je potrebno priložiti še pisno soglasje upravljavca nakupovalnega centra.

Pristojni oddelek ima pravico od trgovca zahtevati dodatna pojasnila in morebitno dopolnilno dokumentacijo, kolikor je to potrebno za ugotavljanje izpolnjevanja meril.

Pristojni oddelek je dolžan od inšpektorja za delo ali reprezentativnega sindikata dejavnosti trgovine na območju, pridobiti pisno mnenje (soglasje) v zvezi z izvajanjem delovnopravne zakonodaje in kolektivne pogodbe.

4. člen

Merila za določitev dežurstva prodajaln na območju Občine Metlika so:

- izvajanje delovnopravne zakonodaje in kolektivne pogodbe pri delodajalcu,
- interes trgovcev,
- interes potrošnikov,
- turizem,
- tranzitni cestni promet,
- gostota poseljenosti prebivalstva,
- krajevni običaji,
- nakupovalne navade potrošnikov,
- zagotavljanje javnega reda in miru.

5. člen

Dežurne prodajalne obratujejo od ponedeljka do sobote med 5. in 7. uro, od ponedeljka do petka med 21. in 24. uro, ob sobotah med 21. in 22. uro, ob nedeljah med 7. in 18. uro, ter praznikih ali dela prostih dnevih med 7. in 15. uro.

Lokalne prodajalne z motornimi gorivi lahko kot dežurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 0. in 7. uro in med 21. in 24. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 0. in 24. uro.

Trafike lahko kot dežurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 22. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 7. in 16. uro.

Specializirane prodajalne z živili za neprekinjeno oskrbo ob vpadnicah, prometnicah ali določenem prostoru, obratujejo izven rednega obratovalnega časa kot dežurne prodajalne z urnikom 24 ur na dan vse dni v letu.

Odločitev o obratovanju prodajaln iz prejšnjih odstavkov tega člena, na podlagi meril iz 4. člena tega odloka, sprejme pristojni oddelek.

6. člen

Če pristojni oddelek ugotovi, da je prijava urnika dežurstva prodajalne popolna in so upoštevane vse določbe tega odloka, v 15 dneh prijavo urnika dežurstva potrdi.

Pristojni oddelek potrdi dežurstvo prodajalne za tekoče leto.

Prijavljen urnik dežurstva prodajalne lahko z odločbo zavrne, če ta ni v skladu z določbami tega odloka.

7. člen

Ne glede na določbe II. poglavja tega odloka sme pristojni oddelek dovoliti, da lahko prodajalne na celotnem področju občine obratujejo kot dežurne prodajalne v primeru:

- večjih javnih prireditev,
- posebnih dogodkov turističnega značaja,
- in drugo (navesti katere in termin).

Trgovec lahko zaprosi za enkratno dovoljenje za obratovanje prodajalne iz prvega odstavka tega člena, ki velja samo za čas trajanja dogodka. Časovno obdobje dovoljenja se določi ob nastanku vzroka.

Za dovoljenje iz prejšnjega odstavka mora trgovec vložiti vlogo vsaj 10 dni pred dogodkom iz prvega odstavka tega člena.

III. MERILA ZA DOLOČITEV POGOJEV ZA PRODAJO BLAGA ZUNAJ PRODAJALN

8. člen

Trgovec mora za prodajo blaga na premičnih stojnicah, prodajo s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno pridobiti soglasje pristojnega oddelka.

Soglasje iz prvega odstavka tega člena izda pristojni organ za mesto, kjer se bo blago prodajalo in za blago, ki se bo prodajalo na enega od naštetih primerov.

9. člen

Trgovec vloži vlogo za pridobitev soglasja najmanj 10 dni pred pričetkom prodaje blaga.

Vlogi iz prvega odstavka tega člena mora trgovec predložiti:

- odločbo upravne enote o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln ali potrdilo pristojnega občinskega organa o lastni proizvodnji,
- opis oziroma navedbo blaga, ki ga bo prodajal,
- časovno obdobje, v katerem bo prodajal z navedbo dni in ur prodaje,
- seznam lokacij, na katerih bo prodajal,
- pisno soglasje lastnika nepremičnine, kjer se bo opravljala prodaja blaga izven prodajalne,
- potrdilo DURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 60 dni,
- dokaz o številu redno zaposlenih delavcev, za katere se plačajo davki in prispevki ter neto površina dežurne prodajalne.

Poleg dokumentov iz prejšnjega odstavka tega člena mora trgovec, ki želi izvajati prodajo na javnih površinah ali nepremičninah, ki so v lasti Občine Metlika, priložiti še potrdilo, iz katerega je razvidno, da je predhodno poravnal komunalno takso, ki se nanaša na prijavljeno prodajo.

10. člen

Če pristojni oddelek ugotovi, da je vloga za pridobitev soglasja iz prvega odstavka 8. člena tega odloka popolna in so upoštevane vse določbe tega odloka, v 10 dneh izda soglasje za prodajo na enega od naštetih načinov iz 8. člena tega odloka.

Pristojni oddelek izda soglasje iz prvega odstavka 8. člena tega odloka za posamezne dneve v letu, vendar največ za obdobje enega leta.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

11. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje trgovec - pravna oseba ali podjetnik posameznik:

- če obratuje v času dežurstva brez potrditve s strani pristojnega organa,
- če obratuje preko potrjenega urnika dežurstva prodajalne,
- če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na javnih površinah ali površinah, ki so v lasti Občine Metlika, brez soglasja občine.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje trgovec - pravna oseba ali podjetnik posameznik, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na zasebnih površinah brez soglasja občine.

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje:

- odgovorna oseba pri trgovcu, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena,

- fizična oseba, ki prodaja izdelke lastne proizvodnje, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne brez soglasja občine.

V. NADZOR

12. člen

Uresničevanje določb tega odloka nadzoruje Občinska uprava občine Metlika.

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-12/00

Metlika, dne 2. novembra 2000.

Župan
Občine Metlika
Slavko Dragovan l. r.

MISLINJA

4657. Pravilnik o prodaji, oddaji v zakup (najem), oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Mislinja

Na podlagi 47. in 48. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 20. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 - prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Mislinja na 18. seji dne 27. 9. 2000 sprejel

P R A V I L N I K o prodaji, oddaji v zakup (najem), oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Mislinja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo načini, pogoji in postopki prodaje, oddaje v zakup (najem), oddaje za gradnjo in zamenjave zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč, ki so v lasti Občine Mislinja (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za prodajo, zamenjavo in oddajo v zakup kmetijskih zemljišč ter drugih nepremičnin, ki so v lasti občine, če zakon ali drug pravilnik ne določa drugače.

3. člen

Prodaja stavbnega zemljišča po tem pravilniku pomeni prenos lastninske pravice in posesti nad stavbnim zemljiščem, katerega lastnik je občina, na izbranega interesenta.

Oddaja v zakup (najem) stavbnega zemljišča po tem pravilniku pomeni prenos neposredne posesti nad stavbnim zemljiščem, katerega lastnik in neposredni posestnik je občina, na izbranega interesenta.

Oddaja za gradnjo po tem pravilniku pomeni prenos pravice do gradnje na stavbnem zemljišču, ki ostane v lasti občine.

Menjava zemljišč po tem pravilniku pomeni prenos lastninske pravice in posesti na občinskem zemljišču na sopogodbenuka z istočasno pridobitvijo lastninske pravice in posesti na nepremičnini, ki ga daje v zamenjavo sopogodbenuka.

Nezazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju, ki je s prostorskim planom namenjena za graditev objektov.

Zazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju, ki je s prostorskim planom namenjena za graditev objektov, na kateri je objekt že zgrajen.

4. člen

Sklep o prodaji ali oddaji stavbnega zemljišča na prvi stopnji, po postopku, ki je določen s tem pravilnikom, izda občinski urad, na drugi stopnji pa župan.

II. PRODAJA, ODDAJA IN MENJAVA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

5. člen

Občina lahko proda, odda zemljišče v zakup (najem) ali odda za gradnjo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa ali javne dražbe, če zakon, statut občine ali ta pravilnik ne določa drugače.

Občina lahko v skladu z zakonom in s tem pravilnikom zamenja stavbna zemljišča brez predhodno izvedenega javnega razpisa ali javne dražbe.

Občina proda, odda za gradnjo ali zamenja zemljišča na podlagi sklepa občinskega sveta.

III. POSTOPEK ZA PRODAJO IN ODDAJO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA GRADNJO

6. člen

Postopek prodaje in oddaje stavbnega zemljišča za gradnjo se izvede preko javnega razpisa; razen v primerih, določenih z zakonom in s tem pravilnikom.

Postopek vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Vsa administrativna in strokovna dela v zvezi s prodajo ali oddajo stavbnega zemljišča opravlja občinski urad.

7. člen

Občina lahko stavbna zemljišča proda ali odda za gradnjo brez javnega razpisa:

- za gradnjo objektov za potrebe obrambe;
- za gradnjo objektov javne infrastrukture;
- za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa, javne uprave in pravosodja;
- za gradnjo socialnih, neprofitnih ter združenih stanovanj in stanovanjskih hiš;
- za gradnjo nadomestnih objektov;
- za gradnjo na zemljišču, ki je v s prostorskim izvedbenim načrtom predviden za določenega investitorja;
- za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje ali zaokrožitev stavbnega zemljišča;
- za zemljišča, za katera je bil javni razpis dvakrat neuspešen;
- če je ocenjena vrednost stavbnega zemljišča nižja od 500.000 SIT.

8. člen

Javni razpis prodaje, oddaje v zakup (najem) in oddaje stavbnih zemljišč za gradnjo objavi župan na oglasnih deskah Občine Mislinja ali v sredstvih javnega obveščanja.

9. člen

Javni razpis se izvede z zbiranjem pisnih ponudb.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- vrsto pravnega posla (prodaja, oddaja v zakup, oddaja za gradnjo);
- označbo in opis stavbnega zemljišča (parc. št. kultura, izmera, katastrska občina, lega, pravno in dejansko stanje zemljišča);
- podatke o namembnosti zemljišč;
- izhodiščno ceno stavbnega zemljišča;
- rok, v katerem lahko interesenti predložijo vloge, ki ne sme biti krajši od osem dni od dneva objave razpisa;
- način predložitve in zahtevano vsebino vloge (navedba listin, ki jih je potrebno predložiti);
- način revalorizacije vrednosti zemljišč do sklenitve pogodbe;
- merila za izbiro najugodnejše vloge;
- višino varščine, ki jo je potrebno položiti kot garancijo za resnost ponudbe in ki ne sme biti nižja od 10% vrednosti izklicne cene stavbnega zemljišča ter navedbo računa, na katerega se varščina vplača (po sklenjenem pravnem poslu za posamezno stavbno zemljišče se varščina vrne tistim interesentom, ki na javnem razpisu niso uspeli);
- navedbo, kje se lahko interesenti pred potekom javnega razpisa seznajajo s podrobnejšimi lastnostmi zemljišč in eventuelno ogledajo predmet javna razpisa;
- navedbo, da ponudnik lahko ponudbo za nakup ali najem stavbnega zemljišča umakne, nadomesti z drugo ali jo dopolni do roka za sprejem ponudbe, ki je določen v javnem razpisu (v primeru umika ponudbe se plačano jamstvo ne vrne);
- navedbo, da mora izbrani ponudnik skleniti pogodbo najkasneje v 15 dneh po prejemu pravnomočnega sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika;
- način in rok plačila kupnine oziroma zakupnine (najemnine);
- druge morebitne pogoje in zahteve, ki jih morajo izpolnjevati interesenti.

10. člen

V postopku primerjave prispelih vlog za sklenitev pravnega posla po tem pravilniku se upoštevajo merila, navedena v razpisu.

11. člen

Komisija na javnem odpiranju ponudb, po poteku roka za prijavo na javni razpis, oceni prispele ponudbe in ugotovi, če izpolnjujejo razpisne pogoje.

Tiste ponudbe, ki pogojev javnega razpisa ne izpolnjujejo, izloči, ostale pa obravnava ter svoje ugotovitve in predloge o izbiri pošlje občinskemu uradu.

Občinski urad na podlagi predloga o izbiri sprejme sklep o prodaji ali oddaji stavbnega zemljišča.

12. člen

O pregledovanju vlog komisija vodi zapisnik, v katerega vpiše:

- podatke o kraju, datumu in času seje,
- imena prisotnih članov komisije in drugih prisotnih,
- navedbo javnega razpisa, na katerega so prispele vloge,

– ugotovitve o popolnosti in vsebini vlog,
– druge relevantne podatke, ki zadevajo posamezne vloge.

Po pregledu in analizi prispelih vlog komisija pripravi poročilo in predlog sklepa.

13. člen

O izidu javnega razpisa mora občinski urad obvestiti vse ponudnike, ki so sodelovali na javnem razpisu, in sicer v roku 15 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

Zoper sklep občinskega urada lahko vsak ponudnik, ki se je udeležil javnega razpisa, vloži v roku 15 dni od dneva, ko je prejel obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika, pritožbo pri županu.

Župan mora pritožbo obravnavati čimprej, najkasneje pa v roku 30 dni od dneva, ko je bila pritožba vložena.

14. člen

Če ponudbe ponudnikov ne ustrezajo pogojem iz javnega razpisa in se ne sprejme sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika, se javni razpis ponovi pod enakimi ali drugačnimi pogoji.

Če tudi po ponovljenem javnem razpisu ni mogoče izbrati najugodnejšega ponudnika, se stavbno zemljišče proda ali odda neposredno s pogodbo.

15. člen

Vplačana varščina interesenta, ki je bil izbran, se vračuna v ceno.

Če zainteresent v roku iz prejšnjega člena ne sklene pogodbe zaradi njegovih lastnih razlogov, se šteje, da je od vloge odstopil. Vplačana varščina se v tem primeru ne vrne.

16. člen

Na vlogo interesenta lahko občina proda ali zamenja tudi zemljišče, ki ima status javnega dobra, če se predhodno takšen status ukine.

O ukinitvi javnega dobra odloči občinski svet na predlog župana.

Določila tega člena se smiselno uporabljajo tudi za podelitev javnega dobra zemljišču.

IV. ZAKUP (NAJEM) STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

17. člen

Interesenti lahko pridobijo v zakup (najem) občinsko zemljišče na podlagi javnega razpisa ali z neposredno pogodbo.

V zakup (najem) je mogoče oddati tudi zemljišča, ki imajo status javnega dobra v času predložitve vloge, če občinski svet v skladu s 15. členom tega pravilnika predhodno ukine status javnega dobra.

Poleg primerov iz 7. člena tega pravilnika se javni razpis ne objavi tudi v primeru, če se neposredno po prekinitvi najemne pogodbe pojavi nov najemnik, ki je odkupil začasni objekt na stavbnem zemljišču od dotedanjega najemnika.

18. člen

V primeru, ko zainteresent poda vlogo za izdajo soglasja za časovno omejeno rabo zemljišča, mu lahko izda občinska strokovna služba pristojna za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči soglasje, v katerem navede obdobje veljave soglasja, odškodnino za uporabo občinskega zemljišča, obveznost o vzpostavitvi prvotnega stanja zemljišča in druge pogoje, ki jih mora izpolniti zainteresent.

V. DOLOČITEV VREDNOSTI STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

19. člen

Vrednost stavbnega zemljišča, ki je predmet prodaje ali oddaje za gradnjo, se določi na podlagi cenitve sodno zapri-seženega cenilca gradbene stroke, ki ne sme biti starejša od 60 dni. Po tem roku se vrednost zemljišča revalorizira z indeksom gradbenih storitev. V primeru, da pride do bistvene spremembe stanja – vrednosti zemljišča, ki je predmet oddaje ali prodaje, pa je potrebno opraviti ponovno cenitev.

20. člen

Višino zakupnine (najemnine) za posamezne vrste zemljišč določi na predlog župana občinski svet.

21. člen

Pri zamenjavi zemljišč mora biti nepremičnina, ki jo zainteresent ponudi v zamenjavo ocenjena po isti metodi kot občinsko zemljišče. Če vrednost nepremičnine odstopa od vrednosti druge nepremičnine in je taka menjava v interesu občine, mora lastnik nižje ocenjene nepremičnine doplačati razliko v skladu s cenitvijo.

