

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 76

Ljubljana, četrtek 24. 8. 2000

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto X

VLADA

3515. Odlok o razrešitvi generalnega konzula Republike Slovenije v Münchnu

Na podlagi 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97, 23/99) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

ODLOK

o razrešitvi generalnega konzula Republike Slovenije v Münchnu

Fedor Gregorič se razreši dolžnosti generalnega konzula Republike Slovenije v Münchnu.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 117-02/98-13

Ljubljana, dne 10. avgusta 2000.

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3516. Pravilnik o rokih, vsebini in načinu posredovanja podatkov

Na podlagi drugega odstavka 9. člena zakona o kemičnem orožju (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravstvo

PRAVILNIK

o rokih, vsebini in načinu posredovanja podatkov

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa roke, vsebino in način posredovanja podatkov v skladu s Konvencijo o prepovedi razvoja, proizvodnje, kopičenja zalog in uporabe kemičnega orožja ter o njegovem uničenju (Uradni list RS, št. 34/97 – Mednarodne pogodbe, št. 9/97, v nadaljnjem besedilu: konvencija) in z zakonom o kemičnem orožju (v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v zakonu oziroma v konvenciji.

PSF kemikalija je organska kemikalija, ki ni vključena v sezname k Prilogi o kemikalijah h konvenciji in vsebuje elemente fosfor, žveplo ali fluor.

Posamezna organska kemikalija je katera koli kemikalija, ki spada v razred kemičnih spojin, sestavljenih iz vseh ogljikovih spojin, razen oksidov, sulfidov in kovinskih karbonatov, ki jo je mogoče opredeliti s kemijskim imenom, strukturno formulo, če je znana, in z registrsko številko CAS, če ji je dodeljena.

Izraza snov in kemikalije imata enak pomen kot v zakonu o kemikalijah (Uradni list RS, št. 36/99).

II. PROIZVODNJA, PREDELAVA IN PORABA STRUPENIH KEMIKALIJ

3. člen

(posredovanje podatkov)

Zavezanec, ki proizvaja, predeluje ali porablja strupene kemikalije iz Seznamov 1, 2 ali 3 k Prilogi o kemikalijah h konvenciji (v nadaljnjem besedilu: Seznam 1, Seznam 2, Seznam 3), mora podatke o aktivnostih v preteklem koledarskem letu navedene v 5. členu tega pravilnika posredovati Uradu za kemikalije RS (v nadaljnjem besedilu: urad) v roku 60 dni po koncu prejšnjega koledarskega leta.

Zavezanec, ki proizvaja, predeluje ali porablja strupene kemikalije iz Seznamov 1 ali 2 ter zavezanec, ki proizvaja strupene kemikalije iz Seznama 3, mora podatke o namernih aktivnostih v prihodnjem koledarskem letu navedene v 6. členu tega pravilnika, posredovati uradu najmanj 90 dni pred koncem tekočega koledarskega leta.

4. člen

(obveznost posredovanja podatkov)

Za proizvodnjo, predelavo in porabo strupene kemikalije iz Seznama 1 je podatke treba posredovati za skupno letno količino, ki presega 10 g čiste strupene kemikalije, v koncentracijah enakih ali višjih od 0,01 masnih %, preračunano na čisto snov.

Za proizvodnjo, predelavo in porabo strupene kemikalije iz Seznama 2 A je podatke treba posredovati za skupno letno količino, ki presega:

- a) 1 kg čiste strupene kemikalije iz Seznama 2 A označene z *
 - b) 100 kg druge čiste strupene kemikalije iz Seznama 2 A,
- v koncentracijah enakih ali višjih od 10 masnih %, preračunano na čisto snov.

Za proizvodnjo, predelavo in porabo strupene kemikalije iz Seznama 2 B je podatke treba posredovati za skupno letno količino, ki presega 1 tono čiste strupene kemikalije, v koncentracijah enakih ali višjih od 30 masnih %, preračunano na čisto snov.

Za proizvodnjo strupene kemikalije iz Seznama 3 je podatke treba posredovati za skupno letno količino, ki presega 30 ton čiste strupene kemikalije, v koncentracijah enakih ali višjih od 30 masnih %, preračunano na čisto snov.

5. člen

(podatki o preteklih aktivnostih)

Podatki o preteklih aktivnostih, ki jih je treba posredovati uradu:

- a) naslov in matična številka pravne oziroma fizične osebe, ki proizvaja, porablja ali predeluje strupeno kemikalijo,
- b) naslov in lokacija objekta, kjer se proizvaja, porablja ali predeluje strupena kemikalija,
- c) kemijsko in trgovsko ime strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,
- d) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,
- e) količina strupene kemikalije, ki je bila v prejšnjem koledarskem letu proizvedena, porabljena ali predelana,
- f) namen proizvodnje, predelave ali porabe,
- g) poročilo o ukrepih v primeru, če je prišlo do nezgodnih izpustov,
- h) ime in priimek odgovorne osebe,
- i) telefonska številka in številka telefaksa odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe,
- j) elektronski naslov odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe, če ga imata,
- k) podatki o vseh spremembah v objektu med letom v primerjavi s predhodno predloženimi podrobnimi tehničnimi opisi objekta, vključno s popisi opreme in podrobnimi shemami,
- l) drugi podatki na zahtevo urada v skladu s konvencijo.

6. člen

(podatki o nameravanih aktivnostih)

Podatki o nameravanih aktivnostih, ki jih je treba posredovati uradu:

- a) naslov in matična številka pravne oziroma fizične osebe, ki namerava proizvajati, porabljeti ali predelovati strupeno kemikalijo,
- b) naslov in točna lokacija objekta, kjer se namerava proizvajati, porabljeti ali predelovati strupeno kemikalijo,
- c) kemijsko in trgovsko ime strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,

d) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,

e) količina strupene kemikalije, ki se namerava v prihodnjem koledarskem letu proizvajati, porabljeti ali predelovati,

- f) namen uporabe, predelave ali porabe,
- g) program ukrepov za primer nezgodnega izpusta,
- h) ime in priimek odgovorne osebe,
- i) telefonska številka in številka telefaksa odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe,
- j) elektronski naslov odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe, če ga imata,
- k) podatki o vseh spremembah v objektu med letom v primerjavi s predhodno predloženimi podrobnimi tehničnimi opisi objekta, vključno s popisi opreme in podrobnimi shemami,
- l) drugi podatki na zahtevo urada v skladu s konvencijo.

III. UVOZ, IZVOZ IN TRANZIT STRUPENIH KEMIKALIJ

7. člen

(uvoz in izvoz)

Najkasneje 60 dni po koncu prejšnjega koledarskega leta morajo prejemniki uvoznih in izvoznih dovoljenj uradu posredovati naslednje podatke o dejanskih uvozih in izvozih strupenih kemikalij v prejšnjem koledarskem letu:

- a) kemijsko in trgovsko ime uvožene oziroma izvožene strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,
- b) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,
- c) količino strupene kemikalije, ki je bila uvožena ali izvožena,
- d) podatke o uvozniku, prevozniku ali izvozniku,
- e) carinsko tarifno oznako,
- f) podatke o količinah in mejnih prehodih po posameznih uvozih oziroma izvozih,
- g) podatke o zavezancu in odgovorni osebi (naslov, telefonsko številko, številko telefaksa in elektronski naslov),
- h) ostale podatke v skladu s konvencijo na zahtevo urada.

8. člen

(tranzit)

Za tranzit strupenih kemikalij iz Seznama 1 in 2 se posredujejo podatki v roku 60 dni po koncu prejšnjega koledarskega leta. Pri tem se smiselno navajajo podatki iz prejšnjega člena.

IV. POSREDOVANJE PODATKOV O PROIZVODNJI PSF KEMIKALIJ IN POSAMEZNIH ORGANSKIH KEMIKALIJAH

9. člen

(podatki)

V roku 60 dni po koncu prejšnjega koledarskega leta zavezanec, ki letno proizvaja:

- a) več kot 200 ton posameznih organskih kemikalij v obliki snovi,
 - b) več kot 30 ton PSF kemikalij v obliki snovi,
- posreduje uradu podatke iz 10. člena tega pravilnika. Obveznost iz prejšnjega odstavka ne velja za razstreliva in ogljikovodike.

10. člen
(posredovanje podatkov)

Zavezanec za posredovanje podatkov o PSF kemikalijah in posameznih organskih kemikalijah mora posredovati naslednje podatke:

- a) naslov in matično številko pravne oziroma fizične osebe, ki proizvaja PSF kemikalije oziroma posamezne organske kemikalije v obliki snovi, ter njene glavne dejavnosti,
- b) naslov in lokacijo objekta, kjer se proizvaja PSF kemikalije oziroma posamezne organske kemikalije v obliki snovi,
- c) število obratov znotraj posameznega objekta, ki proizvajajo PSF kemikalije oziroma posamezne organske kemikalije v obliki snovi,
- d) podatke o skupni količini proizvodnje PSF kemikalij oziroma posameznih organskih kemikalij v obliki snovi.

V. KONČNA DOLOČBA

11. člen
(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-17/00
Ljubljana, dne 17. avgusta 2000.

spec. akad. st. Andrej Bručan, dr. med. l. r.
Minister za zdravstvo

3517. Pravilnik o načinu pridobitve dovoljenj za uvoz, tranzit, izvoz, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij

Na podlagi četrtega odstavka 6. člena zakona o kemičnem orožju (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravstvo

PRAVILNIK o načinu pridobitve dovoljenj za uvoz, tranzit, izvoz, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa način pridobitve dovoljenj za uvoz, tranzit, izvoz, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij iz Priloge o kemikalijah h Konvenciji o prepovedi razvoja, proizvodnje, kopičenja zalog in uporabe kemičnega orožja ter o njegovem uničenju (Uradni list RS, št. 34/97 – Mednarodne pogodbe, št. 9/97, v nadaljnjem besedilu: konvencija) za namene iz 3. člena zakona o kemičnem orožju (v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. člen
(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v zakonu oziroma v konvenciji.

Izraz kemikalije ima enak pomen kot v zakonu o kemikalijah (Uradni list RS, št. 36/99).

3. člen
(dovoljenja)

Za uvoz in izvoz strupenih kemikalij iz Seznamov 1, 2 in 3 k Prilogi o kemikalijah h konvenciji (v nadaljnjem besedilu: Seznam 1, Seznam 2 in Seznam 3) je treba pridobiti dovoljenje Urada za kemikalije RS (v nadaljnjem besedilu: urad).

Za tranzit, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij iz Seznamov 1 in 2 je treba pridobiti dovoljenje urada.

Dovoljenja iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko pridobijo pravne in fizične osebe, ki so vpisane v seznam, ki ga na podlagi 44. člena zakona o kemikalijah vodi urad.

4. člen
(vloga za pridobitev dovoljenj)

Vloga za pridobitev dovoljenja za uvoz, izvoz, tranzit, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij iz Seznamov 1 in 2 zavezanec vložijo pri uradu najmanj 60 dni pred nameranim prvim uvozom, izvozom, tranzitom, skladiščenjem ali porabo teh strupenih kemikalij.

Določba iz prejšnjega odstavka se ne nanaša na saksitoksin, v količinah enakih ali manjših od 5 mg, za katero se dovoljenje izda najkasneje v roku 7 dni po predložitvi vloge.

Vloga za pridobitev dovoljenja za uvoz in izvoz strupenih kemikalij iz Seznama 3 zavezanec vložijo najmanj 30 dni pred nameranim prvim uvozom ali izvozom v obdobju, za katerega se zahteva dovoljenje.

5. člen
(koncentracije)

Obveznost pridobitve dovoljenja velja za:

- strupene kemikalije iz Seznama 1 v koncentracijah, enakih ali višjih od 0,01 masnih %,
- strupene kemikalije iz Seznama 2 A v koncentracijah, enakih ali višjih od 10 masnih %,
- strupene kemikalije iz Seznama 2 B in iz Seznama 3 v koncentracijah, enakih ali višjih od 30 masnih %.

II. UVOZ, IZVOZ IN TRANZIT

6. člen
(države, v katere se lahko izvažajo in države, iz katerih se lahko uvažajo strupene kemikalije)

Strupene kemikalije iz Seznamov 1 in 2 se lahko uvozi le iz držav ter izvozi le v države pogodbenice konvencije samo za namene iz 3. člena zakona.

Uvožene strupene kemikalije iz Seznama 1 ne smejo biti ponovno izvožene v tretjo državo.

7. člen
(vloga za pridobitev dovoljenja za uvoz, izvoz ali tranzit)
- Vloga za pridobitev dovoljenja za uvoz, izvoz ali tranzit strupenih kemikalij mora vsebovati naslednje podatke:
- a) kemijsko in trgovsko ime strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,
 - b) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,
 - c) količino strupene kemikalije, ki je predmet uvoza, izvoza ali tranzita,
 - d) carinsko tarifno oznako, v katero se uvršča strupena kemikalija,
 - e) podatke o uvozniku, prevozniku ali izvozniku,
 - f) podatke o prejemniku:
- v primeru uvoza navesti podatke o domačem prejemniku,

- v primeru tranzita navesti namembno državo in naslov prejemnika v tej državi,
- v primeru izvoza navesti državo uvoznico in naslov prejemnika,
- g) vstopni oziroma izstopni mejni prehod,
- h) namen uvoza, izvoza ali tranzita,
- i) varnostni list v skladu s pravilnikom o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih snovi,
- j) druge podatke na zahtevo urada v skladu s konvencijo.

8. člen

(izdaja dovoljenj)

Za strupene kemikalije iz Seznama 1 in 2 se dovoljenje izda za vsak posamezen uvoz, izvoz ali tranzit.

Za uvoz in izvoz strupenih kemikalij iz Seznama 3 se dovoljenje izda za dobo enega leta.

Dovoljenje iz prvega in drugega odstavka tega člena se izda za določeno količino strupene kemikalije, za vsako strupeno kemikalijo posebej.

III. SKLADIŠČENJE IN PORABA

9. člen

(vloga za pridobitev dovoljenja za skladiščenje in porabo strupenih kemikalij)

Vloga za pridobitev dovoljenja za skladiščenje in porabo strupenih kemikalij iz Seznamov 1 in 2 mora vsebovati naslednje podatke:

- a) naslov in matično številko pravne oziroma fizične osebe, ki namerava strupeno kemikalijo skladiščiti oziroma porabljati,
- b) naslov in lokacijo objekta, kjer se namerava strupeno kemikalijo skladiščiti ali porabljati,
- c) kemijsko in trgovsko ime strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,
- d) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,
- e) nameravano letno količino skladiščenja ali porabe,
- f) namen skladiščenja ali porabe,
- g) program ukrepov za primer nezgodnega izpusta,
- h) ime in priimek odgovorne osebe,
- i) telefonsko številko in številko telefaksa odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe,
- j) elektronski naslov odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe, če ga imata,
- k) varnostni list v skladu s pravilnikom o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih snovi,
- l) ostale podatke na zahtevo urada v skladu s konvencijo.

10. člen

(dovoljenje)

Dovoljenje iz prejšnjega člena se izda za določeno količino strupene kemikalije, za vsako strupeno kemikalijo posebej, ter za dobo enega leta.

IV. PRISTOJNOSTI IN POOBLASTILA URADA

11. člen

(pooblastila urada)

Urad preklicke izdano dovoljenje, če zavezanec ne izpolnjuje pogojev iz tega pravilnika ali če obstaja utemeljen sum zlorabe tega dovoljenja in o tem obvesti Zdravstveni

inšpektorat Republike Slovenije, o preklicu dovoljenja za uvoz, izvoz in tranzit pa tudi Carinsko upravo Republike Slovenije.

Urad preveri ali je namembna država nameravanega izvoza oziroma država uvoza strupenih kemikalij iz Seznamov 2 in 3 pogodbenica konvencije in po potrebi pridobi soglasje pristojnega organa te države za uvoz strupene kemikalije oziroma ustrezno potrdilo, ki omogoča izvajanje določb konvencije v zvezi z uvozom oziroma izvozom.

V. VODENJE EVIDENC

12. člen

(vodenje evidenc na uradu)

O izdanih dovoljenjih urad vodi evidenco, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:

- a) številko in datum izdanega dovoljenja,
- b) podatke o imetniku dovoljenja in
- c) podatke o načinu uporabe dovoljenja (npr. količinah, datumu in kraju posameznih uvozov, izvozov, tranzitov, podatke o količinah, mestu in času skladiščenja oziroma porabe posameznih strupenih kemikalij...).

13. člen

(vodenje evidenc pri zavezancih)

O uporabi dovoljenj za uvoz, izvoz ali tranzit vodi imetnik dovoljenja evidenco na samem dovoljenju, ki jo z žigom in podpisom potrdi zdravstveni inšpektor, ki opravlja nadzor nad kemikalijami.

Zavezanec vodi tudi evidenco o prometu, skladiščenju oziroma porabi strupenih kemikalij, tako, da je mogoče v vsakem trenutku ugotoviti količine, vrste in lokacijo posameznih strupenih kemikalij.

Zavezanec mora evidenco iz prvega in drugega odstavka tega člena hraniti najmanj 5 let in jo na zahtevo posredovati uradu.

VI. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-16/00

Ljubljana, dne 17. avgusta 2000.

spec. akad. st. Andrej Bručan, dr. med. l. r.
Minister za zdravstvo

3518. Pravilnik o pogojih za proizvodnjo strupenih kemikalij in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo

Na podlagi 5. člena zakona o kemičnem orožju (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravstvo v soglasju z ministrom za gospodarske dejavnosti, ministrom za okolje in prostor ter ministrom za obrambo

P R A V I L N I K
o pogojih za proizvodnjo strupenih kemikalij
in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa pogoje za proizvodnjo strupenih kemikalij iz Priloge o kemikalijah h Konvenciji o prepovedi razvoja, proizvodnje, kopičenja zalog in uporabe kemičnega orožja ter o njegovem uničenju (Uradni list RS, št. 34/97 – Mednarodne pogodbe, št. 9/97, v nadaljnjem besedilu: konvencija), in za obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo za namene iz 3. člena zakona o kemičnem orožju (v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v zakonu oziroma v konvenciji.

Izraz kemikalije ima enak pomen kot v zakonu o kemikalijah (Uradni list RS, št. 36/99).

3. člen

(dovoljenja)

Dovoljenje za proizvodnjo strupenih kemikalij in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo lahko pridobijo pravne in fizične osebe, ki so vpisane v seznam, ki ga na podlagi 44. člena zakona o kemikalijah za proizvodnjo vodi Urad za kemikalije RS (v nadaljnjem besedilu: urad) in ki uradu predložijo še druge podatke iz tega pravilnika in pravilnika, ki določa roke, vsebino in način posredovanja podatkov.

Zavezanci so dolžni uradu sporočati vsako spremembo, ki bi utegnila vplivati na izpolnjevanje pogojev iz tega pravilnika. V primeru, da pogoji iz tega pravilnika niso več izpolnjeni, urad preklicuje dovoljenje iz prejšnjega odstavka.

4. člen

(vloga za pridobitev dovoljenja)

Vloga za pridobitev dovoljenja za proizvodnjo strupenih kemikalij in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo uradu predloži zavezanec. Urad vodi evidenco o izdanih dovoljenjih.

Vloga iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- a) naslov in matično številko pravne oziroma fizične osebe, ki namerava proizvajati strupeno kemikalijo,
- b) naslov in lokacijo objekta, kjer se namerava proizvajati strupeno kemikalijo,
- c) kemijsko in trgovsko ime strupene kemikalije ter njeno strukturno formulo,
- d) CAS številko strupene kemikalije, če jo strupena kemikalija ima,
- e) nameravano letno proizvodno količino strupene kemikalije,
- f) namen uporabe strupene kemikalije,
- g) program ukrepov za primer nezgodnega izpusta strupene kemikalije,
- h) ime in priimek odgovorne osebe,
- i) telefonsko številko in številko telefaksa odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe,
- j) elektronski naslov odgovorne osebe in pravne oziroma fizične osebe, če ga imata,
- k) izjavo o vpisu v seznam iz prvega odstavka prejšnjega člena z navedbo številke odločbe,
- l) druge podatke na zahtevo urada v skladu s konvencijo.

5. člen

(Seznam 1)

Strupene kemikalije iz Seznama 1 k Prilogi o kemikalijah h konvenciji (v nadaljnjem besedilu: Seznam 1) se lahko

proizvajajo le v raziskovalne, medicinske, farmacevtske ali zaščitne namene. Dovoljenje za proizvodnjo strupenih kemikalij iz Seznama 1 in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo je treba pridobiti za skupno letno količino večjo od 100 g na objekt.

Proizvodnja strupenih kemikalij iz Seznama 1 v količinah nad 10 kg letno na objekt lahko poteka le v posameznem manjšem objektu, v reakcijskih posodah na proizvodnih linijah, ki niso zgrajene za neprekinjeno proizvodnjo. Prostornina posamezne reakcijske posode ne sme presežati 100 litrov, skupna prostornina vseh reakcijskih posod s prostornino nad 5 litrov pa ne sme presežati 500 litrov.

Ne glede na prejšnji odstavek se proizvodnja strupenih kemikalij iz Seznama 1 v skupnih količinah manjših od 10 kg letno na objekt lahko opravlja tudi v drugem objektu.

Sinteza strupenih kemikalij iz Seznama 1 v raziskovalne, medicinske ali farmacevtske namene, ne pa v zaščitne namene, se lahko opravi v laboratorijih v skupnih količinah manjših od 100 g letno na objekt. Za te objekte ne velja obveznost pridobitve dovoljenja.

Vloga se vloži pri uradu najmanj 240 dni pred pričetkom nameravane proizvodnje ali kakršne koli spremembe proizvodnje in najmanj 120 dni pred vsakim naslednjim koledarskim letom. Dovoljenje se izda za dobo največ 12 mesecev in mu preneha veljavnost ob koncu tekočega koledarskega leta.

Pri izdaji dovoljenja urad upošteva določbe konvencije, da skupna količina strupenih kemikalij iz Seznama 1, ki se nahajajo na ozemlju Republike Slovenije, v nobenem trenutku ne sme presežati 1 tona.

6. člen

(Seznam 2)

Dovoljenje za proizvodnjo strupenih kemikalij iz Seznama 2 k Prilogi o kemikalijah h konvenciji (v nadaljnjem besedilu: Seznam 2) ter obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo je treba pridobiti, če nameravana letna proizvodnja v posameznem objektu presega količino:

- a) 1 kg strupene kemikalije iz Seznama 2 A označene z *
- b) 100 kg druge strupene kemikalije iz Seznama 2 A,
- c) 1 tona strupene kemikalije iz Seznama 2 B.

Vloga se vloži pri uradu najmanj 90 dni pred nameravano proizvodnjo in najmanj 90 dni pred vsakim naslednjim koledarskim letom. Dovoljenje se izda za dobo največ 12 mesecev in mu preneha veljavnost ob koncu tekočega koledarskega leta.

7. člen

(Seznam 3)

Dovoljenje za proizvodnjo strupenih kemikalij iz Seznama 3 k Prilogi o kemikalijah h konvenciji (v nadaljnjem besedilu: Seznam 3) in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo je treba pridobiti, če nameravana letna proizvodnja v posameznem objektu presega 30 ton.

Vloga se vloži pri uradu najmanj 90 dni pred nameravano proizvodnjo in najmanj 90 dni pred vsakim naslednjim koledarskim letom. Dovoljenje se izda za dobo največ 12 mesecev in mu preneha veljavnost ob koncu tekočega koledarskega leta.

8. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-13/00

Ljubljana, dne 17. avgusta 2000.

spec. akad. st. Andrej Bručan, dr. med. l. r.
Minister za zdravstvo

Soglašam!

dr. Jože Zagožen l. r.
Minister
za gospodarske dejavnosti

dr. Andrej Umek l. r.
Minister
za okolje in prostor

Janez Janša l. r.
Minister
za obrambo

3519. Pravilnik o izvajanju inšpekcije na podlagi zakona o kemičnem orožju

Za izvajanje V. poglavja zakona o kemičnem orožju (Uradni list RS, št. 36/99) izdaja minister za zdravstvo

P R A V I L N I K o izvajanju inšpekcije na podlagi zakona o kemičnem orožju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja nadzor nad izvajanjem Konvencije o prepovedi razvoja, proizvodnje, kopičenja zalog in uporabe kemičnega orožja ter o njegovem uničenju (Uradni list RS, št. 34/97 – Mednarodne pogodbe, št. 9/97, v nadaljnjem besedilu: konvencija), zakona o kemičnem orožju (v nadaljnjem besedilu: zakon) in predpisov izdanih na njegovi podlagi, dolžnosti in naloge ter način sodelovanja zavezancev pri izvajanju inšpekcijskega nadzora v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: inšpekcijski nadzor) ter podrobnejši potek postopka za sprejem in spremljanje mednarodne inšpekcije, ki opravlja mednarodni inšpekcijski nadzor ter naloge spremljevalne skupine.

2. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v zakonu oziroma v konvenciji.

PSF kemikalija je organska kemikalija, ki ni vključena v sezname k Prilogi o kemikalijah h konvenciji in vsebuje elemente fosfor, žveplo ali fluor.

Posamezna organska kemikalija je katera koli kemikalija, ki spada v razred kemičnih spojin, sestavljenih iz vseh ogljikovih spojin, razen oksidov, sulfidov in kovinskih karbo-natov, ki jo je mogoče opredeliti s kemijskim imenom, strukturno formulo, če je znana, in z registrsko številko CAS, če ji je dodeljena.

3. člen

(vrste nadzora)

Inšpekcijski nadzor iz 1. člena tega pravilnika izvajajo zdravstveni inšpektorji, ki opravljajo nadzor nad kemikalijami (v nadaljnjem besedilu: inšpektorji) in v skladu z drugim odstavkom 15. člena zakona obveščajo Urad za kemikalije RS (v nadaljnjem besedilu: urad).

Mednarodni inšpekcijski nadzor iz 1. člena tega pravilnika izvaja mednarodna inšpekcija Organizacije za prepoved kemičnega orožja (v nadaljnjem besedilu: organizacija). Mednarodni inšpektor ali inšpekcijski asistent je lahko oseba, ki jo imenuje organizacija po predhodni odobritvi držav pogodbenic.

4. člen

(predmet inšpekcijskega in mednarodnega inšpekcijskega nadzora)

Predmet inšpekcijskega in mednarodnega inšpekcijskega nadzora so objekti in oprema za proizvodnjo, predelavo, skladiščenje in porabo kemičnega orožja, strupenih kemikalij, posameznih organskih kemikalij in PSF kemikalij ter pravne in fizične osebe, ki se vključujejo v ta proces oziroma uvažajo, izvažajo, skladiščijo in opravljajo tranzit strupenih kemikalij.

II. INŠPEKCIJSKI NADZOR

5. člen

(dolžnosti in pravice odgovornih oseb zavezancev na mestu inšpekcijskega nadzora)

Odgovorne osebe zavezancev so na mestu nadzora dolžne:

- dopustiti izvajanje inšpekcije,
- posredovati podatke, informacije in dokumente, ki jih inšpektorji potrebujejo za nadzor,
- pomagati pri jemanju vzorcev,
- inšpektorjem zagotoviti spremstvo, ki je strokovno usposobljeno in ima ustrezna pooblastila za posredovanje informacij.

Odgovorne osebe zavezancev imajo na mestu nadzora pravico:

- prisostvovati inšpekciji,
- zahtevati postopke za varovanje tajnosti podatkov,
- zahtevati odvzem enakega vzorca ali dela odvzetega vzorca.

6. člen

(vrste nadzora)

Inšpektorji opravljajo redni, izredni in ponovni nadzor. Redni nadzor se izvaja na podlagi letnega programa dela inšpekcijske službe.

Izredni nadzor se opravi na pobudo katere koli pravne ali fizične osebe, ki na Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije vložijo zahtevo za inšpekcijo.

Ponovni nadzor se izvede po preteku roka, določenega za odpravo kršitev ter izvršitev naloženih ukrepov in nalog in se vrši do odprave kršitev oziroma do izvršitev naloženih ukrepov in nalog.

7. člen

(področje nadzora)

Nadzor se nanaša na:

- preverjanje podatkov, ki jih je zavezanec v skladu s pravilnikom, ki ureja roke, vsebino in način posredovanja podatkov dolžan prijavljati uradu,

- b) preverjanje dejanskih proizvedenih količin strupenih kemikalij in proizvodnih kapacitet,
- c) preverjanje količin strupenih kemikalij glede na izdano dovoljenje za uvoz, tranzit, izvoz, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij,
- d) vso dokumentacijo povezano z namenom inšpekcije.

III. MEDNARODNI INŠPEKCIJSKI NADZOR

8. člen

(oblike in cilji mednarodnega inšpekcijskega nadzora)

Mednarodni inšpekcijski nadzor je lahko rutinska ali preveritvena inšpekcija.

Cilj rutinske inšpekcije je ugotoviti ali so vse dejavnosti na mestih nadzora v skladu z obveznostmi, ki izhajajo iz konvencije, in v skladu s posredovanimi deklaracijami.

Cilj preveritvene inšpekcije, ki jo odobri izvršni svet organizacije, je na zahtevo države pogodbenice preveriti sum glede možne neskladnosti s konvencijo na ozemlju druge države pogodbenice konvencije.

9. člen

(spremljevalna skupina)

Mednarodno inšpekcijo spremlja spremljevalna skupina v skladu s 17. členom zakona.

10. člen

(naloge spremljevalne skupine)

Pred prihodom mednarodne inšpekcije v državo, ima spremljevalna skupina naslednje naloge:

- a) izvršiti priprave na vstopnem mejnem prehodu,
- b) določiti dodatno tehnično osebje za logistiko,
- c) zagotoviti možnost pretoka informacij med uradom, mestom nadzora, ostalimi pristojnimi ministrstvi in organizacijo,
- d) nadzorovati priprave za sprejem mednarodne inšpekcije na mestu nadzora,
- e) pripraviti ustrezne delovne prostore za mednarodno inšpekcijo,
- f) pripraviti vse potrebno za nastanitev, prehrano in zdravstveno oskrbo mednarodne inšpekcije.

V času izvajanja mednarodne inšpekcije v državi ima spremljevalna skupina naslednje naloge:

- a) sprejeti mednarodno inšpekcijo pred vstopom v državo v skladu z njihovimi privilegiji in imuniteto,
- b) opraviti pregled z inšpekcijo prispele inšpekcijske opreme in preveriti ali je v skladu z veljavnim spiskom potrjene opreme,
- c) spremljati mednarodno inšpekcijo ves čas, ko je na ozemlju Republike Slovenije,
- d) zagotoviti potrebne prevoze mednarodnih inšpektorjev in njihove opreme,
- e) prisostvovati poteku inšpekcije na mestu nadzora,
- f) skrbeti za varovanje podatkov,
- g) na zahtevo zavezanca zagotavljati ustrezno stopnjo tajnosti vsakega dokumenta, ki ga želi preveriti mednarodna inšpekcija,
- h) zahtevati, da zaradi mednarodnega inšpekcijskega nadzora ne prihaja do nepotrebnega oviranja delovanja objekta,

i) skrbeti za izvajanje določbe konvencije, ki določa, da mednarodna inšpekcija ne sme sama voditi obratovanja nobenega objekta,

j) svetovati odgovornim osebam na mestu nadzora v zvezi z njihovimi pravicami in dolžnostmi,

- k) zagotavljati dostope mednarodni inšpekciji do posameznih objektov na mestu nadzora,
- l) predlagati možne rešitve za razjasnitev nejasnosti,
- m) seznaniti se s poročilom o prvih ugotovitvah,
- n) spremljati mednarodno inšpekcijo med opravljanjem formalnosti ob zapuščanju države.

11. člen

(dolžnosti in pravice odgovornih oseb zavezancev na mestu nadzora)

Odgovorne osebe so na mestu nadzora dolžne:

- a) po navodilih urada pripraviti podatke za predinšpekcijsko obveščanje,
- b) aktivno sodelovati pri predinšpekcijskem obveščanju,
- c) omogočiti izvedbo mednarodne inšpekcije,
- d) sodelovati s spremljevalno skupino ter ji pomagati pri pripravah na mednarodno inšpekcijo,
- e) posredovati podatke, informacije in dokumente, potrebne za mednarodno inšpekcijo,
- f) seznaniti mednarodno inšpekcijo in spremljevalno skupino o varnostnih zahtevah na mestu nadzora,
- g) omogočiti odvzem vzorcev,
- h) dopustiti pregled zapisov in dokumentacije,
- i) dopustiti fotografiranje,
- j) mednarodni inšpekciji in spremljevalni skupini zagotoviti stik z osebjem, pooblaščenim za posredovanje informacij,
- k) zagotoviti varnost mednarodni inšpekciji in spremljevalni skupini.

Odgovorne osebe imajo na mestu nadzora pravico:

- a) prisostvovati mednarodni inšpekciji,
- b) zahtevati od mednarodne inšpekcije in spremljevalne skupine, da upošteva varnostne zahteve na mestu nadzora,
- c) zahtevati od spremljevalne skupine, da zagotovi postopke za varovanje tajnosti podatkov,
- d) pri vzorčenju obdržati enak vzorec ali del odvzetega vzorca,
- e) prisostvovati analiziranju vzorcev,
- f) biti seznanjene z vsebino poročila o prvih ugotovitvah mednarodne inšpekcije in končnega poročila.

12. člen

(obveščanje)

Po prejemu obvestila o prihodu mednarodne inšpekcije, ki ga uradu, v skladu s 14. členom zakona posreduje ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, mora urad:

- a) nemudoma obvestiti Vlado Republike Slovenije,
- b) najkasneje v eni uri od prejema obvestila organizacijo organizaciji potrditi prejem obvestila,
- c) obvestiti druge organe, pristojne za izvajanje konvencije,
- d) obvestiti carino, policijo in druge odgovorne osebe in organe na vstopnem mejnem prehodu,
- e) obvestiti odgovorne osebe na mestu nadzora,
- f) določiti vodjo in ostale člane ekipe izmed članov spremljevalne skupine in opredeliti naloge posameznih članov in po potrebi naloge dodatnega tehničnega osebja.

13. člen

(dolžnosti urada)

Urad ima v času mednarodne inšpekcije dolžnosti, da:

- a) organizira vse potrebno za nemoten potek mednarodne inšpekcije,
- b) zagotavlja koordinacijo med vsemi pristojnimi organi,

c) vodi spremljevalno skupino, kolikor z zakonom ni drugače določeno,

d) odloča o ukrepih, potrebnih za izvedbo inšpekcije.

V primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja ima pooblaščen vodja spremljevalne skupine enaka pooblastila kot vodja spremljevalne skupine.

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-19/00

Ljubljana, dne 17. avgusta 2000.

spec. akad. st. Andrej Bručan, dr. med. l. r.
Minister za zdravstvo

OBČINE

LJUBLJANA

3520. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območji urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue – del in ŠR 1/2-2 Tivoli

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97, 13/98 in 24/00) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 18. seji dne 10. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o prostorskih ureditvenih pogojih za območji urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue – del in ŠR 1/2-2 Tivoli

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme prostorske ureditvene pogoje za območji urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue – del in ŠR 1/2-2 Tivoli. Prostorske ureditvene pogoje je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Ljubljana, pod št. projekta 4819 v maju 1999.

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

A) Tekstualni del:

1. Odlok
2. Obrazložitev
3. Soglasja

B) Grafični del:

1. Izsek iz dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 M 1:5000
2. Spremembe in dopolnitve PUP ZPUN 1992 M 1:5000
3. Katastrski načrt M 1:1000
4. Topografski načrt M 1:1000
5. Regulacijska karta M 1:1000
6. Karta posegov – ureditvena situacija M 1:1000
7. Karta posegov – promet M 1:1000
8. Karta posegov – komunala M 1:1000

3. člen

Sestavni del odloka so naslednje grafične karte:

1. katastrski načrt z omejitvijo območja obdelave M 1:1000
LUZ, št. projekta 4819, maj 1999
2. regulacijska karta M 1:1000
LUZ, št. projekta 4819, maj 1999

4. člen

Območje obdelave je območje urejanja ŠR 1/2-2 in ŠR 1/2-1 del brez ožjega območja Hotela Bellevue (morfološka enota 3C/1).

Območje ŠR 1/2-2 omejuje na zahodu os Celovške ceste, na jugu severna peta nasipa železniške proge Ljubljana-Trst in severni rob drevoreda Pod Turnom, na vzhodu vzhodni rob peš poti, ki poteka severno od Hale Tivoli, na severu pa severni rob dovozne ceste do Hotela Bellevue.

Območje ŠR 1/2-1 omejuje na zahodu os Celovške ceste, na jugu severni rob Cesta na Bellevue, na vzhodu mejna črta z območjem ŠR 1/5, ki poteka po robu gozda, ter na severu meja z območjem ŠS 1/2 ob Stari cerkvi, ki poteka med cerkvijo ter stopniščem in peš površino med Celovško cesto in ulico Pod gozdom.

5. člen

Pri prostorskih posegih je treba poleg tekstualnih določil upoštevati tudi regulacijske elemente, prikazane na regulacijski karti. Pomen regulacijskih elementov je naslednji:

RL – regulacijska linija

– razmejuje območje cestnega sveta od ostalega območja. Določa območje pešpoti in kolesarskih stez;

GL – gradbena linija

– je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti. Dovoljeni so le manjši zamiki fasade (delov fasade) od gradbene linije;

GM – gradbena meja

– je linija, ki jo novogradnje ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so odmaknjene od nje v notranjost;

meja rezervata mestne železnice

– je linija, do katere se štiti prostor za potrebe gradnje mestne železnice; v tem prostoru je prepovedana gradnja objektov;

smer nove povezave

– je linija, ki osno določa potek nove komunikacije;

dostopi

– so mesta, na katerih je pod posebnimi pogoji dovoljen dovoz za motorna vozila na interne površine;

površine s posebno ureditvijo

– so površine, za katere so potrebne posebne rešitve;

rekonstrukcije drevoredov

– drevoredi, ki se rekonstruirajo skladno z navodili Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine (v nadaljevanju: LRZVNKD);

funkcionalna enota

– je območje enotnih posegov.

6. člen

Območje urejanja ŠR 1/2-2 je razdeljeno na sedem funkcionalnih enot:

F 1 – hala Tivoli,

F 2 – Cekinov grad,

F 3 – vstopni prostor v park,

F 4 – športni park,

F 5 – bazen Tivoli,

F 6 – park,

F 7 – parkirišče.

Območje urejanja ŠR 1/2-1 del je razdeljeno na dve funkcionalni enoti:

F 1 – Celovška cesta,

F 2 – Šišenski hrib.

II. SKUPNA MERILA IN POGOJI

1. Merila in pogoji za vrste posegov v prostoru

7. člen

Merila in pogoji za posege v funkcionalnih enotah so določena s posebnimi merili in pogoji. Tlorisni in višinski gabariti objektov so podani v regulacijski karti.

2. Merila in pogoji za oblikovanje

8. člen

Podlage za izdelavo izvedbene dokumentacije za posege v Tivoliju so praviloma natečajne rešitve in register opreme. Natečajne rešitve je treba izdelati za naslednja območja:

- območje F1: zunanja ureditev ploščadi pod obstoječo Halo Tivoli;
– ploščad ob severnem dostopu v Tivoli;
– ureditev dostopa od hale do Ceste na Bellevue;
- območje F2: parkovna ureditev celotnega območja funkcionalne enote;
- območje F3: ureditev celotnega območja;
- območje F4: otroško igrišče z gostinskim paviljonom na vzhodnem delu območja;
- območje F5: zunanja ureditev na južni strani kopališča;
- območje F6: krajinska ureditev potoka;
- območje F7: ureditev podhoda (nadhoda) pod železnico z ožjo okolico.

Območja natečajne obdelave je možno smiselno prilagoditi.

9. člen

Tivoli je za Ljubljano območje posebnega pomena, zato morajo biti vsi elementi prostorskih posegov (gradnja objektov, parkovne ureditve, prometne ureditve in mikrourbana oprema) oblikovani kvalitetno in iz trajnih materialov.

10. člen

Mikrourbana oprema je za vse območje Tivolija enaka in se mora razlikovati od opreme, ki je tipska za druga območja Ljubljane.

Za mikrourbano opremo (fiksno in mobilno) ter za elemente zunanje ureditve je treba izdelati register opreme. Projektno nalogo za register opreme izdelata Oddelek za urbanizem in Oddelek za gospodarske javne službe in promet MU MOL. Register opreme je obvezen za območje ŠR 1/2-2.

11. člen

Vse utrjene pešaške površine, vhodi v objekte, parkirišča in ceste morajo biti brez grajenih ovir, tako da so uporabni za funkcionalno ovirane ljudi.

12. člen

S prostorskimi ureditvenimi pogoji so podane usmeritve za lociranje elementov mobilne opreme. Za nekatere elemente (gostinski paviljoni, sanitarije) je lokacija določena v regulacijski karti, ostale lokacije pa bodo opredeljene z registrom opreme, ki je kot pravilnik urejanja sestavni del tega odloka.

13. člen

V območjih ŠR 1/2-2 in ŠR 1/2-1 del ni dovoljeno postavljanje reklamnih panojev, balonov za prekrivanje igrišč in zabaviščnih parkov. Dovoljeni so komercialni napisi na vencu Hale Tivoli.

14. člen

Z dnem uveljavitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih je prepovedana postavitve mikrourbane opreme, ki ni v skladu z registrom opreme, dovoljena so le vzdrževalna dela na elementih, ki so nujno potrebni za funkcioniranje parka (svetila, klopi, koši itn.). Vse ostale elemente mikrourbane opreme (reklamne napise, kioske itn.) je treba odstraniti najkasneje v enem letu po vzpostavitvi registra opreme.

3. Merila in pogoji za varovanje naravne in kulturne dediščine

15. člen

Za območje obdelave veljata odlok o razglasitvi Tivolija, Rožnika in Šišenskega hriba za naravno znamenitost (Uradni list SRS, št. 21/84) in odlok o razglasitvi zgodovinskih spomenikov na območju Občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 38/83).

Vsi posegi morajo biti načrtovani in izvajani v skladu z usmeritvami in pogoji LRZVNKD.

16. člen

Obstoječi drevoredi v območju urejanja ŠR 1/2-2 so: drevoredni križ pred Cekinovim gradom (os S–J lipov drevored od začetne točke pri Cesti na Bellevue do bazena in hrastov drevored od bazena do drevoreda Pod turnom, os V–Z kostanjev drevored od polkrožnega drevoreda ob vstopu v park do Cekinovega gradu), polkrožni drevored ob vstopu v park (kostanji), Jakopičev drevored (kostanji) in drevored ob Celovski cesti (platane).

Obstoječi drevoredi se dopolnijo in sanirajo po navodilih LRZVNKD.

Obstoječe visoko zelenje se lahko odstrani le s soglasjem Oddelka za urbanizem MU MOL in LRZVNKD. Vse nove in nadomestne ozelenitve se izvajajo le na podlagi celovitih projektov zunanje ureditve. Obsekavanje dreves se lahko izvaja le z nadzorom LRZVNKD.

Obvezno je treba ohranjati in rekonstruirati drevorede, ki so najstarejše in najpomembnejše prvine parka.

Posege je treba načrtovati in izvajati tako, da se obstoječo vegetacijo ohrani v čim večji možni meri in se jo po potrebi nadomešča in dopolnjuje.

Novo načrtovani in obstoječi vegetaciji je treba omogočiti ustrezne rastiščne pogoje.

Pri gradnji vseh vrst je treba izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito vegetacije, ki zaradi posega samega ni predvidena za odstranitev, je pa v vplivnem območju posega.

Za vse posege v obstoječe vegetacijske prvine je treba pridobiti usmeritve in pogoje LRZVNKD.

4. Merila in pogoji za komunalno in energetsko urejanje

17. člen

Gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike in telekomunikacij je dovoljena v vseh funkcionalnih enotah iz 6. člena tega odloka, za posamezne funkcionalne enote pa veljajo še dodatna merila in pogoji.

18. člen

Posamezni komunalni objekti in naprave, kot so transformatorske postaje, črpalne postaje, sanitarni kioski, vodni zbiralniki ipd. morajo biti postavljeni tako, da niso vidno izpostavljeni, praviloma v sklopu kakega drugega objekta, neposredno poleg njega ali pod nivojem javne površine.

19. člen

Obstoječe in predvidene objekte je treba ob upoštevanju predpisov in programskih rešitev, ki jih izdelata pristojna organizacija, priključiti na komunalno in energetsko infrastrukturo (kanalizacijsko omrežje, vodovodno omrežje, električno omrežje, plinovodno ali toplovodno omrežje). Poteki komunalnih in energetskih vodov morajo biti medsebojno usklajeni ter prilagojeni obstoječi vegetaciji.

20. člen

Ravnanje s komunalnimi odpadki

Odjemna in zbira mesta komunalnih odpadkov morajo biti na funkcionalnem zemljišču povzročitelja, prometno dostopna, locirana v objektu ali izven, na utrjeni površini ter urejena skladno z veljavnimi predpisi. Zagotoviti je treba ustrezen način zbiranja komunalnih odpadkov in upoštevati posebne vrste odpadkov pri dimenzioniranju površin za ločeno zbiranje odpadkov na mestu povzročitelja oziroma izvora.

21. člen

Kanalizacija

Pred izdelavo lokacijske dokumentacije je treba posamezne posege v prostor ter obnovo oziroma gradnjo novih kanalov pridobiti programske rešitve oziroma projektne naloge, ki jih izdelata JP Vodovod-Kanalizacija.

Obravnava območja se nahaja v 3. varstvenem pasu vodnih virov. Pri načrtovanju in izvajanju vseh posegov v prostor se mora zato upoštevati določila odloka o varstvu virov pitne vode v Ljubljani (Uradni list SRS, št. 13/88).

Priključevanje objektov je možno z direktnim priključkom samo za odtoke s pritličij in nadstropij. Odtok s kleti je možen preko črpališč.

Delavnice in kurilnice centralnih kurjav na olje morajo imeti lovilce olj.

Na obravnavanem območju je zgrajeno kanalizacijsko omrežje mešanega sistema. Odpadne in padavinske vode se odvaja preko sekundarnih kanalov do zbiralnika AOD (DN 700/1050, 900/1350 mm) in naprej v zbiralnik A0 (DN 2100 mm), ki poteka v levem bregu Ljubljanice.

Na kanalizacijsko omrežje se morajo priključiti vse padavinske vode iz utrjenih površin ter streh. Padavinske vode iz povoznih utrjenih površin se morajo odvajati v kanalizacijo preko lovilcev olj.

Ponikanje na obravnavanih območjih ni mogoče.

Za obravnavano območje je treba rešiti odvajanje zaledne vode.

Kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno, s preskusom na vodotesnost.

Meteorne vode z utrjenih površin, kjer se odvija motorni promet, morajo biti speljane v kanalizacijo preko maščobnika.

Po cesti Pod gozdom je predvidena gradnja kanalizacije, za katero je izdelana projektna naloga št. 2448 K; Kanalizacija Pod gozdom, JP Vodovod-Kanalizacija, junij 1995.

Vodovod

Pred izdelavo lokacijske dokumentacije je treba za posamezne posege v prostor ter obnovo oziroma gradnjo novih vodovodov pridobiti programske rešitve oziroma projektne naloge, ki jih izdelata JP Vodovod-Kanalizacija.

Obravnavano območje se nahaja v 3. varstvenem pasu vodnih virov. Pri načrtovanju in izvajanju vseh posegov v prostor se mora zato upoštevati določila odloka o varstvu virov pitne vode v Ljubljani (Uradni list SRS, št. 13/88).

Vodovodi naj potekajo po javnih prometnih površinah in intervencijskih poteh, tako, da je omogočeno vzdrževanje omrežja in priključkov.

Vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov. Pred zasipom novozgrajenih vodovodov mora biti izveden tlačni preizkus. Vodovodi morajo biti zgrajeni v skladu z geotehničnimi pogoji. Pri proizvodnih in storitvenih dejavnostih je treba v 3. varstvenem pasu centralnega sistema vodnih virov za uporabo tehnološke vode načeloma predvideti in uporabljati zaprte sisteme.

V skladu s posameznimi posegi v prostor v posameznih ureditvenih območjih in njihovih morfoloških enotah je treba obnoviti in dopolniti obstoječe vodovodno omrežje tako, da bo nudilo zadostno požarno zaščito, omogočalo neposredno priključevanje porabnikov, zagotavljalo predpisane odmike od drugih objektov, komunalnih naprav, vodov in drevoja. Ureditveni območji se napajata glede na lego objektov po vodovodih DN 400 mm in DN 100 mm, ki potekata po Celovski cesti ter po vodovodu DN 50 mm, ki poteka po cesti Pod gozdom. Za sanacijo vodovoda po cesti Pod gozdom je izdelan projekt PZI št. 6V569; Obnova vodovoda po cesti Pod gozdom in nova HP ŠR 1/2-1, IEI Maribor, december 1997.

Zaradi predvidene gradnje mestne železnice po Celovski cesti je treba vodovode na tem območju prestaviti oziroma obnoviti ter na podlagi meritev predvideti tudi ustrezno katodno zaščito.

Za vse obstoječe in predvidene vodovode je treba zagotoviti ustrezne odmike.

Obstoječe vodovodno omrežje je treba dopolniti s hidrantnim omrežjem.

