

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 91 Ljubljana, petek 6. 10. 2000

Cena 1200 SIT

ISSN 1318-0576

Leto X

PRESEDNIK REPUBLIKE

3901. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alineje 3. člena in druge alineje 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju Častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Za izjemno delo in zasluge na gospodarskem področju podeljujem
Srebrni častni znak svobode Republike Slovenije
Jožetu Staniču.

Št. 996-01-17/2000
Ljubljana, dne 26. septembra 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

3902. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alineje 3. člena in tretje alineje 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju Častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije

Za pedagoški in svetovalni prispevek na kadrovskem področju v Sloveniji ter za zasluge pri razvoju višjega in visokega šolstva podeljujem

Častni znak svobode Republike Slovenije dr. Jožetu Florjančiču.

Št. 996-01-31/2000
Ljubljana, dne 5. oktobra 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

MINISTRSTVA

3903. Sklep o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta

Na podlagi drugega odstavka 3. člena navodila o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta (Uradni list RS, št. 57/99) je minister za okolje in prostor dne 27. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta

1
Za katastrske občine 695 Bohova, 656 Brezje, 2712 Dobrava, 658 Koroška vrata, 653 Košaki, 657 Maribor grad, 655 Melje, 2713 Ob železnici, 681 Pobrežje, 660 Studenci, 659 Tabor in 680 Tezno se z dnem uveljavitve tega sklepa začne uporabljati digitalni katastrski načrt kot uradni grafični prikaz podatkov zemljiškega katastra.

2
Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 453-00-15/00
Ljubljana, dne 27. septembra 2000.

Minister
za okolje in prostor
dr. Andrej Umek l. r.

3904. Pravilnik o tehničnih pogojih za zakupljene vode

Na podlagi 24., 27. in 63. člena zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 35/97, 45/97 – odl. US, 13/98 – odl. US, 59/99 – odl. US in 36/00 – odl. US) izdaja minister za promet in zveze

P R A V I L N I K o tehničnih pogojih za zakupljene vode

I. SPLOŠNO

1. člen

(1) Ta pravilnik predpisuje tehnične pogoje za omrežje zakupljenih vodov in za terminalsko opremo, ki se nanje priključuje.

(2) Če ni določeno drugače, se uporabljajo zadnje izdaje standardov in drugih dokumentov skupaj z vsemi spremembami in dopolnili.

II. ZAHTEVE ZA OMREŽJE ZAKUPLJENIH VODOV

2. člen

(analogni 2-žični zakupljeni vodi)

(1) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami in lastnosti omrežnih vmesnikov analognih 2-žičnih zakupljenih vodov z govorno pasovno širino in navadno kakovostjo (A2O) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 448.

(2) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami in lastnosti omrežnih vmesnikov analognih 2-žičnih zakupljenih vodov z govorno pasovno širino in posebno kakovostjo (A2S) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 449.

3. člen

(analogni 4-žični zakupljeni vodi)

(1) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami in lastnosti omrežnih vmesnikov analognih 4-žičnih zakupljenih vodov z govorno pasovno širino in navadno kakovostjo (A4O) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 451.

(2) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami in lastnosti omrežnih vmesnikov analognih 4-žičnih zakupljenih vodov z govorno pasovno širino in posebno kakovostjo (A4S) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 452.

4. člen

(digitalni zakupljeni vodi D64U)

(1) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami digitalnih zakupljenih vodov za prenosno hitrost 64 kbit/s brez omejitev za prenašane signale in z ohranjanjem oktetov (D64U) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 289.

(2) Lastnosti omrežnih vmesnikov digitalnih zakupljenih vodov D64U morajo ustrezati standardoma SIST ETS 300 288 in SIST ETS 300 288 A1. Za omrežne priključne točke zakupljenih vodov D64U se lahko uporabljajo tudi vmesniki, ki temeljijo na priporočilih ITU-T/ X.21 in X.21 bis.

5. člen

(digitalni zakupljeni vodi D2048U)

(1) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami digitalnih zakupljenih vodov za prenosno hitrost 2 048 kbit/s in za nestrukturirane signale (D2048U) morajo ustrezati standardoma SIST ETS 300 247 in SIST ETS 247 A1.

(2) Lastnosti omrežnih vmesnikov digitalnih zakupljenih vodov D2048U morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 418.

6. člen

(digitalni zakupljeni vodi D2048S)

(1) Prenosne lastnosti med omrežnimi priključnimi točkami digitalnih zakupljenih vodov za prenosno hitrost 2 048 kbit/s in za strukturirane signale (D2048S) morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 419.

(2) Lastnosti omrežnih vmesnikov digitalnih zakupljenih vodov D2048S morajo ustrezati standardu SIST ETS 300 418.

III. ZAHTEVE ZA TERMINALSKO OPREMO ZA ZAKUPLJENE VODE

7. člen

(terminalska oprema za analogne zakupljene vode)

(1) Terminalska oprema, ki se priključuje na analogne 2-žične zakupljene vode z govorno pasovno širino ter navadno in posebno kakovostjo (2AO in 2AS), mora izpolnjevati zahteve dokumenta ETSI / TBR 15.

(2) Terminalska oprema, ki se priključuje na analogne 4-žične zakupljene vode z govorno pasovno širino ter navadno in posebno kakovostjo (4AO in 4AS), mora izpolnjevati zahteve dokumenta ETSI / TBR 17.

8. člen

(terminalska oprema za digitalne zakupljene vode)

(1) Terminalska oprema, ki se priključuje na digitalne zakupljene vode za prenosno hitrost 64 kbit/s brez omejitev za prenašane signale in z ohranjanjem oktetov (D64U), mora izpolnjevati zahteve dokumentov ETSI / TBR 14 in TBR 14 A1.

(2) Terminalska oprema, ki se priključuje na digitalne zakupljene vode za prenosno hitrost 2 048 kbit/s in za nestrukturirane signale (D2048U), mora izpolnjevati zahteve dokumentov ETSI / TBR 12 in TBR 12 A1.

(3) Terminalska oprema, ki se priključuje na digitalne zakupljene vode za prenosno hitrost 2048 kbit/s in za strukturirane signale (D2048S), mora izpolnjevati zahteve dokumenta ETSI / TBR 13.

(4) Terminalska oprema, ki se priključuje na digitalne zakupljene vode za prenosno hitrost 33 920 kbit/s in za nestrukturirane signale (D34U) ali za strukturirane signale (D34S), mora izpolnjevati zahteve dokumenta ETSI / TBR 24.

(5) Terminalska oprema, ki se priključuje na digitalne zakupljene vode za prenosno hitrost 139 264 kbit/s in za nestrukturirane signale (D140U) ali za strukturirane signale (D140S), mora izpolnjevati zahteve dokumenta ETSI / TBR 25.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(dosegljivost standardov)

Standardi, navedeni v tem pravilniku, so javnosti dosegljivi v standardoteki Urada za standardizacijo in meroslovje (USM).

10. člen

(veljavnost drugih pravilnikov)

(1) Z uveljavitvijo tega pravilnika prenehajo veljati naslednji predpisi:

– pravilnik o tehničnih pogojih za digitalne optične vodovne terminale za pleziohrono digitalno hierarhijo s hitro-

stmi prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s (Uradni list RS, št. 44/95),

– pravilnik o tehničnih pogojih za digitalni večkanalni naročniški sistem (Uradni list RS, št. 59/92),

– tehnični pogoji za analogne in digitalne multipleksne in linijske sisteme (PTT Vestnik, št. 32/89).

(2) Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati 53. člen pravilnika o omrežju ISDN (Uradni list RS, št. 52/95).

(3) Obstoječi zakupljeni vodi se morajo prilagoditi zahtevam iz II. in III. poglavja tega pravilnika najkasneje v enem letu po njegovi uveljavitvi.

11. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2660-14/98

Ljubljana, dne 21. septembra 2000.

mag. Anton Bergauer l. r.
Minister
za promet in zveze

3905. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o pogojih za pridobitev dovoljenja za delo za opravljanje strokovnih nalog varnosti pri delu

Na podlagi prvega odstavka 48. člena zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o pogojih za pridobitev dovoljenja za delo za opravljanje strokovnih nalog varnosti pri delu

1. člen

V pravilniku o pogojih za pridobitev dovoljenja za delo za opravljanje strokovnih nalog varnosti pri delu (Uradni list RS, št. 10/00) se za 21. členom doda nov 21. a člen, ki se glasi:

“21. a člen

Strokovne naloge iz 3. točke prvega odstavka 2. člena pravilnika lahko opravljajo tudi delavci, ki imajo višjo strokovno izobrazbo z naslovom varnostni inženiring, 10 let delovnih izkušenj na področju varnosti pri delu na dan uveljavitve tega pravilnika in opravljen strokovni izpit s področja varnosti in zdravja pri delu.”

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-01-003/2000

Ljubljana, dne 26. septembra 2000.

Minister
za delo, družino
in socialne zadeve
dr. Miha Brejc l. r.

3906. Navodilo o prenosu, oziroma prevzemu zadev po zakonu o upravnem sporu

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 70/00) izdaja ministrica za pravosodje

NAVODILO

o prenosu, oziroma prevzemu zadev po zakonu o upravnem sporu

1. člen

To navodilo ureja prenos in prevzem zadev upravnega spora, za katere je z uveljavitvijo zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o upravnem sporu za odločanje pristojno Upravno sodišče Republike Slovenije, oziroma upravno sodišče na sedežu v Ljubljani.

2. člen

Upravno sodišče Republike Slovenije (v nadaljevanju: upravno sodišče) z dnem uveljavitve zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 70/00), (v nadaljevanju: zakon), prevzame od Vrhovnega sodišča Republike Slovenije zadeve, ki se po 2. členu in prvem odstavku 11. člena zakona prenesejo v pristojnost upravnega sodišča.

Zunanji oddelki upravnega sodišča prenesejo na sedež upravnega sodišča v Ljubljani zadeve iz 1. člena zakona, po stanju na dan uveljavitve zakona.

3. člen

Zadeve, ki se prenašajo, oziroma prevzemajo zaradi nove stvarne ali krajevne pristojnosti, morajo biti urejene, morebitne odredbe in odločbe pa podpisane po sodniku, oziroma pristojni sodni osebi. V vpisnikih se te zadeve odčrtajo, v rubriko “pripombe” pa se vpišejo ustrezni zaznamki o predaji.

4. člen

Prevzete zadeve vpiše upravno sodišče v vpisnike s starimi označbami spisov, razen zadev iz tretjega odstavka 11. člena zakona, kronološko po datumih in letih pripada, z vsemi potrebnimi podatki iz posameznih rubrik (stolpcev).

Na ovitkih prevzetih spisov se prečrta ime prejšnjega sodišča in se odtisne ime upravnega sodišča.

5. člen

Sodišče prenese nerešene zadeve pristojnemu sodišču skupaj s seznamom prenesenih zadev. V seznam morajo biti vpisane označbe spisov in imena strank. En izvod seznama obdrži sodišče, ki zadeve prenaša, drugi izvod pa prejme sodišče, ki zadeve prevzema. Sezname podpišeta vpisničar in predsednik sodišča, oziroma vodja zunanjega oddelka sodišča.

O prenosu, oziroma prevzemu zadev se sestavi zapisnik. Zapisnik podpišeta predsednik vrhovnega sodišča in predsednik upravnega sodišča za zadeve iz prvega odstavka 2. člena oziroma predsednik upravnega sodišča in vodja zunanjega oddelka za zadeve iz drugega odstavka 2. člena tega navodila. Izvod zapisnika se najkasneje v treh dneh po predaji pošlje tudi ministrstvu za pravosodje.

6. člen

Statistično izkaže Vrhovno sodišče Republike Slovenije zadeve, ki se prenašajo z datumom dejanskega prenosa, kot nerešene. V letnem statističnem poročilu za leto 2000

pa teh zadev ne upošteva več med nerešenimi, ampak jih odšteje od skupnega števila nerešenih zadev.

Upravno sodišče pa prevzetih zadev v statističnih poročilih ne bo štelo kot nov pripad, ampak kot nerešene zadeve na začetku dobe poročanja.

7. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 071-23-1/00

Ljubljana dne 28. septembra 2000.

Ministrica
za pravosodje
Barbara Brezigar l. r.

3907. Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov

Na podlagi 10. in 11. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) izdaja minister za finance

NAVODILO

o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov

1. člen

To navodilo določa način priprave finančnih načrtov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ter drugih posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, določenih z odredbo o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 13/00; v nadaljevanju: posredni uporabniki).

2. člen

Finančni načrt posrednega uporabnika ima splošni del.

Če je glede na obseg in naravo dejavnosti posrednega uporabnika potrebno, ima finančni načrt tudi posebni del.

3. člen

V splošnem delu so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki posrednega uporabnika prikazani po ekonomski klasifikaciji, upošteva enotni kontni načrt, ki ga določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 86/99, 110/99, 23/00 in 37/00).

Posredni uporabniki, vključno s tistimi posrednimi uporabniki, ki imajo v skladu z 11. členom odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta (Uradni list RS, št. 86/99 in 110/99) položaj določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta, morajo pripraviti svoj finančni načrt upoštevaje naslednje izkaze, ki jih določa pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 48/00; v nadaljevanju: pravilnik):

1. izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A iz pravilnika),

2. izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A – 1 iz pravilnika),

3. in izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A – 2 iz pravilnika).

4. člen

Če so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 2. člena tega navodila, se v posebnem delu finančnega načrta posrednega uporabnika njegovi izdatki prikažejo po posameznih postavkah, oblikovanih glede na programe, podprograme, ukrepe ali aktivnosti, ki jih izvaja posredni uporabnik.

Posamezna postavka mora biti oblikovana tako, da ji je v finančnem načrtu mogoče pripisati šifro štirimestnega pododdelka iz odredbe o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00).

5. člen

V predlogu finančnega načrta posrednega uporabnika se prikaže:

1. realizacija prejemkov in izdatkov za preteklo leto, kot je izkazana v sprejetem letnem poročilu ali ocena realizacije prejemkov in izdatkov za preteklo leto, če letno poročilo še ni sprejeto;

2. ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto in

3. načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

Predmet sprejemanja je samo načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

6. člen

Finančni načrt posrednega uporabnika mora zajemati vse predvidene prejemke in izdatke posrednega uporabnika, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme posrednega uporabnika v prihodnjem koledarskem letu (načelo denarnega toka).

V finančnem načrtu posrednega uporabnika morajo biti ločeno prikazani vsi prihodki in izdatki, ki jih posredni uporabnik pridobi in izplača iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga ali storitev na trgu (tržna dejavnost).

7. člen

Finančni načrt posrednega uporabnika mora biti usklajen z njegovim programom dela, ki mora biti pripravljen na način, kot je to predpisano za obrazložitev finančnih načrtov neposrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov v uredbi o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 56/00).

8. člen

Posredni uporabniki morajo pripraviti in sprejeti svoje finančne načrte skladno s 26. oziroma 27. členom zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99).

Podrobnejša navodila za pripravo predlogov finančnih načrtov posrednih uporabnikov lahko predpiše za:

1. posredne uporabnike, katerih ustanovitelj je država, za njihovo področje dela pristojen minister;

2. posredne uporabnike, katerih ustanovitelj je občina, župan.

9. člen

Posredni uporabniki morajo posredovati sprejete finančne načrte v petnajstih dneh po sprejemu oziroma izdaji soglasja ustanovitelja:

1. pristojnemu ministrstvu oziroma pristojnemu organu občine in
2. Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

10. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-62/2000

Ljubljana, dne 27. septembra 2000.

Zvonko Ivanušič l. r.
Minister
za finance

3908. Cenik za pregled poročila o preskusu in registracijo dobaviteljevih izjav o skladnosti

Na podlagi drugega odstavka 15. člena odredbe o električni opremi, ki je namenjena za uporabo znotraj določenih napetostnih mej (Uradni list RS, št. 53/00) določajo Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje, Tržaška 2, Ljubljana, Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko, Laboratorij za metrologijo in kakovost, Tržaška 25, Ljubljana in TCL - Laboratorij za preskušanje in certificiranje, Partizanska 12, Velenje

CENIK za pregled poročila o preskusu in registracijo dobaviteljevih izjav o skladnosti

Kategorija proizvodov	Polna cena pristojbine za pregled poročila o preskusu	Cena pristojbine za pregled poročila o preskusu izdanega s strani članice mednarodne sheme za priznavanje preskusnih rezultatov v kateri sodeluje tudi ustrezna institucija iz Slovenije
1 Električni aparati za gospodinjstvo in podobno uporabo minimalna cena (npr. Prenosni električni grelni aparati) maksimalna cena (npr. Mikrovalovna pečica)	34.440,00 SIT 98.390,00 SIT	22.960,00 SIT 65.590,00 SIT
2 Elektronski aparati za gospodinjstvo in podobno uporabo minimalna cena (npr. Radijski sprejemnik - mono) maksimalna cena (npr. Barvni TV)	50.000,00 SIT 150.000,00 SIT	33.330,00 SIT 100.000,00 SIT
3 Informacijska in pisarniška električna oprema minimalna cena (npr. Prenosni računalnik razreda III) maksimalna cena (npr. Laserski tiskalnik)	40.000,00 SIT 150.000,00 SIT	26.670,00 SIT 100.000,00 SIT
4 Varnostni in varnostni ločilni transformatorji minimalna cena (npr. Transformatorji za svetilke razreda III) maksimalna cena (npr. Transformatorji za stikalne napajalnike)	59.030,00 SIT 80.500,00 SIT	39.350,00 SIT 53.670,00 SIT
5 Prenosna orodja z elektromotorjem minimalna cena (npr. Brusilnik) maksimalna cena (npr. Udarno kladivo)	54.110,00 SIT 64.940,00 SIT	36.070,00 SIT 43.290,00 SIT
6 Izolirani vodniki in kabli minimalna cena (npr. Vodnik HO7V-U) maksimalna cena (npr. Vodnik GN50 z več kot 5 žilami)	30.230,00 SIT 113.370,00 SIT	20.150,00 SIT 75.580,00 SIT
7 Svetilke minimalna cena maksimalna cena	36.970,00 SIT 142.410,00 SIT	24.650,00 SIT 94.940,00 SIT
8 Aparatna stikala osnovna cena	43.540,00 SIT	29.030,00 SIT
9 Okovi za žarnice z Edisonvim navojem osnovna cena	40.450,00 SIT	26.970,00 SIT

Administrativna taksa za vzdrževanje registra izjav o skladnosti: 6.500,00 SIT

Cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.
Cene začnejo veljati 1. decembra 2000.

Št. 017-20/00
Ljubljana, dne 4. avgusta 2000.

SIQ
Slovenski inštitut za
kakovost in meroslovje
Igor Likar l. r.
direktor

Fakulteta za elektrotehniko
Laboratorij za metrologijo in kakovost
prof. dr. Janko Drnovšek, univ. dipl. inž. l. r.

TCL
Laboratorij za preskušanje
in certificiranje
dr. Franc Seme l. r.
direktor

BANKA SLOVENIJE**3909. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 9. 2000**

Na podlagi četrtega odstavka 35. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99) in 19. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-l) izdaja Banka Slovenije

**SPOROČILO
o cenah plemenitih kovin na dan 30. 9. 2000**

	Cena 1 grama čiste kovine v tolarjih po tekočem tečaju
1. Zlato	2.087,2200
2. Platina	4.339,9532
3. Paladij	5.430,6620
4. Srebro	37,6600

Navedene cene so izračunane iz tržnih cen na borzi v Londonu.

Ljubljana, dne 2. oktobra 2000.

Guverner
Banke Slovenije
dr. France Arhar l. r.

3910. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 9. do 15. 10. 2000

Na podlagi drugega odstavka 14. točke navodila o unovčevanju akceptnih nalogov v bankah v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 65/00) objavlja Banka Slovenije podatke o pravnih osebah, ki bodo v naslednjem tednu zaprle račun pri Agenciji RS za plačilni promet in odprle transakcijski račun v banki

**SEZNAM
pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 9. do 15. 10. 2000**

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
Abra d.o.o.	04750-0000101707
Acord 92 d.o.o.	05100-8000019974
Al waha d.o.o.	29000-0055046775
Andersen d.o.o.	33000-3922088582
Arca d.o.o., Kranj	07000-0000015319
Belingar d.o.o.	14000-0537340991
Biring d.o.o.	33000-9606388298
Biring d.o.o.	18309-0020246823
Biring d.o.o.	03131-1005766070
Celjske mesnine d.d.	06000-0055659966
Comex d.o.o.	02010-0050180588
Copy d.o.o.	05100-8010000595
Daring d.o.o.	04515-0000101582
Die Steiermarkische Immorent & Leasing d.o.o.	25100-9706458127
Društvo Luna	05100-8010000498
EA-elektronika d.o.o.	04515-0000101388

Naziv pravne osebe	Transakcijski račun v banki
Eft d.o.o.	02010-0019829288
Elektorspecial d.o.o.	24100-9003948543
Elpo d.o.o.	02034-0011254767
Eurokonsulting d.o.o.	05100-8000077204
Fabi d.o.o. Vipava	04751-0000101852
FMC distribucije in računalniške storitve d.o.o.	04302-0000101931
Garex d.o.o.	02010-0011112674
Git commerce d.o.o.	05100-8010000207
Hypo leasing Koper d.o.o.	33000-8981826153
lfim d.o.o.	05100-8000083218
Imobilia-GBK, d.o.o. Kranj	07000-0000015416
Imos holding d.d.	33000-4668658491
JP plinovod	10100-0028740028
Kmetijska zadruga Cerklje z.o.o.	19100-0010007835
Kmetijska zadruga Domžale z.o.o.	19100-0010008029
Kmetijska zadruga Medvode z.o.o.	19100-0010008223
Komel & Co. d.o.o.	14000-0582184382
Koratrans d.o.o.	02023-0014330788
Lisk d.o.o.	05100-8000000574
Ljubljanski kinematografi d.d.	19100-0010002791
Mercator optima d.o.o.	33000-3878037293
Mercator optima d.o.o.	10100-0000038213
Mettis international d.o.o.	02280-0014434886
Mtc gmbh podružnica Ljubljana	30000-0003260012
Pagatti d.o.o.	03138-1061164852
Pavliha R & R, d.o.o.	02023-0011210104
Perner produktions d.o.o.	30000-0080090705
Pladent d.o.o.	05100-8000067019
Pm & a d.o.o.	30000-0002276335
Projektni biro 91 d.o.o.	04515-0000101485
Rhododendron center d.o.o.	03103-1009348585
Roxel d.o.o. Divača	10100-0000060426
S Grad Team d.o.o.	02058-0089769465
Safira d.o.o.	30000-0002437937
Seel d.o.o. Sežana	10100-0000014448
Sors d.o.o., Kranj	07000-0000015222
Stop-Čehić Braco Fery in sodelavci, d.n.o.	07000-0000015610
Styria Vzmeti d.o.o.	20470-0016137065
Tekstil pletilstvo d.d.	03125-1007952259
Tekstil pletilstvo d.d.	12340-0012384708
Tekstilind d.o.o. Kranj	07000-0000015513
Tespack tov embalaže brestanica d.o.o.	11970-0010355750
Udovč SPA d.o.o.	03171-1061252960
Venere d.o.o.	10100-0000015709
Veterinarska postaja konjice d.o.o.	06000-0145334332
Wgp d.o.o.	30000-0003222473
Zadruga Opremales z.o.o.	02010-0015790402
Zidarstvo Marc d.o.o.	14000-0537789713
Zlatko Prom d.o.o.	02012-0014687511

Preostali podatki za pravne osebe, ki bodo prenesle račun v bančno okolje v obdobju od 9. do 15. 10. 2000 so na internetni strani Banke Slovenije: <http://www.bsi.si/html/ps/migracija/>.

Ljubljana, dne 3. oktobra 2000.

dr. France Arhar l. r.
Guverner
Banke Slovenije

SODNI SVET**3911. Sklep o javnem pozivu sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto**

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 62. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) je Sodni svet Republike Slovenije na 25. seji dne 21. 9. 2000 sprejel

S K L E P

Sodni svet Republike Slovenije objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto: podpredsednika Delovnega sodišča v Kopru.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/98) pošljejo na naslov: Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

3912. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95, 38/99 in 28/00) in petega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96 in 24/98) je Sodni svet Republike Slovenije na 25. seji dne 21. 9. 2000 sprejel

S K L E P**o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča**

Na položaj svetnika okrožnega sodišča se z 21. 9. 2000 imenuje Damijan Florjančič, okrožni sodnik na Okrožnem sodišču v Kopru.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

naslednjim pravnim ali fizičnim osebam:

Številka odločbe	Datum izdaje odločbe	Vrsta licence	Matična številka	Ime pravne ali fizične osebe
10048/1	1. 9. 2000	organiziranje	5342392	JEREB d.o.o., Gorenja vas
10048/2	1. 9. 2000	prodaja	5342392	JEREB d.o.o., Gorenja vas
10109/1	1. 9. 2000	organiziranje	5868688	TUR SERVIS d.o.o., Cerknica
10109/2	1. 9. 2000	prodaja	5868688	TUR SERVIS d.o.o., Cerknica
10120/1	1. 9. 2000	organiziranje	1125729	MTA-MERIDIAN d.o.o., Jesenice
10120/2	1. 9. 2000	prodaja	1125729	MTA-MERIDIAN d.o.o., Jesenice
10123/1	1. 9. 2000	organiziranje	5455111	Integral Dolenjske in B. Krajine d.o.o., N. mesto
10123/2	1. 9. 2000	prodaja	5455111	Integral Dolenjske in B. Krajine d.o.o., N. mesto
10124/1	1. 9. 2000	organiziranje	5212067	Agencija Manager-Aljaž Boštjan s.p., Velenje

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****3913. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za september 2000**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO**o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za september 2000**

Cene življenjskih potrebščin so bile septembra 2000 v primerjavi z avgustom 2000 višje za 1,4 %, cene na drobno pa za 1,9 %.

Št. 941-02-18/2000
Ljubljana, dne 2. oktobra 2000.

Direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**3914. Odločba o dodelitvi licence za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih potovanj in/ali licence za opravljanje dejavnosti prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj**

Gospodarska zbornica Slovenije je v skladu z določili zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98) in pravilnika o načinu in postopku za pridobitev licence za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih potovanj, dejavnosti prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj ter o načinu vodenja registra izdanih licenc (Uradni list RS, št. 13/99 in 37/00) izdala

ODLOČBE**o dodelitvi licence za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih potovanj in/ali licence za opravljanje dejavnosti prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj**

Številka odločbe	Datum izdaje odločbe	Vrsta licence	Matična številka	Ime pravne ali fizične osebe
10124/2	1. 9. 2000	prodaja	5212067	Agencija Manager-Aljaž Boštjan s.p., Velenje
10127/1	1. 9. 2000	organiziranje	5996759	OKOLI SVETA –TURIZEM d.o.o., Ljubljana
10127/2	1. 9. 2000	prodaja	5996759	OKOLI SVETA –TURIZEM d.o.o., Ljubljana
10142/1	1. 9. 2000	organiziranje	5670578	EURO-TOURS T.A. d.o.o., Ljubljana
10142/2	1. 9. 2000	prodaja	5670578	EURO-TOURS T.A. d.o.o., Ljubljana
10144/1	1. 9. 2000	organiziranje	5874211	TANGO CORPORATION d.o.o., Ljubljana
10144/2	1. 9. 2000	prodaja	5874211	TANGO CORPORATION d.o.o., Ljubljana
10145/1	1. 9. 2000	organiziranje	5712114	AVIATIC d.o.o., Ljubljana
10145/2	1. 9. 2000	prodaja	5712114	AVIATIC d.o.o., Ljubljana
10148	1. 9. 2000	prodaja	5597960	WALTER GRUBER K.G. d.o.o., Maribor
10151	1. 9. 2000	prodaja	5637171	ROŽLE G&M d.o.o., Kranjska gora
10111/1	4. 9. 2000	organiziranje	5097266	BELVEDERE d.d., Izola
10111/2	4. 9. 2000	prodaja	5097266	BELVEDERE d.d., Izola
10129/1	4. 9. 2000	organiziranje	1215337	GALILEO 3000 d.o.o., Maribor
10129/2	4. 9. 2000	prodaja	1215337	GALILEO 3000 d.o.o., Maribor
10131/1	4. 9. 2000	organiziranje	5508991	TIRTUR d.o.o., Ljubljana
10131/2	4. 9. 2000	prodaja	5508991	TIRTUR d.o.o., Ljubljana
10133/1	4. 9. 2000	organiziranje	5143837	ALPINUM d.d., Bohinjsko jezero
10133/2	4. 9. 2000	prodaja	5143837	ALPINUM d.d., Bohinjsko jezero
10135/1	4. 9. 2000	organiziranje	5482984	ARS LONGA d.o.o., Ljubljana
10135/2	4. 9. 2000	prodaja	5482984	ARS LONGA d.o.o., Ljubljana
10137/1	4. 9. 2000	organiziranje	5596744	AGENCIJA ONA, R. Miličič s.p., Ormož
10137/2	4. 9. 2000	prodaja	5596744	AGENCIJA ONA, R. Miličič s.p., Ormož
10138/1	4. 9. 2000	organiziranje	5991914	TA ANKA, Anka Kolarič s.p., Ptuj
10138/2	4. 9. 2000	prodaja	5991914	TA ANKA, Anka Kolarič s.p., Ptuj
10139/1	4. 9. 2000	organiziranje	5513529	MANA d.o.o., Novo mesto
10139/2	4. 9. 2000	prodaja	5513529	MANA d.o.o., Novo mesto
10141	4. 9. 2000	prodaja	5950252	PROSPERA PLUS d.o.o., Ljubljana
10143/1	4. 9. 2000	organiziranje	5788366	SUN-TOURS d.o.o., Portorož
10143/2	4. 9. 2000	prodaja	5788366	SUN-TOURS d.o.o., Portorož
10062/1	14. 9. 2000	organiziranje	5673453	OGI d.o.o., Ljubljana
10062/2	14. 9. 2000	prodaja	5673453	OGI d.o.o., Ljubljana
10115	14. 9. 2000	prodaja	5521544	T.A. COLUMB – Sodec Martin s.p., Trbovlje
10136/1	14. 9. 2000	organiziranje	5363624	ZORA MEŽNARIČ & CO. d.n.o., Spodnja Idrija
10136/2	14. 9. 2000	prodaja	5363624	ZORA MEŽNARIČ & CO. d.n.o., Spodnja Idrija
10147/1	14. 9. 2000	organiziranje	5929938	CONCORDE-GO d.o.o., Nova Gorica
10147/2	14. 9. 2000	prodaja	5929938	CONCORDE-GO d.o.o., Nova Gorica
10154/1	14. 9. 2000	organiziranje	5097053	ALPETOUR d.d., Kranj
10154/2	14. 9. 2000	prodaja	5097053	ALPETOUR d.d., Kranj
10155/1	14. 9. 2000	organiziranje	5810094	AGENCIJA GRAS d.o.o., Ljubljana-Polje
10155/2	14. 9. 2000	prodaja	5810094	AGENCIJA GRAS d.o.o., Ljubljana-Polje
10156/1	14. 9. 2000	organiziranje	5334225	KOKON d.o.o., Ljubljana
10156/2	14. 9. 2000	prodaja	5334225	KOKON d.o.o., Ljubljana
10157/1	14. 9. 2000	organiziranje	5591902	APPLETON d.o.o. – YETI TOURS, Ljubljana
10157/2	14. 9. 2000	prodaja	5591902	APPLETON d.o.o. – YETI TOURS, Ljubljana
10158/1	14. 9. 2000	organiziranje	5901294	KREATUR d.o.o., Črna na Koroškem
10158/2	14. 9. 2000	prodaja	5901294	KREATUR d.o.o., Črna na Koroškem
10163/1	14. 9. 2000	organiziranje	5641080	Mar Tours, M. in K. d.n.o., Podr. Ljubljana
10163/2	14. 9. 2000	prodaja	5641080	Mar Tours, M. in K. d.n.o., Podr. Ljubljana
10165/1	14. 9. 2000	organiziranje	1527452	POPAIR d.o.o., Ljubljana
10165/2	14. 9. 2000	prodaja	1527452	POPAIR d.o.o., Ljubljana
10166/1	14. 9. 2000	organiziranje	5156467	AERODROM MARIBOR d.o.o., Orehova vas
10166/2	14. 9. 2000	prodaja	5156467	AERODROM MARIBOR d.o.o., Orehova vas
10167/1	14. 9. 2000	organiziranje	5561086	EVROPA-TRANS d.o.o., Maribor
10167/2	14. 9. 2000	prodaja	5561086	EVROPA-TRANS d.o.o., Maribor
10168/1	14. 9. 2000	organiziranje	5737257	Ag.Tolminska, Izob. sred. Perovič k.d., Tolmin
10168/2	14. 9. 2000	prodaja	5737257	Ag.Tolminska, Izob. sred. Perovič k.d., Tolmin
10170/1	14. 9. 2000	organiziranje	5670802	QUO VADIS AMB d.o.o., Ljubljana
10170/2	14. 9. 2000	prodaja	5670802	QUO VADIS AMB d.o.o., Ljubljana
10174/1	14. 9. 2000	organiziranje	5804035	TIARA TRAVEL d.o.o., Ljubljana
10174/2	14. 9. 2000	prodaja	5804035	TIARA TRAVEL d.o.o., Ljubljana
10164/1	29. 9. 2000	organiziranje	5521653	KOMPAS KRŠKO d.o.o.
10164/2	29. 9. 2000	prodaja	5521653	KOMPAS KRŠKO d.o.o.
10172/1	29. 9. 2000	organiziranje	5886961	DOBER DAN d.o.o., Celje
10172/2	29. 9. 2000	prodaja	5886961	DOBER DAN d.o.o., Celje
10173	29. 9. 2000	prodaja	5405874	AJDA d.o.o., Cerkno
10176/1	29. 9. 2000	organiziranje	5781582	DNT TRADE d.o.o., Radovljica
10176/2	29. 9. 2000	prodaja	5781582	DNT TRADE d.o.o., Radovljica
10177/1	29. 9. 2000	organiziranje	5580242	SCANDO-OMEGA d.o.o., Radomlje
10177/2	29. 9. 2000	prodaja	5580242	SCANDO-OMEGA d.o.o., Radomlje
10178/1	29. 9. 2000	organiziranje	5402478	TA SVIT – Franci Kotnik s.p., Nazarje
10178/2	29. 9. 2000	prodaja	5402478	TA SVIT – Franci Kotnik s.p., Nazarje
10179/1	29. 9. 2000	organiziranje	5623569	BO-BO TOURS – S. Kostadinovič s.p., Slovenska Bistrica
10179/2	29. 9. 2000	prodaja	5623569	BO-BO TOURS – S. Kostadinovič s.p., Slovenska Bistrica
10180/1	29. 9. 2000	organiziranje	5741190	FIRIS IMPERL & CO. d.n.o., Logatec
10180/2	29. 9. 2000	prodaja	5741190	FIRIS IMPERL & CO. d.n.o., Logatec

Št. 10

Ljubljana, dne 2. oktobra 2000.

Rika Germ Metlika l. r.
generalna sekretarka

OBČINE

AJDOVŠČINA

3915. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva

Na podlagi 33. člena statuta Občine Ajdovščina (Glasi-
lo, št. 7/99) je Občinski svet občine Ajdovščina na seji dne
28. 9. 2000 sprejel

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodeljevanju sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva

1. člen

1. člen pravilnika o dodeljevanju sredstev za ohranja-
nje in razvoj kmetijstva (Uradni list RS, št. 73/00) se dopolni
tako, da se na koncu besedila doda novo alineo, ki glasi:

»– za sofinanciranje izvedbe pilotnih projektov, na-
menjenih razvoju stacionarnega turizma in dodatne turistične
ponudbe na kmetijah, skladno s V. poglavjem tega
pravilnika.«

2. člen

2. člen se dopolni tako, da se na koncu besedila doda
točko c), ki glasi:

»c) Fizične in pravne osebe, ki opravljajo kmetijsko
dejavnost, pod pogojem, da ležijo zemljišča, ki se obdeluje-
jo in investicije, ki se izvajajo in s katerimi kandidirajo za
dodeljevanje sredstev po V. poglavju tega pravilnika, na
območju Občine Ajdovščina. Fizične osebe morajo izpolnje-
vati vsaj enega od naslednjih pogojev:

- nosilec kmetijske dejavnosti je pokojninsko in inva-
lidsko zavarovan iz kmetijstva,
- kmetija je aktivna: za aktivno se šteje tista kmetija, ki
ima najmanj 0,5 ha kmetijskih obdelovalnih zemljišč in ima
mladega gospodarja ali nosilca kmetije (starost do 35 let).«

3. člen

Za IV. poglavjem se doda novo V. poglavje z naslovom
SOFINANCIRANJE PILOTNIH PROJEKTOV, dosedanje V.
poglavje postane VI. in dosedanje VI. poglavje postane VII.

Besedilo novega V. poglavja glasi:

»V. SOFINANCIRANJE PILOTNIH PROJEKTOV

7.a člen

Pogoji za dodeljevanje sredstev za sofinanciranje iz-
vedbe pilotnih projektov, ki se dodeljujejo v nepovratni obli-
ki, so za razvoj stacionarnega turizma in dodatne turistične
ponudbe na kmetijah, naslednji:

- dejavnost zagotavlja polno zaposlitev vsaj enemu dru-
žinskemu članu,
- objekti zagotavljajo izvajanje dejavnosti v skladu z
veljavnimi zakoni in predpisi,
- v letih 1998, 1999 ali 2000 pridobljeno pravnomoč-
no dovoljenje za gradnjo,

- izdelan je program trženja storitev oziroma proiz-
vodov,
- izdelan je poslovni načrt investicije po metodologiji
Kmetijsko svetovalne službe,
- izdelan je finančni načrt dokončanja investicije z oce-
no potrebnih vlaganj in z dinamiko koriščenja sredstev.

7.b člen

Za ocenjevanje prispelih vlog se uporablja naslednje
ocenjevalne kriterije:

- delež lastnih sredstev (višji delež lastnih sredstev po-
meni višje število točk),
- faznost izvedbe oziroma stopnja realizacije investicij
(višja faza pomeni višje število točk),
- prisotnost potrebne infrastrukture ter naravnih, kul-
turnih in drugih znamenitosti (bližina potrebne infrastrukture
ali že zgrajena infrastruktura in bližina kulturnih in naravnih
znamenitosti prinese višje število točk),
- število ležišč za goste (višje število ležišč pomeni
višje število točk),
- pričakovano število gostov in predvideni ekonomski
učinek naložbe (ocena donosnosti naložbe),
- prilagodljivost naložbe razmeram na trgu, v okviru
kmetijske dejavnosti (večja prilagodljivost pomeni višje šte-
vilo točk),
- finančno stanje investitorja (boljše finančno stanje
pomeni višje število točk),
- raznovrstnost in obseg obstoječe in predvidene po-
nudbe (večja raznovrstnost in obseg prineseta višje število
točk).

Vloga, ki je po posameznih kriterijih najbolje ocenjena,
dobi najvišje število točk.

V izbor se uvrstijo samo tisti projekti, ki na ocenjevanju
prejmejo vsaj 70% vseh možnih točk. Število izbranih pro-
jektov je odvisno od višine razpoložljivih sredstev.

Pri izboru se upošteva prostorsko razpršenost projek-
tov, tako da se izbere enako število najboljših projektov iz
posameznih delov občine. V ta namen se območje občine
razdeli na tri dele, in sicer: 1. del obsega: Batuje, Brje,
Črniče, Ravne, Gojače, Malovše, Kamnje, Potoče, Selo,
Šmarje, Vrtovče, Vrtovin, Zavino.

2. del obsega: Ajdovščina, Dobravlje, Dolenje, Cesta,
Grivče, Gaberje, Lokavec, Male Žablje, Plače, Planina, Skri-
lje, Stomaž, Tevče, Ustje, Velike Žablje, Vipavski Križ.

3. del obsega: Bela, Budanje, Col, Dolga Poljana,
Gozd, Križna Gora, Kožmani, Kovk, Malo Polje, Otlica, Pod-
kraj, Predmeja, Višnje, Vodice, Žapuže, Žagolič.

Negativno mnenje komisije za pripravo predloga inve-
sticij v kmetijstvu, ki je izdano na osnovi opravljenega ogleda
na kraju izvajanja projekta in mnenja KSS, je izločilni kriterij.
Pozitivno mnenje se upošteva pri pripravi predloga prejem-
nikov sredstev.

Natančneje se uporaba kriterijev po posameznih na-
menih določi z javnim razpisom.

7.c člen

Višina sofinanciranja pilotnih projektov po tem pravilni-
ku znaša največ do 50% vrednosti nedokončanega dela
investicije, vendar ne več kot 3 mio SIT za posamezen
pilotni projekt.

Sredstva se prejemniku dodeli po pravomočnosti izdanega sklepa o odobritvi sredstev.«

4. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da glasi:

»Za postopek javnega razpisa in postopek dodeljevanja sredstev po II., III. in V. poglavju tega pravilnika, se smiselno uporabljajo določbe postopka oddaje subvencij, posojil in državnih pomoči, pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/00), kolikor ni v tem pravilniku določeno drugače.«

5. člen

11. člen se dopolni tako, da se mu dodata novi alineji, ki glasita:

»– imeti v lasti objekt in opravljati dejavnost, sofinancirano v skladu s V. poglavjem tega pravilnika, vsaj še 8 let po pričetku opravljanja dejavnosti, razen če ni z Občino Ajdovščina dogovorjeno drugače; obvezna je vknjižba prepovedi odtujitve v zemljiško knjigo,

– prednostno nuditi na razpolago objekt in dejavnost iz prejšnje alineje za potrebe Občine Ajdovščina, odplačnost in trajanje storitve se za vsak posamezen primer dogovori s to pogodbo.«

6. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 321-48/2000

Ajdovščina, dne 29. septembra 2000.

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l. r.

BLOKE

3916. Pravilnik o merilih za določanje dežurnih prodajal

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 6/96, 39/96, 44/96, 27/97, 10/99, 16/99 in 59/99), na podlagi tretjega odstavka 4. člena pravilnika o obratovalnem času prodajal (Uradni list RS, št. 79/97, 78/98 in 36/00) in 15. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 14. redni seji dne 14. 9. 2000 sprejel

PRAVILNIK o merilih za določanje dežurnih prodajal

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila za določitev dežurstev prodajal in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajal na območju Občine Bloke, ki poslujejo izven rednega obratovalnega časa (v nadaljevanju: čas dežurstva), določenega s pravilnikom o obratovalnem času prodajal.

Prodajalne lahko obratujejo v času dežurstev, če trgovec za to zaprosi in mu čas dežurstva potrdi Občinska uprava občine Bloke.

Trgovec lahko prodaja blago zunaj prodajal, če za to zaprosi in v skladu s III. poglavjem tega pravilnika dobi soglasje Občine Bloke.

Kot trgovec se po tem odloku šteje vsaka fizična ali pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost v skladu z zakoni o trgovini.

II. MERILA ZA DOLOČITEV DEŽURSTEV PRODAJALN

2. člen

Redni obratovalni čas prodajal je od ponedeljka do sobote med 7. in 21. uro.

Prodajalne, ki obratujejo izven zgoraj določenega časa ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, so dežurne prodajalne.

3. člen

Trgovec zahtevke za prijavo urnika dežurstva prodajalne vloži pri Občini Bloke.

Trgovec prijavi dežurstvo prodajalne na predpisanem obrazcu petnajst dni pred:

- začetkom poslovanja prodajalne,
- spremembo urnika obratovalnega časa prodajalne,
- začetkom novega koledarskega leta.

Vlogi se priloži:

- fotokopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno v obravnavani prodajalni,
- dokaz o številu redno zaposlenih delavcev, za katere delodajalec plačuje davke in prispevke ter neto kvadraturu prodajalne, v kateri uvaja dežurno prodajo.

Občinska uprava občine Bloke ima pravico od trgovca zahtevati dodatna pojasnila in morebitno dopolnilno dokumentacijo, kolikor je to potrebno za ugotavljanje izpolnjevanja meril.

4. člen

Kot merila za določanje dežurstev prodajal se upoštevajo naslednje značilnosti območja Občine Bloke:

- nakupovalne navade potrošnikov,
- običaji ob praznikih in dela prostih dneh,
- turizem,
- tranzitni cestni promet,
- gostota naseljenosti prebivalstva,
- zagotavljanje javnega reda in miru.

5. člen

Prodajalne z živili lahko obratujejo kot dežurne prodajalne ob nedeljah med 8. in 12. uro. V primeru dveh ali več zaporednih prazničnih oziroma dela prostih dni so prodajalne z živili odprte vsak drugi dan praznika oziroma dela prostega dne med 8. in 12. uro.

Na območju Občine Bloke lahko kot dežurni poslujeta največ dve prodajalni z živili.

6. člen

Prodajalna z motornimi gorivi lahko kot dežurna obratuje od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 24. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 7. in 20. uro.

V primeru, da je v njenem sklopu tudi trgovina z živili, slednja lahko kot dežurna prodajalna obratuje v identičnem času dežurstva.

7. člen

Specializirane prodajalne s časopisi, revijami, tobaknimi izdelki lahko kot dežurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 22. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 8. in 12. uro.

8. člen

Prodajalne s sadjem in zelenjavo in s cvetjem lahko obratujejo kot dežurne ob nedeljah, praznikih in dela prostih dneh med 8. in 12. uro.

9. člen

Če Občinska uprava občine Bloke ugotovi, da je prijava urnika dežurstva prodajalne popolna in so upoštevane vse določbe tega pravilnika, v 15. dneh prijavo urnika dežurstva potrdi.

Občinska uprava občine Bloke potrdi dežurstvo prodajalne za tekoče leto.

Prijavljen urnik dežurstva prodajalne lahko z odločbo zavrne, če ta ni v skladu z določbami tega pravilnika.

10. člen

Ne glede na določbe II. poglavja tega pravilnika sme Občina Bloke dovoliti, da lahko prodajalne na celotnem področju občine obratujejo kot dežurne prodajalne v primeru:

- večjih javnih prireditev,
- posebnih dogodkov turističnega značaja.

Trgovec lahko zaprosi za enkratno dovoljenje za obratovanje prodajalne iz prvega odstavka tega člena, ki velja samo za čas trajanja dogodka. Časovno obdobje dovoljenja se določi ob nastanku vzroka za izjemno dežurno prodajo.

Za dovoljenje iz prejšnjega odstavka mora trgovec vložiti vlogo vsaj 10 dni pred dogodkom iz prvega odstavka tega člena.

III. MERILA ZA DOLOČITEV POGOJEV ZA PRODAJO BLAGA ZUNAJ PRODAJALN

11. člen

Trgovec mora za prodajo blaga na premičnih stojnicah, prodajo s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno pridobiti soglasje Občine Bloke.

Soglasje iz prvega odstavka tega člena izda Občinska uprava občine Bloke za mesto, kjer se bo blago prodajalo.

12. člen

Trgovec vloži vlogo za pridobitev soglasja najmanj 10 dni pred pričetkom prodaje blaga.

Vlogi iz prvega odstavka tega člena mora trgovec predložiti:

- odločbo upravne enote o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln ali potrdilo pristojnega občinskega organa o lastni proizvodnji,
- opis oziroma navedbo blaga, ki ga bo prodajal,
- časovno obdobje, v katerem bo prodajal z navedbo dni in ur prodaje,
- seznam lokacij, na katerih bo prodajal,
- pisno soglasje lastnika nepremičnine, kjer se bo opravljala prodaja blaga izven prodajalne,
- dokaz o številu redno zaposlenih delavcev, za katere se plačujejo davki in prispevki ter neto površina dežurne prodajalne.

Poleg dokumentov iz prejšnjega odstavka tega člena mora trgovec, ki želi izvajati prodajo na javnih površinah ali nepremičninah, ki so v lasti Občine Bloke, priložiti še potrdilo, iz katerega bo razvidno, da je predhodno poravnal komunalno takso, ki se nanaša na prijavljeno prodajo.

13. člen

Če Občinska uprava občine Bloke ugotovi, da je vloga za pridobitev soglasja iz prvega odstavka 11. člena tega pravilnika popolna in so upoštevane vse določbe tega pravilnika, v 10 dneh izda soglasje za prodajo na enega od naštetih načinov iz 11. člena tega odloka.

Občina Bloke izda soglasje iz prvega odstavka 11. člena tega odloka za posamezne dneve v letu, vendar največ za obdobje enega leta.

14. člen

Določbe tega pravilnika uporablja občinska uprava, pri potrjevanju obratovalnega časa prodajaln in pri izdajanju soglasja za prodajo blaga izven prodajaln.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Nova vas, dne 14. septembra 2000.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

3917. Pravilnik o merilih za določitev podaljšanja obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bloke

Na podlagi 12. člena zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 1/95 in 40/99), v skladu z določbami pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99) in 15. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 14. redni seji dne 14. 9. 2000 sprejel

P R A V I L N I K o merilih za določitev podaljšanja obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bloke

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila za izdajo soglasja za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju: gostinskih obratov).

2. člen

Gostinski obrati in kmetije določijo podaljšan obratovalni čas samostojno v skladu s svojimi poslovnimi interesi in ob upoštevanju določb tega pravilnika.

Če v okviru gostinskega obrata deluje več enot, ki samostojno opravljajo dejavnost, je dolžan gostinec prijaviti podaljšan obratovalni čas tudi za vsako enoto posebej.

Gostinec ali kmet (v nadaljevanju: gostinec) mora prijaviti podaljšan obratovalni čas najmanj 15 dni pred pričetkom obratovanja po podaljšanjem obratovalnem času. Enako velja tudi za vsako spremembo podaljšanega obratovalnega časa.

3. člen

Gostinec lahko določi in zaprosi za podaljšan obratovalni čas gostinskega obrata ali kmetije, kot sledi:

– gostilne in izletniške kmetije od 22. do 24. ure, v petek, soboto in nedeljo od 22. ure do 2. ure naslednjega dne,

– slaščičarne, okrepčevalnice, bari, vinotoči med 22. uro in 24. uro,
– diskoteke med 22. uro in 4. uro naslednjega dne.

Gostinski obrat ali kmetija, ki poleg obratovanja v zaprtih prostorih dejavnost opravlja tudi zunaj le-teh, lahko tako dejavnost opravljajo od 15. aprila do 30. septembra v podaljšanem obratovalnem času, in sicer:

– gostilne, izletniške kmetije, slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči med 22. in 23. uro.

Diskoteke svoje dejavnosti ne smejo opravljati zunaj zaprtih prostorov.

4. člen

Gostinski obrat ali kmetija lahko zaprosi ne glede na že izdano soglasje o podaljšanem obratovalnem času za enkratno dovoljenje za obratovanje v dodatnem podaljšanem času najdlje do 5. ure naslednjega dne. Dovoljenje je možno pridobiti, kadar se v gostinskem lokalu odvijajo prireditve zaprtega tipa (poroke, proslave, srečanja..). Gostinec mora zagotoviti, da v dodatnem podaljšanem času v gostinski obrat nimajo vstopa zunanji obiskovalci.

Dovoljenja so vezana na točno določene datume in ne veljajo za ostale dni.

5. člen

Gostinec mora vlogi za podaljšanje obratovalnega časa iz 3. ali 4. člena tega pravilnika priložiti:

– soglasje nosilca lastniške ali najemniške pravice objekta, v katerem se lokal nahaja, v primeru, če gostinec ni lastnik objekta, kjer je lokal ali potrdilo, da je gostinec lastnik objekta.

Soglasje lastnika objekta (v primeru, da to ni gostinec sam) je veljavno, če ni starejše od 30 dni.

– obratovalno dovoljenje, ki ga izda pristojna upravna enota;

– mnenje lastnikov stanovanj v večstanovanjskih objektih v skladu z določbami prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

6. člen

Gostinec prijavi redni in podaljšan obratovalni čas na obrazcu, ki je objavljen skupaj s pravilnikom o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99) za tekoče leto od 1. 1. do 31. 12.

Možne so tudi spremembe med letom, vendar se potrdijo največ do 31. 12.

7. člen

Soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času se med letom lahko prekliche in odvzame ter skrajša na redni obratovalni čas v primeru:

– ponavljajoče se utemeljene pisne pritožbe stanovalcev v bližnjih stanovanjskih objektih,

– da je policija ali tržna inšpekcija posredovala več kot trikrat v obdobju veljavnosti podaljšanega obratovalnega časa,

– zaradi neizpolnitve pogojev, določenih s strani pristojnih občinskih služb,

– preklic soglasja lastnika ali nosilca dejavnosti v nastanitvenem objektu.

V primeru odvzema soglasja, na podlagi prejšnjega odstavka tega člena, je gostincu odvzeta možnost pridobitve tega soglasja najmanj za 6 mesecev vnaprej. Pritožba zoper odločbo ne zadrži izvršitve.

8. člen

Uresničevanje določb tega pravilnika nadzoruje pristojna tržna inšpekcija in policija.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Nova vas, dne 14. septembra 2000.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

3918. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov

Na podlagi odloka o oskrbi z vodo na območju Občine Bloke (Uradni list RS, št. 76/00) je Občinski svet občine Bloke na 14. redni seji dne 14. 9. 2000 sprejel

P R A V I L N I K o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba javnih vodovodov v Občini Bloke.

Pravilnik se mora obvezno upoštevati pri projektiranju, gradnji in uporabi vodovodnih naprav.

2. člen

Vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in cevovodov, ki služijo za oskrbo prebivalstva s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: voda).

Vodovod za tehnološko vodo ali tehnološki vodovod je sklop medsebojno funkcionalno povezanih naprav, objektov in oskrbo s tehnološko vodo. Naprave za tehnološko vodo so lahko v upravljanju uporabnika.

3. člen

Naprave in objekti vodovoda so:

– vodni viri,
– zajetje,
– črpališča,
– čistilne naprave,
– cevovodi,

– vodohrami – rezervoarji,
– objekti in naprave za znižanje tlaka,
– vodovodno omrežje,

– omrežje za gašenje požara – hidrantna mreža,

– drugi manjši objekti in naprave, ki služijo za pravilno in nemoteno obratovanje cevovodov in jih glede na njihovo funkcijo štejemo kot njih sestavni del.

V tem pravilniku uporabljeni izrazi pojmi imajo naslednji pomen:

– zajetje je objekt za zajemanje vode,

– vodni vir je splošen izraz za možnost zajemanja vode,

– črpališče je objekt, v katerem so nameščene črpalke za črpanje vode in dezinfekcijo vode,

– cevovod je objekt za transport vode,

– vodohram – rezervoar je objekt, namenjen za akumulacijo vode,

– raztežilnik oziroma razbremenilnik je objekt za znižanje obratovalnega tlaka,

– vodovodno omrežje je sistem cevovodov, ki ga delimo na magistralno, primarno in sekundarno omrežje.