VI. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta pravilnik začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 46501-00014/2000

Mislinja, dne 6. oktobra 2000.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

PODLEHNIK

4658. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Podlehnik

Na podlagi 21., 29. in 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 59/99 – odl. US), 17., 18. in 222. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98), 3., 25. in 105. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98 in 31/00) ter 11., 16. in 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Podlehnik na 111. seji dne 5. 10. 2000 sprejel

O D L O K

o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Podlehnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen odloka)

S tem odlokom se določa postopek in način odstranjevanja, varovanja ter uničenje zapuščenih vozil, ki se nahaja-

jo na parkiriščih in drugih javnih površinah ter na površinah pravnih in fizičnih oseb brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča ali kadar kvarijo izgled okolice in občine kot celote.

2. člen
(pojmi)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. zapuščena vozila so vozila, ki so poškodovana, dotrajana, nepopolna in je očitno, da zanje nihče ne skrbi; osebna vozila, dostavna tovorna vozila, vlečna vozila in avtobusi, ki jim je potekla registracija za več kot 30 dni, oziroma so brez evidenčnih tablic ter bivalne prikolice, lahki priklopniki in ostala priklopna vozila vlečnih vozil,

2. lastnik zapuščenega vozila je pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot lastnik vozila oziroma oseba, ki je na podlagi veljavne notarsko overjene pogodbe pridobila lastninsko pravico na vozilu in je taka pogodba izkazana. Lastnik vozila je neznan, če na vozilu samem ali na pristojnem uradu ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila,

3. pooblaščen uradna oseba za izvajanje občinskega redarstva je občinska uprava, za izvajanje komunalnega nadzorstva pa komunalni inšpektor,

4. izvajalci odstranjevanja in upravljalci skladišča zapuščenih vozil so pravne ali fizične osebe, s katerimi Občina Podlehnik sklene pogodbe o odstranjevanju, varovanju in uničenju zapuščenih vozil.

II. ODSTRANJEVANJE ZAPUŠČENIH VOZIL

3. člen

(opozorilo lastniku, odredba o odstranitvi)

Pooblaščen uradna oseba, ki evidentira zapuščeno vozilo, pusti na vidnem mestu vozila pisno obvestilo, v katerem lastnika opozori, da je dolžan v osmih dneh odstraniti zapuščeno vozilo ter da bo v nasprotnem primeru za zapuščeno vozilo odrejena odstranitev na njegove stroške. Pooblaščen uradna oseba v postopku odstranjevanja zapuščenega vozila stori vse potrebno, da ugotovi lastnika zapuščenega vozila. Kadar vozilo predstavlja nevarnost za onesnaženje okolja ali ogroža varnost ljudi in premoženja, se odredi takojšnja odstranitev vozila. Če lastnik na osnovi opozorila ne odstrani zapuščenega vozila, pooblaščen uradna oseba izda odredbo o odstranitvi zapuščenega vozila, s katero lastnika zadolži, da vozilo odstrani v določenem roku, sicer bo na njegove stroške odstranjeno in odpeljano v skladišče zapuščenih vozil. V odredbi je tudi določen rok, v katerem lahko lastnik odpelje zapuščeno vozilo iz skladišča in opozorilo, da bo v nasprotnem primeru vozilo uničeno kot kosovni odpadke. Pooblaščen uradna oseba nalepi odredbo v nepremočljivi embalaži na vidno mesto zapuščenega vozila.

Za vozilo, izločeno iz prometa ali poškodovano v prometni nesreči se z odredbo določi, da mora biti odstranjeno v 24 urah.

Če lastnik na osnovi odredbe ne odstrani zapuščenega vozila, se v skladu z odredbo vozilo odpelje na določen varovan prostor. Odvoz opravi izvajalec na stroške lastnika zapuščenega vozila. Pritožba zoper odredbo ne zadrži njene izvršitve.

Če lastnik odstrani vozilo po tem, ko je pooblaščen uradna oseba pozvala izvajalca, da odstrani vozilo, mora lastnik plačati polovico stroškov odvoza.

4. člen

(kosovni odpadke)

Če se na kraju samem ugotovi, da je vozilo očitno zavrženo in ne predstavlja vrednosti oziroma gre le še za ostanke vozila in ni mogoče ugotoviti lastnika, se ne glede na določbe tega odloka odredi uničenje vozila kot kosovnega odpadka.

5. člen

(zapisnik)

Pooblaščen uradna oseba o postopku odstranjevanja zapuščenega vozila izdela zapisnik o stanju vozila in fotografijo vozila. Zapisnik mora vsebovati naslednje podatke: datum opozorila lastniku vozila, datum odstranitve, tip vozila in ostale evidenčne podatke, ki jih je na vozilu možno ugotoviti, stanje vozila, podatke o znanem lastniku vozila, lokacijo nahajališča zapuščenega vozila in podatke o pooblaščenih uradni osebi.

6. člen

(odstranitev zapuščenega vozila)

Izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil na podlagi odredbe pooblaščen uradne osebe odstrani zapuščeno vozilo in izdela zapisnik o prevzemu vozila. Izvajalec odgovarja za škodo, nastalo v času odstranjevanja vozila.

III. VAROVANJE IN UNIČENJE ZAPUŠČENIH VOZIL

7. člen

(skladišče)

Upravljalce skladišča zapuščenih vozil je dolžan zagotoviti celodnevno (24 ur) varovanje prevzetih zapuščenih vozil pred poškodbami in tatvinami ter škodno zavarovanje vozil za čas hrambe.

8. člen

(evidenčna knjiga)

Izvajalec odstranjevanja in upravljalce skladišča zapuščenih vozil morata voditi evidenčno knjigo, ki vsebuje naslednje podatke: zapisnik o stanju vozila, ki ga je izdelala pooblaščen uradna oseba, fotografijo vozila, zapisnik o prevzemu vozila, podatke o znanem lastniku vozila ter stroške, povezane z odvozom in hrambo zapuščenega vozila.

9. člen

(izročitev zapuščenega vozila lastniku)

Upravljalce skladišča zapuščenih vozil izroči vozilo lastniku na podlagi listine, ki dokazuje lastništvo in po plačilu stroškov odvoza in hrambe vozila ter o tem takoj obvesti Občino Podlehnik. Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika vozila, objavi urad župana Občine Podlehnik razglas o najdenem vozilu, v katerem se pozove neznanega lastnika, da prevzame zapuščeno vozilo v določenem roku in v skladu z določili prvega odstavka tega člena ter se ga opozori, da bo v nasprotnem primeru vozilo uničeno kot kosovni odpadke. Razglas se objavi na oglasni deski Občine Podlehnik in na oglasni deski zaselkov, v kateri je bilo zapuščeno vozilo najdeno. Lastniki zapuščenih vozil lahko z vlogo zaprosijo upravljalca skladišča zapuščenih vozil za začasno varovanje vozila, če ima upravljalce skladišča na razpolago prazen prostor.

10. člen

(cena prevoza in hrambe zapuščenih vozil)

Ceno prevoza in hrambe zapuščenih vozil določita izvajalec odstranjevanja in upravljalet skladišča zapuščenih vozil po predhodnem soglasju župana Občine Podlehnik.

11. člen

(uničenje zapuščenih vozil)

Če zapuščeno vozilo ni izročeno lastniku v skladu z določili 9. člena, se vozilo šteje za kosovni odpadki in se uniči.

12. člen

(izterjava stroškov)

Stroške, povezane z odvozom, hrambo in uničenjem zapuščenega vozila se izterja od lastnika zapuščenega vozila v skladu z veljavno zakonodajo. Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika, krije stroške odvoza, hrambe in uničenja zapuščenega vozila Občina Podlehnik.

IV. KAZENSKA DOLOČBA

13. člen

(denarna kazen)

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se za prekršek kaznuje posameznik lastnik zapuščenega vozila, ki je odloženo v naravnem okolju, na javni prometni površini ali drugi površini brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča. Z denarno kaznijo 200.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba – lastnik zapuščenega vozila, ki je odloženo v naravnem okolju, na javni prometni površini ali drugi površini brez predhodnega pisnega soglasja lastnika zemljišča, z denarno kaznijo 60.000 SIT pa odgovorna oseba pravne osebe. Z denarno kaznijo 50.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba ali posameznik – izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil ali upravljalet skladišča zapuščenih vozil, če ravna v nasprotju z določili 6., 7., 8., 9. ali 10. člena tega odloka.

V. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Podlehnik, dne 5. oktobra 2000.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

4659. Odlok o spremembi oziroma dopolnitvi odloka o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Podlehnik na 11. redni seji z dne 5. 10. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembi oziroma dopolnitvi odloka o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik

1. člen

V odloku o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 109/99) se v 7. členu dodajo novi odstavki, ki glasijo:

Vrednost povračila priključka na vodovodno omrežje, ki ga občan poravnava na žiro račun občine znaša 2000 točk za eno priključno mesto.

Ta delež velja za nove investicije in že na obstoječem vodovodnem omrežju.

Brez soglasja Občine Podlehnik ni mogoče opraviti priklopa na primarno vodovodno omrežje.

2. člen

Te dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Podlehnik, dne 5. oktobra 2000.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

4660. Sklep o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Podlehnik za leto 2000

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 9/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in na podlagi 15. člena statuta Občine Podlehnik je Občinski svet občine Podlehnik na 11. redni seji sprejel

S K L E P

o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Podlehnik za leto 2000

1. člen

Ta sklep ureja enkratni prispevek za novorojence v Občini Podlehnik, rojene v letu 2000, določa upravičence, višino dodatka, pogoje za pridobitev in postopek za uveljavljanje prispevka.

2. člen

Enkratni prispevek za novorojence je enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka, s katero se družini zagotovi dopolnilni prejemek za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

3. člen

Pravico do enkratnega prispevka ima eden od staršev pod pogojem da:

- je državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Podlehnik,
- je otrok državljan Republike Slovenije in ima otrok stalno prebivališče v Občini Podlehnik.

4. člen

Višina prispevka za novorojenca znaša 20.000 SIT.

5. člen

Pravico do prispevka za novorojenca uveljavlja tisti od staršev, pri katerem otrok živi, oziroma eden od staršev na podlagi pisnega sporazuma.

6. člen

Upravičenec uveljavlja pravico do prispevka za novorojenca s predložitvijo pisnega zahtevka pri Občinski upravi občine Podlehnik. Zahtevek mora upravičenec posredovati najkasneje do 10. 1. 2001 za otroke rojene v letu 2000.

7. člen

Zahtevku iz prejšnjega člena mora upravičenec priložiti:

- rojstni list otroka,
- potrdilo o stalnem prebivališču in državljanstvu upravičenca,
- številko žiro računa, tekočega računa ali hranilne knjižice upravičenca,
- EMŠO upravičenca,
- davčno številko upravičenca.

8. člen

Prispevek za novorojenca se nakaže tistemu, ki je uveljavljal pravico do otroškega dodatka na žiro račun, tekoči račun ali hranilno knjižico.

9. člen

Občinska uprava na podlagi patronažne službe ali Centra za socialno delo lahko določi, da se prispevek za novorojenca dodeli v funkcionalni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

10. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Podlehnik, dne 5. oktobra 2000.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

4661. Pravilnik o dežurstvu prodajaln v Občini Podlehnik

Na podlagi tretjega odstavka 4. člena pravilnika o obratovalnem času prodajaln (Uradni list RS, št. 79/97, 78/98 in 36/00) in 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99 je Občinski svet občine Podlehnik na 11. redni seji dne 5. 10. 2000 sprejel

P R A V I L N I K
o dežurstvu prodajaln v Občini Podlehnik

1. člen

S tem pravilnikom se ureja obratovalni čas prodajaln, ki poslujejo izven rednega obratovalnega časa (v nadaljevanju: čas dežurstva), določenega s pravilnikom o obratovalnem času prodajaln.

2. člen

Trgovec je pri določanju časa dežurstva poleg svojega poslovnega interesa dolžan upoštevati tudi merila iz 3. člena tega pravilnika in določbe od 4. do 8. člena tega pravilnika.

3. člen

Kot merila za določanje dežurstev prodajaln se upoštevajo naslednje značilnosti območja občine:

- nakupovalne navade prebivalcev,
- običaji ob praznikih in dela prostih dneh,
- turizem,
- tranzitni cestni promet,
- varstvo pred hrupom,
- gostota naseljenosti prebivalstva,
- gostota dežurnih prodajaln glede na število prebivalcev v okolju prodajalne,
- spoštovanje delovnopravne zakonodaje.

4. člen

Prodajalne z živili lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah med 8. in 11. uro. V primeru dveh ali več zaporednih prazničnih oziroma dela prostih dni so prodajalne z živili kot dežurne prodajalne lahko odprte vsak drugi dan praznika oziroma dela prostega dne med 8. in 11. uro.

Na območju Občine Podlehnik kot dežurne poslujejo največ tri prodajalne z živili. V občini lahko kot dežurna posluje ena prodajalna z živili, ki se nahaja na območju največje gostote naseljenosti prebivalstva. V primeru, da na istem območju kriterij največje gostote poseljenosti prebivalstva izpolnjujeta dve ali več prodajaln, od katerih vse izkazujejo interes za dežurstvo, upravni organ dovoljenje za dežurstvo izda prodajalni, ki ima ob praznikih in dela prostih dneh že ustaljene običaje glede obratovalnega časa in ti sovpadajo z običaji ob praznikih in dela prostih dneh po prvem odstavku tega člena, in nakupovalne navade prebivalstva kažejo na to, da bi s prenehanjem dežurstva prodajalne pri oskrbi prebivalstva nastala vrzel. Če s pomočjo zgornjih kriterijev ni mogoče določiti dežurne prodajalne v občini, upravni organ dovoli dežurstvo vsem zainteresiranim prodajalnam, pod pogojem, da po medsebojnem dogovoru, ki ga priložijo vlogi za odobritev časa dežurstva, dežurajo izmenoma.

5. člen

Prodajalne z motornimi gorivi lahko obratujejo kot dežurne prodajalne od ponedeljka do sobote od 6. do 7. ure zjutraj in od 21. do 24. ure zvečer. Ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh lahko kot dežurne prodajalne obratujejo med 6. in 24. uro. V primeru, da so v njihovem sklopu tudi trgovine z živili, slednje lahko kot dežurne prodajalne obratujejo v identičnem času dežurstva.

6. člen

Prodajalne s kmetijskimi proizvodi lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh med 8. in 13. uro.

7. člen

Dovoljenje za dežurstvo se izda najdlje za obdobje enega leta.

8. člen

Določbe tega pravilnika uporablja občinska uprava, pri potrjevanju obratovalnega časa prodajaln na območju Občine Podlehnik.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Podlehnik, dne 5. oktobra 2000.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

RADEČE**4662. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2000**

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Radeče na 9. seji dne 18. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2000**

1. člen

S proračunom Občine Radeče se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Radeče.

2. člen

Proračun Občine Radeče je določen v skupni višini 482.154.000 SIT, od tega

	v tisoč SIT
A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	480.991
II. Skupaj odhodki	470.201
III. Proračunski presežek	10.790
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil	1.200
V. Dana posojila	
VI. Prejeta minus dana posojila sprem. kapit. deležev	1.200
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	0
IX. Odplačilo dolga	-11.990
X. Neto zadolževanje	-11.990
XI. Povečanje sredstev na računih	0

Pregled prihodkov in odhodkov ter računa financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

3. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni v proračunu in če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji.

Uporabniki sredstev proračuna morajo izvrševati naloge v mejah postavk proračuna. Nabava opreme, investicij-

ska in vzdrževalna dela morajo biti oddana s pogodbo, izvajalci pa izbrani na podlagi javnega razpisa ali zbiranja ponudb najmanj treh usposobljenih ponudnikov.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije za vsa gradbena dela katerih vrednost presega 10.000.000 SIT in za naročila blaga in storitev katerih vrednost presega 5.000.000 SIT.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Radeče. Župan najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna.

Odredbodajalec proračuna je župan, ki lahko pismeno pooblasti tudi druge osebe.

