

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 66

Ljubljana, sreda 26. 7. 2000

Cena 1000 SIT

ISSN 1318-0576

Leto X

DRŽAVNI ZBOR

3051. Odlok o razglasitvi ustavnega zakona o dopolnitvi 80. člena ustave Republike Slovenije (OduZ80)

Državni zbor Republike Slovenije je na seji dne 25. julija 2000, na podlagi 171. člena ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I in 42/97) sprejel

O D L O K **O RAZGLASITVI USTAVNEGA ZAKONA O** **DOPOLNITVI 80. ČLENA USTAVE REPUBLIKE** **SLOVENIJE (ODUZ80)**

Razglša se ustavni zakon o dopolnitvi 80. člena ustave Republike Slovenije, ki ga je Državni zbor Republike Slovenije sprejel na seji dne 25. julija 2000.

Št. 001-02/00-16/1

Ljubljana, dne 25. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3052. Ustavni zakon o dopolnitvi 80. člena ustave Republike Slovenije (UZ80)

U S T A V N I Z A K O N **O DOPOLNITVI 80. ČLENA USTAVE REPUBLIKE** **SLOVENIJE (UZ80)**

I

V ustavi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I in 42/97) se v 80. členu doda nov peti odstavek, ki se glasi:

“Poslanci, razen poslancev narodnih skupnosti, se volijo po načelu sorazmernega predstavnštva ob štiri odstotnem volilnem pragu za vstop v Državni zbor, pri čemer imajo volivci odločilen vpliv na dodelitev mandatov kandidatom.“

II

Volitve poslancev v državni zbor se v letu 2000 ter do uveljavitve sprememb zakona, ki ureja volitve v Državni zbor, izvajajo po zakonu o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92, 60/95, 67/97 – odločba US), s tem, da se:

– pri delitvi mandatov ne upoštevajo liste kandidatov, ki so v celi državi dobile manj kot štiri odstotke glasov;

– pri delitvi mandatov v volilni enoti po 90. členu zakona uporabi Droopov količnik;

– pri delitvi mandatov na ravni države po 92. členu zakona upoštevajo seštevki glasov, oddanih za istoimenske liste, ki so bile vložene v dveh ali več volilnih enotah, pri čemer se istoimenskim listam dodeli toliko mandatov, kolikor znaša razlika med številom mandatov, ki bi jim pripadli na podlagi seštevka glasov na ravni države, in številom mandatov, ki so jih dobile v volilnih enotah;

– pri delitvi mandatov na ravni države ne uporabi drugi odstavek 93. člena zakona.

Ta ustavni zakon začne veljati z razglasitvijo v Državnem zboru Republike Slovenije.

Št. 001-02/00-16/1

Ljubljana, dne 25. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3053. Zakon o spremembi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku (ZKP-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o spremembi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku (ZKP-C)**

Razglašam zakon o spremembi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku (ZKP-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 11. julija 2000.

Št. 001-22-120/00
Ljubljana, dne 21. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O SPREMEMBI ZAKONA O SPREMEMBAH
IN DOPOLNITVAH ZAKONA O KAZENSKEM
POSTOPKU (ZKP-C)

1. člen

V zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 72/98 in 6/99) se v 82. členu besedi "osemnajstih mesecih" nadomestita z besedama "šestintridesetih mesecih".

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 713-01/93-10/65
Ljubljana, dne 11. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3054. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o denacionalizaciji (ZDen-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o denacionalizaciji (ZDen-C)**

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o denacionalizaciji (ZDen-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 13. julija 2000.

Št. 001-22-121/00
Ljubljana, dne 21. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O DENACIONALIZACIJI (ZDen-C)

1. člen

V zakonu o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 – odločba US, 13/93 – odločba US, 31/93, 24/95 – odločba US, 20/97 – odločba US, 23/97 – odločba US, 65/98, 76/98 – odločba US) se v 17. členu v tretjem odstavku besede: "se vrne lastninska pravica." nadomestijo z besedami: "se, po izbiri upravičenca, vrne lastninska pravica, ali zanje plača odškodnina."

2. člen

V 54. členu se v 3. točki prvega odstavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo: "kadar so te stvari zavarovane po predpisih o varstvu kulturne dediščine;"

V 54. členu se v prvem odstavku doda nova 4. točka, ki se glasi:

"4. ministrstvo, pristojno za okolje in prostor, o denacionalizaciji stvari iz prvega in drugega odstavka 17. člena ter tretjega odstavka 18. člena tega zakona, kadar so te stvari zavarovane po predpisih o ohranjanju narave."

3. člen

Sodni in upravni postopki, ki do uveljavitve tega zakona še niso pravnomočno končani, se končajo po določbah tega zakona. Procesna dejanja, ki so že bila opravljena, se ne ponavljajo.

4. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 720-01/91-3/252
Ljubljana, dne 13. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3055. Zakon o carinski tarifi (ZCT-1)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o carinski tarifi (ZCT-1)**

Razglašam zakon o carinski tarifi (ZCT-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 13. julija 2000.

Št. 001-22-122/00
Ljubljana, dne 21. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

ZAKON O CARINSKI TARIFI (ZCT-1)

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Ta zakon ureja carinsko tarifo ter določa pravila za uporabo carinske tarife pri izvozu in uvozu blaga na carinsko območje Republike Slovenije.

II. CARINSKA TARIFA

2. člen

(1) Carinska tarifa obsega:

a) kombinirano nomenklaturu blaga ali skrajšano KN (v nadaljnjem besedilu: kombinirana nomenklatura),

b) vsako drugo nomenklaturu, ki deloma ali v celoti temelji na kombinirani nomenklaturi ali jo dodatno razdeljuje in se v skladu z drugimi predpisi uporablja za izvajanje ukrepov carinske obravnave v trgovini z blagom,

c) carinske stopnje oziroma druge oblike dajatev, ki se nanašajo na blago, zajeto v kombinirani nomenklaturi in so podlaga za določitev višine uvoznih dajatev, kot so:

– carine,

– posebne dajatve, ki se plačujejo pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil, uvedenih v skladu s posebnim zakonom (v nadaljnjem besedilu: posebne dajatve),

d) ukrepe preferencialne carinske obravnave, na podlagi ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb, ki jih je sklenila Republika Slovenija z drugimi državami ali skupinami držav, in s katerimi je predvidena takšna obravnava,

e) ukrepe preferencialne carinske obravnave, ki jih je Republika Slovenija enostransko sprejela v korist določenih držav, skupin držav ali območij,

f) avtonomne ukrepe, na podlagi katerih se za določeno blago carinske stopnje in posebne dajatve znižajo ali v celoti ukinejo,

g) druge carinske ukrepe, določene z drugimi predpisi.

(2) Carinska tarifa se uporablja pri ugotavljanju podlag za določitev višine uvoznih dajatev za blago zajeto v kombinirani nomenklaturi.

(3) Namesto ukrepov iz točke c) prvega odstavka tega člena se na zahtevo carinskega deklaranta uporabljajo ukrepi iz točke d), e) in f) prvega odstavka tega člena, če so izpolnjeni pogoji, določeni z mednarodno pogodbo oziroma predpisom, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(4) Če je uporaba ukrepov iz točke d), e) in f) prvega odstavka tega člena omejena na določen obseg uvoza določenega blaga, se ti prenehajo uporabljati, ko je ta obseg dosežen oziroma izkoriščen.

3. člen

(1) Zaradi narave ali uporabe določenega blaga v posebne namene, se lahko za uvoz takšnega blaga določi ugodnejša carinska obravnava.

(2) Ugodnejša carinska obravnava pomeni znižanje ali ukinitve uvoznih dajatev, ki je lahko tudi v okviru carinskih kontingentov.

(3) Vlada določi vrste blaga, natančnejše pogoje, ki jih mora določeno blago izpolnjevati, da bi lahko bilo predmet ugodnejše carinske obravnave po tem členu, pogoje glede ravnanja z blagom, ki je predmet ugodnejše carinske obravnave, in pogoje za izdajo dovoljenja za sprostitve blaga v prost promet pod ugodnejšo carinsko obravnavo.

III. KOMBINIRANA NOMENKLATURA

4. člen

(1) Kombinirana nomenklatura po tem zakonu pomeni poimenovanje posameznih oddelkov, poglavij, podpoglavij in tarifnih oznak.

(2) Kombinirana nomenklatura zadovoljuje sočasno zahteve carinske tarife, zunanjetrgovinske statistike ter trgovinske, kmetijske in drugih politik, ki se nanašajo na izvoz ali uvoz blaga.

(3) Vlada lahko za določene vrste blaga določi poenostavljeno uvrščanje v kombinirano nomenklaturu, ki velja le za določene carinsko dovoljene uporabe oziroma rabe blaga. Vlada lahko določi poenostavljeno uvrščanje blaga v kombinirano nomenklaturu, če se s tem omogoči olajšan pretok blaga in ne vpliva na višino carinskega dolga.

5. člen

(1) Kombinirana nomenklatura obsega:

– nomenklaturu harmoniziranega poimenovanja in šifrskih oznak blaga,

– pododdelke kombinirane nomenklature, imenovane "tarifne podštevilke KN", če jim je določena carinska stopnja,

– uvodne določbe, dodatne opombe k oddelkom ali poglavjem in opombe, ki se nanašajo na tarifne podštevilke KN.

(2) Minister, pristojen za ekonomske odnose s tujino, izda navodila za uvrščanje blaga v kombinirano nomenklaturu.

6. člen

(1) V ministrstvu, pristojnem za ekonomske odnose s tujino, se ustanovi komisija za kombinirano nomenklaturu (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo sestavljajo predstavniki ministrstev, pristojnih za ekonomske odnose s tujino, finance, gospodarske dejavnosti, kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, varstvo okolja, promet in zveze, zdravstvo, Carinske uprave Republike Slovenije in Statističnega urada Republike Slovenije. Komisiji predseduje predstavnik ministrstva, pristojnega za ekonomske odnose s tujino.

(2) Komisija iz prejšnjega odstavka zlasti proučuje vprašanja in daje predloge ministru glede navodil za uvrščanje blaga v kombinirano nomenklaturu, sprememb kombinirane nomenklature in pojasnil v zvezi z uporabo kombinirane nomenklature.

IV. POOBLASTILA VLADI

7. člen

(1) Vlada sprejme kombinirano nomenklaturu in nomenklaturu iz točke b) prvega odstavka 2. člena tega zakona ter določi ukrepe iz točke c) prvega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Vlada sprejme kombinirano nomenklaturu skupaj s carinskimi stopnjami in posebnimi dajatvami za vsako posamezno koledarsko leto, in sicer tako, da je lahko objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije najkasneje do konca novembra, uporabljati pa se začne 1. januarja prihodnjega leta.

(3) V predpisu iz prejšnjega odstavka so določene konvencionalne carinske stopnje in posebne dajatve. Vlada lahko poleg konvencionalnih določi tudi avtonomne carinske stopnje in posebne dajatve, ki so do 100% višje od konvencionalnih.

8. člen

(1) Vlada sprejme ukrepe preferencialne carinske obravnave iz točke e) prvega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Vlada določi blago, za katerega se daje preferencialna carinska obravnava in države, skupine držav ali območja, ki se jim te ugodnosti podeljujejo ter pogoje, ki morajo biti izpolnjeni za uporabo teh ukrepov.

9. člen

(1) Vlada sprejme avtonomne ukrepe znižanja ali ukinitve carinskih stopenj in posebnih dajatev iz točke f) prvega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Ukrepi iz prejšnjega odstavka se lahko sprejmejo za uvoženo blago, ki se v Republiki Sloveniji ne proizvaja, ne proizvaja v zadostni količini, ne ustreza specifičnim zahtevam domače industrije, ali, če je to v interesu Republike Slovenije.

(3) Avtonomno znižanje ali ukinitve carinskih stopenj in posebnih dajatev za uvoz blaga iz prejšnjega odstavka je lahko določeno za določen ali nedoločen čas ter za neomejen obseg ali omejen obseg (carinski kontingent) posameznega blaga.

(4) Vlada določi natančnejše pogoje, ki morajo biti izpolnjeni, da bi blago lahko bilo predmet avtonomnega znižanja ali ukinitve carinskih stopenj in posebnih dajatev, postopek predlaganja uvedbe ukrepov avtonomnega znižanja ter način razdelitve oziroma koriščenja carinskih kontingentov.

V. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Vlada sprejme predpis iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona najpozneje v 60. dneh po uveljavitvi tega zakona.

11. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati zakon o carinski tarifi (Uradni list RS, št. 74/95) in predpisi, izdani na njegovi podlagi, razen navodila za razvrščanje blaga v carinsko tarifo (Uradni list RS, št. 77/99).

(2) Zakon o carinski tarifi iz prejšnjega odstavka se uporablja do 31. decembra 2000.

12. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2001.

Št. 437-03/94-1/5

Ljubljana, dne 13. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3056. Zakon o popisu prebivalstva, gospodinjstev in stanovanj v Republiki Sloveniji leta 2001 (ZPPG01)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o popisu prebivalstva, gospodinjstev in stanovanj v Republiki Sloveniji leta 2001 (ZPPG01)

Razglašam zakon o popisu prebivalstva, gospodinjstev in stanovanj v Republiki Sloveniji leta 2001 (ZPPG01), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 13. julija 2000.

Št. 001-22-123/00

Ljubljana, dne 21. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O POPISU PREBIVALSTVA, GOSPODINJSTEV IN STANOVANJ V REPUBLIKI SLOVENIJI LETA 2001 (ZPPG01)

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta zakon ureja priprave, organizacijo in izvajanje popisa prebivalstva, gospodinjstev in stanovanj v Republiki Sloveniji leta 2001 (v nadaljnjem besedilu: popis), določa organe, pristojne za izvedbo popisa, ureja pravice in obveznosti udeležencev popisa, varstvo osebnih podatkov, zbranih s popisom, objavljanje rezultatov popisa in financiranje popisa.

2. člen

Popis v Republiki Sloveniji poteka od 1. do 15. aprila 2001.

Takoj po popisu se v vzorčno izbranih popisnih okoliših opravi statistična kontrola zajehtja in kakovosti s popisom zbranih podatkov.

Popis in statistična kontrola zajehtja in kakovosti s popisom zbranih podatkov se opravi po stanju na dan 31. marca 2001 ob 24. uri.

II. ENOTE POPISOVANJA, VSEBINA POPISA IN ZAGOTAVLJANJE PODATKOV

3. člen

S popisom se zajamejo:

1. osebe:

– državljani Republike Slovenije s stalnim ali začasnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, ne glede na to, ali so v kritičnem trenutku popisa v Republiki Sloveniji navzoči ali ne;

– tujci z dovoljenjem za stalno ali začasno prebivanje v Republiki Sloveniji in osebe z začasnim zatočiščem v Republiki Sloveniji, ne glede na to, ali so v kritičnem trenutku popisa v Republiki Sloveniji navzoči ali ne;

– druge osebe, ki so ob popisu navzoče na območju Republike Slovenije;

2. gospodinjstva oseb iz 1. točke tega člena;

3. stanovanja in drugi naseljeni prostori v Republiki Sloveniji;

4. stavbe v Republiki Sloveniji, v katerih so stanovanja in drugi naseljeni prostori.

4. člen

S popisom se ne zajamejo diplomatsko osebje tujih diplomatskih in konzularnih predstavništev ter predstavniki mednarodnih organizacij in teles v Republiki Sloveniji, njihovi družinski člani in stanovanja v lasti tujih držav v Republiki Sloveniji.

5. člen

Stavbam in stanovanjem se za potrebe vzpostavitve registra stavb in registra stanovanj določi identifikacija.

6. člen

S popisom se za osebo zberejo podatki o:

– priimku in imenu,
– enotni matični številki občana (EMŠO) oziroma datumu rojstva,
– spolu,
– naslovu prebivališča,
– navzočnosti / odsotnosti v kritičnem trenutku popisa,

– prebivališču leto dni pred popisom,
– kraju rojstva,
– prebivališču ob rojstvu,
– selitvah,
– državljanstvu,
– narodni (etnični) pripadnosti,
– materinem jeziku,
– pogovornem jeziku v gospodinjstvu (družini),
– zakonskem stanu,
– številu živorojenih otrok,
– izobrazbi,
– izobraževanju,
– statusu aktivnosti,
– zaposlitvenem statusu,
– dejavnosti,
– poklicu,
– običajnem delovnem času,
– kraju dela / izobraževanju,
– potovanju na delo / v šolo,
– glavnem viru preživljanja,
– vzdrževanosti.

7. člen

S popisom se za gospodinjstvo zberejo podatki o:

– vrsti gospodinjstva,
– številu članov gospodinjstva,
– referenčni osebi gospodinjstva,
– razmerju do referenčne osebe zasebnega gospodinjstva,
– številu družin v zasebnem gospodinjstvu,
– družinskem statusu osebe,
– pravni ali drugi podlagi, po kateri gospodinjstvo naseljuje stanovanje,
– članu zasebnega gospodinjstva, ki je lastnik, solastnik oziroma najemnik stanovanja,
– lastništvu oziroma najemu garaže,
– pridelavi hrane za lastne potrebe ali prodajo.

8. člen

S popisom se za stanovanje zberejo podatki o:

– vrsti in uporabi stanovanja,
– lastništvu stanovanja,
– površini stanovanja, številu sob in številu sob za opravljanje dejavnosti,
– opremljenosti stanovanja s kuhinjo ter njeno površino, kopalnico in straniščem,
– napeljavah,
– načinih in virih ogrevanja,
– legi stanovanja v stavbi,
– številki stanovanja v stavbi.

9. člen

S popisom se za stavbo zberejo podatki o:

– vrsti stavbe,
– številu nadstropij v stavbi,
– materialu nosilne konstrukcije,
– letu zgraditve stavbe,
– vrsti kritine stavbe in letu zadnje menjave kritine.

10. člen

Popisana oseba mora brezplačno posredovati pravilne in popolne odgovore na vsa vprašanja iz popisnih vprašalnikov.

Podatke o odsotnih članih gospodinjstva posreduje tisti član gospodinjstva, ki so mu podatki najbolj znani, o otrocih, starih do 15 let, pa eden od staršev, posvojitelj ali skrbnik.

Popisana oseba se ni dolžna izreči o narodni (etnični) pripadnosti, popisni vprašalnik pa mora vsebovati o tem pravni pouk.

Popisovalec mora v popisne vprašalnike vnesti podatke, kot mu jih posreduje popisana oseba.

11. člen

Podatki z identifikacijami za osebo, gospodinjstvo, stanovanje in stavbo, potrebni za izvedbo popisa, se lahko zbirajo oziroma pridobijo iz vseh obstoječih uradnih in drugih administrativnih zbirk podatkov javnega in zasebnega sektorja.

12. člen

Upravljalci zbirk podatkov, ki so pooblaščen za njihovo vodenje in vzdrževanje, morajo posredovati potrebne podatke iz teh zbirk Statističnemu uradu Republike Slovenije (v nadaljevanju: urad) brezplačno, v roku in na način, kot ga določi urad.

13. člen

Ministrstvo, pristojno za zdravstvo, javni zavodi, ki opravljajo dejavnost socialnega varstva, ter drugi upravljalci zbirk podatkov socialnega varstva sodelujejo z uradom pri posredovanju podatkov za osebe, za katere vodijo zbirke podatkov.

Ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov za osebe, za katere vodi uradne evidence.

Ministrstvo, pristojno za okolje in prostor, in Služba vlade za lokalno samoupravo sodelujeta z uradom pri posredovanju podatkov o stavbah in stanovanjih.

Ministrstvo, pristojno za pravosodje, sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov za osebe, ki prestajajo zaporno kazen.

Ministrstvo, pristojno za šolstvo, sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov za osebe, ki prebivajo v dijaških in študentskih domovih.

Ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov za osebe na delu v diplomatskih in konzularnih predstavništvi in tiste državljane Republike Slovenije, ki delajo v tujini, ter osebe, ki z njimi prebivajo v tujini.

Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov o brezposelnih osebah.

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov o osebah, ki prejemajo pokojnino ali kakršnokoli drugo dajatev iz naslova pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

Zavod za zdravstveno zavarovanje sodeluje z uradom pri posredovanju podatkov o osebah, ki so v Republiki Sloveniji zdravstveno zavarovane.

III. PRIPRAVA, ORGANIZACIJA IN IZVEDBA POPISA

14. člen

Popis pripravi in organizira urad ob sodelovanju izvajalcev, določenih s tem zakonom.

Nosilec povezovanja in usklajevanja dela je urad.

15. člen

Naloge, za katere je zadolžen urad:

1. vodenje, organiziranje, usklajevanje in nadziranje priprav na popis in izvedbo popisa,
2. priprava metodoloških osnov popisa,
3. zagotovitev prevoda popisnih vprašalnikov in navodil za popisovanje v jezika narodnosti,
4. določitev tehnologije za vnos in obdelavo podatkov in arhiviranje s popisom zbranih podatkov,
5. celovito in pravočasno obveščanje prebivalstva o popisu,
6. dajanje navodil pooblaščenim izvajalcem popisa,
7. organiziranje in izvedba strokovno-metodološkega usposabljanja državnih inštruktorjev,
8. nudenje strokovno-metodološke pomoči pri izvedbi strokovno-metodološkega usposabljanja območnih popisnih komisij, inštruktorjev in popisovalcev ter priprava, organiziranje in izvedba popisovanja,
9. priprava metodoloških osnov in izvedba statistične kontrole kakovosti s popisom zbranih podatkov,
10. zagotovitev ustreznih prostorov za shranjevanje popisnega gradiva,
11. zagotovitev arhiviranja popisnega gradiva,
12. priprava popisnega gradiva za obdelavo in njegova obdelava,
13. definiranje kontrole za popraviljanje napak v popisnem gradivu in njihova izvedba,
14. objava zbranih podatkov ter njihovo arhiviranje,
15. posredovanje podatkov popisa uporabnikom.

16. člen

V popisnih območjih organizira in izvede popis območna popisna komisija.

Območna popisna komisija ima predsednika in najmanj tri člane, ki jih imenuje predstojnik urada.

17. člen

Za podporo izvedbe nalog območnih popisnih komisij se racionalno uporabijo kadri, storitve in tehnična oprema javne uprave.

18. člen

Urad izbere in imenuje območne inštruktorje, popisovalce in kontrolorje na podlagi seznamov, ki jih pripravijo območne popisne komisije v sodelovanju z javno upravo.

Območna popisna komisija na območju, na katerem je zadolžena za izvedbo popisa, nadzira delo oseb iz prvega odstavka.

19. člen

Popisovanje in drugo delo na terenu izvajajo popisovalci, območni inštruktorji popisa, kontrolorji popisa, člani območnih popisnih komisij in državni inštruktorji popisa, ki dosledno upoštevajo določila metodoloških osnov popisa in organizacijska navodila, ki so pripravljena za popis.

20. člen

Državne inštruktorje popisa imenuje predstojnik urada.

Naloge državnih inštruktorjev se opredelijo v metodoloških osnovah popisa.

21. člen

Na območjih občin, kjer živijo pripadniki italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti, mora biti imenovano ustrezno število članov območnih popisnih komisij, območnih inštruktorjev in popisovalcev tudi izmed predstavnikov samoupravnih narodnih skupnosti, ki jih predlaga narodna skupnost, z znanjem italijanskega oziroma madžarskega jezika.

Za popisovanje na območjih občin, kjer živijo pripadniki italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti, mora biti zagotovljeno tudi ustrezno število popisnih vprašalnikov v italijanskem oziroma madžarskem jeziku.

22. člen

Osebe iz 19. člena tega zakona morajo imeti za svoje delo pisno pooblastilo, ki ga izda predstojnik urada. Pri izvrševanju svojih nalog morajo to pooblastilo pokazati popisani osebi brez njene predhodne zahteve.

Izdajatelj pooblastil vodi evidenco izdanih in vrnjenih pooblastil.

Po preteku veljavnosti pooblastila morajo pooblastilo vrniti izdajatelju, in sicer po zaključenem delu oziroma najkasneje naslednji dan po izteku veljavnosti.

IV. UPORABA IN VARSTVO PODATKOV IN NJIHOVA ZAŠČITA

23. člen

Podatki, zbrani s popisom, se uporabljajo samo za statistične namene, razen tistih, ki jih bo v svoji pristojnosti uporabil organ, pristojen za vzpostavitev registra stavb in registra stanovanj.

Podatki, ki se bodo uporabili za vzpostavitev registrov iz prejšnjega odstavka, so:

- identifikacija stavbe in identifikacija stanovanja,
- EMŠO, priimek in ime ter naslov prebivališča lastnika stanovanja, morebitnega solastnika in najemnika - če ta tudi prebiva v stanovanju,
- površina stanovanja,
- število sob v stanovanju,
- napeljave v stanovanju,
- lega stanovanja v stavbi,
- številka stanovanja v stavbi,
- število nadstropij v stavbi,
- leto zgraditve stavbe.

Podatki, ki se uporabijo za vzpostavitev registrov iz prvega odstavka tega člena, morajo biti na popisnih vprašalnikih označeni s črko R.

Uporaba podatkov iz drugega odstavka tega člena za vzpostavitev registrov iz prvega odstavka tega člena je možna največ dve leti po končanem popisu.

24. člen

Urad in drugi izvajalci, ki v okviru popisa zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in posredujejo podatke, ki se nanašajo na določenega ali določljivega posameznika, sprejmejo in zagotovijo izvajanje organizacijskih in logičnih tehničnih postopkov ter ukrepov za zavarovanje podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

25. člen

Varstvo podatkov, zbranih s popisom, ki se nanašajo na določenega ali določljivega posameznika, se zagotavlja v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

26. člen

Osebe, ki sodelujejo pri izvajanju popisa in pri svojem delu izvedo za vsebino podatkov, zbranih s popisom, ki se nanašajo na določenega ali določljivega posameznika, so jo dolžni varovati kot uradno tajnost.

27. člen

Na popisnih vprašalnikih mora biti vidno označeno, da vsi podatki na njih predstavljajo uradno tajnost.

28. člen

Po končani obdelavi s popisom zbranih podatkov urad oblikuje popisno bazo podatkov.

S povezovanjem podatkov iz popisne baze podatkov s podatki iz administrativnih in drugih zbirk podatkov urad oblikuje, vodi in vzdržuje popopisno bazo podatkov.

V. OBJAVA PODATKOV

29. člen

Podatkov, zbranih s popisom, ki se nanašajo na določenega ali določljivega posameznika, ni dovoljeno objavljati ali dajati v javnost.

30. člen

Statistični podatki popisa smejo biti objavljeni samo v agregatni obliki in na enak način dostopni vsem uporabnikom.

Predstojnik urada v enem letu po uveljavitvi tega zakona določi program posredovanja podatkov popisa uporabnikom.

31. člen

Rezultate popisa objavi urad, in sicer najkasneje:

1. prve v 60 dneh po končanem popisu,
2. osnovne podatke leto po končanem popisu,
3. celovite in podrobne rezultate popisa pa dve leti po končanem popisu.

VI. ZAGOTAVLJANJE FINANČNIH SREDSTEV

32. člen

Finančna sredstva za pripravo, organizacijo in izvedbo popisa se zagotovijo uradu v okviru proračuna za leta 2000, 2001, 2002 in 2003.

33. člen

Finančna sredstva za pripravo, organizacijo in izvedbo popisa se uporabijo za plačilo materialnih stroškov, plačilo izvajalcev popisa in nakup potrebne opreme.

VII. KAZENSKI DOLOČBI

34. člen

Z denarno kaznijo od 500.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če ne da podatkov, ki se od nje zahtevajo s popisom ali če jih ne da pravočasno (12. člen).

Z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

35. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

– posameznik, če ne da podatkov, ki se od njega zahtevajo s popisom, ali če da nepravilne podatke (prvi odstavek 10. člena),

– popisovalec, če proti volji popisane osebe zahteva, da se izreče o narodni pripadnosti (tretji odstavek 10. člena),

– popisovalec, če v popisne vprašalnike ne vnese podatkov, ki mu jih da popisana oseba oziroma vnese napačne podatke (četrti odstavek 10. člena).

VIII. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Predstojnik urada predpiše vsebino popisnih vprašalnikov in metodološke osnove popisa ter vsa potrebna organizacijska navodila za izvedbo popisa.

37. člen

V času od 1. januarja 2001 do 30. junija 2001 je prepovedano spreminjanje imen ulic, naselij in mest ter hišnih števil.

38. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije na predlog urada opravi do začetka priprave kartografske dokumentacije revizijo obstoječih popisnih okolišev, tako da le-te oblikuje na velikost, ki omogoča, da popisovalec v 15 dneh v njih opravi popis.

39. člen

Urad poroča Vladi Republike Slovenije in splošni javnosti o opravljenih nalogah in porabljenih finančnih sredstvih za pripravo, organizacijo in izvedbo popisa vsako leto najkasneje do 31. marca za predhodno leto.

Zaključno poročilo in dokončen obračun porabljenih sredstev predloži Urad Vladi Republike Slovenije in splošni javnosti najkasneje do 31. decembra 2003.

40. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 052-02/89-1/8

Ljubljana, dne 13. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3057. Zakon o kozmetičnih proizvodih (ZKozP)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o kozmetičnih proizvodih (ZKozP)**

Razlašam zakon o kozmetičnih proizvodih (ZKozP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 13. julija 2000.

Št. 001-22-124/00

Ljubljana, dne 21. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O KOZMETIČNIH PROIZVODIH (ZKozP)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina zakona)

Ta zakon določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati kozmetični proizvodi v prometu v Republiki Sloveniji, da se zagotovi njihova varnost in nemoten promet, ter ureja nadzor nad kozmetičnimi proizvodi.

2. člen

(kozmetični proizvod)

Kozmetični proizvod v smislu tega zakona je katera koli snov ali pripravek, ki prihaja v stik z zunanjimi deli človeškega telesa (povrhnjica, lasišče, nohti, ustnice ali zunanja spolovila) ali z zobmi in sluznico v ustni votlini, z namenom, da jih očisti, odišavi ali zaščiti, jih ohrani v dobrem stanju, spremeni njihov izgled ali odpravi neprijeten telesni vonj.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. Proizvajalec je:

– izdelovalec kozmetičnih proizvodov s sedežem v Republiki Sloveniji in vsaka druga pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik (v nadaljnjem besedilu: fizična oseba), ki se s svojo firmo, blagovnim znakom ali drugim znakom razlikovanja na kozmetičnih proizvodih predstavlja kot njegov izdelovalec;

– proizvajalčev zastopnik, če proizvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji, ali uvoznik kozmetičnih proizvodov, če ni zastopnika s sedežem v Republiki Sloveniji.

2. Promet so vsi postopki po končani proizvodnji, ki vključujejo shranjevanje, prevoz, razdeljevanje, uporabo v frizerskih, kozmetičnih oziroma drugih salonih za nego telesa in prodajo končnih proizvodov, vključno z njihovim izvozom ali uvozom, z namenom oskrbe potrošnika s kozmetičnimi proizvodi proti plačilu ali brez plačila, razen v znanstvene namene.

3. Proizvodnja je pridobivanje, izdelovanje in dodelovanje, obdelovanje, predelovanje, polnjenje, pretakanje ter mešanje kozmetičnih sestavin v vmesne in končne proizvode s kemijskimi, fizikalnimi ali biološkimi procesi in postopki. Za proizvodnjo se štejejo tudi pakiranje, shranjevanje pri proizvajalcu in prevoz znotraj proizvodne enote.

4. Dobra proizvodna praksa je izvajanje standardiziranih postopkov glede osebja, prostorov, opreme, dokumentacije, proizvodnje in nadzora kakovosti proizvodnje kozmetičnih proizvodov.

5. Konzervans je snov, ki je dodana kozmetičnemu proizvodu, s primarnim namenom zaviranja razvoja mikroorganizmov v tem proizvodu.

6. UV filter je snov, ki je dodana kozmetičnim proizvodom za sončenje s primarnim namenom, da filtrira določene ultravijolične žarke, da bi zaščitili kožo pred škodljivimi učinki teh žarkov.

7. Pooblaščen laboratorij je laboratorij, ki ga imenuje minister, pristojen za zdravstvo, (v nadaljnjem besedilu: minister) izmed laboratorijev, ki so akreditirani ali pri katerih je ugotovljena usposobljenost za izvajanje preiskave, ki jo zahteva zakon.

8. Kozmetična sestavina je katerakoli kemijska snov ali pripravek sintetičnega ali naravnega izvora, ki se uporablja v sestavi kozmetičnih proizvodov. Za kozmetične sestavine se ne štejejo dišave in aromatične snovi, uporabljene v sestavi kozmetičnih proizvodov.

9. INCI je mednarodno poimenovanje za kozmetične sestavine.

10. Uvoz je carinski postopek sprostitve blaga v prost promet.

II. VARNOST KOZMETIČNIH PROIZVODOV**4. člen**

(varnost kozmetičnih proizvodov)

V promet se smejo dajati le varni kozmetični proizvodi. Varnost kozmetičnih proizvodov obsega tudi zdravstveno ustreznost.

Za zdravstveno ustrezne proizvode v smislu tega zakona se štejejo kozmetični proizvodi, če:

- ne vsebujejo mikroorganizmov ter kemijskih (vključno z radioaktivnimi) in fizikalnih snovi, ki so zdravju škodljive oziroma bi lahko škodljivo vplivale na človekovo zdravje;
- jim ni potekel rok uporabe.

Poleg pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena, so lahko kozmetični proizvodi v prometu le, če njihova sestava glede vrste in vsebnosti uporabljenih sestavin ustreza zahtevam, ki jih predpiše minister.

5. člen

(pogoji, pod katerimi so kozmetični proizvodi varni)

Za varnega se šteje kozmetični proizvod, ki ne škoduje človekovemu zdravju ob normalnih, razumnih in predvidljivih pogojih uporabe, če uporabnik upošteva informacije o kozmetičnem proizvodu (označitev, navodilo za uporabo in shranjevanje ter odstranjevanje ostankov embalaže), kakor tudi kakršnekoli druge navedbe ali informacije, s katerimi je kozmetični proizvod opremljen.

Za varnost kozmetičnega proizvoda je odgovoren proizvajalec, ki daje kozmetični proizvod v promet, za upoštevanje navodil proizvajalca, zlasti, ko gre za rok trajanja kozmetičnega proizvoda, pa je odgovorna tudi vsaka druga pravna ali fizična oseba, ki daje kozmetični proizvod v promet.

6. člen

(ocena varnosti kozmetičnih proizvodov)

Ocena varnosti kozmetičnega proizvoda za človekovo zdravje mora biti izdelana na podlagi rezultatov opravljenih preizkusov in študij, pri čemer je potrebno upoštevati splošne toksikološke podatke vsake uporabljene sestavine, njeno kemijsko strukturo in stopnjo izpostavljenosti potrošnika. Oceno varnosti mora zagotoviti proizvajalec, ki daje kozmetični proizvod v promet.

Preizkusi kozmetičnega proizvoda, na podlagi katerih se ugotavlja njegova varnost za človekovo zdravje, morajo biti izvedeni v skladu z načeli dobre laboratorijske prakse.

Preizkusi iz prejšnjega odstavka se morajo izvajati tudi v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito živali.

7. člen

(odgovorna oseba za izdelavo ocene varnosti)

Za izdelavo ocene varnosti kozmetičnega proizvoda mora proizvajalec določiti odgovorno osebo, ki ima univerzitetno izobrazbo s področja farmacije, kemije, mikrobiologije, biologije, toksikologije ali medicine.

Proizvajalec z odgovorno osebo iz prejšnjega odstavka sklene delovno razmerje ali pogodbo o delu. Ustreznost izobrazbe odgovorne osebe presoja proizvajalec na podlagi dokazil o univerzitetni izobrazbi in o dodatnih znanjih za potrebe izdelave ocene varnosti.

8. člen

(mednarodna izmenjava informacij inčasna prepoved)

Na mednarodni ravni Urad za kemikalije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: urad) izmenjuje informacije o kozmetičnih proizvodih z drugimi pristojnimi organi v skladu z mednarodnimi pogodbami oziroma sistemi mednarodnega obveščanja.

Na podlagi informacije, ki jo pridobi pri izmenjavi informacij v okviru sistemov obveščanja na mednarodni ravni, da obstaja utemeljen sum, da je določen kozmetični proizvod nevaren za človekovo zdravje, lahko urad z odločbo začasno prepove njegovo dajanje v promet v Republiki Sloveniji.

Urad lahko z odločbo začasno prepove dajanje kozmetičnega proizvoda v promet v Republiki Sloveniji tudi na podlagi mnenja komisije iz 16. člena tega zakona.

III. PROIZVODNJA KOZMETIČNIH PROIZVODOV

9. člen

(dobra proizvodna praksa)

Proizvodnja kozmetičnih proizvodov mora potekati v skladu z načeli dobre proizvodne prakse.

Načela dobre proizvodne prakse predpiše minister.

10. člen

(prepovedane snovi)

Kozmetični proizvodi ne smejo vsebovati prepovedanih snovi, razen v primerih predpisanih omejitev in pogojev, ki jih na podlagi enotnega seznama prepovedanih ali omejenih snovi Evropske unije ali na podlagi utemeljenega predloga komisije iz 16. člena tega zakona določi minister.

Snovi iz prejšnjega odstavka se lahko uporabijo za proizvodnjo kozmetičnih proizvodov le kot pomožne snovi, če se jih iz kozmetičnih proizvodov odstrani popolnoma ali v takšni meri, da so v njih vsebovani le v sledovih kot tehnično neizogibni ostanki ter ne predstavljajo nevarnosti za človekovo zdravje.

11. člen

(snovi, ki so dovoljene le z omejitvami)

Pri proizvodnji kozmetičnih proizvodov se smejo snovi, ki jih določi minister na podlagi enotnega seznama Evropske unije, uporabljati le pod določenimi pogoji

Pogoje iz prejšnjega odstavka, ki se nanašajo na področje in način uporabe kozmetičnega proizvoda, najvišje dovoljene koncentracije posameznih sestavin v kozmetičnem proizvodu ter druge omejitve, zahteve in opozorila, ki morajo biti natisnjena na etiketi, predpiše minister.

Sezname snovi iz prvega odstavka tega člena in sezname snovi, ki se v kozmetičnih proizvodih lahko uporabljajo kot barvila, konzervansi in UV filtri ter pogoje za njihovo uporabo, predpiše minister.

IV. PROMET S KOZMETIČNIMI PROIZVODI

12. člen

(podatki o kozmetičnem proizvodu)

Proizvajalec, ki daje kozmetične proizvode v promet, mora na naslovu, navedenem na kozmetičnem proizvodu v skladu s predpisom iz 14. člena tega zakona, za izvajanje inšpekcijskega nadzora voditi evidenco in imeti dosegljive naslednje podatke o kozmetičnem proizvodu:

1. kvalitativno in kvantitativno sestavo kozmetičnega proizvoda, pri dišavah in parfumih pa ime in številko kode sestave ter ime in naslov oziroma identiteto dobavitelja;

2. fizikalno-kemijsko in mikrobiološko specifikacijo vhodnih sestavin in kozmetičnega proizvoda ter podatke o čistoti in njihove mikrobiološke standarde;

3. pisno izjavo proizvajalca oziroma dokazilo pristojnega organa oziroma ustrezne institucije za nadzor dobre proizvodne prakse, da je način proizvodnje v skladu z dobro proizvodno prakso;

4. oceno varnosti kozmetičnega proizvoda za človekovo zdravje, izdelano v skladu s 6. členom tega zakona;

5. ime in naslov odgovorne osebe v skladu s 7. členom tega zakona;

6. obstoječe podatke o neželenih učinkih na človekovo zdravje, ki so posledica uporabe kozmetičnega proizvoda in

7. dokazilo o referencah iz literature ali o rezultatih preizkusov o učinku kozmetičnega proizvoda, ki ga navaja proizvajalec.

Podatki o kozmetičnem proizvodu iz prejšnjega odstavka morajo biti zdravstvenemu inšpektorju dostopni na vpogled v slovenskem ali angleškem jeziku, najkasneje v treh dneh od podane zahteve.

Oseba, ki je odgovorna za proizvodnjo kozmetičnih proizvodov, mora imeti najmanj srednjo izobrazbo s področja kozmetike, farmacije, medicine, kemije ali druge naravoslovne smeri.

13. člen

(sporočanje o kozmetičnem proizvodu)

Pred prvim dajanjem kozmetičnega proizvoda v promet mora proizvajalec uradu sporočiti kraj ali kraje proizvodnje, oziroma v primeru uvoza v Republiko Slovenijo, državo izvoznico ter državo porekla, če ni z mednarodno pogodbo drugače določeno.

V primeru zdravstvenih težav s posameznim kozmetičnim proizvodom, mora proizvajalec uradu, v interesu hitrega in učinkovitega zdravljenja, sporočiti naslednje podatke:

1. trgovsko ime kozmetičnega proizvoda,

2. vrsto kozmetičnega proizvoda,

3. kvalitativno in kvantitativno sestavo kozmetičnega proizvoda in, če obstajajo, INCI imena.

Podatke iz prejšnjega odstavka, ki predstavljajo proizvodne ali poslovne skrivnosti, je dovoljeno uporabljati le v zvezi z razreševanjem zdravstvenih težav, shranjevati pa jih je potrebno posebej, ločeno od ostalih podatkov o kozmetičnem proizvodu.

Podatke iz drugega odstavka tega člena urad posreduje zdravstvenemu zavodu, ki je v skladu z zakonom, ki ureja kemikalije, pooblaščen za zbiranje, urejanje in stalno posredovanje podatkov o akutnih zastrupitvah in drugih učinkih kemikalij.

14. člen

(pakiranje in označevanje)

Kozmetične proizvode je dovoljeno dati v promet le, če so pakirani v embalaži, ki omogoča pravilno uporabo in zagotavlja njihovo varnost ob predvidljivi uporabi.

Kozmetični proizvodi morajo biti ustrezno označeni in opremljeni s podatki, ki se nanašajo na ime in naslov proizvajalca, deklarirano vsebino kozmetičnega proizvoda v embalaži v času pakiranja, datum najkrajšega roka uporabnosti, sestavine z uporabo INCI imen ter druge podatke. Navodila oziroma napisi na embalaži morajo biti tudi v slovenskem jeziku. Vse označbe, navodila oziroma napisi morajo biti dobro vidni in čitljivi ter takšni, da jih ni mogoče izbrisati.

Vsebinsko in način označevanja kozmetičnih proizvodov podrobneje predpiše minister.

V. OGLAŠEVANJE

15. člen

(prepovedano oglaševanje)

Prepovedano je oglaševanje kozmetičnih proizvodov na način, ki bi lahko zavajal potrošnika glede namena uporabe, zlasti navajanje zdravilnih učinkov.

VI. OBRAVNAVA STROKOVNIH VPRAŠANJ V ZVEZI S KOZMETIČNIMI PROIZVODI

16. člen

(obravnava strokovnih vprašanj)

Za obravnavo strokovnih vprašanj v zvezi s tem zakonom in pripravo strokovnih mnenj imenuje minister na predlog urada komisijo za kozmetiko, ki jo sestavljajo strokovnjaki s področja medicine, farmacije, kozmetike, toksikologije, kemije ter drugih področij.

Za reševanje strokovnih vprašanj na mednarodni ravni imenuje minister izmed strokovnjakov iz prejšnjega odstavka izvedence v pristojna mednarodna telesa.

Delo komisije za kozmetiko usklajuje urad.

VII. UVOZ

17. člen

(postopek ob uvozu kozmetičnih proizvodov)

Kozmetični proizvodi, ki se uvažajo, morajo zaradi zagotovitve varnosti izpolnjevati pogoje, ki so predpisani s tem zakonom.

Carinski zavezanec mora ob vložitvi carinske deklaracije za uvoz kozmetičnih proizvodov vložiti pri pristojnem zdravstvenem inšpektorju zahtevo za pregled pošiljke, ki jo uvažata, zato da se ugotovi njena varnost.

V Republiki Sloveniji veljajo listine o skladnosti oziroma znaki skladnosti, izdani v tujini, če so bili izdani v skladu

z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko minister z odločbo prizna veljavnost listin o skladnosti in znakov skladnosti, izdanih v tujini, če izkazujejo skladnost s predpisi, ki so po zahtevah za kozmetične proizvode enakovredni zahtevam iz tega zakona.

Ne glede na določbe tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko zdravstveni inšpektor, zaradi zaščite zdravja uporabnikov kozmetičnih proizvodov, pregleda in odredi laboratorijsko analizo kozmetičnih proizvodov, ki se uvažajo.

18. člen

(uvoz v proste carinske cone ali v carinska skladišča)

Določbe tega zakona se uporabljajo tudi za kozmetične proizvode, ki se uvažajo v proste carinske cone ali v carinska skladišča.

VIII. NADZORSTVO

19. člen

(inšpekcijski nadzor)

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega zakona in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, opravljajo zdravstveni inšpektorji.

Za namen inšpekcijskega nadzora se vzorci kozmetičnih proizvodov odvzamejo brez nadomestila njihove vrednosti.

20. člen

(analitske metode)

Analize vzorcev kozmetičnih proizvodov, odvzetih za namen inšpekcijskega nadzora, opravljajo pooblaščen laboratoriji v skladu z metodami, ki jih predpiše minister.

21. člen

(pooblastila zdravstvenih inšpektorjev)

Pri inšpekcijskem nadzoru imajo zdravstveni inšpektorji poleg pooblastil po splošnih predpisih tudi pooblastila, da:

- jemljejo vzorce kozmetičnih proizvodov ali serije kozmetičnih proizvodov v prometu ali ob uvozu in jih dajo v analizo pooblaščenim laboratorijem za ugotavljanje njihove skladnosti z zahtevami glede sestave;

- odredijo, da se v roku, ki ga določijo, odpravijo ugotovljene nepravilnosti;

- zahtevajo podatke o kozmetičnem proizvodu na vpogled pri proizvajalcu;

- nadzorujejo izvajanje dobre proizvodne prakse;

- zahtevajo, da se kozmetični proizvod opremi z ustreznimi opozorili v zvezi z nevarnostjo, ki jo lahko predstavlja za zdravje potrošnikov;

- prepovedo nedovoljeno oglaševanje kozmetičnih proizvodov;

- odredijo, da se na stroške proizvajalca odstrani ali uniči material, uporabljen za nedovoljeno oglaševanje;

- prepovedo dajanje v promet oziroma odredijo umik iz prometa za kozmetične proizvode, ki nimajo izdelane ocene varnosti, ki so nepravilno označeni, ki jim je pretekel rok uporabe ali so se izkazali za nevarne človekovemu zdravju;

- odredijo uničenje kozmetičnih proizvodov, če je to nujno za varovanje zdravja potrošnikov;

- izrečejo denarno kazen, ki se izterja takoj na kraju prekrška.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

22. člen

(denarne kazni)

Z denarno kaznijo od 500.000 do 3.000.000 tolarjev, se kaznuje za prekršek pravna ali fizična oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če daje v promet kozmetični proizvod:

- ki ni varen (prvi odstavek 5. člena) ali
- ki ni zdravstveno ustrezen (drugi odstavek 4. člena in drugi odstavek 5. člena) ali

- katerega sestava, glede vrste in vsebnosti uporabljениh sestavin, ni v skladu s predpisanimi zahtevami (tretji odstavek 4. člena);

2. če nima zagotovljene ocene varnosti oziroma ocena varnosti kozmetičnega proizvoda ni izdelana v skladu s predpisanimi zahtevami (prvi odstavek 6. člena) ali so za izdelavo ocene varnosti uporabljeni preizkusi, ki niso v skladu z načeli dobre laboratorijske prakse (drugi odstavek 6. člena);

3. če odgovorna oseba za izdelavo ocene varnosti ne izpolnjuje predpisanih pogojev (7. člen);

4. če ne zagotovi, da proizvodnja poteka v skladu z načeli dobre proizvodne prakse (9. člen);

5. če daje v promet kozmetične proizvode, ki vsebujejo prepovedane snovi ali ne upoštevata predpisanih pogojev, pod katerimi se smejo določene snovi uporabljati (10. in 11. člen);

6. če ne zagotovi na vpogled zdravstvenemu inšpektorju predpisanih podatkov v predpisanem roku in v predpisanem jeziku (12. člen);

7. če ne sporoči uradu predpisanih podatkov ali sporoči nepopolne podatke (13. člen);

8. če daje v promet kozmetične proizvode, ki niso:

- ustrezno pakirani ali
- ustrezno označeni ali ustrezno opremljeni (14. člen);

9. če oglašuje kozmetične proizvode na način, ki bi lahko zavajal potrošnika glede namena uporabe, zlasti če navaja zdravilne učinke (15. člen);

10. če pri uvozu ne predloži zdravstvenemu inšpektorju zahteve za pregled pošiljke za ugotovitev njene varnosti (drugi odstavek 17. člena);

11. če ne zagotovi poteka proizvodnje v skladu z navodili za proizvodnjo kozmetičnih proizvodov (šesti odstavek 25. člena).

Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev, ki se izterja takoj na kraju, se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(rok za izdajo predpisov za izvrševanje zakona)

Predpise iz tretjega odstavka 4. člena, prvega odstavka 10. člena, 11. člena, tretjega odstavka 14. člena in 20. člena tega zakona izda minister v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Predpis iz drugega odstavka 9. člena tega zakona izda minister v dveh letih po uveljavitvi tega zakona.

Predpis iz šestega odstavka 25. člena tega zakona izda minister v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

24. člen

(imenovanje komisije)

Komisijo iz prvega odstavka 16. člena tega zakona imenuje minister v enem letu po uveljavitvi tega zakona.

25. člen

(prehodno obdobje za uveljavitev zakona)

Pravne ali fizične osebe, ki opravljajo proizvodnjo ali promet s kozmetičnimi proizvodi, morajo uskladiti svoje poslovanje s tem zakonom v enem letu po njegovi uveljavitvi.

Kozmetični proizvodi, ki so že v prometu na dan uveljavitve tega zakona ter kozmetični proizvodi, ki pridejo v promet v enem letu po uveljavitvi tega zakona, so lahko v prometu 30 mesecev po uveljavitvi tega zakona.

Minister v enem letu po uveljavitvi tega zakona pooblasti laboratorije, ki so usposobljeni po pravilih akreditacije ali njej enakovrednih pravilih.

Do pooblastitve laboratorijev iz prejšnjega odstavka opravljajo naloge po tem zakonu laboratoriji, ki ob uveljavitvi tega zakona opravljajo analize vzorcev kozmetičnih proizvodov.

Rok za uveljavitev dobre proizvodne prakse je šest let po uveljavitvi tega zakona.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mora proizvodnja do uveljavitve načel dobre proizvodne prakse po tem zakonu potekati v skladu z navodili za proizvodnjo kozmetičnih proizvodov, ki jih izda minister in se nanašajo na osebje, prostore, opremo, dokumentacijo, proizvodnjo in nadzor kakovosti.

26. člen

(predpisi, ki prenehajo veljati)

Do izdaje predpisov iz prvega odstavka 23. člena tega zakona se uporablja pravilnik o pogojih glede zdravstvene neoporečnosti predmetov splošne rabe, ki smejo v promet (Uradni list SFRJ, št. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 in 18/91) v delu, ki se nanaša na sredstva za osebno higieno, negovalna in lepčilna sredstva za obraz in telo (V. poglavje, od 101. do vključno 114. člena), kolikor ni v nasprotju s tem zakonom.

27. člen

(uveljavitev zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 520-01/00-2/1

Ljubljana, dne 13. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3058. Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (ZZDT)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi zakona o zaposlovanju
in delu tujcev (ZZDT)

Razglašam zakon o zaposlovanju in delu tujcev (ZZDT), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 14. julija 2000.

Št. 001-22-125/00
Ljubljana, dne 24. julija 2000.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O ZAPOŠLOVANJU IN DELU TUJCEV (ZZDT)

I. POGLAVJE

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Vsebina zakona

(1) S tem zakonom se določajo pogoji, pod katerimi se lahko tujec zaposli ali dela v Republiki Sloveniji, če z mednarodnimi sporazumi ni drugače določeno.

(2) Tujec je zaposlen v Republiki Sloveniji, kadar je na podlagi pogodbe o zaposlitvi v delovnem razmerju pri delodajalcu, ki ima sedež ali prebivališče v Republiki Sloveniji oziroma ima v skladu s tem zakonom status samozaposlene osebe.

(3) Za delo tujcev se po tem zakonu šteje opravljanje storitev, ki se izvajajo s tujci in druge oblike dela tujcev, ki temeljijo na pogodbah o delu oziroma drugih civilnopравниh pogodbah, ki se časovno omejeno izvajajo na ozemlju Republike Slovenije.

2. člen

Opredelitev pojmov

Za potrebe tega zakona imajo posamezni pojmi naslednji pomen:

Tujec je oseba, ki nima državljanstva Republike Slovenije.

Begunec je oseba, ki ji je priznana pravica do azila po zakonu, ki ureja azil.

Oseba brez državljanstva je tujec, ki ga nobena država v skladu s svojimi pravnimi akti nima za svojega državljanca.

Delodajalec je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ter drug subjekt, določen z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ki zaposluje fizično osebo na podlagi pogodbe o zaposlitvi.

Delavec je fizična oseba, ki ima na podlagi pogodbe o zaposlitvi z delodajalcem sklenjeno delovno razmerje in jo delodajalec na tej podlagi obvezno socialno zavaruje.

Sezonsko delo je občasna oblika dela, odvisna od menjave letnih časov.

Delovni migrant je delavec s stalnim prebivališčem v drugi državi, ki je zaposlen ali opravlja delo v Republiki Sloveniji, in se najmanj enkrat tedensko vrača v kraj stalnega prebivališča.

Samozaposlena oseba je fizična oseba, ki si sredstva za preživljanje zagotavlja s samostojnim delom, ki ga opravlja na podlagi vpisa v ustreznih, z zakonom predpisanih register, in je zavezanec za plačevanje prispevkov za socialno zavarovanje, oziroma se sama pridruži zavarovanju.

Poslovodni delavec je fizična oseba, ki je po zakonu ali aktu pravne osebe pooblaščen za vodenje poslov, in je vpisana v ustreznih register.

Prepuščeni delavec je delavec, ki ga delodajalec za plačilo prepusti v organizacijo in delovni proces tretjim osebam za določen čas, na podlagi pogodbe o prepustitvi.

Napoteni delavec je fizična oseba, ki je v delovnem razmerju pri tujem delodajalcu v času izvajanja pogodbene storitve na ozemlju Republike Slovenije, in zanj delodajalec plačuje prispevke za socialno zavarovanje.

Tuje podjetje je fizična ali pravna oseba, ki opravlja pridobitno dejavnost in ima prebivališče oziroma sedež zunaj Republike Slovenije.

Tržna prisotnost: po tem zakonu se šteje, da je tuje podjetje tržno prisotno v državi, kadar ima na ozemlju Republike Slovenije podružnico ali drugo organizacijsko obliko poslovanja, registrirano po predpisih Republike Slovenije, ali gospodarsko družbo z najmanj 50% lastniškim deležem ali je v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe povezana v gospodarsko interesno združenje.

Gibanje oseb znotraj združb: pomeni začasno premeštevitev fizične osebe, ki dela pri tuji pravni osebi z glavnim sedežem poslovanja izven Republike Slovenije, v organizacijsko enoto te pravne osebe, registrirano v Republiki Sloveniji.

Čezmejna storitev je storitev, ki jo na ozemlju Republike Slovenije na podlagi pogodbe z domačo pravno osebo izvaja tuje podjetje.

Poslovni obiskovalec je tuja fizična oseba, ki biva v Republiki Sloveniji, ne da bi pridobivala dohodek v Republiki Sloveniji ali neposredno opravljala javno prodajo ali storitve, temveč samo sodeluje na poslovnih sestankih, vzpostavlja poslovne stike, vključno s pogajanjem v zvezi z opravljanjem storitev ali podobnih dejavnosti, vključno s tisti, ki so v zvezi s pripravami na tržno prisotnost tujega podjetja v Republiki Sloveniji. Tovrstne aktivnosti v državi so časovno omejene na 90 dni v šestih mesecih, šteto od dneva prvega vstopa.

3. člen

Uporaba zakona

(1) Določbe tega zakona veljajo za vse tujce, če s tem zakonom ali mednarodnim sporazumom ni drugače določeno.

(2) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za:

1. tujce, ki delajo na podlagi zakona, s katerim se ureja začasno zatočišče;

2. tujce, ki so po mednarodnem pravu upravičeni do privilegijev in imunitete in razpolagajo s posebnim dokumentom, ki ga izda ali evidentira pristojno ministrstvo za zunanje zadeve;

3. tujce, ki v državi opravljajo storitve v okviru ustreznih dvostranskih ali večstranskih mednarodnih sporazumov ali sporazumov z Evropsko unijo ali mednarodnimi organizacijami o strokovno tehnični pomoči, izobraževanju, izpopolnjevanju ali raziskovanju, ali opravljajo storitve v okviru projektov, ki se izvajajo skladno z navedenimi sporazumi, in so prijavljeni pri pristojnem ministrstvu za znanost in tehnologijo oziroma ministrstvu za šolstvo in šport;

4. tujce, ki so kot poročevalci za tuje medije ali tuji dopisniki akreditirani v Republiki Sloveniji;

5. tujce, ki opravljajo duhovniški poklic v okviru ustanovljenih verskih skupnosti in tujce, ki organizirajo oziroma vodijo karitativno in humanitarno dejavnost v okviru registriranih organizacij in verskih skupnosti;

6. tujce, ki na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za obrambo ali ministrstvom, pristojnim za notranje zadeve opravljajo storitve za potrebe obrambe in varnosti države in osebe, ki se strokovno izpopolnjujejo na teh področjih;

7. tujce, ki so člani posadke ladij, posadke letal ali zaposleni v podjetjih cestnega in železniškega transporta, ki imajo sedež podjetja, pri katerem so zaposleni, registriran v tujini;

8. tujce, ki so v skladu z zakonom vpisani v sodni register v Republiki Sloveniji kot ustanovitelji, družbeniki ali člani nadzornih svetov družb in niso poslovodni delavci;

9. poslovne obiskovalce;

10. tujce in njihovo spremljevalno tehnično osebje, ki kot predavatelji sodelujejo na organiziranih strokovnih srečanjih, predstavljajo znanstvene dosežke oziroma občasno sodelujejo pri njihovem izvajanju;

11. tujce, ki imajo v Republiki Sloveniji status vajenca, dijaka ali študenta in na tej podlagi opravljajo vajeništvo ali študentsko delo ter tujce, ki opravljajo vajeništvo ali študentsko delo na podlagi sporazumov o izmenjavi študentov oziroma dijakov;

12. tujce, ki nepridobitno opravljajo delo v okviru organiziranih mladinskih taborov in drugih občasnih oblik sodelovanja mladih na mednarodni ravni, ki jih organizirajo pooblašene organizacije, šole, institucije, ministrstva ali lokalne skupnosti;

13. tujce, ki osebno opravljajo storitve ustvarjanja s področja kulture kot udeleženci kulturnih delavnic, srečanj, kolonij ali drugih kulturnih dogodkov ali kot poročevalci o njih; kot ustvarjalci in poustvarjalci s področja glasbene, glasbeno-scenske, plesne in baletne umetnosti; s področja literarnih umetnosti; s področja fotografske, video in filmske umetnosti; s področja umetnosti elektronskih medijev; kot spremljajočo instruktajžno, poročevalsko, organizacijsko in tehnično osebje ter kot strokovnjaki s področja varovanja kulturne dediščine, knjižničarstva, arhivistike in ustvarjalne kulture.

V primeru dvoma glede storitev ustvarjanja s področja kulture iz prejšnjega stavka da mnenje minister, pristojen za kulturo;

14. tujce, ki sodelujejo na športnih in šahovskih prireditvah.

(3) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za državljane držav članic Evropske unije, če je z mednarodnim sporazumom vzajemno omogočen prost dostop do trga dela in zaposlovanja in prost pretok storitev, ki se izvajajo z napotnimi delavci ter druge oblike dela po tem zakonu.

4. člen

Temeljne določbe

(1) Državni zbor Republike Slovenije z resolucijo o migracijski politiki določi temelje politike zaposlovanja in dela tujcev, ki se izvaja v skladu s tem zakonom in z mednarodnimi sporazumi, na bilateralni in multilateralni ravni.

(2) Vlada Republike Slovenije (v nadaljevanju: vlada) v skladu s sprejeto politiko zaposlovanja in dela tujcev sklepa mednarodne sporazume, s katerimi določa pogoje za gibanje delavcev in pretok storitev med državami podpisnicami sporazuma in sprejema ukrepe za zaščito domačega trga dela, določene s tem zakonom.

(3) Tujci, za katere se uporabljajo določbe tega zakona, se lahko zaposlijo ali delajo v Republiki Sloveniji pod pogojem, da imajo delovno dovoljenje in da je zavezanec za prijavo dela prijavil delo tujca v skladu z določbami tega zakona. V primerih, določenih v tem zakonu, je izjemoma dopustno delo tujcev samo na podlagi potrdila o prijavi dela.

(4) Potrdilo o prijavi dela na predpisanem obrazcu je dokument, s katerim se dokazuje legalnost dela tujcev v državi.

(5) Pogodba o zaposlitvi ali pogodba o delu, sklenjena s tujcem, ki nima delovnega dovoljenja, je nična.

(6) Tujec sme v Republiki Sloveniji opravljati samo tisto delo, za katero mu je bilo izdano delovno dovoljenje.

(7) Delodajalec tujca, za katerega je pridobil dovoljenje za zaposlitev oziroma dovoljenje za delo, ne sme prepustiti

na delo k drugi pravni ali fizični osebi, razen v primerih, določenih z zakonom.

(8) Delodajalec na tujca ne sme prenašati finančnih bremen v zvezi s pridobivanjem delovnih dovoljenj oziroma urejanjem delovnega razmerja, ki so po tem zakonu oziroma drugih predpisih določena kot strošek delodajalca.

(9) Delodajalec, ki mu zakon dovoljuje opravljanje dejavnosti prepuščanja dela delavcev drugemu uporabniku, ne sme zaposlovati tujcev, ki nimajo dovoljenja za stalno prebivanje v državi.

(10) Kadar je delodajalec fizična oseba s prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki ni registrirana za opravljanje dejavnosti, sme zaposliti tujo fizično osebo ali z njo skleniti pogodbo o delu le pod pogojem, da tujec že ima dovoljenje za prebivanje v državi na drugih podlagah. Ta določba ne velja za fizično osebo, ki je lastnik ali zakupnik kmetije ali gozda oziroma kmetijskega zemljišča, ki lahko za sezonsko delo v kmetijstvu najame tudi tujce, ki še nimajo dovoljenja za prebivanje v državi.

(11) Tuji delodajalec, ki v Republiki Sloveniji izvaja čezmejne storitve z napotnimi delavci, je v času izvajanja storitev v državi dolžan upoštevati slovensko delovnopravno zakonodajo.

(12) Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji so pri sklepanju pogodb s tujimi pogodbenimi partnerji, ki vključujejo delo tujcev, dolžne upoštevati določbe tega zakona glede pogojev, pod katerimi se tujcem izdajo delovna dovoljenja.

II. POGLAVJE

OMEJITEV ŠTEVILA TUJCEV NA TRGU DELA

5. člen

Določitev najvišjega števila tujcev

(1) Vlada v skladu z migracijsko politiko in ob upoštevanju stanja in gibanja na trgu dela letno določi kvoto delovnih dovoljenj (v nadaljevanju: kvota), s katero omeji število tujcev na trgu dela.

(2) Kvoto vladi predlaga minister, pristojen za delo, v soglasju z drugimi ministri, pristojnimi za posamezna področja dejavnosti, ob predhodni pridobitvi mnenja pristojnih zbornic in reprezentativnih sindikatov na ravni države.

(3) V kvoto se ne vštejevo tujci, ki imajo na podlagi sporazuma z Evropsko unijo enak položaj kot državljani Republike Slovenije, tujci, za katere s tem zakonom niso predpisana delovna dovoljenja, tujci z osebnim delovnim dovoljenjem in poslovodni delavci.

(4) Kvota se razdeli za naslednje namene:

1. zaposlovanje tujcev v Republiki Sloveniji,
2. napotene tujce v Republiko Slovenijo,
3. usposabljanje in izpopolnjevanje,
4. sezonsko delo tujcev,
5. individualne storitve tujcev.

(5) Kvota iz prvega odstavka tega člena letno ne sme presežati 5% aktivnega prebivalstva Republike Slovenije, po podatkih Urada za statistiko.

(6) V kvoto iz prvega odstavka tega člena se vštejevo tudi kvote, ki jih Republika Slovenija dogovori z mednarodnimi sporazumi z državami, katerih državljani niso izenačeni z državljani Republike Slovenije.

(7) Vlada lahko poleg kvote določi tudi omejitve in prepovedi zaposlovanja ali dela tujcev po regijah, področjih dejavnosti, podjetjih in poklicih, kakor tudi omeji ali prepove pritek novih tujih delavcev v celoti ali iz določenih regionalnih področij, kadar je to utemeljeno z javnim ali splošnim gospodarskim interesom.

(8) Razlogi za sprejem ukrepov iz prejšnjega odstavka so naslednji:

1. sprejem mednarodnega sporazuma, na podlagi katerega se zmanjšajo potrebe po zaposlovanju tujih delavcev,
2. naraščajoči trendi brezposelnosti,
3. zmanjšanje potreb po tujih delavcih zaradi programov aktivne politike zaposlovanja,
4. ocena, da se tujci po izteku veljavnosti dovoljenj ne bodo mogli vrniti v matično državo,
5. zahteve pristojne zbornice ali reprezentativnih sindikatov na ravni države, utemeljene z izgubo delovnih mest v posameznih sektorjih.

(9) Vlada lahko sprejme tudi posebne ukrepe za omejitev števila samozaposlenih tujcev po posameznih področjih dejavnosti, če ima povečano samozaposlovanje tujcev za posledico naraščanje domače brezposelnosti v tej dejavnosti.

(10) Pobudo za sprejem ukrepov iz prejšnjega odstavka lahko da pristojni minister, poklicno združenje, pristojna zbornica ali reprezentativni sindikati na ravni države.

(11) Posamično medletno odstopanje navzgor od kvote je izjemoma dopustno, če vlada ugotovi, da za to obstaja javni gospodarski interes. Vlada v navedenem primeru določi obseg in trajanje tovrstnih prekoračitev, na predlog pristojne zbornice v soglasju z reprezentativnimi sindikati na ravni države, ministrstvom, pristojnim za delo in ministrstvom, pristojnim za področje dejavnosti, v okviru katere naj bi bila dopustna izjema.

(12) Vlada lahko določi, da se v primerih mednarodnih razpisov delovna dovoljenja izdajo izven kvote, brez preverjanja stanja na trgu dela. V navedenih primerih vlada določi število tujih delavcev in druge potrebne pogoje v skladu s tem zakonom.

(13) Organi, ki odločajo o registraciji tujcev za opravljanje samostojne poklicne ali druge oblike dela v okviru pridobitne dejavnosti, ki je povezana s statusom samostojnega podjetnika posameznika, so pri vpisovanju tujcev v ustrezne registre dolžni upoštevati omejitve in ukrepe, ki jih sprejme vlada.

6. člen

Določitev prioritet

(1) Kvota, ki jo vlada določi za posamezne namene, se razdeli po naslednjem vrstnem redu:

1. veljavna delovna dovoljenja,
 2. delovna dovoljenja, ki se izdajajo na podlagi mednarodnih sporazumov, ki vključujejo že dogovorjene kvote,
 3. nova delovna dovoljenja.
- (2) Pri izdaji delovnih dovoljenj za novo zaposlovanje se prednostno obravnavajo naslednje kategorije tujcev:
1. tujci, katerim se delovno dovoljenje izda neodvisno od stanja in razmer na trgu dela,
 2. ožji družinski člani slovenskih državljanov in tujcev z dovoljenjem za prebivanje v Republiki Sloveniji,
 3. tujci, s strokovno izobrazbo, na področju deficitarnih poklicev,
 4. delovni migranti iz sosednjih držav.

7. člen

Prepoved novega zaposlovanja ali dela

(1) Novo zaposlovanje ali delo tujcev ni dopustno, kadar ima negativne učinke na prestrukturiranje gospodarstva in zaposlenost.

(2) V skladu s prejšnjim odstavkom se delodajalcem s sedežem v Republiki Sloveniji zavrnejo vloge za izdajo delovnih dovoljenj v naslednjih primerih:

1. če je delodajalec pred vložitvijo vloge za pridobitev delovnega dovoljenja za tujca, skladno z zakonom, ki ureja delovna razmerja na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju: zavod za zaposlovanje) vložil pisno obvestilo o prenehanju potreb po delu večjega števila delavcev;

2. če je delodajalec šest mesecev pred vložitvijo vloge za pridobitev delovnega dovoljenja za tujca odpuščal delavce, zaposlene za nedoločen čas;

3. če je delodajalec zavrnil zaposlitev brezposelne osebe, ki je ustrezala zahtevanim pogojem, objavljenim na zavodu za zaposlovanje;

4. če je bila delodajalcu v zadnjih treh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja izrečena kazen za prekršek po določbah 37., 38., 40., 41., 46. ali 49. člena tega zakona oziroma kazen za prekršek po predpisih o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno;

5. če je delodajalec izkazal negativne rezultate poslovanja iz preteklega leta oziroma je plače delavcem izplačeval pod nivojem, določenim s kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti oziroma drugače kršil delovnopravno zakonodajo ali ni poravnaval obveznosti v obliki davkov in prispevkov;

6. če delodajalec kot novoustanovljena gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik še ne more izkazati pozitivnih rezultatov poslovanja iz preteklega leta;

7. če je delodajalec kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik v obdobju enega leta pred vložitvijo vloge za pridobitev delovnega dovoljenja za tujca pridobil sredstva državnih pomoči iz državnega proračuna za ohranitev produktivnih delovnih mest.

(3) Omejitve iz prejšnjega odstavka, razen v primeru iz 4. točke, se ne upoštevajo, če gre za zaposlitve strokovnjakov z najmanj višješolsko izobrazbo, sorodnikov delodajalca v ravni vrsti, kakor tudi delavcev specifičnih poklicev in znanj, ki jih ni mogoče pridobiti s šolanjem in usposabljanjem v državi.

III. POGLAVJE

DELOVNA DOVOLJENJA

8. člen

Splošne določbe

(1) Delovno dovoljenje je dokument, na podlagi katerega lahko domači ali tuji delodajalec sklene pogodbo o zaposlitvi ali pogodbo o delu, oziroma opravlja drugo delo s tujcem v skladu z določbami tega zakona.

(2) Delovno dovoljenje se izda kot osebno delovno dovoljenje, dovoljenje za zaposlitev ali dovoljenje za delo.

(3) Osebno delovno dovoljenje se izda za določen ali nedoločen čas.

(4) Dovoljenje za zaposlitev se praviloma izda za dobo do enega leta, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(5) Dovoljenje za delo se izda za različno časovno omejitvijo, odvisno od namena, za katerega je bilo izdano.

(6) Delovno dovoljenje se praviloma izda na vlogo delodajalca, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(7) Za isto časovno obdobje je tujcu lahko izdano le eno delovno dovoljenje.

(8) Delovno dovoljenje se tujcu odvzame in razveljavi, če:

1. je tujcu prenehalo dovoljenje za začasno ali stalno prebivanje,
2. je tujec odsoten iz Republike Slovenije več kot šest mesecev v nepretrganem trajanju, razen v primeru, ko je v tujino napoten z nalogo delodajalca ali je odsoten zaradi izobraževanja, bolezni, porodniškega dopusta ali dopusta za nego in varstvo otroka,

3. tujec opravlja delo, za katero mu ni bilo izdano delovno dovoljenje.

2. točka tega odstavka se ne uporablja za tujce z osebnim delovnim dovoljenjem za nedoločen čas.

(9) Minister, pristojen za delo, predpiše postopke in dokazila za odločanje o izdaji delovnih dovoljenj, ter obliko in vsebino posamezne vrste delovnega dovoljenja.

(10) Vlogi za izdajo delovnega dovoljenja je potrebno priložiti izjavo vlagatelja, da ni bil kaznovan za prekršek po tem zakonu oziroma, da ni bil prejemnik državne pomoči iz državnega proračuna za ohranitev produktivnih delovnih mest.

(11) V primeru, da delodajalec iz kakršnihkoli razlogov ne sklene delovnega oziroma pogodbenega razmerja s tujcem, ali prekine delovno oziroma pogodbeno razmerje s tujcem pred iztekom veljavnosti delovnega dovoljenja, je dolžan delovno dovoljenje vrniti organu, ki ga je izdal. Enaka obveznost velja za samozaposleno osebo v primeru, da preneha opravljati dejavnost pred iztekom veljavnosti dovoljenja.

9. člen

Pristojni organi

(1) Postopke v zvezi z izdajo, prenehanjem veljavnosti in odvzemom delovnih dovoljenj, ter v zvezi z izdajo potrdil, predpisanih s tem zakonom, izvaja zavod za zaposlovanje v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku.

(2) O pritožbah zoper odločbe in ukrepe, ki jih na prvi stopnji izda zavod za zaposlovanje, odloča ministrstvo, pristojno za delo.

(3) Postopke v zvezi s pogoji za registracijo oziroma izbrisom tujca, ki samostojno opravlja poklicno ali drugo gospodarsko dejavnost iz registra, izvajajo organi in pristojne zbornice v skladu s posebnimi zakoni.

10. člen

Osebnno delovno dovoljenje

(1) Osebnno delovno dovoljenje je obnovljiva ali stalna oblika delovnega dovoljenja, ki v času veljavnosti tujcu omogoča prost dostop do trga dela.

(2) Za osebnno delovno dovoljenje lahko zaprosi tujec, ki izpolnjuje pogoje iz tega zakona in begunec.

(3) Osebnno delovno dovoljenje se izda za čas, določen s tem zakonom, neodvisno od stanja in razmer na trgu dela.

(4) Tujec, ki pridobi osebnno delovno dovoljenje, se lahko zaposli pri kateremkoli delodajalcu oziroma se lahko tudi samozaposli, če izpolnjuje druge, z zakonom predpisane pogoje.

(5) Tujec z osebnim delovnim dovoljenjem, ki išče zaposlitev, je pri iskanju zaposlitve izenačen z državljanji Republike Slovenije in se lahko vključi v evidenco brezposelnih oseb pri zavodu za zaposlovanje.

(6) Tujec, ki želi opravljati samostojno poklicno dejavnost ali gospodarsko dejavnost kot samostojni podjetnik posameznik oziroma voditi posle v osebni gospodarski družbi, mora predhodno pridobiti delovno dovoljenje, ki se mu izda v skladu s tem zakonom. Dovoljenje je vezano izključno na namen, za katerega je bilo izdano.

(7) Za osebnno delovno dovoljenje z veljavnostjo enega leta lahko zaprosi:

1. begunec,

2. tujec, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za samozaposlitev.

Ob nespremenjenih pogojih se delovno dovoljenje ponovno izda za enako obdobje, razen v primeru iz 2. točke tega odstavka, ko zavod za zaposlovanje lahko zavrne vlogo za izdajo delovnega dovoljenja, če je bil prosilec v času

veljavnosti predhodnega dovoljenja kaznovan za prekršek, po določbah 37., 46. ali 49. člena tega zakona.

(8) Za osebnno delovno dovoljenje z veljavnostjo treh let lahko zaprosi:

1. ožji družinski član slovenskega državljana, ki ima veljavno dovoljenje za začasno prebivanje za dobo najmanj treh let, če je pred tem najmanj tri leta že bival v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje,

2. ožji družinski član tujca, z osebnim delovnim dovoljenjem za nedoločen čas, ki ima veljavno dovoljenje za začasno prebivanje za dobo najmanj treh let, če je pred tem najmanj tri leta že bival v Republiki Sloveniji na podlagi dovoljenja za začasno prebivanje,

3. tujec, ki je v Republiki Sloveniji pet let neprekinjeno zaposlen pri istem delodajalcu in ni bil kaznovan za prekršek po tem zakonu,

4. slovenski izseljenec ali njegov potomec do tretjega kolena v ravni črti, ki nima slovenskega državljanstva,

5. samozaposleni tujec, ki je v Republiki Sloveniji tri leta neprekinjeno samozaposlen in v tem času ni bil kaznovan za prekršek, po določbah 37., 46. ali 49. člena tega zakona.

Za ožje družinske člane se štejejo zakonec, mladoletni neporočeni otroci in starši mladoletnih otrok.

Za zaposlitev pri istem delodajalcu se šteje tudi zaposlitev pri pravnih prednikih oziroma kapitalsko povezanih družbah.

Delovno dovoljenje se lahko ponovno izda za enako obdobje, če je bil tujec v času veljavnosti osebnega delovnega dovoljenja neprekinjeno zaposlen v Republiki Sloveniji in če tujec iz 3. točke tega odstavka v tem času ni bil kaznovan za prekršek po tem zakonu, oziroma tujec iz 5. točke tega odstavka v tem času ni bil kaznovan po določbah 37., 46. ali 49. člena tega zakona.

(9) Za osebnno delovno dovoljenje za nedoločen čas lahko zaprosi tujec z dovoljenjem za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji.

(10) Osebnno delovno dovoljenje preneha veljati:

1. s potekom časa, če niso izpolnjeni pogoji za obnovo,

2. če se tujec odpove osebnemu delovnemu dovoljenju,

3. če tujec pridobi državljanstvo Republike Slovenije,

4. v primeru upokojitve tujca,

5. v primeru smrti tujca.

(11) Zavezanec za prijavo in odjavo dela tujca, je vsakokratni delodajalec, ki s tujcem sklene delovno razmerje, oziroma tujec sam v primeru samozaposlitve.

11. člen

Dovoljenje za zaposlitev

(1) Dovoljenje za zaposlitev je oblika delovnega dovoljenja, vezana na stalne zaposlitvene potrebe delodajalcev na podlagi sistemiziranih delovnih mest. S tem dovoljenjem se sme tujec zaposliti le pri delodajalcu, ki je zaprosil za izdajo dovoljenja, in ne sme opravljati storitev za druge delodajalce.

(2) Dovoljenje za zaposlitev se lahko izda le na vlogo delodajalca, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. da delodajalec izpolnjuje pogoje, predpisane z zakonom,

2. da ni izkoriščena kvota za to obliko zaposlovanja;

3. da zaposlitev tujca ne vpliva škodljivo na trg dela, zlasti glede stanja domače brezposelnosti, strukture zaposlovanja oziroma regionalnih potreb za odpiranje novih delovnih mest v okviru gospodarskih panog;

4. da mu v zadnjih dveh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja ni bila izrečena kazen za prekršek po tem zakonu. Ta določba ne velja za tujca, ki je izgubil status samozaposlene osebe.

(3) Dovoljenje za zaposlitev se v skladu z določbami prejšnjega odstavka praviloma izda pod pogojem, da v evidenci zavoda za zaposlovanje ni ustreznih domačih brezposelnih oseb oziroma oseb, ki so glede pravic do zaposlitve izenačene z državljani Republike Slovenije, ob upoštevanju prioritete, določenih v 6. členu tega zakona.

(4) Minister, pristojen za delo, v podzakonskem aktu določi primere, ko zaposlitev tujca zaradi narave dela ni vezana na trg dela (kot npr. športniki, kulturni delavci, znanstveniki, lektorji, osebje v diplomatskih predstavništvi, ki nima privilegirane statusa in podobno) in se dovoljenje za zaposlitev izda brez upoštevanja pogojev iz prejšnjega odstavka.

(5) Kadar zaposlitev nima sezonskega značaja po določbah tega zakona, se dovoljenje za zaposlitev tujcu izda za čas, ki ga delodajalec opredeli v vlogi, ki pa ne more biti daljši od enega leta, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(6) Dovoljenje za zaposlitev se po izteku veljavnosti ne more podaljšati, razen v primerih prve zaposlitve tujca, ko se dovoljenje izda z omejitvijo na štiri mesece, po preteku tega časa pa brez preverjanja pogojev iz tretjega odstavka tega člena dovoljenje podaljša do enega leta, če delodajalec in tujec v tem času nista kršila določb tega zakona.

(7) Za prvo zaposlitev tujca se šteje zaposlitev tujca, ki nima dovoljenja za prebivanje v državi. Pri delovnih migrantih se za prvo zaposlitev šteje, če tujec ob vložitvi vloge nima veljavnega delovnega dovoljenja.

(8) Delodajalec lahko pred potekom veljavnosti dovoljenja za zaposlitev ponovno zaprosi za izdajo dovoljenja pod pogoji, določenimi s tem zakonom.

(9) V primeru, ko zavod za zaposlovanje ugotovi, da v dveletnem obdobju ne bo mogoče odpraviti deficitarnosti določenih poklicnih profilov delavcev na trgu dela, lahko izjemoma delovno dovoljenje izda za dve leti pod pogojem, da zanj zaprosi delodajalec, pri katerem je tujec že najmanj eno leto neprekinjeno zaposlen.

(10) Ožjemu družinskemu članu slovenskega državljan ali tujca z delovnim dovoljenjem, se dovoljenje za zaposlitev izda za čas veljavnosti njegovega dovoljenja za prebivanje.

(11) Dovoljenje za zaposlitev se izda v okviru kvote, določene za zaposlitev tujcev v Republiki Sloveniji.

(12) Zavezanec za prijavo in odjavo dela po določbah tega zakona je delodajalec, ki s tujcem sklepa delovno razmerje.

(13) Dovoljenje za zaposlitev preneha veljati:

1. s potekom časa, za katerega je bilo izdano,
2. s prenehanjem delovnega razmerja,
3. če tujec pridobi državljanstvo Republike Slovenije,
4. v primeru smrti tujca.

12. člen

Dovoljenje za delo

(1) Dovoljenje za delo je oblika delovnega dovoljenja z vnaprej določeno časovno omejitvijo, na podlagi katerega se tujec lahko začasno zaposli ali dela v Republiki Sloveniji v skladu z namenom, za katerega je bilo dovoljenje izdano.

(2) Po namenu je dovoljenje za delo vezano na:

1. delo z napotenimi tujci,
2. usposabljanje in izpopolnjevanje tujcev,
3. sezonsko delo tujcev,
4. delo tujih poslovnih delavcev,

5. individualne storitve tujcev.

(3) Dovoljenje za delo se tujcu izda na vlogo delodajalca oziroma pravne osebe, določene s tem zakonom.

(4) Dovoljenje za delo se izda v okviru kvote, določene za posamezni namen, brez dodatnega preverjanja stanja in razmer na trgu dela.