Magistralno omrežje so cevovodi ali omrežje večjih profilov za transport vode, namenjeno za oskrbo regije ali več občin.

Primarno omrežje so cevovodi ali omrežje za transport vode od zajetij ali črpališč do vodohramov oziroma do sekundarne vodovodne mreže.

Sekundarno omrežje so cevovodi ali omrežje manjših profilov za oskrbovanje sosesk, delov sosesk ali manjših naselij za neposredno priključevanje uporabnikov:

– zračnik je element za odzračevanje vodovoda,

– blatnik je element za praznjenje in izpiranje cevovodov,

– jašek je objekt na cevovodu, ki služi za namestitve obvezno stalno dostopnim delom na cevovodu,

– vodomerni jašek je objekt, v katerem je nameščen vodomernik,

– zasun je zaporni element na cevovodu,

– hidrant je element na cevovodu, ki služi za odvzem vode iz vodovodnega omrežja pri gašenju požarov pa tudi za dobavo pitne vode,

– uporabnik, odjemalec iz vodovoda z mernim mestom (vodomernom) je pravna ali fizična oseba, ki uporablja pitna ali tehnološko vodo,

– priključek je spojna cev v razdalji med javnim vodovodom (primarnim ali sekundarnim omrežjem) in jaškom, v katerem je vodomernik,

– omrežje za gašenje požara je hidrantna mreža,

– drugi manjši objekti in naprave, ki služijo za pravilno in nemoteno obratovanje cevovodov in jih glede na njihovo funkcijo štejemo kot njihov sestavni del.

II. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA VODOVODOV

4. člen

Pri načrtovanju, gradnji in rekonstrukciji vodovoda se morajo poleg predpisov, ki urejajo tovrstno gradnjo, upoštevati še določila tega pravilnika ter pridobiti soglasje oziroma pogoje upravljavca.

Dimenzije cevovodov in vrste cevi

5. člen

Pri gradnji vodovoda se smejo uporabljati ustrezne atestirane cevi za vodovode. Vrste cevi morajo po kvaliteti odgovarjati veljavnim tehničnim predpisom in standardom ter ustrezati pogojem upravljavca, danih s soglasji.

6. člen

Za izvedbo hišnih priključkov se smejo uporabljati le PE cevi.

Jeklene cevi pa se morajo uporabljati za gradnjo cevovodov, kjer bo delovni tlak presegel 10 barov in kjer bo cevovod križal prometno pot ali drug nestabilen teren.

7. člen

Pred gradnjo morajo biti antikorozijsko in katodno zaščitene. Antikorozijska zaščita jeklenih cevi mora biti izvedena z dekorodal trakom na prehodno svetlo očiščeno podlago.

Cev mora biti očiščena s peskanjem ali drugimi mehanskimi pripomočki, uporaba kemijskih sredstev ni dovoljena.

Globine

8. člen

Globina jarka mora biti tolikšna, da bo nad temenom položene cevi najmanj 1 m zasipa oziroma, da bo cev pod mejo zmrzali in v skladu s statično obremenitvijo (porušitvijo cevi).

Maksimalna globina javnih cevovodov praviloma ne sme presegati 2,5 m rašččenega terena, v izjemnih primerih je na krajših odsekih dovoljena tudi večja globina.

9. člen

Dno jarka mora biti izkopano in izravnano po dani nivoletini (3 cm).

Na dnu jarka, ki poteka v terenu IV., V. ali višje kategorije in v mešanem terenu III., IV. kat. je ob polaganju cevovoda obvezno pripraviti posteljnico v debelini 10 cm iz peska granulacije do 4 mm, cev pa je potrebno tudi prekriti z enakim materialom debeline 15 cm nad terenom.

Odmiki

10. člen

Odmiki cevovoda od objektov morajo znašati najmanj:

– čisti objekti in oporni zidovi 2 m oziroma toliko, da se obtežba objektov preko temeljev ne prenaša na cevovod,

– nečisti objekti, greznice ali deponije z odpadnim materialom 3 m oziroma naj se cevovod položi v vodotesno zaščitno cev ustrezne dolžine,

– posamezna drevesa (drevored) 2 m.

V primeru manjših odmikov je potrebno predvideti dodatne tehnične pogoje.

11. člen

Odmiki cevovoda od ostalih komunalnih vodov morajo znašati najmanj razdalje, ki jih predpisujejo ustrezni tehnični predpisi.

12. člen

Kolikor zaradi terenskih razmer ni možno zagotoviti predpisanih odmikov mora projektant v dogovoru s pristojno strokovno službo upravljavca določiti način izvedbe. Cevovod mora biti projektiran in izveden tako, da je zaradi vzdrževanja in popravil na vsakem mestu možen dostop z ustrezno mehanizacijo.

Križanja

13. člen

Križanja cevovodov s komunalnimi vodi morajo potekati čimbolj pravokotno.

Kot križanja ne sme biti manjši od 45 stopinj.

14. člen

Vertikalni odmiki cevovoda morajo pri križanju z drugimi komunalnimi vodi znašati najmanj:

a) če poteka cevovod nad

– kanalizacijo 0,6 m,

– toplovodno kineto 0,4 m,

– energetskim in PTT kablom in kablom javne razsvetljave 0,4 m,

b) če poteka cevovod pod

– kanalizacijo 0,6 m,

– toplovodno kineto 0,6 m,

– energetskim in PTT kablom in kablom javne razsvetljave 0,4 m.

Minimalni odmik je najkrajša razdalja med obodoma cevi.

15. člen

Pri križanju cevovoda z drugimi komunalnimi vodi morajo biti cevovodi po izklopu zaščiteni s plastično cevjo v dolžini tako, da je nasprotna kateta kota, ki ga tvorita osi kanalizacije in cevovoda, dolga najmanj 2 m.

16. člen

Pri križanju cevovoda s prometno potjo mora biti ta del cevovoda izveden v zaščitni cevi ali pa v jekleni oziroma litoželezni izvedbi.

Zaščitna cev pri tem ne sme biti daljša od 5 m, sicer mora biti križanje izvedeno v jekleni ali litoželezni izvedbi. Cevovod, ki poteka pod prometno potjo z urejenim zgornjim ustrojem (asfalt, beton) mora biti izveden v jekleni ali litoželezni izvedbi.

Zaščite

17. člen

Zaščitne cevi morajo biti iz takih materialov in tako položene, da prenašajo predvideno temensko obremenitev. Za zaščitno cev se lahko uporabi tudi plastična cev, kadar se le-ta vloži v svež beton (pri prehodu vodovoda skozi temelje objektov) ali kadar se želi samo kontrolirati tesnost cevovoda. Zaščitne cevi morajo biti na koncu zaprte s svitkom mineralne volne zavite v PVC folijo.

18. člen

Premer zaščitne cevi do 50 mm mora znašati minimalno premeru cevovoda nad 50 mm pa premeru ustrezno večji premer.

19. člen

Če poteka cevovod pod kanalizacijo v terenu z visoko talno vodo, mora biti zagotovljena vodotesna izvedba kanalizacije z možnostjo kontrole.

20. člen

Vodovodno cev naj se obvezno položi v zaščiteni cev tam, kjer je potrebno preprečiti mehanske obremenitve in kjer teren ne dopušča enakega pogrezanja cevi.

Zaščita cevovoda z betoniranjem se uporablja le tam, kjer se istočasno prestra hidro dinamične sile.

Vgradnja armatur, fazonov, spojnih elementov in merno regulacijske opreme

21. člen

V vodovodno omrežje se smejo vgrajevati samo standardni fazonski kosi in spojni elementi. Kolikor je zaradi razmer na terenu nujna vgradnja posebnega fazonskega kosa, se ta izdelava iz jeklene cevi, ki mora odgovarjati min. tlaku 10 barov. Fazonski kos mora biti antikorozijsko zaščiten. Tako material kot tehnične rešitve morajo odgovarjati ustreznemu standardu.

22. člen

V stene rezervoarjev in jaškov se smejo vgrajevati le litoželezni fazonski komadi.

23. člen

Vijaki, vrata, ograje in stopnice in drugi ključavničarski izdelki, ki se vgrajujejo v vodovodne objekte, morajo biti zaščiteni proti koroziji z vročim cinkanjem ali izdelani iz nerjavečih materialov.

24. člen

Zasuni morajo biti obvezno vgrajeni na vsakem odcepu iz primarnega ali sekundarnega cevovoda, pred in za vsako zaščito, na vsakem priključku za hidrant, zračnik, blatnik ali čistilni kos, neposredno na cevovodu pa tako, da je možno kontrolirati posamezne odseke cevovoda, sektorja ali mreže.

V omrežje se smejo vgrajevati naslednji zaporni elementi:

- zasuni z elastičnim zapornim elementom - gumirani EV zasun,
- krogljčni ventili.

Zasuni se smejo v omrežje vgraditi tako, da so na eni strani spojeni z gibljivim spojem.

Zasuni nad 100 mm morajo biti podbetonirani.

25. člen

Na komunalno urejenem zemljišču se zasuni do 150 mm lahko vgrajujejo neposredno z zasutjem z gradbeno garnituro in litoželezno cestno kapo. Za vse večje zasune se mora zgraditi betonski jašek. Na komunalno opremljenem zemljišču morajo biti vsi zasuni, ne glede na dimenzijo in število, vgrajeni v jašek. Skupina dveh ali več zasunov mora biti obvezno vgrajena v jašek ne glede po kakšnem zemljišču poteka cevovod.

26. člen

Nepovratni ventili so vgrajeni na priključkih za vodomerom, da je preprečen povratek vode oziroma onesnaževanje javnega omrežja iz naprav uporabnika povsod tam, kjer se želi preprečiti, da bi se cevovod izpraznil kadar ni pod tlakom. Objekti, ki imajo dva ali več priključkov morajo imeti na vseh priključkih vgrajene nepovratne ventile.

27. člen

Čistilni kosi morajo biti obvezno vgrajeni pred večjimi vodomeri od 50 mm.

28. člen

Pri projektiranju novega cevovoda je potrebno proučiti potrebo in lokacijo merilnega mesta oziroma mesta za odvzem vzorcev glede na število predvidenih porabnikov in dolžino cevovoda.

V dokumentaciji morajo biti predvidena mesta za sektorske meritve pretokov.

29. člen

Na vseh mestih na cevovodu, kjer se lahko nabira zrak morajo biti vgrajeni zračniki. Zračniki morajo biti nameščeni v betonskem jašku in so lahko avtomatski z eno ali dvema krogla. Pred zračnikom je potrebno montirati zasun.

30. člen

Cevovodi morajo biti na najnižjih točkah opremljeni z blatniki oziroma izpusti. Izpust blatnika mora biti obvezno opremljen z žabjim pokrovom.

31. člen

Litoželezne kape morajo biti obvezno obbetonirane. Velikost betonske plošče pod cestno kapo mora znašati 40 x 40 x 10 cm z odprtino sredi plošče, prilagojeni velikosti cestne kape.

Jaški

32. člen

V sklopu vodovodnega omrežja se za sektorske zasune, odcepe zasune, blatnike, zračnike merilne jaške in

jaške za vodomere morajo vgraditi betonski jaški. Dimenzije in velikosti jaškov morajo biti projektno določene.

33. člen

Velikost jaškov je naslednja:

– dolžina: vsota dolžin vseh vgrajenih elementov oziroma fazonov + 40 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do 150 mm, najmanj 150 cm na cevovodih do 220 mm.

– širina: vsota širin vseh vgrajenih elementov na odcepu + 1/2 cevi v osi cevovoda + 80 cm, vendar najmanj 120 cm na cevovodih do 150 mm, najmanj 150 cm na cevovodih do 220 mm,

– višina: višina jaška mora biti praviloma najmanj 100 cm,

– dno jaška mora biti iz gramoznih krogel (10-50 mm) v debelini najmanj 20 cm.

V primeru da obstaja možnost, da podtalna voda doseže koto višjo od dna jaška, je obvezna izvedba jaška z betonskim dnom:

– velikost vstopne odprtine mora biti 60 x 60 cm. Locirana mora biti v kotu jaška. Zapirati pa se mora s standardnim litoželeznim pokrovom težke oziroma lahke izvedbe, odvisno od obremenitve.

Ce so v jašku vgrajeni fazonski elementi, težji od 150 kg, mora jašek imeti tudi montažno odprtino velikosti 80 x 80 cm, neposredno nad elementom:

– montažno odprtino se mora zapirati z litoželeznim pokrovom, pri čemer mora teža pokrova odgovarjati prometni ureditvi,

– če na jašku ni montažne odprtine, se napravi strop jaška iz armiranobetonskih gredic ali ploščic, ki jih je možno odstraniti,

– vstop v jašek mora biti opremljen z lestvijo. Nosilna drogova lestve morata biti pritrjena na steno jaška,

– jaški v terenih s talno vodo morajo biti vodotesni. Vrh vstopne (montažne odprtine) mora biti obvezno nad visokim nivojem vode. V dnu jaška mora biti poglobitev za črpanje vode,

– nad ploščo jarka mora biti minimalno 20 cm nasipa.

34. člen

Merilni jašek služi za odzemanje vzorcev vode, meritev tlaka in pretoka. Za odvod odvečne vode mora imeti urejeno drenažo ali odtok.

Hidranti

35. člen

Hidranti so podzemni in nadzemni. Nadzemni se vgrajujejo povsod, kjer ne ovirajo prometa in ne omejujejo funkcionalnosti zemljišča.

Podzemni hidrant se sme zasipati le z gramoznim materialom. Vrh glave podzemnega hidranta mora biti 10-20 cm pod niveleto terena. Hidrantne kape pri podzemnih hidrantih morajo biti podbetonirane. Velikost betonske plošče pod hidrantno kapo mora znašati 40 x 51 x 10 cm z odprtino v sredi za hidrantno kapo. Podbetoniran mora biti tudi N- kos, na katerem je hidrant.

36. člen

Kontrolo uporabnosti mora zagotoviti upravljavec vodovoda.

37. člen

Omrežje, ki služi za napajanje hidrantov, se deli na:

– interno hidrantno omrežje je namenjeno izključno za gašenje požarov in ga vzdržuje upravljavec ne uporablja pa se za pitno vodo,

– javno hidrantno omrežje, ki poleg oskrbe s sanitarno in vodo po potrebi oskrbuje tudi hidrante.

Vzdržuje ga upravljavec.

38. člen

Zasuni in hidranti morajo biti obvezno označeni z označevalnimi tablicami. Oblika in velikosti označevalne tablice je predpisana z ustreznim standardom. Označevalne tablice so pritrjene na vidnem mestu najbližjega objekta. Če v bližini ni objekta, se tablico postavi na drog. Drog za pritržitev označevalnih tablic je iz pocinkane cevi višine 2,7 m. Pod robom je pritrjena vroče cinkana ploščica za pričvrstitev označevalne tablice.

Preizkušanje cevovoda

39. člen

Tlačni preizkus se mora opraviti na vsakem novo zgrajenem cevovodu. O uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se napiše zapisnik, ki ga mora podpisati nadzorni organ in vodja gradbišča.

Tlačni preizkus je časovno in tehnološko točno določen postopek, s katerim se preverja vodotesnost in kvaliteta zgrajenega vodovoda. Zapisnik je sestavni del investicijske tehnične dokumentacije.

40. člen

Pri tlačnih preizkusih vodovodov se upošteva navodilo proizvajalca cevovodnega materiala. Tlačni preizkus cevovoda iz jeklenih cevi se izvede na dvakratni delovni tlak vendar ne manj kot 10 bar in rentgenskim snemanjem zvarov – do 10% zvarov.

Tlačni preizkus cevovoda iz litoželeznih cevi se izvede na 1,5-kratni delovni tlak, toda ne manj kot 6 barov. Tlačni preizkus mora trajati najmanj 2 uri oziroma 60 min/100 m cevovoda.

III. VODNI VIRI

41. člen

Vodni vir je rezervat vode, ki ga uredimo za namen organizirane preskrbe s pitno vodo. Za to območje se predpiše režim varovanja, cona najstrožjega režima pa se določi z hidrogeološkim poročilom. Ločimo naslednje vodne vire:

– izviri,

– podtalnica v naplavinah,

– podzemne vode v zakraselih in razpokanih kameninah,

– površina akumulacije,

– reke.

IV. ZAJETJE

42. člen

Zajetje je gradbeni objekt, s pomočjo katerega se higiensko zajema voda za javno preskrbo prebivalstva s pitno vodo. Glede na tip vodnega vira ločimo naslednje vrste zajetij:

– točkovno zajetje studencev in podzemnih kraških voda,

– drenažno zajetje površinskih voda preko prodnatih slojev,

– zajetje podtalnice preko vodnjakov,

– globinsko zajetje v razpokanih kameninah preko vrtin,

– površinska akumulacija.

43. člen

Zajetje mora biti v najožjem pasu, ki predstavlja cono z najstrožjim režimom varovanja (zajem najmanj površino 10 x 10 m, pri drenažnih zajetjih pa se za vsak objekt posebej določi površino varovanja):

- ograjeno in opremljeno z opozorilnimi tablami,
 - zemljišče last upravljavca vodovoda,
 - varovano pred kakršnikoli posegom, razen za potrebe vodovoda,
 - na celotnem območju varstvenega pasu zasajeno z drevjem in grmičevjem,
 - zavarovano pred kakršnikoli gnojili in pesticidi.
- Dostop na zajetje ima lahko le pooblaščen oseba vodovoda v spremstvu pooblaščen osebe.

Vsako novo zajetje pitne vode mora biti v fazi študijsko-raziskovalnih del pregledano in analizirano najmanj štirikrat letno v enakih časovnih presledkih v obsegu, ki je naveden v pristojnem pravilniku o načinu odvzemanja vzorcev in metodah za laboratorijsko analizo pitne vode.

V. ČRPALIŠČE

44. člen

Črpališče mora biti grajeno iz trdnih gradbenih materialov (opeke, beton) ter pokrito s streho. Dostop do črpališča mora biti ograjen z dvometrsko ograjo iz vinogradniških AB stebričkov in aluminijevega žičnega prediva. Tla in stene črpališča morajo biti obložene s keramičnimi ploščicami.

Do neposredne bližine črpališča mora biti zagotovljen dostop tovornega vozila. V primeru, da je črpališče pod nivojem terena mora biti konstrukcija grajena tako, da je kasneje možna premontaža oziroma demontaža črpalk in opreme. Dostop do vhodnih vrat mora biti tlakovan v širini najmanj 100 cm. Izdelana mora biti ozemljitev vseh kovinskih delov. Ozemljitvena upornost mora biti manjša od 10.

45. člen

V črpališču mora biti poleg standardne opreme obvezno vgrajeno tudi:

- merilec pretoka s kazalcem za trenutno vrednost in impulznim števcem pretečenih količin v 1000 l
- impulzni števec obratovalnih ur črpalk,
- merilec tlaka,
- indikator klora v objektu, če je poleg črpališča tudi klorna postaja,
- preklopni modul na jeklenkah za klor,
- fazni vektor proti izpadu faze.

Vsa oprema mora imeti analogni izhod 0–20 mA ali 4–20 mA.

V primeru nevarnosti pojava vodnega udara se predvidi tlačni kotel ustrezne dimenzije.

46. člen

Delovanje črpalk se mora izvesti z avtomatiko, in sicer:

- glede na nivo vode v rezervoarju preko dvojne meritve:

- tlačne sonde ter nivojskih stikal (hrušk),
- glede na visoko in nizko tarifo električnega toka.

Delovanje črpalk se izvede na način:

- stikalo avtomatsko 1,
- stikalo ročno 2.

47. člen

Signalni kabel za komunikacijo – signalizacijo med črpališčem in rezervoarjem mora biti zemeljski TK 10 x 2 x 0,8.

Vse linije morajo biti zaščitene z zaščito signala ter zaščito linije.

VI. REZERVOAR

48. člen

Rezervoar mora biti grajen iz trdnih in higieničnih gradbenih materialov, in sicer:

- armaturna komora z opeke in betona,
- vodna celica iz neprepustnega armiranega betona uglajena do črnega sijaja.

Notranja površina vodne celice mora biti premazana z atestiranim higienskim vodotesnim premazom, tla in stene morajo biti obložene s keramičnimi ploščicami. V stene rezervoarja se sme vgrajevati le litoželezne fazonske komade, ki morajo biti zabetonirani neposredno ob betoniranju stene.

Dotočna cev mora biti opremljena s plovcem.

Dostop do rezervoarja mora biti ograjen z ograjo višine 2 m iz vinogradniških AB stebričkov ter aluminijevega žičnega prediva. Ograja mora biti oddaljena od vznožja nasipa najmanj 100 cm.

49. člen

Rezervoar mora biti opremljen z električnim priključkom NN, razsvetljavo in vtičnicami. Izvedena mora biti ozemljitev kovinskih delov in armature. Ozemljitvena upornost mora biti manjša od 10 m.

50. člen

Vodotesnost vodne celice je potrebno dokazati z izvedenim tlačnim preizkusom, ki mora trajati najmanj 24 ur, nivo vode pa se ne sme zmanjšati za več kot 1% skupne višine vode v rezervoarju.

Višina prekrivnega sloja nad vodno celico mora biti najmanj 50 cm. Zunanje stene morajo biti premazane z ibitol premazom in zaščitene z izotekt varjenim slojem.

VII. VODOVODNI PRIKLJUČKI

51. člen

Priključek je razdalja med javnim vodom in jaškom, v katerem je nameščen števec. Dimenzijo priključka določi upravljavec vodovoda glede na število izlivnih mest, predvideno porabo ali projektirano porabo za obrtne in industrijske obrate.

Število izlivnih mest	Vrsta in dimenzija priključka
10	PEHD 3/4
10–15	PEHD 1/1
nad 15	PEHD 6/4

Če se predvideva ob upoštevanju vseh podatkov iz projekta interne instalacije oziroma tehnološkega projekta večja količina porabe kot 11/sek, se dimenzionira priključek s hidravličnim izračunom.

52. člen

Priključek naredi upravljavec, lahko pa tudi obrtnik ali podjetje na podlagi soglasja upravljavca vodovoda. Za izvedbo vodovodnega priključka se smiselno uporabljajo odločbe iz poglavja II. Projektiranje in gradnja vodovoda in posebnega navodila upravljavec, ki je sestavni del pravilnika, Vodovodni priključek lahko poteka v celoti ali delom po javnem ali zasebnem zemljišču. Kadar gre po zasebnem zemljišču, mora biti na zemljišču, ki ne spada k funkcionalnemu zemljišču objekta, ki se priključuje, v zemljiški knjigi vknjižena služnost vodovoda.

53. člen

Spoj vodovodnega priključka na vodovodno cev se izvede:

- a) na cev do premera 40 mm z:
 - odcepnim kosom,
 - zapornim elementom,
 - vgradbeno garnituro in
 - cestno kapo;
- b) na cev premera 50 mm in več z:
 - navrtno objemko in odcepnim kosom;
 - zapornim elementom,
 - vgradbeno garnituro in
 - cestno kapo.

Višina gradbene garniture mora biti prirejena tako, da je vrh garniture od 10 do 15 cm pod terenom.

54. člen

Merno mesto je situirano izven objekta, razen v več stanovanjskih objektih (blokkih) kjer je na dopustnem mestu v objektu.

Merno mesto je lahko kot:

- betonski ali steklocementni jašek ob objektu,
- zidna niša v objektu,
- vodomerni jašek v večstanovanjskih objektih.

55. člen

Vodomerne jaške izven objekta gradimo v terenih s talno vodo. Kolikor se terenu ne da izogniti, mora biti jašek vodotesen s poglobitvijo na dnu za črpanje vode. Talni jaški izven objekta so tipski.

56. člen

Vodomerni jašek mora biti lociran v prostoru, kjer ni nevarnosti zalitja z odplakami ali tekočimi snovmi s temperaturo nad točko zmrzovanja in stalno dostopen.

Talni jaški so tipski.

57. člen

Zidna niša v objektu se napravi v podkletnih prostorih v zunanji steni ali čim bližje zunanji steni. Zidna niša v objektih se uporablja za vodomere do 40 mm.

Zidne niše so tipske.

Način vgraditve vodomero

58. člen

Načini vgraditve vodomero so razvidni iz navodila o prevzemu hišnega priključka v upravljanje, ki ga dobi investitor ob izdaji soglasja pri upravljavcu vodovoda.

59. člen

Mimovod se izvede takrat, kadar je poraba vode majhna, priključek pa mora zagotavljati požarno vodo.

V teh primerih se na merilnih mestih vgradijo kombinirani vodomeri. Mimovod se lahko odpre v primeru požara ali za odvzem vode za dovoze s cisternami. Odpiranje mimovoda mora uporabnik v 24. urah javiti upravljavcu.

Tipi in dimenzije vodomero

60. člen

Vrsto in tip vodomerne naprave, ki se uporablja za merjenje porabljene vode določi upravljavec vodovoda s soglasjem in mora imeti astet pooblaščen organizacije.

61. člen

Dimenzije vodomera določi upravljavec vodovoda na osnovi podatkov o porabi vode oziroma številu izlivnih mest bodočemu uporabniku vode po naslednjih kriterijih:

Število izlivnih mest	Dimenzija vodomera
do 10	3/4
10-15	1/1
nad 15	6/4

62. člen

Če se predvideva večja poraba kot 1l/sek, se dimenzionira vodomere na podlagi predvidenih maksimalnih pretokov v l/sek in predvidene povprečne dnevne porabe v m³/dan.

63. člen

Upravljavec vodovoda lahko na podlagi predvidene porabe vode upoštevajoč pri tem dinamiko in konico odjema pitne vode pri uporabniku ter hidravlične razmere v vodovodnem omrežju, določi za vgradnjo tudi druge dimenzije vodomero.

Vzdrževanje in menjava vodomero

64. člen

Redno kontrolo in vzdrževanje vodomero opravlja po prevzemu hišnega priključka upravljavec vodovoda. Uporabnik vode lahko zahteva pregled vodomera kadar meni, da vodomere napačno registrira porabo vode.

65. člen

Popravilo in zamenjavo vodomera, pokvarjenega zaradi okvare instalacije pri uporabniku ali okvare zaradi povratnega učinka tople vode, nepravilnega odtaljevanja zamrznjene instalacije, hidravlične preobremenitve ali mehanske poškodbe vodomera, bremeni uporabnika.

VII. TEHNIČNO DOBAVNI POGOJI

66. člen

Priključitev uporabnika na vodovod je možna ob naslednjih pogojih:

- če je kota tlačne črte pri Q max v vodovodnem omrežju najmanj 15 m nad koto najvišjega izliva v objektu,
- če bodoči uporabnik s predvidenim odvzemom vode ne bo presejal pretočnih zmogljivosti sekundarnega omrežja. V primeru, da ti pogoji niso izpolnjeni, količina vode pa je zadostna, lahko uporabnik zgradi objekt za dviganje tlaka.

67. člen

Za vsak objekt s svojo tehnično dokumentacijo se izdelata samostojen priključek na sekundarno omrežje.

Če je v objektu več različnih vrst uporabnikov (gospodinjstvo, gospodarstvo, obrt) je obvezno izvesti za vsako dejavnost ločen priključek.