Župan lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog za katere so bila sredstva zagotovljena, vendar največ do 10% predvidene višine glavnega namena.

5. člen

Tekoča proračunska rezerva je namenjena za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo sredstev.

O porabi tekoče proračunske rezerve odloča župan.

6. člen

Občina oblikuje svoje rezerve v višini do 0,5% skupno doseženih prihodkov.

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke nastale kot posledica naravnih ali drugih nesreč,
2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno,
3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva iz 1. in 3. točke se praviloma dajejo brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke odloča občinski svet. Občinski svet pooblašča župana, da odloča o uporabi sredstev iz 1. točke do višine 1.000.000 SIT v posameznem primeru.

O uporabi sredstev iz 2. točke odloča župan.

7. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja sredstev proračuna izvrševanja ne more uravnotežiti, se lahko za kritje odhodkov:

1. uporabijo sredstva rezerve občine,
2. najame posojilo največ do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najemu posojila odloča občinski svet.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02300-1/00-8

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.

4663. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče

Na podlagi 13. in 18. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99) 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72, ter Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83 in 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91) in 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 14/95) je Občinski svet občine Radeče na 9. redni seji dne 18. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče****1. člen**

V odloku o komunalnih taksah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/00) se spremenijo, oziroma dopolnijo tarife komunalnih taks:

Tarifa št. 1

Spremeni se druga točka, tako da se glasi:

2. Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna komunalna taksa za vsako posamezno igralno sredstvo:

- za elektronski igralni avtomat (fliper, pikado itd.) 500 točk
- za biljard (navaden ali avtomatski) 200 točk
- za druga igralna sredstva (stenski avtomat, košarke, namizni nogomet, balinišča, mini golf in podobno) 200 točk

Spremeni se tretja točka, tako da se glasi:

3.) V gostujočih zabaviščnih parkih se plača dnevna komunalna taksa za uporabo vsakega posameznega glasbenega avtomata ali igralnega sredstva, in sicer:

- glasbeni avtomat 20 točk
- za igralno sredstvo 50 točk

Tarifa št. 3

Spremeni se točkovni del tarife št. 3, tako da se glasi:

Za trajno oziroma sezonsko uporabo javnih površin ob poslovnem objektu za potrebe poslovne dejavnosti in za postavitev premične opreme na teh površinah se plača letna komunalna taksa za vsak uporabljeni m² javne površine.

- za gostinsko dejavnost
 - I. območje 100 točk
 - II. območje 70 točk
- za trgovsko dejavnost
 - I. območje 70 točk
 - II. območje 50 točk
- za ostale dejavnosti
 - I. območje 50 točk
 - II. območje 25 točk

V času izven sezone veljajo 50% vrednosti točk.

Tarifa št. 5

Spremeni se točkovni del tarife št. 5 tako, da se glasi:

Za priložnostna sporočila, objave in razglase z mobilnimi ozvočevalnimi postajami in podobnimi sredstvi se plača dnevna komunalna taksa v višini 100 točk

Tarifa št. 6

Spremeni se točkovni del tarife št. 6 tako, da se glasi:

Za uporabo vitrin, ki so trajno nameščene izven poslovnega prostora in so namenjene za razstavljanje in prodajo blaga, se plača letna komunalna taksa

- do velikosti 2 m² 150 točk
- velikost 2 m² in več 300 točk

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02300-1/00-11

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan

Občine Radeče

Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.

4664. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o vzreji psov in obveznostih pri vzdrževanju čistoče javnih površin

Na podlagi 18. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet občine Radeče na 9. redni seji dne 18. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o vzreji psov in obveznostih pri vzdrževanju čistoče javnih površin****1. člen**

Spremeni in dopolni se prvi odstavek 8. člena odloka o vzreji psov in obveznostih pri vzdrževanju čistoče javnih površin (Uradni list RS, št. 5/00) tako, da glasi:

»Imetniki psov na ozjem območju Občine Radeče – znotraj meje območja urbanistične zasnove Radeče morajo vsako leto plačati občinsko takso v višini 5.000 SIT.

Zemljevid območja urbanistične zasnove Radeče je kot grafična priloga sestavni del tega odloka.«

2. člen

V drugem odstavku 8. člena se črta drugi stavek in doda nov četrti odstavek, ki glasi:

»Sredstva iz zbranih taks se namenijo za čiščenje javnih površin (nakup smetnjakov, vrečk idr.).«

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

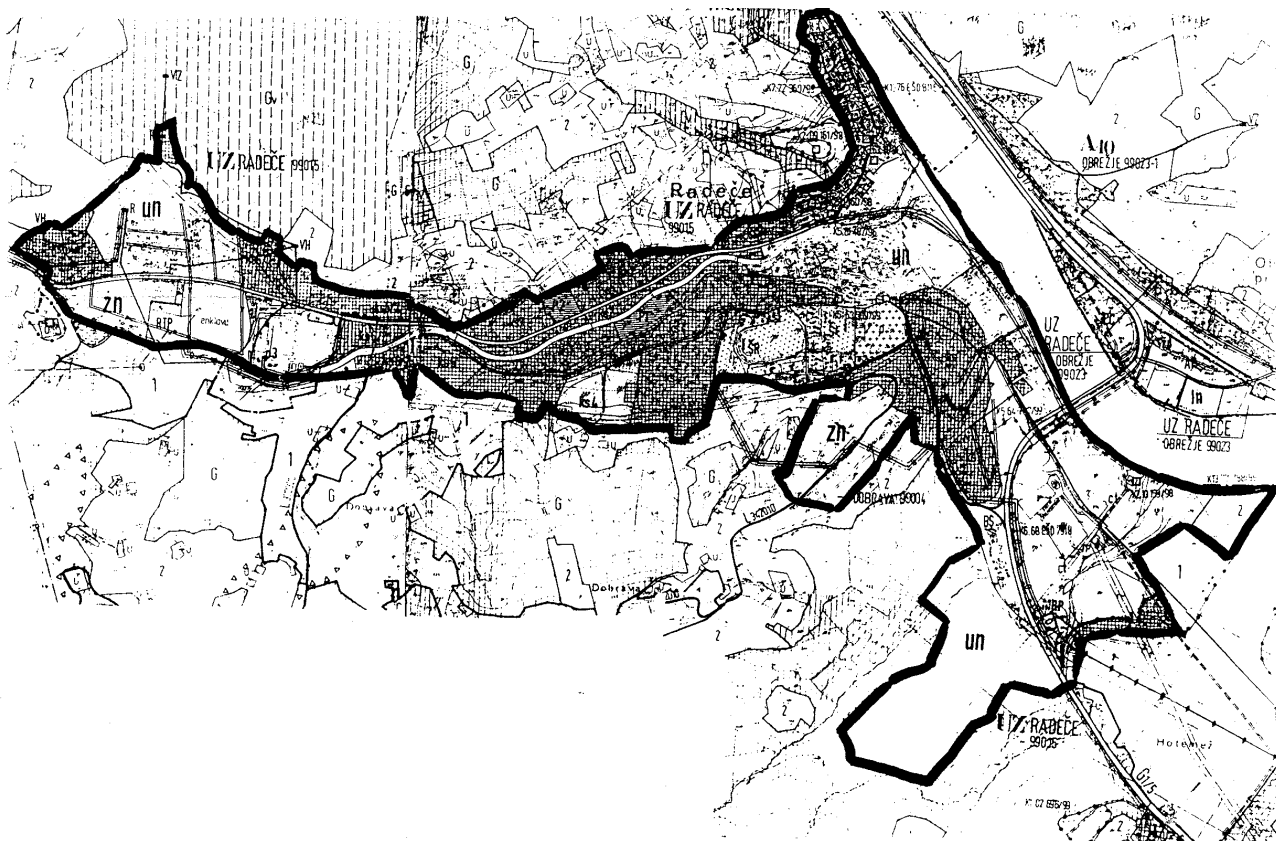
Št. 02300-1/00-9

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan

Občine Radeče

Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.



4665. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks

Občinski svet občine Radeče je na podlagi 2. točke odloka o komunalnih taksah (Uradni list RS, št. 5/00) in 18. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99) na 9. redni seji dne 18. 11. 2000 sprejel

SKLEP o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks

1

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Radeče za leto 2001 znaša 111,21 SIT.

2

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2001 dalje.

Št. 03200-1/00-5

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.

4666. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), 50. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 34. g člena sprememb zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 36/98) in 8. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 6/96) je Občinski svet občine Radeče na 9. redni seji dne 18. 11. 2000 sprejel

SKLEP o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1

Vrednost točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2001 znaša 2.36 SIT.

2

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2001 dalje.

Št. 03200-1/00-6

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.

4667. Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 45/94 in odločba US RS Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), 50. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 34. g člena sprememb zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 36/98) je Občinski svet občine Radeče na 9. redni seji dne 18. 11. 2000 sprejel

S K L E P**o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče****1**

S tem sklepom se ugotavlja povprečna gradbena cena stanovanj, cena stavbnega zemljišča in (korist) povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za območje Občine Radeče za leto 2001.

2

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine za območje Občine Radeče znaša v decembru 2000, 139.976,14 SIT in se med letom valorizira v skladu z indeksi rasti cen življenjskih potrebščin, ki jih mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

3

Cena stavbnega zemljišča (korist) se določi na 0,7% od povprečne gradbene cene.

4

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč znašajo 20% od povprečne gradbene cene m² koristne stanovanjske površine.

5

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2001 dalje.

Št. 03200-1/00-7

Radeče, dne 18. novembra 2000.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar, inž. str. l. r.

RAVNE NA KOROŠKEM**4668. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2000**

Na podlagi 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 20/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 63/99, 59/99, 22/00, 70/00), 16. in 104. člena statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99), 38. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 16. redni seji dne 9. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2000****1. člen**

V odloku o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2000 (Uradni list RS, št. 26/00) se v 4. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

Proračunska sredstva je mogoče prerazporejati med posameznimi postavkami v okviru bilance prihodkov in odhodkov.

2. člen

V 13. členu se doda nova peti alineja, ki se glasi:

– prenos sredstev med posameznimi postavkami v okviru posameznega področja v bilanci prihodkov in odhodkov, glede na dejansko izkazane potrebe v času izvajanja proračuna.

3. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02-3/99-20

Ravne na Koroškem, dne 20. novembra 2000.

Županja
Občine Ravne na Koroškem
Ivana Klančnik l. r.

4669. Odlok o izvajanju gospodarskih javnih služb s podelitvijo koncesije

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 1., 5., 8. in 12. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ravne na Koroškem (MUV, št. 9/94) ter 16. člena statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 17. seji 9. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o izvajanju gospodarskih javnih služb s podelitvijo koncesije****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Ta odlok predstavlja koncesijski akt, s katerim se skladno s 33. členom zakona o gospodarskih javnih službah opredelijo dejavnosti, ki so predmet gospodarske javne službe, območje izvajanja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, trajanje koncesije in vse druge sestavine, potrebne za izvajanje gospodarskih javnih služb na podlagi koncesije.

II. PREDMET KONCESIJE**2. člen**

Občina Ravne na Koroškem lahko s podelitvijo koncesije po tem odloku zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb.

III. OBSEG IN OBMOČJE IZVAJANJA KONCESIJE

3. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se zagotavljajo s podelitvijo koncesije, obsega:

1. vzdrževanje celotnih infrastruktur in drugih sistemov, objektov in naprav, ki so last koncedenta;
2. izdajanja soglasij k lokaciji in h gradnji za priključitev porabnikov na infrastrukturne sisteme, objekte in naprave, katerih vzdrževalec je koncesionar;
3. opravljanje strokovno-tehničnih in razvojnih nalog v smislu priprav predlogov strokovnih usmeritev za razvoj posamezne gospodarske javne službe na podlagi odločitev koncedenta.

Obseg in območje izvajanja koncesije se ne nanašata na investicije.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

4. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti mora ustrezno strokovno, tehnično in organizacijsko usposobljen za samostojno opravljanje nalog, ki so predmet koncesije, da s tem uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotavlja dobrine in storitve;
- razpolagati mora s premoženjem v vrednosti najmanj 5% od predvidenega letnega prometa ali predložiti garancijo banke ali zavarovalnice kot varščino, iz katere bi koncedentu lahko poravnal eventualno škodo, nastalo pri izvajanju koncesije, za katero je v skladu z zakonom odgovoren koncesionar.

Merilo strokovnosti iz dosedanjih izkušenj so predvsem reference in doseženi rezultati dosedanjega dela na področjih, ki so predmet koncesije.

Podrobnejša opredelitev pogojev iz tega člena, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, bo določena v javnem razpisu.

V. JAVNA POOBLASTILA

5. člen

Koncedent daje koncesionarju naslednja javna pooblastila:

- pravico in dolžnost upravljanja in vzdrževanja objektov, naprav, omrežij in drugih sredstev, ki so last koncedenta ter skrb za strokovno-tehnično podlago razvoja le-teh;
- pravico oblikovati predloge cen oziroma spremembe cen javnih dobrin oziroma storitev in po soglasju koncedenta zaračunavanje le-teh;
- pravico sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije;
- pravico obračunavati in pobirati pristojbine in prispevke;
- pravico dajati pogoje za priključitev uporabnikov na obstoječe omrežje in naprave, ki so predmet koncesije;
- pravico prekiniti dobavo javnih dobrin neplačnikom v skladu s predpisi.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE

6. člen

Koncesionar mora:

- zagotavljati vzdrževanje objektov, naprav, omrežij, ki so vezana na predmet koncesije;

– v okviru tehničnih in finančnih možnosti koncedenta izdajati soglasja za priključitev na objekte, naprave in omrežja, ki so last koncedenta;

- opravljati strokovno-tehnične podlage za razvojne naloge v soglasju s koncedentom, vse s ciljem, da so uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotovljene javne dobrine oziroma pravočasno in kvalitetno zagotavljanje storitve;
- upoštevati tehnične, sanitarne in druge standarde in normative, povezane z izvajanjem koncesije;
- omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije s strani koncedenta.

VII. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA

7. člen

Koncesionar ima izključno pravico opravljati naloge, ki so predmet koncesije.

Koncesionar lahko pridobi za prenos dela koncesije na podizvajalca, vendar mora obvezno pridobiti soglasje koncedenta, pri čemer vrsto in obseg prenosa določita s koncesijsko pogodbo. S tem dejanjem pa se koncesionarja ne odvezuje za delež odgovornosti tudi za slabo delo podizvajalca.

VIII. VIRI FINANCIRANJA, DELOVANJA IN RAZVOJA

8. člen

Viri financiranja gospodarskih javnih služb so:

- cene proizvodov in storitev,
- proračun občine,
- prispevki za priključitev,
- takse, nadomestila in povračila,
- krediti,
- nepovratna sredstva,
- lastna sredstva koncesionarja.

IX. CENE PROIZVODOV IN STORITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

Koncesija bo v skladu s 36. in 37. členom zakona o gospodarskih javnih službah podeljena na podlagi javnega razpisa.

10. člen

Koncesionar izoblikuje ceno posamezne javne dobrine ali storitve na podlagi:

- deleža materialnih stroškov, upoštevajoč normative in standardne dobrine ali storitve ter načela dobrega gospodarjenja;
- deleža plač neposredno zaposlenih pri izvajanju koncesije;
- deleža za vračilo kreditov, najetih za financiranje razvoja dejavnosti po koncesijski pogodbi;
- deleža obračunane amortizacije;
- delež kalkulativnega dobička, vendar le tedaj, ko je tako dogovorjeno v končni določbi.

H kalkulacijam daje soglasje od občinskega sveta pooblaščen odbor občinskega sveta, cene pa potrjuje občinski svet.

X. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJU

11. člen

Koncesionar si zagotavlja plačilo koncesionirane dejavnosti z zaračunavanjem opravljenih storitev uporabnikom in je odgovoren za izterjavo zaračunanih zneskov.

Koncesionar zaračunava vkalkulirano amortizacijo za račun koncedenta.

Koncesionar ima pravico do dodatnega financiranja, če:

- koncedent pravočasno ni dal soglasja k upravičeni ceni dobrine ali storitve, ali če so cene pod nadzorom države;

- koncedent zahteva hitrejši razvoj s koncesijo opredeljene dejavnosti.