Med gradnjo mestne železnice je treba predvideti tudi ustrezno zaščito obstoječega primarnega vodovoda DN 400 mm, ki poteka po Celovski cesti.

Električno omrežje

Treba je predvideti novo transformatorsko postajo v sklopu obstoječih objektov ali neposredno ob obstoječih objektih.

Vročevod

Vsi objekti v območju ŠR 1/2-2 morajo biti priključeni na vročevod za potrebe ogrevanja, pripravo tople sanitarne in bazenske vode.

Obstoječe vročevodno omrežje zadostuje za eventualne dodatne priključitve objektov.

Plin

V območju urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue-del je zemeljski plin predviden za ogrevanje, pripravo tople sanitarne vode in kuhanje. Za omenjene namene je potrebno zgraditi sekundarno plinovodno omrežje.

V območju urejanja ŠR 1/2-2 Tivoli je zemeljski plin predviden za potrebe kuhanja in tehnologije.

Telekomunikacijsko omrežje

Obstoječe TKK omrežje je treba zaščititi po pogojih Telekom Slovenije.

Javna razsvetljava

Z javno razsvetljava je treba opremiti vse prometne površine, parkirne površine in površine, namenjene pešcem.

Ob Celovski cesti se uporabijo tipske svetilke, ki se uporabljajo na območju Ljubljane.

V vsem ostalem območju urejanja se lahko uporabijo samo svetilke iz registra opreme.

5. Merila in pogoji za varovanje okolja

22. člen

Varstvo pred požarom

Do vseh objektov morajo biti zagotovljeni dostopi za intervencijska vozila, ob objektih pa prostori za delovanje intervencijskih vozil.

Izvedeno mora biti krožno povezano hidrantno omrežje z ustreznimi nadzemnimi hidranti in zadostno količino vode.

23. člen

Varstvo pred hrupom

Po uredbi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) je, glede na občutljivost za učinke hrupa, območje urejanja ŠR 1/2-2 Tivoli razvrščeno v II. območje, v 100-metrskem pasu ob Celovski cesti pa velja III. stopnja varovanja. Območje urejanja ŠR 1/2-1 del je razvrščeno v III. območje.

S tem odlokom za varstvo pred hrupom niso predvideni posebni ukrepi. Posamezne posege je treba načrtovati in izvajati tako, da se v čim večji možni meri upošteva ukrepe za preprečevanje in zmanjšanje hrupa znotraj območja parka.

Ob izdelavi natečajnih rešitev za ureditev območij ob Celovski (F6, F3, F1 v območju urejanja ŠR 1/2-2) se predvidi zaščita pred hrupom s parkovno prilagojenimi sredstvi.

V območju F1 - območje urejanja ŠR 1/2-1 - je obvezna izdelava protihrupne študije in pasivna zaščita.

24. člen

Varstvo vodnih virov

V območju veljajo določila o varovanju vodnega vira - tretji varstveni pas z blagim režimom varovanja.

6. Merila in pogoji za prometno urejanje

25. člen

Prometnice, ki jih zajema območje obdelave, so: Celovška cesta, Cesta na Bellevue, dostopna pot do parkirišča med Celovško cesto in železniško progo, dostopna pot na ploščad pred halo in do dvorišča Cekinovega gradu ter površina za halo Tivoli.

V območju obdelave sta dve parkirišči, in sicer javno parkirišče med železnico, Celovško cesto in Jakopičevim drevoredom ter interno parkirišče pod Halo Tivoli.

26. člen

Celovška cesta je v končni fazi predvidena kot štiripasovnica z dodatnimi zavijalnimi pasovi, z obojestranskimi pločniki in kolesarskimi stezami in s tramvajsko progo. Končna faza je opredeljena z rezervatom. Širina rezervata je določena na podlagi naslednjih dimenzij posameznih pasov:

- vozišče za motorni promet	4 x 3,25 m
- mestna železnica	2 x 3,5 m
- peroni mestne železnice (zavijalni pasovi, zelenica)	2 x 3 - 4,5 m
- kolesarska steza	2 x 2 m
- hodnik za pešce	2 x 3 m
- možnost vzporednega parkiranja (zavijalni pasovi, bus postaje)	2 x 3 m
- drevoredi	2 x 1 m
	skupaj min. 36
	maks. 47 m

V I. fazi se ob Celovski predvidi dodaten vozni pas za levo zavijanje na Cesto na Bellevue oziroma Rusko ulico in avtobusno postajališče izven vodnih pasov, zato se robnik

cestišča premakne proti Tivoliju od križišča s Frankopansko do podvoza pod železniško progo.

V odseku med Frankopansko in Rusko ulico se zaradi omenjene širitve razširi pločnik za pešce do zidu, ki fizično ločuje območje Tivolija od prostora Celovške ceste. Kolesarska steza se umakne v območje parka južno od obstoječega zidu.

I. faza adaptacije Celovške je predvidena na podlagi naslednjih dimenzij posameznih pasov:

- vozišče za motorni promet	4 x 3,25 m
- levi zavijalni pas (avtobusna postaja)	1 x 3 m
- hodnik za pešce	2 x 3 m
- kolesarska steza	1 x 2,5 m
	skupaj 24,5 m

27. člen

V območju urejanja ŠR 1/2-2 so predvidene pešpoti, kolesarske steze in ceste z naslednjimi profili:

B1 Cesta na Bellevue	
- vozišče za motorni promet	2 x 3,00 m
- kolesarska steza (delno)	1,60 m
- pločnik (delno)	1,20 m
B2 cesta Pod gozdom	
- vozišče za motorni promet	2 x 2,50 m
B3 cesta do parkirišča	
- vozišče za motorni promet	2 x 3,50 m
C1 drevoredni križ pod Cekinovim gradom	
- tlakovana pešpot z obojestransko muldo iz kock skupne širine 5 m	

- obojestranski drevored v zelenici	
C2 drevored pod Turnom	
- peščena pot z muldami iz kock skupne širine 5 m	
- obojestranski drevored v zelenici	
C3 Jakopičev drevored	
- pešpot + kolesarska steza z obojestranskimi muldami širine 5 m	

D dostavne poti – pešpoti	
- pešpot (+ dovozi) šir. 6 m	
E pešpoti	
- peščena pešpot z enostransko muldo in enostransko obrobo šir. 2-3 m.	

28. člen

Urgentni dovozi so po vseh cestah in pešpotih. Za objekte, ki nimajo dostopov po cestah, je dovoljena dostava po pešpotih ob določenih urah, ki jih predpiše upravljalec.

III. POSEBNA MERILA IN POGOJI

29. člen

V območju urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue – del veljajo naslednja posebna merila in pogoji:

a) Vrste posegov v prostor

Funkcionalna enota F1

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- dozidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije in nadomestne gradnje v okviru gabaritnih omejitev;
- poslovne, trgovske, gostinske in druge centralne dejavnosti ter stanovanjska namembnost v etažah ter spremembe namembnosti v okviru zgornjih določil;
- uporaba tunelov v okviru dovoljene namembnosti;
- pogoj za pridobitev novih površin je, da se pridobi ustrezno število parkirnih površin;
- gradnja zelenih in tlakovanih teras med posameznimi sklopi objektov;

- gradnja parkirišč in ploščadi in gradnja podzemnih garaž tudi izven gabaritnih linij;
- gradnja komunalnih vodov in naprav;
- postavitve mikrourbane opreme razen reklamnih panojev;

- kot alternativna možnost je dovoljena urbanistično-arhitekturna rekonstrukcija celotnega območja od Tivolija do Stara cerkve. Rešitev, ki se jo pridobi z natečajem, potrdi Oddelek za urbanizem MU MOL, ki izdelava tudi projektno nalogo za natečaj. V primeru take rešitve ne veljajo gabaritni pogoji iz grafičnih prilog in usmeritve za oblikovanje.

Funkcionalna enota F2

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- dozidave stanovanjskih objektov do največ 30% tlorisne velikosti posameznega objekta, P+1 ali P+M;
- adaptacije in rekonstrukcije objektov;
- gradnja posamičnih podzemnih garaž;
- gradnja nadomestnih stanovanjskih objektov enakih gabaritov, kot je objekt, ki se nadomešča;
- adaptacije obstoječih podstrešij v bivalne namene;
- gradnja cest, parkirišč, pešpoti, ploščadi in kolesarskih stez;
- gradnja opornih zidov maks. višine 1,80 m nad terenom;
- spremembe namembnosti v mirno poslovno dejavnost;
- urejanje zelenic;
- gradnja komunalnih vodov in naprav;
- postavitve mikrourbane opreme razen reklamnih panojev.

Za vse posege v območju funkcionalne enote F2 je potrebno pridobiti soglasje LRZVNKD.

b) Oblikovanje gradenj in drugih posegov v prostor

Funkcionalna enota F1

- arhitekturno oblikovanje v celotnem območju mora biti kvalitetno in enotno. Območje je razdeljeno na 5 gradbenih sklopov;

- ob posameznih posegih je treba prikazati zasnovo celotnega sklopa ter predvideno faznost gradnje. Obvezna je uporaba avtohtonih stavbnih členov (npr. venec, okenske police, portal, obroba cestne fasade do venca nad pritličjem, cokol itn.);

- strehe so strme z opečno kritino. Možna je izvedba frčad. Frčade so dvokapne s slemenom pravokotnim na smer glavne strehe;

- oporni zidovi morajo biti oblikovani enotno in ozelejnjeni;

- barvanje fasad se opredeli s študijo za posamezni gradbeni sklop, ki jo potrdi Oddelek za urbanizem MU MOL.

Funkcionalna enota F2

- prizidave so oblikovno ločene od obstoječega objekta in obdelane kot poseben arhitekturni člen.

30. člen

V območju urejanja ŠR 1/2-2 Tivoli veljajo naslednja posebna merila in pogoji:

a) Vrste posegov v prostor

Funkcionalna enota F1 – območje Hale Tivoli

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- rekonstrukcije, adaptacije prostorov in fasade v športni dvorani za potrebe športa in spremljajočih dejavnosti;
- rekonstrukcija stopnišča na južni strani dvorane in izraba prostora pod stopniščem za pomožne prostore k športni dvorani;
- dozidave, nadzidave, nadomestne gradnje severnega prizidka športne dvorane za administrativne in poslovne potrebe športne dvorane ter športnih organizacij in društev;

- gradnja zunanjih športnih igrišč na ploščadi vzhodno od obstoječe dvorane;
- gradnja cest, pešpoti, kolesarskih stez;
- urejanje parkirišč in ploščadi;
- urejanje zelenic, rekonstrukcija drevoredov, ograjevanje igrišč;

- postavitve manjšega gostinskega paviljona;
- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;
- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme na lokacijah, ki jih prav tako določa register opreme;

- spremembe namembnosti za potrebe športa in spremljajočih trgovsko-poslovno-gostinskih dejavnosti.

Funkcionalna enota F2 – območje Cekinovega gradu

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- rekonstrukcije in adaptacije Cekinovega gradu znotraj obstoječega gabarita, s katerimi soglašata Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine;

- urejanje ploščadi in pešpoti;

- urejanje zelenic;

- rekonstrukcija drevorednega križa s štirimi travnatimi polji ter dostopom do ploščadi pred Cekinovim gradom;

- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;

- postavitve manjšega gostinskega paviljona z vrtom (lokacija je lahko tudi v funkcionalnih enotah F3 in F4 in se jo določi z natečajem);

- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme na lokacijah, ki jih prav tako določa register opreme;

- spremembe namembnosti v okviru obstoječe osnovne in spremljajočih dejavnosti.

Funkcionalna enota F3 – vhod v park

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- gradnja cest, pešpoti, kolesarskih stez in ploščadi;

- urejanje zelenic in rekonstrukcija drevoredov ter urejanje zaščitenih platan;

- postavitve manjšega gostinskega paviljona z vrtom (lokacija je lahko tudi v funkcionalnih enotah F2 in F4 in se jo določi z natečajem);

- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;

- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme na lokacijah, ki jih prav tako določa register opreme.

Funkcionalna enota F4 – športni park

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- urejanje in gradnja pešpoti;

- gradnja športnih igrišč in ograjevanje igrišč;

- urejanje zelenic in rekonstrukcija drevoredov;

- urejanje otroških igrišč;

- postavitve manjšega gostinskega paviljona z vrtom (lokacija je lahko tudi v funkcionalnih enotah F2 in F3 in se jo določi z natečajem);

- postavitve pomožnega objekta (garderoba, sanitarije) ob teniških igriščih;

- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;

- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme.

Funkcionalna enota F5 – bazen

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- rekonstrukcije, adaptacije prostorov in fasade bazena v okviru obstoječih gabaritov (izjemoma so možni manjši posegi, ki izstopajo iz obstoječih gabaritov, vendar le kot funkcionalna dopolnitev posegov znotraj objekta);

- dozidava objekta na južni strani za potrebe širitve bazenov;

- urejanje pešpoti, dovozov in ploščadi;

- urejanje zunanjih bazenov in kopalnih ploščadi na južnem delu objekta (tudi izven gradbene meje);

- urejanje zelenic in rekonstrukcija drevoredov;
- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;
- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme na lokacijah, ki jih določa register opreme.

Funkcionalna enota F6 – park

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- urejanje pešpoti;

- vzdrževanje obstoječih športnih površin;

- urejanje otroških igrišč;

- urejanje zelenic in rekonstrukcija drevoredov;

- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;

- postavitve tipske WC kabine;

- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme.

Funkcionalna enota F7

V območju so dovoljeni naslednji posegi:

- urejanje cest, parkirišč, pešpoti, ploščadi in kolesarskih stez;

- gradnja podhodov ali nadhodov čez železniško progo;

- urejanje zelenic in rekonstrukcija drevoredov;

- gradnja podzemnih komunalnih vodov in naprav;

- postavitve kabine za vratarja v skladu z registrom opreme;

- postavitve mikrourbane opreme, ki je določena z registrom opreme na posebej določenih lokacijah.

- b) Oblikovanje novogradenj in drugih posegov v prostor

Funkcionalna enota F1

- dozidava na severnem delu hale mora biti oblikovana arhitekturno kvalitetno in enotno. Fasade je treba poenotiti na celotnem severnem aneksu;

- prenova fasade na športni hali mora biti oblikovno enotna;

- stopnišče na južni strani hale se predvidi v manjšem naklonu, podest se podaljša, stopnišče je lahko širše za maks. 2 m;

Funkcionalna enota F5

- tlorisni gabariti objekta se lahko prilagodijo rešitvi za zunanje bazene, če se ugotovi, da je prilagoditev potrebna zaradi oblikovne ali funkcionalne uskladitve s celoto.

IV. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

31. člen

Pri vseh posegih v območju ŠR 1/2-1 je treba upoštevati mobilno opremo in rešitve iz registra opreme.

32. člen

Za površine s posebno ureditvijo, ki so označene v regulacijski karti je treba pridobiti variantne ali natečajne rešitve. Vrsto in obliko rešitve določi pristojni organ za urbanizem pri mestni upravi MOL. Isti organ tudi izdelava projektno nalogo, spremlja in preverja izdelavo in potrdi urbanistično arhitekturno rešitev. Le tako potrjena rešitev je podlaga za izdelavo lokacijske dokumentacije.

V. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Oddelek Mestne uprave, pristojen za urbanizem, opravi strokovno presojo posega v prostor z vidika funkcionalne in oblikovne ustreznosti in zagotovitve optimalne rabe cestnega, komunalnega in energetskega omrežja. Potrdilo o opravljeni presoji je sestavni del lokacijske dokumentacije.

34. člen

Prostorski ureditveni pogoji so stalno na vpogled pri:
 – Mestni upravi mestne občine Ljubljana, Oddelku za urbanizem in
 – Upravni enoti Ljubljana, izpostavi Šiška.

35. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor.

36. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š1 Šiška (Uradni list SRS, št. 28/89 in Uradni list RS, št. 24/91-II, 58/92, 5/94, 24/96, 40/97):

- v 2. členu v deseti alineji za besedo "Bellevue" doda beseda "(del)", črta pa se enajsta alineja, ki se glasi: "ŠR 1/2-2 Tivoli";
- v 46. členu črta besedilo, ki se glasi: "in ŠR 1/2-2 Tivoli";
- v 48. členu za besedo "Bellevue" doda beseda "– del".

37. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-13/99-6

Ljubljana, dne 10. julija 2000.

Županja
 Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

3521. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Mestne občine Ljubljana

Na podlagi 21. in 50.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 68/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99 – odločba US in 59/99 – odločba US), 26. in četrtega odstavka 91. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97, 13/98 in 24/00) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 18. seji dne 10. 7. 2000 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Mestne občine Ljubljana

1. člen

V 3. členu odloka o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 95/99) se za besedama »službeno izkaznico« postavi pika, nadaljnje besedilo pa se črta.

2. člen

V drugem odstavku 4. člena odloka se črta besedilo »in redarja«.

3. člen

V 19. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Mestni redar lahko opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov, ki se nanašajo na ustavljenost in parkirana vozila, če je za to pooblaščen z zakonom«.

4. člen

26. člen se črta.

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 972-1/99-10

Ljubljana, dne 10. julija 2000.

Županja
 Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

BLOKE

3522. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Bloke

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83 – popr. 42/85, 2/86 – popr. 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97 in 73/98) ter 6. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 40/99) je Občinski svet občine Bloke na 13. redni seji Občinskega sveta občine Bloke dne 6. 7. 2000 sprejel

ODLOK o oskrbi s pitno vodo v Občini Bloke

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa pogoje in način oskrbe z vodo, gospodarjenje z objekti in napravami, ki služijo oskrbi z vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljevanju: javnega vodovoda), s katerim upravlja in gospodari pooblaščen upravljavec.

2. člen

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki oskrbuje najmanj pet priključkov različnih uporabnikov in je v upravljanju upravljavca.

3. člen

Uporabniki vode iz javnega vodovoda so fizične in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda ali uporabljajo njegovo požarno varstveno funkcijo.

4. člen

Upravljavec v roku enega leta po uveljavitvi odloka sprejme pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda in pravilnik o nadzoru gradnje javnega vodovoda.

Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda določa podrobnejša navodila in tehnične normative za gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovoda.

Pravilnik o nadzoru gradnje javnega vodovoda določa izvajanje nadzora nad gradnjo javnega vodovoda.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJAVCEV

5. člen

Objekti in naprave uporabnikov so:

1. interno vodovodno ali hidrantno (požarno) omrežje, ki ga od javnega ločuje merilno mesto ali s pogodbo dogovorjeno mesto;

2. vodovodni priključek:

– spojna cev med sekundarnim oziroma primarnim omrežjem in obračunskim vodomerom, vključno s priključnim ventilom;

– obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim in nepovratnim ventilom za njim;

3. vodomerni jašek ali niša;

4. interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vodovodni zbiralniki za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom ali za pogodbeno dogovorjenim mestom.

Te naprave in objekti so last uporabnika, ki z njimi upravlja in razpolaga in se zgradi na osnovi dovoljenja za gradnjo objekta. Če objekt nima gradbenega dovoljenja, se sme priključiti samo na osnovi posebne odločbe upravnega organa, ki izda gradbeno dovoljenje.

6. člen

Objekti in naprave upravljalcev so:

a) sekundarno vodovodno omrežje in naprave:

– omrežje in naprave za neposredno priključevanje uporabnikov na stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko območje, turistično območje, manjše naselje);

– omrežje in naprave za preprečevanje požarov (javno hidrantno omrežje);

– omrežje za vzdrževanje javnih površin;

– črpališča in naprave za dviganje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju;

– naprave za čiščenje in pripravo vode na sekundarnem omrežju;

b) primarno vodovodno omrežje in naprave:

– na ureditvenem območju naselja (industrijskih območij, turističnih območij) kot so: vodnjaki, črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice;

– naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju,

– vodohrani;

– cevovodi od črpališč ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohranov;

– cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi območji, turističnimi območji, manjšimi naselji);

c) magistralno vodovodno omrežje in naprave:

– objekti za hranjenje, transport in čiščenje vode, ki so pomembni za oskrbo več občin ali regije;

– tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja;

– vodna črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice in naprave za čiščenje ter pripravo vode, ki služijo več občinam ali regiji.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

7. člen

Priključek na javni vodovod je dovoljen samo s soglasjem za vodovodni priključek, ki ga izda upravljavec v skladu z določili odloka.

8. člen

Na področju, kjer je zgrajen, se gradi ali rekonstruira javni vodovod, je priključitev na javni vodovod obvezna.

Upravljavec mora obvestiti uporabnika, da je obvezna priključitev njegovega objekta na javni vodovod in jim posredovati pogoje za izdajo soglasja za vodovodni priključek.

9. člen

Upravljavec izda soglasja k:

– prostorsko izvedbenim aktom,

– lokacijski dokumentaciji,

– na projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– vlogi za uporabno dovoljenje,

– vlogi za začasen priključek,

– za priključitev.

Upravljavec sodeluje pri tehničnih pregledih objektov.

10. člen

Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev soglasja iz prejšnjega člena ali pred priključitvijo objekta naslednjo dokumentacijo:

a) za soglasja k lokacijski dokumentaciji:

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode;

b) za soglasje k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– pravnomočno lokacijsko dovoljenje,

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja s projektom za priključitev na javni vodovod,

– soglasja lastnikov ali uporabnikov parcel, po katerih bo potekal priključek oziroma sodna odločitev, ki nadomesti soglasje.

c) za soglasje za priključitev, če ni bilo že izdano v postopku gradbenega dovoljenja:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma dokaz o legalnosti gradnje (zemljiškoknjižni izpisek z navedbo, da je bil objekt zgrajen pred letom 1967),

– katastrski načrt (mapna kopija),

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– načrt strojne (vodovodne) napeljave,

– soglasje za prekop ceste,

– soglasja lastnikov ali uporabnikov parcel, po katerih bo potekal priključek oziroma sodna odločitev, ki nadomesti soglasje.

d) za soglasje za začasni priključek:

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– odločbo upravnega organa o začasnem objektu,

– opis predvidene porabe vode.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe se uporablja c) točka tega člena, pravnomočno gradbeno dovoljenje pa se predloži, če je bilo izdano.

11. člen

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

IV. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV IN NAPRAV
V UPRAVLJANJE

12. člen

Za združitev dveh javnih vodovodov v en sistem v upravljanje drugemu upravljavcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja, odlok o zaščiti vodnega vira),

2. vsi vgrajeni obračunski vodomeri morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi Urada za standardizacijo in meroslovje,

3. izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom,

4. sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda, ki se prevzema in zanj izdelan predračun,

5. izračunana in sprejeta mora biti enotna ali diferencirana cena, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetih naprav,

6. postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji: (dokumentacije, evidence, knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatkov o terjatvah in dolgovih in ostalih poslovnih zadev),

7. prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika, predajo pa ustrezni organ dosedanjega upravljavca.

V. UPORABA JAVNEGA VODOVODA

13. člen

Uporabnik se mora oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih porabnikov, priključenih na javni vodovod ali, ki bi vplival na kakovost vode v javnem vodovodu.

14. člen

Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnega vodnega vira le, če sta priključek in interna napeljava na javni vodovod in lastni vodni vir izvedena ločeno, brez kakršnekoli medsebojne povezave.

VI. VARČEVANJE Z VODO

15. člen

V primeru višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, velike okvare in podobno ima upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode, mora pa postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere. Upravljavec mora skrbeti predvsem za prednostno preskrbo z vodo osnovnih življenjskih potreb občanov in požarno varnost.

16. člen

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo isti vodni vir kot javni vodovod, so pri nastopu višje

sile dolžni po potrebi zmanjšati uporabo vodnega vira ali dati svoje črpališče na razpolago za prednostno preskrbo osnovnih življenjskih potreb občanov in požarno varnost.

VII. MERITEV KOLIČINE PORABLJENE VODE

17. člen

Količina porabljene vode se meri z obračunskimi vodomeri. Z velikimi porabniki vode lahko upravljavec sklene posebno pogodbo o meritvi porabljene vode. posebne pogodbe se sklenejo tudi s porabniki s pavšalnim odjemom, kadar meritev ni možna.

18. člen

Porabniki, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire na območju, ki ga oskrbuje z vodo javni vodovod, morajo stalno meriti količino načrpane vode.

Javni porabniki, ki upravljajo javni vodovod, priključen na javni vodovod upravljavca – dobavitelja, so dolžni meriti dobavljeno količino vode in dobavljeno količino pri svojih porabnikih.

19. člen

Vsakemu novemu uporabniku namesti upravljavec vodovoda obračunski vodomer. Tip, velikost in mesto namestitve določi upravljavec v skladu s projektom. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

Vsak obračunski vodomer mora biti pregledan in žigosan od pristojnega organa.

Upravljavec vzdržuje obračunske vodomere, skrbi za njihove redne preglede in za zamenjavo.

20. člen

Vodomeri v interni napeljavi služijo uporabniku ali upravljavcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih in jih upravljavec javnega vodovoda ne vzdržuje, in ne odčituje za obračun stroškov, razen če skleneta upravljavec javnega vodovoda in upravljavec internega vodovoda o tem posebno pogodbo.

21. člen

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomer, ki mora biti vedno dostopen delavcem ali pooblaščenim osebam upravljavca za vzdrževanje in redne preglede.

22. člen

Vsako okvaro na priključku ali vodomeru mora uporabnik prijaviti upravljavcu.

Uporabnik ima poleg rednih pregledov iz 19. člena zahtevati izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če je sporna njegova točnost. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa upravljavec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

VIII. OBRAČUN OSKRBE Z VODO

23. člen

Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v kubičnih metrih po odčitku obračunskega vodomera na priključku.

Obračun z odčitkom ugotovljenih porabljenih količin dovedene vode se izvede po določenih tarifnega sistema za

obračun oskrbe z vodo iz javnega vodovoda za vsak obračunski vodomer posebej.

24. člen

Tarifni sistem za obračun oskrbe z vodo sprejme pristojni organ.

25. člen

Če upravljavec in porabnik ugotovita, da je obračunski vodomer v okvari, ali je ugotovljen nedovoljen način rabe, ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem na osnovi odčitkov obračunskem obdobju. Če še ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, se določi povprečna poraba na osnovi standardov porabe.

IX. IZSTAVLJANJE IN PLAČEVANJE RAČUNOV

26. člen

1. Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se obračunava v kubičnih metrih po odčitku vsakega obračunskega vodomera na vodovodnem priključku posebej.

2. Pri porabnikih – fizičnih osebah odčita upravljavec stanje na obračunskem vodomeru najmanj dvakrat letno, z upoštevanjem odčitkov zaradi spremembe cene, okvare ali zamenjave vodomera.

3. Porabniki – fizične osebe plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov mesečno. Znesek za plačilo na računu se izračuna po veljavni tarifi na osnovi odčitane dejanske porabe preteklega obračunskega obdobja in podatkov iz evidence o priključni moči vodovodnega priključka porabnika.

27. člen

1. Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se obračunava v kubičnih mestih po odčitku vsakega obračunskega vodomera posebej.

2. Pri porabnikih – pravnih osebah odčita upravljavec stanje na obračunskem vodomeru najmanj šestkrat letno, z upoštevanjem odčitkov zaradi spremembe cene, okvare ali zamenjave vodomera.

3. Porabniki – pravne osebe plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov mesečno. Znesek za plačilo na računu se izračuna po veljavni tarifi na osnovi odčitane dejanske porabe preteklega obračunskega obdobja in podatkov iz evidence o priključni moči vodovodnega priključka porabnika.

28. člen

V primerih, ko je na internem vodovodu več porabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, na katerem se meri poraba z enim obračunskim vodomerom, izda upravljavec račun pooblaščenemu upravljavcu internega vodovoda, ki ga porazdeli na porabnike v dogovorjenem razmerju med porabniki.

Upravljavec javnega in internega vodovoda se lahko s posebno pogodbo dogovorita o izdajanju računov posameznim porabnikom na osnovi med porabniki dogovorjenih razmerij, katerih osnova so lahko odčitki v internem vodovodu vgrajenih vodomero.

29. člen

Račun mora porabnik plačati v roku, navedenem na položnici ali računu. Porabnik lahko sporoči upravljavcu pisni ugovor na obračun najkasneje v osmih dneh po prejemu

računa ali položnice. Če ne plača zneska računana položnici ali računu niti v petnajstih dneh po izdanem opominu, lahko upravljavec prekine dobavo vode.

Upravljavec je dolžan pisno odgovoriti na ugovor porabnika v petnajstih dneh in v tem času ne sme prekiniti dobavo vode.

X. OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

30. člen

Upravljavec ima pri preskrbi z vodo naslednje obveznosti:

1. zagotavljati mora normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet in pravočasno pripravljati predlog za planiranje obnove, širitve in dopolnitve oskrbovalnega sistema in varovanja, zaščite in izkoriščanja vodnih virov;

2. redno vzdrževati vse objekte in naprave javnega vodovoda;

3. vzdrževati priključke;

4. redno vzdrževati obračunske vodomere in skrbeti za redne skladno z zakonom o merilih ali na zahtevo uporabnika kot to določa 22. člen odloka;

5. redno kontrolira kvaliteto vode skladno s predpisi, ki urejajo to področje;

6. obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvi dobave vode v sredstvih javnega obveščanja ali neposredno;

7. vodi kataster vodovoda in ostale evidence;

8. odčituje vodomere in redno obračunava stroške po veljavnem tarifnem pravilniku;

9. izdaja soglasja in omogoča priključitev na javni vodovod, kot to odloča ta odlok;

10. organizira preskrbo v primeru višje sile in poroča o nastopu višje sile pristojnim občinskim organom;

11. sistematično pregleduje omrežje, ugotavlja izgube ter skrbi za avtomatizacijo;

12. preizkuša in vzdržuje hidrante;

13. kontrolira ustreznost interne napeljave v objektih uporabnikov pred priključitvijo na javni vodovod;

14. opravi pregled interne napeljave in opravi kontrolo kvalitete vode, če je podan utemeljen sum, da je voda neustrezna;

15. meri količino načrpane vode na lastnih črpališčih.

31. člen

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. na javni vodovod se priključijo le s soglasjem upravljavca;

2. redno vzdržuje interno napeljavo, vodomerni jašek ali nišo in interne hidrante, jih ščitijo pred zmrzovanjem in čistijo dostope do njih pred snegom, ledom in ostalimi materiali;

3. ščitijo pred zamrzovanjem obračunski vodomer;

4. dovoljujejo vstop v svoj objekt, kadar gre za odčitavanje in vzdrževanje vodomera, ugotavljanje vzrokov motenj ali okvar, meritve tlakov ali odvzem vzorcev vode;

5. kontrolirajo stvarno porabo vode in jo primerjajo z dovoljeno ob priključitvi;

6. javljajo upravljavcu vse okvare na javnem vodovodu, priključku in vodomernih in o odjemu vode iz požarnih hidrantov;

7. pisno obveščajo upravljavca o spremembi naslova, lastništva in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode;

8. redno plačujejo vodo in priključno moč na podlagi izdanih računov;

9. urejajo medsebojno delitev stroškov, kadar imajo obračun preko enega obračunskega vodomera in sporočijo upravljavcu naslovnika in plačnika računov,

10. se drže varčevalnih in ostalih ukrepov v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave vode,

11. pridobijo soglasje upravljavca za večja dela pri pre-delavi in popravilih interne inštalacije;

12. povrnejo škodo povzročeno na javnem vodovodu, ki je povzročena zaradi del v zvezi z njihovim objektom, ali zaradi motenj, ki bi jih povzročili z nenormalnim odvzemom vode ali povratnim učinkom na kvaliteto vode v javnem vodovodu.

32. člen

Izvajalci del pri vzdrževanju in rekonstrukciji ali gradnji cest ulic in trgov morajo vzpostaviti vodovodno omrežje in naprave v prvotno stanje.

Upravljavci drugih komunalnih instalacij (Telekom elektro, javna razsvetljava, toplovod, plinovod, kabelska TV, kanalizacija itd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodne napeljave ne-poškodovane.

XI. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

33. člen

Hidranti v omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odvzemati vodo brez soglasja upravljavca le za gašenje požarov.

Zaradi registracije odvzete vode je potrebno najkasneje v 24 urah obvestiti upravljavca o odvzemu vod iz hidrantov (npr. ob razvozu vode s cisternami na področja, ki v suši nimajo vode).

Odvzem vode iz hidrantov za čiščenje ulic in cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve in za polnjenje cistern za razvoz vode, je dovoljen le s soglasjem upravljavca, za takšen odvzem vode se sklene pogodba.

34. člen

Za uporabo hidrantov v internem omrežju, ki se napaja direktno iz omrežja brez vodomera, veljajo določbe prejšnjega člena tega odloka.

35. člen

Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodbe nosi vse stroške za popravilo okvare, ki jo je povzročil.

XII. PREKINITEV DOBAVE VODE

36. člen

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, a z obvestilom prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

1. če stanje interne napeljave ali vodomerne jaška ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,

2. če je priključek na vodovod izveden brez soglasja upravljavca,

3. če interna inštalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik ne izboljša stanja,

4. če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo ali če razširi svojo napeljavo,

5. če uporabnik onemogoča delavcu upravljavca odčitavanje ali zamenjavo vodomera, ali pregled priključka in notranjih napeljav, ki jih ta izvaja v skladu z določili odloka,

6. če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo na vodomeru, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka, glede na stanje ob priključitvi,

7. če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,

8. če uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu niti po prejemu opomina pred prekinitvijo dobave vode v roku, ki je na njem naveden,

9. če z odvodom odpadne vode ali nedopustnim ravnanjem z odpadki, ki ogrožajo vire ali distribucijo vode, povzroča nevarnost onesnaževanja vode.

Dobava vode je prekinjena za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

37. člen

Upravljavec prekine dobavo vode in ukine priključek, če uporabnik pismeno odpove priključek ali zahteva prekinitve dobave vode.

Priključek upravljavec ukine tako, da:

1. fizično odstrani priključni ventil in cev,
 2. izbriše priključek iz katastra,
 3. vnese v evidenco uporabnikov njegovo ukinitve.
- Stroške ukinitve priključka nosi uporabnik.

38. člen

Upravljavec ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javnega vodovoda, vendar pa mora o času trajanja prekinitve dobave vode pravočasno obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno.

39. člen

V primeru nepredvidenih okvar ima upravljavec za krajši čas pravico prekiniti dobavo vode brez predhodnega obvestila.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

40. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje upravljavec javnega vodovoda:

1. če prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnikom (30. člen) in je zato povzročena škoda;
2. če ne dopusti priključitve, kot to določa 7. člen;
3. če ne izpolnjuje obveznosti po 4., 5., 14. in 15. točki 30. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 30.000 do 60.000 SIT se kaznuje prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba upravljavca. Kadar je upravljavec podjetje, ki mu je podeljena koncesija na osnovi pogodbe je odgovorna oseba določena s pogodbo.

41. člen

Z denarno kaznijo do 50.000 SIT - 100.000 SIT se kaznuje za prekršek - fizična oseba, če:

1. se priključi na javni vodovod brez soglasja upravljavca (1. točka 31. člena);
2. ne izpolnjuje obveznosti iz 2., 3., 4., 6., 7. in 11. točke 31. člena;

3. prekine dobavo vode drugemu uporabniku ali z nestrokovnim delom onesnaži vodo v napeljavi 31. člen;

4. odvzema vodo iz hidranta v nasprotju s 33., 34. in 35. členom.

Za prekršek iz 1. do 5. točke prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik- pravna oseba z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 SIT, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 30.000 do 60.000 SIT.

42. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje pravna oseba, ki:

1. ne poskrbi da pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest ali ulic in trgov ostanejo vodovodni objekti in naprave v prvotnem stanju (prvi odstavek 32. člena);

2. pri opravljanju del na svojih objektih in napravah ne zagotovijo, da ostanejo objekti in naprave javnega vodovoda nepoškodovane (drugi odstavek 32. člena);

3. ne merijo načrpane vode (33. člen).

Z denarno kaznijo od 30.000 do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Porabniki, ki niso vpisani v kataster porabnikov, se morajo prijaviti upravljavcu v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

44. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe, pooblaščen delavci upravljavca pa opravljajo strokovni nadzor.

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o pogojih dobave in načinu odjema pitne vode na območju Občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 35/85).

46. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Nova vas, dne 6. julija 2000.

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l. r.

BOROVNICA

3523. Odlok o ureditvi zimske službe v Občini Borovnica

Na podlagi drugega odstavka 8. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 14. točke (od 27. do 33. člena), 13. člena pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest, 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Borovnica (Naš časopis, jan. 1997), zako-

na o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96) ter 7. člena statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99 in 17/00) je Občinski svet občine Borovnica na 13. redni seji dne 27. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o ureditvi zimske službe v Občini Borovnica

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se določi način opravljanja, organiziranja ter izvajanja zimske službe, ki je sestavni del vzdrževanja občinskih cest in drugih javnih površin, kot obvezne gospodarske službe na območju Občine Borovnica.

2. člen

Zimska služba se opravlja na naslednjih površinah: na zbirni krajevni cesti, na lokalnih javnih cestah, javnih poteh, površinah za pešce, pločnikih, intervencijskih poteh, avtobusnih postajališčih, parkirnih in drugih podobnih površinah. Zimsko službo izvajata izvajalec zimske službe na občinskih cestah in zavezanci po tem odloku.

Zavezanci po tem odloku so lastniki zemljišč, stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ali njihovi najemniki, v večstanovanjskih hišah pa upravniki, če je upravljanje hiše preneseno s pogodbo nanje.

Javne prometne površine so vse kategorizirane in nekatégorizirane občinske ceste, ulice, trgi, kolesarske poti, pločniki in javni parkirni prostori.

II. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

3. člen

V zimsko službo sodijo naslednja vzdrževalna dela:

1. zagotavljanje potrebnega števila prometnih znakov, obvestil, in snežnih kolov;
2. posipanje javnih prometnih površin s snovmi za preprečevanje poledice;
3. pluzenje, odstranjevanje in odvažanje snega z javnih prometnih površin;
4. pluzenje snega z glavnih pešpoti na javnih (zelenih) površinah, otresanje snega z drevja in grmovja ter odstranjevanje poškodovanih dreves in odlomljenih vej, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari;
5. odvoz snega iz avtobusnih postajališč, križišč in prehodov za pešce;
6. čiščenje objektov in naprav, zgrajenih za intervencije in požarno varnost;
7. čiščenje odtokov uličnih požiralnikov v času odjuge;
8. *odstranjevanje ledenih sveč s streh in strešnih žlebov;
9. *namestitve in vzdrževanje lovilcev snega na strehah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz in je zaradi tega ogrožena varnost občanov in premoženja;
10. *ureditev in vzdrževanje žlebov in strešnih odtočnih cevi;
11. čiščenje zasneženih prometnih znakov;
12. obveščanje javnosti o stanju cest;
13. druge naloge, katere omogočajo v zimskem času promet na cestah.

*Vzdrževalna dela zimske službe, katera so predhodno navedena pod 8., 9. in 10. točko, se lahko izvajajo samo v izrednih primerih, v imenu zavezanca na njegov račun, po

predhodni zahtevi pooblašcene osebe iz 18. člena tega odloka.

III. NALOGE IZVAJALCA ZIMSKE SLUŽBE

4. člen

Zimsko službo na območju Občine Borovnica opravlja fizična ali pravna oseba (v nadaljevanju: izvajalec zimske službe) na podlagi podeljene koncesije v skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ali z neposredno pogodbo.

5. člen

Izvajalca zimske službe lahko na podlagi javnega razpisa v skladu z zakonom o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 27/91) ali na podlagi neposrednega zbiranja ponudb izbere Občina Borovnica.

Medsebojne pravice in obveznosti izvajalca zimske službe ter Občine Borovnica se uredijo s pogodbo o koncesiji ali neposredno pogodbo.

Pogodba o koncesiji se sklepa za 5 let in jo je pred potekom tega časa možno podaljšati.

Neposredna pogodba se sklepa za 2 leti in jo je pred pretekom tega časa možno podaljšati.

6. člen

Izvajalec zimske službe je dolžan vsako leto do 15. oktobra izdelati izvedbeni program zimske službe, ki obsega popis vseh površin in objektov, na katerih se izvaja zimska služba in ga predloži Občini Borovnica v potrditev.

Z izvedbenim programom zimske službe iz prejšnjega odstavka se določi vrsta, obseg in razpored potrebnih strojev in druge opreme, delavcev in materiala, način uporabe teh sredstev, zlasti organizacijo pluzenja, posipanja in odstranjevanja snega s cest in ostalih javnih površin in prednostni vrstni red posipavanja ter pluzenja cest, čiščenja odtokov uličnih požiralnikov, organizacijo stalne dežurne službe, odstavne površine za vozila v primeru delnih ali popolnih zapor in nadzor nad izvajanjem zimske službe.

Zimska služba traja praviloma od 15. novembra do 15. marca. Izvedbeni program zimske službe mora vsebovati tudi izvajanje zimske službe v primeru potreb pred in po tem terminu.

7. člen

Naloge izvajalca zimske službe so, da:

1. izdelava izvedbeni program zimske službe in ga predloži v potrditev županu občine;

2. redno vzdržuje naprave in opremo potrebno za zimsko službo;

3. skrbi za skladiščenje zadostne količine nasipnega materiala in soli;

4. uvaja ekološko primernejše postopke in materiale za posipavanje;

5. izvaja zimsko službo po potrjenem izvedbenem programu zimske službe in le-tega prilagaja s sprotnimi meteorološkimi napovedmi;

6. posipa ceste po prednostnem vrstnem redu takoj, ko se na vozišču zazna pojav poledice. Na cestah oziroma cestnih odsekih, za katere je v operativnem planu predvideno tudi preventivno posipanje, se posipa že ob nastopu okoliščin, v katerih se lahko pričakuje poledica;

7. prične praviloma odstranjevati novo zapadli sneg, ko ga zapade 10 cm na cestiščih in 10 cm na pločnikih; višino snega ugotavlja izvajalec sam, po potrebi pa ga na to opozori pristojni delavec občinske uprave. V izjemnih prime-

rih, ki jih ugotovi pristojni delavec občinske uprave, je možno pričeti z odstranjevanjem snega tudi pri nižji višini zapadlega snega, kot je določeno v prejšnjem odstavku;

8. organizira 24-urno stalno dežurno službo;

9. izdelava poročilo in analizo zimske službe za preteklo zimsko obdobje.

8. člen

Pri odstranjevanju snega mora izvajalec upoštevati tudi naslednje prioritete:

1. prioriteta: šolske in delavske avtobusne proge;

2. prioriteta: pomembne občinske ceste;

3. prioriteta: druge javne poti in površine.

9. člen

Sneg mora biti odstranjen:

– s pločnikov tako, da je pešček hodnik, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 1 m, z vozišča tako, da je cestišče ali prometni pas, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 3 m.

Sneg se praviloma ne sme odmetavati z vozišča na pločnik, kolikor je širina pločnika manjša od 1 m. V izvedbenem programu zimske službe se določi pločnike, ki jih čisti izvajalec in tiste, ki jih čistijo zavezanci, izvajalec pa kasneje sneg samo odpelje.

Sneg mora biti odstranjen do 6. ure zjutraj oziroma najkasneje 24 ur po prenehanju sneženja s cest po prednostnem vrstnem redu, oziroma se sneg odstrani takoj, ko so podani pogoji iz sedme točke 7. člena tega odloka.

10. člen

Postajališča avtobusnega prometa morajo biti očiščena v celotni dolžini:

– postajališča izven vozišča se očistijo v celotnem ravnem delu (brez dolžine uvoznega in izvoznega radija na postajališču);

– postajališča po robu zunanega voznega pasu se očisti v dolžini 20m.

Na avtobusnih postajališčih v območju križišč se sneg odpelje, na ostalih avtobusnih postajališčih se snega ne sme odložiti na pločnikih.

11. člen

Župan Občine Borovnica na področju zimske službe:

1. potrjuje operativni plan zimske službe;

2. spremlja izvajanje sprejetega operativnega plana zimske službe;

3. zagotavlja finančna sredstva po sprejetem operativnem planu za tekoče leto.

IV. OBVEZNOSTI ZAVEZANCEV V ČASU ZIMSKIH RAZMER

12. člen

Zavezanci iz drugega odstavka 2. člena tega odloka so dolžni okrog svoje zgradbe, ne glede na to, ali je to javna površina, funkcionalna površina ali skupna funkcionalna površina:

1. sproti odstraniti s strehe in žlebov ledene sveče;

2. sproti posipati pločnike za hojo pešcev po poledici;

3. skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno na proceljih hiš, katere so obrnjene na cesto;

4. odstraniti novo zapadli sneg s pločnikov, parkirnih prostorov in drugih dohodov k objektom najkasneje do 7. ure zjutraj, podnevi pa so ga dolžni odstranjevati sproti, ko zapade 10 cm snega;

5. odstraniti sneg in led s površin, ki so potrebne za intervencije in požarno varnost.

Zavezanci iz prvega odstavka tega člena so dolžni izpolnjevati svoje obveznosti tudi, če pločniki ne potekajo neposredno ob objektu, temveč so med objekti in pločniki funkcionalne površine objektov (zelenice, parkirišča, prehodi ipd.)

Za obveznosti iz tega člena ob nezazidanih stavbnih zemljiščih morajo skrbeti lastniki ali najemniki zemljišč.

13. člen

Če pooblaščen oseba za izvajanje lokalnega nadzora ugotovi, da zavezanci niso opravili svojih obveznosti 7. in 12. člena tega odloka, odredi odstranitev snega izvajalcu zimske službe na stroške zavezanca. Opravljeno storitev poravnava zavezanec.

14. člen

Pločniki za pešce in pešpoti se ob snegu in poledici lahko posipajo le s soljo ali peskom oziroma drugim ustreznim materialom.

Prepovedano je posipavanje s pepelom, žaganjem, smetmi ali drugim nasipnim materialom.

Izvajalec lahko organizira prodajo soli in drugih sodobnih nasipnih materialov zavezancem iz 12. člena tega odloka.

15. člen

Zgradbe, s katerih se lahko vsuje snežni plaz, kateri ogroža varnost občanov in premoženja, morajo imeti ustrezne zadrževalne lovilce snega. Žlebovi, strešne odtočne cevi in odtoki meteornih voda na zgradbah ne smejo biti poškodovani. Sproti je treba odstranjevati ledene sveče.

Pred odstranjevanjem snega in ledenih sveč s streh je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati.

16. člen

Pri odstranjevanju snega z javnih prometnih površin, streh, funkcionalnih in drugih površin, je prepovedano onemogočanje prometa po teh površinah. Sneg se mora odlagati ob robu vozišča, pri čemer mora biti zagotovljen odvod vode, ali na površini, kjer odstranjeni sneg ne ovira prehodnosti oziroma prevoznosti udeležencev v prometu.

V času odstranjevanja snega s površin, določenih s tem odlokom, so lastniki vozil dolžni odstraniti svoja vozila z javnih prometnih površin.

Hidranti, ki so v uporabi zaradi požarne varnosti, morajo biti dostopni ob vsakem času.

V. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH SNEŽNIH PADAVIN

17. člen

V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjugah župan poleg izvajalca zimske službe lahko aktivira občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito in reševanje in pomoč v Občini Borovnica. V tem primeru nadzor nad izvajanjem zimske službe prevzame občinski štab za civilno zaščito.

VI. NADZOR

18. člen

Nadzor nad pravilnim izvajanjem tega odloka opravlja pooblaščen oseba občinske uprave za izvajanje nadzora v Občini Borovnica.

Pooblaščen oseba občinske uprave za izvajanje nadzora v Občini Borovnica opravlja med izvajanjem del po tem odloku:

1. kvalitativni in količinski nadzor opravljenih del;

2. vodi operativne akcije ob izrednih vremenskih razmerah, ko je potrebno odstopiti od izvedbenega programa zimske službe;

3. daje izvajalcu predloge oziroma zahteve za izboljšanje organizacije potrebnega dela.

VII. KAZENSKI DOLOČBI

19. člen

Z denarno kaznijo najmanj 250.000 tolarjev se kaznuje izvajalec zimske službe, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem del, če ne izvaja nalog iz 7., 8., 9. in 10. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

20. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem zavezanca, če:

– če ne izvaja del, ki jih določa 12. člen,

– ne odstrani snega, kot določa prvi odstavek

16. člena.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 066/3-13/6-162/00

Borovnica, dne 27. julija 2000.

Župan

Občine Borovnica

Alojz Močnik l. r.

3524. Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Borovnica

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 70/97, 10/98 in 68/98), zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99 in 17/00) je Občinski svet občine Borovnica na 12. redni seji dne 22. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Borovnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delovanje na področju športa je svobodno, pri čemer Občina Borovnica skrbi za izvajanje javnega interesa lokalne skupnosti na področju športa.

2. člen

Javni interes lokalne skupnosti na področju športa obsega zlasti:

- ustvarjanje možnosti za skladen razvoj občanov in občank na področju športa, kakor tudi za razvoj posameznih športnih panog in društev,
- zagotavljanje pogojev za ustvarjanje, posredovanje in dostopnost športa vsem občanom,
- športno vzgojo v javnih zavodih, katerih ustanovitelj je Občina Borovnica, ter razvoj športno interesnih dejavnosti,
- promocijo Občine Borovnica s promocijo športa,
- športno rekreacijo vseh občanov,
- vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- šport invalidov.