68. člen

Ob priključitvi na javno vodovodno omrežje je potrebno izvesti fizično ločitev internih instalacij s ciljem ločiti uporabnikove dosedanje vodne vire (kapnica, vaški vodovod) od vode iz javnega sistema. Fizična ločitev se izvede s prerazlom cevi in montiranjem zamaška (X-kosa).

69. člen

Začasni priključek na javni vodovod je možen:

- za uporabnika ki odpira gradbišče (gradbiščni priključek),
- za bodoče uporabnike na zazidanih kompleksih ob pogojih,
- da z izgradnjo začasnega priključka ni motena oskrba z vodo,
- da je izgradnja sekundarne mreže na zazidnem kompleksu predvidena s srednjeročnim planom občine,
- da uporabnik pred izvedbo podpiše posebno pogodbo z upravljavcem vodovoda o obveznostih uporabnika,
- da uporabnik predloži ustrezno dokumentacijo, na podlagi katere upravljavec vodovoda odloči o začasnem priključku.

70. člen

Naprave za zvišanje tlaka v objektih so del interne instalacije in se lahko vgradijo le s posebnim soglasjem upravljavca, ki jih ta določi za vsak primer posebej.

IX. NADZOR, TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

71. člen

Dodatni nadzor izvaja bodoči upravljavec le takrat, kadar opravlja nadzor nad gradnjo oziroma rekonstrukcijo druge organizacija.

Izvajalec nadzora je dolžan poklicati pooblaščenega predstavnika upravljavca:

- pri izvedbi peščene postelje,
- pri priključitvi na obstoječe omrežje,
- pri zasipu cevododa 30 cm nad temenom cevi,
- pri tlačnem preizkusu cevododa,
- pri dezinfekciji cevododa.

72. člen

Tehnični pregled v smislu teh določil je preverjanje izpolnitve zahtevkov upravljavca danih s soglasji in pogoji tega pravilnika in ga opravi pooblaščen predstavnik na ogledu, razpisan s strani upravnega organa.

X. KATASTER VODOVODNIH NAPRAV

73. člen

Upravljavec javnega vodovoda mora za objekte voditi kataster komunalnih naprav. Kataster novih javnih vodovodov izdeluje pristojna služba upravljavca na stroške investitorja.

74. člen

Katastrski načrt obsega:

1. Pisni del, ki vsebuje:
 - popisni list
 - v njem se nahajajo in ažurno vzdržujejo številčni podatki po letih. Vodi se posamezne sisteme oziroma sektorje,
 - zbirni list
 - to je sumarnik popisnih listov in akumulativa omrežja in naprav do tekočega leta po vseh sistemih,
 - zapisnik terenskih meritev.
 - koordinate in nadmorske višine detajlnih in poligon-skih točk z vpisom strani tokoimetričnega zapisnika, kjer so podatki o terenskih merjenjih in detajlne točke.

2. Grafični del, ki vsebuje:

- evidenčni načrt v merilu 1 : 1000 oziroma 1 : 5000, če obstaja geodetska podlaga v teh merilih, sicer pa povečava karte 1 : 5000 v merilu 1 : 2500.

Vsebuje: tlorisni potek osi voda in objekta na vodu, številke voda, zasunov, jaškov, hidrantov, blatnikov ter označena križanja z ostalimi komunalnimi vodi. Če ne obstaja T+N ustreznega merila in je potrebno kartiranje na povečavo 1 : 2500, se evidentira tudi nekaj detajlnih markantnih točk terena (vogali objektov, ograje, drog ipd.).

Zaradi kasnejše identifikacije je obvezna tudi topografska odmera objektov komunalnih vodov od sedanjih objektov.

Pregledni načrt:

- običajno v TNN merilu 1 : 5000 ali ustrezne povečave, ki vsebuje le tlorisni potek vodov z oznako hidrantov in zasunov. V pregledni načrt se vrisuje tudi črtkano potek vodov, ki je le približno znan,
- terenske skice
- kataster arhivira tudi vse terenske skice, ki vsebujejo poleg podatkov, ki so bili vneseni v evidenčni načrt še naslednje:
 - topografijo zasunov, hidrantov in podobnih elementov na cevododu,
 - nomenklaturu detajlnega lista,
 - ev. fronti med detajlnimi točkami montažni načrt delov cevododa (zasuni, hidranti zračniki blatniki, odcepi, priključna mesta).
 - dimenzije, materiale.

75. člen

Vzdrževanje katastra komunalnih naprav je sprotno spremljanje sprememb na komunalnih vodih, ki jih mora strokovna služba vodovoda posredovati pristojni službi.

Prijava o spremembi komunalnega voda je pisno obvestilo, ki vsebuje podatke o kraju komunalnega objekta in kratek opis spremembe na objektu.

Po sprejemu prijave o spremembi komunalnega voda strokovna služba za kataster opravi izmero na terenu in vnose sprememb v katastrski načrt.

O spremembah na komunalnih vodih se mora voditi posebna evidenca.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

76. člen

Obstoječe stanje naprav, s katerimi upravljavec že upravlja, pa niso v stanju, ki ga zahteva ta pravilnik, ne ogroža pa higienskega stanja, se sanira postopoma v roku, ki ga dopušča letno planiranje enostavne reprodukcije.

77. člen

Naprave, za katere odgovarja uporabnik in niso v stanju, ki ga zahteva ta pravilnik, ni pa ogroženo higiensko stanje, so uporabniki dolžni sanirati v roku, določenem z odločbo, ki jo izda upravljavec vodovoda.

78. člen

Vsa izdana soglasja do dneva uveljavitve tega pravilnika ostanejo v veljavi, izvedbe pa morajo že upoštevati normative po tem pravilniku.

79. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme Občinski svet občine Bloke.

Nova vas, dne 14. septembra 2000.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

BREŽICE**3919. Odlok o višini in namenu porabe sredstev proračunske rezerve za odjavo posledic suše in plazenja tal v letu 2000 v Občini Brežice**

Na podlagi 49. člena zakona o javni financah (Uradni list RS, št. 79/99), in 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 7. izredni seji dne 2. 10. 2000 sprejel

O D L O K**o višini in namenu porabe sredstev proračunske rezerve za odjavo posledic suše in plazenja tal v letu 2000 v Občini Brežice****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določi višina, kriteriji in namen porabe sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic suše in plazenja tal v letu 2000.

II. VIŠINA SREDSTEV**2. člen**

Višina sredstev za odpravo posledic suše v letu 2000 je 9.000.000 SIT ter za odpravo posledic plazenja tal 3.251.795,38 SIT.

3. člen

Namen razdelitve sredstev proračunske rezerve za odpravo posledic suše je pomagati najbolj prizadeti skupini oškodovancev oziroma tisti skupini, ki je pomoči najbolj potrebna. Sredstva so prvenstveno namenjena za ohranjanje staleža živine.

Sredstva za plazenje tal so namenjena za najnujnejšo sanacijo plazov v Občini Brežice.

4. člen

Osnova za dodelitev sredstev oškodovancev je prijava škode občinski komisiji na obrazcih, ki jih je predpisala Državna komisija za sanacijo elementarnih nesreč in skupna površina pod naslednjimi kulturami: koruza, ječmen, oves, travniki, pašniki. Sredstva so namenjena za ohranjanje staleža živine.

5. člen

Spodnja meja za dodelitev sredstev oškodovancem iz proračunske rezerve je 10.000 SIT. Z omejitvijo se želi doseči racionalnejšo porabo sredstev. Ta sredstva bodo oškodovancem všteta kot akontativna in bodo upoštevana pri končni razdelitvi sredstev državne pomoči.

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**6. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 225-6/00-330

Brežice, dne 2. oktobra 2000.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

CANKOVA**3920. Odlok o merilih za določanje dežurnih prodajaln**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 16. člena statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99) je Občinski svet občine Cankova na 16. redni seji dne 22. 9. 2000 sprejel

O D L O K**o merilih za določanje dežurnih prodajaln****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določajo merila za določitev dežurnih prodajaln in pogoji za prodajo blaga zunaj prodajaln na območju Občine Cankova.

Prodajalne lahko obratujejo v času dežurstev, če trgovec za to zaprosi in mu čas dežurstva potrdi občinska uprava Občine Cankova.

Trgovec lahko prodaja blago zunaj prodajaln, če za to zaprosi in v skladu s tretjim poglavjem tega odloka dobi soglasje občinske uprave.

Kot trgovec se po tem odloku šteje vsaka fizična in pravna oseba, ki opravlja trgovsko dejavnost v skladu z zakonom o trgovini.

II. MERILA ZA DOLOČITEV DEŽURSTVA PRODAJALN**2. člen**

Redni obratovalni čas prodajaln je od ponedeljka do sobote med 7. in 21. uro.

Prodajalne, ki obratujejo izven zgoraj določenega časa ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, so dežurne prodajalne.

3. člen

Trgovec zahtevek za prijavo urnika dežurstva prodajalne vloži pri občinski upravi.

Trgovec prijavi dežurstvo prodajalne na predpisanem obrazcu, vlogi pa priloži:

- fotokopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno v obravnavani prodajalni,
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih, ki ga izda pristojna DURS in ne sme biti starejše od 60 dni,
- dokaz o številu redno zaposlenih delavcev, za katere delodajalec plačuje davke in prispevke ter neto kvadratura prodajalne, v kateri uvaja dežurno prodajo.

Kolikor se prodajalna nahaja v trgovinsko-poslovnem oziroma nakupovalnem centru, je potrebno priložiti še pisno soglasje upravljavca nakupovalnega centra.

Občinska uprava ima pravico od trgovca zahtevati dodatna pojasnila in morebitno dopolnilno dokumentacijo, kolikor je to potrebno za ugotavljanje izpolnjevanja meril.

Občinska uprava je dolžna od inšpektorja za delo ali reprezentativnega sindikata dejavnosti trgovine na območju, pridobiti pisno mnenje v zvezi z izvajanjem delovno-pravne zakonodaje in kolektivne pogodbe.

4. člen

Merila za določitev dežurstva prodajaln na območju Občine Cankova so:

- izvajanje delovno-pravne zakonodaje in kolektivne pogodbe pri delodajalcu,

- interes trgovcev,
- interes potrošnikov,
- turizem,
- tranzitni cestni promet,
- gostota poseljenosti prebivalstva,
- krajevni običaji,
- nakupovalne navade potrošnikov,
- zagotavljanje javnega reda in miru.

5. člen

Dežurna prodajalna, ki v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti, opravlja kot glavno dejavnost, dejavnost trgovine v enem izmed naslednjih razredov: 50.11, 52.22, 52.23, 52.24, 52.25, 52.26, 52.27, 52.47 in 50.50, oziroma druge dejavnosti, če jih opravlja v starem mestnem jedru.

Take prodajalne obratujejo od ponedeljka do sobote med 5. in 7. uro, od ponedeljka do petka med 21. in 24. uro, ob sobotah med 21. in 22. uro, ob nedeljah med 7. in 18. uro, ter praznikih ali dela prostih dnevih med 7. in 15. uro.

Lokalne prodajalne z motornimi gorivi lahko kot dežurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 0. in 7. uro in med 21. in 24. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 0. in 24. uro.

Vse druge prodajalne in trafike lahko kot dežurne obratujejo od ponedeljka do sobote med 6. in 7. uro in med 21. in 22. uro ter ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih med 7. in 16. uro.

Odločitev o obratovanju prodajaln iz prejšnjih odstavkov tega člena, na podlagi meril iz 4. člena tega odloka, sprejme občinska uprava.

6. člen

Če občinska uprava ugotovi, da je prijava urnika dežurstva prodajalne popolna in so upoštevane vse določbe tega odloka, v petnajstih dneh prijavo urnika dežurstva potrdi.

Občinska uprava potrdi dežurstvo prodajalne za tekoče leto.

Prijavljen urnik dežurstva prodajalne lahko z odločbo zavrne, če ta ni v skladu z določbami tega odloka.

7. člen

Ne glede na določbe drugega poglavja tega odloka sme občinska uprava dovoliti, da lahko prodajalne na celotnem področju občine obratujejo kot dežurne prodajalne v primeru:

- večjih javnih prireditev,
- posebnih dogodkov turističnega značaja,
- navesti katere in termin.

Trgovec lahko zaprosi za enkratno dovoljenje za obratovanje prodajalne iz prvega odstavka tega člena, ki velja samo za čas trajanja dogodka. Časovno obdobje dovoljenja se določi ob nastanku vzroka.

Za dovoljenje iz prejšnjega odstavka mora trgovec vložiti vlogo vsaj 10 dni pred dogodkom iz prvega odstavka tega člena.

III. MERILA ZA DOLOČITEV POGOJEV ZA PRODAJO BLAGA ZUNAJ PRODAJALN

8. člen

Trgovec mora za prodajo na premečnih stojnicah, prodajo s prodajnimi avtomati in potujočo prodajalno pridobiti soglasje občinske uprave.

Soglasje iz prvega odstavka tega člena izda pristojni organ za mesto, kjer se bo blago prodajalo in za blago, ki se bo prodajalo na enega od naštetih primerov.

9. člen

Trgovec vloži vlogo za pridobitev soglasja najmanj 10 dni pred pričetkom prodaje blaga.

Vlogi iz prvega odstavka tega člena mora trgovec predložiti:

- odločbo upravne enote o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln ali potrdilo pristojnega občinskega organa o lastni proizvodnji,

- opis blaga oziroma navedbo blaga, ki ga bo prodajal,

- časovno obdobje, v katerem bo prodajal z navedbo dni in ur prodaje,

- seznam lokacij, na katerih bo prodajal,

- pisno soglasje lastnika nepremičnine, kjer se bo opravljal prodaja blaga izven prodajalne,

- potrdilo DURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 60 dni

- dokaz o številu redno zaposlenih delavcev, za katere se plačajo davki in prispevki ter neto površina dežurne prodajalne.

Poleg dokumentov iz prejšnjega odstavka tega člena mora trgovec, ki želi izvajati prodajo na javnih površinah ali nepremičninah, ki so v lasti Občine Cankova priložiti še potrdilo, iz katerega je razvidno, da je predhodno poravnal komunalno takso, ki se nanaša na prijavljeno prodajo.

10. člen

Če občinska uprava ugotovi, da je vloga za pridobitev soglasja iz prvega odstavka 8. člena tega odloka popolna in so upoštevane vse določbe tega odloka, v 10 dneh izda soglasje za prodajo na enega od naštetih načinov iz 8. člena tega odloka.

Občinska uprava izda soglasje iz prvega odstavka 8. člena tega odloka za posamezne dneve v letu, vendar največ za obdobje enega leta.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

11. člen

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje trgovec - pravna oseba ali podjetnik posameznik:

- če obratuje v času dežurstev brez potrditve s strani pristojnega organa,

- če obratuje preko potrjenega urnika dežurstva prodajalne,

- če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na javnih površinah ali površinah, ki so v lasti Občine Cankova, brez soglasja občine.

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje trgovec - pravna oseba ali podjetnik posameznik, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na zasebnih površinah brez soglasja občine.

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se kaznuje:

- odgovorna oseba pri trgovcu, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena,

- fizična oseba, ki prodaja izdelke lastne proizvodnje, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne brez soglasja občine.

V. NADZOR

12. člen

Uresničevanje določb tega odloka nadzoruje Občinska uprava občine Cankova.

VI. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1027/2000

Cankova, dne 26. septembra 2000.

Župan
Občine Cankova
Viktor Voršič l. r.

CELJE**3921. Odlok o komunalnem prispevku na območju Mestne občine Celje**

Na podlagi 42. in 45. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99), navodila o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99) ter 27. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99) je Mestni svet mestne občine Celje na seji dne 26. 9. 2000 sprejel

O D L O K**o komunalnem prispevku na območju Mestne občine Celje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izračuna komunalnega prispevka na območju Mestne občine Celje ter temelji za določitev višine njegove odmere.

2. člen

Komunalni prispevek se odmeri na tistih območjih opremljanja, kjer je potrebna zgraditev komunalne opreme, rekonstrukcija ali povečanje zmogljivosti obstoječe komunalne opreme in njenega priključevanja na ustrezna omrežja oskrbovalnih sistemov na podlagi programov opremljanja, izdelanih po posameznih območjih opremljanja.

3. člen

Komunalni prispevek na območju Mestne občine Celje se odmerja na podlagi izračunov komunalnega prispevka.

Komunalni prispevek se izračuna ter odmeri posameznim uporabnikom stavbnih zemljišč na podlagi izračunov komunalnega prispevka, izdelanih v okviru programa opremljanja stavbnih zemljišč za posamezna območja opremljanja.

Program opremljanja izda župan.

Do sprejetja programov opremljanja se za izračun komunalnega prispevka upoštevajo že sprejeti investicijski programi izvedbe veljavnih prostorsko-izvedbenih aktov.

4. člen

Na območjih:

- za katera še ne obstojajo ustrezne podlage za izdelavo programa opremljanja,
 - za katere ne obstojajo že izdelani investicijski programi in
 - ki so komunalno že opremljena,
- se komunalni prispevek izračuna na podlagi elementov, določenih s tem odlokom.

II. ELEMENTI ZA IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

V primerih iz 4. člena tega odloka se komunalni prispevek izračuna na podlagi naslednjih elementov:

- površina stavbnega zemljišča, ki je enaka površini stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem (to je velikost gradbene parcele),
- faktor izrabe stavbnega zemljišča, ki predstavlja razmerje med neto zazidano površino objekta in velikostjo gradbene parcele (podatki so razvidni iz projektne dokumentacije - PGD),
- povprečni stroški opremljanja stavbnih zemljišč,
- povprečni stroški izdelave prostorsko-izvedbenih aktov,
- faktorji prispevka posameznega zavezanca, odvisni od vrste objekta,
- faktorji prispevka po posameznih zaokroženih območjih opremljanja,
- dejansko mogoči priključki na javno infrastrukturo, ki se ugotovijo iz predložene dokumentacije (prostorsko-izvedbeni akti, lokacijska in projektna dokumentacija).

6. člen

Povprečni strošek opremljanja stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Celje za:

- 100% opremljenost stavbnega zemljišča z javno infrastrukturo (to zajema: asfaltirano cesto s pločniki in kolesarskimi stezami, javna parkirišča, odvodnjavanje, javno razsvetljavo, zelene in rekreacijske površine ter vodovodno, kanalizacijsko in plinovodno omrežje),
- faktor izrabe stavbnega zemljišča v višini 0,4 znaša 5.305,28 SIT/m² gradbene parcele, po cenah veljavnih na dan 31. 12. 1999.

Izračun povprečnega stroška opremljanja stavbnega zemljišča pri različnih faktorjih izrabe stavbnega zemljišča ter 100% opremljenosti stavbnega zemljišča z javno infrastrukturo je dan v prilogi tega odloka. (priloga k odloku - priloga 1)

V okviru povprečnega stroška komunalnega prispevka je upoštevana opremljenost z javnimi objekti in napravami komunalne infrastrukture v naslednjih deležih:

Tabela 1

Komunalna oprema	Skupaj
A) Individualna raba	0,325
+ vodovod	0,104
+ kanalizacija	0,143
* fekalna kanalizacija	0,052
* mešana kanalizacija	0,143
+ plin	0,078

B) Splošna raba	0,675
+ cesta	0,338
* makadamska cesta do 5 m širine	0,104
* asfaltirane ceste do 5 m širine	0,156
* asfaltirana cesta s pločniki	0,234
* asfaltirana cesta s pločniki in koles. stez.	0,338
+ parkirišča	0,156
+ odvodnjavanje/meteorna kanalizacija	0,065
+ javna razsvetljava	0,039
+ zelene in rekreacijske površine	0,078

C) SKUPAJ A + B 1,000

D) Drugi vodi	0,230
+ vročevodno omrežje	0,110
+ hidrantno omrežje	0,020
+ elektro omrežje	0,070
+ telefonsko omrežje	0,030

E) SKUPAJ C + D 1,230

Stroški pod točko D iz tabele (1) predstavljajo opremo nad 100% in se dodajajo na povprečno vrednost komunalnega prispevka iz prvega odstavka tega člena v višini v tabeli opredeljenih deležev.

7. člen

Povprečni strošek priprave stavbnega zemljišča, ki zajema povprečne stroške izdelave urbanistične dokumentacije preračunane na m² stavbnega zemljišča, znaša:

- za prostorsko izvedbene načrte 485 SIT/m²
 - za prostorsko ureditvene pogoje 194 SIT/m²
- (cene so izračunane na dan 31. 12. 1999).

Stroški za druga dela, ki se uvrščajo v pripravo stavbnega zemljišča, se lahko uporabijo pri izračunu komunalnega prispevka le na območjih, za katera se izračunava komunalni prispevek na podlagi izračunov, zajetih v okviru investicijskih programov ali programov opremljanja.

V primeru, da investitor sam financira izdelavo prostorsko-izvedbene dokumentacije, se mu priznajo kot olajšava pri plačilu komunalnega prispevka le stroški v višini določeni v tem členu odloka.

8. člen

Faktorji prispevka so:

- faktorji prispevka, odvisni od vrste objekta posameznega uporabnika:

Tabela 2

Vrsta objekta	Prispevna stopnja
Stanovanja, poslovni prostori	100%
Trgovski, industrijski objekti	100%
Objekti malih in srednjevelikih podjetij	80%
Garaže - podzemne	30%
Garaže - nadzemne	50%
Šolski, športni in kulturni objekti, objekti zdravstvenega in socialnega varstva, objekti sistema zaščite in reševanja MOC	70%
Zidani kmetijski gospodarski objekti	30%
Zidani pomožni gospodarski objekti	15%
Leseni pomožni gospodarski objekti	10%
Odprta športna igrišča, bazeni, zimski vrtovi	15%
Počitniški objekti in zidanice	100%

- faktorji prispevka, odvisni od vrste območja, na katerem se nahaja uporabnikov objekt:

Tabela 3

Območje	Faktor
I - stanovanjsko-poslovno območje	1,00
I/a - območje starega mestnega jedra	1,04
I/b - stanovanjsko-poslovno območje - posebno pridobitno območje	1,11
II - gospodarske cone	1,11
III - primestna naselja in lokalna središča	1,16
IV - druga območja	1,29

Pri tem se v:

- I. območje uvrščajo območja opremljanja v strnjanih naseljih na širšem območju mesta Celje (naselja mestnega značaja) ter v strnjanih naseljih ob mestnih vpadnicah;

- I/a območje uvršča območje starega mestnega jedra mesta Celje;

- I/b območje uvrščajo območja znotraj I., II. in III. območja, ki zaradi svoje lokacije nudijo posebne ugodnosti za pridobivanje prihodka posameznim dejavnostim, navedenim v odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč MOC (Uradni list RS, št. 23/96), kot so območja ob mestnih vpadnicah;

- II. območje uvrščajo območja opremljanja namenjena gospodarski rabi z močno razvito prometno in komunalno infrastrukturo;

- III. območje uvrščajo pretežno zazidana območja opremljanja na obrobju mesta ter v manjših lokalnih središčih;

- IV. območje uvrščajo vsa ostala območja opremljanja na območju Mestne občine Celje.

Karta območij opremljenosti je sestavni del tega odloka. Območja so povzeta iz karte območij iz odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 23/96).

III. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

9. člen

Komunalni prispevek (KP) predstavlja vsoto stroškov priprave stavbnega zemljišča (PSZ) in komunalnega opremljanja (SKO)

$$KP = PSZ + SKO$$

10. člen

Stroški priprave stavbnega zemljišča (PSZ) se izračunajo kot zmnožek:

- povprečnega stroška izdelave urbanistične dokumentacije (UD),
- velikost stavbnega zemljišča (SZ)

$$PSZ = UD \times SZ$$

Stroške priprave stavbnega zemljišča določi za izračun komunalnega prispevka pristojna služba MOC, na podlagi lastnih podatkov.

Izračunani strošek priprave stavbnega zemljišča, ki odpade na posameznega uporabnika se razlikuje le z vidika izdelane urbanistične dokumentacije na območju, kjer leži objekt uporabnika.

11. člen

Stroški komunalnega opremljanja (SKO) pri 100% komunalni opremljenosti z javno infrastrukturo se izračunajo kot zmnožek:

- povprečnega stroška komunalnega opremljanja pri določenem faktorju izrabe stavbnega zemljišča (PKO-ISZ),
- velikosti stavbnega zemljišča (VSZ),
- korigiran s faktorji:
 - prispevka glede na vrsto objekta (VOB)
 - prispevka glede na območje (OBM)

$$SKO = (PKO-ISZ \times VSZ) \times VOB \times OBM$$

Za določitev PKO-ISZ se uporablja priložena preglednica, iz katere so razvidni povprečni stroški opremljanja pri različnih faktorjih izrabe stavbnega zemljišča. Za faktor izrabe stavbnega zemljišča do 0,30 se upošteva vrednost za faktor izrabe 0,3. Za vmesne faktorje izrabe stavbnega zemljišča se uporablja interpolacija.

Za faktorje, ki presegajo faktor izrabe 6,0 se upošteva za vsako povečanje za 0,01 točko za povečanje komunalnega prispevka za 0,01%.

12. člen

V primeru novogradenj se komunalni prispevek izračuna na podlagi določil 9., 10. in 11. člena tega odloka.

13. člen

V ostalih primerih (prizidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije, nadomestne gradnje) se komunalni prispevek izračuna na podlagi ugotovitve razlike med stroški opremljanja izračunanih pri novo predvideni izrabi stavbnega zemljišča in pri obstoječi izrabi stavbnega zemljišča (podatki iz priloge 1).

Za izračun komunalnega prispevka pri spremembi namembnosti objekta se komunalni prispevek izračuna za tisto javno infrastrukturo, za katero je potrebno povečati priključke oziroma njeno zmogljivost, in sicer v deležu, za kolikor se povečajo priključki oziroma njihova zmogljivost.

14. člen

Izračunani stroški komunalnega opremljanja iz 11. člena tega odloka se korigirajo glede na dejansko mogočo priključitev na javno infrastrukturo.

To se izračuna kot sledi:

$$SKO_a = \sum (SKO \times dki)$$

Pri tem je:

- SKO strošek komunalnega opremljanja izračunan v skladu s 13. členom tega odloka;
- dki = delež posameznih vodov in naprav javne komunalne infrastrukture, opredeljen v 6. členu tega odloka (tabela 1).

Pri izračunu dejanske razpoložljivosti komunalne infrastrukture je potrebno upoštevati načelo enake obremenitve za vse uporabnike na istem območju opremljanja.

V primeru izgradnje javne komunalne infrastrukture, ki je za določeno območje nova, se dodatna obremenitev uporabnikov opravi na podlagi sprejetega programa opremljanja. S programom določenim povprečnim stroškom opremljanja za novo zgrajeno omrežje se obremenijo tako novi, kot tudi obstoječi uporabniki prostora na tangiranem območju.

V primeru, da določeni uporabnik stavbnega zemljišča s svojimi zahtevami po zmogljivostih komunalne opreme presega možnosti opredeljene s prostorsko-ureditveno dokumentacijo, ga bremenijo vsi stroški, ki presegajo možnosti veljavne prostorske dokumentacije.

15. člen

V primeru, ko je na določenem stavbnem zemljišču več objektov različnih uporabnikov oziroma več objektov istega uporabnika, se za določitev stavbnega zemljišča posameznega uporabnika upošteva sorazmerni delež, ki odpade na objekt uporabnika (neto površine vseh objektov/velikost gradbene parcele x neto površina obravnavanega objekta).