V takem primeru zagotovi koncedent potrebna dodatna sredstva iz proračuna ali iz drugih virov.

XI. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST KONCESIONARJA

12. člen

Koncesionar je skladno z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzroči koncedentu, uporabnikom ali drugim pravnim oziroma fizičnim osebam.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

13. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja župan občine in od njega imenovana komisija ter občinski nadzorni odbor.

XIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

14. člen

Koncesijsko razmerje se vzpostavi z dnem obojestranskega podpisa koncesijske pogodbe. Doba trajanja se določi z javnim razpisom. Postopek javnega razpisa se mora začeti vsaj 6 mesecev pred iztekom koncesijske pogodbe.

XIV. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

15. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijski obrat ali v javno podjetje,
- z odkupom koncesije.

16. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je sklenjena, če je pogodbeni stranki ne podaljšata;
- z razdrtjem, pri čemer se razlogi in pogoji za razdrtje, medsebojne pravice in obveznosti določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ali jo prevzame v režijo:

- če koncesionar ne začne z izvajanjem koncesije v dogovorjenem roku;

- če koncesionar ne izvaja koncesije po lastni krivdi in zato nastajajo motnje pri oskrbi uporabnikov;

- če koncesionar pri izvajanju koncesije koncedentu povzroča škodo zavestno ali z veliko malomarnostjo;

- če je izražen utemeljen javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

XV. IZBOR KONCESIONARJA IN SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

18. člen

Koncesionarja izbere posebna komisija, ki jo imenuje občinski svet na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Po končanem postopku pripravi komisija iz prvega odstavka tega člena predlog za izbor koncesionarja, ki ga posreduje občinskemu svetu, ta pa odloči.

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan občine v imenu in za račun občine.

XVI. KONČNA DOLOČILA

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-02-1/00-30

Ravne na Koroškem, dne 20. novembra 2000.

Županja
Občine Ravne na Koroškem
Ivana Klančnik l. r.

4670. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ravne na Koroškem v letu 2001

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98, 74/98, 59/99, 63/99, 22/00, 70/00) in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je županja Občine Ravne na Koroškem dne 1. 12. 2000 sprejela

S K L E P
o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ravne na Koroškem v letu 2001

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Ravne na Koroškem za leto 2000, se financiranje potreb proračunskih uporabnikov začasno nadaljuje na podlagi proračuna občine za leto 2000, vendar najdlje do 31. 3. 2001.

2. člen

Pri začasnem financiranju se sme za posamezne namene upoštevati toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih obdobjih po proračunu za leto 2000.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku.

3. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja so sestavni del občinskega proračuna za leto 2001.

4. člen

Pri izvajanju začasnega financiranja se smiselno upoštevajo določbe odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2000.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 2001.

Št. 403-02-3/00-20

Ravne na Koroškem, dne 1. decembra 2000.

Županja
Občine Ravne na Koroškem
Ivana Klančnik l. r.

4671. Pravilnik o načinu, pogojih in postopkih prodaje, oddaje v zakup (najem) ali oddaje stavbnih zemljišč za gradnjo, ki so v lasti Občine Ravne na Koroškem

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 74/98), tretjega odstavka 47. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člena statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Ravne na Koroškem na 16. seji dne 9. 11. 2000 sprejel

P R A V I L N I K

o načinu, pogojih in postopkih prodaje, oddaje v zakup (najem) ali oddaje stavbnih zemljišč za gradnjo, ki so v lasti Občine Ravne na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN OPREDELITVE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo načini, pogoji in postopki prodaje, oddaje v zakup (najem), oddaje za gradnjo in zamenjave stavbnih zemljišč, ki so v lasti Občine Ravne na Koroškem (v nadaljevanju: Občina Ravne).

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za prodajo, zamenjavo in oddajo v zakup drugih zemljišč in nepremičnin, ki so v lasti Občine Ravne, kolikor ti postopki niso drugače opredeljeni z zakonom ali drugim pravilnikom.

2. člen

Prodaja, oddaja v zakup (najem) ali oddaja za gradnjo stavbnih zemljišč se izvaja v okviru sprejetih programov urejanja stavbnih zemljišč na podlagi:

1. oblikovane politike razvoja poselitve ter rabe in uporabe prostora;
2. veljavno sprejetih prostorsko ureditvenih aktov;
3. sprejetih programov opremljanja stavbnih zemljišč s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter možnostjo priključitve na te objekte in naprave.

Strokovno-tehnične naloge v zvezi s prodajo, oddajo v zakup (najem), oddajo za gradnjo ter zamenjavo stavbnih zemljišč opravlja pristojna služba, ki je v skladu s sprejetim

odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ravne zadolžena za izvajanje nalog gospodarjenja s stavbnimi zemljišči (v nadaljevanju: pristojna služba Občine Ravne).

3. člen

Pomen izrazov po tem pravilniku:

1. prodaja stavbnega zemljišča je prenos lastninske pravice in neposredne posesti nad stavbnim zemljiščem, katerega lastnik je Občina Ravne, na izbranega interesenta za dogovorjeno kupnino;

2. oddaja stavbnega zemljišča v zakup (najem) je prenos neposredne posesti nad stavbnim zemljiščem, katerega lastnik je Občina Ravne, na izbranega interesenta proti določeni zakupnini (najemnini);

3. oddaja stavbnega zemljišča za gradnjo je prenos pravice do gradnje na stavbnem zemljišču, ki ostane v lasti Občini Ravne, izbrani interesenti pa pridobijo z oddajo zgolj pravico gradnje objekta na zemljišču v skladu z razpisnimi pogoji;

4. menjava zemljišča po tem pravilniku pomeni prenos lastninske pravice in posesti na občinskem zemljišču na sopogodbnika, z istočasno pridobitvijo lastninske pravice na zemljišču, ki ga daje v zamenjavo sopogodbnik.

II. POSTOPEK ZA PRODAJO IN ODDAJO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA GRADNJO

4. člen

Postopek prodaje in oddaje stavbnega zemljišča za gradnjo se izvede preko javnega razpisa, razen če zakon in ta pravilnik ne določata drugače.

Javna dražba se okliče v primeru, ko je znano končno število interesentov in se ne išče nedoločenega števila vlog. Komisija za izvedbo javnega razpisa pa lahko odloči, da se izvede javna dražba tudi v primerih, ko je za isto zemljišče skladno z vsemi razpisnimi pogoji pravočasno in pravilno prispelo več popolnih in enakovrednih vlog. Na javno dražbo se povabi vse interesente, ki so predložili enakovredno vlogo za isto zemljišče.

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na javni razpis, se smiselno uporabljajo tudi za javno dražbo.

5. člen

V postopku prodaje, oddaje za gradnjo ali oddaje v zakup na podlagi javnega razpisa ali javne dražbe obravnava prispele vloge posebna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje županja Občine Ravne.

Komisija je sestavljena iz lihega števila članov (pet članov), po potrebi pa se dopolni s posameznimi strokovnjaki za določena področja iz vsebine javnega razpisa. Komisija je sklepčna, če je na seji navzoča večina njenih članov.

6. člen

Vsa administrativna in strokovna dela v zvezi s prodajo ali oddajo stavbnega zemljišča opravlja pristojna služba Občine Ravne.

III. JAVNI RAZPIS IN JAVNA DRAŽBA

7. člen

Sklep o odločitvi za izvedbo javnega razpisa za prodajo ali oddajo za gradnjo stavbnega zemljišča sprejme občinski svet.

Javni razpis za prodajo ali oddajo stavbnih zemljišč se izvede z zbiranjem pisnih ponudb in se objavi v sredstvih javnega obveščanja ali na krajevno običajen način (oglasna deska).

8. člen

Kolikor se izvede javna dražba, se opravi po predpisani vsebini in postopku iz javnega razpisa. V okviru objave javne dražbe se obvezno navede izklicna cena nepremičnine.

Na javni dražbi so lahko poleg organizatorja dražbe prisotni le povabljeni ponudniki oziroma zastopniki zainteresiranih ponudnikov, ki so pravilno položili varščino ob prijavi na javno dražbo (to dokažejo z ustreznim dokazilom).

Tudi za javno dražbo, ki se izvede namesto javnega razpisa, velja enak pogoj.

IV. VSEBINA JAVNEGA RAZPISA IN JAVNE DRAŽBE

9. člen

Objava javnega razpisa ali javne dražbe za prodajo, oddajo v zakup ali oddajo stavbnih zemljišč za gradnjo mora vsebovati:

1. ime oziroma naziv in sedež naročnika javnega razpisa;
2. vrsto pravnega posla za pravni temelj prenosa pravice (prodaja, oddaja v zakup ali oddaja za gradnjo);
3. namen prodaje oziroma lokacijo, velikost in namembnost stavbnega zemljišča (lega, status, k.o., ZKV, parcelna številka, površina, kultura, pravno in dejansko stanje zemljišča) ter pogoje za uporabo;
4. izhodiščno ceno stavbnega zemljišča;
5. rok začetka in dokončanja gradnje na stavbnem zemljišču;
6. navedbo, da mora ponudba vsebovati program z opisom dejavnosti ter višino ponujene cene, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene stavbnega zemljišča;
7. navedbo, kdo je lahko udeleženec javnega razpisa oziroma javne dražbe;
8. poziv ponudnikom, da v vlogi navedejo svoj polni naziv oziroma ime ter sedež oziroma naslov;
9. višina jamstva za resnost ponudbe (kavcija), ki ne sme biti nižja od 10% izhodiščne cene stavbnega zemljišča z navedbo računa, na katerega se kavcija plača, kar dokaže s potrdilom plačila;
10. kraj, čas in kontaktno osebo, pri kateri lahko zainteresirani ponudniki dvignejo morebitno razpisno dokumentacijo, ceno dokumentacije in način plačila dokumentacije z navedbo o možnosti ogleda razpisanega zemljišča;
11. način predložitve vloge (datum, čas, naslov, oznaka);
12. obvezne sestavine vloge – dokumenti in dokazila;
13. način in rok plačila kupnine oziroma zakupnine (najemnine);
14. merila za izbiro najugodnejšega ponudnika in kakršnekoli omejitve, ki bodo upoštevane pri ocenjevanju ponudb;
15. navedbo, da mora izbrani ponudnik skleniti ustrežno pogodbo najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema sklepa o izbiri oziroma v primeru pritožbe v roku 15 dni po zaključenem pritožbenem postopku;
16. navedbo, da se v primeru, da izbrani ponudnik v roku ne sklene pogodbe, varščina za resnost ponudbe ne vrne;
17. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja ponudb;
18. rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa;

19. druge morebitne pogoje in zahteve, ki jih morajo še dodatno izpolnjevati interesi.

V. VARŠČINA ZA RESNOST PONUDBE

10. člen

Višino varščine določi strokovna služba Občine Ravne za vsak razpis posebej. Višina varščine je odvisna od ocenjenih tržnih možnosti prodaje ali oddaje stavbnega zemljišča, pri čemer pa višina varščine ne sme biti nižja od 10% izklicne cene iz javnega razpisa.

Ponudnik lahko ponudbo za nakup ali zakup (najem) stavbnega zemljišča umakne, nadomesti z drugo ali jo dopolni do roka za prejem ponudbe, ki je določen v javnem razpisu. V primeru umika do roka iz javnega razpisa se že plačana varščina ponudniku vrne.

Varščina, zahtevana v javnem razpisu, se vrne v roku 15 dni po zaključenem postopku izbora najugodnejšega ponudnika:

1. interesentom, ki niso bili izbrani kot najugodnejši ponudniki iz javnega razpisa;
2. v primeru umika vloge posameznega interesenta pred potekom roka iz javnega razpisa;
3. vsem interesentom – ponudnikom v primeru odpovedi javnega razpisa.

VI. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

11. člen

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika komisija upošteva naslednja merila:

1. program z opisom dejavnosti ponudnika;
2. predvideni program uporabe zemljišča, njegov vpliv na možnosti nadaljnje poselitve območja in vpliv na okolje;
3. ponujena višina odkupa oziroma zakupa (najema) ter rok in način plačila;
4. rok izgradnje in začetek obratovanja objekta;
5. mnenje občinske strokovne službe, pristojne za prostorsko planiranje;
6. druga merila, navedena v objavi javnega razpisa oziroma javni dražbi.
7. merila iz prejšnjega odstavka veljajo tudi za odločanje o prodaji oziroma oddaji stavbnih zemljišč brez javnega razpisa.

VII. PRODAJA ALI ODDAJA BREZ JAVNEGA RAZPISA

12. člen

Občina Ravne lahko proda ali odda stavbno zemljišče brez javnega razpisa v naslednjih primerih:

1. za gradnjo za potrebe obrambe;
2. za gradnjo objektov javne infrastrukture;
3. za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa, javne uprave in pravosodja;
4. za gradnjo socialnih in neprofitnih ter zadružnih stanovanj in stanovanjskih hiš;
5. za gradnjo nadomestnih objektov;
6. za gradnjo na zemljišču, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom predviden za določenega investitorja;
7. za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje in zaokrožitev stavbnega zemljišča;

8. za zemljišča, za katera je bil javni razpis dvakrat neuspešen;

9. v drugih primerih, ko je takšen interes občine v skladu z zakonom.

Občina Ravne lahko zamenja nepremičnino za drugo enakovredno nepremičnino brez javnega razpisa.

VIII. JAVNO ODPIRANJE IN OBRAVNAVANJE PONUDB

13. člen

Odpiranje ponudb je javno in ga opravi komisija iz 6. člena tega pravilnika na naslovu, v prostorih ter na dan in ob uri, določeni v objavi javnega razpisa ali javne dražbe, ne glede na to, ali so pooblaščenca ponudnikov navzoči ali ne. Predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja ponudb izročijo komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem razpisu oziroma javni dražbi.

Komisija na podlagi določil predpisov o javnih naročilih oceni prispele ponudbe in ugotovi, če izpolnjujejo razpisne pogoje. Ponudbe, ki pogojev javnega razpisa ne izpolnjujejo, komisija izloči, ostale pa obravnava na podlagi meril iz 11. člena tega pravilnika.

Ponudnik, ki ne predloži pravočasno popolne vloge, se izloči iz nadaljnjega postopka izbire najugodnejšega ponudnika.

Po oceni prispelih ponudb komisija na podlagi meril za izbor najugodnejšega ponudnika sprejme sklep o prodaji oziroma oddaji stavbnega zemljišča izbranemu najugodnejšemu ponudniku.

14. člen

O obravnavanju in oceni pravočasno prispelih ponudb, komisija sestavi zapisnik, v katerega se vpišejo naslednji podatki:

- kraj datum in čas seje;
- imena prisotnih članov komisije in ostalih prisotnih;
- navedbo števila pravočasno prispelih vlog in navedbo prepoznanih vloženih vlog;
- ugotovitve o popolnosti posameznih pravočasnih vlog;
- morebitne pripombe prisotnih predstavnikov interesentov, ki so podali vloge.

Po pregledu in analizi prispelih vlog komisija sprejme sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika, ki se vpiše v zapisnik.

Proti opravljenem postopku je mogoče vložiti ugovor, dokler ni zaključen zapisnik. Ugovor reši komisija, ki je vodila postopek, pred končanjem zapisnika. Rešitev se zapiše v zapisnik.

IX. IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA IN SKLENITEV POGODBE

15. člen

Pristojna služba Občine Ravne o izbiri najugodnejšega ponudnika obvesti vse ponudnike, ki so sodelovali na javnem razpisu v roku 3 dni od dneva izbire.

Zoper sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika lahko vsak ponudnik, ki se je udeležil javnega razpisa, vloži v roku 8 dni od dneva prejetja obvestila o izbiri, pritožbo pri županju Občine Ravne. Županja pritožbo neizbranega ponudnika obravnava čimprej, najkasneje pa v roku 30 dni od dneva, ko je bila pritožba vložena. O pritožbi odloča županja z odločbo, ki je dokončna.

16. člen

Izbrani ponudnik je dolžan skleniti pogodbo o nakupu oziroma zakupu (najemu) stavbnega zemljišča v roku iz 15. točke 9. člena tega pravilnika in začeti z ustreznimi deli na stavbnem zemljišču v roku, določenem v pogodbi.