Športna vzgoja po tem odloku je dejavnost otrok in mladine, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega vzgojno-izobraževalnega programa.

Športna rekreacija je športna dejavnost odraslih vseh starosti in družin.

Kakovostni šport po tem odloku je priprava in tekmovanje posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program športne rekreacije ne zadovoljuje.

Vrhunski šport po tem odloku je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Naziv vrhunškega športnika dodeli Olimpijski komite Slovenije na predlagi kriterijev.

Šport invalidov po tem odloku je dejavnost invalidov vseh starosti, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

3. člen

Javni interes Občine Borovnica kot lokalne skupnosti na področju športa se uresničuje:

- z občinskim programom športa, ki ga sprejme občinski svet,
- z delovanjem javnih služb in javnih zavodov na področju športa,
- z zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športa,
- z zagotavljanjem javnih sredstev za šport iz proračuna Občine Borovnica,
- z ustanavljanjem javnih skladov za posamezna področja športne dejavnosti,
- z gradnjo javne infrastrukture na področju športa.

4. člen

Za uresničevanje javnega interesa na področju športa se zagotavljajo sredstva iz proračuna Občine Borovnica zlasti za:

- izvajanje športnih dejavnosti, ki obsegajo programe interesne vadbe za predšolske in šoloobvezne otroke,
- izvajanje programov športne vzgoje posebno nadarjenih otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- za športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- izvajanje športno-rekreativnih programov,
- za investicije v infrastrukturo in opremo na področju športa,

- za propagandno dejavnost na področju športa,
- za izvajanje programov vrhunskih športnikov.

Obseg in vrste nalog se na posameznih področjih opredeljujejo v letnem programu Občine Borovnica za področje športa.

5. člen

Za športne dejavnosti po tem odloku se štejejo vse dejavnosti, predvidene z nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji, kakor tudi vse tiste dejavnosti, ki imajo državno ali mednarodno priznan status v okviru državnih in mednarodnih zvez in so njihova združenja, društva, klubi in organizacije registrirane pri pristojnem državnem organu.

Izvajalci športnih programov po tem odloku so poleg športnih društev tudi javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja ter zasebniki, če so registrirani za opravljanje športne dejavnosti.

6. člen

Športne prireditve se morajo najaviti, propagirati in pojasnjevati v slovenščini.

V vseh najavah, propagandnem gradivu in pojasnilih mora biti na vidnem mestu označena Občina Borovnica.

II. PROGRAM ŠPORTA V OBČINI BOROVNICA

7. člen

Program športa v Občini Borovnica določa temelje športne politike v Občini Borovnica in opredeljuje obseg dejavnosti na področju športa, ki se financira ali sofinancira iz občinskega proračuna ter drugih javnih ali zasebnih financ.

Program športa in merila za izbor in sofinanciranje programa športa, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev v Občini Borovnica sprejme občinski svet.

8. člen

Program športa Občine Borovnica določa zlasti:

- načela in cilje športne politike v občini,
- ukrepe športne politike za razvoj športne dejavnosti,
- merila za oblikovanje javne infrastrukture na področju športa v občini,
- ukrepe za ohranjanje, povezovanje in razvoj športnega prostora v Občini Borovnica,
- izhodišča za promocijo Občine Borovnica,
- usmeritve na področju varstva okolja in urejanja prostora z vidika športne dejavnosti,
- usmeritve na področju športne dejavnosti v okviru javnih zavodov s področja vzgoje in izobraževanja,
- obseg dejavnosti na področju športa, ki se sofinancira iz občinskega proračuna ali iz drugih javnih sredstev,
- pomembnejša investicijska vlaganja v javno infrastrukturo na področju športa v Občini Borovnica.

9. člen

Za izvajanje občinskega programa športa v Občini Borovnica na področju financiranja, skrbi v okviru svojih pristojnosti izvrševanja proračuna župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

Izvajalci programov, ki z občino po sprejetju občinskega proračuna za tekoče leto sklenejo enoletne pogodbe, so dolžni skrbeti za izvajanje posameznega programa v skladu s pogodbo in občinskim programom športa.

Izvajalci programov morajo do 15. 10. tekočega leta županu oziroma tajniku občine predložiti podrobno poročilo o izvajanju programa športa za tekoče leto s finančnim po-

ročilom ter oceno rezultatov in s programom za naslednje proračunsko leto vključno s programom financiranja.

10. člen

Kot strokovno posvetovalno telo občinskega sveta za področje športa je odbor za družbene dejavnosti.

Ob obravnavi posameznih zadev lahko komisija povabi k sodelovanju posamezne športnike, ki jih izbere predsednik odbora po lastni presoji in glede na obravnavano tematiko.

11. člen

Župan oziroma tajnik občine na podlagi tretjega odstavka 9. člena tega odloka:

- oblikuje vsebinska izhodišča in usmeritve za pripravo občinskega programa športa,
- ocenjuje izvajanje športnega programa v Občini Borovnica in daje pobude za njegove spremembe in dopolnitve,
- daje mnenje k poročilu posameznih izvajalcev o izvajanju športnega programa v Občini Borovnica,
- ocenjuje stanje in razvoj športne dejavnosti,
- spremlja zakonodajo in druge predpise s področja športa,
- daje pobude in predloge za urejanje drugih vprašanj s področja športa.

12. člen

Za sodelovanje pri delu župana oziroma tajnika občine se lahko ustanovijo delovne skupine, ki jih kot svoje posvetovalno telo imenuje župan.

Njihovo sestavo, naloge in način dela določi župan z aktom o imenovanju.

III. ŠPORTNA ZVEZA

13. člen

Športna zveza je samostojna strokovna organizacija, v katero se prostovoljno vključujejo športna društva, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo v tovrstni zvezi.

Športna zveza deluje na podlagi ustrezne zakonodaje s področja prostovoljne organizacije in delovanja društev, lastnega statuta in akta o ustanovitvi.

Medsebojna razmerja se določajo s pogodbo društev o ustanovitvi zveze.

14. člen

Športna zveza:

- usklajuje delo športnih organizacij združenih v zvezo in opravlja skupne naloge v skladu s pogodbo društev o ustanovitvi zveze,
- pospešuje in razvija množičnost v športu, zlasti na področju predšolskega ter osnovnošolskega športa in športne rekreacije,
- pospešuje usmerjenost nadarjenih otrok in mladine v kakovostni in vrhunski šport,
- spodbuja vključevanje invalidov v športno dejavnost,
- sodeluje s športnimi zvezami in športnimi društvi v drugih občinah.

15. člen

Športna zveza se financira iz sredstev društev, ki so člani zveze.

Društva združujejo delež lastnih sredstev za delo zveze na podlagi letno sklenjenih pogodb s športno zvezo.

Društva pridobivajo sredstva za izvajanje programov delno iz proračuna občine na podlagi letno sklenjenih pogodb o izvajanju programa (sklenejo se z občino), iz članarine ter iz drugih virov.

IV. SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

16. člen

Športni programi se sofinancirajo iz občinskega proračuna na podlagi meril in kriterijev, ki jih sprejme Občinski svet občine Borovnica. Višino sredstev za področje športa določi občinski svet s proračunom občine.

17. člen

Župan oziroma tajnik občine zbira predloge za sofinanciranje športnih programov z javnim razpisom. Z izvajalci programov oziroma projektov sklepa pogodbe župan, po predhodnem soglasju odbora za družbene dejavnosti.

Izjemoma župan lahko sklene pogodbo po predhodnem soglasju odbora za družbene dejavnosti o sofinanciranju programov oziroma projekta brez javnega razpisa:

- če gre za posebno pomemben program ali projekt, ki ga ni bilo mogoče v naprej načrtovati,
- v primerih, ko bi opustitev projekta ali programa pomenila za razvoj športa v Občini Borovnica dolgoročno izgubo ali izpad sredstev.

S sklenitvijo pogodbe župan na prvi naslednji seji seznaneni občinski svet.

18. člen

Nadzor nad porabo sredstev iz občinskega proračuna, ki jih prejema družstva oziroma športna zveza opravlja Nadzorni odbor občine Borovnica, nadzor nad celotno porabo sredstev društev oziroma športne zveze pa opravlja nadzorni odbor družstva oziroma športne zveze.

V. JAVNI SKLADI

19. člen

Občina Borovnica lahko za izvajanje programa športa ustanovi sklad, na katerega se prenese financiranje dejavnosti, za katero je sklad ustanovljen.

Javni sklad se ustanovi z odlokom in po postopku, ki ga določa statut Občine Borovnica.

20. člen

Javni sklad posluje po predpisih, ki veljajo za zavode, če ni z zakonom drugače določeno.

21. člen

Akt o ustanovitvi javnega sklada določi vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za uresničevanje ciljev in namenov, za katere je sklad ustanovljen.

22. člen

S statutom in ostalimi akti se podrobneje določajo organizacije, naloge, način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje javnega sklada za področje športa.

23. člen

Sredstva javnega sklada se lahko uporabljajo le za namen, za katerega je bil javni sklad ustanovljen.

24. člen

Javni sklad mora vsako leto do 30. novembra predložiti ustanovitelju podrobno poročilo o delu sklada v preteklem letu.

25. člen

Revizijo in nadzor nad javnimi skladi na področju športa, katerih ustanovitelj je Občina Borovnica, opravlja Nadzorni odbor občine Borovnica.

26. člen

Po enakem postopku se ustanovljajo tudi fundacije ali druge ustanove na področju izvajanja ali financiranja programa športa, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Borovnica.

VI. JAVNA INFRASTRUKTURA NA PODROČJU ŠPORTA

27. člen

Urejene in opremljene površine in objekti ter oprema v družbeni lastnini ali lasti občine, ki so namenjeni za izvajanje športne aktivnosti, sestavljajo javno infrastrukturo s področja športa.

Površine in objekte, ki predstavljajo javno infrastrukturo s področja športa in se oddajajo v upravljanje oziroma v najem, določi občinski svet s sklepom.

28. člen

Javna infrastruktura s področja športa se lahko odda v uporabo posameznikom in pravnim osebam, ki so registrirane za izvajanje športne dejavnosti in vpisane v evidenco izvajalcev programa športa v Občini Borovnica.

29. člen

Javna infrastruktura iz prejšnjega člena se da v uporabo na podlagi javnega razpisa, ki ga izvede župan oziroma tajnik občine v skladu z veljavno zakonodajo.

Javna infrastruktura se mora uporabljati v namen, za katerega je bila urejena in določena.

Izvajalci programa športa v Občini Borovnica imajo za izvajanje storitev programov športa prednost, kadar pod enakimi pogoji nastopajo tudi drugi interesi.

30. člen

Z uporabniki, izbranimi na podlagi javnega razpisa in skladno s programom športa, sklene, ob predhodnem soglasju občinskega sveta, župan pogodbo o uporabi in upravljanju javne infrastrukture na področju športa.

Pogodba se lahko sklene za določen ali nedoločen čas s šestmesečnim odpovednim rokom.

31. člen

Če se del javne infrastrukture na področju športa, ki začasno ali trajno ni potreben za opravljanje športne dejavnosti odda ali proda za druge namene, se dohodek nameni za investicije v javno infrastrukturo na področju športa.

32. člen

Za načrtovanje, gradnjo in opremljanje ter za vzdrževanje infrastrukture se uporabljajo normativi, standardi in priporočila, ki veljajo za stroko in jih določi pristojno ministrstvo.

VII. JAVNI ZAVOD NA PODROČJU ŠPORTA

33. člen

Javni zavod na področju športa se lahko ustanovi za opravljanje dejavnosti, ki so z zakonom ali odlokom Občine Borovnica opredeljene kot javna služba na področju športa.

Javni zavod se lahko ustanovi tudi za opravljanje športnih dejavnosti, ki niso opredeljene kot javne službe, če se opravljanje dejavnosti zagotavlja na način in pod pogoji, ki veljajo za javno službo.

Javni zavod ustanovi z odlokom občinski svet.

VIII. DRUŠTVA NA PODROČJU ŠPORTA

34. člen

Posamezniki se združujejo v društva na področju športa z namenom:

- da izvajajo športne dejavnosti,
- da združujejo občane in občanke na posameznih športnih področjih,
- da izvajajo izobraževalne in vzgojne aktivnosti na področju športa,
- da prispevajo k dostopu do dobrin, ki jih nudijo športne dejavnosti,
- da skrbijo za zdrav in skladen razvoj članov in članic,
- da opravljajo druge aktivnosti in naloge na področju športa.

IX. ZDRAVSTVENO VARSTVO

35. člen

Izvajalci programov na področju športa morajo zagotoviti, da se s športom ukvarjajo zdravstveno sposobne osebe oziroma osebe primere programu in vadbeni skupini.

X. ŠPORTNE PRIREDITVE

36. člen

Športne prireditve po tem odloku so športna srečanja in tekmovanja, organizirana skladno s pravili posameznih panožnih zvez ali v skladu z razpisi organizatorjev in izvajalcev.

Športne prireditve morajo biti prijavljene skladno z določili veljavne zakonodaje pri pristojnem organu.

37. člen

Organizator športne prireditve mora za vse udeležence in gledalce poskrbeti za varnost in zagotoviti ustrezno prvo pomoč ter zavarovati svojo odgovornost za varnost udeležencev in gledalcev.

38. člen

V objektu ali na prostoru, v/na katerem poteka športna prireditev, je prepovedano točenje alkoholnih pijač eno uro pred začetkom prireditve in v času športne prireditve.

Organizator ne sme dovoliti vstopa na tekmovanje osebam, ki so pod vplivom alkohola.

39. člen

V zaprtem športnem objektu, kjer poteka tekmovanje ali druga oblika športne vadbe, je prepovedano kajenje.

Objekti/prostori morajo biti vidno označeni z znaki za prepoved kajenja.

40. člen

Na športno prireditve je prepovedano prinašati pirotehnična in druga eksplozivna sredstva, katera bi ogrožala varnost udeležencev prireditve.

41. člen

Prireditelj, ki kandidira za organizacijo državnega ali mednarodnega tekmovanja, mora pred izvedbo le-tega na območju Občine Borovnica na objektih, ki so družbena lastnina v upravljanju občine ali lasti občine, predhodno pridobiti soglasje župana oziroma tajnika občine ali upravljalca javnega objekta.

XI. NADZOR

42. člen

Nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem opravlja Nadzorni odbor občine Borovnica v delu, ki se nanaša na javna sredstva pridobljena iz občinskega proračuna in v delu, ki se nanaša na gospodarjenje z občinskim premoženjem.

Nadzor nad organizacijo in izvedbo prireditev ter nad določili, ki jih predpisujejo drugi akti, imata tudi krajevno pristojna postaja policije in inšpekcija oziroma občinsko redarstvo.

XII. INFORMATIKA V ŠPORTU

43. člen

Za organizacijo in sistematično spremljanje stanja v športu za razvoj te dejavnosti in vodenje dolgoročne politike razvoja športa v Občini Borovnica se vodijo naslednje zbirke podatkov:

- evidenca športnikov in vrhunskih športnikov,
- evidenca izvajalcev letnega programa športa,
- evidenca strokovnih delavcev v športu,
- evidenca javne infrastrukture s področja športa,
- evidenca državnih in mednarodnih prireditev na območju občine,
- ostale evidence.

44. člen

Evidenca športnikov in vrhunskih športnikov obsega ime in priimek, spol, rojstne podatke, prebivališče, športno panogo, stopnjo kategorizacije, športne rezultate uvodnih in mednarodnih tekmovanj in državnih prvenstev. Te podatke do 15. 10. tekočega leta v poročilu sporoča posamezno društvo županu oziroma tajniku občine.

45. člen

Evidenca izvajalcev letnega programa športa obsega ime, sedež, ime in priimek zastopnika, naziv športne panoge oziroma dejavnosti. Te podatke sporoča posamezno društvo županu oziroma tajniku občine do 15. 10. tekočega leta v poročilu in ob razpisu.

46. člen

Evidenca strokovnih delavcev v športu obsega ime in priimek, spol, rojstne podatke, prebivališče, naziv delodajalca, strokovno izobrazbo oziroma usposobljenost in športno panogo. Te podatke sporoča posamezno društvo županu oziroma tajniku občine do 15. 10. tekočega leta v poročilu in ob razpisu.

47. člen

Evidenca javne infrastrukture na področju športa obsega zemljiškoknjižni izpisek, ime objekta, lokacijo, podatke o lastniku, leto izgradnje, namen uporabe, velikost tekmovalnih površin, velikost prostora za obiskovalce.

48. člen

Evidenca državnih in mednarodnih športnih prireditev, ki se izvajajo na območju Občine Borovnica obsega športno panogo, nivo, ime organizatorja, državne udeleženke oziroma druge udeležence. Podatke sporoča posamezno društvo županu oziroma tajniku občine do 30 dni po izvedenem tekmovanju.

49. člen

Glede na dejavnost in razvoj športa se lahko uvedejo tudi druge evidence. Vodenje ostalih evidenc predpiše na podlagi tega odloka župan oziroma tajnik občine.

50. člen

Evidence se trajno hranijo in arhivirajo na sedežu Občine Borovnica.

51. člen

Osebnih podatki potrebni za vzpostavitev in delovanje evidenc se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo skladno s posebnimi predpisi in zakonskimi določili, ki se nanašajo na zbirke osebnih podatkov.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

52. člen

Z denarno kaznijo od najmanj 40.000 SIT se kaznuje za prekršek društvo oziroma organizator športne prireditve, ki le-te ne propagira v slovenskem jeziku. Odgovorna oseba društva se kaznuje z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT. Te odločbe izvajajo osebe iz drugega odstavka 42. člena tega odloka.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

53. člen

Župan oziroma občinska uprava mora v roku osem mesecev po objavi tega odloka izdati ustrezna navodila za realizacijo odloka in vzpostaviti evidence, ki so določene s tem odlokom.

54. člen

Društva in druge organizacije, ki imajo interes na podlagi tega odloka v prihodnjem letu pridobiti sredstva iz proračuna Občine Borovnica morajo županu oziroma tajniku občine po uveljavitvi odloka posredovati vse podatke, ki so predpisani s tem odlokom.

Podatke posredujejo najpozneje 90 dni po objavi odloka.

Društva, ki kandidirajo ali tudi če ne kandidirajo morajo ne glede na prejšnji odstavek, v roku 120 dni od objave odloka, posredovati županu oziroma tajniku občine podatke, ki so predpisani s tem odlokom.

55. člen

Ta odlok začne veljati na dan sprejema na Občinskem svetu občine Borovnica, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Št. 066/3-12/6-152/00
Borovnica, dne 22. junija 2000.

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l. r.

3525. Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Borovnica in zagotavljanju sredstev za obratovalne stroške športnih objektov

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44//96, 70/97, 10/98 in 68/98), zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju športa v Občini Borovnica (Uradni list RS, št. 24/99), odloka o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Borovnica (sprejet na 12. redni seji dne 22. 6. 2000) in statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99 in 17/00) je Občinski svet občine Borovnica na 12. redni seji dne 22. 6. 2000 sprejel

P R A V I L N I K
za vrednotenje programov športa v Občini Borovnica in zagotavljanju sredstev za obratovalne stroške športnih objektov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih zagotavlja Občina Borovnica za uresničevanje javnega interesa na področju športa.

2. člen

S tem pravilnikom Občinski svet občine Borovnica določa pogoje, merila in postopke za razdelitev sredstev namenjenih za sofinanciranje programov športa, ki so v javnem v Občini Borovnica.

3. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo vsi z zakonom in odlokom določeni nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Borovnica,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- za društva da imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini.

4. člen

Izvajalci programov športa v Občini Borovnica so:

- športna društva,
- zveza športnih društev,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,

- vrtci, osnovne šole,
- organizacije invalidov, ki izvajajo športni program za invalide,
- organizacije, ki izvajajo športne programe za študentsko populacijo.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

Sofinancira se naslednje vsebine:

1. Programi za otroke in mladino

a) Programi interesne vadbe za predšolske otroke:

- Zlati sonček,
- tečaj plavanja,
- 40-urni redni programi.

b) Programi interesne vadbe za šoloobvezne otroke:

- Zlati sonček,
- športna značka,
- šolska športna tekmovanja,
- nastopi na občinskih, regijskih in državnih tekmovanjih,

- tečaji plavanja,
- 80-urni redni programi.

c) Programi interesne vadbe za šport nadarjenih otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport:

- redni programi športnega treniranja v individualnih in kolektivnih športnih panogah.

2. Športno-rekreativni programi za vse:

- 80-urni programi redne rekreativne vadbe,
- 80-urni programi rekreativne vadbe za invalide,
- športno-rekreativna tekmovanja.

3. Programi kakovostnega športa:

- najem objektov za društva iz Občine Borovnica, ki imajo redno vadbo, nastopajo v državni ligi in katerih posamezniki se udeležujejo državnih prvenstev.

4. Programi vrhunškega športa:

- organizacija odmevnejših prireditev v Občini Borovnica s katerimi se občina predstavi v širšem slovenskem prostoru (najmanj regijsko tekmovanje).

5. Programi izobraževanja na področju športa:

- izobraževanje in usposabljanje strokovnega kadra.

6. Promocija športa:

- promoviranje športne dejavnosti kot sestavnega dela turistične promocije Občine Borovnica.

7. Športni objekti - obratovanje, vzdrževanje

8. Oprema športnih objektov in športni rekviziti.

Za navedene vsebine občinski svet na predlog župana vsako leto določi strukturo zagotavljanja sredstev za posamezne namene.

6. člen

Ob sofinanciranju športnih programov navedenih v 5. členu tega pravilnika se v primeru razpoložljivih sredstev in planiranih investicij zagotavljajo tudi sredstva investicije v športni infrastrukturi.

7. člen

Objekte, ki so s sklepom občinskega sveta postali javna infrastruktura na področju športa, da župan s pogodbo v upravljanje društvom in zavodom iz Občine Borovnica.

To so naslednji objekti:

1. velika telovadnica v osnovni šoli,
2. športni park pri osnovni šoli,
3. objekt TVD Partizan,
4. smučarska skakalnica v Mavčevi dolini,
5. nogometno igrišče na Dolu.

8. člen

Za objekte, ki so v lasti občine in dani v upravljanje, se iz občinskega proračuna zagotavlja del sredstev za obratovalne stroške (elektrika, voda, ogrevanje, čiščenje, košnja trave ipd.), glede na zasedenost objekta s športno-rekreativno dejavnostjo občanov in društev iz naše občine. Del sredstev pa se zagotavlja iz članarine, ki jo mora društvo oziroma zavod 50% nameniti za obratovanje, 50% pa za obnavljanje opreme.

9. člen

Kolikor ob zaključku leta del sredstev za obratovalne stroške ostane neporabljen, se lahko uporabi za isti namen v prihodnjem letu oziroma ob soglasju občine za vlaganje v objekt.

10. člen

V pogodbi med občino in upravljalcem se podrobneje dogovori roke zagotavljanja sredstev ter druge medsebojne obveznosti.

11. člen

Župan mora v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega pravilnika pozvati dosedanje upravjalce, da dostavijo ustrezno dokumentacijo za pripravo pogodbe o prenosu objektov v upravljanje.

12. člen

Občina Borovnica vsako leto do 15. 10. objavi razpis za financiranje programov športa za prihodnje leto. Razpis se objavi na krajevno običajen način in na oglasni deski Občine Borovnica oziroma v občinskem glasilu.

Občina Borovnica vloge strokovno obdela in predvidi razdelitev razpoložljivih sredstev za prihodnje leto od 1. 1. dalje.

Podpis pogodbe z izvajalci in financiranje izvajalcev se v tekočem letu začne po sprejemu občinskega proračuna za tekoče leto.

13. člen

Sklep o višini sredstev za posamezne športne programe, ki ga sprejme Občinski svet občine Borovnica, je sestavni del tega pravilnika.

14. člen

Izvajalci športnih programov in upravjalci objektov z Občino Borovnica sklenejo letno pogodbo. Vsi morajo najkasneje do 15. februarja tekočega leta županu poslati poročilo o poslovanju v preteklem letu.

15. člen

Razpis za leto 2000 se objavi v roku enega meseca po sprejemu odloka o uresničevanje javnega interesa na področju športa.

16. člen

Pogodbe z izvajalci se sklepajo, ko:

– je sprejet proračun za tekoče leto,

– je pridobljeno soglasje občinskega sveta k sklenitvi pogodb z izvajalci.

17. člen

S sprejetjem tega pravilnika oziroma s 1. 1. 2000 preneha obstoječi sistem sofinanciranja športnih programov v Občini Borovnica.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 066/3-12/7-153/00

Borovnica, dne 22. junija 2000.

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l. r.

3526. Sklep o višini sredstev za posamezne športne programe

Na podlagi 5. člena pravilnika za vrednotenje programov športa v Občini Borovnica in zagotavljanju sredstev za obratovalne stroške športnih objektov (Uradni list RS, št. 76/00) je Občinski svet Občine Borovnica sprejel na 12. redni seji dne 22. 6. 2000 sprejel

SKLEP

o višini sredstev za posamezne športne programe

1. člen

Iz sredstev za dejavnost športnih društev, ki se zagotavljajo v proračunu Občine Borovnica za leto 2000 (postavka 412040) se nameni sredstva za naslednje aktivnosti:

1. Programi za otroke in mladino:	
a) interesna vadba predšolskih otrok	3 %
b) interesna vadba šoloobveznih otrok	15 %
c) interesna vadba za šport nadarjenih otrok, usmerjenih v kakovostni vrhunski šport	3 %
2. Športno-rekreativni programi za odrasle	44 %
3. Izobraževanje na področju športa	3 %
4. Promocija športa, prireditve	10 %
5. Obratovalni stroški športnih objektov	20 %
6. Športna oprema in rekviziti	2 %.

2. člen

Sredstva za šport se izvajalcem dodelijo na podlagi razpisa. Že nakazana akontacija se upošteva pri dodelitvi sredstev.

3. člen

Višino sofinanciranja se določijo glede na prijavljeno vsoto. Kolikor sredstva za posamezne namene ostanejo neporabljena, se razporedijo za drug namen v okviru tega sklepa in se razdelijo sorazmerno vsem prijavljenim izvajalcem.

Št. 066/3-12/7-153/00

Borovnica, dne 22. junija 2000.

Župan
Občine Borovnica
Alojz Močnik l. r.

DOBJE**3527. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Dobje**

Na podlagi 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 4. in 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90) in na podlagi 12. člena statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 12/99) je Občinski svet občine Dobje na 10. redni seji dne 19. 6. 2000 sprejel

O D L O K**o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Dobje****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določi vrsta, zbiranje, odvažanje, odlaganje, način obračunavanja odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov ter nadzor nad izvajanjem tega odloka na območju Občine Dobje.

2. člen

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:

- Občina Dobje,
- izvajalci javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljnjem besedilu: izvajalci),
- povzročitelji obremenitev (v nadaljnjem besedilu: povzročitelji) so pravne in fizične osebe, pri katerih nastajajo komunalni odpadki.

3. člen

Na območju Občine Dobje je obvezno zbiranje in odvažanje komunalnih odpadkov iz stanovanjskih hiš, stanovanj, industrijskih objektov, javnih zgradb, dvorišč, parkirnih prostorov in drugih virov.

4. člen

Upravljalci in lastniki ali najemniki zgradb ter objektov na območju Občine Dobje morajo komunalne odpadke odlagati v posode za odpadke ali vrečke, ki jih določi izvajalec.

5. člen

Dejavnost ravnanja z odpadki opravljajo izvajalci po programu gospodarnega ravnanja z odpadki v Občini Dobje, ki ga potrdi Občinski svet občine Dobje v skladu s predpisi in s tem odlokom.

Izvajalca izbere Občinski svet občine Dobje.

II. ZBIranJE KOMUNALNIH ODPADKOV**6. člen**

Izven posod za odpadke na zbiralnih in odjemnih mestih ter izven odlagališča komunalnih odpadkov je prepovedano odlagati komunalne odpadke.

7. člen

Posode za odpadke lahko nabavijo izvajalci ali povzročitelji na svoje stroške. V primeru, da jih nabavijo izvajalci, zaračunavajo poleg cene za odvoz tudi obrabnino za uporabo posode.

Povzročitelji so dolžni odlagati odpadke v posodo, skladno z navodili izvajalcev.

III. ODVAŽANJE IN ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV**8. člen**

Zbiranje in odlaganje odpadkov se izvaja skladno z letnim razporedom odvoza, ki ga pripravi izvajalec skladno s 5. členom tega odloka. Razpored mora ustrezati strukturi in vrsti ter količini posameznih vrst odpadkov.

Povzročitelji odpadkov morajo biti seznanjeni z letnim razporedom odvoza vseh vrst odpadkov.

9. člen

Kosovni odpadki se odlagajo na mestih, ki jih določi občina v dogovoru s pooblaščen organizacijo. Odvoz kosovnega materiala se organizira po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. Vsaj teden dni pred odvozom je občina dolžna obvestiti občane Občine Dobje o datumu odvoza.

10. člen

Odpadne gradbene materiale in jalovino je v skladu s sanacijskimi programi dopustno odlagati ali jih uporabiti za izravnavo pri urejanju okolja ter za nasipe, po predhodnem soglasju Občine Dobje.

11. člen

Kdor odloži komunalne odpadke izven odlagališča komunalnih odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti. Če tega ne stori, jih pristojni odstranijo na njegove stroške takoj na zahtevo pristojnega inšpektorja ali občinske komunalne službe komunalnega nadzora.

IV. NAČIN OBRAČUNA RAVNANJA S KOMUNALNIH ODPADKI**12. člen**

Pooblaščen organizacija mora zagotoviti redno odvoz komunalnih odpadkov.

Ceno storitev določa pooblaščen organizacija. Cene za ravnanje z odpadki se določijo skladno z veljavno zakonodajo.

13. člen

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organiziran odvoz odpadkov.

V. NADZOR**14. člen**

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo pristojne občinske službe, ki pri opravljanju nadzora izdajajo odločbe ter odredijo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

VI. KAZENSKA DOLOČBA**15. člen**

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 80.000 SIT in stroški sanacije se kaznuje za prekršek fizična oseba.

Z denarno kaznijo od 50.000 SIT do 300.000 SIT in stroški sanacije se kaznuje za prekršek pravna oseba:

- če odlaga odpadke izven posod za odpadke in če ne postavi posod za odpadke na določeno mesto;
- če odlaga kosovne odpadke izven določenega mesta in časa, ki ga določi občina;
- če odlaga gradbene materiale in jalovino brez soglasja občine;
- če okolice redno ne čisti in vzdržuje.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-01/00

Dobje, dne 19. junija 2000.

Župan
Občine Dobje
Franc Salobir l. r.

3528. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur – za območje Občine Dobje

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 34., 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 6. člena statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 12/99) je Občinski svet občine Dobje na 10. redni seji dne 19. 6. 2000 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana za obdobje 1986–2000 in
srednjeročnega družbenega plana Občine
Šentjur – za območje Občine Dobje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in cilj sprememb in dopolnitev planskih aktov)

S tem programom se podrobneje določijo vsebine in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šentjur za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 32/87) in spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 2/97) (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo. Ta program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov.

2. člen

(vsebina in obseg sprememb in dopolnitev planskih aktov)

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se pripravijo v tekstualni in grafični obliki tako, da bodo pri tem ustrezno upoštevane zahteve:

- zakon o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89, v nadaljevanju: ZUPr),

- navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/86, v nadaljevanju: NPA),

- zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93).

Vsebina sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se nanaša na opredelitev naslednjih posegov:

- uskladitev z republiškimi obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana RS (s področja infrastrukture, varstvo naravne in kulturne dediščine, deponije...),

- spremembe mej ureditvenih območij naselij ter mej stavbnih zemljišč za potrebe poselitve na podlagi posameznih pobud za gradnjo...),

- podjetniško-obrtna cona Dobje ob regionalni cesti R345 med naseljem Trate in Večje Brdo,

- razširitev obstoječega pokopališča z ureditvijo parkirišč v naselju Dobje,

- ureditev parkirišča pri cerkvi v naselju Dobje,

- izgradnja stanovanjskega objekta za mlade družine v naselju Dobje,

- prostostoječe enodružinske hiše v naselju Dobje in Zg. Brezje,

- zdravstvena ambulanta v naselju Dobje,

- parkirišča za privatnike-avtoprevoznike ob naselju Jerzerce in v podjetniško-obrtni coni Dobje,

- bencinska črpalka v naselju Trate,

- prehod za pešce v naselju Trate,

- ureditev pločnika in kolesarske steze v naselju Trate,

- nova lokalna cesta Slatina-Paridol,

- ureditev javne razsvetljave v naseljih Trate in Dobje,

- nova trafo postaja v podjetniško-obrtni coni Dobje in v naseljih Lažiše in Škarnice,

- vodohram nad naseljem Završe,

- načrtovanje malih čistilnih naprav v občini,

- zasnova namenske rabe prostora: območje kmetijskih zemljišč, območja gozdov, vodni viri, naravne znamenitosti, območja kulturnih spomenikov,

- ureditvena območja vseh 13 naselij v Občini Dobje;

druga ureditvena območja (npr. podjetniško-obrtna cona Dobje), turistična območja, izgradnja manjših penzionov, muzej na prostem-značilna Kozjanska domačija, črna kuhinja, ohranitev značilnih kovačij,

- območja za rekreacijo v naravnem okolju; kolesarska steza, gozdna učna pot, pešpoti, itd.

- sanacija nevarnih in ogroženih območij; plazovi, huddourniki,

- območja odlagališč odpadkov,

- vodnogospodarske ureditve - urejajo se skladno z ureditvijo pešpoti,

- vikend cone in turistično območje – področje Handila, Repuša in Presečnega,

- drugo.

3. člen

(organizacija priprave sprememb in dopolnitev planskih aktov)

a) nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi z neposrednim naročilom strokovnih organizacij iz 69. člena ZUNDPP,

b) kot koordinator postopka priprave in sprejemanja planskih aktov se določi župan.

II. SOGLASODAJALCI

4. člen

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev planskih aktov so:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
2. Ministrstvo za okolje in prostor za področje poselitve, varstva okolja, varstvo narave in varstvo naravne dediščine in vodnega gospodarstva,
3. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Celje,
4. Ministrstvo za gospodarske dejavnosti,
5. Elektro Celje,
6. Ministrstvo za promet in zveze,
7. VOC Celje,
8. Ministrstvo za obrambo,
9. Telekom Slovenije, PE Celje,
10. Zavod za gozdove.

Organi in organizacije iz prejšnjega odstavka določijo pred začetkom sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov pogoje, ki jih mora pripravljavec sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov upoštevati pri njegovi pripravi. Od vrste posega (2. člena programa) je odvisno, kateri organi in organizacije z navedenega seznama bodo določili pogoje pri posameznem posegu.

Kolikor se v poteku priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov ugotovi, da je potrebno pridobiti strokovne podlage oziroma predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku oziroma, če se ugotovi, da katero od zgoraj naštetih soglasij ni potrebno, se le-ta opusti.

III. TERMINSKI PLAN

5. člen

Postopek priprave in sprejema in dopolnitev občinskih planskih aktov bo potekal po naslednjem terminskem planu:

- s pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se prične v juliju 2000,
- osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se predlaga v sprejem Občinskemu svetu v roku 3 mesece po prejemu vseh strokovnih podlag in pogojev,
- občinski svet sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov a roku 15 dni po prejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS,
- javna razgrnitev se izvede na sedežu občine in traja 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje, javna razprava se izvede na sedežu Občine Dobje v času trajanja javne razgrnitve,
- občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo svoje pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov,
- občinski svet zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve,
- občinski svet v roku 30 dni po sprejetju stališč do pripomb in predlogov iz prejšnje alineje naloži občinski strokovni službi, da poskrbi za pripravo usklajenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so

se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Urad RS za prostorsko planiranje (v nadaljevanju: MOP), s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju: republiški prostorski plan).

Po sprejemu sklepa Vlade RS o usklajenosti dopoljnega osnutka sprememb in dopolnitev planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana posreduje župan usklajen predlog planskih aktov občinskemu svetu občine v obravnavo in sprejem.

Odlok se objavi v Uradnem listu RS.

IV. KONČNI DOLOČBI

6. člen

Sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev planskih aktov se pridobijo v proračunu Občine Dobje.

7. člen

Ta program priprave sprememb in dopolnitev planskih aktov Občine Dobje začne veljati takoj, ko ga sprejme Občinski svet občine Dobje.

Št. 350-03/00

Dobje, dne 19. junija 2000.

Župan
Občine Dobje
Franc Salobir l. r.

DOBRNA

3529. Sklep o izvzetju javnega dobra

Na podlagi statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dobrna na 12. redni seji dne 14. 7. 2000 sprejel

SKLEP o izvzetju javnega dobra

Iz javnega dobra se izvzame zemljišče cesta v splošni rabi v izmeri 259 m², parc. št. 1962/4 k.o. Dobrna, vl. št. 309 in preneha biti javno dobro, vpiše se v ustrezen zemljiškoknjižni vložek in postane last Občine Dobrna in nato neodplačno prenese v last in posest Republike Slovenije, Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve za potrebe izgradnje novega Zavoda za usposabljanje in varstvo Dobrna.

Št. 697/00-6

Dobrna, dne 31. julija 2000.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

3530. Sklep o neodplačanem prenosu nezazidanega stavbnega zemljišča za potrebe izgradnje novega Zavoda za usposabljanje in varstvo Dobrna

Na podlagi statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dobrna na 12. redni seji dne 14. 7. 2000 sprejel naslednji

S K L E P

da se nezazidano stavbno zemljišče – parc. št. 1349/3 – travnik – 6366 m², vl. št. 221 k.o. Dobrna, v lasti Občine Dobrna podpiše pogodba o neodplačnem prenosu nezazidanega stavbnega zemljišča v last in posest Republike Slovenije, Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, in sicer za potrebe novogradnje Zavoda za usposabljanje in varstvo Dobrna.

Št. 698/00-6
Dobrna, dne 31. julija 2000.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l. r.

GORNJA RADGONA

3531. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2000

Na podlagi 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 110. člena statuta občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka
o proračunu občine Gornja Radgona
za leto 2000

1. člen

V 3. členu odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2000 (Uradni list RS, št. 106/99) se četrti odstavek spremeni tako, da glasi:

»Proračun Občine Gornja Radgona za leto 2000 se določa v naslednjih zneskih:

– v tisoč tolarjih-000

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupni prihodki	1.384.665
II. Skupni odhodki	1.542.106
III. Proračunski primanjkljaj (I.-II.) –	157.441
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	21.138
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	5.000
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	16.138
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	25.000

IX. Odplačilo dolga	
X. Neto zadolževanje (VIII.-IX.)	25.000
XI. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	116.303

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 404-05-3/99
Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3532. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi
s pitno vodo na območju Občine
Gornja Radgona

1. člen

Drugi odstavek 32. člena odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 4/00) se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Vodovodni priključek in obračunski vodomer vzdržuje upravljalec. Stroške vzdrževanja priključka, kontrole, popravila in zamenjave obračunskih vodomerov plača uporabnik upravljalcu vodovoda z vzdrževalnino priključka, ki je odvisna od dimenzije priključka. Sklep o višini vzdrževalnine priključka sprejme občinski svet.«

Tretji odstavek 32. člena se črta.

2. člen

V prvem odstavku 38. člena se beseda »praviloma« nadomesti z besedo »najmanj štirikrat letno«.

3. člen

Drugi odstavek 63. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Določba drugega odstavka 32. člena odloka prične veljati naslednji dan po sprejetju sklepa občinskega sveta. Do takrat stroške iz tega odstavka plačuje uporabnik vodovoda.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-4/99-3
Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3533. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi varstvenih pasov vseh javnih vodnih virov in ukrepih za njihovo zavarovanje v Občini Gornja Radgona

Na podlagi 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81, 21/86 in 15/91), 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) in 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi varstvenih pasov vseh javnih vodnih virov in ukrepih za njihovo zavarovanje v Občini Gornja Radgona

1. člen

V 24. členu odloka o določitvi varstvenih pasov vseh javnih vodnih virov in ukrepih za njihovo zavarovanje (Uradne objave, št. 27/84) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Popis zemljišč s parcelnimi številkami v ožjem varstvenem pasu s strogim režimom zavarovanja in najožjem varstvenem pasu z najstrožjim režimom zavarovanja je sestavni del tega odloka kot priloga 1.«

2. člen

V četrti alineji 37. člena odloka se črta beseda »poljedelstvo«. Črta se drugi stavek v isti alineji.

V istem členu se besedilo osme alineje nadomesti z naslednjim besedilom, ki se glasi:

»preoravanje travnikov in vnašanje dušika v tla«.

3. člen

V 41. členu odloka se doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»prepovedano je preoravanje travnikov in vnašanje dušika v tla«.

4. člen

Prvi stavek prvega odstavka 49. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Z denarno kaznijo do 150.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, ki:«

Drugi odstavek istega člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Z denarno kaznijo do 60.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«

5. člen

Za 51. členom odloka se dodajo novi: 51.a, 51.b, 51.c in 51.d členi, ki se glasijo:

»51.a člen

Pri nakupu zemljišč znotraj ožjega (36. člen odloka) in najožjega (40. člen odloka) varstvenega pasu je prednostni upravičenec Občina Gornja Radgona. Če Občina Gornja Radgona ne uveljavlja prednostne pravice, lahko prodajalec proda zemljišče drugim kupcem.«

Zemljišča, ki so znotraj ožjega in najožjega varstvenega pasu se ne morejo dati v zakup fizičnim ali pravnim osebam.«

»51.b člen

Fizična oseba, ki je lastnik zemljišča, ki se nahaja v ožjem in najožjem varstvenem pasu lahko od Občine Gornja Radgona zahteva zamenjavo svojega zemljišča za drugo enakovredno zemljišče ali njegov odkup, če je zaradi omejitev in prepovedi iz tega odloka pri uživanju svoje lastnine bistveno oviran, ker je uporaba zemljišča trajno onemogočena.

Če lastnik zemljišča noče odprodati ali zamenjati svojega zemljišča, se lahko po predpisih o razlastitvi lastninska pravica na zemljišču odvzame ali omeji.

Do izvedbe pravnih poslov iz tega člena odloka lahko lastnik zemljišča zahteva od Občine Gornja Radgona odškodnino. Odškodnina se določi po predpisih o razlastitvi.«

»51.c člen

Varstvena pasova (ožji in najožji) po tem odloku morata biti označena. Varstvena pasova označi režijski obrat za komunalne dejavnosti.«

»51.d člen

Da se zavaruje vodonosnik ali njegov del, s katerega podzemne vode odtekajo v smeri zajetja za javno oskrbo s pitno vodo ali izkoriščanje mineralne, termomineralne ali druge podzemne vode za proizvodnjo pijač, pred onesnaževanjem je, znotraj varstvenih in zaščitnih pasov po tem odloku, poleg ukrepov, ki so že določeni v tem odloku prepovedano brez predhodnega soglasja občine izvajati raziskovanje in vrtanje vrtin za raziskovanje podzemnih voda, brez sprejetja prostorskega akta ali njegovih sprememb pa gradnjo objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo ali izkoriščanje mineralne, termalne, termomineralne ali druge podzemne vode za proizvodnjo pijač.«

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-1-1/2000

Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3534. Sklep o določitvi višine vzdrževalnine priključka

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) in 32. člena odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 4/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o določitvi višine vzdrževalnine priključka

1

Višina vzdrževalnine priključka za uporabnike vodovodnih omrežij, s katerim upravlja Občina Gornja Radgona, znaša:

Dimenzija priključka - vodomera	Mesečna višina vzdrževalnine
- 3/4" - 0,20 mm	277 SIT
- 1" - 0,25 mm	373 SIT
- 5/4" - 0,30 mm	511 SIT
- 6/4" - 0,40 mm	591 SIT
- 50/20 mm	3.549 SIT
- 80/20 mm	3.890 SIT
- 100/25 mm	4.259 SIT

2

Ta sklep o višini vzdrževalnine priključka velja od 1. 8. 2000.

Št. 352-05-6/99

Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3535. Sklep o ceni vode za območje Občine Gornja Radgona

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel naslednji

SKLEP

1

Lastna cena vode za območje Občine Gornja Radgona se določi v višini 115,30 SIT na m³ za vse porabnike, ki so priključeni na vodovodne sisteme, ki so v upravljanju Občine Gornja Radgona - Režijski obrat.

2

Cena vode se uporablja od 1. 9. 2000 dalje.

Št. 35201-1/2000

Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3536. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav v Občini Gornja Radgona

Na podlagi določil 62. člena odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 4/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 14. redni seji dne 20. 7. 2000 sprejel

PRAVILNIK

o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav v Občini Gornja Radgona

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja tehnična izvedba in uporaba vodovodnih objektov in naprav, ki jih upravlja ali jih bo v upravljanje prevzel Režijski obrat Občine Gornja Radgona (v nadaljnjem besedilu: upravljalec) pod pogoji, določenimi v odloku o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 4/00).

2. člen

Ta pravilnik je obvezen za vse udeležence pri planiranju, projektiranju, v upravnem postopku, gradnji, komunalnem opremljanju in uporabi vodovodnih naprav.

3. člen

Ta pravilnik vsebuje naslednja poglavja:

1. Splošne določbe,
2. Izdaja soglasij in pregled projektov,
3. Postopek za priključitev na vodovodno omrežje in ukinitvev priključka,
4. Priključitev objekta ali zemljišča na vodovodno omrežje upravljalca,
 - 4.1. Izvedbeni pogoji,
 - 4.2. Izvedba priključka,
5. Obračunski vodomeri in meritev porabe,
 - 5.1. Lokacija in izvedba merilnega mesta,
 - 5.2. Način vgradnje obračunskega vodomera,
 - 5.3. Tipi in dimenzije obračunskih vodomerov,
 - 5.4. Kontrola izvedbe in predaja priključka,
6. Tehnični normativi,
 - 6.1. Križanja,
 - 6.2. Odmiki,
 - 6.3. Globine,
 - 6.4. Dimenzije in materiali vodovodnih cevovodov ter način uporabe,
 - 6.5. Zaščita vodovodnih cevovodov,
 - 6.6. Vgradnja armatur,
 - 6.7. Dobavni tlak,
 - 6.8. Priključitev naprav za zvišanje tlaka in za ogrevanje sanitarne vode,
 - 6.9. Zaščita pred požarom,
 - 6.10. Jaški,
 - 6.11. Označevanje vodovodnih naprav,
 - 6.12. Tlačni preizkus,
7. Nadzor,
8. Varovanje objektov,
9. Navodila in grafične priloge,
10. Prehodne in končne določbe.

4. člen

Hkrati z določili tega pravilnika morajo uporabniki vode iz javnega vodovodnega omrežja ali koristniki njegove požarnovarnostne funkcije (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) upoštevati vse veljavne predpise, ki se nanašajo na graditev vodovodnih objektov in naprav.

5. člen

Naprave in objekti uporabnikov in upravljalca so definirani v odloku o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 4/00).

2. IZDAJA SOGLASIJ IN PREGLED PROJEKTOV

6. člen

Soglasje je dokument, s katerim upravljalec določa pogoje, ki so predpisani z odlokom o oskrbi s pitno vodo na

območju Občine Gornja Radgona in tem pravilnikom. Brez izpolnitve pogojev iz soglasja ni mogoča priključitev in uporaba vodovodnih naprav.

7. člen

Soglasje k prostorskim izvedbenim aktom, ureditvenim, lokacijskim načrtom in zbirni karti komunalnih vodov, vsebuje načelna stališča in pogoje upravljalca k predvidenim trasam komunalnih vodov, odmikov od obstoječih vodovodnih objektov ali omrežja, izpolnjevanje pogojev varovanja podtalnice glede na vrsto varstvenega pasu, potrebne in razpoložljive kapacitete in tlakov ter požarnega varstva, ki ga zagotavlja vodovod.

8. člen

Soglasje za pridobitev lokacijskega dovoljenja vsebuje poleg pogojev, ki so določeni v odloku o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona še pogoj priključitve na javno vodovodno omrežje, tlačne razmere, odmike, razpoložljive količine vode, potrebno zaščito cevovoda... nava- ja tudi ali je potrebno izdelati načrt priključka.

9. člen

Soglasje za pridobitev gradbenega dovoljenja dopolnjuje pogoje iz soglasja k lokaciji glede na ugotovitev stvarnih razmer. Pred izdajo soglasja h gradnji se mora opraviti pregled načrta priključka in načrta interne instalacije ter pregled projekta objektov in naprav javne vodovodne mreže, če gre za soglasje h gradnji vodovoda.

10. člen

Soglasje k rekonstrukciji cest in javnih površin določa pogoje za izvedbo del, ki so nujna na obstoječih vodovodih.

11. člen

Izjava k uporabnemu dovoljenju je potrdilo, da so izpolnjeni predpisani pogoji iz soglasja k lokaciji in gradnji.

12. člen

Soglasje upravljalca za izvedbo priključka izda upravljalec na podlagi zahtevka za vodovodni priključek.