(5) Po izteku veljavnosti dovoljenja za delo tujcu ne more biti izdano dovoljenje za zaposlitev ali osebno delovno dovoljenje brez vmesne prekinitve dela v državi, razen v primerih, določenih z zakonom.

(6) Dovoljenje za delo se lahko po izteku veljavnosti le izjemoma podaljša, skladno z določbami tega zakona.

(7) Zavezanci za prijavo in odjavo dela tujcev z dovoljenjem za delo so delodajalci, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(8) Dovoljenje za delo preneha veljati:

1. s potekom časa, za katerega je bilo izdano,
2. s prenehanjem delovnega razmerja ali pogodbe o delu,
3. v primeru smrti tujca.

IV. POGLAVJE

ČEZMEJNO IZVAJANJE STORITEV TUJIH PODJETIJ Z NAPOTENIMI DELAVCI

13. člen

Pogoji za čezmejno izvajanje storitev

(1) Tuja podjetja lahko v Republiki Sloveniji izvajajo čezmejne storitve z napotenimi delavci v primeru, da so izpolnjeni pogoji, določeni s tem zakonom in z drugimi predpisi.

(2) Čezmejnih storitev z napotenimi delavci ni dopustno izvajati, kadar se po mednarodnih sporazumih ali predpisih Republike Slovenije zahteva tržna prisotnost tujih podjetij.

(3) Izvajalec tuje storitve v Republiki Sloveniji je tuje podjetje, ki storitve izvaja v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pogodbe z naročnikom iz Republike Slovenije, ki so mu storitve namenjene.

(4) Za napotene delavce je treba pridobiti dovoljenje za delo, ki se izda v okviru kvote za napotene tujce.

(5) Dovoljenje za delo tujca se izda na vlogo tujega delodajalca – izvajalca storitve, ki je v skladu s tem zakonom dolžan izvesti tudi prijavo dela tujcev. Dovoljenje se izda, če tujemu delodajalcu ali tujcu v zadnjih treh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja ni bila izrečena kazen za prekršek po tem zakonu.

(6) Tuji delodajalec lahko za napotene delavce zaprosi za dovoljenje za delo, če izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti, in priloži pisno izjavo, da bo v času izvajanja storitev na ozemlju Republike Slovenije delavcem zagotavljal delovnopravne pogoje v skladu s slovensko zakonodajo.

(7) V skladu z določbo prejšnjega odstavka je tuji delodajalec napotenemu delavcu dolžan zagotoviti minimalne pravice v zvezi z delovnim časom, odmori in počitki, nočnim delom, minimalnim letnim dopustom, plačo, varnostjo in zdravjem pri delu in posebnim varstvom delavcev po določbah zakona in kolektivne pogodbe s splošno veljavnostjo, oziroma kolektivne pogodbe na ravni dejavnosti, kadar je to za tujce ugodnejše.

(8) Podrobnejša navodila za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz šestega in sedmega odstavka tega člena predpiše minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za gospodarsko sodelovanje s tujino, oziroma ministrom, pristojnim za področje dejavnosti.

(9) Dovoljenje za delo se lahko izda za največ tri mesece v koledarskem letu. V primeru vzajemnega sporazuma dveh ali več držav se dovoljenje lahko izda tudi za daljši čas, odvisno od določb sporazuma s posamezno državo. Dovoljenje za delo, ki je vezano na izvedbo konkretne pogodbe, se izjemoma lahko tudi podaljša, kadar izvajalec na predpisan način dokaže, da iz utemeljenih razlogov dela ni bilo mogoče dokončati.

(10) Minister, pristojen za delo, lahko v primerih, ko ni vzajemnosti (dejanska vzajemnost) prepove oziroma omeji čezmejno izvajanje tujih storitev z napotnimi delavci, na podlagi predhodno pridobljenega mnenja ministra, pristojnega za gospodarsko sodelovanje s tujino, oziroma ministra, pristojnega za področje dejavnosti, pristojne zbornice in reprezentativnih sindikatov na ravni države, če bi nadaljnje izvajanje storitev negativno vplivalo na stanje zaposlenosti, možnost konkuriranja domačih ponudnikov na tujih trgih, ali imelo druge škodljive posledice za trg dela.

(11) Obstoj vzajemnosti se domneva do dokaza o nasprotnem, v primeru dvoma je merodajno stališče ministra, pristojnega za delo.

14. člen

Izjeme

(1) Storitve iz prejšnjega člena se lahko izjemoma opravljajo tudi brez dovoljenj za delo v primerih, določenih s tem zakonom.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka je zavezanec za prijavo in odjavo dela tujcev naročnik storitve s sedežem v Republiki Sloveniji.

V. POGLAVJE

NAMEŠČANJE TUJIH DELAVCEV

15. člen

Splošni pogoji za nameščanje delavcev

(1) Tuji delodajalec lahko pod pogoji, določenimi s tem zakonom, začasno premesti delavce iz kraja stalne zaposlitve v tujini na delo v podružnico oziroma drugo organizacijsko enoto poslovanja, s katero je tržno prisoten v Republiki Sloveniji ali k drugemu delodajalcu s sedežem v Republiki Sloveniji, z namenom opravljanja določenih nalog ali izvedbe pogodbenih storitev, ki jih izvaja na ozemlju Republike Slovenije.

(2) Za nameščanje delavcev iz prejšnjega odstavka mora tuji delodajalec pridobiti dovoljenje za delo, ki se izda brez preverjanja stanja in razmer na trgu dela v okviru kvote, ki je določena za napotene tujce, in prijaviti delo tujca v skladu z določbami tega zakona. Dovoljenje se izda, če tujemu delodajalcu ali tujcu v zadnjih treh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja ni bila izrečena kazen za prekršek po tem zakonu.

(3) Tuji delavci so lahko v Republiki Sloveniji nameščeni največ eno leto, če s tem zakonom ali mednarodnim sporazumom ni drugače določeno.

(4) Pravica za nameščanje delavcev je pogojena z uresničevanjem načela vzajemnosti. Za ugotavljanje obstoja vzajemnosti se uporabljajo določbe enajstega odstavka 13. člena tega zakona.

(5) Vlada lahko določi primere odstopanja od načela vzajemnosti, ob upoštevanju splošnega gospodarskega interesa, izraženega s stališči pristojnih zbornic, reprezenta-

tivnih sindikatov na ravni države in pristojnih ministrstev. Pri mednarodnih razpisih vlada lahko določi tudi maksimalno število nameščenih delavcev, čas namestitve delavcev in tudi druge pogoje, ki jih je potrebno upoštevati, da ne pride do škodljivih posledic na trgu dela v zvezi z zaposlenostjo domačega prebivalstva.

(6) Tujemu delavcu, ki je začasno nameščen v Republiki Sloveniji, je delodajalec dolžan zagotoviti delovnopravne pogoje v skladu z določbo sedmega odstavka 13. člena tega zakona.

(7) Tuji delavci, ki so začasno nameščeni v organizacijskih enotah v Republiki Sloveniji, morajo biti v času opravljanja dela v Republiki Sloveniji ustrezno zdravstveno zavarovani v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Gibanje oseb znotraj združb

(1) Gibanje oseb znotraj združb je dopustno v primeru, ko ima tuja pravna oseba v Republiki Sloveniji registrirano podružnico oziroma gospodarsko družbo (v nadaljevanju: organizacijska enota). V navedenih primerih lahko tuji delodajalec začasno premesti pri njem zaposlene delavce iz tujine na delo v Republiko Slovenijo za potrebe opravljanja določenih nalog v tej organizacijski enoti.

(2) Tuji delodajalec lahko v skladu z določbo prejšnjega odstavka začasno napoti naslednje delavce:

1. osebe, ki zasedajo vodilni položaj, pa niso vpisane v sodni register v Republiki Sloveniji, in v glavnem upravljajo organizacijsko enoto pod splošnim nadzorom in s potrebnimi navodili upravnega odbora ali odbora delničarjev družbe ali podobno, vključno:

a) z vodenjem organizacijske enote, sektorja ali pododdelka enote,

b) z nadzorom in kontrolo dela drugih nadzornih, poklicnih ali operativnih uslužbencev,

c) s pooblastili za najemanje in odpuščanje delavcev ali drugih kadrovskih zadev;

2. osebe, ki delajo pri pravni osebi in imajo posebno znanje, ki je bistvenega pomena za storitve družbe, raziskovalno opremo, metode ali upravljanje. Pri presoji takega posebnega znanja se ne upošteva samo znanje, ki je specifično za dejavnost družbe, temveč tudi pogoj, da ima oseba visoke kvalifikacije, ki se nanašajo na vrsto dela ali poklica, ki zahteva specifično znanje, vključno s članstvom v strokovnih združenjih.

(3) Čas namestitve delavca iz prejšnjega odstavka je določen z aktom o imenovanju oziroma o napotitvi delavca, ki ga izda pristojni organ uprave tuje pravne osebe. Nameščene osebe ohranijo status napotnega delavca praviloma eno leto. Za isto časovno obdobje se tujcu izda tudi dovoljenje za delo.

(4) Kadar v mednarodnih sporazumih o socialni varnosti ni določb, ki bi omogočale podaljšanje statusa napotnega tujca, oziroma mu pristojni organ v državi tovrstnega statusa ni podaljšal, tujec ne more ponovno pridobiti dovoljenja za delo, pač pa lahko delodajalec zanj zaprosi za izdajo dovoljenja za zaposlitev, ki se izda brez preverjanja stanja in razmer na trgu dela ob upoštevanju drugih določb tega zakona za pridobitev delovnega dovoljenja.

17. člen

Nameščanje delavcev za izvajanje storitev

Dovoljenje za delo se izda za čas, določen s pogodbenim rokom za dokončanje del, in se lahko podaljša le iz utemeljenih razlogov.

VI. POGLAVJE

USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE TUJCEV

18. člen

Pogoji za usposabljanje in izpopolnjevanje

(1) Dovoljenje za delo, ki se izda za namene usposabljanja oziroma izpopolnjevanja tujca, je praviloma vezano na primere, ko ima Republika Slovenija sklenjen tovrstni sporazum z državo, katere državljan je tujec. Če s tem zakonom ni drugače določeno, se program izvaja na podlagi pogodbe o zaposlitvi tujca za določen čas, ki se sklene za največ eno leto. Kadar programa usposabljanja oziroma izpopolnjevanja ni mogoče zaključiti v tem času, se lahko dovoljenje za delo podaljša za največ šest mesecev.

(2) Izjemoma se usposabljanje oziroma izpopolnjevanje tujca lahko izvaja tudi brez predhodno sklenjenega meddržavnega sporazuma, kadar je tovrstno usposabljanje in izpopolnjevanje utemeljeno z interesi določene gospodarske panoge, ministrstva ali lokalne skupnosti, izraženimi z razvojnimi programi ali projekti o sodelovanju na meddržavni ravni, ki se preverjajo ob izdaji delovnega dovoljenja.

(3) Dovoljenje za delo tujca se izda na vlogo organizatorja usposabljanja ali izpopolnjevanja, ki je lahko gospodarska družba, pooblaščenca institucija ali državni organ v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: organizator). Organizator mora v skladu z določbami tega zakona prijaviti delo tujca.

(4) Usposabljanje oziroma izpopolnjevanje se lahko izvaja brez sklenitve delovnega razmerja, če to omogočajo drugi zakoni.

(5) V primeru iz prejšnjega odstavka mora biti med nosilcem programa usposabljanja in organizacijo, v kateri se tujec usposablja ali izpopolnjuje, sklenjena pisna pogodba. S pogodbo morajo biti urejena medsebojna razmerja glede obveznosti in odgovornosti obeh pogodbenih strank pri izvajanju programa, pri čemer se smiselno upoštevajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, s katerim se ureja pripravništvo, če s posebnim zakonom ni drugače določeno.

(6) V času izvajanja usposabljanja oziroma izpopolnjevanja mora biti tujec ustrezno zdravstveno zavarovan v skladu s predpisi Republike Slovenije.

(7) Tujec se lahko pod navedenimi pogoji praviloma le enkrat vključi v posamezni program usposabljanja ali izpopolnjevanja.

(8) Dovoljenja za delo po tem členu se izdajo v okviru kvote, določene za usposabljanje in izpopolnjevanje, neodvisno od stanja in razmer na trgu dela, ob upoštevanju drugih določb tega zakona za pridobitev dovoljenja za delo.

(9) Minister, pristojen za delo, v soglasju z ministrom, pristojnim za znanost in tehnologijo in ministrom, pristojnim za šolstvo in šport, podrobneje predpiše postopek in pogoje za izdajo dovoljenj za delo po tem členu.

VII. POGLAVJE

SEZONSKO DELO TUJCEV

19. člen

Splošne določbe

(1) Sezonsko delo tujcev je v okviru dejavnosti, ki imajo sezonski značaj, dopustno le v primeru, da je povpraševanje na trgu dela občasno večje od ponudbe, kar je podlaga za letno oblikovanje kvote za te namene.

(2) Tujcu s stalnim prebivališčem v drugi državi se izda dovoljenje za delo na vlogo delodajalca. Ta je v skladu s tem

zakonom tudi zadolžen za prijavo začetka in konca dela tujca. Fizična oseba, ki ni registrirana za opravljanje dejavnosti, ne more biti delodajalec pri sezonskem delu tujcev, razen v primeru iz drugega odstavka 20. člena tega zakona.

(3) Dovoljenja za delo se izdajo v okviru kvote, določene za sezonsko delo. Dovoljenje se izda, če tujcu v zadnjih dveh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja ni bila izrečena kazen za prekršek po tem zakonu.

(4) Dovoljenje za delo je vezano na določeno časovno obdobje v koledarskem letu in ga ni mogoče podaljšati ali obnoviti po izteku njegove veljavnosti, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(5) Razen v primerih iz 20. in 21. člena tega zakona lahko tujec v tekočem koledarskem letu samo enkrat pridobi dovoljenje za delo, z veljavnostjo do treh mesecev. V naslednjem koledarskem letu lahko delodajalec zaprosi za novo dovoljenje za istega tujca, ob pogoju obvezne vmesne prekinitve. Ta je določena s trajanjem veljavnosti predhodno izdanega dovoljenja.

(6) S tujcem, ki opravlja sezonsko delo, delodajalec praviloma sklene delovno razmerje za določen čas, razen v primeru, ko delo traja manj kot en mesec, oziroma v primeru, ko se delo opravlja na področju kmetijstva in gozdarstva.

(7) Pred potekom časa, določenega v petem odstavku tega člena, tujcu po izteku dovoljenja za delo, izdanega za sezonsko delo v tekočem koledarskem letu ne more biti izdano novo delovno dovoljenje za druge namene.

20. člen

Sezonsko delo v kmetijstvu in gozdarstvu

(1) Dovoljenje za delo na področju kmetijstva in gozdarstva se glede na določbo četrtega odstavka prejšnjega člena lahko podaljša, in sicer največ trikrat letno, če skupno trajanje dela ne presega šest mesecev v koledarskem letu.

(2) Delodajalec je lahko pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ter fizična oseba, ki je lastnik ali zakupnik kmetije ali gozda oziroma kmetijskega zemljišča.

21. člen

Sezonsko delo v gradbeništvu

(1) Dovoljenje za sezonsko zaposlitev na področju gradbeništvu je omejeno na največ devet mesecev v kateremkoli dvanajstmesečnem obdobju.

(2) Obvezna vmesna prekinitve pred ponovno izdajo dovoljenja za delo istemu tujcu je določena z veljavnostjo predhodno izdanega dovoljenja, ne glede na to, ali za dovoljenje zaprosi isti ali drugi delodajalec.

VIII. POGLAVJE

DELO TUJIH POSLOVODNIH DELAVCEV

22. člen

Pogoji za delo

(1) Tujci, ki jim je po zakonu, s katerim se urejajo gospodarske družbe oziroma po drugih predpisih Republike Slovenije, omogočeno vodenje poslov pri posamezni družbi, podružnici ali drugi organizaciji, lahko opravljajo poslovodno funkcijo na podlagi delovnega dovoljenja.

(2) Vrsta delovnega dovoljenja, ki se izda tujemu poslovodnemu delavcu, se razlikuje glede na to, ali gre za pogodbeni odnos med tujim poslovodnim delavcem in družbo, podružnico oziroma drugo organizacijo, ali za upravičenja, ki izhajajo iz ustanoviteljskih pravic.

(3) Če tujec opravlja poslovodno funkcijo na podlagi pogodbenega razmerja z družbo, podružnico ali drugo organizacijo, se izda dovoljenje za delo na vlogo delodajalca za čas trajanja mandata.

(4) Kadar tujec ustanavlja osebno družbo ali drugo organizacijo, v kateri lahko že na podlagi statusa ustanovitelja vodi posle, mora pred vpisom v ustrezni register pridobiti osebno delovno dovoljenje za samozaposlitev, v skladu z določbo šestega in sedmega odstavka 10. člena tega zakona.

(5) Tujim poslovodnim delavcem se delovno dovoljenje izda neodvisno od stanja in razmer na trgu dela, razen v primerih iz prejšnjega odstavka, ko vlada lahko določi omejitve na podlagi devetega odstavka 5. člena tega zakona.

(6) Dovoljenje za delo, ki se tujcu izda po tretjem odstavku tega člena, se po preteku veljavnosti lahko ponovno izda, če tujec v času veljavnosti predhodnega dovoljenja ni bil kaznovan za prekršek po tem zakonu.

(7) Zavezanec za prijavo in odjavo dela tujca po tretjem odstavku tega člena je delodajalec, s katerim tujec sklene pogodbeno razmerje.

IX. POGLAVJE

POGODBENE STORITVE TUJCEV NA PODLAGI DOVOLJENJA ZA DELO

23. člen

Pogoji za individualne storitve tujcev

(1) Tuja samozaposlena oseba, oziroma tujec, ki ni registriran za opravljanje dejavnosti, s stalnim prebivališčem izven Republike Slovenije, lahko pridobi dovoljenje za delo za izvedbo pogodbenih storitev le v utemeljenih primerih, ko se zahteva specialistično znanje izvajalca storitve, ki ga ni mogoče zagotoviti s ponudbo na notranjem trgu.

(2) Dovoljenje za delo izda zavod za zaposlovanje na vlogo naročnika storitve v okviru kvote, določene za individualne storitve tujcev. Naročnik storitve mora prijaviti začetek in prenehanje dela tujca, v skladu z določbami tega zakona.

(3) Dovoljenje za delo se lahko izda večkrat v koledarskem letu, vendar skupno največ za 90 dni. Tujcem, ki opravljajo storitve na področju znanosti, kulture, športa, zdravstva in izobraževanja, se lahko izda dovoljenje za delo z veljavnostjo do enega leta, kadar ni pogojev za sklenitev delovnega razmerja. Dovoljenje se izda, če naročniku storitve ali osebi iz prvega odstavka tega člena v zadnjih treh letih pred vložitvijo vloge za izdajo delovnega dovoljenja ni bila izrečena kazen za prekršek po tem zakonu.

(4) Zavod za zaposlovanje ugotavlja utemeljenost za izdajo dovoljenja za izvajanje posameznih storitev glede na stanje in razmere na trgu dela ter razpoložljivo kvoto. V primeru dvoma o upravičenosti izdaje dovoljenja za delo zavod za zaposlovanje odloči na podlagi mnenja, ki ga pridobi od pristojne zbornice, poklicnega združenja oziroma ministrstva, pristojnega za področje dejavnosti, ali drugega organa, ki ga ministrstvo pooblasti za izdajo mnenj.

(5) V primeru, ko je pogodba o delu s tujcem sklenjena za obdobje, daljše od enega leta, se dovoljenje za delo lahko letno obnavlja do izteka pogodbe.

(6) Minister, pristojen za delo, v aktu iz osmega odstavka 13. člena tega zakona predpiše navodila za preverjanje zakonskih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati tujci pri izvajanju storitev na ozemlju Republike Slovenije.

X. POGLAVJE

POGODBENE STORITVE TUJCEV NA PODLAGI PRIJAVE DELA

24. člen

Pogodbene storitve tujih umetnikov in poklicnih ustvarjalcev

(1) Tujci, ki kot estradni umetniki ali poklicni ustvarjalci, ki z zabavnim programom samostojno ali v okviru skupin nastopajo na prireditvah v Republiki Sloveniji, lahko svoje storitve izvajajo brez delovnega dovoljenja, če te skupaj ne trajajo več kot sedem dni. Izjeme so cirkuške predstave in zabavišni parki, ko je delo brez delovnih dovoljenj dopustno za čas odobrenega bivanja v državi.

(2) Pogoj za izvajanje storitev po prejšnjem odstavku je prijava dela na zavodu za zaposlovanje. Zavezanec za prijavo dela je prireditelj oziroma naročnik storitev v kraju izvajanja storitve, če se dela izvajajo na več lokacijah pa v kraju, kjer je sedež prireditelja oziroma naročnika storitev.

(3) V primeru, da se delo v okviru pogodb izvaja dalj časa, kot je določeno v prvem odstavku tega člena, morajo tujci pridobiti delovno dovoljenje v skladu z naravo dela, ki ga opravljajo.

(4) Storitve, navedene v prvem odstavku tega člena, se lahko izvajajo na podlagi potrdila o prijavi dela večkrat, vendar skupno največ 30 dni v koledarskem letu.

25. člen

Sejemske storitve

(1) Tuji delavci, ki so napoteni v državo z namenom postavitve, opremljanja in razstavljanja opreme in predmetov v okviru sejmskih in razstavnih prireditev, ki se jih udeležuje njihov delodajalec, ne potrebujejo delovnega dovoljenja, če storitve opravijo v času, ki ni daljši od trajanja sejma.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka je potrebno, da tuji delodajalec, ki razstavlja svoje proizvode oziroma predmete, prijavi delo tujcev na zavodu za zaposlovanje v kraju, kjer se storitev izvaja.

26. člen

Storitve, vezane na dobavo blaga in servisiranje

(1) Delovna dovoljenja niso potrebna v naslednjih primerih:

– kadar so storitve, ki jih opravijo tuji delavci, povezane z dobavo in montažo strojev, naprav ali opreme, uvajanjem osebja naročnika, oziroma demontažo strojev, naprav ali opreme,

– ko gre za izvajanje rednih vzdrževalnih servisov, če so ti dogovorjeni v pogodbi o nakupu strojev, naprav ali opreme in jih opravljajo delavci, zaposleni pri proizvajalcu,

– ko je dobavitelj na podlagi pogodbe o dobavi strojev, naprav ali opreme iz tujine dolžan na svoje stroške odpraviti napake na dobavljenih strojih, napravah ali opremi,

če delo ne traja več kot sedem dni in zavezanec za prijavo prijavi delo tujcev.

(2) Zavezanec za prijavo je domači naročnik, za katerega tuji delodajalec s svojimi delavci opravlja storitve.

27. člen

Interventne storitve

(1) V primerih, ko je potrebno na zaprosilo domačega naročnika, ki je lahko gospodarska družba, državni organ, lokalna skupnost ali pooblaščen organizacija, nemudoma zagotoviti storitve tujega izvajalca zaradi odprave ali preprečitve gospodarske škode ter drugih posledic naravnih in

drugih nesreč ali havarij, oziroma zaradi reševanja življenj ali ukrepov, potrebnih za preprečitev ogrožanja zdravja prebivalstva, za tuje delavce oziroma ustrezno usposobljene tuje fizične osebe ni potrebno pridobiti delovnega dovoljenja.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka mora naročnik storitve najkasneje v treh dneh po prihodu tujcev v državo prijaviti delo tujcev pri zavodu za zaposlovanje v kraju, kjer ima naročnik sedež.

(3) Opravljanje storitev po tem členu lahko traja največ 30 dni. V primeru potrebe po daljši prisotnosti mora naročnik zaprositi za izdajo dovoljenja za delo za prijavljene tujece, ki se izda neodvisno od stanja in razmer na trgu dela.

28. člen Omejitve

V primeru, da se ponudnikom storitev iz Republike Slovenije v drugi državi ne dovoljuje izvajanja storitev iz 24., 25. in 26. člena tega zakona, lahko minister, pristojen za delo, na predlog ministra, pristojnega za področje dejavnosti, predpiše izdajo delovnih dovoljenj.

XI. POGLAVJE

PRIJAVA IN ODJAVA DELA TUJCEV

29. člen

Splošne določbe o prijavi oziroma odjavi dela tujca

(1) Prijava dela tujcev je obvezen pogoj, ki velja za vse tujece, ki se zaposlijo ali delajo v Republiki Sloveniji na podlagi določb tega zakona.

(2) Zavezanci za prijavo dela tujcev po tem zakonu so dolžni prijaviti začetek in prenehanje dela tujca v skladu z določbami tega zakona.

(3) Pristojna enota zavoda za zaposlovanje zavezancu za prijavo izda potrdilo o prijavi dela tujca na predpisanem obrazcu, ki ga izda zavod za zaposlovanje.

(4) Zavezanec za prijavo mora ves čas izvajanja dela hraniti potrdilo na sedežu poslovanja, v primeru dela na terenu pa na mestu, kjer tujec dela. Če prijava dela temelji na delovnem dovoljenju, je zavezanec dolžan prijavo hraniti toliko časa kot ostale predpisane dokumente.

(5) Zavezanec za prijavo dela tujca je na zahtevo nadzorstvenega organa dolžan temu predložiti potrdilo o prijavi dela. Če tega ne stori, se šteje, kot da nima potrdila.

(6) V primeru izgube dokumenta izda pristojna enota zavoda za zaposlovanje zavezancu nadomestni dokument.

(7) Podrobnejša navodila o postopku prijave in prenehanja dela tujca, dokazih, ki jih je potrebno priložiti k prijavi in o medsebojnem posredovanju podatkov iz prijav posameznim organom in službam predpiše minister, pristojen za delo.

XII. POGLAVJE

NADZORSTVO

30. člen

Pristojni nadzorstveni organi

(1) Za nadzorstvo nad izvajanjem zakona je pristojen Inšpektorat Republike Slovenije za delo (v nadaljevanju: inšpektorat za delo).

(2) Pri izvajanju nadzorstvenih nalog se inšpektorat za delo po potrebi povezuje s tržnim inšpektoratom, policijo ter drugimi pristojnimi organi. Zavod za zaposlovanje pri tem sodeluje s podatki in dokumentacijo, ki je bila uporabljena v postopku pridobivanja delovnih dovoljenj.

(3) Pobudo za inšpekcijski nadzor lahko da katerakoli pravna ali fizična oseba, po uradni dolžnosti pa zavod za zaposlovanje v primeru suma kršitve tega zakona.

(4) Inšpektorat za delo o uvedenih postopkih in izrečenih kaznih tekoče obvešča zavod za zaposlovanje, ki vodi evidenco o prekrških delodajalcev in tujcev.

31. člen

Obveznosti do nadzorstvenih organov

(1) Tujec in delodajalec, ki zaposluje ali napotuje tujca, sta dolžna sodelovati s pristojnimi nadzorstvenimi organi in se podrežati njihovim ukrepom. Pristojnim organom morata omogočiti dostop do vseh razpoložljivih dokazil, na podlagi katerih so izdani dokumenti, ki dovoljujejo zaposlitev oziroma delo v Republiki Sloveniji.

(2) Tujec je dolžan hraniti delovno dovoljenje na mestu, kjer dela, in ga na zahtevo pristojnega nadzorstvenega organa predložiti kot dokazilo v postopku.

(3) Če je delovno dovoljenje izdano na vlogo delodajalca, je ta dolžan sodelovati v postopku nadzora z vso zahtevano dokumentacijo, en izvod delovnega dovoljenja pa stalno hraniti na sedežu poslovanja oziroma na vsakokratnem delovišču na terenu, kadar se dejavnost izvaja izven sedeža.

(4) Delodajalec je dolžan hraniti vso dokumentacijo v zvezi z delom in plačilom tujca še pet let po prenehanju zaposlitve ali dela tujca v Republiki Sloveniji.

(5) Podrobnejša navodila glede izvajanja določb iz tretjega in četrtega odstavka tega člena predpiše minister, pristojen za delo.

XIII. POGLAVJE

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

32. člen

Obveznosti organov

(1) Organi, pristojni za izvajanje tega zakona, smejo zbirati osebne podatke o tujcih v skladu z vsebino evidenc in o delodajalcih, določene s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi.

(2) Zbiranje in posredovanje osebnih podatkov mora biti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Podatki se smejo uporabljati samo v namene, določene s tem zakonom.

(3) Državni in drugi organi in organizacije, ki razpolagajo s podatki, pomembnimi za ugotavljanje nepravilnosti pri izvajanju tega zakona, so dolžni medsebojno sodelovati in na zahtevo pristojnega organa iz 30. člena tega zakona temu tudi posredovati podatke.

XIV. POGLAVJE

TAKSE IN NADOMESTILO POSEBNIH STROŠKOV

33. člen

Takse

Za vloge, spise in dejanja, opravljena po tem zakonu, se plačuje taksa po zakonu, ki ureja upravne takse.

34. člen

Nadomestilo posebnih stroškov

(1) V zvezi z izdajanjem delovnih dovoljenj napotnim tujim delavcem, ki na čezmejni način izvajajo storitve v Republiki Sloveniji, se zaračuna nadomestilo za posebne stroške.

(2) Posebni stroški se zaračunajo delodajalcu za stroške, ki nastanejo zavodu za zaposlovanje v postopku izdajanja delovnih dovoljenj v zvezi s preverjanjem pogojev iz prvega odstavka 13. člena tega zakona in z vodenjem evidence po tem zakonu.

(3) Višino posebnih stroškov predpiše minister, pristojen za delo, na predlog upravnega odbora zavoda za zaposlovanje.

(4) Posebni stroški so vir prihodkov zavoda za zaposlovanje.

XV. POGLAVJE

EVIDENCE

35. člen

(1) Evidenco tujcev, ki se zaposlijo in delajo na ozemlju Republike Slovenije po tem zakonu, vodi zavod za zaposlovanje.

(2) Podatki o tujcih, ki jih zavod za zaposlovanje zbira in evidentira iz vlog za izdajo delovnega dovoljenja, so naslednji:

1. ime in priimek ter priimek ob rojstvu,
2. spol,
3. dan, mesec in leto rojstva,
4. EMŠO, če mu je določena,
5. kraj in država rojstva,
6. državljanstvo,

7. zadnje stalno oziroma začasno prebivališče v tujini ali v Republiki Sloveniji (država, kraj, ulica in hišna številka),

8. sedanje stalno oziroma začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (kraj, ulica in hišna številka),

9. vrsta in številka potne listine, datum in kraj izdaje ter njena veljavnost,

10. vrsta dovoljenja za prebivanje, datum izdaje ter njeno veljavnost,

11. stopnja strokovne izobrazbe,
12. poklic,
13. posebna znanja in
14. delovne izkušnje.

(3) Zavod za zaposlovanje lahko zbira in evidentira podatke o tujcih iz evidenc:

1. ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, o prebivališču v Republiki Sloveniji in izdanih vizumih za kratkotrajna dela v Republiki Sloveniji in

2. Zavoda Republike Slovenije za zdravstveno zavarovanje o zdravstvenem oziroma pokojninska in invalidskem zavarovanju tujcev v Republiki Sloveniji.

(4) Podatke o kaznovanosti tujca lahko zavod za zaposlovanje zbira in evidentira iz evidenc pristojnih državnih organov na podlagi pisnega soglasja tujca.

(5) Podatki iz evidenc iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se hranijo dve leti po poteku veljavnosti delovnega dovoljenja in se nato arhivirajo.

(6) Minister, pristojen za delo, podrobneje predpiše vrste evidenc ter način in postopke vodenja.

XVI. POGLAVJE

KAZENSKÉ DOLOČBE

36. člen

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek tujec, ki opravlja delo, za katero mu ni bilo izdano delovno dovoljenje (šesti odstavek 4. člena).

37. člen

(1) Z denarno kaznijo od 5.000.000 tolarjev do 10.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna oseba, ki tujca prepusti na delo tretjim osebam (sedmi odstavek 4. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo od 1.000.000 tolarjev do 5.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – samozaposlena oseba, ki tujca prepusti na delo tretjim osebam (sedmi odstavek 4. člena).

38. člen

(1) Z denarno kaznijo od 200.000 tolarjev do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki mu zakon dovoljuje opravljanje dejavnosti prepuščanja dela delavcev drugemu uporabniku, če sklene pogodbo o zaposlitvi s tujcem, ki nima dovoljenja za stalno prebivanje (deveti odstavek 4. člena).

(2) Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

39. člen

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek fizična oseba, ki sklene pogodbo o zaposlitvi ali pogodbo o delu s tujcem, ki nima dovoljenja za prebivanje (deseti odstavek 4. člena).

40. člen

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 tolarjev do 5.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki sklene pogodbo o zaposlitvi ali pogodbo o delu s tujcem, ki nima delovnega dovoljenja (prvi odstavek 8. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek delodajalec – fizična oseba, ki sklene pogodbo o zaposlitvi ali pogodbo o delu s tujcem, ki nima delovnega dovoljenja (prvi odstavek 8. člena).

41. člen

(1) Z denarno kaznijo od 1.000.000 tolarjev do 5.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki predloži lažno izjavo o nekaznovanosti oziroma lažno izjavo v zvezi s prejemanjem državne pomoči iz državnega proračuna za ohranitev produktivnih delovnih mest (deseti odstavek 8. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – fizična oseba, ki predloži lažno izjavo o nekaznovanosti oziroma lažno izjavo v zvezi s prejemanjem državne pomoči iz državnega proračuna za ohranitev produktivnih delovnih mest (deseti odstavek 8. člena).

42. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tujec, ki vlogi za izdajo osebnega delovnega dovoljenja predloži lažno izjavo o nekaznovanosti (deseti odstavek 8. člena).

43. člen

(1) Z denarno kaznijo od 50.000 tolarjev do 500.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki ne vrne delovnega dovoljenja tujca, s katerim ni sklenil delovnega oziroma pogodbenega razmerja, ali je prekinil delovno razmerje oziroma pogodbo o delu pred iztekom veljavnosti dovoljenja, oziroma samozaposlena oseba, ki ne vrne osebnega delovnega dovoljenja za določen čas, če pred iztekom veljavnosti dovoljenja preneha opravljati dejavnost (enajsti odstavek 8. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 10.000 tolarjev do 100.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo od 10.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – fizična oseba, ki ne vrne delovnega dovoljenja tujca, s katerim ni sklenil delovnega oziroma pogodbenega razmerja, ali je prekinil delovno razmerje oziroma pogodbo o delu pred iztekom veljavnosti dovoljenja (enajsti odstavek 8. člena).

44. člen

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 tolarjev do 5.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek tuji delodajalec, ki ne zagotovi delovnopравниh pogojev iz sedmega odstavka 13. člena in šestega odstavka 15. člena tega zakona.

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

45. člen

(1) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 5.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek zavezanec za prijavo – pravna ali samozaposlena oseba, ki ne prijavi začetka in prenehanja dela tujca (drugi odstavek 29. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 100.000 tolarjev do 300.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo od 10.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek zavezanec za prijavo – fizična oseba, ki ne prijavi začetka in prenehanja dela tujca (drugi odstavek 29. člena).

46. člen

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 tolarjev do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki ne omogoči dostopa do vseh razpoložljivih dokazov, na podlagi katerih so izdani dokumenti, ki dovoljujejo zaposlitev oziroma delo tujca (prvi odstavek 31. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek delodajalec – fizična oseba, ki ne omogoči dostopa do vseh razpoložljivih dokazov, na podlagi katerih so izdani dokumenti, ki dovoljujejo zaposlitev oziroma delo tujca (prvi odstavek 31. člena).

47. člen

Z denarno kaznijo 100.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek tujec, ki ne predloži delovnega dovoljenja na poziv nadzorstvenega organa (drugi odstavek 31. člena).

48. člen

(1) Z denarno kaznijo od 150.000 tolarjev do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec –

pravna ali samozaposlena oseba, ki ne hrani delovnega dovoljenja na sedežu podjetja ali na delovišču izven sedeža podjetja (tretji odstavek 31. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 20.000 tolarjev do 100.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

49. člen

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 tolarjev do 3.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek delodajalec – pravna ali samozaposlena oseba, ki ne shrani dokumentacije v zvezi z delom in plačilom tujca (četrti odstavek 31. člena).

(2) Z denarno kaznijo od 50.000 tolarjev do 150.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba delodajalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z denarno kaznijo 50.000 tolarjev se na kraju samem kaznuje za prekršek delodajalec – fizična oseba, ki ne shrani dokumentacije v zvezi z delom in plačilom tujca (četrti odstavek 31. člena).

XVII. POGLAVJE

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Minister, pristojen za delo, izda v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona predpise za njegovo izvrševanje iz devetega odstavka 8. člena, četrtega odstavka 11. člena, osmega odstavka 13. člena, devetega odstavka 18. člena, sedmega odstavka 29. člena, petega odstavka 31. člena in iz 35. člena tega zakona.

51. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehata veljati zakon o zaposlovanju tujcev (Uradni list RS, št. 33/92, 43/98 – odločba US) in navodilo o izvajanju zakona o zaposlovanju tujcev (Uradni list RS, št. 54/97, 80/99), uporabljata pa se še do 31. 12. 2000.

52. člen

Postopki, ki so se začeli po določbah zakona o zaposlovanju tujcev, se nadaljujejo po tem zakonu, če je ta za prizadete ugodnejši.

53. člen

(1) Tujci, ki jim bo s pravnomočno sodbo sodišča priznana delovno razmerje v času od 18. 7. 1992 do 15. 10. 1992, lahko pridobijo osebno delovno dovoljenje za čas veljavnosti enega leta. Vlogo morajo vložiti v roku 90 dni od pravnomočnosti sodbe.

(2) Tujci iz prejšnjega odstavka lahko pridobijo delovno dovoljenje po tem zakonu, če je to zanje ugodnejše.

54. člen

(1) Tujci z dovoljenjem za prebivanje v Republiki Sloveniji, ki so pridobili osebno delovno dovoljenje za nedoločen čas po zakonu o zaposlovanju tujcev, morajo v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona zamenjati to dovoljenje za osebno delovno dovoljenje za nedoločen čas po tem zakonu.

(2) Vlogo za zamenjavo osebnega delovnega dovoljenja za nedoločen čas po prejšnjem odstavku tujci vložijo pri pristojni enoti zavoda za zaposlovanje. Vlogi morajo priložiti dovoljenje za prebivanje.

(3) Zavod za zaposlovanje v roku enega meseca po uveljavitvi tega zakona seznanjeni vse imetnike osebnih delovnih dovoljenj za nedoločen čas z obveznostjo zamenjave teh dovoljenj za nova ter o roku za zamenjavo.

(4) Za zamenjavo osebnega delovnega dovoljenja za nedoločen čas iz prvega odstavka tega člena se taksa ne plača.

(5) Po poteku roka iz prvega odstavka tega člena osebno delovno dovoljenje za nedoločen čas, izdano po zakonu o zaposlovanju tujcev, preneha veljati.

55. člen

(1) Tujci, ki so v skladu z 10. členom zakona o zaposlovanju tujcev pridobili ustrezno dovoljenje, ki je štelo kot osebno delovno dovoljenje za opravljanje samostojne poklicne ali druge pridobitne dejavnosti in so na tej podlagi socialno zavarovani, morajo v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona vložiti vlogo pri pristojnem zavodu za zaposlovanje za izdajo osebnega delovnega dovoljenja, ki se izda v skladu z 10. členom tega zakona, za nedoločen ali določen čas glede na čas opravljanja dejavnosti pred uveljavitvijo tega zakona. Za izdajo osebnega delovnega dovoljenja iz tega člena se taksa ne plača.

(2) Zavod za zaposlovanje v roku enega meseca po uveljavitvi tega zakona seznanjeni vse tujce iz prejšnjega odstavka z obveznostjo zamenjave teh dovoljenj za nova in o roku za zamenjavo.

(3) Po poteku roka iz prvega odstavka tega člena dovoljenje, ki je štelo kot osebno delovno dovoljenje po zakonu o zaposlovanju tujcev, preneha veljati.

56. člen

Izdani dokumenti, ki so po 11. členu zakona o zaposlovanju tujcev šteli kot osebno delovno dovoljenje, ostanejo v veljavi do prenehanja njihove veljavnosti.

57. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2001, razen 3. člena tega zakona, ki se uporablja od dneva uveljavitve tega zakona.

Št. 101-01/99-10/3

Ljubljana, dne 14. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3059. Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (OdUNKO-B)

Na podlagi 124. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 3/95, 28/96 in 26/97) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. julija 2000 sprejel

O D L O K **o dopolnitvi odloka o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (OdUNKO-B)**

1. člen

V odloku o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (Uradni list RS, št. 5/97 in 29/97) se v 7. b členu v prvi alineji za besedo "svetu" doda besedilo:

"ter s tem povezano usmerjanje finančne podpore preko Urada za Slovence v zamejstvu in po svetu;"

2. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-02/92-28/60

Ljubljana, dne 19. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3060. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92 in 50/92-popr.) po obravnavi na seji dne 19. julija 2000 objavlja

S P R E M E M B O P O R O Č I L A **o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih,**

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi (Uradni list RS, št. 55/93, 66/93, 22/94, 61/94, 18/95, 44/95, 12/96, 27/96, 44/96, 19/97, 35/97, 64/97, 67/97 – popr., 72/97, 15/98, 41/98, 16/99, 41/99, 108/99 in 28/00):

črta se podjetje:

63. GEA VENTURES, prestrukturiranje in privatizacije, d.o.o., Ljubljana,

sedež: Dergomaška 6, Ljubljana

dodata se podjetje:

65. VIGO, proizvodno-trgovsko podjetje, d.o.o., Ljubljana

sedež: Bizoviška 13E, Ljubljana

66. SKUK, gradbeništvo in inženiring, d.o.o., Cerknica

sedež: Casermanova 12, Cerknica

Št. 432-03/93-01

Ljubljana, dne 19. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

3061. Obvezna razlaga prvega stavka prvega odstavka 27. člena zakona o denacionalizaciji - ORZDen27

Na podlagi 212. člena poslovnika Državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. julija 2000 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

prvega stavka prvega odstavka 27. člena zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 - odločba US, 13/93 - odločba US, 31/93, 24/95 - odločba US, 20/97 - odločba US, 23/97 - odločba US, 65/98, 76/98 - odločba US) - ORZDen27

v naslednjem besedilu:

“Prvi stavek prvega odstavka 27. člena ZDEN, ki se glasi: “Skład kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije je zavezanec za vračilo podržavljenih kmetijskih zemljišč, gozdov in nadomestnih zemljišč“, p o m e n i,

da je Skład kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, ki gospodari (upravlja in razpolaga) z zemljišči, ki so v lasti Republike Slovenije na podlagi 2. člena zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list, št. 10/93, 1/96 in 23/96 - popr.) zavezanec za vračilo zemljišč kot nadomestnih zemljišč v smislu tretjega odstavka 42. člena ZDEN, v primeru, če upravičencu podržavljenih kmetijskih zemljišč in gozdov iz razlogov določenih v ZDEN, ni mogoče vrniti v naravi.“

Št. 720-01/91-3/245

Ljubljana, dne 19. julija 2000.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

VLADA

3062. Uredba o postopkih notificiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in postopkov za ugotavljanje skladnosti

Za izvajanje zakona o ratifikaciji Marakeškega sporazuma o ustanovitvi Svetovne trgovinske organizacije (Uradni list RS, št. 36/95-MP, št. 10/95) in zakona o ratifikaciji Evropskega sporazuma o pridružitvi med Republiko Slovenijo na eni strani in Evropskimi skupnostmi in njihovimi državami članicami, ki delujejo v okviru Evropske unije na drugi strani s sklepno listino ter Protokola, s katerim se spreminja Evropski sporazum o pridružitvi med Republiko Slovenijo na eni strani in Evropskimi skupnostmi in njihovimi državami članicami, ki delujejo v okviru Evropske unije na drugi strani (Uradni list RS, št. 44/97-MP; št. 13/97) ter na podlagi 5. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 59/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o postopkih notificiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in postopkov za ugotavljanje skladnosti*

* Ta uredba v celoti povzema vsebino direktive ES o postopku informiranja na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (98/34/ES kot je dopolnjena z 98/48/ES).

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Ta uredba določa način dela in sodelovanja pristojnih državnih organov in slovenskega nacionalnega organa za standarde v postopkih notificiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in postopkov za ugotavljanje skladnosti pri izvajanju Sporazuma o tehničnih ovirah v trgovini (v nadaljnjem besedilu: sporazum WTO/TBT), sklenjenega v okviru Marakeškega sporazuma o ustanovitvi Svetovne trgovinske organizacije, oziroma v postopkih notificiranja po pravilih Evropske unije.

Ta uredba določa tudi način dela in sodelovanja subjektov iz prejšnjega odstavka pri pripravi sanitarnih ali fitosanitarnih ukrepov pri izvajanju notificiranja na podlagi Sporazuma o uporabi sanitarnih in fitosanitarnih ukrepov (v nadaljnjem besedilu: sporazum WTO/SPS), sklenjenega v okviru Marakeškega sporazuma o ustanovitvi Svetovne trgovinske organizacije.

2. člen

Določbe III. poglavja te uredbe se smiselno uporabljajo tudi pri postopkih notificiranja v okviru drugih mednarodnih pogodb o vzpostavitvi območij proste trgovine, ki obvezujejo Republiko Slovenijo.

3. člen

V tej uredbi uporabljeni izraz “proizvod” pomeni vsak industrijsko izdelan proizvod in vsak kmetijski proizvod, vključno z ribjimi proizvodi.

4. člen

V tehničnih predpisih ni dovoljeno sklicevanje na tiste slovenske nacionalne standarde, ki jih slovenski nacionalni organ za standarde ni notificiral skladno s to uredbo.

5. člen

Izvedene in prejete notifikacije kontaktni točki iz 6. člena te uredbe objavita v glasilu nacionalnega organa za standarde.

II. SKUPNE DOLOČBE O IZVEDBI NOTIFIKACIJ**6. člen**

Državni organ oziroma nacionalni organ za standarde, ki začne s pripravo standarda, tehničnega predpisa, postopka za ugotavljanje skladnosti oziroma sanitarnega ali fitosanitarnega ukrepa (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ), o tem obvesti ustrezno kontaktno točko.

Kontaktna točka za izvedbo notifikacij po sporazumu WTO/TBT in za izvedbo notifikacij v smislu te uredbe po pravilih Evropske unije deluje v okviru nacionalnega organa za standarde.

Kontaktna točka za izvedbo notifikacij po sporazumu WTO/SPS deluje v okviru ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

7. člen

Pristojni organ v obvestilu iz prejšnjega člena navede zlasti:

– zakonsko podlago za pripravo standarda, tehničnega predpisa, postopka za ugotavljanje skladnosti oziroma sanitarnega ali fitosanitarnega ukrepa (v nadaljnjem besedilu II. in III. poglavja te uredbe: ukrep),

– podatke o osebi, določeni za stike s kontaktno točko,

- podatke o proizvodih oziroma storitvah, ki so zajeti z ukreпом v pripravi,
- cilje in razloge, ki narekujejo pripravo ukrepa,
- podatke o mednarodnih ali evropskih standardih, tehničnih predpisih, smernicah ali priporočilih, ki bodo tvorili podlago za ukrep oziroma se nanašajo na iste proizvode oziroma storitve,
- razloge za morebitno odstopanje od dokumentov, navedenih v prejšnji alineji,
- oceno o tem, ali je ukrep v pripravi treba notficirati skladno s pravili WTO oziroma skladno s pravili Evropske unije.

Obvestilo se poda na obrazcu, ki ga izdelata pristojna kontaktna točka. Kadar tako določa ta uredba, se obvestilo priloži tudi osnutek ukrepa v pripravi.

8. člen

Če se obvestilo iz prejšnjega člena nanaša na pripravo tehničnega predpisa ali postopka za ugotavljanje skladnosti, kontaktna točka po prejemu obvestila z njegovo vsebino takoj seznaniti ministrstvo, pristojno za trg (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), ki ji mora v osmih dneh sporočiti, ali zahteva izvedbo notifikacije ukrepa v pripravi drugim članicam WTO oziroma ustreznim subjektom v okviru notficiranja po pravilih Evropske unije.

Če ministrstvo zahteva izvedbo notifikacije, jo kontaktna točka izvede takoj in obenem obvesti pristojni organ o roku, v katerem skladno z določbami te uredbe ne sme sprejeti predmetnega ukrepa.

Če kontaktna točka v predpisanem roku ne prejme sporočila iz prvega odstavka tega člena, šteje, da notifikacija ni potrebna, in tako ugotovitev zapiše na prejeto obvestilo.

S miselnim uporabo prvega do tretjega odstavka tega člena o izvedbi notifikacij standardov odloča nacionalni organ za standarde, o izvedbi notifikacij sanitarnih in fitosanitarnih ukrepov pa ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.

9. člen

Vse določbe te uredbe, ki se nanašajo na pripravo in notficiranje ukrepov, veljajo tudi za vse njihove bistvene spremembe in dopolnitve glede pravil, časa uveljavitve oziroma obsega proizvodov, na katere se nanašajo.

III. NOTIFICIRANJE PO SPORAZUMIH WTO/TBT IN WTO/SPS

1. Skupna določba

10. člen

V tem poglavju veljajo naslednji pomeni izrazov:

- izrazi "standard", "tehnični predpis" in "postopek za ugotavljanje skladnosti"*; kot so opredeljeni v Prilogi 1 sporazuma WTO/TBT,
- izraz "sanitarni ali fitosanitarni ukrep", kot je opredeljen v Prilogi A sporazuma WTO/SPS.

2. Sporazum WTO/TBT

a) Notficiranje slovenskih ukrepov

11. člen

V primeru zahteve iz prvega oziroma četrtega odstavka 8. člena te uredbe kontaktna točka prek Stalne misije Re-

publike Slovenije pri Organizaciji združenih narodov v Ženevi (v nadaljnjem besedilu: misija) notficira ukrep v pripravi Sekretariatu WTO. Sočasno obvesti pristojni organ, da v najmanj 60 dneh od dne, ko je Sekretariat WTO prejel obvestilo, ne sme sprejeti predmetnega ukrepa.

12. člen

Članice WTO posredujejo zahteve in pisne pripombe v smislu točk 2.9.3 in 2.9.4 drugega člena oziroma točk 5.6.3 in 5.6.4 petega člena sporazuma WTO/TBT kontaktni točki, le-ta pa jih posreduje ministrstvu in pristojnemu organu. Kontaktna točka slednjega zaprosi tudi za dostavo prevoda ukrepa ali njegovega povzetka v angleškem jeziku oziroma pripravo odgovora na prejete pripombe, iz katerega mora biti jasno razvidno, ali bodo pripombe v nadaljnji pripravi ukrepa upošteevane v celoti ali delno, kakor tudi razlogi za njihovo morebitno neupoštevanje. Prevod oziroma odgovor morata biti izdelana v najkrajšem možnem času.

Kkontaktna točka prejeti prevod oziroma odgovor, ki ga mora odobriti ministrstvo, takoj posreduje članici WTO, ki je poslala zahtevo oziroma posredovala pisne pripombe. Ministrstvo lahko ob odobritvi v soglasju s pristojnim organom določi podaljšanje 60-dnevnega roka iz prejšnjega člena. Če zaradi neupoštevanja njenih pisnih pripomb druga članica WTO predlaga pogajanja, le-ta vodi ministrstvo v sodelovanju s pristojnim organom.

13. člen

Določbe o postopku iz 6. do 9. člena ter 11. in 12. člena te uredbe se smiselno uporabljajo tudi pri izjemo dovoljenem naknadnem notficiranju že sprejetega ukrepa na podlagi točke 2.10 drugega člena oziroma točke 5.7 petega člena sporazuma WTO/TBT.

b) Notficiranje tujih ukrepov

14. člen

Notifikacije drugih članic WTO o njihovi pripravi ukrepov v smislu te uredbe, ki jih Sekretariat WTO posreduje misiji, le-ta takoj posreduje kontaktni točki. Kontaktna točka takoj po prejemu notifikacije njeno kopijo posreduje organu, ki je v Republiki Sloveniji pristojen za pripravo enakovrstnih ukrepov. Kopijo notifikacije pošlje tudi tistim gospodarskim subjektom, ki so jo predhodno zaprosili za dostavo notifikacij, ki se nanašajo na določene proizvode. V spremnem dopisu opozori na možnost zaprositi kontaktno točko za dostavo popolnega besedila notficiranega ukrepa oziroma za dostavo dodatnih pojasnil.

15. člen

Če pristojni organ iz prejšnjega člena oceni, da sprejem notficiranega ukrepa lahko povzroči nepotrebno oviro v mednarodni trgovini, mora o tem obvestiti kontaktno točko, obrazložiti svojo oceno in predlagati spremembe ukrepa. Enako oceno lahko posredujejo tudi gospodarski subjekti in drugi zainteresirani.

Vsi subjekti iz prejšnjega odstavka lahko predlagajo podaljšanje roka, v katerem druga članica WTO ne sme sprejeti notficiranega ukrepa, in začetek meddržavnih pogajanj o njegovi vsebini, če niso bile upošteevane predhodno poslana pisne pripombe.

Kkontaktna točka dostavljene ocene in predloge takoj posreduje ministrstvu, ki v sodelovanju s pristojnim organom, po potrebi pa tudi z drugimi subjekti iz prvega odstavka tega člena, odloči o vsebini in obliki morebitnih pisnih pripomb ter posredovanju predloga za podaljšanje roka iz prej-

* Izraz "ugotavljanje skladnosti" je enakovreden izrazu "presoja skladnosti", ki je uporabljen v slovenskem prevodu sporazuma WTO/TBT.

šnjega odstavka in začetku meddržavnih pogajanj. Po sprejetih odločitvah ministrstvo prek kontaktne točke dostavi pripravljena gradiva tisti članici WTO, ki je posredovala notifikacijo ukrepa.

3. Sporazum WTO/SPS

16. člen

Notificiranje priprave sanitarnega ali fitosanitarnega ukrepa v obliki zakonov, uredb ali pravilnikov, ki imajo splošno veljavo, se skladno s 7. členom in Prilogo B sporazuma WTO/SPS izvede smiselno enako kot notificiranje ukrepov v okviru sporazuma WTO/TBT skladno z 2. točko tega poglavja.

IV. NOTIFICIRANJE PO PRAVILIH EVROPSKE UNIJE

a) Skupne določbe

17. člen

V tem poglavju veljajo naslednji pomeni izrazov:

1. izraz "tehnična specifikacija" pomeni specifikacijo, vsebovano v dokumentu, ki opredeljuje zahtevane lastnosti proizvoda, kot so ravni kakovosti, zmogljivost, varnost ali mere, vključno z zahtevami, ki se nanašajo na proizvod glede imena, pod katerim se prodaja, terminologije, simbolov, preskušanja in preskusnih metod, embalaže, označevanja ali deklariranja ter postopkov za ugotavljanje skladnosti. Izraz "tehnična specifikacija" zajema tudi proizvodne metode in postopke, ki se uporabljajo pri kmetijskih proizvodih, proizvode, namenjene za prehrano ljudi in živali, ter zdravila, kot so opredeljena v predpisih o zdravilih, kot tudi proizvodne metode in postopke, ki se nanašajo na druge proizvode, če ti vplivajo na njihove značilnosti,

2. izraz "storitev" pomeni vsako storitev informacijske družbe, to je vsako storitev, ki se ponavadi opravlja odplačno, na daljavo, elektronsko in na posamično zahtevo prejemnika storitev.

V tej definiciji:

– izraz "na daljavo" pomeni, da se storitev opravlja brez sočasne fizične prisotnosti pogodbenic,

– izraz "elektronsko" pomeni, da se storitev z elektronsko opremo za obdelavo (vključno z digitalnim komprimiranjem) in shranjevanje podatkov pošlje iz izhodišča in sprejme v usmerišču in se v celoti odda, prenese in prejme po žici, po radiu, po optični ali drugih elektromagnetnih sredstvih,

– izraz "na posamično zahtevo prejemnika storitev" pomeni, da se storitev opravi ob prenosu podatkov na zahtevo posameznika.

Seznam primeroma navedenih storitev, ki niso zajete v tej definiciji, je podan v Prilogi 3 te uredbe,

3. izraz "druga zahteva" pomeni zahtevo za proizvod, ki ni tehnična specifikacija in ki se nanaša na proizvod zaradi varovanja, zlasti potrošnikov ali okolja, in ki vpliva na življenjsko dobo proizvoda potem, ko je bil ta dan v promet; npr. pogoji za uporabo, recikliranje, ponovno uporabo ali odlaganje, če ti pogoji lahko bistveno vplivajo na sestavo ali lastnosti proizvoda oziroma na njegovo trženje,

4. izraz "standard" pomeni tehnično specifikacijo, ki jo je odobril priznan standardizacijski organ za večkratno ali trajno uporabo, katere upoštevanje ni obvezno in ki sodi v eno izmed naslednjih kategorij:

– mednarodni standard: standard, ki ga je sprejela mednarodna standardizacijska organizacija in je dosegljiv javnosti,

– evropski standard: standard, ki ga je sprejel evropski standardizacijski organ in je dosegljiv javnosti,

– nacionalni standard: standard, ki ga je sprejel nacionalni standardizacijski organ in je dosegljiv javnosti,

5. izraz "pravila o storitvah" pomeni zahtevo splošne narave, ki se nanaša na prevzem in izvajanje storitvenih dejavnosti v smislu 2. točke tega člena, zlasti na določbe o izvajalcu storitev, storitvah in prejemniku storitev, z izjemo pravil, ki se ne nanašajo izrecno na storitve, definirane v tej točki,

V tej definiciji:

– se pravilo šteje za izrecno namenjeno za storitve informacijske družbe, če je ob upoštevanju njegove utemeljitve in njegove vsebine urejanje teh storitev izrecen namen in predmet celotnega besedila ali posameznih določb,

– se pravilo ne šteje za izrecno namenjeno za storitve informacijske družbe, če na te storitve vpliva samo posredno ali naključno.

6. izraz "standardizacijski program" pomeni program dela priznanega standardizacijskega organa, ki navaja predmete, na katerih poteka standardizacijsko delo,

7. izraz "osnutek standarda" pomeni dokument, ki vsebuje besedilo tehničnih specifikacij, ki se nanaša na določen predmet, ki je v postopku obravnave za sprejem skladno z nacionalnim standardizacijskim postopkom; ta dokument je po pripravljalnem delu poslan v javno obravnavo ali pregled,

8. izraz "evropski standardizacijski organ" pomeni organ iz Priloge 1 te uredbe,

9. izraz "nacionalni standardizacijski organ" pomeni organ iz Priloge 2 te uredbe,

10. izraz "tehnični predpis" pomeni tehnične specifikacije in druge zahteve ali pravila o storitvah, vključno z ustreznimi upravnimi akti, katerih upoštevanje je, pravno ali dejansko, obvezno pri trženju, opravljanju storitev, ustanovitvi izvajalca storitev ali pri uporabi v državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica) ali v njenem pretežnem delu, kot tudi zakone, druge predpise ali druge upravne akte držav članic, razen tistih, ki so navedeni v 23. členu te uredbe, in ki prepovedujejo proizvodnjo, uvoz, trženje ali uporabo nekega proizvoda oziroma prepovedujejo opravljanje ali uporabo storitev oziroma ustanovitve izvajalca storitev.

Tehnični predpisi, ki jih je dejansko treba upoštevati (de facto tehnični predpisi), vključujejo:

– zakone, druge predpise ali druge upravne akte države članice, ki se sklicujejo na tehnične specifikacije ali druge zahteve ali na pravila o storitvah oziroma se sklicujejo na strokovne kodekse ali kodekse ravnanja, ki se sami sklicujejo na tehnične specifikacije ali druge zahteve ali na pravila o storitvah, in katerih izpolnjevanje ustvari domnevo o skladnosti z obveznostmi, ki jih nalagajo omenjeni zakoni, drugi predpisi ali drugi upravni akti,

– prostovoljne sporazume, katerih ena pogodbenica je država in ki v javnem interesu predvidevajo skladnost s tehničnimi specifikacijami ali drugimi zahtevami ali pravili o storitvah, razen specifikacij v razpisih za javna naročila,

– tehnične specifikacije ali druge zahteve ali pravila o storitvah, ki so povezani s fiskalnimi ali finančnimi ukrepi, ki vplivajo na porabo proizvodov ali storitev s spodbujanjem skladnosti s temi tehničnimi specifikacijami ali drugimi zahtevami ali pravili o storitvah.

Tehnične specifikacije ali druge zahteve ali pravila o storitvah, ki so povezani z nacionalnimi sistemi socialne varnosti, niso vključeni.

11. izraz "predlog tehničnega predpisa" pomeni besedilo tehnične specifikacije ali druge zahteve ali pravila o storitvah, vključno z upravnimi akti, ki je bilo izdelano zaradi

njegove uveljavitve kot tehnični predpis; besedilo je še v fazi priprave in ga je še mogoče bistveno dopolniti.

18. člen

To poglavje se ne nanaša na naslednje storitve:

- radijske radiodifuzijske storitve,
- televizijske radiodifuzijske storitve, opredeljene kot oddajanje televizijskih programov, namenjenih javnosti, po žici ali po zraku, vključno z oddajanjem preko satelita v kodirani ali nekodirani obliki. Te storitve vključujejo posredovanje programov med podjetji z namenom prenosa za javnost. Ne vključujejo pa posredovanje storitev, ki zagotavljajo informacije ali druga sporočila na posamično zahtevo kot so telekopiranje, elektronske banke podatkov in druge podobne storitve.

To poglavje se ne nanaša na naslednja pravila o storitvah:

- pravila o vprašanjih, ki so vključena v zakonodajo Evropske unije na področju javnih telekomunikacijskih storitev, kot so opredeljene v usklajenih predpisih o telekomunikacijah,

- pravila o vprašanjih, ki so vključena v zakonodajo Evropske unije na področju finančnih storitev, primeroma navedenih v seznamu v Prilogi 4 te uredbe,

- pravila, sprejeta s strani reguliranih trgov ali zanje v smislu usklajenih predpisov o investicijskih storitvah na področju vrednostnih papirjev ali pa s strani drugih trgov oziroma zanje ali s strani organov oziroma zanje, ki opravljajo naloge obračuna ter poravnave za te trge, pri čemer je treba končno besedilo tehničnega predpisa takoj posredovati Evropski komisiji.

b) Notificiranje slovenskih nacionalnih standardov

19. člen

Nacionalni organ za standarde mora preko kontaktne točke skladno s 6. do 8. členom te uredbe notificirati Evropski komisiji (v nadaljnjem besedilu: komisija) in standardizacijskim organom iz prilog 1 in 2 te uredbe (v nadaljnjem besedilu: standardizacijski organi), da je v svoj standardizacijski program vključil pripravo oziroma dopolnitev določenega nacionalnega standarda, razen če gre za istoveten ali enakovreden privzem mednarodnega oziroma evropskega standarda.

V notifikaciji iz prejšnjega odstavka je poleg podatkov iz 7. člena te uredbe treba navesti zlasti, ali gre za:

- privzem mednarodnega standarda, ki ne predstavlja enakovrednega privzema,
- nov izviren nacionalni standard ali
- za dopolnitev izvirnega nacionalnega standarda.

20. člen

Na zahtevo komisije oziroma standardizacijskih organov jim mora slovenski nacionalni organ za standarde preko kontaktne točke poslati osnutek standarda iz prejšnjega člena in jih ves čas postopka njegovega sprejemanja obveščati o ukrepih, sprejetih na podlagi njihovih morebitnih pripomb.

21. člen

Slovenski nacionalni organ za standarde mora standardizacijskim organom iz Priloge 2 te uredbe na njihovo zahtevo omogočiti aktivno sodelovanje – s tem, da pošljejo opazovalca – pri svojem delu v okviru standardizacijskega programa. Poleg tega mora omogočiti obravnavo svojega standardizacijskega dela na evropski ravni skladno s pravili evropskih standardizacijskih organov.

22. člen

Slovenski nacionalni organ za standarde ne sme sprejeti in izdati slovenskega nacionalnega standarda, ki ga ni notificiral skladno z 19. členom te uredbe. Prav tako med pripravo evropskega standarda in po njegovem sprejemu v evropskih standardizacijskih organih iz Priloge 1 te uredbe ne sme izvajati nikakršnih dejavnosti, ki bi lahko škodovala nameravanemu usklajevanju.

Slovenski nacionalni organ za standarde ne sme sprejeti in izdati nobenega novega ali spremenjenega slovenskega nacionalnega standarda, ki ne bi bil popolnoma skladen z obstoječim evropskim standardom.

Prvi in drugi odstavek tega člena se, kadar gre za specifične proizvode, ne nanašata na delo slovenskega nacionalnega organa za standarde, ki ga ta izvaja za potrebe priprave tehničnih predpisov v smislu 6. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 59/99). Te tehnične predpise je treba notificirati skladno z določbami 23. do 34. člena te uredbe.

c) Notificiranje slovenskih tehničnih predpisov

23. člen

Določbe iz točke c) tega poglavja se ne nanašajo na tiste ukrepe v obliki predpisov, upravnih odločb ali prostovoljnih sporazumov, s katerimi pristojni organi:

- izvajajo obvezne akte Evropske unije, ki imajo za posledico sprejem tehničnih specifikacij ali sprejem pravil o storitvah,

- izpolnjujejo obveznosti iz mednarodnih pogodb, ki imajo za posledico sprejem skupnih tehničnih specifikacij ali pravil o storitvah v Evropski uniji,

- izvajajo zaščitne klavzule, ki so del obveznih aktov Evropske unije,

- izvajajo pooblastila v primeru sprejema izrednih ukrepov skladno z usklajenimi predpisi o splošni varnosti proizvodov,

- zgolj izvršijo sodbo Sodišča Evropskih skupnosti,

- zgolj spreminjajo ali dopolnjujejo tehnični predpis skladno z zahtevo komisije zaradi ovir v trgovini ali, pri pravih o storitvah, ovire prostemu pretoku storitev ali svobodi ustanavljanja izvajalcev storitev.

Določbe od 28. do 33. člena te uredbe se ne nanašajo:

- na tiste ukrepe iz prejšnjega odstavka, ki prepovedujejo proizvodnjo, pa ne ovirajo prostega pretoka proizvodov,
- na tehnične specifikacije ali druge zahteve ali pravila o storitvah iz tretje alineje 10. točke 17. člena te uredbe.

Določbe 32. in 33. člena te uredbe se ne nanašajo na prostovoljne sporazume iz druge alineje 10. točke 17. člena te uredbe.

24. člen

Kadar pristojni organ izda tehnični predpis, ki ga mora skladno s to uredbo notificirati komisiji, mora biti v tem tehničnem predpisu navedeno, da so bile v postopku njegove izdaje upoštevane vse zahteve direktive o postopku informiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in pravil o storitvah informacijske družbe, oziroma mora biti taka navedba del objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Če predstavlja predlog tehničnega predpisa del ukrepov, ki jih je treba notificirati komisiji v pripravljalni fazi na podlagi kakšnega drugega slovenskega predpisa ali akta Evropske unije, lahko pristojni organ opravi notifikacijo na podlagi takega predpisa oziroma akta pod pogojem, da izrecno navede, da omenjena notifikacija predstavlja tudi

notifikacijo v smislu direktive iz prejšnjega odstavka. O opravljeni notifikaciji obvesti kontaktno točko iz drugega odstavka 6. člena te uredbe.

25. člen

Pristojni organ, ki pripravlja tehnični predpis, mora preko kontaktne točke skladno s 6. do 8. členom te uredbe njegov predlog posredovati komisiji. Predlogu mora biti priloženo pojasnilo o razlogih, ki terjajo izdajo tehničnega predpisa.

Ravnanje v smislu prejšnjega odstavka ni potrebno, če predlog tehničnega predpisa predstavlja zgolj popoln prenos besedila mednarodnega ali evropskega standarda. V takem primeru zadostuje informacija o ustreznem standardu.

Če je potrebno za ocenitev posledic predloga tehničnega predpisa iz prvega odstavka tega člena in če tega ni storil v morebitnem prejšnjem sporočilu, mora pristojni organ hkrati posredovati besedilo temeljnih zakonov in podzakonskih predpisov, ki tvorijo pravni okvir, v katerem bo deloval predlog tehničnega predpisa.

Podatki, posredovani na podlagi tega člena, niso zaupne narave, razen na posebej obrazloženo zahtevo pristojnega organa.

26. člen

Če predlog tehničnega predpisa zahteva omejitve dajanja v promet ali uporabe določene kemijske snovi, priprava ali proizvoda zaradi varovanja javnega zdravja ali zaradi varstva potrošnikov oziroma okolja, mora pristojni organ posredovati komisiji tudi povzetek ali reference vseh pomembnih podatkov, ki se nanašajo nanje in na znane in razpoložljive nadomestke, za katere so ti podatki na voljo.

Pristojni organ mora poleg podatkov iz prejšnjega odstavka obrazložiti tudi pričakovane učinke predloga tehničnega predpisa na javno zdravje ter na varstvo potrošnikov in okolja skupaj z analizo tveganja, opravljeno skladno s splošnimi načeli in predpisi za oceno tveganja pri obstoječih oziroma novih kemijskih snoveh.

27. člen

Če komisija ali katera od držav članic pošlje pripombe na predlog tehničnega predpisa, jih mora pristojni organ pri nadaljnjem pripravljajanju tehničnega predpisa upoštevati v največji možni meri. Pristojni organ mora preko kontaktne točke komisiji takoj posredovati končno besedilo tehničnega predpisa.

28. člen

Pristojni organ ne sme izdati predloga tehničnega predpisa v treh mesecih od dneva, ko je komisija prejela sporočilo iz 25. člena te uredbe.

29. člen

Če komisija ali katera od držav članic v treh mesecih od dneva, ko je komisija prejela sporočilo iz 25. člena te uredbe, pošlje obrazloženo mnenje v smislu, da bi predvideni ukrep utegnil ovirati prosti pretok blaga znotraj notranjega trga, pristojni organ ne sme izdati v štirih (prva alineja tega člena) mesecih oziroma v šestih mesecih (druga alineja tega člena) od tega dneva:

- tehničnega predpisa v obliki prostovoljnega sporazuma iz druge alineje 10. točke 17. člena te uredbe,

- ob upoštevanju določb 32. člena te uredbe kateregakoli drugega tehničnega predpisa (z izjemo tistega, ki vsebuje le pravila o storitvah).

30. člen

Ne glede na določbe druge alineje prvega odstavka in drugi odstavek 32. člena te uredbe pristojni organ ne sme izdati kateregakoli tehničnega predpisa, ki vsebuje pravila o storitvah, v štirih mesecih od dneva, ko je komisija prejela sporočilo iz 25. člena te uredbe, če komisija ali katera od držav članic v treh mesecih od tega dneva pošlje obrazloženo mnenje v smislu, da bi predvideni ukrep utegnil ovirati prosti pretok storitev ali svobodo ustanavljanja izvajalcev storitev znotraj notranjega trga.

31. člen

Pristojni organ mora v soglasju z ministrstvom preko kontaktne točke poročati komisiji o ukrepih, ki jih namerava sprejeti glede prejetih obrazloženih mnenj iz 29. in 30. člena te uredbe. Za tehnične predpise, ki vsebujejo pravila o storitvah, mora pristojni organ praviloma navesti razloge, zaradi katerih ni mogel upoštevati prejetih mnenj.

32. člen

Pristojni organ ne sme izdati tehničnega predpisa v 12 mesecih od dneva, ko je komisija prejela sporočilo iz 25. člena te uredbe, če komisija v treh mesecih od tega dne objavi:

- namero, da bo predlagala ali sprejela direktivo, uredbo ali odločbo na istem področju skladno s 189. členom Pogodbe o Evropski skupnosti (z izjemo tistih aktov, ki vsebujejo le pravila o storitvah),

- da je ugotovila, da se predlog tehničnega predpisa nanaša na predmet, ki ga obravnava predlog direktive, uredbe ali odločbe, ki je bil predložen Svetu Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: svet) skladno s 189. členom Pogodbe.

Če svet sprejme skupno stališče v obdobju mirovanja iz prejšnjega odstavka, je treba to obdobje ob upoštevanju določb 30. člena te uredbe podaljšati na 18 mesecev.

33. člen

Obveznosti iz prejšnjega člena prenehajo:

- ko komisija obvesti Republiko Slovenijo, da ne namerava predlagati ali sprejeti obveznega akta iz prve alineje 32. člena te uredbe,

- ko komisija obvesti Republiko Slovenijo o umiku svojega osnutka ali predloga,

- ko komisija ali svet sprejme obvezni akt skupnosti.

34. člen

Določbe od 28. do 32. člena te uredbe se ne uporabljajo, če je:

- zaradi nujnih razlogov, ki so jih povzročile resne in nepredvidljive okoliščine in ki se nanašajo na zaščito javnega zdravja ali varnosti, varstvo živali ali zaščito rastlin, pri tehničnih predpisih, ki vsebujejo pravila o storitvah, pa tudi zaradi državne politike, predvsem pri zaščiti mladoletnih oseb, Republika Slovenija dolžna pripraviti tehnične predpise v zelo kratkem času in jih izdati in uveljaviti takoj brez možnosti kakršnihkoli posvetovanj oziroma,

- zaradi nujnih razlogov, ki so jih povzročile resne okoliščine, ki se nanašajo na zaščito varnosti in celovitost finančnega sistema, predvsem na zaščito vlagateljev, investitorjev in zavarovanih oseb, Republika Slovenija dolžna takoj izdati in uveljaviti predpise o finančnih storitvah.

V sporočilu iz 25. člena te uredbe mora pristojni organ navesti razloge, ki upravičujejo nujnost sprejetih ukrepov.

d) *Notificiranje tujih ukrepov*

35. člen

S prejetimi notifikacijami o ukrepih v pripravi drugih držav članic oziroma njihovih standardizacijskih organov ravna kontaktna točka skladno s smiselno uporabo 14. in 15. člena te uredbe z izjemo določb o podaljšanju roka in meddržavnih pogajanjih. Pri dostavi morebitnih pripomb na ukrep v pripravi je treba upoštevati rok treh mesecev iz 29. člena te uredbe.

Če je druga država članica vsebino notificiranega ukrepa označila za zaupno, smejo državni organi, ki sodelujejo pri obravnavi ukrepa, vključiti v strokovno delo fizične in pravne osebe iz zasebnega sektorja le ob izvedbi potrebnih ukrepov za zagotovitev varovanja zaupnosti.

Morebitne pripombe na tehnične specifikacije ali druge zahteve ali pravila o storitvah iz tretje alineje 10. točke 17. člena te uredbe ali obrazložena mnenja se smejo nanašati le na vidike, ki bi lahko ovirali trgovino, morebitne pripombe na pravila o storitvah ali obrazložena mnenja pa le na prost pretok storitev ali svobodo ustanavljanja izvajalcev storitev, ne pa na fiskalne ali finančne vidike tega ukrepa.

Morebitne pripombe na tehnične predpise, ki vsebujejo pravila o storitvah, ali obrazložena mnenja se ne smejo nanašati na kateregakoli izmed ukrepov kulturne politike, zlasti na avdiovizualnem področju, ki jih države članice Evropske unije sprejmejo skladno s svojo zakonodajo, zaradi jezikovne raznolikosti, svojih posebnih nacionalnih in regionalnih značilnosti ter svoje kulturne raznolikosti.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Določbe IV. poglavja te uredbe se začnejo izvajati z dnem pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji oziroma z uveljavitvijo druge mednarodne pogodbe o postopku notificiranja na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov med Republiko Slovenijo in Evropsko unijo.

37. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o postopkih notifikacije po sporazumu o tehničnih ovirah v trgovini in sporazumu o uporabi sanitarnih in fitosanitarnih ukrepov (Uradni list RS, št. 65/98).

38. člen

Ta uredba začne veljati šest mesecev po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 392-06/2000-1

Ljubljana, dne 13. julija 2000.

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l. r.
Predsednik

Priloga 1

EVROPSKI STANDARDIZACIJSKI ORGANI
IZ 8. TOČKE 17. ČLENA TE UREDBE

1. Cen

European Committee for Standardisation
Evropski komite za standardizacijo

2. Genelec

European Committee for Electrotechnical Standardisation
Evropski komite za standardizacijo v elektrotehniki

3. ETSI

European Telecommunications Standards Institute
Evropski inštitut za telekomunikacijske standarde

Priloga 2

NACIONALNI STANDARDIZACIJSKI ORGANI IZ DEVETE
TOČKE 17. ČLENA TE UREDBE

1. Belgija

IBN/BIN
Institut belge de normalisation
Belgisch Instituut voor Normalisatie
CEB/BEC
Comité électrotechnique belge
Belgisch Elektrotechnisch Comité

2. Danska

DS
Dansk Standard
NTA
Telestyrelsen, National Telecom Agency

3. Nemčija

DIN
Deutsches Institut für Normung e.V.
DKE
Deutsche Elektrotechnische Kommission im DIN und VDE
4. Grčija
ELOT
Hellenic Organization for Standardization

5. Španija

AENOR
Asociación Española de Normalización y Certificación

6. Francija

AFNOR
Association française de normalisation
UTE
Union technique de l'électricité – Bureau de normalisation
aupres de l'AFNOR

7. Irska

NSAI
National Standards Authority of Ireland
ETCI
Electrotechnical Council of Ireland

8. Italija

UNI (*)
Ente nazionale italiano di unificazione
CEI (*)
Comitato elettrotecnico italiano

* UNI in CEI sta v sodelovanju z Istituto superiore delle Poste e telecomunicazioni in Ministero dell'Industria poverila delo v okviru ETSI odboru CON-CIT, Comitato nazionale di coordinamento per le tecnologie dell'informazione.

9. Luksemburg
ITM
Inspection du travail et des mines
SEE
Service de l'énergie de l'État
10. Nizozemska
NNI
Nederlands Normalisatie-instituut
NEC
Nederlands Elektrotechnisch Comité
11. Avstrija
ON
Österreichisches Normungsinstitut
ÖVE
Österreichischer Verband für Elektrotechnik
12. Portugalska
IPQ
Instituto Português da Qualidade
13. Združeno kraljestvo
BSI
British Standards Institution
BEC
British Electrotechnical Committee
14. Finska
SFS
Suomen Standardisoimisliitto SFS ry
Finlands Standardiseringsförbund SFS rf
THK/TFC
Telehallintokeskus
Teleförvaltningscentralen
SESKO
Suomen Sähköteknillinen Standardisoimisyhdistys SESKO ry
Finlands Elektrotekniska Standardiseringsförening SESKO rf
15. Švedska
SIS
Standardiseringsen i Sverige
SEK
Svenska elektriska kommissionen
ITS
Informationstekniska standardiseringsen

Priloga 3

SEZNAM PRIMEROMA NAVEDENIH STORITEV, KI NISO ZAJETE V 2. TOČKI 17. ČLENA TE UREDBE

1. Storitve, ki se ne opravljajo "na daljavo"
Storitve, ki se opravljajo ob fizični prisotnosti izvajalca in prejemnika, tudi če vključujejo uporabo elektronskih naprav:

- (a) zdravniški pregledi oziroma zdravljenje v ordinaciji splošnega zdravnika ob uporabi elektronske opreme, če je pacient fizično prisoten;
- (b) iskanje po elektronskem katalogu v trgovini v prisotnosti stranke;
- (c) rezervacija letalske vozovnice v potovalni agenciji prek računalniške mreže v prisotnosti stranke;
- (d) elektronske igre, ki so na voljo v igralnici, če je stranka prisotna.
2. Storitve, ki se ne opravljajo "elektronsko"
– Storitve, ki imajo materialno obliko, tudi če se opravljajo prek elektronskih naprav:
- (a) avtomati za izdajanje denarja, vstopnic ali vozovnic (bankovci, železniške vozovnice);
- (b) dostop na ceste, parkirišča itd., kjer je treba plačati pristojbino, tudi če pri vstopu/izstopu elektronske naprave preverjajo dostop in/ali zagotavljajo pravilno plačevanje takse,
- Storitve off-line: distribucija CD-ROMOV ali programske opreme na disketah,
- Storitve, ki se ne opravljajo prek elektronskih sistemov za obdelavo/shranjevanje:
- (a) storitve govorne telefonije;
- (b) telefaks/teleks storitve;
- (c) storitve, ki se opravljajo prek govorne telefonije ali faksa;
- (d) posvetovanje z zdravnikom po telefonu/telefaksu;
- (e) posvetovanje z odvetnikom po telefonu/telefaksu;
- (f) direktno trženje po telefonu/telefaksu.
3. Storitve, ki se ne opravljajo "na zahtevo posameznih prejemnikov storitev".
Storitve, ki se opravljajo ob prenosu podatkov brez zahteve posameznika, sočasno za neomejeno število posameznih prejemnikov storitev:
- (a) televizijska ponudba (vključno s tako rekoč videom po želji), skladno z drugo alineo prvega odstavka 18. člena te uredbe;
- (b) radiodifuzijske storitve;
- (c) teletekst (prek televizijskega signala).

Priloga 4

SEZNAM PRIMEROMA NAVEDENIH FINANČNIH STORITEV, KI SO ZAJETE V DRUGI ALINEI DRUGEGA ODSTAVKA 18. ČLENA TE UREDBE

- Storitve pri naložbah v vrednostne papirje,
- Posli zavarovanja in pozavarovanja,
- Bančne storitve,
- Dejavnosti povezane s pokojninskimi skladi,
- Storitve, ki se nanašajo na terminske in opsijske posle.
Te storitve zlasti vključujejo:
- (a) storitve pri naložbah v vrednostne papirje iz usklajenih predpisov o investicijskih storitvah na področju vrednostnih papirjev; storitve skupnih investicijskih skladov,
- (b) storitve, ki so zajete v dejavnostih iz usklajenih predpisov o delu kreditnih ustanov, za katere velja medsebojno priznavanje,
- (c) dejavnosti zavarovanja in pozavarovanja skladno s predpisi o neposrednem zavarovanju, vključno z neposrednim življenjskim zavarovanjem, pozavarovanju ter retrocesiji.