16. člen

Izračun komunalnega prispevka se izdela na podlagi dokumentacije, ki jo mora uporabnik predložiti za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD).

V primeru, da iz uporabnikove dokumentacije niso razvidni vsi elementi potrebni za izračun, se izračun opravi na podlagi ocene.

IV. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

Komunalni prispevek se na območju Mestne občine Celje ne plača le v primerih določenih v zakonskih in drugih aktih, veljavnih na območju Republike Slovenije (gradnja komunalne infrastrukture ter gradnja neprofitnih in socialnih stanovanj in drugih predpisanih primerih).

18. člen

Na območju mestne občine se upoštevajo olajšave pri plačilu komunalnega prispevka v naslednjih primerih:

1. Dokazana vlaganja v javno komunalno infrastrukturo:

V primeru, da investitor (uporabnik) z ustrezno dokumentacijo (potrdilo o plačilu samoprispevka ali drugih prispevkov, iz katere je možno razbrati: namen plačila, višina plačila, uporabnik sredstev, datum plačila) dokaže, da je v zadnjih 5 letih vlagal sredstva v izgradnjo javne komunalne infrastrukture na območju, za katero se opravi izračun komunalnega prispevka se mu prizna olajšava pri odmeri komunalnega prispevka, največ do višine vlaganj v posamezno vrsto javne infrastrukture, določene po tem odloku.

2. Prostorske zaokrožitve in dopolnitve pretežno že poseljenega območja:

V primeru gradnje, dozidave in nadzidave objektov, ki:

- predstavljajo zapolnitve obstoječe pozidave (racionalna raba prostora),
- omogočajo boljšo izrabo že zgrajene komunalne opreme na že pozidanih območjih (racionalna raba zgrajene komunalne opreme), se uporabniku prostora prizna olajšava, ki znaša:
 - na območjih I., razen območja I/b kot posebnega pridobitnega območja, ter na območjih II. in III. v višini 25%;
 - na območju starega mestnega jedra v višini 30% od izračunane višine komunalnega prispevka.

Olajšave iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na stanovanjsko gradnjo, deficitarne dejavnosti in dejavnosti, ki jih določi Mestna občina Celje s posebnim programom.

19. člen

Poleg olajšav iz 18. člena bo Mestna občina Celje z znižanjem plačila komunalnega prispevka pospeševala:

- vlaganja v razvojno intenzivne dejavnosti in dejavnosti novih tehnologij;
- vlaganja v conah namenjenih razvoju posameznih dejavnosti (podjetniške cone, prometno-logistične cone);

– vlaganja v stanovanjsko gradnjo, ki jo kot prioriteto pospešuje Mestna občina Celje v okviru občinskega stanovanjskega programa (razen neprofitnih in socialnih stanovanj);

– vlaganja, ki so sestavni del razvojnih programov Mestne občine Celje in razvojnih programov Savinjske statistične regije.

Olajšave za vlaganja iz 18. in 19. člena tega odloka lahko znašajo skupaj največ do 50% izračunanega komunalnega prispevka.

Konkretna opredelitev dejavnosti in območij, za katere bodo odobrene olajšave, bo opredeljena v programih opremljanja izdelanih za posamezna območja opremljanja (finančni del programa opremljanja) in letnimi proračuni občine ter bo skladna s finančnimi možnostmi Mestne občine Celje.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Uporabnikom stavbnih zemljišč se, v primeru že izdanih odločb do dneva uveljavitve tega odloka, ne spremeni višina odmerjenega komunalnega prispevka.

V primeru, da pristojna služba MOC in/ali uporabnik v času izračuna komunalnega prispevka še ne razpolaga z vsemi potrebnimi dokončnimi podatki, plača investitor komunalni prispevek v akontativni višini, za kar se mu izstavi potrdilo. Dokončna odločba se izda pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja.

Obstoječim uporabnikom se lahko, razen v primerih iz 12. člena tega odloka, na novo odmeri komunalni prispevek le na podlagi sprejetih programov opremljanja stavbnih zemljišč za posamezna območja opremljanja.

21. člen

Vse vrednosti iz 6. in 7. člena se revalorizirajo za prehodni mesec pred izdajo odločbe o izračunu in odmeri komunalnega prispevka v skladu z indeksi rasti cen v gradbeništvu – nizke gradnje, ki jih mesečno objavlja Gospodarska zbornica Slovenije.

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 353-5/2000

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

3922. Odlok o lokacijskem načrtu za Bežigrajske ceste od profila P 19 do profila P 57

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93 in 44/97) in 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99) na seji dne 26. 9. 2000 sprejel

ODLOK

o lokacijskem načrtu za Bežigrajske ceste od profila P 19 do profila P 57

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

V skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94 in 25/98) in s prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 40/86 in Uradni list RS, št. 48/90, 25/98) se sprejme lokacijski načrt za Bežigrajske ceste od profila 19 do profila 57, ki ga je pod številko 149/00-01 izdelala Vizura d.o.o. Celje.

2. člen

Območje meje ureditvenega načrta Bežigrajske ceste se zajeda v naslednje zazidalne načrte:

– spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Gospodarske cone v Celju (območje ZN Industrija JUG in ZN Industrija SEVER – projekt Razvojni center Celje, št. 10/83, odlok v Uradnem listu SRS, št. 14/86),

– spremembe in dopolnitve ZN Gospodarska cona za območje LIK Savinja (projekt Razvojni center Celje – Planiranje, št. 590/89, odlok v Uradnem listu RS, št. 24/93),

– zazidalni načrt za območje Plinarne (projekt Razvojni center – Planiranje št. 597/90, odlok v Uradnem listu RS, št. 18/91)

– zazidalni načrt Industrija JUG (projekt ZNG št. 216/70, odlok v Uradnem listu SRS, št. 22/77)

– zazidalni načrt Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I. (projekt Razvojni center Celje, št. 2/84, odlok v Uradnem listu SRS, št. 42/86).

V delih, ki jih tangira lokacijski načrt, se navedeni zazidalni načrti spremenijo in izvajajo po pogojih in določilih tega odloka. Grafična priloga karta št. 8 "Prikaz umestitve lokacijskega načrta v območja veljavnih zazidalnih načrtov", ki po parcelnem stanju določa poseg lokacijskega načrta v mejne zazidalne načrte, je sestavni del vseh tangiranih zazidalnih načrtov.

II. MEJA, VELIKOST OBRAVNAVANEGA OBMOČJA, OBSTOJEČI OBJEKTI IN RUŠENJA

3. člen

Meja zazidalnega načrta se na zahodni strani začenja pri vzhodnem robu servisnih delavnic Avtotehnike (Štajerski avtodom) na parceli 1481/6 k. o. Sp. Hudinja, nato se obrne proti vzhodu tako, da seka parcele 1484/1, 1484/2, 1485/5. Tu se obrne proti severu ob robu kompleksa Avto Košak. Do meje s parcelo 1479/1 in poteka po njenem severnem robu dalje proti vzhodu, prečka krajevno cesto parcelo št. 1475/3 ter parceli 1476/1 in 1473/2 k. o. Sp. Hudinja. Nato poteka po zahodnem bregu Hudinje, jo prečka in poteka dalje proti vzhodu po območju k. o. Teharje tako, da seka parcele 139/4, 139/1, 1634/2, 136/3, prečka železniški tir MT 1 137/3, 132/1, 1634/6, 141/4, se ob objektih 145/5 in 145/6 obrne proti severu, prečka Plinamiško ulico parc. št. 1634/1, poteka dalje proti vzhodu po njenem severnem robu, prečka parcele 1/7, 1/11, 4/3, cesto proti Petrolu 1/8, 4/2, železniški tir 4/4 in nato poteka še vedno proti vzhodu preko parcel 4/1, 11/1, se zaključi pred uvozom v ERO in obrne nazaj proti zahodu

tako, da prečka parcele 8/1, 4/1, 11/1, 8/3, 8/5, 8/2, 1634/1, 123/1, 122/1, poteka vzporedno z železniškim tirom MT 2 po parcelah 145/1, 143/3, prečka železniški tir MT 1, seka parcele 143/6, 140/7, 140/6, 139/3 ter strugo Hudinje. Dalje proti zahodu poteka po k. o. Sp. Hudinja tako, da prečka predvideno cesto ob Hudinji, parcele 149/4, 1492/3, 1492/4, 1505/1, približno na sredi-ni parcele 1505/6 se obrne proti severu, prečka obstoječo Bežigrasko cesto in se ob Avtotehniko priključi na začetno točko meje obravnave lokacijskega načrta.

Lokacijski načrt zajema naslednje parcelne številke:

k. o. Sp. Hudinja

1729, 1491, 1472, 1471, 1473/2, 1476/2, 1476/1, 1475/3, 1716/1, 1479/1, 1490/1, 1490/2, 1489/1, 1489/2, 1488/4, 1488/3, 1488/2, 1488/1, 1494, 1479/3, 1479/4, 1485/1, 1486/2, 1485/1, 1485/3, 1484/2, 1483/1, 1484/1, 1484/3, 1716/5, 1481/9, 1481/11, 1505/6, 1505/7, 1490/5, 1492/1, 1492/5, 1492/4, 1487/3

k. o. Teharje

4/1, 11/1, 8/1, 8/4, 7, 1668, 8/2, 8/3, 8/5, 4/4, 4/5, 4/3, 11/3, 1/11, 11/2, 1/21, 3/5, 9/8, 123/1, 122/1, 121, 120/1, 120/2, 124/1, 124/2, 125, 120/2, 127, 5, 127/7, 127/2, 127/6, 126/2, 1634/1, 2/5, 130/1, 129/1, 145/1, 127/1, 145/1, 143/3, 1634/6, 143/4, 132/1, 137/3, 143/6, 1634/2, 138/3, 137/2, 138/4, 139/2, 140/7, 138/5, 140/6, 139/1, 139/4, 140/4, 139/3, 1551/2

Velikost kareja 1 meri ca. 10.000 m².

Velikost kareja 2 meri ca. 4.700 m².

Velikost kareja 3 meri ca. 9.000 m².

III. NAMEMBNOST IN POGOJI IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

4. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta zajema območje izključne rabe Bežigrajske ceste ter območja karejev 1, 2 in 3.

Bežigrajska cesta

Bežigrajska cesta zajema potek trase od profila 19 pri Avto Košak, kjer se navezuje na obstoječo cesto, poteka dalje proti vzhodu vzporedno z industrijskim tirom MT 1, prečka Hudinjo z novim mostom, prečka v nivoju industrijski tir MT 1, tvori ob priključku v Gospodarsko cono Cinkarna – SEVER štirikrako nivojsko kanalizirano križišče, pri odcepu za Petrol in Celjske pline nivojsko križa industrijski tir MT 3; križišče je zasnovano kot petkrako križišče. Cesta se pred odcepom v ERO v profilu 57 priključi na obstoječo Bežigrasko cesto in je opredeljena z mejo izključne rabe. Sestavni del lokacijskega načrta je tudi ekspropriacijski načrt s prikazom tangiranih parcel in velikosti zemljišč, ki pripada izključni rabi Bežigrajske ceste.

– Širina cestnega telesa je 16,60 m.

– Križišče ima notranji polmer 15,00 m.

Plinarniško ulico je po potrebi mogoče rekonstruirati in urediti po potrebi nove dovozne priključke do že obstoječih poslovnih objektov ob njej.

Most

Cesta prečka Hudinjo preko mostu pod kotom 60°. Most bo armiranobetonski (prednapeti nosilci), globoko temeljen, razpona svetle dolžine 27,50 m med podporama.

Celotna širina mostu je 16,35 m. Most bo zavarovan s poljubno oblikovano ograjo v višini 1,10 m in osvetljen.

Kare 1

Kare 1 zajema območje ob severni strani Bežigrajske ceste med odcepoma za Avto Košak in Merkscho in meri 10.000 m².

Kare je namenjen za različne gospodarske dejavnosti (trgovske, servisne, obrtne, proizvodne in druge). Gabariti objektov niso predpisani, definirana je le gradbena linija v odmiku od roba pločnika.

Kare 2

Kare 2 zajema območje na severni strani Bežigrajske ceste med odcepom za Merkscho in Hudinjo in meri ca. 4.700 m².

Kare je namenjen za različne gospodarske dejavnosti (trgovske, servisne, obrtne, proizvodne in druge). Gabariti objektov niso predpisani, definirana je le gradbena linija v odmiku od roba pločnika in Hudinje, kjer je pogojena z odkom upravljavca vodotoka.

Kare 3

Kare 3 zajema območje med predvidenim štirikrakim križiščem za Celjske pline, križiščem, Plinarniško ulico in Bežigrasko cesto in meri ca. 9.000 m².

Kare je namenjen za različne gospodarske dejavnosti (trgovsko, servisno, obrtno, proizvodno in druge).

Že obstoječe objekte znotraj kareja je po potrebi mogoče dozidati, oziroma zgraditi nadomestne in jim spremeniti namembnost.

Obstoječim stanovanjskim objektom na južni strani kareja je zaradi namembnosti celotnega kareja smiselno postopoma spremeniti namembnost v ustrezne gospodarske dejavnosti, oziroma zgraditi nove poslovne objekte.

Gabariti objektov niso predpisani, definirana je le gradbena linija v odmiku od cest.

Različne gospodarske dejavnosti so mogoče tudi znotraj rezervatov karejev zazidalnega načrta Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I (projekt RC Celje, št. 2/84).

Oblikovanje objektov

Objekti v posameznih karejih so lahko sicer poljubno oblikovani, obcestne fasade pa morajo biti zasnovane v sodobnih materialih in sodobni arhitekturi.

IV. FUNKCIONALNA ZEMLJIŠČA

5. člen

Funkcionalna zemljišča oziroma gradbene parcele v posameznih karejih niso opredeljene, pač pa bodo določene v posameznih lokacijskih dokumentacijah glede na potrebe in programe izbranih investitorjev.

V. ZELENE POVRŠINE IN VARSTVO OKOLJA

6. člen

Proste površine v karejih je potrebno ozeleniti in zasa-diti drevesa z upoštevanjem odkomov od tras komunalnih vodov.

Ob križišču pri odcepu za Petrol je na stičišču s kare-jem 3 potrebno nasproti sedaj že obstoječim stanovanjskim in poslovnim objektom urediti ustrezno protihrupno zaščito.

Posamezne gospodarske dejavnosti niso predpisane, vendar so mogoče le tiste dejavnosti, ki so okoljsko sprejemljive in njihovi vplivi ne presegajo z veljavno zakonodajo predpisanih meja.

Kompleks predlaganega lokacijskega načrta v svojem jugovzhodnem delu tangira območje grobov in grobišč vojnih in povojnih žrtev. V primeru najdišč le-teh je potrebno obvezno upoštevati določila odloka o zavarovanju in začasnem urejanju grobov in grobišč vojnih in povojnih žrtev revolucije na območju Občine Celje (Uradni list RS, št. 12/93).

VI. TOLERANCE

7. člen

Kot tolerance je mogoča poljubna pozidava posameznih karejev ob upoštevanju gradbenih linij ter odmikov od cest in vodotoka. Funkcionalna zemljišča bodo dokončno definirana in prikazana na podlagi programov izbranih investitorjev v posameznih lokacijskih dokumentacijah.

Kot tolerance je mogoča tudi smiselna in utemeljena manjša sprememba trase Bežigradske ceste znotraj meje izključne rabe ceste in mostu ter spremembe tras komunalne infrastrukture ob pogoju soglasij posameznih upravljavcev komunalnih vodov oziroma, če se pri nadaljnjem podrobnejšem preučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega, urbanističnega in okoljevarstvenega vidika.

VII. KONČNE DOLOČBE

8. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje.

9. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-2/00

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot I. r.

3923. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98 in 28/99) na 17. redni seji dne 26. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnine označene z naslednjimi parc. št.:

A)	241/1	cesta	v izmeri	497 m ²
	257	neplodno	v izmeri	276 m ²
	268	neplodno	v izmeri	323 m ²
	vpisane v ZK vložek št. 511, k.o. Teharje in			
	229/5	poslovna stavba	v izmeri	48 m ²
		parkirišče	v izmeri	565 m ²
	229/6	pot	v izmeri	157 m ²
	253/1	cesta	v izmeri	263 m ²
	259	cesta	v izmeri	1650 m ²
	277	cesta	v izmeri	339 m ²
	vpisane v ZK vložek št. 1443, k.o. Celje;			
B)	1706/2	cesta	v izmeri	62 m ²
	vpisane v ZK vložek št. 771 k.o. Sp. Hudinja;			
C.	1182/2	cesta	v izmeri	100 m ²
	vpisane v ZK vložek št. 267, k.o. Brezova.			

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postanejo last Mestne občine Celje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-2/2000

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot I. r.

3924. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Mestni svet mestne občine Celje je na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98 in 28/99) na 17. redni seji dne 26. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se odpravi sklep 13. redne seje Mestnega sveta MOC z dne 20. 4. 2000 o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označeno s parc. št.:

1611/1 potok v izmeri 19.106 m²

vpisane v ZK vložek št. 501 k.o. Teharje zaradi napačnih podatkov po pridobitvi uradnih podatkov iz zemljiške knjige.

2. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označeno s parc. št.:

1611/1 neplodno v izmeri 3.945 m²

vpisano v ZK vložek, št. 501, k.o. Teharje.

3. člen

Nepremičnina iz 1. in 2. člena tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Mestne občine Celje.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-1/2000

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

3925. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Trnovlje

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98 in 28/99) je Mestni svet mestne občine Celje na seji dne 26. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Trnovlje

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnino označeno s parc. št. 1579/1 pot v izmeri 1253 m², ki je vpisana pri vl. št. 964, k. o. Trnovlje.

II

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in se vknjiži lastninska pravica v korist Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 46503-0001/2000

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

3926. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi – k.o. Teharje

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98 in 28/99) je Mestni svet mestne občine Celje na seji dne 26. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi – k.o. Teharje

I

S tem sklepom se odpravi sklep 12. redne seje Mestnega sveta mestne občine Celje z dne 21. 3. 2000 o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označene s parc. št.:

parc. št. 1640/2 dvorišče, v izmeri 22 m² vpisani v k.o. Teharje,

vpisane v ZK vložek št. 515 k.o. Teharje zaradi napačnih podatkov po pridobitvi uradnih podatkov iz zemljiške knjige.

II

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označeno s parc. številko:

parc. št. 1640/2 dvorišče, v izmeri 106 m², vpisani v k.o. Teharje

parc. št. 1640/2 posl. stavba, v izmeri 22 m², vpisani v k.o. Teharje.

III

Nepremičnina iz II. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in se vknjiži lastninska pravica v korist Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 46401/0002/99

Celje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l. r.

GORNJA RADGONA

3927. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99), 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84), 1. člena dogovora o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in meril za odmero tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 19/86) ter 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 6/96, 35/97, 73/97, 87/97, 73/98 in 31/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 15. seji dne 21. 9. 2000 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja plačevanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

2. člen

Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča. Kot zazidano stavbno zemljišče se štejejo čiste tlorisne površine stanovanja (sobe, hodniki v stanovanju, predsobe, kuhinja, kopalnica, shramba in drugi zaprti prostori stanovanja – mišljeni so samo bivalni prostori, v katerih stanujejo ljudje oziroma služijo neposredno za bivanje) in garaže za osebne avtomobile.

Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom. Za poslovne površine se po tem odloku štejejo tudi nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, gostinski vrtovi, peskokopi, glinokopi, vodna zajetja za pridobivanje električne energije, površine na katerih so grajeni daljnovodi za proizvodnjo in distribucijo električne energije, površine na katerih ali pod katerimi potekajo telekomunikacijski vodi, telekomunikacijske centrale, površine na katerih so zgrajene plinovodne postaje, površine za obratovanje bencinskih servisov, odlagališča odpadkov in druge površine namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti.

Kot nezazidano stavbno zemljišče se po tem odloku šteje zemljišče, ki je po prostorskem izvedbenem načrtu določeno za gradnjo oziroma za katero je pristojni organ izdal lokacijsko dovoljenje.

3. člen

Zavezanci za plačilo nadomestila so neposredni uporabniki zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe oziroma drugega objekta (lastniki, najemniki zemljišč oziroma objektov, imetniki stanovanjske pravice...), ki so lahko fizične osebe, pravne osebe ali samostojni podjetniki oziroma fizične osebe, ki opravljajo dejavnost in so vpisane v ustrezni register oziroma v drugo predpisano evidenco.

II. OBMOČJA ZA PLAČEVANJE NADOMESTILA

4. člen

Nadomestilo se plačuje:

1. V naslednjih naseljih oziroma katastrskih občinah:

Apače, Aženski vrh, Črnci, Črešnjevci, Drobtinci, Gornji Ivanjci, Gornja Radgona, Grabe, Hercegovščak, Ivanjski Vrh, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh, Janhova, Kunova, Lešane, Lutverci, Lokavci, Lastomerci, Lomanoše, Mahovci, Mele, Nasova, Negova, Norički Vrh, Novi Vrh, Očeslavci, Orehovci, Orehovski Vrh, Plitvica, Podgorje, Podgrad, Pogled, Police, Ptujška cesta, Plitvički Vrh, Radvenci, Rodmošci, Segovci, Spodnji Ivanjci, Stavešinci, Stavešinski vrh, Spodnje Konjišče, Stogovci, Spodnja Ščavnica, Vratja vas, Vratij Vrh, Zbigovci, Zgornje Konjišče, Zagajski Vrh, Žepovci, Ziberci.

Meje naselij so določene v prostorskem planu Občine Gornja Radgona.

2. Na območjih, ki so z dolgoročnim planom občine določena za kompleksno gradnjo.

3. Na območjih, za katere je sprejet prostorsko izvedbeni akt.

Na območjih ali delih območij iz 1., 2. in 3. točke tega člena se nadomestilo ne plačuje, če stavbno zemljišče ni opremljeno z vodovodnim in električnim omrežjem.

III. MERILA ZA DOLOČANJE NADOMESTILA ZA ZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

5. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. lega stavbnega zemljišča;
2. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnosti priključitve na te objekte in naprave;
3. vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča;
4. izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih.

6. člen

Glede na lego se stavbna zemljišča razdelijo na 3 območja:

Prvo območje obsega: ureditveno območje mestnega naselja Gornja Radgona in industrijske cone Gornja Radgona.

Drugo območje obsega: ureditvena območja znotraj naselij Apače in Podgrad ter strnjenih delih naselja Črešnjevci in Negova.

Tretje območje obsega: vsa ostala naselja in dele naselij, ki niso zajeta v prvem in drugem območju.

Meje območij iz prvega in drugega odstavka tega člena odloka so vrisane v kartah v merilu 1:5000. Karte so občanom na vpogled v Občinski upravi občine Gornja Radgona. Za tretje območje se ne vrisujejo meje v kartah saj to območje zajema vsa ostala naselja, ki niso vrisana v prvo in drugo območje.

7. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in skupne rabe in možnosti priključka na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

- | | |
|--|---------|
| 1. a) cesta v asfaltni oziroma protiprašni izvedbi | 20 točk |
| b) cesta v makadamski izvedbi | 10 točk |
| 2. javna kanalizacija | 20 točk |
| 3. javni vodovod | 10 točk |
| 4. elektrika | 10 točk |
| 5. telekomunikacijsko omrežje | 15 točk |
| 6. plinovod | 15 točk |

Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno kanalizacijo, vodovod, plinovod in elektriko, če je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.

Pri telekomunikacijskem omrežju se upošteva dejanska priključenost objekta.

Vodovod in kanalizacija se točkujeta samo tam, kjer z njima upravlja režijski obrat ali je v upravljanju vaščanov –

tako imenovani vaški vodovod, na katerega je priključeno 5 ali več gospodinjstev.

Točka 1 se ocenjuje samo po enem kriteriju, kriterija a) in b) se ne seštevata.

8. člen

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena:

A - na stavbna zemljišča za stanovanjske namene;

B - na stavbna zemljišča za poslovne namene gospodarskih dejavnosti, obrtnih dejavnosti in obrti podobnih dejavnosti, vsa vrsta trgovine;

C - na stavbna zemljišča za poslovne namene bančništva, poštne in telekomunikacijskih storitev, upravne dejavnosti, odvetništvo, notarstvo, zavarovalništvo, menjalnice, leasing prodaja;

D - na stavbna zemljišča za poslovne namene ostalih dejavnosti;

E - na stavbna zemljišča za počitniške objekte.

9. člen

Vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se ovrednoti s točkami po naslednji tabeli:

Legra zemljišča z območja	Namen uporabe				
	A	B	C	D	E
1. območje	70	250	1000	250	400
2. območje	50	200	750	200	300
3. območje	30	150	500	150	200

10. člen

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upošteva izjemne ugodnosti v zvezi z ustvarjanjem dobička v gospodarskih dejavnostih. Dodatne točke za vrednotenje nadomestila za izjemne ugodnosti se obračunavajo za naslednje vrste dejavnosti:

Šifra iz SKD		Dodatno število točk/m ²
C)	Rudarstvo	800
E/40.1	Proizvodnja in distribucija elektrike	1500
G	Posredništvo in trgovina (G/50, G/51)	750
I/64	Poštna in telekomunikacijske storitve	1800
J	Finančno posredništvo	2000
K	Poslovanje z nepremičninami, druge poslovne dejavnosti, najem in poslovne storitve	500
H	Gostinstvo, kmečki turizmi, vinotoči in trgovina (G/52)	500

IV. MERILA ZA DRUGA ZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

11. člen

Parkirišča, nepokrita skladišča, gostinski vrtovi, delavnice na prostem, površine, na katerih so zgrajeni objekti za izkoriščanje podzemnih voda, površine, na katerih so zgrajeni daljnovodi za proizvodnjo in distribucijo električne energije, telekomunikacijska omrežja, površine potrebne za obratovanje bencinskih servisov, odlagališča odpadkov se točkujejo po naslednji tabeli:

Površine, na katerih so zgrajeni objekti za izkoriščanje podzemnih voda	Odlagališča nevarnih odpadkov	Visokonapet. daljnovodi	Primarno električno omrežje in telekom. omrežje	Bencinski servis	Parkirišča nep. sklad. gost. vrtovi delavnice na prostem	Parkirišča tovornjakov v tranzitu
2000 točk/m ²	3000 točk/m ²	3000 točk/m ²	1000 točk/m ²	3000 točk/m ²	200 točk/m ²	2000 točk/m ²

a) Površine, na katerih so zgrajene črpalke ali drugi objekti za izkoriščanje mineralne, termomineralne ali druge podzemne vode in površine za normalno rabo teh objektov.

b) Površine, na katerih so zgrajeni daljnovodi so površine pod daljnovodskimi stebri in površine, ki so potrebne za normalno rabo, kar znaša 100 m² za vsak posamezni daljnovodni steber.

c) Površine za normalno rabo objektov in stebrov za distribucijo električne energije in telekomunikacijske storitve v naseljih se določijo v površini 5 m² po stebru, kar velja tudi za transformatorje, ne pa za stebre omrežja, namenjene za priključevanje posameznih objektov.

d) Površina za normalno rabo bencinskega servisa predstavlja celotno funkcionalno zemljišče bencinskega servisa, kjer se opravlja točenje goriva.

e) Površine odlagališča predstavljajo celotno funkcionalno zemljišče odlagališča.

f) Površine, v katerih so zgrajeni podzemni telekomunikacijski kabli se obračunajo tako, da en dolžinski meter kabla predstavlja 1 m² površine.

g) Površine za parkirišča tovornjakov v tranzitu so površine, ki se uporabljajo za parkiranje tovornjakov v mednarodnem prometu.