3. POSTOPEK ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNO VODOVODNO OMREŽJE IN UKINITEV PRIKLJUČKA

13. člen

Zahtevek za vodovodni priključek poda stranka z vlogo, ki ji priloži naslednjo dokumentacijo:

- situacijski načrt z vrisanim objektom in razločno vidnimi parcelnimi številkami v merilu M:500, M:1000 ali M:2880,
- gradbeno dovoljenje,
- navedbo hišne številke,
- soglasje za prekop cestišča in zemljišč preko katerih poteka priključek,
- potrdilo o plačilu priključnine oziroma potrdilo o oprostitvi plačila.

14. člen

Na osnovi zahtevka in predložene dokumentacije upravljalec izvrši ogled in izdela ponudbo za izvedbo priključka, v kateri je določena trasa, lokacija obračunskega vodomera, rok izvedbe in predračun stroškov izdelave, nadzora, posnetka, prikljopa, višina priključnine in vnosa v evidenco.

15. člen

Odjava priključka na vodovodno omrežje je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta.

Priključek se ukine tako, da se prekine dovod na mestu navezave na napajalnem cevovodu.

4. PRIKLJUČITEV OBJEKTA ALI ZEMLJIŠČA NA VODOVODNO OMREŽJE UPRAVLJALCA

4.1. Izvedbeni pogoji

16. člen

Priključitev na vodovodno omrežje upravljalca je možna:

- če je v ulici ob objektu ali zemljišču cevovod s takim notranjim premerom, ki omogoča priklop,

- če je vodovodna instalacija uporabnika pregledana in izvedena v sklad s standardi, normativi in drugimi predpisi,

- da lastnik objekta, ki se priključuje in ki ima več kot tri stanovanjske enote (stanovanja) predloži upravljalcu projekt vodovodne instalacije. (V projektu morajo biti vrisani priključek z merilnim mestom, instalacija hladne in tople vode in odtočna instalacija z vrisanim mestom septične greznice in ponikovalnice ali kanalski priključek na ulično kanalizacijo). Upravljalca lahko zavrne projekt vodovodne instalacije, če ni v skladu s tem pravilnikom,

- če je dovozna pot k objektu ali zemljišču priključena na javno cesto, v kateri je ulični vodovodni cevovod,

- če so izpolnjeni drugi specifični pogoji.

17. člen

V vseh primerih, ko niso izpolnjeni zahtevani pogoji iz 16. člena lahko upravljalec izjemoma pristane na priključitev objekta oziroma zemljišča, vendar presodi o vsakem primeru posebej.

18. člen

Izvedba priključka na magistralni cevovod ni možna na primarni cevovod pa je možna v izjemnih primerih.

19. člen

V objektih, v katerih se poleg stanovanj nahajajo tudi lokali za opravljanje različnih gospodarskih ali negospodarskih dejavnosti morajo le ti imeti vgrajene lastne obračunske vodomere za odčitavanje porabljene vode.

V primeru, da iz tehničnih razlogov vgradnja obračunskega vodomera v lokalu oziroma stanovanju ni mogoča se lahko izjemoma vgradi odštevalni vodomer.

V primeru, da tehnične možnosti ne dopuščajo niti vgradnje odštevalnega vodomera, se uporabniku zaračunava mesečna pavšalna poraba vode, določena na osnovi naslednje tabele:

Dejavnost	m ³ /m ² /mesec
I.	
- gostilna	2,40
- kavarna, bife	2,00
- slaščičarna	2,00
- frizerski salon	0,78
- fotograf	0,78
- urad	0,175
- trgovina	0,50
- mesarija	0,65
- pekarna	0,40
- ostale dejavnosti, ki pri svojih postopkih ne trošijo vode (krojaštvo, čevljarstvo, urarstvo...)	0,10

Dejavnost	m ³ /m ² /mesec
II. – stanovanjska enota-gospodinjstvo	5 m ³ /osebo/mesec

20. člen

Če poteka priključek preko zemljišča, ki ni last uporabnika, mora lastnik zemljišča pisno izjaviti, da priznava upravljalcu v vsakem času služnostno pravico vzdrževanja.

21. člen

Zgradba na zemljišču, kjer poteka primarni vodovodni cevovod, se izjemoma lahko priključi na ta cevovod, vendar le začasno.

Uporabnik mora pisno izjaviti, da bo sofinanciral gradnjo omrežja in naprav za neposredno priključitev uporabnikov.

22. člen

V večstanovanjski vrstni hiši ali dvojčku, ki ima gradbeno samostojne stanovanjske enote s svojim uličnim vodom, lahko dobi vsaka stanovanjska enota samostojen priključek z vodomerom, sicer pa se izvede le en priključek na ulični vodovodni cevovod, odcepitev za vsako samostojno stanovanjsko enoto pa se izvede pred hišo ali v njej.

23. člen

Pravne osebe ali fizične osebe in drugi uporabniki, pri katerih zahteva način dela neprekinjeno dobavo vode, imajo lahko tudi dva ali več priključkov, toda le iz različnih ulic pri tem pa mora biti vodovodna instalacija skupna.

Pri vsakem vodomeru mora biti vgrajen povratni ventil.

Vsi priključki in vodomeri morajo imeti enake dimenzije.

24. člen

Vsaka zgradba ima praviloma le en obračunski vodomer.

Zgradba ima lahko za obračunskim vodomerom tudi enega ali več odštevalnih subvodomerov, katerih pa dobavitelj ne odčitava, jih ne vzdržuje in tudi ne izstavlja posebnih računov za izkazano porabo.

Vodomeri za obračunskimi vodomeri lahko rabijo le za razdelitev stroškov vodarine med porabniki v zgradbi.

25. člen

Vsak vhod oziroma stopnišče v stanovanjski zgradbi mora imeti svoj vodovodni priključek, če ima stopnišče več kot 30 stanovanj in zgradba nima naprave za povečanje tlaka vode.

26. člen

Izjemoma ima lahko stanovanjska zgradba tudi več obračunskih vodomerov, če je zgradba sicer gradbena enota, ki ima v kleti prostore, skozi katere ni dovoljen prehod vodovodne cevi (zaklonišče itd...). Enako velja tudi, če je del stanovanjske zgradbe nepodkleten.

27. člen

Priključek ima lahko več obračunskih vodomerov za več zgradb. Vsi obračunski vodomeri pa morajo biti vgrajeni v skupnem prostoru.

28. člen

Upravljalec določi ali je možna izvedba naprave za povečanje tlaka vode z vmesnimi ali z zbirnim rezervoarjem.

Način izvedbe izbere projektant v odvisnosti od potrebnih količin vode in obratovalnih pogojev.

29. člen

Zbirni ali vmesni rezervoar redno vzdržuje uporabnik vode na svoje stroške. Uporabnik vode je odgovoren, da je rezervoar redno čiščen, razkužen in da so opravljena vsa druga dela, ki jih zahtevajo sanitarni predpisi.

30. člen

Le s soglasjem upravjalca in lastnika priključka je mogoče na zgrajen priključek pred obračunskim vodomerom priključiti eno ali več zgradb.

31. člen

Vodovodni priključek individualne gradnje se lahko spoji z vodovodno instalacijo uporabnika, ko se ugotovi, da je ta izvedena v skladu s standardi in normativi in da sta niša za vodomer ali jašek zgrajena v skladu z določili tega pravilnika. To se ugotovi s pregledom upravjalca pred priključitvijo.

32. člen

Začasni priključek za objekt v gradnji se izvede v začetnem jašku pred predvidenim objektom v trasi končne izvedbe priključka.

33. člen

Priključek na začasni ulični cevovod je začasen in se dovoli, če cevovod s svojo zmogljivostjo to dopušča in če se uporabnik obveže, da bo plačal poznejšo povezavo priključka na stalni ulični cevovod, oziroma izpolnil ostale pogoje navezave.

34. člen

Na trasi vodovodnega priključka ni dovoljena izgradnja podzemnih in nadzemnih objektov, sajenja dreves ter postavljanje barak, garaž, ograj, drogrov javne razsvetljave, cestnih požiralnikov, kanalskih jaškov in drugih podzemnih instalacij.

4.2. Izvedba priključka

35. člen

Novozgrajeni stanovanjski objekt z več kot petimi stanovanji oziroma priključki nad DN 40 mora imeti pred obračunskim vodomerom odcep za razkuževanje, sanitarno kontrolo in zasilno oskrbo z vodo.

Odcep je čepljen in opremljen s plombiranim ventilom. Ventil, ki je sicer vgrajen pred vodomerom se v tem primeru vgradi na priključno cev pred odcepom.

Vsi elementi priključka se določijo v soglasju z upravljalcem.

36. člen

Če se uporabnik oskrbuje z vodo tudi iz lastnega vodovodnega vira, se povezava priključka iz javnega vodovodnega omrežja z vodovodnimi napravami odjemalca lahko izvede samo preko rezervoarja s prosto gladino.

Izvedba priključka se v teh primerih odobri le po predložitvi načrtov hišne instalacije in načrtov lastne vodovodne naprave za črpanje.

37. člen

Priključek je sestavljen iz priključne garniture za navrtanje oziroma odcepnega kosa priključne cevi, čistilnega kosa, zaklopnika oziroma zasuna in vodomera z ustreznimi ventili oziroma zasuni, nepovratno loputo in raztežno cevjo.

38. člen

Zaklopnik priključka mora biti postavljen na javnem zemljišču. Če je ulični vodovod v vozišču ceste, je zaklopnik praviloma v hodniku ob zgradbi. Če je ulični vodovod zunaj cestišča, je zaklopnik tudi za zgradbe, ki ležijo na nasprotni strani ceste na hodniku ob cevovodu.

39. člen

Če tlak na najnižjem izpustnem mestu v zgradbi presega 6 barov, mora uporabnik vgraditi za obračunskim vodomrom reducirni ventil.

40. člen

Priključek navežemo na omrežje v ravni črti pravokotno na ulično steno zgradbe in praviloma z vzponom proti obračunskemu vodomromu.

41. člen

Kadar priključka ni mogoče izvesti tako kot predpisuje 40. člen ga lahko uvedemo v zgradbo bočno, in sicer v odmiku 1,5 m od zgradbe vendar pravokotno na smer ulične stene.

42. člen

Globina priključka zunaj zgradbe je najmanj 1,2 m, v zgradbi brez kleti 0,8 m, v kleti pa najmanj 0,3 m pod nivojem tal.

43. člen

Dimenzijo in vrsto materiala priključka določi upravljalec glede na predvideno porabo vode po instalacijskem načrtu ali po oceni glede na število stanovanjskih enot. Priključek se praviloma izvede iz pocinkane cevi do vodomer skozi zunanji temelj ali steno zgradbe. Slednje velja le za individualno gradnjo.

44. člen

Če poraba vode zelo niha, mora biti vgrajen kombinirani vodomer ali dva enaka manjša vzporedna vodomera za zahtevano pretočno zmogljivost.

5. OBRAČUNSKI VODOMERI IN MERITEV PORABE VODE

5.1. Lokacija in izvedba merilnega mesta

45. člen

Merilno mesto je lahko:

- zidna niša v objektu,
- jašek v objektu,
- termo jašek izven objekta.

Velikost in izvedba niše za vodomer ter notranjega talnega in zunanjega jaška so tipizirani.

46. člen

Obračunski vodomer mora biti praviloma vgrajen v zgradbi, če ta ni oddaljena več kot 15 m od vodovodnega cevovoda.

Če sta objekt ali zemljišče oddaljena več kot 15 m od vodovodnega cevovoda, mora biti obračunski vodomer praviloma vgrajen v jašku čim bliže mestu priključitve. V zgradbi mora biti obračunski vodomer vgrajen v tipizirano nišo ali jašek ob stopnišču ali na hodniku.

Če je to mesto oddaljeno več kot 10 m od čelne stene, skozi katero prehaja priključek v zgradbo, morata biti niša in

jašek nameščena v to steno ali ob njej na dostopnem mestu. Priključek je v tem primeru izveden tako, da je vgrajen v zaščitni kineti v padcu proti revizijskemu jašku. Revizijski jašek je obvezen tudi na vseh vertikalnih in horizontalnih lomih. Prostor, kjer je zgrajen jašek ali niša za obračunski vodomer, mora biti visok vsaj 1,8 m.

47. člen

Jašek, v katerem je vgrajen kombinirani obračunski vodomer nad DN 50mm mora imeti poleg vstopne odprtine na krovni plošči še montažno odprtino s pokrovom dimenzije 80x80cm.

48. člen

Pred montiranjem obračunskega vodomera mora biti opravljen posnetek in tlačna preizkušnja priključka, ki se je mora udeležiti investitor. O preizkušnji priključka se sestavi atest, ki ga podpišeta investitor in izvajalec.

49. člen

Obračunski vodomer mora biti vgrajen na suhem, svetlem in čistem ter na lahko dostopnem mestu, pozimi pa zavarovan pred zmrzovanjem. Prostor, v katerem je obračunski vodomer, mora biti dostopen upravljalcu.

5.2. Način vgradnje obračunskega vodomera

50. člen

Upravljalec plombira ob prevzemu vodovodnega priključka oziroma ob vsaki vgradnji obračunskega vodomera matični privoj (holandec) in to na način, kot je prikazan na grafični podlagi.

51. člen

Razvod hišne instalacije se praviloma izvede pod stropom kleti. Če razvod poteka pod podom kleti in je obračunski vodomer vgrajen v zidni niši, se mora vsaj en iztok izvesti nad obračunskim vodomromom. V tem primeru mora biti prvi iztok oddaljen od obračunskega vodomera vsaj 1 m.

52. člen

V jašku ali niši mora biti cev vsaj 50 cm od tal pritrjena oziroma fiksirana na konzolah.

53. člen

Nepovratni ventil za obračunskim vodomromom je treba vsaj enkrat letno preizkusiti tako, da se zapre glavni ventil pred obračunskim vodomromom in odpre ventil za zasilni priključek. Preizkušati ga mora uporabnik, ki odgovarja za poškodbe obračunskega vodomera.

5.3. Tipi in dimenzije obračunskih vodomerov

54. člen

Obračunski vodomeri so praviloma horizontalne izvedbe.

55. člen

Dimenzijo obračunskega vodomera določi upravljalec na podlagi maksimalne in minimalne predvidene potrošnje, o kateri je dolžan dati podatke uporabnik pred izvedbo priključka. Kolikor je kasnejša poraba večja ali manjša od predvidene, upravljalec predela merilno mesto na stroške uporabnika.

Praviloma se uporabljajo standardne dimenzije obračunskih vodomerov (DN): 20, 25, 30, 40 in kombiniranih 50, 80, 100 in 150 mm.

5.4. Kontrola izvedbe in predaja priključka

56. člen

Kontrolo izvedbe priključka v skladu s tem pravilnikom opravi pooblaščen oseba upravljalca, kar je pogoj za predajo v uporabo.

6. TEHNIČNI NORMATIVI

6.1. Križanja

57. člen

Za vsako križanje obstoječega vodovoda z ostalimi komunalnimi vodi, instalacijami in vodotoki, je potrebno pridobiti ustrezno soglasje.

58. člen

Vertikalni odmik vodovoda od ostalih vodovodov se izjema izvede v pasu od 1,2 m do 3 m pod nivojem terena.

59. člen

Prečkanje vodotokov se izvaja praviloma preko mostov, brvi in podobno ali s samonosnimi cevniimi loki. Izjema je možno izvesti prečkanje s sifonom, vendar le na podlagi pisnega soglasja upravljalca.

60. člen

Minimalni vertikalni odmiki pri križanju vodovoda z ostalimi komunalnimi vodi so:

- | | |
|--|-------------------------|
| a) če poteka trasa vodovoda pod | |
| – kanalizacijo do 1 m med obema obodoma | |
| – plinom, toplovodom, električno, telekomunikacijski vodi do 0,5 m od oboda vodovoda | |
| b) če poteka vodovod nad | |
| – kanalizacijo | 0,6 m med obema obodoma |
| – plinom, toplovodom | 0,6 m |
| – električno, telekomunikacijski vodi | 0,4 m |

61. člen

Pri poteku vodovoda pod ostalimi komunalnimi vodi mora biti zaradi posedanja, pritiskov, sanitarnih pogojev in drugih vplivov vodovod izveden v zaščitni cevi.

62. člen

Križanje vodovoda z železnico mora biti izvedeno v kineti z obojestranskima revizijskima jaškoma in izpustom.

63. člen

Pri križanju vodovoda s prometno potjo, kjer ni možno doseči ustrezne globine, mora biti vodovod glede na prometno obtežbo in zaradi možnosti popravila v zaščitni cevi.

64. člen

Križanja vodovoda s komunalnimi vodi morajo po možnosti potekati pravokotno. Kot križanja ne sme biti manjši od 45°.

65. člen

Pri gradnji komunalnih vodovodov pod vodovodnim cevovodom je vodovodni cevovod potrebno zaščititi pred posedanjem.

66. člen

Na trasi vodovodnega cevovoda praviloma ni dovoljena izgradnja podzemnih in nadzemnih objektov, sajenje dreves ter postavljanje barak, garaž, ograj, drogov javne razsvetljave in drugih podzemnih instalacij brez predhodnega soglasja upravljalca.

6.2. Odmiki

67. člen

Trajno grajeni objekti morajo biti odmaknjeni najmanj 3 m od vodovoda. Kolikor to ni mogoče, je potrebno vodovodni cevovod položiti v vodotesno zaščitno cev ter jo položiti še najmanj 5 m od obeh zunanjih robov objekta. Možno je izvesti kontrolni jašek s padcem kinete proti jašku.

68. člen

Ostali komunalni vodi morajo biti od oboda vodovodne cevi minimalno horizontalno oddaljeni:

- kanalizacija (fekalna in mešana), ki poteka na manjši ali enaki globini kot vodovod – 3 m od oboda kanala,
- kanalizacija (padavinska), ki poteka na manjši ali enaki globini kot vodovod – 1 m od oboda kanala,
- plinovod, električni kabli ali telekomunikacijski kabli, ki potekajo na manjši ali enaki globini kot vodovod – 0,8 m,
- toplovod v kineti – 1 m od zunanje stene kinete,
- kanalizacija (fekalna ali mešana) na večji globini kot vodovod – 1,5 m od oboda kanala,
- plinovod, ki poteka na večji globini od vodovoda – 1 m,
- električni ali telekomunikacijski kabli, ki potekajo na večji globini od vodovoda – 1 m.

Odmik vodovodnega cevovoda in priključka od greznic in drugih deponij z zdravja škodljivimi agresivnimi in nevarnimi snovmi je najmanj 5 m.

Določila za odmike in križanja veljajo tudi za vodovodne priključke.

69. člen

Zaklopniki priključkov, zasuni in hidranti morajo biti oddaljeni od drugih komunalnih instalacij in objektov najmanj 0,6 m v vse smeri, če ni v tem pravilniku drugače določeno.

70. člen

Odmik vodovodnega cevovoda in priključka od dreves je najmanj 2 m.

71. člen

Kolikor predpisanih minimalnih odmikov ni mogoče doseči mora projekt posebej določiti način izvedbe, kontrole in vzdrževanja vodovodnih objektov in naprav.

6.3. Globine

72. člen

Minimalna globina vodovodnega cevovoda do temena cevi:

- v voznih površinah 1,4 m
- v nevoznih površinah 1,2 m

Izjemoma je možna globina vodovoda največ 3 m do temena cevi v dolžini maksimalno 30 m.

6.4. Dimenzije in materiali cevodovov ter način uporabe

73. člen

Za vse cevodovde in priključke se uporabljajo cevi nazivnega tlaka NP 10 bar ne glede na obratovalne pogoje.

Standardne vrste in premer cevi, ki se uporabljajo v vodovodnem sistemu so:

- jekleni notranji premer: 25, 40, 50, 80, 100, 150, 200, 250, 300,
- litoželezni notranji premer: 80, 100, 150, 200, 250, 300,
- PEHD – zunanji premer: 32, 50, 63, 90, 110, 125, 160, 200,
- tesal – notranji premer: 200, 250, 300.

Če se pojavijo na tržišču našim pogojem primerni materiali, je potrebno pred uporabo le-teh pridobiti pisno soglasje upravljalca.

74. člen

Vgrajevanje:

1. Jeklene cevi se vgrajujejo:

- a) v magistralne ceste in zelo prometno frekventne in obremenjene ceste in pri prečkanju le-teh,
- b) pri prečkanju vodotokov v sifonu,
- c) za tranzitne cevodovde vključno od DN 250 navzgor

2. PEHD cevi:

Uporaba cevi vključno od DN 125 v:

- a) suhih in stabilnih zemljiščih razen pod 1a,b,c,
- Uporaba cevi vključno do DN 125 v:
- b) močvirno zemljišče razen pod 1a,b,c,
- c) nasipano zemljišče.
- d) plazovito zemljišče.

3. Tesal cevi:

Uporaba za magistralne in primarne cevodovde

4. Litoželezne cevi:

Uporaba cevi v mestu in za tranzitne cevodovde.

6.5. Zaščita vodovodnih cevodovov

75. člen

Pri križanju vodovoda s kanalizacijo v propustnem terenu je potrebno onemogočiti onesnaževanje vode oziroma je potrebno upoštevati sanitarne predpise.

76. člen

Vodovodne cevi se zaščitijo z zaščitno cevjo tam, kjer je potrebno prestreči mehanske obremenitve, doseči toplotno zaščito, omogočiti vzdrževanje, zavarovati objekte pred iztokom vode in podobno. Načeloma se izvede s kineto, kontrolnim jaškom in padcem kinete proti jašku.

77. člen

Jekleni vodovodni cevodov mora biti ustrezno antikorozijsko zaščiten, tako da je dosežena izolacijska sposobnost na preboj električne energije 15 kW. Prav tako mora biti ustrezno katodno zaščiten.

78. člen

V vseh vrstah glinastih zemljin se glede na klasifikacijo po geološkem poročilu uporabljajo vijaki in matice iz nerjavečega jekla.

Ne glede na vrsto zemljine se navedeni vijaki in matice uporabljajo za vse vrste cevodovov vključno in nad DN 250 razen v jaških.

6.6. Vgradnja armatur

79. člen

Vsi zasuni nad DN 150 morajo biti praviloma vgrajeni v jašek. Zasuni nad DN 200 morajo biti loputaste izvedbe s prenosom moči.

80. člen

Elektromotorni zasuni in lopute morajo biti opremljeni z enofaznim izmeničnim elektromotorjem in priključno vtičnico za pogon z agregatom. Imeti morajo tudi ročni pogon.

81. člen

Zasuni in lopute morajo biti obvezno vgrajeni na vsakem odcepu primarnega in načeloma na odcep sekundarnega vodovoda, odcepu hidranta, zračnika, blatnika, čistilnega kosa in na odcepu v cevodovde.

Prehodni zasuni izven naselja morajo biti locirani z ozirom na terenske prilike in obratovalne pogoje.

82. člen

Čistilne kose se mora obvezno vgraditi pred vodomeri večjimi od DN 50, pred ostalimi vodomeri pa po potrebi. Prav tako jih je potrebno vgrajevati v transportne in magistralne vodovode.

83. člen

Pri projektiranju primarnega in magistralnega omrežja ter naprav je potrebno določiti lokacije merilnih mest in vključitev v sistem avtomatizacije po zahtevah in pogojih upravljalca.

84. člen

Cevovodi morajo biti v najnižjih točkah načeloma opremljeni z blatniki oziroma izpusti. Na teh cevodovih se lahko vgradi hidrant le, če vode ni mogoče odvajati v kanalizacijo ali vodotoke. Izpust oziroma blatnik mora biti obvezno opremljen z žabjim poklopцем.

85. člen

Za javne porabnike (pranje ulic, zalivanje javnih zelenic itd.) so v omrežju določena odvzemna mesta, opremljena z zasunom, vodomerom, nepovratnim ventilom in hidrantom.

6.7. Dobavni tlak

86. člen

Dobavni tlak je odvisen od hidravličnega stanja in porabe vode v omrežju. Praviloma se obratovalni tlaki gibljejo od 1,5 do 6,0 bar. Za vsak objekt se v soglasju h gradnji navede tlak, ki ga omogoča stanje v vodovodni mreži.

Če je tlak v omrežju višji od 6,0 barov, mora uporabnik vgraditi za obračunskim vodomerom reducirni ventil tlaka, ki je sestavni del interne instalacije.

6.8. Vključitev naprav za zvišanje tlaka in za ogrevanje sanitarne vode

87. člen

Naprave za gretje vode in druge tovarniške in tehnične naprave ki rabijo vodo iz javnega vodovodnega omrežja ter delujejo pod višjim tlakom kot je v omrežju, ali lahko vračajo vodov omrežje morajo biti izvedene tako, da je onemogočen povratni tok vode iz instalacije v vodovodno omrežje.

88. člen

Interna instalacija uporabnika, ki pri tehnološkem procesu uporablja snovi, ki lahko ogrozijo sanitarno neoporečnost vode, mora biti izvedena tako, da je popolnoma izključena možnost povratnega toka vode iz instalacije v omrežje upravljalca.

6.9. Zaščita pred požarom

89. člen

Vodovod napaja preko svojega omrežja naprave, ki služijo za gašenje požarov. Naprave, ki jih ima v ta namen omrežje so hidranti, požarni rezervoarji, hidrantno omrežje itd...

90. člen

Hidranti se vgrajujejo na sekundarnem omrežju oziroma izjemoma na primarnem omrežju na način, ki ga določajo predpisi o požarni varnosti. Minimalni premer cevovoda, na katerega se priključuje hidrant je praviloma DN 100.

91. člen

Hidranti na omrežju so glede na terenske razmere podzemni in nadzemni. Dimenzija nadzemnih hidrantov je praviloma DN 100, podzemnih pa DN 80.

92. člen

Vsak hidrant mora imeti na odcepu zasun in drenažo za odvod meteorne vode. Glava podzemnega hidranta sme biti maksimalno 30 cm pod nivoletu cestne kape.

93. člen

Omrežja, ki služijo le za napajanje hidrantov so lahko javna ali interna. Javna so sekundarni cevovodi z vgrajenimi hidranti in potekajo po javnem zemljišču, ali zemljišču v zasebni lasti ter jih vzdržuje upavljalec.

Interno hidrantno omrežje je del interne instalacije uporabnika je za obračunskim vodomerom in ga vzdržuje uporabnik.

94. člen

Priključek, ki je namenjen samo za požarno zaščito objektov, se izvede po določilih tega pravilnika in z veljavnimi predpisi. Voda iz požarnega voda se sme uporabljati le za gašenje požara ali za gasilske vaje.

Ce ima uporabnik majhno porabo vode za sanitarne namene in istočasno v interni instalaciji hidrantno omrežje, mora obvezno način izvedbe merilnega mesta in interne instalacije definirati v soglasju z upravljalcem in veljavnimi predpisi.

Kolikor ni mogoče doseči sanitarne varnosti, je možno požarno zaščito zagotavljati z izgradnjo ustreznih požarnih bazenov s prosto gladino in za sanitarno varnost zagotoviti izmenjavo vode s priključitvijo porabnikov na končnicah požarnih vodov.

95. člen

Kolikor je merilno mesto izvedeno v izvedeno v nasprotju s 94. členom tega pravilnika si morajo takšni uporabniki vgraditi nov obračunski vodomer.

6.10. Jaški

96. člen

V omrežju so jaški za armature (zasune, lopute, zračnike, blatnike), merilni jaški, kontrolni jaški in vodomeri jaški.

97. člen

Dimenzijo in lokacijo jaška za armature določi projektant v soglasju z upravljalcem. Vstopna odprtina mora imeti dimenzije 60 x 60 cm in mora imeti pokrov vodotesne izvedbe.

Morebitni dotok vode v jašek je potrebno izvesti z zbirnim jaškom (neprepustni teren) z drenažo ali ejektorji.

Jaški morajo biti opremljeni z lestvijo. Za demontažo armatur nad DN 250 mora biti ustrezna demontažna odprtina s pokrovom ali demontažen strop iz armiranobetonskih plošč.

Praviloma naj jašek ne bo v prometni površini.

Velikost jaška definira odkim prirobnice od stene 0,2m ter možnost vstopa in pogostnost uporabe jaška.

98. člen

Merilni jašek na omrežju je namenjen za odzemanje vzorcev vode, meritev tlaka, pretoka in podobno. Za izvedbo veljajo določila 97. člena tega pravilnika.

99. člen

Kontrolni jašek se vgradi na koncu zaščitne cevi ali kolektorja. Imeti mora tudi urejeno odzračevanje. Za izvedbo veljajo določila 97. člena tega pravilnika.

6.11. Označevanje vodovodnih naprav

100. člen

50 cm nad vodovodnim cevovodom se položi ustrezen trak za označitev oziroma ustrezen trak za ugotavljanje poteka vodovoda.

101. člen

Zasuni, hidranti, zračniki, blatniki, sifoni pri prečkanju vodotokov in priključki morajo biti označeni s tablicami.

6.12. Tlačni preizkus

102. člen

Postopek tlačnega preizkusa vodovodnega cevovoda, ki ga mora izvajalec montažnih del izvesti pred zasipom, mora biti definiran v tehničnem poročilu projekta in v skladu z navodili upravljalca.

7. NADZOR

103. člen

Vodovodne naprave, ki jih gradi ali rekonstruira katerikoli izvajalec in jih bo po dokončanju prevzel v upravljanje upravljalca, odda investitor v nadzor ustrezni pooblaščen organizaciji.

8. VAROVANJE OBJEKTOV

104. člen

Vodovodni objekti (črpališča, prečrpališča, rezervoarji, raztežilniki...) morajo biti varovani v skladu z veljavnimi predpisi za tovrstne objekte.

Varovanje objektov se izvaja z:

- alarmnimi napravami,
- zaščitno ograjo višine 2 m,
- vgradnjo dodatnih kovinskih rešetk na okvirih vrat in oken,

- ustrezno zaščito zračnikov proti vmetu itd.

9. NAVODILA IN GRAFIČNE PRILOGE

105. člen

Navodila in grafične priloge izdelajo strokovne službe upravljalca in so na razpolago pri upravljalcu.

10. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

106. člen

Vsa izdana soglasja do dneva uveljavitve tega pravilnika ostanejo v veljavi, izvedbe pa morajo upoštevati normative potem pravilniku.

107. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-5-13/00-40

Gornja Radgona, dne 21. julija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

—

LAŠKO

3537. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško (KR1-del)

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter na podlagi 21. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00) je Občinski svet občine Laško na 3. korespondenčni seji 7. 8. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško (KR1-del)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok določa območje urejanja delov parcel, ki so predmet sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Zdravilišča Laško. Sestavni del odloka je projekt, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje Celje, d.o.o., pod št. proj. 443/00 v maju 2000, pod naslovom spremembe in dopolnitev ureditvenega načrta Zdravilišča Laško.

II. MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

2. člen

Dopolni se 3. člen odloka tako, da se doda nov 3.a in 3.b člen.

»3.a člen

Meja obravnave po obodni parcelaciji:

izhodiščna točka: severozahodni vogal obravnavanega območja

na severu: po severnem robu parcele 58/2
na vzhodu: po zahodnem robu meje ureditvenega načrta Zdravilišča Laško

na jugu: po južnem vogalu parcele 54/2
na zahodu: preko parcele 56/2 in 54/2, mimo stanovanjske hiše Celjska cesta 1, preko parcele 54/2 do izhodiščne točke opisa

3.b člen

Predmet obravnave so parcele številka 54/2, 56/2 in 58/2 k.o. Debro.«

III. FUNKCIJA OBMOČJA UREJANJA

3. člen

Dopolni se 5. člen odloka tako, da se doda 5.a člen.

»5.a člen

Območje obravnave je namenjeno izgradnji ceste – kolesarske steze in hodnika za pešce.«

IV. POGOJI ZA UREDITEV

4. člen

Dopolni se 7. člen odloka tako, da se na koncu člena doda alinea:

– vzdolž po obravnavanih parcelah poteka kolesarska steza in hodnik za pešce. Tik ob objektu v dolžini 15 metrov poteka zid višine 1,10 metra.

Nasip ceste bo zatravljen, ob robu ceste ali ob vznožju je možno zasaditi živo mejo ali oblikovano, členjeno ograjo.

V. KOMUNALNA, ENERGETSKA IN TELEPRENOSNA INFRASTRUKTURA

5. člen

Dopolni se 13. člen odloka tako, da se na koncu člena doda alinea:

– predstavitev posameznih vodov, ki so bili predvideni v veljavnem prostorskem aktu in /ali jih bo potrebno izgraditi, bodo uvedene v skladu s soglasji tangiranih upravljalcev.

VI. KONČNI DOLOČBI

6. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Laško, dne 7. avgusta 2000.

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l. r.

3538. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih na območju Občine Laško

Na podlagi 25. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97), 8. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96) ter 21. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 8/00) je Občinski svet občine Laško na 3. korespondenčni seji dne 7. 8. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih
na območju Občine Laško

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih pogojev na območju Občine Laško (Uradni list SRS, št. 35/87 in Uradni list RS, št. 8/90, 35/90, 43/90, 3/98, 38/99 in 64/99).

2. člen

V odloku se v 10. členu za stavkom "Pogoji za posege v prostor, ki imajo značaj graditve", doda nov odstavek, ki se glasi:

"Najboljša kmetijska zemljišča se lahko namenijo za nekmetijsko rabo, če ni mogoče uporabiti drugih kmetijskih zemljišč in gozdov in, če gre za gradnjo objektov, ki neposredno služijo primarni kmetijski proizvodnji (hlevi, silosi, hmeljske sušilnice, vinske kleti, strojne lope, rastlinjaki, ipd.), če izpolnjujejo predpisane pogoje glede nujnosti gradnje na tem območju, površine in namena objekta, ter obsega kmetijske proizvodnje, s katero je objekt povezan, in stanovanjskih objektov, če izpolnjujejo predpisane pogoje glede nujnosti gradnje na tem območju, površine in namena objekta."

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-4/00

Laško, dne 24. julija 2000.

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l. r.

LJUTOMER

3539. Odlok o komunalnih taksah v Občini Ljutomer

Na podlagi 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in

Uradni list RS, št. 18/91), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97, 73/98 in 31/00) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer na seji dne 10. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o komunalnih taksah v Občini
Ljutomer

SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se predpisujejo komunalne takse (v nadaljevanju: takse) na območju Občine Ljutomer.

Odlok predpisuje vrste in višino komunalnih taks, način ravnanja taksnih zavezancev in plačilo komunalnih taks.

VRSTE KOMUNALNIH TAKS

2. člen

V Občini Ljutomer se plačujejo komunalne takse za uporabo naslednjih predmetov in storitev:

1. za glasbene avtomate v javnih lokalih;
2. za igralna sredstva v javnih lokalih;
3. za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori;
4. za reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih;
5. za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe;
6. za uporabo prostora za pakiranje avtomobilov in njihovih priklopnikov na mestih, ki jih določi občinski svet in na katerih je organizirano čuvanje vozil;
7. za uporabo javnega prostora za parkiranje, šotorenje ali druge začasne namene;
8. za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene.

VIŠINA KOMUNALNE TAKSE

3. člen

Višina takse za posamezne taksne predmete oziroma storitve je določena v obliki točkovnega sistema v taksni tarifi, ki je sestavni del tega odloka. Taksa se določi tako, da se število točk, določenih za posamezni namen, pomnoži z vrednostjo točke in številom dni uporabe.

Z dnem uveljavitve tega odloka znaša vrednost točke 10 tolarjev.

Občinski svet občine Ljutomer s sklepom usklajuje vrednost točke, določene v prejšnjem odstavku, z gibanjem rasti cen na drobno, ki ga objavi Zavod za statistiko Republike Slovenije, najkasneje do konca meseca novembra za naslednje leto.

Taksa se plača po vrednosti točke na dan odmere, oziroma ko je nastala taksna obveznost.

TAKSNI ZAVEZANEC

4. člen

Taksni zavezanec je fizična ali pravna oseba, ki uporablja predmete oziroma za storitve, za katere so predpisane komunalne takse.

Taksni zavezanec je dolžan občini prijaviti vsako spremembo, ki lahko vpliva na obračun komunalne takse.

NASTANEK TAKSNE OBVEZNOSTI

5. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil občinsko upravo o odstranitvi predmeta oziroma o prenehanju njegove uporabe ali o prenehanju izvajanja storitev.

Dejstvo, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

Zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti v 15 dneh pristojnemu upravnemu organu, če v taksni tarifi ni drugače določeno.

6. člen

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabo taksnega predmeta, o tem obvestiti pristojni občinski organ. Taksa se praviloma plača vnaprej.

Kadar taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se plačilo takse odmeri z odločbo, ki jo izda občinski upravni organ. Taksna obveznost zapade v plačilo v petnajstih dneh od dneva vročitve odločbe.

NAČIN RAVNANJA TAKSNIH ZAVEZANCEV

7. člen

Taksni zavezanec mora pred uporabo oziroma namestitvijo taksnega predmeta pridobiti dovoljenje občinske uprave.

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancu, čas in obseg uporabe površine, število taksnih predmetov, kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in namen uporabe površine.

Taksnemu zavezancu, ki prodaja blago na drobno zunaj prodajalne na javnih površinah, se taksa obračuna ob izdaji soglasja.

ODMERA IN PLAČILO KOMUNALNE TAKSE

8. člen

Takse so določene v dnevni in letni zneskih.

Takse se plačujejo letno vnaprej in zapadejo v plačilo v 15 dneh od nastanka taksne obveznosti.

Če se za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno posebno dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo dovoljenja.

9. člen

Pred izdajo dovoljenja je taksni zavezanec dolžan plačati komunalno takso v skladu z odmerno odločbo.

Če je za taksni predmet izdano dovoljenje za nedoločen čas, mora taksni zavezanec plačati takso za vsako naslednje leto do konca meseca decembra tekočega leta, v skladu z odmerno odločbo, ki se izda za vsako leto posebej.

O plačilu komunalne takse se taksnemu zavezancu izda ustrezno potrdilo.

Takso odmerja in pobira občinska uprava.

10. člen

Komunalne takse po tem odloku so prihodek proračuna občine. Zbrana sredstva so namenska in so vir financiranja za programe urejanja komunalne infrastrukture.

OPROSTITEV PLAČILA KOMUNALNE TAKSE

11. člen

Župan lahko v izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes in taksni zavezanec, ki ni oproščen plačila taks po 1. točki tar. št. 3 posebnega dela tega odloka, oprosti taksnega zavezanca plačila takse.

PRISILNA IZTERJAVA KOMUNALNIH TAKS

12. člen

Prisilna izterjava taks se opravlja po predpisih o davkih občanov, če je zavezanec fizična oseba ter po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti pravnih oseb, če je taksni zavezanec pravna oseba.

Pravica izterjati komunalno takso zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi bila morala biti taksa plačana, pravica do povrnitve preveč plačane komunalne takse pa v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila taksa plačana.

Prisilno izterjavo opravlja upravni organ Občine Ljutomer.

NADZORSTVO

13. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka se opravlja kot inšpekcijsko nadzorstvo neposredno po pooblaščenem občinskem inšpektorju.

Če se ugotovi, da je taksni predmet nameščen, oziroma se uporablja brez dovoljenja občinskega upravnega organa, ali da ni plačana komunalna taksa, se odredi, da se taksni predmet odstrani oziroma preneha uporabljati, ali izvajati storitev ter določi rok za pridobitev dovoljenja in plačilo takse.

V takšnem primeru se odredi plačilo takse za nazaj za ves čas uporabe predmeta oziroma izvajanja storitev, povečano za 50 odstotkov.

Če se namestitev oziroma uporaba taksnega predmeta izvaja v nasprotju z izdanim dovoljenjem, se odredi namestitev oziroma uporaba ali izvajanje storitev v skladu s pogoji iz dovoljenja.

KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

Z denarno kaznijo v višini 30.000 tolarjev kaznuje posameznik, pravna oseba pa v višini 100.000 tolarjev, in sicer v primeru, da v predpisanem roku ne prijavi predmeta ali storitve, za katero je določeno plačilo komunalne takse, ali ki uporablja taksni predmet v nasprotju z izdanim dovoljenjem.

Posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena, v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznuje z denarno kaznijo v višini 80.000 tolarjev, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 60.000 tolarjev.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Predmet odmere taks po tem odloku so tudi taksni predmeti in storitve, ki so na dan uveljavitve tega odloka že v uporabi in so jih taksni zavezanci dolžni prijaviti Občinski upravi občine Ljutomer v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Taksna obveznost v tem primeru nastane z dnem veljavnosti tega odloka.

Podatki iz prvega odstavka tega člena so podlaga za vzpostavitev registra taksnih zavezancev in predmetov.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih taksah v Občini Ljutomer (Uradne objave pomurskih občin, št. 9/85 in Uradni list SRS, št. 22/86, 5/87, 13/88 in 17/89 ter Uradni list RS, št. 20/91 in 8/91-l).

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tar. št. 1

Za uporabo posameznega glasbenega avtomata v javnih lokalih se plača letna taksa 1000 točk.

Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih znaša letna taksa:

– za igralne avtomate	2000 točk
– za biljard	2000 točk
– za igralne karte	1000 točk
– za druga igralna sredstva in za vsako stezo avtomatskega kegljišča	1000 točk

Opomba:

1. Javni lokali so poslovni lokali (gostilne, restavracije, kavarne, bari, bifeji itd.) kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje.

2. Za igralna sredstva se štejejo naprave kot so razni stenski avtomati, namizne igre in druge podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja ter uporabe

teh sredstev in ne podležejo določilom zakona o igrah na srečo.

3. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v primerih, če se opravlja pridobitna dejavnost.

4. Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki ima v svojem lokalu avtomate, ne glede na to ali je lastnik avtomata ali ne.

Tar. št. 2

Za uporabo pločnika pred poslovnimi prostori in drugih javnih površin v zvezi z opravljanjem dejavnosti znaša taksa:

- za čas koriščenja po dnevih za posamezni m² površine 20 točk,
- za čas koriščenja nad 3 mesece za posamezni m² površine dnevno 16 točk za mesto Ljutomer in 13 točk za ostala območja Občine Ljutomer.

Opomba:

Za druge javne površine štejejo ulice, ceste, trgi, zelene in parkirišča, ki so opredeljena kot javno dobro oziroma je upravičena z njimi razpolagati Občina Ljutomer.

Taksni zavezanec je uporabnik javne površine oziroma organizator prireditev.

Tar. št. 3

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, znaša letna taksa od m²:

– do 2 m ² v mestu Ljutomer	200 točk,
– do 2 m ² na ostalih območjih občine	150 točk,
– nad 2 m ² v mestu Ljutomer	400 točk,
– nad 2 m ² na ostalih območjih občine	350 točk.

Opomba:

1. Plačila takse po tej tarifi so oproščene organizacije, ki opravljajo športne, turistične, kulturne ali humanitarne dejavnosti ter lokalne skupnosti.

2. Takse iz te tarife se ne plačajo za napise firm na zgradbah, ki so po zakonu ali odloku občine obvezni in za eno označbo obrata ali poslovne enote, eno usmerjevalno tablo, eno reklamno tablo in en seznam predmeta poslovanja, kolikor je le-ta nameščen na za to enotno označenih in pripravljenih oglaševalskih mestih.

3. Za plakate izobešene na zato določenih javnih panojih se taksa ne plača, kot tudi ne v času izvajanja volilne kampanje na za to posebej določenih mestih.

Tar. št. 4

Za uporabo vitrine, v kateri se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe, se plača letna taksa v vrednosti 600 točk za vsak m² v mestu Ljutomer in na ostalih območjih 300 točk.

Tar. št. 5

Za uporabo prostora za parkiranje na za to posebej določenih in označenih mestih:

- za osebni avtomobil: 10 točk na uro,
- za kombinirano ali osebno vozilo s prikolico: 20 točk na uro,

- za tovorno vozilo ali avtobus: 40 točk na uro.
- Za priložnostna parkirišča:
 - za osebni avtomobil: 20 točk,
 - za kombinirano ali osebno vozilo s prikolico: 40 točk,
 - za tovorno vozilo ali avtobus: 50 točk.

Opomba:

Za mesto Ljutomer je uporaba prostora za parkiranje določena z odlokom o ureditvi cestnega prometa v mestu Ljutomer (Uradni list RS, št. 80/98).

Tar. št. 6

Za uporabo javnega prostora za začasne namene se plača naslednja taksa:

- za kioske: 5 točk za vsak m² dnevno,
- za stojnice: 5 točk za vsak m² dnevno,
- za šotorenje: 5 točk za vsak m² dnevno,
- cirkus: 8 točk za vsak m² dnevno.

Tar. št. 7

Za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene, se plača taksa na vsak m² 5 točk dnevno.

Opomba:

1. Za javne površine štejejo ulice, trgi, zelenice, nepozidana stavbna zemljišča in parkirišča, ki niso predmet 5. točke tar. št. in so last občine oziroma so javno dobro.

2. Taksni zavezanec po tej tarifi je vsakokratni uporabnik javne površine oziroma organizator prireditve, ki jo je dolžan koristiti v skladu s pogoji, ki mu jih določi občinski upravni organ.

Št. 423-04-7/00-1922

Ljutomer, dne 10. julija 2000.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

MURSKA SOBOTA

3540. Sporazum o razdelitvi premoženja javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota

Na podlagi prvega in drugega odstavka 51.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 41. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in v skladu z določili statuten vseh dvanajstih občin so: Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji dne 21. 12. 1999, Občinski svet občine Beltinci na seji dne 14. 12. 1999, Občinski svet občine Cankova na seji dne 22. 12. 1999, Občinski svet občine Gornji Petrovci na seji dne 23. 12. 1999, Občinski svet občine Grad na seji dne 27. 1. 2000, Občinski svet občine Hodoš na seji dne 23. 12. 1999, Občinski svet občine Kuzma na seji dne

21. 1. 2000, Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 9. 2. 2000, Občinski svet občine Puconci na seji dne 22. 3. 2000, Občinski svet občine Rogašovci na seji dne 2. 6. 2000, Občinski svet občine Šalovci na seji dne 21. 1. 2000 in Občinski svet občine Tišina na seji dne 5. 5. 2000 kot pravni nasledniki Občine Murska Sobota in nosilci ustanoviteljskih pravic javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota, v enakem besedilu sprejeli

S P O R A Z U M

o razdelitvi premoženja javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota

1. člen

S tem sporazumom se določijo kriteriji za delitev premoženja bivše Občine Murska Sobota, ki ga je ta imela v javnem podjetju Komunala, d.o.o., Murska Sobota na dan 31. 12. 1994, kot ustanoviteljski kapital in nepremično premoženje javne komunalne infrastrukture.

2. člen

Delitev premoženja vsebuje zemljišča (stavbna, kmetijska, gozdove), stavbe (poslovne stavbe, objekte komunalne infrastrukture), premičnine (osnovna sredstva, zaloge materiala, drobni inventar), ustanoviteljske pravice, kapitalski upravljalški delež v drugih pravnih osebah, denar, vrednostni papirji, terjatve in obveznosti.

Ustanovitveni kapital Občine Murska Sobota na dan 31. 12. 1994 je bil 162,585.247,50 SIT, od tega je delež vodovoda po delitvi osnovnih sredstev javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota 15,917.096 SIT.

3. člen

a) Javno podjetje Komunala, d.o.o., Murska Sobota se razdeli:

a1) Javno podjetje Komunala, d.o.o., Murska Sobota, katerega ustanoviteljske pravice prevzame Mestna občina Murska Sobota in je na dan delitvene bilance 31. 12. 1994 vrednost njegovih osnovnih sredstev 146,668.151,50 SIT.

a2) Javno podjetje Vodovod Murska Sobota, ki bo ustanovljeno predvidoma do meseca marca 2000, katerega ustanoviteljske pravice prevzame Mestna občina Murska Sobota in je na dan delitvene bilance 31. 12. 1994 vrednost osnovnih sredstev 15,917.096 SIT.

b) Nepremičnine – objekti komunalne infrastrukture, zemljišča, se razdelijo med novo nastale občine po legi, kar pomeni, da pridobi nepremičnine občina, na katerem območju nepremičnine ležijo oziroma se nahajajo, ob čemer vse podpisnice tega sporazuma že sedaj pooblašajo za podpis kasnejših pogodb oziroma vknjižbenih dovoljenj v. d. direktorja javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota.

c) Novoustanovljeno podjetje Vodovod Murska Sobota je dolžno:

c1) Pri delitvi dobička tekočega leta upoštevati delež porabe vode po enotni ceni (ekonomski ceni) v preteklem letu na območju posamezne občine.

c2) Pri porabi sredstev amortizacije tekočega leta upoštevati delež vrednosti osnovne infrastrukture, ki je v upravljanju podjetja Vodovod Murska Sobota in je na teritoriju posamezne občine.

4. člen

Občine, ki se ne oskrbujejo iz javnega sistema Murska Sobota, imajo prednostno pravico, da se lahko priključijo na javni vodovodni sistem pod enakimi pogoji kot občine, ki se že oskrbujejo iz javnega vodovodnega sistema. Občine, ki so ob sklenitvi tega sporazuma priključene na javni vodovodni sistem, morajo s pogodbo prenesti v upravljanje javnemu podjetju Vodovod Murska Sobota infrastrukturne objekte vodovoda, ki imajo regijski ali medobčinski značaj, v treh mesecih od ustanovitve tega podjetja. Občine lahko upravljajo z vodovodnim omrežjem, ki ima lokalni ali občinski značaj, kolikor je na začetku tega omrežja nameščen vodomerni.