USTAVNO SODIŠČE

3063. Odločba o razveljavitvi več prostorskih izvedbenih aktov Občine Brežice

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji 6. julija 2000

o d l o č i l o:

1. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu obrtne cone Krška vas (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

2. Odlok o spremembi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Brežice (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

3. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu UND 4 in Udn 5 Dobova (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

4. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za Forma Sromlje (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

5. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Dedro Dobova (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

6. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za obrtniško cono Brežice (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

7. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Cerklje (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

8. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za naselje Hrastina II v Brežicah (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

9. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za Dobovo-Sever (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

10. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za Zakot (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

11. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Šentlenart kare D in E (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

12. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za 19 počitniških hišic pri Sobenji vasi-Račnik (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

13. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za 8 weekend hišic na Griču (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

14. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu za počitniško naselje Velike Malence (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

15. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske Nova vas (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

16. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske Šentlenart v Brežicah (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

17. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu Trnje-Zakot (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

18. Odlok o spremembi odloka o zazidalnem načrtu stanovanjske soseske Hrastina v Brežicah (Uradni list RS, št. 57/96) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Vlada izpodbija v izreku navedene prostorske izvedbene akte, ker v 1. členu določajo možnost manjših odmikov od sprejetih prostorskih rešitev. Možnost manjših odmi-

kov naj bi se po 2. členu izpodbijanih aktov ugotavljala in presojala po pravilniku o manjših odmikih od sprejetih prostorsko planskih in prostorsko izvedbenih aktov v postopku izdelave lokacijske dokumentacije v prostoru Občine Brežice (v nadaljevanju: pravilnik), ki ni bil niti objavljen. Z uveljavitvijo zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84 in nasl. – v nadaljevanju: ZUN) je namreč prenehal veljati zakon o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in nasl. – v nadaljevanju: ZUPI), ki je urejal manjše odmike, ki jih je lahko dovoljeval takratni občinski izvršni svet. Prostorski izvedbeni akti naj bi bili zato v neskladju s 40. členom ZUN, ki določa njihovo vsebino in dopušča, da urejajo tolerance pri gabaritih in namembnosti objektov oziroma naprav, ki jih z lokacijskim dovoljenjem lahko dopusti pristojni upravni organ pri njihovi izvedbi. Med izpodbijanimi akti naj bi bili tudi zazidalni načrti, ki so bili pripravljene in sprejeti po ZUN, predvidevajo pa izdelavo lokacijske dokumentacije v neskladju s 54. členom ZUN, saj je lokacijsko dokumentacijo treba izdelati samo za območja, ki so urejena s prostorskimi ureditvenimi pogoji. Vlada dodaja, da so bili posamezni izpodbijani odloki sprejeti na podlagi ZUPI, Občina pa jih spreminja po postopku, ki je v neskladju s 43. členom ZUN. Iz preambul vseh izpodbijanih aktov naj bi izhajalo, da so bili sprejeti na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZLS) in druge alineje 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95 – v nadaljevanju: statut), zato so njihove preambule v nasprotju s 43. členom ZUN.

2. Občina v odgovoru navaja, da je zadržala izvajanje izpodbijanih predpisov. Dodaja, da nima sredstev za pripravo novih prostorskih izvedbenih aktov, zato pričakuje njihovo sofinanciranje s strani pristojnega ministrstva.

B)

3. Izpodbijani prostorski izvedbeni akti v 1. členu dopuščajo manjše odmike od sprejetih prostorskih ureditev in pogojev za posege v prostor. Po njihovem 2. členu se možnost manjšega odmika ugotavlja in presoja po pravilniku.

4. ZUN v 40. členu določa vsebino prostorskih izvedbenih aktov. Odlok določi tudi tolerance pri gabaritih in namembnosti objektov oziroma naprav, ki jih z lokacijskim dovoljenjem lahko dopusti upravni organ pri izvedbi prostorskega izvedbenega akta. Z uporabo toleranc se ne smeta spreminjati vpliv objektov in naprav na sosednje parcele ter načrtovani videz območja. Prav tako se ne smejo poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja.

5. Izpodbijani prostorski izvedbeni akti ne določajo toleranc za manjše odmike, saj se te ugotavljajo in presojuje po pravilniku, kar je v nasprotju s 40. členom ZUN. To, da morajo biti po 40. členu ZUN določbe o tolerancah sestavni del odloka, pomeni, da morajo biti tudi predmet razgrnjenege gradiva v postopku javne razgrnitve osnutka prostorskega izvedbenega akta. Tako se lahko o njih razpravlja, kar onemogoča samovoljno spreminjanje prostorskih ureditev in pogojev za posege v prostor. Ob tem je treba upoštevati tudi predpisane omejitve, tako da se tolerance ne morejo uporabiti v primerih načrtovanja prostorskih posegov, ki so pogojeni z določeno tehnologijo ter s prostorskimi, ekološkimi in drugimi omejitvami.

6. Vlada navaja, da so preambule vseh izpodbijanih aktov v nasprotju s 43. členom ZUN. V nasprotju s citirano določbo naj bi bili tudi posamezni odloki, ki so bili sprejeti po ZUPI, ker se lahko spreminjajo le po novem zakonu.

7. Preambula odloka pojasnjuje, na podlagi katerih predpisov je ta izdan. Preambula ne ustvarja pravnih učinkov in zato ni samostojen pravni akt, ki bi bil lahko predmet

ocene ustavnosti in zakonitosti pred ustavnim sodiščem. Zato ustavno sodišče tudi ni pristojno za njeno oceno.

8. Po 43. členu ZUN se prostorski izvedbeni akti lahko spremenijo oziroma dopolnijo po postopku, ki je predpisan za njihov sprejem. Med izpodbijanimi predpisi so tudi zazidalni načrti (v izreku navedeni pod točkami 6 in od 9 do 18), ki so bili sprejeti po ZUPI. Njihovo uporabo je dopustil prvi odstavek 82. člena ZUN, ko je določil, da se, dokler ne bodo sprejeti prostorski izvedbeni akti po določbah ZUN, uporabljajo veljavni zazidalni načrti in urbanistični redi, kolikor niso v nasprotju s prostorskimi sestavinami srednjeročnih planov občin, vendar najdalj do 31. 12. 1990. Ta rok je podaljšal 3. člen zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 – v nadaljevanju: ZPUP) tako, da se lahko ti urbanistični akti uporabljajo do sprejema novih predpisov o urejanju naselij. Po tretjem odstavku 82. člena ZUN se začeti postopki o sprejemu oziroma o spremembah in dopolnitvah zazidalnih načrtov ali urbanističnih redov nadaljujejo in končajo po določbah ZUPI, če so bili ti akti že javno razgrnjeni. Izpodbijani zazidalni načrti, ki se uporabljajo na podlagi 3. člena ZPUP, ob uveljavitvi ZUN še niso bili javno razgrnjeni, zato jih je treba spremeniti in dopolniti po postopku, ki je predpisan v 43. členu ZUN. Ker so bili ti izpodbijani akti sprejeti po postopku, ki ga določa ZUPI, so v neskladju s 43. členom ZUN.

9. Po 54. členu ZUN se lokacijsko dovoljenje izda za posege v prostor na območjih, ki se urejajo s prostorskimi ureditvenimi pogoji, v skladu s pogoji iz lokacijske dokumentacije. Za posege v prostor, ki se urejajo s prostorskimi ureditvenimi načrti, se lokacijsko dovoljenje izda v skladu s pogoji, ki jih določajo ti načrti. Za zazidalne načrte, ki se uporabljajo po 3. členu ZPUP (v izreku navedeni pod točkami 6 in od 9 do 18), lokacijskega dovoljenja ni mogoče izdati v skladu s pogoji tega akta. Ti zazidalni načrti so namreč po vsebini drugačni, manj natančni urbanistični akti kot zazidalni načrti, pripravljani in sprejeti po določbah ZUN. Po 8. členu ZUPI so namreč podlaga za izdelavo lokacijske dokumentacije in za izdajanje lokacijskih dovoljenj, torej se pri njihovi uporabi predvideva izdelava lokacijske dokumentacije. Izdelavo lokacijske dokumentacije pa predvidevajo tudi izpodbijani zazidalni načrti, ki so bili pripravljani in sprejeti po ZUN (navedeni v izreku pod točkami od 1 do 5 ter 7 in 8). Lokacijsko dovoljenje se pri uporabi teh zazidalnih načrtov izda neposredno v skladu s pogoji določenimi z zazidalnimi načrti. V tem primeru ni predvidena izdelava lokacijske dokumentacije, zato so navedeni odloki v neskladju s 54. členom ZUN.

10. Ustavno sodišče je iz zgoraj navedenih razlogov izpodbijane akte razveljavilo. Pri odločanju o tem, ali bi izpodbijane akte odpravilo ali razveljavilo, je ustavno sodišče upoštevalo, da je vlada predlagala njihovo razveljavitev in ni navedla morebitnih škodljivih posledic, zaradi katerih bi bilo treba predpise odpraviti.

C)

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-262/98-11

Ljubljana, dne 17. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3064. Odločba o razveljavitvi sodbe upravnega sodišča in o vrnitvi zadeve v novo odločanje ter o začetku postopka za oceno ustavnosti druge alineje drugega odstavka 40. člena zakona o azilu, o začasnem zadržanju te določbe in o določitvi načina izvršitve

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. A. iz Ž., Z. V., ki ga zastopa B. B., odvetnik v U. na seji dne 29. junija 2000

odločilo:

1. Sodba Upravnega sodišča v Ljubljani št. U 168/00 z dne 23. 2. 2000 se razveljavi.

2. Zadeva se vrne v novo odločanje Upravnemu sodišču v Ljubljani.

3. Začne se postopek za oceno ustavnosti druge alineje drugega odstavka 40. člena zakona o azilu (Uradni list RS, št. 61/99).

4. Do končne odločitve v postopku iz 3. točke izreka se zadrži izvrševanje druge alineje drugega odstavka 40. člena zakona o azilu.

5. Do končne odločitve v postopku iz 3. točke izreka se šteje, da je zoper odločbo upravnega sodišča, s katero je bilo odločeno o tožbi zoper odločbo, izdano v postopku za pridobitev azila, dovoljena pritožba.

Obrazložitev

A)

1. Pritožnik izpodbija odločbo Ministrstva za notranje zadeve (v nadaljevanju: MNZ) št. 0301-15/07.XVII-210.802/99 z dne 13. 1. 2000, s katero je to zavrnilo njegovo vlogo za priznanje azila v Republiki Sloveniji in odločilo, da mora v roku treh dni od pravnomočnosti odločbe zapustiti državo. Upravno sodišče je s sodbo št. U 168/00 z dne 23. 2. 2000 tožbo zoper odločbo MNZ zavrnilo. Z izpodbijanima odločbama naj bi bile kršene določbe 5., 13., 14., 22., 34. in 35. člena ustave. Pritožnik je navedel, da mu v postopku kljub izrecni zahtevi ni bil postavljen svetovalec za azil, ki mu ga zagotavljata 9. in 16. člen zakona o azilu (v nadaljevanju: ZAzil). Izpodbijani odločbi naj bi se ne opredelili do dokazov, ki naj bi potrdili pritožnikovo trditve, da je kazenski postopek, zaradi katerega je bila dovoljena njegova izročitev Z. V., skonstruiran. Neutemeljeno naj bi bilo stališče upravnega organa, da pritožnik ni izkazal, da bi bili v primeru izročitve Z. V. ogroženi njegova varnost in integriteta v smislu 3. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju: EKČP). Dokumente, ki naj bi potrjevali njegove trditve, naj bi hranil v T., kamor zaradi nevarnosti za življenje ne more iti. Njegove trditve o nepravilnostih v volilni kampanji gospoda C. pa naj bi potrdil članek z naslovom "Črne blagajne guvernerjev", ki ga je prejel na dan odločitve upravnega sodišča. Ker naj bi med Republiko Slovenijo in Z. V. ne bila sklenjena pogodba o izročitvi, naj bi tudi iz tega razloga ne obstajala podlaga za njegovo izročitev. Meni tudi, da bi po več kot šestih mesecih moral biti izpuščen iz pripora, ki je bil odrejen zoper njega v izročitvenem postopku. Pritožnik predlaga, naj ustavno sodišče pogleda spise Okrožnega sodišča v Krškem, MNZ in Upravnega sodišča in si samo ustvari podobo o tem, ali so podani zadostni razlogi za sklep o obstoju nevarnosti za njegovo življenje. Pritožnik predlaga odpravo izpodbijane odločbe MNZ, podrejeno pa njeno razveljavitev in vrnitev zadeve v novo odločanje.

2. Ustavno sodišče je na podlagi tretje alinee 52. člena poslovnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 49/98) zadevo obravnavalo prednostno. Senat je s sklepom z dne 10. 3. 2000 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo in zadržal izvrševanje izpodbijanih odločb. Na podlagi 56. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 - v nadaljevanju: ZUstS) sta bila ustavna pritožba in sklep o njenem sprejemu vročena Upravnemu sodišču. Upravno sodišče na ustavno pritožbo ni odgovorilo.

3. Ustavno sodišče je pogledalo spis Okrožnega sodišča v Krškem št. Ks 152/99, spisa Upravnega sodišča št. U 168/00 in U 521/00 ter spis MNZ, voden v zadevi, v kateri je bila izdana izpodbijana odločba.

B) - I.

4. Pritožnik je vložil prošnjo za priznanje azila v Republiki Sloveniji v času, ko je bil v priporu, ker zoper njega teče postopek izročitve Z. V. sklep pristojnega sodišča o tem, da so izpolnjeni pogoji za pritožnikovo izročitev, je dne 3. 12. 1999 postal pravnomočen. Z ustavno pritožbo sta izpodbijani odločbi, izdani v azilnem postopku. MNZ je vlogo zavrnilo, ker je ugotovilo, da niso podani niti razlogi, ki jih za priznanje azila določata Konvencija o statusu beguncev in Protokol o statusu beguncev (Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92, Uradni list FLRJ, MP, št. 7/60 in 17/67 - v nadaljevanju: Ženevska konvencija), niti razlogi, ki izhajajo iz 3. člena EKČP (drugi in tretji odstavek 1. člena ZAzil). Pritožnikove navedbe, dane v postopku, naj bi bile kontradiktorne in naj bi ne dokazovale, da bi bilo njegovo življenje v primeru vrnitve v Z. V. resno ogroženo. Upravni organ je na podlagi tega sklenil, da je pritožnik vložil prošnjo z namenom, da bi odložil izročitev in se izognil sojenju v Z. V. Upravno sodišče je potrdilo stališče upravnega organa o neobstoju razlogov za priznanje azila iz drugega oziroma iz tretjega odstavka 1. člena ZAzil. Poleg tega naj bi priznanje azila ne bilo dopustno tudi zaradi tega, ker naj bi obstajali utemeljeni razlogi za sum, da je pritožnik pred prihodom v Slovenijo zagrešil hudo kaznivo dejanje nepolitične narave zunaj države, to pa po 4. členu ZAzil izključuje podelitev azila.

5. Ker pritožnik izpodbija odločbi, izdani v azilnem postopku, predmet presoje v postopku odločanja o ustavni pritožbi ne morejo biti njegovi očitki o predolgem trajanju pripora, ki je bil odrejen v postopku izročitve, niti očitki o neobstoju pravne podlage za izročitev.

6. Očitki, povezani s postavitvijo svetovalca za begunce, niso utemeljeni. Člen 9 ZAzil daje prosilcu za azil pravico do izbire svojega pravnega svetovalca ali svetovalca za begunce, da mu med postopkom pomaga. Po 16. členu svetovalci za begunce seznanjajo prosilce z materialnopravno in s procesnopravno ureditvijo azila, nudijo pomoč pri vložitvi prošnje za azil in splošno pravno pomoč ter zastopajo prosilca v postopku. Pritožnik je dne 14. 11. 1999 dal prošnjo za postavitev svetovalca za begunce. MNZ je odgovorilo, da trimesečni zakonski rok za imenovanje svetovalcev še ni potekel in da jih minister še ni imenoval. Sodišče je pritožnikov očitek o bistveni kršitvi pravil postopka zavrnilo, češ da si je pritožnik izbral svojega pravnega svetovalca in mu je bila pravna pomoč na ta način zagotovljena.

7. Stališče Upravnega sodišča z vidika jamstva enakega varstva pravic (22. člen ustave) ni sporno. Člen 22 ustave zagotavlja, da ima oseba, ki v postopku pred državnimi organi uveljavlja svoje pravice, ustrezne in zadostne možnosti za predstavitve svoje zadeve tako z dejanskega kot s pravnega vidika. Uveljavljanje azila je zahtevno v obeh po-

gledih. Prosilec za azil se je v stiski znašel v tuji državi, nepoznavanje pravnega reda in neznanje jezika te države pa mu lahko dejansko prepreči uveljavitev pravice do azila. Pravica iz 9. člena ZAzil omogoča prosilcu učinkovito varstvo njegovih pravic v postopku za priznanje azila in pomeni kot taka uresničitev jamstev iz 22. člena ustave.

8. Zgolj nepostavitev svetovalca za begunce še ne pomeni, da prosilcu za azil ni bila dana možnost učinkovitega uveljavljanja azila. Že ZAzil ne določa te pravice kot absolutne, temveč govori o pravici prosilca do izbire svojega pravnega svetovalca ali svetovalca za begunce. Pritožnika je ves čas postopka zastopal odvetnik, ki si ga je sam izbral, poleg tega pa ne zatrjuje, da bi mu bilo zaradi nepostavitve posebnega svetovalca za begunce onemogočeno učinkovito varstvo njegovih pravic.

9. Prav tako ni utemeljen očitek o kršitvi 5. in 13. člena ustave. Člen 5 ustave določa, da država na svojem ozemlju varuje človekove pravice in temeljne svoboščine. Člen 13 določa, da imajo tujci v Sloveniji v skladu z mednarodnimi pogodbami vse pravice, zagotovljene s to ustavo in z zakoni, razen tistih, ki jih imajo po ustavi ali po zakonu samo državljani Slovenije. Gre za splošni določbi, ki posamezniku ne zagotavljata več pravic od tistih, ki so v ustavi oziroma v mednarodni pogodbi posebej opredeljene.

10. Člen 22 ustave pomeni uporabo splošnega načela o enakosti vseh pred zakonom (drugi odstavek 14. člena ustave) na področju varstva pravic. Gre za poseben primer načela pravne enakosti, ki vsakomur zagotavlja enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodišči, drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil. Očitek o kršitvi 14. člena ustave je zato ustavno sodišče presodilo v okviru zatrjevane kršitve 22. člena ustave.

11. Pravica do azila je po ustavi zagotovljena le osobam, ki so preganjane zaradi zavzemanja za človekove pravice in temeljne svoboščine (48. člen ustave). Ustavna podlaga za presojo odločitve pristojnega organa o (ne)priznanju azila iz razlogov po tretjem odstavku 1. člena ZAzil (v nadaljevanju: azila iz humanitarnih razlogov) je 18. člen ustave. Določba prepoveduje mučenje ter nečloveško in ponižujoče ravnanje in kaznovanje. Gre za specialno določbo v razmerju do 34. člena ustave, ki daje vsakomur pravico do osebnega dostojanstva in varnosti, in v razmerju do 35. člena ustave, ki zagotavlja nedotakljivost človekove telesne in duševne celovitosti. Pritožnikove očitke o kršitvi 34. in 35. člena ustave je ustavno sodišče zato presodilo v okviru jamstev 18. člena ustave.

12. Pri razlagi določbe se je ustavno sodišče oprlo na dosedanja stališča Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju: ESČP) o vsebini 3. člena EKČP v povezavi z odločanjem o azilu in o izročitvi posameznikov drugi državi oziroma o njihovem izgonu. Podobno kot 18. člen ustave namreč tudi 3. člen EKČP prepoveduje mučenje ter nečloveško in ponižujoče ravnanje in kaznovanje. Poleg te je upoštevalo še določbe specialne Konvencije proti mučenju in drugim krutim, nečloveškim ali poniževalnim kaznim ali ravnanju (Uradni list RS, št. 24/93, MP, št. 7/94 - v nadaljevanju: Konvencija Združenih narodov).

13. Konvencija Združenih narodov izrecno prepoveduje pregon, izgon oziroma izročitev osebe drugi državi, če so podani resni razlogi za sum, da utegne biti mučena (prvi odstavek 3. člena). Vsebina 3. člena EKČP je po razlagi ESČP podobna. Določba prepoveduje izročitev posameznika drugi državi, kadar so izkazani tehtni razlogi (substantial grounds), ki utemeljujejo sklep o obstoju realne nevarnosti (real risk), da bo ta oseba izpostavljena mučenju oziroma nečloveškemu ali ponižujočemu ravnanju ali

kaznovanju.¹ Odločitev o obstoju nevarnosti terja ugotovitev stanja v državi, ki zahteva izročitev osebe oziroma zaradi katere prizadeta oseba prosi za azil. Po Konvenciji Združenih narodov se pri tem upoštevajo vse relevantne okoliščine, med drugim tudi to, ali obstaja v zadevni državi vrsta sistematičnih resnih, očitnih ali množičnih kršitev človekovih pravic (drugi odstavek 3. člena).

14. Tudi v ustavi je podobno kot v EKČP določba o prepovedi mučenja med prvimi določbami o človekovih pravicah, in sicer takoj za določbo o nedotakljivosti človekovega življenja (17. člen) in pred določbami, ki zagotavljajo osebno svobodo (19. in 20. člen). Začasna razveljavitev ali omejitev pravic iz 18. člena ustave v vojnem ali v izrednem stanju ni dopustna (drugi odstavek 16. člena). Tako kot EKČP in Konvencija Združenih narodov tudi ustava prepoveduje izročitev oziroma izgon osebe, če obstaja realna nevarnost, da bo oseba v takem primeru izpostavljena nečloveškemu ravnanju, ne zagotavlja pa pravice do azila. Odločitev, da se in pod kakšnimi pogoji se prizna azil iz humanitarnih razlogov, za kar je prosil pritožnik, je v polju zakonodajalčeve presoje. Člen 18 ustave prepoveduje le, da bi bila oseba, glede katere obstaja realna nevarnost, da bo v primeru vrnitve v državo, iz katere je prišla, izpostavljena nečloveškemu ravnanju, izročena tej državi oziroma izgnana vanjo.

15. Ustavno sodišče je že večkrat poudarilo, da namen ustave ni formalno in teoretično priznanje človekovih pravic, pač pa ustava zahteva, da mora biti zagotovljena možnost njihovega učinkovitega in dejanskega izvrševanja (odločba št. Up-275/97 z dne 16. 7. 1998 – OdlUS VII, 231). Če naj bodo jamstva iz 18. člena ustave dejansko zagotovljena, posamezniku ne sme biti naloženo pretežno breme dokazovanja glede ogroženosti. Presoja o obstoju nevarnosti, da bo oseba izpostavljena nečloveškemu ravnanju, je zelo zahtevna. Po naravi stvari je prizadeta oseba tista, ki mora zatrjevati okoliščine, da je ogrožena. Sledi presoja, ali je subjektivni strah v takšni meri objektivno konkretiziran, da je oseba dejansko ogrožena. Pri tem je treba upoštevati tako položaj prizadete osebe kot tudi stanje v državi, iz katere oseba prihaja oziroma kateri naj bi bila izročena.

16. Zakonska ureditev postopka izročitve, relevantna v pritožnikovem primeru, omogoča spoštovanje opisanih ustavnih jamstev. Izročitveni postopek je sestavljen iz odločitve sodišča o izpolnjenosti zakonskih pogojev za izročitev in iz odločitve ministra za pravosodje o (ne)dovolitvi izročitve. Minister za pravosodje ne dovoli izročitve, če je bil osebi priznan azil (528. do 530. člen zakona o kazenskem postopku, Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. v nadaljevanju: ZKP). Kasnejši ZAzil je predvidel dve vrsti odločb, ki preprečujeta izročitev: odločbo o priznanju azila in odločbo o dovolitvi zadrževanja v državi. Azil iz humanitarnih razlogov se prizna pod dvema predpostavkama: (1) da so podani humanitarni razlogi (tj. nevarnost nečloveškega ravnanja oziroma ogroženost varnosti ali fizične integritete) in (2) da niso podani izključitveni razlogi (npr. obstoj utemeljenega suma o storitvi hudega kaznivega dejanja nepolitične narave zunaj države še pred vstopom vanjo). V primeru, da je izpolnje-

na le prva predpostavka, lahko prizadeta oseba po pravnomočnosti odločbe o zavrnitvi azila prosi za izdajo dovoljenja za zadrževanje v Republiki Sloveniji (6. in 61. člen ZAzil). Niti ZKP niti ZAzil ne določata, kako dovoljenje za zadrževanje v Republiki Sloveniji vpliva na odločitev ministra za pravosodje o (ne)dovolitvi izročitve osebe državi, ki je zanjo prosila. Ne glede na to, kakšno stališče bo uveljavljeno, pa instituta zadrževanja v Republiki Sloveniji ni mogoče razumeti drugače, kot da preprečuje vsako prisilno odstranitev ali vrnitev osebe in torej tudi izročitev. V tem je namreč njegov edini smisel.

17. Z vidika 18. člena ustave sta pomembni odločitev o obstoju humanitarnih razlogov v azilnem postopku in odločba o (ne)izdaji dovoljenja za zadrževanje v Republiki Sloveniji. Pristojni organ mora v obeh postopkih presoditi, (1) ali so okoliščine, zaradi katerih prizadeta oseba prosi za azil oziroma za izdajo dovoljenja za zadrževanje take, da se lahko čuti ogrožena, in (2) ali je tak strah objektivno utemeljen. Pri presoji o obstoju prvega elementa mora upoštevati navedbe prizadete osebe v celoti in morebitne druge dokaze ter narediti zanesljivo oceno o verodostojnosti teh navedb. V presojo o obstoju drugega elementa mora vključiti oceno stanja v državi, v katero bi se prosilec v primeru zavrnitve odločbe moral vrniti. Če odločba ne vsebuje presoje vseh okoliščin in dokazov, ki so relevantni, da lahko pristojni organ naredi zanesljivo presojo o obstoju obeh elementov, je v nasprotju z 22. členom ustave (enako varstvo pravic).

18. Kriterij za presojo odločitve o obstoju izključitvenih razlogov v azilnem postopku je upoštevaje pritožnikove navedbe jamstvo enakega varstva pravic (22. člen ustave). Po tej določbi je sodišče, ki presoja odločbo nižjega sodišča ali upravnega organa, dolžno vzeti navedbe stranke na znanje, pretehtati njihovo relevantnost in se do tistih navedb, ki so za odločitev v zadevi bistvenega pomena, v obrazložitvi odločbe tudi opredeliti.

19. Izpodbijani upravna odločba in sodba zavračata pritožnikovo trditev, da bi vrnitev v Ž. lahko ogrozila njegovo varnost oziroma fizično integriteto. Pritožnik utemeljuje prošnjo za azil s tem, da ve za korupcijo in druge nezakonitosti v volilnem postopku za guvernerja C. gospoda C., ki je bil kasneje tudi izvoljen, da ima dokumente, ki te nezakonitosti potrjujejo, in da je kazenski postopek, zaradi katerega Z. V. zahteva njegovo izročitev, le konstrukt. Trdi, da so mu grozili s smrtjo. Upravna in sodna odločba obrazložita sklep o neutemeljenosti prošnje za azil s tem, da pritožnikovim trditvam odrečeta verodostojnost in utemeljenost, ker da so kontradiktorne. Sodišče je poleg tega samo presodilo, da je podan izključitveni razlog iz druge alineje prvega odstavka 4. člena ZAzil, tj. da obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da je pritožnik storil hudo kaznivo dejanje nepolitične narave zunaj Republike Slovenije, preden je vstopil v državo. Ta sklep je utemeljilo s podatki upravnega spisa, ki so bili pridobljeni iz kazenskega spisa glede pritožnikove izročitve. Navedlo je, da je kaznivo dejanje goljufije, zaradi katerega v Z. V. teče zoper pritožnika kazenski pregon, klasično kaznivo dejanje; ker se mu očita nenamenska uporaba proračunskih sredstev v višini 10 milijonov rubljev, pa naj bi šlo za hudo kaznivo dejanje.

20. Večina ugotovitev v obeh izpodbijanih odločbah o tem, da so pritožnikove navedbe kontradiktorne, nima opore v podatkih spisa. Iz potrdila o državljanstvu in iz potnega lista, izdanih v marcu 1999, ne izhaja zanesljiv sklep, da bi bil pritožnik v tem času v T. Zoper pritožnika je bil v mesecu novembru 1998 začel kazenski postopek, dne 2. 2. 1999 pa je bila izdana tiralica. Malo verjetno je, da bi pritožnik, če bi bil po razpisu tiralice v T., ne bil prijet.

¹ Glej sodbe v zadevah Soering proti Združenemu kraljestvu z dne 7. 7. 1989, Publ. ECHR, Ser. A, Vol. 161, §§ 88-91, Cruz Varas in drugi proti Švedski z dne 20. 3. 1991, Publ. ECHR, Ser. A, Vol. 201, § 69, Vilvarajah in drugi proti Združenemu kraljestvu z dne 30. 10. 1991, Publ. ECHR, Ser. A, Vol. 215, § 103, Chahal proti Združenemu kraljestvu z dne 15. 11. 1996, Reports 1996-V, Vol. 22, §§ 73-74, Ahmed proti Avstriji z dne 17. 12. 1996, Reports 1996-VI, Vol. 26, § 39.

Poleg tega je sodišče v izročitvenem postopku zahtevalo predložitev vloge, na podlagi katere je bil izdan potni list. Š. organi take listine niso predložili. Na drugi strani je iz kopije potnega lista, izdanega v marcu 1999, in kopije dopisa Uprave za notranje zadeve mesta Norilsk št. 6162 z dne 3. 9. 1999 mogoče sklepati, da je bila sprememba državljanstva iz nekdanje Zveze sovjetskih socialističnih republik v državljanstvo Z. V. določena z zakonom in da zato zanjo ni bila potrebna vloga prizadete osebe. Nena zadnje tega potnega lista pritožnik ni podpisal. Bolj nejasne so okoliščine glede kraja izdaje vize za potovanje v R. Pritožnik je namreč na zaslišanju v izročitvenem postopku navedel, da jo je pridobil v S., v azilnem postopku pa, da je bila izdana v T. Viza je bila izdana avgusta 1999, torej v času, ko je že bila razpisana tiralica, pritožnik pa je bil na R. Ne glede na to si ni mogoče zamisliti utemeljenega razloga, zakaj se upravni organ sklicuje na pritožnikove trditve, namesto da bi od pristojnih organov zahteval, naj vizo predložijo in jo sam vpogledal. Trditve o številu otrok si ne nasprotujejo, v celoti pa pritožnikovo verodostojnost potrjuje odgovor Državnega tožilstva Z. V. z dne 20. 3. 2000. V njem je navedeno, da je od štirih pritožnikovih otrok en posvojen. Tudi domnevna nasprotja v pritožnikovih izjavah glede poklicne dejavnosti niso taka, da bi zanesljivo izpodbijala pritožnikovo verodostojnost in da bi to utemeljevalo zavrnitev prošnje za azil. Obdobje, ko naj bi bil pritožnik delal za leningrajsko tovarno turbin, in obdobje, ko naj bi opravljal funkcijo v upravni enoti P., se razlikujeta. Zgolj dejstvo, da je opravljal državno funkcijo, hkrati pa je bil lastnik več podjetij po svetu, še ne pomeni, da njegove navedbe o dejavnosti, s katero se je ukvarjal pred pobegom iz Ž., niso dosledne. Pritožnik je predložil številne dokumente, iz katerih izhaja, kakšno funkcijo je opravljal v upravni organizacijski strukturi P. Tudi navedbe o tem, da so ga pri odhodu iz države spremljali policisti in da je ob vrnitvi dobil poziv Uprave za gospodarske prestopke, je pritožnik jasno umestil v leto 1997 in ne v november 1998, ko naj bi bil bežal iz Ž. zaradi groženj, zaradi katerih prosi za azil. Prav tako ni jasno, kako bi lahko okoliščina, da je bil pritožnik tudi sam udeležen v C. volilni kampanji, nasprotovala njegovim trditvam o ogroženosti zaradi vedaenja o nepravilnostih v tej kampanji. S tem, ko upravni organ in sodišče odrekata verodostojnost pritožnikovih navedb zaradi tega, ker ni predložil dokumentov, ki naj bi bili shranjeni v bančnem sefu v T., in dokazov, da so nanj že streljali, sta mu naložila breme dokazovanja, ki mu ni mogoče zadostiti. Nadalje ni jasno, katere dokaze naj bi pritožnik še predložil v dokaz svojih trditve, da je dejanje, zaradi katerega je zoper njega uveden kazenski postopek, sam naznanil pristojnim organom. Z vlogama z dne 4. 10. 1999 in 14. 1. 2000 je pritožnik dostavil več listin, med njimi tudi korespondenco med njim in banko ter njim in M. javnim tožilcem, ki potrjujejo pritožnikove trditve. Nekatere listine so bile sicer predložene po izdaji upravne odločbe, to pa ne izključuje obveznosti sodišča, da bi jih upoštevalo pri odločanju (tretji odstavek 39. člena ZAzil in 14. člen ZUS).

21. Nekatera dejstva izpodbijani odločbi razlagata v škodo pritožnika, ne da bi bilo vsaj implicitno razvidno, zakaj druga vsaj enako možna ali celo verjetnejša razlaga ne pride v poštev. Na podlagi tega, da je pritožnik zaprosil za azil po enem mesecu od prihoda v državo in da je potoval v R., je upravni organ sklenil, da je vlogo za azil vložil zgolj z namenom preprečitve izročitve. Pritožnikovo ravnanje predstavlja razumen odziv na položaj, ko je bil med potjo v R., kamor se je pred grožnjami zatekel že enkrat prej, prijeto; razumljivo pa je tudi, da je pritožnik potreboval določen čas, da si najde

pooblaščenca. Tudi izjave o tem, da sta žena in otroka zaprta kot talca v stanovanju, kljub temu pa je dobil ženino pismo, je pritožnik dovolj prepričljivo pojasnil s tem, da je z izrazom talci mislil na to, da ne morejo iz Ž. Prav tako ni jasno, zakaj naj bi dejstvo, da je pritožnik predložil v spis dokument z dne 9. 2. 1999, dokazovalo, da je bil pritožnik tedaj v T.

22. Izpodbijani odločbi sta v delu, v katerem utemeljujeta obstoj subjektivne ogroženosti pritožnika, neobrazloženi, zato sta v nasprotju z jamstvom enakega varstva pravic (22. člen ustave). Ker v izpodbijanih odločbah manjka tako presoja o obstoju subjektivne kot tudi o obstoju objektivne ogroženosti, ustavno sodišče ni moglo odločiti, ali je bil kršen 18. člen ustave.

23. Jamstvo enakega varstva pravic (22. člen ustave) je bilo kršeno tudi z odločitvijo o obstoju izključitvenega razloga iz 4. člena ZAzil. Sodišče je utemeljilo, da gre za sum storitve hudega kaznivega dejanja in da očitano kaznivo dejanje ni politične narave. V obrazložitvi izpodbijane sodbe pa manjka presoja o podanosti tretjega pogoja za odločitev o obstoju izključitvenega razloga, tj. o obstoju utemeljenih razlogov za sum, da je pritožnik storil očitano kaznivo dejanje.

24. Eden izmed pogojev za odločitev pristojnega sodišča, da so izpolnjeni zakonski pogoji za izročitev (7. točka 522. člena ZKP), je obstoj dovolj dokazov za utemeljenost suma, da je oseba, katere izročitev se zahteva, storila kaznivo dejanje. Dokazni standard "dovolj dokazov za utemeljenost suma" je najmanj enak kot dokazni standard "obstoj utemeljenih razlogov za sum", ki se zahteva v azilnem postopku. Odločitev o obstoju omenjenega pogoja v izročitvenem postopku vključuje tudi presojo o morebitnih očitkih prizadete osebe, da je kazenski postopek, ki teče zoper njega, konstruiran. Obstoj pravnomočne odločbe o obstoju pogojev za izročitev zato zadostuje za odločitev o obstoju "utemeljenih razlogov za sum" v azilnem postopku.

25. V času izdaje izpodbijane sodbe je bilo o obstoju pogojev za izročitev že pravnomočno odločeno, vendar pa se izpodbijana sodba na to odločbo ne sklicuje. Ker izpodbijana sodba niti sama ne obrazloži, na podlagi katerih konkretnih okoliščin šteje, da so podani "utemeljeni razlogi za sum", in se ne opredeli do pritožnikovih navedb o konstruiranosti kazenskega postopka, je v nasprotju z 22. členom ustave.

26. V primeru, ko ustavno sodišče ustavni pritožbi ugotovi, posamični akt v celoti ali deloma odpravi ali razveljavi in zadevo vrne organu, ki je pristojen za odločanje (prvi odstavek 59. člena ZUstS). Če pristojni organ v azilnem postopku ugotovi obstoj izključitvenega razloga iz 4. člena ZAzil, postane odločanje o obstoju humanitarnih razlogov nepotrebno. Ker je bila v delu, v katerem je bilo odločeno o obstoju izključitvenega razloga, ustavna pravica kršena le z izpodbijano sodbo, ne pa tudi z odločbo MNZ, in ker je Upravno sodišče v primeru, da bo za odpravo ugotovljenih kršitev ustavnih pravic treba odpraviti tudi odločbo, pristojno samo to storiti, je ustavno sodišče razveljavilo le sodbo in vrnilo zadevo v novo odločanje Upravnemu sodišču. Pri novem odločanju o zadevi je Upravno sodišče v primeru morebitne odprave izpodbijane odločbe MNZ pa tudi to dolžno upoštevati razloge te odločbe.

B) – II.

27. Po drugi alineji drugega odstavka 40. člena ZAzil je postopek za priznanje azila pravnomočno končan z vročitvijo odločbe upravnega sodišča. Iz te določbe izhaja, da zoper odločbo upravnega sodišča ni dovoljena pritožba na Vrhovno sodišče. S tem je zakonodajalec uredil način do

pritožbe drugače, kot je urejena v prvem odstavku 70. člena zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 50/97 in 65/97 – popr. – v nadaljevanju: ZUS). Ta določa, da je zoper sodbo, izdano v upravnem sporu na prvi stopnji dovoljena pritožba, kolikor ta zakon ne določa drugače. Obravnavanega primera ZUS ne omenja.

28. Ustavno sodišče je na podlagi drugega odstavka 59. člena ZUstS in 30. člena ZUstS postopek razširilo na presojo skladnosti druge alineje drugega odstavka 40. člena ZAzil z ustavo. V postopku bo presodilo, ali je z izpodbijano določbo kršena pravica do pritožbe iz 25. člena ustave in ali je taka ureditev v skladu z načeli pravne države iz 2. člena ustave.

29. Ustavno sodišče je do dokončne odločitve tudi zadržalo izvrševanje omenjene zakonske določbe. Po določbi 39. člena ZUstS sme ustavno sodišče do končne odločitve v celoti ali delno zadržati izvršitev predpisa ali splošnega akta za izvrševanje javnih pooblastil, če bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težko popravljive škodljive posledice.

30. Pri odločanju o začasnem zadržanju izvrševanja predpisa ustavno sodišče tehta med škodljivimi posledicami, ki bi jih povzročilo izvrševanje morebiti protiustavnega predpisa, in med škodljivimi posledicami, ki bi nastale, če se izpodbijana določba ne bi izvrševala. Prošilec za azil, cigar prošnja je bila zavrnjena, se po vročitvi sodbe upravnega sodišča lahko prisilno odstrani z ozemlja Republike Slovenije (prvi in drugi odstavek 40. člena ZAzil), kar lahko pomeni za prosilca nastanek nepopravljivih škodljivih posledic. Na drugi strani z zadržanjem izvrševanja druge alineje drugega odstavka 40. člena ZAzil škodljive posledice ne nastajajo. Le učinek pravnomočnosti se odloži do trenutka, ki velja po splošnih pravilih ZUS.

31. Da bi do končne odločitve o zadevi ne prišlo do nepotrebnih zapletov glede vprašanja nastopa pravnomočnosti, je ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS odločilo, da se v času zadržanja šteje, da je zoper odločbo upravnega sodišča, s katero je bilo odločeno o tožbi zoper odločbo, izdano v postopku za pridobitev azila, dovoljena pritožba. Po določbah ZUS, ki se zaradi zadržanja zadevne določbe ZAzil začasno uporabljajo tudi v postopku za pridobitev azila, postane odločba pravnomočna po izčrpani pritožbi zoper sodbo sodišča prve stopnje in vročitvi sodne odločbe; če pritožba zoper prvostopno sodbo ni bila vložena ali je bila zamujena, pa nastopi pravnomočnost z iztekom pritožbenega roka.

C)

32. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 30. člena, 39. člena, drugega odstavka 40. člena ter prvega in drugega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je glede 1. in 2. točke izreka sprejelo soglasno, glede 3., 4. in 5. točke izreka pa s sedmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Ude. Sodnik Fišer in sodnica Škrk sta glede 1. in 2. točke izreka dala pritrdilni ločeni mnenji, sodnik Ude pa je glede 3., 4. in 5. točke izreka dal odklonilno ločeno mnenje.

Št. Up-78/00

Ljubljana, dne 29. junija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3065. Odločba, da druga alineja prvega odstavka 29. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti ni v neskladju z ustavo

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo županje Mestne občine Koper, in na pobudo Irene Fister, Aurelia Jurija ter Astrid Prašnikar, vseh iz Kopra, na seji dne 29. junija 2000

odločilo:

Druga alineja prvega odstavka 29. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96) ni v neskladju z ustavo.

Obrazložitev

A)

1. Županja Mestne občine Koper je na podlagi pooblastila v 179. členu statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 9/95) vložila zahtevo za presojo ustavnosti druge alineje prvega odstavka 29. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: ZRPJZ). Ta določa, da z dnem uveljavitve ZRPJZ prenehajo veljati tiste določbe zakona o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90 in nasl. – ZDDO) in zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90 in nasl. – v nadaljevanju: ZFDO), ki se nanašajo na osnovo za določanje plač, tarifne skupine, količnike za določanje plač, uspešnost in dodatke in so v nasprotju z ZRPJZ. Po oceni predlagateljice naj bi bila takšna določba v neskladju z načeli pravne države (2. člen ustave) oziroma načelom določenosti pravnih predpisov, saj je nejasna. Tako so zaradi te nejasnosti v Mestni občini Koper (v nadaljevanju: MOK) menili, da je v celoti prenehal veljati ZFDO in tako tudi 5. člen ZFDO, ki je predpisoval, kako se določa osebni dohodek. Plače naj bi se zato določale na podlagi ZRPJZ, ki v 3. členu tudi za plače funkcionarjev, ki se na podlagi 1. člena ZRPJZ štejejo med zaposlene, predvideva dodatke. Predlagateljica navede, da se dodatke skladno z 19. in 20. členom ZRPJZ lahko uredi tudi s predpisom, izdanim na podlagi zakona. Vlada je tako dodatke uredila z uredbo, MOK pa s pravilnikom. V njem je določila, da funkcionarjem pripadata dodatek za znanje italijanskega jezika in za nezdržljivost funkcij. Računsko sodišče pa je ugotovilo, da je MOK z dodatki funkcionarjem nezakonito trošila javna sredstva in izreklo negativno mnenje. Ker naj bi bile tako zaradi izpodbijane določbe ogrožene pravice lokalne skupnosti, predlagateljica ustavnemu sodišču predlaga, da naj ugotovi, da izpodbijana določba ni v skladu z ustavo ter Državnemu zboru določi rok za uskladitev.

2. Irena Fister je poleg zahteve, ki jo je vložila kot županja, skupaj s še dvema pobudnikoma (bivšim županom in tajnikom MOK) vložila tudi pobudo, v kateri je neskladje druge alineje prvega odstavka 29. člena ZRPJZ z ustavo utemeljeno enako kot v zahtevi. Pravni interes pobudniki izkazujejo z dejstvom, da jim je bila na podlagi ugotovitev računskega sodišča, ki temeljijo na drugačnem tolmačenju, kot pa je bilo tolmačenje izpodbijane določbe v MOK, povzročena tako materialna škoda, saj naj bi morali izplačane dodatke vrniti, kot tudi moralna škoda.

3. Državni zbor na navedbe udeležencev ni odgovoril.

B)

4. Zaradi skupnega obravnavanja in odločanja je ustavno sodišče obe zadevi združilo. Vprašanje dodatkov, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, pa je med postopkom pred ustavnim sodiščem izrecno uredil zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 74/98 – v nadaljevanju: ZLS-J), ki je začel veljati dne 18. 11. 1998. Z ZLS-J je bil 100.b člen zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZLS) namreč spremenjen tako, da je v šestem odstavku izrecno določil, da občinskim funkcionarjem ne pripadajo posebni dodatki po ZRPJZ ter po uredbi o količnikih za določitev plače in dodatkih zaposlenih v službah Vlade RS in v upravnih organih (Uradni list RS, št. 35/96 in nasl.), razen dodatka za delovno dobo. Zaradi tega se je glede na 47. člen zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) postavilo vprašanje pravnega interesa. Udeleženci so na poziv ustavnega sodišča svoj pravni interes utemeljili z dejstvom, da naj bi bili na podlagi ugotovitev računskega sodišča o nezakonito izplačanih plačah v MOK sprožili postopki za vračilo dela plač. Pri tem pa je tudi iz poročila k obravnavi poročila Računskega sodišča Republike Slovenije o reviziji stroškov dela – funkcionarji in občinska uprava – za leta 1995, 1996 in 1997 Mestne občine Koper (Poročevalec DZ, št. 51/99) razvidno, da MOK zagovarja mnenje, da predpisi niso bili kršeni, zaradi česar je sprožila ustrezne sodne postopke in še ni začela s postopki izterjave preveč izplačanih plač.

5. Ustavno sodišče je pobudo za oceno ustavnosti druge alineje prvega odstavka 29. člena ZRPJZ sprejelo. Glede na to se z vprašanjem, ali so z izpodbijano določbo ogrožene pravice lokalne skupnosti, kar je po sedmi alineji prvega odstavka 23. člena ZUstS pogoj za vložitev zahteve, ni ukvarjalo, temveč je po sprejemu pobude nadaljevalo z odločanjem o stvari sami. Dejansko stanje je namreč pojasnjeno, prav tako pa je bila nasprotnemu udeležencu dana možnost, da se izjavi o navedbah drugih udeležencev (četrti odstavek 26. člena ZUstS).

6. Do uveljavitve ZLS-J, ki je vprašanje dodatkov izrecno uredil, so se na podlagi prvega odstavka 100.b člena ZLS za člane občinskega sveta, župana, podžupana in tajnika, ki so imeli na podlagi 34.a člena ZLS status občinskih funkcionarjev, uporabljale določbe ZFDO in določbe ZRPJZ. Pri tem je ZRPJZ kot kasnejši predpis določil, da z dnem njegove uveljavitve prenehajo veljati tiste določbe ZFDO, ki se nanašajo na osnovo za določanje plač, tarifne skupine, količnike za določanje plač, uspešnost in dodatke, ki so v nasprotju z ZRPJZ. Nasledovani cilj ZRPJZ je namreč bil poenotiti sisteme plač, katerih vir financiranja so javni prihodki, saj so bile plače za primerljiva dela različne. Zaradi tega ZRPJZ ne pomeni novega sistema navedenih plač, temveč le uskladitev tistih elementov obstoječih sistemov, ki so ključni povzročitelj neutemeljenih razlik (predlog zakona o razmerjih plač v javnih zavodih in državnih organih – prva obravnava, Poročevalec DZ, št. 35/93, str. 31 in 40 – v nadaljevanju: Poročevalec). Glede na to ZRPJZ ne predstavlja podlage za spremembo sestavnih elementov posameznih osebnih prejemkov (tj. osebnih dohodkov oziroma plač), temveč le podlago za spremembo tistih vsebin teh sestavnih elementov, ki so v nasprotju z ZRPJZ.

7. Sestavni elementi osebnih prejemkov občinskih funkcionarjev po ZFDO, razvidni iz prvega odstavka 5. člena (ki predpisuje, da se osebni dohodek določi tako, da se osnova za obračun osebnih dohodkov pomnoži s koeficientom za določanje osebnih dohodkov in poveča za odstotek za vrednotenje delovnih izkušenj ter za odstotek za vrednotenje delovne uspešnosti oziroma za dodatno delovno obre-

menjenost) in podrobneje opredeljeni v 6. členu ZFDO, tako z ZRPJZ niso spremenjeni. Na podlagi prvega odstavka 3. člena ZRPJZ, ki določa, da je plača sestavljena iz osnovne plače, dela plače za delovno uspešnost in dodatkov, so z ZFDO opredeljeni sestavni elementi plače le strukturno razvrščeni; osnova in koeficient predstavljata osnovni del v strukturi plače, delovne izkušnje dodatek k plači, delovna uspešnost oziroma delovna obremenjenost pa del plače za delovno uspešnost.

8. Pri tem je osnova kot eden izmed dveh elementov osnovnega dela plače enako opredeljena v ZFDO in v ZRPJZ; osnova je izhodiščna plača za prvi tarifni razred, dogovorjena s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti (prvi odstavek 6. člena ZFDO in tretji odstavek 3. člena ZRPJZ). Drugi element osnovnega dela plače, koeficient, oziroma po ZRPJZ količnik, pa je po ZFDO navzgor omejen na 6,5, omejitev navzdol pa ni predpisana (drugi odstavek 6. člena ZFDO), medtem ko je v ZRPJZ predpisan razpon v višini od 4,20 do 9,00 (4. člen ZRPJZ). Ker je iz navedene očitno, da je določba ZFDO v nasprotju z določbo ZRPJZ, se na podlagi druge alineje prvega odstavka 29. člena ZRPJZ za določitev koeficientov (količnikov) uporabljajo določbe ZRPJZ.

9. Glede na navedeno v 6. in 7. točki obrazložitve je jasno, da je bil skladno z ZFDO tudi po uveljavitvi ZRPJZ edini dodatek plače občinskih funkcionarjev, dodatek za delovne izkušnje, oziroma, kot ga poimenuje ZRPJZ, dodatek za delovno dobo, in sicer ne glede na ostale dodatke, ki so možni po prvem odstavku 19. člena ZRPJZ (poleg dodatka za delovno dobo še dodatek za manj ugodne delovne pogoje, ki se pojavljajo občasno in niso upoštevani v vrednotenju delovnega mesta, dodatek za delo v manj ugodnem delovnem času in drugi dodatki, določeni s kolektivno pogodbo, zakonom ali na njegovi podlagi izdanim predpisom) oziroma po drugem odstavku 19. člena ZRPJZ (funkcijski dodatek, v primerih določenih z zakonom; tega je določil šele ZLS-J). Da tistega dela prvega odstavka 19. člena ZRPJZ, ki določa, da pripadajo zaposlenim v javnih zavodih in državnih organih tudi drugi dodatki, določeni s predpisom, izdanim na podlagi zakona, ni razumeti tako, kot so jo razumeli udeleženci, in sicer kot pooblastila posameznim občinam, da izdajo predpise, s katerimi določijo dodatke k plačam funkcionarjev, jasno izhaja iz cilja, ki ga je zakonodajalec zasledoval z ZRPJZ (6. točka obrazložitve). Takšna vsebina, kot naj bi ji jo po mnenju udeležencev imel 19. člen ZRPJZ, bi namreč pomenila, da lahko vsaka občina, povsem arbitrarno določi dodatke k plačam funkcionarjem, ker niso z zakonom predpisani nobeni okviri za normativno ureditev. Takšna interpretacija te določbe bi bila zato v nasprotju z 2. členom ustave.

10. Pri ugotavljanju vsebine izpodbijane določbe v zvezi z dodatki tudi ni mogoče spregledati navedb vlade, predlagateljice ZRPJZ, ki je izrecno poudarila, da se ohranjajo vsi tisti dodatki, ki so že uveljavljeni, ter da se ne uvajajo novi dodatki (Poročevalec, str. 31). Potreba po spreminjanju dodatkov je po mnenju vlade odpadla tudi zaradi odprave neusklajenosti v osnovnih plačah in ob uvedbi enakega načina obračuna, saj sta bili ti dve sestavini poglavitni vzrok za neutemeljene razlike v plačah. V drugem odstavku 20. člena ZRPJZ je namreč kot osnova za obračun dodatkov določena osnovna plača zaposlenega. Glede na prvi odstavek 20. člena ZRPJZ, skladno s katerim se dodatki izplačujejo v višini, določeni z zakonom, pa se višina dodatka določi tako, kot to izhaja iz tretjega odstavka 6. člena ZFDO.

11. Zadnji element plače, ki hkrati predstavlja tretjo strukturno tretjino plače po ZFDO (gl. 7. točka obrazložitve), pa je del plače za delovno uspešnost oziroma delov-

no obremenjenost. Določi se na podlagi kriterijev oziroma meril (četrti odstavek 6. člena ZFDO oziroma tretji odstavek 17. člena ZRPJZ).

12. Iz navedenega tako izhaja, da druga alineja prvega odstavka 29. člena ZRPJZ ni nejasna,¹ saj je njena vsebina ugotovljiva s teleološko razlago (razlago po namenu). Glede na to, da načela pravne države (2. člen ustave) zahtevajo, da so norme opredeljene tako, da je njihovo vsebino mogoče ugotoviti z ustaljenimi metodami razlage, to zahtevo pa izpodbijana določba izpolnjuje, druga alineja prvega odstavka 29. člena ZRPJZ ni v neskladju z ustavo.

C)

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modričan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno. Sodnik Testen je dal pritrnilo ločeno mnenje.

Št. U-I-274/97-19
Ljubljana, dne 29. junija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

¹ Po pojasnilih računskega sodišča, posredovanih na podlagi drugega odstavka 28. člena ZUstS, so pri 42 opravljenih nadzorih le v petih primerih ugotovili posamezne neupravičeno izplačane dodatke občinskim funkcionarjem.

3066. Odločba, da zakon o davku na dodano vrednost ni v neskladju z ustavo in da prvi odstavek 120. člena pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost ni v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Nepremičninske družbe Poteza, d.o.o., Ljubljana, ki jo zastopa Marta Kalpič Zalar, odvetnica v Ljubljani, po opravljeni javni obravnavi dne 8. decembra 1999, na seji dne 29. junija 2000

o d l o č i l o:

1. Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 89/98) ni v neskladju z ustavo.

2. Prvi odstavek 120. člena pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 4/99, 45/99, 59/99, 110/99 in 27/00) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnica, ki je k pobudi priložila priloge, iz katerih je razvidno, da se ukvarja s prometom nepremičnin, navaja, da naj bi na podlagi prvega odstavka 120. člena pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (v nadaljevanju: pravilnik) plačala davek na dodano vrednost tudi od tistih objektov oziroma delov objektov, izročeni kupcem po 30. 6. 1999, od katerih je bil že opravljen promet nepre-

mičnin in v skladu z zakonom o davku na promet nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/90 – v nadaljevanju: ZDPN) tudi plačan davek na promet nepremičnin. Meni, da takšna ureditev v podzakonskem aktu, s katerim naj bi bila razširjena zakonska določba, ni v skladu s 4. točko drugega odstavka 4. člena zakona o davku na dodano vrednost (v nadaljevanju: ZDDV) in z 80. členom ZDDV. Zaradi tega naj bi bila izpodbijana ureditev v neskladju tudi s tretjim odstavkom 153. člena ustave. Ker naj bi bilo na podlagi izpodbijane določbe pravno razmerje, ki je glede davčne obveznosti urejeno s pravnomočno odločbo o odmeri davka na promet nepremičnin, razveljavljeno in na novo urejeno na način, ki davčnega zavezanca postavlja v slabši položaj, naj bi bil prvi odstavek 120. člena pravilnika retroaktiven in s tem tudi v neskladju z drugim odstavkom 155. člena in s 158. členom ustave.

2. Ministrstvo za finance (v nadaljevanju: MF) je v odgovoru navedlo, da predstavljata pravno podlago izpodbijane določbe 66. člen ZDDV, ki pooblašča ministra, pristojnega za finance, da izda podrobnejše predpise o izvajanju ZDDV, in 71. člen ZDDV, ki načelno določa način obračuna davka od prometa blaga in storitev, opravljenega do 30. 6. 1999. Nepremičnine, ki so bile do uveljavitve ZDDV obdavčene z davkom od prometa nepremičnin, se po ZDDV štejejo za blago, zaradi česar tudi za njih velja prvi odstavek 71. člena ZDDV, ki določa, da se v skladu s predpisi, ki veljajo do 30. 6. 1999, obračuna in zaračuna kupcem vrednost dobavljenega blaga in storitev, opravljenih na dan 30. 6. 1999. V drugem odstavku 71. člena ZDDV pa je določeno, da je, če se v primerih iz prvega odstavka po 1. 7. 1999 sestavlja obračun, v katerem se izkazuje celotna vrednost dobavljenih proizvodov ali storitev, davčna osnova za izračun davka na dodano vrednost le vrednost, zaračunana za obdobje po 1. 7. 1999. Ker se tretji odstavek 71. člena ZDDV ne nanaša na predplačila, od katerih je bil plačan davek po ZDPN, je v drugem odstavku 120. člena pravilnika določeno, da se nepremičnine, zgrajene in izročene kupcem do 30. 6. 1999, obravnavajo v skladu z ZDPN. MF še dodaja, da bo v primeru razveljavitve 120. člena pravilnika za promet nepremičnin, opravljen po 1. 7. 1999, nastala obveznost za plačilo davka na dodano vrednost, ne da bi imeli kupci oziroma investitorji možnost odšteti prej plačani davek na promet nepremičnin. Dodaten problem pa naj bi nastal pri uveljavljanju pravice do odbitka vstopnega davka, saj naj bi za nepremičnine, od katerih naj bi davčni zavezanci (investitorji) ne obračunali izstopnega davka, ne mogli uveljaviti odbitka vstopnega davka.

3. Izpodbijana določba je bila po vložiti pobude spreminjena. Pobudnica, ki je bila zato pozvana, naj sporoči, ali pri pobudi za oceno ustavnosti in zakonitosti prvega odstavka 120. člena pravilnika vztraja, je sporočila, da pri pobudi vztraja. Glede na uveljavljeno spremembo pa je dodatno še navedla, da ZDDV primerov, ko so objekti ali deli objektov, od katerih je bil skladno z ZDPN že plačan davek, izročeni kupcem po 30. 6. 1999, ne ureja, zaradi česar je izpodbijana določba o zmanjšanju davčne obveznosti investitorja za sorazmerni del plačanega davka od prometa nepremičnin glede na vrednost opravljenih storitev do 30. 6. 1999, v nasprotju z ZDDV. Hkrati je zatrjevala še neskladje s 14. členom ustave, saj naj bi položaj investitorjev, ker nimajo možnosti zmanjšanja davčne osnove za plačila, izvršena do 30. 6. 1999 za nakup nepremičnin, ne bil enak položaju drugih davčnih zavezancev.

B) – I.

4. Ustavno sodišče je pobudo na podlagi šeste alineje 52. člena poslovnika Ustavnega sodišča Republike Sloveni-

je (Uradni list RS, št. 49/98) obravnavalo prednostno ter jo s sklepom št. U-I-78/99 z dne 11. 11. 1999 sprejelo. V obrazložitvi sklepa je navedlo, da bo o ustavnosti in zakonitosti izpodbijane določbe presodilo z vidika zatrjevanih kršitev in z vidika drugega odstavka 120. člena ustave. Hkrati je ustavno sodišče sklenilo še, da začne postopek za oceno ustavnosti ZDDV (30. člen zakona o ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS). Zaradi različne opredelitve časa nastanka davčne obveznosti po ZDDV in ZDPN so namreč ob prehodu na sistem davka na dodano vrednost nastali zakonsko neurejeni položaji, ki za promet tiste nepremičnine, za katero je bila pogodba o prodaji sklenjena še pred začetkom uporabe ZDDV, nepremičnina pa je bila oziroma bo izročena po začetku uporabe ZDDV, pomenijo obveznost za plačilo davka tako po ZDDV kot po ZDPN. Ta zakonska neurejenost bi lahko pomenila pravno praznino, ki krši načela pravne države (2. člen ustave), z vidika položaja davčnih zavezancev, ki se ukvarjajo s prometom nepremičnin, pa tudi neskladje z načelom enakosti pred zakonom (drugi odstavek 14. člena ustave).

5. V zvezi s postopkom za oceno ustavnosti ZDDV je Državni zbor na javni obravnavi pojasnil, da je glede obdavčitve novozgrajenih objektov poleg ZDDV treba upoštevati še zakon o davku na promet nepremičnin (Uradni list RS, št. 57/99 – v nadaljevanju: ZDPN-1), ki je kasnejši predpis. Kot tak je tudi uredil medsebojni odnos obeh zakonov pri nadaljnjem prometu z nepremičnino (4. člen ZDPN-1) ter dal kupcu na izbiro, da za objekte, ki so bili do 30. 6. 1999 dokončani, ne pa še izročeni, izbere ali obdavčitev po ZDDV ali po ZDPN-1 (11. člen ZDPN-1). Dvojno obdavčenje novozgrajenih objektov pa naj bi bil le problem prehodnega obdobja, ki je nastal zaradi različne opredelitve časa nastanka davčne obveznosti po ZDDV in ZDPN. Problem v zvezi z drugim odstavkom 66. člena ZDDV, ki ministra pooblašča, da predpiše natančnejšo izvedbo ZDDV, razrešuje izpodbijani 120. člen pravilnika. Kljub temu, da bi bilo ustrežnejše, če bi bila prehodna ureditev urejena z ZDDV, pa menijo, da tudi obstoječa ureditev ni v neskladju z ustavo, saj ne posega v pravnomočne odločbe pristojnih organov. Ker se izpodbijana ureditev nanaša le na razmerja od uveljavitve ZDDV, dalje tudi ni retroaktivna. Prav tako pa zavezance, ki se ukvarjajo s prometom nepremičnin, obravnava enako kot vse druge zavezance.

B) – II.

6. Do začetka uporabe ZDDV je bilo obdavčevanje prometa z nepremičninami urejeno z ZDPN ter z zakonom o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92 in nasl. – v nadaljevanju: ZPD). Z ZDPN je bil obdavčen vsak odplačen prenos lastninske pravice (prodaja) na nepremičnini, odplačen prenos pravice uporabe nepremičnin v javni lastnini ter zamenjava ene nepremičnine za drugo (2. člen ZDPN). Davčni zavezanec je bil prodajalec nepremičnine, pri zamenjavi pa udeleženec, ki je dajal v zamenjavo več vredno nepremičnino. Obveznost plačila davka je lahko prevzel tudi kupec (4. člen ZDPN). Predpisana stopnja davka je bila 2% (6. člen ZDPN). Po ZPD pa so bile storitve, ki so se nanašale na gradnjo, rekonstrukcijo, adaptacijo in popravila ter sprotno investicijsko vzdrževanje nepremičnin, obdavčene po 3% davčni stopnji, če od gradbenih storitev ni bil plačan davek na promet nepremičnin (ZPD, Tarifna št. 2, Tarife davka od prometa storitev).

7. Od 1. 7. 1999 dalje se namesto razveljavljenega ZPD uporablja ZDDV, ki prav tako obdavčuje promet z nepremičninami. Na podlagi 4. točke drugega odstavka 4. člena ZDDV se davek na dodano vrednost plačuje tudi od izročitve novozgrajenih objektov ter prenosa stvarnih pravic

in deležev na nepremičninah, ki dajejo imetniku lastninsko pravico na nepremičnini ali delu nepremičnine. Ostali promet nepremičnin je plačila davka na dodano vrednost oproščen (2. točka 27. člena ZDDV). Ker je bil promet novozgrajenih objektov predmet obdavčitve tudi po ZDPN, je vlada predlagala njegovo razveljavitev ter sprejem novega zakona, s katerim naj bi se iz obdavčitve z davkom na promet nepremičnin izzele nepremičnine, obdavčene z davkom na dodano vrednost.¹ Nesprejem take zakonske rešitve bi namreč za davčnega zavezanca pomenil tako plačilo 2% prometnega davka po ZDPN, kot tudi plačilo 8% davka na dodano vrednost za stanovanjske prostore (10. točka prvega odstavka 25. člena ZDDV) oziroma 19% davka na dodano vrednost za poslovne prostore (24. člen ZDDV) pri prometu posamezne novozgrajene nepremičnine. Ne glede na to, da se posamezni subjekti oziroma objekti obdavčevanja med seboj ne izključujejo in da so v okviru enotnega davčnega sistema lahko večkratno obdavčeni (gl. odločbo št. U-I-9/98 z dne 16. 4. 1998, Uradni list RS, št. 39/98 in OdlUS VII, 74), zakonodajalec ni imel namena večkratno obdavčiti prometa posamezne novozgrajene nepremičnine. Zato je v ZDPN-1, s katerim je bil z dne 17. 7. 1999 razveljavljen ZDPN, določil, da se za prenos nepremičnin, od katerega se plačuje davek na promet nepremičnin, ne šteje prvi prenos lastninske pravice na novozgrajenih objektih, od katerih je bil plačan davek na dodano vrednost (prvi odstavek 4. člena ZDPN-1). Na podlagi 11. člena ZDPN-1 pa se lahko kupci nepremičnin, ki so bile dokončane pred 1. 7. 1999, torej pred začetkom uporabe ZDDV, odločijo, ali bodo plačali davek na promet nepremičnin ali davek na dodano vrednost.

8. Ne glede na navedene zakonske rešitve je pri prometu posameznih nepremičnin, za katere je bila pogodba o prodaji sklenjena pred začetkom uporabe ZDDV, nepremičnine pa do 30. 6. 1999 niso bile dokončane, zaradi česar so bile oziroma bodo izročene po začetku uporabe ZDDV, nastala obveznost za plačilo tako davka na promet nepremičnin (po ZDPN) kot tudi davka na dodano vrednost. Razlog za nastanek obeh obveznosti je v različni opredelitvi časa nastanka obveznosti. Po ZDPN, ki je veljal ob uveljavitvi ZDDV, je namreč davčna obveznost nastala takrat, ko je bila sklenjena pogodba o prodaji oziroma o zamenjavi nepremičnine (prvi odstavek 8. člena ZDPN). Po ZDDV pa je kot čas nastanka davčne obveznosti opredeljena izročitev novozgrajenega objekta (4. točka drugega odstavka 4. člena ZDDV), kar pomeni, da nastane davčna obveznost neodvisno od časa sklenitve pravnega posla.

9. Podobnih primerov pri prehodu iz sistema obdavčevanja prometa po ZPD na sistem obdavčevanja prometa po ZDDV ni bilo zaslediti. Razlog za to je predvsem v tem, da je v ZDDV nastanek davčne obveznosti opredeljen enako, kot je bil v ZPD (19. člen ZDDV in 26. člen ZPD), ter v tem, da prehodna ureditev, predpisana z ZDDV, izhaja iz ZPD, ne pa izrecno tudi iz ZDPN. Tako tretji odstavek 71. člena ZDDV glede nepremičnin določa, da se davčna osnova zmanjša za predplačila, plačana do 30. 6. 1999, ki se nanašajo na izgradnjo nepremičnin, če je bil od predplačil obračunan in plačan davek po ZPD. Enakega položaja v zvezi z nepremičninami, pri prometu katerih je bil obračunan in plačan davek po ZDPN, pa ZDDV neposredno na splošni in abstraktni ravni ne ureja. Vendar se lahko za tiste primere, pri katerih je bil pri prometu nepremičnine obračunan in plačan davek po ZDPN, uporabi tretji odstavek 71. člena ZDDV, saj gre za podoben (analogen) primer. Oba položaja se po svojih sestavinah v

¹ Predlog zakona o davku na promet nepremičnin, Poročevalec DZ, št. 43/99

celoti sicer ne skladata, skladna pa sta v bistvenih lastnostih – pred začetkom uporabe ZDDV opravljeni promet v zvezi z nepremičnino predstavlja v obeh primerih, zaradi izročitve novozgrajenega objekta po 1. 7. 1999, tudi promet po ZDDV, zaradi česar nastane tudi davčna obveznost za davek na dodano vrednost, ne glede na to, da je bil davek na promet že plačan pred začetkom uporabe ZDDV po tedaj veljavnih predpisih o obdavčevanju tovrstnega prometa. Odprava te zakonske pomanjkljivosti v ZDDV v delu, ki se nanaša na promet nepremičnin, pri katerem je bil obračunan in plačan davek po ZDPN do 30. 6. 1999 in tudi plačana kupnina ali njen del, je torej možna z zakonsko analogijo. Zaradi tega v ZDDV v tem delu ni pravne praznine, ki bi kršila načela pravne države (2. člen ustave), saj je vsebino predpisa mogoče ugotoviti z ustaljenimi metodami razlage.

10. Na podlagi zakonske analogije se tako pri izročitvi novozgrajenega objekta davčna osnova zmanjša za predplačila, plačana do 30. 6. 1999, od katerih je bil obračunan in plačan davek po ZDPN. Zaradi tako določene davčne osnove med posameznimi davčnimi zavezanci po ZPD in davčnimi zavezanci po ZDPN, ki so od predplačil obračunali in plačali davek, ni razlike, saj se pri obeh kategorijah davčnih zavezanec davčna osnova zmanjša na enak način. Ker so tako vsi davčni zavezanci v enakem položaju, do kršitve enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena ustave ni prišlo.

11. Navedena rešitev lahko sicer v primeru, ko je bilo pogodbeno dogovorjeno, da bo nepremičnina plačana v celoti s predplačili do 30. 6. 1999, od predplačil pa je bil obračunan in plačan davek po ZDPN, pomeni, da je davčna osnova za davek na dodano vrednost enaka 0 tolarjev. Kadar pa nepremičnina do 30. 6. 1999 ni bila plačana s predplačili v celoti, predstavljajo davčno osnovo za davek na dodano vrednost po 30. 6. 1999 izvršena plačila, seveda ob upoštevanju morebitnih olajšav iz 120. člena pravilnika.

12. Poleg navedenega položaja pa ZDDV med prehodnimi določbami na splošni in abstraktni ravni tudi ne ureja primera, ko je pri prometu nepremičnin del gradbenih storitev opravljen pred 30. 6. 1999. Vendar pa je med prehodnimi določbami urejen primer, ko je glede na celotno vrednost sklenjenega pravnega posla do 30. 6. 1999 dobavljen le del proizvodov oziroma opravljen le del storitev (prvi in drugi odstavek 71. člena ZDDV). Glede na to, da gre tudi pri tem za skladnost obeh položajev v bistveni lastnosti (dobava oziroma izvedba le dela pogodbeno dogovorjene celote), se davčna osnova za davek na dodano vrednost, kadar je bil opravljen del gradbenih storitev pred 30. 6. 1999, v zvezi s prometom nepremičnin, obdavčenih po ZDPN, lahko določi z uporabo zakonske analogije, s katero se tudi v tem primeru zapolni pravna praznina. Zaradi tega tudi v tem delu ZDDV načela pravne države niso kršena (2. člen ustave).

13. Določanje davčne osnove od vrednosti dobav in s tem povezanega plačila dela celote pa ni vezano na izvršena plačila (pred ali po 30. 6. 1999), temveč na izvršene dobave oziroma opravljene storitve. Davčno osnovo za davek na dodano vrednost tako predstavlja vrednost po 30. 6. 1999 opravljenih storitev, ne glede na to, ali gre za izpolnitev pogodbe, ki je bila pred začetkom uporabe ZDDV obdavčena po ZPD ali po ZDPN. Zaradi tega so tudi v tem primeru vsi davčni zavezanci v enakem položaju, tako da do kršitve enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena ustave ne more priti.

14. Od davčne osnove, ugotovljene na enega od zgoraj navedenih načinov, pa se nato ob nastanku davčne obveznosti za davek na dodano vrednost (tj. ob izročitvi novozgrajenega objekta) odmeri davek po predpisani stopnji (8% za stanovanjske prostore oziroma 19% za poslovne prostore).

15. V tej fazi bi lahko med posameznimi davčnimi zavezanci, katerih položaj je bil na podlagi zakonske analogije izenačen, nastale razlike v davčni obremenitvi. Za zavezance, pri katerih gre za prehod iz sistema obdavčevanja po ZPD na obdavčitev po ZDDV, plačila pred 30. 6. 1999 (v primeru plačevanja predplačil) oziroma storitve opravljene pred 30. 6. 1999 (v primeru plačevanja po gradbenih situacijah), na podlagi pravnega posla, sklenjenega pred 30. 6. 1999, niso hkrati tudi davčna osnova za plačilo prometnega davka po ZPD. Za zavezance, pri katerih gre za prehod s sistema obdavčevanja po ZDPN na obdavčitev po ZDDV, pa so vsa plačila oziroma storitve, vezane na promet posamezne nepremičnine, neodvisno od njihove časovne izvedbe, tudi sestavni del davčne osnove za plačilo davka na promet nepremičnin po ZDPN. Ti davčni zavezanci bi bili s prvonavedenimi v enakem položaju le, kolikor bi od vrednosti plačil ali storitev, opravljenih do 30. 6. 1999, plačali davek po določbah ZDPN, od plačil ali storitev, opravljenih po 30. 6. 1999, pa davek po določbah ZDDV. Glede na to, da se davek na promet nepremičnin po ZDPN odmeri z odločbo od celotne vrednosti pravnega posla, je v primeru pravnomočne urejenosti tega pravnega razmerja to mogoče izvesti le tako, da se izračuna davčna obveznost za davek na dodano vrednost zmanjša za tisti sorazmerni del že plačanega davka od prometa nepremičnin, ki odpade na tisto vrednost plačil ali storitev, ki je osnova za davek na dodano vrednost.

16. Z vidika enakosti pred zakonom po drugem odstavku 14. člena ustave predstavlja tako izpodbijani prvi odstavek 120. člena pravilnika le operacionalizacijo prehodnih določb iz prvega do tretjega odstavka 71. člena ZDDV, s katerimi so na podlagi zakonske analogije urejeni tudi položaji, ki so pri spremembi sistema obdavčevanja prometa nastali pri prometu nepremičnin, obdavčenih po ZDPN. Kot operacionalizacijska določba prehodne zakonske ureditve prvi odstavek 120. člena pravilnika tako ni v neskladju s 4. točko drugega odstavka 4. člena ZDDV in s tem tudi ne v neskladju z drugim odstavkom 120. člena ustave oziroma s tretjim odstavkom 153. člena ustave. Do neskladja med 4. točko drugega odstavka 4. člena ZDDV in prvim odstavkom 120. člena pravilnika pa tudi ne more priti, saj podzakonska določba ureja le položaje, ki nastanejo v časovno omejenem obdobju prehoda med dvema sistemoma obdavčevanja. Ti položaji pa so kot taki drugačni od položajev, urejenih z zakonsko določbo, in zato med seboj tudi neprimerljivi.

17. Glede na to, da obveznost za plačilo davka na dodano vrednost tudi pri tistem prometu nepremičnin, pri katerem je že bil plačan davek po ZDPN, nastane na podlagi 4. točke drugega odstavka 4. člena ZDDV, iz 71. člena ZDDV in prvega odstavka 120. člena pravilnika pa izhajajo načini določitve davčne osnove in način izračuna davčne obveznosti v prehodnem obdobju, je pobudnično zatrjevanje, da je prvi odstavek 120. člena pravilnika retroaktiven, neutemeljeno. Izpodbijana podzakonska določba se je začela uporabljati z dnem svoje uveljavitve, tj. 6. 2. 1999 (130. člen pravilnika) in se uporabi le v primerih, ko na podlagi ZDDV nastane obveznost za plačilo davka na dodano vrednost ob izročitvi tiste nepremičnine, pri prometu katere je že bil odmerjen davek po ZDPN. Pri tem odmera davčne obveznosti po ZDDV na davčno obveznost, odmerjeno po ZDPN, ne vpliva. Ravno nasprotno. Zaradi že plačanega davka po ZDPN je davčna obveznost po ZDDV nižja, kot pa bi bila brez prehodnih zakonskih določb in brez podzakonske operacionalizacijske določbe. Davčna obveznost za davek na dodano vrednost, ki nastane na podlagi ZDDV in ne na podlagi prvega odstavka 120. člena pravilnika, na davčno obveznost po ZDPN torej nima nikakršnega vpliva, kar je razvidno tudi iz tega, da ostane davčna obvez-

nost, odmerjena skladno z določbami ZDPN, nespremenjena. Zaradi tega je neutemeljeno tudi pobudnično zatrjevanje, da naj bi prvi odstavek 120. člena pravilnika v neskladju s 158. členom ustave posegal v pravnomočne odločbe o odmeri davka na promet nepremičnin.

18. Iz navedenega tako izhaja, da bo pri vsaki posamezni izročitvi nepremičnine, izvedeni po začetku uporabe ZDDV, za katero je bila pogodba o prodaji sklenjena pred 30. 6. 1999, treba ugotavljati davčno osnovo v odvisnosti od tega, ali je šlo za plačilo s predplačili ali za plačilo na podlagi gradbenih situacij. V primeru, da je bila nepremičnina plačana v celoti s predplačili do 30. 6. 1999 in je bil od predplačil obračunan in plačan davek po ZDPN, je davčna osnova za davek na dodano vrednost 0 tolarjev. Kolikor pa so bila posamezna plačila izvršena po 30. 6. 1999, predstavlja davčno osnovo za davek na dodano vrednost vsota po tem datumu izvršenih plačil. V primeru, da je bil del gradbenih storitev opravljen do 30. 6. 1999, pa skladno s pravilnikom predstavlja davčno osnovo za davek na dodano vrednost le vrednost tistih storitev, ki so bile opravljene po 30. 6. 1999. V zadnjih dveh navedenih primerih, ko davčna osnova ni enaka 0 tolarjev, je vrednost, ki predstavlja davčno osnovo za davek na dodano vrednost, hkrati tudi sestavni del davčne osnove po ZDPN. Kljub temu ista osnova tako z davkom na promet nepremičnin kot z davkom na dodano vrednost na podlagi prvega odstavka 120. člena pravilnika ni obdavčena. Zaradi zmanjšanja davčne obveznosti za davek na dodano vrednost za sorazmerni del že plačanega davka od prometa nepremičnin, ki odpade na tisto vrednost plačil oziroma storitev, ki predstavljajo osnovo za davek na dodano vrednost je v bistvu davek na dodano vrednost plačan le od plačil oziroma storitev, opravljenih po 30. 6. 1999. Res pa so lahko v nekaterih primerih na podlagi tovrstne obdavčitve davčni zavezanci obremenjeni bolj, kot bi bili, če bi bila izročitev tistih nepremičnin, pri prometu katerih je bil obračunan in plačan davek po ZDPN, po ZDDV oproščena davka na dodano vrednost, ne glede na to, kdaj so bila opravljena plačila in kdaj so bile opravljene posamezne gradbene storitve.

C)

19. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo s sedmimi glasovi proti enemu. Proti je glasovala sodnica Modrijan, ki je dala odklonilno ločeno mnenje.

Št. U-I-78/99-20

Ljubljana, dne 29. junija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3067. Odločba o ugotovitvi, da odlok o taksi na onesnaževanje voda ni v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Brede Kosi iz Celja, na seji dne 6. julija 2000

odločilo:

Odlok o taksi na onesnaževanje voda (Uradni list RS, št. 46/98) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnica izpodbija odlok o taksi na onesnaževanje voda (Uradni list RS, št. 46/98 – v nadaljevanju: odlok) Mestne občine Celje. Navaja, da odlok predpisuje takso na onesnaževanje voda v neskladju s petim odstavkom 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZVO), ker onesnaževanje voda ni zadeva lokalnega pomena, saj vode niso omejene z mejami občin. To naj bi izhajalo tudi iz odločbe ustavnega sodišča št. U-I-152/95 z dne 10. 7. 1997 (Uradni list RS, št. 45/97 in OdlUS VI, 106), iz katere citira odgovor Državnega zbora. Osnova za plačilo takse naj bi bila v neskladju s tretjim odstavkom 80. člena ZVO, po katerem je osnova lahko le vrsta in količina onesnaževanja. Po odloku naj bi se taksa plačevala od količine porabljene vode, ki je bistveno višja od količine odpadne vode zaradi porabe v produktu, hlapov, izgub, itd. oziroma od pavšala v višini pet kubičnih metrov vode na osebo. Ob tem pobudnica dodaja, da oprostitve takse ne more biti odvisna od uporabnega dovoljenja za čistilno napravo, saj je taksa odvisna le od onesnaževanja. Po uredbi o taksi za obremenjevanje voda (Uradni list RS, št. 41/95 – v nadaljevanju: uredba) zavezanci že plačujejo takso za obremenjevanje voda, zato naj bi odlok nedopustno dvojno obremenjeval isto osnovo, zaradi česar postaja industrija nekonkurenčna in se s tem povzroča brezposelnost in revščina. Po uredbi se vrsta in količina onesnaževanja izraža v enotah onesnaževanja in ne glede na količino porabljene vode, ki se meri z enotami za prostornino, zato naj bi bil odlok v neskladju z uredbjo. Odlok naj bi tudi neenakopravno določal plačilo obresti, ker mora zavezanec plačati zakonite zamudne obresti za zamudo pri plačilu takse, v primeru vrnitve preveč plačane takse pa ni upravičen do zakonitih obresti. Ker podjetja niso predvidevala, da bo uvedena taksa, nimajo sredstev in bodo morala porabiti sredstva, ki so namenjena za varstvo okolja, kar naj bi bilo v nasprotju 10. členom ZVO in z namenom takse. Pobudnica navaja, da občina z izpodbijanim odlokom dviguje cene komunalnih storitev v nasprotju s predpisi o cenah.

2. Mestna občina Celje v odgovoru navaja, da je z izpodbijanim odlokom predpisana taksa na onesnaževanje voda na podlagi prvega in petega odstavka 80. člena ZVO. Odlok naj bi bil pripravljen v letu 1998 po proučitvi stališč ustavnega sodišča, izraženih v odločbah št. U-I-221/95 z dne 3. 7. 1997 (Uradni list RS, št. 45/97 in OdlUS VI, 99) in št. U-I-217/95 z dne 3. 7. 1997 (Uradni list RS, št. 45/97 in OdlUS VI, 100). Taksa naj bi bila predpisana na onesnaževanje lokalnega značaja, ker se odmerja na izpuščanje komunalnih odpadnih voda. Namen takse naj bi bil, skladno s petim odstavkom 10. člena ZVO, zmanjševanje obremenjevanja okolja, ker motivira porabnike k manjši porabi in s tem k manjšemu onesnaževanju voda. Namen takse naj bi izhajal tudi iz porabe zbranih sredstev, zato ima taksa preventivni in spodbujevalni učinek. Taksa naj bi se odmerjala glede na dejansko onesnaževanje, kjer pa tega tehnično ni mogoče meriti ali namestiti merilnih naprav ekonomsko ni upravičena, se taksa odmerja pavšalno glede na porabljeno vodo. Občina navaja, da obstaja logično in empirično ugotovljivo sorazmerje med porabljeno vodo in stopnjo onesnaževanja. Taksa naj bi bila javna dajatev, ki se steka v proračun, zato ni sestavni del cene komunalnih

storitev. Zavezanci, ki imajo čistilne naprave, se na zahtevo oprostijo plačevanja takse. To naj bi sledilo stališču ustavnega sodišča, da so izjeme od pavšalnega taksiranja primeri, ko imajo uporabniki kanalizacije čistilno napravo. Občina navaja, da se je odločila za transparentno določitev enotne takse, ki se odmerja v sorazmerju s porabljeno vodo, in ne za delitev takse na tri dele (na ceno vode, na kanalščino in na ceno za čiščenje vod). Meni, da delitev takse predstavlja nepotrebno zavajanje, saj se vse takse plačujejo od porabljene vode. Delitev takse naj bi tudi postavljala v ugodnejši položaj porabnike, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, vode pa ne onesnažujejo nič manj kot tisti, ki so priključeni na kanalizacijo.