12. člen

Druga zazidalna stavbna zemljišča iz 11. člena se točkujejo po kriterijih iz tega člena brez upoštevanja točk za komunalno opremo iz 7. člena tega odloka.

V. MERILA ZA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

13. člen

Število točk za m² nezazidanega stavbnega zemljišča se glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe določi po naslednji tabeli:

Lega zemljišča območje	Stanovanjski objekti	Poslovni namen
1. območje	40	200
2. območje	20	150
3. območje	10	100

Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih se plačuje nadomestilo od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, ki je po prostorsko izvedbenem načrtu določeno za gradnjo oziroma za katero je pristojni upravni organ izdal lokacijsko dovoljenje, ne točkujeta pa se komunalna opremljenost zemljišča po 7. členu tega odloka.

Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča.

VI. OPROSTITEV PLAČILA

14. člen

Zavezanec je lahko začasno oproščen plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v primerih 59. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84). Postopek za oprostitev plačila nadomestila izvede Davčni urad Murska Sobota, izpostava Gornja Radgona na podlagi vloge zavezanca. Davčni urad Murska Sobota, izpostava Gornja Radgona mora vsako leto opraviti preizkuse vseh oprostitev ter izdati odločbe o prenehanju oprostitve za uporabnike, ki ne izpolnjujejo več pogojev za oprostitev.

15. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišča in poslovne prostore, ki jih za opravljanje dejavnosti uporabljajo javni zavodi, društva, politične stranke ter druge organizacije, ki opravljajo nepridobitno dejavnost in se financirajo iz občinskega proračuna.

VII. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

16. člen

Višina nadomestila po merilih iz 7., 9., 10., 11., 12. in 13. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s stanovanjsko ali poslovno površino zavezančevega objekta oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

17. člen

Davčni urad Murska Sobota, izpostava Gornja Radgona ugotovi obveznost občanov, ki so zavezanci plačila nadomestila z odločbo.

Obveznost se odmeri letno s tem, da pravne osebe plačujejo nadomestilo mesečno, do 15. v mesecu za pretekli mesec. Fizične osebe plačujejo nadomestilo v trimesečnih obrokih, ki zapadejo v plačilo 1. v naslednjem mesecu, poravnani pa morajo biti v 30 dneh od zapadlosti.

Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem in vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe zakona o davčnem postopku.

Postopke iz drugega odstavka tega člena, bo na podlagi podpisane pogodbe med Občino Gornja Radgona in Ministrstvom za finance – DURS, vodila izpostava Gornja Radgona.

18. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila določa Občinski svet občine Gornja Radgona s sklepom.

Izhodišče za izračun vrednosti točke je vrednost točke v višini 0,30 SIT.

Vrednost točke se določa do konca leta za naslednje leto in se usklajuje v skladu z rastjo cen življenjskih potrebščin.

19. člen

Zavezanci so dolžni svojo obveznost prijaviti v roku dveh mesecev po veljavnosti tega odloka.

V primeru, da zavezanec ne prijavi svoje obveznosti v roku dveh mesecev občinska uprava pošlje poziv za prijavo obveznosti za odmero nadomestila

Zavezanci so dolžni sporočiti spremembo vrste dejavnosti, spremembo poslovne in stanovanjske površine v 15 dneh od dneva, ko je taka sprememba ob dejstvu nastala.

Na zahtevo davčnega urada so zavezanci dolžni sporočiti vse zahtevane podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

Zavezancu, ki podatka ne prijavi, davčni urad odmeri nadomestilo za stanovanjske površine v površini 200m², za počitniško dejavnost in za poslovno dejavnost v površini 500m².

Če občinska uprava oceni, da se poslovna dejavnost opravlja na več kot 500 m² površine, oziroma zavezanec uporablja stanovanjsko površino večjo kot 200 m², pa zavezanec podatkov na zahtevo davčnega urada ne prijavi, davčni urad na predlog občinske uprave odmeri nadomestilo za (ocenjeno) površino celotne parcele, ki jo uporablja zavezanec.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

20. člen

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

1. ne pošlje Davčnemu uradu Murska Sobota, izpostava Gornja Radgona podatkov, ki so ji potrebni za izračun nadomestila (19. člen);

2. ne prijavi vsake spremembe v 15 dneh od dneva nastanka (19. člen).

Odgovorna oseba pravne osebe oziroma fizična oseba se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka z denarno kaznijo 25.000 SIT.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradne objave, št. 31/85).

22. člen

Ta odlok se za zavezance iz odloka iz prejšnjega člena uporablja od 1. 1. 2001.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-06-2/2000

Gornja Radgona, dne 22. septembra 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

**3928. Odlok o kontroli cen storitev javnih
gospodarskih služb v Občini Gornja Radgona**

Na podlagi 9. točke 13. člena zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 63/99) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 15. seji dne 21. 9. 2000 sprejel

O D L O K
**o kontroli cen storitev javnih gospodarskih služb
v Občini Gornja Radgona**

1. člen

S tem odlokom se določa način in postopek oblikovanja cen storitev javnih gospodarskih služb ter vrsta javnih služb, katerih cene se oblikujejo po določenih tega odloka in se uporabljajo na območju Občine Gornja Radgona.

2. člen

Cene storitev

1. oskrbe s pitno vodo,
2. odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda,
3. ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganju ostan-
kov komunalnih odpadkov,
4. javna snaga, čiščenja javnih površin, površin za peš-
ce in zelenih površin,
5. pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih,
dimnih vodov in zračnikov,
6. pokopališke dejavnosti,
7. pogrebne dejavnosti

se oblikujejo v skladu s tem odlokom in pričnejo veljati, ko da nanje soglasje občinski svet. Če je za posamezno storitev določen način oblikovanja in veljavnosti cen s strani države, se določila tega odloka ne uporabljajo.

3. člen

Pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: zavezanec), ki opravlja storitve iz 2. člena tega odloka na območju Občine Gornja Radgona, oblikuje ceno storitev na način, kot to določajo predpisani standardi in ta odlok.

4. člen

Tako oblikovano ceno v obliki predloga posreduje zavezanec Občinski upravi občine Gornja Radgona.

Občinska uprava lahko zahteva tudi dodatne podatke, če oceni, da so ti potrebni za pripravo ustreznega mnenja.

Občinska uprava pripravi ustrezno strokovno mnenje in ga skupaj s predlogom pošlje občinskemu svetu v soglasje.

5. člen

Predlogu zavezanca morajo biti priloženi naslednji podatki:

- ime in sedež zavezanca z navedbo dejavnosti, za katero je zavezanec registriran;
- cene po vrstah storitev ter odstotek povečanja teh cen za pretekla tri leta;
- predlagane cene po vrstah storitev;
- ceno in elemente te cene, ki jo plačujejo porabniki storitev s prikazanimi prispevki, taksami in davki;
- pregled fizičnega obsega opravljene storitve za pretekla tri leta.
- pregled prihodkov in stroškov ter njihovo strukturo za storitev, za katero se vlaga zahtevke, za pretekli dve leti. Pregled stroškov zajema naslednje strukturne elemente z obrazložitvijo:

1. Neposredni stroški:

- strošek električne energije,
- strošek pogonskega goriva,
- drugi stroški materiala,
- strošek storitev,
- strošek dela,
- neposredni stroški prodaje,
- drugi neposredni stroški.

2. Posredni proizvodni stroški:

- amortizacija,
- investicijsko vzdrževanje,
- drugi posredni proizvodni stroški.

3. Splošni stroški:

- posredni stroški nabave,
- posredni stroški prodaje,
- posredni stroški uprave,
- posredni stroški obresti,
- dobiček

4. Bilanco uspeha in bilanco stanja pretekli dve leti.

5. Program predvidenih investicijskih vlaganj z navedbo virov financiranja.

6. člen

Cene storitev iz 2. člena se oblikujejo v naslednjih enotah storitev:

cena vode	v m ³ ;
cena kanalščine	v m ³ ;
cena odvoza odpadkov	zabojnik, kontejner, vreča glede na volumen;
cena javne snage (površine)	v m ² ;
pokopališke storitve (najemi)	v m ² ;
pogrebne storitve:	po vrstah storitev, ki predstavljajo zaključeno celoto;
dimnikarske storitve:	po vrstah storitev, ki predstavljajo zaključeno celoto:

- a) čiščenje kurilnih in dimovodnih naprav
- b) strokovni pregled kurilnih in dimovodnih naprav
- c) strokovni pregled in meritve emisij malih kurilnih naprav.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 38001-1/2000

Gornja Radgona, dne 21. septembra 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3929. Odlok o zimski službi

Na podlagi drugega odstavka 8. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 13. člena pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 15. seji dne 21. 9. 2000 sprejel

O D L O K
o zimski službi

I. SPLOŠNI DOLOČBI**1. člen**

S tem odlokom se določi način opravljanja, organizacija ter izvajanje zimske službe, ki je sestavni del vzdrževanja občinskih cest in drugih javnih površin, kot obvezne gospodarske javne službe na območju Občine Gornja Radgona.

2. člen

Zimska služba se opravlja na naslednjih površinah: na lokalnih cestah, javnih poteh, javnih poteh za kolesarje, zbirnih mestnih cestah, mestnih cestah, površinah za pešce, pločnikih, intervencijskih poteh, avtobusnih postajališčih, parkirnih in drugih podobnih površinah.

Zimsko službo izvajajo izvajalci vzdrževalnih del na občinskih cestah, koncesionar za izvajanje gospodarske javne službe javna snaga v mestu Gornja Radgona in zavezanci po tem odloku.

Zavezanci po tem odloku so lastniki zemljišč, stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ali njihovi najemniki, v večstanovanjskih hišah pa upravnik, če je upravljanje hiše preneseno s pogodbo nanje in uporabniki nekateregiziranih cest.

II. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE**3. člen**

V zimsko službo sodijo naslednja vzdrževalna dela:

1. zagotavljanje potrebnega števila prometnih znakov, obvestil in snežnih kolov;
2. posipavanje javnih prometnih površin s snovmi za preprečevanje poledic;
3. pluzenje, odstranjevanje in odvažanje snega z javnih prometnih površin;
4. pluzenje snega z glavnih pešpoti, na javnih (zelenih) površinah „otresanje“ snega z drevja in grmovja ter odstranjevanje poškodovanih dreves in odlomljenih vej;
5. odvoz snega iz avtobusnih postaj, avtobusnih postajališč, križišč in prehodov za pešce;
6. čiščenje objektov in naprav, zgrajenih za intervencije in požarno varnost;
7. čiščenje odtokov uličnih požiralnikov v času odjuge;
8. *odstranjevanje ledenih sveč s streh in strešnih žlebov;
9. *namestitev in vzdrževanje lovilcev snega na strehah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz in je zaradi tega ogrožena varnost občanov in premoženja;
10. *ureditev in vzdrževanje žlebov in strešnih odtočnih cevi;
11. čiščenje zasneženih prometnih znakov;
12. obveščanje javnosti o stanju cest;
13. druge naloge, katere omogočajo v zimskem času promet na cestah.

* Vzdrževana dela zimske službe, katera so predhodno navedena pod 8., 9. in 10. točko, se lahko izvajajo samo v izrednih primerih, v imenu zavezanca na njegov račun, po predhodni zahtevi pooblaščenice osebe iz 17. člena tega odloka.

III. NALOGE IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE**4. člen**

Zimsko službo na območju Občine Gornja Radgona opravljajo:

- izvajalec javne službe redno vzdrževanje lokalnih cest izven naselij,
- izvajalec javne službe, javna snaga v mestu Gornja Radgona,
- krajevna skupnost za javne poti in pločnike ob občinskih in državnih cestah na območju krajevne skupnosti.

5. člen

Izvajalec zimske službe je dolžan vsako leto do 1. septembra izdelati izvedbeni program zimske službe, ki obsega popis vseh površin in objektov, na katerih se izvaja zimska služba in ga predložiti Občini Gornja Radgona v potrditev.

Z izvedbenim programom zimske službe iz prejšnjega odstavka se določi vrsta, obseg in razpored potrebnih strojev in druge opreme, delavcev in materiala, razpored pripravljanih del, način uporabe teh sredstev, zlasti organizacija pluzenja, posipanja in odstranjevanja snega s cest in ostalih javnih površin in prednostni vrstni red posipavanja ter pluzenja cest, čiščenja odtokov uličnih požiralnikov, organizacijo stalne dežurne službe, odstavne površine za vozila v primeru delnih ali popolnih zapor, nadzor nad izvajanjem zimske službe in mesta odvažanja in odlaganja snega.

Zimska služba traja praviloma od 15. novembra do 15. marca. Izvedbeni program zimske službe mora vsebovati tudi izvajanje zimske službe v primeru potreb pred in po tem terminu.

6. člen

Pripravljala dela se izvajajo pred začetkom zimskega obdobja z namenom, da se omogoči učinkovito delo zimske službe. Pripravljala dela obsegajo zlasti dela, ki se nanašajo na:

- pripravo mehanizacije, prometne signalizacije in opreme, posipnega materiala,
- pripravo ceste in njene okolice (namestitev dopolnilne prometne signalizacije na nevarnih mestih, postavitve snežnih kolov, namestitev naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti, odziv bankin zaradi lažjega odtoka vode z vozišča),
- usposabljanje in strokovno izobraževanje za dela zimske službe.

7. člen

Naloge izvajalca zimske službe so, da:

1. izdelava izvedbeni program zimske službe in ga predloži v potrditev strokovni službi občine;
2. redno vzdržuje naprave in opremo potrebno za zimsko službo;
3. skrbi za skladiščenje zadostne količine posipnega materiala in soli;
4. uvaja ekološko primernejše postopke in materiale za posipavanje;
5. izvaja zimsko službo po potrjenem izvedbenem programu zimske službe in le-tega prilagaja s sprotimi meteorološkimi napovedmi;

6. posipa ceste po prednostnem vrstnem redu takoj, ko se na vozišču zazna pojav poledice. Na cestah oziroma cestnih odsekih, za katere je v operativnem planu predvideno posipanje, se posipa že ob nastopu okoliščin, v katerih se lahko pričakuje poledica;

7. prične praviloma odstranjevati novo zapadli sneg, ko ga zapade 10 cm na cestiščih in 10 cm na pločnikih. Višino snega ugotavlja izvajalec sam, po potrebi pa ga na to opozori pristojni delavec občinske uprave. V izjemnih primerih, ki jih ugotovi pristojni delavec občinske uprave je možno pričeti z odstranjevanjem snega tudi pri nižji višini zapadlega snega, kot je določeno v prejšnjem odstavku;

8. organizira stalno dežurno službo;

9. izdelava poročilo in analizo zimske službe za preteklo zimsko obdobje.

Pri izdelavi izvedenega programa zimske službe za posamezno krajevno skupnost sodeluje in nudi strokovno pomoč strokovni delavec občine.

Naloge iz 2. in 8. točke tega člena za krajevne skupnosti niso obvezujoče.

8. člen

Pri odstranjevanju snega mora izvajalec upoštevati tudi naslednji prioritetni vrstni red:

1. prioriteta: šolske avtobusne proge, avtobusna postaja, avtobusna postajališča, javna parkirišča;

2. prioriteta: lokalne ceste;

3. prioriteta: druge javne poti in javne površine.

Prioritetni vrstni red po tem členu pripravi strokovna služba občine, sprejme pa ga župan s sklepom.

9. člen

Sneg mora biti odstranjen:

– s pločnikov tako, da je pešcev hodnik, kjer dopušča razmere, širok najmanj 1 m,

– z vozišča, da je cestišče ali prometni pas, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 3 m.

Sneg se praviloma ne sme odmetavati z vozišča na pločnik, kolikor je širina pločnika manjša od 1 m. Enako velja za upravljalca državnih cest, ko odstranjuje sneg z državnih cest. V izvedbenem programu zimske službe se določi pločnike, ki jih čisti izvajalec in tiste, ki jih čistijo zavezanci, izvajalec pa kasneje sneg samo odpelje.

Sneg mora biti odstranjen po možnosti do 6. ure oziroma najkasneje 24 ur po prenehanju sneženja s cest po prednostnem vrstnem redu, oziroma se sneg odstrani takoj, ko so podani pogoji iz sedme točke 6. člena tega odloka.

10. člen

Avtobusne postaje in postajališča avtobusnega prometa morajo biti očiščena v celotni dolžini:

– postajališča izven vozišča se očistijo v celotnem ravnem delu (brez dolžine uvoznega in izvoznega radija na postajališču);

– postajališča ob robu zunanjega voznega pasu se očistijo v dolžini 20 m.

Na avtobusnih postajališčih v območjih križišč se sneg odpelje, na ostalih delih avtobusnih postajališčih se sneg ne sme odložiti na pločnik.

11. člen

Župan občine na področju zimske službe;

1. spremlja izvajanje sprejetega izvedbenega plana zimske službe;

2. zagotavlja finančna sredstva po sprejetem izvedbenem planu za tekoče leto in v okviru predvidenih finančnih sredstev v proračunu občine;

3. sprejme prioritetni vrstni red iz 8. člena tega odloka

IV. OBVEZNOSTI ZAVEZANCEV V ČASU ZIMSKIH RAZMER

12. člen

Zavezanci iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka so dolžni okrog svoje zgradbe, ne glede na to, ali je to javna površina, funkcionalna površina ali skupna funkcionalna površina:

1. sproti odstraniti s strehe in žlebov ledene sveče;

2. sproti posipati pločnike za hojo pešcev ob poledici;

3. skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno na proceljih hiš, katere so obrnjene na cesto;

4. odstraniti novo zapadli sneg s pločnikov, parkirnih prostorov in drugih dohodov k objektom najkasneje do 7. ure zjutraj, podnevi pa so ga dolžni odstranjevati sproti, ko zapade 10 cm snega;

5. odstraniti sneg in led s površin, ki so potrebne za intervencije in požarno varnost;

Zavezanci iz prvega odstavka tega člena so dolžni izpolnjevati svoje obveznosti tudi, če pločniki ne potekajo neposredno ob objektu, temveč so med objekti in pločniki funkcionalne površine objektov (zelenice, parkirišča, prehodi ipd.).

Za obveznost iz tega člena ob nezazidanih stavbnih zemljišč morajo skrbeti lastniki oziroma najemniki zemljišč.

Za izvajanje zimske službe na nekategoriziranih cestah skrbijo lastniki oziroma uporabniki teh cest.

13. člen

Če pooblaščen oseba iz 19. člena tega odloka (inšpektor za ceste ali občinski redar) za izvajanje lokalnega nadzora ugotovi, da zavezanci niso opravili svojih obveznosti iz 7. člena in 12. člena tega odloka kljub opozorilu, odredi odstranitev snega izvajalcu zimske službe na stroške zavezanca. Opravljeno storitev poravnava zavezanec.

14. člen

Pločniki za pešce in pešpoti se ob snegu in poledici lahko posipajo le s soljo ali peskom oziroma drugim ustreznim materialom.

Prepovedano je posipanje s pepelom, žaganjem, smetmi ali drugim posipnim materialom.

Izvajalec iz prve in druge alineje 4. člena tega odloka lahko organizira prodajo soli in drugih sodobnih posipnih materialov zavezancem iz 12. člena tega odloka.

Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je treba namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

Okolju neprijazna topilna sredstva za sneg in led je dovoljeno uporabljati le v minimalnih potrebnih količinah. Za posipanje topilnih sredstev je dovoljeno uporabljati le takšne naprave, ki omogočajo natančno odmerjanje količin.

Pri odmerjanju količin posipa je treba upoštevati količino topilnega sredstva, ki je že na vozišču.

15. člen

Zgradbe, s katerih se lahko vsuje snežni plaz, kateri ogroža varnost občanov in premoženja, morajo imeti ustrezne zadrževalne lovilce snega. Žlebovi, strešne odtočne cevi in odtoki meteornih voda na zgradbah ne smejo biti poškodovani. Sproti je treba odstranjevati ledene sveče.

Pred odstranjevanjem snega in ledenih sveč s strehe je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati.

16. člen

Pri odstranjevanju snega z javnih prometnih površin, streh, funkcionalnih in drugih površin, je prepovedano onemogočanje prometa po teh površinah. Sneg se mora odlagati ob rob vozišča, pri čemer mora biti zagotovljen odvod vode, ali na površini, kjer odstranjeni sneg ne ovira prehodnosti oziroma prevoznosti udeležencev v prometu.

V času odstranjevanja snega s površin določenih s tem odlokom, so lastniki vozil dolžni odstraniti svoja vozila z javnih prometnih površin.

Hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času.

17. člen

Po koncu zimskega obdobja vendar najkasneje do 1. aprila je potrebno s površin iz 2. člena tega odloka odstraniti ostanek posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo ter začasno prometno opremo, cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

V. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH SNEŽNIH PADAVIN

18. člen

V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjug lahko župan poleg izvajalcev zimske službe aktivira občinski štab za civilno zaščito te enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini.

V tem primeru nadzor nad izvajanjem zimske službe prevzame Občinski štab za civilno zaščito.

VI. NADZOR

19. člen

Nadzor nad pravilnim izvajanjem tega odloka opravlja občinski inšpektor za ceste in občinski redar.

Pooblaščenice osebe opravljajo med izvajanjem del po tem odloku:

1. kvalitetni in količinski nadzor opravljenih del;
2. vodijo operativne akcije ob izrednih vremenskih razmerah, ko je potrebno odstopiti od izvedbenega programa zimske službe;
3. dajejo izvajalcu predloge oziroma zahteva za izboljšanje organizacije potrebnega dela.

VII. KAZENSKI DOLOČBI

20. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje izvajalec zimske službe iz prve in druge alineje 4. člena tega odloka, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem del, če ne izvaja nalog iz 6., 7., 8., 9. in 10. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

21. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem zavezanca, če:

- ne izvaja del, ki jih določa 12. člen,
- ne odstrani snega, kot to določa prvi odstavek 16. člena.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-06-3/2000

Gornja Radgona 22. septembra 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

KOČEVJE

3930. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2000

Na podlagi določil zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 27. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99 in 53/99 – popravek) je Občinski svet občine Kočevje na 16. redni seji dne 25. 9. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2000

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2000 (Uradni list RS, št. 26/00) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

Proračun Občine Kočevje se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	1.613.113.118,20
II. Skupaj odhodki	1.767.213.118,20
III. Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	154.100.000,00
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalnih deležev	50.000.000,00
V. Dana posojila in povečanje kapitalnih deležev	0,00
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalnih deležev (IV.-V.)	50.000.000,00
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje proračuna	105.000.000,00
VIII. Odplačilo dolgov	900.000,00
IX. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	104.100.000,00
X. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I+IV-II+VIII)	0,0

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja in so sestavni del občinskega proračuna.

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Od skupno doseženih letnih prejemkov proračuna se izloči 0,26% v proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20% v proračunu načrtovane proračunske rezerve odloča župan, na predlog oddelka za proračun in finance.

O uporabi sredstev proračunske rezerve obvešča župan občinski svet po preteku šestmesečja.«

3. člen

V 13. členu se doda šesta alineja, ki se glasi:

– odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi konti oziroma med posameznimi nameni med področji, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena, na podlagi predloga odredbodajalca, ob soglasju oddelka za proračun in finance in po predhodnem soglasju odbora za finance.

4. člen

V 14. členu se doda peta alineja, ki se glasi:

– odpre nov konto v okviru sredstev posameznega uporabnika, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe.

5. člen

V 15. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

Občina Kočevje v letu 2000 najame dolgoročni kredit za izgradnjo osnovne šole v višini do 45.000.000 SIT in dolgoročni kredit za izgradnjo knjižnice do višine 60.000.000 SIT.

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-10/99-121

Kočevje, dne 26. septembra 2000.

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber, univ. dipl. inž. grad. l. r.

KRIŽEVCI

3931. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci

Na podlagi 26. in 30. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 1. člena pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 45/00), 3., 25. in 241. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93) ter 15. člena statuta Občine Križevci je Občinski svet občine Križevci na seji dne 30. 8. 2000 sprejel

O D L O K o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Namen odloka

S tem odlokom se določijo vrste komunalnih odpadkov, ravnanje z njimi, način obračuna storitev ravnanja ter

nadzor nad izvajanjem tega odloka na območju Občine Križevci.

2. člen

Cilji ravnanja z odpadki

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:

1. zmanjšanje in omejevanje vseh neugodnih vplivov, ki jih lahko povzročata ravnanje z odpadki na okolje in človekovo zdravje,
2. zmanjšanje količine odpadkov z ukrepi za preprečevanje njihovega nastajanja in z vzpostavitvijo sistemov za racionalno izrabo snovne in energetske vrednosti odpadkov,
3. zmanjšanje nevarnostnega potenciala izrabljenih in zastarelih izdelkov ter proizvodnih odpadkov,
4. inertizacija odpadkov in imobilizacija nevarnih sestavin v odpadkih pred odlaganjem,
5. določitev in stalno izboljšanje oskrbovalnih standardov.

3. člen

Subjekti ravnanja z odpadki

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. Občina Križevci, kot lokalna skupnost, ki mora po zakonu zagotoviti javno službo ravnanja z odpadki,
2. izvajalci javne službe ravnanja z odpadki (v nadaljevanju besedila: izvajalec),
3. pravne in fizične osebe, pri katerih nastajajo odpadki in s tem povzročajo obremenitve okolja (v nadaljevanju besedila: povzročitelji).

4. člen

Sistem ravnanja z odpadki

Na območju ravnanja z odpadki se vzpostavi naslednji sistem:

1. ločeno zbiranje odpadkov na izvoru njihovega nastajanja,
2. vračanje odpadkov v snovno in energetske izrabo,
3. odlaganje odpadkov (na urejenih odlagališčih),
4. postopna odprava starih bremen odpadkov (saniranje divjih odlagališč).

5. člen

Obveznost ravnanja z odpadki

Na celotnem območju Občine Ljutomer je obvezno ravnanje z odpadki iz 8. člena tega odloka, iz vseh virov, po sistemu iz prejšnjega člena tega odloka.

Vsi lastniki, uporabniki oziroma upravljalci objektov bivanja, proizvodnih in storitvenih dejavnosti na območju Občine Križevci, morajo biti kot povzročitelji vključeni v sistem ravnanja z odpadki.

Za povzročitelje na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec določi zbirna in odvzemna mesta ter način zbiranja komunalnih odpadkov (kesoni, vreče, ...), če so navedena zbirna in odjemna mesta začasnega značaja, se opustijo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

Pristojni inšpekcijski organi lahko z odločbo zahtevajo, da se izvajalci in povzročitelji ravnaajo po določenih tega člena.

6. člen

Obveznost določb

Določbe tega odloka so obvezne za vse subjekte ravnanja iz 3. člena tega odloka.

Inšpekcijski organi z odločbo lahko zahtevajo ravnanje v skladu iz prejšnjega odstavka.

7. člen

Opravljanje dejavnosti ravnanja z odpadki

Dejavnost ravnanja z odpadki na območju Občine Križevci opravljajo izvajalci lokalne javne službe ravnanja z odpadki.

Izvajalce izbere občina v skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah.

Izvajalci lokalne službe ravnanja z odpadki opravljajo dejavnost v skladu s programom gospodarjenja z odpadki na območju Občine Križevci, ki ga sprejme župan, v skladu s predpisi in tem odlokom.