Javno podjetje Vodovod Murska Sobota prevzame v upravljanje tudi lokalne vodovode, kanalizacije in čistilne naprave. Podrobnejši pogoji se definirajo s pogodbo.

5. člen

Vodovodno omrežje vodovoda Murska Sobota upravlja javno podjetje Vodovod Murska Sobota kot enoten vodovodni sistem in ga ni možno deliti v smislu upravljanja med posamezne občine.

6. člen

Javno podjetje Komunala, d.o.o., ima v podjetju Saubermacher-komunala Murska Sobota 50% delež lastništva. Vrednost kapitala je v znesku 19,666.000 SIT. Kapitalski deleži v podjetju Saubermacher – komunala Murska Sobota, d.o.o., pripadajo občinam po prihodkih odvoza odpadkov v posamezni občini v letu 1994.

Kapitalski deleži občin so naslednji:

Mestna občina Murska Sobota	69,12%	
Občina Beltinci	8,60%	
Občina Puconci	3,94%	
Občina Cankova – Tišina	5,78%	- Občina Cankova 1,70%
		- Občina Tišina 4,08%
Občina Rogašovci	2,35%	
Občina Gornji Petrovci	0,39%	
Občina Hodoš – Šalovci	0,33%	- Občina Hodoš 0,19%
		- Občina Šalovci 0,14%
Občina Moravske Toplice	7,36%	
Občina Kuzma	2,16%	- Občina Kuzma 0,96%
		- Občina Grad 1,20%

7. člen

Vse novo nastale občine imajo pravico pod enakimi pogoji do vseh uslug komunalnih storitev, ki jih opravlja javno podjetje Komunala, d.o.o., Murska Sobota.

8. člen

Ta sporazum začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 41603-2/00

Murska Sobota, dne 11. avgusta 2000.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Slavic l. r.

Župan
Občine Beltinci
Jožef Kavaš l. r.

Župan
Občine Cankova
Viktor Voršič l. r.

Župan
Občine Tišina
Alojz Flegar l. r.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihtuber l. r.

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar l. r.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

Župan
Občine Moravske Toplice
Franc Cipot l. r.

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l. r.

Župan
Občine Rogašovci
Janko Halb l. r.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l. r.

Župan
Občine Šalovci
Aleksander Abraham l. r.

NOVO MESTO

3541. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda

Na podlagi 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97, 87/97, 73/98 in 31/00), 2. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 71/94 in 40/98) in na podlagi 12. in 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se urejajo pogoji in načini izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju Mestne občine Novo mesto, in sicer se določijo:

- organizacijska in prostorska zasnova opravljanja gospodarske javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarske javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,

- drugi elementi, pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

Izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) je javno podjetje, ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti in jo določi občina v skladu s predpisi o gospodarskih javnih službah. Izvajalec javne službe je hkrati praviloma izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo.

2. člen

Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda ureja:

- načrtovanje javne kanalizacije,
- pogoje za priključevanje na javno kanalizacijo,
- uporabo javne kanalizacije,
- odvajanje odpadnih in padavinskih voda v javno kanalizacijo in pogoje, ki se tičejo odvajanja meteornih voda izven cestnega omrežja,
- merjenje kakovosti in količin odpadnih voda,
- odmero in obračun stroškov za uporabo javne kanalizacije,
- plačilo prispevkov in drugih pristojbin ter
- postopke zoper kršitelje odloka.

3. člen

Namen odloka je predvsem:

- zagotavljanje in upravljanje javnega dobra,
- uveljavljanje državnih zakonov in drugih predpisov, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- smotrno planiranje, gradnja in uporaba javne kanalizacije,
- razporejanje stroškov obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije,
- varovanje okolja.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

Upravljavec javne kanalizacije in čistilnih naprav je izvajalec javne službe.

Uporabnik javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastajajo odpadne vode in odteka jo v javno kanalizacijo.

Javna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami je kanalizacijsko omrežje, ki ga uporabljata najmanj dva uporabnika in je kot tehnološka celota namenjena za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda.

Nevarne snovi v odpadni vodi so tiste snovi ali kemijske spojine, ki:

- so kot škodljive in nevarne snovi določene po predpisih,
- povzročajo škodo na javni kanalizaciji,
- škodljivo delujejo na čiščenje odpadnih voda,
- škodujejo biološkim združbam v sprejemniku,
- povzročajo, da odvečen mulj ne ustreza lastnostim, ki so določene z uredbami, katere je sprejelo pristojno ministrstvo.

Porabljena voda je pitna ali tehnološka voda, ki je osnova za obračun stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda in se meri z vodomermom skladno z zakonom in drugimi predpisi.

Odpadna voda je voda, ki se po uporabi odvaja v javno kanalizacijo in mora po kvaliteti ustrezati predpisom o odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja.

Komunalna odpadna voda je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi uporabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjstevskih opravilih. Komunalna voda je tudi voda, ki nastaja v objektih v javni rabi, v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu.

Tehnološka odpadna voda je voda, ki nastaja predvsem po uporabi v industriji, obrti ali obrti podobni gospodarski ali kmetijski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni vodi. Za tehnološko odpadno vodo se šteje tudi zmes tehnološke odpadne vode s komunalno odpadno ali padavinsko vodo ali z obema, če se pomešane vode po skupnem iztoku odvajajo v kanalizacijo.

Padavinska odpadna voda je voda, ki kot posledica meteornih padavin odteka iz utrjenih površin v javno kanalizacijo.

Kanal je cevovod z opremo, ki je zgrajen po posebnih tehnoloških predpisih, skladno s tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji (v nadaljnjem besedilu: tehnični pravilnik) in drugimi določbami, in je kot tehnološka celota namenjen za transport odpadnih voda.

Čistilna naprava je objekt z opremo, ki je zgrajena za tehnično čiščenje odpadnih voda.

Čistilna naprava za predčiščenje je naprava v lasti uporabnika, ki je zgrajena za namenom, da iz odpadnih voda

uporabnika popolnoma ali delno izloči nevarne snovi, ki bi poslabšale lastnosti odpadne vode v javni kanalizaciji tako, da so odpadne vode primerne za izpust v javno kanalizacijo. Nameščena je praviloma pred priključkom na javno kanalizacijo.

Merilno mesto je posebej zgrajen objekt, ki omogoča tehnično izvedbo meritev količin in kakovosti odpadne vode.

Vsi drugi strokovni izrazi so podrobneje opisani v tehničnem pravilniku.

5. člen

Upravljevec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda je izvajalec javne službe.

Izvajalec javne službe ima pri upravljanju javne kanalizacije predvsem naslednje naloge:

- skrbi za razvoj in izgradnjo javne kanalizacije in za njeno nemoteno obratovanje,
- vodi kataster javne kanalizacije,
- vzdržuje javno kanalizacijo,
- izdaja smernice in soglasja v skladu z odlokom, tehničnim pravilnikom in drugimi predpisi,
- nadzira odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- izvaja in nadzira priključke na javno kanalizacijo,
- obračunava storitve kanalščine, čiščenja in drugih pristojbin, določenih s predpisi.

Izvajalec javne službe je dolžan enkrat letno dostaviti občinskemu svetu poročilo o izvajanju javne službe. Med letom je izvajalec javne službe dolžan obveščati občinski svet oziroma drug pristojni občinski upravni organ o vseh dejstvih in pojavih, ki pomembneje vplivajo na izvajanje javne službe.

6. člen

Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava. Občinska uprava skrbi za koordinacijo med mestno občino in izvajalcem javne službe.

II. UPRAVLJANJE Z OBJEKTI IN NAPRAVAMI ZA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH KOMUNALNIH IN PADAVINSKIH VODA

7. člen

Z javno kanalizacijo in s pripadajočimi objekti ter napravami, ki jih uporabljata najmanj dva uporabnika in ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda, upravlja izvajalec javne službe.

8. člen

S kanalizacijo, ki je namenjena le za odvajanje padavinskih voda od posameznih objektov in z notranjo kanalizacijo, upravlja uporabniki oziroma lastniki teh objektov. Ti uporabniki oziroma lastniki so dolžni vzdrževati kanalizacijo tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadnih voda s tem, da so v vsakem trenutku izpolnjeni predpisani pogoji za izliv odpadnih voda v javno kanalizacijo.

9. člen

Objekti in naprave javne kanalizacije so gospodarska javna infrastruktura v lasti mestne občine, nepremičnine javne kanalizacije so grajene v javno dobro.

Objekti in naprave za odvajanje padavinskih voda v meteorno kanalizacijo so objekti skupne komunalne rabe.

III. GRADNJA JAVNE KANALIZACIJE

10. člen

Kratkoročni in dolgoročni koncept in dinamiko razvoja širjenja, posodabljanja in sanacije sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda predlaga izvajalec javne službe, sprejme pa ga lastnik komunalne infrastrukture.

Izvajalec javne službe vodi pripravljala dela za vse investicijske posege za potrebe sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

11. člen

Fizične in pravne osebe morajo pri gradnji kanalizacije pridobiti smernice za programiranje, načrtovanje in izvajanje gradnje, ki so določene v tehničnem pravilniku.

Javno kanalizacijo se načrtuje in gradi samo v skladu s splošnim načrtom kanalizacije, ki mora biti usklajen z urbanističnim načrtom naselja in v skladu s tehničnim pravilnikom.

12. člen

Gradbena dela pri gradnji javne kanalizacije lahko opravi le fizična in pravna oseba, ki ima za take gradnje ustrezno registracijo in je strokovno usposobljena.

Javno kanalizacijo in spojni kanal lahko zgradi vsaka pravna ali fizična oseba, ki je za to strokovno usposobljena, vendar pod nadzorom izvajalca javne službe.

13. člen

Kdor namerava zgraditi javno kanalizacijo ali spojni kanal, mora priglasiti gradnjo najmanj osem dni pred začetkom del izvajalcu javne službe.

14. člen

Kdor zgradi javno kanalizacijo, mora najkasneje v roku enega meseca po pridobitvi uporabnega dovoljenja oziroma najkasneje v treh mesecih po zgraditvi predložiti izvajalcu javne službe projekt izvedenih del in predati kanalizacijo v upravljanje izvajalcu javne službe.

15. člen

Pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini javne kanalizacije ali na javni kanalizaciji, si morajo za ta dela pridobiti soglasje izvajalca javne službe ter mu povrniti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom izvajalca javne službe in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostane javna kanalizacija nepoškodovana. V primeru poškodb javne kanalizacije so dolžne javno kanalizacijo vzpostaviti v prvotno stanje in poravnati vso morebitno škodo, ki je nastala zaradi poškodbe ali prekinitve odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda.

Na javno kanalizacijo ni dovoljeno postavljati ali na njej graditi objektov, ki bi lahko povzročili škodo na kanalizaciji ali ovirali nemoteno obratovanje in vzdrževanje javne kanalizacije.

16. člen

Javna in notranja kanalizacija z objekti in napravami morajo biti vedno dostopne izvajalcu javne službe. Lastniki zemljišč, preko katerih poteka javna kanalizacija, morajo ob vsakem času omogočiti izvajalcu javne službe prost dostop do objektov javne kanalizacije. V primeru, da lastniki zemljišč tega ne omogočijo, morajo povrniti morebitno nastalo škodo.

17. člen

Kdor gradi objekte, upravlja vzdrževalna, rekonstrukcijska ali druga dela na objektih in površinah ob javni kanaliza-

ciji, mora pri opravljanju teh del skrbeti, da ne poškoduje javne kanalizacije in drugih objektov. Pri trajni spremembi nivelete mora novemu stanju terena prilagoditi tudi javno kanalizacijo.

Gradbena dela, razen redne obdelave kmetijskih zemljišč, ki niso globlja od 0,6 m, pri katerih se neposredno poseže v javno kanalizacijo, sme izvajati le izvajalec javne službe ali druge fizične in pravne osebe pod neposrednim nadzorstvom izvajalca javne službe.

18. člen

Kdor vloži svoja denarna ali materialna sredstva za gradnjo javne kanalizacije, s tem ne pridobi lastninske pravice na javni kanalizaciji.

IV. VAROVANJE IN RAZVOJ KANALIZACIJSKEGA SISTEMA

19. člen

Izvajalec javne službe je dolžan na javni kanalizaciji izvajati ukrepe, ki prispevajo k varovanju javne kanalizacije pred poškodovanjem in drugimi posegi in so predvideni s tem odlokom, tehničnim pravilnikom in drugimi predpisi.

Izvajalec javne službe mora izvajati odkaze priključkov na javno kanalizacijo, ki jih je dolžan zahtevati graditelj ob izdaji soglasja za priključitev in ki opozarjajo občane na lego javne kanalizacije in morebitne nevarnosti poškodovanja oziroma oviranja njenega obratovanja in vzdrževanja.

20. člen

Javna kanalizacija ima varovalne pasove, predpisane odmike, omejitve in prepovedi, ki so obvezne za vse subjekte, ki z načrtovanjem posegov ali z izvajanjem dejavnosti posegajo v te varovalne pasove, kateri so določeni v tehničnem pravilniku.

Za kakršenkoli poseg v varovalni pas javne kanalizacije, razen za redno obdelavo kmetijskih zemljišč, je potrebno soglasje izvajalca javne službe.

21. člen

Investitor ali izdelovalec dokumentacije morata zahtevati od izvajalca javne službe programske in tehnične smernice za izdelavo prostorske izvedbene in projektno dokumentacije za razvojne komplekse in objekte.

22. člen

Na območjih, kjer je že zgrajena javna kanalizacija ali se gradnja javne kanalizacije načrtuje, je v postopkih izdelave dokumentacije za vse posege v prostor potrebno pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

Soglasje mora vsebovati pogoje, ki zadevajo javno kanalizacijo, pogoje in usmeritve glede možnosti priključevanja na javno kanalizacijo in druge usmeritve in pogoje, ki jih mora izpolniti investitor objekta.

Če pristojne inšpekcijske službe zahtevajo posebne ali dodatne postopke čiščenja, mora uporabnik predložiti izvajalcu javne službe tudi tehnološki projekt sanacije, izdelan v skladu s predpisi o varstvu okolja in ponovno zaprositi za izdajo soglasja za kanalski priključek.

23. člen

Izvajalec javne službe je dolžan v skladu z zakonom voditi kataster javne kanalizacije.

V. PRIKLJUČEVANJE NA JAVNO KANALIZACIJO

24. člen

Lastnik objekta, v katerem nastajajo odpadne vode, se je dolžan priključiti na javno kanalizacijo.

Bodoči uporabnik javne kanalizacije pridobi pravico, da se lahko priključi na javno kanalizacijo na podlagi soglasja, ki ga izda izvajalec javne službe in po plačilu pristojbin v skladu s pravilnikom o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: pravilnik), ki jih mora poravnati uporabnik pred priključitvijo na javno kanalizacijo.

Priključek na javno kanalizacijo mora biti omogočen vsakemu objektu na območju, na katerem z javno kanalizacijo upravlja izvajalec javne službe.

Če priključek objekta na javno kanalizacijo ni mogoč, predpiše izvajalec javne službe drugačen način odvajanja odpadnih voda iz objekta.

25. člen

Na območju, kjer je zgrajena, se gradi ali rekonstruira javna kanalizacija, je priključitev na javno kanalizacijo obvezna na podlagi predpisov o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda.

Izvajalec javne službe mora v tridesetih dneh po končani gradnji obvestiti lastnike objektov, da je obvezna priključitev njihove notranje kanalizacije na javno kanalizacijo in jim posredovati pogoje za izdajo soglasja za kanalski priključek.

Lastniki in upravljavci zgradb na območju, kjer je zgrajena oziroma se gradi javna kanalizacija, morajo poskrbeti za priključitev svojih objektov na javno kanalizacijo pred pridobitvijo uporabnega dovoljenja za objekt oziroma najkasneje v šestih mesecih po pridobitvi uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo, ki je v gradnji.

26. člen

Za priključitev na javno kanalizacijo mora bodoči uporabnik javne kanalizacije izpolniti prijavo, kateri mora predložiti dokumente, ki so določeni v tehničnem pravilniku.

27. člen

Soglasje za kanalski priključek in potrdilo o registraciji kanalskega priključka sta listini, s katerima uporabnik ureja odnose z izvajalcem javne službe.

Izvajalec javne službe izdaja soglasje za kanalski priključek na podlagi tehničnega pravilnika.

Izvajalec javne službe je dolžan izdati soglasje za kanalski priključek na javno kanalizacijo, kadar uporabnik to zahteva in ko so izpolnjene vse določbe tega odloka, pravilnikov in drugih predpisov.

Izvajalec javne službe ni dolžan izdati soglasja oziroma izda odklonilno soglasje, če bodoči uporabnik nima poravnanih vseh obveznosti do izvajalca javne službe.

28. člen

Izvajalec javne službe izdaja soglasja:

- k prostorskim izvedbenim aktom,
 - k lokacijski dokumentaciji,
 - k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja,
 - k vlogi za uporabno dovoljenje,
 - k vlogi za začasen priključek,
 - za priključitev na javno kanalizacijo,
 - za vse posege v prostor, kjer so objekti javne kanalizacije,
 - za posege v varstvene pasove vodnih virov.
- Izvajalec javne službe sodeluje pri tehničnih pregledih objektov.

29. člen

Investitor predloži k vlogi za pridobitev soglasja iz prejšnjega člena ali pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijsko dokumentacijo, ki je predpisana v tehničnem pravilniku.

Izvajalec javne službe mora ob vložitvi vloge, najkasneje pa v roku 8 dni, obvestiti uporabnika, če je vloga nepopolna.

Vse nejasnosti in tehnične podrobnosti morata uporabnik in izvajalec javne službe uskladiti pred izdajo soglasja za kanalski priključek.

Rok za izdajo soglasja za kanalski priključek za stanovalske in poslovne uporabnike je 30 dni od vročitve popolne vloge.

30. člen

Lastnik zemljišča je dolžan dovoliti prekop preko svoje parcele v primerih, ko ni možno priključnega kanala narediti drugje. Za morebitno povzročeno škodo je investitor dolžan plačati odškodnino.

Investitor mora v primeru, ko ima možnost, da se priključi na spojni kanal, pridobiti soglasje lastnika spojnega kanala. V tem primeru mora biti spojni kanal zgrajen v skladu s tehničnimi predpisi za gradnjo sekundarnega kanalizacijskega omrežja.

31. člen

Pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo oziroma pred povečanjem obstoječe priključne moči mora bodoči uporabnik plačati predpisane pristojbine. Pogoje za priključitev in višino pristojbin določi izvajalec javne službe po merilih, ki so določena v tehničnem pravilniku in pravilniku. O tem skleneta bodoči uporabnik in izvajalec javne službe posebno pogodbo.

Zbrana sredstva iz naslova prispevkov je izvajalec javne službe dolžan uporabiti za razvoj, izgradnjo in obnovo javne kanalizacije.

32. člen

Neposredno priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo izvede na stroške investitorja oziroma bodočega uporabnika izvajalec javne službe ali druge usposobljene fizične in pravne osebe pod neposrednim nadzorstvom izvajalca javne službe.

Praviloma ima vsaka zgradba en spojni kanal oziroma en priključek na javno kanalizacijo.

Lastnik notranje kanalizacije ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov po svoji notranji kanalizaciji na javno kanalizacijo brez soglasja izvajalca javne službe.

33. člen

Na območju, kjer je zgrajena javna kanalizacija s čistilno napravo in je na njo možno priključiti objekt, ni dovoljeno graditi greznic.

Objekte, ki jih ni možno priključiti na javno kanalizacijo in imajo zgrajene greznice, morajo uporabniki obvezno prazniti vsaj enkrat letno z odvozom na čistilno napravo.

34. člen

Izvajalec javne službe lahko zavrne izdajo soglasja za priključitev oziroma neposredno priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo zlasti v naslednjih primerih:

- v primerih iz 49. člena tega odloka,
- če je javna kanalizacija v takem stanju, da ne zagotavlja kvalitetnega odvajanja odpadnih voda,
- če odpadne vode vsebujejo take snovi, ki jih ne bi bilo mogoče mehansko in biološko očistiti oziroma so te odpadne vode po kvaliteti v nasprotju s predpisi,

- če je spojni kanal zgrajen tehnično nepravilno oziroma nekvalitetno.

Če izvajalec javne službe zavrne izdajo soglasja za kanalski priključek, se uporabnik lahko pritoži na pristojni organ izvajalca javne službe.

35. člen

Ukinitvev priključka na javno kanalizacijo je mogoča na predlog lastnika objekta le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek odjavi lastnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred porušitvijo objekta. Izvajalec javne službe po odjavi izbriše uporabnika iz evidence uporabnikov.

Izvajalec javne službe si pridružuje pravico, da iz strokovnih razlogov ukine priključek.

VI. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

36. člen

Investitor javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave javne kanalizacije v last mestne občine, ki preda to kanalizacijo v upravljanje izvajalcu javne službe.

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije v last in upravljanje morajo biti izpolnjeni predvsem naslednji pogoji:

1. kanalizacijska mreža in naprave morajo imeti zlasti naslednjo dokumentacijo: PID-projekt izvedenih del, uporabno dovoljenje, geodetski posnetek, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja,

2. vsi merilniki morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi,

3. izračunani morajo biti stroški obratovanja kanalizacije in stroški v zvezi s prevzemom,

4. izračunana in sprejeta mora biti cena odvajanja odpadne vode, ki izvajalcu javne službe omogoča nemoteno upravljanje obstoječih in prevzetih objektov in naprav javne kanalizacije,

5. dela na javni kanalizaciji in priključkih ter izvedba hišnih priključkov, razen zemeljskih del, morajo opraviti usposobljene pravne ali fizične osebe in s soglasjem izvajalca javne službe,

6. priključitev mora biti izvedena pred izdajo uporabnega dovoljenja; opravljeni priključitvi izda izvajalec javne službe uporabniku ustrezno potrdilo o priključitvi,

7. uporabnik mora ob priključitvi na javno kanalizacijo, ki je vezana na čistilno napravo, opuščen greznice izprazniti, očistiti, dezinficirati in zasuti, izvajalcu javne službe pa omogočiti nadzor,

8. postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisnikom o primopredaji, kot je to navedeno v tehničnem pravilniku,

9. prevzem mora potrditi izvajalec javne službe.

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije, ki je že v uporabi, v upravljanju, mora biti izdelan sanacijski program za javno kanalizacijo, program nadaljnega razvoja kanalizacijskega omrežja, ki se prevzema, in izdelan predračun, stroške sanacije pa se vključi v ceno komunalnih storitev.

VII. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE TEHNOLOŠKIH ODPADNIH VODA

37. člen

Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo iz naravnih virov v tehnološkem postopku proizvodnje, morajo

imeti na spojnem kanalu pred priključkom na javno kanalizacijo zgrajene naprave za predčiščenje tehnoloških odpadnih voda in merilno mesto, v katerem je mogoče meriti količino odpadnih voda in odvzeti kontrolne vzorce za določitev kvalitete odpadnih voda v skladu s predpisi.

Velikost, opremo in rok zgraditve merilnega mesta določi izvajalec javne službe v skladu s tehničnim pravilnikom.

38. člen

Uporabnik sme v javno kanalizacijo odvajati samo tehnološke vode, ki so navedene v soglasju za kanalski priključek.

V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev, je izvajalec javne službe dolžan uporabnika seznaniti o razmerah in pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

Izvajalec javne službe sprejme splošne in posebne omejitve količin, sestave in lastnosti tehnoloških odpadnih voda, ki odtekajo v javno kanalizacijo, z namenom, da zagotovi nemoteno, tehnično pravilno in ekonomično obratovanje javne kanalizacije in čistilnih naprav.

VIII. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA

39. člen

Izvajalec javne službe lahko na stroške uporabnika brez odjave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane ob tem, najprej prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda, in sicer tako, da se uporabniku prekine odtok iz notranje kanalizacije v javno kanalizacijo in nato dobavo vode iz javnega vodovoda predvsem v naslednjih primerih:

- če z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod,
- če odpadne vode uporabnika ogrožajo zdravje občanov in varno obratovanje javne kanalizacije,
- če odpadne vode prekoračijo dovoljeno količino maščob, kislin, trdnih predmetov, radioaktivnih, strupenih, gorljivih, eksplozivnih, abrazivnih, korozivnih in drugih škodljivih snovi, ki lahko same ali skupaj z drugimi ogrožajo nemoteno delovanje omrežja in naprav,
- če niso izpolnjeni pogoji iz soglasja za priključitev ali pa so v nasprotju z njim,
- če uporabnik ne izpolnjuje obveznosti iz tega odloka in predpisov, ki se izdajo na podlagi tega odloka,
- če uporabnik ne poravnava računov za kanalščino ali čiščenja odpadnih voda,
- če objekt uporabnika nima uporabnega dovoljenja.

Prav tako mora uporabnik v zgoraj navedenih primerih na poziv izvajalca javne službe prekiniti črpanje vode iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesij.

Odvajanje odpadnih in padavinskih voda se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora poravnati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

Uporabnik je dolžan poravnati škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, če je nastala škoda na teh napravah zaradi njegovega ravnanja, ki so jo povzročile njegove odpadne vode.

40. člen

Izvajalec javne službe ima pravico, da prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora o času trajanja prekinitve pravočasno, preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno, obvestiti uporabnike ter pristojne občinske in državne organe.

Izvajalec javne službe je dolžan dovoliti priključitev na javno kanalizacijo, če je uporabnik izpolnil v soglasju dane pogoje in poravnal vse obveznosti ter predložil vso dokumentacijo, in če stanje javne kanalizacije glede tehničnih normativov in standardov dovoljuje priključitev. K vlogi za priključitev mora uporabnik predložiti na vpogled načrt hišne kanalizacije.

V primeru intervencije na objektih in napravah, lahko izvajalec javne službe prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnike.

41. člen

Uporabniku, ki občasno ali sploh ne poravnava stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda se začasno ali trajno prekine dobava vode iz javnega vodovoda.

IX. UPORABA JAVNE KANALIZACIJE

42. člen

V javno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati hladilne vode, vode iz površinskih vodotokov in izvirov podtalnice.

43. člen

V javno kanalizacijo ni dovoljeno odlagati trdnih odpadkov, ki so s predpisi o ravnanju s komunalnimi odpadki opredeljeni kot gospodinjski, industrijski ali posebni odpadki.

44. člen

Na kanalizacijo, ki je namenjena samo za odvajanje padavinskih voda, ni dopustno priključiti kanalizacije za odvajanje odpadnih voda.

45. člen

Odpadne vode, ki niso primerne za spuščanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo pitno, hladilno ali drenažno vodo z namenom, da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti.

46. člen

Uporabniku se dovoljuje v javno kanalizacijo odvajati samo odpadne vode, ki ustrezajo predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja in predpisom o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz posameznih proizvodenj in obratov.

47. člen

Uporabniki ne smejo v javno kanalizacijo odvajati ali izliti odpadno vodo, ki vsebuje snovi v takšnih koncentracijah, da bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožala zdravje zaposlenega osebja,
- povzročala ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročale hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,
- povzročala, da bi v kanalih nastajal vodikov sulfid oziroma amoniak,
- zavirale ali porušile tehnološke operacije na čistilni napravi,

- povzročale, da neposredno ali posredno nastaja neprijeten vonj,
- povzročale onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,
- vsebovala drugo snov, ki se po predpisih šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je s predpisi nad dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

V primeru, da nastane na objektih in napravah javne kanalizacije škoda zaradi nepravilnega ravnanja uporabnika, je ta dolžan izvajalcu javne službe povrniti stroške odprave škode.

48. člen

V javno kanalizacijo ni dopustno odvajati odpadnih voda tudi v naslednjih primerih:

- če imajo odpadne vode temperaturo nad 40 °C,
- če vsebujejo odpadne vode strupene snovi, naftne derivate ali organska topila,
- če vsebujejo odpadne vode brusilne snovi ali radioaktivne snovi ter vsebnost kovin,
- če imajo odpadne vode faktor kislosti oziroma bazičnosti raztopine (pH) pod vrednostjo 6,5 ali nad vrednostjo 9,5,
- če vsebujejo odpadne vode vnetljive ali eksplozivne snovi ali nevarne mikroorganizme.

Podrobnejša določila o mejnih vrednostih snovi, ki jih smejo vsebovati odpadne vode in se odvajajo v javno kanalizacijo, določa tehnični pravilnik.

X. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA V PRIMERU VIŠJE SILE

49. člen

V primeru višje sile, kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in izlitje škodljivih snovi v kanalizacijo, ima izvajalec javne službe pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih in padavinskih voda. O tem mora obvestiti uporabnike in postopati skladno s sprejetimi načrti za take primere.

XI. MERITVE ODVAJANJA PORABLJENE VODE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

50. člen

Lastnosti odpadnih voda se kontrolirajo z rednimi in izrednimi analizami. Redne analize se opravljajo na stroške uporabnikov javne kanalizacije. Izredne analize zagotavlja izvajalec javne službe. Če je izredna analiza neugodna za uporabnika, nosi stroške uporabnik.

Izvajalec javne službe lahko v soglasju za kanalski priključek določi uporabniku obveznost, da opravlja periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške. Ravno tako uporabnik na lastne stroške nabavi in vzdržuje za to potrebne naprave.

51. člen

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo naravne vodne vire, odpadne vode pa odvajajo v javno kanalizacijo, morajo, če nimajo vgrajenih vodomerov, le-te vgraditi v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

52. člen

Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomerov za ugotavljanje količine odpadne vode veljajo določbe predpisov o oskrbi s pitno vodo.

53. člen

Meritve, ki so določene v soglasju, izvaja uporabnik sam ali za to pooblaščen fizične in pravne osebe na stroške uporabnika. Izvajalec javne službe predpiše način vzorčevanja, pogostost meritev in analize parametre. Meritve, ki so osnova za izračun čiščenja odpadnih vod, izvaja izvajalec javne službe.

54. člen

Izvajalec javne službe lahko zmanjša pogostost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da so lastnosti odpadne vode na priključku na javno kanalizacijo ustrezne, vendar ne na manj kot vsakih šest mesecev. O rezultatih meritev, ki jih s soglasjem izvaja uporabnik, je uporabnik dolžan obveščati izvajalca javne službe najmanj enkrat letno oziroma do 31. 1. tekočega leta za preteklo leto.

55. člen

Izvajalec javne službe določi pogostost meritev stopnje onesnaženosti odpadnih voda.

Uporabnik mora:

- izvajalcu javne službe predložiti v potrditev projekt za izvedbo merilnega mesta,
- v roku osmih dni po izgradnji merilnega mesta, pisno zaprositi izvajalca javne službe za nadzorni pregled merilnega mesta,
- voditi dnevnik obratovanja merilnega mesta,
- izvajalcu javne službe dovoliti dostop do merilnega mesta ob vsakem času brez posebnega obvestila in mu omogočiti pregled dnevnika obratovanja, odvzem vzorcev odpadne vode in pregled delovanja merilnih naprav,
- pri odvzemu vzorcev odpadne vode ob vsakem času zagotoviti prisotnost svojega predstavnika. Če uporabnik tega ne zagotovi, je odvzem vzorcev ne glede na to veljaven.

56. člen

Uporabnik je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o vseh spremembah kvalitete in količin odpadne vode.

57. člen

Uporabnik je dolžan takoj obvestiti izvajalca javne službe o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo. Vsi stroški, povezani s sanacijo prej navedenih posledic, bremenijo uporabnika.

58. člen

Vsi stroški v zvezi z izvajanjem meritev grede v breme uporabnika.

XII. OBRAČUNAVANJE STORITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA

59. člen

Odvajanje odpadnih in padavinskih voda so dolžni plačevati v skladu s pravilnikom in veljavnim cenikom vsi uporabniki, ki odvajajo odpadne in padavinske vode v javno kanalizacijo ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

Čiščenje odpadnih voda so dolžni plačevati v skladu s pravilnikom in veljavnim cenikom vsi uporabniki, ki preko javne kanalizacije odvajajo odpadne vode do naprav za čiščenje odpadnih voda.

60. člen

Viri financiranja javne službe so:

- kanalščina,
- sredstva čiščenja odpadnih voda,
- sredstva občinskega proračuna,
- prispevki občanov,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- priključne in druge predpisane takse,
- dotacije in subvencije,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda.

61. člen

Uporabniki, pri katerih del odpadne vode nastaja v kmetijstvu in se tudi uporablja v kmetijstvu na kmetijskih zemljiščih, ne krijejo stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, ki nastajajo v kmetijstvu.

62. člen

Uporabniki, pri katerih del odpadne vode nastaja v kmetijstvu in se tudi uporablja na kmetijskih zemljiščih, morajo izvajalcu javne službe posredovati dokazila, da imajo na voljo dovolj lastnih oziroma najetih kmetijskih površin, na katera se lahko vnašajo živinska gnojila, skladno s predpisi o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

63. člen

Cena kanalščine in čiščenja odpadnih in padavinskih voda ter način obračuna sta podrobneje opredeljeni v pravilniku in pripadajočem ceniku.

64. člen

Dokler ni zgrajena čistilna naprava, so dolžni plačevati kanalščino tudi tisti uporabniki, ki odvajajo odpadne vode v odprte vodotoke ali ponikalnice.

65. člen

Uporabniki čistilne naprave, ki pripeljejo odpadno vodo v čiščenje na čistilno napravo ob praznjenju greznic ali drugih objektov za čiščenje odpadnih voda, so dolžni plačati enako nadomestilo stroškov čiščenja in kanalščine kot uporabniki javne kanalizacije.

XIII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKOV

66. člen

Zaščita vodonosnih območij in vodovodov je primarna pravica in dolžnost uporabnikov in izvajalca javne službe.

67. člen

Obveznosti izvajalca javne službe

Izvajalec javne službe ima pri odvajanju odpadnih voda poleg v tem odloku, tehničnem pravilniku, pravilniku in ostalih predpisih, predvsem še naslednje obveznosti:

1. da skrbi za normalno vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
2. da ravna skladno z določbami tehničnega pravilnika in z njimi seznanja uporabnike,
3. da pri uporabnikih kontrolira sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje tehnološke odpadne vode ter pregleduje dnevnik obratovanja le-teh,

4. da obvešča uporabnike o prekinitvah odvajanja odpadnih in padavinskih vod preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,

5. da vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije in podatke predloži pristojnemu občinskemu upravnemu organu,

6. da skrbi za meritve in obračun odvedene vode oziroma vode, ki jo uporabniki sami načrpajo,

7. da izdaja soglasja in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,

8. da organizira odvajanje odpadne vode v primerih višje sile in o nastopu višje sile pravočasno poroča pristojnim organom,

9. da sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,

10. da nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,

11. da pisno obvešča uporabnika o vsaki njegovi spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,

12. da kontrolira nivoje olj in maščob v napravah za njihovo odstranjevanje,

13. da kontrolira vodotesnost kanalov in bazenov.

68. člen

Obveznosti uporabnikov

Uporabniki imajo poleg v tem odloku, tehničnem pravilniku, pravilniku in drugih predpisih predvsem naslednje obveznosti:

1. da gradijo objekte in naprave notranje kanalizacije skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca javne službe,

2. da omogočajo izvajalcu javne službe pregled notranje kanalizacije in sestavo odpadnih voda nenajavljeno v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa,

3. da redno vzdržujejo notranjo kanalizacijo, z vsemi objekti in napravami, priključek interne čistilne naprave in vodijo dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,

4. da redno kontrolirajo sestavo odpadne tehnološke vode in rezultate na zahtevo posredujejo izvajalcu javne službe,

5. da pravočasno opozarjajo na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,

6. da obveščajo izvajalca javne službe o vseh spremembah pogojev za priključitev,

7. da redno plačujejo odvajanje in čiščenje odpadnih voda na podlagi izdanih računov,

8. da odvajajo odpadne vode, ki ne prekoračujejo mejnih vrednosti koncentracij, določenih v predpisih, ki opredeljujejo, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in ki določajo dopustne temperature odpadne vode,

9. da prijavljajo izvajalcu javne službe vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode,

10. da spreminjajo priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne vode,

11. če odvajajo v javno kanalizacijo odpadno tehnološko vodo, morajo pri vseh spremembah proizvodnje, ki bi imele za posledico spremembo sestave odpadne vode, predložiti izvajalcu javne službe analizo odpadne vode, izdelano v skladu s predpisi,

12. odpadne vode, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ne smejo pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,

13. če naprava za predčiščevanje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca javne službe pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali o uved-

bi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja,

14. ne smejo prekiniti odvoda odpadnih voda drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

XIV. NADZOR

69. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka, tehničnega pravilnika in pravilnika opravlja občinska inšpekcijska služba.

XV. KAZENSKÉ DOLOČBE

70. člen

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če ravna v nasprotju s 67. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba izvajalca javne službe, če ravna v nasprotju s 67. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo 200.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

- si ne pridobi smernic k programiranju, načrtovanju in gradnji javne kanalizacije (11. člen),
- gradi javno kanalizacijo ali spojne kanale in za tovrstne gradnje ni strokovno usposobljena (12. člen),
- ne prijavi gradnje javne kanalizacije ali spojnega kanala v določenem roku (13. člen),
- ne izroči v upravljanje javne kanalizacije izvajalcu javne službe v roku, ki je določen s tem odlokom (14. člen),
- ne izroči izvajalcu javne službe projekta izvedenih del (14. člen),
- ne prilagodi elementov javne kanalizacije novi niveleti terena (17. člen),
- izvede neposredni priključek spojnega kanala na javno kanalizacijo v nasprotju z 24., 31. in 32. členom tega odloka,
- se v določenem roku ne priključi na javno kanalizacijo (25. člen),
- dovoli drugemu lastniku oziroma pravni ali fizični osebi priključitev njegovih objektov po notranji kanalizaciji na javno kanalizacijo (32. člen),
- ne napove točnih osnov za obračun stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- nima zgrajenega merilnega mesta, kot to določata 37. in 55. člen tega odloka,
- odvaja odpadne vode v padavinsko kanalizacijo (42. člen),
- ne upošteva 43. člena tega odloka,
- ne upošteva 68. člena tega odloka,
- ne upošteva določila tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji,
- ne upošteva določila pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določili iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če ravna v nasprotju z določili iz tretjega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 40.000 SIT se za prekršek kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z 68. členom tega odloka.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

71. člen

Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji in pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije sprejme Občinski svet mestne občine Novo mesto. Le-ta določata podrobnejša navodila in tehnične normative z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivo delovanje in s katerima se uredi zlasti:

- a) smernice za projektiranje in gradnjo javne kanalizacije,
- b) tehnične normative za priključevanje na javno kanalizacijo,
- c) normative o sestavi odpadnih voda, ki se smejo odvajati v javno kanalizacijo,
- d) način ugotavljanja stopnje onesnaženosti odpadnih voda,
- e) način obračunavanja stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda,
- f) način zagotavljanja obratovanja, vzdrževanja in nadzora javne kanalizacije, soglasij za gradnjo javne kanalizacije in za priključitev nanjo.

72. člen

Podatke o uporabnikih je dolžna zagotavljati občina in jih posredovati izvajalcu javne službe. V primeru, da se pri določenem uporabniku pojavi kršitev predpisov povezanih z uporabo javne kanalizacije mestna občina odkloni izdajo zaprosenih dokumentov.

73. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o javni kanalizaciji (SDL, št. 10/84, 7/88 in 8/88).

74. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-7/2000-1200

Novo mesto, dne 29. junija 2000.

Podžupanja
Mestne občine Novo mesto
Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. l. r.

3542. Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji

Na podlagi 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) in 71. člena odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

TEHNIČNI PRAVILNIK o javni kanalizaciji

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji (v nadaljnjem besedilu: tehnični pravilnik) se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda.

2. člen

Tehnični pravilnik je obvezen za vse sodelujoče pri projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju in upravnem postopku, za izvajalca javne službe in uporabnike javne kanalizacije.

3. člen

Javna kanalizacija so medsebojno funkcionalno povezane naprave in objekti, ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje odpadnih voda uporabnikov. Naprave in objekti javne kanalizacije so:

- kanalizacijsko omrežje z revizijskimi jaški,
- razbremenilniki visokih voda,
- zadrževalni bazeni padavinskih voda,
- črpališča odpadnih voda,
- čistilne naprave za čiščenje odpadnih voda,
- drugi objekti in naprave, ki so namenjeni za pravilno in nemoteno odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

4. člen

Notranja kanalizacija so naprave in objekti, ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje odpadnih voda samo enemu uporabniku in ki je priključena na javno kanalizacijo.

Za notranjo kanalizacijo se štejejo:

- vertikalna in horizontalna kanalizacija v objektu,
- naprave za akumulacijo, prečrpavanje in nevtralizacijo odpadnih voda,
- spojni kanal,
- kontrolni jašek na spojnem kanalu,
- čistilna naprava za predčiščenje.

5. člen

Notranja kanalizacija je praviloma priključena na javno kanalizacijo po spojnem kanalu v najbližji revizijski jašek.

V predelih, kjer je zgrajeno ločeno kanalizacijsko omrežje za zbiranje odpadnih in padavinskih voda, mora biti notranja kanalizacija zgrajena tako, da se padavinske vode odvajajo po ločenem spojnem kanalu.

6. člen

Kanalizacijsko omrežje in naprave se po svojem namenu in funkciji delijo na sekundarne, primarne in magistralne.

a) sekundarno omrežje in naprave:

- kanalizacija mešanega in ločenega omrežja za neposredno priključevanje porabnikov na posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem, manjših naselij),
- črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode na sekundarnem omrežju,
- naprave za čiščenje odpadne vode na posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem, manjših naselij),

b) primarno omrežje in naprave:

- kanalski cevovodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda iz dveh ali več stanovanjskih ali drugih območjih v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, turističnih območjih, manjših naselij),
- črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda iz več stanovanjskih in drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, turističnih območjih, manjših naselij),
- naprave za čiščenje odpadnih voda iz več stanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, turističnih območjih, manjših naselij),

c) magistralno omrežje in naprave, ki zajema omrežje in naprave, ki so regijskega ali medregijskega pomena, in sicer:

- kanalski cevovodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda,
- črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju,
- čistilne naprave, s katerimi se zaključuje magistralno omrežje.

7. člen

Drugi izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- notranja kanalizacija je kanalizacija v objektu in zunaj njega do priključka na javno kanalizacijo,
- kanal je cevovod za odvajanje odpadnih voda, ki je položen v zemljo in deluje po težnostnem načelu,
- spojni kanal je kanal od objekta do priključka na javno kanalizacijo,
- priključek je mesto priključitve spojnega kanala na javno kanalizacijo,
- kontrolni jašek je jašek na spojnem kanalu za meritve in odvzem vzorcev,
- revizijski jašek je jašek na notranji ali javni kanalizaciji za opravljanje nadzora vzdrževalnih del,
- podslapje je vertikalni cevovod ob revizijskem jašku za premostitev višinske razlike v kanalu ali na priključku,
- kaskada je prelivna stopnica v kanalu,
- zadrževalni bazen je bazen za akumulacijo padavinskih voda,
- razbremenilnik visokih voda je jašek za regulacijo vtoka padavinskih voda v javno kanalizacijo,
- peskolov je jašek za izločanje peska iz odpadnih voda,
- črpališče je objekt za prečrpavanje odpadnih voda,
- čistilna naprava je objekt za primarno, sekundarno in terciarno čiščenje odpadnih voda,
- čistilna naprava za predčiščenje je naprava v lasti uporabnika, ki je zgrajena z namenom, da se iz odpadnih voda popolnoma ali delno izločijo tiste škodljive snovi, ki bi poslabšale lastnosti odpadne vode v javni kanalizaciji in je nameščena praviloma pred priključkom na javno kanalizacijo.

II. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA JAVNE KANALIZACIJE

8. člen

Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila tega pravilnika in smernice, ki jih opredeljujejo izvajalec javne službe, državni standardi SIST in Evropski standardi EN. Pri projektiranju in izgradnji kanalizacije je potrebno zagotoviti takšno izvedbo, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrezno mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije in naprav.

9. člen

Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se lahko uporabljajo naslednje vrste cevi:

- jeklene,
- litoželezne cevi iz nodularne litine,
- tesal,
- plastične,
- keramične,
- specialne betonske s tesnilom.

Uporabljene cevi in jaški morajo biti vodotesni.

V primeru, da se kanal betonira na mestu ali montira iz elementov, morajo biti stene kanala zglajene do čistega sijaja.

10. člen

Najmanjši dovoljeni profil kanala javne kanalizacije je \varnothing 200 mm, najmanjši dovoljeni profil spojnega kanala je \varnothing 150 mm.

11. člen

Najmanjši dovoljeni padec kanala javne kanalizacije se določi tako, da hitrost v kanalu pri srednjem dnevnem pretoku ni manjša od 0,5 m/s. Največji dovoljeni padec kanala javne kanalizacije je 6%.

12. člen

Kadar zaradi terenskih razmer ne bi bilo mogoče zgraditi kanala z največjim dovoljenim padcem, se v revizijskem jašku zgradi kaskada.

Kadar je razlika med priključnim in glavnim kanalom večja od 1 m, se mora zgraditi podslapje dimenzionirano na sušni pretok.

Podslapje se zgradi na zunanji ali notranji strani revizijskega jaška z vertikalno cevjo in iztočnim lokom 90°.

13. člen

Cevi za kanale javne kanalizacije se mora polagati na peščeno posteljico debeline 10 cm, kadar pa je padec kanala do 2%, pa na betonsko podlago.

14. člen

Cevi za kanal javne kanalizacije ali spojni kanal se morajo zasipati z nevezanim materialom v taki debelini, da je kanal zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem. V primeru, da cevi ne bi prenesle temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega računa.

15. člen

Na kanalu morajo biti revizijski jaški za potrebe vzdrževanja. Največja dovoljena razdalja med jaški je enaka stokratnemu premeru cevi ($L = 100 \times D$). Revizijski jašek se mora zgraditi na vseh mestih spremembe smeri, profila ali padca kanala.

16. člen

Revizijski jašek se zgradi iz montažnih elementov ali zabetonira na mestu samem iz vodotesnega betona.

Tlorisna dimenzija jaška na kanalu javne kanalizacije je najmanj 80 x 100 cm ali \varnothing 100 cm, na spojnem kanalu pa najmanj 60 x 80 cm ali \varnothing 80 cm.

Jašek mora biti pokrit z litoželeznim pokrovom dimenzije 60 x 60 cm ali \varnothing 60 cm. Nosilnost pokrova na jaških, zgrajenih na vozni površinah, mora biti najmanj 15 t, na ostalih površinah pa najmanj 5 t.

Pokrov na jašku, ki je zgrajen na poplavnem terenu, ne sme biti perforiran.

17. člen

Na spojnem kanalu za odvod padavinskih voda z utrjenih površin v javno kanalizacijo mora biti zgrajen peskolov. Dimenzioniran mora biti tako, da je največja hitrost pretoka skozi peskolov 0,2 m/s.

18. člen

Kjer obstaja možnost onesnaženja odpadnih voda z olji ali maščobami (garaže, delavnice, pralne ploščadi, kuhinje itd.), mora biti pred priključkom na javno kanalizacijo zgrajen lovilec olj oziroma maščob.

19. člen

Kjer obstaja možnost, da bi zaradi okvar ali drugih vzrokov lahko odtekla v javno kanalizacijo taka odpadna voda, ki bi lahko povzročila okvaro javne kanalizacije ali porušila režim na čistilni napravi, mora biti notranja kanalizacija zgrajena tako, da je možno odvod v javno kanalizacijo trenutno prekiniti oziroma zadržati.

20. člen

Izvajalec javne službe ni odgovoren za posledice nepravilno izvedene notranje kanalizacije, kot je npr. neposredna priključitev objektov, ki so pod nivojem pokrovov revizijskih jaškov na javni kanalizaciji itd.

21. člen

Vsak novozgrajeni kanal mora biti preizkušen na vodotesnost z zrakom oziroma z vodo od jaška do jaška. Jašek se preizkuša na vodotesnost posebej. Preizkus vodotesnosti opravljajo pooblašcene pravne in fizične osebe, ki o preizkusu napravijo zapisnik.

22. člen

Komunalni vodi (telekomunikacijski ali električni vodi, vodovod, toplovod, plinovod itd.), ki potekajo vzporedno s kanalom javne kanalizacije, morajo biti praviloma odmaknjeni najmanj 1 m od kanala. Kadar navedenih pogojev ni mogoče zagotoviti, se odmik za vsak primer posebej dogovori z izvajalcem javne službe.

Vsa križanja vodov morajo biti projektno, tlorisno in višinsko obdelana.

23. člen

Investitor gradnje kanalizacije, ki ima značaj javne kanalizacije, mora le-to predati v lastništvo občine. Občina preda to kanalizacijo v upravljanje izvajalcu javne službe. Ob primopredaji, o kateri se sestavi zapisnik, mora investitor izročiti občini oziroma izvajalcu javne službe naslednjo dokumentacijo:

- projekt z gradbenim dovoljenjem,
- projekt izvedenih del, izdelan po določbah pravilnika o podzemnem katastru, (vsebovati mora podatke, ki so vsebovani v katastru izvajalca javne službe),
- zapisnik o preizkusu vodotesnosti,
- uporabno dovoljenje,
- evidence, knjigovodske in blagajniške podatke, listine o lastništvu, podatke o terjatvah in dolgovih in druge poslovne zadeve.