B)

3. Pobudnica izkazuje pravni interes kot članica gospodinjstva, ki je po 4. členu odloka zavezanec za plačilo takse. Ustavno sodišče je zato pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje po četrtem odstavku 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari.

4. Pobudnica očita, da je odlok v neskladju s petim odstavkom 80. člena ZVO, ker onesnaževanje voda ni lokalnega pomena in da predpisana taksa predstavlja nedopustno dvojno obdavčevanje iste osnove.

5. Peti odstavek 80. člena ZVO določa, da kadar onesnaževanje zadeva samo prebivalce lokalne skupnosti, lahko ta predpiše takse. Ustavno sodišče je v odločbah št. U-I-221/95 in št. U-I-217/95 že sprejelo stališče, da kriterij razmejitev pristojnosti za urejanje zadev varstva okolja določa 2. člen ZVO, po katerem so zadeve lokalnega pomena med drugim tiste, ki se tičejo lokalnih javnih služb varstva okolja. Lokalna skupnost je zavezana zagotavljati pitno vodo in urediti odvajanje in čiščenje voda kot lokalno javno službo po 26. členu ZVO, zato lahko predpiše takso za obremenjevanje voda tistim posameznikom in pravnim osebam, ki vodo v resnici onesnažujejo. Pravna ureditev, po kateri je zavezanec na podlagi iste osnove dvojno obdavčen in torej iz iste osnove plačuje dve vrsti obvezne dajatve, pa sama po sebi ni neustavna. Na isto osnovo lahko davčnega zavezanca obdavčita država in lokalna skupnost.

6. Iz zgoraj navedenih razlogov odlok ni v neskladju s petim odstavkom 80. člena ZVO in tudi ne določa nedopustnega dvojnega obdavčevanja iste osnove. Pobudnica zmotno navaja odločbo ustavnega sodišča št. U-I-152/95 in pri tem citira odgovor Državnega zbora. Glede takse na onesnaževanje voda je ustavno sodišče v tej odločbi sprejelo stališče, da bi bilo ne le nesmotno, pač pa tudi v nasprotju z ZVO, če lokalna skupnost ne bi taksirala samega onesnaževanja voda (za kar ima pooblastilo v ZVO), pač pa njegovo drugotno posledico – ustvarjanje odpadkov, ki nastanejo pri čiščenju voda.

7. Pobudnica očita, da je odlok v neskladju s tretjim odstavkom 80. člena ZVO, ker osnova za plačevanje takse ni vrsta in količina onesnaževanja.

8. Po tretjem odstavku 80. člena ZVO je osnova za plačilo takse vrsta in količina onesnaževanja. Po 6. členu odloka plačujejo takso od kubičnega metra porabljene vode zavezanci, ki so priključeni na javno vodovodno omrežje, in pravne osebe, ki uporabljajo vodo za svojo dejavnost iz lastnega vira. Drugi zavezanci plačujejo takso kot pavšal od porabe petih kubičnih metrov vode na osebo.

9. Ustavno sodišče je v odločbah št. U-I-221/95 in št. U-I-217/95 že sprejelo stališče, da mora biti taksna obremenitev čimbolj sorazmerna dejanskemu onesnaževanju, ki ga posamezen onesnaževalec povzroča. Pavšalno taksiranje, vezano na porabo pitne vode ali na kanalščino, je dopustno le

pri tistih kategorijah onesnaževalcev, pri katerih njihovo dejansko onesnaževanje nemogoče ugotoviti, vendar pa se ga da dovolj natančno določiti ob uporabi drugih kazalcev (npr. iz porabe pitne vode za gospodinjstva). Pri drugih onesnaževalcih bi takšno taksiranje lahko delovalo v nasprotju z zakonskim namenom, saj ne upošteva dejanskega onesnaženja, ki ga zavezanec povzroči. Tako bi uporabnik vodovoda ali kanalizacije, ki ima svojo čistilno napravo, s katero odpadno vodo prečisti že pred izpustom v kanalizacijo, plačeval enako takso kot tisti, ki svoje čistilne naprave nima.

10. Pavšalno taksiranje, vezano na porabo pitne vode je torej mogoče uporabiti kot primerno osnovo za taksno obremenitev, ki mora biti čimbolj sorazmerna dejanskemu onesnaževanju. Ob tem je kot osnova določen pavšal za zavezanca, ki se jim poraba vode ne more meriti, ker niso priključeni na javno vodovodno omrežje. Ustavno sodišče se strinja s stališčem občine, da tudi ti zavezanci onesnažujejo vodo. Pri tem ustavno sodišče ni ocenjevalo, ali je poraba petih kubičnih metrov vode primerna količina, ker gre za vprašanje ustreznosti ureditve in ne za vprašanje pravne ureditve. Po odloku je plačevanja takse oproščen zavezanec, ki vodo čisti na čistilni napravi, za katero ima uporabno dovoljenje. Namen uporabnega dovoljenja izhaja iz 64. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 34/84 in nasl. – ZGO). Po opravljenem tehničnem pregledu izda pristojni organ odločbo o tem, ali se sme zgrajeni objekt uporabljati in ali se smejo vgrajene inštalacije in oprema, ki ne služijo objektu, temveč tehnološkemu procesu investitorjeve dejavnosti, dati v obratovanje (uporabno dovoljenje). Ker čistilna naprava brez uporabnega dovoljenja ne sme obratovati, pobudnica zmotno meni, da uporabno dovoljenje za čistilno napravo ne more vplivati na količino onesnaževanja.

11. Pobudnica očita, da se taksa ne obračunava od enot obremenitve, kot je to določeno z uredbo, in da je zato odlok z njo v nasprotju.

12. Z uredbo je vlada določila takso in način njenega obračunavanja na podlagi četrtega odstavka 80. člena ZVO, ki pa se ne uporablja v primeru, ki ga ureja peti odstavek 80. člena ZVO, to je v primeru, ko takso predpiše lokalna skupnost. Kadar predpiše takso lokalna skupnost, sama določi način njenega obračunavanja v skladu z merili, določenimi v ZVO. Odlok zato ne more biti v neskladju z uredbo.

13. Pobudnica očita odloku, da dviguje cene komunalnih storitev v neskladju s predpisi o cenah in da pri plačevanju obresti zavezanca obravnava neenakopravno.

14. Na podlagi ZVO je občina predpisala takso, ki se po odloku obračuna in uporablja kot prihodek občinskega proračuna in ne kot prihodek komunalnega podjetja. Taksa zato ni del cene komunalnih storitev, čeprav se obračuna skupaj z njo. Očitek pobudnice, da taksa nezakonito dviguje cene komunalnih storitev, je zato neutemeljen.

15. Po odloku je zavezanec v primeru zamude pri plačilu takse dolžan plačati zakonite zamudne obresti. Na podlagi vloge za oprostitev plačila takse, se zavezancu izda odločba o oprostitvi takse za tekoče leto. Do prejetja odločbe je zavezanec takso dolžan plačevati. Iz splošnih navedb pobudnice ne izhajajo razlogi za preveč plačano takso, ki je vrnjena zavezancu brez obresti. Mogoče je, da je taksa preveč plačana zaradi nepravčasnega uveljavljanja taksne oprostive, zato se ustavno sodišče do očitka o neenakopravnem položaju pri plačevanju obresti ni opredelilo.

16. Pobudnica očita, da bodo za plačilo takse porabljena sredstva podjetij namenjena varstvu okolja, kar je v neskladju z 10. členom ZVO in namenom takse.

17. V 10. členu ZVO je urejeno načelo plačila za obremenjevanje okolja, tako da je povzročitelj obremenitve dolžan kriti celotne stroške obremenjevanja okolja v skladu

s predpisi. Odvisno od vrste in oblike obremenjevanja obsegajo ti stroški redne stroške varstva okolja, stroške odškodnin za razvrednotenje okolja, za nevarnost za okolje in za okvaro zdravja, stroške odprave poškodb okolja ter takse in povračila. V zadnjem odstavku citirane določbe je določen tudi namen takse, ki jo predpiše lokalna skupnost, to je spodbujanje manjšega obremenjevanja okolja.

18. Odvisno od vrste in oblike obremenjevanja okolja lahko povzročitelju obremenitve nastane več vrst stroškov, ki jih našteva 10. člen ZVO, ker se različne vrste stroškov med seboj ne izključujejo. Odlok zato iz razloga, ki ga navaja pobudnica, ne more biti v neskladju z 10. členom ZVO in z namenom takse.

C)

19. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-324/98-10

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3068. Odločba o ugotovitvi skladnosti odloka o določitvi volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Sežana ni v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Bojana Kanteta iz Dutovelj, na seji dne 6. julija 2000

odločilo:

Odlok o določitvi volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Sežana (Uradni list RS, št. 61/98) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnik izpodbija odlok o določitvi volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Sežana (v nadaljevanju: odlok), ki določa za izvedbo volitev Občinskega sveta občine Sežana eno volilno enoto za območje cele Občine Sežana. Zatrjuje, da takšna ureditev povzroča neenakomerno zastopanost krajev v občinskem svetu, kar naj bi predstavljalo grobo kršitev ustavnega načela enakosti volilne pravice in posredno tudi kršitev zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZLV), zlasti prvega odstavka 20. člena, ki določa, da se volilne enote oblikujejo tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Sklicuje se tudi na odločbi ustavnega sodišča št. U-I-144/94 z dne 15. 7. 1994 (Uradni list RS, št. 45/94 in OdlUS III, 95) in št. U-I-256/96 z dne 19. 12. 1996 (Uradni list RS, št. 1/97 in OdlUS V, 178). Predlaga začasno zadržanje odloka, vendar predloga ne utemeljuje.

2. Občinski svet občine Sežana v odgovoru na pobudo navaja, da je po njegovem mnenju odlok skladen z ZLV,

ki v 22. členu določa, da se za proporcionalne volitve članov občinskega sveta lahko oblikujejo volilne enote. Če se volilne enote oblikujejo, je treba spoštovati 20. člen ZLV, ki pa ne določa posebnih kriterijev, ki bi posamezno občino obvezovali, v kakšnih primerih je treba (obvezno) oblikovati več volilnih enot. Meni, da ena volilna enota omogoča uresničitev tako aktivne kot pasivne volilne pravice in da delitev občine na več volilnih enot nikakor ne more zagotoviti, da bi imelo vsako naselje ali vsaka krajevna skupnost svojega predstavnika v občinskem svetu.

3. Dalje navaja, da šteje občina po zadnjih podatkih 11.848 prebivalcev, od tega Krajevna skupnost Sežana (mesto Sežana in okoliške vasi) skupaj 5.522, ostale krajevne skupnosti pa skupaj 6.326 prebivalcev. Če bi se občina razdelila na tri volilne enote (Krajevna skupnost Sežana in dve volilni enoti za ostalih enajst krajevnih skupnosti), kot to predlaga pobudnik, bi se, po navedbah občinskega sveta, soočili s problemom spoštovanja načela enake volilne pravice, ker volilne enote ne bi mogle biti oblikovane tako, da bi se na približno enako število prebivalcev volil en član sveta. Odstopanje naj bi bilo večje od 5%. Po navedbah občinskega sveta bi do istega problema prišli, če bi občino razdelili na dve volilni enoti (Krajevna skupnost Sežana, vse ostale krajevne skupnosti). Pri razdelitvi občine na štiri volilne enote pa naj bi se soočili z delitvijo posameznih krajevnih skupnosti, kar naj bi ne bilo smiselno.

4. Občinski svet še navaja, da ga je v prejšnjem mandatu sestavljalo trinajst članov iz Krajevne skupnosti Sežana in sedem članov iz ostalih krajevnih skupnosti. Na volitvah je sodelovalo trinajst list, desetim je uspelo priti v občinski svet.

B)

5. Ustavno sodišče je dne 14. 10. 1998 pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti odloka sprejelo.

6. Po 9. členu ZLV se člani občinskega sveta, ki ima dvanajst ali več članov, volijo po proporcionalnem volilnem sistemu – torej to velja tudi za sežanski občinski svet, ki šteje dvajset članov. ZLV v prvem odstavku 22. člena določa, da se za proporcionalne volitve članov občinskega sveta v občini lahko oblikujejo volilne enote. V drugem odstavku določa, da se volilne enote oblikujejo v skladu z 20. členom tako, da se v vsaki volilni enoti voli najmanj pet članov. Če se občina ne razdeli na volilne enote, se za volilno enoto šteje območje občine (tretji odstavek 20. člena).

7. Člani občinskih svetov se volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih in neposrednih volitvah s tajnim glasovanjem (2. člen ZLV). Tako ZLV posebej poudarja ustavno načelo, da je volilna pravica splošna in enaka (43. člen ustave) tudi za lokalne volitve. Enakost volilne pravice pomeni enakost glasu vsakega volilca. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-354/96 z dne 9. 3. 2000 (Uradni list RS, št. 31/00) sprejelo naslednje stališče: "Načelo enakosti volilne pravice, zapisano v 43. členu ustave, zahteva da imajo vsi volilci enako število glasov in da imajo vsi glasovi enako vnaprejšnjo možnost, da se upoštevajo pri ugotavljanju volilnega izida (razdelitvi mandatov). Ni pa potrebno, da bi imeli vsi glasovi tudi enak dejanski učinek na volilni izid oziroma da bi volilni sistem zagotavljal popolno sorazmernost med deležem glasov in deležem pridobljenih mandatov.... Načelo enakosti volilne pravice torej zahteva, da vsak volilec prinese na volišče enako število glasov z enako vrednostjo, četudi se nato pri delitvi mandatov zgodi, da se glasovi nekaterih volilcev ne upoštevajo oziroma da imajo manjšo težo za volilni izid." V občini, v kateri se občinski svet voli po proporcionalnem volilnem sistemu in je občina kot celota ena volilna enota, je enakost volilne pravice

zagotovljena v kar največji meri. Glas vsakega volilca ima enako težo, kajti vsi volijo isto število članov sveta, vsi volijo vse člane občinskega sveta. Enakost volilne pravice pa ne zagotavlja enakomerne zastopanosti posameznih območij občine (posameznih naselij ali krajevnih skupnosti), temveč le enakovredno obravnavo glasu vsakega volilca (tako ustavno sodišče v odločbi št. U-I-106/95 z dne 25. 1. 1996, Uradni list RS, št. 14/96 in OdlUS V, 12). Zato je navedba pobudnika, da naj bi bila s tem, da občina ni bila razdeljena na več volilnih enot kršeno načelo enake volilne pravice, neutemeljena.

8. Postavlja pa se vprašanje, ali je navedene zakonske določbe dopustno razlagati tako, da je odločitev občinskega sveta, ali bo v občini oblikoval volilne enote ali ne, njegova prosta, pravno povsem nevezana odločitev – ali pa bi pri tem moral upoštevati tudi ustavne določbe o lokalni samoupravi in ustavni koncept občine, po katerem občina lahko obsega eno ali pa tudi več naselij, medsebojno povezanih s skupnimi potrebami in interesi prebivalcev. Ker je bistvo lokalne samouprave v samostojnem oziroma "samoupravnem" urejanju lokalnih (krajevnih) zadev, bi bilo bistvo lokalne samouprave lahko prizadeto, če bi proporcionalni volilni sistem brez volilnih enot pripeljal do tega, da bi bili v ozemelsko relativno večjih občinah z večjim številom manjših naselij okrog številčno močnega občinskega centra v občinskem svetu zastopani praktično samo prebivalci centra, večina naselij zunaj centra pa bi bila brez zastopstva svojih specifičnih krajevnih (lokalnih) interesov v občinskem svetu. Vprašanje torej je, ali je pri občinah, v katerih se uporablja proporcionalni volilni sistem in ki so sestavljene iz več četrtin ali krajevnih skupnosti ali iz več naselij, nujno zagotoviti enakopravno krajevno zastopanost v občinskem svetu. Nadaljnje vprašanje je, ali lahko štejemo zahtevo po enakopravni krajevni zastopanosti v občinskem svetu za sestavni in bistveni del ustavnega koncepta lokalne samouprave in mu tako zagotavljamo ustavnopravno varstvo v tem smislu, da je neupoštevanje te zahteve ustavna kršitev, tako da bi bil občinski odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta, ki te zahteve ne bi upošteval v neskladju z ustavo.

9. Ustava v drugem odstavku 139. člena določa, da obsega območje občine naselje ali več naselij, ki so povezana s skupnimi potrebami in interesi prebivalcev. Prvi odstavek 3. člena Evropske listine lokalne samouprave (Zakon o ratifikaciji Evropske listine lokalne samouprave, Uradni list RS, št. 57/96 – Mednarodne pogodbe, št. 15/96 – v nadaljevanju: MELLs) določa, da lokalna samouprava označuje pravico in sposobnost lokalnih oblasti, da v okviru zakona urejajo in opravljajo bistveni del javnih zadev v okviru svojih nalog in v korist lokalnega prebivalstva. To pravico izvršujejo sveti ali skupščine, ki jih sestavljajo člani, izvoljeni s svobodnim in tajnim glasovanjem na podlagi neposredne, enakopravne in splošne volilne pravice (drugi odstavek 3. člena MELLs). Iz navedenega lahko zaključimo, da je bistveni element občine, ki je sestavljena iz več naselij, da so ta naselja med seboj povezana s skupnimi potrebami in interesi. Gre torej za potrebe in interese, ki so skupne vsem prebivalcem in vsem naseljem občine, ki naj se kot take tudi izražajo v občinskem svetu. Občinski svet torej predstavlja in uresničuje skupne potrebe in interese, ni pa predstavnik posameznih krajevnih skupnosti ali posameznih naselij. Ustavnopravna zahteva je tudi, da so občinski sveti izvoljeni neposredno, svobodno na podlagi splošne in enake volilne pravice. Zahteva po enakopravni krajevni zastopanosti ali zahteva, da bi vsaka četrt ali krajevna ali vaška skupnost ali celo vsako naselje imelo svojega predstavnika v občinskem svetu ne izhaja iz ustavnega koncepta občine niti iz načela

enake volilne pravice. Zato tudi ZLV ne zahteva obvezne razdelitve občine na volilne enote, temveč to prepušča oceni in odločitvi posamezne občine.

10. Enakomerna krajevna zastopanost v občinskem svetu lahko pripomore k boljšemu uresničevanju lokalne samouprave in k povečanju zavesti o skupnih interesih in skupni pripadnosti občini. Večja krajevna zastopanost se gotovo doseže tudi z razdelitvijo občine na več volilnih enot. Zato je v prostorsko večjih občinah z večjim številom manjših naselij okrog številčno močnega središča ta okoliščina lahko pomemben argument pri odločanju o razdelitvi občine na večje število volilnih enot. Vendar ZLV upravičeno prepušča občini, da sama, glede na svojo velikost, število naselij, število krajevnih ali vaških skupnosti, skupno število prebivalcev in število prebivalcev po posameznih naseljih, zavest o skupni pripadnosti tako občini kot posameznim naseljem ali krajevnim skupnostim, različnost potreb oziroma različno stopnjo razvisti posameznih naselij in podobnih kriterijih, oceni potrebo po razdelitvi občine na več volilnih enot oziroma določitvi le ene volilne enote. Zato ni v neskladju z ustavo oziroma ZLV odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta, ki občine ni razdelil na več volilnih enot, čeprav je sestavljena iz več krajevnih skupnosti in iz več naselij.

11. Iz odgovora občinskega sveta izhaja, da je bila obravnavana tudi možnost oblikovanja več volilnih enot v občini. Oblikovanje treh volilnih enot, kot je predlagal pobudnik, ali dveh volilnih enot, bi po mnenju občine postavilo pod vprašaj spoštovanje načela enake volilne pravice in tudi ne bi pripeljalo do bistveno drugačnega rezultata, kot je bil dosežen brez oblikovanja volilnih enot. Oblikovanje štirih volilnih enot pa bi po mnenju občine zahtevalo drobitev posameznih krajevnih skupnosti, kar bi negativno vplivalo na občutek pripadnosti krajanov posamezni krajevni skupnosti. Iz navedb v odgovoru dalje izhaja, da je bilo na zadnjih volitvah izvoljenih v občinski svet trinajst članov iz Krajevne skupnosti Sežana, sedem iz ostalih krajevnih skupnosti. To pomeni, da je bila dosežena krajevna zastopanost v občinskem svetu, čeprav občina ni bila razdeljena na volilne enote. Seveda je to odvisno tudi od predlagateljev list, ki kandidirajo na volitvah in njihove presoje, kako razvrstiti posamezne kandidate iz različnih naselij občine na kandidatni listi.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-323/98-13
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3069. Odločba o ugotovitvi neustavnosti odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in za volitve župana v novoustanovljeni Občini Žetale

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo občinskih odborov LDS, SDS in ZLSD Žetale, na seji dne 6. julija 2000

o d l o č i l o:

1. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in za volitve župana v novoustanovljeni Občini Žetale (Uradni list RS, št. 65/98) je iz razlogov, navedenih v obrazložitvi te odločbe, v neskladju z ustavo in zakonom.

2. Občinski svet mora neskladnost iz prejšnje točke odpraviti najkasneje do prvega roka za razpis naslednjih rednih volitev v občini.

3. Vloga občinskih odborov LDS, SDS in ZLSD se zavrže, kolikor se nanaša na sklep o imenovanju občinske volilne komisije.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudniki navajajo, da je Občinski svet občine Majšperk z odlokom o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in za volitve župana v novoustanovljeni Občini Žetale (v nadaljevanju: odlok) določil območja volilnih enot tako, da je prekršil ustavno načelo enakosti pred zakonom in določbe zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZLV). Predlagajo razveljavitve odloka. Pobudo utemeljujejo s podatki o številu prebivalcev v posameznih volilnih enotah, ki po njihovih navedbah kažejo na očitno odstopanje od načela, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Navajajo, da so zaradi neenakomerne poseljenosti v posameznih naseljih Občinskemu svetu občine Majšperk predlagali, da določi celotno območje občine kot eno samo volilno enoto.

2. Pobudniki izpodbijajo tudi sklep Občinskega sveta občine Majšperk o imenovanju občinske volilne komisije.

3. Občinski svet občine Majšperk trdi, da izpodbijani odlok ni v neskladju z ustavo in ZLV. Navaja podatke o številu prebivalcev po volilnih enotah, ki se praktično v celoti ujemajo s podatki, ki jih navajajo pobudniki. Odstopanja od načela, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev, utemeljuje z različno velikostjo poameznih naselij in gostoto naseljenosti. Navaja, da je bilo treba zagotoviti zastopanost vseh naselij občine v občinskem svetu.

B)

4. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS), je ustavno sodišče pobudo sprejelo in takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Ustava določa v prvem odstavku 43. člena, da je volilna pravica splošna in enaka. Enakost volilne pravice pomeni enako vrednost glasu vsakega volilca; ta pa se doseže tako, da se pri oblikovanju volilnih enot upošteva načelo, da se en član predstavnškega telesa voli na približno enako število prebivalcev oziroma volilnih upravičencev. Pogost način kršitve enakosti volilne pravice je oblikovanje različno velikih volilnih enot (nedopustna volilna geometrija). Za dosego enakosti volilne pravice je zato pri oblikovanju volilnih enot treba upoštevati načelo, da se na približno enako število prebivalcev oziroma volilnih upravičencev voli po en član predstavnškega telesa.

6. Prvi svet novoustanovljene Občine Žetale ima v skladu s 178. točko 2. člena zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94 in nasl. – v nadaljevanju: ZUODNO) sedem članov, kar po določbi 9. člena ZLV pomeni, da se občinski svet voli po večinskem volilnem sistemu. Po 19. členu ZLV se za večinske volitve v

občini oblikujejo volilne enote; če občinski svet ne šteje več kot sedem članov, se lahko vsi člani volijo v občini kot eni volilni enoti. Po 6. členu ZUODNO odloke o določitvi volilnih enot v novoustanovljenih občinah sprejmejo občinski sveti, ki v skladu z zakonom imenujejo občinske volilne komisije v novoustanovljene občine – v primeru Občine Žetale je to v skladu z 28. členom zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij (Uradni list RS, št. 44/96 – v nadaljevanju: ZPUODO) Občinski svet občine Majšperk. Če občinski svet ne sprejme odloka o določitvi volilnih enot, se volitve izvedejo v občini kot eni volilni enoti.

7. Občinski svet se je odločil za oblikovanje večjega števila volilnih enot. Pri tem bi moral upoštevati 20. člen ZLV, ki določa, da se volilne enote za volitve članov občinskega sveta oblikujejo tako, da se en član občinskega sveta voli na približno enako število prebivalcev. Če je območje razdeljeno na krajevne, vaške ali četrtne skupnosti, obsega volilna enota območje ene ali več takih skupnosti ali dela take skupnosti. Če območje občine ni razdeljeno na ožje skupnosti, obsega volilna enota območje enega ali več naselij ali dela naselja. V 21. členu je določeno, da se pri večinskih volitvah v volilni enoti voli en član občinskega sveta. Če je to smotno zaradi oblikovanja volilnih enot, se lahko v volilni enoti voli tudi več članov občinskega sveta, vendar ne več kot trije.

8. Odlok določa za Občino Žetale pet volilnih enot, v katerih se volita po en ali dva člana občinskega sveta. Po navedbah nasprotnega udeleženca ima Občina Žetale 1446 prebivalcev, po navedbah pobudnikov pa enega več. Da bi se načelo iz 21. člena ZLV popolnoma upoštevalo, bi se moral en član občinskega sveta izvoliti na 206 oziroma 207 prebivalcev. Podatki obeh udeležencev pa kažejo, da sta število prebivalcev na en mandat člana občinskega sveta in odstopanje od povprečja v občini po volilnih enotah takšna:

Nadole: prebivalcev – 153 članov sveta – 1, (26% navzdol)

Žetale: prebivalcev – 447 članov sveta – 2, (7,72% navzgor)

Kočice: prebivalcev – 265 članov sveta – 1, (28% navzgor)

Dobrina: prebivalcev – 276 članov sveta – 1, (33,3% navzgor)

Čermožiše: prebivalcev – 306 članov sveta – 2 (26% navzdol).

9. Odstopanja od temeljne zahteve, ki izhaja iz načela enakosti volilne pravice, so bistvena. Še najmanjše odstopanje od "idealnega" povprečja je pri volilni enoti Žetale, ki pa ima v primerjavi z volilno enoto Čermožiše, ki prav tako izvoli dva člana sveta, kar 140 prebivalcev več, ali v primerjavi z volilno enoto Nadole, ki šteje 153 prebivalcev in ima enega predstavnika. Takšna odstopanja (maksimalna relativna deviacija znaša skoraj 60%) nedvomno pomenijo poseg v enakost volilne pravice. Tako veliko odstopanje pri oblikovanju volilnih enot pomeni kršitev enakosti volilne pravice v vsakem primeru, tudi če bi morebiti obstajali razlogi, ki bi opravičevali ne bistvena odstopanja.

10. Glede na navedeno ustavno sodišče ocenjuje, da so izpolnjeni pogoji iz 48. člena ZUstS za sprejem ugotovitevne odločbe o neustavnosti izpodbijanega odloka. Rok za odpravo neustavnosti je ustavno sodišče določilo tako, da bo občinski svet lahko pred razpisom naslednjih rednih volitev sprejel nov odlok, skladen z ustavo in ZLV.

11. V delu, ki se nanaša na sklep o imenovanju občinske volilne komisije, je ustavno sodišče vlogo zavrglo, ker gre za posamičen akt, ki ga ni mogoče izpodbijati v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, prav tako pa niso

podane procesne predpostavke, da bi ustavno sodišče v tem delu vlogo obravnavalo kot ustavno pritožbo.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 25. in 48. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-319/98-14
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3070. Odločba o ugotovitvi, da zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč in odlok o gospodarskih javnih službah v občini Ravne na Koroškem ni v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe Primožič, d.o.o., Ravne na Koroškem, ki jo zastopa Alojz Osojnik, odvetnik v Velenju, na seji dne 6. julija 2000

o d l o č i l o:

1. Člen 2 zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84 in 26/90) ni v neskladju z ustavo.

2. Točka 8 prvega odstavka 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ravne na Koroškem (Mebodčinski uradni vestnik, št. 9/94) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnica je gospodarska družba, ki opravlja pogrebne storitve. V pobudi navaja, da sta odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ravne na Koroškem (v nadaljevanju: odlok) in odlok o preoblikovanju "Komunalnega podjetja Prevalje" v "Javno komunalno podjetje LOG" (v nadaljevanju: odlok o preoblikovanju) v nasprotju z ustavnimi določbami o svobodni gospodarski pobudi in prepovedi omejevanja konkurence (74. člen ustave). V nasprotju naj bi bila tudi z drugim odstavkom 1. člena in s prvim odstavkom 3. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 - v nadaljevanju: ZGJS), kakor tudi s 1. in 17. členom zakona o varstvu konkurence (Uradni list RS, št. 18/93 - v nadaljevanju: ZVK), saj naj bi bilo mogoče pogrebne storitve zagotavljati v pogojih proste konkurence na trgu, obvezne gospodarske javne službe pa naj bi se smele določiti le z zakonom. Prav tako meni, da so določbe zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (v nadaljevanju: ZPPDUP), ki določajo, da je pogrebna dejavnost komunalna dejavnost posebnega družbenega pomena, ki jo opravljajo komunalne organizacije oziroma krajevne skupnosti, in določbe, da je prevoz umrlega oziroma dovoljen samo s posebej prirejenimi vozili komunalnega podjetja oziroma krajevne skupnosti, v nasprotju s 74. čle-

nom ustave, z drugim odstavkom 1. člena in s prvim odstavkom 3. člena ZGJS ter s 1. in 17. členom ZVK. Predlaga tudi, naj ustavno sodišče do končne odločitve zadrži izvrševanje 8. točke prvega odstavka 5. člena odloka, ki kot občinsko javno službo določa pokopališko in pogrebno dejavnost.

2. Državni zbor na pobudo ni odgovoril. Odgovor pa je posredovala Občina Ravne-Prevalje. Iz njenega odgovora izhaja, da je Občina Ravne-Prevalje ena od pravnih naslednic Občine Ravne na Koroškem in da je bila veljavnost izpodbijanega odloka potrjena s statutarnimi sklepi. Meni, da je določitev pogrebne in pokopališke dejavnosti kot gospodarske javne službe v skladu z ZPPDUP in ZGJS, saj gre za dejavnost, ki iz pietetnih, zdravstvenih in sanitarno-higienskih razlogov ne more biti predmet proste konkurence in se izvajati v odvisnosti od trenutnega tržnega interesa.

B)

3. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-48/97 z dne 3. 7. 1997 pobudo v delu, ki se nanaša na odlok o preoblikovanju, zavrglo v delu, ki se nanaša na oceno ustavnosti 3. člena in prvega odstavka 6. člena ZPPDUP, pa zavrnilo. Zavrnilo je tudi predlog, da se do končne odločitve zadrži izvrševanje 8. točke prvega odstavka 5. člena odloka. Pobudo pa je sprejelo v delu, ki se nanaša na 2. člen ZPPDUP in 8. točko prvega odstavka 5. člena odloka. Sklenilo je, da bo ocenilo, ali je določitev pokopališke in pogrebne dejavnosti kot gospodarske javne službe v skladu z ustavno zagamčeno pravico do svobodne gospodarske pobude (74. člen ustave).

4. ZPPDUP v prvem odstavku 1. člena opredeljuje pokopališko in pogrebno dejavnost kot tisto dejavnost, ki obsega pogrebne storitve, storitve v zvezi z upepeljevanjem in oddajanje prostorov za grobove v najem. V 2. členu opredeljuje pokopališko in pogrebno dejavnost kot komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena. Z uveljavitvijo ZGJS je bil vzpostavljen popolnoma nov sistem zagotavljanja materialnih javnih dobrin. Sistem gospodarskih javnih služb je nadomestil dotedanji sistem dejavnosti posebnega družbenega pomena. ZGJS je v prvi alineji prvega odstavka 68. člena določil, da se dejavnosti, ki so bile v trenutku njegove uveljavitve z zakoni ali z občinskimi odloki določene kot dejavnosti posebnega družbenega pomena na področjih materialne infrastrukture, do določitve gospodarskih javnih služb s področnimi zakoni, štejejo za gospodarske javne službe. Na tej podlagi je tudi pokopališka in pogrebna dejavnost opredeljena kot gospodarska javna služba, saj novi zakon, ki bi na novo opredelil obseg javne službe v okviru pokopališke in pogrebne dejavnosti, še ni bil sprejet.

5. Po določbi prvega odstavka 140. člena ustave spadajo v pristojnost občine lokalne zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine. Lokalne zadeve javnega pomena, ki jih samostojno opravlja občina, primeroma našteva zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. - v nadaljevanju: ZLS) v 21. členu. Med zadeve, ki so lokalne zadeve javnega pomena, uvršča tudi urejanje, upravljanje in skrb za lokalne javne službe ter še posebej organiziranje opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti. Način opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti kot obvezne lokalne gospodarske javne službe ob upoštevanju določbe 3. in 7. člena ZGJS predpiše občina z odlokom.

6. Ustava vsem gospodarskim subjektom pri njihovem gospodarskem poslovanju zagotavlja svobodno gospodarsko pobudo (prvi odstavek 74. člena). Ustava izrecno določa, da zakon določa pogoje za ustanavljanje gospodarskih

organizacij ter da se gospodarska dejavnost ne sme izvajati v nasprotju z javno koristjo (drugi odstavek 74. člena). Vsebinsko in meje javne koristi so razvidne iz zakonske ureditve posameznega področja. Na področju izvajanja gospodarskih javnih služb je vsekakor najpomembnejše, da se materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve v javnem interesu zagotavljajo trajno in nemoteno. Teh javnih potreb ni mogoče vedno in v celoti zagotavljati na trgu, saj je pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb (tako ustavno sodišče že v odločbi in sklepu št. U-I-76/91 z dne 10. 3. 1994; Uradni list RS, št. 20/94 in OdlUS III, 20).

7. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-49/95 z dne 4. 3. 1999 (Uradni list RS, št. 24/99 in OdlUS VIII, 45) pojasnilo, da se z gospodarskimi javnimi službami, ki jih je sistemsko uredil ZGJS, zagotavljajo materialne dobrine kot proizvodi ali storitve, katerih trajno in nemoteno proizvajanje je v javnem interesu. Ta javni interes se po zakonu kaže v tem, da gre za zadovoljevanje javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu, ter da je pri zagotavljanju teh dobrin pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb. Vzpostavitev pravne ureditve, ki temelji na ustavni določbi, da se gospodarske dejavnosti ne smejo izvajati v nasprotju z javno koristjo, predstavlja dopustno omejitev svobodne gospodarske pobude (74. člen ustave). ZGJS je s tem določil obseg javnega interesa, ki se zagotavlja z javnimi službami. Neko gospodarsko dejavnost je tako v skladu z ustavno zajamčeno svobodno gospodarsko pobudo dopustno z zakonom določiti kot gospodarsko javno službo, če gre za zagotavljanje prej omenjenega javnega interesa. Glede gospodarskih dejavnosti, ki so lahko opredeljene kot gospodarske javne službe in se torej za njihovo izvajanje vzpostavi javnopravni režim in s tem omeji svobodna gospodarska pobuda, ZGJS tako podaja iz upravne teorije znano materialno definicijo javne službe. S tem je zakonodajalec opredelil pravni režim javnih služb, saj nobena gospodarska dejavnost ni javna služba sama po sebi, temveč to postane s trenutkom vzpostavitve javnopravnega režima, ki je njeno bistvo. Vzpostavitev takšnega pravnega režima za izvajanje gospodarske dejavnosti pa ima za posledico dolžnost vlade ali lokalne skupnosti, da določita način izvrševanja javne službe, kot tudi njeno obvezno izvajanje (3. in 7. člen ZGJS).

8. Glede na pomen pokopališke in pogrebne dejavnosti, kot izhaja iz zakonske ureditve, določba izpodbijanega 2. člena ZPPDUP ni v neskladju s 74. členom ustave, pa čeprav je bil zakon sprejet v sistemu drugačne družbenoekonomske ureditve. Pri tem ustavno sodišče sprejema tudi argument občine, da gre za dejavnosti, ki jih iz pietetnih, zdravstvenih in sanitarno-higienskih razlogov ni mogoče zagotavljati na prostem trgu.

9. Ustavno sodišče je pri oceni izpodbijane zakonske določbe upoštevalo, da je določitev pokopališke in pogrebne dejavnosti kot obvezne lokalne gospodarske javne službe na podlagi izpodbijane določbe 2. člena ZPPDUP v povezavi z določbo 68. člena ZGJS še vedno prehodna. Po oceni ustavnega sodišča obstoj in čas trajanja prehodne ureditve še nista v nasprotju z načeli pravne države (2. člen ustave). Ustavno sodišče je pri odločitvi upoštevalo tudi dejstvo, da je na podlagi ZLS organiziranje opravljanja pokopališke in pogrebne službe v izvorni pristojnosti lokalne samouprave in da je občina pri določitvi pokopališke in pogrebne dejavnosti kot lokalne gospodarske javne službe upoštevala zgoraj opredeljeno javno korist pri njenem izvajanju.

10. Občina Ravne na Koroškem je tako na podlagi določb ZPPDUP, ZGJS in ZLS v izpodbijani 8. točki 5. člena odloka z določitvijo pokopališke in pogrebne dejavno-

sti kot lokalne gospodarske javne službe izvrševala svoje z zakoni določene obveznosti oziroma pristojnosti. Ker je pokopališka in pogrebna dejavnost določena kot lokalna gospodarska javna služba z zakonom (2. člen ZPPDUP v povezavi z 68. členom ZGJS), se skladno s prvim odstavkom 3. člena ZGJS, ki določa, da se obvezne gospodarske javne službe določijo z zakonom, šteje za obvezno lokalno javno službo. Občina zato s svojim odlokom, s katerim po drugem odstavku 3. člena in po 7. členu ZGJS določi tudi način opravljanja lokalnih javnih služb, ni mogla določiti ničesar drugega, kot da je določila pokopališko in pogrebno dejavnost kot obvezno lokalno javno službo. Glede na to in ker je ustavno sodišče ugotovilo, da 2. člen ZPPDUP ni v neskladju s 74. členom ustave, tudi 8. točka prvega odstavka 5. člena odloka ni v neskladju z ustavo in zakonom.

C)

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-48/97-12

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

3071. Ugotovitev, da določbi 3. člena in prvega odstavka 6. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen nista začeli veljati

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Rafaela Grdina iz Lukovca in Vojka Markočiča iz Štanjela, na seji dne 6. julija 2000

o d l o č i l o:

Določba 3. člena v delu, ki se nanaša na vasi Čehovini, Čipnje, Dolanci, Hruševica, Kobdilj, Kobjeglava, Koboli, Kodreti, Krtinovca, Lisjaki, Lukovec, Štanjel, Trebižani, Tupelče in Večkoti, in določba prvega odstavka 6. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen (Uradni list RS, št. 17/99) nista bili zakonito objavljeni, zato nista začeli veljati in se ne smeta uporabljati.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnika navajata, da sta dne 22. 3. 1999 skupaj z drugimi volivci vložila pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis naknadnega referenduma na območju šolskega okoliša podružnične šole Štanjel. Kljub vloženi pobudi pa župan ni zadržal objave izpodbijanega odloka, kot to določa tretji odstavek 46. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in nasl. – v nadaljevanju: ZLS). Zato pobudniki predlagajo, naj ustavno sodišče presodi zakonitost objave izpodbijanega odloka.

2. V pojasnilih v zvezi z navedbami v pobudi župan Občine Komen pojasnjuje, da je pobudo volivcem sprejel dne 23. 3. 1999 in je v zakonskem roku osmih dni podal obvestilo, v katerem je navedel razloge, zaradi katerih je pobuda v nasprotju z določbami ZLS. Navaja, da pobudniki navedene pobude niso dopolnili tako, kot jim je bilo naloženo in so v svoji dopolnitvi vztrajali, da se referendum opravi za ožje območje Občine Komen. V zvezi z objavo odloka župan pojasnjuje, da je bil odlok poslan v objavo pred sprejemom pobude in njegovo zadržanje ni bilo več mogoče. Predlaga, naj ustavno sodišče pobudo zavrne.

3. Pobudnika vztrajata pri vloženi pobudi in poudarjata, da je objava odloka v nasprotju s tretjim odstavkom 46. člena ZLS, ki zavezuje župana, da zadrži objavo splošnega akta, če je predlog ali pobuda za razpis referenduma vložena v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta. Odgovoru prilagata sodbo upravnega sodišča, oddelka v Novi Gorici št. U 109/99 z dne 18. 6. 1999, s katero je bila njuna tožba zoper obvestilo župana Občine Komen št. 640-06/98-28 z dne 30. 3. 1999 zavrnjena. Navajata, da sta zoper navedeno sodbo vložila pritožbo na vrhovno sodišče. Predlagata, naj ustavno sodišče presodi zakonitost objave izpodbijanega odloka.

B)

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje, določene v četrtem odstavku 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS), takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Na podlagi prvega odstavka 46. člena ZLS lahko občani odločajo na lokalnem referendumu le o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine (razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve). Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt ali njegove posamezne določbe.

6. Ustavno sodišče je v številnih odločitvah sprejelo stališče, da je akt o ustanovitvi javnega zavoda posamičen in ne splošen akt¹ in da ustavno sodišče ni pristojno za presojo skladnosti posamičnih aktov (peta alineja prvega odstavka 160. člena ustave). Poudarilo je, da so ustanovitveni akti po svoji vsebini posamični akti, čeprav so sprejeti v obliki odlokov. Izpodbijani odlok, s katerim je bila v Občini Komen ustanovljena osnovna šola, vsebuje predvsem posamične norme, ki jih mora vsebovati vsak ustanovitveni akt (ime, sedež, organe šole in njihove pristojnosti). Ker pa je po zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, 12/94 – v nadaljevanju: ZOFVI) in po uredbi o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 – v nadaljevanju: uredba) obvezna sestavina akta o ustanovitvi osnovne šole tudi določitev šolskega okoliša, je ustavno sodišče moralo naprej oceniti, ali je določba o šolskem okolišu po svoji vsebini splošna ali posamična norma. V drugem odstavku 42. člena ZOFVI je šolski okoliš opredeljen kot območje, ki se v skladu z merili za organizacijo javne mreže določi v ustanovitvenem aktu javne osnovne šole, na katerem imajo starši pravico vpisati otroka v to osnovno šolo. Določitev šolskega okoliša ima torej za posledico nastanek

pravice in dolžnosti staršev, ki prebivajo na območju določenega šolskega okoliša, da svoje otroke vpišejo v osnovno šolo, ki ima sedež na območju tega šolskega okoliša. Gre za določbo, ki se nanaša na nedoločen krog oseb (starše za otroke in bodoče starše), torej na obstoječe in na bodoče, še ne nastale položaje). Pomeni tudi izvedbo višje pravne norme, vsebovane v ZOFVI in uredbi. To so lastnosti, ki dajejo navedeni določbi naravo splošne in abstraktne norme. Zato je treba ugotoviti, da imajo določbe o šolskih okoliših naravo splošnih določb in da o vprašanih, ki so vsebina teh določb, občani lahko odločajo na referendumu. Ker gre za splošne določbe, je na podlagi četrte alineje prvega odstavka 160. člena ustave za oceno ustavnosti in zakonitosti navedenih določb pristojno ustavno sodišče.

7. V obravnavani zadevi pobudnika nista vložila pobude za oceno ustavnosti in zakonitosti določb odloka, ki se nanašajo na določitev šolskega okoliša, temveč za oceno zakonitosti objave teh določb odloka pred odločitvijo upravnega sodišča o zakonitosti odločitve župana, da je referendumsko vprašanje, vsebovano v pobudi za razpis naknadnega referenduma za razveljavitev določb o šolskem okolišu Osnovne šole Anton Šibelja-Stjenka, Komen (v nadaljevanju: OŠ Komen), v nasprotju z zakonom.

8. Po sprejemu izpodbijanega odloka je bila predložena županu Občine Komen pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma. Na naknadnem referendumu naj bi volivci odločali o razveljavitvi tistega dela odloka, v katerem je določen okoliš podružnične šole Štanjel oziroma šolski okoliš OŠ Komen (3. člen in prvi odstavek 6. člena). Župan Občine Komen je v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZLS v osmih dneh po sprejemu pobude obvestil pobudnike, da njihova pobuda ni v skladu z ZLS, ni pa zadržal objave odloka kot to določa tretji odstavek 46. člena ZLS. Pobudniki so zoper obvestilo župana pravočasno zahtevali, naj upravno sodišče preizkusi odločitev župana. Upravno sodišče, oddelak v Novi Gorici, je o tožbi pobudnikov odločilo s sodbo št. U 109/99-17 z dne 18. 6. 1999. Odločilo je, da se tožba zavrne, ker je izpodbijano obvestilo župana pravilno in utemeljeno, in ker bi odločitev o razveljavitvi odloka oziroma določb njegovega 3. in 6. člena, Občini Komen onemogočila izvršitev njenih nalog pri oblikovanju javne mreže osnovnih šol, določenih z zakonom in s podzakonskim predpisom. Pobudniki so zoper navedeno sodbo vložili pritožbo na vrhovno sodišče, ki o pritožbi še ni odločilo. Kot je razvidno iz odgovora vrhovnega sodišča št. I Up 673/99 z dne 27. 6. 2000, o zadevi še ni odločeno, je pa obravnavana kot prednostna.

9. Na podlagi tretjega odstavka 46. člena ZLS bi moral župan Občine Komen takoj, ko je bila vložena pobuda, zadržati objavo tistih določb odloka, ki so bile predmet referendumskega vprašanja. Ker objave navedenih določb odloka ni zadržal, temveč so bile objavljene skupaj z drugimi določbami odloka, je s tem kršil določbo tretjega odstavka 46. člena ZLS. Tretji odstavek 46. člena ZLS določa, da mora župan v primeru vložitve predloga ali pobude volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma zadržati objavo splošnega akta do odločitve o predlogu oziroma do odločitve na referendumu. Ker v obravnavani zadevi o odločitvi župana o zakonitosti pobude volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma še ni pravomočno odločeno, bi morala biti objava določb odloka, ki so predmet referendumskega vprašanja, še vedno zadržana. Zato je ustavno sodišče odločilo, kot je razvidno iz izreka te odločbe. Odločitev ustavnega sodišča pomeni, da določba 3. člena v delu, ki se nanaša na določitev območja podružnične šole v Štanjelu, in določba prvega odstavka 6. člena odloka nista nikoli pričeli veljati in se tudi ne smeta uporabljati. Glede na to še vedno

¹ Npr. v sklepih št. U-I-172/92 (OdlUS II, 41), št. U-I-76/94 (OdlUS II, 44), št. U-I-105/92 (OdlUS III, 120), št. U-I-315/96 (OdlUS VI, 16), št. U-I-364/96 (OdlUS VI, 38), št. U-I-305/97 (OdlUS VI, 173) in št. U-I-1/98 (OdlUS VII, 9).

veljajo ustrezne določbe prejšnjega odloka o ustanovitvi Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen (Uradni list RS, št. 79/97).

C)

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-84/99-17
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

Predsednik
Franc Testen l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3072. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Vrsta programa: osnovnošolsko izobraževanje za Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa.

Predmet: slovenščina, matematika.

Razred: 2.

Vrsta učbenika: delovni zvezek.

Avtor: Ana Marija Kozlevčar.

Lektor: Božo Vračko.

Recenzent: dr. Milan Adamič, Darinka Sivec.

Ilustrator: Aleksandra Zalar.

Grafični oblikovalec: Ana Marija Kozlevčar, Aleksandra Zalar.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: TISKARNA NOVO MESTO, Vavpotičeva 19, 8000 Novo mesto.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-210/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3073. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Vrsta programa: osnovnošolsko izobraževanje za Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa.

Predmet: slovenščina, matematika.

Razred: 2.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Ana Marija Kozlevčar.

Lektor: Božo Vračko.

Recenzent: dr. Milan Adamič, Darinka Sivec.

Ilustrator: Aleksandra Zalar.

Grafični oblikovalec: Ana Marija Kozlevčar, Aleksandra Zalar.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: TISKARNA NOVO MESTO, Vavpotičeva 19, 8000 Novo mesto.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-211/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3074. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Vrsta programa: osnovnošolsko izobraževanje za Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa.

Predmet: slovenščina, matematika.

Razred: 3.
 Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
 Avtor: Ana Marija Kozlevčar.
 Lektor: Božo Vračko.
 Recenzent: dr. Milan Adamič, Darinka Sivec.
 Ilustrator: Nataša Kastelec.
 Grafični oblikovalec: Ana Marija Kozlevčar, Aleksandra Zalar.

Leto izdaje: 1999.
 Čas veljavnosti: 4 šolska leta.
 Založnik: TISKARNA NOVO MESTO, Vavpotičeva 19,
 8000 Novo mesto.
 Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-212/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3075. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Vrsta programa: osnovnošolsko izobraževanje za Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa.

Predmet: slovenščina, matematika.
 Razred: 3.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
 Avtor: Ana Marija Kozlevčar.
 Lektor: Božo Vračko.
 Recenzent: dr. Milan Adamič, Darinka Sivec.
 Ilustrator: Nataša Kastelec.
 Grafični oblikovalec: Ana Marija Kozlevčar, Aleksandra Zalar.

Leto izdaje: 1999.
 Čas veljavnosti: 4 šolska leta.
 Založnik: TISKARNA NOVO MESTO, Vavpotičeva 19,
 8000 Novo mesto.
 Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-213/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3076. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo SPOZNAVANJE NARAVE IN DRUŽBE 3. RAZRED, Delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo SPOZNAVANJE NARAVE IN DRUŽBE 3. RAZRED, Delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa

Vrsta programa: osnovnošolsko izobraževanje za Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa.

Predmet: spoznavanje narave in družbe.
 Razred: 3.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
 Avtor: Ana Marija Kozlevčar.
 Lektor: Božo Vračko.
 Recenzent: dr. Milan Adamič, Darinka Sivec.
 Ilustrator: Nataša Kastelec.
 Grafični oblikovalec: Ana Marija Kozlevčar, Aleksandra Zalar.

Leto izdaje: 1999.
 Čas veljavnosti: 4 šolska leta.
 Založnik: TISKARNA NOVO MESTO, Vavpotičeva 19,
 8000 Novo mesto.
 Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-214/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3077. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 8, Vadnica za 8. razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za osnovno šolo SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 8, Vadnica za 8. razred

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: slovenščina.
 Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
 Avtor: Barica Črnič, Zdenka Hiti.
 Lektor: Zdenka Hiti, Barica Črnič.
 Recenzent: dr. Viktor Majdič, Marijan Cedilnik.
 Ilustrator: Blaž de Gleria.

Grafični oblikovalec: Blaž de Gleria.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 1 šolsko leto.
Založnik: PIKAL d.o.o., Smrjene 79a, 1291 Škofljica.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-215/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3078. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 1, učbenik za pouk nemščine v 5.
razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 1, učbenik za pouk nemščine
v 5. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 5.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1992.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska 3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-216/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3079. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 1, delovni zvezek za pouk
nemščine v 5. razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 1, delovni zvezek za pouk
nemščine v 5. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 5.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1992.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska 3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-217/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3080. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 2, učbenik za pouk nemščine v 6.
razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 2, učbenik za pouk nemščine
v 6. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1993.

Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska
3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-218/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3081. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 2, delovni zvezek za pouk
nemščine v 6. razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 2, delovni zvezek za pouk
nemščine v 6. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1993.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska
3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-219/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3082. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 3, učbenik za pouk nemščine v 7.
razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 3, učbenik za pouk nemščine
v 7. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1994.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska
3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-220/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3083. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 3, delovni zvezek za pouk
nemščine v 7. razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 3, delovni zvezek za pouk
nemščine v 7. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 7.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzl.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1994.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska
3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-221/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3084. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 4, učbenik za pouk nemščine v 8.
razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 4, učbenik za pouk nemščine
v 8. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: učbenik.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzel.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1994.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska 3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-222/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3085. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 4, delovni zvezek za pouk
nemščine v 8. razredu osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
NEMŠKI JEZIK 4, delovni zvezek za pouk
nemščine v 8. razredu osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: nemščina.
Razred: 8.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Michael Koltak, Ivana Orešič, Herta Orešič.
Lektor: Helmut Sauermann, Vilma Djukić.
Recenzent: dr. Vida Jesenšek, Breda Premrzel.
Ilustrator: Viktor Šest.
Grafični oblikovalec: Ma - tisk Maribor.
Fotograf: Mihael Koltak.
Leto izdaje: 1994.
Čas veljavnosti: 2 šolski leti.
Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska 3-5, 2000 Maribor.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-223/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3086. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni
zvezek za pouk zgodovine v 6. razredu
osemletne osnovne šole**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni
zvezek za pouk zgodovine v 6. razredu
osemletne osnovne šole**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.
Razred: 6.
Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.
Avtor: Cirila Trampuš.
Lektor: Vlasta Kunej.
Recenzent: dr. Olga Janša Zorn, Pavla Karba.
Ilustrator: Nedžad Žujo (tehnične risbe).
Grafični oblikovalec: Simon Kajtna.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 4 šolska leta.
Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-224/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3087. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 7. razred**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 7. razred**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: etika in družba (državljska vzgoja in etika).

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Janez Justin, Maja Zupančič, Igor Ž. Žagar.

Lektor: prof. Jana Cedilnik.

Recenzent: prof. dr. Drago B. Rotar, Erika Kovač.

Ilustrator: Tomaž Lavrič, Vlasta Fras.

Grafični oblikovalec: K.reg@.

Fotograf: Darko Bajželj, Miloš Cvetkovič, Miha Fras, Greenpeace, Bogdan Novak, Denis Sarkič, Jože Suhadolnik/Bobo, Reuters.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: i2, družba za založništvo, izobraževanje in raziskovanje, d.o.o.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-225/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3088. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 8. razred**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 8. razred**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: etika in družba (državljska vzgoja in etika).

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Janez Justin, Vinko Potočnik, Marjan Šimec, Darko Štrajn, Maja Zupančič, Igor Ž. Žagar.

Lektor: prof. Jana Cedilnik.

Recenzent: prof. dr. Drago B. Rotar, Erika Kovač.

Ilustrator: Tomaž Lavrič, Vlasta Fras.

Grafični oblikovalec: K.reg@.

Fotograf: Darko Bajželj, Diego Andrez Gomez, Janez Gregori, Iztok Hafner, MNZ-arhiv, OŠ Tone Čufar Ljubljana, Meta Povž, Denis Sarkič, Reuters.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: i2, družba za založništvo, izobraževanje in raziskovanje, d.o.o., Koprška 94, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-226/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3089. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P**o potrditvi učbenika za osnovno šolo
MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Branko Bezec, Branko Cedilnik, Tatjana Gulič, Jerica Lorger, Danica Vončina.

Lektor: Renata Vrčkovnik.

Recenzent: prof. dr. Mitja Kregar, Boris Černilec, Cilka Marenče.

Ilustrator: Davor Grgičević, Darko Simeršek (tehnične risbe).

Grafični oblikovalec: Gorazd Rogelj.

Fotografije: arhiv založbe Modrijan.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: MODRIJAN d.o.o., Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-227/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3090. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, UČBENIK**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, UČBENIK

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: gospodinjstvo.

Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Franc Beravs, Miroslav Glas, Ana Kraker, Anton Pelko, Franci Sluga, Marija Toplak.

Lektor: Rosana Čop.

Recenzent: dr. Verena Koch, Dragica Obranovič.

Ilustrator: Matjaž Schmidt.

Grafični oblikovalec: Jelka Godec Schmidt.

Leto izdaje: 1997.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: DOMUS d.o.o., Dunajska 51, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-228/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3091. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, DELOVNI
ZVEZEK

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, DELOVNI
ZVEZEK

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: gospodinjstvo.

Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Marta Hrovatin, Milena Motoh, Marta Novljan, Vida Temlin.

Lektor: Rosana Čop.

Recenzent: dr. Verena Koch, Dragica Obranovič.

Ilustrator: Matjaž Schmidt.

Grafični oblikovalec: Matjaž Schmidt.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: DOMUS d.o.o., Dunajska 51, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-229/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3092. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, UČBENIK

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, UČBENIK

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: gospodinjstvo.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Miroslav Glas, Branka Tancig Novak, Marija Toplak.

Lektor: Rosana Čop.

Recenzent: dr. Verena Koch, Dragica Obranovič.

Ilustrator: Matjaž Schmidt.

Grafični oblikovalec: Jelka Godec Schmidt, Matjaž Schmidt.

Leto izdaje: 1997.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: DOMUS d.o.o., Dunajska 51, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-230/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3093. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, DELOVNI
ZVEZEK

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za osnovno šolo
GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, DELOVNI
ZVEZEK

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: gospodinjstvo.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Marta Hrovatin, Milica Lavrenčič, Milena Motoh.

Lektor: Rosana Čop.

Recenzent: dr. Verena Koch, Dragica Obranovič.

Ilustrator: Matjaž Schmidt.

Grafični oblikovalec: Jelka Godec Schmidt, M. Schmidt.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.
Založnik: DOMUS d.o.o., Dunajska 51, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-231/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3094. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo ČUDOVITI SVET ZVOKOV 1, Delovni učbenik za glasbo v 1. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo ČUDOVITI SVET ZVOKOV 1, Delovni učbenik za glasbo v 1. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: glasba.

Razred: 1.

Vrsta učnega gradiva: delovni učbenik.

Avtor: Aleksandra Naumovski.

Lektor: Barbara Lemež.

Recenzent: Marina Horak, Andreja Škraba, Ivana Ropas, Tatjana Krpan, Dane Selan, Asta Jakopič-Zupančič.

Ilustrator: Gabrijel Vrhovec.

Grafični oblikovalec: Beti Jazbec.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: ZALOŽBA ROKUS, Grad Fužine, Studenec 2, 1001 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-232/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3095. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo KOCKA 7, matematika za 7. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo KOCKA 7, matematika za 7. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Marjana Dornik, Tihana Smolej, Maja Turk, Majda Vehovec, Terezija Uran (dodatek).

Lektor: Renata Vrčkovnik.

Recenzent: mag. Zlatan Magajna, Terezija Uran, Sonja Koželj.

Ilustrator: Kostja Gatnik.

Grafični oblikovalec: Gorazd Rogelj.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: MODRIJAN založba d.o.o., Mestni trg 24, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-233/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3096. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek za devetletno osnovno šolo

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek za devetletno osnovno šolo

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Branko Bezec, Branko Cedilnik, Tatjana Gulič, Jerica Lorger, Danica Vončina.

Lektor: Renata Vrčkovnik.

Recenzent: prof. dr. Mitja Kregar, Boris Černilec, Cilka Marenče.

Ilustrator: Davor Grgičević, Darko Simeršek (tehnične risbe).

Grafični oblikovalec: Gorazd Rogelj.
Fotografije: arhiv založbe Modrijan.
Leto izdaje: 2000.
Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN založba d.o.o., Mestni trg 24,
1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-234/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3097. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za pouk geografije v 8. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za pouk geografije v 8. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: geografija.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Ana Vovk Korže, Marta Otič.

Lektor: Nuša Radinja.

Recenzent: dr. Marijan Klemenčič, dr. Karmen Kolenc Kolnik, Rožica Zakšek.

Grafični oblikovalec: Monde Neuf d.o.o.

Ilustracije: Mojca Budnar (oprema), Irena Petzič (tehnična oprema).

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-235/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3098. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni zvezek za pouk zgodovine v 7. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je

Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni zvezek za pouk zgodovine v 7. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Cirila Trampuš.

Lektor: Vlasta Kunej.

Recenzent: dr. Olga Janša Zorn, Pavla Karba.

Ilustrator: Nedžad Žujo.

Grafični oblikovalec: Simon Kajtna.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-236/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3099. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo VZPON MEŠČANSTVA, Zgodovina za 8. razred devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo VZPON MEŠČANSTVA, Zgodovina za 8. razred devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Maja Žvanut, Peter Vodopivec.

Lektor: Mija Longyka.

Recenzent: dr. Dragan Potočnik, Ana Nuša Kern.

Ilustrator: Mateja Rihtaršič (kartografija).

Grafični oblikovalec: Gorazd Rogelj.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: MODRIJAN založba d.o.o., Mestni trg 24,
1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-237/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3100. Sklep o potrditvi učnega sredstva za devetletno osnovno šolo MALI ZGODOVINSKI ATLAS

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva za devetletno osnovno šolo MALI ZGODOVINSKI ATLAS

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.
Razred: 6.-9.

Vrsta učnega gradiva: atlas.

Avtor: Tomaž Weber, Božidar Mrevlje, Mateja Riharčič, Fani Rovšek Kosmač, Gabrijela Škraba.

Lektor: Renata Vrčkovnik.

Recenzent: dr. Božo Repe, mag. Dušan Mlacovič, Jernej Dolinčar.

Kartografija: mag. Mateja Rihtaršič.

Grafični oblikovalec: Gorazd Rogelj.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: MODRIJAN založba d.o.o., Mestni trg 24,
1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-238/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3101. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 7. razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 7. razred

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: etika in družba (državljska vzgoja in etika).
Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Janez Justin, Maja Zupančič, Igor Ž. Žagar.

Lektor: Jana Cedilnik.

Recenzent: prof. dr. Drago B. Rotar, Erika Kovač.

Ilustrator: Tomaž Lavrič, Vlasta Fras.

Grafični oblikovalec: K.reg@.

Fotograf: Darko Bajželj, Miloš Cvetkovič, Miha Fras, Greenpeace, Bogdan Novak, Denis Sarkič, Jože Suhadolnik/Bobo, Reuters.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: i2, družba za založništvo, izobraževanje in raziskovanje, d.o.o., Koprška 94, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-239/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3102. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 8. razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 8. razred

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: etika in družba (državljska vzgoja in etika).
Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Janez Justin, Vinko Potočnik, Marjan Šimec, Darko Štrajn, Maja Zupančič, Igor Ž. Žagar.

Lektor: Jana Cedilnik.

Recenzent: prof. dr. Drago B. Rotar, Erika Kovač.

Ilustrator: Tomaž Lavrič, Vlasta Fras.

Grafični oblikovalec: K.reg@.

Fotograf: Darko Bajželj, Diego Andrez Gomez, Janez Gregori, Iztok Hafner, MNZ-arhiv, OŠ Tone Čufar Ljubljana, Meta Povž, Denis Sarkič, Reuters.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: i2, družba za založništvo, izobraževanje in raziskovanje, d.o.o., Koprška 94, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-240/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3103. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za osmi razred devetletke

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za osmi razred devetletke

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: etika in družba (državljska vzgoja in etika).
Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Mirjana Ule Nastran, Vinko Potočnik, Igor Lukšič, Bogomir Kovač, Ivan Svetlik, Dušan Plut.

Lektor: Jana Cedilnik.

Recenzent: dr. Zdenko Kodelja, dr. Bogomir Novak, Rado Kostrevc.

Grafični oblikovalec: K.reg@.

Fotograf: Reuters, Iztok Hafner, Stane Klemenc, Tomaž Skale, Reviz arhiv, Boljan Velikonja, Živulovič Bobo.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: i2, družba za založništvo, izobraževanje in raziskovanje, d.o.o., Koprška 94, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-241/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3104. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo RAZISKUJEMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, biologija kot izbirni predmet v devetletni osnovni šoli

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo RAZISKUJEMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, biologija kot izbirni predmet v devetletni osnovni šoli

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: izbirni predmet biologija, raziskovanje organizmov v domači okolici.

Razred: 7., 8. ali 9.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Jelka Strgar, Dušan Vrščaj.

Lektor: Ludvik Kaluža.

Recenzent: dr. Kazimir Tarman, Danica Pintar.

Ilustrator: Kristina Lazetič, Samo Jenčič.

Grafični oblikovalec: Dejan Mesarič.

Fotograf: Dušan Vrščaj.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: TZS.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-242/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3105. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, učbenik za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, učbenik za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: tehnika in tehnologija.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Boris Aberšek, Franko Florjančič, Amand Papotnik.

Lektor: Samo Krušič.

Recenzent: dr. Samo Fošarič, Igor Hostnik, Zdenko Puncer.

Ilustrator: Maja Čonč, Martina Gobec.

Grafični oblikovalec: Mojca Budnar.

Fotograf: Božidar Kunstej, Zdenko Puncer.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.
Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-243/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3106. Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: tehnika in tehnologija.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Boris Aberšek, Franko Florjančič, Amand Papotnik.

Lektor: Samo Krušič.

Recenzent: dr. Samo Fošarič, Igor Hostnik, Zdenko Puncer.

Ilustrator: Maja Čonč, Martina Gobec.

Grafični oblikovalec: Mojca Budnar.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-244/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3107. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo s prilagojenim programom SLOVENSKI JEZIK, delovni zvezek za 6. razred osnovne šole s prilagojenim programom

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za osnovno šolo s prilagojenim programom SLOVENSKI JEZIK, delovni zvezek za 6. razred osnovne šole s prilagojenim programom

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje s prilagojenim programom in predmetnikom.

Predmet: slovenski jezik.

Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Milena Britovšek.

Lektor: Anka Polajnar.

Recenzent: mag. Suzana Pulec, Urška Willewaldt.

Grafični oblikovalec: ONZ JUTRO.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: JUTRO.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-245/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3108. Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo KLAVIRSKÉ RISANICE, učbenik

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika za glasbeno šolo KLAVIRSKÉ RISANICE, učbenik

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: klavir.

Razred: 2., 3.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Igor Dekleva.

Recenzent:izr. prof. Zlata Jakša, Bojan Glavina.

Ilustrator: Marjanca Prelog.

Notograf: Gal Hartman.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: ZŠ, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Poljanska 28, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-246/00
Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3109. Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo
BARVNA SUITA, del učbenika KLAVIRSKÉ
RISANICE**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

**o potrditvi učbenika za glasbeno šolo
BARVNA SUITA, del učbenika
KLAVIRSKÉ RISANICE**

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: klavir.

Razred: 2., 3.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Igor Dekleva.

Recenzent:izr. prof. Zlata Jakša, Bojan Glavina.

Ilustrator: Marjanca Prelog.

Notograf: Gal Hartman.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: ZŠ, Zavod Republike Slovenije za šolstvo,
Poljanska 28, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-247/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

Št. 612-248/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3111. Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole
BERILO 2**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

**o potrditvi učbenika za srednje šole
BERILO 2**

Vrsta programa: gimnazijsko in srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Letnik: 2.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Peter Kolšek, Janko Kos, Adrijan Lah, Tine Logar, Stanko Šimenc.

Lektor: Tine Logar.

Recenzent:izr. prof. dr. Boža Krakar Vogel, Ludvik Lazar.

Grafični oblikovalec: Marina Rajšter.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 1 šolsko leto.

Založnik: ZALOŽBA OBZORJA MARIBOR, Partizanska
3-5, 2000 Maribor.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-249/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3110. Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo
MALI GLASBENIKI, delovni učbenik**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

**o potrditvi učbenika za glasbeno šolo
MALI GLASBENIKI, delovni učbenik**

Vrsta programa: osnovno glasbeno izobraževanje.

Predmet: pripravnica.

Vrsta učnega gradiva: delovni učbenik.

Avtor: Karmen Širca Costantini, Brigita Tornič Milharčič.

Lektor: Saša Bergoč.

Recenzent: dr. Branka Rotar Pance, Eva Kozlevčar,
Mojca Širca-Pavčič, Matej Penko.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: SAMOZALOŽBA.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

**3112. Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole
PRAKTIČNA KEMIJA, DELOVNI ZVEZEK 1**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P

**o potrditvi učbenika za srednje šole
PRAKTIČNA KEMIJA, DELOVNI ZVEZEK 1**

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.

Predmet: kemija.

Razred: 1., 2., 4.

Vrsta učnega gradiva: delovni zvezek.

Avtor: Ann Lainchbury, John Stephens, Alec Thompson, Mojca Graunar.

Prevajalec: Barbara Modec.

Lektor: Tatjana Hosta.

Recenzent: prof. dr. Jurij Brenčič, Tončka Požek, Vesna Golob.

Grafični oblikovalec: Helena Vrišer.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-250/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3113. Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole
ZGODOVINA 2, učbenik za 2. letnik gimnazij**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za srednje šole
ZGODOVINA 2, učbenik za 2. letnik gimnazij**

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.

Letnik: 2.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Andrej Hozjan, Dragan Potočnik.

Lektor: Tine Logar.

Recenzent: dr. Zmago Šmitek, dr. Ignacij Voje, Zoran Radonjič, Bojan Končan.

Grafični oblikovalec: Simon Kajtna (naslovnica).

Fotograf: Dragan Potočnik.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-251/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3114. Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole
LIKOVNA TEORIJA, učbenik**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učbenika za srednje šole
LIKOVNA TEORIJA, učbenik**

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje umetniška gimnazija – likovne smeri.

Predmet: likovna teorija.

Letnik: 1.–4.

Vrsta učnega gradiva: učbenik.

Avtor: Nina Šuštaršič, Klavdij Zornik, Milan Butina, Iris Skubin, Janko Testen.

Lektor: mag. Branko Gradišnik, Mateja Cvelbar.

Recenzent: dr. Jožef Muhovič, Igor Kregar.

Grafično oblikovanje: DEBORA.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: DEBORA.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-252/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3115. Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI
JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 5, Vadnica za
5. razred**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
**o potrditvi učnega sredstva
SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 5,
Vadnica za 5. razred**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Razred: 5.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Zdenka Hiti.

Lektor: Zdenka Hiti, Barica Črnič.

Recenzent: dr. Viktor Majdič, Marijan Cedičnik.

Ilustrator: Blaž de Gleria.

Grafični oblikovalec: Blaž de Gleria.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: PIKAL d.o.o., Smrjene 79a, 1291 Škofljica.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-253/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3116. Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 6, Vadnica za 6. razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

**S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 6,
Vadnica za 6. razred**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Barica Črnič, Zdenka Hiti.

Lektor: Zdenka Hiti, Barica Črnič.

Recenzent: dr. Viktor Majdič, Marijan Cedilnik.

Ilustrator: Blaž de Gleria.

Grafični oblikovalec: Blaž de Gleria.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: PIKAL d.o.o., Smrjene 79a, 1291 Škofljica.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-254/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3117. Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 7, Vadnica za 7. razred

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

**S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 7,
Vadnica za 7. razred**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Barica Črnič, Zdenka Hiti.

Lektor: Zdenka Hiti, Barica Črnič.

Recenzent: dr. Viktor Majdič, Marijan Cedilnik.

Ilustrator: Blaž de Gleria.

Grafični oblikovalec: Blaž de Gleria.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: PIKAL d.o.o., Smrjene 79a, 1291 Škofljica.
Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-255/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3118. Sklep o potrditvi učnega sredstva KNJIŽEVNOST, učno sredstvo za književnost pri pouku slovenščine

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

**S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
KNJIŽEVNOST, učno sredstvo za književnost
pri pouku slovenščine**

Vrsta programa: gimnazijski in srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.

Predmet: slovenščina.

Letnik: 1., 2., 3.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Janko Kos.

Lektor: Tine Logar.

Recenzent: izr. prof. dr. Boža Krakar Vogel, Ludvik Lazar.

Grafični oblikovalec: Marina Rajšter.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: OBZORJA MARIBOR.

Vrsta potrditve: ponovna potrditev.

Št. 612-256/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3119. Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 5. RAZRED OSNOVNE ŠOLE

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

**S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ZGLEDI PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE
ZA 5. RAZRED OSNOVNE ŠOLE**

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 5.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Vanja Vogrin.

Lektor: Bora Zlobec Jurčič.

Recenzent: dr. Iztok Hafner, Jože Kotnik, Cvetka Konjar.

Grafični oblikovalec: Mitja Udovč.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: MATH d.o.o., Angelce Ljubičeve 1, 1211 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-257/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3120. Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI
PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 6.
RAZRED OSNOVNE ŠOLE**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ZGLEDI PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE
ZA 6. RAZRED OSNOVNE ŠOLE

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 6.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Vanja Vogrin.

Lektor: Bora Zlobec Jurčič.

Recenzent: dr. Iztok Hafner, Jože Kotnik, Cvetka Konjar.

Grafični oblikovalec: Mitja Udovč.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: MATH d.o.o., Angelce Ljubičeve 1, 1211 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-258/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3121. Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI
PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 7.
RAZRED OSNOVNE ŠOLE**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ZGLEDI PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE
ZA 7. RAZRED OSNOVNE ŠOLE

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 7.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Vanja Vogrin.

Lektor: Bora Zlobec Jurčič.

Recenzent: dr. Iztok Hafner, Jože Kotnik, Cvetka Konjar.

Grafični oblikovalec: Mitja Udovč.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: MATH d.o.o., Angelce Ljubičeve 1, 1211 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-259/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

**3122. Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI
PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 8.
RAZRED OSNOVNE ŠOLE**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ZGLEDI PRESKUSOV ZNANJA MATEMATIKE
ZA 8. RAZRED OSNOVNE ŠOLE

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Vanja Vogrin.

Lektor: Bora Zlobec Jurčič.

Recenzent: dr. Iztok Hafner, Jože Kotnik, Cvetka Konjar.

Grafični oblikovalec: Mitja Udovč.

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: MATH d.o.o., Angelce Ljubičeve 1, 1211 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-260/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3123. Sklep o potrditvi učnega sredstva PRESEČIŠČE. OBDELAVA PODATKOV. UVOD V VERJETNOST

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
PRESEČIŠČE. OBDELAVA PODATKOV. UVOD
V VERJETNOST

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Razred: 8.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Milena Strnad.

Lektor: Tine Logar.

Recenzent: prof. dr. Mihael Perman, mag. Jože A.

Čibej, Janez Mušič, Milena Štuklek.

Ilustrator: Matjaž Schmidt.

Grafični oblikovalec: Matjaž Schmidt, Katarina Kokalovič (tehnične risbe).

Leto izdaje: 2000.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-261/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3124. Sklep o potrditvi učnega sredstva ZBIRKA ODGOVOROV NA USTNA VPRAŠANJA IZ MATURITETNEGA KATALOGA ZA MATEMATIKO

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ZBIRKA ODGOVOROV NA USTNA VPRAŠANJA
IZ MATURITETNEGA KATALOGA
ZA MATEMATIKO

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.

Predmet: matematika.

Letnik: 1.-4.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Mirjam Bon Klanjšček, Peter Kante, Dejan Paravan.

Lektor: Maja Nemec.

Recenzent: dr. Matija Cencelj, Irena Verdnik, Anton Kuštrin.

Grafični oblikovalec: Matjaž Jan, Boštjan Kikelj.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: BOMI s.p. Mirjam Bon Klanjšček, Pri hrastu 9, 5000 Nova Gorica.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-262/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3125. Sklep o potrditvi učnega sredstva OBDELAVE UMETNIH MAS – TOPLOTNA, MEHANSKA OBDELAVA, LITJE

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
OBDELAVE UMETNIH MAS – TOPLOTNA,
MEHANSKA OBDELAVA, LITJE

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: tehnična vzgoja.

Razred: 6.

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Predmet: tehnika in tehnologija.

Razred: 7.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo, videokaseta.

Avtor: Darija Golob, Videofon d.o.o.

Recenzent: doc.dr. Amand Papotnik, Franko Florjančič, Milena Učakar, Ana Nuša Dragan.

Grafični oblikovalec: Sebastjan Fon.

Leto izdaje: 1996.

Založnik: Videofon d.o.o. Blejska Dobrava 139, 4273 Blejska Dobrava.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-263/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za splošno izobraževanje

3126. Sklep o potrditvi učnega sredstva PRVI POGLED, spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
PRVI POGLED, spoznavanje okolja v 2. razredu
devetletne osnovne šole

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: spoznavanje okolja.

Razred: 2.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Marijan Prosen, Stana Prosen.

Lektor: Tine Logar.

Recenzent: dr. Milan Ambrožič, Danica Mati, Albina Senčar.

Ilustrator: Edo Podreka.

Grafični oblikovalec: Metka Škrabar.

Fotograf: Marijan Prosen.

Leto izdaje: 1998.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-264/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3127. Sklep o potrditvi učnega sredstva FIZIKALNA ENCIKLOPEDIJA, 1. DEL, Sile, gibanje, valovanje in elektrostatika

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
FIZIKALNA ENCIKLOPEDIJA, 1. DEL, Sile,
gibanje, valovanje in elektrostatika

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 7., 8.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 8., 9.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.
 Vrsta programa: gimnazijsko, srednje poklicno, srednje tehniško in poklicno-tehniško izobraževanje.

Predmet: naravoslovje, fizika.

Letnik: 1.-4.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo - prosojnice.

Avtor: Jan Krol, TTE Transparencies to Educate by NL.

Prevajalec: Rajko Peternel, Vanda Rebolj (didaktična priredba).

Lektor: Alenka Kepic Mohar.

Recenzent: mag. Sonja Munih, mag. Iztok Kukman, Katarina Stare.

Grafični oblikovalec: Štefan Škvorc.

Leto izdaje: 2000.

Založnik: UČILA, založba d.o.o., Cesta Kokrškega odreda 18, 4294 Križe.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-265/00

Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3128. Sklep o potrditvi učnega sredstva FIZIKALNA ENCIKLOPEDIJA, 2. DEL, Magnetizem, elektrika, optika, atomistika in astronomija

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
FIZIKALNA ENCIKLOPEDIJA, 2. DEL,
Magnetizem, elektrika, optika, atomistika
in astronomija

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 7., 8.

Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: fizika.

Razred: 8., 9.

Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Vrsta programa: gimnazijsko, srednje poklicno, srednje tehniško in poklicno-tehniško izobraževanje.

Predmet: naravoslovje, fizika.

Letnik: 1.-4.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo - prosojnice.

Avtor: Jan Krol, TTE Transparencies to Educate by NL.

Prevajalec: Rajko Peternel, Vanda Rebolj (didaktična priredba).

Lektor: Alenka Kepic Mohar.

Recenzent: mag. Sonja Munih, mag. Iztok Kukman, Katarina Stare n.

Grafični oblikovalec: Štefan Škvorc.
 Leto izdaje: 2000.
 Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
 Založnik: UČILA, založba d.o.o., Cesta Kokrškega
 odreda 18, 4294 Križe.
 Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-266/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

**3129. Sklep o potrditvi učnega sredstva
 20. STOLETJE V VIRIH, BESEDI IN SLIKI – 6.
 ZVEZEK, UTRINKI IZ SVETOVNE ZGODOVINE
 1945–1990**

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
20. STOLETJE V VIRIH, BESEDI IN SLIKI – 6.
ZVEZEK, UTRINKI IZ SVETOVNE ZGODOVINE
1945–1990

Vrsta programa: osemletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.
 Razred: 8.
 Čas veljavnosti: 4 šolska leta.

Vrsta programa: devetletno osnovnošolsko izobraževanje.

Predmet: zgodovina.
 Razred: 9.
 Čas veljavnosti: 3 šolska leta.

Vrsta programa: gimnazijsko, srednje strokovno oziroma tehniško in poklicno-tehniško izobraževanje.

Predmet: zgodovina.
 Letnik: 1.–4.
 Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.
 Avtor: Tomaž Weber, Drago Novak, Zoran Radonjič.
 Lektor: Vlasta Kunej.

Recenzent: dr. Dušan Nečak, dr. Štefan Trojak, dr. Aleš Gabrič, Tatjana Bradeško, Božidar Mravlje.

Leto izdaje: 2000.
 Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
 Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.
 Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-267/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3130. Sklep o potrditvi učnega sredstva VPRAŠANJA, NALOGE, ODGOVORI, FIZIKA ZA MATURO

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
VPRAŠANJA, NALOGE, ODGOVORI, FIZIKA
ZA MATURO

Vrsta programa: gimnazijsko in srednje tehniško oziroma strokovno izobraževanje.

Predmet: fizika.

Letnik: 1.–4.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo.

Avtor: Marjana Benedik, Peter Gabrovec, Alenka Kremen, Andrej Lobnik, Florjana Žigon.

Lektor: Samo Krušič.

Recenzent: prof. dr. Marjan Hribar, mag. Iztok Kaufman, mag. Peter Prelog.

Ilustrator: Hinko Šolinc ml.

Grafični oblikovalec: Irena Petrič.

Leto izdaje: 1999.

Čas veljavnosti: 5 šolskih let.

Založnik: DZS, d.d., Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-268/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3131. Sklep o potrditvi učnega sredstva ARISTOTEL, programski paket za pouk filozofije

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji dne 6. 7. 2000 sprejel

S K L E P
o potrditvi učnega sredstva
ARISTOTEL, programski paket za pouk filozofije

Vrsta programa: gimnazijsko izobraževanje.

Predmet: filozofija.

Letnik: 3., 4.

Vrsta učnega gradiva: učno sredstvo, programski paket.

Avtor: Darinka Verbič, Borut Cerkovnik.

Lektor: Bojana Urbnjak.

Recenzent: prof. dr. Andrej Ule, Matjaž Nosan.

Ilustrator: PIA.

Grafični oblikovalec: PIA.

Leto izdaje: 1998.
 Čas veljavnosti: 5 šolskih let.
 Založnik: PIA d.o.o., Pohorski bataljon 21, 3320 Velenje.

Vrsta potrditve: prva potrditev.

Št. 612-269/00
 Ljubljana, dne 6. julija 2000.

dr. Marjan Hribar l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za splošno izobraževanje

3132. Sklep o potrditvi učnega sredstva PODJETNIŠTVO

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P o potrditvi učnega sredstva: PODJETNIŠTVO

Avtorji:

Zdenka Steblovnik, Neda Melink Pavlin, Irena Leban,
 Tatjana Šček Prebil, Janez Obal, Miha Levstek

Učno sredstvo Podjetništvo se potrdi za standard znanj za podjetništvo v izobraževalnih programih poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.

Potrdi se za dobo petih šolskih let.

Učbenik sta recenzirala: dr. Jan Žižek in Martin Pivk.

Lektorirala: Elizabeta Klarič.

Založil: Lesarska založba, Karlovska 3, Ljubljana.