II. ODPADKI

8. člen

Vrste odpadkov

Komunalni odpadki so gospodinjiski in njim podobni odpadki, ki nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, v bivalnem okolju ter na površinah in objektih v javni rabi, ki so pretežno trdi ter po svoji sestavi heterogeni.

Komunalni odpadki so:

1. biološki odpadki (organski):
 - kuhinjski odpadki (ostanki hrane, zelenjavni odpadki...),
 - vrtni odpadki, (trava, listje, vejevje, grmičevje...),
 - drugi odpadki (perje, lasje, žagovina...);
2. odpadni papir in karton;
3. odpadno steklo (belo in barvno);
4. odpadne umetne mase in gumiji (polimeri, elastomeri...);
5. odpadne kovine;
6. les;
7. preostali komunalni odpadki:
 - pepel,
 - keramika,
 - usnje,
 - tekstil,
 - odpadki in smeti, ki nastajajo pri ročnem in strojnem čiščenju javnih površin,
 - trdne usedline cestne kanalizacije iz požiralnikov in čistilnih naprav ter greznične gošče ob upoštevanju ustreznih predpisov;
8. odpadni gradbeni material, jalovina.

III. ZBIRANJE ODPADKOV

9. člen

Zbiranje odpadkov

Povzročitelji so dolžni zbirati odpadke v zabojnikih iz 1. ter 2. točke prvega odstavka 14. člena tega odloka na urejenem prostoru, ki je v objektu oziroma na prostem, če v objektu ni dovolj prostora ter vrečkah oziroma drugih zabojnikih iz 3. točke omenjenega člena ter jih prepustiti izvajalcu javne službe.

Povzročitelji, do katerih izvajalec zaradi odmaknjenosti od prevoznih cest ne more priti s specialnim vozilom za odstranjevanje odpadkov, zbirajo odpadke v vrečkah za odpadke iz 3. točke prvega odstavka 14. člena tega odloka.

Povzročitelji iz drugega odstavka tega člena si morajo glede na količino odpadkov pri izvajalcu priskrbeti ustrezno število plastičnih vrečk iz 3. točke 14. člena proti plačilu določenem v ceniku.

Izvajalci lahko v skladu s programom iz 7. člena tega odloka določijo tudi skupno odjemno mesto za več povzročiteljev odpadkov, z uporabo skupnega zabojnika za odpadke.

10. člen

Prostor za zbirno in odjemno mesto

Zbirno mesto za odpadke je ustrezno urejen prostor, na katerem povzročitelji redno odlagajo odpadke v tipizirane zabojnike oziroma plastične vrečke za odpadke, skladno s 4. členom tega odloka. Zbirno mesto se običajno nahaja čim bližje viru nastajanja odpadkov.

Odjemno mesto za odpadke je ustrezno urejen prostor, od koder izvajalci redno odvažajo odpadke. Odjemna mesta se nahajajo ob robu pločnika, magistralne, regionalne, občinske ceste oziroma tam, kjer jih določi izvajalec.

Izvajalcu mora biti omogočen dostop do odjemnega mesta.

V spornih primerih določi odjemno mesto pristojni občinski upravni organ.

11. člen

Pogoji za ureditev zbirnega in odjemnega mesta

Zbirno in odjemno mesto za odpadke morata ustrezati estetskimi, higiensko-tehničnim in požarno-varstvenim pogojem in ne smeta ovirati in ogroziti prometa na javnih prometnih površinah.

12. člen

Vzdrževanje zbirnih in odjemnih mest

Zbirna in odjemna mesta vzdržujejo skladno z 11. členom tega odloka povzročitelji odpadkov.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo zahtevajo vzdrževanje zbirnih in odjemnih mest.

13. člen

Načrtovanje zbirnih in odjemnih mest

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosek in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalcev.

14. člen

Vrste zabojnikov in vrečk za zbiranje odpadkov

Povzročitelji morajo skladno s programom iz 7. člena tega odloka ter navodili izvajalcev odpadke odlagati v:

1. tipizirane plastične in kovinske zabojnike, volumna 120, 160, 240 in 1100 litrov na kolesih,
2. tipizirane kovinske zabojnike kesone, volumna do 8 m³,
3. druge zabojnike in/ali vrečke, ki jih določi izvajalec v programu, samo kolikor se ne morejo uporabiti zabojniki iz 1. in 2. točke tega odstavka.

Stalna odzemna mesta se določijo v upravnem postopku z obveznim soglasjem izvajalca zbiranja in transporta odpadkov glede lokacije odjemnega mesta, vrste in števila odjemnih posod.

V primerih, kjer je bilo dovoljenje povzročiteljem izdano pred uveljavitvijo tega odloka, določita stalno odjemno mesto izvajalec in povzročitelj. Povzročitelji se lahko skupaj z izvajalcem dogovorijo za lokacijo občasnih skupnih odjemnih mest.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo določijo vrsto in število zabojnikov, kolikor se izvajalec in povzročitelj o tem ne moreta dogovoriti.

15. člen

Prepoved odlaganja odpadkov izven zabojnikov
za odpadke

Izven zabojnikov za odpadke na zbirnih in odjemnih mestih je prepovedano odlagati odpadke.

V primeru občasnega povečanja količin odpadkov, ki se odlagajo v zabojnike iz 1. ter 2. točke prvega odstavka 14. člena tega odloka, si morajo povzročitelji pri izvajalcu proti plačilu priskrbeti vrečke iz 3. točke istega člena proti plačilu določenem v ceniku.

Inšpekcijski organi z odločbo lahko zahtevajo odstranitev odpadkov, ki se odlagajo izven zabojnikov za odpadke. Odstranitev teh odpadkov gre v breme povzročitelja, kolikor pa ta ni znan, pa v breme lastnika zemljišča.

16. člen

Prepoved nepravilnega odlaganja v posamezne zabojnike
in vrečke

V tipizirane zabojnike in vrečke za odpadke je prepovedano zbirati:

1. odpadke v tekočem stanju;

2. kužen material, tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, dražljive, strupene, radioaktivne ter druge odpadke v skladu s 5. členom pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 5/00);

3. odpadni gradbeni material, kamenje, jalovina;

4. kosovne odpadke (pohištvo, bela tehnika, kolesa);

5. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov;

6. posebne odpadke in druge nevarne snovi;

7. poginule živali in kože.

Obrati družbene prehrane, prehranske trgovine, gostinska podjetja, zasebni gostinci ter prodajalci sadja in zelenjave so dolžni odlagati ostanke hrane in druge biološke ostanke v biološko razgradljive plastične vreče, le-te pa v posode za biološke odpadke oziroma običajne posode za odpadke, dokler na določenem območju še ni uvedeno popolno ločeno zbiranje odpadkov.

Pristojni inšpektor lahko zahteva tak način odlaganja tudi v primerih, kjer zbiranje bioloških odpadkov povzroča motnje za okolico (smrad, mrčes).

Prav tako je prepovedano zbiranje odpadkov v nasprotju s programom iz 7. člena tega odloka.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo prepovedo odlaganje odpadkov na podlagi prejšnjih dveh odstavkov tega člena.

17. člen

Realizacija zbirno-odjemno mesto

Povzročitelji so dolžni na dan odvoza odpadkov zabojnike in vrečke za odpadke, razen tipiziranih zabojnikov (2. točka 14. člena tega odloka), pripeljati z zbirnega na odjemno mesto, najkasneje do 5. ure zjutraj.

Povzročitelji so dolžni zabojnike po izpraznitvi vrniti nazaj na zbirno mesto.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo zahtevajo, da morajo povzročitelji na dan odvoza odpadkov prestaviti zabojnike in vrečke za odpadke z zbirnega mesta na odjemno mesto in jih po izpraznitvi vrniti nazaj.

18. člen

Praznjenje zabojnikov

Izvajalec je dolžan prazniti tipizirane zabojnike tako, da ne ovira prometa, onesnaži odjemnega mesta oziroma njegove okolice ter ne poškoduje zabojnika.

V primeru, da izvajalec onesnaži odjemno mesto ga je dolžan tudi očistiti.

V primeru, da izvajalec poškoduje zabojnik, ga je dolžan popraviti ali zamenjati za drugega.

19. člen

Organiziranje prireditev

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev aktivnosti na prostem, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve prostor opremiti z ustreznimi zabojniki za zbiranje odpadkov, po končani prireditvi pa takoj oziroma najkasneje pa v 6. urah, poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in da odpadke odpeljejo na odlagališče pooblaščenim izvajalcem za ravnanje z odpadki, najkasneje v 24 urah.

Inšpekcijski organi lahko organizatorjem javnih prireditev in aktivnosti na prostem z odločbo naložijo, da se ravna po določilih prvega odstavka tega člena.

20. člen

Potrdilo o rednem odvozu odpadkov

K vlogi za izdajo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gospodarske dejavnosti (registracija samostojnega podjetja ali druge gospodarske družbe) mora vlagatelj priložiti potrdilo izvajalca, da je povzročitelj prijavljen na odvoz odpadkov v skladu s tem odlokom.

Ob prijavi na odvoz odpadkov, je povzročitelj dolžan izvajalcu sporočiti predvidene vrste in količine odpadkov.

Šele na podlagi izdanega potrdila izvajalca Upravna enota v Ljutomeru izda povzročitelju odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gospodarske dejavnosti.

Vključeni povzročitelji iz prvega odstavka tega člena preidejo na nov način ravnanja z odpadki v skladu z 42. členom tega odloka.

21. člen

Ravnanje z zabojniki za odpadke

Izvajalci so dolžni zabojnike za odpadke po potrebi ali na zahtevo komunalnega inšpektorata ter ustrezne službe v občini čistiti, razkuževati in vzdrževati, jih sproti popravljati ter dotrajane nadomeščati z novimi ali rabljenimi.

Nosilci stroškov čiščenja, razkuževanja in vzdrževanja zabojnikov za odpadke so povzročitelji. Prav tako so dolžni plačati stroške popravila oziroma zamenjave zabojnika za odpadke, če so ga poškodovali ali jim je bil odtujen.

Inšpekcijski organi lahko na podlagi prvega odstavka tega člena izvajalcu z odločbo naložijo čiščenje, razkuževanje, vzdrževanje, popraviljanje in nadomeščanje dotrajanih zabojnikov.

22. člen

Nabava zabojnikov za odpadke

Zabojnike za odpadke lahko nabavi Občina Ljutomer, povzročitelji ali izvajalec, na podlagi sprejetega programa iz 7. člena tega odloka, namešča in obnavlja pa jih izvajalec.

V primeru, da zabojnike za odpadke nabavi izvajalec, zaračunava povzročiteljem poleg cene za odvoz tudi obrabnino za njihovo uporabo.

V primeru, da je povzročitelj tudi lastnik tipiziranega zabojnika za odpadke, ki ustreza tehnologiji odvažanja, izvajalec obrabnine ne sme zaračunavati.

Stroški za obrabo ali zamenjavo teh posod bremenijo povzročitelja.

IV. ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

23. člen

Pogostost odvozov

Izvajalci so dolžni zabojnike in vrečke za odpadke iz 14. člena tega odloka prazniti skladno s programom iz 7. člena tega odloka oziroma razporedom odvoza, ki ga pripravi izvajalci.

Razpored se objavi v javnih občilih in na krajevno običajen način. Razpored mora ustrezati strukturi in količini posameznih odpadkov.

V primeru izpada odvoza zaradi višje sile ali večjih ovir na dovozu (sneg, prekop dovoza ipd.), so izvajalci dolžni opraviti odvoz najkasneje v naslednjih treh delovnih dneh po prenehanju ovire oziroma praznikih.

Inšpekcijski organi lahko v primeru neupoštevanja določil tega člena izvajalcem z odločbo odredijo odvoz odpadkov.

24. člen

Način odvoza

Izvajalci smejo odvažati odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili, ki omogočajo brezprašno higienško nakladanje in odvažanje odpadkov in praznjenje posod.

Inšpekcijski organi lahko zahtevajo od izvajalca, da odvažajo odpadke le s posebej urejenimi komunalnimi vozili.

Manjše količine odpadkov iz 4., 7. in 8. točke 8. člena tega odloka – merilo je prikolica za osebni avto, lahko odvažajo na odlagališče Ljutomer tudi povzročitelji sami.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo naložijo povzročitelju, ki sam odvažajo odpadke iz prejšnjega odstavka tega člena, da uporabi za to ustrezno prevozno sredstvo.

Povzročitelji morajo v tem primeru odložiti odpadke na deponiji po navodilih upravljalca in plačati stroške odlaganja.

Zbiranje sekundarnih surovin in posebnih (nevarnih) gospodinjstkih odpadkov:

Za zbiranje in odvažanje kosovnih odpadkov ter posebnih (nevarnih) gospodinjstkih odpadkov sklenuje izvajalec z občino posebno pogodbo za vsakokratno akcijo zbiranja. V pogodbi se določijo pogoji za zbiranje ter vrsto odpadkov, ki se bodo zbirali.

Kolikor so stroški zbiranja in odstranjevanja kosovnih in posebnih odpadkov vključeni v ceno odvoza komunalnih odpadkov, mora biti zbiranje in odstranjevanje sestavni del vsakoletnega razporeda odvoza, ki ga je v skladu z tem odlokom dolžan izvesti izvajalec.

25. člen

Ravnanje z odpadki z javnih površin

Odpadke z javnih površin je dolžan odstraniti izvajalec po nalogu komunalnega nadzornika oziroma pristojnega inšpektorja.

Sem spadajo tudi ostanki vozil.

Stroške odstranitve plača povzročitelj. Če pa tega ni mogoče ugotoviti, jih izvajalcu povrne Občina Križevci, ki ima v primeru naknadne ugotovitve povzročitelja pravico in dolžnost od le-tega izterjati stroške.

Za ugotavljanje povzročiteljev odlaganja in odmetavanja odpadkov na javnih površinah izven namenskih posod so pristojne inšpekcijske službe in komunalni nadzornik.

V. ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

26. člen

Odlaganje odpadkov

Izvajalci in povzročitelji morajo odpadke odlagati na določeno odlagališče odpadkov v Ljutomeru. Odlagališče odpadkov mora priskrbeti občina oziroma občine, če gre za skupno odlagališče.

27. člen

Sprejemljivost odlagališča odpadkov

Na odlagališču odpadkov se lahko odlagajo samo odpadki, ki jih dovoljuje veljavni poslovnik odlagališča, pravilnik o odlaganju odpadkov (Uradni list RS, št. 5/00), ter pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 45/00).

Drugih odpadkov ni dovoljeno odlagati na odlagališče odpadkov, razen odpadkov, ki se odlagajo pod posebnimi pogoji in za katere si izvajalci pridobijo mnenje pooblaščenih strokovnih institucij.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo na odlagališču prepovedo odlaganje odpadkov, ki niso zajeti v tem členu oziroma naložijo pridobitev mnenja strokovne institucije glede deponiranja odpadkov, ki se odlagajo pod posebnimi pogoji.

28. člen

Režim odlaganja odpadkov

Upravljalca odlagališča s poslovnikom določi režim odlaganja odpadkov na odlagališču.

29. člen

Obratovalni čas

Obratovalni čas na odlagališču določi upravljalca. Izvajalci in povzročitelji so dolžni odpadke pripeljati na odlagališče v obratovalnem času in jih odložiti na mestu, ki ga določi upravljalca.

30. člen

Odlaganje odpadkov izven odlagališča

Izven odlagališča odpadkov je prepovedano odlaganje odpadkov.

Kdor odloži odpadke izven odlagališča odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati na odlagališče. Če tega ne stori, jih odstranijo na njegove stroške izvajalci takoj, ko dobijo zahtevo pristojnega inšpektorata ali občinske službe komunalnega nadzora.

Če storilca ni možno ugotoviti, odstranijo odpadke izvajalci na zahtevo komunalnega inšpektorata na stroške proračuna občine.

Inšpekcijski organi lahko z odločbo zahtevajo odstranitev odpadkov, ki so odloženi izven odlagališča odpadkov in njihovo deponiranje na odlagališču. Odločbo za odstranitev odpadkov lahko inšpekcijski organi izdajo tako povzročiteljem kot tudi izvajalcem v skladu s prvim odstavkom tega člena.

VI. OBRAČUN STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

31. člen

Določanje cen ravnanja z odpadki

Cene ravnanja s komunalnimi odpadki določi Občina Križevci skladno z veljavnimi predpisi, temeljijo pa na kalkulaciji cen, ki jih pripravi izvajalec.

32. člen

Načelo »povzročitelj plača«

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, s stalnim ali začasnim prebivališčem v Občini Križevci za katere je organizirano ravnanje z odpadki.

33. člen

Način obračuna ravnanja z odpadki

1. Osnova za obračun ravnanja z odpadki iz stanovanjskih prostorov (individualne zgradbe) je volumen posod za zbiranje odpadkov.

Minimalna posoda za obračun ravnanja z odpadki je 120 l ali 0,12 m³.

2. Pri gospodinjstvih v urbanih okoljih, kjer uporabniki odlagajo odpadke v skupne posode (blokovne cone, posamezne večstanovanjske zgradbe itd.) je osnova za obračun ravnanja z odpadki število članov gospodinjstva s tem, da je obračunska količina odpadkov 167 l na osebo na mesec (0,167 m³).

3. Osnove za izračun stroškov ravnanja z odpadki v primeru 14-dnevnega odvoza so enake kot za tedenski odvoz s tem, da se cena za enoto zniža za 20%.

4. Za poslovne prostore ter obrtne in industrijske obrate se povzročiteljem obračunava odvoz odpadkov po volumnu odpadkov na podlagi pogodbe med izvajalcem in povzročiteljem. Pogodbo mora pravna oseba skleniti pred začetkom opravljanja dejavnosti. Če ne sklene pogodbe v 30 dneh, nadomesti to pogodbo odločba pristojnega organa občine, ki je pristojen za komunalno dejavnost.

5. Povzročiteljem, ki pripeljejo odpadke sami na odlagališče se stroški odlaganja odpadkov obračunavajo po m³ pripeljanih odpadkov po redni ceni, ki je določena po veljavnem ceniku.

6. Če povzročitelj odpadkov ne zbira ločeno, so izvajalci upravičeni zaračunati stroške tudi za tiste odpadke, ki so nesortirani.

34. člen

Spremembe podatkov

Za obračunavanje stroškov ravnanja z odpadki sporočijo povzročitelji odpadkov izvajalcu vse podatke in njihove spremembe v roku enega meseca (naslov, dejavnost, velikost zabojnikov, itd.).

Lastniki, ki oddajajo v najem stanovanjske in druge prostore so dolžni v najemni pogodbi z najemnikom določiti, kdo bo plačnik komunalnih storitev in ob prijavi ali spremembi najemnika en izvod pogodbe izročiti izvajalcu komunalne storitve.

35. člen

Pridobivanje podatkov

Če povzročitelji v roku, ki ga določijo izvajalci, ne sporočijo zahtevanih podatkov, si izvajalci pridobijo podatke iz razpoložljivih uradnih evidenc. Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalci določijo izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo povzročitelja odpadkov.

36. člen

Obveznost plačila

Obveznost plačila stroškov za ravnanje z odpadki nastane za povzročitelje z dnem, ko začnejo izvajalci opravljati storitve na njihovem območju ali ko se povzročitelji vselijo v stanovanje ali prično uporabljati poslovne prostore.

Obračun stroškov ravnanja z odpadki je mesečen.

VII. NADZOR

37. člen

Izvajanje nadzora

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo pristojna komunalna inšpekcija občine ter pristojni organi lokalne skupnosti (služba komunalnega nadzora), vsak v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil.

Organi, navedeni v prvem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora izdajajo odločbe ter odredijo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

Izvajalci in povzročitelji so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom. V primeru neupoštevanja tega odloka so dolžni kršitelje prijaviti pristojni inšpekciji ali službi komunalnega nadzora v občini.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

38. člen

Denarne kazni za izvajalce

Z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekrške pravna oseba – izvajalec, če:

1. ne izvaja odvoza odpadkov v skladu s 6. členom;
2. ne vzdržuje skupnih odjemnih mest (12. člen);
3. ne očistijo odjemnega mesta, če so ga pri praznjenju posod za odpadke onesnažili (18. člen);
4. po potrebi ali na zahtevo ustrezne službe v občini ali pristojne inšpekcijske službe ne čistijo, razkužujejo in vzdržujejo zabojnikov za odpadke (21. člen);
5. ne praznijo zabojnikov za odpadke, skladno z razporedom odvoza (23. člen);
6. ne opravijo odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v dveh dneh po prenehanju ovire ali višje sile (23. člen);
7. odvažajo odpadke z neprimernimi vozili v nasprotju s 24. členom;
8. ne postavijo zabojnikov na primerna odjemna mesta, odjemnih mest ne čistijo in vzdržujejo ter zabojnikov ne odvažajo skladno s 26. členom;
9. odlagajo odpadke izven določenega odlagališča oziroma mesta na odlagališču, ki ga določijo upravjalci, odlagajo na odlagališče komunalnih odpadkov nekomunalne odpadke in odpadke, za katere si niso pridobili strokovnega mnenja (27. člen).

Z denarno kaznijo od 15.000 do 60.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

Denarne kazni za povzročitelje

Z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, če kot povzročitelj:

1. ravna v nasprotju s 5. in 6. členom tega odloka;
2. ne vzdržuje zbirnega in odjemnega mesta v skladu z navodili izvajalcev (12. člen);
3. ne odlaga odpadkov v zabojnike za odpadke, določene v 14. členu;
4. odlaga odpadke izven zabojnikov za odpadke ali izven odlagališča odpadkov (15. člen);
5. odlaga odpadke v nasprotju s 16. členom;
6. v času odvoza ne pripelje zabojnika za odpadke na odjemno mesto ali jih po izpraznitvi ne vrnejo na izbirno mesto (17. člen);

7. ne vzdržuje čistoče na zbirnih, odjemnih mestih, dovoznih poteh ali v zimskem času ne omogoči dostopa do zabojnika za odpadke (18. člen);

8. odvaža odpadke v nasprotju s tretjim odstavkom 24. člena;

9. odlaga odpadke izven določenega odlagališča (30. člen tega odloka).

Z denarno kaznijo od 15.000 do 60.000 tolarjev se kaznuje pravna ter fizična oseba, ki opravlja gospodarsko ali drugo dejavnost, če kot povzročitelj stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 15.000 do 60.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba ali delavec povzročitelja iz drugega odstavka tega člena, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Denarne kazni za organizatorje javnih prireditev

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti organizatorja kulture, športne ali druge prireditve in aktivnosti na prostem, če ne poskrbi, da so prireditveni prostori v času trajanja prireditve opremljeni z ustreznimi posodami za odpadke, po končani prireditvi pa ne poskrbi za čiščenje prostora in odvoza odpadkov na odlagališče (19. člen).

Z denarno kaznijo 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe – organizatorja, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Rok za prehod na način ravnanja z odpadki

Izvajalci preidejo na način ravnanja z odpadki na celotnem območju ravnanja z odpadki v skladu s tem odlokom v roku enega leta.

42. člen

Rok za pripravo programa ravnanja z odpadki

Izvajalci pripravijo program iz 7. člena tega odloka najkasneje v 6 mesecih po uveljavitvi tega odloka. V tem programu se določijo tudi roki in pogoji za prehod iz delnega v popolno ločeno zbiranje odpadkov na določenih območjih ali na celotnem področju občine.

43. člen

Veljavnost novega odloka

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

44. člen

Prenehanje veljavnosti starega odloka

Z dnem uveljavitve tega odloka, preneha veljati odlok o obveznem ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 8/91).

Št. 352-06/00

Križevci, dne 30. avgusta 2000.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

POSTOJNA

3932. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. in 63. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99), je Občinski svet občine Postojna na 19. seji dne 25. 9. 2000 sprejel naslednji

SKLEP

1

Ukine se status splošne rabe na zemljišču parc. št. 1207/4 njiva 2. razred v izmeri 28 m², vpisana v zemljiško-knjižnem vložku št. 2199 k.o. Postojna.

2

Parcela navedena v 1. točki tega sklepa postane s tem sklepom last Občine Postojna.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-1/00

Postojna, dne 26. septembra 2000.

Župan
Občine Postojna
Josip Bajc, jur. l. r.

3933. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. in 63. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99), je Občinski svet občine Postojna na 19. seji dne 25. 9. 2000 sprejel naslednji

SKLEP

1

Ukine se javna pot, parc. št. 3220/8 neplodno v izmeri 86 m², vpisana v zemljiškknjižnem vložku št. 131 k.o. Hrenovice kot SLP v splošni uporabi, upravni organ Občinski ljudski odbor Postojna.

2

Parcela navedena v 1. točki tega sklepa postane s tem sklepom last Občine Postojna.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-1/00

Postojna, dne 26. septembra 2000.

Župan
Občine Postojna
Josip Bajc, jur. l. r.

SEVNICA**3934. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Sevnica**

Na podlagi 10. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 70/00) je Občinski svet občine Sevnica na 19. redni seji dne 27. 9. 2000 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
statuta Občine Sevnica**

1. člen

V statutu Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99) se v 10. členu dodajo trije novi odstavki, ki se glasijo:

»Od upravljavca Centralnega registra prebivalstva lahko občina za potrebe izvajanja svojih nalog pridobiva naslednje osebne podatke:

- enotno matično številko,
- ime in priimek,
- kraj rojstva,
- državljanstvo,
- stalno in začasno prebivališče,
- zakonski stan.

Osebne podatke iz prejšnjega odstavka lahko pridobi občina v pisni obliki, na magnetnih medijih, po elektronski pošti, za fizične osebe, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, pa tudi neposredno preko računalniške povezave.

Za pridobivanje osebnih podatkov iz tretjega odstavka tega člena neposredno preko računalniške povezave je potrebno dovoljenje pristojnega ministra. Pristojni minister dovoli neposredno povezavo preko računalnika, ko občina zagotovi tehnične in druge pogoje, s katerimi zagotavlja zavarovanje osebnih podatkov.«

2. člen

Šestnajsta alineja drugega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»- v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom imenuje in razrešuje direktorje javnih podjetij in javnih zavodov oziroma daje soglasje oziroma mnenje k imenovanju in razrešitvi ter daje mnenja o kandidatih za ravnatelje javnih zavodov.«

3. člen

Drugi stavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

4. člen

Prvi odstavek 31. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Člani komisij in odborov občinskega sveta so imenovani na podlagi zaprte liste kandidatov z večino opredeljenih glasov navzočih članov občinskega sveta.«

5. člen

Tretji stavek prvega odstavka 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O razrešitvi odloči občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov občinskega sveta.«

6. člen

Prvi stavek drugega odstavka 40. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

7. člen

V prvem odstavku 45. člena se za drugim stavkom doda nov stavek, ki se glasi:

»Občinski svet imenuje člane nadzornega odbora najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji.«

8. člen

Četrti odstavek 101. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volivcev, ki so glasovali v občini ali delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.«

9. člen

Peti odstavek 113. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

10. člen

Peti odstavek 124. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zaključni račun proračuna občine sprejme občinski svet na predlog župana z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

11. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01200-0001/00

Sevnica, dne 27. septembra 2000.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

3935. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Sevnica

Na podlagi 4. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 70/00) in 139. člena poslovnika Občinskega sveta občine Sevnica (Uradni list RS, št. 43/00) je Občinski svet občine Sevnica na 19. redni seji dne 27. 9. 2000 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
poslovnika Občinskega sveta občine Sevnica**

1. člen

V poslovniku Občinskega sveta občine Sevnica (Uradni list RS, št. 43/00) se 45. člen spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta. Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

2. člen

Prvi odstavek 85. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Občinski svet sprejeme statut občine z dvetretjinsko večino vseh članov sveta, poslovnik občinskega sveta z dvetretjinsko večino navzočih članov sveta, ostale akte pa z večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

3. člen

V zadnjem odstavku 98. člena se za besedo »večina« doda beseda »opredeljenih«.