Na podlagi zapisnika o prevzemu kanalizacije izvajalec javne službe le-to vnese v kataster komunalnih naprav, občina pa v svoja osnovna sredstva.

24. člen

V primeru, da gre za prevzem v upravljanje javne kanalizacije, ki jo je do tedaj upravljala krajevna skupnost, vaški odbor ali druge pravne ali fizične osebe, ki ni bil organiziran po veljavnih predpisih v smislu ustrezne lokalne javne službe za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, so dovoljena odstopanja od zahtev. V tem primeru mora imeti javna kanalizacija, ki se predaja, vsaj:

1. izdelan grafični prikaz javne kanalizacije v merilu najmanj 1 : 5000,

2. izdelano hidravlično in sanitarno-tehnično analizo obstoječega stanja s predlogi morebitnih nujnih kratkoročnih sanacijskih ukrepov in oceno potrebnih vlaganj (sanacijski program),

3. izdelano strokovno mnenje o splošnem stanju javne kanalizacije v smislu zadovoljevanja zahtev odloka o odvajanja

nju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda ter drugih veljavnih standardov in normativov za kanalizacijska omrežja za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda,

4. izdelano strokovno mnenje o vključevanju javne kanalizacije v kratkoročni koncept odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda,

5. knjigovodske podatke za posamezne vrste objektov, če pa teh ni, pa je potrebno pridobiti ustrezne vrednostne podatke s pomočjo pooblaščenega cenilca,

6. uporabno dovoljenje.

25. člen

Investitor objekta, predvidenega za priključitev na javno kanalizacijo, si mora k lokaciji in gradnji objekta pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

Kadar na podlagi lokacijske dokumentacije ni mogoče opredeliti vseh pogojev priključitve objekta na javno kanalizacijo, se izda posebno soglasje h gradnji objekta.

S soglasjem se opredelijo pogoji za izgradnjo notranje kanalizacije in priključitev na javno kanalizacijo.

26. člen

Investitor predloži k vlogi za pridobitev soglasja iz prejšnjega člena ali pred priključitvijo objekta naslednjo dokumentacijo:

a) Za soglasje k prostorskim izvedbenim aktom:

– situacijo z vrisanim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v omrežju odvajanja in čiščenja,

– opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode in oceno kvalitete in tipa odpadne vode,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

b) Za soglasja k lokacijski dokumentaciji:

– lokacijsko dokumentacijo,

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v omrežju za odvajanje in čiščenje,

– opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

c) Za soglasja k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– pravnomočno lokacijsko dovoljenje,

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja s projektom za priključitev na javni vodovod,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v omrežju za odvajanje in čiščenje,

– soglasja lastnikov ali uporabnikov parcel, po katerih bo potekal priključek, oziroma sodna odločitev, ki nadomesti soglasje,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

d) Za soglasje za priključitev, če ni bilo že izdano v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma dokaz o legalnosti gradnje (zemljiškoknjižni izpisek z navedbo, da je bil objekt zgrajen pred letom 1967),

– katastrski načrt (mapna kopija),

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v omrežju za odvajanje in čiščenje,

– načrt strojne (vodovodne) napeljave,

– soglasje za prekop cestišča,

– soglasja lastnikov oziroma uporabnikov parcel, preko katerih bo potekal priključek, oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

e) Za soglasje za začasni priključek:

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v omrežju za odvajanje in čiščenje,

– odločbo upravnega organa o začasnem objektu,

– opis predvidene porabe vode,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

f) Za soglasje k vlogi za uporabno dovoljenje:

– situacijo izvedenega stanja kanalizacijskega priključka v merilu 1:1000 ali 1:500, potrjeno od izvajalca in nadzornega gradnje,

– izjavo investitorja, da odpadne vode iz predvidene gradnje ne bodo vsebovale take snovi, ki se ne bodo mogle mehansko ali biološko razgraditi,

– izjavo pristojne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

Za pridobitev soglasja za obstoječe objekte se uporablja točka d) tega člena, pravnomočno gradbeno dovoljenje pa se predloži, če je bilo izdano.

Izvajalec javne službe lahko z namenom, da racionalizira postopke, po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjša obseg potrebne dokumentacije iz točk a) do f) tega člena.

Strokovno institucijo, pooblaščenca za izdajo izjav o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da je predvidena gradnja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov, določajo veljavni predpisi o varovanju posameznih vodnih virov v Mestni občini Novo mesto.

27. člen

Izvajalec javne službe mora v soglasju opredeliti:

- možnosti in tehnične pogoje priključitve objekta na javno kanalizacijo,
- koto priključitve in druge tehnične pogoje priključitve,
- zahteve o ureditvi prečiščenja in izgradnji kontrolnega jaška,
- pogoje glede posegov na obstoječo javno kanalizacijo,
- pogoje, ki jih mora investitor izpolniti pred pridobitvijo soglasja h gradnji, kadar je pridobitev takega soglasja potrebna,
- pogoje, katerim mora ustrezati odpadna voda za izpust v javno kanalizacijo,
- postopek za neposredno priključitev na javno kanalizacijo.

28. člen

Izvajalec javne službe je dolžan izdati ali odkloniti soglasje najkasneje v 30 dneh od prejema popolne vloge oziroma od dne, ko je investitor dostavil potrdilo o poravnavi obveznosti plačila prispevka za priključitev na javno kanalizacijo.

III. PRIKLJUČEVANJE NA JAVNO KANALIZACIJO

29. člen

Za priključitev objekta na javno kanalizacijo mora bodoči uporabnik javne kanalizacije izpolniti prijavo za priključek. K prijavi za priključek mora priložiti naslednje dokumente:

- gradbeno dovoljenje za objekt,
- načrt spojnega kanala oziroma izvršilni načrt,
- dokumentacijo o izpolnitvi posebnih pogojev iz soglasja k lokaciji oziroma gradnji,
- potrdilo o plačanem prispevku za priključitev na javno kanalizacijo v skladu s sklenjeno pogodbo o priključitvi.

30. člen

Pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo ali že aktivirano notranjo kanalizacijo skleneta investitor in izvajalec javne službe pogodbo o priključitvi, s katero opredelita medsebojne obveznosti.

31. člen

Na podlagi prijave za priključitev in predložene dokumentacije izvajalec javne službe odobri neposredno priključitev na javno kanalizacijo s tem, da izvede priključitev ali dopusti izvedbo pod neposredno kontrolo izvajalca javne službe.

Smatra se, da je priključek izveden, ko izvajalec javne službe pregleda spojni kanal in priključek ter ugotovi usreznost izvedbe. Svoje ugotovitve dokumentira v obrazcu prijave.

V primeru, da spojni kanal ni zgrajen v skladu z izdanim soglasjem in določili tega pravilnika, se priključitev odloži dokler se pomanjkljivosti ne odpravijo.

32. člen

Priključitev spojnega kanala na javno kanalizacijo se izvede v revizijskem jašku.

Uporabnik javne kanalizacije, ki je po odloku o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda dolžan na spojnem kanalu zgraditi kontrolni jašek, si mora pred projektiranjem notranje kanalizacije pridobiti od izvajalca javne službe smernice za izgradnjo kontrolnega jaška.

IV. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNIH VODA, KI SE ODVAJAJO V JAVNO KANALIZACIJO

33. člen

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadne vode samo v primeru, da te ne vplivajo škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda in na njihovo delovanje. Poleg tega morajo ustrezati zahtevam, določenim v odloku o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda in v tem pravilniku.

34. člen

Odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, smejo vsebovati škodljive snovi v mejnih koncentracijah, ki jih predpisujejo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja.

Za doseg mejnih koncentracij se odpadne vode ne smejo redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo.

Odpadne vode ne smejo imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

35. člen

Odpadne vode iz infekcijskih oddelkov zdravstvenih ustanov morajo biti pred odvodom v javno kanalizacijo dezinficirane.

V. UGOTAVLJANJE STOPNJE ONESNAŽENOSTI ODPADNE VODE

36. člen

Lastnosti odpadnih voda se ugotavljajo z rednimi analizami vzorcev odpadne vode.

Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo v tehnološkem postopku proizvodnje ali uporabljajo večje količine čistilnih sredstev, morajo v skladu s predpisi redno izvajati preiskave fizikalnih, kemijskih ali bioloških lastnosti odpadnih voda.

Odvzem in analiziranje vzorcev lahko opravlja samo pravna ali fizična oseba, ki ima pooblastilo pristojnega ministrstva.

Uporabnik javne kanalizacije mora en izvod vsake analize dostaviti izvajalcu javne službe v roku osmih dni po prejemu rezultatov analiz.

Pooblaščenca pravna ali fizična oseba mora vse analize odpadnih voda, ki se izvajajo pri uporabnikih, ki odvajajo odpadne vode v javno kanalizacijo, s katero upravlja izvajalec javne službe, dostaviti izvajalcu javne službe istočasno kot uporabniku.

37. člen

Zaradi nadzora lastnosti odpadnih voda, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, se opravljajo kontrolne analize odpadnih voda.

Vzorec odpadne vode za kontrolno analizo se praviloma vzame v prisotnosti predstavnika uporabnika javne kanalizacije in predstavnika izvajalca javne službe. O odvzemu vzorca se napravi zapisnik.

Kadar se s kontrolno analizo ugotovi, da odpadna voda vsebuje škodljive snovi nad določenimi mejnimi koncentracijami, mora uporabnik javne kanalizacije takoj pristopiti k sanaciji razmer in izvajalcu javne službe povrniti morebitno nastalo škodo na objektih javne kanalizacije ter stroške kontrolne analize.

38. člen

Za ugotavljanje lastnosti odpadnih voda je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi, določenih v 33. členu, pa tudi analiza trenutnega vzorca.

39. člen

V primeru večjih okvar na napravah posameznega uporabnika javne kanalizacije, ki bi lahko povzročile izpust odpadnih voda v javno kanalizacijo, kateri ne ustreza predpisom, se opravijo izredne analize odpadne vode na stroške uporabnika. V takih primerih se takoj obvesti inšpektorat za varstvo okolja.

40. člen

Onesnaženost odpadnih voda se ugotavlja po njenih fizikalnih, kemijskih in biokemijskih lastnostih.

Onesnaženost odpadnih voda, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, se ugotavlja po naslednji kriterijih:

- usedljivost (U) po Imhoffu v ml/l v 30 minutah,
- kemijska potreba po kisiku (KPK) s K-bikromatom ($K_2Cr_2O_7$),
- strupenost (S) za bakterije, kot faktor potrebne razredčenosti odpadne vode, da ta ne deluje več zaviralno na razvoj bakterij,
- vsebnost težkih kovin (K) in drugih škodljivih snovi.

41. člen

Pri uporabnikih javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo v tehnološkem postopku (v nadaljnjem besedilu: industrijska odpadna voda), se ugotavlja faktor onesnaženosti odpadne vode. Faktor onesnaženosti (F) je razmerje med onesnaženostjo industrijske odpadne vode (i) in med onesnaženostjo komunalne odpadne vode (f).

Faktor onesnaženosti je eno od meril za določitev prispevka za čiščenje odpadne vode.

42. člen

Za izračun faktorja onesnaženosti se uporablja naslednja formula:

$$F = 0,40x U i / U f + 0,60x KPK i / KPK f + 0,1x Si / Sf + 0,1x K i / K f$$

V formuli uporabljeni izrazi pomenijo:

- F = faktor onesnaženosti,
- U_i = usedljivost industrijske odpadne vode po Imhoffu v 30 minutah,
- U_f = usedljivost komunalne odpadne vode po Imhoffu v 30 minutah, ki je določena kot konstanta 5 ml/l/30,
- KPK_f = kemijska potreba po kisiku komunalne odpadne vode s K-bikromatom, ki je določena kot konstanta 250 mg O₂/l,
- S_i = strupenost industrijske odpadne vode kot faktor razredčenosti, da odpadna voda ne deluje več zaviralno za razvoj bakterij (test po Offhausovi metodi),
- S_f = strupenost komunalne odpadne vode kot faktor razredčenosti, da odpadna voda ne deluje več zaviralno za razvoj bakterij (test po Offhausovi metodi),
- K_i = vsebnost težkih kovin in škodljivih snovi v industrijski odpadni vodi,
- K_f = mejne koncentracije težkih kovin in škodljivih snovi, določene v 32. členu tega pravilnika.

Kadar je onesnaženost industrijske odpadne vode (i) po posameznih kriterijih manjša, kot je določena za komunalno odpadno vodo (f), se v števcu uporabi konstanta, določena za komunalno odpadno vodo. Kriterija S in K se prištevata samo, kadar je količnik ulomka večji od ena.

43. člen

Za izračun faktorja onesnaženosti se uporabljajo podatki iz analiz reprezentativnih vzorcev. Za kontrolno analizo se lahko uporabi tudi trenutni vzorec, vendar se faktor onesnaženosti uporabi samo za mesec, v katerem je bil vzorec odvzet. Kadar se ta ugotovi z analizo reprezentativnega vzorca, se tako izračunan faktor onesnaženosti uporablja do naslednjega rednega odvzema takega vzorca.

Podatki iz kontrolne analize se uporabijo samo, če so ugotovljene koncentracije višje kot pri analizi reprezentativnega vzorca.

44. člen

Faktor onesnaženosti se uporablja za izračun prispevka za čiščenje.

45. člen

Pri določanju količin odpadnih voda, mejnih koncentracij škodljivih snovi ali potrebnih učinkov prečiščenja lahko izvajalec javna službe predlaga upravnemu organu za določenega uporabnika:

- namesto najvišjih dopustnih koncentracij škodljivih snovi, predlaga najvišjo dovoljeno dnevno količino onesnaženja,
- predpiše strožje pogoje, kot so predpisani,
- določi izjemne pogoje za izpuščanje odpadnih voda v skladu s predpisi.

VI. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA, VZDRŽEVANJA IN NADZORA JAVNE IN NOTRANJE KANALIZACIJE

46. člen

Izvajalec javne službe ima ob vsakem času pravico dostopa do vseh javnih kanalizacijskih objektov in naprav zaradi njihovega vzdrževanja, meritev ali snemanj, zaznamovanj in drugih dejavnosti, ne glede na to, kdo je lastnik oziroma imetnik pravice uporabe teh objektov oziroma naprave ali zemljišča, na katerem so kanalizacijski objekti ali naprave.

47. člen

Vsakdo, ki povzroči materialno škodo na kanalizacijskem omrežju, objektih in napravah oziroma povzroči škodo zaradi škodljivih odpadnih voda, je dolžan to škodo povrniti.

48. člen

Izvajalec javne službe je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje ter nadzor delovanja in uporabe javne kanalizacije. Nadzor uporabe javne kanalizacije obsega tudi nadzor obratovanja in vzdrževanja notranje kanalizacije. O obratovanju, vzdrževanju in nadzoru objektov javne kanalizacije se mora voditi posebna evidenca.

49. člen

Pri vzdrževanju javne kanalizacije mora izvajalec javne službe zagotavljati predvsem:

- tekoči nadzor stanja na objektih javne in notranje kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov in spojnih kanalov, zasledovanje in analiziranje podatkov iz kontrolnih instrumentov ter zbiranje predlogov in pripomb uporabnikov javne kanalizacije,
- sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javne kanalizacije,
- čiščenje in popravilo javne kanalizacije.

Za redno obratovanje in vzdrževanje črpališč in čistilnih naprav mora izvajalec javne službe sprejeti poslovnik o obratovanju za posamezen objekt, za druge objekte pa letni plan vzdrževanja.

50. člen

Odlaganje gošč iz čistilnih naprav, vzdrževanje in kontrola odlagališča se opravlja po posebnem poslovniku odlagališča.

51. člen

Enkrat letno se mora na vseh kanalizacijskih objektih opraviti deratizacijo v skladu s predpisi o deratizaciji.

52. člen

O obratovanju, vzdrževanju, intervencijah in drugi problematiki v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda se najmanj enkrat letno sestavi pisno poročilo, ki je na voljo organom nadzora in kontrole. Rok hranjenja tega poročila je 5 let od datuma sestave poročila.

53. člen

Izvajalec javne službe vodi kataster javne kanalizacije v skladu s predpisi o podzemnem katastru.

54. člen

Za vsak objekt javne kanalizacije mora biti izdelan projekt izvedenih v skladu s predpisi o podzemnem katastru. Vsebovati mora podatke, ki jih uporablja kataster izvajalca javne službe.

55. člen

Projekt izvedenih del mora investitor predati izvajalcu javne službe ob predaji objekta v upravljanje ali pa izdelavo takega projekta naročiti pri izvajalcu javne službe pred začetkom gradnje.

56. člen

Izvajalec javne službe mora voditi posebno evidenco priključkov na javno kanalizacijo in kataster notranje kanalizacije.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Uporabniki javne kanalizacije, ki morajo v skladu z odlokom o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda zgraditi naprave za predčiščenje odpadnih voda, lovilce olj in maščob ter kontrolne jaške, morajo to storiti najkasneje v roku dveh let po uveljavitvi tega pravilnika.

58. člen

Lastniki propustnih greznic morajo le-te preurediti v neprepustne najkasneje v dveh letih po uveljavitvi tega pravilnika.

59. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Skupščinski Dolenjski list, št. 7/87).

60. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-8/2000-1200

Novo mesto, dne 29. junija 2000.

Podžupanja

Mestne občine Novo mesto

Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. I. r.

3543. Pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije

Na podlagi 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) in 71. člena odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda, je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

**P R A V I L N I K
o obračunavanju stroškov za uporabo
javne kanalizacije**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S pravilnikom o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) se podrobneje urejajo osnove, normativi in postopki pri obračunavanju stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda ter nekaterih stranskih komunalnih storitev uporabnikom na območjih, kjer je javna kanalizacija zgrajena, je v gradnji ali pa je gradnja predvidena.

2. člen

Pravilnik velja za vse pravne in fizične osebe, ki so v skladu z odlokom o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda (v nadaljnjem besedilu: odlok) opredeljeni kot uporabniki javne kanalizacije (v nadaljevanju: uporabniki), za lastnike greznic, ki jih je dolžan v skladu z odlokom vzdrževati lastnik, in druge pravne in fizične osebe, ki na kakršenkoli način odvajajo odpadne vode v naravo.

3. člen

Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadnih voda ne glede na vodni vir, iz katerega se oskrbujejo.

Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja in stroške čiščenja odpadnih voda od dneva priključitve na javno kanalizacijo oziroma čistilno napravo.

4. člen

Elementi obračuna, za katere se določa tarifne postavke, so:

- količina odpadne vode z dopustno stopnjo onesnaženja,
- količina odpadne vode s prekomerno stopnjo onesnaženja,
- količina padavinske vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prispevek za priključitev na javno kanalizacijo.

II. MERITVE ODVODA PORABLJENE VODE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VOD

5. člen

Količina porabljene pitne oziroma tehnološke vode se meri z vodomermom, vgrajenim na javnem vodovodu.

Vsi uporabniki z lastnimi viri pitne vode oziroma tehnološke vode, sklenejo z izvajalcem javne službe posebno pogodbo o odvajanju odpadne vode in načinu meritev odvedenih količin vode.

V primeru, da količine porabljene pitne oziroma tehnološke vode ni možno ugotavljati z vodomermom in v primeru

ugotavljanja porabe pitne vode v kmetijskih gospodinjstvih, se poraba ugotavlja na podlagi povprečno porabljene vode na osebo v skladu z znanim podatkom o povprečni porabi v Republiki Sloveniji.

6. člen

Izvajalec javne službe lahko v soglasju za kanalski priključek določi uporabniku obveznost, da opravlja periodične meritve lastnosti odpadnih voda. Navedene obveznosti uporabnik izvaja na lastne stroške.

7. člen

Uporabniki, ki se oskrbujejo z vodo iz javnega ali lastnega vodovoda oziroma se poleg tega oskrbujejo tudi z vodo iz naravnih ali drugih virov, morajo imeti vgrajeno merilno napravo za merjenje količine načrpane vode iz lastnega vodovoda, naravnega ali drugega vira. Vsota porabljene vode na vseh prej navedenih vodomerih je osnova za obračun kanalsčine in stroškov čiščenja.

8. člen

Meritve, ki so določene v soglasju, izvaja uporabnik sam, izvajalec javne službe ali za to pooblaščen pravna ali fizična oseba. Izvajalec javne službe predpiše način vzorčenja, pogostost meritev in analize parametre. Meritve, ki so osnova za izračun kanalsčine, izvaja izvajalec javne službe ali za to pooblaščen pravna ali fizična oseba.

9. člen

Izvajalec javne službe lahko zmanjša pogostost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da so lastnosti odpadne vode na priključku na javno kanalizacijo ustrezne, vendar ne na manj kot vsakih šest mesecev. O rezultatih meritev, ki jih s soglasjem izvaja uporabnik, je uporabnik dolžan obveščati izvajalca javne službe najmanj enkrat letno oziroma do 31. 1. tekočega leta za preteklo leto.

10. člen

Kadar izvajalec javne službe presodi, da uporabnik iz tehničnih razlogov ne more zgraditi merilnega mesta ali bi bila gradnja merilnega mesta nesorazmerno draga, lahko izvajalec javne službe predvidi druge načine za določitev količin in kvalitete odpadnih voda.

11. člen

Uporabnik je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o vseh spremembah kvalitete in količin odpadnih voda.

12. člen

Vsi stroški v zvezi z izvajanjem meritev količin grede v breme uporabnika.

III. OBRAČUNAVANJE STORITEV ODVAJANJA ODPADNIH VODA

13. člen

Uporabniki so dolžni plačevati stroške odvajanja odpadnih voda od dneva, ko se s spojnim kanalom priključijo na javno kanalizacijo oziroma od roka, ki je v skladu z odlokom o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda določen, da se mora uporabnik, ki ima to možnost, priključiti na javno kanalizacijo.

14. člen

Kanalsčino so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki odvajajo odpadne vode v javno kanalizacijo, ne glede na oskrbo-

valni vir in ne glede na to, kam se odvajajo odpadne vode, ki se zberejo v javni kanalizaciji.

15. člen

Osnova za obračun stroškov za odvajanje odpadnih voda je količina porabljene pitne oziroma tehnološke vode iz javnega ali internega vodovoda in količina porabljene pitne oziroma tehnološke vode iz naravnih virov.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, krijejo stroške za odvedeno odpadno vodo v m³, v enaki količini in po stopnji onesnaženja ter v enakih razdobjih kot za porabljeno vodo skladno z določili odloka o oskrbi z vodo.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih virov ali vodovodov, plačujejo stroške odvedene vode v količini, kot jo načrpajo.

Individualnim uporabnikom, ki se ne oskrbujejo z vodo iz javnega vodovoda, se odpadna voda zaračunava pavšalno v skladu z znanim podatkom o povprečni porabi v Republiki Sloveniji.

16. člen

Višina kanalsčine se določi na osnovi ugotovljene količine odpadne vode in cene za enoto in se obračunava v SIT/m³.

17. člen

Ceno kanalsčine predlaga na osnovi kriterijev iz tega pravilnika, kriterijev iz tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji in drugih predpisov izvajalec javne službe, sprejme pa jo pristojni organ mestne občine.

18. člen

Če izvajalec javne službe ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomer v okvari ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba vode, ugotovljena na osnovi odčitkov vodomera v obdobju zadnjih treh mesecev in to le v primeru, da uporabnik ni investiral v nove objekte in druga osnovna sredstva, zaradi katerih se je poraba povečala.

Če še ni bilo nobenega obračuna oziroma vgradnja vodomera ni mogoča, izvajalec javne službe in uporabnik določita s pogodbo pavšalno porabo na podlagi metodologije iz tretjega odstavka 5. člena tega pravilnika.

IV. OBRAČUNAVANJE STORITEV ČIŠČENJA ODPADNIH VODA

19. člen

Uporabniki so dolžni plačevati stroške čiščenja odpadnih voda, kadar se te čistijo na čistilni napravi.

20. člen

Osnova za obračun stroškov za čiščenje odpadnih voda je količina porabljene pitne oziroma tehnološke vode iz javnega ali internega vodovoda in porabljene vode iz naravnih virov.

21. člen

Delež stroškov posameznega uporabnika se določi na osnovi ugotovljenih količin porabljene pitne oziroma tehnološke vode ter stopnje onesnaženosti odpadne vode. Faktor onesnaženosti odpadnih voda se ugotavlja v skladu s tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji.

22. člen

Višina stroškov za čiščenje odpadnih voda se določi na osnovi ugotovljene količine odpadne vode, cene za enoto in faktorja onesnaženosti, ki se določi na osnovi meril, navedenih v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji in se obračunava v SIT/m³.

23. člen

Višino stroškov za čiščenje odpadnih voda predlaga na osnovi kriterijev iz tega pravilnika, kriterijev iz tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji in drugih predpisov izvajalec javne službe, sprejme pa jo pristojni organ Mestne občine Novo mesto.

V. OBRAČUNAVANJE STORITEV ODVAJANJA PAVAVINSKIH VODA

24. člen

Uporabniki so dolžni kriti stroške odvajanja padavinskih voda, če se le-te zbirajo v javno kanalizacijo, od dneva priključitve spojnega kanala na javno kanalizacijo.

25. člen

Uporabniki javne kanalizacije krijejo stroške za odvajanje padavinskih voda na osnovi velikosti prispevnih površin, iz katerih padavinske vode odteka v javno kanalizacijo, in povprečne letne količine padavin ter v enakih obračunskih razdobjih kot za porabljeno vodo.

Obračun stroškov za odvajanje padavinskih voda je neodvisen od obračuna drugih odpadnih voda.

26. člen

Količina padavinskih voda, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, je vrednost, izračunana na osnovi reducirane površine, s katere se odvajajo padavinske vode v javno kanalizacijo (strešne površine, dvoriščne površine, parkirišča, ceste, pločniki, ulice itd.), ki je v lasti fizičnih in pravnih oseb. To je dejanska tlorisna površina v m², pomnožena s faktorjem, ki je:

$f = 0$ površine brez odtoka v javno kanalizacijo

$f = 0,2$ redka pozidava

$f = 0,4$ gosta, izven mestna pozidava

$f = 0,6$ mestna pozidava

$f = 0,9$ mestno središče.

27. člen

Letna višina stroškov za odvajanje padavinskih voda se določi tako, da se tarifna postavka za obračun odvoda padavinskih voda v SIT/m² pomnoži z evidentiranimi reduciranimi površinami v m² na posesti, s katere se odvajajo padavinske vode v javno kanalizacijo.

Letni znesek se praviloma obračunava z vsakim računom obračunskega obdobja tako, da se deli s številom obračunskih obdobji.

28. člen

Višino stroškov za odvajanje padavinskih voda predlaga na osnovi kriterijev iz tega pravilnika in kriterijev iz tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji izvajalec javne službe, sprejme pa jo pristojni organ občine.

VI. PRISPEVEK ZA PRIKLJUČITEV

29. člen

Prispevek za priključitev na javno kanalizacijo je dolžan poravnati vsak uporabnik, ki se priključi na javno kanalizacijo.

Prispevek za priključitev na javno kanalizacijo so dolžni poravnati tudi tisti uporabniki javne kanalizacije, ki to možnost imajo, a se v roku, ki ga določa odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in padavinskih voda, še niso priključili.

30. člen

Uporabnik je ob priključitvi dolžan poravnati vse stroške, ki nastanejo v zvezi z odkazom kanalizacijskega priključka in vrisom kanalizacijskega priključka v kataster.

31. člen

Prispevek za priključitev na kanalizacijsko omrežje se določi na osnovi povprečne možne porabe pitne in/ali tehnološke vode v l/s in na osnovi posameznih izlivov, ki jih izvajalec javne službe določi iz projektno-tehnične dokumentacije. Za izračun se uporabljajo naslednje formule:

$$Q_{\max} = 0,25 \times \sqrt{IE}$$

$$Q_p = Q_{\max} \times 0,347$$

$$P = Q_p \times C.$$

V formulah uporabljeni izrazi pomenijo:

P – prispevek za priključitev (priključnina)

Q_{max} – maksimalna poraba vode

IE – iztočna enota

Q_p – povprečna poraba vode

C – cena za l/s, določena posebej za odpadno vodo, ki nastane pri porabi pitne vode in/ali tehnološke vode ter za odpadno vodo, ki nastane s porabo pitne vode v stanovanjskih objektih, v stanovanjskih enotah v bloku, v počitniških hišicah in zidanicah.

Prispevek za stanovanjske objekte, stanovanjske enote v bloku, počitniške hišice in zidanice je fiksni in določen v ceniku.

32. člen

Prispevek za poslovne objekte, ki bodo vodo uporabljali tudi v tehnološkem postopku, se ustrezno uskladi tako, da se upošteva faktor onesnaženosti odpadnih vod, ki se določi na osnovi meril, navedenih v tehničnem pravilniku o javni kanalizaciji.

33. člen

Višino prispevka predlaga na osnovi kriterijev iz tega pravilnika izvajalec javne službe, sprejme pa jo pristojni občinski organ.

34. člen

Prispevek se povečuje na osnovi indeksov podražitve po metodologiji GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM Slovenije za druge nizke gradnje.

Obračun po tej predlagani metodologiji zagotovi izvajalec javne službe. Cenik, ki ga izvajalec javne službe oblikuje na ta način, velja s potrditvijo pristojnega občinskega organa.

35. člen

Prispevka so oproščeni uporabniki, ki svoja sredstva vlagajo v gradnjo primarnega ali magistralnega omrežja in naprave, in sicer v sorazmernem deležu vložka prej omenjene infrastrukturne objekte in naprave.

VII. OBRAČUNAVANJE STRANSKIH KOMUNALNIH STORITEV

36. člen

Uporabniki čistilne naprave, ki morajo v skladu z odlokom o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih in

padavinskih voda najmanj enkrat letno prazniti greznice in pripeljati odpadno vodo na čiščenje v čistilno napravo, so dolžni plačati enako nadomestilo stroškov čiščenja kot uporabniki javne kanalizacije.

VIII. ODPIS KOMUNALNIH STORITEV

37. člen

Izvajalec javne službe lahko uporabniku, pri katerem se zaradi okvare na notranji vodovodni napeljavi pojavi izjemno velika poraba vode, katere količina je osnova za kritje stroškov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, te stroške delno odpiše.

38. člen

Osnova za delni odpis komunalnih storitev sta dokazilo o dejanskem stanju okvare oziroma potrdilo, da je okvara odpravljena.

39. člen

V primeru okvare je uporabnik dolžan kriti stroške komunalnih storitev v višini, ki se določi na osnovi največje normalne dnevne porabe vode v šestih mesecih oziroma treh obračunskih obdobjih pred okvaro.

Delni odpis stroškov je možen le enkrat v tekočem koledarskem letu in le za tisti del odpadne vode, ki nedvoumno ni bil odveden v javno kanalizacijo.

IX. TAKSE

40. člen

Občinski svet mestne občine Novo mesto lahko z odlokom določi obveznost plačevanja taks, ki se uporabljajo namensko kot vložek v izgradnjo komunalnih naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Osnova za oblikovanje cen po stroškovnem principu posamezne komunalne storitve so predpisi Vlade Republike Slovenije in posameznih ministrstev.

42. člen

Uporabniki so dolžni sporočiti izvajalcu javne službe podatke in njihove spremembe v roku 15 dni po njihovi spremembi.

43. člen

Če uporabniki v roku, ki ga določi izvajalec javne službe ne sporočijo zahtevanih podatkov, si izvajalec javne službe pridobi podatke iz razpoložljivih uradnih evidenc, ki jih je dolžna priskrbeti občina.

44. člen

Sestavni del tega pravilnika je cenik komunalnih storitev, ki ga sprejme občinski svet oziroma drug pristojni občinski organ.

45. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-9/2000-1200

Novo mesto, dne 29. junija 2000.

Podžupanja

Mestne občine Novo mesto

Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. l. r.

3544. Odlok o ureditvenem načrtu za Turistični kompleks Otočec

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 17. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

ODLOK o ureditvenem načrtu za Turistični kompleks Otočec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 3/90, 10/90, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 17/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 23/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 45/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98, 59/98, 21/99, 59/99, 63/99 in 92/99), za območje Mestne občine Novo mesto, sprejme ureditveni načrt za Turistični kompleks Otočec. Ureditveni načrt je izdelal Topos Dolenjske Toplice, d.o.o., pod št. UN- 93/96 v juniju 2000.

Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Meja ureditvenega načrta poteka na severnem delu ob poti s parc. št. 1101/3 in 1101/2, seka parcelo 462/1 in pot s parc. št. 1101/4, nato po zahodni meji parcele 456 proti jugu, prečka pot s parc. št. 1104 in poteka po zahodni meji parcele 452/1 do lokalne ceste s parc. št. 1074/3; nato se ob severni meji te lokalne ceste obrne proti vzhodu, nato se obrne proti jugu in prečka hitro cesto s parc. št. 1228 ter regionalno cesto s parc. št. 1098/1 in poteka po vzhodni meji parcele 450/7 do brežine reke Krke, nato poteka proti zahodu po levem bregu reke Krke ter južni meji parcel 450/7, 450/10, 407/1, 418/1 in 1098/1, ko se obrne proti severu, prečka regionalno cesto s parc. št. 1098/1 in hitro cesto s parc. št. 1227 ter poteka naprej proti severu po zahodni meji parcele 392/1, seka pot s parc. št. 1074/5 in se ob vzhodnem robu poti s parc. št. 1100/2 vrne v izhodiščno točko; vse k.o. Šentpeter.

V območje urejanja s tem ureditvenim načrtom so vključena zemljišča s parcelnimi številkami: 384, 386/1, 386/2, 1102/1, 1102/2, del 1101/4, 1101/5, 1101/6, 458/1, 458/2, 458/3, 458/4, 458/5, 387/1, 388, 440/8, stp. 176, 440/6, 440/7, 440/5, 440/11, 440/1, 440/3, 440/4, 440/10, 447/3, del 1074/3 (lokalna cesta), del 1074/5 (pot), 382/3, 392/1, 392/3, 1074/7 (lokalna cesta), 446/2, 1074/8, del 1104 (pot), 447/4, del 1228 (hitra cesta), 447/7, 447/6, 447/5, 447/2, 447/8, 440/9, 440/2, 443/2, 449, del 1098/1 (regionalna cesta), 418/1, 407/1, 450/10, 450/7, del 462/1 in del 1227 (hitra cesta) vse k.o. Šentpeter.

Območje urejanja obsega 19,3 ha zemljišč.

II. NAMEMBNOST PROSTORA

3. člen

Z ureditvenim načrtom se ureja turistično območje na Otočcu. Dejavnosti se združujejo po programskih sklopih in načelu hrupno – mirno ob najkrajših možnih navezavah novih programov na obstoječe cestno omrežje v kompleksu. V globino prostora se raztezajo posamezne dejavnosti z njihovimi internimi povezavami, predvsem športni park s tenis igrišči in riviera. Predvideni programi so:

1. širitev hotela zahodno in severozahodno od sedanjega za povečanje nočitvenih kapacitet ter zdravstva,
2. gradnja dvorane za večje prireditve ali kongrese s spremljajočimi dejavnostmi severovzhodno od obstoječega hotela,
3. možnost izgradnje večnamenske dvorane na mestu sedanje AMZ baze, kolikor se po izgradnji nove avtoceste program AMZ baze preseli na drugo lokacijo,
4. pokritje dveh tenis igrišč z montažno streho,
5. ureditev zimsko-ljetnega kopališča (riviere) s termalno vodo zahodno od obstoječega hotela s kopališko zgradbo zahodno od predvidenega novega hotela,
6. širitev apartmajskega naselja južno od obstoječih apartmajev,
7. dograditev in obnova restavracije na južni strani hitre ceste,
9. ureditev večjega skupnega parkirišča na sedanji makadamski površini južno od obstoječega hotela,
10. ureditev osrednje parkovne površine južno in jugovzhodno od obstoječega hotela, pod katero se zgradi parkirna hiša za goste hotela,
11. ureditev obstoječega parkirišča na levem bregu reke Krke.

III. POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

4. člen

A) Splošni pogoji za posege in oblikovanje območja Koncept

Temeljno izhodišče je upoštevanje kvalitetnega izročila obstoječega urbanizma in arhitekture in nadgrajevanje le-te z novimi potrebami, ki bodo programsko in oblikovno (urbanistično in arhitekturno) usklajene z modernistično zasnovo kompleksa.

Objekti

Obstoječi kvalitetni objekti naj ohranijo svojo osnovno podobo, ki se jo lahko prenavlja le v soglasju z avtorji. Novi objekti pa naj v skladu s kontekstom prostora respektirajo obstoječe.

Objekti naj ne presegajo največje obstoječe višine K+P+3. Obstoječe strehe so ravne, ločne in nizke dvokapnice. Novi objekti naj upoštevajo te omejitve.

Objekti regionalističnega oblikovanja naj bodo vizualno in programsko ločeni od obstoječih.

5. člen

B) Urbanistično-arhitekturni pogoji za obstoječe objekte

Hotel Šport

Dovoljena so vzdrževalna dela in manjše preureditve ter prezidave znotraj objekta v smislu spremembe namembnosti obstoječih površin, kolikor pride do spremembe programa (preselitev igralnice in podobno).

Restavracija Tango

Na objektu restavracije Tango so dovoljena vzdrževalna dela, na severnem delu objekta so dovoljene ureditve in prizidave v smislu ureditve ter zaokrožitve gospodarskega dvorišča, preureditve načina ogrevanja in podobno, ki pa ne smejo bistveno presežati obstoječe gradbene linije.

Športna dvorana in tenis igrišča

Dovoljena so vzdrževalna dela in manjše preureditve ter prezidave znotraj objekta v smislu spremembe namembnosti obstoječih površin, kolikor pride do spremembe programa.

AMZ tehnična baza

Dovoljena so vzdrževalna dela in manjše preureditve ter prezidave znotraj objekta v smislu spremembe namembnosti obstoječih površin. Povečanje kapacitet za obstoječi program ni dovoljeno.

Apartmaji

Dovoljena so vzdrževalna dela in manjše preureditve ter prezidave znotraj objektov v smislu izboljšanja funkcionalnosti, preureditve na fasadah in strehah pa so dovoljene le ob soglasju avtorja.

Restavracija ob hitri cesti H1

Dovoljena so vzdrževalna dela in manjše preureditve ter prezidave znotraj objekta v smislu izboljšanja funkcionalnosti. Povečava restavracije južno od hitre ceste H1 je možna po lokacijski dokumentaciji št. LDPO-164/97 na podlagi katere si je investitor pridobil enotno gradbeno dovoljenje, št. 351-03-287/98 z dne 1. 7. 1998 in št. 351-04-251/99 z dne 16. 6. 1999. Parkirišča za obratovanje restavracije so zagotovljena v sklopu ureditve parkirišč ob hitri cesti H1 na funkcionalnem zemljišču k objektu.

Bencinska servisa

Dovoljena so vzdrževalna dela.

6. člen

B) Urbanistično-arhitekturni pogoji za predvidene nove objekte:

Hotel

Razširitev oziroma gradnja novega hotela se predvideva v dveh fazah: v 1. fazi se zgradi objekt okvirnih tlorisnih dimenzij 53 x 25 m, kota pritličja 179 m, vertikalni gabarit K+P+3, v 2. fazi pa se dogradi še objekt okvirnih tlorisnih dimenzij 29 x 33 m + 35 x 60 m, kota pritličja 179 m, vertikalni gabarit K+P do K+P + 3, (delno K+P+4 samo za tehnične potrebe), strehe naj bodo ravne, poševne ali ločne, lahko tudi zelene (zatravljene), oblikovanje naj bo usklajeno z obstoječim hotelom. Podani so le okvirni tlorisni

gabariti, od katerih so dovoljena odstopanja, vendar ne čez maksimalno dovoljeno gradbeno linijo, ki je prikazana v ureditveni situaciji.

Riviera

Zgradi se zimsko-letno kopališče s termalno vodo in sicer:

- kopališka zgradba z notranjimi bazeni ter spremljajočimi programi okvirnih tlorisnih dimenzij 23 x 15 m + 15 x 15 m + 22 x 24 m + 24 x 25 m, kota pritličja 179 m, vertikalni gabarit od K + P do K + P + M, strehe so lahko nizke dvokapnice ravne, poševne ali ločne, lahko tudi zelene (zatravljene),

- severno od glavne kopališke zgradbe se uredi aneks za nudistični turizem okvirnih tlorisnih dimenzij 14 x 20 m + 14 x 20 m z mnogokotnim pritličnim paviljonom premera 12 m, kota pritličja 179 m, vertikalni gabarit K + P + M, strehe so lahko nizke dvokapnice ravne, poševne ali ločne, lahko tudi zelene (zatravljene),

- zahodno in severozahodno od bazenske zgradbe se uredijo zunanji bazeni in druge vodne površine s spremljajočimi dejavnostmi znotraj maksimalno dovoljene gradbene linije, ki je prikazana na ureditveni situaciji.

Za vse posege so podani le okvirni tlorisni gabariti, od katerih so dovoljena odstopanja, vendar ne čez maksimalno dovoljeno gradbeno linijo, ki je prikazana v ureditveni situaciji. Oblikovanje objektov naj bo usklajeno s tipologijo celotnega kompleksa.

Objekt s prireditveno dvorano

SV od obstoječega hotela je predvidena gradnja objekta s kongresno dvorano in površinami za upravo v prednjem delu, okvirnih tlorisnih dimenzij 55 x 61 m, kota pritličja 175 m oziroma poenotena z obstoječim hotelom, vertikalni gabarit od K + P + 2 do K + P + 3, prilagojen obstoječemu hotelu, streha ravna, poševna ali ločna. Objekt je z obstoječim hotelom povezan preko pritličnega objekta okvirnih tlorisnih dimenzij 20 x 14 m, katerega oblikovanje se prilagodi in poenoti z obstoječim hotelom oziroma osnovnim objektom. Za povezavo kongresne dvorane oziroma celotnega objekta s restavracijo Tango se preko okroglega paviljona uredi zaprt, steklen hodnik širine okoli 3-4 m. Podani so le okvirni tlorisni gabariti in idejna zasnova objekta (v ureditveni situaciji), ki pa ni obvezna. Odstopanja v gabaritih so možna, vendar ne čez maksimalno dovoljeno gradbeno linijo, ki je prikazana v ureditveni situaciji in v skladu z 29. členom tega odloka. Oblikovanje objekta naj bo usklajeno s tipologijo celotnega kompleksa.

Apartmaji

Obstoječe apartmajsko naselje se dogradi s štirimi novimi objekti tlorisnih dimenzij 22 x 7 in 15 x 7 m oziroma naj gabariti bistveno ne odstopajo od obstoječih, kota pritličja se prilagodi koti dostopne ceste, dopusten vertikalni gabarit je K (vkopana) + P + M ali P + M, strehe naj bodo ravne ali dvokapne, oblikovanje naj bo usklajeno s tipologijo celotnega kompleksa, tako da se maksimalno upošteva nagnjen teren.

Podzemna parkirna hiša

Pod hotelskim parkom se zgradi podzemna parkirna hiša minimalno v dveh etažah z vhodom z parkirišča na jugu, kapacitete min. 100 parkirnih mest. Podrobnejši tlorisni gabariti se določijo na podlagi idejne zasnove in glede na potek druge infrastrukture v izvlečku iz ureditvenega načrta.

Večnamenska dvorana

Po izgradnji avtoceste in rekonstrukciji priključkov na hitri cesti H1 glede na njen bodoči status oziroma kategorijo ter v primeru opustitve programa AMZ tehnične baze na tej lokaciji, je možno južno ob obstoječe športne dvorane zgraditi večnamensko dvorano. Postavitev objekta in vse pripadajoče funkcionalne ureditve so dovoljene v okviru maksimalne gradbene linije, ki je prikazana v ureditveni situaciji. Kota pritličja je 168 m, objekt naj bo pritličen oziroma naj bo njegov vertikalni gabarit prilagojen obstoječi športni dvorani, streha polkrožna, slame vzporedno z obstoječo športno dvorano, oblikovanje naj bo usklajeno z obstoječo športno dvorano. Podrobnejši pogoji in ureditve se glede na idejno zasnovo objekta podajo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Nadkritje tenis igrišč

Severno od obstoječe športne dvorane se nadkrije dve tenis igrišči, horizontalni gabarit nadkritja je 36,0 x 38,5 m ±20%, vertikalni gabarit P, streha polkrožna, slame vzporedno s slemenom obstoječe športne dvorane.

IV. POGOJI ZA ZUNANJE IN DRUGE UREDITVE

7. člen

Na površini pred obstoječim hotelom se na mestu sedanjih dotrajanih bungalovov uredi hotelski park kot osrednji zeleni element kompleksa, kar povečuje vizualno pomembnost osrednje poteze. Dotrajani bungalovi se odstranijo. Pod parkom se zgradi parkirna hiša. V ureditveni situaciji je prikazana le okvirna zasnova, ki pa ni obvezna. Oblikovanje je lahko tudi drugačno, kar se prikaže v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Bazeni na letnem kopališču naj se organsko vključujejo v naravno okolje. Preko zelenih površin za hotelom in dvorano, se glede na zasnovo novega hotela, predvidi pešpot, ki bo povezala hotelske objekte s športnim parkom (v ureditveni situaciji ni prikazana, njen potek se določi v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta). Vse ureditve naj čimbolj respektirajo naravno okolje (teren).

Celoten turistični kompleks severno od hitre ceste, predvsem pa riviero, se lahko ogradi z zaščitno ograjo. Lokacija postavitve zaščitne ograje v ureditveni situaciji ni prikazana, zato se podrobnejši pogoji glede lokacije in njene oblikovanja, v skladu z drugimi ureditvami, določijo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta. Na vstopih v turistični kompleks se lahko, glede na potrebe investitorja, postavijo avtomatske zapornice.

Na prostih zelenih površinah v okviru športnega parka se predvidijo igrala za otroke, podrobnejša lokacija se glede na druge ureditve določi v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Prenovita se obstoječa trim steza in čolnarna.

Ob vstopu v turistični kompleks in tudi na pomembnejših točkah znotraj kompleksa se predvidijo informacijske table, katerih lokacija se določi v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Ob vseh peš komunikacijah se predvidi urbana oprema (osvetlitev, klopi za sprehajalce, koši za smeti, kažipotni in podobno).

Vse neutrjene površine, ki bodo tangirane z gradnjo, se usrezno zazeleni in zasadi z avtohtonim drevjem.

Površine za mirujoči promet naj bodo v čim večji meri zatravljene (npr. tlakovane z rušniki).

Oporni zidovi, ki jih bo potrebno zgraditi naj bodo v kamniti izvedbi ali v betonski izvedbi ter obloženi z naravnim kamnom.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO TER DRUGO UREDITEV OBMOČJA

8. člen

Cestna infrastruktura

Ureditve cestnega omrežja vezane na hitro cesto H1 in regionalno cesto R3-667

Pri ureditvi prometa v hotelskem kompleksu Otočec je potrebno upoštevati dve stanji:

– I. faza: stanje do izgradnje avtoceste na odseku Novo mesto–Kronovo,

– II. faza: ureditve po izgradnji nove avtoceste in rekonstrukciji priključkov na hitri cesti H1 glede na njen bodoči status oziroma kategorijo.

I. faza ureditve cestnega omrežja zajema stanje pri ureditvi priključevanja cestnega omrežja v obstoječem stanju z majhnimi izboljšavami pri kvaliteti vozišča, izgradnjo hodnikov za pešce in avtobusnih postajališč ob regionalni cesti v območju urejanja in rekonstrukcijo regionalne ceste v območju urejanja.

II. faza ureditve cestnega omrežja pomeni spremembo nivoja storitev hitre ceste na nivo storitev regionalne ceste, ločitev prometnih tokov krajevnega prometa od hotelskega, in druge ureditve, ki bodo posledica spremenjenih razmer po izgradnji nove avtoceste ter prekategorizacijo regionalne ceste v kolesarsko in turistično cesto.

Glede na nedorečenost poteka in funkcije cestnega omrežja Otočca in širše okolice se pogoji ureditev cestnega omrežja po izgradnji avtoceste določijo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta pri čemer je potrebno pridobiti soglasja soglasodajalcev na rešitve, ki bodo podane v izvlečku/izrisu.

Rekonstrukcija regionalne ceste R3-667 Zbure-Mačkovec in avtobusna postajališča

V območju urejanja je predvidena rekonstrukcija regionalne ceste R3-667 Zbure-Mačkovec, z izgradnjo hodnikov za pešce ter avtobusnih postajališč ob njej. Oblikovanju avtobusnih postajališč je potrebno posvetiti posebno pozornost, saj je del ureditvenega območja (južno od hitre ceste H1) v vplivnem območju kulturnega spomenika gradu Otočec, ki je razglašen z odlokom o razglasitvi območja gradu Otočec za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99). Vsi oporni zidovi, ki bodo potrebni ob rekonstrukciji ceste ter ob izgradnji hodnika za pešce ter avtobusnih postajališč morajo biti v kamniti izvedbi, ali v betonski izvedbi ter obloženi z naravnim kamnom. Podrobnejše pogoje za rekonstrukcijo ceste in izgradnjo hodnikov za pešce ter avtobusnih postajališč se poda v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta ter se na rešitve ponovno pridobi potrebna soglasja.