Št. 612-205/00
 Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za poklicno in strokovno
 izobraževanje

3133. Sklep o potrditvi delovnega zvezka LABORATORIJSKO DELO

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P o potrditvi delovnega zvezka: LABORATORIJSKO DELO

Avtorji:

Jože Drašler, Nada Gogala, Smilja Pevec, Meta Povž,
 Franc Sušnik, Tatjana Verčkovnik, Branko Vesel

Delovni zvezek Laboratorijsko delo se potrdi za 1. letnik za predmet Biologija z mikrobiologijo v izobraževalnem programu Tehnik zdravstvene nege.

Potrdi se za dobo petih šolskih let.
 Učbenik sta recenzirali: mag. Urška Škof in Irena Štrumbelj – Drusany.

Lektorirala: Jasna Berčon.

Založil: DZS, Mestni trg 26, Ljubljana.

Št. 612-206/00
 Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za poklicno in strokovno
 izobraževanje

3134. Sklep o potrditvi učbenika: GOSPODARSKO POSLOVANJE 4

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P o potrditvi učbenika: GOSPODARSKO POSLOVANJE 4

Avtorja:

dr. Wilfried Schneider in dr. Vekoslav Potočnik

Učbenik Gospodarsko poslovanje 4 se potrdi za 4. letnik za predmet Gospodarsko poslovanje v izobraževalnem programu Ekonomski tehnik.

Potrdi se za dobo petih šolskih let.

Učbenik so recenzirali: dr. Miroslav Rebernik, Janez Turenšek in Mirjam Drešček.

Lektorirala: Majda Zavašnik.

Založil: Mohorjeva družba – Hermagoras, Poljanska 97, Ljubljana.

Št. 612-207/00
 Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
 Predsednik
 Strokovnega sveta RS
 za poklicno in strokovno
 izobraževanje

3135. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MEDICINSKA TERMINOLOGIJA

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P o potrditvi delovnega zvezka: MEDICINSKA TERMINOLOGIJA

Avtor:

Robert Čepon

Delovni zvezek Medicinska terminologija se potrди za 2. letnik za predmet Medicinska terminologija v izobraževalnem programu Tehnik zdravstvene nege.

Potrди se za dobo petih šolskih let.

Učbenik sta recenzirala: dr. Dušan Sket in Nevenka Medija.

Lektorirali: Jasna Berčon in Nevenka Medija.

Založil: DZS, Mestni trg 26, Ljubljana.

Št. 612-208/00

Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje

3136. Sklep o potrditvi delovnega zvezka ANATOMIJA IN FIZIOLOGIJA ČLOVEKA

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P **o potrditvi delovnega zvezka: ANATOMIJA IN FIZIOLOGIJA ČLOVEKA**

Avtorici:

Tatjana Mozetič in Andreja Slapnik

Delovni zvezek Anatomija in fiziologija človeka se potrди za 1. in 2. letnik za predmet Anatomija in fiziologija v izobraževalnem programu Tehnik zdravstvene nege.

Potrди se za dobo petih šolskih let.

Učbenik sta recenzirala: dr. Dean Ravnik in mag. Urška Škof.

Lektorirala: Mira Turk Škraba.

Založil: DZS, Mestni trg 26, Ljubljana.

Št. 612-209/00

Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje

3137. Sklep o potrditvi učbenika KONJEREJA

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P **o potrditvi učbenika: KONJEREJA**

Avtorica:

Adrijana Zupanc

Učbenik Konjereja se potrди za: 3. letnik za predmet Živinoreja v izobraževalnem programu Kmetovalec;

4. letnik za predmet Živinoreja v izobraževalnem programu Kmetijski tehnik;

4. letnik za predmet Reja konj v izobraževalnem programu Veterinarski tehnik.

Potrди se za dobo petih šolskih let.

Učbenik sta recenzirala: mag. Janez Rus in Lidija Kolkolj.

Lektorirala: Andreja Lavrič.

Založil: ČZD Kmečki glas, Železna cesta 14, Ljubljana.

Št. 612-204/00

Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje

3138. Sklep o potrditvi učbenika POSLOVNO SPORAZUMEVANJE

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 40. seji dne 30. 6. 2000, sprejel

S K L E P **o potrditvi učbenika: POSLOVNO SPORAZUMEVANJE**

Avtorici:

Ingrid Kragelj, Tanja Ušaj

Učbenik Poslovno sporazumevanje se potrди za 1. in 2. letnik za predmet Praktični pouk v izobraževalnem programu Ekonomski tehnik in za 2. letnik za predmet Poslovna informatika v izobraževalnem programu Prodajalec.

Potrди se za dobo petih šolskih let.

Učbenik je ilustriral: Marijan Močivnik.

Recenzirali: Sonja Petrovčič, Marijan Močivnik in Ada Borišek.

Lektorirala: Milojka Mansoor.

Založil: DZS, Mestni trg 26, Ljubljana.

Št. 612-203/00

Ljubljana, dne 30. junija 2000.

prof. dr. Ivan Svetlik l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje

OBČINE

DIVAČA

3139. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača

Na podlagi 16. in 54. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Divača na 15. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača

1. člen

S tem odlokom se določijo pristojnosti in naloge KS Divača, Senožeče, Barka, Misliče in Vreme.

2. člen

KS na svojem območju izvaja naslednje pristojnosti in naloge in sicer:

1. KS Divača:

1. vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest:

562010 odsek 562011 v dolžini 816 m, 562020 na vseh odsekih v skupni dolžini 1663 m, 562030 odsek 562031 v dolžini 650 m (po vasi), 562040 odsek 562041, 562042, 562044 in 562045 v skupni dolžini 2417 m, 562050 odsek 562052 in 562053 v skupni dolžini 850 m, 562060 vsi odseki v skupni dolžini 1199 m, 562230 vsi odseki v skupni dolžini 1217 m, 562240 odseki 562242, 562243 in 562244 v skupni dolžini 320 m, 562260 odsek 562261 v dolžini 603 m (podrobneje v prilogi 1 tega odloka),

2. urejanje javnih površin v naseljih Dolnje Ležeče, Gradišče pri Divači, Brežec pri Divači, Naklo, Škocjan, Matavun, Betanja, Dane pri Divači, Kačiče-Pared,

3. vzdrževanje in urejanje pokopališč Divača (staro in novo), Škocjan in Kačiče-Pared,

4. izgradnja in vzdrževanje avtobusnih postajališč v naseljih Dolnje Ležeče, Naklo, Matavun, Gradišče pri Divači, Brežec pri Divači, Dane pri Divači in Kačiče-Pared,

5. upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: pisarna v zadruženem domu v Divači, mrliška vežica v Divači in mrliška vežica v Kačičah, namenjenih za potrebe delovanja KS.

6. urejanje in vzdrževanje spomenika v naselju Matavun,

7. upravljanje s premoženjem KS.

2. KS Senožeče:

1. vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest:

562270 odseki 562272 in 562273 v skupni dolžini 715 m, 562280 na odsekih 562282 do 562287 v skupni dolžini 1281 m, 562290 na vseh odsekih v skupni dolžini 333 m, 562300 na odsekih 562302, 562303, 562304 in 562305 v skupni dolžini 539 m, (podrobneje v prilogi 1 tega odloka) in nekategorizirane poljske poti v skupni dolžini ca. 15 km po priloženih grafičnih prilogah,

2. urejanje javnih površin v naseljih Otošče, Laže, Potoče, Dolenja vas, Gabrče in Senadole,

3. vzdrževanje in urejanje pokopališč Senožeče, Dolenja vas in Senadole,

4. izgradnja in vzdrževanje avtobusnih postajališč v naseljih Laže, Senožeče, Potoče, Dolenja vas, Gabrče in Senadole,

5. upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: šola in dvorišče v Lažah, stara šola v Senadolah, združni dom v Dolenji vasi, mrliška vežica v Dolenji vasi in mrliška vežica v Senadolah, namenjenih za potrebe delovanja KS,

6. urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Laže, Dolenja vas, Otošče in Senožeče,

7. upravljanje s premoženjem KS.

3. KS Vreme:

1. vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest:

562070 odsek 562072 v dolžini 112 m, 562080 na vseh odsekih v skupni dolžini 497 m, 562090 na vseh odsekih v skupni dolžini 943 m, 562100 na vseh odsekih v skupni dolžini 595 m, 562110 na vseh odsekih v skupni dolžini 3540 m, 562120 na vseh odsekih v skupni dolžini 991 m, 562130 odsek 562132 v dolžini 15470 m, 562140 del odseka 562141 od sredine vasi do konca odseka v dolžini 1000 m, 562150 odsek 562152 v dolžini 470 m, (podrobneje v prilogi 1 tega odloka),

2. urejanje javnih površin v naseljih Gornje Ležeče, Gornje Vreme, Dolnje Vreme, Vremski Britof, Famlje, Goriče pri Famljah, Škoflje, Zavrhek, Podgrad pri Vremah,

3. vzdrževanje in urejanje pokopališč Vremski Britof, Škoflje, Podgrad pri Vremah,

4. izgradnja in vzdrževanje avtobusnih postajališč v naseljih Gornje Vreme, Vremski Britof, Famlje, Goriče pri Famljah, Škoflje, Zavrhek in Podgrad pri Vremah,

5. upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: prostori KS na naslovu Famlje 3 (trije prostori in tehnična), mrliška vežica v Vremskem Britofu, Igrišče v Vremskem Britofu, namenjenih za potrebe delovanja KS,

6. urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Dolnje Vreme, Vremski Britof,

7. upravljanje s premoženjem KS.

4. KS Barka:

1. vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest:

562160 na odsekih 562162 do 562168 v skupni dolžini 855 m, (podrobneje v prilogi 1 tega odloka),

2. urejanje javnih površin v naselju Barka,

3. vzdrževanje in urejanje pokopališča na Barki,

4. izgradnja in vzdrževanje avtobusnega postajališča na Barki,

5. upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: stara šola na Barki, namenjenih za potrebe delovanja KS,

6. urejanje in vzdrževanje spomenika v naselju Barka,

7. upravljanje s premoženjem KS.

5. KS Misliče:

1. vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest:

562170 na vseh odsekih v dolžini 483 m, 562180 na odsekih 562183 do 562188 v skupni dolžini 556 m, 562190 na vseh odsekih v skupni dolžini 458 m, (podrobneje v prilogi 1 tega odloka),

2. urejanje javnih površin v naseljih Vareje, Vatovlje, Misliče, Kozjane, Ostrovica,

3. vzdrževanje in urejanje pokopališč Vatovlje, Kozjane,

4. izgradnja in vzdrževanje avtobusnih postajališč v naseljih Vareje, Misliče, Kozjane, Ostrovica,
 5. upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: klet v šoli na Misličah in šola na Kozjanah, namenjenih za potrebe delovanja KS,
 6. urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Vareje, Misliče, Kozjane, Ostrovica,
 7. upravljanje s premoženjem KS.

3. člen

Občina Divača v proračunu zagotovi sredstva za izvajanje pristojnosti in nalog KS na podlagi letnih programov in planov dela, ki jih potrdi Občinski svet občine Divača.

4. člen

Višina sredstev za izvajanje pristojnosti in nalog KS je odvisna od razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu in lastnih sredstev KS.

5. člen

Sredstva iz proračuna se KS praviloma nakazujejo mesečno po dvanajstih, o morebitni drugačni dinamiki nakazovanja sredstev odloča župan. Sredstva se lahko porabijo izključno namensko.

6. člen

Namembnost in smotrnost porabe sredstev nadzoruje Nadzorni odbor občine Divača. Zakonitost in primernost poslovanja pa opravlja Občinska uprava občine Divača.

7. člen

V primeru neizvrševanja pristojnosti in nalog KS, lahko občinski svet s sklepom začasno odvzame pristojnosti nad izvajanjem določenih nalog KS.

8. člen

V primeru ko je potrebno nujno opraviti posamezno nalogo iz pristojnosti KS in KS to nalogo ne opravi lahko župan Občine Divača s svojim sklepom začasno odvzame pristojnost KS in nalogo opravi občinska uprava.

9. člen

Ob ugotovitvi nenamenske ali nesmotrne porabe proračunskih sredstev župan začasno do odločitve občinskega sveta zaustavi financiranje KS.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 15/06

Divača, dne 29. junija 2000.

Župan
 Občine Divača
Rajko Vojtkovszky, dr. vet., med. l. r.

PRILOGA 1 K odloku o pristojnostih KS v Občini Divača

Naselja v KS DIVAČA:

- DIVAČA,
- DOLNJE LEŽEČE,
- GRADIŠČE PRI DIVAČI,
- BREŽEC PRI DIVAČI,
- NAKLO,
- ŠKOCJAN,
- MATAVUN,
- BETANJA,
- DANE PRI DIVAČI,
- KAČIČE - PARED,

Naselja v KS SENOŽEČE:

- OTOŠČE,
- LAŽE,
- SENOŽEČE,
- POTOČE,
- DOLENJA VAS,
- GABRČE,
- SENADOLE,

Naselja v KS VREME:

- GORNJE LEŽEČE,
- GORNJE VREME,
- DOLNJE VREME,
- VREMSKI BRITOF,
- FAMLJE,
- GORIČE PRI FAMLJAH,
- ŠKOFLJE,
- ZAVRHEK,
- PODGRAD PRI VREMAH,

Naselja v KS BARKA:

- BARKA,

Naselja v KS MISLIČE:

- VAREJE,
- VATOVLJE,
- MISLIČE,
- KOZJANE,
- OSTROVICA.

PRILOGA 1

Občinske ceste v KS DIVAČA

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)
562010	562011	DIVAČA - R2 409	DIVAČA-MIMO BOR-M1 409	C 446	C 409	816	Javna pot		5		4.080
562020	562021	DOLNJE LEŽEČE	SKOZI ST. VAS - CERKVE	C 622	0 062011	484	Javna pot		3		1.452
562020	562022	DOLNJE LEŽEČE	VZPOREDNO 562011	0 562011	0 562011	125	Javna pot		3		375
562020	562023	DOLNJE LEŽEČE	SKOZI NOVI DEL VASI	0 562011	C 622	370	Javna pot		2,5		925
562020	562024	DOLNJE LEŽEČE	DOLNJE LEŽEČE	0 562011	0 062011	206	Javna pot		3		618
562020	562025	DOLNJE LEŽEČE	DOLNJE LEŽEČE	0 062011	C 622	198	Javna pot		3		594
562020	562026	DOLNJE LEŽEČE	DOLNJE LEŽEČE	C 622	ZNOVA HI	120	Javna pot		3		360

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)	
562020	562027	DOLNJE LEŽEČE	DOLNJE LEŽEČE	0 062011	ZH.ŠT.48	160	Javna pot		3		480	
562030	562031	GRADIŠČE	ODCEP GRADIŠČE -VAS	C 622	ZK.V VAS	650	Javna pot		2,7		1.755	
562040	562041	MATAVUN - BETANJA - ŠPORTNO LETALIŠČE	MATAVUN - BETANJA	C 405	ZKONAB	700	Javna pot		3		2.100	
562040	562042	MATAVUN - BETANJA - ŠPORTNO LETALIŠČE	BETANJA - 622	ZKONVASI	C 622	1400	Javna pot		3		4.200	
562040	562044	MATAVUN - BETANJA - ŠPORTNO LETALIŠČE	MATAVUN OKOLI PAR., AVT	C 405	0 562041	142	Javna pot		3		426	
562040	562045	MATAVUN - BETANJA - ŠPORTNO LETALIŠČE	MATAVUN-GOSTIL PRI JAMI	C 405	ZKONAB	175	Javna pot		6		1.050	
562050	562052	BREŽEC	BREŽEC	0 562051	0 562042	650	Javna pot		1,8		1.170	
562050	562053	BREŽEC	BREŽEC	0 562051	ZH.ŠT.5A	200	Javna pot		2,5		500	
562060	562061	NAKLO	NAKLO	C 405	C 405	640	Javna pot		1,8		1.152	
562060	562062	NAKLO	NAKLO	0 562061	ZH.ŠT.19	197	Javna pot		3		591	
562060	562063	NAKLO	NAKLO	0 562062	0 562064	57	Javna pot		2,5		143	
562060	562064	NAKLO	NAKLO	0 562061	ZH.ŠT.16	88	Javna pot		2		176	
562060	562065	NAKLO	NAKLO	0 562061	0 562061	217	Javna pot		2,5		543	
562230	562231	KAČIČE - PARED	KAČIČE	0 125012	0 125012	250	Javna pot		2,5		625	
562230	562232	KAČIČE - PARED	KAČIČE - PARED	0 562233	0 562241	817	Javna pot		3		2.451	
562230	562233	KAČIČE - PARED	KAČIČE	0 562231	ZH.ŠT.17	150	Javna pot		2,5		375	
562240	562242	LEDENICA - PARED - DANE	DANE	0 562241	ZH.ŠT.1	105	Javna pot		2,5		263	
562240	562243	LEDENICA - PARED - DANE	DANE	0 562241	ZH.ŠT.10	90	Javna pot		2,5		225	
562240	562244	LEDENICA - PARED - DANE	PARED	0 562241	ZH.ŠT.25	125	Javna pot		2,2		275	
562260	562261	ODCEP ZA RAZDELILNO TRANSFORMATORSKO POSTAJO	ODCEP ZA RTP	C 446	ZVHODRTP	603	Javna pot		5		3.015	
						SKUPAJ:	9.735				SKUPAJ:	29.919

Občinske ceste v KS SENOŽEČE

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)	
562270	562272	SENADOLE	SENADOLE	0 562271	ZKONAB	500	Javna pot		3,2		1.600	
562270	562273	SENADOLE	SENADOLE	0 562272	0 562272	215	Javna pot		3		645	
562280	562282	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	0 062041	ZSTRMLIN	530	Javna pot		3		1.590	
562280	562283	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	0 062041	0 062042	231	Javna pot		3		693	
562280	562284	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	0 562283	0 062042	245	Javna pot		3		735	
562280	562285	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	C 562283	0 562284	110	Javna pot		2,5		275	
562280	562286	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	0 062041	0 062041	100	Javna pot		3		300	
562280	562287	DOLENJA VAS	DOLENJA VAS	0 562284	ZCERKEV	65	Javna pot		3		195	
562290	562291	POTOČE	POTOČE	0 062041	ZH.ŠT.7A	220	Javna pot		3		660	
562290	562292	POTOČE	POTOČE	0 562291	ZH.ŠT9A	113	Javna pot		2,5		283	
562300	562302	LAŽE	LAŽE	0 562301	ZKONAB	183	Javna pot		3		549	
562300	562303	LAŽE	LAŽE	0 562301	ZH.ŠT.19	173	Javna pot		3		519	
562300	562304	LAŽE	LAŽE	0 562301	ZŠTALA	130	Javna pot		3		390	
562300	562305	LAŽE	LAŽE	0 562304	ZH.ŠT.9	53	Javna pot		3		159	
						SKUPAJ:	2.868				SKUPAJ:	8.593

Občinske ceste v KS VREME

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)
562070	562072	GORIČE	GORIČE	0 562071	ZH.ŠT.15	112	Javna pot		3		336
562080	562081	FAMLJE	FAMLJE	0 062021	0 062021	345	Javna pot		2,5		863
562080	562082	FAMLJE	FAMLJE	0 062021	0 562081	152	Javna pot		2		304
562090	562091	ŠKOFLJE	ŠKOFLJE	C 405	ZH.ŠT.33	206	Javna pot		3		618
562090	562092	ŠKOFLJE	ŠKOFLJE	0 562091	ZCERKEV	102	Javna pot		3		306
562090	562093	ŠKOFLJE	ŠKOFLJE	0 562091	ZCERKEV	265	Javna pot		3		795
562090	562094	ŠKOFLJE	ŠKOFLJE	C 405	C 405	175	Javna pot		1,7		298
562090	562095	ŠKOFLJE	ŠKOFLJE	C 405	C 520101	195	Javna pot		1,5		293
562100	562101	VREMSKI BRITOF	VREMSKI BRITOF	C 405	C 405	400	Javna pot		4,5		1.800

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)	
562100	562102	VREMSKI BRITOF	VREMSKI BRITOF	0 562101	0 562101	195	Javna pot	3			585	
562110	562111	DOLNJE VREME	DOLNJE VREME - CERKEV	C 405	ZCERKEV	1850	Javna pot	3			5.550	
562110	562112	DOLNJE VREME	DOLNJE VREME	0 562111	ZŽEL.POS	1225	Javna pot	2,5			3.063	
562110	562113	DOLNJE VREME	DOLNJE VREME	0 562111	ZH.ŠT.25	235	Javna pot	3			705	
562110	562114	DOLNJE VREME	DOLNJE VREME	C 405	C 405	230	Javna pot	3			690	
562120	562121	GORNJE VREME	GORNJE VREME	C 405	C 405	314	Javna pot	3			942	
562120	562122	GORNJE VREME	GORNJE VREME	0 562121	ZKONAB	84	Javna pot	3			252	
562120	562123	GORNJE VREME	GORNJE VREME	C 405	C 56214	308	Javna pot	3			924	
562120	562124	GORNJE VREME	GORNJE VREME	0 562121	ZRAZCEP	285	Javna pot	3			855	
562130	562132	GORNJE LEŽEČE	GORNJE LEŽEČE	0 562131	C 622	1470	Javna pot	2,2			3.234	
562140	562141	ZAVRHEK	ZAVRHEK	Z sredina vasi	Zkonec AB	1000	Javna pot	3			3.000	
562150	562152	PODGRAD - POTOK	POTOK	0 562151	ZH.ŠT.7	470	Javna pot	2,5			1.175	
						SKUPAJ:	8618				SKUPAJ:	26.588

Občinske ceste v KS BARKA

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)	
562160	562162	BARKA	BARKA	0 562161	ZKON55M	55	Javna pot		2		110	
562160	562163	BARKA	BARKA	0 562161	ZH.ŠT.17	175	Javna pot		3		525	
562160	562164	BARKA	BARKA	0 562161	ZH.ŠT.8	100	Javna pot		3		300	
562160	562165	BARKA	BARKA	0 562161	ZH.ŠT.9	88	Javna pot		2,5		220	
562160	562166	BARKA	BARKA	0 562161	ZH.ŠT.47	130	Javna pot		3		390	
562160	562167	BARKA	BARKA	0 562166	ZH.ŠT.43	104	Javna pot		3		312	
562160	562168	BARKA	BARKA	0 562161	0 562166	203	Javna pot		2,5		508	
						SKUPAJ:	855				SKUPAJ:	2.365

Občinske ceste v KS MISLIČE

Cesta	Odsek	Cesta - opis	Opis	ZACODS	KONODS	DOLZODS (m)	IVRC-OPIS	OSNIL (Tona)	PROSTSIR (m)	PROSTVIS (m)	POVRŠINA (m ²)	
562170	562171	VAREJE	VAREJE	0 062033	0 062033	260	Javna pot		3		780	
562170	562172	VAREJE	VAREJE	0 562171	ZH.ŠT.11	93	Javna pot		2,5		233	
562170	562173	VAREJE	VAREJE	0 562171	ZHLEV	130	Javna pot		2,5		325	
562180	562183	MISLIČE - VATOVLJE	MISLIČE	0 562181	ZH.ŠT.22	122	Javna pot		2		244	
562180	562184	MISLIČE - VATOVLJE	MISLIČE	0 562185	ZH.ŠT.16	58	Javna pot		2,5		145	
562180	562185	MISLIČE - VATOVLJE	MISLIČE	0 562181	ZH.ŠT.21	85	Javna pot		2,5		213	
562180	562186	MISLIČE - VATOVLJE	VATOVLJE	0 562182	ZRAZCEP	170	Javna pot		2,5		425	
562180	562187	MISLIČE - VATOVLJE	VATOVLJE	0 562182	ZH.ŠT.10	70	Javna pot		2,5		175	
562180	562188	MISLIČE - VATOVLJE	VATOVLJE	0 562182	ZH.ŠT.11	51	Javna pot		3		153	
562190	562191	OSTROVICA	OSTROVICA	0 062034	0 562192	80	Javna pot		2,5		200	
562190	562192	OSTROVICA	OSTROVICA	0 062034	0 562193	148	Javna pot		3		444	
562190	562193	OSTROVICA	OSTROVICA	0 562192	0 562192	230	Javna pot		2		460	
						SKUPAJ:	1.497				SKUPAJ:	3.797

I. SPLOŠNE DOLOČBE

3140. Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/64, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 2. in 3. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00) in 16. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Divača na 15. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o uresničevanju javnega interesa na področju
športa v Občini Divača

1. člen

Občina Divača s tem odlokom skrbi za uresničevanje javnega interesa na področju športa z izvedbo vsakoletnega javnega razpisa za izbiro izvajalcev letnega programa, za katerega izvajanje se sredstva za sofinanciranje zagotovijo v občinskem proračunu.

2. člen

Javni interes Občine Divača na področju športa obsega naloge lokalnega pomena v vseh segmentih športa, ki se opredelijo v občinskih letnih programih športa na podlagi sprejetega srednjeročnega plana razvoja športa.

Občinski srednjeročni plan razvoja športa in letne programe športa sprejme občinski svet na predlog župana.

3. člen

Srednjeročni plan razvoja športa določa:

- opredelitev ciljev na vseh področjih športa (športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni in vrhunski šport, športna rekreacija, izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov ter vzdrževanje, posodabljanje in načrtovanje izgradnje športnih objektov),

- okvirno dinamiko za uresničevanje ciljev po letih, glavne elemente na podlagi katerih se bo spremljalo uresničevanje ciljev in okvirno strukturo sredstev za posamezne vsebine ter primerni oziroma možni del sredstev občinskega proračuna s katerim se bo zagotovilo uresničevanje ciljev.

Podlaga za pripravo dokumenta je ocena stanja in ocena razvojnih možnosti z upoštevanjem kadrovske in materialne možnosti in potreb.

Letni program športa določa:

- programe športa in športne objekte, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev,
- obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in
- obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu za ta namen.

4. člen

Občina Divača uresničuje javni interes v športu tako, da:

- zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje tistih vsebin nacionalnega programa, ki so pomembne zanjo,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje športne objekte.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z letnim programom, se iz občinskega proračuna zagotavljajo sredstva za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- športna vzgoja otrok in mladine,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
- načrtovanje, gradnjo, posodabljanje in vzdrževanje športnih objektov.

6. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo na podlagi vsakoletnega razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Divača,
- da imajo zagotovljene materialne in kadrovske pogoje za realizacijo načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljeno redno vadbo najmanj šestindeset tednov v letu,
- za društva, da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih,
- da redno letno dostavljajo občini podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter plan načrtovanih aktivnostih.

7. člen

Izvajalci letnega programa športa so lahko:

- športna društva in klubi,
- zveza športnih društev,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

8. člen

Občina Divača vsako leto izvede javni razpis za izbiro izvajalcev letnega programa športa. V skladu z zakonom o javnih naročilih izvede postopek javnega razpisa ustrezna strokovna komisija.

Strokovna komisija tudi ovrednoti programe na podlagi meril za izbor (uvrščanje v programe) in sofinanciranje programov športa, ki so sestavni del odloka.

Ovrednotenje programov potrди župan, ki tudi sklene pogodbo z izvajalci.

9. člen

Merila za vrednotenje športnih programov vsebujejo:

- programe, ki so v javnem interesu in njihov obseg,
- razvrstitev športnih društev in drugih izvajalcev v programe glede na vsebino,
- višino sofinanciranja izbranih programov, ki so v javnem interesu.

10. člen

Javni razpis za izbiro izvajalcev letnega programa športa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije v mesecu novembru za naslednje koledarsko leto, razen v letu 2000 takoj po sprejemu tega odloka.

11. člen

Vrednost sofinanciranja športnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu namenjenih za področje športne dejavnosti.

12. člen

Z izbranimi izvajalci športnih programov se sklenejo pogodbe o sofinanciranju izbranih programov takoj po sprejemu občinskega proračuna.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov izvajalca,
- vsebina in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- višina dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo programa,
- rok predložitve poročil o poteku programa, opravljenih nalogah, in porabi sredstev z dokazili.

Kolikor izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti določenih v pogodbi, se jim ukinejo finančna sredstva.

13. člen

Izvajalcem programov športa, ki so bili izbrani na javnem razpisu, se za izvedbo pogodbeno določenega programa, omogoči brezplačna uporaba pokritih in nepokritih športnih objektov, ki so last Občine Divača in v upravljanju osnovne šole, nogometnega kluba ali krajevnih skupnosti.

Osnovna šola, nogometni klub in krajevne skupnosti morajo pri oddajanju športnih objektov v najem dati prednost izbranim izvajalcem pred ostalimi zainteresiranimi uporabniki.

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

14. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati obstoječi sistem sofinanciranja športnih programov v Občini Divača.

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15/02

Divača, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Divača

Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r.

MERILA ZA IZBOR IN SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA V OBČINI DIVAČA

I. UVOD

To so merila za izbor (uvrščanje v programe) in sofinanciranje tistih programov športa, ki so navedeni v letnem programu športa razen načrtovanja, gradnje, posodabljanja in vzdrževanja športnih objektov, ki se sofinancirajo drugače.

V srednjeročnem planu razvoja športa in letnih programih športa so uvrščene tiste vsebine nacionalnega programa športa, ki so pomembne za našo občino, in sicer:

- športna vzgoja otrok in mladine,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

Poseben poudarek je dan razvoju športne dejavnosti otrok in mladine. To dejstvo je upoštevano tudi v pogojih, ki jih mora posamezen izvajalec (društvo oziroma zavod) izpolnjevati za uvrstitev v posamezen program športa.

S tem se poskuša društva spodbuditi k čim številnejšemu vključevanju otrok in mladine v prihodnosti.

Pri vseh programih se sofinancira strokovni kader, samo pri kakovostnem in vrhunskem športu tudi stroški tekmovanj.

Na podlagi teh meril bodo zainteresirani izvajalci vedeli, s kakšno finančno pomočjo lahko računajo pri izvajanju svojih letnih programov. V nadaljevanju so tako opredeljeni pogoji in način sofinanciranja posameznih programov.

II. MERILA ZA POSAMEZNE PROGRAME ŠPORTA

Merila za vrednotenje programov športa imajo za osnovo točkovni sistem razen:

- šolskih športnih tekmovanj,
- programov ("Zlati sonček", "Krpan" in plavalni tečaj za neplavalce v sedmem razredu) in
- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

Ta sredstva niso zajeta v točkovni sistem in se predhodno izločijo.

Vrednost točke se določi vsako leto na novo in je odvisna od višine sredstev, namenjenih za sofinanciranje športnih programov v občinskem proračunu.

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let):

- a) izvajanje programa "Zlati sonček" v vrtcih (financira se tekmovalne knjižice, diplome in medalje),
- b) redna vadba - 80- ali večurni programi

(80 točk ali več)
(8 točk/vadečega)

1.2. Športna vzgoja osnovnošolskih otrok (od 6 do 15 let):

- a) izvajanje programa "Zlati sonček" in "Krpan" v osnovni šoli (financira se tekmovalne knjižice, diplome in medalje),
- b) plavalni tečaj v sedmem razredu za neplavalce, (financira se strošek bazena in strokovnega kadra).
- c) Šolska športna tekmovanja:
 - organizacija medobčinskih tekmovanj (financira se sodniške stroške, kolajne za posamične uvrstitve od 1. do 3. mesta in pokal skupnemu zmagovalcu in pokale od 1. do 3. mesta pri ekipnih tekmovanjih),
 - udeležba na področnih in državnih tekmovanjih (financira se potne stroške in prijavnine),

- d) redna vadba – 120- ali večurni programi (120 točk ali več)
 e) ostale dejavnosti (npr. planinstvo - 1 pohod min. 20 udeležencev) (10 točk)

1.3. Športna vzgoja mladine (od 15 do 24 let)

- a) redna vadba – 120- ali večurni programi (120 ali več točk)
 b) ostale dejavnosti (npr. planinstvo - 1 pohod min. 20 udeležencev) (10 točk)

Redna vadba se izvaja vsak teden.

V vseh vadbenih skupinah mora vaditi najmanj 10 vadečih razen pri športni vzgoji predšolskih otrok, kjer se število točk dodeli v sorazmerju z številom vadečih.

Število točk, ki se dodeli za redno vadbo se poveša sorazmerno glede na izvedene ure redne vadbe.

Izvajalci redne vadbe so lahko društva ali ostali izvajalci.

Otroci in mladi, ki se ukvarjajo z navedeno redno vadbo ne tekmujejo v tekmovalnih sistemih za naslov državnega prvaka.

Finančna sredstva za udeležbo na področnih in državnih šolskih športnih tekmovanjih in za programe ("Zlati sonček", "Krpan" in plavalni tečaj za neplavalce v sedmem razredu) se delijo na podlagi polletnih poročil iz sredstev, ki so namenjena za splošno pomembne programe športa.

2. KAKOVOSTNI ŠPORT

V to skupino spadajo izvajalci, ki izvajajo programe v individualnih in kolektivnih športih, in katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov državnega prvaka (ekipno ali posamično).

V nadaljevanju je zahtevano število tekmovalcev – registrirani tekmovalci (registracijski kartoni panožnih športnih zvez).

2.1. Kolektivne športne panoge

V vadbeni skupini se priporoča najmanj za 1/4 večje število tekmovalcev kot na tekmi.

Sofinancirajo se programi redne vadbe, če vadba poteka v najmanj eni skupini do vključno skupine mlajši mladinci in mladinke in le-ti nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov državnega prvaka.

Redna vadba:

- skupina cicibanov/cicibank – 120-urni programi (120 točk)
- skupina mlajših dečkov/deklic – 180-urni program (180 točk)
- skupina starejših dečkov /deklic – 240-urni program (240 točk)
- skupina mlajši mladincev/mladink – 320-urni program (320 točk)
- skupina starejših mladincev/mladink – 320-urni program (320 točk)
- skupina članov/članic – 320-urni programi (320 točk)

Za prvenstvene tekme se prizna:

- stroške sodnikov: 15 točk za tekme doma,
- stroške prevozov na ekipo: 10 točk za tekme v gosteh,
- stroške prijavnine na ekipo: 3 točke za tekme v gosteh

2.2. Individualne športne panoge.

Za uvrstitev v selektivne skupine morajo imeti športna društva:

– najmanj enega športnika državnega, perspektivnega, mladinskega, mednarodnega ali svetovnega razreda po uradnih obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije ali

– najmanj enega tekmovalca starega pod 14 let z rezultati po katerih bi ga ravno tako lahko uvrstili v razrede pod prvo alineo, pa se ga zaradi starosti ne da oziroma je član državne reprezentance ali

– najmanj štiri športnike, ki se udeležujejo uradnih državnih tekmovanj s tem, da morata biti od teh štirih športnikov vsaj dva mlajša od 14 let in dva mlajša od 16 let (redna vadba mora potekati v najmanj eni skupini do vključno skupine mlajših mladincev/mladink) ali

– v športnih panogah pri katerih se zahteva minimalna starost tekmovalcev 16 let najmanj štiri športnike mlajše od 18 let, ki se udeležujejo uradnih državnih tekmovanj.

Redna vadba:

- skupina cicibanov/cicibank – 120-urni programi (120 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)
- skupina mlajših dečkov/deklic – 180-urni program (180 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)
- skupina starejših dečkov /deklic – 240-urni program (240 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)
- skupina mlajših mladincev/mladink – 320-urni program (320 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)
- skupina starejših mladincev/mladink – 320-urni program (320 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)
- skupina članov/članic – 320-urni programi (320 točk)
(skupina šteje 8 tekmovalcev)

V primeru da posamezna vadbena skupina ne dosega določenega števila tekmovalcev se določene točke zmanjšajo v sorazmerju s številom vadečih.

Za prvenstvene tekme se prizna:

- stroške sodnikov: 10 točk za tekme doma,
- stroške prevoza na posameznika: 1 točka za tekme v gosteh,
- stroške prijavnine na posameznika: 1 točka za tekme v gosteh.

2.3. Uspešnost tekmovalcev

Glede na rang-uspešnost tekmovalcev v prejšni tekmovalni sezoni se priznajo dodatne točke, in sicer za eno najuspešnejšo ekipo v kolektivnih športnih panogah in za eno najuspešnejšo ekipo ali posameznika v individualnih športnih panogah:

- IV. liga (250 točk)
- III. liga (320 točk)
- II. liga (400 točk)
- I. liga (500 točk)

2.4. Društva, ki ne izpolnjujejo pogojev pod točko 2.1. in 2.2.

Društva, ki imajo redno vadbo organizirano samo za člane, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov državnega prvaka.

V tem primeru se prizna:

- ekipi 100 točk ali
- posamezniku 12 točk.

3. VRHUNSKI ŠPORT

Kategoriziranim športnikom - članom domačih društev se prizna športni dodatek:

- mladinski razred (100 točk)
- državni razred (150 točk)
- perspektivni razred (200 točk)
- mednarodni razred (250 točk)
- svetovni razred (300 točk)

Za sofinanciranje stroškov vadbe in materialne stroške tekmovalcev se za te športnike upoštevajo dvakratne točke programa kakovostnega športa.

4. ŠPORTNA REKREACIJA

4.1. ŠPORTNO-REKREATIVNA DEJAVNOST ODRASLIH

V program redne vadbe športno-rekreativne dejavnosti odraslih - športa za vse v občini se lahko uvrstijo vsa tista športna društva, ki:

- se ukvarjajo s športnimi panogami, pri katerih je pomembna telesna aktivnost in imajo organizirano vadbo pod strokovnim nadzorom najmanj 36 tednov v letu.

Prizna se strošek strokovnega kadra, in sicer:

- en član s plačano članarino, ki je minimalno 1.500 SIT/leto 3 točke

4.2. ŠPORTNO-REKREATIVNE PRIREDITVE

Sestavni del športno-rekreativnih programov so tudi športno-rekreativne prireditve, ki naj bi bile nadgradnja celoletne športne aktivnosti udeležencev, ne pa enkratne akcije.

Sem uvrščamo športno-rekreativna tekmovanja v obliki medobčinskih lig in enkratna tekmovanja.

Sofinancirajo se stroški organizacije, promocije in izvedbe prireditve v višini 20 točk, če se prireditve udeleži najmanj 30 tekmovalcev oziroma so udeleženi tekmovalci najmanj iz štirih športnih društev.

Vsakemu društvu se na leto sofinancirajo največ 3 prireditve.

5. IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN SPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV

V programu športa se sofinancira tudi izobraževanje strokovnih kadrov, ki delajo v športnih društvih, in sicer:

- šolanje za strokovne nazive: vodnik, vaditelj, inštruktor, učitelj, trener in sodnik, in sicer največ za dva udeleženca iz posamezne panoge,

- izpopolnjevanje strokovnih kadrov (licence),
- študijske obveznosti študentov Fakultete za šport v Ljubljani, ki se izvajajo izven sedeža fakultete.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za sofinanciranje:

1. Za sofinanciranje lahko kandidirajo le-tisti, ki delujejo v športnih društvih v enem od priznanih programov, in sicer:

- vrtcev in osnovnih šol izven rednega šolskega pouka,
- kakovostnem športu,
- vrhunskem športu,
- programu redne vadbe športne rekreacije.

2. Kandidati morajo najmanj eno leto voditi vadbo v športnem društvu, ki ga je predlagalo za šolanje in podpisati s športnim društvom pogodbo, da bo po šolanju še najmanj 2 leti delal v enem od programov v društvu. Enako velja za kandidate, ki bodo izvajali vadbo v vrtcih oziroma šolah izven rednega pouka.

3. Za sofinanciranje izpopolnjevanja strokovnih kadrov (licence) lahko kandidirajo le tisti posamezniki, ki delajo kot izšolani strokovni kadri v posameznem športnem društvu že najmanj 3 leta. Kot izpopolnjevanje veljajo le dejavnosti, ki so organizirane s tem namenom (trenerski seminarji, sodniški seminarji, tečaji za izpopolnjevanje).

Za šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu velja, da se kandidatom plača kotizacija.

Študentom Fakultete za šport se sofinancira 1/2 stroškov, ki jih morajo prispevati za tečaje v okviru rednega študijskega programa FŠ, če so ti tečaji izven sedeža FŠ. Študentje lahko kandidirajo za sofinanciranje le, če izpolnjujejo pogoje iz točke 1. in 2. Kandidatur za nobenega od gornjih programov ne morejo vlagati posamezniki, ampak društva, v katerih posamezniki delujejo. Šolanje in izpopolnjevanje se sofinancira le v primeru, če to razpisujejo Fakulteta za šport in republiške panožne zveze. Sofinanciranje se izvrši, ko športno društvo za vsakega kandidata posreduje:

- razpis predlaganega izobraževanja,
- pogodbo s kandidatom o nadaljnji vadbi v okviru športnega društva,
- dokumentacijo o uspešno opravljenem izobraževanju ozirom spolnjenanju.

Število strokovnih kadrov, ki se izobražujejo oziroma izpopolnjujejo v posameznem letu je omejeno glede na obseg sredstev, ki so v posameznem letu planirana za ta namen v občinskem proračunu.

DOBROVA-POLHOV GRADEC

3141. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova-Polhov Gradec za leto 2000

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in na podlagi 16. člena statuta Občine Dobrova-Polhov Gradec (Naš časopis, št. 252/99) je Občinski svet občine Dobrova-Polhov Gradec na 4. izredni seji dne 27. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Dobrova-Polhov Gradec za leto 2000

1. člen

S tem odlokom se spremeni 2. člen odloka o proračunu Občine Dobrova-Polhov Gradec, tako da se glasi:

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 2000 znašajo 560,131.000 SIT, skupni odhodki občinskega proračuna za leto 2000 znašajo 560,131.000 SIT.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od dneva sprejetja dalje.

Št. 015-03-1534/00
Dobrova, dne 6. julija 2000.

Župan
Občine Dobrova-Polhov Gradec
Janez Oven l. r.

DOLENJSKE TOPLICE

3142. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišč

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 - odločba US RS, 9/96 - odločba US RS, 39/96 - odločba US RS, 44/96 - odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - odločba US RS in 74/98) ter 17. člena statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na peti redni seji dne 15. 6. 1999 sprejel naslednji

S K L E P

1

Občina Dolenjske Toplice, na podlagi soglasja občinskih svetov Mestne občine Novo mesto, Občine Mirna Peč

in Občine Žužemberk, ukine status javnega dobra zemljišč parc. št. 963/11 stanovanjska stavba v izmeri 6 m² in cesta v izmeri 46 m², ter parc. št. 963/12 cesta v izmeri 23 m², obe seznama I k.o. Toplice, z dovoljenjem, da se parceli odpišeta od seznama I k.o. Toplice, zanju odpre nova vl. št. iste KO in pri njej vknjiži lastninska pravica na pravno osebo Občina Dolenjske Toplice, Dolenjske Toplice, Zdraviliški trg 8.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-01/204/99
Dolenjske Toplice, dne 15. junija 1999.

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.

GORNJA RADGONA

3143. Odlok o določitvi funkcionalnih zemljišč

Na podlagi 9. in 13. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91 in drugi), 29. in 46. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 52/93, 71/93 in 44/97), ter 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 13. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o določitvi funkcionalnih zemljišč

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo merila, izhodišča in grafična priloga določitve funkcionalnih zemljišč k več stanovanjskim objektom na območju Občine Gornja Radgona. Grafično prilogo je izdelal Projekt - Invest d.o.o., Gornja Radgona, pod št. PU - 01/99.

2. člen

Strokovne podlage iz prejšnjega člena so:
- Odlok o ureditvenem načrtu Gor. Radgona - mestno središče (Uradne objave št. 32/87, 17/90 in Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 14/98, 17/98 in 23/99).

- Odlok o ureditvenem načrtu mejni prehod s pripadajočimi objekti v Gornji Radgoni (Uradne objave občin Pomurja št. 10/92 in Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 12/97).

– Odlok o zazidalnem načrtu Gornja Radgona - Velclov vrt (Uradne objave občin Pomurja št. 25/88 in Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 13/98, 21/98 in 23/99).

– Odlok o ureditvenem načrtu »Preureditev Elementa za Avtoradgono in obrtna cona Gor. Radgona (Uradne objave občin Pomurja št. 23/87, Uradni list RS, št. 69/98 ter Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 21/99).

– Odlok o ureditvenem načrtu Apače (Uradni list RS, št. 52/96 in 22/00 in Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 17/98).

– Odlok o zazidalnem načrtu Gornja Radgona – Trate (Uradni list RS, št. 22/00).

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 92/99).

– Geodetski posnetki dejanskega stanja.

3. člen

Odlok se uporablja za določitev funkcionalnih zemljišč več stanovanjskih objektov na območju celotne občine. Funkcionalna zemljišča ki niso določena s tem odlokom, se določijo s prostorsko izvedbenim načrtom ali z lokacijsko dokumentacijo.

4. člen

Funkcionalno zemljišče je zemljišče, ki služi za redno rabo objekta in zajema dostopne poti, dovoze, prostor za smetnjake, prostor za igro, počitek, drvarnice, parkirne prostore in podobno.

Pri določitvi funkcionalnega zemljišča se od obstoječih javnih poti praviloma izvede odmik 1,5 m (zaradi možnosti naknadne gradnje komunalne infrastrukture).

5. člen

Zemljišča, ki so po sprejetih prostorskih aktih rezervirana za gradnjo novih objektov, se ne morejo odmerjati kot funkcionalno zemljišče k obstoječim objektom.

Vrtovi niso funkcionalna zemljišča.

6. člen

Vsi obstoječi dovozi in dostopi ter dovozi in dostopi predvideni po sprejetih prostorskih aktih se ohranjajo tako, da se lahko vpiše služnostna pravica hoje in vožnje za vsakokratnega lastnika na podlagi tega odloka.

S tem odlokom se ne posega v že pridobljene služnostne pravice.

Občina Gornja Radgona si pridržuje pravico izgradnje javnih podzemnih infrastrukturnih objektov in naprav na funkcionalnih zemljiščih iz tega odloka ob pogoju vzpostavitve prvotnega stanja zemljišč.

7. člen

Funkcionalna zemljišča, po tem odloku, se delijo na:

I. Zemljišče pod objektom (ločeno po vhodih) in neposredna okolica – rdeča barva.

II. Skupna funkcionalna zemljišča več objektom – vijolična barva.

III. Parkirišča, skupne kotlovnice, ki služijo več objektom, in teh parcel ni možno določiti kot funkcionalno zemljišče k posameznemu objektu je skupno funkcionalno zemljišče (skupna lastnina v korist vsakokratnega lastnika stanovanja) – modra barva.

IV. Na mestih kjer so garaže grajene legalno, se to zemljišče odmeri tako, da se parcela lahko pripiše lastniku garaže pod pogojem, da se zemljišče odkupi. Zemljišče

pred garažami je skupno funkcionalno zemljišče lastnikov garaž (skupna lastnina vsakokratnega lastnika garaže).

V. Zemljišče atrijev pritličnih stanovanj ali lokalov se odmeri tako, da se parcela lahko pripiše lastniku stanovanja oziroma lokala pod pogojem, da se zemljišče odkupi.

VI. Za garaže, ki niso grajene po ureditvenem načrtu se lahko na podlagi lokacijske dokumentacije, soglasja občine, v skladu z zakonskim postopkom le-te legalizirajo (ali gradijo).

Zemljišča obravnavana pod I, II, in III, so funkcionalna zemljišča, za katera se šteje, da so bila prodana sočasno z nakupom stanovanja.

Zemljišča pod IV in V, VI se lahko prodajo uporabnikom.

Določitev funkcionalnih zemljišč iz I, II in III točke prvega odstavka tega člena je istočasno odločitev o brezplačni odtujitvi nepremičnega premoženja občine.

8. člen

Vzdrževanje površin, stroški, geodetska odmera
Prva geodetska odmera funkcionalnega zemljišča praviloma bremeni prvega prodajalca stanovanja.

V primeru, da prvi prodajalec stanovanja ne obstaja več, nosijo stroške geodetske odmere lastniki stanovanj.

Vpis v zemljiško knjigo bremeni lastnike stanovanj.

Vzdrževanje in vsi stroški, povezani s funkcionalnimi zemljišči, v celoti bremenijo lastnike stanovanj in poslovnih prostorov.

Če lastniki funkcionalnih zemljišč ali njihovi pooblaščenici upravljavci zemljišča ne vzdržujejo, to organizira občina preko pooblaščenega izvajalca na stroške lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov.

Vsi posegi na zemljiščih morajo biti usklajeni s prostorsko ureditvijo občine oziroma mora biti pridobljeno soglasje občinskega organa pristojnega za urbanizem (površin ni dovoljeno ograjevati, postavljati ramp, zasaditi tako, da bi motilo sosede, ne sme motiti preglednosti javnih poti ali priključnih poti na javne poti, postavljati pomožne objekte, postavljati talne zapore na skupna parkirišča...).

9. člen

Možnost odstopanja

Pri odmerah funkcionalnih zemljišč je potrebno upoštevati grafično prilogo iz 1. člena tega odloka. Manjše prilagoditve se opravijo v času odmere. Korekcije so dovoljene v obsegu, ki ne spreminjajo določb iz 4. člena tega odloka.

10. člen

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati grafične podloge obstoječih prostorskih aktov v delu, kjer se določa parcelacija ali funkcionalna zemljišča k objektom.

11. člen

Nadzor, pogodbe o prenosu

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe in občinski redar Občine Gornja Radgona.

12. člen

Pogodbe o prenosu funkcionalnih zemljišč ter služnosti na funkcionalnih zemljiščih, ki so v lasti Občine Gornja Radgona, v skladu s tem odlokom podpisuje župan.

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-2/99

Gornja Radgona, dne 30. junija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3144. Odlok o določitvi članarine za lokalno turistično organizacijo – Zavod za turizem Gornja Radgona

Na podlagi 3., 11. in 13. do 20. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98), 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) in 10. člena odloka o ustanovitvi Zavoda za turizem Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 24/00) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 13. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o določitvi članarine za lokalno turistično organizacijo – Zavod za turizem Gornja Radgona

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa višino članarine za lokalno turistično organizacijo – Zavod za turizem Gornja Radgona, ki so jo dolžne plačevati pravne osebe in podjetniki, katerih dejavnost je na podlagi odredbe o opredelitvi s turizmom neposredno povezanih dejavnosti in njihovi razvrstitvi v skupine (Uradni list RS, št. 65/98 in 28/99), opredeljena kot s turizmom neposredno povezana dejavnost, sobodajalci ter tisti kmeti, ki opravljajo gostinsko dejavnost.

Obveznost plačila članarine velja za osebe iz prvega odstavka tega člena, ki imajo v Občini Gornja Radgona svoj sedež, poslovno enoto ali drugo obliko registrirane dejavnosti in opravljajo s turizmom neposredno povezano dejavnost.

Turistična in druga društva niso zavezanci za plačevanje turistične članarine.

II. OSNOVNI KRITERIJ

2. člen

Višina članarine, predpisana za posamezne dejavnosti iz odredbe o opredelitvi s turizmom neposredno povezanih dejavnosti in njihovi razvrstitvi v skupine (Uradni list RS, št. 65/98 in 28/99), ki jo opravlja zavezanec in po kriteriju višine prihodka v preteklem koledarskem letu (15. člen ZPT, Uradni list RS, št. 57/98), se število točk za izračun članarine za posamezne člane razvrsti v kategorije, in sicer:

Letni prihodek do (v mio SIT)	Glede na obseg prihodka (15. člen ZPT) Število točk	Glede na skupino dejavnosti (14. člen ZPT) število točk			
		I.	II.	III.	IV.
5	10	50	25	15	10
15	15	50	25	15	10
25	20	50	25	15	10

Letni prihodek do (v mio SIT)	Glede na obseg prihodka (15. člen ZPT) Število točk	Glede na skupino dejavnosti (14. člen ZPT) število točk			
		I.	II.	III.	IV.
40	25	50	25	15	10
50	30	50	25	15	10
70	35	50	25	15	10
90	40	50	25	15	10
100	45	50	25	15	10
120	50	50	25	15	10
150	55	50	25	15	10
170	60	50	25	15	10
200	65	50	25	15	10
230	70	50	25	15	10
260	75	50	25	15	10
300	80	50	25	15	10
350	85	50	25	15	10
400	90	50	25	15	10
500	95	50	25	15	10
več kot 500	100	50	25	15	10

III. OBRAČUN ČLANARINE

3. člen

Znesek članarine za posameznega člana se določi tako, da se ugotovljeno število točk iz 2. člena tega odloka pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke za leto 2000 je 1.000 SIT.

Vlada Republike Slovenije lahko s sklepom vsako naslednje leto objavlja višino vrednosti točke po gibanju cen življenjskih potrebščin, kar se upošteva pri vsakokratnem letnem obračunu za odmero višine članarine.

4. člen

Svet zavoda lahko predpiše kriterije za posamezne primere oprostitev ali nižje plačevanje članarine, kot je določeno v 2. členu tega odloka, ob upoštevanju naslednjih meril:

- višina vlaganj v izgradnjo gostinskih objektov,
- višina vlaganj v objekte turistične infrastrukture,
- višina vlaganj za zavarovanje naravne in kulturne dediščine in povečanju turistične privlačnosti območja,
- vlaganje v izboljšave kakovosti dostopa do turističnih kmetij.

Za posamezni primer oprostitve plačila članarine iz utemeljenih razlogov, na vlogo zavezanca, odloči svet zavoda.

Pri presoji utemeljenih razlogov se upoštevajo predvsem kriteriji iz 17. člena zakona o pospeševanju turizma.

Samostojni podjetniki (obrtniki) ki ne zaposlujejo delavcev in so razvrščeni v II., III. in IV. skupino po dejavnosti kot je določeno v 2. členu tega odloka so oproščeni plačila obvezne članarine za prvo leto poslovanja.

IV. SPOROČANJE PODATKOV IN NAČIN PLAČEVANJA

5. člen

Zavezanci za plačevanje članarine lokalni turistični organizaciji so dolžni na njeno zahtevo sporočiti podatke o vrsti dejavnosti, ki jo opravljajo in o višini prihodka v preteklem koledarskem letu najpozneje do 15. marca v tekočem letu. V prvem letu pa v 30 dneh od začetka uporabe tega odloka.

6. člen

Članarina se odmerja vnaprej.

Članarina se plačuje po dvanajstinah mesečno ali v enkratnem znesku do 31. oktobra v letu, za katerega je odmerjena.

Članarina se plačuje na žiro račun "Lokalne turistične organizacije."

7. člen

Če zavezanec ne plača članarine v roku, določenem s tem odlokom, lokalna turistična organizacija sporoči pristojnemu davčnemu uradu, naj članarino prisilno izterja.

Davčni organ na podlagi sporočila iz katerega je razviden dolžni znesek članarine, izda odločbo, s katero naloži članu lokalne turistične organizacije, da v petnajstih dneh plača članarino s pribitkom v višini 50% članarine. Če zavezanec članarine in pribitka ne plača v navedenem roku, se članarina s pribitkom prisilno izterja po predpisih o prisilni izterjavi davkov.

Za opravljanje storitev lokalna turistična organizacija sklene pogodbo z Davčno upravo Republike Slovenije, v kateri se posebej določi nadomestilo za opravljanje storitev in druga medsebojna razmerja.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s prvim dnevom naslednjega meseca po pridobitvi statusa turističnega območja.

Št. 670-6/99-23

Gornja Radgona, dne 30. junija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3145. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje v Občini Gornja Radgona

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 13. redni seji, dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka
o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje
v Občini Gornja Radgona

1. člen

Spremeni in dopolni se naziv odloka o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje v Občini Gornja Radgona (Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 19/98) tako, da se glasi:

»Odlok o plakatiranju v Občini Gornja Radgona«

2. člen

V 1. členu odloka se črta druga alineja.

3. člen

Drugi člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Plakatiranje po tem odloku izvaja koncesionar, ki izvaja javno službo »javna snaga, čiščenje javnih površin, površin za pešce in zelenih površin v mestu Gornja Radgona« (v nadaljevanju: izvajalec).

4. člen

V. poglavje odloka se spremeni tako, da se glasi:

»V. NALOGE IZVAJALCA«

5. člen

Členi 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22. in 23. se nadomestijo z novimi 13., 14. in 15. členi, ki se glasijo:

13. člen

»Izvajalec ima:

- pravico do izključnega plakatiranja,
- pravico, da se mu vložena sredstva za izdelavo reklamnih objektov in druga sredstva vložena v plakatiranje, povrnejo iz ustvarjenih prihodkov,
- pravico in obveznost do upravljanja in vzdrževanja reklamnih objektov,
- obveznost, da skrbi za zadostno število reklamnih objektov,
- obveznost, da javnim zavodom in društvom, financiranim iz proračuna Občine Gornja Radgona omogoči enkrat letno na največ treh reklamnih mestih brezplačno plakatiranje«.

14. člen

»Izvajalec krije vse stroške v zvezi s plakatiranjem in njegovim izvajanjem. Sredstva plakatiranja so prihodek izvajalca. Cene za plakatiranje določa izvajalec ob predhodnem soglasju Občinskega sveta občine Gornja Radgona.«

Izvajalec je dolžan enkrat letno posredovati občini letno poročilo o plakatiranju v Občini Gornja Radgona. Poročilo se posreduje do 31. 3. tekočega leta za preteklo leto.

15. člen

»Izvajalec ne more dati plakatnih mest v zakup. Izvajalec je dolžan takoj odstraniti vse uničene, poškodovane in onesnažene reklamne objekte.

Izvajalec je dolžan vse reklamne objekte in plakatna mesta, ki so postavljena v nasprotju s tem odlokom odstraniti na stroške lastnika.«

6. člen

V 24. členu, ki postane 16. člen se beseda »koncesionar« nadomesti z besedo »izvajalec«.

7. člen

25. člen postane 17. člen, v 26. členu, ki postane 18. člen pa se beseda »koncesionar« nadomesti z besedo »izvajalec«.

8. člen

V 27. členu, ki postane 19. člen pa se spremenita in dopolnita prva in druga alineja, ki se na novo glasita:

- ki sam plakatira, ker je to pravica izvajalca (13. člen)
- ki izvajalcu ne poravnava stroškov za odstranitev reklamnih objektov (drugi odstavek 15. člena in drugi odstavek 18. člena).

9. člen

28. člen, ki postane 20. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba lastnika reklamnega objekta in fizična oseba:

- če plakatira, kar je pravica izvajalca (13. člen)
- ki poškoduje in uničuje reklamne objekte
- če piše grafite v nasprotju z 17. členom tega odloka.

Z enako kaznijo se kaznujejo izvajalci oziroma naročniki propagandnih akcij, ki plakatirajo na reklamnih objektih brez soglasja izvajalca.

10. člen

29. člen, ki postane 21. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 100.000 SIT je kaznovan izvajalec:

- če ne upravlja in vzdržuje reklamne objekte (13. člen)
- če določa cene storitev plakatiranja brez predhodnega soglasja Občinskega sveta (14. člen)
- če ne odstrani poškodovane reklamne objekte (15. člen)
- če ne skrbi za zadostno število reklamnih mest (13. člen).

11. člen

V 30. členu, ki postane 22. člen se besedi »komunalni nadzornik« nadomestita z besedami »občinski redar«.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 303-6/96-3

Gornja Radgona, dne 30. junija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

3146. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin

Na podlagi 20. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 13. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin

1. člen

V 6. členu odloka o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin (Uradne objave občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 22/99) se na koncu drugega stavka namesto pike postavi vejica in naslednje besedilo: »v večstanovanjskih hišah pa upravnik, če je upravljanje hiše preneseno s pogodbo nanje.«

2. člen

V 17. členu odloka se črta drugi odstavek.

3. člen

V 12., 16., 17., 29. in 33. členu se besedi »komunalni nadzornik« nadomestita z besedama »občinski redar«.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-06-4/99

Gornja Radgona, dne 30. junija 2000.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

HRPELJE-KOZINA

3147. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Hrpelje-Kozina za leto 2000

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98 – spremembe in dopolnitve – upoštevane odločbe ustavnega sodišča 6/94, 45/94, 20/95, 9/96, 39/96, 44/96), 6. točke 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina, na 14. redni seji, dne 26. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Hrpelje-Kozina za leto 2000

1. člen

V odloku o proračunu Občine Hrpelje-Kozina za leto 2000 (Uradni list RS, št. 29/00) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

	SIT
Prenos denarnih sredstev v letu 1999	1.467.128
A) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I. Skupaj prihodki	550.405.467
II. Skupaj odhodki	539.405.467
III. Proračunski presežek – primanjkljaj (I.–II.)	11.000.000
B) Račun finančnih terjatev in naložb:	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	14.000.000
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.–V.)	14.000.000
C) Račun financiranja:	
VIII. Zadolževanje proračuna	
IX. Odplačilo dolga	25.000.000
X. Neto zadolževanje (VIII.–IX.)	25.000.000
XI. Zmanjšanje denarnih sredstev	-1.467.128

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Hrpelje-Kozina so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov splošnega in posebnega dela proračuna, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, ki so sestavni del odloka o poročunu Občine Hrpelje-Kozina za leto 2000.

Zmanjšanje denarnih sredstev se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 1999.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 339/00

Hrpelje-Kozina, dne 26. junija 2000.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahnič l. r.

3148. Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

Na podlagi 4. člena zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na 14. redni seji dne 26. 6. 2000 sprejel

O D L O K **o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila**

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje občinskega glasila Občine Hrpelje-Kozina.

2. člen

Ime občinskega glasila je: občinsko glasilo.

3. člen

Ustanovitelj občinskega glasila je: Občina Hrpelje-Kozina.

Izdajatelj glasila je: Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška c. 14, Kozina.

Naslov uredniškega odbora je: Hrpelje, Reška c. 14, 6240 Kozina.

4. člen

Občinsko glasilo izhaja mesečno, poleti (julij/avgust) in pozimi (december/januar) pa ena dvojna številka, tako skupaj 10 številki letno. Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva v Občini Hrpelje-Kozina. Izhaja v nakladi 1450 izvodov, na formatu A4 in v slovenskem jeziku.

5. člen

Glasilo se uvršča v informativni tisk.

6. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov o aktualnih dogodkih iz življenja in dela v Občini Hrpelje-Kozina, lahko pa obravnava tudi širšo problematiko. Obenem je glasilo tudi informator in prostor objav in razpisov, za potrebe Občine Hrpelje-Kozina. Cilj glasila je objavljanje objektivnih in celovitih informacij o vseh področjih življenja in dela v Občini Hrpelje-Kozina.

7. člen

Glasilo ureja uredniški odbor, ki ga sestavljajo odgovorni urednik in šest članov. Mandatna doba članov uredniškega odbora je vezana na mandatno dobo članov občinskega sveta. Odgovornega urednika imenuje župan Občine Hrpelje-Kozina, člane uredniškega odbora pa imenuje Občinski svet občine Hrpelje-Kozina. Člani uredniškega odbora imajo pravico do nagrade, ki jo s sklepom določa župan Občine Hrpelje-Kozina.

8. člen

Uredniški odbor oblikuje programsko zasnovo in uredniško politiko v soglasju z ustanoviteljem. Uredniški odbor predlaga županu višino sredstev, ki jih je potrebno zagotoviti v proračunu občine. Uredniški odbor obravnava predloge in pobude občinskega sveta, sodelavcev glasila in bralcev.

9. člen

Posamezna tehnična in organizacijska opravila (priprava besedil, oblikovanje glasila, tisk itd.) lahko župan Občine Hrpelje-Kozina na predlog uredniškega odbora prenese pogodbeno na zunanje izvajalce.

10. člen

Viri financiranja so:

- proračunska sredstva ustanovitelja,
- drugi prihodki.

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

11. člen

Sredstva iz prejšnjega člena se smejo nameniti samo za:

- stroške priprave in tiska,
- stroške dostave,
- materialne stroške,
- druge stroške, ki so povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

12. člen

Izdajatelj je dolžan pred pričetkom izdajanja priglasiti glasilo pristojnemu organu, zaradi vpisa v javno evidenco.

13. člen

Občinski svet mora imenovati člane uredniškega odbora, župan pa odgovornega urednika v roku 30 dni po začetku veljave tega odloka.

Do imenovanja novega uredniškega odbora ter odgovornega urednika, opravlja te naloge dosedanji uredniški odbor in dosedanji odgovorni urednik.

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 337/00

Hrpelje-Kozina, dne 26. junija 2000.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahnič l. r.

3149. Odlok o javnem redu in miru v Občini Hrpelje-Kozina

Na podlagi 12. točke 7. člena ter 115. člena statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na 14. redni seji dne 26. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o javnem redu in miru v Občini Hrpelje-Kozina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se predpisujejo varovane dobrine javnega reda in miru ter načini postopanja in kaznovanja v primeru kršitev:

1. varovanje javnega reda in miru,
2. varstvo pred hrupom v bivalnem in naravnem okolju,
3. varovanje ljudi na javnih in zasebnih krajih,
4. varovanje premoženja na javnih in zasebnih krajih,
5. varovanje zdravja,
6. varovanje okolja,
7. varovanje zunanjšega izgleda krajev,
8. varovanje zelenih površin,
9. varovanje naravne in kulturne dediščine,
10. varovanje drugih dobrin, kadar je to v javnem interesu ali to zahteva javna korist oziroma varnost ljudi in premoženja.

2. člen

Slovenski državljani in tujci, ki stalno ali začasno živijo ali se zadržujejo na območju Občine Hrpelje-Kozina so dolžni, da uravnavajo svoje življenje in delo tako, da drugih bistveno ne motijo, ne vznemirjajo ali drugače ne ovirajo pri njihovem delu, razvedrilo počitku ali življenju nasploh, da spoštujejo javno moralo in da ne opuščajo obvezna ravnanja in dejanja – razen če s tem ne tvegajo lastne integritete.

3. člen

Prekršek zoper javni red in mir ter druge zavarovane dobrine po tem odloku ni storjen, če je dejanje bilo storjeno v silobranu ali skrajni sili.

4. člen

Starši oziroma skrbniki ali osebe, ki jim je zaupano varstvo ali vzgoja mladoletnikov oziroma otrok, so odgovorni za prekrške, ki jih storijo ti mladoletniki oziroma otroci, če so prekrški posledica njihove pomanjkljive skrbi za njih.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

5. člen

Zaradi varstva javnega reda in miru je prepovedano:

1. ogrožanje javnega reda in miru v gostinskih in drugih javnih prostorih na prireditvah, na javnih površinah, v stanovanjskih hišah ali blokih ter drugih zasebnih prostorih, dvoriščih ali podobnih površinah s kričanjem in preprirom ali kakšnim drugim nedostojnim, objestnim ali drugače nedopustnim dejanjem;

2. prenočevanje na avtobusnih postajah ali postajališčih, železniških postajah ali postajališčih, v parkih in na zelenicah, na tržnicah in podobnih odprtih površinah, v skup-

nih prostorih stanovanjskih blokov in drugih javnih objektov, ter v drugih objektih oziroma prostorih, ki niso temu namenjeni, kakor tudi v tujih opuščeni vozilih ali na drugem očitno neprimernem mestu;

3. zalivanje vrtov, pranje avtomobilov ali drug podoben način nedovoljene uporabe vode iz vodovodnega omrežja, kadar je uradno omejena uporaba vode;

4. kurjenje na javnih oziroma odprtih površinah, kadar je uvedena uradna prepoved uporabe odprtega ognja. Uporaba pirotehničnih sredstev, igranje z vžiganjem vžigalic, vžigalnikom in podobna dejanja, ki lahko povzročijo požar, eksplozijo ali temu podobno ter enaka ali podobna dejanja v suhem in vetrovnem vremenu, ne glede na to ali je uporaba odprtega ognja prepovedana ali ne;

5. parkiranje ali postavljanje motornih vozil ali drugih vozil, prikolic ali drugačnih prituklin (plugi, brane, kosilnice, freze, škropilnice in podobne naprave) na dohodih ali dovozih oziroma izhodih ali izvozi, na prostorih, ki so rezervirana za invalide ali namenjena invalidom, na svežih ali uničenih zelenicah in na drugih površinah, za katere je očitno, da niso v ničemer namenjene ali primerne za tako uporabo ter na prehodih, ki povezujejo poti, ulice, javne prostore, javne in zasebne prometne površine, kjer bi to lahko oviralo dovoz intervencijskim, komunalnim in ostalim vozilom, ne glede na to, da ta mesta niso označena s prometnimi znaki ali drugačnimi obvestili, ter pred ali ob prostorih, ki so namenjena za zbiranje komunalnih odpadkov in tako ovirajo promet komunalnih vozil;

6. motenje ali oviranje sprevodov oziroma zborovanj ter vznemirjanje udeležencev teh sprevodov ali zborovanj;

7. odlaganje plinskega ali tekočega kuriva kjerkoli na javnih površinah ali nezaščitene zasebnih površinah, brez posebnega stalnega varstva;

8. po stanovanjih ali na javnih krajih vznemirjati, motiti ali kako drugače nadlegovati ljudi;

9. zadrževanje v prireditvenih prostorih ali javnih lokalih po izteku časa, do katerega (obratovalni čas v skladu z odločbo) se gostje še lahko zadržujejo v teh objektih;

10. igranje iger v lokalih, če tega ne dovoli lastnik ali upravitelj oziroma pooblaščen oseba v lokalu;

11. postavljanje raznih zabaviščnih naprav (vrtiljaki, igre na srečo, razni avtomati in podobno) ter prirejanje predstav brez soglasja oziroma dovoljenja pristojnega uradnega organa;

12. ravnanje z običajnimi predmeti na način, s katerimi se lahko povzroči huda telesna poškodba ali smrt;

13. kajenje v prostorih, kjer je to prepovedano in označeno;

14. voditi pse ali druga živali v lokale, tržne prostore, na otroška igrišča in zelenice, razen za pse vodnike in službene pse policijskih oziroma vojaških organov, ter puščati pse brez nagobčnika in nadzorstva (če ni v ograjenem prostoru, mora biti zvezan z verigo ali ustrezno vrvico);

15. prosjačenje po domovih ter prodajanje brez ustreznega uradnega dovoljenja;

16. nasilništva vseh vrst, ki niso opredeljena kot kazniva dejanja, pomenijo pa grob vdor v zasebno življenje.

Prireditelji javnih prireditev ali lastniki oziroma upravitelji javnih lokalov so dolžni zagotoviti varstvo javnega reda in miru z ustrezno redarsko službo, z odstranitvijo oseb, ki ogrožajo javni red in mir oziroma predčasnim zaprtjem lokala ali prireditve, če reda ni mogoče ponovno vzpostaviti.

Osebe iz prejšnjega odstavka tega člena so se dolžne pridrževati obratovalnega časa v skladu s priglasitveno odločbo pristojnega uradnega organa.

III. VARSTVO PRED HRUPOM V NARAVNEM
IN BIVALNEM OKOLJU

6. člen

Zaradi varstva pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju je prepovedano:

1. igranje na glasbila in uporaba zvočnih naprav v odprtih gostinskih lokalih, na javnih prireditvah in shodih ter drugih javnih površinah oziroma prostorih med 22. uro in 6. uro naslednjega dne, razen v primerih, ko registrirana dejavnost;

2. povzročanje prekomernega hrupa z uporabo zvočnih naprav, radijskih in televizijskih sprejemnikov, glasbil in drugih naprav za povzročanje zvoka v zasebnih prostorih in povsem tem, kjer motijo delo in počitek ljudi, posebej še v času med 22. in 6. uro naslednjega dne;

3. z vpitjem, petjem, ropotom motornih vozil, koles z motorjem, z uporabo pirotehničnih sredstev ali na kak drug način motiti mir in počitek občanov med 22. in 6. uro naslednjega dne;

4. povzročanje prekomernega hrupa ali ropota preko celotnega dneva v bližini šol, vrtcev, zdravstvenih ustanov, domov za ostarele osebe in strnjenih stanovanjskih naselij, ne glede na izvor;

5. povzročanje prekomernih izpustov izpušnih plinov zaradi prekomernega zadrževanja vozil na istem mestu ali zadrževanja na tem območju;

6. povzročanje hrupa z uporabo pirotehničnih ali drugačnih eksplozivnih sredstev ali na kakšen drug način, ki lahko vnese strah ali nelagodje med ljudi;

7. povzročanje nevarnosti z metanjem pirotehničnih ali podobnih sredstev, ter metanje predmetov vseh vrst, na tak način, da bi predstavljale nevarnost za ljudi in okolje.

Ugotavljanje jakosti hrupa se izvede z naslednjih merilnih mest:

1. pri izvoru hrupa,
2. neposredno pred objektom,
3. v smeri proti stanovanjskim objektom, če je ta bližji od 50 metrov iz smeri širjenja hrupa.

Dovoljena jakost hrupa ne sme presegati norm, ki jih je predpisal pristojni državni organ oziroma po njegovem pooblastilu ustrezná strokovna organizacija.

Izjeme iz prejšnjega odstavka lahko dovoli izjemoma le pristojni organ za notranje zadeve po poprejšnjem soglasju pristojnega občinskega organa.

IV. VARSTVO LJUDI IN PREMOŽENJA

7. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja je prepovedano:

1. opustitev popravila ali odstranitve objekta oziroma naprave, ki ogroža varnost ljudi in premoženja;

2. uničenje, odstranitev ali poškodovanje napisne table, prometnega znaka ali drugega javnega znamenja oziroma smerokaza poti, zlasti v pustih predelih, kjer je orientacija bistveno otežena;

3. odstraniti, popisati, uničiti ali poškodovati napisane table, druga javna obvestila ali opozorila znamenja ter druge predmete, ki služijo javnemu namenu;

4. brez dovoljenja lastnika oziroma upravljalca ali uporabnika uničevati, trgati ali pobirati sadje v sadovnjakih, poljske in vrtné pridelke, kopati zemljo, pesek ali kamenje, sekati ali pobirati les in ga odvažati;

5. poškodovanje spomenikov vseh vrst (na javnih krajih, pokopališčih, cerkvah, kapelicah in drugje);

6. poškodovanje javne razsvetljave ali njena nedovoljena oziroma samovoljna odstranitev ali izklop;

7. izzivanje neredov, preprirov in pretepev;

8. nadlegovati občane s širjenjem in vsiljevanje idej in naukov po stanovanjih in na javnih krajih;

9. smešenje ali žaljenje ljudi oziroma izvajanje psihičnega terorja nad njimi;

10. ščuvanje psov ali drugih živali na ljudi;

11. uporaba površin za pešce na način, da se s tem ustvarja neposredna nevarnost za njih ter njim izenačenih udeležencev;

12. prislanjanje predmetov ali drugih stvari na stene hiš, izložbena okna ali kamorkoli, kjer to lahko neposredno povzroči škodo ali bistveno ovira promet oziroma kazi okolje, zakriva izložbe ali kako drugače škoduje upravičencu;

13. streljanje s fračami vseh vrst, z lokom in samostrelom, strelnim ali plinskim orožjem, zračno puško ali pištolo oziroma podobnimi napravami, na kraju, kjer je s tem lahko ogrožena varnost ljudi, živali in premoženja;

14. opustitev zavarovanja mimoidočih pri gradnjah vseh vrst, zlasti opustitev zavarovanja jarkov in drugih izkopov ali odprtín;

15. namerno povzročanje škode na javnih površinah, ter stanovanjskih ali drugih objektih, ko še ne gre za storitev kaznivega dejanja;

16. opustiti dolžno skrb za invalide v splošnem prometu uveljavljanje njihovih pravic (opustitev zagotovitve parkirnih prostorov za invalide, dostopnih poti v trgovine, zdravstvene ustanove, javne ustanove in druge institucije ter nasploh uveljavljanje njihovih pravic ali dolžnosti).

V. VARSTVO ZDRAVJA IN OKOLJA

8. člen

Zaradi varstva zdravja in okolja je prepovedano:

1. netiti ali prenašati ogenj na način, ki ogroža varnost ljudi in premoženja ali zadimljanje okolice ter metanje prižganih cigaret ali drugih ogorkov na kraju, kjer se lahko zaneti požar, onesnaženje okolice z dimom in sajami, zlasti kadar gre za kurjenje gum, odpadnih krp, plastike, odpadnega olja in drugih škodljivih snovi;

2. odmetavati odpadke ali drugače onesnažiti tla, stene strope ali premete v javnih prostorih oziroma na javnih površinah ali stanovanjskih hišah;

3. spuščati odplake, fekalije ali gnojnico: v vodotoke, opuščene vodnjake, na javna pota ali odkrite cestne ali kolovozne jarke, kakor tudi na območje zajetij ali objektov za oskrbo s pitno vodo ter na kmetijska in gozdna zemljišča;

4. odlaganje smeti ali druge odpadke ob javnih poteh oziroma poteh, ki jih koristi določeno ali nedoločeno število koristnikov, ob vodotokih, bajerjih ali drugačnih vodnih površinah in na drugih mestih, ki niso uradno določena kot odlagališča odpadkov;

5. puščati živino ali perutnino na tuja zemljišča brez dovoljenja lastnika zemljišča;

6. poškodovati, prestavljati, uničiti ali odstraniti smetnjake ali košare za odpadke ter posode za komunalne odpadke, klopi ter druge predmete in naprave, ki služijo ljudem in so postavljene na javnih krajih (razne ograje, montažni elementi in podrobno);

7. poškodovati rastlinje v parkih in na drugih zelenicah z rezanjem, lomljenjem, hojo, vožnjo, teptanjem ali drugimi podobnimi načini;

8. onesnažiti vodo s pranjem večjih umazanij ob uporabi biološko nerazgradljivih detergentov na bregovih ali ob strugah vodotokov ali obrežju mirnih voda ter ob vodnih zajetjih ali na zbirnih območjih vodnih virov;

9. kaditi v športnih dvoranah, kinematografih, gledališčih oziroma gledališkem prireditvenem prostoru, javnih pre-

voznih sredstvih, prodajnih prostorih z živili in neživili, trgovskih ter gostinskih shrambah in skladiščih, ter drugih prostorih, kjer je to izrecno prepovedano in objavljeno z vidnim napisom;

10. puščati kadavre v nemar ali jih zakopati na krajih, ki niso za to določeni;

11. reja domačih živali (razen psov) v stanovanjskih prostorih strnjenih naselij;

12. pranje s kemičnimi sredstvi na mestih, kjer ni urejen odtok v kanalizacijski sistem ali dokler je tak sistem neuporaben.

Dolžnost slehernega državljana, ki se nahaja na območju občine, da obvesti pristojni organ o prisotnosti sumljivih živali ali sumljive živine, ki bi lahko bile prenašalke karkršnihkoli bolezni (predvsem stekline ali drugih nevarnih bolezni) ali bi utegnile biti nevarne zaredi popadljivosti oziroma podobnega vedenja.

VI. VARSTVO ZUNANJEGA IZGLEDA KRAJEV, ZELENIH POVRŠIN TER VARSTVO NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

9. člen

Zaradi varstva zunanega izgleda krajev, zelenih površin ter objektov in kulturne dediščine je prepovedano:

1. pisati, risati ali zamazati zidove hiš in drugih stavb ter ograje in podobne objekte, razen na mestih, kjer je dovoljeno pisanje grafitov in risanje risb;

2. postavljati šotore, avtomobilske prikolice za bivanje z namenom kampiranja ali kako drugače taboriti na javnih zemljiščih, ki niso temu namenjena (ustavlja je vozil in bivalnih prikolic zaradi počitka med vožnjo se ne šteje za kampiranje ali taborjenje);

3. parkirati tovorna motorna vozila in avtobuse v stanovanjskih naseljih izven za to določenih mest oziroma prostorov, četudi to ni izrecno s prometnimi znaki prepovedano, je pa očitno neprimeren kraj za parkiranje glede na življenjski ritem ljudi in druge navade;

4. puščati iz prometa izločena vozila na krajih, kjer to ni dovoljeno oziroma je očitno neprimerno. Neprimerno je tudi puščanje takih vozil na zasebnih površinah in javnih parkiriščih;

5. parkirati vozila v nasprotju z določenim načinom parkiranja na travnikih in drugih kmetijskih površinah;

6. ovirati promet pešcev ali z njimi izenačenimi uporabniki na pločnikih ali drugih javnih površinah, namenjenih za promet pešcev s postavljanjem ovir brez posebnega uradnega dovoljenja, odlaganjem raznih tovorov in podobnimi dejanji za dalj časa, kot je nujno potrebno, da se takšna ovira ali tovor odstrani oziroma z drugimi dejanji preneha;

7. poškodovanje ali odstranitev zaščitnih elementov, ki namenjeni za zavarovanje spomenikov in umetnin pred škodljivimi dejanji oziroma poškodbami;

8. poškodovanje ali nevestno ravnanje z objekti kulturne dediščine, ki lahko privede do njihovega poškodovanja ali izmaličenja kulturnega izročila;

9. vsako onesnaženje, poškodovanje ali kakšno drugo podobno dejanje na naravnih znamenitostih, ki vpliva na spremembo naravnega izgleda ali funkcije take znamenitosti oziroma, če s tem žali ali omalovažuje prebivalstvo tega kraja ali njegove širše ali ožje okolice.

Kot kulturna in naravna dediščina po tem odloku šteje vse tisto, kar je določeno s posebnim predpisom ali se kot tako šteje po zapisanem ali ustnem izročilu ali drugih zapisih.

10. člen

Lastniki ali uporabniki stanovanjskih stavb, poslovnih zgradb in lokalov ali drugih javnih in zasebnih prostorov oziroma javnih površin so dolžni:

1. čistiti in vzdrževati neposredno okolico zgradb, hišno pročelje ali drugo vidno mesto, table, napise in druge oznake poslopja;

2. skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in ostali odtoki meteornih voda, snežni ščitniki, strešniki in podobne naprave, zlasti kadar gre za varnost nedoločenega števila ljudi;

3. čistiti pločnike in sproti odstranjevati novo zapadli sneg ter posipati pločnike in poti v primeru poledice v celotni dolžini objekta, ki meji na javni površini;

4. zagotoviti, da niso na policah oken, balkonov ali drugi delov stavb postavljeni nezavarovani predmeti (cvetlični lončki in drugi predmeti), ki lahko kogarkoli ali karkoli poškodujejo (npr. mimoidoče ljudi, živali, vozila itn.);

5. stepati ali metati z balkonov in oken karkoli;

6. skrbeti za preprečitev ali vsaj omilitev vseh tistih dogodkov, zaradi nastanka katerih je podana objektivna civilna odgovornost (padanje predmetov s stavbe, krušitev ometa, zdrs korcev, rušenje zidovja, iztok vode ali odplak na cestišče itn.).

11. člen

Upravljalci javnih prostorov ali površin so dolžni nameščati zadostno število košev za smeti in zagotoviti zadostno število mest za plakatiranje.

12. člen

Organizacije za upravljanje cest in ulic ter trgov in drugi upravljalci so dolžni zaradi varnosti prometa in čistoče pravočasno odstraniti pesek in druge snovi z asfaltiranih ali tlakovanih prometnih površin, ki so jih posipali zaradi poledice.