4. člen

V četrtem odstavku 107. člena se za besedo »večina« doda beseda »opredeljenih«.

5. člen

Drugi odstavek 110. člena se črta.

6. člen

Zadnji odstavek 124. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kandidat je imenovan, če je zanj glasovala večina opredeljenih navzočih članov sveta.«

7. člen

Prvi odstavek 125. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kadar je za posamezno funkcijo na kandidatni listi en sam kandidat, je ta imenovan, če zanj glasuje večina opredeljenih navzočih članov sveta.«

8. člen

Zadnji odstavek 128. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kandidat je imenovan za podžupana, če zanj glasuje večina opredeljenih navzočih članov sveta.«

9. člen

V drugem in tretjem odstavku 129. člena se za besedo »večino« doda beseda »opredeljenih«.

10. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika občinskega sveta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01200-0002/00

Sevnica, dne 27. septembra 2000.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

3936. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in prostorski zasnovi opravljanja gospodarskih javnih služb v Občini Sevnica

Na podlagi 2., 3. in 11. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 70/94), 35. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 16. člena statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Sevnica na 19. redni seji dne 27. 9. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in prostorski zasnovi opravljanja gospodarskih javnih služb v Občini Sevnica

1. člen

V odloku o načinu in prostorski zasnovi opravljanja gospodarskih javnih služb v občini Sevnica (Uradni list RS, št. 72/95 in 19/97) se v 1. točki 3. člena za besedo »Blanca« briše vejica in doda besedilo, ki glasi: »ter vodovodnega sistema naselja Krmelj«.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35300-0051/00

Sevnica, dne 27. septembra 2000.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

3937. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje

Na podlagi 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), drugega odstavka 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97 – odločba US, 1/98 in 84/98), 16. člena statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Sevnica na 19. redni seji sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov predšolske vzgoje

1. člen

Cene programov predšolske vzgoje v Občini Sevnica znašajo mesečno na otroka po posameznih programih predšolske vzgoje:

	SIT
1. kombinirani oddelek (2 leti – do vstopa v šolo)	
– dnevni program (6–9 ur) s prehrano	45.471
2. celoletna priprava na osnovno šolo	
– poldnevni program (4–6 ur):	
– z malico	26.695
– z malico in kosilom	32.365

2. člen

Višina plačila staršev se določi na podlagi pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98 in 84/98).

Polno plačilo za otroke v dnevni program vrtca znaša 80% cene programa, za otroke v poldnevni programu priprave na osnovno šolo pa 40% cene programa.

3. člen

Prispevek staršev iz 1. člena tega sklepa je prispevek za prisotnost otroka 21 dni v mesecu.

Za dneve odsotnosti otroka, se staršem odračunajo stroški živil, in sicer v dnevni program 310 SIT (vsa prehrana) in v programu priprave na osnovno šolo 85 SIT – malica in 185 SIT – kosilo.

4. člen

Cene iz 1. člena tega sklepa se uporabljajo za program priprave na osnovno šolo od 1. septembra dalje, za dnevni program v kombiniranem oddelku pa od 1. oktobra dalje.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 60200-0202/00

Sevnica, dne 27. septembra 2000.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

3938. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta industrijske cone Šentjur

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93 in 71/93) ter 37. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99) izdaja župan Občine Šentjur pri Celju

SKLEP o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta industrijske cone Šentjur

I

Župan Občine Šentjur pri Celju odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta industrijske cone Šentjur. Projekt osnutka je izdelalo projektantsko podjetje Razvojni center-planiranje Celje, d.o.o., Celje, št. proj. 442/00, junij 2000.

II

Osnutek obsega spremembo in dopolnitve zazidalnega načrta industrijske cone Šentjur v SZ delu tovarniškega kompleksa Alpos, na območju parcelnih št.: 822/8, 822/7, 822/25, 822/51, 822/1, 821/1, 821/10 in 699/1-del, vse k.o. Šentjur. V, do sedaj, veljavnem zazidalnem načrtu industrijske cone Šentjur (Uradni list RS, št. 29/91) je bilo obravnavano območje namenjeno širitvi tovarniškega kompleksa Alpos. Predvidena je bila gradnja skladišča gotovih izdelkov z odpremo in ureditev manipulacijskega prostora za tovorna vozila. Alpos je svojo proizvodnjo preselil na drugo lokacijo, zato potrebe po gradnji proizvodnih objektov ni. Sproščena lokacija pa je zaradi svoje lege v bližini središča mesta in zaradi prometne dostopnosti postala zanimiva za centralne in storitvene dejavnosti.

V letu 1999 je bila narejena sprememba zazidalnega načrta (Uradni list RS, št. 37/99), ki je na območju predvidevala gradnjo poslovno stanovanjskega objekta in prodajnega salona.

Tako je predvidena umestitev objekta – nakupovalnega centra v območje, prometna ureditev območja (parkirišča, prostor za dostavo, dovozne poti...) in zunanja ureditev.

III

Javna razgrnitev traja 30 dni od objave v Uradnem listu RS. Pripombe in predloge na javno razgrnjen osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. Javna razgrnitev se izvede v prostorih Občine Šentjur pri Celju na Oddelku za varovanje okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe.

V času javne razgrnitve mora pristojna občinska služba organizirati javno obravnavo.

IV

Po poteku javne razgrnitve mora Občinski svet občine Šentjur pri Celju v 15 dneh oblikovati svoje stališče in ga skupaj z ostalimi pripombami in predlogi dostaviti županu občine, ki poskrbi za preučitev pripomb in jih predloži Občinskemu svetu občine Šentjur pri Celju, ki sprejme odlok.

V

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šentjur pri Celju, dne 20. septembra 2000.

Župan
Občine Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh l. r.

ŠTORE

3939. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Draga, severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališču

Na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99) je Občinski svet občine Štore na 3. izredni seji dne 28. 9. 2000 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Draga, severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališču

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Draga, severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališču (Uradni list RS, št. 15/90, 39/94 in 68/98).

2. člen

V prvem odstavku 3. člena odloka se doda nova alineja z besedilom:

– za novogradnjo in nadomestno gradnjo gospodarskih objektov za kmetijske namene;

3. člen

Za 5. členom odloka se doda 5.a člen, ki glasi:

5.a člen

Ureditveno območje cone 11 b se razširi za parcele št. 57 - severni del, 58/1, 58/2, 58/3 in 58/4 vse v k.o. Kompole.

Ureditveno območje cone 10 b se razširi za parcelo št. 39/1, k.o. Kompole.

4. člen

Spremeni se besedilo druge alineje 6. člena odloka, tako da glasi:

– dopustna so odstopanja glede tlorisne površine novih individualnih objektov do 10%, pod pogojem, da novi objekti ne vplivajo na sosednje parcele, poslabšanje bivalnih pogojev in videz ureditvenega območja.

Spremeni se besedilo pete alineje 6. člena odloka tako, da glasi:

– tlorisne dimenzije novih individualnih objektov so dopustne v okviru velikosti 145 m².

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35001 - 0004/00

Štore, dne 28. septembra 2000.

Župan
Občine Štore
Franc Jazbec l. r.

VIDEM

3940. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Lancova vas

Na podlagi 5. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člen statuta Občine Videm (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Videm na seji dne 20. 7. 1999 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Lancova vas

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 766/6-pot in parc. št. 766/6-pot obe vpisani pri vložni številki Seznam 5.

II

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehata imeti značaj javnega dobra in postaneta last Občine Videm, Videm pri Ptuju 54.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Videm
Franc Kirbiš, inž. l. r.

MURSKA SOBOTA

3941. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bakovci

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94 in 38/96), 46.a in 47.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00), 65. in 68. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99) je Svet krajevne skupnosti Bakovci na seji dne 27. 9. 2000 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bakovci

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju za območje Krajevne skupnosti Bakovci za obdobje petih let, in sicer od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2005.

2. člen

Referendum bo v nedeljo dne 19. novembra 2000 od 7. do 19. ure na glasovalnih mestih 1 in 2 v vaškem domu v Bakovcih.

3. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom bodo uporabljena za izvajanje naslednjega referendumskega programa, in sicer za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- izgradnjo pločnikov,
- izgradnjo in sanacijo cest,
- ureditev zelenic in vzdrževanje vaških javnih poti,
- dograditev ulične razsvetljave,
- ostala vzdrževalna dela na objektih in opremi ter druge potrebe v krajevni skupnosti.

Za izvršitev navedenega programa bo potrebno po oceni 80.000.000 SIT. Iz samoprispevka se bo po oceni zbralo 40.000.000 SIT, ostala sredstva pa bodo zagotovljena iz drugih virov.

4. člen

Zavezanci za samoprispevek so krajani, ki imajo stalno bivališče na območju KS Bakovci ter lastniki nepremičnin, ki nimajo stalnega bivališča na območju KS Bakovci.

Samoprispevek bodo plačevali zavezanci iz prvega odstavka tega člena v denarni obliki, in sicer v naslednji višini:

- 1,5% mesečno od neto plač zaposlenih,
- 4% mesečno samostojni podjetniki od zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- 1,5% mesečno od neto pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom,
- 2,5% mesečno zaposleni v tujini od neto povprečne plače v RS za preteklo leto,
- 6% od katastrskega dohodka iz kmetijske dejavnosti,

– 100 DEM letno v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije lastniki nepremičnin na območju KS Bakovci, ki nimajo stalnega bivališča na območju KS Bakovci.

5. člen

Plačevanja samopriskpevka so oproščeni zavezanci po določbah 12. člena zakona o samopriskpevku.

6. člen

Na referendumu glasujejo volivci neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Bakovci in z naslednjim besedilom:

“Krajevna skupnost Bakovci

G L A S O V N I C A

za glasovanje na referendumu dne 19. novembra 2000 o uvedbi krajevnega samopriskpevka v denarju za območje KS Bakovci, ki se uporabi za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- izgradnjo pločnikov,
- izgradnjo in sanacijo cest,
- ureditev zelenic in vzdrževanje vaških javnih poti,
- dograditev ulične razsvetljave,
- ostala vzdrževalna dela na objektih in opremi ter druge potrebe v krajevni skupnosti.

Zavezanci bodo plačevali samopriskpevek v višini, ki je določena v 4. členu sklepa o razpisu referenduma

GLASUJEM

“ZA”

“PROTI”

Glasuje se tako, da se obkroži beseda ZA, če se glasovalec strinja z uvedbo samopriskpevka, oziroma “PROTI”, če se z uvedbo samopriskpevka ne strinja.”

7. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo krajani, ki so vpisani v splošni volilni imenik za območje KS Bakovci in lastniki nepremičnin na območju KS Bakovci, ki nimajo stalnega bivališča na tem območju.

8. člen

Krajevni samopriskpevek je izglasovan, če je za uvedbo samopriskpevka glasovala večina volilcev, ki so glasovali.

9. člen

Sredstva samopriskpevka se bodo zbirala na žiro računu Krajevne skupnosti Bakovci.

10. člen

Za zbiranje sredstev in za izvajanje referendumskega programa je odgovoren Svet KS.

11. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodi Volilna komisija KS Bakovci, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi. Finančna sredstva za izvedbo referenduma zagotovi KS.

12. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Kot dan razpisa se šteje 16. oktober 2000, od tega dne začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma. Sklep se objavi tudi na krajevno običajen način.

Št. 15/2000

Bakovci, dne 28. septembra 2000.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti Bakovci
Štefan Vereš l. r.

V zakonu o zavarovalništvu, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 13-595/00 z dne 17. 2. 2000, so bile ugotovljene redakcijske napake, zato na podlagi prvega odstavka 114. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije dajem

POPRAVEK
zakona o zavarovalništvu (ZZavar)

V 12. členu se besedilo “v 110., 112., 236. in 337. členu” pravilno glasi “v 110., 112., 237. in 338. členu”.

V šestem odstavku 73. člena se besedilo “171., 172., 173., 174., 176., 178., 179., 182. in 183. člena” pravilno glasi “172., 173., 174., 175., 177., 179., 180., 183. in 184. člena”.

V tretjem odstavku 96. člena se besedi “180. člena” pravilno glasita “181. člena”.

V 8. točki drugega odstavka 101. člena se besede “iz 166. člena” pravilno glasijo “iz 167. člena”, v 9. točki drugega odstavka se besede “iz 177. člena” pravilno glasijo “iz 178. člena”.

V 3. in 4. točki 141. člena se besedilo “iz 9. točke 109. člena” pravilno glasi “iz 8. točke 109. člena”.

V 1. točki drugega odstavka 154. člena se beseda “zavarovancih” pravilno glasi “zavarovalnih”.

V 1. točki drugega odstavka 181. člena se besedilo “iz 9. točke drugega odstavka 109. člena” pravilno glasi “iz 8. točke 109. člena”.

V 2. točki 196. člena se besedi “186. člena” pravilno glasita “187. člena”.

V 210. členu se besede “iz 208. člena” pravilno glasijo “iz 209. člena”.

V drugem odstavku 218. člena se besedilo “iz prvega in tretjega odstavka 215. člena” pravilno glasi “iz 215. člena”.

V prvem odstavku 222. člena se besedi “220. člena” pravilno glasita “221. člena”.

V 228. členu se besedi “226. člena” pravilno glasita “227. člena”.

V petem odstavku 238. člena se beseda “petega” pravilno glasi “tretjega”.

Za 338. členom se številčna oznaka člena “239” pravilno glasi “339”.

V petem odstavku 245. člena se beseda “petega” pravilno glasi “četrtga”.

V drugem odstavku 270. člena se besedi “252. člena” pravilno glasita “272. člena”.

V tretjem odstavku 300. člena se besedilo “300. do 305. člena” pravilno glasi “301. do 306. člena”.

V petem odstavku 333. člena se beseda “četrtga” pravilno glasi “tretjega”.

V tretjem odstavku 338. člena se beseda "zavarovalec" pravilno glasi "zavarovalec".

V prvem odstavku 341. člena se besedi "10. točke" pravilno glasita "9. točke".

V 2. točki prvega odstavka 342. člena se besedilo "v 277. do 282. členu" pravilno glasi "v 301. do 306. členu", v 6. točki prvega odstavka se besedi "229. člena" pravilno glasita "230. člena".

V 2. točki prvega odstavka 343. člena se beseda "drugega" pravilno glasi "tretjega".

V 2. točki prvega odstavka 344. člena se besedi "229. člena" pravilno glasita "230. člena".

V 2. točki prvega odstavka 345. člena se besedilo "iz drugega odstavka 239. člena" pravilno glasi "iz 239. člena", besedilo "na podlagi 4. točke 232. člena" se pravilno glasi "na podlagi 3. točke 233. člena", v 2. točki drugega odstavka se besedi "229. člena" pravilno glasita "230. člena".

V 1. točki prvega odstavka in 1. točki tretjega odstavka 347. člena se besedi "5. člena" pravilno glasita "4. člena".

V 348. členu se besedi "167. člena" pravilno glasita "168. člena".

V 1. točki 350. člena se besedi "189. člena" pravilno glasita "190. člena".

V prvem odstavku 352. člena se za besedo "zakonu" pravilno nahajata besedi "ko Vlada".

V 3. točki drugega odstavka 353. člena se besedi "v naslednjem" pravilno glasita "v četrtem in petem", v četrtem odstavku se beseda "prejšnjega" pravilno glasi "drugega", v 4. točki petega odstavka se besedi "229. člena" pravilno glasita "230. člena", v sedmem odstavku se beseda "četrtem" pravilno glasi "šestim", v osmem odstavku se beseda "četrtega" pravilno glasi "šestega".

V drugem odstavku 356. člena se besedi "232. člena" pravilno glasita "233. člena", v tretjem odstavku se besedilo "četrtega do šestega odstavka 352. člena" pravilno glasi "šestega do osmega odstavka 353. člena".

V drugem odstavku 357. člena se beseda "zastopniške" pravilno glasi "posredniške", besedi "229. člena" se pravilno glasita "230. člena", v tretjem odstavku se besede "četrtega do šestega" pravilno glasijo "šestega do osmega".

Št. 460-01/99-673

Ljubljana, dne 4. oktobra 2000.

Generalna sekretarka
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožica Velišček l. r.

Popravek

V odločbi o razveljavitvi sodbe in sklepa vrhovnega sodišča in vrnitvi zadeve v novo odločanje, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 64-2920/00 z dne 14. 7. 2000, se v 1. točki izreka popravi opravična številka sodbe in sklepa vrhovnega sodišča, tako da pravilno glasi: "št. VIII Ips-128/97".

Predsednik
Franc Testen l. r.

Popravek

V spremembah in dopolnitvah pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja, objavljenih v Uradnem listu RS, št. 61-2774/00 z dne 6. 7. 2000, se:

- v četrti alineji 20. člena za besedo "TIP" doda "II",
- v 43. točki 27. člena beseda "mikrofilm" popravi z besedo "mikrofon",

- v 57. členu besedilo "Določbe 24., 25. in 26. člena" ... popravi z besedilom "Določbe 23., 24. in 25. člena..."

Predsednik
Skupščine
Zavoda za zdravstveno
zavarovanje Slovenije
Miloš Kovačič, mag. farm. l. r.

Popravek

V sklepu o potrditvi učnega sredstva: PODJETNIŠTVO, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 66-3132/00 z dne 26. 7. 2000, se pri avtorjih dodata še: Adi Sovinc in Jelka Lorber.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
prof. dr. Ivan Svetlik l. r.

Popravek

V odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Cerknica, d.o.o., objavljenem v Uradnem listu RS, št. 7-390/00 z dne 28. 1. 2000, 8. člen pravilno glasi:

"8. člen

Osnovni vložek posamezne občine v osnovnem kapitalu podjetja se določi z upoštevanjem kriterija števila prebivalcev tako, da so osnovni vložki kot sledi:

1. Občina Cerknica, osnovni vložek 96,497.700 SIT, kar predstavlja 65% osnovnega kapitala,
2. Občina Loška dolina, osnovni vložek 51,960.300 SIT, kar predstavlja 35% osnovnega kapitala."

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

Župan
Občine Loška dolina
Janez Sterle l. r.

Popravek

V poslovniku Občinskega sveta občine Cerknica, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 39-1911/00 z dne 12. 5. 2000, 122. člen pravilno glasi:

"122. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS. Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati poslovnik Občinskega sveta občine Cerknica, ki ga je sprejel Občinski svet občine Cerknica na 16. redni seji z dne 2. 8. 1996 in dopolnitev poslovnika o delu Občinskega sveta občine Cerknica (Uradni list RS, št. 41/99)."

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

Preklic

Preklicujem popravek odloka o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Cerkno, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, objavljen v Uradnem listu RS, št. 100/99.

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

Popravek

V sklepu o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za Krajevno skupnost Gornji Petrovci, ki zajema naselje Gornji Petrovci in Peskovci, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 84-3784/00 z dne 22. 9. 2000, se:

- 4. člen pravilno glasi,
Samoprispevek bo uveden za obdobje 5 let, in sicer od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2005.
- v 14. členu sedma vrstica pravilno glasi,
... let, to je od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2005, na območju KS ...

Predsednik
Sveta krajevnih skupnosti
Gornji Petrovci
Aleksander Bencik l. r.

Popravek

V sklepu o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Iška vas, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 53-2494/00 z dne 15. 6. 2000, se v 1. točki besedilo ... pripisana pri vložku št. 3308 k.o. Iška vas ... popravi in pravilno glasi: ... pripisana v seznam II - javno dobro v splošni rabi ...

Župan
Občine Ig
Ciril Podržaj l. r.

Popravek

V sklepu o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Iška vas in k.o. Dobravica, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 78-3632/00 z dne 1. 9. 2000, se v 1. točki besedilo ... pripisana pri vložku št. 3308, k.o. Iška vas ... popravi in pravilno glasi ... pripisana v seznam II - javno dobro v splošni rabi ... prav tako se v 1. točki besedilo ... pripisana pri vložku št. 27931, k.o. Dobravica ... popravi in pravilno glasi ... pripisana v seznam III - javno dobro v splošni rabi (sedaj DL) ...

Župan
Občine Ig
Ciril Podržaj l. r.

Popravek

V spremembah in dopolnitvah statuta Občine Krško, objavljenih v Uradnem listu RS, št. 80-3694/00 z dne 13. 9. 2000, 3. člen pravilno glasi:

“3. člen
Spremeni se 6. člen tako, da glasi:
Občina je pravna oseba javnega prava.

Občino kot pravno osebo zastopa in predstavlja župan. Sedež občine je v Krškem, Cesta krških žrtev 14.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. V zgornjem delu krožnice je napis “OBČINA KRŠKO”, v sredini pa znak Občine Krško. Občina ima tudi pečate, ki imajo pod znakom Občine Krško v spodnjem delu krožnice še napise: “OBČINSKI SVET”, “ŽUPAN”, “NADZORNI ODBOR”, “OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA” in “OBČINSKA UPRAVA”. Velikost, uporabo in hrambo pečatov določa župan s pravilnikom.”

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

Popravek

V sklepu o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Moravske Toplice v Uradnem listu RS, št. 37-1691/98 z dne 15. 5. 1998 se:

- v 5. podtočki I. točke za besedilom: “... parc. št.” doda “505, k.o.”, število “79” pa se nadomesti s št. “160”,
- v 6. podtočki I. točke se za besedilom “... parc. št.” doda “103, k.o.”.

Župan
Občine Moravske Toplice
Franc Cipot, univ. dipl. org., ek. l. r.

VSEBINA**PREDSEDNIK REPUBLIKE**

- | | |
|--|-------|
| 3901. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije | 10185 |
| 3902. Ukaz o podelitvi odlikovanja Častni znak svobode Republike Slovenije | 10185 |

MINISTRSTVA

- | | |
|---|-------|
| 3903. Sklep o začetku uradne uporabe digitalnega katastrskega načrta | 10185 |
| 3904. Pravilnik o tehničnih pogojih za zakupljene vode | 10186 |
| 3905. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o pogojih za pridobitev dovoljenja za delo za opravljanje strokovnih nalog varnosti pri delu | 10187 |
| 3906. Navodilo o prenosu, oziroma prevzemu zadev po zakonu o upravnem sporu | 10187 |
| 3907. Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov | 10188 |
| 3908. Cenik za pregled poročila o preskusu in registracijo dobaviteljevih izjav o skladnosti | 10189 |

BANKA SLOVENIJE

- | | |
|--|-------|
| 3909. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 9. 2000 | 10190 |
| 3910. Seznam pravnih oseb, ki bodo prenesle račun v banko okolje v obdobju od 9. do 15. 10. 2000 | 10190 |

SODNI SVET

- | | |
|--|-------|
| 3911. Sklep o javnem pozivu sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto | 10191 |
| 3912. Sklep o imenovanju sodnika na položaj svetnika okrožnega sodišča | 10191 |

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- | | |
|--|-------|
| 3913. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za september 2000 | 10191 |
|--|-------|

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3914. Odločba o dodelitvi licence za opravljanje dejavnosti organiziranja turističnih potovanj in/ali licence za opravljanje dejavnosti prodaje oziroma posredovanja turističnih potovanj 10191

OBČINE**AJDOVŠČINA**

3915. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o deljevanju sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva 10193

BLOKE

3916. Pravilnik o merilih za določanje dežurnih prodajal 10194
3917. Pravilnik o merilih za določitev podaljšanja obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Bloke 10195
3918. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov 10196

BREŽICE

3919. Odlok o višini in namenu porabe sredstev proračunske rezerve za odjavo posledic suše in plazenja tal v letu 2000 v Občini Brežice 10203

CANKOVA

3920. Odlok o merilih za določanje dežurnih prodajal 10203

CELJE

3921. Odlok o komunalnem prispevku na območju Mestne občine Celje 10205
3922. Odlok o lokacijskem načrtu za Bežigrasjsko cesto od profila P 19 do profila P 57 10208
3923. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi 10210
3924. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi 10210
3925. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi v k.o. Trnovlje 10211
3926. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi - k.o. Teharje 10211

GORNJA RADGONA

3927. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča 10211
3928. Odlok o kontroli cen storitev javnih gospodarskih služb v Občini Gornja Radgona 10215
3929. Odlok o zimski službi 10216

KOČEVJE

3930. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2000 10218

KRIŽEVCI

3931. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Križevci 10219

MURSKA SOBOTA

3941. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bakovci 10228

POSTOJNA

3932. Sklep o ukinitvi javnega dobra 10224
3933. Sklep o ukinitvi javnega dobra 10224

SEVNICA

3934. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Sevnica 10225
3935. Spremembe in dopolnitve poslovnika Občinskega sveta občine Sevnica 10225
3936. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o načinu in prostorski zasnovi opravljanja gospodarskih javnih služb v Občini Sevnica 10226

3937. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje 10226
ŠENTJUR PRI CELJU
3938. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta industrijske cone Šentjur 10227
ŠTORE
3939. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Draga, severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališču 10227
VIDEM
3940. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Lancova vas 10228
POPRAVKI
- Popravek zakona o zavarovalništvu (ZZavar) 10229
- Popravek odločbe o razveljavitvi sodbe in sklepa vrhovnega sodišča in vrnitve zadeve v novo odločanje 10230
- Popravek sprememb in dopolnitev pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja 10230
- Popravek sklepa o potrditvi učnega sredstva: PODJETNIŠTVO 10230
- Popravek odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Cerknica, d.o.o. 10230
- Popravek poslovnika Občinskega sveta občine Cerknica 10230
- Preključ popravka odloka o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Cerkno, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje 10231
- Popravek sklepa o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za Krajevno skupnost Gornji Petrovci 10231
- Popravek sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. lška vas 10231
- Popravek sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. lška vas in k.o. Dobravica 10231
- Popravek sprememb in dopolnitev statuta Občine Krško 10231
- Popravek sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Moravske Toplice 10231

MEDNARODNE POGODBE

120. Zakon o ratifikaciji Konvencije med Republiko Slovenijo in Kraljevino Nizozemsko o socialni varnosti z zaključnim protokolom in Dogovora o izvajanju Konvencije o socialni varnosti med Republiko Slovenijo in Kraljevino Nizozemsko (BNLSV) 1469
121. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske o mednarodnem cestnem prevozu (BGBMCP) 1499
122. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške o opravljanju železniškega prometa čez državno mejo (BHROŽP) 1504
123. Uredba o ratifikaciji Dogovora o sodelovanju med Ministrstvom za ekonomske odnose in razvoj Republike Slovenije in Državnim zavodom za standardizacijo in meroslovje Republike Hrvaške pri izmenjavi podatkov o tehničnih lastnostih izdelkov in opravljenih postopkih ugotavljanja skladnosti izdelkov, ki so predmet medsebojne blagovne menjave med pravnimi in fizičnimi osebami s sedežem v Republiki Sloveniji oziroma Republiki Hrvaški 1519

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Za izdajatelja dr. Tone Jerovšek - Založnik Uradni list RS, d.o.o. - Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče - Akontacija naročnine za leto 2000 je 17.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV - Naročnina za tujino je 55.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 125 14 19, računovodstvo 200 18 62, prodaja 200 18 38, preklici 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo - telefaks 125 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si - Žiro račun 50100-601-273770