V primeru, da izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v roku iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da je odstopil od pogodbe. V tem primeru se mu vplačana varščina za resnost ponudbe ne vrne.

X. PONOVI TEV JAVNEGA RAZPISA OZIROMA JAVNE DRAŽBE

17. člen

Javni razpis oziroma javna dražba se ponovi, če:

1. se na javni razpis ne javijo interesenti za odkup oziroma zakup (najem) celotnega zemljišča, ki je predmet razpisa;
2. je javni razpis uspešen le za posamezna stavbna zemljišča, njihova prodaja oziroma oddaja pa ne omogoča smotrne uporabe zemljišča ali prodaje oziroma oddaje stavbnega zemljišča pod enakimi pogoji;
3. če komisija za izbor najugodnejšega ponudnika le tega ne izbere izmed vseh prispelih ponudb;
4. če izbrani ponudnik v roku ne sklene pogodbe;
5. če komisija javni razpis razveljavi.

XI. ZAČASNI ZAKUP STAVBNIH ZEMLJIŠČ

18. člen

Interesenti lahko pridobijo v zakup (najem) stavbno zemljišče, ki je v lasti Občine Ravne na podlagi javnega razpisa ali neposredno s pogodbo, če podajo vlogo za najem ali zakup.

Kolikor Občina Ravne odda stavbno zemljišče v zakup ali najem na podlagi javnega razpisa se smiselno uporabljajo določila tega pravilnika.

Javni razpis za najem stavbnega zemljišča se ne objavi tudi v primeru, če se neposredno po prekinitvi najemne pogodbe pojavi nov najemnik, ki je odkupil začasni objekt od dotedanjega najemnika.

19. člen

Višina najemnine za posamezne vrste oziroma rabe zemljišč se določi s sklepom o oblikovanju najemnin za stavbna zemljišča v lasti Občine Ravne, ki ga sprejme občinski svet na predlog županja po predhodnem mnenju pristojne službe Občine Ravne.

XII. DOLOČITEV VREDNOSTI STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

20. člen

Okvirna vrednost stavbnega zemljišča, ki je predmet prodaje, oddaje za gradnjo, se za zemljišča zajeta v prostorsko izvedbenih načrtih (PIN), določi skladno s programom komunalnega opremljanja in povprečno gradbeno ceno stavbnega zemljišča na območju občine, za zemljišča, ki pa niso zajeta v PIN, pa z oceno ustrezno usposobljenega cenilca nepremičnin, ki ne sme biti starejša kot leto dni.

21. člen

Pri zamenjavi mora biti nepremičnina, ki jo interesent ponudi v zamenjavo, praviloma ocenjena po isti metodi kot zemljišče v občinski lasti. Če nepremičnini, ki sta

predmet zamenjave, nista enakovredni, mora lastnik nižje ocenjene nepremičnine doplačati razliko v sporazumno dogovorjeni obliki.

XIII. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-01-18/00-30

Ravne, dne 20. novembra 2000.

Županja
Občine Ravne na Koroškem
Ivana Klančnik l. r.

SEŽANA

4672. Sklep o podaljšanju krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Lokev, ki zajema naselji Lokev in Prelože

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku prečišče-no besedilo (Uradni list SRS, št. 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in sklepa o razpisu referenduma za podaljšanje krajevnega samoprispevka za KS Lokev (Uradni list RS, št. 100/00) in izida referenduma z dne 26. 11. 2000 je Svet krajevne skupnosti Lokev na izredni seji dne 27. 11. 2000 sprejel

SKLEP

o podaljšanju krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Lokev, ki zajema naselji Lokev in Prelože

1. člen

Na podlagi odločitve krajanov Krajevne skupnosti Lokev na referendumu dne 26. 11. 2000, se podaljša krajevni samoprispevek v denarju za obdobje štirih let od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2004.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom krajanov s stalnim prebivališčem v Krajevni skupnosti Lokev bodo porabljena:

1. za nadaljevanje asfaltiranja vaških poti, za odvod meteornih vod, za razširitev javne razsvetljave, za popravilo nadstropja otroškega vrtca,
2. za sofinanciranje ureditve prostorov za Gasilsko društvo Lokev,
3. za ureditev otroških in drugih igrišč,
4. za redno vzdrževanje infrastrukture, drugih objektov in naprav,
5. za funkcionalno dejavnost in financiranje društev,
6. za dokončanje ureditve vaškega jedra,
7. za pripravo dokumentacije za podzemno infrastrukturo (telefon, kabelska napeljava, električna napeljava, kanalizacija).

3. člen

Vrednost programa znaša 40.000.000 SIT, s samopriskom bi se zbralo predvidoma 20.000.000 SIT v štirih

letih od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2004. Manjkajoča sredstva se bo pridobilo iz drugih virov.

4. člen

Prioriteto izvajanja programa iz 2. člena določi Svet krajevne skupnosti Lokev.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani s stalnim prebivališčem na območju Krajevne skupnosti Lokev.

Stopnje samoprispevka so:

1. zaposleni krajan od neto plač in nadomestil po stopnji 1%,
2. upokojenci od neto pokojnin, po stopnji 1%,
3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost in imajo stalno prebivališče v KS Lokev, od bruto osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje, po stopnji 1%,
4. zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (popoldanska obrt) od davčne osnove – dobička, zmanjšane za odmerjene davke in prispevke, po stopnji 1%,
5. zavezanci ki dosegajo dohodke s priložnostnim delom na podlagi pogodbe o delu, od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke in prispevke, po stopnji 1%,
6. krajan, lastnik zemljišč, ki imajo stalno prebivališče na območju KS Lokev od katastrskega dohodka izven gozdnih in gozdnih površin, po stopnji 2%.

6. člen

Samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samoprispevku.

7. člen

Samoprispevek bodo obračunavala in odtegovala podjetja, zavodi in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetom in samostojnim podjetnikom bo samoprisk obračunavala in odtegovala pristojna izpostava DURS.

Ob vsakem nakazilu samoprisk je potrebno KS Lokev dostaviti seznam zavezancev, za katere se nakazuje samoprisk.

Zavezancem se plačani samoprisk odšteva od osnove za dohodnino.

8. člen

Samoprisk se zbira na poseben žiro račun Krajevne skupnosti Lokev: 51420-842-111-82357.

9. člen

Za izvajanje programa iz 2. člena tega sklepa, je odgovoren Svet krajevne skupnosti Lokev, ki izvaja tudi nadzor nad pobiranjem in porabo sredstev, zbranih s samopriskom in potrdi zaključni račun. Svet KS je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru krajanov.

10. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Lokev, dne 27. novembra 2000.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti Lokev
Živoj Race l. r.

4673. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Lokev o izidu glasovanja na referendumu za podaljšanje krajevnega samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Lokev

POROČILO

Volilne komisije krajevne skupnosti Lokev o izidu glasovanja na referendumu za podaljšanje krajevnega samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Lokev, dne 26.11. 2000

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 674 volilnih upravičencev.
 2. Na referendumu je glasovalo 423 volivcev.
 3. ZA podaljšanje samopriskpevka je glasovalo 314 volivcev oziroma 74,23%.
 4. PROTI podalšanju samopriskpevka je glasovalo 107 volivcev oziroma 25,30%.
 5. Neveljavni sta bili 2 glasovnici oziroma 0,47%.
- Na podlagi izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za podaljšanje krajevnega samopriskpevka na območju KS Lokev, ker se je zanj izreklo 74,23% volivcev, ki so glasovali.

Lokev, dne 27. novembra 2000.

Predsednik
Volilne komisije
krajevne skupnosti Lokev
Martina Muha l. r.

SLOVENSKE KONJICE

4674. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev izvedbenega zazidalnega načrta stanovanjske cone Vešenik – del A in B

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 27. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99) je župan Občine Slovenske Konjice dne 16. 11. 2000 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev izvedbenega zazidalnega načrta stanovanjske cone Vešenik – del A in B

I

Javno se razgrne osnutek tekstualnih sprememb in dopolnitev izvedbenega zazidalnega načrta stanovanjske cone Vešenik – del A in B, ki ga je izdelalo podjetje Zavod za urbanizem Velenje, v januarju 1987, pod št. proj. P-443/2.

II

Osnutek iz 1. točke tega sklepa bo na vpogled vsak dan v prostorih Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, soba št. 39 in v prostorih Krajevne skupnosti Vešenik. Javna razgrnitev traja 30 dni od veljave sklepa.

III

V času javne razgrnitve lahko zainteresirani vpišejo svoje pripombe in predloge k osnutku sprememb zazidalnega načrta v knjigo pripomb, ki bo na mestu javne razgrnitve ali pa jih pismeno posredujejo Občini Slovenske Konjice.

Rok za pripombe in predloge poteče trideseti dan po javni razgrnitvi.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-11/00

Slovenske Konjice, dne 16. novembra 2000.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

4675. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu za bencinski servis Tepanje, obrtno cono in razširitev AC baze Tepanje

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razl., 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 27. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99) je župan Občine Slovenske Konjice dne 16. 11. 2000 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu za bencinski servis Tepanje, obrtno cono in razširitev AC baze Tepanje

I

Javno se razgrne osnutek odloka o ureditvenem načrtu za bencinski servis Tepanje, obrtno cono in razširitev AC baze Tepanje, ki ga je izdelalo podjetje RC – inštitut za urejanje prostora, d.o.o., Celje, v juniju 2000 pod št. proj. 16/99.

II

Osnutek iz 1. točke tega sklepa bo na vpogled vsak dan v prostorih Občine Slovenske Konjice, Stari trg 29, soba št. 39 in v prostorih Krajevne skupnosti Tepanje. Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva veljave sklepa.

III

V času javne razgrnitve lahko zainteresirani vpišejo svoje pripombe in predloge k osnutku ureditvenega načrta v knjigo pripomb, ki bo na mestu javne razgrnitve ali pa jih pismeno posredujejo Občini Slovenske Konjice.

Rok za pripombe in predloge poteče trideseti dan po javni razgrnitvi.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-5/00

Slovenske Konjice, dne 16. novembra 2000.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH

4676. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 58., 60., in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92) v zvezi s prvo alineo 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter 8. člena statuta Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 16. seji dne 20. 11. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 2/00), se spremeni 30. člen, tako da glasi:

Za izračun nadomestila se uporabljajo uradni podatki iz evidence. Zavezanci so dolžni sporočiti upravi za javne prihodke oziroma drugemu pristojnemu organu podatke za odmero nadomestila.

Zavezancem za plačilo, ki podatkov upravi za javne prihodke oziroma drugemu pristojnemu organu ne sporoči, lahko ta odmeri nadomestilo od 200 m² stanovanjske površine, 100 m² za počitniško dejavnost in 500 m² za poslovne dejavnosti.

Če občinski organ oceni, da se poslovna dejavnost opravlja na več kot 500 m² poslovne površine pa zavezanec podatkov ne sporoči, lahko odmeri nadomestilo po površini celotne parcele, ki jo uporablja zavezanec.

Na zahtevo uprave za javne prihodke oziroma drugega pristojnega organa so zavezanci za plačilo nadomestila dolžni v 30 dneh sporočiti podatke potrebne za odmero nadomestila.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-08/99-136/2

Vitomarci, dne 20. novembra 2000

Župan
Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Franci Krepša l. r.

4677. Sklep o izhodiščni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

V skladu z 28. členom odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 2/00) je Občinski svet občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na 16. seji dne 20. 11. 2000 sprejel naslednji

S K L E P

1

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah znaša za leto 2001 0,10 SIT.

2

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 420-08/99-136

Vitomarci, dne 20. novembra 2000.

Župan
Občine Sveti Andraž
v Slovenskih goricah
Franci Krepša l. r.

ŠALOVCI

4678. Sklep o višini cene programov v otroških vrtcih v Občini Šalovci

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 in 1/98) in 16. člena statuta Občine Šalovci je Občinski svet občine Šalovci na 15. redni seji dne 29. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o višini cene programov v otroških vrtcih v Občini Šalovci

I

Ekonomska cena na otroka mesečno:

– Vzgojno-varstvena enota Domanjševci celodnevno varstvo do 10 ur od 2. do 7. leta starosti	40.000 SIT
– Vrtec pri OŠ Šalovci celodnevno varstvo do 10 ur od 3. do 7. leta starosti	40.000 SIT

II

Plačilo staršev se obračunava po pravilniku o plačilu staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 in 1/98).

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2001.

Št. 062-02-32/00

Šalovci, dne 29. septembra 2000.

Župan
Občine Šalovci
Aleksander Abraham l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**4679. Odlok o organiziranju pomoči družini na domu in o merilih za določitev oprostitev in olajšav pri plačilih socialno varstvenih storitev v Občini Šentjur pri Celju**

Na podlagi 43. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 in 41/99) in 15. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 16. seji dne 13. 11. 2000 sprejel

O D L O K**o organiziranju pomoči družini na domu in o merilih za določitev oprostitev in olajšav pri plačilih socialno varstvenih storitev v Občini Šentjur pri Celju****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Odlok določa način organiziranja in izvajanja javne službe pomoč družini na domu in storitve laične oziroma sosedske pomoči v Občini Šentjur pri Celju.

II. JAVNA SLUŽBA POMOČ DRUŽINI NA DOMU**2. člen**

Pomoč družini na domu je socialno-varstvena storitev, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo.

3. člen

Javna služba pomoč družini na domu se organizira za največ 1,2% občanov Občine Šentjur pri Celju starejših od 65 let in kot pomoč otrokom v družinah, v katerih je ogrožen njihov psihofizični razvoj zaradi neurejenih razmer, bolezni ali invalidnosti otrok.

Obseg javne službe vsako leto določi Občinska uprava občine Šentjur pri Celju z letnim številom ur storitev, ki se izvajajo v okviru javne službe, določenim v skladu s programom socialnega varstva Občine Šentjur pri Celju in proračunom Občine Šentjur pri Celju za posamezno leto.

4. člen

Pomoč na domu v Občini Šentjur pri Celju izvaja in organizira kot javno službo Center za socialno delo Šentjur ali javni socialno-varstveni zavod oziroma posebni javni zavod, ki ga za izvajanje te dejavnosti ustanovi Občina Šentjur pri Celju ali druga organizacija ali zasebnik, ki pridobi koncesijo za izvajanje te dejavnosti (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

Koncesija se glede na ponudbo in povpraševanje lahko podeli tudi za izvajanje posamezne storitve ali dela storitve pomoči družini na domu.

Župan Občine Šentjur pri Celju in izvajalec pomoči na domu skleneta posebno pogodbo, s katero dogovorita pravice in obveznosti.

a) Upravičenci do storitev javne službe pomoč na domu**5. člen**

Upravičenci so osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Šentjur pri Celju in imajo urejene bivalne in druge pogoje za življenje, pa se ne morejo sami oskrbovati in negovati, nimajo svojcev, ki bi lahko skrbeli zanje in se jim s pomočjo na domu nadomesti institucionalno varstvo.

Pod navedenimi pogoji so upravičenci osebe:

1. stare nad 65 let, ki so zaradi starosti nesposobne za samostojno življenje;

2. osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije niso sposobni za samostojno življenje;

3. drugi invalidi in osebe, ki jim je priznana pravica do tuje nege in pomoči za opravljanje večine življenjskih funkcij;

4. druge kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega Centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje;

5. hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva ter otroci prikrajšani za normalno družinsko življenje.

b) Uveljavitev pravic pomoči na domu**6. člen**

Postopek za uveljavitev pravice do socialno-varstvene storitve pomoči družini na domu se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika ali po uradni dolžnosti Centra za socialno delo.

Zahteva se poda pri Centru za socialno delo Šentjur.

Center za socialno delo Šentjur je pristojen, da odloči o konkretnem primeru, tako da presodi razmere in odloči o upravičenosti ter se dogovori za vrsto in obseg, čas trajanja ter višino plačila storitve, ki se bo izvajala.

Na podlagi odločbe Centra za socialno delo skleneta izvajalec in upravičenec pisni dogovor o opravljanju storitve, v katerem določita čas opravljanja storitve in osebo, ki bo storitve opravljala.

c) Vrsta in obseg storitve socialne oskrbe**7. člen**

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

1. gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

2. pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;

3. pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na stalno institucionalno varstvo.