13. člen

Nameščanje plakatov je dovoljeno le v skladu z občinskim odlokom na območju Občine Hrpolje-Kozina.

Nepravilnosti, ki niso sankcionirane s predpisom iz prvega odstavka tega člena, se sankcionirajo z določilom tega odloka, kolikor je nepravilnost pri plakatiranju v škodo javnega reda in mira ter izgleda kraja plakatiranja.

VII. VARNOST NA SHODIH IN PRIREDITVAH

14. člen

Organizatorji shodov ter športnih prireditev tekmovalnega ali rekreacijskega pomena so dolžni:

1. predpisati in javno razglasiti ter razgrniti pravila o načinu obnašanja ter vzdrževanja reda na trasi shoda oziroma športnih površin ter na njihovem vplivnem območju;

2. zagotoviti vzdrževanje površin in iz 1. točke tega odstavka ter opozarjati pristojne na pomanjkljivost prej omenjenega vplivnega območja;

3. odstraniti osebe, ki kakorkoli motijo red ali ogrožajo varnost na trasi shoda oziroma športnih in njihovih vplivnih območjih;

4. označiti težavnost posameznih površin, kadar gre za pohode ali rekreacijsko udejstvovanje;

5. zagotoviti službo medicinske prve pomoči za udeležence, oziroma solidarnostno pomoč udeležencem, dokler medicinska prva pomoč še ni potrebna.

Vsak udeleženec shoda ali shoda ali športne prireditve mora tako ravnati, da resno ne ogroža varnosti drugih udeležencev pred telesnimi poškodbami ali hujšimi posledicami.

Enaka pravila organizacije in vedenja veljajo tudi za druge prireditve in udejstvovanja.

Pravilnik o kaznovanju prekrškov zoper javni red in mir v Občini Hrpelje-Kozina

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa:

- postopek o načinu kaznovanja prekrškov zaradi kršitev določila odloka o javnem redu in miru v Občini Hrpelje-Kozina (v nadaljnjem besedilu: odlok),
- način vrednotenja kazenskih točk,
- razpon višine kazni pri izreku kazni.

2. člen

Kazensko sankcijo lahko izreče le pooblaščen uradna oseba (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba), na podlagi objektivnih okoliščin ugotovljenega materialnega stanja in subjektivnega odnosa storilca do storjenega dejanja.

3. člen

Kdor je obdolžen storitve prekrška po odloku velja za nedolžnega, dokler ni postopek pravnomočno zaključen.

4. člen

Kolikor je prekršek takšne obsežnosti, da je utemeljen sum, da gre za kaznivo dejanje, uradna oseba po tem pravilniku prekine postopek in o zadevi obvesti pristojnega državnega tožilca.

Kolikor je prekršek neznatnega pomena se storilcu kazen odpusti ali pa se ga pisno opozori na prekršek in možne posledice ter sankcije.

5. člen

Višina kazni po tem pravilniku se vrednoti v točkah, ki v času veljavnosti tega pravilnika predstavljajo konstanto.

Posamezna točka se ovrednoti po svoji vrednosti v tolarjih, pri čemer je izhodiščna vrednost 1.000 SIT za eno kaznovano točko.

Denarne kazni se stekajo v občinski proračun.

6. člen

Postopek za izrek kazni o prekršku je upravni postopek, ki se opravlja po določilih zakona o splošnem upravnem postopku in po določilih predpisov o prekrških zoper javni red in mir.

Postopek o prekršku je lahko:

- ustni mandatni postopek, ko se izreče in realizira kazen na kraju samem,
- ustni mandatni postopek z izdajo plačilnega naloga, pri čemer se plačilo kazni lahko odloži za največ osem dni, v opravičenih razmerah pa takoj po prenehanju teh razmer,
- skrajšani pisni mandatni postopek, ko se na podlagi objektivno ugotovljenih okoliščin izda mandatna odločba o prekršku brez zaslišanja storilca dejanja,
- redni pisni mandatni postopek, ko se mora zaslišati storilca dejanja in ko se morajo izvesti drugi dokazi ter šele nato izdati mandatna odločba o prekršku.

Mandatni postopek je hiter.

7. člen

Storilec dejanja ima možnosti ugovora:

- zoper način in vrsto postopka,
- zoper vrsto mandatne odločbe,
- zoper višino kazni v mandatnem postopku.

Organ, ki rešuje o ugovoru je župan Občine Hrpelje-Kozina (v nadaljnjem besedilu: župan).

Rok za ugovor je 8 dni po prejemu pisnega odpravka odločbe.

Če oseba, ki je v postopku podal ugovor, se zadeva odstopi pristojnemu sodniku za prekrške, razen v primeru iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika.

USTNI POSTOPEK

8. člen

Uradna oseba, ki ugotovi storitev in storilca prekrška, naznani storilcu prekrška, svoje ugotovitve ter pojasni svojo ugotovitev in mu pojasni svojo odločitev, da ga bo kaznoval z mandatno kaznijo. Obenem mu določi višino kazni.

Kaznovana oseba v takem primeru mora plačati izrečeno kazen na kraju samem, uradna oseba pa mu mora izdati potrdilo o izreku in višini mandatne kazni. V izreku mandatne kazni mora biti označen prekršek z označbo člena, odstavka ter druge morebitne označbe iz odloka.

Storilcu, ki iz upravičenih razlogov ne more plačati izrečene kazni takoj na kraju samem, izda uradna oseba plačilni nalog, ki ga mora storilec izvršiti v roku osem dni po izdaji naloga.

Storilcu, ki plača kazen na kraju samem ali po plačilnem nalogu v roku osem dni ali takoj po izteku priznanega stanja izrednih okoliščin, se upošteva 50% bonus pri višini izrečene kazni, tudi za najnižjo možno kazen.

Storilcu, ki noče prostovoljno poravnati izrečene kazni po prejšnjem odstavku tega člena se bonus ne upošteva.

Storilcu, ki je večkratni povratnik (večkratni storilec istovrstnih prekrškov) se najvišja možna kazen poveča za:

- 20% pri dvakratnem povratništvu,
- 30% pri trikratnem povratništvu,
- 40% pri štirikratnem povratništvu,
- 50% pri petkratnem povratništvu.

V nadaljnjem postopanju se najmanj šetkratni specialni povratnik prijavi ustreznemu pristojnemu državnemu organu zaradi strožjega ukrepanja.

Pri presoji povratništva se upoštevajo tudi odločitve drugih uradnih organov, ki varujejo javni red in mir.

Morebitna sredstva pri storitvi prekrška specialnih povratnikov se zasežejo in odstopijo pristojnemu uradnemu organu v nadaljnji postopek zaradi odločitve o usodi takega sredstva.

SKRAJŠANI IN REDNI PISNI MANDATNI POSTOPEK

9. člen

Skrajšani pisni mandatni postopek se izvede, kadar uradna oseba razpolaga z vsemi objektivnimi dokazi, na podlagi katerih je mogoče nedvoumno ugotoviti obstoj prekrška ter storilca prekrška, ni pa bil izveden ustni mandatni postopek niti postopek z izdajo plačilnega naloga ker uradna oseba ni imela možnosti za izvedbo ali dokončanje ustnega mandatnega postopka oziroma postopka z izdajo plačilnega naloga, oziroma, kadar gre za storilca prekrška, ki je pravna oseba ali oseba civilnega prava.

10. člen

Redni pisni mandatni postopek se izvede tako, da se:

1. storilec pisno povabi na zaslišanje, pri čemer od dneva vročitve vabila do dneva zaslišanja na sme preteči manj kot osem dni;

2. da se storilec pouči o pravici, da si lahko najame odvetnika ali kakšno drugo strokovno pomoč strokovnjaka na obravnavi;

3. da se po zaslišanju storilca in izvedbi vseh dokazov izda ustrezna odločba.

11. člen

Odločba o mandatni kazni mora vsebovati:

1. uvod odločbe z opravilno številko ter imenom in priimkom uradne osebe, ki o zadevi odloča;

2. izrek odločbe, ki mora vsebovati izrecno določilo, da se storilca spozna za krivega prekrška po določilu odloka;

3. določilo izreka o višini kazni;

4. določilo izreka, da se storilcu povratniku zviša kazen po določilu šestega ali sedmega odstavka 8. člena tega pravilnika;

5. določilo izreka, da se bo storilcu priznal bonus 50% izrečene kazni v kolikor ko plačal odmerjeno kazen v roku 8 dni po pravnomočnosti odločbe;

6. obrazložitev odločbe, ki mora obrazložiti sleherno ugotovitev uradne osebe, ter pretehtavanje odločitve o višini mandatne kazni te morebitnemu varnostnemu ukrepu odvzema predmeta dejanja (deseti odstavek 8. člena tega pravilnika);

7. pouk o pravnem sredstvu s pravico ugovora na župana Občine Hrpelje-Kozina v roku 8 dni od dneva prejema pisnega odpravka odločbe;

8. podpis in položaj uradne osebe;

9. kraj in datum odločbe;

10. oznaka, komu je odločba posredovana.

V primeru, da ni podlage za izrek krivde ali ni zadosti dokazov za to, da je osumljena oseba storila prekršek ali če sta uvedba in vodenje postopka zastarala, se obtožba zavrne in mandatni postopek ustavi.

Zastaranje nastopi, če preteče od dneva storitve prekrška do uvedbe mandatnega postopka več kot eno leto.

Vsako dejanje uradne osebe v smeri odkrivanja storilca prekrška pretrga staranje, ki začne ponovno teči od začetka. V vsakem primeru pa uvedba in vodenje postopka zastarata, če od storitve prekrška preteče več kot dvojna zastaralna doba.

Kolikor se dvojna zastaralna doba izteče pred pravnomočnostjo odločbe se mandatni postopek ustavi po uradni dolžnosti.

Mandatni postopek se ne začne v kolikor je od prekrška poteklo več kot eno leto in pod pogojem, da uradna oseba ni do takrat ničesar ukrenila.

PRISILNA IZVRŠBA

12. člen

Izvršni postopek za izvršitev mandatnih denarnih denarnih kazni se opravi po predpisih o prisilni izvršbi davkov občanov.

Izvršba se zaprosi in poveri davčni upravi, ki je pristojna po sedežu Občine Hrpelje-Kozina.

VREDNOTENJE VIŠINE KAZNI ZA POSAMEZNE PREKRŠKE

13. člen

Kot odgovorni storilci po tem pravilniku so fizične osebe, samostojni podjetniki, pravne osebe in osebe civilnega prava kakor tudi odgovorne osebe pravnih oseb in oseb civilnega prava.

14. člen

Fizične oseba se kaznuje za prekršek po odloku:

1. po 2., 3., 7., 10., 11., 14., 16. točki 5. člena, 5. točki 6. člena, 11., 12. točki 7. člena, 5., 9., 10. točki 8. člena, 2., 3., 5. točki 9. člena, 1., 2., 5. točki 10. člena, 4. točki 14. člena, na denarno kazen od 5 do 30 točk;

2. po 1., 5., 6., 8., 9., 15., 17. točki 5. člena, 1., 2., 3., 4., 6., 7. točki 6. člena, 2., 3., 4., 5., 6., 8., 13., 14. točki 7. člena, 2., 4., 6., 7., 11., 12. točki 8. člena, 1., 4., 6., 7., 8., 9. točki 9. člena, 3., 4., 6. točki 10. člena, 2., 3., 5. točki 14. člena, na denarno kazen od 10. do 40. točk;

3. po 4., 12., 13. točki 5. člena, 1., 7., 9., 10., 15., 16. točki 7. člena, 1., 3., 8. točki 8. člena, na denarno kazen od 20 do 60 točk.

15. člen

Pravna oseba civilnega prava, oziroma samostojni podjetnik se kaznuje za storjene prekrške:

4. po 2., 3., 7., 10., 11., 14., 16. točki 5. člena, 5. točki 6. člena, 11., 12. točki 7. člena, 5., 9., 10. točki 8. člena, 2., 3., 5. točki 9. člena, 1., 2., 5. točki 10. člena, 4. točki 14. člena, na denarno kazen od 30 do 60 točk;

5. po 1., 5., 6., 8., 9., 15., 17. točki 5. člena, 1., 2., 3., 4., 6., 7. točki 6. člena, 2., 3., 4., 5., 6., 8., 13., 14. točki 7. člena, 2., 4., 6., 7., 11., 12. točki 8. člena, 1., 4., 6., 7., 8., 9. točki 9. člena, 3., 4., 6. točki 10. člena, 2., 3., 5. točki 14. člena, na denarno kazen od 40 do 60 točk;

6. po 4., 12., 13. točki 5. člena, 1., 7., 9., 10., 15., 16. točki 7. člena, 1., 3., 8. točki 8. člena, na denarno kazen od 50 do 60 točk.

16. člen

V pomanjkanju določil v tem pravilniku se smiselno uporabljajo pravila postopka o prekrških iz zakona o prekrških, zakona o prekrških zoper javni red in mir, pravilnik o stroških postopka, o prekršku ter drugih podzakonskih predpisov.

STROŠKI POSTOPKA IN POVPREČNINA

17. člen

Stroški mandatnega postopka bremenijo storilca prekrška za izvedbo pisnega mandatnega postopka (dokazovanje, izvedenec, tolmač, odvetnik, stroški strokovne osebe in podobno).

Če je storilec več nosijo breme stroškov solidarno.

18. člen

Storilec je dolžan plačati povprečnino za vsako začeto uro pismenega mandatnega postopka 1.000 SIT, vendar skupno največ 5.000 SIT.

KONČNA DOLOČBA

19. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Z odlokom o javnem redu in miru v Občini Hrpelje-Kozina ter s tem pravilnikom morajo biti obveščeni občani na krajevno običajen način preko krajevnih skupnosti.

Št. 336/00

Hrpelje-Kozina, dne 26. junija 2000.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahnič l. r.

3150. Odlok o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča

Na podlagi druge alineje drugega odstavka 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 8. in 16. člena statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99) ter pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na 14. redni seji dne 26. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča

1. člen

S tem odlokom se določi povprečna gradbena cena koristne stanovanjske površine, povprečni stroški komunalnega urejanja in vrednosti nezazidanega stavbnega zemljišča.

2. člen

Na dan 1. 1. 2000 znaša povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti 141.000 SIT.

3. člen

Povprečni strošek komunalne ureditve za m² zemljišča znaša:

- za komunalne objekte individualne rabe 5% od povprečne gradbene cene iz 2. člena tega odloka,
- za komunalne objekte kolektivne rabe 6,5% od povprečne gradbene cene iz 2. člena tega odloka.

4. člen

Vrednost nezazidanega stavbnega zemljišča se določi v odstotkih od povprečne gradbene cene iz 2. člena tega pravilnika in znaša:

- za območje naselij Hrpelje in Kozina - 1,3%,
- za območje naselij Bač pri Materiji, Gradišče pri Materiji, Krvavi Potok, Markovščina, Materija, Obrov, Tublje pri Hrpeljah, Povžane, Petrinje, Nasirec, Mihele, Rodik - 1%,
- za območje naselij Beka, Brezovica, Gradišica, Hotična, Javorje, Ocizla, Odolina, Prešnica, Ritomeče, Skadanščina, Slivje, Rožice, Velike Loče, Vrhpolje, Klanec pri Kozini - 0,8%,
- za območje naselij Artviže, Tatre, Poljane pri Podgradu, Golac, Brezovo Brdo, Kovčice, Orehek pri Materiji, Mrše - 0,7%.

5. člen

Cena, določena v 2. členu tega odloka se mesečno revalorizira s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja GZS - sekcija za gradbeništvo in IGM Slovenije.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha za Občino Hrpelje-Kozina odlok o določitvi povprečne gradbene cene koristne stanovanjske površine, povprečnih stroških komu-

nalnega urejanja stavbnega zemljišča, faktorji za vrednotenje, funkcionalne ugodnosti lokacije stavbnega zemljišča, faktorji za izračun tržne ugodnosti lokacije objektov in koeficienti namembnosti objektov za vrednotenje tržne ugodnosti lokacije objektov (Uradni list RS, št. 64/95).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 335/00

Hrpelje-Kozina, dne 26. junija 2000.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahnič l. r.

3151. Pravilnik o prodaji, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Hrpelje-Kozina

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98), tretjega odstavka 47. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 16. člena statuta Občine Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Hrpelje-Kozina na 14. redni seji dne 26. 6. 2000 sprejel

P R A V I L N I K

o prodaji, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Hrpelje-Kozina

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem pravilnikom se določajo načini, pogoji in postopki prodaje, oddaje v najem, oddaje za gradnjo in zamenjave zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč, ki so v lasti Občine Hrpelje-Kozina (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Odločitev o prodaji, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč sprejme skladno z zakonom in statutom občine občinski svet. Odločitev o oddaji zemljišča v najem sprejme župan.

II. PRODAJA, ODDAJA ZA GRADNJO IN MENJAVA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

3. člen

Prodaja stavbnega zemljišča po tem pravilniku pomeni prenos lastninske pravice na stavbnem zemljišču, katerega lastnik je občina, na novega lastnika.

Oddaja za gradnjo po tem pravilniku pomeni prenos pravice gradnje na stavbnem zemljišču, ki ostane v lasti občine.

Menjava zemljišč po tem pravilniku pomeni prenos lastninske pravice zemljišča v lasti občine na sopogodbena ki z istočasno pridobitvijo lastninske pravice, ki ga daje v zamenjavo sopogodbena ki.

4. člen

Občina proda ali odda zemljišče za gradnjo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, če zakon ali ta pravilnik ne določajo drugače.

III. KOMISIJA ZA ODTUJITEV IN ODDAJO STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA GRADNJO

5. člen

Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava. Vloge, ki prispejo na javni razpis in druge vloge, katere podajo zainteresenti za pridobitev občinskih zemljišč, obravnava komisija za odtujitev in oddajo stavbnih zemljišč za gradnjo (v nadaljevanju: komisija). Komisijo sestavljajo predsednik in štirje člani. V komisiji sta dva člana imenovana izmed delavcev občinske uprave, trije pa so zunanji člani, od katerih je najmanj eden član občinskega sveta. Komisijo imenuje občinski svet. Komisija je sklepčna, če je na seji navzoča večina članov, odločitve pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

6. člen

O pregledovanju vlog komisija vodi zapisnik, v katerega vpisuje naslednje podatke:

1. kraj, kjer se opravlja pregledovanje vlog,
2. datum in čas seje komisije,
3. imena prisotnih članov komisije in ostalih prisotnih,
4. navedbo javnega razpisa, na katerega so prispele vloge,

5. v primeru javnega razpisa s končnim rokom oddaje vlog, navedbo števila pravočasno prispelih vlog in navedbo prepozno predloženih vlog,

6. ugotovitve o popolnosti posameznih vlog,

7. ugotovitve o morebitnem večjem številu vlog za isto stavbno zemljišče,

8. druge relevantne podatke, ki zadevajo posamezno vlogo. Po pregledu in analizi prispelih vlog komisija sprejme sklep.

IV. JAVNI RAZPIS

7. člen

Odločitev o izvedbi javnega razpisa sprejme občinski svet.

8. člen

Javni razpis prodaje in oddaje stavbnih zemljišč za gradnjo se objavi v sredstvih javnega obveščanja ter na oglasni deski Občine Sežana. Javni razpis objavi župan.

9. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

1. vrsto pravnega posla, ki bo pravni temelj za prenos pravice (prodaja, oddaja stavbnega zemljišča za gradnjo),

2. označbo in opis stavbnega zemljišča (navedba parc. št., kultura, izmera, katastrska občina, lega),

3. navedbo, ali gre za javni razpis s končnim rokom oddaje vlog ali za javni razpis, ki je odprt do prodaje oziroma oddaje vseh stavbnih zemljišč,

4. podatke o namembnosti zemljišč in pogojih za gradnjo,

5. poziv, da zainteresenti navedejo svoj polni naziv oziroma ime in sedež oziroma naslov,

6. rok, v katerem zainteresenti predložijo ponudbe (datum in čas predložitve); rok za predložitev vloge ne sme biti krajši od osem dni od dneva objave javnega razpisa,

7. način predložitve ponudbe (naziv in sedež občine, oznaka, navedba listin, ki jih je potrebno priložiti),

8. način revalorizacije vrednosti zemljišč do sklenitve pogodbe,

9. vrednost zemljišča,

10. merila za izbiro najugodnejše ponudbe,

11. višino varščine, ki jo je treba položiti kot garancijo za resnost ponudbe in ki ne sme biti nižja od 10% od razpisne cene stavbnega zemljišča ter navedbo računa, kamor se varščino vplača; po sklenjenem pravnem poslu za posamezno stavbno zemljišče se varščina vrne tistim zainteresentom, ki na javnem razpisu niso uspeli, uspelemu zainteresentu se položena varščina všteje v ceno,

12. navedbo, ali se lahko zainteresenti pred potekom javnega razpisa seznanijo s podrobnejšimi lastnostmi zemljišč in eventualno ogledajo predmet javnega razpisa,

13. način in rok plačila,

14. druge morebitne pogoje in zahteve, ki jih morajo izpolnjevati zainteresenti.

10. člen

Interesent lahko ponudbo za odkup ali pridobitev stavbnega zemljišča za gradnjo umakne, nadomesti z drugo ali dopolni do roka za predložitev ponudbe, ki je določen v javnem razpisu. V primeru umika vloge se plačana varščina vrne.

V. PRODAJA ALI ODDAJA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA BREZ JAVNEGA RAZPISA

11. člen

Občina lahko proda ali odda stavbna zemljišča brez javnega razpisa, če je izpolnjen vsaj eden izmed naslednjih pogojev:

1. če gre za gradnjo objektov za potrebe obrambe,

2. če gre za gradnjo objektov javne infrastrukture,

3. če gre za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave,

4. če gre za gradnjo socialnih in neprofitnih ter združnih stanovanj in stanovanjskih hiš,

5. če gre za gradnjo nadomestnih objektov,

6. če gre za gradnjo na zemljišču, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom predviden za določenega investitorja,

7. če gre za zemljišča, ki so potrebna za smotrno izkoriščanje ali zaokrožitev stavbnega zemljišča,

8. če gre za zemljišča, za katera je bil javni razpis dvakrat neuspešen,

9. če gre za gradnjo objektov za potrebe pravosodja.

Občina lahko zamenja nepremičnino za drugo enakovredno nepremičnino brez javnega razpisa.

12. člen

Pri obravnavanju vlog zainteresenta za odkup, zamenjavo ali oddajo za gradnjo, v smislu smotrnega izkoriščanja ali zaokroževanja stavbnega zemljišča, se izvede predvsem naslednji postopek:

1. ugotovi interese občine do zemljišča, za katerega je ponudba prispela; v primeru, da ima občina poseben namen, ki izhaja iz veljavnih prostorskih dokumentov ali se pripravlja na sprejem takšnega dokumenta, komisija predlaga občinski upravi, da ponudbo zavrne;

2. ugotovi, ali je mogoče zemljišče samo, skupaj s sosednjimi ali s posameznimi deli sosednjih zemljišč obravnavati kot samostojno lokacijo;

3. če mnenje občinske strokovne službe, predlaga delitev občinskega zemljišča med dva ali več interesentov, komisija preveri ali kateri od vlagateljev odstopa od svoje vloge (t.j. pridobitev samo dela zemljišča ni v njegovem interesu); če posamezni interesent interesa ne izkazuje več, komisija izdela predlog delitve občinskega zemljišča med preostale interesente,

4. pripravi predlog sklepa prodaje oziroma drugega pravnega posla in ga pošlje v potrditev občinskemu svetu; v predlogu sklepa se navede tudi vrednost zemljišča, ki se oblikuje skladno z 17. in 18. členom tega pravilnika;

5. komisija lahko po pregledu in analizi prispelih ponudb predlaga tudi odločitev, da se posamezni vlogi ne ugodí.

13. člen

Gradnja se na zemljišču v lasti občine s prostorskim izvedbenim načrtom (v nadaljevanju: PIN) lahko predvidi za določenega investitorja, v primeru, da je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

– da investitor v celoti poravnava vse stroške priprave in sprejema celotnega PIN in celotnega opremljanja stavbnih zemljišč na območju PIN,

– da občinski svet ugotovi, da je gradnja tudi v občinskem interesu.

V primeru iz druge alineje tega člena občinski svet lahko delno ali v celoti oprosti investitorja plačila stroškov priprave in sprejema PIN.

14. člen

Zamenjava nepremičnine za enako vredno nepremičnino je možno le v primeru, ko vrednost enega zemljišča ne presega več kot 10% drugega zemljišča.

VI. OBRAVNAVA VLOG

15. člen

V postopku primerjave prispelih ponudb za sklenitev pravnega posla po tem pravilniku se upoštevajo predvsem naslednja merila:

1. ponujena cena za zemljišče in rok plačila,

2. rok izgradnje z garancijo, ki je kasneje tudi sestavni del pogodbe,

3. predvideni program dejavnosti,

4. skladnost predvidene gradnje s programi dejavnosti sosednjih oziroma bližnjih uporabnikov zemljišč,

5. vpliv na socialnoekonomsko stanje v občini,

6. druga merila, navedena v javnem razpisu.

Navedena merila se upoštevajo posamično ali kumulativno, glede na predviden namen gradnje na zemljišču. V primeru, da na podlagi navedenih meril izbira najugodnejšega interesenta ni mogoča (ponudbe so vsebinsko identične) ima prednost ponudnik s slabšimi socialno ekonomskimi pogoji (manjšo stanovanjsko površino, manjši delovni prostori in podobno).

16. člen

Interesent, ki ne predloži popolne ponudbe, se v primeru javnega razpisa s končnim rokom oddaje ponudb izloči iz nadaljnjega postopka; v primeru javnega razpisa z odprtim rokom se interesenta pozove k dopolnitvi ponudbe, razen če je za isto zemljišče prispela tudi ponudba, ki je ustrežnejša oziroma ugodnejša. Ponudba interesenta iz ka-

tere izhaja, da ne izpolnjuje pogojev za pridobitev razpisane-ga stavbnega zemljišča, se zavrne.

VII. DOLOČITEV VREDNOSTI STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

17. člen

Vrednost stavbnega zemljišča, ki je predmet prodaje, oziroma plačilo za oddajo stavbnega zemljišča za gradnjo, se za zemljišča, zajeta v PIN, določi skladno s programom komunalnega opremljanja; za zemljišča, ki pa niso zajeta v PIN, pa s cenitvijo zapriseženega sodnega cenilca gradbene stroke, ki ne sme biti starejša od 45 dni. Občinski svet oziroma župan lahko skladno s svojo pristojnostjo odloči, da se opravi cenitev po metodologiji tržne vrednosti. To cenitev lahko opravi ustrezno usposobljen zaprisežen sodni cenilec.

V primerih, ko na območju PIN še ni izdelan in ni še izdelan program komunalnega opremljanja zemljišč, se vrednost nepremičnin določi na podlagi cenitve.

18. člen

Pri zamenjavi mora biti nepremičnina, ki jo interesent ponudi v zamenjavo, ocenjena po isti metodi kot občinsko zemljišče. Izjemoma se lahko zemljišče ceni po različnih metodah kolikor gre za zemljišča različnih namembnosti, kjer so predpisane različne metode cenjenja. V cenitvi se upošteva investicijski program, če je bil ta sprejet, sicer pa dokazljiva dotedanja vlaganja interesenta in občine. Če nepremičnini, ki sta predvideni za menjavo, nista enakovredni oziroma mora lastnik za nižje ocenjene nepremičnine doplačati razliko v sporazumno dogovorjeni obliki.

19. člen

Plačilne pogoje za plačilo kupnine za zemljišča določi občinski svet. Občinski svet lahko sprejme to odločitev za vsako območje oziroma za vsak namen posebej. Za zemljišča, katera so bila prodana na javnem razpisu s končnim rokom ponudbe, OS ne more več spreminjati pogojev za ponudnike, ki so se na tak razpis prijavili. Spremenjeni pogoji se vplivajo samo nov javni razpis.

VIII. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA INTERESENTA

20. člen

Najugodnejšega interesenta izbere komisija s sklepom. Zoper sklep o izbiri najugodnejšega interesenta se lahko na javnem razpisu neuspeli interesent pritoži in sicer v roku osmih dni po prejemu sklepa. O pritožbi odloči župan. Sklep zoper katerega pritožba ni bila vložena, kot tudi sklep o pritožbi je dokončen. V primeru, da interesentovi pritožbi ni bilo ugodeno, lahko interesent skladno z zakonom sproži ustrezen postopek pri stvarno pristojnem sodišču. Do odločitve pristojnega sodišča se pogodba o prodaji nepremičnine, ki je predmet tožbe, ne sklene in se ustavijo vsi nadaljnji postopki.

IX. PONOVI TEV RAZPISA IN SKLENITEV POGODBE

21. člen

Če je javni razpis uspešen le za posamezna stavbna zemljišča, zemljišča pa se ne prodajajo ali oddajajo v kompleksu, se lahko javni razpis za preostala zemljišča ponovi.

22. člen

Pogodba mora biti sklenjena najkasneje v tridesetih dneh od dneva dokončnosti sklepa izbranega interesenta.

Če iz razlogov, ki so na strani izbranega interesenta, pogodba ni bila sklenjena v roku iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da je izbrani interesent od ponudbe odstopil in se mu vplačana varščina ne vrne.

Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena, pa dovoli komisija (iz 5. člena pravilnika) izbranemu interesentu podpis pogodbe tudi po izteku roka iz prvega odstavka tega člena, če interesent v roku 8 dni od dneva, ko odpade razlog za zamudo, vendar najkasneje v roku 1 meseca od dneva prekoračitve roka iz prvega odstavka komisiji pisno izkaže opravičljive razloge za svojo zamudo in obenem predlaga sklenitev pogodbe.

Če komisija ugotovi opravičljivost razlogov za zamudo, s sklepom dovoli pristop k podpisu pogodbe, sicer predlog za sklenitev zavrne. Rok za sklenitev pogodbe znaša tri dni od dneva vročitve sklepa s katerim je bilo interesentu ugodeno in ga ni mogoče podaljšati.

X. PREHODNE IN KONČE DOLOČBE

23. člen

Na vlogo interesenta lahko občina proda ali zamenja tudi nepremičnine, ki ima status javnega dobra, če se takšna nepremičnina kot javno dobro ne uporablja. Občinska uprava in občinski svet na predlog in ob soglasju krajevne skupnosti, na območju katere javna nepremičnina leži, status javnega dobrega nepremičnini odvzame. V primeru ko se javno dobro v lasti občine prenaša na Republiko Slovenijo in se tudi v nadaljevanju uporablja kot javno dobro, ukinitve ni potrebna. Občina in Republika Slovenija s posebno pogodbo uredita medsebojne obveznosti in zemljiškopravno stanje.

24. člen

V primeru prodaje, oddaje za gradnjo in menjave zemljišč izven območij urejanja prostora z izvedbenimi načrti, se pridobi mnenje krajevne skupnosti. Če krajevna skupnost ne poda svojega pisnega mnenja v roku 30 dni od prejema zaprosila, se šteje, da je njeno mnenje pozitivno.

25. člen

Pri določanju vrednosti zemljišč na območjih, ki se urejajo s PIN, se upoštevajo veljavni investicijski programi.

26. člen

Za že izvedene javne razpise za prodajo zemljišč v obstoječih zazidalnih načrtih se ob sklenitvi pogodb za zemljišča upoštevajo cene po veljavnem odloku o povprečni gradbeni ceni m² stanovanjske površine in povprečnih stroških komunalnega opremljanja zemljišča na območju občine, priprava in komunalna oprema pa se od dneva objave javnega razpisa do dneva sklenitve pogodbe revalorizira z indeksom industrijskih proizvodov pri proizvajalcih – proizvodnja gradbenega materiala (po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije).

27. člen

Do imenovanja komisije iz 5. člena tega pravilnika opravlja njene naloge odbor občinskega sveta za gospodarske dejavnosti in premoženjske zadeve.

28. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 338/00

Hrpelje-Kozina, dne 26. junija 2000.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahnič l. r.

KIDRIČEVO**3152. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem**

Na podlagi zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88 in 32/00) in 21. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99 in 98/99) je Občinski svet občine Kidričevo na seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem**

1. člen

V 3. skupini 11. člena odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 15/98) se črtata besedi »zdravstva in obrtnišva«.

3. skupina pravilno glasi:

»3. skupina: dejavnost gostinstva, bančništva, zavarovalništva, iger na srečo, inženiringa, policije, državne uprave in trgovine.«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061/98-28-1-1

Kidričevo, dne 5. julija 2000.

Župan
Občine Kidričevo
Alojz Šprah l. r.

KOMEN**3153. Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2000**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 – spremembe in dopolnitve – upoštevane odločbe sodišča 6/94, 45/94, 20/95, 9/96, 39/96, 44/96), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Komen na redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Komen za leto 2000**

1. člen

Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2000 določa obseg javne porabe Občine Komen za leto 2000 in način izvrševanja proračuna, upravljanje s prejemki in izdatki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun Občine Komen za leto 2000 se določa v naslednjih zneskih (v SIT):

Prenos denarnih sredstev iz leta 1999
18,780.425

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki	490,177.000
II. Odhodki	480,722.425
III. Proračunski primanjkljaj (I-II)	9,454.575
B) Račun finančnih terjatev in naložb	/
IV. Prejeta vračila danih posojil in kapit. deležev	/
V. Dana posojila in povečanje kapit. deležev	/
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV - V)	/
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	28,235.000
IX. Odplačilo dolga	/
X. Neto zadolževanje (VII - VIII)	-28,235.000
XI. Zmanjšanje denarnih sredstev (VII-X)	-18,780.425

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna Občine Komen in njihova razporeditev vključno s predvidenimi investicijami so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih naložb in terjatev in računu financiranja, ki so sestavni deli odloka o proračunu Občine Komen za leto 2000.

Zmanjšanje denarnih sredstev se pokriva v breme prenosa denarnih sredstev iz leta 2000.

3. člen

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvideni za posamezne namene.

4. člen

Sredstva proračunske rezerve se izločijo v višini določeni s proračunom. Sredstva se izločajo mesečno po dvanajstih. Sredstva rezerve se uporabljajo za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi proračunske rezerve do višine 500.000 SIT odloča župan na podlagi predloga občinske uprave in o uporabi sredstev pisno obvesti občinski svet. O uporabi sredstev nad višino 500.000 SIT odloča občinski svet s posebnim odlokom.

5. člen

Za plačevanje obveznosti iz občinskega proračuna veljajo enaki roki, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Neposredni porabniki proračuna plačujejo obveznosti za že opravljene nabave blaga, storitev in gradbenih del.

Dogovarjanje o predplačilih je možno s soglasjem župana le izjemoma in sicer ob primernem zavarovanju predplačil.

6. člen

Prihodki od prodaje in najema občinskega premoženja, ter drugi prihodki, so prihodek občinskega proračuna.

7. člen

Pogodbo za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo građenj v breme proračuna se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročilu.

8. člen

Če se med letom ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih je ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov in izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna. O prerazporeditvi odloča župan. prerazporejanje ni možno na:

- postavke plač - na podskupino, "400 - plače in drugi izdatki zaposlenim in, "401 - prispevki delodajalcev za socialno varstvo, razen med tema dvema podskupinama.
- iz skupin 42 investicijski odhodki in 43 - investicijski transferi, razen med tema dvema skupinama.

O izvršenih prerazporeditvah sredstev mora župan šestmesečno poročati občinskemu svetu.

9. člen

Za izvrševanje proračuna je kot odredbodajalec odgovoren župan občine.

10. člen

Župan je pooblaščen da odloča:

- o uporabi splošne proračunske rezerve za premalo predvidene odhodke in nepredvidene odhodke, ki so nujna za izvrševanje zakonskih in pogodbenih obveznosti,
- o začasnih vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve realne vrednosti

11. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino s katero izkazuje obveznost za izplačilo.

Knjigovodska listina mora biti preverjena in podpisana od pooblaščenih oseb.

12. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi; uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 06202-10/00

Komen, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

3154. Sklep o sprejetju odloka o proračunu Občine Komen

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in 45. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) ter 16. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Komen na 14. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

SKLEP

1

V predlagani obliki in vsebini se sprejme odlok o proračunu Občine Komen za leto 2000.

2

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 06202-10/00

Brežice, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l. r.

KOSTEL**3155. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kostel za leto 1999**

Na podlagi 98. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 79/99) in 109. člena statuta Občine Kostel (Uradni list RS, št. 58/99) je Občinski svet občine Kostel, na 14. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Kostel za leto 1999**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kostel za leto 1999.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu so naslednji:

Sredstva proračuna	
– Prihodki	94,430.146
– Odhodki	90,153.481
– Presežek prihodkov nad odhodki	4,276.665.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna v višini 4,276.665 SIT se prenese v leto 2000.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, bilanca stanja in poročilo o finančnem poslovanju Občine Kostel o postavkah proračuna, rebalansu proračuna in dejanskih stanjih za leto 1999 so sestavni deli tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-03 06/00

Kostel, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Kostel
Valentin Južnič l. r.

3156. Odlok o proračunu Občine Kostel za leto 2000

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 16. člena statuta Občine Kostel, je Občinski svet občine Kostel, na 14. seji dne 29. 6. 2000 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Kostel za leto 2000**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S proračunom Občine Kostel za leto 2000 (v nadaljevanju: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Kostel.

2. člen

Proračun Občine Kostel je določen v skupni višini 197,315.570 SIT od tega:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I. Skupaj prihodki	197,315.570
II. Skupaj odhodki	197,315.570
III. Proračunski presežek	0.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev, je razvidna iz bilance prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

V rezervni sklad Občine Kostel se izloča 0,38 % skupno realno doseženih prihodkov, kar znaša 750.000 SIT.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Kostel. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od nje pooblaščen oseba.

5. člen

Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posebne namene, ali pa začasno zadrži porabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna niso doseženi v predvideni višini. O svoji odločitvi mora župan obvestiti Občinski svet občine Kostel in predlagati ukrepe, oziroma ustrezno spremembo občinskega proračuna.

6. člen

Proračunski uporabniki morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma kot mesečne dotacije. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna. Uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti s pogodbami dogovarjati roke plačil, ki so najmanj 30 in največ 90 dni od dneva izstavitve računa. Za poravnavo vseh ostalih obveznosti morajo uporabniki dogovoriti najmanj 30-dnevni rok plačila, razen če ni drugače urejeno s posebnim predpisom. Če je na izstavljenem računu zapisan krajši rok plačila kot je dogovorjen s pogodbo, ga uporabnik poravna v roku, ki je določen s pogodbo. Dogovarjanje predplačil je možno izjemoma na podlagi predhodnega soglasja župana in ob primernem zavarovanju predplačila.

7. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo z zakonom o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 24/97).

8. člen

Uporabniki proračuna so dolžni predložiti finančne načrte za leto 2000, program investicij pa za celotno obdobje izvajanja investicij, najpozneje v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka. Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu o realizaciji nalog najmanj dvakrat letno, in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi. Uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan. Župan Občine Kostel lahko začasno zadrži porabo sredstev, če uporabniki proračuna ne izpolnijo zahtev iz prvega in drugega odstavka tega člena.

9. člen

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik uporabnika, oziroma druga pooblaščen oseba kot odredbodajalec. Poleg osebe iz prejšnjega odstavka, je za zakonito uporabo odgovoren tudi vodja računovodstva pri uporabniku.

10. člen

Župan Občine Kostel je pooblaščen, da:

- odloča o prerazporeditvi sredstev med postavkami znotraj posameznega področja, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena,
- odloča o porabi sredstev tekoče proračunske rezerve v skladu z 8. členom zakona o financiranju občin,
- odloča o uporabi sredstev rezerv za namene iz točke prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin,
- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti,
- odloča o uporabi sredstev rezerv za premoščanje likvidnostnih težav proračuna,
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih.

11. člen

Občinski svet Občine Kostel odloča o dolgoročni zadolžitvi za namene infrastrukture na ravni Občine Kostel največ v obsegu, ki ne presega 10% realiziranih prihodkov v letu pred letom zadolževanja, odplačilo obresti in glavnice pa ne sme preseči 5% realiziranih prihodkov. Kreditne pogodbe na podlagi odločitev iz prvega odstavka tega člena sklepa župan Občine Kostel.

12. člen

Namembnost in smotnost porabe sredstev občinskega proračuna in finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev nadzoruje Nadzorni odbor Občine Kostel in o svojih ugotovitvah najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

II. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 015-03 03/00

Vas, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Kostel
Valentin Južnič l. r.

KRIŽEVCI

3157. Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališča na območju Občine Križevci

Občinski svet občine Križevci je na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3., 4. in 6. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 45/94) ter na podlagi 15. in 121. člena statuta Občine Križevci na seji dne 29. 6. 2000 sprejel

**O D L O K
o pokopališki in pogrebni dejavnosti
ter o urejanju pokopališča na območju
Občine Križevci**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa način izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pogrebnih in pokopaliških dejavnosti ter urejanja pokopališč.

2. člen

Urejanje pokopališča ter pokopališka in pogrebna dejavnost je organizirana in nadzorovana lokalna gospodarska javna služba.

Opravljanje pokopališke dejavnosti je:

- opravljanje pokopaliških storitev,
- opravljanje pogrebne dejavnosti,
- urejanje pokopališč z okolico.

S tem odlokom so določene tudi pogrebne svečanosti.

3. člen

Gospodarska javna služba pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč se izvaja v skladu z zakonom, tem odlokom, odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Križevci, tehničnimi pravili pristojnih organov države in kodeksi strokovnih združenj izvajalcev.

4. člen

Urejanje pokopališč je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališč, razdelitev na posamezne vrste grobov, prekopov grobov in opustitev pokopališč ter vodenje dokumentacije o grobovih in pokojnih.

5. člen

Pokopališke in pogrebne dejavnosti so predvsem naslednje:

- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov,
- druge pokopališke storitve glede na krajevne potrebe in običaje,
- urejanje dokumentacije,
- ureditev pokojnika,
- prevoz pokojnika,
- izvajanje pogrebne dežurne službe,
- izvajanje pokopališkega reda.

6. člen

Pokopališke storitve se izvajajo na pokopališču in so predvsem naslednje: zagotovitev uporabe mrliške vežice, urejanje pogrebnih svečanosti, izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov, prva ureditev groba, izvajanje pokopališke dežurne službe in opravljanje drugih nalog, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

Občina lahko podrobneje uredi postopek izvajanja pokopališke dejavnosti z izdajo tehničnega pravilnika.

7. člen

Pogrebna dejavnost se praviloma izvaja izven pokopališč in zajema predvsem naslednje dejavnosti: urejanje dokumentacije, ureditev in prevoz pokojnika, oddajanje grobnih prostorov, sklepanje najemnih pogodb ter vodenje evidence o grobovih in sklenjenih najemnih pogodbah ter izvajanje pogrebne dežurne službe in druga dela, ki so posebej dogovorjena z upravljavci pokopališč.

8. člen

Urejanje pokopališč je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališč, razdelitev na posamezne vrste grobov in prekop grobov.

Zajema pa predvsem naslednja dela:

- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- košnja zelenic,
- vzdrževanje poti,
- posip poti in parkirišča ob poledici,
- manjša vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- vodenje katastra pokopališča.

II. NAČIN IN ČAS POKOPA

9. člen

Umrli praviloma do pokopa leži v mrliški vežici ali na domu.

Prevoz umrlega s kraja smrti na kraj, kjer leži do pokopa, je dovoljen samo s posebej prirejenimi vozili, s katerimi razpolaga koncesionar oziroma na drug krajevno običajen način.

Prevoz na pokopališče je dovoljen potem, ko je ugotovljen nastop smrti po predpisih o mrliški pregledni službi.

10. člen

Pokop umrlega se opravi na pokopališču v skladu s krajevnimi običaji.

Način pokopa in pogrebne svečanosti je treba opraviti v skladu z voljo umrlega. Če umrli ni izrazil svoje volje, odloči o tem oseba, ki je stalno živela z njim ali druga z zakonom določena oseba oziroma za zadeve socialnega skrbstva pristojni organ občine v kateri je oseba umrla ali bila najdena.

11. člen

Pokop odredi mrliški preglednik po ugotovljeni smrti in določi okvirni čas pokopa. Praviloma mora preteči od trenutka smrti do pokopa oziroma upepelitve najmanj 36 ur. Točen čas pokopa odredi koncesionar v dogovoru s svojci umrlega in predstavnikom verske skupnosti, če gre za verski pogreb.

Po ugotovljeni smrti se pokop prijavi koncesionarju, s katerim se dogovorijo o vseh pokopaliških in pogrebnih storitvah.

12. člen

Če pokop in pogrebne svečanosti organizira lokalna skupnost, društvo ali združenje, se umrli pred pokopom izjemoma lahko položi tudi na določen kraj zunaj pokopališča.

Verske skupnosti lahko v skladu s pokopališkim redom položijo umrlega stanovskega predstavnika ali drugega umrlega do pokopa v objekt, ki je namenjen za opravljanje verskih obredov.

13. člen

Umrli se položi v krsto in se položi v grob za klasičen pokop, v vrstni grob ali grobišče.

Pokop zunaj pokopališča je dovoljen samo v izjemnih primerih na podlagi za notranje zadeve pristojnega upravnega organa, po predhodnem soglasju za zadeve zdravstvenega varstva pristojnega organa, kjer se pokop opravi.

Upepeljeni ostanki umrlega se shranijo v žaro in pokopljejo v grob za klasičen pokop, v žarni grob ali se raztresejo na posebej določenem prostoru na pokopališču oziroma zunaj pokopališča na podlagi dovoljenja organa pristojnega za notranje zadeve.

14. člen

Stroške pokopa morajo poravnati dediči umrlega oziroma oseba, ki je naročila pokop.

V primeru, ko poravna stroške občina, ima le-ta pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

15. člen

Pokopi se opravljajo vsak dan.

III. POGREBNE SVEČANOSTI

16. člen

Pogrebna svečanost je sestavni del pogreba in ima javni značaj.

Če je bila želja pokojnika ali njegovih najbližjih svojcev, se lahko pokop opravi v družinskem krogu.

17. člen

Pogrebna svečanost se opravi na pokopališču, kjer bo pokop. O pogrebni svečanosti je koncesionar dolžan obvestiti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča ali na krajevno običajen način.

18. člen

Verski obred s krsto umrlega ali žaro s pepelom umrlega se na njegovo željo ali željo svojcev opravi v sakralnem objektu.

19. člen

Vodja pogreba najavi pričetek pogrebnih svečanosti 15 minut po končani maši.

Pogrebna svečanost se prične z dvigom in prenosom pokojnika z mrliskega odra.

Ta opravila in odvoz krste v pogrebnem sprevodu ter položitev krste v jamo opravijo pogrebni, za katere je praviloma dolžan poskrbeti koncesionar oziroma v dogovoru z osebo, ki je naročila pokop druge osebe. Pogrebni, ki jih pripelje koncesionar so oblečeni v svečane obleke in pokrivala.

Če pri pogrebu sodeluje godba, ali poleg godbe še pevci, zaigra godba žalostinko, sledi govor, zatem zapojejo pevci priložnostno pesem in nato sledi cerkveni obred.

20. člen

Pogrebni sprevod se odvija s pokojnikovega doma, ali z določenega mesta pred vhodom na pokopališče.

21. člen

Razpored v sprevodu je praviloma naslednji:

V primeru cerkvenega pogrebnega obreda je na čelu sprevoda državna zastava, nato pa križ, za njim pa prapori.

V primeru civilnega pogrebnega obreda pa je na čelu sprevoda državna zastava nato pa prapori.

Za prapori gredo nosilci pokojnikovih odlikovanj in priznanj in nosilci vencev, godba, pevci, pogrebni voz ali nosilci krste oziroma žare, najožji svojci in za njimi ostali udeleženci pogreba.

V primeru cerkvenega pogrebnega obreda gre duhovnik pred krsto ali žaro.

Razpored v sprevodu se lahko izvede na krajevno običajen način.

22. člen

Ob grobu se udeleženci pogrebnih svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, nosilci odlikovanj in priznanj, državne zastave ter praporja, v primeru cerkvenega pogrebnega obreda pa tudi duhovnik in križ.

Krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega se položi v grob, nato se opravi del verskega obreda, če gre za cerkveni obred.

Temu sledijo poslovnili govori in se zaključi obred na krajevno običajen način.

23. člen

Društvo, ki ima ob pogrebih svojih članov posebne običaje (lovci, gasilci idr.) se lahko z njimi vključijo v pogrebne svečanosti.

Če pri pogrebni svečanosti sodeluje strelska enota, ki izstrelji častno salvo kot zadnji pozdrav pokojniku, mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, za kar je odgovoren vodja enote.

24. člen

Če pri pogrebu pokojnika tudi zvonijo, zvonjenje lahko traja med pogrebno svečanostjo do deset minut ali s prekinitvami do petnajst minut oziroma v skladu s predpisi verske skupnosti.

Med govorom, petjem in igranjem godbe se ne zvoni.

IV. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

25. člen

Pokopališča in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč se opravlja na podlagi podeljene koncesije.

Pokopališke in pogrebne storitve se izvajajo s podelitvijo koncesije na podlagi javnega razpisa. Sklep o razpisu koncesije sprejme občinski svet.

26. člen

Izvajalec lahko uporablja za izvajanje javne službe objekte in naprave, ki služijo izvajanju javne službe. O uporabi sklence lastnik teh objektov z izvajalcem posebno pogodbo. Pogodba mora poleg ostalih, z zakonom določenih sestavin, vsebovati zlasti določila o medsebojnih pravicah in obveznostih glede vzdrževanja teh objektov in naprav.

Posebni deli pokopališč so objekti in naprave skupne komunalne rabe.

V. POSTOPEK PRIDOBIVANJA KONCESIONARJEV

27. člen

Koncesijo iz 25. člena tega odloka se podeli na podlagi javnega razpisa za dobo največ petih let.

Postopek razpisa vodi občinska uprava, ki na podlagi prispelih vlog pridobi mnenje pristojnega odbora.

Koncesijo podeli občinski svet.

28. člen

Interesenti za pridobitev koncesije morajo izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

– da so registrirani za izvajanje razpisane dejavnosti in da imajo zato potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,

– da predložijo dokazila, da imajo potrebna znanja, izkušnje in sredstva za izvajanje razpisane javne službe,

– da imajo v lasti ustrezna tehnična sredstva, potrebna za izvajanje razpisane dejavnosti, oziroma, da predložijo ustrezna jamstva, da bodo ta sredstva na voljo pred podpisom koncesijske pogodbe, če bodo izbrani,

– da predložijo program izvajanja javne službe in poslovni načrt,

– da razpolagajo s premoženjem v vrednosti najmanj 5% predvidenega letnega prometa ali da predložijo garancijo banke ali zavarovalnice kot varščino, iz katere bi koncedentu lahko poravnal nastalo škodo, za katero je v skladu z zakonom odgovoren koncesionar,

– koncesionarju se odda celotna oprema in orodja v najem pod pogojem 1/3 letnega odkupa po knjižni vrednosti.

V primeru, da je interesent zaradi dejstva, da še ni pridobil koncesije, šele v postopku za pridobitev soglasij in dovoljenj iz prve alineje tega člena, se lahko koncesijo podeli pogojno.

29. člen

Z uspelim koncesionarjem občina sklene koncesijsko pogodbo. Pogodba mora vsebovati vse sestavine iz 39. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

30. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesionirane javne službe v režijo.

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, z odpovedjo ali z razdrtem. Razloge in pogoje za razdrte in odpoved se določi s koncesijsko pogodbo.

Koncedent lahko koncesionarju odvzame koncesijo:

- če ne prične z izvajanjem javne službe v roku, določenim z javnim razpisom in pogodbo,
- zaradi ponovljenih hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih uslug na strani koncesionarja,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,
- v primeru stečaja koncesionarja in če izgubi pogoje za opravljanje dejavnosti.

V primeru odvzema koncesije iz tretje alineje prejšnjega odstavka mora koncedent koncesionarju povrniti morebitna dokumentirana še neamortizirana vložena sredstva. Pri tem se upošteva maksimalne amortizacijske stopnje po računovodskih standardih RS.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

31. člen

Izvajalci javne službe imajo naslednje pravice in obveznosti:

- da zagotavljajo kvalitetno izvajanje javne službe,
- da upoštevajo tehnične, sanitarne in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe,
- da omogočajo nadzor nad izvajanjem javne službe,
- da kot dobri gospodarji upravljajo in vzdržujejo objekte, naprave in druga sredstva, ki so javna last,
- da imajo javno pooblastilo za izdajo soglasij za pokop in za postavitev spomenika,
- da imajo pravico sklepati pogodbe za najem grobov oziroma za opravljanje storitev, ki so predmet izvajanja javne službe,
- da imajo pravico obračunavati pristojbine in prispevke, če so le-ti uvedeni z občinskim predpisom,
- da za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plača koncedentu plačilo za koncesijo v višini 5% od prometa ustvarjenega z opravljanjem dejavnosti po koncesijski pogodbi za preteklo leto.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

32. člen

Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet tega odloka, imajo naslednje pravice in obveznosti:

– pravico uporabe storitev gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom ter drugimi predpisi,

- pravico o odločanju o načinu pokopa, po predhodnem dogovoru,
- pravico do sklenitve najemne pogodbe za grob,
- pravico do pritožbe na pristojne organe, če so kršene pravice uporabnikov,
- obveznost uporabe storitev pooblaščenih izvajalcev javne službe,
- obveznost upoštevanja navodil izvajalcev javne službe v zvezi z izvajanjem pokopališkega reda,
- obveznost plačila uporabe objektov oziroma storitev pooblaščenih izvajalcev.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

33. člen

Urejanje pokopališč in pokopališka in pogrebna dejavnost se financirajo iz naslednjih virov:

- prihodki od plačanih storitev pooblaščenih izvajalcev javne službe,
- najemnine za grobove in za uporabo mrliških vežic,
- sredstva upravljavcev pokopališč in pooblaščenih izvajalcev javne službe,
- dotacije in donacije,
- drugi viri.

Ceno storitev pooblaščenih izvajalcev, ki se nanašajo na izvajanje javne službe, ter višino najemnin iz druge alineje na predlog koncesionarja potrjuje občinski svet.

IX. NADZOR

34. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem javne službe opravlja 4-članski odbor imenovan od OS.

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja pristojna državna inšpekcija.

X. KAZENSKA DOLOČBA

35. člen

Z denarno kaznijo od 15.000 do 100.000 SIT se kaznuje upravljalec pokopališča, če krši določila iz 31. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 5.000 do 50.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju z 32. členom tega odloka.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

V primeru, da koncesija ni podeljena se pokopališka in pogrebna dejavnost opravlja na krajevno običajen način.

37. člen

S tem odlokom preneha veljati odlok o pokopališkem redu na območju Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 30/86) in odlok o pogrebnih svečanostih Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 28/87).

38. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-07/00

Križevci, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

3158. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda

Na podlagi 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 45/94) 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97) ter 15. in 121. člena statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99) je Občinski svet občine Križevci na seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje in način odvajanja odpadnih voda, gospodarjenje z objekti in napravami, kateri služijo za odvajanje in čiščenje odpadne vode, ki nastaja v gospodinjstvih, industriji in pri drugih uporabnikih, iz naselij, katera so (bodo) priključena na kanalizacijsko omrežje in obveznosti ter pravice upravjalca in uporabnikov teh objektov in naprav.

2. člen

Gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka obsega:

- odvajanje komunalnih odpadnih voda na območjih, kjer obstajajo sistemi javne kanalizacije,
- odvajanje komunalnih odpadnih voda na območjih kjer ni sistemov javne kanalizacije,
- odvajanje industrijskih odpadnih voda v sisteme javne kanalizacije,
- čiščenje komunalnih odpadnih voda.

3. člen

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična in pravna oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna voda, ki odteka v javno kanalizacijo. Občina v svojih planih določa območja, na katerih je zgrajena ali pa je predvidena izgradnja javnega kanalizacijskega omrežja.

II. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH VODA, NA OBMOČJIH, KJER OBSTAJAJO SISTEMI JAVNE KANALIZACIJE

4. člen

Za naprave, s katerimi upravlja in razpolaga uporabnik in so njegova last, štejejo kanalski priključki, priključni jaški ter kanalska mreža od objekta uporabnika, ne glede na dolžino in profil, do priključka na javno kanalizacijo, z vsemi objekti in napravami v zgradbah in na zemljišču.

5. člen

Gospodarsko javno službo odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda občina na območjih, kjer obstajajo sistemi javne kanalizacije, zagotavlja v javnem podjetju, režijskem obratu, s podelitvijo koncesije (v nadaljevanju besedila: upravljalec).

6. člen

Upravljalec mora vsako leto najkasneje do 31. januarja za tekoče leto predložiti občinski upravi finančno ovrednoten plan rednega in investicijskega vzdrževanja objektov in naprav iz 7. člena tega odloka ter elemente za oblikovanje cen storitev.

Javne dobrine

7. člen

Infrastrukturni objekti, naprave oziroma omrežja ter mobilna in druga sredstva, ki so v skladu s predpisi namenjena za izvajanje dejavnosti odvajanja komunalnih odpadnih voda, so:

- a) magistralno omrežje in naprave:
 - kanalski vodi za odvajanje odpadne vode med naselji,
 - črpališča za prečrpavanje odpadne vode na magistralnem kanalizacijskem omrežju,
 - centralne čistilne naprave,
 - b) primarno omrežje in naprave:
 - kanalski vodi za odvajanje odpadne vode med manjšimi naselji oziroma med posameznimi sekundarnimi omrežji,
 - črpališča za prečrpavanje odpadne vode na primarnem kanalizacijskem omrežju,
 - naprave za čiščenje za več manjših naselij,
 - c) sekundarno omrežje in naprave:
 - kanalski vodi ločenega kanalskega sistema, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem območju,
 - črpališča za prečrpavanje odpadne vode na omrežju sekundarnega sistema,
 - naprave za čiščenje odpadne vode na posameznem območju.
- Novozgrajeni objekti in naprave za odvajanje odpadnih voda morajo biti praviloma zgrajeni v ločenem sistemu odvajanja voda.
- Lastnik objektov in naprav iz tega člena sklene z izvajalcem javne službe pogodbo o prenosu v kateri se določijo medsebojna razmerja med lastnikom in izvajalcem.

8. člen

Nepremičnine, ki služijo za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih po določbah tega poglavja, so javno dobro. O ustanovitvi oziroma prenehanju javnega dobra odloča občinski svet občine.

9. člen

Objekte in naprave za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda lahko pod enakimi z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji uporablja vsakdo.

10. člen

Upravljalec vodi kataster kanalizacijskega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 7. člena tega odloka ter register kanalskih priključkov.

11. člen

Naprave in objekti uporabnika so:

- priključni kanal od hišne kanalizacije do vključno prvega priključnega jaška na javno kanalizacijo,
- začasne naprave in objekti za predčiščenje odpadnih voda, za čas do priključitve na javno kanalizacijo,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v objektu.

Objekti in naprave iz tega člena so v lasti in upravljanju uporabnika.

Uporabnik je dolžan s temi objekti in napravami gospodariti tako, da je omogočeno ločeno odvajanje odpadnih in padavinskih voda ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje.

Pogoji za priključitev na kanalizacijsko omrežje

12. člen

Uporaba objektov in naprav iz 7. člena tega odloka je obvezna na vseh območjih, kjer so/bodo vzpostavljeni javni sistemi odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda. Po izgradnji novega javnega kanalizacijskega omrežja, so se uporabniki dolžni v roku šestih mesecev od dne ko je le-ta možna priključiti na kanalizacijsko omrežje.

Uporabnik mora ob priključitvi na javno kanalizacijo opustiti greznice jih sprazniti, očistiti, dezinficirati in zasuti, upravljalcu pa omogočiti nadzor.

Uporabnik pridobi priključek na javno kanalizacijsko omrežje na podlagi prijave ter predložene ustrezne tehnične dokumentacije (lokacijska dokumentacija oziroma odločba o prigrisatvi del, projekt hišne kanalizacije in situacijski načrt priključnega mesta).

Če je prijava popolna, in če uporabnik izpolni vse zahtevane pogoje, je upravljalec dolžan izdati soglasje za kanalizacijski priključek v tridesetih dneh.

V primeru, da priključitev po predloženi dokumentaciji ni možna, mora upravljalec uporabnika seznaniti o razmerah in pogojih, pod katerimi bo priključitev možna v roku tridesetih dni.

Uporabnik, ki je pristopil k sofinanciranju kanalizacijskega sistema, dobi priključek v skladu s projekti (do dvorišča, parcele). Uporabnik v lastni režiji in na svoje stroške izvede hišni priklop na kanalizacijsko omrežje.

Za lastniško in najemno stanovanje v stanovanjskem bloku se prav tako plačuje priklop oziroma sofinanciranje pri izgradnji kanalizacijskega sistema kot vsa druga gospodinjstva v naselju, če ni drugače določeno.

13. člen

Priključek na javno kanalizacijsko omrežje izvede upravljalec, oziroma ob soglasju in pod nadzorom upravljalca uporabnik. Mesto priključka določi upravljalec. Upravljalec izvede priključek, ko uporabnik izpolni pogoje, ki so določeni v soglasju za priključek. O opravljeni priključitvi izda upravljalec ustrezno potrdilo. Upravljalec na stroške

uporabnika izdela izvedbeni načrt pred pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

14. člen

Ukinitvev priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključnega objekta. Priključek na javno kanalizacijo odjavi uporabnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Upravljalec po odjavi izbriše uporabnika iz evidence uporabnikov.

Pravice in obveznosti upravljalca in uporabnikov

15. člen

Če uporabnik priključi objekt oziroma izvede priključek na javno kanalizacijo brez soglasja upravljalca in priključek ni strokovno izveden, upravljalec lahko priključek izvede na stroške uporabnika, tako da je ta usklajen z določbami tega odloka.

16. člen

Upravljalec javne kanalizacije ima vsak čas pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav zaradi rednega vzdrževanja, meritev in snemanj ne glede na to, kdo je lastnik ali upravljalec objektov oziroma zemljišča, na katerem so kanalizacijski objekti in naprave.

Upravljalec mora po opravljenem delu vzpostaviti na zemljišču prejšnje stanje in povrniti lastniku nepremičnine dejansko nastalo škodo.

17. člen

Vsakdo, ki povzroči škodo na kanalizacijskih objektih in napravah ali ki povzroči škodo s škodljivimi odplakami, je dolžan to škodo povrniti.

18. člen

Industrijskih odpadnih voda ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijsko omrežje brez predhodnega čiščenja, oziroma brez soglasja upravljalca.

Upravljalec mora najmanj štirikrat letno oziroma ob vseh spremembah na stroške uporabnika po pooblaščenici organizaciji zagotoviti analizo odpadne vode, izdelano v skladu z veljavno zakonodajo. Upravljalec lahko odredi tudi pogostejše analize. V primeru, da te analize pokažejo neustreznost odpadnih voda, nosi njihove stroške uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljalec.

19. člen

Izvajalec gradbenih del mora preprečiti odtekanje vode z gradbiščnih površin v javno kanalizacijo, da se prepreči odplavljanje gradbenega materiala oziroma drugega materiala.

Če pride pri tem do ogrožanja javne kanalizacije, mora izvajalec gradbenih del obvestiti upravljalca. Izvajalec je dolžan povrniti stroške popravila javne kanalizacije.

III. ODVAJANJE ODPADNIH KOMUNALNI VODA NA OBMOČJIH, KJER NI SISTEMOV JAVNEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA

20. člen

Na območjih kjer ni zgrajenih sistemov javne kanalizacije, je obvezna izgradnja lastnih objektov za čiščenje odplak (greznice, čistilne naprave). Lastni objekti za čiščenje odplak imajo na območjih, predvidenih s planom občine (3. člen tega odloka) lahko le začasen značaj.

Za gradnjo greznice si mora investitor pridobiti ustrezno upravno dovoljenje. K temu dovoljenju mora izdati soglasje tudi pristojna občinska služba oziroma občinska uprava.

21. člen

Padavinske vode ne smejo biti odvedene v greznico, speljati jih je treba v meteorno kanalizacijo, kjer ta obstaja.

Uporabniki morajo zagotoviti redno čiščenje in vzdrževanje objektov za čiščenje odplak. Praznjenje objektov se opravlja po potrebi, vendar najmanj enkrat letno.

Pooblaščen organizacija vodi register objektov za čiščenje odplak.

22. člen

Odpadne vode se v nobenem primeru ne smejo odvajati na območje varstvenih pasov vodnih virov.

23. člen

Za zbiranje odpadne vode in živalskih iztrebkov iz hlevov je uporabnik dolžan zgraditi gnojišče in gnojnično jamo ali zbiralnik za gnojevko pri hlevih na izplakovanje. Gnojišča morajo biti zgrajena tako, da gnojevka ne sme odtekat v javno kanalizacijo, v površinske vode ali v podtalnico oziroma kako drugače onesnaževati okolja.

IV. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

24. člen

Viri financiranja javne službe so:

- kanalsčina,
- cena čiščenja odpadnih voda,
- lastna sredstva občanov,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- različne dotacije in subvencije,
- priključnine,
- takse,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih, komunalnih voda.

25. člen

Kanalsčino so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki odvajajo odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje, ne glede na oskrbovalni vodni vir.

Stroške čiščenja odpadnih voda so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki preko javnega kanalizacijskega omrežja odvajajo odpadne vode do naprav za čiščenje odpadnih komunalnih voda.

26. člen

Višino kanalsčine in cene čiščenja odpadnih voda na predlog upravljalca in v skladu z veljavnimi predpisi potrjuje občinski svet. Upravljalec mora v predlogu za potrditev cene predložiti posamezne elemente cene.

Kanalsčina vsebuje pri uporabnikih, ki odvajajo odpadne vode v kanalizacijsko omrežje, stroške enostavne in razširjene reprodukcije. Količina odvedene odpadne vode se meri po stanju vodomera in sicer v m³ porabljene vode na gospodinjstvo. V primeru, da upravljalec ali uporabnik ugotovi, da je vodomera v okvari oziroma ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se kanalsčina obračuna pavšalno na osnovi povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

Občinski svet na predlog upravljalca lahko določi drug način plačevanja kanalsčine. V nekaterih primerih lahko skle-

ne izvajalec javne službe z uporabnikom posebno pogodbo v skladu s tarifnim pravilnikom.

Cena čiščenja odpadnih voda v čistilnih napravah se določi na podlagi količine odpadne vode in faktorja onesnaženosti.

27. člen

Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje plača uporabnik priključnino, ki predstavlja povračilo dela stroškov za obnovo in širitev kanalizacijskega sistema. Višino priključnine na predlog upravljalca potrjuje občinski svet.

Priključnino plača uporabnik objekta, kateri ni sofinanciral izgradnje kanalizacijskega omrežja ter čistilnih naprav na območju občine.

28. člen

Občinski svet lahko s sklepom določi obveznost plačevanja taks, ki se uporabljajo namensko za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. V sklepu s katerim se taksa uvede, mora biti določen način pobiranja in višine takse.

29. člen

Stanje na vodomera, ki je podlaga za obračun kanalsčine in cene za čiščenje odpadnih voda, odčituje pooblaščen delavec upravljalca, ki se mora ob vstopu v objekt izkazati s pisnim pooblastilom.

30. člen

Porabniki so dolžni plačevati kanalsčino in strošek čiščenja odpadnih voda na podlagi izstavljenega računa upravljalca. Če uporabnik meni, da obračun ni pravilen lahko v osmih dneh od prejetja računa vloži pisni ugovor na upravljalca kanalizacije.

Če je v objektu več uporabnikov se račun za porabljenno vodo izstavi upravniku objekta. Če ta ni določen, se račun izstavi hišnemu svetu ali drugemu ustreznemu skupnemu organu lastnikov stanovanj, ki sam opravi razdelitev na posamezne uporabnike.

31. člen

Upravljalci drugih objektov in naprav (vodovodnega, elektro, toplovodnega, plinovodnega, telekomunikacijskega omrežja ipd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo kanalizacijske naprave in omrežje nepoškodovano.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

32. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, fizična oseba ali samostojni podjetnik:

- če ravna v nasprotju z 12., 13., 18. členom odloka,
- če ne vodi katastra kanalizacijskega omrežja,
- če ne gospodari z objekti in napravami iz 11. člena tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadnih in padavinskih voda ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje,
- če odjavi ali dovoli odjavo priključka v nasprotju z določili 14. člena tega odloka,
- če priključi objekt oziroma izvede priključek na javno kanalizacijo brez soglasja upravljalca,
- če neupravičeno ne dopusti upravljalcu dostop do kanalizacijskih objektov in naprav za potrebe vzdrževanja meritev in snemanj,

– če odvaja industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo brez ali v nasprotju s soglasjem upravljalca,
 – če ne zgradi lastnega objekta za čiščenje odpadnih voda v skladu z določili 20., 21. in 22. člena tega odloka,
 – če odvaja odpadne vode v izvorne in talne vode,
 – če nima urejenega zbiranja odpadne vode in živalskih iztrebkov iz hlevov v skladu s 23. členom tega odloka,
 – če ne plačuje stroškov čiščenja odpadnih voda oziroma kanalščine.

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 50.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

VI. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

33. člen

Za natančnejše določbe o izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda sprejme upravljalca pravilnike. Pravilniki začnejo veljati, ko nanje da soglasje občinski svet.

34. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo komunalna nadzorna služba in pristojne inšpekcijske službe.

35. člen

Določilo 10. člena se do vzpostavitve katastra komunalnih naprav uporablja le za objekte in naprave, zgrajene po uveljavitvi tega odloka. Vzpostavitev katastra komunalnih naprav mora biti izvedena v roku petih let.

S tem odlokom preneha veljati odlok o pogojih za obvezno priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 67/97).

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-05/00

Križevci, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Križevci
Feliks Mavrič l. r.

LENDAVA

3159. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2000

Na podlagi 51. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Lendava na 16. seji dne 28. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2000

1. člen

V odloku o proračunu Občine Lendava za leto 2000 (Uradni list RS, št. 36/00) se doda 6.a člen, ki se glasi:

Občina Lendava lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen planirana sredstva v proračunu leta 2000 in sicer v naslednjem največjem obsegu za posamezne namene:

1. Pri tekočih odhodkih (kto 40) – za posamezne namene obveznosti ne smejo presežati 25% teh pravic porabe v proračunu za leto 2000.

2. Pri tekočih transferih (kto 41) – za posamezne namene obveznosti ne smejo presežati 25% teh pravic porabe v proračunu za leto 2000.

3. Pri investicijskih odhodkih (kto 42) – za posamezne namene obveznosti ne smejo presežati 75% teh pravic porabe v proračunu za leto 2000.

4. Pri investicijskih transferih (kto 43) – za posamezne namene obveznosti ne smejo presežati 75% teh pravic porabe v proračunu za leto 2000.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-01-05/00

Lendava, dne 28. junija 2000.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

3160. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o odmeri in plačilu komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava

Na podlagi 42., 43. in 44. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter na podlagi 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Lendava na 16. seji dne 28. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o odmeri in plačilu komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava

1. člen

V odloku o odmeri in plačilu komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava (Uradni list RS, št. 17/00) se besedilo četrtega odstavka 8. člena spremeni tako, da se pravilno glasi:

Za gostinske, turistične, trgovske, obrtne in industrijske objekte, kjer je obremenjenost komunalne infrastrukture povečana, se izračunani komunalni prispevek iz drugega odstavka tega člena množi s faktorjem 1,50.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-01-16/00

Lendava, dne 28. junija 2000.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

3161. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava

Na podlagi 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Lendava na 16. seji dne 28. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava

1. člen

V odloku o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 20/95, 47/95, 21/97, 57/98) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Komunalno pristojbino pobirajo občinski redarji, lahko pa tudi izvajalci izvožno-uvoznih poslov, če se z njimi sklene pogodba.«

2. člen

5.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Z denarno kaznijo do 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 3. člena odloka.

Z denarno kaznijo do 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 3. člena odloka, z denarno kaznijo do 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek samostojni podjetnik-posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom 3. člena odloka, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo do 60.000 tolarjev.«

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzor nad izvajanjem tega odloka in pobiranjem komunalne pristojbine opravlja občinski inšpektor.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-01-12/00

Lendava, dne 28. junija 2000.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

3162. Spremembe pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 100.b člena zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in na podlagi 17. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Lendava na 16. seji dne 28. 6. 2000 sprejel

S P R E M E M B E P R A V I L N I K A
o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

V pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 28/99) (v nadaljevanju: pravilnik) se črta besedilo drugega odstavka 3. člena.

2. člen

V pravilniku se črta besedilo 13. člena.

3. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-01-04/99

Lendava, dne 28. junija 2000.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

LOŠKA DOLINA**3163. Poslovnik nadzornega odbora Občine Loška dolina**

Na podlagi 32. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US, 6/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 12/99 – odl. US, 59/99 – US) in 49. člena statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 49/99, 22/00 in 28/00) je nadzorni odbor Občine Loška dolina na 3. redni seji, ki je bila dne 27. 6. 2000 sprejel

P O S L O V N I K
nadzornega odbora Občine Loška dolina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in določa način dela Nadzornega odbora občine Loška dolina (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članov odbora kot organa občine.

2. člen

Delo nadzornega odbora ureja ta poslovnik, ki ga nadzorni odbor sprejme z dvetretjinsko večino glasov vseh članov.

3. člen

Nadzorni odbor kot organ občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno.

Nadzorni odbor varuje uradne in poslovne skrivnosti, s katerimi se seznanj pri svojem delu.

4. člen

Delo nadzornega odbora je javno in v skladu s tem poslovnikom. Po predhodni presoji lahko nadzorni odbor z odločitvijo javnost izključi.

5. člen

Nadzorni odbor dela na rednih sejah, katere se sklicujejo med 15. januarjem in 1. julijem ter 1. septembrom in 15. decembrom, zaradi nujnih primerov pa lahko tudi na izrednih sejah izven tega časa.

6. člen

Sedež nadzornega odbora je v Starem trgu, Cesta Notranjskega odreda 2.

Nadzorni odbor občine Loška dolina ima svoj pečat v obliki kroga, premera 35 mm, ki ima v sredini grb Občine Loška dolina, v polkrogu zgoraj napis Občina Loška Dolina, Stari trg pri Ložu, pod grbom v liniji premera pa napis Nadzorni odbor.

7. člen

Nadzorni odbor predstavlja njegov predsednik, ki tudi sklicuje in vodi seje nadzornega odbora.

8. člen

- Naloge predsednika nadzornega odbora so:
- vodi in organizira delo nadzornega odbora;
 - sklicuje in vodi seje;
 - podpisuje sklepe, zapisnike in druge akte odbora;
 - skrbi za izvajanje sklepov odbora;
 - sodeluje z občinskim svetom in županom;
 - po potrebi sodeluje na sejah občinskega sveta.

II. SESTAVA NADZORNEGA ODBORA

9. člen

Nadzorni odbor ima pet članov. Na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja jih imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega sveta ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

10. člen

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval.

Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

11. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan.

Za zapisnik nadzornega odbora skrbi župan ali tajnik občine, ki lahko za vodenje zapisnika pooblasti delavca občinske uprave.

Župan oziroma tajnik občine določi delavca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja

druga opravila, potrebna za nemoteno delo nadzornega odbora.

12. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do nagrade v višini največ 10% županove plače za predsednika oziroma največ 7,5% županove plače za člana v skladu s pravilnikom o višini in načinu določanja plač oziroma dela plač funkcionarjem Občine Loška dolina, nagradah članom delovnih teles občinskega sveta in drugih organov Občine Loška dolina ter povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 72/99).

Izvedencu iz 20. člena pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu, na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence (Uradni list RS, št. 61/97 in 72/98).

III. PRISTOJNOSTI IN NALOGE NADZORNEGA ODBORA

13. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namenskost nad razpolaganjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

14. člen

Naloge nadzornega odbora so predvsem:

- nadzor usklajenosti proračuna z zakonom;
- nadzor zaključnega računa v primerjavi s proračunom,
- ugotavljanje gospodarnosti in namenskosti trošenja sredstev;
- pregledovanje listin;
- priprava zapisnika in poročil o delu odbora in
- obveščanje občinskega sveta o svojem delu.

IV. NAČIN DELA IN POSTOPEK

15. člen

Nadzorni odbor sprejme program dela, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in finančnih načrtov javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge uporabnike proračunskih sredstev. S programom dela seznanj občinski svet in župana s poročilom.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

1. Postopek

16. člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo javne finance v občini.

Stranka v postopku (nadzorovana stranka) je porabnik sredstev občinskih financ.

17. člen

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore.

O izboru nadzorovane stranke se nadzorni odbor odloči samostojno in izda o tem ustrezen sklep, ki ga dostavi nadzorovani stranki, najkasneje 7 dni pred izvedbo nadzora.

18. člen

Redne nadzore si nadzorni odbor določi z letnim načrtom tako, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki (občinskih) proračunskih sredstev, na krajši rok pa posamezni uporabniki iz različnih dejavnosti.

19. člen

Občasne nadzore si nadzorni odbor določi sproti po lastni presoji na osnovi:

- pobud občinskega sveta;
- pobud župana;
- pobud članov nadzornega odbora.

20. člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora. Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Za izvedbo določene naloge iz pristojnosti nadzornega odbora lahko nadzorni odbor oblikuje delovno skupino oziroma pooblasti posameznega člana nadzornega odbora, o čemer se obvesti vse člane nadzornega odbora.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega lastnega programa nadzora.

21. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku 15 dni od prejema predloga poročila

vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončna poročila pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnim organom pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

22. člen

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

23. člen

O vsakem nadzoru se vodi dosje, v katerega se vlaga vse beležke in druge merodajne listine ter zapisnik, predhodno poročilo, ugovore in končno poročilo.

24. člen

Poročilo izvedenca obravnava nadzorni odbor in na podlagi tega oblikuje predhodno poročilo in ga pošlje nadzorovani stranki.

Stranka lahko v roku 15 dni od dneva prejema predhodnega poročila pri nadzornem odboru vloži pisni ugovor, o katerem le-ta odloči v roku 15 dni.

25. člen

Poročilo lahko vsebuje tudi priporočilo za smotnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

Nadzorni odbor v teku postopka opozori nadzorovano stranko, da odpravi morebitna protipravna dejanja in ravnanja. Če nadzirana stranka opozorila ne upošteva, se to navede v poročilu.

26. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

27. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank in skrbeti za varstvo osebnih podatkov.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij upo-

rabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

28. člen

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

2. Način dela

29. člen

Nadzorni odbor dela in odloča na sejah, ki jih sklicuje predsednik nadzornega odbora:

- na lastno pobudo;
- na zahtevo večine članov odbora;
- na podlagi sprejetega sklepa občinskega sveta.

30. člen

V nujnih primerih lahko predsednik skliče izredno sejo nadzornega odbora. V zahtevi za sklic seje morajo biti navedeni razlogi za izredni sklic in praviloma priloženo gradivo, o katerem naj se odloča.

31. člen

Če predsednik po prejemu zahteve večine članov nadzornega odbora ne skliče v 20 dneh redne ali v 5 dneh izredne seje nadzornega odbora, jo lahko skliče član nadzornega odbora, ki je vlagatelj zahteve s podpismi še dveh članov.

32. člen

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda in ga pošlje skupaj z gradivom praviloma 7 dni pred sejo članom odbora.

Predlagatelj, ki ni član nadzornega odbora, mora gradivo poslati predsedniku nadzornega odbora najmanj 15 dni pred sejo.

33. člen

Na izredni seji lahko predsednik predlaga dnevni red in predloži gradivo članom na sami seji nadzornega odbora.

34. člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, ki ga predsednik za ta primer pooblasti.

35. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost sodelovati pri delu nadzornega odbora, udeleževati se sej in odločati o njih. Evidenco udeležbe vodi zapisnikar nadzornega odbora.

36. člen

Na seji nadzornega odbora so lahko prisotne tudi druge osebe, in sicer na podlagi vabila predsednika ali s soglasjem nadzornega odbora.

3. Potek seje

37. člen

Predsednik na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora; zabeležijo se opravičeno odsotni, neopravičeno odsotni in morebitna prisotnost drugih oseb.

38. člen

Za tem sledi sprejem dnevnega reda, v katerem se lahko spremeni vrstni red, umaknejo se predlogi ali se predlaga razširitev dnevnega reda.

V primeru, da predlagatelj predlaga razširitev dnevnega reda mora ob predlogu vsem prisotnim članom nadzornega odbora predložiti gradivo, ki se nanaša na razširitev.

Dnevni red da v celoti predsednik na glasovanje.

39. člen

Nato se sprejema zapisnik prejšnje seje, h kateremu lahko člani podajo pripombe za ustrezno spremembo ali dopolnitev. Zapisnik je sprejet, če nanj ni pripomb ali je bil sprejet po dopolnilih oziroma pripombe niso bile izglasovane.

40. člen

Dnevni red se obravnava po vrstnem redu posameznih točk, na začetku vsake točke lahko predlagatelj poda obrazložitev.

41. člen

Po končani obrazložitvi predsednik odpre razpravo, h kateri se člani prijavljajo z dvigom rok.

Razpravljanje posameznika mora biti časovno primerno omejeno in se mora nanašati na obravnavano točko, sicer ga predsednik na to opomni, oziroma po neuspešnem opominu odvzame besedo.

O možnem ugovoru o odvzemu besede odloči nadzorni odbor.

42. člen

Predsednik zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Če je za razpravo potrebno dodatno gradivo in dokumenti, se razprava nadaljuje po pridobitvi le-teh.

43. člen

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora in jo po možnosti preloži na določen datum, če:

1. seja ni več sklepčna,
2. je potrebno pridobiti mnenje drugih organov,
3. tako sklene nadzorni odbor z večino glasov.

Nedokončana zadeva se preloži na eno prihodnjih sej. Nadzorni odbor zaključi sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

44. člen

Predsednik skrbi na seji za red in sme kršilca reda opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali v skrajnem primeru zahtevati, da zapusti sejo.

Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik.

O morebitnem ugovoru, vložnem v treh dnevih, odloča nadzorni odbor na prihodnji seji.

Predsednik lahko prekine sejo odbora, če reda na njej ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

4. Odločanje

45. člen

Nadzorni odbor veljavno odloča, sklepa in sprejema svoja poročila, priporočila in predloge, če je na seji prisotna večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov. Po končani razpravi se o predlogu pripravi sklep in opravi glasovanje.

Glasovanje je javno ali tajno.

46. člen

Javno glasovanje se opravi z dviganjem rok po predsednikovem vprašanju, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu.

Če je o isti zadevi izoblikovanih več predlogov se glasuje po vrstnem redu glede na to kako so bili predlogi oddani.