Tangence z lokalno cesto L295310 H1-Lutrško selo-Gorenje Kronovo-R3-667

Cestni priključki morajo biti pravokotni na os ceste, pregledni in zgrajeni v niveletih z javno cesto. Vzdolžni nagibi priključkov smejo imeti od robov vozišča asfaltne lokalne ceste maksimalni vzdolžni naklon 6% na dolžini merodajnega vozila.

Kolikor bo zaradi povečanja prometa in specifičnosti izvedbe potrebno rekonstruirati cestne priključke na lokalno cesto oziroma predvideti nove, si je investitor dolžan pred izdajo nadaljnjih dovoljenj pridobiti soglasje pristojnega soglasodajalca za ceste v smislu 54. člena zakona o javnih cestah.

Lokalna cesta bo tangirana z izgradnjo fekalne in meteorne kanalizacije za turistični kompleks. Prečkanja lokalne ceste se morajo izvesti s podbijanjem oziroma prevrtanjem vozišča ali prekopom vozišča in to čim bolj pravokotno na os ceste. Za prevrtanje oziroma podbitje ali prekop vozišča si mora izvajalec del pridobiti dovoljenje za poseg v cestno telo. Minimalna globina vseh vodov je 1,20m glede na nivo vozišča lokalne ceste. Instalacije v cestnem telesu morajo biti napeljane v posebnih ceveh, ki omogočajo popravila in obnovo brez naknadnih prekopov.

Notranje ceste

Notranje ceste se projektirajo glede na njihovo pomembnost v samem kompleksu. Glede na hierarhijo notranjega cestnega prometa ločimo:

– napajalne ceste, ki povezujejo posamezne dele kompleksa, npr. športni del območja s parkirišči ali hotelskim kompleksom. Te povezave so namenjene zgolj interventnim in dostopnim oziroma dostavnim potrebam, promet na njih se ne dovoljuje, računsko hitrost je 15 km/h,

– napajalne ceste, ki služijo napajanju parkirišč in medsebojni povezavi s parkirišči; dovoljeno za osebni promet in avtobusni interni promet.

Normalni prečni profil notranjih cest:

– vozni pas	2 x 2,50 m	= 5,00 m
– enostranski hodnik za pešce	1 x 1,60 m	= 1,60 m
– bankine	2 x 0,50 m	= 1,00 m
Skupaj:		= 7,60 m

Situativno in vzdolžno se notranje ceste podrobneje obdelajo in prikažejo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta, v katerem se podajo tudi elementi za zakoličbo.

Pri projektiranju cestnega omrežja se upošteva zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) ter pravilnik o tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati javne ceste in njihovi elementi zunaj naselja s stališča prometne varnosti (Uradni list SFRJ, št. 31/81).

Prav tako je potrebno upoštevati pravilnik o minimalnih pogojih za projektiranje, graditev in uporabo avtobusnih postajališč (Uradni list SRS, št. 17/82).

Požarne poti

Kot požarno pot se opredeli vse notranje napajalne ceste.

9. člen

Mirujoči promet

Poleg obstoječih parkirišč se predvidijo ureditve novih parkirnih površin, in sicer:

– severno od hitre ceste in južno od obstoječega hotela na mestu sedanje makadamske površine, ki že služi parkiranju, se uredi parkirišče za osebne avtomobile (približno 150 parkirnih mest) in avtobuse (5 parkirnih mest), iz katerega se predvidi vhod v podzemno parkirno hišo pod hotelskim parkom,

– na novo se uredi parkirišče ob obstoječih tenis igriščih (približno 10 parkirnih mest),

– obstoječe parkirišče vzhodno od Hotela Šport se preuredi glede na predvideno novo pozidavo (približno 52 parkirnih mest),

– na levem bregu reke Krke, ob regionalni cesti se preuredi obstoječe makadamsko parkirišče, tako da se ga zatravi in ohrani obstoječe drevje (približno 34 parkirnih mest).

Parkirišča se uredijo po enostavnem principu najboljšega izkoristka prostora, vendar pa jih je treba v čimvečji

meri zasaditi z linijsko drevesno vegetacijo, delno pa tudi zatraviti.

Pri projektiranju parkirišč se upoštevajo tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (PTI, Ljubljana, 1991).

10. člen

Pešpoti

Ob internih cestah se uredijo hodniki za pešce širine 1,60 m. Za bolj frekventne peš povezave se uredijo posebne pešpoti. Druge pešpoti se navežejo na obstoječe gozdne poti, ki obkrožajo območje na severu in zahodu. Za povezavo hotelskega kompleksa in športnega parka se predvidi tudi peš povezava po zelenici severno od predvidenih objektov, ki pa v ureditveni situaciji ni prikazana. Njen potek se prikaže v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Za povezavo območja severno od hitre ceste z območjem Gradu Otočec se ustrežneje uredi obstoječa peš povezava, tako da se pod podvozom predvidi hodnik za pešce na galeriji nivojsko ločeno od cestišča, po brežini med regionalno cesto in parkirišči južno od hitre ceste se z ustrežnejšimi vzdolžnimi nakloni in urbano opremo pešpot naveže na območje obstoječe restavracije v zgornjem delu in na regionalno cesto v spodnjem delu, severno od hitre ceste pa se naveže preko zelenice na površine ob restavraciji Tango.

Glavne peš povezave so prikazane v ureditveni situaciji. Kolikor se predvidijo tudi dodatne oziroma drugačne peš povezave znotraj turističnega kompleksa, ki se bodo glede na bodočo zazidavo pokazale za ustrežnejše, se le-te prikaže in predpiše pogoje urejanja v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta.

Pešpoti naj bodo širine 2 m z urbano opremo (osvetlitev, klopi, koši za smeti, kašipoti...).

11. člen

Komunalna infrastruktura

Vodovod

Hotelski kompleks Otočec se napaja z vodo preko internega rezervoarja, ki je neposredno nad območjem urejanja. Kapaciteta je 100 m³, vezan je na tranzitni vodovodni sistem Družinska vas - Novo mesto. Višje ležeči vodohran je Kij, tako da obstoječi pomeni istočasno tudi razbremenilnik.

V celoti se vodovod izvede iz LTŽ cevi, različnih profilov. Profili se definirajo po znanem končnem odvzemu. V primerih dotrajanih omrežij oziroma njihovih delov ter v primerih premajhnih dimenzij oziroma kapacitet objektov in naprav se predvidijo rekonstrukcije. Priključke objektov se izvede preko kontrolnega vodomernega jaška.

Minimalna globina polaganja je 1,20 m zaradi zagotovitve minimalnih vertikalnih odmikov pri križanju z drugimi komunalnimi napravami. Pri polaganju cevi v cestišče se uporabljajo jeklene cevi ali LTŽ.

Za kompleks se upošteva en požar istočasno in predvidi požarno vodo 12 l/s.

Pri projektiranju in izvedbi vodovoda se upošteva:

- odlok o javnem vodovodu in o oskrbi naselij z vodo v občini Novo mesto, (SDL, št. 17/87),
- tehnični pravilnik o javnem vodovodu v občini Novo mesto (SDL, št. 6/88),
- odlok o zaščiti vodnih virov na območju občine Novo mesto (SDL, št. 13/85 in 9/88),
- pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91).

Končna poraba vode je ocenjena na 4 l/s.

Toplovod

Za potrebe napajanja bazenov s toplo vodo se zgradi cevovod za termalno vodo od zajetja v Šmarjeških Toplicah do turističnega kompleksa. Potek trase cevovoda se do območja urejanja s tem ureditvenim načrtom, to je do turističnega kompleksa, predvidi in obdela v lokacijski dokumentaciji, znotraj turističnega kompleksa pa je prikazan v grafičnih prilogah na zbirni situaciji infrastrukturnih vodov in naprav-novo stanje. Cevovod se priključi na objekt filtracije in strojnice bazenov. Dimenzioniranje cevovoda se izvede v fazi izdelave PGD, PZI, ko bodo opredeljene potrebe investitorja.

Fekalna kanalizacija

Kanalizacija se izgradi v ločenem sistemu. Zgradi se fekalno kanalizacijo, ki se jo priključi na predvideno novo čistilno napravo, za katero je bil izdelan in sprejet lokacijski načrt za kolektor in čistilno napravo turističnega kompleksa Otočec s širšo okolico (Arhitekton, d.o.o., št. proj. LN -1/96, marec 1999, Uradni list RS, št. 55/99).

Pri dimenzioniranju kanalizacije se upošteva predvidena poraba vode - dvojni skupni odtok s korekcijskim faktorjem 0,8. Skupna količina odpadne vode iz celotnega območja je 4,47 oziroma 5 l/s.

Pri dimenzioniranju cevi se upošteva minimalni presek cevi 200 oziroma 300 mm, če gre za primarni vod. Kanalizacija mora biti vodonepropustna, cevi so lahko salonitne, PVC ali TESAL ali drug material, ki izpolnjuje prej navedene pogoje.

Minimalni padec cevi je 5 promilov ali 2 promila, kolikor je zagotovljeno spiranje cevi. Maksimalni padec cevi je lahko 60 promilov ali tudi več, če proizvajalec cevi garantira za kvaliteto. Kvaliteta odpadne vode, ki se jo izpusti v javno kanalizacijo mora ustrezati uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96).

Meteorna kanalizacija

Odvod meteorne vode se izvede preko meteorne kanalizacije v reko Krko. Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vodo v skladu z določili Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96). V meteorno kanalizacijo se smejo spuščati vode s streh in drugih odprtih površin ter meteorne vode s cest, parkirišč in platojev preko lovilcev olj in maščob. Bazenske vode se izpuščajo v meteorno kanalizacijo po predhodnem čiščenju do stopnje, predpisane z uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96). Izpust se dovoli v času, ko ni padavin. To se upošteva pri hidravličnem izračunu.

Pretakalne ploščadi ob rezervoarjih za gorivo, skladiščih odpadnih olj, plinski postaji ter trafo postaji se izvedejo iz vodonepropustnega betona. Vtok v meteorno kanalizacijo s teh površin se izvede preko lovilcev olj in maščob.

Minimalni padec cevi je 5 promilov, če je zagotovljeno spiranje cevi. Maksimalni padec cevi je lahko 60 promilov ali tudi več, če proizvajalec cevi garantira za kvaliteto. Izpustna glava meteornega kanala mora biti izvedena tako, da bo teme izpustne cevi potopljeno tudi ob najnižjem vodostaju reke Krke.

12. člen

Energetska infrastruktura

Visokonapetostno omrežje

Napajanje kompleksa je preko kabliranega 20 kV daljnoveoda. Obstoječi 20 kV daljnovod se kablira. Trasa daljnoveoda se predvidi ob obstoječi poti severno od kompleksa.

Za nove potrebe se predvidijo trafo postaje ob kompleksu bazenov in kongresni dvorani z navezavo na 20 kV daljnovod.

Nizkonapetostno omrežje

Nizkonapetostno omrežje znotraj kompleksa se izvede v kabelski kanalizaciji. Kabli se izvedejo direktno iz trafo postaj.

Minimalni odmik od sosednjih komunalnih vodov in naprav je 1 m v horizontalnem gabaritu, odvisno od vrste komunalnega voda, ki ga križamo. Pri prehodih in poteku kabla pod utrjenimi površinami se le-tega zaščiti s PVC cevjo in obbetonira.

Pri križanju s cevovodom je treba 1 m levo in desno od mesta križanja kabl zaščititi s PVC cevjo. Kabel polagamo v globino 0,80 m. Za mehansko zaščito se uporabljajo pri EV plastični ščitniki GAL. ZA vizualno zaščito se uporabljajo plastični trak z napisom „POZOR ELEKTRIČNI KABEL“ in smeri kamni z oznako „EK“, postavljeni po detajlu vgradnje.

Javna razsvetljava

Ob vseh notranjih cestah se ob zunanem robu cestišča izvede javna razsvetljava.

Predvidena je klasična javna razsvetljava. Razporeditev svetilk je razvidna iz zbirne situacije komunalnih naprav, medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Kable vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so lahko tipizirane, višina kandelabrov je 7 m. V projektu se predvidijo svetilke, ki bodo izbrane posebej za celoten kompleks, biti morajo poenotene in usklajene s tipologijo drugih objektov in ureditev.

Ob peš sprehajalnih poteh so predvidene svetilke, ki naj bodo poenotene z razsvetljava Gradu Otočec.

Ničenje in ozemljitev

Ničenje je zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo. Poleg ničenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN 25 x mm.

13. člen

Plinovod

Magistralno plinovodno omrežje

Ureditev turističnega kompleksa bo potekala južno od koridorja magistralnega plinovoda za Dolenjsko M4 in sicer od km 25 000 do km 25 700. Na tem odseku se upoštevajo merila in kriteriji upravljalca Geoplin Ljubljana, ki so povzeti v ureditvenem načrtu.

Primarno plinovodno omrežje

Za potrebe turističnega kompleksa Otočec se izvede priključitev na magistralni plinovod M4 s postavitvijo MRP Otočec od le-te pa do posameznih odjemnih mest. Do večjih porabnikov se dovaja plin pod pritiskom 1 bar, za ostale pa 0,1 bar. Zaradi predvidene široke potrošnje se v MRP inštalira odorirno postajo. Tlorisni gabriti za MRP so povzeti po Lokacijskem načrtu plinovoda za Posavje in Dolenjsko skozi občino Novo mesto, št. LN 8601 (Skupščinski Dolenjski list, št. 11/89 in 12/90). Predvidena je izgradnja MRP Otočec – objekt tipa B, zunanjih tlorisnih dimenzij 11 x 5,50 m, vertikalni gabarit P, višina objekta od terena od slemena 4,60 m, objekt ima 2 ločeni tehnološki enoti: plinski del (prostor za redukcijo plina) in kotlarno s prostorom za instrumentacijo. Vsi drugi pogoji se povzamejo v zgoraj nevedenem lokacijskem načrtu.

Sekundarno plinovodno omrežje

Se projektira ob vodovodnem omrežju. Dimenzioniranje se izvede po znani končni porabi. Pri nadaljnjem projek-

tiranju in gradnji se upošteva odlok o oskrbi naselij s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 35/92) in pravilnik o pogojih za dobavo in odjem plina oziroma javnega plinovodnega omrežja v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 20/93).

14. člen

TK omrežje in zveze

Za potrebe turističnega kompleksa se ojača medkrajevna linija med Šentpetrom in turističnim kompleksom. Za nove potrebe se predvidi nadaljnih 20 linij. Kjer bo obstoječe TK omrežje tangirano z gradnjo novih objektov, se ga ustrezno zaščiti ali prestavi.

15. člen

Odstranjevanje odpadkov

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo na občinsko komunalno deponijo. Odpadke, ki imajo značaj odpadnih surovin, je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

16. člen

Varstvo voda

V reko Krko je dovoljeno spuščati le meteorne in prečiščene vode, vsebnost snovi pa mora biti v zakonsko določenih mejah. Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 35/96).

17. člen

Varstvo pred hrupom

Po prekategorizaciji hitre ceste H1 v regionalno ravni hrupa v območju urejanja ne smejo presegati mejnih dnevni (50db) in nočnih ravni hrupa (40db), ki veljajo za I. območja – naravna območja, namenjena turizmu in rekreaciji.

Pri projektiranju in izvedbi objektov je investitor dolžan upoštevati zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) ter uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95).

18. člen

Varstvo zraka

Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94), uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94).

Investitor je dolžan takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

19. člen

Varstvo kmetijskih zemljišč

Investitor mora plodno zemljo pred izkopom deponirati v delovnih pasovih v nasipu višine največ 2m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (park, zelenice, ipd.).

20. člen

Varstvo naravne dediščine, vodotokov in obrežij

Varuje se obrežje reke Krke, vsi morebitni posegi morajo biti usklajeni s pristojno službo za varstvo naravne in kulturne dediščine. Za poseg na vodno zemljišče je potrebno pridobiti dovoljenje po 22. členu zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 23/93). Vse ureditve morajo varovati še ohranjene kvalitete reke in njenih bregov, zunanje ureditve pa morajo slediti kontinuiteti urejanja zelenih površin na območju.

21. člen

Varstvo kulturne dediščine

Del ureditvenega območje turističnega kompleksa Otočec (južno od hitre ceste H1) leži v vplivnem območju gradu Otočec, ki je kulturni spomenik državnega pomena, razglašen z odlokom o razglasitvi območja gradu Otočec za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99). Vsi posegi v vplivnem območju kulturnega spomenika morajo biti predhodno usklajeni z Zavodom za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto.

22. člen

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Pri načrtovanju novih objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli – Cancan – Seiberg.

VII. FAZNOST IZVAJANJA UREDITVENEGA NAČRTA

23. člen

Realizacija UN je predvidena v dveh fazah. Posegi, predvideni v 2. fazi so pogojeni z izgradnjo AC in rekonstrukcijo priključkov na hitri cesti H1 glede na njen bodoči status oziroma kategorijo:

I. faza: dograditev hotela, izgradnja infrastrukture in prestavitve komunalnih vodov, izgradnja parkirišč, dograditev bungalovov, gradnja parkirne hiše, gradnja večnamenske (kongresne) dvorane, termalna riviera, nadkritje dveh tenis igrišč, gradnja parkirišča ob Krki in avtobusna postajališča ob regionalni cesti.

II. faza: gradnja večnamenske dvorane južno od obstoječe športne dvorane na območju AMZS baze.

V okviru I. faze so glede na investicijski plan izgradnje predvidene podfaze, in sicer:

V prvi podfazi se zahodno od obstoječega hotela dozida 1. faza novega hotela, zgradi podzemna parkirna hiša na mestu obstoječih bungalovov južno od obstoječega hotela in uredi hotelski park nad njo, uredi potrebna infrastruktura, zgradi kanalizacija za celotno območje ter ustrezne prestavitve komunalnih naprav in objektov.

V drugi podfazi se zgradi objekt z večnamensko prireditveno (kongresno) dvorano, površinami za casino in upravo turističnega kompleksa severovzhodno od obstoječega hotela, uredi se parkirišče južno od obstoječega hotela.

V tretji podfazi se zgradi zimsko-letno kopaljšče – riviera in pripadajoča infrastrukturna oprema, nadkrije se dve tenis igrišči in uredi parkirišče ob reki Krki.

V četrti podfazi se dogradi 2. faza novega hotela in dogradi apartmajsko naselje južno od obstoječih apartmajev, zgradi parkirišče ob Krki in avtobusna postajališča ob regionalni cesti.

VIII. ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

24. člen

Zemljišča, ki ne bodo zazidana v prvi oziroma drugi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU UREDITVENEGA NAČRTA

25. člen

Sočasno z gradnjo objektov, predvidenih v I. fazi se morajo izvesti vsi manjkajoči primarni komunalni vodi. Obratovanje objektov pred komunalno opremo območja in priključitvijo na čistilno napravo ni dovoljeno.

26. člen

Investitor je dolžan celotno območje turističnega kompleksa Otočec opremiti s predpisano talno in vertikalno prometno signalizacijo in opremo v skladu s pravilnikom o prometnih znakih in v skladu z zakonom o javnih cestah.

27. člen

V primeru oviranja prometa na kategorizirani lokalni cesti vsled tehnologije izvajanja del si mora investitor za delno zaporo ceste v smislu 65. člena zakona o javnih cestah pridobiti odločbo pristojnega upravnega organa za promet.

28. člen

Za vse posege v varovalni pas lokalne, regionalne in hitre ceste si mora investitor pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti soglasje na podlagi projektne dokumentacije (PGD, PZI) s pripadajočo situacijo zunanje in prometne ureditve, ki mora biti izdelana v skladu z materialno zakonodajo.

X. ODPSTOPANJA OD DOLOČIL UREDITVENEGA NAČRTA IN TOLERANCE

29. člen

Odstopanja od določil tega ureditvenega načrta so možna, če se na podlagi okoljevarstvenih in drugih rešitev poiščejo ekonomsko, oblikovno in tehnično boljše rešitve, pri čemer se morajo ohraniti gradbene linije objektov v smeri napajalnih cest ter struktura zazidave.

Odstopanja so dovoljena tudi pri višinskih kotah, če se ob izdelavi projektne dokumentacije podajo racionalnejše rešitve.

Ta odstopanja se prikažejo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta na dopolnjeni ureditveni situaciji. Na podane rešitve je potrebno pridobiti ponovna soglasja soglasodajalcev, ki jih določi pristojni občinski upravni organ glede na posamezno vrsto posega.

30. člen

Za posege, ki so sicer s tem ureditvenim načrtom predvideni, pa zaradi nedorečenosti rešitev pogoji zanje

niso podrobneje predpisani, se izdelava izvleček/izris iz ureditvenega načrta, ki mora izhajati iz določil tega ureditvenega načrta; poleg obveznih sestavin mora vsebovati tudi vsebine, ki se nanašajo na konkretne posege.

31. člen

Za vse posege na obstoječih objektih in njim pripadajočih površinah, navedene v 5. členu tega odloka se podrobnejši arhitekturno-urbanistični in drugi pogoji določijo v izvlečku iz ureditvenega načrta.

Za posege naštete v 6. členu tega odloka so pri horizontalnih gabaritih podane okvirne tlorisne dimenzije, izjemoma so dovoljena tudi večja odstopanja, če se z idejno rešitvijo za konkreten poseg poda optimalnejša prostorska rešitev. Okvirna idejna zasnova objektov, ki pa ni obvezna, je podana v grafičnem delu na ureditveni situaciji. Skupni pogoji za oblikovanje objektov so podani v 4. členu tega odloka.

Za posege, ki bodo potrebni za realizacijo ureditev navedenih v 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. in 14. členu se podrobnejši pogoji določijo in grafično prikažejo v izvlečku/izrisu iz ureditvenega načrta. Kolikor bo pri ureditvah prišlo do večjih utemeljenih odstopanj, se k rešitvam v izvlečku ponovno pridobe soglasja pristojnih soglasodajalcev, o čemer odloči upravni organ občine, pristojen za urejanje prostora.

XI. FUNKCIONALNA ZEMLJIŠČA

32. člen

Funkcionalno zemljišče k posameznim novim objektom in ureditvam se, glede na faznost in odločitev investitorja za realizacijo posamezne investicije, določi v izvlečku/izrisu/ iz ureditvenega načrta.

XII. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka prenehajo veljati določbe 80. člena odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za pomembnejša lokalna središča Občine Novo mesto, in sicer določila za morfološki enoti ME 210 IV/A severni del turističnega kompleksa in ME 210 IV/A2, A/3 Spašnik, Petrovka.

34. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega ureditvenega načrta opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

35. člen

Ureditveni načrt je stalno na vpogled na Mestni občini Novo mesto, na Sekretariatu za okolje, prostor in komunalne zadeve, v Oddelku za prostorsko planiranje.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-75/96-19

Novo mesto, dne 29. junija 2000.

Podžupanja

Mestne občine Novo mesto

Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. I. r.

3545. Odlok o določitvi povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 2000

Na podlagi 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87, 16/87) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 18. seji dne 13. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o določitvi povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 2000

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost stavbnega zemljišča, je na dan 31. 12. 1999 znašala 135.000 SIT in je osnova za izračun vrednosti nepremičnin v letu 2000.

2. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča za območje Mestne občine Novo mesto za leto 2000 se določi v odstotku od povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine iz 1. člena tega odloka, in sicer znaša za:

1. območje: stavbna zemljišča v ožjem mestnem jedru	1,4%
2. območje: stavbna zemljišča na preostalem območju mesta Novo mesto, ki niso zajeta v I. območju in celotno območje zazidalnega načrta obrtno-industrijske cone Cikava - zgornji del	1,2%
3. območje: stavbna zemljišča v naslednjih večjih naseljih s strnjeno pozidavo in ustrezno gostoto javnih funkcij: Gorenje Kamence, Mala Cikava, Mali Slatnik, Otočec, Prečna, Smolenja vas, Stopiče, Straža, Šmarješke Toplice, Šmarjeta, Vavta vas in stavbna zemljišča v naslednjih območjih urejanja s prostorsko-izvedenimi načrti: območje zazidalnega načrta BTC Češča vas, ZN SGP Pionir-Češča vas, ureditvenega načrta Opekarna Zalog in zemljišča v kompleksu Novoles-Straža	1%
4. območje: stavbna zemljišča v naslednjih manjših naseljih s strnjeno pozidavo: Bela Cerkev, Birčna vas, Brezovica, Češča vas, Črmošnjice pri Stopičah, Dolenje Kronovo, Dolnja Težka Voda, Družinska vas, Jurka vas, Loke, Lutrško selo, Male Brusnice, Petelinjek, Podgora, Potok, Ratež, Rumanja vas, Srebrniče, Stranska vas, Škrjanče pri Novem mestu, Veliki Slatnik, Zalog	0,8%
5. območje: vsa druga območja, ki niso zajeta v prva štiri območja	0,6%

Meje območij so prikazane na grafični karti, ki je sestavni del tega odloka in je na vpogled na Oddelku za prostorsko planiranje Mestne občine Novo mesto.

Meje naselij so določene z odlokom o naseljih v Občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 8/93), ki je na vpogled na Območni geodetski upravi v Novem mestu.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Mestne občine Novo mesto za III. stopnjo opremljenosti so na dan 31. 12. 1999 za m² stanovanjske površine znašali skupno 18.200 SIT, od tega:

- povprečni stroški izgradnje komunalnih objektov in naprav individualne rabe 8.600 SIT,
- povprečni stroški izgradnje komunalnih objektov in naprav kolektivne rabe 9.600 SIT.

4. člen

Tako določena povprečna gradbena cena se med letom revalorizira z ustreznimi indeksi rasti cen, ki jih objavljata Gospodarska zbornica Slovenije - Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala in Zavod za statistiko Republike Slovenije.

5. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od dneva objave dalje do sprejetja novih izhodišč. Z dnem, ko začne veljati odlok, prenehajo veljati določila 1., 2., 3., 4. in 5. člena odloka o povprečni gradbeni ceni m² stanovanjske površine in povprečnih stroških komunalnega opremljanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 1997 (Uradni list RS, št. 33/97).

Št. 015-05-5/2000-1200

Novo mesto, dne 13. julija 2000.

Podžupanja

Mestne občine Novo mesto

Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. I. r.**3546. Sklep o povišanju cen čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in sicer postopoma**

Na podlagi 21. in 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obv. razlaga, 73/95 - odločba US, 6/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 68/98 - odločba US in 74/98 in 59/99), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97, 35/97, 87/97, 73/98 in 31/00) ter 12. in 20. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 18. seji dne 13. 7. 2000 po obravnavi predloga povišanja cen čiščenja in odvajanja odpadnih voda sprejel

S K L E P**o povišanju cen čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in sicer postopoma**

1. Pri odvajanju odpadnih voda:

1.a Gospodinjstva	
- povečanje s 1. 8. 2000 na	74,19 SIT/m ³ ,
- povečanje s 1. 9. 2000 na	85,78 SIT/m ³ ,
- povečanje s 1. 10. 2000 na	99,18 SIT/m ³
1.b Drugi porabniki	
- povečanje s 1. 8. 2000 na	99,18 SIT/m ³ .

2. Pri čiščenju odpadnih voda:

2.a. Gospodinjstva	
- povečanje s 1. 8. 2000 na	35,78 SIT/m ³ ,
- povečanje s 1. 9. 2000 na	41,29 SIT/m ³ ,
- povečanje s 1. 10. 2000 na	47,65 SIT/m ³
2.b Drugi porabniki:	
- povečanje s 1. 8. 2000 na	47,65 SIT/m ³ .

Št. 320-01-79/2000-1200

Novo mesto, dne 13. julija 2000.

Podžupanja

Mestne občine Novo mesto

Martina Vrhovnik, univ. dipl. org. I. r.**ODRANCI****3547. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 14. člena statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 43/95, 12/96) je Občinski svet občine Odranci na 11. redni seji dne 6. 6. 2000 sprejel

ODLOK**o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci**

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako: LC) in javne poti (s skrajšano oznako: JP).

3. člen

Lokalne ceste so ceste v naselju Občine Odranci in ceste med naselji sosednjih občin.

4. člen

Lokalne ceste (LC) v naselju Občine Odranci in med naselji sosednjih občinah so:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini
1.	050020 050021 050022	050012 050012 G1-3	GOR.BISTRICA-ODRANCI-LIPA GOR. BISTRICA-ODRANCI ODRANCI-LIPA	ZT KAPELA-LIPA G1-3 ZT KAPELA-LIPA	3638 2340 1298		1649
2.	050040 050042	G1-3 G1-3	TRNJE-ODRANCI TRNJE-ODRANCI	R3-726 R3-726	654 654		369
3.	010060	C050012	MELINCI-ODRANCI	C050021	936		1599

5. člen

Javne poti (JP) v naselju Odranci so:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini
1.	800010	G1-3	MLADINSKA ULICA	800060	679		
2.	800020 800021 800022	050021 050021 800020	VEZNA ULICA VEZNA ULICA VEZNA ULICA	800010 800010 Z.T.H.Š. VEZNA 12	366 282 84		
3.	800030	050021	VRTNA ULICA	800010	192		
4.	800040	050021	CVETNA ULICA	Z.T.H.Š. CVETNA UL. 5	134		
5.	800050	050021	RIBIŠKA ULICA	800010	225		
6.	800060	050021	ULICA OB ČRNCU	800010	247		
7.	800070 800071 800072	G1-3 G1-3 Z.T.H.Š. 22	UL.ŠTEFANA KOVAČA UL.ŠTEFANA KOVAČA UL.ŠTEFANA KOVAČA	050021 050021 Z.T.H.Š. ŠT.KOVAČA 25	986 896 90		
8.	800080 800081 800082	800070 800071 800081	GAJSKA ULICA GAJSKA ULICA GAJSKA ULICA	800090 800090 Z.T. H.Š. GAJSKA 23	606 491 115		
9.	800090	G1-3	NASELJE GREDICE	Z.T. MOST	335		
10.	800100 800101 800102	050021 050021 800101	JUGOVSKA ULICA ULICA NA KAMNI JUGOVSKA ULICA	800071 800071 Z.T. H.Š. NA KAMNI 11	602 494 108		
11.	800110	800070	MLINSKA ULICA	Z.T. H.Š. MLINSKA 9	111		
12.	800120 800121 800122	G1-3 G1-3 800101	GASILSKA ULICA GASILSKA ULICA GASILSKA ULICA	800071 800071 800121	454 389 65		
13.	800130 800131 800132	G1-3 G1-3 050022	SEVRANSKA ULICA SEVRANSKA ULICA SEVRANSKA ULICA	Z.T. H.Š. SEVRA. 52 Z.H.Š. SEVRA.52 800131	1240 1051 189		
14.	800140 800141 800142 800143	G1-3 G1-3 800131 800131	KOVAŠKA ULICA KOVAŠKA ULICA KOVAŠKA ULICA KOVAŠKA ULICA	Z.T. H.Š. KOVAŠKA 19 Z.T. H.Š. KOVAŠKA 19 800141 800141	489 305 129 55		
15.	800150	050022	ŽITNA ULICA	Z.T. H.Š. ŽITNA 21	221		
16.	800160	G1-3	PANONSKA ULICA	PANONSKA 24	87		
17.	800170	G1-3	KAMENICE-TRA. STEZA	G1-3	450		
18.	511600	G1-3	ODRANCI-BELTINCI	Z.T.KRIŽ	1192		
19.	511380	G1-3	BELTINCI-ODRANCI	800010	1220		

6. člen

H kategorizaciji občinskih cest določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-3/00 z dne 12. 7. 2000.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci (Uradni list RS, št. 62/98) in vsi drugi odloki, ki so v nasprotju s tem odlokom.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 90/00
Odranci, dne 6. junija 2000.

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l. r.

PIVKA

3548. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/97) in na podlagi 16. in 92. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99) je Občinski svet občine Pivka na 12. seji dne 3. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1

S tem sklepom preneha biti javno dobro in postanejo last Občine Pivka naslednja zemljišča:

– na delih parc. št. 1850 in 2870/1 k.o. Nadanje selo v vasi Mala Pristava,
– parc. št. 3011/1 k.o. Selce.

2

Na podlagi tega sklepa se zemljišče iz 1. točke tega sklepa vpiše v ustrezni zemljiškoknjižni vložek z vpisom lastninske pravice na Občino Pivka.

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-12/2000
Pivka, dne 3. julija 2000.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. l. r.

PODČETRTEK

3549. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2000

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 17. člena ter v skladu s 103. členom statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 45/99 in 95/99) je Občinski svet občine Podčetrtek na 16. redni seji dne 27. 7. 2000 sprejel

O D L O K o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2000

1. člen

S proračunom Občine Podčetrtek za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe in drugih nalog, opredeljenih v tem proračunu, v Občini Podčetrtek.

2. člen

Za financiranje javne porabe pripadajo občini prihodki iz davkov, določenih z zakonom o financiranju občin in drugi prihodki v skladu s posebnimi predpisi.

3. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 2000 znašajo 391,722.000 tolarjev.

4. člen

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

	SIT
III. Račun financiranja	
7. zadolževanje	-
8. odplačilo dolga	17,500.000
9. neto zadolževanje (7-8)	-17,500.000

5. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov in občinske uprave, za izvajanje nalog na področju družbenih dejavnosti, gospodarske infrastrukture, gospodarstva in drugih razvojnih nalog, sredstva rezerv in sredstva za odplačilo dolgov.

6. člen

Sredstva za plače in osebne prejemke delavcev občinske uprave, javnih zavodov in javnega podjetja se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, kolektivnimi pogodba mi in drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

7. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni med občino in uporabnikom drugače določeno.

8. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za nemene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

9. člen

V obvezno proračunsko rezervo se izloči 0,86% tekočih prihodkov. Ta sredstva se uporabljajo za namene, določene v 49. členu zakona o javnih financah.

Župan je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv Občine Podčetrtek.

10. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnotežje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

11. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

Sestavni del odloka o proračunu za leto 2000 je tudi sistemsko vodenje porabe sredstev po krajevnih skupnostih, ki ga potrdi občinski svet na predlog komisije za pripravo evidentiranja porabe proračunskih sredstev po krajevnih skupnostih.

O določitvah iz prejšnjega odstavka mora župan poročati občinskemu svetu.

12. člen

Za investicije, ki se financirajo iz proračuna v vrednosti nad 5 mio SIT, se pred pričetkom izvajanja investicije, oziro-

	SIT
I. Bilanca prihodkov in odhodkov	
1. skupni prihodki	391,722.000
2. skupni odhodki	374,222.000
3. proračunski presežek	17,500.000
II. Račun finančnih terjatev in naložb	
4. prejeta vračila danih posojil in prodaja kap. deležev	-
5. dana posojila in povečanje kap. deležev	-
6. presežek (primanjkljaj) (4-5)	-

ma pred podpisom pogodbe, predloži občinskemu svetu finančna konstrukcija za celotno investicijo, skupaj z razpisnimi pogoji za oddajo del ter obrazložitvijo o utemeljenosti oddaje del določenemu izvajalcu.

13. člen

Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni pristojnemu občinskemu organu predložiti finančne načrte dejavnosti za leto 2000 in eventualne programe investicij z navedenimi viri pokrivanja investicije, najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Uporabniki so dolžni predložiti občini zadeve iz prvega odstavka tega člena ne glede na to, ali se v celoti ali delno financirajo iz proračuna.

Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni predložiti občini periodične in letne računovodske izkaze v rokih, ki jih določajo predpisi za oddajo periodičnega in zaključnega računa. Uporabniki so dolžni predložiti vse potrebne podatke na zahtevo župana, nadzornega odbora ali drugega pristojnega občinskega organa.

14. člen

Za proračun pristojni organ občine opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če za proračun pristojni organ občine pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana.

15. člen

Župan je dolžan o realizaciji proračuna poročati občinskemu svetu po polletnem obračunu in zaključnem računu.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 06202-0111/00

Podčetrtek, dne 28. julija 2000.

Župan

Občine Podčetrtek

Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**3550. Ugotovitev, da je mandat svetnika prešel na naslednjega kandidata**

Na podlagi sklepa 16. redne seje Občinskega sveta občine Podčetrtek z dne 27. 7. 2000, da je svetnici Mariji Gradišek prenehal mandat na podlagi 37. a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), je Občinska volilna komisija občine Podčetrtek na seji dne 17. 8. 2000 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95)

u g o t o v i l a,

da je mandat svetnika prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenskih krščanskih demokratov – SKD.

Ta kandidat je Bevc Anton, roj. 10. 1. 1951, geodet, stanujoč Verače 22, Podčetrtek.

Kandidat je podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. 10800-0001/00

Podčetrtek, dne 17. avgusta 2000.

Predsednica

Občinske volilne komisije
občine Podčetrtek**Ana Toplišek, univ. dipl. prav. l. r.****3551. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 17. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 49/99 in 95/99) je Občinski svet občine Podčetrtek na 14. redni seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P**o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

1

Ukine se status zemljišča v splošni rabi, parc. št. 1899/5, cesta 75 m², vpisane pri ZK vl. št. 829, k.o. Imeno.

2

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Občine Podčetrtek.

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0112/00

Podčetrtek, dne 28. julija 2000.

Župan

Občine Podčetrtek

Marjan Drofenik, univ. dipl. inž. str. l. r.**RAZKRIŽJE****3552. Odlok o simbolih, prazniku in priznanjih Občine Razkrižje**

Na podlagi 10. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in na podlagi 4. člena statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99) je Občinski svet občine Razkrižje na redni seji dne 27. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o simbolih, prazniku in priznanjih Občine Razkrižje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Razkrižje ima svoj grb, zastavo, potrditvene prvine (štampljike in pečat), ter občinski praznik.

Občinski praznik Občine Razkrižje je 28. junij kot spomin in opomin na prvi oboroženi spopad v obrambi slovenske samostojnosti in neodvisnosti leta 1991 na Gibini. Prireditve občinskega praznika se praviloma pričnejo vsako leto po 15. juniju in zaključijo 2. julija na dan drugega oboroženega spopada, ki je bil leta 1991 na Gibini.

Istovetnostni simboli občine predstavljajo in označujejo pripadnost Občini Razkrižje.

Simboli se uporabljajo v skladu z določbami tega odloka, njihova uporaba ne sme škodovati ugledu in dostojanstvu Občine Razkrižje.

2. člen

Izvirniki istovetnostnih simbolov se hranijo:

- v HVS registru (Heraldično veksilološki in sigilografski register) pod nadzorom Arhiva Slovenije,
- v registru društva Heraldica Slovenica, oziroma Heraldika d.o.o., ki je simbole ustvarila,
- v arhivu Občine Razkrižje.

3. člen

Simbolov se ne sme avtorsko zavarovati po drugih osebah, prav tako ne zavarovati ali uporabljati kot znamko, model ali vzorec za označevanje blaga in storitev. Kot izjemno pa so simboli avtorsko zavarovani pred nedovoljenimi posegi v njihovo vsebino in videz po ustanovi (Heraldika d.o.o.) oziroma osebi, ki je simbole ustvarila.

4. člen

Za pravilno uporabo simbolov in pravilno izvajanje tega odloka je odgovorna s strani župana za to pooblaščen osebja občinske uprave, ki daje potrebna pojasnila, sprejema prošnje za uporabo simbolov, izvaja odločbe o uporabi simbolov, vodi evidenco izdanih odločb, ter opravlja druga strokovno administrativna opravila.

5. člen

Prošnji za izdajo dovoljenja za uporabo simbolov mora biti priložena ustrezna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenom uporabe. Tehnična dokumentacija mora vsebovati ime in naslov uporabnika grba, opis tehnike (offset tisk, sito tisk, pero risba ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezenje, rezbarjenje, fotografija ipd.) in naklado. Če gre za označbo prireditve, mora prosilec v prošnji opredeliti idejno in vsebinsko namembnost prireditve, za katero prosi, da se dovoli uporaba simbolov.

Prosilec mora dokumentacijo iz prejšnjega odstavka tega člena predložiti pri občinski upravi Občine Razkrižje v dveh izvodih. Tiskane materiale, ki vsebujejo istovetnostne simbole občine ali dele le-teh, mora prosilec predložiti županu občine na vpogled še pred distribucijo.

6. člen

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov, se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba samo za določen namen ter na določen rok do katerega je uporaba

dovoljena. Izdano dovoljenje lahko izdajatelj odločbe prekliče, če ugotovi, da uporabnik ne upošteva pogojev, navedenih v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz simbolov ali, če s svojim ravnanjem škoduje ugledu občine.

O pritožbi zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena odloča župan občine.

7. člen

Gospodarske družbe, zavodi, društva, ustanove in druge pravne osebe, ter samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež v Občini Razkrižje, lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba simbolov oziroma njihovih atributov v okviru njihove dejavnosti in to:

1. v njihovi firmi oziroma imenu,
2. v njihovem zaščitnem znaku (kot tisk in kot aplikacije na raznovrstnih osnovah, samostojnih bedžih, našitkih na oblačilih...),
3. v obliki brošur in spominkov (v kulturi in turizmu),
4. v tiskanih in zvočnih izvedbah tako za kulturne in prosvetne namene, kot v ekonomsko propagandnih namelih v sredstvih javnega obveščanja.

O pomembnosti, časovnem veku, ter o pogojih uporabe simbolov v zgoraj navedenih primerih odloča Občina Razkrižje.

Uporaba simbola (grba) Občine Razkrižje v njegovi celoti, se dovoljuje izjemoma samo tistim ustanovam, ki imajo javno pooblastilo za izvajanje posebnih nalog iz pristojnosti občine.

II. GRB

8. člen

Opis grba, splošno: V talni trn deljen ščit ima belo, modro in rdeče barvno polje; v prvem belem polju prestreza-jo odprte dlani vodni (Ivanov) izviri, v drugem modrem polju stoji upodobljena razkriška cerkev, v tretjem, spodnjem rdečem polju je upodobljen bel latinski križ.

Predstavitev grba - BLAZON:

Grb občine Razkrižje je upodobljen na ščitu poznogot-skega stila, sanitske oblike tako, da je njegov ščit z delitvijo talnega trna razdeljen v prvo - srebrno, drugo - modro in tretje - rdeče polje.

V glavi prvega polja je zeleni trohrub, izpod katerega pada v šestih modrih pramenih izvirajoča voda, v odprte dlani v dnu polja.

V drugem polju je čelno predstavljena srebrna cerkev s po enim pilastrom na desni in levi strani čelnega zidu ter prečno dvojno emporo v višini strehe; središčno postavljen zvonik, je z dvojnimi delitvami nanizan v tri nadstropja; v pritličju ima polkrožna zlata vrata, v vsakem nadstropju pa po eno, zgoraj polkrožno zaključeno zlato lino; pokriva ga rdeča koničasta streha z zlato kroglo in srebrnim križem na njeni konici.

V tretjem, rdečem polju v dnu ščita, je predstavljen srebrn, latinski križ.

Zlati trak, ki ga nosi ščit ob svojih zunanjih robovih, lahko služi le kot grbovni okras.

Upodobitev grba v izrisu, črno-belem odtisu, pečatni grafiki, heraldični šrafuri in v barvah skupaj z barvnimi kodami v prilogi, predstavljeno v posebni mapi, so dopolnilni del tega odloka.

9. člen

Grb občine se uporablja:

V potrditvenih prvinah ter v vseh oznakah občinskih organov na območju Občine Razkrižje,

V prostorih in na poslopju sedeža občine, na sejah občinskega sveta, na listinah, čestitkah, vizitkah in podobnih uradnih izkazih, ki jih za službene namene uporablja župan Občine Razkrižje oziroma za predstavljanje po občini pooblaščen osebe.

Z grbovnim okrasjem okrašen grb se uporablja ob svečanih priložnostih, grb z grbovnim okrasjem se lahko uporablja na vseh uradnih priznanjih občine, kot so to plakete, tabelna priznanja, kipci itd.

V drugih primerih pod pogoji tega odloka.

10. člen

Grb občine se lahko uporablja: ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih in drugih prireditvah in javnih shodih, na katerih se občina predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takih shodov.

11. člen

Ko se grb uporablja poleg drugega grba, mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani. Izjemoma sme biti na desni strani grba druge slovenske občine ali grba tuje države oziroma občine, kadar se ta grb uporablja ob uradnem obisku predstavnikov zgoraj imenovanih institucij.

Ko se grb uporablja z več drugimi grbi oziroma znaki, je praviloma:

1. v sredini kroga – kadar so grbi in znaki razvrščeni v krogu,
2. v sredini polkroga – kadar so grbi razvrščeni v polkrogu,
3. na čelu kolone – kadar so grbi in znaki razvrščeni v koloni,
4. na prvem mestu oziroma gledano od spredaj, na levi strani – kadar so grbi in znaki razvrščeni v vrsto,
5. na čelu skupine – kadar so grbi in znaki razvrščeni v skupine.

Ko se uporablja skupaj z grbom Republike Slovenije se uporablja po določilih zakona o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije, ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94, v nadaljevanju: zakon).

12. člen

Grba ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovan obledelih barv ali kako drugače neprimeren za uporabo, ki mora biti prilagojena normam o javnem redu tako, da ne krni ugleda Občine Razkrižje.

III. ZASTAVA

13. člen

Opis zastave, splošno: zastava Občine Razkrižje je bela z atributom občinskega grba na sredini zastavine rute, ter z modrimi pravokotniki, položenimi horizontalno na vsakega od štirih kotov rute.

Opis: belo-modra ruta občinske zastave je krojena v razmerju višine »V« proti dolžini »L« ena proti dve celji in pet desetini, oziroma »V« proti »L« = 1:2,5.

Zastava je krojena v kombinaciji horizontalnih in vertikalnih barvnih polj tako, da je njena ruta v zamisli deljena vertikalno na tri po višini enake, po dolžini pa neenake dele; prvi in tretji, (zadnji) del zastavine rute sta tretjinsko horizontalno deljena na modro, belo in modro polje tako, da se beli sredinski progji barvno zlivata v belino drugega (srednjega) kvadrata zastavine rute, ki nosi atribut občinskega grba na svoji sredini: v izrisu modrega kvadrata, s polkrožno izrezani-

mi vogali je zeleni trohrib, izpod katerega pada v šestih modrih pramenih izvirajoča voda, v odprte dlani.

Podoba celotnega atributa ne sme biti višja od devet desetih višine zastavine rute »V« in ne nižja od sedem desetih imenovane višine.

Detaljni prikaz razmerij zastavinih polj in kode njenih barv, so sestavni del mape z istovetnostno simboliko Občine Razkrižje in kot takšna je mapa dopolnilni del tega odloka.

14. člen

Horizontalna oblika zastave je tista, ki ima na vodoravno položeni zastavini ruti modre barvne proge v vodoravnem položaju, atribut na njenem srednjem kvadratu pa stoji vertikalno tako, da je zeleni trohrib nad vodnim slapom, pod njim pa razprte dlani.

Horizontalno zastavino ruto izvešamo na vertikalni drog oziroma njegovo sidrno vrv. Drogi je lahko tudi nagnjen, vendar kot med drogom in ravnino (horizontalo) ne sme biti manjši od 45 kotnih stopinj. Če je zastavina ruta horizontalne zastave napeta ali pripeta poševno, kot med njenim spodnjim kotom in ravnino (horizontalo) ne sme biti večji od 45 kotnih stopinj.

Vertikalna podoba občinske zastave je tista, na kateri padajo modre barvne proge navpično atribut na srednjem kvadratu zastavine rute pa je upodobljen v vertikalnem položaju tako, da je zeleni trohrib nad vodnim slapom, pod slapom pa so razprte dlani.

Atribut je proti prejšnjemu zaobrnjen za devetdeset kotnih stopinj zato, da je upodobljen v svojem naravnem položaju. Zgornjemu primerna je tudi njena uporaba, sicer analogna uporabi horizontalne zastave.

15. člen

Uporaba zastav

Zastava se izvesi:

1. ob prazniku občine,
2. ob jubilejih, pomembnejših kulturnih in športnih prireditvah občinskega pomena, komemoracijah ipd.
3. ob obisku uradnih delegacij mednarodnih in domačih organizacij in lokalnih skupnosti,
4. ob drugih podobnih priložnostih.

V primerih navedenih v drugi točki tega člena se zastava izvesi na poslopih, javnih zgradbah oziroma mestih, kjer je prireditiv.

Župan občine lahko odredi, da se zastava občine izvesi tudi na drugih zgradbah, zlasti ob slovesni seji občinskega sveta, prazniku občine, slovesni ali kulturni prireditvi, pomembni za občino ali kadar predstavniki občine sprejmejo uradne obiske.

Zastava občine se izvesi tudi v času sklepanja zakonskih zvez v prostorih, kjer se sklepajo zakonske zveze; v primeru žalovanja pa se zastava izvesi na pol droga.

Zastava se lahko izvesi tudi ob državnih praznikih skupaj z zastavo Republike Slovenije na način, ki ga določa zakon.

Zastave, ki so bile izvesene ob določenih priložnostih se odstranijo najkasneje 24 ur za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izvešene.

Zastava Občine Razkrižje je stalno izvešena na občinskem poslopju.

16. člen

Način uporabe zastave Občine Razkrižje v različnih priložnostih in primerih, je analogen načinu izpostavljanja grba občine, obravnavanih v 11. členu tega odloka.