4. pomoč otrokom pri:

– vzpostavitvi sodelovanja staršev otrok, šole in drugih institucij;

– učni uspešnosti otrok in mladostnikov;

– socialni vključenosti otrok v okolje;

– reševanju raznih kriznih situacij v družini.

8. člen

Pri določanju obsega in vrste storitev se upošteva zdravstveno mnenje osebnega zdravnika ter šolske svetovalne službe.

d) *Največji obseg storitev*

9. člen

Posameznik je v okviru javne službe pomoč družini na domu, ki jo opredeljuje ta odlok upravičen do pomoči na domu do največ 4 ure dnevno, skupaj 20 ur tedensko oziroma največ 6 ur dnevno oziroma 30 ur tedensko, če se pomoč nudi dvema upravičencema v skupnem gospodinjstvu.

10. člen

Upravičencu do pomoči družini na domu iz 5. člena tega odloka, ki trajno potrebuje socialno oskrbo na domu v večjem obsegu kot 4 ure dnevno oziroma 20 ur tedensko, Center za socialno delo predlaga vključitev v institucionalno varstvo oziroma druge možnosti večurne oskrbe, ki bodo zadostile potrebe upravičenca.

e) *Cene storitev*

11. člen

Cene storitev se določijo v skladu z uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno-varstvenih storitev, ki ga sprejme ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in vsakokratnih izhodišč za pripravo proračuna Občine Šentjur pri Celju.

Vrednost urne postavke posamezne storitve pomoči družini na domu na predlog župana določi Občinski svet občine Šentjur pri Celju.

Cene se usklajujejo enkrat letno v skladu z rastjo cen življenjskih potrebščin oziroma med letom, če doseže rast življenjskih potrebščin več kot 5%.

f) *Plačilo storitev*

12. člen

Storitev socialne oskrbe v celoti plačajo upravičenci oziroma drugi zavezanci. Pomoč na domu je v celoti brezplačna za naslednje skupine upravičencev, ki sklenejo dogovor o izvajanju storitve:

a) prejemnike denarnega dodatka po zakonu o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 in 42/94),

b) prejemnike nadomestila za invalidnost po zakonu o družbenem varstvu odraslih telesno in duševno prizadetih oseb (Uradni list RS, št. 41/83),

c) otroke, ki so upravičeni do dodatka za nego po zakonu o družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 65/93, 71/94 in 73/95) in otroci prikrajšani za normalno družinsko življenje.

Poleg upravičenca so zavezanci za plačilo storitev socialne oskrbe vsi, ki jih do upravičenca veže preživninska obveznost na temelju zakona ali pogodbenega razmerja.

Višina plačila se izračuna na podlagi vrednosti urne postavke in števila dejansko opravljenih ur pri posameznem upravičencu.

13. člen

Upravičenec ali drugi zavezanec je lahko delno ali v celoti oproščen plačila storitev socialne oskrbe.

Oprostitev in olajšave plačila se določajo v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno-varstvenih storitev, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije.

14. člen

Vloga za uveljavljanje oprostitve plačila se vloži pri Centru za socialno delo Šentjur, ki je pristojen, da v skladu s tem pravilnikom ugotovi potrebna dejstva in določi višino oprostitve oziroma olajšave plačila.

O pravici do delne ali celotne oprostitve plačila določa Center za socialno delo Šentjur v skladu z določili zakona o splošnem upravnem postopku.

Zoper odločbo Centra za socialno delo o delni ali celotni oprostitvi plačila stroškov socialne oskrbe na domu se lahko v roku 15 dni od prejema odločbe vloži pritožba na Urad župana Občine Šentjur pri Celju.

Pritožba na odločbo ne zadrži obveznosti plačila, določenega z odločbo.

15. člen

Na podlagi odločbe o višini plačila storitev pomoči na domu izvajalec pomoči na domu obračuna uporabniku delež cene opravljenih storitev, za razliko pa predloži obračun Občini Šentjur pri Celju.

Iz obračuna mora biti razviden upravičenec, številka odločbe o oprostitvi plačila, vrsta in število ur opravljenih storitev in višina stroškov oskrbe ter delež plačila uporabnika.

16. člen

Oprostitev plačila ali doplačila storitev pomoči na domu se lahko dodeli za določen čas, največ za dobo enega leta in se lahko ponovno dodeli, če se okoliščine niso spremenile.

O oprostitvah plačil in doplačil storitev se odloča enkrat letno ob rednem vsakoletnem preračunu cene storitev.

17. člen

Upravičenec ali zavezanec izgubi pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev pomoči na domu v naslednjih primerih:

– če je pridobil pravico do oprostitve ali doplačila storitve, ne da bi predhodno izrabil vse pravne možnosti za določitev in izterjavo preživninske upravičenosti, če je do nje upravičen;

– če je pridobil dovolj lastnih sredstev ali sredstev zavezancev, da do oprostitve ali delnega doplačila ni več upravičen.

18. člen

Upravičenec ali zavezanec je dolžan Centru za socialno delo Šentjur v roku sedmih dni sporočiti vsako spremembo dejstev in okoliščin, ki bi vplivale na določitev višine oprostitve oziroma olajšave plačila storitev.

Upravičenec, ki je pridobil pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev pomoči na domu na podlagi lažnih podatkov ali ni sporočil spremembe stanja, je dolžan sam oziroma zavezanec vrniti vsa sredstva, ki so mu bila priznana kot pravica, od dneva, ko je neupravičeno pridobil oprosti-

tev plačila oziroma doplačila z zamudnimi obrestmi, ki veljajo za davke in prispevke, od dneva, ko je neupravičeno koristil pravico do oprostitve.

19. člen

Center za socialno delo posreduje občini odločbe o oprostitvah in olajšavah plačila storitev pomoči na domu in enkrat letno pripravi pisno poročilo.

20. člen

Če je upravičenec lastnik nepremičnega premoženja, ki mu ne daje dohodkov za plačilo stroškov, je praviloma v celoti ali delno oproščen plačila storitev le, če pristane na zemljiškoknjižno zavarovanje terjatve občine, ki ustreza ocenjenim stroškom oprostitve.

Zemljiškoknjižno zavarovanje opravi občina na predlog Centra za socialno delo Šentjur.

Kolikor je bil upravičenec lastnik nepremičnega premoženja in ga je odtujil tri leta pred vložitvijo zahtevka za uveljavitev pravice do pomoči na domu, se mu pomoč praviloma nudi samo v primeru, če upravičenec predloži pisno zagotovilo, da prevzemnik nepremičnega premoženja ali kdo drug zagotovi plačilo stroškov.

g) Evidentiranje storitev socialne oskrbe

21. člen

Podatke, ki se nanašajo na opravljanje socialno-varstvene storitve pomoči na domu vodi izvajalec javne službe. Izvajalec javne službe vodi evidenco o:

- upravičencih,
- vsebini pomoči,
- višini plačila,
- izvajalcih posameznih storitev,
- opravljenih storitev,
- opravljenih poti.

Evidence se vodijo v skladu s pravili zakona o socialnem varstvu in zakona o varstvu osebnih podatkov.

Pristojen občinski upravni organ ima pravico vpogleda v evidence.

22. člen

Izvajalec javne službe mora na zahtevo občini posredovati podatke za potrebe načrtovanja in spremljanja stanja izvajanja javne službe pomoči na domu.

Izvajalec javne službe je dolžan za občino enkrat letno pripraviti pisno poročilo o izvajanju javne službe.

III. STORITVE LAIČNE IN SOSESKE POMOČI

23. člen

Humanitarna društva in druge organizacije izvajajo v Občini Šentjur pri Celju programe laične in soseske pomoči.

24. člen

Programi laične in soseske pomoči obsegajo storitve kot so prinašanje hrane, nakup živil, pomoč pri vzdrževanju okolice in stanovanja, spremstvo oseb, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, organizacija družabnih prireditev za starejše osebe.

25. člen

Občina Šentjur pri Celju sklene z izvajalcem programov sosedске in laične pomoči posebno pogodbo, s katero dogovori izvajanje teh programov in način sofinanciranja.

Kriterije in pogoje ter obseg sredstev določi Občinska uprava občine Šentjur pri Celju, ki enkrat letno na podlagi javnega razpisa opravi izbor izvajalcev programov sosedске in laične pomoči.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Upravičenec, ki gre v institucionalno varstvo, izgubi pravico do storitev pomoči na domu v okviru javne službe.

27. člen

Z letom 2000 se javna služba organizira z dvema zaposlenima in z delavci, vključenimi v javna dela. O povečanju števila zaposlenih zaradi povečanih potreb na predlog župana odloča občinski svet.

28. člen

V treh mesecih od sprejema tega odloka Center za socialno delo Šentjur uskladi sedanji obseg in vrsto storitev v skladu z določili tega odloka ter določi višino plačila upravičencev do pomoči na domu, ter vzpostavi ustrezne evidence.

29. člen

Do sprejema uredbe o merilih za določanje oprostitvev pri plačilih socialno-varstvenih storitev velja pravilnik o oprostitvah in olajšavah socialno-varstvenih storitev v Občini Šentjur pri Celju, ki je bil sprejet 25. 5. 1998 na seji Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju.

30. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-16/00-100

Šentjur pri Celju, 13. novembra 2000.

Župan
Občine Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh l. r.

4680. Odlok o določitvi pomožnih objektov

Na podlagi 51. in 62. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 15. člena statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 40/99) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 16. seji, dne 13. 11. 2000 sprejel

**O D L O K
o določitvi pomožnih objektov**

1. člen

S tem odlokom se določa vrsta, namen, največja velikost in način gradnje pomožnih objektov, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje in zadostuje priglasitev na območju Občine Šentjur pri Celju.

2. člen

Za pomožne objekte na funkcionalnih zemljiščih iz 1. člena tega odloka štejejo:

1. drvarnice, kokošnjake, pergole, kolesarnice, vrtnete, rastlinjake, sadne kleti, shrambe, če ne presegajo 40 m² tlorisne površine in ležijo na funkcionalnem zemljišču garaže za osebne avtomobile, tlorisne površine do 40 m²,
2. nadstreške nad dostopom ali dovozom do objekta, pokrite teras brez obodnih zidov, površine do 40 m²,
3. vrtno in dvoriščne ograje, ki niso polno zidane, do skupne višine 1,50 m,
4. oporne in podporne zidove ter postavitev škarnikov do višine 1,5 m, vetrolove, zasteklitve balkonov,
5. ureditev frčad in strešnih oken v sklopu ureditve podstrešja,
6. zunanja stopnišča z nadstreški do 15 m² za dostop v etaže,
7. montažne rastlinjake,
8. montažne zimske vrtove do 40 m²,
9. plavalne bazene za individualno uporabo, prostornine do 100 m³,
10. dimnike za individualne stanovanjske hiše, naprave za izkoriščanje vetra in sončne energije ter toplotne črpalke,
11. rezervoarje za utekočinjen naftni plin, prostornine do 5 m³, z izvedbo priključka do porabnika,
12. rezervoarje za lahko kurilno olje prostornine do 5 m³, z izvedbo priključka do porabnika,
13. greznice do 50 m³,
14. svinjake, hleve za drobnico, kozolce, kašče, lope za shrambo lesa, stelje, poljščin, začasna zavetišča za živino za potrebe kmečkih gospodarstev v maksimalni tlorisni površini 40 m²,
15. strojne lope za kmetijske stroje, velikost klasično grajenega dela objekta do 40 m² in lesenega dela objekta do 40 m²,
16. silose za shranjevanje živinske krme, če bodo locirani v sklopu kmečkega gospodarstva in velja za koritaste silose tlorisne površine do 120 m² in za stolpne silose prostornine do 100 m³,
17. gnojišča tlorisne površine do 60 m² in gnojne jame prostornine do 60 m³,
18. zbiralnice mleka, tlorisne površine do 20 m²,
19. asfaltiranje občinskih in krajevnih cest, vzdrževalna dela ter modernizacija v primerih, ko se gabariti obstoječe ceste ne spreminjajo.

Pomožni objekti morajo biti odmaknjeni od posestnih mej najmanj polovica višine objekta, če izvedbeni akt tega drugače ne določa. Za morebitni manjši odmik mora investitor pridobiti soglasje neposrednih mejašev. Ograje in oporni zidovi se lahko izjemoma postavijo do parcelne meje brez soglasja sosedov, če s tem niso povzročeni negativni vplivi na sosednjo zemljišče in njegova uporaba ni ovirana.

3. člen

Za pomožne objekte iz 1. člena, ki so izven funkcionalnih zemljišč se štejejo:

1. montažni rastlinjaki,
2. rezervoarji za vodo, kapnice, zajetja pitne vode in črpalnišča za individualno uporabo največ petih gospodinjstev,
3. položitev vodovodov za hišne/terciarne komunalne priključke in naprave (vodovod, kanalizacija, plinovod, elektrika, CaTV, telekomunikacije ipd.),
4. čistilne naprave do 50 PE,
5. drenaže na posameznih zemljiščih do površine do 1 ha, namenjene lastni rabi lastnika zemljišča,

6. izravnave terena do 1 ha, z obveznim geotehničnim mnenjem,

7. cestne naprave za umirjanje prometa, posegi za odstranjevanje arhitekturnih ovir za invalide, pomične ovire na uvozi za parkiranje, uvozne rampe ipd.,

8. oglasne panoje in omarice,

9. kapelice, križi in znamenja, do skupne tlorisne površine do 5 m² in višine 4,5 m,

10. kioski, telefonske govornice, tipska avtobusna postajališča.

4. člen

Za posege v prostor iz 1. člena odloka, ki se nahajajo na funkcionalnem zemljišču ali izven funkcionalnega zemljišča, za katere ni potrebno lokacijskega dovoljenja in zadoštuje priglasitev, se šteje tudi:

1. ureditev podstrešnih stanovanj,
2. vzdrževanje in urejanje manjših vodotokov ob soglasju in pogojih upravljalca vodotoka,
3. mikrourbano opremo (klopi, igrala...),
4. oznake na zgradbah in javnih površinah (reklamni napisi ipd.) in oglasne deske,
5. postavitev umetniških del,
6. spominska obeležja,
7. začasne objekte, namenjene sezonski turistični ponudbi, prireditvam, proslavam.

5. člen

Priglasitev za gradnjo pomožnih objektov navedenih v 2., 3. in 4. členu tega odloka pristojni upravni organ zavrne, če je priglašena gradnja v nasprotju z določbami prostorsko izvedbenih aktov oziroma s prostorskimi sestavinami planskih dokumentov ali če glede na funkcijo, velikost in obliko ni primerna ali če so z njo prizadete pravice in zakoniti interesi drugih oseb.

6. člen

Arhitektonsko oblikovanje pomožnih objektov mora biti prilagojeno določilom veljavnih prostorskih izvedbenih aktov in mora upoštevati značilnost obstoječe pozidave.

Gradnja je možna le v sklopu funkcionalnih površin stanovanjskih objektov in gospodarskih objektov, če ni s tem odlokom drugače določeno. Izvedeni so lahko samo v eni etaži in ne potrebujejo statičnih preverjanj in novih komunalnih priključkov na javne komunalne vode in naprave.

Največja dovoljena skupna višina objekta je 4 m.

Strokovno mnenje o ustreznosti arhitektonskega oblikovanja pomožnih objektov in izbiri lokacije za pomožne objekte zunaj funkcionalnih zemljišč daje Oddelek za okolje in prostor ter gospodarsko infrastrukturo Občine Šentjur pri Celju.

Pomožne objekte je možno dograjevati s priglasitvijo le v obliki in obsegu določenih s tem odlokom.

Pozitivno mnenje je dano s potrditvijo ureditvene situacije pristojne občinske strokovne službe.

7. člen

Za začasne objekte in naprave je potrebno določiti čas do kdaj lahko objekt stoji. Po preteku veljavnosti dovoljenja mora investitor odstraniti objekt na lastne stroške.

8. člen

Investitor, ki želi izvajati poseg v skladu z 2. in 3. členom odloka, mora ob priglasitvi Upravni enoti Šentjur pri Celju predložiti priloge iz 62. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, v obliki ureditvene situacije.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor RS ter občinski komunalni inšpektor.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin (Uradni list RS, št. 24/87) in odlok o dopolnitvi odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin (Uradni list RS, št. 1/94).

11. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-9/00-100

Šentjur pri Celju, 13. novembra 2000.

Župan
Občine Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh l. r.

4681. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških klubov

Na podlagi določil statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99) in določil poslovnika Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju ter njegovih delovnih teles (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 16. redni seji, dne 13. novembra 2000 sprejel

**P R A V I L N I K
o sredstvih za delo svetniških klubov****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in obveznosti svetniških klubov o uporabi finančnih in drugih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Šentjur pri Celju.

2. člen

Svetniški klubi prejemajo finančna sredstva za delo iz sredstev, ki so v proračunu Občine Šentjur pri Celju namenjena za delo Občinskega sveta občine Šentjur pri Celju (v nadaljevanju: občinski svet).

3. člen

Svetniški klubi so dolžni s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega pravilnika.

II. FINANČNA SREDSTVA

4. člen

Občinski svet določi višino finančnih sredstev za delo svetniških klubov v proračunu Občine Šentjur pri Celju za posamezno leto.

5. člen

Svetniški klubi prejemajo sredstva iz proračuna Občine Šentjur pri Celju, glede na število svojih članov. Sredstva prejemajo mesečno po dvanajstinah, pri čemer se v tekoči mesec dodatno prenesejo morebitna neporabljena sredstva prejšnjega meseca.

V primeru izstopa svetnika iz svetniškega kluba ostanejo finančna sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena klubu, iz katerega je izstopil.

6. člen

Finančna sredstva za delo svetniških klubov se vodijo za vsak klub posamezno po stroškovnih mestih.

7. člen

Sredstva, ki jih svetniški klubi prejemajo iz proračuna Občine Šentjur pri Celju za svoje delo, se uporabljajo za naslednje namene:

- nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev,
- storitve pisarniškega poslovanja,
- plačilo stroškov izobraževanja,
- plačilo za administrativno in strokovno delo.

8. člen

Odredbe za uporabo finančnih sredstev v skladu z določili prejšnjega člena tega pravilnika izdaja samo na predlog vodij svetniških klubov župan občine, ki lahko za izdajo odredb pooblasti direktorico občinske uprave ali vodje svetniških klubov.

9. člen

Oddelek za finance Občine Šentjur pri Celju je dolžan do 10. v mesecu za pretekli mesec pisno poročati županu občine o porabi sredstev iz proračuna Občine Šentjur pri Celju, namenjenih za delo svetniških klubov.

Pisno poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena mora obsegati naslednje podatke po posameznih stroškovnih mestih:

- znesek dodeljenih sredstev v preteklem mesecu in morebitni neporabljeni znesek za nazaj ter
- znesek porabljenih sredstev v preteklem mesecu s specifikacijo posameznih stroškov.

10. člen

Oddelek za finance Občine Šentjur pri Celju je dolžan na zahtevo vodje svetniškega kluba letemu omogočiti vpogled v finančno dokumentacijo o porabi sredstev svojega kluba in mu nemudoma dostaviti zahtevane podatke.

11. člen

Če svetniški klub finančnih sredstev, ki jih prejema iz proračuna Občine Šentjur pri Celju, ne uporabi za namene, določene s tem pravilnikom, se mu proračunski prihodki zmanjšajo za višino nepravilno porabljene zneska.

12. člen

Do sprejema proračuna za tekoče leto se sredstva iz prejšnjega odstavka v okviru dvanajstin iz proračuna Občine Šentjur pri Celju za preteklo leto razporedijo svetniškim klubom, glede na volilni izid.

III. OSNOVNA SREDSTVA

13. člen

Osnovna sredstva, ki jih Občina Šentjur pri Celju zagotavlja svetniškim klubom za njihovo delo ter osnovna sred-

stva, katerih nakup klubi financirajo s sredstvi, ki jih prejema iz proračuna Občine Šentjur pri Celju, so last Občine Šentjur pri Celju in jih klubi uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov.

14. člen

Po preteku mandata članom svetniških klubov se sredstva iz prejšnjega člena tega pravilnika namenijo za delovanje svetniških klubov, ki se ustanovijo po volitvah.

Občinska uprava občine Šentjur pri Celju prerazporedi novoustanovljenim svetniškim klubom osnovna sredstva, glede na volilni izid in upošteva sredstva, ki so jih klubi uporabljali v preteklem mandatu.

IV. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 140-1/00-100

Šentjur pri Celju, 13. novembra 2000.

Župan
Občine Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh l. r.

ŠKOCJAN

4682. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Škocjan – dopolnitev 1996

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 14. člena statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 29/95) je Občinski svet občine Škocjan na svoji 19. redni seji dne 10. 10. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Škocjan – dopolnitev 1996

1. člen

(uvodna določba)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnih planov občin Novo mesto in Sevnica

za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Škocjan – dopolnitev 1996 (Uradni list RS, št. 15/98) in se nanašajo na:

- dopolnitve območja varovanja vodnega vira Bučka z opredelitvijo stavbnega zemljišča za gradnjo črpalnice na vrtini ter pripadajočih območij izključne in omejene rabe,
- določitev stavbnih zemljišč za gradnjo čistilnih naprav v Dolnji Stari vasi in Dobruški vasi.

2. člen

(spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana)

V kartografskem delu dolgoročnega plana, izdelanem na TK 1: 25000 se vsebina kart:

I. Zasnove kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij za poselitev

II. Zasnova vodnega gospodarstva

IV. Zasnova sanacij

IX. Zasnova naselij in območij za poselitev ter način urejanja

X. Zasnova osnovne rabe prostora Občine Škocjan do leta 2000

ustrezno spremeni in dopolni z območjem vodnega vira in z lokacijami čistilnih naprav.

3. člen

(spremembe in dopolnitve družbenega plana)

(1) Besedilo poglavja 6.1 Cilji urejanja prostora in varstva okolja se:

v točki 6.2.1. namenska raba površin spremeni tako, da se glasi:

»Do konca srednjeročnega obdobja bomo s pozidavo za stanovanja, proizvodne in terciarne dejavnosti ter izgradnjo infrastrukture spremenili namembnost 28,72 ha površin, od tega 19,65 ha prvega območja kmetijskih zemljišč.«

v točki 6.2.2. Vodnogospodarske ureditve dopolni tako, da se za zadnjo alineo doda naslednje besedilo:

»– črpalnice na vrtini Bučka, na delu zemljišča parc. št. 438/1 k.o. Bučka, se opredeli kot stavbno zemljišče, območje, ki zajema zemljišča parc. št. 437/6, 437/7, 437/8, 437/10, 437/11, 437/14, 437/15, 438/1, 438/2, 462/2 in 464/2 iste k.o. pa kot območje izključne rabe. Območja, vključno z območjem omejene rabe (širšim varstvenim pasom), so prikazana v kartografskem delu in kartografski dokumentaciji, ki sta sestavni del tega odloka.«

(2) Besedilo poglavja 6.3. Razvoj dejavnosti v prostoru se:

v točki 6.3.7.2. Kanalizacija spremeni tako, da se prvi odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

»Za naselja Škocjan, Zloganje, Hrastulje, Zavinek, Dol. Stara vas, Grmovlje in Dobruška vas se predvidi centralna čistilna naprava na zemljišču parc. št. 369 ko Stara vas. Za naselja Dobrava, Čučja mlaka, Hudenje ter industrijski kompleks strešnik in Bramac se čistilna naprava predvidi na zemljišču parc. št. 352/9 k.o. Dobrava.«

(3) Tabela v poglavju 6.5 Seznam posegov na 1. območje kmetijski zemljišč se dopolni z naslednjimi posegi:

Naselje lokacija	Poseg	Namen posega	Način urejanja	Površina v ha	Kriterij upravič. posega
Dol. Stara vas	Čistilna naprava	K	PUP	0,40	B
Močvirje	Vrtina Bučka	K	PUP	0,30	B
Skupaj				0,70	

Oznake posega pomenijo:

K – komunalna infrastruktura

B – 6. člen zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 - v kartografskem delu označen z »B«)

(4) V kartografski dokumentaciji k srednjeročnemu družbenemu planu, izdelani na PKN M=1:5000 se vsebina kart. Krško 31, Krško 32, Krško 41 in Krško 42 ustrezno spremeni in dopolni z območjem vodnega vira, vsebina kart: Kostanjevica 1 in Kostanjevica 2 pa z lokacijami čistilnih naprav.

4. člen

(hramba grafičnih prilog)

Kartografski del in kartografska dokumentacija k dolgoročnemu in srednjeročnemu družbenemu planu sta izdelana v 5 izvodih, ki jih hranita:

- Občina Škocjan (2),
- UE Novo mesto, oddelek za okolje in prostor (1)
- UE Sevnica, Oddelek za okolje in prostor (1) in
- Ministrstvo za okolje in prostor, Urad RS za prostorsko planiranje Ljubljana (1).

5. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 35004-66/2000

Škocjan, dne 11. oktobra 2000.

Župan
Občine Škocjan
Janez Povšič l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

4683. Pravilnik o dežurstvu prodajaln v Občini Šmarje pri Jelšah

Na podlagi tretjega odstavka 4. člena pravilnika o obratovalnem času prodajaln (Uradni list RS, št. 79/97, 78/98 in 36/00) in 16. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 9. 11. 2000 sprejel

PRAVILNIK o dežurstvu prodajaln v Občini Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem pravilnikom se ureja obratovalni čas prodajaln, ki obratujejo izven rednega obratovalnega časa (v nadaljevanju: čas dežurstva), določenega s pravilnikom o obratovalnem času prodajaln, na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

2. člen

Trgovca je pri določanju časa dežurstva poleg svojega poslovnega interesa dolžan upoštevati tudi merila iz 3. člena tega pravilnika in določbe od 4. do 9. člena tega pravilnika.

3. člen

Kot merila za določanje dežurstev prodajaln se upoštevajo naslednje značilnosti območja občine:

- nakupovalne navade prebivalcev,
- običaji ob praznikih in dela prostih dneh,
- turizem,
- tranzitni cestni promet,
- varstvo pred hrupom,
- gostota naseljenosti prebivalstva,
- gostota dežurnih prodajaln glede na število prebivalcev v okolišu prodajalne,
- spoštovanje delovnopravne zakonodaje.

4. člen

Prodajalne z živili lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 8. in 13. uro. V primeru dveh ali več zaporednih dela prostih dni so prodajalne z živili kot dežurne prodajalne lahko odprte vsak drugi dela prosti dan med 8. in 13. uro.

5. člen

Prodajalne z motornimi gorivi lahko obratujejo kot dežurne prodajalne od ponedeljka do sobote od 6. do 7. ure zjutraj in od 21. do 24. ure zvečer. Ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh lahko kot dežurne prodajalne obratujejo med 6. in 23. uro. V primeru, da so v njihovem sklopu tudi trgovine z živili, le-te lahko kot dežurne prodajalne obratujejo v identičnem času dežurstva.

6. člen

Lekarne in prodajalne s pomožnimi zdravilnimi sredstvi in zelišči lahko obratujejo kot dežurne prodajalne v nedeljo, ob praznikih in dela prostih dneh med 8. in 13. uro.

7. člen

Prodajalne s cvetjem lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh med 8. in 13. uro.

8. člen

Specializirane prodajalne s časopisi, revijami, tobačnimi izdelki lahko kot dežurne prodajalne obratujejo od ponedeljka do sobote med 5. in 7. uro zjutraj in 21. in 22. uro zvečer.

9. člen

Obratovanje posamezne prodajalne na trgih in v nakupovalnih centrih izven rednega delovnega časa je možno le ob soglasju trgovca posamezne prodajalne in upravljalca trga ali nakupovalnega centra.

10. člen

Vse ostale prodajalne na drobno lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh med 8. in 13. uro.

11. člen

Ne glede na določbe četrtega do devetega člena tega pravilnika, sme pristojni organ občine dovoliti, da lahko prodajalne na celotnem področju občine obratujejo kot dežurne prodajalne v primeru:

- večjih javnih prireditev,
- posebnih dogodkov turističnega značaja,
- ostalih dogodkov, če tako narekuje širši javni interes.

Dovoljenje se izda na podlagi prijave trgovca za obratovanje, ki jo pošlje najkasneje tri dni pred pričetkom prireditve oziroma dogodka.

Dovoljenje za obratovanje velja samo v času trajanja prireditve oziroma dogodka. Časovno obdobje se določi ob nastanku vzroka.

12. člen

Trгоvec mora urnik obratovalnega časa deжurnih prodajalн prijaviti pristojnemu organu občine največ 45 in najmanj 15 dni pred:

- začetkom poslovanja prodajalne,
- spremembo urnika obratovalnega časa prodajalne,
- začetkom novega koledarskega leta.

Trгоvec mora prijavi priloжiti kopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno v obravnavani prodajalni.

Dovoljenje za deжurstvo se izda najdlje za obdobje enega leta.

13. člen

Določbe tega pravilnika uporablja občinska uprava pri potrjevanju obratovalnega časa deжurnih prodajalн na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-70/00

Šmarje pri Jelšah, dne 10. novembra 2000.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš I. r.

ŠTORE**4684. Odlok o merilih za določanje deжurstva prodajalн**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00 – odl. US, Uradni list RS, št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96 in 59/99), 4. člena pravilnika o obratovalnem času prodajalн (Uradni list RS, št. 79/97, 78/98 in 36/00) in 16. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) je Občinski svet občine Štore na 15. redni seji dne 9. 11. 2000 sprejel

**O D L O K
o merilih za določanje deжurstva
prodajalн****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

S tem odlokom se določajo merila za določitev deжurstva prodajalн in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajalн na območju Občine Štore.

Prodajalne lahko obratujejo v času deжurstva, če trгоvec za to zaprosi in mu čas deжurstva potrdi občinska uprava Občine Štore (v nadaljevanju: pristojni organ).

Trгоvec lahko prodaja blago zunaj prodajalн, če za to zaprosi in v skladu s III. poglavjem tega odloka pridobi soglasje pristojnega organa.

Kot trгоvec po tem odloku se šteje fizična ali pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost v skladu z zakonom o trgovini.

II. MERILA ZA DOLOČITEV DEЖURSTVA

2. člen

Redni obratovalni čas prodajalн je od ponedeljka do sobote med 7. in 21. uro.

Prodajalne, ki obratujejo izven zgoraj navedenega časa ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih so deжurne prodajalne.

3. člen

Zahtevek za prijavo urnika obratovalnega časa trгоvec vloži pri pristojnem organu največ 45 in najmanj 15 dni pred:

- začetkom poslovanja prodajalne,
- spremembo urnika obratovalnega časa prodajalne,
- začetkom novega koledarskega leta.

Vlogi za prijavo urnika obratovalnega časa prodajalne mora trгоvec priloжiti fotokopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno, v obravnavani prodajalni.

Če se prodajalna nahaja v poslovno-trgovskem centru, je k prijavi potrebno priloжiti tudi pisno soglasje upravljavca tega centra.

Pristojni organ lahko od trgovca zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma dokumentacijo, če je to potrebno za ugotavljanje izpolnjevanja meril.

4. člen

Merila za določitev deжurstva prodajalн na območju Občine Štore so:

- interes trgovcev,
- interes potrošnikov,
- turizem v posameznem delu občine,
- krajevni običaji,
- tranzitni cestni promet,
- zagotavljanje javnega reda in miru.

Deжurstvo prodajalн se določi ob upoštevanju vseh navedenih meril.

5. člen

Deжurna prodajalna je prodajalna, ki v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti, opravlja kot glavno dejavnost, dejavnost trgovine v enem izmed naslednjih razredov: 52.11, 52.22, 52.23, 52.24, 52.26, 52.27, 52.47 in 52.50.

Takšne prodajalne lahko obratujejo kot deжurne prodajalne od ponedeljka do petka med 6. in 7. uro in med 21. in 24. uro, ob sobotah med 21. in 22. uro, ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa med 7. in 13. uro.

Prodajalne na drobno z motornimi gorivi lahko kot deжurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 22. uro, ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa med 6. in 22. uro.