47. člen

Nadzorni odbor lahko sklene, da se odloča s tajnim glasovanjem in se za vsako glasovanje pripravi pet enako velikih glasovnic z žigom nadzornega odbora in vpisanima besedama »ZA« (na desni strani), »PROTI« (na levi strani). Glasuje se tako, da se obkroži eno izmed teh besed.

Tajno glasovanje izvedeta zapisnikar in predsednik odbora. Predsednik nadzornega odbora tudi objavi rezultat glasovanja. Oba pa podpišeta zapisnik o izvedbi in izidu glasovanja.

5. Zapisnik

48. člen

O sejah nadzornega odbora se piše skrajšan zapisnik, v katerem se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu s poudarkom na:

- udeležencih seje;
- spremembah in dopolnitvah dnevnega reda;
- sprejetih sklepih.

K zapisniku se priloži seznam obravnavanega gradiva.

49. člen

Člani nadzornega odbora prejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom na naslednjo sejo.

Na seji sprejet zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar nadzornega odbora.

50. člen

Celotno gradivo o delu nadzornega odbora se hrani v arhivu občinske uprave.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

Za vprašanja, ki niso opredeljena s tem poslovnikom, se uporablja določila poslovnika občinskega sveta.

52. člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z dvetretjinsko večino glasov vseh članov.

53. člen

Ta poslovnik nadzornega odbora začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-1/2000

Loška dolina, dne 27. junija 2000.

Predsednik
Nadzornega odbora
občine Loška dolina
Marjan Vampelj l. r.

MIRNA PEČ

3164. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 6. člena statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Mirna Peč na 14. seji dne 13. 6. 2000 sprejel

O D L O K
o občinskih cestah

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Mirna Peč in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Mirna Peč so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, javne poti in javne poti za kolesarje.

Lokalne ceste v Občini Mirna Peč se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v dve podkategoriji: zbirne krajevne ceste in krajevne ceste.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana.

Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo vaše skupnosti in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot cesta pred rekonstrukcijo.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(turistične in druge poti)

Turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Mirna Peč.

12. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana.

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun, in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovnotehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojna služba občinske uprave za ceste. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna primerne porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Mirna Peč;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;

- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Občinski svet občine Mirna Peč lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva, in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega zdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlasti-

tve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojna služba občinske uprave za ceste ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

20. člen

(križanja občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnужnejši obseg, in sicer tako da se dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

Način križanja občinskih cest in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki bremenijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

21. člen

(razmejitev obveznosti med upravljalcem občinskih cest in upravljalci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

22. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojne službe občinske uprave za ceste, za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

23. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorena pristojna služba občinske uprave za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljaavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

24. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 30 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka, omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovorna pristojna služba občinske uprave za ceste.

26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če tako na predlog župana odloči Občinski svet občine Mirna Peč.

Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Ne glede na določbo drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana odloči, da redno vzdrževanje občinskih cest ali dela teh cest (npr. javnih poti) zagotavljajo na svojem območju vaše skupnosti. Občinski svet občine Mirna Peč lahko hkrati določi tudi program rednega vzdrževanja teh cest, potrebna sredstva, ki se zagotovijo iz proračuna občine, in določi odgovorno osebo za izvedbo programa. Za stanje občinskih cest je Občina Mirna Peč subsidiarno odgovorna.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojna služba občinske uprave za ceste, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

27. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju

cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojna služba občinske uprave za ceste.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami je pristojna služba občinske uprave za ceste.

29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojna služba občinske uprave za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojna služba občinske uprave za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

– da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

– da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

lahko predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja za najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih

nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektorj za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojno službo občinske uprave za ceste.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 51. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanje roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m,
- pri javni poti za kolesarje 3 m,
- pri zbirni krajevni cesti 10 m,
- pri mestni ali krajevni cesti 8 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Mirna Peč.

32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Mirna Peč, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrozili občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

33. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojne službe občinske uprave za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrozila promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

35. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojna služba občinske uprave za ceste v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojno službo občinske uprave za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policisti izključijo iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene pristojna služba občinske uprave za ceste določi ob obstoječih občinskih cestah, ta služba odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

38. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojne službe občinske uprave za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojna služba občinske uprave za ceste zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko pristojna služba občinske uprave za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

40. člen

(ukinitvev priključka)

Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomem-

ben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojno službo občinske uprave za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojna služba občinske uprave za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

42. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

43. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste.

44. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojne službe občinske uprave za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

45. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasedati občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;

6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste

ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrožale promet;

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;

10. poškodovati prometno signalizacijo;

11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;

12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali na kako drugače onesnaževati cesto.

13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;

14. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto;

15. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;

16. orati v razdalji 1 m od ceste;

17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora.

46. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

47. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

48. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti

za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore na zbirni krajevni cesti in krajevni cesti ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

49. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojna služba občinske uprave za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojna služba občinske uprave za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 48. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

50. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar

bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojna služba občinske uprave za ceste v skladu z zakonom.

51. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa Občinski svet občine Mirna Peč na predlog župana, razen v primerih iz 30. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojne službe občinske uprave za ceste s sklepom. Pristojna služba občinske uprave za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

52. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojna služba občinske uprave za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojna služba občinske uprave za ceste. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Mirna Peč. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

53. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parki-

ranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojne službe občinske uprave za ceste.

54. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojna služba občinske uprave za ceste, ter zoper sklep iz drugega odstavka 51. člena tega odloka je dovoljena pritožba na župana.

VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

55. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste.

56. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja za ceste je lahko imenovan diplomirani inženir gradbeništva, ki ima najmanj pet let delovnih izkušenj ter opravljen strokovni izpit za delo v državni upravi in izpolnjuje druge splošne pogoje, predpisane za delo v državni upravi.

57. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor za ceste poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitev del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglasenih del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;
3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
8. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 3., 5. in 8. točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor za ceste lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor za ceste pravico:

1. pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

2. zaslišati stranke in pričë v upravnem postopku;

3. pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

4. vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

5. pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

6. proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

7. od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor za ceste obvestiti župana, pristojno službo občinske uprave za ceste in policijo.

Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s pogodbo o rednem vzdrževanju občinskih cest.

Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnic, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

58. člen (prekrški)

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cest ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnja in druga dela na zemljiščih ali na objektih

vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojne službe občinske uprave za ceste (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (42. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (43. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (44. člen);

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (45. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 46. člen);

13. vozi njeno motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 46. člena);

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 47. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 48. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 49. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 49. člena);

18. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 50. člena);

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (52. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

59. člen

(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

60. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 26. člena);

2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 26. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

61. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojne službe občinske uprave za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojne službe občinske uprave za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 24. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

62. člen

(večletni plan)

Pristojna služba občinske uprave za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

63. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekatégorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojni službi občinske uprave za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

64. člen

(namestitvev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenii upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

65. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

66. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjizne listine ne glede na svojo vrednost.

67. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o javnih poteh v Občini Novo mesto (SDL, št. 24/83, 10/85 in 14/88) in odlok o ureditvi zimske službe v naseljih v Občini Novo mesto (SDL, št. 22/85, 19/87 in 14/90).

68. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01/18-00

Mirna Peč, dne 13. junija 2000.

Župan

Občine Mirna Peč
Zvone Lah l. r.**MORAVSKE TOPLICE****3165. Odlok o zazidalnem načrtu za območje Močvar v Moravskih Toplicah**

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 29/90, 18/93, 47/93 in 71/93) 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94 in 15/95) ter 16. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99) je Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 22. 6. 2000 sprejel

O D L O K**o zazidalnem načrtu za območje Močvar v Moravskih Toplicah**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 43/98), sprejme zazidalni načrt za območje Močvar v Moravskih Toplicah. Zazidalni načrt je izdelala ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring, d.o.o. Murska Sobota pod številko 14/99-ZN/MT, maja leta 2000.

2. člen

Zazidalni načrt vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja, ter na lego, velikost, namen in oblikovanje objektov in naprav.

Tekstualni del obsega:

- splošni del s prilogami,
- obrazložitev predvidenih ureditev,
- seznam parcel v obravnavanem območju.

Grafični del obsega:

- prikaze iz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planov M 1:5000,
- kopijo katastrskega načrta z območjem obdelave M 1:2500,
- situacijo obstoječega stanja M 1:1000,
- ureditveno situacijo,
- načrt parcelacije,
- zakoličbeno situacijo,
- situacijo komunalnih naprav,
- požarno varnost.

II. OBMOČJE OBDELAVE

3. člen

Ureditveno območje zazidalnega načrta obsega naslednje parcele ali dele parcel v k.o. Moravci:

3515, 3680, 3721, 3682, 3534, 3535, 3536, 3537, 3538, 3539, 3540, 3541, 3542, 3543, 3544, 3720, 3683, 3684, 3719, 3559, 3558, 3556, 3555, 3554/1, 3554/2, 3053/1, 3049/1, 3052, 3048, 3044, 3040, 3557, 3024/1, 3023/1, 3008/1, 3009/1, 3006, 3007, 3004, 3003/2, 3686, 3553, 3552, 3549, 3548, 3685, 3546, 3545, 3547, 3019/1, 3020, 3015, 3218/3, 3219/1.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje obdelave iz prejšnjega člena je deljeno na območja s pretežno funkcijo, in sicer:

A – območje z mešano funkcijo, kjer je predvidena gradnja poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov. Poslovna funkcija vključuje pisarne, predstavništva, trgovino, gostinstvo, rekreacijo, turizem in zdravstvo;

B – območje za mirne servisne in obrtne dejavnosti;

C – območje s stanovanjsko funkcijo, kjer je predvidena gradnja stanovanjskih objektov in stanovanjskih prituklin (garaže, shrambe, ute, bazeni), ter ureditev turističnih sob;

D – območje za rekreacijo, ki vključuje ureditev Titano-vega potoka in ureditev otroškega igrišča.

Del območja A ob Prečni ulici je namenjen znanim investitorjem, in sicer: ABC - International iz Murska Sobote, DANVIT TRADE, d.o.o. Murska Sobota in Občini Moravske Toplice.

Na delu parcel št. 3549 in parcelah št. 3552, 3553 je predvidena gradnja otroškega vrta s pripadajočimi površinami.

Delitev območij glede na funkcijo je razvidna iz grafičnih prilog.

5. člen

Poleg gradnje objektov so predvidene še naslednje ureditve:

- dovozne poti in parkirišča,
- ureditev odvodnje s kmetijskih in utrjenih površin,
- komunalna oprema,
- zazelenitev javnih površin,
- ureditev dostopov do kmetijskih zemljišč,
- ureditev cestnih priključkov.

IV. URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA

6. člen

Območje obdelave je razdeljeno na posamezne komplekse, glede na dejavnosti iz 4. člena, ki so deljeni na posamezne parcele. Območje ureditve ob potoku, otroško igrišče in javne poti se odmerijo po zarisu v grafičnih prilogah. Posamezne parcele se lahko združijo v večje enote, ali se dodatno razdelijo na manjše enote ob pogoju, da nove parcele zagotavljajo vzdrževanje in funkcioniranje objektov.

7. člen

Pri lociranju novih objektov je potrebno upoštevati ulične gradbene linije, kot so prikazane v grafičnih prilogah.

8. člen

Odmiki objektov od parcelnih mej so razvidni iz grafičnih prilog in se lahko spremenijo ob spremenjeni parcelaciji ob pogoju, da ostane odmik med sosednjima objektoma tolikšen, kolikor znaša maksimalna višina enega od mejnih objektov.

9. člen

Pomožne objekte in pritukline je možno locirati kjerkoli na parceli ob upoštevanju območja zazidljivosti, ki so prikazana v grafičnih prilogah.

10. člen

Funkcionalno zemljišče k posameznim objektom predstavlja zemljišče pod vsemi objekti povečano za 1 m v vse smeri, dovozna pot širine 3 m ter parkirna mesta. K funkcionalnemu zemljišču se prištejejo tudi pokrite in nepokrite terase.

11. člen

Glede na dejavnosti v objektih je v okviru posamezne parcele, ki pripada objektu, potrebno zagotoviti naslednje število parkirnih mest:

Dejavnost	Število parkirnih mest (PM) na enoto
večstanovanjski objekti	1 PM za stanovanje
poslovni prostori (pisarne)	1 PM na 30 m ² neto površine
prodajni prostori	1 PM na 30 m ² koristne površine
gostinski objekti	1 PM na 8 sedežev
gostišča s prenočišči	1 PM na 2 ležišči
obrtne delavnice, servisi	1 PM na 2 zaposlena

12. člen

Parkirišča in manipulativne površine ob poslovnih objektih morajo biti locirano tako, da imajo le po en priključek na javno cesto. Površine sosednjih parcel imajo lahko skupne priključke.

Uvoz na parcelo je lahko kjerkoli vzdolž parcelne meje ob ulici, odvisno od funkcionalne zasnove objekta.

13. člen

Vse površine za pešce in kolesarje morajo biti višinsko ločene od prometnih površin za 10 do 15 cm. Ob prehodu višin morajo biti urejene ustrezne klančine za vozičke širine najmanj 90 cm.

V. ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

14. člen

Velikosti predvidenih objektov so omejene z odmiki in območjem zazidljivosti, ki je določeno za vsako parcelo in je razvidno iz grafičnih prilog.

15. člen

Tlorisna oblika objektov mora biti podolžna in zalomljena, praviloma vzporedna z obvezno gradbeno linijo, oziroma dovozno cesto. Pritikline in pomožni objekti, ki so lahko prizidki ali samostojni objekti, morajo slediti tlorisni obliki osnovnega objekta.

16. člen

Višina objektov s poslovno funkcijo je $P + 1 + M$, oziroma $P + 2 + M$. Višina pritličja mora omogočati poslovno funkcijo po namenu.

Višina servisnih in obrtnih objektov je $P + 1$, višina pritličja je prilagojena namenu.

Višina stanovanjskih objektov je $P + 1$, pritikline so pritlične.

Vsi naštetih objekti se lahko v celoti ali delno podkleteni. Višina kolenčnega zidu pri izkoriščenem podstrešju (M) ne sme presegati višine 1,5 m nad pritlično ploščo. Klet je lahko vkopana v celoti ali do polovice.

17. člen

Kota pritličja pri vseh objektih mora biti ob cesti največ 0,30 nad dovozno cesto. Pri stanovanjskih objektih in vhodih v stanovanjske dele je kota pritličja nad dvignjeno kletjo lahko največ 1,50 nad urejenim dvoriščem.

18. člen

Strehe morajo biti enakostranične dvokapnice s smerjo slemena vzdolž daljše stranice, oziroma vzporedno z ulično gradbeno linijo.

Naklon strešine mora biti 25° do 45°. Kritina je opečna.

Strešna okna so možna v obliki frčad, ki so lahko izbočene od osnovnega naklona, ali pravokotne na osnovno streho.

19. člen

Razmerje okenskih in vhodnih površin na fasadi mora biti usklajeno z razmerjem fasade.

Fasadni opleski so svetli, podstavek (cokl) je temnejše barve. Možna je obdelava v kamnu. Obloge iz lesa morajo biti opleskane v lesnih barvah.

VI. POGOJI ZA UREJANJE INFRASTRUKTURE

20. člen

Promet

Predvidene dovozne ceste in poti se uredijo po trasah, ki so razvidne iz grafičnih prilog.

Na parcelo št. 3006 je predviden priključek z glavne ceste II. reda. Prehod v območje zazidalnega načrta ni možen, razen za interventna vozila. Območje je dostopno z obstoječe ceste s parc. št. 3684, ki se uredi na novo.

Vse ceste in poti se uredijo v širinah, ki omogoča dvosmerni promet (najmanj 5 m). Površine cest so urejene protiprašno (asfalt).

Površine pločnikov in poti ob Titanovem potoku se obdelajo z betonskimi tlakovci.

Za dostop na kmetijska zemljišča je za stavbnimi parcelami ob odvodnem jarku urejena gramozirana dovozna pot širine 3 m.

21. člen

Kanalizacija

Vsi predvideni objekti se morajo priključiti na kanalizacijsko omrežje, ki poteka v dovoznih cestah. Meteorne vode z utrjenih prometnih površin so speljane v meteorno kanalizacijo in preko lovilcev maščob v Titanov potok. Meteorne vode s streh so speljane v teren ali v Titanov potok preko meteorne kanalizacije.

22. člen

Vodovod

Vsi predvideni objekti se priključijo na obstoječe krajevno omrežje.

V območju obdelave se izvede hidrantna mreža, ki poteka vzdolž dovoznih cest.

23. člen

Elektrika

Predvideni objekti ob obodnih ulicah (Kranjčeva, Dolga) se priključijo na obstoječe električno omrežje, ostali pa na novo zemeljsko omrežje, napajano iz TP, ki se ustrezno razširi.

Ob vseh dovoznih cestah in ob parkiriščih se uredi javna razsvetljava. Razsvetljava se uredi tudi vzdolž poti ob Titanovem potoku.

24. člen

Sistemi zvez

Telefonski, televizijski ali drugi komunikacijski kabli se polagajo glede na potrebe v dovoznih cestah na podlagi posebnih strokovnih podlag.

25. člen

Ogrevanje

Ogrevanje bo individualno iz lastnih kotlovnih v objektih. Kurilni medij je lahko kurilno olje, hranjeno v cisternah znotraj ali zunaj objekta ali plin hranjen v zunanjih plinskih rezervoarjih. Lokacija rezervoarjev na posamezni parceli se določi v posebni strokovni podlagi ob soglasju pristojnega inšpektorata.

26. člen

Odpadki

Predvideno je ločeno zbiranje odpadkov po posamezni parceli v tipskih posodah. Odvoz je urejen na krajevno običajen način.

27. člen

Vodnogospodarske ureditve

Za stavbnimi parcelami je za odvodnjo s kmetijskih zemljišč (parc. št. 3535, 3536, 3537, 3538, 3539) in zgornjega dela naselja predviden nadomestni jarek, speljan v Titanov potok.

Zaradi dviga prečne dovozne ceste (od Dolge do Delavske ulice) se zgradi nadomestni most čez Titanov potok.

Širina obeh mostov čez Titanov potok mora zagotavljati dvosmerni promet in obojestranski prehod za kolesarje in pešce (najmanj 5 + 2 x 1,5 m).

Višina obeh mostov mora zagotavljati pretok Q_{100} (ca. 2 m nad dnom).

VII. MERILA IN POGOJI ZA UREDITEV ZELENIH IN OSTALIH TALNIH POVRŠIN

28. člen

Kot osrednja zelena površina se uredi obojestranski pas ob Titanovem potoku. Posegi v vodno zemljišče niso predvideni. Na vsaki strani je predvidena tlakovana pešpot širine 2 m z obojestranskim drevoredom srednjenizkega listnatega drevja. Z enakim drevjem se obsadijo tudi vsa parkirišča.

Za premostitev Titanovega potoka je ob otroškem igrišču predvidena ureditev brvi širine 3 m z varnostno ograjo.

Otroško igrišče se uredi po posebnem načrtu.

29. člen

Neutrjene površine znotraj parcel se zazelenijo. Zasadi se sadno ali okrasno listnato drevje in grmičevje.

30. člen

Utrjene površine, namenjene pešcem in kolesarjem morajo biti tlakovane. Tlakovci so lahko kombinirani različnih oblik in barv.

31. člen

Drevesa, sajena na utrjenih površinah morajo imeti ob deblu perforirano površino v premeru vsaj 2 m. Ob parkiriščih in drugih manipulativnih površinah se drevesa fizično zavarujejo s kovinsko ograjo.

VIII. OSTALE UREDITVE IN POGOJI

32. člen

Posamezna parcela ali del parcele je lahko ograjena. Ograje so lahko transparentne (kovinske, žične), polne (zidane, lesene) ali žive. Višina ograje ne sme presegati 1,20 m. Ograja se postavi ali zasadi znotraj parcelne meje ali osno v mejo, če se tako sporazumeta oba sosedja. Ograje ob cestah in dovoznih poteh so znotraj parcelne meje.

33. člen

Pri vseh zunanjih ureditvah in vseh dostopih do javnih objektov je potrebno pri premostitvi višinskih razlik urediti tudi ustrezne klančine za dostop invalidnim osebam.

34. člen

V okviru funkcionalnih zemljišč ob poslovnih, obrtno-servisnih objektih in drugih javnih objektih je potrebno na vsakih 20 parkirnih mest zagotoviti po eno parkirno mesto za invalide.

35. člen

Celotno območje obdelave je na podlagi uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju uvrščeno v III. območje varstva pred hrupom, zato v območju niso dopustne dejavnosti, ki bi presegle mejne ravni hrupa (podnevi 60 dBA, ponoči 50 dBA).

IX. FAZNOST IZVAJANJA IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ

36. člen

Zazidalni načrt se bo izvajal postopoma z izgradnjo infrastrukture v obodnih ulicah. Gradnja na parcelah brez infrastrukture je možna ob pogoju, da bo le-ta izgrajena do izdaje uporabnega dovoljenja za objekt, kar potrdi občina v soglasju k lokaciji.

Gradnja na parcelah št. 3043, 3039, 3035, 3031 in 3032/1 je možna z ureditvijo komunalnih priključkov z obstoječih parcel in dovoznimi priključki na Kranjčevo ulico.

37. člen

Do izgradnje objektov in infrastrukture ostanejo parcele v sedanjih kmetijski rabi. Odmerjene parcele, na katerih se gradnje še ne bo pričela, se morajo redno vzdrževati (košnja trave).

X. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU ZAZIDALNEGA NAČRTA

38. člen

Pri izdelavi tehnične dokumentacije in izvedbi morata investitor in izvajalec upoštevati določila zazidalnega načrta.

Vse predvidene posege je potrebno izvesti tehnično neoporečno, ekološko sprejemljivo, varno in ekonomsko opravičljivo. Pri tem se ne smejo poslabšati razmere na sosednjih območjih.

Investitor in izvajalci predvidenih objektov in naprav morajo pri izdelavi izvedbene dokumentacije in pri gradnji upoštevati soglasja pristojnih organov in organizacij, ki so sestavni del zazidalnega načrta.

39. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji posegov v prostor in izvajalci zazidalnega načrta upoštevati:

- plodno zemljo, ki bo odstranjena zaradi gradnje novih objektov, prometnih in manipulacijskih površin, je treba uporabiti za ureditev zelenih površin,
- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradnje,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred pričetkom gradnje,
- zagotoviti zavarovanje gradbišča.

XI. ODPSTOPANJA

40. člen

Sprememba namembnosti posameznih območij glede na funkcijo, definirano v 4. členu tega odloka je možna ob predhodni preverbi v posebni strokovni podlagi, na katero se pridobijo soglasja lastnikov sosednjih parcel določenega območja in soglasja pristojnih organov.

Sprememba parcelacije razvidne iz grafičnih prilog ni dopustna. Možna je le delitev, ali združitve že definiranih parcel ob upoštevanju odmikov iz 8. člena tega odloka.

Možna so odstopanja od podolžne tlorisne oblike objektov, če gre za gradnjo poslovnega ali obrtnega objekta. Odstopanja od podolžne ali lomljene oblike pri stanovanjskih objektih ni dopustno.

Dopustna so odstopanja od oblike in izvedbe strehe. Izjemoma so na večjih poslovnih objektih na območju A severno od prečne ulice možne strehe z manjšimi nakloni ter poljubno, naklonu prilagojeno kritino.

Vsa odstopanja morajo biti definirana v posebnih strokovnih podlagah, na katera se pridobijo ustrezna dodatna soglasja.

XII. KONČNE DOLOČBE

41. člen

Nadzor nad tem odlokom opravlja Inšpektorat za okolje in prostor.

42. člen

Zazidalni načrt je na vpogled občanom in organizacijam na sedežu Občine Moravske Toplice.

43. člen

S sprejetjem tega odloka prenehajo veljati določila odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 71/98), in sicer v delu, ki se nanaša na obravnavano območje.

44. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-03/00-12

Moravske Toplice, dne 22. junija 2000.

Župan
Občine Moravske Toplice
Franc Cipot, univ. dipl. org. ekon. l. r.

3166. Odlok o vodovarstvenih območjih vodnega vira VT-2/99 na črpališču Mlajtinci

Na podlagi 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81, 21/86 in 15/91) in 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 82/94) in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 29/83, 47/87 in 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96 in 35/97) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99) je Občinski svet občine Moravske Toplice na 16. redni seji dne 22. 6. 2000 sprejel

O D L O K **o vodovarstvenih območjih vodnega vira** **VT-2/99 na črpališču Mlajtinci**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z namenom, da se zavarujejo zaloge in higienska neoporečnost pitne vode so s tem odlokom določena vodovarstvena območja z vodovarstvenimi conami (pasovi) in ukrepi za zavarovanje vodnega vira VT-2/99 na črpališču Mlajtinci na območju Občine Moravske Toplice.

Namen odloka je zavarovanje vodnega vira pred ključnim ali namernim onesnaževanjem, ki bi utegnilo škodljivo vplivati na higijensko oporečnost in kakovost pitne vode.

2. člen

Odlok ureja tudi režim gradnje, prometa in gospodarske dejavnosti v vodovarstvenih območjih vodnega vira.

3. člen

S tem odlokom se zavarujejo vodovarstvena območja vodnega vira VT-2/99 na črpališču Mlajtinci.

4. člen

Vodovarstveno območje obsega del vodonosnika, v katerem podzemna voda odteka v smeri zajetja in območje, iz katerega padavinske in površinske sladke vode napajajo del vodonosnika, iz katerega podzemna voda odteka v smeri zajetja ali območje, iz katerega je možen vpliv na zajem vode za oskrbo s pitno vodo iz površinskih sladkih vodotokov. Vodovarstveno območje mora biti zavarovano pred onesnaženjem in pred drugimi vplivi, ki bi lahko vplivali na zdravstveno oporečnost vode ali njeno količino.

Vodovarstveno območje se deli na neposredno zaščito zajetja ali črpališča in na tri vodovarstvene cone (pasove):

- notranja vodovarstvena cona (pas) - CONA (PAS) I, območje najstrožje sanitarne zaščite,
- zunanja vodovarstvena cona (pas) - CONA (PAS) II, območje stroge sanitarne zaščite,
- in
- vplivna vodovarstvena cona (pas) B CONA (PAS) III, območje z blagim režimom zaščite.

Meje vodovarstvenega območja sovpadajo z zunanjimi mejami vplivne vodovarstvene cone (pasu) - CONE (PASU) III.

Obseg vodovarstvenih con (pasov) je grafično prikazan na prilogah, ki so sestavni del odloka.

Katastrske številke parcel v vodovarstvenih conah vodnega vira vodnjak Mlajtinci:

I. VODOVARSTVENA CONA obsega zemljišča naslednjih parcelnih števil v k.o. Mlajtinci

delno: 531, 532, 533, 534, 535

II. VODOVARSTVENA CONA obsega zemljišča naslednjih parcelnih števil v k.o. Mlajtinci

delno: 192, 200, 205, 397, 398, 399, 400, 409, 404/1, 518, 519, 520, 531, 532, 533, 534, 535, 550, 551, 552, 573, 574, 575, 576, 577/1, 577/2, 578, 579, 580

celota: 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 537, 539, 540, 541, 542, 545, 546, 547, 548, 549

III. VODOVARSTVENA CONA obsega zemljišča naslednjih parcelnih števil v k.o. Mlajtinci

delno: 192, 200, 205, 397, 398, 399, 400, 404/1, 409, 413, 417, 423, 520, 550, 551, 552, 574, 575, 576, 577/1, 577/2, 578, 579, 580

celota: 184/2, 185, 186/1, 186/2, 187, 188, 189, 190, 199, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516,

517, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 648, 644.

5. člen

Za vodovarstvene cone (pasove) velja načelo, da se ukrepi zaostrejujejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeno cono (pas) veljajo tudi za varstveno cono (pas), ki je bližje zajetju.

Obstoječe stanje v posamezni vodovarstveni coni (pasu) je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

Za vsak poseg v vodovarstveno cono (pas) morajo investitorji pridobiti vodno dovoljenje.

II. NEPOSREDNA ZAŠČITA ZAJETJA

6. člen

Neposredna zaščita zajetja zajema neposredno okolico objekta, kjer obstaja možnost neposrednega vpliva na količino in kakovost pitne vode. Objekt mora biti zaščiten pred vstopom nepooblaščenih oseb.

Prostor okoli objekta v izmeri od 100 do 150 m² je zaščiten z zaščitno ograjo. Prepovedan je vsak poseg z izjemo vzdrževanja in gradnje objektov zajema za pitno vodo.

III. NOTRANJA VODOVARSTVENA CONA (PAS) B CONA (PAS) I

7. člen

Notranja vodovarstvena cona (pas) – CONA (PAS) I je območje najstrožje sanitarne zaščite in zajema neposredno zaledje zajetja ali črpališča. S to cono (pasom) se varuje neposredna okolica zajetja, kjer je možno zelo hitro onesnaženje podtalnice.

8. člen

VODOVARSTVENI UKREPI V NOTRANJI VODOVARSTVENI CONI (PASU) – CONI (PASU) I

1. Kakršenkoli poseg v prostor je prepovedan, razen za potrebe vodovoda.

2. Ozemlje naj se očisti in uredi kot travnik, park ali gozd.

3. Na gozdnatih območjih so prepovedani goloseki.

4. Uporaba kakršnihkoli gnojil, škropiv in ostalih agrotehničnih sredstev ni dovoljena.

5. Gradnja novih prometnic je prepovedana, obstoječe lokalne in regionalne prometnice je potrebno sanirati do stopnje, da meteorne vode s cestišča ne odteka v vodonosnik in da se na minimum zmanjša možnost nesreč z nevarnimi snovmi.

6. Velja splošna prepoved gradnje, obstoječe zgradbe je možno samo adaptirati.

7. Ni dovoljen izkop gramoza ali peskov, obstoječe peskokope ali gramoznice je potrebno zapreti in sanirati.

POSEBNI POGOJI

Pod posebnimi pogoji se lahko v notranjem varstvenem območju gradijo in vzdržujejo prometnice posebnega družbenega pomena – določi Ministrstvo za okolje in prostor.

IV. ZUNANJA VODOVARSTVENA CONA (PAS) – CONA (PAS) II

9. člen

Zunanja vodovarstvena cona (pas) – CONA (PAS) II je območje stroge sanitarne zaščite, obsega del vodonosnika, iz katerega priteče podtalnica v 365 dneh do zajetja. Potovalni čas temelji na zadrževanju odtoka in zniževanju koncentracij počasi razgradljivih polutantov.

10. člen

VODOVARSTVENI UKREPI V ZUNANJI VODOVARSTVENI CONI (PASU) B – CONI (PASU) II

V zunanji vodovarstveni coni (pasu) B – coni (pasu) II ni dovoljeno:

- uporaba fitofarmaceutskih sredstev izdelanih na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi,

- polivanje gnojnice, gnojevke, odpadnih in čistilnih blat ter podobnih snovi,

- uporaba hlevskega gnoja v času od 15. 11. do 1. 2.

- uporaba umetnih gnojil na travinju od 15. 10. do

- 1. 2. in na drugih zemljiščih od 1. 10. do 15. 2.

- gradnja naftovodov in plinovodov,

- gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm,

- gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, ponikovalnic, smetišč in predelava lahkotekočih nevarnih tekočin, obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost,

- predelava lahkotekočih naftnih derivatov in nevarnih tekočin,

- golosečnja v gozdovih,

- ni dovoljen izkop gramoza ali peskov, obstoječe peskokope ali gramoznice je potrebno zapreti in sanirati,

- gradnja novih prometnic je prepovedana, obstoječe lokalne in regionalne prometnice je potrebno sanirati do stopnje, da meteorne vode s cestišča ne odteka v vodonosnik in da se na minimum zmanjša možnost nesreč z nevarnimi snovmi,

- tranzitni promet z nevarnimi snovmi.

V zunanji vodovarstveni coni (pasu) B – coni (pasu) II je dovoljeno:

- adaptacija stanovanjskih hiš, industrijskih obratov in skladišč nevarnih snovi pod pogojem, da so izvedeni vsi ustrezni zaščitni ukrepi,

- varen odvoz odpadnih snovi in urejen odtok odpadnih voda. Velikost cistem zadošča le za nujne krajevne potrebe, postavljajo se armiranobetonske vodotesne jame, ki nimajo neposrednega stika s kanalizacijo in imajo najmanj enako koristno prostornino kot cisterne – iz takšnih jam se deževnica prečrpava preko lovilcev olj.

- obstoječa naselja, čista industrija in živinoreja se ohranijo, vendar ne smejo povečati svojega obsega, uredi se varen odtok odpadnih voda in odvoz nevarnih odpadkov,

- kmetijstvo ob upoštevanju:

- minimalna obdelava tal,

- poraba organskih gnojil na osnovi potreb rastlin in samo v času ko jih te najbolj izkoristijo, najvišji dovoljeni odmerki so prikazani v prilogi A, ki je sestavni del tega odloka,

- uporaba umetnih gnojil (dušika) na osnovi potreb rastlin in samo v času ko jih te najbolj izkoristijo, ob upoštevanju razpoložljivih mineralnih snovi v tleh in mineralnih snovi, ki jih vsebujejo domača organska gnojila, najvišji dovoljeni odmerki so prikazani v prilogi B, ki je sestavni del tega odloka,

- uporaba le fitofarmaceutskih sredstev s pozitivne liste - priloga C, ki je sestavni del tega odloka,
- vključevanje dosevkov v kolobar, da so tla v čim večji meri pokrita z rastlinsko odejo skozi vse leto,
- zeleno gnojenje - čim kasnejše zadelavanje žetvenih odsevkov in rastlin za podor,
- prepoved preoravanja trajnega travinja,
- živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojiščem, da ni nevarnosti ponikanja in prelivanja gnojnice v podtalno vodo.

POSEBNI POGOJI

Pod posebnimi pogoji se lahko v zunanjem varstvenem območju dovoli izgradnja novih prometnic (ceste, proge, plinovodi in naftovodi) in obratovanje obstoječih ter izgradnja novih objektov (industrijski, skladišča, bencinski servisi) posebnega družbenega pomena - določi Ministrstvo za okolje in prostor.

V. VPLIVNA VODOVARSTVENA CONA (PAS) - CONA (PAS) III**11. člen**

Vplivna vodovarstvena cona (pas) - CONA (PAS) III je območje z blagim režimom zaščite. Cona (pas) III zajema celotno napajalno območje vodonosnika, iz katerega se podtalnica izteka v smeri zajetja ali črpališča in območja od koder se lahko onesnažena površinske vode iztekajo na napajalno območje vodonosnika, ali se lahko onesnažena podtalnica sosednjega vodonosnika drenira v napajalno območje obravnavanega vodonosnika.

12. člen**VARSTVENI UKREPI V VPLIVNI VODOVARSTVENI CONI (PASU) B - CONI (PASU) III:**

V vplivni vodovarstveni coni (pasu) B - coni (pasu) III ni dovoljeno:

- uporaba fitofarmaceutskih sredstev izdelanih na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi,
- polivanje gnojnice, gnojevke, odpadnih in čistilnih blat ter podobnih snovi na travinju od 15. 10. do 1. 2. in na drugih zemljiščih od 1. 10. do 15. 2.
- uporaba hlevskega gnoja v času od 15. 11. do 1. 2.
- uporaba umetnih gnojil na travinju od 15. 10. do 1. 2. in na drugih zemljiščih od 1. 10. do 15. 2.
- ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno,
- ni dovoljen izkop gramoza, peskov ali odpiranje novih kamnolomov, obstoječe je potrebno sanirati do stopnje, da obratovanje kamnoloma ne ogroža podtalnice.

V vplivni vodovarstveni coni (pasu) B - coni (pasu) III je dovoljeno:

- usmerjena stanovanjska in druga gradnja ter čista industrija in obrt na območju, opremljenem s kanalizacijo,
- obstoječa naselja je treba sanirati z gradnjo kanalizacije in prenehati s ponikovanjem odpadnih voda,
- živinoreja v hlevih z urejenim gnojiščem,
- izgradnja neprepustne kanalizacije in čistilnih naprav,
- predelava in skladiščenje nevarnih snovi sta dovoljeni samo pod posebnimi pogoji,
- transport nevarnih snovi in lahkotekočih naftnih derivatov je dovoljen samo, če so storjeni ukrepi, ki preprečujejo pronicanje teh tekočin pod površje, vsako razlitje nevarnih snovi je potrebno takoj sanirati,

- izgradnja prometnic regionalnega ali meddržavnega pomena je dovoljena pod posebnimi pogoji,

- izgradnja deponij komunalnih odpadkov je dovoljena pod posebnimi pogoji,

- izgradnja industrijskih objektov, ki v proizvodnem procesu uporabljajo nevarne snovi in skladišča nevarnih snovi se lahko zgradijo pod posebnimi pogoji,

- velikost cistern je omejena, postavljajo se v armirano-betonsko ali glineno jamo, ki nima neposrednega stika s kanalizacijo, deževnica se prečrpava preko lovilcev olj,

- obratovanje obstoječih kamnolomov in peskokopov, ki morajo biti sanirani tako, da se prepreči prelivanje nevarnih in strupenih tekočin izven urejenih in vodotesnih prostorov. Zagotovljen mora biti varen odvoz odpadnih in nevarnih snovi v čistilne naprave oziroma na sanitarno deponijo,

- pri uporabi mehanizacije v gozdu je potrebno paziti, da ne pride do izlitja naftnih derivatov v tla,

- ceste, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da je onemogočeno ogrožanje podtalnice, hitrost pa mora biti omejena, vsako razlitje nevarnih snovi je potrebno takoj sanirati.

- kmetijstvo ob upoštevanju:

- poraba organskih gnojil na osnovi potreb rastlin in samo v času ko jih te najbolj izkoristijo, najvišji dovoljeni odmerki so prikazani v tabeli, priloga A, ki je sestavni del tega odloka,

- uporaba umetnih gnojil (dušika) na osnovi potreb rastlin in samo v času ko jih te najbolj izkoristijo, ob upoštevanju razpoložljivih mineralnih snovi v tleh in mineralnih snovi, ki jih vsebujejo domača organska gnojila, najvišji dovoljeni odmerki so prikazani v tabeli, priloga B, ki je sestavni del tega odloka,

- uporaba le fitofarmaceutskih sredstev s pozitivne liste - priloga C, ki je sestavni del tega odloka,

- vključevanje dosevkov v kolobar, da so tla v čim večji meri pokrita z rastlinsko odejo skozi vse leto,

- zeleno gnojenje - čim kasnejše zadelavanje žetvenih odsevkov in rastlin za podor,

- prepoved preoravanja trajnega travinja,
- živinoreja v hlevih z urejenim gnojiščem, da ni nevarnosti ponikanja in prelivanja gnojnice v podtalnico.

POSEBNI POGOJI

Pod posebnimi pogoji se lahko v vplivnem varstvenem območju dovoli izgradnja novih prometnic (ceste, proge, plinovodi in naftovodi) in obratovanje obstoječih in izgradnja novih objektov (industrijski, skladišča nevarnih snovi, bencinski servisi, deponije komunalnih odpadkov) posebnega družbenega pomena - določi Ministrstvo za okolje in prostor.

VI. OZNAČBA VODOVARSTVENEGA OBMOČJA**13. člen**

Vodovarstveno območje se označi z opozorilnimi tablamami in prometnimi znaki.

VII. NADZORSTVO IN KAZENSKÉ DOLOČBE**14. člen**

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe. Kadar je vir v uporabi izvaja nadzor zdravstveno sanitarna inšpekcija - če vir ni v uporabi pa inšpekcija za okolje, občinska nadzorna služba, upravljalec vodovoda in policija.

15. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek podjetje ali druga pravna oseba, ki krši določila 7., 8., 9., 10., 11. in 12. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba podjetja ali druge pravne osebe ali posameznik, ki krši določila 7., 8., 9., 10., 11. in 12. člena tega odloka.

16. člen

Kdor povzroči vodnemu viru škodo namenoma ali z opustitvijo vodovarstvenih ukrepov je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebnimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitev izdelava na zahtevo upravljalca zajetja pooblaščen strokovna institucija.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Posnetek zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka je dolžan zagotoviti upravljalca objektov v enem letu od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku enega leta v notranji vodovarstveni coni (pasu) - cona (pasu) I, v roku 2 let v zunanji vodovarstveni coni (pasu) B cona (pasu) II in v roku petih let v vplivni vodovarstveni coni (pasu) - cona (pasu) III od dneva uveljavitve tega odloka.

18. člen

Stroške izvedbe sanacije v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravljalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 16. členu tega odloka.

Upravljalca vodovoda naloži sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v 30. dneh od naložitve, izvede sanacijo upravljalca vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

19. člen

V primerih ko lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč v vodovarstvenih conah utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka, zagotovi del stroškov oziroma stroške za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom upravljalca vodovoda.

20. člen

Če bo z ukrepi iz 7., 8., 9., 10., 11. in 12. člena tega odloka povzročena škoda oziroma izguba zaradi omejitev v kmetijski pridelavi, ima prizadeti lastnik kmetijskega zemljišča pravico do nadomestila po splošnih predpisih o odškodnini.

Nadomestilo je dolžan poravnati upravljalca vodovoda oziroma zajetja, katerega zaledje je s tem odlokom zaščiteno.

21. člen

Vsi lokacijski postopki, pričeti v vodovarstvenih conah (pasovih) pred sprejetjem tega odloka se nadaljujejo v skladu s pogoji zaščite, ki je predvidena v vodovarstveni coni, v kateri se nahaja lokacija.

22. člen

Upravljalca zajetij je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih con (pasov) in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku ustrezne spremembe tega odloka.

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-03/00-13

Moravske Toplice, dne 22. junija 2000.

Župan

Občine Moravske Toplice

Franc Cipot, univ. dipl. org., ekon. l. r.

PRILOGA A

Najvišji dovoljeni gnojilni odmerki hlevskega gnoja in gnojevke v vodovarstvenem območju – pri tem je to lahko enkratna letna ali skupna letna količina gnojenja:

KULTURA	VRSTA ORGANSKEGA GNOJILA	VODOVARSTVENA CONA II	VODOVARSTVENA CONA III
Poljščine	Hlevski gnoj	20 t/ha	30 t/ha
	Gnojevka	-	25 m ³ /ha-enkratni, 30 m ³ /ha-letni
Travinje	Hlevski gnoj	10 t/ha	15 t/ha
	Gnojevke	-	15 m ³ /ha-enkratni, 25 m ³ /ha-letni

PRILOGA B

Gnojilni odmerki dušika za posamezne kulture v vodovarstvenem območju

KULTURA	POVPREČNI PRIDELEK t/ha	VODOVARSTVENA CONA II	VODOVARSTVENA CONA III
		kg/ha N	kg/ha N
ozimna pšenica	4	60	75
	5	80	100
	6	100	125
	7	120	150
ozimni ječmen	4	55	70
	5	75	95
	6	95	120
	7	115	145
ozimna rž	3,5	50	60
	4	55	70
	5	75	95
jari ječmen	4	40	45
oves	3	35	45
	4	55	70
koruza za zrnje	6	105	130
	7	120	150
	8	145	180
	9	160	200
silažna koruza (sv. masa)	40	120	150
	50	145	180
krmna pesa	60	70	90
	80	105	130
	100	140	170
krompir	20	55	70
	25	75	95
	30	95	120
	40	135	170
ozimna ogrščica	2	70	90
	2,5	75	120
	3	95	150
travna deteljika	9	120	150
	11	150	190
travinje	7	-	-
	9	140	170
	10	170	210
jablane		40	60
vinska trta		60	80

PRILOGA C

FITOFARMACEVTSKI PRIPRAVKI aktivne snovi, primerne za uporabo na vodovarstvenih območjih:

Alfametrin Alkil aril poliglikol eter Azinfos metil	Glifosat Gazatinacetat	Parafinsko mineralno olje Parakvat Paration
Bacillus thuringiensis Baker Bakrov hidroksid Bakrov oksiklorid Bakrov sulfat Bendiokarb Benomil Betaciflutrin Bifenoks Bitertanol Butoksikarboksim	Heptenofos Imazalil Iprodin Isoproturon	Parfemsko olje DAPHNE Pendimetalin Penkonazol Permetrin Pirifenoks Pirimifos metil Polioksietilen alkil amin Primisulfuron Prokloraz Prokloraz – mangan klorid Prompamokarb Propikonazol Propineb Propizamid
Ciflutrin Cimoksanil Cineb Cipermetrin Ciprokonazol	Karbendazim Karboksin Klofentezin Klorfacinom Kloridazon Klormefos Klormekvat klorid Klorpirifos Klorpirifos metil Klortoluron	Rafinirano mineralno olje Rafinirano parafinsko olje Rimsulfuron Sulfotep

Deltametrin Demeton-S-metil Diflubenzuron Diklofluamid Diklorprop Diklorfos Dikofol Dikvat Dinokap Dinikonazol Ditianon 2,4 D	Linuron	Tebukonazol Terbutilazin Tiabendazol Tifensulfuron Tiram Tiofanat metil Triadimefon Triadimenol Triasulfuron Triabenuron Tridemorf Trifluralin Triforin Triklorfon
	Napropamid Naravni piretrinski ekstrakt Nitrotal izopropil Nonil fenol poliglikoleter Nuarmol	
Endosulfan EPTC Etofumesat	Oksidemeton metil Ometoat	Vinklozoli
Fenarimol Fenmedifam Fentin acetat Fentin hidroksid Fention Flurenol Flurokloridon Foksim Fosalon Fosetil-Al Fosfamidon, Fuberidazol	Mankozeb MCPA Mekoprop Metabenztiuron Metaldehid Metamitron Metidation Metiokarb Metiram Metobromuron Mklobutanil, mineralno olje	Žveplo

POSTOJNA

3167. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Postojna

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 17. seji dne 3. 7. 2000 sprejel

O D L O K o kategorizaciji občinskih cest v Občini Postojna

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in na javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste v mestu Postojna in naselju Prestranek z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednje podkategorije:

- na zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ) v mestu Postojna;
- na mestne ceste ali krajevne ceste (s skrajšano oznako LK) v mestu Postojna in v naselju Prestranek.

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Postojna in ceste med naselji v Občini Postojna in naselji v sosednjih občinah;
- ceste v mestu Postojna in naselju Prestranek z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini
1	226170	R3 640	R3 640 – Sp. Planina – Malni	Malni	3599	MP	1420
2	041010	R3 640	Unec – Planina – Rakov Škocjan	R2 914	3780	MP	1119
3	321030	226170	226170 – Čistilna naprava Malni	ČN Malni	0775	MP	
4	321050	R2 409	R2 409 (Kačja vas) – Lohača – Studeno – Erazem	R3 913	8775	MP	
5	321070	321050	Belska žaga – Belsko – Gorenje – Bukovje	R3 913	3375	MP	
6	001200	R3 621	Podkraj – obč. meja – Bukovje R3 913	R3 913	6050	MP	2070
7	321100	R2 409	Istra Benz – AK Pivka jama – R3 913 (Risovec)	R3 913	5360	MP	
8	321110	R3 914	R3 914 – Zimsko šport. center Kalič	ZSC Kalič	3060	MP	
9	321140	H. š. št. 6 Hrenov.	Hrenovice – R2 409 – Studenec	Studenec nadv. A1	1975	MP	
10	321150	R3 913	Vrhe – Landol – R2 409	R2409 – Bolk	6124	MP	
11	321160	321150	Landol – Šmihel	h. št. 49	1325	MP	
12	321190	R2 409	R2 409 (Bolck) – Dilce – 321250	321250	2350	MP	
13	321200	R2 409	Hruševje – V. Brda – Strane – M. Ubeljsko – Tri hiše	R2 409 Tri hiše	7432	MP	
14	321210	R2 409	R2 409 – M. Brda – Brezje – 321200	321200	2855	MP	
15	321220	321200	M. Ubeljsko – V. Ubeljsko – Razdrto – G12 – R2 409	R2 409 kamnol.	3987	MP	
16	321240	R2 409	Hruševje – Sajevče – Rakulik	Rakulik – Puštjan	3909	MP	
17	321250	R2 409	Hruševje – Orehek – Prestranek	G I. 6	6695	MP	
18	321260	G16 (A1)	G1 6 – Grobišče – Štivan	Štivan	2943	MP	
19	321270	G1 6	Matenja vas – Štivan – Grad Prestranek	321250	1916	MP	
20	321280	321250	Prest. (TP) – Koče – Slavina – 315140	315140	3520	MP	0300
21	321290	G1 6	G1 6 (podvoz žel.) – Koče	321280	0977	MP	
22	321310	G1 6	G1 6 – smetišče – Pod Mladiko – R2 409	R2 409	8389	MP	
Skupaj					89171		

5. člen

Lokalne ceste v mestu Postojna in naselju Prestranek z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:

Zbirne mestne ceste

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (m)	Namen uporabe
1	322020	R2 409	KOLODVORSKA ULICA (R2 409 – žel.post.)	žel. post	0920	MP
2	322030	322020	VOLARIČEVA ULICA (322020 – 322040)	322040	0977	MP
3	322040	322030	ERAZMOVA ULICA (322030 – 322100)	322100	0440	MP
4	322050	322080	CANKARJEVA ULICA (322080 – 322060)	322060	0358	MP
5	322060	R2 – 409	KALISTROVA ULICA (R2 409 – 322050)	322050	0120	MP
6	322080	R2 409	ULICA 1. MAJA (R2 409 – 322050 – 322030)	322030	0577	MP
7	322090	322080	CESTA NA KREMENCO (322080 – 322040)	322040	1024	MP
8	322100	322090	CESTA V STARO VAS (322090 – nadvoz A1 – St. vas 1)	Stara vas št. 1	0804	MP
9	322110	323460	PREČNA ULICA (323460 – R2 409)	R2 409	0140	MP
10	322120	R3 913	TRŽAŠKA ULICA (R3 913 – 322150)	322150	1078	MP
11	322130	R3 913	KOSOVELOVA ULICA (R3 913 – 322120)	322120	0880	MP
12	322140	R2 409	POVEZOVALNA CESTA (R2 409 – 322120)	322120	0180	MP
13	322150	R2 409	REŠKA CESTA (R2 409 – 322120)	322120	0230	MP
Skupaj					7728	

Mestne ceste

Postojna

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (m)	Namen uporabe
1	323010	322010	RAVBARKOMANDA 322010 – podvoz A1 – R3 914	R3 914	1280	MP
2	323020	322010	JAVORNIŠKA CESTA 322010 – Istra Benz (A1)	Istra B. (A1)	0330	MP
3	323030	322010	JAVORNIŠKA CESTA 322010 – Javorniška cesta št. 3	Javorn. št. 3	0120	MP
4	323040	R2 409	ČUKOVCA R2 409 – R3 913	R3 913	1800	MP
5	323050	R2 409	POD OSTRIM VRHOM R2 409 – 322070	322070	0562	MP
6	323060	R2 409	POT NA POLJANE R2 409 – Pot na Polj. št.20	Pot na Polja.20	0620	MP
7	323070	Streliška št. 20	STRELIŠKA ULICA Streliška ulica 3 – Streliška ulica 9	Streliška št. 9	0200	MP

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (m)	Namen uporabe
8	323080	323390	ZA SOVIČEM 323390 – 322070	322070	0150	MP
9	323090	R2 409	NOTRANJSKA ULICA R2 409 – 322020	322020	0250	MP
10	323100	322020	KOLODVORSKA CESTA 322020 – Kolodvorska ulica 3a	Kolodv. 3a	0100	MP
11	323110	322020	JERŠICE 322020 – 322010	322010	1020	MP
12	323120	322060	KALISTROVA ULICA – KOLODV. CESTA 322060 – 322020	322020	0080	MP
13	323130	322020	KOLODVORSKA CESTA (pešpot) 322020 – 323110	323110	0100	MP
14	323140	322050	KRAIGHERJEVA ULICA 322050 – 322080	322080	0630	MP
15	323150	322030	POD KOLODVOROM 322030 – h.š.7, 322030 – 322020	322020	0280	MP
16	323160	R2 409	VOJKOVA ULICA R2 409 – 322050 – 322080	322080	0520	MP
17	323170	R2 409	GREGORČIČEV DREVORED R2 409 – 322050 – 322080	322080	0382	MP
18	323180	R2 409	PREŠERNOVA ULICA R2 409 – 322050 – 322080	322080	0322	MP
19	323190	322080	KIDRIČEVO NASELJE	322070	1270	MP
20	323200	322080	ULICA PREKOMORSKIH BRIGAD 323190 – 322080	323190, 323210	0372	MP
21	323210	322090	NOVA VAS 322090 – parkirišče Volaričeva 22	parkir. Volar. 22	0458	MP
22	323220	322090	STJENKOVA ULICA 322090 – 323210	323210	0176	MP
23	323230	322090	PRETNERJEVA ULICA 322090 – h.š.15	h.št.15	0200	MP
24	323240	322090	KAJUHOVA ULICA 322090 – Parkir. Volaričeva ulica 22	parkir.		
25	323250	322090	ULICA DOLOMITSKEGA ODREDA 322090 – Parkir. Volaričeva ulica 24	parkir Volar. 24	0270	MP
26	323260	322090	ULICA IX. KORPUSA 322090 – h.š. 17	h.š. 17	0182	MP
27	323270	322030	KETTEJEVA ULICA 322030 – h.š. 19	h.š. 19	0094	MP
28	323280	322030	ŽUPANČIČEVA ULICA 322030 – h.š. 7	h.š. 7	0090	MP
29	323290	322030	ŠTIHOVA ULICA 322030 – h.š. 8	h.š. 8	0114	MP
30	323300	322030	KRAŠKA ULICA 322030 – 323560	323560	1158	MP
31	323310	322020	322020 – 323560	323560	0300	MP
32	323320	322090	ROŽNA ULICA 322090 – Dom upokoencev – 322090	322090	1450	MP
33	323330	322090	ULICA FRANČA SMRDUJA 322090 – 323320	323320	0258	MP
34	323340	322100	PIVŠKA ULICA 322100 – 322090	322090	0210	MP
35	323350	322040	h.š. 1–9, h.š. 11–17 in 322090 – Cesta na Kremenco št.12–19	h.št. 19	0160	MP
36	323360	322100	POD JELOVICO 322100 – Pod Jelovico 2a	h.š. 2a, h.š. 11	0760	MP
37	323390	R2 409	TOMŠIČEVA ULICA R2 409 – R3 913	R3 913	0300	MP
38	323400	R2 409	ULICA LUKE ČEČ R2 409 – 323390	323390	0150	MP
39	323410	323390	VEGOVA ULICA 323390 – 323420	323420	0230	MP
40	323420	323430	KOT 323430 – 323420	323420	0220	MP
41	323430	R3 913	JURČIČEVA ULICA R3 913 – 323420 – R3 913	R3 913	0100	MP
42	323440	322130	VILHARJEVA ULICA 322130 – podvoz 322130 – R3 913 – 322120	322120	0504	MP
43	323450	322090	PODHOD 322090 – R2 409 – 323460	323460	0170	MP
44	323460	322120	JENKOVA ULICA 322120 – h.š. 16 in 14 – 322120	322120	0470	MP
45	323470	322120	STRITARJEVA ULICA 322120 – 323460	323460	0092	MP
46	323480	322140	POD POKOPALIŠČEM 322140 – 323460 in R2 409		0340	MP
47	323490	322140	LOG 2140 – 322140	322140	0449	MP
48	323500	322130	GLOBOČNIKOVA ULICA 322130 – 322120	322120	0347	MP
49	323510	322120	POT K PIVKI 322120 – 322130 – žaga	žaga	0400	MP
50	323520	322130	322130 – Globočnikova ulica10 in Kosovelova ulica 8a	Glob.10 Kosovel.	0150	MP
51	323530	322120	KAZARJE 322120 – vojaško pokopal.	vojaško pokop.	0770	MP
52	323540	R2 409	PASJE HIŠE R2 409 – Tržaška 88	Tržaška št. 88	0110	MP
53	323550	G1 – 6	ZALOG vse ulice		1588	MP
54	323620	G I. – 6	INDUSTRIJSKA CESTA (G I. – 6 – Primorje betonarna)	Prim. beton.	0380	MP
Skupaj					23678	

PRESTRANEK

Zap. št.	Številka ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (m)	Namen uporabe
55	323570	G1 6	ULICA IVANA VADNALA G1 6 – 323580 in Ul. I. Vadnala 1–15	323580 in h. š. 1	0400	MP
56	323580	321250	ULICA PADLIH BORCEV 321250 – 321290, h.š. 28–30	321290, h. š. 30	0890	MP
57	323590	321280	GLOBOKA POT 321280 – h.š.7,13,17	h. š. 7, 13, 17	0240	MP
58	323600	321250	321250 – h.š. 20a, 321250 – h.š. 16, 321250 – OŠ		0200	MP
59	323610	G1 6	REŠKA CESTA G1 6 – G1 6 in 321310	G1 6 in 321310	0640	MP
Skupaj					2370	
Skupaj Postojna in Prestranek					26048	

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

KS PLANINA

naselje Planina

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821010	321010	321010 – Malni – h. š. 182 – Haasberg – 321020	321020	1330	MP
821020	R2 409	R2 409 – center – 321010	321010	0185	MP
821030	R2 409	R2 409 – h. š. 16a	h. š. 16a	0360	MP
821040	R2409(h. š. 16a)	h. š. 16a (821030) – h. š. 18a	h. š. 18a	0185	MP
821050	R2409(h. š. 83)	R2 409 (h. š. 83) – 321010 (h. š. 79)	h. š. 79	0045	MP
821060	R2409(h. š. 168)	R2 409 (h. š. 168) – Ravbarjev stolp – bivša žaga (h. š. 175a)	h. š. 175a	0455	MP
821070	R2 409	R2 409 – 321040 (h. š. 190)	h. š. 190	0105	MP
821080	R2 409	R2 409 – h. š. 199 – h. š. 170 oziroma nova hiša	h. š. 170	0210	MP
821081	R2 409	R2 409 – križišče Lohača – R2 409	R2 409	1979	MP

naselje Liplje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821090	R2 409	R2 409 – Lončar	Lončar	0030	MP
821100	R2 409	R2 409 – h. š. 8	h. š. 8	0055	MP
Skupaj				4939	

KS STUDENO

naselje Studeno

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821110	321050	321050 – h. š. 97	h. š. 97	0088	MP
821120	321050	321050 (h. š. 90) – h. š. 91	h. š. 91	0065	MP
821130	3	321050 (h. š. 87) – h. š. 77	h. š. 77	0101	MP
821140	321050	321050 (spomenik) – h. š. 54 – h. š. 72 – cerkev	cerkev	0305	MP
821150	h. š. 56	h. š. 56 – h. š. 62	h. š. 62	0185	MP
821160	321050	321050 (h. š. 41) – h. š. 42	h. š. 42	0075	MP
821170	321050	321050 (h. š. 40) – h. š. 44	h. š. 44	0050	MP
821180	321050	321050 (h. š. 37) – h. š. 33	h. š. 33	0065	MP
821190	321050	321050 (h. š. 31) – h. š. 30a	h. š. 30a	0048	MP
821200	321050	321050 (h. š. 27) – h. š. 26a	h. š. 26a	0047	MP
821210	321050	321050 (h. š. 27) – Milavec	Milavec	0150	MP
821220	321050	321050 (h. š. 18) – h. š. 16	h. š. 16	0090	MP
821230	321050	321050 (h. š. 5) – h. š. 6	h. š. 6	0066	MP
821240	321050	321050 (kapelica) – h. š. 13 – razcep poljskih poti	razcep	0150	MP
821250	321050	321050 – nov vodovodni rezervoar	rezervoar	0255	MP

naselje Strmca

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821260	321060	321060 (h. š. 32) – bivši objekt JLA	biv. obj. JLA	0310	MP
821270	h. š. 13	h. š. 13 – h. š. 19 – vzporednica z lokalko ob vaškem vodnjaku		h. š. 19	0075
821280	h. š. 23	h. š. 23 – razcep poljskih poti	razcep	0127	MP
821281	321050	321050 – Strmca – 321050	321050	1424	MP

naselje Lohača

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821290	321050	321050 – h. š. 14 – novi vodovodni rezervoar	rezervoar	0295	MP
Skupaj				3971	

KS BUKOVJE
naselje Bukovje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821300	321080	321080 – grapa – žaga – 321080	321080	0890	MP
821310	R3 913	R3 913 (pri šoli) – R3 913 – h. š. 9	h. š. 9	0110	MP
821320	R3 913	R3 913 (pri kapelici) – Črnigoj – Jurca – R3 913	R3 913	0212	MP
821330	R3 913	R3 913 (blok) – h. š. 51	h. š. 51	0225	MP
821340	321090	321090 – h. š. 43	h. š. 43	0165	MP

naselje Gorenje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821350	pri balincu	pri balincu – h. š. 15 – h. š. 11 oziroma nova hiša	nova hiša	0112	MP
821360	321070	321070 – cerkev Sv. Lenarta	cerkev	0178	MP
821370	321070	321070 – n. h. – vodovodno črpališče	vod. črp.	0355	MP
821380	821370	821370 – h. š. 30	h. š. 30	0250	MP
821390	821380	821380 – vodovodni rezervoar	vod. rez.	0175	MP

naselje Belsko

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821400	LC 321070	LC 321070 – h. š. 30	h. š. 30	0198	MP
821410	n. h. Požar	n. h. Požar – pokopališče Belsko	pokopal.	0245	MP
821420	LC 321070	LC 321070 – h. š. 40	h. š. 40	0047	MP
821421	321070	Belsko – Bukovje	321070	0970	MP

naselje Predjama

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821430	R3 913	R3 913 (h. š. 32) – h. š. 37 – h. š. 45 – n. h – R3 913 (pred Vrhemu)	R3 913	1540	MP
821440	R3 913	R3 913 (h. š. 31) – h. š. 23 – h. š. 17 in 18 – h. š. 12	R3 913	0725	MP
821450	R3 913	R3 913 – Predjamski grad	Predjam. grad	0175	MP
821460	821460	821460 (h. š. 3) – h. š. 7 – krožno do R3 913 pri cerkvi	pri cerkvi	0875	MP
Skupaj				7447	

KS ŠMIHEL
naselje Šmihel pod Nanosom

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821470	321160	321160 (h. š. 38) – krožno do h. š. 39 – h. š. 40 – h. š. 44 – 321160 (h. š. 47)	321160	0475	MP
821480	321160	321160 (h. š. 34) – h. š. 53 – h. š. 60 – h. š. 66 – h. š. 65	h. š. 65	1450	MP
821490	321160	321160 (h. š. 3a) – h. š. 12 – h. š. 11	h. š. 11	0129	MP
821500	321160	321160 (trgovina) – cerkev Sv. Jurija	cerkev	0425	MP
Skupaj				2479	

KS LANDOL
naselje Landol

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821510	321150	321150 (h. š. 37) – dveh hrastov	dva hrasta	0160	MP
821520	321150	321150 – h. š. 34	h. š. 34	0063	MP
821530	321150	321150 – pokopališče	pokopal.	0192	MP
821540	321150	321150 – h. š. 14. – h. š. 19a	h. š. 19a	0190	MP
821550	321150	321150 – h. š. 8 – razcep poljskih poti	razcep	0208	MP
Skupaj				0813	

KS VELIKO UBELJSKO
 naselje Veliko Ubeljško

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821560	h. š. 14	h. š. 14 – potok Močila	potok	0125	MP
821570	321220	321220 (h. š. 12) – h. š. 11	h. š. 11	0080	MP
821580	321220	321220 (h. š. 14) – h. š. 15 – h. š. 19 – h. š. 24 in 40	h. š. 40	0317	MP
821590	Gasilski dom	Gasilski dom – h. š. 10 (trgovina)	h. š. 10	0076	MP
821600	321220	321220 (h. š. 33) – h. š. 34	h. š. 34	0075	MP
821610	821590	821590 (h. š. 29a) – h. š. 31	h. š. 31	0080	MP

naselje Malo Ubeljško

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821620	321200	321200 – h. š. 24 (mlin)	h. š. 24	0283	MP

naselje Strane

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821620	321200	321200 (h. š. 24) – h. š. 26	h. š. 26	0125	MP
821630	321200	321200 – h. š. 14 – h. š. 17 – 321200 – h. š. 16	h. š. 16	0248	MP
821640	cerkev	okrog cerkve – h. š. 18 – h. š. 10 oz. do 321200	h. š. 10	0275	MP
821650	321200	321200 (h. š. 39) – h. š. 7 – h. š. 8a – h. š. 8c	h. š. 8c	0409	MP
821660	321200	321200 – h. š. 25	h. š. 25	0250	MP
821670	h. š. 10	h. š. 10 – h. š. 12	h. š. 12	0098	MP

naselje Brezje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821680	LC 321210	LC 321210 – h. š. 8	h. š. 8	0135	MP
821690	LC 321210	LC 321210 – h. š. 7	h. š. 7	0137	MP
Skupaj				2713	

KS HRUŠEVJE
 naselje Hruševje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821700	321190	321190 – lovska kočica – 321190	321190	0125	MP
821710	321190	321190 – vojaški bunkerji – h. š. 41 – 321240	321240	0785	MP
821720	321190	321190 – Pri Mileni – JCB – cerkev – R2 409 (Pri Janezu)	R2409	0550	MP
821730	h. š. 77	h. š. 77 – GD – h. š. 80	h. š. 80	0175	MP
821740	321240	321240 – h. š. 48	h. š. 48	0165	MP
821750	R2 409	R2 409 – Podvoz pod AC – 321210	321210	0142	MP
821751	R2 409	R2 409 – Slavinje – razcep polj. poti	razcep	0410	MP

naselje Sajevče

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821760	321240	321240 – h. š. 15	h. š. 15	0125	MP
821770	h. š. 15	h. š. 15 – h. š. 11 – h. brez št.	h. brez št.	0438	MP

naselje Rakulik

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821780	321240	321240 – h. š. 9 – križišče oziroma odcep za Čermelice	odcep	0375	MP
821790	321240	321240 – cerkev Sv. Janeza	cerkev	0255	MP

naselje Slavinje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821800	R2 409	R2 409 – h. š. 1 – R2 409	R2 409	0157	MP
821810	821800	821800 (h. š. 1) – h. š. 11	h. š. 11	0225	MP

naselje Velika Brda

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821820	321210	321210 (h. š. 9) – Škule h. š. 12	h. š. 12	0565	MP
		Skupaj		4492	

naselje Mala Brda

-

KS HRENOVICE

naselje Hrenovice

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821830	321140	321140 – h. š. 2a – 321130 – Hrašče h. š. 160	Hrašče 160	0462	MP
821840	321140	321140 – h. š. 10 – h. š. 14	h. š. 14	0315	MP
821850	321140	321140 – h. š. 28a	h. š. 28a	0238	MP
821860	R2 409	R2 409 – Spodnji Bolk – R2 409 – h. š. 52 – Adamič – h. š. 51	h. š. 51	0610	MP
821870	Spodnji Bolk	Spodnji Bolk – h. š. 41b	h. š. 41b	0125	MP
821880	h. š. 29	h. š. 29 – pokopališče Fara	pokopal.	0236	MP
821890	h. š. 33	h. š. 33 – Havajc – 321170	321170	0094	MP

naselje Goriče

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821900	321180	321180 – n. h.	n. h.	0365	MP
821910	321180	321180 – cerkev – h. š. 7	h. š. 7	0170	MP
821911	321150	321150 – Fara	cerkev	0560	MP
821912	R2 409	R2 409 – Goriče	cerkev	0850	MP

naselje Studenec

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821920	321140	321140 (h. š. 4) – gasilski dom	gas. dom	0075	MP
821930	321140	321140 (h. š. 17) – h. š. 27 – razcep poljskih poti	razcep	0233	MP
821940	321140	321140 (h. š. 2) – h. š. 3a	h. š. 3a	0052	MP
821950	321140	321140 – ob AC – meja s KS Prestranek	meja s KS	0470	MP

naselje Dilce

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821960	321190	321190 – R2 409	R2 409	0192	MP
		Skupaj		5047	

KS HRAŠČE

naselje Hrašče

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
821960	321130	321130 – h. š. 59 – h. š. 78	321130	0645	MP
821970	321130	321130 – h. š. 91 – R2 409	R2 409	0247	MP
821980	321130	321130 – R2 409	R2 409	0198	MP
821990	321130	321130 – h. š. 110	h. š. 110	0114	MP
822000	321130	321130 – Trkman – 321130	321130	0162	MP
822010	321130	321130 – n. h.	n. h.	0123	MP
822011	R2 409	R2 409 Hrašče – R2 409	R2 409	1195	MP
822012	822011	822011 – h. š. 92 Hrašče	h. š. 92	195	MP

naselje Mali Otok

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822020	321120	321120 – cerkev Sv. Elizabete	cerkev	0068	MP
822030	321120	321120 – h. š. 12	h. š. 12	0140	MP
822040	R2 409	R2 409 – h. š. 2	h. š. 2	0055	MP
822050	R2 409	R2 409 – KZ Hrašče – blok	blok	0040	MP
822051	R2 409	R2 409 – Mali Otok (cerkev)	cerkev	0910	MP
Skupaj				4092	

KS POSTOJNA
naselje Stara vas

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822060	nadvoz AC	nadvoz AC – h. š. 1 – h. š. 3 – h. š. 6 – h. š. 15 – čistilna naprava	ČN	1325	MP
822070	Pod Jelovico 1	Pod Jelovico št. 1 – h. š. 13 – Kolenc ob železniški progi	h. š. 13	0565	MP
822080	cerkev	cerkev – priključka za h. š. 2d	h. š. 2d	0173	MP
822090	822060	822060 (h. š. 3a) – parc. št. 881	kam. ograda	0225	MP
822100	822060	822060 (h. š. 3a) – h. š. 19 – žel. proga – LC 321 310	LC 321 310	0780	MP
822101	321310	321310 – Koča Mladika	Koča Mladika	1120	MP

naselje Zagon

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822110	R3 913	R3 913 (h. š. 4) – h. š. 9 – h. š. 10a – h. š. 30 – h. š. 33 – h. š. 41	h. š. 41	0925	MP
822120	822110	822110 (h. š. 10a) – h. š. 42	h. š. 42	0975	MP
822130	822210	822210 (h. š. 41) – kapelica – pod h. š. 1 – R3 913	R3 913	1095	MP

naselje Veliki Otok

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822140	R3 913	R3 913 (h. š. 4) – h. š. 11 – h. š. 20	h. š. 20	0307	MP
822150	R3 913	R3 913 (h. š. 21) – h. š. 30 – h. š. 38a	h. š. 38a	0252	MP
822160	822150	822150 (h. š. 25) – h. š. 42b – h. š. 43	h. š. 43	0150	MP
822170	R3 913	R3 913 – h. š. 49	h. š. 49	0075	MP
Skupaj				7967	

KS PRESTRANEK
naselje Slavina

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822180	321280	321210 – železniška proga – G1 6	G1 6	0652	MP
822190	321280	321280 (h. š. 13) – h. š. 69	h. š. 69	0251	MP
822200	h. š. 51	h. š. 51 – h. š. 50	h. š. 50	0549	MP
822210	h. š. 49	h. š. 59 – h. š. 48a in 49b	h. š. 49b	0183	MP
822220	h. š. 46	h. š. 46 – pokopališča	pokopal.	0083	MP
822230	h. š. 55	h. š. 55 – h. š. 34	h. š. 34	0078	MP
822240	h. š. 34	h. š. 34 – h. š. 35 – h. š. 82	h. š. 82	0782	MP
822250	h. š. 34	h. š. 34 – kapelica	kapelica	0082	MP
822260	321280	321280 – Gasilski dom št. 27	gas. dom	0062	MP

naselje Koče

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822270	321280	321280 – h. š. 59	h. š. 59	0153	MP
822280	321290	321290 – h. š. 74 – nova hiša	n. h.	0415	MP
822290	321280	321280 – križišče z gozdno cesto – h. š. 39 – h. š. 47 – 321280	321280	0515	MP
822300	321280	321280 – h. š. 23 – do odprtega kanala	kanal	0182	MP
822310	321280	321280 – h. š. 16 – razcep poljskih poti	razcep	0195	MP

naselje Žeje

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822320	321300	321300 (h. š. 17) – cerkev Sv. Jurija	cerkev	0152	MP
822330	321300	321300 (h. š. 7) – h. š. 8	h. š. 8	0075	MP
822340	321300	321300 (h. š. 10) – Bile, h. š. 20	h. š. 20	3300	MP
822341	321310	321310 Žeje (h. š. 10)	h. š. 10	1158	MP

naselje Matenja vas

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822350	G1 6	G1 6 – h. š. 86 in 83 ter 73 in 67a – nova soveska	nova sos.	0520	MP
822360	321270	321270 – G1 6 (Rakitnik št. 33)	G1 6	0548	MP
822370	G1 6	G1 6 – h. š. 50	h. š. 50	0152	MP
822380	G1 6	G1 6 – h. š. 12	h. š. 12	0225	MP
822390	321270	321270 – h. š. 32, 38 in 39	h. š. 39	0297	MP
822400	G1 6	G1 6 – h. š. 15d, 16c in 14	h. š. 14	0254	MP
822410	G1 6	G1 6 – h. š. 17a	h. š. 17a	0076	MP

naselje Rakitnik

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822420	G1 6	G1 6(h. š. 3) – letališče – G1 6	G1 6	0475	MP
822430	G1 6	G1 6(h. š. 7) – h. š. 12 – do konca ograde parc. št. 247	konec ogr	0295	MP
822440	G1 6	G1 6(h. š. 34) – h. š. 24 in 20 – h. š. 20a	h. š. 20a	0425	MP
822450	822430	822430(h. š. 14) – 822440(h. š. 20) – 822440(h. š. 26)	822440	0175	MP

naselje Grobišče

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822460	321260	321260 – h. š. 6/a	h. š. 6/a	0125	MP
822470	321260	321260 – h. š. 7	h. š. 7	0138	MP

naselje Orehek

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822480	321250	321250 (h. š. 47) – pokopališče	pokopal.	0125	MP
822490	822480	822480 – do razcepa proti gozdu – AC	AC	0685	MP
822500	h. š. 62	h. š. 62 – h. š. 63	h. š. 63	0120	MP
822510	321250	321250 (h. š. 8) – razcep proti Čermelicam – h. š. 18	h. š. 18	0375	MP
822520	h. š. 19	h. š. 19 – h. š. 27	h. š. 27	0175	MP
822530	cerkev	cerkev – 321250 – h. š. 31	h. š. 31	0275	MP
Skupaj				14327	

KS RAZDRTO

naselje Razdrto

Št. poti	Začetek na	Potek poti	Konec na	Dolžina v m	Namen uporabe
822540	R2 409	R2 409 – Hudičevac št. 1	h. š. 1	0350	MP
822550	R2 409	R2 409 – Veliko Ubeljsko št. 43(Čenček)	h. š. 43	0128	MP
822560	R2 409	R2 409 – objekti KZ h. š. 1e	h. š. 1e	0395	MP
822570	R2 409	R2 409(h. š. 8 in 16) – cerkev	cerkev	0142	MP
822580	321220	321220(h. š. 47) – R2 409 – kapelica	kapelica	0280	MP
Skupaj				1295	
Skupaj vse KS				59582	

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-3/00 od 19. 6. 2000.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odlok o razvrstitvi javnih cest IV. reda in nekategoriziranih javnih cest v Občini Postojna (Ur. objave št. 13/72) in odlok o gospodarjenju z javnimi potmi v Občini Postojna (Ur. objave št. 11/87 in 15/89).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-2/00

Postojna, dne 3. julija 2000.

Župan
Občine Postojna
Josip Bajc, jur. l. r.

PREVALJE

3168. Odlok o priznanjih in nagradi Občine Prevalje

Na podlagi 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in 6. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99) je občinski svet na 15. redni seji dne 5. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o priznanjih in nagradi Občine Prevalje

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se določijo priznanja in nagrada, ki jih Občina Prevalje podeljuje podjetjem, zavodom, drugim organizacijam in skupnostim, organom, društvom, strankam, skupinam ljudi in posameznikom, za izjemne zasluge in dejanja posebnega pomena, pod pogoji in na način, kakor določa ta odlok.

2. člen

Priznanja in nagrado podeljuje Občina Prevalje za večletno izjemno uspešno delo in dejanja, ki imajo izreden pomen za občino, kot znak priznanja in zahvale in z namenom, da z njimi spodbuja prizadevanja za uresničevanje napredka, večanje ugleda in uveljavljanje občine v širšem prostoru.

II. PRIZNANJA IN NAGRADA OBČINE

3. člen

Priznanja Občine Prevalje so:

1. Častni občan Občine Prevalje
2. Domicil Občine Prevalje
3. Priznanja Občine Prevalje
 - Priznanje Občine Prevalje
 - Sušnikovo priznanje za področje kulture
 - Priznanje Občine Prevalje za šport

4. člen

Nagrada Občine Prevalje je zlati grb občine.

III. POGOJI ZA PODELITEV PRIZNANJ IN NAGRADE TER NJIHOVA OBLIKA

5. člen

Častni občan Občine Prevalje je priznanje, ki ga podeljuje svet občine posameznikom za izjemno pomembno delo in zasluge, ki pomenijo izjemen prispevek k razvoju, ugledu in uveljavljanju Občine Prevalje.

Priznanje častni občan Občine Prevalje se podeli z umetniško izdelano listino, na kateri je besedilo sklepa, s katerim je priznanje podeljeno.

6. člen

Domicil Občine Prevalje je priznanje občine, ki ga podeljuje svet občine podjetjem, zavodom, drugim organizacijam in skupnostim, organom in skupinam ljudi in posameznikom, ki imajo sedež oziroma stalno prebivališče izven Občine Prevalje in katerih delo pomeni pomemben prispevek k razvoju in uveljavljanju Občine Prevalje.

Domicil Občine Prevalje se podeli z umetniško izdelano listino, na kateri je besedilo sklepa, s katerim je to priznanje podeljeno.

7. člen

Priznanje Občine Prevalje podeljuje svet občine podjetjem, zavodom, drugim organizacijam in skupnostim, organom, društvom in strankam, skupinam ljudi in posameznikom s sedežem oziroma prebivališčem v in izven občine, za uspehe pri demokratičnem razvoju družbe, za dosežke in rezultate, ki pomenijo pomemben prispevek pri razvijanju gospodarstva in družbenih dejavnosti v občini.

Priznanje je umetniško izdelana listina, na kateri je besedilo sklepa, s katerim je to priznanje podeljeno.

V posameznem letu lahko svet občine podeli največ tri priznanja občine.

8. člen

Sušnikovo priznanje podeli svet občine za izredne dosežke in življenjsko delo na področju kulture, ki pomenijo pomemben prispevek k splošnemu kulturnemu napredku v umetniškem in programskem smislu, pri čemer se upošteva profesionalno in ljubiteljsko udejstvovanje in vse vrste kulturnega delovanja.

Svet občine lahko podeli v posameznem letu največ:

- eno zlato Sušnikovo priznanje,
- eno srebrno Sušnikovo priznanje
- eno bronasto Sušnikovo priznanje.

Sušnikovo priznanje se podeli z umetniško izdelano listino, na kateri je izpisano besedilo sklepa, s katerim je to priznanje podeljeno in plaketo.

Plaketo predstavlja stiliziran Sušnikov portret. Izdelana je iz medenine, je pravokotne oblike, velikosti 10,5 cm x 7 cm, debeline 5 mm in je glede na vrsto priznanja pozlačena, posrebrena oziroma v medeninasti izvedbi.

9. člen

Priznanje Občine Prevalje za šport podeli občinski svet za izjemne dosežke in udejstvovanja na področju športa, v vseh športnih panogah, v tekomovalnem, rekreativnem in organizacijskem smislu.

Svet občine lahko podeli v posameznem letu največ eno zlato, eno srebrno in eno bronasto priznanje za šport.

Priznanje za šport se podeli z umetniško izdelano listino, na kateri je izpisano besedilo sklepa, s katerim je to priznanje podeljeno in plaketo.

Plaketo predstavlja stiliziran lik športnika. Izdelana je iz medenine, je pravokotne oblike, velikosti 10,5 cm x 7 cm, debeline 5 mm in je glede na vrsto priznanja pozlačena, posrebrena oziroma v medeninasti izvedbi.

10. člen

Nagrado Občine Prevalje podeljuje svet občine podjetjem, zavodom, drugim organizacijam in skupnostim, organom, društvom in strankam, skupinam ljudi in posameznikom za uspehe pri demokratičnem razvoju družbe, za dosežke in rezultate, ki pomenijo pomemben prispevek pri razvijanju gospodarstva in družbenih dejavnosti, ki so pomembni za razvoj občine, delo in življenje v njej ter njen ugled.

Nagrada občine se podeli z umetniško izdelanim grbom občine in denarno nagrado.

Grb občine je izdelan iz medenine, je pravokotne oblike, velikosti 10,5 cm x 7 cm, debeline 5 mm in pozlačen.

Skupaj z grbom občine se nagrajencu podeli tudi denarna nagrada v višini 5 povprečnih mesečnih neto plač na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji pred mesecem, v katerem se opravi podelitev.

V posameznem letu lahko svet občine podeli največ eno nagrado.

IV. POSTOPEK ZA PODELITEV PRIZNANJ IN NAGRADE

11. člen

Priznanja Občine Prevalje podeli svet občine s sklepom, sprejetim na seji občinskega sveta, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

V primeru, da je priznanje podeljeno za isti dosežek večim posameznikom, prejme vsak izmed njih listino in plaketo.

12. člen

Nagrado Občine Prevalje podeli svet občine s sklepom, sprejetim na seji občinskega sveta, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

V primeru, da je nagrada podeljena za isti dosežek večim posameznikom, prejme vsak izmed njih grb občine in pripadajoči del denarne nagrade.

13. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja enkrat letno objavi v sredstvih javnega obveščanja javni razpis, s katerim povabi predlagatelje, da podajo predloge za podelitev priznanj in nagrade občine. Javni razpis se objavi najmanj 4 mesece pred podelitvijo.

14. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- pogoje za podeljevanje priznanj in nagrade,
- označitev predlagatelja,
- vsebino in utemeljitev predloga ter
- rok za vložitev predlogov in naslov.

Predlagatelji so lahko politične stranke, podjetja, zavodi, druge organizacije in skupnosti, organi, društva, skupine in posamezniki.

Predlagatelj zase ne more vložiti predloga za podelitev priznanja in nagrade občine.

15. člen

Komisija obravnava le predloge, ki so bili podani pravočasno. Predloge, ki so prispeli prepozno oziroma so bili podani že pred objavo javnega razpisa, komisija ne obravnava in predlagatelja o tem obvesti.