Ko je zastava izvešana skupaj z dvema ali več zastavami (lahko tudi na prekrizanih drogovih), mora biti, gledano od spredaj, drog z zastavo Občine Razkrižje (oziroma vrh droga z zastavo) postavljen na desno pred druge zastave.

Določbe o izvešanju veljajo le za izvešanje zastav na območju Občine Razkrižje.

Ko se zastava izveša skupaj z zastavo Slovenije, veljajo za način izvešanja določbe zakona.

17. člen

Zastave ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovana, obledelih barv, strgana, zmečkana ali umazana, ter na način, ki je v nasprotju z javnim redom ali tako, da krši ugled Občine Razkrižje.

IV. POTRĐITVENE PRVINE

18. člen

Občinske štampiljke so izdelane po ustreznem državnem predpisu:

so okrogle oblike z dvojno zunanjo obrobo premera 35 mm, v okviru katerih je v zgornjem polkrogu v pisavi »times« izpisano »OBČINA«, v spodnjem polkrogu pa »Razkrižje«, za volilno komisijo pa je v zgornjem polkrogu izpisano »OBČINA Razkrižje« in v spodnjem polkrogu »VOLILNA KOMISIJA«.

Med obema napisoma stoji ločilno znamenje. V sredini štampiljke je upodobljen grb Občine Razkrižje.

19. člen

Od potrditvenih prvin ima Občina Razkrižje štampiljke z naslednjimi imeni in gesli:

- OBČINA RAZKRIŽJE (premer 35 mm)
- OBČINA RAZKRIŽJE - VOLILNA KOMISIJA - »« -
- mala potrditvena štampiljka OBČINA Razkrižje (see-cret, premer je 20 mm).

20. člen

Uporabo in hrambo občinskih štampiljk določi župan s posebnim aktom.

V. NADZOR NAD ISTOVETNOSTNIMI SIMBOLI

21. člen

Izvajanje določb tega odloka nadzoruje župan občine in inšpekcijske službe.

VI. OBČINSKA PRIZNANJA

22. člen

Občina Razkrižje podeljuje naslednja priznanja:

1. - "ČASTNI OBČAN", ima pomen priznanja za življenjsko delo posameznika.
2. - "PRIZNANJE OBČINE Razkrižje", ima pomen priznanja za dosežke v več letnem obdobju.
3. - "ZLATA PLAKETA OBČINE Razkrižje", ima pomen priznanja za pomembne enkratne dosežke na različnih področjih ustvarjalnosti v obdobju zadnjega leta.
4. "ZAHVALNA LISTINA, ima pomen za posebne zasluge in dejanja na vseh področjih dela in življenja v občini.
5. - "PRIZNANJE ŽUPANJE-ŽUPANA OBČINE Razkrižje", ima pomen osebnega priznanja za dosežke na kulturno-prosvetnem, športnem in tudi na drugih področjih ustvarjalnosti v obdobju zadnjega leta.

23. člen

Kandidate za občinska priznanja lahko predlagajo občani, politične stranke, društva in druge organizacije. Kandidate za 5. stopnjo priznanja lahko izbere župan-župan po lastni presoji.

24. člen

O podelitvi priznanj 1., 2., 3. in 4. stopnje odloča Občinski svet, ki ima funkcijo komisije za odlikovanja in priznanja. Vsa priznanja se vpisujejo v posebno evidenco-register, ki vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko vpisa,
- vrsta priznanja,
- podatke o predlagatelju,
- podatke o prejemniku,
- podatke o sklepu občinskega sveta,
- kratek povzetek sklepa o podelitvi priznanja,
- kraj in datum vročitve priznanja.

25. člen

Najvišje častno priznanje Občine Razkrižje je "ČASTNI OBČAN". Listina je priznanje posamezniku za njegovo življenjsko delo. Podeljuje se jo za tiste trajne dosežke na znanstvenem, ekonomskem, kulturnem, razvojnem, vzgojno-izobraževalnem, športnem, naravovarstvenem, humanitarnem ali še na katerem drugem področju dela posamezniku, ki je s svojim delovanjem tako prispeval k razvoju, ugledu in uveljavitvi Občine Razkrižje, da ima to trajni pomen.

Priznanje "ČASTNI OBČAN" se lahko podeli tudi drugemu občanu ali tujcu, vendar največ po en primer na leto.

Imenovano priznanje obsega umetniško izdelano listino v velikosti F = (najmanj) A3, na kateri je besedilo sklepa, s katerim je priznanje podeljeno. Krasi pa jo grb občine, ter štampiljka, oziroma pečat občine. Priznanje "častni občan" naj bo namenu primerno uokvirjeno.

26. člen

Drugo najvišje občinsko priznanje je "PRIZNANJE OBČINE Razkrižje". Ta listina se podeljuje tistim posameznikom ali skupini ljudi, ki so dosegli izjemne uspehe in dosežke na družbenoekonomskem, znanstvenem, tehničnem, kulturnem in drugih področjih ustvarjalnosti dela v večletnem obdobju. Priznanje naj ima značaj vsodbude občanom ali tudi tujcem za takšno nadaljnje tvorno delo, ki ima poseben pomen za razvoj in napredek Občine Razkrižje.

Ta priznanja vsebujejo utemeljitev sklepa s katerim je priznanje podeljeno. Listino krasi občinski grb s štampiljko ali pa pečatom, izdelana je umetniško na F = A 3 in je namenu primerno uokvirjena. Podeljuje se lahko vsako leto, vendar v največ treh primerih.

27. člen

"ZLATA PLAKETA OBČINE Razkrižje" ima pomen priznanja za enkratne pomembne dosežke na že v zgoraj imenovanih področjih. Zlata plaketa je pozlačena barvna kovinska plošča z natisnjenim ali vgraviranim besedilom utemeljitve s katero je bila podeljena ter z občinskim grbom na njeni sredini. Nje velikost je 25 x 25 cm, preda se jo položeno v posebni šatulji, spremlja jo odločba o priznanju. Zlato plaketo lahko prejmejo posamezniki, skupine občanov ali pravne osebe, podeli se lahko vsako leto, izjemoma največ v treh primerih.

28. člen

“ZAHVALNA LISTINA” ima pomen priznanja za posebne zasluge in dejanja na vseh področjih dela in življenja v občini.

To priznanje vsebuje utemeljitev sklepa s katerim je priznanje podeljeno. Listino krasí občinski grb s štampiljko ali pa pečatom, izdelana je umetniško na F = A 4 in je namenu primerno uokvirjena. Podeljuje se lahko vsako leto.

29. člen

“PRIZNANJE ŽUPANJE-ŽUPANA OBČINE Razkrižje” ima pomen osebnega priznanja in pohvale po prvem človeku v občini. Podeljuje se posameznikom, mlajšim občanom, v posebnih primerih tudi ostalim, bodisi na občinskem prazniku, bodisi priložnostno.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

30. člen

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki:

1. uporablja simbole v nasprotju s tem odlokom ali tako, da kvari ugled Občine Razkrižje,
2. uporablja simbole brez dovoljenja,
3. uporablja simbole, ki so poškodovani ali po zunanosti neprimerni za uporabo.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

31. člen

Pravne in fizične osebe, ki v svoji dejavnosti uporabljajo različne upodobitve simbola Občine Razkrižje, morajo v roku enega leta vitez in uporabo simbola prilagoditi določilom tega odloka.

32. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Razkrižje, dne 27. junija 2000.

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l. r.

3553. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavih dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Razkrižje

Na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89 in Uradni list RS, št. 71/93) ter 20. člena statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99) izdaja župan Občine Razkrižje

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavih dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Razkrižje

1. člen

Javno se razgrne osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o dolgoročnem planu Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 7/87, 27/87 in Uradni list RS, št. 24/92) za območje Občine Razkrižje.

2. člen

Osnutek odloka bo razgrnjen v sejni sobi Občine Razkrižje, in sicer 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnavo o kateri bodo občani obveščeni na krajevno običajen način.

3. člen

Občani in zainteresirani lahko podajo v času javne razprave pisne pripombe in predloge na javno razgrnjen osnutek pri upravi Občine Razkrižje, Šafarsko 42.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-01-3/00

Šafarsko, dne 17. avgusta 2000.

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l. r.

RIBNICA NA POHORJU

3554. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Ribnica na Pohorju

Na podlagi 16. člena statuta Občine Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Ribnica na Pohorju na 16. seji dne 27. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o podeljevanju priznanj Občine Ribnica na Pohorju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa priznanja Občine Ribnica na Pohorju in ureja postopek za njihovo podeljevanje.

2. člen

Občina Ribnica na Pohorju podeljuje naslednja priznanja:

1. "Častni občan", ima pomen priznanja za življenjsko delo posameznika.
2. "Priznanje Občine Ribnica na Pohorju", ima pomen priznanja za dosežke v obdobju zadnjega leta.
3. "Zlata plaketa Občine Ribnica na Pohorju", ima pomen priznanja za pomembne enkratne dosežke na različnih področjih ustvarjalnosti v obdobju zadnjega leta.
4. "Priznanje župana – županje Občine Ribnica na Pohorju", ima pomen osebnega priznanja za dosežke na kulturno-prosvetnem, izjemoma pa tudi na katerem drugem področju ustvarjalnosti v obdobju zadnjega leta.

3. člen

Kandidate za 1., 2. in 3. stopnjo priznanja lahko predlagajo občani posamezniki ali pa tudi skupine občanov. Kandidate za 4. stopnjo priznanja lahko izbere župan – županja po lastni presoji.

4. člen

O podelitvi priznanj 1., 2. in 3. stopnje odloča občinski svet na predlog komisije za odlikovanja in priznanja. Vsa priznanja se vpisujejo v posebno evidenco – register, ki vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko vpisa,
- vrsta priznanja,
- podatke o predlagatelju,
- podatke o prejemniku,
- podatke o sklepu občinskega sveta,
- kratek povzetek sklepa o podelitvi priznanja,
- kraj in datum vročitve priznanja.

5. člen

Najvišje častno priznanje Občine Ribnica na Pohorju je "Častni občan". Listina je priznanje posamezniku za njegovo življenjsko delo. Podeljuje se jo za tiste trajne dosežke na znanstvenem, ekonomskem, kulturnem, razvojnem, vzgojno-izobraževalnem, športnem, naravovarstvenem, humanitarnem ali še na katerem drugem področju dela posamezniku, ki je s svojim delovanjem tako prispeval k razvoju, ugledu in uveljavitvi Občine Ribnica na Pohorju, da ima to trajni pomen.

Priznanje "Častni občan" se lahko podeli tudi drugemu občanu ali tujcu, vendar največ po en primer na leto.

Imenovano priznanje obsega umetniško izdelano listino v velikosti F = (najmanj) A3, na kateri je besedilo sklepa, s katerim je priznanje podeljeno. Krasi pa jo grb občine, ter štampljka, oziroma pečat občine. Priznanje "Častni občan" naj bo namenu primerno uokvirjeno.

6. člen

Drugo najvišje občinsko priznanje je "Priznanje Občine Ribnica na Pohorju". Ta listina se podeljuje tistim posameznikom ali skupini ljudi, ki so dosegli izjemne uspehe in dosežke na družbenoekonomskem, znanstvenem, tehničnem, kulturnem in drugih področjih ustvarjalnosti dela v obdobju zadnjega leta. Priznanje naj ima značaj vzpodbude občanom ali tudi tujcem za takšno nadaljnje tvorno delo, ki ima poseben pomen za razvoj in napredek Občine Ribnica na Pohorju.

Ta priznanja vsebujejo utemeljitev sklepa s katerim je priznanje podeljeno. Listino krasi občinski grb s štampljko

ali pa pečatom, izdelana so umetniško na F = A3 in so namenu primerno uokvirjena. Podeljujejo se vsako leto, vendar v največ treh primerih.

7. člen

"Zlata plaketa Občine Ribnica na Pohorju" ima pomen priznanja za enkratne pomembne dosežke na že v zgoraj imenovanih področjih. Zlata plaketa je pozlačena barvna kovinska plošča z natisnjenim ali vgraviranim besedilom utemeljitve s katero je bila podeljena ter z občinskim grbom na njeni sredini. Njena velikost je 25 x 25 cm, preda se jo položeno v posebni šatulji, spremlja jo odločba o priznanju. Zlato plaketo lahko prejmejo posamezniki, skupine občanov ali pravne osebe, podeli se lahko vsako leto, izjemoma največ v treh primerih.

8. člen

"Priznanje župana – županje Občine Ribnica na Pohorju" ima pomen osebnega priznanja in pohvale po prvem človeku v občini. Podeljuje se posameznikom, mlajšim občanom, v posebnih primerih tudi ostalim, bodisi na letnem prazniku, bodisi priložnostno.

Priznanje obsega pozlačeno priponko z občinskim grbom, podobno priponkam občinskih svetnikov, le z drugačno osnovo in drugačnim napisom. Izroča se ga v za to primerni šatulji, spremlja ga listina z zapisom o priznanju-pohvali župana – županje. Kot dodatek k temu priznanju se lahko izroči še knjižno darilo s posvetilom župana – županje prejemniku. Priznanje se lahko podeljuje vsako leto, vendar le izjemoma v največ treh primerih.

II. POSTOPEK ZA RAZPIS

9. člen

Priznanja občine se podeljujejo na podlagi javnega razpisa. Razpis objavi komisija najkasneje do 31. 1. za tekoče leto. Z razpisom se objavi:

- kdo podeljuje priznanja,
- število podeljenih priznanj,
- komu se lahko podeli priznanja,
- kdo je lahko predlagatelj,
- katere podatke mora vsebovati predlog, ter
- rok za predložitev predloga.

10. člen

O izbiri iz vrst predlaganih kandidatov, ki naj prejmejo priznanja, odloča komisija na seji.

Odločitev o podelitvi priznanj sprejme občinski svet s sklepom. Sklep mora biti obrazložen.

III. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01503-1/2000-01

Ribnica na Pohorju, dne 27. julija 2000.

Županja

Občine Ribnica na Pohorju

Marija Sgerm, univ. dipl. ek. l. r.

3555. Pravilnik za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju

Na podlagi 16. člena statuta Občine Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Ribnica na Pohorju na 16. seji dne 27. 7. 2000 sprejel

**P R A V I L N I K
za spodbujanje samozaposlovanja v Občini
Ribnica na Pohorju****1. člen**

S tem pravilnikom Občinski svet občine Ribnica na Pohorju določa merila, pogoje in postopke za razdelitev sredstev namenjenih za spodbujanje občanov pri samozaposlovanju in jih občina zagotavlja s proračunom.

2. člen

Sredstva namenjena za spodbujanje samozaposlovanja se dodeljujejo občanom v obliki nepovratnih sredstev in posojil.

Občinski svet s sklepom razpiše razpoložljiva sredstva, ki bodo podeljena kot nepovratna sredstva ali posojila in povabi k prijavi zainteresirane upravičence.

3. člen

Za nepovratna sredstva lahko zaprosijo:

- osebe, ki so brez zaposlitve, in ki so končale strokovno šolanje oziroma so izgubile delo kot presežni delavci in se samozaposlijo z neko pridobitno dejavnostjo,
- osebe ki imajo stalno bivališče v Občini Ribnica na Pohorju.

4. člen

Nepovratna sredstva se dodelijo občanom do višine 150.000 SIT glede na razpoložljiva sredstva in število prosilcev.

V primeru, da prosilec nenamensko koristi nepovratna sredstva ali opusti samozaposlitev pred potekom dveh let, je dolžan pridobljena sredstva vrniti.

5. člen

K vlogi za dodelitev sredstev je potrebno predložiti:

- dokazilo, ki verodostojno utemeljuje resničnost samozaposlitve (izpis iz registra opravljanja dejavnosti prosilca in podobno),
- potrdilo o stalnem bivališču v Občini Ribnica na Pohorju,
- izjavo, da za opravljanje dejavnosti iz samozaposlitve ali pospeševanje malega gospodarstva še ni prejel sredstev iz kakšnega drugega naslova.

6. člen

Prosilci vlagajo zahteve s spremljajočo dokumentacijo pri občinski upravi Občine Ribnica na Pohorju.

7. člen

Zahteve obravnava odbor občinskega sveta, pristojen za kmetijstvo, gospodarstvo in turizem, ki pripravi predlog razdelitve sredstev za spodbujanje samozaposlovanja in ga posreduje občinskemu svetu.

8. člen

Vsem prosilcem se posreduje sklep o izboru za dodelitev nepovratnih sredstev in posojil v roku 8 dni po odločitvi občinskega sveta.

Upravičenje do dodelitve sredstev po tem pravilniku izključuje upravičence, ki so dobili ali izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev, namenjenih za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Ribnica na Pohorju.

9. člen

Uresničevanje samozaposlovanja, ki je podprto s sredstvi občine po tem pravilniku preveri v roku enega leta, po sklenitvi pogodbe, odbor za kmetijstvo, gospodarstvo in turizem ter z ugotovitvami seznanjeni občinski svet.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu občine Ribnica na Pohorju in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32-2/2000-01

Ribnica na Pohorju, dne 27. julija 2000.

Županja

Občine Ribnica na Pohorju

Marija Sgerm, univ. dipl. ek. l. r.

SLOVENJ GRADEC**3556. Sklep o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na javnih in urejenih parkiriščih v Slovenj Gradcu in o obračunavanju pavšalnih parkirnin in letnih abonmajev za nadzorovana in urejena parkirišča na območju Mestne občine Slovenj Gradec**

Župan Mestne občine Slovenj Gradec izdaja na podlagi 8. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) in 9., 12., 36., 41. in 44. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 68/95, 33/97, 71/97, 56/98, 78/99 in 59/00), 22. in 37. člena pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremlitvi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00) ter 17. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98)

S K L E P**o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na javnih in urejenih parkiriščih v Slovenj Gradcu in o obračunavanju pavšalnih parkirnin in letnih abonmajev za nadzorovana in urejena parkirišča na območju Mestne občine Slovenj Gradec****1**

Javna parkirišča se razdelijo na naslednje parkirne cone:

I. cona zajema parkirišče na Glavnem trgu, na katerem je uvedeno plačilo parkirnine,

II. cona zajema parkirišča za Kulturnim domom, Upravni enoti, Hotelom Pohorje in na Vorančevem trgu. V drugi coni se uvede območje kratkotrajnega parkiranja –

modra cona s plačilom parkirnine preko parkirnega avtomata,

III. cona zajema parkirišča pri gradu Rotenturn, Avtobusni postaji, Splošni bolnišnici Slovenj Gradec, Nami in prvi del parkirišča na Iršičevi ulici. V tretji coni se uvede območje kratkotrajnega parkiranja – modra cona, kjer je parkiranje dovoljeno do dveh ur razen na prvem delu Iršičeve ulice, kjer je parkiranje dovoljeno do štirih ur.

Omenjena parkirišča so nadzorovana parkirišča.

IV. cona zajema vsa ostala javna parkirišča.

2

Abonma za stanovalce I. cone znaša 3.000 SIT in za pravne osebe – javne službe 20.000 SIT za eno leto.

Rezerviran parkirni prostor s talno označbo »R« znaša 180.000 SIT za eno leto.

3

Abonma za II. cono in III. cono znaša 48.000 SIT za eno leto in dovoljuje parkiranje v obeh conah.

Rezerviran parkirni prostor s talno označbo »R« znaša 96.000 SIT za eno leto.

4

Rezerviran parkirni prostor s talno označbo »R« v IV. coni znaša 48.000 SIT za eno leto.

5

Abonma za vse parkirne cone znaša 80.000 SIT za eno leto.

6

Letni abonma se izda za vozilo in ni prenosljiv.

7

Režijski obrat za upravljanje nalog javnega pomena določi način izdaje abonmajev in nadzoruje njihovo izdajo in uporabnike abonmajev.

8

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati sklep št. 34002-03/99 z dne 5. 1. 1999.

9

Ta sklep začne veljati takoj, uporabljati pa se začne 1. 9. 2000.

Št. 34002-03/99

Slovenj Gradec, dne 13. julija 2000.

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Janez Komljanec l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

3557. Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave

Na podlagi drugega odstavka 49.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 do 74/98) in na podlagi svojih statutov so Občinski sveti občin Šmarje

pri Jelšah na seji dne 30. 9. 1999, Rogaška Slatina na seji dne 29. 9. 1999, Rogatec na seji dne 26. 10. 1999, Podčetrtek na seji dne 30. 9. 1999, Kozje na seji dne 7. 10. 1999 in Bistrica ob Sotli dne 17. 7. 2000 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave

I. SPLOŠNO

1. člen

Občina Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli s tem odlokom ustanavljajo skupni organ občinske uprave za področje civilne zaščite in požarne varnosti.

2. člen

Na skupni organ občinske uprave občine iz 1. člena tega odloka prenašajo pristojnost prvostopenjskega odločanja in opravljanja nalog na področju požarne varnosti ter varstva, zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah.

II. ORGANIZIRANOST

3. člen

Organ občinske uprave vodi predstojnik, ki ga soglasno imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic.

4. člen

Za izvajanje administrativnih in finančnih opravil skupni organ občinske uprave sklene ustrezno pogodbo z eno od občin ustanoviteljic, v kateri opredeli tudi medsebojne pravice in obveznosti.

5. člen

Sistemizacijo delovnih mest v organu skupne občinske uprave sprejmejo na predlog predstojnika župani vseh občin ustanoviteljic soglasno.

6. člen

Pri izvrševanju upravnih nalog nastopa organ skupne občinske uprave kot organ tiste občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

7. člen

Organ skupne občinske uprave se mora pri izvrševanju upravnih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogih tajnika občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

Glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja organa skupne občinske uprave pa se mora ravnati po skupnih usmeritvah vseh županov občin ustanoviteljic skupnega organa občinske uprave.

8. člen

Delavec skupnega organa občinske uprave odgovarja za izvrševanje upravnih nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine, županu in tajniku te občine.

Za delo organa skupne občinske uprave, v celoti, pa delavec tega organa odgovarja skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

9. člen

O izločitvi delavca organa skupne občinske uprave odloča tajnik občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

V primeru izločitve iz prvega odstavka tega člena odloči tajnik pristojne občine.

10. člen

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če posamezen zakon ne določa drugače.

III. FINANCIRANJE

11. člen

Sredstva za delo organa skupne občinske uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice, v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev teh občin.

Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v organu skupne občinske uprave odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

IV. PRENEHANJE ORGANA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

12. člen

Organ skupne občinske uprave lahko občine ukinejo le, če se vse občine ustanoviteljice o tem odločijo soglasno.

Sporazum o prenehanju organa skupne občinske uprave mora vsebovati dolžnosti občin do delavca zaposlenega v tem organu.

V primeru da nobena od občin ne prevzema delavca skupnega občinskega organa so mu občine dolžne zagotoviti pravice, ki jih določa zakonodajca glede presežnih delavcev.

Finančne obveznosti, ki izhajajo iz prejšnjega odstavka so občine dolžne zagotoviti po kriteriju iz 11. člena tega odloka.

13. člen

Če katera od občin začne opravljati naloge za katere je ustanovljen organ skupne občinske uprave, čeprav se občine niso sporazumele o prenehanju skupnega organa občinske uprave, je dolžna še naprej financirati delovanje tega organa vse do njegovega prenehanja.

Kljub določilu prejšnjega odstavka je možen izstop posamezne občine, če ostale občine ustanoviteljice z izstopom soglašajo in se sporazumejo, da bodo same financirale delovanje skupnega organa občinske uprave.

V. PREHODNE DOLOČBE

14. člen

Skupni organ občinske uprave še naprej uporablja prostor in premo, ki jo je ob uveljavitvi tega odloka uporabljal skupni delavec za zaščito, reševanje in požarno varnost.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-85/99

Šmarje pri Jelšah, dne 17. julija 2000.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič l. r.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l. r.

Župan
Občine Podčetrtek
Marjan Drogenik l. r.

Župan
Občine Kozje
Jože Planinc l. r.

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jože Pregrad l. r.

TREBNJE

3558. Odlok o stavbnih zemljiščih v lasti Občine Trebnje

Na podlagi 47. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 47/97), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US RS in 74/98) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 13. redni seji dne 28. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o stavbnih zemljiščih v lasti Občine Trebnje

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se določajo načini, pogoji in postopki prodaje, oddaje za gradnjo in menjavo stavbnih zemljišč, ki so v lasti Občine Trebnje (v nadaljevanju: občina).

Odločitev o prodaji, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč sprejme občinski svet skladno z zakonom in statutom občine.

II. PRODAJA, ODDAJA IN MENJAVA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

2. člen

Prodaja stavbnega zemljišča po tem odloku pomeni prenos lastninske pravice in posesti nad stavbnim zemljiščem, katerega lastnik je občina na izbranega interesenta.

Oddaja za gradnjo po tem odloku pomeni prenos lastninske pravice s pravico do gradnje na stavbnem zemljišču.

Menjava po tem odloku pomeni prenos lastninske pravice in posesti na občinskem zemljišču na sopogodbenika z istočasno pridobitvijo lastninske pravice in posesti na nepremičnini, ki ga daje v zamenjavo sopogodbenik.

Nezazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju, ki je s prostorskim planom namenjena za graditev objektov.

Zazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju, ki je s prostorskim planom namenjena za graditev objektov in na kateri je objekt že zgrajen.

3. člen

Občina lahko proda ali odda stavbno zemljišče za gradnjo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa ali javne dražbe, če zakon, statut občine in ta odlok ne določajo drugače.

Občina lahko v skladu z zakonom in odlokom zamenja stavbna zemljišča brez predhodno izvedenega javnega razpisa ali javne dražbe.

Občina proda, odda stavbno zemljišče za gradnjo ali zamenja zemljišča na podlagi sklepa občinskega sveta.

III. POSTOPEK ZA PRODAJO IN ODDAJO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA GRADNJO

4. člen

Postopek prodaje in oddaje stavbnega zemljišča za gradnjo se izvede preko javnega razpisa kadar tako izrecno določa zakon ali kadar je namen občine pridobiti nedoločeno število konkurenčnih vlog za posamezno stavbno zemljišče.

Javna dražba se praviloma okliče, ko je znano končno število interesentov in se ne išče nedoločenega števila vlog.

Javno dražbo izvede posebna komisija, ki jo imenuje župan.

5. člen

Javna dražba mora biti obvezno objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije in v Glasilu občanov. Med objavo razpisa v Uradnem listu RS in javno dražbo mora preteči najmanj 15 dni. Vsi roki se štejejo od dneva objave v Uradnem listu RS.

6. člen

Javni razpis in javno dražbo objavi župan.

7. člen

Občina lahko stavbna zemljišča proda ali odda brez javnega razpisa:

- za gradnjo objektov za potrebe obrambe,
- za gradnjo objektov javne infrastrukture,
- za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave,
- za gradnjo socialnih, neprofitnih ter združnih stanovanj in stanovanjskih hiš,

- za gradnjo nadomestnih objektov,
- za gradnjo na zemljišču, ki je s prostorsko izvedbenim načrtom predviden za določenega investitorja,
- za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje ali zaokrožitev stavbnega zemljišča,
- za zemljišča, za katere je bil javni razpis ali javna dražba dvakrat neuspešna.

8. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- vrsto pravnega posla, ki bo pravni temelj za prenos pravice (prodaja, oddaja stavbnega zemljišča),
- označbo in opis stavbnega zemljišča (navedba parc. št., kultura, izmera, katastrska občina, pravno in dejansko stanje zemljišča),
- navedbo ali gre za javni razpis s končnim rokom oddaje vlog ali za javni razpis, ki je odprt do prodaje oziroma oddaje vseh stavbnih zemljišč,
- podatke o namembnosti zemljišč in pogojih za gradnjo,
- poziv, da interesenti navedejo svoj polni naziv oziroma ime in sedež oziroma naslov,
- rok, v katerem lahko interesenti predložijo vloge (datum in čas predložitve); rok za predložitev ne sme biti krajši od osem dni od dneva objave javnega razpisa,
- način predložitve vloge (naziv in sedež občine, označka, navedba listin, ki jih je potrebno priložiti),
- način revalorizacije vrednosti zemljišč do sklenitve pogodbe,
- vrednost zemljišča,
- merila za izbiro najugodnejše vloge,
- višino varščine, ki jo treba položiti kot garancijo za resnost ponudbe in ki ne sme biti nižja od 10% od izklicne cene od stavbnega zemljišča ter navedbo računa, kamor se varščina vplača; po sklenjenem pravnem poslu za posamezno stavbno zemljišče se varščina vrne tistim interesentom, ki na javnem razpisu niso uspeli, uspelemu interesentu se položena varščina všteje v ceno,
- navedbo, ali se lahko interesenti pred potekom javnega razpisa seznanijo s podrobnejšimi lastnostmi zemljišč in eventualno ogledajo predmet javnega razpisa,
- način in rok plačila kupnine,
- druge morebitne pogoje in zahteve, ki jih mora izpolnjevati interesenti,
- rok za sklenitev pogodbe.

9. člen

Interesent lahko vlogo za odkup stavbnega zemljišča ali pridobitev stavbnega zemljišča za gradnjo umakne, nadomesti z drugo ali dopolni do roka za predložitev vloge, ki je določen v javnem razpisu. V primeru umika vloge se plačana varščina vrne.

10. člen

V primeru javne dražbe se v objavi navede tudi eventualni najnižji znesek višanja.

Na javni dražbi so lahko poleg organizatorja javne dražbe prisotni le interesenti, ki so pravilno položili varščino ob prijavi na javni razpis oziroma njihovi zakoniti zastopniki ali pooblaščenca, če se ustrezno izkažejo.

IV. OBRAVNAVA VLOG

11. člen

V postopku primerjave prispelih vlog za sklenitev pravnega posla po tem odloku se upoštevajo predvsem naslednja merila:

- ponujena cena za zemljišče,
- predvideni program dejavnosti,
- mnenje občinske strokovne službe, pristojne za prostorsko planiranje,
- skladnost predvidenega programa s programi dejavnosti sosednjih oziroma bližnjih uporabnikov zemljišč,
- druga merila navedena v javnem razpisu.

12. člen

Interesent, ki ne predloži popolne vloge, se v primeru javnega razpisa s končnim rokom oddajanje vlog izloči iz nadaljnega postopka; v primeru javnega razpisa z odprtim rokom se interesenta pozove k dopolnitvi vlog, razen če je za isto zemljišče prispela tudi vloga, ki je popolna, ustrežnejša in ugodnejša.

Vloga interesenta, ki je podal vlogo, iz katere izhaja, da ne izpolnjuje pogojev za pridobitev razpisanega stavbnega zemljišča, se zavrne.

13. člen

Pri obravnavanju vloge interesenta za odkup, zamenjavo ali oddajo za gradnjo njegovemu zemljišču sosednjega ali bližnjega občinskega zemljišča v smislu smotrnega izkoriščanja ali zaokroževanja njegovega stavbnega zemljišča, komisija izvede postopek, v katerem ugotovi interese občine do zemljišča, za katerega je vloga prispela. Preveri veljavne prostorske dokumente, ugotovi ali obstaja kakšen interes drugih sosednjih lastnikov zemljišč, za kar lahko opravi tudi skupni ogled. Če komisija ugotovi, da obstaja skupni interes, lahko interesente razvrsti skladno z merili iz 12. člena tega odloka.

Če mnenje občinske strokovne službe, pristojne za občinsko planiranje, v mnenju predlaga delitev občinskega zemljišča med dva ali več interesentov, komisija preveri ali kateri od teh ne izkazuje več svojega interesa. Če posamezni interesent ne izkazuje več svojega interesa, komisija izdela nov predlog delitve občinskega zemljišča med preostale interesente.

Komisija lahko po pregledu in analizi prispelih vlog predlaga, da se posamezni vlogi ne ugodi.

V. DOLOČITEV VREDNOSTI STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

14. člen

Vrednost za stavbno zemljišče, ki je predmet prodaje ali oddaje za gradnjo, in je zajet v prostorsko izvedbenih načrtih (v nadaljevanju: PIN), se določi skladno s programom komunalnega opremljanja, za zemljišče, ki pa ni zajet v PIN, pa s cenitvijo zapriseženega sodnega cenilca gradbene stroke, ki pa ne sme biti starejše kot leto dni. Če je cenitev stara več kot eno leto, sme občina zahtevati od cenilca, ki je opravil prvo cenitev, uskladitev cenitve.

15. člen

Pri zamenjavi mora biti nepremičnina, ki jo interesent ponudi v zamenjavo, praviloma ocenjena po isti metodi kot občinsko zemljišče. V cenitvi se upošteva investicijski program, če je bil ta sprejet, sicer pa dokazljiva dotedanja vlaganja interesenta in občine. Če nepremičnini, ki sta predvideni za zamenjavo, nista enakovredni mora lastnik za nižje ocenjene nepremičnine doplačati razliko.

VI. KOMISIJA ZA ODDAJO STAVBNIH ZEMLJIŠČ

16. člen

Postopek javnega razpisa in javne dražbe vodi strokovna služba občinske uprave, ki je pristojna za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

Vloge, ki prispejo na javni razpis, javno dražbo in druge vloge, ki jih podajo interesenti za nakup občinskih zemljišč, obravnava komisija za oddajo stavbnih zemljišč, ki jo imenuje župan.

17. člen

O pregledovanju vlog komisija vodi zapisnik, v katerega vpiše:

- podatke o kraju, datumu in času seje,
- imena članov komisije in drugih prisotnih,
- navedbo javnega razpisa, na katerega so prispеле vloge,
- ugotovitve o popolnosti vlog,
- druge relevantne podatke, ki zadevajo posamezne vloge.

Po pregledu in analizi prispelih vlog komisija sprejme sklepe, s katerimi predlaga županu rešitve posameznih vlog.

VII. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA INTERESENTA

18. člen

Najugodnejšega interesenta izbere s sklepom župan in o tem seznaní občinski svet.

Zoper sklep župana o izbiri najugodnejšega interesenta se lahko na javnem razpisu neuspeli interesent pritoži pri občinskem svetu v roku 8 dni po prejemu sklepa. O pritožbi po ponovni presoji odloči občinski svet. Odločba je dokončna.

V primeru, da interesentovi pritožbi ni bilo ugodeno in ta vztraja pri svoji pritožbi, lahko interesent sproži tožbo pri krajevno in stvarno pristojnem sodišču.

VIII. PONOVI TEV RAZPISA IN SKLENITEV POGODBE

19. člen

Če je javni razpis uspešen le za posamezna stavbna zemljišča, zemljišča pa se ne prodajajo ali oddajajo v kompleksu, se javni razpis za preostala zemljišča ponovi.

V primeru, da je javni razpis ali javna dražba dvakrat neuspešna, se lahko nepremičnina proda z neposredno pogodbo.

20. člen

Pogodba mora biti sklenjena najkasneje v 15 dneh po dokončnosti sklepa o izbiri najugodnejšega interesenta.

Če interesent v tem roku ne sklene pogodbe zaradi njemu lastnih razlogov, se šteje, da je od vloge odstopil. Vplačane varščine se v tem primeru ne vrne.

IX. KONČNI DOLOČBI

21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha odlok o stavbnih zemljiščih na območju Občine Trebnje (SDL, št. 17/86).

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42306/00014/2000-0300
Trebnje, dne 28. julija 2000.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

3559. Odlok o obvezni splošni in občasni deratizaciji na območju Občine Trebnje

Na podlagi 9. člena zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in Uradni list RS, št. 10/91, 5/93, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97 in 73/98) 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS, 44/96 – US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US RS in 74/98) ter na podlagi 13. in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje na 13. seji dne 28. 7. 2000 sprejel

O D L O K
o obvezni splošni in občasni deratizaciji na območju Občine Trebnje

1. člen

Deratizacija je zatiranje podgan, miši in drugih škodljivih glodalcev (škodljivih glodalcev). Zaradi uspešnega preprečevanja in zatiranja nalezljivih bolezni, ki jih povzročajo in prenašajo škodljivi glodalci ter preprečitve povzročanja večje škode, ki nastaja ob tem, se mora na območju Občine Trebnje izvajati obvezna splošna in občasna deratizacija.

2. člen

Deratizacija je obvezna v naseljenih krajih in izven njih, kjer obstaja nevarnost, da se pojavi nalezljiva bolezen, katere povzročitelji ali prenašalci so škodljivi glodalci. Pri deratizaciji je potrebno zajeti:

- vse stanovanjske, poslovne in druge zgradbe,
- vsa kanalizacijska omrežja, javna odlagališča odpadkov ter druge komunalne objekte in naprave,
- vsa obrežja rek, potokov ter drugih vodnih površin,
- vse javne prostore in površine,
- vse druge objekte, naprave in površine, na katerih se ugotovi, da se zadržujejo ali obstaja možnost zadrževanja škodljivih glodalcev.

3. člen

Obvezna splošna deratizacija se izvaja enkrat letno, predvidoma v jesenskem času in zajema celotno območje Občine Trebnje po usklajenem programu, ki ga pripravi pristojni območni Zavod za zdravstveno varstvo, po predhodnem dogovoru s pooblaščenim predstavnikom Občine Trebnje.

Občasna deratizacija se izvaja po potrebi, in sicer:

- v izrednih razmerah, ki jih ugotovi in odredi zdravstvena inšpekcija,
- predlaga območni Zavod za zdravstveno varstvo na podlagi svojih ugotovitev ogroženosti območja.

4. člen

Deratizacijo opravlja za to delo strokovno usposobljena in s strani ministrstva za zdravstvo pooblaščen organizacija, po usklajenem programu in po predhodnem dogovoru med pooblaščenim predstavnikom Občine Trebnje in pristojnim območnim Zavodom za zdravstveno varstvo, ki izdela program in načrt ter določi način, ukrepe in čas deratizacije.

5. člen

Program izvajanja deratizacije mora pooblaščenec izvajanja-izvajalec predložiti in uskladiti z lastniki in upravljalci, oziroma dejanski uporabniki objektov ter naprav. Lastniki in upravljalci oziroma dejanski uporabniki so dolžni omogočiti strokovnemu osebju izvajalca, ki izvaja deratizacijo, dostop v objekte in

do prostorov ter naprav s katerimi upravljajo. Pri tem jim dajejo potrebna obvestila, ki so v pomoč izvajalcu deratizacije.

6. člen

Na območjih, kjer se opravlja deratizacija, so lastniki, upravljalci in najemniki, oziroma dejanski uporabniki objektov dolžni upoštevati in izvajati navodila, ki jih izda izvajalec deratizacije, da ne bi prišlo do zastrupitve ljudi, hrane in drugih živil, domačih živali, divjadi ter drugih koristnih in zaščitnih živali.

7. člen

Izvajalec deratizacije je dolžan:

- najmanj 15 dni pred pričetkom deratizacije z obvestilom v medijih in na krajevno običajen način obvestiti prebivalstvo o času, načinu in poteku deratizacije,
- najmanj 8 dni pred pričetkom deratizacije pisno obvestiti lastnike, upravjalce in najemnike oziroma dejanske uporabnike javnih prostorov in površin ter upravjalce komunalnih objektov,
- najmanj 8 dni pred pričetkom deratizacije pisno obvestiti lastnike, upravjalce in najemnike oziroma dejanske uporabnike poslovnih prostorov in naprav,
- uporabljati in odstranjevati deratizacijski material v skladu z zakonom o prometu s strupi (Uradni list SFRJ, št. 13/91) ter na njegovi podlagi veljavnimi predpisi,
- obvestiti vse prebivalce območja, kjer se izvaja deratizacija, o splošnih ukrepih za varstvo in zaščito ljudi, hrane, vode in drugih živil ter domačih živali, divjadi ter drugih koristnih in zaščitnih živali,
- postaviti deratizacijska sredstva v dogovoru z lastniki in upravljalci objektov in naprav, na taka mesta in na način, da ta ne pridejo v stik s hrano, vodo in drugimi živili ter so ustrezno zavarovana,
- najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi izdelati poročilo o opravljeni deratizaciji in o opažanjih strokovnega osebja na terenu.

8. člen

Stroški za izvedbo deratizacije bremenijo lastnike, upravjalce in najemnike, oziroma dejanske uporabnike objektov in naprav ter javnih prostorov in površin na katerih se deratizacija izvaja.

Stroški deratizacije se obračunajo na podlagi dejansko porabljenega deratizacijskega materiala in dejansko opravljenega dela.

9. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja pristojni območni Zavod za zdravstveno varstvo, inšpekcijski nadzor pa pristojna zdravstvena inšpekcija.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ne dovoli ali onemogoča izvajanje obvezne ali občasne deratizacije in ne izvaja navodil strokovnega osebja, ki izvaja deratizacijo.

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek vsak posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Stroške zaradi storjenega prekrška nosi vsak povzročitelj sam in se obračunajo posebej, po dejansko nastalih stroških.

11. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o obvezni splošni in občasni deratizaciji v Občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 16/76).

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 14806/00001/2000-0300
Trebnje, dne 28. julija 2000.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

VERŽEJ**3560. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej**

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) in 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 in 1/98) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 29/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 17. 8. 2000 sprejel

S K L E P**o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej**

1. člen

Ekonomske cene vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej znašajo mesečno po otroku:

- | | |
|---|------------|
| 1. enotna cena za starostni skupini:
od 1-3 let in od 3-6 let za 9- oziroma
10-urni program | 45.594 SIT |
| 2. krajši programi za posamezne primere:
od 7.-11.30 z malico (brez kosila) | 22.799 SIT |
| 3. cicibanove urice z malico, praviloma
3 ure | 5.697 SIT |

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej (Uradni list RS, št. 28/99).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Veržej, dne 17. avgusta 2000.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

ŽETALE**3561. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 58., 60. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92) v zvezi s prvo alineo 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter 16. člena

statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99) je Občinski svet občine Žetale na 16. redni seji dne 28. 7. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

1. člen

Spremeni se 30. člen odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 6/00), tako da glasi:
Za izračun nadomestila se uporabljajo uradni podatki iz evidence. Zavezanci so dolžni sporočiti upravi za javne prihodke oziroma drugemu pristojnemu organu podatke za odmero nadomestila.

Zavezancem za plačilo, ki podatkov upravi za javne prihodke oziroma drugemu pristojnemu organu ne sporočijo, lahko ta odmeri nadomestilo od 200 m² stanovanjske površine, 100 m² površine za počitniško dejavnost in 500 m² za poslovno dejavnost.

Če občinski organ oceni, da se poslovna dejavnost opravlja na več kot 500 m² poslovne površine pa zavezanec podatkov ne sporoči, lahko odmeri nadomestilo po površini celotne parcele, ki jo uporablja zavezanec.

Na zahtevo uprave za javne prihodke oziroma drugega pristojnega organa so zavezanci za plačilo nadomestila dolžni v 30 dneh sporočiti podatke potrebne za odmero nadomestila.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02-0016/2000-4
Žetale, dne 28. julija 2000.

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l. r.

3562. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89) v zvezi s 56. členom zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter 16. členom statuta Občine Žetale in na podlagi 28. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 6/00) je Občinski svet občine Žetale na 16. redni seji dne 28. 7. 2000 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča**

I

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Žetale za leto 2000 znaša 0,40 SIT.

II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-02-0016/2000-5
Žetale, dne 28. julija 2000.

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
VLADA		GORNJA RADGONA	
3515. Odlok o razrešitvi generalnega konzula Republike Slovenije v Münchnu	9369	3531. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2000	9399
MINISTRSTVA		3532. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona	9399
3516. Pravilnik o rokih, vsebini in načinu posredovanja podatkov	9369	3533. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi varstvenih pasov vseh javnih vodnih virov in ukrepih za njihovo zavarovanje v Občini Gornja Radgona	9400
3517. Pravilnik o načinu pridobitve dovoljenj za uvoz, tranzit, izvoz, skladiščenje in porabo strupenih kemikalij	9371	3534. Sklep o določitvi višine vzdrževalnine priključka	9400
3518. Pravilnik o pogojih za proizvodnjo strupenih kemikalij in obratovanje objektov za njihovo proizvodnjo	9372	3535. Sklep o ceni vode za območje Občine Gornja Radgona	9401
3519. Pravilnik o izvajanju inšpekcije na podlagi zakona o kemičnem orožju	9374	3536. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi vodovodnih objektov in naprav v Občini Gornja Radgona	9401
OBČINE		LAŠKO	
LJUBLJANA		3537. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško (KR1-del)	9408
3520. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območji urejanja ŠR 1/2-1 Bellevue – del in ŠR 1/2-2 Tivoli	9376	3538. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih na območju Občine Laško	9409
3521. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadzorstvu nad izvajanjem predpisov Mestne občine Ljubljana	9382	LJUTOMER	
BLOKE		3539. Odlok o komunalnih taksah v Občini Ljutomer	9409
3522. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Bloke	9382	MURSKA SOBOTA	
BOROVNICA		3540. Sporazum o razdelitvi premoženja javnega podjetja Komunala, d.o.o., Murska Sobota	9412
3523. Odlok o ureditvi zimske službe v Občini Borovnica	9387	NOVO MESTO	
3524. Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Borovnica	9389	3541. Odlok o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda	9414
3525. Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Borovnica in zagotavljanju sredstev za obratovalne stroške športnih objektov	9394	3542. Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji	9421
3526. Sklep o višini sredstev za posamezne športne programe	9395	3543. Pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije	9427
DOBJE		3544. Odlok o ureditvenem načrtu za Turistični kompleks Otočec	9430
3527. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Dobje	9396	3545. Odlok o določitvi povprečne gradbene cene m ² stanovanjske površine in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 2000	9437
3528. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur – za območje Občine Dobje	9397	3546. Sklep o povišanju cen čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in sicer postopoma	9438
DOBRNA		ODRANCI	
3529. Sklep o izvzetju javnega dobra	9398	3547. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci	9438
3530. Sklep o neodplačanem prenosu nezazidanega stavbnega zemljišča za potrebe izgradnje novega Zavoda za usposabljanje in varstvo Dobrna	9399	PIVKA	
		3548. Sklep o ukinitvi javnega dobra	9439
		PODČETRTEK	
		3549. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2000	9440

	Stran		Stran
3550. Ugotovitev, da je mandat svetnika prešel na naslednjega kandidata	9441	TREBNJE	
3551. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	9441	3558. Odlok o stavbnih zemljiščih v lasti Občine Trebnje	9449
RAZKRIZJE		3559. Odlok o obvezni splošni in občasni deratizaciji na območju Občine Trebnje	9452
3552. Odlok o simbolih, prazniku in priznanjih Občine Razkrižje	9441	VERŽEJ	
3553. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavih dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Razkrižje	9445	3560. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Veržej	9453
RIBNICA NA POHORJU		ŽETALE	
3554. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Ribnica na Pohorju	9445	3561. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	9453
3555. Pravilnik za spodbujanje samozaposlovanja v Občini Ribnica na Pohorju	9447	3562. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	9453
SLOVENJ GRADEC		MEDNARODNE POGODBE	
3556. Sklep o uvedbi časovno omejenega parkiranja – modre cone na javnih in urejenih parkiriščih v Slovenj Gradcu in o obračunavanju pavšalnih parkirnin in letnih abonmajev za nadzorovana in urejena parkirišča na območju Mestne občine Slovenj Gradec	9447	101. Zakon o ratifikaciji Evropske konvencije o mednarodni veljavnosti kazenskih sodb (MEKMVK)	913
ŠMARJE PRI JELŠAH		102. Zakon o ratifikaciji Konvencije o vročitvi sodnih in zunajsodnih listin v civilnih ali gospodarskih zadevah v tujini (MKVLCG)	930
3557. Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave	9448	103. Zakon o ratifikaciji Konvencije o pridobivanju dokazov v civilnih ali gospodarskih zadevah v tujini (MKPDCG)	944
		- Obvestilo o začetku veljavnosti mednarodnih pogodb	952

Pravkar izšlo

PREDPISI O DRŽAVNEM TOŽILSTVU

V petih letih, kar so javni tožilci postali državni, se je nabralo kar devet predpisov o delu teh organov. Lani je državni zbor dopolnil zakon o državnem tožilstvu, letos je bil spremenjen pravilnik o notranji organizaciji in poslovanju državnih tožilstev v Republiki Sloveniji, predpisan je postopek poravnavanja v kazenskih zadevah, z navodili pa sta določeni tudi organizacija in delo skupine državnih tožilcev za posebne zadeve.

Kakor je predgovoru te Zbirke predpisov poudarila generalna državna tožilka Zdenka Cerar, je knjiga namenjena državnim tožilcem, da bodo lažje poiskali pravne vire svojih odločitev, svoja upravičenja pa vsi, ki jih objavljeni predpisi zadevajo.

Cena 2052 SIT z DDV

10527

N A R O Č I L N I C A

Naročite po faksu: 061/125 14 18

S tem nepreklicno naročam

PREDPISI O DRŽAVNEM TOŽILSTVU

Štev. izvodov _____

Naročeno knjigo mi pošljite na naslov _____

Davčna številka naročnika _____

Davčni zavezanec DA NE _____

Firma - ime naročnika _____

Sektor - oddelek _____

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis pooblaščenice osebe _____

Žig

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Za izdajatelja dr. Tone Jerovšek - Založnik Uradni list RS, d.o.o. - Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče - Akontacija naročnine za leto 2000 je 17.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV - Naročnina za tujino je 55.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 125 14 19, računovodstvo 200 18 62, prodaja 200 18 38, preklici 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo - telefaks 125 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si - Žiro račun 50100-601-273770