Lekarne in prodajalne s pomožnimi zdravilnimi sredstvi lahko obratujejo kot deжurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, med 7. in 13. uro.

Cvetličarne lahko obratujejo kot deжurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, med 7. in 13. uro.

Prodajalne s svežim sadjem in zelenjavo lahko obratujejo kot deжurne prodajalne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, med 7. in 13. uro.

Trafike lahko obratujejo kot deжurne prodajalne od ponedeljka do petka, med 5.30. in 7. uro.

Vse druge prodajalne lahko kot deжurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 22. uro, ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneih, pa med 7. in 13. uro.

Odločitev o obratovanju prodajaln iz tega člena, na podlagi meril iz 4. člena tega odloka sprejme pristojni organ.

6. člen

Če pristojni organ ugotovi, da je prijava urnika obratovalnega časa popolna in so ji priložene vse s tem odlokom navedene priloge, v 15 dneh od prejema prijave, le-to potrdi. En izvod potrjene prijave vrne trgovcu, enega pa pošlje na statistični urad RS.

Pristojni organ lahko z odločbo deloma ali v celoti zavrne prijavljeni urnik obratovalnega časa, če ta ni v skladu z določbami tega odloka.

7. člen

Ne glede na določila 5. člena tega odloka sme pristojni organ dovoliti, da lahko prodajalne na celotnem območju občine obratujejo kot dežurne prodajalne v primeru:

- večjih javnih prireditev,
- posebnih dogodkov turističnega značaja,
- ostalih dogodkov, če tako narekuje javni interes.

Ugotovitev javnega interesa in časovnega obdobja trajanja dogodka je v pristojnosti pristojnega organa.

V primerih iz prvega odstavka tega člena, lahko trgovec zaprosi za enkratno dovoljenje za obratovanje prodajalne, ki velja samo za čas trajanja dogodka.

Za dovoljenje iz prejšnjega odstavka mora trgovec vložiti prijavo vsaj 10 dni pred dogodkom, navedenem v tem členu.

III. POGOJI ZA PRODAJO BLAGA ZUNAJ PRODAJALN

8. člen

Trgovec mora za prodajo blaga na premičnih stojnicah, prodajo s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno, pridobiti soglasje pristojnega organa.

Pristojni organ v soglasju določi vrsto blaga, ki se bo prodajalo in mesto na katerem se bo prodajalo.

9. člen

Trgovec vloži vlogo za pridobitev soglasja pristojnega organa, najmanj 10 dni pred pričetkom prodaje blaga.

V vlogi mora trgovec opredeliti vrsto blaga, ki ga bo prodajal, čas v katerem bo prodajal in lokacijo oziroma lokacije na katerih bo prodajal.

K vlogi mora trgovec priložiti:

- odločbo upravne enote o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln ali potrdilo pristojnega občinskega organa o lastni proizvodnji,
- opis oziroma navedbo blaga, ki ga bo prodajal,
- pisno soglasje lastnika nepremičnine, kjer bo opravljal prodajo izven prodajalne.

Trgovec, ki želi prodajati na javnih površinah, mora k vlogi priložiti tudi potrdilo o predhodno plačani komunalni taksi, ki se nanaša na prijavljeno prodajo. Komunalno takso mu odmeri pristojni organ.

10. člen

Pristojni organ izda trgovcu soglasje o prodaji izven prodajalne v 8 dneh od prejema popolne vloge.

Soglasje se izda za posamezne dneve v koledarskem letu.

IV. PREHODNI DOLOČBI

11. člen

Trgovci morajo uskladiti urnik obratovalnega časa z določbami tega odloka, v treh mesecih od uveljavitve le-tega.

Če trgovec ne uskladi urnika obratovalnega časa v predvidenem roku, se šteje, da obratovalnega časa nima prijavljenega in potrjenega s strani pristojnega organa.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-0002/00-001

Štore, dne 9. novembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franč Jazbec l. r.

4685. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Štore

Občinski svet občine Štore je na podlagi določil zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 70/00), 16. in 112. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) na 15. redni seji dne 9. 11. 2000 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Štore

1. člen

V statutu Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) se spremeni besedilo prvega odstavka 21. člena, tako da glasi:

“Občinski svet sprejema odločitve na seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino. Svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.”

2. člen

Na koncu prvega odstavka 39. člena se doda stavek, ki glasi:

“Občinski svet imenuje člane nadzornega odbora najkasneje v 45 dneh po prvi seji.”

3. člen

Spremeni se besedilo tretjega odstavka 81. člena, tako da glasi:

“Odločitev o uvedbi samoprispevka v občini oziroma delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel, je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volivcev, ki so glasovali.”

4. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502/0001/00-01
Štore, dne 9. novembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

**4686. Spremembe in dopolnitve poslovnika
Občinskega sveta občine Štore**

Občinski svet občine Štore je na podlagi 16. in 112. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) na 15. redni seji dne 9. novembra 2000 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
POSLOVNIKA
Občinskega sveta občine Štore**

1. člen

V poslovniku Občinskega sveta občine Štore (Uradni list RS, št. 74/99) se spremeni besedilo 44. člena, tako da glasi:

“Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je “ZA” izrekla članov občinskega sveta, ki so se ob glasovanju opredelili.”

2. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-0001/00-001
Štore, dne 9. novembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

**4687. Sklep o povečanju vrednosti točke za odmero
komunalnih taks v Občini Štore**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) in 2. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Štore (Uradni list RS, št. 15/96) je Občinski svet občine Štore na 15. redni seji dne 9. 11. 2000 sprejel

SKLEP

1. člen

Poveča se vrednost točke za odmero komunalnih taks v Občini Štore, tako da znaša 7,558 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS. Nova vrednost točke se uporablja od 1. 1. 2001.

Št. 42304-0004/00-001
Štore, dne 9. novembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

**4688. Sklep o povečanju vrednosti točke za odmero
nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v
Občini Štore**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) in 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Štore (Uradni list RS, št. 15/96, 46/98, 98/99) je Občinski svet občine Štore na 15. redni seji dne 9. 11. 2000 sprejel

SKLEP

1. člen

Poveča se vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Štore in znaša 0,189987.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS. Nova vrednost točke se uporablja od 1. 1. 2001.

Št. 42306-0009/00-001
Štore, dne 9. novembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

TRŽIČ

4689. Odlok o himni Občine Tržič

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98 in 70/00) in 18. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 12. seji dne 22. 11. 2000 sprejel

**ODLOK
o himni Občine Tržič**

1. člen

Ta odlok ureja himno Občine Tržič.
Himna označuje pripadnost Občini Tržič. Navzoči himno poslušajo stoje.

2. člen

Himna se lahko uporablja le v obliki, z vsebino in na način, ki je določen s tem odlokom.

Himna Občine Tržič je pesem “Naš domači kraj” avtorja Matija Mežka, na melodijo skladatelja Janeza Močnika.

Notnega zapisa melodije himne se ne sme zavarovati ali uporabljati kot znamko, model oziroma vzorec ter za označevanje blaga ali storitev.

3. člen

Himna se izvaja z glasbili, s petjem, ali z glasbili in s petjem ter z recitiranjem besedila.

Himne ni dovoljeno izvajati z namenom tržnega oglaševanja oziroma zaznamovanja storitev.

4. člen

Himno se lahko izvaja:

1. na začetku sej Občinskega sveta občine Tržič;
2. ob uradnem prihodu predsednika republike, voditelja tuje države ali pooblaščenega predstavnika mednarodne organizacije v Občino Tržič ter ob njegovem slovesu iz Občine Tržič;

3. na proslavah in drugih slovesnostih, s katerimi se zaznamujejo dogodki, ki so pomembni za Občino Tržič;

4. ob mednarodnih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih prireditvah ali podobnih akcijah, v katerih sodeluje Občina Tržič, v skladu s pravili in običaji takšnih shodov;

5. v drugih primerih, če uporaba himne ni v nasprotju s tem odlokom.

5. člen

Če se himna Občine Tržič izvaja skupaj s himno Republike Slovenije, se izvede najprej himno Republike Slovenije, nato pa himno Občine Tržič.

Če se himna Občine Tržič izvaja skupaj s slovesno pesmijo mednarodne ali druge organizacije ali himno tuje države, se izvede najprej slovesno pesem mednarodne ali druge organizacije ali himno tuje države in nato himno Občine Tržič.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 069-01/96-02

Tržič, dne 22. novembra 2000.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

4690. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00), tretjega odstavka 5. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter 18. in 81. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 12. seji dne 22. 11. 2000 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****1**

Odvzame se status javnega dobra za parc. št. 865/5 v izmeri 1332 m², seznam I. k.o. Križe in parc. št. 1179/5 v izmeri 318 m², seznam II. k.o. Bistrica, ker ne služita več namenu javnega dobra.

2

Pooblasti se Občino Tržič za izdajo odločbe ter za izbris javnega dobra v zemljiški knjigi.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 462-05/95-03

Tržič, dne 22. novembra 2000.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

ŽALEC**4691. Sklep o ukinitvi javnega dobra parc. št. 1506/2 k. o. Levec**

Na podlagi 24. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00) je Občinski svet občine Žalec dne 19. 10. 2000 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra parc. št. 1506/2 k. o. Levec****I**

Občina Žalec ukine status javnega dobra parc. št. 1506/2 – travnik v izmeri 2000 m² k.o. Levec.

II

Pristojno okrajno sodišče v Žalcu po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Žalec na zemljišču, ki je navedenov I. točki tega sklepa.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46502/00009/2000 0005 01

Žalec, dne 19. oktobra 2000.

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel, univ. dipl. ek. l. r.

ŽELEZNIKI**4692. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Železniki za leto 2001**

Na podlagi določb zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 12. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Železniki (UVG, št. 35/99) in 17. člena statuta Občine Železniki (UVG, št. 6/95, 18/96, 47/96, 36/98 in 21/99) je Občinski svet občine Železniki na 18. redni seji, ki je bila dne 29. 11. 2000 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Železniki za leto 2001****I**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 2001 znaša 0,7363 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2001 dalje.

Št. 080-09-7460

Železniki, dne 29. novembra 2000.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

4693. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Železniki za leto 2001

Na podlagi določb zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 1. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Železniki (UVG, št. 34/96, 52/96, 33/97, 9/98, 21/99) in 17. člena statuta Občine Železniki (UVG, št. 6/95, 18/96, 47/96, 36/98 in 21/99) je Občinski svet občine Železniki na 18. redni seji, ki je bila dne 29. 11. 2000 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Železniki za leto 2001****I**

Vrednost točke za izračun komunalnih taks za leto 2001 znaša 8,50 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2001 dalje.

Št. 080-09-7459

Železniki, dne 29. novembra 2000.

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l. r.

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

Stran

4639. Odlok o imenovanju ministrov 11501
4640. Sklep o določitvi kandidata, ki v skladu s 14. členom zakona o poslancih opravlja funkcijo poslanca namesto poslanca, ki je prevzel funkcijo v vladi 11501

VLADA

4641. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe za izvajanje carinskega zakona 11501

OBČINE**BENEDIKT**

4642. Odlok o zazidalnem načrtu za stanovanjsko-poslovni kompleks Benedikt I 11576
4643. Odlok o dimnikarski službi na območju Občine Benedikt 11578

ČRENŠOVCI

4644. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2000 11581
4645. Odlok o oskrbi prebivalstva s plinom v Občini Črenšovci 11582

GORENJA VAS-POLJANE

4646. Odlok o uvedbi samoprispevka 11584
4647. Poročilo o izidu referendumu za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje podlage in asfaltiranje ceste Srednja vas-Dolenje Brdo-Petelin do priključka že asfaltirane ceste (na odseku Srednja vas-Dolenje Brdo v dolžini 2450 m širine 3,5 m + mulda, na odseku Prelaze-Petelin v dolžini 700 m pa širine 3 m + mulda) 11586
4648. Odlok o uvedbi samoprispevka 11586
4649. Poročilo o izidu referendumu za uvedbo samoprispevka v denarju za financiranje ureditve cest po naslednjih fazah: I. faza: istočasna izvedba zemeljskih del na cestnih odcepih: Grapa-Podblogošnik v dolž. 1 km, Grapa-Ravne v dolž. 0,37 km in Suša-Karlovc(klanec) v dolž. 0,30 km, II. faza: zemeljska dela in drenaže na cesti Suša-Karlovc v dolžini 2 km, III. faza: asfaltiranje cestnih odcepih Grapa-Podblogošnik in Grapa-Ravne v razmerju 50:50 11587

HODOŠ

4650. Odlok o ustanovitvi občinskega javnega glasila 11588
4651. Odlok o komunalnih taksah 11589
4652. Dopolnitev pravilnika o finančnih intervencijah programa za pospeševanje proizvodnje hrane v letu 2000 v Občini Hodoš 11591

LJUTOMER

4653. Dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986-2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986-1990 11591
4654. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2001 11592
4655. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika za vrednotenje letnih dejavnosti v ljubiteljski kulturi v Občini Ljutomer 11592

METLIKA

4656. Odlok o merilih za določanje dežurnih prodajal 11593

	Stran		Stran
MISLINJA		4675. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu za bencinski servis Tepanje, obrtno cono in razširitev AC baze Tepanje	11610
4657. Pravilnik o prodaji, oddaji v zakup (najem), oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Mislinja	11594	SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH	
PODLEHNIK		4676. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	11611
4658. Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v Občini Podlehnik	11596	4677. Sklep o izhodiščni vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	11611
4659. Odlok o spremembi oziroma dopolnitvi odloka o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik	11598	ŠALOVCI	
4660. Sklep o enkratnem prispevku za novorojence v Občini Podlehnik za leto 2000	11598	4678. Sklep o višini cene programov v otroških vrtcih v Občini Šalovci	11611
4661. Pravilnik o dežurstvu prodajaln v Občini Podlehnik	11599	ŠENTJUR PRI CELJU	
RADEČE		4679. Odlok o organiziranju pomoči družini na domu in o merilih za določitev oprostitev in olajšav pri plačilih socialno varstvenih storitev v Občini Šentjur pri Celju	11612
4662. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2000	11600	4680. Odlok o določitvi pomožnih objektov	11614
4663. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče	11601	4681. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških klubov	11616
4664. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o vzreji psov in obveznostih pri vzdrževanju čistotice javnih površin	11601	ŠKOCJAN	
4665. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks	11602	4682. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenih planov občin Novo mesto in Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Škocjan – dopolnitev 1996	11617
4666. Sklep o določitvi vrednosti točke za ugotovitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	11602	ŠMARJE PRI JELŠAH	
4667. Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče	11603	4683. Pravilnik o dežurstvu prodajaln v Občini Šmarje pri Jelšah	11618
RAVNE NA KOROŠKEM		ŠTORE	
4668. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2000	11603	4684. Odlok o merilih za določanje dežurstva prodajaln	11619
4669. Odlok o izvajanju gospodarskih javnih služb s podelitvijo koncesije	11603	4685. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Štore	11620
4670. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ravne na Koroškem v letu 2001	11605	4686. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Štore	11621
4671. Pravilnik o načinu, pogojih in postopkih prodaje, oddaje v zakup (najem) ali oddaje stavbnih zemljišč za gradnjo, ki so v lasti Občine Ravne na Koroškem	11606	4687. Sklep o povečanju vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Štore	11621
SEŽANA		4688. Sklep o povečanju vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Štore	11621
4672. Sklep o podaljšanju krajevnega samopriskveka v Krajevni skupnosti Lokev, ki zajema naselji Lokev in Prelože	11609	TRŽIČ	
4673. Poročilo Volilne komisije krajevnega skupnosti Lokev o izidu glasovanja na referendumu za podaljšanje krajevnega samopriskveka na območju Krajevnega skupnosti Lokev	11610	4689. Odlok o himni Občine Tržič	11621
SLOVENSKE KONJICE		4690. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	11622
4674. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev izvedbenega zazidalnega načrta stanovanjske cone Vešenik – del A in B	11610	ŽALEC	
		4691. Sklep o ukinitvi javnega dobra parc. št. 1506/2 k. o. Levec	11622
		ŽELEZNIKI	
		4692. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Železniki za leto 2001	11622
		4693. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Železniki za leto 2001	11623