Če komisija ugotovi, da ima predlog formalne pomanjkljivosti, ki so bistvenega pomena za odločanje, opozori predlagatelja, da le-te v roku 8 dni odpravi.

Pri obravnavi posameznega predloga komisija oceni, ali so dosežki kandidata izredni in pomenijo prispevek k razvoju oziroma promociji občine v taki meri, kot predvidava ta odlok. Zlasti v primeru, ko je predlogov več, kot je razpisanih nagrad in priznanj, komisija predloge točkuje po naslednjih kriterijih:

- | | |
|---|---------|
| a) pomen za družbeni in gospodarski razvoj občine | |
| - povprečen | 0 točk |
| - nadpovprečen | 10 točk |
| - izjemen | 15 točk |
| b) prispevek promovira občino | |
| - v regiji | 5 točk |
| - v državi | 10 točk |
| - v tujini | 15 točk |
| c) prispevek ima pomen | |
| - za ožji del občine | 5 točk |
| - za lokalno skupnost | 10 točk |
| - za državo | 15 točk |
| d) objava prispevka | |
| - v lokalnih sredstvih obveščanja | |
| - v nacionalnih sredstvih obveščanja | |
| - v strokovni literaturi | |

Če je komisija uporabila točkovanje, predlaga kandidata, ki je dobil najvišje število točk.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sprejme sklep o predlogu za podelitev občinske nagrade in priznanj. Predlog mora vsebovati podatke o kandidatu in širšo utemeljitev.

16. člen

Komisija in pooblaščen delavec občinske uprave, ki sodelujejo pri obravnavi predlogov za podelitev občinskih nagrad in priznanj, pred podelitvijo ne smejo dajati informacij o vloženi predlogih in predlaganih kandidatih.

17. člen

Priznanja in nagrada Občine Prevalje se vročajo na svečan način, na svečani seji sveta občine ob občinskem prazniku. Priznanja in nagrade vročajo župan, podžupan in predsednik komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki predstavi utemeljitve nagrad in priznanj.

V. SKUPNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

O podeljenih priznanjih in nagradah Občine Prevalje vodi tajnik občine evidenco v posebnih vpisnikih.

V evidenco se vpišejo podatki o:

- letu podelitve,
- dobitniku občinske nagrade (ime, priimek oziroma firma, naslov),
- dobitnikih priznanj (Ime, priimek oziroma firma, naslov, vrsta priznanja),
- predlagatelju,
- sklepu občinskega sveta.

Občina Prevalje prevzame v evidenco podatke svojih pravnih prednic, o podeljenih priznanjih in nagradah fizičnim in pravnim osebam z območja sedanje Občine Prevalje.

19. člen

V proračunu občine se vsako leto zagotovijo sredstva za izvajanje tega odloka.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati na območju Občine Prevalje odlok o priznanjih in nagradi Občine Ravne-Prevalje (Uradni list RS, št. 41/96, 71/96).

Št. 032-03-1/99

Prevalje, dne 5. julija 2000.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

3169. Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov v Občini Prevalje

Na podlagi 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81, 29/86, Uradni list RS, št. 15/91), 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99) je svet Občine Prevalje na 15. seji dne 5. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o zaščiti zajetih vodnih virov v Občini Prevalje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo varstveni pasovi in splošna določila za zavarovanje kakovosti pitne vode v naslednjih zajetih virih:

- Šentanel,
- Kresnik,
- Motnik,
- Staneče na Lešah,
- Stražišče nad Prevaljami.

2. člen

Meje varstvenih pasov izvirov pitne vode na tem območju so določene v dokumentaciji (grafični prikaz varovanega območja s seznamom parcel za posamezne varstvene pasove), ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Varstveno območje vodnih zajetij obsega:

- najožji varstveni pas z najstrožjimi varstvenimi ukrepi,
- ožji varstveni pas s strogimi varstvenimi ukrepi,
- širši pas s splošnim režimom varovanja.

II. VARSTVENA DOLOČILA

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se varstveni ukrepi zaostrejejo s približevanjem zajetju. Vse prepovedi, ki veljajo za manj zavarovano območje, veljajo tudi za območje, ki je bolj zavarovano.

5. člen

Širši varstveni pas (III)

V širšem varstvenem pasu (III) veljajo naslednje omejitve in pravila:

- prepovedani so posegi v prostor in novogradnja kakršnihkoli objektov, ki bi lahko ogrozili vodni režim tega področja, zato je za vsak poseg v prostor potrebna predhodna hidrogeološka analiza,
- geološko-rudarska raziskovalna in eksploatacijska dela se smejo opravljati samo ob strogem upoštevanju rudarskega zakona in zakona o varstvu okolja in predhodni hidrogeološki obdelavi. Izvajalci so pri morebitnih spremembah moralno in materialno odgovorni za vzpostavitev prvotnega hidrogeološkega režima ali nadomestila iz drugih virov,
- pri obstoječih gospodarskih, stanovanjskih in počitniških objektih je potrebno v roku leta dni ustrezno s predpisi rešiti problem odplak in odlaganje odpadkov,
- na kmetijah je potrebno ustrezno s predpisi rešiti problem gnojišč,
- prepovedano je uporabljati kemična sredstva (insekticide, fungicide in ostale snovi na bazi arzena, kloriranih ogljikovodikov, živega srebra, cianidov, fenolov, krezola in drugih snovi, ki ogrožajo kvaliteto vode),
- na cestah je prepovedan transport večjih količin naftnih derivatov, prevoz manjših količin pa je dovoljen le ob strogem upoštevanju varnostnih predpisov pri transportu tovrstnega materiala,
- hišne cisterne za kurilno olje ali druge naftne derivate morajo biti zavarovane za primere izlitja ter dostopne za kontrolo.

6. člen

Ožji varstveni pas (II)

V ožjem varstvenem pasu (na kartah so označeni s številko II) s strogim varstvenim režimom zavarovanja se morajo upoštevati naslednje omejitve in pravila:

- prepovedana je gradnja kakršnihkoli objektov,
 - prepovedana je gradnja novih cest,
 - prepovedano je pridobivanje kamna, peska, gline,
 - prepovedana so geološko-rudarska raziskovalna dela, razen v primeru, če hočemo z njimi reševati hidrogeološke probleme,
 - prepovedano je odlaganje vseh vrst trdih in tekočih (gospodarskih in gospodinjstskih) odpadkov,
 - po cestah je prepovedano prevažanje nafte in naftnih derivatov in drugih za vodo nevarnih snovi,
 - prepovedano je polivanje travnikov in njiv z gnojevko. Na obstoječih kmetijah in hišah je treba opraviti naslednja dela:
 - greznice in gnojne jame napraviti vodotesne,
 - redno skrbeti za odvoz gnojevke in fekalij,
 - urediti kanalizacijo z odvodom na območje izven varstvenih pasov,
 - zapreti in sanirati peskokope,
 - Gozdovi, ki jih zajema ta pas morajo dobiti funkcijo varovalnega gozda.
- Pri dejavnostih v gozdarstvu je potrebno strogo upoštevati varnostne ukrepe - ne sme priti do razlitja nafte, motornega olja ali bencina.

Na gozdnih cestah je treba hitrost omejiti na največ 30 km/h.

Prepovedano je pranje avtomobilov.

7. člen

Najožji varstveni pas (I)

V najožjem varstvenem pasu veljajo naslednji ukrepi:

- območje mora biti ograjeno in opremljeno z opozorilnimi tablamami, da je vstop dovoljen samo zaposlenim,
- na območju so dovoljeni le posegi namenjeni vodovodu,
- upravljalca vodovoda mora biti lastnik zemljišča.

8. člen

Vodni rezervat (R)

Vodni rezervati so vodozbirna območja posameznih izvirov, katerih raba se načrtuje v prihodnje (območje označeno na grafični prilogi).

Na območju rezervata so:

- prepovedane gradnje novih stanovanjskih in počitniških objektov,
- v neposredni bližini izvirov so prepovedani vsi posegi, ki bi lahko poslabšali kakovost in količino vode oziroma ogrozili koriščenje v prihodnje.

9. člen

Označba varstvenih pasov

Varstveni pasi vodnih virov se označijo z opozorilnimi tablamami.

Table se postavijo na meji posameznega pasu ob cestah in poteh.

Table so modre barve, napis je bel, vsebina je naslednja:

- najožji varstveni pas,
- ožji varstveni pas vodnih virov,
- širši varstveni pas vodnih virov,
- vodni rezervat.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalna, zdravstvena in okoljevarstvena inšpekcija.

III. KAZENSKÉ DOLOČBE

11. člen

Širši varstveni pas (III)

Z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, oziroma posameznik, ki stori prekršek v zvezi z samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- posega v prostor in gradi kakršnekoli objekte, ki bi lahko ogrozili vodni režim tega področja,
- posega v prostor brez predhodne hidrogeološke analize,
- pri izvajanju geološko-rudarsko raziskovalnih in eksploatacijskih delih ne upošteva rudarskega zakona in predhodne hidrogeološke obdelave,
- na tem območju uporablja kemična sredstva,
- na cestah v tem območju prevažata večje količine nafnih derivatov oziroma če ob prevozu manjših količin le-teh ne upošteva ustreznih varnostnih predpisov.

Z denarno kaznijo od 5.000 do 6.000 SIT se za prekršek iz tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali občana, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

12. člen

Ožji varstveni pas (II)

Z denarno kaznijo od 150.000 do 300.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba oziroma posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- gradi kakršnekoli objekte na tem območju,
- gradi nove ceste,
- pridobiva kamen, pesek ali glino,
- opravlja geološko-rudarska raziskovalna dela, ki niso namenjena reševanju hidrogeoloških problemov,
- odlaga trde ali tekoče odpadke vseh vrst,
- prevažata nafto ali naftne derivate oziroma druge za vodo nevarne snovi,
- poliva travnike z gnojivko,

Z denarno kaznijo od 15.000 do 60.000 SIT se za prekršek iz tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik.

13. člen

Najožji varstveni pas (I)

Z denarno kaznijo od 200.000 do 360.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba oziroma posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- izvaja kakršnekoli posege na tem območju, ki niso namenjeni vodovodu,
- območja ne ogradi in opremi z ustreznimi opozorilnimi tablamami.

Z denarno kaznijo od 30.000 do 60.000 SIT se za prekršek iz tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik.

14. člen

Vodni rezervat (R)

Z denarno kaznijo od 200.000 do 360.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba oziroma posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- gradi stanovanjske in počitniške objekte na tem območju,
- izvaja posege v neposredni bližini izvirov, ki bi lahko poslabšali kakovost in količino vode oziroma ogrozili izkoriščenje v prihodnje.

Z denarno kaznijo od 30.00 do 60.000 SIT se za prekršek iz tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe in posameznik.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Upravljalci vodnih zajetij so dolžni v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka pripraviti program ukrepov za usposobitev varstvenih ukrepov ter ga predložiti svetu občine v potrditev.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov Kozarica, Podpečnik, Mlin-Rudnik Kotlje in Stražišče nad Prevaljami v Občini Ravne-Prevalje na območju Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 71/97).

17. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 342-01/00-1/12
Prevalje, dne 5. julija 2000.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

3170. Poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Prevalje

**POSLOVNIK
o delu nadzornega odbora Občine Prevalje**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom je določena organizacija in način dela nadzornega odbora Občine Prevalje (v nadaljevanju: nadzorni odbor).

2. člen

Nadzorni odbor opravlja svoje naloge, določene z zakonom o lokalni samoupravi in s statutom občine pošteno, strokovno in nepristransko.

3. člen

Nadzorni odbor kot organ občine, deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno.

4. člen

Nadzorni odbor varuje uradne in poslovne skrivnosti s katerimi se seznanj pri svojem delu.

5. člen

Nadzorni odbor zastopa in predstavlja predsednik, ki ga izmed članov, ki jih imenuje svet občine, z večino vseh izvolijo člani nadzornega odbora. Evidentiranje poteka tako, da lahko poda predlog za predsednika vsak izmed članov odbora, predlagatelj pa je lahko tudi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

6. člen

Naloga predsednika je da:

- vodi in organizira delo odbora,
- sklicuje in vodi seje,
- podpisuje sklepe, zapisnike in druge akte odbora,
- skrbi za izvajanje sklepov,
- pripravi načrt dela odbora in predlog potrebnih sredstev,
- sodeluje z občinskim svetom, županom, delovnimi telesi sveta in občinsko upravo,
- po potrebi sodeluje na sejah občinskega sveta.

II. NAČIN DELA NADZORNEGA ODBORA

7. člen

Delo odbora organizira in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa pooblaščen član.

Nadzorni odbor dela praviloma na sejah.

8. člen

Seje vodi predsednik, oziroma v njegovi odsotnosti pooblaščen član.

Predlog dnevnega reda seje določi predsednik, predloge za uvrstitev zadeve na dnevni red pa lahko podajo vsi člani nadzornega odbora.

Predsednik je dolžan uvrstiti na dnevni red zadevo, ki jo je s sklepom predlagal občinski svet, ali župan.

9. člen

Predsednik pošlje vabilo za sejo vsem članom nadzornega odbora praviloma sedem dni pred datumom seje. Ob soglasju vseh članov in v njihovih primerih, ki jih določi predsednik, je lahko ta rok tudi krajši.

Vabilu je potrebno obvezno priložiti gradivo, ki je potrebno za obravnavo.

Predsednik lahko povabi na sejo pripravjalce gradiv, strokovne delavce občinske uprave ter predstavnike obravnavanih institucij.

10. člen

O seji nadzornega odbora se piše zapisnik in vodi evidenca prisotnosti.

Zapisnik obvezno vsebuje:

- zaporedno številko seje, kraj, datum, uro pričetka in trajanje seje,
- navedbo prisotnih članov, odsotnih članov z razlogom za odsotnost, ter navedbo ostalih prisotnih na seji,
- sprejet dnevni red,
- poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje in potrditveni zapisnika,
- potek seje z navedbo poročevalcev in krajšim povzetkom razprave,
- sprejete sklepe,
- morebitna ločena mnenja članov odbora,
- izjave, za katere so navzoči izrecno zahtevali, da se vnesejo v zapisnik.

Zapisnik podpišeta predsednik nadzornega odbora in zapisnikar.

11. člen

Po opravljeni razpravi o posamezni točki dnevnega reda, predsednik oblikuje predlog sklepa in ga da na glasovanje.

Nadzorni odbor veljavno sklepa, če je na seji prisotna, oziroma je bila s predlogom seznanjena večina članov odbora. Odločitev je sprejeta, če znaj glasuje večina članov nadzornega odbora.

Glasovanje na sejah je praviloma javno, z dviganjem rok. Na zahtevo večine članov odbora je lahko glasovanje tudi tajno.

12. člen

Zapisniki in ostala gradiva za seje nadzornega odbora se hranijo v občinski upravi.

Po preteku enega mandatnega obdobja se gradivo arhivira. Zapisniki in sklepi se hranijo trajno, ostalo gradivo pa 10 let.

13. člen

Vsa strokovna in administrativna opravila za potrebe nadzornega odbora opravljajo delavci občinske uprave in tajnik občine.

III. POSTOPEK NADZORA

14. člen

Temeljna naloga nadzornega odbora je, da:

- nadzoruje razpolaganje s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev glede namenske porabe proračunskih sredstev.

15. člen

Nadzorni odbor sprejme v začetku vsakega koledarskega leta načrt dela za tekoče leto.

Poleg zadev iz programa dela mora odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih je s sklepom predlagal občinski svet in župan občine oziroma če kakršenkoli indic vzbudi nadzornemu odboru utemeljen sum, da gre za nezakonito razpolaganje z občinskim premoženjem, oziroma nenamensko razpolaganje s sredstvi občinskega proračuna.

Nadzor se lahko nanaša na tekoče mandatno obdobje in na mandatna obdobja pred tem, če so ugotovitve lahko relevantne za sedanje in bodoče premoženjsko stanje oziroma poslovanje občine.

16. člen

Pri izvajanju nadzora ima odbor naslednja pooblastila:

- vpogled v vse listine in dokumente občine, zavoda, podjetja, sklada, stranke, druge organizacije ali društva, ki je predmet nadzora (nadzorovanih oseb), ki se nanašajo na porabo proračunskih sredstev,
- zahtevati podatke in pojasnila pooblaščenih in odgovornih oseb nadzorovanih oseb,
- zahtevati udeležbo odgovornih oseb na sejah nadzornega odbora.

17. člen

Nadzorni odbor lahko v postopku nadzora pritegne k sodelovanju zunanje neodvisne strokovnjake posameznih strok.

Kolikor gre za obsežnejšo ekspertizo, za izdelavo katere bi znašala pogodbeno vrednost nad 100.000 SIT, je potrebno pridobiti poprejšnje soglasje sveta občine.

Nadzorni odbor pri svoji odločitvi ni vezan na mnenje zunanjega strokovnjaka, ustanove ali strokovnega delavca občinske uprave.

18. člen

Za izvedbo določene naloge iz pristojnosti nadzornega odbora lahko nadzorni odbor oblikuje delovno skupino.

19. člen

Po opravljenem pregledu nadzorni odbor pripravi pisno poročilo, v katerem je navedena nadzorovana oseba in predmet pregleda, ugotovitve in zapažanja odbora ter morebitna priporočila.

Poročilo dostavi nadzorovani osebi, svetu občine in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če nadzorni odbor pri pregledu ugotovi, da obstaja utemeljen sum storitve kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ali prekrška, je dolžan podati ovadbo pristojnemu državnemu organu.

Obenem s prijavo mora navesti dokaze ter poskrbeti, da se ohranijo dokazi, sledovi in predmeti na katerih, ali s katerimi je bilo kaznivo dejanje storjeno. O prijavi je dolžan obvestiti tudi občinski svet in župana.

20. člen

Član nadzornega odbora se mora izločiti iz obravnave in odločanja o zadevi, pri kateri je z odgovorno osebo nadzorovane osebe v ožjem sorodstvu (vključno I. koleno), če je član upravljanja javnega zavoda ali podjetja nadzorovane osebe, ali če je v obdobju enega leta, računano od datuma pregleda za nazaj, za nadzorovano osebo opravljal delo po pogodbi.

21. člen

Nadzorni odbor je dolžan najmanj dvakrat letno poročati občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

IV. KONČNI DOLOČBI

22. člen

Poslovnik o delu nadzornega odbora sprejme nadzorni odbor, veljati pa prične z dnem, ko da k njemu soglasje občinski svet. Poslovnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe poslovnika sprejme nadzorni odbor po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

23. člen

Za vprašanja, ki niso opredeljena s tem poslovnikom, se uporabljajo določila poslovnika o delu občinskega sveta.

Št. 032-02-1/99

Prevalje, dne 25. maja 2000.

Predsednik
nadzornega odbora
Bernard Osvald, inž. I. r.

Občinski svet občine Prevalje je dal soglasje k poslovniku o delu nadzornega odbora na seji dne 5. 7. 2000.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič I. r.

3171. Pravilnik za vrednotenje športnih programov v Občini Prevalje

Na podlagi 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Prevalje na 15. seji, dne 5. 7. 2000 sprejel

P R A V I L N I K za vrednotenje športnih programov v Občini Prevalje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem pravilnikom Občinski svet občine Prevalje določa pogoje, merila in postopke za razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa v Občine Prevalje.

2. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih po sprejetih programskih nalogah zagotavlja država in sredstev, ki jih po dogovorjenih programskih nalogah zagotavlja občina.

II. POGOJI, MERILA IN NORMATIVI ŠPORTNIH PROGRAMOV

3. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Prevalje,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljeno redno vadbo in najmanj 36 tednov v letu,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini.

4. člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo posamezna društva,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije., ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

5. člen

Športni programi v občini

Za uresničevanje programskih nalog športa se iz proračunskih sredstev sofinancirajo naslednje vsebine:

Šport v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja:

- predšolska mladina,
- osnovnošolska mladina.

Šport v društvih:

- šport mladih - (osnovna dejavnost) redna vadba,
- šport mladih - selektivni (šport za dosežke),
- športno rekreativna dejavnost odraslih,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport.

Šport invalidov:

- športno rekreativna dejavnost odraslih,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport.

Šolanje in izpopolnjevanje kadrov

Promocijska dejavnost

Priznanja športnikom in športnim delavcem

Mednarodna dejavnost

Športne prireditve:

- stroški najema telovadnice ob dela prostih dnevih,
- športne prireditve posebnega pomena za občino.

6. člen

Ob sofinanciranju športnih programov navedenih v 5. členu tega pravilnika se zagotavljajo sredstva za vodenje in koordinacijo športnih programov v občini.

Medsebojne pravice in obveznosti med občino in društvom, ki prevzame koordinacijo in vodenje in ki izhajajo iz prvega odstavka istega člena se uredijo z ustrežno pogodbo.

7. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov športa, ki jih občina sofinancira iz občinskega proračuna, društvo, ki s pogodbo prevzame vodenje in koordinacijo športa v občini zbere, obdela in pripravi predlog izbora programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev, ki jih zagotavlja za sofinanciranje športnih programov proračun občine in države.

Predlagani izbor programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev obravnava in potrdi pristojni organ.

8. člen

Vrednost sofinanciranih športnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu za področje športne dejavnosti.

9. člen

Z izvajalci športnih programov se sklenejo pogodbe, ki bodo med drugim opredeljevale način nadzora porabe sredstev in realizacijo programov.

Pogodbe pripravi in sklepa v imenu občine župan občine.

Izvajalci morajo po opravljenih nalogah oziroma časovnih razdobjih, določenih s pogodbo o izvedbi programov športa, predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

10. člen

Normativi za vrednotenje športnih programov so podani v tabelarni obliki, ki je sestavni del tega pravilnika in je na vpogled na sedežu Občine Prevalje.

11. člen

S športnimi objekti, ki so v lasti občine gospodari društvo, ki je s pogodbo prevzelo koordinacijo in vodenje športnih programov v občini, z določenimi pa posamezna društva in zavodi (planinski domovi, taborniški domovi, telovadnice...)

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

12. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati obstoječi sistem sofinanciranja športnih programov v Občini Prevalje.

13. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku kot velja za njegov sprejem.

Št. 65/00-1/7

Prevalje, dne 5. julija 2000.

Župan
Občine Prevalje
dr. Matic Tasič l. r.

RIBNICA**3172. Poslovnik Občinskega sveta občine Ribnica**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica, na 10. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

POSLOVNIK Občinskega sveta občine Ribnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljevanju: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov občinskega sveta (v nadaljevanju: člani).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

3. člen

Svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

4. člen

Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

5. člen

Svet dela na rednih in izrednih sejah.

Redno sejo sveta skliče župan najmanj štirikrat na leto.

6. člen

Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik delovnega telesa.

7. člen

Svet uporablja pečat občine.

Pečat občine uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta in nadzorni odbor.

Pečat hrani direktor občinske uprave.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

8. člen

Svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče župan 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot poteče njegov mandat. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije.

Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni svetniki.

9. člen

Prvo sejo sveta vodi župan.

Na prvi seji svet izmed navzočih članov najprej imenuje tričlansko komisijo za ugotavljanje mandatov. Člane komisije predlaga župan, lahko pa tudi vsak član. Svet glasuje

najprej o županovem predlogu, če ta ni izglasovan pa o predlogih članov po vrstnem redu, kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

Komisija za ugotavljanje mandatov na podlagi poročila in potrdil o izvolitvi volilne komisije pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov za člane.

Komisija za ugotavljanje mandatov na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana predlaga svetu tudi odločitve o morebitnih pritožbah drugih kandidatov za župana ali predstavnikov kandidatur.

10. člen

Mandate članov sveta potrdi svet na predlog komisije za ugotavljanje mandatov potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila komisije za ugotavljanje mandatov posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

11. člen

Ko se svet konstituira in ugotovi izvolitev župana, nastopijo mandat novoizvoljeni člani sveta in novi župan, mandat dotedanjim članom sveta in županu pa preneha.

S prenehanjem mandata članov sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

Prav tako z dnem konstituiranja novega občinskega sveta preneha mandat vseh članov, ki jih je imenoval občinski svet v organe javnih zavodov, javnih podjetij in drugih institucij.

12. člen

Ko je svet konstituiran, imenuje najprej izmed svojih članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo. Komisija mora do prve naslednje seje sveta pregledati članstvo v občinskih organih in delovnih telesih ter organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter pripraviti poročilo in predloge za imenovanje novih članov.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

1. Splošne določbe

13. člen

Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej in sodelovati pri delu sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so.

Član sveta ima pravico:

- predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in premoženjske bilance ter drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana, ter obravnavo vprašanj iz njegove pristojnosti;
- glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;
- sodelovati pri oblikovanju dnevnega reda za sejo sveta;
- predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

14. člen

Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

15. člen

Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

2. Vprašanja in pobude članov sveta

16. člen

Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna v zvezi z delom v svetu in njegovih delovnih telesih.

Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

17. člen

Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali podžupan v primeru nadomeščanja župana oziroma člana sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pobude pa ne več kot 5 minut.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor občinske uprave. Če sta župan ali direktor občinske uprave zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov občinskega sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev, lahko župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik odgovori na naslednji seji.

Župan ali direktor občinske uprave oziroma njun namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom občinskega sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

18. člen

Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. Odgovornost in ukrepi zaradi odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

19. člen

Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

Članu sveta in članu delovnega telesa, ki se ne udeleži seje sveta ali seje delovnega telesa, ne pripada nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije za mesec, v katerem je bila ta seja.

Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

IV. DELOVNO PODROČJE SVETA

20. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Svet opravlja zadeve iz svoje pristojnosti, ki jo določa na podlagi ustave in zakona statut občine.

V. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

21. člen

Svet dela in odloča na sejah.
Seje sveta sklicuje župan.

Župan sklicuje seje sveta po potrebi, po sklepu sveta in na predlog drugih predlagateljev določenih s statutom občine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

22. člen

Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 7 dni pred dnevno, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red in mnenje posameznega delovnega telesa do zadeve, ki je uvrščena na dnevni red.

Vabilo na sejo občinskega sveta se pošlje županu, podžupanu, predsedniku nadzornega odbora občine, direktorju občinske uprave.

Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma po pooblastilu župana direktor občinske uprave. Vabilo se pošlje tudi tistim, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

23. člen

Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

Izredno sejo sveta lahko skliče župan na predlog delovnega telesa sveta ali na zahtevo 1/4 članov sveta ali na lastno pobudo.

V predlogu oziroma zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Predlogu oziroma zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča. Če seja sveta ni sklicana v roku 7 dni od predložitve pisnega obrazloženega predloga oziroma zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skliče tisti upravičeni predlagatelj, ki je sklic zahteval. V tem primeru lahko predlagatelj sejo tudi vodi.

Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje tri dni pred sejo.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben za sklic seje. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži svetnikom tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

24. člen

Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta.

V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljene za drugo obravnavo.

O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

Svet ne more odločiti, da se na dnevni red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo oziroma kate-rega ni obravnaval matični odbor ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, razen v primerih, ki jih določa ta

poslovnik. Negativno mnenje matičnega odbora ne zadrži uvrstitve predlagane točke na dnevni red.

25. člen

Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

26. člen

Seje sveta so javne.

Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini se povabi na sejo z osebnim vabilom, gradivo pa prejmejo na seji.

Občan, ki se želi udeležiti seje, ima pravico vpogleda v gradivo, ki je predloženo članom občinskega sveta in je na vpogled v knjižnici javnega zavoda Miklova hiša.

Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja sveta poteka, primeren prostor za spremljanje dela sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta. Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, ga odstrani iz prostora.

Župan predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terjajo zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe, zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči, kdo je lahko poleg župana, direktorja občinske uprave in članov sveta navzoč na seji.

2. Potek seje

27. člen

Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen in obvesti svet o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

28. člen

Svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšani postopek, združitev obravnav ali hitri postopek.

Zadeve, za katere tako predlaga župan, se brez razprave in glasovanja umaknejo z dnevnega reda.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

29. člen

Pred začetkom razprave o posameznih točkah dnevnega reda, svet odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

Član občinskega sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitvev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

30. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po sprejetem vrstnem redu.

Med sejo lahko svet spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda.

31. člen

Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ do deset minut, če ni s tem poslovnikom drugače določeno.

Če ni župan predlagatelj, poda župan ali podžupan oziroma direktor občinske uprave mnenje k obravnavani zadevi. Potem dobi besedo predsednik delovnega telesa sveta, ki je zadevo obravnavalo. Obrazložitev županovega mnenja in beseda predsednika delovnega telesa lahko trajata največ po pet minut.

Po tem dobijo besedo člani sveta po vrstnem redu, kakor so se prijavili k razpravi. Razprava posameznega člana lahko traja največ tri minute. Svet lahko sklene, da posamezen član iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa, vendar ne več kot pet minut.

Razpravljavec lahko razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike po razpravi vsakega drugega razpravljavca. Replika mora biti konkretna in se nanašati na razpravo posameznega razpravljavca, sicer jo lahko predsedujoči prepove. Replike smejo trajati največ dve minuti.

Ko je vrstni red priglasičenih razpravljavcev izčrpan, predsedujoči vpraša, ali želi še kdo dodatno razpravljati. Dodatne razprave lahko trajajo le po dve minuti.

32. člen

Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri ga je predsedujoči pozval.

Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

33. člen

Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je

povzročila nesporazum ali potrebo po osebem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot dve minuti.

34. člen

Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglasičenih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je treba na podlagi razprave pripraviti predloge za odločitve ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

35. člen

Seje sveta se praviloma sklicujejo ob četrkih najprej ob osemnajsti uri in morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot štiri ure.

Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog posameznega člana ali skupine članov sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, odloči svet, ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

36. člen

Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval, ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda, lahko pa nadaljuje s sejo s soglasjem večine prisotnih. V nasprotnem primeru predsedujoči prekine sejo in določi z glasovanjem datum in uro začetka nadaljevalne seje.

Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, svet konča sejo.

3. Vzdrževanje reda na seji

37. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

38. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

39. člen

Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo ali če ga žali, se nekulturno vede ali na kak drug način krši red na seji.

Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

40. člen

Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloplja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

41. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, sejo sveta prekine do vzpostavitve pogojev za nadaljevanje seje.

4. Odločanje

42. člen

Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

Navzočnost članov sveta na seji se ugotavlja na začetku seje, na začetku nadaljevanja prekinjene seje, lahko pa tudi pred glasovanjem.

Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov občinskega sveta v sejni sobi.

Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvetretjinska večina, svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

43. člen

Svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon ne določa drugačno večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina navzočih članov izrekla "ZA" njen sprejem.

44. člen

Občinski svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

S tajnim glasovanjem lahko svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali najmanj ena četrtina vseh članov sveta.

45. člen

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča.

Član sveta ima pravico obrazložiti svoj glas, razen če ta poslovnik ne določa drugače. Obrazložitev glasu se v okviru posameznega glasovanja dovoli le enkrat in sme trajati največ dve minuti.

Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

46. člen

Člani glasujejo tako, da se opredelijo "ZA" ali "PROTI" sprejemu predlagane odločitve.

47. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok ali s poimenskimi izjavljanjem.

Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi "ZA", "PROTI" ali "VZDRŽAN".

48. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami.

Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi občinski svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor občinske uprave ali delavec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave.

Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta.

Glasovnice morajo biti overjene s pečatom občine.

Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev "ZA" in "PROTI". "ZA" je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, "PROTI" pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo "ZA" ali besedo "PROTI".

Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih števil, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

49. člen

Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov "ZA" in število glasov "PROTI", oziroma

pri glasovanju o kandidatih število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,

- ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa katerih kandidat je imenovan.

O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.

Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

50. člen

Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega.

5. Zapisnik seje sveta

51. člen

O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega:

- imena in priimke prisotnih članov sveta, opravičeno in neopravičeno odsotnih članov in ostalih prisotnih na seji,
- datum in čas začetka seje ter prostor, v katerem je bila seja,
- sprejeti dnevni red,
- imena razpravljalcev pri posameznih točkah dnevnega reda,
- sprejete sklepe s številom glasov ZA in PROTI,
- ločena mnenja razpravljalcev, ki so to zahtevali,
- pobude in predloge članov sveta,
- pobude pot točko Razno z imeni in priimki predlagateljev,
- čas zaključka seje.

Za arhiv je potrebno potrjenemu zapisniku priložiti original ali kopijo gradiva, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

Za zapisnik seje skrbi direktor občinske uprave. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnika seje občinskega sveta pooblasti drugega delavca občinske uprave.

Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil, direktor občinske uprave in delavec občinske uprave, ki je vodil zapisnik.

Zapisnik se skupaj z gradivom vroči predstavnikom sredstev javnega obveščanja na seji sveta. Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje občinskega sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznanijo predsedujoči.

52. člen

Potek seje sveta sme zvočno snemati le oseba, s katero je predhodno sklenjena ustrežna pogodba. Magnetogram oziroma zvočni zapis se uporabi za sestavo zapisnika in se hrani do konca mandata sveta.

Pooblaščen radijske in televizijske hiše lahko posnamejo uvodni del seje sveta, vključno s sprejemanjem dnevnega reda.

Magnetogram seje se hrani skupaj z zapisnikom in drugim gradivom s seje.

Član sveta in drug udeleženec seje, ki je na predlog predlagatelja sodeloval v posamezni točki dnevnega reda, ima pravico poslušati magnetogram, če je za to dobil dovoljenje (predsedujočega) župana. Poslušanje se opravi v prostorih direktorja občinske uprave.

Član sveta lahko zahteva, da se del posnetka dobesedno prepíše. Zahtevo, v kateri navede del seje, za katerega zahteva prepis, razlog in utemeljitev, vložijo pisno pri županu. Župan odloči o zahtevi in naroči prepis, če ugotovi, da so razlogi utemeljeni.

53. člen

Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles se hranijo v arhivu občinske uprave.

O arhiviranju in rokih hranjenja dokumentarnega gradiva izda natančnejša navodila župan v skladu s predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo.

54. člen

Član sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v arhivu ali je pri pristojnih organih občinske uprave, če je to potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor občinske uprave na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hrani pri gradivu, ki je bilo pregledano.

V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi se hrani pri gradivu, ki je bilo pregledano.

6. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

55. člen

Strokovno in administrativno delo za svet in za delovna telesa sveta zagotavlja direktor občinske uprave z zaposlenimi v občinski upravi.

Direktor občinske uprave določi delavca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles.

Za zapisnik sveta skrbi direktor občinske uprave, za zapisnike delovnih teles pa tajniki delovnih teles, ki so hkrati vodje posameznih oddelkov. Direktor občinske uprave lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge delavce občinske uprave.

7. Delovna telesa sveta

56. člen

Svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Delovna telesa občinskega sveta štejejo po 5 članov.

57. člen

Stalna delovna telesa sveta, ustanovljena s statutom občine, so naslednji odbori in komisija:

- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- odbor za finance,
- odbor za gospodarstvo,
- odbor za okolje in prostor,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za kmetijstvo in
- statutarno-pravna komisija.

Delovna telesa sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta, podajajo ustrezna mnenja za odločanje na svetu, oblikujejo stališča do posameznih vprašanj, proučujejo in obravnavajo predloge odlokov in drugih aktov sveta ter dajejo svetu mnenja, pobude in predloge.

Delovna telesa sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proraču-

na in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

Delovna telesa so dolžna opraviti obravnavo najkasneje 12 dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje 10 dni pred napovedanim datumom seje sveta.

Svet lahko poleg delovnih teles, ustanovljenih s statutom občine, ustanavlja delovna telesa s sklepom, s katerim določi njihovo sestavo in opredeli področje njihovega dela.

58. člen

Svet ima 5-člansko komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed svojih članov na prvi seji po volitvah takoj, ko se konstituira in ugotovi, kdo je bil izvoljen za župana.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- predlaga svetu sestavo delovnih teles in drugih organov po predhodnem mnenju nosilcev kandidatnih list,
- obravnava vprašanja s pristojnosti sveta, ki so povezana z volitvami, imenovanji, razrešitvami in administrativnimi zadevami,
- pripravlja gradivo za izvolitev, imenovanja in razrešitev funkcionarjev sveta ter članov stalnih in začasnih delovnih teles,
- daje mnenja občinskemu svetu k imenovanju direktorjev javnih zavodov, če zakon ali ustanovitveni akt tako določa,
- daje mnenje k predlogom občinske uprave za odločanje v zvezi s plačami in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev,
- obravnava vprašanja v zvezi z imuniteto članov sveta,
- obvešča svet o primerih, ki imajo za posledico prenehanje mandata članom sveta,
- pripravlja in daje predloge za sestavo delegacij občinskega sveta, ki se bodo udeležile različnih slovesnosti, sprejemov, prireditev, organiziranih v drugih državah,
- oblikuje predloge za podelitev občinskih priznanj in nagrad in jih posreduje svetu v sprejem,
- opravlja druge naloge, ki ji jih določi svet.

59. člen

Odbor za finance obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine s področja financ: proračun, zaključni račun in premoženjsko bilanco, izvrševanje proračuna, zadolževanje občine, javnih podjetij in javnih zavodov, dajanje poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, uporabe sredstev iz rezerv in druga vprašanja s področja financ, ki so svetu predlagana v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in ga posreduje svetu.

60. člen

Odbor za gospodarstvo obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarstva: malega gospodarstva in obrti, gostinstva in turizma ter občinskega premoženja, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in ga posreduje svetu.

61. člen

Odbor za okolje in prostor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju planiranja, urejanja in gospodarjenja s prostorom in nepremičnim premoženjem občine ter gospodarskih javnih služb,

varstva okolja, urejanja mestnega prometa, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in ga posreduje svetu.

62. člen

Odbor za družbene dejavnosti obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju družbenih dejavnosti: zdravstva, socialnega varstva, dejavnosti lekarn, izobraževanja, otroškega varstva, kulture in športa, ki so občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in ga posreduje svetu.

63. člen

Odbor za kmetijstvo obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju kmetijstva in gozdarstva, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in ga posreduje svetu.

64. člen

Statutarno pravna komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika o delu občinskega sveta in njenih sprememb oziroma dopolnitev, predloge odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov. Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

Komisija lahko predlaga svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

Med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, statutarno pravna komisija razlaga poslovnik sveta.

65. člen

Občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

Člane stalnih in občasnih delovnih teles imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja po predhodnem mnenju nosilcev kandidatnih list izmed svojih članov in največ polovico izmed občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

Predsednika in namestnika predsednika delovnega telesa imenuje delovno telo izmed članov sveta.

Prvo sejo odbora skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

66. člen

Občinski svet lahko razreši člana delovnega telesa ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Predlog novih kandidatov za člane odborov pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja po predhodnem mnenju nosilcev kandidatnih list do prve naslednje seje sveta.

67. člen

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v svetu. Predsednika v času odsotnosti nadomešča namestnik.

Seje delovnih teles se sklicujejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo, razen v izjemnih in utemeljenih primerih. V izjemnih primerih se zaradi nujnih potreb lahko dnevni red že sklicane seje delovnega telesa na seji razširi.

Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Delovno telo sprejema svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge z večino glasov navzočih članov.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

68. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni strokovni delavci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

VI. AKTI OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

69. člen

Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

- poslovnik o delu občinskega sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

Svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

70. člen

Župan predlaga svetu v sprejem proračun občine, zaključni račun proračuna in premoženjsko bilanco, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu določeno, da jih predlaga župan.

Delovna telesa sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna, zaključnega računa proračuna in premoženjske bilance ter drugih aktov, za katere je v zakonu ali statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

71. člen

Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.

Izvirnike aktov sveta se pečati in shrani v arhivu občinske uprave.

2. Postopek za sprejem odloka

72. člen

Osnutek odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega zakonsko podlago, razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka.

Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta, pošlje osnutek odloka županu.

73. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah osnutka in predloga odloka na sejah sveta in sejah delovnih teles.

Župan lahko sodeluje na vseh obravnavah odloka tudi kadar ni predlagatelj odloka.

74. člen

Svet razpravlja o odloku na dveh obravnavah.

V prvi obravnavi odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, o ciljih, načelih in temeljnih rešitvah odloka ter vsebini posameznih členov.

Če svet meni, da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

Odlok je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov sveta.

Pred začetkom druge obravnave predlagatelj odloka dopolni predlog odloka na podlagi stališč in sklepov, ki so bili sprejeti ob prvi obravnavi odloka.

75. člen

V drugi obravnavi razpravlja svet po vrstnem redu o predlogih za spremembo vsebine odloka. Ko občinski svet konča razpravo o vsebini predlaganih sprememb odloka, glasuje o predlaganih spremembah in nato o predlogu odloka v celoti.

Predlagatelj lahko predlaga umik odloka po končani prvi ali drugi obravnavi. O predlogu umika odloči svet, razen če ni predlagatelj župan.

Če na odlok v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu odloka v prvi obravnavi, lahko svet na predlog predlagatelja sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnava odloka združita.

76. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi kadar ni predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom sveta v pisni obliki z obrazložitvijo najmanj tri dni pred dnevom določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma, lahko pa je amandma predložen na sami seji sveta, vendar mora v tem primeru predlagati amandma najmanj ena četrtina vseh članov sveta in predlagatelj odloka.

Župan lahko pove mnenje k amandmaju tudi kadar ni predlagatelj amandmaja.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

77. člen

Amandma, člen odloka in odlok v celoti so sprejeti, če zanje na seji sveta glasuje večina navzočih članov.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

78. člen

Statut občine in poslovnik o delu občinskega sveta se sprejemata po enakem postopku, kot velja za sprejemanje odloka.

Druge splošne akte, če zakon ne določa drugače, sprejema svet na eni obravnavi.

79. člen

Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

V primeru, da postopki niso zaključeni, svet v novi sestavi na predlog župana odloči, o katerih predlogih za sprejem občinskih splošnih aktov bo postopek nadaljeval, katere začel obravnavati znova ter katerih ne bo obravnaval.

Svet lahko nadaljuje obravnavo predloga splošnega akta oziroma obravnavo začne znova, če je predlagatelj župan, ki je na volitvah znova pridobil mandat (isti predlagatelj). Če predlagatelj ni več občinski funkcionar, se predlog ne obravnava.

3. Hitri postopek za sprejem odlokov

80. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema občinski svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnavna odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

Amandma lahko predlaga tudi župan kadar ni predlagatelj odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

Če občinski svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe statuta, ki veljajo za prvo obravnavo odloka.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

4. Skrajšani postopek za sprejem odlokov

81. člen

Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi odlokov ali drugih aktov, ki se sprejemajo po postopku v dveh fazah, če gre za:

- za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov,
- prenehanje veljavnosti posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom,
- uskladitve odlokov z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi državnega zbora in ministrstev ali odloki občinskega sveta,
- spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča ali drugih pristojnih organov.

V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom sprememb in dopolnitev odloka. Amandmaji se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

Po končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da občinski svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnavna opravi po rednem postopku. O tem odloči svet takoj po vložitvi predloga.

82. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. Postopek za sprejem proračuna

83. člen

Za sprejem proračuna in zaključnega računa proračuna se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika o postopku za sprejem odloka, če ni drugače določeno.

84. člen

Odlok o proračunu občine za naslednje proračunsko leto mora župan predložiti svetu najkasneje do konca novembra tekočega leta oziroma v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan svetu odlok o proračunu v treh mesecih po začetku mandata.

Na seji občinskega sveta župan predstavi proračun občine. Predstavitev ni časovno omejena.

Člani občinskega sveta lahko dajejo pripombe in predloge na proračun, vendar morajo upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki. V primeru, da upoštevano pravilo o ravnovesju ni upoštevano, svet o predlogu oziroma pripombi ne glasuje.

85. člen

Župan se pred glasovanjem opredeli do vloženih pripomb in predlogov.

86. člen

Po sprejetih pripombah in predlogih pripravi župan nov dopolnjeni predlog proračuna, na katerega lahko člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo sveta.

Amandmaji se v roku iz prvega odstavka tega člena dostavijo županu. Amandma mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki. V primeru, da upoštevano pravilo o ravnovesju prejemkov in izdatkov ni upoštevano, svet o amandmaju ne glasuje.

87. člen

V 2. obravnavi odloka o proračunu občine lahko najprej župan ali predstavnik občinske uprave pred začetkom razprave dodatno obrazloži predlog proračuna občine. Svet glasuje najprej o amandmajih, ki jih je vložil župan in šele na to o drugih amandmajih.

88. člen

Ko je končano glasovanje o amandmajih, predsedujoči ugotovi, ali je proračun usklajen.

Če je proračun usklajen, občinski svet glasuje o njem v celoti.

89. člen

Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna. Nov

predlog proračuna občine občinski svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

90. člen

Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po skrajšanem postopku. Predlagatelj amandmaja k rebalansu proračuna občine, ki mora biti predložen v pisni obliki in mora biti obrazložen, mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prihodki in izdatki.

6. Postopek za sprejem zaključnega računa proračuna

91. člen

Odlok o zaključnem računu proračuna mora predlagati svetu v sprejem župan najkasneje do konca marca.

92. člen

Pred sprejemom zaključnega računa proračuna je treba svetu obvezno priložiti poročilo Nadzornega odbora občine Ribnica o pregledu zaključnega računa.

7. Postopek za sprejem obvezne razlage

93. člen

Vsak, ki ima pravico predlagati odlok lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles občinskega sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

Občinski svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s poslovníkom določen za sprejem odloka po rednem postopku.

8. Postopek za sprejem prečiščenega besedila

94. člen

Če bi bil kak občinski splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko predlagatelj svetu predloži spremembe in dopolnitve splošnega akta v prečiščenem besedilu kot nov splošni akt.

Tak splošni akt sprejema svet po hitrem postopku za sprejem odloka.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

95. člen

Imenovanje funkcionarjev oziroma članov organov, ki jih po zakonu ali statutu občine imenuje svet, se opravijo po določilih tega poslovnika.

Če svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

96. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

Kandidat je imenovan, če je glasovala večina članov sveta in je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

97. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov.

Na glasovnici pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

98. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. Imenovanje članov delovnih teles občinskega sveta

99. člen

Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi predhodnega mnenja nosilcev kandidatnih list.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede posamično imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. Imenovanje podžupana

100. člen

Na predlog župana imenuje svet podžupana izmed članov sveta.

O tem, ali se imenovanje podžupana izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

Kandidat je imenovan za podžupana, če dobi večino glasov navzočih članov sveta.

3. Postopek za razrešitev

101. člen

Svet razrešuje funkcionarje in člane organov, ki jih imenuje, po enakem postopku, kot je določen za imenovanje.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagateljev, določenih s statutom občine in tem poslovnikom. Če je komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pristojna za predlaganje kandidatov za določene funkcije, je pristojna tudi predlagati njihovo razrešitev.

Če je župan pristojen za predlaganje kandidatov za imenovanje, je pristojen predlagati tudi njihovo razrešitev.

Odločitev o razrešitvi se sprejme z enako večino, kot je določeno za njihovo imenovanje.

4. Odstop članov občinskega sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine

102. člen

Člani sveta in občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti. Občinskim funkcionarjem na podlagi odstopa v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji. Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet ugotovi prenehanje članstva zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva dolžna predlagati svetu novega kandidata.

VIII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

103. člen

Župan predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

104. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali direktor občinske uprave, o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.

V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za nerealiziran sklep.

Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati nov sklep, ki ga bo možno izvršiti.

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

IX. JAVNOST DELA

105. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Župan in direktor občinske uprave občine obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, župana in občinske uprave.

Občinski svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

Občina izdaja svoje glasilo Rešeto, v katerem se lahko objavljajo tudi sporočila in poročila o delu ter povzetki iz gradiv in odločitev sveta in drugih organov občine.

106. člen

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. DELO OBČINSKEGA SVETA V IZREDNEM STANJU

107. člen

V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje občinskega sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

XI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

108. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odlokov.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov navzočih članov.

109. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo občinskega sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži statutarno pravni komisiji, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarno pravna komisija.

Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNA DOLOČBA

110. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati poslovnik o delu občinskega sveta (Uradni list RS, št. 3/96).

Št. 01-032-01-2/99

Ribnica, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

3173. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 1999

Na podlagi 98. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica na 10. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 1999

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Ribnica za leto 1999.

2. člen

Po bilanci proračuna Občine Ribnica so bili doseženi in razporejeni prihodki in odhodki v naslednjih višinah:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I. skupni prihodki	806,324.336 SIT
II. skupni odhodki	781,542.168 SIT
III. proračunski presežek	24,782.168 SIT
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	11,533.117 SIT
V. dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0 SIT
VI. prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	11,533.117 SIT
C) Račun financiranja:	
VII. zadolževanje	0 SIT
VIII. odplačilo posojil	28,999.062 SIT
IX. neto zadolževanje	-28,999.062 SIT
D. Skupaj presežek prihodkov	7,316.223 SIT

3. člen

Presežek prihodkov v višini 7.316.223 SIT se prenese:

1. v rezervni sklad proračuna	4,038.310 SIT
2. v proračun za leto 2000	3,277.913 SIT

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna je sestavni del tega odloka.

5. člen

Odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-403-03-1/00

Ribnica, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

3174. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2000

Na podlagi 40. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16., 96. in 97. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica na 10. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2000

1. člen

2. člen odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2000 se spremeni tako, da se glasi:

Predvideni prihodki in odhodki proračuna za leto 2000 obsegajo:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
- skupaj prihodki	975,642.000 SIT
- skupaj odhodki	1.043,502.000 SIT
- proračunski primankljaj	-67,860.000 SIT
B) Račun finančnih terjatev in naložb:	
- prejeta vračila danih posojil	3,150.000 SIT
C) Račun financiranja:	
- zadolževanje proračuna	68,742.000 SIT
- odplačilo dolga	4,032.000 SIT
- neto zadolževanje	64,710.000 SIT

Pregled prihodkov in odhodkov ter drugih prejemkov in izdatkov je izkazan v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni del tega odloka.

V posebnem delu proračuna je izkazana razporeditev prihodkov med prihodke, s katerimi občina zagotavlja izvajanje nalog, ki so opredeljeni z ustavo, zakoni ali občinskimi predpisi in prihodke za druge namene. Odhodki in drugi izdatki pa so izkazani po uporabnikih.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2000.

Št. 01-403-02-2/99

Ribnica, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

3175. Odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost

Na podlagi 25., 28. in 75. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), četrty odstavek 1., 578., 580., 408. in 409. člena zakona o gospodarskih javnih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94 in 20/98) ter 10. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ribnica (Uradni list RS, št. 35/90) je Občinski svet občine Ribnica na 10. redni seji dne 29. junija 2000 sprejel

O D L O K
o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se obstoječe Komunalno podjetje Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o., ki je vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču, Enota v Ljubljani pod vl. št. 786/00, statusno in upravljalno preoblikuje v javno komunalno podjetje Hydrovod d. o. o. (v nadaljevanju: javno podjetje). Ta odlok predstavlja akt o ustanovitvi javnega podjetja, družbe z omejeno odgovornostjo (d. o. o.).

2. člen

Javno podjetje, ki se organizira kot družba z omejeno odgovornostjo, se ustanovi s celotnim premoženjem Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o., ki je na podlagi sprejetih sklepov postal lastnina prejšnjih občin Kočevje (sklep z dne 21. 1. 1994) in Ribnica (sklep z dne 21. 12. 1993).

II. USTANOVITELJI DRUŽBE

3. člen

Ustanovitelji javnega podjetja so:

- Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje
- Občina Loški Potok, Hrib 102, 1318 Loški Potok
- Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica

III. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE

4. člen

Firma javnega podjetja je: Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost.

Skrajšana firma je: Hydrovod d.o.o.

Javno podjetje ima žig pravokotne oblike z napisom: Hydrovod, d.o.o.

5. člen

Sedež javnega podjetja je: Kočevje, Ljubljanska cesta 38.

IV. DEJAVNOST DRUŽBE

6. člen

Javno podjetje opravlja v občinah ustanoviteljicah obvezno gospodarsko javno službo za oskrbo s pitno vodo:

E 41.00 - zbiranje, čiščenje in distribucija vode;

Zaradi racionalnejšega in gospodarnejšega izvajanja obvezne gospodarske javne službe oziroma v interesu nemotenega zagotavljanja javne dobrine družba opravlja še naslednje dejavnosti po standardni klasifikaciji:

- F 45.11 - rušenje objektov in zemeljska dela;
- F 45.21 - splošna gradbena dela;
- F 45.23 - gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov;

- F 45.25 - druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok;
- F 45.31 - električne inštalacije;
- F 45.33 - vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije;
- F 45.34 - druge inštalacije pri gradnjah;
- F 45.45 - druga zaključna gradbena dela;
- F 45.50 - dajanje strojev in naprav za gradnjo in rušenje v najem, skupaj z upravljalci strojev;
- G 50.20 - vzdrževanje in popravila motornih vozil;
- G 51.41 - trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje;
- I 60.24 - cestni tovorni promet;
- K 70.32 - upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi;
- K 72.30 - obdelava podatkov;
- K 72.40 - dejavnosti povezane s podatkovnimi bazami;
- K 74.20 - projektiranje in tehnično svetovanje;
- K 74.30 - tehnično preizkušanje in analiziranje.

7. člen

Javno podjetje opravlja kot javna pooblastila tudi naslednje dejavnosti v skladu z 12. členom zakona o gospodarskih javnih službah:

- strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge,
- izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno vodovodno omrežje,
- določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za poseg v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo.

8. člen

Javno podjetje izvaja dejavnosti iz 6. in 7. člena tega odloka na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanoviteljev in drugi predpisi.

V. LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE

9. člen

Osnovni kapital javnega podjetja, ki je hkrati osnovni vložek ustanoviteljev v javno podjetje na dan 31. 12. 1994, znaša 139,713.861,85 SIT (na dan 31. 12. 1998 znaša 194,144.013,53 SIT) in ga predstavljajo premične in nepremične stvari ter poslovna sredstva, ki so navedena v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

Osnovni kapital javnega podjetja sestavlja celotno premoženje Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica, p. o., ki je s tem aktom postalo lastnina ustanoviteljev.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljev in niso vključena v osnovni kapital javnega podjetja, na dan 31. 12. 1994 znašajo 686,816.676 SIT (na dan 31. 12. 1998 znašajo 974,143.784 SIT).

Javno podjetje na podlagi posebne pogodbe z občinami ustanoviteljicami uporablja, upravlja, izkorišča in vzdržuje infrastrukturne objekte in naprave, namenjene izvajanju javne službe.

Vpisi nepremičnih stvari, ki predstavljajo osnovni kapital družbe v zemljiški knjigi, se opravijo v šestih mesecih po vpisu javnega podjetja v sodni register.

10. člen

Osnovno vložki posameznih družbenikov v osnovnem kapitalu javnega podjetja znašajo na dan 31. 12. 1994:

a) osnovni vložek Občine Kočevje znaša 88,185.228,23 SIT oziroma 63,12%

b) osnovni vložek Občine Loški Potok znaša 8,704.686,35 SIT oziroma 6,23% in

c) osnovni vložek Občine Ribnica znaša 42,823.947,27 SIT oziroma 30,65%.

Osnovni vložek daje družbeniku pravico do sorazmerne-ga poslovnega deleža.

11. člen

Poslovni delež daje imetnikom naslednja upravičenja:

- pravico do udeležbe pri upravljanju,
- pravico do udeležbe na dobičku v sorazmerju z višino poslovnega deleža,
- pravico do ustreznega dela preostalega premoženja v primeru stečaja ali likvidacije družbe.

12. člen

Poslovni deleži se lahko odsvojijo, če zakon to dopušča. Družbeniki imajo pod enakimi pogoji prednost pri nakupu poslovnega deleža.

V primeru, da želi družbenik svoj(e) poslovni(e) delež(e) odstopiti drugemu družbeniku, vrednost deleža določi sam. Predkupno pogodbo naslovi družbenik na skupščino družbe. Predsednik skupščine družbe jo posreduje ostalima dvema družbenikoma s priporočenim pismom s povratnico, z navedbo cene, načina odtujitve in roka plačila. Vsak od ostalih dveh družbenikov ima predkupno pravico do ponujenega poslovnega deleža v sorazmerju njegovega poslovnega deleža glede na celotni kapital družbe. Predkupna pravica velja 30 (z besedo: trideset) dni od dneva, ko je bila namera odtujitve sporočena skupščini.

V primeru, da eden od družbenikov ne izkoristi predkupne pravice v predvidenem roku, sme celotni ponujeni delež prevzeti drugi družbenik. V primeru, da nobeden od družbenikov ne odkupi oziroma prevzame ponujenega poslovnega deleža, lahko družbenik izstopi iz družbe.

Družbeniki so soglasni, da poslovni delež(i) posameznega družabnika v družbi v primeru nadaljnje delitve poslovnih deležev ali zaradi dokapitalizacije družbe ne more(jo) biti manjši kot 5% glede na celotni kapital družbe, ob zagotovitvi sorazmernega deleža s strani družbenika.

VI. UPRAVLJANJE DRUŽBE

13. člen

Z javnim podjetjem upravljajo družbeniki v sorazmerju z višino svojih poslovnih deležev.

Javno podjetje ima naslednje organe upravljanja:

- skupščino,
- direktorja.

Skupščina

14. člen

Najvišji organ odločanja v javnem podjetju je skupščina vseh družbenikov.

Vsakih dopolnjenih 14.000 SIT poslovnega deleža daje družbeniku v skupščini en glas.

Vsako občino ustanoviteljico zastopa v skupščini župan ali po pooblastilu župana druga oseba.

15. člen

Skupščina se opravi praviloma na sedežu družbe. Sklicatelj lahko skliče skupščino tudi v drugem kraju, če to po njegovi oceni ne otežuje udeležbe na skupščini. Sklic skupščine lahko zahteva vsak družbenik, čigar vsota vseh poslovnih deležev, ki jih ima, dosega 10% osnovnega kapitala družbe. Skupščino se skliče s priporočenim pisnim vabilom, ki ga morajo družbeniki sprejeti vsaj 8 dni pred zasedanjem družbe skupščine, v njem pa mora biti naveden tudi dnevni red skupščine. Na sejo skupščine se brez pravice glasovanja vabi direktorja družbe.

Družbeniki, ki imajo vsaj 10% vseh glasov na skupščini, lahko na dnevni red predlagajo uvrstitev dodatne točke dnevnega reda, ki je v skladu s pristojnostmi skupščine.

Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi družbeniki.

16. člen

Pooblaščenca družbenikov izkažejo svojo identiteto z identifikacijskim dokumentom (osebno izkaznico), in s pisnim pooblastilom, razen, če njihova identiteta ni sporna.

17. člen

Sejo vodi predsednik skupščine, ki ga voli skupščina družbe.

Predsednika skupščine se voli za dobo enega leta, in sicer na predlog občinskega sveta občine, ki ji pripada mandat za predlaganje predsednika. Predsednik skupščine predlaga za prvi mandat občinski svet občine Kočevje, kasneje pa se bo pri predlaganju predsednika skupščine upošteval abecedni red družbenikov. Predsednik mora odgovoriti na vprašanja družbenikov oziroma pooblaščenec, ki se tičejo dnevnega reda.

18. člen

Skupščina družbe je sklepčna, če se je udeležijo družbeniki oziroma pooblaščenca, ki imajo skupaj večino glasov. Če ni z zakonom ali pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini z 2/3 večino oddanih glasov.

Skupščina odloči le o vprašanih, ki so uvrščena na dnevni red. Izjemoma odloča skupščina o sklicu nove seje, o sestavi zapisnika, vpisih v zapisnik ter seznamu prisotnosti ne glede na dnevni red.

Praviloma odloča skupščina z javnim glasovanjem. V primeru, ko to zahtevajo družbeniki oziroma njihovi pooblaščenca, ki imajo skupaj najmanj 10% (z besedo: deset odstotkov) vseh glasov, glasuje skupščina tajno.

K odločitvi skupščine družbe je potrebno pridobiti tudi soglasje vseh občinskih svetov družbenikov v naslednjih primerih:

- v primeru odtujitve in obremenitve premoženja družbe,
- v primeru statusnih sprememb in prenehanja družbe,
- v primeru prenosa poslovnega deleža,
- v primeru kritja izgube družbe.

O načinu delovanja in morebitnih spremembah delovanja regionalnega vodovodnega sistema Kočevje-Ribnica-Sodražica (Podstenski studenec) se odločitve na skupščini sprejemajo s konsenzom vseh ustanoviteljic, ki imajo oskrbo s pitno vodo vezano na ta regionalni sistem.

19. člen

Skupščina zaseda na rednih sejah, ki so praviloma dvakrat letno in na izrednih sejah, kadar to zahteva nemoteno delo družbe ali je potreben sklic skupščine.

V primeru izredne seje se za njen sklic ne uporabljajo roki, predvideni za redno zasedanje skupščine.

20. člen

Skupščina odloča:

- o sprejemanju poslovnega poročila, obračunu in zaključnem računu,
- o razdelitvi dobička oziroma kritju izgube,
- o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- o povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala,
- o imenovanju in razrešitvi direktorja,
- o predlogih za spremembo tega odloka,
- o poslovni politiki,
- o sprejemu splošnih aktov družbe oziroma pravilnikov, razen tistih, ki jih sprejema direktor,
- o drugih zadevah, za katere tako določa zakon in ta odlok.

Poleg odločitev iz prvega odstavka tega člena skupščina:

- pregleduje in preverja poslovanje družbe,
- daje smernice za delo direktorju javnega podjetja,
- spremlja rentabilnost javnega podjetja, gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje družbe.

21. člen

Vsaka ustanoviteljica za svoje območje poleg imenovanja svojega člana v skupščino družbe neposredno:

- določi posebne pogoje za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- določi pravice in obveznosti uporabnikov javnih dobrin, ki zagotavlja javno podjetje.

22. člen

Občina ustanoviteljica je dolžna zagotoviti javnemu podjetju finančno nadomestilo, če:

- ne dopusti oblikovanja cen komunalne storitve na raven, ki zagotavlja pokrivanje stroškov enostavne reprodukcije ali
- določi posebne pogoje za izvajanje javne službe (21. člen) na tak način, da se povečajo stroški poslovanja javnega podjetja.

Finančno nadomestilo se obračuna glede na dejansko povečanje stroškov. V primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka se nadomestilo obračuna v višini izpada dohodka.

Direktor

23. člen

Javno podjetje ima direktorja, ki vodi posle javnega podjetja in ga zastopa. Direktorja imenuje skupščina na podlagi javnega razpisa. Direktor sklene pogodbo o zaposlitvi s predsednikom skupščine.

Direktor je lahko vsako neomejeno poslovno sposobna fizična oseba razen osebe, ki po zakonu ne more biti direktor in izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima visoko ali univerzitetno izobrazbo tehnične smeri in
- 5 let delovnih izkušenj v stroki, od tega vsaj 4 leta na vodilnih delovnih mestih.

Mandat direktorja traja štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana. V primeru razrešitve (odpoklica) brez utemeljenega razloga gre direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom.

24. člen

Direktor družbe:

- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja ter določa notranjo organizacijo družbe,
- sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja,
- izvršuje sklepe skupščine družbe,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu,
- zagotavlja zakonitost dela družbe s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje družbe,
- določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev,
- odloča o nagradah in pohvalah delavcem,
- predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,
- sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje družbe,
- na predlog strokovnih služb določa cene za opravljanje dopolnilnih dejavnosti,
- pripravlja predloge za statusne spremembe družbe in prenehanje družbe, spremembe v tehnično tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela družbe,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom tem odlokom in drugim akti družbe ter sklepi skupščine.

25. člen

Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih je s posebnim poslovnikom ali posamičnimi akti lahko določila družba ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.

26. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je bil imenovan:

- na lastno zahtevo,
- če skupščine ne sprejme poročila o poslovnih izidih podjetja po letnem obračunu in ob tem ugotovi, da je direktor odgovoren za neizvajanje planskih dokumentov oziroma nepravilno poslovno politiko,
- v drugih utemeljenih primerih, določenih z zakonom.

Postopek razrešitve direktorja se podrobneje uredi s splošnimi akti družbe.

Do imenovanja novega direktorja razrešeni direktor oziroma direktor, ki mu je potekel mandat, še naprej opravlja svojo funkcijo ali pa skupščina določi vršilca dolžnosti, vendar najdlje za dobo enega leta.

VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

27. člen

Viri financiranja javnega podjetja so:

- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cene storitev),
- drugi viri.

Za ostale dejavnosti javnega podjetja, ki se izvajajo kot dopolnitev k osnovni dejavnosti, velja tržni princip poslovanja.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DRUŽBE V PRAVNEM PROMETU

28. člen

Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

Družba sme brez soglasja skupščine sklepati posle ali sprejemati odločitve, ki se nanašajo na pridobivanje nepremičnin, najemati posojila in kredite ter sklepati kooperacijske pogodbe s trajanjem več kot eno leto, ki ne presegajo 10% osnovnega kapitala družbe. Družba ne sme brez soglasja skupščine dati posojil ali poroštev; sklepati zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev; podeljevati prokure in neomejenih pooblastil.

IX. RAČUNOVODSKI IZKAZI IN POSLOVNA POROČILA

29. člen

Družba mora voditi vse tiste poslovne knjige ter izdelati poročila, ki jih določa zakon. Družba sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila za poslovno leto, ki je enako kalendarскому letu.

30. člen

Družba mora voditi poslovne knjige v skladu z zakonom in na podlagi verodostojnih listin.

X. IZGUBA IN DOBIČEK DRUŽBE

31. člen

Morebitno izgubo družbe pokrivajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

O razporejanju morebitnega dobička družbe odločajo ustanovitelji v skladu z zakonom.

32. člen

Skupščina družbe na predlog direktorja družbe sprejme sklep o razporeditvi dobička, ki se lahko nameni:

- delno ali v celoti za oblikovanje zakonskih rezerv,
- delno ali v celoti za izplačilo družbenikom v skladu s tem odlokom,
- ali se delno ali v celoti dobička ne razporedi.

33. člen

Dobiček se deli med družbenike v razmerju deležev in se izplača praviloma do 15. 4. za preteklo poslovno leto.

34. člen

Izguba se ugotavlja in krije v skladu z zakonom. O načinu pokrivanja izgube odloči skupščina družbe.

Izguba se krije:

- iz sredstev rezerv družbe
- z znižanjem osnovnega kapitala družbe v breme osnovnih vložkov družbenikov.

Zaradi pokrivanja izgube se osnovni kapital družbe ne sme zmanjšati pod zakonski minimum.

XI. AKTI DRUŽBE

35. člen

Vsa vprašanja, pomembna za organizacijo, položaj in poslovanje družbe, se uredijo s splošnimi akti in pravilniki družbe.

XII. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

36. člen

Vsak družbenik ima pravico biti seznanjen s poslovanjem družbe. Direktor mu je dolžan dati med dvema zasedanjema skupščine pojasnilo o poslovanju družbe ter mu omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo.

Direktor družbe sme zavrniti zahtevo po informaciji ali vpogledu, če je verjetno, da bi jih družbenik uporabil za namen, ki je v nasprotju z interesi družbe, in bi s tem družbi ali z njo povezani družbi prizadel občutno škodo.

37. člen

Družbenik lahko iz družbe izstopi. Družbenik, ki izstopa, mora posredovati pisno izstopno izjavo poslovodstvu družbe najkasneje 6 mesecev pred datumom izstopa. Izstop je mogoč samo na dan 31. 12. vsakega leta.

Med družbeniki je vedno mogoč dogovor o sporazumnem izstopu iz družbe. V takem primeru je potrebno vsa razmerja med družbenikom, ki izstopa, in družbo, urediti v sporazumu, ki ima moč izvršilnega naslova.

38. člen

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.

Družba lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
- na podlagi sklepa skupščine.

39. člen

Družbi se lahko spremeni status ali se statusno povezuje:

- z združitvijo z drugo družbo,
- s pripojitvijo k drugi družbi,
- z razdelitvijo,
- s preoblikovanjem v drugo obliko družbe,
- s sklepanjem podjetniških pogodb.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, je pravni naslednik Komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o.

41. člen

Občine ustanoviteljice sklenejo pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja, ki ima smiselno enako vsebino kot ta odlok.

42. člen

Občine ustanoviteljice javnega podjetja imenujejo člane skupščine družbe v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

43. člen

Pravice zaposlenih v družbi se podrobneje uredijo z notranjimi akti družbe skladno z določbami zakona o sodelovanju sodelavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93) in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

44. člen

Direktor javnega podjetja mora poskrbeti za normalno delo in poslovanje podjetja v prehodnem obdobju ter poskrbeti za vsa potrebna dejanja za pripravo in sprejem statuta ter vpis v sodni register.

45. člen

Skupščina družbe uskladi splošne akte družbe s tem odlokom v roku šestih mesecev po vpisu javnega podjetja v sodni register.

Splošni akti družbe se objavijo na oglasni deski družbe in pričnejo veljati osmi dan po objavi.

46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o. v Hydrovod d. o. o., družbo za komunalno dejavnost (Uradni list RS, št. 20/00).

47. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01-002-01-3/99

Ribnica, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

3176. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00), 16. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica, na predlog Vrtca Ribnica, na 10. redni seji dne 29. 6. 2000 sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica

1. člen

Cene vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica po posameznih programih znašajo mesečno na otroka:

1. I. starostna skupina (od 1. do 3. leta - jaslični oddelek)	54.005 SIT
2. II. starostna skupina (od 3. leta do vstopa v šolo)	41.619 SIT

2. člen

Cene iz 1. člena začnejo veljati 1. junija 2000.

3. člen

Po uveljavitvi cen iz 1. člena tega sklepa se cene usklajujejo ob vsaki spremembi izhodiščne plače v RS. Ob uskladitvi cen vrtec vračuna novo izhodiščno plačo in hkrati tudi statistično ugotovljeno rast cen na drobno, če le-ta presega 3%.

Ob vsaki uskladitvi cen Vrtec Ribnica izdelava predlog novih cen in ga predloži v soglasje Občinski upravi.

Vrtec začne obračunavati storitve po usklajenih cenah s prvim dnem naslednjega meseca po pridobitvi pisnega soglasja iz prejšnjega odstavka.

4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica, št.01-602-1/97 z dne 6. 4. 2000 (Uradni list RS, št. 37/00).

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in izobesi na oglašnih deskah Vrtca Ribnica.

Št. 01-602-1/97
Ribnica, dne 29. junija 2000.

Župan
Občine Ribnica
Jože Tanko l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
DRŽAVNI ZBOR			
3051. Odlok o razglasitvi ustavnega zakona o dopolnitvi 80. člena ustave Republike Slovenije (OdUZ80)	8201	3069. Odločba o ugotovitvi neustavnosti odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in za volitve župana v novoustanovljeni Občini Žetale	8244
3052. Ustavni zakon o dopolnitvi 80. člena ustave Republike Slovenije (UZ80)	8201	3070. Odločba o ugotovitvi, da zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč in odlok o gospodarskih javnih službah v občini Ravne na Koroškem ni v neskladju z ustavo in zakonom	8246
3053. Zakon o spremembi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o kazenskem postopku (ZKP-C)	8202	3071. Ugotovitev, da določbi 3. člena in prvega odstavka 6. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen nista začeli veljati	8247
3054. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o denacionalizaciji (ZDen-C)	8202	DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
3055. Zakon o carinski tarifi (ZCT-1)	8202	3072. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa	8249
3056. Zakon o popisu prebivalstva, gospodinjstev in stanovanj v Republiki Sloveniji leta 2001 (ZPPG01)	8204	3073. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 2. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa	8249
3057. Zakon o kozmetičnih proizvodih (ZKozP)	8208	3074. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POMLAD 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa	8249
3058. Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (ZZDT)	8211	3075. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo POLETJE 3. RAZRED, Slovenski jezik in matematika, delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa	8250
3059. Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (OdUNKO-B)	8223	3076. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo SPOZNAVANJE NARAVE IN DRUŽBE 3. RAZRED, Delovni zvezek za učence Rome, ki potrebujejo prilagajanje programa	8250
3060. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih	8223	3077. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 8, Vadnica za 8. razred	8250
3061. Obvezna razlaga prvega stavka prvega odstavka 27. člena zakona o denacionalizaciji - ORZDen27	8223	3078. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 1, učbenik za pouk nemščine v 5. razredu osnovne šole	8251
VLADA			
3062. Uredba o postopkih notificiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in postopkov za ugotavljanje skladnosti	8224	3079. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 1, delovni zvezek za pouk nemščine v 5. razredu osnovne šole	8251
USTAVNO SODIŠČE			
3063. Odločba o razveljavitvi več prostorskih izvedbenih aktov Občine Brežice	8231	3080. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 2, učbenik za pouk nemščine v 6. razredu osnovne šole	8251
3064. Odločba o razveljavitvi sodbe upravnega sodišča in o vrnitvi zadeve v novo odločanje ter o začetku postopka za oceno ustavnosti druge alineje drugega odstavka 40. člena zakona o azilu, o začasnem zadržanju te določbe in o določitvi načina izvršitve	8232	3081. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 2, delovni zvezek za pouk nemščine v 6. razredu osnovne šole	8252
3065. Odločba, da druga alineja prvega odstavka 29. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti ni v neskladju z ustavo	8236	3082. Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 3, učbenik za pouk nemščine v 7. razredu osnovne šole	8252
3066. Odločba, da zakon o davku na dodano vrednost ni v neskladju z ustavo in da prvi odstavek 120. člena pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost ni v neskladju z ustavo in zakonom	8238		
3067. Odločba o ugotovitvi, da odlok o taksi na onesnaževanje voda ni v neskladju z ustavo in zakonom	8241		
3068. Odločba o ugotovitvi skladnosti odloka o določitvi volilne enote za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Sežana ni v neskladju z ustavo in zakonom	8243		

	Stran		Stran
3083.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 3, delovni zvezek za pouk nemščine v 7. razredu osnovne šole	8252
3084.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 4, učbenik za pouk nemščine v 8. razredu osnovne šole	8253
3085.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo NEMŠKI JEZIK 4, delovni zvezek za pouk nemščine v 8. razredu osnovne šole	8253
3086.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni zvezek za pouk zgodovine v 6. razredu osemletne osnovne šole	8253
3087.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 7. razred	8254
3088.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo ETIKA IN DRUŽBA, delovni zvezek za 8. razred	8254
3089.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek	8254
3090.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, UČBENIK	8254
3091.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo GOSPODINJSTVO ZA 6. RAZRED, DELOVNI ZVEZEK	8255
3092.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, UČBENIK	8255
3093.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo GOSPODINJSTVO ZA 7. RAZRED, DELOVNI ZVEZEK	8255
3094.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo ČUDOVI TI SVET ZVOKOV 1, Delovni učbenik za glasbo v 1. razredu devetletne osnovne šole	8256
3095.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo KOČKA 7, matematika za 7. razred devetletne osnovne šole	8256
3096.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo MOJA PRVA FIZIKA 1, delovni zvezek za devetletno osnovno šolo	8256
3097.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo GEOGRAFIJA ZA 8. RAZRED, učbenik za pouk geografije v 8. razredu devetletne osnovne šole	8257
3098.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo OBIŠČIMO STARI IN SREDNJI VEK, delovni zvezek za pouk zgodovine v 7. razredu devetletne osnovne šole	8257
3099.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo VZPON MEŠČANSTVA, Zgodovina za 8. razred devetletne osnovne šole	8257
3100.		Sklep o potrditvi učnega sredstva za devetletno osnovno šolo MALI ZGODOVINSKI ATLAS	8258
3101.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 7. razred	8258
3102.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, delovni zvezek za 8. razred	8258
3103.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA, učbenik za osmi razred devetletke	8259
3104.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo RAZISKUJEMO ŽIVA BITJA V DOMAČI OKOLICI, biologija kot izbirni predmet v devetletni osnovni šoli	8259
3105.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, učbenik za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole	8259
3106.		Sklep o potrditvi učbenika za devetletno osnovno šolo TEHNIKA 8, delovni zvezek za tehniko in tehnologijo v 8. razredu devetletne osnovne šole	8260
3107.		Sklep o potrditvi učbenika za osnovno šolo s prilagojenim programom SLOVENSKI JEZIK, delovni zvezek za 6. razred osnovne šole s prilagojenim programom	8260
3108.		Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo KLA-VIRSKÉ RISANICE, učbenik	8260
3109.		Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo BAR-VNA SUITA, del učbenika KLA-VIRSKÉ RISANICE	8261
3110.		Sklep o potrditvi učbenika za glasbeno šolo MA-LI GLASBENIKI, delovni učbenik	8261
3111.		Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole BERI-LO 2	8261
3112.		Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole PRAK-TIČNA KEMIJA, DELOVNI ZVEZEK 1	8261
3113.		Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole ZGO-DOVINA 2, učbenik za 2. letnik gimnazij	8262
3114.		Sklep o potrditvi učbenika za srednje šole LIKO-VNA TEORIJA, učbenik	8262
3115.		Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 5, Vadnica za 5. razred	8262
3116.		Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 6, Vadnica za 6. razred	8263
3117.		Sklep o potrditvi učnega sredstva SLOVENSKI JEZIK – MOJ JEZIK... NAŠ JEZIK 7, Vadnica za 7. razred	8263
3118.		Sklep o potrditvi učnega sredstva KNJIŽEVNOST, učno sredstvo za književnost pri pouku slovenščine	8263
3119.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI PRE-SKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 5. RAZRED OSNOVNE ŠOLE	8263
3120.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI PRE-SKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 6. RAZRED OSNOVNE ŠOLE	8264
3121.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI PRE-SKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 7. RAZRED OSNOVNE ŠOLE	8264
3122.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ZGLEDI PRE-SKUSOV ZNANJA MATEMATIKE ZA 8. RAZRED OSNOVNE ŠOLE	8264
3123.		Sklep o potrditvi učnega sredstva PRESEČIŠČE. OBDELAVA PODATKOV. UVOD V VERJETNOST	8265
3124.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ZBIRKA OD-GOVOROV NA USTNA VPRAŠANJA IZ MATURE-TETNEGA KATALOGA ZA MATEMATIKO	8265
3125.		Sklep o potrditvi učnega sredstva OBDELAVE UMETNIH MAS – TOPLOTNA, MEHANSKA OB-DELAVA, LITJE	8265
3126.		Sklep o potrditvi učnega sredstva PRVI POGLED, spoznavanje okolja v 2. razredu devetletne osnovne šole	8266
3127.		Sklep o potrditvi učnega sredstva FIZIKALNA EN-CIKLOPEDIJA, 1. DEL, Sile, gibanje, valovanje in elektrostatika	8266
3128.		Sklep o potrditvi učnega sredstva FIZIKALNA EN-CIKLOPEDIJA, 2. DEL, Magnetizem, elektrika, optika, atomistika in astronomija	8266
3129.		Sklep o potrditvi učnega sredstva 20. STOLETJE V VIRIH, BESEDI IN SLIKI – 6. ZVEZEK, UTRIN-KI IZ SVETOVNE ZGODOVINE 1945–1990	8267
3130.		Sklep o potrditvi učnega sredstva VPRAŠANJA, NALOGE, ODGOVORI, FIZIKA ZA MATURO	8267
3131.		Sklep o potrditvi učnega sredstva ARISTOTEL, programski paket za pouk filozofije	8267
3132.		Sklep o potrditvi učnega sredstva PODJETNI-ŠTVO	8268

	Stran		Stran
3133. Sklep o potrditvi delovnega zvezka LABORATO-RIJSKO DELO	8268	KOSTEL	
3134. Sklep o potrditvi učbenika: GOSPODARSKO POSLOVANJE 4	8268	3155. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kostel za leto 1999	8294
3135. Sklep o potrditvi delovnega zvezka MEDICINSKA TERMINOLOGIJA	8268	3156. Odlok o proračunu Občine Kostel za leto 2000	8294
3136. Sklep o potrditvi delovnega zvezka ANATOMIJA IN FIZIOLOGIJA ČLOVEKA	8269	KRIŽEVCI	
3137. Sklep o potrditvi učbenika KONJEREJA	8269	3157. Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališča na območju Občine Križevci	8295
3138. Sklep o potrditvi učbenika POSLOVNO SPORAZUMEVANJE	8269	3158. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda	8299
OBČINE		LENDAVA	
DIVAČA		3159. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2000	8302
3139. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača	8270	3160. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o odmeri in plačilu komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava	8302
3140. Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača	8273	3161. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava	8303
DOBROVA-POLHOV GRADEC		3162. Spremembe pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	8303
3141. Odlok o rebalansu proračuna Občine Dobrova-Polhov Gradec za leto 2000	8278	LOŠKA DOLINA	
DOLENJSKE TOPLICE		3163. Poslovnik nadzornega odbora Občine Loška dolina	8303
3142. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišč GORNJA RADGONA	8278	MIRNA PEČ	
3143. Odlok o določitvi funkcionalnih zemljišč	8278	3164. Odlok o občinskih cestah	8307
3144. Odlok o določitvi članarine za lokalno turistično organizacijo – Zavod za turizem Gornja Radgona	8280	MORAVSKE TOPLICE	
3145. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje v Občini Gornja Radgona	8281	3165. Odlok o zazidalnem načrtu za območje Močvar v Moravskih Toplicah	8316
3146. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin	8282	3166. Odlok o vodovarstvenih območjih vodnega vira VT-2/99 na črpališču Majtinci	8320
HRPELJE-KOZINA		POSTOJNA	
3147. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Hrpelje-Kozina za leto 2000	8282	3167. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Postojna	8326
3148. Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila	8283	PREVALJE	
3149. Odlok o javnem redu in miru v Občini Hrpelje-Kozina	8284	3168. Odlok o priznanjih in nagradi Občine Prevalje	8335
3150. Odlok o povprečni gradbeni ceni koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnega zemljišča	8289	3169. Odlok o zaščiti zajetih vodnih virov v Občini Prevalje	8337
3151. Pravilnik o prodaji, oddaji za gradnjo in menjavi stavbnih zemljišč v lasti Občine Hrpelje-Kozina	8289	3170. Poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Prevalje	8339
KIDRIČEVO		3171. Pravilnik za vrednotenje športnih programov v Občini Prevalje	8340
3152. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem	8292	RIBNICA	
KOMEN		3172. Poslovnik Občinskega sveta občine Ribnica	8341
3153. Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2000	8292	3173. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 1999	8353
3154. Sklep o sprejetju odloka o proračunu Občine Komen	8294	3174. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2000	8353
		3175. Odlok o statusnem preoblikovanju javnega komunalnega podjetja Hydrovod Kočevje-Ribnica p. o. v Hydrovod d.o.o., družbo za komunalno dejavnost	8354
		3176. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Ribnica	8357

